



**PARLEMENT BRUXELLOIS
BRUSSELS PARLEMENT**

SESSION ORDINAIRE 2020-2021

30 OCTOBRE 2020

**PARLEMENT DE LA RÉGION
DE BRUXELLES-CAPITALE**

ANNEXE

A L'EXPOSÉ GÉNÉRAL

PARTIE 1

GEWONE ZITTING 2020-2021

30 OKTOBER 2020

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK
PARLEMENT**

BIJLAGE

BIJ DE ALGEMENE TOELICHTING

DEEL 1

Table des matières**Partie 1 – Lettre d’orientation**

Politique de développement territorial et de rénovation urbaine (hors IBSA, BMA)

Bruxelles-Prévention & Sécurité

Transport rémunéré de personnes

Tourisme, Image de Bruxelles et Biculturel d'intérêt régional

Cultes et Calamités

Partie 2 – Lettre d’orientation

Compétences Mobilité, Travaux publics et Sécurité routière

Promotion du développement durable

Energie, Air, Climat, Bâtiments durables

Permis d’environnement et lutte contre les nuisances

Partie 3 – Lettre d’orientation

Enlèvement et Traitement des immondices et des ressources

Port de Bruxelles

Compétence(s) Agriculture

SBGE

Politique de l’eau

Inspection des sols pollués

Gestion de la forêt et de la nature, mesure de la qualité environnementale Gestion de la qualité de l’air et de l’environnement, de la forêt et de la nature

Partie 4 – Lettre d’orientation

Espaces verts

Gestion des ressources humaines et patrimoniales de Bruxelles Environnement

Démocratie participative

BRUGEL

Partie 5 – Lettre d’orientation

Bruxelles Finances et Budget

Talent-SPR fonction publique - Mission 32

SPRB

Inhoudsopgave**Deel 1 – Beleidsbrief**

Beleid inzake territoriale ontwikkeling en stadsvernieuwing (behoudens BISA, BMA)

Brussel Preventie & Veiligheid

Bezoldigd personenvervoer

Toerisme, het imago van Brussel en de biculturele aangelegenheden van gewestelijk belang

Erediensten en Rampen

Deel 2 – Beleidsbrief

Bevoegdheden Mobiliteit, Openbare Werken en Verkeersveiligheid

Bevordering van de duurzame ontwikkeling

Energie, lucht, klimaat, duurzame gebouwen

Milieuvergunningen en bestrijding van hinder

Deel 3 – Beleidsbrief

Ophalen en Verwerken van Vuilnis en Grondstoffen

Haven van Brussel

Bevoegdheid Landbouwbeleid

BMWV

Waterbeleid

Inspectie en verontreinigde bodems

Beheer van het bos en de natuur, meting van de milieukwaliteit Beheer van de lucht- en milieukwaliteit, van het bos en de natuur

Deel 4 – Beleidsbrief

Groene Ruimten

Personeels- en patrimoniumbeheer van Leefmilieu Brussel

Participatieve Democratie

BRUGEL

Deel 5 – Beleidsbrief

Brussel Financiën en Begroting

Talent - gewestelijke overheidsdienst openbaar ambt - opdracht 32

GOB

Promotion du multilinguisme

Partie 6 – Lettre d’orientation

Pouvoirs locaux et Infrastructures sportives communales

Compétence Emploi

Transition numérique 2019-2024

Simplification administrative

Bien-être animal

Partie 7 – Lettre d’orientation

Logement

Egalité des chances

Urbanisme Monuments et Sites

Lutte contre l’Incendie et Aide Médicale Urgente

Relations européennes et internationales & Commerce extérieur

Partie 8 – Lettre d’orientation

Compétence Transition économique

Recherche scientifique et Innovation

Promotie van Meertaligheid

Deel 6 – Beleidsbrief

Plaatselijke Besturen en Gemeentelijke Sportinfrastructuren

Bevoegdheid Werk

Digitalisering 2019-2024

Administratieve vereenvoudiging

Dierenwelzijn

Deel 7 – Beleidsbrief

Huisvesting

Gelijke Kansen

Stedenbouw Monumenten en Landschappen

Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp

Europese en Internationale Betrekkingen & Buitenlandse Handel

Deel 8 – Beleidsbrief

Bevoegdheid Economische transitie

Wetenschappelijk Onderzoek en Innovatie

LETTRE D'ORIENTATION

Politique de développement territorial et de rénovation urbaine (hors IBSA, BMA)

Table des matières

Cadre général

1. Rénovation Urbaine

1.1 OS 1 : Agir de manière proactive pour le développement harmonieux de la Région et la qualité du cadre de vie

1.2 OS 2 : Collecter, développer, traiter et produire des données territoriales et socio-économiques

1.3 OS 3 : OS3. Diffuser la connaissance, informer, mettre en réseau, animer le débat public et sensibiliser sur les questions socio-économiques et territoriales.

1.4 OS 4 : Développer une expertise pluridisciplinaire et prospective du territoire

1.5 OS 5 : Concevoir la vision du développement territorial et accompagner sa mise en œuvre à travers les outils de planification stratégique et réglementaire.

1.6 OS 6 : Assurer la représentation et l'intégration de la Région aux niveaux métropolitain, national, européen et international

1.7 OS 7 : Développer une politique de maîtrise foncière ambitieuse

1.8 OS 8 : Développer les quartiers sur les sites dont la Région a la maîtrise foncière

1.9 OS 9 : Agir de manière proactive au développement de la politique biculturelle

1.10 OS 10 : Contribuer aux engagements de la Région en matière climatique pour atteindre une réduction de minimum 40 % des émissions de GES, directes et indirectes, en 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050 (DPG, p.3)

BELEIDSBRIEF

Beleid inzake territoriale ontwikkeling en stadsvernieuwing (behoudens BISA, BMA)

Inhoudstafel

Algemeen kader

1. Stadsvernieuwing

1.1 SD 1 : Proactief optreden voor een harmonische ontwikkeling van het Gewest en de kwaliteit van de leefomgeving

1.2 SD 2 : Territoriale en sociaaleconomische gegevens verzamelen, ontwikkelen, verwerken en produceren

1.3 SD 3 : SD3. Kennis verspreiden, informeren, netwerken uitbouwen, het openbare debat leiden en sensibiliseren over sociaaleconomische en territoriale kwesties.

1.4 SD 4 : Een multidisciplinaire en toekomstgerichte expertise met betrekking tot het grondgebied ontwikkelen

1.5 SD 5 : Territoriale ontwikkelingsvisie uittekenen en de uitvoering ervan begeleiden aan de hand van strategische en verordenende planningsinstrumenten.

1.6 SD 6 : De vertegenwoordiging en integratie van het Gewest op grootstedelijk, nationaal, Europees en internationaal niveau waarborgen

1.7 SD 7 : Een ambitieus beleid uitstippelen met betrekking tot het grondbeheer

1.8 SD 8 : Wijken ontwikkelen op de sites waarvan het Gewest het grondbeheer in handen heeft

1.9 SD 9 : Proactief bijdragen tot de ontwikkeling van het biculturele beleid

1.10 SD 10 : Bijdragen tot de klimaatverbintenissen van het Gewest om de directe en indirecte uitstoot van broeikasgassen tegen 2030 met minstens 40 % te verminderen en de Europese doelstelling van koolstofneutraliteit tegen 2050 te benaderen (ABV, p.3)

LISTE D'ABREVIATIONS

BE : Bruxelles Environnement

CoBAT : Code bruxellois de l'aménagement du territoire

CQD : contrat de quartier durable

CRD : Commission régionale de développement

CRMS : Commission royale des Monuments et Sites

CRU : contrat de rénovation urbaine

DPR : Déclaration de politique régionale

OS : Objectif stratégique

OO : Objectif opérationnel

OIP : Organisme d'intérêt public

PGV : Politique des grandes villes

PPAS : Plan particulier d'affectation du sol

PRAS : Plan régional d'affectation du sol

PRDD : Plan régional de développement territorial

PU : Permis d'urbanisme

RRU : Rapport d'incidences environnementales

SAU : Société d'aménagement urbain

ZEMU : Zone d'entreprises en milieu urbain

ZRU : Zone de rénovation urbaine

PAD : Plan d'Aménagement Directeurs

LIJST MET AFKORTINGEN

LB : Leefmilieu Brussel

BWRO : Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening

DWC : Duurzaam Wijkcontract

GOC : Gewestelijke Ontwikkelingscommissie

KCML : Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen

SVC : stadsvernieuwingscontract

GBV : Gewestelijke Beleidsverklaring

SD : Strategisch richtsnoer

OD : Operationele doelstelling

ION : Instelling van openbaar nut

Grootstedenbeleid : Grootstedenbeleid

BBP : Bijzonder Bestemmingsplan

GBP : Gewestelijk Bestemmingsplan

GPDO : Gewestelijk Plan voor Territoriale Ontwikkeling ;

SV : Stedenbouwkundige vergunning

GSV : Milieueffectenrapport

MSI : Maatschappij voor Stedelijke Inrichting

OGSO : Ondernemingsgebied in een Stedelijke Omgeving

SVG : Stadsvernieuwingsgebied

RPA : Richtplan van aanleg

Cadre général

La précédente législature a vu naître et se modifier trois acteurs du développement urbain : Perspective en charge de la planification/stratégie territoriale, la SAU en tant qu'aménageur urbain et URBAN en charge de l'urbanisme, du patrimoine et de la revitalisation urbaine.

Il importe après quelques années de création des nouvelles structures chargées de la politique de développement territorial d'assurer la clarification des rôles de chaque institution afin d'en améliorer l'efficacité ainsi que les synergies.

Extrait DPR : « *Enfin, le Gouvernement recentrera les opérateurs publics du développement urbain sur leur cœur de mission afin de renforcer leurs spécificités et leur expertise, de permettre de véritables synergies et d'offrir une meilleure lisibilité, efficacité et cohérence de l'action publique vis-à-vis du citoyen et du secteur privé.* »

1. Rénovation Urbaine

1.1 OS 1 : Agir de manière proactive pour le développement harmonieux de la Région et la qualité du cadre de vie

Description de l'objectif

La déclaration de politique régionale met un accent fort sur l'objectif de mener une politique de revitalisation urbaine centrée sur les quartiers. Il s'agit là des missions essentielles tant de perspective.brussels que d'URBAN.brussels. En tant qu'acteurs opérationnels, programmatiques, administratifs ou de planification, Perspective.brussels et Urban.brussels ont pour mission de participer à la mise en œuvre effective des ambitions du Gouvernement.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OS, lié aux OO

La réalisation des OO 1.1.1 à 6 et 10 à 12 à savoir :

- Réaliser 15 contrats de quartier durable (CQD)
- Réaliser 3 contrats de rénovation urbaine (CRU)
- Réaliser une programmation quinquennale 2021-2025 en politique de la ville (PRV axe 2)
- Conceptualiser, lancer et réaliser les contrats d'axe et îlots (CACI)

Algemeen kader

Tijdens de vorige legislatuur ontstonden en vervelden drie actoren van de stedelijke ontwikkeling. Perspective werd belast met de territoriale planning/strategie, de MSI met de stedelijke inrichting en URBAN met stedenbouw, erfgoed en stadsherwaardering.

Het is een goede zaak dat een aantal jaar na de oprichting van nieuwe structuren belast met het territoriaal ontwikkelingsbeleid de rol van elke instelling opnieuw verduidelijkt wordt om de efficiëntie en de synergieën te verbeteren.

Uittreksel Gewestelijke Beleidsverklaring : « *Ten slotte zal de Regering de openbare stadsontwikkelingsoperatoren opnieuw op hun eigenlijke opdracht toespitsen om hun eigenheid en deskundigheid te versterken, werkbare synergieën mogelijk te maken en het overheidsoptreden leesbaarder, efficiënter en samenhangender te maken ten aanzien van de burger en de privésector.* »

1. Stadsvernieuwing

1.1 SD 1 : Proactief optreden voor een harmonische ontwikkeling van het Gewest en de kwaliteit van de leefomgeving

Omschrijving van de doelstelling

De gewestelijke beleidsverklaring benadrukt sterk de doelstelling van een stedelijk herwaarderingsbeleid gericht op de wijken. Dit is zowel voor perspective.brussels als voor URBAN.brussels één van de essentiële opdrachten. Als operationele, programmatische, administratieve en planningsactoren hebben perspective.brussels en Urban.brussels als opdracht bij te dragen tot de effectieve tenuitvoerlegging van de ambities van de Regering.

Omschrijving van het gewenste (gedeeltelijke) resultaat van de SD, met betrekking tot de OD

De verwezenlijking van de OD 1.1.1 tot 6 en 10 tot 12 hetzij :

- 15 duurzame wijkcontracten (DWC) verwezenlijken
- 3 Stadsvernieuwingscontracten (SVC) verwezenlijken
- Een vijfjarige programmering 2021-2025 in het Stadsbeleid verwezenlijken (SB pijler 2)
- De Duurzame As- en Huizenblokcontracten conceptualiseren, opstarten en uitvoeren

- Créer les coopératives locales
- Poursuivre et mieux faire connaître le subventionnement de la politique de la ville par l'aménagement du territoire (PDV1)
- Revoir l'ordonnance de revitalisation urbaine
- Adapter la réglementation relative aux primes à la rénovation et unifier les régimes des primes à la rénovation de l'habitat et les primes énergie
- mise en place d'une préemption généralisée à l'ensemble du territoire régional
- Une politique de revitalisation urbaine par le logement

Document source de l'OS :

La note d'orientation

Échéance de l'OS :

En continu jusque juin 2024

Conditions de réussite :

- Personnel en suffisance,
- Moyens IT adaptés,
- Approbation par les cabinets de nouveaux textes législatifs,
- Remise des documents par nos partenaires

Moyens

- Nombre estimé ETP : 50 ETP
- Besoins ICT : mise à jour continue de la Base de Données CQD, créer les BD CRU et PdV, créer le nouveau logiciel Primes, créer un site web primes unifié
- Budget : AB mission 33 progr. 2 et 4 crédits en C euros 162.498.000 et B euros 90.335.000

Partenaires :

Perspective, Bruxelles Environnement, cabinets de Tutelle, Communes, Citydev et autres opérateurs régionaux.

- Lokale coöperatieven oprichten
- De betoelaging door het stadsbeleid via ruimtelijke ordening (SB1) voortzetten en ruimere bekendheid geven.
- De ordonnantie stedelijke herwaardering herzien
- De regelgeving in verband met de renovatiepremies aanpassen en de stelsels van de premies voor woningrenovatie en de energiepremies eenmaken
- De invoering van een veralgemeende voorkoop voor heel het gewestelijk grondgebied
- Een stadsvernieuwingsbeleid waarin de Huisvesting centraal staat

Brondocument van de SD :

De oriëntatienota

Deadline van de OD :

Continu tot juni 2024

Slaagvoorwaarden :

- Voldoende personeel,
- Aangepaste IT-middelen
- Goedkeuring van nieuwe wetteksten door de kabinetten
- Indiening van documenten door onze partners

Middelen

- Geraamd aantal VTE : 50 VTE's
- ICT-behoeften : permanent updaten van de gegevensbank DWC, de gegevensbanken voor de SVC en het SB aanmaken, de nieuwe software voor de premies ontwerpen, een eengemaakte website over de premies tot stand brengen
- Budget : BA opdracht 33 progr. 2 en 4 kredieten in C euro 162.498.000 en B euro 90.335.000

Partners :

Perspective, Leefmilieu Brussel, toezichhoudende kabinetten, gemeenten, Citydev en andere gewestelijke operatoren.

1.1. Appliquer et activer les missions et les outils de manière proactive.

En vue de répondre à l'ambition formulée dans la déclaration de politique générale, le Gouvernement mettra en œuvre les politiques de revitalisation urbaine de manière cohérente et complémentaire afin d'amplifier l'effet de ces politiques et ce dans l'enveloppe budgétaire existante.

1.1.1. Réaliser 15 contrats de quartier Durables (CQD)

Description de l'objectif

En 2019, la 10^e série des CQD a été lancée. L'approbation des programmes se fera début 2021.

Avant la fin de l'année 2020, le Gouvernement choisira les 3 périmètres des CQD de la 11^e série et allouera aux communes les subventions nécessaires (142.500 euros par CQD) pour les études et les rapports d'incidences environnementales. Les approbations des programmes des CQD de la 11^e série auront donc lieu fin 2021 et bénéficieront chacun d'un budget de 12.500.000 euros.

Les appels à candidature pour les périmètres des CQD de la 12^e série ont été lancés en juillet 2020. Elle est caractérisée par un centrage sur les grands ensembles de logements sociaux et/ou les zones et secteurs statistiques comprenant un nombre important de logements publics.

Les prochains appels à candidatures pour les séries 13 à 14 auront lieu chaque année dès 2021. Les CQD de ces séries bénéficieront, outre d'une subvention de 142.500 euros pour leur élaboration, de 12.500.000 euros pour leur exécution. Les critères de sélection des appels à candidature seront revus afin de correspondre aux orientations définies par le Gouvernement dans la DPR 2019-2024. Les organismes régionaux compétents (dont notamment Citydev et/ou la SLRB) seront en outre associé en amont des projets à développer dans la programmation respective des séries 13 et 14.

1.1.1.A : Approuver la 11^e série de 3 CQD

- Output souhaité de l'OO : 3 CQD approuvés
- Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets : validation du diagnostic en, préprogramme en octobre 2021, envoi du rapport au gouvernement décembre 2021.

1.1. Opdrachten en instrumenten proactief toepassen en activeren.

Om tegemoet te komen aan de ambitie die geformuleerd wordt in de algemene beleidsverklaring dient de Regering heel het stadsherwaarderingsbeleid op een samenhangende en complementaire wijze ten uitvoer brengen om de uitwerking van heel dit beleid te versterken, en dit binnen de bestaande begrotingsomslag.

1.1.1. 15 duurzame wijkcontracten (DWC) verwezenlijken

Omschrijving van de doelstelling

In 2019 is de tiende reeks van DWC gelanceerd. De goedkeuring van de programma's gebeurt aanvang 2021.

Vóór eind van 2020 kiest de Regering de drie perimeters van de DWC van de elfde reeks en kent zij aan de gemeenten de nodige subsidies toe (142.500 euro per DWC) voor studies en milieueffectenrapporten. De programma's van de elfde reeks van de DWC kunnen dan goedgekeurd worden eind 2021, telkens met een budget van 12.500.000 euro.

In juli 2020 zijn de oproepen tot het indienen van voorstellen uitgestuurd voor de perimeters van de twaalfde reeks duurzame wijkcontracten. Deze wordt gekenmerkt door een concentratie op grote sociale woongehelen en/of statistische sectoren met een groot aantal openbare woningen.

De volgende oproepen tot candidaturen voor de reeksen 13 tot 14 vinden jaarlijks plaats vanaf 2021. De DWC van deze reeksen ontvangen, behoudens een subsidie van 142.500 euro voor de uitwerking, 12.500.000 euro voor de uitvoering. De selectiecriteria voor de oproepen tot candidaturen zullen worden herzien om tegemoet te komen aan de oriënteringen die zijn omschreven door de Regering in de Algemene Beleidsverklaring 2019-2024. De bevoegde gewestelijke instellingen worden bovendien in een vroeg stadium betrokken bij de te ontwikkelen projecten in de respectieve programmering van de reeksen 13 en 14.

1.1.1.A : De elfde reeks van 3 duurzame wijkcontracten goedgekeuren

- Gewenste output van de OD : 3 goedgekeurde DWC
- Key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : validering van de diagnose als voorprogramma in Oktober 2021 : verzenden van het verslag naar de Regering december 2021.

- Valeurs seuils de l'OO : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30j de retard)
- Échéance de l'OO : approbation du programme en janvier 2022
- Description des actions et projets : mener au minimum 4 Comités d'Accompagnement et rédiger un rapport au Gouvernement.
- Output souhaité par action et projet : conseiller les bénéficiaires à monter leur programme et le faire approuver en fin d'année.
- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : rédiger les rapports ou PV de réunion dans la quinzaine.
- Valeurs seuils par action et projet : vert, orange (1 semaine de retard) ou rouge (2 semaines de retard)
- Échéance par action et projet : 15 j calendrier
- Conditions de réussite : approbation du PV par le cabinet de Tutelle
- Moyens
 - Nombre estimé ETP : 11
 - Besoins ICT : mettre à jour la base de données
 - Budget : AB 33.004.27.01.4322 politique de soutien en C 727.000 et B 722.000, 33.004.27.02.4322 Etudes contrat de quartiers en C 428.000 et en B 596.000, 33.004.28.01. Contrats de quartier en C 42.375.000 et en B 25.000.000
- Partenaires : Communes, cabinet, Urban et opérateurs régionaux (BM, BE,...)
- Impact égalité des chances : neutre

1.1.1.B : Lancer la 12^e série de 3 CQD

- Output souhaité de l'OO : Commencer l'élaboration d'un CQD en février 2021
- Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets : remettre le rapport d'analyse des candidatures au 1^{er} quinzaine de décembre
- Valeurs seuils de l'OO : vert, orange (15 j de retard) ou rouge(30 j de retard)
- Échéance de l'OO : janvier 2021 approbation par le Gouvernement des programmes.
- Description des actions et projets : Réception des candidatures le octobre 2020, rédaction du rapport d'analyse mi-octobre 2020, passage au Gouvernement en janvier 2021
- Output souhaité par action et projet : assurer le traitement rapide des candidatures

- Drempelwaarden van de OD : groen, oranje (15d vertraging) of rood (30d vertraging)
- Deadline van de OD : goedkeuring van het programma in januari 2022
- Omschrijving van de acties en projecten : minstens 4 Begeleidingscomités houden en een verslag op stellen voor de Regering.
- Gewenste output per actie en per project : de begunstigen bijstaan bij het opzetten van hun programma en dit laten goedkeuren tegen het einde van het jaar.
- Key performance indicators (KPI) per actie en per project : de rapporten en verslagen van vergaderingen opstellen binnen de veertien dagen.
- Drempelwaarden per actie en per project : groen, oranje (1 week vertraging) of rood (2 weken vertraging)
- Deadline per actie en per project : 15 kalenderdagen
- Slaagvoorwaarden : goedkeuring door het voogdijkabinet
- Middelen
 - Geraamd aantal VTE : 11
 - ICT-behoefte : de gegevensbank updaten
 - Budget : BA 33.004.27.01.4322 steunbeleid in C 594.000 en B 570.000, 33.004.27.02.4322 Studies Wijkcontracten in C 428.000 en in B 442.000, 33.004.28.01. Wijkcontracten in C 42.375.000 en in B 26.000.000
- Partners : Gemeenten, kabinet, Urban en gewestelijke operatoren (BM, LB,...)
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.1.B : De twaalfde reeks van 3 duurzame wijkcontracten lanceren

- Gewenste output van de OD : Starten met de uitwerking van een DWC in februari 2021
- 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : het analyseverslag van de candidaturen indienen tegen 15 december
- Drempelwaarden van de OD : groen, oranje (15d vertraging) of rood (30d vertraging)
- Deadline van de OD : januari 2021 goedkeuring van de programma's door de Regering.
- Omschrijving van de acties en projecten : Ontvangst van de candidaturen in oktober 2020, opstellen van het analyseverslag half oktober 2020, agendering bij de Regering in januari 2021
- Gewenste output per actie en per project : zorgen voor een snelle verwerking van de candidaturen

- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : tenir les délais de sorte que le Gouvernement puisse se prononcer pour le XX janvier
- Valeurs seuils par action et projet : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
- Conditions de réussite : accord du Gouvernement
- Moyens inclus dans ceux prévus au 1.1.1.B
 - Nombre estimé ETP
 - Besoins ICT
 - Budget : AB n° W et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation estimés
- Partenaires : Communes, cabinet
- Impact égalité des chances : neutre

1.1.2. Réaliser 3 contrats de rénovation urbaine (CRU) et finaliser les CRU 1 à 5

Dès l'entame de la législature, le Gouvernement a mandaté perspective.brussels pour analyser les localisations des zones potentiellement intéressantes pour bénéficier, le cas échéant, d'un CRU durant la législature 2019-2024. Sur la base de ce rapport, le Gouvernement choisira les 3 zones bénéficiaires sur lesquelles un programme sera élaboré en 2020, un en 2021 et le dernier en 2022. Un budget de 265.000 euros sera prévu pour les études d'élaboration et de rapport d'incidences environnementales pour chaque nouveau CRU et un budget de 22 millions par nouveau CRU pour l'exécution de leur programme opérationnel.

En vue d'amplifier la coordination et la mise en œuvre des CRU – et à l'instar du rôle existant au niveau communal pour la coordination des CQD -, un chef de projet par CRU sera désigné dès 2020. Véritable chef d'orchestre du programme, il aura la responsabilité de s'assurer du bon avancement de chaque projet avec les porteurs désignés, de la centralisation des données pertinentes, de la coordination des intervenants et du reporting régulier. Enfin, il devra en outre intégrer, en amont de la définition des programmes, les acteurs publics susceptibles de porter des projets de rénovation urbaine (Citydev, SAU, Beliris, SLRB, etc)

Par ailleurs, le site « Quartiers » propose depuis plusieurs années une information dynamique détaillée au sujet des Contrats de Quartiers Durables. À terme, le site devra proposer une information similaire concernant les autres politiques de revitalisation urbaine : Contrats de Rénovation urbaine, Politique de la ville et Amélioration de l'habitat.

- Key performance indicators (KPI) per actie en per project : de termijnen respecteren zodat de Regering uitspraak kan doen tegen XX januari
- Drempelwaarden per actie en per project : : groen, oranje (15 dagen vertraging) of rood (30 dagen vertraging))
- Slaagvoorwaarden : instemming van de Regering
- Middelen vervat in deze voorzien in 1.1.1.B
 - Raming aantal VTE
 - ICT-behoeften
 - Budget : BA nr. W en benaming en geraamde vastleggings- en vereffeningskredieten
- Partners : Gemeenten, kabinet
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.2. Drie stadsvernieuwingscontracten (SVC) verwezenlijken en de SVC 1 tot 5 voltooiën

Van bij het begin van de legislatuur heeft de Regering perspective.brussels gemandateerd om de ligging van potentieel interessante zones te analyseren om er eventueel een SVC uit te voeren tijdens de legislatuur 2019-2024. Op basis van dat verslag kiest de Regering de 3 begunstigde gebieden waarvoor een programma zal worden opgesteld in 2020, 2021 en het laatste in 2022. Er zal een budget van 265.000 euro worden voorzien voor de uitwerkingsstudies en milieueffectenrapporten voor het nieuwe SVC en een budget van 22 miljoen per nieuw SVC om hun operationeel programma uit te voeren.

Om de coördinatie en implementatie van de stadsvernieuwingscontracten te versterken - en naar het voorbeeld van de bestaande rol voor de gemeenten bij de coördinatie van de duurzame wijkcontracten - zal er vanaf 2020 voor elk stadsvernieuwingscontract een projectmanager worden aangesteld. Als dirigent van het programma zal hij of zij verantwoordelijk zijn om samen met de aangestelde projectleiders elk project vlot te doen vooruitgaan, alle relevante gegevens te centraliseren, de verschillende spelers te coördineren en te zorgen voor een regelmatige rapportering. Daarenboven dient hij of zij de openbare instanties die stadsvernieuwingsprojecten kunnen sturen (Citydev, MSI, Beliris, BGHM, enz.) bij de programma's te betrekken, nog vóór die gedefinieerd worden.

De website « Wijken » biedt al een aantal jaren gedetailleerde dynamische informatie over de duurzame wijkcontracten. Uiteindelijk moet de website vergelijkbare informatie verstrekken over de andere elementen van het stadsvernieuwingsbeleid. Stadsvernieuwingscontracten, Stadsbeleid en Verbetering van de woonfunctie

1.1.2 A Choix des zones d'études et lancement du CRU 6

La proposition de périmètres pour les CRU 6 à 8 a été remise au Gouvernement le 20/01/2020.

En mars 2020, le Gouvernement, sur la base du rapport d'analyse de localisation des zones potentielles rédigé par perspective.brussels a choisi les périmètres pour les CRU 6 et CRU 7.

Le périmètre du CRU 6 se situe « Autour de Simonis » sur les communes de Koekelberg et de Molenbeek-Saint-Jean. Son élaboration a débuté le 01/04/2020 et le bureau d'étude en charge de la rédaction du dossier de base a été désigné par perspective.brussels en juin 2020.

Le périmètre du CRU 7 est localisé « Autour de la Gare du midi ». Le Gouvernement décidera à l'automne 2020 de la date de début de sa phase d'élaboration à programmer en 2021.

Le choix de la zone d'étude pour le CRU 8 se fera par le Gouvernement à l'automne 2021, sur la base d'un rapport actualisé de perspective.brussels pour une élaboration en 2022.

Pour la fin de l'année 2020, Perspective.brussels mettra tout en œuvre pour :

- Créer le contenu pour le site internet de perspective.brussels et intégration au site « Quartiers » ;
- Rédiger un pré-diagnostic pour le périmètre concerné par le CRU 7 ;
- Suivi des projets en cours d'élaboration des CRU 1 à 5 (retour CSC, CA, Comité d'avis...)
- Finaliser l'évaluation des processus d'élaboration des CRU 1 à 5.
- Finaliser les modifications de programme des CRU 1 et 3 à 5 avant la fin de l'année
- ...

Planning 2021

Les objectifs de perspective.brussels pour 2021 sont de :

- Poursuivre l'élaboration du CRU 6 ;
- Désigner le bureau d'étude chargé du CRU 7 : « autour de la Gare du Midi » sur les territoires des communes de Saint-Gilles, d'Anderlecht et de la Ville de Bruxelles en

1.1.2 A Keuze van de onderzoeksgebieden en start van, SVC 6

Het voorstel voor de perimeters van de SVC 6 tot 8 is op 20/01/2020 aan de Regering bezorgd.

In maart 2020 selecteerde de Regering op grond van het analyseverslag van perspective.brussels over de ligging de mogelijke zones de perimeters voor de SVC 6 en SVC 7.

De perimeter van SVC 6 bevindt zich « rondom Simonis » op het grondgebied van de gemeenten Koekelberg en Sint-Jans-Molenbeek. Er werd gestart met de uitwerking op 01/04/2020 en het studie bureau belast met de samenstelling van het basisdossier werd door perspective.brussels aangesteld in juni 2020.

De perimeter van SVC 7 bevindt zich rondom het Zuidstation. De Regering beslist in het najaar van 2020 over de startdatum van de uitwerking die in 2021 geprogrammeerd moet worden.

De Regering kiest het onderzoeksgebied voor SVC 8 in het najaar van 2021 op basis van een bijgewerkt verslag van perspective.brussels om te worden uitgewerkt in 2022.

Tegen eind 2020 zal perspective.brussels alles in het werk stellen om :

- Content aan te maken voor de website van perspective.brussels en de integratie op de website « Wijken » ;
- Een voordiagnose op te stellen voor de perimeter waarop SVC 7 van toepassing is ;
- De projecten op te volgen die in uitwerking zijn voor de SVC 1 tot 5 (return bestekken, RvB, Adviescomité...)
- De evaluatie van de uitwerkingsprocessen van de SVC 1 tot 5 af te ronden ;
- De programmawijzigingen van de SVC 1 en 3 tot 5 vóór het einde van het jaar af te ronden
- ...

Planning 2021

De doelstellingen van perspective.brussels voor 2021 zijn :

- De uitwerking van SVC voortzetten ;
- Het studie bureau aanstellen dat belast wordt met SVC 7 Rondom het Zuidstation op het grondgebied van de gemeenten Sint-Gillis, Anderlecht en de Stad Brussel

vue de l'élaboration du programme, de l'organisation de la participation, de la rédaction d'un (diagnostic, participation, programme, RIE...)

- Actualiser l'analyse des zones potentielles. Le choix de la zone d'étude pour le CRU 8 se fera par le Gouvernement à l'automne 2021, sur la base d'un rapport actualisé de perspective.brussels pour une élaboration en 2022.
- Finaliser les modifications de programme du CRU 2 entre mars et juin 2021.

Partenaires

Le partenaire principal de perspective.brussels dans le cadre de la réalisation des CRU est Urban.

Les autres partenaires sont :

- Les membres du CDRT-CRU
 - le Ministre en charge de la rénovation urbaine ou son représentant
 - un représentant de perspective.brussels
 - un représentant de Bruxelles Environnement
 - un représentant de Bruxelles Mobilité
 - un représentant de la Société des transports intercommunaux de Bruxelles (STIB)
 - un représentant de Bruxelles-Propreté
 - un représentant de urban.brussels
 - le Directeur en charge de la rénovation urbaine d'Urban.brussels (DRU)
 - un représentant de la Société d'aménagement urbain (SAU)
 - deux de chaque commune
- Les experts invités potentiels du CRDT-CRU
 - BMA
 - Beliris
 - hub.brussels
 - SLRB
 - Bruxelles Logement
 - Bruxelles Pouvoirs locaux (infrastructures sportives communales)
 - SNCB
 - Infrabel
 - Citydev

met het oog op de uitwerking van het programma, het organiseren van de participatie, het opstellen van (diagnose, participatie, programma, MER...)

- De analyse van mogelijke zones bijwerken. De Regering kiest het onderzoeksgebied voor SVC 8 in het najaar van 2021 op basis van een bijgewerkt verslag van perspective.brussels om te worden uitgewerkt in 2022.
- De programmawijzigingen van SVC 2 voltooien tussen maart en juni 2021.

Partners

De voornaamste partner van perspective.brussels bij de verwezenlijking van de SVC is Urban.

De overige partners zijn :

- De leden van de CDRT-SVC
 - de Minister bevoegd voor Stadsvernieuwing of zijn vertegenwoordiger
 - Een vertegenwoordiger van perspective.brussels
 - een vertegenwoordiger van Leefmilieu Brussel
 - een vertegenwoordiger van Brussel Mobiliteit
 - een vertegenwoordiger van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel (MIVB)
 - een vertegenwoordiger van Net.Brussel
 - een vertegenwoordiger van urban.brussels
 - de directeur belast met stadsvernieuwing bij URBAN.brussels (DSV)
 - een vertegenwoordiger van de Maatschappij voor Stedelijke Inrichting (MSI)
 - twee vertegenwoordigers van elke gemeente
- De eventueel uitgenodigde deskundigen van CRDT-SVC
 - bMa :
 - Beliris
 - hub.brussels
 - BGHM
 - Brussel Huisvesting
 - Brussel Plaatselijke Besturen (gemeentelijke sportinfrastructuur)
 - NMBS
 - Infrabel
 - citydev.brussels

- Régie foncière régionale
- ...
- La population et les associations

1.1.2.B : Recruter et mettre en fonction les 5 coordinateurs de CRU

Au regard des compétences et missions réparties entre perspective.brussels et Urban.brussels par l'ordonnance de revitalisation urbaine du 6 octobre 2019 et son arrêté d'exécution relatif aux contrats de rénovation urbaine et afin de répondre aux attentes des communes et de la déclaration de législature, il est proposé la méthodologie suivante :

- Constitution d'une «équipe de programme», travaillant en binôme et constituée d'un «Responsable programmatique» et un «Coordinateur opérationnel et financier» sur la base de missions dévolues à chaque administration.
- Le «responsable programmatique» sera intégré au département «stratégie territoriale» de perspective.brussels durant toute la phase d'élaboration (+/1,5 an) et durant la période de modification – complément de programme, soit une partie de la phase d'exécution du CRU.
- Le «coordinateur opérationnel et financier» sera désigné au sein des agents traitants de Urban.brussels pour toute la durée du CRU (phases d'élaboration, d'exécution, de mise en œuvre et de justification).

Ce binôme assurera le rôle de chef d'orchestre du «Contrat de rénovation urbaine» ainsi que les missions – pour le compte du Gouvernement – d'interlocuteur et d'interface tant auprès des bénéficiaires et porteurs des projets du CRU que des différentes administrations régionales et locales :

- Le «responsable programmatique» (A1), à la fois stratège et planificateur, est présent tout au long du processus d'élaboration et de modification programmatique, en coordination avec tous les acteurs de la politique de revitalisation urbaine. Il est le garant de l'avancement et de l'aboutissement d'un programme cohérent et exécutable. Il intervient afin de concrétiser la volonté politique et donner aux décideurs de la visibilité sur l'avancement et la cohésion du programme (reporting régulier au Ministre en charge des CRU et au Gouvernement) ainsi que pour accorder les décideurs, faire décider, tisser de la cohérence, selon les besoins du terrain. L'ensemble des «responsables programmatiques» seront chapeautés d'un «coordinateur programmatique général» (A2) en charge de s'assurer de la cohérence et de la concordance des décisions et instructions prises en regard de l'ensemble des CRU actifs

- Gewestelijke grondregie
- ...
- Bevolking en verenigingen

1.1.2.B : Vijf coördinatoren van SVC aanwerven en in dienst nemen

In het licht van de bevoegdheden en opdrachten die de ordonnantie stadsherwaardering van 6 oktober 2019 en haar uitvoeringsbesluit verdelen over perspective.brussels en Urban.brussels voor wat betreft de stadsvernieuwingscontracten en om tegemoet te komen aan de verwachtingen van de gemeenten en de legislatuurverklaring wordt de volgende methodologie voorgesteld :

- Samenstelling van een tweeledig «programmteam» bestaande uit een «Programmaverantwoordelijke» en een «Operationeel en financieel coördinator» aan de hand van opdrachten die aan elk bestuur toevallen.
- De «programmaverantwoordelijke» zal het departement «Territoriale Strategie» van perspective.brussels vervoegen gedurende de hele uitwerkingsfase (+/1,5 jaar) en tijdens de voorziene periode voor de wijziging en de aanvulling van het programma, i.e. een deel van de uitvoeringsfase van het SVC.
- De «operationeel en financieel coördinator» wordt aangesteld uit de behandelende ambtenaren van Urban.brussels voor de hele duur van het SVC (uitwerking, uitvoering, implementatie en verantwoording).

Dit tweeledig team dient op te treden als dirigent van het «stadsvernieuwingscontract» en van de opdrachten – voor rekening van de Regering – van gesprekspartner en tussenpersoon, zowel voor de begunstigen als voor de projectleiders van de SVC en de verschillende gewestelijke en lokale besturen :

- De «programmaverantwoordelijke» (A1), zowel voor de strategische als voor de Planningsdeskundige aspecten, is aanwezig gedurende heel het programma-tisch uitwerkings- en wijzigingsproces, in coördinatie met alle actoren van het stadsvernieuwingsbeleid. Hij staat garant voor de vordering en het welslagen van een samenhangend en uitvoerbaar programma. Hij dient de politieke wil een concrete invulling te geven en de beleidsmakers inzicht te verschaffen in de vordering en de cohesie binnen het programma (regelmatige rapportering aan de Minister bevoegd voor de SVC en aan de Regering), alsook om de beleidsverantwoordelijken samen te brengen, te brengen tot beslissingen en samenhang te creëren in functie van de behoeften van het terrein. Boven alle «programmaverantwoordelijken» staat een «Programmatorisch algemeen coördinator» (A2) die moet toezien op de samenhang

et des CRU qui seront développés durant la législature 2019-2024. Il est le garant des processus et de la bonne articulation générale de l'outil de revitalisation urbaine.

- Le « coordinateur opérationnel » (A1) est l'interlocuteur en termes d'opérationnalité, de conformité d'exécution par rapport au programme et de subventionnement – financement. Outre les missions de tutelle spécifique dévolues par l'AGRBC CRU à la Direction de la rénovation urbaine d'Urban.brussels, le « coordinateur opérationnel » s'assure de l'avancement opérationnel des projets, garantit les processus financiers (conventions, arrêtés subvention, inscriptions budgétaires,...) et coordonne les « actions de cohésion sociale » des CRU. En complément à la mission de suivi de l'état d'avancement opérationnel, il assure pour le Gouvernement les processus et négociations d'acquisition des biens nécessaires aux CRU pour le compte de la région, assure le pilotage de certaines opérations avec possibilité de délégation partielle de la maîtrise d'ouvrage technique à un porteur tiers et favorise les synergies opérationnelles et financières (ingénierie financière de projets pluri-subsidiés) avec les autres départements d'Urban et les autres directions régionales ou d'autres autorités.

Recrutement des « coordinateurs opérationnelles et financiers » au sein d'Urban.brussels :

- Output souhaité de l'OO : assurer la gestion des CRU
- 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets : prise de fonction de ces coordinateurs le 1^{er} avril 2020
- Valeurs seuils de l'OO : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
- Échéance de l'OO : 1^{er} avril 2020
- Description des actions et projets : appel à candidatures, sélection, entretiens et recrutement.
- Output souhaité par action et projet : assurer la prise de fonction pour le mois d'avril
- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : sélection pour le 15 février, entretiens jusqu'au 29 février, classement jusqu'au 7 mars, engagement au 1^{er} avril.
- Valeurs seuils par action et projet (vert, orange (15js de retard) ou rouge(30js de retard))
- Échéance par action et projet : sélection pour le 15 février, entretiens jusqu'au 29 février, classement jusqu'au 7 mars, engagement au 1^{er} avril.
- Conditions de réussite : disponibilités des RH.

en de concordantie van de genomen beslissingen en instructies voor alle actieve SVC en de SVC die worden ontwikkeld in de loop van de legislatuur 2019-2024. Deze staat borg voor de processen en de algemene ontplooiing van de stadsvernieuwingstool.

- De « operationeel coördinator » (A1) is de gesprekspartner voor het operationeel aspect en om na te gaan of de uitvoering beantwoordt aan het programma en de subsidiëring - financiering. Naast de Directie Stadsvernieuwing van Urban.brussels die van het SVC-besluit toezichhoudende opdrachten kreeg toegewezen, ziet de « operationeel coördinator » toe op de operationele vordering van de projecten, staat garant voor de financiële processen (overeenkomsten, besluiten, subsidie, budgettaire boekingen,...) en coördineert de acties van maatschappelijke cohesie van de SVC. Aanvullend bij de opdracht tot opvolging van de operationele vordering staat hij voor rekening van het Gewest in voor de verwervingsprocessen en onderhandelingen van goederen die noodzakelijk zijn voor de SVC, verzorgt hij de sturing van bepaalde operaties met de mogelijkheid tot gedeeltelijke overdracht van het technisch opdrachtgeverschap aan een derde en bevordert de operationele en financiële synergieën (financial engineering van projecten met meerdere subsidiebronnen) met de overige departementen van Urban en de andere gewestelijk directies of andere overheden.

Aanwerving van de « operationeel en financieel coördinatoren » bij Urban.brussels :

- Gewenste output van de OD : het beheer van de SVC verzorgen
- 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : indiensttreding van de coördinatoren op 1 april 2020
- Drempelwaarden van de OD : groen, oranje (15d vertraging) of rood (30d vertraging)
- Deadline van de OD : 1 april 2020
- Omschrijving van de acties en projecten : oproep tot kandidaturen, selectie, interviews en aanwerving
- Gewenste output per actie en per project : zorgen voor de indiensttreding tegen de maand april
- Key performance indicators (KPI) per actie en per project : selectie tegen 15 februari, interviews tot 29 februari, rangschikking tot 7 maart, aanwerving op 1 april.
- Drempelwaarden per actie en per project (groen, oranje (15 dagen vertraging) of rood (30 dagen vertraging))
- Deadline per actie en per project : selectie tegen 15 februari, interviews tot 29 februari, rangschikking tot 7 maart, aanwerving op 1 april.
- Slaagvoorwaarden : beschikbaarheid van HR.

- Moyens
 - Nombre estimé ETP – Voir RH
 - Besoins ICT : nihil
 - Budget : AB rémunération du personnel
- Partenaires : RH
- Impact égalité des chances : neutre

1.1.2.C : Créer une base de données CRU

- Output souhaité de l'OO : améliorer la gestion et la collecte d'information sur les CRU
- 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets : le CSC sera finalisé en mai 2021.
- Valeurs seuils de l'OO : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
- Échéance de l'OO : mai 2021
- Description des actions et projets : mener des groupe de travail pour définir nos besoins, les faire traduire par l'IT dans un CSC pour une assistance externe ou interne (services IT), suivre la réalisation du marché jusqu'à la mise en production de la BD.
- Output souhaité par action et projet : à formuler par l'IT
- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : à formuler par l'IT
- Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge) : à formuler par l'IT
- Échéance par action et projet : à formuler par l'IT
- Conditions de réussite : disponibilité de l'IT
- Moyens
 - Nombre estimé 1
 - Besoins ICT : voir IT
 - Budget : AB département IT
- Partenaires : IT
- Impact égalité des chances : neutre

1.1.2 D – Développement d'équipements à vocation supralocale programmés dans les CRU

La DPR prévoit :

- Middelen
 - Geraamd aantal VTE – cf. HR
 - ICT-behoeften : geen
 - Budget : BA Bezoldiging personeel
- Partners : HR
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.2.C : Een gegevensbank bouwen voor de SVC.

- Gewenste output van de OD : het beheer en de verzameling van informatie over de SVC verbeteren
- 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : het bestek wordt afgerond in mei 2020.
- Drempelwaarden van de OD : groen, oranje (15d vertraging) of rood (30d vertraging)
- Deadline van de OD : mei 2021
- Omschrijving van de acties en projecten : werkgroepen houden om onze behoeften te omschrijven, deze door de IT te laten omzetten in een bestek voor externe of interne bijstand (It-diensten) en de verwezenlijking van de opdracht opvolgen tot aan de opstart van de gegevensbank.
- Gewenste output per actie en per project : te formuleren door de IT
- Key performance indicators (KPI) per actie en per project : te formuleren door IT
- Drempelwaarden per actie en per project (groen, oranje of rood) : te formuleren door IT
- Gewenste output per actie en per project : te formuleren door de IT
- Slaagvoorwaarden : beschikbaarheid van de IT
- Middelen
 - Geraamd aantal 1
 - ICT-behoeften : zie IT
 - Budget : BA IT-departement
- Partners : IT
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.2 D – Ontwikkeling van voorzieningen met een bovenlokaal doel geprogrammeerd in de SVC

De Beleidsverklaring stelt :

« La politique de revitalisation urbaine sera également mobilisée dans cet objectif. Une attention sera portée, dans les projets de construction et de rénovation, à l'intégration d'équipements collectifs et services de proximité. »

« Pour atteindre cet objectif, le Gouvernement – sur la base des moyens budgétaires actuellement dévolus à la politique de revitalisation urbaine et sur une actualisation de zone concernée – proposera un programme intégré des différents outils de revitalisation urbaine en s'appuyant, par exemple, sur une programmation alliant 15 Contrats de quartier durables (CQD), 3 Contrats de rénovation urbaine (CRU), et 1 nouvelle programmation quinquennale couvrant la période 2021-2025 au bénéfice des communes situées en zone de revitalisation urbaine dans le cadre de la Politique de la Ville. »

« Le Gouvernement continuera à soutenir les créations, rénovations, extensions, réhabilitations et acquisitions d'équipements sportifs des communes bruxelloises. Il visera en priorité les quartiers à forte densité et les moins bien dotés en infrastructures sportives conformément au cadastre des sports. »

« Le Gouvernement déploiera une stratégie d'aménagement du territoire régional durable, conforme aux ambitions portées par le Plan régional de développement durable (PRDD), à savoir : une ville polycentrique, de proximité, à l'échelle des quartiers. En particulier, la politique de développement territorial visera à améliorer les qualités d'habitabilité et d'attractivité des quartiers centraux les plus denses notamment en créant des espaces verts et îlots de fraîcheur, en réduisant la surface bâtie au sol et en augmentant les équipements de quartier. »

« En parallèle, il s'agira d'objectiver les besoins en espaces verts et en équipements à l'échelle des quartiers. »

« Dans le cadre d'une nécessaire politique de gestion maîtrisée de la densité, le Gouvernement concentrera ses efforts sur la protection des « fonctions faibles » telles que les logements publics, les espaces publics, les espaces verts, les équipements d'intérêt collectif, les activités productives et logistiques. Il veillera à ce que les objectifs et les outils répondent aux besoins réels des Bruxellois, en développant une attention particulière pour les publics fragilisés. »

La mise en œuvre de ces équipements vient en adéquation :

- au diagnostic réalisé par Perspective dans le cadre du plan de relance et particulièrement dans le volet « aménagement – environnement » / constats

« Ook het stadsvernieuwingsbeleid zal voor dit doel worden aangesproken. Bij bouw- en renovatieprojecten zal aandacht worden besteed aan de integratie van gemeenschapsvoorzieningen en buurtdiensten. »

« Met het oog op deze doelstelling zal de Regering – op grond van de begrotingsmiddelen die vandaag zijn bestemd voor het beleid inzake stedelijke herwaardering en van een actualisering voor de betrokken zone – een geïntegreerd programma voorstellen voor de verschillende instrumenten van de stedelijke herwaardering, bijvoorbeeld aan de hand van een programmering waarin 15 duurzame wijkcontracten (DWC), 3 Stadsvernieuwingscontracten (SVC) en 1 nieuwe vijfjarige programmering voor de periode 2021-2025 worden samengebracht ten gunste van de gemeenten in de zone voor stedelijke herwaardering in de context van het stadsbeleid. »

« De Regering blijft de bouw, renovatie, uitbreiding, opwaardering en aankoop van sportvoorzieningen door de Brusselse gemeenten steunen. Zij verleent daarbij prioriteit aan sterk verdichte wijken en stadsdelen die volgens het sportkadaster over minder sportinfrastructuur beschikken. »

De Regering zal een duurzame ruimtelijke ordeningsstrategie hanteren die beantwoordt aan de ambities die opgenomen zijn in het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (GPDO), namelijk : een polycentrische nabijheidsstad die zich ontwikkelt op schaal van haar wijken. Het territoriaal ontwikkelingsbeleid zal met name streven naar een betere bewoonbaarheid en aantrekkelijkheid van de dichtstbevolkte centrumwijken, met de aanleg van groene ruimten en koele zones met de vermindering van de bebouwde grondoppervlakte en meer buurtvoorzieningen. »

Parallel hiermee moet de behoefte aan groene ruimten en voorzieningen op schaal van de wijken worden becijferd. »

« Binnen de context van het noodzakelijk beheer van de bebouingsdichtheid zal de Regering haar inspanningen toespitsen op de bescherming van de « zwakke functies », zoals publieke woningen, openbare ruimten, groene ruimten, voorzieningen van algemeen belang, productie- en logistieke activiteiten. Ze zal erop toezien dat doelstellingen en instrumenten tegemoetkomen aan de daadwerkelijke behoeften van de Brusselaars, met specifieke aandacht voor kansarme doelgroepen. »

De verwezenlijking van deze voorzieningen beantwoordt aan :

- de diagnose die Perspective heeft uitgewerkt naar aanleiding van het relanceplan en dan meer bepaald het luik « Ruimtelijke Ordening – Milieu » / vaststellingen

« équipements » et répond aux enjeux urbains de « ville de proximité » et « équipements locaux / métropolitains ».

- aux enjeux inscrits dans le plan :
 - garantir une juste répartition des équipements sur le territoire, sur la base d'une analyse des besoins.
 - garantir les services urbains nécessitant de grandes superficies (et ainsi décliner les ambitions portées dans le PRDD).
- À la concrétisation des programmes des CRU approuvés par le GRBC en opérations mixtes.

Dans le cadre des Contrats de rénovation urbaine (CRU), il s'agit de la mise en œuvre notamment des projets suivants :

- Hall de sport Vergote (CRU 1) :
 - Le lancement du marché public de bureau d'étude est programmé à l'automne 2020 pour une attribution au 2^e trimestre 2021. Le projet est coordonné, en tant que maîtrise d'ouvrage délégué – par la SAU en collaboration avec la DRU d'Urban.brussels et la Régie foncière de Bruxelles Facilities.
- Hall de sport Mons 409 (CRU 3)
 - L'attribution du marché public de bureau d'étude est programmé à l'automne 2020. Le projet est coordonné, en tant que maîtrise d'ouvrage délégué – par la SAU en collaboration avec le SIAMU.
- Pôle productif culturel et artistique Manchester 13-19 (CRU 5)
 - Le lancement du marché public de bureau d'étude a été approuvé par le Gouvernement le 03/09/2020 pour une attribution au 2^e trimestre 2021. Le projet est coordonné, en tant que maîtrise d'ouvrage délégué – par la SAU en collaboration avec la DRU d'Urban.brussels et la Régie foncière de Bruxelles Facilities.
- Pôle productif ISP Heyvaert 59-61 (CRU 5)
 - Le site a été acheté par la Région bruxelloise début 2020 et le pilotage et la maîtrise d'ouvrage accordés à la commune Molenbeek-Saint-Jean.
- Pôle musical avenue du Port (CRU 1)

« Voorzieningen » en komt tegemoet aan de stedelijke uitdagingen van de « buurtstad » en de « plaatselijke en grootstedelijke voorzieningen ».

- de uitdagingen die het plan vermeldt :
 - er op basis van een behoeftenonderzoek voor zorgen dat de voorzieningen billijk gespreid zijn over het grondgebied.
 - de stedelijke diensten waarvoor een grote oppervlakte nodig is, garanderen (en op die manier de ambities die vooropgesteld zijn in het GPDO, waar te maken).
- De concrete invulling van de programma's van de door de BHR goedgekeurde SVC in gemengde operaties.

Naar aanleiding van de Stadsvernieuwingscontracten (SVC) worden onder meer de volgende projecten uitgevoerd :

- Sporthal Vergote (SVC 1) :
 - De lancering van de overheidsopdracht voor het studie bureau staat geprogrammeerd voor het najaar 2020, met de aanbesteding in het tweede kwartaal 2021. De MSI neemt als gedelegeerd bouwheer de coördinatie van het project op zich in samenwerking met de DSV van Urban.brussels en de Grondregie van Brussels Facilities.
- Sporthal Bergensesteenweg 409 (SVC 3)
 - De lancering van de overheidsopdracht voor het studie bureau staat geprogrammeerd voor het najaar 2020. De MSI neemt als gedelegeerd bouwheer de coördinatie van het project op zich in samenwerking met de DBDMH.
- Culturele en artistieke productiepool Manchester 13-19 (SVC 5)
 - De lancering van de overheidsopdracht voor het studie bureau is door de Regering goedgekeurd op 03/09/2020 voor aanbesteding in het tweede kwartaal 2021. De MSI neemt als gedelegeerd bouwheer de coördinatie van het project op zich in samenwerking met de DSV van Urban.brussels en de Grondregie van Brussels Facilities.
- Productiepool ISP Heyvaert 59-61 (SVC 5)
 - De site is aanvang 2020 door het Gewest aangekocht en de sturing en het bouwheerschap zijn toegewezen aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek.
- Muzikale pool Havenlaan (SVC 1)

- Le pilotage et la maîtrise d’ouvrage accordés à la Ville de Bruxelles.

Deux AB seront utilisées pour remplir cet objectif : l’AB 33.004.08.01.1211 « Dépenses de fonctionnement liées aux frais d’étude, d’expertise et de gestion de dossiers effectués par des tiers » (études) et la nouvelle AB 33.04.11.01.7200 « Travaux d’investissement dans les biens immeubles » (travaux)

D’autres projets pourraient compléter cette listes en fonction de l’élaboration du CRU 6 « Autour de Simonis » en cours.

Par ailleurs, dans le cadre d’enjeux métropolitains, une analyse quant aux possibilités de réaliser des projets de grands équipements, à caractère exceptionnel, hors programmes de rénovation urbaine, tant au niveau sportif, socioculturel, de la santé, qu’éducatif (par ex. stade de Hockey, Cité des sciences, Hub Humanitaire, Cité du Cirque, etc.) pour des superficies de grandes ampleurs et avec un rayonnement régional voire international sera analysé en 2021.

Moyens

- Budget : AB 33.04.11.01.7200 « Travaux d’investissement dans les biens immeubles », crédits en C euros 7.552.000 et en B euros 469.000

1.1.3. Réaliser une programmation quinquennale 2021-2025 en politique de la Ville (PdV axe 2)

Après approbation de la nouvelle ZRU 2020, le Gouvernement mettra en place les procédures de subventionnement d’une nouvelle programmation quinquennale couvrant la période 2021-2025 pour la Politique de la Ville par le Développement des quartiers (PdV axe 2). Un montant global de 53 millions sera réparti entre les communes bénéficiaires de cet outil de revitalisation urbaine dans le budget 2020. Les communes de la nouvelle ZRU 2020 bénéficieront de cette nouvelle programmation et élaboreront un programme opérationnel au 2^e semestre 2020. Les approbations des programmes de la PdV 2021-2025 auront lieu fin 2020 afin d’éviter la rupture entre le programme finissant (PdV 2017-2020) et les nouveaux programmes.

1.1.3.A : Lancer la programmation quinquennale 2021-2025

- Output souhaité de l’OO : Les approbations des programmes de la PdV 2021-2025 auront lieu pour

- De sturing en het bouwheerschap zijn toegewezen aan de Stad Brussel.

Er zullen twee BA’s worden aangewend om die doelstelling te vervullen: BA 33.004.08.01.1211 « Werkingsuitgaven verbonden met de kosten voor studies, expertises en het beheer van dossiers door derden » (studies) en de nieuwe BA 33.04.11.01.7200 « Investeringswerken in vastgoed » (werken).

Deze lijsten kunnen worden aangevuld met andere projecten in functie van de lopende uitwerking van SVC 6 « Rondon Simonis ».

Daarnaast zal in 2021 met het oog op de grootstedelijke uitdagingen onderzoek gevoerd worden naar de mogelijkheden om projecten voor grootschalige voorzieningen van uitzonderlijke aard te verwezenlijken buiten de programma’s voor stadsvernieuwing, en dat zowel voor sport-, socioculturele, gezondheids- of educatieve doeleinden (bijv. een hockeystadion, een wetenschapsdorp, een humanitaire hub, een circusdorp, e.d.) met een grote oppervlakte en met een gewestelijke of zelfs internationale uitstraling.

Middelen

- Budget : BA 33.04.11.01.7200 “Investeringswerken in vastgoed”, C-kredieten voor 7.552.000 euro en B-kredieten voor 469.000 euro

1.1.3. Een vijfjarige programmering 2021-2025 verwezenlijken in het Stadsbeleid (SB pijler 2)

Na de goedkeuring van de nieuwe zone voor stadsvernieuwing 2020 gaat de Regering de betoelagingsprocedures instellen voor de nieuwe vijfjarige programmering die de periode 2021-2025 dekt voor het Stadsbeleid via de ontwikkeling van de wijken (SB luik 2). Er wordt een globaal bedrag van 53 miljoen euro verdeeld over de gemeenten die middelen ontvangen van dit stedelijk herwaarderinginstrument in de begroting 2020. De gemeenten van de nieuwe ZSH 2020 zijn begunstigde van deze nieuwe programmering en zullen een operationeel programma uitwerken in het tweede semester 2020. De goedkeuring van de programma’s van het SB 2021-2025 is voorzien voor eind 2020 om te voorkomen dat er een breuk ontstaat tussen het aflopende programma (SB 2017-2020) en de nieuwe programma’s.

1.1.3.A : De vijfjarige programmering 2021-2025 lanceren

- Gewenste output van de OD : De programma’s van het SB 2021-2025 worden gedeeltelijk goedgekeurd

partie fin 2020 (introduction des projets de programmes par certaines communes au 15/10/2020) et pour partie en mars 2021 (introduction des projets de programmes par les autres communes au 15/12/2020).

- 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l’output de l’OO, lié aux actions et projets : approbation des programmes pour fin décembre 2020 (1^{re} vague) et pour début mars 2021 (2^e vague).
- Valeurs seuils de l’OO : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
- Échéance de l’OO – approbation de la programmation quinquennale en décembre 2020 (1^{re} vague) et pour début mars 2021 (2^e vague).
- Description des actions et projets : mener au min. 4 Comités d’Accompagnement par commune et rédiger un rapport au Gouvernement.
- Output souhaité par action et projet : conseiller les bénéficiaires à monter leur programme et le faire approuver en fin d’année.
- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : rédiger les rapports ou PV de réunion dans la quinzaine.
- Valeurs seuils par action et projet : vert, orange (1 semaine de retard) ou rouge (2 semaines de retard))
- Échéance par action et projet : Début de l’élaboration des programmes le 15 avril, dépôt des projets de programmes le 15 septembre, envoi des 18 rapports au Gouvernement le 6 novembre, approbation par le Gouvernement de la programmation le 3 décembre.

Suite à l’arrêté de pouvoirs spéciaux 2020/001, report de la date de remise des projets de programme par les communes au 15/12/2020 et approbation par le Gouvernement début mars 2021. Néanmoins, il a été autorisé – pour les communes qui le désiraient – de déposer leur projet de programme anticipativement au 15/10/2020 pour une approbation au Gouvernement courant décembre 2020 (1^{re} vague).

- Conditions de réussite : approbation des PV par le cabinet de Tutelle
- Moyens
 - Nombre estimé ETP : 4
 - Besoins ICT : créer une base de données
 - Budget : AB 33.004.27.03.4322 Politique de la Ville axe 2 Développement des quartiers, crédits en C euros 53.000.000 et en B euros 15.600.000
- Partenaires : Communes, cabinet
- Impact égalité des chances : neutre

eind 2020 (indiening van de ontwerpprogramma’s door bepaalde gemeenten op 15/10/2020) en voor het overige deel in maart 2021 (indiening van de ontwerpprogramma’s door de andere gemeenten op 15/12/2020).

- 1 Key performance indicator (KPI) voor de output van de OD in verband met acties en projecten : goedkeuring van de programma’s tegen eind december 2020 (eerste trein) en tegen aanvang maart 2021 (tweede trein).
- Dremmelwaarden van de OD : groen, oranje (15d vertraging) of rood (30d vertraging)
- Deadline van de OD - goedkeuring van de vijfjarige programmering in december 2020 (eerste trein) en tegen aanvang maart 2021 (tweede trein).
- Omschrijving van de acties en projecten : minstens 4 Begeleidingscomités houden en een verslag opstellen voor de Regering.
- Gewenste output per actie en per project : de begunstigden bijstaan bij het opzetten van hun programma en dit laten goedkeuren tegen het einde van het jaar.
- Key performance indicators (KPI) per actie en per project : de rapporten en verslagen van vergaderingen opstellen binnen de veertien dagen.
- Dremmelwaarden per actie en per project : groen, oranje (1 week vertraging) of rood (2 weken vertraging))
- Deadline per actie en per project : Aanvang van de uitwerking van de programma’s op 15 april, indiening van de ontwerpprogramma’s op 15 september, verzending van de 18 verslagen naar de Regering op 6 november, goedkeuring van de programmering door de Regering op 3 december.

Ingevolge het volmachtenbesluit 2020/001 uitstel van de indieningsdatums voor de ontwerpprogramma’s door de gemeenten tot 15/12/2020 en goedkeuring door de Regering aanvang maart 2021. Het is de gemeenten die dat wensen evenwel toegestaan hun ontwerpprogramma vervroegd in te dienen op 15/10/2020 met het oog op goedkeuring door de Regering in de loop van december 2020 (eerste trein).

- Slaagvoorwaarden : goedkeuring van de verslagen door het voorgedijkabinet
- Middelen
 - Geraamd aantal VTE : 4
 - ICT-behoefte : een gegevensbank bouwen
 - Budget : BA 33.004.27.03.4322 Stadsbeleid Pijler 2 Ontwikkeling van de wijken, in C-kredieten 53.000.000 euro en in B-kredieten 12.000.000 euro
- Partners : Gemeenten, kabinet
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.3.B : Créer une base de données PdV axe 2

- Output souhaité de l'OO : améliorer la gestion et la collecte d'information sur la PdV
- 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets : le CSC sera finalisé en mai 2020.
- Valeurs seuils de l'OO : vert, orange (15 j de retard) ou rouge(30 j de retard)
- Échéance de l'OO : mai 2021
- Description des actions et projets : mener des groupe de travail pour définir nos besoins, les faire traduire par l'IT dans un CSC pour une assistance externe ou interne (services IT), suivre la réalisation du marché jusqu'à la mise en production de la BD.
- Output souhaité par action et projet : à formuler par l'IT
- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : à formuler par l'IT
- Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge) : à formuler par l'IT
- Échéance par action et projet : à formuler par l'IT
- Conditions de réussite : disponibilité de l'IT
- Moyens
 - Nombre estimé 1
 - Besoins ICT : voir IT
 - Budget : AB département IT
- Partenaires : IT
- Impact égalité des chances : neutre

1.1.4. conceptualiser, lancer et réaliser les contrats d'axe et d'ilots (CACI)

Description de l'objectif

Dès 2019, le Gouvernement a entamé la réflexion quant à la définition du concept des « CACI » et la rédaction des bases juridiques nécessaires. Le Gouvernement lancera 2 séries de « CACI » durant la législature 2019-2024, la 1^{re} série de périmètres étant choisis en 2021. 5 millions seront consacrés à chaque « CACI ».

