

**PARLEMENT DE LA REGION
DE BRUXELLES-CAPITALE**

SESSION ORDINAIRE 2015-2016

30 OCTOBRE 2015

ANNEXE

A L'EXPOSE GENERAL

PARTIE 2

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK
PARLEMENT**

GEWONE ZITTING 2015-2016

30 OKTOBER 2015

BIJLAGE

BIJ DE ALGEMENE TOELICHTING

DEEL 2

Table des matières**Partie 1**

Lettre d'orientation – Tourisme, image de Bruxelles	5
Lettre d'orientation – Bruxelles Développement urbain : Planification, Urbanisme, Monuments et Sites, Rénovation urbaine, Fonds FEDER, Port de Bruxelles, Statistiques	35
Lettre d'orientation – Pouvoirs Locaux	139
Lettre d'orientation – Bruxelles Finances et Budget	193
Lettre d'orientation – Bruxelles Fiscalité	275
Lettre d'orientation – Brussels International	297

Partie 2

Lettre d'orientation – Emploi.....	369
Lettre d'orientation – Economie	397
Lettre d'orientation – Mobilité et Travaux publics	475
Lettre d'orientation – Compétences permis d'environnement et lutte contre les nuisances	529
Lettre d'orientation – Air, climat, énergie, bâtiment durable	555
Lettre d'orientation – Compétence Espaces Verts	603
Lettre d'orientation – Inspection et Sols pollués	643
Lettre d'orientation – Politique Agricole	667
Lettre d'orientation – Promotion du développement durable	687

Partie 3

Lettre d'orientation – Gestion de la qualité de l'air et de l'environnement, de la forêt et de la nature	737
Lettre d'orientation – Politique Agricole	771
Lettre d'orientation – Compétence Politique de l'eau	791
Lettre d'orientation – Politique de Logement.....	811
Lettre d'orientation – Gestion des ressources humaines et patrimoniales de Bruxelles Environnement.....	891
Lettre d'orientation – Recherche scientifique et Innovation.....	925
Lettre d'orientation – Fonction publique	943
Lettre d'orientation – Agence Bruxelles-Propreté	959
Lettre d'orientation – Sport.....	969

Inhoudsopgave**Deel 1**

Beleidsbrief – Toerisme, imago van Brussel	5
Beleidsbrief – Brussel Stedelijke Ontwikkeling : Planning, Stedenbouw, Monumenten en Landschappen, Stadsvernieuwing, EFRO-fonds, Haven van Brussel, Statistieken.....	35
Beleidsbrief – Plaatselijke Besturen	139
Beleidsbrief – Brussel Financiën en Begroting	193
Beleidsbrief – Brussel Fiscaliteit	275
Beleidsbrief – Brussels International	297

Deel 2

Beleidsbrief – Werk.....	369
Beleidsbrief – Economie.....	397
Beleidsbrief – Mobiliteit en Openbare Werken	475
Beleidsbrief – Bevoegdheden Milieuvergunning en bestrijding van hinder.....	529
Beleidsbrief – Lucht, klimaat, energie, duurzame gebouwen.....	555
Beleidsbrief – Bevoegdheid Groene ruimten.....	603
Beleidsbrief – Inspectie en verontreinigde bodems	643
Beleidsbrief – Landbouwbeleid	667
Beleidsbrief – Promotie duurzame ontwikkeling	687

Deel 3

Beleidsbrief – Beheer van de lucht- en milieukwaliteit van het bos en de natuur	737
Beleidsbrief – Landbouwbeleid	771
Beleidsbrief – Bevoegdheid Waterbeleid.....	791
Beleidsbrief – Huisvestingsbeleid.....	811
Beleidsbrief – Personeels- en patrimoniumbeheer van Leefmilieu Brussel.....	891
Beleidsbrief – Wetenschappelijk onderzoek en Innovatie ..	925
Beleidsbrief – Openbaar Ambt.....	943
Beleidsbrief – GAN	959
Beleidsbrief – Sport	969

Partie 4

Lettre d'orientation – Bien-être animal.....	977
Lettre d'orientation – Egalité des chances	989
Lettre d'orientation – Coopération au développement	1013
Lettre d'orientation – Compétence l'informatique régionale et communale et transition numérique	1029
Lettre d'orientation – Sécurité Routière	1059
Lettre d'orientation – Commerce extérieur	1081
Lettre d'orientation – SIAMU – Lutte contre l'Incendie et Aide médicale urgente.....	1123

Deel 4

Beleidsbrief – Dierenwelzijn	977
Beleidsbrief – Gelijke Kansen	989
Beleidsbrief – Ontwikkelingssamenwerking	1013
Beleidsbrief – Bevoegdheid Gewestelijke en gemeentelijke Informatica en Digitalisering	1029
Beleidsbrief – Verkeersveiligheid	1059
Beleidsbrief – Buitenlandse handel	1081
Beleidsbrief – BDBMH – Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp	1123

LETTRE D'ORIENTATION

Emploi

CHAPITRE I Introduction

L'année 2015 a été une année clé en matière d'emploi en raison des nouvelles compétences transférées dans le cadre de la 6^{ème} Réforme de l'Etat, cela s'est traduit par le démarrage de nombreux projets et chantiers visant la reprise et la « bruxellisation » de ces compétences.

Nous allons poursuivre le travail entamé en 2015 car la régionalisation des compétences transférées nécessite un important travail de monitoring budgétaire, de transposition juridiques, d'opérationnalisation.

Ce travail se fera en cohérence avec les objectifs et les chantiers de la Stratégie 2025 et les priorités 2016 définies lors du Sommet Social Extraordinaire.

CHAPITRE II Analyse du contexte

« La Région de Bruxelles-Capitale est caractérisée simultanément par un chômage important et par un dynamisme économique fort.

En effet, la Région bruxelloise constitue un pôle de développement économique incontournable. Elle est avant tout une zone urbaine avec tous les avantages et les défis qui vont avec cette réalité. Elle attire actuellement en grand nombre des activités du tertiaires supérieur, à la recherche de travailleurs hautement qualifiés et des activités de sous-traitance de toute sorte qui sont à la recherche de réseaux denses et de contacts directs avec les entreprises. Le poids relatif de la Région dans l'emploi intérieur national est très important puisqu'il s'élève à près de 16 %, soit environ 700.000 emplois, alors qu'un peu plus de 10 % de la population de la Belgique habite la Région.

Dans le même temps, la Région de Bruxelles-Capitale concentre de plus en plus de postes hautement qualifiés alors qu'une frange importante de la population bruxelloise est caractérisée par de faibles niveaux de qualification. La Région bruxelloise, comme de nombreuses autres villes européennes, est confrontée à une augmentation importante des disparités socioéconomiques sur son territoire : chômage élevé, accroissement de la pauvreté, confinement de groupes sociaux défavorisés dans des zones de pauvreté... La croissance économique, même lorsqu'elle est créatrice d'emploi, peut se faire au détriment de la cohésion des zones urbaines. La Région bruxelloise n'échappe pas à ce

BELEIDSBRIEF

Werk

HOOFDSTUK I Inleiding

2015 is een sleuteljaar geweest op het vlak van tewerkstelling door de overheveling van de nieuwe bevoegdheden in het kader van de zesde staatshervorming. Als gevolg daarvan werden talrijke projecten en beleidsplannen opgestart om die bevoegdheden over te nemen en te « verbrus-selen ».

Wij zullen het werk dat opgestart werd in 2015, voortzetten, want de regionalisering van de overgeheveld bevoegdheden vereist een uitgebreide inspanning voor de begrotingsmonitoring, de wettelijke omzetting en de operationalisering.

Die werkzaamheden zullen in overeenstemming met de doelstellingen en de beleidsplannen van de Strategie 2025 worden uitgevoerd, alsook met de prioriteiten voor 2016 die tijdens de Buitengewone Sociale top nader bepaald werden.

HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse

« Het Brussels Gewest wordt tegelijk gekenmerkt door een hoge werkloosheid en een sterk economisch dynamisme.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is immers een onvermijdelijk centrum van economische ontwikkeling. Het is ook een stedelijk gebied met alle voordelen en uitdagingen die daarmee gepaard gaan. Het Gewest trekt momenteel veel hogere dienstenactiviteiten aan waarvoor hooggeschoolde werknemers gezocht worden, en allerhande onderaannemingsactiviteiten waarvoor dichte netwerken en directe contacten met de bedrijven gezocht worden. Het relatieve gewicht van het gewest in de nationale interne werkgelegenheid is met bijna 16 %, of ongeveer 700.000 arbeidsplaatsen, zeer hoog, terwijl slechts iets meer dan 10 % van de Belgische bevolking in het Gewest woont.

Tegelijkertijd bevinden zich in het Brussels Gewest steeds meer hooggeschoolde arbeidsplaatsen, maar is een belangrijk deel van de Brusselse bevolking eerder laaggeschoold. Net zoals veel andere Europese steden krijgt ook Brussel te maken met een belangrijke toename van sociaal-economische ongelijkheden, zoals stijgende werkloosheid, toenemende armoede, isolatie van minderbedeelde sociale groepen in arme wijken, enz. Ook al creëert economische groei arbeidsplaatsen, deze groei kan ook ten koste gaan van de samenhang van de stedelijke gebieden. Ook het Brussels Gewest ontsnapt niet aan dit risico en de Brusselse situatie illustreert de paradox van de grote steden,

risque et sa situation illustre le paradoxe des grandes villes qui sont productrices à la fois de la richesse et de pauvreté, d'intégration et d'exclusion. Un des aspects essentiels du paradoxe bruxellois est donc la difficulté de concilier le progrès social et la croissance économique.

(...) On peut mettre en évidence une série de défis auxquels la Région bruxelloise est confrontée actuellement et dans son avenir proche, à savoir : l'accroissement marquée de la population avec comme corollaire une croissance très importante du nombre d'actifs sur le marché du travail (à l'emploi ou à la recherche d'un emploi), le chômage des jeunes, la lutte contre les discriminations, l'insertion des nouveaux migrants, la dualisation spatiale, l'apprentissage des langues, la dualisation de l'enseignement, le déficit d'emplois à faible qualification, la collaboration entre la Région bruxelloise et sa périphérie dans le cadre d'un développement intégré de la zone métropolitaine (1).'

CHAPITRE III Synthèse managériale

En 2015, nous avons poursuivi la mise en œuvre et le renforcement de la Garantie pour la Jeunesse. Un fait marquant : la baisse du chômage des jeunes.

En septembre 2015, le taux de chômage des jeunes est de 28,9 % contre 31,1 % pour la même période 2014 et de 33,9 % en 2013. Cette baisse s'accompagne également d'une augmentation du taux d'emploi. Ainsi le taux d'emploi à Bruxelles a augmenté de 7 % pour les jeunes.

En 2016, nous allons non seulement pérenniser la Garantie Jeunes mais également augmenter les moyens et les efforts consacrés à la remise à l'emploi de tous et des jeunes en particulier.

Plusieurs mesures très importantes vont se déployer en 2016 :

- Les dispositifs « groupes-cibles » : l'enjeu se situe tant dans la maîtrise budgétaire que dans l'amélioration de l'accès au marché du travail des Bruxellois. La réforme de la politique Groupes-cibles sera mise sur les rails avant l'été 2016;
- La création du contrat d'insertion : L'analyse préalable à la définition et à la quantification du futur contrat d'insertion a été réalisée en 2015, sa mise en œuvre et son opérationnalisation sont prévues pour juillet 2016;
- La réforme du dispositif ACS : Suite à l'évaluation, poste par poste, des ACS, le Gouvernement proposera une réforme du dispositif afin de les réorienter vers une politique qui active mieux les publics visés vers les lieux

(1) IBSA-OBE – Eléments de diagnostic du marché de l'emploi bruxellois, mai 2014 (p.40)

waar tegelijk een grote rijkdom en armoede heersen, waar integratie en uitsluiting naast elkaar bestaan. Een van de wezenlijke aspecten van de Brusselse paradox is dus de moeite die het kost om de sociale vooruitgang en de economische groei met elkaar te verzoenen.

(...) We kunnen een aantal uitdagingen afleiden waarmee het Brussels Gewest momenteel en in de nabije toekomst te maken krijgt, namelijk een afgetekende bevolkingsgroei met als logisch gevolg een zeer sterke toename van de beroepsbevolking (tewerkgesteld of op zoek naar werk), de jongerenwerkloosheid, de strijd tegen discriminatie, de inschakeling van nieuwe migranten, de ruimtelijke dualisering, taalonderwijs, de dualisering van het onderwijs, het tekort aan arbeidsplaatsen voor laaggeschoolden, de samenwerking tussen het Brussels Gewest en de rand in het kader van een geïntegreerde ontwikkeling van het grootste gebied (1).'

HOOFDSTUK III Managementsamevatting

In 2015 hebben we de uitvoering en de versterking van de Jongerengarantie voortgezet. Opmerkelijk is dat de jongerenwerkloosheid gedaald is.

In september 2015 was 28,9 % van de jongeren werkloos, tegenover 31,1 % in diezelfde periode in 2014 en 33,9 % in 2013. Die daling gaat hand in hand met een stijging van de werkgelegenheid. Het werkgelegenheidscijfer voor de jongeren is in Brussel met 7 % procent gestegen.

In 2016 zullen we niet alleen de Jongerengarantie een permanent karakter geven, maar ook de middelen en de inspanningen vergroten om iedereen, en de jongeren in het bijzonder, (opnieuw) aan het werk te krijgen.

In 2016 zullen verschillende erg belangrijke maatregelen worden uitgevoerd :

- De maatregelen voor de « doelgroepen » : de uitdaging bevindt zich zowel in het beheersen van de begroting als in het verbeteren van de toegang tot de arbeidsmarkt voor de Brusselaars. De hervorming van het Doelgroepenbeleid zal voor de zomer van 2016 op de rails worden gezet;
- De ontwikkeling van het inschakelingscontract : de analyse voorafgaand aan de omschrijving en de kwantificering van het toekomstige inschakelingscontract werd in 2015 uitgevoerd. De uitvoering en de operationalisering zijn gepland voor juli 2016;
- De hervorming van het GEKO-systeem : na de evaluatie, post per post, van de gecko's zal de Regering een hervorming van het systeem voorstellen om ze te heroriënteren naar een beleid dat de beoogde doelgroepen

(1) BISA-BOW – Diagnose-elementen van de Brusselse arbeidsmarkt, mei 2014 (p.40).

qui en ont le plus besoin. Pour rappel, le Gouvernement maintiendra une politique ACS qui est essentielle pour garantir l'ensemble des missions assumées par le secteur non-marchand;

- La réforme de chèques-langues : les objectifs stratégiques de cette réforme, qui sera adoptée d'ici la fin de l'année 2015, sont le développement d'une offre adaptée aux besoins des chercheurs d'emploi en cohérence avec leur projet professionnel, le développement d'une offre adaptée aux demandes des employeurs et l'optimisation de la gestion des ressources financières en faisant plus pour ceux qui en ont le plus besoin;
- Les articles 60 : l'accent sera mis en 2016 sur un travail d'harmonisation des pratiques entre les 19 CPAS, l'amélioration qualitative du dispositif avec la formation au travail, la validation des compétences et la transition professionnelle vers des emplois durables et de qualité;
- Le dispositif Titres-services : en 2015, nous avons intégré le dispositif Titres-services dans le champ de la compétence de la Région et procédé à toutes les adaptations légales nécessaires. La Région est donc en ordre de marche pour exercer la compétence dès le 1^{er} janvier 2016.

Améliorer la qualification des chercheurs d'emploi bruxellois est un autre de nos objectifs. C'est pourquoi, en 2016, l'effort financier de la Région envers les opérateurs publics de formation va encore s'amplifier.

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

O.S 1 : Une alliance Emploi-Formation ambitieuse

Description de l'objectif et de sa réalisation

Afin de pérenniser et renforcer l'Alliance Emploi-Formation, le Comité bruxellois de concertation économique et sociale (CBCES) a été élargi aux pouvoirs communautaires dans le but d'avoir un lieu d'élaboration et d'orientation stratégique.

En 2015, la Task Force « Emploi-Formation-Enseignement-Entreprise » a été créée afin d'une part de soumettre au Gouvernement les fondements de l'Alliance EFEE et d'autre part de mener une série de missions spécifiques pour concevoir et puis opérationnaliser le plan d'actions commun et de suivi de l'Alliance. Pour cela, la Task Force travaille en groupes de travail thématiques et spécifiques dont certains; alimentent les objectifs opérationnels mentionnés ci-dessous.

beter activeert voor de plaatsen waar de nood het hoogst is. Ter herinnering : de Regering zal een GECO-beleid voortzetten dat essentieel is om alle opdrachten die de non-profit voor zijn rekening neemt, te waarborgen;

- De hervorming van de talencheques : de strategische doelstellingen van deze hervorming, die tegen het einde van 2015 zal worden goedgekeurd, zijn de ontwikkeling van een aanbod dat aangepast is aan de noden van de werkzoekenden in overeenstemming met hun beroepsproject, de ontwikkeling van een aanbod aangepast aan de vragen van de werkgevers en de optimalisering van het beheer van de financiële middelen teneinde meer te kunnen doen voor zij die het het meest nodig hebben;
- De artikelen 60 : de nadruk zal in 2016 worden gelegd op de werkzaamheden ter harmonisering van de werkwijze tussen de 19 OCMW's, de kwalitatieve verbetering van de maatregelen voor beroepsopleiding, de validering van de vaardigheden en de professionele overgang naar duurzame en kwaliteitsvolle jobs;
- De dienstenchequeregeling : in 2015 hebben we de dienstenchequeregeling opgenomen in het competentieveld van het Gewest en hebben we alle nodige wettelijke aanpassingen doorgevoerd. Het Gewest is bijgevolg klaar om die bevoegdheid vanaf 1 januari 2016 uit te oefenen.

Een van onze andere doelstellingen is het verbeteren van de kwalificaties van de Brusselse werkzoekenden. Daarom zal de financiële inspanning van het Gewest voor de publieke opleidingsverstrekkers in 2016 nog groter worden.

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

S.D. 1 : Een ambitieuze Alliantie Werk-Opleiding

Beschrijving van de doelstelling en de verwezenlijking ervan

Om de Alliantie Werk-Opleiding duurzaam te maken en te versterken, werd het Brussels Economisch en Sociaal Overlegcomité (BESOC) uitgebreid met de communautaire bevoegdheden teneinde een plaats te hebben voor de uitwerking en de strategische oriëntering ervan.

In 2015 werd de Task Force « Werk-Opleiding-Onderwijs-Onderneming » opgericht om enerzijds de fundamente van de Alliantie WOOO aan de Regering voor te leggen en anderzijds een reeks specifieke opdrachten uit te voeren om het gezamenlijke actie- en opvolgingsplan van de Alliantie te ontwikkelen en te operationaliseren. Daartoe werkt de Task Force in thematische en specifieke werkgroepen waarvan een aantal input leveren voor de hieronder vermelde operationele doelstellingen.

Échéance de l'OS : 2015-2019

Moyens : Voir les OO infra

O.O 1.1 : Créer un cadastre des nouveaux besoins et nouveaux métiers et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils

Réalisation 2015

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

Dans le cadre de cet objectif, l'Observatoire bruxellois de l'emploi (OBE) produit des focus sectoriels (= documents de synthèse et d'analyse des relations formation, emploi, entreprise et enseignement) et des conclusions prospectives pour les secteurs de l'Horeca, de la Santé, de l'Action sociale, de l'Enseignement, du Commerce et de la Construction. De plus, l'OBE travaille à constituer un outil de veille des métiers et d'anticipation des métiers en matière d'emploi, formation et enseignement dans les secteurs prioritaires en Région bruxelloise.

Description d'actions et de projets réalisés

En 2015, les actions et projets concrets suivants ont été réalisés :

- Production par l'OBE de 3 focus sectoriels dans les domaines de l'Horeca, de l'Action sociale et de l'Industrie;
- Mise en place par l'OBE d'un projet-pilote de veille métiers au sein des CDR Horeca et Construction, en partenariat avec Bruxelles Formation et le VDAB.

Dans ce cadre, un tableau de bord d'indicateurs à destination des CDR Horeca et Construction a déjà été réalisé et doit être évalué.

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

Planning 2016

Description de l'objectif

Cet objectif fait, dorénavant, partie de la Stratégie 2025 – Axe 2 – objectif 4 « Renforcement des politiques croisées emploi-formation.

Afin de poursuivre l'objectif opérationnel 1.1, l'OBE continuera son travail au niveau des focus sectoriels, la poursuite du projet pilote avec les CDR ainsi la mise à disposition d'informations relatives à la veille et à l'anticipation des besoins.

Termijn van de S.D. : 2015-2019

Middelen : zie infra bij de O.D.

O.D. 1.1 : Een kadaster van nieuwe behoeften en nieuwe beroepen opstellen en anticiperen op het referentiesysteem van de activiteiten, beroepen en opleidingen op basis van de evolutie van de arbeidsmarkt en de profielen.

Verwezenlijking 2015

Status van de O.D. : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling :

In het kader van deze doelstelling stelt het Brussels Observatorium voor de Werkgelegenheid (BOW) sectorale focussen (= synthese- en analysedocumenten over de band tussen opleiding, tewerkstelling, onderneming en onderwijs) op, alsook prospectieve vaststellingen voor de sectoren Horeca, Gezondheid, Sociale Actie, Onderwijs, Handel en Bouw. Bovendien werkt het BOW aan een monitoring-instrument voor de beroepen en voor de anticipatie op de beroepen wat werk, opleiding en onderwijs in de prioritaire sectoren in het Brussels Gewest betreft.

Beschrijving van de uitgevoerde initiatieven en projecten

In 2015 werden de volgende initiatieven en projecten concreet verwezenlijkt :

- Het BOW stelde 3 sectorale focussen op voor de domeinen van de Horeca, de Sociale Actie en de Industrie;
- Het BOW lanceerde een proefproject voor de monitoring van beroepen binnen de BRC Horeca en Bouw, in samenwerking met Bruxelles Formation en de VDAB.

In dat verband werd reeds een scorebord met indicatoren voor de BRC Horeca en Bouw opgesteld, en dat moet nog geëvalueerd worden.

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Subsidie voor de werking toegekend aan Actiris

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Deze doelstelling maakt voortaan deel uit van de Strategie 2025 – Pijler 2 – Doelstelling 4 « Versterking van de gekruiste beleidsinitiatieven werk-opleiding ».

Om de operationele doelstelling 1.1 voort te zetten, zal het BOW zijn werkzaamheden in verband met de sectorale focussen, het proefproject met de BRC en het ter beschikking stellen van informatie voor de monitoring van en de anticipatie op de noden voortzetten.

Description des actions et projets

- Production de 4 nouveaux focus sur les métiers transversaux, transport et logistique, TIC, et santé;
- Organisation de tables rondes sectorielles avec Bruxelles Formation et le VDAB permettant d'affiner l'analyse des relations formation/emploi et la détermination des besoins en Région de Bruxelles Capitale;
- Evaluation du projet pilote mis en œuvre en 2015 au sein des CDR Horeca et Construction et, en fonction des résultats, généralisation des méthodes de veille développées dans le projet pilote à l'ensemble des CDR;
- Intégration des travaux « veille et anticipation » dans le nouveau site IMT-B d'Actiris.

Moyens

Nombre estimé d'ETP : 2 ETP

Besoins ICT : les besoins sont liés à la refonte du site web d'Actiris (projet compris dans le Plan stratégique IT)

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

Partenaires : Service Etudes de Bruxelles Formation, VDAB Brussel, les CDR, ...

O.O 1.2 : Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris*Réalisation 2015*

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

Cet objectif a pour but d'étudier toutes les possibilités permettant la systématisation de la transmission, par les entreprises, des offres d'emploi via Actiris. Cette systématisation va de pair avec la pérennisation et l'amélioration d'un service ciblé de proposition d'offres d'Actiris aux entreprises.

Description d'actions et de projets réalisés

En 2015, les actions et projets concrets suivants ont été réalisés :

- Renforcement du service Select d'Actiris et donc des équipes sectorielles
- Transmission des offres via des flux HR-XML (échange automatique), notamment Jobat
- Développement des préalables techniques nécessaires à la mise en place futur d'un outil de matching automatique, suite à la refonte des applications core business d'Actiris devant s'étaler sur plusieurs années.

Les résultats attendus chiffrés pour fin 2015 sont : 1.500 offres de stages reçues, 10.000 offres d'emploi

Beschrijving van de initiatieven en projecten

- Vier nieuwe focussen opstellen voor de transversale beroepen, transport en logistiek, ICT en Gezondheid;
- Sectorale rondetafels organiseren met Bruxelles Formation en de VDAB om de analyse van de verbanden tussen opleiding en werk, alsook de bepaling van de noden in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, te verfijnen;
- Het proefproject dat in 2015 werd uitgevoerd binnen de BRC Horeca en Bouw, evalueren, en afhankelijk van de resultaten, de wijze van monitoring die ontwikkeld werd in het proefproject voor alle BRC, veralgemenen;
- De werkzaamheden « monitoring en anticipatie » integreren in de nieuwe website IAM-B van Actiris.

Middelen

Geschatte aantal FTE's : 2 FTE's

ICT-noden : de noden hangen samen met de vernieuwing van de website van Actiris (project inbegrepen in het Strategische Plan ICT)

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Subsidie voor de werking toegekend aan Actiris

Partners : Studiedienst van Bruxelles Formation, de VDAB Brussel, de BCR, ...

O.D. 1.2 : Bestuderen hoe de bedrijven systematisch vacatures kunnen doorgeven via Actiris*Verwezenlijking 2015*

Status van de O.D. : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling :

Deze doelstelling heeft als opzet alle mogelijkheden bestuderen voor het systematisch doorgeven, door de bedrijven, van vacatures via Actiris. Die systematisering gaat hand in hand met de verduurzaming en de verbetering van een dienst die voorstellen van Actiris aan de bedrijven doet.

Beschrijving van de uitgevoerde initiatieven en projecten :

In 2015 werden de volgende initiatieven en projecten concreet verwezenlijkt :

- De dienst Select van Actiris, en dus de sectorale ploegen, werden versterkt;
- Jobaanbiedingen via HR-XML (geautomatiseerde overdracht) versturen, met name Jobat;
- Technieken ontwikkelen die noodzakelijk zijn voor een toekomstig instrument voor automatische matching, na de hernieuwing van de core business-applicaties van Actiris de komende jaren.

De becijferde resultaten die voor eind 2015 verwacht worden, zijn : 1.500 ontvangen aanbiedingen voor stages,

Select reçues, 200 conventions de collaboration signées, 7.000 placements à l'emploi dont 1 300 en FPI et 1.000 placements en stage de transition en entreprise.

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

Planning 2016

Description de l'objectif

L'objectif O.O 1.2 va être poursuivi en 2016.

Description des actions et projets

Les réalisations suivantes sont prévues en 2016 :

- L'extension de la transmission des offres via des flux HR-XML (échange automatique) à d'autres plateformes et grands employeurs (encore à déterminer à ce jour);
- La mise en œuvre du Plan Stratégique IT et plus spécifiquement le développement de l'analyse fonctionnelle des différents modules concourant à la mise en œuvre du matching automatique.

Moyens

Nombre estimé d'ETP : 5 ETP supplémentaires pour le renforcement de Select Actiris, sous réserve de l'acceptation du plan de personnel 2016

Besoins ICT : les besoins en lien avec l'implémentation du plan stratégique IT

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

Partenaires : VDAB en ce qui concerne le matching automatique, autres en fonction de l'évolution des besoins

O.S 2 : Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion

Le Dispositif bruxellois de Garantie pour la Jeunesse comporte 2 objectifs globaux:

- 1) contribuer à la lutte contre le chômage et le sous-emploi des jeunes de 18 à moins de 25 ans;
- 2) contribuer à l'amélioration des compétences (au sens large) des jeunes en vue de leur (re)entrée sur le marché de l'emploi.

Échéance : 2015-2019

Moyens : voir les OO infra

10.000 ontvangen Select-vacatures, 200 ondertekende samenwerkingsovereenkomsten, 7.000 ingevulde jobs waarvan 1.300 via individuele beroepsopleiding, en 1.000 inschakelingsstages in een bedrijf.

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Subsidie voor de werking toegekend aan Actiris

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling :

De doelstelling O.D 1.2 zal in 2016 worden voortgezet.

Beschrijving van de initiatieven en projecten :

De volgende verwezenlijkingen worden in 2016 gepland :

- Het versturen van vacatures via HR-XML (geautomatiseerde overdracht) uitbreiden naar andere platforms en grote werkgevers (nog te bepalen);
- Het Strategische Plan ICT uitvoeren, en specifiek de ontwikkeling van de functionele analyse van de verschillende modules die bijdragen aan de automatische matching.

Middelen

Geschatte aantal FTE's : 5 extra FTE's voor de versterking van Select Actiris, onder voorbehoud van de aanvaarding van het personeelsplan voor 2016

ICT-noden : de noden die samenhangen met de implementatie van het Strategische Plan ICT

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Subsidie voor de werking toegekend aan Actiris

Partners : de VDAB voor de automatische matching; andere in functie van de evolutie van de noden

S.D. 2 : Jongerengarantie en inschakelingscontract

Het Brusselse instrument van de Jongerengarantie bevat twee algemene doelstellingen :

- 1) bijdragen aan de strijd tegen de werkloosheid en het gebrek aan werkgelegenheid voor jongeren tussen 18 en 25 jaar;
- 2) bijdragen aan de verbetering van de competenties (in de brede zin) van de jongeren met het oog op hun (weder) intrede op de arbeidsmarkt.

Termijn : 2015-2019

Middelen : zie infra bij de O.D.

O.O 2.1 : Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse

Réalisation 2015

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

L'objectif est la mise en place du mécanisme au sein d'Actiris permettant aux jeunes entre 18 et 25 ans nouvellement inscrits à Actiris de bénéficier d'une des 3 offres de solutions (formations, stages, emplois).

Les mesures essentielles portées par ACTIRIS sont pleinement opérationnelles depuis de janvier 2015, ainsi que le monitoring opérationnel qui permet de suivre les offres de service réalisées dans le cadre de la « Garantie pour la Jeunesse ».

Description d'actions et de projets réalisés

En 2015, les actions et projets concrets suivants ont été réalisés :

En ce qui concerne la méthodologie :

- Réorganisation du travail en antenne consacrant les après-midi au suivi des jeunes;
- Développement et l'application d'une nouvelle méthodologie d'accompagnement intensif et spécifique aux jeunes, de nouveaux outils informatiques (PAI) ou autres (Coachings préparation CV-lettre) à l'attention des conseillers emploi dans les antennes et la formation de ces derniers;
- Mise en place de séances d'informations spécifiques conjointes avec BRUXELLES FORMATION pour les jeunes peu qualifiés;
- Création de groupes d'orientation professionnelle pour jeunes peu qualifiés;
- La mise en place d'un suivi actif des jeunes entrant dans la mesure via un coaching renforcé par le Service Youth Guarantee.

En ce qui concerne le monitoring :

- Mise en place et production d'un monitoring opérationnel de la Garantie Jeunes
- Mise en place et production d'un monitoring trimestriel de la Garantie Jeunes en collaboration avec Bruxelles Formation et le VDAB Brussel

En ce qui concerne la création de postes CPE/OIP :

- 125 postes CPE-OIP YG ont été lancés fin 2014 et occupés début 2015

En ce qui concerne les stages :

O.D. 2.1 : Het mechanisme voor de Jongerengarantie uitvoeren

Verwezenlijking 2015

Status van de O.D. : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling :

De doelstelling bestaat erin het mechanisme binnen Actiris te ontwikkelen dat ervoor zorgt dat jongeren tussen 18 en 25 jaar die nieuw ingeschreven zijn bij Actiris voor één van de drie oplossingen kunnen kiezen (opleidingen, stages, jobs).

De belangrijkste maatregelen van Actiris worden sinds januari 2015 volledig toegepast, net als de operationele monitoring die toelaat de aanbiedingen van de dienst in het kader van de Jongerengarantie op te volgen.

Beschrijving van de uitgevoerde initiatieven en projecten :

In 2015 werden de volgende initiatieven en projecten concreet verwezenlijkt :

Wat de methodologie betreft :

- De reorganisatie van het werk in de antennes waar de jongeren in de namiddag worden opgevolgd;
- De ontwikkeling en toepassing van een nieuwe methodologie voor intensieve en specifieke begeleiding van jongeren, van nieuwe informaticatools (PAI) of andere (coaching voorbereiding cv-motivatiefbrief) voor de tewerkstellingsconsulenten in de antennes en de opleiding van laatstgenoemden;
- De organisatie van specifieke informatiesessies met Bruxelles Formation voor laaggeschoolde jongeren;
- De oprichting van groepen voor beroepsoriëntering voor laaggeschoolde jongeren;
- De organisatie van een actieve opvolging van de jongeren die gebruikmaken van de maatregel, via een intensieve coaching door de Dienst Jongerengarantie.

Wat de monitoring betreft :

- De ontwikkeling en uitvoering van een operationele monitoring van de Jongerengarantie;
- De ontwikkeling en uitvoering van een trimestriële monitoring van de Jongerengarantie samen met Bruxelles Formation en de VDAB Brussel.

Wat de creatie van de posten SBO/ION betreft :

- 125 posten SBO/ION YG werden eind 2014 opgestart en begin 2015 ingenomen

Wat de stages betreft :

- Création et financement de 50 stages à l'étranger

En ce qui concerne l'augmentation de formation professionnelle via la commande de formation en application à la 6ème Réforme de l'Etat :

- 50 nouvelles places de formation dans le domaine de l'IT créées fin 2014 mais occupées début 2015

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

AB 16.008.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour financer la Garantie Jeunes

Planning 2016

Description de l'objectif

L'OO 2.1 se poursuivra en 2016 par la pérennisation et l'optimisation du mécanisme de la Garantie jeunes.

Description des actions et projets

Les réalisations suivantes sont prévues en 2016 :

- L'évaluation des méthodologies et outils associés avec, le cas échéant, adaptation de ceux-ci
- Le financement de 3.000 formations, 2.000 stages et 1.000 emplois parmi lesquels des CPE/OIP YG (prévisions : 143 postes)
- Alimentation du volet Emploi du monitoring Youth Guarantee régional

Moyens

Nombre estimé d'ETP : 6 ETP supplémentaires sous réserve de l'acceptation du plan de personnel 2016

Besoins ICT : en fonction des adaptations nécessaires des outils existants

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

AB 16.008.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour financer la Garantie Jeunes

AB 16.004.15.04.4140 – Dotation à Actiris pour missions – 6ème Réforme de l'Etat

AB 16.004.15.03.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour le développement d'une politique de partenariat.

Partenaires : Bruxelles Formation et le VDAB Brussel

- De creatie en financiering van 50 stages in het buitenland

Wat de verhoging van de beroepsopleiding via de bestelling van opleidingen in toepassing van de zesde staatshervorming betreft :

- 50 nieuwe opleidingsplaatsen in het domein van de ICT eind 2014 gecreëerd, maar begin 2015 ingenomen

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Subsidie voor de werking toegekend aan Actiris

BA 16.008.15.01.4140 – Subsidie voor de werking aan Actiris om de Jongerengarantie te financieren

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

De O.D. 2.1 zal in 2016 worden voortgezet via de verduurzaming en optimalisering van het mechanisme van de Jongerengarantie.

Beschrijving van de initiatieven en projecten

De volgende verwezenlijkingen zijn gepland voor 2016 :

- De evaluatie van de methodologieën en de ermee verbonden instrumenten met, indien nodig, de aanpassing ervan;
- De financiering van 3.000 opleidingen, 2.000 stages en 1.000 jobs waaronder SBO/ION YG (raming : 143 pos-ten)
- Input voor het luik Werk van de monitoring regionale Jongerengarantie

Middelen

Geschatte aantal FTE's : 6 extra FTE's onder voorbehoud van de aanvaarding van het personeelsplan voor 2016

ICT-noden : in functie van de nodige aanpassingen van de bestaande tools

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Subsidie voor de werking toegekend aan Actiris

BA 16.008.15.01.4140 – Subsidie voor de werking aan Actiris om de Jongerengarantie te financieren

BA 16.004.15.04.4140 – Dotatie aan Actiris voor opdrachten – zesde staatshervorming

BA 16.004.15.03.4140 – Subsidie voor de werking aan Actiris voor de ontwikkeling van een partnerschapsbeleid.

Partners : Bruxelles Formation en de VDAB Brussel

O.O 2.2 : Instituer le contrat d'insertion*Réalisation 2015*

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation

Dans le but d'offrir une première expérience de travail de qualité aux demandeurs d'emploi de moins de 25 ans au chômage depuis 18 mois et qui n'ont pas trouvé d'emploi malgré tous leurs efforts jugés positivement, le Gouvernement va instituer un Contrat d'Insertion. Ce contrat de première insertion serait établi pour une durée de 12 mois à temps plein au sein des entreprises publiques comme privées.

L'analyse préalable à la définition et à la quantification du futur contrat d'insertion a été réalisé en 2015

Description d'actions et de projets réalisés

En 2015, les actions et projets concrets suivants ont été réalisés :

- Mise en place et production par l'OBE en collaboration avec Bruxelles-Formation et VDAB-Brussel d'un outil de monitoring global et de suivi des 12.000 jeunes qui s'inscrivent annuellement chez Actiris;
- Mise en place et production par l'Observatoire bruxellois de l'emploi d'un outil de monitoring trimestriel et semestriel afin de suivre la mise en œuvre de la Garantie jeunes;
- Quantification du nombre de contrats d'insertion à créer à partir de juillet 2016, sur base des outils de monitoring développés;
- Détermination, sur base de cette quantification, de scénarii budgétaires pour la mise en œuvre de cette mesure en 2016.

Budget : Pas d'AB concernée en 2015 mais toute la préparation et la mise en œuvre interne des outils de monitoring génèrent des dépenses sur l'AB 16.005.15.01.4140
– Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

Planning 2016*Description de l'objectif*

L'année 2016 va être consacrée à l'opérationnalisation et la mise en œuvre concrète du contrat d'insertion. Le monitoring de la Garantie Jeunes va être poursuivi.

Description des actions et projets

Les réalisations suivantes sont prévues en 2016 :

O.D. 2.2 : Het inschakelingscontract invoeren*Verwezenlijking 2015*

Status van de O.D. : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking :

Om een kwaliteitsvolle eerste werkervaring aan te bieden aan werkzoekenden van minder dan 25 jaar die al 18 maanden werkloos zijn en geen werk hebben gevonden ondanks al hun inspanningen die positief beoordeeld werden, zal de Regering een Inschakelingscontract invoeren. Dat contract van eerste inschakeling zou voor een duur van 12 maanden voltijdse arbeid opgesteld worden binnen zowel overheids- als privébedrijven.

De analyse voorafgaand aan de omschrijving en de kwantificering van het toekomstige inschakelingscontract werd in 2015 uitgevoerd.

Beschrijving van de uitgevoerde initiatieven en projecten :

In 2015 werden de volgende initiatieven en projecten concreet verwezenlijkt :

- De ontwikkeling en uitvoering door het BOW, samen met Bruxelles Formation en de VDAB Brussel, van een instrument voor de algemene monitoring en opvolging van 12.000 jongeren die zich jaarlijks inschrijven bij Actiris;
- De ontwikkeling en uitvoering door het Brussels Observatorium voor Werk van een trimestrieel en semestrieel monitoringinstrument om het inzetten van de Jongeregarantie op te volgen;
- De kwantificering van het aantal inschakelingscontracten die vanaf juli 2016 opgesteld moeten worden, op basis van de ontwikkelde monitoringinstrumenten;
- De bepaling, op basis van die kwantificering, van begrotingsscenario's voor de uitvoering van die maatregel in 2016.

Begroting : Geen BA betrokken in 2015, maar de hele voorbereiding en de interne uitvoering van de monitoringinstrumenten genereren uitgaven op de BA 16.005.15.01.4140
– Subsidie voor de werking toegekend aan Actiris

Planning 2016*Beschrijving van de doelstelling :*

2016 zal in het teken staan van de operationalisering en de concrete uitvoering van het inschakelingscontract. De monitoring van de Jongeregarantie zal worden voortgezet.

Beschrijving van de initiatieven en projecten :

De volgende verwezenlijkingen worden in 2016 gepland :

- Adaptation de la législation ou création d'une nouvelle réglementation en fonction de la décision quant à la forme que prendra le contrat d'insertion;
- Organisation des services en interne afin d'assurer la gestion administrative et financière de ce nouveau dispositif;
- Mise en place d'un monitoring financier du contrat d'insertion;
- Alimentation du volet Emploi du monitoring Youth Guarantee régional.

Moyens

Nombre estimé d'ETP : 3 ETP supplémentaires sous réserve de l'acceptation du plan de personnel 2016

Besoins ICT : en fonction des adaptations nécessaires

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

+ nouvelle AB à créer pour les contrats d'insertion

Partenaires : Bruxelles Formation, le VDAB Brussel, le SFPME/EFM pour le monitoring Garantie Jeunes

O.S 3 : Réorienter la politique ACS

Une meilleure gestion et une attribution des nouveaux ACS Loi Programme à durée déterminée et réservée aux mesures qui ont réellement un effet démultiplicateur sur l'emploi constituent les objectifs majeurs en matière d'emploi.

Les ACS seront avant tout une politique d'activation des chômeurs et bénéficiera plus spécifiquement aux groupes cibles définis: jeunes diplômés, chômeurs de longue durée et chômeur de 50 ans et plus.

Moyens : voir les OO infra

Réalisations 2015

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

Lancement de l'évaluation des postes ACS (Loi-programme et Pouvoirs locaux) et mise en place de nouvelles dispositions administratives afin de répondre aux objectifs de la DPR

Description d'actions et de projets réalisés

- Cadastre des asbl sur base d'une analyse des risques asbl à haut, moyen et faible risque;

- De aanpassing van de wetgeving of de opstelling van een nieuwe reglementering in functie van de beslissing in verband met de vorm die het inschakelingscontract zal aannemen;
- De interne organisatie van diensten om het administratieve en financiële beheer van dit nieuwe instrument te waarborgen;
- De uitvoering van een financiële monitoring van het inschakelingscontract;
- De input voor het luik Werk van de monitoring regionale Jongerengarantie.

Middelen

Geschatte aantal FTE's : 3 extra FTE's onder voorbehoud van de aanvaarding van het personeelsplan voor 2016

ICT-noden : afhankelijk van de noodzakelijke aanpassingen

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Subsidie voor de werking toegekend aan Actiris

+ nieuwe BA ontwikkelen voor de inschakelingscontracten

Partners : Bruxelles Formation, de VDAB Brussel, de SFPME/EFM voor de monitoring van de Jongerengarantie

O.D. 3 : Het GECO-beleid heroriënteren

Een beter beheer en toekenning van de nieuwe GECO-Programmawet van bepaalde duur en voorbehouden voor de maatregelen die de tewerkstelling echt bevorderen, vormen de belangrijkste doelstellingen op het vlak van werk.

De geco's zullen in de eerste plaats een activeringsbeleid voor werklozen vormen en zullen meer specifiek ingezet worden voor welomschreven doelgroepen : pas afgestudeerde jongeren, langdurig werklozen en werklozen ouder dan 50 jaar.

Middelen : zie infra bij de O.D.

Verwezenlijkingen 2015

Status van de O.D. : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling :

Het opstarten van de evaluatie van de GECO-banen (Programmawet en Lokale besturen) en de uitvoering van nieuwe administratieve bepalingen om te beantwoorden aan de doelstellingen van de GBV

Beschrijving van de uitgevoerde initiatieven en projecten

- Kadaster van de vzw's op basis van een risicoanalyse van vzw's met een groot, gemiddeld en klein risico;

- Conception d’une méthodologie d’évaluation pour les ACS Loi-Programme et les ACS Pouvoirs locaux et établissement d’un calendrier prévisionnel;
- Evaluation des postes ACS;
- Monitoring budgétaire en lien avec l’évaluation des postes ACS et des nouvelles dispositions administratives;
- Mise en place d’un groupe de travail qui se charge de l’élaboration des propositions de scénarii.

Budget : AB 16.005.15.01.4140 : Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

AB 16.006.15.02.4140 – Subvention de fonctionnement Actiris pour la promotion de l’emploi d’ACS dans les administrations locales AR 474 du 28 octobre 1986

AB 16.006.15.03.41.40 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour la promotion de l’emploi auprès des autres pouvoirs publics et asbl – Prime de base

AB 16.006.15.04.41.40 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour la promotion de l’emploi auprès des autres pouvoirs publics et asbl – Prime majorée

Planning 2016

Description de l’objectif

L’évaluation sera finalisé et une présentation des résultats de cette évaluation (ACS Loi-Programme et ACS Pouvoirs locaux) sera présenté au Gouvernement au premier semestre 2016.

La réforme du dispositif ACS (administrative et/ou réglementaire) sera également présenté aux membres du Gouvernement en septembre 2016.

Description des actions et projets

Les réalisations suivantes sont prévues en 2016 :

- En ce qui concerne l’évaluation des emplois ACS
- Finalisation de l’évaluation de l’ensemble des postes ACS
- Présentation de l’évaluation globale
- Traitement administratif des évaluations par le Département Programmes d’emploi
- En ce qui concerne de la réforme administrative du dispositif ACS
- Production de monitoring budgétaire
- En ce qui concerne de la réforme réglementaire du dispositif ACS
- Adoption par le Gouvernement d’un nouvel arrêté ACS

- De ontwikkeling van een methodologie ter evaluatie van de GECO-Programmawet en de geco’s bij Lokale besturen en de opstelling van een voorlopige kalender;
- De evaluatie van de GECO-banen;
- De begrotingsmonitoring in overeenstemming met de evaluatie van de GECO-banen en de nieuwe administratieve bepalingen;
- De oprichting van een werkgroep belast met de uitwerking van scenariovoorstellen.

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Subsidie voor de werking toegekend aan Actiris

BA 16.006.15.02.4140 – Subsidie voor de werking van Actiris ter bevordering van de GECO-banen in de lokale administraties KB 474 van 28 oktober 1986

BA 16.006.15.03.41.40 – Subsidie voor de werking aan Actiris ter bevordering van de tewerkstelling bij andere lokale besturen en vzw’s – Basispremie

BA 16.006.15.04.41.40 – Subsidie voor de werking aan Actiris ter bevordering van de tewerkstelling bij andere lokale besturen en vzw’s – Verhoogde premie

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

De evaluatie zal voltooid worden en de resultaten ervan (Programmawet-GECO’s en GECO’s bij Plaatselijke besturen) zullen tijdens het eerste semester van 2016 voorgelegd worden aan de Regering.

De hervorming van het GECO-stelsel (administratief en/of regelgevend) zal eveneens voorgelegd worden aan de leden van de Regering tijdens de maand september 2016.

Beschrijving van de acties en/of projecten

De volgende verwezenlijkingen zijn gepland voor 2016 :

- Voltooiing van de evaluatie van het geheel van GECO-betrekkingen
- Presentatie van de globale evaluatie
- Administratieve behandeling van de evaluaties door het Departement Tewerkstellingsprogramma’s
- Wat de administratieve hervorming van het GECO-stelsel betreft
- Realisatie van een begrotingsmonitoring
- Wat betreft de regelgevende hervorming van het GECO-stelsel
- Goedkeuring door de regering van een nieuw GECO-besluit

Moyens

Besoins ICT : en fonction des adaptations nécessaires

Budget : AB 16.005.15.01.4140 Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

AB 16.006.15.02.4140 – Subvention de fonctionnement Actiris pour la promotion de l'emploi d'ACS dans les administrations locales «arrêté royal n°474 du 28 octobre 1986»,

AB 16.006.15.03.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour la promotion de l'emploi auprès des autres pouvoirs publics et asbl- Prime de base

AB 16.006.15.04.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour la promotion de l'emploi auprès des autres pouvoirs publics et asbl – Prime majorée

Partenaires : n/a

O.S 4 : Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion

Le ratio du nombre de chercheurs d'emploi par conseiller référent est très élevé à Bruxelles, il convient de nettement renforcer les moyens du côté de l'accompagnement individualisé.

Et ce au regard notamment de la croissance des usagers tant pour des raisons démographiques que économiques. La RBC compte chaque année 2 à 3 % de CE en plus pour des raisons purement démographiques. Vu les obligations réglementaires qui s'appliquent à Actiris (activations supplémentaires décidées par le fédéral), Actiris n'a d'autres choix que d'augmenter proportionnellement les services (obligatoires) rendus.

Un accompagnement de qualité va de pair avec la mise à disposition des moyens nécessaires en matière d'investissement informatique et du développement du Service employeurs d'Actiris.

Ainsi, à terme, les objectifs visés sont :

- la mise en place du dossier unique du chercheur d'emploi et du matching automatique entre offres et demande d'emploi sur base des compétences
- le renforcement des équipes de première ligne

Moyens : voir les OO infra

Middelen

ICT-behoefte : in functie van de noodzakelijke aanpassingen

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 Werkingssubsidie toegekend aan Actiris

BA 16.006.15.02.4140 – Werkingssubsidie aan Actiris ter bevordering van de ACS-betrekkingen in de plaatselijke administraties « koninklijk besluit nr.474 van 28 oktober 1986 »,

BA 16.006.15.03.4140 – Werkingssubsidie aan Actiris ter bevordering van de werkgelegenheid bij de andere openbare overheden en vzw's – Basispremie

BA 16.006.15.04.4140 – Werkingssubsidie aan Actiris ter bevordering van de werkgelegenheid bij andere openbare overheden en vzw's – Verhoogde premie

Partners : n.v.t.

SD 4 : De werkzoekenden zo snel mogelijk begeleiden na hun inschrijving om hun inschakelingskansen te optimaliseren

De verhouding van het aantal werkzoekenden per referentieconsulent ligt zeer hoog te Brussel. Het is daarom aangewezen om de middelen voor gepersonaliseerde begeleiding te vergroten.

En dit in het licht van een stijging van het aantal gebruikers wegens zowel demografische als economische redenen. Het BHG telt jaarlijks 2 tot 3 % meer werkzoekenden enkel vanwege demografische redenen. Gezien de reglementaire verplichtingen die van toepassing zijn op Actiris (extra activeringen zoals beslist door de federale regering), heeft Actiris geen andere keuze dan de (verplichte) geleverde dienstverlening verhoudingsgewijs te verhogen.

Een kwaliteitsvolle begeleiding die hand in hand gaat met de terbeschikkingstelling van de nodige middelen voor investering in informatica en de ontwikkeling van de Dienst werkgevers van Actiris.

De vooropgestelde doelstellingen zien er op termijn als volgt uit :

- de samenstelling van het eengemaakt dossier van de werkzoekende en een automatische matching tussen werkaanbiedingen en werkzoekenden op basis van de competenties
- de versterking van de eerstelijnssteams

Middelen : zie OD infra

Réalisation 2015

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

Afin d'offrir un service de qualité aux chercheurs d'emploi et aux employeurs, Actiris a renforcé ses services de première ligne et a entamé sa réforme IT afin de mettre en place des outils informatiques permettant la mise en place du dossier unique du chercheur d'emploi et le matching automatique entre l'offre et la demande sur base des compétences.

Actiris a également mis en place un nouveau service dont l'objectif est d'accélérer la mise à l'emploi des chercheurs d'emploi à la fin d'une formation ou expérience formative.

Les réalisations 2015 sont:

- Le renforcement de la première ligne de la Direction chercheur d'emploi
- Création d'un nouveau service et mise en place de points de contacts alternatifs à l'attention des chercheurs d'emploi
- Le lancement des développements des outils IT (après validation du Plan stratégique IT par le Comité de gestion d'Actiris le 26 février 2015) en vue de la mise en place du dossier unique du chercheur d'emploi et du matching automatique.

Description d'actions et de projets réalisés

En 2015, les actions et projets concrets suivants ont été réalisés :

- Le renforcement de l'équipe renfort et appui permettant d'améliorer la qualité d'accueil et d'accompagnement dans les antennes d'Actiris
- La création et démarrage du service Link (1^{er} septembre 2015) dont l'objectif est d'accélérer la mise à l'emploi des chercheurs d'emploi dès leur sortie de formation ou d'une expérience formative
- Le renforcement des services et ressources (notamment en y intégrant des conseillers emploi) du contact center en alternative du Jobinfo
- Le renforcement de la consultation sociale pour assurer l'accompagnement des chercheurs d'emploi MMPP
- Le développement des préalables techniques nécessaires à la mise en place du dossier unique du chercheur d'emploi et du matching automatique, via la refonte des applications core business d'Actiris devant s'étaler sur plusieurs années.

Verwezenlijking 2015

Status van de OD : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Teneinde een kwaliteitsvolle dienstverlening aan te bieden aan de werkzoekenden en de werkgevers, heeft Actiris zijn eerstelijnsdiensten versterkt en is ze van start gegaan met een IT-hervorming om de informaticatools te installeren waarmee het eengemaakt dossier van de werkzoekende en de automatische matching tussen het aanbod en de vraag op basis van de competenties kan worden ingevoerd.

Actiris heeft eveneens een nieuwe dienst opgericht om werkzoekenden sneller aan werk te helpen na afloop van een opleiding of een werkervaring in het beroepsmilieu.

De verwezenlijkingen 2015 zijn :

- De versterking van de eerste lijn van de Directie Werkzoekenden
- Oprichting van een nieuwe dienst en alternatieve aanspreekpunten voor de werkzoekenden
- De opstart van de ontwikkeling van de IT tools (na validatie van het Strategisch IT-plan door het Beheerscomité van Actiris op 26 februari 2015) met het oog op de samenstelling van het eengemaakt dossier van de werkzoekenden en de automatische matching

Beschrijving van gevoerde acties en gerealiseerde projecten

In 2015 werden de volgende acties en projecten gerealiseerd :

- Versterking van het permanentie- en ondersteuningsteam om de kwaliteit van het onthaal en de begeleiding in de antennes van Actiris te verbeteren
- De oprichting en opstart van Link (1 september 2015), een dienst die de werkzoekenden sneller aan werk wil helpen na afloop van een opleiding of werkervaring in het beroepsmilieu
- Versterking van de diensten en middelen (met name door er de arbeidsconsulenten in op te nemen) van het contact center als alternatief voor de Jobinfo
- Versterking van de sociale consultatie om de begeleiding van de MMPP's te verzekeren
- De ontwikkeling van voornoemde technieken die noodzakelijk zijn voor de samenstelling van het eengemaakt dossier van de werkzoekenden en de automatische matching via de herschikking van de core business applicaties van Actiris zou over een periode van meerdere jaren worden uitgevoerd.

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

Planning 2016

Description de l'objectif

Poursuite du renforcement des services de première ligne et des développements IT

Description des actions et projets

Les réalisations suivantes sont prévues en 2016 :

- Renforcement du service Link
- Renforcement de la consultation sociale en raison de l'application de la nouvelle ordonnance relative aux missions locales
- Analyse sur la rationalisation des procédures d'inscription et de clarification du dossier du chercheur d'emploi
- Analyse fonctionnelle des différents modules concourant à la mise en œuvre du dossier unique du chercheur d'emploi et du matching automatique.

Moyens

Nombre estimé d'ETP : 5 ETP supplémentaires sous réserve de l'acceptation du plan de personnel 2016

Besoins ICT : déterminés dans le cadre du Plan stratégique IT

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

Partenaires : n/a

O.S 5 : Autres mesures en faveur de l'emploi

O.O 5.1 Encourager la navette sortante

Réalisations 2015

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

Développement du partenariat Actiris/VDAB et du traitement des offres du VDAB

Description d'actions et de projets réalisés

Pour 2015, les actions suivantes sont réalisées :

- Préparation du monitoring des chercheurs d'emploi francophones s'inscrivant au VDAB

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Werkingssubsidie toegekend aan Actiris

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Het verder versterken van de eerstelijnsdiensten en van de IT-ontwikkelingen

Beschrijving van gevoerde acties en projecten

De volgende verwezenlijkingen zijn gepland voor 2016 :

- Versterking van de dienst « Link »
- Versterking van de sociale consultatie ingevolge de toepassing van de nieuwe ordonnantie inzake de « missions locales » (lokale opdrachten)
- Analyse van de rationalisering van de inschrijvings- en verduidelijkingsprocedures voor het dossier van de werkzoekenden
- Functionele analyse van de verschillende modules die bijdragen tot de totstandbrenging van het eengemaakt dossier van de werkzoekende en de automatische matching.

Middelen

Aantal geraamde VTE : 5 bijkomende VTE onder voorbehoud van de goedkeuring van het personeelsplan 2016

ICT-behoeften : vastgelegd in het kader van het strategisch IT-plan

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Werkingssubsidie toegekend aan Actiris

Partners : n.v.t.

SD5 : Andere tewerkstellingsbevorderende maatregelen

OD 5.1 Het uitgaand pendelen aanmoedigen

Verwezenlijkingen 2015

Status van de OD : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Uitwerking van een partnerschap tussen Actiris en VDAB en van de behandeling van de werkaanbiedingen van de VDAB

Beschrijving van gevoerde acties en gerealiseerde projecten

Voor 2015 werden de volgende acties verwezenlijkt :

- Voorbereiding van de monitoring van de Franstalige werkzoekenden die zich bij de VDAB inschrijven

- Signature de l'accord de collaboration Actiris/VDAB (juillet 2015)
- Traitement des offres reçues du VDAB : 947 offres reçues et 801 placements (août 2015)
- Développement du RAND : mise à disposition de personnel au VDAB

L'évaluation de l'ordonnance de 2013 sera finalisé fin ainsi que la définition des objectifs pour l'année 2016.

Il en va de même dans le cadre de l'accord collaboration avec le VDAB Brussel. Les indicateurs sont en cours de négociation et pas encore validés.

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

Planning 2016

Description de l'objectif

Poursuite de la mise en œuvre de l'accord de collaboration Actiris/VDAB et traitement des offres du VDAB

Description des actions et projets

Les actions suivantes sont prévues en 2016 :

- Développement et production du monitoring des chercheurs d'emploi francophones qui s'inscrivent au VDAB
- Elaboration des conventions découlant de l'accord de collaboration Actiris/VDAB qui préciseront les objectifs opérationnels
- Traitement de minimum 1500 offres

Moyens

Nombre estimé d'ETP
 Besoins ICT : déterminés dans le cadre du Plan stratégique IT
 Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris
 Partenaires : VDAB Brussel

O.O 5.2 : Poursuivre le rapprochement physique des directions administratives d'Actiris, Bruxelles Formation et du VDAB Brussel

Réalisation 2015

Statut de l'OO : En cours

- Ondertekening van het samenwerkingsakkoord tussen Actiris en de VDAB (juli 2015)
- Behandeling van de ontvangen werkaanbiedingen van de VDAB : 947 werkaanbiedingen ontvangen en 801 plaatsingen (augustus 2015)
- Ontwikkeling van de RAND : VDAB-personeel dat ter beschikking gesteld wordt.

De evaluatie van de ordonnantie van 2013 en de vastlegging van de doelstellingen voor het jaar 2016 zullen eind 2015 worden voltooid

Hetzelfde geldt voor het samenwerkingsakkoord met de VDAB Brussel. Er wordt momenteel onderhandeld over de indicatoren. Deze zijn nog niet gevalideerd.

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Werkingssubsidie toegekend aan Actiris

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Het verder uitvoeren van het samenwerkingsakkoord tussen Actiris en de VDAB en behandeling van de werkaanbiedingen van de VDAB

Beschrijving van gevoerde acties en projecten

De volgende verwezenlijkingen zijn gepland voor 2016 :

- Ontwikkeling en productie van de monitoring van de Franstalige werkzoekenden die zich bij de VDAB inschrijven
- Uitwerking van de overeenkomsten die voortvloeien uit het samenwerkingsakkoord tussen Actiris en de VDAB. Deze overeenkomsten zullen de operationele doelstellingen verduidelijken
- Behandeling van minimum 1500 werkaanbiedingen

Middelen

Aantal geraamde VTE
 ICT-behoefte : vastgelegd in het kader van het strategisch IT-plan
 Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – - Werkingssubsidie toegekend aan Actiris
 Partners VDAB Brussel

OD. 5.2 : Verdergaan met de fysieke toenadering tussen de administratieve directies van Actiris, Bruxelles Formation en VDAB Brussel

Verwezenlijkingen 2015

Status van de OD : in uitvoering

Description de la réalisation de l'objectif

Préparation de rapprochement physique Actiris, Bruxelles Formation et VDAB Brussels dans le cadre de la relocalisation du siège d'Actiris à la Tour Astro.

Description d'actions et de projets réalisés

Les actions suivantes ont été réalisées en 2015 :

- Accord des organismes Actiris/BRUXELLESFORMATION/VDAB-B pour leur rapprochement physique dans le cadre de la relocalisation du siège d'Actiris
- Obtention du Label Cité des métiers et conceptualisation de l'espace et du mode de fonctionnement dans le cadre de la relocalisation du siège d'Actiris

Budget : AB 16.005.15.01.41.40 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

AB 16.005.16.01.6141 – Subvention pour l'acquisition de biens durables

Planning 2016*Description de l'objectif*

Finalisation du rapprochement physique des organismes Actiris, Bruxelles Formation et VDAB Brussels à la Tour Astro et mise en place de la Cité des métiers.

Description des actions et projets

Les actions concrètes suivantes seront réalisées en 2016 :

- L'aménagement de la Cité des métiers (locaux, méthodologie, mode de fonctionnement, ...),
- La préparation du rapprochement physique des organismes Actiris/BRUXELLES FORMATION/VDAB

Moyens

Besoins ICT : aménagement technique de la Cité des métiers et développements techniques spécifiques à la Cité des métiers encore à déterminer

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

AB 16.005.16.01.61.41 – Subvention pour l'acquisition de biens durables

Partenaires : Bruxelles Formation et VDAB-Brussel

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling :

Voorbereiding van de fysieke toenadering tussen Actiris, Bruxelles Formation en VDAB Brussel in het kader van de verhuizing van de zetel van Actiris naar de Astrotoren.

Beschrijving van de gevoerde acties en gerealiseerde projecten :

De volgende acties werden gerealiseerd in 2015 :

- Akkoord van Actiris/BRUXELLES FORMATION/VDAB-B voor een fysieke toenadering in het kader van de verhuizing van de zetel van Actiris
- Verkrijging van het label « Cité des métiers » en conceptualisering van de werkingsruimte en de werkingwijze in het kader van de verhuizing van de zetel van Actiris

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Werkingssubsidie toegekend aan Actiris

BA 16.005.16.01.6141 – Subsidie voor de aanschaf van duurzame goederen

Planning 2016*Beschrijving van de doelstelling*

Voltooiing van de fysieke toenadering tussen Actiris, Bruxelles Formation en VDAB Brussel in de Astrotoren en oprichting van de « Cité des métiers ».

Beschrijving van de acties en projecten

De volgende concrete verwezenlijkingen zullen worden gerealiseerd in 2016 :

- De inrichting van de « Cité des métiers » (lokalen, methodologie, werkingwijze,...),
- De voorbereiding van een fysieke toenadering tussen Actiris/BRUXELLES FORMATION/VDAB

Middelen

ICT-behoefte : technische inrichting van de Cité des métiers en technische ontwikkelingen eigen aan de « Cité des métiers » die nog moeten worden bepaald

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Werkingssubsidie toegekend aan Actiris

BA 16.005.16.01.61.41 – Subsidie voor de aanschaf van duurzame goederen

Partners Bruxelles : Formation en VDAB Brussel

O.S6 : Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement

O.O 6.1 Soutenir une politique de formation ambitieuse

Réalisation 2015

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation

Mise en œuvre opérationnelle de l'accord relatif à la 6ème Réforme de l'Etat qui prévoit que la formation professionnelle reste une matière communautaire tout en prévoyant la possibilité légale pour la Région de Bruxelles-Capitale de mettre sur pied des programmes de formation professionnelle dans le cadre de sa politique d'emploi en tenant compte des spécificités de Bruxelles

Description d'actions et de projets réalisés

La signature de conventions de collaboration avec BRUXELLES FORMATION et VDAB a permis de fixer les objectifs opérationnels 2015 suivants :

- Pour BRUXELLES FORMATION : 600 places de formations supplémentaires prévues pour un budget de 1 600.000 euros (formation supplémentaires; remise à niveau et préformation; Formation langue orienté métier)
- Pour VDAB : le nombre de places de formation est à ce jour en cours de définition sur base d'un budget de 700.000 euros

Budget : AB 16.008.15.01.41.40 Subvention de fonctionnement à Actiris pour financer la Garantie Jeunes

AB 16.004.15.03.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour le développement d'une politique de partenariat.

Planning 2016

Description de l'objectif

Poursuite de l'OO 6.1 afin d'augmenter l'offre de formation professionnelle en Région de Bruxelles-Capitale.

Budget : AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris

AB 16.004.15.03.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour le développement d'une politique de partenariat.

SD6 : De opleiding en de banden met het onderwijs versterken

OD 6.1 Een ambitieus opleidingsbeleid ondersteunen

Verwezenlijking 2015

Status van de OD : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking

Operationele uitvoering van het akkoord betreffende de VIe Staatshervorming die stelt dat Beroepsopleiding een gemeenschapsbevoegdheid blijft en waarbij de wettelijke mogelijkheid voorzien wordt voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om beroepsopleidingsprogramma's op te zetten in het kader van zijn tewerkstellingsbeleid rekening houdende met het specifieke karakter van Brussel.

Beschrijving van gevoerde acties en gerealiseerde projecten

De ondertekening van samenwerkingsovereenkomsten met BRUXELLES FORMATION en de VDAB heeft het mogelijk gemaakt om de volgende operationele doelstellingen 2015 vast te leggen :

- Voor BRUXELLES FORMATION : 600 bijkomende opleidingsplaatsen voorzien voor een budget van 1 600.000 euro (bijkomende opleidingen; herhalingscursussen en vooropleiding; taalopleiding toegespitst op het beroep)
- Voor de VDAB : het aantal opleidingsplaatsen wordt momenteel berekend op basis van een budget van 700.000 euro

Begroting : BA 16.008.15.01.41.40 – Werkingssubsidie toegekend aan Actiris voor de financiering van de Jongeregarantie

BA 16.004.15.03.4140 – Werkingssubsidie aan Actiris voor de ontwikkeling van een beleid van partnership.

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Voortzetting van OD 6.1 om het aanbod aan beroepsopleidingen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op te krikken.

Begroting : BA 16.005.15.01.4140 – Werkingssubsidie toegekend aan Actiris

BA 16.004.15.03.4140 – Werkingssubsidie aan Actiris voor de ontwikkeling van een beleid van partnership.

Partenaires : Bruxelles-Formation et VDAB Brussel

O.O 6.2 : Etendre l'accès de la plateforme Brulingua à tous les Bruxellois

Réalisations 2015

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

Depuis le lancement de la plateforme Brulingua et en date de fin juillet 2015, on recense 19.605 inscriptions valides de chercheurs d'emploi, pour un total de 89.003 heures de connexion à la plate-forme.

Description d'actions et de projets réalisés

Une première analyse de l'utilisation de la Plateforme Brulingua a été menée par Actiris en avril 2015.

Budget : AB 16.005.16.03.4140 Subvention de fonctionnement à Actiris pour le financement des chèques et primes

Planning 2016

Description de l'objectif

Dans le cadre de la réforme du dispositif plus global des chèques langues d'Actiris, il est proposé des adaptations de la plateforme Brulingua suite à l'évaluation réalisée en 2015.

La question de l'extension de l'accès de la plateforme Brulingua à tous les Bruxellois est repris dans la Stratégie 2025 – Axe 2 – Objectif 5 Renforcement de la formation professionnel et plus spécifiquement de l'action « Renforcer l'apprentissage des langues ».

Description des actions et projets

Les actions suivantes seront réalisées en 2016 après validation de la réforme du dispositif Chèques langues par le Gouvernement bruxellois :

- Mise en place d'un apprentissage en ligne avec un coaching facultatif
- Atteinte de 5.000 nouveaux Chercheurs d'emploi sur base annuelle
- Mise en place d'une forme de coaching en ligne proposée à 1.000 Chercheurs d'emploi.

Moyens

Besoins ICT : en fonction des adaptations nécessaires

Partners : Bruxelles Formation en VDAB Brussel

OD 6.2 : De toegang tot het platform Brulingua uitbreiden naar alle Brusselaars

Verwezenlijkingen 2015

Status van de OD : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Sedert de opstart van het platform Brulingua tellen we eind juli 2015 19.605 geldige inschrijvingen van werzoekenden, voor een totaal van 89.003 uren verbinding met het platform.

Beschrijving van de gevoerde acties en gerealiseerde projecten

In april 2015 maakte Actiris een eerste analyse van het gebruik van het platform Brulingua.

Begroting : BA 16.005.16.03.4140 Werkingssubsidie aan Actiris voor de financiering van cheques en premies

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

In het kader van de hervorming van het globalere systeem van de taalcheques van Actiris worden, naar aanleiding van de evaluatie van 2015, aanpassingen voorgesteld aan het Brulinguaplatform.

De kwestie van de uitbreiding van de toegang tot het Brulinguaplatform naar alle Brusselaars werd opgenomen in de Strategie 2025 – Pijler 2 – Doelstelling 5 Versterking van de beroepsopleiding en meer in het bijzonder van de actie « Versterking van het taalonderricht ».

Beschrijving van de gevoerde acties en gerealiseerde projecten

De volgende acties zullen in 2016 worden verwezenlijkt na validering van de hervorming van het taalchequessysteem door de Brusselse Regering :

- Invoering van een systeem van e-learning met de mogelijkheid tot coaching
- Jaarlijks 5.000 nieuwe werkzoekenden bereiken
- Invoering van een soort online coaching die aan 1.000 werkzoekenden zal worden aangeboden.

Middelen

ICT-behoefte : in functie van de noodzakelijke aanpassingen

Budget : AB 16.005.16.03.4140 Subvention de fonctionnement à Actiris pour le financement des chèques et primes

Partenaires :
Bruxelles Formation et VDAB-Brussel

O.O 6.3 Réforme des matières chèques

Réalisations 2015

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

L'évaluation du dispositif Chèques Langues a été réalisée par Actiris et présentée au Gouvernement bruxellois.

Proposition de réforme du dispositif Chèques Langues présentée prochainement au Gouvernement.

Description d'actions et de projets réalisés

Les résultats suivants ont été atteints :

Nombres de bénéficiaires 2015 (janvier-août 2015) :

- Chèques langues projet professionnel : 4.542
- Chèques langues JOB : 537

Budget : AB 16.005.16.03.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour le financement des chèques et primes

Planning 2016

Description de l'objectif

Mise en œuvre de la réforme du dispositif Chèques langues validé par le Gouvernement bruxellois.

Description des actions et projets

Les projections suivantes en terme de bénéficiaires visées en 2016 sont :

- Chèques langues projet professionnel : 6.675
- Chèques langues JOB : 800

Moyens

Besoins ICT : en fonction des développements nécessaires

Budget : AB 16.005.16.03.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris pour le financement des chèques et primes

Begroting : BA 16.005.16.03.4140 Werkingssubsidie aan Actiris voor de financiering van cheques en premies

Partners :
Bruxelles Formation en VDAB Brussel

OD 6.3 Hervorming van het chequessysteem

Verwezenlijkingen 2015

Status van de OD : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Een evaluatie van het taalchequessysteem werd gerealiseerd door Actiris en voorgelegd aan de Brusselse Regering.

Voorstel tot hervorming van het taalchequessysteem dat binnenkort aan de regering wordt voorgelegd.

Beschrijving van de gevoerde acties en gerealiseerde projecten

De volgende resultaten werden behaald :

Aantal begunstigden 2015 (januari-augustus 2015) :

- Taalcheques beroepsproject : 4.542
- Taalcheques JOB : 537

Begroting : BA 16.005.16.03.4140 – Werkingssubsidie aan Actiris voor de financiering van cheques en premies

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Uitvoering van de hervorming van het taalchequessysteem dat door de Brusselse Regering gevalideerd werd.

Beschrijving van de acties en projecten

Dit zijn de beoogde prognoses voor 2016 in termen van begunstigden :

- Taalcheques beroepsproject : 6.675
- Taalcheques JOB : 800

Middelen

ICT-behoefte : in functie van de noodzakelijke ontwikkelingen

Begroting : BA 16.005.16.03.4140 – Werkingssubsidie aan Actiris voor de financiering van cheques en premies

Partenaires : Bruxelles Formation, VDAB-Brussel et opérateurs privés de formation

O.S 7 Lutter contre toutes les discriminations

Réalisations 2015

Statut de l'O.S : l'encours

Description de la réalisation de l'objectif

Afin de poursuivre le travail concernant la lutte contre les discriminations et la promotion de la diversité, des plans de diversité et des plans de consolidation ont été conclus avec différentes entreprises et organismes.

Description d'actions et de projets réalisés

Les actions suivantes ont été réalisées :

- 8 nouveaux plans de diversité ont été lancés (jusqu'en septembre 2015)
- 14 plans ont été clôturés avec succès et approuvés par le Comité de gestion d'Actiris (jusqu'en septembre 2015)
- Convention de partenariat lancée avec le Fonds de formation sectoriel Titres-services
- Poursuite du projet pilote « POOL H », collaboration entre Actiris et la FEBRAP (octobre 2015 – octobre 2016)
- Poursuite de la collaboration avec les partenaires sociaux (conventions de partenariat avec la CSC, la FGTB, la CGSLB, UNIZO, BECI)
- Poursuite de la collaboration entre Actiris et l'Institut & le Centre (via des conventions de partenariat)
- Réflexion pour une révision du contenu et du statut de la Charte de la diversité qui a dix ans

Budget : AB 16.007.15.02.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris dans le cadre de la promotion d'une politique de diversité sur le marché de l'emploi bruxellois

Planning 2016

Description de l'objectif

Poursuite de la coordination des activités concernant la lutte contre les discriminations et la promotion de la diversité à travers notamment des plans de diversité et des collaborations avec des organismes extérieurs.

Description des actions et projets

Les actions suivantes seront réalisées :

Partners : Bruxelles Formation, VDAB Brussel en private opleidingsoperatoren

SD7 Alle vormen van discriminatie aanpakken

Verwezenlijkingen 2015

Status van de SD : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling.

Om de strijd tegen de discriminatie en de bevordering van de diversiteit verder te zetten, werden diversiteits- en consolidatieplannen afgesloten met verschillende ondernemingen en instellingen.

Beschrijving van de gevoerde acties en gerealiseerde projecten

De volgende acties werden verwezenlijkt :

- Er werden 8 nieuwe diversiteitplannen gelanceerd (tot september 2015)
- Er werden 14 plannen met succes afgesloten en goedgekeurd door het Beheerscomité van Actiris (tot september 2015)
- Er werd een partnerschapsovereenkomst opgestart met het sectoraal opleidingsfonds dienstencheques
- Verderzetting van het proefproject « POOL H », een samenwerking tussen Actiris en FEBRAP (oktober 2015 – oktober 2016)
- Verderzetting van de samenwerking met de sociale partners (partnerschapsovereenkomsten met het ACV, de ABVV, het ACLVB, UNIZO, BECI)
- Verderzetting van de samenwerking tussen Actiris en het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen (via partnerschapsovereenkomsten)
- Denkoefening rond een herziening van de inhoud en het statuut van het tienjarige Diversiteitshandvest

Begroting : BA 16.007.15.02.4140 – Werkingssubsidie aan Actiris in het kader van de bevordering van een diversiteitsbeleid op de Brusselse arbeidsmarkt

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Verderzetting van de activiteiten met betrekking tot de strijd tegen discriminatie en de bevordering van de diversiteit, meer bepaald aan de hand van diversiteitsplannen en samenwerkingen met externe instellingen.

Beschrijving van de acties en projecten

De volgende acties zullen worden gerealiseerd :

- Monitoring bruxellois : réflexion, en collaboration avec le Centre interfédéral pour l'égalité des chances et le SPF emploi, en vue d'établir un monitoring socioéconomique bruxellois et de le compléter avec d'autres observations existantes sur les publics visés et leurs situations sur le marché de l'emploi.
- Démarrage de 30 nouveaux plans de diversité dans le secteur privé + pérennisation du travail fourni des dernières années
- Activation et l'accompagnement des plans de diversité au sein des communes et des OIP
- Evaluation de l'instrument plan de diversité et la formulation de recommandations d'adaptation.
- Elaboration de la nouvelle charte de la diversité et les actions de promotion correspondantes.

Moyens

Nombre estimé d'ETP : 2ETP supplémentaires sous réserve de l'acceptation du plan de personnel 2016

Besoins ICT : en fonction des adaptations nécessaires

Budget : AB 16.007.15.02.4140 – Subvention de fonctionnement à Actiris dans le cadre de la promotion d'une politique de diversité sur le marché de l'emploi bruxellois.

O.S 8 : Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail.

O.O 8.1 : Recentrer la politique des groupes-cibles sur les mesures d'activation

Réalisations 2015

Statut de l'OO : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

Préparation administrative, budgétaire, RH et opérationnelle afin de préparer la reprise effective de la compétence « groupes-cibles ».

Description d'actions et de projets réalisés

Les actions suivantes ont été réalisées :

- Participation au Comité de suivi de l'étude HIVA sur les mesures groupes cibles
- Participation au Comité de pilotage régionalisation ONSS
- Mise en place d'un monitoring budgétaire des mesures d'activation et réductions
- Préparation de la reprise effective de la politique des groupes cibles et pour les mesures d'activation plus spécifiques.

- Brusselse monitoring : in samenwerking met het Interfederaal Centrum voor gelijke kansen en de FOD Werkgelegenheid zal een denkoefening worden opgestart om te komen tot een Brusselse socio-economische monitoring en deze zal aangevuld worden met andere bestaande observaties over de geïdentificeerde doelgroepen en hun situatie op de arbeidsmarkt.
- Lancering van 30 nieuwe diversiteitsplannen in de private sector + bestendinging van het werk dat geleverd werd in de afgelopen jaren
- Activering en begeleiding van de diversiteitsplannen bij de gemeenten en de ION
- Evaluatie van het instrument diversiteitsplan en formulering van aanbevelingen tot bijsturing.
- Uitwerking van het nieuwe diversiteitscharter en gerelateerde bevorderingsacties.

Middelen

Geschat aantal VTE : 2 bijkomende VTE onder voorbehoud van de goedkeuring van het personeelsplan 2016

ICT-behoefden : in functie van de noodzakelijke aanpassingen

Begroting : BA 16.007.15.02.4140 – Werkingssubsidie aan Actiris in het kader van de bevordering van een diversiteitsbeleid op de Brusselse arbeidsmarkt.

SD8 : De nieuwe bevoegdheden inzake werkgelegenheid benutten om meer Brusselaars aan het werk te zetten

OD 8.1 : Het doelgroepenbeleid beter afstemmen op de activeringsmaatregelen

Verwezenlijkingen 2015

Status van de OD : in uitvoering

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Administratieve, budgettaire, HR en operationele voorbereiding om het terrein te effenen voor de bevoegdheid over de « doelgroepen ».

Beschrijving van de gevoerde acties en de gerealiseerde projecten :

- Deelname aan het opvolgingscomité van de HIVA-studie over de doelgroepenmaatregelen
- Deelname aan het stuurcomité regionalisering RSZ
- Invoering van een begrotingsmonitoring van de activeringsmaatregelen en verminderingen
- Voorbereiding van de effectieve overname van het doelgroepenbeleid en van de specifiekere activeringsmaatregelen

- Reprise opérationnelle des mesures CPE projets globaux et réductions ONSS tuteurs (1^{er} avril 15)

Budget : AB 16.004.15.04.41.40 Dotation à ACTIRIS pour missions – 6^{ème} Réforme de l'Etat

AB 16.005.15.06.41.40 Dotation à ACTIRIS en frais de personnel – 6^{ème} Réforme de l'Etat

AB 16.005.15.05.41.40 Dotation à ACTIRIS en frais de fonctionnement – 6^{ème} Réforme de l'Etat

Planning 2016

Description de l'objectif

La politique des Groupes-cibles fait partie de la Stratégie 2025 – Axe 1 – Objectif 1 Mise en œuvre de la 6^{ème} Réforme de l'Etat et est une priorité partagée avec les partenaires sociaux.

Définition de la politique Groupes-cibles sur base de l'étude HIVA et des spécificités de la Région.

Reprise effective de la compétence Groupes-cible, pour ce qui la concerne, par Actiris.

Description des actions et projets

Les actions suivantes seront entreprises :

- Production d'un monitoring et de statistiques liées à la régionalisation
 - Reprise opérationnelle des mesures d'activation (délivrance des cartes Activa, PTP, SINE), primes et compléments (bonus de stage et démarrage, compléments de reprise de travail), emplois subsidiés (bonus jeunes dans le non marchand), réductions.
- Réforme éventuelle de certaines mesures Groupes-cibles

Moyens

Nombre estimé d'ETP : 3 ETP supplémentaires sous réserve de l'acceptation du plan de personnel 2016

Besoins ICT : en fonction des développements nécessaires

Budget : AB 16.004.15.04.4140 – Dotation à Actiris pour missions – 6^{ème} Réforme de l'Etat

AB 16.005.15.06.4140 – Dotation à Actiris en frais de personnel – 6^{ème} Réforme de l'Etat

AB 16.005.15.05.4140 – Dotation à Actiris en frais de fonctionnement – 6^{ème} Réforme de l'Etat.

- Operationele overname van de startbaanmaatregelen globale projecten en RSZ-verminderingen mentors (1 april 15)

Begroting : BA 16.004.15.04.41.40 Dotatie aan Actiris opdrachten – zesde Staatshervorming

BA 16.005.15.06.41.40 Dotatie aan ACTIRIS personeelskosten – zesde Staatshervorming

BA 16.005.15.05.41.40 Dotatie aan ACTIRIS werkingskosten – zesde Staatshervorming

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Het doelgroepenbeleid maakt deel uit van de Strategie 2025 – Pijler 1 – Doelstelling 1 Uitvoering van de zesde Staatshervorming en is een prioriteit die gedeeld wordt met de sociale partners.

Definitie van het doelgroepenbeleid op basis van de HIVA-studie en van de specifieke kenmerken van het Gewest.

Effectieve overname van de bevoegdheid Doelgroepen door Actiris.

Beschrijving van de acties en projecten

De volgende acties zullen worden ondernomen :

- Realisatie van een monitoring en statistieken in verband met de regionalisering
 - Operationele overname van de activieringsmaatregelen (afgifte van de Activakaarten, DSP, SINE), premies en toeslagen (stage- en startbonus, werkhervattingstoeslag), gesubsidieerde banen (jongerenbonus in de non-profitsector), verminderingen.
- Eventuele hervorming van bepaalde doelgroepenmaatregelen

Middelen

Geraamd aantal VTE : 3 bijkomende VTE onder voorbehoud van de goedkeuring van het personeelsplan 2016

ICT-behoefte : in functie van de noodzakelijke ontwikkelingen

Begroting : BA 16.004.15.04.4140 – Dotatie aan Actiris opdrachten – zesde Staatshervorming

BA 16.005.15.06.4140 Dotatie aan ACTIRIS personeelskosten – zesde Staatshervorming

BA 16.005.15.05.41.40 Dotatie aan ACTIRIS werkingskosten – zesde Staatshervorming

O.S 8A Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail (Titres-Services et Fonds de formation Titres-services)

Description du résultat souhaité

Titres-services

La mesure régionalisée des titres-services appelle des décisions importantes à très court terme du Gouvernement, permettant d'en assurer la pérennité et la viabilité budgétaire. Cette mesure permet, en effet, de répondre en partie à la problématique des personnes peu qualifiées et du chômage de longue durée en Région de Bruxelles-Capitale ainsi qu'à celle de l'intégration des personnes de nationalité ou d'origine étrangère.

A partir du 1^{er} janvier 2016, Bruxelles Economie et Emploi doit reprendre la gestion opérationnelle du système des titres-services sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale.

Fonds de formation

Le Gouvernement veillera à assurer avec les employeurs du secteur, la mise en place d'une dynamique au profit des travailleurs du secteur, lesquels devraient bénéficier de formations leur permettant une réorientation hors du secteur. Le gouvernement souhaite que ce système de formations soit un tremplin vers un autre emploi pour les travailleurs titres-services.

Le Gouvernement souhaite également que soit étudiée la possibilité d'adapter le système du congé-éducation payé, afin de permettre aux entreprises de titres-services d'accéder à l'éventail des formations qui peuvent être suivies dans ce cadre.

Échéance de l'OS : 2016

Moyens

Titres-services

Nombre estimé d'ETP : au moins 13 (7 à la cellule titres-services) et 6 à l'Inspection régionale de l'emploi)

Besoins ICT : L'application de gestion Impala doit être développée/modifiée pour permettre le traitement des dossiers de la «cellule titres-services» ainsi que le contrôle de l'exécution du cahier de charges. Un site internet sera développé en collaboration avec la société émettrice bruxelloise.

Fonds de formation

Nombre estimé d'ETP : 3

OD 8A Ten volle benutten van de nieuwe competenties inzake werkgelegenheid om meer Brusselaars aan het werk te zetten (Dienstencheques en Opleidingsfonds Dienstencheques)

Omschrijving van de doelstelling

Dienstencheques

De geregionaliseerde maatregel met betrekking tot dienstencheques vereist kordate beslissingen op korte termijn van de Regering met het oog op de duurzaamheid en de budgettaire haalbaarheid. Met deze maatregel kunnen we immers voor een deel de problematiek van de laaggeschoolden en de langetermijn werkloosheid in het Brussels Gewest opvangen, alsook de integratie van mensen van buitenlandse nationaliteit of herkomst.

Vanaf 1 januari 2016 dient Brussel Economie en Werkgelegenheid het operationeel beheer van het dienstenchequesysteem op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over te nemen.

Opleidingsfonds

De Regering zal samen met de werkgevers van de sector een dynamiek tot stand brengen ten voordele van de werknemers van de sector, die opleidingen zouden moeten krijgen die een heroriëntering buiten de sector mogelijk maken. De Regering wil dat dit opleidingssysteem voor de werknemers uit de dienstenchequesector fungeert als springplank naar een andere job.

De Regering wenst ook dat de mogelijkheid bestudeerd wordt om het systeem van betaald educatief verlof aan te passen zodat de dienstenchequebedrijven toegang krijgen tot de waaier aan opleidingen die in dat kader gevolgd kunnen worden

Deadline van de SD : 2016

Middelen

Dienstencheques

Geraamd aantal VTE's : minstens 13 (7 cel dienstencheques) en 6 voor de Gewestelijke Werkgelegenheidsinspectie.

ICT-noden : Impala-applicatie dient te worden ontwikkeld/aangepast om de behandeling van de dossiers mogelijk te maken door de « cel dienstencheques ». In samenwerking met de Brusselse uitgiftemaatschappij zal een website worden ontwikkeld.

Opleidingsfonds

Geschatte hoeveelheid VTE's : 3

Besoins ICT : Application Impala opérationnelle pour le Fonds de formation et possibilité de consultation SAP pour le suivi des paiements.

Budget : AB 16.001.08.04.1211 – Achats de biens non durables et de services, paiement d'impôts indirects;

AB 16.009.38.01.3131 – Subvention d'exploitation à l'entreprise privée émettrice des Titres-services – 6ème Réforme de l'Etat;

AB 16.009.38.02.3132 – Subvention d'exploitation aux entreprises titres-service pour l'organisation de formation pour leur personnel – 6ème Réforme de l'Etat.

Partenaires (Titres-services et Fonds de formation titres-services) : Onem, société émettrice des titres services, le Conseil économique et social et le Fonds sectoriel Titres-services et les autres Région.

OO 8A Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services

Réalisations 2015

Titres-services

- Transfert des connaissances acquises par l'ONEM
- Conclusion d'un protocole d'accord entre la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre de la compétence liée aux titres-services fixant un certain nombre de principes visant à encadrer la période transitoire allant du 1^{er} juillet 2014-31 décembre 2015, notamment la répartition des factures sur la base du point de référence « lieu de résidence de l'utilisateur ».
- Lancement et attribution du marché des titres-services à une société émettrice « bruxelloise »
- Bruxellisation du cadre légal des titres-services: adaptation de la terminologie au contexte bruxellois et harmonisation de la législation et du marché public lancé.
- Adaptation des outils ICT afin d'assurer la gestion opérationnelle des titres-services à partir du 1^{er} janvier 2016, en particulier la gestion dynamique des dossiers d'agrément et l'échange mutuel des données avec la nouvelle société émettrice et les institutions fédérales concernées
- Monitoring budgétaire en collaboration avec les instances externes
- Accueil opérationnel au 1^{er} avril 2015 de la première partie de la compétence « titres-services », en particulier le fonds de formation (voir plus bas) et la préparation des décisions ministérielles en matière d'agrément (en ce compris les audiences). A cet effet, dans le protocole

ICT Noden : toepassing Impala operationeel voor het opleidingsfonds en de mogelijkheid om SAP te consulteren voor de opvolging van de betalingen.

Budget : BA 16.001.08.04.1211 – Aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, betaling van indirecte belastingen;

BA 16.009.38.01.3131 – Exploitatiesubsidie aan de privé-onderneming die de dienstencheques uitgeeft – 6de Staatshervorming;

BA 16.009.38.02.3132 – Exploitatiesubsidie aan de privé-ondernemingen die de dienstencheques uitgeven voor de organisatie van vormen voor hun personeel – 6de Staatshervorming.

Partners (Dienstencheques en Opleidingsfonds Dienstencheques) : de RVA, de uitgiftemaatschappij van de dienstencheques, de economische en sociale Raad en het Sectorfonds dienstencheques van de andere Gewesten.

OO 8A Aanmoedigen en omkaderen van het buurtdienstaanbod door middel van het systeem van dienstencheques

Verwezenlijkingen 2015

Dienstencheques

- Kennisoverdracht verworven via de RVA
- Protocolakkoord gesloten tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest in het kader van de bevoegdheid inzake de dienstencheques legt een aantal principes vast die de overgangperiode 1 juli 2014-31 december 2015 in goede banen dient te leiden, met name de verdeling van de facturen op basis van het aanknopingspunt « woonplaats van de gebruiker »
- Lancering en toewijzing van de dienstenchequemerket aan een « Brusselse » uitgiftemaatschappij
- Brusselisering wetgevend kader dienstencheques : aanpassing van terminologie aan de Brusselse context en afstemmen van wetgeving op de gelanceerd overheidsmarkt.
- Aanpassing van de ICT-instrumenten om het operationeel beheer van de dienstencheques te kunnen verzekeren vanaf 1 januari 2016, met name het dynamisch beheer van de erkenningsdossiers en de wederzijdse uitwisseling van gegevens met de nieuwe uitgiftemaatschappij en de betrokken federale instellingen
- Budgettaire monitoring in samenwerking met externe instanties
- 1 april 2015 : het operationeel onthaal van het eerste onderdeel van de bevoegdheid « dienstencheques », met name het opleidingsfonds (cf. infra) en de voorbereiding van de ministeriële beslissingen inzake erkenningen (met inbegrip van de hoorzittingen). Hiertoe werd een

d'accord précité, une cellule administrative interrégionale commune a été créée.

Fonds de formation

Au 23 septembre 2015, la cellule Fonds de formation titres-service a traité 298 dossiers de remboursement relatifs à des formations organisées à charge du budget de formation 2014 des entreprises de titres-services, dont 256 ont été envoyés pour paiement à la comptabilité du SPRB (montant : 404.171,68 euros). Elle a réceptionné 366 demandes de remboursement relatives à des formations organisées à charge du budget de formation 2015 des entreprises de titres-services portant sur un montant de 173.678,45 euros.

Budget : AB 16.001.08.04.1211 – Achats de biens non durables et de services, paiement d'impôts indirects – Dépenses pour le marché public Titres services

AB 16.009.38.01.3131 – Subvention d'exploitation à l'entreprise privée émettrice des Titres-services – 6ème Réforme de l'Etat

Description d'actions et de projets réalisés

Fonds de formation

- Apprentissage de la compétence transférée;
- Signature d'une convention avec le SPF Emploi pour permettre l'utilisation de l'application informatique du SPF Emploi jusqu'au 31 décembre 2015 afin de traiter les dossiers relatifs à des formations organisées en 2014;
- Adaptation de l'application Impala à la matière du Fonds de formation;
- Adaptation des procédures de paiement aux exigences du Service Public Régional de Bruxelles;
- Finalisation de l'arrêté ministériel visant à permettre la liquidation des remboursements supérieurs à 3.100 euros sans avis préalable de l'Inspecteur des Finances et sans accord du Ministre du budget;
- Traitement des dossiers de demande de remboursement des formations organisées en 2014. Ces dossiers sont d'une part des dossiers transmis au SPF Emploi avant le 1^{er} avril 2015 et qui n'ont pas été traités par celui-ci pour diverses raisons, et d'autre part des dossiers transmis après le 1^{er} avril 2015;
- Mise en place d'un protocole conclu entre la Région Flamande, la Région Wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre de la compétence des titres-services;
- Modification de l'arrêté du 7 juin 2007 concernant le Fonds de formation titres-services;
- Organisation de sessions d'informations sur le Fonds de formation.

intergewestelijke gezamenlijke administratieve cel opgericht in het voormelde protocolakkoord.

Opleidingsfonds

Tot 23 september 2015 heeft de cel Opleidingsfonds dienstencheques 298 terugbetalingsdossiers afgehandeld voor opleidingen die georganiseerd werden ten laste van het opleidingsbudget 2014 van de dienstenchequebedrijven. Van deze 300 dossiers werden er 256 voor betaling verzonden naar de dienst boekhouding van de GOB (bedrag : 404.171,68 euro). Ze heeft 366 terugbetalingsdossiers ontvangen voor opleidingen die georganiseerd werden ten laste van het opleidingsbudget 2015 van de dienstenchequebedrijven ten bedrage van 173.678,45 euro.

Budget : BA 16.001.08.04.1211 -Aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, betaling van indirecte belastingen;

BA 16.009.38.01.3131 – Exploitatiesubsidie aan de privé-onderneming die de dienstencheques uitgeeft – 6de Staatshervorming;

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Opleidingsfonds

- Aanleren van de overgehevelde bevoegdheid;
- Ondertekening van een overeenkomst met de FOD Werkgelegenheid om de IT-toepassing van de FOD Werkgelegenheid te mogen gebruiken tot 31 december 2015, zodat de dossiers betreffende opleidingen die in 2014 plaatsvonden afgehandeld kunnen worden;
- Aanpassing van de toepassing Impala aan de materie van het Opleidingsfonds;
- Aanpassing van de betalingsprocedures aan de wensen van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel;
- Afwerking van het ministerieel besluit houdende de vereffening van de terugbetalingen die hoger zijn dan 3.100 euro zonder voorafgaand advies van de Inspecteur van Financiën en zonder akkoord van de minister van Begroting;
- Behandeling van de dossiers betreffende de terugbetalingsaanvragen voor opleidingen die in 2014 georganiseerd zijn. Het betreft enerzijds dossiers die overgemaakt zijn aan de FOD Werkgelegenheid vóór 1 april 2015 en die om allerlei redenen niet door laatstgenoemde behandeld werden, en anderzijds dossiers die na 1 april 2015 zijn ingediend;
- Ondertekening van een protocol tussen het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van de bevoegdheid inzake de dienstencheques;
- Wijziging van het besluit van 7 juni 2007 betreffende het Opleidingsfonds dienstencheques;
- Informatiesessies over het Opleidingsfonds.

Planning 2016*Description de l'objectif*

Titres-services

Assurer la gestion opérationnelle de la compétence sous le giron de Bruxelles Economie et Emploi à partir du 1^{er} janvier 2016

Rationaliser l'interaction avec la société émettrice bruxelloise

Développer des outils dans le cadre d'un monitoring fiable en termes de budget

Conclure un accord de coopération avec les deux autres régions visant à compenser les effets secondaires de la régionalisation de la compétence

Lancer des études visant à garantir la gestion du système des titres-services dans le futur et à mettre sur pied une réforme approfondie de la législation existante adaptée à la Région de Bruxelles-Capitale

Implémenter et développer une politique de contrôle efficace dans le domaine des titres-services

Fonds de formation

Traitement des demandes de remboursement de formations organisées en 2015 et en 2016;

Organisation de la commission consultative Fonds de formation et prise de décision sur les dossiers introduits;

Mise en production l'application Impala.

Titres-services

Moyens

Personnel : Finalisation des transferts en provenance de l'ONEM (sept agent) et exécution du plan de recrutement (trois agents)

Besoin ICT : opérationnalisation du système de gestion de documents qui règle également les flux e.a. avec la société émettrice; mise en production d'Impala

Budget : AB 16.001.08.04.1211 – Achats de biens non durables et de services, paiement d'impôts indirects;

AB 16.009.38.01.3131 – Subvention d'exploitation à l'entreprise privée émettrice des Titres-services – 6^{ème} Réforme de l'Etat.

Partenaires: Onem et les autres Régions

Fonds de formation

Moyens

Personnel : Maintien de l'effectif actuel et nomination des membres de la commission consultative Fonds de formation

Planning 2016*Beschrijving van de doelstelling*

Dienstencheques

Het operationeel beheer van de bevoegdheid in de schoot van Brussel Economie en Werkgelegenheid waarnemen vanaf 1 januari 2016

Stroomlijnen van de interactie met het Brusselse uitgiftebedrijf

Uitwerken van tools voor een betrouwbare monitoring-instrumenten voor het budget

Samenwerkingsakkoord afsluiten met de twee andere gewesten om de neveneffecten van de regionalisering van de bevoegdheid op te vangen

Lanceren van studies om de beheersbaarheid van het dienstenchequesysteem in de toekomst te kunnen waarborgen en te starten met een diepgaande hervorming van de bestaande wetgeving op maat van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De implementatie en het uitwerken van een efficiënt controlebeleid in het domein van de dienstencheques

Opleidingsfonds

Behandelen van de terugbetalingsaanvragen voor opleidingen georganiseerd in 2015 en 2016;

Organiseren van de adviescommissie Opleidingsfonds en besluitvorming over de ingediende dossiers;

In productiestelling van de applicatie Impala.

Dienstencheques

Middelen

Personeel : finalisatie van de overdrachten afkomstig van de RVA (7 agenten) en uitvoering van het rekruteringsplan (3 agenten)

ICT noden : operationeel zijn van het documentbeheersysteem dat eveneens de fluxen met o.a. de uitgiftemaatschappij regelt; in productiestelling van IMPALA

Budget : BA 16.001.08.04.1211 -Aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, betaling van indirecte belastingen;

BA 16.009.38.01.3131 – Exploitatiesubsidie aan de privé-onderneming die de dienstencheques uitgeeft – 6de Staatshervorming.

Partners : RVA en de andere Gewesten

Opleidingsfonds

Middelen

Personeel : Behoud van het huidig effectief en benoeming van de leden van de adviescommissie Opleidingsfonds

Besoin ICT : Mise en production de l'application Impala

Budget : AB 16.009.38.02.3132 – Subvention d'exploitation aux entreprises titres-service pour l'organisation de formation pour leur personnel – 6ème Réforme de l'Etat.

Partenaires : Le Fonds sectoriel, nouvelles société émettrice de titres-services désignée par la Région et le conseil économique et social.

ICT noden : in productiestelling van de applicatie IMPALA

Budget : BA 16.009.38.02.3132 – Exploitatiesubsidie aan de privé-ondernemingen die de dienstencheques uitgeven voor de organisatie van vormingen voor hun personeel – 6de Staatshervorming.

Partners : Het Sectorfonds , het nieuwe uitgiftebedrijf van dienstencheques dat voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aangeduid is, de Economische en Sociale Raad.

LETTRE D'ORIENTATION

Economie

CHAPITRE I

La DPR comporte un important chapitre sur la redynamisation de l'économie bruxelloise. La Stratégie 2025 offre un cadre dans lequel toutes les initiatives des structures publiques doivent d'intégrer. En 2015, le Gouvernement a commencé à structurer un certain nombre d'objectifs au niveau de la politique économique et poursuivra leur mise en œuvre en 2016 selon les orientations décidées lors du Sommet Social en concertation avec les partenaires sociaux.

CHAPITRE II

Dans son axe Economie-Emploi, la DPR fixe pour objectif de faire de Bruxelles, la Capitale belge et européenne de l'esprit d'entreprendre et de l'innovation, au service de l'emploi des Bruxellois. Bruxelles entend être la capitale belge et européenne de l'esprit d'entreprendre et d'innovation.

En 2015, le Gouvernement s'est attaché à définir la Stratégie 2025 dont l'objectif est de redynamiser l'économie bruxelloise avec une vision prospective sur 10 ans. Cette Stratégie sera mise en œuvre en collaboration avec les partenaires sociaux du Conseil Economique et Social.

Pour ce faire, la mise en œuvre des politiques d'emploi, d'économie, de recherche, de formation et d'enseignement doit être croisée. C'est pourquoi la Stratégie se traduit en 18 engagements qui traversent l'ensemble de ces champs. Les principaux objectifs de ces engagements sont :

- De faire de Bruxelles, la Capitale belge et européenne de l'esprit d'entreprendre et de l'innovation.
- D'inverser le paradoxe de l'économie bruxelloise, lequel fait de Bruxelles le premier bassin d'emploi du pays, mais avec le taux de chômage de ses habitants le plus important.

CHAPITRE III

Dans le cadre de sa mission régaliennne, Bruxelles Economie Emploi est en charge de l'appui à la définition, le suivi et l'évaluation des politiques économiques décidées par le Gouvernement. Le service Economie se compose d'une équipe « politique économique », de la « direction des Aides aux Entreprises » et la « direction de l'Inspection économique ». BEE est notamment en charge d'appuyer la mise en œuvre de la Stratégie 2025 qui met l'accent sur :

BELEIDSBRIEF

Economie

HOOFDSTUK I

De GBV bevat een belangrijk hoofdstuk over het opnieuw dynamisch maken van de Brusselse economie. De Strategie 2025 biedt een kader waarin alle initiatieven van de publieke structuren geïntegreerd moeten worden. In 2015 is de regering begonnen aan het structureren van een aantal doelstellingen op het vlak van het economische beleid en zij zal de uitvoering ervan in 2016 voortzetten volgens de beleidsbeslissingen genomen tijdens de Sociale Top in overleg met de sociale partners.

HOOFDSTUK II

In de pijler Economie-Tewerkstelling stelt de GBV tot doel van Brussel de Belgische en Europese hoofdstad van de ondernemingsgeest en van de innovatie te maken, ten dienste van de tewerkstelling van de Brusselaars. Brussel wil de Belgische en Europese hoofdstad van de ondernemingsgeest en van de innovatie zijn.

In 2015 heeft de regering zich toegelegd op het beschrijven van de Strategie 2025 waarvan de doelstelling is de Brusselse economie opnieuw dynamisch te maken met een toekomstvisie over een periode van 10 jaar. Die Strategie zal worden uitgevoerd in samenwerking met de sociale partners van de Economische en Sociale Raad.

Om daartoe te komen moet de uitvoering van het beleid op het vlak van tewerkstelling, economie, onderzoek, opleiding en onderwijs gekruist worden. Daarom wordt de Strategie in 18 engagementen vertaald die dwars doorheen al die werkgebieden gaan. De belangrijkste doelstellingen van die engagementen zijn :

- Van Brussel de Belgische en Europese hoofdstad van de ondernemingsgeest en van de innovatie maken.
- Het omkeren van de paradox van de Brusselse economie, waardoor Brussel het grootste gebied qua werkgelegenheid van het land is, maar wel het hoogste werkloosheidspercentage van zijn inwoners heeft.

HOOFDSTUK III

In het kader van zijn basisopdracht is Brussel Economie en Werkgelegenheid belast met de ondersteuning van de beschrijving, de opvolging en de evaluatie van het door de regering uitgestippelde economische beleid. De dienst Economie is samengesteld uit een ploeg « economisch beleid », de Directie Steun aan Ondernemingen » en de « Directie Economische Inspectie ». BEW is met name belast met het ondersteunen van de uitvoering van de Strategie 2025 die de nadruk legt op :

- La remise à plat les aides aux entreprises, leur conditionnement à des engagements en matière d'emploi et à la formation et la réorientation de ces aides en les ciblant vers les TPE et les PME qui sont les entreprises dont le taux de travailleurs bruxellois est le plus important,
- L'adoption d'un Small Business Act embrassant les réalités bruxelloises et notamment l'amélioration des relations entre pouvoirs publics et entreprises en vue d'avoir une administration « business-friendly », en particulier envers les PME/TPE;
- La rationalisation du paysage bruxellois de soutien à l'entreprise afin d'assurer plus d'efficacité et de lisibilité.

En outre, BEE analyse les possibilités de réformer des compétences liées à la sixième réforme de l'Etat comme « l'accès à la profession ».

BEE gère l'ensemble du budget dévolu au domaine de l'économie et de l'expansion économique et à ce titre assure le suivi administratif et financier des aides aux entreprises, des subsides facultatifs octroyés par le Ministre.

Plusieurs organismes subsidiés par la Région bruxelloise se sont vu attribuer des missions de soutien aux entreprises dans le cadre d'un contrat de gestion, il s'agit d'Impulse.brussels, Atrium, de CItYdev. Des missions déléguées leur sont également dévolues ainsi qu'à la SRIB dans le cadre de Brupart.

Impulse en tant qu'Agence Bruxelloise pour l'entreprise a une mission de sensibilisation à l'entreprenariat, d'information universelle, de soutien et d'animation économique des secteurs innovants ainsi que dans certains cas, l'offre de services d'accompagnement spécialisé aux entreprises.

Atrium, en tant qu'Agence Régionale pour le Commerce, a une mission de connaissance et d'analyse du secteur sur le territoire régional, d'être un vecteur de dynamisme économique et commercial et de développer des projets innovants dans le secteur du Commerce.

Citydev est l'opérateur immobilier de référence de la politique d'expansion économique en Région bruxelloise.

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

OS 1 : Soutenir une économie bruxelloise et mettre le développement économique au service des Bruxellois

- La remise à plat les aides aux entreprises, leur conditionnement à des engagements en matière d'emploi et à la formation et la réorientation de ces aides en les ciblant

- Een kritische evaluatie van de steun aan ondernemingen, de voorwaarden omtrent engagementen op het vlak van tewerkstelling en van opleiding en de heroriëntering van die steun gericht op de zko's en kmo's – de ondernemingen waar de meeste Brusselse werknemers werken;
- De goedkeuring van een Small Business Act die de Brusselse realiteit omvat, en met name de verbetering van de relaties tussen de overheden en de ondernemingen, met het oog op een administratie die « business friendly » is, in het bijzonder tegenover de zko's/kmo's;
- De rationalisering van het Brusselse landschap van steun aan de ondernemingen om te zorgen voor een grotere efficiëntie en leesbaarheid.

Bovendien analyseert BEW de mogelijkheden om bevoegdheden die voortkomen uit de zesde staatshervorming, te hervormen, zoals « de toegang tot het beroep ».

BEW beheert het hele budget voor het domein van de economie en de economische expansie, en verzekert in die hoedanigheid de administratieve en financiële opvolging van de steun aan de bedrijven, facultatieve subsidies toegerekend door de minister.

Verschillende instellingen die door het Brussels Gewest gesubsidieerd worden, kregen opdrachten ter ondersteuning van de bedrijven toegewezen in het kader van een beheersovereenkomst. Het betreft Impulse.brussels, Atrium en Citydev. Zij krijgen eveneens gedelegeerde opdrachten toegewezen, net zoals de GIMB in het kader van Brupart.

Impulse heeft als het Brussels Agentschap voor de Onderneming de opdracht te sensibiliseren voor het ondernemerschap, algemene informatie te verstrekken, de innovatieve sectoren te ondersteunen en te bezielen, en in bepaalde gevallen gespecialiseerde begeleiding aan ondernemingen aan te bieden.

Atrium heeft, als Gewestelijk Handelsagentschap, de opdracht de sector in het gewest te kennen en te analyseren, een vector van economisch en commercieel dynamisme te zijn en vernieuwende projecten in de sector van de handel te ontwikkelen.

Citydev is de referentievastgoedoperator van het economische expansiebeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

SD 1 : De Brusselse economie steunen en de economische ontwikkeling ten dienste stellen van de Brusselselaars

- De ondernemingssteun van nul heropbouwen en een reeks maatregelen inzake tewerkstellingssteun verbinden aan, onder meer, de opvang van stagiairs en op-

vers les TPE et les PME qui sont les entreprises dont le taux de travailleurs bruxellois est le plus important;

- l'adoption d'un Small Business Act embrassant les réalités bruxelloises et notamment l'amélioration des relations entre pouvoirs publics et entreprises en vue d'avoir une administration « business-friendly », en particulier envers les PME/TPE;
- la rationalisation du paysage bruxellois de soutien à l'entreprise afin d'assurer plus d'efficacité et de lisibilité;

Budget

Les crédits destinés à l'exécution de cet objectif sont repris dans les objectifs opérationnels ci-dessous.

Seule les allocations de base prévues pour des dépenses de fonctionnement, des études et de la consultance externe sont mentionnées ici : 12.001.0802.1211; 12.001.0803.1211; 12.001.0804.1211; 12.013.0801.1211.

Partenaires

Les services régionaux (Bruxelles Economie et Emploi), Impulse.brussels, Citydev.brussels, finance.brussels, le Fonds Bruxellois de Garantie, Actiris, le Conseil économique et social pour la Région de Bruxelles-Capitale (CESRBC).

OO 1.1. : Une réorientation des aides aux entreprises

La Région encourage la création et le développement des entreprises via l'octroi de subsides réglés par l'ordonnance organique du 13 décembre 2007 relative aux aides à l'expansion économique. Ce cadre de subventionnement régional prévoit des aides dans une dizaine de domaines d'intervention.

Il s'agit des aides suivantes :

- Formation externe
- Tutorat (encadrement et transmission du savoir)
- Recrutement lié à des projets spécifiques d'entreprises
- Recrutement en faveur d'asbl actives dans l'accompagnement des PME
- Accueil de la petite enfance
- Recours aux études et aux services de conseils externes
- Mise à disposition d'outillage
- Pré-activité pour candidats entrepreneurs

leiding en deze steunmaatregelen heroriënteren naar ZKO's en KMO's, want dat zijn de ondernemingen waar het aantal Brusselse werknemers het grootst is;

- aan de hand van overleg met de sociale partners als handvest een Small Business Act vastleggen waarin de Brusselse realiteit wordt verwerkt, en dan met name de betrekkingen tussen overheden en ondernemingen, om zo over een administratie te kunnen beschikken die « businessfriendly » is;
- het Brusselse administratieve landschap rationaliseren en hervormen om het aantal operationele en institutionele actoren te verminderen en te zorgen voor meer doeltreffendheid;

Budget

De beleidskredieten voor de uitvoering van deze doelstellingen staan vermeld bij de onderstaande operationele doelstellingen.

We vermelden hier enkel de basisallocaties voorzien voor werkingskosten, studies en externe diensten : 12.001.0802.1211; 12.001.0803.1211; 12.001.0804.1211; 12.013.0801.1211.

Partners

De gewestelijke diensten (Brussels Economie en Werkgelegenheid), Impulse.brussels, Citydev.brussels, finance.brussels, het Brussels Waarborgfonds, Actiris, de Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (ESRBHG).

OD 1.1. : Een heroriëntering van de steun aan ondernemingen

Het Gewest moedigt de oprichting en de ontwikkeling van ondernemingen aan via de toekenning van subsidies zoals geregeld door de organieke ordonnantie van 13 december 2007 betreffende de steun voor de bevordering van de economische expansie. Dit gewestelijke subsidiëeringskader voorziet in steun in een tiental tussenkomst domeinen.

Het gaat om de volgende steunmaatregelen :

- Externe opleidingen
- Peterschap (omkadering en kennisoverdracht)
- Aanwervingen voor specifieke projecten van ondernemingen
- Aanwervingen ten gunste van vzw's die actief zijn in de begeleiding van KMO's.
- Kinderopvang
- Steun om een beroep te doen op studies en op de diensten van externe consultants.
- Steun voor de terbeschikkingstelling van materiaal.
- Pre-activiteit voor kandidaat-ondernemers

- Travaux sur la voie publique
- Investissements généraux
- Investissements spécifiques (protection de l'environnement, économies d'énergies, intégration urbaine, adaptation aux normes, sécurité...).

L'accord du Gouvernement prévoit une réorientation de ces aides aux entreprises. Une partie d'entre elles seront conditionnées à l'engagement de travailleurs, entre autres, grâce à l'accueil de stagiaires et à la formation. Les aides seront également ciblées vers les PME et en particulier les TPE se caractérisant par le taux de travailleurs bruxellois le plus élevé.

L'intégration des principes contenus dans les mesures spécifiques ZEUS sont repris dans la révision de l'ensemble du cadre réglementaire de l'aide aux entreprises.

Pour être complet, signalons aussi la prise en compte, suite à la régionalisation, des indemnités compensatoires de pertes de revenus pour les indépendants victimes de nuisances suite à des travaux sur le domaine public.

Ces ambitions devront tenir compte de l'évolution de la réglementation européenne concernant les aides d'Etat.

Réglementation

13 DECEMBRE 2007. – Ordonnance organique relative aux aides pour la promotion de l'expansion économique.

3 DECEMBRE 2005. – Loi instaurant une indemnité compensatoire de pertes de revenus en faveur des travailleurs indépendants victimes de nuisances dues à la réalisation de travaux sur le domaine public.

Réalisations 2015

En prévision de la révision de la réglementation en matière de subvention aux entreprises, une analyse de la réglementation existante a été réalisée. Les résultats de cette analyse serviront de base dans le cadre du développement des principes de la nouvelle réglementation.

Cet objectif est également repris dans la Stratégie 2025. La Stratégie 2025 fournit un cadre de gestion pour la réforme des subventions aux entreprises. La méthodologie à suivre prévoit une consultation du terrain. Pour l'encadrement de ces activités, un marché public sera attribué en 2015 à un bureau de consultance externe.

- Werken aan de openbare weg
- Algemene investeringen
- Specifieke investeringen (milieubescherming, energiebesparing, stedelijke integratie, aanpassing aan normen, veiligheid,...).

Het regeerakkoord voorziet in een heroriëntering van deze steun aan ondernemingen. Een deel van die steun zal afhankelijk zijn van de aanwerving van werknemers, onder meer dankzij het aantrekken van stagiairs en opleidingen. De steun zal ook afgestemd worden op KMO's en meer bepaald op ZKO's, waar het grootste aandeel Brusselaars werkt.

De invoering van de principes die vervat zitten in de specifieke ZEUS-maatregelen worden opgenomen in de herziening van het gehele regelgevende kader van de steun aan ondernemingen.

Volledigheidshalve vermelden we ook het ten laste nemen, naar aanleiding van de regionalisering, van de compensatievergoedingen voor de inkomstenderving van zelfstandigen die het slachtoffer zijn van hinder ten gevolge van werken aan de openbare weg.

Deze ambities zullen rekening moeten houden met de evolutie van de Europese regelgeving inzake staatssteun.

Regelgeving

13 DECEMBER 2007. – Organieke ordonnantie betreffende de steun ter bevordering van de economische expansie.

3 DECEMBER 2005. – Wet betreffende de uitkering van een inkomenscompensatievergoeding aan zelfstandigen die het slachtoffer zijn van hinder ten gevolge van werken op het openbaar domein.

Realisaties 2015

In het vooruitzicht van de herziening van de subsidieregeling aan ondernemingen werd een analyse gemaakt van de bestaande regelgeving. De resultaten van deze analyse zullen mee aan de basis liggen van de uitwerking van de principes voor de nieuwe regelgeving.

Deze doelstelling werd eveneens opgenomen in de Strategie 2025. De Strategie 2025 levert een beheerkader voor de hervorming van de subsidies aan ondernemingen. De te volgen methodologie voorziet in een consultatie van het werkveld. Voor de ondersteuning van deze werkzaamheden zal in 2015 een overheidsopdracht worden toegekend aan een extern consultancy- bureau.

Les indemnités compensatoires de pertes de revenus pour indépendants qui sont victimes de nuisances dues à la réalisation de travaux sur le domaine public ont été reprises dans les instruments régionaux. Les adaptations réglementaires nécessaires ont été mises en œuvre afin de faire reconnaître ces indemnités par Bruxelles Economie et Emploi.

Etant donné l'importance du cadre général européen en matière d'aide de l'Etat, des formations ont été organisées, en concertation avec la Commission européenne. Bruxelles Economie et Emploi représente également systématiquement la Région de Bruxelles-Capitale par rapport à l'autorité fédérale et les instances européennes en matière de soutien de l'Etat.

Pour 2015 (de janvier à septembre 2015 inclus) les indicateurs suivants ont été remplis :

- nombre dossiers introduits : 2.269
- nombre de décisions : 2.242
- nombre de subsides octroyés : 1.702

Les dossiers introduits le plus fréquemment concernent des aides pour des formations (plus de 600 dossiers) et des subsides pour faire appel à un consultant (plus de 600 dossiers). Ensuite, viennent les aides aux investissements généraux (plus de 300 dossiers introduits). Les subsides octroyés du 1er janvier 2015 au 30 septembre 2015 représentent plus de 17 million euros.

Budget 2015

Les allocations de base pour les différents types d'aides aux entreprises sont 120023101; 120023102; 120023402; 120023802; 120023807; 120023808; 120023809; 120023810; 120023812; 120023901; 120023902; 120024401; 120123501; 120123901; 120123902; 120123903.

Les allocations de base pour les différents types d'aides aux entreprises s'élèvent, en 2015, à (budget initial) 26.130.000 euros en crédits-C. Fin septembre (30 septembre 2015) 13.880.324,18 euros ont été engagés. Les crédits de paiements s'élèvent à l'initial 21.399.000 euros, dont 15.448.449 euros ont été liquidés au 30.9.2015.

Les recettes suite à des remboursements sont budgétisées sur l'allocation de base 02 2000601 8610 « Remboursements des subventions-intérêts, des primes en capital (à affecter au Fonds d'aide aux entreprises) ». Pour 2016, les recettes sont estimées à 1,2 millions euros.

De compensatievergoedingen voor de inkomstenderving van zelfstandigen die het slachtoffer zijn van hinder ten gevolge van werken aan de openbare weg werd opgenomen binnen het gewestelijk instrumentarium. De nodige regelgevende aanpassingen werden doorgevoerd teneinde deze vergoedingen te laten toekennen door Brussel Economie en Werkgelegenheid.

Gezien het belang van het algemene Europese kader inzake staatssteun werden, in samenspraak met de Europese Commissie, opleidingen georganiseerd. Brussel Economie en Werkgelegenheid vertegenwoordigt ook op systematische wijze het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ten aanzien van de federale overheid en de Europese instanties inzake de staatssteun.

Voor 2015 (van januari tot en met september 2015) stellen we trouwens volgende elementen vast :

- Aantal ingediende dossiers : 2.269
- Aantal beslissingen : 2.242
- Aantal toegekende subsidies : 1.702

De meest frequent ingediende dossiers betreffen steun voor opleidingen (meer dan 600 dossiers) en steun om beroep te doen op consultants (meer dan 600 dossiers). Op de derde plaats staat de steun voor algemene investeringen (meer dan 300 ingediende dossiers). De toegekende subsidies vertegenwoordigen op 30 september 2015 meer dan 17 miljoen euro.

Budget 2015

De basisallocaties die van toepassing zijn op de verschillende steuntypes aan de ondernemingen zijn 120023101; 120023102; 120023402; 120023802; 120023807; 120023808; 120023809; 120023810; 120023812; 120023901; 120023902; 120024401; 120123501; 120123901; 120123902; 120123903.

De verschillende basisallocaties die gebruikt worden voor de steun aan ondernemingen bedragen voor 2015 (initiële begroting) 26.130.000 euro in C-kredieten. Eind september (30 september 2015) is hiervan 13.880.324,18 euro vastgelegd. In betalingskredieten is er initieel 21.399.000 euro, waarvan op 30 september 2015 15.448.449 euro is verbruikt.

De ontvangsten ten gevolge van terugbetalingen worden gebudgetteerd op basisallocatie 02 2000601 8610 « Terugbetaling van rentetoeelagen en kapitaalpremies (toe te wijzen aan het Fonds voor hulp aan de ondernemingen) ». Voor 2016, zijn de ontvangsten geschat op 1,2 miljoen euro.

Planning 2016

Sur la base des analyses réalisées de la réglementation existante, des consultations sur le terrain et des objectifs prédéfinis, le ministre de l'Economie, de l'Emploi et de la Formation proposera au gouvernement des principes de base pour la révision de l'aide aux entreprises. Ces principes de base seront traduits dans une nouvelle ordonnance. Ensuite, les arrêtés d'exécution y afférents seront établis afin de rendre possible la mise en œuvre effective.

Une attention particulière sera portée aux instruments qui stimulent l'économie circulaire, en lien avec la préparation d'un plan régional pour la Circulaire Economie.

La réforme vise à :

- Recentrer les aides sur l'appui au développement d'activités économiques porteuses d'emplois et de valeur ajoutée pour la Région, et les mettre en lien avec les chantiers relatifs aux politiques croisées emploi-formation et les métiers porteurs d'emplois.
- Avoir de réels effets-leviers sur le développement et le dynamisme de l'économie bruxelloise (son impact sur l'emploi et la formation des Bruxellois).
- Supprimer les effets d'aubaine en tenant compte de la réglementation européenne en matière d'aides d'Etat.
- Stimuler les nouveaux modèles économiques qui font du sens pour la Région (entrepreneuriat social et économie circulaire).
- Améliorer la lisibilité des aides.

Budget 2016

Les allocations de base pour les différents types d'aides aux entreprises sont 120023101; 120023102; 120023402; 120023802; 120023807; 120023808; 120023809; 120023810; 120023812; 120023901; 120023902; 120024401; 120123501; 120123901; 120123902; 120123903.

Moyens

La direction des Aides aux entreprises de Bruxelles Economie et Emploi est constituée d'une équipe d'une vingtaine de personnes.

Le traitement des dossiers a été informatisé ces dernières années. Un système de backoffice (nommé « Impala ») a été développé et est utilisé depuis 2011.

Ce système prévoit des interactions avec des sources authentiques (Banque Carrefour des Entreprises). Le dos-

Planning 2016

Op basis van de gerealiseerde analyses van de bestaande regelgeving, de consultaties van het werkveld en de vooropgestelde doelstellingen, zal de minister van Economie, Tewerkstelling en Beroepsopleiding aan de regering, de basisprincipes voorleggen voor de herziening van de steun aan ondernemingen. Deze basisprincipes zullen vertaald worden in een nieuwe ordonnantie. Daarna zullen de bijhorende uitvoeringsbesluiten worden opgemaakt om de effectieve invoering mogelijk te maken.

Bijzondere aandacht zal ook gaan naar instrumenten die de circulaire economie stimuleren, in samenhang met de opmaak van een Gewestelijk Plan voor de Circulaire Economie.

De hervorming beoogt :

- Heroriëntering van de steun aan ondernemingen naar activiteiten met een groot jobpotentieel en toegevoegde waarde voor het gewest en hen in lijn brengen met de beleidswerven inzake werk-opleiding en de beroepen met groot jobpotentieel.
- Reële hefboomeffecten hebben op de ontwikkeling en het dynamisme van de Brussels economie (impact op tewerkstelling en opleiding van de Brusselaars).
- Verwijderen van het buitenkans-effect rekening houdend met de Europese regelgeving inzake staatssteun.
- Stimuleren van nieuwe economische modellen die relevant zijn voor het gewest
- Verbeteren van de leesbaarheid van de steunmaatregelen.

Budget 2016

De basisallocaties die van toepassing zijn op de verschillende steuntypes aan de ondernemingen zijn 120023101; 120023102; 120023402; 120023802; 120023807; 120023808; 120023809; 120023810; 120023812; 120023901; 120023902; 120024401; 120123501; 120123901; 120123902; 120123903.

Middelen

De directie Steun aan Ondernemingen van Brussel Economie en Werkgelegenheid bestaat uit een team van een twintigtal mensen..

De behandeling van de dossiers is al enkele jaren geautomatiseerd. Er is een backofficesysteem ontwikkeld (genaamd « Impala ») dat sinds 2011 in gebruik is.

Dit systeem voorziet in interacties met authentieke bronnen (Kruispuntbank van Ondernemingen). Het « elektronische

sier « électro- nique » est devenu une réalité au sein de Bruxelles Economie et Emploi.

La phase suivante, l'ouverture aux clients externes (pour l'introduction et le suivi en ligne d'une demande d'aide), est débutée.

Un prototype a été rédigé pour l'introduction et le suivi en ligne d'un dossier de subvention. En 2016, un projet visant à continuer le développement de ce prototype et à le rendre opérationnel sera mis en œuvre.

OO 1.2. : Soutien aux acteurs ou initiatives économiques

Sur base des décisions du Ministre de l'Economie ou du Gouvernement, Bruxelles Economie et Emploi octroie des subsides facultatifs à des organismes d'intérêt public, des associations ou des entreprises destinés à financer des projets d'intérêt économique.

Les domaines d'intervention des subsides facultatifs, relevant des compétences du Ministre de l'Economie peuvent être détaillés de la façon suivante :

- Stimulation de l'esprit d'entreprise;
- Encouragement des programmes d'accompagnement des PME;
- Aides à la création et au fonctionnement de structures d'accueil pour entreprises;
- Financement d'équipements dans les écoles techniques ou professionnelles

Il s'agit de concentrer les moyens sur des actions stratégiques et de relever les multiples défis économiques auxquels la Région est actuellement confrontée.

Réalisations 2015

L'attribution des subventions facultatives a été cadrée en 2015 dans un ensemble uniforme.

1. Les subsides facultatifs sont octroyés prioritairement aux projets innovants, s'inscrivant dans une logique de projet-pilote, qui apportent une plus-value aux politiques de soutien à et aux politiques d'accompagnement des TPE et PME. L'objectif est de tester des projets par un amorçage financier avec pour but de trouver rapidement un équilibre financier. Des indicateurs de résultat permettront l'évaluation des projets financés.
2. Des thématiques spécifiques ont été définies permettant de concentrer les efforts sur les enjeux les plus prégnants : projet de soutien au cycle de l'entreprise, projet de soutien au développement de secteurs porteurs, projet transversal formation-économie-emploi ou encore projet innovant concernant l'emploi des personnes peu qualifiées ou issues de l'immigration.

sche » dossier is een realiteit geworden bij Brussel Economie en Werkgelegenheid.

De volgende fase, het openstellen voor externe klanten (voor het online indienen en opvolgen van een steunaanvraag), is aangevat.

Een prototype werd opgesteld voor het online indienen en opvolgen van een subsidiedossier. In 2016 zal een project uitgevoerd worden om dit prototype verder te ontwikkelen en operationeel te maken.

OD 1.2. : Steun aan economische actoren of initiatieven

Op basis van de beslissingen van de minister van Economie of van de regering kent Brussel Economie en Werkgelegenheid facultatieve subsidies toe aan instellingen van openbaar nut, aan verenigingen of ondernemingen om projecten van economisch belang financieren.

De interventiedomeinen van de facultatieve subsidies die onder bevoegdheid vallen van de minister van Economie zijn de volgende :

- Stimuleren van de ondernemingsgeest;
- Aanmoedigen van begeleidingsprogramma's voor KMO's;
- Steun voor het oprichten en de werking van onthaalstructuren voor ondernemingen;
- ondernemerschap en circulaire economie) Financiering van voorzieningen in technische of beroepsscholen.

Het komt erop aan de middelen te concentreren op strategische acties en de vele economische uitdagingen aan te gaan waarmee het gewest momenteel geconfronteerd wordt.

Realisaties 2015

De toekenning van de facultatieve subsidies werd in 2015 gekaderd in een afgelijnd geheel.

1. De facultatieve subsidies worden prioritair toegekend aan de innoverende projecten, die kaderen in de logica van een proefproject en die een meerwaarde leveren voor het beleid van steunmaatregelen en begeleiding van ZKO's en KMO's. De doelstelling is het toetsen van projecten door hen financieel te steunen teneinde snel een financieel evenwicht te vinden. De gefinancierde projecten zullen geëvalueerd worden via resultaatsindicatoren.
2. Er werden specifieke thema's vastgelegd die toelaten de inspanningen te concentreren op de meest dringende thema's : het ondersteuningsproject voor de levenscyclus van de onderneming, het ondersteuningsproject voor de ontwikkeling van de belangrijkste sectoren, het transversale project opleiding-economie-werk en het innoverende project aangaande tewerkstelling voor laaggeschoolden of mensen met een migratieachtergrond.

3. Afin de concentrer les moyens disponibles sur les projets ayant le plus d'impact sur l'économie et l'emploi bruxellois, un seuil minimal de subvention est fixé.
4. Les porteurs de projets introduisant une demande de subsides pour plusieurs initiatives sont invités à soumettre un dossier unique ce qui permettra d'accroître la transparence mais aussi de favoriser des approches plus transversales et plus inclusives.
5. L'Administration se charge d'une première analyse du dossier afin de s'assurer d'une vue globale des projets financés mais également de garantir l'objectif dans l'accord donné. Des lignes directrices cadrant l'octroi de subsides facultatifs pour l'année 2015 ont été publiées sur le site Internet de BEE et mise à disposition des porteurs de projets. Ces lignes directrices précisent l'ensemble des critères transversaux d'éligibilité des projets (seuil de financement, évaluation, valeur ajoutée, caractère innovant et pérennité) ainsi que les thématiques éligibles.

Pour les « Subventions d'investissement aux associations privées pour l'équipement en matériel des écoles techniques et professionnelles » une collaboration a été mise en place avec la VGC et la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Budget 2015

Les allocations de base pour les différents types d'aides aux entreprises sont 120023404; 120023405; 120023801; 120023804; 120023806; 120023811; 120043501; 120093801; 120133401; 120133404; 120133501.

Les différentes allocations de base utilisé pour cet objectif en 2015 (budget initial) en crédit C en total 5.523.000 euros.

Le crédit de payment initial est de 5.077.000 euros.

Planning 2016

2015 était une année de transition et conduira, dès 2016, à un renforcement de la nouvelle approche, en s'appuyant notamment sur des appels à projets.

Malgré un cadre budgétaire limité, le Gouvernement bruxellois se donne ainsi les moyens de financer des projets prioritaires rencontrant les objectifs des chantiers entamés dans le cadre des politiques d'économie et d'emploi menées en Région bruxelloise.

Par ailleurs, l'administration communiquera au Ministre un monitoring budgétaire des subsides sur base mensuelle et remettra au Ministre pour chaque demande de subside un

3. Om de beschikbare middelen te richten op de projecten die de meeste impact hebben op de economie en de tewerkstelling in Brussel, werd een minimale subsidiedrempel vastgelegd.
4. De indieners van een project die subsidies vragen voor verschillende initiatieven, worden verzocht slechts één dossier voor te leggen om de transparantie te vergroten alsook om een meer transversale en inclusieve aanpak te bevorderen.
5. De administratie zal een eerste analyse van het dossier maken om een globaal zicht op de gefinancierde projecten te garanderen, maar ook om de doelstelling in het gegeven akkoord te waarborgen. De richtsnoeren voor de toekenning van facultatieve subsidies voor 2015 werden gepubliceerd op de website van BEW en ter beschikking gesteld van de projectdragers. Deze richtsnoeren geven uitleg over alle transversale voorwaarden voor de inachtneming van de projecten (financieringsdrempel, evaluatie, toegevoegde waarde, innoverend karakter en duurzaamheid) en over de in aanmerking komende thema's.

Voor de « Investeringsubsidies voor privé verenigingen voor de materiaaluitrusting van technische en beroepsscholen » zal samengewerkt worden met VGC en Fédération Wallonie-Bruxelles.

Budget 2015

De basisallocaties die van toepassing zijn op deze doelstelling zijn 120023404; 120023405; 120023801; 120023804; 120023806; 120023811; 120043501; 120093801; 120133401; 120133404; 120133501.

De verschillende basisallocaties die gebruikt worden voor dit objectief in 2015 (initiële begroting) bedragen in totaal 5.523.000 euro in C-kredieten.

In betalingskredieten is er initieel 5.077.000 euro.

Planning 2016

2015 was een overgangsjaar en zal vanaf 2016 een nieuwe aanpak inleiden op basis van projectoproepen.

Ondanks een beperkt budgettair kader voorziet de Brusselse Regering zich op deze manier van de nodige middelen om prioritaire projecten te financieren, waarbij rekening wordt gehouden met de doelstellingen van de werven die werden opgestart in het kader van het economisch- en tewerkstellingsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Bovendien zal de administratie maandelijks een budgettaire monitoring van de subsidies communiceren aan de Minister en zal ze voor elke subsidieaanvraag een volledig

rapport complet, comprenant aussi bien une analyse de la pertinence budgétaire des projets qu'une analyse du projet au regard des lignes directrices.

Dans le cadre de la Stratégie 2025, un Small Business Act (SBA) sera rédigé en 2016 pour la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Gouvernement s'est en effet engagé à adopter sous forme de charte et au terme d'une concertation avec les partenaires sociaux, un SBA embrassant les réalités bruxelloises et notamment l'amélioration des relations entre pouvoirs publics et les PME/TPE en vue d'avoir une administration « business friendly » (accueil, efficacité, marchés publics, simplification administrative...) pour renforcer le soutien à l'entrepreneuriat, l'accès au financement, l'accompagnement personnalisé des candidats entrepreneurs et offrir un environnement plus incitatif pour le développement des PME. Le Gouvernement et les partenaires sociaux soutiendront le processus de simplification administrative respectueuse d'une régulation optimale. Dans ce cadre le Gouvernement analysera les points névralgiques publiés annuellement par Impulse ainsi que les analyses d'autres acteurs issus du monde entrepreneurial de manière à améliorer le SBA.

B.E.E. élaborera, avec la collaboration de l'IBSA, un outil de monitoring des mesures prises dans le cadre du SBA, en vue de rendre l'outil efficace et de satisfaire les impératifs posés par la Commission européenne dans le cadre de la programmation des fonds structurels.

Budget 2016

Les crédits destinés à l'exécution de cet objectif sont : 120023404; 120023405; 120023801; 120023804; 120023806; 120023811; 120043501; 120093801; 120133401; 120133404; 120133501.

Moyens

La gestion des subventions facultatives est assurée par le service Economie de Bruxelles Economie et Emploi. L'équipe « politique économique » compte actuellement 3 personnes. Cette équipe sera renforcée en 2015 et 2016.

La gestion de ces subventions sera de plus en plus encadrée en partenariat entre, d'une part, la région et, d'autre part, les bénéficiaires.

La gestion des programmes pour la coordination du SBA est assurée par Bruxelles Economie et Emploi et Impulse.

rapport indienen aan de Minister, waaronder een analyse van de budgettaire relevantie van de projecten en een analyse van het project in het licht van de richtsnoeren.

Binnen het kader van de Strategie 2025 zal in 2016 een Small Business Act (SBA) voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest opgesteld worden.

De Regering heeft zich er zich inderdaad toe verbonden na overleg met de sociale partners een handvest goed te keuren, een SBA dat moet inspelen op de Brusselse realiteit en meer bepaald gericht is op het verbeteren van de betrekkingen tussen de overheid en de KMO's/ZKO's. Het is de bedoeling te beschikken over een administratie die « business friendly » is (onthaal, efficiëntie, overheidsopdrachten, administratieve vereenvoudiging, ...) en zo te komen tot een sterkere ondersteuning van het ondernemerschap, een beter toegankelijke financiering, een gepersonaliseerde begeleiding van kandidaat-ondernemers en een klimaat dat nog meer bevorderlijk is voor de ontwikkeling van de KMO's. De Regering en de sociale partners ondersteunen de administratieve vereenvoudiging in een streven naar een optimale regeling. In die context zal de Regering de knelpunten onderzoeken die jaarlijks worden gepubliceerd door Impulse, net zoals de analyses van andere actoren verbonden aan de ondernemerswereld om de SBA te verbeteren.

B.E.W. zal in samenwerking met het BISA een monitoringinstrument voor de maatregelen die genomen werden in het kader van de SBA uitwerken om dit instrument efficiënt te maken en om tegemoet te komen aan de vereisten van de Europese Commissie in het kader van de programmering van de Structuurfondsen.

Budget 2016

De basisallocaties die van toepassing zijn op deze doelstelling zijn 120023404; 120023405; 120023801; 120023804; 120023806; 120023811; 120043501; 120093801; 120133401; 120133404; 120133501.

Middelen

Het beheer van de facultatieve subsidies wordt waargenomen door de dienst Economie van Brussel Economie en Werkgelegenheid. De equipe « economisch beleid » omvat actueel een 3-tal personen. In 2015 en 2016 zal deze equipe versterkt worden.

Het beheer van deze subsidies zal meer en meer gekaderd worden in partnerships tussen enerzijds het gewest en anderzijds de begunstigen.

Het programmabeheer voor de coördinatie van de SBA gebeurt door Brussel Economie en Werkgelegenheid en Impulse.

Partenaires

Dans ce cas, les partenaires sont les bénéficiaires des subventions facultatives. Cela concerne des acteurs actifs dans le domaine économique et les services publics de la Région de Bruxelles-Capitale.

Toutes les institutions régionales concernées sont impliquées dans le SBA. En outre, une collaboration sera organisée avec les partenaires sociaux comme prévu dans la Stratégie 2025.

OO 1.3. : Rationaliser les missions des différents organismes actifs en matière d'économie

L'accord du gouvernement prévoit de rationaliser les missions des différents organismes actifs en matière d'économie (Brussels Invest & Export, Impulse.brussels, Citydev.brussels, Finance.brussels, Atrium...).

L'objectif sera d'offrir à tout le moins aux entreprises bruxelloises un outil simplifié de services et de soutien à l'ensemble du secteur. Il faut également renforcer les synergies étroites entre les entreprises et les acteurs financiers régionaux, comme Finance Brussels, le Fonds bruxellois de garantie ainsi que la bonne collaboration avec Bruxelles Economie et Emploi, Actiris, Bruxelles-Formation et le VDAB.

Une mesure déjà prise est la réalisation de la « Maison de l'Entreprenariat ». Celle-ci regroupe, depuis janvier 2015, Impulse.brussels, Atrium, Innoviris et RIB dans un bâtiment unique.

Réalisations 2015

En 2015, les pistes potentielles en termes de rationalisation ont été examinées. L'avis du CESRBC a été sollicité et une étude a été menée et les différents acteurs ont été impliqués : Bruxelles Economie et Emploi, Bruxelles Invest&Export, Impulse.brussels, Atrium, Citydev.brussels, Finance.brussels, Innoviris ainsi que des représentants des guichets d'économie locale et des organisations représentant les intérêts des entreprises.

Cette étude a fourni plusieurs pistes concrètes sur base desquelles le gouvernement a adopté la réforme des structures et outils économiques bruxellois en octobre.

La réforme repose sur les principes suivants :

Partners

In dit geval zijn de partners de begunstigen van de facultatieve subsidies. Het betreft actoren actief binnen het economisch middenveld en overheidsdiensten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Voor de SBA worden alle betrokken gewestelijke instellingen ingezet. Er wordt ook samengewerkt met de sociale partners zoals voorzien in de Strategie 2025.

OD 1.3. : De opdrachten van de verschillende organisaties actief op economisch vlak rationaliseren

De regeerverklaring voorziet in een rationalisering van de opdrachten die vervuld worden door de verschillende instellingen die actief zijn op het economische beleidsdomein (Brussels Invest & Export, Impulse.brussels, Citydev.brussels, Finance.brussels, Atrium, Innoviris, ...).

De doelstelling moet er op zijn minst in bestaan de Brusselse bedrijven een uniek loket te verschaffen dat diensten verleent en ondersteuning biedt voor de volledige sector. Tevens is het nodig de nauwe synergieën tussen de bedrijven en de gewestelijke financiële actoren, zoals de GIMB, het Brussels Waarborgfonds en de vlotte samenwerking met de administratie, Actiris, Bruxelles-Formation en met de VDAB te versterken.

Een maatregel die reeds werd genomen is de oprichting van het « Huis voor Ondernemerschap ». Dat biedt vanaf januari 2015 in één enkel gebouw onderdak aan Impulse, Atrium, Innoviris en RIB.

Realisaties 2015

In 2015 werd een studie gevoerd naar de mogelijke pistes tot rationalisering. Hierbij werd het advies gevraagd van de ESRBHG en werd een studie uitgevoerd. Er werden verschillende actoren betrokken : Brussel Economie en Werkgelegenheid, Brussel Invest&Export, Impulse.brussels, Atrium, Citydev.brussels, Finance.brussels, Innoviris alsook vertegenwoordigers van de loketten van de lokale economie en van belangenorganisaties van de ondernemingen.

Deze studie leverde meerdere concrete pistes op waarover de regering zich moet uitspreken. De manier waarop deze verschillende pistes in de praktijk moeten gebracht worden, zullen vervolgens afgetoetst worden binnen de bedrijfswereld. Eind 2015 en begin 2016 worden hiertoe overlegorganen voorzien.

De pistes zijn gebaseerd op een functionele benadering, op basis van de verschillende beroepen ten dienste van de ondernemingen, zijnde « advies en begeleiding », « financiering » en « huisvesting en lokalisatie ».

- Une stratégie cohérente et intégrée, tirant profit des synergies entre acteurs publics et privés, axée sur le cycle de vie de l'entreprise;
- Une évaluation permettant d'analyser l'impact en terme de développement économique durable et innovant, de création d'emploi et d'inclusion sociale;
- Une répartition des responsabilités facilitant l'accès aux services, évitant les doublons et maximisant l'effet de levier de l'intervention public en matière de développement économique;

Parmi les mesures concrètes de la réforme, citons notamment la transformation du 1819 en un véritable guichet unique, la structuration du soutien aux entreprises en 3 Pôles (Conseil et accompagnement, Financement et Localisation et Développement d'infrastructures) ainsi que la mise en place d'un véritable système de suivi et d'évaluation des résultats pour s'assurer que la stratégie régionale de soutien à l'entreprise est efficace et en accord avec la politique économique du gouvernement.

Par ailleurs, les objectifs de chaque institution et les modes de financement sont de plus en plus réglés par des contrats de gestion. Ceci est déjà le cas pour Citydev.brussels et Impulse.brussels.

En 2015, un contrat de gestion a été conclu entre la région et Atrium.

Budget 2015

Les dotations (partielles ou entières) des organismes d'intérêt public régionaux actifs en matière d'économie comme, entre autres, Citydev.brussels, Impulse.brussels et Atrium, sont reprises dans la mission 12 du budget. Les missions déléguées des OIP sont aussi reprises dans la mission 12 du budget.

Le budget initial 2015 prévoit les allocations de bases suivantes pour les différentes organisations actives dans le domaine économique et visées par cette rationalisation : 120061503; 120061901; 120061902; 120061903; 120062002; 120062201; 120071502; 120071504; 120081501; 120091501; 120111501; 120131501; 120133402; 120141601; 120141901; 120142301; 120143801.

Il s'agit d'un total de 39.563.000 euros, en ce compris 14 millions euros pour la participation dans le capital de citydev.brussels ou de ses filiales dans le cadre de la politique de l'Expansion économique et 1.000.000 euros pour les dépenses destinées à couvrir les obligations relatives au bail de la maison de l'entrepreneuriat en faveur de la SDRB (Citydev)

Er werden verschillende scenario's geïdentificeerd om de leesbaarheid van de openbare actie te verbeteren en de efficiëntie ervan te verhogen.

Laat ons een aantal concrete maatregelen van de hervorming opsommen, met name de omvorming van 1819 tot een echt uniek loket, het structureren van de steun aan bedrijven in 3 Polen (Advies en Begeleiding, Financiering en Lokalisatie en Infrastructuurontwikkeling), alsook het ontwikkelen van een echt opvolgings- en evaluatiesysteem van de resultaten om ervoor te zorgen dat de gewestelijke strategie voor steun aan de bedrijven efficiënt is en in overeenstemming met het economische beleid van de regering.

De doelstellingen van elke instelling en de financieringswijzen worden steeds vaker geregeld door beheersovereenkomsten. Dat is al het geval voor Citydev. brussels en Impulse.brussels.

In 2015 werd een beheersovereenkomst afgesloten tussen het gewest en Atrium

Budget 2015

De (gedeeltelijke of volledige) dotaties van de gewestelijke instellingen van openbaar nut die actief zijn op het vlak van economie, onder andere Citydev.brussels, Impulse.brussels en Atrium zijn opgenomen in opdracht 12 van de begroting. De gedelegeerde opdrachten zijn van de ION zijn ook opgenomen in opdracht van de begroting.

De oorspronkelijke begroting 2015 voorziet in de volgende budgetartikel voor de verschillende organisaties die actief zijn op economisch vlak en die door deze rationalisering worden beoogd : 120061503; 120061901; 120061902; 120061903; 120062002; 120062201; 120071502; 120071504; 120081501; 120091501; 120111501; 120131501; 120133402; 120141601; 120141901; 120142301; 120143801.

Het betreft een totaal van 39.563.000 euro, inclusief 14 miljoen euro voor deelneming in het kapitaal van citydev.brussels (GOMB) of van haar filialen in het kader van het beleid inzake Economische expansie en 1.000.000 euro uitgaven bestemd om de verplichtingen te financieren in verband met de huurovereenkomst van het huis van het ondernemerschap ten gunste van de GOMB (Citydev).

Planning 2016

Les « Assises de l'entrepreneuriat prévues dans le cadre de différents chantiers de la Stratégie 2025 sont planifiées pour 2016. La rationalisation des instruments économiques précitée ainsi que les grandes mesures de la réforme des aides EXPA ou encore l'adoption d'un SBA y seront discutées avec le monde des entreprises. En 2016, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale commencera la mise en œuvre de la rationalisation dans la lignée de la Stratégie 2025. Il s'agira en particulier de la constitution progressive de 3 véritables pôles de l'accompagnement et du conseil, du financement et l'hébergement et la localisation aux entreprises. En outre, Atrium achèvera sa première année de travail avec un contrat de gestion.

Budget 2016

Le budget initial 2016 prévoit les allocations de bases suivants pour les différentes organisations actives dans le domaine économique et visées par cette rationalisation : 120061503; 120061901; 120061902; 120061903; 120062002; 120062201; 120071502; 120071504; 120081501; 120091501; 120111501; 120131501; 120133402; 120141601; 120141901; 120142301; 120143801.

Moyens

Le service Economie de Bruxelles Economie et Emploi gère les partenariats avec les services publics bruxellois dans la politique économique. Cela fait intégralement partie des tâches de l'équipe « politique économique ».

Partenaires

Les partenaires sont les institutions régionales actives dans le domaine politique de l'économie.

OO 1.4. : Mise en œuvre de la nouvelle compétence « accès à la profession »

Le 1^{er} juillet 2014, les conditions d'accès à la profession, à l'exception des conditions d'accès aux professions des soins de santé et aux professions intellectuelles prestataires de services, sont devenues une compétence régionale. Les autorisations économiques sont également transférées aux régions. Les autorisations économiques concernent les activités foraines, les activités ambulantes et la licence de boucher-charcutier.

Toute PME qui souhaite exercer une activité de commerce ou d'artisanat doit préalablement démontrer les connaissances de gestion de base et éventuellement ap-

Planning 2016

De « Conferentie over het ondernemerschap » in het kader van verschillende beleidswerven van de Strategie 2025 staat gepland voor 2016. De voornoemde pistes tot rationalisering en de belangrijke maatregelen van de hervorming van de EXPA-steun of de goedkeuring van een SBA zullen afgetoetst worden met de bedrijfswereld. De Brusselse Hoofdstedelijke Regering zal in lijn met de Strategie 2025 in 2016 starten met de uitvoering van de rationalisering. Het zal meer bepaald gaan over de progressieve oprichting van 3 polen voor begeleiding, financiering en huisvesting en lokalisatie van de ondernemingen. Daarenboven zal Atrium zijn eerste volledige werkjaar met een beheerscontract volmaken.

Budget 2016

De oorspronkelijke begroting 2016 voorziet in de volgende budgetartikels voor de verschillende organisaties die actief zijn op economisch vlak en die door deze rationalisering worden beoogd : 120061503; 120061901; 120061902; 120061903; 120062002; 120062201; 120071502; 120071504; 120081501; 120091501; 120111501; 120131501; 120133402; 120141601; 120141901; 120142301; 120143801.

Middelen

De dienst Economie van Brussel Economie en Werkgelegenheid beheert de partnerships met de Brusselse overheidsdiensten binnen het economisch beleidsdomein. Dit maakt integraal deel uit van de taken van de equipe « economisch beleid ».

Partners

De partners zijn de gewestelijke instellingen actief binnen het beleidsdomein economie.

OD 1.4. : Uitvoering van de nieuwe bevoegdheid « toegang tot het beroep »

Op 1 juli 2014 zijn de voorwaarden voor toegang tot het beroep, met uitzondering van de toegangsvoorwaarden tot gezondheidszorgberoepen en dienstverlenende intellectuele beroepen, een gewestelijke bevoegdheid geworden. De economische vergunningen worden eveneens naar de gewesten overgedragen. De economische vergunningen hebben betrekking op de kermisactiviteiten, de ambulante activiteiten en de vergunning beenhouwer-spekslager.

Elke KMO die een handelsactiviteit of ambachtelijke activiteiten wil uitoefenen moet voorafgaand zijn of haar basiskennis bedrijfsbeheer bewijzen en eventueel het be-

porter la preuve de compétences professionnelles intersectorielles ou sectorielles, selon le cas. Les guichets d'entreprises agréés sont chargés d'inscrire les nouvelles entreprises dans la BCE. L'examen des capacités entrepreneuriales est organisé par les guichets d'entreprises agréés lors de l'inscription en tant que commerçant ou artisan dans la BCE.

Depuis le 1^{er} janvier 2015, Bruxelles Economie et Emploi garantit la gestion de cette matière au sein de la Région de Bruxelles-Capitale.

Réglementation

10 FÉVRIER 1998. – Loi-programme pour la promotion de l'entreprise indépendante.

Réalisations 2015

Bruxelles Economie et Emploi gère depuis le 1^{er} janvier 2015 la compétence « accès à la profession ».

Cette compétence est organisée en 2015 par la Région de Bruxelles-Capitale selon le même cadre réglementaire que l'autorité fédérale. Quelques améliorations pratiques ont été apportées mais la réglementation existante n'a pas encore été fondamentalement modifiée. Bruxelles Economie et Emploi propose aux participants aux examens un module d'inscription en ligne.

Bruxelles Economie et Emploi a certes commencé à évaluer le domaine politique. A cette fin, une attention particulière est portée au cadre européen en matière de qualifications professionnelles et de synergies potentielles avec par exemple des formations et la validation des aptitudes.

En outre, il existe une concertation étroite et régulière entre Bruxelles Economie et Emploi et les deux autres régions afin, d'une part, de structurer les échanges d'idées et, d'autre part, d'organiser des entretiens pratiques visant par exemple à garantir la reconnaissance mutuelle. Dans le cadre de la compétence « accès à la profession », la Région de Bruxelles-Capitale collabore également avec les guichets d'entreprises agréés. Pour mettre les guichets d'entreprises au fait de la régionalisation, une concertation a été organisée et une note a été rédigée reprenant les principes de la gestion régionale et les points de contact.

Bruxelles Economie et Emploi assure aussi les avis facultatifs et obligatoires aux guichets d'entreprises. Le Conseil d'établissement pour la Région de Bruxelles-Capitale a été créé.

La direction de l'Inspection économique de Bruxelles Economie et Emploi se charge également des contrôles en termes de réglementation en matière d'accès à la profession

wijs leveren van intersectoriële of sectoriële beroepsbekwaamheid, naargelang het geval. De erkende ondernemingsloketten zijn belast met het inschrijven van nieuwe ondernemingen in de KBO. Het onderzoek naar de ondernemersvaardigheden wordt door de erkende ondernemingsloketten georganiseerd bij de inschrijving als handelaar of ambachtsman of -vrouw in de KBO.

Sinds 1 januari 2015 garandeert Brussel Economie en Werkgelegenheid het beheer van deze materie binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Regelgeving

10 FEBRUARI 1998. – Programmawet tot bevordering van het zelfstandig ondernemerschap.

Realisaties 2015

Brussel Economie en Werkgelegenheid beheert sinds 1 januari de bevoegdheid « toegang tot het beroep ».

De bevoegdheid « toegang tot het beroep » wordt in 2015 door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest binnen het hetzelfde regelgevende kader van de federale overheid georganiseerd. Er werden enkele praktische verbeteringen doorgevoerd maar de bestaande regelgeving werd nog niet fundamenteel aangepast. Brussel Economie en Werkgelegenheid biedt de deelnemers aan de examens een online inschrijvingsmodule aan.

Brussel Economie en Werkgelegenheid is weliswaar gestart met een evaluatie van het beleidsdomein. Daarbij wordt bijzonder aandacht besteed aan het Europese kader inzake beroepskwalificaties en mogelijke synergiën met bijvoorbeeld opleidingen en de validatie van vaardigheden.

Brussel Economie en Werkgelegenheid is ook geregeld in nauw overleg met de twee andere gewesten om enerzijds de gedachtenuitwisselingen te structureren en anderzijds praktische afspraken te maken om bijvoorbeeld de wederzijdse erkenning te garanderen. In het kader van de bevoegdheid « toegang tot beroep » is het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ook in samenwerking met de erkende ondernemingsloketten. Om de ondernemingsloketten wegwijs te maken in de regionalisering werd overleg georganiseerd alsook een leidraad opgesteld met de principes van het gewestelijke beheer en de contactpunten.

Brussel Economie en Werkgelegenheid verzorgt ook de facultatieve en verplichte adviezen aan de ondernemingsloketten. Daarenboven werd de vestigingsraad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest opgericht.

De directie Economische inspectie van Brussel Economie en Werkgelegenheid is ook actief in de controles op de regelgeving inzake de toegang tot het beroep en de ambu-

et de commerce ambulants. A cet effet, un arrêté du gouvernement est paru visant à donner aux inspecteurs le pouvoir d'agir dans cette matière.

Pour 2015 (de janvier à septembre inclus) nous établissons de toute façon les éléments suivants :

Nombre de candidats inscrits en date du 30 septembre 2015 :

- Gestion de Base : 1.917
- Construction : 270
- Autres : 726
- TOTAL : 2.913

Nombre d'examens en date du 30.9.2015 :

- Gestion de Base : 85
- Construction : 38
- Autres : 55
- TOTAL : 178

Nombre de demandes de licence boucher par type en date du 30 septembre 2015 :

- Nouvelle : 29
- Modification : 30
- Arrêt : 3
- TOTAL : 62

Nombre d'autorisation « commerce ambulants » en date du 30 septembre 2015 :

- Carte patronale : 365
- Carte préposé A : 214
- Carte préposé B : 44
- TOTAL : 623

Budget 2015

Il n'a pas été facile de déterminer avec précision l'impact de la régionalisation de l'accès à la profession pour la Région de Bruxelles-Capitale. Les dépenses et recettes ont été estimées en tenant compte des chiffres des années 2013 et 2014).

Le budget initial 2015 prévoit les allocations de bases suivantes pour cette matière : 120160801; 120160802.

Les recettes opérationnelles suite à des inscriptions aux examens du jury central et à la vente des autorisations d'activités ambulantes ou foraines sont respectivement reprises sur : 022010303 1611 « Le droit d'inscription pour une participation à un examen du jury central en vue d'un accès à la profession »; 022010306 1612 « Recettes pour l'obtention d'une autorisation d'activités ambulantes ou foraines »

lante handel. Hiervoor werd een regeringsbesluit genomen om de gewestelijke inspecteurs te machtigen op te treden in deze materie.

Voor 2015 (van januari tot en met september) stellen we trouwens volgende elementen vast :

Aantal kandidaten ingeschreven op 30 september 2015 :

- Basiskennis bedrijfsbeheer : 1.917
- Bouw : 270
- Andere : 726
- TOTAAL : 2.913

Aantal examens op 30.9.2015 :

- Basiskennis bedrijfsbeheer : 85
- Bouw : 38
- Andere : 55
- TOTAAL : 178

Nombre de demandes de licence boucher par type en date du 30 septembre 2015 :

- Nieuw : 29
- Wijziging : 30
- Stopzetting : 3
- TOTAAL : 62

Nombre d'autorisation « commerce ambulants » en date du 30 septembre 2015 :

- Werkgever : 365
- Aangestelde A : 214
- Aangestelde B : 44
- TOTAAL : 623

Budget 2015

Het was niet eenvoudig vast te stellen welke nu juist de impact zou zijn van de regionalisering van de toegang tot het beroep voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De uitgaven en inkomsten werden geraamd rekening houdend met de cijfers van de voorgaande jaren 2013 en 2014).

De oorspronkelijke begroting 2015 voorziet in de volgende budgetartikels voor deze materie : 120160801, 120160802.

De operationele ontvangsten ten gevolge van de inschrijvingen in de examens van de centrale jury en de verkoop van voor machtigingen als ambulante handelaar of als foorkramer worden opgenomen in respectievelijk : 02010303 1611 « Inschrijvingsgeld voor deelname aan een examen met het oog op een toegang tot het beroep »; 022010306 1612 « Ontvangsten voor machtigingen als ambulante handelaar of als foorkramer ».

Planning 2016

Les premiers résultats de l'analyse sont planifiés pour 2016. La convergence avec la validation des compétences sera entre autres examinée plus en détails. Ce sera également le cas de la synergie entre, d'une part, le pilotage des candidats-entrepreneurs et l'accès à la profession. En termes de réglementation, une attention particulière sera portée à la transposition de la directive 2013/55 européenne en matière de qualifications professionnelles.

Budget 2016

Le budget initial 2016 prévoit les allocations de bases suivants pour cette matière : 120160801; 120160802.

Les recettes opérationnelles suite à des inscriptions aux examens du jury central et à la vente des autorisations d'activités ambulantes ou foraines sont respectivement repris sur : 022010303 1611 « Le droit d'inscription pour une participation à un examen du jury central en vue d'un accès à la profession »; 022010306 1612 « Recettes pour l'obtention d'une autorisation d'activités ambulantes ou foraines »

Moyens

Le service Economie de Bruxelles Economie et Emploi gère la compétence « accès à la profession ». Il s'agit d'une équipe de cinq collaborateurs. Les services d'inspection de Bruxelles Economie et Emploi se chargent des missions de contrôle.

Partenaires

Il existe une collaboration avec les guichets d'entreprises agréés et les autres régions

A. Introduction

Cette lettre d'orientation décrit les objectifs stratégiques et opérationnels de Impulse.brussels, conformément à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 octobre 2014 concernant les modalités du contrôle de gestion.

B. Analyse du contexte

Impulse.brussels a connu un premier semestre 2015 très actif.

Les résultats en termes de contacts et d'échanges au niveau du 1819 sont en hausse, tout comme les accompagnements. Le taux de satisfaction des utilisateurs du 1819 également. Ce numéro dédié à ceux qui entreprennent a

Planning 2016

Voor 2016 worden de eerste resultaten van de analyse gepland. Onder andere de convergentie met de validatie van de competenties zal gedetailleerder worden onderzocht. Ook de synergie tussen enerzijds de begeleiding van kandidaat-ondernemers en de toegang tot het beroep zal worden uitgediept. Op regelgevend vlak zal bijzondere aandacht gaan naar de omzetting van de Europese richtlijn 2013/55 inzake beroepskwalificaties.

Budget 2016

De initiële begroting 2015 voorziet in de volgende budgetartikels voor deze materie : 120160801, 120160802.

