

A. Formations suivies en 2014

- Communication et développement personnel
- ABSTRACT REDENEREN EN SITUATIONAL JUDGEMENT
- ACCOMPAGNEMENT D'UN PUBLIC NON DEMANDEUR
- ACCOMPAGNER SANS S'EPUISE
- ACCUEIL TELEPHONIQUE REUSSI
- ACCUEILLIR: LA DIFFERENCE C'EST VOUS!
- AMELIORER SA PRISE DE PAROLE EN PUBLIC
- ASPECTS TECHNIQUES ET CADRE DEONTOLOGIQUE D'UTILISATION DU FORUM ET DU CHAT D'AC
- ASSERTIVITEIT
- ATELIER ESTIME DE SOI AVEC ARBRE DE VIE
- BEHEER VAN STRESS EN EMOTIE
- BETER VERSTAAN OM BETER TE ORIENTEREN
- COACHING CREATIF
- COMMENT AMELIORER L'ESTIME DE SOI
- COMMENT S'ADRESSER A UN GROUPE
- COMMUNICATIE, BEGELEIDING: BASIS OPLEIDING
- COMMUNICATION EFFICACE:METHODE GORDON BASE
- COMMUNICATION INTERCULTURELLE
- COMMUNIQUER ACCOMPAGNER FORMATION DES INTEGRATEURS
- COMMUNIQUER EFFICACEMENT AVEC LES SYNDICATS
- COMMUNIQUER, ACCOMPAGNER: LE CONSEILLER EMPLOI ET LA COMMUNICATION
- COMMUNIQUER, ACCOMPAGNER: LES ATTITUDES DU CONSEILLER EMPLOI
- COMMUNIQUER, ACCOMPAGNER: TECHNIQUES D'ENTRETIEN ET DE QUESTIONNEMENT
- CONFIANCE EN SOI ET GESTION DU STRESS
- CONFLICTHANtering
- COURRIERS ET COURRIELS EFFICACES
- DECOUVRIR LE CADRE DE REFERENCE DE MON INTERLOCUTEUR
- ECRIRE AVEC PROFESSIONALISME
- ECRITURE WEB ET CHAT
- EEN GESLAAGD TELEFONISCH ONTHAAL
- EERSTE CONTACT BIJ TELEFONISCH ONTHAAL
- ENCADREMENT D'UN PUBLIC NON DEMANDEUR
- ENTRETIEN DE SELECTION ET DE MOTIVATION
- ET SI COMMUNIQUER N'ETAIT PAS INNE
- FAIRE DE LA PLAINTTE UN ECHANGE REUSSI
- FOLLOW UP GESTION DE L'AGRESSIVITE AUGMENTER SA RESISTANCE
- FORMATION D'ANIMATEURS PROJETS SOCIOCULTURELS
- FORMATION DE FORMATEURS POUR LES TMS POUR LE PERSONNEL ADMINISTRATIF
- GERER SON TEMPS EN PLEINE CONSCIENCE
- GESTION DE CONFLITS
- GESTION DE L'AGRESSIVITE: FORMATION DE BASE
- GESTION DE L'AGRESSIVITE: STEWARD
- GESTION DU STRESS ET DES EMOTIONS
- INITIATION A L'ANALYSE TRANSACTIONNELLE
- INTERCULTURELE COMMUNICATIE