Une première série pilote sera lancée en 2021, dans le cadre réglementaire existant. À la différence des autres

1.1.3.B : Een gegevensbank bouwen voor het SB pijler 2

- Gewenste output van de OD: het beheer en de verzameling van informatie over het SB verbeteren
- 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : het bestek wordt afgerond in mei 2020.
- Drempelwaarden van de OD : groen, oranje (15d vertraging) of rood (30d vertraging)
- Deadline van de OD : mei 2021
- Omschrijving van de acties en projecten : werkgroepen houden om onze behoeften te omschrijven, deze door de IT te laten omzetten in een bestek voor externe of interne bijstand (IT-diensten) en de verwezenlijking van de opdracht opvolgen tot aan de opstart van de gegevensbank.
- Gewenste output per actie en per project : te formuleren door de IT
- Key performance indicators (KPI) per actie en per project : te formuleren door IT
- Drempelwaarden per actie en per project (groen, oranje of rood) : te formuleren door IT
- Deadline per actie en project: te formuleren door de IT
- Slaagvoorwaarden : beschikbaarheid van de IT
- Middelen
 - Geraamd aantal 1
 - ICT-behoeften : zie IT
 - Budget : BA IT-departement
- Partners : IT
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.4. De Duurzame As- en Huizenblokcontracten conceptualiseren, opstarten en uitvoeren

Omschrijving van de doelstelling

Sinds 2019 is de Regering gestart met de denkoefening over de omschrijving van het begrip as- en huizenblokcontracten en de uitwerking van de vereiste rechtsbasis. De Regering zal tijdens de legislatuur 2019-2024 twee reeksen van as- en huizenblokcontracten opstarten, waarbij de eerste reeks perimeters in 2021 gekozen zal worden. Per as- en huizenblokcontract zal 5 miljoen euro worden uitgetrokken.

In 2021 zal in het bestaande regelgevende kader een eerste proefreeks worden opgestart. In tegenstelling tot de

outils de revitalisation urbaine, les CACI répondront à des situations hypra-locales et concentreront leurs actions au-delà de la ZRU, dans l'ensemble des NIL (noyaux d'identité locale) tels que définis dans le PRDD.

- Output souhaité de l'OO : rédiger le projet d'ordonnance pour fin 2020.
- 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets : dépôt du texte législatif pour le 15 décembre
- Valeurs seuils de l'OO : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
- Échéance de l'OO : 15 décembre 2020
- Description des actions et projets : Rédiger le CSC d'assistance juridique le 31 janvier 2020, attribuer le marché le 1^{er} avril 2020, suivre le marché (5 réunions), projet d'ordonnance le 15 septembre.
- Output souhaité par action et projet : Avancer dans la conceptualisation et définir précisément le contenu des CACI pour les mettre en œuvre dès 2021.
- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : tenir les délais
- Valeurs seuils par action et projet : vert, orange (15 j de retard) ou rouge(30 j de retard)
- Échéance par action et projet : approbation des PV de réunion dans la quinzaine.
- Conditions de réussite : accord du cabinet
- Moyens
 - Nombre estimé ETP : 1 (à partager entre DRU et DAJ)
 - Besoins ICT : nihil
 - Budget :
 - AB 33.004.08.01.1211 Revitalisation de quartiers, frais d'étude, d'expertise et de gestion de dossiers effectués par des tiers en C euros 200.000 et B euros 100.000
 - AB 33.004.28.05.6321 Subventions d'investissement aux communes pour les contrats d'axes et d'îlots en C euros 10.000.000 et B euros 1.000.000
- Partenaires : DAJ, cabinet, consultant externe
- Impact égalité des chances : neutre

overige instrumenten voor stedelijke herwaardering zullen de as- en huizenblokcontracten inspielen op hypra-lokale situaties en zullen de initiatieven ervan afgezien van de ZSH toegespitst worden op het geheel van de LIK (lokale identiteitskernen), die in het GPDO staan omschreven.

- Gewenste output van de OD : de ontwerpordonnantie opstellen tegen eind 2020.
- 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : indiening van de wettekst tegen 15 december
- Drempelwaarden van de OD : groen, oranje (15d vertraging) of rood (30d vertraging)
- Deadline van de OD : dinsdag 15 december 2020
- Omschrijving van de acties en projecten : Het bestek juridische bijstand opstellen tegen 31 januari 2020, de opdracht gunnen op 1 april 2021, de opdracht opvolgen (5 vergaderingen), ontwerpordonnantie op 15 september.
- Gewenste output per actie en per project : Vorderen met de conceptualisering en nauwkeurig de inhoud van de duurzame as- en huizenblokcontracten omschrijven om ze vanaf 2021 ten uitvoer te brengen.
- Key performance indicators (KPI) per actie en per project : de termijnen respecteren
- Drempelwaarden per actie en per project : groen, oranje (15 dagen vertraging) of rood (30 dagen vertraging))
- Deadline per actie en per project : goedkeuring van de vergaderingsverslagen binnen de veertien dagen
- Slaagvoorwaarden : instemming van het kabinet
- Middelen
 - Geraamd aantal VTE : 1 (wordt gedeeld door de DSV en de DJZ)
 - ICT-behoeften : geen
 - Budget :
 - BA 33.004.08.01.1211 Herwaardering van de wijken, studie-, expertise- en dossierbeheerskosten uitgevoerd door derden in C 200.000 euro en B 100.000 euro
 - BA 33.004.28.05.6321 Investeringsubsidies aan de gemeenten voor de as- en huizenblokcontracten met 10.000.000 euro aan C-kredieten en 1.000.000 euro aan B-kredieten
- Partners : DJZ, kabinet, extern consultant
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.5. poursuivre et mieux faire connaître le subventionnement de la politique de la ville par l'aménagement du territoire (PdV1)

Description de l'objectif

La Politique de la Ville par l'aménagement du territoire (PdV axe 1) continuera à bénéficier d'une enveloppe annuelle de minimum 3,5 millions. Une politique de communication et d'information liée aux opportunités de cet outil sera renforcée dès 2020 auprès des 19 communes et des CPAS de la Région de Bruxelles-Capitale ;

- Output souhaité de l'OO : Contribuer à la création de logements.
- 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets : liquider à plus de 90 % le budget disponible.
- Valeurs seuils de l'OO : vert (> 90 % du budget), orange (80 à 90 % du budget) ou rouge (<80 % du budget))
- Échéance de l'OO : fin 2020
- Description des actions et projets : mener une campagne de sensibilisation auprès des communes et CPAS et les assister dans la constitution de leurs dossiers.
- Output souhaité par action et projet : traitement plus rapide des dossiers
- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : avoir engagé et liquidé 50 % du budget au 15 septembre 2020.
- Valeurs seuils par action et projet : vert, orange (40 %) ou rouge (30 %)
- Échéance par action et projet : établir le montant d'une DC dans les 30 jours de la réception des justificatifs.
- Conditions de réussite : réactivité des communes et CPAS
- Moyens
 - Nombre estimé ETP : 1
 - Besoins ICT : nihil
 - Budget : AB 33.004.28.02.6321 Politique de la Ville axe 1 Immeubles isolés (Communes) en C 3.250.000 et B euros 3.000.000, 33.004.28.04.6352 Politique de la Ville axe 1 Immeubles isolés (CPAS) en C euros 1.250.000 et en B euros 900.000.
- Partenaires : Communes et CPAS + cabinet
- Impact égalité des chances : neutre

1.1.5. De betoelaging door het stadsbeleid via ruimtelijke ordening (SB 1) voortzetten en ruimere bekendheid geven.

Omschrijving van de doelstelling

Het Stadsbeleid via ruimtelijke ordening (Stadsbeleid – pijler 1) blijft een jaarlijkse omslag ontvangen van minstens 3,5 miljoen. Het communicatie- en informatiebeleid gelinkt aan de kansen die dit instrument biedt zal vanaf 2020 worden versterkt bij de 19 gemeenten en de OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

- Gewenste output van de OD : Bijdragen aan de productie van woningen.
- 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : vereffening tegen meer dan 90 % van het beschikbaar budget.
- Drempelwaarden van de OD : groen (> 90 % van het budget), oranje (80 tot 90 % van het budget) of rood (<80 % van het budget))
- Deadline van de OD : eind 2020
- Omschrijving van de acties en projecten : een bewustmakingscampagne voeren bij de gemeenten en OCMW's en deze bijstaan bij de samenstelling van hun dossiers.
- Gewenste output per actie en per project : zorgen voor een snellere verwerking van de dossiers
- Key performance indicators (KPI) per actie en per project : op 15 september 2020 50 % van het budget vastgelegd en vereffend hebben.
- Drempelwaarden per actie en per project : groen, oranje(40 %) of rood (30 %)
- Deadline per actie en per project : het bedrag van een SV vaststellen binnen 30 dagen na ontvangst van de verantwoordingsstukken.
- Slaagvoorwaarden : reactievermogen van gemeenten en OCMW's
- Middelen
 - Geraamd aantal VTE : 1
 - ICT-behoefte : geen
 - Budget : BA 33.004.28.02.6321 Stadsbeleid pijler 1 Geïsoleerde gebouwen (Gemeenten) in C 3.250.000 en B euro 3.000.000, 33.004.28.04.6352 Stadsbeleid pijler 1 Geïsoleerde gebouwen (OCMW's) in C euro 1.250.000 en in B euro 900.000.
- Partners : Gemeenten en OCMW's + kabinet
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.6. Proposer un nouvel outil participatif et non programmatique

En vue de répondre à des besoins spécifiques et participatifs de revitalisation urbaine, le Gouvernement a mandaté ses départements en charge du développement territorial et de la planification pour lancer la réflexion quant à la création d'un service de la participation.

Les questions relatives à la participation font écho à un contexte global dans le cadre duquel la société civile et les acteurs de la ville, organisés ou non en associations, expriment toujours plus la demande d'être associés en amont aux processus de décision et de mise en œuvre des projets urbains.

Dans ce contexte, l'autorité régionale souhaite systématiser des mécanismes de participation qui permettent une association sereine des acteurs de la ville à la définition des enjeux, objectifs et paramètres des projets urbains.

Réalisation

En vue de constituer le service de participation ambitionné par la déclaration de politique gouvernementale, Perspective.brussels a entrepris en 2020 une série de démarches consistant essentiellement à :

- établir un inventaire des processus (locaux et régionaux) de participation dans les projets urbains au sein de la Région en se basant sur le travail déjà amorcé par l'Agence de Développement Territorial (ADT) et leur classification en fonction de l'échelle et du type de projet ;
- proposer au Gouvernement une méthodologie de travail pour aboutir à la création du service ainsi qu'un schéma de fonctionnement de celui-ci.

Les séquences suivantes s'organiseront sur la fin de l'année 2020 et l'année 2021.

Planning 2021

Les actions prévues pour la fin de l'année 2020 et en 2021 visent à finaliser la création du service de participation et à :

- actualiser un inventaire des acteurs académiques, experts, professionnels, associatifs et institutions actifs dans la participation ;
- rencontrer les différents acteurs de la RBC pour préciser leurs besoins d'un centre d'expertise de la participation, les thématiques à approcher (projets urbains, durabilité, résilience, etc.) et actualiser la liste des outils qu'ils

1.1.6. Een nieuw participatief en niet-programmatisch instrument voorstellen

Om in te gaan op specifieke en participatieve behoeften inzake stadsherwaardering heeft de Regering haar departementen belast met territoriale ontwikkeling en planning gemandateerd om de oprichting van een dienst participatie te onderzoeken.

De vraagstukken rond participatie beantwoorden aan een globale context waarin de civiele maatschappij en de stedelijke actoren, al dan niet georganiseerd in verenigingen, steeds sterker de vraag formuleren om in een vroeg stadium betrokken te worden bij besluitvorming en uitvoering bij stadsprojecten.

In die context wenst de gewestelijke overheid een systematische toepassing van participatiemechanismen die het mogelijk maken de stedelijke actoren op een serene wijze bij de vaststelling van de uitdagingen, doelstellingen en parameters van stadsprojecten te betrekken.

Uitvoering

Met het oog op de oprichting van de dienst participatie gewenst door de regeringsverklaring is perspective.brussels in 2020 gestart met een reeks initiatieven zoals :

- een inventaris van de (lokale en gewestelijke) participatieprocessen bij de stadsprojecten in het Gewest samenstellen op basis van het werk dat reeds door het Agentschap voor Territoriale Ontwikkeling (ATO) was aangevat, met een indeling op grond van de project-schaal en het projecttype ;
- aan de Regering een werkmethode voorstellen die moet leiden tot de oprichting van de dienst en een werkings-schema daarvan.

De volgende fasen worden voorzien eind 2020 en in de loop van 2021.

Planning 2021

De acties voorzien voor eind 2020 en voor 2021 beogen de oprichting van de dienst participatie te voltooien en

- Een inventaris van academische, associatieve en institutionele actoren inzake participatie bij te werken ;
- De verschillende actoren van het BHG te ontmoeten om hun behoeften aan een deskundigheidscentrum voor participatie en de te bespreken thema's (stadsprojecten, duurzaamheid, veerkracht enz.) te omschrijven en de

utilisent pour faire la participation dans leurs projets (bilatérales, workshops, etc.) ;

- établir un « benchmarking » des centres d'expertise de la participation, de leurs fonctionnements et des profils nécessaires à leur bon fonctionnement, notamment à travers des visites des lieux et de ses organisateurs pour récolter leurs expériences ;
- déterminer le profil de fonction du référent participation (poste de niveau management) et finaliser la procédure de désignation ;
- finaliser le processus de recrutement du personnel de son équipe ;
- organiser les marchés publics permettant de disposer de l'expertise et des ressources nécessaires.

Partenaires

Une concertation spécifique est intervenue avec Bruxelles Environnement dans la phase préparatoire de la définition d'une méthodologie de travail. Au-delà, les partenaires/clients du service de participation seront tous les acteurs publics (voire privés dans un second temps) chargés d'organiser des séquences de participation dans le cadre de leurs missions respectives.

Budget

27 007 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme

1.1.7. actualiser la zone de revitalisation urbaine

Perspective.brussels opérera l'actualisation de la « Zone de revitalisation urbaine » sur la base des 3 indicateurs obligatoires inscrits dans l'ORU et aura une attention particulière afin d'anticiper la déclinaison de certains quartiers. Le Gouvernement définira aussi les « territoires spécifiques » à adjoindre à cette zone sur base notamment de la mise en opérationnalité des « quartiers prioritaires ».

Cette actualisation débutera dès l'entame de la législature afin d'aboutir au plus tard dans les 12 mois de l'installation du Gouvernement tel que prévu dans les réglementations *ad hoc*. La nouvelle zone sera dénommée « ZRU 2020 ». Sur la base des indicateurs et des données chiffrées (notamment fournis par l'IBSA) et après une analyse approfondie, la zone de revitalisation urbaine a été mise à jour. En co-construction avec le cabinet compétent, cette zone d'intervention prioritaire a été délimitée dans le

lijst met instrumenten die zij gebruiken, om participatie in hun projecten te brengen, bij te werken (bilaterale gesprekken, workshops enz.) ;

- Een « benchmarking » uit te voeren van kenniscentra in participatie, hun werkwijze en de profielen die vereist zijn om deze te laten functioneren, onder meer door bezoeken ter plaatse en contacten met organisatoren om ervaringen op te tekenen ;
- Een functieprofiel van de referentiepersoon participatie (een betrekking op managementniveau) opstellen en de aanstellingsprocedure voltooien ;
- Het rekruteringsproces voltooien voor het personeel dat deel moet uitmaken van het team ;
- De overheidsopdrachten organiseren om te kunnen beschikken over de nodige expertise en middelen.

Partners

In de voorbereidende fase voor de omschrijving van de werkmethode is specifiek overleg gepleegd met Leefmilieu Brussel. Daarnaast gelden als partners/klanten van de participatiedienst alle openbare actoren (en in een tweede beweging ook uit de privé) die belast zijn met de organisatie van participatiesequenties binnen hun respectieve opdrachten.

Begroting

27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw

1.1.7. de Zone voor Stedelijke Herwaardering actualiseren

Perspective.brussels zal instaan voor de actualisering van de Zone voor Stedelijke Herwaardering op grond van drie verplichte indicatoren die vermeld staan in de OSH, met bijzondere aandacht voor de anticipatie op het verval van bepaalde wijken. De Regering zal ook « specifieke gebieden » afbakenen die aan deze zone moeten worden toegevoegd op grond van de operationele invulling van de « prioritaire wijken ».

Deze actualisering gaat meteen bij het begin van de legislatuur van start om ten laatste 12 maanden na de installatie van de Regering te landen zoals voorzien in de regelgeving *ad hoc*. De nieuwe zone krijgt de naam « ZSH 2020 ». Op basis van de indicatoren en de cijfermatige gegevens (met onder meer dank aan het BISA), werd na grondige analyse de geactualiseerde Zone voor Stedelijke Herwaardering opgemaakt. In co-constructie met het bevoegde kabinet werd deze prioritaire interventiezone,

respect des règles applicables et du calendrier imposé, tant au niveau descriptif qu'au niveau chiffré et cartographique (fin 2019).

La « ZRU 2020 » a été adoptée par le Gouvernement le 14/11/2019 sur la base du rapport établi par perspective.brussels. La « ZRU 2020 » est en vigueur depuis le 01/01/2020 et remplace la « ZRU 2016 ».

L'O.O. a donc été intégralement rempli dans les délais réglementaires prescrits par l'ordonnance de revitalisation urbaine de 2016.

Planning 2021

La zone de revitalisation urbaine fera l'objet d'un monitoring permanent et le cas échéant d'une mise à jour.

Partenaires

Budget

02 003 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction Connaissance Territoriale

1.1.8. promouvoir l'intégration d'équipements de proximité et/ou d'intérêt public dans les projets de construction et de rénovation

Les équipements d'intérêt général sont une fonction urbaine dite faible en ce sens qu'ils ne sont pas portés par les logiques de marché. L'autorité publique doit donc les « protéger » et mettre en œuvre des stratégies qui permettent de préserver des espaces pour qu'ils puissent s'implanter en ville au bénéfice des citoyens.

Par ailleurs, les grands équipements métropolitains, sportifs ou culturels par exemple, sont identifiés comme des leviers de développement territorial et des facteurs de cohésion sociale.

Dans ce contexte, Perspective pilote depuis 2018 une dynamique relative à la planification territoriale des équipements d'intérêt général qui consiste à :

- objectiver finement les besoins qui s'expriment à l'échelle de la Région et des quartiers ;
- renforcer les dispositifs de veille foncière pour permettre une plus grande réactivité devant les mouvements fonciers ;
- piloter la Task Force Equipement, plateforme d'acteurs publics permettant l'échange, la mise en réseau et un

volgens de geldende regels en binnen de opgelegde timing gerealiseerd, en dit zowel beschrijvend, cijfermatig als cartografisch (eind 2019).

De ZSH 2020 is op 14/11/2019 goedgekeurd door de Regering op basis van het verslag opgesteld door perspective.brussels. De ZSH 2020 is van kracht sinds 01/01/2020 en vervangt de ZSH2016.

Er is dus volledig aan de OD voldaan binnen de reglementair door de ordonnantie stedelijke herwaardering voorziene termijn.

Planning 2021

De Zone voor Stedelijke Herwaardering zal continu gemonitord worden en in voorkomend geval geüpdatet worden.

Partners

Begroting

02 003 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de directie Territoriale Kennis

1.1.8. de integratie van buurtvoorzieningen en/of infrastructuur van openbaar nut bevorderen in bouw- en renovatieprojecten

De voorzieningen van algemeen nut zijn een zogenaamd zwakke stedelijke functie omdat ze niet worden gedreven door een marktlogica. De overheid moet deze daarom « beschermen » en strategieën ten uitvoer brengen waarmee ruimten worden gevrijwaard om hieraan plaats te bieden in de stad ten gunste van de burgers.

Daarnaast worden ook omvangrijke grootstedelijke voorzieningen, voor sport of cultuur bijvoorbeeld, aanzien als hefboom van territoriale ontwikkeling en factor van sociale cohesie.

In die context stuurt Perspective sinds 2018 een dynamiek voor de territoriale planning van uitrustingen van algemeen belang die erin bestaat :

- Zorgvuldig de behoeften te objectiveren die blijken op schaal van het Gewest en van de wijken ;
- Sterker inzetten op de monitoring van gronden om sneller te kunnen reageren bij vastgoedbewegingen ;
- Sturing geven aan de Taskforce Voorzieningen, het platform van openbare actoren dat voorziet in contacten, netwerking en een betere opvolging van

meilleur suivi des projets d'équipement, notamment en organisant le matching entre des surfaces disponibles et les porteurs de projet ;

- établir des priorités, notamment sur des projets ayant un impact régional ;
- proposer au Gouvernement une stratégie globale et transversale sur l'implantation d'équipements en Région bruxelloise.

Afin de mener à bien cette ambition liée aux équipements collectifs et services de proximité, le Gouvernement analysera la possibilité dans les marges budgétaires disponibles de consacrer une enveloppe annuelle pour des acquisitions - hors budgets thématiques spécifiques déjà existants auprès d'entités régionales et pararégionales (SLRB, Citydev, BE, SAU...). 5 millions sont à dégager dès 2020 et une enveloppe annuelle du même ordre pour les années suivantes.

En complémentarité de l'aspect acquisition ci-dessus, le Gouvernement analysera aussi la possibilité dans les marges budgétaires disponibles de consacrer une enveloppe annuelle pour des réhabilitations, transformations et rénovations de biens acquis en vue de les affecter aux équipements collectifs ou d'intérêt public. 2,5 millions sont à dégager dès 2020 et une enveloppe annuelle de minimum 5 millions pour les années suivantes.

Réalisation

En 2020, Perspective.brussels a poursuivi le pilotage de la Task Force Equipement (TFE) mise sur pied pour permettre une programmation plus efficace des équipements sur le territoire régional en réfléchissant autant que possible en amont pendant la phase de planification.

Par ailleurs, le cadastre du foncier et des bâtiments disponibles est et restera un outil intéressant permettant d'une part d'articuler la demande et l'offre de terrains constructibles et d'autre part de réaliser une planification territoriale optimale

Les diagnostics, observatoires et connaissances disponibles sont toujours mis à la disposition du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale et de toutes les autorités publiques qui en ont fait la demande en vue d'une implantation équilibrée et intéressante des équipements publics

Planning 2021

Perspective.brussels poursuivra ce pilotage en 2021 et tâchera de se doter d'outils de nature à augmenter la

projecten van voorzieningen, met name door te werken aan een matching tussen beschikbare oppervlakten en projectdragers ;

- Prioriteiten vastleggen, zeker voor projecten met een gewestelijke impact ;
- aan de Regering een globale en transversale strategie voorstellen voor de inplanting van voorzieningen in het Brussels Gewest.

Om deze ambitie met betrekking tot gemeenschapsvoorzieningen en buurtdiensten te volbrengen, zal de Regering de mogelijkheid onderzoeken om binnen de beschikbare begrotingsmarges een jaarlijkse enveloppe voor te behouden voor aankopen - los van de specifieke themagerichte budgetten die reeds bestaan bij gewestelijke en paragewestelijke entiteiten (BGHM, Citydev, LB, MSI, ...). Vanaf 2020 dient 5 miljoen euro te worden vrijgemaakt, alsook een jaarlijkse enveloppe van dezelfde omvang voor de jaren daarna.

Aanvullend bij het hogervermelde aankoopaspect zal de Regering ook de mogelijkheid onderzoeken om binnen de beschikbare begrotingsmarges een jaarlijkse omslag voor te behouden aan de opwaardering, verbouwing en renovatie van de aangekochte goederen om ze te bestemmen voor gemeenschapsvoorzieningen of het openbaar belang. Vanaf 2020 dient 2,5 miljoen euro te worden vrijgemaakt, alsook een jaarlijkse omslag van 5 miljoen euro voor de jaren daarna.

Uitvoering

In 2020 ging perspective.brussels verder met de sturing van de Taskforce Voorzieningen (TFV) die is opgericht met het oog op een efficiëntere programmering van de voorzieningen op het gewestelijk grondgebied door zoveel als mogelijk proactief mee te denken tijdens de planningsfase.

Daarnaast is en blijft het kadaster van de Beschikbare gronden en gebouwen een interessante tool om enerzijds de vraag naar en het aanbod van ontwikkelbare gronden op elkaar af te stemmen en anderzijds om een optimale territoriale planning te bewerkstelligen

De diagnostieken, observatoria en de aanwezige kennis worden steeds ter beschikking gesteld van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en alle publieke overheden die erom vragen met het oog op een evenwichtige en interessante inplanting van publieke voorzieningen

Planning 2021

perspective.brussels gaat ook in 2021 verder met deze sturing en zal trachten instrumenten in te zetten die de

performance du mécanisme de la TFE (production de documents didactiques, de communication, benchmark, ...). perspective.brussels se basera également sur les connaissances accumulées, l'analyse des besoins des Bruxellois et une consultation active de ses réseaux afin de répondre au mieux aux besoins.

Partenaires

Les partenaires de perspective.brussels dans le cadre de cette mission sont l'ensemble des institutions membres de la Task Force Equipements (Urban, Citydev, SAU, BE, STIB, Régie foncière, SLRB, FWB, VGC, Cocom), les communes et toute autre institution porteuse de projet.

Budget

27 007 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme

1.1.9. Revoir l'ordonnance de revitalisation urbaine

Description de l'objectif

L'ordonnance de revitalisation urbaine a été modifiée et amplifiée en 2016 pour y intégrer notamment le mécanisme d'élaboration de la ZRU et les nouveaux outils de revitalisation urbaine que sont les CRU et la Politique de la Ville par le développement des quartiers.

À la suite de l'évaluation des CQD réalisée en 2018 et des évaluations en cours de réalisation du processus de la 1^{re} série des CRU, une révision technique de l'ordonnance de revitalisation urbaine de 2016 sera effectuée durant cette législature. Elle permettra d'améliorer le processus et les outils et le cas échéant, de clarifier le rôle de chaque opérateur.

- Output souhaité de l'OO : rédiger le projet d'ordonnance pour fin 2020.
- 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets : dépôt du texte législatif pour le 15 décembre
- Valeurs seuils de l'OO : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
- Échéance de l'OO : 15 décembre 2020
- Description des actions et projets : Rédiger le CSC d'assistance juridique le 31 janvier 2020, attribuer le marché le 1^{er} avril 2020, suivre le marché (5 réunions), projet d'ordonnance le 15 septembre.

performantie van de Taskforce kunnen verhogen (productie van didactische, communicatie-, benchmarkdocumenten e.d.). perspective.brussels zal hiervoor onder meer steunen op de reeds opgedane kennis, de behoeftenanalyse bij de Brusselaars en een actieve raadpleging bij zijn netwerken om zo goed als mogelijk te beantwoorden aan de behoeften.

Partners

Partners van perspective.brussels bij deze opdracht zijn al de instellingen die lid zijn van de Taskforce Voorzieningen (Urban, Citydev, MSI, LB, MIVB, Grondregie, BGHM, FWB, VGC, GGC), de Gemeenten en alle andere instellingen die projecten aansturen.

Begroting

27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw

1.1.9. De ordonnantie stedelijke herwaardering herzien

Omschrijving van de doelstelling

De ordonnantie stedelijke herwaardering is in 2016 gewijzigd en versterkt door de toevoeging van het uitwerkingsmechanisme van de ZSH en de nieuwe instrumenten van stedelijke herwaardering zoals de SVC en het Stadsbeleid via de ontwikkeling van de wijken.

Ingevolge de evaluatie van de DWC in 2018 en de lopende evaluaties van het proces van de eerste reeks SVC staat deze legislatuur een technische herziening van de ordonnantie stedelijke herwaardering uit 2016 op stapel. Hiermee kunnen het proces en de tools worden verbeterd en eventueel ook de rol van de verschillende operatoren scherper gesteld.

- Gewenste output van de OD : de ontwerpordonnantie opstellen tegen eind 2020.
- 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : indiening van de wettekst tegen 15 december
- Drempelwaarden van de OD : groen, oranje (15d vertraging) of rood (30d vertraging)
- Deadline van de OD : dinsdag 15 december 2020
- Omschrijving van de acties en projecten : Het bestek juridische bijstand opstellen tegen 31 januari 2020, de opdracht gunnen op 1 april 2021, de opdracht opvolgen (5 vergaderingen), ontwerpordonnantie op 15 september.

- Output souhaité par action et projet : Avancer dans les modifications portant sur les CQD, CRU, éventuellement PdV et CACI.
- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : tenir les délais
- Valeurs seuils par action et projet : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
- Échéance par action et projet : approbation des PV de réunion dans la quinzaine.
- Conditions de réussite : accord du cabinet
- Moyens
 - Nombre estimé ETP : 1 (à partager entre DRU et DAJ)
 - Besoins ICT : nihil
 - Budget : AB 33.004.08.01.1211 Revitalisation de quartiers, frais d'étude, d'expertise et de gestion de dossiers effectués par des tiers en C euros 200.000 et B euros 100.000
- Partenaires : DAJ, cabinet, consultant externe
- Impact égalité des chances : neutre

1.1.10. Adapter la réglementation relative aux primes à la rénovation

Description de l'objectif

Extrait de la DPR : «... Dans une logique de cohérence et d'efficacité de l'action, le Gouvernement, avec les acteurs publics et associatifs concernés, mettra en place une segmentation des publics cibles harmonisée et partagée, sur la base de laquelle il construira progressivement l'offre de services et de financement régionaux pour la rénovation. En ce qui concerne les primes régionales, une simplification du parcours des candidats à la rénovation sera menée, vers un dispositif de primes intégré pour la rénovation, rapprochant pleinement les primes énergie et primes à la rénovation pour le public cible commun des propriétaires occupants. L'accès aux primes pour les propriétaires bailleurs sera prévu en cohérence avec la politique de conventionnement locative régionale. Ce dispositif unifiera les conditions d'accès, procédures et outils, pour aboutir notamment à une image commune, un formulaire unique de demande de primes et une plateforme unique pour l'échange de documents avec l'administration. Les primes seront adaptées pour encourager une approche globale et intégrée de la rénovation. »

- Gewenste output per actie en per project : Vorderen met de wijzigingen die betrekking hebben op de DWC, SVC, eventueel SB en duurzame as- en huizenblokcontracten.
- Key performance indicators (KPI) per actie en per project : de termijnen respecteren
- Drempelwaarden per actie en per project : groen, oranje (15 dagen vertraging) of rood (30 dagen vertraging))
- Deadline per actie en per project : goedkeuring van de vergaderingsverslagen binnen de veertien dagen
- Slaagvoorwaarden : instemming van het kabinet
- Middelen
 - Geraamd aantal VTE : 1 (wordt gedeeld door de DSV en de DJZ)
 - ICT-behoefte : geen
 - Budget : BA 33.004.08.01.1211 Herwaardering van de wijken, studie-, expertise- en dossierbeheerskosten uitgevoerd door derden in C 200.000 euro en B 100.000 euro
- Partners : DJZ, kabinet, extern consultant
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.10. De regelgeving voor de renovatiepremie aanpassen

Omschrijving van de doelstelling

Uittreksel uit de Gewestelijke Beleidsverklaring : «... Met het oog op de samenhang en de doeltreffendheid van de actie zal de Regering samen met de betrokken actoren uit de openbare en de verenigingssector een geharmoniseerde en gedeelde segmentatie van de doelgroepen doorvoeren, op basis waarvan ze geleidelijk het aanbod van gewestelijke diensten en financiering voor de renovatie zal opbouwen. Op het vlak van de gewestelijke premies zal er een vereenvoudiging plaatsvinden van het door de renovatiekandidaten af te leggen traject om te evolueren naar een geïntegreerde bonusregeling voor renovatie, waarbij energie- en renovatiepremie voor de gemeenschappelijke doelgroep van huiseigenaars-bewoners volledig op elkaar worden afgestemd. De toegang tot premies voor eigenaars-verhuurders zal worden geregeld in samenhang met het gewestelijke huurcontractbeleid. Via dit systeem zullen de toegangsvoorwaarden, procedures en instrumenten een uniform karakter krijgen, wat met name zal leiden tot een gemeenschappelijk imago, één enkel formulier voor de aanvraag van premies en één enkel platform voor de uitwisseling van documenten met de administratie. De premies zullen worden aangepast om een globale en geïntegreerde aanpak van de renovatie te bevorderen. »

Extrait de la DPR : « *L'offre régionale de services d'accompagnement devra évoluer, quantitativement et qualitativement, en lien avec les ambitions de la stratégie de rénovation du bâti. Le Gouvernement veillera à ce que les usagers puissent mener en un seul lieu toutes les démarches liées à leur projet de rénovation, dans une logique de guichet unique.* ».

L'accessibilité et la simplicité sont des conditions inhérentes à un service public tourné vers le citoyen et ses usagers/citoyens. La complexité des règles administratives - inévitable pour une administration qui s'efforce de répondre à des exigences de plus en plus fortes - et l'inflation des textes législatifs et réglementaires - visant à répondre à des demandes de plus en plus personnalisées - peuvent susciter l'incompréhension entre services publics et usagers/citoyens. L'effort de simplification et de clarification administrative est donc un levier essentiel de l'amélioration de la relation des services publics avec leurs usagers/citoyens.

Cet exercice de simplification passera par la refonte de l'outil HSA (back-office) afin de l'adapter aux ambitions du GRBC (efficacité, traitement des dossiers en ligne, etc.). Il passera également par une réforme des primes à la rénovation et au ravalement de façade, unifiées avec les primes énergie dans une logique de guichet unique pour le citoyen.

– Output souhaité de l'OO :

Phase 1 : création d'une grille commune et unique des primes énergie et rénovation, élaboration d'un langage communicationnel commun, élaboration d'un projet de site internet commun et mise en place d'un guichet unique physique, élaboration du système de préfinancement unifié, élargissement partiel du public cible, mise en place de la gestion unifiée des primes.

Phase 2 : Elargissement des publics cible

– 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets :

Grille unique pour fin décembre 2020

- Identité commune de communication pour janvier 2021
- Arrêté (Urban) et adaptation des autres textes réglementaires rédigés pour le 15 mars 2021
- Site web unique actif pour le 1^{er} juillet 2021
- Gestion unifiée des primes pour le 1^{er} juillet 2021

Uittreksel uit de Gewestelijke Beleidsverklaring : « [...] *zal het gewestelijke aanbod van ondersteunende diensten, zowel kwantitatief als kwalitatief, moeten evolueren in lijn met de ambities van de bouwrenovatiestrategie. De Regering zal er vanuit een one-stop-shop logica voor zorgen dat de gebruikers op één enkele plaats terecht kunnen voor alle stappen in verband met hun renovatieproject.* ».

Toegankelijkheid en eenvoud zijn inherent aan een overheidsdienst gericht naar het publiek en zijn gebruikers/ de burgers. De complexiteit van de administratieve regels - onvermijdelijk voor een bestuur dat er alles aan doet om tegemoet te komen aan steeds strengere eisen - en de inflatie van wetteksten en reglementen - bedoeld om tegemoet te komen aan steeds meer gepersonaliseerde eisen - kunnen leiden tot onbegrip tussen openbare diensten en gebruikers/ burgers. De inspanningen voor administratieve vereenvoudiging en verduidelijking is daarom een essentiële hefboom bij het verbeteren van de betrekkingen tussen openbare diensten en hun gebruikers/de burgers.

Dat streven naar vereenvoudiging zal gepaard gaan met een afstemming van de tool HSA (backoffice) op de ambities van de Regering (efficiëntie, online-dossierbehandling e.d.). Daarnaast komt er een hervorming van de premies voor renovatie en het opknappen van gevels, die eengemaakt zullen worden met de energiepremies, zodat de burger terecht kan aan één loket.

– Gewenste output van de OD :

Eerste fase: een eengemaakt, gemeenschappelijk rooster van de energie- en renovatiepremies uitwerken, een gemeenschappelijke communicatietaal opstellen, een ontwerp voor een gemeenschappelijke website creëren en een eengemaakt fysiek loket oprichten, het eengemaakte voorfinancieringssysteem uitwerken, de doelgroep gedeeltelijk verbreden, een eengemaakt beheer van de premies invoeren.

Tweede fase: Verbreding van de doelgroepen

– 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : Besluit opgesteld tegen 11 september 2020

Eengemaakt rooster tegen eind december 2020

- Gemeenschappelijke communicatie-identiteit tegen januari 2021
- Besluit (Urban) en aanpassing van de andere opgemaakte reglementaire teksten tegen 15 maart 2021
- Eengemaakte website die actief moet zijn tegen 1 juli 2021
- Eengemaakt beheer van de premies tegen 1 juli 2021

- Préfinancement unifié opérationnel pour janvier 2022
 - Valeurs seuils de l'OO : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
 - Échéance de l'OO : 22 mars 2021 - dépôt en première lecture de l'arrêté (Urban) et des autres textes réglementaires (BE).
- Gestion unifiée des primes phase 1, site web et préfinancement unifié actifs fin janvier 2022.
- Description des actions et projets : voir ci-dessus
 - Output souhaité par action et projet : avancement dans la rédaction des textes réglementaires et des autres étapes.
 - Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : Approbation des PV de réunion dans la quinzaine
 - Valeurs seuils par action et projet : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
 - Échéance par action et projet : voir ci-dessus
 - Conditions de réussite : accords au sein du Gouvernement, solutions opérationnelles
 - Moyens
 - Nombre estimé ETP : 1.5
 - Besoins ICT : nouveau logiciel de gestion adapté à la nouvelle procédure de traitement des primes, nouveau site web unifié
 - Budget : AB 33.004.08.01.1211 Revitalisation de quartiers, frais d'étude, d'expertise et de gestion de dossiers effectués par des tiers en C euros 180.000 et B euros 40.000
 - Partenaires : cabinets de tutelle et BE, (Homegrade et éventuellement le Réseau Habitat)
 - Impact égalité des chances : neutre

1.1.II. Mise en place d'une préemption généralisée à l'ensemble du territoire régional

Description de l'objectif

Une maîtrise foncière sur l'ensemble du territoire est une volonté forte et ambitieuse qui ressort de la DPR.

Corolairement à la mise en œuvre de ce droit, Urban et la Régie foncière en collaboration avec les départements régionaux et entités pararégionales concernés, évalueront les besoins financiers nécessaires pour l'exécution effective

- De eengemaakte voorfinanciering moet operationeel zijn tegen januari 2022
 - Drempelwaarden van de OD : groen, oranje (15d vertraging) of rood (30d vertraging)
 - Deadline van de OD: 22 maart 2021 – indiening van het besluit (Urban) en van de andere reglementaire teksten (LB) voor een eerste lezing.
- Eengemaakt beheer van de premies eerste fase, website en eengemaakte voorfinanciering eind januari 2022.
- Omschrijving van de acties en projecten: zie hierboven
 - Gewenste output per actie en per project: vordering met de opmaak van de reglementaire teksten en met de andere stappen.
 - Key performance indicators (KPI's) per actie en per project : Goedkeuring van de vergaderingsverslagen binnen de twee weken
 - Drempelwaarden per actie en per project : groen, oranje (15 dagen vertraging) of rood (30 dagen vertraging)
 - Deadline per actie en per project : zie hierboven
 - Slaagvoorwaarden : akkoordbevindingen in de Regering, operationele oplossingen
 - Middelen
 - Geraamd aantal VTE : 1/2
 - ICT-behoefte: nieuwe beheerssoftware aangepast aan de nieuwe procedure voor de premiebehandeling, nieuwe eengemaakte website.
 - Budget : BA 33.004.08.01.1211 Herwaardering van de wijken, studie-, expertise- en dossierbeheerskosten uitgevoerd door derden in C 80.000euro en B 40.000euro
 - Partners : toezichhoudende kabinetten en LB (Homegrade en eventueel het Netwerk Wonen)
 - Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.II. Invoering van een veralgemeende voorkoop voor heel het gewestelijk grondgebied

Omschrijving van de doelstelling

De grondbeheersing over heel het grondgebied is een sterke en ambitieuze wil die zijn grondslag vindt in de Beleidsverklaring.

Als consequentie van de uitoefening van dit recht zullen Urban en de Grondregie samen met de gewestelijke departementen en paragewestelijke entiteiten de financiële behoeften evalueren die hieraan concreet zijn verbonden

de ce droit en vue d'augmenter le parc de logements publics et d'équipements de proximité et/ou d'intérêt public.

- Output souhaité de l'OO : Accroître la capacité de préemption des pouvoirs publics avant la fin de la législature en vue d'augmenter le parc de logements publics et d'équipements de proximité et/ou d'intérêt public
- 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets : proposer un premier avant-projet en décembre 2020
- Valeurs seuils de l'OO : vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
- Échéance de l'OO : premier avant-projet en décembre 2020
- Description des actions et projets : tenir des réunions de travail bimensuelles
- Output souhaité par action et projet : clarifier la demande du Gouvernement et établir sa faisabilité, puis rédiger un premier avant-projet d'arrêté voire d'ordonnance.
- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : Approbation des PV de réunion dans la quinzaine
- Valeurs seuils par action et projet (vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard))
- Échéance par action et projet: première version du projet d'arrêté en septembre 2020.
- Conditions de réussite : trouver une méthodologie permettant de réaliser l'objectif inscrit dans la DPR sans augmenter sensiblement les moyens humains nécessaires à la mise en œuvre effective de ce mécanisme
- Moyens
 - Nombre estimé ETP : 1/4
 - Besoins ICT : nihil
 - Budget : AB juridique (voir DAJ si non réalisé en interne)
- Partenaires : DAJ, cabinet de tutelle
- Impact égalité des chances : neutre

met het oog op de uitbreiding van het sociale-woningenbestand en het aanbod aan buurtvoorzieningen en infrastructuur van openbaar nut.

- Gewenste output van de OD : De voorkoopcapaciteit van de overheden vergroten vóór het einde van de legislatuur met het oog op de uitbreiding van het sociale-woningenbestand en het aanbod aan buurtvoorzieningen en infrastructuur van openbaar nut.
- 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : een eerste voorontwerp voorstellen in december 2020
- Drempelwaarden van de OD : groen, oranje (15d vertraging) of rood (30d vertraging)
- Deadline van de OD : eerste voorontwerp in december 2020
- Omschrijving van de acties en projecten : tweemaandelijks werkvergaderingen houden
- Gewenste output per actie en per project : de vraag van de Regering verduidelijken en de haalbaarheid hiervan vaststellen ; vervolgens een eerste voorontwerp van besluit of zelfs ordonnantie opstellen.
- Key performance indicators (KPI's) per actie en per project : Goedkeuring van de vergaderingsverslagen binnen de twee weken
- Drempelwaarden per actie en per project (groen, oranje (15 dagen vertraging) of rood (30 dagen vertraging))
- Deadline per actie en per project : eerste versie van het ontwerpbesluit in september 2020.
- Slaagvoorwaarden : een methodologie vinden om de doelstelling te verwezenlijken die vermeld staat in de algemene beleidsverklaring zonder daarbij wezenlijk de menselijke middelen te verhogen die vereist zijn voor de effectieve uitvoering van dat mechanisme.
- Middelen
 - Geraamd aantal VTE : 1/4
 - ICT-behoefte : geen
 - Budget : Juridische BA (cf. DJZ indien niet intern verwezenlijkt)
- Partners : DJZ, Voogdijkabinet
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.1.12. UNE POLITIQUE DE REVITALISATION URBAINE PAR LE LOGEMENT

Description de l'objectif

Les objectifs stratégiques et les objectifs opérationnels doivent être établis préalablement dans le contrat de gestion, comme prévu dans l'ordonnance de citydev.brussels.

Le GRBC maintiendra, voire renforcera les subsides de la législature 2014-2019 pour conforter sa capacité à réaliser de nouveaux projets de haute qualité environnementale, architecturale et urbanistique, à produire une diversité de logements et renforcer ainsi la qualité de vie en ville, comme prévu dans son contrat de gestion précédent.

- Output souhaité de l'OO : financer les projets de rénovation ou construction de logements
- 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets : liquidation de 40 % du budget au 15 septembre 2020.
- Valeurs seuils de l'OO : vert, orange (< 30 % du budget) ou rouge (<20 % du budget)
- Échéance de l'OO : fin 2020
- Description des actions et projets : traiter les arrêtés de subvention et les demandes de liquidation dans les 30 j du dépôt.
- Output souhaité par action et projet : avancement régulier du traitement des dossiers
- Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet : traitement des dossiers dans les 30 js.
- Valeurs seuils par action et projet:vert, orange (15 j de retard) ou rouge (30 j de retard)
- Échéance par action et projet : 40 % du budget engagé et liquidé au 15/09/2020
- Conditions de réussite: transmission régulière des dossiers par Citydev
- Moyens
 - Nombre estimé ETP:1
 - Besoins ICT : nihil
 - Budget : AB 33.002.19.02.3122 Citydev – Dotation de fonctionnement en C euros 3.645.000 et en B euros 3.645.000, AB 33.002.20.02.5111 Citydev – Rénovation urbaine (investissements) en C euros 15.000.000 et en B euros 14.507.000
- Partenaires:Citydev, cabinet de tutelle, BEE
- Impact égalité des chances : neutre

1.01.12. EEN STADSVERNIEUWINGSBELEID WAARIN DE HUISVESTING CENTRAAL STAAT

Omschrijving van de doelstelling

De strategische doelstellingen en operationele doelstellingen moeten vooraf vastgelegd worden in de beheersovereenkomst zoals voorzien in de ordonnantie van citydev.brussels.

De Regering zal de subsidies van de legislatuur 2014-2019 aanhouden en zelfs verhogen om haar vermogen om nieuwe ecologisch, architecturaal en stedenbouwkundig kwalitatief hoogstaande projecten uit te voeren, te consolideren, diversiteit te brengen in de nieuwe woningen en daarmee de levenskwaliteit in de stad te verhogen zoals bepaald in de vorige beheersovereenkomst.

- Gewenste output van de OD : de renovatie- en woningbouwprojecten financieren
- 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten : vereffening van 40 % van het budget op 15 september 2020.
- Drempelwaarden van de OD : groen, oranje (<30 % van de begroting) of rood (<20 % van de begroting)
- Deadline van de OD : eind 2020
- Omschrijving van de acties en projecten : betoelagingsbesluiten en uitbetalingsaanvragen behandelen binnen 30 dagen na de indiening.
- Gewenste output per actie en per project : regelmatige vordering van de behandeling van de dossiers
- Key performance indicators (KPI) per actie en per project : dossierafhandeling in 30 dagen.
- Drempelwaarden per actie en per project (groen, oranje (15 dagen vertraging) of rood (30 dagen vertraging))
- Deadline per actie en per project : 40 % van het budget vastgelegd en vereffend op 15/09/2020
- Slaagvoorwaarden : het regelmatig doorsturen van dossiers door Citydev
- Middelen
 - Geraamd aantal VTE : 1
 - ICT-behoeften : geen
 - Budget : BA 33.002.19.02.3122 Citydev – Werkingsdotatie in C euro 3.645.000 en in B euro 3.645.000, BA 33.002.20.02.5111 Citydev – Stadsvernieuwing (investeringen) in C euro 15.000.000 en in B euro 14.507.000
- Partners:Citydev, Voogdijkabinet, BEW
- Impact gelijke kansen : neutraal

1.2. Les programmes européens comme leviers de la rénovation urbaine

Description de l'objectif et de sa réalisation

Les programmations européennes FEDER sont fondamentales pour accentuer la revitalisation et, notamment, le développement social, économique et environnemental des quartiers de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le DPR prévoit que : « Pour amplifier ces politiques, le Gouvernement entend s'appuyer sur les financements européens et fédéraux. Le Gouvernement régional bruxellois amplifiera les politiques régionales bruxelloises d'aménagement du territoire et de revitalisation urbaine au travers des financements européens structurels ou ponctuels, notamment via la prochaine programmation FEDER. »

Actuellement, outre la mise en œuvre de la Programmation FEDER 2014-2020 (qui ne sera clôturée qu'en 2025), la préparation de la Programmation suivante, 2021-2027 a déjà commencé.

Description du résultat souhaité de l'OS

En 2020 et 2021, la coordination et le suivi de la Programmation 2014-2020 seront poursuivis.

Il s'agit de poursuivre l'accompagnement des bénéficiaires de manière à permettre un bon suivi des projets en cours et d'aider les bénéficiaires à finaliser la réalisation et la justification des dépenses afin de respecter les délais européens.

Les derniers subsides sont à engager en 2020 et 2021 pour les frais de dépollution de sol et les derniers projets d'amélioration de la performance énergétique dans les bâtiments publics.

Vu la crise sanitaire intervenue en 2020 et les moyens complémentaires mis à disposition par la Commission européenne dans le cadre de REACT-EU, ces moyens seront à attribuer à des actions en lien avec les objectifs européens et les besoins régionaux.

Il s'agit également de répondre aux demandes européennes quant au respect des obligations notamment de contrôle, de monitoring, de rapportage, de communication et d'évaluation.

1.2. De Europese programma's als hefboom voor de stadsvernieuwing

Omschrijving van de doelstelling en verwezenlijking

De Europese programmeringen van EFRO zijn essentieel om accenten te leggen bij de herwaardering en in het bijzonder bij de ontwikkeling van de Wijken van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op maatschappelijk vlak en inzake economie en leefmilieu.

De Beleidsverklaring stelt : Om deze beleidsinitiatieven te versterken, wenst de Regering te steunen op Europese en federale financiering. De gewestregering gaat het Brussels beleid inzake ruimtelijke ordening en stedelijke herwaardering versterken middels structurele of gerichte Europese financieringen, inzonderheid via de volgende EFRO-programmering. »

Ondertussen is naast de tenuitvoerlegging van de EFRO-Programmering 2014-2020 (die pas wordt afgesloten in 2025) de voorbereiding van de volgende Programmering, voor 2021-2027, reeds van start gegaan.

Beschrijving van het gewenste resultaat van de SD

In 2020 en 2021 worden de coördinatie en de opvolging van de Programmering 2014-2020 voortgezet.

De begeleiding van de begunstigen moet worden voortgezet met het oog op een goede opvolging van de lopende projecten en het verlenen van bijstand aan de begunstigen bij het afronden van de uitvoering en de uitgavenverantwoording om de Europese termijnen na te leven.

De laatste subsidies moeten in 2020 en 2021 worden vastgelegd voor de bodemsanering en de laatste projecten om de energieprestaties in openbare gebouwen te verbeteren.

Gelet op de gezondheidscrisis die zich in 2020 voordoet en de bijkomende middelen die door de Europese Commissie ter beschikking zijn gesteld naar aanleiding van REACT-EU dienen deze middelen toegekend te worden aan acties die verband houden met de Europese doelstellingen en gewestelijke behoeften.

Ook moeten we tegemoetkomen aan de Europese vraag naar naleving van de verplichtingen inzake controle, monitoring, rapportering, communicatie en evaluatie.

En termes de communication, à cette fin, la mise en œuvre de la stratégie sera continuée et un plan de communication 2021 sera établi. Vu la fin du marché public de communication actuel fin 2020, un nouveau marché public sera attribué début 2021.

La mise en œuvre du plan d'évaluation sera également poursuivie. La première évaluation concernant les principes horizontaux et l'approche orientée résultats est en cours de réalisation en 2020. Les marchés relatifs aux phases d'évaluations suivantes (les évaluations des secteurs public et privé) seront attribués et réalisés en 2021.

En même temps, le Gouvernement – en parallèle avec l'adoption du paquet législatif européen quant aux conditions d'utilisation des fonds structurels européens – avance sur son Programme Opérationnel pour la Programmation FEDER 2021-2027. L'objectif est de permettre l'approbation du PO dans les prochains mois, le lancement des appels à projets à partir de 2021 et la mise en œuvre effective du programme opérationnel et de ses projets à partir de 2022 (conventionnement des projets et mise en œuvre des projets par les bénéficiaires de subside).

Compte tenu des orientations définies au niveau européen, le PO identifiera clairement les résultats à atteindre, les opérations qui permettront d'atteindre les résultats fixés par celui-ci et de les évaluer. Afin d'éviter la saupoudrage des moyens, de respecter la concentration thématique européenne et d'assurer l'orientation résultats de la programmation, un nombre restreint (maximum 9) d'objectifs spécifiques seront développées.

À cette fin, les modalités de sélection des projets viseront avant tout à permettre l'atteinte de ces ambitions, notamment en veillant à ce que la sélection soit opérée sur la base de la contribution des projets aux résultats fixés par le Programme.

Description du résultat réalisé de l'OS

Programmation 2014-2020

Fin 2019 la majorité des projets de l'appel à projets spécifique sur l'amélioration de la performance énergétique dans les bâtiments publics ont été conventionnés.

En 2020, vu la crise sanitaire et les règlements CRII et CRII+ de la Commission européenne, des avenants aux instruments financiers de Brusoc et Brustart ont été signés afin de mieux répondre aux besoins des entreprises suite à la crise.

Qua communicatie wordt daartoe de strategie verder uitgevoerd en wordt er een communicatieplan 2021 opgesteld. Aangezien de lopende overheidsopdracht eind 2020 afloopt, wordt aanvang 2021 een nieuwe opdracht uitgeschreven.

De uitvoering van Evaluatieplan zal eveneens worden voortgezet. De eerste evaluatie van de horizontale principes en de resultaatgerichte benadering vindt plaats in 2020. De opdrachten voor de volgende evaluatiefasen (evaluatie van de openbare en de privésector) worden toegekend en uitgevoerd in 2021.

Tegelijk vordert de Regering - parallel met de goedkeuring van het Europees wetgevend pakket met betrekking tot de gebruiksvoorwaarden voor de Europese structuurfondsen - met haar Operationeel Programma voor de EFRO-Programmering 2021-2027. Het doel is om de goedkeuring van het OP in de komende maanden mogelijk te maken, de lancering van de projectoproepen vanaf 2021 en de effectieve uitvoering van het operationeel programma en zijn projecten vanaf 2022 (conventionering van de projecten en uitvoering van de projecten door de begunstigden van de subsidie).

Rekening houdend met de oriënteringen die zijn vastgelegd op Europees niveau dient het OP duidelijk de vooropgestelde resultaten te vermelden, alsook de operaties waarmee deze resultaten verwezenlijkt en geëvalueerd kunnen worden. Om de versnippering van middelen te voorkomen, de Europese thematische concentratie te respecteren en in de resultaatgerichtheid van het programma te voorzien, zal een beperkt aantal (hoogstens 9) specifieke doelstellingen worden ontwikkeld.

Daartoe dienen de selectieregels voor de projecten er in de eerste plaats in te voorzien dat deze ambities verwezenlijkt kunnen worden, onder meer door ervoor te zorgen dat de selectie gebeurt in functie van de bijdrage van de projecten tot de resultaten die het Programma vooropstelt.

Beschrijving van het verwezenlijkt resultaat van de SD

Programmering 2014-2020

Eind 2019 zijn de meeste projecten van de oproep voor de verbetering van de energieprestaties in openbare gebouwen geconventioneerd.

In 2020 zijn gelet op de gezondheids crisis en de reglementen CRII en CRII+ van de Europese Commissie de aanhangsels bij de financiële instrumenten Brusoc en Brustart ondertekend om beter tegemoet te komen aan de behoeften van de ondernemingen in het kader van de crisis.

Programmation 2021-2027

En juin 2020, le Gouvernement a adapté un note stratégique (proposant des objectifs stratégiques et spécifiques) sur la base de laquelle une consultation des partenaires du Programme a lieu qui aboutira ensuite en un projet de Programme Opérationnel.

Une mission d'accompagnement de la rédaction du Programme Opérationnel a été attribuée en 2020 afin de faciliter ce processus.

Document source de l'OS

Les Programmes Opérationnels tels qu'approuvés par la Commission européenne.

Échéance de l'OS

Les bénéficiaires de la programmation 2014-2020 doivent réaliser leurs dépenses pour le 31 décembre 2023 au plus tard. Après justification des dernières dépenses et paiement des soldes de subside en 2024, la clôture de la programmation (introduction du rapport final et de la dernière demande de paiement auprès de la Commission européenne) aura lieu en février 2025.

Le prochain cadre financier pluriannuel de l'Union européenne étant de 2021 à 2027, afin de pouvoir démarrer la période de programmation dès le début, le Programme Opérationnel est à adopter par la Commission européenne début 2021 et le(s) premier(s) appel(s) à projets sont à lancer ensuite en 2021.

Conditions de réussite

Programmation 2014-2020

La réalisation des objectifs fixés au niveau des projets et au niveau du programme.

La réalisation des dépenses par les bénéficiaires dans les délais fixés par la Commission européenne. Dans ce cadre, le respect par les bénéficiaires des règles d'éligibilité des dépenses et des différentes réglementations d'application est primordial.

Programmation 2021-2027

L'adoption du cadre financier pluriannuel et des règlements européens en la matière par le Conseil et le Parlement européen pour fin 2020, ainsi que l'adoption du Programme Opérationnel pour début 2021.

Programmering 2021-2027

In juni 2020 paste de Regering een strategische nota (met de strategische en specifieke doelstellingen) aan die als basis diende voor een raadpleging van de partners bij het Programma, die vervolgens uitmondde in een ontwerp van Operationeel Programma.

In 2020 werd een begeleidingsopdracht voor de opmaak van het Operationeel Programma toegewezen om dit proces te faciliteren.

Brondocument van de SD

De Operationele Programma's zoals goedgekeurd door de Europese Commissie.

Deadline van de SD

De begunstigden van de programmering 2014-2020 dienen hun uitgaven te doen uiterlijk tegen 31 december 2023. Na de verantwoording van de laatste uitgaven en de uitbetaling van de saldi van de subsidie in 2024 wordt de programmering in februari 2025 afgesloten (indiening van het eindverslag en de laatste uitbetalingsaanvraag bij de Europese Commissie).

Het volgend financieel meerjarencader van de Europese Unie loopt van 2021 tot 2027 en om de programmeringsperiode van bij het begin te kunnen aanvatten, dient het Operationeel Programma aanvang 2021 door de Europese Commissie goedgekeurd te worden zodat de eerste projectoproepen in de loop van 2021 nog kunnen worden uitgeschreven.

Slaagvoorwaarden

Programmering 2014-2020

De verwezenlijking van de doelstellingen bepaald op project- en op programmaniveau.

Het verrichten van de uitgaven door de begunstigden binnen de door de Europese Commissie bepaalde termijn. In die context staat de naleving van de selectieregels en de verschillende toepassingsreglementeringen door de begunstigden voorop.

Programmering 2021-2027

De aanneming van het financieel meerjarencader en de Europese verordeningen ter zake door de Europese Raad en het Europees Parlement tegen eind 2020 en de goedkeuring van het Operationeel Programma tegen 2021.

Moyens

– Nombre estimé ETP

La direction FEDER est actuellement en théorie composée de 23 ETP. Une augmentation des effectifs réels est prévue afin d'atteindre ces 23 ETP. De plus, une augmentation des effectifs de 7 personnes en 2020 et 2021 a été demandée afin d'améliorer les contrôles de premier niveau des dépenses, ainsi que les procédures de contrôle, mais également d'assurer le chevauchement des deux programmations et les missions de certification et de contrôle de deuxième niveau de la programmation 2021-2027 au sein de l'autorité de gestion.

– Besoins ICT

Afin de répondre aux exigences de la réglementation européenne en termes de système informatisée de stockage de données et d'échange électronique entre les autorités nationales et les bénéficiaires de subside, un nouveau système (Sales force) sera développé. Les développements de la première phase (appel à projets et sélection) démarreront en 2020 et le développement continuera en 2021.

Budget

Pour la programmation 2014-2020, la majorité des engagements ont déjà eu lieu et les derniers engagements sont prévus en 2020-2021. Une grande partie des montants engagés a déjà été liquidé. Les derniers paiements sont prévus en 2024.

Il s'agit des subsides octroyés aux bénéficiaires, ainsi que des frais de l'assistance technique (marchés publics d'évaluation, de communication,...).

Pour la programmation 2021-2027, le budget est estimé à environ 309.250.000 euros FEDER+RBC (tenant compte d'un cofinancement régional de 60 % étant donné que la contribution du FEDER sera limitée à 40 % au lieu de 50 %) permettant le subventionnement des projets sélectionnés, ainsi que les frais de l'assistance technique et devra être prévu sur les années 2021 à 2027.

Il est prévu de conventionner les premiers bénéficiaires en 2022, après la sélection des projets. Au moment du conventionnement une avance leur sera versée. Ensuite, à partir de 2023 les premières demandes de paiement sur la base de justificatifs pourront être introduites.

Middelen

– Raming aantal VTE

De EFRO-Directie bestaat vandaag in theorie uit 23 VTE. Er is een verhoging van het reële personeelsbestand voorzien om ook echt te komen tot 23 VTE. Bovendien is in 2020 en 2021 om een verhoging van het personeelsbestand met zeven personen gevraagd om de controles van het eerste uitgavenniveau en de controleprocedures te verbeteren, maar ook om te voorzien in de overlapping van de beide programmeringen en de certificerings- en controleopdrachten van het tweede niveau van de programmering 2021-2027 bij de beheersoverheid.

– ICT-behoefte

Om tegemoet te komen aan de eisen van de Europese regelgeving qua digitale gegevensopslag en elektronische uitwisseling van informatie tussen de nationale overheid en de begunstigen van de subsidie zal een nieuw systeem (Salesforce) worden ontwikkeld. De ontwikkeling van de eerste fase (projectoproep en selectie) gaat van start in 2020 en gaat verder in 2021.

Begroting

Voor de programmering 2014-2020 zijn de meeste vastleggingen reeds gebeurd en de laatste zijn voorzien in 2020-2021. Een groot deel van de bedragen is reeds vereffend. De laatste uitbetalingen zijn voorzien in 2024.

Het betreft subsidies toegekend aan de begunstigen en kosten voor technische bijstand (overheidsopdrachten voor evaluatie, communicatie...).

Voor de programmering 2021-2027 wordt het budget geraamd op ongeveer 309.250.000 euro EFRO+BHG (rekening houdend met een gewestelijke cofinanciering van 60%, aangezien de bijdrage van het EFRO beperkt zal worden tot 40% in plaats van 50%) voor de betoelaging van de geselecteerde projecten en de kosten voor technische bijstand. Daarin zal dus voorzien moeten worden voor de jaren 2021 tot 2027.

Er is voorzien om de eerste begunstigen te conventionneren in 2022, na de selectie van de projecten. Bij de conventionnering zal een voorschot worden gestort. Vanaf 2023 kunnen dan de eerste betalingsaanvragen op basis van verantwoordingsstukken ingediend worden.

Partenaires

Les premiers partenaires sont les bénéficiaires des projets sélectionnés.

Les principaux autres partenaires sont la Commission européenne et les Autorités de certification et l'audit.

Plusieurs autres partenaires régionaux collaborent à la mise en œuvre de la programmation et des projets.

2. Programme bruxellois pour l'enseignement.

2.1. Ouvrir l'école sur son quartier – le « contrat école » : école connectée à la ville - ville enfants admis

Le Service École de perspective.brussels est chargé d'assurer la gestion d'un nouveau programme de rénovation urbaine, le « Contrat École », dont l'ambition est d'améliorer l'environnement scolaire à Bruxelles, et de renforcer les relations entre l'école et son quartier.

Via ce programme, la Région entend :

- améliorer l'intégration urbaine des établissements scolaires
- accroître ainsi l'offre d'équipements collectifs aux habitants du quartier (accès aux salles de spectacles, aux salles de sport, au réfectoire, aux cours de récréation,...);
- favoriser l'ouverture de l'école vers le quartier via des actions socio-économiques et des opérations de requalification de l'espace public.

Réalisations

En 2019-2020, perspective.brussels a suivi la mise en œuvre des trois Contrats École – phase pilote.

Il a élaboré le cadre réglementaire du dispositif « Contrat École » (ordonnance du 16 mai 2019), dont l'arrêté d'application est en cours de rédaction.

Il a également procédé au lancement de l'appel à intérêt et à l'analyse des candidatures en vue de la sélection par le Gouvernement des quatre Contrats École série 1 (2020-2024) et des deux Contrats École série 2 (2021-2025). Le Service École a également attribué et suivi le marché de services visant l'élaboration des diagnostics et des programmes d'investissements pour les Contrats École

Partners

De eerste partners zijn de begunstigden van de geselecteerde projecten.

De voornaamste andere partners zijn de Europese Commissie en de certificatie-autoriteiten.

Verscheidene andere gewestelijke partners werken mee aan de implementatie van de programmering en de projecten.

2. Brussels programma voor het onderwijs.

2.1. De school openstellen naar de wijk – het « schoolcontract » : de school verbinden met de stad en de stad kindvriendelijk maken

De dienst Scholen van perspective.brussels staat in voor het beheer van een nieuw programma voor stadsvernieuwing, het zogeheten « schoolcontract », dat bedoeld is om de schoolbuurten in Brussel beter te maken en de banden tussen de scholen en hun omgeving te versterken.

Met dat programma wil het Gewest :

- de stedelijke integratie van de scholen verbeteren
- het aanbod van collectieve voorzieningen voor de buurtbewoners vergroten (door hen toegang te verlenen tot de toneelzaal, sportzaal, refter, speelplaats, enz.);
- de openheid van de scholen naar de wijk bevorderen door middel van sociaaleconomische initiatieven en de herwaardering van de openbare ruimte.

Verwezenlijkingen

In 2019-2020 volgde perspective.brussels de uitvoering van de drie schoolcontracten (in de proeffase) op.

