

**BRUSSELS
HOOFDSTEDELIJK PARLEMENT**

GEWONE ZITTING 2008-2009

29 JANUARI 2009

ONTWERP VAN ORDONNANTIE

tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet

VERSLAG

uitgebracht namens de commissie
voor de Binnenlandse Zaken,
belast met de Lokale Besturen en
de Agglomeratiebevoegdheden

door mevrouw Danielle CARON (F) en
de heer René COPPENS (N)

Aan de werkzaamheden van de commissie hebben deelgenomen :

Vaste leden : de heren Mohamed Daïf, Bea Diallo, Ahmed El Ktibi, Rachid Madrane, Rudi Vervoort, Yves de Jonghe d'Ardoye d'Erp, mevr. Amina Derbaki Sbaï, mevr. Martine Payfa, de heer Philippe Pivin, mevr. Danielle Caron, de heren Hervé Doyen, Dominiek Lootens-Stael, René Coppens, Fouad Ahidar.

Plaatsvervangers : mevr. Michèle Carthé, de heren Vincent De Wolf, Didier Gosuin, Joël Riguelle, Alain Daems.

Andere leden : mevr. Els Ampe, de heer Yaron Pesztat, mevr. Marie-Paule Quix, mevr. Françoise Schepmans, mevr. Valérie Seyns, mevr. Viviane Teitelbaum.

Zie :

Stuk van het Parlement :
A-512/1 – 2008/2009 : Ontwerp van ordonnantie.

**PARLEMENT DE LA REGION
DE BRUXELLES-CAPITALE**

SESSION ORDINAIRE 2008-2009

29 JANVIER 2009

PROJET D'ORDONNANCE

modifiant la Nouvelle Loi communale

RAPPORT

fait au nom de la commission
des Affaires intérieures,
chargée des Pouvoirs locaux et
des Compétences d'agglomération

par Mme Danielle CARON (F) et
M. René COPPENS (N)

Ont participé aux travaux de la commission :

Membres effectifs : MM. Mohamed Daïf, Bea Diallo, Ahmed El Ktibi, Rachid Madrane, Rudi Vervoort, Yves de Jonghe d'Ardoye d'Erp, Mmes Amina Derbaki Sbaï, Martine Payfa, M. Philippe Pivin, Mme Danielle Caron, MM. Hervé Doyen, Dominiek Lootens-Stael, René Coppens., Fouad Ahidar.

Membres suppléants : Mme Michèle Carthé, MM. Vincent De Wolf, Didier Gosuin, Joël Riguelle, Alain Daems.

Autres membres : Mme Els Ampe, M. Yaron Pesztat, Mmes Marie-Paule Quix, Françoise Schepmans, Valérie Seyns, Viviane Teitelbaum.

Voir :

Document du Parlement :
A-512/1 – 2008/2009 : Projet d'ordonnance.

I. Inleidende uiteenzetting van minister-president Charles Picqué

De minister-president heeft voor de commissie de volgende uiteenzetting gehouden :

« Zoals u weet, beschikken de Gewesten sinds de bijzondere wet van 13 juli 2001 over de macht om de samenstelling, de organisatie, de bevoegdheid en de werking van de gemeentelijke instellingen te regelen.

Wij wensen van deze nieuwe bevoegdheden gebruik te maken om de plaatselijke bestuurswijzen te moderniseren en aldus de kwaliteit te verbeteren van de gemeentelijke openbare dienstverlening voor de Brusselaars.

De hele legislatuur lang hebben we voortdurend de materiële en menselijke middelen van de plaatselijke besturen versterkt om hen de mogelijkheid te bieden zo doeltreffend mogelijk de essentiële taken te vervullen ten behoeve van de burgers en zonder nieuwe lasten te verhalen op de bevolking.

Ik breng even de ordonnantie in herinnering die tot doel heeft de gemeentelijke tekorten af te betalen (30 miljoen EUR per jaar), het Fiscaal Compensatiefonds (15 miljoen EUR per jaar), de loonsverhogingen van de personeelsleden (27 miljoen EUR per jaar), de terbeschikkingstelling van personeelsleden om de wet op de overlast uit te voeren ...

Het Plaatselijk Bestuursplan heeft tot doel deze voorziening aan te vullen en zich dit keer toe te spitsen op de manier waarop het gemeentebestuur werkt en zich organiseert.

Ik moet u vast en zeker niet uitleggen in welke mate de taken van de gemeenten belangrijk zijn voor de burgers, maar ook gekenmerkt worden door een toenemende specialisatie en techniciteit; bovendien moet er meer boekhoudkundige en budgettaire discipline aan de dag worden gelegd.

Om in te spelen op deze evolutie, stelde het Plaatselijk Bestuursplan een reeks hervormingen voor; een aantal hiervan hebben een wijziging van de Nieuwe Gemeentewet tot gevolg. Daarom hebben wij de ontwerpordonnantie goedgekeurd die u nu wordt voorgelegd.

Deze hervormingen zijn toegespitst op vier grote krachtlijnen :

- de gemeenten doeltreffende beheersinstrumenten aanreiken;
- de verbetering van de dienstverlening aan de bevolking;
- de herwaardering van de lokale democratie;
- het dynamisme van het bestuur en de motivatie van de personeelsleden.

I. Exposé introductif du ministre-président Charles Picqué

Le ministre-président a tenu devant la commission le discours suivant :

« Comme vous le savez, depuis la loi spéciale du 13 juillet 2001, les Régions ont obtenu le pouvoir de régler la composition, l'organisation, la compétence et le fonctionnement des institutions communales.

Nous avons souhaité mettre à profit ces nouvelles compétences pour moderniser les modes de gouvernance locale et ainsi améliorer la qualité des services publics communaux à destination des Bruxellois.

Tout au long de cette législature nous n'avons eu de cesse de renforcer les moyens matériels et humains des pouvoirs locaux pour leur permettre de remplir les tâches essentielles qu'elles mènent au profit des citoyens avec le plus d'efficacité et sans répercuter de nouvelles charges sur la population.

Je citerai brièvement pour mémoire l'ordonnance destinée à apurer les déficits communaux (30 millions EUR/an), le Fonds de compensation fiscale (15 millions EUR/an), les revalorisations barémiques des agents (27 millions EUR/an), la mise à disposition d'agents pour exécuter la loi sur les incivilités...

Le Plan de Gouvernance locale a pour objectif de compléter ce dispositif en se concentrant cette fois sur les modes d'organisation et de fonctionnement du pouvoir communal.

Ce n'est sans doute pas à vous que je dois expliquer à quel point les missions des communes sont essentielles pour les citoyens mais sont aujourd'hui caractérisées par une spécialisation, une technicité et une nécessité de rigueur comptable et budgétaire croissantes.

Pour répondre à cette évolution, le Plan de Gouvernance locale proposait une série de réformes, dont un certain nombre impliquent une modification de la Nouvelle Loi Communale. C'est pourquoi nous avons adopté le projet d'ordonnance qui vous est soumis aujourd'hui.

Si je dois en résumer la philosophie, je dirais que ces réformes s'articulent autour de quatre axes principaux :

- la mise à disposition d'outils de gestion efficaces;
- l'amélioration du service à la population;
- la revalorisation de la démocratie locale;
- le dynamisme de l'administration communale, la motivation et la formation des agents.

Vooraleer verder te gaan met deze algemene uiteenzetting, zou ik er eerst op willen wijzen dat de opmaak van deze ordonnantie een hachelijke oefening was. De regering moest gedurende de hele procedure een evenwichtsoefening maken om enerzijds de doelstellingen inzake de modernisering van het bestuur te halen en de kwaliteit van de lokale overheid, waarover ik het net had, te verbeteren en om anderzijds de gemeentelijke autonomie te behouden, waaraan we natuurlijk allemaal veel belang hechten.

Elke gemeente heeft, in de loop van de tijd, haar « goede praktijken » ontwikkeld om zo goed mogelijk in te spelen op de uitdagingen waarmee ze te maken kreeg. Onze oefening bestond er dus in het minimumkader, de gemene deler nl. de Nieuwe Gemeentewet, bij te werken, maar toch genoeg speelruimte te laten voor de gemeenten. Ik hoop daarom zeer oprecht dat de gemeenten een positief signaal zullen zien in de voorgestelde hervormingen.

Zonder te uitvoerig op de artikelen in te gaan, zal ik nu een overzicht geven van de nieuwigheden die werden opgenomen in onze ontwerpordonnantie.

1. De gemeenten doeltreffende beheersinstrumenten aanreiken

Laten we beginnen met wat ik « de doeltreffendheid van de beheersmiddelen » noem.

1.1. Uitwerking van een Driejarenplan door het college

Eerst en vooral stellen we voor het algemeen beleidsprogramma te vervangen door een driejarenplan dat twee documenten omvat : een oriëntatienota die de fundamentele beleidskrachtlijnen bevat die voor de drie eerstvolgende jaren vastgesteld worden en een beheersplan dat de oriëntatienota begrotingsmatig weergeeft in de vorm van schattingen en vooruitzichten.

Op dit moment bestaan er al twee planninginstrumenten : het algemeen beleidsprogramma, dat werd voorgesteld aan het begin van de legislatuur, en het beheersplan, waarover elk jaar met de begroting wordt gestemd.

Hoewel deze twee instrumenten hun nut bewijzen, is er nood aan coördinatie. Het politieke aspect en het budgettaire aspect bestaan naast elkaar, maar werden goedgekeurd op verschillende tijdstippen, door verschillende organen en voor verschillende periodes.

We stellen voor deze twee facetten in één enkel instrument onder te brengen, dat gelijktijdig wordt goedgekeurd door hetzelfde orgaan en voor dezelfde duur.

De duur van drie jaar van het plan biedt de gemeente de mogelijkheid wat afstand te nemen in de tijd – de ge-

Avant d'aller plus loin dans cet exposé général, je voudrais d'emblée souligner que la rédaction de cette ordonnance a été un exercice assez périlleux. En effet le gouvernement a dû à tout moment jouer les équilibristes pour parvenir d'une part à remplir les objectifs de modernisation de la gouvernance et d'amélioration de la qualité des services publics locaux que j'évoquais il y a un instant et, d'autre part, à préserver l'autonomie communale à laquelle nous sommes bien évidemment attachés.

Chaque commune a, au cours du temps, développé ses « bonnes pratiques », pour répondre le mieux possible aux défis qui lui étaient propres. L'exercice auquel nous nous sommes livrés a donc été d'actualiser, de moderniser le cadre minimum, le dénominateur commun qu'est la Nouvelle Loi Communale, tout en laissant une marge de manœuvre suffisante aux communes. C'est pourquoi, j'espère très sincèrement que les communes verront dans les réformes proposées un signal positif.

Sans entrer dans le détail des articles, je vais à présent passer en revue les nouveautés contenues dans notre projet d'ordonnance.

1. Mise à disposition des communes d'outils de gestion efficaces

Commençons par ce que j'appelle l'« efficacité des outils de gestion ».

1.1. Élaboration par le collège d'un plan triennal

Tout d'abord, nous proposons de remplacer le programme de politique générale par un plan triennal comportant deux documents : une note d'orientation, comportant les axes politiques fondamentaux des trois années suivantes, et un plan de gestion traduisant budgétairement la note d'orientation, sous forme d'estimations et de perspectives.

Nous disposons en fait déjà aujourd'hui de deux instruments de planification : le programme de politique générale, proposé en début de législature, et le plan de gestion, voté chaque année avec le budget.

Mais ces deux instruments manquent en réalité de coordination. L'aspect politique et l'aspect budgétaire coexistent mais de façon décalée. Ils sont adoptés à des moments différents, par des organes différents et pour des périodes différentes.

Nous proposons donc ici d'en faire les deux volets d'un même instrument, adopté simultanément par le même organe et pour la même durée.

La durée de trois ans du plan permet à la commune à la fois d'avoir du recul – la commune doit pouvoir faire des

meente moet projecten kunnen uitvoeren, waarvan de termijn langer duurt dan een jaar – en zichzelf op redelijke tijdstippen in vraag te stellen. Een driejarenplan moet het gemeentebestuur dus de mogelijkheid bieden halverwege de legislatuur een balans op te maken en het beleid bij te stellen waar nodig.

1.2. Oprichting van een directiecomité binnen het gemeentebestuur

De ontwerpordonnantie voorziet vervolgens in de oprichting van een directiecomité binnen het gemeentebestuur. Het is de bedoeling een praktijk die reeds bestaat in verscheidene gemeenten en die haar doeltreffendheid heeft bewezen, wettelijk te bekrachtigen en uniform te maken.

Het directiecomité is samengesteld uit de hoogste gemeentebestuurders : de gemeentesecretaris, de adjunct-gemeentesecretaris, de gemeenteontvanger, de humanresourcesmanager, over wie ik het straks nog zal hebben, en de verantwoordelijken van de diensten.

Dit comité zal een dubbele coördinatierol op zich nemen :

- de link tussen de vergaderingen (gemeenteraad en college) en het bestuur. Het comité is de verbinding tussen de politieke beslissing en de uitvoering ervan binnen het bestuur;
- de link tussen de verschillende diensten van het bestuur. Het waakt over de harmonieuze communicatie, organisatie en werking tussen de verschillende gemeentelijke diensten en waarborgt de synergie ervan bij de uitvoering van de beslissingen van de gemeenteraad en het college.

1.3. Precisering van de taken van de gemeentesecretaris

Ook de taken van de gemeentesecretaris worden door ons ontwerp gepreciseerd en aangevuld op basis van de werkzaamheden die een secretaris vandaag effectief verricht (de wettelijke omschrijving van diens opdrachten was tot nog toe zeer beknopt).

Er wordt aan de secretaris een tuchtbevoegdheid toegekend voor wat betreft lichte sancties zoals waarschuwingen en berispingen. Tot nog toe beperkte zijn optreden zich er toe verslag uit te brengen bij de raad of het college.

Met deze nieuwe bevoegdheid krijgt de gemeentesecretaris als verantwoordelijke voor het personeel een concrete opdracht op disciplinair vlak. Ik verbind aan deze evolutie een driedelig voordeel :

- het gezag van de secretaris over het personeel wordt versterkt;

projets dont le terme dépasse une année – et de se remettre en question, à intervalles raisonnables. Un plan triennal donne donc à l'autorité communale l'occasion de faire un bilan de mi-législature et d'ajuster ce qui doit l'être.

1.2. Création d'un comité de direction au sein de l'administration communale

Le projet d'ordonnance prévoit ensuite la création d'un comité de direction au sein de l'administration communale. Il s'agit en fait ici de consacrer légalement et d'uniformiser une pratique existant déjà dans plusieurs communes et qui a démontré son efficacité.

Le comité de direction est composé des plus hauts fonctionnaires de la commune : le secrétaire communal, le secrétaire communal adjoint, le receveur, le gestionnaire des ressources humaines dont je vous parlerai dans un instant et les responsables de services.

Ce comité assurera un double rôle de coordination :

- il fait le lien entre les assemblées (conseil communal et collège) et l'administration, c'est-à-dire entre la décision politique et sa mise en œuvre au sein de l'administration;
- il fait le lien entre les différents services de l'administration, c'est-à-dire qu'il veille à une communication, une organisation et un fonctionnement harmonieux entre les différents services communaux et assure leur synergie dans la mise en œuvre des décisions du conseil communal et du collège.

1.3. Précision des missions du secrétaire communal

Les missions du secrétaire communal sont également précisées et complétées par notre projet, sur base du travail réellement effectué aujourd'hui par le secrétaire (la définition légale de ses missions étant jusqu'ici très sommaire).

Une compétence en matière disciplinaire est octroyée au secrétaire en ce qui concerne les sanctions mineures de l'avertissement et de la réprimande, alors que son intervention se limitait jusqu'ici à faire rapport au conseil ou au collège.

Cette nouvelle compétence permet de concrétiser sur le plan disciplinaire la qualité de chef du personnel du secrétaire communal. Je vois en fait dans cette évolution un double avantage :

- l'autorité du secrétaire sur le personnel est renforcée;

- de procedure wordt eenvoudiger en verloopt sneller omdat voor lichte straffen niet langer een verslag aan de raad of aan het college moet worden opgesteld en men dus niet langer beperkt wordt door het vergaderritme van deze organen;
- er ontstaat een gelijkere behandeling tussen het statutair en contractueel personeel.

Om de betrekkingen tussen het bestuur en de politieke overheid vlotter te laten verlopen, wordt de gemeentesecretaris ermee belast met het college een afsprakennota te sluiten die vaststelt hoe het driejarenplan moet worden uitgevoerd. Deze nota moet onder meer voorzien in een duidelijke taakverdeling tussen het gemeentebestuur en de politieke overheid, de wederzijdse verwachtingen van deze beide partijen en de na te leven termijnen. De nota is niet specifiek dwingend, maar moet voor de drie volgende jaren de regels vastleggen voor de samenwerking tussen politiek en administratie.

1.4. Precisering van de verantwoordelijkheid van de ontvanger

Om rechtszekerheid en goed bestuur te waarborgen, wordt ook de verantwoordelijkheid die is verbonden aan de taken van de gemeenteontvanger in deze ontwerpordonnantie nader bepaald.

Er wordt voortaan een duidelijk onderscheid gemaakt tussen de « klassieke » taken van de ontvanger, die hij « alleen en onder zijn verantwoordelijkheid » vervult en de andere taken die hem kunnen worden toevertrouwd door het college, maar die hij vervult onder het gezag van het college zonder persoonlijk geldelijk aansprakelijk te zijn.

Voor die « bijkomende » taken van de ontvanger, waarvoor deze dus niet persoonlijk aansprakelijk is, krijgen de gemeenten veel autonomie. Elk college kan immers, indien het dat wenst, nieuwe taken aan de ontvanger toevertrouwen, onder meer inzake interne controle en financieel beheer.

1.5. Invoering van de graad van humanresourcesmanager

Vervolgens voorziet de ontwerpordonnantie – en dit is ongetwijfeld het meest vernieuwende aspect – in de verplichte aanwezigheid van een nieuwe ambtenaar, namelijk de humanresourcesmanager die onder het gezag van de secretaris staat.

De humanresourcesmanager neemt de bevoegdheden van de secretaris inzake leiding en dagelijks beheer van het personeel niet over. De secretaris blijft wel degelijk het hoofd van het personeel dat de dagelijkse beslissingen neemt en onder zijn eigen verantwoordelijkheid de ontwerpen van organogram, van het opleidingsplan van het per-

- la procédure est plus simple et plus rapide puisqu'il ne faudra plus passer, pour les sanctions mineures par la phase du rapport fait au conseil ou au collège ni agir au rythme de leurs réunions.
- on instaure une plus grande égalité de traitement entre personnel statutaire et contractuel.

Enfin, pour dynamiser les rapports entre l'administration et le pouvoir politique, le secrétaire communal est chargé de conclure avec le collège une note d'accord déterminant la manière dont sera exécuté le plan triennal. Cette note comprendra notamment une répartition claire des tâches entre l'administration communale et le pouvoir politique, les attentes mutuelles de ces deux parties et les échéances à respecter. Cette note n'aura pas de portée contraignante particulière, mais définira les modalités de la collaboration entre le politique et l'administration pour les trois années suivantes.

1.4. Précision du régime de responsabilité du receveur

Dans un souci de sécurité juridique et de bonne gestion, la responsabilité attachée aux missions du receveur communal est également précisée dans le projet d'ordonnance.

La distinction est désormais clairement faite entre les missions « classiques » du receveur, qu'il accomplit « seul et sous sa responsabilité », et les autres missions qui peuvent lui être confiées par le collège mais qu'il accomplit alors sous l'autorité du collège et sans engager sa responsabilité pécuniaire personnelle.

En ce qui concerne ces missions « supplémentaires » du receveur, ne tombant pas sous sa responsabilité personnelle, une large autonomie est laissée aux communes. Chaque collège pourra en effet, s'il le souhaite, confier de nouvelles tâches au receveur, notamment en matière de contrôle interne ou de gestion financière.

1.5. Création d'un gestionnaire des ressources humaines

Le projet d'ordonnance prévoit ensuite – ce qui est sans doute plus innovant – la présence obligatoire d'un nouveau fonctionnaire, qu'on a appelé le « gestionnaire des ressources humaines », et qui est placé sous l'autorité du secrétaire.

L'objectif n'est pas que celui-ci reprenne les compétences du secrétaire en matière de direction et de gestion journalière du personnel. Le secrétaire reste bien le chef du personnel. C'est lui qui prend les décisions quotidiennes, établit les projets d'organigramme, de plan de formation du personnel et de règlement de travail du personnel. Mais le

soneel en het arbeidsreglement van het personeel opstelt. Het is echter zeer goed mogelijk dat de secretaris voor de uitvoering van deze taken een beroep doet op de humanresourcesmanager die zijn eerste adjunct is in deze materie.

Deze twee ambtenaren moeten als een tandem worden beschouwd. Onder het rechtstreekse hiërarchische gezag van de secretaris zal de humanresourcesmanager de materiële uitvoering van de beslissingen van de secretaris en het individuele beheer van het personeel voor zijn rekening nemen.

In dit kader zal hij procedures organiseren inzake aanwerving en bevordering van personeel, een echt opleidingsbeleid op poten zetten dat is aangepast aan de noden van de gemeente, de teamgeest tussen de leden van het bestuur aanmoedigen en, meer algemeen, het management van het personeel voor zijn rekening nemen.

Hiermee wensen we de gemeenten echt aan te sporen inzake management, want dit was volgens ons een sleutelement inzake goed bestuur dat nog te weinig ontwikkeld was in de gemeenten.

1.6. Invoering van een systeem van mandaten voor de secretaris en de ontvanger of, bij ontstentenis hiervan, van een evaluatie van deze lasten

Voor de twee sleutelposten, nl. de gemeentesecretaris en de ontvanger, hebben we de mogelijkheid voor de gemeenten ingevoerd om over te gaan tot het stelsel van mandaten.

Het doel bestaat erin de uitmuntendheid van deze twee belangrijke functies aan te moedigen. Het mandaatstelsel biedt de gemeenten tevens de mogelijkheid precieze doelstellingen op te leggen aan hun secretaris of ontvanger.

Om een bepaalde eenvormigheid tussen de gemeenten te waarborgen, werd beslist een gemeenschappelijk kader op te stellen voor de gemeenten die ervoor zouden kiezen een beroep te doen op dit mandaat. Dit gemeenschappelijke kader bepaalt dat het mandaat acht jaar duurt, wat voldoende lang lijkt om een zekere continuïteit in de functie te kunnen leggen. Elke mandaathouder wordt tijdens zijn mandaat twee keer geëvalueerd door de gemeenteraad : na drie jaar en op het einde van zijn mandaat.

Voor de gemeenten die niet in dit – facultatieve – mandaatstelsel zouden stappen, voorziet het ontwerp ook in een evaluatiesysteem voor de secretaris en de ontvanger; dezen waren tot nog toe immers niet onderworpen aan een evaluatie, wat niet normaal is.

Net zoals voor de andere gemeenteambtenaren zal de evaluatie voortaan om de twee jaar plaats hebben. Net zoals voor het mandaatstelsel wordt deze uitgevoerd door de

secrétaire peut s'appuyer, pour l'exécution de ces missions, sur le gestionnaire des ressources humaines qui est son premier adjoint dans cette matière.

Il faut en fait voir ces deux fonctionnaires comme un tandem. Sous l'autorité hiérarchique directe du secrétaire, le gestionnaire des ressources humaines va assurer l'exécution matérielle des décisions du secrétaire et la gestion individuelle du personnel.

Dans ce cadre, il va organiser les procédures de recrutement et de promotion du personnel, mettre sur pied une véritable politique de formation, adaptée aux besoins de la commune, encourager l'esprit d'équipe entre tous les membres de l'administration et, de façon générale, assurer le management du personnel.

Nous souhaitons par ce biais donner un véritable « coup de fouet » dans les communes en matière de management, car il nous a semblé qu'il s'agissait là d'un aspect-clé en matière de bonne gouvernance, encore très peu développé dans les communes.

1.6. Instauration d'un système de mandats pour le secrétaire et le receveur ou, à défaut, d'une évaluation de ceux-ci

En ce qui concerne les deux postes-clé que sont le secrétaire communal et le receveur, nous avons introduit la possibilité pour les communes de basculer vers le régime des mandats.

L'objectif est ici d'encourager l'excellence dans ces deux fonctions primordiales. Le régime du mandat permet également aux communes de fixer des objectifs précis à leur secrétaire ou receveur.

Afin d'assurer une certaine uniformité entre les communes, il est proposé de fixer un cadre commun pour celles qui choisiraient de recourir au mandat. Ce cadre commun prévoit notamment que le mandat a une durée de huit ans, ce qui semble être une durée suffisante pour permettre d'assurer une certaine continuité dans la fonction. Chaque mandataire est évalué deux fois lors de son mandat, par le conseil communal : après trois ans et à son terme.

Pour les communes qui n'entreraient pas dans ce système – facultatif – des mandats, le projet prévoit toutefois également un système d'évaluation pour le secrétaire et le receveur. Ceux-ci échappaient en effet jusqu'ici à toute évaluation, ce qui est anormal.

Tout comme pour les autres agents communaux, l'évaluation aura désormais lieu tous les deux ans. Elle incombe, comme dans le régime de mandats, au conseil communal

gemeenteraad die uitspraak doet op basis van een evaluatiegesprek en van een dossier dat tijdens de laatste twee jaar werd opgesteld.

2. Verbetering van de dienstverlening aan de bevolking

Ik kom nu tot het tweede luik van het ontwerp, dat betrekking heeft op de verbetering van de dienstverlening aan de bevolking.

De ontwerpordonnantie bepaalt voortaan uitdrukkelijk dat de gemeenten hun inwoners een bestuur moeten aanbieden, waarvan de manier en de toegangsuren zijn aangepast aan de levensomstandigheden van hun burgers.

Het gemeentebestuur waarborgt immers een bepaald aantal diensten aan het publiek, maar deze diensten moeten dan ook toegankelijk zijn voor de bevolking. Men moet erkennen dat de huidige manier en de tijdstippen waarop deze diensten toegankelijk zijn, niet steeds zijn aangepast aan de levensstijl van de actieve burgers.

De gemeenten moeten dus maatregelen nemen zodat de burgers daadwerkelijk en makkelijk toegang hebben tot de openbare dienstverlening.

De gemeentediensten moeten ten minste één dag per week toegankelijk zijn buiten de werkuren. Bovendien moet de gemeente een dienstverlening aanbieden die toegankelijk is via het internet.

3. Herwaardering van de lokale democratie

Het derde « pakket » maatregelen dat wordt voorgesteld, betreft de herwaardering van de lokale democratie.

3.1. Herwaardering van de rol van de commissies

In de eerste plaats wordt de autonomie van de commissies van de gemeenteraad versterkt. Voortaan stelt iedere commissie haar eigen huishoudelijk reglement op en bepaalt zij zelf de regels voor haar werking. Elke commissie beslist dus zelf over haar vergaderingen. Ze kiest ook zelf haar voorzitter, die geen lid mag zijn van het college van burgemeester en schepenen.

Deze maatregel is bedoeld om de commissies meer zelfstandigheid en een grotere rol te geven omdat zij een niet te verwaarlozen functie kunnen vervullen bij het geven van beleidsimpulsen. Zij kunnen bijvoorbeeld rechtstreeks adviezen of aanbevelingen richten tot de gemeenteraad.

3.2. Participatieve begrotingen

De gemeenteraad krijgt de mogelijkheid om bij de goedkeuring van de jaarlijkse begroting een deel ervan, de

qui statue sur la base d'un entretien d'évaluation et d'un dossier établi pendant les deux dernières années.

2. Amélioration du service à la population

J'en viens maintenant au deuxième volet du projet, qui concerne l'amélioration du service à la population.

L'ordonnance en projet prévoit explicitement que les communes sont chargées de faire jouir leurs habitants d'une administration dont les modes et périodes d'accès sont adaptés à leurs conditions de vie.

L'administration communale assure en effet un certain nombre de services au public mais encore faut-il que ces services puissent être accessibles à la population. Or, il faut reconnaître que les modes et périodes d'accès actuels à ces services ne sont pas toujours adaptés au mode de vie des citoyens actifs.

Il incombera donc aux communes de prendre des mesures pour assurer l'accès réel et aisé du citoyen au service public.

Les services communaux devront être accessibles au-delà des heures de travail au minimum un jour par semaine. La commune devra en outre développer des services accessibles via l'Internet.

3. Revalorisation de la démocratie locale

Le troisième « paquet » de réformes proposées concerne la revalorisation de la démocratie locale.

3.1. Revalorisation du rôle des commissions

Tout d'abord, l'autonomie des commissions du conseil communal est renforcée. Chaque commission arrête désormais son règlement d'ordre intérieur et détermine ses modalités de fonctionnement. Chaque commission décide donc elle-même de ses réunions. Elle choisit aussi elle-même son président, qui peut donc ne pas être un membre du collège des bourgmestre et échevins.

L'objectif de cette mesure est donc de donner une autonomie et un rôle plus importants aux commissions, qui peuvent ainsi remplir un rôle non négligeable d'impulsion politique. Elles peuvent par exemple adresser des avis ou des recommandations au conseil communal.

3.2. Budgets participatifs

La faculté est octroyée au conseil communal d'affecter, lorsqu'il adopte le budget annuel, une partie de ce budget,

zogenaamde « participatieve begroting », te besteden aan projecten afkomstig van buurtcomité's of burgerinitiatieven, voorgesteld door een jury die in meerderheid bestaat uit burgers die hun verblijfplaats hebben in de gemeente en niet in de gemeenteraad zetelen.

3.3. Aanwezigheid van de voorzitter van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn bij de vergaderingen van de gemeenteraad en het college

Met deze ontwerpordonnantie wordt de aanwezigheid van de voorzitter van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn bij de vergaderingen van het college bekrachtigd. Het doel hiervan is dat een definitieve band ontstaat tussen de gemeente en haar OCMW. Zo bestaat er meer samenhang tussen het gemeentelijk en het sociaal beleid.

Deze praktijk bestaat trouwens al in het Vlaams en het Waals Gewest en wordt in een aantal Brusselse gemeenten al toegepast.

Het ontwerp voorziet erin dat de voorzitter van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn een raadgevende stem heeft. Hij is dus geen schepen, maar heeft wel het recht om de vergaderingen van het college bij te wonen.

Aangezien de voorzitter van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn geen schepen is en dus niet noodzakelijk gemeenteraadslid, krijgt hij het recht om met raadgevende stem in de gemeenteraad te zetelen, wanneer hij hiervan geen deel uitmaakt.

3.4. Publicatie van documenten op de website van de gemeente

Om de informatie aan de burgers te verbeteren, bepaalt de ontwerpordonnantie dat een aantal documenten bekendgemaakt moet worden op de website van iedere gemeente (de reglementen en beschikkingen van de raad, van het college en van de burgemeester; de agenda van de raadszittingen; de interpellaties tijdens de gemeenteraad en de antwoorden hierop; het verslag van de gemeenteraad, met uitzondering van de punten die achter gesloten deuren worden besproken).

4. Dynamisme van het bestuur en motivatie van de personeelsleden

Het laatste luik van het ontwerp ten slotte heeft betrekking op het personeel.

4.1. Opleiding van beginnende personeelsleden inzake de werking van de plaatselijke besturen

Eenzijds moeten alle personeelsleden die door de gemeenten worden aangeworven, een opleiding voor « begin-

appelée « budget participatif », à des projets émanant de comités de quartier ou d'initiatives citoyennes et proposés par un jury composé majoritairement de citoyens domiciliés dans la commune et ne siégeant pas au conseil communal.

3.3. Présence du président du Conseil de l'Action Sociale aux réunions du conseil communal et du collège

La présence du président du Conseil de l'Action Sociale aux réunions du collège est consacrée par le projet d'ordonnance. Le but est ici d'assurer un trait d'union entre la commune et son C.P.A.S. et ainsi de permettre plus de cohérence entre les politiques communales et sociales.

La pratique existe d'ailleurs déjà en régions flamande et wallonne et est également appliquée dans plusieurs communes bruxelloises.

Le projet prévoit d'octroyer au président du Conseil de l'Action Sociale une voix consultative. Le président du Conseil de l'Action Sociale n'est donc pas un échevin mais a le droit d'assister aux réunions du collège.

Le président du Conseil de l'Action Sociale n'étant pas un échevin et donc pas nécessairement un conseiller communal, il lui est aussi conféré le droit de siéger avec voix consultative au conseil communal s'il n'en est pas membre.

3.4. Publication de documents sur le site internet de la commune

Afin d'améliorer l'information du citoyen, le projet d'ordonnance prévoit que divers documents seront publiés sur le site internet de chaque commune (les règlements et ordonnances du conseil, du collège et du bourgmestre; les ordres du jour de chaque séance du conseil; les interpellations faites lors du conseil communal et les réponses y apportées; le procès-verbal du conseil communal, expurgé de ses points abordés à huis-clos).

4. Dynamisme de l'administration et motivation de ses agents

Enfin le dernier volet du projet concerne le personnel.

4.1. Formation des agents entrants sur le fonctionnement des pouvoirs locaux

D'une part, tous les agents tant statutaires que contractuels recrutés par les communes devront désormais suivre

nende personeelsleden » volgen over de werking van de plaatselijke besturen. Deze maatregel is zowel van toepassing op de statutaire als de contractuele personeelsleden.

Het leek ons immers belangrijk dat alle personeelsleden over een basiskennis beschikken wat betreft het institutioneel kader van de gemeenten.

Ik maak van de gelegenheid gebruik om u te zeggen of u eraan te herinneren dat deze opleidingen nu reeds worden verstrekt door de GSOB en volledig gratis zijn voor de gemeenten, daar ze voor 100 % worden gesubsidieerd door het Gewest (428 deelnemers hebben zich sinds mei 2008 ingeschreven, terwijl dit cijfer de laatste jaren schommelde tussen 150 en 170).

4.2. Goedkeuring van een personeelsorganigram door de gemeenten

Anderzijds moeten de gemeenten voortaan een personeelsorganigram opstellen.

Een dergelijk organigram dat duidelijk maakt op welke manier de verschillende posten worden verdeeld onder de diensten, alsook de manier waarop deze posten hiërarchisch worden ingevuld, is immers een zeer nuttig instrument in het kader van het personeelsbeheer.

We hebben vastgesteld, meer bepaald bij het opvolgen van gemeenten met een financieel herstelplan dat in vele gemeenten een dergelijk instrument ontbrak, wat elk ernstig beleid ter zake onmogelijk maakt. ».

II. Algemene bespreking

De heer Didier Gosuin onderstreept dat het voorgestelde ontwerp van ordonnantie geen verschroeiende ambities heeft. Het gaat niet over een gemeentedecreet of een wetboek voor lokale democratie. Toch betreurt hij het niet.