- INTERVISIE SELECTIE EN MOTIVATIE GRESPREKKEN
- INTERVISIE SELECTIE EN MOTIVATIEGESPREEKEN
- INTERVISION ENTRETIENS DE SELECTION ET DE MOTIVATION
- JE NE COMMUNIQUE PAS QUE AVEC DES MOTS
- JOB COACHING
- LA COMMUNICATION INTERCULTURELLE
- LA COMMUNICATION NON-VIOLENTE
- LA METHODE GORDON
- LA RELATION A L'AUTRE ET L'OUVERTURE AU DIALOGUE
- LA VOIX, OUTIL D'INSTRUMENT DE COMMUNICATION IMPLIQUANT TOUT LE CORPS
- LE FORMATEUR CREATIF
- LE STRESS AU TRAVAIL QU'EN FAIRE
- LES 10 OUTILS DE BASE DE LA GESTION DE PROJET
- LES ATTITUDES ACTIVANTES DE L'ECOUTE ACTIVE ET L'affIRMATION DE SOI
- LES BASES DU DEVELOPPEMENT PERSONNEL
- LUTTER CONTRE LES VOLEURS DE TEMPS
- MAITRISER VOS PRISES DE NOTES ET COMPTE RENDUS
- MANAGEMENT EVENEMENTIEL
- METHODE D'ANALYSE EN GROUPE
- METTRE MES LIMITES ET ASSERTIVITE
- MIEUX COMPRENDRE POUR MIEUX ORIENTER
- MIEUX GERER LES CONFLITS DE VALEURS
- MOBILITER IMPACT DANS LA CONCEPTION D'UN PROJET
- MODULE 2 -
INTRODUCTION A LA COMMUNICATION NON VIOLENTE LA RELATION A L'AUTRE ET
L'OUVERTURE AU DIALOGUE
- MODULE D'APROFONDISSEMENT GESTION DE CONFLITS
- MON FONCTIONNEMENT INTERNE
- MYERS BRIGGS TYPE INDICATOR - CERTIFICATION MBTI
- NOUVELLE APPROCHE POUR MIEUX GERER LES EMOTIONS
- OMGAAN MET AGRESSIE
- OMGAAN MET AGRESSIE: BASISOPLEIDING
- OPTIMISER VOTRE COMMUNICATION INTERNE 2
- ORGANISATIE VAN EVENEMENTEN
- OSEZ PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC
- PARLER EN PUBLIC
- PENSEE LOGIQUE
- PLANIFIER ET DELEGUER POUR GAGNER DU TEMPS
- PREPARATION AUX ENTRETIENS DE FONCTION ET D'EVALUATION
- PRISE DE PAROLE EN PUBLIC
- PRISE DE PAROLE EN PUBLIC - STEWARD
- PRISE DE PAROLE EN PUBLIC ET CONFIANCE EN SOI
- PROGRAMME DELTA COMMUNIQUER EFFICACEMENT AVEC LES SYNDICATS
- RAISONNEMENT ABSTRAIT ET JUGEMENT SITUATIONNEL
- REDACTION PROFESSIONNELLE
- SENSIBILISATION A L'ETNOPSYSCHIATRIE
- TEAMBUILDING MBTI STEP 1
- TECHNIQUE DE NEGOCIATION : INTERVISION
- TECHNIQUES DE QUESTIONNEMENT ET ORIENTATION SOLUTION
- TECHNIQUES D'ENTRETIEN
- TIEN MINUTEN OM TE OVERTUIGEN
- TRAINERS DAY - DYNAMIQUE DU GROUPE

- TRAINERS DAY - MODULE ENERGIZERS
- TRAINERS DAY - MODULE GESTION DES ATTITUDES DIFFICILE PENDAN TUNE FORMATION
- TRAINERS DAY - MODULE MINDMAPPING
- TRAINERS DAY - MODULE PREZI
- TRAINERS DAY - MODULE UTILISATION DE LA VOIX

- TUSSEN EUFORIE EN UITPUTTING, ZELFSTURING ALS SLEUTEL

- Langues

- ANGLAIS : REDACTION PROFESSIONELLE
- ANGLAIS INTENSIF
- FRANCAIS : AUTOFORMATION
- FRANCAIS : COURS EN GROUPE
- FRANCAIS : COURS INTENSIF POUR COLLABORATEURS CPE
- FRANCAIS : IMMERSION LINGUISTIQUE
- FRANCAIS : ORTOGRAPHE (LANGUE MATERNELLE)
- FRANCAIS : TABLES DE CONVERSATION
- NEDERLANDS SPRAAKKUNST
- NEERLANDAIS : AUTOFORMATION
- NEERLANDAIS : COURS EN GROUPE
- NEERLANDAIS : COURS INTENSIF POUR COLLABORATEURS CPE
- NEERLANDAIS : COURS PRIVE
- NEERLANDAIS : IMMERSION LINGUISTIQUE
- NEERLANDAIS : MINI-SEJOUR LINGUISTIQUE NL
- NEERLANDAIS : TABLES DE CONVERSATION