Het werkte een reglementair kader voor de schoolcontracten uit (de ordonnantie van 16 mei 2019), waarvoor het uitvoeringsbesluit momenteel in opmaak is.

Het schreef eveneens een oproep tot het indienen van blijken van belangstelling uit, waarna het de ingediende kandidaturen onderzocht zodat de regering een selectie kon maken voor een eerste reeks van vier schoolcontracten (2020-2024) en een tweede reeks van twee schoolcontracten (2021-2025). De dienst Scholen heeft tevens de dienstenopdracht voor de uitwerking van de diagnoses

série 1. Il a également lancé et attribué le marché de services visant l'élaboration des diagnostics et des programmes d'investissements pour les Contrats École série 2.

Planning 2021

Suivi de la mise en œuvre des Contrats École phase pilote. Suivi du marché de services, volet «programme d'investissements», pour les Contrats École série 1 et mise en œuvre des Contrats École série 1. Suivi du marché de services visant l'élaboration des diagnostics et des programmes d'investissements pour les Contrats École série 2. Elaboration du cadre réglementaire : finalisation de l'arrêté d'application de l'ordonnance du 16 mai 2019 relative au Contrat École.

Lancement de l'appel à intérêt et analyse des candidatures en vue de la sélection par le Gouvernement des Contrats École série 3 (2022-2026) et des Contrats École série 4 (2023-2027).

Partenaires

Pouvoirs organisateurs et établissements scolaires concernés ; communes concernées ; secteur associatif des quartiers concernés ; riverains et populations scolaires concernés ; bureaux d'études.

Budget

Cinq millions euros par an sont affectés à cette politique.

02 004 27 02 4321 Subventions de fonctionnement aux communes dans le cadre du Contrat Écoles

02 004 27 3 4340 : Subventions de fonctionnement au sein des ASBL communales faisant partie du secteur public dans le cadre du Contrat École

02 004 28 01 6321 : Subventions d'investissement aux communes dans le cadre du Contrat Écoles

02 004 28 02 6341 : Subventions d'investissement et autres transferts en capital aux associations publiques dans le cadre du Contrat École

02 004 34 01 3300 : Subventions de fonctionnement aux associations privées dans le cadre du Contrat École

en investeringsprogramma's voor de eerste reeks schoolcontracten toegewezen en opgevolgd. Zij heeft ook de dienstenopdracht voor de uitwerking van de diagnoses en investeringsprogramma's voor de tweede reeks schoolcontracten uitgeschreven en toegewezen.

Planning 2021

De uitvoering van de schoolcontracten in de proeffase opvolgen. Het onderdeel van de dienstenopdracht met betrekking tot het «investeringsprogramma» voor de eerste reeks schoolcontracten opvolgen en de eerste reeks schoolcontracten uitvoeren. De dienstenopdracht voor de uitwerking van de diagnoses en investeringsprogramma's voor de tweede reeks schoolcontracten opvolgen. Uitwerking van het reglementair kader : het uitvoeringsbesluit voor de ordonnantie van 16 mei 2019 in verband met het schoolcontract voltooien.

Een oproep tot het indienen van blijken van belangstelling uitschrijven en de ingediende kandidaturen onderzoeken, zodat de regering een selectie kan maken voor een derde reeks (2022-2026) en een vierde reeks schoolcontracten (2023-2027).

Partners

De betrokken inrichtende machten en scholen ; de betrokken gemeenten ; het verenigingswezen in de betrokken wijken ; buurtbewoners en leerlingen ; studiebureaus.

Begroting

Er wordt vijf miljoen euro per jaar bestemd voor dit beleid.

02 004 27 02 4321 Werkingssubsidies aan de gemeenten in het kader van het Schoolcontract

02 004 27 3 4340 : Werkingssubsidies binnen de gemeentelijke vzw's die deel uitmaken van de overheidssector in het kader van het Schoolcontract

02 004 28 01 6321 : Investeringsubsidies aan de gemeenten in het kader van het Schoolcontract

02 004 28 02 6341 : Investeringsubsidies en andere kapitaaloverdrachten aan openbare verenigingen in het kader van het Schoolcontract

02 004 34 01 3300 : Werkingssubsidies aan privéverenigingen in het kader van het Schoolcontract

02 004 35 01 5210 : Subventions d'investissement aux associations privées dans le cadre du Contrat École

02 004 42 01 4524 : Transferts de revenus à la Fédération Wallonie Bruxelles dans le cadre du Contrat École

02 004 43 01 6524 : Transferts en capital à la Fédération Wallonie Bruxelles dans le cadre du Contrat École

02 004 99 01 0100 : Contrat École- Dépenses de toute nature

2.2. Service École : centre d'expertise et point d'information régional en matière de qualité des construction/rénovation des équipements scolaire-toolbox École

Perspective.brussels est chargé de contribuer à l'amélioration de la qualité des équipements scolaires en RBC.

Pour ce faire, le Service École de perspective.brussels réalise des études, publie des guides et crée des espaces d'échange entre acteurs de l'enseignement.

L'ensemble des études et informations utiles aux porteurs de projets sont reprises sur un site internet : beecole.brussels. La TOOL BOX en ligne recense les réglementations applicables aux projets d'équipement scolaire, les recommandations pour des équipements de qualité, les financements accessibles et la fiscalité applicable.

En 2020, le Service École travaille sur deux thématiques d'actualité : l'aménagement des cours de récréation en tant qu'équipement collectif, source de biodiversité et de verdure urbaines et de bien-être pour les élèves et les équipes pédagogiques (en collaboration avec Bruxelles Environnement). Par ailleurs, le Service école étudie et recense les bonnes pratiques pour des abords d'école apaisés. Ces deux thématiques feront l'objet de publication à destination des acteurs de l'enseignement et du développement urbain(guides).

Enfin, afin d'atteindre et de préserver la qualité des infrastructures scolaires, le Service École va étudier la faisabilité de la mise en place d'un réseau d'économie sociale permettant de réaliser des travaux de rénovation et d'adaptation, à moindre coût, des infrastructures scolaires. La mise en œuvre de ce projet permettrait de conjuguer les enjeux de formation, de mise à l'emploi et de qualité de l'offre scolaire en RBC, dans un souci de transition économique.

02 004 35 01 5210 : Investeringsubsidies aan privéverenigingen in het kader van het Schoolcontract

02 004 42 01 4524 : Inkomensoverdrachten aan de Federatie Wallonië Brussel in het kader van het Schoolcontract

02 004 43 01 6524 : Kapitaaloverdrachten aan de Federatie Wallonië Brussel in het kader van het Schoolcontract

02 004 99 01 0100 : Schoolcontract - Uitgaven van allerlei aard

2.2. Dienst Scholen : gewestelijk kenniscentrum en aanspreekpunt voor alles wat verband houdt met een kwaliteitsvolle bouw en renovatie van scholen - toolbox scholen

Perspective.brussels heeft als taak om de kwaliteit van de schoolinfrastructuur in het Brussels Gewest te helpen verbeteren.

De dienst Scholen van perspective.brussels voert studies uit, publiceert gidsen en brengt de spelers uit de onderwijswereld met elkaar in contact.

Alle nuttige studies en informatie voor projectverantwoordelijken staan op de website beschool.brussels. De online TOOL BOX biedt een overzicht van de regelgeving die van toepassing is op schoolinfrastructuurprojecten, aanbevelingen voor een kwaliteitsvolle infrastructuur, de beschikbare financieringen en de geldende fiscale regeling.

In 2020 werkt de dienst Scholen rond twee actuele thema's : de inrichting van de speelplaatsen als collectieve voorziening, bron van biodiversiteit en groen in de stad en van welzijn voor de leerlingen en de opvoedkundige teams (in samenwerking met Leefmilieu Brussel). Daarnaast onderzoekt en inventariseert de dienst Scholen de goede praktijken voor verkeersluwe schoolbuurten. Aan beide thema's zullen publicaties gewijd worden die bestemd zijn voor de onderwijs- en stedelijke ontwikkelingsactoren (gidsen).

Om een kwaliteitsvolle schoolinfrastructuur te bekomen en te behouden, gaat de dienst Scholen onderzoeken of het haalbaar is een sociale economienetwerk uit te bouwen, waardoor scholen goedkoper renovatie- en aanpassingswerken kunnen laten uitvoeren. De uitvoering van dat project moet het mogelijk maken om in een streven naar economische transitie tegelijk in te zetten op opleiding, tewerkstelling en een kwaliteitsvol schoolaanbod in het Brussels Gewest.

Réalisations

- Mission d'étude et d'élaboration d'un guide (à paraître) visant l'amélioration des cours de récréation en RBC, en partenariat avec Bruxelles Environnement
- Mission d'étude et de conception d'un guide (à paraître) visant l'amélioration des aménagements et de l'identité visuelle des abords d'écoles
- Développement et mise en ligne de beecole.brussels, sur lequel la Tool Box école est accessible.

Planning 2021

Lancement d'une étude d'opportunité et de faisabilité relative à la mise en œuvre d'un réseau d'économie sociale visant la rénovation et l'adaptation des équipements scolaires.

Analyse de l'opportunité de lancer des centrales d'achat pour des missions d'auteur de projet en vue de l'amélioration de la « qualité » des équipements scolaires comme cela a été fait dans le cadre du BKP.

Partenaires

Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité, Urban, BMA, Bruxelles Économie et Emploi, communes, acteurs de l'enseignement.

Budget

02 004 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction liée au « Service École »

2.3. Favoriser l'usage des TICE : élaboration d'une stratégie d'intervention régionale

Le Service École de perspective.brussels est l'interlocuteur de référence pour le pilotage de l'ensemble des initiatives développées par la Région en soutien à l'enseignement, dans le respect des compétences de chacun. À ce titre, il a été chargé de travailler avec les Communautés et le CIRB au renforcement de l'usage des TICE dans les écoles. Cette compétence est en effet partagée entre les Régions et les Communautés. La Région investit via le CIRB dans le raccordement des écoles à la fibre optique. Elle investit également dans l'équipement numérique des élèves en difficultés dans le cadre d'un enseignement à distance ou des élèves à besoins spécifiques

Verwezenlijkingen

- Opdracht voor het uitvoeren van een studie en het opmaken van een gids (die nog moet verschijnen) om de speelplaatsen in het Brussels Gewest te verbeteren, in samenwerking met Leefmilieu Brussel
- Opdracht voor het uitvoeren van een studie en het ontwerpen van een gids (die nog moet verschijnen) om de inrichting en visuele identiteit van schoolomgevingen te verbeteren
- Ontwikkeling en online plaatsen van de website beschool.brussels, die toegang biedt tot de toolbox scholen.

Planning 2021

Opstarten van een studie om na te gaan of het opportuun en haalbaar is een sociale economienetwerk voor de renovatie en aanpassing van de schoolinfrastructuur uit te bouwen.

Onderzoeken of het aangewezen is dienstencentrales op te richten voor ontwerp opdrachten die tot doel hebben om de kwaliteit van de schoolinfrastructuur te verbeteren, naar het voorbeeld van het BKP.

Partners

Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit, Urban, Bouwmeester, Brussel Economie en Werkgelegenheid, gemeenten, spelers uit de onderwijssector.

Begroting

02 004 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de Directie in verband met de « dienst Scholen »

2.3. Het gebruik van ICTO bevorderen : ontwikkeling van een gewestelijke interventiestrategie

De dienst Scholen van perspective.brussels treedt op als belangrijke gesprekspartner om alle initiatieven ter ondersteuning van het onderwijs die het Gewest ontwikkelt, met respect voor de bevoegdheidsverdeling, in goede banen te leiden. In dat verband kreeg zij de opdracht samen te werken met de Gemeenschappen en het CIBG om het gebruik van ICTO op school te versterken. Het gaat hier immers om een gedeelde bevoegdheid van de gewesten en de gemeenschappen. Het Gewest investeert via het CIBG in de aansluiting van de scholen op het glasvezelnet. Het investeert met het oog op afstandsonderwijs ook in de digitale uitrusting van leerlingen die in een moeilijke situatie verkeren, en van leerlingen met bepaalde behoeften.

Réalisations

En 2019-2020, le Service École a lancé et attribué un marché de services pour une mission de collecte et d'analyse de données relatives à l'équipement numérique et à la connectivité des établissements scolaires situés en Région bruxelloise. À la suite du confinement imposé par les autorités dans le cadre de la pandémie Covid-19, l'étude, menée par l'UNamur, a été reportée à l'automne 2020. Par ailleurs, dans le cadre des mesures d'urgences décidées par le GRBC suite à la crise liée à la pandémie de Covid19, le Service École a collaboré au Plan d'urgence de soutien à l'équipement numérique des élèves, mené par le CIRB, dans le cadre d'un enseignement à distance.

Planning 2021

Poursuite de la mission de collecte et d'analyse de données relatives à l'équipement numérique et à la connectivité des établissements scolaires situés en Région bruxelloise, avec l'UNamur. Sur la base des résultats de l'enquête, et en collaboration avec le CIRB et les Communautés, identification des besoins et planification du plan régional de déploiement pour soutenir l'équipement numérique des élèves, à la suite du plan d'urgence de septembre 2020.

Partenaires

CIRB, Communautés, IBSA

Budget

02 004 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction liée au « Service École »

2.4. Elaborer/alimenter le monitoring de l'offre et de la demande scolaire et le monitoring des besoins en places d'accueil de la petite enfance

Le monitoring de l'offre et de la demande scolaire en RBC vise d'une part à compiler les projets de création de places scolaires dans l'enseignement fondamental et secondaire (ordinaire et spécialisé), sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale depuis 2010. D'autre part, le monitoring permet de suivre l'évolution de la demande en places scolaires au sein de la Région bruxelloise. Les besoins en création de places scolaires ainsi identifiés sont géo localisés en vue d'identifier les zones prioritaires d'investissement et permettre une localisation optimale des futurs projets scolaires.

Verwezenlijkingen

In 2019-2020 heeft de dienst Scholen een dienst-opdracht voor het verzamelen en onderzoeken van gegevens over de digitale uitrusting en de connectiviteit van de scholen in het Brussels Gewest uitgeschreven en toegewezen. Door de lockdown die de overheid als gevolg van de coronapandemie had opgelegd, werd de studie onder leiding van de universiteit van Namen uitgesteld tot het najaar van 2020. Daarnaast heeft de dienst Scholen onder leiding van het CIBG ook meegewerkt aan het noodplan om leerlingen te helpen voorzien van digitale apparatuur, zodat zij afstandsonderwijs kunnen volgen. Dat plan kadert in de dringende maatregelen van de Brusselse Regering om de crisis veroorzaakt door de coronapandemie aan te pakken.

Planning 2021

Voortzetting van de opdracht voor het verzamelen en onderzoeken van gegevens over de digitale uitrusting en de connectiviteit van de scholen in het Brussels Gewest, met de universiteit van Namen. Op basis van de resultaten van het onderzoek en in samenwerking met het CIBG en de Gemeenschappen een overzicht van de behoeften opstellen en een planning uitwerken voor het gewestelijk plan om de leerlingen te helpen voorzien van digitale apparatuur, aansluitend op het noodplan van september 2020.

Partners

CIBG, Gemeenschappen, BISA

Begroting

02 004 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de Directie in verband met de « dienst Scholen »

2.4. De monitoring van het aanbod van en de vraag naar schoolplaatsen en de monitoring van de behoefte aan kinderopvangplaatsen verder uitwerken en aanvullen

De monitoring van het aanbod van en de vraag naar schoolplaatsen in het Brussels Gewest is enerzijds bedoeld om een gebundeld overzicht te verkrijgen van de projecten die sinds 2010 op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zijn uitgevoerd om extra plaatsen te creëren in het (gewoon en buitengewoon) lager en middelbaar onderwijs. Anderzijds maakt de monitoring het mogelijk om de evolutie van de vraag naar schoolplaatsen in het Brussels Gewest op te volgen. De behoeften aan extra schoolplaatsen die op die manier worden vastgesteld, worden in kaart gebracht om te bepalen welke gebieden

Le monitoring des besoins en places d'accueil de la petite enfance a pour objectif d'identifier les besoins compte-tenu de l'évolution de la population des 0-3 ans à l'horizon 2025. Il permet d'élaborer des analyses de déficit à l'échelle du quartier, tenant compte des projets programmés dont le Service École a connaissance et, partant, de définir des zones d'intervention prioritaires. L'objectif poursuivi est de disposer, à terme, d'une analyse segmentée de l'offre : places à tarification selon le revenus et accessibles, familles monoparentales, horaire flexibles, enfants à besoins spécifiques, parents en formation ou en recherche d'emploi,...

Réalisations

En 2019-2020, le Service École a poursuivi la collecte des informations nécessaires pour alimenter la base de données et mesurer l'évolution de l'offre et de la demande scolaire. Le monitoring a été mis en ligne par le Service École de perspective.brussels. Il fait partie de la Tool Box désormais accessible via beecole.brussels.

En 2020, dans le cadre du Programme bruxellois pour l'enseignement et l'enfance de la Stratégie 2030, le Service École a démarré une mission relative à l'accueil de la petite enfance. Il a élaboré un canevas de monitoring des besoins places d'accueil de la petite enfance. Ce monitoring doit être alimenté avec la collaboration des entités concernées, dans le cadre d'un comité d'expertise régional « crèches ». À la demande, des analyses de déficit à l'échelle du quartier ont été produites.

Planning 2021

Poursuivre la collecte d'informations et alimenter le monitoring de l'offre et de la demande scolaire. Produire les analyses de déficit à la demande.

Etablir et alimenter un monitoring des besoins en création de places en crèches, en tenant compte d'une étude segmentée de l'offre et de la demande (places liées aux revenus, heures tardives, places à temps partiel, offres pour des publics spécifiques tels les chercheurs d'emploi, les familles monoparentales). Produire les analyses de déficit à la demande.

Faciliter la création de crèches et réunir le comité d'expertise régional.

prioritair nood hebben aan investeringen en om de best mogelijke plaatsen voor toekomstige schoolprojecten te kunnen aanduiden.

De monitoring van de behoefte aan plaatsen in de kinderopvang heeft tot doel om de behoeften te bepalen op basis van de verwachte groei van de bevolkingsgroep van nul- tot driejarigen tot 2025. Die monitoring maakt het mogelijk om het plaatstekort per wijk te gaan onderzoeken en houdt ook rekening met de geplande projecten waarvan de dienst Scholen op de hoogte is, zodat bepaald kan worden welke gebieden voorrang moeten krijgen. Dat moet op termijn een gesegmenteerde analyse van het aanbod opleveren : beschikbare plaatsen tegen een inkomensafhankelijk tarief, eenoudergezinnen, flexibele uurregelingen, kinderen met bepaalde behoeften, ouders die een opleiding volgen of werk zoeken, enz.

Verwezenlijkingen

In 2019-2020 heeft de dienst Scholen verder de nodige gegevens verzameld om in de database in te voeren en de evolutie van het aanbod van en de vraag naar schoolplaatsen te meten. De monitoring is door de dienst Scholen van perspective.brussels online gezet. Hij vormt een onderdeel van de Tool Box, die voortaan toegankelijk is via beschool.brussels.

In 2020 ging de dienst Scholen in het kader van het Brusselse programma voor het onderwijs en de kinderopvang van de Strategie 2030 van start met een opdracht over kinderopvang. Zij werkte een model uit om de behoefte aan kinderopvangplaatsen te monitoren. Die monitoring moet worden aangevuld met de medewerking van de bevoegde entiteiten, via een gewestelijk expertisecomité voor de crèches. Op aanvraag werd het plaatsgebrek op wijkniveau onderzocht.

Planning 2021

Verder gegevens verzamelen en de monitoring van het aanbod van en de vraag naar schoolplaatsen aanvullen. Op aanvraag het plaatstekort onderzoeken.

Een monitoring van de behoefte aan extra plaatsen in de crèches uitwerken en van input voorzien en daarbij rekening houden met een gesegmenteerd onderzoek van vraag en aanbod (inkomensafhankelijke plaatsen ; avondopvang ; deeltijdse plaatsen ; aanbod voor specifieke doelgroepen zoals werkzoekenden, eenoudergezinnen). Op aanvraag het plaatstekort onderzoeken.

De oprichting van crèches vergemakkelijken en het gewestelijk expertisecomité samenbrengen.

Suivre les réglementations communautaires et notamment analyser l'impact de la mise en œuvre de la réforme des milieux d'accueil (ONE) et ses conséquences sur l'offre d'accueil à Bruxelles.

Partenaires

Communautés, Commissions communautaires, administrations régionales et communautaires concernées, IBISA

Budget

02 004 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction liée au « Service École »

2.5. Soutenir les activités de lutte contre le décrochage scolaire, développer la connaissance en matière de lutte contre le décrochage scolaire, mettre en réseau les acteurs.

Le Service École de perspective.brussels assure la gestion des trois dispositifs régionaux de lutte contre le décrochage scolaire : le Dispositif d'Accrochage scolaire (DAS), le Dispositif de soutien aux activités d'accompagnement à la scolarité et à la citoyenneté des enfants et des jeunes (DASC) et le soutien aux actions locales favorisant l'accrochage scolaire (axe décrochage scolaire des Plan locaux de prévention et de proximité, désormais géré par le Service École).

Ces programmes pluriannuels consistent en l'octroi de subvention au secteur associatif et aux communes pour soutenir leurs activités visant l'accrochage scolaire hors temps scolaire. Ils poursuivent les objectifs généraux de la stratégie régionale de lutte contre le décrochage scolaire actée par le Gouvernement régional bruxellois en 2018.

Suite à la crise liée à la pandémie de Covid19, le DAS s'est vu renforcé. Un budget exceptionnel est octroyé aux associations pour l'organisation d'actions supplémentaires dans les écoles secondaires sur une période déterminée.

En outre, les communes sont soutenues dans leurs actions de lutte contre le décrochage scolaire par le financement d'un équivalent temps plein complémentaire par commune afin de renforcer la mise en réseau des acteurs et les actions de prévention dès 2020.

Par ailleurs, le Service École de perspective.brussels a pour mission de développer les connaissances en matière de lutte contre le décrochage scolaire en vue de permettre aux différentes autorités, aux acteurs de la lutte contre le

De gemeenschapsregelgeving opvolgen en onder meer onderzoeken wat de impact is van de hervorming van de opvangstructuren (ONE) en welke gevolgen dat meebrengt voor het opvangaanbod in Brussel.

Partners

Gemeenschappen, gemeenschapscommissies, bevoegde gewest- en gemeenschapsbesturen, BISA

Begroting

02 004 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de Directie in verband met de « dienst Scholen »

2.5. De activiteiten ter bestrijding van schoolverzuim ondersteunen, kennis over de bestrijding van schoolverzuim ontwikkelen, een netwerk van de betrokken spelers uitbouwen.

De dienst Scholen van perspective.brussels beheert de drie gewestelijke beleidsinstrumenten voor de bestrijding van schoolverzuim : het Programma Preventie Schoolverzuim (PSV), het programma voor de ondersteuning van activiteiten die erop gericht zijn kinderen en jongeren te begeleiden bij hun scholing en hen burgerzin bij te brengen (PBSB) en de ondersteuning van lokale acties ter bestrijding van schoolmoeheid (pijler « strijd tegen schooluitval » van de plaatselijke preventie- en buurtplannen, voortaan beheerd door de dienst Scholen).

Via die meerjarenprogramma's krijgen de verenigingen en gemeenten subsidies toegekend ter ondersteuning van de activiteiten die zij buiten de lesuren organiseren om schoolmoeheid tegen te gaan. Zij passen in de algemene doelstellingen van de gewestelijke strategie voor de bestrijding van het schoolverzuim, die de Brusselse Regering in 2018 heeft vastgelegd.

Het PSV werd naar aanleiding van de crisis veroorzaakt door de coronapandemie versterkt. De verenigingen krijgen een uitzonderlijk budget om gedurende een bepaalde periode bijkomende initiatieven op de middelbare scholen te organiseren.

Om de gemeenten te ondersteunen bij hun initiatieven ter bestrijding van schoolverzuim, wordt vanaf 2020 voor elke gemeente een bijkomende voltijdse equivalent gefinancierd om de uitbouw van een netwerk van actoren en de preventieacties te versterken.

Verder heeft de dienst Scholen van perspective.brussels als taak om kennis op te bouwen over de bestrijding van schoolverzuim, zodat de verschillende overheden en instanties in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die zich

décrochage scolaire de trouver en un seul point les informations utiles en la matière en Région de Bruxelles-Capitale. Le site internet : www.accrochagescolaire.brussels regroupe ainsi une foule d'informations sur le décrochage scolaire : définitions, indicateurs, annuaire des acteurs, liste des projets soutenus par la Région, documentation et outils pédagogiques, etc.

Dans le cadre de la S2030, le Service École est chargé par le Gouvernement du pilotage du chantier axé sur l'inclusion et l'insertion sociale. À savoir :

- Le partage d'informations et les échanges techniques entre les différents partenaires, responsables de la mise en œuvre d'une ou plusieurs mesures au sein du chantier. Ces échanges visent à optimiser les synergies, favoriser l'émergence d'actions complémentaires en réponse aux besoins ou difficultés rencontrés par ces opérateurs sur le terrain et contribuer à leur mise en place ;
- Le reporting annuel des réalisations et résultats des différentes mesures mises en œuvre pour contribuer à atteindre les objectifs opérationnels visés ;
- La participation aux réunions du comité de pilotage de l'Objectif 2.1 « Poursuivre la Garantie pour la Jeunesse ».

Réalisations

Suivi administratif et budgétaire des programmes de lutte contre le décrochage scolaire. Evaluation du DAS, du DASC et du programme de soutien aux actions locales de lutte contre le décrochage scolaire.

Lancement de l'appel à projets DAS-*bis* spécifique aux écoles secondaires. Développement du site internet [acrochagescolaire.brussels](http://www.accrochagescolaire.brussels). Octroi d'un financement aux communes en vue de recruter un équivalent temps plein complémentaire afin de renforcer la mise en réseau des acteurs et les actions de prévention.

Planning 2021

Lancement des appels à projets pluriannuels DASC (2022-2025), DAS (2021-2024) et soutien aux actions locales de lutte contre le décrochage scolaire (2022-2025).

inzetten om schoolverzuim te bestrijden, op één punt terecht kunnen voor alle nuttige informatie daaromtrent. Op de website www.schoolinschakeling.brussels staat een schat aan informatie over schoolverzuim : definitie, indicatoren, overzicht van de actoren, een lijst van de door het Gewest ondersteunde projecten, documentatie en pedagogische tools, enz.

De dienst Scholen heeft van de regering ook de opdracht gekregen om de beleidswerf van de Strategie 2030 over sociale insluiting en inschakeling te sturen. Dat houdt meer bepaald het volgende in :

- Informatie delen en instaan voor de technische uitwisselingen tussen de verschillende partners die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van één of meerdere maatregelen binnen de beleidswerf. Die uitwisselingen moeten zorgen voor optimale synergieën, de aanzet geven tot het ondernemen van bijkomende actie om de behoeften of problemen waarmee deze operatoren op het terrein te maken krijgen, aan te pakken en het mee mogelijk maken die oplossingen in de praktijk te brengen ;
- Jaarlijks verslag uitbrengen over de verwezenlijkingen en resultaten van de verschillende maatregelen die uitgevoerd worden om de vooropgestelde operationele doelstellingen te bereiken ;
- Deelnemen aan de vergaderingen van het stuurcomité van doelstelling 2.1 « het verder uitvoeren van de jongerengarantie ».

Verwezenlijkingen

Administratieve en budgettaire opvolging van de programma's voor de bestrijding van het schoolverzuim. Evaluatie van het PSV, het PBSB en het programma ter ondersteuning van de lokale initiatieven tegen schoolverzuim.

Uitschrijven van de projectoproep voor het PSV-*bis*, specifiek gericht tot de middelbare scholen. Ontwikkeling van de website [schoolinschakeling.brussels](http://www.schoolinschakeling.brussels). Toekenning van een financiering aan de gemeenten voor het aanwerven van een bijkomende voltijdse equivalent om de uitbouw van een netwerk van actoren en de preventieacties te versterken.

Planning 2021

Uitschrijven van meerjarige projectoproepen voor het PBSB (2022-2025), het PSV (2021-2024) en de ondersteuning van de lokale initiatieven ter bestrijding van schoolverzuim (2022-2025).

Suivi administratif et budgétaire des programmes de lutte contre le décrochage scolaire.

Evaluation des programmes de lutte contre le décrochage scolaire.

Pilotage du chantier (S2030 - Objectif 2 : Poursuivre la garantie jeunesse) axé sur l'inclusion et l'insertion sociale.

Lancement d'un appel à projets consacré au renforcement des actions visant la lutte contre l'abandon scolaire des jeunes de 15 à 18 ans (extension aux moins de 21 ans pour l'enseignement en alternance), notamment les jeunes inscrits dans une filière qualifiante, en collaboration avec les administrations de l'enseignement obligatoire.

Partenaires

Communes, Etablissements scolaires, ASBL, administrations régionales et communautaires.

Budget

02 004 27 01 4321 : Subventions de fonctionnement aux communes

02 006 34 01 3300 : Subventions de fonctionnement aux ASBL pour les écoles de devoir

2.6. Soutenir les porteurs de projets de création ou rénovation d'équipement scolaire/de crèches - soutien individuel

Le Service École de perspective.brussels accompagne les porteurs de projets du secteur de l'enseignement et depuis 2020 du secteur de la petite enfance, dans la réalisation de leur investissement (recherche d'un lieu, aide à la définition du programme, support au lancement des marchés publics d'auteurs de projets et de travaux, soutien dans les différentes phases d'obtention des autorisations urbanistiques, environnementales,...).

Réalisations

De janvier à août 2020, 74 dossiers individuels liés à des projets d'école ont été suivis par le Service École de perspective.brussels. 25 dossiers concernaient des projets liés à une demande de permis d'urbanisme en cours. 17 d'entre eux ont obtenu leur permis d'urbanisme. 49 dossiers concernant des projets qui ne sont pas encore au stade du permis d'urbanisme.

Administratieve en budgettaire opvolging van de programma's voor de bestrijding van het schoolverzuim.

Evaluatie van de programma's voor de bestrijding van schoolverzuim.

Sturing van de beleidswerf (Strategie 2030 - Doelstelling 2 : het verder uitvoeren van de jongerengarantie) over sociale insluiting en inschakeling.

Een projectoproep uitschrijven om de initiatieven ter bestrijding van schooluitval bij jongeren van 15 tot 18 jaar (uitgebreid tot de jongeren onder de 21 in het alternerend onderwijs), en dan in het bijzonder bij jongeren in een beroepsrichting, in samenwerking met de besturen van het leerplichtonderwijs te versterken.

Partners

Gemeenten, scholen, vzw's, gewest- en gemeenschapsbesturen.

Begroting

02 004 27 01 4321 : Werkingssubsidies aan de gemeenten

02 006 34 01 3300 : Werkingssubsidies aan de vzw's voor de huiswerkklassen

2.6. De initiatiefnemers van projecten voor het bouwen of renoveren van scholen / kinderdagverblijven ondersteunen - individuele ondersteuning

De dienst Scholen van perspective.brussels begeleidt de verantwoordelijken van schoolprojecten en sinds 2020 ook die van kinderopvangprojecten bij het verrichten van hun investeringen (zoeken naar een locatie, hulp bij het opstellen van het programma, steun bij het uitschrijven van openbare aanbestedingen voor projectontwerpers en werken, steun tijdens de verschillende fases voor het verkrijgen van de nodige stedenbouwkundige en milieuvergunningen, enz.).

Verwezenlijkingen

Van januari tot augustus 2020 heeft de dienst Scholen van perspective.brussels 74 individuele dossiers van schoolprojecten opgevolgd. 25 dossiers hadden betrekking op projecten waarvoor een stedenbouwkundige vergunningsaanvraag liep. Voor 17 ervan is de stedenbouwkundige vergunning uitgereikt. 49 dossiers hadden betrekking op projecten die nog niet in het stadium van de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag waren aanbeland.

Planning 2021

Poursuite du travail mené pour les écoles et mise en œuvre du suivi individuel en matière de petite enfance.

Partenaires

Administrations régionales (Urba, SIAMU, Bruxelles Environnement,) et communales, pouvoirs organisateurs, directions d'écoles, pouvoirs subsidiant des écoles, bureaux d'étude.

Budget

02 004 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction liée au « Service École »

3. Développement territorial**1.2 OS 2 : Collecter, développer, traiter et produire des données territoriales et socio-économiques**

Le Gouvernement souhaite améliorer continuellement la connaissance des réalités socio-économiques et territoriales bruxelloises. À cette fin, Perspective identifie les besoins et recense les ressources dans des thématiques variées. Il collecte une série de données : données statistiques produites à partir de sources administratives, données territoriales récoltées par l'organisation d'une veille urbaine...

3.1.1 Alimenter et gérer les observatoires thématiques

La collecte, le traitement, la production et l'interprétation des données font partie des tâches fondamentales à accomplir dans le cadre de la gestion et du développement de banques de données thématiques. Les banques de données thématiques font partie, quant à elles, des éléments essentiels à la création de connaissances concernant le paysage urbain bruxellois.

Réalisations

Durant la période de référence, perspective.brussels a mis à disposition les ressources humaines et financières nécessaires en vue du développement et de l'approfondissement des observatoires suivants :

- L'Observatoire des activités productives
- L'Observatoire des permis de logement
- L'Observatoire du commerce

Planning 2021

Het werk voor de scholen voortzetten en zich toeleggen op de individuele opvolging van kinderopvangprojecten.

Partners

Gewestelijke (Urban, DBDMH, Leefmilieu Brussel) en gemeentelijke besturen, inrichtende machten, schooldirecties, subsidiërende overheden, studie bureaus.

Begroting

02 004 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de Directie in verband met de « dienst Scholen »

3. Territoriale ontwikkeling**1.2 SD 2 : Territoriale en sociaaleconomische gegevens verzamelen, ontwikkelen, verwerken en produceren**

De regering wil de kennis over de Brusselse sociaaleconomische en territoriale realiteit voortdurend verbeteren. Perspective.brussels brengt daartoe voor verschillende thema's de noden en middelen in kaart. Het verzamelt statistieken uit administratieve bronnen en territoriale gegevens uit het stedenbouwkundig toezicht.

3.1.1 De thematische observatoria van input voorzien en beheren

Het verzamelen, verwerken, aanmaken en interpreteren van gegevens vormt een van de basistaken bij het beheren en ontwikkelen van thematische databanken. Thematische databanken zijn op hun beurt van wezenlijk belang om kennis over het Brusselse stedelijke landschap op te bouwen.

Verwezenlijkingen

In de referentieperiode heeft perspective.brussels de nodige personele en financiële middelen ter beschikking gesteld voor de verdere ontwikkeling en verdieping van de hierna genoemde observatoria :

- Het Observatorium van de Productieactiviteiten
- Het Observatorium van de Huisvestingsvergunningen
- Het Observatorium van de Handel

– L’Observatoire des bureaux

En 2019 et 2020, un nouveau système transversal et uniformisé d’extraction des fonctions de recherche (logement, commerce,...) a été réalisé. Ce système permet de rendre les données plus robustes et cohérentes à une échelle transversale. En 2021, ce système sera affiné et mis en œuvre et se répercutera au niveau des différentes publications émanant des Observatoires.

Perspective.brussels a activement contribué à la réalisation de NOVA5, qui est maintenant opérationnel.

Le recrutement d’un gestionnaire de données et la mise en place de nouveaux outils de gestion des données ont également contribué à optimiser la gestion, l’utilisation et le croisement des données.

Durant la période de référence, des travaux ont été poursuivis pour favoriser la gestion et l’accessibilité des bases de données thématiques :

- le cadastre des sports : la création de la Cellule Sport au sein de la direction Connaissance a renforcé la dynamique de ce cadastre grâce à une mise à jour complète des données du cadastre et au lancement d’un site web convivial et accessible à tous, contenant des informations sur le large éventail d’activités sportives dans la Région ainsi que des informations sur l’offre de toutes les disciplines sportives à Bruxelles.
- Spots.brussel a été créé comme un back-end et doit permettre d’articuler l’offre et la demande des salles et des scènes culturelles et socio-culturelles
- le cadastre du foncier disponible
- une base de données des projets urbains

Des analyses seront possible sur la base de la banque de données des projets urbains et planifications urbaines (geodata.perspective) récemment créée.

Planning 2021

Pour ce qui concerne les observatoires, perspective.brussels continuera à suivre et à développer la coordination et la planification des publications, la transversalité et la robustesse des données ainsi que la profondeur des analyses.

Par ailleurs, perspective.brussels poursuivra le développement du système d’extraction unique en vue de l’analyse des différents types de surfaces autorisées (logement, bureaux, commerce,...). Les résultats seront inscrits dans les zones du Plan régional d’affection du sol

– Het Observatorium van de Kantoren

In 2019 en 2020 werd een nieuw, transversaal en geüniformeerd extractiesysteem van de onderzoeksfuncties (huisvesting, handel,...) gerealiseerd. Dat systeem laat toe om de gegevens robuuster en transversaal coherent te maken. Het zal in 2021 verfijnd en toegepast worden, en zal zijn weerslag kennen in de verschillende publicaties die rond de Observatoria zullen worden uitgebracht.

Perspective.brussels heeft op actieve wijze bijgedragen aan de realisatie van NOVA5 dat intussen operationeel is.

Ook de aanwerving van een datamanager en het implementeren van nieuwe tools voor het beheer van gegevens hebben bijgedragen tot het optimaliseren van het beheer, het gebruik en het kruisen van data.

In de referentieperiode werd verder gewerkt aan het beheer en het ontsluiten van thematische databanken :

- het sportkadaster : de oprichting van de cel Sport binnen de directie Kennis heeft dit sportkadaster een nieuwe dynamiek gegeven en dat via een uitgebreide actualisatie van de gegevens van het kadaster en de opstart van een algemeen toegankelijke userfriendly website met informatie over het ruime sportgebeuren in het gewest alsook met informatie over het aanbod van alle sportdisciplines in Brussel.
- Spots.brussels als back-end werd gecreëerd zodat de vraag naar en het aanbod van culturele en socio-culturele zalen en podia afgestemd kunnen worden
- het kadaster van de beschikbare gronden en terreinen
- een databank van de stedelijke projecten

Met behulp van de recent ontworpen databank van de stedelijke projecten en plannen (geodata.perspective) zal het mogelijk zijn om analyses te maken.

Planning 2021

Met betrekking tot de observatoria zal perspective.brussels de coördinatie en de planning van de publicaties, de transversaliteit en de robuustheid van de gegevens en de diepgang van de analyses verder bewaken en ontwikkelen.

Bovendien zal perspective.brussels het unieke extractiesysteem verder uitbouwen met het oog op de analyse van de verschillende types van de vergunde oppervlaktes (huisvesting, burelen, handel,...). De resultaten daarvan zullen gekaderd worden in de zones van het Gewestelijk Bestemmingsplan

Perspective.brussels poursuivra le développement de la gestion des données et renforcer la transversalité de celle-ci au sein de perspective.brussels, pour que les données géographiques puissent être mises à la disposition des clients internes et externes plus rapidement et plus efficacement.

Perspective.brussels contribuera au lancement et à la réalisation de la SITEX

Pour ce qui concerne les geodata, perspective.brussels continuera à alimenter la base de données avec des données utiles et élaborera un atlas cartographique qui devra guider en interne la planification territoriale et qui sera partiellement accessible au grand public.

Pour ce qui concerne les bases de données thématiques :

- le cadastre des sports sera alimenté avec des données utiles et il constituera la base d'un site web actif
- spots.brussels deviendra un outil de recherche pour les aspects thématiques du développement territorial
- le développement du cadastre du foncier et des bâtiments disponibles sera poursuivi en concertation avec le cabinet compétent en vue d'intensifier la planification de la fonction du logement.

Partenaires

Citydev.brussels, SAU, Hub.brussels, Bruxelles Environnement, etc.

Budget

02 003 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction Connaissance Territoriale

3.1.2. Établir des diagnostics territoriaux

La deuxième mission de la direction Connaissance territoriale implique la réalisation de diagnostics territoriaux, lesquels représentent un élément nécessaire à la mise en place d'une planification urbaine optimale. La DPG relève l'importance de cette étape dans le processus de développement du projet urbain.

Les diagnostics territoriaux et les études de définitions, avec analyses quantitatives et qualitatives, sont nécessaires à la planification des domaines d'intervention prioritaires. Pour perspective.brussels, cela signifie concrètement la rédaction d'analyses poussées, le développement de visions territoriales et l'accompagnement, notamment des zones suivantes, en matière de contenu : Zone du Canal, Gare de formation de Schaerbeek, etc.

Perspective.brussels zal het datamanagement verder uitbouwen en transversaler maken binnen perspective.brussels, zodat de geografische gegevens sneller en beter ter beschikking kunnen worden gesteld aan interne en externe klanten.

Perspective.brussels zal bijdragen aan de opstart en de realisatie van de SITEX

Wat geodata betreft, zal perspective.brussels de databank verder voeden met nuttige gegevens en zal ze een atlas van kaarten opmaken die intern nuttig is voor de verdere territoriale planning alsook ten dele beschikbaar wordt voor het grote publiek.

Wat de thematische databanken betreft, zal :

- het sportkadaster verder gevoed worden met nuttige data en de basis vormen voor een actieve website
- spots.brussels een onderzoekstool worden voor thematische aspecten van de territoriale ontwikkeling
- het kadaster van de beschikbare gronden en gebouwen, in samenspraak met het bevoegde kabinet, verder worden uitgebouwd met het oog op een intensere planning van de huisvestingsfunctie.

Partners

Citydev.brussels, MSI, hub.brussels, Leefmilieu Brussel, enz.

Begroting

02 003 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de directie Territoriale Kennis

3.1.2. Territoriale diagnoses opstellen

De tweede opdracht van de directie Territoriale Kennis bestaat erin territoriale diagnoses uit te werken. Die zijn een noodzakelijke bouwsteen voor een optimale stedelijke planning. De algemene beleidsverklaring benadrukt dat dit een belangrijke fase is in de ontwikkeling van een stedelijk project.

Territoriale diagnoses en definitiestudies, met kwantitatieve en kwalitatieve analyses, zijn noodzakelijk voor de planning van de prioritaire interventiegebieden. Dat betekent concreet voor perspective.brussels het opmaken van doorgedreven analyses, het ontwikkelen van territoriale visies en het inhoudelijk begeleiden van onder meer de volgende zones : Kanaalzone, Schaerbeek-Vorming, enz.

Ces diagnostics et études se font sur la base des données de l'IBSA, des Observatoires, des cadastres, des visions et informations communiquées par d'autres partenaires et des expériences empiriques communiquées par les partenaires de terrain sur place ou lors d'ateliers.

perspective.brussels mets ses données, analyses et visions à la disposition du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale mais aussi des autres pouvoirs publics tels que la Cocom, la VGC, la Cocof, les communes, les CPAS... ou d'autres institutions publiques comme Citydev, SLRB... cela dans le but d'assurer une planification territoriale intégrale et transversale.

Réalisations

Les diagnostics et études territoriaux et thématiques restent un fondement de tout développement urbain. En 2019 et 2020, leur contenu et leur style ont été adaptés en fonction des différents souhaits des clients publics.

Les diagnostics et études suivants ont notamment été réalisés ;

- diagnostic quartier du Nord
- diagnostic zone de revitalisation urbaine
- diagnostic « autour de Simonis »
- diagnostic Keyembemt (SLRB)
- diagnostic Heysel
- note thématique Abattoirs
- diagnostic Maximilien-Vergote
- diagnostic Tour & Taxis (Molenbeek-Saint-Jean)
- diagnostic OTAN
- diagnostic Brugmann
- étude des pratiques culturelles dans le périmètre d'étude du territoire du Canal
- enquête vie étudiante
- diagnostic Casernes
- diagnostic Gare du Midi
- ...

Les diagnostics, les études de définition et les études thématiques effectués par perspective.brussels ont contribué de façon continue à la planification territoriale.

Planning 2021

La rédaction des diagnostics concernant les contrats de rénovation urbaine sera lancée et réalisée. Les études

Die diagnoses en studies gebeuren op basis van data van het BISA, gegevens van de Observatoria en kadasters, visies en informatie van andere partners en op basis van de praktijkervaringen van de partners op het terrein die ter plaatse of in workshops worden meegedeeld.

Perspective.brussels stelt zijn data, analyses en visies niet alleen ter beschikking aan de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, maar ook aan andere overheden, zoals de GGC, de VGC, de Cocof, de gemeentes, de OCMW's of aan andere openbare instellingen, zoals Citydev, de BGHM,... dat alles met het oog op een integrale en transversale territoriale planning.

Verwezenlijkingen

De territoriale en thematische diagnoses en studies blijven een fundament voor elke stedelijke ontwikkeling. In 2019 en 2020 werd hun inhoud en stijl aangepast aan de diverse verzoeken van de verschillende publieke klanten.

Onder meer volgende diagnoses en thematische studies werden opgemaakt ;

- diagnose Noordwijk
- diagnose Zone voor Stedelijke Herwaardering
- diagnose « rond Simonis »
- diagnose Keyembemt (BGHM)
- diagnose Heizel
- themanota Slachthuizen
- diagnose Maximiliaan-Vergote
- diagnose Thurn en Taxis (Sint-Jans-Molenbeek)
- diagnose NAVO
- diagnose Brugmann
- studie van de culturele praktijken in de onderzoekszone van de Kanaalzone
- enquête Studentenleven
- diagnose Kazernes
- diagnose Zuidstation
- ...

Op continue wijze droeg perspective.brussels via de diagnoses, definitiestudies en thematische studies bij aan de territoriale planning.

Planning 2021

De realisatie van de diagnoses voor de stadsvernieuwingcontracten zullen worden opgestart en gerealiseerd.

thématiques seront également réalisées à la demande des clients publics et en tenant compte des intérêts de Bruxelles et de ses usagers et habitants.

En fonction de la planification des PAD, certains sujets feront l'objet d'études détaillées.

Dans le cadre des diagnostics, une attention particulière sera accordée au thème social-santé, ainsi qu'au thème de la résilience de la Région face à la crise sanitaire.

Le sport et la vie étudiante sont deux autres thèmes qui recevront une attention particulière

Enfin, la « clientèle » sera davantage diversifiée.

Partenaires

Citydev.brussels, SAU, Hub.brussels, Bruxelles Environnement, etc.

Budget

02 003 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction Connaissance Territoriale

3.1.3. Définir des outils de planification territoriale

a) le cadastre du sport ;

La législature précédente a vu la création de la Cellule SPORT au sein de la direction Connaissance de perspective.brussels. Le nouvel accord de Gouvernement revient largement sur sa mission (pp. 18-19-20). En résumé, ses tâches sont les suivantes :

- Mettre en place, actualiser et élargir le cadastre du sport pour en faire un outil d'analyse et d'aide à la décision en ce compris dans la politique de soutien financier de l'infrastructure sportive.
- Adapter l'offre à la demande (notamment sur les sites scolaires) en matière d'infrastructure sportive.

Réalisations

La Cellule Sport a été lancée comme un service à part entière au sein de perspective.brussels. Elle contribue à une planification, un financement et une réalisation plus efficaces des infrastructures sportives. La base de données est mise à jour et constituera la base d'un site web convivial.

Ook de thematische studies zullen worden gerealiseerd op vraag van publieke klanten of rekening houdend met het belang van Brussel en haar gebruikers en bewoners.

Gelet op de planning van RPA's zullen bepaalde thema's voorwerp worden van gedetailleerde onderzoeken.

Het thema « welzijn en gezondheid » zal in de diagnoses bijzondere aandacht krijgen, alsook het thema « weerbaarheid en veerkracht van het gewest naar aanleiding van de gezondheids crisis ».

Ook het thema « sport » en het thema « studentenleven » zullen bijzondere aandacht krijgen

Ten slotte zal ook het « klantenbestand » verder gedi-versifieerd worden.

Partners

Citydev.brussels, MSI, hub.brussels, Leefmilieu Brussel, enz.

Begroting

02 003 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de directie Territoriale Kennis

3.1.3. Territoriale planningsinstrumenten definiëren

a) het sportkadaster ;

Tijdens de vorige legislatuur werd de Cel SPORT opgericht binnen de directie Kennis van perspective.brussels. Haar opdracht wordt in het nieuwe regeerakkoord uitgebreid omschreven (blz. 18-19-20). Samengevat bestaan haar taken uit :

- Het sportkadaster vorm geven, bijwerken en uitbreiden, zodat het gebruikt kan worden als instrument bij het maken van analyses en bij de besluitvorming, onder meer binnen het beleid voor de financiële ondersteuning van de sportinfrastructuur.
- De vraag naar en het aanbod van sportinfrastructuur (onder meer op schoolsites) op elkaar afstemmen.

Verwezenlijkingen

De Cel Sport is opgestart als een volwaardige dienst binnen perspective.brussels. Ze draagt bij aan een efficiëntere planning, financiering en realisatie van sportinfrastructuur. De databank wordt geactualiseerd en zal het fundament worden voor een klantvriendelijke website.

Dans le cadre de ses objectifs, la Cellule sport a également constitué un réseau et organisé des consultations de celui-ci.

Planning 2021

La base de données sportives sera, grâce à l'apport de nombreux partenaires, clubs, communes, fédérations,..., une véritable base de données contenant des données extensives et robustes. Ces données constitueront le fondement d'une planification territoriale intéressante et serviront de base à des études approfondies sur des thématiques spécifiques.

Le site web sport.brussels sera un site informatif permettant aux utilisateurs sportifs et aux habitants de la Région de trouver des réponses à leurs questions relatives à la participation sportive : la demande et l'offre d'infrastructures sportives et de pratiques de sport s'y rencontrent.

Partenaires

Budget

02 003 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction Connaissance Territoriale

- b) Une banque de données des salles et des scènes culturelles (Spots.brussels)

Spots.brussels est une banque de données qui reprend plus de mille salles et scènes culturelles. Sa mission première est de servir de pont entre la demande et l'offre culturelles. Grâce à spots.brussels, plateforme en ligne, toute personne ou tout groupe qui recherche une salle pour répéter ou organiser une représentation ou une exposition est en mesure de trouver la salle la plus adaptée à l'activité socio-culturelle visée.

En outre, spots.brussels est également un outil de planification idéal. Grâce à cette banque de données, les différents pouvoirs publics peuvent connaître la répartition de l'offre culturelle et identifier les lieux où il est utile de prévoir une offre supplémentaire pour assurer une répartition idéale des salles et scènes culturelles au sein de la Région de Bruxelles-Capitale.

Réalisations

Les objectifs envisagés de spots.brussels ont atteints au moins partiellement : la base de données a été complétée et mise à jour ; le site est en ligne ; les données sont analysées et exploitées dans le cadre de la planification territoriale ;...

De Cel Sport heeft in het kader van haar doelstellingen ook een netwerk samengesteld en geraadpleegd.

Planning 2021

De sportdatabank zal dankzij de input van vele partners, clubs, gemeentes, federaties, enz. een volwaardige databank zijn met uitgebreide en robuuste gegevens. Deze gegevens zullen het fundament zijn voor een interessante territoriale planning en zullen de basis vormen voor doorgedreven studies rond bepaalde thema's.

De website sport.brussels wordt een informatieve site waar de sportieve gebruiker of bewoner van het gewest terecht kan met zijn vragen rond sportparticipatie. De vraag naar en het aanbod van sportinfrastructuur en sportbeoefening ontmoeten er elkaar.

Partners

Begroting

02 003 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de directie Territoriale Kennis

- b) Een databank van de culturele zalen en podia (Spots.brussels)

Spots.brussels is een databank met een overzicht van meer dan duizend culturele zalen en podia. Het heeft als eerste taak om de culturele vraag aan het aanbod te linken. Dankzij het online platform spots.brussels kan elke persoon of groep die op zoek is naar een zaal om te repeteren of om een opvoering of tentoonstelling te organiseren, de zaal vinden die het meest gepast is voor de beoogde socio-culturele activiteit.

Bovendien is spots.brussels ook een ideale planningstool. De verschillende overheden krijgen dankzij deze databank een klare kijk op de spreiding van het culturele aanbod. Zo kunnen zij bepalen waar het nuttig zou zijn om te voorzien in een extra aanbod teneinde te zorgen voor een ideale spreiding van de culturele zalen en podia binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Verwezenlijkingen

De vooropgestelde doelstellingen van spots.brussels zijn minstens ten dele bereikt : de databank werd aangevuld en geactualiseerd ; de site is online ; de data worden geanalyseerd en gebruikt binnen de territoriale planning ;...

Planning 2021

Spots.brussels sera consolidé et optimisé, de sorte que les analyses des données permettront l'établissement de divers diagnostics.

Des études thématiques particulières seront réalisées.

*Partenaires**Budget*

02 003 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction Connaissance Territoriale

c) Le cadastre du foncier disponible

Le cadastre du foncier disponible contient des terrains et des bâtiments, privés ou publics, pouvant éventuellement être utilisés pour la réalisation de projets de construction.

Perspective.brussels nourrit l'ambition de poursuivre le développement de cette banque de données, qui a récemment été mise à jour, en tant qu'outil stratégique (pour les acteurs communaux et régionaux) pour la gestion foncière et pour la mise en place d'un développement équilibré du logement (p. 13 accord de Gouvernement), des équipements publics, des espaces verts et de la mixité fonctionnelle (voir accord de Gouvernement p. 85 et p. 87).

Avec plus de cinquante indicateurs (affectation, pollution, superficie, etc.), cette banque de données reprend toute une fiche descriptive pour chaque terrain et chaque bâtiment. Les données peuvent dès lors être utilisées, notamment, pour concrétiser la volonté du Gouvernement de construire et d'étendre les habitations sociales (voir accord de gouvernement).

Réalisations

Le cadastre du foncier et des bâtiments disponibles est et restera un outil intéressant permettant d'une part d'articuler la demande et l'offre de terrains constructibles et d'autre part de réaliser une planification territoriale optimale

Planning 2021

Le développement du cadastre du foncier et des bâtiments disponibles sera poursuivi en concertation avec le cabinet compétent en vue d'intensifier la planification de la fonction du logement

Planning 2021

Spots.brussels zal verder geconsolideerd en geoptimaliseerd worden, zodat de gegevensanalyses nuttig zijn voor de opmaak van verschillende diagnoses.

Bijzondere thematische studies zullen uitgevoerd worden.

*Partners**Begroting*

02 003 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de directie Territoriale Kennis

c) Het kadaster van de beschikbare gronden

Het kadaster van de beschikbare gronden bevat een overzicht van private en openbare gronden en gebouwen die gebruikt zouden kunnen worden voor de realisatie van bouwprojecten.

Perspective streeft ernaar om de databank, die recentelijk werd geüpdatet, verder te ontwikkelen als beleidstool (voor de gemeentelijke en gewestelijke instanties) voor het grondbeheer en voor het realiseren van een evenwichtige ontwikkeling van huisvesting (blz. 13 regeerakkoord), openbare voorzieningen, groene ruimtes en een functionele mix (zie regeerakkoord blz. 85 en blz. 87).

Op basis van meer dan vijftig indicatoren (bestemming, vervuiling, oppervlakte, enz.) bevat deze databank een staalkaart per grond en gebouw. De regering kan de gegevens dus onder meer gebruiken om haar ambitie om sociale woningen te bouwen en het sociale woningbestand uit te breiden (zie regeerakkoord) waar te maken.

Verwezenlijkingen

Het kadaster van de beschikbare gronden en gebouwen is en blijft een interessante tool om enerzijds de vraag naar en het aanbod van ontwikkelbare gronden op elkaar af te stemmen en anderzijds om een optimale territoriale planning te bewerkstelligen

Planning 2021

Het kadaster van de beschikbare gronden en gebouwen zal, in samenspraak met het bevoegde kabinet, verder worden uitgebouwd met het oog op een intensere planning van de huisvestingsfunctie

Partenaires

Institutions régionales : Citydev, SAU, Urban, SLRB, FDL, Régie foncière, communes et institutions communautaires : VGC, FWB,

Budget

02 003 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction Connaissance Territoriale

- d) Une banque de données des projets urbains et planifications urbaines + Zones d'intervention.

Les projets urbains repris sur la plateforme sont de natures diverses :

- des projets « visibles », soit les projets qui sont réalisés à ciel ouvert ou dans des bâtiments tels que des projets immobiliers, des parcs, des installations publiques, des projets d'activité économique, etc. ;
- des planifications de projets : des projets qui traduisent une vision urbaine relative à l'agencement du tissu urbain dans les années à venir, tels qu'un plan directeur d'aménagement...

Grâce à ses connaissances et ses données thématiques et territoriales, perspective.brussels contribue enfin activement à la définition de zones d'intervention telles que la Zone de revitalisation urbaine (ZRU) ; cela permet aux pouvoirs publics bruxellois de concentrer leurs efforts sur les zones qui requièrent des mesures complémentaires.

Réalisations

La banque de données des projets urbains et planifications urbaines (geodata.perspective) récemment créée permet de disposer d'un descriptif détaillé des grandes projets territoriaux Bruxellois.

Planning 2021

Pour ce qui concerne les geodata, perspective.brussels continuera à alimenter la base de données avec des données utiles et élaborera un atlas cartographique qui devra guider en interne la planification territoriale et qui sera partiellement accessible au grand public.

Partenaires

Citydev, hub.brussels, SAU, Bruxelles Environnement, etc.

Partners

Gewestelijke instellingen : Citydev, MSI, Urban, BGHM, WF, Grondregie, gemeenten en gemeenschapsinstellingen : VGC, FWB,

Begroting

02 003 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de directie Territoriale Kennis

- d) Een databank van de stedelijke projecten en plannen + Interventiezones.

De stedelijke projecten die in het platform worden opgenomen, zijn divers :

- « zichtbare » projecten, namelijk projecten die worden uitgevoerd in de open ruimte of in gebouwen, zoals vastgoedprojecten, parken, openbare voorzieningen, projecten die kaderen in een economische activiteit, enz. ;
- projectplannen : projecten die een stedelijke visie uitdragen met betrekking tot de inrichting van het stedelijk weefsel in de komende jaren, zoals een richtplan van aanleg,...

Perspective.brussels draagt met zijn thematische en territoriale data en kennis tot slot actief bij aan de definitie van interventiegebieden, zoals de Zone voor Stedelijke Herwaardering (ZSH) ; dat laat de Brusselse overheid toe haar inspanningen te concentreren in gebieden die extra maatregelen nodig hebben.

Verwezenlijkingen

Dankzij de recent ontworpen databank van stedelijke projecten en plannen (geodata.perspective) beschikken we over een gedetailleerde omschrijving van de grote territoriale projecten in Brussel.

Planning 2021

Wat geodata betreft, zal perspective.brussels de databank verder voeden met nuttige gegevens en zal ze een atlas van kaarten opmaken die intern nuttig is voor de verdere territoriale planning alsook ten dele beschikbaar wordt voor het grote publiek.

Partners

Citydev, hub.brussels, MSI, Leefmilieu Brussel, enz.

Budget

02 003 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction Connaissance Territoriale

1.3 OS 3 : OS3. Diffuser la connaissance, informer, mettre en réseau, animer le débat public et sensibiliser sur les questions socio-économiques et territoriales.

Lors de cette législature, sur proposition du Gouvernement, perspective.brussels continuera à diffuser, au sein de la Région mais aussi au niveau belge et international, les connaissances produites au sein de la Région. Cela se fait par la réalisation et la diffusion de publications, l'organisation et la participation à de nombreux événements (séminaires, séances d'informations, tables rondes...). Par ailleurs, il favorise les synergies entre acteurs et la mise en réseau afin de définir des objectifs communs pour faire face aux enjeux partagés. Il charge perspective.brussels d'accompagner les acteurs pour atteindre ces objectifs.

3.2.1 : Diffuser et partager de la connaissance territoriale en vue de sensibiliser aux questions territoriales et socio-économiques et stimuler le débat de société.

perspective.brussels entend se positionner en tant que partenaire à part entière des universités, hautes écoles, instituts d'étude scientifique, centres d'étude ou institutions chargées des programmes d'étude dans la réalisation d'études scientifiques. Le cas échéant, perspective.brussels intégrera les résultats de ces études dans sa banque de connaissances territoriales.

perspective.brussels contribue au traitement et au partage d'informations et de connaissances dans un but de sensibilisation autour des thématiques territoriales et socio-économiques et dans un but de dynamisation du débat social.

perspective.brussels émet également des publications et organise des colloques et des moments d'étude et de débat. La direction Connaissance de perspective.brussels siège en outre au sein de comités d'accompagnement, de groupes directeurs et de jurys qui évoluent dans des domaines politiques et des sphères d'intérêts qui la concernent.

Une nouvelle publication keynote « About.brussels » a été développée en 2019-2020. L'objectif ici -est de toucher un public cible large. La publication contient des analyses urbaines, des points thématiques et autres informations intéressantes.

Begroting

02 003 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de directie Territoriale Kennis

1.3 SD 3 : SD3. Kennis verspreiden, informeren, netwerken uitbouwen, het openbare debat leiden en sensibiliseren over sociaaleconomische en territoriale kwesties.

Tijdens deze legislatuur zal perspective.brussels, op initiatief van de regering, de in het gewest voortgebrachte kennis in het gewest zelf, maar ook in België en in het buitenland, verder verspreiden. Het zal dat doen door publicaties aan te maken en te verspreiden, tal van evenementen te organiseren en eraan deel te nemen (seminaries, informatiesessies, rondetafelgesprekken, enz.). Daarnaast bevordert het de wisselwerking tussen actoren en de uitbouw van netwerken teneinde gemeenschappelijke doelstellingen te bepalen voor het aangaan van gezamenlijke uitdagingen. Perspective.brussels krijgt de opdracht de actoren te begeleiden om die doelstellingen te verwezenlijken.

3.2.1 : Territoriale kennis verspreiden en delen om het bewustzijn van territoriale en sociaaleconomische kwesties te vergroten en het maatschappelijk debat te stimuleren.

Perspective.brussels wil zich positioneren als volwaardige partner van de universiteiten, hogescholen, instituten voor wetenschappelijk onderzoek, onderzoekscentra en instellingen die belast zijn met studieprogramma's bij het uitvoeren van wetenschappelijke studies. Perspective.brussels zal de resultaten van die studies zo nodig inkantelen in zijn territoriale kennisopbouw.

Perspective.brussels draagt bij tot de verwerking en de verspreiding van kennis en informatie om te zorgen voor bewustmaking omtrent territoriale en sociaaleconomische thema's en om het maatschappelijke debat aan te zwengelen.

Perspective.brussels geeft ook publicaties uit en organiseert colloquia, studiemomenten en debatten. De directie Kennis van perspective.brussels neemt daarenboven deel aan begeleidingscomités, stuurgroepen en jury's binnen haar beleidsdomeinen en interessesferen.

In 2019-2020 werd een nieuwe keynote-publicatie « About.brussels » ontwikkeld. Het is de bedoeling om daarmee een ruim doelpubliek te bereiken. De publicatie bevat stedelijke analyses, thematische focussen en andere interessante info.

Réalisations

Perspective.brussels a réalisé divers ateliers thématiques (par exemple la participation des étudiants à la réalisation du plan politique de la cellule Vie Etudiante), des panels (par exemple care in the city), des meetings (présentation de la vie étudiante à Anvers et à Strasbourg) et des moments de discussion et de présentation (par exemple l'événement : You-square)

Les abouts suivants ont été réalisés :

- co-working
- piscines
- About n° 3 (à paraître fin 2020)

Les publications annuelles des observatoires ont été accueillies avec beaucoup d'intérêt et de succès.

Planning 2021

Bien que la crise sanitaire constitue un frein à l'organisation de rencontres, la direction Connaissance mettra en évidence les résultats de ses études d'une manière originale.

3 abouts ont été prévus pour 2021

Partenaires

Administrations et institutions régionales, parapublics, universités, milieu associatif, privé, etc.

Budget

02 003 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction Connaissance Territoriale

3.2.2. Proposer et organiser une programmation d'événements relatifs à l'espace public

Dans le cadre de la refonte de l'initiative Pyblik, le Gouvernement proposera et organisera une programmation d'événements relatifs à l'espace public pour sensibiliser les acteurs urbains et le grand public aux différents enjeux que recouvrent cette thématique incontournable.

Réalisations

Avant le confinement dû au COVID-19, perspective.brussels, avec d'autres institutions régionales (Bruxelles

Verwezenlijkingen

Perspective.brussels realiseerde verschillende thematische workshops (vb. participatie van studenten in de realisatie van het beleidsplan van de cel Studentenleven), panelgesprekken (vb. care in the city), meetings (presentatie van het studentenleven in Antwerpen en Straatsburg) en discussie- en presentatiemomenten (vb. evenement : You-square)

De volgende abouts werden gerealiseerd :

- co-working
- zwembaden
- About nr. 3 (verschijnt eind 2020)

De jaarlijkse publicaties van de observatoria kregen veel interesse en bijval.

Planning 2021

Hoewel de gezondheids crisis een rem vormt voor het organiseren van ontmoetingen, zal de directie Kennis op originele wijze de resultaten van haar studies in de verf zetten.