De gemeentelijke instelling is veel ouder dan het Gewest, zelfs ouder dan België aangezien haar klassieke opdrachten om in te staan voor de veiligheid, de rust van de medeburgers, de kwaliteit van de communicatie-infrastructuur en de volksgezondheid omzeggens nog altijd dezelfde vorm hebben als de Franse wetgever ze gegeven heeft via een decreet op het einde van de 18^e eeuw. Dat betekent daarom nog niet dat men niet mag raken aan die eeuwenoude voorouder. Het is geen oude zak die men niet mag verplaatsen uit vrees dat hij in stof uiteen valt.

Nochtans houdt de duurzaamheid van die instelling zeker verband met waarden en fundamentele sociale en democratische behoeften omdat een lege instelling nooit lang

une formation « agents entrants » visant à la connaissance du fonctionnement des pouvoirs locaux.

Il nous semblait en effet important que l'ensemble du personnel dispose dès le départ d'un minimum de connaissances concernant le paysage institutionnel des communes.

Je profite de l'occasion pour vous dire ou vous rappeler que ces formations sont à l'heure actuelle déjà dispensées par l'ERAP et sont entièrement gratuites pour les communes, puisqu'elles sont subventionnées à 100 % par la Région (428 participants se sont inscrits depuis le mois de mai 2008, alors qu'on tournait autour de 150-170 participants ces dernières années).

4.2. Adoption par les communes d'un organigramme de leur personnel

D'autre part, les communes seront désormais tenues d'établir un organigramme de leur personnel.

Un tel organigramme, qui met en évidence la manière dont les différents postes prévus au cadre sont répartis entre les services ainsi que la manière dont ces postes s'imbriquent hiérarchiquement, constitue un outil indispensable en matière de gestion du personnel.

Or nous avons constaté, notamment en suivant les communes sous plan de redressement financier, qu'un tel instrument faisait défaut dans bon nombre de communes, ce qui rend en pratique impossible toute politique sérieuse en la matière. ».

II. Discussion générale

M. Didier Gosuin souligne que le projet d'ordonnance présenté n'est pas d'une ambition flamboyante. Il ne s'agit pas d'un « Gemeentedecreet » ou d'un Code de la démocratie locale. Néanmoins, il ne le regrette pas.

L'institution communale est bien plus ancienne que la Région, plus ancienne même que la Belgique puisque ses missions classiques tendant à garantir la sécurité, la tranquillité de ses concitoyens, la qualité des infrastructures de communication et la santé publique ont quasiment toujours la même forme que celle que le législateur français leur donna par décret à la fin du 18^e siècle. Cela ne signifie pas pour autant qu'il ne faut en rien toucher à cet ancêtre multi-séculaire. Ce n'est pas une veille croûte qu'il faut craindre de bouger de peur de la briser et de la réduire en poussière.

Néanmoins, la pérennité de cette institution renvoie certainement à des valeurs et à des besoins sociaux et démocratiques fondamentaux car une institution vide ne perdure

meegaat. Het is ongetwijfeld geen toeval dat die duurzaamheid gepaard gaat met een zekere institutionele stabiliteit en dat de gemeenten minder hervormingen gekend hebben dan de Staat en de Gewesten en Gemeenschappen.

De bescheidenheid van dit ontwerp is dus een troef. Het Vlaams Gewest is aldus slachtoffer geworden van zijn onredelijke ambitie, aangezien het binnenkort een herstel-decreet moet goedkeuren dat de oorspronkelijke ambitie terugschroeft. Het Vlaams Parlement heeft primaire behoeften moeten vervullen, zoals een Europees commissaris de kans geven om gemeentelijke gekozene te blijven. De wisselende politieke meerderheden in bepaalde Waalse gemeenten pleiten ook niet voor een groot wetgevend werk.

Dat gezegd zijnde, blijft de tekst van het ontwerp zeer algemeen. De tekst doet vragen rijzen die een antwoord moeten krijgen opdat de uitvoering en de lokale praktijk erdoor vergemakkelijkt kan worden. Men mag geen zaken via circulaire of parlementaire vragen corrigeren of preciseren. Er dient onderstreept te worden dat de gemeenten nauw betrokken geweest zijn bij de opstelling van die ordonnantie via de Conferentie van de Burgemeesters.

Het ontwerp van ordonnantie strekt ertoe in het algemeen het standpunt van bepaalde administratieve actoren alsook de relatie tussen de politieke organen en het bestuur te verduidelijken. Het ontwerp strekt er ook toe om de betrekkingen met de burgers nieuw leven in te blazen en de burgers beter toegang te geven tot de lokale instelling. De vage aard van bepaalde bepalingen zou evenwel de uitvoering van die doelstellingen kunnen verhinderen. De voorbereidende werkzaamheden moeten dus de noodzakelijke preciseringen aanbrengen om voortdurende rechtsonzekerheid te voorkomen, alsook geschillen binnen de gemeenten.

De heer Didier Gosuin verwacht geen onmiddellijk antwoord van de minister-president op zijn vragen. Hij wenst replieken te voorkomen die in het vakje van de politieke retoriek ondergebracht kunnen worden en de nodige tijd aan de regering te geven om gestructureerde en goed onderbouwde antwoorden te geven. De volksvertegenwoordiger vraagt meer uitleg over precieze punten in het ontwerp van ordonnantie.

In verband met het beheersplan, heeft de spreker vragen bij de gevolgen van de niet-goedkeuring ervan. Is de weigering vanwege de toezichthoudende overheid om de begroting goed te keuren daarvan een gevolg? Wordt dat plan enkel aan het toezicht voorgelegd omdat de ordonnantie op het toezicht op dat punt niet geamendeerd lijkt? Zo ja, wat zijn de gevolgen van de verwerping van het beheersplan door de toezichthoudende overheid? Kan het beheersplan tot slot herzien worden naargelang de evolutie van de gegevens en de omstandigheden die geleid hebben tot de opmaak ervan (bijvoorbeeld herziening op om het even welk ogenblik om rekening te houden met de evolutie van evenementen zoals een financiële crisis)?

jamais longtemps. Ce n'est sans doute pas un hasard si cette pérennité va de pair avec une certaine stabilité institutionnelle et que les communes ont connu bien moins de réformes que l'Etat et les Régions et Communautés.

La modestie de ce projet est donc un atout. La Région flamande a ainsi été victime de son ambition déraisonnable puisqu'elle adoptera bientôt un « herstel-decreet » qui revoit l'ambition première fortement à la baisse. Le Parlement flamand ayant eu des soucis aussi basiques que de permettre à un commissaire européen de demeurer mandataire communal. De même, les soubresauts et renversements que connaissent les majorités politiques dans certaines communes wallonnes ne plaident pas non plus en faveur d'une grande œuvre législative.

Cela étant dit, le texte du projet reste fort général. Il suscite des questions qui devront recevoir une réponse pour que sa mise en œuvre et la pratique locale s'en trouvent facilitées et qu'il ne faille pas corriger ou préciser les choses par voie de circulaire ou de questions parlementaires. Il convient cependant d'insister sur le fait que les communes ont été étroitement associées à la réalisation de cette ordonnance au travers de la Conférence des Bourgmestres.

De manière générale, le projet d'ordonnance entend clarifier la position de certains acteurs administratifs ainsi que les relations entre les organes politiques et l'administration. Il veut également revivifier la relation avec les citoyens et leur accessibilité à l'institution locale. Le caractère vague de certaines de ses dispositions risque cependant d'empêcher la réalisation de ces objectifs. Les travaux préparatoires doivent donc apporter les précisions nécessaires pour éviter une insécurité juridique persistante ou des contentieux au sein de la commune.

M. Didier Gosuin n'attend pas de réponse immédiate du ministre-président à ses questions. Il souhaite éviter les répliques relevant de la rhétorique politique et donner le temps au gouvernement d'apporter des réponses structurées et solides. Le député désire recevoir des éclaircissements sur des points précis du projet d'ordonnance.

Concernant le plan de gestion, l'orateur s'interroge sur les conséquences de sa non-adoption. Le refus d'approuver le budget de la part de la tutelle doit-il en découler? De même, ce plan est-il seulement soumis à la tutelle dès lors que l'ordonnance sur la tutelle ne semble pas amendée sur ce point? Dans l'affirmative, quelles sont également les conséquences du refus par l'autorité de tutelle du plan de gestion? Enfin, le plan de gestion peut-il être révisé en fonction de l'évolution des données et de l'environnement qui avaient présidé à sa rédaction (par exemple, peut-il être revu à tout moment pour tenir compte de l'évolution d'événements comme une crise financière)?

De gemeentelijke secretaris krijgt bevoegdheden inzake personeelsbeheer waarvan de strekking voor discussie vatbaar is. De afsprakennota die de gemeentelijke secretaris moet onderschrijven met het college van burgemeester en schepenen heeft geen precieze inhoud en is niet verplichtend. De nota verduidelijkt dus niet of de gemeentelijke secretaris de bevoegdheid heeft om personeel naar een andere dienst over te hevelen op eigen initiatief, indien het college die kwesties beheert of indien het college die dossiers naar zich toe kan trekken en de gemeentelijke secretaris buiten spel kan zetten. Die nota bepaalt ook niet of de gemeentelijke secretaris, die verantwoordelijk is voor de voorbereiding van de dossiers, kan weigeren dat op de agenda van het college punten geplaatst worden wanneer die in de vergadering ingediend worden op initiatief van een schepen met het argument dat hij ze niet heeft kunnen voorbereiden.

De gemeentesecretaris krijgt een rol als juridisch adviseur. Is hij verplicht om de gemeenteraad te informeren, wanneer het college een punt voorstelt dat volgens hem tot geschillen kan leiden of strijdig is met de wet? Kan hij of moet hij ambtshalve adviezen geven of enkel wanneer het college of de gemeenteraad hem dat vragen? Wat gebeurt er als een minderheidspartij van de gemeenteraad hem om advies verzoekt?

De evaluatie van de ontvanger, net zoals die van de gemeentelijke secretaris, is natuurlijk een zeer goede zaak. De volksvertegenwoordiger wenst evenwel te weten wie de dossiers voor de evaluatie van de gemeentelijke secretaris zal voorbereiden en wie de notulen zal opstellen van de organen die over die evaluatie zullen moeten beraadslagen? In de politiezones bereiden de korpsoversten zelf hun evaluatieverslag voor, alsook het ontwerp van beslissing van het politiecollege. De spreker vraagt zich overigens af waarom de ordonnantie niet de evaluatie van een derde wettelijke graad organiseert, de humanresourcesmanager, terwijl hij verantwoording moet afleggen over zijn beheer aan de gemeenteraad?

De heer Didier Gosuin wijst erop dat Vlaanderen bezig is met een fundamentele herziening van de samenstelling van het directiecomité. Oorspronkelijk mocht daar geen enkele politieke gekozene aanwezig zijn. In de praktijk en volgens de gemeente bestond het directiecomité echter soms uit alleen maar ambtenaren, soms uit ambtenaren en voorgezeten door de burgemeester. Verbiedt het Brussels ontwerp van ordonnantie de leden van het college van burgemeester en schepenen om het directiecomité bij te wonen of de burgemeester om die bij te wonen of zelfs voor te zitten? Een negatief antwoord is mogelijk maar men moet zich ervan bewust zijn dat de politieke gekozenen terecht de mogelijkheid behouden om andere comités binnen het bestuur op te richten. Als zij niet aanwezig zijn op het directiecomité, zouden zij kunnen beslissen tot vergaderingen voorafgaand aan het college met de diensthoofden.

De spreker wijst ook op de tamelijk problematische organisatie van het personeelsbeheer. De nieuwe gemeente-

Le secrétaire communal se voit conférer et confirmer des pouvoirs de gestion du personnel dont la portée est sujette à discussion. La note d'accord que le secrétaire communal doit passer avec le collège des bourgmestre et échevins n'a ni contenu précis ni force obligatoire. Elle ne permet donc pas de savoir si le secrétaire communal a le pouvoir de muter, seul et d'initiative, des membres du personnel d'un service à un autre, si c'est le collège qui gère ces questions ou s'il peut évoquer les dossiers et court-circuiter le secrétaire communal. Cette note ne détermine pas non plus si le secrétaire communal, responsable de la préparation des dossiers, peut refuser la mise à l'ordre du jour du collège de points lorsqu'ils sont déposés en séance à l'initiative d'un(e) échevin(e) sous l'argument qu'il n'a pu les préparer.

Le secrétaire communal reçoit un rôle de conseil juridique. A-t-il une obligation d'information du conseil communal lorsque le collège présente un point qu'il estime facteur de contentieux ou illégal? Peut-il ou doit-il dispenser ses conseils d'office ou uniquement s'il y est invité par le collège ou le conseil? Que se passe-t-il si une partie minoritaire du conseil lui demande son avis?

L'évaluation du receveur comme celle du secrétaire communal est assurément une très bonne chose. Le député souhaite néanmoins savoir qui va préparer les dossiers d'évaluation du secrétaire communal et rédiger les procès-verbaux des organes qui auront à délibérer de cette évaluation? Dans les zones de police, les chefs de corps préparent eux-mêmes leur rapport d'évaluation et le projet de décision du collège de police. Par ailleurs, l'orateur se demande pourquoi l'ordonnance n'organise pas l'évaluation du troisième grade légal, le gestionnaire des ressources humaines, alors qu'il doit rendre compte de sa gestion au conseil communal?

M. Didier Gosuin signale que la Flandre est en train de revoir fondamentalement la composition du comité de direction. Initialement, aucun politique ne pouvait y être présent. Toutefois, dans la pratique, commune par commune, le comité de direction était tantôt composé uniquement de fonctionnaires, tantôt composé de fonctionnaires et présidé par le bourgmestre. Le projet d'ordonnance bruxellois interdit-il aux membres du collège des bourgmestre et échevins d'assister au comité de direction ou au bourgmestre d'y assister voire de le présider? Une réponse négative est possible mais il faut être conscient que les politiques, à juste titre, gardent la faculté de créer d'autres comités au sein de l'administration. Étant absent du comité de direction, ils pourraient décider de réunions dites de pré-collège avec les chefs de service.

L'orateur pointe également l'organisation assez problématique de la gestion du personnel. La nouvelle loi

wet voorziet reeds in een bevoegdheid in hoofde van het college en bepaalde opdrachten in hoofde van de gemeenteraad wanneer personeelsleden afgezet of aangeworven worden. De gemeentesecretaris zelf heeft een taak inzake directie en dagelijks beheer van het personeel zonder dat de omvang van die taak duidelijk is. Voortaan komt er een humanresourcesmanager. Het is nogal eigenaardig dat hij geen rekenschap geeft van zijn opdracht voor het college van burgemeester en schepenen, dat het uitvoerend orgaan is dat rechtstreeks de problemen van het personeel beheert. De humanresourcesmanager wordt voor de gemeenteraad gehoord voor alle vraagstukken in verband met het gemeentelijk personeelsbeheer. De volkomen natuurlijke vraag die dan rijst is of hij alleen ressorteert onder de hiërarchische oversten, te weten de gemeentesecretaris en de gemeenteraad, zonder dat het college van burgemeester en schepenen hem bevelen kan geven of hem vragen kan stellen.

De aanwezigheid van de voorzitter van het OCMW is thans voorzien op de vergaderingen van het college. Kan hij te kennen geven dat hij niet akkoord is en, zo ja, eisen dat zulks wordt vermeld in de notulen van het college? Telt hij mee in het aanwezigheidsquorum?

De heer Didier Gosuin wenst ten slotte uitleg over de bevoegdheden van de raad in de administratieve organisatie. Het ontwerp van ordonnantie voorziet in de goedkeuring van een organisatieschema van de diensten en laat de regering de mogelijkheid om een standaardorganisatieschema op te stellen. Kan de gemeenteraad bij de bespreking van het organisatieschema de functies van de gemeentelijke ambtenaren preciseren, de delegaties en bepalen wie lid is van het directiecomité. Die vraagstelling is niet onbeduidend omdat de gemeenteraad die het organisatieschema goedkeurt, in het rechtgezet Vlaams decreet de bevoegdheid krijgt om op dat moment de functies te preciseren die aanleiding zullen geven tot een zitje in het directiecomité. Bovendien zou de volksvertegenwoordiger willen weten of de gemeenten het model van organisatieschema vastgesteld door de regering moeten volgen en of zij bij gebreke van dat model reeds een organisatieschema kunnen aannemen.

De heer Joël Riguelle meent dat het debat over het plan voor plaatselijk bestuur als geroepen komt. De verdeling van de bevoegdheden tussen de gemeenten en het Gewest en het bestaan zelf van de gemeenten lokt sedert enige tijd een debat uit. Onlangs nog werden de 19 Brusselse burgemeesters in een grote krant Satrapen genoemd, een noodeloos pejoratieve connotatie voor een zware functie met verantwoordelijkheden.

Het ontwerp van ordonnantie past in het kader van een algemene bezinning over de toekomst van het gewestelijk openbaar ambt en het gemeentelijk openbaar ambt en over de manier om het modern, efficiënt te maken, met respect voor de verbintenissen en de personen die er zich willen in investeren. Het past ook in het kader van een evenwichtige relatie tussen het Gewest en de gemeenten. In dat opzicht

communale prévoit déjà une compétence dans le chef du collège et certaines missions dans le chef du conseil communal lorsqu'il s'agit de révoquer des agents ou de recruter ceux-ci. Le secrétaire communal lui-même a une mission de direction et de gestion journalière du personnel sans que l'étendue de cette mission soit bien claire. Désormais, un gestionnaire des ressources humaines est créé. Assez curieusement, il ne rend pas compte de sa mission devant le collège des bourgmestre et échevins qui est l'organe exécutif qui gère directement les problèmes de personnel. C'est devant le conseil communal que le gestionnaire des ressources humaines est entendu pour toutes questions intéressant la gestion du personnel communal. La question toute naturelle qui se pose alors est de savoir s'il est soumis aux seules autorités hiérarchiques que sont le secrétaire communal et le conseil communal, sans que le collège des bourgmestre et échevins ne puisse rien lui enjoindre ni lui demander.

La présence du président du CPAS est désormais prévue aux réunions du collège. Peut-il manifester son désaccord et, dans l'affirmative, exiger que celui-ci soit acté au procès-verbal du collège? Compte-t-il dans le quorum de présence?

M. Didier Gosuin souhaite finalement recevoir des éclaircissements sur les pouvoirs du conseil dans l'organisation administrative. Le projet d'ordonnance prévoit l'adoption d'un organigramme des services et réserve la possibilité au gouvernement de définir un organigramme type. Le conseil communal peut-il, lors de la discussion de l'organigramme, préciser les fonctions des agents communaux, les délégations de pouvoir conférées et déterminer les membres du comité de direction? Cette question n'est pas anodine puisque dans le décret correctif flamand, le conseil communal qui adopte l'organigramme se voit confier le pouvoir de préciser, à cette occasion, les fonctions qui vont donner lieu à un siège au sein du comité de direction. De plus, le député aimerait savoir si les communes sont obligées de suivre le modèle d'organigramme arrêté par le gouvernement et si, en l'absence de ce modèle, elles peuvent déjà adopter un organigramme.

M. Joël Riguelle pense que le débat sur le plan de gouvernance local arrive à point nommé. La répartition des compétences entre les communes et la Région ainsi que l'existence même des communes suscite le débat depuis un certain temps. Récemment encore un grand journal qualifiait les 19 bourgmestres bruxellois de satrapes, donnant ainsi une connotation inutilement péjorative à une fonction lourde de responsabilités.

Le projet d'ordonnance se place donc dans le contexte d'une réflexion globale sur l'avenir de la fonction publique régionale et communale et sur la manière de la rendre moderne, efficace et respectueuse de ses engagements et des personnes qui choisissent de s'y investir. Il s'inscrit également dans le cadre d'une relation équilibrée entre la Région et les communes. A cet égard, la législature actuelle fait

is de huidige zittingsperiode exemplarisch. Die relatie moet evolueren maar men moet er voor zorgen dat ze werkt. De leesbaarheid, de zichtbaarheid van de openbare diensten is onlosmakelijk gekoppeld aan grote uitdagingen onder meer op Europees vlak (Bolkestein-richtlijn). Het is van belang dat de lokale, gewestelijke en federale openbare diensten in contact blijven met het publiek. Ten slotte houdt men ook rekening met de noodzaak om de gemeentelijke functie te versterken opdat zij evenwichtig en efficiënt kan verlopen binnen een moderne gewestelijke structuur.

De volksvertegenwoordiger is dus blij met dat initiatief van de minister-president die de grondslagen zelf van de gemeenten eerbiedigt : de nabijheid (garantie van democratie), de stabiliteit en het vermogen tot aanpassing (bewezen in de loop der tijden) aan de sociale veranderingen van de bevolking. Hij besluit zijn betoog met een reeks opmerkingen over de ontworpen tekst :

- het idee om de hoge ambtenaren van de gemeenten te betrekken bij de voorbereiding en de bezinning over de beslissingen binnen een directiecomité is een uitstekend initiatief. Die formule bestaat ten andere al in vele gemeenten in een of andere vorm. Niettemin moet de burgemeester een plaats krijgen binnen dat directiecomité om de band tussen de politiek en de administratie te verzekeren;
- de invoering van het systeem van mandaten en de evaluatie van de hoogste ambtenaren van de gemeentelijke administratie zijn eveneens positieve elementen. Hoe zullen die evaluaties worden opgemaakt ? Zal men mensen van buiten inschakelen om te evalueren ?
- in verband met de bekendmaking van de beslissingen van de gemeenteraad, zou het opportuun zijn om een debat te hebben over de communicatie en de informatie in de gemeenten;
- gezien de geringe manoeuvreerruimte in de gemeenten, is de evolutie van het ontwerp van ordonnantie in verband met de delegatie van een gedeelte van de begroting positief;
- het Gewest heeft *in illo tempore* een gewestelijk ontwikkelingsplan opgesteld (nog steeds van toepassing) en de gemeenten moesten hetzelfde doen op hun niveau. Op dit moment beschikken slechts drie of vier gemeenten over een gemeentelijk ontwikkelingsplan. In de mate dat het gaat over een bijkomend en nuttig hoofdstuk voor het Gewestelijk Ontwikkelingsplan, zou het nuttig zijn om de gemeenten te verplichten om zo'n plan uit te voeren.

Mevrouw Danielle Caron is blij met de vooruitgang door dit ontwerp inzake lokaal bestuurplan. Ze denkt onder meer aan de invoering van een directiecomité, de opening van het gemeentebestuur buiten de kantooruren en de mogelijkheid om de functies van secretaris en gemeenteontvanger door middel van een mandaat toe te kennen. Het is juist dat

figure d'exemple. Cette relation doit évoluer mais il faut veiller à préserver ce qui fonctionne. La lisibilité, la visibilité des services publics est également confrontée à de grands défis notamment au niveau européen (directive Bolkestein). Il est important que les services publics locaux, régionaux et fédéraux maintiennent un axe de rencontre avec le public. Enfin, ce débat intègre la nécessité de renforcer la fonction communale afin qu'elle puisse vivre de manière équilibrée et efficace à l'intérieur d'une structure régionale moderne.

Le député se réjouit donc de cette initiative du ministre-président qui respecte les fondements mêmes des communes : la proximité (garantie de démocratie), la stabilité et la capacité d'adaptation (démontrée au fil du temps et des changements sociaux de la population). Il conclut son intervention par une série de remarques sur le texte en projet :

- l'idée d'impliquer les hauts fonctionnaires de la commune dans la préparation et la réflexion des décisions au sein d'un comité de direction est une démarche excellente. Cette formule existe d'ailleurs déjà dans de nombreuses communes sous cette forme ou sous une autre. Néanmoins, il faudrait prévoir la présence du bourgmestre au sein de ce comité de direction afin d'assurer le lien entre le politique et l'administration;
- l'introduction du système des mandats et l'évaluation des plus hauts fonctionnaires de l'administration communale sont également des éléments positifs. Comment ces évaluations seront-elles élaborées ? Aura-t-on recours à des évaluateurs externes ?
- en ce qui concerne la publication des décisions du conseil communal, il serait opportuun d'avoir un débat sur la communication et l'information dans les communes;
- étant donné la faible marche de manoeuvre dont dispose les communes, l'évolution du projet d'ordonnance en ce qui concerne la délégation d'une partie du budget est positive;
- la Région a élaboré *in illo tempore* un plan régional de développement (toujours d'application) et les communes devaient en faire de même à leur niveau. A l'heure actuelle, seules trois ou quatre communes disposent d'un plan communal de développement. Dans la mesure où il s'agit d'un volet complémentaire et utile au Plan Régional de Développement, il serait utile d'obliger les communes à réaliser un tel plan.

Mme Danielle Caron se félicite des avancées apportées par ce projet en matière de gouvernance locale. Elle pense notamment à l'instauration d'un comité de direction, l'ouverture de l'administration communale en dehors des heures de bureau et la possibilité d'attribuer les fonctions de secrétaire et de receveur communal par mandat. Il est

de meeste van die maatregelen al worden toegepast in de Brusselse gemeenten.

Deze ordonnantie versterkt de banden tussen de administratie en de politiek. Zij bepaalt de opdrachten voor de enen en de anderen en verplicht de gemeenten om een organisatieschema op te stellen. Dat lokaalbestuurplan beantwoordt aan een reeks behoeften. Men zou het niettemin moeten moderniseren in de toekomst, rekening houdend met de behoeften van de burgers. De spreker herhaalt dat de cdH-fractie pleit voor de invoering van één enkel loket in de besturen. Alle informatie zou beschikbaar zijn voor het publiek op één plaats.

De volksvertegenwoordiger meent dat de aanwezigheid van politici moet worden toegestaan in het directiecomité. Bovendien vraagt zij zich af of men geen maximumtermijn moet instellen waarbinnen de agenda en de notulen van elke vergadering van de gemeenteraad online op de internetsite van de gemeente moeten worden geplaatst. Zij zou willen weten of het zoals op Europees niveau en op het federale niveau, mogelijk is om aan genderbudgetting ⁽¹⁾ te doen in het kader van de participatieve begroting.

Mevrouw Danielle Caron meent dat men de opdrachten van de humanresourcesmanager moet detailleren om te vermijden dat er interferentie is tussen die functie en de gemeentesecretaris die ook instaat voor het personeelsbeheer. Bovendien is, binnen het college, een schepen of de burgemeester bevoegd voor de human resources.

Ten slotte stelt zij voor dat de gemeentelijke verordeningen die belastingen invoeren ook op de internetsite van de gemeenten worden geplaatst om de burgers in staat te stellen ze gemakkelijk te raadplegen.

Mevrouw Marie-Paule Quix stelt vast dat het een belangrijke ordonnantie is gezien de grote aanwezigheid van acht burgemeesters, een burgemeester die verhinderd is en vijf schepenen. Zij begint met een klassieke opmerking over de kwaliteit van de Nederlandse tekst. Er is nog wat werk aan het Nederlands en zij begrijpt zelfs enkele zinnen niet. Zij rekent dus op de heer Coppens, de Nederlandse rapporteur.

(1) De genderbudgetting is de analyse van de gevolgen van de verdeling van de openbare middelen voor de gelijkheid van mannen en vrouwen via het onderzoek van de begrotingen. De begrotingen van de beleidsmaatregelen en van de programma's worden onderzocht om na te gaan of ze de ongelijkheid tussen de geslachten kunnen verminderen of vermeerderen. Concreet gaat de genderbudgetting drie punten na :

- de wijze waarop rekening wordt gehouden met de sociaal-economische realiteit van mannen en vrouwen, hun gelijkheid maar ook hun verschillen bij de toekenning van de middelen en de financiële middelen;
- de prioriteiten gesteld door de beleidsmakers en hun gevolgen voor de gelijkheid mannen en vrouwen;
- de gevolgen van de bedragen die geïnvesteerd worden in het openbaar beleid over de sociaal-economische toestand van de mannen en de vrouwen (vermindering of versterking van de ongelijkheid tussen de geslachten).

vrai que la plupart de ces mesures sont déjà d'application dans les communes bruxelloises.

Cette ordonnance renforce les liens entre l'administration et le politique. Elle définit les missions confiées aux uns et aux autres et oblige les communes à adopter un organigramme. Ce plan de gouvernance locale répond déjà à une série de besoins. Il faudrait néanmoins le moderniser dans le futur en partant des besoins des citoyens. L'oratrice rappelle que le groupe cdH plaide pour l'introduction d'un guichet unique au niveau des administrations. Toutes les informations seraient accessibles au public en un seul lieu.

La députée pense que la présence du politique doit être autorisée au sein du comité de direction. Par ailleurs, elle se demande s'il ne faudrait pas prévoir un délai maximal dans lequel l'ordre du jour et le procès-verbal de chaque séance du conseil communal doivent être mis en ligne sur le site internet de la commune. Elle aimerait savoir si, comme c'est le cas au niveau européen et au niveau fédéral, il est possible de prévoir du genderbudgetting ⁽¹⁾ dans le cadre du budget participatif.

Mme Danielle Caron estime qu'il faudrait détailler de façon plus précise les missions du gestionnaire des ressources humaines pour éviter les risques d'interférence entre cette fonction et le secrétaire communal qui assure également la gestion du personnel. De plus, au sein même du collège, un échevin ou le bourgmestre a les ressources humaines dans ses attributions.

Enfin, elle suggère que les règlements communaux instaurant des taxes soient également mis sur le site internet des communes pour permettre aux citoyens de les consulter facilement.

Mme Marie-Paule Quix constate qu'il s'agit d'une ordonnance importante vu la présence en nombre de huit bourgmestres, d'un bourgmestre empêché et de cinq échevins. Elle commence par une remarque classique sur la qualité du texte néerlandais. Le néerlandais doit encore être retravaillé et il y a même des phrases qu'elle ne comprend pas. Elle compte donc sur M. Coppens, le rapporteur néerlandophone.

(1) Le genderbudgetting est l'analyse de l'impact de la distribution des ressources publiques sur l'égalité des femmes et des hommes à travers l'analyse des budgets. Les budgets des politiques et des programmes sont examinés en vue de déterminer s'ils sont susceptibles de réduire ou d'augmenter les inégalités entre les sexes. Concrètement, le genderbudgetting s'interroge sur deux points :

- la façon dont ont été prises en compte les réalités socio-économiques des femmes et des hommes, leur similarité mais aussi leurs différences dans l'attribution des ressources et des moyens financiers;
- les priorités établies par les décideurs politiques et leur impact sur l'égalité femmes/hommes;
- l'impact des sommes investies dans des politiques publiques sur la situation socio-économique des femmes et des hommes (réduction ou renforcement des inégalités entre les sexes).

De volksvertegenwoordiger vindt het positief dat deze ordonnantie er is en dat er een aantal voorstellen in staan die tot een modernisering van het lokale bestuur leiden. De ordonnantie had verder kunnen gaan en ambitieuzer kunnen zijn, maar ze is al blij dat ze er is. Een aantal voorstellen die in deze ordonnantie staan zijn evident. Men kan zich afvragen waarom ze al niet langer zijn doorgevoerd. Ze zijn immers essentieel in een modern bestuur. Mevrouw Quix denkt in het bijzonder aan :

- flexibele openingsuren : een dag per week moeten de openingsuren van de gemeente buiten de kantooruren vallen. Ze vindt toch dat in deze ordonnantie te weinig aandacht aan de kwaliteit van de dienstverlening wordt besteed. Het is bijvoorbeeld niet normaal dat men een halve dag vakantie moet nemen om langs te kunnen gaan op de dienst bevolking van de Stad Brussel;
- opmaak van het organogram : het organigram is een essentieel onderdeel van een moderne administratie en is noodzakelijk voor een efficiënt bestuur. Zal er een modelorganigram worden opgemaakt dat gevolgd moet worden. Of hebben gemeenten de vrijheid daarvan af te wijken ?
- aanstelling van een humanresourcesmanager : het is vreemd dat het nog niet is gebeurd.

Volgens het commissielid zijn er andere punten die nog essentiëler zijn. De afsprakennota tussen de gemeentesecretaris en het college heeft geen dwingend karakter. Wat als de nota niet wordt nageleefd ? Wordt ze opgenomen in de evaluatie van de gemeentesecretaris ?

De minister-president is het niet eens met de mening van de Afdeling Wetgeving van de Raad van State over de aanwezigheid van de OCMW-voorzitter in de gemeenteraad. Volgens de minister-president verandert de aanwezigheid niets aan de organieke wet. Daarentegen vindt de Raad van State dat door die bepalingen goed te keuren, de Brusselse ordonnantiegever een bijkomende verplichting oplegt aan een overheid die niet onder de bevoegdheid valt van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het zou namelijk de voorzitter van het OCMW verplichten zitting te hebben in de gemeenteraad wanneer hij daarvan geen lid is en in de vergaderingen van het College van burgemeester en schepenen. Volgens de Raad van State vereist de beoogde maatregel dat een samenwerkingsakkoord wordt afgesloten tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie. De minister-president vindt dit niet nodig, maar mevrouw Quix heeft daar nog steeds haar vragen bij.

Zij denkt dat de evaluatie een essentieel element is. Iedereen wordt geëvalueerd en het is ook maar normaal dat dit ook voor de gemeentesecretaris en -ontvanger geldt. Toch is een objectivering van de evaluatie nodig : hoe gaat de minister-president dit doen ? Welke criteria gaat hij voorzien ? Dat is noodzakelijk vooral ook omdat bij de eva-

La députée juge positive l'existence de la présente ordonnance qui contient une série de propositions qui conduiront à une modernisation de l'administration locale. L'ordonnance aurait pu aller plus loin et se montrer plus ambitieuse mais elle a déjà le mérite d'exister. Plusieurs propositions dans la présente ordonnance sont l'évidence même. C'est à se demander pourquoi elles n'ont pas été mises en œuvre depuis longtemps. Elles sont en effet essentielles pour une gestion moderne. Mme Quix pense en particulier à :

- des heures d'ouverture flexibles : un jour par semaine, la commune doit être ouverte en dehors des heures de bureau. Elle trouve néanmoins que la présente ordonnance accorde trop peu d'attention à la qualité du service offert. Il n'est, par exemple, pas normal d'avoir à prendre un demi-jour de congé pour pouvoir se rendre au service « population » de la Ville de Bruxelles;
- l'établissement d'un organigramme : l'organigramme est un élément essentiel d'une administration moderne. Il est indispensable pour une gestion efficace. Y aura-t-il un modèle d'organigramme qu'il faudra suivre ou les communes auront-elles la liberté de s'en écarter ?
- la désignation d'un gestionnaire des ressources humaines : il est étrange que cela n'ait pas encore été fait.