De operationele ontvangsten ten gevolge van de inschrijvingen in de examens van de centrale jury en de verkoop van voor machtigingen als ambulante handelaar of als foorkramer worden opgenomen in respectievelijk : 02010303 1611 « Inschrijvingsgeld voor deelname aan een examen met het oog op een toegang tot het beroep »; 022010306 1612 « Ontvangsten voor machtigingen als ambulante handelaar of als foorkramer ».

Middelen

De dienst Economie van Brussel Economie en Werkgelegenheid beheert de bevoegdheid « toegang toe beroep ». Het betreft een team van een vijftal medewerkers. De inspectiediensten van Brussel Economie en Werkgelegenheid zijn bevoegd voor de controlerende opdrachten.

Partners

Er wordt samengewerkt met de erkende ondernemingsloketten en de andere gewesten

A. Inleiding

Deze beleidsbrief beschrijft de strategische en operationele doelstellingen van impulse.brussels, in overeenstemming met het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 24 oktober 2014 betreffende de modaliteiten van de beheerscontrole.

B. Omgevingsanalyse

Impulse.brussels kende een actieve eerste jaarhelft in 2015.

De resultaten op het vlak van contacten en uitwisselingen voor het nummer 1819 zijn gestegen, net als de begeleidingen. Dit geldt ook voor de tevredenheid van de gebruikers van het nummer 1819. Dit nummer voor iedereen

non seulement démontré sa pertinence, mais également sa capacité à fédérer une série d'institutions et de partenaires associatifs qui sont autant de solutionneurs chez qui le 1819 renvoie ceux qui entreprennent.

Les clusters innovants voient leur fréquentation en croissance, sans que cette augmentation ne pénalise la qualité de nos accompagnements. La plupart des entreprises et start-ups innovantes dont la presse relate les succès transitent à l'un ou l'autre moment par les clusters d'Impulse.

Un nombre croissant d'entrepreneurs bénéficie également des services offerts par Impulse pour trouver le mix de financement permettant leur développement. Cette activité est réellement devenu un « métier » d'impulse.brussels.

Enfin, un nombre croissant d'entreprises innovantes rejoint des programmes européens et bénéficient d'enveloppes financières importantes.

Bref, cette demi-année 2015 est prometteuse. Il faut cependant de noter que les services, que ce soit le 1819 ou les clusters, doivent faire face à la demande en hausse des entrepreneurs. L'enjeu est et reste donc d'à la fois adapter les ressources et de chercher des moyens pour développer les partenariats avec des solutionneurs.

Raison pour laquelle Impulse recourt de plus en plus souvent à des conventions avec un nombre croissant de partenaires publics et associatifs.

C. Synthèse managériale

Cette lettre d'orientation est étroitement basée sur des métiers développés depuis plusieurs années et confirmés par la récente étude BDO sur la rationalisation des missions et des structures économiques (juillet 2015).

Nous nous sommes attachés à clarifier ces métiers, à focaliser encore notre action, à déterminer des indicateurs pertinents, de plus en plus orientés vers des objectifs socio-économiques.

Remarques générales par rapport au contenu du document :

Les missions d'impulse.brussels sont systématiquement analysées en fonction des objectifs repris dans la Stratégie 2025 (S2025), et les objectifs seront orientés de manière à intégrer au fur et à mesure les conclusions des ateliers correspondants.

impulse.brussels est associées aux chantiers S2025 suivants :

die onderneemt heeft niet alleen aangetoond dat het relevant is, maar ook dat het een aantal instellingen en verenigingspartners kan samenbrengen die allemaal oplossingen bieden en naar wie ondernemers via het nummer 1819 worden doorverwezen.

Innovatieve clusters zien hun aantal bezoekers toenemen, zonder dat de stijging afbreuk doet aan de kwaliteit van onze begeleidingen. De meeste innovatieve ondernemingen en start-ups die met hun succesverhaal in de pers komen, stoten op een bepaald ogenblik door via de clusters van Impulse.

Een groeiend aantal ondernemers geniet ook van de diensten die Impulse aanbiedt om de mix aan financieringen voor hun ontwikkeling te vinden. Deze activiteit is een « vakgebied » van impulse.brussels geworden.

Tot slot neemt een toenemend aantal innovatieve bedrijven deel aan Europese programma's. Zij genieten bovendien aanzienlijke financiële budgetten.

Kortom, deze jaarhelft van 2015 ziet er veelbelovend uit. Toch moeten we opmerken dat de diensten, of het nu gaat om 1819 of de clusters, gloeiend rood staan door de vele aanvragen van de ondernemers. De uitdaging is en blijft dus om de middelen aan te passen en tegelijk op zoek te gaan naar manieren om partnerschappen met de oplosers te ontwikkelen.

Daarom doet Impulse steeds vaker een beroep op overeenkomsten met een groeiend aantal openbare en verenigingspartners.

C. Managementsamenvatting

Deze beleidsbrief is sterk gebaseerd op vakgebieden die al enkele jaren worden ontwikkeld en bevestigd werden door het recente BDO-onderzoek naar de stroomlijning van de economische missies en structuren (juli 2015).

We willen deze vakgebieden toelichten, onze actie nog meer focussen en relevante indicatoren bepalen die steeds meer gericht zijn op sociaaleconomische doelstellingen.

Algemene opmerkingen over de inhoud van het document :

De missies van impulse.brussels worden systematisch geanalyseerd in functie van de doelstellingen die vermeld werden in Strategie 2025 (S2025), en de doelstellingen worden zodanig georiënteerd dat de conclusies van de desbetreffende workshops er geleidelijk aan in worden opgenomen.

impulse.brussels is betrokken bij de volgende projecten van S2025 :

- Objectif 2 : SBA
- Objectif 3 : rationalisation des organismes actifs en matière de soutien aux entreprises
- Objectif 4 : évaluation et réorientation des aides aux entreprises vers des activités porteuses d'emplois et de valeur ajoutée
- Objectif 5 : stratégie de renforcement de la promotion des exportations et de l'attraction des investisseurs étrangers
- Objectif 7 : mise en place d'une réforme fiscale
- Objectif 9 : soutien à la R&I
- Objectif 10 : soutien de l'économie dans
- les métiers porteurs d'emploi

Les quatre premiers objectifs stratégiques couvrent chacun des segments de métiers relatifs au soutien au développement des entreprises (prospection, sensibilisation, animation sectorielle, accompagnement individuel, ...). Ces métiers sont assignés à impulse.brussels via son contrat de gestion et les déclarations de politiques régionales. Il est important de noter que certains projets globaux, repris sous l'un ou l'autre objectif en fonction de leur nature première, contiennent en général des activités liées à plusieurs de nos métiers. Les mesures de réalisation des objectifs (les indicateurs et leurs valeurs calculées) tiennent bien compte de la nature de chaque métier, au travers de tous les objectifs.

Liste des allocations de base (AB) concernées :

- AB 12 007 15 02 4160 (dotation de fonctionnement à l'ABE)
- AB 12 007 15 03 4160 (subvention pour les missions dans le cadre de l'AAE)
- AB 12 007 15 04 4160 (subvention pour les missions dans le cadre du pôle multimédia)
- AB 12 014 23 01 4160 (subvention pour l'animation des CE et des GEL)

D. Détails des objectifs

D.1 OS1 Sensibilisation à l'entrepreneuriat

D.1.1. Description

Contribuer significativement à augmenter le taux entrepreneurial des bruxellois et à les doter de compétences et de savoir-être propices au passage à l'acte.

Mettre en relation les nouveaux entrepreneurs avec les entrepreneurs hôtes dans le cadre du programme européen Erasmus for Young Entrepreneurs.

- Doelstelling 2 : SBA
- Doelstelling 3 : rationalisering van de instellingen die ondersteuning bieden aan ondernemingen
- Doelstelling 4 : evaluatie en heroriëntering van de steun aan ondernemingen naar activiteiten met een groot job-potentieel en toegevoegde waarde
- Doelstelling 5 : strategie ter versterking van de export-promotie en de aantrekking van buitenlandse investeerders
- Doelstelling 7 : invoering van een fiscale hervorming
- Doelstelling 9 : steun voor O&I
- Doelstelling 10 : de economie ondersteunen voor beroepen die banen creëren

In de eerste vier strategische doelstellingen komt elk segment van de vakgebieden in verband met de ondersteuning van de ontwikkeling van de ondernemingen aan bod (prospectie, sensibilisering, sectoranimatie, individuele begeleiding, ...). Deze vakgebieden worden aan impulse.brussels toegewezen via zijn beheerscontract en de regionale beleidsverklaringen. Een belangrijke opmerking hierbij is dat een aantal wereldwijde projecten, die onder een of andere doelstelling worden ondergebracht in functie van hun oorspronkelijke aard, meestal activiteiten bevatten die betrekking hebben op meerdere van onze vakgebieden. De maatregelen om de doelstellingen te verwezenlijken (de indicatoren en hun berekende waarden) houden aan de hand van alle doelstellingen rekening met de aard van elk vakgebied.

Lijst van de desbetreffende basisallocaties (BA) :

- BA 12 007 15 02 4160 (werkingsdotation aan het BAO)
- BA 12 007 15 15 03 (subsidie voor missies in het kader van de EVA)
- BA 12 007 15 04 4160 (subsidie voor missies in het kader van de multimediapool)
- BA 12 014 23 01 4160 (subsidie voor de leiding van de OR en de LLE)

D. Details van de doelstellingen

D.1 SD 1 Sensibilisering voor het ondernemerschap

D.1.1. Beschrijving

In sterke mate bijdragen aan de toename van het ondernemerschap bij de Brusselaars en hen uitrusten met de vaardigheden en kennis die bevorderlijk zijn om tot daden over te gaan.

De nieuwe ondernemers in contact brengen met de ondernemers die gastheer zijn in het kader van het Europees programma voor Jonge Ondernemers.

D.1.2. Résultat souhaité

Augmentation du nombre d'entreprises à Bruxelles.

Augmentation du nombre de nouveaux entrepreneurs ET augmentation du nombre d'entrepreneurs hôtes ayant participé au programme.

D.1.3. Document source

Contrat de gestion 2013-2017

D.1.4. Échéance : Fin 2016**D.1.5. Conditions de réussite**

- l'obtention de moyens suffisants (financiers et humains) pour mener des actions de sensibilisation;
- une volonté des partenaires actifs sur le terrain de s'accorder sur une vision commune au niveau de la région ainsi qu'une volonté de leur part d'investir une partie de leurs ressources à la réalisation d'objectifs communs;
- l'obtention de nouveaux contrats européens (appels à proposition concurrentiels en partenariat transnational.

D.1.6. Partenaires

Tous les acteurs, privés ou publics, ayant un rôle direct ou indirect dans la sensibilisation à l'entrepreneuriat en région de Bruxelles Capitale.

Tous les intermédiaires permettant de toucher le public cible (écoles, associations des jeunes, CPAS,...)

D.1.7. OO 1.1 Développer le réflexe qui pousse les jeunes bruxellois à l'entrepreneuriat**D.1.7.1. Réalisations 2015 OO 1.1****D.1.7.1.1 Statut**

Selon le planning

D.1.7.1.2 Description réalisation

- Développer des actions ainsi qu'un réseau de partenaires afin de sensibiliser les jeunes bruxellois de la ZIP aux opportunités offertes par l'entrepreneuriat;
- Développer une stratégie régionale en matière de sensibilisation des jeunes à l'entrepreneuriat;
- Développer des actions afin de recruter des nouveaux entrepreneurs et des entrepreneurs hôtes en RBC;
- Travailler en lien avec la création d'un package entrepreneurial dans le cadre du SBA bruxellois et avec l'ob-

D.1.2 Gewenst resultaat

Toename van het aantal ondernemingen in Brussel.

Toename van het aantal nieuwe ondernemers EN toename van het aantal gastheerondernemers die hebben deelgenomen aan het programma.

D.1.3. Brondocument

Beheerscontract 2013-2017

D.1.4 Deadline : Eind 2016**D.1.5 Slaagvoorwaarden**

- voldoende (financiële en menselijke) middelen krijgen om sensibiliseringsacties te houden;
- bereidheid van de partners die actief zijn op het terrein om het eens te worden over een gemeenschappelijke visie binnen het gewest en bereidheid van hun kant om een deel van hun middelen te investeren in de verwezenlijking van gemeenschappelijke doelstellingen;
 - nieuwe Europese contracten krijgen (oproep tot vergelijkende voorstellen in transnationaal partnerschap.

D.1.6 Partners

Alle private en publieke actoren die een directe of indirecte rol spelen in de sensibilisering voor ondernemerschap in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Alle tussenpersonen om het doelpubliek te bereiken (scholen, jeugdverenigingen, OCMW, ...)

D.1.7 D 1.1 De reflex ontwikkelen die jonge Brusselaars aanzet tot ondernemerschap**D.1.7.1 Realisaties 2015 OD 1.1****D.1.7.1.1 Status**

Volgens de planning

D.1.7.1.2 Beschrijving realisatie

- Acties en een netwerk van partners ontwikkelen om jonge Brusselaars van de ZIP te sensibiliseren voor de mogelijkheden die het ondernemerschap biedt;
- Een regionale strategie ontwikkelen inzake de sensibilisering van jongeren voor het ondernemerschap;
- Acties ontwikkelen om nieuwe ondernemers en gastheerondernemers in het BHG te rekruteren;
- Meewerken aan de oprichting van een ondernemerspackage in het kader van de Brusselse SBA en met doel-

jectif 9 de la S2025 pour ce qui concerne la promotion des filières d'enseignement et des métiers scientifiques et techniques auprès des jeunes.

D.1.7.1.3 Output réalisé

Augmenter le nombre de jeunes ayant été directement sensibilisés.

Atteindre la cible contractuelle du nombre de nouveaux entrepreneurs et entrepreneurs hôtes bruxellois participant au programme Erasmus for Young Entrepreneurs.

D.1.7.2. Planning 2016 OO 1.1

D.1.7.2.1 Description

- Développer des actions ainsi qu'un réseau de partenaires afin de sensibiliser les jeunes bruxellois aux opportunités offertes par l'entrepreneuriat;
- Coordonner la stratégie régionale en matière de sensibilisation des jeunes à l'entrepreneuriat
- Développer des actions afin de recruter des nouveaux entrepreneurs et des entrepreneurs hôtes en RBC.

D.1.7.2.2 Output souhaité

- Toucher un maximum de jeunes bruxellois afin de les sensibiliser à l'entrepreneuriat;
- Atteindre la cible contractuelle du nombre de nouveaux entrepreneurs et entrepreneurs hôtes bruxellois participant au programme Erasmus for Young Entrepreneurs.

D.1.7.2.3 Indicateurs de l'output

- Toucher 2.500 jeunes bruxellois via les actions de sensibilisation;
- Nouveaux entrepreneurs bruxellois accompagnés à Erasmus for Young Entrepreneurs : 6;
- Entrepreneurs hôtes accompagnés à Erasmus for Young Entrepreneurs : 15.

D.1.7.2.4 Valeurs seuils

- <1000 = rouge, entre 1000 et 2000 = orange et > 2000 = vert;
- Nouveaux entrepreneurs bruxellois <4 rouge, <5 orange, >=6 vert;
- Entrepreneurs hôtes <10 rouge, <12 orange, >=15 vert.

stelling 9 van de S2025 wat betreft de promotie van de onderwijsopleidingen en de wetenschappelijke en technische beroepen bij jongeren.

D.1.7.1.3 Gerealiseerde output

Het aantal jongeren dat rechtstreeks werd gesensibiliseerd verhogen.

Het contractuele doel bereiken van het aantal nieuwe Brusselse ondernemers en gastheerondernemers die deelnemen aan het Erasmusprogramma voor Young Entrepreneurs.

D.1.7.2 Planning 2016 OD 1.1

D.1.7.2.1 Beschrijving

- Acties en een netwerk van partners ontwikkelen om jonge Brusselaars te sensibiliseren voor de mogelijkheden die het ondernemerschap biedt;
- De regionale strategie coördineren inzake de sensibilisering van jongeren voor het ondernemerschap
- Acties ontwikkelen om nieuwe ondernemers en gastheerondernemers in het BHG te rekruteren.

D.1.7.2.2 Gewenste output

- Zoveel mogelijk jonge Brusselaars bereiken om hen te sensibiliseren voor het ondernemerschap;
- Het contractuele doel bereiken van het aantal nieuwe Brusselse ondernemers en gastheerondernemers die deelnemen aan het Erasmusprogramma voor Young Entrepreneurs

D.1.7.2.3 Indicatoren van de output

- 2.500 jonge Brusselaars bereiken via sensibiliseringsacties;
- Nieuwe Brusselse ondernemers die begeleid worden in Erasmus voor Young Entrepreneurs : 6;
- Gastheerondernemers die begeleid worden in Erasmus voor Young Entrepreneurs : 15.

D.1.7.2.4 Drempelwaarden

- <1000 = rood, tussen 1000 en 2000 = oranje en >2000 = groen;
- Nieuwe Brusselse ondernemers <4 rood, <5 oranje, > 6 = groen;
- Gastheerondernemers <10 rood, <12 oranje, >15 = groen.

D.1.7.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention de moyens suffisants (financiers et humains) pour mener des actions de sensibilisation;
- une volonté des partenaires actifs sur le terrain de s'accorder sur une vision commune au niveau de la région ainsi qu'une volonté de leur part d'investir une partie de leurs ressources à la réalisation d'objectifs communs.

D.1.7.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, privés ou publics, ayant une activité en matière de sensibilisation des jeunes à l'entrepreneuriat en région de Bruxelles Capitale.

Tous les intermédiaires permettant de toucher le public cible (écoles, associations des jeunes, CPAS,...)

D.1.8. OO 1.2 Développer le réflexe qui pousse les femmes bruxelloises à l'entrepreneuriat**D.1.8.1. Réalisations 2015 OO 1.2****D.1.8.1.1 Statut**

Selon le planning

D.1.8.1.2 Description réalisation

Développer des actions ainsi qu'un réseau de partenaires afin de sensibiliser les femmes bruxelloises aux opportunités offertes par l'entrepreneuriat

D.1.8.1.3 Output réalisé

Augmenter le nombre de femmes ayant été directement sensibilisées à l'entrepreneuriat

D.1.8.2. Planning 2016 OO 1.2**D.1.8.2.1 Description**

Sensibiliser de la manière la plus large aussi bien les femmes bruxelloises que leurs différents relais à l'importance de l'entrepreneuriat féminin

D.1.8.2.2 Output souhaité

Toucher 500 femmes bruxelloises via les actions de sensibilisation directe

D.1.7.2.5 Slaagvoorwaarden

- voldoende (financiële en menselijke) middelen krijgen om sensibiliseringsacties te houden;
- bereidheid van de partners die actief zijn op het terrein om het eens te worden over een gemeenschappelijke visie binnen het gewest en bereidheid van hun kant om een deel van hun middelen te investeren in de verwezenlijking van gemeenschappelijke doelstellingen.

D.1.7.2.6 Partners

Alle private of publieke actoren met een activiteit inzake de sensibilisering van jongeren voor het ondernemerschap in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Alle tussenpersonen om het doelpubliek te bereiken (scholen, jeugdverenigingen, OCMW, ...)

D1.8 OD 1.2 De reflex ontwikkelen die vrouwen in Brussel aanzet tot het ondernemerschap**D.1.8.1 Realisaties 2015 OD 1.2****D.1.8.1.1 Status**

Volgens de planning

E.1.8.1.2 Beschrijving realisatie

Acties en een netwerk van partners ontwikkelen om vrouwen in Brussel te sensibiliseren voor de mogelijkheden die het ondernemerschap biedt

D.1.8.1.3 Gerealiseerde output

Verhoging van het aantal vrouwen die rechtstreeks gesensibiliseerd werden voor het ondernemerschap

D.1.8.2 Planning 2016 OD 1.2**D.1.8.2.1 Beschrijving**

Vrouwen in Brussel en hun verschillende tussenpersonen in ruimere zin sensibiliseren voor het belang van vrouwelijk ondernemerschap

D.1.8.2.2 Gewenste output

500 vrouwen in Brussel bereiken via directe sensibiliseringsacties

D.1.8.2.3 Indicateurs de l'output

Le nombre de femmes touchées par les actions de sensibilisation

D.1.8.2.4 Valeurs seuils

<300 = rouge, entre 300 et 400 = orange et > 400 = vert

D.1.8.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention de moyens suffisants (financiers et humains) pour mener des actions de sensibilisation;
- une volonté des partenaires actifs sur le terrain de s'accorder sur une vision commune au niveau de la région ainsi qu'une volonté de leur part d'investir une partie de leurs ressources à la réalisation d'objectifs communs.

D.1.8.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, privés ou publics, ayant une activité en matière de sensibilisation des femmes à l'entrepreneuriat en région de Bruxelles Capitale.

Tous les intermédiaires permettant de toucher le public cible

D.1.9. OO 1.3 Développer le réflexe qui pousse les demandeurs d'emploi bruxellois à l'entrepreneuriat**D.1.9.1. Réalisations 2015 OO 1.3****D.1.9.1.1 Statut**

Selon le planning

D.1.9.1.2 Description réalisation

Développer des actions ainsi qu'un réseau de partenaires afin de sensibiliser les demandeurs d'emploi bruxellois aux opportunités offertes par l'entrepreneuriat

D.1.9.1.3 Output réalisé

Augmenter le nombre de demandeurs d'emploi ayant été directement sensibilisés à l'entrepreneuriat

D.1.8.2.3 Indicatoren van de output

Het aantal vrouwen dat bereikt wordt door de sensibiliseringsacties

D.1.8.2.4 Drempelwaarden

<300 = rood, tussen 300 en 400 = oranje en >400 = groen

D.1.8.2.5 Slaagvoorwaarden

- voldoende (financiële en menselijke) middelen krijgen om sensibiliseringsacties te houden;
- bereidheid van de partners die actief zijn op het terrein om het eens te worden over een gemeenschappelijke visie binnen het gewest en bereidheid van hun kant om een deel van hun middelen te investeren in de verwezenlijking van gemeenschappelijke doelstellingen.

D.1.8.2.6 Partners

Alle private of publieke actoren met een activiteit om vrouwen te sensibiliseren voor het ondernemerschap in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Alle tussenpersonen om het doelpubliek te bereiken

D.1.9 OD 1.3 De reflex ontwikkelen die Brusselse werkzoekenden aanzet tot ondernemerschap**D.1.9.1 Realisaties 2015 OD 1.3****D.1.9.1.1 Status**

Volgens de planning

D.1.9.1.2 Beschrijving realisatie

Acties en een netwerk van partners ontwikkelen om Brusselse werkzoekenden te sensibiliseren voor de mogelijkheden die het ondernemerschap biedt

D.1.9.1.3 Gerealiseerde output

Verhogen van het aantal werkzoekenden die rechtstreeks gesensibiliseerd worden voor het ondernemerschap

D.1.9.2. Planning 2016 OO 1.3**D.1.9.2.1 Description**

Sensibiliser de la manière la plus large aussi bien les demandeurs d'emploi que leurs différents relais à l'opportunité offerte par l'entrepreneuriat

D.1.9.2.2 Output souhaité

Avoir 750 demandeurs d'emploi ayant contacté le service 1819

D.1.9.2.3 Indicateurs de l'output

Le nombre de demandeurs d'emploi ayant contacté le service 1819

D.1.9.2.4 Valeurs seuils

<400= rouge, entre 400 et 600 = orange et > 600 = vert »

D.1.9.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention de moyens suffisants (financiers et humains) pour mener des actions de sensibilisation;
- une volonté des partenaires actifs sur le terrain de s'accorder sur une vision commune au niveau de la région ainsi qu'une volonté de leur part d'investir une partie de leurs ressources à la réalisation d'objectifs communs.

D.1.9.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, privés ou publics, ayant une activité en matière de sensibilisation des demandeurs d'emploi à l'entrepreneuriat en Région de Bruxelles Capitale. Tous les intermédiaires permettant de toucher le public cible.

D.1.10. OO 1.4 Sensibiliser à l'entrepreneuriat vert**D.1.10.1. Réalisations 2015 OO 1.4****D.1.10.1.1 Statut**

Selon le planning

D.1.10.1.2 Description réalisation

- Faire prendre conscience aux entrepreneurs des possibilités offertes par les marchés liés à l'environnement, fournir aux candidats entrepreneurs dans les secteurs

D.1.9.2 Planning 2016 OD 1.3**D.1.9.2.1 Beschrijving**

De werkzoekenden en hun verschillende tussenpersonen in ruimere zin sensibiliseren voor de mogelijkheden die het ondernemerschap biedt

D.1.9.2.2 Gewenste output

Komen tot 750 werkzoekenden die de dienst 1819 gecontacteerd hebben.

D.1.9.2.3 Indicatoren van de output

Het aantal werkzoekenden die de dienst 1819 gecontacteerd hebben

D.1.9.2.4 Drempelwaarden

<400 = rood, tussen 400 en 600 = oranje en >600 = groen »

D.1.9.2.5 Slaagvoorwaarden

- voldoende (financiële en menselijke) middelen krijgen om sensibiliseringsacties te houden;
- bereidheid van de partners die actief zijn op het terrein om het eens te worden over een gemeenschappelijke visie binnen het gewest en bereidheid van hun kant om een deel van hun middelen te investeren in de verwezenlijking van gemeenschappelijke doelstellingen.

D.1.9.2.6 Partners

Alle private of publieke actoren met een activiteit om werkzoekenden te sensibiliseren voor het ondernemerschap in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Alle tussenpersonen voor het bereiken van de doelgroep.

D.1.10 OD 1.4 Sensibiliseren voor groen ondernemerschap**D.1.10.1 Realisaties 2015 OD 1.4****D.1.10.1.1 Status**

Volgens de planning

D.1.10.1.2 Beschrijving realisatie

- De ondernemers bewust maken van de mogelijkheden die de markten bieden in verband met milieu, de kandidaat-ondernemers in groene sectoren de kans bieden om

verts, l'opportunité de tester leurs projets et mettre ces entrepreneurs en capacité de créer et réussir leurs projets d'entreprises;

- Travailler en lien avec la facilitation de l'adoption par les PME et TPE d'un mode de production plus durable dans le cadre du SBA et avec l'objectif 10 de la S2025 pour ce qui concerne l'environnement.

D.1.10.1.3 Output réalisé

Nombre d'entrepreneurs sensibilisés, nombre d'activités créées et nombre d'emplois créés.

D.1.10.2. Planning 2016 OO 1.4

Néant

OO 1.5 Sensibiliser à l'entrepreneuriat social

D.1.10.3. Planning 2016 OO 1.5

D.1.10.3.1 Description

- Soutenir la création d'entreprises sociales innovantes et les nouveaux modèles économiques basés sur l'entrepreneuriat social, coopératif et collaboratif.
- Travailler en lien avec l'objectif 10 de la S2025 pour ce qui concerne le social et la santé.

D.1.10.3.2 Output souhaité

Promouvoir l'entrepreneuriat social, coopératif et collaboratif et soutenir son développement.

D.1.10.3.3 Indicateurs de l'output

Nombre de personnes sensibilisées, nombre d'entreprises accompagnées, nombre d'entreprises créées.

D.1.10.3.4 Valeurs seuils par action

Nombre de candidats sensibilisés : <30 = rouge, entre 50 et 70 = orange et > 70 = vert »

Nombre de candidats accompagnés : <10 = rouge, entre 20 et 30 = orange et > 70 = vert »

Nombre d'entreprises créées : <0 = rouge, entre 1 et 2 = orange et > 2 = vert »

Nombre d'entreprises créées : 0/1/2

hun projecten uit te testen en deze ondernemers in staat stellen om hun ondernemingsprojecten te creëren en te doen slagen;

- Meewerken aan het vergemakkelijken van de goedkeuring door de kmo's en zko's van een duurzamere productiewijze in het kader van de SBA en met doelstelling 10 van de S2025 betreffende het milieu.

D.1.10.1.3 Gerealiseerde output

Aantal gesensibiliseerde ondernemers, aantal gecreëerde activiteiten en banen.

D.1.10.2 Planning 2016 OD 1.4

Geen

OO 1.5 Bewustwording van sociaal ondernemerschap

E.1.11.2 Planning 2016 OO 1.5

E.1.11.2.1 Beschrijving

- Ondersteuning van de oprichting van innovatieve sociale ondernemingen en nieuwe economische modellen op basis van sociaal, coöperatief en collaboratief ondernemerschap.
- Meewerken aan doelstelling 10 van de S2025 wat betreft het sociale en gezondheidsaspect.

E.1.11.3.2 Gewenste output

Bevorderen van sociaal, coöperatief en collaboratief ondernemerschap en de ontwikkeling ervan ondersteunen.

E.1.11.3.3 Indicatoren van de output

Aantal gesensibiliseerde mensen, aantal begeleide ondernemingen, aantal opgerichte ondernemingen.

E.1.11.3.4 Drempelwaarden per actie

Aantal gesensibiliseerde kandidaten : <30 = rood, tussen 50 en 70 = oranje en >70 = groen »

Aantal begeleide kandidaten : <10 = rood, tussen 20 en 30 = oranje en >70 = groen »

Aantal opgerichte ondernemingen : <0 = rood, tussen 1 en 2 = oranje en >2 = groen »

Aantal opgerichte ondernemingen : 0/1/2

D.1.10.3.5 Conditions de réussite

Le nombre de projets accompagnés dépendra de la mise en œuvre globale du projet COOPCITY par SAW-B. La sensibilisation et l'appel aux candidats intéressés par l'accélérateur sont intimement liés à la mise en place du programme.

D.1.10.3.6 Partenaires

Nous sommes partenaires de SAW-B. D'autres partenaires sont associés au projet : Febecoop, ICHEC-PME, Solvay-Entrepreneurs, Job Yourself, Innoviris.

D.2. OS 2 Information universelle et la guidance ad hoc**D.2.1. Description**

Etre l'interface qui permet à tous ceux qui entreprennent en Région bruxelloise, de trouver immédiatement et facilement l'information concrète dont ils ont besoin, et d'identifier immédiatement et facilement les personnes qui, au sein des organisations publiques et privées, vont les aider à consolider durablement leurs projets.

En ce compris l'information relative aux outils européens mis en place par l'EU et pour lesquels Impulse est un acteur contractuel. (Missions I²).

D.2.2. Résultat souhaité

Augmenter le nombre d'entrepreneurs bruxellois informés et connaissant les outils et structures qui sont à leurs dispositions

D.2.3. Document source

Contrat de gestion et contrats européens

D.2.4. Echéance

fin 2016

D.2.5. Conditions de réussite

- une bonne qualité des services;
- une équipe de généralistes compétents et motivés et les moyens nécessaires pour la rétention du personnel;
- des moyens suffisants pour développer la notoriété;
- l'adhésion et la collaboration des partenaires au concept de porte d'entrée centrale;

E.1.11.3.5 Slaagvoorwaarden

Het aantal begeleide projecten zal afhangen van de algemene uitvoering van het project COOPCITY door SAW-B. De sensibilisering en de oproep tot geïnteresseerde kandidaten door de accelerator zijn nauw verbonden met de uitvoering van het programma.

E.1.11.3.6 Partners

We zijn partners van SAW-B. Andere partners worden bij het project betrokken : Febecoop, ICHEC-PME, Solvay-Entrepreneurs, Job Yourself, Innoviris.

E.2 OD 2 Universele informatie en ad hoc begeleiding**E.2.1 Beschrijving**

Optreden als interface om iedereen die onderneemt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in staat te stellen om onmiddellijk en gemakkelijk de concrete informatie te vinden die hij nodig heeft, en om onmiddellijk en gemakkelijk de personen binnen de openbare en privéorganisaties te identificeren die hun projecten duurzaam zullen helpen te consolideren.

Met inbegrip van informatie met betrekking tot Europese instrumenten die de EU heeft ingevoerd en waarvoor Impulse een contractuele speler is. (Missions I²).

E.2.2 Gewenst resultaat

Toename van het aantal geïnformeerde ondernemers in Brussel die weten welke instrumenten en structuren ze tot hun beschikking hebben.

E.2.3 Brondocument

Beheerscontract en Europese contracten

E.2.4 Deadline

eind 2016

E.2.5 Slaagvoorwaarden

- een goede kwaliteit van de diensten;
- een team van bekwame en gemotiveerde allrounders en middelen om personeel te behouden;
- voldoende middelen om de naambekendheid te ontwikkelen;
- instemming met en samenwerking van de partners aan het concept van centrale toegangspoort;

- la reconnaissance par les bénéficiaires (entreprises) et organismes multiplicateurs de la fonction européenne d'impulse.

D.2.6. Partenaires

Tous les acteurs, publics ou privés, susceptibles de contribuer directement ou indirectement à un projet d'entreprise bruxellois.

D.2.7. OO 2.1 Etre la référence publique régionale pour ceux qui entreprennent à Bruxelles

D.2.7.1. Réalisations 2015 OO 2.1

D.2.7.1.1 Statut

Selon le planning

D.2.7.1.2 Description réalisation

- Garantir à tous ceux qui entreprennent en Région bruxelloise un service universel d'information et d'orientation vers les partenaires adéquats, en leur garantissant une réponse concrète, rapide, et professionnelle, dont le but est de faciliter la création et le développement d'activités économiques et en créant un lien durable avec la région et ses institutions.
- Travailler en lien avec le développement d'une administration business friendly dans le cadre du SBA et avec l'objectif 3 de la S2025.

D.2.7.1.3 Output réalisé

Augmentation du nombre de personnes contactant le service 1819

D.2.7.2. Planning 2016 OO 2.1

D.2.7.2.1 Description

Donner une première information aux (futurs) entrepreneurs bruxellois qui se posent des questions par rapport au démarrage ou au développement de leurs activités et les mettre en contact avec les structures bruxelloises qui sont à leur service.

D.2.7.2.2 Output souhaité

Informer un maximum d'entrepreneurs bruxellois et garantir la satisfaction des personnes contactant le service 1819.

- erkenning door de begunstigden (ondernemingen) en multiplicatororganisaties van de Europese functie van Impulse.

E.2.6 Partners

Alle publieke of private actoren die rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bijdragen aan een Brussels ondernemingsproject.

E.2.7. OD 2.1 De regionale publieke referentie zijn voor wie onderneemt in Brussel

E.2.7.1 Realisaties 2015 OD 2.1

E.2.7.1.1 Status

Volgens de planning

E.2.7.1.2 Beschrijving realisatie

- Waarborgen dat iedereen die onderneemt in het Brussels Gewest op een universele manier informatie krijgt en doorverwezen wordt naar de juiste partners, door hen een concreet, snel en professioneel antwoord te garanderen, met als doel gemakkelijker economische activiteiten te kunnen creëren en ontwikkelen, en door een duurzame band met het gewest en zijn instellingen tot stand te brengen.
- Meewerken aan de ontwikkeling van een business friendly administratie in het kader van de SBA en met doelstelling 3 van de S2025.

E.2.7.1.3 Gerealiseerde output

Toename van het aantal mensen die contact opnemen met de dienst 1819

E.2.7.2 Planning 2016 OD 2.1

E.2.7.2.1 Beschrijving

Een eerste informatie bezorgen aan (toekomstige) Brusselse ondernemers die vragen hebben over het starten of de ontwikkeling van hun activiteiten en hen in contact brengen met de Brusselse structuren die tot hun dienst staan.

E.2.7.2.2 Gewenste output

Zoveel mogelijk Brusselse ondernemers informeren en de tevredenheid garanderen van mensen die de dienst 1819 contacteren.

D.2.7.2.3 Indicateurs de l'output

4.200 personnes contactant le service 1819
Taux de satisfaction de 90 %.

D.2.7.2.4 Valeurs seuils

<2000 = rouge, entre 2000 et 3500 = orange et >3500 = vert »
<75 % = rouge, entre 75 % et 80 % = orange et >80 % = vert

D.2.7.2.5 Conditions de réussite

- des moyens suffisants pour faire fonctionner le service et pour développer les produits nécessaires;
- une bonne qualité des services;
- une équipe de généralistes compétents et motivés et les moyens nécessaires pour la rétention du personnel;
- l'adhésion et la collaboration des partenaires au concept de porte d'entrée centrale.

D.2.7.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, publics ou privés, susceptibles de contribuer directement ou indirectement à un projet d'entreprise bruxellois.

D.2.8. OO 2.2 Développer et animer un réseau de partenariats**D.2.8.1. Réalisations 2015 OO 2.2****D.2.8.1.1 Statut**

Selon le planning

D.2.8.1.2 Description réalisation

Développer, alimenter et animer un réseau de partenariats avec les institutions et organismes bruxellois, basés sur des compétences complémentaires et concrètes, augmentant la qualité des services offerts par des synergies concertées

D.2.8.1.3 Output réalisé

Développement de projets communs avec d'autres partenaires permettant de toucher l'entrepreneur bruxellois de manière concertée et coordonnée

E.2.7.2.3 Indicatoren van de output

4.200 mensen die contact opnemen met de dienst 1819.
90 % tevredenheid.

E.2.7.2.4 Drempelwaarden

<2000 = rood, tussen 2000 en 3500 = oranje en >3500 = groen »
<75 % = rood, tussen 75 % en 80 % = oranje en >80 % = groen

E.2.7.2.5 Slaagvoorwaarden

- voldoende middelen om de dienst te laten werken en de nodige producten te ontwikkelen;
- een goede kwaliteit van de diensten;
- een team van bekwame en gemotiveerde allrounders en de nodige middelen om personeel te behouden;
- instemming met en samenwerking van de partners aan het concept van centrale toegangspoort.

E.2.7.2.6 Partners

Alle publieke of private actoren die rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bijdragen aan een Brussels ondernemingsproject.

E.2.8 OD 2.2 Een netwerk van partnerschappen ontwikkelen en stimuleren**E.2.8.1 Realisaties 2015 OD 2.2****E.2.8.1.1 Status**

Volgens de planning

E.2.8.1.2 Beschrijving realisatie

Ontwikkelen, voeden en stimuleren van een netwerk van partnerschappen met de Brusselse instellingen en organen, op basis van complementaire en concrete vaardigheden, verhogen van de kwaliteit van de aangeboden diensten door middel van afgesproken synergieën.

E.2.8.1.3 Gerealiseerde output

Ontwikkeling van gezamenlijke projecten met andere partners om de Brusselse ondernemer op een afgesproken en gecoördineerde wijze te bereiken

D.2.8.2. Planning 2016 OO 2.2**D.2.8.2.1 Description**

Développer, alimenter et animer un réseau de partenariats avec les institutions et organismes bruxellois, basés sur des compétences complémentaires et concrètes, augmentant la qualité des services offerts par des synergies concertées

D.2.8.2.2 Output souhaité

Développement de projets communs avec d'autres partenaires permettant de toucher l'entrepreneur bruxellois de manière concertée et coordonnée

D.2.8.2.3 Indicateurs de l'output

Développement de 20 partenariats

D.2.8.2.4 Valeurs seuils

<10 = rouge, entre 10 et 16 = orange et > 16 = vert

D.2.8.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention de moyens suffisants (financiers et humains) pour mener des actions de sensibilisation;
- une volonté des partenaires actifs sur le terrain de s'accorder sur une vision commune au niveau de la région ainsi qu'une volonté de leur part d'investir une partie de leurs ressources à la réalisation d'objectifs communs.

D.2.8.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, publics ou privés, susceptibles de contribuer directement ou indirectement à un projet d'entreprise bruxellois.

D.2.9. OO 2.3 Disposer d'une base d'information sur l'entrepreneuriat**D.2.9.1. Réalisations 2015 OO 2.3****D.2.9.1.1 Statut**

Selon le planning

D.2.9.1.2 Description réalisation

Organiser et intégrer les informations recueillies dans le cadre de cette activité, afin de constituer et exploiter une base d'information quantitative et qualitative sur celles et

E.2.8.2. Planning 2016 OD 2.2**E.2.8.2.1 Beschrijving**

Ontwikkelen, voeden en stimuleren van een netwerk van partnerschappen met de Brusselse instellingen en organen, op basis van complementaire en concrete vaardigheden, verhogen van de kwaliteit van de aangeboden diensten door middel van afgesproken synergieën

E.2.8.2.2 Gewenste output

Ontwikkeling van gezamenlijke projecten met andere partners om de Brusselse ondernemer op een afgesproken en gecoördineerde wijze te bereiken

E.2.8.2.3 Indicatoren van de output

Ontwikkeling van 20 partnerschappen

E.2.8.2.4 Drempelwaarden

<10 = rood, tussen 10 en 16 = oranje en >16 = groen

E.2.8.2.5 Slaagvoorwaarden

- voldoende (financiële en menselijke) middelen krijgen om sensibiliseringsacties te houden;
- bereidheid van de partners die actief zijn op het terrein om het eens te worden over een gemeenschappelijke visie binnen het gewest en bereidheid van hun kant om een deel van hun middelen te investeren in de verwezenlijking van gemeenschappelijke doelstellingen.

E.2.8.2.6 Partners

Alle publieke of private actoren die rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bijdragen aan een Brussels ondernemingsproject.

E.2.9 OD 2.3 Beschikken over een informatiebasis over ondernemerschap**E.2.9.1 Realisaties 2015 OD 2.3****E.2.9.1.1 Status**

Volgens de planning

E.2.9.1.2 Beschrijving realisatie

De informatie die in het kader van deze activiteit verzameld wordt organiseren en integreren om een kwantitatieve en kwalitatieve informatiebasis samen te stellen en

ceux qui entreprennent à Bruxelles, comment et pourquoi, et fournir une base de réflexion sur laquelle peut s'appuyer la politique économique du gouvernement bruxellois

D.2.9.1.3 Output réalisé

Avoir à tout moment une vue clair sur l'économie bruxelloise, quantitativement et qualitativement.

D.2.9.2. Planning 2016 OO 2.3

D.2.9.2.1 Description

Organiser et intégrer les informations recueillies dans le cadre de cette activité, afin de constituer et exploiter une base d'information quantitative et qualitative sur celles et ceux qui entreprennent à Bruxelles, comment et pourquoi, et fournir une base de réflexion sur laquelle peut s'appuyer la politique économique du gouvernement bruxellois

D.2.9.2.2 Output souhaité

Avoir à tout moment une vue clair sur l'économie bruxelloise, quantitativement et qualitativement.

D.2.9.2.3 Indicateurs de l'output

Disposer d'un document présentant les indicateurs clefs relatifs à l'économie bruxelloise et à l'entrepreneuriat (panorama de l'économie bruxelloise) entièrement mise à jour 1 fois/an

D.2.9.2.4 Valeurs seuils

NA

D.2.9.2.5 Conditions de réussite

- des moyens nécessaires pour rassembler et analyser les informations;
- accès à des informations partagées avec les autres opérateurs bruxellois.

D.2.9.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, publics ou privés, ayant accès à des données par rapport à l'entrepreneuriat à Bruxelles.

te benutten over personen die ondernemen in Brussel, hoe en waarom, en een basis voor reflectie bieden waarop het economische beleid van de Brusselse regering kan steunen

E.2.9.1.3 Gerealiseerde output

Te allen tijde een duidelijk zicht hebben op de Brusselse economie, zowel kwantitatief als kwalitatief.

E.2.9.2 Planning 2016 OD 2.3

E.2.9.2.1 Beschrijving

De informatie die in het kader van deze activiteit verzameld wordt organiseren en integreren om een kwantitatieve en kwalitatieve informatiebasis samen te stellen en te benutten over personen die ondernemen in Brussel, hoe en waarom, en een basis voor reflectie bieden waarop het economische beleid van de Brusselse regering kan steunen

E.2.9.2.2 Gewenste output

Te allen tijde een duidelijk zicht hebben op de Brusselse economie, zowel kwantitatief als kwalitatief.

E.2.9.2.3 Indicatoren van de output

Beschikken over een document met daarin de belangrijkste indicatoren voor de Brusselse economie en het ondernemerschap (panorama van de Brusselse economie) dat 1 keer per jaar volledig wordt bijgewerkt

E.2.9.2.4 Drempelwaarden

NVT

E.2.9.2.5 Slaagvoorwaarden

- de nodige middelen om de informatie te verzamelen en te analyseren;
- toegang tot de informatie die gedeeld wordt met de andere operatoren in Brussel.

E.2.9.2.6 Partners

Alle publieke of private actoren die toegang hebben tot de gegevens in verband met het ondernemerschap in Brussel.

D.2.10. OO 2.4 Informer les PME et les autres acteurs socio-économiques bruxellois actifs dans les priorités sectorielles

D.2.10.1. Réalisations 2015 OO 2.4

D.2.10.1.1 Statut

Selon le planning

D.2.10.1.2 Description réalisation

- Informer les PME et les autres acteurs socio-économiques bruxellois actifs, notamment les multiplicateurs, dans les priorités sectorielles régionales, niches de spécialisation, innovation et internationalisation.
- Travailler en lien avec la promotion de l'internationalisation des PME bruxelloises dans le cadre du SBA et des objectifs 5, 9 et 10 de la S2025.

D.2.10.1.3 Output réalisé

Diversifier les moyens de diffusion d'information pour sensibiliser tous les acteurs bruxellois

D.2.10.2. Planning 2016 OO 2.4

D.2.10.2.1 Description

Informar les PME et les autres acteurs socio-économiques bruxellois actifs, en ce compris les multiplicateurs, dans les priorités sectorielles régionales, niches de spécialisation, innovation et internationalisation.

D.2.10.2.2 Output souhaité

Diversifier les moyens de diffusion d'information pour sensibiliser tous les acteurs bruxellois

D.2.10.2.3 Indicateurs de l'output

- Nombre de visiteurs uniques par mois sur tous les sites internet
- Nombre de newsletters envoyées, avec nombre de contacts par édition

D.2.10.2.4 Valeurs seuils par action

Pour les sites internet : <15.000 = rouge, entre 15.000 et 20.000 = orange et > 20.000 = vert

Pour les newsletters : <60 = rouge, entre 60 et 70 = orange et > 70 = vert

E.2.10 OD 2.4 Brusselse kmo's en andere sociaaleconomische actoren die actief zijn in de sectorprioriteiten informeren

E.2.10.1 Realisaties 2015 OD 2.4

E.2.10.1.1 Status

Volgens de planning

E.2.10.1.2 Beschrijving realisatie

- Informatie geven aan kmo's en andere Brusselse sociaaleconomische actoren die actief zijn in de regionale sectorprioriteiten, specialisatie-, innovatie- en internationaliseringsniches.
- Meewerken aan de bevordering van de internationalisering van de Brusselse kmo's in het kader van de SBA en doelstellingen 5, 9 en 10 van de S2025.

E.2.10.1.3 Gerealiseerde output

De middelen om informatie te verspreiden diversifiëren om alle Brusselse actoren te sensibiliseren

E.2.10.2 Planning 2016 OD 2.4

E.2.10.2.1 Beschrijving

Informatie geven aan kmo's en de andere Brusselse sociaaleconomische actoren, waaronder multiplicators, die actief zijn in de regionale sectorprioriteiten, specialisatie-, innovatie- en internationaliseringsniches.

E.2.10.2.2 Gewenste output

De middelen om informatie te verspreiden diversifiëren om alle Brusselse actoren te sensibiliseren

E.2.10.2.3 Indicatoren van de output

- Aantal unieke bezoekers per maand op alle websites
- Aantal verzonden nieuwsbrieven, met het aantal contacten per editie

E.2.10.2.4 Drempelwaarden per actie

Voor websites : <15.000 = rood, tussen de 15.000 en 20.000 = oranje en >20.000 = groen

Voor nieuwsbrieven : <60 = rood, tussen 60 en 70 = oranje en >70 = groen

D.2.10.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention de moyens suffisants (financiers et humains) pour mener des actions de sensibilisation
- des moyens nécessaires pour rassembler et analyser les informations;
- accès à des informations partagées par et avec les autres opérateurs bruxellois.

D.2.10.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, publics ou privés, ayant accès à des données par rapport à l'entrepreneuriat à Bruxelles.

D.3. OS 3 Stimulation de la croissance de projets sectoriels innovants**D.3.1. Description**

- Stimuler l'innovation entrepreneuriale dans les secteurs d'activité prioritaires de la Région :
- Les sciences de la vie;
- Les nouvelles technologies de l'information et de la communication et le multimédia;
- L'environnement et l'économie circulaire;
- Le tourisme;
- Favoriser l'émergence d'un écosystème de croissance transparent et performant;
- Contribuer ainsi, avec les autres intervenants régionaux concernés, à la politique de soutien à l'innovation et l'internationalisation, incluant le développement de niches de « spécialisation intelligente ».

D.3.2. Résultat souhaité

- Favoriser la croissance régionale, transnationale et internationale, la compétitivité, la durabilité et l'emploi;
- Permettre aux entrepreneurs d'acquérir et de partager des compétences et des savoir-faire, développer des synergies avec des partenaires clé (académiques, Technology Transfer Officers, consultants, business angels, autres institutions bruxelloises, ...), évoquer les barrières à leur développement et résoudre collectivement leurs problèmes (clustering) tant à Bruxelles, en Belgique que sur le plan international;
- Identifier et développer les niches de « spécialisation intelligente » en lien avec le PRI;
- Augmenter le taux de participation des Pme (prioritairement) et des acteurs académiques bruxellois aux programmes de (co)financement proposés dans les cadres régional et européen.

E.2.10.2.5 Slaagvoorwaarden

- voldoende (financiële en menselijke) middelen krijgen om sensibiliseringsacties te houden
- de nodige middelen om de informatie te verzamelen en te analyseren;
- toegang tot de informatie die gedeeld wordt door en met de andere operatoren in Brussel.

E.2.10.2.6 Partners

Alle publieke of private actoren die toegang hebben tot de gegevens in verband met het ondernemerschap in Brussel.

E.3. SD 3 Stimuleren van de groei van innovatieve sectorprojecten**E.3.1 Beschrijving**

- Ondernemersinnovatie stimuleren in de prioritaire activiteitensectoren van het Gewest :
- Life sciences;
- Nieuwe informatie- en communicatietechnologie en multimedia;
- Milieu en circulaire economie;
- Toerisme;
- Het ontstaan van een transparant en performant ecosysteem voor groei;
- Aldus bijdragen, samen met de andere betrokken regionale actoren, aan het ondersteuningsbeleid voor innovatie en internationalisering, waaronder de ontwikkeling van « slimme specialisatieniches ».

E.3.2 Gewenst resultaat

- De regionale, transnationale en internationale groei, het concurrentievermogen, duurzaamheid en werkgelegenheid bevorderen;
- Ondernemers in staat stellen om kennis en expertise te verwerven en te delen, synergieën ontwikkelen met de belangrijkste partners (academici, Technology Transfer Officers, consultants, business angels, andere Brusselse instellingen, ...), aankaarten van belemmeringen voor de ontwikkeling ervan en gezamenlijk hun problemen oplossen (clustering), zowel in Brussel, België als internationaal;
- De « slimme specialisatieniches » identificeren en ontwikkelen in lijn met het UIP;
- Verhoging van de deelnamegraad van (voornamelijk) de Brusselse kmo's en academische actoren aan de programma's voor (co)financiering die worden aangeboden in gewestelijke en Europese kaders.

D.3.3. Document source

Contrat de gestion 2013-2017 et les contrats européens

D.3.4. Échéance

fin 2016

D.3.5. Conditions de réussite

- Conserver des moyens suffisants (financiers et humains) pour mener des actions;
- Accéder à des informations partagées avec les autres opérateurs bruxellois;
- Être performant dans les moyens de communication et de multiplication de l'information stratégique.

D.3.6. Partenaires

Dans cette démarche, Impulse veille à associer étroitement ses partenaires régionaux et internationaux, les fédérations professionnelles et le monde académique;

Tous les intermédiaires permettant de toucher les publics cibles.

D.3.7. OO 3.1 Animer les clusters et réseaux, y compris européens, pour créer un écosystème favorable à la croissance des entreprises**D.3.7.1. Réalisations 2015 OO 3.1****D.3.7.1.1 Statut**

Selon le planning

D.3.7.1.2 Description réalisation

- Développer et animer des clusters et ou niches de spécialisation basés sur l'innovation par l'accroissement de la visibilité, l'élaboration de projets en commun et l'internationalisation en créant une réelle conscience d'appartenance à un groupement bruxellois
- Tenir compte des conclusions des ateliers de la S2025

D.3.7.1.3 Output réalisé

Organiser entre autres des workshops, événements de networking, des missions ciblées, des salons et des rencontres d'affaires en face-à-face, des réunions de gouvernances et / de groupes thématiques et sectoriels.

E.3.3 Brondocument

Beheerscontract 2013-2017 en Europese contracten

E.3.4 Deadline

eind 2016

E.3.5 Slaagvoorwaarden

- Voldoende (financiële en menselijke) middelen behouden om acties te houden;
- Toegang hebben tot informatie die wordt gedeeld met andere operatoren in Brussel;
- Performant zijn in de middelen om de strategische informatie mee te delen en te vermenigvuldigen.

E.3.6 Partners

In deze aanpak zorgt Impulse ervoor om zijn gewestelijke en internationale partners, de beroepsverenigingen en de academische wereld nauw te betrekken;

Alle tussenpersonen die het mogelijk maken om de doelgroepen te bereiken.

E.3.7 OD 3.1 De clusters en netwerken, ook Europese, stimuleren om een ecosysteem te creëren dat bevorderlijk is voor de groei van de bedrijven**E.3.7.1 Realisaties 2015 OD 3.1****E.3.7.1.1 Status**

Volgens de planning

E.3.7.1.2 Beschrijving realisatie

- Op innovatie gebaseerde clusters en/of specialisatieniches ontwikkelen en stimuleren dankzij een vergroting van de zichtbaarheid, het gezamenlijk uitwerken van projecten en internationalisering, door een echt gevoel te creëren van bij een Brusselse groepering te horen
- Rekening houden met de conclusies van de workshops van de S2025

E.3.7.1.3 Gerealiseerde output

Onder andere workshops, netwerkevenementen, doelgerichte missies, beurzen en zakelijke face-to-face meetings, governance vergaderingen/vergaderingen van thematische en sectorale groepen organiseren.

D.3.7.2. Planning 2016 OO 3.1**D.3.7.2.1 Description**

Développer et animer des clusters basés sur l'innovation par l'accroissement de la visibilité, l'élaboration de projets en commun et l'internationalisation en créant une réelle conscience d'appartenance à un groupement bruxellois.

D.3.7.2.2 Output souhaité

Organiser entre autres des workshops, événements de networking, des missions ciblées, des salons et des rencontres d'affaires en face-à-face, des réunions de gouvernances et / de groupes thématiques et sectoriels.

D.3.7.2.3 Indicateurs de l'output

Nombre de réunions organisées et nombre de participants à ces réunions

D.3.7.2.4 Valeurs seuils par action

Nombre de réunions <300 = rouge, entre 300 et 400 = orange et > 400 = vert

Nombre de participants <5000 = rouge, entre 5000 et 6000 = orange et > 6000 = vert

D.3.7.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention de moyens suffisants (financiers et humains) pour mener des actions de sensibilisation;
- une volonté des partenaires actifs sur le terrain de s'accorder sur une vision commune au niveau de la région ainsi qu'une volonté de leur part d'investir une partie de leurs ressources à la réalisation d'objectifs communs.

D.3.7.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, privés ou publics, ayant une activité en matière de sensibilisation à l'innovation et l'internationalisation comme moteur de croissance des entreprises en région bruxelloise

Tous les intermédiaires permettant de toucher le public cible

E.3.7.2 Planning 2016 OD 3.1**E.3.7.2.1 Beschrijving**

Op innovatie gebaseerde clusters ontwikkelen en stimuleren dankzij een vergroting van de zichtbaarheid, het gezamenlijk uitwerken van projecten en internationalisering, door een echt gevoel te creëren van bij een Brusselse groepering te horen.

E.3.7.2.2 Gewenste output

Onder andere workshops, netwerkevenementen, doelgerichte missies, beurzen en zakelijke face-to-face meetings, governance vergaderingen/vergaderingen van thematische en sectorale groepen organiseren.

E.3.7.2.3 Indicatoren van de output

Aantal georganiseerde vergaderingen en aantal deelnemers aan deze vergaderingen

E.3.7.2.4 Drempelwaarden per actie

Aantal vergaderingen <300 = rood, tussen 300 en 400 = oranje en >400 = groen

Aantal deelnemers <5000 = rood, tussen 5000 en 6000 = oranje en >6000 = groen

E.3.7.2.5 Slaagvoorwaarden

- voldoende (financiële en menselijke) middelen krijgen om sensibiliseringsacties te houden;
- bereidheid van de partners die actief zijn op het terrein om het eens te worden over een gemeenschappelijke visie binnen het gewest en bereidheid van hun kant om een deel van hun middelen te investeren in de verwezenlijking van gemeenschappelijke doelstellingen.

E.3.7.2.6 Partners

Alle private of publieke actoren die een activiteit hebben in verband met sensibilisering voor innovatie en internationalisering als groeimotor van de ondernemingen in het Brussels Gewest

Alle tussenpersonen om het doelpubliek te bereiken

D.3.8. OO 3.2 Identifier et prospector les acteurs bruxellois à potentiel de croissance (y compris internationale) et d'innovation

D.3.8.1. Réalisations 2015 OO 3.2

D.3.8.1.1 Statut

Selon le planning

D.3.8.1.2 Description réalisation

- Prospection par tous les moyens des différents publics cible (client final et/ou intermédiaire multiplicateur)
- Travailler en lien avec les objectifs 5 et 9 de la S2025

D.3.8.1.3 Output réalisé

Maintenir un taux de pénétration auprès des utilisateurs des services et acquisition de nouveaux clients

D.3.8.2. Planning 2016 OO 3.2

D.3.8.2.1 Description

Prospection par tous les moyens des différents publics cible (client final et/ou intermédiaire multiplicateur – partenaires)

D.3.8.2.2 Output souhaité

Acquisition de nouveaux clients et réalisation de conventions de partenariats avec multiplicateurs et partenaires mis en réseau.

D.3.8.2.3 Indicateurs de l'output

Nombre de clients prospectés et de partenariats conclus.

D.3.8.2.4 Valeurs seuils par action

<230 = rouge, entre 230 et 240 = orange et > 240 = vert

D.3.8.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention de moyens suffisants (financiers et humains) pour mener des actions de sensibilisation;
- une volonté des partenaires actifs sur le terrain de s'accorder sur une vision commune au niveau de la région ainsi qu'une volonté de leur part d'investir une partie de leurs ressources à la réalisation d'objectifs communs;

E.3.8 OD 3.2 De Brusselse actoren met groeipotentieel (ook internationaal) en innovatiepotentieel identificeren en verkennen

E.3.8.1 Realisaties 2015 OD 3.2

E.3.8.1.1 Status

Volgens de planning

E.3.8.1.2 Beschrijving realisatie

- Prospectie met alle middelen van de verschillende doelgroepen (eindklant en/of multiplicator tussenpersoon)
- Meewerken aan doelstellingen 5 en 9 van de S2025

E.3.8.1.3 Gerealiseerde output

Handhaven van een penetratiegraad onder de gebruikers van de diensten en verwerven van nieuwe klanten

E.3.8.2 Planning 2016 OD 3.2

E.3.8.2.1 Beschrijving

Prospectie met alle middelen van de verschillende doelgroepen (eindklant en/of multiplicator tussenpersoon – partners)

E.3.8.2.2 Gewenste output

Verwerven van nieuwe klanten en uitvoering van partnerschapsovereenkomsten met multiplicators en partners die genetwerkt worden.

E.3.8.2.3 Indicatoren van de output

Aantal geprospecteerde klanten en gesloten partnerschappen.

E.3.8.2.4 Drempelwaarden per actie

<230 = rood, tussen 230 en 240 = oranje en >240 = groen

E.3.8.2.5 Slaagvoorwaarden

- voldoende (financiële en menselijke) middelen krijgen om sensibiliseringsacties te houden;
- bereidheid van de partners die actief zijn op het terrein om het eens te worden over een gemeenschappelijke visie binnen het gewest en bereidheid van hun kant om een deel van hun middelen te investeren in de verwezenlijking van gemeenschappelijke doelstellingen;

- une identification de stratégie commune de développement avec partenaires des réseaux

D.3.8.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, privés ou publics, ayant une activité en matière de sensibilisation des entrepreneurs à l'innovation, à l'internationalisation et au développement de leurs activités sur les marchés domestiques et internationaux.

D.3.9. OO 3.3 Comprendre l'évolution du tissu socio-économique, formuler des recommandations aux décideurs politiques

D.3.9.1. Réalisations 2015 OO 3.3

D.3.9.1.1 Statut

Selon le planning

D.3.9.1.2 Description réalisation

- Stimuler et promouvoir la structuration du secteur tourisme;
- Répondre aux questions parlementaires, participation aux consultations au nom de la Région et émanant de la CE ou de la Représentation Permanente, et concertation interrégionale et fédérale pour le suivi de programmes européens;
- Travailler en lien avec l'objectif 10 de la S2025.

D.3.9.1.3 Output réalisé

- Rencontre individuelle des acteurs clé du secteur tourisme;
- Contributions écrites suivant la demande formulée par les donneurs d'ordre (CE, Cabinet, Représentation Permanente, concertation interfédérale des régions).

D.3.9.2. Planning 2016 OO 3.3

D.3.9.2.1 Description

- Stimuler et promouvoir la structuration du secteur tourisme;
- Permettre à terme la mise sur pied d'un pôle formation-emploi pour les métiers tourisme/événementiel/ culture, où le secteur sera impliqué
- Réponse aux questions parlementaires, participation aux consultations au nom de la Région et émanant de la CE ou de la Représentation Permanente, et concertation interrégionale et fédérale pour le suivi de programmes européens.

- identificatie van een gemeenschappelijke ontwikkelingsstrategie met de partners van de netwerken

E.3.8.2.6 Partners

Alle private of publieke actoren die een activiteit hebben inzake de sensibilisering van ondernemers voor innovatie, internationalisering en ontwikkeling van hun activiteiten op de binnenlandse en internationale markten.

E.3.9 OD 3.3 De evolutie van het sociaaleconomische weefsel begrijpen, aanbevelingen formuleren voor de beleidsmakers

E.3.9.1 Realisaties 2015 OD 3.3

E.3.9.1.1 Status

Volgens de planning

E.3.9.1.2 Beschrijving realisatie

- Stimuleren en bevorderen van de structurering van de toeristische sector;
- Antwoorden op parlementaire vragen, deelnemen aan overleg in naam van het Gewest en in opdracht van de EU of de Permanente Vertegenwoordiging, en interregionaal en federaal overleg voor de monitoring van de Europese programma's;
- Meewerken aan doelstelling 10 van de S2025.

E.3.9.1.3 Gerealiseerde output

- Individuele ontmoeting van de belangrijkste spelers in de toeristische sector;
- Schriftelijke bijdragen na het verzoek van de opdrachtgevers (EG, kabinet, Permanente Vertegenwoordiging, Interfederaal overleg van de gewesten).

E.3.9.2 Planning 2016 OD 3.3

E.3.9.2.1 Beschrijving

- Stimuleren en bevorderen van de structurering van de toeristische sector;
- Op termijn de invoering van een opleiding-tewerkstellingspool mogelijk maken voor de beroepen inzake toerisme/events/cultuur, waarbij de sector zal worden betrokken
- Antwoord op parlementaire vragen, deelnemen aan overleg in naam van het Gewest en in opdracht van de EG of de Permanente Vertegenwoordiging, en interregionaal en federaal overleg voor de monitoring van de Europese programma's.

D.3.9.2.2 Output souhaité

- Créer une plateforme officielle d'impulsion réunissant le secteur professionnel pour qu'il joue un réel poids face à ses interlocuteurs publics;
- Contributions écrites et/ ou orales suivant la demande formulée par les donneurs d'ordre (CE, Cabinet, Représentation Permanente, concertation interfédérale des régions).

D.3.9.2.3 Indicateurs de l'output

Nombre de réunions des acteurs de la plateforme.

D.3.9.2.4 Valeurs seuils par action

Plate-forme : <1 = rouge, entre 1 et 2 = orange et > 2 = vert

Non applicable pour les autres actions

D.3.9.2.5 Conditions de réussite

- La capacité à recruter et conserver les expertises nécessaires;
- La participation des partenaires extérieurs, permettant le partage des informations et des ressources relatives à la réalisation de l'objectif.

D.3.9.2.6 Partenaires

Le gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, le Cabinet, la Représentation Permanente, les services de la CE concernés et les organes de concertation interfédérale et régionale.

D.4. OS 4 Accompagnement spécialisé**D.4.1. Description**

Proposer aux entrepreneurs cibles un accompagnement ponctuel très focalisé, dans une série limitée, mais constamment réévaluée, de thématiques, lorsque cet accompagnement n'est pas accessible sur le marché.

Les entrepreneurs cibles sont :

- les porteurs d'un projet économique suffisamment documenté que pour être considéré comme présentant un enjeu social ou économique clair et important pour la Région;

E.3.9.2.2 Gewenste output

- Een formeel impulsplatform creëren dat de beroepssector samenbrengt, zodat die een doorslaggevende rol kan spelen tegenover zijn publieke gesprekspartners;
- Schriftelijke en/of mondelinge bijdragen na het verzoek van de opdrachtgevers (EG, kabinet, Permanente Vertegenwoordiging, Interfederaal overleg van de gewesten).

E.3.9.2.3 Indicatoren van de output

Aantal vergaderingen van de actoren van het platform.

E.3.9.2.4 Drempelwaarden per actie

Platform : <1 = rood, tussen 1 en 2 = oranje en >2 = groen

Niet van toepassing voor de andere acties

E.3.9.2.5 Slaagvoorwaarden

- De mogelijkheid om de nodige expertise te werven en te behouden;
- Deelname van externe partners, waardoor informatie en middelen in verband met het bereiken van het doel kunnen worden gedeeld.

E.3.9.2.6 Partners

De Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, het Kabinet, de Permanente Vertegenwoordiging, de betrokken diensten van de EG en de interfederale en regionale overlegorganen.

E.4 SD 4 Gespecialiseerde begeleiding**E.4.1 Beschrijving**

De ondernemers een gerichte begeleiding bieden die zeer gefocust is, binnen een beperkte reeks thema's die voortdurend opnieuw beoordeeld worden, wanneer deze begeleiding niet toegankelijk is op de markt.

De beoogde ondernemers zijn :

- de dragers van een economisch project dat voldoende gedocumenteerd is om te worden beschouwd als een duidelijke en belangrijke sociale en economische uitdaging voor het Gewest;

- les porteurs d'un projet économique rencontrant des difficultés en matière de permis d'urbanisme ou d'environnement;
- les professionnels de l'accompagnement des entrepreneurs et les relais naturels de l'entrepreneur;
- Ceux et celles qui sont concernés par le développement de leur projet d'entreprise ou entreprise par l'innovation et l'internationalisation de leurs activités, services et produits dans les secteurs économiques porteurs de la Région.

Les accompagnements offerts par *impulse.brussels* sont réalisés en fonction de critères d'accès précis, basés sur la nature des prestations, le public cible, le secteur d'activité et le degré de maturité du projet.

Ces critères sont notamment le caractère social du projet, son positionnement local ou régional, le fait que l'entreprise soit en difficulté, le volume d'emplois concernés, le montant des investissements potentiels, le secteur d'activité.

D.4.2. Résultat souhaité

Augmenter le nombre d'entrepreneurs cibles accompagnés sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale.

D.4.3. Document source

Contrat de gestion 2013-2017 et contrats européens.

D.4.4. Echéance

Fin 2016.

D.4.5. Conditions de réussite

- l'obtention des moyens budgétaires tels que définis nécessaires;
- la capacité à recruter et conserver les expertises nécessaires;
- la participation des partenaires extérieurs, permettant le partage des informations et des ressources relatives à la réalisation de l'objectif;
- l'acquisition par les entrepreneurs de solutions fiables, pérennes disponibles dans l'écosystème bruxellois ou en Belgique et/ou l'international par la mise en réseau.

D.4.6. Partenaires

Tous les acteurs, publics ou privés, tant belges qu'étrangers, susceptibles de contribuer directement ou indirectement à un projet d'entreprise bruxellois.

- de dragers van een economisch project dat te kampen heeft met moeilijkheden op het vlak van stedenbouwkundige of milieuvergunningen;
- professionals in de begeleiding van ondernemers en natuurlijke bemiddelaars van de ondernemer;
- de personen die betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun ondernemingsproject of onderneming door middel van de innovatie en internationalisering van hun activiteiten, diensten en producten in veelbelovende economische sectoren van het Gewest.

De begeleidingen die *impulse.brussels* biedt gebeuren in functie van specifieke toegangscriteria, op basis van de aard van de prestaties, het doelpubliek, de activiteitensector en de maturiteitsgraad van het project.

Deze criteria zijn meer bepaald de sociale aard van het project, de lokale of regionale positionering ervan, het feit dat de onderneming in moeilijkheden verkeert, het volume van de betrokken banen, het bedrag van de potentiële investeringen, de activiteitensector.

E.4.2 Gewenst resultaat

Toename van het aantal ondersteunde doelondernemers op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

E.4.3 Brondocument

Beheerscontract 2013-2017 en Europese contracten.

E.4.4 Deadline

Eind 2016.

E.4.5 Slaagvoorwaarden

- het verkrijgen van de nodige financiële middelen zoals die werden bepaald;
- de mogelijkheid om de nodige expertise te werven en te behouden;
- deelname van externe partners, waardoor informatie en middelen in verband met het bereiken van het doel kunnen worden gedeeld;
- het overnemen door de ondernemers van betrouwbare, duurzame oplossingen die beschikbaar zijn in het Brussels ecosysteem of in België en/of internationaal door te netwerken.

E.4.6 Partners

Alle publieke of private actoren, zowel Belgische als buitenlandse, die rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bijdragen aan een Brussels ondernemingsproject.

D.4.7. OO 4.1 Fournir des réponses approfondies et des conseils techniques et stratégiques personnalisés au public visé dans les domaines d'expertise d'impulse.brussels

D.4.7.1. Réalisations 2015 OO 4.1

D.4.7.1.1 Statut

Selon le planning

D.4.7.1.2 Description réalisation

- Etre la référence publique régionale, neutre et gratuite en matière d'accompagnement des entrepreneurs cibles, dont
- Les porteurs d'un projet économique suffisamment documenté que pour être considéré comme présentant un enjeu social ou économique clair et important pour la Région;
- Les porteurs d'un projet économique rencontrant des difficultés en matière de permis d'urbanisme ou d'environnement;
- Les professionnels de l'accompagnement des entrepreneurs et les relais naturels de l'entrepreneur;
- Ceux et celles qui sont concernés par le développement de leur projet d'entreprise ou entreprise par l'innovation et l'internationalisation de leurs activités, services et produits dans les secteurs économiques porteurs de la Région.
- Travailler en lien avec l'objectif 3 de la S2025.

D.4.7.1.3 Output réalisé

Garantir la satisfaction des entrepreneurs cibles accompagnés.

D.4.7.2. Planning 2016 OO 4.1

D.4.7.2.1 Description

Etre la référence publique régionale, neutre et gratuite en matière d'accompagnement des entrepreneurs cibles.

Les entrepreneurs cibles sont :

- les porteurs d'un projet économique suffisamment documenté que pour être considéré comme présentant un enjeu social ou économique clair et important pour la Région;
- les porteurs d'un projet économique rencontrant des difficultés en matière de permis d'urbanisme ou d'environnement;
- les professionnels de l'accompagnement des entrepreneurs et les relais naturels de l'entrepreneur;

E.4.7 OD 4.1 Grondige antwoorden en gepersonaliseerd technisch en strategisch advies verlenen aan het publiek dat beoogd wordt in de expertisedomeinen van impulse.brussels

E.4.7.1 Realisaties 2015 OD 4.1

E.4.7.1.1 Status

Volgens de planning

E.4.7.1.2 Beschrijving realisatie

- De neutrale en gratis regionale publieke referentie zijn inzake begeleiding van de doelondernemers, waaronder
- De dragers van een economisch project dat voldoende gedocumenteerd is om te worden beschouwd als een duidelijke en belangrijke sociale en economische uitdaging voor het Gewest;
- De dragers van een economisch project dat te kampen heeft met moeilijkheden op het vlak van stedenbouwkundige of milieuvergunningen;
- Professionals in de begeleiding van ondernemers en natuurlijke bemiddelaars van de ondernemer;
- De personen die betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun ondernemingsproject of onderneming door middel van de innovatie en internationalisering van hun activiteiten, diensten en producten in veelbelovende economische sectoren van het Gewest.
- Meewerken aan doelstelling 3 van de S2025.

E.4.7.1.3 Gerealiseerde output

De tevredenheid van de begeleide doelondernemers waarborgen.

E.4.7.2 Planning 2016 OD 4.1

E.4.7.2.1 Beschrijving

De neutrale en gratis regionale publieke referentie zijn inzake begeleiding van de doelondernemers.

De beoogde ondernemers zijn :

- de dragers van een economisch project dat voldoende gedocumenteerd is om te worden beschouwd als een duidelijke en belangrijke sociale en economische uitdaging voor het Gewest;
- de dragers van een economisch project dat te kampen heeft met moeilijkheden op het vlak van stedenbouwkundige of milieuvergunningen;
- professionals in de begeleiding van ondernemers en natuurlijke bemiddelaars van de ondernemer;

- ceux et celles qui sont concernés par le développement de leur projet d'entreprise ou entreprise par l'innovation et l'internationalisation de leurs activités, services et produits dans les secteurs économiques porteurs de la Région et dans d'autres secteurs à potentiel d'innovation et d'internationalisation.

D.4.7.2.2 Output souhaité

Garantir la satisfaction des entrepreneurs cibles accompagnés.

D.4.7.2.3 Indicateurs de l'output

Des porteurs de projet satisfaits à plus de 80 %, suivant notre enquête de qualité.

D.4.7.2.4 Valeurs seuils

<60 % = rouge, entre 60 et 79 % = orange, et > 80 % = vert

D.4.7.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention des moyens budgétaires tels que définis nécessaires;
- la capacité à recruter et conserver les expertises nécessaires;
- la participation des partenaires extérieurs, permettant le partage des informations et des ressources relatives à la réalisation de l'objectif.

D.4.7.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, publics ou privés, tant belges qu'étrangers, susceptibles de contribuer directement ou indirectement à un projet d'entreprise bruxellois.

D.4.8. OO 4.2 Faciliter l'accès des publics visés à un financement correspondant à leurs besoins en valorisant lorsque c'est indispensable le recours à des outils publics de cofinancement et de garantie

D.4.8.1. Réalisations 2015 OO 4.2

D.4.8.1.1 Statut

Selon le planning.

- de personen die betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun ondernemingsproject of onderneming door middel van de innovatie en internationalisering van hun activiteiten, diensten en producten in veelbelovende economische sectoren van het Gewest en in andere sectoren met innovatie- en internationaliseringspotentieel.

E.4.7.2.2 Gewenste output

De tevredenheid van de begeleide doelondernemers waarborgen.

E.4.7.2.3 Indicatoren van de output

Projectleiders die voor meer dan 80 % tevreden zijn, volgens onze kwaliteitsenquête.

E.4.7.2.4 Drempelwaarden

<60 % = rood, tussen 60 en 79 % = oranje en >80 % = groen

E.4.7.2.5 Slaagvoorwaarden

- het verkrijgen van de nodige financiële middelen zoals die werden bepaald;
- de mogelijkheid om de nodige expertise te werven en te behouden;
- deelname van externe partners, waardoor informatie en middelen in verband met het bereiken van het doel kunnen worden gedeeld.

E.4.7.2.6 Partners

Alle publieke of private actoren, zowel Belgische als buitenlandse, die rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bijdragen aan een Brussels ondernemingsproject.

E.4.8 OD 4.2 De toegang vergemakkelijken voor de beoogde doelgroepen tot een financiering die overeenstemt met hun behoeften door het gebruik van openbare middelen inzake medefinanciering en garantie in de kijker te zetten als dat nodig is

E.4.8.1 Realisaties 2015 OD 4.2

E.4.8.1.1 Status

Volgens de planning.

D.4.8.1.2 Description réalisation

- Etre la référence publique régionale, neutre et gratuite en matière d'accompagnement des porteurs d'un projet économique suffisamment documenté que pour être considéré comme présentant un enjeu social ou économique clair et important pour la Région;
- Travailler en lien avec l'augmentation de l'accès au financement dans le cadre du SBA et des objectifs 4 et 7 de la S2025.

D.4.8.1.3 Output réalisé

Augmenter le nombre et le montant des financements obtenus par les entrepreneurs cibles.

D.4.8.2. Planning 2016 OO 4.2**D.4.8.2.1 Description**

Etre la référence publique régionale, neutre et gratuite en matière d'accompagnement des porteurs d'un projet économique suffisamment documenté que pour être considéré comme présentant un enjeu social ou économique clair et important pour la Région.

D.4.8.2.2 Output souhaité

Augmenter le nombre et le montant des financements obtenus par les entrepreneurs cibles.

D.4.8.2.3 Indicateurs de l'output

Minimum 10 millions d'euros obtenus hors financement européen pour minimum 40 projets d'entrepreneurs cibles.

D.4.8.2.4 Valeurs seuils

<5 millions = rouge, entre 5 millions et 9,9 millions = orange et > 10 millions = vert + <20 = rouge, entre 20 et 39 = orange et > 40 = vert

D.4.8.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention des moyens budgétaires tels que définis nécessaires;
- la capacité à recruter et conserver les expertises nécessaires;
- la participation des partenaires extérieurs, permettant le partage des informations et des ressources relatives à la réalisation de l'objectif.

E.4.8.1.2 Beschrijving realisatie

- De neutrale en gratis gewestelijke publieke referentie zijn inzake begeleiding van de dragers van een voldoende gedocumenteerd economisch project, om te worden beschouwd als een duidelijke en belangrijke sociale of economische uitdaging voor het Gewest;
- Meewerken aan de verhoging van de toegang tot financiering in het kader van de SBA en van doelstellingen 4 en 7 van de S2025.

E.4.8.1.3 Gerealiseerde output

Verhoging van het aantal en van het bedrag van de financieringen die de doelondernemers ontvangen.

E.4.8.2 Planning 2016 OD 4.2**E.4.8.2.1 Beschrijving**

De neutrale en gratis gewestelijke publieke referentie zijn inzake begeleiding van de dragers van een voldoende gedocumenteerd economisch project, om te worden beschouwd als een duidelijke en belangrijke sociale of economische uitdaging voor het Gewest.

E.4.8.2.2 Gewenste output

Verhoging van het aantal en van het bedrag van de financieringen die de doelondernemers ontvangen.

E.4.8.2.3 Indicatoren van de output

Minstens 10 miljoen verkregen buiten de EU-financiering voor minstens 40 projecten van doelondernemers.

E.4.8.2.4 Drempelwaarden

<5 miljoen = rood, tussen 5 miljoen en 9,9 miljoen = oranje en >10 miljoen = groen + <20 = rood, tussen 20 en 39 = oranje en >40 = groen

E.4.8.2.5 Slaagvoorwaarden

- het verkrijgen van de nodige financiële middelen zoals die werden bepaald;
- de mogelijkheid om de nodige expertise te werven en te behouden;
- deelname van externe partners, waardoor informatie en middelen in verband met het bereiken van het doel kunnen worden gedeeld.

D.4.8.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, publics ou privés, tant belges qu'étrangers, susceptibles de contribuer directement ou indirectement à un projet d'entreprise bruxellois.

D.4.9. OO 4.3 Offrir un point de contact privilégié aux entreprises en processus de relocalisation et coordonner ponctuellement, entre les différentes institutions bruxelloises, l'accompagnement de ces entreprises à la demande expresse du Conseil de Coordination Economique ou du Cabinet du Ministre de l'Economie

D.4.9.1. Réalisations 2015 OO 4.3**D.4.9.1.1 Statut**

Selon le planning.

D.4.9.1.2 Description réalisation

- Etre la référence publique régionale, neutre et gratuite en matière de coordination des projets prioritaires pour la Région de Bruxelles-Capitale, en processus de relocalisation;
- Travailler en lien avec le développement d'une administration business friendly dans la cadre du SBA.

D.4.9.1.3 Output réalisé

Augmenter le nombre de projets prioritaires s'étant maintenus ou nouvellement localisés sur le territoire de notre région.

D.4.9.2. Planning 2016 OO 4.3**D.4.9.2.1 Description**

Etre la référence publique régionale, neutre et gratuite en matière de coordination des projets prioritaires pour la Région de Bruxelles-Capitale, en processus de relocalisation.

D.4.9.2.2 Output souhaité

Augmenter le nombre de projets prioritaires s'étant maintenus ou nouvellement localisés sur le territoire de notre région.

E.4.8.2.6 Partners

Alle publieke of private actoren, zowel Belgische als buitenlandse, die rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bijdragen aan een Brussels ondernemingsproject.

E.4.9 OD 4.3 Een bevoorrecht aanspreekpunt bieden aan bedrijven die zich elders aan het vestigen zijn en de begeleiding van deze bedrijven nauwgezet coördineren tussen de verschillende Brusselse instellingen, op uitdrukkelijk verzoek van de Raad voor Economische Coördinatie of van het kabinet van de Minister van Economie

E.4.9.1 Realisaties 2015 OD 4.3**E.4.9.1.1 Status**

Volgens de planning.

E.4.9.1.2 Beschrijving realisatie

- De neutrale en gratis regionale publieke referentie zijn inzake coördinatie van de prioritaire projecten voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die zich elders aan het vestigen zijn;
- Meewerken aan ontwikkeling van een business friendly administratie in het kader van de SBA.

E.4.9.1.3 Gerealiseerde output

Toename van het aantal prioritaire projecten die binnen de grenzen van ons gewest blijven of er zich nieuw komen vestigen.

E.4.9.2 Planning 2016 OD 4.3**E.4.9.2.1 Beschrijving**

De neutrale en gratis regionale publieke referentie zijn inzake coördinatie van de prioritaire projecten voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die zich elders aan het vestigen zijn.

E.4.9.2.2 Gewenste output

Toename van het aantal prioritaire projecten die binnen de grenzen van ons gewest blijven of er zich nieuw komen vestigen.

D.4.9.2.3 Indicateurs de l'output

Au moins 40 projets prioritaires maintenus ou nouvellement localisés sur le territoire de notre région.

D.4.9.2.4 Valeurs seuils

<20 = rouge, entre 20 et 39 = orange et > 40 = vert

D.4.9.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention des moyens budgétaires tels que définis nécessaires;
- la capacité à recruter et conserver les expertises nécessaires;
- la participation des partenaires extérieurs, permettant le partage des informations et des ressources relatives à la réalisation de l'objectif.

D.4.9.2.6 Partenaires

Tous les acteurs, publics ou privés, tant belges qu'étrangers, susceptibles de contribuer directement ou indirectement à un projet d'entreprise bruxellois.

D.4.10. OO 4.4 Assurer le bon fonctionnement du Conseil de Coordination Economique et la mise en œuvre de ses décisions**D.4.10.1. Réalisations 2015 OO 4.4****D.4.10.1.1 Statut**

Selon le planning.

D.4.10.1.2 Description réalisation

- Assurer le secrétariat et l'animation des séances plénières et des groupes de travail du Conseil de Coordination Economique.
- Travailler en lien avec le développement d'une administration business friendly dans la cadre du SBA.

D.4.10.1.3 Output réalisé

Au moins 4 séances plénières.

D.4.10.2. Planning 2016 OO 4.4**D.4.10.2.1 Description**

- Assurer le secrétariat et l'animation des séances plénières et des groupes de travail du Conseil de Coordination Economique;

E.4.9.2.3 Indicatoren van de output

Ten minste 40 prioritaire projecten die binnen de grenzen van ons gewest blijven of er zich nieuw komen vestigen.

E.4.9.2.4 Drempelwaarden

<20 = rood, tussen 20 en 39 = oranje en >40 = groen

E.4.9.2.5 Slaagvoorwaarden

- het verkrijgen van de nodige financiële middelen zoals die werden bepaald;
- de mogelijkheid om de nodige expertise te werven en te behouden;
- deelname van externe partners, waardoor informatie en middelen in verband met het bereiken van het doel kunnen worden gedeeld.

E.4.9.2.6 Partners

Alle publieke of private actoren, zowel Belgische als buitenlandse, die rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bijdragen aan een Brussels ondernemingsproject.

E.4.10 OD 4.4 Zorgen voor de goede werking van de Raad voor Economische Coördinatie en voor de tenuitvoerlegging van zijn besluiten**E.4.10.1 Realisaties 2015 OD 4.4****E.4.10.1.1 Status**

Volgens de planning.

E.4.10.1.2 Beschrijving realisatie

- Instaan voor het secretariaat en de leiding van de plenaire zittingen en de werkgroepen van de Raad voor Economische Coördinatie.
- Meewerken aan de ontwikkeling van een business friendly administratie in het kader van de SBA.

E.4.10.1.3 Gerealiseerde output

Minstens 4 plenaire zittingen.

E.4.10.2 Planning 2016 OD 4.4**E.4.10.2.1 Beschrijving**

- Instaan voor het secretariaat en de leiding van de plenaire zittingen en de werkgroepen van de Raad voor Economische Coördinatie;

- Travailler en lien avec le développement d'une administration business friendly dans la cadre du SBA.

D.4.10.2.2 Output souhaité

Au moins 5 séances plénières.

D.4.10.2.3 Indicateurs de l'output

Nombre de séances plénières.

D.4.10.2.4 Valeurs seuils

<3 = rouge, entre 3 et 4 = orange et > 5 = vert

D.4.10.2.5 Conditions de réussite

- l'obtention des moyens budgétaires tels que définis nécessaires;
- la capacité à recruter et conserver les expertises nécessaires;
- la participation des partenaires extérieurs, permettant le partage des informations et des ressources relatives à la réalisation de l'objectif.

D.4.10.2.6 Partenaires

Le Ministre de l'Economie bruxelloise et les 21 institutions membres du Conseil de Coordination Economique

D.5. OS 5 Soutien à l'organisation

D.5.1. Description

Ensemble des frais généraux de fonctionnement.

- Frais d'établissement
- Frais liés au bâtiment
- Taxes et assurances
- Frais de fonctionnement
- Activités administratives de gestion de la structure
- Fournitures générales
- Outils de gestion informatique et parc de matériel informatique
- Télécommunication
- Communication et qualité
- Activités sociales
- Etudes diverses (analyses juridiques, études de positionnement stratégique)

- Meewerken aan de ontwikkeling van een business friendly administratie in het kader van de SBA.

E.4.10.2.2 Gewenste output

Minstens 5 plenaire zittingen.

E.4.10.2.3 Indicatoren van de output

Aantal plenaire zittingen.

E.4.10.2.4 Drempelwaarden

<3 = rood, tussen 3 en 4 = oranje en >5 = groen

E.4.10.2.5 Slaagvoorwaarden

- het verkrijgen van de nodige financiële middelen zoals die werden bepaald;
- de mogelijkheid om de nodige expertise te werven en te behouden;
- deelname van externe partners, waardoor informatie en middelen in verband met het bereiken van het doel kunnen worden gedeeld.

E.4.10.2.6 Partners

De Minister van Economie van Brussel en de 21 instellingen die lid zijn van de Raad voor Economische Coördinatie

E.5 SD 5 Ondersteuning van de organisatie

E.5.1 Beschrijving

Het geheel van de algemene werkingskosten.

- Oprichtingskosten
- Kosten gerelateerd aan de bouw
- Belastingen en verzekeringen
- Werkingskosten
- Administratieve beheeractiviteiten van de structuur
- Algemene benodigdheden
- IT-managementtools en hardwarepark
- Telecommunicatie
- Communicatie en kwaliteit
- Sociale activiteiten
- Diverse studies (juridische analyses, strategische positioneringsstudies)

D.5.2. Résultat souhaité

Une organisation dotée des outils et équipements nécessaires pour mener à bien ses missions.

D.5.3. Document source

Contrat de gestion 2013-2017

D.5.4. Echéance

2017

D.5.5. Conditions de réussite

- l'obtention des moyens budgétaires tels que définis nécessaires.

D.5.6. Partenaires

- Les collaborateurs de impulse.brussels
- Le cabinet du Ministre de l'Economie
- Le Service Public Régional de Bruxelles

D.5.7. OO 5.1 Assurer le fonctionnement administratif de l'organisation**D.5.7.1. Réalisations 2015 OO 5.1****D.5.7.1.1 Statut**

Selon le planning.

D.5.7.1.2 Description réalisation

Ensemble des frais généraux de fonctionnement.

- Frais d'établissement
- Frais liés au bâtiment
- Taxes et assurances
- Frais de fonctionnement
- Activités administratives de gestion de la structure
- Fournitures générales
- Outils de gestion informatique et parc de matériel informatique
- Télécommunication
- Communication et qualité
- Activités sociales
- Etudes diverses

E.5.2 Gewenst resultaat

Een organisatie die is uitgerust met de nodige tools en apparatuur om haar opdrachten uit te voeren.

E.5.3 Brondocument

Beheerscontract 2013-2017

E.5.4 Deadline

2017

E.5.5 Slaagvoorwaarden

- het verkrijgen van de nodige financiële middelen zoals die werden bepaald.

E.5.6 Partners

- De medewerkers van impulse.brussels
- Kabinet van de Minister van Economie
- De Brusselse Gewestelijke Overheidsdienst

E.5.7 OO 5.1 De administratieve werking van de organisatie verzorgen**E.5.7.1 Realisaties 2015 OD 5.1****E.5.7.1.1 Status**

Volgens de planning.

E.5.7.1.2 Beschrijving realisatie

Het geheel van de algemene werkingskosten.

- Oprichtingskosten
- Kosten gerelateerd aan de bouw
- Belastingen en verzekeringen
- Werkingskosten
- Administratieve beheeractiviteiten van de structuur
- Algemene benodigdheden
- IT-managementtools en hardwarepark
- Telecommunicatie
- Communicatie en kwaliteit
- Sociale activiteiten
- Diverse studies

D.5.7.1.3 Output réalisé

Une gestion optimale de impulse.brussels afin qu'elle puisse mener ses missions à bien dans les meilleures conditions possibles.

Une administration correctement gérée.

D.5.7.2. Planning 2016 OO 5.1**D.5.7.2.1 Description**

- Ensemble des frais généraux de fonctionnement.
- Frais d'établissement
 - Frais liés au bâtiment
 - Taxes et assurances
 - Frais de fonctionnement
 - Activités administratives de gestion de la structure
 - Fournitures générales
 - Outils de gestion informatique et parc de matériel informatique
 - Télécommunication
 - Communication et qualité
 - Activités sociales
 - Etudes diverses

D.5.7.2.2 Output souhaité

Une gestion optimale de impulse.brussels afin qu'elle puisse mener ses missions à bien dans les meilleures conditions possibles.

Une administration correctement gérée.

D.5.7.2.3 Indicateurs de l'output

- Satisfaction des employés quant à l'efficacité de l'outil de travail
- Satisfaction des parties prenantes quant à la gestion de l'institution

D.5.7.2.4 Valeurs seuils

<60 % = rouge, entre 60 % et 80 % = orange et > 80 % = vert

D.5.7.2.5 Conditions de réussite

L'obtention des moyens budgétaires nécessaires.

D.5.7.2.6 Partenaires

- Les collaborateurs de impulse.brussels

E.5.7.1.3 Gerealiseerde output

Een optimaal beheer van impulse.brussels zodat het zijn taken tot een goed einde kan brengen in de best mogelijke omstandigheden.

Een correct beheerde administratie.

E.5.7.2 Planning 2016 OD 5.1**E.5.7.2.1 Beschrijving**

- Het geheel van de algemene werkingskosten.
- Oprichtingskosten
 - Kosten gerelateerd aan de bouw
 - Belastingen en verzekeringen
 - Werkingskosten
 - Administratieve beheeractiviteiten van de structuur
 - Algemene benodigdheden
 - IT-managementtools en hardwarepark
 - Telecommunicatie
 - Communicatie en kwaliteit
 - Sociale activiteiten
 - Diverse studies

E.5.7.2.2 Gewenste output

Een optimaal beheer van impulse.brussels zodat het zijn taken tot een goed einde kan brengen in de best mogelijke omstandigheden.

Een correct beheerde administratie.

E.5.7.2.3 Indicatoren van de output

- Tevredenheid van de werknemers over de efficiëntie van het werkinstrument
- Tevredenheid van de stakeholders over het beheer van de instelling

E.5.7.2.4 Drempelwaarden

<60 % = rood, tussen 60 en 80 % = oranje en >80 % = groen

E.5.7.2.5 Slaagvoorwaarden

Het verkrijgen van de nodige budgettaire middelen.

E.5.7.2.6 Partners

- De medewerkers van impulse.brussels

Le cabinet du Ministre de l’Economie et le Service Public Régional de Bruxelles

I. Introduction

Conformément à l’arrêté du Gouvernement de la Région Bruxelles-Capitale du 24 octobre 2014 concernant les modalités du contrôle de gestion (ACG) et la circulaire du Gouvernement de la Région Bruxelles-Capitale portant les instructions spécifiques pour l’élaboration des budgets, Atrium.brussels décrit, par le truchement de cette note comment elle entend adopter les principes de reporting visant à une uniformisation des communications.

II. Analyse du contexte

Le 16 juillet 2015, le Gouvernement de la Région Bruxelles-Capitale a approuvé le contrat de gestion de l’Agence lequel s’inscrit notamment dans les contextes de la Stratégie 2025, pour les chantiers :

- Rationalisation des différents organismes actifs en matière de service et de soutien aux entreprises
- L’adoption d’un Programme Régional d’Economie Circulaire
- Le soutien à une spécialisation économique dans des domaines porteurs d’emplois, et le rôle des entreprises sociales

III. Synthèse managériale

Le nouveau contrat de gestion constitue dorénavant la base des missions et actions d’Atrium.brussels La présente lettre d’orientation se base sur les objectifs consignés dans le Contrat de Gestion dans le respect d’une gestion optimale des ressources qui lui sont octroyées par la Région Bruxelles-Capitale. En synthèse, il s’agit de :

THINK : Il importe que l’Agence développe une connaissance pointue du commerce dans l’environnement urbain. En effet, si le commerce est désormais intégralement intégré aux projets de ville, il demeure décisif de comprendre et accompagner sa mutation. Enfin, l’Agence devra développer des outils susceptibles d’anticiper son évolution en vue de favoriser le développement de concepts commerciaux nouveaux en phase avec les attentes des consommateurs, au bénéfice des bruxellois et de tous les utilisateurs de la Région. Le Gouvernement reconnaît Atrium.brussels comme un opérateur public régional de référence en matière de connaissance du commerce et de son développement en milieu urbain et périurbain.

OPEN : Atrium.brussels est l’interface privilégiée en matière d’expertise pour les commerçants intéressés par une implantation bruxelloise. Cet accompagnement s’ap-

Het Kabinet van de Minister van Economie en de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel.

I. Inleiding

Overeenkomstig het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de modaliteiten van de beheerscontrole (BBC) en de omzendbrief van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende specifieke voorschriften voor de opstelling van de begrotingen, beschrijft Atrium.brussels in deze nota op welke wijze het Agentschap van plan is om de verslagleggingsprincipes voor eenvoudige mededelingen toe te passen.

II. Analyse van de context

Op 16 juli 2015 heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering het beheerscontract van het Agentschap goedgekeurd dat onder meer in het kader past van de volgende beleidscontexten :

- Strategie 2025
- Rationaliseren van de verschillende instellingen in termen van diensten en steun aan de ondernemingen
- De aanneming van een Gewestelijk programma voor de kringlooeconomie
- De ondersteuning van een economische specialisatie in sectoren met werkgelegenheidspotentieel en de rol van de sociale ondernemingen

III. Executive summary

Met deze strategische nota wil Atrium.brussels beschrijven op welke wijze het Agentschap van plan is de doelstellingen te bereiken van zijn beheerscontract en tegelijkertijd een optimaal beheer te verzekeren van de middelen toegekend door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

THINK : Het is belangrijk dat het Agentschap een specialistische kennis ontwikkelt van de handel in de stedelijke omgeving. Indien de handel voortaan namelijk integraal in de stadsprojecten wordt geïntegreerd, is het essentieel om zijn verandering te begrijpen en te begeleiden. Ten slotte zal het Agentschap hulpmiddelen moeten ontwikkelen om op zijn evolutie te anticiperen en de ontwikkeling van nieuwe handelconcepten te bevorderen die op één lijn zitten met de verwachtingen van de consument, ten voordele van de Brusselaars en van alle gebruikers van het Gewest. De Regering erkent Atrium.brussels als een gewestelijke openbare operator en referent op het gebied van kennis van de handel en van zijn ontwikkeling in een stedelijke en voorstedelijke omgeving.

OPEN : Atrium.brussels is een bevoorrecht aanspreekpunt en schakel op het gebied van expertise voor de handelaars die zich in Brussel willen vestigen. Deze begeleiding

puie en large partie sur une série d'outils (tels le baromètre ou le site Inventimmo) et de partenariats (tel celui avec Impulse.brussels ou les GEL et les Pouvoirs Locaux). La finalité de l'action d'Atrium.brussels pour ce qui concerne le dynamisme commercial consiste en l'activation du secteur, la stimulation du secteur et son impulsion.

BOOST : En favorisant le développement de projets innovants avec les partenaires et usagers de la ville, nous entendons renforcer le lien et l'échange qu'Atrium.brussels a su construire depuis maintenant 10 ans. Le but est notamment de promouvoir le commerce et les quartiers commerçants bruxellois, de les inspirer et de les soutenir dans l'embellissement de l'appareil commercial mais aussi dans sa lisibilité et son accessibilité.

III. Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels selon le modèle suivant :

1. Objectifs stratégiques et opérationnels :

OS 1 : THINK : connaissance et analyse du secteur sur le territoire régional

- Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)
- Atrium.brussels développe une connaissance pointue du commerce dans l'environnement urbain. En effet, si le commerce est désormais intégralement intégré aux projets de ville, il demeure décisif de comprendre et accompagner sa mutation. Enfin, l'Agence devra développer des outils susceptibles d'anticiper son évolution en vue de favoriser le développement de concepts commerciaux nouveaux en phase avec les attentes des consommateurs, au bénéfice des bruxellois et de tous les utilisateurs de la Région. Le Gouvernement reconnaît Atrium.brussels comme un opérateur public régional de référence en matière de connaissance du commerce et de son développement en milieu urbain et périurbain.

Description du résultat souhaité/réalisé de l'OS

Le résultat est atteint en 2019 si et seulement si l'Agence :

- Dispose d'une DB comprenant des indicateurs économiques tels que le nombre de commerces actifs/nombre de commerces passifs dont cessation, cession, faillites, réorganisation judiciaire.
- Elabore des scénarii prospectifs des quartiers commerçants
- Diagnostique les mutations à venir du commerce et élabore leurs prototypes
- Forme et informe son personnel sur ces matières
- Assume la parution bisannuelle du Baromètre Atrium.brussels

steunt grotendeels op een aantal hulpmiddelen (zoals de Barometer of de Inventimmo-website) en partnerschappen (zoals het partnerschap met Impulse.brussels, de LEL en de plaatselijke besturen). De doelstelling van de actie van Atrium.brussels wat de handelsdynamiek betreft, beoogt de opleving, de stimulering en de aandrijving van de handelssector.

BOOST : Door de ontwikkeling van innovatieve projecten in samenwerking met de stedelijke partners en gebruikers te bevorderen, willen wij de band versterken en de uitwisselingen bevorderen waarvoor Atrium.brussels zich al 10 jaar inzet. Het doel beoogt de bevordering van de Brusselse handel en handelswijken, door inspiratie en ondersteuning te bieden aan de verfraaiing van het handelsapparaat maar ook aan zijn zichtbaarheid en toegankelijkheid.

IV. Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen volgens het onderstaande model :

1. Strategische en operationele doelstellingen

SD 1 : THINK : Kennis en analyse van de sector op het grondgebied van het Gewest

- Beschrijving van de doelstelling en van haar (gedeeltelijke) verwezenlijking
- Atrium.brussels ontwikkelt een specialistische kennis van de handel in de stedelijke omgeving. Indien de handel voortaan namelijk integraal in de stadsprojecten wordt geïntegreerd, is het essentieel om zijn verandering te begrijpen en te begeleiden. Ten slotte zal het Agentschap hulpmiddelen moeten ontwikkelen om op zijn evolutie te anticiperen en de ontwikkeling van nieuwe handelsconcepten te bevorderen die op één lijn zitten met de verwachtingen van de consument, ten voordele van de Brusselaars en van alle gebruikers van het Gewest. De Regering erkent Atrium.brussels als een gewestelijke openbare operator en referent op het gebied van kennis van de handel en van zijn ontwikkeling in een stedelijke en voorstedelijke omgeving.

Beschrijving van de gewenste/bereikte output van de SD

Het resultaat wordt in 2019 bereikt indien en alleen indien het Agentschap :

- Over een DB beschikt met economische indicatoren zoals het aantal actieve handelszaken / het aantal passieve handelszaken zoals opheffing, overdracht, faillissement, gerechtelijke reorganisatie.
- Toekomstscenario's opstelt voor de handelswijken.
- Een diagnose opmaakt van de toekomstige veranderingen in de handel en hun prototypes toewijst
- Zijn personeel over deze thema's opleidt en informeert
- De tweejaarlijkse publicatie verzorgt van de Barometer Atrium.brussels

- Est connue et reconnue comme référence en matière de commerce en RBC
- Hiérarchise les besoins des quartiers commerçants en termes d'attractivité
- Construit une image innovante des quartiers commerçants et anticipe leur évolution
- Renforce les atouts et les spécificités des quartiers
- Développe un indicateur des loyers commerciaux en RBC

Document source de l'OS : Contrat de gestion d'Atrium.brussels

Échéance de l'OS : 2019

Partenaires :

- ADT
- AMCV
- Observatoire du Commerce
- Visit.brussels
- Citydev
- Innoviris
- Impulse
- Augeo

OO 1.1. : Baromètre Atrium.brussels

Réalisations 2015

Points de comptages : 200

Enquêtes réalisées : 12.000

Panels clients réalisés : 25

Séminaire 2015 : 15 octobre 2015

Participants : 250

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif :

Cet outil de diagnostic comprend les éléments suivants :

- Une carte détaillant le mix commercial du quartier;
- Une description du quartier accompagnée de photos;
- Une carte détaillant le flux piétons journalier;
- Le détail des flux par point de comptage et par heure;
- Le profil des chalands :
 - Âge;
 - Montants dépensés par semaine;
 - Fréquence de visite;
 - Revenus du ménage;
 - Raison de visite;
 - Activité professionnelle;
 - Composition du ménage;
 - Modes de déplacement.
- Profil et recommandation du chaland;
- Relation au quartier :
- Perception du tissu commercial;

- Bekendheid geniet en erkend is als referentie inzake de handel in het BHG
- De behoeften van de handelswijken hiërarchisch indeelt in termen van aantrekkelijkheid
- Een innovatief imago opstelt van de handelswijken dat op hun evolutie anticipeert
- De sterke punten en specifieke kenmerken van de wijk versterkt
- Een indicator ontwikkelt van de handelshuurprijzen in het BHG

Brondocument van de SD : Beheerscontract van Atrium.brussels

Looptijd van de SD : 2019

Partners :

- ATO
- CEMA
- Overzicht van de handel
- Visit.brussels
- Citydev
- Innoviris
- Impulse
- Augeo

OD 1.1. : Barometer Atrium.brussels

Verwezenlijkingen 2015

Meetpunten : 200

Uitgevoerde enquêtes : 12.000

uitgevoerde klantenpanels : 25

Seminars 2015 : 15 oktober 2015

Deelnemers : 250

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling :

Deze diagnosetool bestaat uit de volgende elementen :

- Een kaart met het detail van de handelsmix van de wijk;
- Een beschrijving van de wijk vergezeld van foto's;
- Een kaart met het detail van de dagelijkse voetgangersstromen;
- Het detail van de stromen per meetpunt en per uur :
- Het profiel van de klanten :
 - Leeftijd;
 - Per week uitgegeven bedragen;
 - Bezoekfrequentie;
 - Gezinsinkomen;
 - Reden van het bezoek;
 - Beroepsactiviteit;
 - Gezinsamenstelling;
 - Verplaatsingswijzen.
- Profiel en aanbeveling van de klant;
- Relatie tot de wijk :
- Perceptie van het handelsnetwerk;

- Attentes et recommandations.
- Un « key plan » qui détaille la répartition des enseignes et locomotives commerciales dans l'axe le plus fréquenté du quartier.

output réalisé de l'OO : l'OO étant dans un statut « selon timing », il importera notamment de sonder la satisfaction des utilisateurs du Baromètre 2016. Nous comptons aussi sur une augmentation des sollicitations des retailers et indépendants auprès de notre cellule implantation.

Description d'actions et de projets réalisés output réalisé par action et projet :

- Organisation des flux piétons : élaboration d'un planning de comptage des flux dans 50 quartiers commerçants
- Organisation des enquêtes clients au sein de 50 quartiers commerçants
- Définition et organisation des panels clients au sein de 50 quartiers commerçants
- Désignation d'un nouveau prestataire indépendant pour animation des panels et définition d'une nouvelle méthode d'enquête
- Rédaction, mise en page et réalisation des cartes et graphiques
- Analyse et synthèse des données quantitatives et qualitatives, augmentation des données quantitatives et qualitatives sur l'appareil commercial en RBC
- Préparation du séminaire, définition du programme et invitations afin consolider la position d'Atrium.brussels en qualité de référence sur le commerce en RBC.

Planning 2016

Description de l'objectif

Développement d'un baromètre numérique et établissement de rapports personnalisés.

output souhaité de l'OO : positionner l'Agence en interlocuteur incontournable en matière de développement commercial en RBC.

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- # de vente de baromètre 2016, objectif cible 50 au 31 décembre 2016
- Augmentation du nombre de candidats reçus chez Atrium, objectif cible 550 (+10 %) au 31 décembre 2016
- Augmentation de passage en jury OpenSoon, objectif cible 250 (+25 %) au 31 décembre 2016
- Augmentation des implantations, objectif cible 80 (+13 %) au 31 décembre 2016

- Verwachtingen en aanbevelingen.
- Een « key plan » met de verdeling van de handelszaken en drijvende krachten achter de handel in de drukst bezochte as van de wijk.

bereikte output van de OD : aangezien de OD de status « volgens timing » heeft, zal onder meer de tevredenheid moeten worden gepeild van de gebruikers van de Barometer 2016. Wij rekenen ook op een stijging van het aantal verzoeken van retailers en zelfstandigen bij onze cel vestiging.

Beschrijving van de uitgevoerde acties en projecten / bereikte output per actie en project :

- Organisatie van de voetgangersstromen : opstelling van een planning voor de meting van de stromen in 50 handelswijken
- Organisatie van de enquêtes bij de klanten in 50 handelswijken
- Bepaling en organisatie van de klantenpanels in 50 handelswijken
- Aanstelling van een nieuwe zelfstandige dienstverlener voor de leiding van de panels en de bepaling van een nieuwe onderzoeksmethode
- Opstelling, lay-out en uitvoering van de kaarten en grafieken
- Analyse en samenvatting van de kwantitatieve en kwalitatieve gegevens, vermeerdering van de kwantitatieve en kwalitatieve gegevens over het handelsapparaat in het BHG
- Seminar om de positie te consolideren van Atrium.brussels als referent inzake de handel in het BHG : voorbereiding, bepaling van het programma en versturen van de uitnodigingen.

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Ontwikkeling van een digitale barometer en opstelling van gepersonaliseerde verslagen.

gewenste output van de OD : het Agentschap positioneren als onmisbare gesprekspartner op het gebied van handelsontwikkeling in het BHG.

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- # verkoop Barometer 2016, streefdoel 50 – op 31 december 2016
- Stijging van het aantal kandidaten ontvangen bij Atrium, streefdoel 550 (+10 %) – op 31 december 2016
- Stijging van het aantal kandidaten voorgesteld aan de jury OpenSoon, streefdoel 250 (+25 %) – op 31 december 2016
- Stijging van het vestigingen, streefdoel 80 (+13 %) – op 31 december 2016

OO 1.2. : Atrium.analytics

Réalisations 2015

Intégration du projet dans la planification FEDER
Atrium Lab

Consultation pour définition de la mission de développement du code

Définition du framework de projet

Participation à divers séminaires traitant de la collecte et de l'analyse des Big Data

Rédaction du cahier spécial des Charges

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Atrium.Analytics est le coeur de notre architecture technologique car alimenté par deux interfaces et services numériques à destination du client (shop.brussels) et du commerçant (myshop.brussels). Atrium.analytics, c'est changer fondamentalement la façon dont Atrium récolte, analyse et distribue l'information dans son secteur. Plutôt que de penser d'abord à la présentation des informations -atrium.analytics vise à assurer en priorité que nos données et contenus soient exacts, disponibles et consommables. Nous devons traiter tous nos contenus comme des données – tourner tout contenu non structuré en données structurées – puis s'assurer que toutes ces données structurées soient valides et présentables à l'utilisateur final.

output réalisé de l'OO

Planification de projet : élaboration d'une étude « valeur et positionnement de produit

Planning 2016*Description de l'objectif*

output souhaité de l'OO

- Conceptualisation : développement de l'outil digital;
- Expérimentation : validation fonctionnelle de l'outil;
- Apprentissage : monitoring, traitement des données et évaluation;

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Taux de validité des données dans la DB Atrium, objectif cible 7 % au 31 décembre 2016

OO 1.3. : Atrium.brussels Lab : Living Smart Retail City

Réalisations 2015

Elaboration du plan d'aménagement du living lab au -1 du bâtiment UNO

OD 1.2. : Atrium.analytics

Verwezenlijkingen 2015

Integratie van het project in de EFRO-programmering
Atrium Lab

Raadpleging voor de bepaling van de opdracht voor de ontwikkeling van de code

Bepaling van het projectkader

Deelname aan diverse seminars over de verzameling en de analyse van Big Data

Opstelling van het bestek

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Atrium.Analytics is de kern van onze technologische architectuur en bestaat uit twee digitale interfaces en diensten ter bestemming van de klant (shop.brussels) en van de handelaar (myshop.brussels). Atrium.analytics staat voor een fundamentele wijziging van de wijze waarop Atrium de gegevens in zijn sector verzamelt, analyseert en verdeelt. Veeleer dan de voorstelling van de gegevens, beoogt Atrium.analytics in de eerste plaats de juistheid, de beschikbaarheid en de bruikbaarheid van de gegevens. Wij moeten al onze contents verwerken als gegevens – elke niet-gestructureerde content wordt omgezet in gestructureerde gegevens – en er vervolgens voor zorgen dat al deze gestructureerde gegevens rechtsgeldig zijn en geschikt zijn voor de eindgebruiker.

bereikte output van de OD

Projectplanning : opstelling van een studie « Productwaarde en -positionering »

Planning 2016*Beschrijving van de doelstelling*

gewenste output van de OD

- Ontwerp : ontwikkeling van de digitale tool;
- Proefneming : functionele validatie van de tool;
- Leerproces : monitoring, gegevensverwerking en evaluatie;

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Validatiepercentage van de gegevens in de DB van Atrium, streefdoel 7 % – op 31 december 2016

OD 1.3. : Atrium.brussels Lab : Living Smart Retail City

Verwezenlijkingen 2015

Opstelling van het inrichtingsplan van het Living Lab op niveau -1 van het UNO-gebouw

Présentation de l'Atrium living lab, événement FEDER Istanbul

Définition du planning et de la répartition budgétaire sur 5 années

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Afin de faire de la Région Bruxelles-Capitale une Smart Retail City, Atrium.brussels développe un Living Lab (comprendre un regroupement d'acteurs en vue de favoriser l'innovation ouverte).

output réalisé de l'OO

En s'inscrivant dans ce projet européen nous ambitionnons de :

- Considérer le commerce dans le projet de ville;
- Consolider la stratégie de développement commercial;
- Développer les liens et les synergies entre les acteurs du commerce et du territoire;
- Soutenir une innovation ouverte et de rupture;
- Développer sur le territoire des solutions pensées par les usagers.

Planning 2016

Description de l'objectif

Piloter des activités de RDI (Recherche, Développement et Innovation) et de valorisation économique et sociétale.

output souhaité de l'OO

On envisage dès lors de développer :

- Atrium.brussels Analytics : un outil de diagnostic au service de la Smart Retail City;
- Un laboratoire vivant dédié au développement de solutions probantes;
- L'expérimentation et le développement d'outils et de projets;
- La préconisation d'une stratégie long terme.

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Définition de 4 problématiques traitées au 31 décembre 2016
- Elaboration de 4 solutions probantes aux problématiques précitées au 31 décembre 2016
- Atrium teste et implémente les solutions préconisées sur le terrain, valeur cible 8 projets
- Réalisation de 4 évaluations de solution et projet en vue de la réalisation de recommandations.

Voorstelling van het Atrium Living Lab, EFRO-evenement Istanbul

Bepaling van de planning en van de begrotingsuitsplitsing over 5 jaar

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Om van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een Smart Retail City te maken, heeft Atrium.brussels een Living Lab ontwikkeld (hieronder moet worden verstaan een groepering van actoren om open innovatie te bevorderen).

bereikte output van de OD

In het kader van dit Europees project heeft Atrium de ambitie om :

- De handel in het stadsproject te integreren;
- De strategie voor handelsontwikkeling te consolideren;
- De banden en synergieën te bevorderen tussen de actoren van de handel en van het Gewest;
- Een open en disruptieve innovatie te ondersteunen;
- Op het grondgebied oplossingen te ontwikkelen uitgedacht door de gebruikers.

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Aansturen van OOI-activiteiten (Onderzoek, ontwikkeling en innovatie) en van activiteiten voor economische en maatschappelijke waardering.

gewenste output van de OD

Wij overwegen dus de oprichting van :

- Atrium.brussels Analytics : een diagnosetool ten dienste van de Smart Retail City;
- Een Living Lab gewijd aan de ontwikkeling van afdoende oplossingen;
- De proefneming en ontwikkeling van tools en projecten;
- De aanbeveling van een langetermijnstrategie.

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Bepaling van 4 te behandelen vraagstukken – op 31 december 2016
- De uitwerking van 4 afdoende oplossingen voor de voornoemde vraagstukken – op 31 december 2016
- Atrium test en voert de aanbevolen oplossingen uit op het terrein, streefdoel 8 projecten
- Uitvoering van 4 oplossing- en projectevaluaties met het oog op de uitvoering van de aanbevelingen.

OO 1.4. : Schéma de Développement Commercial

Réalisations 2015
Définition des besoins
Identifications des partenaires
Benchmark européen

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Le Schéma de Développement Commercial de la Région détaillera :

- La structure de l'offre commerciale;
- La redéfinition des territoires commerciaux en ville;
- L'impact des développements des Shopping Centers en périphérie;
- Une classification des activités commerciales par type de quartier;
- Une étude des zones de chalandise des quartiers;
- Des relevés sociodémographiques dans les quartiers;
- Une étude prospective de développement de l'appareil commercial bruxellois;
- Des recommandations afin de nourrir la stratégie de démarchage des activités;
- La définition d'un cadre réglementaire issu du SDC;
- Un outil d'aide à la décision permettant de simuler les conséquences des scénarii de développements envisagés.

output réalisé de l'OO

Elaboration d'un marché public pour le développement d'un algorithme de simulation de développement commercial

Planning 2016*Description de l'objectif*

Réalisation d'un premier document intégrant les données géographiques, économiques et géomatiques au sujet du commerce en Région Bruxelles-Capitale

output souhaité de l'OO

- Inventaire des équipements commerciaux
- Analyse de l'évolution de l'équipement commercial au cours des 10 dernières années
- Etudes quantitatives dans les quartiers commerçants
- Création d'un groupe de travail pour mesurer la faisabilité d'un cadre réglementaire issu du SDC

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

OD 1.4. : Schema voor handelsontwikkeling

Verwezenlijkingen 2015
Behoeftebepaling
Identificatie van de partners
Europese benchmark

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Het Schema voor handelsontwikkeling van het Gewest zal de volgende punten in detail opnemen :

- De structuur van het handelsaanbod;
- De herdefinitie van de stedelijke handelsgebieden;
- De impact van de ontwikkeling van winkelcentra in de stadsrand;
- Een indeling van de handelsactiviteiten per wijktype;
- Een studie van de verzorgingsgebieden van de wijken;
- Socio-demografische enquêtes in de wijken;
- Een prospectieve studie naar de ontwikkeling van het Brusselse handelsapparaat;
- Aanbevelingen voor de uitbreiding van de strategie om activiteiten aan te trekken;
- De opstelling van een regelgevend kader voortvloeiend uit het SHO
- Een hulpmiddel ter ondersteuning van de besluitvorming dat de gevolgen kan simuleren van de overwogen ontwikkelingsscenario's.

bereikte output van de OD

Organisatie van een overheidsopdracht voor de ontwikkeling van een simulatiealgoritme van handelsontwikkeling

Planning 2016*Beschrijving van de doelstelling*

Opstelling van een eerste document met de geografische, economische en geomatische gegevens van de handel in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

gewenste output van de OD

- Inventaris van de handelsvoorzieningen
- Analyse van de evolutie van de handelsvoorzieningen in de afgelopen 10 jaar
- Kwantitatieve studies in de handelswijken
- Oprichting van een werkgroep om de haalbaarheid te meten van een reglementair kader voortvloeiend uit het SHO

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- 75 % de la valeur totale quartiers commerçants référence PRAS soit 78 au 31 décembre 2016
- Taux de couverture de la simulation de développement commercial en RBC, valeur cible 75 % en 31 décembre 2016
- Taux de couverture d'enquêtes de 50 % sur le territoire régional au 31 décembre 2016
- Nombre de recommandations légales émises en vue de réguler le mix commercial régional, valeur cible 5 au 31 décembre 2016

OO 1.5. : Cadastre de l'immobilier commercial

Réalisations 2015

Définition d'un modèle de fonctionnement Agence Immobilière Commerciale

Extraction des informations propriétaires issues d'Inventimmo

Statut de l'OO (voir 3.1) : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Afin de pouvoir impacter sur le mix commercial des artères, il est décisif que l'agence puisse entrer en contact avec les propriétaires de rez-de-chaussée commerciaux. La connaissance du terrain de l'agence lui permet d'identifier ces personnes et d'engager les propriétaires dans une logique de gestion active de leur foncier, intégrée au quartier. Il faut admettre toutefois que ce travail d'identification sur le terrain n'est pas toujours aisé aussi, nous suggérons qu'Atrium.brussels réalise un cadastre de l'immobilier commercial en Région Bruxelles-Capitale. Il consistera en l'identification des propriétaires des équipements commerciaux, de la cellule commerciale aux grands ensembles.

output réalisé de l'OO

- Disposer d'un outil unique permettant de contacter certains segments de propriétaires à l'instar d'un CRM (Customer Relationship Management);
- Sensibiliser les propriétaires d'équipements commerciaux aux attentes des consommateurs dans leurs quartiers;
- Enrayer l'uniformisation de l'offre commerciale en RBC.

Planning 2016

Description de l'objectif

Signer des conventions avec les administrations détentrices de cadastres existants, introduire les informations dans un programme informatique permettant l'identification et le tri des propriétaires sur base de différents seg-

- 75 % van de totale referentiewaarde handelswijken in het GBP, of 78 – op 31 december 2016
- Dekkingsgraad van de handelsontwikkelingssimulatie in het BHG, streefdoel 75 % – op 31 december 2016
- Dekkingsgraad van 50 % van de enquêtes op het gewestelijk grondgebied – op 31 december 2016
- Aantal uitgegeven wettelijke aanbevelingen met het oog op de regeling van de gewestelijke handelsmix, streefdoel 5 – op 31 december 2016

OD 1.5. : Kadaster van het handelsvastgoed

Verwezenlijkingen 2015

Bepaling van een bedrijfsmodel van een Vastgoedkantoor voor handelspanden

Uittreksel van de eigendomsgegevens afkomstig van Inventimmo

Status van de OD (zie 3.1) : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Om een invloed te kunnen hebben op de handelsmix van de assen, is het essentieel dat het vastgoedkantoor contact kan opnemen met de eigenaars van de commerciële benedenverdiepingen. Dankzij zijn terreinkennis kan het vastgoedkantoor deze eigenaars identificeren en betrekken bij een actief in de wijk geïntegreerd beheer van hun vastgoed. Let wel dat de identificatie op het terrein niet altijd gemakkelijk is. Wij stellen ook voor dat Atrium.brussels een kadaster opstelt van het handelsvastgoed in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Dit kadaster bestaat uit een register van de eigenaars van de handelsvoorzieningen, van de handelszaak tot de grote handelscomplexen.

bereikte output van de OD

- Beschikken over een unieke tool waarmee contact kan worden opgenomen met bepaalde eigenaarssegmenten naar het voorbeeld van een CRM (Customer Relationship Management);
- De eigenaars van handelsvoorzieningen bewust maken van de verwachtingen van de consumenten in hun wijk;
- De uniformering van het handelsaanbod een halt toeroepen

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Overeenkomsten sluiten met de besturen die houder zijn van de bestaande kadasters, de gegevens invoeren in een computerprogramma om de eigenaars te identificeren op basis van verschillende criteria (wijk, oppervlakte, aantal

ments (quartiers, superficie, linéaire vitrine, prix des loyers, baux, occupations précédentes etc.)

output souhaité de l'OO

Grâce à ce cadastre l'Agence entend :

- Qualifier le cadastre en entrant directement en contact avec les propriétaires;
- Associer les propriétaires privés à la politique de redynamisation commerciale des quartiers;
- Diminuer le taux de vacance des cellules vides dans les quartiers commerçants
- Favoriser l'implantation des projets accompagnés par le programme OpenSoon;

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- 50 % des données introduites depuis les différents cadastres sont qualifiées par un contact direct avec les propriétaires (téléphone, emails) au 31 décembre 2016
- 25 % des propriétaires contactés directement confient la gestion de leur rez commercial à l'Agence au 31 décembre 2016
- Diminution du taux de vacance dans les quartiers dans lesquels Atrium s'est vu confié la gestion des rez au 31 décembre 2016
- Taux d'implantation des projets OpenSoon dans les rez commerciaux privés confiés à Atrium

OO 1.6. : Schémas Prospectifs des Quartiers 2.0

Réalisations 2015

Réalisation d'une étude sur le positionnement identitaire des quartiers

Opérationnalisation de l'étude sur les quartiers suivants :

- Stockel
- Sainte-Alix
- Keym / Wiener

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

L'identité est l'ADN du territoire, un ensemble de traits culturels, de codes propres à un groupe qui donne le sentiment d'appartenance des individus à un même groupe, qui définit sa personnalité, qui lui confère son individualité, qui le « caractérise » et le rend unique (aux yeux de ses habitants comme à ceux de ses visiteurs).

La nécessité de travailler sur des territoires pertinents pour l'attractivité semble donc être la condition de base

streckende meter etalageruimte, huurprijs, huurovereenkomsten, vorige bestemmingen, enz.)

gewenste output van de OD

Met dit kadaster wil het Agentschap :

- De kadastragegevens gebruiken om contact op te nemen met de eigenaars;
- De particuliere eigenaars betrekken bij het beleid voor de opleving van de handel in de wijken;
- Het leegstandspercentage van leegstaande panden in de handelswijken verminderen;
- De vestiging bevorderen van de projecten begeleid door het OpenSoon-programma;

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- 50 % van de gegevens ingevoerd vanaf de verschillende cadasters wordt benut om direct contact op te nemen met de eigenaars (telefoon, e-mails) – op 31 december 2016
- 25 % van de direct gecontacteerde eigenaars vertrouwt het beheer van hun commerciële benedenverdieping toe aan het Agentschap – op 31 december 2016
- Daling van het leegstandspercentage in de wijken waar Atrium belast is met het beheer van de commerciële benedenverdiepingen – op 31 december 2016
- Vestigingspercentage van OpenSoon-projecten in de aan Atrium toevertrouwde commerciële benedenverdiepingen

OD 1.6. : Prospectieve schema's voor de handelswijken 2.0

Verwezenlijkingen 2015

Uitvoering van een studie over de identiteitspositionering van de wijken

Uitvoering van de studie in de volgende wijken :

- Stockel
- Sint-Alix
- Keym / Wiener

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De identiteit is het DNA van het grondgebied – een geheel van culturele kenmerken en unieke eigenschappen van een groep die de individu's het gevoel geven bij dezelfde groep te behoren – die zijn persoonlijkheid bepaalt, hem een individualiteit verleent, hem « karakteriseert » en uniek maakt (in de ogen van zowel zijn inwoners als zijn bezoekers).

Werken aan de aantrekkelijkheid van de relevante grondgebieden lijkt dus een basisvereiste te zijn om de promotie

pour intégrer de manière pérenne et efficace la promotion des quartiers bruxellois.

Les Schémas Prospectifs des Quartiers 2.0 entendent intégrer l'expertise nouvelle de l'agence et mettre l'ensemble des variables à jour afin d'en faire des outils efficaces en termes de marketing urbain dans les quartiers commerçants.

output réalisé de l'OO

- Définir et étudier les quartiers commerçants, dans leurs attributs tangibles – leur fonctionnalité – et dans leurs attributs émotionnels – leur représentativité;
- Délimiter les quartiers par des critères et des mesures d'évaluation cohérentes et déterminer les portes d'entrée des quartiers par une analyse approfondie;
- Hiérarchiser les besoins des quartiers en termes d'attractivité;
- Élaborer un schéma de développement commercial pour chaque quartier : une stratégie d'attractivité dans toutes ses composantes : retail street design, retail design, développement commercial, ...;
- Promouvoir les quartiers comme territoires pertinents sur base de leur identité, intégrer ces stratégies à l'ensemble de la stratégie de marque régionale.

Description de l'objectif

- Mise à jour des SPQ 1.0 dans 4 quartiers prioritaires (vocation supra-locale)

output souhaité de l'OO

- Les quartiers commerçants étudiés jouissent d'un découpage géographique en cohérence avec leur appareil commercial de fait
- Les critères identitaires décrits sont repris dans les initiatives portées sur le territoire concerné (projets communaux, projets des associations de commerçants)
- Les SPQ 2.0 sont avalisés par les collègues communaux

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- 50 % des projets développés par des tiers sur les territoires étudiés intègrent les recommandations des SPQ 2.0 au 31 décembre 2016
- 80 % des collègues communaux approuvent les SPQ 2.0 de leurs territoires au 31 décembre 2016

van de Brusselse wijken op een duurzame en efficiënte wijze te integreren.

De Prospectieve schema's voor de handelswijken 2.0 willen de nieuwe expertise van het Agentschap integreren en alle variabelen bijwerken om er efficiënte city marketingtools in de handelswijken van te maken.

bereikte output van de OD

- De handelswijken bepalen en bestuderen op basis van hun concrete specifieke kenmerken, hun functionaliteit, hun emotionele kenmerken en hun representatief karakter;
- Op basis van een grondige analyse de wijken afbakenen met toepassing van coherente evaluatiecriteria en -waarden, en de toegangspoorten tot de wijken bepalen;
- De behoeften van de handelswijken hiërarchisch indelen in termen van aantrekkelijkheid;
- Voor elke wijk een schema voor handelontwikkeling opstellen bestaande uit alle facetten van een aantrekkingsstrategie : retail street design, retail design, handelontwikkeling, enz.;
- De wijken promoten als relevante grondgebieden op basis van hun identiteit en deze strategieën integreren in de algemene imagostrategie van het Gewest

Beschrijving van de doelstelling

- Bijwerking van de PSH 1.0 in 4 prioritaire wijken (supralokale bestemming)

gewenste output van de OD

- De bestudeerde handelswijken genieten een geografische uitsplitsing in overeenstemming met hun feitelijk handelsapparaat
- De beschreven identiteitscriteria worden opgenomen in de uitgevoerde initiatieven op het betrokken grondgebied (gemeentelijke projecten, projecten van de handelaarsverenigingen)
- De PSH 2.0 worden door de gemeentecolleges goedgekeurd

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- 50 % van de projecten ontwikkeld door derden op de bestudeerde grondgebieden integreert de aanbevelingen van de PSH 2.0 – op 31 december 2016
- Goedkeuring van de PSH 2.0 door 80 % van de gemeentecolleges – op 31 december 2016

OS 2 : OPEN : Vecteur de dynamisme économique et commercial

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

Atrium.brussels est l'interface privilégiée en matière d'expertise pour les commerçants intéressés par une implantation bruxelloise.

Cet accompagnement s'appuie en large partie sur une série d'outils (tels le baromètre ou le site Inventimmo) et de partenariats (tel celui avec Impulse.brussels ou les GEL et les Pouvoirs Locaux).

La finalité de l'action d'Atrium.brussels pour ce qui concerne le dynamisme commercial consiste en :

– L'activation du secteur :

Accueillir et conseiller les porteurs de projets qui entendent ouvrir un commerce en Région Bruxelles-Capitale. Cette étape apporte une lecture des projets complète afin de challenger le candidat à l'implantation et lui apporter tous les éléments d'information nécessaires à la réussite de son activité et ce, au bénéfice des usagers de la Région.

– La stimulation du secteur :

Afin d'accompagner le commerce urbain dans la nécessaire mutation liée à l'évolution des attentes de la clientèle, l'agence déploie une présence dans les quartiers veillant à relayer au mieux les informations et à considérer les besoins des commerçants selon leur situation géographique ou sectorielle. Atrium.brussels développe et anime ainsi des réseaux locaux lesquels permettent aussi de porter de projets en partenariat dans des conditions optimales. Cet accompagnement doit également viser la sensibilisation des acteurs à leurs obligations, notamment en matière de propreté publique et de collectes des déchets.

– L'impulsion du secteur :

Une équipe au sein de l'Agence accompagne les porteurs de projet sur le terrain afin d'identifier les surfaces commerciales les plus adéquates et offrir un service sur mesure d'accompagnement aux candidats. Cette démarche s'applique autant aux indépendants qu'aux grandes enseignes commerciales.

Description du résultat souhaité/réalisé de l'OS :

Les quartiers commerçants jouissent d'un taux de vacance commerciale en dessous de la moyenne nationale qui diminue chaque année.

SD 2 : OPEN : Vector van economisch en handelsdynamisme

Beschrijving van de doelstelling en van haar (gedeeltelijke) verwezenlijking

Atrium.brussels is een bevoorrecht aanspreekpunt en schakel op het gebied van expertise voor de handelaars die zich in Brussel willen vestigen.

Deze begeleiding steunt grotendeels op een aantal hulpmiddelen (zoals de Barometer of de Inventimmo-website) en partnerschappen (zoals het partnerschap met Impulse.brussels, de LEL en de plaatselijke besturen).

De doelstelling van de actie van Atrium.brussels wat de handelsdynamiek betreft, beoogt :

– De activering van de sector :

Onthaal en advies van projectdragers die in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een handelszaak willen openen. Deze fase omvat een volledige analyse van het project en een onderhoud met de kandidaat die alle nodige informatie ontvangt voor het succes van zijn project en dit ten gunste van de gebruikers van het Gewest.

– De stimulering van de sector :

Om de stedelijke handelssector te begeleiden bij een noodzakelijke verandering verbonden aan de veranderende consumentenverwachtingen, organiseert het Agentschap een aanwezigheid in de wijken om ervoor te zorgen dat de informatie zo goed mogelijk wordt overgemaakt en om rekening te houden met de behoeften van de handelaars afhankelijk van hun geografische of sectorale ligging. Zo ontwikkelt en coördineert Atrium.brussels lokale netwerken die ook toelaten om partnerschapsprojecten in optimale omstandigheden te ondersteunen. Deze begeleiding moet de actoren ook bewust maken van hun verplichtingen, onder meer op het gebied van openbare netheid en de ophaling van afval.

– De bevordering van de sector :

Een team binnen het Agentschap begeleidt de projectdragers op het terrein om de kandidaten de meest geschikte handelspanden te tonen en een gepersonaliseerde begeleiding aan te bieden. Deze aanpak geldt zowel voor zelfstandigen als voor grote handelsnamen en -merken.

Beschrijving van de gewenste/bereikte output van de SD :

De handelswijken tekenen een leegstandspercentage op lager dan het nationaal gemiddelde en dat elk jaar daalt.

Le mix commerciaux sont équilibrés et la satisfaction des usagers augmente proportionnellement à l'activité d'Atrium dans les quartiers commerçants.

Les associations de commerçants sont solides et forces de proposition, elles initient ou participent activement au projet de valorisation économique de leurs quartiers.

Document source de l'OS : Contrat de gestion
Échéance de l'OS : 2019

Partenaires :

BEE
Impulse
Innoviris
BIE
Retailers
Développeurs
Promoteurs immobiliers

OO 2.1. : Régénération du commerce Bruxellois (OpenSoon 2020)

Réalisations 2015
Evaluation de la programmation FEDER OpenSoon
Note à l'attention du Ministre de l'économie pour pérenniser le produit OpenSoon

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Ce processus d'accompagnement de candidats porteurs de projets comprend plusieurs étapes depuis l'accompagnement au développement du projet commercial, l'identification de la clientèle ciblée, la réalisation d'un business plan et d'un plan financier, la réalisation d'un plan de communication, la réflexion sur l'aménagement intérieur et extérieur du point de vente et enfin l'identification d'un local pour le commerce. A chacune de ces étapes, Atrium peut intervenir comme conseiller (identification de la clientèle, implantation) ou comme partenaire de structures d'appui bruxelloises tels que Impulse, Gels, Ceraction, ILES,

Cet accompagnement a pour finalité d'optimiser les chances de réussite des commerces à leur lancement et en favoriser la pérennité.

Cet accompagnement visera à appuyer de manière adéquate les logiques spécifiques aux commerçants qui font le choix de lancer des entreprises sociales (entreprises qui traduisent dans leurs projet économique une finalité sociale et un mode de gouvernance démocratique et participatif), considérés comme « modèles économiques porteurs » par la région dans sa Stratégie 2025.

Ce projet a été testé et évalué positivement lors de la précédente programmation Feder, il est reconnu à l'échelle nationale et européenne

De handelsmix is in evenwicht en de tevredenheid van de gebruikers stijgt naar rata van Atriums activiteit in de handelswijken.

De handelaarsverenigingen geven blijk van dynamisme en initiatief, zij organiseren of nemen deel aan projecten voor de handelontwikkeling van hun wijken.

Brondocument van de SD : Beheerscontract
Looptijd van de SD : 2019

Partners :

BEW
Impulse
Innoviris
BIE
Retailers
Ontwikkelaars
projectontwikkelaars

OD 2.1. : Opleving van de Brusselse handel (OpenSoon 2020)

Verwezenlijkingen 2015
Evaluatie van de EFRO-programmering OpenSoon
Nota aan de Minister van economie om OpenSoon te laten voortbestaan

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Deze begeleidingsprocedure van de kandidaat-projectdragers bevat verschillende fasen, van de begeleiding tot de ontwikkeling van het handelsproject, de bepaling van de doelgroep, de opstelling van een businessplan en een financieel plan, de opstelling van een communicatieplan, overwegingen over de binnen- en buiteninrichting van het verkooppunt en ten slotte het vinden van een gepast handelspand. Voor elk van deze fasen kan Atrium optreden als adviseur (bepaling van de klantenkring, vestiging) of als partner van Brusselse steunstructuren zoals Impulse, de LEL's, Ceraction, ILES, enz.

Deze begeleiding heeft tot doel de slaagkansen te vergroten van de handelszaken bij hun oprichting en hun voortbestaan te bevorderen.

Deze begeleiding beoogt een aangepaste ondersteuning te bieden van de specifieke logica's aan de handelaars die sociale ondernemingen opstarten (bedrijven die in hun economisch project een sociaal oogmerk en een democratisch en participatief bestuursmodel opnemen) en door het Gewest in zijn Strategie 2025 worden beschouwd als « economische modellen met potentieel ».

Dit project dat in de voorgaande EFRO-programmering werd getest en positief beoordeeld, is erkend op nationaal en Europees niveau.

output réalisé de l'OO

OpenSoon permet d'impacter sur l'offre commerciale de la Région Bruxelles Capitale en favorisant l'ouverture de commerces originaux et différenciés.

Planning 2016

Description de l'objectif

Pérenniser le programme OpenSoon afin d'accompagner des porteurs de projet de commerce, de l'idée à l'implantation en y intégrant les principes de l'économie circulaire.

output souhaité de l'OO

Grâce à ce programme Atrium entend :

Favoriser la diversification de l'appareil commercial bruxellois en implantant des commerces répondant aux attentes des clients bruxellois

Renforcer la compétence du jury OpenSoon afin d'apporter une lecture plus profonde des dossiers de candidature au profit de la pérennité des activités accompagnées

Intégrer les principes de l'économie circulaire dès l'élaboration des business plans des candidats accompagnés

Promouvoir l'image novatrice de l'offre commerciale de la Région Bruxelles-Capitale dans la presse ad hoc

Soutenir les entrepreneurs qui désirent lancer leur activité de commerce sous forme d'entreprise sociale

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

70 % des projets validés en jury répondent directement aux attentes des clients des quartiers au 31 décembre 2016

80 % des projets accompagnés sont en activité au 31 décembre 2017

20 % des projets accompagnés intègrent les principes de l'économie circulaire au 31 décembre 2016

40 % des touristes interrogés évaluent l'offre commerciale de la Région comme novatrice et originale au 31 décembre 2016

L'Agence sensibilise les cibles en vue de connaître une augmentation de 25 % des candidats désirant ouvrir un commerce sous forme d'entreprise sociale

OO 2.2. : Attraction d'enseignes

Réalisations 2015

bereikte output van de OD

OpenSoon kan een invloed hebben op het handelsaanbod van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door de opening te bevorderen van originele en gedifferentieerde handelszaken.

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Het programma OpenSoon laten voortbestaan om dragers van handelsprojecten te begeleiden, van het concept tot aan de vestiging met de integratie van de beginselen van de kringlooeconomie.

gewenste output van de OD

Met dit programma wil Atrium :

De diversificatie bevorderen van het Brussels handelsapparaat door de oprichting van handelszaken die inspelen op de verwachtingen van de Brusselse klanten.

De competentie versterken van de jury van OpenSoon met het oog op een grondiger analyse van de kandidaturen ten voordele van het voortbestaan van de begeleide projecten

De beginselen van de kringlooeconomie integreren in de begeleide projecten van bij de opstelling van het business plan

Het innovatieve imago promoten van het handelsaanbod van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de gespecialiseerde pers

Ondernemers steunen die hun activiteit wensen te starten in de vorm van een sociale onderneming

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

70 % van de door de jury goedgekeurde projecten komt direct tegemoet aan de verwachtingen van de klanten van de wijk – op 31 december 2016

80 % van de begeleide projecten is in activiteit – op 31 december 2017

20 % van de begeleide projecten integreert de beginselen van de kringlooeconomie – op 31 december 2016

40 % van de ondervraagde toeristen beoordeelt het handelsaanbod van het Gewest als innovatief en origineel – op 31 december 2016

Het Agentschap sensibiliseert zijn doelpubliek met het oog op een stijging van 25 % van het aantal kandidaten dat een handelszaak wil openen in de vorm van een sociale onderneming

OD 2.2. : Aantrekking van handelsnamen/-merken

Verwezenlijkingen 2015

Présentation des missions et des outils d'Atrium auprès du personnel de BI&E

Mission commune Atrium – BI&E au Japon
Mission commune Atrium – BI&E à Londres

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Afin que la Région puisse articuler son appareil commercial, elle doit pouvoir composer des mix commerciaux riches comprenant de telles grandes enseignes et notamment, d'enseignes non encore présentes sur le territoire.

Atrium.brussels entend développer une stratégie d'attraction avec Brussels Invest & Export afin d'identifier les enseignes en développement dans les autres grandes villes du monde qui pourraient être intéressées par Bruxelles. Le personnel en charge des implantations pourra ensuite entrer en contact avec les « expansion managers » des groupes identifiés pour leur présenter les opportunités de développement sur le territoire de la Région. L'Agence veillera dès lors à disposer d'une cartographie des projets d'immobilier commercial en entretenant des rapports étroits avec les développeurs qu'ils soient privés ou publics

output réalisé de l'OO

Grâce au lancement de cette activité, des contacts ont été pris avec des enseignes japonaises dont une qui envisage une implantation majeure dans le futur complexe « The Mint » (Place de la Monnaie)

Planning 2016

Description de l'objectif

Il consiste en l'accroissement de l'intérêt des grandes enseignes ou marques non encore présentes sur le territoire bruxellois afin d'en favoriser l'implantation.

output souhaité de l'OO

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Augmentation de 10 % de nouvelles marques et enseignes dans les contacts Atrium (actuellement 500) au 31 décembre 2016
- Taux de satisfaction des expansion managers dans la collaboration avec Atrium au 31 décembre 2016
- Nombre de sollicitation des agents de BI&E envers Atrium au 31 décembre 2016
- Nombre de sollicitation de nouvelles marques à l'occasion du MAPIC 2016

Voorstelling van de opdrachten en hulpmiddelen van Atrium aan de medewerkers van BI&E

Gemeenschappelijke opdracht Atrium – BI&E in Japan
Gemeenschappelijke opdracht Atrium – BI&E in Londen

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Voor de ontwikkeling van zijn handelsapparaat moet het Gewest kunnen rekenen op een rijke handelsmix met grote handelsnamen/-merken en onder meer handelsmerken die nog niet op het grondgebied aanwezig zijn.

Atrium.brussels wil samen met Brussels Invest & Export een strategie uitstippelen om de handelsnamen/-merken te identificeren die in andere grote steden wereldwijd hun activiteiten ontwikkelen en die geïnteresseerd kunnen in een vestiging in Brussel. Vervolgens zullen de medewerkers belast met de vestigingen contact kunnen opnemen met de « expansion managers » van de geïdentificeerde handelsnamen/-merken om hun de ontwikkelingsmogelijkheden op het Brussels grondgebied voor te stellen. Het Agentschap moet er dus voor zorgen over een cartografie te beschikken van de vastgoedprojecten van handelspanden, door nauwe contacten te onderhouden met particuliere of publieke ontwikkelaars.

bereikte output van de OD

Dankzij de lancering van deze activiteit werden contacten gelegd met Japanse handelsnamen/-merken waarvan er een van plan is om een groot handelspand te openen in het toekomstige project « The Mint » (Muntplein).

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Het doel bestaat erin meer belangstelling te wekken van grote handelsnamen/-merken die nog niet aanwezig zijn op het Brussels grondgebied en hun vestiging te bevorderen.

gewenste output van de OD

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Stijging van 10 % van nieuwe handelsnamen/-merken in de Atrium-contacten (thans 500) – op 31 december 2016
- Tevredenheidspercentage van de expansion managers over de samenwerking met Atrium – op 31 december 2016
- Aantal verzoeken van de BI&E-medewerkers aan Atrium – op 31 december 2016
- Aantal verzoeken van nieuwe merken ter gelegenheid van MAPIC 2016

OO 2.3. : Shop.brussels

Réalizations 2015

Intégration de la technologie « Central App » en vue de synchroniser l'ensemble des contenus relatifs aux commerces présents sur la DB Oligo d'Atrium

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

L'objectif de shop.brussels est de promouvoir le commerce bruxellois via un service de recherche locale numérique à destination des clients

output réalisé de l'OO

Actuellement, Atrium Brussels dispose d'une importante DB base de données relative aux commerces ainsi que de nombreuses informations relatives aux clients, obtenues par des méthodes classiques d'enquêtes. Shop.Brussels est le chaînon manquant qui permettra d'installer une veille constante et d'obtenir des indicateurs en temps réel et en situation via l'historique de recherche, les commentaires, les notes et avis, les déplacements et autres indicateurs présents.

Planning 2016

Description de l'objectif

Refonte du site www.shopinbrussels.be

output souhaité de l'OO

Le nouveau site permet de développer un outil de veille constante des comportements de la clientèle

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Augmentation du nombre de visiteurs uniques sur Shop.brussels
- Diminution du taux de rebond
- Augmentation du référencement naturel du site

OO 2.4. : Cluster « Commerce » retail.brussels

Réalizations 2015

Sondage d'intérêt auprès des acteurs actifs dans le secteur du retail

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Atrium a sondé ses partenaires habituels afin de connaître leur volonté à se réunir régulièrement au sein d'un cluster pour évoquer les problématiques du secteur et porter des initiatives communes.

OD 2.3. : Shop.brussels

Verwezenlijkingen 2015

Integratie van de « Central App » technologie voor de synchronisatie van alle content over de aanwezige handelszaken in Atriums DB Oligo

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Shop.brussels beoogt de promotie van de Brusselse handel via een lokale digitale zoekmotor voor de klanten

bereikte output van de OD

Thans beschikt Atrium.brussels over een uitgebreide DB van de handelszaken met eveneens tal van gegevens over de klanten verzameld via traditionele enquêtemethoden. Shop.brussels is de ontbrekende schakel voor een continue monitoring en verzameling van real time indicatoren en situatie-indicatoren via de historische gegevens van de zoekfunctie, opmerkingen, nota's en adviezen, verplaatsingen en andere aanwezige indicatoren.

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

herstructurering van de website www.shopinbrussels.be

gewenste output van de OD

De nieuwe website laat de ontwikkeling toe van een monitoringtool van het consumentengedrag

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Stijging van het aantal unieke bezoekers van Shop.brussels
- Daling van het bouncepercentage
- Stijging van de natuurlijke SEO van de website

OD 2.4. : « Retailcluster » retail.brussels

Verwezenlijkingen 2015

Interessepeiling bij de actoren van de retailsector

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Atrium heeft bij zijn gebruikelijke partners een interessepeiling uitgevoerd naar hun wil om regelmatig binnen een cluster samen te komen om de problemen van de sector te bespreken en gemeenschappelijke initiatieven te nemen.

output réalisé de l'OO
Création du cluster

Planning 2016

Description de l'objectif

À l'instar d'autres secteurs, le commerce connaît en Région Bruxelles-Capitale une atomisation des acteurs. Il convient de noter toutefois que les cœurs des métiers de ces acteurs diffèrent, il ne s'agit donc pas de remettre en question leur existence mais bien de veiller à ce que certains grands principes, liés à l'évolution du secteur, puissent être partagés en vue de porter un message fort commun et de développer des partenariats favorisant la mutation du commerce.

Le cluster sera l'occasion de générer des réponses aux besoins des commerces bruxellois en termes de formation par une meilleure articulation des actions des différents opérateurs, une plus grande mutualisation des ressources et l'implication des entreprises dans la formation. Elle s'impliquera dans la réorganisation progressive de la formation professionnelle qualifiante par la création d'un Pôle de Compétences du commerce couvrant tout le champ de la qualification, de l'information et de l'orientation à l'emploi.

À titre d'exemple, la ville d'Anvers aurait réuni de nombreux partenaires (Unizo, Orizon, Fedis, experts académiques...) pour éditer un document stratégique portant sur le commerce de détail (« Beleidsnota over de detailhandel »).

Atrium.brussels accompagne et fédère les commerçants et leurs représentants, tant sur des critères géographiques (situés dans un même quartier) que sur des concepts, par exemple les ouvertures tardives, dominicales ou encore la fédération des restaurateurs de qualité

output souhaité de l'OO

- Le cluster est un pôle représentatif des acteurs afin de définir avec lui les grands enjeux pour le commerce en RBC
- Le cluster porte des messages sous une bannière commune afin de fédérer le secteur à la poursuite d'objectifs communs
- Le cluster favorise l'intégration de projets portés par le Gouvernement régional (Youth Garantie par exemple)
- Le Ministre de l'économie est informé des préoccupations du secteur qui lui propose des pistes d'exploration pour assurer la santé économique en région bruxelloise

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Taux de représentativité du cluster retail au 31 décembre 2016

bereikte output van de OD
Oprichting van de cluster

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Zoals andere sectoren kent de handel in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een versnippering van de actoren. Merk echter wel op dat de kern van de beroepen van deze actoren verschilt. Het is dus niet de bedoeling hun bestaan in twijfel te trekken maar wel erop toe te zien dat bepaalde grote beginselen verbonden aan de ontwikkeling van de sector kunnen worden gedeeld om een sterke gemeenschappelijke boodschap over te brengen en partnerschappen te sluiten ter bevordering van de verandering van de handel.

De cluster zal de mogelijkheid bieden om tegemoet te komen aan de opleidingsbehoeften van de Brusselse handelaars, door een betere afstemming van de acties van de verschillende initiatiefnemers, een betere bundeling van de hulpmiddelen en een grotere betrokkenheid van de bedrijven bij de opleiding. Zo zal de cluster meewerken aan de geleidelijke reorganisatie van de beroepsopleidingen, door de oprichting van een Competentiepool voor de handelssector die alle aspecten bestrijkt van de opleiding, van de informatie en oriëntatie tot de tewerkstelling.

Als voorbeeld vermelden wij de stad Antwerpen die tal van partners heeft samengebracht (Unizo, Orizon, Fedis, academische deskundigen, enz.) voor de opstelling van een strategisch document voor de detailhandel (« Beleidsnota over de detailhandel »).

Atrium.brussels begeleidt en verenigt handelaars en hun vertegenwoordigers, zowel op basis van geografische criteria (binnen dezelfde wijk) als op basis van concepten zoals laataavond- en zondagopeningen of de federatie van kwalitatieve restauranthouders.

gewenste output van de OD

- De cluster is een representatieve pool van de actoren om samen de grote uitdagingen van de handel in het BHG te bepalen.
- De cluster draagt boodschappen uit onder een gemeenschappelijk vaandel om de sector te stimuleren tot het nastreven van gemeenschappelijke doelen.
- De cluster bevordert de integratie van projecten gesteund door de Gewestregering (Youth Garantie bijvoorbeeld)
- De cluster informeert de Minister van economie over de zorgen van de sector en stelt opties voor om de economische gezondheid van het Brussels Gewest te verzekeren.

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Representativiteitspercentage van de retailcluster – op 31 december 2016

- Nombre de messages communs portés sous bannière commune au 31 décembre 2016
- Nombre de projets régionaux relayer et implantés par le cluster au 31 décembre 2016
- Nombre de propositions adressées au Ministre au 31 décembre 2016

OS 3 : BOOST : Développement de projets innovants

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

Il s'agit d'un programme d'optimisation de l'offre commerciale qui impacte sur les espaces de vente et l'aménagement des espaces publics dans les quartiers commerçants. Par ailleurs ce programme entend inspirer les commerçants et porteurs de projet afin de les accompagner dans la transition numérique du commerce.

Description du résultat souhaité/réalisé de l'OS

Les quartiers commerçants sont attractifs et réputés pour la qualité de leur offre, leur originalité et de leurs aménagements. Les commerçants enrichissent leurs services clients lesquels expriment une satisfaction grandissante.

Document source de l'OS : Contrat de gestion
Échéance de l'OS : 2019

Partenaires :

Pouvoirs Locaux
Commerce Design
MAD
Innoviris
Impulse
Unizo
IZEO
CIRB

OO 3.1. : Renforcement de l'ancrage local, stimulation des réseaux

Réalisations 2015
Inventaire des associations de commerçants en Région Bruxelles-Capitale
Accompagnement à la conduite de projet aux associations de commerçants
Elargissement des diagnostics urbanisme commercial sur 40 quartiers

Statut de l'OO : selon timing

- Aantal onder een gemeenschappelijk vaandel uitgedragen boodschappen – op 31 december 2016
- Aantal door de cluster ondersteunde en gevestigde gewestelijke projecten – op 31 december 2016
- Aantal aan de Minister gerichte voorstellen – op 31 december 2016

SD 3 : BOOST : Ontwikkeling van innovatieve projecten

Beschrijving van de doelstelling en van haar (gedeeltelijke) verwezenlijking

Boost is een programma voor de optimalisatie van het handelaarsaanbod met een invloed op de verkooppunten en de inrichting van de publieke ruimten in de handelswijken. Overigens wil dit programma handelaars en projectdragers inspireren om ze te begeleiden bij de digitale omschakeling van de handel.

Beschrijving van de gewenste/bereikte output van de SD :

De handelswijken zijn aantrekkelijk en genieten een goede reputatie in termen van de kwaliteit van hun aanbod, hun originaliteit en hun inrichting. De handelaars verruimen hun diensten aan de klanten die een groeiende tevredenheid optekenen.

Brondocument van de SD : Beheercontract
Looptijd van de SD : 2019

Partners :

Plaatselijke besturen
Commerce Design
MAD
Innoviris
Impulse
UNIZO
IZEO
CIBG

OD 3.1. : Versterking van de lokale verankering, stimulering van de netwerken

Verwezenlijkingen 2015
Inventaris van de handelaarsverenigingen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
Begeleiding van de handelaarsverenigingen bij de projectleiding
Uitbreiding van de diagnoses van commerciële stedenbouw in 40 wijken

Status van de OD : volgens timing

Description de la réalisation de l'objectif

Développer une méthodologie appropriée en vue de garantir l'ancrage local et assurer ainsi la stimulation de l'économie dans les quartiers tout en disposant d'un relai direct des informations issue du terrain.

output réalisé de l'OO

Description d'actions et de projets réalisés output réalisé par action et projet

Planning 2016

Description de l'objectif

- Constituer une équipe dédiée à la construction et la stimulation des réseaux sur le terrain
- Assurer une présence de l'Agence au sein de bureaux relais dans les communes de la Région
- Etablir une plate-forme physique au sein du bâtiment UNO afin d'échanger avec les associations de commerçants et établir des plans d'actions avec celles-ci

output souhaité de l'OO

Le lien avec le terrain est préservé et les associations de commerçants sont émancipées capables de porter des projets plus structurels dans les quartiers tout en devenant des interlocuteurs représentatifs du secteur sur leurs territoires.

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Nombre de bureaux relais dans les quartiers commerçants au 31 décembre 2016
- Nombre de projets portés en partenariat avec les associations de commerçants au 31 décembre 2016
- Augmentation du taux de représentativité des associations de commerçants au 31 décembre 2016
- Nombre de réunions de la plate-forme associations de commerçants au sein du bâtiment UNO au 31 décembre 2016
- Nombre de sollicitations des associations de commerçant pour porter des projets entrant dans le cadre du Contrat de gestion de l'Agence au 31 décembre 2016

OO 3.2. : Promotion du commerce de la RBC

Réalisations 2015

Réalisation de la stratégie de promotion de l'Agence pour le commerce Bruxellois

Mise en ligne d'un blog

Activation de la promotion sur les réseaux sociaux

Événement de promotion tels que « Jumelage Japon », « Vendanges 2015 ».

I shop 1030

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De ontwikkeling van een aangepaste methode om de lokale verankering te verzekeren en bijgevolg de economie te stimuleren in de wijken en tegelijk over een directe feedback te beschikken van terreininformatie.

bereikte output van de OD

Beschrijving van de uitgevoerde acties en projecten / bereikte output per actie en project

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

- Samenstelling van een team dat zich toelegt op de ontwikkeling en stimulering van netwerken op het terrein
- Een aanwezigheid van het Agentschap verzekeren in de satellietkantoren in de gemeenten van het Gewest.
- In het UNO-gebouw een fysiek platform oprichten voor uitwisselingen met de handelaarsverenigingen en de opstelling van actieplannen.

gewenste output van de OD

De band met het terrein blijft behouden en de handelaarsverenigingen zijn in staat om zelfstandig meer gestructureerde projecten te ondersteunen in de wijken en worden tegelijk de representatieve gesprekspartners van de sector op hun grondgebied.

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Aantal satellietkantoren in de handelswijken – op 31 december 2016
- Aantal ondersteunde projecten in partnerschap met de handelaarsverenigingen – op 31 december 2016
- Stijging van het representativiteitspercentage van de handelaarsverenigingen – op 31 december 2016
- Aantal vergaderingen van het platform van handelaarsverenigingen in het UNO-gebouw – op 31 december 2016
- Aantal verzoeken van de handelaarsverenigingen voor de ondersteuning van projecten die in het kader passen van het Beheerscontract van het Agentschap – op 31 december 2016

OD 3.2. : Promotie van de handel in het BHG

Verwezenlijkingen 2015

Tenuitvoerlegging van de strategie van het Agentschap voor de promotie van de Brusselse handel

Organisatie van een online blog

Lancering van de promotie op de sociale netwerken

Promotie-evenementen zoals « Jumelage Japon » en « Vendanges 2015 ».

I shop 1030

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Atrium.brussels joue son rôle de service public en présentant aux citoyens les commerces en qui ils peuvent avoir confiance, que ce soit au niveau de la fraîcheur ou du caractère durable des produits (label « fait maison » pour les restaurants, artisans boulangers produisant sur place, poissonneries fiables, produits directement issus de la ferme, circuits courts, publications développant la confiance, ...).

Les citoyens, de plus en plus respectueux de leur environnement, ont notamment comme besoin de base des produits et services qui sont amenés à durer et une certaine attente bio, verte, durable et équitable. L'Agence sensibilise l'ensemble de la population à l'alimentation saine, équilibrée et respectueuse de l'environnement.

Dans ses actions de promotion, Atrium.brussels met en avant l'histoire, le produit, l'authenticité, la spécificité, la sincérité, l'expérience, le savoir-faire, toujours dans l'intérêt de l'utilisateur final. « Leur description doit reprendre cet élément qui les différencie de leurs concurrents. Qu'est-ce qui fait que ce commerce est une spécialité du quartier ? Qu'est-ce qui attire une clientèle extra locale ? »

Elle joue d'honnêteté et ne cherche pas à survendre afin de favoriser et conserver la confiance de l'utilisateur. « Les illustrations doivent aider l'utilisateur à se faire une idée de ce qu'il va trouver s'il se rend à l'adresse du commerce ».

Sur base des axes de développement, de la qualification des commerces et des attentes/du profil des clients visés, Atrium.brussels développe des outils de promotion pertinents, qui pourraient notamment impliquer la vidéo ou une newsletter B2C à destination des clients (uniquement promotion, sans mention des projets d'Atrium.brussels).

output réalisé de l'OO

- Certains commerces répondants à des critères établis sont labélisés en vue de promouvoir l'exemplarité de leur offre ou de leur aménagement par exemple
- Bruxelles est reconnue comme région de commerces innovants et originaux avec une forte valeur de proximité
- L'Agence valorise le storytelling de commerce de la Région en mettant en avant les produits, les savoir-faire et les commerçants
- Nombre de réunions de la plate-forme associations de commerçants au sein du bâtiment UNO au 31 décembre 2016
- Nombre de sollicitations des associations de commerçant pour porter des projets entrant dans le cadre du Contrat de gestion de l'Agence au 31 décembre 2016

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Atrium.brussels is een overheidsdienst die de burgers informeert over handelszaken waarin ze vertrouwen kunnen stellen, zowel op het gebied van versheid als duurzaamheid van de producten (« homemade' label voor restaurants, ambachtelijke bakkers met een lokale productie, betrouwbare vishandels, producten rechtstreeks afkomstig van de boerderij, korte ketens, publicaties die vertrouwen inboezemen, enz.).

De burgers die zich steeds meer bewust zijn van de waarde en de bescherming van het milieu, hebben nood aan duurzame producten en diensten en verwachten een biologisch, groen, duurzaam en eerlijk aanbod. Het Agentschap maakt het grote publiek bewust voor een gezonde, evenwichtige voeding die op milieuvriendelijke wijze wordt geproduceerd.