3 abouts zijn gepland voor 2021

Partners

Gewestelijke besturen en instellingen, semi-openbare instellingen, universiteiten, verenigingen, privésector, enz.

Begroting

02 003 08 01 1211 : Algemene uitgaven van de directie Territoriale Kennis

3.2.2. Een programma met evenementen in verband met de openbare ruimte voorstellen en organiseren

In het kader van de herziening van het Pyblik-initiatief zal de regering een programma met evenementen in verband met de openbare ruimte voorstellen en organiseren om de stedelijke actoren en het grote publiek bewust te maken van de verschillende uitdagingen die dit essentiële thema met zich meebrengt.

Verwezenlijkingen

Vóór de coronalockdown had perspective.brussels, samen met andere gewestelijke instellingen (Leefmilieu

Environnement, Bruxelles Mobilité, BMA, Bruxelles Prévention & Sécurité et Urban), a eu pour mission de relancer les aspects événementiels de Pyblik (dont les activités se sont achevées en 2017 en fonction de la fin du marché public afférent).

Un Comité scientifique (regroupant des représentants de toutes les Universités présentes sur le territoire bruxellois) a été mis en place dans l'objectif d'organiser des moments de travail et d'expérimentation innovants liés à l'usage de l'espace public.

Les thématiques retenues avec les experts universitaires étaient les « espaces partagés » et les « espaces oubliés » (galeries, lieux de passage, pieds des tours,...), dont différentes actions devaient prendre place dans les différentes programmations universitaires et faire l'objet d'initiatives expérimentales sur l'espace public.

La situation sanitaire a stoppé l'organisation et la relance de Pyblik.

Planning 2021

En 2021, perspective.brussels continuera à travailler sur la programmation des événements pyblik avec les universités et les autres institutions en se concentrant sur les thématiques définies par le Comité scientifique (les espaces partagés et les espaces oubliés) ainsi que l'intégration de la question du genre dans l'espace public.

Ceci se fera en fonction de la situation sanitaire à Bruxelles et des possibilités qui seront offertes aux différentes institutions en terme d'organisation.

Partenaires

Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité, Citydev, BMA, Bruxelles Prévention & Sécurité et Urban

Budget

02 007 08 01 1211 Projets transversaux du BBP

Brussel, Brussel Mobiliteit, de bouwmeester, Brussel Preventie & Veiligheid en Urban) de opdracht gekregen om de evenementiële aspecten van Pyblik (waarvan de activiteiten in 2017 met het einde van de overheidsopdracht daarover waren afgerond) terug op te starten.

Er werd een wetenschappelijk comité (bestaande uit vertegenwoordigers van alle Brusselse universiteiten) opgericht om innoverende werkmomenten en experimenten over het gebruik van de openbare ruimte te organiseren.

Samen met de universitaire deskundigen werd ervoor gekozen om te focussen op de « gedeelde » en de « vergeten ruimtes » (galerijen, doorgangen, de voet van torengebouwen,...). Het was de bedoeling om daaraan in de verschillende programma's van de universiteiten allerlei acties te wijden en experimentele initiatieven in de openbare ruimte op touw te zetten.

Door de gezondheidssituatie moesten de organisatie en de heropstart van Pyblik worden stopgezet.

Planning 2021

Perspective.brussels zal in 2021 samen met de universiteiten en de andere instellingen verder werken aan de programmering van de pyblik-evenementen en zich daarbij richten op de thema's die door het wetenschappelijk comité zijn bepaald (de gedeelde en de vergeten ruimtes), evenals op de aandacht voor de genderkwestie in de openbare ruimte.

Dat zal afhangen van de gezondheidssituatie in Brussel en van de mogelijkheden die aan de verschillende instellingen geboden zullen worden op het vlak van organisatie.

Partners

Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit, Citydev, bouwmeester, Brussel Preventie & Veiligheid en Urban

Begroting

02 007 08 01 1211 Transversale projecten van het BPB

1.4 OS 4 : Développer une expertise pluridisciplinaire et prospective du territoire

Réalisations

Cet objectif est réalisé en continu au travers des différentes missions de perspective.brussels. Il se traduit en outre par l'animation du PerspectiveLab qui a 4 objectifs :

- Assurer et promouvoir une programmation des débats publics (communication interne et externe) ou propre à Perspective (communication interne) en adéquation avec les besoins des utilisateurs du PerspectiveLab défini comme un lieu d'expérimentation, d'innovation et d'influence du Centre d'expertise, parallèle aux missions régaliennes de Perspective.
- Animer et soutenir le débat public interne et vers l'extérieur, à la demande des équipes et/ou sur proposition des équipes, en mettant en avant leurs missions et activités lorsque des éléments doivent être mis en débat ou approfondis, via différentes méthodes de travail → organisation de 17 « LabMidi » en 2019-20, de plusieurs séances thématiques en « Work in Progress » (« logement et planification », « be running », « veille »), de Workshops en lien avec les thématiques mises en débats (« be running », Design Urban Inclusion », Steenweg »), de séminaires (« prospective Research », be sustainable »), de Master Classes ou encore d'expos (13 expos hébergées à Perspective en 2019-20).
- Favoriser/Soutenir la mise en réseau des différents acteurs concernés par la mise en débat via l'organisation d'événements ou l'expérimentation de projets innovants (Steenweg, be running, relance de Pyblik).
- Jouer un rôle d'« ambassadeur » de Perspective vers l'extérieur en sensibilisant un large public aux missions / expertises des équipes de Perspective ou en soutenant des événements extérieurs (séminaires, expos, colloques,... en lien avec les missions de Perspective → soutien à 24 événements en 2019-20).

Planning 2021

Perspective.brussels continuera à s'investir dans les thématiques variées afin de soutenir l'expertise au niveau du développement territoriale en soutenant et collaborant avec le travail des chercheuses et chercheurs. La mise en place d'événements spécifiques dépendra de l'évolution de la crise sanitaire mais perspective.brussels étudie la possibilité de tenir les différentes activités prévues dans ce cadre sous de nouvelles formes.

1.4 SD 4 : Een multidisciplinaire en toekomstgerichte expertise met betrekking tot het grondgebied ontwikkelen

Verwezenlijkingen

Perspective.brussels streeft deze doelstelling continu na in haar verschillende opdrachten. Zij krijgt tevens vorm via de activiteiten van PerspectiveLab, dat vier doelstellingen heeft :

- Plannen en promoten van openbare debatten (interne en externe communicatie) en debatten binnen Perspective (interne communicatie), die afgestemd zijn op de behoeften van de gebruikers van PerspectiveLab, dat dienst doet als experimenteer-, innovatie- en beïnvloedingsruimte van het expertisecentrum, parallel met de kerntaken van Perspective.
- Op vraag en/of op voorstel van de teams intern en extern openbare debatten op gang brengen en ondersteunen, waarbij de nadruk gelegd wordt op hun opdrachten en activiteiten, wanneer bepaalde elementen besproken of verder uitgediept moeten worden, en dat op basis van verschillende werkmethodes → organisatie van 17 « LabMiddagen » in 2019-20, van meerdere thematische sessies over « Work in Progress » (« huisvesting en planning », « be running », « observatie »), van workshops in verband met de debatthema's (« be running », Design Urban Inclusion », Steenweg »), van seminaries (« prospective Research », be sustainable »), van master classes en van tentoonstellingen (13 tentoonstellingen bij Perspective in 2019-20).
- De uitbouw van netwerken onder de verschillende bij het debat betrokken spelers bevorderen / ondersteunen door events te organiseren of innoverende projecten uit te proberen (Steenweg, be running, heropstart van Pyblik).
- Naar buiten toe optreden als « ambassadeur » voor Perspective door een breed publiek bewust te maken van de opdrachten / expertise van de teams van Perspective of door externe events te ondersteunen (seminaries, tentoonstellingen, colloquia,... die verband houden met de opdrachten van Perspective → 24 evenementen ondersteund in 2019-20).

Planning 2021

Perspective.brussels zal zich verder blijven toeleggen op de uiteenlopende thema's om de expertise op het vlak van territoriale ontwikkeling te helpen opbouwen door ondersteuning te bieden voor het werk van de onderzoekers en met hen samen te werken. De inrichting van specifieke evenementen zal afhangen van hoe de gezondheidscrisis evolueert, maar perspective.brussels onderzoekt de mogelijkheid om de in dat verband geplande activiteiten in een nieuwe vorm te laten plaatsvinden.

Partenaires

Les institutions bruxelloises, les centres de recherches, les universités,...

Budget

01 004 08 01 1211 – financement de la communication du BBP

1.5 OS 5 : Concevoir la vision du développement territorial et accompagner sa mise en œuvre à travers les outils de planification stratégique et réglementaire.

Sur la base des connaissances produites et en s'appuyant sur ses réseaux d'acteurs, le Gouvernement définit une vision pour le développement des différentes échelles du territoire bruxellois. Il conçoit et réalise des plans stratégiques de développement ainsi que des plans réglementaires d'affectation du sol.

Pour ce faire, Perspective réalise des outils stratégiques et réglementaires de planification pour définir les paramètres urbains du développement du territoire bruxellois et de pôles prioritaires en particulier (programmation, espaces publics et paysages, caractéristiques du bâti, patrimoine, mobilité et stationnement). Par ailleurs, Perspective accompagne la mise en œuvre du PRDD ainsi que les communes dans la réalisation de leurs plans locaux.

Tout au long de la législature, Perspective continuera de poser les bases d'une vision territoriale inclusive et durable à travers l'élaboration, l'actualisation ou le suivi des outils planologiques. Perspective veillera notamment à intégrer de manière renforcée et à l'échelle pertinente la dimension climatique dans ses différentes missions (gestion des eaux, îlots de chaleur, réduction de l'emprise de la voiture, augmentation de la biodiversité).

En tant que responsable de la planification territoriale, et dans le cadre de partenariats étroits avec les acteurs régionaux, la mission de Perspective consiste aussi à soutenir la définition de stratégie plus sectorielles en faisant en sorte que les principes généraux du projet de ville et de ses déclinaisons soient respectés et mis en pratique de manière cohérente. Ainsi, dans le cours de la législature, Perspective s'associera notamment aux réflexions pilotées par ses partenaires relatives :

- aux transports en commun et à la mobilité (Plan bus, plan tram, plan de transport métropolitain, tram 7, P+R, ring, stationnement...);
- à l'intégration urbaine des installations du Port de Bruxelles ;

Partners

De Brusselse instellingen, de onderzoekscentra, de universiteiten,...

Begroting

01 004 08 01 1211 – financiering van de communicatie van het BPB

1.5 SD 5 : Territoriale ontwikkelingsvisie uittekenen en de uitvoering ervan begeleiden aan de hand van strategische en verordenende planningsinstrumenten.

De regering tekent een visie uit voor de territoriale ontwikkeling op verschillende niveaus. Daarvoor gebruikt zij de kennis die voorhanden is en doet zij een beroep op verschillende actoren. Zij maakt strategische ontwikkelingsplannen en verordenende bestemmingsplannen en voert ze uit.

Aan de hand van strategische en verordenende planningsinstrumenten stuurt Perspective de stedelijke ontwikkeling op het Brusselse grondgebied en in het bijzonder de prioritaire polen (planning, openbare ruimten en landschappen, bouwkenmerken, erfgoed, mobiliteit en parkings). Perspective helpt daarnaast ook bij de uitvoering van het GPDO en ondersteunt de gemeenten bij de verwezenlijking van hun lokale plannen.

Gedurende de hele legislatuur zal Perspective de basis blijven leggen voor een inclusieve en duurzame territoriale visie door planningsinstrumenten uit te werken, te actualiseren of op te volgen. Perspective zal onder meer de klimaatdimensie op een versterkte manier en op een relevante schaal integreren in haar verschillende taken (waterbeheer, hitte-eilanden, vermindering van de invloed van de auto, toename van de biodiversiteit).

Als verantwoordelijke voor de territoriale planning en in het kader van nauwe partnerschappen met de gewestelijke actoren bestaat de opdracht van Perspective er ook in de definitie van een meer sectorale strategie te ondersteunen door ervoor te zorgen dat de algemene beginselen van het stadsproject en de afgeleiden daarvan worden gerespecteerd en coherent in de praktijk worden omgezet. Zo zal Perspective in de loop van de legislatuur deelnemen aan de denkoefeningen onder leiding van haar partners over :

- openbaar vervoer en mobiliteit (busplan, tramplan, grootstedelijk vervoersplan, tram 7, P+R, ring, parkeren,...);
- de stedelijke integratie van de inrichtingen van de Haven van Brussel ;

- à l'implémentation de l'économie circulaire en pilotant l'axe territorial du PREC...

3.4.1 Définir et mettre en œuvre la mission projecting.brussels pour accompagner la mise en œuvre du projet de ville porté par le PRDD, l'actualiser et le rendre concret grâce à l'organisation d'une réflexion pratique et prospective ;

Le Plan régional de développement durable approuvé par le Gouvernement régional le 12 juillet dernier porte le projet de ville de la Région. Il rend cohérent entre elles différentes politiques et actions sectorielles pour former une vision, une stratégie territoriale globale et transversale qui constitue un cadre pour les acteurs publics et un cap pour les Bruxellois et usagers de la ville.

Ce projet de ville approuvé, il conviendra au cours de la présente législature de le faire vivre, de le mettre en œuvre en garantissant à tout moment sa pertinence. C'est le cœur de la mission projecting.brussels qui se décline en trois axes de travail principaux :

- Réaliser une veille du contexte socioéconomique bruxellois pour évaluer de quelle manière les paramètres qui ont fondé le projet de ville évoluent ;
- Piloter une concertation des acteurs relatives à la mise en œuvre du projet de ville ;
- Poursuivre une réflexion pratique et prospective sur les thématiques urbaines traitées par le PRDD.

Réalisations

Après l'organisation d'une table-ronde en 2019, réunissant acteurs régionaux experts internationaux autour du concept de densité, 2020 a été consacrée à l'organisation de la deuxième séquence de l'année thématique prenant la forme d'une master class qui aura lieu en octobre.

perspective.brussels achèvera aussi de définir les modalités pratiques des deux autres axes de travail de la mission projecting.brussels (veille socioéconomique et concertation d'acteurs).

Planning 2021

En 2021, il s'agira de

- de implementatie van de kringlooeconomie door de territoriale pijler van het GPCE te sturen...

3.4.1 De opdracht van projecting.brussels ter ondersteuning van de uitvoering van het stadsproject van het GPDO definiëren en uitvoeren, actualiseren en concreet maken door een praktische en prospectieve denkoefening te organiseren ;

Het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling, dat op 12 juli 2018 door de Brusselse Regering werd goedgekeurd, bevat het stadsproject van het Gewest. Het brengt samenhang tussen de verschillende beleidsgebieden en -initiatieven met als doel een visie, een algemene en overkoepelende territoriale strategie aan te reiken die moet dienen als kader voor de overheidsinstanties en een richting aangeeft voor de Brusselaars en de gebruikers van de stad.

Het komt erop aan om dit goedgekeurde stadsproject tijdens deze regeerperiode te verwerklijken, uit te voeren en te allen tijde relevant te maken. Dat is de kerntaak van projecting.brussels, die is onderverdeeld in drie speerpunten :

- de sociaaleconomische context in Brussel opvolgen om na te gaan hoe de parameters waarop het stadsproject is gebaseerd, veranderen ;
- het overleg met de actoren die betrokken zijn bij de uitvoering van het stadsproject, aansturen ;
- op een praktijk- en toekomstgerichte manier nadenken over de stedelijke thema's die in het GPDO aan bod komen.

Verwezenlijkingen

Nadat in 2019 een rondetafelgesprek over het concept dichtheid met gewestelijke actoren en internationale experts had plaatsgevonden, werd in 2020 de tweede fase van het themajaar georganiseerd in de vorm van een masterclass die gepland is in oktober.

Perspective.brussels zal ook de omschrijving van de praktische modaliteiten met betrekking tot de andere twee speerpunten van de opdracht van projecting.brussels (sociaaleconomische opvolging en overleg met de actoren) afronden.

Planning 2021

In 2021

- tirer les enseignements de l'année thématique Densité sous forme de rapport au Gouvernement et de communication au grand public ;
- sélectionner un sujet pour la prochaine année thématique ;
- mettre en œuvre la veille socioéconomique et la concertation des acteurs...

Partenaires

Les partenaires de perspective.brussels dans le cadre de la mission projecting.brussels sont tous les acteurs publics impliqués dans la mise en œuvre du PRDD.

Budget

27 007 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme

3.4.2. Actualiser le PRAS ;

Le PRAS est le document planologique qui règlemente l'affectation du sol à Bruxelles. S'il a été modifié partiellement en 2013 afin de soutenir la capacité du territoire bruxellois à faire face au boom démographique, il a été actualisé de manière complète pour la dernière fois en 2001, il y a presque 20 ans. Or, depuis cette date, la façon de faire et de vivre la ville a évolué et la responsabilité des métropoles face à l'ampleur des défis sociaux, économiques et environnementaux s'est précisée.

Dans ce cadre, au cours de cette législature, Perspective sera chargé d'une modification du PRAS dont le spectre est défini par la DPR, à savoir :

- Tenir compte de l'adoption du PRDD en juillet 2018 ;
- Traduire les objectifs du Plan régional de mobilité (PRM) ;
- Clarifier les équilibres de fonctions dans les zones mixtes,
- Préserver des sites de haute valeur biologique qui concourent spécifiquement au maillage vert
- Offrir un cadre à l'agriculture urbaine ;
- Analyser la faisabilité juridique d'y insérer des zones à densifier ou à dé-densifier.

- zullen de getrokken lessen uit het themajaar over dichtheid gebundeld worden in een verslag aan de regering en bekendgemaakt worden aan het grote publiek ;
- zal een onderwerp voor het volgende themajaar worden gekozen ;
- zullen de sociaaleconomische opvolging en het overleg met de actoren in de praktijk worden gebracht...

Partners

De partners van perspective.brussels in het kader van de opdracht van projecting.brussels, zijn allemaal openbare actoren die betrokken zijn bij de uitvoering van het GPDO.

Begroting

27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw

3.4.2. Het GBP updaten ;

Het GBP is het planningsdocument dat de bestemming van het grondgebied in Brussel regelt. Hoewel het in 2013 gedeeltelijk werd gewijzigd om de gevolgen van de bevolkingsexplosie op het Brusselse grondgebied beter te kunnen opvangen, dateert de laatste volledige update van het plan inmiddels al van 2001, bijna 20 jaar geleden. Sindsdien is de manier waarop de stad wordt bestuurd en bewoond echter geëvolueerd en is de verantwoordelijkheid van de grootsteden ten aanzien van sociale, economische en ecologische uitdagingen scherper gesteld.

Perspective krijgt tijdens deze regeerperiode daarom de taak om het GBP te wijzigen. Dat moet gebeuren op grond van de volgende basisbeginselen, die in de gewestelijke beleidsverklaring zijn vastgelegd :

- Rekening houden met het in juli 2018 goedgekeurde GPDO ;
- De doelstellingen van het Gewestelijk Mobiliteitsplan (GMP) erin verwerken ;
- Het evenwicht tussen de functies in de gemengde gebieden verduidelijken,
- De landschappen met hoogbiologische waarde die specifiek bijdragen tot het groene netwerk, beschermen
- Een kader scheppen voor stadslandbouw ;
- Onderzoeken of het juridisch haalbaar is om de te verdichten of te ontlichten zones in te voegen in het plan.

Réalisations

En 2020, les étapes suivantes auront été franchies pour préparer la modification du PRAS :

- En concertation avec la tutelle de Perspective, définition précise des contours de la modification du PRAS Communication au Gouvernement bruxellois de la méthodologie proposée pour la modification du PRAS
- Préparation et coordination pour la réalisation intra-régionale (perspective.brussels (dont IBSA), hub + éventuels partenaires...) du relevé de la situation existante (fait et droit) et pour la modification du PRAS ;
- Sélection d'une assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) pour préciser les besoins en matière de relevé de la situation existante (fait et droit) et en matière de modifications du PRAS ;
- Désignation d'un conseil juridique en vue de cette modification spécifique (d'autres modifications partielles du PRAS sont traitées par ailleurs) ;
- D'ici à la fin de l'année 2020, désignation du prestataire chargé de la réalisation de la SitEX.

Planning 2021

Pour 2021, les objectifs sont de finaliser les missions de préparation de la modification du PRAS (avec appui de l'AMO) et notamment :

- D'organiser la rencontre des partenaires régionaux et communaux ayant un intérêt direct au relevé SITEX ou à la modification du PRAS ;
- De déterminer les études ou compléments d'études requis pour une modification pertinente du PRAS ;
- De lancer les études nécessaires,
- De lancer la procédure CoBAT de modification du PRAS avec consultation officielle des communes et organismes pertinents, lancement des marchés et études notamment relative aux impacts environnementaux potentiels.

Partenaires

À ce jour, hub.brussels est un partenaire pratiquement certain de cette mission. Seront nécessairement étroitement associées à la mission : Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité, STIB, Bruxelles Urbanisme et Patrimoine et citydev.brussels

Verwezenlijkingen

In 2020 zullen de volgende stappen gezet zijn om de wijziging van het GBP voor te bereiden :

- in overleg met de toezichhoudende instantie Perspective nauwkeurig de krijtlijnen van de wijziging van het GBP omschrijven. De voorgestelde werkwijze voor de wijziging van het GBP meedelen aan de Brusselse Regering
- voorbereidend en coördinerend werk verrichten met het oog op de intragewestelijke (perspective.brussels (waaronder het BISA), hub.brussels + eventuele partners,...) opmaak van het overzicht van de bestaande (feitelijke en rechts-) toestand en de wijziging van het GBP ;
- een bijstandsverlener voor de opdrachtgever selecteren om de behoeften in verband met het overzicht van de bestaande (feitelijke en rechts-) toestand en de wijziging van het GBP nader te bepalen ;
- een juridische raadsman aanwijzen voor die specifieke wijziging (andere gedeeltelijke wijzigingen van het GBP worden elders behandeld) ;
- tegen eind 2020 de dienstverlener aanwijzen die het overzicht van de bestaande toestand moet uitwerken.

Planning 2021

In 2021 is het de bedoeling om de voorbereidende opdrachten voor de wijziging van het GBP (met de hulp van de bijstandsverlener voor de opdrachtgever) te voltooien en meer bepaald :

- de gewestelijke en gemeentelijke partners die een rechtstreeks belang hebben bij het overzicht van de bestaande toestand of de wijziging van het GBP met elkaar in contact te brengen ;
- te bepalen welke studies of aanvullende studies nodig zijn om het GBP om een zinvolle manier te wijzigen ;
- de nodige studies op te starten,
- de door het BWRO voorgeschreven procedure voor de wijziging van het GBP op te starten met officiële raadpleging van de gemeenten en relevante instellingen, en de opdrachten en studies over de mogelijke milieu-impact op te starten.

Partners

Vandaag is het nagenoeg zeker dat hub.brussels zal optreden als partner bij deze opdracht. Moeten noodzakelijkerwijs nauw bij de opdracht worden betrokken : Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit, MIVB, Brussel Stedenbouw en Erfgoed en citydev.brussels

Les autres administrations publiques régionales et communales seront sollicitées.

Des consultations auprès d'autres acteurs (société civile, entreprises, autres régions, partenaires académiques ou partenaires étrangers) seront organisées dans le cours du processus.

Budget

27 007 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme

3.4.4. Finaliser l'élaboration des Plans d'Aménagement Directeurs (PAD)

Le PAD est un nouvel outil d'aménagement régional issu de la dernière réforme du CoBAT. Il définit une vision territoriale à l'échelle d'un pôle stratégique en traitant notamment des questions suivantes :

- Programmation et affectation ;
- Espaces publics et structures paysagères ;
- Caractéristiques des bâtiments ;
- Patrimoine ;
- Mobilité et stationnement.

Les PAD ont essentiellement une dimension stratégique et peuvent recevoir une traduction réglementaire pour leurs éléments essentiels.

Au cours de la législature, la direction Stratégie de Perspective devra notamment :

- Faire aboutir les PAD qui ont été entamés lors de la précédente législature Casernes, Josaphat, Mediapark, Herrmann-Debroux, Gare de l'Ouest, Heyvaert, Loi,, Porte de Ninove,, Midi et Maximilien et Heysel
- Avancer dans l'élaboration des PAD Bordet, Défense ainsi que potentiellement les autres zones sur lesquels le gouvernement choisirait de travailler.

Réalisations

En août 2020, 8 projets de PAD avaient été mis à l'enquête publique : Casernes, Porte de Ninove, Mediapark, Gare de l'Ouest, Heyvaert, Herrmann-Debroux, Josaphat

De andere gewest- en gemeentebesturen zullen worden bevroegd.

Tijdens het proces zal ook een raadpleging van andere actoren (maatschappelijk middenveld, bedrijven, andere gewesten, academische partners of buitenlandse partners) plaatsvinden.

Begroting

27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw

3.4.4. De uitwerking van de richtplannen van aanleg (RPA) voltooiën

Het RPA is een nieuw gewestelijk ruimtelijke ordeningsinstrument dat ontsproten is aan de recentste hervorming van het BWRO. Het omschrijft een territoriale visie op het niveau van een strategische pool, met aandacht voor de volgende aspecten :

- programmering en bestemming ;
- openbare ruimte en landschapsstructuren ;
- kenmerken van de gebouwen ;
- erfgoed ;
- mobiliteit en parkeren.

De RPA's hebben voornamelijk een strategische invulling. De essentiële elementen ervan kunnen worden omgezet in reglementering.

Tijdens deze regeerperiode moet de directie Strategie van Perspective :

- de RPA's die in de vorige legislatuur werden opgestart voor de kazernes, Josaphat, Mediapark, Herrmann-Debroux, het Weststation, Heyvaert, de Wetstraat, de Ninoofsepoort, de Zuidwijk, Maximiliaan en de Heizel voltooiën
- de RPA's voor Bordet, Defensie en eventueel andere gebieden die de regering zou kiezen, verder uit te werken.

Verwezenlijkingen

In augustus 2020 waren 8 ontwerp-RPA's onderworpen aan een openbaar onderzoek : Kazernes, Ninoofsepoort, Mediapark, Weststation, Heyvaert, Hermann-Debroux,

et Loi. Ces projets ont fait l'objet d'un avis de la CRD à l'exception du PAD Loi pour lequel un avis est attendu pour l'automne 2020.

Le projet de PAD Casernes a été adopté en 2^e lecture et communiqué pour avis au Conseil d'État.

Le projet de PAD Midi a fait l'objet d'un avis du CRDT et a été communiqué au Ministre-Président en charge de l'aménagement du territoire. Les travaux pour l'élaboration du projet de PAD Maximilien et NEO se poursuivent.

Le processus d'élaboration du PAD Bordet a démarré grâce à la désignation du bureau d'étude tandis que l'attribution de la mission d'urbanisme pour l'élaboration du PAD Défense aura lieu en septembre 2020.

Planning 2021

L'objectif pour 2021 consiste à faire entrer en vigueur les projets de PAD qui ont déjà fait l'objet d'un avis de la CRD, voire *a fortiori* d'une approbation en 2^e lecture comme c'est le cas pour le projet de PAD Casernes.

Tout sera également mis en œuvre pour que les projets de PAD Midi, Maximilien et Heysel entre en vigueur en 2021 ou 2022, sous réserve des conclusions du processus de consultation publique qui doit encore intervenir pour ces projets et des arbitrages politiques qui en découlent.

Les visions stratégiques devront avoir été finalisées en 2021 pour les territoires Bordet et Défense.

Partenaires

Les partenaires de perspective.brussels dans le cadre de l'élaboration des projets urbains sont en premier lieu les acteurs publics régionaux mais aussi fédéraux et locaux qui interviennent directement ou indirectement, structurellement ou ponctuellement dans l'élaboration et/ou la mise en œuvre de projets urbains.

Les acteurs privés sont également impliqués dans les processus lorsque c'est pertinent.

Enfin, les citoyens et acteurs associatifs sont impliqués le plus étroitement possible dans les processus urbains.

Josaphat en Wet. De GOC heeft over die ontwerpen een advies uitgebracht, behalve over het RPA Wet, waarvoor het advies verwacht wordt in het najaar van 2020.

Het ontwerp-RPA voor de Kazernes is in tweede lezing goedgekeurd en werd ter advies voorgelegd aan de Raad van State.

De GCTO heeft een advies uitgebracht over het RPA voor de Zuidwijk. Het werd bezorgd aan de minister-president, die bevoegd is voor ruimtelijke ordening. De uitwerking van de ontwerp-RPA's voor Maximiliaan en NEO is nog bezig.

Het uitwerkingsproces voor het RPA Bordet kon na de aanwijzing van een studie bureau van start gaan, terwijl de stedenbouwkundige opdracht voor de uitwerking van het RPA Defensie in september 2020 zal worden toegewezen.

Planning 2021

Het is de bedoeling om de ontwerp-RPA's, waarover de GOC al een advies heeft uitgebracht of die in tweede lezing al werden goedgekeurd, zoals het ontwerp-RPA voor de kazernes, in 2021 in werking te laten treden.

Ook zal alles in het werk worden gesteld om de ontwerp-RPA's voor de Zuidwijk, Maximiliaan en de Heizel in 2021 of 2022 in werking te laten treden, onder voorbehoud van de uitkomst van de openbare raadpleging die over die ontwerpen nog moet plaatsvinden en van de politieke keuzes die naar aanleiding daarvan gemaakt zullen worden.

De strategische visie voor de gebieden Bordet en Defensie moet in 2021 klaar zijn.

Partners

De partners van perspective.brussels voor de uitwerking van de stadsprojecten zijn op de eerste plaats de gewestelijke, maar ook de federale en lokale overheidsinstanties die rechtstreeks of onrechtstreeks, structureel of eenmalig een rol spelen bij de uitwerking en/of uitvoering van stadsprojecten.

Ook de privéactoren worden bij dat proces betrokken, wanneer dat relevant is.

Tot slot worden ook de burgers en verenigingen zo nauw mogelijk betrokken bij het proces.

Budget

27 007 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme

3.2.6 : Définir la vision territoriale des périmètres stratégiques

Tout au long de la législature, Perspective définira, précisera ou accompagnera la mise en œuvre de stratégies territoriales qu'il n'est pas nécessairement prévu de traduire dans des outils planologiques tels que définis par le Code bruxellois de l'Aménagement du territoire (CoBAT). Ces visions sont néanmoins essentielles dans la mesure où elles constituent pour l'autorité une grille d'analyse de la pertinence des projets concrets développés au sein des périmètres qu'elles couvrent.

Pendant cette législature, Perspective travaillera notamment sur :

- Le quartier nord ;
- Les campus universitaires en général et le site de la Plaine ;
- Schaerbeek-Formation ;
- Le Plan Canal et notamment la mise en œuvre du beeldkwaliteitsplan.
- Le site des prisons de Forest et Saint-Gilles

Réalisations

En 2020, perspective.brussels a finalisé et publié l'étude de définition relative au site de la Plaine. Une étude de faisabilité a été réalisée en concertation avec Citydev sur le site Delhaize et sera discutée par le Gouvernement après avoir fait l'objet d'un avis du Collège de Molenbeek. En ce qui concerne Schaerbeek-Formation, des concertations ont été organisées avec les acteurs pertinents en vue de l'actualisation de la stratégie urbaine pour ce site. perspective.brussels a également poursuivi la coordination de la mise en œuvre du beeldkwaliteitsplan (bkp) approuvé en 2019 et le suivi de la centrale d'achat qui lui est lié. Le territoire Nord a aussi fait l'objet d'un processus de concertation qui doit servir de base à la définition d'une stratégie territoriale pour ce quartier.

Planning 2021

En 2020 et 2021, perspective.brussels vise :

Begroting

27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw

3.2.6 : De territoriale visie voor de strategische perimeters bepalen

Tijdens de hele regeerperiode definieert, verduidelijkt of begeleidt Perspective de uitvoering van territoriale strategieën die niet noodzakelijk bedoeld zijn om te worden omgezet in planningsinstrumenten zoals omschreven door het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (BWRO). Die visies zijn echter essentieel, omdat ze de overheid toelaten te oordelen over de zinvolheid van de concrete projecten die binnen de perimeter waarop zij betrekking hebben, worden ontwikkeld.

Tijdens deze regeerperiode zal Perspective werken rond :

- de Noordwijk ;
- de universiteitscampussen in het algemeen en de site aan de Pleinlaan ;
- Schaerbeek-Vorming ;
- het Kanaalplan en in het bijzonder de uitvoering van het beeldkwaliteitsplan.
- de gevangenissites van Vorst en Sint-Gillis

Verwezenlijkingen

In 2020 heeft perspective.brussels de definitiestudie voor de site aan de Pleinlaan voltooid en bekendgemaakt. In overleg met Citydev werd een haalbaarheidsstudie met betrekking tot de Delhaizesite uitgevoerd. De regering zal die bespreken, nadat het college van Molenbeek er een advies over heeft uitgebracht. Voor Schaerbeek-Vorming werd met de betrokken partijen overleg gepleegd over de actualisering van de stedelijke strategie voor dit terrein. Perspective.brussels heeft ook de uitvoering van het in 2019 goedgekeurde beeldkwaliteitsplan (bkp) verder gecoördineerd en de dienstencentrale opgevolgd. Ook over de Noordwijk is overleg gepleegd, op basis waarvan een territoriale strategie voor deze wijk moet worden uitgewerkt.

Planning 2021

Perspective.brussels streeft ernaar om in 2020 en 2021 :

- La traduction dans une stratégie actualisée des principes de développement du site de Schaerbeek-Formation ;
- La définition d'une vision partagée pour le quartier Nord ;
- La poursuite du suivi de la mise en œuvre du bkp par les acteurs opérationnels.

Partenaires

Budget

27 007 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme

3.4.5 : Renforcer l'expertise territoriale relative à certaines thématiques urbaines

Pour garantir la pertinence des visions développées aux différentes échelles territoriales traitées par Perspective, il convient aussi de renforcer l'expertise territoriale relative à certaines thématiques urbaines pour mieux comprendre certaines problématiques et examiner à quelles conditions certaines stratégies peuvent constituer un levier pour le développement territorial et le renforcement de la cohésion sociale.

Au cours de cette législature, le Gouvernement traitera notamment de :

- La thématique de la densité urbaine, pour examiner quel équilibre atteindre entre la nécessité de répondre aux besoins des bruxellois en logements et la nécessité de préserver des espaces ouverts et perméables pour garantir la durabilité de la ville ;
- La thématique relative à la réalité des valeurs foncières auxquelles les pouvoirs publics sont contraintes dans le développement de leurs projets
- La thématique de l'économie urbaine et de l'économie circulaire, pour analyser quelles activités plus durables et créatrices d'emploi peuvent s'intégrer dans le tissu urbain bruxellois ;
- L'agriculture urbaine, notamment sur la manière d'intégrer ce type d'activités dans les visions territoriales développées.

- De principes in verband met de ontwikkeling van de site Schaarbeek-Vorming te vertalen in een geactualiseerde strategie ;
- Een gedeelde visie voor de Noordwijk uit te werken ;
- De uitvoering van het BKP door de operationele actoren verder op te volgen.

Partners

Begroting

27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw

3.4.5. De territoriale deskundigheid inzake bepaalde stedelijke thema's versterken

Om de relevantie te waarborgen van de visies die ontwikkeld worden op de verschillende territoriale schalen die door Perspective behandeld worden, moet ook de territoriale deskundigheid inzake bepaalde stedelijke thema's worden versterkt om bepaalde problemen beter te begrijpen en te onderzoeken onder welke voorwaarden bepaalde strategieën een hefboom kunnen vormen voor de territoriale ontwikkeling en de versterking van de sociale cohesie.

Tijdens deze legislatuur zal de Regering onder meer werken rond :

- Het thema van de stedelijke dichtheid, om na te gaan welk evenwicht bereikt dient te worden tussen de noodzaak te voldoen aan de huisvestingsbehoeften van de Brusselaars en de noodzaak open en doorlaatbare ruimten te behouden om de duurzaamheid van de stad te garanderen ;
- Het thema inzake de realiteit van de grondwaarden waar de overheid mee af te rekenen krijgt bij de ontwikkeling van haar projecten ;
- Het thema van de stedelijke economie en de circulaire economie, om te analyseren welke meer duurzame en banenscheppende activiteiten kunnen worden geïntegreerd in het stedelijk weefsel van Brussel ;
- De stadslandbouw en met name de wijze waarop dit soort activiteiten geïntegreerd kan worden in de territoriale visies die ontwikkeld worden.

Réalisations

perspective.brussels s'est particulièrement investit dans le thème de la densité urbaine notamment via projecting.brussels (voir point 3.4.1) qui a centré ses travaux sur le thème de la densité.

perspective.brussels s'est également penché sur les thèmes de l'économie urbaine et l'économie circulaire pour nourrir la vision des pôles stratégiques ; en particulier ceux qui sont caractérisés par des enjeux forts en matière d'intégration et de maintien des activités économiques. A savoir, les différents territoires de la zone du Canal (Biestebroek, Maximilien-Vergote, centre TIR...), l'espace portuaire, le Territoire Nord, les Casernes d'Ixelles. Aussi, un partenariat a été initié avec Hub afin de mettre en place avec les acteurs de terrain une opération pilote d'économie circulaire innovante dans le quartier Nord.

Par ailleurs perspective.brussels a contribué activement à l'élaboration du plan industriel. Il s'est également investit dans l'étude consacrée à l'agriculture urbaine pilotée par Bruxelles Économie et Emploi. Il est également actif dans le Conseil de coordination économique.

Outre ces thématiques, perspective.brussels s'est aussi investi dans des thématiques variées telle que :

- les matières communautaires en général
- la vie étudiante
- le sport
- social-santé
- la culture
- les geodata

Planning 2021

En 2021, les activités s'inscrivent dans la continuité de celles réalisées en 2020.

Partenaires

Budget

27 007 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme

02 003 08 01 1211 : Dépenses générales de la Direction Connaissance Territoriale

Verwezenlijkingen

perspective.brussels heeft zich vooral beziggehouden met het thema stedelijke dichtheid, met name via projecting.brussels (zie punt 3.4.1), dat zijn werkzaamheden toegespitst heeft op het thema van de dichtheid.

perspective.brussels heeft zich ook over de thema's van de stedelijke economie en de circulaire economie gebogen om de visie betreffende de strategische polen te voeden, in het bijzonder deze die gekenmerkt worden door sterke uitdagingen op het vlak van de integratie en het behoud van economische activiteiten. Met name de verschillende gebieden van de Kanaalzone (Biestebroek, Maximiliaan-Vergote, het TIR-centrum...), het havengebied, het Noordgebied, de Kazernes van Elsene. Er is ook een partnerschap gestart met Hub om samen met de actoren op het terrein een pilootproject rond de innovatieve circulaire economie op te zetten in de Noordwijk.

Daarnaast heeft perspective.brussels actief bijgedragen tot de ontwikkeling van het industrieplan. Verder werd geïnvesteerd in de studie over stadslandbouw onder leiding van Brussel Economie en Werkgelegenheid. Ook is perspective.brussels actief in de Raad voor Economische Coördinatie.

Naast deze thema's heeft perspective.brussels zich ook beziggehouden met uiteenlopende materies als :

- de gemeenschapsmateries in het algemeen
- het studentenleven
- sport
- welzijn en gezondheid
- cultuur
- geodata

Planning 2021

In 2021 liggen de activiteiten in de lijn van deze die in 2020 verwezenlijkt zijn.

Partners

Budget

27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw

02 003 08 01 1211 Algemene uitgaven van de directie Territoriale Kennis

3.4.6. Participer à la définition d'une stratégie et d'un cadre réglementaire pour l'occupation temporaire et la gestion transitoire

La crédibilité des stratégies urbaines dépend notamment de leur capacité à être mise en œuvre le plus rapidement possible et à se traduire en changements concrets pour les habitants et usagers qui en sont les destinataires. D'autre part, l'ampleur des opérations urbaines, leur complexité et leurs délais de réalisation laissent parfois des espaces à l'abandon et des besoins urbains en attente. Par ailleurs, alors qu'on compte à Bruxelles une quantité significative de surfaces inoccupées, des besoins sociaux importants s'expriment dans le chef de publics plus précarisés. En outre, des besoins sont identifiés dans d'autres domaines, tels que par exemple le secteur culturel ou dans certains secteurs économiques innovants. Dans ce contexte, l'occupation temporaire et la gestion transitoire apparaissent comme des leviers importants à mobiliser par les politiques territoriales.

Au cours de cette législature, le Gouvernement devra élaborer une vision stratégique et réglementaire adaptée à la réalité des projets et à leur temporalité, tout en assurant la sécurité des utilisateurs, permettant de mobiliser le levier de l'occupation temporaire, de la gestion transitoire et de l'urbanisme tactique.

Une adaptation de la réglementation urbanistique est nécessaire pour permettre le déploiement des occupations temporaires sur le territoire régional.

Un réseau d'opérateurs publics le plus large possible sera intégré dans la définition de la stratégie régionale des occupations temporaires et l'objectif sera d'étendre la stratégie et le réseau de réflexion et d'action à tous les acteurs régionaux privés ou publics intéressés par la question. La vision stratégique sera menée par Citydev et Perspective.

Le Gouvernement soutiendra dans la pratique la mise en occupation temporaires de propriétés publiques ou privées par l'établissement d'un guichet des occupations temporaires géré par Citydev et Perspective, centralisant l'information, l'évolution de la réglementation et les données et aiguillant les demandeurs.

Réalisations

Un projet de charte des pouvoirs publics concernant les occupations temporaires a été élaboré par perspective. Brussels dans le courant de l'année 2020 en concertation avec une série d'acteurs publics régionaux, l'idée étant

3.4.6. Deelnemen aan het definiëren van een strategie en een reglementair kader voor het tijdelijk gebruik en het overgangsbeheer

De geloofwaardigheid van de stedelijke strategieën hangt onder meer af van hun vermogen zo snel mogelijk uitgevoerd te worden en vertaald te worden in concrete veranderingen voor de bewoners en gebruikers voor wie ze bestemd zijn. Anderzijds zorgen de omvang van de stedelijke ingrepen, hun complexiteit en uitvoeringstermijnen er soms voor dat bepaalde ruimtes aan hun lot worden overgelaten en stedelijke behoeften op de lange baan worden geschoven. Bovendien komen belangrijke sociale behoeften tot uiting bij de meer kwetsbare bevolkingsgroepen, en dit terwijl Brussel een aanzienlijk aantal leegstaande oppervlakten telt. Daarnaast stelt men ook behoeften vast in andere domeinen, zoals de culturele sector of in bepaalde innovatieve economische sectoren. In dit verband manifesteren het tijdelijk gebruik en het overgangsbeheer zich als belangrijke hefboomen die door het territoriale beleid gemobiliseerd moeten worden.

Tijdens deze legislatuur zal de Regering een strategische en reglementaire visie uit moeten werken die aangepast is aan de realiteit en de termijnen van de projecten, terwijl tegelijk de veiligheid van de gebruikers wordt verzekerd, zodat de hefboom van het tijdelijke gebruik, het overgangsbeheer en de tactische stedenbouw benut kan worden.

Er dringt zich een aanpassing op van de stedenbouwkundige regelgeving om het tijdelijk gebruik op het gewestelijk grondgebied toe te kunnen passen.

Er zal een zo breed mogelijk netwerk van openbare operatoren opgenomen worden in de definitie van de gewestelijke strategie inzake tijdelijk gebruik en het opzet zal erin bestaan de strategie en het netwerk voor reflectie en actie uit te breiden tot alle particuliere en openbare actoren in het Gewest die in de materie geïnteresseerd zijn. De strategische visie zal uitgevoerd worden door Citydev en Perspective.

De Regering zal het tijdelijk in gebruik nemen van openbare of particuliere eigendommen in de praktijk ondersteunen door een loket voor tijdelijk gebruik op te richten dat beheerd zal worden door Citydev en Perspective en in zal staan voor het centraliseren van de informatie, de evolutie van de regelgeving en de gegevens en het doorverwijzen van de aanvragers.

Verwezenlijkingen

Perspective.brussels werkte in 2020 in overleg met een aantal gewestelijke openbare actoren een voor de overheden bestemd handvest over tijdelijk gebruik uit. Het is de bedoeling om zoveel mogelijk openbare actoren te scharen

de mobiliser le plus possible des acteurs publics autour d'objectifs communs concernant l'occupation temporaire. Cette charte devrait être validée par le Gouvernement avant fin 2020.

Les collaborations menées en 2020 entre perspective.brussels et citydev.brussels ont permis d'affiner les contours de la structure et du rôle du futur guichet. Celui-ci sera construit sur trois dimensions :

- numérique : un site internet sera créé pour rassembler toutes les informations, contenus, contacts sur la dynamique, ce qui implique :
 - un monitoring des projets bruxellois ;
 - la réalisation de contenu dynamique (cartes, interviews,...) ;
 - toolbox
- physique : citydev.brussels pionnière en matière d'occupation temporaire, déjà active dans la gestion de ses sites, mais également pour compte d'autres pouvoirs publics a depuis le début de l'année 2020 réorganisé ses services afin de mettre en place une cellule d'occupation temporaire, qui sera dédiée à l'accompagnement des projets et des lieux d'un point de vue opérationnel, ce qui implique :
 - des moyens humains et financiers
 - une prise de contact par citydev avec les pouvoirs publics intéressés de déléguer à citydev.brussels l'occupation temporaire de leurs biens
 - la mise en place d'outils juridiques pour que citydev.brussels approche le secteur privé dans la même optique

Les quatre chantiers initiés en 2019 – 2020 seront poursuivis et leurs apports intégrés au site web du guichet :

- la création d'un cadre réglementaire adapté
- une réflexion sur les financements possibles
- la mise en place d'une veille foncière réactive.
- la mise en place d'une veille sur les besoins du secteur.
- réseau : des moments de concertation seront organisés avec les différents acteurs.

Une première version du site internet sera mise en ligne pour le premier trimestre 2021.

achter gemeenschappelijke doelstellingen in verband met tijdelijk gebruik. De regering zou dat handvest vóór eind 2020 moeten goedkeuren.

Door de samenwerking tussen perspective.brussels en citydev.brussels in 2020 heeft men de contouren van de structuur en de rol van het toekomstige loket nauwkeuriger af kunnen lijnen. Het zal berusten op drie pijlers :

- digitaal : er zal een website gecreëerd worden om alle gegevens, content en contacten met betrekking tot de dynamiek te vergaren. Dit impliceert :
 - een monitoring van de Brusselse projecten ;
 - de creatie van dynamische content (kaarten, interviews,...) ;
 - een toolbox.
- fysiek : citydev.brussels, een pionier op het gebied van het tijdelijk gebruik, die reeds actief is in het beheer van haar sites, maar ook voor rekening van andere overheden handelt, heeft sinds begin 2020 haar diensten gereorganiseerd met het oog op de oprichting van een cel inzake tijdelijk gebruik, die zich zal bezighouden met de begeleiding van de projecten en sites vanuit een operationeel oogpunt. Dit impliceert :
 - menselijke en financiële middelen ;
 - dat citydev.brussels contact opneemt met de overheden die belangstelling tonen om het tijdelijk gebruik van hun goederen aan citydev.brussels over te laten ;
 - de creatie van juridische middelen om citydev.brussels toe te laten de privésector vanuit dezelfde optiek te benaderen.

De vier projecten die in 2019-2020 gestart werden, worden voortgezet en hun input zal geïntegreerd worden in de website van het loket :

- de creatie van een aangepast regelgevend kader ;
- een reflectie in verband met mogelijke financieringsmethodes ;
- de opstart van een reactieve monitoring van de gronden ;
- de opstart van een monitoring van de behoeften van de sector.
- netwerk : organiseren van overlegmomenten met de verschillende actoren.

Een eerste versie van de website zal tegen het eerste trimester van 2021 online gezet worden.

Planning 2021

La création proprement dite du guichet interviendra début 2021.

Partenaires

La mission est pilotée par perspective.brussels et Citydev.

Toute institution propriétaire et/ou responsable de projet chargée ou intéressée par l'organisation d'une occupation temporaire sur le territoire bruxellois.

Le secteur privé sera mobilisé.

Budget

2 ETPS

33.004.08.01.1211 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme

33.004.11.01.7200 Travaux d'investissement dans des biens immeubles.

3.4.7. Rédiger une charte de la promotion immobilière

Concernant la charte de la promotion immobilière, elle sera rédigée par une équipe composée du BMA, d'urbanistes, d'avocats, de représentants du monde immobilier.

L'ambition est d'écrire une charte des bonnes pratiques immobilières (sa valeur n'est donc pas juridique) et de la faire avaliser par les acteurs de l'immobilier. Les exemples existants dans d'autres villes visent notamment à inviter les porteurs d'un projet à avoir un contact avec les autorités préalablement à une acquisition pour prendre connaissance du cadre réglementaire et des intentions programmatiques, s'accorder sur le prix maximum de sortie des logements, sur les valeurs foncières, etc.

Bref, l'objectif est de travailler à livre plus ouvert avec le monde immobilier.

Planning 2021

De eigenlijke oprichting van het loket is voor begin 2021 gepland.

Partners

De opdracht wordt geleid door perspective.brussels en citydev.brussels.

Elke instelling die eigenaar is en/of projectverantwoordelijke die belast is met of belangstelling toont in het organiseren van tijdelijk gebruik op het Brussels grondgebied.

Er zal een beroep worden gedaan op de privésector.

Budget

2 VTE's

33.004.08.01.1211 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw

33.004.11.01.7200 Investeringswerken in vastgoed.

3.4.7. Opstellen van een handvest inzake vastgoedontwikkeling

Het handvest inzake vastgoedontwikkeling zal opgesteld worden door een team bestaande uit de BMA, stedenbouwkundigen, advocaten en vertegenwoordigers uit de vastgoedsector.

De ambitie is om een handvest te schrijven met goede vastgoedpraktijken (dus zonder juridische waarde) en het dan te laten goedkeuren door de actoren uit de vastgoedsector. De voorbeelden die in andere steden bestaan, zijn met name bedoeld om projectleiders uit te nodigen om voorafgaand aan een aankoop contact op te nemen met de autoriteiten om zich te informeren over het regelgevend kader en de intenties van het programma, om overeenstemming te bereiken over de maximumprijs van de woningen, de grondwaarden, enz.

Het is dus de bedoeling opener met de vastgoedsector samen te gaan werken.

1.6 OS 6 : Assurer la représentation et l'intégration de la Région aux niveaux métropolitain, national, européen et international

Perspective.brussels continuera à défendre ses positions au niveau métropolitain, national, européen et international. Il met à profit sa participation à différents réseaux internationaux pour enrichir l'expertise de la Région, identifier les exemples inspirants à l'étranger et faciliter le soutien européen à la réalisation de projets bruxellois innovants.

Perspective.brussels préparera la position bruxelloise dans les matières liées aux thématiques pour lesquelles il est compétent. Il défend cette position auprès des instances où il représente la Région aux niveaux métropolitain, belge, européen et international.

Perspective.brussels prend également part à l'organisation des relations avec les deux autres régions belges afin d'intégrer la Région dans l'aire métropolitaine qui l'entoure et au sein de la Région urbaine d'Europe du Nord-Ouest (Eurodelta).

3.5.1. Renforcer la coopération métropolitaine et interrégionale avec la Flandre et la Wallonie en matière d'aménagement du territoire

Le développement de la Région ne peut être dissocié de celui de sa périphérie car leurs territoires sont étroitement imbriqués. Les multiples défis à relever sont les mêmes à travers les limites institutionnelles : croissance démographique et densification, environnement, et changements climatiques, mobilité, emploi, attractivité...

Il importe donc de renforcer la coopération territoriale métropolitaine et interrégionale qui s'appuiera sur l'« Accord interministériel en Aménagement du Territoire » signé en novembre 2012 par les trois Ministres régionaux de l'aménagement du territoire ainsi que sur le « Forum interrégional d'Information en Aménagement du Territoire ».

En outre, le processus interrégional « PDT (plan de développement territorial) Périphérie nord » sera poursuivi. Il s'agit d'une coproduction entre les administrations bruxelloises et flamandes dans la zone nord de l'aire métropolitaine bruxelloise. Par la recherche conceptuelle à l'échelle régionale, les problématiques de part et d'autre de la frontière régionale sont cadrées ensemble en fonction du développement d'une politique commune centrée sur l'action. L'objectif est que ce processus débouche sur des projets urbains plus cohérents. Des actions interrégionales

1.6 SD 6 : De vertegenwoordiging en integratie van het Gewest op grootstedelijk, nationaal, Europees en internationaal niveau waarborgen

perspective.brussels zal haar standpunten blijven verdedigen op grootstedelijk, nationaal, Europees en internationaal niveau. perspective.brussels benut haar deelname aan verschillende internationale netwerken om de deskundigheid van het Gewest te verrijken, inspirerende voorbeelden in het buitenland te identificeren en de Europese steun voor de verwezenlijking van innovatieve Brusselse projecten te vergemakkelijken.

perspective.brussels zal het standpunt van Brussel voorbereiden in zaken die verband houden met de thema's die onder haar bevoegdheid vallen. perspective.brussels verdedigt dit standpunt in de organen waar zij het Gewest vertegenwoordigt op grootstedelijk, Belgisch, Europees en internationaal niveau.

perspective.brussels neemt ook deel aan de organisatie van de betrekkingen met de twee andere Belgische gewesten om het Gewest te integreren in het omliggende grootstedelijke gebied en het stedelijke gebied van Noordwest-Europa (Eurodelta).

3.5.1. De grootstedelijke en intergewestelijke samenwerking met Vlaanderen en Wallonië op het vlak van ruimtelijke ordening versterken

De ontwikkeling van het Gewest kan niet los worden gekoppeld van die van de Brusselse rand, omdat hun gebieden nauw met elkaar verweven zijn. De verschillende uitdagingen die aangegaan moeten worden, zijn dezelfde over de institutionele grenzen heen : bevolkingsgroei en verdichting, milieu en klimaatverandering, mobiliteit, werkgelegenheid, aantrekkelijkheid...

Het is daarom van belang de grootstedelijke en intergewestelijke territoriale samenwerking te versterken die zal steunen op het « Interministerieel Akkoord inzake Ruimtelijke Ordening » dat in november 2012 door de drie gewestelijke ministers voor Ruimtelijke Ordening is ondertekend en op het « Intergewestelijk Informatieforum over Ruimtelijke Ordening ».

Daarnaast wordt het intergewestelijk proces « T.OP (Territoriaal Ontwikkelingsplan) Noordrand » voortgezet. Het gaat hierbij om een coproductie tussen de Brusselse en Vlaamse administraties in het noordelijke deel van het Brusselse grootstedelijke gebied. Door middel van conceptueel onderzoek op gewestelijk niveau worden problemen aan beide zijden van de gewestelijke grens in één kader samengebracht met het oog op de ontwikkeling van een op actie gericht gemeenschappelijk beleid. Het is de bedoeling dat dit proces leidt tot stadsprojecten met

sont définies dans des sous-zone de la périphérie nord, comme par ex. OTAN, Boulevard Léopold III et Buda.

Enfin, comme cela se fait dans d'autres métropoles européennes, il est important d'étudier la possibilité de développer la coopération métropolitaine grâce à la prochaine programmation FEDER 2021-2027 (notamment les outils territoriaux) et de poursuivre des échanges avec d'autres villes et régions sur la thématique métropolitaine, notamment grâce aux projets européens et Groupes de travail Aires Métropolitaines d'EUROCITIES.

Réalisations

Le forum interrégional s'est tenu le 26/09/2019 où les PAD suivant ont été présentés : Delta, Heysel, Bordet et défense.

En Décembre 2019, un accord politique bilatéral entre les Ministres-Présidents bruxellois et flamand sur la création d'une coopération bilatérale en matière de mobilité a été pris. En 2020, les réflexions et échanges avec les 2 autres régions sur l'organisation d'une réunion des 3 Ministres régionaux en charge de l'aménagement du territoire ont été entamée.

Les réflexions et collaborations sur T.OP Noordrand (le plan de développement territorial de la périphérie nord ont continuées

Les Régions flamande et bruxelloise ont travaillé ensemble afin de combiner un développement urbain le long du boulevard Léopold.

Lancement de l'étude « OPEN Brussels » piloté par perspective.brussels. : L'objet de l'étude est le futur du réseau des espaces ouverts dans et autour de Bruxelles.

Projet européen STISE et Groupe d'experts METREX

- 2019 et 2020 : Participation aux échanges du groupe d'experts Eurodelta du réseau METREX réunissant des représentants de villes, régions et aires métropolitaines de la région Eurodelta (Europe du Nord-Ouest)
- 2019 : dans le cadre de ce Groupe d'experts, développement du projet STISE de recherche sur les infrastructures de transports durables entre les aires métropolitaines de la région Eurodelta (la Région flamande est partenaire du projet)

een grotere samenhang. Er worden intergewestelijke acties gedefinieerd in deelgebieden in de noordelijke rand, zoals NAVO, de Leopold III-laan en Buda.

Tot slot is het, net als in andere Europese grootsteden, belangrijk om na te gaan of de grootstedelijke samenwerking ontwikkeld kan worden via de volgende EFRO-programmering 2021-2027 (met name de territoriale instrumenten) en om de uitwisselingen met andere steden en regio's over grootstedelijke thema's voort te zetten, met name via de Europese projecten en de EUROCITIES-werkgroepen over grootstedelijke gebieden.

Verwezenlijkingen

Het intergewestelijk forum vond plaats op 26/09/2019 waar de volgende RPA's voorgesteld werden : Delta, Heysel, Bordet en Defensie.

In december 2019 werd een bilateraal politiek akkoord bereikt tussen de Brusselse en Vlaamse Minister-President over het opzetten van een bilaterale samenwerking rond mobiliteit. In 2020 zijn de besprekingen en uitwisselingen met de 2 andere gewesten over het organiseren van een vergadering met de 3 gewestelijke ministers belast met Ruimtelijke Ordening van start gegaan.

De reflectie en samenwerking rond T.OP Noordrand (het territoriaal ontwikkelingsplan voor de noordelijke rand) werden voortgezet.

Het Vlaamse en het Brusselse Gewest hebben samengewerkt om de stedelijke ontwikkeling langs de Leopoldlaan te combineren.

Lancering van de studie « OPEN Brussels » onder leiding van perspective.brussels. Voorwerp van de studie vormt de toekomst van het netwerk van open ruimten in en rond Brussel.

Het Europese STISE-project en de expertengroep METREX

- 2019 en 2020 : deelname aan de uitwisselingen van METREX, de Eurodelta-expertengroep bestaande uit vertegenwoordigers van steden, regio's en grootstedelijke gebieden in de Eurodelta-regio (Noordwest-Europa).
- 2019 : in het kader van deze expertengroep, ontwikkeling van het STISE-project voor onderzoek naar duurzame vervoersinfrastructuur tussen de grootstedelijke gebieden van de Eurodelta-regio (het Vlaamse Gewest is een partner van het project).

- 2020 : Approbation par le programme ESPON du projet STISE, lancement du marché, sélection du consortium de chercheurs et début du projet (sept)

Planning 2021

PAD/GRUP « Défense » : l'objectif est de faire approuver au printemps 2021 la note de base ainsi que la vision stratégique » par la RBC et la Région flamande

OPEN Brussels : l'objectif est de finaliser au printemps 2021 la Vision et le Programme d'action « OPEN Noordrand » et de commencer la Centrale d'achat « OPEN Noordrand »

Etude mobilité RBC-Flandre sur Schaarbeek-Formation : L'étude mobilité sera lancée fin 2020/ début 2021.

Programmation FEDER 2021-2027 : Étudier la possibilité de financer des projets à dimension métropolitaine

Projet européen STISE et Groupe d'experts METREX

- Projet européen : mise en œuvre de la recherche entre octobre 2020 et octobre 2021
- Groupe d'expert METREX : poursuite des échanges et réflexions sur une meilleure structuration et visibilité du groupe, de ses activités et de la Région eurodelta

Partenaires

- RBC : communes, BE, BM, Citydev, Port de Bruxelles, universités
- Région flamande : Département Omgeving, Provincie Vlaams-Brabant, OVAM, gemeentes Noordrand, AWV, Werkvennootschap
- Région wallonne : SPW Territoire (DG04), universités

Budget

01 002 08 01 1211 Frais généraux de fonctionnement

3.5.3 : Mettre en place des coopérations et projets avec d'autres villes et régions.

Perspective poursuivra la mise en œuvre de l'accord de coopération entre la Région de Bruxelles-Capitale et

- 2020 : goedkeuring van het STISE-project door het ESPON-programma, lancering van de opdracht, selectie van het consortium van onderzoekers en start van het project (sept)

Planning 2021

RPA/GRUP Defensie : het is de bedoeling dat de basisnota en de strategische visie in het voorjaar van 2021 door het BHG en het Vlaamse Gewest worden goedgekeurd.

OPEN Brussels : doel is om in het voorjaar van 2021 de visie en het actieprogramma « OPEN Noordrand » af te ronden en te starten met de aankoopcentrale « OPEN Noordrand ».

Mobiliteitsstudie BHG-Vlaanderen over Schaarbeek-Vorming : de mobiliteitsstudie zal eind 2020/begin 2021 opgestart worden.

EFRO-programmering 2021-2027 : nagaan of projecten met een grootstedelijke dimensie gefinancierd kunnen worden

Het Europese STISE-project en de expertengroep METREX

- Europees project : uitvoering onderzoek tussen oktober 2020 en oktober 2021
- Expertengroep METREX : voortzetting van de uitwisselingen en de reflectie rond een betere structurering en zichtbaarheid van de groep, zijn activiteiten en de Eurodelta-regio

Partners

- BHG : de gemeenten, LB, BM, Citydev, de Haven van Brussel, de universiteiten
- Vlaams Gewest : Département Omgeving, Provincie Vlaams-Brabant, OVAM, gemeentes Noordrand, AWV, Werkvennootschap
- Waals Gewest : SPW Territoire (DG04), de universiteiten

Budget

01 002 08 01 1211 Algemene werkingskosten

3.5.2. Samenwerking en projecten met andere steden en regio's opzetten

Perspective zal het samenwerkingsakkoord tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Europese Metropool

la Métropole Européenne de Lille signé le 20 mai 2019. Ce partenariat entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Métropole Européenne de Lille s'articule autour de trois axes : l'attractivité des territoires, l'aménagement durable du territoire et l'Union européenne et l'international. Le partenariat travaillera entre autres sur une meilleure mobilité entre les deux métropoles, le développement durable et la gouvernance et le pilotage des projets urbains via l'échange de bonnes pratiques et réflexions communes.

Le Gouvernement développera d'autres coopérations avec les grandes villes de l'espace polycentrique d'Europe du Nord-Ouest afin d'encourager l'échange de bonnes pratiques, de bénéficier de l'expertise de partenaires potentiels et de participer au rayonnement des projets innovants de la RBC en matière d'urbanisme au-delà de ses frontières.

Le précédent gouvernement a fait le choix, dans le cadre de la collaboration internationale et de l'échange de visions, de contribuer à la création et au développement d'un observatoire pluridisciplinaire dans la région Rabat-Salé-Kénitra au Maroc. Il est indiqué de poursuivre largement dans cette voie.

3.5.4. Assurer la présence active et la défense des intérêts de la Région dans les instances européennes et les réseaux européens et internationaux

Le Gouvernement poursuivra, via perspective.brussels, sa participation aux groupes de travail européen d'experts et des directeurs pour la cohésion territoriale et le développement urbain afin de défendre les intérêts de la Région dans ces matières directement auprès du Conseil des ministres et de la Commission européenne, tout en assurant la présence et la visibilité de la Région dans ces instances européennes. Plus spécifiquement, il s'assurera que les positions bruxelloises soient prises en compte dans les discussions sur le futur de l'Agenda Urbain pour l'Union européenne, le renouvellement de la Charte de Leipzig et du Nouvel Agenda Territorial de l'Union européenne. Ceci implique une grande coordination des acteurs bruxellois concernés dont Brussels International, la représentation permanente et la Cellule FEDER. Cela implique également une coordination avec d'autres administrations bruxelloises et avec les Régions wallonne et flamande. perspective.brussels continuera également à représenter la Région bruxelloise dans le Comité de management et l'Assemblée Générale du programme ESPON.

perspective.brussels continuera la collaboration avec Brussels International et les autres administrations bruxelloises au GT projets européens pour créer un cadre adéquat permettant aux acteurs bruxellois de mieux bénéficier des financements européens. Il poursuivra également la

Rijsel, dat op 20 mei 2019 ondertekend werd, verder ten uitvoer leggen. Dit partnerschap tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Europese Metropool Rijsel steunt op drie pijlers : de aantrekkingskracht van de gebieden, duurzame ruimtelijke ordening en de Europese Unie en het internationale niveau. Het partnerschap zal onder andere werken aan een betere mobiliteit tussen de twee metropolen, duurzame ontwikkeling en het beheer en de sturing van de stadsprojecten door de uitwisseling van goede praktijken en gezamenlijke reflectie.