Selon la commissaire, d'autres points sont encore plus essentiels. La note d'accord entre le secrétaire communal et le collège n'a pas de caractère contraignant. Que se passera-t-il si la note n'est pas respectée ? Figurera-t-elle dans l'évaluation du secrétaire communal ?

Le ministre-président n'est pas d'accord avec l'avis de la section de législation du Conseil d'État sur la présence du président du CPAS au conseil communal. Selon le ministre-président, cette présence ne change rien à la loi organique. En revanche, le Conseil d'État estime que par l'adoption de ces dispositions, le législateur régional bruxellois impose des obligations supplémentaires à une autorité qui ne relève pas des compétences de la Région de Bruxelles-Capitale. Elles auraient plus exactement pour effet d'imposer au président du CPAS l'obligation de siéger au conseil communal lorsqu'il n'est pas membre de celui-ci, ainsi qu'aux réunions du collège des bourgmestre et échevins. Selon le Conseil d'État, la mesure ici envisagée doit être subordonnée à la conclusion d'un accord de coopération entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commission communautaire commune. Le ministre-président ne juge pas cela nécessaire mais Mme Quix se pose toujours des questions à ce sujet.

Elle estime que l'évaluation est un élément essentiel. Tout le monde est évalué et il n'est que normal que cette évaluation s'applique également au secrétaire communal et au receveur communal. Toutefois, il est nécessaire d'objectiver cette évaluation : comment le ministre-président va-t-il s'y prendre ? Quels critères va-t-il prévoir ? C'est

luatie een gesprek voorzien is met de gemeenteraad. Bij de mensen die een mandaat hebben, gaat dit evaluatiegesprek na acht jaar plaatsvinden en zal er dus mogelijk een andere meerderheid zitten. Zo'n evaluatiegesprek dreigt dan in het spel oppositie/meerderheid terecht te komen. Wat is voorzien om dat te vermijden ?

Ten slotte heeft mevrouw Marie-Paule Quix enkele vragen in verband met de participatieve begroting. Hoe gaat de minister-president deze maatregelen concretiseren ? Hoe gaat hij de jury's samenstellen ? Hoe gaat hij een buurtcomité of een burgerinitiatief definiëren ? Men kan zich ook afvragen of bepaalde buurtcomités dit niet kunnen zien als een soort bijkomend subsidiekanaal. Op zich is het dus een goede zaak, maar er zijn toch wel wat gevaren aan verbonden.

De heer René Coppens stelt dat de Open VLD-fractie tevreden is dat het Gewest gebruikmaakt van zijn sinds 2001 nieuw toegekende bevoegdheid. Hij is vooral blij dat de manier van besturen in de Brusselse gemeenten in een nieuw, moderner kleedje zal worden gestoken. Dit was trouwens reeds aangekondigd in het regeerakkoord.

Wat het beheersinstrument betreft, is de uitwerking van een driejarig plan door het college een echte verbetering. Halverwege de zes jaren kan men nu zien waar men staat, de stand van zaken opmaken en zo nodig bijsturen voor de laatste rechte lijn van de legislatuur. De volksvertegenwoordiger verheugt zich op de oprichting van een directiecomité : alle grote bedrijven, alle parastatalen, de ministeries en zeker de grote gemeenten hebben dat al. Het voordeel van zo'n directiecomité is dat de mensen die er deel van uitmaken een groter gevoel van verantwoordelijkheid krijgen. Nu is die grote verantwoordelijkheid en die grote betrokkenheid alleen weggelegd voor de gemeentesecretaris en eventueel voor de gemeenteontvanger. Het kan dus een belangrijke stap zijn, op voorwaarde dat de band met de politiek blijft en dat men niet in het ijle een aantal zaken bekijkt die naast de kwestie zijn. Daarom pleit hij ervoor de burgemeester bij de vergadering van het directiecomité te betrekken.

De taken van de gemeentesecretaris en de gemeenteontvanger worden verfijnd of vervolledigd. Het is moeilijk een limitatieve lijst aan te leggen aangezien de wetgever niet aan alles kan denken. Maar het is in ieder geval een verbetering en een verduidelijking. Het commissielid is vooral tevreden dat voor de kleine sancties men niet meer naar de gemeenteraad moet komen. Zware procedures, het formalisme en de verloren tijd worden zo enigszins beperkt.

Wat de gemeenteontvanger betreft, wordt er nog duidelijker onderscheid gemaakt tussen de taken die ressorteren onder de persoonlijke verantwoordelijkheid van de ontvanger enerzijds, en de taken opgelegd door het college waar-

particulièrement nécessaire parce que l'évaluation prévoit un entretien avec le conseil communal. Pour les personnes mandataires, cet entretien d'évaluation se fera après huit ans, éventuellement avec une autre majorité. Un tel entretien d'évaluation risque donc d'être pris au piège du jeu entre la majorité et l'opposition. Qu'a-t-on prévu pour éviter cela ?

Enfin, Mme Marie-Paule Quix a quelques questions relatives au budget participatif. Comment le ministre-président concrétisera-t-il ces mesures ? Comment composera-t-il le jury ? Quelle définition va-t-il donner à un comité de quartier ou une initiative citoyenne ? On peut aussi se demander si certains comités de quartier n'y verront pas un moyen d'obtenir des subsides complémentaires. En soi c'est donc une excellente chose mais il existe néanmoins des risques de dérapage.

M. René Coppens déclare que le groupe Open VLD est satisfait de l'utilisation que fait la Région de sa nouvelle compétence depuis 2001. Il est particulièrement content de la manière dont les administrations des communes bruxelloises seront modernisées, remises à neuf. Cela avait d'ailleurs déjà été annoncé dans l'accord de gouvernement.

En ce qui concerne les outils de gestion, l'élaboration par le collège d'un plan triennal est une réelle amélioration. On peut maintenant voir où on en est à la moitié des six ans, dresser un état des lieux et, le cas échéant, modifier le cap au moment d'aborder la dernière ligne droite de la législature. Le député se réjouit de la création d'un comité de direction : toutes les grandes entreprises, tous les parastataux, les ministères et les grandes communes a fortiori en ont déjà un. L'avantage d'un tel comité de direction est que les personnes qui en font partie ont un plus grand sentiment de responsabilité. Aujourd'hui, cette grande responsabilité et cette grande participation sont exclusivement réservées au secrétaire communal et éventuellement au receveur communal. Cette étape est donc potentiellement importante, pour autant que le lien avec le politique ne soit pas rompu et qu'on ne se contente pas d'aborder dans le vide une série de questions hors sujet. Il plaide donc pour qu'on associe le bourgmestre aux réunions du comité de direction.

Les missions du secrétaire communal et du receveur communal sont affinées ou complétées. Il est difficile d'établir une liste limitative étant donné que le législateur ne peut pas penser à tous les cas de figure. Mais c'est en tout cas une amélioration et un éclaircissement. Le commissaire se réjouit particulièrement qu'il ne faille plus passer par le conseil communal pour les sanctions mineures. On limite ainsi quelque peu les procédures lourdes, le formalisme et le temps perdu.

En ce qui concerne le receveur communal, la distinction est encore plus claire entre les missions qui relèvent de sa responsabilité personnelle de receveur, d'une part, et les missions qui lui sont assignées par le collège et qui n'en-

voor hij niet geldelijk en persoonlijk verantwoordelijk voor is anderzijds.

De heer René Coppens is helemaal niet tegen de invoering van een humanresourcesmanager. In de praktijk bestaat dat al in de grote gemeenten. In de kleine gemeenten is dat niet altijd het geval, maar de vraag is of dat echt nodig is. De gemeentesecretaris leidt daar immers niet alleen juridisch en administratief de zaak maar speelt ook soms personeelschef. Daarenboven is er in elke gemeente altijd een personeelsdienst. Voor de kleine gemeenten is hij dus van mening dat in de praktijk niet veel moet veranderen. Het zal maar een nieuwe titel creëren waar mensen fier zouden kunnen op zijn. Als men toch een stap verder wil gaan dan zal men ook moeten rekening houden met de budgettaire kosten van zo'n humanresourcesmanager. De vraag is of elke gemeente zijn eigen weddeschaal gaat bepalen zoals dat aanvaard is binnen de gemeente zelf, of er een type weddeschaal gebruikt zal worden dat uniform is voor elke gemeente? Indien de weddeschaal uniform is, gaat dit betaalbaar zijn voor alle gemeenten?

Het systeem van mandaten is nu in de mode maar het is helemaal niet evident te bepalen wat de beste formule is. Een vastbenoemde ambtenaar heeft het voordeel dat hij ook wat onafhankelijker staat. Met een manager heeft de politiek dan weer een stok achter de deur en gaat zij misschien gemakkelijker concrete doelstellingen kunnen bereiken. Wat vooral positief is als men toch voor een mandaatsysteem kiest, is dat er een continuïteit is van een bepaald aantal jaren. Acht jaar lijkt een haalbare termijn om de doelstellingen waar te maken.

De volksvertegenwoordiger wil de bevestiging krijgen dat een benoemde gemeentesecretaris of gemeentehoofd kan blijven zitten zelfs als de gemeente beslist om naar een mandaatsysteem over te schakelen. Zij zijn dus niet verplicht de gemeente te volgen in het geval deze zou beslissen om naar een mandaatsysteem te stappen.

De minister-president Charles Picqué verduidelijkt dat een gemeente pas kan overstappen op de mandaatregeling wanneer de functie van gemeentesecretaris of gemeentehoofd vacant is.

De heer René Coppens zou graag weten of de gemeentesecretaris en -ontvanger dezelfde weddeschaal zullen hebben naargelang zij manager of vastbenoemde ambtenaar zijn. Zou een manager bijvoorbeeld een bonus krijgen? Hij heeft daar geen oordeel over, maar het is toch wel belangrijk om dat te weten.

Wat de verbetering van de dienstverlening betreft, is het toch wel evident dat de gemeenten minstens een keer per week buiten de werkuren open moeten zijn. Dat is waarschijnlijk al het geval in alle gemeenten.

In het kader van de herwaardering van de lokale democratie en de rol van de commissies ziet de heer René

gagent pas sa responsabilité pécuniaire personnelle, d'autre part.

M. René Coppens n'est en rien opposé à la création d'un gestionnaire des ressources humaines. Dans la pratique, les grandes communes en ont déjà un. Ce n'est pas toujours le cas dans les petites communes mais la question est de savoir si c'est bien nécessaire. Le secrétaire communal ne gère pas seulement les questions juridiques et administratives, il endosse parfois aussi le rôle de chef du personnel. En outre, toutes les communes disposent d'un service du personnel. Il estime donc que, dans la pratique, il n'y a pas grand chose à changer pour les petites communes. On ne fera que créer un nouveau titre qui pourrait faire la fierté de certains. Si on veut néanmoins franchir une étape supplémentaire, il faudra alors également tenir compte du coût budgétaire d'un tel gestionnaire des ressources humaines. La question est de savoir si chaque commune fixera elle-même sa propre échelle barémique ou s'il y aura une échelle barémique type, la même pour toutes les communes. Et, en cas d'échelle barémique uniforme, toutes les communes seront-elles en mesure de la payer?

Le système de mandats est aujourd'hui à la mode mais il n'est pas du tout évident de déterminer quelle est la meilleure formule. Un fonctionnaire statutaire a l'avantage d'être aussi un peu plus indépendant. Avec un gestionnaire, le politique dispose à nouveau d'un moyen de pression et il sera probablement plus aisé d'atteindre des objectifs concrets. Ce qui est surtout positif si on opte néanmoins pour un système de mandats, c'est la possibilité d'assurer une continuité sur un certain nombre d'années. Huit années semblent un délai raisonnable pour concrétiser les objectifs.

Le député veut recevoir la confirmation qu'un secrétaire communal ou un receveur communal nommés peuvent rester en place même si la commune décide d'opter pour un système de mandats. Ils ne sont donc pas tenus de suivre la commune au cas où celle-ci adopterait un système de mandats.

Le ministre-président Charles Picqué précise qu'une commune ne peut passer au régime des mandats que lorsque le poste de secrétaire communal ou de receveur communal est vacant.

M. René Coppens aimerait savoir si le secrétaire communal et le receveur communal bénéficieront de la même échelle barémique selon qu'ils soient gestionnaire ou fonctionnaire statutaire. Un gestionnaire pourrait-il par exemple recevoir une prime? Il n'a pas d'avis sur la question mais il est néanmoins important de le savoir.

En ce qui concerne l'amélioration du service offert, il est quand même évident que les communes doivent être ouvertes au moins une fois par semaine en dehors des heures de bureau. C'est vraisemblablement déjà le cas dans toutes les communes.

Dans le cadre de la revalorisation de la démocratie locale et du rôle des commissions, M. René Coppens ne voit

Coppens niet onmiddellijk wat er zal wijzigen tegenover de huidige toestand in de diverse gemeenten. Hij zou dus graag verduidelijking krijgen over de rol van de commissies. Hoe dan ook is hij van oordeel dat de gemeenteraad moet blijven beslissen en dat men in de rol van de commissie niet te ver kan gaan. Zeker niet in de kleinere gemeenten van het Gewest.

Hij ziet de directe meerwaarde niet die de OCMW-voorzitter kan bieden door zijn aanwezigheid op het college van burgemeester en schepenen. Persoonlijk heeft hij hier geen goed gevoel bij, maar hij kan zich vergissen. Hij heeft geen vooroordeel en wil dat dus wel in de praktijk zien.

De publiciteit van het document via de website is ook een goede zaak. Toch zou hij graag een beetje verduidelijking krijgen over de interpellaties tijdens de vergadering van de gemeenteraad die op de website moeten verschijnen. Moet men daarvan een integraal verslag maken of volstaat een korte samenvatting of notulen ?

Ten slotte verheugt de heer Coppens zich dat de basisprincipes van het institutionele kader van de gemeente aan iedereen, dus ook aan de lagere ambtenaar, zullen worden aangeleerd.

Deze ordonnantie is dus een stap vooruit.

De heer Rudi Vervoort beschouwt het plan inzake local governance als de invoering van een gids voor goede praktijken ten behoeve van de gemeenten. Vele maatregelen die zijn ingevoerd, zijn reeds van toepassing in de gemeenten (opening buiten de kantooruren, directiecomité, beheer van human resources, ...), maar het is nuttig dat ze worden veralgemeend.

De volksvertegenwoordiger waardeert voornamelijk het niet verplichtende karakter van de ingevoerde maatregelen. De idee bestaat erin de gemeenten ertoe aan te zetten te evolueren naar een praktijk die beter voldoet aan de nieuwe behoeften. Het is niet omdat een instelling sedert lang bestaat dat zij moet blijven functioneren zoals zij 150 of 200 jaar geleden deed. De wetteksten veranderen, leidt niet noodzakelijk tot een verandering van de praktijken. De mentaliteit is sterk veranderd in de gemeenten en nog recente praktijken zijn thans ondenkbaar geworden. Nog niet zo lang geleden gebeurde het niet zelden dat het college bijeenkwam en besliste over alle punten van de agenda zonder de gemeentesecretaris en dat hij daarna werd geroepen om akte te nemen van de genomen beslissingen.

De volksvertegenwoordiger is een regionalist en een municipalist. Hij denkt dat de regionalisering van de gemeentewet tegelijk een goede en slechte zaak kan zijn voor de gemeenten (zoals in de Brusselse rand). Hij geeft het voorbeeld van de twee andere Gewesten van het land (Vlaanderen en Wallonië) die zich gehaast hebben om de gemeentewet aanzienlijk te veranderen zonder een buitengewoon resultaat te halen.

pas immédiatement ce qui changera par rapport à la situation actuelle dans les diverses communes. Il aimerait donc obtenir des précisions sur le rôle des commissions. Il est néanmoins d'avis que la décision doit rester aux mains du conseil communal et qu'on ne peut pas aller trop loin en ce qui concerne le rôle des commissions. Sûrement pas dans les plus petites communes de la Région.

Il ne voit pas la plus-value directe que le président du CPAS peut offrir par sa présence au collège des bourgmestre et échevins. Personnellement, il n'y est pas favorable mais il se trompe peut-être. Il n'a aucun préjugé et veut d'abord voir ce cela va donner dans la pratique.

La publicité des documents via le site internet est également une bonne chose. Il aimerait toutefois obtenir des éclaircissements au sujet des interpellations lors des réunions du conseil communal qui doivent être publiées sur le site internet. Faudra-t-il en faire un compte rendu intégral ou bien un bref résumé ou un procès-verbal suffiront-ils ?

Enfin, M. Coppens se réjouit du fait qu'on enseignera à tous, y compris aux agents de rang inférieur, les principes de base du cadre institutionnel de la commune.

La présente ordonnance constitue donc un pas en avant.

M. Rudi Vervoort considère le plan de gouvernance local comme la mise en place d'un guide de bonnes pratiques à l'usage des communes. Beaucoup des mesures instaurées sont déjà d'application dans les communes (ouverture en dehors des heures de bureau, comité de direction, gestionnaire des ressources humaines, etc.) mais il est utile qu'elles soient généralisées.

Le député apprécie particulièrement le caractère non-contraignant des mesures mises en place. L'idée consiste à amener les communes à évoluer vers une pratique qui réponde mieux aux besoins nouveaux. Ce n'est pas parce qu'une institution existe depuis longtemps qu'elle doit continuer à fonctionner comme elle le faisait il y a 150 ou 200 ans. Mais changer les textes légaux ne conduit pas nécessairement à une modification des pratiques. Ainsi, les mentalités ont fortement évolué dans les communes et des pratiques encore récentes sont devenues maintenant inimaginables. Il n'y a pas si longtemps, il n'était pas rare que le collège se réunisse et délibère sur tous les points à l'ordre du jour sans le secrétaire communal et qu'il appelle ensuite ce dernier pour acter les décisions prises.

Le député est régionaliste et municipaliste. Il pense que la régionalisation de la loi communale peut être à la fois la meilleure et la pire des choses pour les communes (comme en périphérie bruxelloise). Il cite l'exemple des deux autres Régions du pays (la Flandre et la Wallonie) qui se sont précipitées pour modifier considérablement la loi communale sans pour autant atteindre un résultat extraordinaire.

Dankzij de bepalingen die in Brussel zijn aangenomen, heeft geen enkele gemeente problemen gehad bij de installatie van de gemeenteraden na de laatste gemeenteraadsverkiezingen en de benoeming van de burgemeesters (in tegenstelling tot wat zich heeft voorgedaan in 2000). Deze maatregelen verlenen rechtszekerheid en zorgen voor een zekere loyauté die een belangrijke waarde moet blijven in de politiek. Men moet vermijden om de gemeentewet helemaal overhoop te gooien, want dit zou voor rechtsonzekerheid zorgen binnen de gemeentelijke instelling. De wetgevende bezetenheid is ten andere geenszins het bewijs van de goede uitoefening van een uitvoerend mandaat. De Brusselse regering is dus omzichtig en behoedzaam tewerk gegaan door te trachten goede wil aan de dag te leggen om in dezelfde richting te werken. Deze werkmethode moet op conto worden geschreven van de minister-president en alle leden van de regering zouden hieraan een voorbeeld moeten nemen, wanneer zij aangelegenheden in verband met de gemeentelijke bevoegdheid behandelen.

De spreker is eveneens van mening dat de huidige tuchtprocedure voor de kleinere sancties nog al zwaar is. Deze bevoegdheid toekennen aan de gemeentesecretaris is dus positief maar men zou inspiratie moeten opdoen bij de politiezones, waar de zonechef het politiecollege moet inlichten over de sancties die hij heeft genomen. Het ontwerp van ordonnantie moet dus voorschrijven dat het college van burgemeester en schepenen wordt ingelicht over de straffen die worden opgelegd door de gemeentesecretaris. Een sanctie, ook een kleine, kan een dienst soms destabiliseren. Deze maatregel is nodig te meer daar de gestrafte ambtenaar zich uiteindelijk altijd tot de politiek wendt. Bovendien heeft hij soms de indruk dat de tuchtstraffen gemakkelijker worden opgelegd aan de arbeiders van de niveaus D en E dan aan het administratief personeel. Een voorlichting van het college zou het mogelijk maken om deze verhoogde tendens te vermijden. Ten slotte, inzake de zware straffen, is de procedure voor de gemeenteraad het ergste, want ze leidt vaak tot een debat tussen oppositie en meerderheid die geen verband houdt met de vermeende feiten. Men zou een egalitair en geharmoniseerd systeem moeten bedenken voor de negentien gemeenten om een rechtspraak tot stand te brengen voor de zwaarste straffen. Deze straffen hebben een grote impact op een personeelslid. Zij moeten dus streng worden gebruikt met inachtneming van de rechten van de verdediging. De huidige situatie zet er de rechter niet toe aan om tuchtrechtelijke vorderingen in te stellen voor een zware straf omdat de overheid zich blootstelt aan folkloristische procedures.

Tot besluit poneert de heer Rudi Vervoort dat de socialistische fractie blij is met deze ordonnantie die een frisse wind laat waaien zonder de essentie zelf van de werking van de gemeenten aan te tasten.

De heer Yaron Pesztat benadrukt dat hij in tegenstelling tot de vorige sprekers geen gemeentelijke ervaring heeft. Hij beperkt zijn betoog tot algemene opmerkingen. De meeste voorgestelde maatregelen geven de Ecolo-fractie

Grâce aux dispositions adoptées au niveau bruxellois, aucune commune n'a rencontré de difficulté lors de l'installation des conseils communaux issus des dernières élections communales et de la nomination des bourgmestres (contrairement à ce qui s'était produit en 2000). Ces mesures octroient une sécurité juridique et font prévaloir une certaine loyauté qui doit rester une valeur importante en politique. Il faut éviter de chambouler totalement la loi communale car cela instaurerait une insécurité juridique permanente au sein de l'institution communale. La frénésie législative n'est d'ailleurs en rien la preuve du bon exercice d'un mandat exécutif. Le gouvernement bruxellois a donc agi avec circonscription et prudence en essayant d'amener les bonnes volontés à travailler dans un même sens. Cette méthode de travail est à mettre au crédit du ministre-président et tous les membres du gouvernement devraient s'en inspirer lorsqu'ils traitent des matières qui touchent au pouvoir communal.

L'orateur convient que la procédure disciplinaire actuelle pour les sanctions mineures est relativement lourde. Attribuer cette compétence au secrétaire communal est donc positif mais il faudrait s'inspirer de ce qui se fait au niveau des zones de police, où le chef de zone doit informer le collège de police des sanctions qu'il a prises. Le projet d'ordonnance doit donc prévoir que le collège des bourgmestre et échevins est informé des sanctions infligées par le secrétaire communal. Une sanction, même mineure, peut parfois déstabiliser un service. Cette mesure est nécessaire d'autant plus qu'au final, le fonctionnaire sanctionné finit toujours par se rendre chez le politique. Par ailleurs, il a parfois l'impression que les sanctions disciplinaires sont plus facilement infligées au personnel ouvrier de niveaux D et E qu'aux agents administratifs. Une information du collège permettrait d'éviter que cette tendance s'accroisse. Enfin, en ce qui concerne les sanctions lourdes, la procédure devant le conseil communal est la pire des choses car elle conduit souvent à un débat opposition contre majorité sans rapport avec les faits incriminés. Il faudrait imaginer un système égalitaire et harmonisé au niveau des dix-neuf communes qui permettrait de dégager une jurisprudence pour les sanctions les plus lourdes. Ces sanctions ont un impact important sur un agent. Elles doivent donc être utilisées avec rigueur et dans le respect des droits de la défense. La situation actuelle n'incite cependant pas à tenter des actions disciplinaires pour une peine majeure car le pouvoir s'expose à des procédures folkloriques.

En conclusion, M. Rudi Vervoort indique que le groupe socialiste se réjouit de cette ordonnance de nature à dépolvériser, sans dénaturer, l'essence même de l'action et du fonctionnement des communes.

M. Yaron Pesztat souligne que contrairement aux orateurs précédents, il ne possède pas d'expérience communale. Il limitera donc son intervention à des remarques d'ordre général. La plupart des mesures proposées satisfont

genoegdoening en vormen een verbetering van de huidige situatie. Bij de positieve elementen van deze ordonnantie horen de terbeschikkingstelling van de gemeenten van beheerstools, de precisering van de rol van de gemeentelijke secretarissen en ontvangers, de invoering van een mandaatsysteem en van een directiecomité en de opleiding die geboden wordt aan het personeel.

De volksvertegenwoordiger denkt dat men verder zal moeten gaan op bepaalde punten. De toegang van het publiek tot de gemeentediensten buiten de klassieke openingsuren zou moeten worden gegarandeerd. Men zal van de participatieve begroting een verplichting en geen mogelijkheid moeten maken. De voorzitter van het OCMW zou moeten beschikken over een stemrecht en niet louter over een raadgevende stem in het college van burgemeester en schepenen.

Ten slotte betreurt het commissielid het ontbreken van bepalingen met betrekking tot de cumulatie van de mandaten (ter herinnering de Ecolo-fractie is gekant tegen de cumulatie van mandaten), de verzekerde vertegenwoordiging van alle politieke fracties in de semi-gemeentelijke instellingen, de omkadering van de sociale permanentie en ten slotte de aanwezigheid van de oppositie in de gemeentelijke bladen. Op dit ogenblik zijn de gemeentelijk bladen nog altijd de spreekbuis van de meerderheid. De heer Pesztat zegt niet dat het gemeenteblad een politieke tribune moet zijn maar indien de meerderheid hiervan gebruik maakt, is het van belang te verplichten dat de oppositie zich ook kan uiten.

De heer Vincent De Wolf is blij dat de Brusselse regering zich niet gehaast heeft bij de regionalisering van de gemeentewet om van deze nieuwe bevoegdheid gebruik te maken en alles te veranderen.

De volksvertegenwoordiger is buitengewoon gevoelig voor de tuchtmaterie. Hij vindt dat het tuchtrecht niet thuis hoort in een politieke instantie. Het gaat om een bijzonder zware procedure, die de rechtszoekenden alleen de mogelijkheid biedt om beroep in te stellen voor de Raad van State en vaak aanleiding geeft tot slachtingen om louter politieke redenen (spel meerderheid/oppositie). In tuchtzaken moet men politieke tegenstellingen kunnen overbruggen en de kwaliteit van de debatten hangt af van de kwaliteit van diegene die voorzitten, kennisnemen en een zaak beheren. Als voorbeeld, Frankrijk werkt met administratieve rechtbanken, de beroepsorden (architecten, dokters) met een gemengd systeem (de leden van eenzelfde beroep beoordelen hun gelijken bijgestaan door juridische bijzitters) en het onderwijs met beroepskamers voorgezeten door magistraten of vroegere magistraten.

De volksvertegenwoordiger is er niet tegen dat de gemeentesecretaris voortaan mindere straffen kan opleggen, voor zover het college een evocatiebevoegdheid blijft houden. De eerste bevoegdheid ligt bij het college en zeker bij de gemeenteraad. De gemeentesecretaris die dan enige

le groupe Ecolo et constituent une amélioration de la situation actuelle. A retenir dans les éléments positifs de cette ordonnance : la mise à disposition des communes d'outils de gestion, la précision apportée au rôle des secrétaires et receveurs communaux, l'instauration d'un système de mandat et d'un comité de direction ainsi que la formation offerte aux agents.

Le député pense qu'il aurait fallu aller plus loin sur certains points. L'accès du public aux services communaux en dehors des heures classiques d'ouverture devrait être garanti. Il faudrait faire du budget participatif une obligation et non une faculté. Le président de CPAS devrait disposer d'une voix délibérative et pas simplement consultative au collège des bourgmestre et échevins.

Enfin, le commissaire déplore l'absence de dispositions relatives au cumul des mandats (pour rappel le groupe Ecolo est opposé au cumul des mandats), à la représentation assurée de l'ensemble des groupes politiques dans les organismes paracommunaux, à l'encadrement des permanences sociales et enfin à la présence de l'opposition dans les journaux communaux. A l'heure actuelle, les journaux communaux sont encore souvent la tribune de la majorité. M. Pesztat ne dit pas que le journal communal doit être une tribune politique mais, si la majorité utilise ce journal comme tribune, il est important d'imposer que l'opposition puisse également s'y exprimer.

M. Vincent De Wolf se réjouit que le gouvernement bruxellois ne se soit pas précipité lors de la régionalisation de la loi communale pour faire usage de cette nouvelle compétence et tout chambouler.

Le député est particulièrement sensible à la matière disciplinaire. Il estime que le droit disciplinaire n'a rien à faire dans une instance politique. Il s'agit d'une procédure particulièrement lourde, qui ne laisse aux justiciables pour seul recours que le Conseil d'Etat et qui donne souvent lieu à des massacres pour des motifs purement politiques (jeu majorité/opposition). En matière disciplinaire, il faut pouvoir sortir des clivages politiques et la qualité des débats est fonction de la qualité de ceux qui président, connaissent et gèrent une affaire. A titre d'exemple, la France fonctionne avec des tribunaux administratifs, les ordres professionnels (architectes, médecins) avec un système mixte (les membres d'une même profession jugent leurs pairs assistés d'assesseurs juridiques) et l'enseignement, avec des chambres de recours présidées par des magistrats ou d'anciens magistrats.

Le député n'est pas opposé au fait que le secrétaire communal puisse désormais infliger des sanctions mineures, pour autant qu'il reste un pouvoir d'évocation du collège. En effet, le pouvoir premier reste au collège et certainement au conseil communal. Le secrétaire communal, qui devient

rechter wordt, moet verplicht worden om, voor hij het dossier behandelt, de elementen mee te delen aan het college dat dan over de mogelijkheid beschikt om het dossier te behandelen. Ter herinnering : zelfs een blaam kan een zeer zware straf zijn voor een personeelslid met een onberispelijke loopbaan. Bovendien is de spreker blij dat de minister-president werkt met een ontwerp van tuchtrecht voor de contractuelen.

In de tekst van het bepalend gedeelte, wordt bepaald dat de beheerder van de human resources en bepaalde leden van het directiecomité onder het directe toezicht komen te staan van de gemeentesecretaris. Dat is een tautologie omdat in de wet staat dat de gemeentesecretaris de personeelschef is. De spreker begrijpt dus niet wie de indirecte overheid zou zijn.

Het directiecomité is een zeer nuttig orgaan dat eens per week moet samenkomen na afloop van het college van burgemeester en schepenen. De gemeentesecretaris roept de diensthoofden en de volgens hem noodzakelijke personen samen, bezorgt hen de beslissingen van het college, legt die uit en geeft er commentaar bij. Dat orgaan heeft veel belang omdat het op informele wijze werkt. Men moet voorkomen dat het, eens georganiseerd en geformaliseerd, een soort college-bis wordt. In een maatschappij waar de politici als slecht, corrupt en verdacht beschouwd worden en waar de ambtenaren als zuiver en perfect beschouwd worden, zou een georganiseerd en geformaliseerd directiecomité een factor van tegenmacht kunnen worden.

Het commissielid heeft problemen met het begrip « beheerder van de gemeente ». Dat geeft de indruk dat hij de baas van de gemeente is.

De heer Vincent De Wolf heeft het over het experiment in Etterbeek om commissies van de gemeenteraad op te richten die niet door een schepenen voorgezeten worden. De gemeente baseerde zich op het systeem van het Parlement en meende dat de commissies op democratische wijze samengesteld dienden te worden volgens de vertegenwoordiging van de gemeenteraadsleden in de raad (systeem D'Hondt). Alle commissies werden dus voorgezeten door gemeenteraadsleden van de meerderheid, maar ook van de oppositie. Dat systeem heeft jaren gewerkt en is in de praktijk slecht afgelopen, niet wegens slechte wil, maar wel om redenen van beschikbaarheid en kennis van de dossiers. Om een dossier te kunnen uitleggen, moet men immers permanente contacten onderhouden met de bevoegde dienst, wat niet mogelijk is voor een gemeenteraadslid. In tegenstelling tot de commissies in het Parlement, waar een politiek debat gevoerd wordt, gaat het in de gemeenten eerder over technische, punctuele en precieze vragen. De commissievoorzitter moet dan ook vaak het woord geven aan een schepenen voor een antwoord. Dat wordt dus kunstmatig in de zin dat een schepenen de hele tijd antwoorden geeft en de voorzitter eigenlijk maar een tweederangsvoorzitter is die de vergadering van de commissie opent en sluit. Het reglement dat de gemeenteraad van Etterbeek goedgekeurd

alors juge unique, doit donc être obligé de communiquer les éléments du dossier au collège avant de s'en saisir. Le collège dispose alors de la possibilité de se saisir du dossier. Pour rappel, même un blâme peut être une sanction très grave pour un agent à la carrière irréprochable. Par ailleurs, l'orateur se réjouit que le ministre-président travaille sur un projet de droit disciplinaire pour les contractuels.

Dans le texte du dispositif, il est indiqué que le gestionnaire des ressources humaines et certains membres du comité de direction sont placés sous l'autorité hiérarchique directe du secrétaire communal. Il s'agit d'une tautologie dans la mesure où, dans la loi, le secrétaire communal est le chef du personnel. L'orateur ne voit donc pas quelle serait l'autorité indirecte.

Le comité de direction est une instance particulièrement utile qui doit se réunir une fois par semaine à l'issue du collège des bourgmestre et échevins. Le secrétaire communal convoque les chefs de service et les personnes qu'il estime nécessaires, et il leur communique les décisions du collège, les explique et les commente. Cette instance a beaucoup d'importance lorsqu'elle fonctionne de façon informelle. Il faut éviter qu'une fois organisée et formelle, elle ne devienne une sorte de collège bis. Dans une société où les hommes politiques sont considérés comme mauvais, corrompus et suspects et où les fonctionnaires sont, quant à eux, purs et parfaits, un comité de direction organisé et formalisé pourrait constituer un risque de contre-pouvoir.

Le commissaire a des soucis avec l'emploi de la notion d'administrateur de la commune. Cela donne l'impression qu'il est le patron de la commune.

M. Vincent De Wolf évoque l'expérience etterbeekoise de créer des commissions du conseil communal non présidées par un échevin. La commune se basait sur le système du Parlement et estimait que les commissions devaient être composées de manière démocratique en fonction de la représentation des conseillers communaux au sein du conseil (système D'Hondt). Toutes les commissions étaient donc présidées par des conseillers communaux de la majorité mais aussi de l'opposition. Ce système, qui a fonctionné pendant plusieurs années, a échoué dans la pratique, non pour des questions de mauvaise volonté mais pour des motifs de disponibilité et de connaissance des dossiers. En effet, pour pouvoir expliquer un dossier, il faut avoir des contacts permanents avec le service compétent, ce qui n'est pas le cas d'un conseiller communal. Contrairement aux commissions du Parlement où se tient un débat politique, au niveau des communes, il s'agit plus de questions techniques, ponctuelles et précises. Le président de la commission est alors souvent amené à donner la parole à l'échevin pour qu'il réponde. Cela devient donc artificiel dans la mesure où l'échevin répond tout le temps et le président n'est en réalité qu'un président de pacotille qui ouvre et ferme la séance de la commission. Par ailleurs, le règlement voté par le conseil communal d'Etterbeek autorisait le

heeft, stond het college overigens toe te weigeren dat de commissie bepaalde ambtenaren opriep indien het college dat niet gepast achtte. Dat reglement, het resultaat van een belangrijk democratisch werk, ligt ter beschikking van de minister-president als hij dat wenst.