- Information

- ACCEUIL / ONTHAAL - DIRECTION EMPLOYEURS / DIRECTIE WERKGEVERS
- ACCEUIL / ONTHAAL - DIRECTION PARTENARIAT ET RESEAU / DIRECTIE PARTNERSHIP
- ACCEUIL / ONTHAAL - DIRECTION PROGRAMMES D'EMPLOI / DIRECTIE TEWERKSTELLINGSPROGRAMMA'S
- ACCEUIL / ONTHAAL - GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL / ADMINISTRATIEF BEHEER VAN PERSONEEL
- ACCEUIL / ONTHAAL - SERVICE FORMATION / DIENST OPLEIDING
- ACCEUIL / ONTHAAL - SERVICE SOCIAL / SOCIALE DIENST
- ACCEUIL / ONTHAAL - SIPPT / IDPBW
- ACCEUIL / ONTHAAL - TRAVAILLER CHEZ ACTIRIS / WERKEN BIJ ACTIRIS
- ACCUEIL / ONTHAAL - ACCUEIL PERSONNALISE PAR M. CHAPELLE ET M. BASTAERTS / PERSOONLIJK ONTHAAL
- ACCUEIL / ONTHAAL - ACTIRIS STRUCTURE ET FONCTIONNEMENT / ACTIRIS STRUCTUUR EN WERKING
- ACCUEIL / ONTHAAL - TRAVAILLER CHEZ ACTIRIS / WERKEN BIJ ACTIRIS
- ACCUEIL / ONTHAAL - VISITE D'UNE ANTENNE / BEZOEK AAN EEN AGENTSCHP
- CONNAISSANCE DU CADRE INSTITUTIONNEL
- HET INSTITUTIONELE LANDSCHAP
- LA FORMATION PROFESSIONNELLE INDIVIDUELLE EN ENTREPRISE
- OFFRE DES SERVICES DES PARTENAIRES D'ACTIRIS
- PRESENTATION DU MARCHE DE L'EMPLOI
- RICHTLIJNEN VAN INTERNE DIENST VOOR PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK
- SEANCE INFO:LE NOUVEAU STATUT ET SES DIFFERENTS CHANGEMENTS/INFOSESSIE:HET NIEUWE STATUUT EN ZIJN VERSCHILLENDE WIJZIGINGEN
- STUDIEDAG OMWEGEN NAAR WERK
- UPDATE ACTIRIS INTERNATIONAL
- UPDATE BEVORDERING VAN DE DIVERSITEIT EN STRIJD TEGEN DE DISCRIMINATIE
- UPDATE CDR BRC EVOLIRIS
- UPDATE CDR BRC IRISTECH+

A. Formations suivies en 2014 / Opleidingen gevolgd in 2014

- Communication et développement personnel / Communicatie en persoonlijke ontwikkeling
- ABSTRACT REDENEREN EN SITUATIONAL JUDGEMENT
- ACCOMPAGNEMENT D'UN PUBLIC NON DEMANDEUR
- ACCOMPAGNER SANS S'EPUISE
- ACCUEIL TELEPHONIQUE REUSSI
- ACCUEILLIR: LA DIFFERENCE C'EST VOUS!
- AMELIORER SA PRISE DE PAROLE EN PUBLIC
- ASPECTS TECHNIQUES ET CADRE DEONTOLOGIQUE D'UTILISATION DU FORUM ET DU CHAT D'AC
- ASSERTIVITEIT
- ATELIER ESTIME DE SOI AVEC ARBRE DE VIE
- BEHEER VAN STRESS EN EMOTIE
- BETER VERSTAAN OM BETER TE ORIENTEREN
- COACHING CREATIF
- COMMENT AMELIORER L'ESTIME DE SOI
- COMMENT S'ADRESSER A UN GROUPE
- COMMUNICATIE, BEGELEIDING: BASIS OPLEIDING
- COMMUNICATION EFFICACE: METHODE GORDON BASE
- COMMUNICATION INTERCULTURELLE
- COMMUNIQUER ACCOMPAGNER FORMATION DES INTEGRATEURS
- COMMUNIQUER EFFICACEMENT AVEC LES SYNDICATS
- COMMUNIQUER, ACCOMPAGNER: LE CONSEILLER EMPLOI ET LA COMMUNICATION
- COMMUNIQUER, ACCOMPAGNER: LES ATTITUDES DU CONSEILLER EMPLOI
- COMMUNIQUER, ACCOMPAGNER: TECHNIQUES D'ENTRETIEN ET DE QUESTIONNEMENT
- CONFIANCE EN SOI ET GESTION DU STRESS
- CONFLICTHANtering
- COURRIERS ET COURRIELS EFFICACES
- DECOUVRIR LE CADRE DE REFERENCE DE MON INTERLOCUTEUR
- ECRIRE AVEC PROFESSIONALISME
- ECRITURE WEB ET CHAT
- EEN GESLAAGD TELEFONISCH ONTHAAL
- EERSTE CONTACT BIJ TELEFONISCH ONTHAAL
- ENCADREMENT D'UN PUBLIC NON DEMANDEUR
- ENTRETIEN DE SELECTION ET DE MOTIVATION
- ET SI COMMUNIQUER N'ETAIT PAS INNE
- FAIRE DE LA PLAINTTE UN ECHANGE REUSSI
- FOLLOW UP GESTION DE L'AGRESSIVITE AUGMENTER SA RESISTANCE
- FORMATION D'ANIMATEURS PROJETS SOCIOCULTURELS
- FORMATION DE FORMATEURS POUR LES TMS POUR LE PERSONNEL ADMINISTRATIF

