

Attaché.e
économique et
commercial.e
de la Région de
Bruxelles-Capitale
(AEC)

Missions

Volet 1 – Prospection et accompagnement des entreprises dans leurs démarches d'internationalisation :

- Prospecter et accompagner les entreprises de la Région bruxelloise, notamment en matière de négociation d'accords de partenariat, de logistique et d'information ;
- Accompagner les entreprises qui débutent à l'export et plus particulièrement les néo-exportateurs, tenant compte de la priorité donnée à la détection, la prospection et l'accompagnement de ces entreprises ;
- Accompagner les exportateurs wallons et/ou flamands dans le cadre d'un accord de collaboration entre les trois organismes régionaux sur certains marchés ;
- Organiser des missions commerciales de représentation des entreprises bruxelloises dans le pays d'accueil ;
- Organiser des visites à Bruxelles pour les entreprises locales, acheteurs, V.I.P et autres potentiels partenaires étrangers désireux de s'internationaliser à Bruxelles ;
- Préparer, participer et assurer le follow up des rencontres avec les entreprises bruxelloises et les partenaires régionaux (pendant les contacts days individuels et les journées de contacts collectives) ;
- Réaliser des études de marché et des études sectorielles ;
- Développer une collaboration transversale avec les différents départements opérationnels de hub.brussels ayant pour objectif d'optimiser l'accompagnement de l'entreprise bruxelloise ;
- Mettre en œuvre et initier le plan d'action Export de hub.brussels en collaboration avec les équipes à Bruxelles.

Volet 2 - Prospection de nouveaux les nouveaux prospects investisseurs

- Prospecter et sensibiliser les entreprises locales à une installation potentielle à Bruxelles : visites d'entreprises, networking, organisation et participation à des events, cold calls, réseaux sociaux, ... ;
- Contribuer à développer les entreprises à l'international dans les secteurs prioritaires définis par le gouvernement (clusters) ainsi que dans les autres secteurs qui présenteraient un potentiel sur les marchés étrangers respectifs ;
- Identifier les projets d'internationalisation d'entreprises locales de manière à promouvoir leur implantation à Bruxelles ;
- Maintenir et développer un réseau local (entreprises, multiplicateurs et chambres de commerce belges installés dans les pays d'accueil...) et favoriser la rencontre entre acteurs et entrepreneurs ;
- Développer une collaboration transversale avec les différents départements opérationnels de hub.brussels avec comme objectif d'optimiser l'accompagnement de l'entreprise bruxelloise.
- Mettre en œuvre et initier le plan d'action Invest de hub.brussels en collaboration avec les équipes à Bruxelles.

Volet 3 – Promotion de l'image de la Région de Bruxelles-Capitale

- Promouvoir l'image de marque de la Région bruxelloise et jouer de ses atouts ;



- Présenter le projet des entreprises et des partenaires publics bruxellois aux potentiels partenaires privés et publics à l'étranger ;
- Organiser des missions commerciales et/ou de promotion des investissements : foires, missions, exposition mondiales, Brussels days ou toutes autres manifestations impliquant la Région ;
- Développer des contacts avec les partenaires bruxellois de hub.brussels, plus particulièrement Brussels.International et visit.brussels, respectivement l'organisme en charge des relations extérieures de la Région et l'organisme pour la promotion du tourisme, ainsi qu'avec le commissariat bruxellois pour l'Europe ;
- Collaborer avec les agences des deux autres Régions, Fit et Awex, pour l'organisation des missions principales et des visites d'état.

Volet 4 – Collecte et analyse d'informations stratégiques (business intelligence) :

- Développer une connaissance approfondie des entreprises de la Région bruxelloise et des secteurs clés de son développement économique ;
- Etudier la structure économique du pays d'accueil et les secteurs à forte potentialité concurrentielle pour les entreprises de la Région bruxelloise ;
- Communiquer aux exportateurs bruxellois toute information pertinente et faciliter les mises en relation dans le pays d'accueil grâce au développement d'un réseau de contact;
- Recueillir les propositions d'affaires des entreprises locales et/ou appels d'offres locaux ou internationaux et les transmettre à hub.brussels pour diffusion ;
- Assurer une veille économique avec le suivi d'entreprises leader dans le pays d'accueil et plus largement en matière de législations, réglementations, procédures et pratiques relatives à l'internationalisation des entreprises ;
- Rédiger des études sectorielles et des fiches informatives sur les marchés des juridictions en collaboration avec les départements opérationnels et le département R&D de hub.brussels.

Volet 5 – Gestion du bureau à l'étranger:

- Organisation et gestion quotidienne du bureau ;
- Encadrement de l'équipe locale sur place ;
- Gérer les relations avec les sous-traitants locaux ;
- Gestion budgétaire et comptable des dépenses du bureau à l'étranger, conformément à la législation publique régionale et au statut de mandataire financier de la Région de Bruxelles-Capitale qui sera attribué ;
- Respecter le cahier des normes en matière de communication ;
- Remplir les obligations légales locales et belges ;
- Monitorer les activités de reporting du bureau économique et commercial.