De volksvertegenwoordiger vindt het onontbeerlijk dat er een beheerder van de human resources in iedere gemeente zou zijn, maar begrijpt niet waarom men er een wettelijke graad moet van maken.

Wat de publicatie van documenten betreft, onderstreept het commissielid dat tal van gemeentebesturen artikel 32 van de Grondwet niet kennen, noch de wet op de openbaarheid van de administratieve stukken. Het huidige systeem van mededeling van de beslissingen van de gemeenteraad gebeurt via aanplakking op borden die op min of meer discrete wijze op verschillende plaatsen van de gemeente opgesteld zijn. Er moet een register bijgehouden en ondertekend worden. Het is een tamelijk ouderwets systeem. Het gaat in het bijzonder om het recht van de burger voor zover de termijn voor beroep van 60 dagen bij de Raad van State begint te lopen vanaf de bekendmaking van het vermelde reglement via aanplakking. De spreker stelt dus de regering voor om dat systeem bij te werken en duidelijk te bepalen hoe de publicatie ter kennis van het publiek gebracht moet worden.

Het Sociaal Handvest deed heel wat hoop rijzen. Het Handvest heeft zeker voor vooruitgang gezorgd maar heeft zijn doelstellingen niet gehaald, met name wat betreft de mobiliteit van de ambtenaren tussen de verschillende gemeenten en de harmonisering van hun bezoldiging (bepaalde gemeenten kennen extra voordelen toe zoals een gsm, een dienstwagen, een computer enz.). Het commissielid droomt over meer mobiliteit van de ambtenaren tussen de gemeenten (met natuurlijk een bescherming voor deze laatste en bijvoorbeeld een minimumaantal jaren die na een benoeming gepresteerd moeten worden). Thans moet een ambtenaar die in een andere gemeente wil gaan werken echter opnieuw een examen doen. Dat is in strijd met de geest van het Sociaal Handvest. Bovendien pleit hij voor meer rechtvaardigheid in de bezoldiging van de ambtenaren van hetzelfde niveau.

De heer De Wolf vraagt zich tot slot af hoe het mogelijk zal zijn om gemeentesecretarissen te vinden die met een mandaat werken als hun bezoldiging dezelfde is als die van hun collega ambtenaren.

Mevrouw Martine Payfa is tevreden met het niet-dwingende karakter van de maatregelen bedoeld in deze ordonnantie. De gemeenten zullen aldus over een zekere souplesse beschikken en volgens de situatie al dan niet gebruik kunnen maken van de bepalingen ervan. Er bestaat bijvoorbeeld al een directiecomité in Watermaal-Bosvoorde en het is exclusief samengesteld uit ambtenaren. De ontworpen ordonnantie zal de burgemeester in staat stellen de notulen van de vergadering van het directiecomité te ontvangen.

collège à refuser que la commission ne convoque certains fonctionnaires s'il le jugeait inadéquat. Ce règlement, fruit d'un important travail démocratique, est à la disposition du ministre-président s'il le souhaite.

Le député estime indispensable qu'il y ait un gestionnaire des ressources humaines au niveau de chaque commune mais il ne comprend pas pourquoi il faut en faire un grade légal.

En ce qui concerne la publication des documents, le commissaire souligne que beaucoup d'administrations communales ignorent l'article 32 de la Constitution et la loi sur la publicité des actes administratifs. Le système actuel de communication des décisions du conseil communal se fait par affichage sur des panneaux plus ou moins discrets disposés à différents endroits de la commune et il doit être démontré par un registre qui doit être tenu et signé. Il s'agit d'un système assez archaïque. Cela touche donc particulièrement au droit du citoyen dans la mesure où le délai de recours de 60 jours au Conseil d'Etat prend cours à partir de la publication dudit règlement par voie d'affichage. L'orateur propose donc au gouvernement de toiletter ce système et de clarifier la manière dont la publication doit être portée indubitablement à la connaissance du public.

La Charte sociale a porté beaucoup d'espérances. Elle a certes créé du progrès mais elle n'a pas atteint ses objectifs, notamment en ce qui concerne la mobilité des fonctionnaires entre les différentes communes et l'harmonisation de leur traitement (certaines communes attribuent des avantages supplémentaires comme un GSM, une voiture de fonction, un ordinateur, etc.). Le commissaire rêve de plus de mobilité des fonctionnaires entre les communes (avec bien entendu une protection pour ces dernières et, par exemple, un nombre d'années minimum à prester après une nomination). Or, à l'heure actuelle, un fonctionnaire qui veut aller travailler dans une autre commune doit représenter un examen. Cela est contraire à l'esprit de la Charte sociale. De même, il plaide pour plus de justice dans la rémunération des fonctionnaires de même niveau.

Enfin, M. De Wolf se demande comment il sera possible de trouver des secrétaires communaux fonctionnant au mandat si leur traitement est identique à celui de leurs collègues fonctionnaires.

Mme Martine Payfa se félicite du caractère non contraignant des mesures prévues dans cette ordonnance. Les communes disposeront ainsi d'une certaine souplesse et, selon les situations, elles pourront faire usage ou non de ses dispositions. A titre d'exemple, un comité de direction existe déjà dans la commune de Watermael-Boitsfort et il est uniquement constitué de fonctionnaires. L'ordonnance en projet permettra au bourgmestre de recevoir le procès-verbal de la réunion du comité de direction.

De volksvertegenwoordiger zou willen weten waarom de minister-president niet overgenomen heeft wat in andere Gewesten inzake gemeentelijke vzw's gedaan wordt. Die verenigingen zijn zich niet altijd bewust van de filosofie van het gemeentelijk beleid en dat kan soms tot ontsporingen leiden bij de opmaak van hun begroting. Watermaal-Bosvoorde heeft geprobeerd om iets aan het probleem te doen door een schepen aan het hoofd te plaatsen van iedere gemeentelijke vzw om de politieke boodschap ingang te doen vinden. Thans overweegt de gemeente de mogelijkheid om een beheerscontract te sluiten met die vzw's die vaak door de gemeenten gesubsidieerd worden.

De spreker vraagt of de OCMW-voorzitter, die voortaan zitting heeft in de gemeenteraad met raadgevende stem, verplicht is om de vergaderingen van die raad bij te wonen.

Mevrouw Martine Payfa veronderstelt en hoopt dat alle gemeenten reeds een beheerder van human resources hebben. Zij vraagt of die beheerder een benoemd ambtenaar ofwel of het ook een contractueel mag zijn.

De heer Philippe Pivin is voorstander van deze tekst toen hij hem ontdekt heeft en hem meer in detail gelezen heeft. Die voldoening wordt evenwel uitgelegd door het feit dat de meeste maatregelen die voorgesteld worden reeds van toepassing zijn in de gemeenten. In Koekelberg woont de voorzitter van het OCMW, wanneer zij dat wenst, het college van de burgemeester en schepenen bij. Een directiecomité vergadert ook één keer per week en de burgemeester kan de vergadering bijwonen.

Dit ontwerp van ordonnantie bevat dus weinig nieuwigheden en de oorspronkelijke voldoening maakt plaats voor ontgoocheling. Door een handleiding met gedragscodes ter attentie van de gemeenten voor te stellen, met maatregelen die meestal al bestaan, mist de minister-president de kans om essentiële maatregelen te nemen, te weten de gemeentebesturen performanter te maken door de personeelsopleidingen beter te organiseren. Dit ontwerp van ordonnantie brengt trouwens met moeite de kwestie van de personeelsopleiding te berde. Men had verder moeten gaan in de richting van de opleidingen eerder dan zich te beperken tot de vermelding dat de nieuwe personeelsleden in het jaar van hun aanwerving een opleiding volgen met betrekking tot de werking van de lokale besturen, met uitzondering van de personeelsleden die aangeworven zijn voor een periode korter dan 12 maanden. Dat onderscheid is reeds een onrechtvaardigheid op zich. De gemeenten werven soms personen voor een korte duur aan bij gebrek aan middelen, wetende dat zij binnen enkele maanden over de noodzakelijke middelen zullen beschikken om hen een contract van onbepaalde duur aan te bieden.

De volksvertegenwoordiger meent dat het moeilijk wordt om mensen te vinden die interesse hebben voor een mandaat van gemeentelijk secretaris of ontvanger indien

La députée aimerait connaître la raison pour laquelle le ministre-président n'a pas retenu ce qui se fait dans d'autres Régions en matière d'ASBL communales. Ces associations n'ont pas toujours conscience de la philosophie de la politique communale et cela peut parfois entraîner des dérives lors de l'élaboration de leur budget. La commune de Watermael-Boitsfort a tenté de remédier à ce problème en plaçant un échevin à la tête de chaque ASBL paracommunale afin de relayer le message politique. A l'heure actuelle, la commune envisage la possibilité de conclure un contrat de gestion avec ces ASBL souvent subsidiées par les communes.

L'oratrice demande si le président du CPAS, qui siège désormais au conseil communal avec voix consultative, doit obligatoirement assister aux séances dudit conseil.

Mme Martine Payfa suppose et espère que toutes les communes ont déjà un gestionnaire des ressources humaines. Elle désire savoir si ce gestionnaire des ressources humaines doit obligatoirement être un fonctionnaire nommé ou s'il peut s'agir d'un contractuel.

M. Philippe Pivin a réservé un accueil favorable à ce texte lorsqu'il l'a découvert et lorsqu'il l'a examiné plus en détail. Cette satisfaction s'explique néanmoins par le fait que la plupart des mesures proposées sont déjà en vigueur dans les communes. A Koekelberg, par exemple, la présidente du CPAS assiste, lorsqu'elle le souhaite, au collège des bourgmestre et échevins. De même, un comité de direction se réunit une fois par semaine et le bourgmestre peut y assister.

Ce projet d'ordonnance contient donc peu de nouveautés et la satisfaction initiale fait place à de la déception. En présentant un guide de bonnes pratiques à l'attention des communes contenant des mesures qui pour la plupart existent déjà, le ministre-président rate l'occasion d'aller à l'essentiel, c'est-à-dire rendre les administrations communales plus performantes en organisant mieux les formations du personnel. Ce projet d'ordonnance aborde d'ailleurs à peine la question de la formation du personnel. Il aurait fallu aller davantage dans l'aspect formatif plutôt que de se limiter à indiquer que les agents entrants devront dans l'année de leur engagement suivre une formation relative au fonctionnement des pouvoirs locaux, exception faite des agents engagés pour une période inférieure à douze mois. Cette distinction est déjà une injustice en soi. Les communes recrutent parfois des personnes pour une courte durée faute de budget, tout en sachant qu'elles disposeront quelques mois plus tard des fonds nécessaires pour leur offrir un contrat à durée indéterminée.

Le député pense qu'il sera difficile de trouver des personnes intéressées par un mandat de secrétaire ou receveur communal si ces fonctions peuvent toujours être assumées

deze functies door benoemde ambtenaren uitgeoefend kunnen worden. Bovendien lijkt hen dit mandaat van acht jaar bijzonder lang, net als het moment van de eerste evaluatie (na drie jaar). Het zou beter zijn om dit evaluatieproces te versnellen.

Wat betreft de samenstelling van het directiecomité, wijst hij erop dat bepaalde ambtenaren soms terughoudender zijn als zij enkel in aanwezigheid van de gemeentesecretaris zijn dan wanneer ook de burgemeester of een schepen aanwezig zijn. Zijn ervaring is dus anders dan die van mevrouw Payfa. Ter herinnering : het directiecomité heeft als roeping het doorgesluisd te zijn tussen de politieke organen (het College en de gemeenteraad) en het bestuur. Het moet dus de beslissingen van het College overbrengen. Indien de concrete uitvoering van deze band tussen het directiecomité en de politieke wereld de mededeling aan het College van de notulen van de vergadering van het directiecomité is, te weten de bevestiging van wat het College zelf beslist heeft, gaat men kort door de bocht. Een directiecomité moet dus soepeler zijn in zijn samenstelling en in zijn werking en moet duidelijker zijn over de opdracht die hem toegewezen wordt.

De volksvertegenwoordiger vindt tot slot het initiatief van de minister-president wel goed, maar betreurt het gebrek aan ambitie. Maatregelen die reeds bestaan in een formele vorm gieten kan soms meer kwaad dan goed doen.

Minister-president Charles Picqué is er zich van bewust dat het ontwerp van ordonnantie soms tot verschillende interpretaties kan leiden. De parlementaire werkzaamheden zijn dus nuttig om het eventuele vage karakter van sommige bepalingen te preciseren.

Hij komt terug op de vragen van de parlementsleden. Een gemeente die geen beheersplan aanneemt, kan haar begroting niet aan het toezicht voorleggen omdat, overeenkomstig het besluit van de Regering van 20 oktober 2005, dit beheersplan integraal deel uitmaakt van de begroting. De ordonnantie betreffende het toezicht moet niet gewijzigd worden omdat het beheersplan *de facto* voorgelegd wordt aan de toezichthoudende overheid in het kader van het onderzoek van de begroting. Het jaarlijkse beheersplan blijft bestaan, maar om de drie jaar wordt het opgenomen in een globaler instrument, te weten het driejarenplan. De beheersplannen na dit driejarenplan kunnen dus correcties aanbrengen. Na drie jaar kan het beheersplan dat opgenomen is in het nieuwe driejarenplan dan ook gecorrigeerd worden.

De heer Didier Gosuin meent dat een belangrijke crisis zoals het verlies van Dexia-dividenden bijvoorbeeld niet meer opgevangen kan worden in het kader van dit driejarenplan.

Minister-president Charles Picqué legt uit dat het jaarlijkse beheersplan na een crisis een aantal maatregelen zou kunnen bevatten die, verwijzen naar het driejarenplan, er

par des fonctionnaires nommés. De plus, la durée de ce mandat, huit ans, lui paraît particulièrement longue de même que le moment de la première évaluation (après trois ans). Il serait opportun d'accélérer ce processus d'évaluation.

En ce qui concerne la composition du comité de direction, il indique que certains fonctionnaires sont parfois plus réservés quand ils sont uniquement en présence du secrétaire communal que lorsqu'il y a aussi un bourgmestre ou un échevin. Son expérience est donc différente de celle relayée par Mme Payfa. Pour rappel, le comité de direction a pour vocation d'être la courroie de transmission entre les organes politiques (le collège et le conseil communal) et l'administration et il doit donc relayer les décisions prises au sein du collège. Si la concrétisation de ce lien entre le comité de direction et le politique est la communication au collège du procès-verbal de la réunion du comité de direction, à savoir la confirmation de ce que le collège a lui-même décidé, c'est un peu court. Un comité de direction doit donc être plus souple dans sa composition et dans son fonctionnement et il faut être plus clair dans la mission qui lui est impartie.

En conclusion, le député salue l'initiative du ministre-président mais déplore le manque d'audace. Formaliser des mesures déjà existantes peut parfois être pire que bien.

Le ministre-président Charles Picqué est conscient que ce projet d'ordonnance peut parfois faire l'objet d'interprétations. Les travaux parlementaires seront donc utiles pour préciser le caractère éventuellement vague de certaines dispositions.

Il revient sur les questions formulées par les parlementaires. Une commune qui n'adopte pas un plan de gestion ne peut présenter son budget à la tutelle car, conformément à l'arrêté du gouvernement du 20 octobre 2005, ce plan de gestion fait partie intégrante du budget. L'ordonnance sur la tutelle ne doit pas être modifiée dans la mesure où le plan de gestion est *de facto* soumis à l'autorité de tutelle dans le cadre de l'examen du budget. Le plan de gestion annuel subsiste mais, tous les trois ans, il est inclus dans un instrument plus global, le plan triennal. Les plans de gestion postérieurs à ce plan triennal peuvent donc y apporter des correctifs. Après trois ans, le plan de gestion inclus dans le nouveau plan triennal pourrait donc être corrigé.

M. Didier Gosuin pense qu'une crise importante, comme la perte des dividendes Dexia par exemple, n'est plus modulable dans le cadre de ce plan triennal.

Le ministre-président Charles Picqué explique que le plan de gestion annuel suivant une crise pourra contenir un certain nombre de mesures qui, se référant au plan triennal,

aan zullen herinneren dat dit laatste geen rekening gehouden had met de wijziging in de omgeving van de gemeente. Het jaarlijkse beheersplan kan dan, gelet op de bijzondere omstandigheden, afwijken van de doelstellingen van het driejarenplan en wijzigingen aanbrengen. Het jaarlijkse beheersplan moet evenwel de afwijking van de doelstellingen van het driejarenplan verantwoorden via een of meer precieze oorzaken.

Minister-president Charles Picqué wijst erop dat de procedure voor de overheveling van gemeentelijke personeelsleden noch door de Nieuwe Gemeentewet noch door dit ontwerp van ordonnantie geregeld wordt. De huidige situatie blijft dus bestaan. Niet alles kan en mag geregeld worden door de wetgeving. De principes van goed bestuur moeten de gemeenten leiden in de beoordeling die zij maken van deze algemene bepalingen. Hij meent dat een gemeentesecretaris niet alleen en op eigen initiatief een personeelslid van de ene dienst naar een andere kan overhevelen. Men moet de situatie geval per geval beoordelen. Een gemeentesecretaris die een diensthoofd overhevelt zonder dit voor te leggen aan het directiecomité of aan het College van burgemeester en schepenen gaat zijn boekje ruim te buiten.

De gemeentesecretaris mag niet weigeren om punten op de agenda van het College te plaatsen wanneer die tijdens de vergadering voorgelegd worden op initiatief van een schepen met het argument dat hij die niet heeft kunnen voorbereiden. De ordonnantie geeft geen enkele bijkomende bevoegdheid aan de gemeentesecretaris in deze aangelegenheid. Het zijn de politici die beslissen. Tal van redenen kunnen verantwoorden waarom een schepen verplicht wordt om een punt tijdens de vergadering voor te leggen (met name de dringende noodzakelijkheid of uitzonderlijke omstandigheden).

De heer Didier Gosuin begrijpt wel dat de gemeentesecretaris een punt op de agenda moet plaatsen wanneer het dringend is. Hij wijst er evenwel op dat de politici deze procedure soms misbruiken om de filter van de gemeentesecretaris te omzeilen en hem te verplichten om een belangrijk punt op de agenda te plaatsen zonder dat hij dit correct heeft kunnen analyseren en de juridische en budgettaire strekking ervan heeft kunnen bepalen.

Minister-president Charles Picqué kan zich niet voorstellen dat de politici die de legitieme behoeders zijn van het algemeen belang, een agendapunt opleggen zonder daar een verantwoording voor te geven. Men moet soepel blijven en voorkomen dat een gemeentesecretaris de mogelijkheid krijgt om de inschrijving van bijzonder belangrijke punten voor de gemeente te weigeren.

Hij herinnert eraan dat het ontwerp van ordonnantie bepaalt dat de gemeentesecretaris juridische en administratieve adviezen geeft aan het College en de gemeenteraad. Hij ziet toe op de naleving van de wet en vestigt de aandacht op de naleving van de administratieve en juridische formaliteiten. Hij moet dus wijzen op wat volgens hem een bron van

rappelleront que ce dernier n'avait pas prévu la modification intervenue dans l'environnement de la commune. Le plan de gestion annuel pourra alors, eu égard aux circonstances particulières, déroger aux objectifs du plan triennal et y apporter des modifications. Le plan de gestion annuel doit néanmoins justifier sa dérogation aux objectifs du plan triennal par une ou plusieurs causes précises.

Le ministre-président Charles Picqué indique que la procédure de mutation des agents communaux n'est réglée ni par la Nouvelle Loi communale ni par ce projet d'ordonnance. La situation actuelle persiste donc. Il est d'ailleurs d'avis que tout ne doit pas et ne peut pas être réglé par la législation. Les principes de bonne administration doivent guider les communes dans l'appréciation qu'elles font de ces dispositions générales. Il est d'avis qu'un secrétaire communal ne peut pas muter, seul et d'initiative, un membre du personnel d'un service à un autre. Il faut pouvoir apprécier la situation au cas par cas. Un secrétaire communal qui mute un chef de service sans en référer ni au comité de direction ni au collège des bourgmestre et échevins excède largement ses compétences.

Le secrétaire communal ne peut refuser la mise à l'ordre du jour du collège de points lorsqu'ils sont déposés en séance à l'initiative d'un échevin sous l'argument qu'il n'a pu les préparer. L'ordonnance ne confère aucun pouvoir supplémentaire au secrétaire communal dans cette matière. C'est toujours le politique qui décide. Toute une série de raisons peuvent justifier qu'un échevin soit obligé de déposer un point en séance (notamment l'urgence ou des circonstances exceptionnelles).

M. Didier Gosuin conçoit évidemment que le secrétaire communal doive inscrire un point à l'ordre du jour lorsque l'urgence est requise. Il signale néanmoins que le politique utilise parfois ce procédé pour contourner le filtre du secrétaire communal et l'obliger à inscrire un point important à l'ordre du jour sans avoir pu l'analyser correctement et en déterminer les portées juridiques et budgétaires.

Le ministre-président Charles Picqué ne s'imagine pas que le politique, dépositaire légitime de l'intérêt général, impose la mise à l'ordre du jour d'un point sans la justifier. Il faut rester souple et éviter qu'un secrétaire communal n'ait la possibilité de refuser l'inscription de points particulièrement importants pour la commune.

Il rappelle que le projet d'ordonnance prévoit que le secrétaire communal dispense des conseils juridiques et administratifs au collège et au conseil communal. Il veille au respect de la légalité et attire l'attention sur le respect des formalités administratives et juridiques. Il doit donc signaler ce qui lui semble être une source d'illégalité ou

illegaliteit of rechtsonzekerheid kan zijn. Hij heeft evenwel geen verplichting tot juridische prestaties. Het is vanzelfsprekend dat hij de verplichting heeft om de gemeenteraad op de hoogte te brengen van een onwettigheid. Ook als hij niet zeker is van deze onwettigheid, moet hij uiting geven aan zijn twijfel.

De regering heeft bewust de zorg aan de gemeenten overgelaten om de evaluatie van de wettelijke graden te organiseren. De gemeentesecretaris mag zijn eigen evaluatiedossier niet voorbereiden en deze taak mag ook niet toevertrouwd worden aan de adjunct-gemeentesecretaris. De schepen bevoegd voor het personeel of een gemeenteraadslid kan bijvoorbeeld aangesteld worden als rapporteur van de evaluatie. Een intern orgaan lijkt het meest geschikt om deze evaluatie uit te voeren. Het beschikt over een goede kennis van de interne werking van de gemeente en kan helpen om een bepaalde bedrijfscultuur te ontwikkelen. De minister-president is evenwel niet gekant tegen een herziening van dit systeem als het niet werkt.

Minister-president Charles Picqué herinnert eraan dat de ordonnantie van de humanresourcesmanager een wettelijke graad maakt, maar die niet onderwerpt aan een uitzonderingsstatuut. Die graad bevindt zich niet op voet van gelijkheid met de overige twee wettelijke graden en hij treedt op onder het gezag van de gemeentesecretaris (eventuele spanningen tussen beiden zouden voor geen problemen mogen zorgen). Bijgevolg is het logisch dat hij geëvalueerd wordt door de gemeentesecretaris overeenkomstig de filosofie van het Sociaal Handvest, volgens hetwelk de hiërarchisch meerdere zijn ondergeschikte evalueert. De evaluatie van de humanresourcesmanager zou formeel geregeld moeten worden in het gemeentereglement.

De humanresourcesmanager staat dus onder het rechtstreeks hiërarchisch gezag van de gemeentesecretaris. Bovendien stelt hij elk jaar een activiteitenverslag op ter attentie van de gemeenteraad, die hem ook kan horen over elke vraag in verband met het personeelsbeheer. Het is duidelijk dat de humanresourcesmanager niet onder het hiërarchisch gezag van het gemeentecollege staat, ook al kan dat laatste hem altijd om iets vragen.

De bezoldiging van de humanresourcesmanager wordt niet bepaald in de wet. Het komt elke gemeente toe om de weddeschaal voor die functie vast te stellen. De minister-president vindt dat ze zou moeten overeenkomen met die van een diensthoofd. Het statuut van die functie is dus nog niet vastgesteld noch wat betreft het niveau waarop de aanwerving gebeurt noch het type overeenkomst (contractueel of statutair).

De heer René Coppens komt terug op het feit dat elke gemeente bepaalt wat de weddeschaal is van de humanresourcesmanager. Met zo'n systeem zullen de rijkere gemeenten die de beste weddeschalen kunnen bieden over de beste humanresourcesmanager beschikken. Daarentegen zullen de kleinere gemeenten met minder sterke kandidaten

d'incertitude juridique. Il n'a cependant pas une obligation de performance juridique. Il est par ailleurs évident qu'il a l'obligation d'avertir le conseil communal d'une illégalité. De même, s'il n'est pas sûr de cette illégalité, il doit communiquer son doute.

Le gouvernement a laissé intentionnellement le soin aux communes d'organiser l'évaluation des grades légaux. Il ne revient pas au secrétaire communal de préparer son propre dossier d'évaluation et cette tâche ne peut pas non plus être confiée au secrétaire communal adjoint. L'échevin du personnel ou un conseiller communal peut, par exemple, être désigné comme rapporteur de l'évaluation. Un organe interne semble le plus adapté pour assurer cette évaluation. Il possède une bonne connaissance du fonctionnement interne de la commune et peut aider à développer une certaine culture d'entreprise. Le ministre-président n'est cependant pas opposé à une révision de ce système s'il ne fonctionne pas.

Le ministre-président Charles Picqué rappelle que l'ordonnance fait du gestionnaire des ressources humaines un grade légal mais sans le soumettre à un statut d'exception. Ce dernier n'est pas sur un pied d'égalité avec les deux autres grades légaux et il agit sous l'autorité du secrétaire communal (d'éventuelles tensions entre les deux ne devraient pas poser de problèmes). En conséquence, il est logique qu'il soit évalué par le secrétaire communal et ce, conformément à la philosophie de la Charte sociale, qui prévoit que le supérieur évalue son subordonné. Cette évaluation du gestionnaire des ressources humaines devra être formalisée dans le règlement communal.

Le gestionnaire des ressources humaines est donc sous l'autorité hiérarchique directe du secrétaire communal. De plus, il rédige chaque année un rapport sur son activité à destination du conseil communal qui peut aussi l'entendre sur toute question concernant la gestion du personnel. Il est clair que le gestionnaire des ressources humaines n'est pas soumis hiérarchiquement au collègue même si ce dernier peut toujours lui demander quelque chose.

La rémunération du gestionnaire des ressources humaines n'est pas déterminée dans la loi. Il appartient à chaque commune de déterminer l'échelle barémique propre à cette fonction. Le ministre-président estime qu'elle devrait être équivalente à celle d'un chef de service. Le statut de cette fonction est donc ouvert que ce soit en ce qui concerne le niveau d'engagement ou le type de contrat (contractuel ou fonctionnaire).

M. René Coppens revient sur le fait que chaque commune détermine l'échelle barémique du gestionnaire des ressources humaines. Un tel système permettra aux communes les plus riches, capables d'offrir les meilleures échelles barémiques, de disposer des meilleurs gestionnaires des ressources humaines. Les plus petites communes, en revan-

moeten tevreden zijn. Dat lijkt de logica zelf als men extern gaat rekruteren.

Minister-president Charles Picqué vindt het mogelijk om een voordelige weddeschaal voor die functie vast te stellen met naleving van de wet. Het spreekt evenwel voor zich dat een humanresourcesmanager van de stad Brussel een andere rol vervult dan die van een kleinere gemeente.

De heer Philippe Pivin is verbaasd over de uitleg van de minister-president over het statuut van de humanresourcesmanager. Hij heeft immers bevestigd dat het om een wettelijke graad gaat, die evenwel niet vergelijkbaar is met de overige twee wettelijke graden, te weten de gemeentesecretaris en de gemeentelijke ontvanger.

Minister-president Charles Picqué verduidelijkt dat het over een wettelijke graad gaat in zoverre het bestaan ervan bij wet bevestigd wordt en dat die moet worden opgenomen in het organogram van de gemeente. Het gaat veeleer om een verplichte graad.

Volgens de heer Philippe Pivin moeten die twee begrippen misschien losgekoppeld worden om verwarring te vermijden.

Minister-president Charles Picqué preciseert dat het over een wettelijke graad gaat in zoverre die is vastgesteld in de wet, maar die kan natuurlijk niet worden vergeleken met de functie van gemeentesecretaris (de toegangsvoorwaarden bijvoorbeeld zijn verschillend).

Het directiecomité is een bestuursorgaan dat het beleid uitvoert. De gemeentesecretaris fungeert als interface tussen het beleidsniveau en het bestuur. Het is altijd mogelijk om binnen het bestuur andere comités op te richten naast dat directiecomité. Er kunnen immers soms vragen rijzen over de manier waarop een beleid moet worden geïnterpreteerd. In plaats van de gemeentesecretaris te belasten met het pendelen tussen het college en het directiecomité, kan het opportuun zijn om via het huishoudelijk reglement, een ander orgaan, een soort directiecomité op te richten dat wordt uitgebreid met politici en dat zou bijeenkomen op initiatief van die laatsten. Met die oplossing zou een systematische en onverantwoorde betrokkenheid van de politiek in het directiecomité worden vermeden.

De heer Hervé Doyen wijst erop dat veel gemeenten al een directiecomité hebben en dat de burgemeester er vertegenwoordigd wordt.

Minister-president Charles Picqué pleit voor het behoud van een directiecomité dat uitsluitend bestaat uit leden van het bestuur. Als de gemeente het wenst, kan ze eventueel een ander comité oprichten dat uitgebreid wordt met politici naargelang van de behoeften.

De heer Didier Gosuin is ook van oordeel dat het uitvoeren van de beslissingen van het college een zaak van het bestuur is. Als de diensthoofden regelmatig besprekingen

che, devront se satisfaire de candidats moins forts. C'est la logique même en cas de recrutement externe.

Le ministre-président Charles Picqué pense qu'il est possible de déterminer une échelle barémique avantageuse pour cette fonction dans le respect de la loi. Cependant, il est évident que le manager des ressources humaines de la ville de Bruxelles remplit un autre rôle que celui d'une commune de plus petite taille.

M. Philippe Pivin est interpellé par les explications du ministre-président sur le statut du gestionnaire des ressources humaines. Il a en effet affirmé qu'il s'agissait d'un grade légal mais qu'il n'était pas comparable aux deux autres grades égaux que sont le secrétaire et le receveur communal.

Le ministre-président Charles Picqué précise qu'il s'agit d'un grade légal dans la mesure où son existence est consacrée dans la loi et qu'il doit être prévu dans l'organigramme de la commune. Il s'agit plutôt d'un grade obligatoire.

M. Philippe Pivin pense qu'il faudra peut-être dissocier ces deux notions pour éviter toute confusion.

Le ministre-président Charles Picqué précise qu'il s'agit d'un grade légal dans la mesure où il est fixé dans la loi mais il n'est évidemment pas comparable à la fonction de secrétaire communal (les conditions d'accès par exemple sont différentes).

Le comité de direction est un organe d'administration qui met en œuvre la politique. Le secrétaire communal assure, quant à lui, le rôle de courroie de transmission entre la politique et l'administration. Il est toujours possible de créer d'autres comités au sein de l'administration à côté de ce comité de direction. En effet, certaines questions peuvent parfois se poser sur la manière d'interpréter une politique et plutôt que d'imposer au secrétaire communal des allers et retours entre le collège et le comité de direction, il peut être opportun de créer, par règlement intérieur, un autre organe, sorte de comité de direction élargi aux politiques qui se réunirait à l'initiative de ces derniers. Cette solution permettrait d'éviter une implication systématique et non justifiée du politique dans le comité de direction.

M. Hervé Doyen signale que beaucoup de communes ont déjà un comité de direction et que le bourgmestre y est représenté.

Le ministre-président Charles Picqué plaide pour le maintien d'un comité de direction constitué uniquement de membres de l'administration. Eventuellement, si la commune le souhaite, celle-ci reste libre de créer un comité élargi aux politiques en fonction des nécessités.

M. Didier Gosuin est également d'avis que l'exécution des décisions du collège relève de l'administration. Cependant, si les chefs de service discutent régulièrement avec

voeren met hun schepen, is het evenwel belangrijk dat de burgemeester hen kan bijeenroepen en met hen kan spreken. Het zou niet gaan om een besluitvormingsorgaan, maar om een plaats waar uitvoerende instanties uit hun isolement kunnen treden. Die maatregel staat niet in de ordonnantie, maar zal hoe dan ook worden uitgevoerd.

Minister-president Charles Picqué verduidelijkt dat het directiecomité een instantie is die snel moet kunnen bijeenkomen om een beleid uit te voeren. Hij denkt aan een wekelijkse vergadering, zoals dat al gebeurt in bepaalde gemeenten.

Mevrouw Danielle Caron dringt er nogmaals op aan dat de leden van het College de mogelijkheid krijgen om deel uit te maken van het directiecomité.

De heer Vincent De Wolf is niet tevreden met het antwoord van de minister-president. Naast het door de wet ingevoerde directiecomité, met echte bevoegdheden en voorgezeten door de gemeentesecretaris, stelt hij immers voor om via een reglement een ander orgaan op te richten, een ersatz van het eerste maar zonder dezelfde machten of bevoegdheden.

Minister-president Charles Picqué kan zich niet voorstellen dat hij als burgemeester een directiecomité zou bijwonen. Hij meent dat de gemeentesecretaris niet dezelfde professionele en relationele attitude tegenover zijn collega's zal hebben als een collegelid aanwezig is.

De heer Hervé Doyen wijst erop dat de politieke wereld soms moet ingaan tegen het machtsmisbruik of het immobilisme van hogere gemeentelijke ambtenaren.

De heer Vincent De Wolf voegt eraan toe dat de gemeentesecretaris ook niet noodzakelijk perfect is. Wat gebeurt er als er een tuchtprocedure tegen hem gestart wordt?

De heer Rudi Vervoort wijst erop dat de opdrachten toegewezen aan het directiecomité krachtens de ordonnantie van gezond verstand getuigen en dat die veel minder uitgebreid zijn dan de opdrachten van de directieraad van de ministeries (die zich bemoeit met benoemingen, sancties, evaluaties, enzovoort).