- GERER SON TEMPS EN PLEINE CONSCIENCE
- GESTION DE CONFLITS
- GESTION DE L'AGRESSIVITE: FORMATION DE BASE
- GESTION DE L'AGRESSIVITE: STEWARD
- GESTION DU STRESS ET DES EMOTIONS
- INITIATION A L'ANALYSE TRANSACTIONNELLE
- INTERCULTURELE COMMUNICATIE
- INTERVISIE SELECTIE EN MOTIVATIE GRESPREKKEN
- INTERVISIE SELECTIE EN MOTIVATIEGESPREEKEN
- INTERVISION ENTRETIENS DE SELECTION ET DE MOTIVATION
- JE NE COMMUNIQUE PAS QUE AVEC DES MOTS
- JOB COACHING
- LA COMMUNICATION INTERCULTURELLE
- LA COMMUNICATION NON-VIOLENTE
- LA METHODE GORDON
- LA RELATION A L'AUTRE ET L'OUVERTURE AU DIALOGUE
- LA VOIX, OUTIL D'INSTRUMENT DE COMMUNICATION IMPLIQUANT TOUT LE CORPS
- LE FORMATEUR CREATIF
- LE STRESS AU TRAVAIL QU'EN FAIRE
- LES 10 OUTILS DE BASE DE LA GESTION DE PROJET
- LES ATTITUDES ACTIVANTES DE L'ECOUTE ACTIVE ET L'AFFIRMATION DE SOI
- LES BASES DU DEVELOPPEMENT PERSONNEL
- LUTTER CONTRE LES VOLEURS DE TEMPS
- MAITRISER VOS PRISES DE NOTES ET COMPTE RENDUS
- MANAGEMENT EVENEMENTIEL
- METHODE D'ANALYSE EN GROUPE
- METTRE MES LIMITES ET ASSERTIVITE
- MIEUX COMPRENDRE POUR MIEUX ORIENTER
- MIEUX GERER LES CONFLITS DE VALEURS
- MOBILITER IMPACT DANS LA CONCEPTION D'UN PROJET
- MODULE 2 -
INTRODUCTION A LA COMMUNICATION NON VIOLENTE LA RELATION A L'AUTRE ET
L'OUVERTURE AU DIALOGUE
- MODULE D'APROFONDISSEMENT GESTION DE CONFLITS
- MON FONCTIONNEMENT INTERNE
- MYERS BRIGGS TYPE INDICATOR - CERTIFICATION MBTI
- NOUVELLE APPROCHE POUR MIEUX GERER LES EMOTIONS
- OMGAAN MET AGRESSIE
- OMGAAN MET AGRESSIE: BASISOPLEIDING
- OPTIMISER VOTRE COMMUNICATION INTERNE 2
- ORGANISATIE VAN EVENEMENTEN
- OSEZ PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC
- PARLER EN PUBLIC
- PENSEE LOGIQUE
- PLANIFIER ET DELEGUER POUR GAGNER DU TEMPS
- PREPARATION AUX ENTRETIENS DE FONCTION ET D'EVALUATION
- PRISE DE PAROLE EN PUBLIC
- PRISE DE PAROLE EN PUBLIC - STEWARD
- PRISE DE PAROLE EN PUBLIC ET CONFIANCE EN SOI
- PROGRAMME DELTA COMMUNIQUER EFFICACEMENT AVEC LES SYNDICATS
- RAISONNEMENT ABSTRAIT ET JUGEMENT SITUATIONNEL