Economische en handelsattaché voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (EHA)

Opdrachten

Luik 1 - Prospectie en ondersteuning van bedrijven bij hun internationalisering en meer in het bijzonder van neo-exporteurs:

- Prospectie en ondersteuning ten behoeve van bedrijven in het Brussels Gewest, meer bepaald bij het onderhandelen over samenwerkings-, logistieke en informatie overeenkomsten;
- In het bijzonder ondersteunen van bedrijven die beginnen met uitvoeren (neo-exporteurs), rekening houdend met de prioriteit die wordt gegeven aan het opsporen, prospecteren en ondersteunen van deze bedrijven.
- Het ondersteunen van Waalse en/of Vlaamse exporteurs in het kader van een samenwerkingsakkoord tussen de drie gewestelijke instanties met betrekking tot bepaalde markten.
- Handelszendingen organiseren om Brusselse bedrijven in het gastland te introduceren;
- Bezoeken aan Brussel organiseren van lokale bedrijven, potentiële kopers of vips en potentiële partners die internationalisering naar Brussel toe opzoeken .
- Jaarlijks in België bezoeken en ontmoetingen met Brusselse bedrijven en regionale partners organiseren (tijdens individuele en groepscontactdagen), deze voorbereiden en de opvolging ervan verzekeren;
- Marktonderzoeken en sectorstudies uitvoeren;
- Een transversale samenwerking ontwikkelen met de verschillende operationele afdelingen van hub.brussels met het oog op de ondersteuning van het Brusselse bedrijfsleven te optimaliseren;
- Het actieplan Export van hub.brussels initiëren en uitvoeren in samenwerking met de teams in Brussel.

Luik 2 - Prospectie van nieuwe leads invest:

- Prospectie en sensibilisering van lokale bedrijven met betrekking tot de mogelijke vestiging in Brussel, via verschillende kanalen (bedrijfsbezoeken, netwerking, organisatie van en deelname aan evenementen, cold calls, sociale netwerken ...);
- Bijdragen aan de internationale ontwikkeling van bedrijven in de door de overheid gedefinieerde prioritaire sectoren (clusters), maar ook in andere sectoren vanuit individuele buitenlandse markten;
- Identificeren van de internationaliseringsprojecten van lokale bedrijven om hun vestiging in Brussel te bevorderen;



- Een lokaal netwerk onderhouden en ontwikkelen (bedrijven, multipliers, Kamers van Koophandel, Belgen in de gastlanden....) en interactie en ontmoeting tussen actoren en ondernemers stimuleren;
- Een transversale samenwerking ontwikkelen met de verschillende operationele afdelingen van hub.brussels met als doel de ondersteuning van de buitenlandse investeerders te optimaliseren;
- Het actieplan Invest van hub.brussels initiëren en implementeren in samenwerking met de teams in Brussel.

Luik 3 - Promotie van het imago van het Brussels Gewest en de troeven van Brussel en zijn bedrijven:

- Promoten van het merkimago van het Brussels Gewest en de uit te spelen troeven in dit verband;
- Projecten van Brusselse private en overheidsorganismes voorstellen aan potentiële private en officiële buitenlandse partners;
- Bevorderen van van buitenlandse handel en buitenlandse investeringen , in combinatie met de promotie van het merkimago van Brussel organiseren (beurzen, zendingen, wereldtentoonstellingen, Brussels days of alle andere evenementen waarbij Brussel betrokken is.
- Ontwikkelen van nauwe contacten met de Brusselse partners van hub.brussels, meer bepaald met Brussels International en visit.brussels, respectievelijk de organismes bevoegd voor buitenlandse betrekkingen en bevoegd voor de promotie van het toerisme van het Gewest, evenals met het Brussels commissariaat voor Europa
- Samenwerken met de agentschappen van de andere twee Gewesten Fit en Awex bij de organisatie van prinselijke missies en staatsbezoeken.

Luik 4 - Verzamelen en analyseren van strategische informatie (business intelligence):

- Een grondige kennis ontwikkelen van de bedrijven van het Brussels Gewest en de sleutelsectoren van zijn economische ontwikkeling;
- Bestuderen van de economische structuur van het gastland en de sectoren met een groot concurrentiepotentieel voor bedrijven in het Brussels Gewest;
- De Brusselse exporteurs alle relevante informatie verstrekken en de contacten in het gastland vergemakkelijken dankzij de ontwikkeling van een contactnetwerk in economische middens;
- Zorgen voor economische kennisbeheer door het monitoren van toonaangevende bedrijven in de gastlanden;
- Verzamelen van zakenvoorstellen van lokale bedrijven en/of andere lokale of internationale aanbestedingen en deze informatie doorsturen naar hub.brussels voor verspreiding;
- Opvolgen van wet- en regelgeving, procedures, materies/praktijken met betrekking tot de internationalisering van bedrijven;



- Sectorstudies en informatieve fiches opstellen over de markten waarover jurisdictie bestaat en deze opstellen in samenwerking met de operationele afdelingen en de afdeling R&D van hub.brussels.