Minister-president Charles Picqué voegt eraan toe dat hij niet begrijpt waarom de pers de gemeentesecretaris aan de tand zou willen voelen, aangezien het directiecomité alleen maar het beleid uitvoert.

De heer Vincent De Wolf, vraagt of een maatregel voorgesteld moet worden in geval van een strafrechtelijke of tuchtprocedure tegen de gemeentesecretaris om na te gaan of hij het directiecomité kan blijven voorzitten.

Wat de aanwezigheid van de OCMW-voorzitter tijdens de vergaderingen van het college betreft, legt minister-president Charles Picqué uit dat zijn standpunt in het proces-

leur échevin, il est important que le bourgmestre puisse aussi les réunir et discuter avec eux. Il ne s'agirait pas d'une instance de prise de décision mais d'un lieu où le cloisonnement propre à tout exécutif pourrait être dépassé. Cette mesure n'est pas prévue par l'ordonnance et, quoi qu'il en soit, cela se fera.

Le ministre-président Charles Picqué précise que le comité de direction est une instance qui doit pouvoir se réunir rapidement pour l'exécution d'une politique. Il pense à une réunion hebdomadaire comme cela se déroule déjà dans certaines communes.

Mme Danielle Caron insiste une nouvelle fois pour laisser la possibilité aux membres du collège de faire partie du comité de direction.

M. Vincent De Wolf n'est pas satisfait de la réponse du ministre-président. En effet, à côté du comité de direction instauré par une loi, doté de véritables compétences et présidé par le secrétaire communal, ce dernier propose de créer, par règlement, un autre organe, sorte de succédané du premier mais qui ne disposerait ni des mêmes pouvoirs ni des mêmes compétences.

Le ministre-président Charles Picqué ne s'imagine pas, en tant que bourgmestre, assister à un comité de direction. Il pense que le secrétaire communal n'aura pas la même attitude professionnelle et relationnelle avec ses collègues si un membre du collège est présent.

M. Hervé Doyen signale que le politique doit parfois pallier des prises de pouvoir ou l'inaction des haut fonctionnaires communaux.

M. Vincent De Wolf ajoute que le secrétaire communal n'est pas non plus nécessairement parfait. Que se passe-t-il si une procédure disciplinaire est initiée à son encontre?

M. Rudi Vervoort signale que les missions confiées par l'ordonnance au comité de direction tombent sous le sens et qu'elles sont beaucoup moins étendues que celles dont dispose le conseil de direction des ministères (lequel intervient dans les processus de nomination, de sanction disciplinaire, d'évaluation, etc.).

Le ministre-président Charles Picqué ajoute qu'il ne voit pas pourquoi la presse souhaiterait interroger le secrétaire communal dans la mesure où le comité de direction se limite à exécuter les politiques.

M. Vincent De Wolf demande si une mesure doit être prévue en cas de procédure pénale ou disciplinaire lancée à l'encontre du secrétaire communal, afin de voir s'il peut continuer à présider le comité de direction.

En ce qui concerne la présence du président du CPAS aux réunions du collège, le ministre-président Charles Picqué explique que le point de vue de ce dernier est acté

verbaal wordt opgenomen, maar dat hij niet stemgerechtigd is. Omdat hij niet stemgerechtigd is, wordt hij niet meegeteld voor het aanwezigheidsquorum.

Minister-president Charles Picqué wenst een standaard-organogram van de diensten op te stellen ten behoeve van de gemeenten. Eerst dient men na te gaan of zo'n instrument verenigbaar is met de grote omvangsverschillen tussen de Brusselse gemeenten. De regering werkt aan dat organogram waarvan de inhoud en de structuur verduidelijkt zullen worden in uitvoeringsbesluiten.

Het enig loket is een van de voorstellen uit het plaatselijk bestuurplan dat door de regering is goedgekeurd. Het was de bedoeling om het enig loket in te voeren in de algemene intentienota die door de regering is goedgekeurd. Daartoe hoeft de nieuwe gemeentewet niet te worden gewijzigd. De gemeenten kunnen er echter niet toe verplicht worden een enig loket te openen, want dat zou indruisen tegen de achterliggende filosofie van het ontwerp, te weten het bereiken van evenwicht tussen nieuwe taken van de gemeenten en de financiële gevolgen. Men moet dus vermijden dat de gemeenten met te veel taken worden opge zadeld en aldus blootgesteld worden aan financiële problemen.

De internetsite van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bevat een bijgewerkte gegevensbank van de verschillende gemeentebelastingen.

De heer Didier Gosuin wijst erop dat een voorstel van ordonnantie tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet werd aangenomen in 2008 en de gemeenten er voortaan toe verplicht zijn de gemeentelijke verordeningen die belastingen invoeren, bekend te maken via een voor het publiek toegankelijke elektronische informatiedrager (te weten de internetsite van de gemeente). De termijn waarbinnen beroep kan worden ingesteld tegen die verordening begint evenwel pas te lopen vanaf het moment waarop die verordening via een aanplakbiljet is bekendgemaakt.

Minister-president Charles Picqué komt terug op de beslissing van de regering om geen dwingend karakter toe te kennen aan de afsprakennota. Die is een intentieverklaring. Een dwingend karakter verlenen aan dat instrument zou betekenen dat men de inhoud ervan moet bepalen alsook de toepassingsregels. Het is de bedoeling om een zekere manoeuvreerruimte te laten in de aangelegenheid waarvoor die afsprakennota is opgesteld. Die nota mag niet dwingend zijn. Bovendien zal de inhoud en de reikwijdte van die nota afhangen van de grootte van de gemeente.

Mevrouw Marie-Paule Quix vraagt wat er gaat gebeuren als de nota om de ene of andere reden niet gerespecteerd wordt. Speelt dat ook mee in de evaluatie van de gemeentesecretaris?

Minister-president Charles Picqué zegt dat zulks inderdaad een rol zal spelen in de evaluatie van de gemeentesecretaris.

au procès-verbal mais qu'il n'a pas voix délibérative. Dans la mesure où il n'a pas voix délibérative, il n'entre pas en compte dans le quorum de présence.

Le ministre-président Charles Picqué souhaite établir un organigramme-type des services à destination des communes. Il convient d'abord de vérifier si un tel instrument est compatible avec les grandes différences de taille entre les communes bruxelloises. Le gouvernement travaille sur cet organigramme dont le contenu et la structure seront précisés dans des arrêtés d'exécution.

Le guichet unique est une des propositions contenues dans le plan de gouvernance locale approuvé par le gouvernement. Cela ne nécessite cependant pas une modification de la Nouvelle Loi communale. Néanmoins, il ne faut pas obliger les communes à ouvrir un guichet unique car cela irait à l'encontre de la philosophie qui sous-tend ce projet, la réalisation d'un équilibre entre nouvelles missions des communes et conséquences financières. Il faut donc éviter de charger la barque des communes et d'ainsi les exposer à des problèmes financiers.

Le site de la Région de Bruxelles-Capitale reprend une base de données actualisée des différentes taxes communales.

M. Didier Gosuin rappelle qu'une proposition d'ordonnance modifiant la Nouvelle Loi communale, adoptée en 2008, oblige désormais les communes à publier les règlements communaux instaurant des taxes sur un support électronique accessible au public (à savoir, le site internet communal). Cependant, seul l'affichage de ce règlement détermine le début du délai pendant lequel un recours peut être introduit contre ce règlement.

Le ministre-président Charles Picqué revient sur la décision du gouvernement de ne pas attacher d'effet contraignant à la note d'accord. Il s'agit d'une déclaration d'intention. Si un effet contraignant devait être accordé à cet instrument, il faudrait alors en déterminer le contenu et les modalités d'exécution. La volonté étant de laisser une certaine marge de manoeuvre dans la manière dont cette note d'accord est rédigée, cette dernière ne pouvait être contraignante. Par ailleurs, le contenu et la portée de cette note d'accord variera en fonction de la taille de la commune.

Mme Marie-Paule Quix demande ce qu'il se passera en cas de non-respect de la note pour l'une ou l'autre raison. Cela aura-t-il une incidence sur l'évaluation du secrétaire communal?

Le ministre-président Charles Picqué répond que cela intervient dans l'évaluation du secrétaire communal.

Het is juist dat de Raad van State van oordeel is dat er een samenwerkingsakkoord moet worden gesloten tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie teneinde de voorzitter van het OCMW de mogelijkheid te bieden om, met raadgevende stem, zitting te hebben in de gemeenteraad en de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen te kunnen bijwonen. De regering deelt dat standpunt evenwel niet, omdat zij van mening is dat het Gewest bevoegd is om de samenstelling van de gemeentelijke instellingen te regelen.

Mevrouw Marie-Paule Quix betwijfelt niet dat het Gewest bevoegd is om de samenstelling van de gemeentelijke instellingen te bepalen. De Raad van State valt over het feit dat het Gewest iemand vraagt om daar deel van uit te maken hoewel het daarvoor niet bevoegd is. Vandaar vindt de Raad van State dat er een samenwerkingsakkoord zou moeten worden gesloten tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie. Deze maatregel breidt het takenpakket van de voorzitter van het OCMW uit. Dat kan dus niet.

Minister-president Charles Picqué gaat uit van het principe dat die maatregel geen rechtstreekse gevolgen heeft voor de werking van een OCMW.

Hij herinnert eraan dat elke gemeente vandaag al verplicht is om een gemeentelijk ontwikkelingsplan goed te keuren. Het is echter zo dat het BWRO niet voorziet in sancties voor de gemeenten die geen plan zouden goedkeuren.

De commissies moeten op eigen initiatief kunnen bijeenkomen en moeten een zekere speelruimte hebben die hen de mogelijkheid moet bieden om zichzelf te organiseren. Ze zouden met name kunnen worden voorgezeten door iemand anders dan een schepen. Dat kan soms het geval zijn om nuttig gebruik te maken van de expertise van een gemeenteraadslid in een of andere aangelegenheid. Die persoon is echter niet altijd aanwezig en dat is de reden waarom de bepaling niet verplicht dat de commissies worden voorgezeten door een schepen of een gemeenteraadslid.

Minister-president Charles Picqué herinnert eraan dat het begrip gemeentelijke vzw niet wettelijk gedefinieerd is en dat het dus bijzonder moeilijk is om regels vast te leggen. Sommige van die vzw's ontsnappen bovendien nog grotendeels aan het toezicht van het Gewest.

De heer Didier Gosuin wijst erop dat een vzw duidelijk een gemeentelijke instelling is als ze door de gemeenteraad is opgericht en als de gemeenteraad de statuten ervan heeft goedgekeurd.

Minister-president Charles Picqué wijst erop dat er voorts nog het probleem is van de samenstelling van de raad van beheer.

Il est vrai que le Conseil d'Etat a estimé nécessaire la conclusion d'un accord de coopération entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commission communautaire commune afin de permettre au président du CPAS de siéger, avec voix consultative, au conseil communal et aux réunions du collège des bourgmestre et échevins. Le gouvernement n'est cependant pas de cet avis car il estime que la Région est compétente pour régler la composition des institutions communales.

Mme Marie-Paule Quix ne doute pas que la Région soit compétente pour déterminer la composition des institutions communales. Le Conseil d'État soulève que la Région demande à quelqu'un d'en faire partie alors qu'elle n'est pas compétente pour cela. C'est pourquoi le Conseil d'État estime qu'il faudrait conclure un accord de coopération entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commission communautaire commune. Cette mesure augmente l'ensemble des missions du président du CPAS. Ce n'est donc pas possible.

Le ministre-président Charles Picqué part du principe que cette mesure n'a pas d'impact direct sur le fonctionnement d'un CPAS.

Il rappelle que chaque commune est déjà aujourd'hui tenue d'adopter un plan communal de développement. Cependant, il est vrai que le COBAT ne prévoit pas de sanctions pour les communes qui n'en adopteraient pas un.

Les commissions doivent pouvoir se réunir d'initiative et une certaine latitude a été laissée pour leur permettre de s'auto-organiser. Elles pourraient notamment être présidées par une autre personne qu'un échevin. Cela peut parfois être l'occasion de valoriser un conseiller communal qui dispose d'une expertise particulière dans la matière. Cependant, une telle personne n'existe pas toujours et c'est la raison pour laquelle la disposition n'impose pas que les commissions soient présidées soit par un échevin, soit par un conseiller communal.

Le ministre-président Charles Picqué rappelle que la notion d'asbl paracommunale n'est pas définie légalement et qu'elle est donc particulièrement difficile à réglementer. Certaines de ces asbl échappent d'ailleurs en grande partie à la tutelle de la Région.

M. Didier Gosuin signale qu'une asbl est clairement paracommunale lorsqu'elle est créée par le conseil communal et qu'il vote ses statuts.

Le ministre-président Charles Picqué signale qu'il reste le problème de la composition du conseil d'administration.

De heer Didier Gosuin zegt dat de samenstelling van de raad van beheer wordt geregeld door de wetgeving betreffende het cultuurpact (evenredige samenstelling, mede-beheer of autonoom beheer). Daarentegen is een vzw die nauw aanleunt bij het gemeentebestuur en die subsidies van dat bestuur ontvangt maar die niet op initiatief van dat bestuur is opgericht, geen gemeentelijke vzw.

Minister-president Charles Picqué vindt de kritiek van de heer Philippe Pivin inzake de opleiding van het gemeentelijk personeel bijzonder streng. Hij herinnert eraan dat 428 personen (tegenover 150-170 deelnemers in de loop van de voorbije jaren) zich sedert mei 2008 hebben ingeschreven om de opleidingen te volgen die door het Gewest worden gefinancierd en die betrekking hebben op de werking van de plaatselijke besturen. Er is dus een inspanning geleverd inzake opleiding. De ontworpen ordonnantie legt het principe van de opleiding vast alsook de doelstellingen die moeten worden gehaald zonder evenwel de regels en de reikwijdte van de middelen te preciseren. Er zullen echter nooit genoeg opleidingen zijn, aangezien de opdrachten van de gemeenten alsmaar complexer worden. Het is dus duidelijk dat, gelet op de financiële mogelijkheden, het accent zal worden gelegd op de opleiding van het gemeentelijk personeel.

Minister-president Charles Picqué denkt dat het belangrijk is te voorzien in mandaten van acht jaar voor de functie van gemeentesecretaris en gemeenteontvanger teneinde personen aan te trekken die over de nodige competenties beschikken. De evaluatie van die ambtenaren drie jaar na het begin van hun mandaat kan laattijdig lijken, vooral als de ambtenaar geen voldoening schenkt. Er wordt niettemin toch vooruitgang geboekt in vergelijking met de huidige situatie waarin de ambtenaren benoemd zijn. Bovendien is het bijzonder moeilijk om na één jaar iemand te evalueren.

De heer Didier Gosuin zegt dat het opklimmen op de hiërarchische ladder in de gemeenten niet meer gaat zoals voorheen. Zowat 20 jaar geleden waren de gemeenteontvangers en gemeentesecretarissen leden van het gemeentelijk personeel die de administratieve niveaus hadden doorlopen en wier kwaliteiten door elkeen gekend waren. Vandaag moeten de gemeenten alsmaar vaker een beroep doen op externe personen om die functies uit te oefenen.

De heer Charles Picqué zegt dat de procedure voor de functie van gemeentesecretaris en gemeenteontvanger slechts kan worden toegepast als een betrekking vacant is verklaard.

Hij meent dat de bezoldiging voor het mandaat een keuze van de gemeenten is, op voorwaarde dat de wettelijke grenzen gerespecteerd worden.

De gemeentesecretaris moet het college van burgemeester en schepenen inlichten over alle sancties die hij zal nemen tegen het personeel. Die werkwijze is al van toepassing in de politiezones. Misschien zal de tekst in die zin

M. Didier Gosuin répond que la composition du conseil d'administration est soumise à la législation du pacte culturel (représentation proportionnelle, cogestion ou gestion autonome). En revanche, une asbl proche du pouvoir communal, qui reçoit des subsides de ce dernier mais qui n'est pas créée à son initiative n'est pas une asbl paracommunale.

Le ministre-président Charles Picqué trouve la critique de M. Philippe Pivin en matière de formation du personnel communal particulièrement sévère. Il rappelle que 428 personnes (contre 150 à 170 participants au cours des dernières années) se sont inscrites depuis le mois de mai 2008 pour suivre les formations subventionnées par la Région sur le fonctionnement des pouvoirs locaux. Un effort a donc été fait en matière de formation. L'ordonnance en projet consacre le principe de la formation et l'importance des objectifs à atteindre sans préciser les modalités et la portée des moyens. Cependant, il n'y aura jamais assez de formation car les missions des communes se complexifient. Il est donc clair qu'en fonction des possibilités financières, l'accent sera mis sur la formation du personnel communal.

Le ministre-président Charles Picqué pense qu'il est important de prévoir des mandats de huit ans pour les fonctions de secrétaire et receveur communal afin d'attirer des personnes compétentes. L'évaluation de ces fonctionnaires trois ans après le début de leur mandat peut sembler tardive surtout dans l'hypothèse où le fonctionnaire ne satisferait pas. Néanmoins, il s'agit déjà d'un progrès par rapport à la situation actuelle où les fonctionnaires sont nommés. De plus, il n'est pas particulièrement aisé d'évaluer une personne après un an.

M. Didier Gosuin signale que l'ascenseur promotionnel au sein des communes n'existe plus comme auparavant. En effet, il y a une vingtaine d'années, les receveurs et les secrétaires communaux étaient des membres du personnel communal, qui avaient gravi les échelons de l'administration et dont les qualités étaient connues de tous. A l'heure actuelle, les communes doivent de plus en plus faire appel à du personnel externe pour remplir ces fonctions.

M. Charles Picqué précise que le système des mandats pour les fonctions de secrétaire et de receveur communal ne peuvent entrer en application qu'une fois qu'une place est déclarée vacante.

Il estime que la rémunération attachée au mandat relève du choix des communes, moyennant le respect des limites légales.

Le secrétaire communal doit informer le collègue des bourgmestre et échevins de toutes les sanctions qu'il prend à l'égard du personnel. Ce mode de fonctionnement est déjà d'application dans les zones de police. Il faudrait peut-être

moeten worden geamendeerd om mogelijke willekeur te voorkomen.

De wijkcomités of de samenstelling van de jury die zich moet uitspreken over de toekenning van een participierend budget zullen in de uitvoeringsbesluiten worden geregeld.

Mevrouw Danielle Caron vraagt of men geen termijn zou moeten bepalen binnen welke de gemeenten de notulen van de gemeenteraadszitting op hun internetsite zouden moeten plaatsen.

Minister-president Charles Picqué vindt dat de gemeenten zelf die termijn moeten vaststellen.

De heer Didier Gosuin wijst erop dat artikel 42 van de organieke wet op de openbare centra voor maatschappelijk welzijn bepaalt dat de personeelsleden van het OCMW en de gemeente hetzelfde administratief en geldelijk statuut hebben. Dat betekent dat bepaalde vernieuwingen van het ontwerp gevolgen zullen hebben voor het OCMW-personeel.

De volksvertegenwoordiger vraagt of hij de strekking van de bepalingen van het ontwerp die een aanpassing van de formatie en het statuut van het gemeentepersoneel vereisen en bijgevolg ook van de formatie en het statuut van het OCMW-personeel, goed begrepen heeft :

- de invoering van de functie van humanresourcesmanager;
- de evaluatie voor de OCMW-secretarissen en -ontvangers;
- het mandaat voor de OCMW-secretarissen en -ontvangers;
- langere openingstijden minstens één dag per week.

Voorts vraagt de spreker of andere bepalingen van het ontwerp kunnen worden geïntegreerd in de statuten van de gemeenten en aldus gevolgen kunnen hebben voor de opdrachten van de OCMW-secretarissen en -ontvangers. Hij denkt aan de bepalingen over de omschrijving van de opdrachten van de secretarissen en ontvangers. Wat dat punt betreft, is hij van oordeel dat het ontwerp geen invloed kan hebben op de OCMW's, want de organieke wet bepaalt die elementen. Hij wil daarvan echter bevestiging krijgen, onder meer wat de adviesopdracht betreft. Hij denkt ook aan de opleiding van nieuwe personeelsleden. In dat geval is hij van oordeel dat het ontwerp een invloed heeft, want dat heeft te maken met de rechten van het personeel die in de statuten moeten worden opgenomen.

De heer Didier Gosuin vraagt om verduidelijkingen over de evaluatie. Welk onderscheid wordt gemaakt tussen de te evalueren werkmethodes en werkhoudingen? Is het mogelijk

amender le texte en ce sens pour éviter tout risque d'arbitraire.

Les comités de quartier ou encore la composition du jury appelé à se prononcer sur l'attribution d'un budget participatif seront définis dans les arrêtés d'exécution.

Mme Danielle Caron demande s'il ne conviendrait pas de fixer un délai dans lequel les communes doivent publier le procès-verbal des conseils communaux sur leur site internet.

Le ministre-président Charles Picqué pense qu'il appartient aux communes de déterminer elles-mêmes ce délai.

M. Didier Gosuin signale que l'article 42 de la loi organique sur les centres publics d'action sociale instaure une identité dans les cadres et les statuts du CPAS et de la commune. Cela signifie que certaines innovations du projet vont avoir un impact sur le personnel du CPAS.

Le député souhaite savoir s'il a bien compris la portée des dispositions du projet qui nécessiteront effectivement une adaptation des statuts et cadre communaux et, par contre-coup, des statuts et cadre du personnel du CPAS :

- la création d'un gestionnaire des ressources humaines;
- l'évaluation pour les secrétaires et receveurs de CPAS;
- le mandat pour les secrétaires et receveurs de CPAS;
- la mise en œuvre des heures d'ouverture plus étendue au moins un jour par semaine.

Par ailleurs, il se demande si d'autres dispositions présentes dans le projet peuvent être intégrées dans les statuts communaux et avoir ainsi un impact sur les missions des secrétaires et receveurs de CPAS. Il songe aux dispositions relatives à la description des missions des secrétaires et receveurs. Sur ce point, il estime que le projet ne peut avoir d'influence sur les CPAS car c'est la loi organique qui définit ces éléments. Il désire cependant en avoir confirmation, notamment en ce qui concerne la mission de conseil. Il pense également à la formation du nouveau personnel. Dans ce cas, il est d'avis qu'il y aura une influence du projet car cela touche aux droits du personnel qui doivent être inscrits dans les statuts.

M. Didier Gosuin désire recevoir des précisions en ce qui concerne l'évaluation. Quelle différence est faite entre les méthodes de travail et les attitudes de travail à éva-

om meer details of voorbeelden te geven van elementen die relevant zijn voor de evaluatie van de arbeidskwaliteit ?

Voorts vraagt hij of de in het ontwerp vermelde evaluatiegebieden exhaustief en dwingend zijn of dat een gemeente in haar statuut elementen naar voren kan schuiven die het ontwerp aanvullen of de evaluatiegebieden vervangen.

In datzelfde verband voorziet het ontwerp enkel in een sanctie in geval van mislukking, maar in geen enkele beloning als de doelstellingen bereikt zijn. Betekent zulks dat een gemeente een goede evaluatie niet mag belonen ?

De heer Didier Gosuin benadrukt dat die vragen niet bedoeld zijn om een polemiek op gang te brengen, maar dat ze op juridisch vlak verduidelijkt moeten worden om dubieuze interpretaties te voorkomen. Bovendien vraagt hij zich na de opmerking van mevrouw Quix af of er ook op het niveau van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie wetgevend opgetreden moet worden, aangezien er een parallellisme bestaat tussen het statuut van het gemeentepersoneel en dat van de OCMW's. Ofwel maakt men een einde aan dat parallellisme door deze ordonnantie aan te nemen ofwel – en dat is zijn standpunt – moet men ook wetgevend optreden op het niveau van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie.

De heer René Coppens vraagt wat er gebeurt met een benoemde ambtenaar die een mandaat van gemeentesecretaris of gemeentelijke ontvanger uitvoert en wiens mandaat na acht jaar niet verlengd wordt. Kan hij zijn oude functie weer opnemen of moet hij op zoek naar ander werk gaan ?

Minister-president Charles Picqué antwoordt dat een ambtenaar natuurlijk zijn oorspronkelijke graad terugkrijgt, nadat hij zijn mandaat heeft uitgeoefend. Het is echter zo dat hij misschien een andere plaats in het organogram krijgt.

Hij herinnert eraan dat het OCMW-personeel volgens de bepalingen van de OCMW-wet hetzelfde administratief en geldelijk statuut heeft als het gemeentepersoneel. Dat artikel is evenwel niet van toepassing op de wettelijke graden noch op specifiek personeel van de ene of de andere instelling. Bovendien zijn de voorwaarden voor de benoeming van de wettelijke graden niet dezelfde in de gemeenten als in de OCMW's (rekruteringsvoorwaarden, deeltijds werk, toegankelijkheid voor EU-onderdanen wat de OCMW's betreft enz.). De bepalingen van het ontwerp van ordonnantie zijn enkel van toepassing op de organieke formatie en het statuut van het gemeentepersoneel. Het ontwerp werd opgesteld in samenwerking met de bevoegde ministers van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie. Het is juist dat een soortgelijke wijziging van de organieke wet op de OCMW's kan worden overwogen, maar de leden van het Verenigd College hebben zich nog niet uitgesproken over die kwestie. Artikel 42 van de OCMW-wet

luer ? Est-il possible de détailler ou de donner des exemples d'éléments pertinents pour mesurer la qualité du travail ?

Par ailleurs, il se demande si les thèmes d'évaluation indiqués dans le projet sont exhaustifs et contraignants ou si une commune peut, dans son statut, mettre en avant des éléments qui complètent le projet ou des éléments qui les remplacent.

Dans le même ordre d'idées, le projet ne prévoit que la sanction en cas d'échec mais aucune valorisation en cas de réussite dans les objectifs à atteindre. Est-ce à dire qu'une commune se voit interdire de valoriser une bonne évaluation ?

M. Didier Gosuin souligne que ces questions ne sont pas polémiques mais qu'elles nécessitent des précisions juridiques pour éviter des interprétations douteuses. De plus, suite à l'intervention de Mme Quix, il s'interroge sur la nécessité de devoir aussi légiférer au niveau de la Commission communautaire commune dès lors qu'il existe un parallélisme dans les statuts des agents des communes et des CPAS. Soit ce parallélisme est abandonné avec le vote de cette ordonnance, soit cette ordonnance est suffisante, soit et c'est son avis il faudra légiférer au niveau de la Commission communautaire commune.

M. René Coppens demande ce qu'il advient d'un fonctionnaire nommé qui exécute un mandat de secrétaire ou receveur communal et qui, aux termes des huit années, n'est pas reconduit dans cette fonction. Peut-il revenir à son ancienne fonction ou doit-il se trouver un nouveau travail ?

Le ministre-président Charles Picqué répond qu'un fonctionnaire retrouve évidemment son grade original après l'exécution d'un mandat. Cependant, il occupera peut-être une autre place au sein de l'organigramme.

Il rappelle que les dispositions de la loi sur les CPAS déterminent que le personnel du CPAS bénéficie du même statut administratif et pécuniaire que le personnel communal. Cependant, cet article ne s'applique ni aux grades légaux ni au personnel spécifique de l'une ou l'autre institution. De plus, les conditions de nomination pour les grades légaux ne sont pas les mêmes dans les communes et dans les CPAS (modalités de recrutement, notions de temps partiel, l'accès aux ressortissants de l'Union européenne pour les CPAS, etc.). Les dispositions de ce projet d'ordonnance ne s'appliquent qu'au cadre organique et au statut du personnel communal. Ce projet a été élaboré en collaboration avec les ministres compétents du Collège réuni de la Commission communautaire commune. Il est vrai qu'une modification de la loi organique des CPAS dans le même sens est envisageable mais les membres du Collège réuni ne se sont pas encore prononcés sur cette question. L'article 42 de la loi organique sur les CPAS concerne la formation et

handelt over de opleiding en de OCMW-personeelsleden moeten ook een opleiding krijgen binnen het jaar na hun indiensttreding. Ter informatie, zowel de personeelsleden van de gemeenten als van de OCMW's kunnen de opleiding in het GSOB voor beginnende ambtenaren volgen.

Minister-president Charles Picqué preciseert dat de evaluatie van de werkmethode refereert naar de knowhow van het personeelslid in zijn functie. De gebruikte criteria verwijzen naar de organisatie van het werk en zullen bijvoorbeeld de efficiency van de ambtenaar in zijn functie en zijn vaardigheid met de hem ter beschikking gestelde instrumenten beoordelen. De evaluatie van de attitude op het werk heeft betrekking op de houding van de ambtenaar : de zin voor dienstverlening aan de bevolking, de kwaliteit van zijn luisterbereidheid, het onthaal, de relaties met de collega's, de teamgeest, de samenwerking, de capaciteit en de bereidheid om informatie door te geven, zijn betrokkenheid bij het werk, de autonomie, de loyauté enzovoort.

Geen enkele bepaling verbiedt een goede evaluatie te valoriseren. Men moet echter binnen de grenzen blijven bepaald door de artikelen van de Nieuwe Gemeentewet betreffende het geldelijk statuut van de ontvanger en de gemeentesecretaris.

De heer Vincent De Wolf wijst erop dat bepaalde gemeenten een mandaat gegeven hebben aan gemeentelijke ambtenaren, via beraadslaging van de gemeenteraad. Het is de bedoeling een opdracht uit te voeren namens en voor rekening van de gemeente met als beloning een specifieke bezoldiging, een aanvulling op het wettelijke inkomen.

De heer Didier Gosuin leidt uit gebrek aan antwoord van de minister-president op een van zijn vragen af dat de thema's inzake evaluatie beschreven in het ontwerp van ordonnantie niet exhaustief zijn en dat die aangevuld of vervangen kunnen worden.

Als de minister-president toegeeft dat de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie ook op dit vlak wetgevend zou moeten optreden, moet hij deze vaststelling aan het Verenigd College voorleggen en erop toezien dat er zoveel mogelijk gelijkheid bestaat tussen de OCMW's en de gemeenten, met naleving van de specifieke bepalingen.

III. Artikelsgewijze bespreking en stemmingen

Artikel 1

Dit artikel lokt geen enkel commentaar uit.

Stemming

Artikel 1 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

les agents des CPAS doivent également bénéficier d'une formation dans l'année de leur entrée en fonction. Pour information, la formation dispensée à l'ERAP pour les agents entrants est accessible tant au personnel des communes qu'à celui des CPAS.

Le ministre-président Charles Picqué précise que l'évaluation des méthodes de travail fait référence au « savoir-faire » de l'agent dans sa fonction. Les critères utilisés renverront à l'organisation du travail et ils détermineront par exemple l'efficacité du fonctionnaire pour le poste occupé et son degré de maîtrise des outils mis à sa disposition. L'évaluation des attitudes de travail concerne le « savoir être » du fonctionnaire : le sens du service au public, la qualité de l'écoute, de l'accueil, les relations avec les collègues, l'esprit d'équipe, le sens de la collaboration, la capacité et la volonté de transmettre des informations, l'implication dans son travail, l'autonomie, la loyauté, etc.

Aucune disposition n'interdit de valoriser une bonne évaluation. Il faut cependant rester dans les limites fixées par les articles de la Nouvelle Loi communale relatifs au statut pécuniaire du receveur et du secrétaire communal.

M. Vincent De Wolf indique que certaines communes ont octroyé un mandat à des fonctionnaires communaux, par délibération du conseil communal. Il s'agit d'accomplir une mission au nom et pour compte de la commune avec à la clé une rémunération spécifique, complémentaire au revenu légal.

M. Didier Gosuin comprend de l'absence de réponse du ministre-président à une de ses questions que les thèmes d'évaluation indiqués dans le projet d'ordonnance ne sont pas exhaustifs et qu'ils peuvent être complétés ou remplacés.

Dans la mesure où le ministre-président admet que la Commission communautaire commune devrait également légiférer dans ce domaine, il lui appartient de faire passer ce constat au Collège réuni et de veiller à ce qu'il y ait la plus grande similitude possible entre les CPAS et les communes, dans le respect des dispositions spécifiques.

III. Discussion des articles et votes

Article 1^{er}

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 1^{er} est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Artikel 2

Dit artikel lokt geen enkel commentaar uit.

Stemming

Artikel 2 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 3

De voorzitter dient amendement nr. 4 in en verwijst naar de verantwoording. Hij wijst erop dat er een technische correctie moet worden aangebracht in deze bepaling : de woorden « In uitvoering van de paragrafen 1 en 2, » dienen te worden geschrapt. (*Instemming*).

Stemmingen

Amendement nr. 4 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 3, aldus geamendeerd en technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 4

Dit artikel lokt geen commentaar uit.

Stemming

Artikel 4 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 5

Dit artikel lokt geen commentaar uit.

Stemming

Artikel 5 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 6

De voorzitter wijst erop dat er een technische correctie in deze bepaling moet worden aangebracht : de woorden « na artikel 68, » dienen te worden ingevoegd tussen de woorden « dezelfde wet, wordt » en de woorden « een Onderafdeling 4 ingevoegd ». (*Instemming*).

Article 2

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 2 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 3

Le président présente l'amendement n° 4 et renvoie à sa justification. Il signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient de supprimer les mots « En exécution des paragraphes 1^{er} et 2, ». (*Assentiment*).

Votes

L'amendement n° 4 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

L'article 3, tel qu'amendé et corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 4

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 4 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 5

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 5 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 6

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient d'insérer les mots « après l'article 68, » entre les mots « même loi, » et les mots « il est inséré ». (*Assentiment*).

Stemming

Artikel 6, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 7

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht. De woorden « In de Onderafdeling 4, ingevoegd bij artikel 6, wordt het artikel 69 » dienen te worden vervangen door de woorden « In Onderafdeling 4, ingevoegd bij artikel 6 van deze ordonnantie, wordt artikel 69 van dezelfde wet ». (*Instemming*).

De heer Vincent De Wolf vraagt of die bepaling wel degelijk ingevoegd wordt in de afdeling van de Nieuwe Gemeentewet over de secretaris en de ontvanger.

De minister-president bevestigt dat zulks het geval is.

Stemming

Artikel 7, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 8

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht : de woorden « na artikel 69 » dienen te worden ingevoegd tussen de woorden « van dezelfde wet, wordt », en de woorden « een onderafdeling 5 ingevoegd ». (*Instemming*).

Stemming

Artikel 8, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 9

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht : de woorden « In de Onderafdeling 5, ingevoegd door artikel 8, wordt artikel 70 » dienen te worden vervangen door de woorden « In Onderafdeling 5, ingevoegd bij artikel 8 van deze ordonnantie, wordt artikel 70 van dezelfde wet ». (*Instemming*).