De Regering zal andere samenwerkingsverbanden met de grote steden van het polycentrische gebied van Noordwest-Europa ontwikkelen om de uitwisseling van goede praktijken te stimuleren, de expertise van potentiële partners te benutten en bij te dragen tot de uitstraling van de innovatieve projecten van het BHG inzake stedenbouw over de grenzen heen.

De vorige regering heeft er in het kader van de internationale samenwerking en de uitwisseling van visies voor gekozen om bij te dragen tot de oprichting en ontwikkeling van een multidisciplinair observatorium in de regio Rabat-Salé-Kénitra in Marokko. Het is aangewezen in ruime mate voort te gaan op deze weg.

3.5.3. De actieve aanwezigheid en verdediging van de belangen van het Gewest in de Europese instellingen en de Europese en internationale netwerken waarborgen

De Regering zal via perspective.brussels haar deelname aan de Europese werkgroepen van deskundigen en directeurs inzake territoriale cohesie en stedelijke ontwikkeling voortzetten om de belangen van het Gewest in deze materies rechtstreeks bij de Raad van Ministers en de Europese Commissie te behartigen en tegelijkertijd de aanwezigheid en de zichtbaarheid van het Gewest in deze Europese instellingen te waarborgen. Meer in het bijzonder zal zij erop toezien dat met de Brusselse standpunten rekening wordt gehouden bij de gesprekken over de toekomst van de Stedelijke Agenda voor de Europese Unie, de vernieuwing van het Charter van Leipzig en de nieuwe Territoriale Agenda van de Europese Unie. Dit impliceert een verregaande coördinatie tussen de betrokken Brusselse actoren, waaronder Brussels International, de permanente vertegenwoordiging en de EFRO-cel. Het impliceert ook coördinatie met andere Brusselse besturen en met het Waalse en het Vlaamse Gewest. perspective.brussels zal ook het Brussels Gewest blijven vertegenwoordigen in het Beheerscomité en de Algemene Vergadering van het ESPON-programma.

perspective.brussels zal de samenwerking met Brussels International en de andere Brusselse besturen in de WG Europese projecten voortzetten om een geschikt kader te creëren dat de Brusselse actoren in staat stelt beter gebruik te maken van de Europese financiering. perspective.brussels

collaboration avec Brussels International pour mettre en œuvre les Objectifs de Développement Durable de l'agenda 2030 de l'ONU et développer un cadre bruxellois adéquat de monitoring et de sensibilisation à ces Objectifs.

perspective.brussels continuera de participer activement à côté de la Cellule FEDER et de Brussels International à la défense des intérêts bruxellois dans le cadre des négociations sur les politiques européennes 2021-2027 afin d'y défendre la dimension urbaine et territoriale

perspective.brussels poursuivra enfin sa participation aux réseaux européens et internationaux en lien avec le développement urbain tels que METROPOLIS, EUROCITIES, ISOCARP et METREX afin de faire profiter la Région de l'expertise et des bonnes pratiques développées par leurs membres et de diffuser aux acteurs concernés les études pertinentes produites dans ces réseaux.

Réalisations

- Politiques européennes 2021-2027 et documents stratégiques :

perspective.brussels fait en sorte de défendre la dimension territoriale de la prochaine politique de cohésion européenne afin que celle-ci puisse permettre à la Région de mener des projets aux différentes échelles (inter-métropolitaines, métropolitaines, régionale et locale.

Actions 2020 :

- Mise en place d'une task force interne politique de cohésion
- Rédaction de propositions d'amendements et commentaires aux opinions, projets d'avis et échanges de vues du Comité des Régions (plénières et commission de la politique de cohésion territoriale et du budget de l'UE (COTER))
- Participation active à la rédaction des documents stratégiques européens : Charte de Leipzig, Agenda territorial et Agenda urbain
- Participation à différentes consultations publiques des institutions européennes sur les prochains programmes européens : ESPON, JPI Urban Europe, Initiative urbaine européenne, Horizon Europe, New Deal, Points de contact nationaux....
- Participation à la définition des plaidoyers d'EUROCITIES en lien avec le développement urbain et territorial
- Représentation dans les Institutions européennes :

zal ook blijven samenwerken met Brussels International om de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de agenda 2030 van de Verenigde Naties ten uitvoer te leggen en een passend Brussels kader te ontwikkelen voor toezicht op en sensibilisering rond deze doelstellingen.

perspective.brussels zal aan de zijde van de EFRO-cel en Brussels International actief de Brusselse belangen blijven behartigen in het kader van de onderhandelingen over het Europese beleid voor 2021-2027 teneinde er de stedelijke en territoriale dimensie te verdedigen.

Ten slotte zal perspective.brussels blijven deelnemen aan de Europese en internationale netwerken in verband met stedelijke ontwikkeling, zoals METROPOLIS, EUROCITIES, ISOCARP en METREX, zodat het Gewest de expertise en de goede praktijken kan benutten die door hun leden zijn ontwikkeld en de relevante studies die in deze netwerken zijn uitgevoerd, kan verspreiden onder de betrokken actoren.

Verwezenlijkingen

- Europees beleid voor 2021-2027 en strategische documenten :

perspective.brussels zet zich in om de territoriale dimensie te verdedigen van het volgende Europese cohesiebeleid, opdat dit het Gewest in staat zou stellen projecten uit te voeren op de verschillende niveaus (tussen grootsteden onderling, grootstedelijk, gewestelijk en lokaal).

Acties 2020 :

- Oprichting van een interne taskforce inzake cohesiebeleid
- Formulering van amendementsvoorstellen en commentaren bij meningen, ontwerpadviezen en gedachtewisselingen van het Comité van de Regio's (plenaire vergadering en commissie voor het beleid inzake territoriale cohesie en de begroting van de EU (COTER))
- Actieve deelname aan het opstellen van de Europese strategische documenten : Charter van Leipzig, Territoriale Agenda en Stedelijke Agenda
- Deelname aan diverse openbare raadplegingen van de Europese instellingen over de volgende Europese programma's : ESPON, JPI Urban Europe, Europees Stedelijk Initiatief, Horizon Europe, New Deal, nationale contactpunten...
- Deelname aan het definiëren van de pleidooien van EUROCITIES met betrekking tot stedelijke en territoriale ontwikkeling
- Vertegenwoordiging in de Europese instellingen :

- Au niveau du Conseil, Perspective.brussels a représenté la Région dans les trois groupes de travail d'experts suivants : « National Territorial Cohesion Contact points : (NTCCP), « Urban Development Group » (UDG) et « Territorial Cohesion and Urban Matters » (TCUM). Il a également représenté la Région dans les deux réunions des Directeurs généraux « Director General for Urban Matters » (DGUM) et « Director General Territorial Cohesion » (DGTC). Enfin, il a préparé également la réunion des Ministres européens en Aménagement du Territoire et en matières.
- Au niveau de la Commission, il a préparé et participé au réunion du groupe d'experts territoriales et urbaines (EGTCUM)
- Au niveau du programme ESPON : il a participé et défendu les positions de la région aux réunions du Monitoring committee, au groupe de travail préparant le futur programme et à l'Assemblée générale du GECT (Groupement européen de coopération territoriale) du programme.
- Objectifs de développement durable
perspective.brussels a participé aux réunions de la Task-force ODD du réseau EUROCITIES ainsi qu'aux Forum belge SDGs 2019 et 2020
- Réseaux européens et internationaux
perspective.brussels a participé activement aux réseaux :
 - EUROCITIES : Perspective.brussels a assuré la présidence du Groupe de Travail Aires Métropolitaines et a participé aux activités des autres groupes de travail pertinents : régénération urbaine et mobilité, Politique de Cohésion, Agenda Urbain, participation et citoyenneté, ODD, éducation et décrochage scolaire, jeunesse et enfance
 - ISOCARP : Soumission de cas d'étude et participation virtuelle au forum 2020 et préparation avec Urban.brussels du dossier de candidature bruxelloise pour organiser le forum ISOCARP 2022 à Bruxelles
 - METREX : Participation au groupe d'experts SURE Eurodelta (Strategic Urban Region Eurodelta).
 - Participation aux grandes conférences européennes : Cities Forum, European Weeks of Regions and Cities
- Op het niveau van de Raad vertegenwoordigde perspective.brussels het Gewest in de volgende drie werkgroepen van deskundigen : « National Territorial Cohesion Contact points » (NTCCP), « Urban Development Group » (UDG) en « Territorial Cohesion and Urban Matters » (TCUM). Verder vertegenwoordigde perspective.brussels het Gewest in de twee vergaderingen van de directeurs-generaal « Director General for Urban Matters » (DGUM) en « Director General Territorial Cohesion » (DGTC). Ten slotte bereidde perspective.brussels ook de vergadering voor van de Europese ministers van Ruimtelijke Ordening
- Op het niveau van de Commissie bereidde perspective.brussels de vergadering voor van de groep van deskundigen inzake territoriale en stedelijke aangelegenheden (EGTCUM) en nam er ook aan deel
- Op het niveau van het ESPON-programma nam perspective.brussels deel aan de vergaderingen van het Monitoring committee, aan de werkgroep ter voorbereiding van het toekomstige programma en aan de Algemene Vergadering van de EGTS (Europese groepering voor territoriale samenwerking) om er de standpunten van het Gewest te verdedigen
- Duurzame ontwikkelingsdoelstellingen :
perspective.brussels nam deel aan de vergaderingen van de DOD-taskforce van het netwerk EUROCITIES en aan de Belgische SDG-forums 2019 en 2020
- Europese en internationale netwerken :
perspective.brussels nam actief deel aan de volgende netwerken :
 - EUROCITIES : perspective.brussels nam het voorzitterschap waar van de werkgroep rond grootstedelijke gebieden en nam deel aan de activiteiten van de overige relevante werkgroepen : stedelijke regeneratie en mobiliteit, cohesiebeleid, Stedelijke Agenda, inspraak en burgerschap, DOD, opvoeding en voortijdig schoolverlaten, jongeren en kinderen
 - ISOCARP : Indiening van casestudies en virtuele deelname aan het forum in 2020 en voorbereiding samen met Urban.brussels van het Brusselse kandidaatsdossier voor de organisatie van het ISOCARP-forum 2022 in Brussel
 - METREX : Deelname aan de expertengroep SURE Eurodelta (Strategic Urban Region Eurodelta)
 - Deelname aan de grote Europese conferenties : Cities Forum, European Weeks of Regions and Cities

- Participation aux activités des réseaux METROPOLIS, EMA (European Metropolitan Authorities), FNAU, OCDE, UN-Habitat
- COVID : participation à des webinars et échanges internationaux et recherches de cas d'études et d'analyses pertinentes pour les métiers de perspective. Rédaction d'une note interne de benchmark sur les conséquences du COVID. Coopération étroite avec ESPON sur la recherche pan-européenne sur la géographie du COVID

Planning 2021

- Politiques européennes 2021-2027
 - Soutien technique à l'élaboration de projets dans le cadre de l'appel à projets du PO FEDER régional
 - Continuer à participer aux actions de playdoyer bruxellois pour promouvoir les intérêts bruxellois dans les futures politiques européennes 2021-2027
 - Assurer le suivi de la mise en œuvre et la promotion de la charte de Leipzig et l'agenda territorial
 - Participer activement à la modification de l'Agenda urbain
 - Participer activement à la mise en œuvre de l'initiative urbaine européenne
- Représentation dans les Institutions européennes :
 - Assurer la préparation et la présence de la Région bruxelloise dans les différentes réunions suivantes : Conseil (NTCCP, UDG, DGCT et DGUM), Commission (EGCTUM)
 - Préparer, coordonner et participer aux réunions des instances ESPON
 - Participer à l'élaboration du prochain programme ESPON
 - Rédiger des propositions d'amendements et commentaires aux opinions, projets d'avis et échanges de vues discutées lors des réunions de la commission de la politique de cohésion territoriale et du budget de l'UE (COTER) du comité des régions.
- Objectifs de développement durable :
 - Participer aux réunions intrarégionales pour la mise en place d'une structure de coordination du suivi des SDGs au niveau de la région.
- Réseaux européens et internationaux

- Deelname aan de activiteiten van de netwerken METROPOLIS, EMA (European Metropolitan Authorities), FNAU, OESO, UN-Habitat
- COVID : deelname aan webinars en internationale uitwisselingen en zoeken naar casestudies en analyses die relevant zijn voor de beroepen bij perspective. Opstellen van een interne benchmarknota over de gevolgen van COVID. Nauwe samenwerking met ESPON bij het pan-Europese onderzoek naar de geografie van COVID

Planning 2021

- Europees beleid 2021-2027 :
 - Technische ondersteuning bij de ontwikkeling van projecten in het kader van de oproep tot het indienen van projecten van het gewestelijke OP EFRO
 - Blijven deelnemen aan de acties ter verdediging van de Brusselse belangen in het kader van het toekomstige Europese beleid 2021-2027
 - Instaan voor de opvolging van de uitvoering en bevordering van het Charter van Leipzig en de Territoriale Agenda
 - Actief deelnemen aan de wijziging van de Stedelijke Agenda
 - Actief deelnemen aan de uitvoering van het Europees stedelijk initiatief
- Vertegenwoordiging in de Europese instellingen :
 - Instaan voor de voorbereiding en de deelname verzekeren van het Brussels Gewest op de volgende vergaderingen : Raad (NTCCP, UDG, DGCT en DGUM), Commissie (EGCTUM)
 - De vergaderingen van de ESPON-instellingen voorbereiden, coördineren en eraan deelnemen
 - Deelnemen aan de opmaak van het volgende ESPON-programma
 - Formuleren van amendementsvoorstellen en commentaren bij meningen, ontwerpadvies en gedachtewisselingen die besproken worden tijdens de vergaderingen van de commissie voor het beleid inzake territoriale cohesie en de begroting van de EU (COTER)) van het Comité van de Regio's
- Duurzame ontwikkelingsdoelstellingen :
 - Deelnemen aan de intragewestelijke vergaderingen met het oog op de invoering van een coördinatiestructuur voor de opvolging van de SDG's op gewestelijk niveau
- Europese en internationale netwerken :

- ISOCARP : présence active au Forum 2021 et préparation du Congrès mondial à Bruxelles en 2022.
- EUROCITIES : participation aux activités des groupes de travail pertinents (aires métropolitaine, régénération urbaine et mobilité, participation et citoyenneté, ODD, Politique de Cohésion, Agenda Urbain, éducation et décrochage scolaire, jeunesses et enfance...).
- METREX : préparation et participation aux réunions du groupe d'experts Sure Eurodelta en lien avec le projet ESPON STISE.
- Participations aux grandes conférences internationales et européennes pertinentes : Cities Forum, WUF, Forum EMA, European Weeks of Regions and Cities...

Partenaires

- RBC : Brussels International, représentation permanente, Cellule FEDER, Urban.Brussels, Bruxelles Environnement, Communes
- Flandre : Omgeving, représentation permanente Flamande
- Wallonie : SPW Territoire, représentation permanente wallonne
- UE : Commission européenne, Conseil, Comité des Régions, Parlement européen, autres pays européens, ESPON, EUROCITIES, METREX
- International : UN-Habitat, OCDE, ISOCARP

Budget

01 002 08 01 1211 Frais généraux de fonctionnement

3.5.5. Mettre en place des coopérations et projets avec d'autres villes et régions.

Perspective.brussels poursuivra la mise en œuvre de l'accord de coopération entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Métropole Européenne de Lille signé le 20 mai 2019. Ce partenariat s'articule autour de trois axes : l'attractivité des territoires, l'aménagement durable du territoire et l'Union européenne et l'international. Pour l'axe aménagement durable du territoire, le partenariat travaillera entre autres sur une meilleure mobilité entre les deux métropoles, la ville productive et la participation dans les grands projets urbains et les conséquences territoriales du COVID.

Perspective.brussels continuera à être actif également dans l'accord de coopération avec la région

- ISOCARP : actieve aanwezigheid op het Forum 2021 en voorbereiding van het Wereldcongres van 2022 in Brussel
- EUROCITIES : deelname aan de activiteiten van de relevante werkgroepen (grootstedelijke gebieden, stedelijke regeneratie en mobiliteit, inspraak en burgerschap, DOD, cohesiebeleid, Stedelijke Agenda, opvoeding en voortijdig schoolverlaten, jongeren en kinderen...)
- METREX : voorbereiding van en deelname aan de vergaderingen van de expertengroep Sure Eurodelta die verband houden met het ESPON-project STISE.
- Deelname aan de grote relevante internationale en Europese conferenties : Cities Forum, WUF, EMA Forum, European Weeks of Regions and Cities...

Partners

- BHG : Brussels International, permanente vertegenwoordiging, EFRO-cel, Urban.Brussels, Leefmilieu Brussel, de gemeenten
- Vlaanderen : Omgeving, Vlaamse permanente vertegenwoordiging
- Wallonië : SPW Territoire, Waalse permanente vertegenwoordiging
- EU : Europese Commissie, Raad, Comité van de Regio's, Europees Parlement, andere Europese landen, ESPON, EUROCITIES, METREX
- Internationaal : UN-Habitat, OESO, ISOCARP

Budget

01 002 08 01 1211 Algemene werkingskosten

3.5.4. Samenwerking en projecten met andere steden en regio's opzetten

perspective.brussels zal het samenwerkingsakkoord tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Europese Metropool Rijsel, dat op 20 mei 2019 ondertekend werd, verder ten uitvoer leggen. Dit partnerschap steunt op drie pijlers : de aantrekkingskracht van de gebieden, duurzame ruimtelijke ordening en de Europese Unie en het internationale niveau. Wat de pijler « duurzame ruimtelijke ordening » betreft, zal het partnerschap onder andere werken rond een betere mobiliteit tussen de twee metropolen, de productieve stad en de inspraak in grote stadsprojecten en de territoriale gevolgen van COVID.

perspective.brussels zal ook een actieve rol blijven spelen in het kader van het samenwerkingsakkoord met

Rabat-Salé-Kénitra au Maroc. Il poursuivra l'accompagnement dans la mise en œuvre de leur observatoire des dynamiques territoriales

perspective.brussels développera d'autres coopérations avec les grandes villes de l'espace polycentrique d'Europe du Nord-Ouest. Ces coopérations permettent d'encourager l'échange de bonnes pratiques, de bénéficier de l'expertise de partenaires potentiels et de participer au rayonnement internationale des projets innovants de la RBC

Enfin, perspective.brussels continuera à mettre en place différents projets européens et internationaux et à en développer de nouveaux

Réalisations

– Implémenter l'accord de coopération avec Lille :

perspective.brussels co-pilote le groupe de travail « aménagement durable du territoire » et participe au groupe de travail « Europe et international » :

- Participation aux deux comités de suivi de l'accord
- Coordination de l'axe aménagement durable du territoire
- Rédaction du cahier des charges d'une étude mobilité
- Rédaction d'un document de présentation croisée des deux métropoles
- Organisation de 2 séminaires techniques entre les 2 métropoles en 2019
- Préparation d'un séminaire technique en 2020
- Participation aux activités d'implémentation de l'accord

– Implémenter Accord de coopération avec Rabat

- missions d'expertise, recommandations, cadrage pour définir les besoins et le contour de l'observatoire des dynamiques territoriales
- assistance à maîtrise d'ouvrage pour stimuler les partenariats locaux (ministères marocains...)
- assistance technique et partage d'expériences
- lecture et sélection des offres pour les projets STISE et METRO
- participation aux kick off meeting et steering committees des projets METRO et STISE

de regio Rabat-Salé-Kénitra in Marokko en begeleiding blijven verlenen bij de tenuitvoerlegging van hun observatorium van de territoriale dynamiek.

perspective.brussels zal ook andere samenwerkingen opzetten met de grote steden van het polycentrische gebied van Noordwest-Europa. Deze samenwerkingsverbanden bevorderen de uitwisseling van goede praktijken en maken het mogelijk om de expertise van potentiële partners te benutten en deel te hebben aan de internationale uitstraling van de innovatieve projecten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Ten slotte zal perspective.brussels diverse Europese en internationale projecten blijven opzetten en er nieuwe blijven ontwikkelen.

Verwezenlijkingen

– Uitvoering van het samenwerkingsakkoord met Rijsel :

perspective.brussels staat mede aan het hoofd van de werkgroep « aménagement durable du territoire » en neemt ook deel aan de werkgroep « Europe et international » :

- Deelname aan de twee opvolgingscomités van het akkoord
- Coördinatie van de pijler duurzame ruimtelijke ordening
- Opstellen van het bestek voor een mobiliteitsstudie
- Opstellen van een document waarin de twee metropolen kruiselings voorgesteld worden
- Organisatie van 2 technische seminaries tussen de 2 metropolen in 2019
- Voorbereiding van een technisch seminarie in 2020
- Deelname aan de activiteiten ter uitvoering van het akkoord

– Uitvoering samenwerkingsakkoord met Rabat :

- expertiseopdrachten, aanbevelingen, kadering om de behoeften en contouren van het observatorium van de territoriale dynamiek te definiëren
- ondersteuning bij het opdrachtgeverschap om de lokale partnerschappen te stimuleren (Marokkaanse ministeries...)
- technische bijstand en uitwisseling van ervaringen
- lezen en selecteren van de offertes voor de projecten STISE en METRO
- deelname aan de kick off meeting en steering committees van de projecten METRO en STISE

- Développer les échanges avec les Villes d'Europe du nord-ouest : Participation aux 4 réunions présentiellees de 2019 et aux 4 videos conférences de 2020 de METREX SURE Eurodelta
- Projets européens et internationaux :
 - Mettre en œuvre les projets : UIA CALICO et METROPOLIS « Sustainable Cities Collaboratory » :
 - CALICO : Participation active au GT communication et au comité stratégique et aux actions du projet
 - Sustainable Cities Collaboratory : participation aux deux reunions internationales presentielles, aux differentes reunions virtuelles et aux actions du projet
 - Développement de 5 nouveaux projets : 2 projets H2020 (non retenus), 2 projets ESPON : STISE et METRO (retenus) et 1 projet JPI Urban Europe sur les Positive Energy District (en cours)

Planning 2021

- Implémenter l'accord de coopération avec Lille :
 - organisation d'un séminaire technique sur la participation dans les grands projets urbains
 - lancement de l'étude sur la mobilité
- Implémenter l'acord de coopération avec Rabat : accompagnement dans la mise en œuvre de l'observatoire des dynamiques territoriales
- Mettre en œuvre les projets METRO, STISE, CALICO, Cargo Bike (Urban Innovative action coordonné par Bruxelles Mobilité : améliorer la qualité de l'air en faisant du vélo cargo une alternative crédible à la voiture et à la camionnette)
- Développer des nouveaux projets européens dans le cadre des nouveaux programmes 2021-2027 et internationaux dans le cadre appel à projets METROPOLIS

Continuer à développer les échanges avec les villes d'Europe du nord-ouest

Partenaires

- Métropole européenne de Lille, Région de Rabat Salé Kénitra

- Uitwisselingen tot stand brengen met de steden van Noordwest-Europa : deelname aan de 4 fysieke vergaderingen in 2019 en de 4 videoconferenties in 2020 van METREX SURE Eurodelta
- Europese en internationale projecten :
 - De projecten uitvoeren : UIA CALICO en METROPOLIS « Sustainable Cities Collaboratory » :
 - CALICO : Actieve deelname aan de WG communicatie en aan het strategisch comité en de acties van het project
 - Sustainable Cities Collaboratory : deelname aan de twee fysieke internationale vergaderingen, aan de verschillende virtuele vergaderingen en aan de acties van het project
 - Ontwikkeling van 5 nieuwe projecten : twee H2020-projecten (niet geselecteerd), twee ESPON-projecten : STISE en METRO (geselecteerd) en één JPI Urban Europe-project over Positive Energy Districts (in uitvoering)

Planning 2021

- Uitvoering van het samenwerkingsakkoord met Rijsel :
 - organisatie van een technisch seminarie over de deelname aan de grote stadsprojecten
 - start van de mobiliteitsstudie
- Uitvoering van het samenwerkingsakkoord met Rabat : begeleiding bij de tenuitvoerlegging van het observatorium van de territoriale dynamiek
- Uitvoering van de projecten METRO, STISE, CALICO, Cargo Bike (Urban Innovative actie gecoördineerd door Brussel Mobilité : de luchtkwaliteit verbeteren door van de bakfiets een geloofwaardig alternatief voor de auto en de bestelwagen te maken)
- Nieuwe Europese projecten in het kader van de nieuwe programma's voor 2021-2027 en internationale projecten in het kader van de projectoproep METROPOLIS ontwikkelen

De uitwisselingen met de steden van Noordwest-Europa verder tot ontwikkeling brengen

Partners

- Europese Metropool Rijsel, Regio Rabat-Salé-Kénitra

- METREX, EUROCITIES, METROPOLIS, JPI Urban europe, ESPON, Urban Innovative Actions, Commission européenne

Budget

01 002 08 01 1211 Frais généraux de fonctionnement

1.7 OS 7 : Développer une politique de maîtrise foncière ambitieuse

3.6.1. Be.Connected : le nouveau bâtiment comme levier de modernisation du SPRB

Rationaliser les implantations des services du SPRB et du SPRBF afin de réunir le personnel du CCN et du City Center, à l'exception de certains services techniques spécifiques, afin qu'ils soient relogés dans des bâtiments adaptés aux différents métiers, et en vue de moderniser le fonctionnement de l'Administration (efficacité/efficience - Service aux citoyens).

Output souhaité de l'OO

- Entamer dès décembre 2020 le déménagement de l'ensemble des agents du SPRB et du SPRBF dans un bâtiment unique (Iris Tower).
- Optimiser le service aux citoyens et aux occupants internes
- Allier efficacité et efficience

Par ailleurs, le regroupement de l'administration régionale en un seul bâtiment nécessite d'assurer le suivi et l'exécution de l'ensemble des marchés publics en lien avec l'entrée dans le bâtiment unique ou les bâtiments connexes à prospecter (services spécifiques non inclus dans l'IRIS Tower).

De son côté et malgré la crise du Covid 19, l'adjudicataire du marché de travaux, Silver Tower S.A, sera en mesure de livrer l'immeuble dans le délai imparti par le C.S.C., c'est-à-dire une prise en possession du bien prévue pour le 31 octobre 2020.

3.6.2 : Gestion des Bâtiments et aménagement

Assurer la gestion et l'aménagement des bâtiments administratifs régionaux en bon père de famille (rapport efficacité / efficience) en intégrant et améliorant les notions

- METREX, EUROCITIES, METROPOLIS, JPI Urban europe, ESPON, Urban Innovative Actions, Europese Commissie

Budget

01 002 08 01 1211 Algemene werkingskosten

1.7 SD 7 : Een ambitieus beleid uitstippelen met betrekking tot het grondbeheer

3.6.1. Be.Connected : het nieuwe gebouw als hefboom voor de modernisering van de GOB

De locaties van de diensten van de GOB en de GOBF rationaliseren om het personeel van het CCN en het City Center samen te brengen, met uitzondering van bepaalde specifieke technische diensten, zodat zij kunnen worden ondergebracht in gebouwen die zijn aangepast aan de verschillende beroepen, en met het oog op de modernisering van de werking van de administratie (doeltreffendheid/ efficiëntie - Dienstverlening aan de burgers).

Gewenste output van de OD

- Vanaf december 2020 alle personeelsleden van de GOB en de GOBF beginnen verhuizen naar één gebouw (Iris Tower).
- Dienstverlening aan de burgers en de interne gebruikers optimaliseren
- Doeltreffendheid en efficiëntie met elkaar combineren

Verder is het met het oog op het samenbrengen van de gewestelijke administratie in één enkel gebouw nodig om alle overheidsopdrachten in verband met het betrekken van het enige gebouw of de bijbehorende gebouwen die moeten worden geprospecteerd (specifieke diensten die geen deel uitmaken van de IRIS Tower) op te volgen en uit te voeren.

Van haar kant, en ondanks de Covid 19-crisis, zal de aannemer van de opdracht van werken, de nv Silver Tower, in staat zijn het gebouw op te leveren binnen de door het bestek opgelegde termijn, dat wil zeggen dat het goed tegen 31 oktober 2020 in bezit zal kunnen worden genomen.

3.6.2. Beheer van de gebouwen en inrichting

Als een goede huisvader instaan voor het beheer en de inrichting van de gewestelijke administratieve gebouwen (verhouding doeltreffendheid/efficiëntie) door de concepten

d'orientation client (services aux occupants), d'investissements (techniques à la pointe, innovation, respect environnemental).

3.6.3. *Vers une organisation exemplaire en matière environnementale*

Soutenir et participer activement à la politique menée au sein du SPRB par le biais notamment d'une prise en compte globale des clauses techniques environnementales (innovation) ainsi que la rencontre des obligations liées au programme PLAGE élaboré par Bruxelles Environnement.

3.6.4. *Lancer un appel à projets sur le modèle de « Réinventer Paris »*

Un inventaire des biens et propriétaires fonciers publics potentiellement intéressantes à intégrer à la démarche a été réalisé par la Direction facilities du SPRB. Désormais, la SAU, en collaboration avec la Direction facilities, vont entamer une analyse des possibles difficultés juridiques existantes pour mettre en place l'appel à projets. En fonction de ces conclusions, le GRBC définira la portée à donner à cet appel à projets innovant.

1.8 OS 8 : Développer les quartiers sur les sites dont la Région a la maîtrise foncière

Extrait DPR : « *La région assurera une opérationnalisation soutenue des projets situés sur les terrains dont la Région dispose la maîtrise foncière : Usquare, Mediapark, Josaphat, Delta. En début de législature, un suivi budgétaire régulier sera réalisé sur la base de projections pluriannuelles et permettra d'assurer le réalisme d'un développement rapide de ces projets.* »

Extrait DPR : « *Sur le site de l'hippodrome de Boitsfort, la région poursuivra l'objectif de finaliser le développement d'un pôle didactique et familial, respectueux de son environnement Natura 2000 et de ses riverains, et ouvert à tous les Bruxellois. À cette fin, la région s'engage à réaliser rapidement les investissements nécessaires à l'accessibilité du site au public et à l'amélioration de l'espace public aux abords tout en repositionnant l'autorité publique dans le montage et le pilotage du projet.* »

Le projet Usquare développera les 6 grandes opérations suivantes :

van klantgerichtheid (diensten aan de gebruikers) en investeringen (spitstechnologie, innovatie, respect voor het milieu) te integreren en te verbeteren.

3.6.3. *Naar een voorbeeldige organisatie op milieuvlak*

Het beleid dat binnen de GOB gevoerd wordt, ondersteunen en er actief aan deelnemen, met name door algemeen rekening te houden met de technische milieuclausules (innovatie) en door te voldoen aan de verplichtingen gekoppeld aan het door Leefmilieu Brussel uitgewerkte PLAGE-programma.

3.6.4. *Een oproep tot het indienen van projecten lanceren naar het model van « Réinventer Paris »*

De Directie Facilities van de GOB heeft een inventaris opgemaakt van de mogelijk interessante openbare goederen en grondeigenaren die van dit initiatief deel zouden moeten uitmaken. De MSI gaat nu in samenwerking met de Directie Facilities nagaan welke bestaande juridische problemen zich kunnen voordoen om de projectoproep op touw te zetten. Op grond van die conclusies zal de Brusselse regering de reikwijdte van deze innovatieve projectoproep bepalen.

1.8 SD 8 : Wijken ontwikkelen op de sites waarvan het Gewest het grondbeheer in handen heeft

Uittreksel GBV : « *Het Gewest zal voorzien in de operationele voortzetting van de projecten op gronden waarvoor het Gewest over de grondbeheersing beschikt : Usquare, Mediapark, Josaphat, Delta. Bij het begin van de legislatuur zal een regelmatige begrotingsopvolging gebeuren op basis van meerjarenprognoses om realistisch een snelle ontwikkeling van deze projecten tegemoet te zien.* »

Uittreksel GBV : « *Op de site van de paardenrenbaan van Bosvoorde heeft het Gewest als doelstelling in harmonie met de Natura 2000 omgeving en met de omwonenden de ontwikkeling van een didactische en gezinspool te voltooien waar alle Brusselaars terecht kunnen. Daartoe verbindt het Gewest zich ertoe om spoedig de investeringen te verwezenlijken die noodzakelijk zijn om de site toegankelijk te maken voor het publiek en de openbare ruimte errond te verbeteren, waarbij de overheid opnieuw een plaats moet krijgen in de montage en de sturing van het project.* »

Het Usquare-project omvat de volgende zes grote operaties :

- Opération « équipements » qui vise à accueillir des équipements universitaires. Ce programme se développera sur une surface hors sol de +/- 7.500 m².
- Opération « espaces publics » qui vise à réaménager une surface de +/- 20.000 m² pour y réaliser notamment un nouvel espace vert (+/- 2.500 m²), un espace polyvalent au droit de l'ancienne cour d'honneur (+/- 4.000 m²).
- Opération « entrepreneuriat et innovation ».
- Opération « logements universitaires ».
- Opération « logements familiaux ».
- Opération « services partagés ».

S'agissant de Usquare, la SAU a développé un projet de gestion transitoire sur le site de l'ancienne Caserne d'Ixelles. Le projet « See U », est un projet ambitieux tant par son ampleur (+/- 25.000 m² sur 4 Ha) et par sa diversité des projets. La SAU a désigné un « gestionnaire dynamique » du site, le groupement Creatis / D-Side Group / Troisième Pôle, qui est chargé d'une triple mission de coordination, de gestion et de dynamisation des lieux.

La SAU a également lancé un concours international (mai 2019) pour désigner l'auteur de projet en charge du réaménagement des espaces publics de l'ensemble du site. Le lauréat a été désigné le 24 décembre 2019.

Le projet de Plan d'Aménagement Directeur (PAD) est passé en 1^{re} lecture du GRBC en février 2019 et l'enquête publique s'est achevée le 8 avril 2019. Le 9 juillet 2020 le GRBC a approuvé en 2^e lecture le projet de PAD de l'ancienne Caserne d'Ixelles.

délivré en octobre 2020.

La Région de Bruxelles-Capitale a délivré les permis d'urbanisme pour la première opération de rénovation et de réaffectation de bâtiments emblématiques du site. Le premier permis a été délivré à la Société d'Aménagement Urbain (sau-msi.brussels) pour la rénovation et la reconversion de l'ancien Manège en une halle axée sur l'alimentation durable. Le second permis a été délivré aux universités ULB et VUB pour la rénovation et la réaffectation des bâtiments situés à front du boulevard Général Jacques en équipements universitaires et en logements pour des chercheurs. Il s'agit du projet FEDER porté par les universités (ULB/VUB) Casernes – Cité universitaire internationale.

Pour ce qui concerne plus particulièrement le projet FEDER porté par les universités (ULB/VUB) « Casernes

- De operatie « voorzieningen » die de vestiging van universiteitsvoorzieningen als doel heeft. Dit programma zal tot ontwikkeling worden gebracht op een bovengrondse oppervlakte van +/- 7.500 m².
- De operatie « openbare ruimten » die de heraanleg van een oppervlakte van +/- 20.000 m² beoogt om er een nieuwe groene ruimte (+/- 2.500 m²) en een polyvalente ruimte ter hoogte van de vroegere erekoer (+/- 4.000 m²) in te richten.
- De operatie « ondernemerschap en innovatie ».
- De operatie « studentenwoningen ».
- De operatie « gezinswoningen ».
- De operatie « gedeelde diensten ».

De MSI heeft met betrekking tot Usquare een overgangsbeheer uitgewerkt voor de site van de voormalige kazernes van Elsene. Het project « See U » vormt een ambitieus project, zowel door zijn omvang (+/- 25.000 m² op 4 Ha) als door de diversiteit van de projecten. De MSI heeft een « dynamische beheerder » aangesteld voor de site, de groep Creatis / D-Side Group / Troisième Pôle, met als driedelige taak om de locaties te coördineren, te beheren en er een dynamiek op gang te brengen.

De MSI schreef ook een internationale wedstrijd uit (mei 2019) om de ontwerper aan te duiden die in zal staan voor de herinrichting van de openbare ruimten voor de hele site. De laureaat werd op 24 december 2019 bekendgemaakt.

Het ontwerp van Richtplan van aanleg (RPA) werd in februari 2019 in eerste lezing goedgekeurd door de BHR en het openbaar onderzoek liep af op 8 april 2019. De BHR keurde het ontwerp-RPA voor de voormalige kazernes van Elsene op donderdag 9 juli 2020 in tweede lezing goed.

afgeleverd in oktober 2020.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest heeft de stedenbouwkundige vergunningen voor de eerste renovatie- en herbestemmingswerken aan de emblematische gebouwen op de site uitgereikt. Zo kreeg de Maatschappij voor Stedelijke Inrichting (sau-msi.brussels) een vergunning om de vroegere manege te renoveren en om te vormen tot een duurzame voedingshal. Daarnaast kregen ook de universiteiten ULB en VUB een vergunning om de gebouwen aan de Generaal Jacqueslaan te renoveren en te herbestemmen tot universitaire voorzieningen en woningen voor onderzoekers. Het gaat om het EFRO-project Kazernes – Internationale Universiteitswijk dat door de universiteiten (ULB/VUB) wordt gedragen.

Wat meer in het bijzonder het EFRO-project « Kazernes – Internationale Universiteitswijk » betreft dat door de

– Cité universitaire internationale », le dossier de demande de permis d'urbanisme a été introduit le 29 août 2019.

- Les 2 années à venir seront mises à profit pour :
 - finaliser les études de conception détaillée et déposer le dossier de demande de permis d'urbanisme des espaces publics,
 - organiser la passation du marché pour la construction des logements universitaires,
 - lancer et attribuer le marché pour les études de conception des logements familiaux sur le Clos des maries (+/- 35 logements)
 - exécuter les travaux ponctuels de dépollution des sols
 - mettre en adjudication le marché de travaux relatifs aux équipements universitaires avec comme objectif de commencer ces travaux du lot FEDER dans le courant début 2021
 - démarrer les travaux de reconversion de la halle alimentaire
 - Poursuivre le projet See U jusqu'au démarrage des travaux (2021)
- Les derniers bâtiments occupés par la Police seront libérés fin 2020.

S'agissant de l'Hippodrome de Boitsfort, lors de sa séance du 19 décembre 2019, le Gouvernement a approuvé les termes du redéploiement du site de l'hippodrome.

L'objectif est de finaliser le développement d'un pôle didactique et familial, respectueux de son environnement Natura 2000 et de ses riverains, et ouvert à tous les Bruxellois. Il est également de réaliser rapidement les investissements nécessaires à l'accessibilité du site au public et à l'amélioration de l'espace public.

Pour garantir une bonne concertation avec les autres acteurs privilégiés (communes, autres acteurs régionaux, associations et riverains), un comité de suivi constitué des membres du comité de pilotage ainsi que de ces acteurs se réunira une à 2 fois par an afin de réaliser une évaluation du projet.

Le 21 mai 2020 le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté le projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale ouvrant la procédure de modification partielle du plan régional

universiteiten (ULB/VUB) gedragen wordt, werd het dossier voor de aanvraag van de stedenbouwkundige vergunning ingediend op 29 augustus 2019.

- De 2 volgende jaren zullen worden benut om :
 - de studies voor een gedetailleerd ontwerp af te ronden en het dossier om de stedenbouwkundige vergunning voor de openbare ruimten aan te vragen in te dienen ;
 - het gunnen van de opdracht voor de bouw van de studentenwoningen te organiseren ;
 - de opdracht voor de studies om de gezinswoningen op het Paviljoen van de gehuwden vorm te geven (+/- 35 woningen) te lanceren en toe te wijzen ;
 - de specifieke bodemsaneringswerken uit te voeren ;
 - de opdracht toe te wijzen voor de werken in verband met de universitaire voorzieningen, met als doel deze werken van het EFRO-luik begin 2021 aan te vatten ;
 - van start te gaan met de reconversiewerken van de voedingshal ;
 - het project See U voort te zetten tot er met de werken begonnen wordt (2021).
- Eind 2020 zal de politie de laatste gebouwen die zij nog betreft, vrijmaken.

Op 19 december 2019 keurde de regering de nieuwe bestemming voor de Hippodroom van Bosvoorde goed.

Het is de bedoeling om de ontwikkeling van een didactische en gezinsvriendelijke omgeving te voltooien, met respect voor het Natura 2000-gebied waarin het zich bevindt en met aandacht voor de omwonenden, waar alle Brusselaars welkom zijn. Het is ook belangrijk om snel te nodige investeringen te verrichten om het terrein toegankelijk te maken voor het publiek en de openbare ruimte te verbeteren.

Om in een goede verstandhouding overleg te kunnen plegen met de andere hoofdrolspelers (gemeenten, andere gewestelijke instanties, verenigingen en omwonenden), zal tweemaal per jaar een opvolgingscomité, bestaande uit de leden van het stuurcomité en vertegenwoordigers van voormelde actoren, samenkomen om het project te evalueren.

Op 21 mei 2020 nam de Brusselse Hoofdstedelijke Regering een ontwerpbesluit aan waarmee zij de procedure instelde om het gewestelijk bestemmingsplan gedeeltelijk te wijzigen teneinde de bestaande feitelijke parking ter

d'affectation du sol en vue de permettre le maintien et l'extension du parking existant de fait situé au niveau de la chaussée de la Hulpe – 1180 Bruxelles et de redessiner les contours de la zone forestière et de la zone d'équipements d'intérêt collectif aux abords du site de l'hippodrome de Boitsfort en vue de les mettre en adéquation avec la situation de fait sur le plan biologique et urbanistique. La modification du PRAS suivra la procédure de modification classique du PRAS (27 § 1 CoBAT) et sera accompagnée des analyses sur les incidences environnementales et l'étude appropriée des incidences.

La SAU démarrera les travaux relatifs à la restauration des bâtiments visés par la 2^e phase en vue d'achever les travaux dans le courant du 1^{er} semestre 2022.

S'agissant de Mediapark, plusieurs décisions ont été prises par le Gouvernement qui ont orienté le projet de mediapark.brussels :

- Convention d'aménagement RBC/VRT/RTBF/Schaerbeek : le 9 décembre 2013, la Région de Bruxelles-Capitale, la commune de Schaerbeek, la VRT et la RTBF ont signé une convention d'aménagement, dans laquelle les parties se sont engagées à développer de façon conjointe et groupée un projet d'aménagement urbain pour les terrains appartenant à la VRT et à la RTBF à Schaerbeek (Reyers). La gestion de ce processus de planification a alors été déléguée à l'ADT (Agence de Développement Territorial). Avec la création de la « plateforme territoriale » ce sont la SAU et le BBP qui ont repris les tâches de l'ADT.
- Décision du GRBC du 19 janvier 2017 – information au GRBC : dans sa décision du 19 janvier 2017, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a pris acte de l'état d'avancement du projet mediapark.brussels et des aspects financiers du projet et des engagements budgétaires à prévoir sur la période 2017-2030 sur les différents postes budgétaires de la Région Bruxelles-Capitale.
- Décision du GRBC du 18 mai 2017 – achat des terrains VRT/RTBF : la Région de Bruxelles-Capitale a exprimé sa volonté d'acquérir les terrains. En juillet 2016, le Ministre-Président et le Ministre du Budget ont conclu les négociations avec les télévisions en s'accordant sur un prix de 136 millions euros. L'acte de vente, qui établit ce transfert différé, a été signé le 28 septembre 2017, exécutant la décision du Gouvernement du 18 mai 2017.
- Décision du GRBC du 8 novembre 2018 – vente terrain HELB : Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale approuve la vente d'un terrain pour y permettre la construction d'une nouvelle école HELB.

hoogte van de Terhulpensteeweg in 1180 Brussel te kunnen behouden en uit te breiden en om de omtrek van het bosgebied en van het gebied voor voorzieningen van collectief belang in de omgeving van de site van de Hippodroom van Bosvoorde te hertekenen teneinde die in overeenstemming te brengen met de feitelijke biologische en stedenbouwkundige toestand. Om het GBP te wijzigen, zal de klassieke procedure tot wijziging van het GBP (27 §1 BWRO) worden gevolgd en zullen tevens een milieueffectenbeoordeling en een passende effectenstudie worden uitgevoerd.

De MSI zal van start gaan met de restauratiewerken aan de gebouwen die beoogd worden door de tweede fase. Het is de bedoeling om die werken in de eerste helft van 2022 te voltooien.

Wat Mediapark betreft, heeft de Regering verschillende beslissingen genomen die richting hebben gegeven aan het project mediapark.brussels :

- Inrichtingsovereenkomst BHG/VRT/RTBF/Schaerbeek : op 9 december 2013 ondertekenden het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de gemeente Schaerbeek, de VRT en de RTBF een overeenkomst waarin zij zich ertoe verbonden gezamenlijk en gegroepeerd een stedelijk inrichtingsproject te ontwikkelen voor de terreinen van de VRT en de RTBF in Schaerbeek (Reyers). Het beheer van dit planningsproces is daarbij gedelegeerd aan het ATO (Agentschap voor Territoriale Ontwikkeling). Met de oprichting van het « territoriaal platform » hebben de MSI en het BPB de taken van het ATO overgenomen.
- Beslissing van de BHR van 19 januari 2017 – informatie aan de BHR : in haar beslissing van 19 januari 2017 nam de Brusselse Hoofdstedelijke Regering akte van de vordering van het project mediapark.brussels, de financiële aspecten van het project en de budgettaire vastleggingen die in de periode 2017-2030 moeten worden voorzien voor de verschillende begrotingsposten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- Beslissing van de BHR van 18 mei 2017 – aankoop van de VRT/RTBF-terreinen : het Brussels Hoofdstedelijk Gewest drukt de wens uit de terreinen te verwerven. In juli 2016 sloten de Minister-President en de Minister van Begroting de onderhandelingen met de televisieomroepen af en kwamen zij een prijs van 136 miljoen euro overeen. De verkoopakte, die de uitgestelde overdracht vaststelt, werd ondertekend op 28 september 2017, waarmee de beslissing van de Regering van 18 mei 2017 ten uitvoer werd gebracht.
- Beslissing van de BHR van 8 november 2018 – verkoop HELB-terrein : de Brusselse Hoofdstedelijke Regering stemt in met de verkoop van een terrein om er de bouw mogelijk te maken van een nieuwe HELB-school.

- Décision du 8 novembre 2018 – vente terrain crèche RTBF : Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale approuve la vente d'un terrain pour y permettre la construction d'une crèche par l'ASBL Babymedia pour les employés de la RTBF.
- Décision du GRBC du 25 avril 2019 – montage opérationnel du projet : une décision-cadre portant sur : o la proposition de vendre les assiettes nécessaires pour développer le bloc A et le bloc B à la SAU, o approbation du principe de détournement de la rue Colonel en L au sud de l'îlot Emeraude et charge le Ministre de la Mobilité de lancer les études d'exécution sur le dévoiement de la rue Colonel Bourg dès 2019 dans le cadre du certificat d'urbanisme en cours d'élaboration pour le boulevard Reyers, de donner instruction également à Bruxelles Mobilité d'acquérir les surfaces nécessaires pour aménager la voirie pour les différents modes (piétons, cyclistes, voitures); o approbation du principe de financement du désamiantage et la démolition des bâtiments de la VRT et de la RTBF, o approbation des principes de financement des espaces publics. o engagement de prévoir 30 % de logements publics sur mediapark.brussels, conformément à ce que prévoit l'Alliance Habitat
- Avenant 13 Beliris : Dans l'avenant 13 de Beliris (septembre 2018) un budget de 3.727.462 euros est prévu pour la zone stratégique Reyers. Avec ce budget il a été prévu de réaliser les investissements suivants : aménagements préalables dans les alentours de la VRT/RTBF, la réalisation de la voirie bus et une étude d'avant-projet sur les espaces structurants de mediapark.brussels.

Plusieurs grands projets sont en cours de réalisation dans la zone Reyers :

- Le projet mediapark.brussels, piloté par la SAU en mission déléguée pour la Région de Bruxelles-Capitale
- Le réaménagement du boulevard Reyers, piloté par Bruxelles Mobilité avec une potentielle extension vers le rond-point Meiser (projet Beliris)
- Le Parkway : piloté par Bruxelles Mobilité avec une première suppression de bandes carrossable réalisée en mai 2019, qui peut donner lieu à un premier (ré-)aménagement temporaire et expérimental ou définitif
- Le projet FRAME, projet FEDER pour la réalisation d'un centre media réalisé par la SAU sur son propre terrain et sur l'assiette de voirie existante Colonel Bourg
- Sur le terrain fédéral Colonel Bourg, la Régie des bâtiments a exprimé sa volonté d'y héberger le Centre National pour la Criminalistique (aujourd'hui

- Beslissing van de BHR van 8 november 2018 – verkoop terrein RTBF-crèche : De Brusselse Hoofdstedelijke Regering stemt in met de verkoop van een terrein om er de bouw van een crèche voor het personeel van de RTBF mogelijk te maken door de vzw Babymedia.
- Beslissing van de BHR van 25 april 2019 – operationele aanpak van het project : kaderbeslissing met betrekking tot : o het voorstel om de gronden te verkopen die vereist zijn voor de ontwikkeling van blok A en van blok B aan de MSI ; o de principiële goedkeuring van de L-vormige omlegging van de Kolonel Bourgstraat ten zuiden van het huizenblok Smaragd en de opdracht aan de Minister van Mobiliteit om vanaf 2019 met de uitvoeringsstudies over de omlegging van de Kolonel Bourgstraat te starten in het kader van het stedenbouwkundig attest dat in uitwerking is voor de Reyerslaan en Brussel Mobiliteit tevens de opdracht te geven de nodige oppervlakten te verwerven om de weg in te richten voor de verschillende weggebruikers (voetgangers, fietsers, wagens) ; o de principiële goedkeuring aan de financiering van de asbestverwijdering en de afbraak van de gebouwen van de VRT en de RTBF ; o de goedkeuring van de financieringsprincipes voor de openbare ruimten ; o de verbintenis om 30 % openbare woningen op mediapark.brussels te voorzien, in overeenstemming met wat er in de Alliantie Wonen bepaald is.
- Bijakte 13 Beliris : In Bijakte 13 van Beliris (september 2018) is een budget van 3.727.462 euro voorzien voor de strategische zone Reyers. Dit budget zal aangewend worden voor de volgende investeringen : voorafgaande inrichtingen in de omgeving van de VRT/RTBF, de aanleg van een busbaan en een voorprojectstudie naar de structurerende ruimten van mediapark.brussels.

Meerdere grote projecten worden op dit ogenblik verwezenlijkt in het gebied rond Reyers :

- mediapark.brussels, dat gestuurd wordt door de MSI in het kader van een gedelegeerde opdracht voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- de heraanleg van de Reyerslaan, die gestuurd wordt door Brussel Mobiliteit, met mogelijkheid tot uitbreiding in de richting van de Meiserrotonde (Belirisproject) ;
- Parkway, dat gestuurd wordt door Brussel Mobiliteit, met de schrapping van een eerste aantal rijstroken in mei 2019, wat mogelijkheden creëert voor een eerste tijdelijke en experimentele of definitieve (her)inrichting ;
- FRAME, een EFRO-project dat de creatie van een mediacentrum door de MSI op haar eigen terrein en op de bestaande bedding van de Kolonel Bourgstraat beoogt ;
- op het terrein aan de Kolonel Bourgstraat dat toebehoort aan de federale staat wil de Regie der Gebouwen het Nationaal Instituut voor Criminalistiek huisvesten (dat

à Neder-over-Heembeek), dans l'étude Parkway, la volonté était plutôt d'y implanter un ensemble scolaire, moyennant une acquisition par la Région.

- l'étude menée par la STIB pour une nouvelle liaison tram entre Meiser et Roodebeek, orienté sur 3 tracés : par la chaussée de Louvain/Avenue Georghin, à travers mediapark et par le Parkway.

La SAU intensifiera la coordination autour de cette zone et entamera le montage des projets en développant, entre autre, une opération de logement social.

Le triangle Delta appartient à la SAU. Les grandes lignes directrices de son aménagement ont été approuvées par le GRBC le 14 juillet 2016. Celles-ci sont les suivantes : L'organisation générale du site à partir d'une voirie périphérique qui suit la géométrie du site et dessert les différents programmes ; La nécessité d'implantation d'une voirie en pente qui permet de lier l'aboutissement de l'E411 au niveau de dalle CHIREC ; La localisation au nord du socle de programmes d'activités productives et/ou logistiques mixtes (Bruxelles-Propreté,...) ; La localisation au sud du socle du programme BPost ; L'implantation d'un programme de logements ; La nécessité pour chaque activité s'implantant dans le socle de réaliser un niveau de toiture continu permettant ainsi de développer un espace vert sur la toiture conjointe ; À partir du niveau de toiture, des émergences de logements, équipements d'intérêt collectif ou bureaux peuvent être développés soit au-dessus des activités installées dans le socle ; La nécessité de désenclaver le site au maximum, tant pour les véhicules mécanisés que pour les piétons et cyclistes.

Ces orientations répondent aux objectifs régionaux inscrits au PRDD qui reprend l'implantation d'un nouveau quartier mixte (équipements / logements / espaces verts) sur le Triangle Delta.

Ces grandes orientations ont été désormais inscrites dans le PAD Hermann-Debroux qui vise à désenclaver ce site et l'intégrer aux dynamiques urbaines en aménageant des continuités d'espaces publics.

Pour répondre à ces enjeux, le PAD préconise le développement de 3 sites sur le Triangle Delta : L'aménagement du Parc L26 pour participer au désenclavement du site pour les modes actifs en confortant une connexion de la Gare de Watermael jusqu'à l'Espace vert Michiels et la station Beaulieu ; L'aménagement d'un Parkway entre le CHIREC et le quartier urbain d'activités et de logements pour d'une part, désenclaver le site au nord et à l'est et, d'autre part pour créer un espace public de qualité et en continuité avec les structures urbaines pour « accrocher » le programme de logements ; Face à ce parkway, l'implantation d'une zone de bâtisse triangulaire dont le front nord accueille des

vandaag in Neder-over-Heembeek gevestigd is) ; in de Parkway-studie kwam veeleer de wens tot uiting om er een scholencomplex te vestigen, middels een aankoop van het terrein door het Gewest ;

- de door de MIVB uitgevoerde studie met het oog op een nieuwe tramverbinding tussen Meiser en Roodebeek, steunend op 3 trajecten : via de Leuvensesteenweg/Georginlaan, door mediapark en via de Parkway.

De MSI zal de coördinatie rond dit gebied versterken en van start gaan met de realisatie van de projecten door onder meer een project voor sociale huisvesting te ontwikkelen.

De Deltadriehoek behoort toe aan de MSI. De grote richtsnoeren voor de aanleg ervan werden door de BHR goedgekeurd op 14 juli 2016. Het betreft : de algemene organisatie van de site vertrekkend van een ringweg die de geometrie van de site volgt en de verschillende programma's bedient ; de noodzaak een weg met een helling aan te leggen om het uiteinde van de E411 te kunnen verbinden met het vloerplaatniveau van het CHIREC ; de vestiging ten noorden van de sokkel van programma's voor productie- en/of gemengde logistieke activiteiten (Net Brussel,...) ; de vestiging ten zuiden van de sokkel van het Bpost-programma ; de integratie van een huisvestingsproject ; de noodzaak voor elke activiteit die zich in de sokkel vestigt om een ononderbroken dakniveau te creëren dat de ontwikkeling van een groene ruimte op de gezamenlijke bedaking mogelijk maakt ; vanaf het dakniveau kunnen woningen, voorzieningen van collectief belang of kantoren worden ontwikkeld, hetzij bovenop de activiteiten die in de sokkel zijn gevestigd, hetzij er horizontaal op aansluitend ; de noodzaak om de site zoveel mogelijk te ontsluiten, zowel voor motorvoertuigen als voor voetgangers en fietsers.

Deze richtsnoeren sluiten aan bij de gewestelijke doelstellingen vervat in het GPDO, waaronder de aanleg van een nieuwe gemengde wijk (voorzieningen / woningen / groene ruimten) in de Deltadriehoek.

Ze werden eveneens opgenomen in het RPA Hermann-Debroux, dat tot doel heeft deze site te ontsluiten en te integreren in de stedelijke dynamiek door de openbare ruimten op elkaar aan te doen sluiten.

Om deze uitdagingen het hoofd te bieden, stelt het RPA voor om 3 sites te ontwikkelen op de Deltadriehoek : de aanleg van Park L26 als onderdeel van de ontsluiting van de site voor de actieve vervoerswijzen door de verdere uitbouw van een verbinding van het station van Watermaal tot aan de groene ruimte Michiels en het station Beaulieu ; de aanleg van een Parkway tussen het CHIREC en de stadswijk bestemd voor activiteiten en woningen met het oog op enerzijds de ontsluiting van de site naar het noorden en het oosten en anderzijds het scheppen van een kwaliteitsvolle openbare ruimte die aansluit op de stedelijke structuren om het huisvestingsprogramma te « verankeren » ; tegenover

éléments hauts dédiés aux programmes de logements et de bureaux et la partie sud, basse, des équipements et des activités productives et/ou logistiques mixtes sur lesquels se développe un espace planté en toiture.

Parking Delta (P+R et dépôt STIB)

Encadré par le boulevard du Triomphe, la rue Jules Cockx et l'avenue Michiels, le site Delta fait également partie du PAD Hermann-Debroux. Ce dernier propose de redévelopper ce site en un nouveau quartier mixte qui comprend des logements, des équipements et des activités économiques.

Le site Delta rassemble les sites en accroche « Triomphe » et « Delta P+R & dépôt STIB » et les espaces publics attenants.

Le redéveloppement du Parking Delta a une double vocation ; Il vise : D'une part à « compléter la ville » en développant un nouveau quartier mixte (logements/activités/équipement) qui permet des connexions urbaines et qualitatives là où l'espace est aujourd'hui occupé par un large parking à ciel ouvert ou par des immeubles monofonctionnels ; D'autre part à « faire ville », en requalifiant l'articulation entre le boulevard du Triomphe et la structure urbaine de la Plaine, et la voirie métropolitaine d'entrée de ville, la rue Jules Cockx, qui la rejoint. Ces deux structures se rencontrent au niveau du pôle d'intermodalité que représentent la station et la gare Delta.

S'agissant de Josaphat, la SAU continuera de piloter l'urbanisation de cette zone stratégique en termes urbain, paysager, architectural, environnemental et d'accessibilité pour tous.

La SAU poursuivra l'urbanisation de la phase 1A de développement immobilier via le dialogue compétitif qui est actuellement en cours, marché conjoint avec Citydev, la SLRB et le Fonds du logement dont elle est le pouvoir adjudicateur. À cet égard, la remise des offres finales est prévue pour mars 2021 et l'attribution du marché interviendra en 2022.

De son côté, Beliris a publié le 30 septembre 2019 un avis de marché relatif à une mission d'auteur de projet pour les espaces verts et publics de la zone prioritaire Josaphat. Sa désignation interviendra en automne 2020.

deze Parkway komt een driehoekige bouwzone, met aan de noordelijke zijde plaats voor hoogbouw bestemd voor huisvesting en kantoren, terwijl zich op het zuidelijke deel voorzieningen en gemengde productieve en/of logistieke activiteiten met een geringere hoogte en aanplantingen op het dak zullen vestigen.

Parking Delta (P+R en MIVB-stelplaats)

Omgeven door de Triomflaan, de Jules Cockxstraat en de Michielslaan, maakt de Deltasite ook deel uit van het RPA Hermann-Debroux. Daarin wordt voorgesteld de site te ontwikkelen tot een nieuwe gemengde wijk met woningen, voorzieningen en economische activiteiten.

De Deltasite verbindt de aanpalende sites « Triomf » en « Delta P+R & MIVB-stelplaats » en de openbare ruimten die eraan grenzen.

De ontwikkeling van Parking Delta beoogt een dubbel doel : enerzijds « de stad vervolledigen » door een nieuwe gemengde wijk te ontwikkelen (woningen/activiteiten/voorzieningen) die mogelijkheid biedt tot stedelijke en kwaliteitsvolle verbindingen, daar waar de ruimte vandaag ingenomen wordt door een grote, onoverdekte parking en monofunctionele gebouwen ; anderzijds « de stad maken » door een nieuwe invulling te schenken aan de verbinding tussen de Triomflaan en de stedelijke structuur Oefenplein en de grootstedelijke weg die toegang biedt tot de stad en erop aansluit, de Jules Cockxstraat. Deze twee structuren ontmoeten elkaar ter hoogte van de intermodale pool gevormd door het metrostation Delta en het gelijknamige treinstation.

Wat Josaphat betreft, zal de MSI de leiding blijven voeren over de verstedelijking van dit gebied dat zowel in stedelijk, landschappelijk, architecturaal en milieuopzicht als wat de toegankelijkheid voor iedereen betreft, van strategisch belang is.

De MSI zal de verstedelijking van fase 1A van de vastgoedontwikkeling voortzetten via de concurrentiedialoog die momenteel loopt en een gezamenlijke opdracht vormt met Citydev, de BGHM en het Woningfonds waarvan ze de aanbestedende overheid is. In dat verband staat de indiening van de definitieve offertes gepland voor maart 2021 en zal de gunning van de opdracht in 2022 plaatsvinden.

Van zijn kant publiceerde Beliris op 30 september 2019 een aankondiging voor een ontwerporder voor de inrichting van de openbare en groene ruimten in de prioritaire zone Josaphat. De opdracht zal in het najaar van 2020 toegewezen worden.

L'auteur de projet sélectionné dans le cadre de cette procédure de marché devra concevoir le squelette du site organisant l'articulation et la viabilisation des différentes phases de développements immobiliers. Dès lors, il sera amené à collaborer étroitement avec les partenaires et les porteurs des autres phases. Le dépôt d'une première demande de PU est prévue en décembre 2021, de manière notamment à permettre la viabilisation de la phase 1A en temps et à heure.

Par ailleurs, les lignes de force du projet, approuvées par le Gouvernement seront consacrées dans les dispositions réglementaires et stratégiques du projet de Plan d'Aménagement Directeur (PAD).

Pour rappel, le projet de PAD et son RIE ont fait l'objet d'une approbation, en 1^{re} lecture, par le GRBC le 23 mai 2019.

L'enquête publique s'est tenue du 3 octobre au 2 décembre 2019 et les instances régionales listées par le CoBAT ont été consultées en parallèle par le Gouvernement.

L'avis de la Commission régionale de développement (CRD) a été remis le 23 avril 2020.

Sur la base d'une analyse des avis émis pendant l'enquête publique et des avis des instances, Perspective se chargera de préparer une version amendée du projet de PAD qui sera soumise au Gouvernement en novembre 2020. Ce projet de PAD amendé, en fonction des modifications apportées, sera soumis à enquête publique et avis des instances, en vue d'une approbation de 2^e lecture par le Gouvernement qui interviendra impérativement en décembre 2021. L'adoption par le Gouvernement après avis du Conseil d'État est prévue au printemps 2022.

La tenue de ce planning est nécessaire pour une mise en œuvre dans les meilleures conditions tant du dialogue compétitif que du projet Beliris.

4. Le biculturel d'intérêt régional

1.9 OS 9 : Agir de manière proactive au développement de la politique biculturelle

Extrait de la DPR : Dans le cadre de ses compétences, le Gouvernement œuvrera à simplifier la gouvernance en

De ontwerper die in het kader van deze procedure geselecteerd zal worden, zal het geraamte van de site moeten ontwerpen, waarbij de verschillende fasen van de vastgoedontwikkeling op elkaar afgestemd en ontwikkeld zullen moeten worden. Daarvoor zal er nauw samenwerkt moeten worden met de partners en projectdragers van de andere fasen. Een eerste aanvraag tot SV zal naar verwachting in december 2021 worden ingediend om met name de ontwikkeling van fase 1A op tijd mogelijk te maken.

Bovendien zullen de krachtlijnen van het project, die door de Regering zijn goedgekeurd, bekrachtigd worden in de regelgevende en strategische bepalingen van het ontwerp van het Richtplan van Aanleg (RPA).

Het ontwerp-RPA en zijn MER werden overigens in eerste lezing door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering goedgekeurd op 23 mei 2019.

Het openbaar onderzoek vond plaats van 3 oktober tot 2 december 2019 en tegelijkertijd heeft de Regering het advies ingewonnen van de gewestelijke instanties die in het BWRO vermeld staan.

Het advies van de Gewestelijke Ontwikkelingscommissie (GOC) werd uitgebracht op 23 april 2020.

Op grond van een analyse van de adviezen die naar aanleiding van het openbaar onderzoek uitgebracht werden en de adviezen van de instanties zal Perspective een geamendeerde versie van het ontwerp-RPA voorbereiden die in november 2020 aan de Regering voorgelegd zal worden. Dit geamendeerde ontwerp-RPA zal in functie van de wijzigingen die aangebracht zijn, onderworpen worden aan een openbaar onderzoek en aan het advies van de instanties met het oog op een goedkeuring in tweede lezing door de Regering die verplicht in december 2021 plaats zal vinden. De goedkeuring door de Regering nadat het advies van de Raad van State is ingewonnen, is gepland voor het voorjaar van 2022.

Om ervoor te zorgen dat zowel de concurrentiedialoog als het Belirisproject in optimale omstandigheden uitgevoerd worden, is het noodzakelijk dat men zich aan deze planning houdt.