In zijn promotieacties stelt Atrium.brussels de geschiedenis, het product, de authenticiteit, de specificiteit, de oprechtheid, de ervaring en de knowhow op de voorgrond waarbij de eindgebruiker altijd centraal staat. « De beschrijving van de handelszaken moet duidelijk maken waarin zij zich van hun concurrenten onderscheiden. Wat maakt deze handelszaak tot een specialiteit van de wijk en trekt klanten aan van buiten de wijk? »

Een eerlijke handelszaak is niet alleen uit op winstbejag en wil het vertrouwen van zijn klanten winnen. « De afbeeldingen moeten de gebruiker een idee geven van wat hij zoal in de handelszaak zal aantreffen. »

Op basis van de ontwikkelingsperspectieven, de kwalificaties van de handelszaken en de verwachtingen/het profiel van de betrokken klanten, ontwikkelt Atrium.brussels relevante promotiemiddelen, zoals een video of een B2C-newsletter voor de klanten (alleen promotie, zonder vermelding van de projecten van Atrium.brussels).

bereikte output van de OD

- Sommige handelszaken die aan de gestelde criteria voldoen, worden gelabeld om bijvoorbeeld als model te dienen voor promotieacties wat hun aanbod of inrichting betreft.
- Brussel wordt erkend als een gewest met innovatieve en originele handelszaken met een sterk buurtkarakter
- het Agentschap bevordert storytelling over de handel van het BHG door de producten, knowhow en handelaars in de kijker te zetten.
- Aantal vergaderingen van het platform van handelaarsverenigingen in het UNO-gebouw – op 31 december 2016
- Aantal verzoeken van de handelaarsverenigingen voor de ondersteuning van projecten die in het kader passen van het Beheerscontract van het Agentschap – op 31 december 2016

Planning 2016*Description de l'objectif*

- Définir les labels, les communiquer et entamer la promotion de ceux-ci
- Promouvoir la Région en qualité de destination shopping
- Réconcilier les commerçants avec les usagers de la ville

output souhaité de l'OO

- Les labels sont reconnus et revêtissent un intérêt d'image pour les commerçants
- Le commerce de la Région voit une augmentation des touristes dans sa chalandise
- Les usagers de la Région deviennent les premiers ambassadeurs du commerce bruxellois qu'ils connaissent et apprécient

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Taux de labélisation des commerces en Région Bruxelles-Capitale au 31 décembre 2016
- Augmentation de la part de touristes dans la chalandise bruxelloise au 31 décembre 2016
- Nombre de projets incitant les usagers à communiquer avec les commerçants au 31 décembre 2016

OO 3.3. : « Maison de l'entrepreneuriat, de l'innovation et du commerce » vitrine du commerce de demain

Réalisations 2015

Travail de préparation en vue de développer un magasin du futur au sein du bâtiment UNO

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Il pourra s'agir de développement à l'échelle d'un quartier entier, le cas échéant Atrium.brussels invitera les pilotes des projets afin qu'il puisse présenter les actions menées et les corrélations à envisager sur le territoire bruxellois.

Mais il sera aussi possible de réaliser des démonstrations de produits ou services innovants qui accompagneront la pratique du commerce de demain.

Ainsi, le bâtiment UNO doit devenir un réflexe pour le secteur dès lors qu'il entend se renseigner sur les avancées du commerce, son avenir et les éléments à considérer pour rester en droite ligne avec les attentes des consommateurs. Le cluster retail.brussels pourra d'ailleurs être un lieu pour identifier les actions et initiatives à promouvoir.

Planning 2016*Beschrijving van de doelstelling*

- Kwaliteitslabels bepalen, meedelen en promoten
- Het Gewest promoten als een shopping hotspot
- De handelaars in overeenstemming brengen met de stadsgebruikers

gewenste output van de OD

- De kwaliteitslabels zijn erkend en bevorderen het imago van de handelaars
- De handel in het Gewest tekent een stijging op van toeristen in zijn verzorgingsgebied
- De gebruikers van het Gewest worden de belangrijkste ambassadeurs van de Brusselse handel die zij kennen en waarderen.

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Uitreikingspercentage van kwaliteitslabels aan de handelszaken in het BHG – op 31 december 2016
- Stijging van het percentage toeristen in het Brusselse verzorgingsgebied – op 31 december 2016
- Aantal projecten dat de gebruikers aanzet om met de handelaars te communiceren – op 31 december 2016

OD 3.3. : « Huis voor ondernemerschap, innovatie, onderzoek en handel » model van de handel van morgen.

Verwezenlijkingen 2015

Onderhandelingen met Service Plan Allemagne voor de ontwikkeling van een winkel van de toekomst in het UNO-gebouw

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Het kan de ontwikkeling betreffen op niveau van een ganse wijk. In voorkomend geval zal Atrium.brussels de projectleiders uitnodigen om de gevoerde acties en de te plannen correlaties op het Brusselse grondgebied voor te stellen.

Het zal echter ook mogelijk zijn om demonstraties te geven van innovatieve producten of diensten die de handelsconcepten van de toekomst zullen begeleiden.

Zo moet het UNO-gebouw een trefpunt worden voor de sector op het gebied van informatie over de vooruitgang en innovatie van de handel, over zijn toekomst en over de in aanmerking te nemen elementen om op één lijn te blijven met de verwachtingen van de consument. Bovendien kan de cluster retail.brussels de te promoten acties en initiatieven identificeren.

output réalisé de l'OO

UNO est reconnu comme lieu de référence pour les matières relatives à la pratique du commerce et la valorisation des quartiers commerçants.

Planning 2016

Description de l'objectif

- Faire de UNO, la vitrine du commerce de demain;
- Animer le rez-de-chaussée et favoriser les échanges;
- Identifier les initiatives les plus innovantes et en solliciter les porteurs;
- Sensibiliser le secteur aux initiatives innovantes;
- Fédérer les acteurs du commerce autour de projets novateurs;
- Sonder la perception des commerçants quant aux initiatives exposées.

output souhaité de l'OO

Les commerçants et les candidats commerçants viennent trouver l'inspiration ainsi que les nouvelles tendances du secteur et sollicitent Atrium pour les accompagner.

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Nombre d'expositions « innovation commerciale » au sein d'UNO au 31 décembre 2016
- Nombre de sollicitations pour exposer au sein d'UNO au 31 décembre 2016
- Augmentation des demandes d'accompagnement suite aux expositions dans le bâtiment au 31 décembre 2016
- Taux de satisfaction des visiteurs au 31 décembre 2016

OO 3.4. : Direction artistique des quartiers commerçants

Réalisations 2015

160 commerces embellis
135 devantures rénovées
80 enseignes obsolètes retirées
Elargissement de la DB « créatifs » à 100 entrées

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

L'Agence est sollicitée par les pouvoirs publics (Région et/ou communes) pour apporter son expertise en aménage-

bereikte output van de OD

Het UNO-gebouw wordt erkend als een maatstaf voor alles wat te maken heeft met handelspraktijken en de waardering van de handelswijken.

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

- Van het UNO-gebouw een model maken van de handel van morgen;
- De benedenverdieping verlevendigen en uitwisselingen bevorderen;
- De meest innovatieve initiatieven identificeren en contact opnemen met hun dragers;
- De sector bewust maken van het belang van innovatieve projecten;
- De actoren van de handelssector bundelen rond innovatieve projecten;
- De perceptie van de handelaars peilen inzake de gepromote projecten.

gewenste output van de OD

De handelaars en kandidaat-handelaars komen inspiratie zoeken alsook informatie over de nieuwe trends in de sector en doen een beroep op Atrium voor begeleiding.

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Aantal tentoonstellingen « commerciële innovatie » in het UNO-gebouw – op 31 december 2016
- Aantal verzoeken voor tentoonstellingen in het UNO-gebouw – op 31 december 2016
- Stijging van de verzoeken voor begeleiding naar aanleiding van tentoonstellingen in het UNO-gebouw – op 31 december 2016
- Tevredenheidspercentage van de bezoekers – op 31 december 2016

OD 3.4. : Artistieke leiding van de handelswijken

Verwezenlijkingen 2015

160 verfraaide handelszaken
135 gerenoveerde winkelpuien
80 overtollige uithangborden verwijderd
Uitbreiding van de DB « Creatieve personen » tot 100 inputs

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De openbare besturen (Gewest en/of gemeenten) doen een beroep op de expertise van het Agentschap inzake de

ment de l'espace en quartier commerçants. Les aménagements participent à l'attractivité des territoires, favorisent l'adhésion des usagers et des commerçants. La Région est reconnue pour la qualité de ses aménagements dans les quartiers commerçants en replaçant les usagers au centre des réflexions.

output réalisé de l'OO

Le chiffre d'affaire des commerces ayant bénéficié d'un accompagnement connaît une croissance tangible.

Les quartiers ayant bénéficié d'un accompagnement d'Atrium dans leur aménagement connaissent une augmentation de leurs flux piétons et de la satisfaction des usagers.

Planning 2016

Description de l'objectif

- Améliorer la qualité de l'espace public dans les quartiers commerçants;
- Améliorer la qualité des espaces de vente des commerces de la Région;
- Placer l'usager au centre des réflexions d'aménagement dans les quartiers dont la fonction commerciale est prédominante;
- Piloter des projets d'aménagements qualitatifs au sein des quartiers commerçants en partenariat avec le MAD;
- Intégrer les acteurs artistiques et les artisans dans les équipes de projets d'aménagement dans les quartiers commerçants.

output souhaité de l'OO

Le chiffre d'affaire des commerces ayant bénéficié d'un accompagnement connaît une croissance tangible.

Les quartiers ayant bénéficié d'un accompagnement d'Atrium dans leur aménagement connaissent une augmentation de leurs flux piétons et de la satisfaction des usagers.

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Nombre de projet d'aménagement d'espace de vente au 31 décembre 2016
- Nombre de devantures rénovées au 31 décembre 2016
- Nombre de projets pilotes d'aménagement de l'espace public dans les quartiers commerçants au 31 décembre 2016
- Taux d'utilisation de la DB créatifs au 31 décembre 2016
- Augmentation du chiffre d'affaires dans les commerces aménagés au 31 décembre 2017
- Augmentation des flux piétons dans les quartiers aménagés au 31 décembre 2017

inrichting van de openbare ruimte tot handelswijken. De inrichtingen dragen bij tot de aantrekkingskracht van de wijken en bevorderen de instemming van de gebruikers en handelaars. Het Gewest wordt erkend voor de kwaliteit van de inrichting van zijn handelswijken waar de gebruikers een centrale plaats krijgen toebedeeld.

bereikte output van de OD

De omzet van de begeleide handelszaken tekent een duidelijke stijging op.

De wijken die bij hun inrichting door Atrium werden begeleid, tekenen een stijging op van de voetgangersstromen en van de tevredenheid van de gebruikers.

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

- De kwaliteit verbeteren van de openbare ruimte in de handelswijken;
- De kwaliteit verbeteren van de verkooppunten van de handelszaken in het Gewest;
- De gebruikers centraal stellen in de reflecties over de inrichting van de wijken met een overwegend handelskarakter;
- Kwalitatieve inrichtingsprojecten aansturen in de handelswijken in samenwerking met Het MAD;
- Kunstenaars en ambachtslui betrekken bij de inrichtingsprojecten van de handelswijken;

gewenste output van de OD

De omzet van de begeleide handelszaken tekent een duidelijke stijging op.

De wijken die bij hun inrichting door Atrium werden begeleid tekenen een stijging op van de voetgangersstromen en van de tevredenheid van de gebruikers.

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Aantal projecten voor de inrichting van de verkoopruimte – op 31 december 2016
- Aantal gerenoveerde winkelpuien – op 31 december 2016
- Aantal pilotprojecten voor de inrichting van de openbare ruimte in de handelswijken – op 31 december 2016
- Gebruikspercentage van de DB Creatieve personen – op 31 december 2016
- Stijging van de omzet in de ingerichte handelszaken – op 31 december 2017
- Stijging van de voetgangersstromen in de ingerichte wijken – op 31 december 2017

OO 3.5. : Nouvelles formes de commerce

Réalisations 2015

Ouverture de 2 pop-up stores (Jette et WIP)

Lancement d'une étude sur la nouvelle pratique des marchés

Lancement du projet « LaboCom » laboratoire commercial

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Si l'Agence observe, analyse et anticipe ces évolutions, il lui importe aussi de tester et d'opérationnaliser in situ ces concepts pour en estimer la pérennité et les opportunités de développement économique qu'elles proposent. C'est pourquoi elle veillera à piloter des projets innovants sur le terrain, dans les quartiers avec les acteurs du secteur pour participer activement à cette mutation et mesurer les potentialités de développement de ces concepts.

output réalisé de l'OO

L'Agence dispose de données concernant la relation que les clients entretiennent avec le commerce ce qui permet de tirer des conclusions quant à leurs attentes en termes d'offres, de temporalité, de canaux de vente notamment.

Planning 2016

Description de l'objectif

Créer un observatoire des nouvelles formes de commerce afin de relayer les tendances à l'équipe en charge de l'accompagnement et de l'implantation.

output souhaité de l'OO

L'Agence favorise l'implantation de nouvelles formes de commerce intégrant les recommandations de l'observatoire des nouvelles formes de commerce.

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Nombre de concepts éprouvés et relayés par l'observatoire au 31 décembre 2016
- Nombre de recommandations mise en œuvre par l'équipe implantation au 31 décembre 2016
- Taux de start-ups bruxelloises associées à l'implantation des nouvelles formes de commerce au 31 décembre 2016

OD 3.5. : Nieuwe handelsvormen

Verwezenlijkingen 2015

Opening van 2 pop-up stores (Jette en WIP)

Lancering van een studie naar nieuwe marktpraktijken

Lancering van het handelslaboratoriumproject « LaboCom »

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Terwijl het Agentschap deze evoluties observeert, analyseert en erop anticipeert, is het ook belangrijk de werking van deze concepten in situ te testen om hun voortbestaan en economische ontwikkelingsmogelijkheden te kunnen inschatten. Daarom zal het Agentschap erop toezien innovatieve projecten aan te sturen op het terrein, d.w.z. in de wijken samen met de sectoractoren, om zodoende actief deel te nemen aan deze verandering en de ontwikkelingsmogelijkheden van deze concepten te meten.

bereikte output van de OD

Het Agentschap beschikt over gegevens betreffende de relatie die de klanten met de handel onderhouden waaruit conclusies kunnen worden getrokken met betrekking tot hun verwachtingen in termen van onder meer aanbod, temporaliteit en verkoopkanalen.

Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Een observatorium oprichten van de nieuwe handelsvormen om de trends mee te delen aan het team belast met de begeleiding en de vestiging.

gewenste output van de OD

Het Agentschap bevordert de vestiging van nieuwe handelsvormen met inachtneming van de aanbevelingen van het observatorium van de nieuwe handelsvormen.

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Aantal door het observatorium waargenomen en overgemaakte concepten – op 31 december 2016
- Aantal aanbevelingen uitgevoerd door het team belast met de vestiging – op 31 december 2016
- Percentage van Brusselse start-ups verbonden aan de vestiging van nieuwe handelsvormen – op 31 december 2016

OO 3.6. : Myshop.brussels

Réalisations 2015
Etude juridique
Réalisation de framework du projet
Landing page

Statut de l'OO : selon timing

Description de la réalisation de l'objectif

Aujourd'hui, se lancer sur le web pour le commerce bruxellois est très compliqué, l'ambition de myshop.brussels est de lui permettre de le faire sans effort au sein d'un environnement simplifié et uniforme. Cela signifie une coordination entre secteur public et privé pour pouvoir fournir une solution numérique complète et gratuite, où le commerçant peut trouver toutes les fonctionnalités nécessaires à la gestion de son e-commerce au sein d'une plateforme unique mais faisant appel en arrière-plan à différentes solutions technologiques et donc à différentes sociétés publiques ou privées.

output réalisé de l'OO

Possibilité d'accueillir des partenaires technologique sur une plate-forme « white labeling » en vue de développer une offre simple et gratuite d'applications digitales nécessaires à la pratique du commerce.

Planning 2016*Description de l'objectif*

Développement informatique de la plate-forme et accueil de nouveaux partenaires.

output souhaité de l'OO

La plate-forme est mise en ligne et les commerçants utilisent les applications à leur disposition

indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Nombre de partenaires numériques au 31 décembre 2016
- Taux d'utilisation par les commerçants au 31 décembre 2016
- Taux de satisfaction des utilisateurs au 31 décembre 2016
- Citydev – contrôle de gestion Expansion Economique

OD 3.6. : Myshop.brussels

Verwezenlijkingen 2015
Juridische studie
Uitvoering van het projectkader
Landing page

Status van de OD : volgens timing

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Zich vandaag in de Brusselse e-business lanceren is niet gemakkelijk. Myshop.brussels wil daar verandering in brengen in en biedt de handelaar een eenvoudig en uniform platform aan voor de lancering van zijn e-business. Myshop.brussels steunt op een samenwerking tussen de publieke en particuliere sector om een gratis digitale totaaloplossing aan te bieden waar de handelaar toegang krijgt tot alle nodige functionaliteiten voor het beheer van zijn e-business. Dat gebeurt binnen een uniek platform dat op de achtergrond op verschillende technische oplossingen een beroep doet en dus op verschillende publieke of particuliere bedrijven.

bereikte output van de OD

De mogelijkheid om technologische partners op een « white labeling » platform te verenigen met het oog op de ontwikkeling van een eenvoudig en gratis aanbod van de nodige digitale apps voor de uitoefening van e-business.

Planning 2016*Beschrijving van de doelstelling*

Ontwikkeling van het digitaal platform en verwelkoming van nieuwe partners.

gewenste output van de OD

Het platform wordt online geplaatst en de handelaars gebruiken de apps die het platform hun ter beschikking stelt

prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Aantal digitale partners – op 31 december 2016
- Gebruikspercentage van het platform door de handelaars – op 31 december 2016
- Tevredenheidspercentage van de gebruikers – op 31 december 2016
- citydev.brussels – beheerscontrole

OO 1.3. Rationaliser les missions des différents organismes actifs en matière d'économie

Dans ce cadre, Citydev est considéré comme un opérateur essentiel de la politique de « expansion économique dans son volet immobilier

Réalisations 2015

Statut de l'OO

Le 13 octobre 2013, citydev.brussels a conclu un contrat de gestion avec la Région bruxelloise .

La définition des activités, rôles et objectifs stratégiques fait l'objet du chapitre 1, articles 11 à 24 de ce contrat de gestion. En matière d'expansion économique, la finalité de l'action de citydev.brussels est de favoriser le développement économique régional et la création ou le maintien d'emplois directs ou indirects pour les Bruxellois en mettant à disposition des entreprises des infrastructures bâties ou non bâties, en particulier là où des défaillances du marché apparaissent.

Le Gouvernement reconnaît citydev.brussels comme un opérateur immobilier public régional de référence en matière d'expansion économique.

Citydev.brussels doit également identifier ses interventions dans les ZEMU et mener une réflexion sur ses conditions de maintien de l'activité économique compatible avec le cadre urbain.

Citydev s'est aussi vu confié plusieurs missions déléguées :

- La coordination des centres d'entreprises, via Brucenter, en lien avec impulse qui coordonne les guichets d'économie locale;

- La coordination des incubateurs via la coupole, en lien avec Innoviris, Impulse et finance.brussels;

- L'agence Immobilière Economique (AIE) et l'observatoire des activités productives;

- Le développement d'un réseau Fab Lab .

Output réalisé de l'OO

citydev.brussels poursuit sa politique d'acquisition de biens immobiliers de manière à réaliser les remembrements d'immeubles et de terrains en vue de réaliser aménagements et rénovations.

Ce développement porte aussi bien sur des unités de logement que sur des activités économiques et, agissant de la sorte, citydev.brussels remplit son obligation de créer 25 % de projets mixtes.

OD 1.3. Rationalisering van de opdrachten die vervuld worden door de verschillende instellingen die actief zijn in het economische beleidsdomein

In dit kader wordt citydev.brussels beschouwd als een essentiële operator van het economische expansiebeleid wat het vastgoedluik ervan betreft.

Realisaties 2015

Status van de OD

citydev.brussels heeft op 13 oktober 2013 een beheersovereenkomst gesloten met het Brussels gewest.

De activiteiten, rolverdeling en strategische doelstellingen worden gedefinieerd in hoofdstuk 1, artikels 11 tot 24 van deze beheersovereenkomst. Op het vlak van economische expansie heeft het optreden van citydev.brussels tot doel de economische ontwikkeling van het gewest en de creatie of het behoud van rechtstreekse en onrechtstreekse jobs voor de Brusselaars te bevorderen door al dan niet gebouwde infrastructuur ter beschikking te stellen van ondernemingen, in het bijzonder daar waar de markt tekortschiet.

De Regering erkent citydev.brussels als een gewestelijke openbare referentievastgoedoperator op het vlak van economische expansie.

Citydev.brussels moet eveneens haar optreden in de OGSO's identificeren en een reflectie voeren op haar voorwaarden voor het behoud van economische activiteiten die verenigbaar zijn met de stadsomgeving.

Citydev.brussels kreeg ook verschillende gedelegeerde opdrachten toevertrouwd :

- De coördinatie van de bedrijventra, via Brucenter, samen met impulse.brussels dat de loketten voor lokale economie coördineert;

- De coördinatie van de incubators via de Koepel, samen met innoviris, impulse.brussels en finance.brussels;

- Het Economisch Immobiliënagentschap (EIA) en het overzicht van de productieactiviteiten;

- De ontwikkeling van een FabLab-netwerk.

Gerealiseerde output van de OD

citydev.brussels zet haar aankoopbeleid van onroerende goederen voort. Bedoeling is gebouwen en gronden te herverkavelen om inrichtingen en renovaties te verwezenlijken.

Deze ontwikkeling behelst zowel wooneenheden als economische activiteiten en citydev.brussels geeft hierbij uitvoering aan haar verplichting om 25 % van haar projecten gemengd te maken.

L'institution poursuit sa politique de mise à disposition via emphytéoses sur des terrains et bâtiments, ainsi que par des mises en location aux entreprises.

400 entreprises sont actuellement implantées sur les sites de citydev, représentant 23.058 emplois directs (ETP au 31/08/2015).

Output réalisé par action et projet

Budget

Frais de personnel (et de fonctionnement)

citydev.brussels a reçu une dotation de fonctionnement de 2.489.961 euros pour 2015. Elle est engagée et liquidée sur l'allocation de base 12.006.19.01.3122

L'AB 12.006.19.03.3122, pour 1 million en crédits C et B, est destinée à couvrir le loyer et les frais de fonctionnement de l'immeuble UNO, occupé par Impulse, Innoviris et Atrium, la région ayant pris en charge le bail global.

Dépenses patrimoniales

Ces dépenses se rapportent à trois allocations de base :

L'AB 12.006.20.02.5111 pour 5.733.000 euros en crédit B et 4.233.000 en crédit C constituent le subside d'investissement à citydev.brussels pour des projets d'expansion économique

Cette AB inclut 3 millions de subside de base, 1,5 millions liés à l'opération UNO, 902.500 euros, pour 2015, pour l'entretien de ses sites en 2015 et 330.000 euros pour le bonus malus prévu au contrat de gestion

L'AB 12.014.16.01.6140, pour 62.000 euros en crédits C et B par an est destinée à permettre les interventions en capital auprès des 8 centres d'entreprises (mission déléguée)

Autres dépenses

L'AB 12.014.19.01.3122 pour 45.000 euros en crédits C et B couvrent en partie les activités de brucenter- réseau des centres d'entreprises.(mission déléguée)

L'AB 12.006.19.02.3122 pour 68.000 euros en crédits C et B est destinée à couvrir les frais de l'observatoire des activités productives lié à l'agence immobilière économique (mission déléguée)

L'AB 12.006.15.03.4140, pour 7.000 euros (report de 6.000 en 2016) en crédit B uniquement est destinée à continuer la contribution régionale pour la participation de citydev à un interreg IV B C2C bizz , ayant débouché sur un

De instelling zet haar beleid voort van terbeschikkingstelling via erfpachten op gronden en gebouwen alsook via verhuur van vastgoed aan ondernemingen.

Momenteel zijn 400 ondernemingen op de sites van citydev.brussels gevestigd. Zij vertegenwoordigen 23.058 rechtstreekse banen (VTE op 31/08/2015).

Gerealiseerde output per actie en project

Budget

Personeelskosten (en werkingskosten)

citydev.brussels verkreeg voor 2015 een werkingsdotatie van 2.489.961 euro. Die dotatie wordt vastgelegd en vereffend op basisallocatie 12.006.19.01.3122.

BA 12.006.19.03.3122 (1 miljoen euro c- en b-kredieten) moet de huur en werkingskosten dekken van het UNO-gebouw, dat wordt gebruikt door impulse.brussels, innoviris en Atrium; het gewest neemt de volledige huur op zich.

Vermogensuitgaven

Deze uitgaven betreffen drie basisallocaties :

BA 12.006.20.02.5111 (5.733.000 euro b-kredieten en 4.233.000 euro c-kredieten) behelst de aan citydev.brussels toegekende investeringssubsidie voor economische ontwikkelingsprojecten.

Deze BA omvat 3 miljoen euro basissubsidie, 1,5 miljoen euro voor de UNO-operatie, 902.500 euro (voor 2015) voor het onderhoud van de sites in 2015 en 330.000 euro voor de in de beheersovereenkomst voorziene bonus.

BA 12.014.16.01.6140 (62.000 euro c- en b-kredieten per jaar) is bestemd om de kapitaalinterventies bij de 8 bedrijventra (gedelegeerde opdracht) mogelijk te maken.

Andere uitgaven

BA 12.014.19.01.3122 (45.000 euro c- en b-kredieten) dekt deels de activiteiten van Brucenter, het netwerk van de bedrijventra (gedelegeerde opdracht).

BA 12.006.19.02.3122 (68.000 euro c- en b-kredieten) is bestemd om de kosten te dekken van het Overzicht van de productieactiviteiten gelinkt aan het Economisch Immobiliënagentschap en opgestart in het kader van de Alliantie Werkgelegenheid-Leefmilieu in 2011 (gedelegeerde opdracht).

BA 12.006.15.03.4140 (7.000 euro enkel b-kredieten met overdracht van 6.000 euro naar 2016) is bestemd om de gewestbijdrage voort te zetten voor de deelname van citydev.brussels aan Interreg IV B C2C Bizz, dat is uitgemond

projet FEDER lié à l'économie circulaire. L'engagement de 135.000 euros date de 2011.

Planning 2016

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

Citydev continuera ses opérations d'acquisition et de remembrement tant de terrains : Marco Polo à Anderlecht, nouveaux terrains pouvant abriter des activités conformes à la mission d'Expansion Economique en RBC en cours de prospection et négociation que de parties de bâtiments : Immeubles Gosset à Molenbeek, Palace à Berchem Sainte Agathe, Immeuble industriels Communs sur Da Vinci, à Evere.

Dans ces dernier cas les remembrements sont effectués en vue de rénovations rendues nécessaires par plus de 20 ans d'utilisation.

Les réalisations de nouveaux bâtiments sur les sites Gryson et Marco Polo, à Anderlecht, ainsi que d'un parc destiné aux Très Petites Entreprises sur Newton viendront compléter l'offre en locaux, tandis que le site « Vallée du Molenbeek » au Nord de la Région sera commercialisé.

Le patrimoine existant fera aussi l'objet de travaux de rénovation, et notamment le bâtiment Chimiste bénéficiera d'une importante rénovation énergétique .

Une partie des moyens d'investissement proviendra également de la vente d'actifs, pour 15 millions en 5 ans (annexe 3 du contrat de gestion) ainsi que de la nouvelle programmation FEDER (Marco Polo et Irisphère)

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Différents indicateurs ont été fixés dans le cadre du contrat de gestion, et font l'objet d'une évaluation régulière, déterminant l'octroi annuel de tout ou partie du bonus malus

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

Échéance de l'OO

Fin 2018

Description des actions et projets

Output souhaité par action et projet : contribuer (financièrement et opérationnellement) à la mission de base, à savoir la mise à disposition de locaux ou de terrains aux entreprises et orientation vers toute solution d'implantation ou de maintien en RBC.

in een EFRO-project rond kringlooeconomie. De vastlegging van 135.000 euro dateert van 2011.

Planning 2016

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

Citydev.brussels zet haar aankoop- en herverkavelingsoperaties voort zowel wat gronden betreft (Marco Polo in Anderlecht en nieuwe gronden waar activiteiten conform de opdracht van economische expansie in het BHG kunnen komen en waarvoor de prospectie en onderhandelingen aan de gang zijn) als wat delen van gebouwen betreft (het Gosset in Sint-Jans-Molenbeek, Palace in Sint-Agatha-Berchem, de Gemeenschappelijke Industriegebouwen op Da Vinci in Evere).

In deze laatste gevallen worden de herverkavelingen uitgevoerd met het oog op renovatie die zich na meer dan 20 jaar gebruik opdringt.

De oprichting van nieuwe gebouwen op de sites Gryson en Marco Polo in Anderlecht en van een park voor zeer kleine ondernemingen op de site Newton zal het aanbod aan ruimten vervolledigen. De site Vallei van de Molenbeek in het noorden van het gewest zal gecommmercialiseerd worden.

Het bestaande patrimonium zal worden gerenoveerd. Het gaat meer bepaald om het gebouw Scheikundige dat een grondige energierenovatie zal ondergaan.

Een deel van de investeringsmiddelen zal ook worden gehaald uit de verkoop van activa voor 15 miljoen euro in 5 jaar (bijlage 3 van de beheersovereenkomst) en uit de nieuwe EFRO-programmering (Marco Polo en Irisphère).

Prestatie-indicatoren van de output van de OD

In het kader van de beheersovereenkomst werden verschillende indicatoren bepaald, die regelmatig worden geëvalueerd. Die evaluatie bepaalt of de bonus dat jaar gedeeltelijk dan wel geheel wordt toegekend.

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

Deadline voor de OD

Eind 2018

Omschrijving van de acties en projecten

Gewenste output per actie en project : (financieel en operationeel) bijdragen tot de basismissie, met name de terbeschikkingstelling van ruimten of gronden aan ondernemingen en oriëntatie naar een geschikte oplossing voor een vestiging of behoud van de onderneming in het BHG.

Maintenir le patrimoine et les infrastructures gérées en bon état d'entretien.

Contribuer également aux développements en partenariats de tout support, immobilier et autre, à l'activité économique, de l'auto création d'emploi en coopératives d'activités à l'assistance aux grandes entreprises, dans le respect des règles européennes et régionales. Ceci via les centres d'entreprises, les incubateurs et ses autres filiales.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : référence est faite au contrat de gestion et au plan d'entreprise, qui reprennent les objectifs stratégiques et opérationnels ainsi que les indicateurs clés de performance. En particulier, nous incorporons ici la procédure de monitoring, dont l'impact se trouve dans les fiches de reporting des objectifs opérationnels qui font l'objet d'un débat critique semestriel au sein du comité de suivi, ainsi que les ICP du contrat de gestion.

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge) : cf. infra

Moyens

- Nombre estimé ETP : 42
- Besoins ICT : mise en place d'un logiciel de gestion optimale du parc immobilier Le Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale (CESRBC) a été créé par l'ordonnance du 8 septembre 1994 et a été installé le 11 mai 1995.

Il réunit les représentants des organisations représentatives des employeurs, des classes moyennes, du secteur non-marchand et des travailleurs de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil économique et social constitue l'organe principal de la concertation socio-économique de la Région bruxelloise.

CESRB : rôle de concertation et d'avis

Objectif

1. Avis, études et recommandations

Le Conseil formule, à son initiative ou en réponse à une demande du Gouvernement, des avis ou des recommandations sur les matières relevant de la compétence de la Région et qui ont une incidence sur sa vie économique et sociale.

Le Gouvernement doit recueillir l'avis du Conseil économique et social sur tous les avant-projets d'ordonnance portant sur ces matières. Le Conseil est également de plus

Het patrimonium en de beheerde infrastructuur in goede staat van onderhoud houden.

In partnerschap eveneens bijdragen om de ondersteuning (in de vorm van vastgoed of andere) van de economische bedrijvigheid (van banenscheppende initiatieven in activiteitencoöperaties tot bijstand aan grote ondernemingen) te ontwikkelen, waarbij de Europese en gewestelijke regels worden nageleefd. Dit via de bedrijvent centra, de incubators en de andere dochterondernemingen van de instelling.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project : er wordt verwezen naar de beheersovereenkomst en het ondernemingsplan waarin de strategische en operationele doelstellingen alsook de kritieke prestatie-indicatoren worden weergegeven. In het bijzonder incorporeren we hier de monitoringprocedure, die haar weerslag vindt in de reportingfiches van de operationele doelstellingen die het voorwerp uitmaken van kritisch debat in het halfjaarlijkse opvolgingscomité, alsook de KPI's van de beheersovereenkomst.

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood) : zie infra
Slaagvoorwaarden

Middelen

- Geraamd aantal VTE : 42 (nog na te kijken)
- ICT-behoefte : invoering van een software voor optimaal beheer van het vastgoedpark De Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (ESR-BHG) werd opgericht door de ordonnantie van 8 september 1994, en werd op 11 mei 1995 geïnstalleerd.

De Raad verenigt de vertegenwoordigers van de representatie werkgevers- en middenstands-organisaties, van de social-profitsector en van de representatieve werknemers-organisaties van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Economische en Sociale Raad is de belangrijkste sociaaleconomische overleginstantie in het Brussels gewest.

De Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Doelstellingen

1. Adviezen, studies en aanbevelingen

De Raad brengt op eigen initiatief of in antwoord op een vraag van de Regering adviezen of aanbevelingen uit over de materies waarvoor het gewest bevoegd is en die een impact op het gewestelijke economisch en sociaal leven hebben.

De Regering moet het advies van de Economische en Sociale Raad inwinnen over alle voorontwerpen van ordonnantie die op deze materies betrekking hebben. De Raad

en plus souvent sollicité par le Gouvernement pour rendre des avis sur des arrêtés d'application de ces ordonnances.

Le Conseil est également amené à émettre des avis sur les matières apparentées relevant de la compétence de l'État fédéral pour lesquelles une procédure d'association, de concertation ou d'avis est prévue avec la Région.

En outre, l'accord de coopération entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commission communautaire française, concernant les politiques croisées « emploi-formation » dont l'ordonnance portant assentiment à l'accord fut promulguée le 15 mars 2013 prévoit en son article 17, § 1^{er} que « les Ministres, Membres du Collège de la Commission communautaire française, peuvent solliciter des avis du Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale sur les politiques relevant de leur(s) champ(s) de compétences ».

Réalisations 2015 (1.01.2015 au 30.09.2015) :

Avis rendu sur saisine : 57

Avis rendu d'initiative : 3

Avis rendu par la Plate-forme de concertation de l'économie sociale : 14

Avis rendu par le Comité consultatif du commerce extérieur : 1

Pour plus de détails, les avis rendus par le Conseil sont disponibles en intégralité sur notre site Internet : www.ces.brussels

Enfin, la régionalisation de nombreuses matières dans le cadre de la Sixième Réforme de l'État aura nécessairement un impact sur la charge de travail du Conseil en termes de saisines et de missions. D'une part, le nombre de demandes d'avis qui lui seront adressées va augmenter : à court terme, par l'effet des saisines portant sur les mesures de réception des nouvelles compétences régionales et, à moyen et long termes, par l'agrandissement du champ d'action régional. D'autre part, le Conseil sera amené à exercer, des suites de la régionalisation, plusieurs nouvelles missions d'avis, auparavant assurées par des organes fédéraux, en ce qui concerne :

l'agrément des formations titres-services ouvrant le droit à un remboursement et l'agrément des formations professionnelles éligibles au congé-éducation payé, missions pour lesquelles deux Commissions ad hoc seront mises en place auprès du Conseil;

les missions de consultation et de désignation qui étaient exercées par le Conseil Supérieur des Indépendants et des PME relativement à l'accès à la profession;

l'octroi de subventions par le Fonds de l'expérience professionnelle.

wordt bovendien steeds vaker door de Regering geraadpleegd om adviezen uit te brengen over de uitvoeringsbesluiten van deze ordonnanties.

De Raad moet eveneens adviezen uitbrengen over de aanverwante materies die ressorteren onder de bevoegdheid van de federale overheid maar waarvoor een associatie-, overleg- of adviesprocedure met het Gewest is voorzien.

Het samenwerkingsakkoord tussen het Brussels Hoofdstedelijk gewest en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende het gekruiste beleid « tewerkstelling-opleiding », waarvan de ordonnantie tot bekrachtiging van het akkoord werd afgekondigd op 15 maart 2013, bepaalt in artikel 17, § 1 dat « de Ministers, Leden van het College van de Franse Gemeenschapscommissie, het advies van de Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest kunnen inwinnen voor het beleid dat ressorteert onder hun bevoegdheidsdomein(en) ».

Resultaat (besluit van 1.01.2015 tot 30.09.2015) :

Adviezen na aanhangigmaking : 57

Initiatiefadviezen : 3

Adviezen uitgebracht door het Overlegplatform van de sociale economie : 14

Adviezen uitgebracht door de Adviescommissie voor buitenlandse handel : 1

Voor meer details verwijzen wij naar onze internetsite waar de volledige adviezen, die door de Raad zijn uitgebracht, kunnen worden geraadpleegd : www.esr.brussels

De regionalisatie van talrijke materies in het kader van de Zesde Staatshervorming zal tenslotte onvermijdelijk een impact hebben op de werklast van de Raad inzake aanhangigmakingen en opdrachten. Enerzijds zal het aantal adviesaanvragen, die hem bezorgd worden, stijgen : op korte termijn ingevolge de aanhangigmakingen met betrekking tot maatregelen na de ontvangst van de nieuwe gewestelijke bevoegdheden, en op middellange en lange termijn door de uitbreiding van het gewestelijk actieveld. Anderzijds zal de Raad ingevolge de regionalisatie verschillende nieuwe adviesbevoegdheden moeten uitoefenen die voorheen werden verzorgd door federale instanties, wat betreft :

de erkenning van de opleidingen dienstencheques die recht geven op een terugbetaling en de erkenning van de beroepsopleidingen die in aanmerking komen voor een betaald educatief verlof, opdrachten waarvoor twee ad hoc commissies zullen worden opgericht bij de Raad;

de opdrachten inzake raadpleging en aanstelling die werden uitgeoefend door de Hoge Raad voor Zelfstandigen en KMO betreffende de toegang tot het beroep;

de verlening van toelagen door het Fonds voor Beroepservaring.

2. Concertation entre les interlocuteurs sociaux et le Gouvernement

Cette concertation prépare la mise au point par le Gouvernement de programmes d'action économique et sociale, ainsi que de projets d'ordonnances et d'arrêtés relatifs à ces programmes. Dans le but d'organiser cette concertation, le Comité bruxellois de concertation économique et sociale (CBCES) a été créé le 16 janvier 1997. Dans cet organe siègent d'une part, les membres du Gouvernement et d'autre part, les représentants des organisations représentatives des employeurs, des classes moyennes et du secteur non-marchand, ainsi que des travailleurs. Ces représentants doivent être membres du CESRBC.

En ce qui concerne la Stratégie 2025, le coordinateur assure le suivi des différents chantiers mis en place (voir infra, point 2). Néanmoins, l'ampleur des travaux est telle que le Secrétariat du Conseil économique et social y est également associé. Les interlocuteurs sociaux ont signé l'ensemble du texte, tout en identifiant parmi les 18 objectifs deux types de priorités. D'une part les objectifs qui seront soumis à la concertation classique (priorités concertées), et d'autre part les objectifs qui feront l'objet d'une collaboration opérationnelle entre le Gouvernement et le Conseil économique et social (priorités partagées). Ces dernières représentent à elles seules 7 objectifs, près de 70 chantiers et environ 155 engagements opérationnels. La volonté du Conseil est de suivre l'ensemble des travaux de la Stratégie, avec une plus forte implication au niveau des priorités partagées qui nécessiteront un travail davantage proactif de leur part.

Moyens

Pour les missions décrites ci-dessus (1. Etude, avis et recommandation et 2. Concertation entre les interlocuteurs sociaux et le Gouvernement) :

- Référence budgétaire : A.B. 01.001.01.01.4610 (dotation de la Région) (2.598.000€)
- Nombre estimé ETP : 19,3 ETP

Le secrétariat du CBCES et du CBCES élargi et le suivi des Sommets sociaux extraordinaires sont assurés par le personnel du Conseil y compris ceux qui relèvent de la Stratégie 2025.

Soutien à la Stratégie 2025

2. Overleg tussen de sociale gesprekspartners en de Regering

Dit overleg vormt de voorbereiding van de oppuntstelling door de Regering van economische en sociale actieprogramma's, evenals van ontwerpen van ordonanties en besluiten betreffende deze programma's. Om dit overleg te organiseren werd op 16 januari 1997 het Brussels Economisch en Social Overlegcomité (BESOC) opgericht. In deze instantie zetelen enerzijds de leden van de Regering en anderzijds de vertegenwoordigers van de representatieve werkgevers- en middenstands-organisaties, de social-profitsector en van de werknemersorganisaties. Deze vertegenwoordigers moeten lid zijn van de ESRBHG.

Wat betreft de Strategie 2025, verzekert de coördinator de opvolging van de verschillende werven die zijn gelanceerd (zie infra, punt 2). De omvang van de werkzaamheden is evenwel zo groot dat het Secretariaat van de Economische en Sociale Raad hierbij eveneens is betrokken. De sociale gesprekspartners hebben de hele tekst ondertekend, en hebben onder de 18 doelstellingen twee soorten van prioriteiten bepaald. Enerzijds zijn er de doelstellingen die onderworpen worden aan het klassiek overleg (prioriteiten waarover overleg is gepleegd), en anderzijds de doelstellingen die het voorwerp zullen uitmaken van een operationele samenwerking tussen de Regering en de Economische en Sociale Raad (gedeelde prioriteiten). Deze laatste vertegenwoordigen op zich 7 doelstellingen, bijna 70 werven en ongeveer 155 operationele verbintenissen. De Raad wil het geheel van de werkzaamheden van de Strategie opvolgen, met een grotere inzet wat betreft de gedeelde prioriteiten waarvoor de Raad van meer proactiviteit zal moeten getuigen.

Middelen

Voor de hierboven beschreven opdrachten (1. Studie, advies en aanbeveling en 2. Overleg tussen de sociale gesprekspartners en de Regering) :

- Begrotingsreferte : B.A. 01.001.01.01.4610 (dotatie van het Gewest) (€ 2.598.000)
- Raming aantal VTE : 19,3 VTE

Het secretariaat van het BESOC en het uitgebreide BESOC, evenals de opvolging van de buitengewone Sociale Toppen wordt verzorgd door het personeel van de Raad, ook deze i.v.m. de Strategie 2025.

Strategie 2025

Objectifs

1. Observatoire des prix de référence dans les marchés publics

L'ordonnance du 3 avril 2014 porte création de l'Observatoire des prix de référence dans les marchés publics au sein du Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale. Sa principale mission consiste à remettre des avis sur le caractère anormalement bas des prix soumissionnés dans le cadre de marchés publics de services et de travaux en Région bruxelloise. Sont dans un premier temps soumis à l'obligation de consultation de l'Observatoire les OIP et administrations régionales. Les pouvoirs locaux sont également visés mais une série d'arrêtés devront préalablement être pris afin de définir les modalités de cette consultation.

D'une manière générale, les activités de l'Observatoire se sont principalement centrées sur deux points :

- Être en capacité de remettre des avis en cas de saisie par un pouvoir adjudicateur;
- Élaborer des recommandations visant à l'amélioration des documents de marchés afin de limiter les soumissions dont les prix pourraient être suspectés d'anormalité. Privilégiant une approche par secteurs, l'Observatoire a procédé à une étude de terrain relative au nettoyage.

D'une part, les agents de l'Observatoire ont rencontré 25 pouvoirs adjudicateurs (administrations communales, OIP et autres acheteurs publics) afin de constituer un réseau de contacts et de collecter des informations relatives aux marchés de nettoyage (documents de marché, soumissions et rapports d'attribution). D'autre part, l'Observatoire a obtenu des entrevues avec l'Union Générale Belge du Nettoyage et une vingtaine d'entreprises du secteur, ainsi qu'avec deux organisations syndicales et deux consultants spécialisés. L'objectif poursuivi était d'acquérir une bonne connaissance du secteur du nettoyage et du mode d'élaboration des soumissions, notamment en terme de composantes du prix de vente (main d'œuvre, produits, machines, supervision, etc.), de pratiques du secteur (niveaux de productivité, sous-traitance, etc.), des documents de marché (et notamment les spécifications techniques), des justifications des prix.

Parallèlement, l'Observatoire élabore des méthodologies ayant pour objet l'analyse des prix. A la suite des rencontres avec les acteurs du secteur du nettoyage, et d'entretiens avec les Bureaux des prix wallon et flamand, deux approches ont été développées. La première consiste en une décomposition du prix du marché en ses différents postes. Partant du volume horaire de travail, l'analyse se concentre

Doelstellingen

1. Observatorium van de referentieprijzen voor de overheidsopdrachten

De ordonnantie van 3 april 2014 gaat over tot de oprichting van het Observatorium van de referentieprijzen voor de overheidsopdrachten bij de Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Zijn belangrijkste opdracht bestaat erin, adviezen uit te brengen over abnormaal lage prijzen waarmee wordt ingeschreven op overheidsopdrachten voor werken en diensten in het Brussels gewest. De ION en de gewestelijke besturen worden als eerste onderworpen aan de verplichte raadpleging van het Observatorium. Deze verplichting zal eveneens gelden voor de plaatselijke besturen, maar eerst zullen een reeks besluiten moeten worden genomen die de modaliteiten van deze raadpleging zullen bepalen.

Over het algemeen worden de activiteiten van het Observatorium voornamelijk afgestemd op twee punten :

- In de mogelijkheid verkeren om adviezen uit te brengen bij een aanhangigmaking door een aanbestedende overheid;
- De opstelling van de aanbevelingen voor een verbetering van de documenten voor opdrachten, teneinde het aantal inschrijvingen te beperken waarvan de prijzen als abnormaal zouden kunnen worden beschouwd.

Het Observatorium geeft de voorkeur aan een benadering per sector en heeft aan de schoonmaaksector een terreinstudie gewijd. De ambtenaren van het Observatorium hebben enerzijds 25 aanbestedende overheden ontmoet (gemeentebesturen, ION en andere publieke aanbesteders) teneinde een net van contacten aan te leggen en informatie in te zamelen over de schoonmaakopdrachten (opdrachtdocumenten, inschrijvingen en toewijzingsverslagen). Anderzijds heeft het Observatorium ontmoetingen bekomen met de Algemene Belgische SchoonmaakUnie en een twintigtal ondernemingen van de sector, evenals met twee vakbondverenigingen en twee gespecialiseerde consultants. Doel was de verwerving van een goede kennis van de schoonmaaksector, van de wijze waarop inschrijvingen worden opgesteld, met name inzake de componenten van de verkoopprijs (personeel, producten, machines, supervisie, enz.), en van de praktijken in de sector (productiviteitsniveaus, onderaanbesteding, enz.), de opdrachtdocumenten (en met name de technische specificaties), en van de rechtvaardigingen van prijzen.

Terzelfder tijd heeft het Observatorium methodes uitgewerkt inzake prijsanalyses. Ingevolge de ontmoetingen met de actoren van de schoonmaaksector en de gesprekken met het Waalse en Vlaamse Prijzenbureau, werden twee benaderingen uitgewerkt. De eerste voorziet een ontleding van de prijs van de opdracht in verschillende posten. Deze analyse vertrekt van het uurwerkvolume en richt zich op de

sur le calcul du prix total à travers ses différentes dimensions. L'objectif est d'estimer le prix global minimum puis de le positionner par rapport au prix soumissionné. Pour le secteur du nettoyage, un fichier Excel a été créé afin d'évaluer le coût. La seconde approche est basée sur la comparaison des prix soumissionnés à une estimation du prix de référence issue d'une méthodologie statistique basée sur des données historiques. L'objectif est de calculer un prix ou un intervalle de prix de référence pour un poste de travaux ou une prestation de services donnés. Ce travail suppose la collecte et la construction d'une base de données, et ne sera donc opérationnel qu'à moyen/long terme.

A l'issue des rencontres avec les acteurs du secteur, l'Observatoire a dégagé un certain nombre de suggestions d'améliorations des documents de marché de nettoyage. L'objectif est de limiter le dépôt d'offres suspectes en matière de prix.

Afin de saisir l'Observatoire, un site web devrait être créée dans les prochains mois, principalement destinée à devenir l'interface entre l'Observatoire et les pouvoirs adjudicateurs bruxellois. L'Observatoire a travaillé sur le contenu du site web et élaboré des formulaires de requête. La demande de création a été transmise au prestataire de services informatiques.

Le gardiennage sera le nouveau secteur investigué.

Par ailleurs, l'Observatoire produira annuellement un rapport d'activités de l'année écoulée.

2. Coordinateur Stratégie 2025

La Stratégie 2025 est structurée en deux axes :

- un axe regroupant les chantiers menés au niveau régional;
- un axe regroupant les chantiers menés en collaboration avec les entités fédérées.

La fonction de « coordinateur Stratégie 2025 » a été créée au sein du Conseil afin d'assurer la coordination du suivi de l'ensemble des chantiers mis en place. Le coordinateur est la courroie de transmission au niveau du Conseil en ce qui concerne l'opérationnalisation des travaux de la Stratégie 2025 : il fait rapport aux membres quant à la mise en œuvre des chantiers et relaie leurs demandes vers l'ensemble des acteurs impliqués.

Moyens

Pour les missions décrites ci-dessus :

berekening van de totale prijs doorheen zijn verschillende dimensies. Doel is de raming van de globale minimum-prijs en – vervolgens – de positionering ervan ten opzichte van de inschrijvingsprijs. Voor de schoonmaaksector werd een Excel-bestand gecreëerd om de kostprijs te ramen. De tweede benadering is gebaseerd op de vergelijking van de inschrijvingsprijzen met de referentiële prijs die het resultaat is van een statistische methode gebaseerd op historische gegevens. Doel is de berekening van een referentiële prijs of tussenprijs voor een bepaalde post van werken of prestatie van diensten. Dit werk veronderstelt de inzameling van gegevens en de verwezenlijking van een databank. Deze benadering zal bijgevolg slechts op middellange of lange termijn operationeel zijn.

Na afloop van de ontmoetingen met de actoren van de sector heeft het Observatorium een reeks suggesties uitgewerkt voor de verbetering van de documenten voor schoonmaakopdrachten. Doel is een beperking van de indiening van verdachte offerten wat betreft gehanteerde prijzen.

Om beroep te doen op het Observatorium, zou tijdens de komende maanden een website moeten worden opgericht. Deze zal in de eerste plaats de schakel moeten worden tussen het Observatorium en de Brusselse aanbestedende overheden. Het Observatorium heeft gewerkt aan de inhoud van deze website en heeft aanvraagformulieren opgesteld. Het verzoek tot oprichting van de website werd overgemaakt aan de verlener van informaticadiensten.

De bewakingssector is de volgende sector die aan een onderzoek wordt onderworpen.

Het Observatorium zal bovendien elk jaar een activiteitenverslag voor het voorbije jaar uitgeven.

2. Coördinator Strategie 2025

De Strategie 2025 is opgebouwd rond twee assen :

- een as met de werven die op gewestelijk vlak worden gevoerd;
- een as met de werven die samen met de gefedereerde entiteiten worden gevoerd.

Bij de Raad is een functie van coördinator voor de Strategie 2025 opgericht om de coördinatie van de opvolging van het geheel van de gevoerde werven te verzekeren. De coördinator is de tussenpersoon op het niveau van de Raad wat betreft de operationalisering van de werkzaamheden van de Strategie 2025 : hij brengt aan de leden verslag uit over de uitvoering van de werven en vertolkt hun vragen bij het geheel van de betrokken actoren.

Middelen

Voor de hierboven beschreven opdrachten :

- Référence budgétaire : A.B. 01.003.01.01.4610 (dotation en provenance du MRBC) (229.000 euros)
- Nombre estimé ETP : 2 ETP (Observatoire des prix de référence) + 1 ETP (Coordinateur Stratégie 2025)

Planning 2016

Recrutement d'un ETP pour le suivi des conventions sectorielles (facilitateur).

- Begrotingsreferte : B.A. 01.003.01.01.4610 (dotatie van het MRBC) (229.000 euro)
- Raming aantal VTE : 2 VTE (Observatorium van de referentieprijzen) + 1 VTE (Coördinator Strategie 2025)

Planning 2016

Aanwerving van 1 VTE voor de opvolging van de sectorale overeenkomsten (facilitator).

LETTRE D'ORIENTATION

Mobilité et Travaux publics

D'une ville pour les voitures vers une ville pour tout le monde

Table des matières

<i>CHAPITRE I Introduction</i>	
<i>CHAPITRE II Analyse du contexte</i>	
<i>CHAPITRE III Synthèse managériale</i>	
<i>CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels</i>	

IV.1 OS 1 : Stimuler les modes de transport actifs ...

IV.1.1 OO 1.1. : Le vélo	
IV.1.1.1 Généralités : pistes cyclables, vélos partagés et sensibilisation	
IV.1.1.1.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.2 Parking sécurisés pour les vélos	
IV.1.1.2.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Partage de vélos électriques	
IV.1.1.3.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.3.2 Planning 2016	
IV.1.1.4 Entretien des pistes cyclables, marquage et signalisation	
IV.1.1.4.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.4.2 Planning 2016	
IV.1.1.5 Continuer le développement du réseau d'ICR en cours et mettre en œuvre la spécialisation des voiries	
IV.1.1.5.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.5.2 Planning 2016	
IV.1.1.6 Intégration des ICR et des nouveaux itinéraires dans l'étude relative à la spécialisation des voiries	
IV.1.1.6.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.6.2 Planning 2016	
IV.1.1.7 Pistes cyclables séparées et/ou sécurisées sur les voiries régionales	
IV.1.1.7.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.7.2 Planning 2016	
IV.1.1.8 Un réseau cyclable séparé dans chacun des 10 nouveaux quartiers prioritaires	
IV.1.1.8.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.8.2 Planning 2016	
IV.1.1.9 Créer des nouvelles infrastructures cyclo-piétonnes le long du canal et coordonner le projet FEDER	
IV.1.1.9.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.9.2 Planning 2016	
IV.1.1.10 Valoriser le talus de chemin de fer pour les piétons et les cyclistes en cohérence avec le RER vélo	
IV.1.1.10.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.10.2 Planning 2016	
IV.1.1.11 Réaliser un réseau RER vélo en lien avec la Région Flamande	
IV.1.1.11.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.11.2 Planning 2016	
IV.1.1.12 Communication et sensibilisation	
IV.1.1.12.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.12.2 Planning 2016	

BELEIDSBRIEF

Mobilité et Openbare Werken

Van stad voor auto's naar stad voor mensen

Inhoudsopgave

<i>HOOFDSTUK I Inleiding</i>	
<i>HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse</i>	
<i>HOOFDSTUK III Managementssamenvatting</i>	
<i>HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen</i>	

IV.1 SD 1: Het stimuleren van de actieve vervoersmodi

IV.1.1 OD 1.1. : Fietsen	
IV.1.1.1 Algemeen : fietspaden, fietsdelen en sensibilisering	
IV.1.1.1.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.2 Veilige parkeerplaatsen voor fietsen	
IV.1.1.2.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Elektrische deelfietsen	
IV.1.1.3.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.3.2 Planning 2016	
IV.1.1.4 Onderhoud van fietspaden, markering en signalisatie	
IV.1.1.4.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.4.2 Planning 2016	
IV.1.1.5 Verder blijven ontwikkelen van de bestaande Gewestelijke Fietsroutes en verder toepassen van de specialisering van de wegen	
IV.1.1.5.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.5.2 Planning 2016	
IV.1.1.6 Integratie van de GFR's en nieuwe routes in de studie over de specialisatie van de wegen	
IV.1.1.6.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.6.2 Planning 2016	
IV.1.1.7 Afscheiden en/of beveiligde fietspaden op de gewestwegen	
IV.1.1.7.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.7.2 Planning 2016	
IV.1.1.8 Een afgescheiden fietsnetwerk in elk van de 10 nieuwe prioritaire wijken	
IV.1.1.8.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.8.2 Planning 2016	
IV.1.1.9 Het creëren van nieuwe fiets-voetgangersinfrastructuur langs het kanaal en coördinatie van het EFRO-project	
IV.1.1.9.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.9.2 Planning 2016	
IV.1.1.10 Het valoriseren van de spoorwegbermen voor voetgangers en fietsers in samenhang met het fiets-GEN	
IV.1.1.10.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.10.2 Planning 2016	
IV.1.1.11 Het realiseren van een fiets-GEN samen met het Vlaams Gewest	
IV.1.1.11.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.11.2 Planning 2016	
IV.1.1.12 Communicatie en sensibilisering	
IV.1.1.12.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.12.2 Planning 2016	

IV.1.2 OO 1.2. : La marche	
IV.1.2.1 Améliorer le confort piéton via la réalisation du Plan d'Accessibilité de la Voirie et de l'Espace public (PAVE) en collaboration avec les communes	
IV.1.2.1.1 Réalisations 2015.....	
IV.1.2.1.2 Planning 2016.....	
IV.1.2.2. Augmenter la surface et le nombre de zones piétonnes ou semi-piétonnes sur l'ensemble de la Région pour rendre l'espace public aux Bruxellois tout en garantissant l'accessibilité des quartiers.....	
IV.1.2.2.1 Réalisations 2015.....	
IV.1.2.2.2 Planning 2016.....	
IV.1.2.3. Renforcer la sécurisation des passages piétons, notamment par les feux, l'éclairage spécifique, et pour les mal voyants la sonorisation.....	
IV.1.2.3.1 Réalisations 2015.....	
IV.1.2.3.2 Planning 2016.....	
IV.1.2.4 Mener des actions de sensibilisation et de communication sur la marche.....	
IV.1.2.4.1 Réalisations 2015.....	
IV.1.2.4.2 Planning 2016.....	
IV.2 OS 2 : Développer les transports publics	
IV.2.1 OO 2.1. : Développement des réseaux de métro, trams, bus à haut niveau de service	
IV.2.1.1 Développement des réseaux de métro, trams, bus à haut niveau de service.....	
IV.2.1.1.1 Réalisations 2015.....	
IV.2.1.1.2 Planning 2016.....	
IV.2.2 OO 2.2 : Poursuivre le renouvellement et l'extension du parc de véhicules	
IV.2.2.1 Réalisations 2015.....	
IV.2.2.2 Planning 2016.....	
IV.2.3 OO 2.3 Renforcer la fréquence de passage sur l'ensemble du réseau STIB	
IV.2.3.1 Réalisations 2015.....	
IV.2.3.2 Planning 2016.....	
IV.2.4 OO.4 Augmenter la capacité des lignes de métro 1 et 5	
IV.2.4.1 Réalisations 2015.....	
IV.2.4.2 Planning 2016.....	
IV.2.5 OO.5 Le réseau Tram	
IV.2.5.1 Réalisations 2015.....	
IV.2.5.2 Planning 2016.....	
IV.2.6 OO.6 L'extension du métro vers Uccle	
IV.2.6.1 Réalisations 2015.....	
IV.2.6.2 Planning 2016.....	
IV.2.7 OO7 Mettre en œuvre de manière prioritaire l'extension du métro vers Schaerbeek et Evere	
IV.2.7.1 Réalisations 2015.....	
IV.2.7.2 Planning 2016.....	
IV.2.8 OO.8 Favoriser un réseau qui assure une bonne desserte des pôles d'enseignement et des écoles	
IV.2.8.1 Réalisations 2015.....	
IV.2.8.2 Planning 2016.....	
IV.2.9 OO.9 Évaluation des ruptures de charge et rétablir des liaisons directes vers le centre-ville des lignes de la seconde couronne	
IV.2.9.1 Réalisations 2015.....	
IV.2.9.2 Planning 2016.....	

IV.1.2 OD 1.2. : Stappen	
IV.1.2.1 Het verbeteren van het comfort van de voetgangers door het realiseren van een Toegangsplan voor het wegennet en de Openbare Ruimte (PAVE) in samenwerking met de gemeenten.....	
IV.1.2.1.1 Realisaties 2015.....	
IV.1.2.1.2 Planning 2016.....	
IV.1.2.2. Het aantal voetgangers- of semi-voetgangerszones over het geheel van het Gewest uitbreiden met als doel de publieke ruimte terug te geven aan de Brusselaars en de toegankelijkheid van de wijken te behouden.....	
IV.1.2.2.1 Realisaties 2015.....	
IV.1.2.2.2 Planning 2016.....	
IV.1.2.3. Het beter beveiligen van de voetgangersoversteekplaatsen door middel van verkeerslichten, specifieke belichting, en geluidsinstallaties voor slechtzienden.....	
IV.1.2.3.1 Realisaties 2015.....	
IV.1.2.3.2 Planning 2016.....	
IV.1.2.4 Sensibiliserings- en communicatie-acties rond voetgangers.....	
IV.1.2.4.1 Realisaties 2015.....	
IV.1.2.4.2 Planning 2016.....	
IV.2 OS 2 : Développer les transports publics	
IV.2.1 OO 2.1. : Ontwikkeling van het openbaar vervoer	
IV.2.1.1 Ontwikkelen van de metro-, tram- en busnetwerk tot een hoog niveau van dienstverlening.....	
IV.2.1.1.1 Realisaties 2015.....	
IV.2.1.1.2 Planning 2016.....	
IV.2.2 OO 2.2 : Voortzetten van de vernieuwing en de uitbreiding van de vloot van voertuigen	
IV.2.2.1 Realisaties 2015.....	
IV.2.2.2 Planning 2016.....	
IV.2.3 OO 2.3 Verhogen van de frequentie over het hele netwerk van de MIVB	
IV.2.3.1 Realisaties 2015.....	
IV.2.3.2 Planning 2016.....	
IV.2.4 OO.4 Verhoging van de capaciteit van de metrolijnen 1 en 5	
IV.2.4.1 Realisaties 2015.....	
IV.2.4.2 Planning 2016.....	
IV.2.5 OO.5 Het tramnetwerk	
IV.2.5.1 Realisaties 2015.....	
IV.2.5.2 Planning 2016.....	
IV.2.6 OO.6 De uitbreiding van de metro van Ukkel	
IV.2.6.1 Realisaties 2015.....	
IV.2.6.2 Planning 2016.....	
IV.2.7 OO7 Prioritaire tenuitvoerlegging van de uitbreiding van de metro naar Schaerbeek en Evere	
IV.2.7.1 Realisaties 2015.....	
IV.2.7.2 Planning 2016.....	
IV.2.8 OO.8 Het bevorderen van een netwerk dat een vlotte bediening van de onderwijspolen en scholen waarborgt	
IV.2.8.1 Realisaties 2015.....	
IV.2.8.2 Planning 2016.....	
IV.2.9 OO.9 Studie van de onderbrekingen en hersel van de rechtstreekse verbindingen naar het stadscentrum van de lijnen uit de tweede band	
IV.2.9.1 Realisaties 2015.....	
IV.2.9.2 Planning 2016.....	

IV.2.10 OO.10 Créer des « Portefeuilles Mobilité » associant l'abonnement STIB/Cambio/Villo à un accès aux parkings publics régionaux afin de favoriser l'intermodalité entre la route et les transports publics

IV.2.10.1	Réalisations 2015
IV.2.10.2	Planning 2016

IV.2.11 OO.11 La diversification des moyens de paiement des titres de transport

IV.2.11.1	Réalisations 2015
IV.2.11.2	Planning 2016

IV.2.12 OO.12 Tarification

IV.2.12.1	Réalisations 2015
IV.2.12.2	Planning 2016

IV.2.13 OO.13 Améliorer la collaboration entre les différents opérateurs régionaux (STIB, TEC et De Lijn) pour développer l'information coordonnée, intégrer les tarifs et optimiser l'offre de transport globale sur le territoire bruxellois

IV.2.13.1	Réalisations 2015
IV.2.13.2	Planning 2016

IV.2.14 OO.14 Mettre en œuvre le programme « Avanti » (augmentation de la vitesse commerciale et de la régularité du réseau de surface de la STIB par différentes mesures)

IV.2.14.1	Réalisations 2015
IV.2.14.2	Planning 2016

IV.2.15 OO.15 WIFI gratuit dans toutes les stations de métro

IV.2.15.1	Réalisations 2015
IV.2.15.2	Planning 2016

IV.2.16 OO.16 Réaliser un programme de rénovation des stations avec une priorité pour les stations les plus fréquentées

IV.2.16.1	Réalisations 2015
IV.2.16.2	Planning 2016

IV.2.17 OO.17 Des ascenseurs adaptés afin d'assurer l'accessibilité des stations de métro aux personnes à mobilité réduite

IV.2.17.1	Réalisations 2015
IV.2.17.2	Planning 2016

IV.2.18 OO.18 Finaliser l'installation des portillons de contrôle d'accès

IV.2.18.1	Réalisations 2015
IV.2.18.2	Planning 2016

IV.2.19 OO.19 Poursuivre la modernisation des équipements électriques et électromécaniques (dont l'éclairage et les escalators)

IV.2.19.1	Réalisations 2015
IV.2.19.2	Planning 2016

IV.2.20 OO.20 Améliorer la propreté et accroître la sécurité dans les transports en commun, stations, gares et haltes

IV.2.20.1	Réalisations 2015
IV.2.20.2	Planning 2016

IV.2.21 OO.21 Des solutions aux nuisances sonores

IV.2.21.1	Réalisations 2015
IV.2.21.2	Planning 2016

IV.2.10 OO.10 Het creëren van « Mobiliteitsportefeuilles » door het koppelen van de abonnementen MIVB/Cambio/Villo aan één gemeenschappelijke toegang voor de gewestelijke openbare parkings om zo de intermodaliteit tussen de weg en het openbaar vervoer te bevorderen

IV.2.10.1	Realisaties 2015
IV.2.10.2	Planning 2016

IV.2.11 OO.11 De diversifiëring van de betaalmiddelen voor de vervoersbewijzen

IV.2.11.1	Realisaties 2015
IV.2.11.2	Planning 2016

IV.2.12 OO.12 Tarieven

IV.2.12.1	Realisaties 2015
IV.2.12.2	Planning 2016

IV.2.13 OO.13 Het verbeteren van de samenwerking tussen de verschillende gewestelijke operatoren (MIVB, TEC en De Lijn) teneinde een gecoördineerde informatieverstrekking te ontwikkelen, de tarieven te integreren en het globale transportaanbod op het Brusselse grondgebied te optimaliseren

IV.2.13.1	Realisaties 2015
IV.2.13.2	Planning 2016

IV.2.14 OO.14 Het uitvoeren van het « Avanti-programma » (verhoging van de commerciële snelheid en de regelmaat op het bovengrondse net van de MIVB en dit door verschillende maatregelen)

IV.2.14.1	Realisaties 2015
IV.2.14.2	Planning 2016

IV.2.15 OO.15 gratis WIFI in alle metrostations

IV.2.15.1	Realisaties 2015
IV.2.15.2	Planning 2016

IV.2.16 OO.16 Het renoveren van de stations met een prioriteit voor de meest bezochte stations

IV.2.16.1	Realisaties 2015
IV.2.16.2	Planning 2016

IV.2.17 OO.17 Aangepaste liften om de toegang tot de metrostations mogelijk te maken voor mensen met beperkte mobiliteit

IV.2.17.1	Realisaties 2015
IV.2.17.2	Planning 2016

IV.2.18 OO.18 Voltooing van de installatie van de toegangspoortjes en het controlesysteem

IV.2.18.1	Realisaties 2015
IV.2.18.2	Planning 2016

IV.2.19 OO.19 Verdergaan met de modernisering van de elektrische en elektromechanische uitrusting (waaronder de verlichting en de roltrappen)

IV.2.19.1	Realisaties 2015
IV.2.19.2	Planning 2016

IV.2.20 OO.20 Verbetering van de netheid en verhoging van de veiligheid van het openbaar vervoer, de stations en haltes

IV.2.20.1	Realisaties 2015
IV.2.20.2	Planning 2016

IV.2.21 OO.21 Oplossingen voor de geluidsoverlast

IV.2.21.1	Realisaties 2015
IV.2.21.2	Planning 2016

IV.2.22 OO.22 Lien avec le réseau ferroviaire	
IV.2.22.1 Réalisations 2015.....	
IV.2.22.2 Planning 2016.....	

IV.3 OS 3 : Encourager l'utilisation rationnelle et responsable de la voiture.....

IV.3.1.OO.3.1 Co-voiturage et voitures partagées	
IV.3.1.1 Encourager la pratique du covoiturage.....	
IV.3.1.1.1 Réalisations 2015.....	
IV.3.1.1.2 Planning 2016.....	
IV.3.1.2 Soutenir le développement du car-sharing et étudier la possibilité d'introduire le « one way ».....	
IV.3.1.2.1 Réalisations 2015.....	
IV.3.1.2.2 Planning 2016.....	

IV.3.2. OO.3.2 Dynamiser les taxis et réforme du secteur de transport rémunéré de personnes.....

IV.3.2.1 Réalisations 2015.....	
IV.3.2.2 Planning 2016.....	

IV.3.3. OO.3.3 Tarification des infrastructures.....

IV.3.3.1 Redevance kilométrique pour les poids lourds	
IV.3.3.1.1 Réalisations 2015.....	
IV.3.3.1.2 Planning 2016.....	

IV.3.4 OO.3.4 Carburants alternatifs.....

IV.3.4.1 Favoriser le véhicule électrique en instigant le secteur privé à investir dans la mise en place d'un maximum de points de recharge sur l'ensemble de la Région

IV.3.4.1.1 Réalisations 2015.....	
IV.3.4.1.2 Planning 2016.....	

IV.3.5 OO.3.5 Communiquer à propos des alternatives à la voiture et les stimuler.....

IV.3.5.1 Réaliser une campagne de communication et de mobilisation du grand public à l'occasion de la semaine de la mobilité et du dimanche sans voiture.....	
IV.3.5.1.1 Réalisations 2015.....	
IV.3.5.1.2 Planning 2016.....	
IV.3.5.2 Mener tous les cinq ans une évaluation de la perception du grand public du Dimanche sans Voiture et de la Semaine de la Mobilité.....	
IV.3.5.2.1 Réalisations 2015.....	
IV.3.5.2.2 Planning 2016.....	
IV.3.5.3 Réaliser annuellement une action de sensibilisation avec les écoles et les entreprises qui réalisent leur plan de déplacements.....	
IV.3.5.3.1 Réalisations 2015.....	
IV.3.5.3.2 Planning 2016.....	
IV.3.5.4 Redéployer le site portail de la mobilité.....	
IV.3.5.4.1 Réalisations 2015.....	
IV.3.5.4.2 Planning 2016.....	

IV.3.6 OO.3.6 Plans de déplacements pour les entreprises.....

IV.3.6.1 Accompagner les entreprises dans le cadre de la mise en place de la réglementation du stationnement hors voirie issue du COBRACE.....	
IV.3.6.1.1 Réalisations 2015.....	
IV.3.6.1.2 Planning 2016.....	

IV.4 OS 4 : Coordonner les chantiers en voirie.....

IV.4.1 OO.4.1 Contrôler tous les travaux en cours d'exécution.....

IV.4.1.1 Réalisations 2015.....	
IV.4.1.2 Planning 2016.....	

IV.2.22 OO.22 Link met het spoorwegennet.....

IV.2.22.1 Realisaties 2015.....	
IV.2.22.2 Planning 2016.....	

IV.3 OS 3 : Het aanmoedigen van een rationeel en verantwoord gebruik van de wagen.....

IV.3.1.OO.3.1 Carpooling en autodelen.....

IV.3.1.1 Het aanmoedigen van carpoolen.....	
IV.3.1.1.1 Realisaties 2015.....	
IV.3.1.1.2 Planning 2016.....	
IV.3.1.2 De ondersteuning van de verdere ontwikkeling van carpooling en de studie van de « one way »-optie	
IV.3.1.2.1 Realisaties 2015.....	
IV.3.1.2.2 Planning 2016.....	

IV.3.2. OO.3.2 Dynamiseren van de taxisector en hervorming van de sector van het bezoldigd vervoer van personen.....

IV.3.2.1 Realisaties 2015.....	
IV.3.2.2 Planning 2016.....	

IV.3.3. OO.3.3 Tarifiering van de infrastructuur.....

IV.3.3.1 Kilometerheffing zware vracht.....	
IV.3.3.1.1 Realisaties 2015.....	
IV.3.3.1.2 Planning 2016.....	

IV.3.4 OO.3.4 Alternatieve brandstoffen.....

IV.3.4.1 Bevorderen van het gebruik van elektrische voertuigen door het aansporen van de privésector in het installeren van een maximum aan oplaadingspunten over het geheel van het Gewest.....

IV.3.4.1.1 Realisaties 2015.....	
IV.3.4.1.2 Planning 2016.....	

IV.3.5 OO.3.5 Communiseren over en stimuleren van alternatieven voor de auto.....

IV.3.5.1 Het realiseren van een communicatiecampagne en de mobilisering van het grote publiek naar aanleiding van de week van de mobiliteit en de auto-loze zondag.....	
IV.3.5.1.1 Realisaties 2015.....	
IV.3.5.1.2 Planning 2016.....	
IV.3.5.2 Om de vijf jaar de perceptie van het grote publiek meten en evalueren met betrekking op de Auto-loze Zondag en de Week van de Mobiliteit.....	
IV.3.5.2.1 Realisaties 2015.....	
IV.3.5.2.2 Planning 2016.....	
IV.3.5.3 het jaarlijkse realiseren van een sensibiliseringsactie met de scholen en de bedrijven die hun vervoersplan in de praktijk omzetten.....	
IV.3.5.3.1 Realisaties 2015.....	
IV.3.5.3.2 Planning 2016.....	
IV.3.5.4 Herwerken van de portaalsite Mobiliteit.....	
IV.3.5.4.1 Realisaties 2015.....	
IV.3.5.4.2 Planning 2016.....	

IV.3.6 OO.3.6 Vervoersplannen voor de bedrijven.....

IV.3.6.1. Begeleiden van de bedrijven in het kader van het invoeren van een reglementering van het parkeren buiten de openbare weg uitgaande van het BWLKE.....	
IV.3.6.1.1 Realisaties 2015.....	
IV.3.6.1.2 Planning 2016.....	

IV.4 OS 4 : Coördinatie van de openbare werken....

IV.4.1 OO.4.1 Controleren van alle werken in uitvoering.....

IV.4.1.1 Realisaties 2015.....	
IV.4.1.2 Planning 2016.....	

IV.4.2 OO.4.2 Apporter, le cas échéant, de nouveaux développements au logiciel Osiris

V.4.2.1	Réalisations 2015
IV.4.2.2	Planning 2016

IV.4.3 OO.4.3 Adaptation à l'ordonnance du 3 juillet 2008 relative aux chantiers en voirie

IV.4.3.1	Réalisations 2015
IV.4.3.2	Planning 2016

IV.5 OS 5 : Développer des infrastructures de voiries et des espaces publics de qualité, sûrs, fonctionnels et conviviaux

IV.5.1 OO.5.1 La qualité des aménagements : Poursuivre la sensibilisation des acteurs de terrain aux bonnes pratiques via des vade-mecums

IV.5.1.1	Réalisations 2015
IV.5.1.2	Planning 2016

IV.5.2 OO.5.2 Mettre en œuvre l'interdiction générale des quads dès fin 2014

IV.5.2.1	Réalisations 2015
IV.5.2.2	Planning 2016

IV.5.3 OO.5.3 Entretien des voiries et ses équipements (feux, ponts, plantations, tunnels, fontaines, ...)

IV.5.3.1	Réalisations 2015
IV.5.3.2	Planning 2016

VI.5.4 OO.5.4 Plan Lumière

VI.5.4.1	Réalisations 2015
VI.5.4.2	Planning 2016

VI.5.5 OO.5.5 Gestion des feux et aménagements de voirie sur les 15 lieux et trajets les plus congestionnés

VI.5.5.1	Réalisations 2015
VI.5.5.2	Planning 2016

IV.6 OS 6 : Appliquer une politique de stationnement régionale coordonnée

IV.6.1 OO.6.1 Harmoniser la politique de stationnement des 19 communes de la Région Bruxelles Capitale

IV.6.1.1	Réalisations 2015
IV.6.1.2	Planning 2016

IV.6.2 OO.6.2 Dégager des solutions pour mettre les parkings privés et publics existants à disposition des Bruxellois en-dehors des heures ouvrables

IV.6.2.1	Réalisations 2015
IV.6.2.2	Planning 2016

IV.6.3 OO.6.3 Élaborer des plans de stationnement pour les vélos, les motos, les autocars et les poids lourds

IV.6.3.1	Réalisations 2015
IV.6.3.2	Planning 2016

IV.6.4 OO.6.4 Développement d'une Agence du stationnement régionale performante

IV.6.4.1	Réalisations 2015
IV.6.4.2	Planning 2016

IV.6.5 OO.6.5 Contrat de gestion avec l'Agence régionale de Stationnement**IV.4.2 OO.4.2 Het – in voorkomend geval – aanpassen van de Osiris software in functie van nieuwe ontwikkelingen**

V.4.2.1	Réalisations 2015
IV.4.2.2	Planning 2016

IV.4.3 OO.4.3 Aanpassing aan de ordonnantie van 3 juli 2008 met betrekking tot de werven op de openbare weg

IV.4.3.1	Realisaties 2015
IV.4.3.2	Planning 2016

IV.5 OS 5 : Het ontwikkelen van wegeninfrastructuur en openbare ruimten die kwalitatief, veilig, functioneel en toegankelijk zijn

IV.5.1 OO.5.1 De kwaliteit van de inrichtingen : Het nastreven van de sensibilisering van de actoren op het terrein ten behoeve van de goede praktijken door de verspreiding van vademecums

IV.5.1.1	Realisaties 2015
IV.5.1.2	Planning 2016

IV.5.2 OO.5.2 Uitvaardiging van het algemene verbod op quads vanaf eind 2014

IV.5.2.1	Realisaties 2015
IV.5.2.2	Planning 2016

IV.5.3 OO.5.3 Onderhoud van de openbare weg en diens infrastructuur (verkeerslichten, bruggen, beplantingen, tunnels, fonteinen, ...)

IV.5.3.1	Realisaties 2015
IV.5.3.2	Planning 2016

VI.5.4 OO.5.4 Lichtplan

VI.5.4.1	Realisaties 2015
VI.5.4.2	Planning 2016

VI.5.5 OO.5.5 Beheer van de lichten en heraanleg openbare weg op de 15 drukste plaatsen en trajecten

VI.5.5.1	Realisaties 2015
VI.5.5.2	Planning 2016

IV.6 SD 6 : Toepassing van een gecoördineerd gewestelijk parkeerbeleid

IV.6.1 OO.6.1 Harmonisering van het parkeerbeleid van de 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

IV.6.1.1	Realisaties 2015
IV.6.1.2	Planning 2016

IV.6.2 OD.6.2 Het voorzien in oplossingen teneinde private en openbare parkings ter beschikking te stellen van de Brusselaars buiten de werkuren

IV.6.2.1	Realisaties 2015
IV.6.2.2	Planning 2016

IV.6.3 OD.6.3 Uitwerking van parkeerplannen voor fietsen, bromfietsen, autobussen en vrachtwagens

IV.6.3.1	Realisaties 2015
IV.6.3.2	Planning 2016

IV.6.4 OD.6.4 Het uitbouwen van een performant gewestelijk Parkeeragentschap

IV.6.4.1	Realisaties 2015
IV.6.4.2	Planning 2016

IV.6.5 OD.6.5 Beheerscontract met het Gewestelijk Parkeeragentschap

IV.6.5.1	Réalisations 2015
IV.6.5.2	Planning 2016

IV.6.6 OO.6.6 Compenser la suppression de stationnement en voirie, sans augmenter le nombre global des places de parking

IV.6.6.1	Réalisations 2015
IV.6.6.2	Planning 2016

IV.6.7 OO.6.7 Création de 10.000 places de parking aux lieux de correspondance entre la route et les transports en commun pour favoriser l'intermodalité

IV.6.7.1	Réalisations 2015
IV.6.7.2	Planning 2016

IV.7 OS 7. Information et gestion de la mobilité en temps réel

IV.7.1 OO.7.1 Suivre et améliorer les prestations de la permanence Mobiris

IV.7.1.1	Réalisations 2015
IV.7.1.2	Planning 2016

IV.7.2 OO.7.2 Améliorer la gestion du réseau de voiries de surface

IV.7.2.1	Réalisations 2015
IV.7.2.2	Planning 2016

IV.7.3 OO 7.3 Assurer toutes les opérations de maintenance des systèmes de la permanence

IV.7.3.1	Réalisations 2015
IV.7.3.2	Planning 2016

IV.7.4 OO 7.4 Mettre en place un système de détection automatique d'incidents dans les tunnels

IV.7.4.1	Réalisations 2015
IV.7.4.2	Planning 2016

IV.7.5 OO 7.5 Développer un système intégré d'aide à l'exploitation des tunnels et de voiries de surface (COMPAS)

IV.7.5.1	Réalisations 2015
IV.7.5.2	Planning 2016

IV.7.6 OO.7.6 Téléjalonnement

IV.7.6.1	Réalisations 2015
IV.7.6.2	Planning 2016

IV.8. OS.8 Logistique et distribution des marchandises

IV.8.1 OO.8.1 Transport de marchandise	
IV.8.1.1	Réalisations 2015
IV.8.1.2	Planning 2016

IV.8.2 OO.8.2 Le rôle du Port de Bruxelles

IV.8.2.1	Réalisations 2015
IV.8.2.2	Planning 2016

IV.8.3 OO.8.3 Projet-pilote de Centre de Distribution Urbaine dans le cadre du projet européen LaMiLo

IV.8.3.1	Réalisations 2015
IV.8.3.2	Planning 2016

IV.8.4 OO.8.4 Développer des projets-pilotes d'aménagement d'aires de livraison en voirie (goulet Louise, chaussée d'Ixelles ...)

IV.8.4.1	Réalisations 2015
IV.8.4.2	Planning 2016

IV.6.5.1	Realisaties 2015
IV.6.5.2	Planning 2016

IV.6.6 OD.6.6 Compenseren van de afschaffing van parkeergelegenheid op de openbare weg, zonder het globale aantal parkeerplaatsen te verhogen

IV.6.6.1	Realisaties 2015
IV.6.6.2	Planning 2016

IV.6.7 OD.6.7 Creatie van 10.000 parkeerplaatsen ter hoogte van de aansluitingspunten tussen weg en het openbaar vervoersnet ter bevordering van de intermodaliteit

IV.6.7.1	Realisaties 2015
IV.6.7.2	Planning 2016

IV.7 SD 7. Informatie en beheer van de mobiliteit in real time

IV.7.1 OD.7.1 Opvolgen en verbeteren van de prestaties van de permanentie van Mobiris

IV.7.1.1	Realisaties 2015
IV.7.1.2	Planning 2016

IV.7.2 OD.7.2 Verbetering van het beheer van het bovengrondse netwerk van het openbaar wegennet

IV.7.2.1	Realisaties 2015
IV.7.2.2	Planning 2016

IV.7.3 OD 7.3 Het verzekeren van alle onderhoudswerken van de permanentiessystemen

IV.7.3.1	Realisaties 2015
IV.7.3.2	Planning 2016

IV.7.4 OD 7.4 Installatie van een automatisch detectiesysteem van incidenten die plaatsvinden in de tunnels

IV.7.4.1	Realisaties 2015
IV.7.4.2	Planning 2016

IV.7.5 OD 7.5 Het ontwikkelen van een geïntegreerd hulpsysteem voor het beheer van tunnels en bovengronds openbaar wegennet (COMPAS)

IV.7.5.1	Realisaties 2015
IV.7.5.2	Planning 2016

IV.7.6 OD .7.6 Parkeergeleiding

IV.7.6.1	Realisaties 2015
IV.7.6.2	Planning 2016

IV.8. SD.8 Logistiek en distributie van goederen.....

V.8.1 OO.8.1 Transport van goederen	
IV.8.1.1	Realisaties 2015
IV.8.1.2	Planning 2016

IV.8.2 OD.8.2 De rol van de haven van Brussel

IV.8.2.1	Realisaties 2015
IV.8.2.2	Planning 2016

IV.8.3 OD.8.3 Pilotoproject rond stadsdistributiecentrum in het kader van het Europese « LaMiLo »-project

IV.8.3.1	Realisaties 2015
IV.8.3.2	Planning 2016

IV.8.4 OD.8.4 Het ontwikkelen van pilotoprojecten van de heraanleg van afzonderlijke leveringsgebieden op de openbare weg (ter hoogte van knelpunt Louisa, Elsensessteenweg ...)

IV.8.4.1	Realisaties 2015
----------	------------------------

IV.9. OS.9 Améliorer la gouvernance en matière de mobilité – Gouvernance intrarégionale.....

IV.9.1 OO.9.1 Partenariats avec les communes.....

IV.9.1.1 Réalisations 2015.....

IV.9.1.2 Planning 2016.....

IV.9.2 OO.9.2 Walkpad.....

IV.9.1.1 Réalisations 2015

IV.9.1.2 Planning 2016

IV.9.3 OO.9.3 Schémas directeurs Botanique, Quartier européen, Tour&Taxis, Schaerbeek-Formation, Reyers, Midi, Delta, Gare de l'Ouest, ZIR14, Josaphat, OTAN, Neo, Hippodrome, Canal.....

IV.9.3.1 Réalisations 2015.....

IV.9.3.2 Planning 2016.....

Annexe 1 : Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO).....

Annexe 2 : Agenda de la réglementation.....

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes.....

IV.8.4.2 Planning 2016.....

IV.9. SD.9 Verbeteren van het bestuur op het vlak van mobiliteit – intergewestelijk Bestuur.....

IV.9.1 OD.9.1 Partnerschappen met de gemeenten.....

IV.9.1.1 Realisaties 2015.....

IV.9.1.2 Planning 2016.....

IV.9.2 OD.9.2 Walkpad.....

IV.9.1.1 Realisaties 2015.....

IV.9.1.2 Planning 2016.....

IV.9.3 OD.9.3 Richtschema's Kruidtuin, Europese wijk, Tour&Taxis, Schaerbeek-Vorming, Reyers, Zuid, Delta, Weststation, ZIR14, Josaphat, NAVO, Neo, Hippodroom, Kanaalzone.....

IV.9.3.1 Realisaties 2015.....

IV.9.3.2 Planning 2016.....

Bijlage 1: Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2: Regelgevingsagenda.....

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven.....

CHAPITRE I

Introduction

La mobilité définit la qualité de vie des Bruxellois et constitue un facteur essentiel pour le développement durable de notre ville. Une mobilité durable est également importante pour le développement socio-économique de Bruxelles et l'économie dans et en dehors de notre Région. Il s'agit de l'un des principaux défis sociaux pour cette ville, tant en matière d'emploi accessible, qu'en matière de qualité de vie (espace public, qualité de l'air, nuisances sonores...).

La mobilité dans la Région est toutefois caractérisée par une énorme pression de l'extérieur. Nous n'avons pas toujours la maîtrise des leviers pour changer les choses de manière fondamentale à ce niveau. La demande de mobilité doit être gérée de manière durable. Nous devons trouver un équilibre entre la qualité de vie de la ville pour ses habitants, et son accessibilité pour les visiteurs, les entreprises et les institutions.

Au sein de la région, nous visons un espace public améliorant la convivialité et la sécurité. Nous posons des choix politiques durables orientés sur l'avenir ayant trait à la mobilité et aux travaux publics, qui améliorent la qualité de vie des Bruxellois et des visiteurs et rendent la ville plus attractive pour tous.

Sur la base de la note d'orientation, cette lettre d'orientation est l'illustration de ce qui a déjà été réalisé, les dossiers qui ont été lancés cette année, ou qui ont été remis sur les rails ainsi que ce que nous pouvons attendre pour 2016.

CHAPITRE II

Analyse du contexte

Les personnes qui traversent Bruxelles l'été sont étonnées de la facilité et de la fluidité avec laquelle on peut se déplacer. La fin des vacances d'été signifie toutefois aussi le coup d'envoi du retour des embouteillages, des tunnels bondés, de la mauvaise qualité de l'air et de la congestion des voiries. C'est le moment où les allées et venues quotidiennes des 350.000 navetteurs se remettent en route. Parmi ceux-ci, il n'y en a pas moins de 250.000 qui – souvent seuls – entrent dans Bruxelles en voiture. Les causes de ce phénomène sont connues : notre pays subventionne les embouteillages. Cela entraîne, à juste titre, des critiques de la Commission européenne, de l'OCDE et d'une étude d'IBM. Lorsque l'on pompe chaque année plus de 4 milliards d'euros en voitures de société, contre 1 milliard d'euros pour le transport en train, le déséquilibre est, on ne peut plus, clair. Ajoutons encore à cela que l'on stimule le fait d'habiter à la campagne en raison des faibles revenus cadastraux, des impôts communaux plus faibles et des généreuses indemnités pour le trajet domicile-travail; le fait que les navetteurs sont souvent seuls dans leur voiture;

HOOFDSTUK I

Inleiding

Mobiliteit bepaalt de levenskwaliteit van de Brusselaar en is een essentiële factor voor de duurzame ontwikkeling van onze stad. Een duurzame mobiliteit is ook van belang voor de sociaal-economische ontwikkeling van Brussel en de economie binnen en buiten ons Gewest. Het is één van de grootste maatschappelijke uitdagingen voor deze stad, zowel inzake bereikbare tewerkstelling, als inzake leefbaarheid (openbare ruimte, luchtkwaliteit, geluidsoverlast, ...).

De mobiliteit in het Gewest wordt echter gekenmerkt door een enorme druk van buitenaf. De hefboomen om op dat vlak de zaken fundamenteel te veranderen hebben we niet altijd in eigen handen. De mobiliteitsvraag moet op een duurzame wijze beheerd worden. We moeten een evenwicht vinden tussen de leefbaarheid van de stad voor haar bewoners en haar toegankelijkheid voor bezoekers, ondernemingen en instellingen.

Binnen het Gewest gaan we voor een meer aangename en veilige openbare ruimte. We maken toekomstgerichte, duurzame beleidskeuzes met betrekking tot mobiliteit en openbare werken, die de levenskwaliteit van de Brusselaars en bezoekers verbeteren en de stad aantrekkelijker maken voor iedereen.

Op basis van de oriënteringsnota geeft deze beleidsbrief weer wat reeds gerealiseerd werd, welke dossiers dit jaar opgestart zijn, of opnieuw op de rails gezet zijn en wat we kunnen verwachten voor 2016.

HOOFDSTUK II

Omgevingsanalyse

Wie tijdens de zomer Brussel doorkruist verbaast zich over het gemak en de vlotheid waarmee je je kan verplaatsen. Het einde van de zomervakantie betekent echter ook opnieuw het startschot van fileleed, volle tunnels, povere luchtkwaliteit en dichtslibbende wegen. Het is het moment waarop de dagelijkse in- en uittocht van de 350.000 pendelaars zich weer op gang trekt. Daarvan zijn er maar liefst 250.000 die – vaak alleen – met de wagen Brussel binnenrijden. De oorzaken hiervan zijn bekend : ons land subsidieert files. Het levert ons terechte kritiek van de Europese Commissie, de OESO en een IBM-studie op. Wanneer er jaarlijks meer dan 4 miljard euro in bedrijfswagens gepompt wordt, tegenover 1 miljard voor het treinvervoer is het onevenwicht duidelijk. Reken daar nog eens bij dat het wonen op het platteland bevorderd wordt door lage kadastrale inkomens, lagere gemeentebelastingen en gulle woonwerkverkeer vergoedingen; het feit dat pendelaars vaak alleen in hun auto zitten; en een voorstedelijk treinnetwerk dat nu al jaren op zich laat wachten en de mobiliteitsdruk op een stad als Brussel mag niet verbazen. Zolang deze za-

et un réseau de train suburbain qui se fait attendre depuis des années et la pression de mobilité sur une ville comme Bruxelles n'est pas étonnante. Tant que ces choses ne seront pas abordées, le problème de mobilité continuera de se poser dans notre ville.

Ce n'est toutefois pas une excuse, avec les leviers dont nous disposons, pour ne pas chercher un nouvel équilibre au sein de la Région. La moitié de tous les déplacements dans Bruxelles représentent encore toujours moins de 5 kilomètres, 55 % d'entre eux sont effectués avec la voiture. À l'heure actuelle, il y a encore toujours trop peu de personnes qui se déplacent à vélo. Les voitures pourront et constitueront à l'avenir également une partie de la mobilité de la ville, mais elles ne peuvent plus être un facteur primordial. 2015 fut l'année où nous avons engagé le revirement, où nous avons redonné une partie de la ville à ses habitants.

La marche vers une ville plus vivable est claire. Nous sommes la seule région à investir plus dans nos transports publics, nous continuons à nous engager vers d'autres moyens de transport alternatifs et des espaces publics plus agréables et de qualité où il fait bon se déplacer à pied et en vélo, en toute sécurité.

CHAPITRE III Synthèse managériale

2015 est l'année où nous avons effectué un revirement avec la Région d'une ville où la voiture était reine à une ville où l'être humain occupe une position centrale. 15 ans après le premier dimanche sans voiture, nous redonnons enfin la ville aux habitants. Les voitures restent un élément de la mobilité, mais un meilleur équilibre est nécessaire. La création d'une zone piétonne dans le centre de la ville est non seulement d'une importance historique et symbolique, mais elle contribuera également au changement de mentalité nécessaire. Il y a encore du travail en matière de propreté, de sécurité et de conscientisation concernant l'accessibilité – et il ne faut pas sous-estimer cela – mais il est d'ores et déjà clair qu'une place de la Bourse avec quatre bandes de circulation sera prochainement considéré comme une absurdité. Les Bruxellois et les nombreux visiteurs ont accueilli la zone piétonne à bras ouverts et se la sont appropriée. Le réaménagement, qui commencera l'année prochaine, donnera à la zone le cachet et la verdure nécessaires et relèvera le quartier à un niveau plus élevé et plus vivable. Plus loin dans la Région, une relique d'une époque où la voiture était reine, sera littéralement abattue. Le viaduc Reyers qui coupe les quartiers autours en deux, appartiendra bientôt au passé. À sa place, viendra un boulevard urbain avec de l'espace où les différents modes de déplacement se complèteront, un espace où il y aura également de l'espace pour les cyclistes, les piétons et les transports publics. Les analyses de qualité indiquent même que l'onéreux tunnel pour voitures qui était initialement prévu, n'est plus nécessaire. Enfin, une imputation plus équitable du coût de la mobilité via la redevance kilométrique pour

ken niet aangepakt worden, zal het mobiliteitsprobleem in onze stad zich blijven stellen.

Het is echter geen excuus om binnen het Gewest, met de hefboomen die we hebben, geen nieuw evenwicht te zoeken. De helft van alle verplaatsingen binnen Brussel zijn nog steeds voor minder dan 5 kilometer, 55 % daarvan wordt met de auto gemaakt. Er zijn vandaag nog steeds te weinig mensen die fietsen. Auto's kunnen en zullen ook in de toekomst een deel van de mobiliteit van de stad uitmaken, maar ze mogen niet langer de allesoverheersende factor zijn. 2015 was het jaar waarin we de kentering hebben ingezet, waarin we een stuk van de stad hebben teruggegeven aan haar bewoners.

De marsrichting naar een meer leefbare stad is duidelijk. Als enige gewest investeren we meer in ons openbaar vervoer, we blijven ook inzetten op andere vervoersalternatieven en meer aangename, kwalitatieve openbare ruimten waar het prettig stappen en fietsen is, in alle veiligheid.

HOOFDSTUK III Managementssamenvatting

2015 is het jaar waarop we met het Gewest de omme-zwaai hebben ingezet van een stad waar auto's centraal staan, naar één waar de mensen centraal staan. 15 jaar na de eerste autoloze zondag geven we eindelijk de stad terug aan de mensen. Auto's blijven een onderdeel van de mobiliteit, maar een beter evenwicht is nodig. Het creëren van de voetgangerszone in het centrum van de stad is daarin niet alleen van historisch en symbolisch belang, het zal ook mee voor de nodige mentaliteitswijziging zorgen. Er is nog werk rond properheid, veiligheid en bewustmaking rond bereikbaarheid – en dat mag niet onderschat worden – Maar nu al is duidelijk dat een Beursplein met vier baanvakken binnenkort als een absurditeit zal worden beschouwd. De Brusselaars en de vele bezoekers hebben de voetgangerszone omarmd en haar de hunne gemaakt. De heraanleg, die volgend jaar van start gaat, zal aan de zone het nodige cachet en groen geven en de buurt naar een hoger, leefbaar niveau tillen. Verderop in het Gewest gaat nog een reliek van een tijd waarin de auto koning was letterlijk tegen de vlakte. Het Reyers-viaduct dat als een mes de stad insnijdt, s binnenkort verleden tijd. Daar komt een stadsboulevard met ruimte waar de verschillende vervoersmodi elkaar aanvullen, een ruimte waar dus ook plaats is voor fietsers, voetgangers en openbaar vervoer. Kwaliteitsanalyses geven zelfs aan dat de dure autotunnel die aanvankelijk voorzien was, niet meer nodig is. Tot slot zal ook een meer faire doorrekening van de mobiliteitskosten via de kilometerheffing voor vrachtwagens tonen dat een andere manier van omgaan met mobiliteit een positieve impact heeft op de omgeving en het verkeer in het Gewest. Het zijn drie game-

les camions montrera qu'une autre manière d'envisager la mobilité peut avoir un impact positif sur l'environnement et la circulation dans la Région. Il s'agit de trois game-changers qui montrent clairement qu'une ville de Bruxelles différente, plus vivable, avec une mobilité plus durable est possible.

Cette ambition est maintenant convertie en actes, c'est ce que prouve le gouvernement en investissant 5,2 milliards dans les transports publics pour les dix prochaines années, soit une augmentation de 10 %. Ainsi, nous modernisons les lignes de métro existantes afin de les rendre plus sûres et qu'elles puissent desservir plus de personnes. Nous faisons également en sorte que la prolongation du métro tant attendue vers Schaarbeek et Evere puisse être réalisée. Nous investissons en outre dans une prolongation de certaines lignes de trams et avons approuvé le plan Bus. Ce plan permettra non seulement d'avoir des connexions plus rapides, de meilleures correspondances et un meilleur service, mais également de créer des passerelles entre les quartiers qui sont aujourd'hui quelque peu isolés. Afin d'améliorer la qualité de l'air dans notre ville, nous investissons également dans une flotte plus écologique. Enfin, nous diminuons le prix de l'abonnement scolaire pour le 1^{er} enfant de 70 euros et les tarifs restent gelés au niveau de 2014. Davantage de personnes dans des transports publics de meilleure qualité et plus rapides, c'est ce que nous visons dans les années à venir.

L'année dernière, certains projets qui traînaient depuis trop longtemps déjà ont été remis sur les rails ou finalisés. Les travaux à la gare Schuman seront encore finalisés cette année, afin qu'elle puisse finalement être inaugurée. Le chantier sur la place Rogier entre dans sa dernière phase, ainsi que les stations de métro Arts-Loi, Bockstael et Trône. La gestion de tous les chantiers a été abordée afin de pouvoir assurer un suivi plus planifié et de les réaliser plus efficacement. Désormais, l'administration utilise des instruments de suivi précis pour la planification et un système de bonus-malus a été intégré aux contrats. En outre, dans l'attente d'une solution globale, le tunnel Léopold II a été à nouveau sécurisé de sorte qu'il puisse continuer à être utilisé. Enfin, des étapes importantes ont été prises dans l'harmonisation de la politique de stationnement au sein de la Région. Harmonisation que nous poursuivrons en 2016.

2015 est toutefois également l'année où de nouveaux projets souvent attendus depuis longtemps ont été lancés. Nous avons l'ambition de créer 10.000 nouveaux emplacements sur des parkings de dissuasion avec une connexion rapide vers la ville. Ainsi, la pression automobile diminuera sur la Région. 80 kilomètres de nouvelles pistes cyclables séparées, notamment autour de la Petite Ceinture, devraient faire en sorte dans les 5 prochaines années que les cyclistes également puissent se déplacer dans la ville de manière fluide et en toute sécurité. En outre, il y a des interventions dans les différents quartiers. Les plans pour le nouvel aménagement de la Porte de Ninove ont été adaptés, afin de créer de l'espace pour un parc vraiment contigu et mettre

changers die duidelijk maken dat een ander, meer leefbaar Brussel, met een meer duurzame mobiliteit mogelijk is.

Dat deze ambitie ook in daden wordt omgezet bewijst de regering door voor de komende tien jaar 5.2 miljard te investeren in het openbaar vervoer, een stijging van 10 %. Zo kunnen we de bestaande metrolijnen moderniseren zodat ze veilig zijn en meer mensen kunnen bedienen. We zorgen er ook voor dat de langverwachte metroverlenging naar Schaarbeek en Evere gerealiseerd kan worden. Verder investeren we in een verlenging van een aantal tramlijnen en keurden we een busplan goed. Dat plan zal niet alleen zal zorgen voor snellere verbindingen, betere correspondentie en dienstverlening, maar ook bruggen slaan tussen wijken die vandaag wat geïsoleerd zijn. Om de luchtkwaliteit in onze stad te verbeteren investeren we ook in een groenere vloot. Tot slot verlagen we het schoolabonnement voor het 1^e kind met 70 euro en blijven de tarieven bevroren op het niveau van 2014. Meer mensen in een beter en sneller openbaar vervoer, dat is waar we de komende jaren op inzetten.

Het afgelopen jaar zijn ook een aantal projecten die al te lang aansleepten opnieuw op de rails gezet of afgewerkt. De werken aan het Schuman-station worden nog dit jaar gefinaliseerd, zodat het eindelijk ingehuldigd kan worden. De werf aan het Rogierplein gaat zijn laatste fase in, alsook de metrostations Kunst-Wet, Bockstael en Troon. Het beheer van alle werven werd aangepakt om ze planmatiger te kunnen opvolgen en efficiënter te kunnen realiseren. Voortaan werkt de administratie met nauwgezette opvolgingsinstrumenten voor de planning en is er een bonus-malus systeem in de contracten. Verder werd in afwachting van een globale oplossing de Leopold-II tunnel opnieuw beveiligd zodat hij in gebruik kan blijven. Tot slot zijn er ook belangrijke stappen gezet in het harmoniseren van het parkeerbeleid binnen het Gewest. Dit zetten we ook in 2016 verder.

2015 is echter ook het jaar dat nieuwe, vaak langverwachte projecten opgestart werden. We hebben de ambitie om 10.000 nieuwe plaatsen op overstapparkings met een vlotte verbinding naar de stad te creëren. Zo vermindert de autodruk op het Gewest. 80 kilometer nieuw afgescheiden fietspad, onder andere rond de kleine ring, moet er de komende 5 jaar voor zorgen dat ook de fietsers zich veilig en vlot kunnen verplaatsen in de stad. Verder zijn er de ingrepen in de verschillende buurten. De plannen voor de nieuwe aanleg van de Ninoofsepoort werden bijgesteld, zodat er plaats komt voor een echt aaneensluitend park én de bewoner er centraal staat. Daarnaast werd ook aan Mado en op de Leuvensesteenweg een stuk van de stad terug-

l'habitant en position centrale. À côté de cela, une partie de la ville a également été rendue au quartier à la place Madou et sur la chaussée de Louvain. Le réaménagement commencera l'année prochaine à cet endroit. La place du Miroir et la place Dumont seront également réaménagées, et les travaux Buyl, Vanderkinderen et Général Jacques sont sur le point de commencer.

Vous trouverez ci-après les réalisations concrètes pour 2015 et ce qui est prévu en 2016.

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

IV.1 OS 1 : Stimuler les modes de transport actifs

IV.1.1 OO 1.1. Le vélo

IV.1.1.1 Généralités : pistes cyclables, vélos partagés et sensibilisation

IV.1.1.1.1 Réalisations 2015

La mise en œuvre du plan directeur vélo 2010-2015 est poursuivie avec un plan de pistes cyclables sécurisées pour réaliser une colonne vertébrale cyclable. Le nouveau plan de pistes cyclables a été élaboré sur base d'une étude des réseaux superposés afin de créer un réseau cohérent de pistes cyclables séparées.

IV.1.1.1.2 Planning 2016

En 2016 la mise en œuvre du plan de pistes cyclables sera poursuivi avec entre autre l'Allée Verte, Quai de Veeweyde, Avenue Mutsaert et Avenue Roosevelt et phase 1 de la Petite Ceinture (voir infra). On s'attaquera au vol à vélo et un plan pluriannuel de sensibilisation et de communication en collaboration avec les communes et les associations sera élaboré. En plus, on lancera un appel d'offre pour l'exploitation d'une offre de location de vélos de longue durée. Finalement, une vision sur l'intégration des nouvelles technologies pour le comptage vélo sera également élaborée.

IV.1.1.3 Parkings sécurisés pour les vélos

IV.1.1.3.1 Réalisations 2015

Un vade-mecum de stationnement vélo a été publié. Le projet FEDER pour la création d'une plateforme stationnement vélo et box et parkings à vélo est lancé en collaboration avec Cyclo et l'Agence de Stationnement.

gegeven aan de buurt. Daar start de herinrichting volgend jaar. Ook het Spiegelplein en het Dumontplein krijgen een make-over en ook Buyl, Vanderkinderen en Generaal Jacques zijn klaar om te starten.

Hierna vindt u de concrete realisaties voor 2015 en wat er op stapel staat in 2016.

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

IV.1 SD 1 : 4.1 Het stimuleren van de actieve vervoersmodi

IV.1.1. OD 1.1 Fietsen

IV.1.1.1 Algemeen : fietspaden, fietsdelen en sensibilisering

IV.1.1.1.1 Realisaties 2015

De uitvoering van het Richtplan fiets 2010-2015 wordt voortgezet met een plan voor beveiligde fietspaden om zo een befietsbare backbone te realiseren. Het nieuwe fietspadenplan werd uitgewerkt teneinde een coherent netwerk te creëren van gescheiden fietspaden.

IV.1.1.1.2 Planning 2016

In 2016, zal de het fietspaden plan verder uitgewerkt worden met onder andere de Groene Dreef, de Veeweidekaai, de Mutsaartlaan en Rooseveltlaan en fase 1 van de Kleine Ring (zie verder). We zullen ook de fietsendiefstal aanpakken en een meerjarig plan op vlak van sensibilisering en communicatie in samenwerking met de gemeenten en de verenigingen uitwerken. Bovendien zal er een aanbesteding gedaan worden voor de uitbating van het huuraanbod van fietsen voor lange duur. Tenslotte zal er ook een visie uitgewerkt te worden met betrekking tot het gebruik van nieuwe technologieën om fietstellingen te doen.

IV.1.1.3 Veilige parkeerplaatsen voor fietsen

IV.1.1.3.1 Realisaties 2015

Een vademecum voor het fietsparkeren werd reeds gepubliceerd. Het EFRO-project voor de creatie van een parkeerplatform en fietsboxen/fietsparkings werd gelanceerd in samenwerking met Cyclo en het Parkeeragentschap.

IV.1.1.3.2 Planning 2016

Le master plan stationnement vélo sera lancé.

IV.1.1.4 Partage de vélos électriques*IV.1.1.4.1 Réalisations 2015*

Lancement et fin de l'étude sur le benchmarking des vélos partagés électriques

IV.1.1.4.2 Planning 2016

Introduction des vélos partagés électriques.

IV.1.1.5 Entretien des pistes cyclables, marquage et signalisation*IV.1.1.5.1 Réalisations 2015*

- Balisage des itinéraires cyclables régionaux (ICR): 2.500 panneaux placés et 220 km d'ICR balisés.
- Entretien revêtement en cours Avenue du Laerbeek, Avenue van Kalken, Boulevard Industriel, Avenue Bisschoffsheim, Chaussée de Wavre, Chaussée de Haecht
- 200 arceaux placés
- Panneaux B22-23 (virage à droit pour cyclistes): 150 panneaux à placer en collaboration avec les communes

IV.1.1.5.2 Planning 2016

- Balisage ICR : 30 balises à remplacer annuellement.
- Marquage ICR : finalisation des marques de réassurance.
- Entretien revêtement finalisation : Avenue Laerbeek, Avenue van Kalken, Boulevard Industriel, Avenue Bisschoffsheim, Chaussée de Wavre, Chaussée de Haecht
- Placement arceaux vélos: 200
- Panneaux B22-23: généralisation de la mesure, 150 panneaux supplémentaires à placer en collaboration avec les communes
- Développement et lancement d'une app qui fait la promotion de l'ICR.

IV.1.1.6 Continuer le développement du réseau d'ICR en cours et mettre en œuvre la spécialisation des voies*IV.1.1.6.1 Réalisations 2015*

ICR réalisé pour la Chaussée de Gand, Avenue Van Praet, Avenue Charles Woeste, Rogier, ICR Forest, Quai de

IV.1.1.3.2 Planning 2016

Het masterplan fietsparkeren zal gelanceerd worden.

IV.1.1.4 Elektrische deelfietsen*IV.1.1.4.1 Realisaties 2015*

Lanceren en afronding van de studie over de benchmarking van elektrische deelfietsen.

IV.1.1.4.2 Planning 2016

Introductie van elektrische deelfietsen.

IV.1.1.5 Onderhoud van fietspaden, markering en signalisatie*IV.1.1.5.1 Realisaties 2015*

- Bewegwijzering van de gewestelijke fietsroutes (GFR). Het plaatsen van 2500 verkeersborden en bewegwijzeringen van 220 km GFR's.
- Onderhoudswerkzaamheden aan het wegdek op de Laarbeeklaan, Kalkenlaan, Industrielaan, Bisschoffsheimlaan, Waversesteeweg, Haachtsesteenweg
- 200 fietsnietjes geplaatst
- Verkeersborden B22-23 (bocht naar rechts voor de fietsers) : 150 verkeersborden te plaatsen in samenwerking met de gemeenten

IV.1.1.5.2 Planning 2016

- Bewegwijzering GFR : jaarlijks moeten er 30 bakens/labels vervangen worden.
- Markering GFR : afwerking van de markeringen
- Eindfase onderhoud wegdek : Laarbeeklaan, Kalkenlaan, Industrielaan, Bisschoffsheimlaan, Waversesteeweg, Haachtsesteenweg
- Plaatsing fietsnietjes 200
- Verkeersborden B22-23 : veralgemening van de maatregel, 150 extra borden te plaatsen in samenwerking met de gemeentes
- Uitwerken en opstarten van een app die de gewestelijke fietsroutes kenbaar maakt.

IV.1.1.6 Verder blijven ontwikkelen van de bestaande Gewestelijke Fietsroutes en verder toepassen van de specialisering van de wegen.*IV.1.1.6.1 Realisaties 2015*

GFR gerealiseerd op Gentsesteeweg, Van Praetlaan, Charles Woestelaan, Rogierlaan, GFR Vorst, Willebroek-

Willebroeck et l'Avenue d'Auderghem; Abords Cinquante-naire et Allée Verte en cours.

IV.1.1.6.2 Planning 2016

ICR prévu pour Uccle, Saint-Gilles et Ixelles, le Boulevard Général Jacques ICR Maelbeek (Mutsaard), ICR Canal (Quai de Veeweyde)

IV.1.1.7 Intégration des ICR et des nouveaux itinéraires dans l'étude relative à la spécialisation des voiries.

IV.1.1.7.1 Réalisations 2015

Participation à l'étude spécialisation des voiries et identification de nouveaux itinéraires cyclables dans le cadre du plan pistes cyclables séparées.

IV.1.1.7.2. Planning 2016

Exécution du plan pistes cyclables séparées et continuer la réalisation des projets d'ICR, notamment Ixelles et Saint-Gilles, l'Allée Verte, Quai de Veeweyde, Avenue Mutsaert et Avenue Roosevelt et phase 1 de la Petite Ceinture (voir infra).

IV.1.1.8 Pistes cyclables séparées et/ou sécurisées sur les voiries régionales

IV.1.1.8.1 Réalisations 2015

Finalisation du Boulevard 2ième Armée Britannique, Boulevard Léopold III. Travaux sur Allée Verte, Avenue Van Praet et demande de PU sur Avenue Mutsaard, Quai de Veeweyde, Avenue Roosevelt, Boulevard Poincaré et Baudouin.

IV.1.1.8.2 Planning 2016

Travaux prévus pour l'Avenue Bordet, Boulevard Général Jacques, Avenue Woluwe (entre Rodebeek et Tervuren), Boulevard Albert II. Etude et dépôt du PU pour Avenue des Casernes. Phase test pour Rue Belliard et les alentours.

Pour la Petite Ceinture, le premier réaménagement est prévu sur le Boulevard Pointcarré entre la Porte de Ninove et la Gare du Midi, d'une part, et l'Avenue Baudouin entre Saintelette et le Boulevard Albert II, d'autre part.

kaai et Oudergemlaan; omgeving Jubelpark en Groendreef zijn aangevat.

IV.1.1.6.2 Planning 2016

GFR voorzien voor Ukkel, Sint Gillis en Elsene, de Generaal Jacqueslaan, Maalbeek (Mutsaard), Kanaal (Veeweidekaai)

IV.1.1.7 Intégratie van de GFR's en nieuwe routes in de studie over de specialisatie van de wegen.

IV.1.1.7.1 Realisaties 2015

Deelname aan studie betreffende de specialisatie van de wegen en identificatie van de nieuwe fietsroutes in het kader van het plan met betrekking tot de gescheiden fietspaden.

IV.1.1.7.2. Planning 2016

Uitvoering van het plan rond de afgescheiden fietspaden en verdergaan met de realisatie van de GFR projecten, namelijk Elsene en Sint-Gillis, Groene Dreef, Veeweidekaai, Mutsaertlaan en Rooseveltlaan en fase 1 van de Kleine Ring (zie verder).

IV.1.1.8 Afgescheiden en/of beveiligde fietspaden op de gewestwegen

IV.1.1.8.1 Realisaties 2015

Afwerking van de Britse Tweedelegerlaan, Leopold III laan. Werken aan Groendreef, Van Praetlaan en aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning Mutsaardlaan, Veeweidekaai, Rooseveltlaan, Poincarélaan en Boudewijnlaan.

IV.1.1.8.2 Planning 2016

Werkzaamheden voorzien ter hoogte van Bordetlaan, Generaal Jacqueslaan, Woluwelaan (tussen Rodebeek en Tervuren), Albert-II laan. Studie en indiening stedenbouwkundige vergunning voor Kazernelaan. Testfase voor Belliardstraat en omgeving.

Voor de Kleine Ring wordt de eerste heraanleg voorzien op de Boulevard Pointcarré tussen Ninoofse Poort en het Zuidstation enerzijds, en de Boudewijnlaan tussen Saintelette en de Albert II-laan anderzijds.

IV.1.1.9 Un réseau cyclable séparé dans chacun des 10 nouveaux quartiers prioritaires.

IV.1.1.9.1 Réalisations 2015

Positions définies pour Josaphat et Trèfles, études en cours pour la réalisation. Réalisation cheminement sur Tour & Taxis.

IV.1.1.9.2 Planning 2016

Élaboration d'une convention avec le FEDER, identification des différents services impliqués. Lancement de l'étude de réalisation des 3 nouvelles infrastructures en dessous des ponts (Saintelette, Trooz et Van Praet).

IV.1.1.10 Créer de nouvelles infrastructures cyclo-piétonnes le long du canal et coordonner le projet FEDER.

IV.1.1.10.1 Réalisations 2015

Lancement de la collaboration avec la cellule FEDER

IV.1.1.10.2 Planning 2016

Élaboration d'une convention avec le FEDER, identification des différents services impliqués.

IV.1.1.11 Valoriser les talus de chemin de fer pour les piétons et les cyclistes en cohérence avec le RER vélo

IV.1.1.11.1 Réalisations 2015

Partenariat avec le groupe de pilotage RER vélo et aux Comités d'Accompagnement de projets a été établi.

IV.1.1.11.2 Planning 2016

Définition des projets prioritaires à développer dans le cadre du partenariat avec le groupe de pilotage RER vélo et aux Comités d'Accompagnement de projets.

IV.1.1.12 Réaliser un réseau RER vélo en lien avec la Région Flamande.

IV.1.1.12.1 Réalisations 2015

Partenariat avec le groupe de pilotage interrégional RER vélo et à différents Comités d'Accompagnement de projets établi. Harmonisation pour le plan de pistes cyclables séparées avec le RER vélo en Flandre.

IV.1.1.9 Een afgescheiden fietsnetwerk in elk van de 10 nieuwe prioritaire wijken.

IV.1.1.9. Realisaties 2015

Standpunten bepaald voor Josaphatsite en Klaverstraat, studies lopend in het kader van de realisatie. Realisatie van een route ter hoogte van Tour & Taxis.

IV.1.1.9.2 Planning 2016

Uitwerken van een conventie met EFRO, identificatie van de verschillende betrokken diensten. Lancering van studies ter realisatie van 3 nieuwe infrastructuren onder de bruggen (Saintelette, Trooz en Van Praet).

IV.1.1.10 Het creëren van nieuwe fiets-voetgangersinfrastructuur langs het kanaal en coördinatie van het EFRO-project.

IV.1.1.10.1 Realisaties 2015

Partnerschap met de stuurgroep fiets-GEN en de begeleidingscomités van de projecten.

IV.1.1.10.2 Planning 2016

Uitwerken van een conventie met EFRO, identificatie van de verschillende betrokken diensten.

IV.1.1.11 Het valoriseren van de spoorwegbermen voor voetgangers en fietsers in samenhang met het fiets-GEN

IV.1.1.11.1 Realisaties 2015

Partnerschap met de stuurgroep fiets-GEN en de begeleidingscomités van de projecten.

IV.1.1.11.2 Planning 2016

Bepalen van prioritaire projecten die in het kader van het partnerschap met de stuurgroep fiets-GEN en de Begeleidingscomités moeten ontwikkeld worden.

IV.1.1.12 Het realiseren van een fiets-GEN samen met het Vlaams Gewest

IV.1.1.12.1 Realisaties 2015

Partnerschap met de intergewestelijke stuurgroep fiets-GEN en de begeleidingscomités van de projecten. Afstemming voor plan afgeschermd fietspaden met het fiets-GEN in Vlaanderen.

IV.1.1.12.2 Planning 2016

Lancement d'un comité de pilotage RER vélo Bruxelles en dans le cadre de ce partenariat avec le groupe de pilotage interrégional RER vélo et aux Comités d'Accompagnement de projets.

IV.1.1.13 Communication et sensibilisation*IV.1.1.13.1 Réalisations 2015*

Un workshop pluridisciplinaire autour du sujet a été organisé, ainsi que « Bike Experience » et des différentes activités pendant la Semaine de la Mobilité.

IV.1.1.13.2 Planning 2016

Réaliser un plan de sensibilisation, éducation et communication vélo 2016-2019 dans le cadre du soutien aux communes et aux associations vélos.

Référence budgétaire et crédits concernés pour les « vélos »

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 001 : Support de la politique générale
- Programme 002 : Soutien aux tiers pour la promotion de la mobilité et la participation

Mission 19 : Construction, gestion et entretien de l'infrastructure et de l'équipement des voiries régionales.

- Programme 001 : Support de la politique générale
- Programme 002 : Développement et gestion de l'infrastructure du transport routier, ainsi que l'insertion d'œuvres d'art

IV.1.2 OO 1.2 La marche***IV.1.2.1 Améliorer le confort piéton via la réalisation du Plan d'Accessibilité de la Voirie et de l'Espace public (PAVE) en collaboration avec les communes****IV.1.2.1.1 Réalisations 2015*

Après finalisations à Anderlecht en 2014, fin 2015, le PAVE sera finalisé dans les communes de Jette, Evere, Schaerbeek, Berchem Sainte-Agathe, Koekelberg, Ixelles et Woluwe-Saint Lambert.

IV.1.1.12.2 Planning 2016

Lanceren van een Brusselse stuurgroep voor het fiets-GEN binnen het kader van het partnerschap met de intergewestelijke stuurgroep fiets-GEN en met de Begeleidingscomités voor de projecten.

IV.1.1.13 Communicatie en sensibilisering*IV.1.1.13.1 Realisaties 2015*

Er werd een multidisciplinaire workshop rond dit onderwerp georganiseerd, evenals de « Bike Experience » en verschillende activiteiten gedurende de Week van de Mobiliteit.

IV.1.1.13.2 Planning 2016

Het realiseren van een plan rond sensibilisering en communicatie over de fiets tussen 2016-2019 in het kader van de steun aan gemeenten en fietsverenigingen.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten voor « fietsen »

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid
- Programma 002 : Steun aan derden voor de promotie van de mobiliteit en de participatie

Opdracht 19 : Bouw, beheer en onderhoud van de gewestwegen, wegeninfrastructuur en –uitrusting

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid
- Programma 002 : Ontwikkeling en beheer van de infrastructuur van het wegvervoer, evenals het aanbrengen van kunstwerken

IV.1.2 SD 1.2 Stappen***IV.1.2.1 Het verbeteren van het comfort van de voetgangers door het realiseren van een Toegangsplan voor het wegennet en de Openbare Ruimte (PAVE) in samenwerking met de gemeenten.****IV.1.2.1.1 Realisaties 2015*

Na voltooiing in Anderlecht in 2014, zal het PAVE tegen het einde van 2015 gerealiseerd worden in de gemeenten Jette, Evere, Schaerbeek, Sint-Agatha-Berchem, Koekelberg, Elsene en Sint-Lambrechts-Woluwe.

IV.1.2.1.2 Planning 2016

Le PAVE est à réaliser à Ganshoren, et à d'autres communes qui répondront à l'appel à participation.

IV.1.2.2 Augmenter la surface et le nombre de zones piétonnes ou semi-piétonnes sur l'ensemble de la Région pour rendre l'espace public aux Bruxellois tout en garantissant l'accessibilité des quartiers.

IV.1.2.2.1 Réalisations 2015

Des nouvelles places piétonnes :

Place Dumont : le gouvernement a octroyé une subvention à la commune de Woluwe-Saint-Pierre pour l'organisation et la réalisation de l'étude et des travaux de réaménagement.

Place Miroir : Introduction du permis d'urbanisme pour le réaménagement de la place. Le réaménagement de la Place du Miroir est lié au chantier du parking (voir infra).

Boulevards du Centre : La Région a participé à la réalisation du nouveau plan de circulation (phase test) et la piétonisation. La Région investit dans le réaménagement du Boulevards via la rénovation des stations Bourse et De Brouckère, leurs accès, leurs étanchéités et la création des parkings vélos.

Place Madou : La Chaussée de Louvain (entre Place Madou et Place St Josse) est devenue un semi-piétonnier et la Place Madou est étendue.

Place Rogier : La Place Rogier est en cours d'être réaménagée (fin des travaux mai 2016).

IV.1.2.2.2 Planning 2016

Fin de chantier Place Rogier.

Début du chantier Parking Miroir prévu en 2016.

Demande de PU pour le réaménagement de la Chaussée de Louvain et de la Place Madou.

Début du chantier dans les Boulevards du Centre.

IV.1.2.1.2 Planning 2016

PAVE voor Ganshoren en in andere gemeenten die zich aansluiten bij de oproep tot deelname.

IV.1.2.2 Het aantal voetgangers- of semi-voetgangerszones over het geheel van het Gewest uitbreiden met als doel de publieke ruimte terug te geven aan de Brusselaars en de toegankelijkheid van de wijken te behouden

IV.1.2.2.1 Realisaties 2015

Nieuwe voetgangerszones :

Dumontplein : de regering heeft een subsidie van 3.611.358,02 euro toegekend aan de gemeente Sint-Pieters-Woluwe voor de organisatie en de uitvoering van de studie en de werken van de heraanleg van het Dumonplein.

Spiegelplein : Indiening van de stedenbouwkundige vergunning voor de heraanleg van het plein. De heraanleg van het Spiegelplein wordt gekoppeld aan de werf voor de parking (zie verder).

Centrumlanen : het Gewest was een actieve partner in het kader van het nieuwe circulatieplan testfase) en de verwezenlijking van de voetgangerszone. Het Gewest investeert verder in de heraanleg van de lanen via de renovatiewerken van de stations Beurs en Brouckère, hun toegankelijkheid en het voorzien van fietsenstallingen.

Madouplein : de Leuvensesteenweg (tussen het Madouplein en het Sint-Joostplein) is een semi-voetgangerszone geworden en het Madouplein groter gemaakt.

Rogierplein : de heraanleg van het Rogierplein zit in haar laatste fase (eind van de werken mei 2016).

IV.1.2.2.2 Planning 2016

Einde van de werkzaamheden aan Rogier.

Begin van de werf Parking Spiegelplein voorzien in 2016.

Aanvraag tot indienen stedenbouwkundige vergunning voor de heraanleg van de Leuvensesteenweg en het Madouplein.

Begin van de werken aan de Centrumlanen.

IV.1.2.3 Renforcer la sécurisation des passages piétons, notamment par les feux, l'éclairage spécifique, et pour les mal voyants la sonorisation

IV.1.2.3.1 Réalisations 2015

Des décompteurs de temps d'attente ont été placés à la rue Belliard. Sonorisation des feux pour mal voyants : système implémenté systématiquement à chaque carrefour à feux qui est renouvelé.

IV.1.2.3.2 Planning 2016

Décompteurs de temps d'attente aux endroits appropriés.

Sonorisation des feux pour mal voyants: continuité du programme lors du renouvellement des installations tricolores dans les projets de réaménagement de voirie.

Début du programme de la sécurisation des traversées de voies de tram en collaboration avec la STIB comme au boulevard Général Jacques et la traversée dans le cadre de la prolongation du tram 9.

IV.1.2.4 Mener des actions de sensibilisation et de communication sur la marche

IV.1.2.4.1 Réalisation 2015

Réalisation du CSC et suivi du marché.

IV.1.2.4.2 Planning 2016

Réalisation de 100 cartes sur les abris de transports en commun dans 3 communes ayant réalisé leur PAVE et conception d'une campagne de sensibilisation à partir de ces cartes.

Référence budgétaire et crédits concernés pour la «marche»

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 001 : Support de la politique générale
- Programme 002 : Soutien aux tiers pour la promotion de la mobilité et de la participation

Mission 19 : Construction, gestion et entretien des voiries régionales et des infrastructures et équipements routiers

- Programme 001 : Support de la politique générale

IV.1.2.3 Het beter beveiligen van de voetgangersoversteekplaatsen door middel van verkeerslichten, specifieke belichting, en geluidsinstallaties voor slechtzienden

IV.1.2.3.1 Realisaties 2015

Wachttijdtafellers werden geplaatst aan de Belliardstraat. Geluidsinstallaties aan de verkeerslichten voor de slechtzienden : het systeem wordt systematisch geïmplementeerd aan elk kruispunt met verkeerslichten dat vernieuwd wordt.

IV.1.2.3.2 Planning 2016

Installatie van wachttijdtafellers op de hiervoor meest geschikte plaatsen.

Geluidsinstallaties aan de verkeerslichten voor de slechtzienden : continuïteit van dit programma tijdens het vernieuwen van de verkeerslichten binnen de projecten van heraanleg van het wegennet.

Aanvang van het beveiligingsproject van de tramoversteekplaatsen en samenwerking met de MIVB zoals aan de Generaal Jacqueslaan en de oversteekplaatsen in het kader van de verlenging van tram 9.

IV.1.2.4 Sensibiliserings- en communicatie-acties rond voetgangers

IV.1.2.4.1 Realisatie 2015

Bijzonder Bestek en opvolging.

IV.1.2.4.2 Planning 2016

Installatie van 100 kaarten in de bushokjes van de 3 gemeenten die hun PAVE al klaar hebben en er wordt een sensibiliseringscampagne op poten gezet via deze kaarten.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten voor « stapen »

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid
- Programma 002 : Steun aan derden voor de promotie van de mobiliteit en de participatie

Opdracht 19 : Bouw, beheer en onderhoud van de gewestwegen, wegeninfrastructuur en –uitrusting

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid

- Programme 002 : Développement et gestion de l'infrastructure du transport routier, ainsi que l'insertion d'œuvres d'art

IV.2 Développer les transports publics

IV.2.1 Développement des réseaux de métro, trams, bus à haut niveau de service

IV.2.1.1 Réalisations 2015

Plan Directeur Bus : voir ci-dessous. La mise en œuvre de celui-ci permettra notamment d'améliorer la hiérarchisation du réseau autobus, avec la création de lignes structurantes plus efficaces.

IV.2.1.2 Planning 2016

Préparation de la mise en œuvre du plan Bus, poursuite de la procédure d'achat de nouveaux bus.

Poursuite du travail d'élaboration du Plan Directeur Réseau Ferré en 2016.

IV.2.2 Poursuivre le renouvellement et l'extension du parc de véhicules

IV.2.2.1 Réalisations 2015

Pour le métro, les offres sur la base du cahier des charges sont analysées, pour le tram et le bus, les travaux préparatoires ont été lancés. Pour les bus, nous lançons un appel à intérêt pour la livraison de 235 bus électriques.

IV.2.2.2 Planning 2016

Attribution du marché pour les nouvelles rames de métro. Émission du marché public pour les nouvelles rames de tram. Pour les bus, nous poursuivons l'écologisation de la flotte sur la base du résultat de l'appel à intérêt.

IV.2.3 Renforcer la fréquence de passage sur l'ensemble du réseau STIB

IV.2.3.1 Réalisations 2015

Dans le courant de l'année 2015, la dotation PAO (programme annuel d'amélioration de l'offre) du Contrat de Gestion a permis d'améliorer les fréquences de passage sur un grand nombre de lignes : environ 40 lignes en février (service « Hiver II'), 16 lignes supplémentaires en avril (service « Petites Vacances Scolaires' d'application pendant les vacances de pâques, de Carnaval, de Toussaint et de Noël, ainsi que début juillet et fin août), 19 lignes supplémentaires pendant les grandes vacances et 16 lignes supplémentaires en septembre (service « Hiver I »).

- Programma 002 : Ontwikkeling en beheer van de infrastructuur van het wegvervoer, evenals het aanbrengen van kunstwerken

IV.2 Ontwikkeling van het openbaar vervoer

IV.2.1 Ontwikkeling van de metro-, tram- en busnetwerk tot een hoog niveau van dienstverlening

IV.2.1.1 Realisaties 2015

Richtplan Bus : zie hieronder. De tenuitvoerlegging hiervan zal toelaten om de indeling van de het busnetwerk te verbeteren, onder meer door de creatie van meer efficiënte structurele lijnen.

IV.2.1.2 Planning 2016

Voorbereiding van de uitvoering van het Busplan, verderzetten van de procedure tot aankoop van nieuwe bussen.

Vervolg van de uitwerking van het Richtplan Spoor in 2016.

IV.2.2 Voortzetten van de vernieuwing en de uitbreiding van de vloot van voertuigen

IV.2.2.1 Realisaties 2015

Voor metro worden de offertes op basis van het lastenboek geanalyseerd, voor tram en bus werden voorbereidende werken gestart. Voor bus lanceren we een oproep tot interesse voor de levering van 235 elektrische bussen.

IV.2.2.2 Planning 2016

Toewijzing van de markt voor nieuwe metrostellen. Uitzenden van de opdracht voor nieuwe tramstellen. Voor bus zetten we de vergroening van de vloot verder op basis van de uitkomst van de oproep tot interesse.

IV.2.3 Verhogen van de frequentie over het hele netwerk van de MIVB

IV.2.3.1 Realisaties 2015

In de loop van het jaar 2015 heeft de PAO-dotatie (jaarlijks programma voor de verbetering van de dienstverlening) van het Beheerscontract bijgedragen aan de frequenties op een groot aantal lijnen : ongeveer 40 lijnen in februari (dienst « Winter II »), 16 bijkomende lijnen in April (dienst « Korte Schoolvakanties », van toepassing gedurende de Paasvakantie, het Carnavalverlof, rond Allerheiligen en Kerstmis en tussen begin juli en eind augustus), 19 extra lijnen tijdens de grote vakantie en 16 extra lijnen in september (dienst « Winter 1 »).

Ces améliorations concernent, selon les lignes, des renforcements de fréquence durant les heures de pointe ou durant les heures creuses de la semaine, l'élargissement de l'amplitude des heures de pointe, des renforcements des fréquences de passage en soirée, le soir ou pendant le week-end.

IV.2.3.2 Planning 2016

La mise en œuvre du PAO 2016 permettra de poursuivre l'amélioration des fréquences de passage sur plusieurs lignes du réseau.

IV.2.4 Augmenter la capacité des lignes de métro 1 et 5.

IV.2.4.1 Réalisations 2015

Décision concernant la modernisation du métro : sécurité et signalisation, capacité et fréquence des lignes et nouveau dépôt (Erasmus).

IV.2.4.1 Planning 2016

Début de la réalisation du projet relatif à la modernisation du métro.

IV.2.5 Le réseau Tram

IV.2.5.1 Réalisations 2015

- Tram 9 : chantier entamé, pose de voies en septembre 2015.
- Tram 94 : publication du cahier des charges
- Tram 62 : continuation des discussions avec De Lijn dans le cadre de Brabantnet
- Meiser : préparation du Cahier Spécial des Charges pour le tunnel et station tram en cours

IV.2.5.2 Planning 2016

- Tram 9 : continuation des travaux en cours et étude 2e phase (Arbre Ballon – Heysel) à démarrer
- Tram 94 : démarrage du chantier
- Tram 62 : continuation des discussions avec De Lijn dans le cadre de Brabantnet
- Meiser : poursuite du projet
- Continuation des discussions avec De Lijn dans le cadre de Brabantnet

Deze verbeteringen betreffen, al naargelang de betrokken lijnen, de verhoging van de frequentie tijdens de piekuren of tijdens de daluren in de week, uitbreiding van de tijdsvakken tijdens de piekuren, verbeteren van de frequenties tijdens de avond, de late avond of tijdens het weekend.

IV.2.3.2 Planning 2016

De tenuitvoerlegging van het PAO 2016 (jaarlijks programma voor de verbetering van de dienstverlening) zal toelaten om de frequenties op meerdere lijnen van het netwerk te verbeteren.

IV.2.4 Verhoging van de capaciteit van de metrolijnen 1 en 5

IV.2.4.1 Realisaties 2015

Beslissing rond de modernisering van de metro : veiligheid en signalisatie, capaciteit en frequentie van de lijnen en nieuwe stelplaats (Erasmus).

IV.2.4.1 Planning 2016

Begin van de uitvoering van het project rond de modernisering van de metro.

IV.2.5 Het tramnetwerk

IV.2.5.1 Realisaties 2015

- Tram 9 : werf begonnen, begin plaatsing van de sporen in september 2015
- Tram 94 : publicatie van het lastenboek
- Tram 62 : voortzetting van de gesprekken met De Lijn in het kader van het Brabantnet
- Meiser : voorbereiding van het Bijzonder Bestek voor de tunnel en het station is bezig

IV.2.5.2 Planning 2016

- Tram 9 : voortzetting van de werken lopende en studie 2de fase (Heymbosch – Heizel) te beginnen
- Tram 94 : starten van de werf
- Tram 62 : voortzetting van de gesprekken met De Lijn in het kader van het Brabantnet
- Meiser : voortzetting van het project

IV.2.6 L'extension du métro vers Uccle

IV.2.6.1 Réalisations 2015

Dans le cadre de l'étude relative au Plan Directeur réseau Ferré, réalisation d'une première approche d'analyse socio-économique pour trois variantes d'implantation du métro vers Uccle. Ces analyses permettront de dégager les principales options et d'alimenter les études plus approfondies de tracés.

IV.2.6.2 Planning 2016

Lancement des études relatives au métro sud, préparation, en collaboration avec le commanditaire, des parties du CSC qui concernent l'analyse de la demande de voyageurs et les analyses d'impacts sur la mobilité des différentes variantes étudiées (en utilisant le modèle MUSTI).

IV.2.7 Mettre en œuvre de manière prioritaire l'extension du métro vers Schaerbeek et Evere

IV.2.7.1 Réalisations 2015

Schéma Directeur acté par le Gouvernement et lancement de la phase d'avant-projet avec une meilleure coordination entre le Métro Bordet-Nord et le prémétro Nord-Albert

IV.2.7.2 Planning 2016

Poursuite des études et réalisation de l'avant-projet.

IV.2.8 Favoriser un réseau qui assure une bonne desserte des pôles d'enseignement et des écoles

IV.2.8.1 Réalisations 2015

À réseau constant, l'amélioration des fréquences de passage (cf. PAO ci-dessus) se traduit notamment par l'amélioration de la desserte des établissements scolaires.

IV.2.8.2 Planning 2016

La mise en œuvre du PAO 2016 permettra de poursuivre l'amélioration des fréquences de passage sur plusieurs lignes du réseau.

IV.2.6 De uitbreiding van de metro naar Ukkel

IV.2.6.1 Realisaties 2015

In het kader van de studie betreffende het Richtplan spoor : realisatie van de eerste aanzet tot socio-economische analyse voor drie varianten van inplanting van de metro naar Ukkel. Deze analyses maken het identificeren van de belangrijkste opties mogelijk, alsook een meer diepgaande studie van potentiële trajecten.

IV.2.6.2 Planning 2016

Lancering van de studies betreffende de metro Zuid. Voorbereiding van de delen van het Bestek die te maken hebben met de vraag van de reiziger en de impact op de mobiliteit van de verschillende varianten (dit door gebruik te maken van het MUSTI model).

IV.2.7 Prioritaire tenuitvoerlegging van de uitbreiding van de metro naar Schaarbeek en Evere

IV.2.7.1 Realisaties 2015

Richtplan en lancering van het voorontwerp voor een betere coördinatie tussen Metro Bordet-Noord en de premetro Noord-Albert.

IV.2.7.2 Planning 2016

Voortzetting van de studies en realisatie van het voorontwerp.

IV.2.8 Het bevorderen van een netwerk dat een vlotte bediening van de onderwijspolen en scholen waarborgt

IV.2.8.1 Realisaties 2015

Een constant netwerk, verbetering van de frequentie (zie PAO hierboven) die zich laat merken in de verbeterde service aan de scholen en onderwijsinstellingen.

IV.2.8.2 Planning 2016

De tenuitvoerlegging van het PAO 2016 (jaarlijks programma voor de verbetering van de dienstverlening) zal toelaten om de frequenties op meerdere lijnen van het netwerk te verbeteren.

IV.2.9 Évaluation des ruptures de charge et rétablir des liaisons directes vers le centre-ville des lignes de la seconde couronne

IV.2.9.1 Réalisations 2015

Préparer et approuver le plan directeur Bus.

La mise en œuvre du Plan de Circulation du Pentagone en juin dernier a été accompagnée d'une réorganisation du réseau autobus dans le Pentagone. Plusieurs lignes ont été reroutées et une ligne de rocade autour de l'hyper-centre (Gare Centrale, Anneessens...) a vu le jour.

IV.2.9.2 Planning 2016

Préparation de la mise en œuvre du plan Bus, poursuite de la procédure d'achat de nouveaux bus.

En ce qui concerne la desserte du Pentagone, l'évaluation du plan de circulation aura lieu au printemps 2016 et pourrait s'accompagner d'une adaptation du schéma de desserte du Pentagone par le réseau autobus.

IV.2.10 Créer des « Portefeuilles Mobilité » associant l'abonnement STIB/Cambio/Villo à un accès aux parkings publics régionaux afin de favoriser l'intermodalité entre la route et les transports publics

IV.2.10.1 Réalisations 2015

Les usagers bénéficient de:

- La carte Mobib qui peut être utilisée pour bénéficier des services Villo et Cambio
- La carte Pcard+ d'Interparking qui, à la STIB permet le chargement de titre de transport, comme une carte Mobib Basic

En 2015, l'Agence de stationnement a lancé un projet en collaboration avec la STIB qui permettra de moduler le tarif des futurs parkings de dissuasion suivant que les usagers aient ou non utilisé les transports en commun STIB après y avoir déposé leur voiture. Le mode opérationnel de ce projet a été fixé en 2015.

IV.2.10.2 Planning 2016

En 2016, les premiers parkings Bruxellois devraient être opérationnels et donc proposer une modulation tarifaire si il y a usage récent des transports publics. Le phasage précis

IV.2.9 Studie van de onderbrekingen en hersel van de rechtstreekse verbindingen naar het stadscentrum van de lijnen uit de tweede band

IV.2.9.1 Realisaties 2015

Vorbereiden en goedkeuren van het Richtplan Bus.

De tenuitvoerlegging van het Verkeersplan in de Vijfhoek in juni ging gepaard met een herorganisatie van het netwerk van de autobussen in de Vijfhoek. Verschillende lijnen werden omgeleid en rond de kern van het centrum (Centraal Station, Anneessens, ...) werd een nieuwe route gestart.

IV.2.9.2 Planning 2016

Vorbereiding uitvoering busplan.

Voor wat de dienstverlening binnen de Vijfhoek betreft, zal de evaluatie van dit nieuwe verkeersplan plaatsvinden in de lente van 2016 en dit kan een aanpassing van het schema van de dienstverlening van het busnetwerk voor de Vijfhoek met zich meebrengen.

IV.2.10 Het creëren van « Mobiliteitsportefeuilles » door het koppelen van de abonnementen MIVB/Cambio/Villo aan één gemeenschappelijke toegang voor de gewestelijke openbare parkings om zo de intermodaliteit tussen de weg en het openbaar vervoer te bevorderen

IV.2.10.1 Realisaties 2015

De gebruikers genieten voortaan van volgende mogelijkheden :

- De Mobibkaart kan worden gebruikt voor de diensten Villo en Cambio
- De Pcard+ van Interparking laat toe om opgeladen te worden als publiek vervoersbewijs, net zoals bij een Basic Mobib kaart

In 2015 heeft het parkeeragentschap in samenwerking met de MIVB een project gelanceerd dat zal toelaten om de tarieven van de toekomstige ontradingsparkings te moduleren al naargelang dat de gebruikers al dan niet gebruik maken van het openbaar vervoer nadat ze hun voertuig geparkeerd hebben. De operationalisering van dit project werd vastgelegd in 2015.

IV.2.10.2 Planning 2016

In 2016 zouden de eerste Brusselse parkings operationeel moeten zijn en bijgevolg een modulaire tarifiering hebben gelinkt met het gebruik van openbaar vervoer. De

du projet, et des parkings équipés, est fixé par l'Agence de Stationnement.

IV.2.11 La diversification des moyens de paiement des titres de transport

IV.2.11.1 Réalisations 2015

Lancement d'une fonctionnalité d'« Achat Rapide » sur le site internet, qui simplifie grandement l'achat en ligne des titres de transport (abonnements et titres à la prestation) quelle que soit la carte détenue par le client (MOBIB ou MOBIB Basic)

IV.2.11.2 Planning 2016

- Solution de chargement immédiat de la carte MOBIB suite à un achat en ligne via l'utilisation du lecteur E-ID
- Possibilité d'utiliser l'Application Bancontact Mobile pour payer facilement les produits STIB, autant via le PC que par Smartphone
- Par ailleurs la STIB se prépare aux nouvelles technologies de paiement, en réalisant les projets suivants : le déploiement de nouveaux valideurs compatibles avec les dernières technologies; et la mise en place d'un nouveau back-office de billetterie. Ces projets s'étaleront au-delà de 2016
- Dans le cadre du tourisme et de la mobilité, nous intensifions la collaboration entre visit.brussels et les sociétés de transports publics, en particulier, la STIB. Nous facilitons l'accès au système MOBIB pour les visiteurs et touristes et stimulons et facilitons l'utilisation de Villo!

IV.2.12 Tarification

IV.2.12.1 Réalisations 2015

Décision de maintenir les tarifs au niveau de 2014.

Étudier la généralisation de la tarification intégrée de type MTB dans le prix de l'abonnement STIB : L'intégration tarifaire est en cours d'étude concertée par les quatre opérateurs. À cette échéance, les opérateurs auront à leur disposition un outil leur permettant de simuler l'impact sur leurs recettes de différents scénarios tarifaires.

IV.2.12.2 Planning 2016

Diminution de 70 euros du prix de l'abonnement scolaire du premier enfant.

Intégration MTB: Un travail d'harmonisation des conditions d'octroi des différents types de titres devra être mené

precieze fasering van dit project, en de uitgeruste parkings wordt vastgesteld door het Parkeeragentschap.

IV.2.11 De diversifiëring van de betaalmiddelen voor de vervoersbewijzen

IV.2.11.1 Realisaties 2015

Lancering van de « Snelle Aankoop » op het internet, die de online aankoop van vervoersbewijzen grotendeels vereenvoudigt (abonnement en vervoersbewijzen per rit) onafhankelijk van de kaart die de klant gebruikt (MOBIB of MOBIB Basic).

IV.2.11.2 Planning 2016

- Oplossing voor een onmiddellijke oplading van de MOBIB kaart na online aankoop met de E-ID lezer
- De mogelijkheid tot het gebruiken van de applicatie Bankcontact Mobile om de MIVB producten te kunnen betalen, zowel via PC als met de Smartphone
- De MIVB bereidt zich verder voor op de nieuwe betalingstechnologieën, door middel van de verwezenlijking van volgende projecten : de ingebruikname van nieuwe valideringstoestellen die compatibel zijn met de meest recente technologieën; en de oprichting van een nieuwe back-office ticketing. Deze projecten zullen van start gaan in 2016.
- In het kader van toerisme en mobiliteit intensifiëren we de samenwerking tussen visit.Brussels en de maatschappijen voor openbaar vervoer, in het bijzonder de MIVB. We faciliteren de toegang tot het mobib-systeem voor bezoekers en toeristen en stimuleren en vergemakkelijken het gebruik van Villo.

IV.2.12 Tarieven

IV.2.12.1 Realisaties 2015

Beslissing om de tarieven te handhaven op het niveau van 2014.

Studie van de veralgemening van de geïntegreerde tarifiering van het type MTB in de prijs van het MIVB abonnement : De tarifaire integratie is voorwerp van een studie uitgevoerd door de vier operatoren. Daarbinnen zullen de operatoren een tool ter beschikking hebben die hun in staat stelt om een simulatie te doen van de impact op hun opbrengsten in verschillende scenario's qua tarieven.

IV.2.12.2 Planning 2016

Verlaging schoolabonnement eerste kind met 70 euro.

Integratie MTB : Harmonisering van de toekenningsvoorwaarden van de verschillende soorten vervoersbewijzen

afin d'arriver à une grille tarifaire commune. En termes de timing, les simulations de différents scénarios tarifaires et les études connexes devraient se faire en 2016 et 2017

IV.2.13 Améliorer la collaboration entre les différents opérateurs régionaux (STIB, TEC et De Lijn) pour développer l'information coordonnée, intégrer les tarifs et optimiser l'offre de transport globale sur le territoire bruxellois

IV.2.13.1 Réalisations 2015

Poursuite des discussions exploratoires pour le projet Brabantnet (intégrant la ligne 62 à l'aéroport).

Réalisation d'une étude avec BM pour identifier les points d'action à court terme pour améliorer l'intégration entre lignes de bus.

IV.2.13.2 Planning 2016

Poursuite de la concertation sur Brabantnet (y compris le prolongement du tram 62 à l'aéroport). Lancement de quick-wins sur des axes bus parcourus en commun STIB/De Lijn en RBC.

IV.2.14 Mettre en œuvre le programme « Avanti » (augmentation de la vitesse commerciale et de la régularité du réseau de surface de la STIB par différentes mesures)

IV.2.14.1 Réalisations 2015

Les projets suivants sont réalisés ou en cours de réalisation : Rue des Éburons, Arsenal, Avenue Buyl, Avenue Dejaer, rue de Lombardie, Gare de Berchem, Avenue de l'Hôpital Français, Avenue Maréchal Foch, Place Vanderkindere, Place Verboeckhoven, Avenue d'Auderghem, Avenue de la Brabançonne, Chaussée de Wavre (entre rue du Vieux Moulin et chaussée de Forest), Terminus Fort Jaco .

Les projets AVANTI FEUX PHASE III suivants sont à engager : Carrefour Fonsny / Rue Couverte, Carrefour Palais / Rogier, Carrefour Place Liedts.

IV.2.14.2 Planning 2016

Les projets suivants seront engagés, réalisés ou en cours de réalisation : Allée Verte, rue du Wagon, Place Madou, chaussée de Louvain, rue Scailquin, Boulevard Brand Whitlock, Avenue de la Couronne (partie régionale), rue

zen om te komen tot een gemeenschappelijke tarief tabel. Op vlak van timing zouden de simulaties van de verschillende tarifieringsscenario's en de gerelateerde studies moeten plaatsvinden in 2016 en 2017.

IV.2.13 Het verbeteren van de samenwerking tussen de verschillende gewestelijke operatoren (MIVB, TEC en De Lijn) teneinde een gecoördineerde informatieverstrekking te ontwikkelen, de tarieven te integreren en het globale transportaanbod op het Brusselse grondgebied te optimaliseren.

IV.2.13.1 Réalisations 2015

Voortzetting van de verkennende gesprekken betreffende het project Brabantnet (met integratie van lijn 62 naar de luchthaven).

Realisatie van een studie met Mobiel Brussel ter identificatie van de actiepunten op korte termijn om de integratie tussen de autobussen te bevorderen.

IV.2.13.2 Planning 2016

Vervolg van de onderhandelingen inzake Brabantnet (met inbegrip van de verlenging van tram 62 naar de luchthaven). De lancering van quick-wins op gemeenschappelijke busbeddingen die ook door de bussen van MIVB/De Lijn worden gebruikt binnen een gemeenschappelijk Brussels netwerk.

IV.2.14 Het uitvoeren van het « Avanti-programma » (verhoging van de commerciële snelheid en de regelmatigheid op het bovengrondse net van de MIVB en dit door verschillende maatregelen)

IV.2.14.1 Réalisations 2015

De volgende projecten werden gerealiseerd of zitten in de eindfase : Eburonenstraat, Arsenaal, Buyllaan, Dejaerlaan, Lombardijestraat, Station van Berchem, Frans Hospitaallaan, Maarschalk Fochlaan, Vanderkindereplein, Verboeckhovenplein, Oudergemlaan, Brabançonnellaan, Waversesteenweg (tussen Oude Molenstraat en Vorstsesteenweg), eindpunt Fort Jaco.

De projecten AVANTI VERKEERSLICHTEN FASE III dienen te worden aangevat : Kruispunt Fonsnylaan / de Overdekte Straat, kruispunt Paleisstraat met Rogierlaan, Kruispunt Liedtsplein.

IV.2.14.2 Planning 2016

De volgende projecten worden aangevat, gerealiseerd of zullen in de eindfase zitten : Groendreef, Wagonstraat, Madouplein, Leuvensesteenweg, Scailquinstraat, Brand Whitlocklaan, Kroonlaan (gewestelijk gedeelte), Leopold

Léopold 1^{er}, Drève Sainte-Anne, Croix du feu, Rue de Fiennes, Rue Van Oost, Rue Paul Spaak, Avenue de la Liberté, De Wand (arrêts).

Les projets AVANTI FEUX PHASE III suivants sont à engager : Carrefour Fonsny / Verhaegen, Carrefour Paul Janson

IV.2.15 WIFI gratuit dans toutes les stations de métro

IV.2.15.1 Réalisations 2015

Étude et installation du WiFi à Rogier pour fin 2015 et lancement de l'étude de faisabilité du WiFi dans les stations de métro et autres lieux de transports publics.

IV.2.15.2 Planning 2016

Résultats de l'étude de faisabilité et établissement d'un plan de travail.

IV.2.16 Réaliser un programme de rénovation des stations avec une priorité pour les stations les plus fréquentées

IV.2.16.1 Réalisations 2015

Plan Directeur de Rénovation des stations de métro 2015-2017 approuvé par le Comité Stratégique.

Fin des travaux à la station Schuman. Travaux en cours aux stations Arts-Loi, Rogier, Bockstael et Trône.

IV.2.16.2 Planning 2016

Fin des travaux dans les stations Arts-Loi, Rogier, Bockstael et Trône. Commencement des travaux à Bourse, De Brouckère (Planning Beliris), Gare Centrale (Planning Beliris en coordination avec le chantier des boulevards centraux), Clémenceau 1, Parc et Rodebeek (sous réserve permis Shopping).

Etudes sur Montgomery, Simonis 1, Albert 1 et Rodebeek 2.

IV.2.17 Des ascenseurs adaptés afin d'assurer l'accessibilités des stations de métro aux personnes à mobilité réduite

IV.2.17.1 Réalisations 2015

Des ascenseurs sont montés en 2015 à Schuman, Joséphine Charlotte, Gare du Midi Comte de Flandres, Simonis, Arts-Loi et Hermann-Debroux

I-straat, Sint-Annadreef, Avenue des Croix du Feu, Fiennesstraat, Van Ooststraat, Paul Spaakstraat, Vrijheidslaan, de Wand (haltes).

De projecten AVANTI VERKEERSLICHTEN FASE III dienen te worden aangevat : Kruispunt Fonsnylaan/Verhaegenstraat, kruispunt Paul Jansonlaan

IV.2.15 gratis WIFI in alle metrostations

IV.2.15.1 Réalisations 2015

Studie en installatie van WIFI te Rogier tegen eind 2015 en lancering van het haalbaarheidsonderzoek omtrent WIFI in de metrostations en andere plaatsen binnen het netwerk van openbaar vervoer.

IV.2.15.2 Planning 2016

Resultaten haalbaarheidsstudie en opmaken werkplanning.

IV.2.16 Het renoveren van de stations met een prioriteit voor de meest bezochte stations

IV.2.16.1 Réalisations 2015

Richtplan voor de renovatie van de metrostations 2015-2017 goedgekeurd door het Strategisch Comité.

Einde van de werken aan het station Schuman. Lopende werken aan de stations Kunst-Wet, Rogier, Bockstael en Troon.

IV.2.16.2 Planning 2016

Eind van de werken aan de stations Kunst-Wet, Rogier, Bockstael en Troon. Begin van de werken aan de Beurs, Brouckère (planning Beliris), Centraal Station (planning Beliris in coördinatie met de werf van de centrale lanen), Clémenceau 1, Parc en Roodebeek (onder voorbehoud stedenbouwkundige vergunning Shopping).

Studies over Montgomery, Simonis 1, Albert 1 en Roodebeek 2

IV.2.17 Aangepaste liften om de toegang tot de metrostations mogelijk te maken voor mensen met beperkte mobiliteit

IV.2.17.1 Réalisations 2015

In 2015 werden er liften gemonteerd aan Schuman, Joséphine Charlotte, Zuidstation, Graaf van Vlaanderen, Simonis, Kunst-Wet en Hermann Debroux.

Dans le cadre de la commission de mobilité régionale, une concertation systématique est organisée avec les organisations de personnes à mobilité réduite. Un plan d'action sera établi avec elles, surtout en ce qui concerne l'accessibilité des transports publics.

IV.2.17.2 Planning 2016

L'installation des ascenseurs se poursuivra en 2016 au fur et à mesure de l'introduction et de l'approbation des permis d'urbanisme.

IV.2.18 Finaliser l'installation des portillons de contrôle d'accès

IV.2.18.1 Réalisations 2015

Équipement des stations CERIA, Gare du Nord et Eddy Merckx de lignes de portillons de contrôle d'accès.

IV.2.18.2 Planning 2016

Prévu dans le dernier marché à attribuer: Arts-Loi, Clémenceau, De Brouckère, Delacroix, Gare Centrale et Schuman.

IV.2.19 Poursuivre la modernisation des équipements électriques et électromécaniques (dont l'éclairage et les escalators)

IV.2.19.1 Réalisations 2015

Les réalisations de 2015 sont trop nombreuses pour être énumérées ici.

Citons toutefois :

- le suivi des rénovations des stations telles que Rogier;
- le remplacement d'escalators à Aumale, Boileau, Botanique, Comte de Flandre, Delta, Georges Henri, Gribau-mont, Louise, Montgomery, Schuman;
- la sécurisation de locaux techniques

IV.2.19.2 Planning 2016

Intégration de la politique d'éclairage de la STIB dans le plan lumière régional afin d'assurer une plus grande cohérence en terme d'éclairage fonctionnel et scénographique.

Suite du programme de la modernisation des équipements électriques et électromécaniques (dont l'éclairage et les escalators).

In kader van de Gewestelijke mobiliteitscommissie wordt systematisch overleg georganiseerd met de organisaties voor personen met een beperkte mobiliteit. Een actieplan wordt samen met hen opgemaakt, vooral dan met betrekking tot toegankelijkheid van het openbaar vervoer.

IV.2.17.2 Planning 2016

De installatie van de liften zal in 2016 verdergaan in functie van de indiening en de toekenning van de stedenbouwkundige vergunningen.

IV.2.18 Voltooiing van de installatie van de toegangspoortjes en het controlesysteem

IV.2.18.1 Réalisations 2015

Uitrusting van de lijnen van de stations CERIA, Noordstation en Eddy Merckx met deze toegangspoortjes.

IV.2.18.2 Planning 2016

Voorzien binnen de laatst toe te kennen opdrachten : Kunst-Wet, Clémenceau, de Brouckèreplein, Delacroix, Centraal Station en Schuman.

IV.2.19 Verdergaan met de modernisering van de elektrische en elektromechanische uitrusting (waaronder de verlichting en de roltrappen)

IV.2.19.1 Réalisations 2015

De verwezenlijkingen van 2015 zijn te talrijk om hier opgesomd te worden.

Hierbij vermelden we enkelen :

- de opvolging van de renovatiewerken van stations zoals Rogier;
- het vervangen van de roltrappen aan Aumale, Boileau, Botanique, Graaf van Vlaanderen, Delta, Georges Henri, Gribaumont, Louise, Montgomery, Schuman;
- de beveiliging van de technische lokalen

IV.2.19.2 Planning 2016

De integratie van het verlichtingsbeleid van de MIVB binnen het Gewestelijk Verlichtingsplan om te kunnen komen tot een grotere coherentie in termen van functionele en scenografische verlichting.

Verdergaan met de modernisering van de elektrische en elektromechanische uitrusting (waaronder de verlichting en de roltrappen)

IV.2.20 Améliorer la propreté et accroître la sécurité dans les transports en commun, stations, gares et haltes

IV.2.20.1 Réalisations 2015

A. Propreté

- Urinoirs sauvages : mise en place d'un rondier qui tourne en permanence dans les stations problématiques en soirée : Gare du Nord, Rogier, Yser, Ribaucourt, De Brouckère, Bourse, Anneessens, Lemonnier, Gare du Midi, Veeweyde, Beekant, Osseghem, Simonis, Belgica, Étangs Noirs, Comte de Flandre, Gare de l'Ouest
- Gestion des odeurs : utilisation d'un produit neutralisateur d'odeur dans l'eau de rinçage des auto-laveuses.
- Ajout de nettoyage « d'apparence » supplémentaire en semaine et depuis avril 2015, il y a minimum deux nettoyages d'apparence par jour et par station
- Nettoyage de tous les faux plafonds : en cours depuis début 2015
- Enlèvement des graffitis et remise en peinture des bords de quai et sous quais.

B. Sécurité

- Le contrôle des titres et lutte contre la fraude: nouvelle stratégie anti-fraude validée par les organes de décisions . Objectif : diminuer la fraude au travers de l'accroissement des contrôles en maîtrisant les coûts du contrôle (organisation, professionnalisation et outils techniques). L'accroissement des moyens a permis d'accroître le nombre d'actions de terrain en collaboration avec la police. Des véhicules supplémentaires ont pu être acquis en 2014 afin d'intensifier les actions sur le terrain.
- La prévention : rassemblement des différents métiers de première ligne cruciaux en matière de prévention. Nouvelles équipes (objectifs: détection problèmes, respect infrastructures et équipements clients (automates de vente,...)) équipées de tablettes : accroître les signalements et mieux orienter vers les points du réseau nécessitant une présence humaine accrue
- Les interventions de terrain : ± 20 agents engagés depuis 2012 dédiés aux interventions, avec véhicules. Communication facilitée via le réseau ASTRID.
- La sécurisation des infrastructures : la mission de la Cellule Images : enregistrement et l'analyse des images de nos stations et infrastructures, à la demande de la police et du parquet, suite à des incidents qui se produisent sur notre réseau. 24h sur 24, 7 jours sur 7. Harmonisation des systèmes de stockage d'images pour les caméras embarquées (projet finalisé en 2015).