- REDACTION PROFESSIONELLE
- SENSIBILISATION A L'ETNOPSYCHIATRIE
- TEAMBUILDING MBTI STEP 1
- TECHNIQUE DE NEGOCIATION: INTERVISION
- TECHNIQUES DE QUESTIONNEMENT ET ORIENTATION SOLUTION
- TECHNIQUES D'ENTRETIEN
- TIEN MINUTEN OM TE OVERTUIGEN
- TRAINERS DAY - DYNAMIQUE DU GROUPE
- TRAINERS DAY - MODULE ENERGIZERS
- TRAINERS DAY - MODULE GESTION DES ATTITUDES DIFFICILE PENDAN TUNE FORMATION
- TRAINERS DAY - MODULE MINDMAPPING
- TRAINERS DAY - MODULE PREZI
- TRAINERS DAY - MODULE UTILISATION DE LA VOIX

- TUSSEN EUFORIE EN UITPUTTING, ZELFSTURING ALS SLEUTEL

• Langues / Talen

- ANGLAIS : REDACTION PROFESSIONELLE
- ANGLAIS INTENSIF
- FRANCAIS : AUTOFORMATION
- FRANCAIS : COURS EN GROUPE
- FRANCAIS : COURS INTENSIF POUR COLLABORATEURS CPE
- FRANCAIS : IMMERSION LINGUISTIQUE
- FRANCAIS : ORTOGRAPHE (LANGUE MATERNELLE)
- FRANCAIS : TABLES DE CONVERSATION
- NEDERLANDS SPRAAKKUNST
- NEERLANDAIS : AUTOFORMATION
- NEERLANDAIS : COURS EN GROUPE
- NEERLANDAIS : COURS INTENSIF POUR COLLABORATEURS CPE
- NEERLANDAIS : COURS PRIVE
- NEERLANDAIS : IMMERSION LINGUISTIQUE
- NEERLANDAIS : MINI-SEJOUR LINGUISTIQUE NL
- NEERLANDAIS : TABLES DE CONVERSATION

• Information / Informatie

- ACCEUIL / ONTHAAL - DIRECTION EMPLOYEURS / DIRECTIE WERKGEVERS
- ACCEUIL / ONTHAAL - DIRECTION PARTENARIAT ET RESEAU / DIRECTIE PARTNERSHIP
- ACCEUIL / ONTHAAL - DIRECTION PROGRAMMES D'EMPLOI / DIRECTIE TEWERKSTELLINGSPROGRAMMA'S
- ACCEUIL / ONTHAAL - GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL / ADMINISTRATIEF BEHEER VAN PERSONEEL
- ACCEUIL / ONTHAAL - SERVICE FORMATION / DIENST OPLEIDING
- ACCEUIL / ONTHAAL - SERVICE SOCIAL / SOCIALE DIENST
- ACCEUIL / ONTHAAL - SIPPT / IDPBW
- ACCEUIL / ONTHAAL - TRAVAILLER CHEZ ACTIRIS / WERKEN BIJ ACTIRIS
- ACCUEIL / ONTHAAL - ACCUEIL PERSONNALISE PAR M. CHAPELLE ET M. BASTAERTS / PERSOONLIJK ONTHAAL
- ACCUEIL / ONTHAAL - ACTIRIS STRUCTURE ET FONCTIONNEMENT / ACTIRIS STRUCTUUR EN WERKING
- ACCUEIL / ONTHAAL - TRAVAILLER CHEZ ACTIRIS / WERKEN BIJ ACTIRIS
- ACCUEIL / ONTHAAL - VISITE D'UNE ANTENNE / BEZOEK AAN EEN AGENTSCHAP
- CONNAISSANCE DU CADRE INSTITUTIONNEL
- HET INSTITUTIONELE LANDSCHAP
- LA FORMATION PROFESSIONNELLE INDIVIDUELLE EN ENTREPRISE
- OFFRE DES SERVICES DES PARTENAIRES D'ACTIRIS
- PRESENTATION DU MARCHE DE L'EMPLOI
- RICHTLIJNEN VAN INTERNE DIENST VOOR PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK
- SEANCE INFO:LE NOUVEAU STATUT ET SES DIFFERENTS CHANGEMENTS/INFOSESSIE:HET NIEUWE STATUUT EN ZIJN VERSCHILLENDE WIJZIGINGEN
- STUDIEDAG OMWEGEN NAAR WERK
- UPDATE ACTIRIS INTERNATIONAL
- UPDATE BEVORDERING VAN DE DIVERSITEIT EN STRIJD TEGEN DE DISCRIMINATIE
- UPDATE CDR BRC EVOLIRIS
- UPDATE CDR BRC IRISTECH+