4. Biculturele aangelegenheden van gewestelijk belang

1.9 SD 9 : Proactief bijdragen tot de ontwikkeling van het biculturele beleid

Uittreksel GBV : De Regering zal binnen haar bevoegdheden ijveren voor een bestuursmatige vereenvoudiging in

matière de politique culturelle pour favoriser la coopération entre les instances régionales et communautaires, et développera des systèmes de mutualisation entre acteurs culturels bruxellois.

PS.1.1. Contenu de la politique du biculturel

La politique du biculturel héritée de la VIème réforme de l'état a connu ses débuts de mise en œuvre sous la précédente législature, au travers de la création de la fondation d'utilité publique Kanal ou de l'ordonnance relative au patrimoine mobilier culturel et immatériel.

Extrait DPR : *Le Gouvernement renforcera les politiques de cohésion sociale tant sur leur aspect lié à l'aménagement du territoire (contrats de quartiers durables, contrats de rénovation urbaine, politique de la ville) que sur leur aspect lié au soutien à la société civile (éducation permanente, cohésion sociale, service école, etc.) pour les missions qu'ils prennent en charge afin de lutter contre les facteurs aggravants de discrimination (exclusion sociale, échec scolaire, analphabétisme)... Il veillera à valoriser toute pratique culturelle et artistique comme outil de dialogue interculturel et de création d'une identité bruxelloise.*

La gestion administrative et budgétaire de Kanal ainsi que la compétence du patrimoine mobilier ont été confiées à Urban.

PO1.2.3 Poursuivre l'élaboration de la politique relative au patrimoine mobilier culturel et immatériel et adopter les arrêtés d'exécution.

Le Gouvernement développera ses nouvelles missions héritées des nouvelles compétences relatives au patrimoine mobilier et immatériel sur la base de l'ordonnance adoptée par le Parlement bruxellois. Il adoptera les arrêtés d'application et entamera la protection des trésors et la reconnaissance des éléments représentatifs du Patrimoine culturel immatériel de la Région.

Urban poursuivra la mise en œuvre de cette nouvelle politique, en vue notamment de réaliser les inventaires du patrimoine mobilier et immatériel, de créer un dépôt patrimonial (temporaire dans un premier temps et dans l'attente d'une installation définitive sur l'ancien site du CIVA) ou de créer une commission du patrimoine culturel (mobilier et immatériel).

- Description de l'objectif :
- inventaires : cf. OO 5.1.1 - objectifs 3 et 4,

het cultuurbeleid om de samenwerking tussen de gewestelijke en gemeenschapsinstanties te bevorderen. Zij zal ook deelsystemen ontwikkelen voor de Brusselse culturele spelers.

SP.1.1. Inhoud van het biculturele beleid

Het biculturele beleid, dat in het kader van de zesde Staatshervorming werd overgeërfd, werd voor het eerst ten uitvoer gelegd tijdens de vorige legislatuur, door de oprichting van de stichting van openbaar nut Kanal en de ordonnantie betreffende het roerend en immaterieel cultureel erfgoed.

Uittreksel GBV : *De Regering zal het beleid inzake sociale cohesie versterken, zowel wat betreft het aspect van de ruimtelijke ordening (duurzame wijkcontracten, stadsvernieuwingscontracten, stadsbeleid) als wat betreft de ondersteuning van het maatschappelijk middenveld (levenslang leren, sociale cohesie, schooldiensten,...) in het licht van de taken die zij vervullen in de strijd tegen de factoren die discriminatie in de hand werken (sociale uitsluiting, schooluitval, analfabetisme)... Zij zal ervoor zorgen dat alle culturele en artistieke praktijken worden gewaardeerd als een instrument voor interculturele dialoog en de creatie van een Brusselse identiteit.*

Het administratieve en budgettaire beheer van Kanal werd evenals de bevoegdheid inzake roerend erfgoed toevertrouwd aan Urban.

OPI.2.3 Het beleid inzake het roerend en immaterieel cultureel erfgoed verder uitstippelen en de uitvoeringsbesluiten goedkeuren.

De Regering zal haar nieuwe opdrachten in verband met het roerend en immaterieel erfgoed waarvoor zij bevoegd is geworden, ontwikkelen op basis van de ordonnantie die door het Brussels Parlement is goedgekeurd. Zij zal de uitvoeringsbesluiten goedkeuren en van start gaan met de bescherming van de schatten en de erkenning van de representatieve elementen van het immaterieel cultureel erfgoed van het Gewest.

Urban zal dit nieuwe beleid verder blijven uitvoeren, meer bepaald met het oog op de opmaak van de inventarissen van het roerend en het immaterieel erfgoed, de creatie van een (in afwachting van een definitieve vestiging op de vroegere site van het CIVA aanvankelijk tijdelijk) erfgoeddepot en de oprichting van een commissie voor (roerend en immaterieel) cultureel erfgoed.

- Beschrijving van de doelstelling :
- inventarissen : zie OD 5.1.1 - doelstellingen 3 en 4,

- créer une commission du patrimoine culturel : cf. OO 5.2.4
- créer un dépôt patrimonial : - fr OO 6.1.6
- Output souhaité de l'OO : voir OO ci-dessus
- Moyens
 - Nombre estimé ETP : INSUFFISANT mettre en place l'équipe Patrimoine Mobilier et Immatériel en plus du PP exécuté (patrimoine Mobilier 1A et 1B)
 - Besoins ICT : voir OO
 - Budget : AB n° W et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation estimés : voir OO
- Partenaires : DCC, CIVA, KANAL
- Impact égalité des chances : nihil

PS1.3. Soutenir les infrastructurelles « culturelles »

PO1.2.1. Assurer les moyens et le contrôle des fondations d'utilité publique kanal et civa

Extrait DPR : À cet effet, le Gouvernement poursuivra le projet de création d'une « Ville culturelle » dans l'ancien Garage Citroën de la place de l'Yser, confié à la Fondation Kanal et s'engage à exécuter complètement le contrat de gestion 2019-2023 conclu entre le Gouvernement et la Fondation. Les collaborations initiées entre la Fondation Kanal et les différents services publics bruxellois seront renforcées en vue de garantir la réalisation du projet, et son ouverture sur le quartier et les artistes bruxellois. L'exécution du contrat de gestion du CIVA sera poursuivie en vue de son intégration dans le projet à l'horizon 2023...

Financement KANAL et CIVA

Urban poursuivra le suivi des moyens budgétaires affectés aux fondations Kanal et Civa ainsi que leurs contrôles.

- Description de l'objectif

Assurer le financement du projet KANAL (+ CIVA)
- Output souhaité de l'OO

Assurer le suivi administratif et budgétaire du financement de la Fondation KANAL et de la Fondation CIVA

- een commissie voor het cultureel erfgoed oprichten : zie OD 5.2.4
- een erfgoeddepot creëren : zie OD 6.1.6
- Gewenste output van de OD : zie bovengenoemde OD
- Middelen
 - Geraamd aantal VTE : ONTOEREIKEND oprichting van het team Roerend en Immaterieel Erfgoed bovenop het uitgevoerde PP (Roerend Erfgoed 1A en 1B)
 - ICT-behoeften : zie OD
 - Budget : BA nr. W en benaming en geraamde vastleggings- en vereffeningskredieten : zie OD
- Partners : DCW, CIVA, KANAL
- Impact gelijke kansen : nihil

SPI.3. De « culturele » infrastructuur ondersteunen

OPI.2.1. De middelen voor de stichtingen van openbaar nut Kanal en CIVA en het toezicht erop waarborgen

Uittreksel GBV : Daarbij aansluitend zal de Regering haar plannen om de vroegere Citroëngarage aan het IJzerplein om te vormen tot een « Culturele Stad » voortzetten. Dat project is toevertrouwd aan de Stichting Kanal. De Regering verbindt er zich ook toe om de beheersovereenkomst tussen de Regering en de Stichting voor de periode 2019-2023 volledig uit te voeren. De Stichting Kanal en de verschillende Brusselse openbare diensten zullen nog nauwer met elkaar samenwerken om het project daadwerkelijk uit te voeren en ervoor te zorgen dat het zich openlijk richt tot de wijk en de Brusselse kunstenaars. De beheersovereenkomst van het CIVA zal verder uitgevoerd worden tot wanneer het in 2023 opgenomen zal zijn in het project...

Financiering van Kanal en CIVA

Urban zal de opvolging van de begrotingsmiddelen die aan de stichtingen Kanal en CIVA toegekend worden, evenals de controle op deze middelen voortzetten.

- Omschrijving van de doelstelling

De financiering van het project KANAL (+ CIVA) waarborgen
- Gewenste output van de OD

Instaan voor de administratieve en budgettaire opvolging van de financiering van de stichtingen Kanal en CIVA

- 1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

Les décisions budgétaires du Gouvernement sont mises en œuvre dans les délais

PO4.1. Développer une base de données consacrée au patrimoine mobilier et immatériel

Urban poursuivra l'inventaire du patrimoine mobilier et immatériel au sein d'une base de données régionale et commandera des études thématiques spécifiques au patrimoine d'intérêt régional.

- Description de l'objectif: disposer d'un inventaire mobilier et immatériel et développer la connaissance spécifique s'y rapportant- voir OO 5.1.1. objectifs 1, 3, 4 ; OO 6.1.3. point 6 ; et PO 1.2.3
- Output souhaité de l'OO: Inventaire disponible – Elargir le champ d'action du Centre de documentation d'urban à ces nouvelles compétences
- Moyens
 - Nombre estimé ETP: INSUFFISANT mettre en place l'équipe Patrimoine Mobilier et Immatériel en plus du PP exécuté (patrimoine Mobilier 1A et 1B)
 - Besoins ICT: voir OO et PO
 - Budget: AB n° W et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation estimés: voir OO et PO
- Partenaires: DCC / gestionnaires de collections (musées, communes, fabriques d'église etc.)
- Impact égalité des chances: nihil

PO4.1.2. Mettre à disposition les outils d'information et de référence en matière de patrimoine mobilier et immatériel bruxellois.

Urban poursuivra le développement des sites Internet consacrés à l'inventaire du patrimoine mobilier et immatériel et veillera à publier les études, les enquêtes et les recommandations sur ces nouvelles matières régionales en concertation avec les autres entités fédérales et fédérées.

- Description de l'objectif

Enrichir et diffuser la connaissance relative au patrimoine mobilier et immatériel bruxellois

- Output souhaité de l'OO

- 1 key performance indicator (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

De begrotingsbeslissingen van de Regering worden binnen de termijnen ten uitvoer gelegd

OP4.1. Een gegevensbank over het roerend en immaterieel erfgoed ontwikkelen

Urban gaat verder met het inventariseren van het roerend en immaterieel erfgoed in een gewestelijke gegevensbank en zal thematische studies aanvragen die specifiek verband houden met het erfgoed van gewestelijk belang.

- Beschrijving van de doelstelling: beschikken over een inventaris van het roerend en immaterieel erfgoed en de specifieke kennis die daarmee verband houdt, ontwikkelen - zie OD 5.1.1. doelstellingen 1, 3, 4 ; OD 6.1.3. punt 6 ; en OP 1.2.3
- Gewenste output van de OD: Inventaris beschikbaar – Het actieterrein van het documentatiecentrum van Urban uitbreiden tot deze nieuwe bevoegdheden
- Middelen
 - Geraamd aantal VTE: ONTOEREIKEND oprichting van het team Roerend en Immaterieel Erfgoed bovenop het uitgevoerde PP (Roerend Erfgoed 1A en 1B)
 - ICT-behoefte: zie OD en OP
 - Budget: BA nr. W en benaming en geraamde vastleggings- en vereffeningskredieten: zie OD en OP
- Partners: DCW / beheerders van verzamelingen (musea, gemeenten, kerkfabrieken, enz.)
- Impact gelijke kansen: nihil

OP4.1.2. Informatie- en referentietools inzake het Brussels roerend en immaterieel erfgoed ter beschikking stellen.

Urban zal de websites gewijd aan de inventarissen van het onroerend en het immaterieel erfgoed verder ontwikkelen en erop toezien dat de studies, enquêtes en aanbevelingen over deze nieuwe gewestelijke materies in overleg met de andere federale en gefedereerde entiteiten gepubliceerd worden.

- Omschrijving van de doelstelling

De kennis betreffende het Brussels roerend en immaterieel erfgoed verrijken en verspreiden.

- Gewenste output van de OD

- Sites Internet de l’inventaire du patrimoine mobilier, et du patrimoine immatériel
- Ouvrir les séries éditées par urban (Bruxelles Patrimoines, BVAH, urban.knowledge...) à ces patrimoines.
- Commandes de reportages et d’études pour combler les lacunes de la documentation et du savoir relatifs à ces patrimoines

5. Objectifs transversaux

1.10 OS 10 : Contribuer aux engagements de la Région en matière climatique pour atteindre une réduction de minimum 40 % des émissions de GES, directes et indirectes, en 2030 et s’approcher de l’objectif européen de neutralité carbone en 2050 (DPG, p.3)

Pour être efficaces, les contributions de chaque organisme public aux priorités climatiques doivent être traduites en leviers qui répondent à des objectifs adéquats et réalisables. Le Gouvernement confie, dès lors, à la Task Force Climat, qui rassemble l’ensemble des administrations sous la coordination de Bruxelles Environnement, la mission d’accompagner la fixation et/ou l’actualisation des leviers et objectifs mesurables ou chiffrés, qui seront communiqués au Parlement dans le cadre du budget 2021.

Réalisations

perspective.brussels intègre les préoccupations climatiques propres au développement urbain :

- La 1^{re} génération de PAD arrive au terme de leur procédure d’élaboration. À ce stade, il convient de préciser que l’ensemble de cette série met en œuvre les principes énoncés par le PRDD comme la réalisation d’espaces publics conviviaux et végétalisés à même de limiter l’ICU, l’organisation d’une mobilité rationalisée pour réduire le recours au transport motorisé individuel, l’intégration fonctionnelle et sociale, la maîtrise des enjeux énergétiques de sorte de créer les conditions d’une ville durable. Ceux dont les échéances l’ont permis ont été co-construits de manière particulièrement étroite avec les acteurs régionaux et dans l’esprit du Référentiel Quartier Durable paru entretemps ;
- En 2020, une réflexion spécifique aux conditions de la densité urbaine, notamment son impact sur l’environnement, a été initiée via l’organisation d’événements. Cette démarche se poursuivra en 2021 avec l’organisation d’une Master Class ;

- Websites van de inventaris van het roerend erfgoed en die van het immaterieel erfgoed
- Deze erfgoedtypes aan bod laten komen in de reeksen die door Urban uitgegeven worden (Erfgoed Brussel, Brussel stad van kunst en geschiedenis, urban.knowledge...)
- Reportages en studies bestellen om de lacunes in de documentatie en de kennis betreffende deze erfgoedtypes op te vullen

5. Transversale doelstellingen

1.10 SD 10 : Bijdragen tot de klimaatverbintenissen van het Gewest om de directe en indirecte uitstoot van broeikasgassen tegen 2030 met minstens 40 % te verminderen en de Europese doelstelling van koolstofneutraliteit tegen 2050 te benaderen (ABV, p.3)

Om efficiënt te zijn, moeten de bijdragen van elke overheidsinstantie aan de klimaatprioriteiten worden vertaald in hefboomen die voldoen aan adequate en haalbare doelstellingen. De Regering vertrouwt daarom de Task Force Klimaat, die alle administraties samenbrengt onder de coördinatie van Leefmilieu Brussel, de opdracht toe van het vaststellen en/of actualiseren van meetbare of gekwantificeerde hefboomen en doelstellingen, die in het kader van de begroting 2021 aan het Parlement zullen worden meegedeeld.

Verwezenlijkingen

perspective.brussels houdt rekening met de klimaatuitdagingen die eigen zijn aan de stedelijke ontwikkeling :

- De procedure voor het opstellen van de eerste generatie RPA’s loopt ten einde. Het is in dit stadium van belang te verduidelijken dat de reeks in haar geheel uitdrukking geeft aan de beginselen van het GPDO, zoals de aanleg van aangename en groene openbare ruimten die bijdragen tot de beperking van het SHE-effect, de organisatie van gerationaliseerde mobiliteit om het gebruik van individueel gemotoriseerd vervoer te beperken, functionele en sociale integratie en de beheersing van de energie-uitdagingen om de voorwaarden voor een duurzame stad te scheppen. Waar de termijnen dit toelieten, werden ze tot stand gebracht in bijzonder nauwe samenwerking met de gewestelijke actoren en in de geest van het inmiddels verschenen Referentiekader Duurzame Wijken ;
- In 2020 is in het kader van een reeks evenementen die georganiseerd werden een denkproces op gang gebracht dat specifiek betrekking heeft op de voorwaarden van de stedelijke dichtheid, en dan met name de invloed ervan op het milieu. Dit zal in 2021 worden voortgezet met de organisatie van een Master Class ;

- Perspective.brussels accompagne une série d'études sur les espaces ouverts dans et autour de la ville ;
- Le BeeldKwaliteitsPlan, approuvé par le Gouvernement en mars 2019, met également en œuvre les objectifs du PRDD relatifs aux espaces publics.

Par ailleurs, depuis la mi-2019, l'IBSA a initié un processus pour améliorer l'intégration des questions climatiques dans ses activités. Cela s'est concrétisé par

- des prises de contact avec l'IRM et Bruxelles Environnement pour explorer différentes pistes de collaboration (bi- ou tripartites),
- la participation à un workshop scientifique IRM-Bruxelles Environnement- perspective.brussels en février 2020, à l'IRM,
- la diffusion de nouvelles statistiques sur les émissions de gaz à effet de serre et le parc de production d'électricité verte,
- l'élaboration d'une veille bibliographique sur l'évolution du climat urbain en général, et bruxellois en particulier, et le partage de celle-ci avec les directions « Connaissance » et « Stratégie » de perspective.brussels.

Planning 2021

La procédure CoBAT de modification majeure du PRAS sera lancée fin 2021 ou début 2022. Cette dernière vise à mettre à jour ce plan approuvé en 2001 au regard des ambitions portées par le PRDD de 2018, des exigences actuelles et particulièrement des objectifs régionaux en matière climatique (réduction des émissions de GES, adaptation du territoire aux changements climatiques...). La modification réalisée sur la base d'une SitEx actualisée cherchera l'équilibre entre fonctions urbaines mais comportera nécessairement un focus sur les maillages naturels, sur la mixité des fonctions, sur l'agriculture urbaine, sur les objectifs de mobilité de Good Move et veillera à introduire des éléments relatifs à la densité urbaine optimale.

Outre le fond, la modification du PRAS s'organise dans un 1^{er} temps autour d'échanges exploratoires avec les principaux partenaires avant de suivre dans un 2nd temps les exigences de la procédure CoBAT. À toutes les phases, Bruxelles Environnement sera sollicité tant comme acteur majeur du développement régional, comme garant des procédures RIE/EAI que comme centre d'expertise sur les enjeux climatiques. Le groupe de travail spécifique aux questions climatiques, préexistant, pourra être mobilisé dans le cadre de ce dossier.

- perspective.brussels begeleidt een reeks studies over open ruimtes in en rond de stad ;
- Het BeeldKwaliteitsPlan, dat in maart 2019 door de Regering werd goedgekeurd, voert eveneens de doelstellingen van het GPDO inzake openbare ruimten uit.

Daarnaast heeft het BISA sinds midden 2019 een proces opgestart om de integratie van aan het klimaat gerelateerde aspecten in zijn activiteiten te verbeteren. Concreet heeft zich dit vertaald in :

- contacten met het KMI en Leefmilieu Brussel om na te gaan welke mogelijkheden voor samenwerking (tussen de 2 of 3 instellingen) er bestaan ;
- deelname aan een wetenschappelijke workshop KMI-Leefmilieu Brussel-perspective.brussels in februari 2020 aan het KMI ;
- de publicatie van nieuwe statistieken over de uitstoot van broeikasgassen en het productiepark voor het opwekken van groene stroom ;
- bibliografische studie over het klimaat in de steden in het algemeen en in Brussel in het bijzonder en het delen van deze studie met de directies « Kennis » en « Strategie » van perspective.brussels.

Planning 2021

De BWRO-procedure voor een grondige wijziging van het GBP zal eind 2021 of begin 2022 opgestart worden. Het doel is het GBP, dat in 2001 werd goedgekeurd, te actualiseren in het licht van de ambities van het GPDO van 2018, de huidige vereisten en in het bijzonder de gewestelijke klimaatdoelstellingen (vermindering van de uitstoot van broeikasgassen, aanpassing van het grondgebied aan de klimaatverandering...). Bij de wijziging, die plaats zal vinden op basis van een geactualiseerde SitEx, zal gestreefd worden naar een evenwicht tussen de stedelijke functies, maar noodzakelijkerwijs zal ook aandacht besteed worden aan de natuurlijke netwerken, het mengen van functies, stadslandbouw en de mobiliteitsdoelstellingen van Good Move en zal erop toegezien worden dat elementen voor een optimale stedelijke dichtheid aan bod komen.

Behalve op de inhoud zal de wijziging van het GBP zich in eerste instantie toespitsen op verkennende uitwisselingen met de belangrijkste partners, alvorens in een tweede fase de vereisten van de BWRO-procedure te volgen. Leefmilieu Brussel zal bij alle fasen betrokken worden als hoofdrolspeler bij de ontwikkeling van het Gewest, als garant voor de MER/PBE-procedures en als expertisecentrum op het gebied van klimaatvraagstukken. De reeds bestaande werkgroep, die specifiek rond het klimaat werkt, zal in het kader van dit dossier ingeschakeld kunnen worden.

Les pôles de développement (couverts par un PAD ou d'autres outils de planification) en phase de lancement tiennent compte de l'expérience accumulée par perspective.brussels et profiteront tous d'une expertise renforcée en matière climatique avec le renforcement des exigences en matière de végétalisation, d'espaces communs ou d'intensité urbaine. De plus, les étapes initiales de planification comprendront une recherche renforcée (avec des indicateurs statistiques et de connaissance) sur les thématiques environnementales et particulièrement sur les éléments ayant trait au climat : présence de végétal, typologie des constructions, connectivité, potentielle d'économie circulaire.

Par ailleurs, Perspective.brussels travaille à un marché public stock relatif aux évaluations environnementales : l'esprit d'un tel marché, dont la désignation est espérée en 2021, est de disposer d'une expertise facilement mobilisable pour réaliser les analyses réglementaires des outils (RIE, EAI) mais également toute analyse complémentaire. Sont déjà attendues des ACV CO₂ d'un PAD ou d'une étude sur un territoire spécifique, des études d'incidences sur la santé. D'autres thématiques pourraient être explorées et/ou compléter des expertises externes : construction en circuit court, agriculture urbaine durable, trames naturelles (noire, brune...) ou économie circulaire appliquée.

Enfin, les études environnementales au sens large réunissent de manière régulière le comité d'accompagnement, Bruxelles Environnement étant par ailleurs impliqué dans leur conduite. Dans l'esprit du CoBAT, Perspective.brussels mettra en place, dans les 5 ans suivant leur entrée en vigueur, le suivi environnemental des PAD.

Les Contrats de rénovation urbaine en cours d'élaboration (CRU 6) et futurs (CRU 7 et 8) feront également l'objet d'une attention environnementale importante, tant dans le travail de programmation de revitalisation que dans l'analyse de son impact via des RIE. Les cahiers des charges identifient clairement l'enjeu environnementale dans ces termes : « L'objectif de transition écologique (résilience locale, économie circulaire et réduction des émissions CO₂) devrait être affirmé beaucoup plus dans les futurs CRU pour répondre aux enjeux climatiques, démographiques et de qualité de vie / de santé de façon intégrée. Aujourd'hui les opérations visant à améliorer la qualité environnementale dans les CRU se concentrent sur le réaménagement de l'espace public (gestion de l'eau, biodiversité, assainissement du sol, maillage écologique, etc.) ou la performance énergétique de tous les bâtiments. Dans le futur, il serait opportun d'analyser les potentiels de création : d'espaces verts et d'îlots de fraîcheur (réseaux et dé-densification de certains îlots), de zones calmes spécifiquement liés au besoin de s'isoler ponctuellement du bruit de la ville, de production d'énergie durable collective, de qualité de l'air, d'agriculture urbaine, de gestion des déchets (voir de la

De ontwikkelingspolen (die onder een RPA of andere planningsinstrumenten vallen) die zich in de opstartfase bevinden, houden rekening met de ervaring die is opgedaan door perspective.brussels en zullen allemaal gebruik kunnen maken van een grotere deskundigheid inzake klimaatkwesties met de versterking van de eisen op het vlak van vergroening, gemeenschappelijke ruimten en stedelijke intensiteit. Bovendien zal in de beginfasen van de planning doorgedreven onderzoek (aan de hand van statistische en kennisindicatoren) worden verricht naar milieuthema's en in het bijzonder naar de elementen die betrekking hebben op het klimaat : aanwezigheid van groen, typologie van de constructies, connectiviteit, potentieel voor de circulaire economie.

Bovendien werkt perspective.brussels aan een stockopdracht voor milieuevaluaties : bij een dergelijke opdracht, waarvan de gunning in 2021 verwacht wordt, gaat het erom te kunnen beschikken over een expertise waar gemakkelijk een beroep op kan worden gedaan om de regelgevende analyses van de instrumenten (MER, PBE), maar ook elke bijkomende analyse uit te voeren. Zo worden onder meer reeds LCA CO₂ van een RPA of een studie voor een gegeven grondgebied verwacht, evenals studies in verband met de effecten op de gezondheid. Andere thema's zouden kunnen worden verkend en/of externe expertise aan kunnen vullen : duurzame stadslandbouw, natuurlijke systemen (zwart, bruin...) of toegepaste circulaire economie.

Ten slotte komt het begeleidingscomité regelmatig samen rond milieustudies in de ruime zin van het woord en wordt Leefmilieu Brussel overigens betrokken bij de uitvoering ervan. In de geest van het BWRO zal perspective.brussels ervoor zorgen dat binnen de vijf jaar nadat een RPA is aangenomen de milieumonitoring ervan een feit is.

De stadsvernieuwingscontracten die momenteel opgesteld worden (SVC 6) en de toekomstige contracten (SVC 7 en 8) zullen ook het voorwerp uitmaken van een belangrijke milieuaandacht, zowel bij de programmering van de revitalisering als bij de analyse van de impact ervan via de MER's. In de bestekken worden de milieuambities duidelijk verwoord in de volgende termen : « De doelstelling van ecologische transitie (lokale veerkracht, circulaire economie en vermindering van de CO₂-uitstoot) moet in de toekomstige SVC's veel meer tot haar recht komen om op een geïntegreerde manier in te kunnen spelen op de uitdagingen die zich stellen op het vlak van klimaat, demografie, levenskwaliteit en gezondheid. Vandaag focussen de ingrepen om de milieukwaliteit van de SVC's te verbeteren zich op de herinrichting van de openbare ruimte (waterbeheer, biodiversiteit, bodemsanering, ecologisch netwerk, enz.) of de energieprestaties van alle gebouwen. In de toekomst zou het aangewezen zijn om het potentieel te analyseren voor het creëren van : groene ruimten en koelte-eilanden (netwerken en ontichting van bepaalde huizenblokken), stiltegebieden die specifiek verband houden met de noodzaak om zich af en toe af te

visée « 0 déchets »), d'économie urbaine, de logistiques alternatives et d'économie circulaire.

Les CRU sont un levier essentiel dans l'opérationnalisation de ces enjeux, leurs marchés publics en feront la mention explicite, par exemple par l'encouragement de réemploi. »

Afin de développer des indicateurs permettant de suivre les évolutions dans ce domaine, en 2021, l'IBSA poursuivra le processus initié en 2019 et 2020 :

- Poursuite des contacts avec l'IRM et Bruxelles Environnement concernant l'amélioration de l'offre statistique de l'IBSA sur le climat bruxellois et sur les causes et conséquences du changement climatique
- Poursuite de l'amélioration de l'offre de l'IBSA par la publication de nouvelles statistiques en lien avec les questions climatiques
- Mise en place d'échanges avec Bruxelles Environnement sur l'analyse de leurs besoins en statistiques et indicateurs utiles pour les politiques climatiques
- Poursuite de la veille bibliographique et du support scientifique fourni aux autres directions de perspective.brussels

Partenaires

- Bruxelles Environnement
- IRM
- La majorité des institutions bruxelloise dans le cadre de la révision du PRAS et d'élaboration des PAD

Budget

01 002 08 01 1211 Frais généraux de fonctionnement

OO 1.2 Pour intégrer la dimension climatique au sein de son organisation, identifier et planifier, d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers et objectifs opérationnels chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation (OO déjà identifiés dans la Note d'orientation et OO nouveaux)

Réalisations

Pour répondre aux objectifs climatiques, perspective.brussels a réalisé un audit de son bâtiment. Celui-ci a conclu en l'attribution d'un certificat de type C au niveau

kunnen schermen van het lawaai van de stad, collectieve duurzame energieproductie, luchtkwaliteit, stadslandbouw, afvalbeheer (zie de Zero Afval Challenge), stedelijke economie, alternatieve logistiek en circulaire economie.

De SVC's vormen een essentiële hefboom voor de operationalisering van deze kwesties ; dit zal expliciet vermeld worden in hun openbare opdrachten, bijvoorbeeld door hergebruik aan te moedigen. »

Met het oog op de ontwikkeling van indicatoren die het mogelijk maken de evoluties in dit domein te volgen, zal het BISA in 2021 het proces waarmee in 2019 en 2020 van start is gegaan, voortzetten :

- Voortzetting van de contacten met het KMI en Leefmilieu Brussel om het aanbod aan BISA-statistieken over het Brusselse klimaat en de oorzaken en gevolgen van de klimaatverandering te verbeteren ;
- Verdere verbetering van het aanbod van het BISA door de publicatie van nieuwe statistieken in verband met de klimaatvraagstukken ;
- Opzetten van uitwisselingen met Leefmilieu Brussel over de analyse van hun behoefte aan statistieken en indicatoren die nuttig zijn voor het klimaatbeleid ;
- Voortzetting van de bibliografische studie en de wetenschappelijke ondersteuning verleend aan de andere directies van perspective.brussels.

Partners

- Leefmilieu Brussel
- KMI
- Het merendeel der Brusselse instellingen in het kader van de herziening van het GBP en het opstellen van de RPA's

Budget

01 002 08 01 1211 Algemene werkingskosten

OD 1.2 Om de klimaatdimensie in haar organisatie te integreren, tegen het einde van de eerste helft van 2020 de hefbomen en de gekwantificeerde operationele doelstellingen die in de oriëntatiebrieven opgenomen moeten worden, identificeren en plannen (OD reeds geïdentificeerd in de oriëntatienota en de nieuwe OD's)

Verwezenlijkingen

Om aan de klimaatdoelstellingen te voldoen, heeft perspective.brussels een audit van haar gebouw laten uitvoeren. Dit resulteerde in de toekenning van een

de la performance énergétique des bâtiments. L'audit a également conclu en une série de recommandations.

Une première démarche pour atteindre un label d'entreprises ecodynamiques a été initiée et devrait être finalisé en 2021.

En plus d'une amélioration des aspects techniques du bâtiment, plusieurs actions ont aussi prises pour rendre les contrats liés à la gestion bâtiment plus écologique. Il y a eu une augmentation des produits écologiques dans les contrats du catering et plus de produits « fairtrade » dans les contrats pour les boissons. Les machines qui ont été mis à disposition du personnel pour distribuer ces produits doivent avoir au moins un score de performance énergétique A.

Planning 2021

L'objectif de perspective.brussels est de continuer à rendre ses contrats plus écologiques. Dans les prochains mois, un nouveau contrat de nettoyage sera attribué et plusieurs critères écologiques seront intégré.

Au niveau technique, Perspective.brussels analysera si la mise en place de panneaux solaires est faisable afin de contribuer à diminuer l'impact écologique de notre bâtiment.

Une sensibilisation des collaborateurs de perspective.brussels sur des plusieurs aspects écologiques sera entamé. En effet, Perspective.brussels initiera dans les prochains mois des « lunch en transition ». Ceux-ci viseront à stimuler une discussion ouverte avec nos collaborateurs sur les défis écologiques et les actions qui pourraient être prises pour faire face aux défis climatiques. Ces discussions devraient permettre d'aboutir à des propositions concrètes pour améliorer la capacité de l'institution à faire face aux défis climatiques que ce soit en terme de gestion de notre environnement (bâtiment, mobilité, déchets,...) qu'en terme d'intégration de cette thématique dans nos missions.

perspective.brussels continuera à stimuler les modes de transport actifs. C'est dans ce cadre que l'institution visera à diminuer encore le nombre de véhicules en contrat de leasing (autant pour les véhicules de service que pour les voiture de fonction). Par ailleurs, une mini station de réparation pour vélos sera installé afin de permettre aux cyclistes de réparer leur vélo.

certificaat type C voor de energieprestatie van gebouwen. De audit heeft ook aanleiding gegeven tot een reeks aanbevelingen.

Er werd een eerste initiatief ondernomen om het label van ecodynamisch bedrijf te verkrijgen dat in 2021 afgerond zou moeten worden.

Naast de verbetering van de technische aspecten van het gebouw zijn er ook verschillende acties ondernomen om de contracten met betrekking tot het beheer van het gebouw milieuvriendelijker te maken. Er is een toename van milieuvriendelijke producten in de cateringcontracten en er zijn meer fairtrade-producten in de drankafnamecontracten. De toestellen die ter beschikking worden gesteld van het personeel om deze producten te verdelen, moeten een energieprestatiescore van minstens A hebben.

Planning 2021

Het doel van perspective.brussels is om haar contracten milieuvriendelijker te blijven maken. In de komende maanden zal een nieuw reinigingscontract worden gegund en verschillende milieucriteria zullen in het contract geïntegreerd worden.

Op technisch vlak zal perspective.brussels nagaan of de installatie van zonnepanelen haalbaar is om de ecologische impact van het gebouw te helpen verminderen.

De medewerkers van perspective.brussels zullen bewust worden gemaakt rond verschillende ecologische aspecten. De komende maanden zal perspective.brussels inderdaad beginnen met het organiseren van « transitielunches ». Deze zijn bedoeld om een open discussie met de medewerkers te stimuleren over de milieu-uitdagingen en de acties die ondernomen kunnen worden om de klimaatuitdagingen aan te gaan. Deze discussies moeten leiden tot concrete voorstellen om perspective.brussels beter in staat te stellen het hoofd te bieden aan de klimaatuitdagingen, zowel wat het beheer van de instelling (gebouwen, mobiliteit, afval,...) betreft, als wat de integratie van dit thema in haar opdrachten betreft.

perspective.brussels zal de actieve vervoerswijzen blijven stimuleren. Het is in dit kader dat de instelling ernaar zal streven het aantal voertuigen met een leasingcontract (zowel dienstvoertuigen als bedrijfsauto's) verder terug te dringen. Bovendien zal er een kleine fietsherstelplaats ingericht worden om fietsers toe te laten hun fiets te herstellen.

*Partenaires**Budget*

- 01 002 08 01 1211 Frais généraux de fonctionnement
- 27 007 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme

*Partners**Budget*

- 01 002 08 01 1211 Algemene werkingskosten
- 27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw

LETTRE D'ORIENTATION

Bruxelles-Prévention & Sécurité

Table des matières

1.7 OS 7 : Coordonner les politiques de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles-Capitale

A : BPS

1.7.1. OO 7.1. : Assurer la gestion journalière de Bruxelles Prévention & Sécurité dans le but de motiver les agents et de développer la qualité et la performance de son administration

1.7.1.1 Réalisations 2020

1.7.1.2 Planning 2021

1.7.2. OO 7.2. : Développer et mettre en œuvre une politique transversale et pluridisciplinaire de la prévention et de la sécurité

1.7.2.1 Réalisations 2020

1.7.2.2 Planning 2021

1.7.3. OO 7.3. : Coordonner les acteurs de la chaîne de la prévention et de la sécurité à l'échelle de la Région

1.7.3.1 Réalisations 2020

1.7.3.2 Planning 2021

1.7.4. OO 7.4. : Être le centre d'expertise et de référence pour tout ce qui a trait à la politique de prévention et de sécurité à l'échelle de la Région

1.7.4.1 Réalisations 2020

1.7.4.2 Planning 2021

1.7.5. OO 7.5. : Renforcer le positionnement de la Région aux niveaux fédéral, européen et international

1.7.5.1 Réalisations 2020

1.7.5.2 Planning 2021

B : Réalisation des objectifs de la haut fonctionnaire de l'agglomération bruxelloise

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

BELEIDSBRIEF

Brussel Preventie & Veiligheid

Inhoudstafel

1.7 SD 7 : Het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest coördineren

A : BPV

1.7.1. OD 7.1. : Instaan voor het dagelijks beheer van Brussel-Preventie & Veiligheid om de ambtenaren te motiveren en de kwaliteit en de efficiëntie van haar administratie te verbeteren

1.7.1.1 Verwezenlijkingen 2020

1.7.1.2 Planning 2021

1.7.2. OD 7.2. : Een transversaal en pluridisciplinair preventie- en veiligheidsbeleid ontwikkelen en toepassen

1.7.2.1 Verwezenlijkingen 2020

1.7.2.2 Planning 2021

1.7.3. OD 7.3. : de actoren in de preventie- en veiligheidsketen op gewestelijk niveau coördineren

1.7.3.1 Verwezenlijkingen 2020

1.7.3.2 Planning 2021

1.7.4. OD 7.4. : Het expertise- en referentiecentrum vormen voor alles wat te maken heeft met het gewestelijke preventie- en veiligheidsbeleid

1.7.4.1 Verwezenlijkingen 2020

1.7.4.2 Planning 2021

1.7.5. OD 7.5. : De positionering van het gewest op federaal, Europees en internationaal niveau versterken

1.7.5.1 Verwezenlijkingen 2020

1.7.5.2 Planning 2021

B : Realisaties en doelstellingen van de hoge ambtenaar van de Brusselse Agglomeratie

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische (SD) en operationele doelstellingen (OD)

1.7 OS 7 : Coordonner les politiques de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles-Capitale

A. BPS

Description de l'objectif

Dans sa déclaration de politique régionale 2019-2024, le Gouvernement s'est engagé à renforcer et approfondir le rôle de la Région dans le domaine de la sécurité et de la prévention, au travers du déploiement du jeune OIP « Bruxelles Prévention & Sécurité » (BPS) (1).

Au cours des 4 dernières années, une nouvelle organisation a été mise sur pied. Le transfert progressif des compétences en matière de sécurité s'est déroulé en 2016 et des modalités de collaboration entre Bruxelles Pouvoirs locaux, en charge jusqu'alors de la gestion et du suivi de la politique régionale de sécurité et de prévention, et le nouvel organisme, BPS, ont été définies (essentiellement avec l'Observatoire bruxellois pour la prévention et la sécurité), afin de lui permettre d'assurer la continuité des missions durant une phase transitoire).

Afin de refléter la réalité de sa mission d'intégration et de coordination, le personnel de BPS est composé de fonctionnaires mis à disposition par différents niveaux de pouvoir (SPF Intérieur, SPF Justice et police), ainsi que de personnel de la Région de Bruxelles-Capitale.

BPS joue déjà un rôle central dans la coordination des différents opérateurs de la chaîne de prévention et de sécurité à l'échelle de la Région. Ces politiques visent tout à la fois la prévention et la prise en charge des questions de sécurité en toutes matières selon un large spectre et à travers toute compétence ayant un impact sur la sécurité et sur le sentiment de sécurité.

Cette action se décline selon plusieurs axes :

1. La consolidation d'une organisation moderne avec une vision stratégique clairement définie et un personnel dynamique orienté vers les partenaires et apportant une plus-value pour le citoyen ;
2. La coordination de l'ensemble des acteurs de la chaîne de prévention et de sécurité à travers la nouvelle architecture de la sécurité et ses différents outils (Conseil Régional de Sécurité, centre de communication et de crise intégré) ;
3. La définition d'un nouveau cadre stratégique au travers du PGSP et son exécution, au travers d'une approche intégrée au-delà des acteurs classiques de la sécurité veillant ainsi à la complémentarité des politiques publiques dans le champ de la sécurité notamment liées avec d'autres domaines d'action de la Région

1.7 SD 7 : Het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest coördineren

A. BPV

Omschrijving van de doelstelling

In haar gewestelijke beleidsverklaring 2019-2024 verbindt de Regering zich ertoe de rol van het Gewest op het vlak van veiligheid en preventie te versterken en te verdiepen door de jonge ION « Brussel Preventie & Veiligheid » (BPV)(1) in te zetten.

De afgelopen 4 jaar is er een nieuwe organisatie opgezet. De geleidelijke overdracht van de bevoegdheden inzake veiligheid vond plaats in 2016 en er werden modaliteiten voor de samenwerking tussen Brussel Plaatselijke Besturen, dat tot dan toe belast was met het beheer en de opvolging van het gewestelijk veiligheids- en preventiebeleid, en het nieuwe orgaan, BPV, vastgelegd (voornamelijk met het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid) om de continuïteit van zijn opdrachten tijdens een overgangsfase te kunnen waarborgen.

BPV wil een weerspiegeling zijn van de realiteit van haar integratie- en coördinatieopdracht. Haar personeel bestaat daarom uit ambtenaren ter beschikking gesteld door verschillende beleidsniveaus (FOD Binnenlandse Zaken, FOD Justitie en politie) en uit personeel van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

BPV vervult een centrale rol in de coördinatie van de verschillende operatoren van de preventie- en veiligheidsketen op het niveau van het Gewest. Dit beleid is zowel gericht op de preventie als op de aanpak van veiligheidskwesties op alle gebieden in een breed spectrum en in elke bevoegdheid die een weerslag heeft op de veiligheid en op het veiligheidsgevoel.

Dit optreden wordt opgesplitst in verschillende pijlers :

1. De consolidatie van een moderne organisatie met een duidelijk omschreven strategische visie en een dynamisch personeelsbestand dat gericht is op de partners en een meerwaarde biedt voor de burger ;
2. De coördinatie van alle actoren van de preventie- en veiligheidsketen via de nieuwe veiligheidsarchitectuur en haar verschillende instrumenten (Gewestelijke Veiligheidsraad, geïntegreerd communicatie- en crisiscentrum) ;
3. Het definiëren van een nieuw strategisch kader via het GVPP en de uitvoering ervan, via een geïntegreerde aanpak die verder gaat dan de traditionele veiligheidsactoren, om zo de complementariteit van het overheidsbeleid op het gebied van veiligheid te waarborgen, in het bijzonder met andere gewestelijke actieruimten

(transports en commun, l'aménagement du territoire et le développement territorial, la gestion des espaces verts et voies).

4. Le développement d'un rôle d'expertise, de conseil et d'appui à l'échelle régionale dans le domaine de la sécurité (études et analyses, transformation digitale et sécurité informatique, développement d'une approche administrative intégrée, notamment par le biais d'initiative(s) pilote ou de projet(s) innovant(s) ;
5. Le développement d'une filière de la sécurité par la mise en place de partenariats académiques et le soutien à la formation dans les métiers de la sécurité dans le cadre de Brusafe (les différentes écoles et centres de formation du secteur de la sécurité ainsi que les acteurs de l'emploi et de la formation plus classique (Actiris, VDAB, Bruxelles Formation).

BPS est soumis à l'autorité directe du Ministre-Président. Sa gestion journalière est, quant à elle, assurée par un fonctionnaire dirigeant et un fonctionnaire dirigeant adjoint désignés par le Gouvernement. Ces mandataires sont mis en place afin d'appuyer les autorités que sont le Gouvernement, le Ministre-Président et le haut fonctionnaire de l'Agglomération bruxelloise, et d'exécuter leurs décisions. Institué et tout entier orienté au service de la construction d'un projet régional, BPS est à la fois un outil à la disposition des autorités susvisées, un service public attentif aux besoins de ses différents partenaires, des citoyens bruxellois et des visiteurs de la Région.

BPS doit devenir, à court et moyen terme, un organisme de référence dans son domaine pour la Région bruxelloise et jouer un rôle central en termes de coordination des différents acteurs/opérateurs de la chaîne de prévention et de sécurité. Dans ce contexte, BPS tient un rôle essentiel de facilitateur en matière de sécurité et de prévention, puisqu'il est l'intermédiaire qui renforce et appuie les compétences fédérales, locales et régionales dans ces domaines.

BPS doit dès lors être capable de comprendre la réalité de la Région, d'anticiper ses évolutions futures, de conseiller les autorités sur les instruments à utiliser pour atteindre ses objectifs et d'accompagner l'exécution de leurs décisions. L'ensemble des projets développés par BPS se décline sous l'angle de cette vision et son opérationnalisation.

Le contexte de gestion de crise a profondément marqué la Région et les services en charge de la sécurité ces dernières années. Aujourd'hui, si le niveau d'alerte terroriste a sensiblement baissé, l'investissement des services de sécurité demeure important en matière de prévention de la radicalisation, de la polarisation, ainsi que dans la lutte contre le terrorisme. En parallèle, et de manière tout aussi essentielle, un travail considérable est effectué quotidiennement dans le domaine de la prévention et de

(openbaar vervoer, ruimtelijke ordening en territoriale ontwikkeling, het beheer van de groene ruimte en de wegen).

4. De ontwikkeling van een expertise-, advies- en ondersteuningsrol inzake veiligheid op gewestelijk niveau (studies en analyses, digitale transformatie en computerbeveiliging, ontwikkeling van een geïntegreerde administratieve aanpak, met name door middel van proefprojecten of innovatieve projecten) ;
5. De ontwikkeling van een veiligheidsbranche door de oprichting van academische partnerschappen en de ondersteuning van de opleiding in veiligheidsberoepen in het kader van Brusafe (de verschillende scholen en opleidingscentra in de veiligheidssector en de meer traditionele actoren op het gebied van tewerkstelling en opleiding (Actiris, VDAB, Bruxelles Formation).

BPV staat onder het rechtstreeks gezag van de Minister-Président. Het dagelijks beheer ervan wordt waargenomen door een leidend ambtenaar en een adjunct-leidend ambtenaar benoemd door de Regering. Deze mandaathouders worden aangesteld om de overheden, namelijk de Regering, de Minister-Président en de Hoge Ambtenaar van de Brusselse agglomeratie, te ondersteunen en hun beslissingen uit te voeren. BPV richt zich volledig op de uitbouw van een gewestelijk project. De instelling wil tegelijk een instrument voor de bovengenoemde overheden zijn en een openbare dienst met aandacht voor de behoeften van zijn verschillende partners en van de burgers en bezoekers van ons Gewest.

BPV moet op korte en middellange termijn een referentie voor het Brussels Gewest worden in zijn domein en een centrale rol spelen in de coördinatie van de verschillende spelers/operators van de veiligheids- en preventieketen. In dit verband bekleedt BPV een sleutelrol als facilitator inzake veiligheid en preventie omdat het een tussenpersoon is die de federale, lokale en gewestelijke bevoegdheden op dat vlak versterkt en ondersteunt.

BPV moet derhalve in staat zijn de realiteit van het Gewest te begrijpen, te anticiperen op haar toekomstige evoluties, de overheden te adviseren over de instrumenten om hun doelstellingen te halen en de uitvoering van hun beslissingen te begeleiden. Alle door BPV ontwikkelde projecten steunen op deze visie en de operationalisering ervan.

De context van crisisbeheer heeft de laatste jaren zijn sporen nagelaten op het Gewest en zijn veiligheidsdiensten. Hoewel het terreuralarm beduidend lager ligt vandaag de dag, blijft het voor de veiligheidsdiensten belangrijk om te investeren in preventie van radicalisering, polarisering en in terrorismebestrijding. Daarnaast -en dat is minstens even cruciaal- wordt er dagelijks heel wat werk verricht op vlak van preventie en reactie op verschillende criminaliteitsvormen (zichtbare en geruststellende aanwezigheid en

la réaction à différentes formes de criminalité (présence visible et rassurante et prévention aux atteintes aux personnes et aux biens). Ces missions de contact quotidiens avec les citoyens concentrent les efforts de l'ensemble des services de sécurité, tant à l'échelle des quartiers, que lors d'événements festifs, récréatifs ou revendicatifs liés au rôle singulier de Bruxelles, capitale nationale et internationale.

Au niveau de la Région bruxelloise, on constate une baisse significative des chiffres de la criminalité. Ainsi en dix ans, le nombre d'infractions enregistrées a baissé de près de 20 %, mettant en lumière le travail de qualité effectué par l'ensemble des acteurs de la sécurité. A côté de la criminalité enregistrée, le sentiment de sécurité et la victimation font désormais l'objet d'une mesure spécifique au travers d'enquêtes régionales. Envisagées tel un baromètre du ressenti des résidents, des navetteurs et des touristes et du secteur des entreprises en matière de sécurité et d'insécurité en Région de Bruxelles-Capitale, les premières enquêtes mettent en lumière un sentiment de sécurité relativement satisfaisant, qui va de pair avec la diminution de la criminalité, établie à partir du recensement des faits enregistrés. Celles-ci ont également permis d'identifier, de manière structurée, certains phénomènes nécessitant une réponse de la part des services de prévention et de sécurité.

La réflexion autour des évolutions techniques et technologiques se poursuit ainsi que la mise en œuvre d'initiatives en la matière. En effet, si les formes de criminalité se concentraient autrefois principalement dans l'espace public, elles ont aujourd'hui suivi la digitalisation de la société, faisant émerger des phénomènes tels que la criminalité informatique, le harcèlement sur les réseaux sociaux et diverses formes de trafics en ligne. Cet enjeu de sécurité a conduit Bruxelles Prévention & Sécurité (BPS) à s'atteler, avec ses partenaires, au développement de projets en phase avec ces bouleversements.

Parmi les projets majeurs de 2020 et 2021 figurent la mise en place d'outils tels que le centre de communication et de crise régional ou l'école régionale des métiers de la prévention, de la sécurité et du secours (Brusafe) et également l'élaboration du prochain plan global de sécurité et prévention (PGSP) 2021-2024.

Par ailleurs, l'année 2020 a été largement marquée par la crise sanitaire liée à la pandémie de Covid19, et BPS a été amené à jouer un rôle majeur à l'échelle régionale, en soutien au Ministre-Président et à la haut fonctionnaire, que ce soit via l'organisation et le suivi de nombreuses réunions exceptionnelles du Conseil Régional de Sécurité (CORES), la gestion du marché public pour l'achat de masques de confort pour l'ensemble des citoyens et fonctionnaires bruxellois, la rédaction d'arrêtés et d'ordonnances en appui aux communes, la communication et le relais

het voorkomen van eigendoms- en persoonsdelicten). De opdrachten van dagelijks contact met burgers concentreren zich rond alle veiligheidsdiensten, zowel op niveau van de wijken, als tijdens feestelijkheden, recreatieve gebeurtenissen en betogingen die draaien rond de specifieke rol die Brussel bekleedt als nationale en internationale hoofdstad.

Op het niveau van het Brussels Gewest, dalen de cijfers van de criminaliteit aanzienlijk. Zo is het aantal geregistreerde misdrijven op tien jaar tijd met bijna 20 % gedaald waardoor onderlijnd wordt hoe kwaliteitsvol de veiligheidsactoren hun werk verrichten. Voortaan krijgen we niet alleen zicht op een geregistreerde criminaliteit, maar meten we ook het veiligheidsgevoel en het slachtofferschap met behulp van gewestelijke enquêtes. Bedoeld wordt een barometer waarmee gepeild wordt naar de beleving van bewoners, pendelaars, toeristen en bedrijven rond veiligheid en onveiligheid binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, uit de eerste resultaten blijkt dat het veiligheidsgevoel vrij bevredigend is, wat samenhangt met een achteruitgang van de criminaliteit, opgemeten aan de hand van tellingen van geregistreerde feiten. Aan de hand van deze metingen hebben we structureel een aantal fenomenen kunnen identificeren waarvoor een antwoord nodig is van de diensten voor preventie en veiligheid.

De denkoefening rond technische en technologische evoluties gaat verder alsook de invoering van initiatieven op dat vlak. Hoewel vormen van criminaliteit zich vroeger vooral afspeelden in de openbare ruimte, hebben ze nu de digitalisering van de maatschappij mee gevolgd waardoor er fenomenen ontstaan zoals cybercriminaliteit, online pesten en allerlei vormen van online trafiek. Deze uitdaging op veiligheidsvlak heeft ertoe geleid dat Brussel Preventie en Veiligheid (BPV) zich met haar partners aan projecten heeft gezet die in de lijn van deze verschuivingen zitten.

Onder deze belangrijke projecten 2020 2021 zitten onder meer de invoering van tools zoals het regionaal communicatie- en crisiscentrum of de gewestelijke school voor preventie-, veiligheids- en hulpdienstberoepen (Brusafe) alsook de uitwerking van het volgende Globaal Veiligheids- en preventieplan (GVPP) 2021-2024.

Verder werd het jaar 2020 stevig getroffen door de covid-19-gezondheids crisis en BPV heeft een grote rol kunnen spelen op gewestelijk niveau, als ondersteuning van de Minister-President en van de Hoge Ambtenaar. Dit ging onder meer via de organisatie en de opvolging van talrijke uitzonderlijke vergaderingen van de Gewestelijke Veiligheidsraad (GVR), het beheer van de overheidsopdracht voor de aankoop van comfortabele maskers voor alle burgers en Brusselse ambtenaren, het opstellen van besluiten en ordonnances als ondersteuning aan de

d'informations, ou encore le lancement de la campagne de communication « j'existe autrement » destiné au public des 14-25 ans.

Document source de l'OS

La loi spéciale du 6 janvier 2014 relative à la sixième réforme de l'État (*Moniteur belge* du 31 janvier 2014) attribuée à la Région bruxelloise, au travers de l'Agglomération et de ses autorités compétentes, des missions en matière de prévention et de sécurité. Il s'agit plus particulièrement de :

- l'exercice des compétences visées aux articles 128 et 129 de la loi provinciale 2, ainsi que des compétences qui, dans les lois particulières, sont attribuées au gouverneur de province, sauf si ces lois particulières en disposent autrement ;
- coordonner les politiques de sécurité et, dans ce cadre, assurer et coordonner l'observation et l'enregistrement de la criminalité ;
- élaborer le plan régional de sécurité, visé à l'article 37bis de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux ;
- exercer la tutelle sur les budgets des zones de police ;
- encourager la mutualisation de services administratifs des zones de police ainsi que le recours par celles-ci à la centrale d'achat pour l'acquisition de matériel ;
- coordonner les politiques de prévention ;
- proposer un texte d'harmonisation des règlements de police, dans le respect des spécificités communales.

Outre ces modifications législatives, les travaux préparatoires de la loi spéciale de 2014 ont apporté quelques précisions quant aux nouvelles missions confiées à l'Agglomération. Ainsi, « conformément à l'accord institutionnel du 11 octobre 2011 » et « dans le cadre des compétences confiées à l'Agglomération bruxelloise », cette dernière pourra :

- développer des politiques en vue de favoriser le recrutement d'effectifs de proximité et stables pour les zones de police bruxelloises, dans le respect des règles fédérales en matière de recrutement et de statut de la police intégrée, structurée à deux niveaux ;
- développer des politiques en matière de formation continue visant à en assurer l'adéquation avec les spécificités bruxelloises ;

gemeentes, communicatie en informatiedoorverwijzing of ook de invoering van de communicatiecampagne « ik leef anders » voor 14-25-jarigen.

Brondocument van de SD

De bijzondere wet van 6 januari 2014 betreffende de zesde Staatshervorming (*Belgisch Staatsblad* van 31 januari 2014) belast het Brussels Gewest, via de Agglomeratie en haar bevoegde overheden, met taken op het vlak van preventie en veiligheid. Het gaat meer bepaald om :

- de uitoefening van de bevoegdheden bedoeld in de artikelen 128 en 129 van de provinciewet (2), alsook de bevoegdheden die in de specifieke wetten worden toegekend aan de provinciegouverneur, behalve indien deze specifieke wetten er anders over beschikken ;
- de coördinatie van het veiligheidsbeleid en in dat kader de monitoring en de registratie van de criminaliteit verzekeren en coördineren ;
- de uitwerking van het gewestelijk veiligheidsplan bedoeld in artikel 37bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus ;
- de uitoefening van het toezicht op de begrotingen van de politiezones ;
- de aanmoediging van het bundelen van administratieve diensten van de politiezones, alsook het beroep door deze diensten op de aankoopcentrale voor de aankoop van materiaal ;
- de coördinatie van het preventiebeleid ;
- het voorstellen van een harmoniserende tekst voor de politiereglementen, met inachtneming van de specifieke kenmerken van de gemeenten.

Naast deze wetswijzigingen hebben de voorbereidende werkzaamheden voor de bijzondere wet van 2014 enige verduidelijking gebracht met betrekking tot de nieuwe taken die aan de Agglomeratie zijn toevertrouwd. Zo kan « overeenkomstig het institutioneel akkoord van 11 oktober 2011 » en « in het kader van de bevoegdheden die aan de Brusselse agglomeratie zijn toevertrouwd », deze laatste :

- een aanwervingsbeleid uitwerken dat erop gericht is de buurtgebondenheid en stabiliteit van de agenten van de Brusselse politiezones te waarborgen zonder afbreuk te doen aan de federale regels inzake aanwerving en het algemeen statuut van de geïntegreerde, op twee niveaus gestructureerde politie ;
- op het vlak van voortgezette opleiding een beleid ontwikkelen dat erop gericht is deze opleidingen af te stemmen op de specifieke Brusselse realiteit ;

- coordonner avec toutes les autorités compétentes l'élaboration des axes politiques concernant la sécurité dans les transports en commun, dans les stations et sur les sites souterrains et de surface destinés aux transports publics. Les différentes zones de police et unités de la police fédérale concernées ainsi que les opérateurs de transports publics participeront à l'élaboration de ces axes politiques et à leur mise en œuvre.

Parmi le paquet de compétences, demeurent également tous les aspects relatifs à la planification d'urgence (élaboration du plan général d'urgence et d'intervention, ainsi que tous les plans particuliers), la gestion de crise ainsi que des compétences ou missions résiduelles telles que la délivrance des ports d'armes ainsi que les représentations cérémonielles.

Afin d'assumer ces nouvelles compétences et assurer une cohérence dans le domaine de la sécurité, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a décidé de mettre en place un nouvel organisme d'intérêt Public (OIP) dénommé Bruxelles Prévention & Sécurité (BPS), créé par l'ordonnance du 28 mai 2015. La création de BPS devant permettre l'organisation d'une gestion administrative centralisée et transversale de la sécurité à Bruxelles, de même que le développement d'une politique en matière de sécurité s'appuyant aussi bien sur les compétences fédérales déconcentrées que sur les compétences régionales.

Conditions de réussite

Si le temps de la jeunesse est passé pour l'institution qu'est BPS, aujourd'hui vient celui de la confirmation pour une intégration complète et efficace à tous les niveaux de pouvoirs bruxellois. Une étape à la fois déterminée par notre stratégie de collaboration et la vision de la Région contenue dans le plan global de sécurité et de prévention.

Un plan qui se concrétise à travers nos relations avec nos différents partenaires, des zones de police aux communes en passant par le secteur associatif. Toucher d'autres publics, autrement... Grâce notamment à l'action de proximité des ASBL qui nous permettent de prendre le pouls de la rue pour appréhender les réalités « véhiculées » et développer une stratégie à l'échelle des quartiers.

L'objectif est de renforcer la transversalité. Cela se traduit par une intensification du travail de collaboration entre les acteurs de la sécurité au moyen de projets très concrets tels que le centre de communication, le centre de crise ou encore l'école régionale des métiers de la sécurité, visant à créer les conditions de rencontres des différents métiers de la sécurité et de la prévention dès la formation.

- samen met alle bevoegde overheden de opmaak van de beleidslijnen inzake de veiligheid op het openbaar vervoer, in de stations en op de onder- en bovengrondse sites bestemd voor het openbaar vervoer coördineren. De verschillende betrokken politiezones en eenheden van de federale politie alsook de openbaarvervoeroperatoren zullen bijdragen tot de opmaak van deze beleidslijnen en de implementatie ervan.

Tot het pakket bevoegdheden behoren ook alle aspecten met betrekking tot noodplanning (uitwerking van het algemeen nood- en interventieplan, alsook alle specifieke plannen), crisisbeheer en restbevoegdheden of missies zoals de aflevering van wapenvergunningen en de ceremoniële vertegenwoordigingen.

Voor de uitvoering van die nieuwe bevoegdheden en om de samenhang op het vlak van veiligheid te verzekeren, besloot de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot de oprichting van een nieuwe instelling van openbaar nut (ION) onder de naam Brussel Preventie & Veiligheid (BPV) opgericht bij ordonnantie van 28 mei 2015. De oprichting van BPV moet de organisatie toelaten om een gecentraliseerd en transversaal beheer van de veiligheid in Brussel te voeren en de uitbouw van een veiligheidsbeleid dat zijn grondslag vindt in zowel gedecentraliseerde federale bevoegdheden als gewestelijke bevoegdheden mogelijk te maken.

Slaagvoorwaarden

BPV is de kinderschoenen stilaan ontgroeid en is een volwaardige en efficiënte partner binnen alle Brusselse niveaus. Dit is tegelijk bepaald door onze samenwerkingsstrategie en visie van het gewest die omvat zit in een globaal veiligheids- en preventieplan.

Een plan dat zich concretiseert via de relaties met onze verschillende partners, politiezones en gemeentes en de verenigingssector. Andere doelgroepen bereiken, op een andere manier... Onder meer dankzij de buurtacties van vzw's waarmee we kunnen voelen wat er leeft bij de mensen om met de « waargenomen » realiteit om te kunnen gaan en een strategie voor de wijken uit te werken.

De bedoeling is de transversaliteit te versterken. Dit gaat gepaard met een intensifiëring van samenwerking tussen veiligheidsactoren aan de hand van concrete projecten zoals het communicatiecentrum, crisiscentrum of ook de Gewestelijke School voor Veiligheidsberoepen, waarmee er kansen worden geboden op uitwisseling tussen de verschillende veiligheids- en preventieberoepen vanaf de opleiding.

Ce travail de collaboration constitue une de nos conditions de réussite majeures.

En parallèle, la construction de BPS en tant qu'organisme se poursuit. BPS doit poursuivre le recrutement du personnel supplémentaire afin de pouvoir assumer l'ensemble des missions qui lui ont été confiées et également initier une série de nouveaux processus de travail. Cette double contrainte constitue un défi de taille, ainsi qu'une condition de réussite majeure à la réalisation des missions et objectifs de BPS dans un environnement de sécurité marqué ces dernières années par la menace terroriste.

Moyens

Les moyens sont identifiés dans chaque OO.

Partenaires

BPS n'est pas un acteur policier ni un acteur uniquement actif en matière de prévention. La réelle plus-value de BPS réside dans son caractère multidisciplinaire et transversal. BPS entend fonctionner en bonne intelligence avec l'ensemble des partenaires afin de développer une politique globale à l'échelle de la Région, qui associe efficacement tous les acteurs de la sécurité. À cet effet, BPS souhaite donc étendre la collaboration avec les acteurs classiques du domaine de la sécurité et ambitionne de créer des collaborations avec une multiplicité d'acteurs, tels les milieux associatifs ou communaux, ou encore divers organismes régionaux, afin de travailler à une approche nouvelle, plus globale, de la prévention et de la sécurité. Cette stratégie cadre avec la méthodologie suivie pour l'élaboration et l'exécution du Plan global de sécurité et de prévention dont il est question dans l'OS 2.

Impact égalité des chances

La prévention et la sécurité sont des domaines qui touchent chaque citoyen·ne. Conformément à l'ordonnance du 4 octobre 2018 tendant à l'introduction du test d'égalité des chances, BPS tiendra compte des problématiques ou spécificités auxquelles peuvent être confrontées les personnes visées par les critères liés à l'égalité des chances, et ce pour chaque instrument concerné.

BPS s'engage à intégrer la dimension d'égalité des chances, conformément à l'ordonnance du 4 octobre 2018, complétée par un arrêté d'exécution du 22 novembre 2018, dans tous les instruments et activités auxquels le cadre légal fait référence.

L'impact égalité des chances sera donc identifié au fur et à mesure de l'exécution de nos objectifs. Un single point of contact interne a été désigné et un paragraphe relatif

Deze samenwerking is een van onze grootste slaagvoorwaarden.

Daarnaast gaat de opbouw van BPV als organisme verder. Anderzijds moet BPV extra personeel aanwerven om alle toevertrouwde opdrachten te kunnen uitvoeren, alsook een aantal nieuwe werkprocessen opstarten. Deze dubbele vereiste vormt een grote uitdaging en een belangrijke voorwaarde voor het welslagen van de opdrachten en doelstellingen van BPV in een door terrorisme bedreigde veiligheidsomgeving.

Middelen

De middelen worden gespecificeerd in elke OD.