Stemming

Artikel 9, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Vote

L'article 6, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 7

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient de remplacer les mots « Dans la sous-section 4 insérée par l'article 6, l'article 69, » par les mots « Dans la sous-section 4 insérée par l'article 6 de la présente ordonnance, l'article 69 de la même loi, ». (*Assentiment*).

M. Vincent De Wolf demande si cette disposition est bien insérée dans la section de la Nouvelle Loi communale relative au secrétaire et au receveur.

Le ministre-président confirme que c'est le cas.

Vote

L'article 7, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 8

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient d'insérer les mots « après l'article 69, » entre les mots « la même loi, » et les mots « il est inséré ». (*Assentiment*).

Vote

L'article 8, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 9

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient de remplacer les mots « Dans la sous-section 5 insérée par l'article 8, l'article 70 » par les mots « Dans la sous-section 5 insérée par l'article 8 de la présente ordonnance, l'article 70 de la même loi ». (*Assentiment*).

Vote

L'article 9, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Artikel 10

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht : de woorden « na artikel 70 » dienen te worden ingevoegd tussen de woorden « van dezelfde wet, wordt » en de woorden « een Afdeling 7bis ingevoegd ». (*Instemming*).

Stemming

Artikel 10, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 11

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht : de woorden « van deze ordonnantie » dienen te worden ingevoegd tussen de woorden « artikel 10 » en de woorden « , wordt een litera A ingevoegd ». (*Instemming*).

Stemming

Artikel 11, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 12

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht : de woorden « van deze ordonnantie » dienen te worden ingevoegd tussen de woorden « artikel 11 » en de woorden « , wordt een litera A ingevoegd ». (*Instemming*).

Stemming

Artikel 12, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 13

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht : de woorden « In Afdeling 7bis, ingevoegd bij artikel 10 » dienen te worden vervangen door de woorden « Na artikel 70bis ingevoegd bij artikel 12 van deze ordonnantie ». (*Instemming*).

Stemming

Artikel 13, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Article 10

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient d'insérer les mots « , après l'article 70 » entre les mots « de la même loi » et les mots « , il est inséré ». (*Assentiment*).

Vote

L'article 10, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 11

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient d'insérer les mots « de la présente ordonnance » entre les mots « l'article 10 » et les mots « , il est inséré ». (*Assentiment*).

Vote

L'article 11, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 12

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient d'insérer les mots « de la présente ordonnance » entre les mots « l'article 11 » et les mots « , il est inséré ». (*Assentiment*).

Vote

L'article 12, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 13

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient de remplacer les mots « Dans la section 7bis insérée par l'article 10 » par les mots « Après l'article 70bis inséré par l'article 12 de la présente ordonnance ». (*Assentiment*).

Vote

L'article 13, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Artikel 14

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht : de woorden « van deze ordonnantie » dienen te worden ingevoegd tussen de woorden « artikel 13 » en de woorden « , wordt een artikel 70ter ingevoegd ». (*Instemming*).

Stemming

Artikel 14, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 15

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht : de woorden « , na artikel 70ter ingevoegd bij artikel 14 van deze ordonnantie » dienen te worden ingevoegd tussen de woorden « van dezelfde wet » en de woorden « , wordt een afdeling 7ter ingevoegd ». (*Instemming*).

Stemming

Artikel 15, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 16

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht : de woorden « van deze ordonnantie » dienen te worden ingevoegd tussen de woorden « artikel 15 » en de woorden « , wordt een artikel 70quater ingevoegd ». (*Instemming*).

Stemming

Artikel 16, aldus technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 17

Dit artikel lokt geen commentaar uit.

Stemming

Artikel 17 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 18

Dit artikel lokt geen commentaar uit.

Article 14

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient d'insérer les mots « de la présente ordonnance » entre les mots « l'article 13 » et les mots « , il est inséré ». (*Assentiment*).

Vote

L'article 14, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 15

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient d'insérer les mots « , après l'article 70ter inséré par l'article 14 de la présente ordonnance » entre les mots « de la même loi » et les mots « , il est inséré ». (*Assentiment*).

Vote

L'article 15, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 16

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient d'insérer les mots « de la présente ordonnance » entre les mots « l'article 15 » et les mots « , il est inséré ». (*Assentiment*).

Vote

L'article 16, tel que corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 17

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 17 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 18

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Stemming

Artikel 18 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 19

Dit artikel lokt geen commentaar uit.

Stemming

Artikel 19 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 20

De heer Vincent De Wolf komt terug op zijn bezorgdheid over de bekendmaking van de administratieve documenten. Als de minister-president aandacht heeft voor deze problematiek, wenst de volksvertegenwoordiger te weten wanneer hij een amendement zal indienen.

Minister-president Charles Picqué preciseert dat de aanplakking blijft bestaan. De bekendmaking op internet is een aanvulling en verwijst naar de datum van aanplakking.

De heer Vincent De Wolf onderstreept dat de aanplakking niet de vereiste rechtzekerheid biedt. Kennisneming van reglementen langs deze weg is bijzonder moeilijk. De wet zegt overigens dat om deze aanplakking te bewijzen, er een register bestaat dat bijgehouden en ondertekend moet worden en ook de bekendmaking bevestigt. De gemeenten houden dit register echter niet bij. Er is verandering nodig in het belang van de burgers.

Minister-president Charles Picqué zal de opportuniteit bekijken om een amendement in plenaire vergadering in te dienen. Hij voegt er echter aan toe dat de Raad van State onderstreept dat men een vertrekpunt moet behouden voor de termijn van het beroep en dat de keuze gemaakt is om de aanplakking te behouden.

De heer Vincent De Wolf heeft geen probleem met deze oplossing, maar wenst alleen dat de aanplakking gemakkelijker op tegenspraak aantoonbaar is en ter kennis gebracht wordt van de burger. Thans is de aanplakking een warboel en is moeilijk aantoonbaar tenzij via een register, dat niet regelmatig bijgehouden wordt. Het commissielid stelt voor om een specifieke vervaldag te voorzien waarop de gemeentelijke reglementen die ter kennis gebracht moeten worden van derden aangeplakt worden. De gemeenten zouden ook verplicht moeten worden om een register bij te houden dat op ieder moment geraadpleegd kan worden.

Minister-president Charles Picqué is het eens met de heer Vincent De Wolf. Hij zal proberen om een amendement in die zin in te dienen.

Vote

L'article 18 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 19

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 19 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 20

M. Vincent De Wolf revient sur sa préoccupation relative à la publication des documents administratifs. Dans la mesure où le ministre-président semble réceptif à cette problématique, le député aimerait savoir s'il entend déposer un amendement.

Le ministre-président Charles Picqué précise que l'affichage continue d'exister. La publication sur internet vient en complément et fait référence à la date d'affichage.

M. Vincent De Wolf insiste sur le fait que l'affichage n'apporte pas la sécurité juridique nécessaire. Ainsi, prendre connaissance de règlements par cette voie est particulièrement compliqué. Par ailleurs, la loi dit que pour prouver cette affichage il existe un registre qui doit être tenu et signé et qui confirme ainsi la publication. Cependant, les communes ne tiennent pas ce registre. Un changement s'impose dans l'intérêt des citoyens.

Le ministre-président Charles Picqué va examiner l'opportunité de déposer un amendement en séance plénière. Cependant, il ajoute que le Conseil d'Etat souligne qu'il faut garder un point de départ pour le délai de recours et que le choix a été fait de garder l'affichage.

M. Vincent De Wolf n'a pas de problème avec cette solution. Il souhaite seulement que l'affichage soit mieux contradictoirement démontrable et porté à la connaissance du citoyen. A l'heure actuelle, l'affichage est anarchique et donc difficilement démontrable si ce n'est par un registre qui n'est pas tenu régulièrement. Le commissaire propose, par exemple, de prévoir des valves spécifiques dans lesquelles les règlements communaux qui doivent être portés à la connaissance des tiers sont affichés. Il faudrait par ailleurs que les communes soient obligées de tenir un registre consultable à tout moment.

Le ministre-président Charles Picqué est d'accord avec le point de vue développé par M. Vincent De Wolf. Il va tenter de formuler un amendement en ce sens.

De heer Rudi Vervoort wijst erop dat mensen soms de aanplakborden verbergen om een beroep te kunnen instellen.

De heer Hervé Doyen vraagt of de gemeenten voortaan verplicht zijn om een website te hebben.

Minister-president Charles Picqué preciseert dat deze bepaling deze verplichting voor de gemeenten impliceert. Alle Brusselse gemeenten hebben overigens een website.

De heer René Coppens preciseert dat als de website een wettelijke verplichting wordt, dan alles ook tweetalig moet zijn.

Stemming

Artikel 20 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 21

Dit artikel lokt geen enkele commentaar uit.

Stemming

Artikel 21 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 22

Dit artikel lokt geen enkele commentaar uit.

Stemming

Artikel 22 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 23

De heer Vincent De Wolf vraagt of een sanctie bestaat indien de notulen van de vergadering van de gemeenteraad niet op de website van de gemeente geplaatst worden.

Minister-president Charles Picqué antwoordt dat er geen enkele sanctie opgelegd wordt.

De heer Vincent De Wolf meent dat dit gebrek aan sanctie zijn vraag bevestigt om de gemeentelijke stukken op een beter georganiseerde manier bekend te maken.

M. Rudi Vervoort signale que des personnes cachent parfois les panneaux d'affichage afin de pouvoir exercer un recours.

M. Hervé Doyen demande si les communes ont désormais l'obligation d'avoir un site internet.

Le ministre-président Charles Picqué précise que cette disposition induit cette obligation pour les communes. Par ailleurs, toutes les communes bruxelloises ont déjà un site internet.

M. René Coppens précise que si le site internet est une obligation légale alors, tout doit aussi être bilingue.

Vote

L'article 20 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 21

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 21 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 22

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 22 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 23

M. Vincent De Wolf demande si une sanction est prévue si le procès-verbal de la séance du conseil communal n'est pas mis en ligne sur le site internet de la commune.

Le ministre-président Charles Picqué répond qu'aucune sanction n'est prévue.

M. Vincent De Wolf pense que cette absence de sanction renforce sa demande de voir la publication des documents communaux mieux organisée.

Stemming

Artikel 22 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 24

Dit artikel lokt geen enkele commentaar uit.

Stemming

Artikel 24 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 25

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling aangebracht moet worden : de woorden « en bij de ordonnantie van 17 juli 2003 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet » moeten vervangen worden door de woorden « door de ordonnantie van 17 juli 2003 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet en door de ordonnantie van 17 juni 2008 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet om de toegang van het publiek tot de gemeentelijke reglementen tot invoering van belastingen te vergemakkelijken ». (*Instemming*).

De voorzitter geeft een toelichting bij de amendementen nrs 1 en 2 en verwijst naar de verantwoording.

Stemmingen

Amendement nr. 1 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Amendement nr. 2 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 25, aldus geamendeerd en technisch gecorrigeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 26

Dit artikel lokt geen enkele commentaar uit.

Stemming

Artikel 26 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 27

Dit artikel lokt geen enkele commentaar uit.

Vote

L'article 23 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 24

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 24 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 25

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient de remplacer les mots « et par l'ordonnance du 17 juillet 2003 modifiant la Nouvelle Loi communale » par les mots « , par l'ordonnance du 17 juillet 2003 modifiant la Nouvelle Loi communale et par l'ordonnance du 17 juin 2008 modifiant la Nouvelle Loi communale en vue de faciliter l'accès du public aux règlements communaux instaurant des taxes ». (*Assentiment*).

Le président présente les amendements n^{os} 1 et 2 et renvoie à leur justification.

Votes

L'amendement n^o 1 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

L'amendement n^o 2 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

L'article 25, tel qu'amendé et corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 26

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 26 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 27

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Stemming

Artikel 27 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 28

De voorzitter wijst op een technische correctie die in deze bepaling moet worden aangebracht : met moet de woorden « en door de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties » invoegen tussen de woorden « de Nieuwe Gemeentewet » en de woorden « , wordt aangevuld » (*Instemming*).

De heer Philippe Pivin meent dat, in tegenstelling tot wat in het ontworpen artikel vermeld wordt, de uitbreiding van de openingsuren van het gemeentebestuur geen enkel verband houdt met de levensomstandigheden van de mensen.

Minister-president Charles Picqué is het eens met de heer Philippe Pivin. Hij dient dan ook een mondeling amendement in om de woorden « overeenstemmen met hun levensomstandigheden » weg te laten.

Stemmingen

Een mondeling amendement wordt aangenomen bij eenparigheid van de 15 aanwezige leden.

Het aldus mondeling geamendeerde en technisch gecorrigeerde artikel 28 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 29

De voorzitter geeft een toelichting bij amendement nr. 5 en verwijst naar de verantwoording.

Stemmingen

Amendement nr. 5 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 29, aldus geamendeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 30

De voorzitter geeft een toelichting bij amendement nr. 3 en verwijst naar de verantwoording.

Vote

L'article 27 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 28

Le président signale une correction technique à apporter à cette disposition : il convient d'insérer les mots « et par la loi du 13 mai 1999 relative aux sanctions administratives dans les communes » entre les mots « la Nouvelle Loi communale » et les mots « , est complété ». (*Assentiment*).

M. Philippe Pivin pense que, contrairement à ce qui est mentionné dans l'article en projet, l'extension des heures d'ouverture de l'administration communale est sans rapport avec les conditions de vie des personnes.

Le ministre-président Charles Picqué est d'accord avec la remarque de M. Philippe Pivin. En conséquence, il dépose un amendement oral visant à supprimer les mots « à leurs conditions de vie ».

Votes

Un amendement oral est adopté à l'unanimité des 15 membres présents.

L'article 28, tel qu'amendé oralement et corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 29

Le président présente l'amendement n° 5 et renvoie à sa justification.

Votes

L'amendement n° 5 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

L'article 29, tel qu'amendé, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 30

Le président présente l'amendement n° 3 et renvoie à sa justification.

Stemmingen

Amendement nr. 3 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 30, aldus geamendeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 31

De heer Vincent De Wolf vraagt of het nog altijd zo is dat Brussel-Stad zijn ambtenaren niet naar de GSOB stuurt.

Minister-president Charles Picqué antwoordt dat de GSOB en de stad Brussel opnieuw een werkrelatie hebben.

De heer Vincent De Wolf vraagt of de opleidingen voor de nieuwe gemeentelijke personeelsleden gegeven kunnen worden door een andere instelling dan de GSOB.

Minister-president Charles Picqué preciseert dat de ordonnantie de gemeenten niet verplicht om cursussen te volgen bij de GSOB. Hij wijst er evenwel op dat de opleidingen van de GSOB gratis zijn.

Stemming

Artikel 31 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 32

De heer Ahmed El Ktibi wenst meer uitleg over het naast elkaar bestaan van de algemene beleidsprogramma's die blijven bestaan en het driejarenplan dat de gemeenteraad goedkeurt.

Minister-president Charles Picqué herinnert eraan dat de invoering van een driejarenplan de gemeente de kans moet geven om een balans op te maken in de helft van de zittingsperiode en waar nodig bij te sturen. Daarnaast wordt er nog altijd jaarlijks een beheersplan aangenomen.

De heer Ahmed El Ktibi wenst te weten of deze evaluatie tot sancties kan leiden.

Minister-president Charles Picqué preciseert dat het niet om een evaluatie gaat en dat er dus ook geen sancties zijn. Dit driejarenplan geeft gewoonweg uiting aan een streven naar transparantie in het democratisch debat.

De heer Ahmed El Ktibi vraagt of er geen gevaar bestaat dat, in de helft van de zittingsperiode, de gemeentelijke autonomie in vraag gesteld wordt.

Votes

L'amendement n° 3 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

L'article 30, tel qu'amendé, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 31

M. Vincent De Wolf demande s'il est toujours vrai que la Ville de Bruxelles n'envoie pas ses fonctionnaires à l'ERAP.

Le ministre-président Charles Picqué répond que l'ERAP et la Ville de Bruxelles ont renoué des relations de travail.

M. Vincent De Wolf souhaite savoir si les formations pour les nouveaux membres du personnel communal peuvent être données par une autre institution que l'ERAP.

Le ministre-président Charles Picqué précise que l'ordonnance n'impose pas aux communes de suivre ces cours à l'ERAP. Il signale cependant que les formations de l'ERAP sont gratuites.

Vote

L'article 31 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 32

M. Ahmed El Ktibi souhaite recevoir des éclaircissements sur la coexistence entre les programmes de politique générale qui subsistent et le plan triennal adopté par le conseil communal.

Le ministre-président Charles Picqué rappelle que l'instauration d'un plan triennal doit donner à l'autorité communale l'occasion de faire un bilan de mi-législature et d'ajuster ce qui doit l'être. Parallèlement à cela, un plan de gestion continue à être adopté chaque année.

M. Ahmed El Ktibi aimerait savoir si cette évaluation peut entraîner des sanctions.

Le ministre-président Charles Picqué précise qu'il ne s'agit pas d'une évaluation et qu'il n'y a donc pas de sanctions à la clé. Ce plan triennal traduit simplement un souci de transparence dans le débat démocratique.

M. Ahmed El Ktibi demande s'il n'existe pas un risque que, à mi-législature, l'autonomie communale soit remise en cause.

Minister-president Charles Picqué zegt dat het louter over een intergemeentelijk debat gaat, dat de mandatarissen op hun verantwoordelijkheden wijst en geen enkele inmenging van de toezichthoudende overheid inhoudt.

De heer Vincent De Wolf zegt dat artikel 32 heel duidelijk is op dat punt. Het college moet dat drijarenplan voorleggen aan de gemeenteraad en aldus een democratisch debat in dat orgaan mogelijk maken.

De heer Rudi Vervoort voegt eraan toe dat niets op dit ogenblik belet dat een gemeenteraadslid het college interpelleert over zijn balans.

Stemming

Artikel 32 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 33

Dit artikel lokt geen enkele commentaar uit.

Stemming

Artikel 33 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 33bis (nieuw)

De voorzitter licht amendement nr. 6 toe en verwijst naar de verantwoording ervan.

Stemming

Amendement nr. 6 tot invoering van een nieuw artikel 33bis wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 4 onthoudingen.

Artikel 34

De heer Vincent De Wolf zegt dat amendement nr. 7 van de regering niet tegemoetkomt aan zijn bekommernissen. Enerzijds heeft het geen enkele zin om in een wet op te nemen dat de beslissing van de gemeentesecretaris in tucht-aangelegenheden formeel moet worden gemotiveerd. De wet van 1991 op de motivatie van de bestuurshandelingen voorziet daarin al op de meest duidelijke manier. Het betreft immers een beslissing met individuele reikwijdte, die moet worden gemotiveerd. Anderzijds zou artikel 34 zo moeten worden geredigeerd dat duidelijk wordt aangegeven dat de

Le ministre-président Charles Picqué répond qu'il s'agit simplement d'un débat intracommunal qui met les mandataires devant leurs responsabilités et qui n'induit aucunement un ingérence de la tutelle.

M. Vincent De Wolf souligne que l'article 32 est très clair sur ce point. Le collègue doit remettre ce plan triennal au conseil communal et permettre ainsi la tenue d'un débat démocratique au sein de cette assemblée.

M. Rudi Vervoort ajoute que rien n'empêche à l'heure actuelle un conseiller communal d'interpeller le collègue sur son bilan.

Vote

L'article 32 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 33

Cet article ne suscite aucun commentaire.

Vote

L'article 33 est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 33bis (nouveau)

Le président présente l'amendement n° 6 et renvoie à sa justification.

Vote

L'amendement n° 6, introduisant un nouvel article 33bis, est adopté par 11 voix et 4 abstentions.

Article 34

M. Vincent De Wolf signale que l'amendement n° 7 déposé par le gouvernement ne répond à ses préoccupations. D'une part, cela n'a aucun sens d'inscrire dans une loi que la décision du secrétaire communal en matière disciplinaire doit être motivée de façon formelle. En effet, la loi de 1991 sur la motivation des actes administratifs le prévoit de la manière la plus claire. Il s'agit en effet d'une décision à portée individuelle qui doit être motivée. D'autre part, il faudrait rédiger l'article 34 de façon à indiquer clairement que le secrétaire communal devient une autorité disciplinaire

gemeentesecretaris een tuchtinstantie wordt voor de kleinere sancties en dat hij rekening moet houden met heel de procedure die de rechten van de verdediging waarborgt.

Volgens de volksvertegenwoordiger moet men nog verder gaan. Vanaf het ogenblik dat de gemeentesecretaris onder het gezag van het college blijft, is het logisch dat hij het college a priori zijn voornemen mededeelt om een personeelslid te vervolgen en dat hij het college vervolgens de tijd laat om dat dossier al dan niet te behandelen. Erin voorzien dat de gemeentesecretaris het college op de hoogte stelt van de sancties die hij heeft getroffen, heeft helemaal geen zin. Het personeelslid dat het slachtoffer is van een willekeurige beslissing zal immers alleen maar bij de Raad van State in beroep kunnen gaan.

De spreker is er niet tegen dat het hoofd van het personeel een tuchtinstantie kan worden. Men moet aan de hogere tuchtinstantie echter de mogelijkheid laten om het dossier naar zich toe te halen.

Mevrouw Martine Payfa vraagt wat er gebeurt als het college vaststelt dat de gemeentesecretaris niet voldoende vastberaden is om sancties te treffen. Kan het college dan in zijn plaats treden voor kleinere sancties of is het verplicht om een zwaardere sanctie uit te spreken om het dossier te kunnen behandelen ?

De heer Vincent De Wolf zegt dat het ontwerp van ordonnantie heel duidelijk is op dat punt. Het bepaalt dat de gemeentesecretaris kleinere sancties kan opleggen. Het college of de gemeenteraad kan dus altijd op eigen initiatief een tuchtactie ondernemen en alle bestaande sancties toepassen.

Minister-president Charles Picqué schaaft zich achter de argumenten van de heer Vincent De Wolf. Hij stelt voor om zijn amendement te wijzigen en erin op te nemen dat de gemeentesecretaris de hogere instantie moet op de hoogte stellen van zijn voornemen om een ambtenaar te vervolgen. De instantie beschikt dan over een termijn om dat dossier al dan niet naar zich toe te halen.

Mevrouw Marie-Paule Quix wenst te weten wat er zal gebeuren als het college weigert om de gemeentesecretaris te volgen telkens wanneer hij voorstelt om een ambtenaar te vervolgen.

De heer Vincent De Wolf zegt dat het college uiteraard geen enkele reden heeft om een gemeentesecretaris die zijn werk correct uitvoert de mogelijkheid te ontnemen een sanctie op te leggen. Bovendien valt de gemeentesecretaris volgens de wet onder de bevoegdheid van het college. Het college blijft de hogere instantie alsook de instantie die bevoegd is om de zwaarste sancties uit te spreken. Het is dus niet denkbaar om het die legitimiteit te geven en het te beletten om dossiers te behandelen wanneer het dat nodig acht.

pour les sanctions mineures et qu'il est soumis à l'ensemble de la procédure qui garantit les droits de la défense.

Le député estime qu'il faut encore aller plus loin. A partir du moment où le secrétaire communal reste sous l'autorité du collège, il est normal qu'il lui communique a priori son intention de poursuivre un agent et qu'il lui laisse ensuite un délai pour se saisir ou non du dossier. Prévoir que le secrétaire communal porte à la connaissance du collège les sanctions qu'il a prises ne sert à rien du tout. En effet, l'agent victime d'une décision arbitraire n'aura pour seul recours que le Conseil d'Etat.

L'orateur n'est pas opposé à ce que le chef du personnel puisse devenir une autorité disciplinaire. Cependant, il faut quand même laisser à l'autorité disciplinaire majeure la possibilité d'évoquer le dossier.

Mme Martine Payfa demande ce qui se passe si le collège constate que le secrétaire communal manque de détermination pour prendre des sanctions. Le collège peut-il se substituer à ce dernier pour des sanctions mineures ou est-il obligé de prononcer une sanction plus élevée pour pouvoir se saisir du dossier ?

M. Vincent De Wolf répond que le projet d'ordonnance est très clair sur cette question. Il stipule que le secrétaire communal peut infliger des sanctions mineures. Le collège ou le conseil peut donc toujours tenter une action disciplinaire d'initiative et appliquer toutes les sanctions existantes.

Le ministre-président Charles Picqué se range aux arguments de M. Vincent De Wolf. Il propose de modifier son amendement et d'intégrer le fait que le secrétaire communal doit communiquer à l'autorité supérieure son intention de poursuivre un agent. L'autorité a alors un délai pour se saisir ou non du dossier.

Mme Marie-Paule Quix souhaite savoir ce qui se passera si le collège refuse de suivre le secrétaire communal chaque fois qu'il propose de poursuivre un agent.

M. Vincent De Wolf indique que le collège n'a évidemment aucune raison de priver un secrétaire communal qui effectue correctement son travail de sa faculté de sanctionner. De plus, dans la loi, le secrétaire communal est sous l'autorité du collège. Le collège reste l'autorité supérieure ainsi que l'instance compétente pour prononcer les sanctions les plus élevées. Il n'est donc pas concevable de lui donner cette légitimité tout en l'empêchant d'évoquer des dossiers quand il estime devoir le faire.

Mevrouw Marie-Paule Quix vraagt in welke mate de ambtenaar tegen wie de gemeentesecretaris een tuchtprocedure wenst te beginnen zich niet zal gaan beklagen bij het college.

De heer Vincent De Wolf zegt dat men niet moet vrezen dat, in geval van kleinere straffen, een ambtenaar het college ervan zal kunnen overtuigen om zijn dossier te behandelen en hem niet te bestraffen en tegelijkertijd de politieke overheid de mogelijkheid te laten om zwaardere sancties te treffen. De volksvertegenwoordiger herhaalt dat hij voorstander is van de invoering van administratieve rechtbanken met een vertegenwoordiger van de gemeente en een magistraat, zoals in Frankrijk.

De heer Hervé Doyen zegt dat die bevoegdheid een zware verantwoordelijkheid legt op de schouders van de gemeentesecretaris. Ter informatie wijst hij erop dat het college van Jette nooit de voorstellen tot tuchtsancties van de gemeentesecretaris heeft gevolgd.

Minister-president Charles Picqué geeft toe dat sommige ambtenaren geen angst meer hebben van de gemeentesecretaris, omdat ze weten dat het college een beroepsinstantie is.

De heer Rudi Vervoort zegt dat, in Evere, de gemeentesecretaris de beleidsvoerders opzoekt alvorens een sanctie te treffen. Men gebruikt daar zijn gezond verstand.

Minister-president Charles Picqué is dus akkoord om zich aan te sluiten bij het voorstel van de heer De Wolf volgens hetwelk de gemeentesecretaris het college op de hoogte brengt van zijn voornemen om een rechtsprocedure te starten. Vervolgens moet men een termijn vaststellen waarna het de gemeentesecretaris vrij staat om de tuchtprocedure op te starten.

De heer Vincent De Wolf vindt dat men de hogere tuchtautoriteit een termijn van acht dagen zou moeten laten om een dossier te evoceren. Als die autoriteit niet reageert, blijft de procedure lopen bij de gemeentesecretaris.

Mevrouw Marie-Paule Quix stelt vast dat de aan de gemeentesecretaris verleende bevoegdheid om kleine straffen op te leggen niet vermeld staat op de in artikel 3 van het ontwerp van ordonnantie vermelde lijst van zijn opdrachten.

Minister-president Charles Picqué vindt dat zulks geen probleem is. Die bevoegdheid kan beschouwd worden als deel uitmakend van het dagelijks beheer.

Hij stelt bijgevolg voor om artikel 289 aan te vullen met een lid luidend als volgt : « De gemeentesecretaris brengt het collegelid op de hoogte van zijn voornemen om een tuchtprocedure zoals bepaald in het eerste lid op te starten.

Mme Marie-Paule Quix se demande dans quelle mesure le fonctionnaire contre lequel le secrétaire communal souhaite entamer une procédure disciplinaire n'ira pas se plaindre au collège.

M. Vincent De Wolf réplique qu'on ne peut craindre que pour des sanctions mineures un fonctionnaire arrive à convaincre le collège d'évoquer son dossier pour ne pas le sanctionner et en même temps, laisser à l'autorité politique le pouvoir d'infliger les sanctions majeures. Le député rappelle qu'il est favorable à l'instauration de tribunaux administratifs avec un représentant de la commune et un magistrat, comme cela se fait en France.

M. Hervé Doyen estime que ce pouvoir fait peser une lourde responsabilité sur le secrétaire communal. Pour information, le collège de Jette n'a jamais suivi les propositions de sanctions disciplinaires formulées par le secrétaire communal.

Le ministre-président Charles Picqué convient que certains agents peuvent ne plus craindre le secrétaire communal car ils savent que le collège est une voie de recours.

M. Rudi Vervoort signale qu'à Evere, le secrétaire communal vient trouver le politique avant de prendre toute sanction. Cela fonctionne en bonne intelligence.

Le ministre-président Charles Picqué est donc d'accord pour se rallier à la proposition de M. De Wolf selon laquelle le secrétaire communal informe le collège de son intention d'entamer une procédure disciplinaire. Il faut ensuite fixer un délai au terme duquel le secrétaire communal est libre d'entamer la procédure disciplinaire.

M. Vincent De Wolf pense qu'il faudrait laisser un délai de huit jours à l'autorité disciplinaire supérieure pour évoquer un dossier. En l'absence de réaction de celle-ci, la procédure continue de se dérouler chez le secrétaire communal.

Mme Marie-Paule Quix constate que cette compétence donnée au secrétaire communal d'infliger des sanctions mineures ne se retrouve pas dans la liste de ses missions inscrites à l'article 3 du projet d'ordonnance.

Le ministre-président Charles Picqué pense que cela n'est pas un problème. Cette compétence peut être considéré comme entrant dans le cadre de la gestion journalière.

Il propose donc de compléter l'article 289 en projet par les alinéas suivants rédigés comme suit : « Le secrétaire communal informe le collège de son intention d'entamer une procédure disciplinaire telle que prévue à l'alinéa 1^{er}.

De procedure kan pas worden opgestart door de gemeentesecretaris nadat het college akte heeft genomen van het voornemen van de gemeentesecretaris ».

Dit mondeling amendement laat het college aldus de mogelijkheid om met de gemeentesecretaris een informele bespreking te houden van de redenen die hem ertoe brengen een tuchtprocedure op te starten en over de straffen die hij overweegt.

Mevrouw Marie-Paule Quix vraagt wat er gebeurt als het college daar geen akte van neemt. Bestaat er een termijn waarbinnen het college daarvan akte moet nemen? Op welke manier neemt het college akte van het voornemen van de gemeentesecretaris?

Minister-president Charles Picqué antwoordt dat dit een taak is voor de gemeentesecretaris. Hij plaatst dit punt dus op de agenda van het college. Het college neemt daar akte van.

Mevrouw Marie-Paule Quix wil weten of het feit dat het college op de hoogte is voldoende is.

Minister-president Charles Picqué antwoordt bevestigend.

Mevrouw Marie-Paule Quix vraagt wat er gebeurt als het college niet akkoord gaat.

Minister-president Charles Picqué antwoordt dat de gemeentesecretaris het recht heeft om de procedure voort te zetten.

De heer Vincent De Wolf dankt de regering voor de aandacht waarmee ze zijn vraag heeft behandeld. Hij vraagt of het college het dossier naar zich kan toetrekken als het van oordeel is dat de feiten inderdaad vervolgd moeten worden, maar eventueel na de betrokken persoon te hebben gehoord, een strengere sanctie wil opleggen dan die welke de gemeentesecretaris heeft voorgesteld.

Minister-president Charles Picqué wijst er op dat het college zelf het initiatief kan nemen en desgewenst de procedure kan opstarten.

De heer Vincent De Wolf vindt dat een gezonde mogelijkheid, maar juridisch gezien is het beter om dat in de tekst te vermelden, ten einde beroepen bij de Raad van State te vermijden. Er zou dus gepreciseerd moeten worden dat het college een dossier naar zich kan toetrekken en op het einde van de procedure eenzelfde, een zware of minder zware straf kan opleggen dan die welke voorgesteld wordt door de gemeentesecretaris. Volgens de volksvertegenwoordiger zou het verstandiger zijn om een zin toe te voegen die vermeldt dat het college in voorkomend geval gebruik kan maken van de in artikel 288 bepaalde bevoegdheid.

Minister-president Charles Picqué stelt bijgevolg voor om zijn initieel mondeling amendement aan te vullen met

La procédure ne peut être entamée par le secrétaire communal qu'après que le collège ait pris acte de l'intention du secrétaire communal. ».

Cet amendement oral laisse ainsi la possibilité au collège de discuter de façon informelle avec le secrétaire communal des raisons qui le pousse à entamer une procédure disciplinaire et des sanctions qu'il envisage.

Mme Marie-Paule Quix demande ce qui se passe si le collège ne prend pas acte. Existe-t-il un délai dans lequel il doit prendre acte? De quelle manière le collège prend-il acte de l'intention du secrétaire communal?

Le ministre-président Charles Picqué répond qu'il s'agit d'une démarche du secrétaire communal. Il inscrit donc ce point à l'ordre du jour du collège. Le collège prend donc acte de fait.

Mme Marie-Paule Quix souhaite savoir si le fait que le collège soit au courant est suffisant.

Le ministre-président Charles Picqué répond par l'affirmative.

Mme Marie-Paule Quix se demande ce qui se passe si le collège n'est pas d'accord.

Le ministre-président Charles Picqué répond que le secrétaire communal a le droit de continuer la procédure.

M. Vincent De Wolf remercie le gouvernement de l'attention qu'il a bien voulu porter à sa demande. Il souhaite savoir si le collège peut se saisir du dossier s'il estime que les faits doivent effectivement être poursuivis mais qu'il veut éventuellement infliger, après audition de la personne concernée, une sanction plus élevée que celle proposée par le secrétaire communal.

Le ministre-président Charles Picqué indique que le collège peut se saisir lui-même et entamer la procédure s'il le souhaite.

M. Vincent De Wolf pense que cette volonté est saine mais qu'il est préférable d'un point de vue juridique de la mentionner dans le texte afin d'éviter tout recours au Conseil d'Etat. Il faudrait donc préciser que le collège peut évoquer un dossier et en fin de procédure infliger une sanction identique, plus élevée ou moins élevée que celle proposée par le secrétaire communal. Le député pense donc qu'il serait judicieux de rajouter une phrase mentionnant que le collège peut, le cas échéant, faire usage de la compétence prévue à l'article 288.

Le ministre-président Charles Picqué propose donc de compléter son amendement oral initial par la phrase sui-

de volgende zin : « Het college kan aldus, in voorkomend geval, gebruik maken van de in artikel 288 bepaalde procedure. ».