Luik 5 - Beheer van het kantoor in het buitenland:

- Organisatie en dagelijks beheer van het kantoor;
- Leiden van het lokale team ter plaatse;
- Relaties met lokale onderaannemers beheren;
- Budgettair en boekhoudkundig beheer van de uitgaven van het kantoor in het buitenland, conform de gewestelijke wetgeving en het statuut van financieel mandataris van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest dat zal worden toegekend;
- Voldoen aan de corporate bedrijfsnormen inzake communicatie enz. ;
- Voldoen aan wettelijke lokale en Belgische verplichtingen.
- Het verifiëren van de reporting activiteiten van het economische en handelskantoor.



| NOM AGENT | JURIDICTION | ADRESSE | ADRESSE MAIL |
|------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Sébastien HARDY | TUNISIE - ALGERIE | AMBASSADE DE BELGIQUE Rue du 1er juin 1955, 47 1082 Mutuelleville Tunisie | tunis@hub.brussels |
| Bart VANDEPUTTE | ALLEMAGNE -COLOGNE | Wirtschaftsvertretung der Region Brüssel Rundschauhaus/4. O.G. Stolkgasse 25 – 45 50667 Köln | koeln@hub.brussels |
| à recruter | BRESIL | CONSULAT GÉNÉRAL DE BELGIQUE Rua Lauro Müller, 116 Room 602, Botafogo RJ 22290-160 Rio de Janeiro | riodejaneiro@hub.brussels |
| à recruter | CANADA Vancouver | CONSULAT GÉNÉRAL DE BELGIQUE 221 West Esplanade (Suite 412) North Vancouver, BC, V7M3J3 | vancouver@hub.brussels |
| Gilles BREDAS | CANADA Montréal | CONSULAT GÉNÉRAL DE BELGIQUE 1010 Sherbrooke Ouest, Bureau 2404 H3A 2R7 Montréal, QC | montreal@hub.brussels |
| Mattias DEBROYER | CHINE Shanghai | CONSULAT GÉNÉRAL DE BELGIQUE 127 Wu Yi Road 200050 SHANGHAI | shanghai@hub.brussels |

| | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Antonio GARCIA | CROATIE | AMBASSADE DE BELGIQUE Pantovcak 125 b1 10000 ZAGREB | zagreb@hub.brussels |
| Ariane LEONARD | ESPAGNE | AMBASSADE DE BELGIQUE Paseo de la Castellana, 18 6º E-28046 Madrid | madrid@hub.brussels |
| Kathlijn FRUITHOF | ETATS - UNIS New - York + Bahamas | BRUSSELS TRADE OFFICE One Dag Hammarskjold Plaza 885 Second Avenue, 41st floor New York, NY 10017 | newyork@hub.brussels |
| Eric GABRYS | ETATS - UNIS San Francisco | BRUSSELS TRADE OFFICE 155 Montgomery Street Suite 409 SAN FRANCISCO CA 94104 | sanfrancisco@hub.brussels |
| François DE VRIJE | FRANCE Monaco - Territoires d'Outre-Mer | AMBASSADE DE BELGIQUE 9 Rue de Tilsitt F-75017 Paris | paris@hub.brussels |
| Olivier COSTA | Luxembourg / Bruxelles / Institutions européennes et organisations internationales / | Rue Belliard 65, 1040 Brussels Belgium | brussels@hub.brussels |
| Jean-François AERNOOTS | INDE Chennai | 18, III floor, YAFA Tower Khader Nawaz Khan Road Nungambakkam Chennai 600 034 | chennai@hub.brussels |