IV.2.20 Verbetering van de netheid en verhoging van de veiligheid van het openbaar vervoer, de stations en haltes

IV.2.20.1 Réalisations 2015

A. Netheid

- Wildplassen : invoering van een vaste controleronde die permanent gedaan wordt gedurende de avond in een aantal problematische stations : Noordstation, Rogier, Yser, Ribaucourt, de Brouckère, Beurs, Anneessens, Lemonnier, Zuidstation, Veeweide, Beekant, Osseghem, Simonis, Belgica, Zwarte Vijvers, Graaf van Vlaanderen, Weststation.
- Geurbeheer : gebruik van een neutraliserend product in het spoelwater van de poetsautomaten om slechte geur te bestrijden.
- Extra poetsrondes gericht op het algemene uitzicht van de stations doorheen week en sinds april 2015 zijn er zo minstens twee schoonmaakbeurten per dag en per station
- Schoonmaken van alle valse plafonds : bezig sinds begin 2015
- Verwijderen van de graffiti en herverven van de perronboorden en daaronder

B. Veiligheid

- De controle op de vervoersbewijzen en de strijd tegen de fraude : nieuwe anti-fraudestrategie werd goedgekeurd door de bestuursorganen. Doelstelling : het vermindering van de fraude door het opvoeren van de controles en met een kostenbeheersing van deze extra controles (organisatie, professionalisering en technische tools). Het verhogen van de middelen heeft geleid tot het opvoeren van het aantal acties op het terrein in samenwerking met de politie. In 2014 heeft men bijkomende voertuigen kunnen aanschaffen teneinde de acties op het terrein te kunnen opvoeren.
- De preventie : het bundelen van verschillende eerstelijns veiligheidsberoepen die van cruciaal belang zijn op het vlak van preventie. Nieuwe teams voorzien van tablets (doelstellingen : detectie van problemen, respect voor de infrastructuur en klantvoorzieningen (verkoopautomaten, ...) : verhogen van de signaleringen en betere oriëntering naar de punten in het netwerk die een verhoogde menselijke aanwezigheid nodig hebben
- De interventies op het terrein : ± 20 agenten in dienst sedert 2012 voorzien voor interventies ter plekke, met voertuigen. Communicatiefaciliteiten via het ASTRID-netwerk.
- De beveiliging van de infrastructuur : de opdracht van de Cel Beeldvorming : het registreren en analyseren van de beelden uit de stations en infrastructures, op vraag van de politie en het parket, ingevolge incidenten die zich voordoen op ons netwerk. Dit 24h op 24h, 7 dagen op 7. Harmonisatie van de systemen voor het stockeren van beeldmateriaal van veiligheidscamera's (project voltooid in 2015).

IV.2.20.2 Planning 2016

A. Propreté

Continuité de plan d'action de 2015. Projet de nettoyage des quais à l'auto-laveuse durant la nuit en dehors des heures d'exploitation.

B. Sécurité

- Contrôle des titres : Continuer l'intensification du travail de coopération avec les différentes zones de police et les communes, tant sur le plan opérationnel que stratégique.
- Prévention : Améliorer et stabiliser l'orientation client en vue d'améliorer l'aide et l'assistance aux clients de la STIB
- Interventions : Améliorer les capacités réactives des équipes de terrain. (real time)
- Sécurisation : Développement du réseau CCTV. Intégration des concepts security dans le cadre des développements futurs du réseau (lien renforcé avec AED et Bruxelles Mobilité)

IV.2.21 Des solutions aux nuisances sonores*IV.2.21.1 Réalisations 2015*

Pour limiter les nuisances vibratoires et acoustiques la STIB effectue des études prédictives bruit et vibration pour tout extension de réseau ou de renouvellements de voies importants : La mise en œuvre des solutions de mitigations vibratoires préconisées. La quasi-totalité des nouvelles voies a bénéficié d'un système antivibratoire qui a amélioré le confort vibratoire des riverains et a contribué à la réduction du bruit solidien dans leurs habitats – en ce qui concerne la réduction des bruits aériens et plus particulièrement des bruits de crissement en courbes, un système de graissage des voies dans la courbe Av. Tervuren/ Rue GJ Martin a été installé et est en cours de validation. Une future installation de graissage de la courbe problématique entre Rue GJ Martin et Rue du Duc est également prévue pour le dernier trimestre 2015.

IV.2.21.2 Planning 2016

Poursuite des études prédictives « Bruit et Vibration » dans le cadre de la convention de 2004 entre la STIB et la RBC et mise en œuvre des préconisations antivibratoires selon le planning de réalisation chantier de 2016 – Poursuite de validation des systèmes de graissage locaux des voies et systèmes embarqués sur Matériel Roulant tramways pour la réduction des bruits de crissements en courbe.

IV.2.20.2 Planning 2016

A. Netheid

Continuité in de actieplannen voor 2015. Project van schoonmaken van de perrons door een poetsautomaat tijdens de nacht en buiten de uren van gebruik.

B. Veiligheid

- Controle van de vervoersbewijzen : Verdergaan met de intensivering van de samenwerking met de diverse politiezones en de gemeentes, zowel op operationeel als op strategisch vlak.
- Preventie : Het verbeteren en stabiliseren van de klantoriëntatie met oog op de verbetering van de hulp en assistentie aan de klanten van de MIVB.
- Interventies : Het verbeteren van het reactievermogen van de teams op het terrein (real time)
- Beveiliging : Ontwikkeling van het CCTV netwerk Integratie van veiligheidsconcepten in het kader van de toekomstige ontwikkelingen op het netwerk (versterkte band met AED en Mobiel Brussel)

IV.2.21 Oplossingen voor de geluidsoverlast*IV.2.21.1 Réalisations 2015*

Met het oog op het inperken van de trillingen en geluidsoverlast voert de MIVB preventieve studies uit voor elke uitbreiding van het netwerk of belangrijke renovatie van de sporen. Er wordt naarstig gewerkt aan oplossingen om de trillingen te dempen. De nieuwe sporen zijn bijna allemaal voorzien van een anti-trillingssysteem dat ook « trillingsgewijs » het comfort van de omwonenden verbetert en het omgevingsgeluid in hun woonvertrekken doet verminderen – wat betreft het lawaai meer bepaald door het remmen in de bocht Av. Tervurenlaan/GJ Martinstraat werd een smeersysteem voorzien waarvan de validering vrijwel is afgerond. De toekomstige installatie van een smeersysteem tussen de GJ Martinstraat en de Hertogstraat is eveneens voorzien voor het eerste trimester van 2015.

IV.2.21.2 Planning 2016

Vervolg van de voorspellende studies « Geluid en trilling » in het kader van de conventie van 2004 tussen de MIVB en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en implementatie van anti-trilling aanbevelingen volgens de voor 2016 voorziene werfplanning. Vervolg ook van de validering van de lokale sporen en systemen bestemd als rollend materieel op de tramsporen voor de beperking van het geluid bij remmen in een bocht.

IV.2.22 Lien avec le réseau ferroviaire

IV.2.22.1 Réalisations 2015

Différents contacts formels et informels ont été pris durant l'année 2015 pour relayer et étayer les revendications régionales. La publication d'une carte intégrée SNCB+STIB, le lancement d'une marque commerciale «trains S», l'inauguration des nouvelles haltes Gerموir et Tour&Taxis en décembre 2015 font parties des acquis sur lesquels la Région a pesé.

IV.2.22.2 Planning 2016

Préparation de l'input de le Région au plan de transport de décembre 2017.

Référence budgétaire et crédits concernés pour les « transports publics »

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 001 : Support de la politique générale

Mission 18 : Développement et gestion du réseau de transports publics

- Programme 001 : Support de la politique générale
- Programme 002 : Développement et gestion de l'infrastructure des transports publics, ainsi que l'insertion d'œuvres d'art
- Programme 003 : Politique de partenariat avec le Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles (STIB)

IV.3 Objectif stratégique 3 : Encourager l'utilisation rationnelle et responsable de la voiture

IV.3.1 Co-voiturage et voitures partagées

IV.3.1.1 Encourager la pratique du covoiturage

IV.3.1.1.1 Réalisations 2015

Covoiturage : En 2015, une subvention a été octroyée à Taxistop afin de permettre à des entreprises de participer à un projet d'accompagnement du covoiturage. Les subsides ont été associés à une évaluation et une réorientation du projet. Le nouveau site Internet carpool.be plus performant a été lancé.

IV.3.1.1.2 Planning 2016

On analyse actuellement en collaboration avec Taxistop comment leur application peut être utilisée dans le cadre du covoiturage. Le partage de voitures en free floating

IV.2.22 Link met het spoorwegennet

IV.2.22.1 Réalisations 2015

Tijdens het jaar 2015 vonden er verschillende informele en formele contacten plaats. De publicatie van een geïntegreerde kaart NMBS+MIVB en de lancering van een commercieel merk « de S-treinen », de inhuldiging van de nieuwe haltes Gerموir en Tour & Taxis in december 2015 maken deel uit van de verworvenheden waarop het Gewest druk heeft uitgeoefend.

IV.2.22.2 Planning 2016

Voorbereiding van bijdrage van het Gewest voor het transportplan van september 2017

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten voor « openbaar vervoer »

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid

Opdracht 18 : Uitbouw en beheer van het openbaar vervoernetwerk

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid
- Programma 002 : Ontwikkeling en beheer van de infrastructuur van het wegvervoer, evenals het aanbrengen van kunstwerken
- Programma 003 : Beleid van partnership met de Maatschappij voor Intercommunale vervoer te Brussel (MIVB)

IV.3 Strategische doelstelling 3 : Het aanmoedigen van een rationeel en verantwoord gebruik van de wagen

IV.3.1 Carpooling en autodelen

IV.3.1.1 Het aanmoedigen van carpoolen

IV.3.1.1.1 Réalisations 2015

Carsharing : In 2015 werd er een subsidie toegekend aan Taxistop teneinde aan bedrijven de mogelijkheid te geven om in te stappen in een begeleidingsproject inzake carpooling. De subsidies gingen gepaard met een evaluatie en een heroriëntatie van het project. De nieuwe en performantere website carpool.be werd gelanceerd.

IV.3.1.1.2 Planning 2016

Er wordt momenteel in samenwerking met Taxistop onderzocht hoe hun nieuwe applicatie kan worden ingebed in het verhaal van carpooling. Free floating autodelen wordt

est rendu possible. L'objectif est que de nouveaux acteurs puissent pénétrer le marché.

Lancement de la concertation avec les autres régions concernant la promotion du covoiturage.

IV.3.1.2 Soutenir le développement du car-sharing et étudier la possibilité d'introduire le « one way ».

IV.3.1.2.1 Réalisations 2015

Le Gouvernement a décidé d'un accord de principe dans lequel il est confirmé que l'autopartage en free floating peut être rendu possible. Une proposition d'adaptation de la législation sera encore développée en 2015.

IV.3.1.2.1 Planning 2016

Rédaction du nouvel arrêté et approbation au Gouvernement. Lancement de l'étude relative à l'infrastructure de rechargement électrique et l'autopartage one-way.

Référence budgétaire et crédits concernés pour le « covoiturage et l'autopartage »

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 001 : Support de la politique générale

IV.3.2 Dynamiser les taxis et réforme du secteur de transport rémunéré de personnes

IV.3.2.1 Réalisations 2015

Rédaction du plan taxis et transport rémunéré de personnes pour 2015-2019 et concertation sur la note y compris les éléments suivants :

- Propositions sur l'élaboration d'un système de taxis collectifs
- Étude tarifaire lancé
- Accord de principe sur la subventionnement des taximètres digitaux de la dernière génération
- Étude sur la réorientation des tests comportementaux
- Projet d'un auvent à la Gare du Midi : réalisation fin 2015, début 2016
- Ouverture des sites propres en concertation avec les communes et la STIB
- Concertation avec la Flandre sur l'accès des taxis bruxellois à l'aéroport de Bruxelles National

Préparation du projet des textes réglementaires.

mogelijk gemaakt. Het is de bedoeling dat nieuwe spelers de markt kunnen betreden.

Opstarten van het overleg met de andere Gewesten rond het bevorderen van carpoolen

IV.3.1.2 De ondersteuning van de verdere ontwikkeling van carpooling en de studie van de « one way »-optie.

IV.3.1.2.1 Réalisations 2015

De Regering besliste over een principeakkoord waarin werd bevestigd dat free floating autodelen kan worden mogelijk gemaakt. Een voorstel van aanpassing van wetgeving wordt nog in 2015 uitgewerkt.

IV.3.1.2.1 Planning 2016

Opstellen van het nieuwe besluit en goedkeuring van de Regering. Studie lanceren met betrekking tot elektrische laadinfrastructuur en one-way autodelen.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten voor « carpooling en autodelen »

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid

IV.3.2 Dynamiseren van de taxisector en hervorming van de sector van het bezoldigd vervoer van personen

IV.3.2.1 Réalisations 2015

Opstellen van het taxiplan en het betalend vervoer van personen voor 2015-2019 en overleg over deze nota met inbegrip van de volgende elementen :

- Voorstellen over het uitwerken van een systeem van collectieve taxi's
- Tariefstudie gelanceerd
- Principieel akkoord omtrent de subsidiëring van digitale taximeters van de laatste generatie
- Studie omtrent de heroriëntering van de gedragstesten.
- Project van een luifel aan het Zuidstation : realisatie eind 2015, begin 2016
- Opening van rijvakken in eigen bedding voor taxi's in overleg met de gemeenten en de MIVB
- Overleg met Vlaanderen over de toegankelijkheid van de luchthaven van Brussel Nationaal voor de Brusselse taxi's

Vorbereiding van het ontwerp van de reglementaire teksten

IV.3.2.2 Planning 2016

Mise en œuvre du plan en tenant compte des différentes études réalisées, approbation des nouveaux textes réglementaires et exécution.

Référence budgétaire et crédits concernés pour les « taxis »

Mission 20 : Développement du transport rémunéré de personnes à l'exception des transports publics

- Programme 001 : Support de la politique générale
- Programme 002 : Encadrement des services de taxi et de location de voitures avec chauffeur

Mission 19 : Construction, gestion et entretien des voies régionales et des infrastructures et équipements routiers

- Programme 002 : Développement et gestion de l'infrastructure du transport routier, ainsi que l'insertion d'œuvres d'art

IV.3.3 Tarification des infrastructures*IV.3.3.1 Redevance kilométrique pour les poids lourds**IV.3.3.1.1 Réalisations 2015*

Le travail législatif a été finalisé (adaptation de l'accord de collaboration, ordonnance). La construction du système se déroule selon le planning. Les étapes préparatoires : portiques, préparation du logiciel, etc. ont été réalisées.

IV.3.3.1.2 Planning 2016

Lancement de la redevance kilométrique pour les camions le 1^{er} avril 2016.

Référence budgétaire et crédits concernés pour la « tarification des infrastructures »

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 001 : Support de la politique générale
- Programme 006 : Projet interrégional de redevance kilométrique pour les camions – exécution de l'accord de collaboration entre les trois régions concernant l'instauration d'une taxe au kilomètre sur le territoire des trois régions

IV.3.2.2 Planning 2016

Uitvoering van het plan rekening houdend met verschillende gerealiseerde studies, goedkeuring van de nieuwe reglementaire teksten en uitvoering.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten voor « taxi »

Opdracht 20 : Ontwikkeling van het bezoldigd personenvervoer, met uitsluiting van het openbaar vervoer

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid
- Programma 002 : Ondersteuning van taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met chauffeur

Opdracht 19 : Bouw, beheer en onderhoud van de gewestwegen, wegeninfrastructuur en –uitrusting

- Programma 002 : Ontwikkeling en beheer van de infrastructuur van het wegvervoer, evenals het aanbrengen van kunstwerken

IV.3.3 Tarifiering van de infrastructuur*IV.3.3.1 Kilometerheffing zware vracht**IV.3.3.1.1 Réalisations 2015*

Het wetgevende werk werd afgewerkt (aanpassing samenwerkingsakkoord, ordonnantie). De bouw van het systeem verloopt volgens planning. De voorbereidende stappen : portieken, voorbereiding software, etc... zijn gezet.

IV.3.3.1.2 Planning 2016

Start kilometerheffing voor vrachtwagens op 1 april 2016.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten voor « taxi »

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid
- Programma 006 : Intergewestelijk project kilometerheffing vrachtwagens – uitvoering van het samenwerkingsakkoord tussen de drie gewesten betreffende de invoering van de kilometerheffing op het grondgebied van de drie gewesten

IV.3.4 Carburants alternatifs

IV.3.4.1 Favoriser le véhicule électrique en instigant le secteur privé à investir dans la mise en place d'un maximum de points de recharge sur l'ensemble de la Région

IV.3.4.1.1 Réalisations 2015

Il y a un accord de principe quant au lancement d'une étude de mise en œuvre concernant l'infrastructure de rechargement électrique.

IV.3.4.1.2 Planning 2016

Lancement du CSC de l'étude de mise en œuvre des infrastructures et des services de rechargement électrique.

Référence budgétaire et crédits concernés pour les « carburants alternatifs »

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité
– Programme 001 : Support de la politique générale

IV.3.5 Communiquer à propos des alternatives à la voiture et les stimuler

IV.3.5.1 Réaliser une campagne de communication et de mobilisation du grand public à l'occasion de la semaine de la mobilité et du dimanche sans voiture

IV.3.5.1 Réalisations 2015

Le dimanche 20 septembre 2015 a vu une nouvelle édition du Dimanche sans Voiture à Bruxelles. Pour la quinzième année consécutive, l'ensemble de la Région de Bruxelles-Capitale a été interdite aux voitures de 9h30 à 19h. Le temps d'une journée, les 160 km² de la région ont été à la disposition des cyclistes, des promeneurs, des skateurs, des utilisateurs de trottinette et des autres usagers actifs de la route. Les réseaux De Lijn et STIB ont circulé gratuitement et leur service a été renforcé sur quelques lignes de métro, de tram et de bus. À différents endroits de la ville et via le système Villo!, les gens ont pu louer des vélos.

Dans le cadre de la Semaine de la Mobilité, qui a eu lieu du 16 au 22 septembre, et du Dimanche sans Voiture, de nombreuses activités ont été organisées dans la capitale.

IV.3.5.2 Planning 2016

Une campagne de communication et de mobilisation à l'intention du grand public à l'occasion de la semaine de la

IV.3.4 Alternatieve brandstoffen

IV.3.4.1 Bevorderen van het gebruik van elektrische voertuigen door het aansporen van de privésector in het installeren van een maximum aan oplaadpunten over het geheel van het Gewest.

IV.3.4.1.1 Réalisations 2015

Principeakkoord over het lanceren van een studie met betrekking tot elektrische oplaadinfrastructuur.

IV.3.4.1.2 Planning 2016

Lancering lastenboek op basis van de studie rond de uitvoering van de infrastructures en diensten voor elektrische heroplaadzones.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten voor « alternatieve brandstoffen »

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid
– Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid

IV.3.5 Communiceren over en stimuleren van alternatieven voor de auto

IV.3.5.1 Het realiseren van een communicatiecampagne en de mobilisering van het grote publiek naar aanleiding van de week van de mobiliteit en de autoloze zondag

IV.3.5.1 Réalisations 2015

Op zondag 20 september 2015 was er opnieuw autoloze zondag in Brussel. Het hele Brusselse Hoofdstedelijke gewest was weer autovrij voor het vijftiende opeenvolgende jaar van 9h30 tot 19h. De 160 km² van het gewest werden voor een dag ingenomen worden door fietsers, wandelaars, skaters, steppers, en andere actieve weggebruikers. De Lijn en de MIVB reden die gratis en zorgden ook voor een versterking van de dienstverlening op de enkele metro-, tram- en buslijnen. Op verschillende plaatsen in de stad en ook via het Villo! – systeem konden de mensen fietsen huren.

In het kader van de Week van de Mobiliteit, die loopt van 16 tot en met 22 september, en de autoloze zondag werden er verder heel wat activiteiten georganiseerd in de hoofdstad.

IV.3.5.2 Planning 2016

Een communicatie- en mobiliseringscampagne bestemd voor het grote publiek ter gelegenheid van de week van de

mobilité et du dimanche sans voiture, ainsi que de l'organisation d'événements dans le cadre de cette campagne.

La campagne doit informer le grand public. Elle doit également inciter les bruxellois et les visiteurs de Bruxelles à changer leurs modes de déplacement, en faveur d'une mobilité durable à Bruxelles et d'une meilleure qualité de vie pour tous. Finalement, la campagne doit mobiliser les gens en suscitant un sentiment de fierté au sujet de la ville et au sujet de ce que nous pouvons réaliser en travaillant ensemble.

IV.3.5.2 Mener tous les cinq ans une évaluation de la perception du grand public du Dimanche sans Voiture et de la Semaine de la Mobilité

IV.3.5.2.1 Réalisations 2015

L'évaluation a pour but de sonder les attentes et la perception des Bruxellois et des visiteurs de Bruxelles, concernant le Dimanche sans Voiture et la Semaine de la Mobilité. Elle analyse si les personnes participent au Dimanche sans Voiture, à quelles activités elles participent ce jour-là, si la Semaine de la Mobilité et le Dimanche sans Voiture ont une influence sur leur comportement en matière de mobilité, etc.

IV.3.5.2.2 Planning 2016

La dernière évaluation date de 2013 et la prochaine est prévue pour 2018.

IV.3.5.3 Réaliser annuellement une action de sensibilisation avec les écoles et les entreprises qui réalisent leur plan de déplacements

IV.3.5.3.1 Réalisations 2015

L'appel à projets « À l'école/au travail sans voiture » a pour but d'encourager des modes de déplacement alternatifs auprès des entreprises et des écoles. En 2015, 85 écoles bruxelloises et 135 entreprises ont organisé une action. Les participants bénéficient du soutien de la Région sous la forme de tickets de transport (STIB, SNCB, De Lijn, TEC, Villo!) et de matériel de communication.

IV.3.5.3.2 Planning 2016

L'action sera évaluée après la semaine de la Mobilité pour savoir comment les entreprises et écoles mènent l'action actuellement, comment la Région peut encore impliquer davantage d'élèves, de professeurs et de travailleurs de manière plus active. L'action de 2016 sera élaborée en fonction de ce feed-back.

mobilité en de autoloze zondag, alsook de organisatie van evenementen binnen het kader van deze campagne.

Deze campagne dient om het grote publiek te informeren. Ze heeft ook als doel om de Brusselaars en de bezoekers van Brussel aan te zetten om hun verplaatsingswijzen te wijzigen ten voordele van een duurzame mobiliteit in Brussel en een betere levenskwaliteit voor iedereen. Tenslotte, dient de campagne de mensen ertoe te bewegen om een zekere fierheid omtrent de eigen stad te ontwikkelen met het oog op wat we kunnen bereiken door samen te werken

IV.3.5.2 Om de vijf jaar de perceptie van het grote publiek meten en evalueren met betrekking op de Autoloze Zondag en de Week van de Mobiliteit

IV.3.5.2.1 Réalisations 2015

De evaluatie heeft tot doel te peilen naar de verwachtingen en perceptie onder Brusselaars en bezoekers van Brussel omtrent de autoloze zondag en de week van de mobiliteit. Deze onderzoekt of mensen deelnemen aan de autoloze zondag, aan welke activiteiten ze op die dag deelnemen, en ook of de week van de mobiliteit en de autoloze zondag een invloed hebben op hun mobiliteitsgedrag.

IV.3.5.2.2 Planning 2016

De laatste evaluatie dateert van 2013 en de volgende is voorzien voor 2018.

IV.3.5.3 het jaarlijkse realiseren van een sensibiliseringsactie met de scholen en de bedrijven die hun vervoersplan in de praktijk omzetten

IV.3.5.3.1 Réalisations 2015

De projectoproep « Naar school/naar het werk zonder auto » heeft tot doel om alternatieve verplaatsingsmiddelen aan te moedigen bij bedrijven en scholen. In 2015 organiseerden 85 Brusselse scholen en 135 bedrijven een actie. De deelnemers krijgen steun vanuit het Gewest in de vorm van transporttickets (MIVB, NMBS, De Lijn, TEC, Villo!) en communicatiemateriaal.

IV.3.5.3.2 Planning 2016

Na de Week van de Mobiliteit zal deze actie geëvalueerd worden teneinde te weten te komen hoe de bedrijven en de scholen op dit moment actie voeren, alsook op welke manier het Gewest nog meer leerlingen en leerkrachten en werknemers op een meer actieve manier bij het project kan betrekken. In 2016 zullen de acties verder uitgewerkt worden in functie van deze feedback.

IV.3.5.4 Redéployer le site portail de la mobilité

IV.3.5.4.1 Réalisations 2015

Une analyse fonctionnelle du nouveau portail a été réalisée.

IV.3.5.4.2 Planning 2016

Remaniement du site Internet de Bruxelles Mobilité afin de le rendre plus convivial avec des informations en temps réel.

Référence budgétaire et crédits concernés

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 001 : Support de la politique générale
- Programme 002 : Soutien aux tiers pour la promotion de la mobilité et la participation des citoyens

IV.3.6 Plans de déplacements pour les entreprises

IV.3.6.1 : Accompagner les entreprises dans le cadre de la mise en place de la réglementation du stationnement hors voirie issue du COBRACE.

IV.3.6.1.1 Réalisations 2015

Kick off de la mission et validation d'un premier mémo servant de base à la rédaction du texte de l'Arrêté.

IV.3.6.1.2 Planning 2016

Finalisation de l'arrêté « Parkings publics » en collaboration étroite avec l'Administration, Bruxelles Environnement et l'Agence du Stationnement et approbation par le Gouvernement.

Référence budgétaire et crédits concernés

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 001 : Support de la politique générale

IV.4 Objectif stratégique 4 : Coordonner les chantiers en voirie

IV.4.1 Contrôler tous les travaux en cours d'exécution

IV.4.1.1 Réalisations 2015

Entre janvier et août 2015, quelques 2660 visites sur les chantiers des impétrants institutionnels ont été exécutées par les surveillants de chantiers.

IV.3.5.4 Herwerken van de portaal-site Mobiliteit

IV.3.5.4.1 Réalisations 2015

Een functionele analyse van de nieuwe portaal-site werd gerealiseerd

IV.3.5.4.2 Planning 2016

Vernieuwing van de website van Brussel Mobiliteit om hem meer gebruiksvriendelijk te maken met real-time informatie.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid
- Programma 002 : Steun aan derden voor de promotie van de mobiliteit en de participatie van burgers

IV.3.6 Vervoersplannen voor de bedrijven

IV.3.6.1 : Begeleiden van de bedrijven in het kader van het invoeren van een reglementering van het parkeren buiten de openbare weg uitgaande van het BWLKE.

IV.3.6.1.1 Réalisations 2015

Kick off van deze opdracht en validering van een eerste memo die als grondslag zal dienen voor de redactie van het Besluit.

IV.3.6.1.2 Planning 2016

Voltooiing van het besluit « Openbare parkings » in nauwe samenwerking met de Administratie, Leefmilieu Brussel en het Parkeeragentschap en goedkeuring door de Regering

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid

IV.4 Coördinatie van de openbare werken

IV.4.1 Controleren van alle werken in uitvoering

IV.4.1.1 Réalisations 2015

Tussen januari en augustus 2015 werden er om en bij de 2660 bezoeken uitgevoerd op de werven van de institutionele concessiehouders door het werftoezicht.

IV.4.1.2 Planning 2016

Afin d'améliorer la surveillance des chantiers, l'intégration des contrôles des chantiers des impétrants non institutionnels au sein de l'administration sera renforcé. Un module embarqué de surveillance (autorité et impétrant) sera étudié dans le cadre de la modification d'Osiris.

IV.4.2 Apporter, le cas échéant, de nouveaux développements au logiciel Osiris.*IV.4.2.1 Réalisations 2015*

Une série de comités de suivi, représentant les différents utilisateurs et intervenants des voiries, est installée en septembre 2015. Ces comités sont destinés à recueillir les demandes de modifications de l'outil Osiris. Un cahier spécial des charges pour les nouveaux développements d'Osiris est en cours de rédaction.

IV.4.2.2 Planning 2016

Début 2016, les adaptations au logiciel que les comités de suivi auront formulées, sont collectées et triées. Ces recommandations seront complétées par une analyse de l'ergonomie du système. Les propositions d'adaptations retenues seront ensuite arbitrées par la Commission de Coordination des Chantiers et seront être déployés.

Également, les besoins relatifs à l'intégration des procédures de gestion de toutes les occupations temporaires et mobiles de la voirie seront étudiés.

IV.4.3 Adaptation à l'ordonnance du 3 juillet 2008 relative aux chantiers en voirie,*IV.4.3.1 Réalisations 2015*

Une série de comités de suivi, représentant les différents utilisateurs et intervenants des voiries, est installée en septembre 2015. Ces comités sont destinés à récolter les demandes et propositions d'adaptation des textes afin d'améliorer la coordination des chantiers

IV.4.3.2 Planning 2016

Début 2016, les adaptations aux textes légaux que les comités de suivi auront formulées, sont collectées et triées. Ces recommandations feront l'objet d'une analyse juridique. Les propositions d'adaptations retenues seront

IV.4.1.2 Planning 2016

Teneinde de kwaliteit van het toezicht op de werven te verbeteren zal de integratie van de controles van niet-institutionele concessiehouders binnen de administratie worden versterkt. Een geïntegreerde toezichtsmodule (voor overheid en concessiehouder) zal bestudeerd worden binnen het kader van de wijziging van Osiris.

IV.4.2 Het – in voorkomend geval – aanpassen van de Osiris software in functie van nieuwe ontwikkelingen.*IV.4.2.1 Réalisations 2015*

Een serie opvolgingsvergaderingen samengesteld door verschillende gebruikers en betrokkenen bij het openbare wegennet vonden in september 2015 plaats. Deze comités zijn bestemd om de aanvragen tot wijziging van de softwaretool Osiris te bundelen. Een bijzonder bestek voor de nieuwe ontwikkelingen op niveau van Osiris worden momenteel opgesteld.

IV.4.2.2 Planning 2016

Vanaf begin 2016 zullen de aanpassingen aan het softwareprogramma zoals geformuleerd door de opvolgingscomités worden verzameld en gesorteerd. Deze aanpassingen zullen worden vervolledigd door een analyse van ergonomie van dit systeem. De weerhouden voorstellen tot aanpassing zullen vervolgens worden beoordeeld door de Coördinatiecommissie van de Werven en daarna gebruikt worden.

Er zal ook een studie gehouden worden over alle behoeftes die te pas komen bij de integratie van de beheersprocedures van alle tijdelijke en mobiele bezettingen van de openbare weg.

IV.4.3 Aanpassing aan de ordonnantie van 3 juli 2008 met betrekking tot de werven op de openbare weg*IV.4.3.1 Réalisations 2015*

Een serie opvolgingsvergaderingen samengesteld door verschillende gebruikers en betrokkenen bij het openbare wegennet vonden in september 2015 plaats. Deze zijn bedoeld om aanvragen en voorstellen tot aanpassing van de teksten te verzamelen teneinde de coördinatie van de werven te verbeteren.

IV.4.3.2 Planning 2016

Vanaf begin 2016 zullen de aanpassingen aan de wetteksten die voorgesteld worden door de opvolgingscomités worden verzameld en gesorteerd. Deze aanbevelingen zullen het voorwerp uitmaken van een juridische analyse. De

ensuite arbitrée par la Commission de Coordination des Chantiers.

Avec Atrium et VisitBrussels, nous analysons comment nous pouvons rendre l'habillage de chantier plus attractif pour améliorer l'image de Bruxelles et pouvoir améliorer les informations aux riverains et passants. Un projet pilote a été lancé pour les chantiers à Schuman.

Référence budgétaire et crédits concernés pour la « coordination des chantiers en voirie »

Mission 19 : Construction, gestion et entretien de l'infrastructure et de l'équipement des voiries régionales.
– Programme 001 : Support de la politique générale

IV.5 Objectif stratégique 5 : Développer des infrastructures de voiries et des espaces publics de qualité, sûrs, fonctionnels et conviviaux

IV.5.1. La qualité des aménagements : Poursuivre la sensibilisation des acteurs de terrain aux bonnes pratiques via des vade-mecums

IV.5.1.1 Réalisations 2015

Dans le vade-mecum piétons, un cahier sur l'accessibilité piétonne (référentiel de l'accessibilité dans l'espace public) ainsi qu'un cahier sur les comptages piétons sont prévus. Dans le vade-mecum vélo, un cahier sur les pistes cyclables hors chaussée est prévu. La formation Pyblik débute en octobre 2015. Réalisation du CSC pour la formation CEMA et attribution du marché pour fin 2015

IV.5.1.2 Planning 2016

Réaliser les cahiers relatifs à la bonne gestion des voies lentes, à la sécurité au niveau des traversées piétonnes et aux bonnes pratiques en matière de sensibilisation à la marche.

IV.5.2 Mettre en œuvre l'interdiction générale des quads dès fin 2014

IV.5.2.1 Réalisations 2015

Panneaux placés sur voiries communales et régionales. (Toutes les communes sauf Uccle)

weerhouden voorstellen tot aanpassing zullen vervolgens worden beoordeeld door de Coördinatiecommissie van de Werven.

Samen met Atrium en VisitBrussels onderzoeken we hoe we de werfaankleding aantrekkelijker kunnen maken om het imago van Brussel te verbeteren en de informatie voor de buurtbewoners en voorbijgangers kunnen verbeteren. Een proefproject wordt opgestart voor de werven aan Schuman.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten voor « alternatieve brandstoffen »

Opdracht 19 : Bouw, beheer en onderhoud van de gewestwegen, weginfrastructuur en –uitrusting
– Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid

IV.5 Het ontwikkelen van weginfrastructuur en openbare ruimten die kwalitatief, veilig, functioneel en toegankelijk zijn

IV.5.1. De kwaliteit van de inrichtingen : Het nastreven van de sensibilisering van de actoren op het terrein ten behoeve van de goede praktijken door de verspreiding van vademecums

IV.5.1.1 Réalisations 2015

In het vademecum voor voetgangers, werd een lastenboek inzake de toegankelijkheid voor voetgangers (register van de toegankelijkheid van de openbare ruimte), alsook een lastenboek over de voetgangerstellingen voorzien. In het fietsvademecum werd een lastenboek voorzien over de fietspaden buiten de rijweg. De Pyblik opleiding wordt voorzien in oktober 2015. Opstellen van het Bijzonder Bestek voor de opleiding CEMA en gunning van de opdracht voor het einde van 2015.

IV.5.1.2 Planning 2016

Het opstellen van lastenboek omtrent het goede beheer van de trage rijstroken, op vlak van de veiligheid van oversteekplaatsen voor voetgangers en over de goede praktijken inzake de sensibilisering van het verkeer te voet.

IV.5.2 Uitvaardiging van het algemene verbod op quads vanaf eind 2014

IV.5.2.1 Réalisations 2015

Signalisatieborden geplaatst op gemeentewegen en gewestwegen (alle gemeenten behalve Ukkel).

*IV.5.2.2. Planning 2016***IV.5.3 Entretien des voiries et ses équipements (feux, ponts, plantations, tunnels, fontaines, ...)***IV.5.3.1 Réalisations 2015*

Initialisation des inventaires et des bases de données concernant le patrimoine des voiries régionales.

Feux : 20-25 carrefours à feux renouvelés et 10 contrôleurs de trafic renouvelés

Plantations : Rénovation des alignements d'arbres av. de la Liberté, rue de Stalle et aménagement de la place Dillens

Tunnels: Mise en place des dispositifs de fermeture physique aux entrées des tunnels Belliard et Léopold II (Ce projet comprend la réalisation des réseaux électrique et de communication, la vidéosurveillance, les PMV de signalisation, la télégestion des équipements). Décapage du plafond du tunnel Léopold II, rénovation des trémies des tunnels Loi et Cinquantaire. Renouvellement de la téléphonie dans les tunnels de la RBC (Ce projet comprend les fournitures, travaux et prestations nécessaires à la mise en place de la nouvelle installation d'équipements de communication redondants et sécurisés pour les postes téléphoniques de secours installés dans les tunnels de la RBC, y compris pour les téléphones installés dans les locaux techniques). Renouvellement de l'éclairage du tunnel Montgomery. Projet « Mise en sécurité des tunnels bruxellois » : étalement et démarrage

Ponts : Rédaction du CDC pour la rénovation du pont Petite-île endommagé et fermé. Le pont a été fermé et des feux de signalisation ont été installés pour influencer au minimum la circulation.

Fontaines : Fontaine Simonis : lancement de l'étude architecturale/ Mise en valeur de la fontaine Montgomery par un nouvel éclairage. Rénovation notamment de la fontaine Pol Bury (avenue du Roi Albert II), rénovation de la fontaine Les Nayades (Forest), application d'une nouvelle couche de peinture sur la fontaine Rivages (De Branding), Esprit ouvert (Open geest) à Bolivar (Albert II),

Avec la commune de Saint-Gilles, Bruxelles Propreté, la STIB et la SNCB, BM a également effectué toute une série de petits et gros travaux d'entretien pour améliorer la propreté et la qualité des abords des stations dans l'attente d'un réaménagement de la zone.

*IV.5.2.2. Planning 2016***IV.5.3 Onderhoud van de openbare weg en diens infrastructuur (verkeerslichten, bruggen, beplantingen, tunnels, fonteinen, ...)***IV.5.3.1 Realisaties 2015*

Opstarten van de inventarissen en de gegevensbank aangaande het patrimonium aan gewestwegen.

Verkeerslichten : 20 à 25 kruispunten met verkeerslichten werden vernieuwd en 10 systemen voor verkeerscontrole

Bepantingen : Hernieuwing van de bomenrij ter hoogte van de Vrijheidslaan, Stallestraat en heraanleg van het Dillensplein

Tunnels : Plaatsen van fysieke inrichtingen ter vermijden van het binnenrijden van de tunnelmonden aan de Belliard- en Leopold II-straat (dit project omvat de verwezenlijking van het elektrisch en communicatienetwerk, de videobewaking, de variabele informatieborden en het telebeheer van de inrichtingen). Strippen van het plafond van de Leopold II tunnel, renovatie van de tunnelmonden van Wetstraat en Jubelpark. Vernieuwing van de telefonie in de tunnels (dit project omvat de toebehoren, werken en leveringen die nodig zijn ter installatie en de indienststelling van de nieuwe en beveiligde communicatie-apparatuur voor nood telefoons die in de tunnels geïnstalleerd zullen worden in de technische lokalen). Vernieuwing van de verlichting van de Montgomerytunnel. Project « Beveiliging van de Brusselse tunnels » : roll-out en lancering

Bruggen : Opstellen van lastenboeken voor de renovatie van de beschadigde en afgesloten brug Klein Eiland. Brug werd afgesloten en verkeerslichten geïnstalleerd teneinde de impact op de verkeerssituatie minimaal te houden.

Fonteinen : Fontein Simonis : lancering van de architecturale studie/ Valorisatie van de fontein aan Montgomery door een nieuwe verlichtingsinstallatie. Renovatie van onder andere fontein Pol Bury (Albert II laan), vernieuwing van fontein De Waternimfen (Vorst), herschildering van fontein Rivages (De Branding), Esprit ouvert (Open geest) aan Bolivar (Albert II),

Samen met de gemeente Sint-Gillis, Net Brussel, MIVB en NMBS heeft Mobiel Brussel eveneens een hele reeks kleine en grote onderhoudswerken uitgevoerd om de netheid en de kwaliteit van de stationsomgeving te verbeteren in afwachting van een heraanleg van deze zone.

IV.5.3.2 Planning 2016

Feux: 30 carrefours à feux à renouveler (selon planning des chantiers/entretien propre) et 50 contrôleurs de trafic à renouveler (entre autres pour compatibilité avec la centrale de feux).

Plantations: Rénovation des alignements d'arbres av. Churchill + Aménagement J. de Meux, sq. Léopold II

Tunnels : Renouveau de l'éclairage (installation LED) pour le complexe Louise, Trône, Montgomery, y compris l'adaptation de l'éclairage du tunnel Belliard. Entame de la procédure d'attribution du dossier Léopold II. Rénovation des trémies et trottoirs des tunnels Porte de Namur, Trône et Botanique.

Développement de plateforme Fix My Metro et optimisation de la plateforme FMS

Ponts : Publier l'avis de marché et désigner l'adjudicataire pour le pont Petite-île

Fontaines : lancer le marché pour la fontaine Simonis installation de la fontaine Simonis

IV.5.4 Plan Lumière*IV.5.4.1 Réalisations 2015*

- Éclairage Gare du Nord et divers réalisations sur voiries régionales.
- Consultation des communes et d'acteurs clefs en vue de la mise à jour du Plan Lumière. Éclairage
- Lancement d'une mission d'étude afin d'actualiser le PLR
- Éclairage de fin d'année sur la petite ceinture en collaboration avec les communes concernées.
- Mise en œuvre du Plan lumière Quartier européen (avec Sibelga et l'ADT)

IV.5.4.2 Planning 2016

Mise à jour et approbation au gouvernement du Plan Lumière.

Mise à jour du Plan lumière dans la zone du Canal Conceptions Lumière et réalisations zone du Canal et l'axe Saintelette – Botanique.

Festival Lumière fin 2016

Application de Plan Lumière aux diverses réalisations sur voiries régionales.

IV.5.3.2 Planning 2016

Verkeerslichten : vernieuwing van 30 kruispunten (volgens planning werven/eigen planning) en 50 verkeerscontrolesystemen (onder andere in opzicht van de compatibiliteit met de verkeerlichtcentrale).

Beplantingen : Vernieuwing van de bomenrij Churchill-laan en heraanleg Jamblinne de Meuxplein Leopold II .

Tunnels : Vernieuwing van de verlichting (LED installaties) voor het Louisacomplex, Troon, Montgomery en met inbegrip van de verlichting van de Belliardtunnel. Aanvatting van de aanbestedingsprocedure van het dossier Leopold II. Renovatie van de tunnelmonden en voetpaden van de tunnels aan de Naamsepoort, Troon en Kruidtuin.

Ontwikkelen van het platform Fix My Metro en optimalisering van het platform Fix My Street

Bruggen : van de aanbesteder voor de brug Klein Eiland

Fontein : lanceren van de aanbesteding voor de fontein op Simonis en installatie

IV.5.4 Lichtplan*IV.5.4.1 Realisaties 2015*

- Verlichting Noordstation en diverse realisaties op de openbare gewestwegen
- Raadpleging van de gemeenten en sleutelspelers met oog op de actualisering van het Lichtplan.
- Lancering van een studie-opdracht met het oog op de actualisering van het Lichtplan
- Verlichting van de Kleine Ring tegen het einde van het jaar in samenwerking met de betrokken gemeenten.
- Uitvoering van het Lichtplan ter hoogte van de Europese wijk (met Sibelga en ATO)

IV.5.4.2 Planning 2016

Update en goedkeuring in de Regering van het Lichtplan.

Update Lichtplan in de kanaalzone

Concept Licht en aanverwante realisaties kanaalzone en Saintelette-Botanique.

Lichtfestival eind 2016

Toepassing Lichtplan op diverse realisaties op de openbare wegen.

IV.5.5 Gestion des feux et aménagements de voirie sur les 15 lieux et trajets les plus congestionnés

IV.5.5.1 Réalisations 2015

Projet pour des trajets et lieux (avec un volet « solutions avec feux » et un volet « adaptations de l'infrastructure ») en préparation. Des études ont été lancées pour les plans de feux de la Petite Ceinture, l'évacuation de tunnel Léopold II et la fermeture du Bois de la Cambre.

IV.5.5.2 Planning 2016

Relier les contrôleurs de trafic restants à la centrale, par remise à niveau (upgrade) ou remplacement + placer 60 modems dans les contrôleurs de trafic.

Référence budgétaire et crédits concernés

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

– Programme 001 : Support de la politique générale

Mission 19 : Construction, gestion et entretien des voiries régionales et des infrastructures et équipements routiers

– Programme 001 : Support de la politique générale

– Programme 002 : Développement et gestion de l'infrastructure du transport routier, ainsi que l'insertion d'œuvres d'art

IV.6 Objectif stratégique 6 : Appliquer une politique de stationnement régionale coordonnée

IV.6.1 Harmoniser la politique de stationnement des 19 communes de la Région Bruxelles Capital

IV.6.1.1 Réalisations 2015

Les modifications apportées à l'ordonnance ont été approuvées par le Gouvernement en première lecture. Les modifications aux arrêtés gouvernementaux sont en cours et seront encore soumises à l'approbation du Gouvernement en 2015.

IV.6.1.2 Planning 2016

Le Gouvernement approuve les 19 Plans d'action communaux de stationnement.

IV.5.5 Beheer van de lichten en heraanleg openbare weg op de 15 drukste plaatsen en trajecten

IV.5.5.1 Realisaties 2015

Voorbereiding van project voor tracés en plaatsen (met een luik « oplossingen met verkeerslichten » en een luik « aanpassingen van de infrastructuur »). Er werden studies gelanceerd voor de inplanting van de verkeerslichten op de Kleine Ring, het vrijmaken van de Leopold II tunnel en de sluiting van het Terkamerenbos.

IV.5.5.2 Planning 2016

Het verbinden van de resterende verkeerscontrolesystemen verbonden met de centrale, door verhoging (upgrade) + plaatsen van 60 modems in de verkeerscontrolesystemen.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

– Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid

Opdracht 19 : Bouw, beheer en onderhoud van wegen en gewestelijke infrastructuur en de wegapparatuur

– Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid

– Programma 002 : Ontwikkeling en beheer van de infrastructuur van het wegvervoer, evenals het aanbrengen van kunstwerken

IV.6 Toepassing van een gecoördineerd gewestelijk parkeerbeleid

IV.6.1 Harmonisering van het parkeerbeleid van de 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

IV.6.1.1 Realisaties 2015

De wijzigingen aan de ordonnantie werden door de Regering in eerste lezing goedgekeurd. De wijzigingen aan de regeringsbesluiten zijn in opmaak en worden nog in 2015 aan de Regering ter goedkeuring voorgelegd.

IV.6.1.2 Planning 2016

De Regering keurt de 19 Gemeentelijke Parkeeractieplannen goed.

IV.6.2 Dégager des solutions pour mettre les parkings privés et publics existants à disposition des Bruxellois en-dehors des heures ouvrables

IV.6.2.1 Réalisations 2015

Kick-off de la mission confiée au bureau d'avocats et validation d'un premier mémo servant de base à la rédaction du texte de l'Arrêté.

IV.6.2.2 Planning 2016

Finalisation de l'Arrêté Parkings publics en collaboration étroite avec l'Administration, Bruxelles Environnement et l'Agence du Stationnement et approbation par le Gouvernement.

IV.6.3 Élaborer des plans de stationnement pour les vélos, les motos, les autocars et les poids lourds

IV.6.3.1 Réalisations 2015

Rédaction du CSC, analyse des offres et lancement du marché.

Étude pour parkings vélos Bourse et De Brouckère réalisée.

IV.6.3.2 Planning 2016

Début des travaux rénovation Bourse et De Brouckère en intégrant des parkings vélos. Finalisation du marché par le bureau d'études qui amènera à des propositions concrètes en matière d'emplacements en voirie pour les autocars et les bus et une proposition de gare(s) routière(s).

Actualiser l'étude existante concernant le stationnement des camions. En collaboration avec l'Agence du stationnement, lancement d'un réseau de parkings à vélos/boxes sécurisés (notamment le projet dans le cadre de FEDER) géré au niveau régional.

IV.6.4 Développement d'une Agence du stationnement régionale performante

IV.6.4.1 Réalisations 2015

L'Agence du stationnement a repris la gestion du stationnement (contrôle et encaissement) des communes de Molenbeek-Saint-Jean et Berchem-Sainte-Agathe. La délégation de la gestion du stationnement de la commune de Ganshoren à l'Agence du stationnement est en cours de préparation.

Quatre communes ont délégué la rédaction de leur plan d'action communal de stationnement à l'Agence du stationnement.

IV.6.2 Het voorzien in oplossingen teneinde private en openbare parkings ter beschikking te stellen van de Brusselaars buiten de werkuren

IV.6.2.1 Realisaties 2015

Kick off van deze opdracht en validering van een eerste memo die als grondslag zal dienen voor de redactie van de tekst van het besluit.

IV.6.2.2 Planning 2016

Voltooiing van het besluit « Openbare parkings » in nauwe samenwerking met de Administratie, Leefmilieu Brussel en het Parkeeragentschap en goedkeuring door de Regering.

IV.6.3 Uitwerking van parkeerplannen voor fietsen, bromfietsen, autobussen en vrachtwagens

IV.6.3.1 Realisaties 2015

Opstellen Bijzonder Bestek en analyse van de offertes en lancering van de aanbesteding

Studie voor fietsparkings aan de Beurs en de Brouckère.

IV.6.3.2 Planning 2016

Aanvang van de renovatiewerken aan Beurs en Brouckère met integratie van fietsenstallingen voltooiën van de markstudie door het studie bureau dat zal leiden tot concrete voorstellen voor het parkeren op de openbare weg voor autocars en bussen en een voorstel voor bushalte(s).

Actualiseren van de bestaande studie m.b.t. het parkeren van vrachtwagens. Samen met het Parkeeragentschap word een gewestelijk beheerd netwerk van beveiligde fietsenparkings/stallingen opgestart (o.a. project in het kader van EFRO)

IV.6.4 Het uitbouwen van een performant gewestelijk Parkeeragentschap

IV.6.4.1 Realisaties 2015

Het Parkeeragentschap nam het parkeerbeheer (controle en inning) van de gemeenten St-Jans-Molenbeek en St-Agatha-Berchem over. De delegatie van het parkeerbeheer van de gemeente Ganshoren aan het Parkeeragentschap is in voorbereiding.

Vier gemeenten delegerden de opmaak van hun Gemeentelijk Parkeeractieplan aan het Parkeeragentschap.

L'Agence du stationnement développe une vision claire concernant l'utilisation des nouvelles technologies dans la gestion du stationnement dans le cadre de smart city.

IV.6.4.2 Planning 2016

Le fonctionnement de l'Agence du stationnement atteint sa vitesse de croisière et L'Agence du Stationnement est particulièrement attentive au développement des relations avec les communes et devient un partenaire fiable pour celles-ci. Plus de communes délèguent la gestion de leur stationnement (contrôle et encaissement) à l'Agence du stationnement.

IV.6.5 Contrat de gestion avec l'Agence régionale de Stationnement

IV.6.5.1 Réalisations 2015

Rédaction de la note stratégique servant de base à l'élaboration du contrat de gestion.

IV.6.5.2 Planning 2016

Sur la base de la note stratégique, le texte proprement dit du Contrat de Gestion sera rédigé, finalisé par le Comité d'Accompagnement et proposé à l'approbation du Gouvernement.

IV.6.6 Compenser la suppression de stationnement en voirie, sans augmenter le nombre global des places de parking

IV.6.6.1 Réalisations 2015

Parking « Miroir »

Les préparatifs pour la construction du parking de proximité sous la place Reine Astrid (Jette) qui compense le nombre d'emplacements de parking supprimés en surface dans le cadre de l'aménagement de la ligne de tram 9.

IV.6.6.2 Planning 2016

Les modifications du COBAT et du RRU devront être suivies via une collaboration entre Bruxelles Mobilité et Bruxelles Développement Urbain.

Parking « Miroir » (compensation)

- Désignation de l'entrepreneur pour la construction du parking de proximité sous la place Reine Astrid (Jette).
- Approbation du cahier des charges pour l'exploitation (via l'Agence du stationnement).
- Début de la première phase de construction

Het Parkeeragentschap ontwikkelt een duidelijke visie met betrekking tot het gebruik van nieuwe technologieën in het parkeerbeheer in het kader van smart city.

IV.6.4.2 Planning 2016

De werking van Parkeeragentschap komt op kruissnelheid en het Parkeeragentschap schenkt bijzondere aandacht aan het uitbouwen van goede relaties met de Gemeenten en ontwikkelt zich tot een betrouwbare partner. Meer gemeenten delegeren hun parkeerbeheer (controle en inning) aan het Parkeeragentschap.

IV.6.5 Beheerscontract met het Gewestelijk Parkeeragentschap

IV.6.5.1 Realisaties 2015

Opstellen van een strategische nota die als basis zal dienen voor de uitwerking van het beheerscontract.

IV.6.5.2 Planning 2016

Op basis van deze strategische nota zal de tekst van het Beheerscontract door het Begeleidingscomité worden opgesteld en voltooid en daarna ter goedkeuring aan de Regering worden voorgelegd.

IV.6.6 Compenseren van de afschaffing van parkeergelegenheid op de openbare weg, zonder het globale aantal parkeerplaatsen te verhogen

IV.6.6.1 Realisaties 2015

Parking « Spiegel »

De voorbereidingen voor de bouw van de buurtparking onder het Koningin Astridplein (Jette) die het aantal geschrapte bovengrondse parkeerplaatsen ingevolge de aanleg van tramlijn 9 compenseert.

IV.6.6.2 Planning 2016

De wijzigingen van BWRO en van het BSO moeten worden gevolgd door een samenwerking tussen Mobiel Brussel en Brussel Stedelijke Ontwikkeling.

Parking « Spiegel » (compensatie)

- Aanduideling van de aannemer voor de bouw van de buurtparking onder het Koningin Astridplein (Jette).
- Goedkeuring van het lastenboek voor de exploitatie (via het Parkeeragentschap)
- Start eerste bouwfase

IV.6.7 Création de 10.000 places de parking aux lieux de correspondance entre la route et les transports en commun pour favoriser l'intermodalité

IV.6.7.1 Réalisations 2015

Projets en cours

- Stalle : Étude lancée, CU demandé
- Crainhem : étude interne en cours
- CERIA : CU demandé et Étude d'incidence clôturée, amendements introduits
- A12 : Étude interne en cours
- Gare de Berchem-Sainte-Agathe : note stratégique
- Bordet : note stratégique
- Parking C : concertation avec la Ville de Bruxelles et NEO en cours en fonction d'un parking P+R de 3.000 emplacements de parking

L'Agence du Stationnement reprend la gestion de Ceria et de Crainhem avec la situation actuelle.

L'Agence du stationnement a également entamé une collaboration avec la STIB pour développer une MOBIB P+R. Des tarifs préférentiels sont en outre octroyés pour stimuler les personnes à utiliser les transports publics.

IV.6.7.2 Planning 2016

- Stalle : Étude d'incidences
- Crainhem : CU demandé
- Les études d'incidence pour Stalle et Kraainem seront lancées par l'Administration
- CERIA : CU obtenu et marché de promotion attribué
- A12 : CU demandé
- Gare de Berchem-Sainte-Agathe : étude stratégique détaillée
- Bordet : étude stratégique détaillée

Mi 2016, l'Agence du Stationnement mettra en gestion effective avec Mobib, les parkings de Ceria et de Kraainem.

L'Agence du stationnement analyse les possibilités de réaliser, en collaboration avec les exploitants privés de parking des sites Erasme et AZ VUB, des emplacements de parking P+R supplémentaires.

Référence budgétaire et crédits concernés

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 001 : Support de la politique générale
- Programme 003 : Développement d'une politique de stationnement régionale

IV.6.7 Creatie van 10.000 parkeerplaatsen ter hoogte van de aansluitingspunten tussen weg en het openbaar vervoersnet ter bevordering van de intermodaliteit

IV.6.7.1 Realisaties 2015

Lopende projecten

- Stalle : Studie aangevat, Stedenbouwkundig attest aangevraagd
- Kraainem : interne studie lopende
- CERIA : Stedenbouwkundig attest aangevraagd en milieueffectenstudie afgerond, amendementen ingediend
- A12 : Interne studie lopende :
- Station St-Agatha-Berchem : strategische nota
- Bordet : strategische nota
- Parking C : overleg met de Stad-Brussel en NEO lopende in functie van een P+R parking van 3.000 parkeerplaatsen

Het Parkeeragentschap neemt het beheer van COOVI en Kraainem over in zijn huidige toestand.

Het Parkeeragentschap startte eveneens een samenwerking met de MIVB om een MOBIB P+R te ontwikkelen. Daarbij worden preferentiële tarieven toegekend om mensen te stimuleren over te stappen op het openbaar vervoer.

IV.6.7.2 Planning 2016

- Stalle : Milieueffectenstudie
- Kraainem : Stedenbouwkundig attest aangevraagd
- De milieueffectenstudies voor Stalle en Kraainem worden opgestart door de Administratie
- COOVI : Stedenbouwkundig attest bekomen en gunning van marktopdracht toegewezen
- A12 : Stedenbouwkundig attest aangevraagd
- Station St-Agatha-Berchem : gedetailleerde strategische studie
- Bordet : gedetailleerde strategische studie

Midden 2016 zal het Parkeeragentschap de parkings van Coovi en Kraainem effectief beheren via Mobib

Het Parkeeragentschap onderzoekt de mogelijkheden om samen met de private parkingexploitanten van de parkingsites Erasmus en AZ VUB extra P+R parkingsplaatsen te realiseren.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid
- Programma 003 : Ontwikkeling van een gewestelijk beleid Parkeergelegenheid

Mission 19 : Construction, gestion et entretien des voies régionales et des infrastructures et équipements routiers

- Programme 001 : Support de la politique générale
- Programme 002 : Développement et gestion de l'infrastructure du transport routier, ainsi que l'insertion d'œuvres d'art

IV.7 Objectif stratégique 7 : Information et gestion de la mobilité en temps réel

IV.7.1 Suivre et améliorer les prestations de la permanence Mobiris

IV.7.1.1 Réalisations 2015

Remplacement de l'ancien mur vidéo par une nouvelle installation dans le centre de Mobilité. Procédures de travail plus efficaces installées et formation permanente pour les opérateurs.

IV.7.1.2 Planning 2016

Mise en service d'un système FM-break-in qui donne des avertissements via la radio en cas d'incidents graves dans un tunnel.

IV.7.2 Améliorer la gestion du réseau de voiries de surface

IV.7.2.1 Réalisations 2015

Élaboration d'un plan général d'amélioration de la gestion du réseau de surface à l'horizon 2018

IV.7.2.2 Planning 2016

Mise en œuvre progressive du plan élaboré en 2015 suivant planning en vue d'une amélioration du monitoring des conditions de déplacement sur le réseau régional des voiries de surface et de la gestion des événements sur ce réseau en vue d'« en assurer la fluidité

IV.7.3 Assurer toutes les opérations de maintenance des systèmes de la permanence

IV.7.3.1 Réalisations 2015

Output réalisé par action et projet : les marchés de maintenance préventive, corrective et adaptative des systèmes de Mobiris sont conclus et suivis (système de gestion des panneaux à message variable, gestion des fiches d'intervention ,...).

Opdracht 19 : Bouw, beheer en onderhoud van wegen en gewestelijke infrastructuur en de wegapparatuur

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid
- Programma 002 : Ontwikkeling en beheer van de infrastructuur van het wegvervoer, evenals het aanbrengen van kunstwerken

IV.7 Informatie en beheer van de mobiliteit in real time

IV.7.1 Opvolgen en verbeteren van de prestaties van de permanentie van Mobiris

IV.7.1.1 Realisaties 2015

Vervanging verouderde videowall door installatie nieuwe videowall in het Mobiliteitscentrum. Efficiëntere werkprocedures geïnstalleerd en permanente opleiding voor operatoren.

IV.7.1.2 Planning 2016

In gebruikname FM-break-in systeem dat waarschuwingen geeft via de radio in geval van ernstige incidenten in een tunnel.

IV.7.2 Verbetering van het beheer van het bovengrondse netwerk van het openbaar wegennet

IV.7.2.1 Realisaties 2015

Uitwerking van een algemeen plan ter verbetering van het beheer van het bovengrondse netwerk van het openbaar wegennet tegen horizon 2018

IV.7.2.2 Planning 2016

Geleidelijke tenuitvoerlegging van het plan uitgewerkt in 2015, volgens de planning met het oog op de verbetering van de monitoring van vervoerssituatie op het gewestelijk bovengrond wegennetwerk en het beheer van evenementen op dit netwerk met het oog op het verzekeren van de vlotte doorstroming

IV.7.3 Het verzekeren van alle onderhoudswerken van de permanentiessystemen

IV.7.3.1 Realisaties 2015

Output gerealiseerd per actie en per project : het onderhoud op preventief, correctief en adaptatief vlak van de systemen van Mobiris is vastgelegd en wordt opgevolgd (systeem van beheer van variabele informatiepanelen, beheer van de interventiefiches, ...).

Enquête lancée concernant la numérisation du système FM-break-in.

IV.7.3.2 Planning 2016

Output souhaité par action et projet : les marchés de maintenance préventive, corrective et adaptative des systèmes de Mobiris sont conclus et suivis (mur de visualisation des images caméras à Mobiris renouvelé, système de gestion des panneaux à message variable, gestion des fiches d'intervention faites par la permanence, autres systèmes).

IV.7.4 Mettre en place un système de détection automatique d'incidents dans les tunnels

IV.7.4.1 Réalisations 2015

Installation des systèmes de la Détection Automatique d'incidences (DAI) dans les tunnels Cinquantenaire, Belliard, Léopold II, Rogier et Botanique; en exécution dans tunnels Porte de Halle, Louise et Stéphanie; à l'étude dans les tunnels Reyers, Montgomery/Tervuren, Trône.

IV.7.4.2 Planning 2016

Poursuite de la mise en place de la DAI.

IV.7.5 Développer un système intégré d'aide à l'exploitation des tunnels et de voiries de surface (COMPAS)

IV.7.5.1 Réalisations 2015

Développement des modules de base, tests et adaptations. Mobiris dispose de plusieurs systèmes de commande des équipements : COMPAS a pour ambition de les intégrer en un seul système d'aide à leur exploitation.

IV.7.5.2 Planning 2016

Mise en service du système et poursuite développement

IV.7.6 Téléalonnement

IV.7.6.1 Réalisations 2015

Établissement d'un devis d'étude d'optimisation pour le téléalonnement à l'occasion du nouveau plan de circulation de Bruxelles ville.

IV.7.6.2 Planning 2016

Lancement de l'étude relative au téléalonnement à l'occasion du nouveau plan de circulation de Bruxelles ville.

Onderzoek rond digitalisering van FM-break-in systeem opgestart.

IV.7.3.2 Planning 2016

Output gerealiseerd per actie en per project : het onderhoud op preventief, correctief en adaptatief vlak van de systemen van Mobiris is vastgelegd en wordt opgevolgd (systeem van beheer van variabele informatiepanelen, beheer van de interventiefiches verzorgd door de permanente, andere systemen).

IV.7.4 Installatie van een automatisch detectiesysteem van incidenten die plaatsvinden in de tunnels

IV.7.4.1 Realisaties 2015

Installatie van automatische detectiesystemen van incidenten (DAI) in de tunnels aan Jubelpark, Belliard, Leopold II, Rogier en Kruidtuin; in uitvoering in het Hallepoorttunnel, Louiza en Stéphanie; ter studie voor Reyerstunnel en tunnels aan Montgomery/Tervuren, en Troon.

IV.7.4.2 Planning 2016

Vervolg van de installatie van het DAI-systeem

IV.7.5 Het ontwikkelen van een geïntegreerd hulpsysteem voor het beheer van tunnels en bovengronds openbaar wegennet (COMPAS)

IV.7.5.1 Realisaties 2015

Ontwikkelen van de basismodules, testen en aanpassingen. Mobiris beschikt over meerder bestellingssystemen voor de materialen : COMPAS streeft na om ze allemaal te integreren in een apart systeem dat ten dienste staat van het algemene beheer.

IV.7.5.2 Planning 2016

Indienststelling van het systeem en voortzetting van de ontwikkeling

IV.7.6 Parkeergeleiding

IV.7.6.1 Realisaties 2015

Opmaken van bestek van optimalisatiestudie voor parkeergeleiding naar aanleiding van nieuw Verkeersplan Brussel Stad.

IV.7.6.2 Planning 2016

Lanceren van de studie voor parkeergeleiding naar aanleiding van nieuw Verkeersplan Brussel Stad.

Référence budgétaire et crédits concernés

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 004 : Soutien au Centre de gestion de la mobilité de la Région de Bruxelles-Capitale (Mobiris).

Mission 19 : Construction, gestion et entretien des voies régionales et des infrastructures et équipements routiers

- Programme 001 : Support de la politique générale
- Programme 002 : Développement et gestion de l'infrastructure du transport routier, ainsi que l'insertion d'œuvres d'art

IV.8 Objectif stratégique 8 : Logistique et distribution des marchandises

IV.8.1 Transport de marchandise

IV.8.1.1 Réalisations 2015

- Trois réunions de la CRM marchandises ont eu lieu.
- La publication du Cahier de l'Observatoire de la Mobilité sur la thématique du transport des Marchandises.
- La concertation avec les acteurs est prévue au dernier trimestre dans le cadre de l'affectation des revenus du prélèvement kilométrique.

IV.8.1.2 Planning 2016

À poursuivre selon les objectifs du Plan Marchandises; mettre en particulier l'accent sur les acteurs de l'aménagement du territoire (dans le cadre des grands projets, du plan canal et de la structure de distribution urbaine -réservoir du foncier-).

IV.8.2 Le rôle du Port de Bruxelles

IV.8.2.1 Réalisations 2015

- Réalisation d'un pilote de CDU au centre TIR dans le cadre de Lamilo;
- Intervention dans le cadre de l'appel à projet Biestebroeck lancé par le Port;
- Étude d'un système de reconnaissance des opérateurs de distribution urbaine.

IV.8.2.2 Planning 2016

À poursuivre :

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 004 : Steun aan het Centrum voor Mobiliteitsbeheer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Mobiris)

Opdracht 19 : Bouw, beheer en onderhoud van wegen en gewestelijke infrastructuur en de wegapparatuur

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid
- Programma 002 : Ontwikkeling en beheer van de infrastructuur van het wegvervoer, evenals het aanbrengen van kunstwerken

IV.8 Logistiek en distributie van goederen

IV.8.1 Transport van goederen

IV.8.1.1 Realisaties 2015

- Drie vergaderingen van de Mobiliteitscommissie voor goederen hebben plaatsgevonden.
- De publicatie van de Katernen van het Kenniscentrum van de mobiliteit over het thema van het transport van goederen.
- Het overleg met de actoren is voorzien in het laatste trimester in het kader van de bestemming van de inkomsten afkomstig uit de kilometerheffing.

IV.8.1.2 Planning 2016

Op te volgen volgens de doelstellingen van het Goederenplan : met bijzondere focus op de actoren van de heraanleg van het grondgebied (binnen het kader van de grote projecten, van het Kanaalplan en de structuur van de stedelijke distributie – reserveren van het grondgebruik).

IV.8.2 De rol van de haven van Brussel

IV.8.2.1 Realisaties 2015

- Realisatie van een proefproject stadsdistributiecentrum in het TIR-centrum dat kadert binnen het grotere Europese « LaMiLo »-project;
- Interventie in het kader van de aanbesteding Biestebroekdok die werd gelanceerd door de Haven van Brussel;
- De studie van een herkenningssysteem van de operatoren van de stedelijke distributiecentra.

IV.8.2.2 Planning 2016

Verder te zetten :

- suivi du contrat de gestion;
- finaliser l'étude du système de reconnaissance des opérateurs de distribution urbaine;
- établir des clauses de distribution urbaine pour les concessions.

IV.8.3 Projet-pilote de Centre de Distribution Urbaine dans le cadre du projet européen LaMiLo

IV.8.3.1 Réalisations 2015

Le projet LaMiLo est arrivé à échéance. Le CDU continue son activité sur des bases privées après six mois de test en collaboration BM/Port de Bruxelles/CityDepot. Une évaluation a été menée et a démontré l'impact très positif du CDU avec une réduction en ville de 21% des km parcourus, de 48% du nombre de tournées nécessaires, de 13% des émissions de CO² et de 22% des émissions de NOx et PM.

IV.8.3.2 Planning 2016

Étude d'un système de reconnaissance des opérateurs de distribution urbaine.

IV.8.4 Développer des projets-pilotes d'aménagement d'aires de livraison en voirie (goulet Louise, chaussée d'Ixelles ...).

IV.8.4.1 Réalisations 2015

Finalisation en cours du projet de convention tripartite avec la Ville de Bruxelles et Atrium pour les livraisons pendant le chantier du piétonnier. Projet d'espace de livraison de proximité pour le piétonnier.

IV.8.4.2 Planning 2016

Mener les projets démarrés en 2015 avec la ville de Bruxelles.

Démarrer un nouveau projet (comme par exemple dans le cadre de la piétonisation de la rue Wayez).

Référence budgétaire et crédits concernés

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 001 : Support de la politique générale.

- opvolging van het beheerscontract;
- Het voltooiën van de studie van een herkenningssysteem van de operatoren van de stedelijke distributiecentra.
- het opstellen van stedelijke distributieclausules voor de concessies.

IV.8.3 Pilotoproject rond stadsdistributiecentrum in het kader van het Europese « LaMiLo »-project

IV.8.3.1 Realisaties 2015

Het LaMiLo-project heeft zijn einddatum bereikt. Het stadsdistributiecentrum zet zijn activiteiten op private basis voort na zes proefmaanden in samenwerking met Mobiel Brussel/Haven van Brussel/CityDepot. Een evaluatie heeft de zeer positieve impact van het stadsdistributiecentrum aangetoond met een vermindering van 21 % van het aantal gereden kilometers, van 48 % van het aantal noodzakelijke rondes, en met 13 % minder uitstoot van CO² en 22 % minder uitstoot van NOx et PM.

IV.8.3.2 Planning 2016

Studie voor een herkenningssysteem van de operatoren van de stedelijke distributiecentra.

IV.8.4 Het ontwikkelen van pilotoprojecten van de heraanleg van afzonderlijke leveringsgebieden op de openbare weg (ter hoogte van knelpunt Louisa, Elsensesteenweg ...).

IV.8.4.1 Realisaties 2015

Voltooiing van een project tot tripartiete overeenkomst met de Stad Brussel en Atrium Brussel voor de leverings-tijden in het kader van de werkzaamheden aan de voetgangerszone. Project voor nabije leveringszones in het kader van de voetgangerszone.

IV.8.4.2 Planning 2016

Het verder beheren van de in 2015 opgestarte projecten met de Stad Brussel.

Het aanvangen van een nieuw project (zoals bijvoorbeeld binnen het kader van omvorming naar een voetgangerszone van de Wayezstraat).

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid

Mission 19 : Construction, gestion et entretien des voiries régionales et des infrastructures et équipements routiers

- Programme 002 : Développement et gestion de l'infrastructure du transport routier, ainsi que l'insertion d'œuvres d'art

IV.9 Objectif stratégique 9 : Améliorer la gouvernance en matière de mobilité – Gouvernance intrarégionale

IV.9.1 Partenariats avec les communes

IV.9.1.2 Réalisations 2015

Contactes réguliers avec les communes. Collaboration avec l'Administration et les Conseillers en Mobilité des communes bruxelloises dans le cadre de la redéfinition de la hiérarchisation des voiries.

IV.9.1.2 Planning 2016

Organisation de rencontres bilatérales avec chaque commune en vue d'identifier les problématiques spécifiques et de proposer les outils régionaux adéquats pour y répondre.

Organisation d'ateliers avec les Conseillers en Mobilité des communes bruxelloises dans le cadre de l'élaboration du Plan régional de Mobilité.

IV.9.2 Walkpad

IV.9.2.1 Réalisations 2015

L'audit walkpad a été appliqué sur quatre communes et a permis de rassembler les éléments nécessaires pour créer les cahiers du vade-mecum piéton. Par ailleurs, la plupart des actions à mener suite au walkpad renvoyaient au PAVE. Il a dès lors été logique d'avoir combiné ces deux actions. En 2014, le PAVE d'Anderlecht a été finalisé. Fin 2015, le PAVE sera finalisé dans les communes de Jette, Evere, Schaarbeek, Berchem, Koekelberg, Ixelles et Woluwe-Saint Lambert.

IV.9.2.2 Planning 2016

Le PAVE est à réaliser à Ganshoren, (+ autres communes qui répondront à l'appel à participation).

Opdracht 19 : Bouw, beheer en onderhoud van wegen en gewestelijke infrastructuur en de wegapparatuur

- Programma 002 : Ontwikkeling en beheer van de infrastructuur van het wegvervoer, evenals het aanbrengen van kunstwerken

IV.9 Verbeteren van het bestuur op het vlak van mobiliteit – intergewestelijk Bestuur

IV.9.1 Partnerschappen met de gemeenten

IV.9.1.2 Realisaties 2015

Regelmatige contacten met de gemeenten. Contacten met de Administratie en de raadgevers Mobiliteit van de Brusselse gemeenten rond de herdefiniëring van de hiërarchische indeling van de openbare weg.

IV.9.1.2 Planning 2016

Organisatie van bilaterale ontmoetingen met elke gemeente met het oog op het identificeren van specifieke problemen en het voorstellen van adequate gewestelijke instrumenten om hieraan tegemoet te komen.

Het organiseren van workshops met raadgevers Mobiliteit van de Brusselse gemeenten in het kader van de uitwerking van het Gewestelijk Mobiliteitsplan.

IV.9.2 Walkpad

IV.9.2.1 Realisaties 2015

De walkpad audit werd uitgevoerd op het grondgebied van vier gemeentes en heeft toegelaten om alle noodzakelijke elementen te verzamelen voor het opstellen van lastenboeken van het voetgangersvadecum. Het is trouwens zo dat het merendeel van de te ondernemen acties verwees naar het plan voor het realiseren van de toegankelijkheid van de openbare weg. Bijgevolg was het logisch om deze twee acties te combineren. In 2014 werd het plan voor het realiseren van de toegankelijkheid van de openbare weg in Anderlecht voltooid. Eind 2015 zal het plan voor het realiseren van de toegankelijkheid van de openbare weg voltooid worden in de gemeenten Jette, Evere en Schaarbeek, Sint-Agatha-Berchem, Koekelberg, Elsene en Sint-Lambrechts Woluwe.

IV.9.2.2 Planning 2016

Het PAVE moet nog worden gerealiseerd in Ganshoren (en in andere gemeenten die zich aansluiten bij de oproep tot deelname).

IV.9.3 Schémas directeurs Botanique, Quartier européen, Tour&Taxis, Schaerbeek-Formation, Reyers, Midi, Delta, Gare de l'Ouest, ZIR14, Josaphat, OTAN, Neo, Hippodrome, Canal.

IV.9.3.1 Réalisations 2015

- Botanique : accompagnement projet St-Lazare, participation au suivi du projet de couverture de la trémie Botanique.
- Quartier européen : étude réaménagement rond-point Schuman et suivi du PPAS Loi.
- Tour&Taxis : analyse de différentes options de desserte du site en transport public; participation à l'étude d'incidence sur la passerelle Picard; étude d'un nouveau projet pour l'avenue du Port.
- Reyers : étude Parkway E40 en cours (réaménagement entrée de ville), collaboration à l'élaboration du master plan RTBF-VRT; réaménagement du bd Reyers en cours (démolition du viaduc et réaménagement de surface); décision relative à la non-construction du tunnel voitures à Meiser.
- Midi : études de circulation et de mutualisation du stationnement en cours; élaboration du dossier de demande de permis d'urbanisme pour le projet Constitution.
- Delta : étude de mobilité en cours (y compris entrée de ville), liée aux nouveaux projets de développement urbanistique.
- Gare de l'Ouest : collaboration aux ateliers mobilité de l'étude de définition.
- ZIR14 : réflexion sur l'accessibilité de la zone (en tenant compte de la suppression des passages à niveau et du développement d'un P+R); réaménagement terminus gare de Berchem.
- Josaphat : participation à l'élaboration du RIE sur le master plan.
- OTAN : collaboration au démarrage de l'étude de définition pour le site.
- Neo : participation à l'élaboration du PPAS et du RIE sur le master plan; définition d'options de desserte du site en transport public, en lien avec les projets de P+R; participation à l'étude d'incidences de la nouvelle voirie parking C – Heysel en collaboration avec les communes limitrophes.
- Hippodrome : participation aux réunions du comité d'accompagnement; intégration du développement du site dans le projet de réaménagement de la chaussée de La Hulpe.
- Canal : développement des projets de réaménagement de la Porte de Ninove et de l'avenue du Port; réalisation d'un projet-pilote de distribution urbaine au Centre TIR; participation à l'étude d'incidence sur la passerelle

IV.9.3 Richtschema's Kruidtuin, Europese wijk, Tour&Taxis, Schaerbeek-Vorming, Reyers, Zuid, Delta, Weststation, ZIR14, Josaphat, NAVO, Neo, Hippodroom, Kanaalzone.

IV.9.3.1 Realisaties 2015

- Kruidtuin : begeleiding van het project St-Lazare, deelname aan de opvolging van het project van bedekking van tunnelmond Kruidtuin.
- Europese wijk : studie heraanleg rond punt Schumanplein en opvolging van de Gewestwet.
- Tour&Taxis : analyse van verschillende opties inzake bediening door het openbaar vervoer van de site en milieueffenenstudie van de Picardbrug; studie van een nieuw project voor de Havenlaan.
- Reyers : studie met betrekking tot Parkway E40 lopende (heraanleg van de stadsingangen), deelname aan het uitwerken van het masterplan voor de RTBF-VRT; heraanleg van de Reyerslaan lopende (afbraak van het viaduc en heraanlegproject van de oppervlakte); beslissing met betrekking tot het niet bouwen van een autotunnel onder het Meiserplein.
- Zuid : studies rond het verkeer en de vervanging van de parkeergelegenheid lopende; uitwerking van het dossier van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning voor het project Grondwet.
- Delta : mobiliteitsstudie lopende (met inbegrip van het binnenrijden van de stad) gekoppeld aan de nieuwe projecten van stedenbouwkundige ontwikkeling.
- Weststation : deelname aan de mobiliteitsworkshops ter studie van de bestemming.
- ZIR14 : denktank rond de toegankelijkheid van de zone (rekening houdend met de afschaffing van de overwegovergangen en de ontwikkeling van een overstapparking); heraanleg van de stationsterminus van Sint-Agatha-Berchem.
- Josaphat : deelname aan de uitwerking van het MER (Milieueffectenrapport) omtrent het masterplan.
- NAVO : deelname aan het onderzoek van de studie omtrent de bestemming van de site.
- Neo : deelname aan de uitwerking van de de bijzondere bestemmingsplannen (BBP's) en van het MER van het masterplan; bepalen van de bedieningsopties door het openbaar vervoer van de site, in overeenstemming met de project voor de overstapparking; deelname aan de effectenstudie van de nieuwe openbare werf parking C – Heizel in samenwerking met de aangrenzende gemeenten.
- Hippodroom : deelname aan de vergaderingen van het begeleidingscomité van de site binnen het project voor de heraanleg van de Terhulpensesteenweg.
- Canal : ontwikkeling van de projecten van heraanleg van de Ninoofsepoort en de Havenlaan; realisatie van een pilootproject voor stedelijke distributie in het TIR-centrum; deelname aan de effectenstudie omtrent de Pi-

Picard; étude relative au projet de cyclabilité le long du canal; développement de projets de passerelles cyclopiétonnes dans le cadre du projet FEDER; projet de réaménagement de la place Saintelette; collaboration à l'élaboration du PPAS Biestebroek.

IV.9.3.2 Planning 2016

- Botanique : développement du projet de cyclabilité de la Petite Ceinture.
- Quartier européen : développement d'un projet de réaménagement du rond-point Schuman.
- Tour&Taxis : développement d'un projet de réaménagement pour l'avenue du Port.
- Schaerbeek-Formation : développement des réflexions quant à la desserte future du pôle logistique multimodal (route industrielle).
- Reyers : poursuite de l'étude Parkway E40 (réaménagement entrée de ville), collaboration à l'élaboration du master plan RTBF-VRT; réaménagement du bd Reyers (démolition du viaduc et réaménagement de surface); démarrage des études tunnel et station trams.
- Midi : finalisation des études de circulation et de mutualisation du stationnement; approbation du SD en seconde lecture; mise en œuvre du projet Constitution.
- Delta : finalisation de l'étude de mobilité (notamment entrée de ville) .
- Gare de l'Ouest : poursuite de la collaboration avec le BBP.
- ZIR14 : poursuite des réflexions sur l'accessibilité de la zone.
- Josaphat : poursuite de la collaboration avec la SAU.
- OTAN : poursuite de la collaboration dans le cadre de l'étude de définition.
- Neo : poursuite des études d'accessibilité de Neo, du stade en tenant compte notamment des projets d'élargissement du Ring et des projets de nouvelle desserte en transport public.
- Hippodrome : poursuite de la collaboration avec le développeur du site.
- Canal : poursuite des projets et études dans la zone.

Référence budgétaire et crédits concernés

Mission 17 : Développement et promotion de la politique de mobilité

- Programme 001 : Support de la politique générale

cardbrug; studie over de befietsbaarheid over de lengte langs het kanaal; ontwikkeling van projecten van fietsbruggen in het kader van het EFRO project; project voor de heraanleg van het Sainteletteplein; deelname aan de uitwerking van het bijzondere bestemmingsplan (BBP) van het Biestebroekdok.

IV.9.3.2 Planning 2016

- Kruidtuin : ontwikkeling van het project van de befietsbaarheid van de Kleine Ring.
- Europese Wijk : ontwikkeling van een project voor de heraanleg van het rond punt Schuman.
- Tour&Taxis : ontwikkeling van het project voor de heraanleg van de Havenlaan.
- Schaarbeek-Vorming : ontwikkeling van denkpistes rond een multimodaal bereikbaarheidsplan van de logistieke pool (industriële route).
- Reyers : voortzetting van de studie rond Parkway E40 (heraanleg van het binnenrijden van de stad), deelname aan de uitwerking van het masterplan RTBF-VRT; heraanleg van de Reyerslaan (afbraak van het viaduct en heraanleg van de bovengrondse oppervlakte); start van de studies rond de tramtunnel en tramhaltes.
- Zuid : afronden van de verkeersstudies en van de vervanging van de parkeergelegenheid; goedkeuring van het ontwerp in tweede lezing; tenuitvoerlegging van het project Grondwet.
- Delta : afronden van de mobiliteitsstudie (namelijk het binnenrijden van de stad) .
- Weststation : voortzetting van de samenwerking met het Brussels Planningsbureau.
- ZIR14 : verder uitwerken van de denkoefeningen betreffende de toegankelijkheid van de zone.
- Josafat : voortzetting van de samenwerking met het MSI
- NAVO : verderzetting van de samenwerking in het kader van de studie van de herbestemming.
- Neo : vervolg van de studies omtrent de toegankelijkheid van Neo, van het stadium rekening houdend met de uitbreidingsprojecten van de Ring en projecten van hernieuwde bediening door het openbaar vervoer.
- Hippodroom : voortzetting van de samenwerking met de webdesigner.
- Kanaalzone : voortzetting van de projecten en studies in deze zone.

Begrotingsreferentie en betrokken kredieten

Opdracht 17 : Ontwikkeling en promotie van het mobiliteitsbeleid

- Programma 001 : Ondersteuning van het algemeen beleid

Annexe 1 :**Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)**

OS1 : Stimuler les modes de transport actifs
OS1.OO1.1. : Le vélo
OS1.OO1.2. : 4.1.2 La marche
OS2 : Développer les transports publics
OS2.OO2.1. : Développement des réseaux de métro, trams, bus à haut niveau de service
OS2.OO2.2 : Poursuivre le renouvellement et l'extension du parc de véhicules
4.2.3 Renforcer la fréquence de passage sur l'ensemble du réseau STIB
4.2.4 Augmenter la capacité des lignes de métro 1 et 5
4.2.5 Le réseau Tram
4.2.6 L'extension du métro vers Uccle
4.2.7 Mettre en œuvre de manière prioritaire l'extension du métro vers Schaerbeek et Evere
4.2.8 Favoriser un réseau qui assure une bonne desserte des pôles d'enseignement et des écoles
4.2.9 Evaluation des ruptures de charge et rétablir des liaisons directes vers le centre-ville des lignes de la seconde couronne
4.2.10 Créer des « Portefeuilles Mobilité » associant l'abonnement STIB/Cambio/Villo à un accès aux parkings publics régionaux afin de favoriser l'intermodalité entre la route et les transports publics
4.2.11 La diversification des moyens de paiement des titres de transport
4.2.12 Etudier la généralisation de la tarification intégrée de type MTB dans le prix de l'abonnement STIB
4.2.13 Améliorer la collaboration entre les différents opérateurs régionaux (STIB, TEC et De Lijn) pour développer l'information coordonnée, intégrer les tarifs et optimiser l'offre de transport globale sur le territoire bruxellois
4.2.14 Mettre en œuvre le programme « Avanti » (augmentation de la vitesse commerciale et de la régularité du réseau de surface de la STIB par différentes mesures)
4.2.15 WIFI gratuit dans toutes les stations de métro
4.2.16 Réaliser un programme de rénovation des stations avec une priorité pour les stations les plus fréquentées
4.2.17 Des Ascenseurs adaptés afin d'assurer l'accessibilités des stations de métro aux personnes à mobilité réduite
4.2.18 Finaliser l'installation des portillons de contrôle d'accès
4.2.19 Poursuivre la modernisation des équipements électriques et électromécaniques (dont l'éclairage et les escalators)
4.2.20 Améliorer la propreté et accroître la sécurité dans les transports en commun, stations, gares et haltes
4.2.21 Des solutions aux nuisances sonores

Bijlage 1 :**Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)**

SD1 : Het stimuleren van de actieve vervoersmodi
SD1.OD1.1. : Fietsen
SD1.OD1.2. : 4.1.2 Stappen
SD2 : Ontwikkeling van het openbaar vervoer
SD2.OD2.1. : Ontwikkeling van de metro-, tram- en busnetwerk tot een hoog niveau van dienstverlening
SD2.OD2.2 : Voortzetten van de vernieuwing en de uitbreiding van de vloot van voertuigen
4.2.3 Verhogen van de frequentie over het hele netwerk van de MIVB
4.2.4 Verhoging van de capaciteit van de metrolijnen 1 en 5
4.2.5 Het tramnetwerk
4.2.6 De uitbreiding van de metro naar Ukkel
4.2.7 Prioritaire tenuitvoerlegging van de uitbreiding van de metro naar Schaerbeek en Evere
4.2.8 Het bevorderen van een netwerk dat een vlotte bediening van de onderwijspolen en scholen waarborgt
4.2.9 Studie van de onderbrekingen en hersel van de rechtstreekse verbindingen naar het stadscentrum van de lijnen uit de tweede band
4.2.10 Het creëren van « Mobiliteitsportefeuilles » door het koppelen van de abonnementen MIVB/Cambio/Villo aan één gemeenschappelijke toegang voor de gewestelijke openbare parkings om zo de intermodaliteit tussen de weg en het openbaar vervoer te bevorderen
4.2.11 De diversifiëring van de betaalmiddelen voor de vervoersbewijzen
4.2.12 Tarieven
4.2.13 Het verbeteren van de samenwerking tussen de verschillende gewestelijke operatoren (MIVB, TEC en De Lijn) teneinde een gecoördineerde informatieverstrekking te ontwikkelen, de tarieven te integreren en het globale transportaanbod op het Brusselse grondgebied te optimaliseren.
4.2.14 Het uitvoeren van het « Avanti-programma » (verhoging van de commerciële snelheid en de regelmaat op het bovengrondse net van de MIVB en dit door verschillende maatregelen)
4.2.15 gratis WIFI in alle metrostations
4.2.16 Het renoveren van de stations met een prioriteit voor de meest bezochte stations
4.2.17 Aangepaste liften om de toegang tot de metrostations mogelijk te maken voor mensen met beperkte mobiliteit
4.2.18 Voltooiing van de installatie van de toegangs-poortjes en het controlesysteem
4.2.19 Verdergaan met de modernisering van de elektrische en elektromechanische uitrusting (waaronder de verlichting en de roltrappen)
4.2.20 Verbetering van de netheid en verhoging van de veiligheid van het openbaar vervoer, de stations en haltes
4.2.21 Oplossingen voor de geluidsoverlast

4.2.22 Lien avec le réseau ferroviaire
O.S. 4.3 Objectif stratégique 3 : Encourager l'utilisation rationnelle et responsable de la voiture
4.3.1 Co-voiturage et voitures partagées
4.3.2 Dynamiser les taxis et réforme du secteur de transport rémunéré de personnes
4.3.3 Tarification des infrastructures
4.3.4 Carburants alternatifs
4.3.5 Communiquer à propos des alternatives à la voiture et les stimuler
4.3.6 Plans de déplacements pour les entreprises
4.4 Objectif stratégique 4 : Coordonner les chantiers en voiries
4.4.1 Contrôler tous les travaux en cours d'exécution
4.4.2 Apporter, le cas échéant, de nouveaux développements au logiciel Osiris
4.4.3 Adaptation à l'ordonnance du 3 juillet 2008 relative aux chantiers en voirie
4.5 Objectif stratégique 5 : Développer des infrastructures de voiries et des espaces publics de qualité, sûrs, fonctionnels et conviviaux
4.5.1. La qualité des aménagements : Poursuivre la sensibilisation des acteurs de terrain aux bonnes pratiques via des vade-mecums
4.5.2 Mettre en œuvre l'interdiction générale des quads dès fin 2014
4.5.3 Entretien des voiries et ses équipements (feux, ponts, plantations, tunnels, fontaines, ...)
4.5.4 Plan Lumière
4.5.5 Gestion des feux et aménagements de voirie sur les 15 lieux et trajets les plus congestionnés
4.6 Objectif stratégique 6 : Appliquer une politique de stationnement régionale coordonnée
4.6.1 Harmoniser la politique de stationnement des 19 communes de la Région Bruxelles Capital
4.6.2 Dégager des solutions pour mettre les parkings privés et publics existants à disposition des Bruxellois en-dehors des heures ouvrables
4.6.3 Elaborer des plans de stationnement pour les vélos, les motos, les autocars et les poids lourds
4.6.4 Développement d'une Agence du stationnement régionale performante
4.6.5 Contrat de gestion avec l'Agence régionale de Stationnement
4.6.6 Compenser la suppression de stationnement en voirie, sans augmenter le nombre global des places de parking
4.6.7 Création de 10.000 places de parking aux lieux de correspondance entre la route et les transports en commun pour favoriser l'intermodalité
4.7 Objectif stratégique 7 : Information et gestion de la mobilité en temps réel
4.7.1 Suivre et améliorer les prestations de la permanence Mobiris
4.7.2 Améliorer la gestion du réseau de voiries de surface

4.2.22 Link met het spoorwegennet
S.D. 4.3 SD 3 : Het aanmoedigen van een rationeel en verantwoord gebruik van de wagen
4.3.1 Carpooling en autodelen
4.3.2 Dynamiseren van de taxisector en hervorming van de sector van het bezoldigd vervoer van personen
4.3.3 Tarifiering van de infrastructuur
4.3.4 Alternatieve brandstoffen
4.3.5 Communiceren over en stimuleren van alternatieven voor de auto
4.3.6 Vervoersplannen voor de bedrijven
4.4 Strategische doelstelling 4 : Coördinatie van de openbare werken
4.4.1 Controleren van alle werken in uitvoering
4.4.2 Het – in voorkomend geval – aanpassen van de Osiris software in functie van nieuwe ontwikkelingen.
4.4.3 Aanpassing aan de ordonnantie van 3 juli 2008 met betrekking tot de werven op de openbare weg
4.5 Strategische Doelstelling 5 : Het ontwikkelen van wegeninfrastructuur en openbare ruimten die kwalitatief, veilig, functioneel en toegankelijk zijn
4.5.1. De kwaliteit van de inrichtingen : Het nastreven van de sensibilisering van de actoren op het terrein ten behoeve van de goede praktijken door de verspreiding van vademecums
4.5.2 Uitvaardiging van het algemene verbod op quads vanaf eind 2014
4.5.3 Onderhoud van de openbare weg en diens infrastructuur (verkeerslichten, bruggen, beplantingen, tunnels, fontein, ...)
4.5.4 Lichtplan
4.5.5 Beheer van de lichten en heraanleg openbare weg op de 15 drukste plaatsen en trajecten
4.6 Strategische Doelstelling 6 : Toepassing van een gecoördineerd gewestelijk parkeerbeleid
4.6.1 Harmonisering van het parkeerbeleid van de 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
4.6.2 Het voorzien in oplossingen teneinde private en openbare parkings ter beschikking te stellen van de Brusselaars buiten de werkuren
4.6.3 Uitwerking van parkeerplannen voor fietsen, bromfietsen, autobussen en vrachtwagens
4.6.4 Het uitbouwen van een performant gewestelijk Parkeeragentschap
4.6.5 Beheerscontract met het Gewestelijk Parkeeragentschap
4.6.6 Compenseren van de afschaffing van parkeergelegenheid op de openbare weg, zonder het globale aantal parkeerplaatsen te verhogen
4.6.7 Creatie van 10.000 parkeerplaatsen ter hoogte van de aansluitingspunten tussen weg en het openbaar vervoersnet ter bevordering van de intermodaliteit
4.7 Strategische doelstelling 7 : Informatie en beheer van de mobiliteit in real time
4.7.1 Opvolgen en verbeteren van de prestaties van de permanentie van Mobiris
4.7.2 Verbetering van het beheer van het bovengrondse netwerk van het openbaar wegennet

4.7.3 Assurer toutes les opérations de maintenance des systèmes de la permanence
4.7.4 Mettre en place un système de détection automatique d'incidents dans les tunnels
4.7.5 Développer un système intégré d'aide à l'exploitation des tunnels et de voiries de surface (COMPAS)
4.7.6 Téléjalonnement
4.8 Objectif stratégique 8 : Logistique et distribution des marchandises
4.8.1 Transport de marchandise
4.8.2 Le rôle du Port de Bruxelles
4.8.3 Projet-pilote de Centre de Distribution Urbaine dans le cadre du projet européen LaMiLo
4.8.4 Développer des projets-pilotes d'aménagement d'aires de livraison en voirie (goulet Louise, chaussée d'Ixelles...)
4.9 Objectif stratégique 9 : Améliorer la gouvernance en matière de mobilité – Gouvernance intrarégionale
4.9.1 Partenariats avec les communes
4.9.2 Walkpad
4.9.3 Schémas directeurs Botanique, Quartier européen, Tour&Taxis, Schaerbeek-Formation, Reyers, Midi, Delta, Gare de l'Ouest, ZIR14, Josaphat, OTAN, Neo, Hippodrome, Canal

4.7.3 Het verzekeren van alle onderhoudswerken van de permanentiessystemen
4.7.4 Installatie van een automatisch detectiesysteem van incidenten die plaatsvinden in de tunnels
4.7.5 Het ontwikkelen van een geïntegreerd hulpsysteem voor het beheer van tunnels en bovengronds openbaar wegennet (COMPAS)
4.7.6 Parkeergeleiding
4.8 SD 8 : Logistiek en distributie van goederen
4.8.1 Transport van goederen
4.8.2 De rol van de haven van Brussel
4.8.3 Pilotproject rond stadsdistributiecentrum in het kader van het Europese « LaMiLo »-project
4.8.4 Het ontwikkelen van pilotprojecten van de heraanleg van afzonderlijke leveringsgebieden op de openbare weg (ter hoogte van knelpunt Louisa, Elsensesteenweg ...).
4.9 SD 9 : Verbeteren van het bestuur op het vlak van mobiliteit – intergewestelijk Bestuur
4.9.1 Partnerschappen met de gemeenten
4.9.2 Walkpad
4.9.3 Richtschema's Kruidtuin, Europese wijk, Tour&Taxis, Schaerbeek-Vorming, Reyers, Zuid, Delta, Weststation, ZIR14, Josaphat, NAVO, Neo, Hippodroom, Kanaalzone.

**Annexe 2 :
Agenda de la réglementation**

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique 6 : Ordonnance stationnement
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
Adoption nouvelle ordonnance
Modifications des arrêtés
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique 3 – opérationnel 2 :
Ordonnance taxi et transport rémunéré de personnes
Objectif stratégique :
Adoption nouvelle ordonnance
Modification des arrêtés
Situation actuelle et la planification future :

(...)

**Bijlage 2 :
Regelgevingsagenda**

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling):
Strategische doelstelling 6 : Parkeerordonnantie
Strategische doelstelling:
Stand van zaken en verdere planning:
Aanname nieuwe ordonnantie
Aanpassing besluiten
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling):
Strategische doelstelling 3 – operationele 2
Ordonnantie taxi en bezoldigd personenvervoer
Strategische doelstelling:
Aanname nieuwe ordonnantie
Aanpassing besluiten
Stand van zaken en verdere planning:

(...)

Annexe 3 :**Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes**

Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
Les recommandations de la Cour de Comptes dans le cadre du compte général consolidé 2014 de la STIB seront suivies.
Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

(...)

Bijlage 3 :**De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven**

Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Uitvoering van de aanbevelingen:
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Uitvoering van de aanbevelingen:

(...)

LETTRE D'ORIENTATION

Compétence(s) permis d'environnement et lutte contre les nuisances

Table des matières

<i>CHAPITRE I Introduction</i>	
<i>CHAPITRE II Analyse du contexte</i>	
<i>CHAPITRE III Synthèse managériale</i>	
<i>CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels</i>	
IV.1 OS 1 : A4S02 – Assurer une diminution de l'impact du bruit et des vibrations en ville sur la qualité de vie des citoyens	
IV.1.1 OO 1.1. : Collecter toutes les données nécessaires à la réalisation d'un cadastre relatif au bruit généré par les transports dans le but d'élaborer le plan bruit	
IV.1.1.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Budget	
IV.1.1.4 Partenaires	
IV.1.2 OO 1.2. : Poursuivre l'élaboration et/ou la révision des outils permettant de définir un cadre normatif ou de référence pour les sources ponctuelles de bruit	
IV.1.2.1 Réalisations 2015	
IV.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.2.3 Budget	
IV.1.2.4 Partenaires	
IV.1.3 OO 1.3. : Procéder au renouvellement progressif des stations du réseau de mesures du bruit, installer les premières stations pilotes et en tirer les conclusions pour la mise en place à terme d'un nouveau réseau adapté à la situation actuelle	
IV.1.3.1 Réalisations 2015	
IV.1.3.2 Planning 2016	
IV.1.3.3 Budget	
IV.1.3.4 Partenaires	
IV.2 OS 2 : A4S03 — Assurer la prévention et la lutte contre les pollutions et nuisances	
IV.2.1 OO 2.1. : Rédiger de manière concertée les avant-projets d'arrêtés sectoriels prioritaires ainsi que la modification de l'ordonnance relative aux permis d'environnement et ses arrêtés d'exécution	
IV.2.1.1 Réalisations 2015	
IV.2.1.2 Planning 2016	
IV.2.1.3 Budget	
IV.2.1.4 Partenaires	
IV.2.2 OO 2.2. : Anticiper le risque d'invalidation de la législation GSM en vigueur actuellement et assurer le suivi du passage à NOVA 5	
IV.2.2.1 Réalisations 2015	
IV.2.2.2 Planning 2016	
IV.2.2.3 Budget	
IV.2.2.4 Partenaires	
IV.2.3 OO 2.3. : Réaliser un inventaire des matériaux contenant de l'amiante afin d'établir un plan de gestion de l'amiante en RBC	
IV.2.3.1 Réalisations 2015	
IV.2.3.2 Planning 2016	
IV.2.3.3 Budget	
IV.2.3.4 Partenaires	

BELEIDSBRIEF

Bevoegheidheden Milieuvergunning en bestrijding van hinder

Inhoudsopgave

<i>HOOFDSTUK I Inleiding</i>	
<i>HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse</i>	
<i>HOOFDSTUK III Managementssamenvatting</i>	
<i>HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen</i>	
IV.1 SD 1 : A4S02: Naar een minder grote impact van geluid en trillingen in de stad op de levenskwaliteit van de burgers	
IV. 1.1 OD 1.1.: Alle noodzakelijke gegevens verzamelen voor het opmaken van een kadaster van de door het vervoer veroorzaakte geluidshinder om het geluidsplan op te stellen	
IV.1.1.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Budget	
IV.1.1.4 Partners	
IV.1.2 OD 1.2. : Voortzetten van de uitwerking en/of herziening van de instrumenten waarmee een normatief of referentiekader voor de occasionele bronnen van geluid kan worden omschreven	
IV.1.2.1 Realisaties 2015	
IV.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.2.3 Budget	
IV.1.2.4 Partners	
IV.1.3 OD 1.3.: De stations van het geluidsmetnetwerk geleidelijk aan vernieuwen, de eerste proefstations installeren en er conclusies uit trekken om op termijn een nieuw netwerk te plaatsen dat aan de huidige toestand is aangepast	
IV.1.3.1 Realisaties 2015	
IV.1.3.2 Planning 2016	
IV.1.3.3 Budget	
IV.1.3.4 Partners	
IV.2 SD 2: A4SS03 – Zorgen voor de preventie en de bestrijding van vervuiling en hinder	
IV.2.1 OD 2.1.: De prioritaire voorontwerpen van sectorbesluiten en de wijziging van de ordonnantie betreffende de milieuvergunningen en de uitvoeringsbesluiten ervan in overleg opstellen	
IV.2.1.1 Realisaties 2015	
IV.2.1.2 Planning 2016	
IV.2.1.3 Budget	
IV.2.1.4 Partners	
IV.2.2 OD 2.2.: Anticiperen op het risico van nietigverklaring van de geldende gsm-wetgeving en zorgen voor de opvolging van de overschakeling naar NOVA 5	
IV.2.2.1 Realisaties 2015	
IV.2.2.2 Planning 2016	
IV.2.2.3 Budget	
IV.2.2.4 Partners	
IV.2.3 OD 2.3.: Een inventaris opstellen van de asbesthoudende materialen om een asbestbeheersplan op te stellen in het BHG	
IV.2.3.1 Realisaties 2015	
IV.2.3.2 Planning 2016	
IV.2.3.3 Budget	
IV.2.3.4 Partners	

IV.2.4 OO 2.4. : Adapter les nouvelles procédures suite à la modification du CoBAT et de l'ordonnance relative aux permis d'environnement.....

IV.2.4.1 Réalisations 2015

IV.2.4.2 Planning 2016.....

IV.2.4.3 Budget

IV.2.4.4 Partenaires

IV.3 OS 3 : A4S06 – Réaliser la modernisation et l'exemplarité de BE

Annexe 1 : Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation.....

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

IV.2.4 OD 2.4.: De nieuwe procedures aanpassen naar aanleiding van de wijziging van het BWRO en van de ordonnantie betreffende de milieuvergunningen.....

IV.2.1.1 Realisaties 2015.....

IV.2.4.2 Planning 2016.....

IV.2.4.3 Budget

IV.2.4.4 Partners

IV.3 SD 3: De modernisering en voorbeeldfunctie van LB realiseren.....

Bijlage 1: Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2: Regelgevingsagenda.....

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven.....

CHAPITRE I

Introduction

La présente lettre d'orientation 2016 s'inscrit dans le cadre de l'arrêté bruxellois relatif aux modalités du contrôle de gestion du 24 octobre 2014. Conformément à cet arrêté, la note d'orientation 2014-2019 rédigée l'année dernière doit faire l'objet d'une actualisation au travers d'une lettre d'orientation annuelle. Cette lettre vise à rendre compte des réalisations de 2015 et de la planification des activités pour 2016 et accompagne la présentation de l'exercice budgétaire 2016 au gouvernement et au parlement. En termes méthodologiques, Bruxelles Environnement a opté pour une présentation concise se concentrant sur les réalisations ayant une portée stratégique importante pour l'année 2016. La présente lettre n'a donc pas pour objet de présenter de manière exhaustive l'ensemble des activités réalisées de manière quotidienne et récurrente au sein de l'organisme mais bien de se concentrer sur les enjeux et dossiers prioritaires de l'année 2016 au regard du contexte actuel et en lien avec les priorités politiques ou les enjeux de modernisation au sein de Bruxelles Environnement. Au niveau des sources, une attention particulière a été apportée à la cohérence de la lettre d'orientation avec les documents programmatiques préexistants (contrat d'administration, note d'orientation, programme de travail et plans thématiques).

CHAPITRE II

Analyse du contexte

En 2016, la lutte contre les nuisances environnementales est à la fois influencée tant par des éléments extérieurs que par une volonté de poursuivre l'amélioration continue de cette lutte tout en veillant à la simplification administrative.

Cette simplification est au cœur de la déclaration politique régionale (DPR) et est donc portée par le Gouvernement dans sa totalité.

Les événements extérieurs sont principalement liés à la politique environnementale menée par l'Union européenne qui influence fortement les objectifs stratégiques fixés pour lutter efficacement contre la pollution dans le sens où les permis d'environnement et les plans comptent parmi les outils principaux pour la mise en application de la politique européenne et la transposition des directives.

Par ailleurs, la Ministre de l'environnement a clairement marqué sa volonté de placer le thème du bruit au cœur de sa politique des nuisances.

L'instabilité permanente du survol de Bruxelles s'est immédiatement répercutée sur les objectifs stratégiques et opérationnels de la division Autorisations et Partenariats.

HOOFDSTUK I

Inleiding

Deze beleidsbrief 2016 sluit aan bij het Brussels besluit betreffende de modaliteiten van de beheerscontrole van 24 oktober 2014. Overeenkomstig dit besluit moet de beleidsnota 2014-2019 die vorig jaar werd opgesteld worden geactualiseerd door middel van een jaarlijkse beleidsbrief. Deze brief bevat een uiteenzetting van de verwezenlijkingen van 2015 en een overzicht van de geplande activiteiten voor 2016 en gaat gepaard met de voorstelling van het begrotingsjaar 2016 aan de regering en aan het parlement. Op methodologisch vlak opteerde Leefmilieu Brussel voor een beknopte presentatie die zich focust op de verwezenlijkingen die een belangrijke strategische draagwijdte hebben voor het jaar 2016. De bedoeling van deze brief is dus niet om een alomvattende voorstelling te geven van alle dagelijkse en recurrente activiteiten binnen de organisatie maar eerder om een gericht beeld te verschaffen van de uitdagingen en prioritair dossiers voor het jaar 2016 gezien vanuit de huidige context en in samenhang met de politieke prioriteiten of de uitdagingen op het vlak van modernisering binnen Leefmilieu Brussel. Op het vlak van de gehanteerde bronnen werd bijzondere aandacht besteed aan de samenhang van de beleidsbrief met de reeds bestaande programmadocumenten (bestuursovereenkomst, beleidsnota, werkprogramma en themaplannen).

HOOFDSTUK II

Omgevingsanalyse

In 2016 wordt de bestrijding van milieuhinder zowel beïnvloed door externe elementen als door het voornemen om de voortdurende verbetering van deze bestrijding voort te zetten en daarbij tegelijk te zorgen voor administratieve vereenvoudiging.

Deze vereenvoudiging vormt de kern van de Gewestelijke beleidsverklaring (GBV) en wordt dus door de volledige Regering gesteund.

De externe gebeurtenissen houden hoofdzakelijk verband met het milieubeleid dat door de Europese Unie wordt gevoerd, dat een sterke invloed uitoefent op de strategische doelstellingen die werden vastgelegd om de verontreiniging doeltreffend te bestrijden, in die zin dat de milieuvergunningen en de plannen de belangrijkste instrumenten zijn voor de uitvoering van het Europees beleid en de omzetting van de richtlijnen.

Daarnaast heeft de Minister van Leefmilieu duidelijk haar voornemen aangegeven om het thema geluid als centraal thema van haar beleid in verband met milieuhinder te behandelen.

De permanent instabiele situatie van de vliegtuigen die over Brussel vliegen heeft een rechtstreekse weerslag op de strategische en operationele doelstellingen van de afdeling Vergunningen en Partnerschappen.

CHAPITRE III Synthèse managériale

Les facteurs externes qui ont influencé les objectifs de la division Autorisations et Partenariats sont notamment :

- l'instabilité du survol de Bruxelles par les avions, qui amène l'administration à une surcharge de travail dans l'analyse complète des données des sonomètres et de leurs interprétations;
- le Small Business Act européen, qui implique une simplification administrative accrue, aussi bien dans les outils destinés à communiquer avec les entreprises que dans la législation qui doit gagner en lisibilité et veiller à diminuer au maximum la charge administrative pour les entreprises et pour l'administration;
- les échéances pour la révision complète des « cadastres bruit » imposés par l'Europe qui vont constituer une des actions de l'année 2016. Cette action vise un objectif plus global qui est de réaliser le cadastre en 2017 et collecter les informations nécessaires à la révision du « plan bruit »;
- la volonté du Gouvernement de mener à bien une révision profonde du CoBAT qui entraîne une modification de l'ordonnance relative aux permis d'environnement par effet miroir étant donné les liens étroits entre ces 2 réglementations (notamment en matière de « projet mixte »);

En ce qui concerne l'influence de la politique régionale et de la bonne gestion, citons les matières pour lesquelles la Ministre souhaite entamer une révision ou la mise en place d'un nouveau mode de gestion, notamment dans les domaines de l'amiante et du bruit généré par la musique amplifiée dans les salles de concert, les discothèques ou les cafés dansant, mais également les lieux et lors d'événements en plein air.

La volonté marquée de la Ministre de favoriser le développement économique tout en garantissant une protection de l'environnement au moins équivalente mène l'administration à lancer un programme très ambitieux de révision de plusieurs textes législatifs, en particulier l'ordonnance relative aux permis d'environnement, mais également des arrêtés sectoriels avec priorité, pour 2016 de viser les secteurs des bâtiments, tertiaire et d'habitation, et toutes les installations techniques qui y sont liées telles que , les groupes de secours, les citernes à mazout et les installations HVAC (chaudières, air-conditionné, ventilation).

HOOFDSTUK III Managementssamenvatting

De externe factoren die de doelstellingen van de afdeling Vergunningen en Partnerschappen hebben beïnvloed zijn meer bepaald :

- de instabiele situatie van de vliegtuigen die over Brussel vliegen, wat voor het bestuur werkoverlast veroorzaakt voor de volledige analyse van de gegevens van de geluidsmeters en van de interpretatie ervan;
- de Europese Small Business Act, die meer administratieve vereenvoudiging oplegt, zowel in de instrumenten die bestemd zijn om met de ondernemingen te communiceren als in de wetgeving die leesbaarder moet worden en moet streven naar een zo groot mogelijke vermindering van de administratieve belasting voor de ondernemingen en voor het bestuur;
- de deadlines voor de volledige herziening van de « geluidskadasters » die door Europa worden opgelegd en die één van de acties voor het jaar 2016 zullen uitmaken. Deze actie streeft een ruimere doelstelling na, die erin bestaat het kadaster in 2017 op te maken en de informatie te verzamelen die nodig is voor de herziening van het « geluidsplan »;
- het voornemen van de Regering om een grondige herziening uit te voeren van het BWRO, die via een spiegeleffect tot een wijziging van ordonnantie betreffende de milieuvergunningen zal leiden wegens de nauwe verbanden tussen die twee reglementeringen (meer bepaald op het vlak van « gemengde projecten »);

Wat de invloed van het gewestelijk beleid en het goed beheer betreft, halen we de aangelegenheden aan waarvoor de Minister een herziening wil aanvatten of een nieuwe beheerswijze wil invoeren, meer bepaald op het vlak van asbest en van de geluidshinder die wordt veroorzaakt door versterkte muziek in concertzalen, discotheken of danscafés, maar ook op plaatsen en bij evenementen in open lucht.

Het duidelijk voornemen van de Minister om de economische ontwikkeling te bevorderen en daarbij een ten minste gelijkwaardige milieubescherming te waarborgen zet er het bestuur toe aan om een zeer ambitieus programma op te starten om meerdere wetgevende teksten te herzien, in het bijzonder de ordonnantie betreffende de milieuvergunningen, maar ook sectorbesluiten. Daarbij wordt voor 2016 voorrang gegeven aan de sectoren van de tertiaire en woongebouwen, en alle technische installaties die ermee verband houden zoals noodaggregaten, stookolietanks en HVAC-installaties (verwarmingsketels, airconditioning, ventilatie).

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

Cette lettre d'orientation concerne les objectifs stratégiques et opérationnels contribuant à la « prévention et la lutte contre les nuisances ».

Les ETP contribuant à la réalisation des objectifs stratégiques et opérationnels qui y sont développés se situent dans la Division Autorisations et Partenariats.

Cette division compte actuellement un total de 72, 55 ETP nécessaires à la rencontre de ces objectifs.

Les objectifs stratégiques visés par cette lettre d'orientation – en l'occurrence d'une part, assurer la prévention et la lutte contre les pollutions et nuisances et d'autre part assurer une diminution de l'impact du bruit et des vibrations en ville sur la qualité de vie des citoyens – concernent tant l'évolution d'outils et de législations multi-thématiques, tels que les plateformes de communication interinstances ou les permis d'environnement, que des objectifs liés à des thématiques environnementales au sens propre, telle que la lutte contre le bruit et les vibrations.

IV.1 OS 1 : A4S02 – Assurer une diminution de l'impact du bruit et des vibrations en ville sur la qualité de vie des citoyens

Description de l'objectif et de sa réalisation

La lutte contre les nuisances sonores doit permettre d'assurer la qualité de vie des Bruxellois en limitant au maximum la pollution sonore, tout en garantissant la coexistence des activités et la mixité sociale, économique et culturelle. Concrètement, il s'agit de :

- renforcer la réduction des nuisances sonores liées aux transports (routier, ferroviaire et aérien) tant au niveau des véhicules qu'au niveau des infrastructures;
- assurer aux habitants de la Région de «vivre au calme» dans leur quartier, dans les espaces verts et y compris à l'intérieur de leur logement, notamment en améliorant les qualités acoustiques de ces différents lieux;
- assurer la cohabitation harmonieuse entre l'habitat et les activités économiques et de loisirs;
- conscientiser sur les questions relatives au bruit et aux vibrations dans tous les secteurs concernés.

Les actions qui ont déjà été menées en la matière doivent être poursuivies, renforcées ou recentrées.

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

Deze beleidsbrief heeft betrekking op de strategische en operationele doelstellingen die bijdragen tot « de preventie en de bestrijding van hinder ».

De VTE's die bijdragen tot de realisatie van de strategische en operationele doelstellingen die erin worden uiteengezet situeren zich in de afdeling Vergunningen en Partnerschappen.

Deze afdeling telt momenteel een totaal van 72, 55VTE's die nodig zijn om deze doelstellingen te halen.

De strategische doelstellingen die in deze beleidsbrief worden nagestreefd – met name enerzijds verontreiniging en hinder voorkomen en bestrijden en anderzijds zorgen voor een minder grote impact van geluid en trillingen in de stad op de levenskwaliteit van de burgers – hebben zowel betrekking op de evolutie van instrumenten en wetgevingen die aan talrijke thema »s raken, zoals de communicatieplatformen tussen instanties of de milieuvergunningen, als op doelstellingen die verband houden met milieuthema »s in eigenlijke zin, zoals de bestrijding van geluid en trillingen.

IV.1 SD 1 : A4S02 : Naar een minder grote impact van geluid en trillingen in de stad op de levenskwaliteit van de burgers

Omschrijving van de doelstelling en haar realisatie

De bestrijding van de geluidshinder moet het mogelijk maken de levenskwaliteit van de Brusselaars te waarborgen door de geluidsoverlast zoveel mogelijk te beperken terwijl het samengaan van activiteiten en de sociale, economische en culturele gemengdheid wordt gewaarborgd. Concreet gaat het erom :

- de geluidshinder die verband houdt met (weg-, spoor-, lucht-)vervoer meer te verminderen, zowel op het vlak van de voertuigen als van de infrastructuur;
- de inwoners van het Gewest de garantie te bieden op « rustig wonen » in hun wijk, in de groene ruimten en in hun woning, maar bepaald door de akoestische kwaliteit van deze verschillende plaatsen te verbeteren;
- te zorgen voor een harmonieus samengaan van wonen, economische activiteiten en vrije tijd
- bewust te maken omtrent de kwesties die betrekking hebben op geluid en trillingen, in alle betrokken sectoren

De acties die al op dat vlak werden gevoerd moeten worden voortgezet, opgevoerd of een nieuwe focus krijgen.

Document source de l'OS

Cadre légal bruxellois : ordonnance du 17 juillet 1997 relative à la lutte contre le bruit en milieu urbain et ses arrêtés d'exécution, notamment ceux relatifs au trafic aérien, aux installations classées et au voisinage.

Cadre de référence européen : directive 2002/49/CE du Parlement européen et du Conseil du 25 juin 2002 relative à l'évaluation et à la gestion du bruit dans l'environnement.

Document d'orientation : plan 2008-2013 de prévention et de lutte contre le bruit et les vibrations en milieu urbain en Région de Bruxelles-Capitale.

Échéance de l'OS

Pas d'échéance.

Conditions de réussite

- Impact primordial des politiques en matière de mobilité. En fonction de celles-ci, la situation pourrait se dégrader ou les objectifs de réduction structurelle des nuisances seraient difficiles à atteindre.
- Dispersion des responsabilités en matière de gestion des sources de bruit : principalement pour les grandes infrastructures, les responsables des sources de bruit sont différents de ceux qui assument la gestion de nuisances (aéroport, ring, RER,...).

Moyens

- Besoins ICT : collectes des données aux stations de mesures de bruit, traitement et analyse des données, diffusion des données (WebNoise), portail infobruit, notamment formulaires Irisbox avec CIRB (en cours)
- Budget
 - AB n° 19.003.08.01.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de services et d'entretien de matériel en matière de prévention et lutte contre les pollutions et nuisances
 - AB n° 19.003.11.01.7422 : Achat de matériel scientifique et de mesure
 - AB n° 18.002.08.06.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : frais de bureau généralement quelconques, frais de poste, et téléphonie
 - AB n° 18.002.11.02.7422 : Achat de mobilier, matériel de bureau

Brondocument van de SD

Brussels wettelijk kader : ordonnantie van 17 juli 1997 betreffende de strijd tegen geluidshinder in een stedelijke omgeving en de uitvoeringsbesluiten ervan, meer bepaald die met betrekking tot het luchtverkeer, de ingedeelde inrichtingen en het buurtlawaai.

Europees referentiekader : richtlijn 2002/49/EG van het Europees Parlement en van de Raad van 25 juni 2002 inzake de evaluatie en de beheersing van omgevingslawaai.

Beleidsdocument : plan 2008-2013 ter preventie en bestrijding van geluidshinder en trillingen in een stedelijke omgeving in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Deadline van de SD

Geen deadline

Slaagvoorwaarden :

- Fundamenteel effect van de beleidslijnen op het vlak van mobiliteit. Naargelang van die beleidslijnen zou de situatie kunnen verslechteren of zouden de doelstellingen van structurele vermindering van de hinder moeilijk te halen zijn.
- Versnippering van de verantwoordelijkheden op het vlak van beheersing van de geluidsbronnen : hoofdzakelijk voor de grote infrastructuur zijn de verantwoordelijken voor de geluidsbronnen verschillend van deze die instaan voor de beheersing van de hinder (luchthaven, ring, GEN,...).

Middelen

- ICT-behoeften : verzameling van de gegevens in de geluidsmeeetstations, verwerking en analyse van de gegevens (WebNoise), portaalsite infogeluid, meer bepaald Irisboxformulieren met het CIBG (in uitvoering)
- Budget
 - BA nr. 19.003.08.01.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud van materiaal inzake de preventie en de bestrijding van verontreiniging en hinder
 - BA nr. 19.003.11.01.7422 : Aankoop van wetenschappelijk en meetmateriaal
 - BA nr. 18.002.08.06.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : allereerste kantoorkosten, post- en telefoniekosten.
 - BA nr. 18.002.11.02.7422 : Aankoop van kantoormeubilair en -materiaal

- AB n° 20.001.08.01.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support à la politique générale

Partenaires

- Pour les avions : SPF Mobilité Transports, Belgocontrol, la région flamande et la région wallonne
- Pour les trains : SNCB, Infrabel
- Pour les transports urbains : STIB, De Lijn, TEC
- Pour les transports routiers : Bruxelles Mobilité et les communes
- Pour l'urbanisme et les bâtiments : Bruxelles Développement Urbain et les communes
- Pour le voisinage : les communes et les associations de riverains
- Pour les installations techniques et les sources ponctuelles : les secteurs d'activités concernés (musique, transports, constructions, etc.).
- Pour la sensibilisation et l'éducation : les écoles
De manière générale : les associations oeuvrant à la diffusion de l'information sur le bruit (Centre Urbain, Centre de Référence de la Construction, Semaine du Son, etc.) et à la défense des Bruxellois (notamment Inter-Environnement, Bral, associations luttant contre le bruit des avions, etc.)

IV.1.1 OO 1.1. : Collecter toutes les données nécessaires à la réalisation d'un cadastre relatif au bruit généré par les transports dans le but d'élaborer le plan bruit

IV.1.1.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Alors que la Directive 2002/49/CE prévoit une actualisation éventuelle tous les 5 ans, la réalisation du cadastre du bruit des avions est effectuée annuellement compte tenu de la situation particulière en matière de survol de la Région bruxelloise. Un cadastre du bruit des avions a ainsi été réalisé pour les données 2014.

Un focus sur la période courant à partir du 06 février a également été réalisé suite à l'entrée en vigueur d'un nouveau plan de survol de Bruxelles (« plan Wathelet »);

Parallèlement, un suivi général et systématique des données trafic pour tous les modes de transports (route, fer et avions) est réalisé avec suivi des mesures aux diverses stations et validation des modèles de simulations qui servent de base à l'élaboration des cartes de bruit.

- BA nr. 20.001.08.01.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.

Partners

- Voor de vliegtuigen : FOD Mobiliteit Vervoer, Belgocontrol, het Vlaams Gewest en het Waals Gewest
- Voor de treinen : NMBS, Infrabel
- Voor het stedelijk vervoer : MIVB, De Lijn, TEC
- Voor het wegvervoer : Mobiel Brussel en de gemeenten
- Voor stedenbouw en de gebouwen : Brussel Stedelijke Ontwikkeling en de gemeenten
- Voor de buurten : de gemeenten en bewonersverenigingen
- Voor de technische installaties en occasionele bronnen : de betrokken bedrijfssectoren (muziek, transport, bouw, enz.)
- Voor sensibilisering en educatie : de scholen
Algemeen : de verenigingen die zich inzetten om informatie over geluid te verspreiden (Stadswinkel, Referentiecentrum Bouw, Week van de Klank, enz.) en voor de verdediging van de Brusselaars (meer bepaald Inter-Environnement, Bral, verenigingen tegen vliegtuiglawaai, enz.).

I.1.1 OD 1.1. : Alle noodzakelijke gegevens verzamelen voor het opmaken van een kadaster van de door het vervoer veroorzaakte geluidshinder om het geluidsplan op te stellen

I.1.1.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Terwijl de richtlijn 2002/49/EG voorziet in een eventuele actualisering om de 5 jaar, wordt het kadaster van het vliegtuiglawaai jaarlijks opgesteld wegens de bijzonder situatie van de vliegtuigen die over het Brussels Gewest vliegen. Zo werd een kadaster van het vliegtuiglawaai opgesteld voor de gegevens 2014.

Er werd eveneens een focus opgesteld voor de lopende periode vanaf 06 februari naar aanleiding van de inwerkingtreding van een nieuw plan voor het overvliegen van Brussel (« plan Wathelet »).

Parallel hiermee wordt een algemene en systematische opvolging uitgevoerd van de verkeersgegevens voor alle vervoerswijzen (weg, spoor en vliegtuigen) met opvolging van de maatregelen in de verschillende stations en validatie van de simulatiemodellen die als basis dienen voor het opstellen van de geluidskaarten.

Description d'actions et de projets réalisés

Le cadastre du bruit des avions fait l'objet d'une actualisation annuelle. Une version du cadastre 2014 a été réalisée et a permis de mettre en avant l'impact des modifications des plans de vol au dépat de l'aéroport de Bruxelles National.

IV.1.1.2 Planning 2016

Conformément à l'article 4bis de « l'ordonnance bruit », il s'agit d'actualiser, tous les 5 ans les cartes du bruit permettant d'une part d'identifier et de décrire l'origine, les causes et les caractéristiques acoustiques des bruits du système urbain relatifs à la circulation routière, au trafic aérien et au trafic ferroviaire et d'autre part de localiser les zones, espaces bâtis et non bâtis et rues où le niveau sonore est particulièrement élevé.

L'année de référence des prochaines cartes étant 2016, il est prévu de collecter et/ou d'actualiser toutes les données utiles à l'élaboration de cette cartographie.

Ce travail permettra ultérieurement d'évaluer et/ou de réorienter le « plan bruit » actuel.

Description des actions et projets

La réalisation d'un cadastre du bruit des transports nécessite dans un premier temps de collecter des données en termes de routes, de trafics et de caractéristiques des véhicules et des infrastructures afin de pouvoir les implémenter dans les modèles de simulation acoustiques.

Ceux-ci permettront alors, dans le courant de l'année 2017, de calculer des situations annuelles d'exposition de la population et des bâtiments et de mettre à jour la liste des sites « points noirs ». Ces situations serviront de base à l'élaboration d'une stratégie d'actions et d'un nouveau « plan bruit ».

Conditions de réussite

Ce travail n'est possible que si les gestionnaires d'infrastructure (voies, chemin de fer, transports en commune, routes aériennes) donnent accès à leurs données.

Moyens

Besoins ICT : constitution de base de données

IV.1.1.3 Budget

AB n° 19.003.08.01.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de services et d'entretien de matériel en matière de prévention et lutte contre les pollutions et nuisances

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Het kadaster van het vliegtuiglawaai wordt jaarlijks geactualiseerd. Er werd een versie van het kadaster 2014 opgesteld waarmee de weerslag van de wijzigingen van de vliegplannen bij vertrek vanuit Brussel Nationaal in kaart kon worden gebracht.

I.1.1.2 Planning 2016

Overeenkomstig artikel 4bis van de « ordonnantie geluidshinder » moeten de geluidskarten waardoor enerzijds de oorsprong, de oorzaken en de akoestische kenmerken van de geluiden van het stedelijk stelsel van weg-, lucht- en spoorwegverkeer kunnen worden geïdentificeerd en beschreven en waardoor anderzijds de zones, de bebouwde en onbebouwde ruimten en de straten waar het geluidsniveau uitzonderlijk hoog ligt kunnen worden gelokaliseerd, om de 5 jaar worden geactualiseerd.

Aangezien het referentiejaar voor de volgende kaarten 2016 is, is gepland om alle nuttige gegevens voor het opstellen van deze cartografie te verzamelen en/of te actualiseren.

Aan de hand van dit werk zal later het huidige « geluidsplan » worden beoordeeld en/of geheroriënteerd.

Omschrijving van de acties en projecten

Voor het opstellen van een geluidskadaster van het vervoer is het in een eerste fase noodzakelijk om gegevens inzake wegen, verkeer en kenmerken van de voertuigen en infrastructuur te verzamelen om deze in de akoestische simulatiemodellen te kunnen invoeren.

Op basis daarvan zal het dan in de loop van het jaar 2017 mogelijk zijn om de jaarlijkse blootstellingssituaties van de bevolking en van de gebouwen te berekenen en de lijst van de plaatsen die « zwarte punten » vormen te actualiseren. Deze situaties zullen als grondslag dienen voor het uitwerken van een actiestrategie en van een nieuw « geluidsplan ».

Slaagvoorwaarden

Dit werk is alleen mogelijk als de infrastructuurbeheerders (wegen, spoorwegen, openbaar vervoer, vliegroutes) toegang verlenen tot hun gegevens.

Middelen

ICT-behoefte : opstellen van een databank

I.1.1.3 Budget

BA nr. 19.003.08.01.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud van materiaal inzake de preventie en de bestrijding van verontreiniging en hinder

IV.1.1.4 Partenaires

Infrabel, SNCB, STIB, Bruxelles Mobilité

IV.1.2 OO 1.2. : Poursuivre l'élaboration et/ou la révision des outils permettant de définir un cadre normatif ou de référence pour les sources ponctuelles de bruit

IV.1.2.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

De nombreux contacts, tables rondes, retours d'expériences (notamment dans le cadre de la gestion des permis) et études de cas ont été assurés par rapport à des sujets en lien avec cette thématique, comme, la musique amplifiée, les chantiers, les livraisons nocturnes, les vibrations.

Description d'actions et de projets réalisés

La rédaction de l'arrêté fixant les conditions de diffusion de la musique amplifiée électroniquement dans les établissements publics est en cours à l'issue d'une nouvelle série de consultations des secteurs concernés (santé, spectacle, horeca, associatif).

Au niveau des aspects préventifs, un guide de bonne pratique acoustique a été édité à destination des maîtres d'ouvrages ou des entrepreneurs. Des formations ont été données pour les sensibiliser dans le cadre de la construction durable. Au niveau éducation, un vademecum pour aider les établissements scolaires à gérer le bruit dans leurs bâtiments a été envoyé à toutes les écoles ainsi qu'un guide pédagogique afin de sensibiliser les enfants au bruit et à ses nuisances.

IV.1.2.2 Planning 2016

Il s'agira d'assurer la cohabitation harmonieuse entre l'habitat et les activités économiques et de loisirs. Pour cela il conviendra d'adapter la législation relative au bruit à la réalité sur le terrain et de procéder à l'évaluation des arrêtés « bruit de voisinage » et « bruit des installations classées » sur base de plus de 15 ans de pratique au niveau des permis et du contrôle et, le cas échéant, les revoir.

Il s'agira également d'adopter de nouveaux arrêtés sectoriels par rapport aux sources de bruit et aux vibrations les plus nuisibles, telles que celles générées par les chantiers, le bruit de la musique amplifiée dans les établissements ouverts au public ou en plein air, et par rapport aux conditions de mesures (vibrations,...).

I.1.1.4 Partners

Infrabel, NMBS, MIVB, Mobiel Brussel

IV.1.2 OD 1.2. : Voortzetten van de uitwerking en/of herziening van de instrumenten waarmee een normatief of referentiekader voor de occasionele bronnen van geluid kan worden omschreven

IV.1 2.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Er werden heel veel contacten, ronde tafels, feedbackgegevens (meer bepaald in het kader van het beheer van de vergunningen) en casestudy »s mogelijk gemaakt rond onderwerpen die verband houden met dit thema, zoals versterkte muziek, bouwplaatsen, nachtelijke leveringen, trillingen.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

De opstelling van een besluit om de voorwaarden vast te stellen waarin elektronisch versterkte muziek mag worden uitgezonden in openbare gebouwen is in uitvoering nadat een nieuwe reeks van raadgevingen van de betrokken sectoren (gezondheid, voorstellingen, horeca, verenigingen) werd gehouden.

Wat de preventieve aspecten betreft, werd een gids voor goede akoestische praktijken uitgegeven ter attentie van bouwheren of aannemers. Er werden opleidingen gegeven om hen te sensibiliseren in het kader van het duurzaam bouwen. Voor het onderwijs werd naar alle scholen een vademecum gestuurd om hen te helpen het lawaai in hun gebouwen te beheersen, alsook een pedagogische gids om de kinderen bewust te maken van geluid en de hinder ervan.

IV.1.2.2 Planning 2016

Het gaat erom te zorgen voor een harmonieus samengaan van wonen, economische activiteiten en vrije tijd. Hiertoe moet de geluidswetgeving aan de realiteit te velde worden aangepast en moeten de besluiten over « buurtlawaai » en « lawaai van ingedeelde inrichtingen » worden beoordeeld op basis van meer dan 15 jaar praktijk met vergunningen en controle en desgevallend worden herzien.

Ook moeten nieuwe sectorbesluiten worden goedgekeurd met betrekking tot lawaaibronnen en de hinderlijkste trillingen, zoals trillingen afkomstig van bouwplaatsen, versterkte muziek in de open lucht of voor het publiek openstaande plaatsen en met betrekking tot de omstandigheden voor metingen (trillingen,...).

Dans les quartiers mixtes, avec une forte prédominance d'équipement et d'Horeca, il s'agira d'encourager les initiatives volontaristes et participatives.

Description des actions et projets

- Accompagnement du gouvernement lors de toutes les phases administratives de relecture, de présentation, éventuellement de correction après consultation et d'adoption définitive d'un arrêté relatif à la diffusion de musique amplifiée (campagne d'information, publication de guides méthodologiques, séminaires, ...).
- Etude de la révision des arrêtés « bruit des installations classées » et « bruit de voisinage »
- Relance des négociations avec la STIB sur l'élaboration d'un projet d'arrêté fixant les conditions de mesures des vibrations.

Conditions de réussite

Ce travail n'est possible que dans le cadre d'une collaboration effective avec les secteurs concernés en vue de dégager un consensus le mieux adapté aux réalités des différentes parties.

IV.1.2.3 Budget

AB n° 19.003.08.01.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de services et d'entretien de matériel en matière de prévention et lutte contre les pollutions et nuisances

IV.1.2.4 Partenaires

Les différents secteurs d'activité concernés.

IV.1.3 OO 1.3. : Procéder au renouvellement progressif des stations du réseau de mesures du bruit, installer les premières stations pilotes et en tirer les conclusions pour la mise en place à terme d'un nouveau réseau moderne

IV.1.3.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

En ce qui concerne la problématique particulière du survol aérien de Bruxelles, il s'agit d'accompagner le gouvernement pour trouver une solution durable et équilibrée en lui fournissant des données objectives et concrètes.

En ce qui concerne le réseau de stations lui-même, il s'agit de garantir ses différentes applications, à savoir évaluer l'environnement sonore bruxellois, calibrer et valider les outils de simulation acoustique (carte de bruit), mettre

In de gemengde wijken, met name waar er een erg sterke aanwezigheid is van uitrusting en horeca moeten daadkrachtige en participatieve initiatieven worden aangemoedigd.

Omschrijving van de acties en projecten

- Begeleiding van de regering bij alle administratieve fasen van herlezing, voorstelling, eventuele correctie na raadpleging en definitieve aanneming van een besluit betreffende de uitzending van versterkte muziek (informatiecampagne, publicatie van methodologische gidsen, seminars, ...).
- Studie van de herziening van de besluiten « lawaai van ingedeelde inrichtingen » en « buurtlawaai ».
- Heropstarten van de onderhandelingen met de MIVB over de uitwerking van een ontwerpbesluit dat de omstandigheden voor metingen van trillingen vastlegt

Slaagvoorwaarden

Dit werk is alleen mogelijk in het kader van een effectieve samenwerking met de betrokken sectoren om tot een consensus te komen die zo goed mogelijk is aangepast aan de realiteit van de verschillende partijen.

IV.1.2.3 Budget

BA nr. 19.003.08.01.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud van materiaal inzake de preventie en de bestrijding van verontreiniging en hinder

IV.1.2.4 Partners

De verschillende betrokken bedrijfssectoren.

IV.1.3 OD 1.3. : De stations van het geluidsmetnetwerk geleidelijk aan vernieuwen, de eerste proefstations installeren en er conclusies uit trekken om op termijn een nieuw netwerk te plaatsen dat aan de huidige toestand is aangepast

IV.1.3.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Wat de bijzondere problematiek betreft van de vliegtuigen die over Brussel vliegen, gaat het erom de regering te begeleiden om een duurzame en evenwichtige oplossing te vinden door haar objectieve en concrete gegevens te bezorgen.

Wat het netwerk van stations zelf betreft, gaat het erom de verschillende toepassingen ervan te waarborgen, met name de Brusselse geluidsomgeving te beoordelen, de akoestische simulatietools (geluidskaat) te kalibreren en

en œuvre l'arrêté « bruit des avions » et les conventions avec les gestionnaires d'infrastructures comme la STIB et la SNCB.

Description d'actions et de projets réalisés

- Mise en place d'un réseau de sonomètres mobiles – en sus d'un réseau fixe, en ce compris l'adaptation de l'outil interactif de consultation citoyen Webnoise.
- Réalisation d'une étude Benchmarking des aéroports.
- Prospection en vue du renouvellement des stations du réseau de mesures du bruit.
- Lancement d'une étude historique.

IV.1.3.2 Planning 2016

Description de l'objectif

Les objectifs restent les mêmes qu'en 2015.

Description des actions et projets

- Achat et mise en place progressive, à priori sur 5 ans, d'un nouveau réseau de sonomètres, incluant les technologies les plus récentes de collectes de données existant, soit au total plus d'une vingtaine de postes.
- Mise en place de stations pilotes test.
- Le cas échéant, adaptation du réseau de sonomètres existants mobiles et/ou fixes en fonction des modifications éventuelles de plans de vols.
- Remise d'avis techniques sur les projets de textes légaux en préparation.

Moyens

- Besoins ICT

Adaptation des logiciels et de l'hardware spécifiques aux traitements des données issues des stations de mesures.

IV.1.3.3 Budget

- AB n° 19.003.08.01.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de services et d'entretien de matériel en matière de prévention et lutte contre les pollutions et nuisances
- AB n° 19.003.11.01.7422 : Achat de matériel scientifique et de mesure
- AB n° 18.002.08.06.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : frais de bureau généralement quelconques, frais de poste, et téléphonie

te valideren, het besluit « vliegtuiglawaai » en de overeenkomsten met de infrastructuurbeheerders zoals de MIVB en de NMBS ten uitvoer te leggen.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Een netwerk van mobiele geluidsmeters installeren – naast een vast netwerk, met inbegrip van de aanpassing van de interactieve tool voor raadpleging door de burgers.
- Een benchmarking van de luchthavens doen
- Verkennend onderzoek uitvoeren met het oog op de vernieuwing van de stations van het geluidsmetnetwerk.
- Een historische studie lanceren.

IV.1.3.2 Planning 2016

Omschrijving van de doelstelling

De doelstellingen blijven dezelfde als in 2015.

Omschrijving van de acties en projecten

- Aankoop en geleidelijke installatie, in principe over 5 jaar, van een nieuw netwerk van geluidsmeters, met inbegrip van de meest recente bestaande gegevensverzamelings technologieën, zijnde in totaal meer dan een twintigtal posten.
- Installatie van proefstations voor testen.
- Desgevallend aanpassing van het netwerk van bestaande mobiele en/of vaste geluidsmeters naargelang van eventuele wijzigingen van vluchtplannen.
- Uitbrengen van technische adviezen over de ontwerpen van wetteksten in voorbereiding.

Middelen

- ICT-behoeften

Aanpassing van de specifieke software en hardware voor de verwerking van de gegevens die afkomstig zijn van de meetstations.

IV.1.3.3 Budget

- BA nr. 19.003.08.01.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud van materiaal inzake de preventie en de bestrijding van verontreiniging en hinder
- BA nr. 19.003.11.01.7422 : Aankoop van wetenschappelijk en meetmateriaal
- BA nr. 18.002.08.06.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : allerhande kantoorkosten, post- en telefoniekosten.

- AB n° 18.002.11.02.7422 : Achat de mobilier, matériel de bureau
- AB n° 20.001.08.01.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support à la politique générale

IV.1.3.4 Partenaires

Sans objet.

(...)

IV.2 OS 2 : A4S03 – Assurer la prévention et la lutte contre les pollutions et nuisances

Description de l'objectif et de sa réalisation

Cet objectif est principalement un objectif récurrent qui nécessite un investissement quotidien et un système de management très performant.

Les deux principales réalisations au cours de l'année 2015 sont l'élaboration d'une nouvelle liste des installations classées et l'élaboration d'un plan stratégique ambitieux de simplification administrative sur 3 ans basé sur les résultats d'une analyse « standard cost model » transmis au Gouvernement.

Concernant les gestions des ondes électromagnétiques, le système mis en place fonctionne bien et reste un exemple unique au niveau mondial; en effet 2015 a vu des pays tels que la Suisse, Singapour et la France venir prendre exemple sur le système bruxellois qui a été reconnu au niveau international lors de différents colloques. Par ailleurs, le recours contre la modification de l'ordonnance « GSM » pourrait potentiellement impacter la gestion de ce dossier en fonction de la décision de la Cour Constitutionnelle.

Document source de l'OS

- Ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement et ses arrêtés d'exécution.
- Ordonnance du 17 juillet 1997 relative à la lutte contre le bruit en milieu urbain et ses arrêtés d'exécution.
- Ordonnance du 1er mars 2007 relative à la protection de l'environnement contre les éventuels effets nocifs et nuisances provoqués par les radiations non ionisantes.
- Plan 2008-2013 de prévention et de lutte contre le bruit et les vibrations en milieu urbain en Région de Bruxelles-Capitale.
- Plan de prévention et de gestion des déchets.
- Code bruxellois de l'Air, du Climat et de la Maîtrise de l'Energie du 2 mai 2013 (COBRACE).

- BA nr. 18.002.11.02.7422 : Aankoop van kantoormeubilair en -materiaal
- BA nr. 20.001.08.01.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.

IV.1.3.4 Partners

Zonder voorwerp.

(...)

IV.2 SD 2 : A4S03 – Zorgen voor de preventie en de bestrijding van vervuiling en hinder

Omschrijving van de doelstelling en haar realisatie

Deze doelstelling is hoofdzakelijk een recurrenente doelstelling die een dagelijkse investering en een heel krachtig managementsysteem vereist.

De twee belangrijkste realisaties in de loop van het jaar 2015 zijn de uitwerking van een nieuwe lijst van de ingedeelde inrichtingen en de uitwerking van een ambitieus plan van administratieve vereenvoudiging over 3 jaar, gebaseerd op de resultaten van een « standard cost model »-analyse, dat aan de Regering werd bezorgd.

Het systeem voor het beheer van de elektromagnetische straling dat werd ingevoerd werkt goed en blijft een uniek voorbeeld op wereldvlak; in 2015 hebben landen zoals Zwitserland, Singapore en Frankrijk het Brussels systeem als voorbeeld genomen, dat op verschillende colloquia internationale erkenning heeft verkregen. Daarnaast kan het beroep tegen de wijziging van de « gsm »-ordonnantie, naargelang van de beslissing van het Grondwettelijk Hof, mogelijk een weerslag hebben op het beheer van dit dossier.

Brondocument van de SD

- Ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen en de uitvoeringsbesluiten ervan.
- Ordonnantie van 17 juli 1997 betreffende de strijd tegen geluidshinder in een stedelijke omgeving en de uitvoeringsbesluiten ervan.
- Ordonnantie van 1 maart 2007 betreffende de bescherming van het leefmilieu tegen de eventuele schadelijke effecten en hinder van niet-ioniserende stralingen
- Plan 2008-2013 ter preventie en bestrijding van geluidshinder en trillingen in een stedelijke omgeving in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- Afvalpreventie- en beheerplan
- Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing (BWLKE).

Moyens

– Besoins ICT

Appui renforcé du CIRB pour permettre l'adaptation de l'outil NOVA aux procédures prévues par le nouveau COBAT et la nouvelle OPE.

– Budget

- AB n° 19.003.08.01.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de services et d'entretien de matériel en matière de prévention et lutte contre les pollutions et nuisances

Partenaires

La lutte contre les nuisances environnementales est par définition un objectif stratégique qui nécessite une collaboration entre de multiples partenaires.

Ces partenaires sont typiques d'autres administrations ou d'entreprises publiques avec qui il convient de s'accorder pour faire correspondre nos politiques, à savoir : Bruxelles développement urbain, le Service des Monuments et sites, le SIAMU, le CIRB, Citydev, Bruxelles-Fiscalité, Bruxelles-Propreté, Bruxelles-Energie, Bruxelles-Compost, Bruxelles-Recyclage, la STIB, la SNCB, Bruxelles-Mobilité, Parking.Brussels, la Ville et les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, ainsi que leurs associations telles que l'AVCB et la Conférence des Bourgmestres, le Port de Bruxelles, Impulse.brussels, les services publics fédéraux compétents en matière de finances, emploi et travail, mobilité, explosifs, intérieur, etc.

Des partenariats avec certaines associations sont également indispensables car les citoyens restent bien entendu les premiers bénéficiaires de la lutte contre les nuisances environnementales, en particulier : le Centre Urbain, le Bral, Inter-Environnement Bruxelles, ...

Les partenaires qui vont être impactés par nos OS sont principalement les entreprises représentées par leurs fédérations, telles que : Beci, Comeos, Horeca, Federauto, UBF, UPSI, confédération construction, Unizo, UCM, et de nombreuses autres.

Il est indispensable de se concerter avec ces partenaires de manière systématique pour confronter nos objectifs stratégiques à leurs impératifs économiques et de développement.

Middelen

– ICT-behoefte :

Versterkte ondersteuning van het CIBG om de NOVA-tool aan te passen aan de procedures waarin het nieuwe BWRO en de nieuwe OMV voorzien.

– Budget

- BA nr. 19.003.08.01.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud van materiaal inzake de preventie en de bestrijding van verontreiniging en hinder

Partners

De strijd tegen milieuhinder is per definitie een strategische doelstelling waarvoor samenwerking tussen veel partners is vereist.

Deze partners zijn typisch andere besturen of overheidsbedrijven waarmee we tot overeenstemming dienen te komen om ons beleid af te stemmen, met name : Brussel Stedelijke Ontwikkeling, de Dienst Monumenten en Landschappen, de DBDMH, het CIBG, Citydev, Brussel-Fiscaliteit, Net Brussel, Brussel-Energie, Brussel-Compost, Brussel-Recyclage, de MIVB, de NMBS, Brussel-Mobilité, de Stad en de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest alsook hun verenigingen zoals de VSGB en de Conferentie van Burgemeesters, Impulse.brussels, de federale overheidsdiensten die bevoegd zijn voor financiën, werkgelegenheid en arbeid, mobiliteit, explosieven, binnenlandse zaken, enz.

Ook zijn partnerschappen met bepaalde verenigingen onmisbaar want de burgers blijven uiteraard de belangrijkste begunstigden van de strijd tegen milieuhinder, in het bijzonder : de Stadswinkel, Bral, Inter-Environnement Bruxelles, ...

De partners die de invloed van onze SD zullen ervaren zijn hoofdzakelijk de ondernemingen, die worden vertegenwoordigd door hun federaties zoals Beci, Comeos, Horeca, Federauto, ACA, BVS, Confederatie Bouw, Unizo, UCM en tal van andere.

Het is absoluut noodzakelijk om systematisch overleg te plegen met deze partners om onze strategische doelstellingen te toetsen aan hun economische en ontwikkelingsnoden.

IV.2.1 OO 2.1. : Rédiger de manière concertée les avant-projets d'arrêtés sectoriels prioritaires ainsi que la modification de l'ordonnance relative aux permis d'environnement et ses arrêtés d'exécution

IV.2.1.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Il s'agit ici de rédiger de manière concertée avec les secteurs, le cabinet de la Ministre et les autres stakeholders des avant-projets d'arrêtés sectoriels prioritaires tels que les arrêtés relatifs aux audits énergétiques, aux parkings publics, aux installations techniques liées au bâtiment (citernes à mazout, ...), aux incidences des projets, etc. ainsi que la modification de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement (dénommée ci-après « l'OPE ») et ses arrêtés d'exécution.

Description d'actions et de projets réalisés

- L'étude relative à l'audit énergétique pour les gros consommateurs. But : définir la méthodologie pour évaluer la consommation énergétique et les améliorations possibles des activités qui ne tombent pas sous la gestion du climat intérieur des bâtiments.
- L'étude sur les installations de co-génération (fin 2015). But : établir une balance entre la diminution d'émissions de gaz à effet de serre et l'augmentation de gaz affectant la qualité de l'air et déterminer les conditions d'exploiter BATNEEC pour ces installations.
- En matière de parkings publics, organisation des réunions multilatérales avec Bruxelles Mobilité, l'agence « parking.brussels » et les cabinets ministériels de tutelle respectifs pour l'élaboration d'un projet d'arrêté définissant la notion de parkings publics.
- Concernant le projet d'arrêté relatif aux citernes à mazout (élaboré en 2001) : dernières discussions avec le secteur sur le projet d'arrêté finalisé, qui y a marqué son accord.
- Concernant l'ordonnance relative aux permis d'environnement :
 - Concertation avec BDU sur les procédures mixtes en vue de la modification du CoBAT et de l'OPE.
 - Préparation de la modification de l'OPE en vue de la simplification et de l'allègement des procédures.
 - Lancement d'une étude juridique sur les cessations d'activités en vue d'éventuellement compléter les dispositions de l'OPE à ce sujet.
- Finalisation du projet d'arrêté modifiant la liste des installations classées.

IV.2.1 OD 2.1. : De prioritaire voorontwerpen van sectorbesluiten en de wijziging van de ordonnantie betreffende de milieuvergunningen en de uitvoeringsbesluiten ervan in overleg opstellen

IV.2.1.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Het gaat erom in overleg met de sectoren, het kabinet van de Minister en de andere stakeholders voorontwerpen van prioritaire sectorbesluiten op te stellen, zoals de besluiten betreffende de energieaudits, de openbare parkings, de technische installaties die verband houden met gebouwen (stookolietanks,...), de effecten van de projecten, enz., alsook de wijziging van de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen (hierna de « OMV » genoemd) en de uitvoeringsbesluiten ervan.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- De studie betreffende de energieaudit voor grote gebruikers. Doel : de methodologie bepalen om het energieverbruik en de mogelijke verbeteringen te beoordelen van activiteiten die niet onder het beheer van het binnenklimaat van gebouwen vallen.
- De studie over de warmtekoppelinginstallaties (eind 2015). Doel : een evenwicht tot stand brengen tussen de vermindering van de broeikasgasuitstoot en de toename van de gassen die de kwaliteit van de lucht aantasten en de BATNEEC-exploitatievoorwaarden voor die installaties vaststellen.
- Voor de openbare parkings, multilaterale vergaderingen organiseren met Mobiel Brussel, het agentschap « parking.brussels » en de ministeriële voogdijkabinetten om een ontwerpbesluit uit te werken dat het begrip openbare parking omschrijft.
- Met betrekking tot het ontwerp van besluit over de stookolietanks (opgesteld in 2001) : laatste besprekingen over het voltooid ontwerp van besluit met de sector, die ermee heeft ingestemd.
- Met betrekking tot de ordonnantie betreffende de milieuvergunningen .
 - Overleg met BSO over de gemengde procedures met het oog op de wijziging van het BWRO en de OMV.
 - Voorbereiden van de wijziging van de OMV met het oog op de vereenvoudiging en verlichting van de procedures.
 - Lanceren van een juridische studie over de stopzettingen van activiteit om eventueel de bepalingen van de OMV op dat vlak aan te vullen.
- Voltooien van het ontwerp van besluit tot wijziging van de lijst van de ingedeelde inrichtingen.

- Discussion avec le secteur concerné du projet d'arrêté relatif à la gestion des déchets (ce projet vise l'imposition de dispositions relatives aux opérations de gestion des déchets ainsi qu'une révision des rubriques de la liste des installations classées relatives aux déchets).
- Lancement d'une étude pour l'utilisation des granulats recyclés

IV.2.1.2 Planning 2016

Description de l'objectif

- Rédaction d'un projet d'arrêté définissant la notion « d'expert compétent » en exécution de la directive européenne « projet privé / public ».
- Mise en œuvre de l'arrêté « audit process ».
- Rédaction et mise en œuvre du projet d'arrêté qui fixe les conditions d'exploitation pour les installations de cogénération.
- Rédaction d'un projet d'arrêté fixant les conditions pour un captage d'eau souterraine pour simplifier la procédure actuelle de double régime d'autorisations.
- Rédaction d'un projet d'arrêté fixant les conditions techniques des parkings (souterrains et à l'air libre) et finalisation éventuelle du projet d'arrêté définissant la notion de « parking public ».
- Rédaction d'un projet d'arrêté fixant les conditions techniques des installations HVAC et transposant le règlement 517/2014 du parlement européen et du conseil relatif aux gaz à effet de serre fluorés et abrogeant le règlement (CE) n° 842/2006 (modification des rubriques concernées de la liste des installations classées).
- Finalisation de la modification de l'ordonnance relative aux permis d'environnement et rédaction de ses arrêtés d'exécution.
- Participation à la rédaction de la proposition d'ordonnance modifiant la loi du 20 juillet 1971 sur les funérailles et sépultures afin de permettre le placement d'une dépouille mortelle dans une autre enveloppe d'ensevelissement que le cercueil, en ce qui concerne les prescriptions relevant de l'environnement.

IV.2.1.3 Budget

AB n° 19.003.08.01.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations

- Bespreking met de betrokken sector van het ontwerp van besluit betreffende het afvalbeheer (dit ontwerp heeft tot doel bepalingen over de afvalbeheersoperaties op te leggen, alsook een herziening van de rubrieken van de lijst van de ingedeelde inrichtingen met betrekking tot afvalstoffen).
- Lanceren van een studie voor het gebruik van gerecycleerde granulaten.

IV.2.1.2 Planning 2016

Omschrijving van de doelstelling

- Opstellen van een ontwerp van besluit dat het begrip « bekwame deskundige » definieert in uitvoering van de Europese richtlijn « openbare en particuliere projecten ».
- Uitvoeren van het besluit « audit process ».
- Opstellen en uitvoeren van het ontwerp van besluit dat de exploitatievoorwaarden vaststelt voor warmtekrachtkoppelinginstallaties.
- Opstellen van een ontwerp van besluit dat de voorwaarden vaststelt voor grondwaterwinning ter vereenvoudiging van de huidige procedure van de dubbele vergunningsprocedure.
- Opstellen van een ontwerp van besluit dat de technische voorwaarden vaststelt van de (bovengrondse en ondergrondse) parkings en eventueel voltooiën van een ontwerp van besluit dat het begrip « openbare parking » definieert.
- Opstellen van een ontwerp van besluit dat de technische voorwaarden van de HVAC-installaties vaststelt en dat verordening 517/2014 van het Europees Parlement en van de Raad inzake gefluoreerde broeikasgassen en tot intrekking van verordening (EG) nr. 842/2006 omzet (wijziging van de betrokken rubrieken van de lijst van de ingedeelde inrichtingen).
- Voltooiën van de wijziging van de ordonnantie betreffende de milieuvergunningen en opstellen van de uitvoeringsbesluiten ervan.
- Bijdragen tot het opstellen van het voorstel van ordonnantie tot wijziging van de wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging om toe te staan dat een stoffelijk overschot in een ander lijkomhulsel dan een doods-kist wordt geplaatst, wat de voorschriften met betrekking tot het leefmilieu betreft.

IV.2.1.3 Budget

BA nr. 19.003.08.01.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden be-

publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de services et d'entretien de matériel en matière de prévention et lutte contre les pollutions et nuisances

IV.2.1.4 Partenaires

- Pour les arrêtés sectoriels : les entreprises représentées par leurs fédérations (BECI, COMEOS, FEDERAUTO, UBF, UPSI, confédération construction, Unizo, UCM, etc.)
- Pour la modification de l'OPE : BDU et le CIRB.
- Pour les parkings publics : Bruxelles Mobilité et parking.brussels.
- L'ARP.

IV.2.2 OO 2.2 : Anticiper la modification éventuelle de la législation relative aux ondes électromagnétiques non ionisantes en fonction de l'actualité juridique et technique et assurer le suivi du passage à NOVA 5

IV.2.2.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Il s'agit ici d'analyser les conséquences de la 5G et d'une éventuelle annulation de l'ordonnance du 1er mars 2007 relative à la protection de l'environnement contre les éventuels effets nocifs et nuisances provoqués par les radiations non ionisantes (dénommée ci-après « l'ordonnance GSM ») et de proposer en fonction de la décision de la cour constitutionnelle une adaptation éventuelle de la législation.

Suivant un deuxième volet, il s'agit également d'assurer un suivi du passage à NOVA 5 et de la qualité des fonctionnalités.

Pour mémoire, voici les réalisations récurrentes en 2015 concernant les compétences de la division autorisations en matière de radiations non ionisantes et par rapport à NOVA 5 :

- la poursuite de la mise en œuvre de « l'ordonnance GSM » pour les aspects relatifs à la « 4G qui entend préserver un équilibre entre les principes de précaution visant à préserver la santé, le bien-être et le cadre de vie et à développer des réseaux performants et accessibles garantissant l'activité économique de la Région;
- la délivrance des permis d'environnement de classe 1D et les accusés de réception des déclarations de classe 1C pour la rubrique 162;
- la mise à jour du cadastre pour le public;
- la mise en place du comité d'experts pour l'évaluation annuelle des aspects environnementaux, scientifiques, économiques ou techniques des radiations non ionisantes et la rédaction d'un rapport sur l'état de la mise en œuvre de l'ordonnance GSM;

taald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud van materiaal inzake de preventie en de bestrijding van verontreiniging en hinder

IV.2.1.4 Partners

- Voor de sectorbesluiten : de ondernemingen, die worden vertegenwoordigd door hun federaties (BECI, COMEOS, FEDERAUTO, ACA, BVS, Confederatie Bouw, Unizo, UCM, enz.)
- Voor de wijziging van de OMV : BSO en het CIBG.
- Voor de openbare parkings : Mobiel Brussel en parking.brussels.
- Het GAN.

IV.2.2 OD 2.2 : Anticiperen op de eventuele wijziging van de wetgeving betreffende niet-ioniserende elektromagnetische straling naargelang van de juridische actualiteit en zorgen voor de opvolging van de overschakeling naar NOVA 5

IV.2.2.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Het gaat erom de gevolgen te analyseren van 5G en van een eventuele vernietiging van de ordonnantie van 1 maart 2007 betreffende de bescherming van het leefmilieu tegen de eventuele schadelijke effecten en hinder van niet-ioniserende stralingen (hierna « de gsm-ordonnantie » genoemd) en naargelang van de beslissing van het Grondwettelijk Hof een eventuele aanpassing van de wetgeving voor te stellen.

Volgens een tweede onderdeel moet ook worden gezorgd voor de opvolging van de overschakeling naar NOVA 5 en van de kwaliteit van de functionaliteiten.

Pro memorie volgen hier de recurrente realisaties in 2015 die betrekking hebben op de bevoegdheden van de afdeling Vergunningen inzake niet-ioniserende straling en in verband met NOVA 5 :

- de verdere uitvoering van de « gsm-ordonnantie » voor de aspecten die verband houden met « 4G », die een blijvend evenwicht betracht tussen de voorzorgsprincipes die streven naar de bescherming van de gezondheid, welzijn en het levenskader en naar de ontwikkeling van doeltreffende en toegankelijke netwerken die borg staan voor de economische activiteit in het Gewest
- het afleveren van milieuvergunningen van klasse 1D en de ontvangstbewijzen van de aangiften van klasse 1C voor rubriek 162;
- de actualisering van het kadaster voor het publiek;
- de installatie van het comité van deskundigen voor de jaarlijkse evaluatie van de milieu-, wetenschappelijke, economische of technische aspecten van de niet-ioniserende stralingen en het opstellen van een statusrapport over de uitvoering van de « gsm-ordonnantie ».

- la participation au groupe de travail BDU-IBGE-CIRB-communes concernant l'évolution de l'outil NOVA vers NOVA 5 pour une plus grande efficacité et transversalité.