Het mondeling amendement van de regering komt er aldus op neer het ontworpen artikel 289 aan te vullen met de volgende leden, luidend als volgt : « De gemeentesecretaris brengt het college op de hoogte van zijn voornemen om een tuchtprocedure zoals bepaald in het eerste lid op te starten.

De gemeentesecretaris kan de procedure pas opstarten nadat het college akte heeft genomen van zijn voornemen.

Het college kan aldus, in voorkomend geval, gebruik maken van de in artikel 288 bepaalde procedure. ».

Minister-president Charles Picqué dient amendement nr. 7 van de regering in en verantwoordt het.

Stemmingen

Een mondeling amendement wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 2 onthoudingen.

Amendement nr. 7 wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 2 onthoudingen.

Artikel 34, aldus geamendeerd, wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 2 onthoudingen.

IV. Stemming over het geheel

Het ontwerp van ordonnantie, aldus geamendeerd en technisch gecorrigeerd, wordt in zijn geheel aangenomen met 11 stemmen, bij 2 onthoudingen.

– Vertrouwen wordt geschonken aan de mederapporteurs voor het opstellen van het verslag.

De Mederapporteurs,

Danielle CARON
René COPPENS

De Voorzitter,

Hervé DOYEN

vante : « Le collège peut ainsi, le cas échéant, faire usage de la procédure prévue à l'article 288. ».

L'amendement oral du Gouvernement revenant ainsi à compléter l'article 289 en projet par les alinéas suivants rédigés comme suit : « Le secrétaire communal informe le collège de son intention d'entamer une procédure disciplinaire telle que prévue à l'alinéa 1^{er}.

La procédure ne peut être entamée par le secrétaire communal qu'après que le collège ait pris acte de l'intention du secrétaire communal.

Le collège peut ainsi, le cas échéant, faire usage de la procédure prévue à l'article 288. ».

Le ministre-président Charles Picqué présente et justifie l'amendement n° 7 du gouvernement.

Votes

Un amendement oral est adopté par 11 voix et 2 abstentions.

L'amendement n° 7 est adopté par 11 voix et 2 abstentions.

L'article 34, tel qu'amendé, est adopté par 11 voix et 2 abstentions.

IV. Vote sur l'ensemble

L'ensemble du projet d'ordonnance, tel qu'amendé et corrigé techniquement, est adopté par 11 voix et 2 abstentions.

– Confiance est faite aux corapporteurs pour la rédaction du rapport.

Les Corapporteurs,

Danielle CARON
René COPPENS

Le Président,

Hervé DOYEN

V. Tekst aangenomen door de commissie

Artikel 1

Deze ordonnantie regelt een aangelegenheid als bedoeld in artikel 39 van de Grondwet.

Artikel 2

In artikel 25 van de Nieuwe Gemeentewet, gewijzigd bij de wet van 17 oktober 1990 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° § 1, eerste lid, wordt aangevuld met de woorden « of aangewezen in een mandaat overeenkomstig artikel 69 »;

2° er wordt een nieuwe paragraaf *1bis* ingevoegd, luidend als volgt :

« § 1*bis*. – De gemeenteraad kan een secretaris buiten kader benoemen zes maanden vóór de voorzienbare datum waarop de betrekking vacant zal worden. De buiten kader benoemde secretaris treedt in functie op de dag van de beëindiging van het ambt van de aftredende secretaris. In de tussentijd staat hij laatstgenoemde bij in zijn ambt. ».

Artikel 3

Artikel *26bis* van dezelfde wet, ingevoegd bij de wet van 17 oktober 1990 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet, wordt vervangen als volgt :

« § 1. – De secretaris oefent in ieder geval de volgende bevoegdheden uit :

- 1° de algemene directie van de gemeentelijke diensten, waarvan hij voor de goede werking en de coördinatie zorgt;
- 2° de leiding en het dagelijkse beheer van het personeel;
- 3° het voorzitterschap van het directiecomité;
- 4° het opstellen van ontwerpen van organogram, van opleidingsplannen voor het personeel en van arbeidsreglementen voor het personeel;
- 5° de voorbereiding en de uitvoering, onder meer in het directiecomité, van de beleidshoofdlijnen vervat in de oriëntatienota bedoeld in artikel *242bis*;
- 6° de voorbereiding van de dossiers die aan de gemeenteraad en aan het college worden voorgelegd;

V. Texte adopté par la commission

Article 1^{er}

La présente ordonnance règle une matière visée à l'article 39 de la Constitution.

Article 2

À l'article 25 de la Nouvelle Loi communale, modifié par la loi du 17 octobre 1990 modifiant la Nouvelle Loi communale, les modifications suivantes sont apportées :

1° le § 1^{er}, premier alinéa est complété par les mots « ou désigné dans un mandat conformément à l'article 69 »;

2° il est inséré un paragraphe 1^{er bis} nouveau rédigé comme suit :

« § 1^{er bis}. – Le conseil communal peut nommer un secrétaire hors cadre six mois avant la date prévisible de la vacance de l'emploi. Le secrétaire nommé hors cadre prend la fonction de secrétaire le jour de la cessation des fonctions du secrétaire sortant. Dans l'intervalle, il l'assiste dans ses missions. ».

Article 3

L'article *26bis* de la même loi, inséré par la loi du 17 octobre 1990 modifiant la Nouvelle Loi communale, est remplacé par ce qui suit :

« § 1^{er}. – Le secrétaire exerce en tout état de cause les compétences suivantes :

- 1° la direction générale des services communaux, dont il veille au bon fonctionnement et à la coordination;
- 2° la direction et la gestion journalière du personnel;
- 3° la présidence du comité de direction;
- 4° l'établissement des projets d'organigramme, de plans de formation du personnel et de règlements de travail du personnel;
- 5° la préparation et l'exécution, notamment au sein du comité de direction, des axes politiques fondamentaux compris dans la note d'orientation visée à l'article *242bis*;
- 6° la préparation des dossiers soumis au conseil communal et au collège;

- 7° de redactie van de notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad en van het college, die hij bijwoont;
- 8° de medeondertekening van alle officiële stukken uitgaande van het gemeentebestuur, onder meer van de briefwisseling;
- 9° het verstrekken van juridische en administratieve adviezen aan de gemeenteraad en aan het college, onder meer in verband met de naleving van de wetten;
- 10° het instellen en het opvolgen van het intern controlestelsel, zoals bedoeld in titel *VIbis*.

§ 2. – Ten minste na iedere goedkeuring van het driejarig plan bedoeld in artikel 242*bis*, sluit de gemeentesecretaris, mede namens het directiecomité, een afsprakennota met het college over de wijze waarop hij, het directiecomité, de gemeenteraad en het college zullen samenwerken om de beleidsdoelstellingen te realiseren, en over de omgangsvormen tussen het college en het bestuur.

In deze afsprakennota wordt bepaald op welke wijze de secretaris de bevoegdheden uitoefent die aan hem werden gedelegeerd. ».

Artikel 4

In artikel 35 van dezelfde wet, worden de woorden « en van de bij mandaat aangestelde secretaris » tussen de woorden « de wedde van de vastbenoemde secretaris » en de woorden « wordt per maand en vooruit betaald » ingevoegd.

Artikel 5

In artikel 53, § 1, van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 17 oktober 1990 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet, wordt het eerste lid aangevuld met de woorden « of aangesteld in een mandaat overeenkomstig artikel 69 ».

Artikel 6

In titel I, hoofdstuk I, afdeling 7 van dezelfde wet wordt na artikel 68, een onderafdeling 4 ingevoegd, met als opschrift « De regeling van de mandaten ».

Artikel 7

In onderafdeling 4, ingevoegd bij artikel 6 van deze ordonnantie, wordt artikel 69 van dezelfde wet, opgeheven bij de wet van 24 mei 1991 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet wat de tuchtregeling betreft, opnieuw opgenomen met de volgende formulering :

- 7° la rédaction des procès-verbaux des séances du conseil communal et du collège, auxquelles il assiste;
- 8° le contreseing de toutes les pièces officielles émanant de l'administration communale, et notamment de la correspondance;
- 9° la dispense de conseils juridiques et administratifs au conseil communal et au collège, notamment quant au respect des lois;
- 10° la mise sur pied et le suivi du système de contrôle interne tel que visé au titre *VIbis*.

§ 2. – Au moins après chaque approbation du plan triennal visé à l'article 242*bis*, le secrétaire communal conclut avec le collège, également au nom du comité de direction, une note d'accord sur la manière dont lui-même, le comité de direction, le conseil communal et le collège collaboreront afin de rencontrer les objectifs politiques, et sur les procédures à respecter dans les relations entre le collège et l'administration.

Cette note d'accord détermine la façon dont le secrétaire exerce les compétences qui lui ont été déléguées. ».

Article 4

Dans l'article 35 de la même loi, les mots « et du secrétaire sous mandat » sont insérés entre les mots « le traitement du secrétaire nommé à titre définitif » et les mots « est payé mensuellement et par anticipation ».

Article 5

A l'article 53, § 1^{er} de la même loi, modifié par la loi du 17 octobre 1990 modifiant la Nouvelle Loi communale, l'alinéa 1^{er} est complété par les mots « ou désigné dans un mandat conformément à l'article 69 ».

Article 6

Dans le titre I^{er}, chapitre I^{er}, section 7 de la même loi, après l'article 68, il est inséré une sous-section 4 intitulée « Du régime des mandats ».

Article 7

Dans la sous-section 4 insérée par l'article 6 de la présente ordonnance, l'article 69 de la même loi, abrogé par la loi du 24 mai 1991 modifiant la Nouvelle Loi communale en ce qui concerne le régime disciplinaire, est rétabli dans la rédaction suivante :

« Art. 69. – § 1. – De gemeenteraad kan de bedieningen van secretaris en van ontvanger bij mandaat begeven.

In dit geval legt de gemeenteraad de doelstellingen vast die tijdens het mandaat moeten worden bereikt alsook de voorwaarden en de procedure voor de aanwerving van de mandaathouder.

De duur van het mandaat is vastgesteld op acht jaar.

Om bij mandaat begeven te worden, moet de bediening van secretaris of van ontvanger vooraf vacant worden verklaard.

§ 2. – De mandaathouder wordt onderworpen aan een evaluatie. De evaluatie heeft tot doel na te gaan in hoeverre de doeleinden die vastgelegd werden bij het begeven van het mandaat bereikt of in verwezenlijking zijn.

Met het oog hierop stelt de mandaathouder na afloop van elke evaluatieperiode een verslag op over zijn werkzaamheden. De gemeenteraad neemt kennis van dit verslag en nodigt de mandaathouder uit voor een evaluatiegesprek.

De vermelding « gunstig » wordt toegekend aan de mandaathouder wanneer deze de doelstellingen die hem bij het begin van zijn mandaat werden opgedragen, heeft bereikt.

De vermelding « voldoende » wordt toegekend aan de mandaathouder wanneer hij de doelstellingen gedeeltelijk heeft bereikt.

De vermelding « ongunstig » wordt toegekend aan de mandaathouder wanneer de doelstellingen niet of in zeer geringe mate zijn verwezenlijkt.

In zijn evaluatie moet de gemeenteraad rekening houden met onvoorziene omstandigheden of omstandigheden buiten de wil van de mandaathouder die de gehele of gedeeltelijke verwezenlijking van de vastgestelde doeleinden onmogelijk hebben gemaakt.

De evaluatie wordt aan de mandaathouder meegedeeld bij aangetekend schrijven.

§ 3. – Een eerste evaluatie heeft plaats drie jaar na het begin van het mandaat.

Indien de mandaathouder de vermelding « ongunstig » krijgt, wordt een bijkomende evaluatie gehouden zes maanden na deze eerste evaluatie. Als de bijkomende evaluatie van de mandaathouder eveneens ongunstig is, wordt zijn mandaat definitief beëindigd en kan hij niet deelnemen aan een nieuwe aanstellingsprocedure voor het mandaat dat hij bekleedt.

§ 4. – Een tweede evaluatie vindt plaats zes maanden voor het einde van het mandaat.

« Art. 69. – § 1^{er}. – Le conseil communal peut conférer les emplois de secrétaire et de receveur par mandat.

Dans ce cas, il fixe les objectifs à atteindre durant le mandat ainsi que les conditions et la procédure de recrutement du mandataire.

La durée du mandat est de huit ans.

Pour être conféré par mandat, l'emploi de secrétaire ou de receveur doit préalablement avoir été déclaré vacant.

§ 2. – Le mandataire fait l'objet d'une évaluation. L'évaluation a pour but de vérifier dans quelle mesure les objectifs fixés lors de l'attribution du mandat sont atteints ou sont en voie d'être atteints.

À cette fin, le mandataire rédige à l'issue de chaque période d'évaluation un rapport sur ses activités. Le conseil communal prend connaissance de ce rapport et invite le mandataire à un entretien d'évaluation.

La mention « favorable » est attribuée au mandataire lorsque celui-ci atteint pleinement les objectifs qui lui ont été assignés au début de son mandat.

La mention « satisfaisant » est attribuée au mandataire lorsque les objectifs ont été partiellement réalisés par lui.

La mention « défavorable » est attribuée au mandataire lorsque les objectifs n'ont pas ou peu été réalisés.

Dans son évaluation, le conseil communal doit tenir compte des circonstances imprévisibles ou indépendantes de la volonté du mandataire, qui ont rendu impossible la réalisation totale ou partielle des objectifs fixés.

L'évaluation est notifiée au mandataire par lettre recommandée.

§ 3. – Une première évaluation a lieu trois ans après le début du mandat.

Si le mandataire reçoit la mention « défavorable », une évaluation complémentaire a lieu six mois après cette première évaluation. Si la mention attribuée au mandataire à l'issue de l'évaluation complémentaire est défavorable, son mandat prend fin définitivement et il ne peut participer à une nouvelle procédure de désignation au poste de mandat qu'il occupe.

§ 4. – Une seconde évaluation a lieu six mois avant la fin du mandat.

Indien de mandaathouder de vermelding « gunstig » krijgt, verlengt de gemeenteraad zijn mandaat en legt nieuwe te bereiken doeleinden vast.

Indien de mandaathouder de vermelding « voldoende » krijgt, wordt zijn mandaat niet verlengd, maar kan hij deelnemen aan de nieuwe aanstellingsprocedure voor het mandaat dat hij bekleedt.

Indien de mandaathouder de vermelding « ongunstig » krijgt, wordt zijn mandaat definitief beëindigd en kan hij niet deelnemen aan de nieuwe aanstellingsprocedure voor het mandaat dat hij bekleedt. ».

Artikel 8

In titel I, hoofdstuk I, afdeling 7 van dezelfde wet wordt na artikel 69, een onderafdeling 5 ingevoegd, luidend « De evaluatie ».

Artikel 9

In onderafdeling 5, ingevoegd bij artikel 8 van deze ordonnantie, wordt artikel 70 van dezelfde wet, opgeheven door de ordonnantie van 17 juli 2003 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet, opnieuw opgenomen met de volgende formulering :

« Art. 70. – § 1. – Wanneer de secretaris en de ontvanger door de gemeenteraad worden benoemd op de voorwaarden conform artikel 145, worden ze onderworpen aan een evaluatie.

De evaluatie heeft tot doel onafgebroken de manier te beoordelen waarop de secretaris en de ontvanger hun werk verrichten.

§ 2. – De evaluatie heeft om de twee jaar plaats. De periode tussen twee evaluaties wordt de evaluatieperiode genoemd.

Tijdens de eerste twee maanden van elke evaluatieperiode heeft het college een functioneringsgesprek met het betrokken personeelslid waarbij de doelstellingen worden bepaald die moeten worden behaald alsook de elementen waarop het personeelslid zal worden beoordeeld. Deze hebben betrekking op :

- 1° de kwaliteit van het werk;
- 2° de snelheid van het werk;
- 3° de werkmethoden die moeten worden toegepast;
- 4° de werkhouding die moet worden aangenomen.

Binnen de maand die volgt op het gesprek stelt het college een verslag op van het functioneringsgesprek. Dit ver-

Si le mandataire reçoit la mention « favorable », le conseil communal renouvelle son mandat et lui fixe de nouveaux objectifs à atteindre.

Si le mandataire reçoit la mention « satisfaisant », son mandat n'est pas renouvelé, mais il peut participer à la nouvelle procédure de désignation au poste de mandat qu'il occupe.

Si le mandataire reçoit la mention « défavorable », son mandat prend fin définitivement et il ne peut participer à la nouvelle procédure de désignation au poste de mandat qu'il occupe. ».

Article 8

Dans le titre I^{er}, chapitre I^{er}, section 7 de la même loi, après l'article 69, il est inséré une sous-section 5 intitulée « De l'évaluation ».

Article 9

Dans la sous-section 5 insérée par l'article 8 de la présente ordonnance, l'article 70 de la même loi abrogé par l'ordonnance du 17 juillet 2003 modifiant la Nouvelle Loi communale, est rétabli dans la rédaction suivante :

« Art. 70. – § 1^{er}. – Lorsque le secrétaire et le receveur sont nommés par le conseil communal aux conditions fixées conformément à l'article 145, ils font l'objet d'une évaluation.

L'évaluation a pour but d'apprécier de manière continue la manière dont le secrétaire et le receveur effectuent leur travail.

§ 2. – L'évaluation a lieu tous les deux ans. La période de deux ans séparant deux évaluations est appelée période d'évaluation.

Dans les deux premiers mois de chaque période d'évaluation, le collègue a, avec l'agent concerné, un entretien de fonction au cours duquel sont précisés les objectifs à atteindre et les éléments sur lesquels l'agent sera évalué. Ceux-ci portent sur :

- 1° la qualité du travail;
- 2° le rythme de travail;
- 3° les méthodes de travail à appliquer;
- 4° les attitudes de travail à adopter.

Endéans le mois qui suit l'entretien, le collègue rédige un rapport d'entretien de fonction. Ce rapport est visé par

slag wordt ondertekend door het betrokken personeelslid en is het eerste stuk van het evaluatiedossier.

In de loop van elke evaluatieperiode kan het college aan het evaluatiedossier gunstige of ongunstige vaststellingen toevoegen die verband houden met de doelstellingen en de elementen inzake evaluatie bepaald in het tweede lid. Deze vaststellingen worden ter kennis van het personeelslid gebracht, die er zijn eventuele opmerkingen kan aan toevoegen. Het personeelslid kan het college verzoeken een document met een gunstige beoordeling inzake de uitvoering van zijn werk toe te voegen aan zijn evaluatiedossier.

Op zijn vroegst vier maanden en uiterlijk twee maanden vóór het einde van elke evaluatieperiode heeft de gemeenteraad met het betrokken personeelslid een evaluatiegesprek over de uitvoering van de doelstellingen en de elementen bedoeld in het tweede lid.

Binnen de maand die volgt op het evaluatiegesprek, stelt de gemeenteraad een evaluatieverslag op waarbij rekening wordt gehouden met het dossier en het evaluatiegesprek. Dit verslag kan het betrokken personeelslid de vermelding « gunstig » of « ongunstig » met de bijbehorende motivering opleveren. Het wordt ondertekend door het betrokken personeelslid.

§ 3. – Als het personeelslid de vermelding « ongunstig » krijgt, is dat niet definitief. Binnen de maand heeft een nieuw gesprek plaats tussen het personeelslid en de gemeenteraad. Na dit onderhoud wordt de definitieve evaluatie binnen tien dagen bezorgd aan het betrokken personeelslid met een ontvangstbewijs of via een aangetekend schrijven.

§ 4. – In geval van een ongunstige evaluatie verliest het betrokken personeelslid het recht op iedere volgende tweejaarlijkse loonsverhoging bedoeld in artikel 30 en dit tot aan de volgende gunstige evaluatie. ».

Artikel 10

In titel I, hoofdstuk I van dezelfde wet wordt na artikel 70, een afdeling *7bis* ingevoegd, met als opschrift « De humanresourcesmanager ».

Artikel 11

In afdeling *7bis*, ingevoegd bij artikel 10 van deze ordonnantie, wordt een littera A ingevoegd, met als opschrift « De benoeming ».

Artikel 12

In littera A, ingevoegd bij artikel 11 van deze ordonnantie, wordt een nieuw artikel *70bis* ingevoegd, dat luidt als volgt :

l'agent concerné. Il constitue la première pièce du dossier d'évaluation.

Dans le courant de chaque période d'évaluation, le collègue peut joindre au dossier d'évaluation des constatations favorables ou défavorables en rapport avec les objectifs et les éléments d'évaluation précisés à l'alinéa 2. Ces constatations sont portées à la connaissance de l'agent qui peut y ajouter ses remarques éventuelles. L'agent peut demander au collègue d'ajouter à son dossier d'évaluation un document portant une appréciation favorable sur l'exécution de son travail.

Au plus tôt quatre mois et au plus tard deux mois avant la fin de chaque période d'évaluation, le conseil communal a, avec l'agent concerné, un entretien d'évaluation portant sur la réalisation des objectifs et sur les éléments visés au deuxième alinéa.

Endéans le mois qui suit l'entretien d'évaluation, le conseil communal rédige un rapport d'évaluation en tenant compte du dossier et de l'entretien d'évaluation. Ce rapport peut attribuer à l'agent concerné la mention « favorable » ou « défavorable » accompagnée d'une motivation. Il est visé par l'agent concerné.

§ 3. – Si l'agent reçoit la mention « défavorable », elle n'est pas définitive. Un nouvel entretien a lieu dans le mois entre l'agent et le conseil communal. Après cet entretien, l'évaluation définitive est notifiée dans les dix jours à l'intéressé moyennant un accusé de réception ou par lettre recommandée.

§ 4. – En cas d'évaluation défavorable, l'agent concerné perd le droit à toute nouvelle augmentation biennale de son traitement visée à l'article 30, et ce jusqu'à la prochaine évaluation favorable. ».

Article 10

Dans le titre I^{er}, chapitre I^{er} de la même loi, après l'article 70, il est inséré une section *7bis* intitulée « Du gestionnaire des ressources humaines ».

Article 11

Dans la section *7bis* insérée par l'article 10 de la présente ordonnance, il est inséré un littera A intitulé « De la nomination ».

Article 12

Dans le littera A inséré par l'article 11 de la présente ordonnance, il est inséré un article *70bis* nouveau rédigé comme suit :

« Art. 70bis. – Er is in iedere gemeente een humanresourcesmanager. Hij wordt door de gemeenteraad benoemd, met inachtneming van de voorwaarden bepaald overeenkomstig artikel 145, binnen zes maanden na de vacantverklaring van de betrekking. ».

Artikel 13

Na artikel 70bis, ingevoegd bij artikel 12 van deze ordonnantie 10, wordt een littera B ingevoegd, met als opschrift « De plichten ».

Artikel 14

In littera B, ingevoegd bij artikel 13 van deze ordonnantie, wordt een nieuw artikel 70ter ingevoegd, luidend als volgt :

« Art. 70ter. – § 1. – De humanresourcesmanager is, onder het rechtstreekse hiërarchische gezag van de gemeentesecretaris, belast met het uitvoeren van het gemeentelijke beleid betreffende :

- 1° de organisatie van de wervings- en de bevorderingsprocedures van het personeel, alsmede van de examens;
- 2° de evaluatie van het personeel;
- 3° de uitwerking van een opleidingsbeleid voor het personeel;
- 4° de ontwikkeling van een teamgeest onder het personeel;
- 5° het personeelsmanagement;
- 6° het opstellen van een jaarverslag ten behoeve van de gemeenteraad betreffende het humanresourcesmanagement in de gemeente.

§ 2. – De humanresourcesmanager kan door de gemeenteraad gehoord worden over elke vraag in verband met het beheer van het gemeentepersoneel. ».

Artikel 15

In titel I, hoofdstuk I van dezelfde wet, na artikel 70ter, ingevoegd bij artikel 14 van deze ordonnantie, wordt een afdeling 7ter ingevoegd, met als opschrift « Het directiecomité ».

Artikel 16

In afdeling 7ter, ingevoegd bij artikel 15 van deze ordonnantie, wordt een nieuw artikel 70quater ingevoegd, luidend als volgt :

« Art. 70bis. – Il y a dans chaque commune un gestionnaire des ressources humaines. Il est nommé par le conseil communal aux conditions fixées conformément à l'article 145 dans les six mois de la vacance de l'emploi. ».

Article 13

Après l'article 70bis inséré par l'article 12 de la présente ordonnance, il est inséré un littera B intitulé « Des devoirs ».

Article 14

Dans le littera B inséré par l'article 13 de la présente ordonnance, il est inséré un article 70ter nouveau rédigé comme suit :

« Art. 70ter. – § 1^{er}. – Le gestionnaire des ressources humaines est chargé, sous l'autorité hiérarchique directe du secrétaire communal, de la mise en oeuvre de la politique communale en ce qui concerne :

- 1° l'organisation des procédures de recrutement et de promotion du personnel, ainsi que des examens;
- 2° l'évaluation du personnel;
- 3° le développement d'une politique de formation du personnel;
- 4° le développement d'un esprit d'équipe au sein du personnel;
- 5° le management du personnel;
- 6° la rédaction d'un rapport annuel à l'attention du conseil communal sur la gestion des ressources humaines dans la commune.

§ 2. – Le gestionnaire des ressources humaines peut être entendu par le conseil communal sur toute question intéressant la gestion du personnel communal. ».

Article 15

Dans le titre I^{er}, chapitre I^{er} de la même loi après l'article 70ter, inséré par l'article 14 de la présente ordonnance, il est inséré une section 7ter intitulée « Du comité de direction ».

Article 16

Dans la section 7ter insérée par l'article 15 de la présente ordonnance, il est inséré un article 70quater nouveau rédigé comme suit :

« Art. 70*quater*. – Het directiecomité is samengesteld uit de gemeentesecretaris, de adjunct-gemeentesecretaris, de gemeenteontvanger, de humanresourcesmanager en elke persoon die, onder het rechtstreekse hiërarchisch gezag van de gemeentesecretaris, verantwoordelijk is voor het beheer van een gemeentelijke dienst, met dien verstande dat elke dienst slechts eenmaal wordt vertegenwoordigd in het directiecomité. ».

Artikel 17

In dezelfde afdeling 7*ter*, wordt een nieuw artikel 70*quinquies* ingevoegd, luidend als volgt :

« Art. 70*quinquies*. – Het directiecomité vergadert ten minste eenmaal per maand, op uitnodiging en onder het voorzitterschap van de gemeentesecretaris die er de agenda van vaststelt. Van elke vergadering van het directiecomité wordt een verslag opgemaakt.

Het directiecomité stelt zijn huishoudelijk reglement vast. ».

Artikel 18

In dezelfde afdeling 7*ter* wordt een nieuw artikel 70*sexies* ingevoegd, luidend als volgt :

« Art. 70*sexies*. – Na elke vergadering van het directiecomité deelt de gemeentesecretaris de agenda en het verslag ervan mee aan het college. ».

Artikel 19

In dezelfde afdeling 7*ter*, wordt een nieuw artikel 70*septies* ingevoegd, luidend als volgt :

« Art. 70*septies*. – Het directiecomité staat de secretaris bij in zijn opdracht om de werkzaamheden van de verschillende gemeentediensten onderling te coördineren. Hij zorgt voor de transversale uitvoering van de beslissingen van de gemeenteraad en van het college door de betrokken gemeentediensten. ».

Artikel 20

Artikel 84, § 3, van dezelfde wet, ingevoegd bij de wet van 11 juli 1994 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet met het oog op de versterking van de gemeentelijke democratie, wordt aangevuld met een nieuw lid, luidend als volgt :

« De mondelinge en schriftelijke vragen bedoeld in het eerste lid en de antwoorden daarop worden bekendgemaakt op de website van de gemeente. ».

« Art. 70*quater*. – Le comité de direction se compose du secrétaire communal, du secrétaire communal adjoint, du receveur communal, du gestionnaire des ressources humaines et de chaque personne responsable, sous l'autorité hiérarchique directe du secrétaire communal, de la gestion d'un service de l'administration, étant entendu que chaque service n'est représenté qu'une fois au sein du comité de direction. ».

Article 17

Dans la même section 7*ter*, il est inséré un article 70*quinquies* nouveau rédigé comme suit :

« Art. 70*quinquies*. – Le comité de direction se réunit au moins une fois par mois à l'invitation et sous la présidence du secrétaire communal qui en fixe l'ordre du jour. Chaque réunion du comité de direction fait l'objet d'un compte-rendu.

Le comité de direction arrête son règlement d'ordre intérieur. ».

Article 18

Dans la même section 7*ter*, il est inséré un article 70*sexies* nouveau rédigé comme suit :

« Art. 70*sexies*. – Après chaque réunion du comité de direction, le secrétaire communal communique son ordre du jour et son compte-rendu au collège. ».

Article 19

Dans la même section 7*ter*, il est inséré un article 70*septies* nouveau rédigé comme suit :

« Art. 70*septies*. – Le comité de direction assiste le secrétaire dans sa mission de coordination des différents services communaux entre eux. Il veille à la mise en oeuvre transversale des décisions du conseil communal et du collège par les services communaux concernés. ».

Article 20

L'article 84, § 3 de la même loi, inséré par la loi du 11 juillet 1994 modifiant la Nouvelle Loi communale en vue de renforcer la démocratie communale, est complété par un nouvel alinéa rédigé comme suit :

« Les questions écrites et orales visées au premier alinéa et les réponses qui y sont apportées sont mises en ligne sur le site internet de la commune. ».

Artikel 21

In artikel 87bis, eerste lid van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 11 juli 1994 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet met het oog op de versterking van de gemeentelijke democratie en door de ordonnantie van 17 juli 2003 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet, worden de woorden « en door de bekendmaking ervan op de website van de gemeente » ingevoegd tussen de woorden « via affichering aan het gemeentehuis » en de woorden « binnen dezelfde termijnen als bepaald in de artikelen 87, 96 en 97, derde lid, betreffende de bijeenroeping van de gemeenteraad ».

Artikel 22

In titel I, hoofdstuk II, afdeling II van dezelfde wet wordt een nieuw artikel 87ter ingevoegd, luidend als volgt :

« Art. 87ter. – Wanneer de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn geen lid is van de gemeenteraad, heeft hij zitting in de laatstgenoemde raad met raadgevende stem.

In afwijking van het eerste lid, heeft de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn die geen lid is van de gemeenteraad geen zitting wanneer de voorzitter van de gemeenteraad met toepassing van artikel 94 de behandeling in besloten vergadering heeft bevolen. ».

Artikel 23

Artikel 89 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 19 juli 1991 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet en door de wet van 11 juli 1994 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet met het oog op de versterking van de gemeentelijke democratie, wordt aangevuld met twee leden, luidend als volgt :

« Zodra de notulen van elke vergadering zijn goedgekeurd en ondertekend door de burgemeester en de gemeentesecretaris, worden ze op de website van de gemeente geplaatst.

In afwijking van het zesde lid worden de punten van de notulen die achter gesloten deuren werden behandeld krachtens de artikelen 93 en 94, niet op de website van de gemeente geplaatst. ».

Artikel 24

Artikel 103 van dezelfde wet wordt aangevuld met twee nieuwe leden, luidend als volgt :

« De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft zitting met raadgevende stem in de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen.

Article 21

Dans l'article 87bis, alinéa 1^{er} de la même loi, modifié par la loi du 11 juillet 1994 modifiant la Nouvelle Loi communale en vue de renforcer la démocratie communale et par l'ordonnance du 17 juillet 2003 modifiant la Nouvelle Loi communale, les mots « et par leur mise en ligne sur le site internet de la commune » sont insérés entre les mots « par voie d'affichage à la maison communale » et les mots « dans les mêmes délais que ceux prévus aux articles 87, 96 et 97, troisième alinéa, relatifs à la convocation du conseil communal ».

Article 22

Dans le titre I^{er}, chapitre II, section II de la même loi, il est inséré un article 87ter nouveau rédigé comme suit :

« Art. 87ter. – Au cas où le président du conseil de l'action sociale n'est pas membre du conseil communal, il y siégera avec voix consultative.

Par dérogation au premier alinéa, le président du conseil de l'action sociale qui n'est pas membre du conseil communal ne siège pas lorsque le président du conseil communal a prononcé le huis clos en vertu de l'article 94. ».

Article 23

L'article 89 de la même loi, modifié par la loi du 19 juillet 1991 modifiant la Nouvelle Loi communale et par la loi du 11 juillet 1994 modifiant la Nouvelle Loi communale en vue de renforcer la démocratie communale, est complété par deux alinéas rédigés comme suit :

« Une fois adopté et signé par le bourgmestre et le secrétaire, le procès-verbal de chaque séance est mis en ligne sur le site internet de la commune.

Par dérogation au sixième alinéa, les points du procès-verbal qui ont été abordés à huis clos en vertu des articles 93 et 94 ne sont pas mis en ligne sur le site internet de la commune. ».

Article 24

L'article 103 de la même loi est complété par deux nouveaux alinéas rédigés comme suit :

« Le président du conseil de l'action sociale siège avec voix consultative aux réunions du collège des bourgmestre et échevins.

In afwijking van het tweede lid, heeft de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn geen zitting, wanneer het college het toezicht over de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn uitoefent. ».

Artikel 25

Artikel 112 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 8 april 1991 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet betreffende de bekendmaking van de akten, bij de ordonnantie van 17 juli 2003 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet en bij de ordonnantie van 17 juni 2008 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet om de toegang van het publiek tot de gemeentelijke reglementen tot invoering van belastingen te vergemakkelijken, wordt vervangen door wat volgt :

« Art. 112. – De reglementen en verordeningen van de gemeenteraad, van het college van burgemeester en schepenen en van de burgemeester worden door laatstgenoemde bekendgemaakt door middel van een aanplakbrief en door plaatsing op de website van de gemeente.

De aanplakbrieven en de website van de gemeente, bedoeld in het eerste lid, vermelden het onderwerp van het reglement of de verordening, de datum van de beslissing waarbij het reglement of de verordening werd aangenomen, de beslissing van de toezichthoudende overheid alsmede de plaats of plaatsen waar de tekst van het reglement of de verordening ter inzage ligt van het publiek. Op de website wordt het reglement of de verordening in zijn geheel bekendgemaakt.

De burgemeester kan de akten bedoeld in het eerste lid ook bekendmaken via de pers.

De bekendmaking van een reglement of verordening op de website van de gemeente en, in voorkomend geval, via de pers, vermeldt de datum van bekendmaking via affichering.

De gemeentelijke ontwikkelingsplannen en de gemeentelijke bestemmingsplannen worden door de gemeente op haar website gepubliceerd. Deze bepaling treedt in werking op een door de Regering te bepalen datum.

Nadat de gemeente haar jaarlijkse begroting heeft goedgekeurd, publiceert ze die op haar website. Deze bepaling treedt in werking op een door de Regering te bepalen datum. ».