Partners

BPV is geen politionele speler of een speler die louter actief is op het vlak van preventie. De daadwerkelijke meerwaarde van BPV schuilt in haar multidisciplinaire en transversale dimensie. BPV wil in goede verstandhouding samenwerken met alle partners om op gewestelijk niveau een globaal beleid te ontwikkelen waarbij alle veiligheidsactoren doelgericht worden betrokken. Daartoe wil BPV haar samenwerking met de klassieke spelers inzake veiligheid uitbreiden. Ze wil bovendien samenwerkingsverbanden smeden met een veelheid aan actoren, zoals het lokale verenigingsleven, gemeentelijke actoren of diverse gewestelijke instellingen en zo aan een nieuwe, meer globale aanpak van veiligheid en preventie werken. Die strategie kadert met de methodologie gevolgd voor het opstellen en uitvoeren van het Globaal Veiligheids- en Preventieplan dat besproken wordt in OD 2.

Impact gelijke kansen

Preventie en veiligheid zijn thema's die elke burger aanbelangen. Overeenkomstig de ordonnantie van 4 oktober 2018 tot invoering van de gelijkheidskansenwet moet BPV rekening houden met de problematieken of specifieke kenmerken waarmee de personen die beoogd worden volgens de gelijkheidskansencriteria, geconfronteerd kunnen worden en dit voor elk betrokken instrument.

BPV verbindt zich ertoe de gelijkheidskansen dimensie, overeenkomstig de ordonnantie van 4 oktober 2018, aangevuld met een uitvoeringsbesluit van 22 november 2018, te integreren in alle instrumenten en activiteiten opgenomen in het wettelijke kader.

De impact van gelijke kansen zal dus in kaart worden gebracht naarmate we onze doelstellingen verwezenlijken. Er werd intern een single point of contact aangewezen en er

à ces obligations est systématiquement intégré dans nos arrêtés et conventions en matières de subsides.

1.7.1. OO 7.1. : Assurer la gestion journalière de Bruxelles Prévention & Sécurité dans le but de motiver les agents et de développer la qualité et la performance de son administration

1.7.1.1 Réalisations 2020

BPS a continué à se renforcer en tant qu'organisation par le développement d'outils de gestion. En 2020, ce travail s'est poursuivi par une planification pluriannuelle de son travail.

S'appuyant sur les ambitions exprimées dans la Déclaration de Politique Régionale 2019-2024, le conseil de direction de BPS a établi la planification de ses actions et de ses projets pour les cinq prochaines années. Sur cette base, la planification annuelle sera finalisée chaque année selon un cycle de gestion structuré et récurrent, se divisant en trois phases : élaboration, exécution et ensuite suivi/évaluation.

Cela permet dans une première phase de planifier et de valider avec l'ensemble du personnel les projets à mettre en œuvre pour l'année suivante autour d'un document de référence ; dans la deuxième phase, d'exécuter les différentes actions de manière cohérente et complémentaire au sein de chaque projet ; et enfin dans la troisième phase, de s'inscrire dans une logique d'évaluation et d'amélioration continue et d'offrir aux partenaires une transparence sur les actions menées par l'organisme.

La communication reste une priorité pour partager le plus largement possible au sujet du déploiement de l'organisation et du développement des projets. L'objectif de cette démarche vise à préserver un cadre de fonctionnement clair et suffisamment stable permettant à l'ensemble des services et collaborateurs de se reconnaître au sein de l'organisation. En même temps, cette démarche vise à renforcer l'identité de BPS tout en maintenant les caractéristiques de fonctionnement mises en place : autonomie et responsabilisation pour les collaborateurs qui peuvent ainsi participer au processus par la définition de leurs objectifs propres. Chacun, individuellement et collectivement, continuera à jouer un rôle moteur.

L'Intranet de BPS a ainsi vu le jour en ce milieu d'année 2020. Ce projet a été mené en étroite collaboration avec le personnel de BPS et se rapproche donc au plus près de ses besoins.

wordt ook systematisch een paragraaf rond deze verplichtingen in onze besluiten en overeenkomsten rond subsidies geïntegreerd.

1.7.1. OD 7.1. : Instaan voor het dagelijks beheer van Brussel-Preventie & Veiligheid om de ambtenaren te motiveren en de kwaliteit en de efficiëntie van haar administratie te verbeteren

1.7.1.1 Verwezenlijkingen 2020

BPV is zich blijven sterk maken als organisatie door de ontwikkeling van beheersinstrumenten. In 2020 zette dit werk zich verder door een meerjarenplanning van het werk.

De directieraad van BPV heeft de planning van zijn werkzaamheden en projecten voor de komende 5 jaar opgesteld en beroept zich daarbij op de ambities uit de Regionale Beleidsverklaring 2019-2024. Op deze basis zal de jaarplanning elk jaar volgens een gestructureerde en herhaalde beheerscyclus afgewerkt worden, uitgesplitst in 3 fases : uitwerking, uitvoering en tot slot opvolging/evaluatie.

Dat biedt in eerste instantie de kans om met het hele personeel projecten die uitgerold moeten worden voor het volgende jaar te plannen en te valideren rond een referentiedocument ; in een tweede fase de verschillende handelingen uit te voeren op een samenhangende en complementaire manier voor elk project ; en tot slot in een derde fase, meestappen in een voortdurende evaluatie- en verbeteringslogica zodat aan de partners transparantie geboden kan worden rond de acties die de organisatie opzet.

Communicatie blijft een prioriteit die zo ruim mogelijk gedeeld moet worden rond de ontplooiing van de organisatie en de ontwikkeling van de projecten. Dat heeft tot doel een duidelijk en voldoende stabiel werkingskader te bieden dat aan alle diensten en medewerkers toelaat zich binnen de organisatie terug te vinden. Tezelfdertijd heeft deze aanpak als doel de identiteit van BPV te versterken onder behoud van de werkingskenmerken : door autonomie en verantwoordelijkheid te geven aan de medewerkers kunnen deze mee bouwen aan het proces door hun eigen doelstellingen te definiëren. Iedereen, individueel en collectief, zal een drijvende kracht vormen.

Het intranet van BPV zag zo het levenslicht medio 2020. Dit project werd in nauwe samenwerking met het personeel van BPV gevoerd en sluit dus het dichtst aan bij zijn noden.

En termes de communication interne, l'utilisation des canaux déjà existants a été intensifiée et de nouveaux canaux ont même été créés pour soutenir le personnel de BPS durant la période de confinement, que ce soit pour leur communiquer toutes les informations utiles, ou pour leur offrir un soutien au travers de « trucs et astuces » ou encore de support plus spécifique (technologie pour les visio-conférences, aide au télétravail, etc).

En 2020, BPS est plus que jamais au service de la Région. Depuis le début de la crise liée au coronavirus, la Région se penche sur diverses questions liées aux mesures de confinement : « Fake News et phishing », risque accru de violence intrafamiliale, organisation de fêtes religieuses et philosophiques... Dans ce cadre, BPS a joué un rôle clé de coordination en émettant des recommandations et publiant des communications – de concert avec ses partenaires – pour différents groupes cibles : zones de police, communes, organismes régionaux, citoyens...

Le site internet de BPS a été un canal essentiel pour les partenaires de BPS, et les organismes régionaux et citoyens bruxellois. Un onglet spécifique « Coronavirus » a été créé et a pour objectif de rassembler l'ensemble des informations liées à la crise sanitaire ainsi qu'une boîte mail spécifique destinée à recueillir et relayer les questions des différentes autorités, partenaires et organismes régionaux.

L'envoi d'une newsletter à l'intention des partenaires de BPS a également pu démarrer durant cette période.

BPS a ainsi pu jouer le rôle qui lui a été confié par la Région depuis le début de cette crise : centraliser la communication liée à cette dernière.

Dans ce contexte, le Ministre Président a mandaté Bruxelles Prévention et Sécurité (BPS) pour le lancement d'un marché et la réalisation d'une campagne de communication évolutive. Cette dernière a pour objectif de continuer la sensibilisation des différents publics jeunes (de 14 à 25 ans) au respect des mesures et de garder leur adhésion sur le moyen et long terme en fonction de l'évolution de la situation. Elle a aussi pour but de les informer sur les comportements à adopter ou à éviter en faisant appel à des ambassadeurs dont des influenceurs et des relais sur le terrain (communes, associations, éducateurs, formateurs, écoles). Cette campagne cross média, est également diffusée en radio, sur les réseaux sociaux et en affichage sur le territoire de la Région bruxelloise.

Les messages de la campagne s'articulent autour du respect de la mesure de distanciation physique d'1m50 et du port du masque (obligatoire dans les transports en commun) entre autres. Elle fait aussi référence à la reprise

Wat de interne communicatie betreft werd het gebruik van de bestaande kanalen opgevoerd en nieuwe kanalen werden zelf aangemaakt om het personeel van BPV tijdens de lockdown te ondersteunen, of dat nu was om hen nuttige informatie te bezorgen, hen te helpen via tips and tricks of ook meer specifieke hulp te bieden (technologie voor videoconferencing, telewerkbijstand enz.)

In 2020 stond BPV meer dan ooit ten dienste van het gewest. Sinds het begin van de coronacrisis, buigt het gewest zich over talrijke kwesties rond lockdownmaatregelen : « Fake news en Phishing », verhoogd risico op partnergeweld, organisatie van religieuze en levensbeschouwelijke feesten... In dat verband heeft BPV een sleutelrol gespeeld als coördinator door aanbevelingen te publiceren en mededelingen te communiceren - in samenspraak met haar partners - voor verschillende doelgroepen : politiezones, gemeentes, gewestelijke instanties, burgers...

De website van BPV bleek een essentieel kanaal voor de partners van BPV en de gewestelijke instellingen en Brusselse burgers. Een specifiek tabje « coronavirus » werd aangemaakt en heeft als doel alle info rond de gezondheids crisis te verzamelen alsook werd een specifieke mail aangemaakt met als doel vragen te verzamelen en door te sturen van de verschillende autoriteiten, partners en gewestelijke organisaties.

Er kon ook een newsletter naar de partners van BPV worden gestuurd tijdens deze periode.

BPV heeft zo de rol kunnen bekleden die het gewest haar van bij het begin van crisis toevertrouwd : de communicatie hieromtrent namelijk centraliseren.

In die context heeft de minister-president Brussel Preventie en Veiligheid (BPV) gevraagd om een opdracht uit te schrijven en een communicatiecampagne van evolutieve aard op te zetten. Die campagne moet de verschillende jongerendoelgroepen (van 14 tot 25 jaar) ertoe aanzetten zich te houden aan de maatregelen en moet ervoor zorgen dat zij daar op middellange en lange termijn, afhankelijk van hoe de situatie evolueert, blijven achterstaan. Zij wil ook informeren over hoe men zich moet gedragen of net niet moet gedragen. Daarvoor wordt een beroep gedaan op zogenaamde ambassadeurs, zoals influencers en aanspreekpunten op het terrein (gemeenten, verenigingen, opvoeders, opleiders en scholen). Deze crossmediale campagne zal gevoerd worden op de radio, via de sociale media et met affiches overal in het Brussels Gewest.

De campagneboodschappen draaien onder meer rond het bewaren van anderhalve meter fysieke afstand en het dragen van een mondkapje (verplicht op het openbaar vervoer). Er wordt ook verwezen naar de heropstart van

des activités mais dans un contexte différent via les phrases « La vie reprend mais pas comme avant » et « J'existe autrement ».

En mai 2020, les services de BPS ont également été mandatés par la Région pour lancer une commande de 3,5 millions de masques, en collaboration avec Iriscare, et avec l'aide de hub.brussels pour l'établissement du cahier des charges et l'identification de producteurs à Bruxelles et en périphérie. Dès le 20 mai 2020 furent organisées deux vagues de distribution aux autorités communales, agents régionaux et communautaires bruxellois (administrations et organismes de la Région de Bruxelles-Capitale et des Commissions communautaires), aux administrations communales et CPAS et les membres du personnel des associations non marchand social-santé au sens large.

Enfin, BPS a publié en juin 2020 son rapport annuel 2019 : « Vivre Bruxelles en toute sécurité ». Cet engagement constitue désormais le fil rouge de l'action de BPS en réseau avec ses nombreux partenaires.

1.7.1.2 Planning 2021

Description de l'objectif

Cet objectif vise essentiellement la consolidation des fondements de l'organisation, à savoir la structure et sa gouvernance, le recrutement et l'accompagnement du personnel sur la base des profils définis, la définition des processus de fonctionnement et des procédures ainsi que l'élaboration des outils de gestion.

La consolidation conditionnera la réalisation des missions et le développement de BPS.

Pour les prochaines années, le focus sera mis sur la stabilisation de l'organisation et sa montée progressive en maturité.

Output souhaité de l'OO

Plus concrètement, les réalisations attendues pour l'OO 7.1.1. se reflèteront comme suit :

- La consolidation des organes de gouvernance et de gestion (avec un reporting vers les autorités : Gouvernement, Ministre-Président, cabinet de tutelle) et des réunions de coordination et de comités de pilotage dans les différents projets ;
- Le renforcement de la projection stratégique de BPS et la poursuite de la planification de l'exécution de la déclaration de politique régionale 2019-2024 ;

de activiteiten, maar dan in een andere context met zinnen als « het leven herneemt, maar niet zoals vroeger » en « ik leef anders ».

In mei 2020 kregen de diensten van BPV tevens de opdracht van het gewest om 3,5 miljoen maskers te bestellen in samenwerking met Iriscare en met de hulp van hub.brussels voor de opmaak van het lastenboek en het vinden van producenten in Brussel en de rand. Sinds 20 mei 2020 werden er twee uitdelingsmomenten georganiseerd door de gemeentelijke administraties, gewestelijke ambtenaren en de Brusselse gemeentes (administraties en instellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschapscommissies), de gemeentelijke diensten en OCMW's en de personeelsleden van de non-profit socio-gezondheidssector in de ruime betekenis.

Tot slot heeft BPV in juni 2020 haar jaarverslag 2019 gepubliceerd : « Voor een veilig Brussel ». Dit engagement vormt voortaan de rode draad met het werk van BPV in samenwerking met zijn talrijke partners.

1.7.1.2 Planning 2021

Omschrijving van de doelstelling

Deze doelstelling gaat voornamelijk over de versteviging van de grondslagen van de organisatie, met name de structuur en haar bestuur en de begeleiding van het personeel op basis van gedefinieerde profielen, de definitie van werkingsprocessen en procedures alsook de uitwerking van beheersinstrumenten.

De versteviging is een voorwaarde voor de opdrachten en ontwikkeling van BPV.

De volgende jaren zal de nadruk liggen op de stabilisering van de organisatie en haar verdere groei.

Gewenste output van de OD

Concreet weerspiegelen de verwachte verwezenlijkingen voor OD 7.1.1 zich als volgt :

- Consolidering van bestuur- en beheersorganen (met een reporting naar de overheden) : Regering, Minister-President, voogdijkabinet) en coördinatievergaderingen en stuurgroepen in verschillende projecten ;
- De versterking van de strategische projectie van BPV en de verdere planning van de uitvoering van de gewestelijke beleidsverklaring 2019-2024 ;

- L'amélioration des outils de pilotage, de reporting et de cycles de gestion des projets (systématique de suivi des projets) ainsi que le partage des connaissances ;
- Le renforcement de l'organisation des services et des collaborations transversales dans un objectif d'amélioration continue (cartographie, formalisation et révision des processus, modalités de collaboration, contrôle interne etc.) ;

Description des actions et projets

- Compléter la mise en place des outils de gestion et exécuter le cycle de gestion ;
- Ancrer la méthodologie de gestion de projets conformément au cycle de gestion ;
- Exécuter le plan de personnel 2020 ;
- Renforcer la stratégie et les canaux de communication interne ;
- Renforcer la stratégie et les canaux de communication externe ;
- Actualiser le plan stratégique et élaborer les plans opérationnels annuels ;
- Renforcer la politique des ressources humaines, notamment en matière de bien-être, de développement personnel et de nouvelles formes de collaboration ;
- Élaborer le plan budgétaire annuel et l'intégrer dans un plan pluriannuel d'investissements et de fonctionnement ;
- Finaliser les travaux visant à accueillir le centre de communication et de crise régionale et compléter les aménagements y liés ;
- Exécuter le schéma directeur informatique et l'intégrer dans une réflexion globale sur les outils de gestion (partage des connaissances, collaboration interne et externe, échanges de bonnes pratiques,...).

BPS s'inscrit également dans les objectifs transversaux de la Région et dans quelques axes spécifiques définis dans la déclaration de politique régionale 2019-2024.

Il projette donc en 2021 de continuer à tendre vers les objectifs suivants :

- Contribuer aux engagements de la Région en matière climatique pour atteindre une réduction de minimum 40 % des émissions de GES, directes et indirectes, en 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050 (DPG, p.3)

Pour être efficaces, les contributions de chaque organisme public aux priorités climatiques devront être traduites en leviers qui répondent à des objectifs

- De verbetering van deze stuurinstrumenten, reporting en beheerscycli van projecten (systematiek voor de projectopvolging) alsook het delen van kennis ;
- De versterking van de organisatie van diensten en transversale samenwerkingen met het oog op voortdurende verbetering (cartografie, formalisering en revisie van processen, samenwerkingsmodaliteiten en interne controle) ;

Beschrijving van de acties en projecten

- De invoering van beheersinstrumenten vervolledigen en de beheerscyclus uitvoeren ;
- De methodologie voor het projectbeheer verankeren conform de beheerscyclus ;
- het personeelsplan 2020 uitvoeren ;
- De strategie en interne communicatiekanalen versterken ;
- De strategie en externe communicatiekanalen versterken ;
- Het strategische plan actualiseren en de jaarlijkse operationele plannen uitwerken ;
- Het HR-beleid versterken, onder meer op vlak van welzijn, persoonlijke ontwikkeling en nieuwe vormen van samenwerking ;
- Het jaarlijks begrotingsplan uitwerken en het integreren in een meerjaarlijks investerings- en werkingsplan.
- De werkzaamheden afwerken met als doel het gewestelijk communicatie- en crisiscentrum openen en de nodige inrichtingen en werken finaliseren ;
- Het centraal informaticasysteem uitvoeren en het integreren in een globale denkoefening rond beheerstools (kennisdelen, interne en externe samenwerking, uitwisselingen van goede praktijken,...)

BPV ondersteunt eveneens de transversale doelstellingen van het gewest en in enkele specifieke richtingen die gedefinieerd staan in De Gewestelijke Beleidsverklaring 2019-2024.

Dit voorziet dus in 2021 de volgende doelstellingen :

- Bijdragen tot de klimaatverbintenissen van het Gewest om de directe en indirecte uitstoot van broeikasgassen tegen 2030 met minstens 40 % te verminderen en de Europese doelstelling van koolstofneutraliteit tegen 2050 te benaderen (ABV, p.3)

Om efficiënt te zijn, moeten de bijdragen van elke overheidsinstantie aan de klimaatprioriteiten worden vertaald in hefboomen die voldoen aan adequate en

adéquats et réalisables. À cet égard, BPS veillera à l'enjeu climatique en cas d'acquisition de fournitures, de déplacements de services, et introduira des clauses spécifiques dans ses cahiers des charges. Sous la coordination de la Task force Climat pilotée par Bruxelles Environnement, BPS définira en outre des leviers et objectifs mesurables ou chiffrés, qui seront communiqués au Parlement dans le cadre du budget 2021.

- Contribuer au plan régional d'investissements stratégiques 2020-2025 et à la mise en place d'un monitoring des dépenses structurelles ;
- S'inscrire dans l'évaluation de l'impact et de la performance des politiques régionales décrite dans la DPR et établira un monitoring spécifique pour le cabinet de tutelle et toute autorité de contrôle ;
- S'inscrire dans les nouvelles procédures de marchés publics et dans les futures centrales d'achats régionales ou marchés régionaux ;
- S'inscrire dans les objectifs du nouveau plan de simplification administrative 2020-2025 ;
- Suivre les prescrits de la nouvelle circulaire relative au plan de personnel et aux adaptations relatives au statut et veillera à intégrer les prescrits relatifs au bien-être de ses agents ;

Conditions de réussite

Une condition essentielle de réussite de cet OO est l'intégration, par l'ensemble du personnel, des processus de travail et la prise de conscience du temps nécessaire à la stabilisation et à la consolidation des fondements de BPS. À ce stade, BPS fait déjà face à un grand nombre de défis à relever :

- des défis liés à son développement organisationnel : la définition des processus et procédures de travail ainsi que leur communication au personnel et aux partenaires nécessitent un temps de mise en place, une intégration et une adhésion ;
- la gestion du changement constitue un autre défi majeur qui permettra d'accompagner la mise en place d'un style managérial favorisant l'appropriation des objectifs et procédures de BPS par l'ensemble du personnel. Ce style managérial met particulièrement l'accent sur l'autonomisation et la responsabilisation du personnel, tout en mettant aussi l'accent sur l'aspect collectif et transversal ;
- des défis liés au recrutement de son personnel, qui constitue une charge de travail non négligeable ainsi qu'un risque majeur au vu des délais et contraintes inhérents aux procédures de sélection en vigueur dans le secteur public. Ceci a un impact direct sur la réalisation

haalbare doelstellingen. In dat verband zal BPV waken over de klimaatuitdaging bij de aankoop van materiaal, verplaatsing van diensten en zullen er ook specifieke clausules toegevoegd worden aan het lastenboek. Onder de coördinatie van de Task Force Climate aangestuurd door Leefmilieu Brussel, zal BPV hefboomen en meetbare doelstellingen definiëren, die dan worden overgemaakt aan het Parlement in het kader van de begroting 2021.

- Bijdragen aan het gewestelijk strategisch investeringsplan 2020-2025 en aan de invoering van een monitoring van de structurele uitgaven ;
- Zich aansluiten bij de evaluatie van de impact en de prestaties van het gewestelijke beleid beschreven in de Gewestelijke beleidsverklaring en een specifieke monitoring opstellen voor het voorgedijkabinet en alle toezichhoudende overheden ;
- Zich aansluiten bij de nieuwe procedures voor overheidsopdrachten en bij de toekomstige gewestelijke aankoopcentrales of gewestelijke opdrachten ;
- Zich aansluiten bij de doelstellingen van het nieuwe plan voor administratieve vereenvoudiging 2020-2025 ;
- De voorschriften van de nieuwe omzendbrief met het personeelsplan en de aanpassingen van het statuut opvolgen en zorgen voor de integratie van de voorschriften met betrekking tot het welzijn van zijn ambtenaren.

Slaagvoorwaarden

De integratie, door alle personeelsleden, van de arbeidsprocessen en de bewustwording van de tijd die nodig is om de grondslagen van BPV te consolideren en stabiliseren, vormen essentiële voorwaarden voor het welslagen van de SD. In deze fase staat BPV al voor een groot aantal uitdagingen :

- uitdagingen in verband met haar organisatorische ontwikkeling : de omschrijving van de werkprocessen en -procedures en de communicatie ervan aan het personeel en de partners vereisen implementatietijd, integratie en een draagvlak ;
- Het beheer van de verandering vormt een andere grote uitdaging. Deze aanpak maakt de invoering van een managementstijl mogelijk die de toe-eigening van de doelstellingen en procedures van BPV door alle personeelsleden bevordert. Die managementstijl legt in het bijzonder de nadruk op autonomie en responsabilisering van het personeel maar benadrukt ook het collectieve en transversale aspect ;
- uitdagingen in verband met de rekrutering van personeel. Dit element vormt een niet te verwaarlozen werklust en een groot risico in het licht van de termijnen en beperkingen die inherent zijn aan de selectieprocedures in de overheidssector. Deze uitdaging heeft

des missions de BPS et sur la charge psychosociale du personnel ;

- des défis liés au contexte de BPS : de par les missions qui ont été confiées à l'organisme, son personnel évolue dans un environnement de travail très particulier avec, d'une part, le contexte de sécurité (incidents, crise sanitaire, etc), et d'autre part le positionnement que l'organisme doit trouver auprès de ses partenaires en tant qu'acteur ayant une plus-value dans ce contexte précis. La création d'une adhésion et d'un climat de confiance avec ses partenaires constitue en soi un défi de taille ;
- des défis liés au télétravail qui s'est imposé suite à la crise du coronavirus. Une réflexion est entamée pour l'avenir et sur le retour à la normale.

Moyens

Budget

- Frais de personnel

Pour le personnel, les crédits d'engagement et de liquidation inscrits à l'initial 2021 correspondent à :

- AB 01.001.07.01.1111 : rémunérations du personnel statutaire et contractuel ; crédits b = 4 575 000 euros ; crédits c = 4 575 000 euros ;
- AB 01.001.07.02.1112 : autres éléments de la rémunération du personnel statutaire et contractuel (diverses indemnités et primes, abonnements sociaux, pécule de vacances, primes de fin d'années, etc.) ; crédits b = 1 729 000 euros ; crédits c = 1 322 000 euros ;
- AB 01.001.07.03.1120 : cotisations sociales du personnel statutaire et contractuel ; crédits b = 1 932 000 euros ; crédits c = 1 932 000 euros ;
- AB 01.001.07.04.1131 : allocations directes du personnel statutaire et contractuel en activité de service et en disponibilité (indemnités de naissance, allocations familiales, etc.) ; crédits b = 687 000 euros ; crédits c = 687 000 euros ;
- AB 01.001.07.05.1140 : salaires en nature du personnel statutaire et contractuel en activités de service et en disponibilité (libre parcours, intervention dans les chèques-repas, etc.) ; crédits b = 204 000 euros ; crédits c = 204 000 euros.

- Frais de fonctionnement

Concernant le fonctionnement, les crédits inscrits à l'initial se décomposent comme suit :

een rechtstreekse impact op de uitvoering van de opdrachten van BPV en op de psychosociale belasting van het personeel ;

- Uitdagingen gelinkt aan de context van BPV : door de opdrachten die aan de organisatie werden toevertrouwd, komt het personeel in een heel bijzondere werkomgeving terecht, met enerzijds de veiligheidscontext (incidenten, gezondheidscrisis...) en anderzijds de positie van de organisatie als speler met een meerwaarde in deze specifieke context ten aanzien van haar partners. Een draagvlak en een klimaat van vertrouwen opbouwen met de partners is op zich een grote uitdaging.
- Uitdagingen gerelateerd aan telewerk die werden opgelegd door de coronavirus. Beginnen nadenken over de toekomst en een terugkeer naar het normale.

Middelen

Budget

- Personeelskosten

Voor het personeel, vastleggings- en vereffeningskredieten ingeschreven aan begin 2020 bedragen :

- BA 01.001.07.01.1111 : lonen van statutair en contractueel personeel ; kredieten b = euro 4 575 000 ; kredieten c = euro 4 575 000 ;
- BA 01.001.07.02.1112 : andere elementen van de lonen van statutair en contractueel personeel (diverse vergoedingen en premies), sociale abonnementen, vakantiegeld, eindejaarstoelagen, enz.) ; kredieten b = euro 1 729 000 ; kredieten c = euro 1 322 000 ;
- BA 01.001.07.03.1120 : sociale bijdragen statutair en contractueel personeel ; kredieten b = euro 1 932 000 ; kredieten c = euro 1 932 000 ;
- BA 01.001.07.04.1131 : directe vergoedingen contractuele en statutaire personeelsleden in dienstactiviteit en in beschikbaarheid (geboortepremies, kinderbijslag, etc.) ; kredieten b = euro 687 000 ; kredieten c = euro 687 000 ;
- BA 01.001.07.05.1140 : lonen in natura van het statutair en contractueel personeel in dienstactiviteit en in beschikbaarheid (vrij vervoer, bijdrage in de maaltijdcheques, enz.) ; kredieten b = euro 204 000 ; kredieten c = euro 204 000.

- Werkingskosten

Wat de werking betreft, worden de initieel ingeschreven kredieten als volgt opgesplitst :

- AB 01.001.08.01.1211 : dépenses d'entretien de bâtiments, réparation de matériel et matériel de bureau; crédits b = 2 353 000 euros; crédits c = 2 353 000 euros;
- AB 01.001.08.02.1211 : fournitures de biens et de services (frais de bureaux, publications, primes d'assurances, essences, frais de déménagement, frais bancaires et autres dépenses d'administration); crédits b = 4 000 000 euros; crédits c = 4 000 000 euros;
- AB 01.001.08.03.1211 : leasing voitures; crédits b = 30 000 euros; crédits c = 30 000 euros;
- AB 01.001.08.04.1211 : dépenses de consommation pour les bâtiments (eau, mazout, gaz, électricité); crédits b = 448 000 euros; crédits c = 448 000 euros;
- AB 01.001.08.05.1211 : frais de formation professionnelle; crédits b = 120 000 euros; crédits c = 120 000 euros;
- AB 01.001.08.06.1211 : frais de représentation, de réception, de catering, de coordination, de déplacement, de mission et de séjour; crédits b = 110 000 euros; crédits c = 110 000 euros;
- AB 01.001.08.07.1221 : remboursement des rémunérations, indemnités et primes du personnel mis à disposition de BPS par les communes et la police; crédits b = 1 960 000 euros; crédits c = 1 960 000 euros;
- AB 01.001.08.08.1250 : impôts directs et indirects (précompte mobilier, précompte immobilier, taxe régionale, etc.); crédits b = 653 000 euros; crédits c = 653 000 euros;
- AB 01.001.08.09.1211 : Frais de représentation du haut fonctionnaire; crédits b = 18 000 euros; crédits c = 20 000 euros;
- AB 01.001.12.01.1212 : location de biens immobiliers sur le marché privé; crédits b = 2 581 000 euros; crédits c = 2 581 000 euros;
- AB 02.001.08.01.1211 : Frais d'avocats, honoraires; crédit b = 218 000 euros; crédit c = 218 000 euros;
- AB 02.001.08.02.1211 : frais d'étude; crédit b = 400 000 euros; crédit c = 400 000 euros;
- BA 01.001.08.01.1211 : uitgaven onderhoud gebouwen, herstellingen aan meubilair en bureaumateriaal; kredieten b = euro 2 353 000; kredieten c = euro 2 353 000;
- BA 01.001.08.02.1211 : levering van diensten en goederen (bureaunkosten, publicaties, verzekeringspremies, benzine, verhuiskosten, bankkosten en andere administratieve uitgaven; kredieten b = euro 4 000 000; kredieten c = euro 4 000 000);
- BA 01.001.08.03.1211 : leasing auto's; kredieten b = euro 30 000; kredieten c = euro 30 000;
- BA 01.001.08.04.1211 : consumptie uitgaven voor de gebouwen (water, stookolie, gas, elektriciteit); kredieten b = euro 448 000; kredieten c = euro 448 000;
- BA 01.001.08.05.1211 : kosten professionele opleiding; kredieten b = euro 120 000; kredieten c = euro 120 000;
- BA 01.001.08.06.1211 : kosten voor vertegenwoordiging, onthaal, catering, coördinatie, verplaatsing, opdracht en verblijf; kredieten b = euro 110 000; kredieten c = euro 110 000;
- BA 01.001.08.07.1221 : terugbetaling van vergoedingen, premies en onkosten van het personeel dat ter beschikking gesteld is van BPV door de gemeenten en de politie; kredieten b = euro 1 960 000; kredieten c = euro 1 960 000;
- BA 01.001.08.08.1250 : directe en indirecte belastingen (roerende voorheffing, onroerende voorheffing, gewestelijke belasting, etc.); kredieten b = euro 653 000; kredieten c = euro 653 000;
- BA 01.001.08.09.1211 : Representatiekosten van de Hoge Ambtenaar; kredieten b = euro 18.000; kredieten c = euro 20.000;
- BA 01.001.12.01.1212 : huur van onroerende goederen op de privémarkt; kredieten b = euro 2 581 000; kredieten c = euro 2 581 000.
- BA 02.001.08.01.1211 : Kosten van advocaten, erelonen; krediet b = euro 204 000; krediet c = euro 204 000; krediet b = euro 204 000; krediet c = euro 218 000 = euro 218 000
- BA 02.001.08.02.1211 : studiekosten; krediet b = euro 400 000; krediet c = euro 400 000

Partenaires

Cf. OS 7.

Partners

Cf. OS 7.

Impact égalité des chances

Au travers de BPS, le Gouvernement s'engage à intégrer la dimension d'égalité des chances, conformément à l'ordonnance du 4 octobre 2018, complétée par un arrêté d'exécution du 22 novembre 2018, dans tous les instruments et activités auxquels le cadre légal fait référence. L'impact égalité des chances sera donc identifié au fur et à mesure de l'exécution de nos objectifs.

1.7.2. OO 7.2. : Développer et mettre en œuvre une politique transversale et pluridisciplinaire de la prévention et de la sécurité

1.7.2.1 Réalisations 2020

En collaboration étroite avec la haut fonctionnaire, il s'agit de mettre une politique transversale et pluridisciplinaire entre les différents acteurs de la chaîne de prévention et de sécurité, telle que notamment définie dans le Plan Global de Sécurité et de Prévention (PGSP).

Le processus de mise en œuvre défini par le PGSP 2017-2020 a été implémenté tel que prévu, dans une dynamique collaborative entretenue par la tenue de groupes de travail. BPS a assuré sa mission d'appui aux autorités dans le cadre dudit Comité de coordination de la prévention et de la sécurité et du CORES, tout en apportant son soutien aux Groupes de Travail (GT) et plateformes associant les nombreux partenaires de la chaîne de prévention et de sécurité.

En 2020, année charnière entre le PGSP 2017-2020 et le PGSP 2021-2024, BPS a à la fois assuré la rédaction de l'évaluation du PGSP 2017-2020 qui fut transmise au gouvernement en juin 2020, et démarré la coordination de l'élaboration du PGSP 2021-2024.

Ce dernier développera la vision stratégique régionale qui doit approfondir le cycle stratégique précédent. Dans ce contexte, elle rassemblera les instruments de subventions aux communes et zones de police.

Pour ce faire, BPS a entamé les travaux d'élaboration du PGSP 2021-2024 en établissant une méthode de travail transversale, flexible et consultative, ainsi qu'un échéancier précis.

Malgré la crise sanitaire, les travaux d'élaboration du PGSP 2021-2024 se sont poursuivis, bien entendu selon des modalités adaptées.

Impact gelijke kansen

Via BPV verbindt de regering zich ertoe om het gelijkekansenbeleid, overeenkomstig de ordonnantie van 4 oktober 2018, aangevuld met een uitvoeringsbesluit van 22 november 2018, te integreren in alle tools en activiteiten waarnaar het wettelijke kader verwijst. De impact van gelijke kansen zal dus worden geïdentificeerd naarmate onze doelstellingen worden gerealiseerd.

1.7.2. OD 7.2. : Een transversaal en pluridisciplinair preventie- en veiligheidsbeleid ontwikkelen en toepassen

1.7.2.1 Verwezenlijkingen 2020

Het betreft, in nauwe samenwerking met de hoge ambtenaar, het versterken van een transversaal en pluridisciplinair beleid tussen de verschillende actoren van de preventie- en veiligheidsketen, zoals gedefinieerd in het Globaal Veiligheids- en Preventieplan (GVPP).

Het proces van toepassing gedefinieerd door het GVPP 2017-2020 werd ingevoerd zoals voorzien, in een samenwerkingsdynamiek door middel van werkgroepen. BPV heeft steun aan de overheden in het kader van het zogenaamde Coördinatiecomité Preventie en Veiligheid en van de GVR verzekerd door de werkgroepen (WG) te ondersteunen en platformen waar talrijke partners van de preventie- en veiligheidsketen in ondergebracht zitten.

In 2020, het scharnierjaar tussen het GVPP 2017-2020 en het GVPP 2021-2024, heeft BPV tegelijk de opmaak van de evaluatie van het GVPP 2017-2020 opgestart dat dan in juni 2020 aan de regering werd overgemaakt en heeft vervolgens de coördinatie van de uitwerking van het GVPP 2021-2024 aangevat.

Deze laatste zal de gewestelijke strategische visie uitdiepen die de voorgaande strategische cyclus moet uitbouwen. In deze context zal ze alle subsidie-instrumenten voor gemeenten en politiezones verzamelen.

Daartoe heeft BPV de werkzaamheden voor het GVPP 2021-2024 aangesneden en dat door een transversale werkmethode op te stellen, die ook flexibel en op overleg gebaseerd is, samen met een exacte planning.

Ondanks de gezondheids crisis werden de werkzaamheden van het GVPP 2021-2024 verdergezet, uiteraard gelet op de aangepaste modaliteiten.

Parallèlement, la direction de l'Observatoire a travaillé au développement de la méthode d'évaluation en fonction des plans et en concertation avec les acteurs concernés. Cette direction doit évaluer la manière dont différents dispositifs participent à l'amélioration de la sécurité et de la prévention sur le territoire bruxellois grâce aux informations et données récoltées auprès des partenaires (communes, zones de polices, ASBL et acteurs régionaux) relatives à leurs actions et projets.

Initié en 2018, l'appel à projets à l'attention du secteur associatif a été relancé au premier semestre de 2020. Compte tenu de la crise sanitaire actuelle et de la fin de cycle de l'appel à projets, la relance 2020 fut exclusivement ouverte aux lauréats 2018 et 2019 afin de permettre la poursuite des activités engagées.

1.7.2.2 Planning 2021

Description de l'objectif

Il s'agira de finaliser la coordination de l'élaboration du PGSP 2021-2024 pour aboutir à l'approbation par le gouvernement bruxellois à la fin de l'année 2020 pour l'ouverture d'un cycle en janvier 2021.

Output souhaité de l'OO

PGSP 2021-2024 approuvé par le gouvernement bruxellois.

Description des actions et projets

– Coordonner la mise en œuvre du PGSP 2021-2024

En tant qu'organisme centralisant les matières concernées, BPS est chargé de coordonner la rédaction du PGSP et assure sa mise en œuvre en rendant compte des mesures exécutées aux autorités compétentes. Le PGSP est le reflet concret de l'action de la Région dans le domaine de la prévention et de la sécurité et s'articule autour de champs d'action liés à la criminalité ou au sentiment d'insécurité.

Adopté par le gouvernement bruxellois, le PGSP se situe entre le Plan national de sécurité (PNS) — découlant lui-même de la Note-cadre de sécurité intégrale — et les plans zonaux de sécurité. Il se concrétise selon un cycle pluriannuel et sert de cadre de référence stratégique aux différents plans déclinés aux niveaux zonal et local.

Parallel heeft de directie van het Observatorium gewerkt rond de ontwikkeling van een evaluatiemethode in functie van de plannen en in overleg met de betrokken actoren. Deze directie moet de wijze evalueren waarop de verschillende systemen werken aan de verbetering van de veiligheid en de preventie op het Brussels grondgebied dankzij verzamelde info en gegevens bij partners (gemeenten, politiezones, vzw, regionale actoren) rond hun acties en projecten.

De projectoproep t.a.v. de verenigingssector werd opgestart in 2018 en opnieuw gelanceerd tijdens het eerste kwartaal van 2020. Gelet op de huidige gezondheidscrisis en het eind van de projectoproepcyclus stond de herlancering in 2020 alleen open voor de laureaten van 2018 en 2019 om de kans te bieden de aangevatte activiteiten voor te zetten.

1.7.2.2 Planning 2021

Omschrijving van de doelstelling

Het is bedoeling de coördinatie van de uitwerking van het GVPP 2021-2024 te finaliseren om dit door de Brusselse Regering aan het eind van 2020 te laten goedkeuren voor het begin van een cyclus in januari 2021.

Gewenste output van de OD

GVPP 2021-2024 goedgekeurd door de Brusselse Regering

Beschrijving van de acties en projecten

– De coördinatie van de toepassing van het Globaal Veiligheids- en Preventieplan 2021-2024

Als orgaan dat de betrokken materies centraliseert, is BPV verantwoordelijk voor de coördinatie van de opmaak van het GVPP en voor de uitvoering ervan door aan de bevoegde overheden verantwoording af te leggen voor de uitgevoerde maatregelen. Het GVPP is een concrete weerspiegeling van de tussenkomst van het Gewest op het vlak van preventie en veiligheid en is opgebouwd rond actierreinen die verband houden met criminaliteit of onveiligheidsgevoel.

Het door de Brusselse Regering goedgekeurde GVPP, situeert zich tussen het Nationaal Veiligheidsplan (NVP) – dat zelf voortvloeit uit de kadernota Integrale Veiligheid – en de zonale veiligheidsplannen. Het wordt concreet in een meerjarencyclus gegoten en dient als strategisch referentiekader voor de verschillende plannen die op zonaal en lokaal niveau worden uitgewerkt.

Le Gouvernement, au travers de BPS, jouera le rôle de coordinateur pour certains phénomènes ou enjeux qui dépassent les frontières zonales ou communales.

Dans une démarche d'approfondissement de la politique régionale de sécurité et en lien avec le cadre fixé par le PGSP, le Plan bruxellois de prévention et de proximité (PBPP) sera intégré dans un instrument de subventionnement unique (cadres financier et juridique).

Dans ce contexte, BPS renforcera les mécanismes et cycles d'évaluation des plans, visant à s'assurer de l'efficacité des dispositifs mis en place par rapport aux objectifs de prévention de la criminalité et visant à renforcer le sentiment de sécurité.

Parallèlement à l'élaboration du PGSP, la sixième réforme de l'État a prévu la constitution d'un organe, le Conseil régional de sécurité (CoReS), comportant le parquet de Bruxelles, le directeur coordinateur administratif et le directeur judiciaire de la police fédérale, les présidents des collèges de police et les chefs de corps des zones de police de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale. Cet organe est convoqué régulièrement pour suivre la mise en œuvre du PGSP. Il est assisté pour ce faire d'un Comité de coordination de la prévention et de la sécurité instauré au sein de BPS.

Dans le courant de cette nouvelle législature, le Gouvernement entend renforcer le rôle du CoReS en tant qu'instance compétente pour aborder tous les enjeux de sécurité à l'échelle de la Région. Ce rôle est davantage abordé dans l'OO3.

– Intensifier la dynamique de collaboration avec le secteur associatif

L'ensemble des forces vives de la Région est invité à contribuer à la réalisation du PGSP. Dans ce cadre, BPS poursuivra la mobilisation du secteur associatif par le biais d'appels à projet.

À ces appels s'ajoute le financement des subventions récurrentes gérées par Bruxelles Prévention & Sécurité, dont celle à destination de Transit, Opérateur régional en matière de prévention des assuétudes.

– Différentes initiatives seront poursuivies ou entamées au cours de la prochaine législature :

- Mettre en place une gouvernance stratégique et opérationnelle dans le cadre de la vidéo-protection et définir un plan pluriannuel d'investissements et de fonctionnement ;
- Contribuer à la définition d'un nouveau cadre stratégique ainsi qu'une vision relative à la sécurité routière ;

De Regering zal via BPV de rol van coördinator op zich nemen voor bepaalde fenomenen of uitdagingen die de zonale of gemeentegrenzen overstijgen.

Met het oog op het verdiepen van het gewestelijk veiligheidsbeleid en in verband met het kader vastgelegd door het GVPP, zal het Brussels Buurt- en Preventieplan (BBPP) in een subsidiëringinstrument worden geïntegreerd (financieel en juridische kader).

In die context zal BPV de mechanismen en evaluatiecycli van de plannen versterken met het oog op een hogere efficiëntie van de systemen die ingevoerd werden om de doelstellingen ter bestrijding van de criminaliteit en ter versterking van het veiligheidsgevoel te behalen.

Parallel met de uitwerking van het GVPP voorzag de zesde Staatshervorming in de oprichting van een orgaan, de Gewestelijke Veiligheidsraad (GVR), bestaande uit het parket van Brussel, de bestuurlijke directeur-coördinator en de gerechtelijke directeur van de federale politie, de voorzitters van de politiecolleges en de korpschefs van de politiezones van het administratieve arrondissement Brussel-Hoofdstad. Deze organisatie wordt regelmatig aangesproken voor de implementatie van het GVPP. Het wordt hierin bijgestaan door een Coördinatiecomité voor preventie en veiligheid dat werd opgericht binnen BPV.

In de loop van deze nieuwe legislatuur wil de Regering de rol van de Gewestelijke Veiligheidsraad versterken als instantie die bevoegd is om alle veiligheidsuitdagingen op gewestelijk niveau aan te pakken. Deze rol wordt nader toegelicht in OD3.

– De dynamiek van de samenwerking met de verenigingssector versterken

Alle stuwende krachten van het Gewest worden uitgenodigd om bij te dragen tot de realisatie van het GVPP. In dit kader zal BPV via projectoproepen de verenigingssector blijven mobiliseren.

Bovenop deze oproepen komt de financiering van de terugkerende subsidies die worden beheerd door Brussel Preventie & Veiligheid, waaronder de toelage voor Transit, een gewestelijke operator inzake verslavingspreventie.

– Tijdens de volgende legislatuur zullen verschillende initiatieven worden voortgezet of opgestart :

- Een strategische en operationele governance invoeren in het kader van de videobewaking en een meerjarig investerings- en werkingsplan opstellen ;
- Bijdragen aan de bepaling van een nieuw strategisch kader en een visie met betrekking tot de verkeersveiligheid ;

- Assurer le fonctionnement du Centre régional de traitement des infractions routières (CRT) ;
- Veiller au développement d'une logique intersectorielle dans l'analyse et le traitement des discriminations, en collaboration avec le parquet en vue de la mise en place d'une approche de suivi de politique criminelle et de poursuite ;
- Intégrer les aspects Prévention et Sécurité dans les politiques de revitalisation urbaines et les plans de logements sociaux, (en lien avec le PRDD) ;
- Veiller à intégrer un certain nombre de dimensions issus de la déclaration de politique régionale dans l'élaboration du prochain Plan Global de Sécurité & de Prévention :
 - Le développement durable ;
 - La « lutte contre la pauvreté et les inégalités sociales » ;
 - La « lutte contre les logements insalubres et les marchands de sommeil » ;
 - La lutte contre les dépôts clandestins et déchets sauvages ;
 - La lutte contre la traite des êtres humains ;
 - L'intégration de l'approche « Security by Design » dans l'aménagement de l'espace public et le développement des quartiers ;
 - La contribution à la réinsertion sociale des détenus en renforçant les services d'aide aux justiciables (SAJ) et en soutenant des projets apportant des solutions créatives ;
 - La mobilité et le stationnement ;
- L'approche genrée du sentiment d'insécurité en matière de mobilité ;
- Assurer la sensibilisation, la prévention, l'accompagnement des victimes, la répression et l'accompagnement des auteurs ;
- Assurer, en matière de violence faite aux femmes, une meilleure coordination des actions conduites entre les différents niveaux de pouvoir et les professionnels du secteur (information, accompagnement des victimes, initiatives de centre d'accueil). Cette dimension sera renforcée dans le futur PGSP et dans les plans d'action ;
- Assurer une meilleure coordination des acteurs de la vie nocturne visant à faciliter le dialogue avec les pouvoirs publics dont les communes, la police et le SIAMU ;
- Poursuivre la coordination des outils entre les instances compétentes pour garantir des espaces où il fait bon vivre, en sécurité. L'intégration se fera
 - Instaan voor de werking van het Gewestelijk Verwerkingscentrum voor verkeersinbreuken (GVC) ;
 - Waken over de ontwikkeling van een intersectorale logica bij de analyse en de behandeling van discriminatie, in samenwerking met het parket met het oog op de invoering van een opvolgingsaanpak van het strafrechtelijk beleid en de vervolging ;
 - De preventie- en veiligheidsaspecten integreren in het beleid voor stedelijke herwaardering en de sociale huisvestingsplannen (in samenhang met het GPDO) ;
 - Zorgen voor de integratie van een aantal dimensies uit de verklaring van het gewestelijk beleid in de uitwerking van het volgende Globaal Plan voor Veiligheid en Preventie :
 - Duurzame Ontwikkeling
 - De « strijd tegen armoede en sociale ongelijkheid » ;
 - De « strijd tegen ongezonde woningen en huisjesmelkers » ;
 - De bestrijding van sluikestorten en zwerfafval ;
 - De bestrijding van mensenhandel ;
 - De integratie van het concept « Security by Design » in de inrichting van de openbare ruimte en de wijkontwikkeling ;
 - De bijdrage aan de sociale re-integratie van gedetineerden door de diensten voor hulp aan rechtzoekenden te versterken en door projecten te steunen die creatieve oplossingen bieden ;
 - Mobiliteit en parkeren ;
 - De gendergerichte benadering van het onveiligheidsgevoel op het vlak van mobiliteit.
 - Instaan voor de sensibilisering, preventie, begeleiding van de slachtoffers, onderdrukking en de begeleiding van de daders ;
 - Zorgen voor een betere coördinatie van de initiatieven rond geweld tegen vrouwen tussen de verschillende machtsniveaus en de professionals uit de sector (informatie, slachtofferbegeleiding, initiatieven van opvangcentra). Deze dimensie zal worden uitgebreid in het toekomstige GVPP en in de actieplannen ;
 - Zorgen voor een betere samenwerking met de actoren van het nachtleven om de dialoog met de overheden, waaronder de gemeenten, de politie en de DBDMH, te vergemakkelijken ;
 - De coördinatie van de tools tussen de bevoegde instanties voortzetten om veilige, aangename

à la fois dans les lignes stratégiques du nouveau PGSP mais également dans des projets concrets tels les projets « LISA » (Local Integrated Security Antenna) et « Security by Design ».

Conditions de réussite

Cf. OS 7.

Moyens

- PBPP : AB 02.001.27.01.4322 dont les crédits sont alimentés à hauteur de 29 600 000 euros en crédit B et 27 600 000 euros en crédit C, selon le cycle quadriennal défini.
- ASBL œuvrant dans le domaine de la prévention et de la sécurité : AB 02.001.34.01.3300 dont les crédits sont alimentés à hauteur de 9 892 000 euros en crédit B et 9 892 000 euros en crédit C.
- Subvention de fonctionnement aux zones de police : AB 02.001.27.03.4351 alimentée à hauteur de 29 000 000 euros en crédit B et 116 000 000 euros en crédit C.
- Subvention d'investissement aux zones de police : AB 02.001.28.04.6351 alimentée à hauteur de 6 000 000 euros en crédit B et 24 000 000 euros en crédit C.

À noter que les Fonds Sommet européens sont également affectés à la concrétisation des projets relevant du PGSP. Ces moyens sont également affectés à un appui aux zones de police dans le cadre de l'exécution de missions de base ou exceptionnelles liées à la fonction de capitale nationale et internationale. En 2016 et 2017, des moyens exceptionnels ont également été consacrés à l'appui des zones dans le cadre de la menace terroriste (et le niveau 3 OCAM).

Partenaires

Cf. OS 7.

Impact égalité des chances

Au travers de BPS, le Gouvernement s'engage à intégrer la dimension d'égalité des chances, conformément à l'ordonnance du 4 octobre 2018, complétée par un arrêté d'exécution du 22 novembre 2018, dans tous les instruments et activités auxquels le cadre légal fait référence. L'impact égalité des chances sera donc identifié au fur et à mesure de l'exécution de nos objectifs.

leefomgevingen te garanderen De integratie moet gebeuren zowel binnen de strategische lijnen van het nieuwe GVPP als in concrete projecten zoals de LISA-projecten (Local Integrated Security Antenna) en het « Security by Design »-concept.

Slaagvoorwaarden

Cf. OS 7.

Middelen

- BBPP BA 02.001.27.01.4322 waarvan de kredieten worden aangevuld met 29 600 000 euro in krediet B en 27 600 000 euro in krediet C, volgens de definitieve vierjaarlijkse cyclus.
- VZW actief binnen veiligheid en de preventie : BA 02.001.34.01.3300 waarvan de kredieten worden aangevuld met 9 892 000 euro in krediet B en 9 892 000 euro in krediet C
- Werkingssubsidies aan de politiezones : BA 02.001.27.03.4351 ten bedrage van de 29 000 000 euro in krediet B en 116 000 000 euro in krediet C.
- Investeringsubsidie ten voordele van de politiezone : BA 02.001.28.04.6351 ten bedrage van de 6 000 000 euro in krediet B en 24 000 000 euro in krediet C.

Merk op dat de Fonds Europese Toppen eveneens betroffen worden door de concretisering van de projecten van het GVPP. Deze middelen worden eveneens aangewend voor een bijstand aan de politiezones in het kader van de uitvoering van de basis- of uitzonderlijke opdrachten die te maken hebben met de functie van Brussel als nationale en internationale hoofdstad. In 2016 en 2017 werden er uitzonderlijke middelen toegekend aan de ondersteuning voor die zones in het kader van de terreurdreiging (en niveau 3 OCAD).

Partners

Cf. OS 7.

Impact gelijke kansen

Via BPV verbindt de regering zich ertoe om het gelijkemansbeleid, overeenkomstig de ordonnantie van 4 oktober 2018, aangevuld met een uitvoeringsbesluit van 22 november 2018, te integreren in alle tools en activiteiten waarnaar het wettelijke kader verwijst. De impact van gelijke kansen zal dus worden geïdentificeerd naarmate onze doelstellingen worden gerealiseerd.

1.7.3. OO 7.3. : Coordonner les acteurs de la chaîne de la prévention et de la sécurité à l'échelle de la Région

1.7.3.1 Réalisations 2020

IV.3.1.1. Les espaces de coordination

Afin d'assurer sa mission de coordination des politiques de prévention et de sécurité, BPS organise diverses réunions et plateformes visant la mise en réseau, l'échange et la cohérence des réponses à apporter en matière de prévention et de sécurité à l'échelle régionale.

Comme indiqué dans l'OO 2, à l'initiative du Ministre-Président, BPS organise une réunion du Conseil Régional de Sécurité (CoRes) sur une base trimestrielle. Ces réunions sont l'occasion pour les différents partenaires de faire le point sur les questions de sécurité à l'échelle de la Région et d'assurer le suivi du Plan Global de Sécurité et de Prévention. Afin de veiller à une association de l'ensemble des partenaires à l'échelle de la Région, un comité de coordination a été institué. Ce comité de coordination de la prévention et de la sécurité se réunit à l'initiative de BPS et prépare utilement les réunions du CoRes.

En marge du CoRes, différentes plateformes stratégiques ou plus opérationnelles sont organisées de manière régulière, à l'initiative de BPS ou en partenariat, sur des thèmes prioritaires tels que la sécurité dans les transports en commun ou le radicalisme.

En 2020 et en réponse à la DPR 2019-2024, BPS a contribué à renforcer le rôle du CoReS. En intensifiant d'une part le nombre de réunions annuelles visant le suivi des mesures du PGSP 2017-2020, et en renforçant les méthodes d'organisation et de suivi de ces réunions.

L'actualité 2020 a par ailleurs illustré l'importance du CoReS en tant qu'instance de coordination contribuant ainsi à son renforcement.

Ainsi, depuis le début de la crise sanitaire et à ce jour, le Ministre-Président a réuni 11 fois les membres du CoReS afin d'assurer le suivi et l'exécution des mesures prises par le Conseil National de Sécurité.

IV.3.1.2. Les outils de coordination

1.7.3. OD 7.3. : de actoren in de preventie- en veiligheidsketen op gewestelijk niveau coördineren

1.7.3.1 Verwezenlijkingen 2020

IV.3.1.1. Coördinatieruimten

Met het oog op de coördinatie van het preventie- en veiligheidsbeleid organiseert BPV verschillende bijeenkomsten en platforms die zijn gericht op networking, uitwisseling en de cohesie tussen de reacties op het gebied van preventie en veiligheid op gewestelijk niveau.

Zoals in OD 2 werd aangegeven, organiseert BPV op initiatief van de minister-president om de drie maanden een vergadering van de Gewestelijke Veiligheidsraad. Deze bijeenkomsten vormen een uitstekende gelegenheid voor de verschillende partners om de balans op te maken van de veiligheidskwesaties op gewestelijk niveau en om de opvolging van het globale veiligheids- en preventieplan te toetsen. Er werd een coördinatiecomité opgericht dat alle partners op gewestelijk niveau verenigt. Dit preventie- en veiligheidscoördinatiecomité komt samen op initiatief van BPV en bereidt de vergaderingen van de Gewestelijke Veiligheidsraad op nuttige wijze voor.

Los van de veiligheidsraad worden er regelmatig, op initiatief van BPV of in samenwerking met andere actoren, strategische of meer operationele platforms georganiseerd. Deze handelen over prioritaire thema's zoals veiligheid op het openbare vervoer of radicalisering.

In 2020 en in reactie op de GBV 2019-2024 heeft BPV actief meegelopen om de rol van de Gewestelijke Veiligheidsraad te versterken. Enerzijds door het aantal jaarlijkse vergaderingen over de opvolging van de maatregelen van het GVPP 2017-2020 te verhogen en anderzijds door de methoden voor de organisatie en de opvolging van deze vergaderingen te versterken.

De actualiteit van 2020 illustreert duidelijk het belang van de Gewestelijke Veiligheidsraad als coördinatieorgaan en draagt in dit opzicht bij aan de versterking ervan.

Zo heeft de Minister-President sinds het begin van de gezondheids crisis en tot op heden elf keer de leden van de Gewestelijke Veiligheidsraad samengeroepen om ervoor te zorgen dat de maatregelen van de Nationale Veiligheidsraad worden opgevolgd en uitgevoerd.

IV.3.1.2. Coördinatiertools

Dans le cadre de son déploiement, BPS poursuit un certain nombre de projets qui ont vocation à devenir des outils majeurs de la coordination quotidienne à l'échelle de la Région.

BPS a poursuivi une approche innovante et partenariale dans l'ensemble de ses projets. Une attention particulière a été accordée au développement des outils nécessaires pour relever les défis futurs et les phénomènes dits émergents.

- Le Centre de communication et de crise intégré (CCI) a pour objet d'optimiser la coordination et la gestion d'événements et de crises pouvant survenir sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale. Il est conçu de façon à permettre une gestion simultanée et intégrée des différents opérateurs de sécurité. Il interviendra lors d'événements de grande envergure, ainsi que dans les situations d'urgence et de crise.

Ce projet, impliquant de nombreux acteurs et une technologie de pointe, a été prévu en deux étapes, en commençant par la mise en place du futur Centre de crise.

Le centre de crise commence progressivement à fonctionner : les formations des diverses disciplines qui seront amenées à utiliser le centre de crise sont en cours.

L'installation du Centre de Communication fut également au centre des actions de BPS en 2019 et 2020. Les travaux d'aménagement des étages et surfaces qui accueilleront le centre d'information et de communication la police fédérale (CIC), le Service d'information et de communication de l'arrondissement judiciaire de Bruxelles (SICAD), du Siamu, ainsi que des zones de police sont en cours de finalisation et l'occupation débutera progressivement d'ici la fin 2020 ;

- Un investissement important a été consacré aux nouvelles technologies et aux projets à haute valeur technologique, tels que le service drone ou le centre de cybersécurité.

La « Team Drones » fut lancée en octobre 2018 avec la collaboration de BPS au sein des services du Directeur-Coordinateur (Dirco) de la police fédérale de Bruxelles. Pour les équipes de terrain (police, pompiers), les drones constituent une aide précieuse lorsqu'il s'agit de sécuriser des événements.

En 2019, 194 missions ont pu être menées au profit des services de police locale et fédérale et un partenariat a pu être initié avec le SIAMU. Des drones « Indoor » qui permettent la retransmission d'images sur des sites dangereux ou peu sécurisés ont été acquis et ont pu être utilisés lors d'incendies.

In het kader van haar werking ontwikkelt BPV een aantal projecten die belangrijke tools voor de dagelijkse coördinatie op gewestelijk niveau moeten worden.

Bij al deze projecten streeft BPV een innovatieve en op partnerschap gebaseerde aanpak na. Hierbij besteedde ze bijzondere aandacht aan de ontwikkeling van de tools die nodig zijn om toekomstige uitdagingen en zogenaamde opkomende fenomenen het hoofd te bieden.

- Het Geïntegreerde Communicatie- en Crisiscentrum heeft als doel om de coördinatie en het beheer van gebeurtenissen en crisissen die zich op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest kunnen voordoen, te optimaliseren. Dit centrum werd opgericht met het oog op een gelijktijdig en geïntegreerd beheer van de verschillende veiligheidsactoren. Het treedt niet alleen op tijdens grootschalige evenementen, maar ook in nood- en crisissituaties.

Dit project, waarbij tal van actoren en de modernste technologie zijn betrokken, werd in twee fasen gepland. De eerste fase was de oprichting van het toekomstige Crisiscentrum.

Het Crisiscentrum begint geleidelijk aan te functioneren : er zijn opleidingen voor de verschillende disciplines die het crisiscentrum zullen gebruiken.

Ook de oprichting van het Communicatiecentrum stond centraal in de acties van BPV in 2019 en 2020. De inrichting van de verdiepingen en ruimtes voor het Communicatie- en Informatiecentrum van de federale politie (CIC), de informatie- en communicatiedienst van het gerechtelijke arrondissement Brussel, de DBDMH en de politiezones is bijna voltooid. Tegen eind 2020 zal de bezetting ervan geleidelijk aan beginnen.

- Er werd aanzienlijk geïnvesteerd in nieuwe technologieën en hoogwaardige technologische projecten, zoals de dronedienst of het centrum voor cyberveiligheid.

In oktober 2018 werd, in samenwerking met BVP, binnen de diensten van de directeur-coördinator (DirCo) van de federale politie van Brussel het « dronesteam » opgericht. Voor de teams in het veld (politie, brandweer) zijn drones een waardevolle hulp bij het beveiligen van evenementen.

In 2019 werden er niet minder dan 194 missies voor de lokale en federale politiediensten uitgevoerd en werd er een partnerschap met de DBDMH op poten gezet. Er werden « indoordrones » aangekocht. Deze kunnen beelden op gevaarlijke of onveilige locaties doorsturen en bij brand worden ingezet.

Forte de matériel complémentaire mis à sa disposition afin d'élargir son offre de service vers les partenaires, la « Team Drones » a également participé à des opérations de contrôles routiers menées par Bruxelles Mobilité.

En 2020, elle fut un maillon essentiel des forces de police dans le cadre du suivi de la crise sanitaire. BPS a par ailleurs, sur demande de la police, procédé à l'acquisition d'un drone supplémentaire équipé d'un haut-parleur. De cette manière, deux équipes ont pu être orientées en même temps sur deux sites différents et ont pu diffuser des messages de rappel des mesures de distanciation physique.

En 2019, BPS a réalisé de nouveaux investissements afin d'initier les projets du centre de cybersécurité en matière de lutte contre la criminalité sur le « darknet » ou dans l'analyse de matériel technologique utilisé par les criminels saisi dans le cadre d'enquêtes. L'acquisition d'un logiciel permettant les recherches sur la criminalité liée à la prostitution sur le « darknet » a ainsi pu être menée en partenariat avec la zone de police de Bruxelles-Ixelles et la Police Judiciaire fédérale de Bruxelles.

En 2020, l'accueil des victimes de cybermenaces (hacking, cyber harcèlement, etc.) a aussi été pris en compte par le développement du programme cyber-aide en partenariat avec le centre de cybersécurité régional et la zone de police de Uccle/ Watermael-Boitsfort /Auderghem. Ce programme devrait être développé pour l'ensemble des 6 zones de police en 2021.

Le centre de cybersécurité est aussi très actif depuis le début de la crise sanitaire ; des analyses des réseaux sociaux sont réalisées quotidiennement, elles permettent d'analyser en « real time » les réactions et d'anticiper certaines manifestations en relation avec la crise.

La RBC doit quotidiennement faire face à la présence marquée sur son territoire, et particulièrement sur l'espace public de certaines communes ou quartiers, d'un nombre important de personnes en grande précarité parmi lesquels des usagers de drogues.

La prise en charge dans le secteur spécialisé assuétudes et son accessibilité se sont révélées opérantes grâce à la richesse et à la diversité des ressources existantes et à la culture locale du travail en réseau. Cependant, il reste nécessaire d'étendre encore cette diversité en réaffirmant l'intérêt de pouvoir proposer une réponse adaptée aux demandes de chacun selon les différents moments de sa trajectoire.

Dans le cadre de ses compétences, la RBC développe plus spécifiquement l'accueil bas-seuil des toxicomanes pour faciliter le recouvrement des besoins primaires qui ne

Dankzij bijkomende uitrusting om het dienstenaanbod aan partners uit te breiden, kon het « dronesteam » ook deelnemen aan de wegcontroles van Brussel Mobiliteit.

In 2020 was het team een essentiële schakel van de politie om de lockdownmaatregelen op te volgen. Op verzoek van de politie heeft BPV bovendien een extra drone met luidspreker aangeschaft. Op deze manier was het niet alleen mogelijk om twee teams tegelijkertijd naar twee verschillende locaties te begeleiden, maar ook om mensen te herinneren aan de socialdistancingmaatregelen.

In 2019 investeerde BPV opnieuw in projecten van het centrum voor cyberveiligheid. Deze projecten richten zich op de strijd tegen criminaliteit op het « darknet » en op de analyse van technologisch materiaal dat criminelen gebruiken en dat tijdens onderzoeken in beslag werd genomen. In samenwerking met de politiezone Brussel-Elsene en de federale gerechtelijke politie werd er software aangekocht waarmee onderzoek kan worden gevoerd naar prostitutiegerelateerde criminaliteit op het « darknet ».