IV.2.2.2 Planning 2016

Description des actions et projets

Les projets pour 2016 en ce qui concerne la compétence de la division autorisations en matière de radiations non ionisantes, sont :

- la poursuite de la mise en œuvre de « l'ordonnance GSM » pour les aspects relatifs à la « 4G » qui entend préserver un équilibre entre les principes de précaution visant à préserver la santé, le bien-être et le cadre de vie et à développer des réseaux performants et accessibles garantissant l'activité économique de la Région;
- la délivrance des permis d'environnement de classe 1D et les accusés de réception des déclarations de classe 1C pour la rubrique 162;
- la réalisation d'une nouvelle version du logiciel de simulation « mithra-rem » selon les améliorations et les besoins nécessaires;
- la réalisation d'une simulation globale du CEM sur toute la RBC;
- l'amélioration de l'outil de visualisation des simulations du champ électromagnétique;
- l'accompagnement du comité d'experts pour l'évaluation annuelle des aspects environnementaux, scientifiques, économiques ou techniques des radiations non ionisantes et la rédaction d'un rapport sur l'état de la mise en œuvre de l'ordonnance GSM;

Par rapport à NOVA 5 : étant donné la mise en production par le CIRB prévue début janvier, cela impliquera un accompagnement rapproché des utilisateurs et l'adaptation de tous les rouages et fonctionnalités (reporting, courriers-type, liens avec autres DB, ...).

Les risques qui ont été pointés pour 2016 en ces matières sont :

- Par rapport aux radiations ionisantes : l'incertitude liée à la décision de la Cour Constitutionnelle.
- Par rapport à NOVA 5 : étant donné que l'outil est délivré par le CIRB, BE dépend de ses ressources.

Moyens

IV.2.2.3 Budget

- AB n° 19.003.08.01.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les admi-

- deelname aan de werkgroep BSO-BIM-CIBG-gemeenten over de evolutie van de NOVA-tool naar NOVA 5 met het oog op een grotere efficiëntie en transversaliteit.

IV.2.2.2 Planning 2016

Omschrijving van de acties en projecten

De projecten voor 2016 die betrekking hebben op de bevoegdheid van de afdeling Vergunningen inzake niet-ioniserende stralingen zijn :

- de verdere uitvoering van de « gsm-ordonnantie » voor de aspecten die verband houden met « 4G », die een blijvend evenwicht betracht tussen de voorzorgsprincipes die streven naar de bescherming van de gezondheid, welzijn en het levenskader en naar de ontwikkeling van doeltreffende en toegankelijke netwerken die borg staan voor de economische activiteit in het Gewest
- het afleveren van milieuvergunningen van klasse 1D en de ontvangstbewijzen van de aangiften van klasse 1C voor rubriek 162;
- de realisatie van een nieuwe versie van de simulatiesoftware « mithra-rem » volgens de noodzakelijke verbeteringen en behoeften;
- uitvoeren van een globale simulatie van het EMV over het volledige BHG;
- verbetering van de weergavetool van de simulaties van het elektromagnetisch veld;
- begeleiden van het comité van deskundigen voor de jaarlijkse evaluatie van de milieu-, wetenschappelijke, economische of technische aspecten van de niet-ioniserende stralingen en opstellen van een statusrapport over de uitvoering van de « gsm-ordonnantie ».

Met betrekking tot NOVA 5 : aangezien de inproductiestelling door het CIBG begin januari is gepland, zal dit impliceren dat de gebruikers snel hierna moeten worden begeleid en dat alle radertjes en functionaliteiten (reporting, modelbrieven, links met andere DB, ...) moeten worden aangepast.

De risico »s die op dat vlak werden aangewezen voor 2016 zijn :

- Met betrekking tot de ioniserende stralingen : de onzekerheid over de beslissing van het Grondwettelijk Hof.
- Met betrekking tot NOVA 5 : aangezien de tool door het CIBG wordt geleverd, hangt LB af van de middelen van dat centrum.

Middelen

IV.2.2.3 Budget

- BA nr. 19.003.08.01.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten wor-

nistrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de services et d'entretien de matériel en matière de prévention et lutte contre les pollutions et nuisances

IV.2.2.4 Partenaires

Pour NOVA 5 : CIRB, BDU, service environnement des communes.

Pour la constitution du comité d'experts GSM : les universités, le Conseil économique et social.

IV.2.3 OO 2.3. : Réaliser un inventaire des matériaux contenant de l'amiante afin d'établir un plan de gestion de l'amiante en RBC

Il s'agit ici d'inventorier les matériaux contenant de l'amiante présents en Région de Bruxelles-Capitale et de consulter les acteurs concernés afin d'établir un plan de gestion de l'amiante en RBC

IV.2.3.1 Réalisations 2015

Description d'actions et de projets réalisés

Fin 2015, une étude qui constituera la première étape dans la réalisation d'une étude préliminaire de faisabilité sera réalisée. Le but de cette étude est d'analyser la possibilité de mettre en place une politique en Région de Bruxelles-Capitale (RBC) de réduction progressive de l'amiante.

L'objectif, à terme, est que la RBC ne soit plus confrontée à ce risque sanitaire. Dans cette démarche, il y a lieu de faire, dans un premier temps, un état des lieux des matériaux amiantés présents dans les bâtiments situés en RBC et des risques que ces matériaux représentent.

IV.2.3.2 Planning 2016

Description des actions et projets

L'étude menée en 2015 sera finalisée en 2016, les résultats de cette étude serviront comme base pour les étapes ultérieures de l'étude préliminaire de faisabilité (analyser les priorités d'assainissement, les implications budgétaires...).

Une deuxième étape consistera en une consultation du marché et des stakeholders.

Objectifs :

- Faire un état des lieux de la situation actuelle en RBC en prenant en compte :

den betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud van materiaal inzake de preventie en de bestrijding van verontreiniging en hinder

IV.2.2.4 Partners

Voor NOVA 5 : CIBG, BSO, dienst leefmilieu van de gemeenten.

Voor de oprichting van het comité van deskundigen inzake gsm : de universiteiten, de Economische en sociale raad.

IV.2.3 OD 2.3. : Een inventaris opstellen van de asbesthoudende materialen om een asbestbeheersplan op te stellen in het BHG

Het gaat hier om het inventariseren van de asbesthoudende materialen die in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aanwezig zijn en om het raadplegen van de betrokken actoren om een asbestbeheersplan op te stellen in het BHG.

IV.2.3.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Eind 2015 zal een studie worden uitgevoerd die de eerste stap zal vormen in de realisatie van een voorafgaande haalbaarheidsstudie. Het doel van die studie is de mogelijkheid te analyseren om in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BHG) een beleid van geleidelijke asbestvermindering in te voeren.

Op termijn is de doelstelling die wordt nagestreefd dat het BHG niet meer met dat gezondheidsrisico wordt geconfronteerd. Bij die benadering dient in de eerste plaats een stand van zaken te worden opgesteld van de asbesthoudende materialen die aanwezig zijn in de gebouwen in het BHG en van de risico »s die deze materialen vertegenwoordigen.

IV.2.3.2 Planning 2016

Omschrijving van de acties en projecten

De studie die in 2015 werd uitgevoerd zal in 2016 worden voltooid. De resultaten van die studie zullen als basis dienen voor de latere stappen van de voorafgaande haalbaarheidsstudie (analyseren van de saneringsprioriteiten, de budgettaire weerslag,...).

Een tweede stap zal bestaan in een raadpleging van de markt en van de stakeholders.

Doelstellingen :

- Een stand van zaken opmaken van de huidige toestand in het BHG, rekening houdend met :

- les constats concernant la législation en vigueur
- les problèmes constatés par les stakeholders
- Etablir un plan de gestion efficace de l'amiante présente en RBC en prenant en compte :
 - la position des différents stakeholders vis-à-vis d'une politique d'éradication de l'amiante en RBC;
 - la position du grand public (établissement de conditions « transposables » et « acceptables », mise en place d'incitants financiers...).
- Analyser les priorités d'assainissement selon :
 - les matériaux (amiante friable, en mauvais état...)
 - les bâtiments (écoles, bâtiments publics...).

Ces deux étapes serviront à permettre l'analyse, en 2017, de la possibilité d'entamer une politique ambitieuse en RBC, tout en tenant compte de plusieurs aspects/conséquences comme par exemple :

- les implications budgétaires (instauration d'incitants financiers, augmentation des effectifs dans les administrations afin de pouvoir traiter correctement les chantiers de désamiantage...)
- implications sur le secteur de l'emploi
- implications sur les destinations des déchets amiantés

IV.2.3.3 Budget

- AB n° 19.003.08.01.1211 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de services et d'entretien de matériel en matière de prévention et lutte contre les pollutions et nuisances

IV.2.3.4 Partenaires

BDU, confédération construction, UPSI, la Régie des Bâtiments, la SAF.

IV.2.4 OO 2.4. : Adapter les nouvelles procédures suite à la modification du CoBAT et de l'ordonnance relative aux permis d'environnement

IV.2.4.1 Réalisations 2015

Il s'agit ici d'adapter les nouvelles procédures suite à la modification du CoBAT et de l'OPE, notamment par la mise en place du guichet unique pour les procédures mixtes.

- de vaststellingen met betrekking tot de wetgeving die van kracht is
- de door de stakeholders vastgestelde problemen
- Een plan opstellen voor het efficiënt beheer van het asbest dat in het BHG aanwezig is, rekening houdend met :
 - het standpunt van de verschillende stakeholders ten opzichte van een beleid dat asbest in het BHG elimineert;
 - het standpunt van het grote publiek (vaststelling van « transponeerbare » en « aanvaardbare » voorwaarden, invoering van financiële stimuli,...).
- De saneringsprioriteiten analyseren volgens :
 - de materialen (brokkelig asbest, in slechte staat...)
 - de gebouwen (scholen, overheidsgebouwen,...).

Deze twee stappen zullen dienen om in 2017 de mogelijkheid te analyseren om een ambitieus beleid op te starten in het BHG, rekening houdend met meerdere aspecten/gevolgen zoals :

- de budgettaire implicaties (invoering van financiële stimuli, toename van het personeel in de besturen om de asbestverwijderingswerken naar behoren te kunnen behandelen,...)
- implicaties op de werkgelegenheid
- implicaties op de bestemmingen van het asbesthoudend afval

IV.2.3.3 Budget

- BA nr. 19.003.08.01.1211 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud van materiaal inzake de preventie en de bestrijding van verontreiniging en hinder

IV.2.3.4 Partners

BSO, Confederatie Bouw, BVS, Regie der Gebouwen, het FAS.

IV.2.4 OD 2.4. : De nieuwe procedures aanpassen naar aanleiding van de wijziging van het BWRO en van de ordonnantie betreffende de milieuvergunningen

IV.2.4.1 Realisaties 2015

Het gaat hier om het aanpassen van de nieuwe procedures naar aanleiding van de wijziging van het BWRO en van de OMV, meer bepaald door het invoeren van het enig loket voor gemengde procedures.

Description de la réalisation de l'objectif

La concertation avec BDU sur les procédures mixtes en vue de la modification du CoBAT et de l'OPE a débuté en 2015.

S'en est suivie une préparation de la modification de l'OPE en vue de la simplification et de l'allègement des procédures. Le projet de modification du CoBAT est en discussion entre les cabinets, BE et BDU pour assurer la cohérence des textes.

Description d'actions et de projets réalisés

Réunions de consultation entre BDU et BE les premiers mois de l'année 2015.

IV.2.4.2 Planning 2016

Description de l'objectif

Parallèlement à l'adoption du nouveau COBAT et de la nouvelle OPE, il faudra élaborer les nouvelles procédures, flux et adéquation de l'outil NOVA permettant de respecter les nouvelles prescriptions. Il est notamment question d'un guichet unique pour les demandes portant sur des projets mixtes et de nouveaux calculs de délais de rigueur. Les modifications sont importantes et nécessiteront une parfaite concertation entre les différents partenaires impliqués : BDU, IBGE, les 19 communes ainsi que le CIRB, développeur de l'outil NOVA.

La révision des processus doit absolument être accompagnée de l'adaptation de l'outil de gestion des demandes NOVA sans quoi elles ne pourront être mises en œuvre. Il est donc fondamental que le CIRB ait les ressources nécessaires pour adapter NOVA selon le nouveau CoBAT et la nouvelle OPE.

Description des actions et projets

- Adaptation des nouvelles procédures internes via des groupes de travail internes.
- Elaboration des processus opérationnels découlant du nouveau COBAT et de la nouvelle OPE via des groupes de travail BDU – IBGE – communes.
- Traduction des nouveaux process en fonctionnalités de l'outil NOVA via des groupes de travail BDU – IBGE – communes – CIRB.
- Accompagnement lors du développement et testing avant la mise en production de l'outil NOVA adapté.

Moyens

- Besoins ICT :

Comme déjà précisé plus haut, l'outil NOVA géré par le CIRB devra être adapté aux nouveaux besoins.

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Het overleg met BSO over de gemengde procedure met het oog op de wijziging van het BWR en de OMV is in 2015 gestart.

Daarna is een voorbereiding gevolgd van de wijziging van de OMV met het oog op de vereenvoudiging en verlichting van de procedures. Het ontwerp van wijziging van het BWRO wordt besproken tussen de kabinetten, LB en BSO om de samenhang van de teksten te waarborgen.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Raadplegingsvergaderingen tussen BSO en LB de eerste maanden van het jaar 2015.

IV.2.4.2 Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Parallel met de aanneming van het nieuwe BWRO en de nieuwe OMV, is het noodzakelijk om de nieuwe procedures, stromen en toereikendheid van de NOVA-tool vast te stellen zodat de nieuwe voorschriften kunnen worden nageleefd. Er is meer bepaald sprake van een enig loket voor de aanvragen die betrekking hebben op gemengde projecten en van nieuwe berekeningen van de termijnen van orde. De wijzigingen zijn belangrijk en zullen een perfect overleg vereisen tussen de verschillende betrokken partners : BSO, BIM, de 19 gemeenten, alsook het CIBG, de ontwikkelaar van de NOVA-tool.

De herziening van de procedures moet absoluut gepaard gaan met de aanpassing van de beheerstool van de NOVA-aanvragen. Zo niet kunnen ze niet worden uitgevoerd. Het is dus van essentieel belang dat het CIBG over de middelen beschikt die noodzakelijk zijn om NOVA aan te passen aan het nieuwe BWRO en de nieuwe OMV.

Omschrijving van de acties en projecten

- Aanpassen van de nieuwe interne procedures via interne werkgroepen.
- Uitwerken van de operationele procedures die voortvloeien uit het nieuwe BWRO en de nieuwe OMV via werkgroepen BSO-BIM-gemeenten.
- Omzetten van de nieuwe procedures in functionaliteiten van de NOVA-tool via werkgroepen BSO-BIM-gemeenten-CIBG.
- Begeleiding bij de ontwikkeling en testing vóór de inproductiestelling van de aangepaste NOVA-tool.

Middelen

- ICT-behoefte :

Zoals hierboven al werd vermeld, moet de NOVA-tool die door het CIBG wordt beheerd aan de nieuwe behoeften worden aangepast.

IV.2.4.3 Budget

Le budget pour ce projet est pris en charge par le CIRB

IV.2.4.4 Partenaires

BDU, les 19 communes bruxelloises, le CIRB.

(...)

IV.3 OS 3 : A4S06 – Réaliser la modernisation et l'exemplarité de BE

Description de l'objectif et de sa réalisation
(partielle)

Parmi les nombreux objectifs opérationnels repris par l'ensemble des divisions de BE dans le cadre de la modernisation de BE, les processus d'électronisation des communications avec les demandeurs, comme avec nos partenaires, revêt une importance capitale pour l'OS de prévention et de lutte contre les pollutions et nuisances. Cet objectif s'inscrit dans les priorités de l'accord gouvernemental prévoyant de révolutionner la gouvernance. En 2015, les processus d'instruction des demandes de permis d'environnement par voie électronique se sont professionnalisés. Dorénavant, les demandes relatives aux installations « GSM » et « amiante » se font exclusivement par voie électronique. Par ailleurs, la communication électronique avec les communes dans le cadre de la délivrance des permis d'environnement s'est quasiment généralisée durant l'année 2015 via les automatismes prévus par l'outil NOVA.

A noter que la communication électronique fait également partie, pour l'ensemble de BE, de l'OS n° 5 : « Assurer la gestion de l'information et des TIC (Techniques de l'information et de la communication) »; OO n° 2 « Identification rapide des besoins opérationnels et développement des outils correspondant à un rythme soutenu »

En ce qui concerne le métier de délivrance des autorisations prévues par l'OPE, l'objectif est sans cesse d'améliorer l'efficacité et la rapidité de nos services, notamment par le biais des communications électroniques. C'est pourquoi Bruxelles-Environnement avance, processus par processus, dans cette voie. Concrètement, 2016 doit permettre de généraliser la communication électronique avec les demandeurs d'agréments et d'enregistrements. Les demandes de modification de permis par voie électronique devraient quant à elle augmenter de manière significative en deuxième moitié d'année.

IV.2.4.3 Budget

Het budget voor dit project wordt ten laste genomen door het CIBG.

IV.2.4.4 Partners

BSO, de 19 Brusselse gemeenten, het CIBG.

(...)

IV.3 SD 3 : A4S06 – De modernisering en voorbeeld-functie van LB realiseren

Omschrijving van de doelstelling en zijn (gedeeltelijke) realisatie

Als één van de talrijke operationele doelstellingen die alle afdelingen van LB overnemen in het kader van de modernisering van LB, speelt het proces van overschakeling van de communicatie met de aanvragers en met onze partners naar een elektronische vorm een fundamentele rol voor de SD van preventie en bestrijding van vervuiling en hinder. Deze doelstelling sluit aan bij de prioriteiten van het regeerakkoord dat een ingrijpende verandering in het bestuur vooropstelt. In 2015 zijn de processen voor het onderzoek van de aanvragen van milieuvergunningen via elektronische weg professioneler geworden. Voortaan worden aanvragen met betrekking tot « gsm »-inrichtingen en « asbest »-inrichtingen uitsluitend elektronisch ingediend. Daarnaast werd de elektronische communicatie met de gemeenten in het kader van de aflevering van de milieuvergunningen tijdens het jaar 2015 nagenoeg veralgemeend via de automatismen waarin de NOVA-tool voorziet.

Op te merken valt dat elektronische communicatie voor heel LB ook gedeeltelijk valt onder de SD nr. 5 « Het beheer van de informatie en de ICT (informatie- en communicatietechnieken) verzekeren »; OD nr. 2 « Snelle identificatie van de operationele noden en de ontwikkeling van de overeenstemmende tools aan een aangehouden tempo ».

Wat de taak van aflevering van de vergunningen die door de MVO worden opgelegd betreft, wordt ernaar gestreefd om de efficiëntie en de snelheid van onze diensten voortdurend te verbeteren, onder meer via elektronische communicatie. Daarom boekt Leefmilieu Brussel, proces per proces, vooruitgang op dit pad. Concreet moet het in 2016 mogelijk worden om de elektronische communicatie met de aanvragers van erkenningen en registraties te veralgemenen. In de tweede helft van het jaar zouden dan de wijzigingsaanvragen van vergunningen via elektronische weg aanzienlijk moeten toenemen.

Document source de l'OS

- Accord du gouvernement
- Ordonnance du 13 février 2014 relative à la communication par voie électronique dans le cadre des relations avec les autorités publiques de la Région de Bruxelles-Capitale
- Arrêté du 19 juillet 2012 relatif à la procédure électronique dans le cadre de la délivrance des permis et certificats d'environnement par l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement

Moyens

- Conditions de réussite et besoins ICT

La communication électronique dans le cadre des procédures de délivrance des permis est freinée par l'obligation du passage à enquête publique d'une grande partie des dossiers (classe 1A, 1B, 2) cumulée à l'impossibilité pour la plupart des communes de mettre les pièces des dossiers à disposition des citoyens par la voie électronique. Un accompagnement et un soutien matériel sont nécessaires pour lever ce frein et permettre d'étendre la part de dossiers traités de manière électronique.

- Budget

Cet OS est lié à l'OO n° 2 « Identification rapide des besoins opérationnels et développement des outils correspondant à un rythme soutenu » dépendant de la division logistique.

Partenaires

- BDU
- Communes
- CIRB

Brondocument van de SD

- Regeerakkoord
- Ordonnantie van 13 februari 2014 betreffende communicatie via elektronische weg in het kader van de betrekkingen met de overheden van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- Besluit van 19 juli 2012 betreffende de elektronische procedure in het kader van de aflevering van milieuvergunningen en -attesten door het Brussels Instituut voor Milieubeheer

Middelen

- Slaagvoorwaarden en ICT-behoeften

De elektronische communicatie in het kader van de procedure voor de aflevering van vergunningen wordt afgeremd door de verplichting om voor een groot deel van de dossiers een openbaar onderzoek te houden (klasse 1A, 1B, 2) en door het feit dat het voor de meeste gemeenten onmogelijk is om de dossierstukken elektronisch ter beschikking te stellen van de burgers. Begeleiding en materiële ondersteuning zijn noodzakelijk om deze rem weg te werken en het aandeel van de dossiers die elektronisch worden verwerkt te verhogen.

- Budget

Deze SD houdt verband met de OD nr. 2 : « Snelle identificatie van de operationele noden en de ontwikkeling van de overeenstemmende tools aan een aangehouden tempo » die afhangt van de afdeling logistiek.

Partners

- BSO
- Gemeenten
- CIBG

Annexe 1 :

Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

OS1 : Assurer une diminution de l'impact du bruit et des vibrations en ville sur la qualité de vie des citoyens
OS1.OO1.1. : Collecter toutes les données nécessaires à la réalisation d'un cadastre relatif au bruit généré par les transports dans le but d'élaborer le plan bruit
OS1.OO1.2. : Poursuivre l'élaboration et/ou la révision des outils permettant de définir un cadre normatif ou de référence pour les sources ponctuelles de bruit
OS1.OO1.3. : Procéder au renouvellement progressif des stations du réseau de mesures du bruit, installer les premières stations pilotes et en tirer les conclusions pour la mise en place à terme d'un nouveau réseau adapté à la situation actuelle
OS2 : Assurer la prévention et la lutte contre les pollutions et nuisances
OS2.OO2.1. : Rédiger de manière concertée les avant-projets d'arrêtés sectoriels prioritaires ainsi que la modification de l'ordonnance relative aux permis d'environnement et ses arrêtés d'exécution
OS2.OO2.2. : Anticiper la modification éventuelle de la législation relative aux ondes électromagnétiques non ionisantes en fonction de l'actualité juridique et technique et assurer le suivi du passage à NOVA 5
OS2.OO2.3. : Réaliser un inventaire des matériaux contenant de l'amiante afin d'établir un plan de gestion de l'amiante en RBC
OS2.OO2.4. : Adapter les nouvelles procédures suite à la modification du CoBAT et de l'ordonnance relative aux permis d'environnement
OS3 : Réaliser la modernisation et l'exemplarité de BE

Bijlage 1 :

Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

SD 1: Naar een minder grote impact van geluid en trillingen in de stad op de levenskwaliteit van de burgers
SD1.OD1.1.: Alle noodzakelijke gegevens verzamelen voor het opmaken van een kadaster van het door het vervoer veroorzaakte geluid met als doel het geluidsplan op te stellen
SD1.OD1.2. : Voortzetten van de uitwerking en/of herziening van de instrumenten waarmee een normatief of referentiekader voor de occasionele bronnen van geluid kan worden omschreven
SD1.OD1.3.: De stations van het geluidsmetnetwerk geleidelijk aan vernieuwen, de eerste proefstation installeren en er conclusies uit trekken om op termijn een nieuw netwerk te plaatsen dat aan de huidige toestand is aangepast
SD 2: Zorgen voor de preventie en de bestrijding van vervuiling en hinder
SD2.OD2.1. : De prioritaire voorontwerpen van sectorbesluiten en de wijziging van de ordonnantie betreffende de milieuvergunningen en de uitvoeringsbesluiten ervan in overleg opstellen
SD2.OD2.2.: Anticiperen op de eventuele wijziging van de wetgeving betreffende niet-ioniserende elektromagnetische straling naargelang van de juridische en technische actualiteit en zorgen voor de opvolging van de overschakeling naar NOVA 5
SD.OD2.3.: Een inventaris opstellen van de asbesthoudende materialen om een asbestbeheersplan op te stellen in het BHG
SD2.OD2.4.: De nieuwe procedures aanpassen naar aanleiding van de wijziging van het BWRO en van de ordonnantie betreffende de milieuvergunningen
SD3: De modernisering en de voorbeeldfunctie van BE realiseren

**Annexe 2 :
Agenda de la réglementation**

Ordonnance modifiant l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale du 4 mars 1999 fixant la liste des installations de classe IB, IC, ID, II et III en exécution de l'article 4 de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant conditions d'exploiter applicables aux dépôts de liquides inflammables utilisés comme combustible
Arrêtés (2) du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant les arrêtés « bruit de voisinage » et « bruit des installations classées »
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant les conditions de diffusion de la musique amplifiée dans les établissements publics et les événements en plein air
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant les conditions de mesures des vibrations
Arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la lutte contre le bruit et les vibrations générés par les chantiers
Arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale/Circulaire fixant les conditions d'exploitation des parkings souterrains , des parkings à l'air et donnant une définition des parkings publics
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant les conditions d'exploitation des installations HVAC et de leurs locaux techniques
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale de mise en œuvre du Règlement f-gaz 517/2014 « relatif aux gaz à effet de serre fluorés »
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant les conditions d'exploiter (BATNEEC) pour les installations de co-génération
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 décembre 2011 relatif à un audit énergétique pour les établissements gros consommateurs d'énergie
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif aux opérations de gestion des déchets et modifiant les rubriques de la liste des installations classées relatives aux déchets
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l' utilisation des granulats recyclés
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale définissant la notion « d'expert compétent » en exécution de la directive européenne « projet privé / public »

**Bijlage 2 :
Regelgevingsagenda**

Ordonnantie tot wijziging van de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 maart 1999 tot vaststelling van de lijst van de ingedeelde inrichtingen van klasse IB, IC, ID, II en III in uitvoering van artikel 4 van de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden voor opslagplaatsen van ontvlambare vloeistoffen die worden gebruikt als brandstof
Besluiten (2) van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van de besluiten « burenlawaaï » en lawaaï van ingedeelde inrichtingen
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van de voorwaarden voor de verspreiding van versterkte muziek in openbare gebouwen en op evenementen in open lucht
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 januari 1999 tot vaststelling van de omstandigheden voor metingen van trillingen
Besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ter bestrijding van geluidshinder en trillingen door bouwplaatsen
Besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering/Omzendbrief tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden van de ondergrondse parkings , de bovengrondse parkings en tot vaststelling van een definitie van openbare parkings
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden van de HVAC-installaties en van de technische ruimten ervan
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van verordening 517/2014 /« betreffende gefluoreerde broeikasgassen »
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van de exploitatievoorwaarden (BATNEEC) voor warmtekrachtkoppelinginstallaties
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 december 2011 betreffende een energieaudit voor vestigingen die veel energie verbruiken
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de afvalbeheeroperaties en tot wijziging van de rubrieken van de lijst van de ingedeelde inrichtingen met betrekking tot afvalstoffen
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende het gebruik van gerecycleerde granulaten
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van het begrip « bekwame deskundige » in uitvoering van de Europese richtlijn « openbare en particuliere projecten ».

Objectifs stratégiques :
– Assurer une diminution de l'impact du bruit et des vibrations en ville sur la qualité de vie des citoyens
– Assurer la prévention et la lutte contre les pollutions et nuisances
Situation actuelle et la planification future :
Contenu (titre, brève description, occasio et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :

(...)

Strategische doelstellingen:
– Naar een minder grote impact van geluid en trillingen in de stad op de levenskwaliteit van de burgers
– Zorgen voor de preventie en de bestrijding van vervuiling en hinder
Huidige toestand en toekomstige planning:
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Strategische doelstelling:
Huidige toestand en toekomstige planning:

(...)

Annexe 3 :
Etat des lieux concernant la suite donnée aux
recommandations de la Cour des comptes

Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations:
Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

(...)

Bijlage 3 :
De stand van zaken over het gevolg dat aan de
aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Uitvoering van de aanbevelingen:
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Uitvoering van de aanbevelingen:

(...)

LETTRE D'ORIENTATION

Air, climat, énergie, bâtiment durable

Table des matières

<i>CHAPITRE I Introduction</i>	
<i>CHAPITRE II Analyse du contexte</i>	
<i>CHAPITRE III Synthèse managériale</i>	
<i>CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels</i>	
IV.1 OS 1 : Développer la stratégie intégrée en matière d'air, climat, énergie et bâtiment durable	
IV.1.1 OO 1.1. : Développer et mettre en œuvre une stratégie rénovation, conformément à la directive 2012/27/UE relative à l'efficacité énergétique	
IV.1.1.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Budget	
IV.1.1.4 Partenaires	
IV.1.2 OO 1.2. : Proposer et soutenir l'adoption en 2015, puis coordonner la mise en œuvre du Plan intégré Air, climat, énergie	
IV.1.2.1 Réalisations 2015	
IV.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.2.3 Budget	
IV.1.2.4 Partenaires	
IV.1.3 OO 1.3. : Contribuer à l'élaboration d'un accord intra-belge sur le burden sharing	
IV.1.3.1 Réalisations 2015	
IV.1.3.2 Planning 2016	
IV.1.3.3 Partenaires	
Région wallonne, Région flamande, fédéral.	
IV.2 OS 2 : Appliquer la réglementation en matière de bâtiments durables et d'énergie	
IV.2.1 OO 2.1. : Améliorer les outils de gestion pour la certification PEB résidentielle	
IV.2.1.1 Réalisations 2015	
IV.2.1.2 Planning 2016	
IV.2.1.3 Budget	
IV.2.2 OO 2.2. : Proposer des exigences de performances énergétiques pour toutes les affectations en bâtiments neufs, en particulier pour les commerces	
IV.2.2.1 Réalisations 2015	
IV.2.2.2 Planning 2016	
IV.2.2.3 Budget	
IV.2.2.4 Partenaires	
IV.2.3 OO 2.3. : Evaluer et faire évoluer la réglementation « Travaux PEB » (PEB 2015)	
IV.2.3.1 Réalisations 2015	
IV.2.3.2 Planning 2016	
IV.2.3.3 Budget	
IV.2.3.4 Partenaires	
IV.2.4 OO 2.4. : Evaluer et faire évoluer la réglementation PEB « chauffage »	
IV.2.4.1 Réalisations 2015	
IV.2.4.2 Planning 2016	
IV.2.4.3 Budget	
IV.2.4.4 Partenaires	
IV.2.5 OO 2.5. : Soutenir l'adoption de l'arrêté relatif au « PLAGE obligatoire » et préparer les mesures de mise en œuvre et d'accompagnement	
IV.2.5.1 Réalisations 2015	
IV.2.5.2 Planning 2016	
IV.2.5.3 Budget	

BELEIDSBRIEF

Lucht, klimaat, energie, duurzame gebouwen

Inhoudsopgave

<i>HOOFDSTUK I Inleiding</i>	
<i>HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse</i>	
<i>HOOFDSTUK III Managementsamenvatting</i>	
<i>HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen</i>	
IV.1 OD 1: de geïntegreerde strategie op het vlak van Lucht-Klimaat-Energie en duurzaam bouwen verder ontwikkelen	
IV.1.1 OD 1.1. : overeenkomstig richtlijn 2012/27/EU betreffende energie-efficiëntie een renovatiestrategie ontwikkelen en implementeren	
IV.1.1.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Begroting	
IV.1.1.4 Partners	
IV.1.2 OD 1.2. : voorstellen en ondersteunen van de goedkeuring in 2015 van het geïntegreerde Lucht-, Klimaat-, Energieplan en vervolgens de implementering ervan coördineren	
IV.1.2.1 Realisaties 2015	
IV.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.2.3 Begroting	
IV.1.2.4 Partners	
IV.1.3 OD 1.3. : Bijdragen aan het uitwerken van een intern Belgisch burden sharing-akkoord	
IV.1.3.1 Realisaties 2015	
IV.1.3.2 Planning 2016	
IV.1.3.3 Partners	
Waals Gewest, Vlaams Gewest, federaal niveau.	
IV.2 SD 2 : de reglementering op het gebied van duurzame gebouwen en energie toepassen	
IV.2.1 OD 2.1. : De beheersmiddelen voor de residentiële EPB-certificering verbeteren	
IV.2.1.1 Realisaties 2015	
IV.2.1.2 Planning 2016	
IV.2.1.3 Begroting	
IV.2.2 OD 2.2. : normen voorstellen voor energieprestaties voor alle doeleinden in nieuwe gebouwen, in het bijzonder voor de handelszaken	
IV.2.2.1 Realisaties 2015	
IV.2.2.2 Planning 2016	
IV.2.2.3 Begroting	
IV.2.2.4 Partners	
IV.2.3 OD 2.3. : De reglementering « EPB-werkzaamheden » (EPB 2015) evalueren en doen evolueren	
IV.2.3.1 Realisaties 2015	
IV.2.3.2 Planning 2016	
IV.2.3.3 Begroting	
IV.2.3.4 Partners	
IV.2.4 OD 2.4. : De EPB-reglementering « Verwarming » evalueren en doen evolueren	
IV.2.4.1 Realisaties 2015	
IV.2.4.2 Planning 2016	
IV.2.4.3 Begroting	
IV.2.4.4 Partners	
IV.2.5 OD 2.5. : De goedkeuring van het besluit inzake « PLAGE verplicht » steunen en er de uitvoering en begeleiding van voorbereiden	
IV.2.5.1 Realisaties 2015	
IV.2.5.2 Planning 2016	
IV.2.5.3 Begroting	

IV.2.5.4	Partenaires	
IV.3 OS 3	: Organiser les marchés de l'énergie	
IV.3.1 OO 3.1.	: Préparer la conversion gaz LH	
IV.3.1.1	Réalisations 2015	
IV.3.1.2	Planning 2016	
IV.3.1.3	Budget	
IV.3.1.4	Partenaires	
IV.3.2 OO 3.2.	: Elaborer et soutenir l'adoption d'un nouvel arrêté « électricité verte » permettant l'octroi de certificats verts à l'incinérateur	
IV.3.2.1	Réalisations 2015	
IV.3.2.2	Planning 2016	
IV.3.2.3	Budget	
IV.3.2.4	Partenaires	
IV.3.3 OO 3.3.	: Mener une réflexion et proposer un cadre relatif à l'implantation d'unités de biométhanisation en Région de Bruxelles-Capitale	
IV.3.3.1	Réalisations 2015	
IV.3.3.2	Planning 2016	
IV.3.3.3	Budget	
IV.3.3.4	Partenaires	
IV.4 OS 4	: Stimuler les consommateurs en matière de bâtiments durables et d'énergie	
IV.4.1.1	Budget	
IV.4.1.2	Partenaires	
IV.4.1 OO 4.1.	: Evaluer le régime de primes Energie existant et proposer un nouveau régime de primes	
IV.4.1.1	Réalisations 2015	
IV.4.1.2	Planning 2016	
IV.4.1.3	Budget	
IV.4.1.4	Partenaires	
IV.4.2 OO 4.2.	: Etudier et proposer un fonds de financement des travaux économiseurs d'énergie reprenant les missions du prêt vert bruxellois et celles du FRCE et, dans ce cadre, l'extension du système actuel de prêt à taux zéro	
IV.4.2.1	Réalisations 2015	
IV.4.2.2	Planning 2016	
IV.4.2.3	Budget	
IV.4.2.4	Partenaires	
IV.4.3 OO 4.3.	: Analyser les moyens de stimuler les investissements économiseurs d'énergie en cours de bail dans les logements mis en location	
IV.4.3.1	Réalisations 2015	
IV.4.3.2	Planning 2016	
IV.4.3.3	Budget	
IV.4.3.4	Partenaires	
IV.4.4 OO 4.4.	: Réformer le dispositif des Maisons de l'Energie et assurer le démarrage et le suivi du dispositif réformé	
IV.4.4.1	Réalisations 2015	
IV.4.4.2	Planning 2016	
IV.4.4.3	Budget	
IV.4.4.4	Partenaires	
IV.4.5 OO 4.5.	: Réformer le dispositif d'accompagnement des ménages, notamment précarisés, et assurer le démarrage et le suivi du dispositif réformé	
IV.4.5.1	Réalisations 2015	
IV.4.5.2	Planning 2016	
IV.4.5.3	Budget	
IV.4.5.4	Partenaires	
IV.4.6 OO 4.6.	: Contribuer au développement du projet « Bâtiments bruxellois » sur base de l'expérience « Bâtiments exemplaires »	
IV.4.6.1	Réalisations 2015	
IV.4.6.2	Planning 2016	

IV.2.5.4	Partners	
IV.3 SD 3	: Organisatie van de energiemarkt	
IV.3.1 OD 3.1.:	De conversie naar LH-gasvoorbereiden	
IV.3.1.1	Realisaties 2015	
IV.3.1.2	Planning 2016	
IV.3.1.3	Begroting	
IV.3.1.4	Partners	
IV.3.2 OD 3.2.	: Een nieuw besluit over groene stroom, waardoor groene certificaten uitgereikt kunnen worden aan de verbrandingsoven, opstellen en helpen goedkeuren	
IV.3.2.1	Realisaties 2015	
IV.3.2.2	Planning 2016	
IV.3.2.3	Begroting	
IV.3.2.4	Partners	
IV.3.3 OD 3.3.	: Nadenken en een kader voorstellen in verband met de inplanting van biomethanisatie-infrastructuur in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	
IV.3.3.1	Realisaties 2015	
IV.3.3.2	Planning 2016	
IV.3.3.3	Begroting	
IV.3.3.4	Partners	
IV.4 SD 4	: De consument stimuleren op het vlak van duurzame gebouwen en energie	
IV.4.1.1	Begroting	
IV.4.1.2	Partners	
IV.4.1 OD 4.1.	: Het bestaande stelsel van energiepremië's evalueren en een nieuw premiestelsel voorstellen	
IV.4.1.1	Realisaties 2015	
IV.4.1.2	Planning 2016	
IV.4.1.3	Begroting	
IV.4.1.4	Partners	
IV.4.2 OD 4.2.	: Een financieringsfonds voor energiebesparende werken bestuderen en voorstellen dat de opdrachten van de Brusselse groenestroomlening en die van het FRGE overneemt en, in deze context, de uitbreiding van het actuele systeem van leningen tegen rentevoet nul	
IV.4.2.1	Realisaties 2015	
IV.4.2.2	Planning 2016	
IV.4.2.3	Begroting	
IV.4.2.4	Partners	
IV.4.3 OD 4.3.	: Middelen analyseren om energiebesparende investeringen te stimuleren tijdens de huurovereenkomst in de verhuurde woningen	
IV.4.3.1	Realisaties 2015	
IV.4.3.2	Planning 2016	
IV.4.3.3	Begroting	
IV.4.3.4	Partners	
IV.4.4 OD 4.4.	: De Energiehuizen hervormen, gezinnen begeleiden en de opstart en de follow-up van het hervormde instrument verzekeren	
IV.4.4.1	Realisaties 2015	
IV.4.4.2	Planning 2016	
IV.4.4.3	Begroting	
IV.4.4.4	Partners	
IV.4.5 OD 4.5.	: De begeleiding van (kansarme) gezinnen hervormen en de opstart en de follow-up van het hervormde instrument verzekeren	
IV.4.5.1	Realisaties 2015	
IV.4.5.2	Planning 2016	
IV.4.5.3	Begroting	
IV.4.5.4	Partners	
IV.4.6 OD 4.6.	: Bijdragen aan het uitbouwen van het project « Brusselse gebouwen » op basis van de ervaring met « Voorbeeldgebouwen »	
IV.4.6.1	Realisaties 2015	
IV.4.6.2	Planning 2016	

IV.4.6.3	Budget
IV.4.6.4	Partenaires
IV.5 OS 5	: Développer l'économie verte en matière de bâtiments durables et d'énergie.....
IV.5.1 OO 5.1	: Participer à l'évaluation de l'Alliance Emploi-Environnement pour sa partie Construction durable et contribuer à la refonte de l'Alliance dans le cadre du Programme régional d'économie circulaire
IV.5.1.1	Réalisations 2015
IV.5.1.2	Planning 2016.....
IV.5.1.3	Budget
IV.5.1.4	Partenaires
Impulse, Impulse, CCBC, CDR Construction, Cluster Ecobuild, Innoviris, Greenbizz, ...	
IV.5.2 OO 5.2	: Poursuivre la refonte du guide bâtiment durable
IV.5.2.1	Réalisations 2015
IV.5.2.2	Planning 2016.....
IV.5.2.3	Budget
IV.5.2.4	Partenaires
IV.5.3 OO 5.3	: Mettre en place un tableau de bord de la construction durable à Bruxelles.....
IV.5.3.1	Réalisations 2015
IV.5.3.2	Planning 2016.....
IV.5.3.3	Budget
IV.6 OS 6	: Encourager la réduction de la pollution de l'air générée par le transport
IV.6.1 OO 6.1	: Développer des stratégies visant à améliorer la performance environnementale du parc de véhicules roulant en RBC.....
IV.6.1.1	Réalisations 2015
IV.6.1.2	Planning 2016.....
IV.6.1.3	Budget
IV.6.1.4	Partenaires

Annexe 1 : Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)
Annexe 2 : Agenda de la réglementation.....

IV.4.6.3	Begroting
IV.4.6.4	Partners
IV.5 SD 5	: De groene economie op het vlak van duurzame gebouwen en energie ontwikkelen
IV.5.1 OD 5.1	: Meewerken aan de evaluatie van de Alliantie Werkgelegenheid – Leefmilieu voor haar aandeel in duurzaam bouwen en bijdragen aan de herziening van de Alliantie in het kader van het programma voor circulaire economie
IV.5.1.1	Realisaties 2015.....
IV.5.1.2	Planning 2016.....
IV.5.1.3	Begroting
IV.5.1.4	Partners
Impulse, CBBH, BRC Bouw, Cluster Ecobuild, Innoviris, Greenbizz...	
IV.5.2 OD 5.2	: De herziening van de gids 'duurzaam bouwen' verderzetten
IV.5.2.1	Realisaties 2015.....
IV.5.2.2	Planning 2016.....
IV.5.2.3	Begroting
IV.5.2.4	Partners
IV.5.3 OD 5.3	: Een roadbook voor duurzaam bouwen in Brussel uitwerken
IV.5.3.1	Realisaties 2015.....
IV.5.3.2	Planning 2016.....
IV.5.3.3	Begroting
IV.6 SD 6	: Luchtverontreiniging door vervoer proberen te verminderen
IV.6.1 OD 6.1	: Strategieën uitdenken om de energieprestaties van het wagenpark van het BHG te verbeteren
IV.6.1.1	Realisaties 2015.....
IV.6.1.2	Planning 2016.....
IV.6.1.3	Begroting
IV.6.1.4	Partners

Annexe 1 : Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)
Bijlage 2 : Regelgevingsagenda.....

CHAPITRE I

Introduction

La présente lettre d'orientation 2016 s'inscrit dans le cadre de l'arrêté bruxellois relatif aux modalités du contrôle de gestion du 24 octobre 2014. Conformément à cet arrêté, la note d'orientation 2014-2019 rédigée l'année dernière doit faire l'objet d'une actualisation au travers d'une lettre d'orientation annuelle. Cette lettre vise à rendre compte des réalisations de 2015 et de la planification des activités pour 2016 et accompagne la présentation de l'exercice budgétaire 2016 au gouvernement et au parlement. En termes méthodologiques, Bruxelles Environnement a opté pour une présentation concise se concentrant sur les réalisations ayant une portée stratégique importante pour l'année 2016. La présente lettre n'a donc pas pour objet de présenter de manière exhaustive l'ensemble des activités réalisées de manière quotidienne et récurrente au sein de l'organisme mais bien de se concentrer sur les enjeux et dossiers prioritaires de l'année 2016 au regard du contexte actuel et en lien avec les priorités politiques ou les enjeux de modernisation au sein de Bruxelles Environnement. Au niveau des sources, une attention particulière a été apportée à la cohérence de la lettre d'orientation avec les documents programmatiques préexistants (contrat d'administration, note d'orientation, programme de travail et plans thématiques).

CHAPITRE II

Analyse du contexte

En matière d'Air, climat, énergie et bâtiment durable, le contexte 2015-2016 est naturellement marqué par l'actualité des négociations climatiques internationales et l'approche de la CoP de Paris.

Dans le cadre du Pacte des Maires et dans le cadre de sa note d'orientation 2015-2019, le Gouvernement a confirmé son engagement de réduire, d'ici 2025, ses émissions de gaz à effet de serre de 30 % par rapport aux émissions de 1990, allant ainsi au-delà de l'objectif européen de réduction de 20 % d'ici 2020.

Cet objectif peut s'appuyer sur les résultats engrangés par la Région depuis 2004. En effet, la consommation énergétique de la Région (par habitant et à climat constant) a été réduite de 25,6 % entre 2004 et 2013 (dernières données disponibles), et de 17 % par rapport à 1990. Les émissions de gaz à effet de serre, quant à elles, ont baissé de 17,5 % de 2004 à 2012, mais seulement de 10,9 % entre 1990 et 2012 (à climat constant). De sérieux efforts doivent donc encore être fournis pour atteindre l'objectif. C'est notamment l'objet du Plan intégré air, climat, énergie.

En matière de qualité de l'air, une diminution de l'exposition des habitants à certains polluants comme le dioxyde de soufre, les métaux lourds, les polluants organiques per-

HOOFDSTUK I

Inleiding

Deze beleidsbrief 2016 sluit aan bij het Brussels besluit betreffende de modaliteiten van de beheerscontrole van 24 oktober 2014. Overeenkomstig dit besluit moet de beleidsnota 2014-2019 die vorig jaar werd opgesteld worden geactualiseerd door middel van een jaarlijkse beleidsbrief. Deze brief bevat een uiteenzetting van de verwezenlijkingen van 2015 en een overzicht van de geplande activiteiten voor 2016 en gaat gepaard met de voorstelling van het begrotingsjaar 2016 aan de regering en aan het parlement. Op methodologisch vlak opteerde Leefmilieu Brussel voor een beknopte presentatie die zich focust op de verwezenlijkingen die een belangrijke strategische draagwijdte hebben voor het jaar 2016. De bedoeling van deze brief is dus niet om een alomvattende voorstelling te geven van alle dagelijkse en recurrente activiteiten binnen de organisatie maar eerder om een gericht beeld te verschaffen van de uitdagingen en prioritaire dossiers voor het jaar 2016 gezien vanuit de huidige context en in samenhang met de politieke prioriteiten of de uitdagingen op het vlak van modernisering binnen Leefmilieu Brussel. Op het vlak van de gehanteerde bronnen werd bijzondere aandacht besteed aan de samenhang van de beleidsbrief met de reeds bestaande programmadocumenten (bestuursovereenkomst, beleidsnota, werkprogramma en themaplannen).

HOOFDSTUK II

Omgevingsanalyse

Inzake lucht, klimaat, energie en duurzame gebouwen wordt de context 2015-2016 uiteraard gekenmerkt door de actualiteit omtrent de internationale klimaatonderhandelingen en de naderende COP in Parijs.

In het kader van het Burgemeesterspact en in het kader van haar beleidsnota 2015-2019 heeft de Brusselse Regering haar engagement bevestigd om haar uitstoot van broeikasgassen tegen 2025 met 30 % te verminderen ten opzichte van de emissies in 1990, wat de Europese reductiedoelstelling van 20 % tegen 2020 zodoende overtreft.

Deze doelstelling kan bogen op de resultaten die het Gewest sinds 2004 neerzette. Het energieverbruik van het Gewest (per inwoner, bij constante weersomstandigheden) liep tussen 2004 en 2016 terug met 25,6 % (laatste beschikbare gegevens), ten opzichte van 1990 met 17 %. De uitstoot van broeikasgassen daalde dan weer met 17,5 % van 2004 tot 2012, maar slechts met 10,9 % tussen 1990 en 2012 (bij constante weersomstandigheden). Om de doelstelling te halen moeten er dus ernstige inspanningen worden geleverd. Dat is meteen het onderwerp van het geïntegreerde Lucht-, Klimaat-, Energieplan.

Inzake luchtkwaliteit kon men de afgelopen jaren een minder grote blootstelling van de bewoners vaststellen aan bepaalde verontreinigende stoffen zoals zwaveldioxide,

sistants, le monoxyde de carbone et le benzène a pu être observée ces dernières années : leurs concentrations mesurées ne posent plus de problème de santé et le respect des normes est acquis. Par contre, des efforts sont encore nécessaires pour assurer le respect des normes européennes relatives aux concentrations de particules fines (PM10) et aux émissions de dioxyde d'azote (NO₂).

Ces deux polluants ont un impact avéré sur la santé et peuvent engendrer des problèmes respiratoires, en particulier auprès des personnes les plus vulnérables (enfants, personnes âgées ou souffrant d'asthme). Par ailleurs, les oxydes d'azote sont aussi des précurseurs d'ozone.

En 2013, le secteur des transports représentait 39 % des émissions de particules fines et 68 % des oxydes d'azote. Les émissions du secteur routier en RBC présentent une évolution légèrement favorable ces dernières années, mais la situation de la RBC au regard des normes européennes atteste de la nécessité d'adopter des mesures complémentaires dans ce secteur.

Cette situation a bien entendu des conséquences économiques¹ ainsi qu'en termes de santé publique² auxquelles il convient de remédier en garantissant le respect des normes. Cela explique que le transport soit, après le bâtiment, le principal levier d'action du Plan air, climat, énergie, même si les actions mises en œuvre ici ne relèvent que partiellement de Bruxelles Environnement.

En matière de transport, soulignons encore, pour le contexte, l'existence de la Directive 2014/94/UE sur le déploiement d'une infrastructure pour carburants alternatifs, souvent appelé la Directive « Clean Power for Transport », nécessitant le développement d'un cadre d'action national concernant les véhicules électriques et le CNG.

Enfin, la qualité de l'air intérieur est un problème souvent sous-estimé. On constate pourtant que la qualité de l'air intérieur est en général plus mauvaise que la qualité de l'air extérieur. Ce constat est d'autant plus préoccupant que nous passons en moyenne 80 % de notre temps à l'intérieur.

Ce contexte justifie la poursuite d'une politique réglementaire et d'impulsion volontariste de la part de Bruxelles Environnement, en intégrant tant que possible transversalement les enjeux de qualité de l'air, de climat et d'énergie, ce qui, pour ce qui concerne le bâti, se traduit notamment par une stratégie de soutien à la construction durable.

(1) Volgens de meest recentestudies van de Europese Unie liggen de kosten van vervuiling door fijn stof en ozon in België tussen de 10 en de 30 miljard euro per jaar (kosten te wijten aan gezondheidsproblemen, afwezigheid op het werk, invaliditeit...).

(2) Een Europese studie heeft aangetoond dat de levensverwachting van de Brusselaars met gemiddeld 7 maanden verlengd zou kunnen worden als de aanbevelingen van de Wereldgezondheidsorganisatie (WGO) voor PM2.5 in acht zouden worden genomen.

zware metalen, persistente organische pollutanten, koolstofmonoxide en benzeen : de gemeten concentraties stellen geen problemen meer voor de gezondheid en de normen worden ermee gehaald. Om binnen de Europese normen met betrekking tot de concentraties van fijne stofdeeltjes (PM10) en de uitstoot van stikstofdioxide (NO₂) te blijven zijn er echter nog inspanningen nodig.

Deze twee vervuilende stoffen hebben bewezen gevolgen voor de gezondheid en kunnen ademhalingsproblemen veroorzaken, in het bijzonder bij de meest kwetsbare mensen (kinderen, ouderen of astmalijders). Stikstofoxiden zijn bovendien ozonprecursoren.

In 2013 vertegenwoordigde de transportsector 39 % van de uitstoot van fijne stofdeeltjes en 68 % van de stikstofoxiden. In de uitstoot van de vervoersector in het BHG zit er de afgelopen jaren een lichtjes gunstige evolutie, maar de situatie van het BHG ten aanzien van de Europese normen toont nog eens de noodzaak aan om bijkomende maatregelen te nemen in deze sector.

Deze situatie heeft uiteraard economische gevolgen¹, evenals voor de volksgezondheid². Hiervoor dient er een oplossing te komen die er tegelijk voor zorgt dat de normen worden gehaald. Dat verklaart dat transport, na gebouwen, de voornaamste actiehefboom wordt van het Lucht-, Klimaat-, Energieplan, ook al zijn de acties die daarbij aan bod komen maar ten dele afkomstig zijn van Leefmilieu Brussel.

Inzake vervoer wijzen we voor de context nog eens op richtlijn 2014/94/EU betreffende de uitrol van infrastructuur voor alternatieve brandstoffen, vaak de « Clean Power for Transport »-richtlijn genoemd, die de ontwikkeling van een nationaal actiekader omtrent elektrische voertuigen en CNG noodzakelijk maakt.

Tot slot is de kwaliteit van de binnenlucht een vaak onderschat probleem. Nochtans stelt men vast dat de kwaliteit van de binnenlucht doorgaans slechter is dan de kwaliteit van de buitenlucht. Deze vaststelling is des te zorgwekkender daar we 80 % van onze tijd binnen doorbrengen.

Deze context verantwoordt de voortzetting van een doortastend en slagvaardig regelgevend beleid van Leefmilieu Brussel dat de uitdagingen omtrent luchtkwaliteit, klimaat en energie zo vaak als mogelijk aan elkaar koppelt. Voor met name de gebouwen vertaalt zich dat in een strategie die duurzaam bouwen ondersteunt.

(1) Volgens de recentste studies van de Europese Unie liggen de kosten van vervuiling door fijn stof en ozon in België tussen de 10 en de 30 miljard euro per jaar (kosten te wijten aan gezondheidsproblemen, afwezigheid op het werk, invaliditeit...).

(2) Een Europese studie heeft aangetoond dat de levensverwachting van de Brusselaars met gemiddeld 7 maanden verlengd kan worden als de aanbevelingen van de Wereldgezondheidsorganisatie (WGO) voor PM2.5 in acht zouden worden genomen.

Les stratégies poursuivies concernent tant la demande que l'offre en matière de construction durable, de façon à ce que les politiques de stimulation mises en place rencontrent tant que possible les défis de l'activité économique à Bruxelles et de l'emploi des Bruxellois. Ces stratégies, à la base de Alliance Emploi-Environnement, ont trouvé en 2015 leur confirmation dans la Stratégie 2025 et s'inscrivent dans le Programme régional d'économie circulaire en cours d'élaboration.

CHAPITRE III Synthèse managériale

L'année 2015, pour les politiques de l'énergie, de l'air, du climat et du bâtiment durable, a été marquée par le démarrage de plusieurs projets d'évaluation et de rationalisation souhaités par le Gouvernement. La réduction des moyens attribués à cette politique a également conduit à d'importants chantiers de remise à plat des dispositifs existants, de dialogue avec les acteurs en vue de leur repositionnement et de la réorientation de leur action et des partenariats entre eux, en cherchant à optimiser les services rendus dans la poursuite des objectifs climatiques, énergétiques et de qualité de l'air. Ce fut particulièrement le cas en ce qui concerne les dispositifs d'accompagnement et de soutien financier aux ménages. Ces travaux ont largement mobilisé les équipes concernées de Bruxelles Environnement et leurs principaux partenaires. 2016 verra le « redémarrage » sous leur nouvelle mouture de plusieurs dispositifs réorganisés, en particulier la Maison de l'énergie et de l'environnement, mais aussi des dispositifs de primes énergie et de prêt vert bruxellois réformés. Ce sera le cas aussi des dispositifs de guidance sociale énergétique.

2015 est aussi l'année de l'entrée en vigueur des nouvelles normes PEB 2015 s'appliquant aux travaux soumis à permis d'urbanisme, et des procédures simplifiées dans ce domaine. Courant de l'année, des retouches ont été apportées à la réglementation pour en corriger les erreurs de jeunesse et 2016 verra la conclusion de l'évaluation déjà menée, avec de nouvelles propositions d'amélioration, tirant parti de l'expérience et de la large consultation des acteurs concernés. Des propositions d'amélioration concernant la réglementation PEB s'appliquant aux installations de chauffage seront aussi élaborées courant de l'année 2016 sur base d'une évaluation et d'une étude sectorielle.

Le Code bruxellois de l'air, du climat et de la maîtrise de l'énergie (COBRACE) a trouvé une traduction concrète via l'adoption du Plan intégré air, climat, énergie en novembre 2015. 2016 verra donc le démarrage de sa mise en œuvre, impliquant transversalement plusieurs administrations et organismes régionaux.

En matière de stimulation économique et technique des acteurs de la construction durable, deux éléments

De gevolgde strategieën betreffen zowel de vraag als het aanbod rond duurzaam bouwen, zodat het geïmplementeerde stimulerende beleid zo veel mogelijk tegemoet komt aan de uitdagingen omtrent economische activiteit in Brussel en werkgelegenheid voor de Brusselaars. Deze strategieën die aan de basis liggen van de Alliantie Werkgelegenheid-Milieu vonden in 2015 hun bekrachtiging in de Strategie 2025 en kaderen in het op stapel staande Gewestelijk Programma voor Circulaire Economie.

HOOFDSTUK III Managementssamenvatting

Voor het energie-, het lucht-, het klimaat- en het duurzame-gebouwenbeleid was 2015 het jaar waarin verschillende door de Regering verzochte evaluatie- en rationalisatieprojecten opstartten. Het knippen in de middelen voor dit beleid zorgde eveneens voor intense werkzaamheden om de bestaande voorzieningen stil te leggen en om, gelet op hun herpositionering en op de heroriëntering van hun actie en van de partnerschappen tussen hen, met de actoren in dialoog te gaan. Daarbij werd steeds getracht de diensten die werden bewezen bij het nastreven van de doelstellingen omtrent klimaat, energie en luchtkwaliteit te optimaliseren. Dat was in het bijzonder het geval voor de voorzieningen om huisgezinnen te begeleiden en financieel te ondersteunen. Deze werkzaamheden brachten de desbetreffende teams van Leefmilieu Brussel en hun belangrijkste partners flink in het getouw. 2016 zal de heropstart kennen, in een nieuw jasje, van verschillende geherorganiseerde voorzieningen, in het bijzonder van het Energie- en Milieuhuis, maar ook van de hervormde energieprijzen en Brusselse groene lening. Dat zal ook het geval zijn voor de sociale energiebegeleiding.

2015 is ook het jaar waarin de nieuwe EPB-2015-normen die van toepassing zijn op werkzaamheden die een stedenbouwkundige vergunning vergen, alsook de vereenvoudigde procedures hieromtrent ingaan. Om de kinderziektes weg te werken werden er in de loop van het jaar enkele wijzigingen aan de regelgeving aangebracht. In 2016 volgt dan de conclusie van de reeds uitgevoerde beoordeling, met nieuwe voorstellen voor verbetering, die voortgaan op de ervaring en de brede raadpleging van de actoren in kwestie. Op basis van een evaluatie en een sectorstudie zullen er in de loop van 2016 eveneens voorstellen ter verbetering van de EPB-reglementering op verwarmingsinstallaties worden uitgewerkt.

In november 2015 vindt het Brussels wetboek van lucht, klimaat en energiebeheersing (BWLKE) een concrete vertaling in de goedkeuring van het geïntegreerde, Lucht-, Klimaat-, Energieplan, dat dan in 2016 op gang zal komen. Daarbij zullen verschillende gewestelijke administraties en instellingen transversaal worden betrokken.

Inzake de economische en technische stimulatie van de actoren duurzaam bouwen, twee opmerkelijke punten : de

marquants : – la réorientation des actions de l'Alliance Emploi-Environnement « construction durable » suite à l'évaluation des résultats de l'Alliance et au démarrage des travaux relatifs au Programme régional d'économie circulaire (PREC); – le démarrage du projet BAMB (Building as Material Banks), projet européen impliquant une vingtaine de partenaires internationaux et coordonné par Bruxelles Environnement.

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

Les objectifs stratégiques assignés à la Division Energie, air, climat, bâtiment durable sont au nombre de cinq :

- OS1 : Développer la stratégie intégrée en matière d'air, climat, énergie et bâtiment durable
- OS2 : Appliquer la réglementation en matière de bâtiments durables et d'énergie
- OS3 : Organiser les marchés de l'énergie
- OS4 : Stimuler les consommateurs en matière de bâtiments durables et d'énergie
- OS5 : Développer l'économie verte en matière de bâtiments durables et d'énergie

La Division Energie, air, climat et bâtiment durable mobilise 101 ETP pour la mise en œuvre de ces objectifs, dont le plus grand nombre se consacre aux missions réglementaires et administratives – notamment la mise en œuvre des volets « Travaux », « Certification » et « Chauffage et climatisation » de la réglementation PEB et l'octroi des primes énergie – et au respect des obligations internationales en matière de reporting et planification.

Au sein de Bruxelles Environnement, la Division Autorisations et Partenariats contribue également de façon significative aux politiques en matière climatique et de qualité de l'air, car elle est en charge de la mise en œuvre de toutes les mesures relevant de Bruxelles Environnement et liées au transport.. Cela se traduit au travers de l'objectif stratégique suivant, assigné à cette division et repris ici comme OS6 :

- OS6 : Encourager la réduction de la pollution de l'air générée par les transports

Les ETP contribuant à la réalisation de cet objectif stratégique se situent donc dans la Division Autorisations et Partenariats, au sein du département Stationnement et déplacements qui compte 7,85 ETP.

heroriëntatie van de acties van de Alliantie Werkgelegenheid-Milieu « duurzaam bouwen » na evaluatie van de resultaten van de Alliantie en bij de opstart van de werkzaamheden omtrent het Gewestelijk programma voor circulaire economie (GPCE); – de opstart van het BAMB-project (Building as Material Banks), een Europees project waarbij een twintigtal internationale partners zijn betrokken en dat wordt gecoördineerd door Leefmilieu Brussel.

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

Vijf strategische doelstellingen kreeg de afdeling Energie, Lucht, Klimaat en Duurzame gebouwen toegewezen :

- SD1 : de geïntegreerde strategie op het vlak van lucht, klimaat, energie en duurzaam bouwen verder ontwikkelen
- SD2 : de reglementering op het gebied van duurzame gebouwen en energie toepassen
- SD3 : organisatie van de energiemarkt
- SD4 : de consument stimuleren op het vlak van duurzame gebouwen en energie
- SD5 : de groene economie op het vlak van duurzame gebouwen en energie ontwikkelen

Om deze doelstellingen te verwezenlijken doet de afdeling Energie, Lucht, Klimaat en Duurzame gebouwen een beroep op 101 fte's, waarvan de meesten zich bezighouden met de reglementaire en de administratieve opdrachten – met name de doorvoering van de onderdelen « Werken », « Certificering » en « Verwarming en klimaatregeling » van de EPB-reglementering en het toekennen van de energiepremies – met inachtneming van de internationale verplichtingen inzake rapportering en planning.

Binnen Leefmilieu Brussel draagt de afdeling Vergunningen en Partnerschappen eveneens aanzienlijk bij tot het klimaat- en het luchtkwaliteitbeleid, want ze staat in voor de doorvoering van alle maatregelen inzake vervoer die afkomstig zijn van Leefmilieu Brussel. Dat vertaalt zich in volgende strategische doelstelling die de afdeling toegewezen kreeg, hier vermeld als SD6 :

- SD6 : aanmoedigen om luchtverontreiniging door vervoer te verminderen

De fte's die bijdragen tot de realisatie van deze strategische doelstelling situeren zich dus in de afdeling Vergunningen en Partnerschappen, op het departement Parkeren en Verplaatsingen dat 7,85 fte's telt.

IV.1 OS 1 : Développer la stratégie intégrée en matière d'air, climat, énergie et bâtiment durable

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

Dans le cadre de cet objectif, Bruxelles Environnement :

- assure le suivi des politiques suprarégionales et les obligations régionales en matière d'air, de climat et d'énergie
 - assure la représentation et la défense des intérêts de la Région dans les organes de concertation nationaux et internationaux en matière d'air, de climat et d'énergie
 - réalise les inventaires et les projections de données en matière d'air, de climat, d'énergie pour répondre aux obligations de rapportage européen et international, et pour soutenir le choix des actions à mettre en œuvre dans le plan intégré
 - prépare l'élaboration et coordonne la mise en œuvre du plan intégré air-climat-énergie
- développe des indicateurs en matière de bâtiments durables

Document source de l'OS

Plusieurs directives et décisions « phares » participent à ces objectifs : l'on citera, entre autres exemples :

- la directive 2012/27/UE relative à l'efficacité énergétique;
- la directive 2010/31 sur la performance énergétique des bâtiments;
- la directive 2009/28 relative à la promotion de l'utilisation de l'énergie produite à partir de sources renouvelables;
- la directive 2003/87 établissant un système d'échange de quotas d'émissions de gaz à effet de serre;
- la décision 406/2009/CE relative aux secteurs d'émission hors de ce système.

En matière de qualité de l'air, l'Union européenne s'est défini une stratégie thématique sur la pollution atmosphérique qui fixe des objectifs de réduction de certains polluants et renforce le cadre législatif de lutte contre la pollution atmosphérique via, essentiellement :

- la directive 2008/50 concernant la qualité de l'air ambiant et un air pur pour l'Europe;
- la directive 2001/81 fixant des plafonds nationaux pour certains polluants atmosphériques.

Au niveau bruxellois, cet objectif stratégique est très largement encadré par l'ordonnance du 2 mai 2013 portant le code bruxellois de l'air, du climat et de la maîtrise de l'énergie (COBRACE).

IV.I OD1 : de geïntegreerde strategie op het vlak van Lucht-Klimaat-Energie en duurzaam bouwen verder ontwikkelen

Beschrijving van de doelstelling en zijn (gedeeltelijke) realisatie

In het kader van deze doelstelling zorgt Leefmilieu Brussel voor :

- de follow-up van het supraregionale beleid en de gewestelijke verplichtingen op het vlak van lucht, klimaat en energie
- de vertegenwoordiging en de belangenverdediging van het Gewest in de nationale en internationale overlegorganen op het vlak van lucht, klimaat en energie
- de inventarissen en voorspellingen, op basis van de gegevens op het gebied van lucht, klimaat en energie om te beantwoorden aan de Europese en internationale rapporteringsverplichtingen en om de keuzes te ondersteunen van de acties die in het geïntegreerde plan uitgevoerd moeten worden
- de voorbereiding van de uitwerking en de coördinatie van de uitvoering van het geïntegreerde lucht-klimaat-energieplan indicatoren op het vlak van duurzame gebouwen

Brondocument van de SD

Verscheidene centrale richtlijnen en beslissingen delen in deze doelstellingen, bijvoorbeeld :

- richtlijn 2012/27/EU betreffende energie-efficiëntie;
- richtlijn 2010/31 betreffende de energieprestatie van gebouwen;
- richtlijn 2009/28 ter bevordering van het gebruik van energie uit hernieuwbare bronnen;
- richtlijn 2003/87 tot vaststelling van een regeling voor de handel in broeikasgasemissierechten;
- beschikking 406/2009/EG met betrekking tot de uitstootsectoren buiten dit systeem.

Inzake luchtkwaliteit definieerde de Europese Unie voor zichzelf een themastrategie over luchtverontreiniging die reductiedoelstellingen voor bepaalde verontreinigende stoffen vastlegt en het wetgevende kader rond bestrijding van luchtverontreiniging versterkt, via voornamelijk :

- richtlijn (2008/50/EG) van 21 mei 2008 betreffende de luchtkwaliteit en schonere lucht voor Europa
- richtlijn 2001/81 inzake nationale emissieplafonds voor bepaalde luchtverontreinigende stoffen.

Op Brussels niveau wordt deze strategische doelstelling sterk ondersteund door de ordonnantie van 2 mei 2013 houdende het Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing (BWLKE).

Échéance de l'OS

La plupart des missions relevant de cet objectif sont récurrentes. Le plan intégré doit être adopté tous les cinq ans par le gouvernement. Son adoption est prévue en 2015 et son évaluation intermédiaire en 2018.

Moyens

- 15.002.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études, d'expérimentations, d'expertises, de publications, de campagnes de communication et de sensibilisation et frais divers en matière d'énergie
- 22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale
- 22.001.49.01.35.40 – Cotisation de membres à l'agence internationale pour les énergies renouvelables IRENA

Partenaires

IV.1.1 OO 1.1. : Développer et mettre en œuvre une stratégie rénovation, conformément à la directive 2012/27/UE relative à l'efficacité énergétique

L'article 4 de la directive impose aux Etats membres d'établir « une stratégie à long terme pour mobiliser les investissements dans la rénovation du parc national de bâtiments à usage résidentiel et commercial, tant public que privé ».

Réalisations 2015*Description de la réalisation de l'objectif*

Une ébauche de cette stratégie a été transmise à la Commission en avril 2014, annexée au plan d'action en efficacité énergétique.

Les prémisses de la stratégie ont été adressés en interne de BE (scope, timing, ambition, GT, fonctionnement,...). Les liens avec le plan air-climat-énergie, la stratégie bas-carbone, le PREC ont été explorés.

Ces éléments font l'objet d'une note de proposition méthodologique qui sera achevée fin 2015 pour validation.

Description d'actions et de projets en cours de réalisation :

- Etablissement d'une note stratégique et proposition de plan d'actions en interne de BE.
- Validation par le cabinet des objectifs et de la méthode de travail.

Deadline van de SD

De meeste opdrachten die bij deze doelstelling horen, zijn recurrent. Het geïntegreerde plan moet om de vijf jaar worden goedgekeurd door de Regering. De goedkeuring ervan staat gepland voor 2015 en de tussentijdse evaluatie voor 2018.

Middelen

- 15.002.08.01.12.11 – Werkingsuitgaven in verband met de onkosten voor studies, experimenten, expertises, publicaties, communicatie- en sensibiliseringscampagnes en diverse onkosten inzake energie.
- 22.001.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.
- 22.001.49.01.35.40 – Ledenbijdrage aan het internationaal agentschap voor hernieuwbare energiebronnen IRENA

Partners

IV.1.1OD 1.1. : overeenkomstig richtlijn 2012/27/EU betreffende energie-efficiëntie een renovatiestrategie ontwikkelen en implementeren

Artikel 4 van de richtlijn legt de lidstaten op « een langetermijnstrategie » vast te leggen « om in te zetten op investeringen in de renovatie van het nationale, openbare en particuliere bestand van woningen en bedrijfsgebouwen ».

Realisaties 2015*Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*

Als bijlage bij het actieplan in energie-efficiëntie kreeg de Commissie in april 2014 een eerste aanzet tot deze strategie toegestuurd,

De randvoorwaarden voor de strategie werden intern bij LB bekeken (scope, timing, ambitie, GT, werking, ...). De verbanden met het lucht-klimaat-energieplan, de koolstofarme strategie, het GPCE werden onderzocht.

Deze elementen komen aan bod in een nota over de te hanteren methode die eind 2015 voor goedkeuring zal klaarliggen.

Beschrijving van acties en projecten die aan de gang zijn :

- opstellen van een strategische nota en voorstel van actieplan, intern bij LB.
- goedkeuring door het kabinet van de doelstellingen en van de werkmethode.

Planning 2016

Un plan d'action efficacité énergétique devra être transmis pour avril 2017 à la Commission, une annexe à ce plan est dédiée à la stratégie rénovation. Pour la réaliser, un ou plusieurs GT internes à BE seront mis en place.

Diverses études seront lancées en 2016.

Description des actions et projets

- Lancement du ou des GT de coordination et de GT thématiques sur base des objectifs et de la méthode de travail validés;
- Consultation des parties prenantes;
- Lancement et suivi des études jugées nécessaires sur base des objectifs validés.

Budget

- 15.002.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études, d'expérimentations, d'expertises, de publications, de campagnes de communication et de sensibilisation et frais divers en matière d'énergie
- 22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale

Partenaires

GT Concere EE (VEA, DG04, SpfEconomie)
Acteurs bruxellois du secteur de la construction

I.1.1 OO 1.2. : Proposer et soutenir l'adoption en 2015, puis coordonner la mise en œuvre du Plan intégré Air, climat, énergie

Le Cobrace prévoit une réflexion à moyen et long terme au travers d'un Plan intégré air, climat, énergie qui a pour but de répondre aux obligations européennes et aux objectifs régionaux dans les domaines concernés. Le Plan doit être adopté tous les cinq ans par le Gouvernement.

Bruxelles Environnement en coordonne l'élaboration et la mise en œuvre et en appuie l'adoption au Gouvernement.

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

L'objectif d'adoption définitive (troisième lecture par le Gouvernement) devrait être atteint fin 2015.

Planning 2016

Tegen april 2017 moet de Commissie een actieplan omtrent energie-efficiëntie overhandigd krijgen. Een bijlage bij dit plan is gewijd aan de renovatiestrategie. Om de strategie te realiseren zullen er bij LB een of meerdere interne WG worden opgezet.

In 2016 zullen er verscheidene studies opstarten.

Omschrijving van de acties en projecten

- Opstart van de coördinatie-WG en de thema-WG op basis van de doelstellingen en de goedgekeurde werkmethode;
- Raadpleging van de belanghebbende partijen;
- Opstart en follow-up van de op basis van de goedgekeurde doelstellingen noodzakelijk geachte studies.

Begroting

- 15.002.08.01.12.11 – Werkingsuitgaven in verband met de onkosten voor studies, experimenten, expertises, publicaties, communicatie- en sensibiliseringscampagnes en diverse onkosten inzake energie.
- 22.001.08.01.12.11 – Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.

Partners

WG Enover SL (VEA, DG04, FOD Economie)
Brusselse actoren van de bouwsector

IV.1.2 OD 1.2. : voorstellen en ondersteunen van de goedkeuring in 2015 van het geïntegreerde Lucht-, Klimaat-, Energieplan en vervolgens de implementering ervan coördineren

Door een geïntegreerd Lucht-, Klimaat-, Energieplan dat als doel heeft te beantwoorden aan de Europese verplichtingen en de gewestelijke doelstellingen in de desbetreffende gebieden voorziet het BWLKE in een denkoefening op middellange en lange termijn. Het Plan moet om de vijf jaar worden goedgekeurd door de Regering.

Leefmilieu Brussel coördineert de uitwerking en de implementering en steunt de goedkeuring binnen de Regering.

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

De doelstelling omtrent de definitieve goedkeuring (derde lezing door de Regering) zou eind 2015 moeten worden gehaald.

Description d'actions et de projets réalisés

- Le projet de plan a été adopté en deuxième lecture par le gouvernement en avril 2015 et a fait l'objet d'une enquête publique du 25 mai au 31 juillet 2015.
- Pour tenir compte des avis et observations émis lors de cette l'enquête publique, Bruxelles-Environnement complète, modifie ou précise le projet de plan et rédige un projet de déclaration environnementale qui résume la manière dont ces avis et observations et le rapport sur les incidences environnementales ont été pris en considération par le projet de plan, ainsi que les raisons du choix du projet de plan tel que rédigé.

L'adoption du plan en troisième et dernière lecture par le gouvernement est prévue fin novembre 2015

Planning 2016

Le plan devra commencer à être mis en œuvre en 2016 par tous les acteurs régionaux, Bruxelles Environnement doit coordonner cette mise en œuvre. BE devra également définir avec tous les acteurs un calendrier et des indicateurs d'évaluation.

Description des actions et projets

- Etablissement avec tous les acteurs régionaux concernés d'un calendrier de mise en œuvre et des indicateurs d'évaluation;
- Démarrage de la mise en œuvre des actions du Plan sur base du calendrier.

Budget

22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale

*Partenaires***IV.1.3. OO 1.3. : Contribuer à l'élaboration d'un accord intra-belge sur le burden sharing**

Bruxelles Environnement apporte un appui technique au cabinet dans la négociation d'un accord entre les trois régions et le fédéral sur la répartition des objectifs à l'horizon 2020 en matière d'émissions de gaz à effet de serre, d'efficacité énergétique et de production d'énergie renouvelable.

Réalisations 2015*Description de la réalisation de l'objectif*

Bruxelles Environnement a fourni les éléments utiles et contribue par ailleurs spécifiquement au Secrétariat de la

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- In april 2015 werd het ontwerpplan in tweede lezing goedgekeurd door de Regering en van 25 mei tot 31 juli 2015 lag het ter openbaar onderzoek voor.
- Om rekening te houden met de adviezen en de bemerkingen die er kwamen tijdens dit openbaar onderzoek vult Leefmilieu Brussel het ontwerpplan aan, wijzigt of verduidelijkt het en stelt een ontwerp van milieuverklaring op dat de wijze samenvat waarop deze adviezen en opmerkingen en het milieueffectenrapport reeds in aanmerking zijn genomen in het ontwerpplan, alsook de redenen voor de keuze van het aldus opgestelde ontwerpplan.

De goedkeuring van het plan door de Regering in derde en laatste lezing is voor eind november 2015.

Planning 2016

Het plan moet in 2016 door alle gewestelijke actoren beginnen te worden geïmplementeerd. Leefmilieu Brussel moet deze implementering coördineren. LB dient eveneens een tijdschema en beoordelingsindicatoren af te spreken met alle actoren.

Omschrijving van de acties en projecten

- Vastleggen met alle desbetreffende gewestelijke actoren van een implementeringsschema en beoordelingsindicatoren;
- Opstart van de implementering van de acties van het Plan op basis van het tijdschema.

Begroting

22.001.08.01.12.11 – Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.

*Partners***IV.1.3 OD 1.3. : Bijdragen aan het uitwerken van een intern Belgisch burden sharing-akkoord**

Leefmilieu Brussel biedt het kabinet technische ondersteuning bij de onderhandeling over een akkoord met de drie Gewesten en het federale niveau over de verdeling van de doelstellingen tegen 2020 inzake uitstoot van broeikasgassen, energie-efficiëntie en productie van hernieuwbare energie.

Realisaties 2015*Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*

Leefmilieu Brussel bezorgde het Secretariaat van de Nationale Klimaatcommissie de relevante elementen en

Commission nationale climat pendant la durée de la présidence bruxelloise de cette Commission. La conclusion d'un accord relève de la négociation politique en cours.

Description d'actions et de projets réalisés

- Fourniture de notes, données, projections, réponses techniques.
- Appui au fonctionnement et participation aux réunions de la Commission nationale climat.

Planning 2016

Lorsqu'un accord politique sera conclu, il conviendra d'en finaliser l'intégration dans les outils législatifs adéquats et d'en appuyer le processus d'adoption.

Description des actions et projets

Dépendant d'un accord politique.

Partenaires

Région wallonne, Région flamande, fédéral.

IV.2 OS 2 : Appliquer la réglementation en matière de bâtiments durables et d'énergie

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

La performance énergétique lors de travaux soumis à permis d'urbanisme, l'obligation d'affichage des performances énergétiques à l'occasion d'une transaction (vente ou location), l'affichage annuel des consommations énergétiques des bâtiments publics, le cadre d'installation et contrôle des installations techniques tels que les installations de chauffage et de climatisation, le développement d'un cadre obligatoire pour le management énergétique du patrimoine des gros propriétaires et en particulier le secteur public, avec à la clé pour ce dernier, l'obligation de rénovation énergétique à travers le programme PLAGÉ sont autant de mesures qui forment le cadre réglementaire. Celui-ci comprend également un cadre de qualité des prestations de certains acteurs à travers des mécanismes d'agrément et de contrôle qui permet d'atteindre des objectifs environnementaux et d'assurer un certain niveau de protection du consommateur.

L'ensemble de ces outils réglementaires et des outils et méthodes de calcul qui en dépendent font l'objet d'évaluations et d'améliorations régulières, donnant lieu à des objectifs opérationnels spécifiques. Les principaux projets en la matière sont décrits ci-dessous.

draagt er gedurende het Brusselse voorzitterschap van deze commissie bovendien specifiek toe bij. Het afsluiten van een akkoord hoort thuis bij de politieke onderhandeling die aan de gang is.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Bezorgen van nota's, gegevens, extrapolaties, technische antwoorden.
- Ondersteuning van de werking en deelname aan de vergaderingen van de Nationale Klimaatcommissie.

Planning 2016

Wanneer een politiek akkoord wordt afgesloten dient het definitief te worden geratificeerd in de juiste wetsmiddelen en het goedkeuringsproces te worden ondersteund.

Omschrijving van de acties en projecten

Afhankelijk van een politiek akkoord.

Partners

Waals Gewest, Vlaams Gewest, federaal niveau.

IV.2 SD2 : de reglementering op het gebied van duurzame gebouwen en energie toepassen

Beschrijving van de doelstelling en van de (gedeeltelijke) realisatie ervan

De energieprestatie bij werken die onderworpen zijn aan een stedenbouwkundige vergunning, de verplichting tot affichage van de energieprestatie bij een transactie (verkoop of verhuur), de jaarlijkse affichage van het energieverbruik in de openbare gebouwen, het installatie- en controlekader van technische installaties zoals verwarmings- en klimaatregelingssystemen, de ontwikkeling van een verplicht kader voor het energiebeheer van het patrimonium van grote eigenaars, in het bijzonder in de openbare sector, met voor deze laatste ten slotte de verplichting tot energierenovatie aan de hand van het PLAGÉ-programma zijn evenveel beginmaatregelen die het réglementaire kader vormen. Dit kader omvat eveneens een kwaliteitskader van de prestaties van bepaalde actoren, aan de hand van goedkeuringsmechanismen en controles waardoor het mogelijk wordt milieudoelstellingen te behalen en een zeker niveau van bescherming van de consument te garanderen.

Al deze réglementaire hulpmiddelen, de berekeningsmiddelen en -methodes die ervan afhangen, worden regelmatig geëvalueerd en verbeterd, wat aanleiding geeft tot specifieke operationele doelstellingen. De belangrijkste projecten in dit verband staan hieronder beschreven.

Document source de l'OS

L'ensemble des réglementations mises en œuvre dans le cadre de cet objectif stratégique trouvent leur source dans le COBRACE.

Échéance de l'OS

Missions récurrentes.

Moyens

- 22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale
- 22.001.27.01.43.22 – Subventions de fonctionnement aux communes en vue de contribuer aux dépenses de coordination et pour des actions et études en matière d'Air, de Climat et d'Énergie
- 22.003.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière d'expertise et formations « bâtiment durable », y compris l'Alliance Emploi-Environnement
- 22.003.34.01.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à la stimulation du secteur de la construction en matière de construction durable

Partenaires

Renseigner les partenaires intervenant dans les activités/projets reprises dans l'OS

IV.2.1 OO 2.1. : Améliorer les outils de gestion pour la certification PEB résidentielle

Le logiciel de certification des habitations individuelles doit être renouvelé. Pas ailleurs, Bruxelles Environnement s'attelle à mettre en place un mécanisme d'établissement des recommandations du certificat plus précis et plus en adéquation avec le bâtiment.

Réalisations 2015*Description de la réalisation de l'objectif*

L'élaboration du nouveau logiciel démarrera en 2015 comme prévu.

Le mécanisme d'établissement des recommandations sera également finalisé fin 2015.

Brondocument van de SD

De volledige regelgeving die in het kader van deze strategische doelstelling wordt geïmplementeerd gaat terug op het BWLKE.

Deadline van de SD

Recurrente opdrachten

Middelen

- 22.001.08.01.12.11 – Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.
- 22.001.27.01.43.22 – Werkingstoelages voor de gemeenten met als bedoeling bij te dragen tot de coördinatiekosten en voor acties en studies omtrent lucht, klimaat en energie.
- 22.003.08.01.12.11 – Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : studie- en dienstenovereenkomsten inzake expertise en opleidingen « duurzame gebouwen », met inbegrip van de Alliantie Werkgelegenheid-Leefmilieu.
- 22.003.34.01.33.00 – Werkingstoelagen voor private verenigingen met betrekking tot het aanzwengelen van duurzaam bouwen in de bouwsector

Partners

De partners die een rol spelen in de activiteiten/projecten binnen de SO inlichten

IV.2.1 OD 2.1. : De beheersmiddelen voor de reesidentïële EPB-certificering verbeteren

De certificeringssoftware voor individuele woningen moet worden vernieuwd. Leefmilieu Brussel wil bovendien zorgen voor een werkwijze omtrent duidelijkere en meer op het gebouw afgestemde aanbevelingen op het certificaat.

Realisaties 2015*Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*

Zoals gepland wordt in 2015 van start gegaan met de uitwerking van de nieuwe software.

De werkwijze voor het opstellen van de aanbevelingen zal eveneens rond zijn tegen eind 2015.

Description d'actions et de projets réalisés

- Lancement et attribution du marché de développement du nouveau logiciel de certification résidentielle;
- Elaboration d'un nouveau mécanisme d'établissement des recommandations
- Lancement et attribution du nouveau marché de contrôle qualité de la certification par les certificateurs agréés.

Planning 2016

Le logiciel de certification des habitations individuelles intégrant des améliorations à la méthode de calcul et aux recommandations doit être prêt en août 2016 pour sa partie de calcul et fin 2016 pour le back office et front office. Il faudra mettre en place une formation de recyclage des certificateurs résidentiels sur base d'un protocole de collecte des données mis à jour.

Description des actions et projets

- Suivi du marché de développement du nouveau logiciel
- Lancement et attribution du marché de formation de recyclage des certificateurs résidentiels
- Reconduction ou attribution d'un marché de contrôle qualité pour 2016-2017

Moyens

- Besoins ICT : appui au suivi du marché de développement du logiciel et hébergement du logiciel auprès du CIRB.

Budget

- 22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale

IV.2.2 OO 2.2. : Proposer des exigences de performances énergétiques pour toutes les affectations en bâtiments neufs, en particulier pour les commerces

Comme le prévoit la directive PEB, il convient d'élargir le cadre réglementaire existant (exigences) pour les bâtiments neufs à toutes les affectations (autre le logement et les immeubles du secteur tertiaire, déjà couverts).

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Uitschrijven en gunning van de opdracht voor de ontwikkeling van de nieuwe software voor residentiële certificering;
- Uitwerken van een nieuwe werkwijze voor het opstellen van de aanbevelingen;
- Uitschrijven en gunning van de nieuwe opdracht voor kwaliteitscontrole op de certificering door de erkende certificateurs.

Planning 2016

De certificeringssoftware voor de individuele woningen, met verbeteringen aan de berekeningsmethode en aan de aanbevelingen moet in augustus 2016 klaar zijn voor het berekeningsgedeelte en tegen eind 2016 voor de back en de front office. Op basis van een bijgewerkt protocol voor de inzameling van de gegevens moet er een omscholing komen van de residentiële certificateurs.

Omschrijving van de acties en projecten

- Follow-up van de opdracht voor de ontwikkeling van de nieuwe software
- Uitschrijven en gunning van de opdracht omtrent de omscholing van de residentiële certificateurs
- Verlenging of gunning van een kwaliteitscontroleopdracht voor 2016-2017

Middelen

- ICT-behoeften : ondersteuning bij de follow-up van de opdracht voor softwareontwikkeling en hosting van de software bij het CIBG.

Begroting

- 22.001.08.01.12.11 – Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.

IV.2.2 OD 2.2. : normen voorstellen voor energieprestaties voor alle doeleinden in nieuwe gebouwen, in het bijzonder voor de handelszaken

Zoals de EPB-richtlijn bepaalt, dient het bestaande regelgevende kader voor de nieuwe gebouwen te worden uitgebreid (eisen) tot alle bestemmingen (naast huisvesting en de gebouwen van de tertiaire sector, die al verwerkt zijn).

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Dans le cadre de la mission « Consortium » (mission commune entre les trois régions pour l'appui technique et scientifique pour améliorer la méthode de calcul PEB), le projet de méthode de calcul a été établi. Le niveau d'exigences des différentes affectations doit encore être défini. Un travail préparatoire aura lieu au quatrième trimestre 2015. Le logiciel est en cours de développement. Les textes légaux sont en préparation.

Description d'actions et de projets réalisés

- Participation au suivi et accompagnement de la mission Consortium et au développement du logiciel de calcul.
- Rédaction du projet d'arrêté

Planning 2016

Le parcours législatif (méthode, exigences et procédure) pourra être entrepris au premier semestre 2016.

Le travail de préparation de la communication et de la formation autour de ce changement de la réglementation travaux PEB pourra être entamé pour une finalisation au second semestre 2016.

Description des actions et projets

- Finalisation rédaction des textes réglementaire et appui à leur adoption
- Préparation et lancement de la communication/formation autour de la nouvelle réglementation
- Test et mise en œuvre du logiciel

Budget

- 22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale

Partenaires

- Au sein du Consortium PEB : CSTC, universités et bureaux d'études
- Région wallonne, Région flamande

IV.2.3 OO 2.3. : Evaluer et faire évoluer la réglementation « Travaux PEB » (PEB 2015)

Conformément à l'accord de gouvernement, Bruxelles Environnement procède à l'évaluation de la réglementation

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

In het kader van de « Consortium-opdracht » (gezamenlijke opdracht van de drie gewesten voor de technische en wetenschappelijke ondersteuning bij het verbeteren van de EPB-berekeningsmethode) werd het ontwerp van berekeningsmethode vastgelegd. Het eiseniveau voor de verschillende bestemmingen moet nog worden gedefinieerd. In het vierde trimester van 2015 zullen de voorbereidselen plaatsvinden. De software is in ontwikkeling. De wetteksten zijn in voorbereiding.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Deelname aan de follow-up en begeleiding van de Consortium-opdracht en aan de ontwikkeling van de berekeningssoftware.
- Opstellen van het ontwerpbesluit

Planning 2016

Het wetgevende traject (methode, eisen en procedure) kan worden aangevat in het eerste semester van 2016.

De voorbereidselen omtrent de communicatie en de opleiding rond deze verandering van de reglementering voor EPB-werken kunnen dan aanvatten en worden afgerond in het tweede semester van 2016.

Omschrijving van de acties en projecten

- Afwerken reglementaire teksten en ondersteuning voor de goedkeuring ervan
- Voorbereiding en opstart van de communicatie/opleiding omtrent de nieuwe regelgeving
- Testen en implementeren van de software

Begroting

- 22.001.08.01.12.11 – Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.

Partners

- Binnen het EPB-consortium : WTCB, universiteiten en studie bureaus
- Waals Gewest, Vlaams Gewest

IV.2.3 OD 2.3. : De reglementering « EPB-werkzaamheden » (EPB 2015) evalueren en doen evolueren

Overeenkomstig het regeerakkoord evalueert Leefmilieu Brussel de EPB-reglementering inzake de werkzaamheden

PEB relative aux travaux et proposera le cas échéant une révision de la réglementation sur base de cette évaluation.

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

En 2015, la phase d'évaluation, avec consultation large des acteurs concernés, sera clôturée et donnera lieu à un rapport soumis au Gouvernement pour définir les suites à y donner.

Description d'actions et de projets réalisés

- Lancement et suivi du marché relatif à l'évaluation PEB Travaux.

Planning 2016

Les conclusions et propositions de l'évaluation de la réglementation travaux PEB (OO 2.3) retenues par le Gouvernement seront intégrées au package de modification législatif et au travail de communication et formation mentionné pour l'OO précédent.

Description des actions et projets

- Voir OO précédent, à définir en fonction des conclusions de l'évaluation et des suites souhaitées par le Gouvernement.

Budget

- 22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale
- 22.001.27.01.43.22 – Subventions de fonctionnement aux communes en vue de contribuer aux dépenses de coordination et pour des actions et études en matière d'Air, de Climat et d'Energie

Partenaires

- Evaluation réalisée avec des représentants de l'ensemble du secteur de la construction : Confédération de la construction, UPSI, Ordre des Architectes, maîtres d'ouvrage public...
- BDU et communes.

IV.2.4 OO 2.4. : Evaluer et faire évoluer la réglementation PEB « chauffage »

Conformément à l'accord de gouvernement, Bruxelles Environnement procède à l'évaluation de la réglementation

den en zal indien nodig de reglementering herzien op basis van deze evaluatie.

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

In 2015 wordt de evaluatiefase, waarbij de betrokken actoren uitgebreid geraadpleegd worden, afgesloten. De regering ontvangt hiervan een verslag om te bepalen wat er dient te gebeuren.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Lancering en follow-up van de markt betreffende de evaluatie van EPB-Werkzaamheden.

Planning 2016

De conclusies en voorstellen van de regering na de evaluatie van de reglementering van de EPB-werkzaamheden worden opgenomen in het pakket van de wijziging van de wetgeving en in het werk rond communicatie en opleiding die in de vorige OD vermeld werden.

Omschrijving van de acties en projecten

- Zie vorige OD, te bepalen in functie van de conclusies van de evaluatie en de gevolgen die de regering hieraan wenst te geven.

Begroting

- 22.001.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.
- 22.001.27.01.43.22 – Werkingstoelages voor de gemeenten met als bedoeling bij te dragen tot de coördinatiekosten en voor acties en studies omtrent lucht, klimaat en energie.

Partners

- Evaluatie gerealiseerd met vertegenwoordigers van de bouwsector : Confederatie Bouw, BVS, Orde van Architecten, openbare bouwheren...
- BSO en gemeenten.

IV.2.4 OD 2.4. : De EPB-reglementering « Verwarming » evalueren en doen evolueren

Overeenkomstig het regeerakkoord evalueert Leefmilieu Brussel de EPB-reglementering inzake verwarmings-

PEB relative aux installations de chauffage et climatisation et proposera une révision de la réglementation sur base de cette évaluation.

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

En 2014 et 2015, Bruxelles Environnement et ses partenaires sectoriels ont commandité à la fois une enquête auprès des professionnels agréés sur la réglementation chauffage PEB et une étude en vue d'évaluer et réviser les exigences techniques de la réglementation chauffage PEB. L'enquête s'est clôturée fin 2014, tandis que l'étude est en cours et sera clôturée début 2016.

Description d'actions et de projets réalisés

Lancement (mars 2015) et suivi de l'étude.

Planning 2016

En 2016, on clôturera et établira la synthèse finale de l'enquête et de l'étude et on rédigera et proposera à la Ministre les modifications réglementaires utiles, pour en démarrer le processus d'adoption.

Description des actions et projets

- Rédaction d'une proposition d'arrêté relatif aux exigences applicables aux installations techniques (chauffage, climatisation, ventilation ...) sur base des résultats de l'étude, mais également d'autres documents (la directive « Recast EPBD » n°2010/31/UE, le rapport d'une étude relative aux exigences de calorifugeage, un travail de l'AWAC sur les aspects liés à la sécurité des installations, les réglementations des autres régions, les questions/réponses des helpdesk ...).
- Rédaction de deux projets d'arrêtés reprenant les dispositions relatives au contrôle et à l'entretien, ainsi que les dispositions relatives aux agréments PEB.

Budget

- 22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale
- 22.003.34.01.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à la stimulation du secteur de la construction en matière de construction durable

Partenaires

- Régions wallonne et flamande

klimaatregelingsinstallaties en zal indien nodig de reglementering herzien op basis van deze evaluatie.

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

In 2014 en 2015 hebben Leefmilieu Brussel en zijn sectorale partners een onderzoek laten uitvoeren door erkende professionals naar de EPB-regelgeving inzake verwarming en een studie om de technische vereisten van de EPB-regelgeving inzake verwarming te evalueren en te herzien. Het onderzoek werd afgesloten eind 2014. De studie loopt nog en zal begin 2016 afgesloten worden.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Lancering (maart 2015) en follow-up van het onderzoek.

Planning 2016

In 2016 worden het onderzoek en de studie afgesloten en wordt de definitieve samenvatting voorgesteld. We zullen nuttige wijzigingen van de regelgeving opstellen en voorleggen aan de minister, om het goedkeuringsproces op te starten.

Omschrijving van de acties en projecten

- Opstellen van een voorstel tot besluit inzake de vereisten voor technische installaties (verwarming, klimaatregeling, ventilatie...) op basis van de resultaten van de studie, maar ook van andere documenten (de richtlijn « Recast EPBD » nr. 2010/31/EU, een verslag van een studie inzake de vereisten van thermische isolatie, een werk van de AWAC over de aspecten in verband met de veiligheid van installaties, de reglementering van de andere gewesten, de vragen/antwoorden van de helpdesk...)
- Opstellen van twee ontwerpbesluiten met de bepalingen inzake controle en onderhoud en de bepalingen inzake EPB-erkenningen.

Begroting

- 22.001.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.
- 22.003.34.01.33.00 – Werkingstoelagen voor private verenigingen met betrekking tot het aanzwengelen van duurzaam bouwen in de bouwsector

Partners

- Waals en Vlaams Gewest

- Secteur du chauffage (Informazout, ARGB, ATTB, ICS, Bouwunie ...)

IV.2.5.OO 2.5. : Soutenir l'adoption de l'arrêté relatif au « PLAGÉ obligatoire » et préparer les mesures de mise en œuvre et d'accompagnement

Le programme « PLAGÉ obligatoire », dont l'adoption est prévue par le COBRACE, s'inscrit dans la lignée des programmes PLAGÉ volontaires. Il permet la mise en œuvre de divers articles de la directive 2012/27 relative à l'efficacité énergétique, en particulier, le PLAGÉ permet de répondre à l'obligation de l'article 5 visant des économies d'énergie à réaliser dans les bâtiments des pouvoirs publics. Ce PLAGÉ a pour objectif d'imposer, aux gestionnaires de grands parcs immobiliers des secteurs public (>50.000m²), des autorités fédérales, régionales et communautaires (les gouvernements centraux), et privé (>100.000 m²) de la Région Bruxelloise, une réduction de leur consommation globale en électricité et en combustible selon la méthodologie PLAGÉ.

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Comme prévu par le COBRACE, l'arrêté pour rendre le PLAGÉ (plan local d'actions en matière de gestion de l'énergie) obligatoire a été préparé. Un travail important de simplification a été réalisé de sorte à ce que cet outil soit coordonné étroitement avec les outils d'audits et de certification existant.

La présentation en première lecture de cet arrêté est prévue encore en 2015.

Description d'actions et de projets réalisés

- Rédaction de l'arrêté
- Consultation informelle des parties prenantes

Planning 2016

En 2016, Bruxelles Environnement soutiendra l'adoption de l'arrêté au niveau du Gouvernement et préparera les outils et mesures d'accompagnement.

Description des actions et projets

- Soutien technique à l'adoption de l'arrêté
- Développement d'un logiciel PLAGÉ obligatoire
- Développement des programmes de formation et procédures diverses
- Développement des outils d'information

- Verwarmingssector (Informazout, KVVBG, ATTB, ICS, Bouwunie...)

IV.2.5 OD 2.5. : De goedkeuring van het besluit inzake « PLAGÉ verplicht » steunen en er de uitvoering en begeleiding van voorbereiden

Het programma « PLAGÉ verplicht », dat opgenomen wordt in het BWLKE, sluit aan bij de vrijwillige PLAGÉ-programma's. Hiermee kunnen verschillende artikels van richtlijn 2012/27 inzake energie-efficiëntie uitgevoerd worden, in het bijzonder artikel 5 betreffende energiebesparing in openbare gebouwen. PLAGÉ is bedoeld om beheerders van grote vastgoedparken uit de openbare sector (>50.000m²), van de federale, gewest- en gemeenschaps-overheden (de centrale regeringen) en uit de privésector (>100.000 m²) van het Brussels Gewest te verplichten om hun energie- en brandstofverbruik te verkleinen volgens de PLAGÉ-methode.

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Zoals voorzien in het BWLKE werd het besluit om PLAGÉ (Plan voor lokale actie voor het gebruik van energie) verplicht te maken voorbereid. Het instrument werd aanzienlijk vereenvoudigd zodat het goed afgestemd kan worden op de bestaande instrumenten voor audits en certificering.

De voorstelling in eerste lezing van dit besluit is nog voorzien in 2015.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Opstellen van het besluit
- Informele raadpleging van de belanghebbende partijen

Planning 2016

In 2016 zal Leefmilieu Brussel de goedkeuring van het besluit op regeringsniveau steunen en de instrumenten en maatregelen voor begeleiding voorbereiden.

Omschrijving van de acties en projecten

- Technische ondersteuning van de goedkeuring van het besluit
- Ontwikkelen van software voor de verplichte PLAGÉ
- Ontwikkelen van diverse opleidingsprogramma's en procedures
- Ontwikkelen van informatieve instrumenten

Moyens

- Besoins ICT : Développement d'un logiciel

Budget

- 22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale

Partenaires

Secteur de la construction

IV.3 OS 3 : Organiser les marchés de l'énergie*Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)*

Les ordonnances du 19 juillet 2001 et du 1^{er} avril 2004 relatives à l'organisation du marché de l'électricité et du gaz en Région de Bruxelles-Capitale définissent les rôles et les missions des différents opérateurs. Elles développent également un cadre de protection des consommateurs (dont les consommateurs les plus fragilisés) ainsi qu'un cadre de protection de l'environnement. Ce dernier intègre des mesures d'efficacité énergétique et l'organisation d'un marché de certificats verts.

Bruxelles Environnement :

- assure le suivi de l'organisation du marché de l'énergie dans la Région bruxelloise et fait les propositions nécessaires sur cette base;
- assure la coordination et la mise en œuvre de la politique des marchés avec les acteurs compétents;

Document source de l'OS

Ordonnances du 19 juillet 2001 et du 1^{er} avril 2004 relatives à l'organisation du marché de l'électricité et du gaz en Région de Bruxelles-Capitale

Échéance de l'OS

Missions récurrentes.

Moyens

- 15.002.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études, d'expérimentations, d'expertises, de publications, de campagnes de communication et de sensibilisation et frais divers en matière d'énergie
- 15.009.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais de communication et d'expertise pour la gestion des primes

Middelen

- ICT-behoefden : Ontwikkelen van software

Begroting

- 22.001.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.

Partners

Bouwsector

IV.3 SD 3 : Organisatie van de energiemarkt*Omschrijving van de doelstelling en zijn (gedeeltelijke) realisatie*

De ordonnanties van 19 juli 2001 en 1 april 2004 betreffende de organisatie van de elektriciteits- en gasmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest definiëren de rol en de opdracht van de verschillende operatoren. Ze creëren eveneens een kader voor de bescherming van de consument (waaronder de meest kwetsbare consumenten) alsook een kader voor de milieubescherming. Dit milieukader omvat maatregelen in verband met de energie-efficiëntie en de organisatie van een markt van groenestroomcertificaten

Leefmilieu Brussel :

- zorgt voor de follow-up van de organisatie van de energiemarkt in het Brussels Gewest en doet op basis hiervan de nodige voorstellen;
- zorgt voor de coördinatie en de uitvoering van het marktbeleid, in samenwerking met de bevoegde actoren;

Brondocument van de SD

Ordonnanties van 19 juli 2001 en 1 april 2004 betreffende de organisatie van de elektriciteits- en gasmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Deadline van de SD

Recurrente opdrachten

Middelen

- 15.002.08.01.12.11 – Functioneringsuitgaven in verband met de onkosten voor studies, experimenten, expertises, publicaties, communicatie- en sensibiliseringscampagnes en diverse onkosten inzake energie.
- 15.009.08.01.12.11 – Functioneringsuitgaven in verband met onkosten voor communicatie en expertise voor het beheer van premies

Partenaires

Brugel, CPAS, Conseil des usagers de l'électricité et du gaz, Sibelga, fournisseurs, Infor GazElec, ...

IV.3.1 OO 3.1. : Préparer la conversion gaz LH

Préparer en concertation avec les opérateurs en charge du transport et de la distribution du gaz en Région de Bruxelles Capitale – sur les plans juridique, organisationnel, technique et financier – la conversion à terme du réseau de gaz pauvre au gaz riche qui nécessitera des adaptations techniques de grande ampleur du réseau de distribution et des installations qui y sont raccordées. Il sera notamment nécessaire de contrôler la conformité de toutes les installations au gaz en aval du compteur, voire de les régler ou, pour certaines, de les déclasser et de les remplacer.

Réalisations 2015*Description de la réalisation de l'objectif*

- Bruxelles Environnement a procédé en 2015 à l'analyse juridique des questions relatives à la répartition des responsabilités entre les différents acteurs, notamment pour ce qui est des adaptations qui prendront place en aval du compteur.
- Bruxelles Environnement a assuré l'information du cabinet de la Ministre de l'Energie des enjeux du dossier grâce à la rédaction de notes et une présentation. Cette information a donné lieu à la relance en 2015 de la task force bruxelloise relative à la conversion gaz LH et ainsi de la concertation bruxelloise en la matière.

Description d'actions et de projets réalisés

- Marché de consultance juridique
- Rédaction de notes et présentation
- Participation à la concertation CONCERE

Planning 2016

En 2016, BE devrait contribuer à intensifier la concertation bruxelloise liée à la conversion gaz LH pour contribuer à la définition des objectifs et des moyens associés à la conversion mais aussi à l'opérationnalisation des premières étapes de la conversion.

BE participera également à la concertation intra-belge en cette matière et sera particulièrement attentif à la défense des intérêts bruxellois dans le cadre des engagements des professionnels du secteur et des éventuelles premières négociations relatives au financement de la conversion.

Description des actions et projets

Voir ci-dessus.

Partners

Brugel, OCMW's, Raad van de verbruikers van elektriciteit en gas, Sibelga, leveranciers, Infor GazElec

IV.3.1 OD 3.1. : De conversie naar LH-gas voorbereiden

In overleg met de operatoren die verantwoordelijk zijn voor het transport en de distributie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest – op juridisch, organisatorisch, technisch en financieel gebied – op termijn de conversie voorbereiden van arm gas naar rijk gas, wat ingrijpende technische aanpassingen zal vereisen aan het distributienet en aan de installaties die erop zijn aangesloten. Het zal met name noodzakelijk zijn om de conformiteit te controleren van alle gasinstallaties die voorbij de meter liggen, deze zelfs af te regelen of, voor een aantal, ze buiten gebruik te stellen en te vervangen.

Realisaties 2015*Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*

- Leefmilieu Brussel heeft in 2015 een juridische analyse gemaakt van de vragen in verband met de verdeling van de verantwoordelijkheden tussen de verschillende actoren wat betreft de aanpassingen die plaats zullen vinden voorbij de meter.
- Leefmilieu Brussel heeft het kabinet van de minister van Energie op de hoogte gebracht over de uitdagingen van het dossier aan de hand van nota's en een presentatie. Deze informatie heeft geleid tot de herlancering in 2015 van de Brusselse taskforce inzake de conversie naar LH-gas en het Brussels overleg op dat vlak.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Juridische consultancymarkt
- Opstellen van nota's en presentatie
- Deelname aan het ENOVER-overleg

Planning 2016

In 2016 zou BE het Brussels overleg in verband met de conversie naar LH-gas intensiveren om de doelstellingen en middelen van de conversie mee te bepalen, maar ook om bij te dragen aan de operationalisering van de eerste stappen van de conversie.

LB zal ook deelnemen aan het intra-Belgische overleg over dit onderwerp en zal er daarbij op letten dat de Brusselse belangen verdedigd worden in het kader van de verbin-tissen van de professionals uit de sector en eventuele eerste onderhandelingen over de financiering van de conversie.

Omschrijving van de acties en projecten

Zie hierboven.

Budget

- 15.002.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études, d'expérimentations, d'expertises, de publications, de campagnes de communication et de sensibilisation et frais divers en matière d'énergie

Partenaires

Brugel, Sibelga, ...

IV.3.2 OO 3.2. : Elaborer et soutenir l'adoption d'un nouvel arrêté « électricité verte » permettant l'octroi de certificats verts à l'incinérateur

L'accord de Gouvernement prévoit l'adaptation du cadre bruxellois de soutien aux énergies renouvelables via l'octroi de certificats verts de façon à garantir l'éligibilité à ce mécanisme de l'incinérateur de Bruxelles Propreté.

Réalisations 2015*Description de la réalisation de l'objectif*

Les textes nécessaires ont été produits et adoptés, suite aux analyses technico-juridiques et économiques (équilibre du marché) menées en concertation entre Brugel et Bruxelles Environnement.

Description d'actions et de projets réalisés

- Arrêté abrogatoire électricité verte préparé et adopté en première lecture par le gouvernement le 9 juillet 2015. L'adoption du texte est prévue pour fin de l'année 2015.
- En parallèle, un arrêté du gouvernement modifiant les quotas de CV a été préparé et adopté en 1^{re} lecture le 3 septembre 2015. Les mêmes conseils seront saisis. L'adoption de ce texte se fera en fin d'année 2015.

Planning 2016

2016 verra la finalisation des mesures d'exécution et le suivi de l'entrée en vigueur des nouveaux textes.

Description des actions et projets

En exécution de l'AGB électricité verte qui devrait être adopté fin 2015, finalisation et adoption d'un arrêté ministériel relatif aux organismes certifiants.

Begroting

- 15.002.08.01.12.11 – Functioneringsuitgaven in verband met de onkosten voor studies, experimenten, expertises, publicaties, communicatie- en sensibiliseringscampagnes en diverse onkosten inzake energie.

Partners

Brugel, Sibelga, ...

IV.3.2 OD 3.2. : Een nieuw besluit over groene stroom, waardoor groene certificaten uitgereikt kunnen worden aan de verbrandingsoven, opstellen en helpen goedkeuren

Het akkoord van de regering voorziet de aanpassing van het Brussels kader ter ondersteuning van hernieuwbare energie via het toekennen van groene certificaten om de ontvankelijkheid van de verbrandingsinstallatie van Net Brussel te garanderen.

Realisaties 2015*Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*

De nodige teksten zijn opgesteld en goedgekeurd, na technisch-juridische en economische analyses (markt evenwicht) in overleg met Brugel en Leefmilieu Brussel.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Opheffingsbesluit groene stroom voorbereid en goedgekeurd in eerste lezing door de regering op 9 juli 2015. De goedkeuring van de tekst is voorzien voor eind 2015.
- Tegelijk is een regeringsbesluit tot wijziging van de GSC-quota voorbereid en goedgekeurd in eerste lezing op 3 september 2015. Dezelfde raadgevingen zullen toegepast worden. De tekst zal eind 2015 goedgekeurd worden.

Planning 2016

In 2016 zullen de uitvoeringsmaatregelen afgewerkt worden en de inwerkingtreding van de nieuwe teksten opgevolgd.

Omschrijving van de acties en projecten

Ter uitvoering van het BBR over groene stroom dat eind 2015 zou moeten worden goedgekeurd, voltooiing en goedkeuring van een ministerieel besluit inzake certificeringsorganen.

Budget

- 15.002.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études, d'expérimentations, d'expertises, de publications, de campagnes de communication et de sensibilisation et frais divers en matière d'énergie

Partenaires

Brugel

IV.3.3 OO 3.3. : Mener une réflexion et proposer un cadre relatif à l'implantation d'unités de biométhanisation en Région de Bruxelles-Capitale

Il s'agit d'analyser les options pour la valorisation du biogaz en lien avec les efforts régionaux en matière de promotion des énergies renouvelables et, le cas échéant, de proposer un cadre réglementaire et de soutien adéquat.

Réalisations 2015*Description de la réalisation de l'objectif*

La phase d'étude a été menée en 2015.

Description d'actions et de projets réalisés

- Etude relative à la bio-méthanisation et plus particulièrement exposant les options pour la valorisation du biogaz en lien avec les efforts régionaux en matière de promotion des énergies renouvelables.

Planning 2016

En 2016, un arrêté du gouvernement devra être préparé et proposé au Gouvernement établissant au minimum :

- la licence pour la production du gaz issu de sources renouvelables (principes, procédures d'octroi, de modification, de retrait...)
- les garanties d'origine pour le gaz issu de sources renouvelables
- le soutien à l'injection de gaz issu de renouvelables dans le réseau de distribution régional

Description des actions et projets

Analyse des résultats de l'étude et rédaction d'un projet d'arrêté.

Budget

- 15.002.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études, d'expérimentations, d'expertises, de publications, de campagnes de communication et de sensibilisation et frais divers en matière d'énergie.

Begroting

- 15.002.08.01.12.11 – Functioneringsuitgaven in verband met de onkosten voor studies, experimenten, expertises, publicaties, communicatie- en sensibiliseringscampagnes en diverse onkosten inzake energie.

Partners

Brugel

IV.3.3 OD 3.3. : Nadenken en een kader voorstellen in verband met de inplanting van biomethanisatie-infrastructuur in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Daarbij analyseren we de opties voor de valorisatie van biogas nu het gewest inspanningen levert om hernieuwbare energie te promoten en indien nodig stellen we een passend reglementair en ondersteunend kader voor.

Realisaties 2015*Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*

De studie werd uitgevoerd in 2015.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Studie inzake biomethanisatie, die de opties voor de valorisatie van biogas uiteenzet in verband met de inspanningen van het gewest om hernieuwbare energie te promoten.

Planning 2016

In 2016 moet een regeringsbesluit voorbereid en voorgesteld worden aan de regering met minstens :

- de licentie voor de productie van gas uit hernieuwbare energiebronnen (principes, procedures voor het toekennen, wijzigen of intrekken van de licentie)
- de garanties van oorsprong voor gas afkomstig uit hernieuwbare energiebronnen
- steun voor de injectie van gas uit hernieuwbare energiebronnen in het distributienet van het gewest

Omschrijving van de acties en projecten

Analyse van de resultaten van de studie en opstellen van een ontwerpbesluit.

Begroting

- 15.002.08.01.12.11 – Functioneringsuitgaven in verband met de onkosten voor studies, experimenten, expertises, publicaties, communicatie- en sensibiliseringscampagnes en diverse onkosten inzake energie.

Partenaires

Brugel

IV.4 OS 4 : Stimuler les consommateurs en matière de bâtiments durables et d'énergie*Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)*

Vu la vétusté du parc de bâtiments bruxellois et les consommations élevées qui y sont liées, le premier enjeu est d'activer de façon massive l'amélioration des bâtiments, et ce au divers moments cruciaux :

- Construire;
- Rénover au gré de la vétusté ou s'équiper en énergies renouvelables;
- Rénover lourdement un bâtiment;
- Gérer et entretenir;
- Acheter, choisir, se comporter.

Cette activation peut se faire partiellement de façon réglementaire mais on ne peut négliger la stimulation pour un passage à l'acte volontaire via une série d'actions : information, accompagnement, stimuli financiers, formations, mise à disposition d'une série d'outils, ...

Via le Cobrace, la Région de Bruxelles-Capitale a d'ailleurs choisi cette voie comme axe important afin de répondre aux exigences européennes de réduction des consommations énergétiques et d'exemplarité des pouvoirs publics.

Document source de l'OS

Cet objectif stratégique est très largement encadré par l'ordonnance du 2 mai 2013 portant le code bruxellois de l'air, du climat et de la maîtrise de l'énergie (COBRACE).

Budget

- 15.002.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études, d'expérimentations, d'expertises, de publications, de campagnes de communication et de sensibilisation et frais divers en matière d'énergie
- 15.002.32.02.53.10 – Primes d'investissement au secteur des ménages destinées à encourager les investissements économiseurs d'énergie dans le logement
- 15.002.34.01.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à la promotion de l'Utilisation Rationnelle de l'Énergie (URE), des énergies renouvelables et des améliorations technologiques (rendement, substitution)
- 15.002.58.01.43.22 – Subventions de fonctionnement au secteur public pour actions et études relatives aux me-

Partners

Brugel

IV.4 SD 4 : De consument stimuleren op het vlak van duurzame gebouwen en energie*Beschrijving van de doelstelling en zijn (gedeeltelijke) realisatie*

Gezien de ouderdom van het Brusselse gebouwenpark en het hoge verbruik dat daaruit voortvloeit is de eerste uitdaging het massaal verbeteren van de gebouwen en dat op verschillende cruciale momenten :

- Nieuwbouw;
- Renovatie in functie van de ouderdom of de uitrusting aanpassen voor hernieuwbare energie;
- Een gebouw grondig renoveren;
- Beheer en onderhoud;
- Kopen, kiezen, mentaliteit.

Deze activering is gedeeltelijk mogelijk via reglementaire weg, maar we mogen de stimulansen niet veronachtzamen die ertoe kunnen leiden dat men vrijwillig overgaat tot een reeks acties : informatie, begeleiding, financiële stimuli, opleidingen, terbeschikkingstelling van een reeks tools, ...

Via het BWLKE heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest trouwens deze weg gekozen als hoofdlijn om te beantwoorden aan de Europese eisen op het gebied van vermindering van het energieverbruik en de voorbeeldfunctie van de overheid.

Brondocument van de SD

Deze strategische doelstelling wordt sterk ondersteund door de ordonnantie van 2 mei 2013 houdende het Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing (BWLKE).

Begroting

- 15.002.08.01.12.11 – Werkingsuitgaven in verband met de onkosten voor studies, experimenten, expertises, publicaties, communicatie- en sensibiliseringscampagnes en diverse onkosten inzake energie.
- 15.002.32.02.53.10 – Investeringspremies voor huishoudens om investeringen aan te moedigen die energie helpen besparen in de woning
- 15.002.34.01.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen in verband met de promotie van rationeel energiegebruik (REG), hernieuwbare energie en technologische verbeteringen (rendement, vervanging)
- 15.002.58.01.43.22 – Werkingssubsidies voor de overheidssector voor acties en studies in verband met de

- sures URE et au recours à des sources d'énergies renouvelables
- 15.002.59.01.63.21 – Subvention d'investissement au secteur public à titre d'intervention dans les investissements économisant l'énergie ou ayant recours aux sources d'énergies renouvelables
 - 15.002.60.01.31.30 – Subventions de fonctionnement au secteur privé pour actions et études relatives aux mesures URE et au recours à des sources d'énergies renouvelables
 - 15.002.60.02.31.32 – Subventions de fonctionnement au secteur privé pour actions et études relatives aux mesures URE et au recours à des sources d'énergies renouvelables
 - 15.002.61.01.51.12 – Primes d'investissement au secteur privé destinées à encourager les investissements économiseurs d'énergie dans le logement
 - 15.002.62.01.33.00 – Subventions de fonctionnement aux organismes non commerciaux pour actions et études relatives aux mesures URE et au recours à des sources d'énergies renouvelables
 - 15.002.63.01.52.10 – Subvention d'investissement aux organismes non commerciaux à titre d'intervention dans les investissements économisant l'énergie ou ayant recours aux sources d'énergies renouvelables
 - 15.003.27.01.43.52 – Subventions de fonctionnement aux CPAS en vue de remplir leurs obligations de service public
 - 15.009.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais de communication et d'expertise pour la gestion des primes
 - 15.009.13.01.34.41 – Paiement des intérêts des prêts verts octroyés aux organismes financiers
 - 15.009.15.03.31.22 – Subvention de fonctionnement à Sibelga pour la fin de sa mission
 - 15.009.16.01.61.41 – Primes à l'investissements aux pouvoirs publics pour encourager l'utilisation rationnelle de l'énergie (organismes régionaux consolidés)
 - 15.009.20.01.51.11 – Primes à l'investissement aux entreprises publiques pour encourager l'utilisation rationnelle de l'énergie
 - 15.009.28.01.63.21 – Primes à l'investissements aux communes pour encourager l'utilisation rationnelle de l'énergie
 - 15.009.39.01.51.12 – Primes à l'investissements aux entreprises privées pour encourager l'utilisation rationnelle de l'énergie
 - 22.004.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services d'accompagnement des consommateurs en matière d'énergie et de bâtiment durable
 - 22.004.28.01.63.21 – Subventions d'investissement aux communes en matière de bâtiments durables
 - 22.004.32.01.53.10 – Subventions d'investissement au secteur des ménages en matière de bâtiments durables
 - 22.004.34.02.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à l'accompagnement des consommateurs en matière d'énergie et de bâtiments durables
- REG-maatregelen en het gebruik van hernieuwbare energie
- 15.002.59.01.63.21 – Investeringssubsidies voor de overheidssector als tegemoetkoming in investeringen die energie besparen of die hernieuwbare energie gebruiken
 - 15.002.60.01.31.30 – Werkingssubsidies voor de privé-sector voor acties en studies in verband met de REG-maatregelen en het gebruik van hernieuwbare energie
 - 15.002.60.02.31.32 – Werkingssubsidies voor de privé-sector voor acties en studies in verband met de REG-maatregelen en het gebruik van hernieuwbare energie
 - 15.002.61.01.51.12 – Investeringspremies voor de privé-sector om investeringen aan te moedigen die energie helpen besparen in de woning
 - 15.002.62.01.33.00 – Werkingssubsidies voor niet-commerciële organisaties voor acties en studies in verband met de REG-maatregelen en het gebruik van hernieuwbare energie
 - 15.002.63.01.52.10 – Investeringssubsidies voor niet-commerciële organisaties als tegemoetkoming in investeringen die energie besparen of die hernieuwbare energie gebruiken
 - 15.003.27.01.43.52 – Investeringssubsidies voor de OCMW's met het oog op het vervullen van hun verplichtingen als overheidsdienst
 - 15.009.08.01.12.11 – Functioneringsuitgaven in verband met onkosten voor communicatie en expertise voor het beheer van premies
 - 15.009.13.01.34.41 – Betaling van de rente op groene leningen aan de financiële instellingen
 - 15.009.15.03.31.22 – Werkingssubsidie voor Sibelga voor het einde van haar opdracht
 - 15.009.16.01.61.41 – Investeringspremies voor de overheid om rationeel energiegebruik aan te moedigen (geconsolideerde gewestelijke instellingen)
 - 15.009.20.01.51.11 – Investeringspremies voor overheidsbedrijven om rationeel energiegebruik aan te moedigen
 - 15.009.28.01.63.21 – Investeringspremies voor gemeenten om rationeel energiegebruik aan te moedigen
 - 15.009.39.01.51.12 – Investeringspremies voor privébedrijven om rationeel energiegebruik aan te moedigen
 - 22.004.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en begeleidende diensten voor consumenten inzake energie en duurzaam bouwen
 - 22.004.28.01.63.21 – Investeringssubsidies voor gemeenten op het vlak van duurzaam bouwen
 - 22.004.32.01.53.10 – Investeringssubsidies voor huishoudens op het vlak van duurzaam bouwen
 - 22.004.34.02.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen inzake de begeleiding van consumenten op het vlak van energie en duurzaam bouwen

- 22.004.35.01.52.10 – Subventions d’investissement aux associations privées en matière de bâtiments durables
- 22.004.39.01.51.12 – Aides à l’investissement aux entreprises privées pour l’organisation de projets démonstratifs éco-construction

Partenaires

Maison de l’Energie et de l’Environnement, FDSS, Infor Gazelec, Centre urbain, APERE, Réseau Habitat, Sibelga, CCBC, PMP, CGEE, communes, Fonds du logement, Credal, BDU, Unizo, UCM, Atrium, ABSA, SNP, FedAIS,.

IV.4.1 OO 4.1. : Evaluer le régime de primes Energie existant et proposer un nouveau régime de primes

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l’objectif

Un nouveau régime de primes pour 2016 et suivantes a été proposé au Gouvernement au terme d’une évaluation de l’existant et tenant compte des orientations souhaitées par l’accord de gouvernement et le cabinet. Il a été adopté en septembre 2015.

Description d’actions et de projets réalisés

- Evaluation du régime de primes 2013 et 2014
- Consultation des parties prenantes (annuelles)
- Clarification des rôles respectifs de Brugel et Bruxelles Environnement dans la gestion des plaintes et recours
- Elaboration et proposition d’un nouveau régime de primes
- Rédaction du règlement technique
- Adaptation des supports de communication au nouveau régime
- Relance d’un marché de maintenance du logiciel primes

Planning 2016

2016 verra l’entrée en vigueur du nouveau régime.

Dans un processus d’amélioration continu, Bruxelles Environnement assure une veille permanente afin d’identifier des pistes d’amélioration de la gestion des primes. Un marché de maintenance du logiciel de traitement des primes permettra d’en améliorer d’avantage le fonctionnement et d’ajouter de nouvelles fonctionnalités permettant un meilleur reporting et l’amélioration de la communication vers les demandeurs des primes.

Conformément à l’accord de majorité, Bruxelles Environnement participera au suivi de l’évaluation des primes à la rénovation et au chantier de rapprochement des deux outils d’aide aux ménages.

- 22.004.35.01.52.10 – Investeringssubsidies voor privéverenigingen op het vlak van duurzaam bouwen
- 22.004.39.01.51.12 – Investeringssteunmaatregelen voor privéondernemingen voor de organisatie van demonstratieprojecten rond ecoconstructie

Partners

MEH, FBMD, Infor Gazelec, Centre urbain, APERE, Netwerk Wonen, Sibelga, CCBC, PHP, CGEW, gemeenten, Woningfonds, Credal, BSO, Unizo, UCM, Atrium, ABSA, SNP, FedAIS,.

IV.4.1 OD 4.1. : Het bestaande stelsel van energieprijzen evalueren en een nieuw premiestelsel voorstellen

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Een nieuw premiestelsel voor 2016 en de volgende jaren werd voorgesteld aan de regering na een evaluatie van het bestaande stelsel en rekening houdend met de richting die het regeringsbesluit en het kabinet willen inslaan. Het werd ingevoerd in september 2015.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Evaluatie van het premiereregime van 2013 en 2014
- Raadpleging van de belanghebbende partijen (jaarlijks)
- Verduidelijking van de die rol die Brugel en Leefmilieu Brussel spelen in het beheer van klachten en beroepen
- Uitwerken en voorstellen van een nieuw premiestelsel
- Opstellen van het technisch reglement
- Aanpassen van de communicatiemiddelen aan het nieuwe stelsel
- Opnieuw uitschrijven van een opdracht voor het onderhoud van de premiesoftware

Planning 2016

In 2016 zal het nieuwe stelsel in werking treden.

Leefmilieu Brussel zoekt voortdurend naar nieuwe pistes om het beheer van de premies te verbeteren. Door een aanbesteding uit te schrijven voor het onderhoud van de software voor het behandelen van de premies kunnen we de werking nog verbeteren en nieuwe functies toevoegen, die de rapportering en de communicatie met de aanvragers van de premies verbeteren.

Overeenkomstig het meerderheidsakkoord zal Leefmilieu Brussel deelnemen aan de follow-up van de evaluatie van de renovatiepremie en aan het vergelijken van de twee instrumenten voor steun aan gezinnen.

Description des actions et projets

- Suivi évaluation primes rénovation et collaboration avec BDU pour le rapprochement des deux outils
- Evaluation permanente du système des primes Energie
- Consultation annuelle des parties prenantes

Budget

- 15.009.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais de communication et d'expertise pour la gestion des primes
- 15.009.15.03.31.22 – Subvention de fonctionnement à Sibelga pour la fin de sa mission
- 15.009.16.01.61.41 – Primes à l'investissements aux pouvoirs publics pour encourager l'utilisation rationnelle de l'énergie (organismes régionaux consolidés)
- 15.009.20.01.51.11 – Primes à l'investissement aux entreprises publiques pour encourager l'utilisation rationnelle de l'énergie
- 15.009.28.01.63.21 – Primes à l'investissements aux communes pour encourager l'utilisation rationnelle de l'énergie
- 15.009.39.01.51.12 – Primes à l'investissements aux entreprises privées pour encourager l'utilisation rationnelle de l'énergie
- 22.004.32.01.53.10 – Subventions d'investissement au secteur des ménages en matière de bâtiments durables
- 22.004.35.01.52.10 – Subventions d'investissement aux associations privées en matière de bâtiments durables

Partenaires

Maison de l'Energie et de l'Environnement, FDSS, Infor Gazelec, Centre urbain, APERE, Réseau Habitat, Sibelga, SNP, FedAIS, CCBC, PMP, CGEE, communes.

IV.4.2 OO 4.2. : Etudier et proposer un fonds de financement des travaux économiseurs d'énergie reprenant les missions du prêt vert bruxellois et celles du FRCE et, dans ce cadre, l'extension du système actuel de prêt à taux zéro

Réalisations 2015*Description de la réalisation de l'objectif*

Dans un souhait de rapprocher les mécanismes du Crédit Performance Energétique (CPE) du Fonds du Logement, et du Prêt Vert Bruxellois de Bruxelles Environnement et Crédal, une réflexion coordonnée par Bruxelles Environnement en collaboration avec Crédal et le Fonds du Logement a eu lieu, débouchant sur une proposition d'harmonisation des dispositifs sous la forme d'un prêt vert bruxellois à

Omschrijving van de acties en projecten

- Follow-up van de evaluatie van de renovatiepremies en samenwerking met BSO om de twee instrumenten te vergelijken
- Permanente evaluatie van het systeem van energiepremies
- Jaarlijkse raadpleging van de belanghebbende partijen

Begroting

- 15.009.08.01.12.11 – Functioneringsuitgaven in verband met onkosten voor communicatie en expertise voor het beheer van premies
- 15.009.15.03.31.22 – Werkingssubsidie voor Sibelga voor het einde van haar opdracht
- 15.009.16.01.61.41 – Investeringspremies voor de overheid om rationeel energiegebruik aan te moedigen (geconsolideerde gewestelijke instellingen)
- 15.009.20.01.51.11 – Investeringspremies voor overheidsbedrijven om rationeel energiegebruik aan te moedigen
- 15.009.28.01.63.21 – Investeringspremies voor gemeenten om rationeel energiegebruik aan te moedigen
- 15.009.39.01.51.12 – Investeringspremies voor privébedrijven om rationeel energiegebruik aan te moedigen
- 22.004.32.01.53.10 – Investeringsubsidies voor huishoudens op het vlak van duurzaam bouwen
- 22.004.35.01.52.10 – Investeringsubsidies voor privéverenigingen op het vlak van duurzaam bouwen

Partners

MEH, FBMD, Infor Gazelec, Centre urbain, APERE, Netwerk Wonen, Sibelga, SNP, FedAIS, CBBH, PHP, CGEW, gemeenten.

IV.4.2 OD 4.2. : Een financieringsfonds voor energiebesparende werken bestuderen en voorstellen dat de opdrachten van de Brusselse groenestroomlening en die van het FRGE overneemt en, in deze context, de uitbreiding van het actuele systeem van leningen tegen rentevoet nul

Realisaties 2015*Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*

In de wens om de mechanismes van het Energieprestatiekrediet (EPK) te vergelijken met het Woningfonds en met de Groene Lening van Leefmilieu Brussel en Credal, vond er een denkoefening plaats, gecoördineerd door Leefmilieu Brussel en in samenwerking met Credal en het Woningfonds. Die leidde tot een voorstel voor het harmoniseren van de middelen in de vorm van een Brusselse groene

deux branches. Une note de principe est prévue au gouvernement en octobre 2015.

Le FRCE et les crédits transférés à la Région sont quant à eux en gestion courante jusqu'au remboursement de la totalité des crédits octroyés dans le cadre du dispositif fédéral. Les opérations nécessaires suite au transfert de compétences ont été réalisées en 2015.

Description d'actions et de projets réalisés

- Concertation avec Fonds du Logement et Credal sur l'évolution du CPE et du prêt vert.
- Etude des possibilités de rapprochement des mécanismes
- Proposition d'une note de principe au cabinet de tutelle.
- Développement d'un calculateur Prêt vert/CPE
- Opérations budgétaires et administratives pour la régionalisation de l'encours bruxellois du FRCE
- Planification d'une campagne de communication.

Planning 2016

En 2016, on finalisera la mise en œuvre d'un système de prêt élargi à taux variables.

Une formation des différents acteurs de terrain (Maison Bruxelloise de l'Energie et de l'Environnement, Centre Urbain, le Réseau Habitat, les Agences Immobilières Sociales,...) sera organisée afin qu'ils puissent renseigner leurs différents publics sur ces solutions de préfinancement des travaux économiseurs d'énergie. Il sera ainsi possible d'atteindre un public particulièrement concerné par ce type de produit. En outre, un focus sera mis sur la communication autour du dispositif afin que le public-cible bénéficie d'une information directe et adaptée, afin d'augmenter l'impact.

Description des actions et projets

- Organisation d'un programme de formations des acteurs de première ligne
- Mise en œuvre d'une campagne d'information et de communication.

Budget

- 15.002.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études, d'expérimentations, d'expertises, de publications, de campagnes de communication et de sensibilisation et frais divers en matière d'énergie
- 15.002.34.01.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à la promotion de l'Utilisation Rationnelle de l'Énergie (URE), des énergies renouvelables et des améliorations technologiques (rendement, substitution)

lening met twee takken. Een beleidsnota van de regering is voorzien in oktober 2015.

Het FRGE en de naar het Gewest overgehevelde kredieten worden beheerd als lopende zaken tot alle kredieten die toegerekend zijn in het kader van het federale mechanisme terugbetaald zijn. De noodzakelijke verrichtingen als gevolg van de overdracht van bevoegdheden werden uitgevoerd in 2015.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Overleg met het Woningfonds en met Credal over de evolutie van het EPK en van de groene lening.
- Studie naar de mogelijkheden om de mechanismes op elkaar af te stemmen
- Voorstellen van een beleidsnota aan het bevoegde kabinet
- Ontwikkelen van een berekeningstool voor de Groene Lening/het EPK
- Budgettaire en administratieve verrichtingen voor de regionalisering van het Brusselse uitstaande bedrag van het FRGE
- Plannen van een communicatiecampagne.

Planning 2016

In 2016 zullen we de laatste hand leggen aan de uitvoering van een uitgebreid systeem voor een lening aan een variabele rente.

We organiseren een opleiding voor de verschillende actoren op het terrein (Brussels Huis voor Energie en Leefmilieu, Stadwinkel, Netwerk Wonen, sociale verhuurkantoren...), zodat ze hun publiek hun informeren over deze mogelijkheden voor voorfinanciering van energiebesparende werken. Zo kunnen we een publiek bereiken dat echt nood heeft aan dit soort product. Daarnaast wordt de focus gelegd op communicatie, zodat het doelpubliek rechtstreeks aangepaste informatie krijgt, wat de impact vergroot.

Omschrijving van de acties en projecten

- Organiseren van een programma voor opleiding van de actoren op de eerste lijn
- Uitvoeren van een informatie- en communicatiecampagne

Begroting

- 15.002.08.01.12.11 – Werkingsuitgaven in verband met de onkosten voor studies, experimenten, expertises, publicaties, communicatie- en sensibiliseringscampagnes en diverse onkosten inzake energie.
- 15.002.34.01.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen in verband met de promotie van rationeel energiegebruik (REG), hernieuwbare energie en technologische verbeteringen (rendement, vervanging)

- 15.009.08.01.12.11 – Dépenses de fonctionnement liées aux frais de communication et d'expertise pour la gestion des primes
- 15.009.13.01.34.41 – Paiement des intérêts des prêts verts octroyés aux organismes financiers
- 22.004.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services d'accompagnement des consommateurs en matière d'énergie et de bâtiment durable
- 22.004.34.02.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à l'accompagnement des consommateurs en matière d'énergie et de bâtiments durables

Partenaires

Fonds du logement, Credal, Maison Bruxelloise de l'Energie et de l'Environnement, Centre Urbain, Réseau Habitat, Agences Immobilières Sociales.

IV.4.3 OO 4.3. : Analyser les moyens de stimuler les investissements économiseurs d'énergie en cours de bail dans les logements mis en location

Le projet vise à analyser les outils juridiques, techniques et financiers qui permettraient de stimuler les investissements économiseurs dans le cadre d'une relation propriétaire-locataire, tout en maintenant le coût d'occupation (loyer + charges) stable.

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Les travaux se sont poursuivis en 2015, avec reprise de l'analyse juridique lancée en 2014 et démarrage d'un projet pilote.

Le mécanisme testé dans le projet pilote vise à inciter les propriétaires bailleurs à réaliser des travaux économiseurs d'énergie dans les logements qu'ils mettent en location en cours de bail en leur permettant de recouvrer une part de leurs investissements via leur répercussion sur le locataire, qui bénéficie de la baisse de charges, conduisant à un coût d'occupation (loyer + charges) égal ou inférieur. Le projet-pilote identifiera les modalités de mise en œuvre les plus appropriées, les écueils qui s'opposent du système ou ses dérives potentielles. Environ 25 binômes propriétaires-locataires représentatifs de différents profils bruxellois seront impliqués.

Description d'actions et de projets réalisés

- Attribution du marché pour le projet pilote en août 2015 et démarrage en septembre
- En 2015, les binômes seront recrutés.

- 15.009.08.01.12.11 – Functioneringsuitgaven in verband met onkosten voor communicatie en expertise voor het beheer van premies
- 15.009.13.01.34.41 – Betaling van de rente op groene leningen aan de financiële instellingen
- 22.004.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en begeleidende diensten voor consumenten inzake energie en duurzaam bouwen
- 22.004.34.02.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen inzake de begeleiding van consumenten op het vlak van energie en duurzaam bouwen

Partners

Woningfonds, Credal, Brussels Huis van Energie en Leefmilieu, Stadswinkel, Netwerk Wonen, sociale verhuurkantoren.

IV.4.3 OD 4.3. : Middelen analyseren om energiebesparende investeringen te stimuleren tijdens de huur-overeenkomst in de verhuurde woningen

Het project wil juridische, technische en financiële middelen analyseren waarmee we besparende investeringen kunnen stimuleren in het kader van een huurder-eigenaarrelatie waarbij de kosten van de bewoning (huur + lasten) stabiel blijven.

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Het werk is voortgezet in 2015. De juridische analyse die gestart was in 2014 werd voortgezet en er werd een pilootproject opgestart.

Het geteste mechanisme in het pilootproject wil de verhuurders aanmoedigen om energiebesparende werken uit te voeren in de woningen die ze verhuren door hen de mogelijkheid te geven een deel van hun investeringen terug te krijgen via hun gevolgen voor de huurder, die geniet van lagere lasten, waardoor de kosten van bewoning (huur + lasten) dalen of gelijk blijven. Het pilootproject zal bepalen hoe de uitvoering het best verloopt en welke struikelblokken er kunnen zijn. Zo'n 25 huurder-eigenaar duo's met uitlopende Brussels profielen werken hieraan mee.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Gunning van de opdracht voor het pilootproject in augustus 2015 en opstart in september
- In 2015 worden de duo's geselecteerd.

Planning 2016

Le projet-pilote sur le mécanisme de répercussion des investissements économiseurs d'énergie du propriétaire vers le locataire durera 18 mois. Le projet sera mis en œuvre en septembre 2015. Le suivi se fera en 2016. Après le recrutement des binômes, l'année 2016 sera principalement consacrée à leur accompagnement. Le suivi sera assuré par un comité d'accompagnement trimestriel.

Description des actions et projets

- Comités d'accompagnement trimestriels.
- Contacts avec BDU dans le cadre de son travail sur la régionalisation du bail, incluant l'analyse de la question du coût d'occupation.

Budget

- 15.002.08.01.12.11- Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études, d'expérimentations, d'expertises, de publications, de campagnes de communication et de sensibilisation et frais divers en matière d'énergie

Partenaires

BDU

IV.4.4 OO 4.4. : Réformer le dispositif des Maisons de l'Énergie et assurer le démarrage et le suivi du dispositif réformé

Le Gouvernement a souhaité rationaliser le projet des Maisons de l'Énergie, en supprimant les six structures décentralisées, pour privilégier le regroupement au sein d'une asbl régionale centralisée, en relation étroite avec le Centre urbain, en vue d'apporter des réponses globales aux ménages, sans renoncer aux spécificités de la MEH, décrites dans le COBRACE, et à sa mission de réduction importante des consommations énergétiques des ménages, en particulier au travers des visites à domicile et petits travaux économiseurs d'énergie.

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

La réforme du dispositif vers une nouvelles structure a été mené, avec comme priorité le maintien du personnel formé et expérimenté des 6 structures existantes. La nouvelles asbl a été créée en octobre 2015, un nouveau coordinateur engagé, le personnel transféré et le déménagement effectué. Un contrat de gestion définira les missions et financement de la nouvelle structure.

Description d'actions et de projets réalisés

- Clôture des structures existantes

Planning 2016

Het pilootproject voor het mechanisme van de effecten van energiebesparende investeringen van de eigenaar voor de huurder zal 18 maanden duren. Het project zal van start gaan in september 2015. De follow-up gebeurt in 2016. Na de selectie van de duo's wordt er in 2016 vooral gefocust op hun begeleiding. De follow-up wordt gedaan door een driemaandelijks begeleidingscomité.

Omschrijving van de acties en projecten

- Driemaandelijks begeleidingscomités.
- Contacten met BSO in het kader van hun werk inzake de regionalisering van het huurcontract, inclusief de analyse van de kosten van bewoning

Begroting

- 15.002.08.01.12.11 – Werkingsuitgaven in verband met de onkosten voor studies, experimenten, expertises, publicaties, communicatie- en sensibiliseringscampagnes en diverse onkosten inzake energie.

Partners

BSO

IV.4.4 OD 4.4. : De Energiehuizen hervormen, gezinnen begeleiden en de opstart en de follow-up van het hervormde instrument verzekeren

De regering wil het project van de Energiehuizen stroomlijnen, door de zes lokale kantoren te doen samensmelten in een centrale gewestelijke vzw, in nauwe samenwerking met de Stadswinkel, om een algemeen antwoord te kunnen bieden aan gezinnen, zonder de specifieke kenmerken van het MEH te vergeten, zoals beschreven in het BWLKE, en haar belangrijke opdracht om het energieverbruik bij gezinnen te doen dalen, in het bijzonder via huisbezoeken en kleine energiebesparende werken.

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Het instrument is omgevormd naar een nieuwe structuur, met als prioriteit het behoud van het opgeleide en ervaren personeel van de 6 bestaande structuren. De nieuwe vzw werd opgericht in oktober 2015, er werd een nieuwe coördinator aangeworven, het personeel werd overgebracht en de verhuizing is gebeurd. Een beheerscontract zal de taken en de financiering van de nieuwe structuur bepalen.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Sluiten van de bestaande structuren

- Elaboration du nouveau projet en collaboration avec les MEH existantes et le cabinet
- Coordination de toutes les opérations liées à la transition et la création de la nouvelle structure
- Rédaction des nouveaux statuts et du projet de contrat de gestion
- ...

Planning 2016

2016 verra le démarrage du nouveau dispositif. Outre le suivi de ce démarrage, il conviendra de relancer prioritairement le développement des relations décentralisées avec des partenaires locaux (communes, Réseau Habitat, CPAS, ...) afin d'assurer un service de proximité.

Le travail d'élaboration de synergies avec le Centre urbain sera prioritaire, de même qu'avec d'autres partenaires régionaux, comme la FDSS.

Description des actions et projets

- Refonte des outils de communication, information
- Relance des formations des conseillers MEH
- Contribution à l'élaboration du contrat de gestion du Centre urbain
- Participation au CA de l'asbl MEH et soutien au coordinateur
- Adaptations de l'outil CRM
- Suivi et relance du marché « petits travaux »
- ...

Moyens

- Besoins ICT : Amélioration de l'interface Efficacy et adaptation suite à la restructuration

Budget

- 22.004.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services d'accompagnement des consommateurs en matière d'énergie et de bâtiment durable
- 22.004.34.02.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à l'accompagnement des consommateurs en matière d'énergie et de bâtiments durables

Partenaires

MEH, Centre urbain, FDSS, Infor Gazelec, APERE, Réseau Habitat, communes, CPAS, Casa Blanco, ...

- Uitwerken van het nieuwe project in samenwerking met de bestaande Energiehuizen en het kabinet
- Coördinatie van alle operaties in verband met de transitie en de creatie van de nieuwe structuur
- Opstellen van de nieuwe statuten en het ontwerp voor het beheerscontract
- ...

Planning 2016

In 2016 volgt de opstart van het nieuwe instrument, die uiteraard wordt opgevolgd. Daarnaast is het allereerst belangrijk om de gedecentraliseerde relaties met de lokale partners (gemeenten, Netwerk Wonen, OCMW's...) verder uit te bouwen om een lokale dienstverlening te verzekeren.

Grote aandacht gaat naar het uitbouwen van een samenwerking met de Stadswinkel en andere gewestelijke partners zoals de FBMD.

Omschrijving van de acties en projecten

- Herziening van de communicatie- en informatiemiddelen
- Weer opstarten van de opleidingen voor MEH-adviseurs
- Bijdrage aan het opstellen van het beheerscontract van de Stadswinkel
- Deelname aan de raad van bestuur van de vzw Maison Energie Huis en ondersteuning van de coördinator
- Aanpassingen aan de CRM-tool
- Follow-up en opnieuw uitschrijven van de opdracht « kleine ingrepen »
- ...

Middelen

- ICT-behoeften : Verbeteren van de Efficacy-interface en aanpassingen doorvoeren na de herstructurering

Begroting

- 22.004.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en begeleidende diensten voor consumenten inzake energie en duurzaam bouwen
- 22.004.34.02.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen inzake de begeleiding van consumenten op het vlak van energie en duurzaam bouwen

Partners

MEH, Stadswinkel, FBMD, Infor Gazelec, APERE, Netwerk Wonen, gemeenten, OCMW's, Casa Blanco...

IV.4.5 OO 4.5. : Réformer le dispositif d'accompagnement des ménages, notamment précarisés, et assurer le démarrage et le suivi du dispositif réformé

Outre la MEH, le Gouvernement a souhaité procéder à une remise à plat du rôle de l'ensemble des acteurs actifs dans l'accompagnement des ménages, notamment des ménages précarisés, en Région de Bruxelles Capitale et des relations et synergies entre ces acteurs.

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

2015 a permis d'établir une proposition globale à destination du cabinet de tutelle et d'en entamer la mise en œuvre.

Description d'actions et de projets réalisés

- Une cartographie des acteurs actifs en Région de Bruxelles-Capitale en matière de guidance sociale énergétique a été établie. Une analyse des actions menées ou financées par Bruxelles Environnement a abouti à une note de proposition visant à améliorer les synergies entre acteurs, en tenant compte de la réduction des moyens budgétaires affectés à cette politique.
Planning 2016

A l'occasion du renouvellement des subsides, la stratégie adoptée en 2015 sera mise en œuvre avec les acteurs concernés et se traduira notamment dans les contrats de gestion rédigés pour clarifier les rôles et missions.

Description des actions et projets

- Une révision des financements et des missions attribués à la FDSS permettra de centrer d'avantage ses efforts à la formation et au coaching des assistants sociaux.
- La mise en place d'animations collectives, permettra d'accompagner les publics fragilisés, notamment les locataires des immeubles à appartement à une utilisation rationnelle de l'énergie.

Un protocole de collaboration en matière de visite à domicile des ménages précarisés entre la MEH, la FDSS et les CPAS permettra une organisation articulée des services et missions.

Budget

- 22.004.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services d'accompagnement des consommateurs en matière d'énergie et de bâtiment durable

IV.4.5 OD 4.5. : De begeleiding van (kansarme) gezinnen hervormen en de opstart en de follow-up van het hervormde instrument verzekeren

Naast het MEH wil de regering ook de rol van de actoren bij de begeleiding van kansarme gezinnen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de verhoudingen en samenwerkingen onderling grondig analyseren.

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

In 2015 hebben we een globaal voorstel opgesteld voor het bevoegde kabinet en dit in de praktijk gezet.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- In kaart brengen van de actoren in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op het vlak van sociale energiebegeleiding. Een analyse van de acties die uitgevoerd of gefinancierd worden door Leefmilieu Brussel leidde tot een nota met een voorstel om de samenwerking tussen actoren te verbeteren, rekening houdend met de verlaging van de budgettaire middelen voor dit beleid
Planning 2016

Ter gelegenheid van de nieuwe subsidies wordt de in 2015 goedgekeurde strategie uitgevoerd met de betrokken actoren. Ze zal vooral tot uiting komen in de beheerscontracten die opgesteld zijn om de rollen en taken te verduidelijken.

Omschrijving van de acties en projecten

- Dankzij een herziening van de financiering en de taken van de FBMD kan de Federatie gericht werken aan opleiding en coaching van sociale assistenten.
- Door collectieve activiteiten op touw te zetten kunnen we kwetsbare bevolkingsgroepen begeleiden, namelijk de huurders van appartementsgebouwen met een rationeel energiegebruik.

Dankzij een samenwerkingsprotocol inzake huisbezoeken bij kwetsbare gezinnen tussen het MEH, de FBMD en de OCMW's kunnen we de diensten en taken beter organiseren.

Begroting

- 22.004.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en begeleidende diensten voor consumenten inzake energie en duurzaam bouwen

- 22.004.34.02.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à l’accompagnement des consommateurs en matière d’énergie et de bâtiments durables

Partenaires

FDSS, MEH, Infor GazElec, Centre urbain, Réseau Habitat, CPAS.

IV.4.6 OO 4.6. : Contribuer au développement du projet « Bâtiments bruxellois » sur base de l’expérience « Bâtiments exemplaires »

L’accord de Gouvernement prévoit le développement de l’initiative « Bâtiments bruxellois », visant à promouvoir une exemplarité des bâtiments au sens large. Ce projet s’appuiera sur l’expérience acquise dans le projet « Bâtiments exemplaires » lancé par Bruxelles Environnement, qui a donné lieu à six appels à projets entre 2007 et 2013.

Parallèlement, Bruxelles Environnement poursuit le suivi des projets primés dans Batex, dans leur phase de construction (près de la moitié des bâtiments restent à construire) et d’usage, de façon à faire le suivi des subvention, mais aussi à en tirer un maximum d’enseignements pour le développement des stratégies en matière de politique de l’énergie et de construction durable.

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l’objectif

En 2015, les contacts avec BDU et les cabinets concernés ont permis de faire connaître les enseignements de l’expérience Batex et d’aboutir, en collaboration avec BDU et le Maître architecte, à l’élaboration d’une proposition à destination des cabinets concernant « Bâtiments exemplaires » (objectifs, critères, fonctionnement, ...).

Description d’actions et de projets réalisés

- Présentation détaillée du projet Batex
- GT avec BDU et les cabinets concernés
- Note de proposition concernant fonctionnement et critères

Planning 2016

A définir en fonction des décisions de principe du Gouvernement et de la répartition des responsabilités entre Bruxelles Environnement et BDU.

Description des actions et projets

A définir en fonction des décisions de principe du Gouvernement et de la répartition des responsabilités entre Bruxelles Environnement et BDU.

- 22.004.34.02.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen inzake de begeleiding van consumenten op het vlak van energie en duurzaam bouwen

Partners

FBMD, MEH, Infor GazElec, Stadswinkel, Netwerk Wonen, OCMW’s.

IV.4.6 OD 4.6. : Bijdragen aan het uitbouwen van het project « Brusselse gebouwen » op basis van de ervaring met « Voorbeeldgebouwen »

In het regeringsakkoord is de opstart van het initiatief « Brusselse gebouwen » voorzien, dat voorbeeldgebouwen in de ruime zin wil promoten. Dit project steunt op de ervaringen met het project « Voorbeeldgebouwen » van Leefmilieu Brussel, met zes projectoproepen tussen 2007 en 2013.

Tegelijk volgt Leefmilieu Brussel de Batex-projecten verder op, tijdens de bouwfase (bijna de helft van de gebouwen moeten nog gebouwd worden) en de gebruiksfase, om het gebruik van de subsidies na te gaan, maar ook om er zoveel mogelijk uit te leren voor het ontwikkelen van beleidsstrategieën op het vlak van energie en duurzaam wonen.

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

In 2015 konden we dankzij de contacten met BSO en de betrokken kabinetten de ervaringen met Batex delen. In samenwerking met BSO en de Bouwmeester werd een voorstel uitgewerkt voor de kabinetten inzake « Voorbeeldgebouwen » (doelstellingen, criteria, werking...).

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Gedetailleerde presentatie van het Batex-project
- WG met BSO en de betrokken kabinetten
- Nota met voorstel inzake werking en criteria

Planning 2016

Te bepalen op basis van de principiële beslissingen van de regering en van de verdeling van de verantwoordelijkheden tussen Leefmilieu Brussel en BSO.

Omschrijving van de acties en projecten

Te bepalen op basis van de principiële beslissingen van de regering en van de verdeling van de verantwoordelijkheden tussen Leefmilieu Brussel en BSO.

Budget

- A définir en fonction des décisions de principe du Gouvernement et de la répartition des responsabilités entre Bruxelles Environnement et BDU

Partenaires

BDU, Maître architecte

IV.4.7. Mettre en place les instruments facilitant les investissements en matière d'amélioration de la performance énergétique des bâtiments et de la production d'électricité verte par les acteurs publics et les collectivités

La Déclaration de politique régionale prévoit que la Région devra mener une politique d'isolation prioritaire des grands ensembles de bâtiments publics (écoles, hôpitaux, logements sociaux, administrations...). Par ailleurs, elle prévoit également la mise à l'étude de la création d'une structure, sur base de l'expérience au niveau fédéral (Fedesco), pour faciliter et financer des projets d'économie d'énergie des bâtiments publics.

Ce projet devra être couplé d'une réflexion financière et technico-juridique relative au partage d'installations de production d'électricité verte.

IV.4.7.1 Réalisations 2015

Projet non démarré

IV.4.7.2 Planning 2016

Réalisation d'études technico-juridiques, économiques et financières des mécanismes suivants:

- partenariats publics-privés en matière d'investissements d'isolation et d'installation de capacités de production d'électricité verte sur des sites appartenant aux acteurs publics régionaux, communaux et relevant des collectivités assimilées à la catégorie C du régime des primes Energie 2016;
- Création d'une ESCO à destination de ces mêmes acteurs;
- Partage d'installations de production d'électricité décentralisée.

IV.5 OS 5 : Développer l'économie verte en matière de bâtiments durables et d'énergie

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

La mise en œuvre de politiques énergétiques et climatiques ambitieuses requiert une évolution des entreprises,

Begroting

- Te bepalen op basis van de principiële beslissingen van de regering en van de verdeling van de verantwoordelijkheden tussen Leefmilieu Brussel en BSO

Partners

BSO, Bouwmeester

IV.4.7. Instrumenten uitwerken die investeringen voor betere energieprestaties van gebouwen en de productie van groene stroom door overheidsinstanties en organisaties stimuleren.

In de gewestelijke beleidsverklaring staat dat het Gewest een beleid moet voeren dat prioriteit geeft aan de isolatie van grote complexen van openbare gebouwen (scholen, ziekenhuizen, sociale woningen, openbare besturen...). Daarnaast moet het Gewest de oprichting van een structuur bestuderen, op basis van de ervaring op federaal niveau (Fedesco), om energiebesparende projecten in overheidsgebouwen te vergemakkelijken en te financieren.

Dit project moet gekoppeld worden aan een financiële en technisch-juridische denkoefening inzake het delen van installaties voor de productie van groene stroom.

IV.4.7.1 Realisaties 2015

Project niet opgestart

IV.4.7.2 Planning 2016

Technisch-juridische, economische en financiële studies naar de volgende mechanismes :

- publiek-private samenwerkingen inzake investeringen voor isolatie en installaties voor de productie van groene stroom op terreinen van gewestelijke en gemeentelijke overheidsinstanties of van organisaties die onder categorie C van het stelsel voor energiepremies van 2016 vallen.
- Oprichten van een ESCO voor dezelfde actoren;
- Delen van installaties voor gedecentraliseerde productie van groene stroom.

IV.5 SD5 : De groene economie op het vlak van duurzame gebouwen en energie ontwikkelen

Beschrijving van de doelstelling en zijn (gedeeltelijke) realisatie

De implementatie van een ambitieus energie- en klimaatbeleid vereist een evolutie bij de bedrijven, beroepen

des métiers et des techniques, notamment dans le secteur du bâtiment, et offre des opportunités économiques et d'emploi, qui justifient que les pouvoirs publics régionaux déploient une stratégie de stimulation technico-économique et d'accompagnement du secteur vers la construction durable. La Région – au travers de Bruxelles Environnement notamment – s'y emploie depuis plusieurs années par une action intégrée sur les divers segments de l'offre et de la demande, dans la construction d'une boucle vertueuse et inclusive.

Document source de l'OS

- Ordonnance du 2 mai 2013 portant le code bruxellois de l'air, du climat et de la maîtrise de l'énergie (COBRACE).
- Charte de l'Alliance Emploi-Environnement, Axe construction durable

Échéance de l'OS

Moyens

- 22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale
- 22.003.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière d'expertise et formations «bâtiment durable», y compris l'Alliance Emploi-Environnement
- 22.003.15.02.41.40 – Subventions aux organismes administratifs publics consolidés dans le cadre de l'Alliance Emploi Environnement – Axe Construction durable
- 22.003.34.01.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à la stimulation du secteur de la construction en matière de construction durable
- 22.003.38.01.31.32 – Subventions de fonctionnement aux entreprises privées pour des actions et études relatives à l'accompagnement du projet «resilient web
- 22.004.34.01.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées en matière de quartiers durable, d'économie verte

Partenaires

Impulse, CCBC, CDR Construction, Cluster Ecobuild, Innoviris, Greenbizz, ...

en technieken, met name in de bouwsector. Dit beleid biedt economische en werkgelegenheidskansen die rechtvaardigen dat de regionale overheden een strategie ontplooiën van technisch-economische stimuli en begeleiding van de sector naar duurzaam bouwen. Het Gewest zet zich daar via Leefmilieu Brussel reeds verscheidene jaren voor in door middel van geïntegreerde acties in de verschillende segmenten van vraag en aanbod, door het aanleggen van een groene inclusieve rand.

Brondocument van de SD

- Ordonnantie van 2 mei 2013 houdende het Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing (BWLKE).
- Charter van de Alliantie Werkgelegenheid-Leefmilieu, pijler Duurzaam bouwen

Deadline van de SD

Middelen

- 22.001.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.
- 22.003.08.01.12.11 – Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : studie- en dienstenovereenkomsten inzake expertise en opleidingen « duurzame gebouwen », met inbegrip van de Alliantie Werkgelegenheid-Leefmilieu.
- 22.003.15.02.41.40 – Deze subsidies zijn bedoeld voor de financiële ondersteuning van openbare administratieve instellingen in het kader van de Alliantie Werkgelegenheid-Leefmilieu – pijler Duurzaam bouwen.
- 22.003.34.01.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen voor het promoten van duurzaam bouwen in de bouwsector
- 22.003.38.01.31.32 – Werkingssubsidies voor privébedrijven voor acties en studies inzake de begeleiding van het project « resilient web »
- 22.004.34.01.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen inzake duurzame wijken en groene economie

Partners

Impulse, CBBH, BRC Bouw, Cluster Ecobuild, Innoviris, Greenbizz...

IV.5.1 OO 5.1. : Participer à l'évaluation de l'Alliance Emploi-Environnement pour sa partie Construction durable et contribuer à la refonte de l'Alliance dans le cadre du Programme régional d'économie circulaire

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

L'évaluation de l'Alliance Emploi-Environnement (AEE) a été finalisée et a principalement fait ressortir le besoin d'une plus grande transversalité entre les différents secteurs d'activité. Cette conclusion est l'axe principal de conception du Programme Régional en Economie Circulaire (PREC).

Description d'actions et de projets réalisés

La redéfinition du cadre de l'AEE a pris la forme du PREC. BE a pour cela participé :

- au lancement de la road map « Economie Circulaire »,
- à la réalisation du workshop regroupant tous les acteurs de l'AEE, tous secteurs confondus, pour définir les grandes lignes de l'économie circulaire en Région Bruxelles-Capitale,
- à la définition bruxelloise du concept de l'économie circulaire pour le secteur de la construction.
- à la rédaction d'une stratégie de développement de la filière construction en lien avec l'économie circulaire et à l'identification des différents leviers tant sectoriels que transversaux à ce développement.

Planning 2016

La mise en œuvre du PREC pour le secteur de la construction sera réalisée dès le début 2016. Celle-ci consistera notamment à suivre les actions qui seront détaillées dans le PREC d'ici fin 2015 puis réalisées par les partenaires. Concrètement, BE accompagnera les différents acteurs dans ces réalisations.

Par ailleurs, il s'agira en parallèle d'appliquer la méthodologie d'animation économique pour élaborer les prochaines actions qui devront démarrer un an et demi plus tard.

Description des actions et projets

- organisation de groupes de travail, de séminaires;
- mise en place de projets pilote;
- suivi de la mise en œuvre des actions et de l'évolution du secteur ainsi que des actions de communication.

IV.5.1 OD 5.1. : Meewerken aan de evaluatie van de Alliantie Werkgelegenheid – Leefmilieu voor haar aandeel in duurzaam bouwen en bijdragen aan de herziening van de Alliantie in het kader van het programma voor circulaire economie

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

De evaluatie van de Alliantie Werkgelegenheid – Leefmilieu (AWL) is afgerond. Daaruit blijkt vooral de nood aan meer transversaliteit tussen de verschillende activiteitensectoren. Deze conclusie ligt aan de basis van de uitwerking van het programma voor circulaire economie (GPCE).