| | | | |
|--------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Gino NALE | ISRAEL - Territoires palestiniens | AMBASSADE DE BELGIQUE Abba Hillel street, 12 A Sasoon Hugi building, 15th floor 5250606 Ramat Gan | telaviv@hub.brussels |
| Francisca BOUCHER | MILAN - MALTE - SAN MARINO | AMBASSADE DE BELGIQUE Via Vincenzo Monti, 15 I-20123 Milano | milan@hub.brussels |
| William DELSEMME | JAPON | AMBASSADE DE BELGIQUE 5-4Nibancho Chiyoda-ku, Tokyo 102-0084 Japan | tokyo@hub.brussels |
| Jérôme ROUX | KENYA | AMBASSADE DE BELGIQUE Limuru Road, Muthaiga, Nairobi P.O. Box 30 461 Nairobi | nairobi@hub.brussels |
| Ivan KORSAK | SENEGAL | AMBASSADE DE BELGIQUE NG-205 Ngor-Diarama Dakar – Sénégal | Dakar@hub.brussels |
| Sam SERVAS | KOWEÏT - Bahrein - Qatar | AMBASSADE DE BELGIQUE PO Box 3280 Safat 13033 KUWAIT | kuwait@hub.brussels |
| Nada ABDUL RAHIM | LIBAN - JORDANIE | AMBASSADE DE BELGIQUE - Service Commercial Immeuble Azarieh - block A Rue Emir Béchir - 10ème étage B.P. 11-9555 Riad El Solh 1107 2290 - Beyrouth | beirut@hub.brussels |

| | | | |
|------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Bart SCHOBEN | PAYS-BAS | AMBASSADE DE BELGIQUE Johan van Oldenbarneveltlaan 11 2585 NE DEN HAAG | thehague@hub.brussels |
| Nicolas NEVE | POLOGNE | AMBASSADE DE BELGIQUE ul. Senatorska 34, PL-00-095 Warszawa | warsaw@hub.brussels |
| Mounif KILANI | ROYAUME-UNI | AMBASSADE DE BELGIQUE 17 Grosvenor Crescent GB-SW1X 7EE LONDON | london@hub.brussels |
| à recruter | REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO | AMBASSADE DE BELGIQUE Building du Cinquantenaire Place du 27 Octobre B.P. 899 - Kinshasa | kinshasa@hub.brussels |
| Rudi MERTENS | SINGAPOUR | AMBASSADE DE BELGIQUE Trade Office Brussels 51 Goldhill Plaza #21-11/12 308900 Singapore | singapore@hub.brussels |
| à recruter | SUEDE | AMBASSADE DE BELGIQUE Visiting address : Kungsbrogatan 2 Mail address : Box 1040 SE 101 38 Stockholm | stockholm@hub.brussels |
| Stefano MISSIR di LUSIGNANO | TURQUIE | Gümüssuyu İnönü Caddesi N° 41 Bosfor Apt. 33 Daire 7 34 437 Beyoglu ISTANBUL | Visiting address : Kungsbrogatan 2 |

Mail address : Box 1040
SE 101 38 Stockholm

| NOM AGENT | JURIDICTION | ADRESSE | ADRESSE MAIL |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Nikola WINZLER | ALLEMAGNE Berlin | AMBASSADE DE BELGIQUE Jaegerstrasse 52-53 D-10117 Berlin | berlin@hub.brussels |
| Robbert SASx | CANADA Vancouver | CONSULAT GÉNÉRAL DE BELGIQUE 221 West Esplanade (Suite 412) North Vancouver, BC, V7M3J3 | vancouver@hub.brussels |
| Jean Serge DIAS DE SOUSA | CUBA | AMBASSADE DE BELGIQUE Calle 8 # 309 entre 3ra y 5ta ave Miramar, Playa CIUDAD DE LA HAVANA | havana@hub.brussels |
| Carmen COCA | ESPAGNE Barcelone | CONSULAT BELGE Pau Clarís 110, 1a E-08009 Barcelona | barcelona@hub.brussels |
| Marie VANAERDE | FRANCE Lille | Bureau de Lille de la Représentation Economique et Commerciale de la Région de Bruxelles-Capitale en France 6, rue Jean Roisin F-59800 Lille | lille@hub.brussels |
| Marijana MILOSEVIC | SERBIE & REPUBLIQUE DU MONTENEGRO | AMBASSADE DE BELGIQUE Koce Kapetana 30, I floor, app 2 11000 Belgrade, Serbia | belgrade@hub.brussels |

| | | | |
|---------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <p>Terry HUYGHE</p> | <p>SUEDE</p> | <p>AMBASSADE DE BELGIQUE Visiting address : Kungsbroplan 2 Mail address : Box 1040 SE 101 38 Stockholm</p> | <p>stockholm@hub.brussels</p> |
| <p>Jimena VILLAR BOUCHACOURT</p> | <p>URUGUAY - PARAGUAY</p> | <p>1248, Dr Luis A. de Herrera, Ofic. 714 C.P. 11300 Montevideo - Uruguay</p> | <p>montevideo@hub.brussels</p> |
| <p>TRAN THI Hien</p> | <p>VIETNAM</p> | <p>AMBASSADE DE BELGIQUE Somerset Grand Hanoi Offices Building, 9th Floor 49 Hai Ba Trung Street Hoan Kiem District HANOI - Vietnam</p> | <p>hanoi@hub.brussels</p> |

x assistant titulaire temporaire

x assistant titulaire temporaire