Artikel 26

In artikel 114 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 8 april 1991 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet betreffende de bekendmaking van de akten en bij de ordonnantie van 17 juli 2003 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

Par dérogation au deuxième alinéa, le président du conseil de l'action sociale ne siège pas lorsque le collège exerce la tutelle sur les décisions du conseil de l'action sociale. ».

Article 25

L'article 112 de la même loi, modifié par la loi du 8 avril 1991 modifiant la Nouvelle Loi communale en ce qui concerne la publication des actes, par l'ordonnance du 17 juillet 2003 modifiant la Nouvelle Loi communale et par l'ordonnance du 17 juin 2008 modifiant la Nouvelle Loi communale en vue de faciliter l'accès du public aux règlements communaux instaurant des taxes, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 112. – Les règlements et ordonnances du conseil communal, du collège des bourgmestre et échevins et du bourgmestre sont publiés par ce dernier par voie d'affichage et par leur mise en ligne sur le site internet de la commune.

Les affiches et le site internet de la commune visés au premier alinéa indiquent l'objet du règlement ou de l'ordonnance, la date de la décision par laquelle le règlement ou l'ordonnance a été adopté, la décision de l'autorité de tutelle et le ou les lieux où le texte du règlement ou de l'ordonnance peut être consulté par le public. Sur le site internet, l'intégralité du règlement ou de l'ordonnance sera publiée.

Le bourgmestre peut également publier les actes visés au premier alinéa par voie de presse.

La publication d'un règlement ou d'une ordonnance sur le site internet de la commune et, le cas échéant, par voie de presse, indique la date de sa publication par voie d'affichage.

Les plans communaux de développement et les plans communaux d'affectation du sol sont publiés par la commune sur son site internet. Le Gouvernement fixe les règles d'entrée en vigueur de la présente disposition.

Après que la commune a approuvé son budget annuel, elle le publie sur son site internet. Le Gouvernement fixe les règles d'entrée en vigueur de la présente disposition. ».

Article 26

A l'article 114 de la même loi, modifié par la loi du 8 avril 1991 modifiant la Nouvelle Loi communale en ce qui concerne la publication des actes et par l'ordonnance du 17 juillet 2003 modifiant la Nouvelle Loi communale, les modifications suivantes sont apportées :

1° in het tweede lid worden de woorden « via affichering » ingevoegd tussen de woorden « De bekendmaking en de datum van bekendmaking van deze reglementen en verordeningen » en de woorden « moeten blijken uit de aantekening »;

2° er wordt een laatste lid toegevoegd, dat als volgt luidt :

« De bekendmaking van deze reglementen en verordeningen door het online plaatsen op de website van de gemeente of, in voorkomend geval, via de pers heeft geen invloed op de inwerkingtreding ervan. ».

Artikel 27

In artikel 120, § 1, van dezelfde wet, vervangen bij de wet van 11 juli 1994 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet met het oog op de versterking van de gemeentelijke democratie, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het eerste lid wordt aangevuld met de volgende zin :
« De commissies kunnen, ook op eigen initiatief, adviezen uitbrengen en aanbevelingen formuleren ten behoeve van de gemeenteraad met betrekking tot de zaken waarmee zij zich bezighouden. »;

2° in het tweede lid worden de woorden « en de werkwijze » opgeheven;

3° een laatste lid wordt toegevoegd, luidend als volgt :
« Elke commissie stelt haar huishoudelijk reglement vast. Het huishoudelijk reglement bepaalt onder meer de wijze van oproeping en van toewijzing van het voorzitterschap van de commissie. ».

Artikel 28

Artikel 135 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 27 mei 1989 houdende wijziging van de Nieuwe Gemeentewet en bij de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties, wordt aangevuld met een nieuwe § 3, luidend als volgt :

« § 3. – De gemeenten zijn ertoe gehouden hun inwoners een bestuur te bieden met een aangepaste toegangswijze en beschikbaarheid door meer uitgebreide openingsuren, minstens één dag per week, en door een dienstverlening via het internet. ».

Artikel 29

In artikel 136 van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 17 oktober 1990 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet, waarvan de bestaande tekst § 1 zal vormen, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° dans le deuxième alinéa, les mots « par la voie de l'affichage » sont insérés entre les mots « le fait et la date de la publication de ces règlements et ordonnances » et les mots « sont constatés par une annotation »;

2° un dernier alinéa rédigé comme suit est ajouté :

« La publication de ces règlements et ordonnances par leur mise en ligne sur le site internet de la commune et, le cas échéant, par voie de presse, n'a pas d'influence sur leur entrée en vigueur. ».

Article 27

A l'article 120, § 1^{er} de la même loi, remplacé par la loi du 11 juillet 1994 modifiant la Nouvelle Loi communale en vue de renforcer la démocratie communale, les modifications suivantes sont apportées :

1° le premier alinéa est complété par la phrase suivante :
« Les commissions peuvent, en ce compris de leur propre initiative, rendre des avis et formuler des recommandations à l'attention du conseil communal dans les matières dont elles s'occupent. »;

2° dans le deuxième alinéa, les mots « et de fonctionnement » sont abrogés;

3° un dernier alinéa rédigé comme suit est ajouté : « Chaque commission adopte son règlement d'ordre intérieur. Le règlement d'ordre intérieur détermine notamment le mode de convocation et d'attribution de la présidence de la commission. ».

Article 28

L'article 135 de la même loi, modifié par la loi du 27 mai 1989 modifiant la Nouvelle Loi communale et par la loi du 13 mai 1999 relative aux sanctions administratives dans les communes, est complété par un § 3 nouveau rédigé comme suit :

« § 3. – Les communes sont chargées de faire bénéficier leurs habitants d'une administration dont les modes et périodes d'accès sont adaptés via des heures d'ouverture plus étendues au moins un jour par semaine, et via des services par internet. ».

Article 29

A l'article 136 de la même loi, modifié par la loi du 17 octobre 1990 modifiant la Nouvelle Loi communale, dont le texte actuel formera le § 1^{er}, les modifications suivantes sont apportées :

1) het eerste lid wordt vervangen als volgt :

« § 1. – De gemeenteontvanger wordt alleen en onder zijn verantwoordelijkheid belast met :

- 1° het houden van de boekhouding van de gemeente en het opstellen van de jaarrekeningen;
- 2° de invordering van de ontvangsten van de gemeente;
- 3° het innen van de regelmatige schuldvorderingen;
- 4° de heffing, in voorkomend geval door een gedwongen tenuitvoerlegging, van de gemeentebelastingen, met toepassing van de wet van 24 december 1996 betreffende de vestiging en de invordering van de provincie- en gemeentebelastingen;
- 5° het beheer van de rekeningen geopend namens de gemeente en van de algemene kasmiddelen van de gemeente;
- 6° het beleggen op korte termijn van de thesauriemiddelen;
- 7° de centralisatie van de vastleggingen;
- 8° de betaling van de uitgaven tegen regelmatige bevelschriften. ».

2) er wordt een nieuwe § 2 ingevoegd, luidend als volgt :

« § 2. – Onverminderd de bevoegdheid van de gemeentesecretaris met betrekking tot het intern controlesysteem, zoals bedoeld in titel *VIbis*, kan het college aan de gemeenteontvanger om het even welke andere opdracht toevertrouwen die verband houdt met zijn bevoegdheden, onder meer inzake financieel beheer. In het kader van deze opdrachten staat de ontvanger onder het gezag van het college. ».

Artikel 30

§ 1. – In artikel 145, eerste lid, 1°, van dezelfde wet, worden de woorden « , het organogram waarvan het model desgevallend bepaald zal zijn door de Regering » ingevoegd tussen de woorden « de personeelsformatie » en de woorden « en de voorwaarden inzake werving en bevordering van het gemeentepersoneel ».

§ 2. – In artikel 145, eerste lid, van dezelfde wet, wordt het 1° aangevuld met een nieuw lid, luidend als volgt :

« Het organogram van het personeel van de gemeente wordt door de gemeente op haar website gepubliceerd. ».

1) le premier alinéa est remplacé par ce qui suit :

« § 1^{er}. – Le receveur communal est chargé seul et sous sa responsabilité :

- 1° de la tenue de la comptabilité communale et de l'établissement des comptes annuels;
- 2° d'effectuer les recettes communales;
- 3° de poursuivre l'encaissement des créances régulières;
- 4° de la perception, le cas échéant par voie de recouvrement forcé, des impôts communaux en application de la loi du 24 décembre 1996 relative à l'établissement et au recouvrement des taxes provinciales et communales;
- 5° de la gestion des comptes ouverts au nom de la commune et de la trésorerie générale de la commune;
- 6° du placement des fonds de trésorerie à court terme;
- 7° de la centralisation des engagements;
- 8° de procéder au paiement des dépenses sur mandats réguliers. ».

2) il est inséré un § 2 nouveau rédigé comme suit :

« § 2. – Sans préjudice des compétences du secrétaire communal en ce qui concerne le système de contrôle interne, tel visé au titre *VIbis*, le collège peut confier au receveur communal toute autre mission en rapport avec ses compétences, notamment en matière de gestion financière. Dans le cadre de l'exercice de ces missions, le receveur est placé sous l'autorité du collège. ».

Article 30

§ 1^{er}. – Dans l'article 145, premier alinéa, 1° de la même loi, les mots « , l'organigramme dont le modèle aura été, le cas échéant, arrêté par le Gouvernement » sont insérés entre les mots « le cadre » et les mots « et les conditions de recrutement et d'avancement des agents de la commune ».

§ 2. – Dans l'article 145, premier alinéa, de la même loi, le 1° est complété par un nouvel alinéa, rédigé comme suit :

« La commune publie sur son site internet l'organigramme du personnel de la commune. ».

Artikel 31

In dezelfde wet wordt een nieuw artikel 145*bis* ingevoegd, luidend als volgt :

« Art. 145*bis*. – De gemeenteraad verplicht alle personeelsleden die hij aanwerft binnen het jaar van hun aanstelling een opleiding te volgen over de werking van lokale besturen, die de Regering in overleg met de gemeenten organiseert.

De verplichting bedoeld in het eerste lid is niet van toepassing in geval van aanwerving van personeel tewerkgesteld op grond van een arbeidsovereenkomst voor een duur die minder dan 12 maanden bedraagt. ».

Artikel 32

Artikel 242*bis* van dezelfde wet, ingevoegd bij de wet van 5 februari 2001 tot wijziging van artikel 66 van de provinciewet en tot invoeging van een artikel 242*bis* in de Nieuwe Gemeentewet, inzake het algemeen beleidsprogramma, wordt vervangen door wat volgt :

« Art. 242*bis*. – Tweemaal per zittingsperiode, bij de neerlegging van de eerste en de vierde begroting, legt het college de gemeenteraad een driejaarlijks plan voor.

Dit driejaarlijkse plan bestaat uit de volgende documenten :

- 1° een oriëntatienota, die minstens de hoofdbeleidskeuzen bevat die voor de drie eerstvolgende jaren vastgesteld worden;
- 2° een beheersplan dat de oriëntatienota begrotingsmatig vertaalt, in de vorm van ramingen en vooruitzichten.

Dit driejaarlijkse plan wordt na goedkeuring door de gemeenteraad bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van artikel 112 en op de door de gemeenteraad voorgeschreven wijze. ».

Artikel 33

In titel VI, hoofdstuk III, van dezelfde wet wordt een nieuw artikel 258*bis* ingevoegd, luidend als volgt :

« De gemeenteraad kan een deel van de begroting, de zogenaamde participatieve begroting, besteden aan projecten afkomstig van buurtcomités of burgerinitiatieven, op voorstel van een jury die in meerderheid bestaat uit burgers die hun verblijfplaats hebben in de gemeente en geen zitting in de gemeenteraad hebben. ».

Article 31

Dans la même loi, il est inséré un article 145*bis* nouveau, rédigé comme suit :

« Art. 145*bis*. – Le conseil communal impose à tous les membres du personnel qu'il recrute de suivre, dans l'année de leur engagement, une formation relative au fonctionnement des pouvoirs locaux, organisée par le gouvernement en concertation avec les communes.

L'obligation visée au premier alinéa ne s'applique pas lors du recrutement du personnel engagé dans les liens d'un contrat de travail pour une période inférieure à 12 mois. ».

Article 32

L'article 242*bis* de la même loi, inséré par la loi du 5 février 2001 modifiant l'article 66 de la loi provinciale et insérant un article 242*bis* dans la Nouvelle Loi communale en ce qui concerne le programme de politique générale, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 242*bis*. – Deux fois par législature, lors du dépôt du premier et du quatrième budget, le collège soumet au conseil communal un plan triennal.

Ce plan triennal se compose des documents suivants :

- 1° une note d'orientation qui comporte les axes politiques fondamentaux choisis pour les trois prochaines années;
- 2° un plan de gestion qui traduit budgétairement la note d'orientation, sous forme d'estimations et de perspectives.

Après approbation par le conseil communal, ce plan triennal est publié conformément aux dispositions de l'article 112 et de la manière prescrite par le conseil communal. ».

Article 33

Dans le titre VI, chapitre III de la même loi, il est inséré un article 258*bis* nouveau, rédigé comme suit :

« Le conseil communal peut affecter une partie du budget, appelée budget participatif, à des projets émanant de comités de quartier ou d'initiatives citoyennes, sur proposition d'un jury composé majoritairement de citoyens domiciliés dans la commune et ne siégeant pas au conseil communal. ».

Artikel 34 (oud artikel 33bis)

In dezelfde wet wordt een titel *Vibis* ingevoegd, met als titel « Intern controlesysteem ». De titel bestaat uit de artikelen 263*undecies*, 263*duodecies* en 263*terdecies*, luidend als volgt :

Artikel 263*undecies*. – De gemeenten staan in voor de interne controle op hun activiteiten.

Interne controle is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen over :

- 1° het bereiken van doelstellingen;
- 2° het naleven van wetten en procedures;
- 3° de beschikbaarheid van betrouwbare financiële en beheersinformatie;
- 4° het efficiënt en economisch gebruik van middelen;
- 5° de bescherming van activa;
- 6° het voorkomen van fraude.

Artikel 263*duodecies*. – § 1. Het interne controlesysteem wordt vastgesteld door de gemeentesecretaris, na overleg met het directiecomité. Het algemene kader van het interne controlesysteem is onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, op voorstel van het College.

Het interne controlesysteem bepaalt op welke wijze de interne controle wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlematregelen en -procedures en de aanwijzing van de personeelsleden die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het interne controlesysteem betrokken zijn.

§ 2. – Het interne controlesysteem beantwoordt minstens aan het principe van de scheiding van de functies van de gemeentesecretaris en de gemeenteontvanger waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de gemeentelijke diensten.

Artikel 263*terdecies* – Onverminderd de opdrachten inzake interne controle die krachtens deze wet of door de gemeenteraad aan andere organen of personeelsleden worden opgedragen, staat de gemeentesecretaris in voor de organisatie en de werking van het interne controlesysteem, onder het gezag van het College. Hij rapporteert daarover jaarlijks aan het college van burgemeester en schepenen en aan de gemeenteraad.

De gemeentesecretaris brengt het personeel op de hoogte van het interne controlesysteem, alsook van de wijzigingen ervan.

Article 34 (ancien article 33bis)

Dans la même loi, il est inséré un titre *Vibis* intitulé « Système de contrôle interne ». Il se compose des nouveaux articles 263*undecies*, 263*duodecies* et 263*terdecies* rédigés comme suit :

Article 263*undecies*. – Les communes sont chargées du contrôle interne de leurs activités.

Le contrôle interne est un ensemble de mesures et de procédures conçues pour assurer une sécurité raisonnable en ce qui concerne :

- 1° la réalisation des objectifs;
- 2° le respect des lois et des procédures;
- 3° la disponibilité d'informations fiables sur les finances et la gestion;
- 4° l'utilisation efficace et économique des moyens;
- 5° la protection des actifs;
- 6° la prévention de la fraude.

Article 263*duodecies*. – § 1^{er}. – Le système de contrôle interne est arrêté par le secrétaire communal, après concertation avec le comité de direction. Le cadre général du système de contrôle interne est soumis à l'approbation du conseil communal, sur proposition du Collège.

Le système de contrôle interne détermine la façon dont le contrôle interne est organisé, y compris les mesures et procédures de contrôle à prendre, et la désignation des membres du personnel responsables, ainsi que les obligations de rapport des membres du personnel associés au système de contrôle interne.

§ 2. – Le système de contrôle interne répond au moins au principe de la séparation des fonctions du secrétaire communal et du receveur communal lorsque cela est possible et il est compatible avec la continuité du fonctionnement des services communaux.

Article 263*terdecies*. – Sans préjudice des missions de contrôle interne confiées en vertu de la présente loi ou par le conseil communal à d'autres organes ou membres du personnel, le secrétaire communal assure l'organisation et le fonctionnement du système de contrôle interne, sous l'autorité du Collège. Il en fait rapport annuellement au collège des bourgmestre et échevins et au conseil communal.

Le secrétaire communal met le personnel au courant du système de contrôle interne et l'informe des modifications qui y sont apportées.

Artikel 35 (oud artikel 34)

Artikel 289 van dezelfde wet, opgeheven bij de wet van 13 mei 1999 houdende het tuchtstatuut van de personeelsleden van de politiediensten, wordt opnieuw opgenomen met de volgende formulering :

« Art. 289. – De gemeentesecretaris kan aan de door de gemeente bezoldigde personeelsleden, wier benoeming aan de gemeenteoverheid opgedragen is, de tuchtstraffen waarschuwing en berisping opleggen.

Het eerste lid is niet van toepassing op de adjunct-gemeentesecretaris, de gemeenteontvanger en de bijzondere rekenplichtige.

De gemeentesecretaris brengt het college op de hoogte van zijn voornemen om een tuchtprocedure zoals bepaald in het eerste lid op te starten.

De gemeentesecretaris kan de procedure pas opstarten nadat het college akte heeft genomen van zijn voornemen.

Het college kan aldus, in voorkomend geval, gebruik maken van de in artikel 288 bepaalde procedure.

De beslissingen van de gemeentesecretaris bedoeld in het eerste lid worden formeel gemotiveerd en onmiddellijk ter kennis van het college gebracht. ».

Article 35 (ancien article 34)

L'article 289 de la même loi, abrogé par la loi du 13 mai 1999 portant le statut disciplinaire des membres du personnel des services de police, est rétabli dans la rédaction suivante :

« Art. 289. – Le secrétaire communal peut infliger aux membres du personnel rémunérés par la commune et dont la nomination est attribuée aux autorités communales les sanctions disciplinaires de l'avertissement et de la réprimande.

Le premier alinéa ne s'applique pas au secrétaire adjoint, au receveur communal et au comptable spécial.

Le secrétaire communal informe le collège de son intention d'entamer une procédure disciplinaire telle que prévue au premier alinéa.

La procédure ne peut être entamée par le secrétaire communal qu'après que le collège ait pris acte de l'intention du secrétaire communal.

Le collège peut ainsi, le cas échéant, faire usage de la procédure prévue à l'article 288.

Les décisions du secrétaire communal visées au premier alinéa sont motivées formellement et immédiatement portées à la connaissance du collège. ».

VI. Amendementen

Nr. 1 (van mevr. Els AMPE, de heren Rudi VERVOORT, Hervé DOYEN, René COPPENS en mevr. Marie-Paule QUIX)

Artikel 25

Het ontworpen artikel 112 aanvullen met een vijfde lid dat luidt als volgt :

« *De gemeentelijke ontwikkelingsplannen en de gemeentelijke bestemmingsplannen worden door de gemeente op haar website gepubliceerd. Deze bepaling treedt in werking op een door de Regering te bepalen datum.* ».

VERANTWOORDING

Burgers of organisaties die bouwplannen hebben kunnen beter geïnformeerd hun bouwplannen voorbereiden. Dit is zowel voor de gemeente als voor de burger een vereenvoudiging, omdat de ambtenaren van stedenbouw kunnen verwijzen naar de website wanneer bouwlustigen informatie nodig hebben. Ze kunnen zo tijd winnen en de vele dossiers die in de wachtrij staan sneller behandelen. Bouwlustigen moeten zich ook niet langer naar het gemeentehuis begeven om de plannen in te kijken maar kunnen dat thuis of op het werk doen zodat ook onnodige mobiliteit wordt vermeden. Wat ook vanuit ecologisch opzicht een pluspunt is.

Nr. 2 (van mevr. Els AMPE, de heren Rudi VERVOORT, Hervé DOYEN, René COPPENS en mevr. Marie-Paule QUIX)

Artikel 25

Het ontworpen artikel 112 aan te vullen met een zesde lid, luidend als volgt :

« *Nadat de gemeente haar jaarlijkse begroting heeft goedgekeurd, publiceert ze die op haar website. Deze bepaling treedt in werking op een door de Regering te bepalen datum.* ».

VERANTWOORDING

Burgers hebben het recht te weten hoe hun belastinggeld wordt gespendeerd. De begroting wordt in openbare vergadering besproken en kan dus ook via de website aan de burgers bekendgemaakt worden. Aangezien de begroting reeds met behulp van de computer wordt opgesteld, kan deze makkelijk en zonder extra kosten op de website geplaatst worden.

VI Amendements

N° 1 (de Mme Els AMPE, MM. Rudi VERVOORT, Hervé DOYEN, René COPPENS et Mme Marie-Paule QUIX)

Article 25

Compléter l'article 112 en projet par un 5e alinéa rédigé comme suit :

« *Les plans communaux de développement et les plans communaux d'affectation du sol sont publiés par la commune sur son site internet. Le Gouvernement fixe les règles d'entrée en vigueur de la présente disposition.* ».

JUSTIFICATION

Les citoyens ou les organisations qui ont des projets de construction peuvent préparer leurs projets de construction en étant mieux informés. Cela constitue une simplification tant pour la commune que pour le citoyen car les fonctionnaires de l'urbanisme peuvent renvoyer au site internet lorsque les candidats à la construction ont besoin d'informations. Ils peuvent ainsi gagner du temps et traiter plus rapidement les nombreux dossiers en attente. Les candidats à la construction ne doivent plus non plus se rendre à la maison communale pour consulter les plans mais peuvent le faire depuis leur domicile ou leur lieu de travail, évitant ainsi des déplacements inutiles. Ce qui est aussi un avantage du point de vue écologique.

N° 2 (de Mme Els AMPE, MM. Rudi VERVOORT, Hervé DOYEN, René COPPENS et Mme Marie-Paule QUIX)

Article 25

Compléter l'article 112 en projet par un 6e alinéa rédigé comme suit :

« *Après que la commune a approuvé son budget annuel, elle le publie sur son site internet. Le Gouvernement fixe les règles d'entrée en vigueur de la présente disposition.* ».

JUSTIFICATION

Les citoyens ont le droit de savoir comment l'argent de leurs impôts est utilisé. Le budget est discuté en séance publique et peut donc aussi être communiqué aux citoyens via le site internet. Étant donné que le budget est déjà établi par ordinateur, il peut être mis en ligne aisément et sans frais supplémentaires.

Nr. 3 (van mevr. Els AMPE, de heren Rudi VERVOORT, Hervé DOYEN, René COPPENS en mevr. Marie-Paule QUIX)

Artikel 30

Onder een nieuwe § 2, de volgende bepaling toe te voegen :

« § 2. – *In artikel 145, eerste lid, van dezelfde wet, wordt het 1° aangevuld met een nieuw lid, luidend als volgt :*

Het organogram van het personeel van de gemeente wordt door de gemeente op haar website gepubliceerd. ».

VERANTWOORDING

Burgers hebben het recht inzicht te hebben in de organisatie van de gemeentelijke administratie. Door het organogram te publiceren zullen burgers de organisatie van hun gemeentelijke overheid beter begrijpen.

Nr. 4 (van mevr. Marie-Paule QUIX, de heer Rudi VERVOORT, mevr. Danielle CARON, de heren Yaron PESZTAT en René COPPENS)

Artikel 3

Het ontworpen artikel 26bis, § 1 aanvullen met een 10° dat luidt als volgt :

« 10° *het instellen en het opvolgen van het intern controlesysteem, zoals bedoeld in Titel VIbis. ».*

VERANTWOORDING

Het nieuwe artikel 33bis voegt een Titel VIbis in, met als titel « Intern controlesysteem ».

Artikelen 263duodecies en 263terdecies belasten de gemeentesecretaris met de organisatie en de werking van het intern controlesysteem. Deze bevoegdheid dient bijgevolg toegevoegd te worden.

We verwijzen naar de toelichting bij amendement nr. 6.

Nr. 5 (van mevr. Marie-Paule QUIX, de heer Rudi VERVOORT, mevr. Danielle CARON, de heren Yaron PESZTAT en René COPPENS)

Artikel 29

§ 2 als volgt te vervangen :

« § 2. – *Onverminderd de bevoegdheid van de gemeentesecretaris met betrekking tot het intern controlesysteem, zoals bedoeld in Titel VIbis, kan het college aan de gemeen-*

N° 3 (de Mme Els AMPE, MM. Rudi VERVOORT, Hervé DOYEN, René COPPENS et Mme Marie-Paule QUIX)

Article 30

Ajouter sous un nouveau § 2 la disposition suivante :

« § 2. – *Dans l'article 145, alinéa 1er, de la même loi, le 1° est complété par un nouvel alinéa, rédigé comme suit :*

La commune publie sur son site internet l'organigramme du personnel de la commune. ».

JUSTIFICATION

Les citoyens ont un droit de regard sur l'organisation de l'administration communale. La publication de l'organigramme permettra aux citoyens de mieux comprendre l'organisation de leur administration communale.

N° 4 (de Mme Marie-Paule QUIX, M. Rudi VERVOORT, Mme Danielle CARON, MM. Yaron PESZTAT et René COPPENS)

Article 3

Compléter le § 1^{er} de l'article 26bis en projet par un point 10° rédigé comme suit :

« 10° *la mise sur pied et le suivi du système de contrôle interne tel que visé au Titre VIbis. ».*

JUSTIFICATION

Le nouvel article 33bis insère un Titre VIbis, intitulé « Système de contrôle interne ».

Les articles 263duodecies et 263terdecies chargent le secrétaire communal de l'organisation et du fonctionnement du système de contrôle interne. Il faut donc ajouter cette compétence.

Pour le reste, nous renvoyons à la justification de l'amendement n° 6.

N° 5 (de Mme Marie-Paule QUIX, M. Rudi VERVOORT, Mme Danielle CARON, MM. Yaron PESZTAT et René COPPENS)

Article 29

Remplacer le § 2 par ce qui suit :

« § 2. – *Sans préjudice des compétences du secrétaire communal en ce qui concerne le système de contrôle interne, tel visé au Titre VIbis, le collège peut confier au re-*

teontvanger om het even welke andere opdracht toevertrouwen die verband houdt met zijn bevoegdheden, onder meer inzake financieel beheer. In het kader van deze opdrachten staat de ontvanger onder het gezag van het college. ».

VERANTWOORDING

We verwijzen naar de toelichting bij het amendement nr. 6.

Nr. 6 (van mevr. Marie-Paule QUIX, de heer Rudi VERVOORT, mevr. Danielle CARON, de heren Yaron PESZTAT en René COPPENS)

Artikel 33bis

Een nieuw artikel 33bis in te voegen, luidend als volgt :

« In dezelfde wet wordt een Titel VIbis ingevoegd, met als titel « Intern controlesysteem ». De titel bestaat uit de artikelen 263undecies, 263duodecies en 263terdecies, luidend als volgt :

Artikel 263undecies. – De gemeenten staan in voor de interne controle op hun activiteiten.

Interne controle is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen over :

- 1° het bereiken van doelstellingen;
- 2° het naleven van wetten en procedures;
- 3° de beschikbaarheid van betrouwbare financiële en beheersinformatie;
- 4° het efficiënt en economisch gebruik van middelen;
- 5° de bescherming van activa;
- 6° het voorkomen van fraude.

Artikel 263duodecies. – § 1. Het interne controlesysteem wordt vastgesteld door de gemeentesecretaris, na overleg met het directiecomité. Het algemene kader van het interne controlesysteem is onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, op voorstel van het College.

Het interne controlesysteem bepaalt op welke wijze de interne controle wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen en -procedures en de aanwijzing van de personeelsleden die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het interne controlesysteem betrokken zijn.

ceveur communal toute autre mission en rapport avec ses compétences, notamment en matière de gestion financière. Dans le cadre de l'exercice de ces missions, le receveur est placé sous l'autorité du collège. ».

JUSTIFICATION

Nous renvoyons à la justification de l'amendement n° 6.

N° 6 (de Mme Marie-Paule QUIX, M. Rudi VERVOORT, Mme Danielle CARON, MM. Yaron PESZTAT et René COPPENS)

Article 33bis

Insérer un nouvel article 33bis libellé comme suit :

« Dans la même loi, il est inséré un Titre VIbis intitulé « Système de contrôle interne ». Il se compose des nouveaux articles 263undecies, 263duodecies et 263terdecies rédigés comme suit :

Article 263undecies. – Les communes sont chargées du contrôle interne de leurs activités.

Le contrôle interne est un ensemble de mesures et de procédures conçues pour assurer une sécurité raisonnable en ce qui concerne :

- 1° la réalisation des objectifs;
- 2° le respect des lois et des procédures;
- 3° la disponibilité d'informations fiables sur les finances et la gestion;
- 4° l'utilisation efficace et économique des moyens;
- 5° la protection des actifs;
- 6° la prévention de la fraude.

Article 263duodecies. – § 1^{er}. – Le système de contrôle interne est arrêté par le secrétaire communal, après concertation avec le comité de direction. Le cadre général du système de contrôle interne est soumis à l'approbation du conseil communal, sur proposition du Collège.

Le système de contrôle interne détermine la façon dont le contrôle interne est organisé, y compris les mesures et procédures de contrôle à prendre, et la désignation des membres du personnel responsables, ainsi que les obligations de rapport des membres du personnel associés au système de contrôle interne.

§ 2. – *Het interne controlesysteem beantwoordt minstens aan het principe van de scheiding van de functies van de gemeentesecretaris en de gemeenteontvanger waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de gemeentelijke diensten.*

Artikel 263terdecies. – Onverminderd de opdrachten inzake interne controle die krachtens deze wet of door de gemeenteraad aan andere organen of personeelsleden worden opgedragen, staat de gemeentesecretaris in voor de organisatie en de werking van het interne controlesysteem, onder het gezag van het College. Hij rapporteert daarover jaarlijks aan het college van burgemeester en schepenen en aan de gemeenteraad.

De gemeentesecretaris brengt het personeel op de hoogte van het interne controlesysteem, alsook van de wijzigingen ervan. ».

VERANTWOORDING

Dit amendement strekt ertoe een nieuw intern controlesysteem in te voeren :

De gemeenteraad keurt het algemene kader van het interne controlesysteem goed waarbij de gemeentewet de minimale opdracht formuleert. Er wordt een jaarlijks werkingsverslag uitgebracht aan het college van burgemeester en schepenen en aan de gemeenteraad.

De organisatie gebeurt onder de verantwoordelijkheid van de secretaris, na overleg in het directiecomité. Door deze invulling is men op het terrein in staat rekening te houden met de grootte en de bedrijfscultuur van de plaatselijke overheid.

De wet voorziet een omschrijving van de positie van het interne controlesysteem binnen de normale werking van de administratie en omschrijft de wijze van terugkoppeling naar de betrokken personeelsleden.

In de mate van het mogelijke wordt er een functiescheiding gerespecteerd. Het exclusief toekennen voor alle gemeentebesturen van de opdracht aan de ontvanger gaat voorbij aan de autonome relatie van de ontvanger binnen diens wettelijke basisopdracht, en aan diens betrokkenheid in de financiële dienst.

Nr. 7 (van de Regering)

Artikel 34

In fine van het ontworpen artikel 289 het volgende lid toe te voegen, luidend :

« De beslissingen van de gemeentesecretaris bedoeld in het eerste lid worden formeel gemotiveerd en onmiddellijk ter kennis van het college gebracht. ».

VERANTWOORDING

De gemeentesecretaris krijgt een nieuwe macht toegewezen om de minder zware tuchtmaatregelen als de waarschuwing en de berisping op te

§ 2. – *Le système de contrôle interne répond au moins au principe de la séparation des fonctions du secrétaire communal et du receveur communal lorsque cela est possible et il est compatible avec la continuité du fonctionnement des services communaux.*

Article 263terdecies. – Sans préjudice des missions de contrôle interne confiées en vertu de la présente loi ou par le conseil communal à d'autres organes ou membres du personnel, le secrétaire communal assure l'organisation et le fonctionnement du système de contrôle interne, sous l'autorité du Collège. Il en fait rapport annuellement au collège des bourgmestre et échevins et au conseil communal.

Le secrétaire communal met le personnel au courant du système de contrôle interne et l'informe des modifications qui y sont apportées. ».

JUSTIFICATION

Cet amendement a pour objectif d'introduire un nouveau système de contrôle interne :

Le conseil communal approuve le cadre général du système de contrôle interne pour lequel la loi communale formule une mission minimale. Un rapport annuel de fonctionnement est présenté au collège des bourgmestre et échevins et au conseil communal.

Le secrétaire communal en assure l'organisation, après concertation avec le comité de direction. Il est ainsi possible de tenir compte, sur le terrain, de la taille et de la culture d'entreprise de l'administration locale.

La loi prévoit un descriptif de la position du système de contrôle interne dans le cadre du fonctionnement normal de l'administration et décrit le mode de feed-back à destination des membres du personnel concernés.

Dans la mesure du possible, on respecte une séparation des fonctions. L'octroi exclusif de la mission au receveur pour toutes les administrations communales ne tient pas compte de l'autonomie du receveur dans le cadre de sa mission légale de base et de son implication dans le service financier.

N° 7 (du Gouvernement)

Article 34

In fine de l'article 289 en projet, ajouter l'alinéa suivant, rédigé comme suit :

« Les décisions du secrétaire communal visées au premier alinéa sont motivées formellement et immédiatement portées à la connaissance du collège. ».

JUSTIFICATION

Le secrétaire communal est investi d'un nouveau pouvoir d'infliger les sanctions disciplinaires mineures de l'avertissement et de la réprimande

leggen aan het statutair personeel. De ontwerpordonnantie bepaalt daarentegen niet dat het college wordt ingelicht over de beslissingen die de secretaris neemt op disciplinair vlak. Het lijkt dus noodzakelijk te verduidelijken dat deze beslissingen ter kennis van het college moeten worden gebracht.

au personnel statutaire. En revanche, le projet d'ordonnance ne prévoit pas que le collège soit informé des décisions prises par le secrétaire en matière disciplinaire. Il semble donc nécessaire de préciser que ces décisions soient portées à la connaissance du collège.