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

De herziening van het kader van de AWL nam de vorm van een GPCE aan. LB werkte hiervoor mee :

- aan de lancering van de roadmap « Circulaire economie »
- aan de organisatie van een workshop met alle actoren van de AWL, uit uiteenlopende sectoren, om de grote lijnen uit te tekenen van de circulaire economie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,
- aan de Brusselse definitie van het concept circulaire economie voor de bouwsector.
- aan het uitwerken van een strategie voor het ontwikkelen van de bouwsector op basis van de circulaire economie en aan het bepalen van de verschillende sectorale en transversale hefboomen voor die ontwikkeling.

Planning 2016

De uitvoering van het GPCE voor de bouwsector is gepland voor begin 2016. Dat komt voornamelijk neer op het volgen van de acties die tegen eind 2015 beschreven worden in het GPCE en nadien gerealiseerd worden door de partners. Concreet zal LB de verschillende actoren begeleiden bij deze acties.

Daarnaast passen we methodes voor economische stimulering toe om de volgende acties uit te werken die anderhalf jaar laten moeten starten.

Omschrijving van de acties en projecten

- organiseren van werkgroepen, seminars;
- opzetten van pilootprojecten
- follow-up van de uitvoering van de acties, de evolutie van de sector en de communicatie.

Budget

- 22.003.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière d'expertise et formations «bâtiment durable », y compris l'Alliance Emploi-Environnement
- 22.003.15.02.41.40 – Subventions aux organismes administratifs publics consolidés dans le cadre de l'Alliance Emploi Environnement – Axe Construction durable
- 22.003.34.01.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à la stimulation du secteur de la construction en matière de construction durable
- 22.004.34.01.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées en matière de quartiers durable, d'économie verte

Partenaires

Impulse, Impulse, CCBC, CDR Construction, Cluster Ecobuild, Innoviris, Greenbizz, ...

IV.5.2 OO 5.2. : Poursuivre la refonte du guide bâtiment durable

Le Guide bâtiment durable a pour objectif d'assurer la transmission de la connaissance relative à la conception et à la rénovation de bâtiments durables auprès des professionnels.

Réalisations 2015*Description de la réalisation de l'objectif*

L'année 2015 se caractérise par une refonte complète de la stratégie de développement du guide. Stratégie dont les orientations principales sont l'optimisation de l'outil web et la mise en valeur des contenus existants.

Description d'actions et de projets réalisés

- 5 marchés publics avec engagement budgétaire fin 2015 (coordination du guide, maintenance technique et évolutive du site web, webmaster pour la gestion des contenus dans l'outil web, valorisation des contenus existants, traduction des contenus).

Planning 2016

Parallèlement au pilotage des 5 marchés publics précités, l'accent sera également mis sur le développement de nouveaux contenus techniques. La stratégie visant à identifier les nouveaux contenus prioritaires sera élaborée fin 2015. La production effective de ces nouveaux contenus aura lieu via la répétition de certains lots du marché « pôle

Begroting

- 22.003.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : studie- en dienstenovereenkomsten inzake expertise en opleidingen « duurzame gebouwen », met inbegrip van de Alliantie Werkgelegenheid-Leefmilieu.
- 22.003.15.02.41.40 – Deze subsidies zijn bedoeld voor de financiële ondersteuning van openbare administratieve instellingen in het kader van de Alliantie Werkgelegenheid-Leefmilieu – As Duurzaam bouwen.
- 22.003.34.01.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen voor het promoten van duurzaam bouwen in de bouwsector
- 22.004.34.01.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen inzake duurzame wijken en groene economie

Partners

Impulse, CBBH, BRC Bouw, Cluster Ecobuild, Innoviris, Greenbizz...

IV.5.2 OD 5.2. : De herziening van de gids « duurzaam bouwen » verderzetten

De gids « duurzaam bouwen » is bedoeld om kennis over het ontwerpen en renoveren van duurzame gebouwen door te geven aan professionals.

Realisaties 2015*Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*

In het jaar 2015 werd de strategie voor het opstellen voor de gids volledig herzien. De belangrijkste aspecten hierbij zijn het optimaliseren van de webtool en het valoriseren van de bestaande inhoud.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- 5 overheidsopdrachten met budgettaire verbintenis eind 2015 (coördinatie van de gids, technisch onderhoud en uitbreiding van de website, webmaster voor het beheer van de inhoud in de webtool, valorisatie van de bestaande inhoud, vertaling van de inhoud).

Planning 2016

Naast de 5 hierboven genoemde opdrachten focussen we ook op de ontwikkeling van nieuwe technische inhoud. De strategie om nieuwe, belangrijke inhoud te zoeken wordt uitgewerkt tegen eind 2015. Voor de effectieve productie van die nieuwe inhoud zullen bepaalde percelen van de opdracht « expertisepool » (gepland voor eind 2015) herhaald

expertise » (qui sera effectué fin 2015) et via un nouveau marché public à engager en 2016.

Description des actions et projets

La production effective de ces nouveaux contenus aura lieu via la répétition de certains lots du marché « pôle expertise » (qui sera effectué fin 2015) et via un nouveau marché public à engager en 2016.

Budget

- 22.001.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support de politique générale
- 22.003.08.01.12.11 – Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière d'expertise et formations « bâtiment durable », y compris l'Alliance Emploi-Environnement
- 22.003.34.01.33.00 – Subventions de fonctionnement aux associations privées relatives à la stimulation du secteur de la construction en matière de construction durable

Partenaires:

/

IV.5.3 OO 5.3. : Mettre en place un tableau de bord de la construction durable à Bruxelles

Visant à faire un diagnostic de la situation en se concentrant sur les informations qu'il considère comme les plus significatives, le tableau de bord « Energie et Construction durable » reprend une série réduite d'indicateurs qui permettent de suivre l'évolution du parc de bâtiments régional et de présenter les résultats des projets-phares en matière d'efficacité énergétique et de construction durable, tant d'un point de vue technique que d'un point de vue socio-économique.

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Réalisation d'une présentation synthétique illustrée.

Description d'actions et de projets réalisés

/

Planning 2016

En fonction des ressources, ce projet sera poursuivi via :

worden en zal er in 2016 een nieuwe overheidsopdracht uitgeschreven worden.

Omschrijving van de acties en projecten

Voor de effectieve productie van die nieuwe inhoud zullen bepaalde percelen van de opdracht « expertisepool » (gepland voor eind 2015) herhaald worden en zal er in 2016 een nieuwe overheidsopdracht uitgeschreven worden.

Begroting

- 22.001.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor onderzoeken en diensten inzake het algemeen beleid.
- 22.003.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : studie- en dienstenovereenkomsten inzake expertise en opleidingen « duurzame gebouwen », met inbegrip van de Alliantie Werkgelegenheid-Leefmilieu.
- 22.003.34.01.33.00 – Werkingssubsidies voor privéverenigingen voor het promoten van duurzaam bouwen in de bouwsector

Partners

/

IV.5.3 OD 5.3. : Een roadbook voor duurzaam bouwen in Brussel uitwerken

Het roadbook « Energie en duurzaam bouwen » wil de situatie in kaart brengen door zich te concentreren op de relevantste informatie. Het bevat een beperkte reeks indicatoren die de evolutie van het gewestelijk gebouwenpark en de resultaten van de voornaamste projecten inzake energie-efficiëntie en duurzaam bouwen weergeven, vanuit technisch en sociaaleconomisch standpunt.

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Maken van een beknopte, geïllustreerde presentatie

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

/

Planning 2016

Afhankelijk van de middelen wordt dit project voortgezet via :

- la mise à jour des indicateurs
- l'éventuelle création de nouveaux indicateurs
- la production d'une synthèse illustrée (niveau public averti)

Description des actions et projets

A définir fin 2015.

Budget

- A définir.

IV.6 OS 6 : Encourager la réduction de la pollution de l'air générée par le transport

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

Il s'agit de mettre en place des mesures visant à diminuer les émissions de polluants générés par le trafic routier. En effet, en RBC, le trafic est responsable de 39 % des émissions de PM10 et de 67 % des émissions de NOx (données 2013), qui ont un impact avéré sur la santé. De plus, les normes de concentration pour les PM10 et pour le NO2, définies dans la Directive européenne 2008/50 et les plafonds d'émissions de la directive 2008/81, ne sont pas toujours respectées, ce qui a conduit la Commission européenne à lancer une procédure d'infraction contre la Région bruxelloise. Celle-ci est encore en cours.

Les mesures visent à diminuer les déplacements effectués en voiture et à améliorer les performances environnementales du parc de véhicules.

Dans ce cadre, en 2016, Bruxelles Environnement proposera, en concertation avec les acteurs concernés, des stratégies visant à améliorer les performances environnementales du parc automobile, notamment concernant les véhicules électriques et la mise en place de zones de basses émissions

Document source de l'OS

Le Gouvernement aborde le problème de la pollution de l'air générée par les transports principalement par :

- les mesures prévues dans le (projet de) Plan Air, Climat et Energie, qui viennent en complément de la mise en œuvre du Plan Régional de Mobilité et du (projet de) PRD(D)
- les dispositions réglementaires inscrites dans le COBRACE, dont certains ont déjà été mises en œuvre, comme les plans de déplacements d'entreprise, la politique de stationnement hors voirie, l'exemplarité des pouvoirs publics en matière de transport et les mesures d'urgence en cas de pics de pollution.

- het bijwerken van de indicatoren
- de eventuele creatie van nieuwe indicatoren
- het opstellen van een geïllustreerde samenvatting (bestemd voor een kundig publiek)

Omschrijving van de acties en projecten

Te bepalen eind 2015.

Begroting

- Te bepalen.

IV.6 SD 6 : Luchtverontreiniging door vervoer proberen te verminderen

Beschrijving van de doelstelling en zijn (gedeeltelijke) realisatie

Er moeten maatregelen ingevoerd worden om de uitstoot van vervuilende stoffen door wegverkeer te verminderen. In Brussel is het verkeer verantwoordelijk voor 39 % van de PM10-uitstoot en voor 67 % van de NOx-uitstoot (gegevens van 2013). Beide hebben een manifeste weerslag op de gezondheid. Bovendien worden de concentratienormen voor PM10 en NO2, zoals gedefinieerd in Europese richtlijn 2008/50, net als de emissieplafonds in richtlijn 2008/81, niet steeds nageleefd. Dat bracht de Europese Commissie ertoe een overtredingsprocedure tegen het Brussels Gewest te beginnen. Deze is nog steeds lopende.

De maatregelen willen verplaatsingen met de wagen te verminderen en de milieuprestaties van het wagenpark verbeteren.

Daarom zal Leefmilieu Brussel, in overleg met de betrokken actoren, strategieën voorleggen om de milieuprestaties van het wagenpark te verbeteren. Voorbeelden daarvan zijn het promoten van elektrische wagens en het invoeren van lage-emissiezones.

Brondocument van de SD

De regering pakt het probleem van de luchtverontreiniging door het verkeer voornamelijk aan met :

- de maatregelen van het Lucht-Klimaat-Energieplan, die de uitvoering van het Gewestelijk Mobiliteitsplan en het GewOP/GPDO aanvullen
- de reglementaire bepalingen van het BWLKE, waarvan sommige reeds uitgevoerd zijn, zoals de bedrijfsvervoerplannen, het beleid voor parkeren buiten de weg, de voorbeeldfunctie van de overheden wat vervoer betreft en de noodmaatregelen bij luchtvervuilingspieken.

Par rapport à la stratégie « véhicules électriques », elle cadre non seulement dans le plan Air Climat Energie, mais également dans la directive 2014/94/UE sur le déploiement d'une infrastructure pour carburants alternatifs, dans laquelle il est demandé aux états membres de réaliser un « Cadre d'action national ».

Budget

AB : 19.004.08.01.12.11- mobilité

Partenaires

Les partenaires dans la réalisation de cet objectif sont principalement Bruxelles Mobilité et ainsi que les communes.

IV.6.1 OO 1.1. : Développer des stratégies visant à améliorer la performance environnementale du parc de véhicules roulant en RBC

Il s'agit de mettre en place de mesures permettant de diminuer les émissions du parc automobile en promouvant les véhicules qui ont une meilleure performance environnementale. En particulier, il s'agit de développer une stratégie concernant les véhicules électriques et autres carburants alternatifs en RBC, qui s'inscrit dans le cadre de l'exécution de la directive 2014/94/UE « Clean Power for Transport », en collaboration avec Bruxelles Mobilité.

Une alternative est de restreindre l'accès à des zones pour les véhicules polluants le plus, via la mise en place de zones à basses émissions.

Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

En 2015, des avancées ont été réalisées par rapport à l'exemplarité de la flotte pour les pouvoirs publics, et des travaux préparatoires ont été réalisés pour le développement d'une stratégie en matière de carburants alternatifs.

Description d'actions et de projets réalisés

Dans le cadre de la stratégie « véhicules électriques » :

- une étude a été réalisée en 2015 visant à analyser le potentiel et les impacts des carburants alternatifs en RBC en collaboration avec Bruxelles Mobilité
- BE assiste aux groupes CONCERE-Transport et du Benelux, qui visent à coordonner la réalisation du Cadre d'action national et à partager les expériences.

Dans le cadre de l'exécution de l'arrêté relatif à l'exemplarité des pouvoirs publics en matière de transport, BE a organisé un road show, visant à aider les autorités à réaliser les objectifs de passage aux véhicules électriques.

De strategie voor elektrische wagens kadert niet alleen binnen het Lucht-Klimaat-Energieplan, maar ook binnen richtlijn 2014/94/EU over het opzetten van infrastructuur voor alternatieve brandstoffen, waarin de lidstaten gevraagd wordt om een nationaal actiekader uit te werken.

Begroting

BA : 19.004.08.01.12.11- mobiliteit

Partners

De partners bij de realisatie van deze doelstelling zijn voornamelijk Leefmilieu Brussel en de gemeenten.

IV.6.1 OD 1.1. : Strategieën uitdenken om de energieprestaties van het wagenpark van het BHG te verbeteren

Bedoeling is maatregelen in te voeren om de uitstoot van het wagenpark te verminderen door wagens met betere energieprestaties te promoten. Er moet vooral een strategie uitgewerkt worden inzake elektrische wagens en andere alternatieve brandstoffen in het BHG, die aansluit bij het uitvoeringskader van richtlijn 2014/94/EU « Clean Power for Transport », in samenwerking met Leefmilieu Brussel.

Een alternatief is het beperken van de toegang tot bepaalde zones voor de meest vervuilende wagens, via het invoeren van « low emission »-zones.

Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

In 2015 werd er vooruitgang geboekt in verband met de voorbeeldfunctie van het wagenpark voor de overheid. Daarnaast werd er voorbereidend werk gedaan voor de ontwikkeling van een strategie rond alternatieve brandstoffen.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

In het kader van de strategie rond elektrische wagens :

- werd in 2015 een studie uitgevoerd naar het potentieel en de gevolgen van alternatieve brandstoffen in het BHG in samenwerking met Brussel Mobiliteit
- verleent LB steun aan de ENOVER-werkgroepen rond vervoer en de Benelux, die de uitwerking van een nationaal actiekader willen coördineren en ervaringen willen uitwisselen.

In het kader van de uitvoering van het besluit inzake de voorbeeldfunctie van de overheid op het vlak van vervoer heeft LB een roadshow opgezet, die de overheid wil helpen om meer mensen te doen overstappen naar een elektrische wagen.

Planning 2016

BE, en collaboration avec Bruxelles Mobilité, proposera au Gouvernement une stratégie de développement des véhicules électriques et autres carburants alternatifs en RBC, qui s'inscrit dans le cadre de l'exécution de la directive 2014/94/UE « Clean Power for Transport ». En effet, le Cadre d'action national est à transmettre à la Commission en novembre 2016.

Par ailleurs, en exécution du plan air climat énergie, BE préparera un cadre juridique et étudiera les aspects opérationnels pour la mise en place de zones de basses émissions, en collaboration avec les communes.

Description des actions et projets

- Réalisation d'une étude sur les mesures à prendre en RBC pour promouvoir les véhicules électriques en collaboration avec Bruxelles Mobilité
- Réaliser un plan d'action « véhicules électriques et carburants alternatifs » qui sera le volet bruxellois du Plan d'action national
- Étudier les modalités opérationnelles de la mise en place de LEZ
- Proposer un cadre juridique pour la mise en place de zones à basses émissions (LEZ)

Budget

AB : 19.004.08.01.12.11- mobilité

Partenaires

Les partenaires dans la réalisation de cet objectif sont Bruxelles Mobilité et ainsi que les communes.

Planning 2016

In samenwerking met Brussel Mobiliteit zal LB een strategie voorleggen aan de regering inzake de promotie van elektrische wagens en andere alternatieve brandstoffen in het BHG, die aansluit bij het uitvoeringskader van richtlijn 2014/94/EU « Clean Power for Transport ». Het nationaal actiekader moet immers voorgelegd worden aan de Commissie in november 2016.

Ter uitvoering van het Lucht-Klimaat-Energieplan werkt LB bovendien aan een juridisch kader en bestudeert het de operationele aspecten voor het invoeren van « low emission »-zones, in samenwerking met de gemeenten.

Omschrijving van de acties en projecten

- Uitvoeren van een studie naar de maatregelen die het BHG dient te nemen om elektrische wagens te promoten in samenwerking met Brussel Mobiliteit
- Een actieplan rond elektrische wagens en alternatieve brandstoffen uitwerken, als Brusselse luik van het nationale actieplan
- De operationele modaliteiten bestuderen voor de invoering van LEZ
- Een juridisch kader uitwerken voor het invoeren van « low emission »-zones

Begroting

BA : 19.004.08.01.12.11- mobiliteit

Partners

De partners bij de realisatie van deze doelstelling zijn Leefmilieu Brussel en de gemeenten.

Annexe 1 :
Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

OS1 : Développer la stratégie intégrée en matière d'air, climat, énergie et bâtiment durable
OS1.OO1.1. : Développer et mettre en œuvre une stratégie rénovation, conformément à la directive 2012/27/UE relative à l'efficacité énergétique
OS1.OO1.2. : Proposer et soutenir l'adoption en 2015, puis coordonner la mise en œuvre du Plan intégré Air, climat, énergie
OS1.OO1.3. : Contribuer à l'élaboration d'un accord intra-belge sur le burden sharing
OS2 : Appliquer la réglementation en matière de bâtiments durables et d'énergie
OS2.OO2.1. : Améliorer les outils de gestion pour la certification PEB résidentielle
OS2.OO2.2. : Proposer des exigences de performances énergétiques pour toutes les affectations en bâtiments neufs, en particulier pour les commerces
OS2.OO2.3. : Evaluer et faire évoluer la réglementation « Travaux PEB » (PEB 2015)
OS2.OO2.4. : Evaluer et faire évoluer la réglementation PEB « chauffage »
OS2.OO2.5. : Soutenir l'adoption de l'arrêté relatif au « PLAGE obligatoire » et préparer les mesures de mise en œuvre et d'accompagnement
OS3 : Organiser les marchés de l'énergie
OS3.OO3.1. : Préparer la conversion gaz LH
OS3.OO3.2. : Elaborer et soutenir l'adoption d'un nouvel arrêté « électricité verte » permettant l'octroi de certificats verts à l'incinérateur
OS3.OO3.3. : Mener une réflexion et proposer un cadre relatif à l'implantation d'unités de biométhanisation en Région de Bruxelles-Capitale
OS4 : Stimuler les consommateurs en matière de bâtiments durables et d'énergie
OS4.OO4.1. : Evaluer le régime de primes Energie existant et proposer un nouveau régime de primes
OS4.OO4.2. : Etudier et proposer un fonds de financement des travaux économiseurs d'énergie reprenant les missions du prêt vert bruxellois et celles du FRCE et, dans ce cadre, l'extension du système actuel de prêt à taux zéro
OS4.OO4.3. : Analyser les moyens de stimuler les investissements économiseurs d'énergie en cours de bail dans les logements mis en location
OS4.OO4.4. : Réformer le dispositif des Maisons de l'Energie et assurer le démarrage et le suivi du dispositif réformé

Bijlage 1 :
Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

SD1: de geïntegreerde strategie op het vlak van lucht, klimaat, energie en duurzaam bouwen verder ontwikkelen
SD1.OD1.1. : Overeenkomstig richtlijn 2012/27/EU betreffende energie-efficiëntie een renovatiestrategie ontwikkelen en implementeren
SD1.OD1.2. : Voorstellen en ondersteunen van de goedkeuring in 2015 van het geïntegreerde Lucht-, Klimaat-, Energieplan en vervolgens de implementering ervan coördineren
SD1.OD1.3. : Bijdragen aan het uitwerken van een intern Belgisch burden sharing-akkoord
SD2 : de reglementering op het gebied van duurzame gebouwen en energie toepassen
SD2.OD2.1. : De beheersmiddelen voor de residentiele EPB-certificering verbeteren
SD2.OD2.2. : Normen voorstellen voor energieprestaties voor alle doeleinden in nieuwe gebouwen, in het bijzonder voor de handelszaken
SD2.OD2.3. : De reglementering « EPB-werkzaamheden » (EPB 2015) evalueren en doen evolueren
SD2.OD2.4. : De EPB-reglementering « Verwarming » evalueren en doen evolueren
SD2.OD2.5. : De goedkeuring van het besluit inzake « PLAGE verplicht » steunen en er de uitvoering en begeleiding van voorbereiden
SD3: Organisatie van de energiemarkt
SD3.OD3.1.: De conversie naar LH-gas voorbereiden
SD3.OD3.2.: Een nieuw besluit over groene stroom, waardoor groene certificaten uitgereikt kunnen worden aan de verbrandingsoven, opstellen en helpen goedkeuren
SD3.OD3.3.: Nadenken en een kader voorstellen in verband met de inplanting van biomethanisatie-infrastructuur in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
SD4: de consument stimuleren op het vlak van duurzame gebouwen en energie
SD4.OD4.1.: Het bestaande stelsel van energiepremies evalueren en een nieuw premiestelsel voorstellen
SD4.OD4.2.: Een financieringsfonds voor energiebesparende werken bestuderen en voorstellen dat de opdrachten van de Brusselse groenestroomlening en die van het FRGE overneemt en, in deze context, de uitbreiding van het actuele systeem van leningen tegen rentevoet nul
SD4.OD4.3.: Middelen analyseren om energiebesparende investeringen te stimuleren tijdens de huurovereenkomst in de verhuurde woningen
SD4.OD4.4.: De Energiehuizen hervormen, gezinnen begeleiden en de opstart en de follow-up van het hervormde instrument verzekeren

OS4.OO4.5. : Réformer le dispositif d'accompagnement des ménages, notamment les ménages précarisés, et assurer le démarrage et le suivi du dispositif réformé
OS4.OO4.6. : Contribuer au développement du projet « Bâtiments bruxellois » sur base de l'expérience « Bâtiments exemplaires »
OS5 : Développer l'économie verte en matière de bâtiments durables et d'énergie
OS5.OO5.1. : Participer à l'évaluation de l'Alliance Emploi-Environnement pour sa partie Construction durable et contribuer à la refonte de l'Alliance dans le cadre du Programme régional d'économie circulaire
OS5.OO5.2. : Poursuivre la refonte du guide bâtiment durable
OS5.OO5.3. : Mettre en place un tableau de bord de la construction durable à Bruxelles
OS6 : Encourager la réduction de la pollution de l'air générée par les transports
OS6.OO6.1. : Développer des stratégies visant à améliorer la performance environnementale du parc de véhicules roulant en RBC.

SD4.OD4.5.: De begeleiding van (kansarme) gezinnen hervormen en de opstart en de follow-up van het hervormde instrument verzekeren
SD4.OD4.6.: Bijdragen aan het uitbouwen van het project « Brusselse gebouwen » op basis van de ervaring met « Voorbeeldgebouwen »
SD5: de groene economie op het vlak van duurzame gebouwen en energie ontwikkelen
SD5.OD5.1.: Meewerken aan de evaluatie van de Alliantie Werkgelegenheid – Leefmilieu voor haar aandeel in duurzaam bouwen en bijdragen aan de herziening van de Alliantie in het kader van het programma voor circulaire economie
SD5.OD5.2.: De herziening van de gids 'duurzaam bouwen' verderzetten
SD5.OD5.3.: Een roadbook voor duurzaam bouwen in Brussel uitwerken
SD6: Luchtverontreiniging door vervoer proberen te verminderen
SD6.OD6.1.: Strategieën uitdenken om de energieprestaties van het wagenpark van het BHG te verbeteren

**Annexe 2 :
Agenda de la réglementation**

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance modifiant le Code bruxellois de l'air, du climat et de la maîtrise de l'énergie <u>Brève description et occasion</u> : Modifications en vue de transposer la directive 2012/27 « EE » et parfaire la transposition de la directive 2010/31 « PEB » notamment en prévoyant des dispositions transitoires <u>Objectif</u> : adoption le plus rapidement possible pour être en ordre au niveau européen, et pour permettre de poursuivre les infractions à la procédure et aux exigences PEB
Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
Proposition en cours au Parlement (planifié en 2015)
Probable projet d'ordonnance en 2016 suite à l'évaluation PEB 2015
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance d'assentiment à l'accord de coopération entre l'Etat Fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif au transfert d'unités de quantité attribuée aux régions pour la période 2008-2012 <u>Brève description et occasion</u> : <u>Objectif</u> : garantir la sécurité juridique nécessaire au décompte exact pour la première période d'engagement de Kyoto
Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
Dernière lecture au Gvt le 03/09/2015, transmis au Parlement
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance d'assentiment à l'accord de coopération « répartition des revenus de la mise aux enchères » <u>Brève description et occasion/Objectif</u> : L'objet de cette ordonnance devrait être étendu à l'ensemble du Burden Sharing intra-belge des obligations belges relatives à la 2ème période de Kyoto.
Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
Le timing de cette ordonnance est dépendant des décisions politiques relatives au Burden Sharing qui doivent être adoptées par le Comité de concertation.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance portant assentiment à l'Accord de Coopération entre la Commission communautaire commune et la Région de Bruxelles-Capitale rela-

**Bijlage 2 :
Regelgevingsagenda**

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling):
Ordonnantie houdende het Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing <u>Korte beschrijving en gelegenheid</u> : Wijzigingen om richtlijn 2012/27 « SL » om te zetten en de omzetting van richtlijn 2012/27 « EPB » te volbrengen aan de hand van overgangsbepalingen <u>Doelstelling</u> : zo snel mogelijk tot goedkeuring komen om in orde te zijn op Europees niveau en om te inbreuken op de procedure en op de EPB-vereisten te kunnen vervolgen
Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen
Stand van zaken en verdere planning:
Voorstel voorleggen aan het parlement (gepland in 2015)
Waarschijnlijk ontwerp voor ordonnantie in 2016 na afloop van de EPB-evaluatie van 2015
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling):
Ordonnantie houdende instemming met het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de overdracht van toegewezen eenheden naar de Gewesten voor de periode 2008-2012. <u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : <u>Doelstelling</u> : de nodige rechtszekerheid garanderen bij de exacte verrekening voor de eerste verbintenisperiode van Kyoto
Strategische doelstelling:
Stand van zaken en verdere planning:
Laatste lezing door de regering op 03/09/2015, aan het parlement bezorgd
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Ordonnantie houdende instemming met het samenwerkingsakkoord « verdeling van veulingsinkosten » <u>Korte omschrijving en gelegenheid/Doelstelling</u> : De doelstelling van deze ordonnantie zou uitgebreid moeten worden naar de intra-Belgische burden sharing van Belgische verplichtingen inzake de tweede periode van Kyoto.
Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen
Huidige toestand en toekomstige planning:
De timing van deze ordonnantie is afhankelijk van de politieke beslissingen inzake burden sharing, die goedgekeurd moeten worden door het overlegcomité.
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :
Ordonnantie houdende instemming met het samenwerkingsakkoord tussen de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en het Brussels Hoofd-

tif à l'aide sociale aux ménages dans le cadre de la libéralisation des marchés de l'électricité et du gaz
<u>Brève description et occasion</u> : Cet accord crée un cadre harmonisé pour garantir la fourniture minimale d'électricité et de gaz aux ménages, les règles de protection sociale et notamment celles relatives au placement du limiteur
<u>Objectif</u> : permettre aux CPAS d'exercer certaines de leurs missions
Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
adoption interrompue suite aux élections 2014, entre les mains du parlement depuis le printemps
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant certaines annexes de plusieurs arrêtés du Gouvernement pris en exécution de l'article 3.2.5 de l'ordonnance du 2 mai 2013 portant le Code bruxellois de l'Air, du Climat et de la Maîtrise de l'Energie en vue de transposer la directive 2015/1480/UE établissant les règles concernant les méthodes de référence, la validation des données et l'emplacement des points de prélèvement pour l'évaluation de la qualité de l'air ambiant
<u>Brève description et occasion</u> : transposition directive 2015/1480
<u>Objectif</u> : avant l'échéance du délai de transposition (31 décembre 2016)
Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
En cours d'analyse
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la promotion de l'électricité verte
<u>Brève description et occasion</u> : refonte de l'ancien arrêté du 6 mai 2004, transposition directive 2009/28, simplification significative dans la gestion des certificats verts ainsi que dans les procédures de certification
<u>Objectif</u> : améliorer les règles d'octroi des certificats verts et des garanties d'origine, supprimer le principe de compensation dénoncé par le Conseil d'Etat
Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
1 ^{er} lecture au Gvt le 9 juillet 2015, adoption 3 ^e et dernière lecture fin 2015
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 novembre 2012

stedelijk Gewest betreffende de sociale hulp aan de gezinnen in het kader van de liberalisering van de elektriciteits- en gasmarkten
<u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : Dit akkoord creëert een geharmoniseerd kader om een minimale levering van elektriciteit en gas aan de gezinnen te kunnen waarborgen, de regels voor sociale bescherming en inzake het plaatsen van een begrenzer
Doelstelling: de OCMW's toelaten sommige van hun taken uit te voeren
Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen
Huidige toestand en toekomstige planning:
goedkeuring onderbroken na afloop van de verkiezingen van 2014, in handen van het parlement sinds de lente
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van verschillende bijlagen van meerdere regeringsbesluiten ter uitvoering van artikel 3.2.5 van de ordonnantie van 2 mei 2013, houdende het Brussels Wetboek van lucht, klimaat en energie-beheersing teneinde richtlijn 2015/1480/EU om te zetten tot vaststelling van de regels betreffende de referentiemethoden, de validatie van gegevens en de locatie van de bemonsteringspunten voor de beoordeling van de luchtkwaliteit
<u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : omzetting richtlijn 2015/1480
<u>Doelstelling</u> : voor het verstrijken van de omzettingstermijn (31 december 2016)
Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen
Huidige toestand en toekomstige planning:
Wordt onderzocht
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de promotie van groene elektriciteit
<u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : herziening van het oude besluit van 6 mei 2004, omzetting van richtlijn 2009/28, ingrijpende vereenvoudiging van het beheer van groenestroomcertificaten alsook de certificeringsprocedures
<u>Doelstelling</u> : verbeteren van de regels voor het verstrekken van groenestroomcertificaten en garanties van oorsprong, schrappen van het compensatiebeginsel dat werd opgezegd door de Raad van State
Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen
Huidige toestand en toekomstige planning:
1 ^e lezing door de regering op 9 juli 2015, goedkeuring 3 ^e en laatste lezing eind 2015
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 november 2012 tot vast-

fixant les quotas de certificats verts pour les années 2013 et suivantes <u>Breve description et occasion</u> : modification des quotas
<u>Objectif</u> : permettre au marché d'absorber l'excès d'offre de CV qu'induit l'octroi de CV à l'incinérateur de Neder-Over-Heembeek
Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
1 ^e lecture au Gvt le 3 septembre 2015, adoption 3 ^e et dernière lecture fin 2015
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif au Plan local d'action pour la gestion énergétique (PLAGE) <u>Breve description et occasion</u> : exécution des articles 2.2.21 à 2.2.25 du Cobrace instituant le PLAGE
<u>Objectif</u> : transposition directive 2012/27
Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
En cours de rédaction, 1 ^e lecture en automne 2015
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Texte visant à transposer la directive 2014/94/UE du 22 octobre 2014 sur le déploiement d'une infrastructure pour carburants alternatifs <u>Breve description et occasion</u> : transposition directive 2014/94
<u>Objectif</u> : avant l'échéance du délai de transposition (18 novembre 2016)
Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
En cours d'analyse
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale établissant l'ensemble des lignes directrices et des critères nécessaires au calcul de la performance énergétique et du respect des exigences PEB <u>Breve description et occasion</u> : exécution art. 2.2.2, §3 cobrace
<u>Objectif</u> : avoir un « guide de mesure » commun aux 3 volets PEB et en concordance avec celui des autres régions (étude ASB)
Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
En cours de rédaction, 1 ^e lecture 2016
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant modification de divers arrêtés

legging van de quota van groenestroomcertificaten voor het jaar 2013 en volgende <u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : wijziging van de quota
<u>Doelstelling</u> : de markt in staat stellen om het overaanbod aan GSC's te absorberen als gevolg van de toekenning van GSC's aan de verbrandingsoven van Neder-Over-Heembeek.
Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen
Huidige toestand en toekomstige planning:
1 ^e lezing door de regering op 3 september 2015, goedkeuring 3e en laatste lezing eind 2015
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering inzake het lokaal actieplan voor het energiebeheer (PLAGE) <u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : uitvoering van de artikels 2.2.21 tot 2.2.25 van het BWLKE tot oprichting van het PLAGE
<u>Doelstelling</u> : omzetting van richtlijn 2012/27
Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen
Huidige toestand en toekomstige planning:
Wordt momenteel opgesteld, 1 ^e lezing in de herfst van 2015
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Tekst tot omzetting van richtlijn 2014/94/EU van 22 oktober 2014 inzake het opzetten van infrastructuur voor alternatieve brandstoffen <u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : omzetting richtlijn 2014/94
<u>Doelstelling</u> : voor het verstrijken van de omzettingstermijn (18 november 2016)
Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen
Huidige toestand en toekomstige planning:
Wordt onderzocht
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering die de krachtlijnen en de criteria vastlegt voor het berekenen van de energieprestaties en het naleven van de EPB-vereisten <u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : uitvoering art. 2.2.2, §3 BWLKE
<u>Doelstelling</u> : een gemeenschappelijke « meetgids » hebben met 3 EPB-luiken in overeenstemming met die van de andere gewesten (ASB-studie)
Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen
Huidige toestand en toekomstige planning:
Wordt momenteel opgesteld, 1 ^e lezing in 2016
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van verschillende uitvoeringsbesluiten

<p>d'exécution de l'ordonnance du 2 mai 2013 portant le Code bruxellois de l'Air, du Climat et de la Maîtrise de l'Energie, en matière de certification PEB <u>Brève description et occasion</u> : modifications de forme pour une meilleure compréhension des différents arrêtés</p> <p><u>Objectif</u> : meilleure lisibilité pour une meilleure application</p> <p>Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable</p> <p>Situation actuelle et la planification future : En cours de rédaction.</p> <p>Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :</p> <p>Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-capitale du 3 juin 2010 relatif aux exigences PEB applicables aux systèmes de chauffage pour le bâtiment lors de leur installation et pendant leur exploitation <u>Brève description et occasion</u> : refonte de l'arrêté chauffage, en vue d'exécuter les dispositions du Cobrace</p> <p>Objectif : corriger erreurs du passé et meilleure lisibilité de l'arrêté pour une meilleure application</p> <p>Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable</p> <p>Situation actuelle et la planification future : Consultation du secteur, début rédaction en janvier 2016</p> <p>Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :</p> <p>Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 décembre 2007 déterminant des exigences en matière de performance énergétique et de climat intérieur des bâtiments <u>Brève description et occasion</u> : modifications des méthodes de calcul PER et PEN, en concordance avec les 2 autres régions <u>Objectif</u> : s'adapter aux évolutions de la technique et aux réflexions</p> <p>Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable</p> <p>Situation actuelle et la planification future : En cours de réflexion, début rédaction décembre 2015</p> <p>Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :</p> <p>Plan régional Air-Climat-Energie <u>Brève description et occasion</u> : plan rédigé en exécution des articles 1.4.1 à 1.4.15 du Cobrace <u>Objectif</u> : développer une politique intégrée de l'air, du climat et de l'énergie, ceci afin d'exploiter au maximum les interconnexions entre ces trois domaines dans le contexte urbain de la Région de Bruxelles-Capitale</p>
--

<p>van de ordonnantie van 2 mei 2013 houdende het Brussels wetboek van lucht, klimaat en energiebeheersing, inzake EPB-certificering <u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : wijzigingen aan de vorm voor een beter begrip van de verschillende besluiten</p> <p><u>Doelstelling</u> : betere leesbaarheid voor een betere toepassing</p> <p>Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen</p> <p>Huidige toestand en toekomstige planning: Wordt momenteel opgesteld.</p> <p>Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):</p> <p>Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 3 juni 2010 betreffende de voor de verwarmingssystemen van gebouwen geldende EPB-eisen bij hun installatie en tijdens hun uitbatingperiode</p> <p><u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : herziening van het besluit inzake verwarming, teneinde de bepalingen van het BWLKE uit te voeren</p> <p><u>Doelstelling</u> : fouten uit het verleden verbeteren en betere leesbaarheid van het besluit voor een betere toepassing</p> <p>Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen</p> <p>Huidige toestand en toekomstige planning: Overleg met de sector, opstellen start in januari 2016</p> <p>Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):</p> <p>Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 december 2007 tot vaststelling van de eisen op het vlak van de energieprestatie en het binnenklimaat van gebouwen.</p> <p><u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : wijzigingen van de berekeningsmethodes voor EPW en EPU in overeenstemming met de 2 andere gewesten</p> <p><u>Doelstelling</u> : zich aanpassen aan de evoluties van de techniek en aan nieuwe ideeën</p> <p>Strategische doelstelling: SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen</p> <p>Huidige toestand en toekomstige planning: Wordt momenteel besproken, opstellen start in december 2015</p> <p>Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):</p> <p>Gewestelijk Lucht-Klimaat-Energieplan <u>Korte omschrijving en gelegenheid</u> : plan opgesteld ter uitvoering van artikels 1.4.1 tot 1.4.15 van het BWLKE <u>Doelstelling</u> : een geïntegreerd lucht-, klimaat- en energiebeleid uitwerken, om de onderlinge verbanden tussen deze drie domeinen in de stedelijke context van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zo goed mogelijk te benutten</p>

Objectif stratégique : OS2. Réglementation Air, Climat et bâtiment durable
Situation actuelle et la planification future :
2e lecture le 2 avril 2014
Adaptation du plan suite à l'enquête public.
3e lecture prévue fin novembre avant la COP21 à Paris

Strategische doelstelling : SD2. Reglementering Lucht, Klimaat en duurzaam bouwen
Huidige toestand en toekomstige planning:
2e lezing op 2 april 2014
Aanpassing van het plan na het openbaar onderzoek
3e lezing voorzien eind november voor de COP21

LETTRE D'ORIENTATION

Compétence Espaces Verts

Inhoudsopgave

<i>CHAPITRE I Introduction</i>	
<i>CHAPITRE II Analyse du contexte</i>	
<i>CHAPITRE III Synthèse managériale</i>	
<i>CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels</i>	
IV.1 OS 1 : Développer et aménager des infrastructures vertes et de la nature en ville	
IV.1.1 OO 1.1 : Aménager de nouveaux espaces verts publics dans les zones de carence	
IV.1.1.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Budget	
IV.1.1.4 Partenaires et conditions de réussite:	
IV.1.2 OO 1.1 : Restaurer les parcs dégradés et en optimiser l'équilibre des fonctions	
IV.1.2.1 Réalisations 2015	
IV.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.2.3 Budget	
IV.1.2.4 Partenaires et conditions de réussite:	
IV.1.3 OO 1.2 : Diffuser et à asseoir le plan de maillage jeux et sport comme une priorité politique auprès des principaux acteurs potentiels (pouvoirs publics, entreprises du secteur, etc.)	
IV.1.3.1 Réalisations 2015	
IV.1.3.2 Planning 2016	
IV.1.3.3 Budget	
IV.1.3.4 Partenaires et conditions de réussite...	
IV.1.4 OO 1.2 : Investir en vue de d'augmenter le réseau ludo-sportif existant au sein des espaces verts régionaux par au public de plusieurs nouveaux aménagements ainsi que par l'entame de nouveaux projets en vue de réalisations programmées sur les prochaines années	
IV.1.4.1 Réalisations 2015	
IV.1.4.2 Planning 2016	
IV.1.4.3 Budget	
IV.1.4.4 Partenaires et conditions de réussite...	
IV.1.5 OO 1.2 : Mettre en œuvre de deux gros projets d'ampleur régionale visant la création de deux des quatre pôles récréatifs de rayonnement régional prévus dans le programme de maillage jeux	
IV.1.5.1 Réalisations 2015	
IV.1.5.2 Planning 2016	
IV.1.5.3 Budget	
IV.1.5.4 Partenaires et conditions de réussite...	
IV.1.6 OO 1.3 : Créer de nouveaux potagers accessibles au public	
IV.1.6.1 Réalisations 2015	
IV.1.6.2 Planning 2016	
IV.1.6.3 Budget	
IV.1.6.4 Partenaires et conditions de réussite...	
IV.2 OS 2 : Gérer qualitativement les infrastructures vertes et la nature en ville	
IV.2.1 OO 2.1 : Assurer l'entretien horticole et technique des espaces verts	
IV.2.1.1 Réalisations 2015	
IV.2.1.2 Planning 2016	
IV.2.1.3 Budget	
IV.2.1.4 Partenaires et conditions de réussite...	

BELEIDSBRIEF

Bevoegdheid Groene ruimten

Inhoudsopgave

<i>HOOFDSTUK I Inleiding</i>	
<i>HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse</i>	
<i>HOOFDSTUK III Managementssamenvatting</i>	
<i>HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen</i>	
IV.1 SD 1 : Ontwikkeling en aanbrengen van groene infrastructuur en van de natuur in de stad	
IV.1.1 OD 1.1 : Nieuwe openbare groene ruimten aanleggen in de tekortzones	
IV.1.1.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Budget	
IV.1.1.4 Partners en slaagvoorwaarden	
IV.1.2 OD 1.1 : Beschadigde parken restaureren en er het evenwicht van de functies optimaliseren	
IV.1.2.1 Realisaties 2015	
IV.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.2.3 Budget	
IV.1.2.4 Partners en slaagvoorwaarden	
IV.1.3 OD 1.2 : Het speel- en sportnetwerk verspreiden en vaststellen als een politieke prioriteit bij de belangrijkste potentiële spelers (overheden, bedrijven in de sector enzovoort)	
IV.1.3.1 Realisaties 2015	
IV.1.3.2 Planning 2016	
IV.1.3.3 Budget	
IV.1.3.4 Partners en slaagvoorwaarden:	
IV.1.4 OD 1.2 : Investeren om het bestaande speel- en sportnetwerk in de gewestelijke groene ruimten uit te breiden door verschillende nieuwe inrichtingen te openen voor het publiek en door nieuwe projecten aan te vatten met het oog op voor de komende jaren geplande realisaties	
IV.1.4.1 Realisaties 2015	
IV.1.4.2 Planning 2016	
IV.1.4.3 Budget	
IV.1.4.4 Partners en slaagvoorwaarden	
IV.1.5 OD 1.2 : Twee grote projecten van gewestelijke omvang uitvoeren met het oog op de creatie van twee van de vier recreatiepolen met gewestelijke uitstraling zoals opgenomen in het speelnetwerkprogramma	
IV.1.5.1 Realisaties 2015	
IV.1.5.2 Planning 2016	
IV.1.5.3 Budget	
IV.1.5.4 Partners en slaagvoorwaarden	
IV.1.6 OD 1.3 : Nieuwe voor het publiek toegankelijke moestuinen aanleggen	
IV.1.6.1 Realisaties 2015	
IV.1.6.2 Planning 2016	
IV.1.6.3 Budget	
IV.1.6.4 Partners en slaagvoorwaarden	
IV.2 SD 2 : De groene infrastructuur en de natuur in de stad op kwalitatieve wijze beheren	
IV.2.1 OD 2.1 : Het tuinbouwkundig en technisch onderhoud van de groene ruimten vrijwaren	
IV.2.1.1 Realisaties 2015	
IV.2.1.2 Planning 2016	
IV.2.1.3 Budget	
IV.2.1.4 Partners en slaagvoorwaarden	

IV.3 OS 3 : Promouvoir l'usage des espaces verts auprès des citoyens et en assurer l'accessibilité

IV.3.1 OO 3.1. : Assurer une bonne dynamique événementielle sur les terrains dont l'IBGE à la gestion, tout en veillant au maintien de l'intégrité des espaces et au respect des différents usagers et riverains

IV.3.1.1 Réalisations 2015

IV.3.1.2 Planning 2016

IV.3.1.3 Budget

IV.3.1.4 Partenaires et conditions de réussite...

IV.4 OS 4 : Etre le centre d'expertise en matière d'espaces verts et de nature auprès des acteurs publics et privés

IV.4.1 OO 4.1. : Poursuivre l'élaboration des textes réglementaires en application de l'ordonnance pesticides et veiller à leur mise en œuvre dans le respect des prescriptions de l'ordonnance

IV.4.1.1 Réalisations 2015

IV.4.1.2 Planning 2016

IV.4.1.3 Budget

IV.4.1.4 Partenaires et conditions de réussite...

IV.4.2 OO 4.1. : Déposer les 3 arrêtés de désignation natura 2000 en vue de leur adoption par le gouvernement en 3e lecture

IV.4.2.1 Réalisations 2015

IV.4.2.2 Planning 2016

IV.4.2.3 Budget

IV.4.2.4 Partenaires et conditions de réussite...

IV.4.3 OO 4.1. : Mettre en œuvre les mesures prioritaires du plan nature dans le respect des prescriptions et du planning

IV.4.3.1 Réalisations 2015

IV.4.3.2 Planning 2016

IV.4.3.3 Budget

IV.4.3.4 Partenaires et conditions de réussite...

IV.4.4 OO 4.2. : Répondre aux demandes d'avis relatives à l'impact des projets sur les sites natura 2000 et/ou le maillage vert dans les délais légaux...

IV.4.4.1 Réalisations 2015

IV.4.4.2 Planning 2016

IV.4.4.3 Budget

IV.4.4.4 Partenaires et conditions de réussite:

IV.4.5 OO 4.3. : Planifier et mettre en oeuvre le monitoring en matière d'espaces verts et de nature.

IV.4.5.1 Réalisations 2015

IV.4.5.2 Planning 2016

IV.4.5.3 Budget

IV.4.5.4 Partenaires et conditions de réussite...

Annexe 1 : Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

IV.3 SD 3 : Het gebruik van de groene ruimten bij de burgers promoten en er de toegankelijkheid van vrijwaren

IV.3.1 OD 3.1. : Een goede dynamiek op het gebied van evenementen vrijwaren op de terreinen die het bim beheert en tegelijk waken over het behoud van de integriteit van de ruimten en toezien op het respect voor de verschillende gebruikers en buurtbewoners

IV.3.1.1 Realisaties 2015

IV.3.1.2 Planning 2016

IV.3.1.3 Budget

IV.3.1.4 Partners en slaagvoorwaarden

IV.4 SD 4 : Het interne expertisecentrum zijn inzake groene ruimten en natuur bij publieke en private spelers

IV.4.1 OD 4.1. : Voortwerken aan het opstellen van de regelgevende teksten bij toepassing van de ordonnantie inzake pesticiden en erop toezien dat ze worden toegepast met inachtneming van de voorschriften van de ordonnantie

IV.4.1.1 Realisaties 2015

IV.4.1.2 Planning 2016

IV.4.1.3 Budget

IV.4.1.4 Partners en slaagvoorwaarden

IV.4.2 OD 4.1. : De 3 besluiten betreffende de aanwijzing tot natura 2000-gebieden indienen met het oog op hun goedkeuring door de regering in 3de lezing

IV.4.2.1 Realisaties 2015

IV.4.2.2 Planning 2016

IV.4.2.3 Budget

IV.4.2.4 Partners en slaagvoorwaarden

IV.4.3 OD 4.1. : De prioritaire maatregelen van het natuurplan uitvoeren met inachtneming van de bepalingen en de planning

IV.4.3.1 Realisaties 2015

IV.4.3.2 Planning 2016

IV.4.3.3 Budget

IV.4.3.4 Partners en slaagvoorwaarden

IV.4.4 OD 4.2. : Binnen de wettelijke termijnen antwoord geven op de verzoeken tot advies in verband met de impact van de projecten op de natura 2000-gebieden en/of het groene netwerk

IV.4.4.1 Realisaties 2015

IV.4.4.2 Planning 2016

IV.4.4.3 Budget

IV.4.4.4 Partners en slaagvoorwaarden

IV.4.5 OD 4.3.: De monitoring inzake groene ruimten en natuur plannen en uitvoeren

IV.4.5.1 Realisaties 2015

IV.4.5.2 Planning 2016

IV.4.5.3 Budget

IV.4.5.4 Partners en slaagvoorwaarden

Bijlage 1 : Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

CHAPITRE I

Introduction

La présente lettre d'orientation 2016 s'inscrit dans le cadre de l'arrêté bruxellois relatif aux modalités du contrôle de gestion du 24 octobre 2014. Conformément à cet arrêté, la note d'orientation 2014-2019 rédigée l'année dernière doit faire l'objet d'une actualisation au travers d'une lettre d'orientation annuelle. Cette lettre vise à rendre compte des réalisations de 2015 et de la planification des activités pour 2016 et accompagne la présentation de l'exercice budgétaire 2016 au gouvernement et au parlement. En termes méthodologiques, Bruxelles Environnement a opté pour une présentation concise se concentrant sur les réalisations ayant une portée stratégique importante pour l'année 2016. La présente lettre n'a donc pas pour objet de présenter de manière exhaustive l'ensemble des activités réalisées de manière quotidienne et récurrente au sein de l'organisme mais bien de se concentrer sur les enjeux et dossiers prioritaires de l'année 2016 au regard du contexte actuel et en lien avec les priorités politiques ou les enjeux de modernisation au sein de Bruxelles Environnement. Au niveau des sources, une attention particulière a été apportée à la cohérence de la lettre d'orientation avec les documents programmatiques préexistants (contrat d'administration, note d'orientation, programme de travail et plans thématiques).

CHAPITRE II

Analyse du contexte

Tout en présentant un degré élevé d'urbanisation, Bruxelles est une ville verte dotée d'un riche patrimoine naturel. 54 % (soit ± 8.600 ha) de la superficie de la Région bruxelloise est couverte par de la végétation dont environ 1.750 ha de bois et forêt. Cependant, les surfaces agricoles diminuent vu les lotissements, il en restait 312 ha en 2007.

3.037 ha des 802 espaces couverts de végétation sont pleinement accessibles au public (de droit et de fait). La répartition de ces espaces végétalisés est cependant très inégale :

- dans la partie centrale et dense de Bruxelles, il existe un déficit important d'espace vert public et privé alors que la densité d'habitant est forte;
- la 1^{ère} couronne de Bruxelles se caractérise par un bâti dense avec des intérieurs d'îlots plantés offrant un potentiel de verdoisement, et par la présence de grands parcs historiques;
- la 2^{ème} couronne de Bruxelles présente un tissu bâti « poreux » et inscrit dans un environnement vert globalement de qualité avec encore de nombreuses friches.

Il existe plus de 300 aires de jeux régionales et communales en Région bruxelloise. La répartition spatiale de ces espaces est inégale. Des zones de carence sont identifiées, notamment dans la partie centrale et dense de Bruxelles.

HOOFDSTUK I

Inleiding

Deze beleidsbrief 2016 sluit aan bij het Brussels besluit betreffende de modaliteiten van de beheerscontrole van 24 oktober 2014. Overeenkomstig dit besluit moet de beleidsnota 2014-2019 die vorig jaar werd opgesteld worden geactualiseerd door middel van een jaarlijkse beleidsbrief. Deze brief bevat een uiteenzetting van de verwezenlijkingen van 2015 en een overzicht van de geplande activiteiten voor 2016 en gaat gepaard met de voorstelling van het begrotingsjaar 2016 aan de regering en aan het parlement. Op methodologisch vlak opteerde Leefmilieu Brussel voor een beknopte presentatie die zich focust op de verwezenlijkingen die een belangrijke strategische draagwijdte hebben voor het jaar 2016. De bedoeling van deze brief is dus niet om een alomvattende voorstelling te geven van alle dagelijkse en recurrente activiteiten binnen de organisatie maar eerder om een gericht beeld te verschaffen van de uitdagingen en prioritair dossiers voor het jaar 2016 gezien vanuit de huidige context en in samenhang met de politieke prioriteiten of de uitdagingen op het vlak van modernisering binnen Leefmilieu Brussel. Op het vlak van de gehanteerde bronnen werd bijzondere aandacht besteed aan de samenhang van de beleidsbrief met de reeds bestaande programmadocumenten (bestuursovereenkomst, beleidsnota, werkprogramma en themaplannen).

HOOFDSTUK II

Omgevingsanalyse

Ondanks de hoge graad van verstedelijking is Brussel een groene stad met een rijk natuurlijk erfgoed. 54 % (i.e. ± 8.600 ha) van de oppervlakte van het Brussels Gewest is bedekt met vegetatie waarvan ongeveer 1.750 ha met bossen en wouden. De landbouwgrond neemt echter af door de verkavelingen; in 2007 was er nog maar 312 ha.

3.037 ha van de 802 met vegetatie bedekte ruimten zijn volledig toegankelijk voor het publiek (in rechte maar ook in de feiten). De spreiding van deze begroeide ruimten is echter zeer ongelijk :

- in het dichtbevolkte centrale deel van Brussel is er een aanzienlijk tekort aan openbare en private groene ruimten terwijl de bevolkingsdichtheid hoog is;
- de 1ste kroon van Brussel wordt gekenmerkt door een dichte bebouwing met beplante binnenterreinen van huizenblokken die ingroeningspotentieel te bieden hebben en door de aanwezigheid van grote historische parken;
- de 2de kroon van Brussel vertoont een « poreus » bebouwd weefsel dat geïntegreerd is in een – globaal gezien – kwaliteitsvolle groene omgeving met nog tal van braakliggende terreinen.

Er zijn meer dan 300 gewestelijke en gemeentelijke speelpleinen in het Brussels Gewest. De ruimtelijke spreiding van deze ruimten is ongelijk. Er zijn tekortzones geïdentificeerd, met name in het dichtbevolkte centrale deel van Brussel. Er

Il manque également d'espaces de jeux adaptés pour les familles, des jeux pour les moins actifs, pour les grands enfants (10-12 ans) et les enfants handicapés.

Les parcs régionaux accueillent près de 500 événements chaque année. Ceux-ci respectent une charte qui nécessite d'être renforcée en matière de nuisances sonores, d'obligation de tri des déchets, d'économie des ressources et d'accessibilité. Il y a sur la région carence en espaces adaptés à des événements importants, ce qui induit localement des surcharges pénibles pour les riverains ou une inadéquation aux lieux. La période de juin à septembre est la plus chargée.

Le rôle des gardiens animateurs à l'égard de l'accueil du public dans les espaces verts est important. Ils encadrent des activités sportives ou culturelles en instruisant de nouveaux comportements éco-responsables. L'évolution de ce métier nécessite d'être mise en exergue afin de faire reconnaître ces emplois auprès des jeunes.

Suivant la densité du couvert végétal, la richesse spécifique est la plus élevée en périphérie de la Région. Pour assurer la préservation de ce riche patrimoine naturel, 2 350 ha, soit 14,6 % de la superficie de la Région bénéficient d'un statut de protection active au titre de la conservation de la nature. La consolidation de cette protection nécessite d'être poursuivie par l'adoption des arrêtés de désignation des sites Natura 2000 et, ensuite, des plans de gestion Natura 2000.

De nombreuses espèces se trouvent en effet encore en situation précaire, essentiellement par la raréfaction de leurs habitats ou l'altération de la qualité de l'environnement. A contrario, la Région bruxelloise est confrontée à une pression croissante des espèces invasives (plantes et oiseaux en particulier).

Pour ce qui concerne le contexte institutionnel et socio-économique dans lequel la DEV inscrit son action, il importe de souligner que, d'une façon générale, la multiplication des enjeux et des procédures, la raréfaction des terrains et la compétition accrue entre les fonctions urbaines la réalisation des projets d'aménagement se complexifie.

CHAPITRE III Synthèse managériale

Les infrastructures vertes et bleues fournissent des services écosystémiques (biodiversité, régulation hydrologique, régulation climatique, agriculture urbaine...) mais sont surtout essentielles socialement pour satisfaire les besoins d'une population de plus en plus nombreuse et habitant des logements de plus en plus petits.

is ook een tekort aan aangepaste speelruimten voor gezinnen en aan spelen voor minder actieve kinderen, grote kinderen (10-12 jaar) en gehandicapte kinderen.

Jaarlijks verwelkomen de gewestelijke parken bijna 500 evenementen. Deze evenementen leven een charter na dat dient te worden versterkt met betrekking tot geluidshinder, de verplichting om afval te sorteren, de bezuiniging van de middelen en de toegankelijkheid. Er is in het Gewest een tekort aan ruimten die aangepast zijn aan grote evenementen, waardoor er op lokaal vlak een overbelasting ontstaat die voor de buurtbewoners lastig om dragen is of niet aangepast is aan de plaatsen. De meeste evenementen vinden plaats in de periode van juni tot september.

Voor de parkwachters/animatoren is er een belangrijke rol weggelegd op het vlak van het onthaal van het publiek in de groene ruimten. Ze begeleiden sportieve of culturele activiteiten door nieuw ecologisch verantwoord gedrag aan te leren. Het is nodig om de evolutie van dit beroep onder de aandacht te brengen met als doel bij jongeren erkenning voor dergelijke banen te creëren.

Afhankelijk van de dichtheid van de plantengroei is de specifieke rijkdom het grootst in de rand van het Gewest. Met het oog op de instandhouding van dit rijke natuurlijke erfgoed wordt een gebied van 2.350 ha, i.e. 14,6 % van de oppervlakte van het Gewest, actief beschermd in het kader van het behoud van de natuur. Deze bescherming moet verder worden geconsolideerd door de goedkeuring van de besluiten tot aanwijzing van de Natura 2000-gebieden en vervolgens door de plannen voor het beheer van Natura 2000.

Heel wat soorten verkeren immers nog in een kwetsbare situatie, voornamelijk omdat hun woongebieden zeldzamer worden of omdat de kwaliteit van het leefmilieu afneemt. Anderzijds moet het Brussels Gewest het hoofd bieden aan een steeds grotere druk van invasieve soorten (meer bepaald planten en vogels).

Wat betreft de institutionele en sociaaleconomische context van de werking van de afdeling Groene Ruimten (AGR) is het belangrijk om te benadrukken dat, algemeen, de uitvoering van projecten van ruimtelijke ordening steeds complexer wordt door de vermenigvuldiging van belangen en procedures, het zeldzamer worden van terreinen en de toenemende concurrentie tussen stedelijke functies.

HOOFDSTUK III Managementssamenvatting

De groene en blauwe infrastructuur verschaft ecosysteemdiensten (biodiversiteit, hydrologische regulering, klimaatregulering, stadslandbouw ...), maar is vooral op sociaal vlak essentieel om te voldoen aan de noden van een alsmaar toenemende bevolking die in steeds kleinere woningen leeft.

Face aux défis démographiques, l'enjeu est de préserver l'offre en espaces verts et naturels dans la région et d'améliorer leur répartition spatiale en renforçant l'offre en espaces verts et leur accessibilité dans le pentagone et dans la première couronne. La constitution de corridors verts reliant entre eux les espaces verts et naturels jusqu'au centre-ville doit permettre de rapprocher la nature des Bruxellois et de renforcer la résilience des écosystèmes.

Le développement de l'agriculture urbaine s'observant dans la plupart des villes des pays occidentaux constitue également une priorité pour les prochaines années, en particulier par l'aménagement de nouvelles parcelles potagères accessibles au public et le développement d'un agrobiopôle régional.

Le développement du maillage jeux vise quant à lui à accroître, équilibrer et dynamiser les fonctions ludiques dans l'espace public, particulièrement en milieu dense, en vue de répondre plus adéquatement à la demande d'un public jeune grandissant. À terme, l'ambition est également de créer en Région bruxelloise au moins 3 pôles récréatifs de rayonnement régional (Quai des Matériaux, Parc de Laeken, Hippodrome de Boitsfort).

Considérant l'impact positif de la pratique d'activités sportives de plein air pour la santé, le développement de l'offre sportive de proximité via la création d'infrastructures de quartier de type instruments de fitness dans les parcs, parcours de jogging et santé, pistes de pétanques, agoraspace, etc. est également d'importance.

La gestion des infrastructures vertes et de la nature se doit aussi d'être exemplaire, tant au niveau de l'efficacité que du respect des principes écologiques, afin de créer des espaces plus accueillants pour la biodiversité, avec des paysages plus agréables à vivre pour les usagers.

Enfin, la mise en œuvre des textes réglementaires relatifs à la conservation de la nature et à l'utilisation des pesticides et l'élaboration des plans et des programmes stratégiques visant l'intégration de la nature en ville et la gestion écologique des espaces verts constitue également un objectif d'importance pour garantir une évolution favorable du cadre de vie des Bruxellois.

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

La Division Espaces Verts (DEV) de Bruxelles Environnement assume les compétences relatives à l'aménagement et la restauration des parcs, des jardins ainsi que des équipements fonctionnels et récréatifs de ces mêmes espaces verts. La DEV est également en charge de l'entretien hor-

Ten opzichte van de demografische uitdagingen komt het erop aan het aanbod inzake groene en natuurlijke ruimten in het Gewest te behouden en de ruimtelijke spreiding ervan te verbeteren, door het aanbod aan groene ruimten evenals de toegankelijkheid ervan in de vijfhoek en in de eerste kroon te versterken. De samenstelling van deze groene corridors die de groene en natuurlijke ruimten tot in het stadscentrum onderling verbinden, moet de natuur dichterbij de Brusselaars brengen en de weerstand van de ecosystemen versterken.

De ontwikkeling van de stadslandbouw, die zich voordoet in de meeste steden in westerse landen, is eveneens een prioriteit voor de komende jaren, meer bepaald door nieuwe moestuinpercelen aan te leggen die voor het publiek toegankelijk zijn en door een gewestelijke agrobiopool te ontwikkelen.

De ontwikkeling van het speelnetwerk beoogt de ludieke functies op de openbare ruimte te doen toenemen, in evenwicht te brengen en te dynamiseren, in het bijzonder in dichtbevolkte omgevingen, om beter te kunnen inspelen op de vraag van een jong publiek dat ouder wordt. Op termijn bestaat de ambitie er ook in om in het Brussels Gewest ten minste 3 recreatiepolen met gewestelijke uitstraling te creëren (Materialenkaai, Park van Laken, Hippodroom van Bosvoorde).

Gelet op de positieve gevolgen van sportbeoefening in open lucht voor de gezondheid is het ook belangrijk om het sportaanbod in de buurt te ontwikkelen via de aanleg van wijkinfrastructuur van het type fitnessstoestellen in de parken, jogging- en gezondheidsparcours, petanquebanen, agoraspace enzovoort.

Het beheer van de groene infrastructuur en de natuur moet ook een voorbeeldfunctie vervullen, zowel wat betreft de efficiëntie als de inachtneming van de ecologische principes, met als doel ruimten te creëren die geschikter zijn voor de biodiversiteit en met voor de gebruikers aangenamere landschappen.

Tot slot vormen ook de tenuitvoerlegging van de wet- en regelgeving inzake natuurbehoud en het gebruik van bestrijdingsmiddelen evenals de uitwerking van strategische plannen en programma's voor de integratie van de natuur in de stad en het ecologisch beheer van de groene ruimten belangrijke doelstellingen om een gunstige evolutie van het levenskader van de Brusselaars te waarborgen.

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

De afdeling Groene Ruimten (AGR) van Leefmilieu Brussel is bevoegd voor de aanleg en de restauratie van de parken, tuinen en de functionele en recreatieve voorzieningen in de betrokken groene ruimten. De AGR staat ook in voor het tuinbouwkundig en technisch onderhoud van de groene ruimten en is belast met opdrachten in verband met

ticole et technique des espaces verts ainsi que des missions relatives à l'accueil du public : ouverture et fermeture des parcs, animation, surveillance, maintien de la propreté et promotion des comportements responsables.

Concrètement, la DEV coordonne les études préalables, mène la conception de projets d'aménagement en interne ou via des bureaux extérieurs et fait réaliser les travaux. Ces réalisations permettent de renforcer le maillage vert et la biodiversité tout en répondant aux besoins exprimés par les Bruxellois en matière de parcs publics, cheminements verts pour la mobilité douce, infrastructures récréatives et sportives de plein air, jardinage et agriculture urbaine. La qualité des espaces et en particulier des parcs historiques et patrimoniaux est assurée dans le temps par des travaux périodiques de restauration.

La DEV assure également la gestion quotidienne des infrastructures dont elle a la charge en s'appuyant sur ses équipes d'architectes-paysagistes, jardiniers, gardiens animateurs, agents de propreté et arboristes ou en confiant les travaux à des entreprises externes. A cet effet, la DEV développe et applique des plans de gestion et des cahiers des charges adaptés.

Pour un accueil optimal du public dans les espaces qu'elle gère, la DEV veille à l'animation des parcs publics et au bon déroulement des événements qui y sont organisés. Des actions de sensibilisation du public à la nature en ville sont par ailleurs organisées en partenariat avec une série d'acteurs.

En tant que centre d'expertise en matière d'espaces verts et de nature, la DEV assure l'évolution et la mise en œuvre des textes réglementaires relatifs à la conservation de la nature et à l'utilisation des pesticides. Elle élabore des plans et des programmes stratégiques et de gestion visant l'intégration de la nature en ville et la gestion écologique des espaces verts. Elle est aussi amenée à apporter soutien et conseils aux acteurs désireux d'agir dans ce sens et à remettre des avis légaux en la matière. Enfin, elle coordonne la surveillance de l'état de conservation des espèces et des habitats naturels sur le territoire régional.

Les 4 objectifs stratégiques suivants ont donc été formulés pour la division :

1. Développer et aménager des infrastructures vertes et de la nature en ville;
2. Gérer qualitativement les infrastructures vertes et de la nature en ville;
3. Promouvoir l'usage des espaces verts auprès des citoyens et en assurer l'accessibilité;
4. Etre le centre d'expertise en matière d'espaces verts et de nature auprès des acteurs publics et privés.

Ces objectifs se basent principalement sur deux « programmes » : le développement du « Maillage Vert », et le Plan régional nature (en approbation). Le maillage vert vise

onthaal van het publiek : de parken openen en sluiten, animatie, bewaking, de netheid in stand houden en verantwoord gedrag bevorderen.

Concreet coördineert de AGR de voorafgaande studies, heeft ze de leiding over de conceptie van inrichtingsprojecten, intern of via externe bureaus, en laat ze de werken uitvoeren. Deze realisaties laten toe het groene netwerk en de biodiversiteit te versterken en tegelijk tegemoet te komen aan de behoeften van de Brusselaars inzake openbare parken, groene wegen voor een zachte mobiliteit, recreatie- en sportinfrastructuur in open lucht, tuinieren en stadslandbouw. De kwaliteit van de ruimten en meer bepaald van de historische parken en erfgoedparken wordt door de tijd verzekerd door middel van periodieke restauratiewerken.

De AGR staat ook in voor het dagelijks beheer van de infrastructuur die aan haar is toevertrouwd en steunt daarvoor op haar teams van landschapsarchitecten, tuiniers, parkwachters/animatoren, netheidsambtenaren en boomkwekers of vertrouwt de werken toe aan externe bedrijven. Daartoe ontwikkelt de AGR aangepaste beheerplannen en bestekken en past ze die toe.

Voor een optimaal onthaal van het publiek in de ruimten die ze beheert, ziet de AGR toe op de animatie in de openbare parken en op het goede verloop van de evenementen die er plaatsvinden. In samenwerking met een hele reeks actoren organiseert de afdeling acties om het publiek te sensibiliseren voor de natuur in de stad.

Als expertisecentrum inzake groene ruimten en natuur staat de AGR in voor de evolutie en de tenuitvoerlegging van de wet- en regelgeving inzake natuurbehoud en het gebruik van bestrijdingsmiddelen. Ze stelt strategische en beheerplannen en -programma's op met als doel de natuur in de stad te integreren en met het oog op het ecologisch beheer van de groene ruimten. Voorts levert ze ondersteuning en verleent ze advies aan de spelers die in dit domein wensen te handelen; ze geeft ter zake ook juridisch advies. Tot slot coördineert ze het toezicht op de staat van bewaring van de natuurlijke ruimten en habitats op het gewestelijk grondgebied.

Bijgevolg werden de volgende 4 strategische doelstellingen geformuleerd voor de afdeling Groene Ruimten :

1. Ontwikkeling en aanbrengen van groene infrastructuur en van de natuur in de stad;
2. De groene infrastructuur en de natuur in de stad op kwalitatieve wijze beheren;
3. Het gebruik van de groene ruimten bij de burgers promoten en er de toegankelijkheid van vrijwaren;
4. Het intern expertisecentrum inzake groene ruimten en natuur bij de overheidsspelers zijn.

Deze doelstellingen steunen voornamelijk op twee zogenaamde programma's : de ontwikkeling van het « groene netwerk » en het Gewestelijk natuurplan (in de fase van goed-

à créer de nouveaux espaces dans les zones de carence et à interconnecter les espaces verts. Le plan nature vise à développer la nature en ville et à renforcer le rôle des services écosystémiques des infrastructures vertes en ville.

Pour assurer ses missions, la DEV peut compter sur la collaboration de plus de 300 agents dont près de 2/3 sont de niveau E pour moins d'1/5 de niveau d'encadrement (A + B) :

A	B	C	D	E	Total général
25,8	19,5	17,8	57,8	217,8	338,7

Pour l'accomplissement de ses missions, la DEV travaille aussi en partenariat avec de nombreux acteurs institutionnels et associatifs :

- Administrations et OIP régionaux : Bruxelles développement Urbain, Direction des Monuments et Sites, Bruxelles Mobilité, CRMS, CityDev, Bruxelles Propreté, STIB, Innoviris,
- Administration fédérale : Infrabel, Beliris, SPF environnement, Belspo
- Administration des autres régions : Agentschap Bos en Groen, DGRNE, Vlaamse Land Maatschappij
- Administrations communales et zones de police: Services suivant la localisation des espaces gérés.
- Institutions scientifiques : Institut Royal des Sciences Naturelles, Jardin Botanique, Institut Royal Météorologique, Musée de Tervueren, IRPA, MRAH, Bibliothèque nationale.
- Universités : ULB, UCL, Vito, KUL, RUG divers laboratoires et services
- Associations naturalistes : Natagora, Aves, CEBO, CEBE, Naturalistes de Belgique....
- Associations horticoles : Société royale Linnéenne et de Flore, Bibliothèque René Pechère,
- Associations de quartier ou de terrain: Infirmières de rue, Bravvo, Brusk, St Vincent de Paul, Toestand...

IV.1 OS 1 : Développer et aménager des infrastructures vertes et de la nature en ville

Le concept du « Maillage Vert » est le guide de cet objectif. Déjà inscrit en complément du PRD en 1998 et repris pleinement dans le Plan Régional de Développement de 2002, le « maillage vert » vise à encourager le développement qualitatif et quantitatif des espaces verts. Il s'agit d'optimiser les services écosystémiques des espaces verts existants, de créer des nouveaux espaces pour compléter l'offre et de développer et d'aménager des éléments ponctuels et linéaires du paysage qui seront progressivement reliés entre eux pour permettre la constitution d'un réseau. La constitution de ces corridors verts reliant entre eux les espaces verts et naturels jusqu'au centre-ville doit permettre de rapprocher la nature des Bruxellois. A terme, l'ambition

keuring). Het groene netwerk heeft tot doel nieuwe ruimten te creëren in de tekortzones en de groene ruimten met elkaar te verbinden. Het natuurplan heeft tot doel de natuur in de stad te ontwikkelen en de rol van de ecosysteemdiensten van de groene infrastructuur in de stad te versterken.

Om haar opdrachten te vervullen kan de AGR rekenen op de medewerking van meer dan 300 beambten van wie bijna 2/3 van het niveau E en minder dan 1/5 van kaderniveau (A + B) :

A	B	C	D	E	Algemeen totaal
25,8	19,5	17,8	57,8	217,8	338,7

Om haar opdrachten uit te voeren werkt de AGR ook samen met tal van institutionele spelers en verenigingen :

- Gewestelijke administraties en ION's : Brussel Stedelijke Ontwikkeling, Directie Monumenten en Landschappen, Mobiel Brussel, KCML, CityDev, Net Brussel, MIVB, Innoviris.
- Federale administraties : Infrabel, Beliris, FOD Milieu, Belspo.
- Administraties van de andere gewesten : Agentschap Bos en Groen, DGRNE, Vlaamse Landmaatschappij.
- Gemeentebesturen en politiediensten : diensten in functie van de ligging van de beheerde ruimten.
- Wetenschappelijke instellingen : Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen, Kruidtuin, Koninklijk Meteorologisch Instituut, Koninklijk Museum voor Midden-Afrika, KIK, KMKG, Koninklijke Bibliotheek van België.
- Universiteiten : ULB, UCL, Vito, KUL, RUG, diverse laboratoria en diensten.
- Natuurverenigingen : Natagora, Aves, CEBO, MOB, Naturalistes de Belgique ...
- Tuinbouwverenigingen : Société royale Linnéenne et de Flore, Bibliotheek René Pechère.
- Wijk- of terreinverenigingen : Infirmières de rue, Bravvo, Brusk, St Vincent de Paul, Toestand ...

IV 1 : Ontwikkeling en aanbrengen van groene infrastructuur en van de natuur in de stad

Het concept « groen netwerk » is de leidraad voor deze doelstelling. Het « groene netwerk », dat al ter aanvulling was opgenomen in het GewOP van 1998 en een volwaardig onderdeel was van het Gewestelijk Ontwikkelingsplan van 2002, wil de kwalitatieve en kwantitatieve ontwikkeling van de groene ruimten bevorderen. Het gaat erom de ecosysteemdiensten van de bestaande groene ruimten te optimaliseren, nieuwe ruimten te creëren om het aanbod aan te vullen en specifieke en lineaire landschapselementen te ontwikkelen en aan te leggen die stap voor stap met elkaar zullen worden verbonden om zodoende een netwerk tot stand te kunnen brengen. De samenstelling van deze groene corridors die de groene en natuurlijke ruimten tot in het stadscentrum onder-

est de mettre à disposition de chaque Bruxellois un espace vert dans un rayon de 400 mètres de son logement.

En matière de nouveaux aménagements, l'accent est mis sur des espaces centraux dans la zone du canal et sur des maillons de la promenade verte : Quai des matériaux, Parc de la Senne, Agrobiopôle de la Pede, parc potager du plateau Engeland.

En matière de restauration de parcs historiques (Cinquantenaire, Tournay-Solvay, Duden, Woluwe...), Bruxelles dispose d'une importante expérience bâtie en commun avec Beliris, la Directions des Monuments et Sites et la CRMS. Un cahier des charges et des principes ont été développés en commun pour identifier les périodes de référence et adapter les parcs existants aux besoins actuels. La restauration de ces parcs est importante, vu leur localisation, pour leur conserver et améliorer leurs capacités d'accueil et pour préserver leur patrimoine architectural et naturel.

Plusieurs plaines de jeux feront l'objet de réaménagements pour en accroître la capacité d'accueil et diversifier leur offre d'activité ludique et sportive : des interventions sont prévues au parc Roi Baudouin en phases I, II et III au Jardin Botanique, au Parc de Liedekerke et au parc du Scheutbos.

Document source de l'OS

- Plan régional de développement et projet de plan régional de développement durable
- Projet de Plan régional nature

Partenaires et conditions de réussite

L'aménagement de nouveaux espaces verts urbains est un processus assez long qui peut prendre entre 5 et 10 ans pour des projets d'une certaine ampleur. La difficulté et la longueur d'étapes telles que l'obtention de la maîtrise foncière par acquisition ou convention ou bail, le consensus des partenaires impliqués ou l'assainissement du sol rend leur planification délicate.

Des collaborations avec la SAF et les communes sont à réussir. Dans le cadre du protocole Beliris l'avancement des projets dépend fortement des procédures et des ressources internes de l'administration fédérale.

Finalement le développement de nouveaux aménagements n'est pertinent et possible que si Bruxelles Environnement a la garantie de disposer des moyens pour les entretenir par des ressources nouvelles ou adaptées.

ling verbinden, moet de natuur dicht bij de Brusselaars brengen. Op termijn is het de ambitie ervoor te zorgen dat alle Brusselaars binnen een straal van 400 meter rond hun woning over een groene ruimte kunnen beschikken.

Inzake nieuwe inrichtingen ligt de nadruk op centrale ruimten in de kanaalzone en op schakels van de Groene Wandeling : Materialenkaai, Zennepark, Agrobiopool van Pede, moestuinpark van het Engelandplateau.

Inzake de restauratie van historische parken (Jubelpark, Tournay-Solvay, Duden, Woluwe ...) beschikt Brussel over heel wat ervaring die de Stad samen met Beliris, de Directie Monumenten en Landschappen en de KCML heeft opgebouwd. Samen hebben ze een bestek en principes uitgewerkt om de referentieperiodes te identificeren en de bestaande parken aan de huidige noden aan te passen. Gelet op hun ligging is de restauratie van deze parken belangrijk om hun onthaalcapaciteiten te behouden en te verbeteren, alsook om hun architecturaal en natuurlijk erfgoed in stand te houden.

Meerdere speelpleinen zullen worden heraangelegd om hun onthaalcapaciteit uit te breiden en hun aanbod aan ludieke en sportieve activiteiten te diversifiëren : er zijn interventies voorzien in het Koning Boudewijnpark (fasen I, II en III), de Kruidtuin, het Liedekerkepark en het Scheutbospark.

Brondocument van de SD

- Gewestelijk Ontwikkelingsplan (GewOP) en ontwerp van Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (GPDO)
- Ontwerp van Gewestelijk natuurplan

Partners en slaagvoorwaarden

De aanleg van nieuwe groene ruimten in de stad is een vrij lang proces dat 5 tot 10 jaar kan duren voor projecten van een zekere omvang. Het is niet eenvoudig om dergelijke projecten te plannen als gevolg van de moeilijke en lange procedures die moeten worden doorlopen, zoals het verwerven van het beheer van de grond door aankoop of (huur) overeenkomst, de consensus van de betrokken partners of de bodemsanering.

Er moeten samenwerkingsverbanden met het FAS en de gemeenten tot stand worden gebracht. In het kader van het Beliris-protocol hangt de vorderingsstaat van de projecten sterk af van de procedures en interne middelen van de federale administratie.

Uiteindelijk is de ontwikkeling van nieuwe inrichtingen slechts relevant en mogelijk als Leefmilieu Brussel er zeker van is dat ze kan beschikken over de nodige middelen om ze te onderhouden, via nieuwe of aangepaste middelen.

Moyens

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts
- 21.003.11.01.7422 Conventions d'aménagement d'espaces verts

IV.1.1 OO 1.1. : Aménager de nouveaux espaces verts publics dans les zones de carence

De nouveaux espaces verts seront aménagés dans les zones de carence pour diversifier et enrichir l'offre aux citoyens, pour améliorer la biodiversité et l'environnement bruxellois, pour accompagner la densification en cours et corriger les déséquilibres dans la distribution des espaces verts sur le territoire régional.

Les réalisations 2015 et les projets 2016 concernent principalement les espaces suivants :

- Parc de la Senne : Il s'agit d'aménager un parc linéaire sur l'ancien tracé de la Senne en plein cœur du quartier Masui particulièrement dense et déficitaire en espace vert.
- Prairie Dolez : Il s'agit d'aménager un espace attenant au plateau Engeland et situé sur le passage de la promenade verte aménagée en 2014. Ce projet complète l'infrastructure verte en prévoyant des chemins de promenade, des potagers, un verger, une pâture et des zones écologiques.
- Vallée du Vogelzang : La vallée du Vogelzang s'étend au sud de l'hôpital Erasme et du cimetière d'Anderlecht. Une partie seulement est déjà accessible au public. Il s'agit d'aménager le passage de la promenade verte, de prévoir des zones d'accueil et de promenade, de mettre en valeur le paysage rural de fond de vallée, la biodiversité, les zones humides et la rivière.
- Butte du Kattenberg au parc de Laeken. Depuis les années 1970, cette partie remarquable du parc de Laeken est interdite au public en raison du danger que représente les grands hêtres instables qui s'y trouvent. Ce site classé présente un intérêt patrimonial, écologique, et paysager très élevé. L'objectif est de restaurer les valeurs du site et, surtout, d'y permettre l'accès du public qui pourra apprécier le caractère particulier de l'endroit et jouir d'une offre de promenade élargie.
- Espaces verts dans les pôles de développement (Reyers, Gare de l'Ouest, Porte de Ninove, ...) : En concertation avec les nombreux acteurs intervenant sur ces sites, il s'agit d'étudier et de prévoir les aménagements d'espaces verts à réaliser en accompagnement de la densification de ces pôles. Rajouter une brève description du champ de l'OO et de sa finalité afin d'axer les rubriques suivantes exclusivement sur les finalités.

Middelen

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten
- 21.003.11.01.7422 Overeenkomsten voor de aanleg van groene ruimten

IV.1.1 OD 1.1. : Nieuwe openbare groene ruimten aanleggen in de tekortzones

Er zullen nieuwe groene ruimten worden aangelegd in de tekortzones om het aanbod voor de stadsbewoners te diversifiëren en te verrijken, om de biodiversiteit en het milieu in Brussel te verbeteren, om de aan de gang zijnde verdichting te begeleiden en het gebrek aan evenwicht in de verdeling van de groene ruimten over het gewestelijk grondgebied bij te sturen.

De realisaties in 2015 en de projecten voor 2016 hebben voornamelijk betrekking op de volgende ruimten :

- Zennepark : aanleg van een lineair park op het oude tracé van de Zenne, midden in de Masuiwijk die bijzonder dicht bevolkt is en waar er een tekort is aan groene ruimten.
- Dolez-grasland : aanleg van een ruimte die grenst aan het Engelandplateau, op het stuk van de Groene Wandeling dat in 2014 werd aangelegd. Dit project vult de groene infrastructuur aan door te voorzien in wandelwegen, moestuinen, een boomgaard, een graasweide en ecologische zones.
- Vogelzangvallei : de Vogelzangvallei ligt ten zuiden van het Erasmusziekenhuis en de begraafplaats van Anderlecht. Slechts een deel ervan is toegankelijk voor het publiek. Het gaat om de aanleg van het stuk van de Groene Wandeling, de creatie van onthaal- en wandelzones en de waardering van het rurale landschap op de valleibodem, de biodiversiteit, de vochtige gebieden en de rivier.
- Kattenbergheuvel in het park van Laken. Sinds de jaren 1970 heeft het publiek geen toegang meer tot dit merkwaardige deel in het park van Laken, wegens het gevaar dat de grote onstabiele beuken die er staan vertegenwoordigen. Dit beschermd landschap heeft een grote erfgoed-, ecologische en landschappelijke waarde. Het doel bestaat erin de troeven van het landschap te herstellen en, bovenal, het publiek opnieuw toegang te verlenen zodat het waardering krijgt voor het specifieke karakter van deze plek en een ruimer wandelaanbod geniet.
- Groene ruimten in de ontwikkelingspolen (Reyers, Weststation, Ninoofse Poort ...) : in overleg met de vele spelers die in deze gebieden tussenkomen, gaat het erom een onderzoek te voeren naar en te voorzien in de aanleg van te realiseren groene ruimten om de verdichting van deze polen te begeleiden. Een korte beschrijving van het toepassingsgebied van de OD en van haar doel toevoegen om de volgende rubrieken uitsluitend te richten op de doelstellingen.

*IV.1.1.1 Réalisations 2015**Description d'actions et de projets réalisés*

Les grandes réalisations 2015 sont les suivantes :

- Parc de la Senne : Les travaux d'aménagement sont en cours sur la 1^{ère} section du parc.
- Prairie Dolez : Le projet d'aménagement de la « prairie Dolez » a été finalisé, la demande de permis a été déposée et le marché de travaux a été attribué.
- Vallée du Vogelzang : Le projet a été développé, le cahier des charges a été préparé et la demande de permis d'urbanisme a été introduite.
- Butte du Kattenberg au parc de Laeken. Le projet a été développé, le cahier des charges a été préparé et la demande PU a été introduite.
- Espaces verts dans les pôles de développement : Participation de la DEV aux réflexions et débats liés à l'étude de ces projets.

IV.1.1.2 Planning 2016

L'objectif en 2016 sera de poursuivre l'aménagement de nouveaux espaces verts.

Description des actions et projets

Pour 2016, les projets principaux sont les suivants :

- Parc de la Senne : finalisation de l'aménagement de la 1^{ère} section et ouverture au public d'un espace vert nouveau dans cette zone centrale très densément bâtie de la Région, début du chantier d'aménagement d'une seconde section.
- Prairie Dolez : démarrage du chantier d'aménagement en cours d'année.
- Vallée du Vogelzang : finalisation du projet et attribution du marché de travaux.
- Butte du Kattenberg : finalisation du projet, attribution du marché de travaux et début de chantier.
- Reyers : poursuite de la participation de la DEV à l'étude de projet de parc public dont elle est pressentie pour être le futur gestionnaire.
- Porte de Ninove : les jalons stratégiques de la contribution de la DEV seront posés en préparation de la prise en gestion de l'espace.
- Début des processus d'étude de nouveaux projets d'aménagement pour le Val d'Or, les Serres du Fleuriste, Dalle RER de la gare de Boitsfort, le Maillage Vert Kawberg/plateau Engeland.

*IV.1.1.1 Realisaties 2015**Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten*

De grote realisaties in 2015 zijn de volgende :

- Zennepark : de werken van aanleg zijn in uitvoering in het 1ste deel van het park.
- Dolez-grasland : het project van aanleg van het Dolez-grasland werd afgewerkt, de vergunningsaanvraag werd ingediend en de opdracht voor aanneming van werken werd toegewezen.
- Vogelzangvallei : het project werd ontwikkeld, het bestek werd opgemaakt en de aanvraag van stedenbouwkundige vergunning werd ingediend.
- Kattenbergheuvel in het park van Laken. Het project werd ontwikkeld, het bestek werd opgemaakt en de aanvraag van stedenbouwkundige vergunning werd ingediend.
- Groene ruimten in de ontwikkelingspolen : deelname van de AGR aan de denkoefeningen en de debatten in verband met de studie van deze projecten.

IV.1.1.2 Planning 2016

Het doel voor 2016 bestaat erin verder te gaan met de aanleg van nieuwe groene ruimten.

Omschrijving van de acties en projecten

Voor 2016 zijn de belangrijkste projecten de volgende :

- Zennepark : de aanleg van het 1ste deel voltooiën en een nieuwe groene ruimte openen voor het publiek in dit zeer dicht bevolkt centraal gebied van het Gewest, begin van de werken voor de aanleg van een tweede deel.
- Dolez-grasland : begin van de werken tot aanleg in de loop van het jaar.
- Vogelzangvallei : voltooiing van het project en gunning van de opdracht voor aanneming van werken.
- Kattenbergheuvel : voltooiing van het project, gunning van de opdracht voor aanneming van werken en aanvang van de werken.
- Reyers : de AGR blijft deelnemen aan de studie van het project voor openbaar park en wordt gepolst om er de toekomstige beheerder van te worden.
- Ninoofse Poort : de strategische mijlpalen van de bijdrage van de AGR worden gelegd tijdens de voorbereiding van het in beheer nemen van de ruimte.
- Begin van de processen tot studie naar nieuwe projecten van aanleg voor het Gouddal, de Serres van de Bloemist, de GEN-dal van het station van Bosvoorde, het groene netwerk Kawberg/Engelandplateau.

IV.1.1.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts
- 21.003.11.01.7422 Conventions d'aménagement d'espaces verts
- 21.003.11.02.7422 Acquisition de patrimoine

IV.1.1.4 Partenaires et conditions de réussite:

La réussite des projets sous-tendant l'objectif implique le respect des conditions suivantes vis-à-vis desquelles la DEV ne dispose pas de la totale maîtrise :

- Parc de la Senne : obtenir les ressources indispensables à la gestion, réussir la collaboration avec la SLRB pour construire un local pour les gardiens, réussir la synchronisation avec les projets connexes du Contrat de Quartier.
- Prairie Dolez : obtenir le PU, aplanir les oppositions éventuelles en relation avec l'affectation en Zone de Haute Valeur Biologique (ZVHVB) et Zone Natura 2000
- Vallée du Vogelzang : finaliser les acquisitions foncières, obtenir le PU, réussir la coordination avec Erasme, le CCN Vogelzang, la Région Flamande
- Butte du Kattenberg : obtenir le PU dans le contexte d'un dossier sensible pour la CRMS.
- Porte de Ninove : obtenir un consensus sur l'option de base du projet, laquelle est encore en débat entre les très nombreux partenaires
- Reyers : obtenir un consensus sur l'option de base du projet, laquelle est encore en débat entre les très nombreux partenaires

IV.1.2 OO 1.1. : Restaurer les parcs dégradés et en optimiser l'équilibre des fonctions

La restauration et l'optimisation des parcs existants vise à conserver et améliorer leurs capacités d'accueil du public tout en préservant leur patrimoine architectural et naturel.

Les réalisations 2015 et les projets 2016 concernent principalement les espaces suivants :

- Articulation entre les phases I et II du parc Roi Baudouin : Le projet consiste à revoir fondamentalement cette partie du parc pour développer une offre ludique et sportive riche, variée et de qualité, pour valoriser le paysage, favoriser les cheminements et la promenade verte en particulier et accroître la biodiversité.

IV.1.1.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten
- 21.003.11.01.7422 Overeenkomsten voor de aanleg van groene ruimten
- 21.003.11.02.7422 Verwerving van patrimonium

IV.1.1.4 Partners en slaagvoorwaarden :

Het welslagen van de projecten die deel uitmaken van de doelstelling vereist dat de volgende voorwaarden in acht worden genomen terwijl de AGR daarover niet de volledige controle heeft :

- Zennepark : de voor het beheer noodzakelijke middelen verkrijgen, een samenwerking met de BGHM tot stand brengen om een lokaal voor de parkwachters te bouwen, de synchronisatie met de aanverwante projecten in het Wijkcontract tot een goed einde brengen.
- Dolez-grasland : de stedenbouwkundige vergunning verkrijgen, het eventueel verzet mildereren in verband met de bestemming als groengebied met hoogbiologische waarde (GGHW) en Natura 2000-gebied
- Vogelzangvallei : de aankoop van grond voltooien, de stedenbouwkundige vergunning verkrijgen, de geslaagde coördinatie met Erasmus, het CCN Vogelzang, het Vlaams Gewest tot stand brengen
- Kattenbergheuvel : de stedenbouwkundige vergunning verkrijgen in de context van een gevoelig dossier voor de KCML.
- Ninoofse Poort : tot consensus komen over de basisoptie van het project waarover de zeer vele partners momenteel nog debatteren.
- Reyers : tot consensus komen over de basisoptie van het project waarover de zeer vele partners momenteel nog debatteren.

IV.1.2 OD 1.1. : Beschadigde parken restaureren en er het evenwicht van de functies optimaliseren

Het doel van de restauratie en optimalisatie van bestaande parken bestaat erin hun onthaalcapaciteiten ten aanzien van het publiek te behouden en te verbeteren en tegelijk hun architecturaal en natuurlijk erfgoed te behouden.

De realisaties in 2015 en de projecten voor 2016 hebben voornamelijk betrekking op de volgende ruimten :

- Aansluiting tussen de fasen I en II van het Koning Boudewijnpark : het project bestaat erin dit deel van het park grondig te herzien om een rijk, gevarieerd en kwaliteitsvol spel- en sportaanbod te ontwikkelen, het landschap te valoriseren, de paden en meer bepaald de Groene Wandeling te verbeteren en de biodiversiteit te vergroten.

- Parc Roi Baudouin phase III : Globalement en très mauvais état, les chemins nécessitent d’être restaurés pour assurer un accueil correct du public. Par la même occasion, les tracés de certains chemins doivent être revus, voire supprimés pour améliorer l’offre récréative et la qualité paysagère.

IV.1.2.1 Réalisations 2015

Description d’actions et de projets réalisés

Les dossiers importants menés en 2015 sont :

- Articulation entre les phases I et II du parc Roi Baudouin : Le chantier d’aménagement a été mené à terme et ce parc renouvelé a été inauguré.
- Parc Roi Baudouin phase III : Le projet a été finalisé, le permis d’urbanisme a été délivré et le marché de travaux a été attribué.
- Les processus de restauration des parcs Duden, de Laeken, de Woluwé, Mellaerts et Bovenberg-Parmentier ont par ailleurs été poursuivis.

IV.1.2.2 Planning 2016

L’objectif en 2016 sera de poursuivre la restauration des espaces verts dégradés.

Description des actions et projets

Pour 2016, les projets principaux sont les suivants :

- Parc Roi Baudouin phase III : Exécution du chantier d’aménagement des chemins.
- Poursuite des processus de restauration des parcs Duden (lancement de l’étude de projet par Beliris et démarrage du processus de régénération du massif forestier qui s’étalera sur une durée de 13 ans), de Laeken (approbation du plan directeur par la CRMS et instruction du dossier par Beliris en vue de lancer l’étude de restauration), de Woluwé, Mellaerts et Bovenberg-Parmentier (finalisation des études préalables historique et de mobilité, rédaction du plan directeur), ...

IV.1.2.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d’études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d’espaces verts
- 21.003.11.01.7422 Conventions d’aménagement d’espaces verts

- Koning Boudewijnpark fase III : de paden verkeren globaal gezien in zeer slechte staat en dienen te worden hersteld met het oog op een correct onthaal van het publiek. Tegelijk dient het tracé van sommige paden te worden herzien of dienen sommige paden zelfs te worden geschrapt teneinde het recreatieve aanbod en de landschapskwaliteit te verbeteren.

IV.1.2.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Belangrijke dossiers in 2015 :

- Aansluiting tussen de fasen I en II van het Koning Boudewijnpark : de werken van aanleg werden voltooid en dit vernieuwde park werd officieel ingehuldigd.
- Koning Boudewijnpark fase III : het project werd voltooid, de stedenbouwkundige vergunning werd afgeleverd en de opdracht voor aanneming van werken werd gegund.
- Voortzetting van de restauratieprocessen in het Dudenpark, het park van Laeken, het Woluwepark, het park van de Mellaertsvijvers en het park Bovenberg-Parmentier.

IV.1.2.2 Planning 2016

Voor 2016 bestaat het doel erin om de beschadigde groene ruimten verder te herstellen.

Omschrijving van de acties en projecten

Voor 2016 zijn de belangrijkste projecten de volgende :

- Koning Boudewijnpark fase III : uitvoering van de werken tot aanleg van de paden.
- Vervolg van de restauratieprocessen in het Dudenpark (lancering van de projectstudie door Beliris en start van het proces van verjonging van het bomenmassief dat een periode van 13 jaar zal beslaan), het park van Laeken (goedkeuring van het richtplan door de KCML en onderzoek van het dossier door Beliris met als doel de restauratiestudie te lanceren), het Woluwepark, het park van de Mellaertsvijvers en het park Bovenberg-Parmentier (voltooiing van de voorafgaande historische studie en mobiliteitsstudie, het richtplan opmaken) ...

IV.1.2.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten
- 21.003.11.01.7422 Overeenkomsten voor de aanleg van groene ruimten

IV.1.2.4 Partenaires et conditions de réussite:

La réussite des projets sous-tendant l'objectif implique le respect des conditions suivantes vis-à-vis desquelles la DEV ne dispose pas de la totale maîtrise :

- Restauration du parc Duden : confirmer le financement de l'étude par Beliris.
- Restauration du parc de Laeken : obtenir l'avis de principe favorable de la CRMS sur le plan directeur et confirmer le financement de l'étude par Beliris

IV.1.3 OO 1.2. : Diffuser et à asseoir le plan de maillage jeux et sport comme une priorité politique auprès des principaux acteurs potentiels (pouvoirs publics, entreprises du secteur, etc..)

Le développement du maillage jeux vise à accroître, à équilibrer et à dynamiser les fonctions ludiques et sportives dans l'espace public, particulièrement en milieu dense, en vue de répondre plus adéquatement à la demande d'un public jeune grandissant. Ce programme conçu et porté par BE nécessite également de pouvoir associer les autres acteurs publics de la Région ainsi que les entreprises concernées pour prendre sa pleine mesure. Dans ce cadre BE a mis en œuvre une stratégie de communication vers les publics cibles.

IV.1.3.1 Réalisations 2015

Description d'actions et de projets réalisés

Les vadémécum « le jeu en ville » et « le skate dans la ville » ont été publiés et envoyés aux techniciens et autorités locales impliqués dans cette thématique en Région bruxelloise. Une journée de présentation et de visites des aménagements les plus représentatifs de BE a également été organisée.

IV.1.3.2 Planning 2016

L'objectif en 2016 sera de poursuivre la promotion du maillage jeu auprès des principaux acteurs.

Description des actions et projets

Une assistance (conseils, participation à la réflexion sur certains projets exemplaires montés par d'autres administrations, etc..) ainsi que des présentations ou participation à des ateliers relatifs au maillage jeux seront maintenus tout au long de l'année.

IV.1.2.4 Partners en slaagvoorwaarden :

Het welslagen van de projecten die deel uitmaken van de doelstelling vereist dat de volgende voorwaarden in acht worden genomen terwijl de AGR daarover niet de volledige controle heeft :

- Restauratie van het Dudenpark : de financiering van de studie door Beliris bevestigen.
- Restauratie van het park van Laken : het gunstige principadvies van de KCML met betrekking tot het richtplan verkrijgen en de financiering van de studie door Beliris bevestigen.

IV.1.3 OD 1.2. : Het speel- en sportnetwerk verspreiden en vaststellen als een politieke prioriteit bij de belangrijkste potentiële spelers (overheden, bedrijven in de sector enzovoort)

De ontwikkeling van het speelnetwerk beoogt de ludieke en sportieve functies in de openbare ruimte uit te breiden, in evenwicht te brengen en te dynamiseren, in het bijzonder in dicht bevolkte omgevingen, om beter te kunnen inspelen op de vraag van een jong publiek dat ouder wordt. Dit programma, ontworpen en gedragen door LB, vereist ook dat de overige publieke spelers van het Gewest evenals de betrokken bedrijven erbij kunnen worden betrokken om zijn volledige potentieel te benutten. In dit kader heeft LB een communicatiestrategie ten aanzien van de doelgroepen ontwikkeld.

IV.1.3.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

De brochures « Het spel in de stad » en « Skaten in de stad » werden gepubliceerd en verzonden naar de technici en de lokale overheden die in het Brussels Gewest bij deze thematiek zijn betrokken. Er werd een dag georganiseerd waarop de meest representatieve voorzieningen van LB werden voorgesteld en bezocht.

IV.1.3.2 Planning 2016

Het doel voor 2016 bestaat erin verder te gaan met de promotie van het groene netwerk bij de belangrijkste spelers.

Omschrijving van de acties en projecten

Het hele jaar lang wordt er voorzien in bijstand (advies, deelname aan de denkoefeningen rond bepaalde voorbeeldprojecten van andere administraties enzovoort) en in presentaties van of de deelname aan workshops in verband met het speelnetwerk.

IV.1.3.3 Budget:

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts

IV.1.3.4 Partenaires et conditions de réussite:

La réussite du programme repose sur le degré d'adhésion qu'il remportera auprès des pouvoirs publics (commune, Beliris, CPAS, administrations régionales, etc.). Des apports financiers spécifiques de soutien aux communes n'étant pas envisagés à ce stade, leur participation effective au programme de maillage jeux repose essentiellement sur la pertinence du message délivré. Au-delà de ça, il est clair que les mises en œuvres et autres réalisations par les communes dépendront essentiellement de la volonté et des acteurs politique de terrain d'intégrer des réalisations ludo-sportives dans les programmations urbanistiques relevant de leurs compétences.

IV.1.4 OO 1.2. : Investir en vue de d'augmenter le réseau ludo-sportif existant au sein des espaces verts régionaux par l'ouverture au public de plusieurs nouveaux aménagements ainsi que par l'entame de nouveaux projets en vue de réalisations programmées sur les prochaines années

Cet objectif opérationnel se décline en deux volets principaux :

- Augmenter quantitativement et qualitativement l'offre ludique en ville
- Développer l'offre sportive dans les espaces verts. Considérant l'impact positif de la pratique d'activités sportives de plein air pour la santé, le développement de l'offre sportive de proximité via la création d'infrastructures de quartier de type instruments de fitness dans les parcs, parcours de jogging et santé, pistes de pétanques, agoraspace, etc. est également d'importance.

Dans les deux cas, l'approche menée essaye de combiner la pose d'équipements nouveaux originaux au sein d'aménagements spécifiques intégrant parfaitement la vocation jouable ou sportive de ces espaces nouvellement créés.

*IV.1.4.1 Réalisations 2015**Description d'actions et de projets réalisés*

Offre ludique

- Nouvelle plaine de jeu et de sport, parc du Jardin Botanique : avt-projet définitif approuvé

IV.1.3.3 Budget :

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten

IV.1.3.4 Partners en slaagvoorwaarden :

Het welslagen van het programma is afhankelijk van het niveau van zijn aanvaarding bij de overheden (gemeenten, Beliris, OCMW »s, gewestelijke administraties ...). Daar er in dit stadium nog niet wordt overwogen om te voorzien in specifieke financiële inbreng ter ondersteuning van de gemeenten, berust hun effectieve deelname aan het programma van speeln netwerk voornamelijk op de relevantie van de boodschap die ze zullen krijgen. Verdergaand is het duidelijk dat de uitvoering

en overige realisaties door de gemeenten voornamelijk afhankelijk zullen zijn van de bereidheid van de politieke overheden op het terrein om speel- en sportvoorzieningen op te nemen in de stedenbouwkundige programma's waarvoor ze bevoegd zijn.

IV.1.4 OD 1.2. : Investeren om het bestaande speel- en sportnetwerk in de gewestelijke groene ruimten uit te breiden door verschillende nieuwe inrichtingen te openen voor het publiek en door nieuwe projecten aan te vatten met het oog op voor de komende jaren geplande realisaties

Deze operationele doelstelling omvat twee hoofdpijlers :

- Het speelaanbod in de stad uitbreiden in aantal en wat betreft de kwaliteit
- Het sportaanbod in de groene ruimten verbeteren. Gelet op de positieve gevolgen van sportbeoefening in open lucht voor de gezondheid is het ook belangrijk om het sportaanbod in de buurt te ontwikkelen via de aanleg van wijkinfrastructuur van het type fitnessstoestellen in de parken, jogging- en gezondheidsparcours, petanquebanen, agoraspace enzovoort.

In beide gevallen probeert de gekozen benadering de plaatsing van originele nieuwe voorzieningen te combineren met specifieke voorzieningen die perfect beantwoorden aan de omschrijving « speel- of sportvoorzieningen ».

*IV.1.4.1 Realisaties 2015**Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten*

Speelaanbod

- Nieuw speel- en sportplein, park van de Kruidtuin : definitief voorontwerp goedgekeurd

- Nouvelle plaine de jeux au Parc Roi Baudoin phase III : marché attribué et démarrage du chantier
- Parc Roi Baudoin phase I-II : ouverture au public d'une vaste zone de jeux et sport
- Parc Roi Baudoin phase I: création d'un bois de jeux
- Parc de Liedekerke : attribution de l'étude de projet pour la création d'une nouvelle plaine de jeux sur l'ensemble de la superficie du parc
- Scheutbos bas : ouverture au public d'une nouvelle plaine de jeux thématique

Offre sportive

- Parc Bonnevie : PU obtenu pour la reconversion globale de la zone sportive
- Parc Bonnevie : CSC travaux approuvé
- Achat et pose d'engins fitness et parcours santé dans 3 parcs
- Réhabilitation complète d'une piste d'athlétisme au parc du Cinquantenaire

IV.1.4.2 Planning 2016

Les objectifs en 2016 s'axent sur l'ouverture au public de plusieurs nouveaux aménagements ainsi que sur l'entame de nouveaux projets.

Description des actions et projets

Offre ludique

- Nouvelle plaine de jeu et de sport, parc du Jardin Botanique : marché de travaux attribué
- Nouvelle plaine de jeux au Parc Roi Baudoin phase III : ouverture au public
- Parc de Liedekerke : approbation de l'avant-projet définitif pour la création d'une nouvelle plaine de jeux sur l'ensemble de la superficie du parc. Finalisation de l'étude de risque de pollution des sols
- Scheutbos haut : approbation d'un avant-projet définitif d'une plaine de jeux de type aventure

Offre sportive

- Parc Bonnevie : approbation du CSC travaux pour la reconversion globale de la zone sportive
- Achat et pose d'engins fitness et parcours santé dans 3 parcs
- Attribution d'un marché d'étude du potentiel de déploiement d'une offre sportive dans les parcs

- Nieuw speelplein in het Koning Boudewijnpark fase III : opdracht gegund en start van de werf
- Koning Boudewijnpark fase I-II : opening voor het publiek van een grote speel- en sportzone
- Koning Boudewijnpark fase I : aanleg van een speelbos
- Liedekerkepark : gunning van de ontwerpstudie voor de aanleg van een nieuw speelplein over de volledige oppervlakte van het park
- Scheutbos beneden : opening voor het publiek van een nieuw thema-speelplein

Sportaanbod

- Bonneviepark : stedenbouwkundige vergunning verkregen voor de globale reconversie van de sportzone
- Bonneviepark : bijzonder bestek van de werken goedgekeurd
- Aankoop en installatie van fitnessstoel en gezondheidsparcours in 3 parken
- Volledige heropbouw van een atletiekpiste in het Jubelpark

IV.1.4.2 Planning 2016

Voor 2016 zijn de doelstellingen gericht op de opening voor het publiek van meerdere nieuwe voorzieningen en op de lancering van nieuwe projecten.

Omschrijving van de acties en projecten

Speelaanbod

- Nieuw speel- en sportplein, park van de Kruidtuin : opdracht voor aanneming van werken gegund
- Nieuw speelplein in het Koning Boudewijnpark fase III : opening voor het publiek
- Liedekerkepark : goedkeuring van het definitieve voorontwerp voor de aanleg van een nieuw speelplein over de volledige oppervlakte van het park Voltooiing van de risicostudie inzake bodemverontreiniging
- Scheutbos boven : goedkeuring van een definitief voorontwerp voor een speelplein van het type « avontuur »

Sportaanbod

- Bonneviepark : goedkeuring van het bijzonder bestek voor werken voor de globale reconversie van de sportzone
- Aankoop en installatie van fitnessstoel en gezondheidsparcours in 3 parken
- Gunning van een studieopdracht betreffende het potentieel tot ontwikkeling van een sportaanbod in de parken

IV.1.4.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts
- 21.003.11.01.7422 Conventions d'aménagement d'espaces verts

IV.1.4.4 Partenaires et conditions de réussite

La réussite de ces projets implique le respect des conditions suivantes vis-à-vis desquelles la DEV ne dispose pas de la totale maîtrise :

Offre ludique

- Jardin Botanique : Accord formel du propriétaire à obtenir, PU à obtenir
- Parc de Liedekerke : Adéquation des moyens + délais raisonnables pour la prise en charge de la gestion des risques liés à la pollution du sol

Offre sportive

- Parc Bonnevie : Cofinancement communal à obtenir

IV.1.5 OO 1.2. : Mettre en œuvre de deux gros projets d'ampleur régionale visant la création de deux des quatre pôles récréatifs de rayonnement régional prévus dans le programme de maillage jeux

L'ambition à moyen terme est de créer en Région bruxelloise au moins 3 pôles récréatifs de rayonnement régional (Quai des Matériaux, Parc de Laeken, Hippodrome de Boitsfort) Ce type d'aménagement présentera une très large offre ludique et sportive à destination des jeunes et des familles qui y trouveront toutes les infrastructures et conditions favorisant les séjours prolongés de plus d'une demi-journée.

*IV.1.5.1 Réalisations 2015**Description d'actions et de projets réalisés*

- Quai des Matériaux : approbation du plan directeur, accord avec le Port de Bruxelles pour l'affectation de certains bâtiments à conserver dans le projet définitif et entame de la première phase de participation avec la population
- Quai des Matériaux : démarrage d'une expérience originale d'occupation temporaire du site en vue d'y créer dès à présent une dynamique positive et de préfigurer avec les futurs usagers les aménagements à venir.

IV.1.4.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten
- 21.003.11.01.7422 Overeenkomsten voor de aanleg van groene ruimten

IV.1.4.4 Partners en slaagvoorwaarden

Het welslagen van deze projecten vereist dat de volgende voorwaarden in acht worden genomen terwijl de AGR daarover niet de volledige controle heeft :

Speelaanbod

- Kruidtuin : formeel akkoord van de eigenaar te verkrijgen, stedenbouwkundige vergunning te verkrijgen
- Liedekerkepark : afstemming van de middelen + redelijke termijnen om in te staan voor het beheer van de risico's van bodemverontreiniging

Sportaanbod

- Bonneviepark : gemeentelijke cofinanciering te verkrijgen

IV.1.5 OD 1.2. : Twee grote projecten van gewestelijke omvang uitvoeren met het oog op de creatie van twee van de vier recreatiepolen met gewestelijke uitstraling zoals opgenomen in het speelnetwerkprogramma

Op middellange termijn bestaat de ambitie erin om in het Brussels Gewest ten minste 3 recreatiepolen met gewestelijke uitstraling te creëren (Materialenkaai, Park van Laken, Hippodroom van Bosvoorde). Dit type installatie stelt een zeer ruim speel- en sportaanbod voor jongeren en gezinnen voor; ze vinden er alle infrastructuren en voorwaarden die bevorderlijk zijn voor een verlengd verblijf van meer dan een halve dag.

*IV.1.5.1 Realisaties 2015**Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten*

- Materialenkaai : goedkeuring van het richtplan, akkoord met de Haven van Brussel over de bestemming van sommige in het definitieve project te behouden gebouwen en start van de eerste fase van participatie met de bevolking.
- Materialenkaai : start van een origineel experiment van tijdelijk gebruik van de site om er vanaf vandaag al een positieve dynamiek op gang te brengen en met de toekomstige gebruikers een prefiguratie te maken van de toekomstige installaties.

- Hippodrome de Boitsfort : accord de cofinancement entre BE et le concessionnaire en vue de la création d'une plaine de jeux ouverte au public en accès gratuit. Attribution d'un marché de participation avec les enfants, écoles et familles en vue de définir les aspirations en matière de ludicité sur ce site.

IV.1.5.2 Planning 2016

Les objectifs en 2016 s'axent sur la création de deux des quatre pôles récréatifs de rayonnement régional.

Description des actions et projets

- Quai des Matériaux : finalisation de la phase participative et approbation de l'avant-projet définitif et du CSC de travaux. Approbation des actes de prise en gestion par BE du terrain et des bâtiments à conserver.
- Hippodrome de Boitsfort : approbation de l'avant-projet définitif pour l'aménagement de la plaine de jeux. Introduction de la demande de permis unique. Finalisation de la mission de participation.

IV.1.5.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts

IV.1.5.4 Partenaires et conditions de réussite:

La réussite de ces projets implique le respect des conditions suivantes vis-à-vis desquelles la DEV ne dispose pas de la totale maîtrise :

Pour le Quai des Matériaux : Le Port de Bruxelles, la Ville et la commune de Molenbeek, Bruxelles Mobilité, BDU, VIVAQUA et bien sûr BELIRIS sont des partenaires avec qui il convient de se concerter pour faire en sorte de trouver la juste adéquation entre le projet de parc récréatif et l'ensemble des projets connexes portés par ces acteurs. Passerelles Picard, avenue du Port, déménagement des entreprises occupant encore le quai vers le village de la construction. Par ailleurs, associations de quartiers, riverains et futurs usagers sont également des partenaires largement consultés dans le cadre de l'élaboration du projet ainsi que par le biais de l'occupation temporaire des lieux qu'y a généré BE.

Pour l'hippodrome de Boitsfort, un dialogue permanent avec le concessionnaire et futur exploitant du site (DROH!ME) devrait permettre de déboucher sur un projet cohérent et même des synergies entre des approches com-

- Hippodroom van Bosvoorde : akkoord inzake cofinanciering tussen LB en de concessionaris met het oog op de creatie van een speelplein dat gratis toegankelijk is voor het publiek. Gunning van een opdracht voor participatie met de kinderen, scholen en gezinnen met als doel de verwachtingen op het vlak van het speelaanbod van deze vestiging te definiëren.

IV.1.5.2 Planning 2016

De doelstellingen voor 2016 zijn gericht op de creatie van twee van de vier recreatiepolen met gewestelijke uitstraling.

Omschrijving van de acties en projecten

- Materialenkaai : voltooiing van de participatiefase en goedkeuring van het definitieve voorontwerp en het bijzonder bestek voor werken. Goedkeuring van de handelingen van in beheer nemen door LB van het terrein en de te bewaren gebouwen.
- Hippodroom van Bosvoorde : goedkeuring van het definitieve voorontwerp voor de aanleg van het speelplein. Indiening van de aanvraag van unieke vergunning. Voltooiing van de participatieopdracht.

IV.1.5.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planningsbeleid inzake het beheer van groene ruimten

IV.1.5.4 Partners en slaagvoorwaarden :

Het welslagen van deze projecten vereist dat de volgende voorwaarden in acht worden genomen terwijl de AGR daarover niet de volledige controle heeft :

Voor de Materialenkaai : de Haven van Brussel, de Stad en de gemeente Molenbeek, Mobiliteit Brussel, BSO, VIVAQUA en natuurlijk BELIRIS zijn partners met wie het past om te overleggen teneinde de juiste overeenstemming te vinden tussen het ontwerp van een recreatiepark en alle verwante projecten van deze spelers. Loopbruggen Picard, Havenlaan, verhuizing van de ondernemingen die vandaag nog op de kade gevestigd zijn naar het Bouwmaterialendorp. Voorts zijn wijkverenigingen, buurtbewoners en toekomstige gebruikers ook partners die in grote mate worden bevraagd in het kader van de uitwerking van het project evenals via de tijdelijke bezetting van de plaatsen waartoe LB aanleiding heeft gegeven.

Voor de hippodroom van Bosvoorde zouden de partijen via een permanente dialoog met de concessionaris en toekomstige exploitant van de site (DROH!ME) tot een coherent project moeten kunnen komen en zelfs samenwerkings-

plémentaires. Notons cependant que la pleine réussite du projet sera fonction de la solidité de ce partenaire.

IV.1.6 OO 1.3. : Créer de nouveaux potagers accessibles au public

Le développement de potagers individuels prend place dans le contexte plus global du développement de l'agriculture urbaine. Le développement du maillage potagers vise à développer les espaces de production alimentaire locaux, alliant fonction sociale, écologique et productive à des niveaux variés. Outre le défi de trouver des terrains sur le territoire bruxellois pour cette activité fort extensive en terme de consommation d'espace, il importe également de résoudre les fréquents problèmes de pollution de sol.

Actuellement, dans les espaces verts gérés par Bruxelles Environnement, 254 parcelles individuelles sont mises à disposition des citoyens qui souhaitent cultiver un potager. Cette offre doit être augmentée car elle est loin de suffire.

IV.1.6.1 Réalisations 2015

Description d'actions et de projets réalisés

Les principales réalisations de l'année 2015 sont les suivantes :

- Amélioration de la gestion des parcelles existantes : réattribution rapide des parcelles abandonnées ou mal gérées et en divisant les trop grandes parcelles
- Soutien financier et technique aux potagers collectifs d'initiative citoyenne via un appel à projet.
- Nouvelles parcelles aménagées et mises à disposition au Rouge-Cloître (25 parcelles) et au Zavelenberg (5 parcelles)
- Chantier d'assainissement et d'aménagement d'une zone de potagers dans le parc du Scheutbos
- Projet d'aménagement d'une zone de potagers intégré dans le projet « prairie Dolez »
- Projet d'aménagement d'une zone de potagers intégré dans le projet « Kattebroeck »
- Obtention d'un financement Feder pour le projet d'Agro-biopôle qui comprend un volet relatif au développement de la production alimentaire à petite échelle et individuelle

verbanden tot stand moeten kunnen brengen tussen elkaar aanvullende benaderingen. Op te merken valt echter dat het volledige welslagen van het project afhankelijk zal zijn van de stevigheid van deze partner.

IV.1.6 OD 1.3. : Nieuwe voor het publiek toegankelijke moestuinen aanleggen

De ontwikkeling van individuele moestuinen vindt plaats in de globalere context van de ontwikkeling van de stadslandbouw. De ontwikkeling van het moestuinnetwerk beoogt de lokale voedselproductieruimten te ontwikkelen, door de sociale, ecologische en productieve functies op diverse niveaus te verbinden. Naast de uitdaging die erin bestaat om op het Brusselse grondgebied terreinen te vinden die zich lenen tot deze vrij extensieve activiteit wat betreft het innemen van ruimte, is het ook belangrijk om de veelvuldige problemen van bodemverontreiniging op te lossen.

In de groene ruimten die Leefmilieu Brussel beheert, worden vandaag 254 individuele percelen ter beschikking gesteld van burgers die er een moestuin wensen te onderhouden. Dit aanbod is verre van voldoende en dient dus te worden uitgebreid.

IV.1.6.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

De belangrijkste verwezenlijkingen in 2015 zijn :

- Verbetering van het beheer van de bestaande percelen : percelen die worden opgegeven of slecht worden beheerd snel opnieuw toewijzen en te grote percelen opsplitsen
- Financiële en technische ondersteuning voor collectieve moestuinen als gevolg van een burgerinitiatief via een projectoproep.
- Nieuwe percelen aangelegd en ter beschikking gesteld in het Rood Klooster (25 percelen) en op de Zavelenberg (5 percelen)
- Werf voor sanering en aanleg van een zone met moestuinen in het Scheutbospark
- Project van aanleg van een zone met moestuinen, opgenomen in het project « Dolez-graasweide »
- Project van aanleg van een zone met moestuinen, opgenomen in het project « Kattebroek »
- Verkrijgen van EFRO-financiering voor het project voor een agrobiopool dat een luik omvat betreffende de ontwikkeling van de kleinschalige en individuele voedselproductie

IV.1.6.2 Planning 2016

Les objectifs en 2016 s'axent sur la création nouveaux potagers accessibles au public.

L'action de la DEV à cet égard sera évaluée au moyen de l'indicateur suivant :

- Evolution du nombre de nouvelles parcelles accessibles au public.

Description des actions et projets

Pour 2016, les projets principaux sont les suivants :

- Poursuite de l'effort sur la gestion des parcelles existantes
- Reconstitution du projet de développement, de soutien et d'accompagnement des potagers collectifs
- Chantier d'aménagement des potagers de la « Prairie Dolez »
- Chantier d'aménagement des potagers du Kattedbroeck et attribution des parcelles.
- Attribution des parcelles au parc du Scheutbos
- Développement du projet d'Agrobiopôle
- Projet d'aménagement d'un potager au parc de Woluwé
- Projet d'aménagement d'un potager dans la zone du parc Roi Baudouin phase III
- Acquisition des terrains pour le projet d'aménagement d'un « parc potager » au Hoogveld

IV.1.6.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts
- 21.002.08.01.1211 Conventions d'entretien d'espaces verts
- 21.003.11.01.7422 Conventions d'aménagement d'espaces verts

IV.1.6.4 Partenaires et conditions de réussite:

Le développement de nouveaux potagers est dépendant de la maîtrise foncière qu'on pourra obtenir. Au parc de Woluwé, le foncier est acquis mais un accord doit être obtenu sur l'usage des terrains visés. Aux abords du parc Roi Baudouin, les terrains qui semblent adéquats sont propriétés de la commune qui doit dès lors donner son accord. Quant au Hoogveld, un accord doit être trouvé avec les propriétaires (CPAS de Bruxelles et IFC) pour l'achat du site.

IV.1.6.2 Planning 2016

Voor 2016 zijn de doelstellingen gericht op de creatie van nieuwe voor het publiek toegankelijke moestuinen.

De werking van de AGR in dit verband wordt beoordeeld aan de hand van de volgende indicator :

- Evolutie van het aantal nieuwe percelen die voor het publiek toegankelijk zijn.

Omschrijving van de acties en projecten

Voor 2016 zijn de belangrijkste projecten de volgende :

- Voortzetting van de inspanning inzake het beheer van de bestaande percelen
- Verlenging van het project tot ontwikkeling, ondersteuning en begeleiding van collectieve moestuinen
- Werf tot aanleg van moestuinen van het « Dolez-graasland »
- Werf tot aanleg van de moestuinen van de Kattedbroek en gunning van de percelen.
- Gunning van de percelen in het Scheutbospark.
- Ontwikkeling van het project voor een agrobiopool
- Project tot aanleg van een moestuin in het Woluwepark
- Project tot aanleg van een moestuin in de zone van het Koning Boudewijnpark fase III
- Aankoop van terreinen voor het project tot aanleg van een « moestuinpark » op het Hoogveld

IV.1.6.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten
- 21.002.08.01.1211 Onderhoudsovereenkomsten voor de groene ruimten
- 21.003.11.01.7422 Overeenkomsten voor de aanleg van groene ruimten

IV.1.6.4 Partners en slaagvoorwaarden :

De ontwikkeling van nieuwe moestuinen is afhankelijk van het feit of we al dan niet het beheer van de grond kunnen verwerven. In het Woluwepark is de grond verworven, maar moet er een akkoord worden bereikt over het gebruik van de betrokken terreinen. In de omgeving van het Koning Boudewijnpark zijn de terreinen die passend lijken eigendom van de gemeente, die dus haar akkoord moet verlenen. Voor het Hoogveld moet er een akkoord worden bereikt met de eigenaars (OCMW van Brussel en het IFC) met betrekking tot de aankoop van de site.

IV.2 OS 2 : Gérer qualitativement les infrastructures vertes et la nature en ville

Il existe un lien important entre la conception des nouveaux aménagements ou la restauration de parcs existants et la gestion qui en résulte. Depuis plusieurs années la DEV est très attentive aux conséquences des choix d'aménagements sur les coûts de gestion ultérieurs.

La gestion des infrastructures vertes et de la nature se doit d'être efficace et exemplaire. En effet, la qualité de l'entretien des espaces publics induit spontanément un respect, et donc moins de dégradations, moins de déchets et une plus forte attractivité et satisfaction pour les utilisateurs. Cette qualité d'entretien participe aussi à l'image de marque de la Région de Bruxelles-Capitale.

Document source de l'OS

- Ordonnance nature
- Ordonnance pesticides
- Projet de Plan régional nature
- Programme régional de réduction des pesticides

Partenaires et conditions de réussite

Si entretien en régie : Embaucher les meilleurs agents et savoir les mobiliser.

Si entretien via une entreprise externe : Développer des liens solides avec les entreprises externes.

La gestion du patrimoine arboré est un enjeu particulier. Les arbres sont des éléments paysagers très valorisants en ville. Ils sont un abri pour la biodiversité mais représentent aussi une biomasse active essentielle dans les politiques de régulation climatique. La gestion de ce patrimoine vivant nécessite des spécialistes capables aussi de sécuriser les arbres en cas de vents violents.

Les entretiens extraordinaires (qui se répètent tous les deux à cinq ans) portent sur la qualité des chemins, la rénovation des équipements comme le mobilier, les fontaines, les infrastructures sportives, les plaines de jeu, l'éclairage raisonné, la signalisation, etc.... Ces interventions doivent être bien programmées pour conserver les équipements à leur meilleur niveau tout au long de leur période d'amortissement.

Moyens

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts
- 21.002.08.01.1211 Conventions d'entretien d'espaces verts

IV.2 SD2 : De groene infrastructuur en de natuur in de stad op kwalitatieve wijze beheren

Er bestaat een belangrijke link tussen de conceptie van de nieuwe inrichtingen of de restauratie van bestaande parken en het beheer dat eruit voortvloeit. Al verscheidene jaren schenkt de AGR veel aandacht aan de gevolgen van de inrichtingskeuzes voor de latere beheerkosten. Het beheer van de groene infrastructuur en van de natuur moet doeltreffend en voorbeeldig zijn. De kwaliteit van het onderhoud van de openbare ruimten leidt immers spontaan tot respect, en dus tot minder beschadigingen, minder afval alsook meer aantrekkingskracht en meer tevredenheid bij de gebruikers. Deze onderhoudskwaliteit draagt dus ook bij tot het imago van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Brondocument van de SD

- Natuurordonnantie
- Pesticidenordonnantie
- Ontwerp van Gewestelijk natuurplan
- Gewestelijk Programma voor Pesticidenreductie

Partners en slaagvoorwaarden

Indien onderhoud in eigen beheer : de beste beambten rekruteren en weten hoe men ze moet mobiliseren.

Indien onderhoud via een externe firma : solide relaties ontwikkelen met de externe firma's.

Het beheer van het bomenerfgoed vormt een bijzondere inzet. In de stad zijn bomen zeer opwaarderende landschapselementen. Ze beschermen de biodiversiteit, maar vormen ook een essentiële actieve biomassa in de beleidslijnen voor klimaatregulering. Het beheer van dit levend erfgoed vergt specialisten die ook in staat zijn de bomen bij hevige rukwinden te beveiligen.

De buitengewone onderhoudsbeurten (die om de twee tot vijf jaar herhaald worden) betreffen de kwaliteit van de wegen, de renovatie van de uitrustingen zoals het meubilair, de fontein, de sportinfrastructuur, de speelpleinen, de duurzame verlichting, de signalisatie enzovoort. Men moet deze interventies goed programmeren om ervoor te zorgen dat de uitrustingen gedurende de hele aflossingsperiode zo goed mogelijk blijven functioneren.

Middelen

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten
- 21.002.08.01.1211 Onderhoudsovereenkomsten voor de groene ruimten

IV.2.1 OO 2.1. : Assurer l'entretien horticole et technique des espaces verts

L'objectif est d'avoir des espaces verts bien entretenus, dans les règles de l'art exigées et dans les délais prévus dans les plannings.

La gestion pratiquée depuis plus de vingt ans fait appel à des principes écologiques d'une utilisation minimale à nulle de produits phytopharmaceutiques et de biocides (réduction des polluants), à la valorisation des déchets verts sous forme de compost (recyclage et économie des ressources), à la gestion différenciée, au maintien du bois mort dans les massifs et à des modes de gestion des zones de prairie par le fauchage, le pâturage pour créer des espaces plus accueillants pour la biodiversité, avec des paysages aussi plus sains à vivre pour les récréants.

IV.2.1.1 Réalisations 2015

Description d'actions et de projets réalisés

Les objectifs de qualité sont adaptés aux types de sites et à leur localisation. Certains espaces touristiques et fort fréquentés du centre-ville comme le Petit Sablon ou le Jardin Botanique relèvent d'une gestion intensive assurée par des jardiniers de Bruxelles Environnement.

D'autres parcs font l'objet d'une gestion plus extensive assurée par des entreprises comme par exemple dans le parc de Laeken ou le parc de Woluwe.

Dans les espaces les plus naturels, l'adéquation aux sites aboutit à une gestion différenciée qui se fixe des objectifs de qualité cohérents en matière d'authenticité de la flore et de développement de la biodiversité locale tout en garantissant l'accessibilité et l'accueil du public.

Aux fins de la gestion écologique des espaces verts, des marchés particuliers veillant à limiter les intrants et en particulier les pesticides et les énergies fossiles ont été conclus pour le Parc de Woluwe, le Parc Seny, le Rouge-Cloître et le Parc de Ten Reuken.

Les marchés publics d'entretien ont été reconduits pour les espaces verts suivants :

- Secteur Ouest : Parc de Laeken-Drève Ste Anne-Languette du Belvédère, Parc Roi Baudoin-Phases 1 & 2, Parc Roi Baudoin-Phase 3, Parc Elisabeth à Koekelberg-Basilique, Peupleraie Nestor Martin, Parc Duden
- Secteur Est : Parc Georges Henri, Parc Mellaerts, Parc de Woluwé, Parc de Leybeek, Parc Bovenberg-Parmen-

IV.2.1 OD 2.1. : Het tuinbouwkundig en technisch onderhoud van de groene ruimten vrijwaren

Het doel bestaat erin om te beschikken over groene ruimten die goed worden onderhouden, volgens de vereiste regels van de kunst en binnen de in de plannings voorziene termijnen.

Het beheer dat al meer dan twintig jaar toegepast wordt, steunt op ecologische principes volgens dewelke er zo weinig mogelijk of helemaal geen fytofarmaceutische producten en biociden gebruikt worden (beperking van verontreinigende stoffen), op de herwaardering van het groenafval onder de vorm van compost (recyclage en besparing op de middelen), op het gedifferentieerd beheer, op het behoud van het dode hout in de massieven en op modi voor het beheer van de graslandzones door te maaien en begrazen, om ruimten tot stand te brengen die de biodiversiteit beter opvangen, met landschappen die bovendien gezonder voor de recreanten zijn.

IV.2.1.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

De kwaliteitsdoelstellingen zijn aan de soorten sites en aan de ligging ervan aangepast. Sommige toeristische en druk bezochte ruimten uit het stadscentrum, zoals de Kleine Zavel of de Kruidtuin, worden onderworpen aan een intensief beheer waarvoor de tuiniers van Leefmilieu Brussel instaan.

Andere parken zijn het voorwerp van een extensiever beheer door bedrijven; dit geldt bijvoorbeeld voor het park van Laken of het Woluwepark.

In de meest natuurlijke ruimten leidt de aanpassing aan de sites tot een gedifferentieerd beheer dat coherente kwaliteitsdoelstellingen stelt inzake de authenticiteit van de flora en de ontwikkeling van de lokale biodiversiteit, waarbij de toegankelijkheid voor en het onthaal van het publiek gevrijwaard worden.

Met het oog op het ecologisch beheer van de groene ruimten werden er voor het Woluwepark, het Senypark, het Rood Klooster en het Ten Reukenpark bijzondere opdrachten gesloten die erop toezien de input en meer bepaald de bestrijdingsmiddelen te beperken.

Voor de hierna genoemde groene ruimten werden de overheidsopdrachten voor onderhoud verlengd :

- Sector West : Park van Laken-Sint-Annadreef-Belvédère, Koning Boudewijnpark-Fasen 1 & 2, Koning Boudewijnpark-Fase 3, Elisabethpark in Koekelberg-Basiliek, Nestor Martin Populierenbos, Dudenpark
- Sector Oost : Park Georges Henri, park van de Mellaertsvijvers, Woluwepark, Leibeekpark, Park Boven-

tier, Promenade SNCB (Chemin de Fer Désaffecté Bxl – Tervuren, Parc Seny et Tenreuken

- Secteur Centre : Cinquantenaire
- Des nouveaux marchés publics d’entretien (faisant suite aux marchés précédents) ont été lancé pour les espaces verts suivants :
- Secteur Est : Héronnière, Rives Woluwe, Bergoje
- Secteur Centre : Parcs Ville, Parc Rosée, Parc Bonnevie, Espace Gaucheret, Square Frick- Liedekerke Dailli

Le tri sélectif des déchets a par ailleurs été pratiqué dans les parcs Georges-Henri et Seny.

IV.2.1.2 Planning 2016

Les objectifs en 2016 s’axent sur la poursuite de la gestion écologique des espaces verts.

Description des actions et projets

Les principes de gestion écologique seront poursuivis et mis en évidence pour mieux informer les citoyens de ces principes de gestion favorables à leur santé.

Le principe de faire appel aux entreprises privées et publiques sera maintenu afin de participer aussi à la promotion des emplois de la gestion de l’espace public.

Les objectifs de qualité de gestion en fonction de l’évolution des usages et des moyens seront redéfinis, les cahiers des charges d’entretien seront adaptés (les métrés seront retravaillés dans le sens d’une prise en compte des principes de Natura 2000 : extension des zones de fauches, mise en valeur des lisières, etc…) Ces principes seront mis en œuvre dans les parcs Seny, TenReuken, Woluwe et Mellaerts.

Concernant le tri des déchets, il est prévu de poursuivre l’extension sur d’autres parcs.

IV.2.1.3 Budget

- 21.002.08.01.1211 Conventions d’entretien d’espaces verts

IV.2.1.4 Partenaires et conditions de réussite

Si entretien en régie : Embaucher les meilleurs agents et savoir les mobiliser.

berg-Parmentier, NMBS-wandeling (in onbruik geraakte spoorweg Brussel–Tervuren), Senypark en Ten Reukenpark

- Sector Centrum : Jubelpark
- Voor de volgende groene ruimten werden nieuwe overheidsopdrachten voor onderhoud gelanceerd (volgend op de voorgaande opdrachten) :
- Sector Oost : Reigerbos, Woluweoovers, Bergojepark
- Sector Centrum : Parken Stad, Dauwpark, Bonneviepark, Gaucheret-ruimte, Fricksquare – Liedekerkepark – Daillypark

In de parken Georges-Henri en Seny wordt afval op selectieve wijze opgehaald.

IV.2.1.2 Planning 2016

Voor 2016 zijn de doelstellingen gericht op de voortzetting van het ecologisch beheer van de groene ruimten.

Omschrijving van de acties en projecten

De principes van ecologisch beheer worden voortgezet en benadrukt om de stadsbewoners beter te informeren over deze principes voor een beheer dat bevorderlijk is voor hun gezondheid.

Men behoudt het principe volgens hetwelk men een beroep doet op privé- en overheidsondernemingen om ook bij te dragen aan de promotie van de banen inzake het beheer van de openbare ruimte.

De doelstellingen inzake kwaliteitsvol beheer in functie van de evolutie van de gebruiken en middelen worden opnieuw gedefinieerd, de bestekken voor onderhoud worden aangepast (de meetstaten worden bijgewerkt om rekening te houden met de principes van Natura 2000 : uitbreiding van de maaizones, opwaardering van bosranden enzovoort). Deze principes worden toegepast in het Senypark, het Ten Reukenpark, het Woluwepark en het park van de Mellaerts-vijvers.

Er wordt voorzien om het principe van afvalsortering uit te breiden naar andere parken.

IV.2.1.3 Budget

- 21.002.08.01.1211 Onderhoudsovereenkomsten voor de groene ruimten

IV.2.1.4 Partners en slaagvoorwaarden

Indien onderhoud in eigen beheer : de beste beambten rekruteren en weten hoe men ze moet mobiliseren.

Si entretien via une entreprise externe : Développer des liens solides avec les entreprises externes.

La reprise en gestion de nouveaux espaces verts ne peut quant à elle se faire qu'à la condition d'y lier de nouvelles ressources financières et humaines.

Courant 2015, à la demande du Gouvernement, une concertation avec l'ABP a été entamée. De celle-ci et de la future organisation de l'enlèvement et de l'évacuation dépend des possibilité d'augmenter la capacité de tri.

IV.3 OS 3 : Promouvoir l'usage des espaces verts auprès des citoyens et en assurer l'accessibilité

Les espaces verts sont des lieux de socialisation importants dans la ville. Ils permettent aux habitants de se distancier des stress urbains, de retrouver des sensations par le contact avec la nature, des paysages harmonieux, des odeurs, le toucher du gazon. Ils permettent de se réunir à deux ou en groupes pour parler, jouer ou faire du sport. Si de nombreux citoyens utilisent déjà les parcs et jardins de Bruxelles, certains n'y accèdent pas encore par méconnaissance. Cette exploitation des espaces verts nécessite donc d'être développée en respectant la capacité de charge de chaque espace et son patrimoine historique et biologique.

La présence des gardiens vise d'abord à assurer un vivre ensemble de qualité et en sécurité. Il s'agit d'utiliser les espaces verts comme vecteurs pour le développement de la vie de quartier, la convivialité et la citoyenneté.

Dans le même ordre d'idée, le Service Evénements de la DEV veille à ce que l'accueil d'événements dans les espaces verts réponde au principe du Bon Événement au Bon Endroit.

Document source de l'OS

– Projet de Plan régional nature

Partenaires et conditions de réussite

Pour ce qui est de l'animation dans les parcs, embaucher les meilleurs agents et savoir les mobiliser.

Les collaborations avec les associations sont importantes pour promouvoir la pratique du sport et les activités d'équipes, les activités culturelles (comme les contes, la photographie,...), l'observation de la nature, les ruchers (et le rôle des insectes pollinisateurs en ville); le rôle de l'animal en ville; la pose de nichoirs ou la sensibilisation aux

Indien onderhoud via een externe firma : solide relaties ontwikkelen met de externe firma's.

Nieuwe groene ruimten kunnen alleen opnieuw in beheer worden genomen voor zover daar nieuwe financiële en menselijke middelen aan worden gekoppeld.

In de loop van 2015 werd er op verzoek van de Regering overlegd met het Agentschap Net Brussel. De mogelijkheid om de capaciteit van afvalsortering uit te breiden is afhankelijk van dit Agentschap en van de wijze waarop het ophalen en evacueren van afval in de toekomst worden georganiseerd.

IV.3 SD 3 : Het gebruik van de groene ruimten bij de burgers promoten en er de toegankelijkheid van vrijwaren

Groene ruimten zijn belangrijke socialisatieplaatsen in de stad. De inwoners krijgen er de kans afstand te nemen van de stress die de stad met zich meebrengt, dankzij het contact met de natuur bepaalde gewaarwordingen terug te vinden alsook van harmonieuze landschappen, geuren en gazon te genieten. Ze kunnen er met twee of in groep samenkomen om te praten, te spelen of te sporten. Hoewel vele stadsbewoners al gebruik maken van de parken en tuinen van Brussel, betreden sommigen ze nog niet omdat ze er niet vertrouwd mee zijn. Men zal deze exploitatie van de groene ruimten dus moeten ontwikkelen door rekening te houden met de belastingcapaciteit van elke ruimte alsook met het historisch en biologisch erfgoed ervan.

De aanwezigheid van parkwachters is in de eerste plaats bedoeld om ervoor te zorgen dat men er op een kwalitatieve en veilige manier kan samenleven. Het komt erop aan de groene ruimten aan te wenden als vectoren voor de ontwikkeling van het leven in de wijk, gezelligheid en burgerzin.

Volgens diezelfde gedachtegang ziet de dienst Evenementen van de AGR erop toe dat het onthaal van evenementen op de groene ruimten beantwoordt aan het principe van « het juiste evenement op de juiste plaats ».

Brondocument van de SD

– Ontwerp van Gewestelijk natuurplan

Partners en slaagvoorwaarden

Voor de animatie in de parken de beste beambten aanwerven en weten hoe men hen moet mobiliseren.

De samenwerkingsverbanden met de verenigingen zijn belangrijk om sportbeoefening, teamactiviteiten, culturele activiteiten (zoals sprookjes, fotografie...), natuurobservatie, bijenkorven (en de rol van bestuivende insecten in de stad), de rol van dieren in de stad, de plaatsing van nestkasten of de sensibilisering voor alternatieve tuiniermethodes te

méthodes de jardinage alternatives. Le développement de projets communs avec le monde associatif nécessite d'être intensifié pour trouver un équilibre entre récréation et protection de l'environnement, mais surtout pour mobiliser les citoyens au bénéfice des infrastructures vertes et bleues.

Moyens

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts
- 21.004.08.01.1211 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gardiennage et d'animations sociales dans les parcs

IV.3.1 OO 3.1. : Assurer une bonne dynamique événementielle sur les terrains dont l'IBGE a la gestion, tout en veillant au maintien de l'intégrité des espaces et au respect des différents usagers et riverains

Les espaces verts sont avant tout des espaces de calme et de convivialité. L'enjeu lorsque l'on accueille un événement est donc d'accueillir le « bon événement au bon endroit et au bon moment ». L'événement doit prendre place « dans le parc » et non plus « sur l'espace ». Il s'agit de respecter au maximum le caractère promenade et repos que ces lieux en-dehors des nuisances de la ville doivent procurer.

En 2016, la DEV poursuivra ses actions d'encadrement en vue d'assurer une bonne dynamique événementielle sur les terrains dont l'IBGE a la gestion, tout en veillant au maintien de l'intégrité des espaces et au respect des différents usagers et riverains.

IV.3.1.1 Réalisations 2015

Description d'actions et de projets réalisés

Pour l'année 2015, de début janvier à la mi-septembre, ont déjà été traités, sur base du logiciel de gestion, 691 demandes d'événements pour 1110 activités sur le terrain. Seuls deux incidents de nettoyage (Enlèvement des déchets) sont à déplorer.

Les 691 demandes relatives à l'organisation d'événements dans les espaces verts ont été analysées selon le principe du « bon événement au bon endroit ». Les autorisations ont été accompagnées de recommandations pour faire

promotoren. Men zal de ontwikkeling van gemeenschappelijke projecten met het verenigingsleven dienen te intensifiëren om een evenwicht te vinden tussen recreatie en de bescherming van het leefmilieu, maar vooral om de stadsbewoners ten voordele van de groene en blauwe infrastructuur te mobiliseren.

Middelen

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten
- 21.004.08.01.1211 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake bewaking en sociale animatie in de parken

IV.3.1 OD 3.1. : Een goede dynamiek op het gebied van evenementen vrijwaren op de terreinen die het BIM beheert en tegelijk waken over het behoud van de integriteit van de ruimten en toezien op het respect voor de verschillende gebruikers en buurtbewoners

Groene ruimten zijn in de eerste plaats rustige en gezellige ruimten. Bij het onthaal van een evenement bestaat de uitdaging er dus in het « juiste evenement op de juiste plaats en het juiste tijdstip » te laten plaatsvinden. Het evenement moet plaatsvinden « in het park », niet langer « in de ruimte ». Het gaat erom maximale eerbied te tonen voor de aard van « plek om te wandelen en tot rust te komen » die deze plaatsen moeten bieden buiten de hinder die de stad genereert.

In 2016 zal de AGR haar begeleidende acties voortzetten om een goede dynamiek op het gebied van evenementen te vrijwaren op de terreinen die het BIM beheert en tegelijk te waken over het behoud van de integriteit van de ruimten en over het respect voor de verschillende gebruikers en buurtbewoners.

IV.3.1.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Voor 2015, van begin januari tot half september, werden er volgens de beheerssoftware al 691 aanvragen van evenementen behandeld voor 1.110 activiteiten op het terrein. Er vallen slechts twee incidenten te betreuren op het vlak van schoonmaak (afvalverwijdering).

De 691 aanvragen met betrekking tot de organisatie van evenementen in de groene ruimten werden geanalyseerd volgens het principe van het « juiste evenement op de juiste plaats ». De toelatingen gingen gepaard met aanbevelingen

de ces événements des événements « durables ». Des états des lieux à l'entrée et à la sortie ont également été réalisés ainsi qu'un suivi pendant le déroulement.

IV.3.1.2 Planning 2016

L'objectif en 2016 s'axe sur le maintien d'une bonne dynamique événementielle dans les espaces verts.

L'organisation des événements dans les parcs régionaux sera évaluée au moyen des indicateurs suivants :

- Nombre total d'événements organisés répartis par demandeur, type et lieu;
- Nombre d'événements refusés par type de motivation

Description des actions et projets

Une nouvelle procédure d'implication des agents de terrain dans la décision d'acceptation et la définition des conditions encadrant l'organisation des événements sera mise en place de manière à davantage tenir compte des spécificités des espaces dans l'organisation des événements et, le cas échéant, à mieux anticiper et prévenir les dégâts et planifier les remises en état.

Une réflexion sur la manière de faire évoluer la législation et/ou la création de procédures et outils spécifiques pour faire respecter la législation relative au bruit sera également menée en collaboration avec le département Bruit et la Division Inspectorat.

Une étude du potentiel de développement de l'Horeca au sein des espaces verts sera également menée.

Pas moins de 800 demandes sont attendues pour 2016 pour 1200 Activités. 2016 verra également la réalisation de la biennale des jardins et le début de la création de Kiosque via le projet ParkDesign.

IV.3.1.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts
- 21.004.08.01.1211 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gardiennage et d'animations sociales dans les parcs

om van deze evenementen ook « duurzame » evenementen te maken. Er werden plaatsbeschrijvingen bij aanvang en op het einde van de betrokken evenementen opgemaakt en ook de opvolging tijdens het evenement werd verzekerd.

IV.3.1.2 Planning 2016

Het doel voor 2016 is gericht op het behoud van een goede dynamiek op het vlak van evenementen in de groene ruimten.

De organisatie van de evenementen in de gewestelijke parken wordt geëvalueerd met behulp van onderstaande indicatoren :

- Totale aantal georganiseerde evenementen, verdeeld volgens aanvrager, type en plaats;
- Aantal geweigerde evenementen volgens type van reden

Omschrijving van de acties en projecten

Er wordt een nieuwe procedure ontwikkeld om de ambten op het terrein te betrekken bij de beslissing tot aanvaarding en vaststelling van de voorwaarden ter omkadering van de organisatie van de evenementen met als doel meer rekening te houden met de specifieke eigenschappen van de ruimten bij de organisatie van de evenementen en, desgevallend, beter te anticiperen op schade, schade te voorkomen en de reparaties te plannen.

Samen met het departement Geluid en de afdeling Inspectie wordt er nagedacht over hoe we de wetgeving kunnen doen evolueren en/of specifieke procedures en tools kunnen ontwikkelen met als doel de wetgeving inzake geluidshinder in acht te doen nemen.

Er zal ook een studie worden gevoerd naar het ontwikkelingspotentieel van de horeca binnen de groene ruimten. Voor 2016 verwachten we niet minder dan 800 aanvragen voor 1.200 activiteiten. In 2016 vindt ook de tuinbiënnale plaats en wordt er via het project ParckDesign begonnen met de creatie van een kiosk.

IV.3.1.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten
- 21.004.08.01.1211 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake bewaking en sociale animatie in de parken

IV.3.1.4 Partenaires et conditions de réussite:

Le respect de cet objectif nécessite une parfaite cohérence de l'accueil des événements extérieurs au niveau de la région par une saine collaboration entre les services internes de Bruxelles Environnement (EV, autorisations, inspection), les administrations régionales et les communes.

IV.4 OS 4 : Etre le centre d'expertise en matière d'espaces verts et de nature auprès des acteurs publics et privés

Les infrastructures vertes et bleues constituent le socle de nombreux services écologiques et sociaux (« services écosystémiques ») aux relations très complexes. La capacité de ces infrastructures à fournir les services écosystémiques essentiels au bien-être des citoyens dépend de nombreux facteurs et en particulier de leur état de conservation et de leur mode de gestion.

Des plans et stratégies sont ainsi développés par la DEV en concertation avec de nombreux autres acteurs afin de concilier la ville avec la nature et de faciliter l'intégration de la nature dans les plans et projets d'aménagement et de développement urbains mais aussi dans l'optique de garantir une gestion écologique, responsable et intégrée des espaces verts.

L'expertise ainsi développée est de plus en plus reconnue et les agents concernés sont de plus en plus sollicités pour conseiller tant les porteurs de projets urbains que les gestionnaires d'espaces verts, qu'ils soient publics ou privés. La DEV rend ainsi notamment des avis sur les demandes de plans, permis d'environnement et permis d'urbanisme afin de préserver et développer la nature en ville et de respecter le patrimoine de haute valeur biologique. Ces avis deviennent particulièrement importants dans le contexte de la pression démographique, et de ses impacts dans le centre-ville mais aussi en seconde couronne.

Enfin, dans l'optique de vérifier que les efforts consentis permettent bien la réalisation des objectifs poursuivis, la poursuite et l'optimisation du monitoring des espaces verts et de la biodiversité seront assurées à travers l'élaboration d'un schéma de surveillance des habitats naturels, de la faune et de la flore.

Document source de l'OS

- Ordonnance nature
- Ordonnance pesticides
- Projet de Plan régional nature
- Programme régional de réduction des pesticides

IV.3.1.4 Partners en slaagvoorwaarden :

Om dit doel te verwezenlijken is een perfecte coherentie nodig tussen het onthaal van de externe evenementen op het niveau van het Gewest door een gezonde samenwerking tussen de interne diensten van Leefmilieu Brussel (GR, vergunningen, inspectie), de gewestelijke administraties en de gemeenten.

IV.4 SD 4 : Het interne expertisecentrum zijn inzake groene ruimten en natuur bij publieke en private spelers

De groene en blauwe infrastructuur vormt de basis voor talrijke ecologische en sociale diensten (« ecosysteemdiensten ») met zeer complexe relaties. De capaciteit van deze infrastructuur om de ecosysteemdiensten te verlenen die essentieel zijn voor het welzijn van de stadsbewoners, hangt af van tal van factoren en meer bepaald van de staat waarin ze bewaard worden en van hun beheerwijze.

Zo ontwikkelt de AGR plannen en strategieën in overleg met vele andere spelers met als doel de stad met de natuur te verzoenen en de integratie van de stad in de plannen en projecten van stadsinrichting en -ontwikkeling te bevorderen, maar ook in de optiek van een ecologisch, verantwoord en geïntegreerd beheer van de groene ruimten.

De aldus ontwikkelde expertise geniet steeds meer erkenning en er wordt steeds vaker een beroep gedaan op de betrokken beampten om advies te verlenen aan zowel de dragers van stadsprojecten als de beheerders van groene ruimten, publiek of privaat. Zo formuleert de AGR meer bepaald adviezen over de aanvragen van plannen, milieuvergunningen en stedenbouwkundige vergunningen om de natuur in de stad te behouden en te ontwikkelen en het erfgoed van hoge biologische waarde te eerbiedigen. Deze adviezen worden bijzonder belangrijk in de context van de demografische druk en van de impact ervan in het stadscentrum, maar ook in de tweede kroon.

Tot slot en om na te gaan of de geleverde inspanningen het wel degelijk mogelijk maken de beoogde doelstellingen te verwezenlijken, worden de voortzetting en optimalisatie van de monitoring van de groene ruimten en de biodiversiteit verzekerd door een schema op te stellen voor het toezicht op de natuurlijke habitats, de fauna en de flora.

Brondocument van de SD

- Natuurordonnantie
- Pesticidenordonnantie
- Ontwerp van Gewestelijk natuurplan
- Gewestelijk Programma voor Pesticidenreductie

Partenaires et conditions de réussite

La mise en œuvre optimale des plans et stratégies développés sont étroitement dépendants de la mobilisation des acteurs concernés et de leur motivation à collaborer. La mise à disposition des acteurs des ressources humaines, techniques et financières nécessaires à la mise en œuvre de ces plans et stratégies constitue bien entendu un autre facteur clé de réussite.

Moyens

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts

IV.4.1 OO 4.1. : Poursuivre l'élaboration des textes réglementaires en application de l'ordonnance pesticides et veiller à leur mise en œuvre dans le respect des prescriptions de l'ordonnance

L'élaboration des textes réglementaires en application de l'ordonnance du 20 juin 2013 relative à une utilisation des pesticides compatible avec le développement durable sera poursuivie avec la préparation des deux arrêtés suivants :

- arrêté relatif à la formation des utilisateurs professionnels, distributeurs et conseillers en matière d'utilisation de pesticides;
- arrêté établissant un plan relatif à l'application des pesticides dans les espaces publics.

La mise en œuvre du Programme Régional de Réduction des Pesticides en réponse aux exigences de l'ordonnance mobilisera en outre l'expertise du Service Pesticides afin de répondre utilement à un maximum des sollicitations en provenance des acteurs concernés.

*IV.4.1.1 Réalisations 2015**Description d'actions et de projets réalisés*

2015 a vu la parution de l'arrêté stockage et manipulation des pesticides qui est entré en vigueur le 20 juillet 2015. Les collaborations avec l'état fédéral et les autres régions se poursuivent afin d'obtenir la meilleure cohérence pour les professionnels et les citoyens. On citera en exemple la semaine sans pesticides et le folder sur la protection des zones de captage.

IV.4.1.2 Planning 2016

L'objectif en 2016 s'axe sur la poursuite de l'élaboration des textes réglementaires.

Partners en slaagvoorwaarden

De optimale uitvoering van de opgestelde plannen en strategieën is sterk afhankelijk van de mobilisatie van de betrokken spelers en van hun motivatie om samen te werken. Natuurlijk vertegenwoordigt de terbeschikkingstelling van het personeel en van de technische en financiële middelen die nodig zijn om deze plannen en strategieën uit te voeren voor de spelers een andere factor voor welslagen.

Middelen

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planningsbeleid inzake het beheer van groene ruimten

IV.4.1 OD 4.1. : Voortwerken aan het opstellen van de regelgevende teksten bij toepassing van de pesticidenordonnantie en erop toezien dat ze worden toegepast met inachtneming van de bepalingen van de ordonnantie

Er wordt gewerkt aan het opstellen van regelgevende teksten bij toepassing van de ordonnantie van 20 juni 2013 betreffende een pesticidegebruik dat verenigbaar is met de duurzame ontwikkeling; daartoe worden de volgende twee besluiten opgesteld :

- besluit betreffende de opleiding van de beroepsgebruikers, verdelers en adviseurs inzake het gebruik van pesticiden;
- besluit tot vaststelling van een plan betreffende het gebruik van pesticiden in openbare ruimten.

De uitvoering van het Gewestelijk Programma voor Pesticidenreductie in antwoord op de voorwaarden van de ordonnantie zal bovendien de expertise vereisen van de dienst Pesticiden teneinde een zinvol antwoord te geven op zoveel mogelijk vragen die afkomstig zijn van de betrokken spelers.

*IV.4.1.1 Realisaties 2015**Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten*

In 2015 is het besluit betreffende de opslag en behandeling van pesticiden verschenen; het is in werking getreden op 20 juli 2015. De samenwerking met de federale Staat en de andere Gewesten wordt voortgezet om de best mogelijke samenhang voor beroepsgebruikers en burgers te verkrijgen. We verwijzen naar de week zonder pesticiden en naar de folder betreffende de bescherming van waterwingebieden.

IV.4.1.2 Planning 2016

Het doel voor 2016 bestaat erin om verder te gaan met het opstellen van regelgevende teksten.

L'action de la DEV pour répondre utilement aux sollicitations en matière d'expertise de gestion différenciée sera évaluée au moyen de l'indicateur suivant :

- Nombre de réponses apportées par rapport au nombre de demande reçues.

Description des actions et projets

Arrêté formation
Arrêté plan d'application
Arrêté affichage
Réponse aux questions relatives à la gestion différenciée

IV.4.1.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts

Partenaires et conditions de réussite

Les partenariats avec le monde associatif et les moyens financiers qui leur sont alloués, ainsi que les collaborations avec les autres administrations régionales et communales sont un point d'attention majeur.

Lorsque l'arrêté plan d'application sera entrée en vigueur, on devra pouvoir gérer les demandes d'avis sur ce qui sera présenté à l'administration. Une analyse des besoins humains devra être faite.

IV.4.2 OO 4.1. : Déposer les 3 arrêtés de désignation natura 2000 en vue de leur adoption par le gouvernement en 3e lecture

L'ordonnance du 1^{er} mars 2012 relative à la conservation de la nature instaure par son chapitre 5, un mécanisme d'évaluation appropriée des incidences qui garantit que l'état de conservation des habitats naturels et des espèces au moment de l'identification des sites en 2003 doit être, au minimum, maintenu. Mais le dispositif de protection ne sera complet qu'avec l'adoption par le Gouvernement, des arrêtés de désignation requis par la directive. Ces arrêtés précisent notamment les objectifs de conservation pour chaque type d'habitat naturel et pour chaque espèce pour lesquels le site est désigné. La DEV poursuivra en 2016 les travaux préparatoires pour l'adoption définitive de ces arrêtés.

De werking van de AGR om een zinvol antwoord te geven op de vragen naar expertise inzake gedifferentieerd beheer wordt geëvalueerd met behulp van de volgende indicator :

- Aantal gegeven antwoorden in vergelijking met het aantal ontvangen vragen.

Omschrijving van de acties en projecten

Besluit opleiding
Besluit toepassingsplan
Besluit affichage
Antwoord op vragen in verband met gedifferentieerd beheer

IV.4.1.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planningsbeleid inzake het beheer van groene ruimten

Partners en slaagvoorwaarden

De partnerschappen met de verenigingssector en de financiële middelen die ze krijgen evenals de samenwerkingsverbanden met de andere gewestelijke en gemeentelijke besturen zijn een belangrijk aandachtspunt.

Eens het besluit betreffende het toepassingsplan in werking zal zijn getreden, zullen we kunnen instaan voor het beheer van de verzoeken tot advies met betrekking tot wat aan de administratie wordt getoond. De behoeften op het vlak van personeel dienen te worden geanalyseerd.

IV.4.2 OD 4.1. : De 3 besluiten betreffende de aanwijzing tot natura 2000-gebieden indienen met het oog op hun goedkeuring door de regering in 3de lezing

De ordonnantie van 1 maart 2012 betreffende het natuurbehoud voert in haar hoofdstuk 5 een mechanisme in voor een passende beoordeling van de effecten dat garandeert dat de staat van bewaring van de natuurlijke habitats en de soorten op het ogenblik van de identificatie van de gebieden in 2003 ten minste moet worden behouden. Dit beschermingsmechanisme zal echter pas volledig zijn met de goedkeuring door de Regering van de besluiten tot aanwijzing zoals de richtlijn ze vereist. Deze besluiten stellen meer bepaald de instandhoudingsdoelstellingen vast voor elk type natuurlijke habitat en voor elke soort waarvoor het gebied wordt aangewezen. De AGR zet in 2016 de voorbereidende werkzaamheden voort met het oog op de definitieve goedkeuring van deze besluiten.

IV.4.2.1 Réalisations 2015

Description d'actions et de projets réalisés

L'année 2015 a permis d'avancer substantiellement sur le dossier des arrêtés de désignation Natura 2000.

L'arrêté de désignation pour la ZSC2 a été adopté par le Gouvernement en septembre 2015.

Les arrêtés de désignation pour la ZSC1 et 3 ont fait l'objet d'un accord en première lecture et sont actuellement soumis à enquête publique.

IV.4.2.2 Planning 2016

L'objectif en 2016 s'axe sur la poursuite des travaux préparatoires à l'adoption définitive des arrêtés de désignation des sites Natura 2000.

Description des actions et projets

En 2016, adoption des arrêtés des ZSC I et III par le Gouvernement.

IV.4.2.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts

IV.4.2.4 Partenaires et conditions de réussite

L'ampleur du travail de rédaction et, par conséquent, la capacité de la DEV à respecter les délais pour la finalisation des arrêtés de désignation des sites Natura 2000 dépendra largement du caractère fondamental ou plus anecdotique des observations émises à l'occasion des enquêtes publiques ainsi que des avis du Conseil d'Etat.

IV.4.3 OO 4.1. : Mettre en œuvre les mesures prioritaires du plan nature dans le respect des prescriptions et du planning

Prévu par l'ordonnance du 1^{er} mars 2012 relative à la protection de la nature, le Plan régional nature a pour objectif de favoriser une meilleure intégration de la nature dans la ville. Il prévoit des mesures pour enrichir l'espace public d'un maximum d'éléments naturels pour permettre le déploiement de la nature en ville et accroître la biodiversité urbaine. Il vise également la création d'un réseau

IV.4.2.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

In 2015 zijn er aanzienlijke vorderingen gemaakt met het dossier betreffende de besluiten tot aanwijzing van de Natura 2000-gebieden.

In september 2015 keurde de Regering het besluit goed tot aanwijzing voor de SBZ II.

De besluiten tot aanwijzing voor de SBZ I en de SBZ III werden in eerste lezing goedgekeurd en zijn momenteel het voorwerp van een openbaar onderzoek.

IV.4.2.2 Planning 2016

Het doel voor 2016 is gericht op de voortzetting van de voorbereidende werkzaamheden met het oog op de definitieve goedkeuring van de besluiten tot aanwijzing van de Natura 2000-gebieden.

Omschrijving van de acties en projecten

In 2016, goedkeuring van de besluiten betreffende de SBZ I en III door de Regering.

IV.4.2.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten

IV.4.2.4 Partners en slaagvoorwaarden

De omvang van het redactiewerk en, bijgevolg, het vermogen van de AGR om de termijnen in acht te nemen met het oog op de voltooiing van de besluiten tot aanwijzing van de Natura 2000-gebieden zullen in grote mate afhankelijk zijn van het feit of de opmerkingen die in het kader van de openbare onderzoeken worden geformuleerd alsook de adviezen van de Raad van State veeleer fundamentele dan wel anekdotische aanpassingen vereisen.

IV.4.3 OD 4.1. : De prioritaire maatregelen van het natuurplan uitvoeren met inachtneming van de bepalingen en de planning

Overeenkomstig de ordonnantie van 1 maart 2012 betreffende het natuurbehoud heeft het Gewestelijk natuurplan tot doel een betere integratie van de natuur in de stad in de hand te werken. Het bevat maatregelen om de publieke ruimte met een maximum aan natuurlijke elementen te kunnen verrijken teneinde de ontwikkeling van de natuur in de stad mogelijk te maken en de stedelijke biodiversiteit te vergroten. Het wil

écologique bruxellois qui permette de relier les espaces naturels et verts entre eux pour améliorer le fonctionnement des écosystèmes et la diversité des espaces naturels, dans la logique du maillage vert.

IV.4.3.1 Réalisations 2015

Lancement de deux études stratégiques :

- Mise au point d'un indicateur relatif à la prise en compte de la nature dans les plans et projets
- Lancement d'un appel d'offres pour la définition des objectifs écologiques pour les différentes zones du maillage vert et l'élaboration d'un plan opérationnel pour la mise en œuvre du réseau écologique

Description d'actions et de projets réalisés

En suivi des recommandations du rapport sur les incidences environnementales du projet de plan et des avis émis à l'occasion de l'enquête publique et de la consultation des instances, le projet de plan régional nature adopté en première lecture par le Gouvernement en septembre 2013 a été retravaillé en vue de son adoption en seconde lecture par le Gouvernement. Un projet de déclaration environnementale ainsi qu'une proposition de mesures de suivi ont en outre été rédigés.

IV.4.3.2 Planning 2016

L'objectif en 2016 s'axe sur la mise en œuvre des actions prioritaires du plan régional nature.

Description des actions et projets

Le projet sera approuvé par le Gouvernement.

Le projet prioritaire du Plan régionale nature à mettre en œuvre en 2016 constituer au sein de Bruxelles Environnement un service «Facilitateur Nature » et en assurer les missions (Concevoir et mettre à disposition des gestionnaires un guide de bonnes pratiques, Elaborer une « Charte de l'Arbre en ville »).

IV.4.3.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts

IV.4.3.4 Partenaires et conditions de réussite

A évaluer après approbation du plan Nature.

ook een Brussels ecologisch netwerk creëren dat toelaat de natuurlijke en groene ruimten met elkaar te verbinden om de werking van de ecosystemen evenals de diversiteit van de natuurlijke ruimten te verbeteren in de logica van het groene netwerk.

IV.4.3.1 Realisaties 2015

Lanceren van twee strategische studies :

- Een indicator ontwikkelen die rekening houdt met de natuur bij het opmaken van plannen en projecten
- Een offerteaanvraag lanceren voor de definitie van de ecologische doelstellingen voor de verschillende zones van het groene netwerk en het uitwerken van een operationeel plan om het ecologisch netwerk tot stand te brengen.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Als gevolg van de aanbevelingen van het milieueffectenrapport dat deel uitmaakt van het ontwerpplan en van de adviezen die werden verleend in het kader van het openbaar onderzoek en de raadpleging van de instanties werd het ontwerp van gewestelijk natuurplan, dat de Regering in september 2013 in eerste lezing had aangenomen, bijgewerkt om in tweede lezing door de Regering te worden goedgekeurd. Bovendien werden een ontwerp van milieuverklaring evenals een voorstel van opvolgingsmaatregelen opgesteld.

IV.4.3.2 Planning 2016

Het doel voor 2016 is gericht op de uitvoering van de prioritaire acties van het gewestelijk natuurplan.

Omschrijving van de acties en projecten

De Regering zal het ontwerp goedkeuren.

Het prioritaire project van het gewestelijk natuurplan dat in 2016 moet worden uitgevoerd, bestaat erin om binnen Leefmilieu Brussel een dienst « Natuurfacilitator » te creëren en de opdrachten van die dienst uit te voeren (ontwerp en terbeschikkingstelling van de beheerders van een gids met goede praktijken, een « handvest van de boom in de stad » opstellen).

IV.4.3.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten

IV.4.3.4 Partners en slaagvoorwaarden

Te evalueren na de goedkeuring van het Natuurplan.

IV.4.4 OO 4.2. : Répondre aux demandes d'avis relatives à l'impact des projets sur les sites Natura 2000 et/ou le maillage vert dans les délais légaux

Dans un contexte urbain où l'espace est forcément restreint et où la pression sur le foncier est importante, le maintien de la qualité de vie en ville apportée par la présence d'espaces verts de qualité nécessite de proposer des pistes et des outils permettant la prise en compte de la nature dans les projets urbains tant publics que privés. La DEV est de plus en plus sollicitée à cet égard.

L'objectif est ainsi de répondre aux demandes d'avis relatif à l'impact des projets sur les sites Natura 2000 et/ou le maillage vert dans les délais légaux afin d'assurer la meilleure prise en compte possible de la nature et des espaces verts dans les projets à Bruxelles.

IV.4.4.1 Réalisations 2015

Description d'actions et de projets réalisés

Des plans et projets en RBC ont été analysés, le cas échéant de manière transversale (avec les autres départements concernés : Autorisations, Eau, Forêt, Mobilité, Bruit), afin de formuler les avis « Nature » (Natura 2000 et réserves naturelles) et/ou « Maillage vert » demandés dans le délai légal.

Des dossiers de demande de permis (PE/PU) ont été suivis à différents stades de la procédure : avis sur la complétude du dossier, avis 'légal' (avis d'instance) à l'attention de BDU (et parfois de communes) et avis internes en vue des commissions de concertation, avis spécifiques au stade de la rédaction de conditions des permis, participation à des réunions de chantiers.

IV.4.4.2 Planning 2016

L'objectif en 2016 s'axe sur la délivrance d'une réponse aux demandes d'avis .

L'action de la DEV relative à la remise d'avis sera évaluée au moyen des indicateurs suivants :

- Nombre de dossiers d'avis « Nature » remis sur des dossiers de demande de permis
- Nombre de dossiers d'avis « Maillage vert » remis sur des dossiers de demande de permis

Description des actions et projets

Comme en 2015, le plus possible d'avis 'légaux' seront formulés endéans les 3 semaines de la réception de la de-

IV.4.4 OD 4.2. : Binnen de wettelijke termijnen antwoord geven op de verzoeken tot advies in verband met de impact van de projecten op de natura 2000-gebieden en/of het groene netwerk

In een stedelijke context waar de ruimte sterk wordt beperkt en de druk op de grond hoog is, vereist het behoud van de levenskwaliteit in de stad die door de aanwezigheid van kwaliteitsvolle groene ruimten wordt geleverd denkspooren en instrumenten die toelaten rekening te houden met de natuur in zowel publieke als private stadsprojecten. In verband hiermee wordt er steeds vaker een beroep gedaan op de AGR.

Aldus bestaat het doel erin de verzoeken om advies betreffende de impact die projecten hebben op de Natura 2000-gebieden en/of het groene netwerk binnen de wettelijke termijnen te beantwoorden en op die manier te verzekeren dat er in projecten te Brussel zo goed mogelijk rekening wordt gehouden met de natuur en groene ruimten.

IV.4.4.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Plannen en projecten in het BHG werden geanalyseerd, desgevallend op transversale wijze (met de andere betrokken departementen : Vergunningen, Water, Bos, Mobiliteit, Geluid), met als doel de gevraagde adviezen « Natuur » (Natura 2000 en natuurresevaten) en/of « Groen netwerk » binnen de wettelijke termijn te beantwoorden.

Dossiers van vergunningsaanvraag (MV/SV) werden gevolgd in verschillende fasen van de procedure : advies betreffende de volledigheid van het dossier, « wettelijk » advies (dringend advies) voor BSO (en soms voor gemeenten) en interne adviezen voor de overlegcommissies, specifieke adviezen in de fase waarin de voorwaarden van de vergunningen worden vastgesteld, deelname aan werfvergaderingen.

IV.4.4.2 Planning 2016

Het doel voor 2016 bestaat erin de verzoeken om advies te beantwoorden.

De werking van de AGR betreffende de afgifte van adviezen wordt geëvalueerd aan de hand van de volgende indicatoren :

- Aantal dossiers advies « Natuur » verleend betreffende dossiers van vergunningsaanvraag
- Aantal dossiers advies « Groen netwerk » verleend betreffende dossiers van vergunningsaanvraag

Omschrijving van de acties en projecten

Zoals in 2015 worden er zoveel mogelijk « wettelijke » adviezen geformuleerd binnen de termijn van 3 weken vanaf

mande, sachant que le délai légal est de 30 jours et que le nombre de demandes/dossiers reçus n'est pas prévisible.

Des avis et une participation active seront fournis dans le cadre de l'élaboration du PRDD pour le volet « Maillage Vert ».

IV.4.4.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts

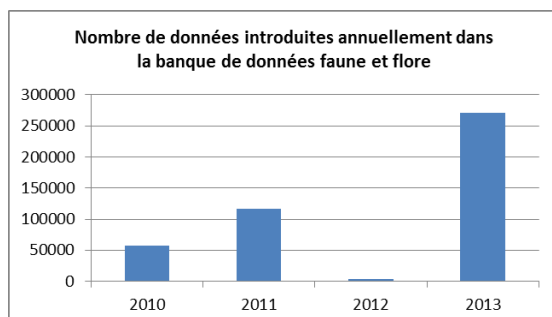
IV.4.4.4 Partenaires et conditions de réussite:

L'ampleur du travail à accomplir par la DEV à ces égards est fonction de divers paramètres comme le nombre et la complexité des dossiers soumis. Ceux-ci sont bien entendu fonction de l'activité économique mais également, pour ce qui concerne les demandes relatives à des sites non protégés, de la promptitude des services et administrations partenaires (Division Autorisations de BE, administrations communales, BDU) à la consulter.

IV.4.5 OO 4.3. : Planifier et mettre en oeuvre le monitoring en matière d'espaces verts et de nature

L'adaptation des modes de gestion de manière à garantir le bon état de conservation des espèces et habitats naturels nécessite de disposer de données pertinentes et fiables récoltées dans le cadre d'un monitoring organisé. La DEV s'y attèle depuis plusieurs années déjà. La base de données contient actuellement environ 490 000 données. En 2016, la DEV poursuivra le travail en conservant le rythme moyen de quelques 50 000 données introduites par an.

IV.4.5.1 Réalisations 2015



de ontvangst van het verzoek, wetende dat de wettelijke termijn 30 dagen bedraagt en dat het aantal ontvangen aanvragen/dossiers zich niet laat voorspellen.

In het kader van het opstellen van het GPDO, voor het luik « Groen netwerk », zullen er adviezen worden verleend en zal er actief worden meegewerkt.

IV.4.4.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planningsbeleid inzake het beheer van groene ruimten

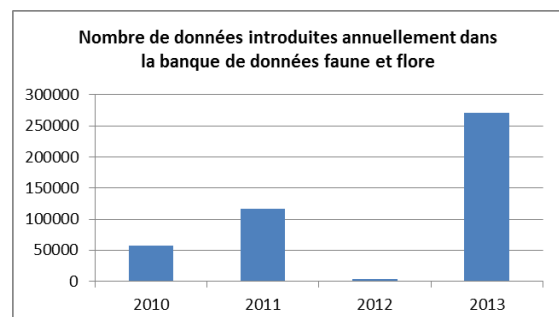
IV.4.4.4 Partners en slaagvoorwaarden :

De omvang van het werk dat de AGR in dit opzicht moet leveren, is afhankelijk van verschillende parameters zoals het aantal en de complexiteit van de ingediende dossiers. Natuurlijk hangen die af van de economische activiteit maar ook, wat betreft de verzoeken met betrekking tot onbeschermde gebieden, van de snelheid waarmee de partnerdiensten en -administraties (afdeling Vergunningen van LB, gemeentebesturen, BSO) de AGR raadplegen.

IV.4.5 OD 4.3. : De monitoring inzake groene ruimten en natuur plannen en uitvoeren

Om de beheerwijzen die tot doel hebben de goede staat van instandhouding van de soorten en natuurlijke habitats te verzekeren, is het nodig over relevante en betrouwbare gegevens te beschikken die worden verzameld in een kader van georganiseerde monitoring. De AGR is daar al vele jaren mee bezig. De databank bevat vandaag ongeveer 490.000 gegevens. In 2016 gaat de AGR verder met dit werk tegen het gemiddelde tempo van ca. 50.000 gegevens die jaarlijks worden ingevoerd.

IV.4.5.1 Realisaties 2015



Description d'actions et de projets réalisés

Les données récoltées dans le cadre de la mise en œuvre de la stratégie de monitoring ont été intégrées dans la base de données « biodiversité » qui permet une consultation facile par le public. Ces données ont notamment permis de répondre aux obligations européennes et internationales en matière de monitoring. Elles permettront également de rédiger le prochain rapport sur l'état de la nature qui évaluera les effets de la mise en œuvre du Plan régional nature.

L'année 2015 a permis d'avancer sur la base de données et sur les scripts d'importation de données. Ce travail devrait permettre un encodage plus facile à l'avenir.

IV.4.5.2 Planning 2016

L'objectif en 2016 s'axe sur la mise en œuvre des actions prévues par la stratégie de monitoring.

L'action de la DEV à cet égard sera évaluée à l'aide de l'indicateur suivant :

- Nombre de données introduites dans la banque de données faune et flore

Description des actions et projets

Les marchés de services nécessaires à l'acquisition des données de monitoring et à leur intégration de la base de données seront attribués. De même, des subventions seront accordées aux associations naturalistes organisant la collecte et le contrôle de la qualité des données récoltées par les bénévoles.

Un projet d'arrêté de schéma quinquennal organisant la surveillance de la biodiversité sera en outre élaboré et déposé en vue de son adoption par le Gouvernement en 1^{ère} lecture, conformément aux dispositions à cet égard de l'ordonnance du 1^{er} mars 2012 relative à la conservation de la nature.

IV.4.5.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Conventions d'études et de services de support à la politique générale et de planification en matière de gestion d'espaces verts

IV.4.5.4 Partenaires et conditions de réussite:

La mise en œuvre de la stratégie de monitoring fait appel aux compétences de divers laboratoires universitaires, d'institutions scientifiques, de bureaux d'étude spécialisés et d'associations naturalistes.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

De gegevens die in het kader van de uitvoering van de monitoringstrategie werden verzameld, werden opgenomen in de databank « biodiversiteit » die het publiek snel en vlot kan raadplegen. Deze gegevens stellen ons meer bepaald in staat aan de Europese en internationale verplichtingen inzake monitoring te voldoen. Voorts kunnen we aan de hand van die gegevens het volgende rapport over de staat van de natuur opstellen, waarin we de gevolgen van de uitvoering van het Gewestelijk natuurplan evalueren.

In 2015 hebben we vorderingen geboekt met het aanleggen van de database en op het vlak van de scripts voor gegevensinvoer. Als gevolg daarvan zou de gegevensinvoer in 2016 vlotter moeten verlopen.

IV.4.5.2 Planning 2016

Het doel voor 2016 is gericht op de uitvoering van de acties die in de monitoringstrategie zijn opgenomen.

De werking van de AGR in dit verband wordt beoordeeld aan de hand van de volgende indicator :

- Aantal gegevens die jaarlijks worden ingevoerd in de databank voor fauna en flora

Omschrijving van de acties en projecten

De opdrachten voor aanneming van diensten die nodig zijn om de monitoringgegevens te verzamelen en op te nemen in de database zullen worden gegund. Er zullen ook subsidies worden toegekend aan de natuurverenigingen die instaan voor de organisatie van de inzameling en de kwaliteitscontrole van de gegevens die vrijwilligers verzamelen.

Bovendien zal een ontwerp van besluit van vijfjaarlijks schema tot organisatie van het toezicht op de biodiversiteit worden opgesteld en ingediend met het oog op zijn goedkeuring in 1^{ste} lezing door de Regering, overeenkomstig de bepalingen in verband hiermee van de ordonnantie van 1 maart 2012 betreffende het natuurbehoud.

IV.4.5.3 Budget

- 21.001.08.01.1211 Overeenkomsten voor studies en ondersteunende diensten aan het algemene en het planingsbeleid inzake het beheer van groene ruimten

IV.4.5.4 Partners en slaagvoorwaarden :

Voor de uitvoering van de monitoringstrategie wordt een beroep gedaan op de competenties van verschillende universitaire laboratoria, wetenschappelijke instellingen, gespecialiseerde studie bureaus en natuurverenigingen.

Annexe 1 :
Tableau récapitulatif de tous les objectifs
stratégiques (OS) et objectifs opérationnels
(OO)

OS1 : DÉVELOPPER ET AMÉNAGER DES INFRASTRUCTURES VERTES ET DE LA NATURE EN VILLE
OS1.OO1.1. AMENAGER DE NOUVEAUX ESPACES VERTS PUBLICS DANS LES ZONES DE CARENCE
OS1.OO1.2. : RESTAURER LES PARCS DEGRADÉS ET EN OPTIMISER L'ÉQUILIBRE DES FONCTIONS
OS1.OO1.3. DIFFUSER ET À ASSEOIR LE PLAN DE MAILLAGE JEUX ET SPORT COMME UNE PRIORITÉ POLITIQUE AUPRÈS DES PRINCIPAUX ACTEURS POTENTIELS (POUVOIRS PUBLICS, ENTREPRISES DU SECTEUR, ETC..)
OS1.OO1.4. INVESTIR EN VUE DE D'AUGMENTER LE RESEAU LUDO-SPORTIF EXISTANT AU SEIN DES ESPACES VERTS REGIONAUX
OS1.OO1.5. METTRE EN ŒUVRE DE DEUX GROS PROJETS D'AMPLEUR REGIONALE VISANT LA CREATION DE DEUX DES QUATRE POLES RECREATIFS DE RAYONNEMENT REGIONAL PREVUS DANS LE PROGRAMME DE MAILLAGE JEUX
OS1.OO1.5. CREER DE NOUVEAUX POTAGERS ACCESSIBLES AU PUBLIC
OS2 : GÉRER QUALITATIVEMENT LES INFRASTRUCTURES VERTES ET LA NATURE EN VILLE
OS2.OO2.1. : ASSURER L'ENTRETIEN HORTICOLE ET TECHNIQUE DES ESPACES VERTS
OS3 : GÉRER QUALITATIVEMENT LES INFRASTRUCTURES VERTES ET LA NATURE EN VILLE
OS3.OO3.1. ASSURER UNE BONNE DYNAMIQUE EVENEMENTIELLE SUR LES TERRAINS DONT L'IBGE A LA GESTION, TOUT EN VEILLANT AU MAINTIEN DE L'INTEGRITE DES ESPACES ET AU RESPECT DES DIFFERENTS USAGERS ET RIVERAINS
OS4 : ETRE LE CENTRE D'EXPERTISE EN MATIÈRE D'ESPACES VERTS ET DE NATURE AUPRÈS DES ACTEURS PUBLICS ET PRIVÉS
OS4.OO4.1 POURSUIVRE L'ELABORATION DES TEXTES REGLEMENTAIRES EN APPLICATION DE L'ORDONNANCE PESTICIDES ET VEILLER A LEUR MISE EN ŒUVRE DANS LE RESPECT DES PRESCRIPTIONS DE L'ORDONNANCE
OS4.OO4.2 DEPOSER LES 3 ARRETES DE DESIGNATION NATURA 2000 EN VUE DE LEUR ADOPTION PAR LE GOUVERNEMENT EN 3E LECTURE

Bijlage 1 :
Samenvattende tabel van alle strategische
doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen
(OD)

SD1 : ONTWIKKELING EN AANBRENGEN VAN GROENE INFRASTRUCTUUR EN VAN DE NATUUR IN DE STAD
SD1.OD1.1. : NIEUWE OPENBARE GROENE RUITEN AANLEGGEN IN DE TEKORTZONES
SD1.OD1.2. : BESCHADIGDE PARKEN RESTAUREREN EN ER HET EVENWICHT VAN DE FUNCTIES OPTIMALISEREN
SD1.OD1.3. HET SPEEL- EN SPORTNETWERK VERSPREIDEN EN VASTSTELLEN ALS EEN POLITIEKE PRIORITEIT BIJ DE BELANGRIJKSTE POTENTIËLE SPELERS (OVERHEDEN, BEDRIJVEN IN DE SECTOR ENZOVOORT)
SD1.OD1.4. INVESTEREN OM HET BESTAANDE SPEEL- EN SPORTNETWERK IN DE GEWESTELIJKE GROENE RUITEN
SD1.OD1.5. TWEE GROTE PROJECTEN VAN GEWESTELIJKE OMVANG UITVOEREN MET HET OOG OP DE CREATIE VAN TWEE VAN DE VIER RECREATIEPOLEN MET GEWESTELIJKE UITSTRALING ZOALS OPGENOMEN IN HET SPEELNETWERKPROGRAMMA
SD1.OD1.5. NIEUWE VOOR HET PUBLIEK TOEGANKELIJKE MOESTUINEN AANLEGGEN
SD2 : DE GROENE INFRASTRUCTUUR EN DE NATUUR IN DE STAD OP KWALITATIEVE WIJZE BEHEREN
SD2.OD2.1. : HET TUINBOUWKUNDIG EN TECHNISCH ONDERHOUD VAN DE GROENE RUITEN VRIJWAREN
SD3 : DE GROENE INFRASTRUCTUUR EN DE NATUUR IN DE STAD OP KWALITATIEVE WIJZE BEHEREN
SD3.OD3.1. EEN GOEDE DYNAMIEK OP HET GEBIED VAN EVENEMENTEN VRIJWAREN OP DE TERREINEN DIE HET BIM BEHEERT EN TEGELIJK WAKEN OVER HET BEHOUD VAN DE INTEGRITEIT VAN DE RUITEN EN TOEZIEN OP HET RESPECT VOOR DE VERSCHILLENDE GEBRUIKERS EN BUURTBEWONERS
SD4. HET INTERNE EXPERTISECENTRUM ZIJN INZAKE GROENE RUITEN EN NATUUR BIJ PUBLIEKE EN PRIVATE SPELERS
SD4.OD4.1 VOORTWERKEN AAN HET OPSTELLEN VAN DE REGELGEVENDE TEKSTEN BIJ TOEPASSING VAN DE PESTICIDENORDONNANTIE EN EROP TOEZIEN DAT ZE WORDEN TOEGEPAST MET INACHTNEMING VAN DE BEPALINGEN VAN DE ORDONNANTIE
SD4.OD4.2 DE 3 BESLUITEN BETREFFENDE DE AANWIJZING TOT NATURA 2000-GEBIEDEN INDIENEN MET HET OOG OP HUN GOEDKEURING DOOR DE REGERING IN 3DE LEZING

OS4.OO4.3 METTRE EN ŒUVRE LES MESURES PRIORITAIRES DU PLAN NATURE DANS LE RESPECT DES PRESCRIPTIONS ET DU PLANNING

OS4.OO4.4 REpondre AUX DEMANDES D'AVIS RELATIVES A L'IMPACT DES PROJETS SUR LES SITES NATURA 2000 ET/OU LE MAILLAGE VERT DANS LES DELAIS LEGAUX

OS4.OO4.5 PLANIFIER ET METTRE EN ŒUVRE LE MONITORING EN MATIERE D'ESPACES VERTS ET DE NATURE

SD4.OD4.3. DE PRIORITAIRE MAATREGELLEN VAN HET NATUURPLAN UITVOEREN MET INACHTNEMING VAN DE BEPALINGEN EN DE PLANNING

SD4.OD4.4. BINNEN DE WETTELIJKE TERMIJNEN ANTWOORD GEVEN OP DE VERZOEKEN TOT ADVIES IN VERBAND MET DE IMPACT VAN DE PROJECTEN OP DE NATURA 2000-GEBIEDEN EN/OF HET GROENE NETWERK

SD4.OD4.5 DE MONITORING INZAKE GROENE RUIMTEN EN NATUUR PLANNEN EN UITVOEREN

**Annexe 2 :
Agenda de la réglementation**

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
<i>Arrêté de Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la détermination des modalités d'organisation de l'examen centralisé et des formations visés aux articles 13 à 16 de l'ordonnance du 20 juin 2013 relative à une utilisation des pesticides compatible avec le développement durable en Région de Bruxelles-Capitale</i>
Ce texte réglementaire met en œuvre les articles 13 à 16 de l'ordonnance pesticides, en ce qui concerne les formations en vue d'obtenir la phytolice (la délivrance de la phytolice est de compétence fédérale tandis que les formations sont de compétences régionales). Toute personne qui vend ou conseille des produits phytopharmaceutiques à usage professionnel et tout utilisateur de produits phytopharmaceutiques dans le cadre de son activité professionnelle devra posséder une phytolice. L'objectif est d'organiser les formations et les examens à partir de 2016.
Objectif stratégique : Etre le centre d'expertise en matière d'EV et de nature auprès des acteurs publics et privés
Situation actuelle et la planification future : avant-projet en cours de finalisation – première lecture planifiée pour début du 1 ^{er} trimestre 2016.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
<i>Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif au plan d'application des pesticides pour les gestionnaires d'espaces publics</i>
Ce texte réglementaire met en œuvre l'article 6, §2, 1 ^o de l'ordonnance pesticides, qui prévoit qu'au plus tard au 31 décembre 2014 les gestionnaires d'espaces publics élaborent un plan relatif à l'application des pesticides dans les espaces publics selon le contenu minimal et les modalités définies par le gouvernement. Ce plan doit énumérer les mesures nécessaires pour mettre en pratique une réduction progressive de l'utilisation des pesticides dans les espaces publics jusqu'au 31 décembre 2018 au plus tard.
Objectif stratégique : Etre le centre d'expertise en matière d'EV et de nature auprès des acteurs publics et privés
Situation actuelle et la planification future : avant-projet en cours de finalisation – adoption planifiée pour début du 1 ^{er} trimestre 2016.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
<i>Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant désignation du site Natura 2000 – BE1000001 : « La Forêt de Soignes avec lisières et domaines boisés avoisinants et la Vallée de la Woluwe – complexe Forêt de Soignes – Vallée de la Woluwe »</i>
En vertu des directives Habitats et Oiseaux ayant pour objet de contribuer à assurer la biodiversité par la conser-

**Bijlage 2 :
Regelgevingsagenda**

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
<i>Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van de voorwaarden betreffende de organisatie van het centraal examen en de opleidingen zoals bedoeld in de artikelen 13 tot 16 van de ordonnantie van 20 juni 2013 betreffende een pesticidegebruik dat verenigbaar is met de duurzame ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</i>
Dit besluit voert de artikelen 13 tot 16 van de pesticidenordonnantie uit voor wat betreft de opleidingen om de fytolice te verkrijgen (de afgifte van de fytolice is een federale bevoegdheid, terwijl de Gewesten bevoegd zijn om de opleidingen te organiseren). Al wie in het kader van zijn beroepsbezigheid fytofarmaceutische producten voor professioneel gebruik verkoopt of aanbeveelt, moet in het bezit zijn van een fytolice.
Het doel bestaat erin om de opleidingen en examens te organiseren vanaf 2016.
Strategische doelstelling : Het intern expertisecentrum inzake groene ruimten en natuur bij de overheidsspelers zijn.
Stand van zaken en verdere planning : voorontwerp wordt momenteel afgewerkt – eerste lezing gepland voor het begin van het 1ste trimester van 2016.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
<i>Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende het plan inzake het gebruik van pesticiden voor de beheerders van openbare ruimten</i>
Dit besluit voert artikel 6, §2, 1 ^o van de pesticidenordonnantie uit, dat bepaalt dat de beheerders van openbare ruimten ten laatste tegen 31 december 2014 een plan moeten opmaken met betrekking tot het gebruik van pesticiden in openbare ruimten volgens de minimale inhoud en de voorwaarden die de Regering heeft vastgesteld. Het plan moet de maatregelen opsommen die vereist zijn om een progressieve vermindering van het gebruik van pesticiden in openbare ruimten in de praktijk te brengen tot uiterlijk 31 december 2018.
Strategische doelstelling : Het intern expertisecentrum inzake groene ruimten en natuur bij de overheidsspelers zijn.
Stand van zaken en verdere planning : voorontwerp wordt momenteel afgewerkt – goedkeuring gepland voor het begin van het 1ste trimester van 2016.
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :
<i>Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot aanwijzing van het Natura 2000-gebied – BE1000001 : « Het Zoniënwoud met bosranden en aangrenzende beboste domeinen en de vallei van de Woluwe – complex Zoniënwoud – Vallei van de Woluwe »</i>
Krachtens zowel de Habitat- als de Vogelrichtlijn die tot doel hebben bij te dragen tot het verzekeren van de

vation des habitats naturels ainsi que la faune et la flore sauvages sur le territoire européen des États membres de l'Union européenne, la Région de Bruxelles-Capitale doit octroyer un statut de protection particulier aux parties de son territoire les plus appropriées pour garantir la conservation des habitats et des espèces présentant un intérêt au niveau communautaire, listés dans les annexes desdites directives.

La Région de Bruxelles-Capitale a proposé, le 23 décembre 2002, à la Commission européenne trois sites susceptibles d'être identifiés comme sites d'importance communautaire et désignés comme zones spéciales de conservation Natura 2000.

Objectif stratégique : Etre le centre d'expertise en matière d'EV et de nature auprès des acteurs publics et privés

Situation actuelle et la planification future :

Situation actuelle et la planification future : Passage en 1^{ère} lecture effectué – Enquête publique et avis des instances consultatives en cours

Adoption prévue courant 2016.

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :

Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant désignation du site Natura 2000 – BE1000003 : « Zones boisées et zones humides de la vallée du Molenbeek dans le Nord-Ouest de la Région bruxelloise »

En vertu des directives Habitats et Oiseaux ayant pour objet de contribuer à assurer la biodiversité par la conservation des habitats naturels ainsi que la faune et la flore sauvages sur le territoire européen des États membres de l'Union européenne, la Région de Bruxelles-Capitale doit octroyer un statut de protection particulier aux parties de son territoire les plus appropriées pour garantir la conservation des habitats et des espèces présentant un intérêt au niveau communautaire, listés dans les annexes desdites directives.

La Région de Bruxelles-Capitale a proposé, le 23 décembre 2002, à la Commission européenne trois sites susceptibles d'être identifiés comme sites d'importance communautaire et désignés comme zones spéciales de conservation Natura 2000.

La désignation de ces trois zones spéciales de conservation doit aujourd'hui être rapidement concrétisée. En effet, après une procédure EU pilot initiée le 22 avril 2013 dont la réponse a été rejetée par la Commission le 9 septembre 2014, la Belgique est depuis le 27 mars 2015 sous le coup d'une mise en demeure pour avoir manqué à l'obligation de désigner les SIC en tant que ZSC et d'établir des priorités pour leur conservation ainsi que pour avoir manqué à l'obligation d'arrêter les mesures de conservation nécessaires.

Objectif stratégique : Etre le centre d'expertise en matière d'EV et de nature auprès des acteurs publics et privés

biodiversiteit door de instandhouding van de natuurlijke habitats evenals de wilde fauna en flora op het Europese grondgebied van de Lidstaten van de Europese Unie moet het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een bijzonder beschermingsstatuut toekennen aan de delen van zijn grondgebied die het meest geschikt zijn om de instandhouding te verzekeren van de habitats en soorten die een gemeenschappelijk belang vertegenwoordigen en worden opgesomd in de bijlagen van de bovenvermelde richtlijnen.

Op 23 december 2002 stelde het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de Europese Commissie drie gebieden voor die in aanmerking kwamen om te worden geïdentificeerd als gebieden van gemeenschappelijk belang en worden aangewezen als speciale beschermingszones Natura 2000.

Strategische doelstelling : Het intern expertisecentrum inzake groene ruimten en natuur bij de overheidsspelers zijn.

Huidige situatie en toekomstplannen :

Huidige situatie en toekomstplannen : 1ste lezing voltooid – Openbaar onderzoek en adviesverlening van de raadgevende instanties in uitvoering

Goedkeuring voorzien in de loop van 2016.

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :

Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot aanwijzing van het Natura 2000-gebied – BE1000003 : « Bosgebieden en vochtige gebieden van de Molenbeekvallei in het noordwesten van het Brussels Gewest »

Krachtens zowel de Habitat- als de Vogelrichtlijn die tot doel hebben bij te dragen tot het verzekeren van de biodiversiteit door de instandhouding van de natuurlijke habitats evenals de wilde fauna en flora op het Europese grondgebied van de Lidstaten van de Europese Unie moet het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een bijzonder beschermingsstatuut toekennen aan de delen van zijn grondgebied die het meest geschikt zijn om de instandhouding te verzekeren van de habitats en soorten die een gemeenschappelijk belang vertegenwoordigen en worden opgesomd in de bijlagen van de bovenvermelde richtlijnen.

Op 23 december 2002 stelde het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de Europese Commissie drie gebieden voor die in aanmerking kwamen om te worden geïdentificeerd als gebieden van gemeenschappelijk belang en worden aangewezen als speciale beschermingszones Natura 2000.

De aanwijzing van deze drie speciale beschermingszones moet nu snel worden geconcretiseerd. Immers, na een gestructureerde dialoog (zogenaamde procedure « EU pilot ») die op 22 april 2013 werd geïnitieerd en waarvan de Commissie het antwoord heeft afgewezen op 9 september 2014, is België sinds 27 maart 2015 het voorwerp van een ingebrekestelling daar ons land niet heeft voldaan aan de verplichting om de GCB aan te wijzen als SBZ en geen prioriteiten voor hun conservering heeft vastgesteld, en evenmin aan de verplichting om de noodzakelijke maatregelen tot instandhouding te nemen.

Strategische doelstelling : Het intern expertisecentrum inzake groene ruimten en natuur bij de overheidsspelers zijn.

Situation actuelle et la planification future : Passage en 1 ^{ère} lecture effectué – Enquête publique et avis des instances consultatives en cours
Adoption prévue courant 2016

(...)

Huidige situatie en toekomstplannen : 1ste lezing voltooid – Openbaar onderzoek en adviesverlening van de raadgevende instanties in uitvoering
Goedkeuring voorzien in de loop van 2016.

(...)

**Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée
aux recommandations de la Cour des comptes**

Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

(...)

**Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan
de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven**

Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten) :
Aanbevelingen van het Rekenhof :
Uitvoering van de aanbevelingen :
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten) :
Aanbevelingen van het Rekenhof :
Uitvoering van de aanbevelingen :

(...)

LETTRE D'ORIENTATION

Inspection et sols pollués

Table des matières

<i>CHAPITRE I Introduction</i>	
<i>CHAPITRE II Analyse du contexte</i>	
<i>CHAPITRE III Synthèse managériale</i>	
<i>CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels</i>	
IV.1 OS 1 : Réaliser des inspections afin de promouvoir des comportements plus respectueux de la législation	
IV.1.1 OO 1.2 : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance préventive et professionnelle	
IV.1.1.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Budget	
IV.1.2 O.O 1.3. Donner un suivi alternatif aux infractions environnementales qui ne sont pas poursuivies par le Parquet	
IV.1.2.1 Réalisations 2015	
IV.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.2.3 Budget	
IV.1.2.4 Partenaires	
IV.1.3 Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de l'inspection	
IV.1.3.1 Réalisations 2015	
IV.1.3.2 Planning 2016	
IV.1.3.3 Budget	
IV.1.3.4 Partenaires	
IV.1.4 Développer un centre d'expertise et d'information concernant la connaissance juridique, technique et pratique en matière de l'inspection	
IV.1.4.1 Réalisations 2015	
IV.1.4.2 Planning 2016	
IV.1.4.3 Budget	
IV.1.4.4 Partenaires	
IV.2 OS 2 : Assurer la prévention et la gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable	
IV.2.1 OO 1.1 : Affiner la politique d'information, d'étude et de traitement des sols pollués	
IV.2.1.1 Réalisations 2015	
IV.2.1.2 Planning 2016	
IV.2.1.3 Budget	
IV.2.1.4 Partenaires	
IV.2.2 OO 1.2 : Faciliter au maximum les transferts de biens immobiliers, les projets de construction et la réhabilitation des terrains en friche	
IV.2.2.1 Réalisations 2015	
IV.2.2.2 Planning 2016	
IV.2.2.3 Budget	
IV.2.2.4 Partenaires	
IV.2.3 OO 1.3 : OO5 Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de gestion des sols pollués	
IV.2.3.1 Réalisations 2015	
IV.2.3.2 Budget	
IV.2.3.3 Partenaires	
IV.2.4 OO 1.4 : Mener une politique de communication active et pédagogique	
IV.2.4.1 Réalisations 2015	
IV.2.4.2 Budget	
IV.2.4.3 Partenaires	

BELEIDSBRIEF

Inspectie en verontreinigde bodems

Inhoudsopgave

<i>HOOFDSTUK I Inleiding</i>	
<i>HOOFDSTUK II</i>	
<i>HOOFDSTUK III Managementssamenvatting</i>	
<i>HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen</i>	
IV.1 SD 1 : Inspecties uitvoeren om de naleving van de wetgeving te bevorderen	
IV.1.1 OD 1.2 : De externe spelers responsabiliseren door middel van preventief en professioneel toezicht	
IV.1.1.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Begroting	
IV.1.2 O.D 1.3 Een alternatieve straf opleggen voor milieu-inbreuken die niet vervolgd worden door het parket	
IV.1.2.1 Realisaties 2015	
IV.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.2.3 Begroting	
IV.1.2.4 Partners	
IV.1.3 Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling op het vlak van inspectie	
IV.1.3.1 Realisaties 2015	
IV.1.3.2 Planning 2016	
IV.1.3.3 Begroting	
IV.1.3.4 Partners	
IV.1.4 Een expertise- en informatiecentrum uitbouwen voor juridische, technische en praktische kennis op het vlak van inspectie	
IV.1.4.1 Realisaties 2015	
IV.1.4.2 Planning 2016	
IV.1.4.3 Begroting	
IV.1.4.4 Partners	
IV.2 SD 2 : Preventie en beheer van de verontreinigde bodems met als doelstelling het bouwen aan een duurzame stad	
IV.2.1 OD 1.1 : Het beleid rond informatie, onderzoek en sanering van verontreinigde bodems verwijderen	
IV.2.1.1 Realisaties 2015	
IV.2.1.2 Planning 2016	
IV.2.1.3 Begroting	
IV.2.1.4 Partners	
IV.2.2 OD1.2 : De overdracht van onroerende goederen, bouwprojecten en het herstel van braakliggende terreinen zoveel mogelijk ondersteunen	
IV.2.2.1 Realisaties 2015	
IV.2.2.2 Planning 2016	
IV.2.2.3 Begroting	
IV.2.2.4 Partners	
IV.2.3 OD 1.3 : OD5 Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling inzake het beheer van verontreinigde bodems	
IV.2.3.1 Realisaties 2015	
IV.2.3.2 Begroting	
IV.2.3.3 Partners	
IV.2.4 OD 1.4 : Een actief en pedagogisch communicatiebeleid voeren	
IV.2.4.1 Realisaties 2015	
IV.2.4.2 Begroting	
IV.2.4.3 Partners	

IV.2.5 OO 1.5. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance professionnelle du respect de la législation sol	
IV.2.5.1 Réalisations 2015	
IV.2.5.2 Planning 2016	
IV.2.5.3 Budget	
IV.2.5.3 Partenaires	

Annexe 1 : Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation.....

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes ...

IV.2.5 OD 1.5. : De externe spelers bewust maken van het belang van de bodemwetgeving door middel van professioneel toezicht	
IV.2.5.1 Realisaties 2015	
IV.2.5.2 Planning 2016	
IV.2.5.3 Begroting	
IV.2.5.4 Partners	

Bijlage 1 : Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD).....

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

CHAPITRE I

Introduction

La présente lettre d'orientation 2016 s'inscrit dans le cadre de l'arrêté bruxellois relatif aux modalités du contrôle de gestion du 24 octobre 2014. Conformément à cet arrêté, la note d'orientation 2014-2019 rédigée l'année dernière doit faire l'objet d'une actualisation au travers d'une lettre d'orientation annuelle. Cette lettre vise à rendre compte des réalisations de 2015 et de la planification des activités pour 2016 et accompagne la présentation de l'exercice budgétaire 2016 au gouvernement et au parlement. En termes méthodologiques, Bruxelles Environnement a opté pour une présentation concise se concentrant sur les réalisations ayant une portée stratégique importante pour l'année 2016. La présente lettre n'a donc pas pour objet de présenter de manière exhaustive l'ensemble des activités réalisées de manière quotidienne et récurrente au sein de l'organisme mais bien de se concentrer sur les enjeux et dossiers prioritaires de l'année 2016 au regard du contexte actuel et en lien avec les priorités politiques ou les enjeux de modernisation au sein de Bruxelles Environnement. Au niveau des sources, une attention particulière a été apportée à la cohérence de la lettre d'orientation avec les documents programmatiques préexistants (contrat d'administration, note d'orientation, programme de travail et plans thématiques).

CHAPITRE II

Analyse du contexte

L'inspectorat veille au respect de la législation environnementale en Région de Bruxelles-Capitale en planifiant des contrôles préventifs afin de prévenir les infractions, les nuisances et les dangers pour la santé publique, et les dommages à l'environnement. En dehors des propres initiatives, elle réagit également lorsque des citoyens lui signalent des dangers, des nuisances, des pollutions afin de les supprimer, limiter ou réduire en fonction des dispositions légales existantes.

Pour remplir sa mission, l'inspectorat s'applique à utiliser les moyens légaux d'action, dont il dispose, dans le respect du principe de proportionnalité et en privilégiant toujours le dialogue et la sensibilisation plutôt que la répression. Toutefois, en cas d'infraction persistante ou de risque de dommage environnemental, il peut également ordonner au responsable de prendre les mesures nécessaires pour remédier à tout danger pour la santé publique et l'environnement. De même, dans des cas particuliers, lorsque le dialogue et la sensibilisation échouent ou lorsque les infractions constatées sont susceptibles de présenter un danger pour l'environnement et la santé humaine, il lui faut également dresser procès-verbal. Il partage cette mission de contrôle du respect de l'ensemble de la législation environnementale en Région de Bruxelles-Capitale avec des agents des dix-neuf communes de la région et des 6 zones de police et les agents de Bruxelles Propreté, pour certaines dispositions de l'ordonnance du 14 juin 2012 relative aux

HOOFDSTUK I

Inleiding

Deze beleidsbrief 2016 sluit aan bij het Brussels besluit betreffende de modaliteiten van de beheerscontrole van 24 oktober 2014. Overeenkomstig dit besluit moet de beleidsnota 2014-2019 die vorig jaar werd opgesteld worden geactualiseerd door middel van een jaarlijkse beleidsbrief. Deze brief bevat een uiteenzetting van de verwezenlijkingen van 2015 en een overzicht van de geplande activiteiten voor 2016 en gaat gepaard met de voorstelling van het begrotingsjaar 2016 aan de regering en aan het parlement. Op methodologisch vlak opteerde Leefmilieu Brussel voor een beknopte presentatie die zich focust op de verwezenlijkingen die een belangrijke strategische draagwijdte hebben voor het jaar 2016. De bedoeling van deze brief is dus niet om een alomvattende voorstelling te geven van alle dagelijkse en recurrente activiteiten binnen de organisatie maar eerder om een gericht beeld te verschaffen van de uitdagingen en prioritaire dossiers voor het jaar 2016 gezien vanuit de huidige context en in samenhang met de politieke prioriteiten of de uitdagingen op het vlak van modernisering binnen Leefmilieu Brussel. Op het vlak van de gehanteerde bronnen werd bijzondere aandacht besteed aan de samenhang van de beleidsbrief met de reeds bestaande programmadocumenten (beheerscontract, beleidsnota, werkprogramma en themaplannen).

HOOFDSTUK II

Omgeving analyse

De inspectie ziet toe op de naleving van de milieuwetgeving in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en voorkomt overtredingen, hinder of gevaar voor de volksgezondheid en milieuschade door middel van preventieve controles. Naast die eigen initiatieven reageert ze ook wanneer burgers haar gevaar, hinder of vervuiling signaleren en probeert ze die te verhelpen, te beperken of te verminderen in functie van de bestaande wettelijke bepalingen.

Om haar opdracht te vervullen, maakt de inspectie gebruik van de wettelijke middelen waarover ze beschikt. Daarbij neemt ze het evenredigheidsbeginsel in acht en verkiest ze altijd dialoog en sensibilisering boven repressie. Bij een herhaalde inbreuk of een risico op milieuschade kan ze eveneens de verantwoordelijke verplichten om de nodige maatregelen te treffen om elk gevaar voor de volksgezondheid en voor het leefmilieu te verhelpen. Ook bij particulieren dient de inspectie proces-verbaal op te stellen wanneer dialoog en sensibilisering mislukken of wanneer de vastgestelde inbreuken een gevaar kunnen vormen voor het milieu en de volksgezondheid. Voor het toezicht op het naleven van de milieuwetgeving in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest werkt de inspectie samen met de ambtenaren van de negentien gemeenten van het Gewest en de 6 politiezones en met de ambtenaren van Net Brussel, voor sommige bepalingen van de ordonnantie van 14 juni 2012

déchets. Toutefois, les agents communaux et de police sollicitent très fréquemment l'intervention de l'inspectorat pour son expertise.

Au-delà des compétences de contrôle et répression, lorsque la situation le nécessite l'Inspectorat instruit le dossier et soumet une proposition de décision au fonctionnaire dirigeant de BE, qui peut prendre des mesures administratives et peut infliger des amendes administratives ou des astreintes afin de sanctionner et faire cesser des comportements inadéquats et délinquants, qui mettent l'environnement et la santé humaine en danger, après avoir laissé le droit de présenter les moyens de défense à la personne (physique ou morale) exerçant l'activité génératrice de l'infraction commise.

L'inspectorat est donc un acteur essentiel dans le « projet régional bruxellois » du gouvernement axé sur la qualité de vie de ses habitants et fondé sur les principes de solidarité et de proximité en Région de Bruxelles-Capitale. L'inspectorat est notamment l'organe régional qui veille sur la maintenance d'une symbiose harmonieuse entre d'un côté l'activité économique et les avantages sociaux qu'elle apporte et d'autre part la préservation de la qualité de vie, de la santé humaine et de l'environnement.

L'inspectorat joue actuellement un rôle primordial dans la préservation de l'environnement et la prévention des pollutions suite aux activités économiques. Néanmoins, la valeur d'un environnement sain n'a pas toujours été aussi appréciée qu'aujourd'hui. Un des éléments qui reflètent au mieux cette réalité sont les sols bruxellois. Comme un registre, les sols bruxellois ont gardé les traces que le développement technologique et économique ont laissé et savent nous raconter l'histoire industrielle de notre Capitale.

S'agissant de la gestion des sols pollués, la Région de Bruxelles-Capitale est caractérisée par un passé industriel important, notamment en raison de son accessibilité liée au développement du réseau ferroviaire et à la présence du canal. De ce fait, les sols et les eaux souterraines de la Région ont souffert de nombreuses pollutions au cours des siècles. La gestion de cette problématique « pollution des sols » a de ce fait progressivement été mise en place. Elle repose à la fois sur des mesures préventives mais aussi, en cas de pollution avérée, sur des mesures de gestion des risques et d'assainissement des parcelles contaminées. Plus concrètement, la Région de Bruxelles-Capitale a adopté une ordonnance en 2004 sur la gestion et l'assainissement des sols pollués et puis une nouvelle ordonnance en 2009 ainsi que différents arrêtés d'exécution. Cette réglementation vise à garantir la gestion, la réduction et la suppression de la pollution, pour que les sols contaminés ne présentent plus de risques graves pour la santé ou l'environnement. En 2014, le Gouvernement a prévu dans sa déclaration de politique régionale de réviser, dès 2015, la législation sur les sols pollués dans le but de développer un outil juridique qui s'inscrit dans la réalité socio-économique régionale en étant plus en phase avec la réalité de terrain.

inzake afval. De gemeentelijke ambtenaren en de politie doen echter regelmatig een beroep op de expertise van de inspectie.

De inspectie is niet alleen bevoegd voor toezicht en repressie. Wanneer de situatie dat vereist, behandelt ze ook het dossier en legt ze een voorstel van beslissing voor aan de leidend ambtenaar van Leefmilieu Brussel. Die kan administratieve maatregelen treffen en administratieve boetes of dwangsommen opleggen om ongepast en delinquent gedrag dat het milieu en de volksgezondheid in gevaar brengt, te sanctioneren en een halt toe te roepen, nadat de (fysieke of morele) persoon die de activiteit die leidde tot de inbreuk uitoefent het recht kreeg om zijn verweermiddelen in te dienen.

De inspectie is dus een essentiële speler binnen het « project Brussels Gewest » van de regering, gericht op de levenskwaliteit van zijn inwoners en gebaseerd op de principes van solidariteit en onderlinge nabijheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De inspectie is het gewestelijke orgaan dat toeziet op het behoud van een harmonieuze wisselwerking tussen enerzijds de economische activiteiten en de daaruit voortvloeiende sociale voordelen en anderzijds de bescherming van de levenskwaliteit, de volksgezondheid en het milieu.

De inspectie speelt momenteel een sleutelrol bij de bescherming van het milieu en de preventie van vervuiling als gevolg van economische activiteiten. Een gezond leefmilieu werd echter niet altijd zo naar waarde geschat. De Brusselse bodem is daar het perfecte bewijs van. In de bodem vinden we sporen terug van de technologische en economische ontwikkeling, die ons meer vertellen over de industriële geschiedenis van onze hoofdstad.

De ontwikkeling van het spoorwegnet en de aanwezigheid van het kanaal maakte van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het verleden een goed bereikbare industriële draaischijf. De bodem en het grondwater van het Gewest zijn dan ook eeuwenlang sterk vervuild. Geleidelijk aan is er een beleid uitgetekend voor die problematiek van bodemverontreiniging. De aanpak steunt zowel op preventieve maatregelen als, in geval van duidelijke verontreiniging, op risicobeheer- en saneringsmaatregelen voor de verontreinigde percelen. Concreet heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in 2004 een ordonnantie goedgekeurd over het beheer en de sanering van verontreinigde bodems en vervolgens een nieuwe ordonnantie in 2009, evenals verschillende uitvoeringsbesluiten. Deze regelgeving is bedoeld om de verontreiniging te beheersen, te verkleinen en te verhelpen, zodat de vervuilde bodems geen ernstige risico's voor de gezondheid of het leefmilieu meer vertonen. In 2014 voorzag de regering in haar gewestelijke beleidsverklaring om vanaf 2015 de wetgeving over vervuilde bodems te herzien en een juridisch instrument te ontwikkelen dat aansluit bij de sociaaleconomische realiteit van het Gewest en bij de realiteit van het terrein.

La réforme s'attachera à alléger les obligations et à réduire les charges administratives.

Il sera veillé à ce que les propriétaires de biens concernés par des pollutions dont ils ne sont pas directement responsables soient aidés techniquement et financièrement. En ce sens, le soutien financier sera maintenu.

Les secteurs seront consultés pour l'évaluation et les adaptations de cette législation ainsi que pour la révision de la liste des activités à risque.

L'inventaire et la carte de l'état du sol seront actualisés sur base des données récoltées sur les sites étudiés. Ils feront par la suite l'objet d'une évaluation continue.

La Ministre de l'Environnement a demandé à son administration de travailler prioritairement sur les prescriptions de la déclaration de politique régionale et en particulier sur la réforme de la législation pour la rendre plus efficace et plus pragmatique.

L'ensemble de ces décisions ont été traduites dans le programme de travail de Bruxelles Environnement et dans la lettre d'orientation de 2014.

CHAPITRE III Synthèse managériale

En tant qu'organe fort présent sur le terrain et afin de préserver sa crédibilité, l'Inspectorat doit s'adapter d'une façon continue au contexte économique et social bruxellois, aux évolutions ayant un impact sur son public cible et son domaine de compétences. Depuis le 1 janvier 2015, le nouveau code de l'Inspection modifiant l'ordonnance du 25 mars 1999 relative à la recherche, la constatation, la poursuite et la répression des infractions en matière d'environnement est entré en vigueur et simplifie toute une série de textes législatifs déjà existants.

Suite à son adoption, l'inspectorat s'est lancé dans une série de projets d'adaptation et d'amélioration de ses outils de contrôle et de ses moyens de communication. Ces projets, initiés à la base d'un point de vue juridique, offrent la possibilité d'aller plus loin dans les modifications et ont créé une opportunité d'amélioration que l'Inspectorat a saisie en se fixant des objectifs d'optimalisation et de modernisation de ses outils de travail afin de faciliter leur emploi pour les inspecteurs et les agents administratifs, mais aussi, afin d'informer et de s'approcher encore plus des besoins des usagers, à savoir, les partenaires publics, les citoyens et les entreprises bruxelloises.

En 2016, en termes d'information et de prévention, l'inspectorat continuera à investir dans l'amélioration et la modernisation de ses services en allant plus loin dans l'ob-

Die hervorming is bedoeld om de verplichtingen en de administratieve lasten te beperken.

Er zal op gelet worden dat de eigenaars van vervuilde terreinen die niet rechtstreeks verantwoordelijk zijn voor deze verontreiniging technische en financiële hulp krijgen. In die zin blijft de financiële steun bestaan.

De betrokken sectoren zullen worden geraadpleegd om de wetgeving te beoordelen en aan te passen en om de lijst van risicoactiviteiten na te kijken.

De inventaris en de kaart van de bodemtoestand zullen worden bijgewerkt op basis van de gegevens van de bestudeerde terreinen. Vervolgens worden ze doorlopend geëvalueerd.

De minister van Leefmilieu heeft haar administratie gevraagd om bij hun werk voorrang te geven aan de voorschriften van de gewestelijke beleidsverklaring en in het bijzonder aan de hervorming van de wetgeving om die efficiënter en praktischer te maken.

Al die beslissingen werden vertaald in het werkprogramma van Brussel Leefmilieu en in de beleidsbrief van 2014.

HOOFDSTUK III Managementssamenvatting

Als geloofwaardige instantie die sterk aanwezig is op het terrein moet de inspectie zich voortdurend aanpassen aan de economische en sociale context in Brussel, aan de evoluties die gevolgen hebben voor haar doelpubliek en haar bevoegdheden. Sinds 1 januari 2015 is het nieuwe Inspectiewetboek van kracht, dat de ordonnantie van 25 maart 1999 inzake de opsporing, de vaststelling, de vervolging en de bestraffing van milieumisdrijven wijzigt en een hele reeks reeds bestaande wetteksten vereenvoudigt.

Na de goedkeuring van het wetboek lanceerde de inspectie een aantal projecten voor het aanpassen en verbeteren van haar controle-en communicatie-instrumenten. Die projecten werden opgestart vanuit een juridisch standpunt. Ze bieden de mogelijkheid om verregaande wijzigingen door te voeren en grote verbeteringen aan te brengen. De inspectie heeft zich dan ook tot doel gesteld haar werkinstrumenten te optimaliseren en te moderniseren om ze toegankelijker te maken voor inspecteurs en administratieve ambtenaren, maar ook om beter te informeren en om zich nog meer af te stemmen op de noden van de gebruikers, namelijk de overheidspartners, de burgers en de Brusselse ondernemingen.

In 2016 zal de inspectie op het vlak van informatie en preventie blijven investeren in het verbeteren en het moderniseren van haar diensten, met als doelstelling een nog be-

jectif de rendre de meilleurs services aux parties prenantes. L'année sera marquée par la poursuite des priorités de 2015 en tirant parti des projets finalisés auparavant, notamment en ce qui concerne la mise en œuvre des changements au contexte juridique et procédural, par l'affinement et la mise à jour des priorités de l'inspection et l'exécution du programme annuel des inspections.

La gestion des sols pollués s'est focalisée en 2015, en plus des tâches récurrentes énumérées ci-dessous, sur une série de projets visant l'élaboration et l'amélioration de la législation (enquêtes de satisfaction et propositions de modification de la législation, nouveaux arrêtés d'exécution), des procédures techniques (codes de bonnes pratiques, choix d'une technique d'assainissement « Batneec », traitement innovant), et d'instruments informatiques (plateforme Brusoil pour la gestion des dossiers et l'actualisation de l'inventaire de l'état du sol), financiers (fonds Feder), ainsi que la communication envers les entreprises et les particuliers (colloques, brochures,...etc.) et la création de synergies entre Bruxelles Environnement et ses partenaires (concertations et formations).

En 2016, ce travail se poursuit notamment via la réalisation :

- d'un calendrier opérationnel de modification et d'élaboration de la législation sur les sols pollués (Ordonnance et arrêtés d'exécution)
- de codes de bonnes pratiques « Travaux de traitement » pour encadrer les experts et les entrepreneurs en assainissement du sol
- d'une extension de la plateforme Brusoil pour faciliter les échanges de données techniques entre Bruxelles Environnement et tous ses partenaires (entreprises, particuliers, experts, etc.)
- d'une note d'orientation portant sur le calendrier opérationnel de mise en place de fonds sectoriels d'assainissement de pollutions du sol.
- d'une note d'orientation relative à la possibilité de réaliser des traitements d'office de pollutions du sol orphelines historiques et complexes.
- d'un inventaire de l'état du sol et d'une carte de l'état du sol ainsi que de leur mise à jour quotidienne.
- d'une étude de faisabilité concernant la création de nouveaux fonds sectoriels d'assainissement en concertation avec les secteurs concernés.
- d'une participation active aux négociations interrégionales et fédérales en vue de créer le fonds Premaz (citermes à mazout).

afin d'augmenter l'efficacité du dispositif légal, technique et financier et de diminuer les charges administratives qui pèsent sur les détenteurs d'obligations.

tere dienstverlening voor de belanghebbende partijen. De focus in het nieuwe jaar blijft bij de prioriteiten van 2015. Daaraan wordt gewerkt op basis van de reeds afgeronde projecten op het vlak van de uitvoering van wijzigingen aan de juridische en procedurele context, door de prioriteiten van de inspectie te verfijnen en bij te werken en door het jaarprogramma van de inspecties uit te voeren.

Het beheer van verontreinigde bodems was in 2015, naast de hieronder vermelde recurrenente taken, vooral gericht op een reeks projecten voor het opstellen en verbeteren van de wetgeving (tevredenheidsonderzoeken en voorstellen tot wijziging van de wetgeving, nieuwe uitvoeringsbesluiten), van technische procedures (codes van goede praktijk, keuze voor de « Batneec »-saneringstechniek, vernieuwende behandeling) en van IT-tools (platform Brusoil voor het beheer van de dossiers en actualisering van de inventaris van de bodemtoestand), financiële instrumenten en op de communicatie met ondernemingen en particulieren (conferenties, brochures enz.) en het bevorderen van de samenwerking tussen Leefmilieu Brussel en zijn partners (overleg en opleidingen).

In 2016 wordt dit werk voortgezet aan de hand van volgende zaken :

- een werkkalender voor het wijzigen en opstellen van de wetgeving over verontreinigde bodems (ordonnantie en uitvoeringsbesluiten)
- codes van goede praktijk voor « Bodemsaneringswerkzaamheden » om een kader te geven aan deskundigen en de ondernemers in bodemsanering
- een uitbreiding van het platform Brusoil om de uitwisseling van technische gegevens te bevorderen tussen Leefmilieu Brussel en alle partners (ondernemingen, particulieren, experts enz.)
- een beleidsnota over de werkkalender voor het invoeren van sectorale fondsen voor bodemsanering
- een beleidsnota over de mogelijkheid om historische en complexe weesverontreiniging ambtshalve te behandelen
- een inventaris en een kaart van de bodemtoestand, met een dagelijkse update
- een haalbaarheidsstudie inzake de creatie van nieuwe sectorale saneringsfondsen in overleg met de betreffende sectoren
- actieve deelname aan de intergewestelijke en federale onderhandelingen met het oog op het aanleggen van het Premaz-fonds (stookolietanks)

om de efficiëntie van het wettelijke, technische en financiële instrument te vergroten en om de administratieve lasten van de betrokken personen te verkleinen.

CHAPITRE IV
Aperçu des objectifs stratégiques
et opérationnels

Les objectifs stratégiques qui seront abordés dans la présente lettre sont les suivants :

- Réaliser des inspections afin de promouvoir des comportements plus respectueux de la législation
- Assurer la prévention et la gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable

Pour réaliser ces objectifs, la division Inspection et sols pollués dispose de 91,3 ETP

IV.1 OS 1 : Réaliser des inspections afin de promouvoir des comportements plus respectueux de la législation

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

Prévenir et remédier à tout danger pour la santé publique et l'environnement via la réalisation des contrôles sur le terrain en privilégiant le dialogue et la sensibilisation

Document source de l'OS : Le nouveau code de l'Inspection modifiant l'ordonnance du 25 mars 1999 relative à la recherche, la constatation, la poursuite et la répression des infractions en matière d'environnement.

Moyens

Besoins ICT : différentes bases de données

Budget

- 20.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support à la politique générale
- 20.002.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de service et d'entretien en matière de surveillance, inspection, contrôle et sanction des activités polluantes

Partenaires

Les communes bruxelloises
Le parquet bruxellois
L'Etat Fédéral et les autres régions
La Commission européenne
Les zones de police
Les administrations bruxelloises dont Bruxelles Propreté

HOOFDSTUK IV
Overzicht van de strategische
en operationele doelstellingen

De strategische doelstellingen die in deze brief worden aangekaart, zijn de volgende :

- Inspecties uitvoeren om de naleving van de wetgeving te bevorderen
- Preventie en beheer van de verontreinigde bodems met als doelstelling het bouwen aan een duurzame stad

Om deze doelstellingen te verwezenlijken, beschikt de afdeling Inspectie en verontreinigde bodems over 91,3 VTE's

IV.1 SD 1 : Inspecties uitvoeren om de naleving van de wetgeving te bevorderen

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

Gevaar voor de volksgezondheid en het milieu voorkomen en verhelpen door middel van controles op het terrein, met de focus op dialoog en sensibilisering

Brondocument van de SD : Het nieuwe Inspectiewetboek, dat de ordonnantie van 25 maart 1999 betreffende de opsporing, de vaststelling, de vervolging en de bestraffing van milieumisdrijven wijzigt

Middelen

ICT-behoefte : verschillende databanken

Budget

- 20.001.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake ondersteuning van het algemeen beleid
- 20.002.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud inzake toezicht, inspectie, controle en bestraffing van vervuilende activiteiten

Partners

De Brusselse gemeenten
Het Brussels parket
De Federale Staat en de andere gewesten
De Europese Commissie
De politiezones
De Brusselse overheidsinstanties zoals Net Brussel

IV.1.1 OO 1.2. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance préventive et professionnelle

IV.1.1.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif :

Planification et réalisation des inspections préventives sur le terrain, privilégiant le dialogue et la sensibilisation afin de responsabiliser les acteurs externes et afin de prévenir et de réduire les infractions environnementales;

Informers les parties affectées par la législation environnementale sur les dispositions que la loi leur impose afin de réduire les infractions commises par méconnaissance de la législation.

Description d'actions et de projets réalisés

- Réalisation des inspections préventives et curatives sur le terrain qui se rapportent à plusieurs secteurs économiques, conformément aux règles régionaux et européens en vigueur.
- Elaboration d'un vade-mecum des infractions juridique destiné aux professionnels

IV.1.1.2 Planning 2016

Description de l'objectif

Une meilleure organisation du travail interne via la mise en place d'un guide de l'inspection;

Informers le grand public sur les dispositions légales qui pourraient le concerner via la traduction du vade-mecum juridique destiné aux professionnels en un document informatif, pédagogique et compréhensible;

Rapporter sur la qualité de l'eau potable en RBC

Description des actions et projets

- Un guide de l'inspection modulé, regroupant toutes les informations pertinentes et toutes les procédures en vigueur au sein de l'Inspectorat, conforme à la norme ISO 9001
- Un vade-mecum informatif et pédagogique destiné au grand public
- Etablir le rapport triennal concernant la qualité de l'eau potable en RBC destiné à la Commission européenne

IV.1.1 OD 1.2. : De externe spelers responsabiliseren door middel van preventief en professioneel toezicht

IV.1.1.1 Realisaties 2015

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Planning en uitvoering van de preventieve inspecties op het terrein, met de focus op dialoog en sensibilisering, om de externe spelers te responsabiliseren en milieu-inbreuken te voorkomen en te verminderen;

De partijen voor wie de milieuwetgeving van kracht is, informeren over de wettelijke bepalingen om het aantal inbreuken door slechte kennis van de wetgeving te beperken.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Uitvoering van de preventieve en curatieve inspecties op het terrein die betrekking hebben op meerdere economische sectoren, overeenkomstig de geldende gewestelijke en Europese regels
- Opstellen van een juridisch vademecum van inbreuken voor professionals

IV.1.1.2 Planning 2016

Omschrijving van de doelstelling

Een betere organisatie van het interne werk door het opstellen van een inspectiegids;

Het grote publiek informeren over de wettelijke bepalingen die hen kunnen aangaan door het juridische vademecum voor professionals te vertalen naar een informatief, pedagogisch en begrijpelijk document;

Verslag uitbrengen over de kwaliteit van het drinkwater in het BHG

Omschrijving van de acties en projecten

- Een gevarieerde inspectiegids, met alle relevante informatie en alle geldende procedures van de Inspectie, overeenkomstig ISO-norm 9001
- Een informatief en pedagogisch vademecum, bedoeld voor het grote publiek
- Het driejaarlijkse rapport opstellen over de kwaliteit van het drinkwater in het BHG voor de Europese Commissie

IV.1.1.3 Budget

- 20.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support à la politique générale
- 20.002.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études, de service et d'entretien en matière de surveillance, inspection, contrôle et sanction des activités polluantes

IV.1.2 O.O 1.3. Donner un suivi alternatif aux infractions environnementales qui ne sont pas poursuivies par le Parquet*IV.1.2.1 Réalisations 2015**Description de la réalisation de l'objectif*

Gestion et suivi des dossiers d'amende administrative alternative et révision de la procédure existante dans le cadre de l'entrée en vigueur du nouveau code de l'inspection.

Description d'actions et de projets réalisés

- Développement d'une procédure de gestion de dossiers d'amende administrative qui est claire, brève et conviviale et qui s'inscrit dans le cadre de l'application du nouveau code de l'inspection et la simplification administrative.

*IV.1.2.2 Planning 2016**Description de l'objectif :*

Améliorer le fonctionnement du mécanisme de sanction administrative par la révision et l'adaptation des instruments de sanction et par le développement d'un processus de contrôle-qualité de la gestion des dossiers d'amende administrative alternative

Description des actions et projets

- Développer un processus de contrôle-qualité de la gestion des dossiers d'amende administrative alternative.
- Evaluer, actualiser et améliorer les outils internes de sanctions administratives

IV.1.2.3 Budget

- 20.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations

IV.1.1.3 Begroting

- 20.001.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake ondersteuning van het algemeen beleid
- 20.002.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies, diensten en onderhoud inzake toezicht, inspectie, controle en bestraffing van vervuilende activiteiten

IV.1.2 0.D 1.3 Een alternatieve straf opleggen voor milieu-inbreuken die niet vervolgd worden door het parket*IV.1.2.1 Realisaties 2015**Beschrijving van de realisatie van de doelstelling :*

Beheer en follow-up van de dossiers voor alternatieve administratieve boetes en herziening van de bestaande procedure in het kader van het van kracht worden van het nieuwe Inspectiewetboek.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Opstellen van een beheerprocedure voor de dossiers voor administratieve boetes die duidelijk, kort en soepel is en die aansluit bij de toepassing van het nieuwe Inspectiewetboek en de administratieve vereenvoudiging.

*IV.1.2.2 Planning 2016**Beschrijving van de doelstelling :*

De werking van het mechanisme voor administratieve sancties verbeteren door de sanctie-instrumenten te herzien en aan te passen en door een controle- en kwaliteitsproces op te zetten voor het beheer van de dossiers van alternatieve administratieve boetes

Beschrijving van de acties en projecten

- Een controle- en kwaliteitsproces ontwikkelen voor het beheer van dossiers rond administratieve boetes.
- De interne instrumenten voor administratieve sancties evalueren, actualiseren en verbeteren

IV.1.2.3 Begroting

- 20.001.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader

publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support à la politique générale

IV.1.2.4 Partenaires

Le parquet bruxellois

IV.1.3 Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de l'inspection

IV.1.3.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Coopération et concertation avec les partenaires externes en matière d'inspection afin de mieux organiser les missions et de garantir la gestion des dossiers complexes

Description d'actions et projets réalisés

- Organiser des réunions de coordination avec le Parquet
- Présenter les priorités de l'inspection telles que prévues dans le programme annuel d'inspections et être à l'écoute des priorités du Parquet.
- Discussions sur l'état d'avancement de certains dossiers.

IV.1.3.2 Planning 2016

Description de l'objectif

Améliorer la coopération avec les communes bruxelloises via la formalisation de 3 accords de coopération concernant l'organisation des inspections complémentaires, leurs modalités et les moyens nécessaires

Description des actions et projets :

- Donner la possibilité aux communes d'être consultées lors de l'élaboration du programme annuel d'inspections; de s'exprimer sur les types d'inspections qu'elles souhaitent réaliser elles-mêmes et sur les types d'inspections pour lesquelles elles souhaitent coopérer avec BE
- Préciser, pour chaque commune souhaitant coopérer, les besoins en formations et matériel
- Renouveler les accords de coopération avec certaines communes et proposer une coopération aux autres

Conditions de réussite

Volonté/nécessité de coopération des différentes communes

van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake ondersteuning van het algemeen beleid

IV.1.2.4 Partners

Het Brussels parket

IV.1.3 Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling op het vlak van inspectie

IV.1.3.1 Realisaties 2015

Beschrijving van de realisatie van de doelstelling

Samenwerking en overleg met de externe partners op het vlak van inspectie om de taken betere te organiseren en complexe dossiers te beheren

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Coördinatievergaderingen met het parket organiseren
- De prioriteiten van de inspectie voorstellen zoals voorzien in het jaarlijks inspectieprogramma en naar de prioriteiten van het parket luisteren
- Gesprekken over de vorderingsstaat van sommige dossiers.

IV.1.3.2 Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

De samenwerking met de Brusselse gemeenten verbeteren door het formaliseren van drie samenwerkingsakkoorden inzake de organisatie van de aanvullende inspecties, hun modaliteiten en de nodige middelen

Beschrijving van de acties en projecten :

- De gemeenten de mogelijkheid tot overleg bieden om geraadpleegd te worden tijdens het opstellen van het jaarlijks inspectieprogramma, om hun mening te geven over de soorten inspectie die ze zelf wensen uit te voeren en over de soorten waarvoor ze willen samenwerken met Leefmilieu Brussel
- Voor elke gemeente die wenst samen te werken, de noden aan opleiding en materiaal preciseren
- De samenwerkingsovereenkomsten met bepaalde gemeenten vernieuwen en een samenwerking voorstellen aan anderen

Voorwaarden tot slagen

De wil/nood om samen te werken van verschillende gemeenten

*IV.1.3.3 Budget**IV.1.3.4 Partenaires*

Les 19 communes Bruxelloises

IV.1.4 Développer un centre d'expertise et d'information concernant la connaissance juridique, technique et pratique en matière de l'inspection

IV.1.4.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif :

Assurer la disponibilité d'un pool d'experts au sein de l'inspectorat grâce à un meilleur plan de formation concernant les compétences techniques des inspecteurs et grâce à l'élaboration d'un meilleur système de développement professionnel.

Description de la réalisation de l'objectif

- Cartographier les compétences techniques nécessaires pour l'exercice optimal du métier d'inspecteur et développement d'un plan de formations permettant un développement professionnel continu

*IV.1.4.2 Planning 2016**Description de l'objectif*

Donner suite au système de développement professionnel par l'élaboration des passeports de compétences pour les inspecteurs qui permettront de définir et de mieux organiser les formations nécessaires au cours de l'année et d'avoir une vue globale sur les compétences acquises;

Partager notre expertise en matière d'inspection et de législation via l'organisation d'un colloque « Inspection » destiné aux partenaires publics (communes, Parquet, autres institutions régionales et fédérales...) et aux entreprises soumises à la législation environnementale;

Présenter le fonctionnement et l'organisation de l'inspectorat et la façon dont la nouvelle législation a été appliquée sur le terrain.

Description des actions et projets :

- Elaborer des passeports de compétences pour les inspecteurs
- Organiser un colloque « Inspection » destiné aux partenaires public et aux entreprises

*IV.1.3.3 Begroting**IV.1.3.4 Partners*

De 19 Brusselse gemeenten

IV.1.4 Een expertise- en informatiecentrum uitbouwen voor juridische, technische en praktische kennis op het vlak van inspectie

*IV.1.4.1 Realisaties 2015**Beschrijving van de realisatie van de doelstelling :*

De beschikbaarheid van een deskundigenpool binnen de inspectie verzekeren dankzij een beter opleidingsplan inzake de technische vaardigheden van de inspecteurs en dankzij het uitwerken van een beter systeem voor professionele ontwikkeling.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- De technische vaardigheden die nodig zijn voor het optimaal uitoefenen van het beroep van inspecteur in kaart brengen en een opleidingsplan opstellen dat een permanente professionele ontwikkeling mogelijk maakt

*IV.1.4.2 Planning 2016**Beschrijving van de doelstelling*

Verder werken aan het systeem voor professionele ontwikkeling door vaardigheidspaspoorten op te stellen voor de inspecteurs, waarmee we kunnen nagaan welke opleidingen er nodig zijn en die beter kunnen organiseren in de loop van het jaar en die een overzicht geven van de verworven vaardigheden;

Onze expertise op het vlak van inspectie en wetgeving delen door een colloquium « Inspectie » te organiseren voor de overheidspartners (gemeenten, parket, andere gewestelijke en federale instellingen...) en voor de bedrijven die onderworpen zijn aan de milieuwetgeving;

De werking en de organisatie van de inspectie en de manier waarop de nieuwe wetgeving is toegepast op het terrein voorstellen

Beschrijving van de acties en projecten :

- Vaardigheidspaspoorten opstellen voor de inspecteurs
- Een colloquium « Inspectie » organiseren voor de overheidspartners en de bedrijven

Conditions de réussite :

Coopération de la part des partenaires publics

IV.1.4.3 Budget

- 20.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de support à la politique générale

IV.1.4.4 Partenaires

Parquet Bruxellois,
Communes
Organes d'inspection régionaux et fédéraux

IV.2 OS 2 : Assurer la prévention et la gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

La gestion des pollutions du sol a pour finalité de protéger la santé publique contre les risques liés aux polluants chimiques nocifs et d'améliorer le cadre de vie des Bruxellois, de remettre les friches polluées dans le circuit économique pour les réaffecter à des entreprises, du logement, des parcs,...et enfin de protéger les biens d'autrui contre des pollutions qui pourraient grever de charges importantes et de limiter leur usage.

L'activité de la sous division est à 90 % récurrente et consiste notamment en l'élaboration et la mise à jour de l'inventaire de l'état du sol et de sa carte de l'état du sol, la délivrance des attestations du sol et des dispenses d'obligations, la remise des avis techniques sur les dossiers de vente de biens immobiliers, sur les projets de démarrage/cession/cessation d'activités économiques, l'octroi de primes pour la réalisation des études et des travaux de traitement des sols pollués. Ces activités récurrentes sont réalisées dans les délais légaux et mesurées à l'aide d'indicateurs à la fois sur la réalisation (ex. nombre de dossiers traités, nombre d'études par type...) et la performance (ex. pourcentage de dossiers déclarés conformes dès la 1ère soumission, évolution du nombre de primes accordées...).

Les autres 10 % des activités au sein de cet OS concernent des projets qui sont terminés pour certains et en cours pour d'autres (voir détails dans la partie OO).

L'objectif de cet OS est d'étudier les 1.381 Ha de terrains potentiellement pollués recensés en 2014 (catégorie

Voorwaarden tot slagen :

Medewerking van de overheidspartners

IV.1.4.3 Begroting

- 20.001.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake ondersteuning van het algemeen beleid

IV.1.4.4 Partners

Het Brussels parket,
Gemeenten
Gewestelijke en federale inspectie-organen

IV.2 SD 2 : Preventie en beheer van de verontreinigde bodems met als doelstelling het bouwen aan een duurzame stad

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

Met het beheer van verontreinigde bodems willen we de volksgezondheid tegen de risico's van schadelijke chemische stoffen beschermen, de levenskwaliteit van de Brusselselaars verbeteren, de vervuilde terreinen opnieuw in het economische circuit opnemen en ze toewijzen aan bedrijven, woningen of parken en ten slotte de gronden van anderen beschermen tegen vervuiling die hen kunnen belasten met ernstige verplichtingen en het gebruik van het terrein beperken.

De onderafdeling voert voor 90 % recurrente taken uit, zoals het opstellen en het updaten van de inventaris en de kaart van de bodemtoestand, het uitreiken van bodemattesten en van vrijstellingen van verplichtingen, het geven van technisch advies over verkoopdossiers van immobiliën, over projecten van de opstart/overdracht/stopzetting van economische activiteiten, het uitreiken van premies voor de realisatie van studies en werkzaamheden voor bodemsanering. Deze recurrente activiteiten worden uitgevoerd binnen wettelijke termijnen, op basis van indicatoren zowel inzake de realisatie (bv. aantal behandelde dossiers, aantal studies per soort...) als inzake de prestaties (bv. percentage dossiers dat bij de eerste indiening conform verklaard wordt, evolutie van het aantal toegekende premies...).

De overige 10 % activiteiten binnen deze SD betreffen projecten die beëindigd zijn voor sommigen en lopend voor anderen (zie details in het deel OD).

De doelstelling van deze SD is het bestuderen van de 1.381 ha potentieel vervuilde terreinen die geteld zijn in

0) et de traiter ceux qui le nécessiteraient dont la superficie est estimée à 400 Ha, et ce au plus tard en 2030.

Document source de l'OS :

Ordonnance du 5 mars 2009 relative à la gestion et à l'assainissement des sols pollués (Moniteur belge du 3 mars 2009) et ses arrêtés d'exécution.

Moyens

- Besoins ICT :
 - Extension et maintenance du logiciel Alfresco pour faciliter la validation et l'expédition des décisions
 - Extension et maintenance de la plateforme Brusoil pour faciliter la mise à jour de l'inventaire et la carte de l'état du sol et pouvoir délivrer les attestations du sol, nécessaires aux transactions immobilières, dans des délais assez courts
 - Création de liens entre les BD permis, Sol et Nova pour faciliter la délivrance des permis d'environnement et d'urbanisme lorsque la législation sur les sols pollués trouve à s'appliquer.
 - De gros efforts ont été faits en matière de simplification administrative, tous les documents sont introduits par voie électronique et sont donc analysés directement à l'écran (sans impression).

Budget

- 20.003.39.01.51.12 Aides à l'investissement aux ménages : primes aux personnes morales dans le cadre d'études d'assainissement de sols pollués
- 20.003.32.01.53.10 : Aides à l'investissement aux ménages : primes aux particuliers dans le cadre d'études d'assainissement de sols pollués
- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

Partenaires :

- Notaires et comités d'acquisition
- Experts en pollution du sol et entrepreneurs en assainissement du sol
- Direction de l'Urbanisme du SPRB
- Les 19 communes
- Les Opérateurs publics : Citydev, Port, STIB, Beliris et Infrabel
- Milieux économiques : BECI, Federauto, Febeltex, UPSI, CC-BC...
- Les Régions Flamande et Wallonne

2014 (categorïe 0) en het saneren van de terreinen waarbij dat nodig is, geschat op 400 ha, en dit ten laatste in 2030.

Brondocument van de SD :

Wijziging van de ordonnantie van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems (Belgisch Staatsblad van 3 maart 2009) en haar uitvoeringsbesluiten.

Middelen

- ICT-behoefte :
 - Uitbreiding en onderhoud van de Alfresco software om het valideren en het afhandelen van de beslissingen te vergemakkelijken
 - Uitbreiding en onderhoud van het Brusoil-platform om het updaten van de inventaris en de kaart van de bodemtoestand te vergemakkelijken en om de bodemattesten die vereist zijn bij onroerende transacties te kunnen afleveren binnen een redelijk korte termijn
 - Samenwerking stimuleren tussen de DB's vergunningen, bodem en NOVA om de uitreiking van milieuvergunningen en stedenbouwkundige vergunningen vlotter te laten verlopen wanneer de wetgeving over verontreinigde bodems dient toegepast te worden.
 - Er werden grote inspanningen geleverd op het vlak van administratieve vereenvoudiging, alle documenten worden ingevoerd langs elektronische weg en worden dus rechtstreeks op de computer geanalyseerd en niet geprint.

Begroting

- 20.003.39.01.51.12 Investeringssteunmaatregelen voor gezinnen : premies aan rechtspersonen in het kader van saneringsstudies rond verontreinigde bodems
- 20.003.32.01.53.10 : Investeringssteunmaatregelen aan gezinnen : premies aan particulieren in het kader van saneringsstudies rond verontreinigde bodems
- 20.003.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

Partners

- Notarissen en aankoopcomités
- Bodemverontreinigingdeskundigen en aannemers voor bodemsanering
- Directie Stedenbouw van de GOB
- De 19 gemeenten
- De openbare instanties : Citydev, Haven, MIVB, Beliris en Infrabel
- Economische organisaties : BECI, Federauto, Febeltex, BVS, CBB-H...
- Het Vlaams en het Waals Gewest

IV.2.1 OO 1.1 : Affiner la politique d'information, d'étude et de traitement des sols pollués

Elaborer et améliorer la législation sur les sols pollués, les procédures et les outils techniques d'exécution des études/travaux et d'information des demandeurs, informer les procédures de travail et diminuer les charges administratives sur les demandeurs.

IV.2.1.1 Réalisations 2015

Description de la réalisation de l'objectif

Elaboration et modification de la législation sur les sols pollués ainsi que des procédures techniques de réalisation des études et des travaux de traitement des sols pollués.

Description d'actions et de projets réalisés

- Réaliser une enquête de satisfaction auprès des acteurs et partenaires concernés au sujet de l'ordonnance « Sols » et en tirer des conclusions pour la modification de la législation. Le rapport de synthèse a été rédigé et transmis au Ministre de tutelle (Statut : réalisé).
- Soumettre des propositions de modification de l'ordonnance « Sols » en tenant compte de la réalité socio-économique de la Région. Ces propositions ont été intégrées dans le texte de l'ordonnance actuelle (Statut : en cours).
- Préparer et suivre l'adoption des arrêtés « liste des activités à risque » (Statut : réalisé), « Actes à caractère familial » (Statut : réalisé), « Normes ZEMU » (Statut : selon le planning) et « Attestations du sol » (Statut : selon le planning).
- Adapter la méthode BATNEEC (équilibre rendement environnemental-moyens financiers investis) appliquée pour des objectifs d'assainissement. L'outil est diffusé sur le site web (Statut : réalisé).
- Rédiger les codes de bonnes pratiques « Etudes de risque », les appliquer et les évaluer. Les codes sont terminés et actuellement en cours de discussion avec les experts (Statut : selon le planning).

IV.2.1.2 Planning 2016

Résultat souhaité de l'OO :

Etablir le calendrier d'élaboration/modification de la législation, finalisation des codes de bonnes pratiques et facilitation des échanges de données techniques entre Bruxelles Environnement et ses partenaires.

IV.2.1 OD 1.1 : Het beleid rond informatie, onderzoek en sanering van verontreinigde bodems verfijnen

De wetgeving rond verontreinigde bodems, de procedures en de technische instrumenten voor de uitvoering van de studies/werkzaamheden en voor het verstrekken van informatie aan de aanvragers, de werkprocedures informatiseren en de administratieve lasten voor de aanvragers verminderen.

IV.2.1.1 Realisaties 2015

Beschrijving van de realisatie van de doelstelling

Opstellen en wijzigen van de wetgeving over verontreinigde bodems evenals technische procedures voor het realiseren van studies en sanering van verontreinigde bodems

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Een tevredenheidsonderzoek uitvoeren bij de betrokken spelers en partners van de Ordonnantie « Bodems » en hieruit conclusies trekken voor de wijziging van de wetgeving. Het samenvattend verslag werd opgesteld en doorgegeven aan de bevoegde minister (statuut : gerealiseerd).
- Voorstellen tot wijziging van de ordonnantie « Bodems » voorleggen, rekening houdend met de sociaal-economische realiteit van het Gewest. Deze voorstellen werden opgenomen in de tekst van de huidige ordonnantie (statuut : lopend).
- De goedkeuring voorbereiden en opvolgen van de besluiten « lijst van de risicoactiviteiten » (statuut : gerealiseerd), « Akten van familiale aard » (statuut : gerealiseerd), « OGSO-normen » (statuut : volgens de planning) en « Bodemattesten » (statuut : volgens de planning).
- De BATNEEC-methode aanpassen (evenwicht tussen milieurendement en geïnvesteerde financiële middelen) die gebruikt wordt bij sanering. Het instrument wordt op de website gezet (statuut : gerealiseerd).
- De codes van goede praktijk « Risicostudies » opstellen, toepassen en evalueren. De codes zijn klaar en worden momenteel besproken met de deskundigen (statuut : volgens de planning).

IV.2.1.2 Planning 2016

Gewenst resultaat van de OD :

De kalender voor het opstellen/wijzigen van de wetgeving opstellen, de codes van goede praktijk finaliseren en de uitwisseling van technische gegevens tussen Leefmilieu Brussel en zijn partners vergemakkelijken.

Description des actions et projets

- Finaliser l'élaboration des codes de bonnes pratiques « Travaux de traitement », les appliquer et les évaluer.

Output : Les codes seront rédigés dans un document synthétique et divisé en chapitres, discutés avec les experts, diffusés sur le site web, entreront en vigueur et puis évalués pour les adapter le cas échéant.

- Réaliser un calendrier opérationnel d'élaboration et de modification de la législation sur les sols pour améliorer le dispositif existant.

Output : Le calendrier sera sous forme de tableau énumérant les intitulés des législations à élaborer/modifier et leur date de réalisation. Ce tableau sera accompagné d'une note explicative et transmis à la Ministre de tutelle.

- Etendre les fonctionnalités de la plateforme «Brusoil» pour informer tous les acteurs concernés et leur permettre diminuer les charges administratives sur les particuliers et les entreprises (via leur expert sol) ainsi que pour adapter le plus facilement, rapidement et efficacement possible l'inventaire de l'état du sol qui sert d'outil d'information indispensable pour acheter ou vendre un bien immobilier. Le second volet de Brusoil est terminé, testé et mis en production courant septembre 2015.

Output : application informatique accessible pour tous les partenaires.

Conditions de réussite : respect des délais annoncés.

Moyens

- Besoins ICT : extension et maintenance de la plateforme Brusoil, de la BD Sols et de la carte de l'état du sol.

IV.2.1.3 Budget

- 18.002.11.02.74.22 : Achat de mobilier, matériel de bureau
- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

Beschrijving van de acties en projecten

- Codes van goede praktijk « Bodemsaneringswerkzaamheden » opstellen, toepassen en evalueren.

Output : De codes zullen worden opgesteld in een synthetisch document en onderverdeeld in hoofdstukken, besproken met deskundigen en op de website geplaatst. Zodra ze van kracht zijn, zullen ze worden geëvalueerd en aangepast indien nodig.

- Een werkkalender opstellen voor het opstellen en het wijzigen van de wetgeving over bodems om het bestaande instrument te verbeteren.

Output : De kalender neemt de vorm van een tabel aan met daarin de wetten die op te stellen of te wijzigen zijn en de datum waarop dit gerealiseerd is. Deze tabel wordt samen met een verklarende nota aan de bevoegde minister bezorgd.

- De functionaliteiten van het « Brusoil »-platform uitbreiden om alle betrokken spelers te kunnen informeren en hen te helpen om de administratieve lasten voor particulieren en bedrijven (via hun bodemdeskundige) te verkleinen, en om de inventaris van de bodemtoestand, die belangrijke informatie verschaft aan wie een onroerend goed koopt of verkoopt, zo makkelijk, snel en efficiënt mogelijk aan te passen. Het tweede luik van Brusoil is afgewerkt, getest en online gezet in de loop van september 2015.

Output : IT-toepassing die toegankelijk is voor alle partners.

Voorwaarden tot slagen : naleving van de aangekondigde termijnen.

Middelen

- Noden op ICT-vlak : uitbreiding en onderhoud van het platform Brusoil, van de bodem-DB en de kaart van de bodemtoestand.

IV.2.1.3 Begroting

- 18.002.11.02.74.22 : Aankoop van kantoormeubilair en -materiaal
- 20.003.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

IV.2.1.4 Partenaires

Experts en pollution du sol, communes, Région, notaires.

IV.2.2 OO 1.2. : Faciliter au maximum les transferts de biens immobiliers, les projets de construction et la réhabilitation des terrains en friche

Mettre en place tous les outils nécessaires qu'ils soient techniques (réalisation de l'inventaire de l'état du sol et information sur la qualité du sol via les attestations du sol) ou financiers (octroi de primes et autres subsides pour aider au traitement des sols pollués) pour accélérer la réalisation des transactions immobilières et des projets économiques.

*IV.2.2.1 Réalisations 2015**Description de la réalisation de l'objectif*

Mettre en place des solutions de financements ou de réduction de coûts concernant le traitement des pollutions du sol.

Description d'actions et de projets réalisés

- Elaborer un outil de sélection de techniques innovantes pour combiner le traitement d'une pollution du sol avec un chantier de construction (Statut : réalisé).
- Mise en œuvre du volet « Dépollution du sol » dans le cadre du programme FEDER 2014-2020 (Statut : selon le planning).

*IV.2.2.2 Planning 2016**Résultat souhaité de l'OO*

Elaboration d'études et de notes concernant les instruments de financement du traitement des pollutions du sol et de d'outils d'information sur la qualité du sol.

Description des actions et projets

- Elaborer un calendrier opérationnel de mise en place de fonds sectoriels d'assainissement de pollutions du sol.

Output : note d'orientation à transmettre au Ministre de tutelle énumérant les fonds d'assainissement à créer avec les dates de mise en place de tels fonds, tenant compte des priorités environnementales et des secteurs concernés.

- Evaluer la possibilité de réaliser des traitements d'office de pollutions du sol orphelines historiques et complexes.

IV.2.1.4 Partners

Bodemverontreinigingsdeskundigen, gemeenten, Gewesten, notarissen.

IV.2.2 OD1.2. : De overdracht van onroerende goederen, bouwprojecten en het herstel van braakliggende terreinen zoveel mogelijk ondersteunen

Alle nodige instrumenten, zowel technisch (inventaris van de bodemtoestand opstellen en informatie geven over de kwaliteit van de bodem aan de hand van bodemattesten) als financieel (premies en andere subsidies toekennen voor de sanering van verontreinigde bodems), invoeren om de realisatie van vastgoedtransacties en economische projecten te stimuleren.

*IV.2.2.1 Realisaties 2015**Beschrijving van de realisatie van de doelstelling*

Oplossingen zoeken voor de financiering of het verminderen van de kosten voor bodemsanering.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Een instrument uitwerken om vernieuwende technieken te selecteren om bodemsanering te combineren met een bouwverf (statuut : gerealiseerd).
- Uitvoeren van het luik « Bodemsanering » in het kader van het programma EFRO 2014-2020 (statuut : volgens de planning).

*IV.2.2.2 Planning 2016**Gewenst resultaat van de OD :*

Uitwerken van studies en nota's in verband met de financiering van bodemsanering en met middelen om informatie te verschaffen over de kwaliteit van de bodem.

Beschrijving van de acties en projecten

- Een werkkalender opstellen voor het invoeren van sectorale fondsen voor bodemsanering.

Output : beleidsnota te bezorgen aan de bevoegde minister met de saneringsfondsen die opgericht dienen te worden en de datum waarop dit gebeurd is, rekening houdend met de prioriteiten inzake milieu en de betrokken sectoren.

- De mogelijkheid bestuderen om historische en complexe weesverontreiniging ambtshalve te behandelen.

Output : note d'orientation à transmettre au Ministre de tutelle établissant la faisabilité technique, juridique et financière de tels traitements.

- Finaliser la validation de l'inventaire de l'état du sol et la carte de l'état du sol et les mettre à jour quotidiennement.

Output : BD sols interne et carte de l'état du sol publiée sur le site de Bruxelles Environnement, tous deux à jour.

- Réaliser une étude de faisabilité concernant la création de nouveaux fonds sectoriels d'assainissement en concertation avec les secteurs concernés.

Output : étude réalisée par un consultant externe et supervisée par Bruxelles Environnement

- Participer activement aux négociations interrégionales et fédérales en vue de créer le fonds Premaz (citermes à mazout).

Output : accord de coopération entre les 3 régions et l'Etat fédéral

Conditions de réussite : respect des délais annoncés

IV.2.2.3 Budget

- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

IV.2.2.4 Partenaires

Experts en pollution du sol, communes, opérateurs publics, fédérations sectorielles, entreprises et particuliers.

Fédéral, Régions Wallonne et Flamande

IV.2.3 OO 1.3. : OO5 Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de gestion des sols pollués

Le but étant de se concerter avec les partenaires sur la manière de gérer le plus efficacement possible les sols pollués. Cette concertation passe par des formations conjointes, l'échange d'expériences, la convergence des points de vue lors de l'élaboration des législations et des procédures techniques,....

Output : beleidsnota te bezorgen aan de bevoegde minister met de technische, juridische en financiële haalbaarheid van de saneringen.

- De validatie van de inventaris en de kaart van de bodemtoestand finaliseren en beide instrumenten dagelijks bijwerken.

Output : interne bodem-DB en kaart van de bodemtoestand gepubliceerd op de site van Leefmilieu Brussel, allebei bijgewerkt.

- Een haalbaarheidsstudie uitvoeren inzake de creatie van nieuwe sectorale saneringsfondsen in overleg met de betrokken sectoren.

Output : studie uitgevoerd door een externe consultant onder toezicht van Brussel Leefmilieu

- Actief deelnemen aan de intergewestelijke en federale onderhandelingen met het oog op het aanleggen van het Premaz-fonds (stookolietanks).

Output : samenwerkingsakkoord tussen de drie Gewesten en de Federale Staat

Voorwaarden tot slagen : naleving van de aangekondigde termijnen

IV.2.2.3 Begroting

- 20.003.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

IV.2.2.4 Partners

Bodemverontreinigingsdeskundigen, gemeenten, overheidsinstanties, sectorale federaties, bedrijven en particulieren.

Federaal, Waals en Vlaams Gewest

IV.2.3 OD 1.3. : OD5 Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling inzake het beheer van verontreinigde bodems

Bedoeling daarbij is overleg plegen met de partners over de efficiëntste manier om de verontreinigde bodems te beheren. Dit overleg gaat gepaard met gezamenlijke opleidingen, ruimte om ervaringen uit te wisselen en een streven naar overeenstemming tijdens het opstellen van de wetgeving en de technische procedures.

*IV.2.3.1 Réalisations 2015**Description de la réalisation de l'objectif*

Organisation de concertations et de journées de formation sur la gestion des sols pollués en vue créer des synergies entre Bruxelles Environnement et ses partenaires.

Description d'actions et de projets réalisés

- Se concerter avec les experts, les assainisseurs les notaires, les communes et participer aux travaux des groupes interrégionaux et internationaux (Statut : selon le planning).
- Organiser deux journées de formation pour les experts sol, les communes et les notaires (Statut : selon le planning).

IV.2.3.2 Budget

- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

IV.2.3.3 Partenaires

- Notaires et comités d'acquisition
- Experts en pollution du sol et entrepreneurs en assainissement du sol
- Direction de l'Urbanisme du SPRB
- Les 19 communes
- Les Opérateurs publics : Citydev, Port, STIB, Beliris et Infrabel
- Milieux économiques : BECI, Federauto, Febeltex, UPSI, CC-BC...
- Les Régions Flamande et Wallonne

IV.2.4 OO 1.4. : Mener une politique de communication active et pédagogique

La gestion des sols pollués est une matière technique complexe qui nécessite une communication fréquente et surtout vulgarisée pour aider les détenteurs d'obligations à mieux comprendre la législation et à remplir facilement leurs obligations.

*IV.2.4.1 Réalisations 2015**Description de la réalisation de l'objectif*

Organisation de colloques sur la gestion des sols pollués afin de communiquer de façon régulière et pédagogique envers les partenaires.

*IV.2.3.1 Realisaties 2015**Beschrijving van de realisatie van de doelstelling*

Organiseren van overleg en opleidingsdagen over het beheer van verontreinigde bodems met als doel de samenwerking tussen Leefmilieu Brussel en zijn partners te bevorderen.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Overleggen met de deskundigen, de saneerders, de notarissen, de gemeenten en deelnemen aan de werkzaamheden van de intergewestelijke en internationale groepen (statuut : volgens de planning).
- Twee opleidingsdagen organiseren voor de bodemdeskundigen, de gemeenten en de notarissen (statuut : volgens de planning).

IV.2.3.2 Begroting

- 20.003.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

IV.2.3.3 Partners

- Notarissen en aankoopcomités
- Bodemverontreinigingsdeskundigen en aannemers voor bodemsanering
- Directie Stedenbouw van de GOB
- De 19 gemeenten
- De openbare instanties : Citydev, Haven, MIVB, Beliris en Infrabel
- Economische organisaties : BECI, Federauto, Febeltex, BVS, CBB-H...
- Het Vlaams en het Waals Gewest

IV.2.4 OD 1.4. : Een actief en pedagogisch communicatiebeleid voeren

Het beheer van verontreinigde bodems is een complexe technische materie. Daarom is het belangrijk dat er regelmatig over gecommuniceerd wordt, op een toegankelijke manier, zodat de betrokken personen de wetgeving beter begrijpen en hun verplichtingen makkelijker kunnen nakomen.

*IV.2.4.1 Realisaties 2015**Beschrijving van de realisatie van de doelstelling*

Organiseren van conferenties over het beheer van verontreinigde bodems om regelmatig en op pedagogische wijze te communiceren met de partners.

Description d'actions et de projets réalisés

- Organiser un colloque sur les 10 ans de gestion des sols pollués en RBC (statut : réalisé).
- Organiser l'évènement de clôture de l'année internationale sur les sols (statut : selon planning).

IV.2.4.2 Budget

- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

IV.2.4.3 Partenaires

- Notaires et comités d'acquisition
- Experts en pollution du sol et entrepreneurs en assainissement du sol
- Direction de l'Urbanisme du SPRB
- Les 19 communes
- Les Opérateurs publics : Citydev, Port, STIB, Beliris et Infrabel
- Milieux économiques : BECI, Federauto, Febeltex, UPSI, CC-BC...
- Les Régions Flamande et Wallonne

IV.2.5 OO 1.5. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance professionnelle du respect de la législation sol

L'efficacité de la législation sur les sols pollués passe aussi par un contrôle professionnel des obligations afin de préserver la santé et le cadre de vie des Bruxellois. Ce contrôle se veut responsabilisant et vise tous les acteurs concernés qu'ils soient particuliers ou entreprises mais aussi les experts et les entrepreneurs en pollution du sol.

*IV.2.5.1 Réalisations 2015**Description de la réalisation de l'objectif*

Mise en place d'outils de contrôle des obligations.

Description d'actions et de projets réalisés

- Créer la commission de contrôle des prestations des experts en pollution du sol et des entrepreneurs en assainissement du sol et gérer son fonctionnement et préparer l'arrêté de Gouvernement y relatif (Statut : selon le planning).

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Een colloquium organiseren over de 10 jaar beheer van verontreinigde bodems in het BHG (statuut : gerealiseerd).
- Het slotevenement van het internationaal jaar van de bodem organiseren (statuut : volgens de planning).

IV.2.4.2 Begroting

- 20.003.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

IV.2.4.3 Partners

- Notarissen en aankoopcomités
- Bodemverontreinigingsdeskundigen en aannemers voor bodemsanering
- Directie Stedenbouw van de GOB
- De 19 gemeenten
- De openbare instanties : Citydev, Haven, MIVB, Beliris en Infrabel
- Economische organisaties : BECI, Federauto, Febeltex, BVS, CBB-H...
- Het Vlaams en het Waals Gewest

IV.2.5 OD 1.5. : De externe spelers bewust maken van het belang van de bodemwetgeving door middel van professioneel toezicht

De wetgeving inzake verontreinigde bodems is slechts efficiënt als er professioneel toezicht gehouden wordt op de verplichtingen, om de gezondheid en de levenskwaliteit van de Brusselaars te waarborgen. Met die controle willen we alle betrokken spelers op hun verantwoordelijkheid wijzen : particulieren en bedrijven, maar ook deskundigen en bodemsaneringsaannemers.

*IV.2.5.1 Realisaties 2015**Beschrijving van de realisatie van de doelstelling*

Het invoeren van controle-instrumenten voor de verplichtingen.

Beschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- De commissie oprichten voor controle op de prestaties van de bodemverontreinigingsdeskundigen en van de bodemsaneringsaannemers, de werking ervan beheren en het besluit hierover van de regering voorbereiden (statuut : volgens de planning).

*IV.2.5.2 Planning 2016**Résultat souhaité de l'OO*

Mise en place effective de la Commission.

Description des actions et projets

- Approbation finale et mise en place effective de la Commission.

IV.2.5.3 Budget

- 20.003.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de prévention et gestion de sols pollués

IV.2.5.4 Partenaires

- Notaires et comités d'acquisition
- Experts en pollution du sol et entrepreneurs en assainissement du sol
- Direction de l'Urbanisme du SPRB
- Les 19 communes
- Les Opérateurs publics : Citydev, Port, STIB, Beliris et Infrabel

*IV.2.5.2 Planning 2016**Gewenst resultaat van de OD*

Effectieve oprichting van de Commissie.

Beschrijving van de acties en projecten

- Finale goedkeuring en effectieve oprichting van de Commissie.

IV.2.5.3 Begroting

- 20.003.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake de preventie en het beheer van verontreinigde bodems

IV.2.5.4 Partners

- Notarissen en aankoopcomités
- Bodemverontreinigingdeskundigen en bodemsanerings-aannemers
- Directie Stedenbouw van de GOB
- De 19 gemeenten
- De openbare instanties : Citydev, Haven, MIVB, Beliris en Infrabel

Annexe 1 :**Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)**

OS1 : Réaliser des inspections afin de promouvoir des comportements plus respectueux de la législation
OS1.OO1. : Affiner et harmoniser les priorités de l'inspection et les outils de contrôle
OS1.OO2. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance préventive et professionnelle
OS1.OO3. : Assurer une réhabilitation pour les nuisances causées par les infractions environnementales (réels ou présumés)
OS1.OO4. : Donner un suivi alternatif aux infractions environnementales qui ne sont pas poursuivies par le Parquet
OS1.OO5. : Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de l'inspection
OS1.OO6. : Développer un centre d'expertise et d'information concernant la connaissance juridique, technique et pratique en matière de l'inspection
OS1.OO7. : Inciter les acteurs économiques d'adopter des techniques de qualité et/ou avec un impact plus faible sur l'environnement impact plus faible sur l'environnement
OS2 : Assurer la prévention et la gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable
OS2.OO1. : Affiner la politique d'information, d'étude et de traitement des sols pollués
OS2.OO2. : Faciliter au maximum les transferts de biens immobiliers, les projets de construction et la réhabilitation des terrains en friche
OS2.OO3. : Développer un centre d'expertise et d'information concernant la connaissance juridique, technique et pratique des sols
OS2.OO4. : Stimuler une gestion durable des sols pollués
OS2.OO5. : Réaliser des synergies au sein et en dehors de l'institut en matière de gestion des sols pollués
OS2.OO6. : Mener une politique de communication active et pédagogique
OS2.OO7. : Responsabiliser les acteurs externes via la mise en place d'une surveillance professionnelle du respect de la législation sol

Bijlage 1 :**Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)**

SD 1 : Inspecties uitvoeren om de naleving van de wetgeving te bevorderen.
SD1.OD1. : De prioriteiten van de inspectie en de controle-instrumenten verfijnen en op elkaar afstemmen
SD1.OD2. : De externe spelers responsabiliseren door middel van preventief en professioneel toezicht
SD1.OD3. : Het terrein waar hinder veroorzaakt werd door (werkelijke of vermoedelijke) milieu-inbreuken saneren
SD1.OD4. : Een alternatieve straf opleggen voor milieu-inbreuken die niet vervolgd worden door het parket
SD1.OD5. : Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling op het vlak van inspectie
SD1.OD6. : Een expertise- en informatiecentrum uitbouwen voor juridische, technische en praktische kennis op het vlak van inspectie
SD1.OD7. : De economische spelers aanmoedigen om kwalitatieve technieken en/of technieken met een kleinere impact op het milieu te gebruiken kleinere impact op het milieu
SD 2 : Preventie en beheer van de verontreinigde bodems met als doelstelling het bouwen aan een duurzame stad
SD2.OD1. : Het beleid rond informatie, onderzoek en sanering van verontreinigde bodems verfijnen
SD2.OD2. : De overdracht van onroerende goederen, bouwprojecten en het herstel van braakliggende terreinen zoveel mogelijk ondersteunen.
SD2.OD3. : Een expertise- en informatiecentrum uitbouwen voor juridische, technische en praktische kennis van de bodem
SD2.OD4. : Een duurzaam beheer van de verontreinigde bodems stimuleren
SD2.OD5. : Samenwerkingen opzetten binnen en buiten de instelling inzake het beheer van verontreinigde bodems
SD2.OD6. : Een actief en pedagogisch communicatiebeleid voeren
SD2.OD7. : De externe spelers responsabiliseren door middel van professioneel toezicht op het naleven van de bodemwetgeving

**Annexe 2 :
Agenda de la réglementation**

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance modifiant l'ordonnance du 5 mars 2009 relative à la gestion et l'assainissement des sols pollués
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
Un avant-projet d'ordonnance modificative est actuellement en cours de rédaction. La nouvelle ordonnance devrait être en principe adoptée courant 2016.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 décembre 2011 relatif à l'agrément des experts en pollution du sol et à l'enregistrement des entrepreneurs en assainissement du sol en vue notamment de créer la commission de contrôle des prestations des experts agréés et des entrepreneurs enregistrés en matière de gestion des sols pollués.
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
Un premier projet d'arrêté modificatif a été rédigé et transmis à la Ministre de tutelle. L'arrêté modificatif devrait être en principe adopté d'ici fin 2016
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 20 septembre 2010 relatif à l'attestation du sol.
Objectif stratégique : Assurer la prévention et la gestion des sols pollués en vue de construire une ville durable.
Situation actuelle et la planification future :
Un premier projet d'arrêté modificatif est en cours de rédaction. L'arrêté devrait être en principe adopté fin 2016.

**Bijlage 2 :
Regelgevingsagenda**

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling):
Ordonnantie tot wijziging van de ordonnantie van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems
Strategische doelstelling:
Stand van zaken en verdere planning:
Een voorontwerp tot wijziging wordt momenteel opgesteld. De nieuwe ordonnantie zou in principe goedgekeurd moeten worden in de loop van 2016.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling):
Besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot wijziging van het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 15 december 2011 betreffende de erkenning van de bodemverontreinigingsdeskundigen en de registratie van de bodemsaneringsaannemers met het oog op het creëren van de commissie voor de controle op de prestaties van de erkende deskundigen en van de geregistreerde bodemsaneringsaannemers.
Strategische doelstelling:
Stand van zaken en verdere planning:
Er werd een eerste ontwerp van besluit tot wijziging opgesteld en aan de bevoegde minister bezorgd. Het besluit tot wijziging zou in principe goedgekeurd moeten zijn tegen eind 2016.
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling):
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 20 september 2010 inzake het bodemattest.
Strategische doelstelling: Preventie en beheer van de verontreinigde bodems met het oog op het bouwen aan een duurzame stad.
Huidige situatie en toekomstplannen:
Er wordt gewerkt aan een eerste ontwerp van besluit tot wijziging. Het besluit zou in principe goedgekeurd moeten zijn tegen eind 2016.

Annexe 3 :
Etat des lieux concernant la suite donnée aux
recommandations de la Cour des comptes

Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

(...)

Bijlage 3 :
De stand van zaken over het gevolg dat aan de
aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Uitvoering van de aanbevelingen:
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Uitvoering van de aanbevelingen:

(...)

LETTRE D'ORIENTATION

Politique Agricole

Table des matières

<i>CHAPITRE I Introduction</i>	
<i>CHAPITRE II Analyse du contexte</i>	
<i>CHAPITRE III Synthèse managériale</i>	
<i>CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels</i>	
IV.1 OS 1 : Développement de l'agriculture urbaine dans le cadre de la nouvelle stratégie « Vers un système alimentaire plus durable »	
IV.1.1 OO 1.1. : Préserver les terres agricoles et développer de nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine	
Réalizations 2015	
Planning 2016	
IV.1.2 OO 1.2. : Soutenir les acteurs actifs dans l'agriculture urbaine pour le développement de nouveaux projets d'agriculture	
Réalizations 2015	
Planning 2016	
IV.2 OS 2 : Promotion et sensibilisation en matière d'agriculture urbaine	
IV.2.1 OO 2.1. : Sensibilisation et soutien d'acteurs actifs dans la sensibilisation à l'agriculture urbaine	
Réalizations 2015	
Planning 2016	
IV.2.2 OS 2.2. : Promotion et soutien des producteurs alimentaires bruxellois et de leurs produits.....	
Réalizations 2015	
Planning 2016	
IV.2.3 OO 2.3. : Promouvoir et renforcer le caractère durable du « Programme lait et fruits à l'école » adressé aux écoles bruxelloises.....	
Réalizations 2015	
Planning 2016	
IV.3 OS 3: Soutien de qualité au secteur alimentaire bruxellois en offrant des conseils et un service d'analyse complet	
Réalizations 2015	
IV.3.2 Planning 2016.....	
IV.3.1 OO3.1. : Continuer à garantir un accompagnement sur mesure pour les entreprises alimentaires bruxelloises	
Réalizations 2015.....	
IV.3.4 Planning 2016.....	

Annexe 1 : Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation.....

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

BELEIDSBRIEF

Landbouwbeleid

Inhoudsopgave

<i>HOOFDSTUK I Inleiding</i>	
<i>HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse</i>	
<i>HOOFDSTUK III Managementsamenvatting</i>	
<i>HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen</i>	
IV.1 SD 1: Ontwikkeling van stadslandbouw in het kader van de nieuwe strategie « naar een duurzaam voedingssysteem »	
IV.1.1 OD 1.1.: Behouden van landbouwgrond en ontwikkeling van nieuwe stadslandbouwprojecten	
Realisaties 2015	
Planning 2016	
IV.1.2 OD 1.2. : Ondersteuning van actoren actief in de stadslandbouw voor het ontwikkelen van nieuwe stadslandbouwprojecten	
Realisaties 2015	
Planning 2016	
IV.2 SD 2: Promotie en sensibilisatie inzake stadslandbouw	
IV.2.1 OD 2.1.: Sensibilisatie en ondersteuning van actoren actief rond sensibilisatie inzake stadslandbouw.....	
Realisaties 2015	
Planning 2016	
IV.2.2 OD 2.2.: Promotie en ondersteuning van Brusselse voedingsproducenten en hun producten ..	
Realisaties 2015	
Planning 2016	
IV.2.3 OD 2.3.: Promotie en versterken van het duurzaam karakter van het « Melk en Fruitprogramma » voor de Brusselse scholen.....	
Realisaties 2015	
Planning 2016	
IV.3 SD 3: Kwaliteitsvolle ondersteuning van de Brusselse voedingsmiddelensector via advies en een volledige analyseservice	
Réalizations 2015	
IV.3.2 Planning 2016.....	
IV.3.1 OD 3.1.: Verderzetten van begeleiding op maat van Brusselse voedingsmiddelenbedrijven	
Realisaties 2015.....	
IV.3.4 Planning 2016.....	

Bijlage 1: Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD).....

Bijlage 2: Regelgevingsagenda.....

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

CHAPITRE I

Introduction

La présente lettre d'orientation 2016 s'inscrit dans le cadre de l'arrêté bruxellois relatif aux modalités du contrôle de gestion du 24 octobre 2014. Conformément à cet arrêté, la note d'orientation 2014-2019 rédigée l'année dernière doit faire l'objet d'une actualisation au travers d'une lettre d'orientation annuelle. Cette lettre vise à rendre compte des réalisations de 2015 et de la planification des activités pour 2016 et accompagne la présentation de l'exercice budgétaire 2016 au gouvernement et au parlement.

En termes méthodologiques, la cellule « Agriculture » du SPRB a opté pour une présentation concise se concentrant sur les réalisations ayant une portée stratégique importante pour l'année 2016. La présente lettre n'a donc pas pour objet de présenter de manière exhaustive l'ensemble des activités réalisées de manière quotidienne et récurrente au sein de la cellule mais bien de se concentrer sur les enjeux et dossiers prioritaires de l'année 2016 au regard du contexte actuel et en lien avec les priorités politiques. Les priorités politiques seront définies dans la future stratégie « vers un système alimentaire plus durable », dont une axe prioritaire sera le développement d'une agriculture urbaine durable.

CHAPITRE II

Analyse du contexte

En ce qui concerne la politique agricole, le secteur doit être soutenu de sorte que ce patrimoine agricole et cette capacité de production alimentaire puissent être maintenus et développés dans notre capitale.

Le Gouvernement vise un développement durable de la Région de Bruxelles-Capitale. Il va de soi que l'agriculture joue un rôle clé dans la pérennisation du système alimentaire. Nous ne devons pas penser là uniquement aux cultures traditionnelles de pleine terre. Toutefois, ces dernières années, de plus en plus de projets d'agriculture urbaine se sont développés, caractérisés par une production de pleine terre ou non à une échelle plus réduite. Plusieurs villes de par le monde ont déjà montré que le concept de l'agriculture urbaine s'inscrit parfaitement dans la volonté d'une alimentation durable pour tous. La Région de Bruxelles-Capitale souhaite être un précurseur dans le domaine et jouera également la carte de l'agriculture urbaine.

En fusionnant les compétences agriculture et environnement (alimentation durable) dans un portefeuille ministérielle, il est possible de mener une politique intégrée.

Cette lettre d'orientation est rédigée à la lumière de la stratégie « Vers un système d'alimentation plus durable » qui est en plein développement et qui sera mise en oeuvre à partir de 2016. Depuis mars 2015, nous travaillons à plein régime à l'élaboration de cette stratégie, de manière participative et en concertation avec tous les acteurs concernés.

HOOFDSTUK I

Inleiding

Deze beleidsbrief past in het kader van het Brussels besluit betreffende de modaliteiten van de beheerscontrole van 24 oktober 2014. Conform dit besluit moet de oriënteringsnota 2014-2019 die vorig jaar werd opgesteld, geactualiseerd worden via een jaarlijkse beleidsbrief. Die brief moet verslag uitbrengen van de verwezenlijkingen van 2015 en van de geplande activiteiten voor 2016, en maakt deel uit van de voorstelling van het begrotingsjaar 2016 aan de regering en het parlement.

Vanuit methodologisch oogpunt heeft de cel « Landbouw » van de GOB gekozen voor een beknopte voorstelling die focust op de verwezenlijkingen die een groot strategisch belang hebben voor 2016. Deze brief is dus niet bedoeld om op exhaustieve wijze alle dagelijks en recurrent verwezenlijkte activiteiten binnen de cel voor te stellen maar wel om te focussen op de prioritaire dossiers en uitdagingen voor 2016 in het licht van de huidige context en samenhangend met de beleidsprioriteiten. De beleidsprioriteiten zullen omschreven worden in de toekomstige strategie « naar een duurzamer voedingssysteem », waarvan één prioritaire krachtlijn de ontwikkeling van duurzame stadslandbouw zal zijn.

HOOFDSTUK II

Omgevingsanalyse

Inzake landbouwbeleid in Brussel, moet de sector gesteund worden om dit landbouwpatrimonium en deze voedingsproductiecapaciteit in onze hoofdstad te handhaven en te ontwikkelen.

De Regering streeft naar een duurzame ontwikkeling van het Brussels Gewest. Uiteraard speelt landbouw een belangrijke rol in de verduurzaming van het voedingssysteem. Hierbij dienen we niet enkel te denken aan traditionele, volle grond teelten. De laatste jaren komen echter meer en meer stadslandbouwprojecten in ontwikkeling, waarbij er op kleinere schaal, al dan niet in volle grond, wordt geproduceerd. Dat stadslandbouw een concept is dat perfect kadert in het streven naar een duurzame voeding voor iedereen, hebben wereldwijd al verschillende steden bewezen. Ook het Brussels Gewest wil hierin een voortrekkersrol spelen en zal eveneens de kaart van de duurzame stadslandbouw trekken.

Door het samenvoegen van de bevoegdheden landbouw en leefmilieu (duurzame voeding) in één ministeriële portefeuille kan een geïntegreerd beleid gevoerd worden.

Deze beleidsbrief wordt geschreven in het licht van de strategie « Voor een duurzamer voedingssysteem » die volop in ontwikkeling is en die vanaf 2016 uitgevoerd zal worden. Sinds maart 2015 wordt er volop gewerkt aan het uitwerken van deze strategie, op een participatieve manier, in overleg met alle betrokken actoren.

CHAPITRE III Synthèse managériale

Le Gouvernement protégera les espaces agricoles. Un principe de droit de préemption sera prévu au bénéfice la Région lors de toute vente de terrain agricole afin d'y développer des projets d'agriculture urbaine, de potagers urbains ou de jardins partagés.

La politique agricole des prochaines années sera déterminé par la future stratégie « Vers un système alimentaire durable », qui sera soumise fin 2015 au Gouvernement bruxellois.

Cette stratégie comprendra un objectif prioritaire en matière de développement de l'agriculture urbaine en Région de Bruxelles-Capitale. En effet, une alimentation durable à portée de tous les Bruxellois doit aller de pair avec le développement d'une agriculture urbaine durable et innovante.

Dans ce contexte, 2016 sera l'année où l'on s'attaquera à un des grands obstacles à la mise en place d'une agriculture durable à Bruxelles, à savoir la disponibilité limitée de terres. C'est pourquoi toute une série d'outils doivent être développés pour préserver la superficie agricole actuelle et pour pouvoir disposer de terres ou espaces supplémentaires. Parmi les différents outils figurent l'introduction d'un droit de préemption à des fins agricoles, la création d'une banque de données des terrains reprenant les terres agricoles potentielles et l'analyse de possibilités permettant aux propriétaires privés et publics de mettre leur terre plus facilement à disposition de l'agriculture.

Parallèlement, les acteurs concernés (existants et nouveaux) doivent être soutenus, en recevant des conseils, un accompagnement et une aide financière, dans le but de stimuler le lancement de nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine.

Le grand public doit également être informé des développements en cours au niveau de l'agriculture urbaine à Bruxelles. Il existe déjà de nombreux partenaires qui sont actifs dans la sensibilisation à l'agriculture urbaine durable. Ceux-ci et les acteurs supplémentaires doivent continuer à recevoir le soutien nécessaire.

En donnant plus de visibilité aux produits alimentaires bruxellois, il est possible de continuer à les soutenir dans leurs activités et à promouvoir l'alimentation durable et locale. Un service crucial permettant aux entreprises bruxelloises de produire des (nouveaux) produits de qualité et durables est le soutien professionnel et l'assistance offerts par BRUCEFO à des entreprises du secteur alimentaire par le biais d'analyses de matières premières, de produits semi-finis et de produits finis.

S'inscrivant dans le cadre de l'alimentation durable et locale, les programmes européens pour 'Lait à l'école et

HOOFDSTUK III Managementssamenvatting

De regering zal de landbouwruimtes beschermen. Er zal voorzien worden in een principiële voorkeepsrecht ten gunste van het Gewest bij elke verkoop van landbouwgrond, teneinde er projecten te ontwikkelen inzake stadslandbouw, stadsmoestuinen of gedeelde tuinen.

Het landbouwbeleid van de komende jaren zal bepaald worden door de toekomstige strategie « Naar een duurzaam voedingssysteem », die eind 2015 aan de Brusselse Regering zal worden voorgelegd.

Deze strategie zal eveneens een prioritaire doelstelling bevatten inzake de ontwikkeling van stadslandbouw in het Brussels Gewest. Streven naar een duurzame voeding voor alle Brusselaars betekent immers eveneens het ontwikkelen van een duurzame, innoverende stadslandbouw.

In deze context zal in 2016 het hoofd geboden worden aan een van grote struikelblokken om duurzame landbouw in Brussel op poten te zetten nl. de beperkte grondbeschikbaarheid. Daarom moeten allerlei instrumenten ontwikkeld worden om de beperkte huidige landbouwoppervlakte te vrijwaren en om bijkomende gronden of ruimtes in gebruik te kunnen nemen. Dit kan door het invoeren van instrumenten zoals het invoeren van een voorkeepsrecht voor landbouwdoeleinden, het aanleggen van een grondenbank met potentiële landbouwgronden alsook te kijken naar de drempelverlagende mogelijkheden om privé en publieke eigenaars hun grond ter beschikking te laten stellen voor landbouw.

Daarnaast moeten de (bestaande en nieuwe) actoren gesteund worden, in de vorm van advisering, begeleiding en door middel van financiële steun om de opstart van nieuwe stadslandbouwprojecten te stimuleren.

Het grote publiek moet ook attent gemaakt worden op wat er zich allemaal ontwikkelt op het gebied van stadslandbouw in Brussel. Er zijn al tal van partners die werkzaam zijn rond sensibilisatie betreffende duurzame stadslandbouw. Deze en bijkomende actoren moeten ook verder de nodige ondersteuning krijgen.

Door de Brusselse voedingsproducten meer zichtbaarheid te geven kunnen ze verder in hun activiteiten ondersteund worden en kan ook duurzame en lokale voeding verder gepromoot worden. De professionele ondersteuning en begeleiding van BRUCEFO voor bedrijven uit de voedingsmiddelensector door het aanbieden van advies op maat en het uitvoeren van analyses op grondstoffen, halffabricaten en afgewerkte producten, is een belangrijke dienstverlening zodat de Brusselse bedrijven (nieuwe) kwaliteits- en duurzame producten kunnen produceren.

Passend in het kader van duurzame en lokale voeding, zal er verder promotie gevoerd worden om de Europese school-

‘Fruits à l’école’ adressés aux écoles seront davantage promus dans les écoles bruxelloises.

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

Cette lettre d’orientation concerne les objectifs stratégiques et opérationnels contribuant à la « politique agricole ». La liste complète des objectifs stratégiques et opérationnels est repris dans l’annexe 1. Cette lettre d’orientation est basée sur la mission 12 ‘Soutien à l’économie et à l’agriculture’, programme 3 ‘Soutien au secteur agro-alimentaire, à l’horticulture et aux secteurs connexes’ du budget du SPRB.

Les ETP contribuant à la réalisation des objectifs stratégiques et opérationnels présentés dans le présente lettre d’orientation se situent dans la cellule « Agriculture », Service Economie, Bruxelles Economie et Emploi, SPRB. La cellule compte 2 ETP polyvalent

IV.1 OS 1 : Développement de l’agriculture urbaine dans le cadre de la nouvelle stratégie « Vers un système alimentaire plus durable »

Description de l’objectif et de sa réalisation (partielle)

En Région de Bruxelles-Capitale, un total de 244ha est utilisé comme terre agricole. Il s’agit d’à peine 1.51 % de la superficie totale de la Région de Bruxelles-Capitale. Près de la moitié de la superficie agricole totale est utilisée comme prairies permanentes (120ha). L’autre moitié est à répartir parmi d’autres cultures, dont les plantes fourragères (93ha) (surtout mais également les betteraves fourragères, le froment...), les pommes de terre (7ha), les petits fruits, les légumes, les épices...

Une partie de cette superficie agricole est utilisée par des agriculteurs bruxellois qui cultivent souvent également des terres dans les communes périphériques (par exemple Pajottenland).

D’autre part, il y a un certain nombre de parcelles situées sur le territoire bruxellois qui sont utilisées par des agriculteurs des autres régions (Flandre et Wallonie).

La Région de Bruxelles-Capitale compte 7 agriculteurs « traditionnels » travaillant dans différents secteurs : vaches laitières, pommes de terre, plantes fourragères, petits fruits, moutons, chevaux....

On a également identifié plusieurs acteurs qui souhaitent s’établir comme agriculteur à Bruxelles, mais pour qui la disponibilité réduite de terres appropriées constitue un problème. Parallèlement, il existe de nombreux projets

programma’s voor ‘Schoolmelk’ enerzijds en ‘Schoolfruit’ anderzijds nog verder te promoten bij de Brusselse scholen.

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

Deze beleidsbrief betreft de strategische en operationele doelstellingen die bijdragen aan het « landbouwbeleid ». De volledige lijst van de strategische en operationele doelstellingen is terug te vinden in bijlage 1. Deze beleidsbrief is gebaseerd op opdracht 12 ‘Ondersteuning van economie en landbouw’, programma 3 ‘Steun aan de agrovoedingssector, de tuinbouwsector en aan aanverwante sectorende begroting van de GOB’.

De VTE’s die bijdragen aan de verwezenlijking van de strategische en operationele doelstellingen die in deze beleidsbrief worden voorgesteld, bevinden zich bij de cel « Landbouw », dienst Economie, Brussel Economie en Werkgelegenheid. De cel telt 2 polyvalente VTE’s.

IV.1 SD 1 : Ontwikkeling van stadslandbouw in het kader van de nieuwe strategie « naar een duurzaam voedingssysteem »

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

In het Brussels Gewest is er in totaal 244ha in gebruik als landbouwgrond. Dit is slechts 1.51 % van de totale oppervlakte van het Brussels Gewest. Bijna de helft van de totale landbouwoppervlakte wordt gebruikt als permanent grasland (120ha). De andere helft is op te splitsen over andere teelten, waaronder voedergewassen (93ha) (vooral mais, maar ook voederbiet, tarwe,..), aardappelen (7ha), kleinfruit, groenten, kruiden,...

Een deel van deze landbouwoppervlakte wordt verbouwd door Brusselse landbouwers, die vaak ook bijkomende gronden verbouwen in de randgemeenten (bijvoorbeeld Pajottenland).

Anderzijds zijn er ook een aantal percelen op Brussels grondgebied die door landbouwers uit de andere regio’s (Vlaanderen en Wallonië) gebruikt worden.

In het Brussels Gewest zijn er 7 actieve « traditionele » landbouwers, werkzaam in verschillende takken : melkvee, aardappelen, voedergewassen, klein fruit, schapen, paarden,...

Er zijn ook verschillende actoren geïdentificeerd die zich als landbouwer in Brussel willen vestigen, maar waarbij de beperkte beschikbaarheid van geschikte gronden een probleem is. Daarnaast zijn er veel opkomende projecten van

d'agriculture urbaine : jardin sur la terrasse, culture de champignons sur marc de café, élevage d'insectes, aquaponie (combinaison durable d'aquaculture et de culture de légumes dans un circuit d'eau fermé)...

De plus en plus de projets pilotes sont également développés afin de tester des méthodes agricoles alternatives (par ex. agriculture rentable sur des petites parcelles).

Dans le cas de l'agriculture urbaine, on regarde aussi bien les cultures en pleine terre que celles qui ne sont pas en pleine terre. Dans une zone urbanisée, ces projets peuvent offrir de nombreuses possibilités (jardin sur la terrasse, caves...).

Outre la production commerciale, il existe de nombreuses formes d'auto-production à Bruxelles, comme par exemple les nombreux potagers urbains. Ces dernières jouent également un rôle dans l'élaboration de la stratégie « Vers un système alimentaire durable », mais ne s'inscrivent pas dans le cadre du domaine de fonctionnement de Bruxelles Environnement (IBGE) et ne sont donc pas traitées cette lettre d'orientation.

La future stratégie « Vers un système alimentaire plus durable » consacrera un chapitre prioritaire au développement d'une agriculture urbaine professionnelle en Région bruxelloise. La disponibilité limitée de terres reste un obstacle important au développement d'une agriculture durable à Bruxelles. C'est pourquoi toute une série d'outils doivent être développés pour préserver la superficie agricole actuelle et pour pouvoir disposer de terres ou espaces supplémentaires.

Parmi les possibilités figurent l'introduction d'un droit de préemption à des fins agricoles, la création d'une banque de données des terrains reprenant les terres agricoles potentielles et l'analyse de possibilités permettant aux propriétaires privés et publics de mettre leur terre plus facilement à disposition de l'agriculture.

Pour stimuler le lancement de nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine, les acteurs concernés (existants et nouveaux) doivent être soutenus, en recevant des conseils, un accompagnement et une aide financière.

Moyens

– Besoins ICT : support nécessaire relatif aux Subventions facultatives (IMPALA) et au niveau du traitement cartographique (en collaboration avec Brugis) et de l'enregistrement des données (CIRB).

– Budget

* AB 12.003.08.02.12.11 Frais de fonctionnement de toute nature
C :50.000 euros
B :50.000 euros

stadslandbouw : daktuinen, kweken van champignons op koffiedik, insectenweek, aquaponie (duurzaam combineren van aquacultuur en groententeelt in een gesloten watercircuit), ...

Er worden ook meer en meer proefprojecten opgestart om alternatieve landbouwmethoden te testen (vb. rendabele landbouw op kleine percelen).

Bij stadslandbouw wordt er zowel naar teelten in als niet in volle grond gekeken. In een verstedelijkt gebied kunnen deze projecten veel mogelijkheden bieden (daktuinen, kelders,...).

Naast de commerciële productie zijn er ook veel vormen van auto-productie in Brussel, denk maar aan de vele stadsmoestuinen. Zij spelen ook een rol bij de uitwerking van de Strategie « Naar een Duurzamer voedingssysteem », maar kaderen in het werkingsdomein van Leefmilieu Brussel (BIM) en worden dus niet in deze beleidsbrief behandeld.

De toekomstige strategie « Naar een duurzamer voedingssysteem » zal een prioritair hoofdstuk bevatten voor de ontwikkeling van een professionele stadslandbouw in het Brussels Gewest. Een groot struikelblok om duurzame landbouw in Brussel te ontwikkelen blijft de beperkte grondbeschikbaarheid. Daarom moeten allerlei instrumenten ontwikkeld worden om de beperkte huidige landbouwooppervlakte te vrijwaren en om bijkomende gronden of ruimtes in gebruik te kunnen nemen.

Daarvoor wordt gekeken naar het invoeren van voorkeepsrecht voor landbouwdoeleinden, naar het aanleggen van een grondenbank met potentiële landbouwgronden alsook naar de drempelverlagende mogelijkheden om privé en publieke eigenaars hun grond ter beschikking te laten stellen voor landbouw.

Om de opstart van nieuwe stadslandbouwprojecten te stimuleren, moeten de (bestaande en nieuwe) actoren gesteund worden, in de vorm van advisering, begeleiding en door middel van financiële steun.

Middelen

– ICT-behoefte : nodige ondersteuning betreffende Facultatieve Subsidies (IMPALA) en op het gebied van cartografische verwerking (i.s.m. Brugis) en opslag van gegevens (CIRB)

– Budget

* BA 12.003.08.02.12.11 Werkingskosten van allerlei aard
C :50.000 euro
B :50.000 euro

- * AB 12.003.34.01.33.00 Subvention de fonctionnement aux associations privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C :105.000 euros
B :105.000 euros
- * AB 12.003.35.01.52.10 Subvention d'investissement aux associations privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C :20.000 euros
B :20.000 euros
- * AB 12.003.38.01.31.32 Subvention de fonctionnement aux entreprises privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C :10.000 euros
B :10.000 euros
- * AB 12.003.38.02.51.12 Subvention d'investissement aux entreprises privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C :5.000 euros
B :5.000 euros
- * AB 12.003.42.03.45.33 Transfert aux régions dans le cadre de la politique agricole
C :340.000 euros
B :340.000 euros

Partenaires

- Région wallonne
- Région flamande
- IBGE – Bruxelles Environnement
- Brugis
- CIRB

IV.1.1 OO 1.1 : Préserver les terres agricoles et développer de nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine

Réalisations 2015

- Analyser l'introduction du droit de préemption pour des terres agricoles par la Région de Bruxelles-Capitale. Les adaptations nécessaires à réaliser au Code bruxellois de l'Aménagement du Territoire (CoBAT) ont été transmises.
- Etablir un cadastre pour les terres agricoles existantes et potentielles au sein de la Région ainsi que dans les régions avoisinantes.

Planning 2016

- Pour préserver la surface agricole limitée en Région de Bruxelles-Capitale et permettre le développement de nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine, il convient de tout mettre en oeuvre pour trouver des réponses et des possibilités pour le développement de projets en matière d'agriculture urbaine (en pleine terre ou non).

- * BA 12.003.34.01.33.00 Werkingssubsidie voor privéverenigingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C :105.000 euro
B :105.000 euro
- * BA 12.003.35.01.52.10 Investeringsubsidie voor privéverenigingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C :20.000 euro
B :20.000 euro
- * BA 12.003.38.01.31.32 Werkingssubsidie voor privéondernemingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C :10.000 euro
B :10.000 euro
- * BA 12.003.38.02.51.12 Investeringsubsidie voor privéondernemingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C :5.000 euro
B :5.000 euro
- * BA 12.003.42.03.45.33 Transfer naar Regio's in het kader van het landbouwbeleid
C :340.000 euro
B :340.000 euro

Partners

- Waals Gewest
- Vlaams Gewest
- BIM – Leefmilieu Brussel
- Brugis
- CIRB

IV.1.1 OD 1.1 : Behouden van landbouwgrond en ontwikkeling van nieuwe stadslandbouwprojecten

Realisaties 2015

- Analyseren van de invoering van voorkeurecht voor landbouwgronden door het Brussels Gewest. De nodige aanpassingen in het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (BWRO) werden aangeleverd.
- Het opstellen van een kadaster van de bestaande en potentieel geschikte landbouwgronden binnen het Gewest, alsook in aangrenzende regio's.

Planning 2016

- Om de beperkte landbouwgrond in het Brussels Gewest te vrijwaren en bijkomende ontwikkeling van stadslandbouwprojecten toe te laten moet alles in het werk gesteld worden om te zoeken naar oplossingen en mogelijkheden voor de ontwikkeling van projecten inzake stadslandbouw (zowel in volle grond als voor projecten in niet-volle grond).

- Mettre en place un système et une procédure pour l'introduction du droit de préemption pour des terres agricoles par la Région de Bruxelles-Capitale (après l'adaptation du CoBAT).
- Recherche de 'nouvelles terres' pouvant convenir pour les nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine en stimulant notamment les propriétaires fonciers publics et privés à mettre à disposition leurs terres. Identifier les obstacles et difficultés.

Moyens

- * AB 12.003.08.02.12.11 Frais de fonctionnement de toute nature
C : 50.000 euros
B : 50.000 euros
- * AB 12.003.34.01.33.00 Subvention de fonctionnement aux associations privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 105.000 euros
B : 105.000 euros
- * AB 12.003.35.01.52.10 Subvention d'investissement aux associations privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 20.000 euros
B : 20.000 euros
- * AB 12.003.38.01.31.32 Subvention de fonctionnement aux entreprises privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 10.000 euros
B : 10.000 euros
- * AB 12.003.38.02.51.12 Subvention d'investissement aux entreprises privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 5.000 euros
B : 5.000 euros
- * AB 12.003.42.03.45.33 Transfert aux régions dans le cadre de la politique agricole
C : 340.000 euros
B : 340.000 euros

Partenaires

- Bruxelles Environnement – IBGE
- Vlaamse Landmaatschappij
- Associations telles que Terre en Vue...

IV.1.2 OO 1.2. : Soutenir les acteurs actifs dans l'agriculture urbaine pour le développement de nouveaux projets d'agriculture

Réalisations 2015

Depuis plusieurs années, de nombreux acteurs travaillant dans le développement de nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine reçoivent des subventions facultatives.

- Op poten zetten van een systeem en procedure voor de invoering van het voorkeepsrecht voor landbouwgronden door het Brussels Gewest (na aanpassing BWRO).
- Zoektocht naar 'nieuwe gronden' die ingeschakeld kunnen worden in nieuwe stadslandbouwprojecten door onder andere publieke en private grondeigenaars te stimuleren hun grond ter beschikking te stellen. Identifieren van struikelblokken en moeilijkheden.

Middelen

- * BA 12.003.08.02.12.11 Werkingskosten van allerlei aard
C : 50.000 euro
B : 50.000 euro
- * BA 12.003.34.01.33.00 Werkingssubsidie voor privéverenigingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 105.000 euro
B : 105.000 euro
- * BA 12.003.35.01.52.10 Investeringsubsidie voor privéverenigingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 20.000 euro
B : 20.000 euro
- * BA 12.003.38.01.31.32 Werkingssubsidie voor privéondernemingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 10.000 euro
B : 10.000 euro
- * BA 12.003.38.02.51.12 Investeringsubsidie voor privéondernemingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 5.000 euro
B : 5.000 euro
- * BA 12.003.42.03.45.33 Transfer naar Regio's in het kader van het landbouwbeleid
C : 340.000 euro
B : 340.000 euro

Partners

- Leefmilieu Brussel – BIM
- Vlaamse Landmaatschappij
- Verenigingen zoals Terre en Vue, ...

IV.1.2 OD 1.2. : Ondersteuning van actoren actief in de stadslandbouw voor het ontwikkelen van nieuwe stadslandbouwprojecten

Realisaties 2015

Al enige jaren worden facultatieve subsidies gegeven aan tal van actoren die werkzaam zijn in het ontwikkelen van nieuwe stadslandbouw projecten.

En 2015, nous prévoyons également une subvention de fonctionnement pour l'ASBL Le Debut Des Haricots (DDH) pour l'élaboration d'un projet basé sur des parcelles pilotes mises à disposition de jeunes agriculteurs débutants. L'ASBL Maison Verte et Bleue (MVB)/Groen Blauw Huis a quant à elle lancé un projet dont le but est de vérifier si une agriculture peut être rentable commercialement sur une petite parcelle (moins de 0.5ha). Dans ce cadre, l'ASBL ne suit pas les modèles d'agriculture conventionnels. Ce projet bénéficie en 2015 d'une subvention de fonctionnement destinée à rémunérer un agriculteur, de sorte que les connaissances et savoir-faire nécessaires du projet puissent être effectivement mis en pratique sur le terrain.

Planning 2016

Description de l'objectif

- Dans le cadre de la Stratégie « Vers un système alimentaire plus durable », les acteurs actifs dans le développement de nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine innovants feront également l'objet d'aides en 2016.
- D'une part, les débutants de nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine doivent être soutenus, et d'autre part, les acteurs ayant acquis une expérience au niveau de l'accompagnement des nouveaux entrepreneurs débutant dans les projets en matière d'agriculture urbaine ne doivent pas être oubliés. Ces derniers jouent en effet un rôle important dans le développement de nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine et continueront à bénéficier de subventions.
- L'agriculture urbaine à Bruxelles doit parvenir à concilier une agriculture professionnelle poursuivant des objectifs économiques (emplois) et une agriculture privée, récréative, dont les objectifs sont notamment sociaux (multifonctionnalité en vue d'une rentabilité et durabilité).

Description des actions et projets

- Soutenir les agriculteurs (existants et nouveaux);
- Mettre en place une aide adaptée, ciblée et clairement définie tout en respectant les conditions préalables telles qu'elles seront décrites dans la stratégie;
- Soutenir les acteurs actifs dans l'agriculture urbaine au niveau technique : conseils, accompagnement et formations;

Budget

- * AB 12.003.08.02.12.11 Frais de fonctionnement de toute nature
C : 50.000 euros
B : 50.000 euros

Zo is er ook in 2015 een werkingssubsidie voorzien voor de vzw Le Debut Des Haricots (DDH) voor het uitwerken van een project met proefpercelen die ter beschikking worden gesteld van startende jonge landbouwers. Vanuit de vzw Maison Verte et Blue (MVB)/Groen Blauw Huis is een project opgestart waarbij getest wordt of het mogelijk is aan commercieel rendabele landbouw te doen op een klein perceel (minder dan 0.5ha). Hierbij wordt er niet gewerkt volgens de conventioneel gangbare landbouwmodellen. Voor dit project is voor 2015 een werkingssubsidie voorzien om het loon van een landbouwer te betalen, zodat de nodige kennis en know how ook op het terrein aangewend kan worden om het project ook effectief uit te voeren.

Planning 2016

Omschrijving van de doelstelling

- In het kader van de Strategie « Naar een Duurzamer Voedingssysteem » wordt ook voor 2016 de nodige ondersteuning voorzien voor actoren die actief zijn in het ontwikkelen van nieuwe, innoverende stadslandbouwprojecten.
- Enerzijds moeten de starters van nieuwe stadslandbouwprojecten ondersteund worden, anderzijds zijn er ook actoren die expertise hebben opgebouwd op het gebied van begeleiding van nieuwe, startende ondernemers in stadslandbouwprojecten. Ook deze actoren spelen een belangrijke rol in de ontwikkeling van nieuwe stadslandbouwprojecten en zullen verder worden ondersteund.
- De stadslandbouw in Brussel moet een professionele landbouw met economische doelstellingen (werkgelegenheid) en een private, recreatieve landbouw met onder meer sociale doelstellingen met elkaar kunnen verzoenen (multifunctionaliteit met het oog op rendabiliteit en duurzaamheid).

Omschrijving van de acties en projecten

- Steun aan de (bestaande en nieuwe) landbouwers;
- Aangepaste, doelgerichte en duidelijk gedefinieerde steun met naleving van de randvoorwaarden zoals ze in de strategie zullen worden omschreven;
- Technische ondersteuning van de actoren actief in stadslandbouw : adviezen, begeleiding en Opleidingen;

Budget

- * BA 12.003.08.02.12.11 Werkingskosten van allerlei aard
C : 50.000 euro
B : 50.000 euro

- * AB 12.003.34.01.33.00 Subvention de fonctionnement aux associations privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C :105.000 euros
B :105.000 euros
- * AB 12.003.35.01.52.10 Subvention d'investissement aux associations privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C :20.000 euros
B :20.000 euros
- * AB 12.003.38.01.31.32 Subvention de fonctionnement aux entreprises privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C :10.000 euros
B :10.000 euros
- * AB 12.003.38.02.51.12 Subvention d'investissement aux entreprises privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C :5.000 euros
B :5.000 euros
- * AB 12.003.42.03.45.33 Transfert aux régions dans le cadre de la politique agricole
C :340.000 euros
B :340.000 euros

Partenaires

- Bruxelles Environnement – IBGE
- Vlaamse Landmaatschappij
- Région wallonne
- Région flamande
- Associations telles que Maison Verte et Bleue, Début des Haricots,...

(...)

IV.2 OS 2 : Promotion et sensibilisation en matière d'agriculture urbaine

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

Pour promouvoir l'agriculture urbaine à Bruxelles, il est crucial que le grand public entre en contact avec elle de diverses manières et que soit expliqué comment la transition vers une plus grande durabilité a été entamée et continue encore aujourd'hui.

La Région de Bruxelles-Capitale ne dispose pas d'une institution spécifique comme l'APAQW en Wallonie ou le VLAM en Flandre pour mener des campagnes, mais la cellule Agriculture du SPRB fait un maximum de promotion pour l'agriculture urbaine bruxelloise de par sa présence et par ses contributions actives à toutes sortes de colloques et forums. Ainsi, au cours des derniers mois, des rencontres ont eu lieu avec des agriculteurs flamands, avec une délégation

- * BA 12.003.34.01.33.00 Werkingssubsidie voor privéverenigingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C :105.000 euro
B :105.000 euro
- * BA 12.003.35.01.52.10 Investeringssubsidie voor privéverenigingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C :20.000 euro
B :20.000 euro
- * BA 12.003.38.01.31.32 Werkingssubsidie voor privéondernemingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C :10.000 euro
B :10.000 euro
- * BA 12.003.38.02.51.12 Investeringssubsidie voor privéondernemingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C :5.000 euro
B :5.000 euro
- * BA 12.003.42.03.45.33 Transfer naar Regio's in het kader van het landbouwbeleid
C :340.000 euro
B :340.000 euro

Partners

- Leefmilieu Brussel – BIM
- Vlaamse Landmaatschappij
- Vlaamse Gewest
- Waalse Gewest
- Verenigingen zoals Maison Verte et Bleue, Début des Haricots ...

(...)

IV.2 SD 2 : Promotie en sensibilisatie inzake stadslandbouw

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

Om stadslandbouw te promoten in Brussel is het van groot belang het grote publiek hiermee op allerlei manieren kennis te laten maken en een overzicht te geven van hoe de transitie naar meer duurzaamheid is ingezet en verder loopt.

Het Brussels Gewest heeft geen specifieke instelling zoals APAQW in Wallonië of VLAM in Vlaanderen om promotie te voeren, maar de cel Landbouw van de GOB zorgt voor zoveel mogelijk promotie van de Brusselse Stadslandbouw door aanwezig te zijn op en actief bijdragen te leveren bij allerlei symposia en forums. Zo waren er de afgelopen maanden ontmoetingen met Vlaamse landbouwers, met een delegatie van buitenlandse landbouwers (Madagascar, Brazilië,

gation d'agriculteurs étrangers (Madagascar, Brésil, Haïti... en collaboration avec Entreaide et Fraternité) et la participation au Bruxelles Creative Forum a été assurée.

Moyens

- * AB 12.003.08.02.12.11 Frais de fonctionnement de toute nature
C : 50.000 euros
B : 50.000 euros
- * AB 12.003.34.01.33.00 Subvention de fonctionnement aux associations privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 105.000 euros
B : 105.000 euros
- * AB 12.003.35.01.52.10 Subvention d'investissement aux associations privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 20.000 euros
B : 20.000 euros
- * AB 12.003.38.01.31.32 Subvention de fonctionnement aux entreprises privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 10.000 euros
B : 10.000 euros
- * AB 12.003.38.02.51.12 Subvention d'investissement aux entreprises privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 5.000 euros
B : 5.000 euros

Partenaires

- Bruxelles Environnement – IBGE
- Vlaamse Landmaatschappij
- Region Wallonne
- Region Flandres
- Associations telles que Maison Verte et Bleue, Debut des Haricots, Group One, ...
- Comeos, Fevia, Fedagrim...

IV.2.1 OO 2.1 : Sensibilisation et soutien d'acteurs actifs dans la sensibilisation à l'agriculture urbaine

Réalisations 2015

Statut de l'OO : dans les temps

Description de la réalisation de l'objectif

Dans le cadre des subventions facultatives pour l'agriculture, différents projets jouant un rôle dans la sensibilisation à l'agriculture urbaine ont bénéficié d'une aide en 2015. Ainsi, une île sera mise sur pied à Agribex (foire agricole à Bruxelles du 8 au 13 décembre 2015) sur le thème de l'agriculture urbaine (aide à FEDAGRIM), mettant en lumière des projets bruxellois en matière d'agriculture urbaine.

Haiti,... ism Entreaide et Fraternité) et de participer au Bruxelles Creative Forum.

Middelen

- * BA 12.003.08.02.12.11 Werkingskosten van allerlei aard
C : 50.000 euro
B : 50.000 euro
- * BA 12.003.34.01.33.00 Werkingssubsidie voor privéverenigingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 105.000 euro
B : 105.000 euro
- * BA 12.003.35.01.52.10 Investeringssubsidie voor privéverenigingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 20.000 euro
B : 20.000 euro
- * BA 12.003.38.01.31.32 Werkingssubsidie voor privéondernemingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 10.000 euro
B : 10.000 euro
- * BA 12.003.38.02.51.12 Investeringssubsidie voor privéondernemingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 5.000 euro
B : 5.000 euro

Partners

- Leefmilieu Brussel – BIM
- Vlaamse Landmaatschappij
- Vlaamse Gewest
- Waalse Gewest
- Verenigingen zoals Maison Verte et Bleue, Début des Haricots ...
- Fevia, Comeos, Fedagrim

IV.2.1 OD 2.1 : Sensibilisatie en ondersteuning van actoren actief rond sensibilisatie inzake stadslandbouw

Realisaties 2015

Status van de OD : op schema

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

In het kader van de facultatieve subsidies voor landbouw werden in 2015 verschillende projecten gesteund, die hun rol spelen in de sensibilisatie van stadslandbouw. Zo wordt er op Agribex (landbouwsalon in Brussel van 8 tot 13 december 2015) een thema-eiland rond stadslandbouw opgezet (steun voor FEDAGRIM), waar Brusselse projecten inzake stadslandbouw in de kijker zullen worden gezet.

Plusieurs ASBL s'occupent de la sensibilisation à l'agriculture urbaine, telles que 'Ferme Enfants de Jette' (aide à l'investissement lui permettant de continuer à impliquer les enfants dans le processus agricole et horticole) et 'Cheval et Forêt' (aide à l'investissement pour l'intégration du cheval de trait dans les projets en matière d'agriculture urbaine et sensibilisation du grand public).

Planning 2016

Description de l'objectif

- Promouvoir les projets bruxellois en matière d'agriculture urbaine en participant à des colloques, événements, etc.
- Continuer à soutenir et à stimuler les acteurs actifs dans le domaine de la sensibilisation à l'agriculture urbaine durable au niveau de leur fonctionnement ou des frais d'investissement.

IV.2.2 OS 2.2. : Promotion et soutien des producteurs alimentaires bruxellois et de leurs produits

Realisations 2015

Statut de l'OO : dans les temps

Description des actions et projets

- Etude de faisabilité concernant le développement d'un 'label' ou 'système d'agrément' pour promouvoir les produits bruxellois.
- En matière d'agriculture biologique, la cellule Agriculture du Service public régional de Bruxelles agréée les instances de contrôle indépendantes (IC), supervise les IC agréées, contrôle les opérateurs non certifiés, se concerta avec les deux autres régions pour appliquer la réglementation européenne.
- La gestion des labels européens agréés Indication géographique protégée (IGP), Spécialité traditionnelle garantie (STG) et Appellation d'origine protégée (AOP) est suivie par la cellule Agriculture et les nouveaux dossiers relatifs à la protection de produits locaux contre la contrefaçon sont créés.

Planning 2016

Omschrijving van de acties en projecten

- Promouvoir et augmenter la visibilité des produits bruxellois (à la fois les produits primaires et transformés). En fonction des résultats de l'étude de faisabilité concernant la création d'un label ou système d'agrément visant à promouvoir les produits bruxellois de qualité,

Sensibilisering rond stadslandbouw gebeurt door verschillende vzw's zoals 'Ferme Enfants de Jette' (investeringssteun en kan zo zijn rol om kinderen mee te betrekken in het hele land- en tuinbouwgebeuren verder waarmaken), en Cheval et Forêt (investeringssteun rond integratie trekpaard in stadslandbouwprojecten en bewustmaking groot publiek).

Planning 2016

Omschrijving van de doelstelling

- Promotie van Brusselse projecten inzake stadslandbouw door deelname aan colloquia, evenementen, etc.
- Verder ondersteunen van de actoren actief in het domein van bewustmaking van en stimuleren van duurzame stadslandbouw in hun werking of investeringskosten.

IV.2.2 OD 2.2. : Promotie en ondersteuning van Brusselse voedingsproducenten en hun producten

Realisaties 2015

Status van de OD : op schema

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Haalbaarheidsstudie inzake ontwikkeling van een 'label' of 'erkenningssysteem' om de Brusselse Producten te promoten.
- Inzake Biologische landbouw erkent de cel Landbouw van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel de onafhankelijke controle-instanties (CI), superviseert de erkende CI, controleert de niet-gecertificeerde operatoren, overlegt met de twee andere gewesten om de Europese regelgeving toe te passen
- Het beheer van de Europese erkende labelen Beschermd Geografische aanduiding (BGA), Gegarandeerde Traditionele Specialiteit (GTS) en Beschermd Oorsprongsbenaming (BOB) wordt verder opgevolgd door de cel Landbouw en de nieuwe dossiers ter bescherming van streekproducten tegen namaak worden mee opge maakt.

Planning 2016

Omschrijving van de acties en projecten

- Promoten en verhogen van de visibiliteit van de Brusselse producten (zowel primaire productie als verwerkte producten). In functie van de resultaten van de haalbaarheidsstudie rond het opstarten van een label of erkenningssysteem voor het promoten van kwaliteitsvolle

les possibilités et les étapes suivantes seront examinées en concertation avec les secteurs concernés et les organisations professionnelles.

- Etudier les possibilités d'amélioration ou de création de canaux de vente de produits locaux (vente à la ferme, marchés locaux, marchés bio...) visant à soutenir les producteurs bruxellois.
- En matière d'agriculture biologique, la cellule Agriculture continue à assurer ses tâches d'agrément et de supervision des IC ainsi que d'inspection des opérateurs non certifiés. Une demande de dérogation aux règles envoyée par un opérateur est peut éventuellement être acceptée après examen.

Moyens

- * AB 12.003.08.02.12.11 Frais de fonctionnement de toute nature
C : 50.000 euros
B : 50.000 euros
- * AB 12.003.34.01.33.00 Subvention de fonctionnement aux associations privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 105.000 euros
B : 105.000 euros
- * AB 12.003.35.01.52.10 Subvention d'investissement aux associations privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 20.000 euros
B : 20.000 euros
- * AB 12.003.38.01.31.32 Subvention de fonctionnement aux entreprises privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 10.000 euros
B : 10.000 euros
- * AB 12.003.38.02.51.12 Subvention d'investissement aux entreprises privées pour la promotion du secteur agroalimentaire et de l'horticulture
C : 5.000 euros
B : 5.000 euros

Partenaires

- Bruxelles Environnement – IBGE
- Comeos, Fevia, ...
- Les ASBL

IV.2.3 OO 2.3. : Promouvoir et renforcer le caractère durable du « Programme lait et fruits à l'école » adressé aux écoles bruxelloises

Réalisations 2015

Statut de l'OO : dans les temps

Brusselse Producten, zullen de mogelijkheden en de volgende stappen bekeken worden, samen met de betrokken sectoren en beroepsverenigingen.

- Bestuderen van mogelijkheden voor het verbeteren van bestaande of de creatie van nieuwe verkoopskanalen van lokale producten (hoeveverkoop, lokale markten, biomarkten, ...) ter ondersteuning van de Brusselse producenten.
- Inzake biolandbouw blijft de cel Landbouw haar taken van erkenning en supervisie van CI, alsook die van controle van niet-gecertificeerde operatoren uitvoeren. Indien er aanvragen komen een afwijking te krijgen van de regels, vanwege een operator kunnen eventueel afwijkingen toegestaan worden na onderzoek.

Middelen

- * BA 12.003.08.02.12.11 Werkingskosten van allerlei aard
C : 50.000 euro
B : 50.000 euro
- * BA 12.003.34.01.33.00 Werkingssubsidie voor privéverenigingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 105.000 euro
B : 105.000 euro
- * BA 12.003.35.01.52.10 Investeringssubsidie voor privéverenigingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 20.000 euro
B : 20.000 euro
- * BA 12.003.38.01.31.32 Werkingssubsidie voor privéondernemingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 10.000 euro
B : 10.000 euro
- * BA 12.003.38.02.51.12 Investeringssubsidie voor privéondernemingen ter ondersteuning van agrovoedings- en tuinbouwsector
C : 5.000 euro
B : 5.000 euro

Partners

- Leefmilieu Brussel – BIM
- Comeos, Fevia, ...
- vzw's

IV.2.3 OD 2.3. : Promotie en versterken van het duurzaam karakter van het « Melk en Fruitprogramma » voor de Brusselse scholen

Realisaties 2015

Status van de OD : op schema

Description de la réalisation de l'objectif

Au cours des dernières années, de nombreuses écoles bruxelloises ont participé aux programmes européens « Lait à l'école » et « Fruits à l'école ». Le budget prévu, cofinancé par l'Europe, n'a toutefois jamais été épuisé. C'est pourquoi nous souhaitons l'utiliser de manière optimisée, en menant une campagne plus efficace auprès des écoles.

Planning 2016*Description de l'objectif*

- Pour augmenter la durabilité des programmes, nous souhaitons créer une liste, à tenir à jour, reprenant les fournisseurs durables et locaux connus.

En outre, les aspects pédagogiques mériteraient également d'être retravaillés.

- La Commission européenne est occupé à réformer les programmes scolaires. Par l'introduction de ces nouvelles règles, nous pourrions et devrions également adapter la procédure pour les écoles bruxelloises. Nous pourrions en profiter pour faire davantage de promotion.
- Plus concrètement, nous pensons à l'extension du programme Fruits à l'école, de sorte que toutes les années primaires et même les écoles maternelles puissent en bénéficier, contrairement aux 2 années scolaires maximum actuellement.

Moyens

- * AB 12.003.08.02.12.11 Frais de fonctionnement de toute nature
C : 50.000 euros
B : 50.000 euros
- * AB 12.003.42.03.45.33 Transfert aux régions dans le cadre de la politique agricole
C : 340.000 euros
B : 340.000 euros

Partenaires

- Région wallonne et Région de la Flandre : la Région de Bruxelles-Capitale ne dispose pas d'un organe de paiement propre. Pour cela elle a passé à un accord de coopération avec les organismes payeur des deux autres régions pour des dossiers ou un financement totale ou partiel vient de l'Europe.

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

De afgelopen jaren namen heel wat Brusselse scholen deel aan de Europese schoolprogramma's « Schoolmelk » als « Schoolfruit ». Het voorziene, met Europa ge-cofinancierde budget werd echter nooit opgebruikt. Daarom willen we streven naar een optimaler gebruik, door het beter te promoten bij de scholen.

Planning 2016*Omschrijving van de doelstelling*

- Om de duurzaamheid van de programma's te verhogen willen we een lijst opmaken, die actueel wordt gehouden, met daarin de gekende duurzame en lokale leveranciers.

Daarnaast kunnen ook de pedagogische aspecten verder uitgewerkt worden.

- De Europese Commissie is volop bezig met de schoolprogramma's te hervormen. Met het lanceren van de nieuwe regels zullen we ook de procedure voor de Brusselse scholen kunnen en moeten aanpassen. Meteen kunnen we daarbij ook meer promotie gaan voeren.
- Er wordt concreet gedacht aan het uitbreiden van het programma Schoolfruit, zodat niet maximaal 2 leerjaren van het basisonderwijs, maar alle leerjaren en zelfs ook kleuterscholen er gebruik van kunnen maken.

Middelen

- * BA 12.003.08.02.12.11 Werkingskosten van allerlei aard
C : 50.000 euro
B : 50.000 euro
- * BA 12.003.42.03.45.33 Transfer naar Regio's in het kader van het landbouwbeleid
C : 340.000 euro
B : 340.000 euro

Partners

- Waals en Vlaams Gewest : het Brussels Hoofdstedelijk Gewest beschikt niet over een eigen betaalorgaan. Daarom werd een overeenkomen met de twee andere gewesten, die wel over een betaalorgaan beschikken, dat zij betalingen in het kader van dossiers met gedeeltelijke of volledige financiering door Europa namens het Brussels Hoofdstedelijk Gewest uitvoeren.

IV.3 OO 3 : Soutien de qualité au secteur alimentaire bruxellois en offrant des conseils et un service d'analyse complet

Description de l'objectif et sa réalisation (partielle)

BRUCEFO a pour mission de soutenir les entreprises bruxelloises du secteur alimentaire en offrant des conseils et des analyses de matières premières, de produits semi-finis et de produits finis.

Le laboratoire dispose d'une large gamme d'analyses microbiologiques et chimiques qui sont effectuées sur des produits alimentaires très variés pour les besoins des entreprises, quelle que soit leur taille. BRUCEFO applique un système de qualité et est accrédité par BELAC pour toute une série d'analyses selon la norme ISO 17025.

Moyens

- Nombre estimé ETP : équipe d'experts, 20 ETP
- Appareillage scientifique
- Budget
- * AB 12.003.08.01.1211 – Dépenses de fonctionnement du Centre d'expertise alimentaire
C 205.000 euros
B 205.000 euros
- * AB 12.003.11.01.7422 – Dépenses d'investissement du Centre d'expertise alimentaire
C 205.000 euros
B 205.000 euros

Partenaires

- BELAC
- Groupes de travail d'organisations scientifiques (AFS-CA, KVCV Voeding, BAMST)
- BRUFOTEC

IV.3.1 OO3.1. : Continuer à garantir un accompagnement sur mesure pour les entreprises alimentaires bruxelloises

Description de l'objectif

- BRUCEFO soutient, grâce à un accompagnement sur mesure, les entreprises alimentaires bruxelloises, leur permettant de continuer à produire des produits de qualité et de renforcer leur position sur le marché belge et européen.
- Le secteur alimentaire bruxellois compte de nombreuses PMO qui ne disposent généralement pas de leur propre laboratoire pour effectuer des analyses, ni de l'expertise

IV.3 SD 3 : Kwaliteitsvolle ondersteuning van de Brusselse voedingsmiddelensector via advies en een volledige analyseservice

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

BRUCEFO heeft als opdracht de Brusselse bedrijven uit de voedingsmiddelensector te ondersteunen door het aanbieden van advies en het uitvoeren van analyses op grondstoffen, halffabricaten en afgewerkte producten.

Het laboratorium beschikt over een uitgebreid gamma microbiologische en chemische analyses die op een brede waaier voedingsmiddelen uitgevoerd worden ten behoeve van bedrijven van gelijk welke grootte. BRUCEFO werkt volgens een kwaliteitssysteem en is door BELAC voor een ganse reeks analyses geaccrediteerd op basis van de kwaliteitsnorm ISO 17025.

Middelen

- Geraamd aantal VTE : team van experten, 20 VTE
- Wetenschappelijke apparatuur
- Budget
- * BA 12.003.08.01.1211 – Werkingsuitgaven van het Centrum voor Voedingsmiddelenexpertise
C 205.000 euro
B 205.000 euro
- * BA 12.003.11.01.7422 – Investeringsuitgaven van het Centrum voor Voedingsmiddelenexpertise
C 205.000 euro
B 205.000 euro

Partners

- BELAC
- Werkgroepen van wetenschappelijke organisaties (FAVV, KVCV Voeding, BAMST)
- BRUFOTEC

IV.3.1 OD 3.1. : Verderzetten van begeleiding op maat van Brusselse voedingsmiddelenbedrijven

Omschrijving van de doelstelling

- BRUCEFO ondersteunt dankzij een begeleiding op maat de Brusselse voedingsmiddelenbedrijven waardoor deze kwaliteitsproducten kunnen blijven produceren en hun positie op de Belgische en Europese markt verstevigen.
- De Brusselse voedingsmiddelensector is rijk aan KMO's die over het algemeen niet beschikken over een eigen laboratorium om analyses uit te voeren, noch over de

nécessaire pour interpréter les résultats de ces analyses. La grande valeur ajoutée de BRUCEFO est qu'il offre un service complet, allant de l'analyse du problème posé et l'élaboration d'un plan d'analyse à la réalisation des analyses, l'interprétation et la discussion des résultats obtenus et la formulation de conseils adaptés.

- En continuant à développer et à implémenter de nouvelles techniques, BRUCEFO peut par ailleurs anticiper les besoins actuels des entreprises novatrices et innovatrices. BRUCEFO joue également un rôle important dans le concept de l'alimentation durable qui gagne de plus en plus en importance, en offrant des analyses et des conseils pendant le processus de production de produits alimentaires basés sur des matières premières durables.

Réalisations 2015

Statut de l'OO : dans les temps

Description des actions et projets

Ci-après, nous donnons des exemples de services et analyses réalisés au cours de l'année écoulée :

- Informer les entreprises sur les normes légales auxquelles les produits doivent répondre, non seulement sur le marché européen, mais également dans le cadre d'exportations en dehors de l'Europe;
- Identifier la cause d'anomalies d'odeur ou de goût dans des biscuits;
- Etude sur la cause d'une formation de grumeaux dans un produit semi-fini avec élaboration de mesures correctives;
- Accompagnement dans le développement de plats tout faits sur la base de matières premières durables et selon un procédé de production innovateur;
- Aide dans l'élaboration de l'étiquette apposée sur les aliments préemballés, en ce compris la détermination des données nutritives;
- Détermination de la date de péremption de toutes sortes d'aliments;
- Contrôle permanent de la qualité microbiologique des matières premières et des produits semi-finis et finis;
- Recherche d'allergènes.

IV.3.2 Planning 2016

Description de l'objectif

- BRUCEFO se fixe comme objectif de continuer à se tenir au service des entreprises alimentaires par une approche personnalisée. Cela implique qu'il doit suivre de près les derniers progrès réalisés dans les technologies, processus de production, techniques d'analyse et législation sur les produits alimentaires.

nodige expertise om de analyseresultaten te interpreteren. De grote meerwaarde van BRUCEFO bestaat er in vooral deze bedrijven een volledige dienstverlening aan te bieden met inbegrip van de analyse van de probleemstelling, het opmaken van een analyseplan, het uitvoeren van de analyses, de interpretatie en bespreking van de bekomen resultaten en het geven van een gepast advies.

- Door het blijven ontwikkelen van nieuwe technieken en deze te implementeren, kan BRUCEFO tevens inspelen op de actuele behoeften van vernieuwende, innovatieve ondernemingen. Ook in het steeds aan belang winnend concept van duurzame voeding speelt BRUCEFO een belangrijke rol door het aanbieden van analyses en advies tijdens het productieproces van voedingsmiddelen bereid op basis van duurzame grondstoffen.

Realisaties 2015

Status van de OD : op schema

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Hieronder volgen een reeks voorbeelden van dienstverlening en analyses die tijdens het voorbije jaar gerealiseerd werden :

- Ondernemingen inlichten over de wettelijke normen waaraan producten moeten voldoen, niet enkel op de Europese markt maar ook voor uitvoer buiten Europa;
- Opsporen van de oorzaak van geur- en smaakafwijkingen in koekjes;
- Studie naar de oorzaak van klontervorming in een half-fabricaat met uitwerking van corrigerende maatregelen;
- Begeleiding bij de ontwikkeling van kant en klare maaltijden op basis van duurzame grondstoffen en volgens een innovatief productieproces;
- Begeleiding bij het opstellen van het etiket van voorverpakte voedingsmiddelen, inclusief de bepaling van de nutritionele gegevens;
- Bepaling van de houdbaarheidsdatum van allerhande voedingsmiddelen;
- Continue controle van de microbiologische kwaliteit van grondstoffen, halfafgewerkte en afgewerkte producten;
- Opsporen van allergenen.

I.1.1 Planning 2016

Omschrijving van de doelstelling

- BRUCEFO stelt zich tot doel de voedingsmiddelenbedrijven verder ten dienste te staan via een gepersonaliseerde aanpak. Hierbij is het noodzakelijk de evoluties in nieuwe technologieën, productieprocessen, analysetechnieken en voedingsmiddelenwetgeving op de voet te volgen.

- Une attention particulière sera portée à l'évolution de l'utilisation et du traitement des matières premières durables dans les produits alimentaires et à la manière dont la qualité de tels produits peut être cartographiée.
- Afin de fournir au plus vite les résultats d'analyse aux entreprises, le laboratoire investira également dans le développement et l'implémentation de techniques d'analyse rapides.

Moyens

- Nombre estimé ETP : équipe d'experts, 20 ETP
- Appareillage scientifique
- Budget
- * AB 12.003.08.01.1211 – Dépenses de fonctionnement du Centre d'expertise alimentaire
C 205.000 euros
B 205.000 euros
- * AB 12.003.11.01.7422 – Dépenses d'investissement du Centre d'expertise alimentaire
C 205.000 euros
B 205.000 euros

Partenaires

- Groupes de travail d'organisations scientifiques (AFSCA, KVCV Voeding, BAMST)
- BRUFOTEC

IV.3.3 OO 3.2. : Maintenir et élargir les accréditations

Description de l'objectif

- Pour pouvoir (continuer à) répondre aux besoins des entreprises alimentaires bruxelloises, il est nécessaire que BRUCEFO maintienne voire élargisse ses accréditations (ISO 17025 – BELAC).
- En effet, des analyses effectuées sous accréditation donnent lieu à des résultats fiables et reconnus au niveau international et permettent ainsi aux entreprises d'élargir leurs possibilités d'exportation et ainsi de renforcer leur position économique à la fois au niveau national et international.
- En fonction des besoins des entreprises, BRUCEFO élargit le champ d'application de son accréditation à d'autres et à de nouvelles analyses

IV.3.3.1 Réalisations 2015

Statut de l'OO : dans les temps

- Er zal speciaal aandacht besteed worden aan de evolutie van het gebruik en de verwerking van duurzame grondstoffen in voedingsmiddelen en de wijze waarop de kwaliteit van dergelijke producten in kaart kan gebracht worden.
- Om de bedrijven in een zo kort mogelijke tijdspanne analysesresultaten te kunnen afleveren, zal het laboratorium tevens inzetten op de ontwikkeling en implementatie van snelle analysetechnieken.

Middelen

- Geraamd aantal VTE : team van experten, 20 VTE
- Wetenschappelijke apparatuur
- Budget
- * BA 12.003.08.01.1211 – Werkingsuitgaven van het Centrum voor Voedingsmiddelenexpertise
C 205.000 euro
B 205.000 euro
- * BA 12.003.11.01.7422 – Investeringsuitgaven van het Centrum voor Voedingsmiddelenexpertise
C 205.000 euro
B 205.000 euro

Partners

- Werkgroepen van wetenschappelijke organisaties (FAVV, KVCV Voeding, BAMST)
- BRUFOTEC

I.1.2 OD 3.2. : Behouden en uitbreiden van de accreditaties

Omschrijving van de doelstelling

- Om te kunnen (blijven) voldoen aan de noden van de Brusselse voedingsmiddelenbedrijven, is het noodzakelijk dat BRUCEFO zijn accreditaties (ISO 17025 – BELAC) kan behouden en zelfs uitbreiden.
- Analyses uitgevoerd onder accreditatie geven immers betrouwbare resultaten die internationaal erkend worden en laten bedrijven dus toe hun exportmogelijkheden te vergroten en zodoende hun economische positie zowel nationaal als internationaal te versterken.
- In functie van de behoeften van de ondernemingen breidt BRUCEFO het toepassingsgebied van zijn accreditatie uit naar andere en nieuwe analyses.

I.1.2.1 Realisatie 2015

Status van de OD : op schema

Description des actions et projets

BRUCEFO est parvenu à élargir le champ d'application de son accréditation avec les analyses suivantes :

- Détermination de la teneur en fibres alimentaires totales;
- Analyse du profil des sucres par High Performance Liquid Chromatography (HPLC);
- Détermination du profil en acides gras par Gas Chromatography (GC);
- Dénombrement des levures et moisissures;
- Dénombrement des staphylocoques à coagulase+.

Toutes ces analyses sont réalisées régulièrement, à la demande des entreprises, sur toutes sortes de produits alimentaires, soit dans le cadre de demandes d'analyses et de contrôles de qualité ponctuels, soit dans le cadre de projets d'analyse spécifiques.

*IV.3.3.2 Planning 2016**Description de l'objectif*

En fonction des besoins des clients, le champ d'application de l'accréditation sera progressivement étendu.

Pour 2016, nous préparons un dossier sur la recherche de Salmonella à l'aide de la technique PCR (Polymerase Chain Reaction).

Moyens

- Nombre estimé ETP : équipe d'experts, 20 ETP
- Appareillage scientifique
- Budget

* AB 12.003.08.01.1211 – Dépenses de fonctionnement du Centre d'expertise alimentaire
C 205.000 euros
B 205.000 euros

Partenaires

- BELAC

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

BRUCEFO heeft het toepassingsgebied van zijn accreditatie kunnen uitbreiden met volgende analyses :

- Bepaling van totale voedingsvezels;
- Analyse van het suikerprofiel via High Performance Liquid Chromatography (HPLC);
- Bepaling van de vetzuursamenstelling via Gas Chromatography (GC);
- Telling van gisten en schimmels;
- Telling van coagulase+ staphylococci.

Al Deze analyses worden, op vraag van bedrijven, frequent uitgevoerd op allerlei voedingsmiddelen, hetzij bij aanvragen van punctuele analyses en kwaliteitscontroles, hetzij in het kader van specifieke analyseprojecten.

*I.1.2.2 Planning 2016**Omschrijving van de doelstelling*

In functie van de behoeften van de klanten zal het toepassingsgebied van de accreditatie geleidelijk aan uitgebreid worden.

Voor 2016 wordt een dossier voorbereid voor opsporen van Salmonella met behulp van de techniek PCR (Polymerase Chain Reaction).

Middelen

- Geraamd aantal VTE : team van experten, 20 VTE
- Wetenschappelijke apparatuur
- Budget

* BA 12.003.08.01.1211 – Werkingsuitgaven van het Centrum voor Voedingsmiddelenexpertise
C 205.000 euro
B 205.000 euro

Partners

- BELAC

Annexe 1 :**Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)**

OS1 : Développement de l'agriculture urbaine dans le cadre de la nouvelle stratégie « Vers un système alimentaire plus durable »
OS1.OO1.1. : Préserver les terres agricoles et développer de nouveaux projets en matière d'agriculture urbaine
OS1.OO1.2. : Soutenir les acteurs travaillant dans l'agriculture urbaine pour le développement de nouveaux projets d'agriculture urbaine
OS2 : Promotion et sensibilisation en matière d'agriculture urbaine
OS2.OO2.1. : Sensibilisation et soutien d'acteurs actifs dans la sensibilisation à l'agriculture urbaine
SD2.OD2.2.: Promotie en ondersteuning van Brusselse voedingsproducenten en hun producten
SD2.OD2.3.: Promotie en versterken van het duurzaam karakter van het « Melk en Fruitprogramma » voor de Brusselse scholen
SD3: Kwaliteitsvolle ondersteuning van de Brusselse voedingsmiddelensector via advies en een volledige analyseservice
SD3.OD3.1.: Verderzetten van begeleiding op maat van Brusselse voedingsmiddelenbedrijven
SD3.OD3.2.: Behouden en uitbreiden van de accreditaties

Bijlage 1 :**Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)**

SD1:Ontwikkeling van stadslandbouw in het kader van de nieuwe strategie « naar een duurzaam voedingssysteem »
SD1.OD1.1.: Behouden van landbouwgrond en ontwikkeling van nieuwe stadslandbouwprojecten
SD1.OD1.2.: Ondersteuning van actoren actief in de stadslandbouw voor het ontwikkelen van nieuwe stadslandbouwprojecten
SD2: Promotie en sensibilisatie inzake stadslandbouw
SD2.OD2.1.: Sensibilisatie en ondersteuning van actoren actief rond sensibilisatie inzake stadslandbouw
SD2.OD2.2.: Promotie en ondersteuning van Brusselse voedingsproducenten en hun producten
SD2.OD2.3.: Promotie en versterken van het duurzaam karakter van het « Melk en Fruitprogramma » voor de Brusselse scholen
SD3: Kwaliteitsvolle ondersteuning van de Brusselse voedingsmiddelensector via advies en een volledige analyseservice
SD3.OD3.1.: Verderzetten van begeleiding op maat van Brusselse voedingsmiddelenbedrijven
SD3.OD3.2.: Behouden en uitbreiden van de accreditaties

**Annexe 2 :
Agenda de la réglementation**

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Réglementation relative à la promotion des programmes européens 'Lait à l'école' et 'Fruits à l'école'
Objectif stratégique : OS2 : Promotion et sensibilisation en matière d'agriculture urbaine OS2.OO2.3 : Promouvoir et renforcer le caractère durable du « Programme lait et fruits à l'école » adressé aux écoles bruxelloises
Situation actuelle et la planification future :
Ces programmes européens sont actuellement sous-exploités et ne sont pas promus activement dans les écoles bruxelloises. En développant davantage les procédures, le budget prévu doit être mieux utilisé et permettre la promotion d'une alimentation saine chez élèves des écoles bruxelloises.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :

(...)

**Bijlage 2 :
Regelgevingsagenda**

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling):
Regelgeving ter promotie van de Europese programma's 'Melk op school' en 'Groenten en Fruit op school'
Strategische doelstelling: SD2: Promotie en sensibilisatie inzake stadslandbouw SD2.OD2.3.: Promotie en versterken van het duurzaam karakter van het « Melk en Fruitprogramma » voor de Brusselse scholen
Stand van zaken en verdere planning:
Momenteel worden deze Europese programma's onderbenut en niet actief gepromoot bij de Brusselse scholen. Door de procedures beter uit te werken, moet het gebruik van het voorziene budget beter benut worden en wordt ook ingezet op Gezonde Voeding voor de leerlingen van de Brusselse scholen.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling):
Strategische doelstelling:
Stand van zaken en verdere planning:

(...)

Annexe 3 :
Etat des lieux concernant la suite donnée aux
recommandations de la Cour des comptes

Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents):
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents):
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

(...)

Bijlage 3 :
De stand van zaken over het gevolg dat aan de
aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Uitvoering van de aanbevelingen:
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Uitvoering van de aanbevelingen:

(...)

LETTRE D'ORIENTATION

Promotion du développement durable

Table des matières

<i>CHAPITRE I Introduction</i>	
<i>CHAPITRE II Analyse du contexte</i>	
<i>CHAPITRE III Synthèse managériale</i>	
<i>CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels</i>	
IV.1 OS 1 : Gérer les déchets et ressources en RBC dans une logique d'économie circulaire	
IV.1.1 OO 1.1 : Evaluer, élaborer et mettre en œuvre le plan déchets	
IV.1.1.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Budget	
IV.1.2 OO 1.2 : Adapter la réglementation bruxelloise en matière de déchets et de ressources	
IV.1.2.1 Réalisations 2015	
IV.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.2.3 Budget	
IV.1.2.4 Partenaires	
IV.1.1 OO 1.3 : Assurer le monitoring de la production et des modes de traitement des déchets en région bruxelloise	
IV.1.1.1 Réalisations 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Budget	
IV.1.1.4 Partenaires	
IV.2 OS 2 : Encourager la transition de l'économie vers plus de durabilité dans une logique d'économie circulaire notamment à travers l'adoption et la mise en œuvre du PREC	
IV.2.1 OO 2.1 : Développer un Programme Régional d'économie circulaire	
IV.2.1.1 Réalisations 2015	
IV.2.1.2 Planning 2016	
IV.2.1.3 Budget	
IV.2.1.4 Partenaires	
IV.2.2 OO 2.2 : Encourager les entreprises à déployer un management environnemental dans une logique de transition de l'économie	
IV.2.2.1 Réalisations 2015	
IV.2.2.2 Planning 2016	
IV.2.2.3 Budget	
IV.2.2.4 Partenaires	
IV.2.3 OO 2.3 : Opérer la transition de l'économie par la mise en œuvre d'actions de terrain en économie circulaire	
IV.2.3.1 Réalisations 2015	
IV.2.3.2 Planning 2016	
IV.2.3.3 Budget	
IV.2.3.4 Partenaires	
IV.3 OS 3 : Stimuler les comportements et modes de consommation ayant un impact environnemental réduit	
IV.3.1 OO 3.1 : Mener une politique ambitieuse d'achats publics durables par la mise en œuvre de l'ordonnance marchés publics durables et la poursuite de l'appui aux pouvoirs publics	
IV.3.1.1 Réalisations 2015	
IV.3.1.2 Planning 2016	
IV.3.1.3 Budget	

BELEIDSBRIEF

Promotie duurzame ontwikkeling

Inhoudsopgave

<i>HOOFDSTUK I Inleiding</i>	
<i>HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse</i>	
<i>HOOFDSTUK III Managementssamenvatting</i>	
<i>HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen</i>	
IV.1 SD 1: De afval- en grondstoffen in het BHG beheeren met het oog op een circulaire economie	
IV.1.1 OD 1.1 : Het afvalplan evalueren, uitwerken en uitvoeren	
IV.1.1.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Begroting	
IV.1.2 OD 1.2 : De Brusselse regelgeving inzake afval en grondstoffen aanpassen	
IV.1.2.1 Realisaties 2015	
IV.1.2.2 Planning 2016	
IV.1.2.3 Begroting	
IV.1.2.4 Partners	
IV.1.1 OD 1.3 : Monitoring van de afvalproductie en van de methodes voor afvalverwerking in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	
IV.1.1.1 Realisaties 2015	
IV.1.1.2 Planning 2016	
IV.1.1.3 Begroting	
IV.1.1.4 Partners	
IV.2 SD 2 : De transitie naar een duurzamere economie aanmoedigen, met het oog op een circulaire economie, meer bepaald via de goedkeuring en de uitvoering van het GPCE	
IV.2.1 OD 2.1 : Een gewestelijk programma voor de kringloppconomie ontwikkelen	
IV.2.1.1 Realisaties 2015	
IV.2.1.2 Planning 2016	
IV.2.1.3 Begroting	
IV.2.1.4 Partners	
IV.2.2 OD 2.2 : Ondernemingen aanmoedigen om een milieumanagement in te stellen om de transitie van de economie naar een circulaire economie te bevorderen	
IV.2.2.1 Realisaties 2015	
IV.2.2.2 Planning 2016	
IV.2.2.3 Begroting	
IV.2.2.4 Partners	
IV.2.3 OD 2.3 : De transitie naar een duurzame economie mogelijk maken door de uitvoering van acties op het terrein rond circulaire economie	
IV.2.3.1 Realisaties 2015	
IV.2.3.2 Planning 2016	
IV.2.3.3 Begroting	
IV.2.3.4 Partners	
IV.3 SD3 : Consumptiegewoonten en –patronen met een lage milieu-impact stimuleren	
IV.3.1 OD 3.1 : Een ambitieus beleid voeren inzake duurzame aankopen door de uitvoering van de ordonnantie duurzame overheidsopdrachten en blijvende steun verlenen aan de overheden	
IV.3.1.1 Realisaties 2015	
IV.3.1.2 Planning 2016	
IV.3.1.3 Begroting	

IV.3.2 OO 3.2. : Développer et mettre en œuvre une stratégie « Good Food - Vers un système alimentaire durable »	
IV.3.2.1 Réalisations 2015	
IV.3.2.2 Planning 2016	
IV.3.2.3 Budget	
IV.3.2.4 Partenaires	
IV.4 OS 4 : Mettre en œuvre la politique d'éducation relative à l'environnement	
IV.4.1 OO 4.1. : Etablir une stratégie d'éducation relative à l'environnement cohérente, qui pérennise le travail réalisé avec l'enseignement obligatoire	
IV.4.1.1 Réalisations 2015	
IV.4.1.2 Planning 2016	
IV.4.1.3 Budget	
IV.4.1.4 Partenaires	
IV.4.2 OO 4.2. : Mettre en place des actions d'éducation à l'environnement dans les écoles	
IV.4.2.1 Réalisations 2015	
IV.4.2.2 Planning 2016	
IV.4.2.3 Budget	
IV.4.2.4 Partenaires	
IV.5 OS 5 : Soutenir les dynamiques de développement durable local et d'amélioration du cadre de vie	
IV.5.1 OO 5.1. : Inciter les communes et CPAS à mettre en place un plan d'action développement durable local	
IV.5.1.1 Réalisations 2015	
IV.5.1.2 Planning 2016	
IV.5.1.3 Budget	
IV.5.1.4 Partenaires	
IV.5.2 OO 5.2. : Soutenir le développement ou la conversion de quartiers durables par les acteurs publics et privés	
IV.5.2.1 Réalisations 2015	
IV.5.2.2 Planning 2016	
IV.5.2.3 Budget	
IV.5.2.4 Planning 2016	
IV.5.3 OO 5.3. : Susciter l'émergence de dynamiques citoyennes collectives, locales et pérennes orientées Développement Durable	
IV.5.3.1 Réalisations 2015	
IV.5.3.2 Planning 2016	
IV.5.3.3 Budget	
IV.5.3.4 Partenaires	
IV.6 OS 6 : Informer et sensibiliser aux grandes thématiques environnementales	
IV.6.1 OO 6.1. : Créer le centre d'exposition, de sensibilisation et d'éducation sur le thème de la ville durable, principalement pour un public scolaire, en veillant à accompagner le projet d'une réflexion pédagogique sur le suivi pédagogique pouvant en résulter	
IV.6.1.1 Réalisations 2015	
IV.6.1.2 Planning 2016	
IV.6.1.3 Budget	
IV.6.1.4 Partenaires	
IV.6.2 OO 1.2. : Exploiter le centre de congrès et promouvoir les échanges sur les enjeux environnementaux en milieu urbain	
IV.6.2.1 Réalisations 2015	
IV.6.2.2 Planning 2016	
IV.6.2.3 Budget	
IV.6.3 OO 6.3. : Promouvoir l'exemplarité en termes d'alimentation durable du restaurant ouvert aux fonctionnaires et au grand public	
IV.6.3.1 Réalisations 2015	
IV.6.3.2 Planning 2016	

IV.3.2 OD 3.2.: Een strategie 'Good Food – Naar een duurzaam voedselsysteem' ontwikkelen en uitvoeren	
IV.3.2.1 Realisaties 2015	
IV.3.2.2 Planning 2016	
IV.3.2.3 Begroting	
IV.3.2.4 Partners	
IV.4 SD 4 : Het beleid voor milieueducatie uitvoeren	
IV.4.1 OD 4.1.: Een samenhangende strategie voor milieueducatie uitstippelen die het werk dat reeds uitgevoerd is binnen het verplicht onderwijs bestendigt	
IV.4.1.1 Realisaties 2015	
IV.4.1.2 Planning 2016	
IV.4.1.3 Begroting	
IV.4.1.4 Partners	
IV.4.2 OD 4.2.: Milieueducatieve acties in de scholen organiseren	
IV.4.2.1 Realisaties 2015	
IV.4.2.2 Planning 2016	
IV.4.2.3 Begroting	
IV.4.2.4 Partners	
IV.5 SD 5 : De dynamiek van lokale duurzame ontwikkeling en verbetering van de leefomgeving ondersteunen	
IV.5.1 OD 5.1.: De gemeenten en OCMW's aansporen om een actieplan op te zetten voor duurzame ontwikkeling op lokaal niveau	
IV.5.1.1 Realisaties 2015	
IV.5.1.2 Planning 2016	
IV.5.1.3 Begroting	
IV.5.1.4 Partners	
IV.5.2 OD 5.2.: De ontwikkeling of de conversie van duurzame wijken door publieke en private actoren ondersteunen	
IV.5.2.1 Realisaties 2015	
IV.5.2.2 Planning 2016	
IV.5.2.3 Begroting	
IV.5.2.4 Planning 2016	
IV.5.3 OD 5.3. De opkomst van een nieuwe collectieve, lokale en duurzame bugedynamiek voor duurzame ontwikkeling bewerkstelligen	
IV.5.3.1 Realisaties 2015	
IV.5.3.2 Planning 2016	
IV.5.3.3 Begroting	
IV.5.3.4 Partners	
IV.6 SD 6: Informeren en sensibiliseren rond de grote milieuthema's	
IV.6.1 OD 6.1.: Een centrum uitbouwen voor tentoonstellingen, sensibilisering en educatie rond het thema duurzame stad, hoofzakelijk voor een schoolpubliek, en dat project koppelen aan een pedagogische denkoefening over de pedagogische opvolging die eruit kan voortvloeien	
IV.6.1.1 Realisaties 2015	
IV.6.1.2 Planning 2016	
IV.6.1.3 Begroting	
IV.6.1.4 Partners	
IV.6.2 OD 1.2.: Het congrescentrum benutten en de uitwisseling van kennis over milieu-uitdagingen in een stedelijke omgeving stimuleren	
IV.6.2.1 Realisaties 2015	
IV.6.2.2 Planning 2016	
IV.6.2.3 Begroting	
IV.6.3 OD 6.3.: Het restaurant, dat toegankelijk is voor zowel ambtenaars als het grote publiek, een voortrekkersrol laten spelen op het vlak van duurzame voeding	
IV.6.3.1 Realisaties 2015	
IV.6.3.2 Planning 2016	

IV.6.3.3	Partenaires
IV.6.4	OO 6.4. : Développer des outils de communication adaptés aux années thématiques.....
IV.6.4.1	Réalisations 2015
IV.6.4.2	Planning 2016.....
IV.6.4.3	Budget
IV.7	OS 7 : Porter au niveau suprarégional la préoccupation urbaine en matière d'environnement et de climat.....
IV.7.1	OO 7.1. : Participer à la politique internationale et européenne en matière d'environnement et de climat.....
IV.7.1.1	Réalisations 2015
IV.7.1.2	Planning 2016.....
IV.7.1.3	Budget
IV.8	OS 8 : Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux
IV.8.1	OO 8.1. : Gérer les dossiers juridiques transversaux
IV.8.1.1	Réalisations 2015
IV.8.1.2	Planning 2016.....
IV.8.2	OO 8.2. : Mettre en œuvre la coordination juridique interne.....
IV.8.2.1	Réalisations 2015
IV.8.2.2	Planning 2016.....
IV.8.2.3	Indicateurs de performance
IV.8.2.4	Budget

Annexe 1	: Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)
Annexe 2	: Agenda de la réglementation.....
Annexe 3	: Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

IV.6.3.3	Partners
IV.6.4	OD 6.4.: Communicatie-instrumenten ontwikkelen die zijn afgestemd op de thema-jaren.....
IV.6.4.1	Realisaties 2015.....
IV.6.4.2	Planning 2016.....
IV.6.4.3	Begroting
IV.7	SD 7 : De stedelijke bekommernis op het vlak van milieu en klimaat naar het supraregionale niveau tillen
IV.7.1	OD 7.1.: Deelnemen aan het internationale en Europese beleid inzake milieu en klimaat.
IV.7.1.1	Realisaties 2015.....
IV.7.1.2	Planning 2016.....
IV.7.1.3	Begroting
IV.8	SD 8: De juridische activiteiten coördineren en de transversale juridische dossiers beheren
IV.8.1	OD 8.1.: De transversale juridische dossiers beheren.....
IV.8.1.1	Realisaties 2015.....
IV.8.1.2	Planning 2016.....
IV.8.2	OD 8.2.: De interne juridische coördinatie uitvoeren
IV.8.2.1	Realisaties 2015.....
IV.8.2.2	Planning 2016.....
IV.8.2.3	Prestatie-indicatoren
IV.8.2.4	Begroting

Bijlage 1	: Samenvattende tabel van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)
Bijlage 2	: Regelgevingsagenda
Bijlage 3	: De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

CHAPITRE I

Introduction

La présente lettre d'orientation 2016 s'inscrit dans le cadre de l'arrêté bruxellois relatif aux modalités du contrôle de gestion du 24 octobre 2014. Conformément à cet arrêté, la note d'orientation 2014-2019 rédigée l'année dernière doit faire l'objet d'une actualisation au travers d'une lettre d'orientation annuelle. Cette lettre vise à rendre compte des réalisations de 2015 et de la planification des activités pour 2016 et accompagne la présentation de l'exercice budgétaire 2016 au gouvernement et au parlement. En termes méthodologiques, Bruxelles Environnement a opté pour une présentation concise se concentrant sur les réalisations ayant une portée stratégique importante pour l'année 2016. La présente lettre n'a donc pas pour objet de présenter de manière exhaustive l'ensemble des activités réalisées de manière quotidienne et récurrente au sein de l'organisme mais bien de se concentrer sur les enjeux et dossiers prioritaires de l'année 2016 au regard du contexte actuel et en lien avec les priorités politiques ou les enjeux de modernisation au sein de Bruxelles Environnement. Au niveau des sources, une attention particulière a été apportée à la cohérence de la lettre d'orientation avec les documents programmatiques préexistants (contrat d'administration, note d'orientation, programme de travail et plans thématiques).

CHAPITRE II

Analyse du contexte

Le Gouvernement s'engage à œuvrer en faveur d'un développement durable de la région. Il entend assurer le bien-être de tous les Bruxellois en alliant développement économique, progrès social et humain et respect de l'environnement, dans une logique de développement durable.

L'amélioration du cadre de vie des Bruxellois et le soutien à la création d'entreprises et d'emplois doit se réaliser au travers d'une transition vers une société plus soucieuse du bien-être des personnes et de l'environnement. Le développement de notre région passe par une politique environnementale forte, innovante et pragmatique, au service d'une plus grande cohésion sociale. Pour le Gouvernement, cette politique doit répondre aux défis du boom démographique et du développement de Bruxelles, dans le cadre d'une vision intégrée et solidaire.

Il faut réconcilier l'environnement tant avec les citoyens qu'avec les entreprises et faire prendre conscience que l'environnement est un atout important, une opportunité de développement et d'amélioration du cadre de vie et donc de la qualité de vie. Il s'agit avant tout de développer une vision stratégique de l'environnement en tant que plus-value pour le bien-être de chacun individuellement et de tous collectivement, l'environnement en tant que ressource créatrice d'emplois locaux et d'opportunités de développement économique. Il est nécessaire que les citoyens et

HOOFDSTUK I

Inleiding

Deze beleidsbrief 2016 sluit aan bij het Brussels besluit betreffende de modaliteiten van de beheerscontrole van 24 oktober 2014. Overeenkomstig dit besluit moet de beleidsnota 2014-2019 die vorig jaar werd opgesteld worden geactualiseerd door middel van een jaarlijkse beleidsbrief. Deze brief bevat een uiteenzetting van de verwezenlijkingen van 2015 en een overzicht van de geplande activiteiten voor 2016 en gaat gepaard met de voorstelling van het begrotingsjaar 2016 aan de regering en aan het parlement. Op methodologisch vlak opteerde Leefmilieu Brussel voor een beknopte presentatie die zich focust op de verwezenlijkingen die een belangrijke strategische draagwijdte hebben voor het jaar 2016. De bedoeling van deze brief is dus niet om een alomvattende voorstelling te geven van alle dagelijkse en recurrente activiteiten binnen de organisatie maar eerder om een gericht beeld te verschaffen van de uitdagingen en prioritaire dossiers voor het jaar 2016 gezien vanuit de huidige context en in samenhang met de politieke prioriteiten of de uitdagingen op het vlak van modernisering binnen Leefmilieu Brussel. Op het vlak van de gehanteerde bronnen werd bijzondere aandacht besteed aan de samenhang van de beleidsbrief met de reeds bestaande programmadocumenten (beheerscontract, beleidsnota, werkprogramma en themaplannen).

HOOFDSTUK II

Omgevingsanalyse

De Regering verbindt zich ertoe om te ijveren voor een duurzame ontwikkeling van het Gewest. De Regering uit de wil om het welzijn van alle Brusselaars te verzekeren met een sterke combinatie van economische ontwikkeling, sociale en menselijke welvaart en respect voor het milieu, binnen een logica van duurzame ontwikkeling.

De leefomgeving van de Brusselaars verbeteren en de oprichting van bedrijven ondersteunen via een transitie naar een maatschappij die meer oog heeft voor het welzijn van haar leden en voor het milieu. De ontwikkeling van ons gewest verloopt via een krachtadig, vernieuwend en pragmatisch milieubeleid, ten dienste van een hechtere sociale verbondenheid. Voor de Regering moet dit beleid een antwoord bieden op de uitdagingen van de demografische boom en van de ontwikkeling van Brussel, vanuit een geïntegreerde en solidaire visie.

Het is zaak om het leefmilieu te verzoenen met zowel de burgers als de bedrijven en ons bewust te worden van het feit dat het leefmilieu een belangrijke troef vormt, een kans tot ontwikkeling en verbetering van de leefomgeving en dus de levenskwaliteit. Eerst en vooral moet er een strategische visie worden ontwikkeld van het milieu als meerwaarde voor het welzijn van het individu en de samenleving, als bron van lokale tewerkstelling en economische ontwikkeling. Het is noodzakelijk dat burgers en bedrijven aansluiting vinden bij het milieuzorgbeleid en een positieve relatie ontwikke-

les entreprises adhèrent pleinement aux politiques de protection de l'environnement et aient une relation positive avec l'environnement. Les politiques environnementales et énergétiques doivent être comprises et acceptées pour être efficaces et permettre à chacun de contribuer avec adhésion aux objectifs de protection de notre environnement au sens large. Il est nécessaire de faire de la protection environnementale avec les citoyens et les entreprises, pas sans eux ni contre eux. La compréhension par chacun des enjeux environnementaux et la dynamique de rassemblement des forces sont de nature à améliorer encore les résultats en matière de protection de l'environnement, de présence de la nature en ville, d'amélioration de la qualité de l'air, de réduction de la consommation énergétique, de développement des énergies renouvelables, de prévention et de gestion des déchets,...

L'approche du Gouvernement est une approche intégrée : l'environnement y a toute sa place avec des objectifs élevés mais est complémentaire, sans être subordonné ou subordonnant aux autres dimensions du développement durable (l'économie et le social). Les mesures politiques prises dans tous les domaines doivent contribuer à l'amélioration du cadre de vie selon une vision environnementale.

CHAPITRE III Synthèse managériale

L'environnement et l'animation économique

Des outils d'aide et d'accompagnement dans la transition de notre économie vers plus de durabilité seront développés et présentés aux candidats entrepreneurs dans les secteurs environnementaux mais aussi des entreprises en difficulté ou à la recherche de nouveaux marchés créateurs d'emplois locaux.

Le 3ème objectif de l'axe 2 de la Stratégie 2025 prévoit l'adoption par le gouvernement d'un programme régional d'économie circulaire qui définira l'économie circulaire bruxelloise et l'intérêt que celle-ci représente pour Bruxelles. Ce programme portera sur l'enseignement, la promotion sociale-enseignement pour adulte, la formation, l'insertion, la mise à l'emploi, la stimulation économique, l'innovation, le financement des entreprises. Ce Programme Régional d'Economie Circulaire sera présenté au Gouvernement pour la fin de l'année 2015.

μ

Une Stratégie régionale « Pour un système alimentaire plus durable » sera présentée au Gouvernement pour la fin de l'année 2015 et proposera des actions tant le côté transition de la demande (accompagnement et sensibilisation consommateur et l'éducation des générations futures), y compris l'accessibilité de tous les publics à l'alimentation durable, mais aussi de l'offre (accompagnement des cantines et horécas, transformation maintenue, relocalisé, et

len met het milieu. Het beleid inzake milieu en energie moet begrepen en aanvaard worden om doeltreffend te zijn en om eenieder de mogelijkheid te bieden om aansluiting te vinden met de milieubeschermdoelstellingen in de brede zin van het woord. Het is belangrijk dat milieubescherping samen met de burgers en de bedrijven plaatsgrijpt, niet zonder hen, en nog minder tegen hen. Inzicht in de milieuproblematiek en de bundeling van krachten leiden tot betere resultaten op het gebied van milieubescherping, de aanwezigheid van de natuur in de stad, de verbetering van de luchtkwaliteit, de vermindering van energieverbruik, de ontwikkeling van hernieuwbare energie, afvalpreventie en -beheer, ...

De Regering is voorstander van een geïntegreerde aanpak : het milieu staat centraal en de lat wordt hoog gelegd, maar het milieu is complementair en niet ondergeschikt of superieur aan de andere dimensies van duurzame ontwikkeling (de economische en de sociale dimensies). De beleidsmaatregelen die op alle gebieden worden getroffen, moeten bijdragen tot de verbetering van de leefomgeving volgens een milieuvisie.

HOOFDSTUK III Managementssamenvatting

Leefmilieu en economische stimulering

Er zullen instrumenten en leermiddelen worden ontwikkeld in de transitie van onze economie naar meer duurzaamheid. Deze zullen worden voorgesteld aan potentiële ondernemers in de milieusectoren, maar ook aan ondernemingen in moeilijkheden of die nieuwe markten willen aanboren die lokale banen genereren.

De derde doelstelling van de tweede hoofdpijler van de Strategie 2025 voorziet in de goedkeuring door de regering van een gewestelijk programma inzake kringloopeconomie, dat een definiëring bevat van de Brusselse kringloopeconomie en het belang ervan voor Brussel omschrijft. Dat programma moet zich toespitsen op onderwijs, volwassenonderwijs, opleiding, inschakeling, tewerkstelling, economische stimulering, innovatie en de financiering van de ondernemingen. Dat Gewestelijk programma voor circulaire economie zal tegen eind 2015 worden voorgelegd aan de regering.

De gewestelijke strategie « Naar een duurzamer voedingssysteem » zal eind 2015 worden voorgelegd aan de regering, met acties rond de transitie van de vraag (ondersteuning en bewustmaking van de consument en educatie van de volgende generaties), met inbegrip van de toegankelijkheid van duurzame voeding voor iedereen, maar ook van het aanbod (ondersteuning van de kantines en horecazaken, verwerking behouden, verplaatst, en duurzamer – I o -

plus durable – distribution locale en circuits courts innovante), – et de la production urbaine (commerciale ou auto-production, en lien avec la production péri-urbaine).

Le 4^{ème} Plan de Prévention et de Gestion des Déchets adopté en 2010 fera l'objet d'une évaluation en 2015 par Bruxelles Environnement en collaboration avec l'Agence Bruxelles-Propreté. Sur base de cette évaluation, un nouveau Plan Ressources et Déchets sera élaboré pour la Région de Bruxelles-Capitale.

La politique climatique internationale

La Région de Bruxelles-Capitale se doit de faire face au défi international que représentent les changements climatiques. Pour ce faire, elle s'est assignée l'objectif de réduire ses émissions de gaz à effet de serre de 30 % par rapport à 1990 à l'horizon 2025. Le Gouvernement veillera également au respect des décisions prises au niveau international et soutiendra l'adoption d'un accord climatique international ambitieux en 2015 lors du COP21 à Paris.

L'éducation à l'environnement

Dans le souci de réconcilier les Bruxellois avec l'environnement, de faire émerger des valeurs communes de protection de l'environnement, de faire adhérer et participer les citoyens aux défis environnementaux régionaux et internationaux, le Gouvernement développera et renforcera les actions d'éducation à l'environnement en faveur des plus jeunes notamment, les actions de sensibilisation et d'information en matière d'environnement et de développement durable.

CHAPITRE IV

Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

Cette lettre d'orientation concerne les objectifs stratégiques et opérationnels contribuant à la « promotion du développement durable ». La liste complète des objectifs stratégiques et opérationnels est reprise dans l'annexe 1. Cette lettre d'orientation est basée sur la division 16 du budget de Bruxelles Environnement ainsi que sur une partie du budget subsides de la division 17.

Les ETP contribuant à la réalisation des objectifs stratégiques et opérationnels présentés dans la présente lettre d'orientation se situent dans la Division Information, Coordination générale, Economie Circulaire et Ville Durable. La Division compte 68,4 ETP.

kale distributie en korte innoverende circuits), – en van de stedelijke productie (commerciële of eigen productie, in samenwerking met de voorstedelijke productie).

Het vierde Plan voor de preventie en het beheer van afvalstoffen dat in 2010 werd goedgekeurd, zal in 2015 worden doorgelicht door Leefmilieu Brussel, in samenwerking met het agentschap 'Net Brussel'. Vertrekkende vanuit deze evaluatie, zal er een nieuw Plan Grond- en afvalstoffen worden opgesteld voor het Brussels Hoofdstedelijke Gewest.

Internationaal klimaatbeleid

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet de mondiale uitdaging van de klimaatverandering aangaan. Daarom heeft het zich ten doel gesteld om de uitstoot van broeikasgassen tegen 2025 met 30 % te verminderen ten opzichte van 1990. De regering zal ook waken over de naleving van de internationale afspraken en een ambitieus internationaal klimaatkkoord ondersteunen ter gelegenheid van de COP21 klimaatconferentie in Parijs in 2015.

Milieu-educatie

Om de Brusselaars te verzoenen met het milieu, nieuwe gemeenschappelijke waarden voor milieuzorg te doen ontstaan en burgers te laten toetreden en deelnemen aan regionale en internationale milieu-uitdagingen, zal de regering de milieu-educatie voor jonge kinderen en de bewustmakings- en voorlichtingsacties op het vlak van milieu en duurzame ontwikkeling, ontwikkelen en versterken.

HOOFDSTUK IV

Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

Deze beleidsbrief heeft betrekking op de strategische en operationele doelstellingen die bijdragen tot « het promoten van de duurzame ontwikkeling ». De volledige lijst van de strategische en operationele doelstellingen is opgenomen in de bijlage 1. Deze beleidsbrief is gebaseerd op afdeling 16 van de begroting van Leefmilieu Brussel en op een deel van de begroting 'subsidiën' van afdeling 17.

De VTE's die bijdragen aan de uitvoering van de strategische en operationele doelstellingen die beschreven worden in deze beleidsbrief zijn tewerkgesteld in de afdeling Informatie, Algemene Coördinatie, Circulaire Economie en Duurzame Stad. De afdeling telt 68,4 VTE's.

IV.1 OS 1 : Gérer les déchets et ressources en RBC dans une logique d'économie circulaire

Sur base de l'évaluation du 4ème Plan de Prévention et de Gestion des Déchets, un nouveau Plan Ressources et Déchets sera élaboré pour la Région de Bruxelles-Capitale.

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

La Région produit environ 2 millions de tonnes de déchets annuellement. Un peu moins du quart sont gérés par l'Agence régionale pour la Propreté « Bruxelles-Propreté ». Les quantités et les taux de recyclage des déchets industriels ne sont pas connus avec précision mais pour certains flux spécifiques, comme par exemple les déchets de construction et de démolition (650.000 tonnes produites annuellement), le taux de recyclage atteint en Région bruxelloise est de 80 %.

Outre le potentiel important de création d'emplois, la collecte sélective, le réemploi, la réparation, d'autres services remplaçant l'achat de biens (économie de la fonctionnalité notamment) et le recyclage permettent de réduire les coûts pour la collectivité et l'impact environnemental global de la région. La collecte sélective facilite en effet le développement des secteurs du recyclage, convertit les déchets en ressources et à terme, permet dans la plupart des cas, de réduire les coûts de gestion des déchets. La Responsabilité Élargie des Producteurs (REP), qui rend les producteurs de produits responsables du financement de la collecte et du traitement des déchets de leurs produits, vise à internaliser les coûts environnementaux dans le prix des produits et à encourager l'eco-conception.

A Bruxelles, il existe par ailleurs un potentiel de réduction à la source des déchets tant par les ménages et les collectivités que par les entreprises.

Le nouveau Plan de Gestion des Ressources et des Déchets (PGRD) s'inscrit dans une logique d'économie circulaire en respect de la hiérarchie multi R (Réduire – Réutiliser – Recycler) et de la promotion de circuits courts. Il visera à promouvoir une utilisation plus efficace des déchets en tant que ressources permettant la création de nouvelles opportunités économiques et de nouveaux emplois. Ce nouveau plan déchets appuiera la stratégie développée par la Région dans le cadre du PREC. La législation bruxelloise en matière de déchets devra également être adaptée à cette fin.

Document source de l'OS

– Ordonnance relative aux déchets

IV.1 SD 1 : De afval- en grondstoffen in het BHG beheren met het oog op een circulaire economie

Vertrekkende vanuit de evaluatie van het 4de Plan voor de preventie en het beheer van afvalstoffen, zal er een nieuw Plan Grond- en afvalstoffen worden opgesteld voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

Het Gewest produceert elk jaar ongeveer 2 miljoen ton afval. Iets minder dan een vierde daarvan wordt beheerd door het Gewestelijk Agentschap voor Netheid 'Net Brussel'. De hoeveelheden industrieel afval en hun recyclagegraad is niet exact gekend, maar voor sommige specifieke stromen, denken we bijvoorbeeld aan bouw- en sloopafval (650.000 ton per jaar), ligt de recyclagegraad in het Brussels Gewest op 80 %.

Naast het aanzienlijke potentieel op het vlak van job-creatie, kunnen dankzij selectieve inzameling, hergebruik, reparatie, andere diensten ter vervanging van de aankoop van diensten (meer bepaald de functionaliteitseconomie) en recyclage de kosten voor de maatschappij en de globale ecologische voetafdruk van het Gewest worden teruggedrongen. Selectieve inzameling is immers bevorderlijk voor de ontwikkeling van de recyclagesectoren, zet afval om in grondstoffen en maakt het op termijn, in de meeste gevallen, mogelijk om de kosten voor afvalbeheer te drukken. De Uitgebreide Producentenverantwoordelijkheid (UPV), die stelt dat producenten zelf moeten instaan voor de afvalophaling en -verwerking verbonden aan hun producten, is erop gericht de milieukosten door te rekenen in de productprijzen en aan te zetten tot milieubewust ontwerpen.

In Brussel bestaat bovendien een potentieel om het afval te beperken aan de bron, zowel bij gezinnen en verenigingen als bij de bedrijven.

Het nieuwe Plan inzake het beheer van grond- en afvalstoffen (PBGA) sluit aan bij de logica van de kringloopeconomie en houdt rekening met het begrip afvalhiërarchie, de VHR-benadering (verminderen, hergebruiken, recycleren) en de promotie van korte circuits. Het zal streven naar de bevordering van een efficiënter gebruik van afval als grondstof om nieuwe economische kansen en nieuwe banen te creëren. Dit nieuwe afvalplan zal de strategie van het Gewestelijk programma voor circulaire economie (GPCE) ondersteunen. De Brusselse wetgeving inzake afval moet ook hiertoe worden aangepast.

Brondocument van de SD

– De ordonnantie betreffende afvalstoffen

Moyens

– Budget

16.004.08.02.12.11

Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions: économie en transition

16.004.15.01.41.40

Subventions de fonctionnement octroyées aux organismes administratifs régionaux publics consolidés

16.005.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

16.004.27.01.43.22 Subventions octroyées au communes dans le cadre de l'Alliance Emploi-Environnement

16.004.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de service en vue de promouvoir les « filières d'économie verte » et les entreprises en transition

16.009.08.06.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions de services en vue d'organiser des campagnes de sensibilisation et de promotion pour le grand public

17.006.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant dans le cadre de l'amélioration de la gestion de l'environnement

17.006.27.01.43.22 Subventions de fonctionnement octroyées aux communes bruxelloises

Partenaires

- Bruxelles-Propreté
- Associations d'économie sociale, Ressources
- La FEGE /Coberec
- Les organismes de gestion « REP », les fédérations professionnelles et l'IVCIE
- BECI, Atrium, CCBC, CSTC

IV.1.1 OO 1.1 : Evaluer, élaborer et mettre en œuvre le plan déchets*IV.1.1.1 Réalisations 2015*

L'évaluation du 4ème plan déchets est en cours de validation par l'ABP. En parallèle, plusieurs travaux prélimi-

Middelen

– Begroting

16.004.08.02.12.11

Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : economie in transitie

16.004.15.01.41.40

Werkingssubsidies toegekend aan administratieve gewestelijke overheidsorganen

16.005.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het materialen- en afvalstoffenbeheer

16.004.27.01.43.22 Subsidies toegekend aan gemeenten in het kader van de Alliantie Werkgelegenheid-Milieu

16.004.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het promoten van 'groene-economiecircuits' en van ondernemingen in transitie

16.009.08.06.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor diensten inzake het organiseren van sensibiliserings- en promotionele campagnes voor het grote publiek

17.006.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

17.006.27.01.43.22 Werkingssubsidies aan de gemeenten van Brussel

Partners

- Net Brussel
- Sociale-economieverenigingen, Ressources
- FEBEM /Coberec
- Instellingen voor 'UPV'-beheer, de beroepsfederaties en de IVCIE
- BECI, Atrium, CCBC, WTCB

IV.1.1 OD 1.1 : Het afvalplan evalueren, uitwerken en uitvoeren*IV.1.1.1 Realisaties 2015*

De evaluatie van het vierde afvalplan moet momenteel goedgekeurd worden door het GAN. Tegelijkertijd zijn de

naires ont déjà été réalisés pour l'élaboration du nouveau plan, le PGRD :

- un **examen des contextes européen et belge** en matière de ressources et de déchets avec comme point d'attention prioritaire la définition de la future politique européenne en la matière;
- **la définition des 5 principes directeurs** qui encadreront le Plan :
- une identification a priori des **7 thèmes prioritaires à 5 ans** du Plan;
- une première Proposition de table des Matières;
- une identification de **13 working packages** pour organiser le travail de préparation.

IV.1.1.2 Planning 2016

L'objectif pour 2016 est de pouvoir adopter en première et deuxième lecture le projet de PGRD et son RIE.

IV.1.1.3 Budget

16.005.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

IV.1.2 OO 1.2. : Adapter la réglementation bruxelloise en matière de déchets et de ressources

L'adoption du Brudalex (arrêté cadre relatif à la gestion des déchets) constitue la première étape de la révision de la réglementation bruxelloise en matière de déchets. Cet arrêté-cadre permet une harmonisation et une restructuration du contexte réglementaire tout en proposant des modifications de fonds : simplification administrative pour les professionnels du secteur en termes d'autorisations et de traçabilité des déchets, assouplissement du régime d'autorisations pour les installations de collecte à titre accessoire et les installations de traitement de petites quantités, formalisation de l'autorisation individuelle en matière de fin de statut de déchet, ...

Il intègre 13 arrêtés et est structuré afin d'accueillir dans un cadre logique de nouvelles législations, notamment en matière de fin de statut de déchet, élément central pour développer des politiques de recyclage.

IV.1.2.1 Réalisations 2015

L'avant-projet d'arrêté a été rédigé, et a fait l'objet d'une consultation pendant l'été.

voorbereidingen van het nieuwe plan, het PBGA, al aan de gang :

- het **onderzoek naar de Europese en Belgische context** in termen van hulpbronnen en afval met als prioritair aandachtspunt de definitie van het toekomstige EU-beleid op dit gebied;
- **de definitie van de 5 leidende beginselen** van het Plan :
- de voorafgaande identificatie van de **7 prioritaire thema's op 5 jaar** van het Plan :
- een eerste voorstel van inhoudstafel;
- de identificatie van **13 werkpakketten** om het voorbereidende werk te organiseren.

IV.1.1.2 Planning 2016

De doelstelling voor 2016 is om een eerste en tweede lezing van het PBGA-project en zijn MER goed te keuren.

IV.1.1.3 Begroting

16.005.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het materialen- en afvalstoffenbeheer

IV.1.2 OD 1.2. : De Brusselse regelgeving inzake afval en grondstoffen aanpassen

De goedkeuring van Brudalex (kaderbesluit inzake afvalbeheer) is de eerste fase van de herziening van de Brusselse regelgeving inzake afval. Dit kaderbesluit maakt de harmonisatie en de herstructurering van de regelgeving mogelijk en stelt tegelijkertijd wijzigingen ten gronde voor : administratieve vereenvoudiging voor professionals in de sector op het gebied van vergunningen en traceerbaarheid van afval, versoepeling van het vergunningstelsel voor inrichtingen die afval inzamelen als nevenactiviteit en installaties voor de behandeling van kleine hoeveelheden, formaliseren van de individuele vergunning voor de einde-afvalstatus, enz.

Het integreert 13 besluiten en biedt een logisch kader om de nieuwe wetgeving op te nemen, in het bijzonder wat betreft de einde-afvalstatus, een centraal element in de ontwikkeling van het recyclagebeleid.

IV.1.2.1 Realisaties 2015

Het voorontwerp van besluit is opgesteld en werd ter raadpleging voorgelegd tijdens de zomer.

IV.1.2.2 *Planning 2016*

- Adoption du Brudalex
- Séances d'information et d'explication aux professionnels du secteur.
- Préparation des prochaines étapes de la simplification administrative dans le cadre du PGRD (cf. OO suivant). Pour rappel, le Brudalex crée le cadre mais le chantier de la simplification administrative en matière de déchets n'est pas clôturé pour autant, d'autant plus qu'une révision de la réglementation européenne en matière de déchets est prévue en 2015.

IV.1.2.3 *Budget*

16.005.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

IV.1.2.4 *Partenaires*

ABP, FEGE, Impulse, organismes REP, Citydev, CCBC, Ressources, Comeos, Port de Bruxelles, AVCB

IV.1.1 OO 1.3 : Assurer le monitoring de la production et des modes de traitement des déchets en région bruxelloise

Un observatoire des déchets est nécessaire en RBC. Le système actuel de collecte et de traitement des données est lacunaire : les acteurs publics ne rapportent pas tous, il n'y a pas de rapportage spécifique aux déchets produits par les ménages, le rapportage par les opérateurs privés est incomplet et ne permet pas de suivre l'évolution par secteur d'activité. Les opérateurs privés ne disposent pas de factures qui leur permette de suivre l'évolution de la production de leurs déchets.

Le rapportage et la transparence des données permettront par ailleurs de faciliter les contrôles et de mieux assurer le respect du principe du pollueur-payeur.

IV.1.1.1 *Réalisations 2015*

L'étude « Métabolisme urbain » a permis un recensement de l'ensemble des données disponibles relatives aux déchets.

Un groupe de travail a été mis en place entre Bruxelles-Propreté et Bruxelles Environnement et se réunit régulièrement pour définir les méthodes de calcul des indicateurs liés à la gestion des déchets ménagers et assimilés.

IV.1.2.2 *Planning 2016*

- Goedkeuring van Brudalex
- Informatiesessies en uitleg aan professionals uit de sector.
- Voorbereiding van de volgende stappen van de administratieve vereenvoudiging in het kader van het PBGA (zie volgende OD). Ter herinnering : Brudalex biedt weliswaar een kader, maar de administratieve vereenvoudiging inzake afval is daarom nog niet voltooid, temeer omdat de Europese regelgeving inzake afval in 2015 zal worden herzien.

IV.1.2.3 *Begroting*

16.005.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het materialen- en afvalstoffenbeheer

IV.1.2.4 *Partners*

GAN, FEBEM, Impulse, instellingen UPV, Citydev, CCBC, Ressources, Comeos, Haven van Brussel, VSGB

IV.1.1 OD 1.3 : Monitoring van de afvalproductie en van de methodes voor afvalverwerking in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Er is nood aan een observatorium voor afval in het BHG. Het huidige systeem voor de inzameling en verwerking van gegevens vertoont lacunes : de overheden rapporteren niet allemaal, er is geen specifieke rapportering over huishoudelijk afval, de rapportering door particuliere exploitanten is onvolledig en de activiteitensectoren kunnen niet afzonderlijk worden opgevolgd. De private operatoren beschikken niet over de facturen die hen in staat zouden stellen om de evolutie van hun afvalproductie op te volgen.

De rapportering en de transparantie van de gegevens maakt het ook mogelijk om controles te vergemakkelijken en om de naleving van het « vervuiler betaalt »-principe beter te waarborgen.

IV.1.1.1 *Realisaties 2015*

De studie 'Stedelijke metabolisme' heeft een inventarisatie mogelijk gemaakt van alle beschikbare gegevens over afval.

Er is een werkgroep opgericht met Net Brussel en Leefmilieu Brussel. Die komt regelmatig samen om de methoden te bepalen voor de berekening van indicatoren voor het beheer van huishoudelijk en gelijkgesteld afval.

La deuxième version du « Monitoring des déchets industriels produits en Région de Bruxelles Capitale » devrait être finalisée en 2015.

Un GT observatoire sera mis en place dans le cadre de la PGRD.

IV.1.1.2 Planning 2016

En 2016, il sera question d'identifier les producteurs de données, les problèmes de rapportage, d'imprécision et de fiabilité des données des déchets ménagers/municipaux et non-ménagers et envisager des pistes de solutions et concevoir des propositions concrètes de rapportage et de collecte des déchets ménagers/municipaux et non-ménagers afin d'avoir des données complètes, fiables et faciles à transmettre.

IV.1.1.3 Budget

16.005.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

IV.1.1.4 Partenaires

ABP, FEGE, Ressources, l'AVCB, Recydata, organismes REP et IBSA

IV.2 OS 2 : Encourager la transition de l'économie vers plus de durabilité dans une logique d'économie circulaire notamment à travers l'adoption et la mise en œuvre du PREC

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

En équilibre avec les enjeux économiques, sociaux et environnementaux de l'économie circulaire, Bruxelles Environnement développe plusieurs champs d'actions tant au niveau de la demande des citoyens et des autorités publiques que de l'offre des entreprises : le changement des modes de consommation et des comportements, la politique des ressources et des déchets qui vise à encourager réemploi et recyclage et enfin, la transition de l'économie. Dans cette dernière catégorie l'on retrouve notamment les actions pour soutenir le management environnemental en entreprise, la coordination du Programme Régional en Economie Circulaire et toute une série d'actions pour promouvoir une dynamique de collaboration entre secteurs.

De tweede versie van de 'Monitoring van de bedrijfsafvalproductie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest' zou in 2015 voltooid moeten zijn.

Er zal een WG Observatorium worden opgericht in het kader van het PBGA.

IV.1.1.2 Planning 2016

In 2016 zal verder worden ingegaan op de identificatie van de gegevensverstrekkers, de problemen met de rapportage, de onduidelijkheid en de betrouwbaarheid van de gegevens betreffende het huishoudelijk/gemeentelijke afval en het niet-huishoudelijk afval. Er zal gezocht worden naar mogelijke oplossingen en er zullen concrete voorstellen worden geformuleerd voor de rapportage en de inzameling van huishoudelijk/gemeentelijk en niet-huishoudelijk afval zodat men voortaan over volledige, betrouwbare en gemakkelijk te verzenden gegevens kan beschikken.

IV.1.1.3 Begroting

16.005.08.01.12.11 : Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het materialen- en afvalstoffenbeheer

IV.1.1.4 Partners

GAN, FEBEM, Ressources, VSGB, Recydata, instellingen UPV en BISA

IV.2 SD 2 : De transitie naar een duurzamere economie aanmoedigen, met het oog op een circulaire economie, meer bepaald via de goedkeuring en de uitvoering van het GPCE

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

Samenhangend met de economische, sociale en milieugerelateerde uitdagingen van de kringlooeconomie, is Leefmilieu Brussel actief op verschillende vlakken, zowel wat betreft de vraag van burgers en overheid als het aanbod van ondernemingen verbonden aan de circulaire economie : het bijsturen van consumptiepatronen en -gewoonten, een grond- en afvalstoffenbeleid dat aanzet tot hergebruik en recyclage en tot slot de transitie van onze economie. Onder die laatste categorie vallen in het bijzonder de acties om het milieumanagement in bedrijven te ondersteunen, de coördinatie van het Gewestelijk programma voor circulaire economie en een hele reeks acties om een samenwerkingsdynamiek tussen sectoren aan te wakkeren.

Document source de l'OS

Stratégie 2025 du Gouvernement

Moyens

– Budget

16.004.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de service en vue de promouvoir les « filières d'économie verte » et les entreprises en transition

16.004.08.02.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions:économie en transition

16.004.15.01.41.40 Subventions de fonctionnement octroyées aux organismes administratifs régionaux publics consolidés

16.004.27.01.43.22 Subventions octroyées au communes dans le cadre de l'Alliance Emploi-Environnement

16.004.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant pour l'amélioration de la gestion de l'environnement

16.005.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

16.009.08.06.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions de services en vue d'organiser des campagnes de sensibilisation et de promotion pour le grand public

17.006.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant dans le cadre de l'amélioration de la gestion de l'environnement

Partenaires

- CES, Impulse, BEE, Actiris, Bruxelles Formation, VDAB Brussel, Innoviris, Citydev, Finance.Brussels, ABP, SRIB,...
- les universités
- les fédérations professionnelles et interprofessionnelles
- ...
-

Brondocument van de SD

Strategie 2025 van de Regering

Middelen

– Begroting

16.004.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het promoten van 'groene-economiecircuits' en de ondernemingen in transitie

16.004.08.02.12.11 : Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten : economie in transitie

16.004.15.01.41.40 Werkingssubsidies toegekend aan administratieve gewestelijke overheidsorganen

16.004.27.01.43.22 Subsidies toegekend aan gemeenten in het kader van de Alliantie Werkgelegenheid-Milieu

16.004.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

16.005.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het materialen- en afvalstoffenbeheer

16.009.08.06.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor diensten inzake het organiseren van sensibiliserings- en promotie-campagnes voor het grote publiek

17.006.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

Partners

- ESR, Impulse, BEW, Actiris, Brussel Opleiding, VDAB Brussel, Innoviris, Citydev, Finance.Brussels, GAN, GIMB,...
- de universiteiten
- de beroepsfederaties en interprofessionele federaties
- ...

IV.2.1 OO 2.1. : Développer un Programme Régional d'économie circulaire

IV.2.1.1 Réalisations 2015

L'alliance Emploi Environnement a été évaluée et une dynamique de co-construction a été lancée pour l'élaboration du Programme Régional d'économie circulaire (PREC), qui sera déposé fin 2015 par Bruxelles Environnement et Impulse auprès des Cabinets de l'économie et de l'environnement.

Description d'actions et de projets réalisés

- Evaluation de l'Alliance Emploi Environnement, notamment sur base d'ateliers d'évaluation organisés avec les stakeholders en mars 2015.
- Réalisation d'une étude sur le métabolisme urbain de la RBC
- Différentes consultations de stakeholders afin de définir le PREC et de sensibiliser les acteurs concernés aux opportunités de l'Economie Circulaire en RBC

IV.2.1.2 Planning 2016

Description de l'objectif

Le projet de PREC est actuellement en cours d'élaboration par Bruxelles Environnement et Impulse. Une fois le PREC adopté par le Gouvernement, le plan d'action sera piloté et mis à jour régulièrement avec l'implication des différents stakeholders (publics et privés) bruxellois.

IV.2.1.3 Budget

16.004.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de service en vue de promouvoir les « filières d'économie verte » et les entreprises en transition

16.004.08.02.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions:économie en transition

16.005.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

IV.2.1 OD 2.1. : Een gewestelijk programma voor de kringloopeconomie ontwikkelen

IV.2.1.1 Realisaties 2015

De Alliantie Werkgelegenheid-Leefmilieu werd doorgelicht en er werd een samen-opbouw dynamiek op gang gebracht voor de ontwikkeling van het Gewestelijk programma voor de circulaire economie (GPCE) dat Leefmilieu Brussel en Impulse eind 2015 aan de Kabinetten Economie en Milieu zullen voorleggen.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Doorlichting van de Alliantie Werkgelegenheid–Leefmilieu, vooral op basis van evaluatie-workshops die in maart 2015 plaatsvonden, in samenwerking met de belanghebbenden.
- Uitvoering van een studie betreffende het stedelijk métabolisme van het BHG
- Verschillende overlegondes met de belanghebbenden om het GPCE te definiëren en belanghebbenden warm te maken voor de mogelijkheden van de kringloopeconomie in het BHG.

IV.2.1.2 Planning 2016

Beschrijving van de doelstelling

Het ontwerp van GPCE is momenteel in uitvoering door Leefmilieu Brussel en Impulse. Van zodra de Regering het GPCE heeft goedgekeurd, zal het actieplan aangestuurd en regelmatig geactualiseerd worden in samenwerking met de verschillende Brusselse (private en publieke) belanghebbenden.

IV.2.1.3 Begroting

16.004.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het promoten van 'groene-economiecircuits' en de ondernemingen in transitie

16.004.08.02.12.11 Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : economie in transitie

16.005.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het materialen- en afvalstoffenbeheer

IV.2.1.4 Partenaires

- CES, Impulse, BEE, Actiris, Bruxelles Formation,
- VDAB Brussel, Innoviris, Citydev, Finance.Brussels, ABP, SRIB,...
- les universités
- les fédérations professionnelles et interprofessionnelles

IV.2.2 OO 2.2. : Encourager les entreprises à déployer un management environnemental dans une logique de transition de l'économie

Bruxelles Environnement sensibilise les entreprises au SME (Système de Management Environnemental), les accompagne, évalue leur dossier, organise un jury qui in fine leur accorde un label à 1,2 ou 3 étoiles.

IV.2.2.1 Réalisations 2015

192 sites bruxellois sont labellisées entreprise écodynamique.

IV.2.2.2 Planning 2016

Mise en place progressive d'une nouvelle méthode pour inciter les PME bruxelloises à mettre en place un SME et mise à disposition de cette méthode au plus grand nombre d'entreprises bruxelloises.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Nombre d'organismes accompagnés via Bruxelles Environnement pour le déploiement du management environnemental dans une logique de transition de l'économie

IV.2.2.3 Budget

16.004.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de service en vue de promouvoir les « filières d'économie verte » et les entreprises en transition

16.009.08.06.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions de services en vue d'organiser des campagnes de sensibilisation et de promotion pour le grand public

17.006.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant dans le cadre de l'amélioration de la gestion de l'environnement

IV.2.1.4 Partners

- ESR, Impulse, BEW, Actiris, Brussel Opleiding, VDAB Brussel, Innoviris, Citydev, Finance.Brussels, GAN, GIMB,...
- de universiteiten
- de beroepsfederaties en interprofessionele federaties

IV.2.2 OD 2.2. : Ondernemingen aanmoedigen om een milieumanagement in te stellen om de transitie van de economie naar een circulaire economie te bevorderen

Leefmilieu Brussel maakt ondernemingen bewust van het Milieubeheersysteem (MBS), begeleidt ondernemingen, evalueert hun dossier, roept een jury samen die deze ondernemingen uiteindelijk een label met 1, 2 of 3 sterren toekent.

IV.2.2.1 Realisaties 2015

192 Brusselse ondernemingen hebben het label 'ecodynamische onderneming' ontvangen.

IV.2.2.2 Planning 2016

Geleidelijke invoering van een nieuwe methode om de Brusselse KMO's aan te sporen om een MBS in te voeren en deze methode beschikbaar stellen voor zoveel mogelijk ondernemingen op het Brussels grondgebied.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Aantal instellingen die Leefmilieu Brussel begeleidt bij de uitrol van een milieubeheersysteem met het oog op de transitie van de economie naar een circulaire economie

IV.2.2.3 Begroting

16.004.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het promoten van 'groene-economiecircuits' en de ondernemingen in transitie

16.009.08.06.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor diensten inzake het organiseren van sensibiliserings- en promotiecampagnes voor het grote publiek

17.006.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

IV.2.2.4 Partenaires

Impulse, Citydev, IFDD, SPRB, BECI, UCM, ULB, VUB, Port de Bxl, BRAL, IEB, CRIOC,...

IV.2.3 OO 2.3 : Opérer la transition de l'économie par la mise en œuvre d'actions de terrain en économie circulaire

IV.2.3.1 Réalisations 2015

- Réalisation de l'étude métabolisme urbain pour la RBC
- Dépôt d'une candidature pour un projet Interreg Europe « Supporting the development of a systemic approach for implementing a circular economy strategy for cities »

IV.2.3.2 Planning 2016

Démarrage du soutien aux actions de terrain des stakeholders bruxellois, développées dans le cadre du PREC

IV.2.3.3 Budget

16.004.08.02.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions:économie en transition

16.004.15.01.41.40 Subventions de fonctionnement octroyées aux organismes administratifs régionaux publics consolidés

16.004.27.01.43.22 Subventions octroyées aux communes dans le cadre de l'Alliance Emploi-Environnement

16.004.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant pour l'amélioration de la gestion de l'environnement

16.005.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

17.006.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant dans le cadre de l'amélioration de la gestion de l'environnement

IV.2.3.4 Partenaires

- CES, Impulse, BEE, Actiris, Bruxelles Formation,

IV.2.2.4 Partners

Impulse, Citydev, IFDD, GOB, BECI, UCM, ULB, VUB, Haven van Brussel, BRAL, IEB, OIVO,...

IV.2.3 OD 2.3 : De transitie naar een duurzame economie mogelijk maken door de uitvoering van acties op het terrein rond circulaire economie

IV.2.3.1 Realisaties 2015

- Uitvoering van een studie betreffende het stedelijk métabolisme van het BHG
- Kandidaatstelling voor een project van Interreg Europe « Supporting the development of a systemic approach for implementing a circular economy strategy for cities »

IV.2.3.2 Planning 2016

Start van de ondersteuning van de activiteiten op het terrein die de Brusselse belanghebbenden op touw zetten in het kader van het GPCE

IV.2.3.3 Begroting

16.004.08.02.12.11 Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten : economie in transitie

16.004.15.01.41.40 Werkingssubsidies toegekend aan administratieve gewestelijke overheidsorganen

16.004.27.01.43.22 Subsidies toegekend aan gemeenten in het kader van de Alliantie Werkgelegenheid-Milieu

16.004.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

16.005.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het materialen- en afvalstoffenbeheer

17.006.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

IV.2.3.4 Partners

- ESR, Impulse, BEW, Actiris, Brussel Opleiding,

- VDAB Brussel, Innoviris, Citydev, Finance.Brussels, ABP, SRIB,...
- les universités
- les fédérations professionnelles et interprofessionnelles
- ...

IV.3 OS 3 : Stimuler les comportements et modes de consommation ayant un impact environnemental réduit

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

Des actions sont développées dans le cadre de la mise en œuvre du chapitre prévention du Plan de Prévention et de Gestion des Déchets, comme par exemple les actions pour réduire le gaspillage de papier, pour encourager la réduction des emballages ou pour promouvoir le compostage.

En outre, l'alimentation durable s'est peu à peu profilée comme un objectif prioritaire. Des actions ont été déployées sur le gaspillage alimentaire d'abord, puis dans les cantines et ensuite pour sensibiliser tous les publics à des nouveaux modes de consommation, de production et d'auto-production.

Enfin, l'exemplarité des pouvoirs publics via notamment les marchés publics durable est essentielle.

Document source de l'OS

- Plan déchet
- Plan air/climat
- Future Stratégie « Good Food – Vers un système alimentaire durable en RBC » (axe prioritaire sur la réduction du gaspillage alimentaire)
- Circulaire ministérielle du 5 février 2009 relative à l'insertion de critères durables dans les marchés publics de fournitures et de services
- Ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'inclusion de clauses environnementales et éthiques dans les marchés publics.

Moyens

- Budget

16.003.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions en vue de promouvoir l'alimentation durable

16.003.08.02.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions: projet URBACT

- VDAB Brussel, Innoviris, Citydev, Finance.Brussels, GAN, GIMB,...
- de universiteiten
- de beroepsfederaties en interprofessionele federaties
- ...

IV.3 SD3 : Consomptiegewoonten en -patronen met een lage milieu-impact stimuleren

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

Er worden acties ontwikkeld in het kader van de uitvoering van het preventiehoofdstuk uit het Plan voor Afvalpreventie en -Beheer. We denken bijvoorbeeld aan acties om minder papier te verspillen, minder productverpakkingen te gebruiken of composteren aan te moedigen.

Ook duurzame voeding heeft zich gaandeweg weten op te dringen als prioritaire doelstelling. Er werden eerst initiatieven opgezet om voedselverspilling te vermijden en vervolgens acties georganiseerd in grootkeukens en daarna ook bij het grote publiek, om iedereen bewust te maken voor nieuwe gewoonten op het vlak van consumptie, productie en eigen productie.

Tot slot is de voorbeeldfunctie van de overheid, via onder andere duurzame overheidsopdrachten, van essentieel belang.

Brondocument van de SD

- Afvalplan
- Lucht-/klimaatplan
- Toekomstige strategie 'Good Food – Naar een duurzaam voedselsysteem in het BHG' (prioritaire actiepijler met als doel de vermindering van voedselverspilling)
- Ministeriële omzendbrief van 5 februari 2009 betreffende de opname van duurzame criteria bij overheidsopdrachten voor leveringen en diensten
- Ordonnantie van 8 mei 2014 mei 2014 met betrekking tot milieubedingen en ethische bedingen in de overheidsopdrachten.

Middelen

- Begroting

16.003.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor het promoten van duurzame voeding

16.003.08.02.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : project URBACT

16.004.08.02.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : économie en transition

16.004.15.01.41.40 Subventions de fonctionnement octroyées aux organismes administratifs régionaux publics consolidés

16.004.27.01.43.22 Subventions octroyées aux communes dans le cadre de l'Alliance Emploi-Environnement

16.004.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant pour l'amélioration de la gestion de l'environnement

16.009.08.06.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions de services en vue d'organiser des campagnes de sensibilisation et de promotion pour le grand public

16.005.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

17.006.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant dans le cadre de l'amélioration de la gestion de l'environnement

Partenaires

- Diverses associations
- Fost +
- SPRB (économie, agriculture),...

IV.3.1 OO 3.1. : Mener une politique ambitieuse d'achats publics durables par la mise en œuvre de l'ordonnance marchés publics durables et la poursuite de l'appui aux pouvoirs publics

L'objectif est d'encourager les administrations bruxelloises à inscrire leurs commandes publiques de manière systématique et pérenne dans une démarche durable pour assurer le rôle d'exemple que doivent jouer les pouvoirs publics. Bruxelles Environnement est mandaté par le gouvernement bruxellois pour accompagner les administrations de la RBC à rendre leurs marchés publics plus durable et ensuite pour évaluer leur progrès dans la matière.

16.004.08.02.12.11 Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : economie in transitie

16.004.15.01.41.40 Werkingssubsidies toegekend aan administratieve gewestelijke overheidsorganen

16.004.27.01.43.22 Subsidies toegekend aan gemeenten in het kader van de Alliantie Werkgelegenheid-Milieu

16.004.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

16.009.08.06.12.11 Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : dienstenovereenkomsten voor de organisatie van sensibiliserings- en promotionele campagnes voor het grote publiek

16.005.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het materialen- en afvalstoffenbeheer

17.006.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

Partners

- Verschillende verenigingen
- Fost +
- GOB (economie, landbouw), ...

IV.3.1 OD 3.1. : Een ambitieus beleid voeren inzake duurzame aankopen door de uitvoering van de ordonnantie duurzame overheidsopdrachten en blijvende steun verlenen aan de overheden

De bedoeling is om de Brusselse overheden aan te moedigen om hun openbare aankopen systematisch op duurzame wijze uit te voeren om de voorbeeldfunctie van de overheid te verzekeren. De Brusselse Regering heeft Leefmilieu Brussel gemachtigd om de besturen van het BHG te begeleiden bij het verduurzamen van hun overheidsopdrachten en om vervolgens hun vorderingen op dit gebied te beoordelen.

IV.3.1.1 Réalisations 2015

– Formations et workshops « achats publics durables »

En ce qui concerne les formations qui se sont déroulées en 2015, 4 formations, 2 workshops et une visite de terrain ont eu lieu. On compte environ 20 participants par activité.

– Centrale de marchés de fournitures de bureau écologiques

Depuis le lancement de la deuxième centrale de marché en janvier 2015, 32 administrations se sont déjà rattachées à la centrale de marché.

IV.3.1.2 Planning 2016

Pour que les administrations bruxelloises puissent se conformer à l'ordonnance du 8 mai 2014 cette ordonnance sera complétée par des arrêtés gouvernementaux. Bruxelles Environnement va piloter en 2016 un groupe de travail qui sera responsable de la rédaction de ces arrêtés. Parallèlement à cette mission Bruxelles Environnement continuera l'accompagnement proposé aux acheteurs publics durables ainsi que le suivi de la centrale de marché de fournitures de bureau écologique.

IV.3.1.3 Budget

16.005.08.01.12.11 : Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

IV.3.2 OO 3.2. : Développer et mettre en œuvre une stratégie « Good Food – Vers un système alimentaire durable »

Un plan de développement de l'agriculture urbaine et de l'alimentation durable sera adopté, en concertation avec les acteurs du secteur, fin 2015 et mis en œuvre sur 5 ans.

IV.3.2.1 Réalisations 2015

L'année 2015 a permis la co-construction de la stratégie avec les acteurs de terrain, via des ateliers participatifs et des rencontres bilatérales. La stratégie comportera 7 axes : production, offre, demande, systèmes alimentaires de demain, lutte contre le gaspillage, communication, gouvernance.

IV.3.1.1 Realisaties 2015

– Opleidingen en workshops 'duurzame overheidsaankopen'

Wat betreft de opleidingen die in 2015 werden georganiseerd : er vonden vier opleidingen, twee workshops en één terreinbezoek plaats. Aan elke activiteit namen ongeveer 20 personen deel.

– Opdrachtcentrale voor ecologische kantoorbenodigdheden

Sinds de oprichting van de tweede opdrachtcentrale in januari 2015, hebben reeds 32 besturen zich bij de centrale aangesloten.

IV.3.1.2 Planning 2016

Opdat de Brusselse overheden zich zouden kunnen voegen naar de bepalingen van de ordonnantie van 18 mei 2014, zal deze ordonnantie aangevuld worden met regeringsbesluiten. Leefmilieu Brussel zal in 2016 een werkgroep aansturen die verantwoordelijk wordt voor het opstellen van deze besluiten. Naast deze missie zal Leefmilieu Brussel de ondersteuning van duurzame overheidsaankopers verderzetten, evenals het toezicht op de opdrachtcentrale voor ecologische kantoorbenodigdheden.

IV.3.1.3 Begroting

16.005.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het materialen— en afvalstoffenbeheer

IV.3.2 OD 3.2. : Een strategie 'Good Food – Naar een duurzaam voedselsysteem' ontwikkelen en uitvoeren

Eind 2015 moet een plan goedgekeurd worden dat erop gericht is een duurzame voeding en een duurzame stadslandbouw tot ontwikkeling te brengen in samenspraak met de actoren van de sector. Dat plan moet op 5 jaar uitgevoerd worden.

IV.3.2.1 Realisaties 2015

In 2015 werd samen met de actoren op het terrein de strategie bepaald, door middel van participatieve workshops en bilaterale gesprekken. De strategie is opgebouwd rond 7 pijlers : productie, aanbod, vraag, voedselsystemen van morgen, strijd tegen verspilling, communicatie, governance.

En parallèle avec la rédaction de la stratégie et en continuation avec les années précédentes, des actions en matière d'alimentation ont été mises en œuvre en 2015.

- Programme de promotion de l'auto-production
- Soutien à l'agriculture urbaine via des projets pilotes innovants
- Transition des cantines et des restaurants, via un programme de formation et d'accompagnement
- Sensibilisation de la population
- Actions de lutte contre le gaspillage alimentaire,
- Le soutien des acteurs de terrain via un appel à projets et des subsides

IV.3.2.2 Planning 2016

Lancement de la nouvelle stratégie Good Food (adoptée à priori en décembre 2015), mise en œuvre des actions planifiées en 2016.

IV.3.2.3 Budget

16.003.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions en vue de promouvoir l'alimentation durable

16.003.08.02.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions: projet urbact

16.004.08.02.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : économie en transition

16.004.38.01.31.32 Subvention de fonctionnement aux acteurs locaux (entreprises) via l'appel à projets

- alimentation durable

16.004.42.01.45.10 Subvention de fonctionnement au Centre d'Information et de Recherche sur les Intolérances et l'Hygiène Alimentaires (CIRIHA) de la Haute Ecole Lucia de Brouckère afin d'effectuer des recherches

16.004.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant pour l'amélioration de la gestion de l'environnement

17.006.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant dans le cadre de l'amélioration de la gestion de l'environnement

Samen met de uitwerking van de strategie en in het verlengde van de voorgaande jaren, werden voedselgerelateerde acties uitgevoerd in 2015.

- Campagne ter promotie van de eigen productie
- Steun aan de stadslandbouw via innoverende pilootprojecten
- Transitie van de grootkeukens en restaurants via een opleidings- en ondersteuningsprogramma
- Sensibilisering van de bevolking
- Acties om voedselverspilling tegen te gaan,
- Ondersteuning van de actoren op het terrein met subsidies of projectoproepen

IV.3.2.2 Planning 2016

Lancering van de nieuwe strategie 'Good Food' (wellicht in december 2015 goedgekeurd), uitvoering van de geplande acties in 2016.

IV.3.2.3 Begroting

16.003.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor het promoten van duurzame voeding

16.003.08.02.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : project URBACT

16.004.08.02.12.11 Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : economie in transitie

16.004.38.01.31.32 Werkingssubsidie aan lokale actoren (ondernemingen) via projectoproepen rond

- duurzame voeding

16.004.42.01.45.10 Werkingssubsidie aan het Centrum voor Informatie en Onderzoek omtrent Voedselintolerantie en -Hygiëne (CIRIHA) van de Hogeschool Lucia de Brouckère om onderzoek te voeren

16.004.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

17.006.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

IV.3.2.4 Partenaires

SPRB, Impulse, Innoviris, UCM, Atrium, associations de terrain, bénévoles, ...

IV.4 OS 4 : Mettre en œuvre la politique d'éducation relative à l'environnement*Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)*

Le programme d'éducation à l'environnement et à l'énergie défendu par la Région de Bruxelles-Capitale s'articule autour de deux priorités : sensibiliser les enfants aux grands enjeux environnementaux et améliorer la gestion environnementale de l'école.

Pour favoriser les échanges d'expériences et d'outils, faire collaborer les écoles et les valoriser, Bruxelles Environnement a initié le réseau BUBBLE. Ce réseau a vocation de soutenir la motivation des acteurs scolaires et offrir un espace de reconnaissance des efforts d'amélioration progressive de leur situation environnementale.

Document source de l'OS

Ordonnance qui ratifie l'accord de coopération en matière d'Education à l'Environnement d'avril 2012.

Moyens

– Budget

16.005.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

16.010.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions de services en matière d'éducation à l'environnement des publics scolaires

17.006.34.01.3300 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant dans le cadre de l'amélioration de la gestion de l'environnement

Partenaires

– Associations actives dans l'ERE
– Pouvoirs organisateurs, Comuanuté française et la VGC,
...

IV.3.2.4 Partners

GOB, Impulse, Innoviris, UCM, Atrium, verenigingen op het terrein, vrijwilligers, ...

IV.4 SD 4 : Het beleid voor milieueducatie uitvoeren*Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie*

Het programma voor milieu- en energie-educatie, ondersteund door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, draait rond twee prioriteiten : kinderen bewust maken voor de grote milieu-uitdagingen en het milieubeheer van de scholen verbeteren.

Om de uitwisseling van ervaringen en instrumenten te bevorderen, de scholen te doen samenwerken en ze op te waarderen, heeft Leefmilieu Brussel het BUBBLE-netwerk in het leven geroepen. Dat netwerk heeft als doel om de scholen te steunen in hun motivatie en hen een ruimte te bieden waar inspanningen om hun milieusituatie geleidelijk te verbeteren erkend worden.

Brondocument van de SD

Ordonnantie houdende instemming met het samenwerkingsakkoord inzake Milieueducatie van april 2012.

Middelen

– Begroting

16.005.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : studie- en dienstenovereenkomsten inzake materialen- en afvalstoffenbeheer

16.010.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : dienstenovereenkomsten inzake milieueducatie voor de schooldoelgroepen

17.006.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

Partners

– Verenigingen die actief zijn op het gebied van ME.
– Inrichtende machten, Franse Gemeenschap en VGC, ...

IV.4.1 OO 4.1. : Etablir une stratégie d'éducation relative à l'environnement cohérente, qui pérennise le travail réalisé avec l'enseignement obligatoire

L'objectif est de construire une stratégie en cohérence avec les prescriptions « écoles » des plans thématiques et avec d'autres administrations régionales concernées (gestion des déchets par Bruxelles Propreté par exemple). Aussi, en tant qu'acteur extérieur à l'école, BE construit cette stratégie en collaboration avec les acteurs de l'enseignement et avec le soutien des associations actives en ERE.

IV.4.1.1 Réalisations 2015

- Suivi de l'accord de coopération FWB/Région Wallonne/Région Bruxelloise et du groupe de travail Inter Réseau Francophones issu des Assises de l'ERE en 2011
- Collaboration avec la VGC pour le réseau néerlandophone
- Proposition d'actions « écoles » pour les nouveaux plans déchets et alimentation

IV.4.1.2 Planning 2016

- Renforcement des actions pour améliorer la gestion environnementale des écoles

Description des actions et projets

- Mise en place d'un groupe de travail dédié à la gestion environnementale des établissements scolaires.

IV.4.1.3 Budget

17.006.34.01.3300 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant dans le cadre de l'amélioration de la gestion de l'environnement

16.010.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions de services en matière d'éducation à l'environnement des publics scolaires

IV.4.1.4 Partenaires

- Associations actives dans l'ERE
- Acteurs de l'enseignement : Communautés, pouvoirs organisateurs, ...

IV.4.1 OD 4.1. : Een samenhangende strategie voor milieueducatie uitstippelen die het werk dat reeds uitgevoerd is binnen het verplicht onderwijs bestendigt

Het doel is om een strategie uit te stippelen in overeenstemming met de 'school'eisen van de thematische plannen en met andere relevante regionale overheden (afvalbeheer door Net Brussel bijvoorbeeld). Als externe actor ontwikkelt LB deze strategie in samenwerking met de actoren uit het onderwijs, met de steun van de verenigingen die actief zijn op het vlak van NME.

IV.4.1.1 Realisaties 2015

- Opvolging van het samenwerkingsakkoord FWB/Waals Gewest/Brussels Gewest en een werkgroep 'Inter Réseau Francophones' uit de bijeenkomsten van NME in 2011.
- Samenwerking met de VGC voor het Nederlandstalige net
- Voorstellen tot acties voor de scholen in het kader van de nieuwe plannen rond afval en voeding

IV.4.1.2 Planning 2016

- Versterking van de acties om het milieubeheer in de scholen te verbeteren

Omschrijving van de acties en projecten

- Oprichting van een werkgroep voor milieubeheer in scholen

IV.4.1.3 Begroting

17.006.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer

16.010.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : dienstenovereenkomsten inzake milieueducatie voor de schooldoelgroepen

IV.4.1.4 Partners

- Verenigingen die actief zijn op het gebied van ME.
- Actoren uit het onderwijs : Gemeenschappen, inrichtende machten, ...

IV.4.2 OO 4.2. : Mettre en place des actions d'éducation à l'environnement dans les écoles

L'objectif est la mise à disposition d'une offre gratuite, variée et attractive. Elle développe 5 thématiques principales : prévention des déchets, bruit, alimentation durable, énergie et biodiversité.

IV.4.2.1 Réalisations 2015

- Amélioration de l'offre existante :
- les cycles d'animations ainsi que les modalités de l'appel à projets ont été revus selon les évaluations reçues par les écoles.
- Une offre « spécifique potager » a été créée pour répondre à la demande importante des écoles en la matière
- Développement du réseau Bubble :
- Organisation du premier Bubble Festival : 15 écoles ont présenté leur projet en avril 2015,
- Développement des outils de communication : site internet, mailing liste, page facebook
- Organisation de rencontres : visite de sites d'intérêt environnemental, visite de projets d'écoles, formation thématique
- Label international Eco School : construction de la mise en œuvre sur Bruxelles du label international « Eco school » en coordination avec le programme « Milieu-zorg op school » de la communauté Flamande.

IV.4.2.2 Planning 2016

- Evaluation des nouveautés de l'offre éducative
- Développement du réseau Bubble
- Mise en œuvre du label Eco School
- Mise en place de l'agrément pour les associations actives en éducation à l'environnement

IV.4.2.3 Budget

16.005.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de gestion des matériaux et des déchets

16.010.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions de services en matière d'éducation à l'environnement des publics scolaires

17.006.34.01.3300 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions aux asbl œuvrant dans le cadre de l'amélioration de la gestion de l'environnement.

IV.4.2 OD 4.2. : Milieueducatieve acties in de scholen organiseren

Het doel is om een gratis, gevarieerd en aantrekkelijk aanbod voor te stellen. Vijf hoofdthema's worden hier ontwikkeld : afvalpreventie, lawaai, duurzame voeding, energie en biodiversiteit

IV.4.2.1 Realisaties 2015

- Verbetering van het bestaande aanbod :
- de animatiecycli en de modaliteiten van de projectoproep werden herzien in functie van de evaluaties door de scholen.
- Er werd een specifiek aanbod rond schoolmoestuinen gecreëerd als antwoord op de sterke vraag vanuit de scholen.
- Ontwikkeling van het Bubble-netwerk :
- Organisatie van het eerste Bubble Festival : 15 scholen hebben hun project voorgesteld in april 2015,
- Ontwikkeling van communicatietools : website, mailing list, Facebook-pagina
- Organisatie van ontmoetingen : bezoek van websites over milieu, bezoek aan schoolprojecten, thematische vorming
- Internationaal label 'Eco School' : voorbereiding van de uitrol van het label 'Eco school' in Brussel, in samenwerking met het programma 'Milieuzorg op school' van de Vlaamse Gemeenschap.

IV.4.2.2 Planning 2016

- Evaluatie van de nieuwigheden binnen het educatieve aanbod
- Ontwikkeling van het Bubble-netwerk :
- Uitrol van het label 'Eco School'
- Opstellen van een erkenningssysteem voor verenigingen die actief zijn rond milieueducatie

IV.4.2.3 Begroting

16.005.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : studie- en dienstenovereenkomsten inzake materialen- en afvalstoffenbeheer

16.010.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : dienstenovereenkomsten inzake milieueducatie voor de schooldoelgroepen

17.006.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan de vzw's die actief zijn rond de verbetering van het milieubeheer.

IV.4.2.4 Partenaires

VGC
Associations

IV.5 OS 5 : Soutenir les dynamiques de développement durable local et d'amélioration du cadre de vie*Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)*

Les échelles locales, du quartier à la commune, sont des échelles clés pour amorcer ou renforcer la transition environnementale, les dynamiques de développement durable et d'amélioration du cadre de vie envisagées de façon collaborative et participative. Il s'agit de soutenir et d'accompagner les acteurs de la gouvernance, les acteurs de la construction de la ville ainsi que ses habitants et usagers, vers plus de durabilité.

Document source de l'OS

- Projet de PRDD

Moyens

- Budget

16.002.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en vue de promouvoir les quartiers durables

16.002.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions à des asbl dans le cadre d'appel à projets quartiers durables

16.006.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de promotion du développement durable local et mise en oeuvre des mesures politiques du PRDD

17.006.27.01.43.22 Subventions de fonctionnement octroyées aux communes bruxelloises

Partenaires

- Association de la Ville et des Communes de la Région de Bruxelles-Capitale, Communes et CPAS
- BDU, ADT, bMa,...
- Citydev, SISP,...
- De nombreux collectifs citoyens

IV.4.2.4 Partners

VGC
Verenigingen

IV.5 SD 5 : De dynamiek van lokale duurzame ontwikkeling en verbetering van de leefomgeving ondersteunen*Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie*

Het lokale niveau, van wijk tot gemeente, is de hoeksteen om de ecologische transitie, de dynamiek van duurzame ontwikkeling en de verbetering van de leefomgeving op een participatie en op samenwerking gebaseerde wijze op gang te brengen en te versterken. Het is zaak om de besturen, de stadsontwikkelaars, de bewoners en de gebruikers van de stad te ondersteunen en te begeleiden in hun streven naar meer duurzaamheid.

Brondocument van de SD

- GPDO-project

Middelen

- Begroting

16.002.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het promoten van duurzame wijken

16.002.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan vzw's in het kader van duurzame wijken-projectoproepen

16.006.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake het promoten van de lokale duurzame ontwikkeling en de implementering van de beleidslijnen van het GPDO

17.006.27.01.43.22 Werkingssubsidies aan de gemeenten van Brussel

Partners

- Vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, gemeenten en OCMW
- BSO, ATO, bMa,...
- Citydev, OVM,...
- Talrijke burgerverenigingen

IV.5.1 OO 5.1. : Inciter les communes et CPAS à mettre en place un plan d'action développement durable local

IV.5.1.1 Réalisations 2015

- 2015, suite à un appel à candidature, 3 Pouvoirs locaux ont été sélectionnés pour bénéficier d'un accompagnement dans l'élaboration d'un Agenda 21 local.
- Parallèlement, un appel à projets a été lancé à destination des communes et CPAS qui disposent d'un Agenda 21, pour la mise en œuvre de projets environnementaux en lien avec leur plan d'action DD. 17 projets ont pu être retenus.
- Un accompagnement méthodologique, administratif et thématique a été prodigué aux Pouvoirs locaux pour les aider à mener à bien leurs programmes de DD
- Une réflexion est menée afin d'élargir le potentiel de collaborations entre BE et les Pouvoirs locaux vers tous les domaines de compétences communes.

IV.5.1.2 Planning 2016

Poursuivre le financement de nouveaux agendas et de projets de mise en oeuvre

IV.5.1.3 Budget

16.006.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière de promotion du développement durable local et mise en oeuvre des mesures politiques du PRDD

17.006.27.01.43.22 Subventions de fonctionnement octroyées aux communes bruxelloises

IV.5.1.4 Partenaires

Association de la Ville et des Communes de la Région de Bruxelles-Capitale

IV.5.2 OO 5.2. : Soutenir le développement ou la conversion de quartiers durables par les acteurs publics et privés

L'objectif est de soutenir méthodologiquement les décideurs, promoteurs et concepteurs travaillant à l'échelle du quartiers en développement des outils d'aide à la décision et à la conception ainsi qu'en les mettant en capacité de développer des projets à haute valeur qualitative dans une approche intégrée balayant tout le spectre du développement durable.

IV.5.1 OD 5.1. : De gemeenten en OCMW's aansporen om een actieplan op te zetten voor duurzame ontwikkeling op lokaal niveau

IV.5.1.1 Realisaties 2015

- Naar aanleiding van een projectoproep werden in 2015 drie plaatselijke besturen geselecteerd om begeleid te worden bij het opstellen van een lokale Agenda 21.
- Tegelijkertijd werd er een projectoproep gelanceerd voor de gemeenten en OCMW's die over een Agenda 21 beschikken, met het oog op de uitvoering van milieu-projecten in overeenstemming met hun DO-actieplan. Er werden 17 projecten weerhouden.
- De plaatselijke besturen kregen een methodologische, administratieve en thematische ondersteuning om hen te helpen hun DO-programma uit te voeren.
- Daarnaast werd er ook nagedacht over de mogelijkheid van een uitbreiding van de samenwerking tussen LB en de plaatselijke besturen naar alle gemeenschappelijke bevoegdheidsdomeinen.

IV.5.1.2 Planning 2016

Verdere financiering van nieuwe agenda's en uitvoeringsprojecten

IV.5.1.3 Begroting

16.006.08.01.12.11 Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten : Studie- en dienstenovereenkomsten rond het promoten van de lokale duurzame ontwikkeling en implementering van de beleidslijnen van het GPDO

17.006.27.01.43.22 Werkingssubsidies aan de gemeenten van Brussel

IV.5.1.4 Partners

Vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

IV.5.2 OD 5.2. : De ontwikkeling of de conversie van duurzame wijken door publieke en private actoren ondersteunen

Het doel is om een methodologische ondersteuning te bieden aan beleidsmakers, vastgoedpromotoren en projectontwikkelaars die op wijkniveau werken, door beslissings- en ontwerpondersteunende hulpmiddelen te ontwikkelen en door hen in staat te stellen om hoogkwalitatieve projecten te ontwerpen met een geïntegreerde aanpak, die hele spectrum van duurzame ontwikkeling bestrijkt.

IV.5.2.1 Réalisations 2015

- Guidances de projets urbains et immobiliers avec le support du Service Facilitateur Quartiers Durables
- Elaboration de la première mouture du « Référentiel Quartier Durable » outil d'analyse de projets urbains à l'échelle du quartier balayant tout le spectre du développement durable
- Travail d'actualisation du « Mémento pour des Quartiers Durables 2009 », guide multithématique d'aide à la conception à l'échelle du quartier

IV.5.2.2 Planning 2016

- Consultation du secteur sur le « Référentiel Quartier Durable »
- Finalisation et mise à disposition du Référentiel et du Mémento actualisé.
- Suivi rapproché de projets urbains phares pour élever leur niveau de durabilité
- Stimulation du secteur de l'urbanisme et de la grande promotion immobilière publique et privée via la mise en capacité de ses acteurs grâce à: 1) des formations aux nouveaux outils, 2) une mise en valeurs de réalisations exemplaires, 3) des missions d'étude présentant des bonnes pratiques et les leurs parties prenantes/acteurs.

IV.5.2.3 Budget

16.002.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en vue de promouvoir les quartiers durables

IV.5.2.4 Planning 2016

- BDU, ADT, bMA, Communes, Citydev,...

IV.5.3 OO 5.3. : *Susciter l'émergence de dynamiques citoyennes collectives, locales et pérennes orientées Développement Durable*

Via l'appel à projets « Quartiers Durables Citoyens », la Région souhaite stimuler, renforcer et valoriser les initiatives citoyennes et expérimentations locales en soutenant méthodologiquement et financièrement leurs projets ainsi qu'en leur apportant les éventuelles expertises spécifiques nécessaires. L'objectif est également de soutenir la production de savoirs en la matière et en amplifier les effets, avec in fine l'objectif de pérenniser et autonomiser ces dynamiques.

IV.5.2.1 Realisaties 2015

- Begeleiding van stads- en vastgoedprojecten met de steun van de dienst Facilitator Duurzame wijken
- Uitwerking van het eerste ontwerp van het 'referentiesysteem Duurzame wijk', een analyse-instrument voor stedelijke projecten op maat van de wijk, dat het hele spectrum van duurzame ontwikkeling bestrijkt
- Actualisering van het 'Memento voor Duurzame Wijken 2009', een praktische gids voor de ondersteuning van nieuwe duurzame wijken.

IV.5.2.2 Planning 2016

- Sectoroverleg over het 'Referentiesysteem Duurzame Wijk'
- Voltooiing en terbeschikkingstelling van het Referentiesysteem en het bijgewerkte Memento.
- Opvolging van voorbeeldprojecten van stadsontwikkeling om hun duurzaamheid te vergroten.
- Stimuleren van de stedenbouwkundige sector en grote openbare en private vastgoedontwikkelaars via de emancipatie van hun actoren door middel van : 1) opleidingen over nieuwe instrumenten, 2) aandacht voor voorbeeldprojecten, 3) studiemissies die goede praktijken en hun stakeholders/actoren onder de aandacht brengen.

IV.5.2.3 Begroting

16.002.08.01.12.11 Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten : studie- en dienstenovereenkomsten om duurzame wijken te promoten

IV.5.2.4 Planning 2016

- BSO, ATO, bMA, gemeenten, Citydev,...

IV.5.3 OD 5.3. *De opkomst van een nieuwe collectieve, lokale en duurzame bugedynamiek voor duurzame ontwikkeling bewerkstelligen*

Het Gewest wil via de projectoproep 'Participatieve duurzame wijken' burgerinitiatieven en lokale experimenten stimuleren, versterken en valoriseren door hun projecten methodologisch en financieel te ondersteunen door de nodige expertise te leveren waar nodig. Het doel is ook om nieuwe kennis te steunen en de effecten ervan te vergroten, met als uiteindelijk doel deze dynamiek te verduurzamen en te emanciperen.

IV.5.3.1 Réalisations 2015

- Nouvel appel à projets lancé avant la fin de l'année
- 24 quartiers et leurs projets accompagnés dans leurs dynamiques initiés en 2013 et 2014
- Consolidation de la dynamique régionale et du principe du budget participatif
- Soutien et accompagnement du premier projet porté simultanément par 7 quartiers : mise en place de panneaux de communication au sein des quartiers durables citoyens

IV.5.3.2 Planning 2016

- Nouveau site internet support à la promotion des dynamiques locales, à l'échange d'infos et de bonnes pratiques entre celles-ci.
- Renforcement des dynamiques via la mise en place d'une plateforme d'échange de matériel et de compétences.
- Rapprochement avec les autres réseaux de dynamiques citoyennes, notamment le réseau des villes en transition
- Appel à projets 2016

IV.5.3.3 Budget

16.002.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en vue de promouvoir les quartiers durables

16.002.34.01.33.00 Subventions de fonctionnement (transfert de revenus) : subventions à des asbl dans le cadre d'appel à projets quartiers durables

IV.5.3.4 Partenaires

- collectifs citoyens
- Les communes

IV.6 OS 6 : Informer et sensibiliser aux grandes thématiques environnementales*Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)*

La stratégie de communication de Bruxelles Environnement poursuit les objectifs suivants :

- informer les citoyens;
- les sensibiliser;
- soutenir et accompagner l'engagement citoyen;
- consulter les citoyens;

IV.5.3.1 Realisaties 2015

- Nieuwe projectoproep gelanceerd voor het einde van het jaar.
- 24 wijken en hun projecten begeleid in 2013 en 2014
- Consolidatie van de regionale dynamiek en het beginsel van participatieve budgettering
- Steun en begeleiding van een eerste gezamenlijk project van 7 wijken : plaatsing van communicatieborden in de participatieve duurzame wijken

IV.5.3.2 Planning 2016

- Nieuwe website ter ondersteuning van de promotie van lokale initiatieven en de onderlinge uitwisseling van informatie en goede praktijken
- Versterking van de dynamiek via de oprichting van een platform voor de uitwisseling van materiaal en vaardigheden.
- Toenadering tot andere netwerken van burgerparticipatie, zoals het netwerk van steden in transitie
- Projectoproep 2016

IV.5.3.3 Begroting

16.002.08.01.12.11 Algemene werkingskosten betaald aan sectoren buiten de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten : studie- en dienstenovereenkomsten om duurzame wijken te promoten

16.002.34.01.33.00 Werkingssubsidies (overdracht van inkomsten) : subsidies aan vzw's in het kader van duurzame-wijken-projectoproepen

IV.5.3.4 Partners

- Burgerverenigingen
- De gemeenten

IV.6 SD 6 : Informeren en sensibiliseren rond de grote milieuthema's*Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie*

De communicatiestrategie van Leefmilieu Brussel is gericht op de volgende doelstellingen :

- burgers informeren;
- burgers sensibiliseren;
- het engagement van de burgers ondersteunen en begeleiden;
- burgers raadplegen;

- promouvoir l’image et les activités de Bruxelles Environnement.

Pour des raisons de cohérence, de force et d’efficacité de communication, il a été décidé d’organiser, chaque année et dans la mesure du possible, les actions de communication autour d’une thématique phare. Ainsi, en 2015, la thématique choisie était le climat pour ainsi mettre l’accent sur les enjeux des changements climatiques et du COP21 qui a lieu à Paris du 30 novembre au 11 décembre 2015.

Le centre d’information et d’exposition dans le domaine environnemental, qui s’adresse directement aux particuliers, professionnels, associations et écoles de la Région, baptisé le BEL, a l’objectif d’être à la fois pôle d’attraction environnemental et vitrine d’une administration ouverte et au service de la qualité de vie des habitants, ce centre d’information et d’exposition est un lieu de débat, de rencontre et de réflexions; un lieu pour découvrir et s’informer, mais aussi un lieu pour agir.

Moyens

- Budget

16.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : dépenses en matière de support à la politique générale

16.009.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d’études et de services afin d’assurer un service d’information et de documentation

16.009.08.02.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d’études et de services en vue d’appeler à une participation citoyenne active

16.009.08.03.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions de service afin d’assurer un service de traduction

16.009.08.04.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d’études et de services afin d’assurer une information institutionnelle

16.009.08.06.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions de services en vue d’organiser des campagnes de sensibilisation et de promotion pour le grand public

- het imago en de activiteiten van Leefmilieu Brussel promoten.

Om redenen van coherentie, dynamiek en effectiviteit van de communicatie, werd besloten om elk jaar, voor zover mogelijk, de communicatie-activiteiten rond een cruciaal thema op te bouwen. Het thema van 2015 was het klimaat, waardoor de nadruk kwam te liggen op de uitdagingen die gepaard gaan met de klimaatverandering en de COP21 die van 30 november tot 11 december 2015 plaatsvindt in Parijs.

Het informatie- en tentoonstellingscentrum rond milieu-aangelegenheden dat zich tot particulieren, professionelen en scholen richt, kortweg BEL, dient als aantrekkingspool voor milieuaangelegenheden en als vitrine van een open administratie. Het staat ten dienste van de levenskwaliteit van de bewoners. Het centrum biedt ruimte voor debat, ontmoetingen en reflectie; het is een ruimte om te ontdekken en kennis op te doen, maar ook een plaats die aanzet tot actie.

Middelen

- Begroting

16.001.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : uitgaven voor steun aan het algemeen beleid

16.009.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten voor een informatie- en documentatiedienst

16.009.08.02.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten om op te roepen tot een actieve burgerparticipatie

16.009.08.03.12.11 Algemene werkingskosten die in het kader van overeenkomsten betaald worden aan sectoren buiten de overheidsdiensten : dienstenovereenkomsten voor een vertaaldienst

16.009.08.04.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten voor informatieverstrekking over de instellingen

16.009.08.06.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor diensten inzake het organiseren van sensibiliserings- en promotionele campagnes voor het grote publiek

Partenaires

– Associations , communes, ...

IV.6.1 OO 6.1. : Créer le centre d'exposition, de sensibilisation et d'éducation sur le thème de la ville durable, principalement pour un public scolaire, en veillant à accompagner le projet d'une réflexion pédagogique sur le suivi pédagogique pouvant en résulter

IV.6.1.1 Réalisations 2015

Une première version du concept futur centre d'exposition du BEL a été préparée en 2015. Celle-ci énumère les lignes directrices du projet au niveau du contenu, sur le plan de la scénographie et sur celui de l'interactivité. Ensuite, l'esquisse du projet a détaillé les objectifs de l'exposition, le public-cible et le partenariat pour ensuite déboucher sur un concept de l'exposition, son organisation spatiale, l'implantation et la circulation ainsi que la structure thématique. Le résultat de cette étape a été soumise à Bruxelles Environnement et aux partenaires (associations ERE).

– Budget

16.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : dépenses en matière de support à la politique générale

IV.6.1.2 Planning 2016

Un avant-projet, tenant compte des remarques émises lors de l'esquisse, poussera plus loin la réflexion sur les différents aspects : implantation et circulation, design préliminaire, couleurs et matériaux des mobiliers, performance technique des interventions, principes d'éclairage, scénarios préliminaires des médias, parois extérieures des îlots, interactifs, autres interventions, stratégie numérique, estimation financière et calendrier de réalisation. Cette dernière phase dans l'étape de conception de l'expo sera terminée en 2016.

Ensuite, l'année 2016 sera consacrée au montage d'un dossier pour la recherche et l'obtention d'un financement externe (programmes de financement européens e.a.). L'étape suivante (la réalisation de l'expo) dépendra de l'obtention de ce financement externe et couvrira environ un an pour l'élaboration des cahiers des charges et la réalisation des travaux.

Conditions de réussite

Obtention de financement externe pour la réalisation de l'expo.

Partners

– Verenigingen, gemeenten, ...

IV.6.1 OD 6.1. : Een centrum uitbouwen voor tentoonstellingen, sensibilisering en educatie rond het thema duurzame stad, hoofzakelijk voor een schoolpubliek, en dat project koppelen aan een pedagogische denkoefening over de pedagogische opvolging die eruit kan voortvloeien.

IV.6.1.1 Realisaties 2015

In 2015 werd werk gemaakt van een eerste ontwerpversie van het toekomstige tentoonstellingscentrum van het BEL. Deze somt de richtsnoeren van het project op wat betreft inhoud, scenografie en interactiviteit. Het schetsontwerp beschrijft vervolgens in detail de doelstellingen van de tentoonstelling, de doelgroep en de partners, en laat vervolgens het concept van de tentoonstelling, de ruimtelijke organisatie, de inplanting en de doorstroming alsook de thematische structuur aan bod komen. Het resultaat van deze stap werd voorgelegd aan Leefmilieu Brussel en aan de partners (NME-verenigingen).

– Budget

16.001.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : uitgaven voor steun aan het algemeen beleid

IV.6.1.2 Planning 2016

Het voorontwerp zal, rekening houdend met de opmerkingen die gedurende de eerste fase werden geformuleerd, een verdere reflectie over de verschillende aspecten mogelijk maken : inplanting en doorstroming, voorlopig ontwerp, kleuren en materialen voor het meubilair, technische prestaties van de interventies, verlichtingsprincipes, voorbereiden de scenario's voor de media, buitenwanden van de eilandjes, interactieve wanden, andere ingrepen, digitale strategie, financiële ramingen en uitvoeringsplanning. Deze laatste stap van de ontwerpfase zal eind 2016 voltooid zijn.

Verder zal in 2016 een dossier worden opgesteld om externe financiering te verkrijgen (Europese financieringsprogramma's enz.). De volgende stap (de uitvoering van de expo) is afhankelijk van de goedkeuring van deze externe financiering. De opstelling van het lastenboek en de uitvoering van de werkzaamheden zullen ongeveer één jaar duren.

Voorwaarden tot slagen

Het verkrijgen van externe financiering voor de realisatie van de expo.

IV.6.1.3 Budget

16.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : dépenses en matière de support à la politique générale

IV.6.1.4 Partenaires

Associations actives dans l'ERE

IV.6.2 OO 1.2. : Exploiter le centre de congrès et promouvoir les échanges sur les enjeux environnementaux en milieu urbain*IV.6.2.1 Réalisations 2015*

Le centre de congrès du BEL accueille des événements de Bruxelles Environnement (colloques, formations, conférences...) mais est également loué pour des événements externes. Il comporte un auditorium d'une capacité de 415 places et 3 salles modulaires d'une capacité entre 20 et 50 places.

Depuis le démarrage des activités du centre de congrès en 2015, 21 événements organisés par BE y ont été organisés ainsi que 30 événements externes. Un tarif adapté aux différentes catégories de locataires potentiels a été réalisé, proposant des tarifs avantageux pour les institutions bruxelloises, les institutions belges et européennes ou pour les mouvements associatifs à caractère environnemental, social ou éducatif.

– Budget

16.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : dépenses en matière de support à la politique générale

IV.6.2.2 Planning 2016

Suite de l'exploitation du centre de congrès

- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet
- *Degré de satisfaction des participants*
- % de ressources investies dans l'évènement / nombre de participants
- Fréquentation des événements (par type)

IV.6.2.3 Budget

16.001.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations pu-

IV.6.1.3 Begroting

16.001.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : uitgaven voor steun aan het algemeen beleid

IV.6.1.4 Partners

Verenigingen die actief zijn op het gebied van ME.

IV.6.2 OD 1.2. : Het congrescentrum benutten en de uitwisseling van kennis over milieu-uitdagingen in een stedelijke omgeving stimuleren*IV.6.2.1 Realisaties 2015*

In het congrescentrum BEL worden evenementen van Leefmilieu Brussel georganiseerd (colloquia, opleidingen, conferenties, ...); het wordt ook verhuurd voor externe evenementen. Het omvat een auditorium met een capaciteit van 415 plaatsen en 3 modulaire ruimten met een capaciteit van 20 tot 50 plaatsen.

Sinds het congrescentrum zijn deuren heeft geopend 2015, vonden er 21 evenementen van LB en 30 externe evenementen plaats. De prijsstelling werd aangepast aan de verschillende categorieën van potentiële huurders, met goedkopere tarieven voor de Brusselse instellingen, de Belgische en Europese instellingen en de verenigingen met een milieugerelateerd, maatschappelijk of educatief doel.

– Begroting

16.001.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : uitgaven voor steun aan het algemeen beleid

IV.6.2.2 Planning 2016

Vervolg uitbating van het congrescentrum

- Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project
- Tevredenheidsgraad van de deelnemers
- % geïnvesteerde middelen in het evenement/deelnemers
- Bezoekersaantallen per evenement (per type)

IV.6.2.3 Begroting

16.001.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het

bliques dans le cadre de conventions : dépenses en matière de support à la politique générale

IV.6.3 OO 6.3. : Promouvoir l'exemplarité en termes d'alimentation durable du restaurant ouvert aux fonctionnaires et au grand public

IV.6.3.1 Réalisations 2015

L'occupation et l'exploitation du restaurant ainsi que des services de catering / traiteur demandés dans le cadre des activités et événements qui sont organisés dans le BEL fait l'objet d'une concession de service. Suite à un appel d'offres, le concessionnaire a été désigné et le restaurant a ouvert son service le 5 janvier 2015. Bruxelles Environnement a souhaité que ce restaurant et les services de catering offerts lors des événements soient démonstratifs afin de réduire les impacts environnementaux de l'alimentation.

IV.6.3.2 Planning 2016

Suite de l'exploitation

IV.6.3.3 Partenaires

Biorganic Factory

IV.6.4 OO 6.4. : Développer des outils de communication adaptés aux années thématiques

IV.6.4.1 Réalisations 2015

L'objectif principal des actions de communication de Bruxelles Environnement demeure le changement de comportement et l'engagement citoyen, la possibilité pour chacun d'agir pour un meilleur environnement et une meilleure qualité de vie. Le tout, sous forme de communication interactive, ludique, positive et non moralisatrice.

Les actions de communication réalisées en 2015 sont développées à travers différents outils de communication comme :

- Le site internet de Bruxelles Environnement. Un nouveau site a été mis en ligne début 2015. Bruxelles Environnement est également présent de façon active et dynamique sur les réseaux sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn et Vimeo)
- Les publications (Ma Ville, Notre Planète, Bruxelles Environnement News, les brochures, ...)
- Les campagnes, actions et événements.

Pour des raisons de cohérence, de force et d'efficacité de communication, il a été décidé d'organiser, chaque année et

kader van overeenkomsten : uitgaven voor steun aan het algemeen beleid.

IV.6.3 OD 6.3. : Het restaurant, dat toegankelijk is voor zowel ambtenaars als het grote publiek, een voortrekkersrol laten spelen op het vlak van duurzame voeding

IV.6.3.1 Realisaties 2015

De bezetting en de uitbating van het restaurant en van de catering- en traiteurdiensten die deel uitmaken van de activiteiten en evenementen die in het BEL worden georganiseerd, worden geregeld in een concessieovereenkomst voor dienstverlening. De uitbater werd geselecteerd na een projectoproep en het restaurant opende zijn deuren op 5 januari 2015. Het was de uitdrukkelijke wens van Leefmilieu Brussel dat het restaurant en de cateringdiensten tijdens de evenementen demonstratief waren, om de milieu-impact van de voeding te beperken.

IV.6.3.2 Planning 2016

Vervolg van de uitbating

IV.6.3.3 Partners

Biorganic Factory

IV.6.4 OD 6.4. : Communicatie-instrumenten ontwikkelen die zijn afgestemd op de thema-jaren

IV.6.4.1 Realisaties 2015

De communicatie van Leefmilieu Brussel heeft nog steeds als hoofddoel om de gedragswijziging en het engagement van de burger aan te moedigen en om iedereen de mogelijkheid te bieden zich in te zetten voor een beter leefmilieu en een betere levenskwaliteit. Dat gebeurt via een interactieve, speels, positieve en vooral niet moraliserende communicatie.

De communicatieve acties die in 2015 werden opgezet, maakten gebruik van verschillende communicatie-instrumenten, zoals :

- de website van Leefmilieu Brussel; Begin 2015 werd een nieuwe website online geplaatst. Leefmilieu Brussel is verder ook op actieve en dynamische wijze aanwezig op sociale netwerken (Facebook, Twitter, LinkedIn en Vimeo);
- Publicaties (Mijn Stad, Onze Planeet, Leefmilieu Brussel News, brochures, ...)
- Campagnes, acties en evenementen.

Om redenen van coherentie, dynamiek en effectiviteit van de communicatie, werd besloten om elk jaar, voor zo-

dans la mesure du possible, les actions de communication autour d'une thématique phare. Ainsi, en 2015, la thématique choisie était le climat pour ainsi mettre l'accent sur les enjeux des changements climatiques et du COP21 qui a lieu à Paris du 30 novembre au 11 décembre 2015.

En 2015, les actions de communication suivantes ont été réalisées autour de la thématique du climat :

- Un dépliant a été édité dans le cadre de l'enquête publique Plan Air-climat-énergie (PACE). Des articles sur la problématique climat ont été intégrés quasi systématiquement dans les magazines Ma ville notre planète (mensuel grand public) et Bruxelles Environnement News (trimestriel pour les professionnels). Le Ma ville notre planète numéro 100 « spécial climat » sortira en numéro double en novembre, avant la COP21.
- Sur le site Internet de BE un outil de comptage en ligne a été développé pour que les gens puissent se rendre virtuellement à Paris à la COP21 et une promotion de cet outil a été assurée sur notre site web et sur les réseaux sociaux.
- Lors de la Fête de l'environnement qui se tenait le 7 juin 2015 au Parc du Cinquantenaire, des activités en animations pour enfants et adultes ont été déclinées autour du thème central du climat avec comme résultat une participation de 24.000 visiteurs et 70 associations présentes. Une exposition temporaire sur le thème du climat (avec différents panneaux et 2 animations interactives) a été développée pour la Fête. Cette exposition est ensuite présente dans le BEL entre mi-septembre et fin décembre 2015 et permettre de sensibiliser les visiteurs du BEL davantage sur les enjeux des changements climatiques et du COP de Paris.
- Une conférence débat citoyen sera organisée en novembre 2015 dans le BEL. Le thème du climat sera également le thème central dans une série d'autres événements organisés par ou avec le soutien de BE (notamment les actions en éducation à l'environnement).

IV.6.4.2 Planning 2016

La thématique phare 2016 sera établie.

- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet
- Degré de satisfaction des visiteurs du site internet (par thématique visitée)
- Evolution du nombre de publications (par thématique abordée) (interne/externe)
- Fréquentation du site internet (par thématique visitée)
- Evolution du nombre d'abonnés à la newsletter et de followers/likers sur les réseaux sociaux

ver mogelijk, de communicatie-activiteiten rond een cruciaal thema op te bouwen. Het thema van 2015 was het klimaat, waardoor de nadruk kwam te liggen op de aanpassing aan de klimaatverandering en de COP21 die van 30 november tot 11 december 2015 plaatsvindt in Parijs.

In 2015 werden de volgende communicatieve acties georganiseerd rond het thema 'klimaat' :

- Er werd een brochure gedrukt rond het openbaar onderzoek Lucht-Klimaat-Energieplan (LKEP). Er werden bijna systematisch artikels over de klimaatproblematiek ingelast in de magazines Mijn Stad, Onze Planeet (maandblad voor het grote publiek) en Leefmilieu Brussel News (driemaandelijks vakblad). Het nummer 100 van Mijn Stad, Onze Planeet, met een speciale bijlage over het klimaat, wordt een dubbel nummer dat in november uitkomt, voor de COP21.
- Op de website van Leefmilieu Brussel werd een online teltool ontwikkeld zodat mensen virtueel kunnen deelnemen aan de COP21 in Parijs. Deze tool werd gepromoot op onze site en op sociale netwerken.
- Tijdens het Milieufest van 7 juni 2015 in het Jubelpark werd het centrale thema 'klimaat' uitgewerkt aan de hand van tal van activiteiten voor kinderen en volwassenen, met als resultaat 24.000 bezoekers en 70 deelnemende verenigingen. Speciaal voor het Milieufest werd een tijdelijke tentoonstelling rond het klimaat georganiseerd (met verschillende borden en twee interactieve animaties). Deze tentoonstelling is vervolgens verplaatst naar het BEL, waar zij van half september tot eind december 2015 bezoekers moet bewustmaken van de uitdagingen rond klimaatveranderingen en het COP van Parijs.
- In november 2015 kunnen burgers deelnemen aan een debatconferentie in het BEL. Het klimaatthema zal ook centraal staan in een reeks andere evenementen die georganiseerd worden door of met de steun van LB (met inbegrip van acties voor milieu-educatie).

IV.6.4.2 Planning 2016

Het hoofdthema voor 2016 zal worden vastgelegd.

- Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project
- Tevredenheidsgraad van de bezoekers van de website (per bezocht thema);
- De evolutie van het aantal publicaties (per aangekaart thema (intern/extern);
- Bezoekersaantallen van de website (per bezocht thema);
- Verloop van het aantal abonnees op de nieuwsbrief en volger/likers op sociale media.

IV.6.4.3 Budget

16.009.08.01.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services afin d'assurer un service d'information et de documentation

16.009.08.06.12.11 Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions de services en vue d'organiser des campagnes de sensibilisation et de promotion pour le grand public

IV.7 OS 7 : Porter au niveau suprarégional la préoccupation urbaine en matière d'environnement et de climat

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

La plupart des décisions politiques au niveau européen (et international) débouchent sur des législations européennes (ou des traités internationaux), qui doivent être directement transposées et mises en œuvre dans la Région de Bruxelles-Capitale. Le suivi de dossiers européens dans la phase de négociations politiques est donc essentiel si Bruxelles Environnement veut participer au processus le plus en amont possible pour veiller à ce que la législation européenne soit adaptée au contexte bruxellois.

Bruxelles Environnement participe à de nombreux organismes et structures de coordination différents afin de définir la position belge tant au niveau européen qu'international dans des dossiers liés à l'environnement et à l'énergie. Cette participation découle, d'une part, d'obligations légales (principalement des accords de coopération) et, d'autre part, de la nécessité de collaborer avec les autres niveaux de pouvoir belges compétents.

Moyens

– Budget

16.007.42.01.45.40

Transfert de revenus aux autorités fédérales dans le cadre de conventions de partenariats supra-régionaux en matière d'environnement climat

16.007.49.01.35.40

Transfert de revenus aux institutions internationales autres que les institutions de l'UE dans le cadre de conventions de partenariats suprarégionaux en matière d'environnement climat

IV.6.4.3 Begroting

16.009.08.01.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten voor een informatie- en documentatiedienst

16.009.08.06.12.11 Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor diensten inzake het organiseren van sensibiliserings- en promotionele campagnes voor het grote publiek

IV.7 SD 7 : De stedelijke bekommernis op het vlak van milieu en klimaat naar het supraregionale niveau tillen

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

De meeste beleidsbeslissingen op Europees (en internationaal) niveau monden uit in Europese wetgeving (of internationale verdragen), die rechtstreeks omgezet en geïmplementeerd moet worden de regelgeving van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De monitoring van Europese dossiers in de politieke onderhandelingsfase is dan ook essentieel als Leefmilieu Brussel zo vroeg mogelijk in het hele proces betrokken wil zijn, om erop toe te zien dat de Europese wetgeving past binnen de Brusselse context.

Leefmilieu Brussel neemt deel aan tal van verschillende coördinatiestructuren en -instellingen teneinde de Belgische positie te bepalen in zowel Europese als internationale milieu- en energiedossiers. Deze deelname vloeit enerzijds voort uit wettelijke verplichtingen (hoofdzakelijk samenwerkingsakkoorden) en anderzijds uit de noodzaak aan samenwerking met andere Belgische bevoegde overheden.

Middelen

– Begroting

16.007.42.01.45.40

Overdracht van inkomsten naar de federale overheid in het kader van de supragewestelijke partnerschapsovereenkomsten inzake leefmilieu en klimaat

16.007.49.01.35.40

Overdracht van inkomsten naar de internationale instellingen buiten de EU-instellingen in het kader van : supragewestelijke partnerschapsovereenkomsten inzake leefmilieu en klimaat

17.006.49.01.35.40

Transfert de revenus aux institutions internationales autres que les institutions de l'UE dans le cadre de la participation au CDCF

Partenaires

- Les 2 autres régions et le fédéral, le CCPIE, CONCERE
- Institutions européennes
- RP, Brussels International
- Réseaux des villes et régions,....

IV.7.1 OO 7.1. : Participer à la politique internationale et européenne en matière d'environnement et de climat

IV.7.1.1 Réalisations 2015

En dehors de la réalisation des nombreuses activités récurrentes liées à cet OO, les réalisations principales de 2015 sont :

- l'organisation de l'occupation par la RBC du siège belge du Conseil Environnement (2ème semestre 2014 et 1er semestre 2015);
- la participation active aux négociations climatiques internationales (UNFCCC) en vue de soutenir l'adoption d'un accord climatique international ambitieux lors de la Conférence de Paris (COP 21).

IV.7.1.2 Planning 2016

En dehors de la réalisation des nombreuses activités récurrentes liées à cet OO, l'objectif principal pour 2016 est de poursuivre la participation active aux négociations climatiques internationales (UNFCCC) et de permettre à la Région de contribuer au soutien financier international en matière de changements climatiques.

IV.7.1.3 Budget

16.007.42.01.45.40

Transfert de revenus aux autorités fédérales dans le cadre de conventions de partenariats supra-régionaux en matière d'environnement climat

16.007.49.01.35.40

Transfert de revenus aux institutions internationales autres que les institutions de l'UE dans le cadre de conventions de partenariats suprarégionaux en matière d'environnement climat

17.006.49.01.35.40

Overdracht van inkomsten naar de internationale instellingen buiten de EU-instellingen in het kader van de participatie in het CDCF.

Partners

- De twee overige gewesten en federale staat, het CCIM, ENOVER
- Europese Instellingen
- RP, Brussels International
- Netwerken van steden en gewesten, enz.

IV.7.1 OD 7.1. : Deelnemen aan het internationale en Europese beleid inzake milieu en klimaat

IV.7.1.1 Realisaties 2015

Naast de organisatie van tal van terugkerende activiteiten binnen deze OD, zijn de belangrijkste verwezenlijkingen in 2015 :

- de organisatie van de Belgische vertegenwoordiging door het BHG in de Milieuraad (2de semester 2014 en 1ste semester 2015);
- de actieve deelname aan de internationale klimaatonderhandelingen (UNFCCC) om de goedkeuring van een ambitieus internationaal klimaatplan te steunen ter gelegenheid van de Conferentie van Parijs (COP21).

IV.7.1.2 Planning 2016

Naast de organisatie van tal van terugkerende activiteiten die verbonden zijn met deze OD, blijft de hoofddoelstelling voor 2016 de actieve deelname aan de internationale klimaatonderhandelingen (UNFCCC) en het Gewest de mogelijkheid geven bij te dragen aan de internationale klimaatfinanciering.

IV.7.1.3 Begroting

16.007.42.01.45.40

Overdracht van inkomsten naar de federale overheid in het kader van de supragewestelijke partnerschapsovereenkomsten inzake leefmilieu en klimaat

16.007.49.01.35.40

Overdracht van inkomsten naar de internationale instellingen buiten de EU-instellingen in het kader van : supragewestelijke partnerschapsovereenkomsten inzake leefmilieu en klimaat

17.006.49.01.35.40

Transfert de revenus aux institutions internationales autres que les institutions de l'UE dans le cadre de la participation au CDCF

IV.8 OS 8 : Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux

Description de l'objectif et de sa réalisation (partielle)

Afin de veiller à la cohérence et à la qualité de la production juridique de Bruxelles Environnement, divers outils de coordination juridique sont mis en place.

Cette coordination couvre notamment :

- la gestion des dossiers juridiques transversaux (par exemple la 6ème réforme de l'Etat, la réutilisation des informations du secteur public, la protection des données à caractère personnel,...);
- la rationalisation des marchés publics de service juridique;
- la recherche, la centralisation, la synthétisation, la diffusion et l'archivage de l'information juridique;
- la supervision de la transposition/mise en oeuvre du droit international et du droit de l'Union européenne;
- le développement et l'animation du réseau interne des juristes de Bruxelles Environnement;
- l'alerte sur des questions d'actualité juridique ou sur des problèmes juridiques majeurs;
- le suivi du processus « Better regulation / simplification administrative » au niveau européen, national et bruxellois.

Moyens

- Budget

16.008.08.01.12.11

Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière d'amélioration de la réglementation

Partenaires

- RP, Brussels International,...

IV.8.1 OO 8.1. : Gérer les dossiers juridiques transversaux

IV.8.1.1 Réalisations 2015

Les réalisations principales de 2015 sont :

17.006.49.01.35.40

Overdracht van inkomsten naar de internationale instellingen buiten de EU-instellingen in het kader van de participatie in het CDCF.

IV.8 SD 8 : De juridische activiteiten coördineren en de transversale juridische dossiers beheren

Omschrijving van de doelstelling en haar (gedeeltelijke) realisatie

Teneinde de samenhang en de kwaliteit van de juridische productie van Leefmilieu Brussel te verzekeren, wordt gebruik gemaakt van verschillende instrumenten voor de juridische coördinatie.

Deze coördinatie omvat onder andere :

- het beheer van transversale juridische dossiers (bijvoorbeeld de Zesde Staatshervorming, het hergebruik van informatie van de openbare sector, de beveiliging van persoonlijke gegevens, enz.);
- de rationalisering van overheidsopdrachten voor juridische diensten;
- zoeken naar, centraliseren, samenvatten, verspreiden en archiveren van de juridische informatie;
- toezicht op de omzetting/doorvoering van het internationale recht en het EU-recht;
- de ontwikkeling en aansturing van het intern netwerk van juristen van Leefmilieu;
- attent maken op juridisch actuele kwesties of op essentiële juridische problemen;
- de opvolging van het proces 'Better regulation/administratieve vereenvoudiging' op Europees, nationaal en Brussels niveau.

Middelen

- Begroting

16.008.08.01.12.11

Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake verbetering van de reglementering

Partners

- RP, Brussels International, ...

IV.8.1 OD 8.1. : De transversale juridische dossiers beheren

IV.8.1.1 Realisaties 2015

De belangrijkste verwezenlijkingen waren in 2015 :

- la préparation de dossiers d’assentiment à plusieurs conventions internationales, la participation à la transposition des directives européennes, la participation à la mise en place des dossiers juridiques transversaux.

IV.8.1.2 Planning 2016

L’objectif principal pour 2016 est :

- la préparation de dossiers d’assentiment à plusieurs conventions internationales, la participation à la transposition de plusieurs dossiers législatifs européens, ...

– Budget

16.008.08.01.12.11

Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d’études et de services en matière d’amélioration de la réglementation

IV.8.2 OO 8.2. : Mettre en œuvre la coordination juridique interne

IV.8.2.1 Réalisations 2015

En dehors de la réalisation des nombreuses activités récurrentes liées à cet OO, les réalisations principales de 2015 sont :

- l’élaboration d’indicateurs de performance juridiques;
- la prise en compte du test genre lors de la rédaction des textes législatifs et réglementaires;
- la mise en place d’une procédure de collaboration entre le Cabinet et Bruxelles Environnement pour l’élaboration des ordonnances et arrêtés.

IV.8.2.2 Planning 2016

En dehors de la réalisation des nombreuses activités récurrentes liées à cet OO, l’objectif principal de 2016 sera de :

- poursuivre le processus de rationalisation des missions d’externalisation de services juridiques (en tenant compte de l’impact de la directive 2014/24/UE relative aux « marchés publics »);
- mettre en place un outil de supervision de l’ensemble des dossiers contentieux dans les matières gérées par Bruxelles Environnement;
- de poursuivre la mise en place d’indicateurs de performance juridiques.

- de voorbereiding van goedkeuringsdossiers voor verschillende internationale verdragen, de deelname aan de omzetting van Europese richtlijnen, de deelname aan de uitvoering van transversale juridische dossiers.

IV.8.1.2 Planning 2016

De belangrijkste doelstelling voor 2016 is :

- de voorbereiding van goedkeuringsdossiers voor verschillende internationale verdragen, de deelname aan de omzetting van verschillende Europese wetgevingen, ...

– Begroting

16.008.08.01.12.11

Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake verbetering van de reglementering

IV.8.2 OD 8.2. : De interne juridische coördinatie uitvoeren

IV.8.2.1 Realisaties 2015

Buiten de organisatie van tal van terugkerende activiteiten binnen deze OD, zijn de belangrijkste verwezenlijkingen in 2015 :

- het uitwerken van juridische prestatie-indicatoren;
- de toepassing van de gendertest bij de redactie wet- en regelgevende teksten;
- de invoering van een procedure voor de samenwerking tussen het Kabinet en Leefmilieu Brussel om de ordonnanties en besluiten voor te bereiden.

IV.8.2.2 Planning 2016

Naast de organisatie van tal van terugkerende activiteiten binnen deze OD, wordt de belangrijkste doelstelling voor 2016 :

- het verderzetten van het rationaliseringsproces voor de uitbesteding van juridische diensten (rekening houdend met de impact van richtlijn 2014/24/EU betreffende ‘overheidsopdrachten’);
- de invoering van een instrument voor toezicht op alle contentieuze dossiers in domeinen die onder de bevoegdheid van Leefmilieu Brussel vallen;
- de uitwerking van juridische prestatie-indicatoren verderzetten.

IV.8.2.3 Indicateurs de performance

Pourcentage de directives transposées dans les délais/an

Nombre de dossiers « EU Pilot » ou d'infractions UE ouverts /an (griefs non-contestés)

IV.8.2.4 Budget

16.008.08.01.12.11

Frais généraux de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions : conventions d'études et de services en matière d'amélioration de la réglementation

IV.8.2.3 Prestatie-indicatoren

Percentage richtlijnen omgezet binnen de gestelde termijn/jaar

Aantal dossiers in 'EU Pilot' of inbreuken tegen de EU geopend/jaar (grievens zonder verweer).

IV.8.2.4 Begroting

16.008.08.01.12.11

Algemene werkingskosten die aan sectoren buiten de overheidsdiensten worden betaald in het kader van overeenkomsten : overeenkomsten voor studies en diensten inzake verbetering van de reglementering

Annexe 1 :
Tableau récapitulatif de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

OS1 : Gérer les déchets et ressources en RBC dans une logique d'économie circulaire
OS1.OO1.1. : Evaluer, élaborer et mettre en œuvre le plan déchets
OS1.OO1.2. : Adapter la réglementation bruxelloise en matière de déchets et de ressources
OS1.OO1.3. : Assurer le monitoring de la production et des modes de traitement des déchets en région bruxelloise
OS2 : Encourager la transition de l'économie vers plus de durabilité dans une logique d'économie circulaire-notamment à travers l'adoption et la mise en œuvre du PREC
OS2.OO2.1. : Développer un Programme Régional d'économie circulaire
OS2.OO2.2. : Encourager les entreprises à déployer un management environnemental dans une logique de transition de l'économie
OS2.OO2.3. : Opérer la transition de l'économie par la mise en œuvre d'actions de terrain en économie circulaire
OS3 : Stimuler les comportements et modes de consommation ayant un impact environnemental réduit
OS3.OO3.1. : Mener une politique ambitieuse d'achats publics durables par la mise en œuvre de l'ordonnance marchés publics durables et la poursuite de l'appui aux pouvoirs publics
OS3.OO3.2. : Développer et mettre en œuvre une stratégie alimentation durable/agriculture urbaine
OS4 : Mettre en œuvre la politique d'éducation relative à l'environnement
OS4.OO4.1. : Etablir une stratégie d'éducation à l'environnement cohérente, qui pérennise le travail réalisé avec l'enseignement obligatoire et investit les possibilités et premières actions avec l'enseignement supérieur
OS4.OO4.2. : Mettre en place des actions d'éducation à l'environnement dans les écoles
OS4.OO4.3. : Créer le centre d'exposition, de sensibilisation et d'éducation sur le thème de la ville durable, principalement pour un public scolaire, en veillant à accompagner le projet d'une réflexion pédagogique sur le suivi pédagogique pouvant en résulter
OS5 : Soutenir les dynamiques de développement durable local et d'amélioration du cadre de vie
OS5.OO5.1. : Inciter les communes et CPAS à mettre en place un plan d'action développement durable local
OS5.OO5.2. : Soutenir le développement ou la conversion de quartiers durables par les acteurs publics et privés
OS5.OO5.3. : Susciter l'émergence de dynamiques citoyennes collectives, locales et pérennes orientées développement durable

SD 1 :
De afval- en grondstoffen in het BHG beheren met het oog op een circulaire economie

SD 1: De afval- en grondstoffen in het BHG beheren met het oog op een circulaire economie
SD1.OD1.1.: Het afvalplan evalueren, uitwerken en uitvoeren
SD1.OD1.2.: De Brusselse regelgeving inzake afval en grondstoffen aanpassen
SD1.OD1.3.: Monitoring van de afvalproductie en van de methodes voor afvalverwerking in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
SD 2: De transitie naar een duurzamere economie aanmoedigen, met het oog op een circulaire economie via de goedkeuring en de uitvoering van het GPCE
SD2.OD2.1.: Een gewestelijk programma voor de kringlooeconomie ontwikkelen
SD2.OD2.2.: Ondernemingen aanmoedigen om een milieumanagement in te stellen om de transitie van de economie naar een circulaire economie te bevorderen
SD2.OD2.3.: De transitie naar een duurzamere economie mogelijk maken door de uitvoering van acties op het terrein rond circulaire economie
SD3: Consumptiegewoonten en -patronen met een lage milieu-impact stimuleren
SD3.OD3.1.: Een ambitieus beleid voeren inzake duurzame aankopen door de uitvoering van de ordonnantie duurzame overheidsopdrachten en door blijvende steun te verlenen aan de overheden
SD3.OD3.2.: Een strategie voor duurzame voeding/stadslandbouw uitstippelen en implementeren
SD4: Het beleid voor milieueducatie uitvoeren
SD4.OD4.1.: Een samenhangende strategie voor milieueducatie uitstippelen die het werk dat reeds uitgevoerd is binnen het verplicht onderwijs bestendigt en de mogelijkheden en eerste acties onderzoekt met het hoger onderwijs
SD4.OD4.2.: Milieu-educatieve acties in de scholen organiseren
SD4.OD4.3.: Een centrum uitbouwen voor tentoonstellingen, sensibilisering en educatie rond het thema duurzame stad, hoofdzakelijk voor een schoolpubliek, en dat project koppelen aan een pedagogische denkoefening over de pedagogische opvolging die eruit kan voortvloeien
SD 5: De dynamiek van lokale duurzame ontwikkeling en verbetering van de leefomgeving ondersteunen
SD5.OD 5.1.: De gemeenten en OCMW's aansporen om een actieplan op te zetten voor duurzame ontwikkeling op lokaal niveau
SD5.OD 5.2.: De ontwikkeling of de conversie van duurzame wijken door publieke en private actoren ondersteunen
SD5.OD 5.3.: De opkomst van een nieuwe collectieve, lokale en duurzame burgerdynamiek voor duurzame ontwikkeling bewerkstelligen

OS6 : Informer et sensibiliser aux grandes thématiques environnementales
OS6.OO6.1. : Créer le centre d'exposition, de sensibilisation et d'éducation sur le thème de la ville durable, principalement pour un public scolaire, en veillant à accompagner le projet d'une réflexion pédagogique sur le suivi pédagogique pouvant en résulter
OS6.OO6.2. : Exploiter le centre de congrès et promouvoir les échanges sur les enjeux environnementaux en milieu urbain
OS6.OO6.3. : Promouvoir l'exemplarité en termes d'alimentation durable du restaurant ouvert aux fonctionnaires et au grand public
OS6.OO6.4. : Développer des outils de communication adaptés aux années thématiques
OS7 : Porter au niveau suprarégional la préoccupation urbaine en matière d'environnement et de climat
OS7.OO7.1. : participer à la politique internationale et européenne en matière d'environnement et de climat
OS8 : Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux
OS8.OO8.1. : Gérer les dossiers juridiques transversaux
OS8.OO8.2. : Mettre en oeuvre la coordination juridique interne

SD6: Informeren en sensibiliseren rond de grote milieuthema's
SD6.OD6.1.: Een centrum uitbouwen voor tentoonstellingen, sensibilisering en educatie rond het thema duurzame stad, hoofdzakelijk voor een schoolpubliek, en dat project koppelen aan een pedagogische denkoefening over de pedagogische opvolging die eruit kan voortvloeien
SD6.OD6.2.: Het congrescentrum benutten en de uitwisseling van kennis over milieu-uitdagingen in een stedelijke omgeving stimuleren
SD6.OD6.3.: Het restaurant, dat toegankelijk is voor zowel ambtenaars als het grote publiek, een voortrekkersrol laten spelen op het vlak van duurzame voeding
SD6.OD6.4.: Communicatie-instrumenten ontwikkelen die zijn afgestemd op de thema-jaren
SD 7: De stedelijke bekommernis op het vlak van milieu en klimaat naar het supraregionale niveau tillen
SD7.OD7.1.: Deelnemen aan het internationale en Europese beleid inzake milieu en klimaat
SD 8: De juridische activiteiten en de transversale juridische dossiers coördineren
SD8.OD8.1.: De transversale juridische dossiers beheren
SD8.OD 8.2.: De interne juridische coördinatie uitvoeren

**Annexe 2 :
Agenda de la réglementation**

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la gestion des déchets (Brudalex)
Objectif stratégique :
Gérer les déchets et ressources en RBC dans une logique d'économie circulaire
Situation actuelle et la planification future :
L'objectif est d'avoir une première lecture avant la fin 2015. Cet arrêté cadre prévoit la transposition des textes suivants : – la directive 2012/19/UE du parlement européen et du conseil du 4 juillet 2012 relative aux déchets d'équipements électriques et électroniques (DEEE), à transposer pour le 14 février 2014; – la directive 2015/1127/UE du 10 juillet 2015 modifiant l'annexe II de la directive 2008/98/CE relative aux déchets; – la directive 2013/56/UE modifiant la directive 2006/66/CE relative aux piles et accumulateurs ainsi qu'aux déchets de piles et d'accumulateurs et abrogeant la décision 2009/603/CE, à transposer pour le 1 ^{er} juillet 2015.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 2010 relatif à l' agrément et au subventionnement des associations sans but lucratif et des sociétés à finalité sociale actives dans le secteur du réemploi et du recyclage
Objectif stratégique :
Gérer les déchets et ressources en RBC dans une logique d'économie circulaire
Situation actuelle et la planification future :
Consultation pour la rédaction de l'arrêté en cours. Prévision pour une première lecture en juin 2016
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale déterminant le modèle de formulaires de déclaration pour la taxe sur la collecte effectuée de manière non-sélective par l'Agence Régionale pour la Propreté et portant la désignation des fonctionnaires dans le cadre de l'enrôlement, la perception et le recouvrement de cette taxe
Objectif stratégique :
Gérer les déchets et ressources en RBC dans une logique d'économie circulaire
Situation actuelle et la planification future :
Consultation pour la rédaction de l'arrêté en cours. Prévision pour une première lecture en février 2016, une deuxième lecture en mai 2016 et une 3 ^{ème} lecture en juillet 2016
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :

**Bijlage 2 :
Regelgevingsagenda**

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende het beheer van afvalstoffen (Brudalex)
Strategische doelstelling :
De afval- en grondstoffen in het BHG beheren met het oog op een circulaire economie
Stand van zaken en verdere planning :
De doelstelling is om voor eind 2015 een eerste lezing te hebben. Dit besluit voorziet in de omzetting van de volgende teksten : – richtlijn 2012/19/EU van het Europees Parlement en de Raad van 4 juli 2012 met betrekking tot afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA), om te zetten voor 14 februari 2014; – richtlijn 2015/1127/EU van 10 juli 2015 tot wijziging van bijlage II van Richtlijn 2008/98/EG betreffende afvalstoffen; – richtlijn 2013/56/EU tot wijziging van richtlijn 2006/66/EG inzake batterijen en accu's en inzake het afval van batterijen en accu's en tot intrekking van Besluit 2009/603/EG, om te zetten voor 1 juli 2015;
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 2010 betreffende de erkenning en de betoelaging van verenigingen zonder winstoogmerk en van vennootschappen met sociaal oogmerk die bedrijvig zijn in de hergebruik- en recyclingsector
Strategische doelstelling :
De afval- en grondstoffen in het BHG beheren met het oog op een circulaire economie
Stand van zaken en verdere planning :
Overleg voor het opstellen van het besluit. Eerste lezing voorzien voor juni 2016.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van het model van meldingsformulier voor de belasting van afval dat niet selectief wordt opgehaald door het Gewestelijk Agentschap voor Netheid en houdende de aanstelling van ambtenaren in het kader van de inkohiering, de inning en de invordering deze belasting.
Strategische doelstelling :
De afval- en grondstoffen in het BHG beheren met het oog op een circulaire economie
Stand van zaken en verdere planning :
Overleg voor het opstellen van het besluit. Een eerste lezing wordt voorzien voor februari 2016, een tweede in mei 2016 en een derde in juli 2016.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :

Plan de Gestion des Ressources et des déchets
Objectif stratégique :
Gérer les déchets et ressources en RBC dans une logique d'économie circulaire
Situation actuelle et la planification future :
En cours d'élaboration. Première lecture prévue en juillet 2016
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant exécution de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'inclusion de clauses environnementales et éthiques dans les marchés publics Les objectifs poursuivis par le texte sont : l'exemplarité des pouvoirs publics, réduction de l'impact environnemental des commandes publiques et la stimulation des fournisseurs à innover pour développer une offre plus durable
Objectif stratégique :
Stimuler les comportements et modes de consommation ayant un impact environnemental réduit
Situation actuelle et la planification future :
Mise en place à partir de janvier 2016 d'un groupe de travail réunissant les experts de plusieurs administrations bruxelloises
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Textes visant à organiser le transfert de certaines compétences de la direction générale vers les chefs de division dans les différents domaines gérés par Bruxelles Environnement L'objectif est de permettre que certains actes puissent être pris à un niveau représentatif de la hiérarchie, par une personne dont les compétences sont en lien direct avec la matière. L'objectif est aussi de permettre le remplacement de l'autorité normalement compétente en cas de congé, d'empêchement ou d'absence de celle-ci.
Objectif stratégique :
Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux
Situation actuelle et la planification future :
Phase administrative en cours. Prévision pour une première lecture : 1 ^{er} semestre 2016
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance et arrêté modifiant le nom de l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement L'objectif est de garantir une cohérence entre la dénomination utilisée dans la communication avec le public et la dénomination légale.
Objectif stratégique :
Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux
Situation actuelle et la planification future :
Phase administrative en cours de finalisation. Prévision pour une première lecture : 1 ^{er} trimestre 2016.

Beheersplan Grond- en Afvalstoffen
Strategische doelstelling :
De afval- en grondstoffen in het BHG beheren met het oog op een circulaire economie
Stand van zaken en verdere planning :
In uitvoering. Eerste lezing voorzien in juli 2016
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van de ordonnantie van 8 mei 2014 met betrekking tot de opname van milieubedingen en ethische bedingen in de overheidsopdrachten De beoogde doelstellingen zijn : de voorbeeldfunctie van de overheid, het terugschroeven van de milieu-impact van overheidsopdrachten en het stimuleren van leveranciers om te innoveren naar een meer duurzaam aanbod.
Strategische doelstelling :
Consumptiegewoonten en -patronen met een lage milieu-impact stimuleren
Stand van zaken en verdere planning :
De oprichting in januari 2016 van een werkgroep met experts uit verschillende Brusselse administraties.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Teksten betreffende de organisatie van de overdracht van bepaalde bevoegdheden van de algemene directie naar de diensthooftden in de verschillende domeinen die door Leefmilieu Brussel worden beheerd. Het doel hiervan is dat bepaalde daden zouden kunnen worden verricht op een representatief niveau van de hiërarchie, door een persoon wiens vaardigheden direct gerelateerd zijn aan de materie. Verder is het ook de bedoeling dat de overheid die normaal bevoegd is, in geval van verlof, verhindering of afwezigheid, kan worden vervangen.
Strategische doelstelling :
De juridische activiteiten en de transversale juridische dossiers coördineren
Stand van zaken en verdere planning :
Eerste lezing voorzien voor het eerste semester van 2016.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Ordonnantie en besluit tot wijziging van de naam van het Brussels Instituut voor Milieubeheer Het doel is om de samenhang te verzekeren tussen de naam die wordt gebruikt in de communicatie met het publiek en de wettelijke naam.
Strategische doelstelling :
De juridische activiteiten en de transversale juridische dossiers coördineren
Stand van zaken en verdere planning :
Administratieve fase wordt momenteel afgerond. Eerste lezing voorzien voor het eerste trimester van 2016.

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance portant assentiment à l'amendement à la Convention sur l'évaluation de l'impact sur l'environnement dans un contexte transfrontière, fait à Sofia, le 27 février 2001 (« amendement de Sofia ») : L'amendement de Sofia a pour effet d'élargir le champ d'application de la Convention sur l'évaluation de l'impact sur l'environnement dans un contexte transfrontière, d'une part, quant au public concerné et, d'autre part, aux Etats pouvant devenir Parties.
Objectif stratégique :
Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux
Situation actuelle et la planification future :
Phase administrative en cours de finalisation. Prévision pour une première lecture : dernier trimestre 2015.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance portant assentiment à l'amendement à la Convention sur l'évaluation de l'impact sur l'environnement dans un contexte transfrontière, fait à Cavtat, le 4 juin 2004 (« amendement de Cavtat ») : L'amendement de Cavtat vient préciser certaines notions, activités visées et procédures d'évaluation de la Convention sur l'évaluation de l'impact sur l'environnement dans un contexte transfrontière.
Objectif stratégique :
Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux
Situation actuelle et la planification future :
Phase administrative en cours de finalisation. Prévision pour une première lecture : dernier trimestre 2015.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance portant assentiment au Protocole à la Convention sur l'évaluation de l'impact sur l'environnement dans un contexte transfrontière, relatif à l'évaluation stratégique environnementale, fait à Kiev, le 21 mai 2003 (« Protocole SEA ») : Le Protocole SEA vise à ce que les Etats Parties réalisent une évaluation de l'impact sur l'environnement, répondant à une procédure précise, avant l'adoption d'un plan ou programme susceptible d'avoir des incidences notables sur l'environnement.
Objectif stratégique :
Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux
Situation actuelle et la planification future :
Phase administrative en cours de finalisation. Prévision pour une première lecture : dernier trimestre 2015.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance portant assentiment à la Convention sur l'Institut européen de la forêt, fait à Joensuu, le 28 août 2003 (« Convention IEF ») :

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Ordonnantie houdende instemming met de wijziging van het Verdrag inzake milieu-effectrapportage in grensoverschrijdend verband, tot stand gekomen in Sofia, op 27 februari 2001 (« amendement van Sofia ») : Het amendement van Sofia heeft als gevolg dat de werkingssfeer van het Verdrag inzake milieu-effectrapportage in grensoverschrijdend verband uitgebreid wordt, enerzijds naar het doelpubliek, en anderzijds naar de Staten die kunnen toetreden.
Strategische doelstelling :
De juridische activiteiten en de transversale juridische dossiers coördineren
Stand van zaken en verdere planning :
Administratieve fase wordt momenteel afgerond. Eerste lezing voorzien voor het laatste trimester van 2015.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Ordonnantie houdende instemming met de wijziging van het Verdrag inzake milieu-effectrapportage in grensoverschrijdend verband, tot stand gekomen in Cavtat, op 4 juni 2004 (« amendement van Cavtat ») : Het amendement van Cavtat verduidelijkt bepaalde concepten, beoogde activiteiten en evaluatieprocedures van het Verdrag inzake de milieu-effectenrapportage in grensoverschrijdend verband.
Strategische doelstelling :
De juridische activiteiten en de transversale juridische dossiers coördineren
Stand van zaken en verdere planning :
Administratieve fase wordt momenteel afgerond. Eerste lezing voorzien voor het laatste trimester van 2015.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Ordonnantie houdende instemming met het Protocol inzake strategische milieubeoordeling bij het Verdrag inzake milieu-effectrapportage in grensoverschrijdend verband, tot stand gekomen in Kiev, op 21 mei 2003 (« SEA-Protocol ») : Het SEA-protocol stelt dat de verdragsluitende staten een milieu-effectenrapportage moeten uitvoeren die beantwoordt aan een welomschreven procedure alvorens een plan of programma goed te keuren dat mogelijk belangrijke milieueffecten heeft.
Strategische doelstelling :
De juridische activiteiten en de transversale juridische dossiers coördineren
Stand van zaken en verdere planning :
Administratieve fase wordt momenteel afgerond. Eerste lezing voorzien voor het laatste trimester van 2015.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Ordonnantie houdende instemming met het Verdrag van het Europees Bosseninstituut, tot stand gekomen in Joensuu, op 28 augustus 2003 (« EFI-Verdrag ») :

La Convention IEF établit l'Institut européen de la forêt en tant qu'organisation internationale pour une meilleure coopération en matière de gestion des forêts et de recherche en la matière.
Objectif stratégique :
Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux
Situation actuelle et la planification future :
Phase administrative en cours. Prévision pour une première lecture : premier semestre 2016.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance portant assentiment au Protocole additionnel de Nagoya – Kuala Lumpur sur la responsabilité et la réparation relatif au Protocole de Cartagena sur la prévention des risques biotechnologiques, fait à Nagoya – Kuala Lumpur, le 15 octobre 2010 (« Protocole Responsabilité OGM ») :
Le Protocole Responsabilité OGM établit des règles et procédures internationales en matière de responsabilité et de réparation en cas de dommages dus à l'utilisation d'organismes vivants modifiés.
Objectif stratégique :
Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux
Situation actuelle et la planification future :
Phase administrative en cours. Prévision pour une première lecture : premier semestre 2016.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance portant assentiment à la Convention de Minamata sur le mercure, fait à Minamata, le 10 octobre 2013 (« Convention de Minamata ») :
La Convention de Minamata a pour objectif de protéger la santé et l'environnement contre les émissions et rejets anthropiques de mercure et de composé du mercure.
Objectif stratégique :
Coordonner les activités juridiques et les dossiers juridiques transversaux
Situation actuelle et la planification future :
Phase administrative en cours.

Met dit verdrag wordt het Europees Bosseninstituut (European Forest Institute) opgericht als internationale organisatie die een betere samenwerking inzake bosbeheer en onderzoek hieromtrent moet bewerkstelligen.
Strategische doelstelling :
De juridische activiteiten en de transversale juridische dossiers coördineren
Stand van zaken en verdere planning :
Administratieve fase in uitvoering. Eerste lezing voorzien voor het eerste semester van 2016.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Ordonnantie houdende instemming met het Aanvullend Protocol van Nagoya – Kuala Lumpur inzake aansprakelijkheid en verhaal bij het Protocol van Cartagena inzake bioveiligheid, tot stand gekomen in Nagoya – Kuala Lumpur, op 15 oktober 2010 (« Protocol inzake aansprakelijkheid en schadeloosstelling voor schade door GGO's »)
Het GGO-protocol stelt internationale regels en procedures vast inzake aansprakelijkheid en schadeloosstelling in geval van schade als gevolg van het gebruik van genetisch gemodificeerde organismen.
Strategische doelstelling :
De juridische activiteiten en de transversale juridische dossiers coördineren
Stand van zaken en verdere planning :
Administratieve fase in uitvoering. Eerste lezing voorzien voor het eerste semester van 2016.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Ordonnantie houdende instemming met het Verdrag van Minamata inzake kwik, tot stand gekomen in Minamata, op 10 oktober 2013 (« Verdrag van Minamata ») :
Het Verdrag van Minamata heeft tot doel de gezondheid en het milieu te beschermen tegen de uitstoot en antropogene emissies van kwik en kwikverbindingen.
Strategische doelstelling :
De juridische activiteiten en de transversale juridische dossiers coördineren
Stand van zaken en verdere planning :
Administratieve fase in uitvoering.

Annexe 3 :
Etat des lieux concernant la suite donnée aux
recommandations de la Cour des comptes

/

(...)

Bijlage 3 :
Stand van zaken betreffende het gevolg dat werd
gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof

/

(...)