In 2020 bood de uitwerking van het cyberassistentieprogramma (in samenwerking met het gewestelijke centrum voor cyberveiligheid en de politiezone Ukkel/Watermaal-Bosvoorde/Oudergem) de mogelijkheid om slachtoffers van cyberdreigingen (hacking, cyberpesten...) optimaal op te vangen. In 2021 wordt dit programma voor alle 6 politiezones uitgewerkt.

Het centrum voor cyberveiligheid is sinds het begin van de gezondheids crisis heel actief. Sociale netwerken worden dagelijks opgevolgd zodat mogelijke posts in « real time » kunnen worden geanalyseerd en er kan worden geanticipeerd op bepaalde gebeurtenissen die verband houden met de crisis.

Het BHG heeft dagelijks te maken met een grote aanwezigheid op zijn grondgebied en, met name in de openbare ruimte van bepaalde gemeenten of buurten, met een groot aantal mensen in precare situaties, zoals drugsgebruikers.

De aanpak binnen de gespecialiseerde verslavingssector en de toegankelijkheid ervan bleken heel doeltreffend dankzij de rijkdom en de diversiteit van de bestaande middelen en de plaatselijke cultuur van networking. Het blijft echter heel belangrijk om deze diversiteit verder uit te breiden. We moeten namelijk een antwoord kunnen bieden dat is aangepast aan de behoeften van elk individu tijdens de verschillende momenten van zijn of haar traject.

In het kader van zijn bevoegdheden ontwikkelt het BHG meer specifiek een laagdrempelige opvang van drugsverslaafden. Dit moet het mogelijk maken om het

semblent pas être comblés actuellement de manière satisfaisante pour les personnes peu ou pas demandeuses d'accompagnement ou d'aide et de soins, ayant une dégradation physique importante, très isolées socialement, en phase active de consommation, et qui ne sont pas (encore) à même de quitter la consommation de drogues. A pleine capacité, le secteur vers lequel ces usagers sont orientés est déjà à saturation et les dispositifs de première ligne existants ne répondent que trop difficilement aux besoins identifiés. Il est donc nécessaire d'offrir des capacités complémentaires en termes d'offres et de disponibilités ainsi que de mettre à disposition de nouveaux services.

Cela passe notamment par la création d'une nouvelle structure capable d'offrir le minimum vital comme moyen d'accroche et de création du lien. Intégrée de manière pertinente au sein du réseau existant, elle doit constituer une porte d'entrée efficace, notamment vers une aide plus spécialisée.

Pour la RBC, il s'agit concrètement de soutenir :

- le développement d'un centre intégré (CI) bas-seuil en RBC. Ce futur CI constitue une réalisation majeure du PGSP de la RBC. L'ouverture de ce projet neuf de plus de 4.000 m² est prévue pour 2025. Les travaux relatifs à la mise en place du centre ont débuté en 2016 et sont opérationnalisés par l'ASBL Transit.

Ce centre a pour objet d'impulser une dynamique visant à renforcer l'offre d'accueil et de soins à l'égard des usagers de drogues, non seulement par l'adjonction de capacités complémentaires en termes de services et de leur disponibilité mais aussi par la mise en place de projets novateurs permettant d'agir sur l'ensemble des déterminants sociaux de la santé. Il s'agit de dépasser les seules préoccupations liées au traitement et à la guérison. Divers services seront ainsi regroupés dans ce bâtiment afin d'offrir une palette complète : d'un accueil bas seuil, en passant par la possibilité de rencontrer ses besoins primaires (manger, boire, dormir, se laver,...) jusqu'à des soins médicaux généralistes ou d'addictologie. Cette offre diversifiée est fondamentale pour le public d'usagers de drogues, dont la situation de multi morbidité nécessite une approche combinée entre réduction des risques, accompagnement dans les milieux de vie (rue, prison,...), accueil, soin, travail psycho-social, hébergement et insertion socio professionnelle.

- la création d'une salle de consommation à moindre risques (SCMR) sur le territoire de la Ville de Bruxelles en s'appuyant notamment sur la connaissance des éléments facilitateurs et le partage de connaissances à l'échelle européenne. Encadré par une équipe

herstel van de primaire behoeften te bevorderen, behoeften waaraan we momenteel niet op een bevredigende manier tegemoetkomen, in het bijzonder voor mensen die weinig of geen ondersteuning of hulp en zorg vragen, een aanzienlijke lichamelijke achteruitgang vertonen, zeer sociaal geïsoleerd zijn, actief gebruiken en (nog) niet in staat zijn om het drugsgebruik te stoppen. Op volle capaciteit is de sector waarnaar deze gebruikers worden begeleid, al verzadigd. Bovendien kunnen de bestaande eerstelijnsvoorzieningen nauwelijks aan de vastgestelde behoeften voldoen. Bijgevolg is het noodzakelijk om extra capaciteit aan te bieden in termen van aanbod en beschikbaarheid en om nieuwe diensten beschikbaar te stellen.

Dit omvat meer bepaald de bouw van een nieuwe structuur die in staat is om het bestaansminimum te bieden waar mensen een houvast kunnen vinden en relaties kunnen opbouwen. Deze structuur moet op passende wijze in het bestaande netwerk worden geïntegreerd en een doeltreffende toegangspoort bieden, ook naar meer gespecialiseerde hulp.

Wat het BHG betreft, betekent dit ondersteuning voor :

- de uitwerking van een laagdrempelig geïntegreerd centrum (GC) in het BHG. Dit toekomstige GC vormt een belangrijke verwezenlijking van het GVPP van het BHG. De opening van dit nieuwe project van meer dan 4.000 m² is gepland voor 2025. De werkzaamheden voor de oprichting van het centrum zijn in 2016 gestart en worden door Transit vzw uitgevoerd.

Het doel van dit centrum is om een dynamiek aan te moedigen die streeft naar een verhoging van het opvang- en zorgaanbod voor drugsgebruikers. Niet alleen door extra capaciteit in termen van diensten en de beschikbaarheid ervan te creëren, maar ook door innovatieve projecten op poten te zetten die het mogelijk maken om in te spelen op alle essentiële sociale factoren voor de gezondheid. Het gaat om meer dan alleen behandeling en genezing. Op deze manier huisvest het gebouw verschillende diensten onder een dak en biedt het een compleet dienstenpakket : van een laagdrempelige ontvangst en de mogelijkheid om in de primaire behoeften te voorzien (eten, drinken, slapen, wassen enz.) tot algemene medische of verslavingszorg. Dit gediversifieerde aanbod is van essentieel belang voor druggebruikers. De multimorbiditeit waaraan deze mensen zijn blootgesteld, vereist een gecombineerde aanpak waarbij risicobeperking, begeleiding bij de levensomgevingen (straat, gevangenis enz.), opvang, zorg, psychosociaal werk, onderdak en sociaal-professionele integratie een grote rol spelen.

- de opening van een risicobeperkende gebruikruimte (RBGR) op het grondgebied van de stad Brussel, waarbij we met name vertrekken van een inzicht in bevorderende elementen en kennisdeling op Europese schaal. Onder toezicht van een gespecialiseerd team

spécialisée, ce dispositif socio-sanitaire propose un environnement sécurisé qui constitue une porte d'entrée vers la réduction des risques et le soin, jusqu'au sevrage, aux usagers de drogues connus pour être parmi les plus précaires et vulnérables.

- BPS est par ailleurs en charge de la mise en place du projet « Security by design » pour la Région de Bruxelles-Capitale. Celui-ci a pour objet d'intégrer des mesures de sécurité et de prévention dans les futurs aménagements de l'espace public, tout en prévoyant un équilibre avec d'autres paramètres majeurs tels que l'accessibilité et la convivialité. Pour y parvenir, ce projet développe une approche multidisciplinaire en réunissant divers experts en sécurité, urbanisme et mobilité, de Bruxelles et d'ailleurs. Son action a un impact sur quatre grandes thématiques du PGSP.

Au cours de l'année 2020, BPS a consolidé et renforcé les groupes de travaux opérationnels et stratégiques « Security by design » avec les partenaires clés ainsi qu'élaboré un plan d'action afin de mieux structurer les différents axes de travail pour les années à venir.

Le 16 mai 2019, le Conseil des ministres a demandé à Perspective, BPS, Bruxelles Mobilité et Bruxelles Urbanisme et Patrimoine (BUP) d'établir un plan régional des lieux sensibles en concertation avec les communes. BPS a dès lors élaboré la première version d'une méthodologie qui sera testé prochainement. BPS a suivi une dizaine de dossiers de protection de l'espace public au cours de l'année 2020.

IV.3.1.3. Le travail à l'échelle des quartiers et les zones prioritaires d'intervention

Le PGSP, ainsi que la déclaration de politique régionale 2019-2024, mettent l'accent sur l'ancrage territorial, la proximité et l'accessibilité des services publics.

Sur la base des données fournies par les services de police bruxellois et compilées par la Direction de l'Observatoire pour les 118 quartiers bruxellois, le PGSP a établi des zones prioritaires d'intervention. Celles-ci font l'objet d'actions ciblées par quartier, en fonction de la typologie des faits enregistrés (faits criminels, vols avec violence, coups et blessures...). Ces zones bénéficient d'une présence renforcée des services publics, ainsi que d'autres mesures définies par le Plan régional de développement durable (PRDD).

Des actions concrètes ont été réalisées en 2020 :

biedt deze sociaal-sanitaire voorziening een veilige omgeving en een toegangspoort tot risicobeperking en zorg, tot en met ontwenning, voor de meest precare en kwetsbare drugsgebruikers.

- BPV is eveneens verantwoordelijk voor de uitwerking van het « Security by design » project voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het doel van dit project is om veiligheids- en preventiemaatregelen te integreren in de toekomstige ontwikkeling van de openbare ruimte en tegelijkertijd een evenwicht te vinden met andere belangrijke parameters zoals toegankelijkheid en gebruiksvriendelijkheid. Met dit in het achterhoofd stippelt dit project een multidisciplinaire aanpak uit door verschillende deskundigen op het gebied van veiligheid, stedenbouw en mobiliteit uit Brussel en elders samen te brengen. De werking van dit project heeft gevolgen voor de vier hoofdthema's van het GVPP.

In de loop van 2020 heeft BPV de operationele en strategische werkgroepen van « Security by design » met belangrijke partners geconsolideerd en versterkt en een actieplan opgesteld om de verschillende werkassen voor de komende jaren beter te structureren.

Op 16 mei 2019 heeft de ministerraad aan perspective, BPV, Brussel Mobiliteit en Brussel Stedenbouw en Erfgoed (BSE) gevraagd om in overleg met de gemeenten een gewestelijk plan voor kwetsbare plaatsen op te stellen. Sindsdien heeft BPV de eerste versie van een methodologie ontwikkeld die in de nabije toekomst zal worden getest. In 2020 heeft BPV een tiental dossiers inzake de bescherming van de openbare ruimte opgevolgd.

IV.3.1.3. Het werk in de wijken en prioritaire interventiezones

In het GVPP en in de gewestelijke beleidsverklaring 2019-2024 wordt de nadruk gelegd op territoriale verankering, nabijheid en de toegankelijkheid van openbare diensten.

Op basis van de gegevens die de Brusselse politiediensten hebben verstrekt en die de directie van het Observatorium voor de 118 Brusselse wijken heeft verzameld, werden er in het GVPP prioritaire interventiezones vastgelegd. Deze maken het voorwerp uit van gerichte acties per wijk, al naargelang de typologie van de geregistreerde gebeurtenissen (criminele feiten, diefstal met geweld, slagen en verwondingen enz.). Deze zones genieten een versterkte aanwezigheid van de openbare diensten, evenals andere maatregelen die in het Gewestelijke plan voor Duurzame ontwikkeling (GPDO) worden gedefinieerd.

De volgende concrete acties werden in 2020 uitgevoerd :

- Le lancement d'un appel à projets visant à la création d'antennes de sécurité intégrées au niveau local (Local Integrated Security Antenna - LISA). Soutenues par la région, ces infrastructures de quartier réunissent différents partenaires (police, agents de prévention, acteurs locaux...) afin d'offrir à la population un lieu de contact avec les services chargés de la sécurité au sens large.

En 2019, 7 projets «Lisa» ont été initiés par 6 communes bruxelloises. En 2020 un nouvel appel à projets a été lancé en juillet.

1.7.3.2 Planning 2021

Description de l'objectif

Le CoRes, en tant qu'organe stratégique de coordination, renforcera son empreinte dans l'architecture de la sécurité à l'échelle de la Région.

L'ensemble des organes et outils de coordination arriveront progressivement en régime de fonctionnement normal permettant ainsi un renforcement de la coordination des acteurs de la chaîne de prévention et de sécurité.

Output souhaité de l'OO

Description des actions et projets

- Opérationnalisation du Centre de communication et de crise intégré (CCI)

L'objectif visé par le projet de centre de communication et de crise intégré consiste à aménager un centre multidisciplinaire qui sera utilisé par les différents opérateurs de la chaîne de sécurité de la Région de Bruxelles-Capitale pour la coordination et la gestion des incidents et des crises.

Au cours de la législature 2019-2024, cet outil devra progressivement jouer un rôle central en matière de gestion de la sécurité sur le territoire. Il répond notamment à la volonté exprimée par le gouvernement dans sa DPR 2019-2024 d'un recours systématique à un commandement unique.

Dès la fin 2020, son opérationnalisation prendra forme progressivement notamment par la mise sur pied de la 4^e Direction de BPS, la Direction de la Coordination des Opérations et de la Sécurité (D-COS).

Afin d'appuyer le centre de communication et de crise intégré, plusieurs dispositifs seront renforcés tels que la vidéo-protection.

- de la publication van een projectoproep voor de oprichting van geïntegreerde veiligheidsantennes op lokaal niveau (Local Integrated Security Antenna - LISA). Met de steun van het gewest brengen deze wijkinfrastructuren verschillende partners samen (politie, preventiediensten, lokale actoren...) en bieden ze de bevolking een plaats waar ze in contact kunnen komen met de diensten die zijn belast met veiligheid in de ruimste zin van het woord.

In 2019 hebben 6 Brusselse gemeenten 7 «Lisa» projecten opgestart. In juli 2020 werd er een nieuwe projectoproep gepubliceerd.

1.7.3.2 Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

De Gewestelijke Veiligheidsraad zal, als strategisch coördinatieorgaan, nog meer zijn stempel drukken op de gewestelijke veiligheidsarchitectuur.

Alle coördinatieorganen en -tools zullen geleidelijk aan normaal gaan werken zodat het mogelijk wordt om de coördinatie tussen de actoren van de preventie- en veiligheidsketen te versterken.

Gewenste output van de OD

Beschrijving van de acties en de projecten

- Het Geïntegreerde Communicatie- en Crisiscentrum operationaliseren

Het doel van het geïntegreerde communicatie- en crisiscentrum is om een multidisciplinair centrum te vormen dat de verschillende operatoren binnen de veiligheidsketen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zullen gebruiken voor de coördinatie en het beheer van incidenten en crisissen.

In de loop van de legislatuur 2019-2024 zou dit instrument geleidelijk aan een centrale rol moeten spelen in het veiligheidsbeheer op het grondgebied. Het komt met name tegemoet aan de wens die de regering in haar GBV 2019-2024 heeft geuit om systematisch een beroep te doen op één enkel commandocentrum.

Vanaf eind 2020 zal de operationalisering ervan geleidelijk aan vorm krijgen onder andere door het opzetten van een 4^{de} Directie bij BPV, de Directie Coördinatie van Operaties en Veiligheid (D-COV).

Ter ondersteuning van het geïntegreerde communicatie- en crisiscentrum zullen verschillende voorzieningen worden versterkt. Een van deze voorzieningen is videobewaking.

Le projet régional de vidéo-protection vise à la mutualisation des images collectées par les caméras situées sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale, afin notamment d'améliorer la sécurité routière, la mobilité, la régulation des flux de transport, la gestion de l'espace public, la prévention des atteintes à la sécurité des personnes et des biens, la protection des bâtiments et installations publics et de leurs abords, le secours aux personnes et la défense contre l'incendie, la protection civile, la prévention d'actes de terrorisme et d'assurer le maintien de l'ordre public.

Ce projet a été consacré en 2019 avec la modification de l'ordonnance BPS qui s'est vu confier le rôle d'organiser et encadrer la mutualisation de la vidéo-protection. Au sein de BPS, un comité de pilotage stratégique doit être installé afin de développer une stratégie intégrée (police, communes, et administrations régionales, voire opérateurs privés) permettant la mutualisation des images selon des finalités prévues par la législation en vigueur (respect du RGPD et protection de la vie privée).

Ce projet se fonde sur la volonté de laisser à chaque institution disposant d'images la qualité de responsable de traitement de celles-ci et de rassembler au sein d'une association de fait les différents acteurs concernés, à savoir les institutions publiques dont la mise à disposition d'images de caméras de vidéo-protection permettra de faciliter et d'améliorer l'exécution de leurs missions d'intérêt public, ou relevant de l'exercice de l'autorité publique, dont elles sont investies.

En 2020, BPS finalise les conventions d'adhésion des différents opérateurs, notamment la STIB, Bruxelles Mobilité, le Port de Bruxelles et les zones de police bruxelloises.

– Opérationnalisation d'un Centre régional de traitement des infractions de roulage (CRT)

Le CRT vise la gestion des infractions de roulage constatées par caméras automatiques sans présence d'un agent qualifié et par « contrôles trajet ». En 2021, un comité de pilotage devra définir une stratégie régionale en matière de contrôle et de poursuite des infractions de roulage selon les principes retenus au sein du PGSP. Ce travail doit associer BPS, Bruxelles Mobilité, la police intégrée (police de la route, les six zones de police) ainsi que le parquet de Bruxelles.

Etabli en 2019, le CRT entamera en 2021 la phase 2 de son déploiement avec un élargissement des effectifs.

Het gewestelijke videobewakingsproject heeft als doel om alle beelden die de camera's op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vastleggen, te bundelen. Dit moet het mogelijk maken om de verkeersveiligheid, de mobiliteit, de regeling van de vervoersstromen, het beheer van de openbare ruimte, de preventie van aanvallen op de veiligheid van personen en goederen, de bescherming van openbare gebouwen en installaties en de omgeving, de hulp aan personen en de verdediging tegen brand, de civiele bescherming en de preventie van terreurdaden te verbeteren en om de handhaving van de openbare orde te verzekeren.

Dit project werd in 2019 met de wijziging van de BPV-verordening ingewijd. Bovendien werd BPV belast met de taak om de videobewaking te organiseren en te begeleiden. Binnen BPV moet er een strategische stuurgroep worden opgericht. Het is de taak van deze groep om een geïntegreerde strategie uit te werken (met politie, gemeenten, gewestelijke besturen en zelfs privéactoren) die het mogelijk maakt om beelden te bundelen in overeenstemming met de voorschriften van de geldende wetgeving (naleving van de AVG en bescherming van de persoonlijke levenssfeer).

Dit project berust op de voorwaarde dat elke instelling die over beelden beschikt, verantwoordelijk blijft voor de verwerking ervan en dat de verschillende betrokken actoren in een feitelijke vereniging worden samengebracht. Onder betrokken actoren verstaan we de openbare instellingen die dankzij beelden van videobewakingscamera's hun taken van openbaar belang of de taken die onder de uitoefening van het openbare gezag vallen en waarmee zij zijn belast, beter kunnen uitvoeren.

In 2020 legt BPV de laatste hand aan de toetredingsakkoorden voor de verschillende actoren, met name de MIVB, Brussel Mobiliteit, de Haven van Brussel en de Brusselse politiezones.

– Een gewestelijk verwerkingscentrum voor verkeersinbreuken (GVC) operationaliseren

Het doel van het GVC is het beheer van verkeersinbreuken die door automatische camera's zonder de aanwezigheid van een bevoegde agent en door « trajectcontroles » worden vastgesteld. In 2021 zal een stuurgroep een gewestelijke strategie voor de controle op en vervolging van verkeersinbreuken uitwerken in overeenstemming met de beginselen die in het GVPP werden vastgelegd. Deze werkzaamheden vereisen de betrokkenheid en medewerking van BPV, Brussel Mobiliteit, de geïntegreerde politie (verkeerspolitie, de zes politiezones) en het Brusselse parket.

In 2021 start het in 2019 opgerichte GVC met een tweede werkingsfase. Deze fase wordt in eerste instantie gekenmerkt door de uitbreiding van het personeelsbestand.

Cela devrait permettre d'absorber l'augmentation des contrôles trajets dans les tunnels bruxellois planifiée par le gouvernement bruxellois, et la mise en œuvre progressive dès le 1^{er} janvier 2021 de la zone 30 en Région bruxelloise.

Outre ces projets de grande ampleur, de nombreuses autres initiatives seront amorcées, poursuivies ou renforcées dès 2021 :

- Dans le cadre du déploiement des drones, un programme de photogrammétrie sera développé. Il permettra aux équipes de terrain de réaliser des prises de vue plus pointues de certains sites ou d'accidents de circulation routière. Ces images permettront une meilleure analyse par les autres services ou partenaires (services de police, Parquet, etc.).
- Soutien des efforts du gouvernement en matière de cybersécurité Les travaux seront orientés plus spécifiquement vers les entreprises et les cybermenaces qui les concernent comme le vol de données (know-how, protection de la propriété intellectuelle). Les techniques utilisées par les criminels sont de plus en plus complexes à analyser et demandent du matériel de pointe qui doit être utilisé par du personnel hautement qualifié. Les différents niveaux de police devront être davantage impliqués en matière de recherche afin de permettre un meilleur suivi et une meilleure approche des phénomènes. La collaboration entre BPS, le CIRB et le Centre Belge de la Cybersécurité sera également renforcée et les objectifs seront affinés en fonction de l'élaboration du PGSP 2021-2024.
- Poursuite de la mise en place d'une politique de réduction des risques vis-à-vis des consommateurs potentiels ou usagers de drogues (et alcool) et soutenir la création de salles de consommation à moindre risque (SCMR) en partenariat étroit avec l'ASBL Transit ;
- Poursuite de la coordination des outils entre les instances compétentes pour garantir des espaces où il fait bon vivre, en sécurité. L'intégration se fera à la fois dans les lignes stratégiques du nouveau PGSP mais également dans des projets concrets tels les projets LISA et Security by Design ;
- Poursuite de l'objectif d'approche intégrée en continuant à assurer une meilleure coordination entre l'ensemble des acteurs et en prenant en compte le territoire et la réalité des quartiers. Les priorités seront établies de manière croisée en partenariats avec les Commissions communautaires et en coopération active entre les institutions-communes

Op deze manier moet het mogelijk zijn om de door de Brusselse Regering geplande toename van de trajectcontroles in de Brusselse tunnels en de geleidelijke invoering vanaf 1 januari 2021 van zone 30 in het Brusselse gewest op te vangen.

Naast deze grootschalige projecten worden er vanaf 2021 nog vele andere initiatieven opgestart, voortgezet of versterkt :

- In het kader van het gebruik van drones wordt er een fotogrammetrieprogramma uitgewerkt. Dit zal de teams op het veld in staat stellen om nauwkeurigere opnames van bepaalde locaties of verkeersongevallen te maken. Dankzij deze beelden zullen andere diensten of partners (politiediensten, parket enz.) een betere analyse kunnen maken.
- Ondersteuning van de inspanningen van de overheid op het vlak van cyberveiligheid. De activiteiten binnen dit domein zullen meer specifiek zijn gericht op bedrijven en de cyberdreigingen waaraan ze worden blootgesteld, zoals gegevensdiefstal (knowhow, bescherming van intellectuele eigendom). De technieken die criminelen gebruiken, worden steeds complexer om te analyseren en vereisen geavanceerde apparatuur die door hooggekwalificeerd personeel moet worden gebruikt. Met het oog op een betere opvolging en aanpak van deze verschijnselen moeten de verschillende niveaus van de politie meer bij het onderzoek worden betrokken. De samenwerking tussen BPV, het CIBG en het Belgische centrum voor cyberveiligheid moet worden versterkt en de doelstellingen zullen worden verfijnd in overeenstemming met het GVPP 2021-2024.
- Voortzetting van het beleid inzake risicobeperking voor (potentiële) drugs- en alcoholgebruikers en steun voor de oprichting van risicobeperkende gebruiksruidtes (RBGR) in nauwe samenwerking met Transit vzw.
- Voortdurende coördinatie van de instrumenten tussen de bevoegde autoriteiten om veilige en aangename woonruimtes te garanderen. De integratie verloopt zowel binnen de strategische lijnen van het nieuwe GVPP als binnen concrete projecten zoals LISA en Security by Design.
- Voortzetting van de doelstelling van een geïntegreerde aanpak door te blijven zorgen voor een betere coördinatie tussen alle actoren en door rekening te houden met het grondgebied en de realiteit van de wijken. De prioriteiten worden op een transversale basis vastgesteld in partnerschap met de gemeenschapscommissies en in actieve

bruxelloises, l'État fédéral, les Communautés et les Régions.

- Appui au gouvernement dans quelques axes spécifiques définis dans la DPR 2019-2024 et le PGSP 2021-2024.

Conditions de réussite

Cf. OS 7.

Moyens

Les moyens nécessaires ont été budgétisés à différentes AB (AB 01.001.11.01.7422, AB 01.001.11.02.7422, AB 01.001.11.03.7422)

AB 01.001.11.01.7422 (initial): crédit b = 100 000 euros ; crédit c = 100 000 euros

AB 01.001.11.02.7422 (initial): crédit b = 7 100 000 euros ; crédit c = 5 530 000 euros

AB 01.001.11.03.7422 (initial): crédit b = 1 600 000 euros ; crédit c = 1 100 000 euros

Partenaires

Cf. OS 7.

Impact égalité des chances

Au travers de BPS, le Gouvernement s'engage à intégrer la dimension d'égalité des chances, conformément à l'ordonnance du 4 octobre 2018, complétée par un arrêté d'exécution du 22 novembre 2018, dans tous les instruments et activités auxquels le cadre légal fait référence. L'impact égalité des chances sera donc identifié au fur et à mesure de l'exécution de nos objectifs.

1.7.4. OO 7.4. : Être le centre d'expertise et de référence pour tout ce qui a trait à la politique de prévention et de sécurité à l'échelle de la Région

1.7.4.1 Réalisations 2020

En tant que centre d'expertise et de référence, BPS est en charge de la coordination et de la participation à des projets de prévention et de sécurité en soutien à ses partenaires. Réalisé dans le cadre du Plan Global de Sécurité et de Prévention, ce travail est fondé sur une méthode d'analyse des faits de criminalité et d'insécurité. Cette connaissance fine des phénomènes, notamment au travers de l'élaboration de leur image, permet d'apporter un éclairage essentiel et de proposer une évaluation des plans et programmes

samenwerking tussen de Brusselse gemeentelijke instellingen, de federale staat, de gemeenschappen en de gewesten.

- Steun aan de overheid op enkele specifieke gebieden die in de GBV 2019-2024 en het GVPP 2021-2024 zijn gedefinieerd.

Slaagvoorwaarden

Zie SD 7.

Middelen

De nodige middelen werden aan verschillende BA's toegewezen (BA 01.001.11.01.7422, BA 01.001.11.02.7422, BA 01.001.11.03.7422).

BA 01.001.11.01.7422 (oorspronkelijk): krediet b = euro 100 000 ; krediet c = euro 100 000

BA 01.001.11.02.7422 (oorspronkelijk): krediet b = euro 7 100.000 ; krediet c = euro 5 530 000

BA 01.001.11.03.7422 (oorspronkelijk): krediet b = euro 1 600 000 ; krediet c = euro 1 100 000

Partners

Zie SD 7.

Impact gelijke kansen

Via BPV verbindt de regering zich ertoe om, in overeenstemming met de ordonnantie van 4 oktober 2018 en aangevuld met het uitvoeringsbesluit van 22 november 2018, het aspect van gelijke kansen te integreren in alle instrumenten en activiteiten waarop het wettelijke kader betrekking heeft. De impact van gelijke kansen zal dan ook worden vastgesteld naarmate we onze doelstellingen uitvoeren.

1.7.4. OD 7.4. : Het expertise- en referentiecentrum vormen voor alles wat te maken heeft met het gewestelijke preventie- en veiligheidsbeleid

1.7.4.1 Verwezenlijkingen 2020

Als expertise- en referentiecentrum is BPV verantwoordelijk voor de coördinatie van en deelname aan preventie- en veiligheidsprojecten ter ondersteuning van haar partners. Deze activiteiten binnen het kader van het algemene veiligheids- en preventieplan zijn gebaseerd op een analysemethode voor criminele feiten en onveiligheid. Een gedetailleerde kennis van de verschijnselen, met name via de uitwerking van het beeld ervan, biedt niet alleen een essentieel inzicht, maar stelt ons ook in staat om een

déployés, ainsi que des recommandations sur les dispositifs et mesures à mettre en place par les autorités à l'échelle de la Région bruxelloise.

- Fin 2020 sera publié le Rapport 2019 réalisé par la direction de l'observatoire bruxellois pour la prévention et la sécurité. Ce rapport contribue au diagnostic régional de la sécurité au travers de données mobilisées de la police, de la justice, des administrations. Un cahier intitulé « Une vue régionale sur les traitements de substitution aux opiacés », en collaboration avec l'ASBL TRANSIT fut également publié en 2020 ;
- En appui à nos autorités et à nos partenaires dans le cadre de la gestion de la crise sanitaire, BPS a publié en juin 2020 une étude intitulée : « Les violences intrafamiliales en Région de Bruxelles-Capitale en période de confinement », qui a pu apporter une vision transversale sur la problématique des violences intrafamiliales ». Celle-ci a été publiée au sein d'une nouvelle collection « Focus » dédiée à des analyses plus succinctes en termes d'ampleur et de scope. Parallèlement, BPS a communiqué auprès de ses partenaires toutes les informations relatives aux lignes d'appel et d'écoute en matière de violences intrafamiliales ;
- Le cycle récurrent des enquêtes régionales sur le sentiment de sécurité et de victimation s'est en outre poursuivi. En 2018 a eu lieu la première expérience de consultation « secteur personnes » (résidents, navetteurs, touristes) suivie en 2019 de l'enquête « secteur des entreprises ». Les résultats des enquêtes font toujours l'objet d'une publication spécifiques au travers de cahiers l'année qui suit.

Les résultats de l'enquête « secteur des entreprises » seront publiés fin 2020 et le lancement de la seconde enquête « secteur particuliers » a démarré.

- L'Ordonnance créant Brusafe (l'école régionale de la Sécurité, de la Prévention et du Secours) prévoit toute une série d'obligations et de mises en conformité qui, à terme, permettront à Brusafe de fonctionner en toute autonomie comme Association d'intérêt régional (AIR).

Parmi celles-ci, en 2020, on trouve principalement :

- Les premières étapes de mise en conformité par rapport à l'OOBCC ;
- La rédaction des statuts du personnel et le règlement de travail de Brusafe.

Dans le cadre des travaux d'élaboration du PGSP 2021-2024, la mise en œuvre du plan régional de formation se poursuit par la mise en place de nouvelles formations interdisciplinaires basées sur la récolte des besoins en formation réalisée par les écoles.

évaluation de de uitgevoerde plannen en programma's te maken en aanbevelingen te doen voor de voorzieningen en maatregelen die de autoriteiten binnen het Brussels gewest moeten implementeren.

- Eind 2020 publiceert de directie van het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid het Verslag 2019. Aan de hand van gegevens van politie, justitie en overheden draagt dit verslag bij aan de gewestelijke diagnose van de veiligheid. Nog in 2020 werd, in samenwerking met TRANSIT vzw, de katern « Een gewestelijke visie op de behandeling met opiaatvervangende middelen » gepubliceerd.
- Ter ondersteuning van de overheden en onze partners bij het beheer van de gezondheids crisis publiceerde BPV in juni 2020 een studie onder de titel : « Intrafamiliaal geweld in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tijdens de lockdownperiode ». Deze studie schetste een transversaal beeld van de problematiek rond geweld binnen het gezin. De studie werd gepubliceerd in het kader van een nieuwe reeks « Focus » die is gewijd aan meer beknopte analyses in termen van omvang en reikwijdte. Tegelijkertijd heeft BPV alle informatie met betrekking tot de meldpunten en hulplijnen voor huiselijk geweld aan haar partners doorgegeven.
- Bovendien werd de terugkerende cyclus van gewestelijke enquêtes over veiligheidsgevoel en slachtofferschap voortgezet. In 2018 vond het eerste overlegexperiment met de « personensector » (bewoners, pendelaars, toeristen) plaats. Dit werd in 2019 gevolgd door de enquête voor de « ondernemingssector ». De resultaten van de enquêtes worden het jaar nadien altijd in een speciaal boekje gepubliceerd.

De resultaten van de enquête « ondernemingssector » worden eind 2020 gepubliceerd en ondertussen is de tweede enquête « privésector » opgestart.

- De ordonnantie tot oprichting van Brusafe (de gewestelijke school voor de veiligheids-, preventie- en hulpdienstberoepen) voorziet in een hele reeks verplichtingen en nalevingsmaatregelen die Brusafe op lange termijn in staat zullen stellen om autonoom als een vereniging van gewestelijk belang te functioneren.

In 2020 zijn de belangrijkste hiervan :

- de eerste stappen op het vlak van de naleving van de OOBCC ;
- de opstelling van de personeelsstatuten en het arbeidsreglement van Brusafe.

In het kader van de uitwerking van het GVPP 2021-2024 wordt de uitvoering van het gewestelijke opleidingsplan voortgezet in de vorm van nieuwe interdisciplinaire opleidingscursussen. Deze cursussen zijn gestoeld op de opleidingsbehoeften die de scholen zelf hebben gedefinieerd.

Lors de la rédaction du protocole-cadre de collaboration entre Brusafe et les quatre écoles, un travail considérable d'analyse et de description des processus a été lancé à la fin du premier semestre 2019 et s'est poursuivi début 2020 par la mutualisation des processus de gestion communs.

Après la réception provisoire dans le bâtiment « Blue Star » le 26 juin dernier, les écoles ont pu progressivement déménager leur personnel. L'aménagement partiel du bâtiment (phase 1 du projet Brusafe) et la montée en puissance du nombre d'apprenants et de cours dispensés se poursuivent tout en intégrant les normes liées à la crise sanitaire. La capacité d'accueil est revue en permanence selon l'évolution des directives du Conseil National de Sécurité.

Les besoins communs et spécifiques pour la phase 2 du projet Brusafe (infrastructure définitive répondant à tous les besoins de métiers spécifiques repris sous la coupole Brusafe) ont été validés par les différentes entités la composant permettant ainsi le lancement d'une procédure de marché destinée à confier à un bureau spécialisé une étude de faisabilité technique et du projet.

Depuis janvier 2019, le Centre d'Oriëntation au Recrutement (COR) assure une permanence à la cité des Métiers afin de réaliser l'accueil de première ligne et de donner des informations globales et générales sur le secteur de la Sécurité, de la Prévention et du Secours (SPS). Depuis juillet 2020, le COR dispose au sein de la nouvelle infrastructure d'un espace dédié pour informer, conseiller, orienter et préparer toute personne qui souhaite travailler dans le domaine SPS. Les services proposés s'adressent aux étudiants, travailleurs, chercheurs d'emploi et professionnels de l'orientation ainsi qu'aux écoles et centres de formation.

Conformément à son plan d'action, Brusafe, souhaite développer l'organisation de préformations et faciliter ainsi l'accession aux formations de base destinées principalement aux policiers ou pompiers. À cet effet, un nouveau partenariat a été conclu cette année avec deux organismes à savoir Cefig et Syntra. L'ensemble du programme de formation se présente donc comme un moyen de réduire le taux d'échec très élevé à ces épreuves en offrant l'opportunité aux participants de s'y préparer par le développement des compétences nécessaires aux métiers et par la compréhension des enjeux de la fonction.

Depuis avril 2020 et suite à la crise sanitaire, le COR a développé des actions digitales de recrutement en attendant

Bij de opstelling van het kaderprotocol voor de samenwerking tussen Brusafe en de vier scholen werd er vanaf het einde van de eerste helft van 2019 een aanzienlijke hoeveelheid werk verricht om alle processen te analyseren en te beschrijven. In 2020 werden deze activiteiten voortgezet met de bundeling van de gemeenschappelijke beheersprocessen.

Na de voorlopige oplevering in het « Blue Star » gebouw op 26 juni konden de scholen hun personeel geleidelijk aan verhuizen. De gedeeltelijke renovatie van het gebouw (fase 1 van het Brusafe project) en de toename van het aantal leerlingen en cursussen worden voortgezet. Hierbij worden alle normen die verband houden met de gezondheidscrisis correct geïmplementeerd. De opvangcapaciteit wordt voortdurend getoetst aan de evolutie van de richtlijnen van de Nationale Veiligheidsraad.

De verschillende samenstellende entiteiten hebben alle gemeenschappelijke en specifieke behoeften voor fase 2 van het Brusafe project gevalideerd (definitieve infrastructuur die voldoet aan alle behoeften van de specifieke activiteiten die onder de Brusafe koepel vallen). Zodoende kon er een aanbestedingsprocedure worden opgestart met als doel om een studie van de technische haalbaarheid en een projectstudie aan een gespecialiseerd bureau toe te wijzen.

Sinds januari 2019 biedt het Oriëntatiecentrum voor Rekrutering (OR) een ruimte voor het Beroepenpunt waar mensen kunnen rekenen op eerstelijnsopvang en algemene informatie over Veiligheid, Preventie en Hulpdiensten (VPH) kunnen krijgen. Sinds juli 2020 beschikt het OR over een speciale ruimte binnen de nieuwe infrastructuur om iedereen die binnen VPH wil werken, te informeren, te adviseren, te begeleiden en voor te bereiden. De aangeboden diensten zijn gericht op studenten, arbeiders, werkzoekenden en begeleiders, maar ook op scholen en opleidingscentra.

In overeenstemming met het actieplan wil Brusafe de organisatie van vooropleidingen uitwerken en zo de toegang tot basisopleidingen, vooral voor politieagenten of brandweerlieden, vergemakkelijken. Hiertoe sloot Brusafe dit jaar een nieuw samenwerkingsverband af met twee organisaties, Cefig en Syntra. Het hele opleidingsprogramma vormt bijgevolg een manier om het heel hoge faalpercentage bij deze tests te doen dalen. Het biedt deelnemers namelijk de mogelijkheid om zich voor te bereiden op de tests, om de vaardigheden te ontwikkelen die nodig zijn voor de beroepen en om inzicht te verwerven in de uitdagingen van de functie.

Sinds april 2020 en als reactie op de gezondheidscrisis heeft het OR digitale rekruteringsacties ontwikkeld

de pouvoir organiser/participer à nouveau à des salons de recrutement « classiques ».

1.7.4.2 Planning 2021

Description de l'objectif

BPS entend poursuivre l'affirmation de son positionnement – vis-à-vis des différents partenaires locaux, régionaux ou fédéraux – en tant que point de contact et acteur-clé en matière de prévention et de sécurité sur le territoire régional.

BPS poursuivra son développement et sa consolidation en tant que centre d'expertise, de référence pour le domaine de la prévention et de la sécurité. Cette stratégie se déclinera notamment au travers des missions confiées par le législateur en matière d'observation et d'enregistrement de la criminalité, d'analyses approfondies portant sur des phénomènes de criminalité ou d'insécurité ainsi que d'évaluation des politiques et dispositifs publics dans son domaine.

Output souhaité de l'OO

- Assurer la connaissance et l'expertise en matière de prévention et de sécurité au service des usagers internes et externes ;
- Chaque année, un point de situation global sera donné sous la forme d'un rapport soumis aux autorités ;
- Des analyses approfondies portant sur un phénomène spécifique de criminalité ou d'insécurité seront publiées sous forme de focus et de cahiers thématiques ;

Description des actions et projets

– Publications

En 2021, il est prévu, entre autres, de publier des travaux sur les thèmes suivants :

- Le trafic illicite d'armes à feu en Région de Bruxelles-Capitale ;
- La sécurité liée aux transports publics en Région de Bruxelles-Capitale ;
- Analyse de la radicalisation en Région de Bruxelles-Capitale.

– Réalisation d'enquêtes régionales sur le sentiment de sécurité

Les prochaines années verront l'approfondissement du travail relatif au sentiment de sécurité au travers

in afwachting van de mogelijkheid om opnieuw aan « klassieke » rekruteringsbeurzen deel te nemen of deze te organiseren.

1.7.4.2 Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

BPV wil haar positie - ten opzichte van de verschillende lokale, gewestelijke of federale partners - als aanspreekpunt en hoofdrolspeler op het gebied van preventie en veiligheid in de gewest blijven versterken.

BPV zal zich verder ontwikkelen en consolideren als expertise- en referentiecentrum op het gebied van preventie en veiligheid. Deze strategie zal met name worden gevolgd bij de door de wetgever toevertrouwde opdrachten op het gebied van de observatie en registratie van criminaliteit, diepgaande analyses van criminele feiten of onveiligheid en de evaluatie van overheidsbeleid en -maatregelen op dit gebied.

Gewenste output van de OD

- Ervoor zorgen dat de kennis en expertise inzake preventie en veiligheid ten dienste staat van interne en externe gebruikers.
- Elk jaar wordt er een algemene situatieschets gegeven in de vorm van een verslag dat aan de overheden wordt voorgelegd.
- De publicatie van diepgaande analyses van een specifiek criminaliteits- of onveiligheidsfenomeen in de vorm van focus en thematische katernen.

Beschrijving van acties en projecten

– Publicaties

In 2021 is het onder andere de bedoeling om een werkstuk over de volgende onderwerpen te publiceren :

- De illegale handel in vuurwapens in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- Veiligheid op het openbare vervoer in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- Analyse van de radicalisering in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

– Gewestelijke enquêtes over het veiligheidsgevoel uitvoeren

De komende jaren zullen we ons via enquêtes over het veiligheidsgevoel en slachtofferschap bij de

d'enquêtes portant sur le sentiment de sécurité et la victimation des citoyens en Région de Bruxelles-Capitale (particuliers et entreprises).

Les résultats de la seconde enquête « secteur personnes » (résidents, navetteurs et touristes) seront publiés en 2021.

– Brusafe

La période 2019-2024 verra se poursuivre la refonte de l'École régionale et intercommunale de police et la montée en puissance de l'« École Régionale des métiers de la Sécurité, de la Prévention et du Secours » (Brusafe).

En 2021, l'école poursuivra son déploiement et contribuera à la création d'une véritable « filière sécurité » grâce à la mise en place de pôles de compétences et d'expertise dédiés.

L'Ordonnance créant Brusafe prévoit toute une série d'obligations et de mises en conformité qui à terme permettront à Brusafe de fonctionner en toute autonomie comme Association d'intérêt régional (AIR).

En 2021, Brusafe poursuivra :

- Sa mise en conformité par rapport à l'OOBCC ;
- La mise en œuvre de son cadre de personnel et de ses statuts tels que validés par le Gouvernement.

En vue de la phase 2 du projet Brusafe (infrastructure définitive répondant à tous les besoins de métiers spécifiques repris sous la coupole Brusafe) l'étude de faisabilité financière sera présentée au gouvernement afin de valider les choix des scénarios de réalisation en termes d'infrastructure.

Afin d'arriver à une vision multidisciplinaire et intégrée, des pôles de compétences seront développés en collaboration avec les experts de terrain, mais aussi le secteur académique. Dans ce cadre, il reviendra au Conseil Académique de réunir et d'intégrer les besoins sectoriels collectés par les écoles afin d'élaborer le prochain Plan Régional de Formation (PRF).

Brusafe intégrera dans les plans de formation des agents de police, des gardiens de la paix et des métiers liés aux secours un certain nombre de points d'attention repris par le gouvernement dans sa DPR 2019-2024, tels la lutte

contre toutes les formes de discrimination, la problématique de la violence faites aux femmes, l'emploi des langues, le bien-être animal, et la politique de tolérance zéro face à nombre d'incivilités et d'infractions (entre autres les infractions routières).

Brusafe entend développer le Digital Learning (pédagogie active, avec de nouveaux outils en ligne)

inwoners van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (zowel personen als bedrijven) verder verdiepen in het veiligheidsgevoel.

De resultaten van de tweede enquête voor de « personector » (bewoners, pendelaars en toeristen) worden in 2021 gepubliceerd.

– Brusafe

In de periode 2019-2024 zal de hervorming van de gewestelijke en intercommunale politieschool en de uitbouw van de « Gewestelijke school voor de veiligheids-, preventie- en hulpdienstberoepen » (Brusafe) worden voortgezet.

In 2021 zal de school haar werking voortzetten en dankzij de oprichting van specifieke kennis- en expertisecentra bijdragen aan de uitbouw van een echte « veiligheidsketen ».

De ordonnantie tot oprichting van Brusafe voorziet in een hele reeks verplichtingen en nalevingsmaatregelen die Brusafe op lange termijn in staat zullen stellen om autonoom als een vereniging van gewestelijk belang te functioneren.

In 2021 gaat Brusafe verder met :

- de naleving van de OOBCC ;
- de uitwerking van haar personeelskader en de statuten zoals de regering deze heeft gevalideerd.

Met het oog op fase 2 van het Brusafe project (definitieve infrastructuur die voldoet aan alle behoeften van de specifieke activiteiten die onder de Brusafe koepel vallen) wordt de studie inzake de financiële haalbaarheid aan de overheid voorgelegd zodat zij de keuzes van de uitvoeringsscenario's op het gebied van infrastructuur kan valideren.

Met het oog op een multidisciplinaire en geïntegreerde visie zullen er expertisecentra worden ontwikkeld in samenwerking met deskundigen uit het veld, maar ook met de academische sector. In dit kader is het aan de Academische Raad om de specifieke behoeften van de sector die de scholen zullen formuleren, te verzamelen en te integreren en op basis hiervan het volgende Gewestelijke Opleidingsplan uit te werken.

Brusafe zal een aantal aandachtspunten die de regering in haar GBV 2019-2024 heeft opgenomen, in de opleidingsplannen voor politieagenten, vredeshandhavers en hulpverleners integreren.

Voorbeelden hiervan zijn de strijd tegen elke vorm van discriminatie, de problematiek rond geweld tegen vrouwen, taalgebruik, dierenwelzijn en het multolerantiebeleid voor verschillende soorten overlast en inbreuken (onder andere verkeersovertredingen).

Een van de doelstellingen van Brusafe is om Digital Learning te ontwikkelen (actieve pedagogie, met

et, dans ce cadre, les formateurs bénéficieront de formations et d'accompagnement par des spécialistes pour développer de nouveaux contenus ou mettre en ligne leur cours avec des vidéos, outils interactifs, etc. et ce, via la création d'une plateforme de contenus digitaux (LMS).

Brusafe, en tant que guichet d'entrée unique pour la formation et le recrutement des bruxellois aux différents métiers de la sécurité, soutiendra la création d'emplois au bénéfice des bruxellois en contribuant à plusieurs initiatives régionales et en s'associant aux acteurs emploi et formation en RBC.

- En soutien aux objectifs du gouvernement repris dans la DPR 2019-2024, BPS veillera par ailleurs à :
 - Développer des indicateurs liés aux phénomènes de violences faites aux femmes. Les données seront récoltées de manière systématique auprès des différents intervenants concernés (police, justice, secteur psycho-médico-social, etc) ;
 - S'inscrire dans la démarche liée aux évaluations d'impact des politiques régionales et poursuivre son développement méthodologique de l'évaluation des politiques de prévention et de sécurité avec l'ensemble des acteurs concernés ;
 - Renforcer les partenariats structurels dans le cadre de l'échange de données.

Conditions de réussite

Cf. OS 7.

Moyens

- Pour l'École régionale des métiers de la sécurité, un plan de financement a été approuvé par le Gouvernement afin d'assurer les investissements nécessaires pour répondre aux besoins exprimés par l'ensemble des partenaires. Les crédits nécessaires à la concrétisation de ce projet sont repris sur l'AB 02.001.28.03.6353.
- L'enquête régionale de sécurité et les publications (rapport et cahiers thématiques) sont prévues sur l'AB 02.001.08.02.1211, réservée aux études (crédit b = 400 000 euros ; crédit c = 400 000 euros).

Partenaires

Cf. OS 7.

nouveaux online tools). Binnen deze context kunnen de opleiders rekenen op trainingen en ondersteuning door specialisten om nieuwe inhoud te ontwikkelen of om hun cursussen online te zetten met video's, interactieve tools enz. via de creatie van een platform voor digitale inhoud (LMS).

Brusafe zal, als uniek toegangskloket voor de opleiding en rekrutering van Brusselaars in de verschillende veiligheidsberoepen, jobcreatie ten voordele van de Brusselaars ondersteunen. In deze context zal Brusafe bijdragen aan verschillende gewestelijke initiatieven en de krachten bundelen met de tewerkstellings- en opleidingsactoren in het BHG.

- Ter ondersteuning van de doelstellingen van de regering die in de GBV 2019-2024 werden vastgelegd, zal BPV eveneens :
 - indicatoren voor de problematiek rond geweld tegen vrouwen ontwikkelen. De gegevens worden systematisch bij de verschillende betrokken actoren (politie, justitie, psychisch-medisch-sociale sector enz.) verzameld ;
 - bijdragen aan de aanpak in verband met de evaluaties van de impact van het gewestelijke beleid en de methodologische ontwikkeling van de evaluatie van het preventie- en veiligheidsbeleid met alle betrokken actoren voortzetten ;
 - de structurele partnerschappen in het kader van gegevensuitwisseling versterken.

Slaagvoorwaarden

Zie SD 7.

Middelen

- De regering keurde een financieringsplan goed voor de gewestelijke school voor veiligheidsberoepen om de nodige investeringen mogelijk te maken voor de door de partners geformuleerde behoeften. De kredieten die nodig zijn voor de uitvoering van dit project, zijn in BA 02.001.28.03.6353 opgenomen.
- De gewestelijke veiligheidsenquête en de publicaties (verslag en thematische katernen) zijn gepland voor BA 02.001.08.02.1211 dat voor studies is voorbestemd (krediet b = euro 400.000 ; krediet c = euro 400.000).

Partners

Zie SD 7.

Impact égalité des chances

Au travers de BPS, le Gouvernement s'engage à intégrer la dimension d'égalité des chances, conformément à l'ordonnance du 4 octobre 2018, complétée par un arrêté d'exécution du 22 novembre 2018, dans tous les instruments et activités auxquels le cadre légal fait référence. L'impact égalité des chances sera donc identifié au fur et à mesure de l'exécution de nos objectifs.

1.7.5. OO 7.5. : Renforcer le positionnement de la Région aux niveaux fédéral, européen et international

1.7.5.1 Réalisations 2020

Depuis sa mise place, BPS se présente progressivement à ses partenaires ainsi qu'à divers réseaux et institutions régionales, fédérales, européennes et internationales, dans le but de renforcer le positionnement de la Région et valoriser son image.

Plus largement, BPS mène d'ailleurs une réflexion sur le développement d'une politique de prévention et de sécurité intégrant les bonnes pratiques et des expériences d'autres villes, régions et pays. À cet égard, deux axes de travail se sont révélés être indispensables : la veille stratégique et le benchmarking afin d'analyser les politiques publiques développées à l'étranger pour s'en inspirer en Belgique, et à Bruxelles en particulier dans le respect de nos spécificités.

Plusieurs benchmarkings internationaux ont démarré dès 2017 et se poursuivent.

BPS contribue aussi à valoriser la Région à travers l'organisation ou la participation active à des rencontres régionales, nationales et internationales, la rédaction de notes exploratoires sur des expériences étrangères d'intérêt pour la Région (comme dans le domaine de l'appréhension des assuétudes ou de la gestion de situations de crise), la publication et diffusion de brochures, d'articles et d'ouvrages de référence.

BPS a notamment développé des collaborations étroites avec certains organismes régionaux tels que Bruxelles Pouvoirs Locaux, Bruxelles Mobilité, le CIRB, Bruxelles Environnement, le SIAMU, la STIB, Bruxelles-Propreté ou encore perspective.brussels dans des domaines variés comme la sécurisation des espaces publics, le développement de la vidéo-protection, la sécurité dans les transports en commun ou dans les parcs, la participation au projet du Centre de Communication et de Crise Intégré, les opérations

Impact gelijke kansen

Via BPV verbindt de regering zich ertoe om, in overeenstemming met de ordonnantie van 4 oktober 2018 en aangevuld met het uitvoeringsbesluit van 22 november 2018, het aspect van gelijke kansen te integreren in alle instrumenten en activiteiten waarop het wettelijke kader betrekking heeft. De impact van gelijke kansen zal dan ook worden vastgesteld naarmate we onze doelstellingen uitvoeren.

1.7.5. OD 7.5. : De positionering van het gewest op federaal, Europees en internationaal niveau versterken

1.7.5.1 Verwezenlijkingen 2020

Met als doel om de positie van het gewest te versterken en zijn imago te verbeteren, heeft BPV zich sinds haar oprichting geleidelijk aan voorgesteld aan haar partners en aan verschillende gewestelijke, federale, Europese en internationale netwerken en instellingen.

Meer in het algemeen denkt BPV ook na over de uitwerking van een preventie- en veiligheidsbeleid dat goede praktijken en ervaringen uit andere steden, gewesten en landen omvat. In dit opzicht zijn twee werkassen onmisbaar gebleken : de strategische follow-up en de benchmarking om het in het buitenland uitgewerkte overheidsbeleid te analyseren en hieruit inspiratie te halen voor België, en in het bijzonder voor Brussel, met respect voor onze specifieke eigenschappen.

Sinds 2017 zijn er verschillende internationale benchmarkings opgestart. Deze worden nog steeds voortgezet.

BPV draagt ook bij aan de opwaardering van het gewest. Voorbeelden hiervan zijn de organisatie van of actieve deelname aan gewestelijke, nationale en internationale bijeenkomsten, de opstelling van verkennende nota's over buitenlandse ervaringen die van belang zijn voor het gewest (zoals op het gebied van verslavingen of crisisbeheer) en de publicatie en verspreiding van brochures, artikelen en naslagwerken.

In het bijzonder heeft BPV nauwe samenwerkingsverbanden opgebouwd met een aantal gewestelijke organisaties zoals Brussel Plaatselijke Besturen, Brussel Mobiliteit, het CIBG, Net Brussel en perspective.brussels. Deze samenwerkingen passen in verschillende gebieden zoals de beveiliging van de openbare ruimte, de ontwikkeling van videobewaking, de veiligheid op het openbare vervoer of in parken, de deelname aan het project rond het Geïntegreerde Communicatie- en Crisiscentrum, de operatie « Trash » die

Trash visant à faire respecter le cadre de vie des habitants des quartiers bruxellois en verbalisant les comportements inciviques et salissants la voie publique., etc.

BPS participe notamment à divers réseaux européens et internationaux d'échange :

- Forum européen pour la sécurité urbaine (Efus : « European Forum for Urban Security »);
- Francopol ;
- Programme européen « Urban agenda for the EU », visant au développement d'une approche intégrée et coordonnée et au financement de projets de sécurisation de l'espace public ;

Dans ce cadre, BPS participe notamment au projet européen « Supervised drug consumption facilities to instill harm reduction and social cohesion at local level » (en abrégé Solidify) mis en place par la DG Home de l'Union européenne. Il réunit 11 partenaires, coordonnés par le Forum européen pour la Sécurité Urbaine (EFUS), lui-même épaulé par un institut de recherches slovène (UTRIP). Ce projet poursuit un double objectif. D'une part, permettre aux entités locales disposant d'une salle de consommation à moindre risque, ou d'un dispositif similaire, d'échanger leurs bonnes pratiques avec l'ensemble du consortium. D'autre part, le projet vise à fournir aux entités qui envisagent la mise en place d'une structure de ce type (Liège, Bruxelles, Augsburg, Mannheim, Lisbonne, Ljubljana) un audit afin d'examiner leur contexte et de prendre en compte l'ensemble des paramètres nécessaires à cette infrastructure.

BPS participe par ailleurs à l'Enquête européenne sur les violences basées sur le genre (lancée par Eurostat). Le protocole relatif au financement du marché public lancé dans le cadre de cette enquête a été conclu en 2020. Il est signé par tous les partenaires impliqués (Statbel, IEFH, Département Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Agentschap Binnenlandse Bestuur, BPS, equal.brussels du SPRB, IBSA de perspective.brussels, IWEPS). La participation de ces différents partenaires permettra d'obtenir certains résultats représentatifs au niveau des Régions, et non seulement au niveau national.

1.7.5.2 Planning 2021

Description de l'objectif

Dans la poursuite de cet objectif et des lignes directrices de la DPR 2019-2024, BPS continuera à valoriser l'image de la Région dans le cadre des compétences de prévention

het respect voor de leefomgeving van de inwoners van de Brusselse wijken moet garanderen door laakbaar gedrag en vervuiling van de openbare weg te bekeuren enz.

BPV neemt deel aan verschillende Europese en internationale uitwisselingsnetwerken :

- het Europese forum voor stedelijke veiligheid (Efus : « European Forum for Urban Security »);
- Francopol ;
- het Europese programma « Urban agenda for the EU ». Dit programma is gericht op de uitwerking van een geïntegreerde en gecoördineerde aanpak en de financiering van projecten ter beveiliging van de openbare ruimte.

In deze context neemt BPV deel aan het Europese project « Supervised drug consumption facilities to instill harm reduction and social cohesion at local level » (kortweg Solidify), een project van het DG Home van de Europese Unie. Dit project verenigt 11 partners. De coördinatie is in handen van het Europese forum voor stedelijke veiligheid (EFUS) dat op zijn beurt wordt ondersteund door een Sloveense onderzoeksinstituut (UTRIP). Het project heeft een dubbele doelstelling. Enerzijds wil het lokale entiteiten met een risicobeperkende gebruiksruimte of een vergelijkbare faciliteit de mogelijkheid bieden om goede praktijken met het volledige consortium te delen. Anderzijds streeft het project ernaar om entiteiten die de oprichting van een dergelijke structuur overwegen (Luik, Brussel, Augsburg, Mannheim, Lissabon, Ljubljana) een audit te bieden om hun context te onderzoeken, waarbij er wordt rekening gehouden met alle parameters die nodig zijn voor deze infrastructuur.

BPV neemt bovendien deel aan de Europese enquête naar gendergerelateerd geweld (opgestart door Eurostat). Het protocol betreffende de financiering van de overheidsopdracht die in het kader van deze enquête werd gelanceerd, werd in 2020 afgerond. Alle betrokken partners (Statbel, het IGVM, het Department Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, het Agentschap Binnenlands Bestuur, BPV, equal.brussels van de GOB, het BISA van perspective.brussels, het IWEPS) hebben het protocol ondertekend. De deelname van deze verschillende partners zal het mogelijk maken om representatieve resultaten op gewestelijk niveau en niet enkel op nationaal niveau te verkrijgen.

1.7.5.2 Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

In het kader van deze doelstelling en van de richtlijnen van de GBV 2019-2024 zal BPV, in het kader van haar bevoegdheden inzake preventie en veiligheid, het imago

et de sécurité, tout en l'inscrivant dans un réseau de villes ou de régions européennes et plus largement à l'international. Dans le prolongement de l'OO 4, il s'agit de participer à une réflexion plus large sur le développement d'une politique de prévention et de sécurité à l'échelle métropolitaine, en développant des partenariats sur l'échange de bonnes pratiques ou d'expériences.

Output souhaité de l'OO

Outre la poursuite de sa participation aux projets, forums et réseaux européens et internationaux (EFUS, Urban agenda, Solidify, etc.), BPS entend participer à la réflexion stratégique et proposer des projets et collaborations transversaux dans le cadre de plusieurs initiatives menées à l'échelle de la Région :

Description des actions et projets

- Participer à l'élaboration du plan industriel, plus particulièrement dans le cadre des pôles de développement urbains, notamment dans le cadre de la stratégie Smart City et des questions liées à la transformation digitale (cyber-sécurité, codage, intelligence artificielle) ;
- Contribuer à la recherche, au développement et à l'innovation, facteurs de croissance économique et bien-être. Ce champ s'étend de la valorisation des quartiers universitaires au renforcement des recherches universitaires sur les thèmes d'intérêt bruxellois ;
- Etablir une collaboration structurelle avec le Commissariat à l'Europe et aux organisations internationales (CEOI) pour répondre aux besoins de sécurité des institutions européennes.
- Poursuivre la participation au Forum européen pour la sécurité urbaine (Efus).
- Poursuivre les partenariats avec des centres d'expertise internationaux actifs dans des domaines similaires : centres de Montréal, Londres, Paris (un benchmarking technologique est en cours).
- Développer des partenariats académiques.

En matière de développement de technologies modernes dans les différents métiers de la sécurité, BPS en définira des lignes stratégiques et intégrera cette dimension dans le futur PGSP.

Dans la prolongation de l'organisation en 2019 d'un colloque en partenariat avec le CIPC (Centre International pour la Prévention de la Criminalité) relatif à « l'observation de la criminalité et l'analyse criminelle », BPS poursuivra des initiatives mettant en lumière l'action de la région dans le domaine de la sécurité.

van het gewest blijven verbeteren en het tegelijkertijd opnemen in een netwerk van Europese, en zelfs internationale, steden of regio's. In het verlengde van OD 4 is het de bedoeling om deel te nemen aan een bredere denkoefening over de uitwerking van een preventie- en veiligheidsbeleid op grootstedelijke schaal. In dit opzicht willen we partnerschappen ontwikkelen waarbinnen we goede praktijken of ervaringen kunnen uitwisselen.

Gewenste output van de OD

Naast de voortgezette deelname aan Europese en internationale projecten, fora en netwerken (EFUS, Urban agenda, Solidify enz.) is BPV van plan om deel te nemen aan een strategische denkoefening en om transversale projecten en samenwerking voor te stellen in het kader van verschillende gewestelijke initiatieven :

Beschrijving van acties en projecten

- Deelnemen aan de uitwerking van een industrieel plan, meer bepaald in het kader van stedenbouwkundige centra, met name binnen de Smart City strategie, en kwesties die verband houden met digitale transformatie (cyberveiligheid, codering, artificiële intelligentie) ;
- Bijdragen aan onderzoek, ontwikkeling en innovatie, factoren van economische groei en welzijn. Dit gebied gaat van de opwaardering van universiteitswijken tot de versterking van het universitaire onderzoek naar thema's die van belang zijn voor Brussel ;
- Een structurele samenwerking tot stand brengen met het Bureau van de Commissaris voor Europa en internationale organisaties (CEOI) om tegemoet te komen aan de veiligheidsbehoeften van de Europese instellingen.
- Verdere deelname aan het Europese forum voor stedelijke veiligheid (Efus).
- De partnerschappen met internationale expertisecentra die in vergelijkbare domeinen actief zijn, voortzetten : centra in Montréal, Londen, Parijs (er wordt momenteel gewerkt aan een technologische benchmarking).
- Academische partnerschappen tot stand brengen.

Wat de ontwikkeling van moderne technologieën binnen de verschillende veiligheidsberoepen betreft, zal BPV strategische lijnen uitstippelen en deze dimensie in het toekomstige GVPP integreren.

In het verlengde van de organisatie in 2019 van een colloquium in samenwerking met het ICCP (Internationaal Centrum voor Criminaliteitspreventie) over « de observatie van criminaliteit en de criminele analyse » zal BPV initiatieven blijven ontwikkelen die de werkzaamheden van het gewest op het gebied van veiligheid onder de aandacht brengen.

Conditions de réussite

Cf. OS 7.

Moyens

Les développements internationaux ne sont pas encore suffisamment définis pour les chiffrer.

Partenaires

Cf. OS 7.

Impact égalité des chances

Au travers de BPS, le Gouvernement s'engage à intégrer la dimension d'égalité des chances, conformément à l'ordonnance du 4 octobre 2018, complétée par un arrêté d'exécution du 22 novembre 2018, dans tous les instruments et activités auxquels le cadre légal fait référence. L'impact égalité des chances sera donc identifié au fur et à mesure de l'exécution de nos objectifs.

B. Réalisation des objectifs de la haut fonctionnaire de l'agglomération bruxelloise

1. Développer et mettre en œuvre une politique transversale et pluridisciplinaire de la prévention et de la sécurité

1.1 Élaborer des plans d'urgence

Réalisations 2020

Statut de l'objectif : en cours

Description de la réalisation de l'objectif :

Nous avons élaboré et continuons d'élaborer différents plans particuliers d'urgence et d'intervention (Tunnels, Conseil de l'Europe, Terrorisme,...), et avons coordonné l'élaboration de procédures multidisciplinaires (ex : trains en panne, interventions lors de maladies infectieuses,...)

*Description des actions et projets réalisés**Plans particuliers d'urgence et d'intervention (PPUI)*

– Le PPUI « Tunnels routiers » a été élaboré.

Slaagvoorwaarden

Zie SD 7.

Middelen

De internationale ontwikkelingen zijn voorlopig nog niet voldoende uitgewerkt om ze te kunnen becijferen.

Partners

Zie SD 7

Impact gelijke kansen

Via BPV verbindt de regering zich ertoe om, in overeenstemming met de ordonnantie van 4 oktober 2018 en aangevuld met het uitvoeringsbesluit van 22 november 2018, het aspect van gelijke kansen te integreren in alle instrumenten en activiteiten waarop het wettelijke kader betrekking heeft. De impact van gelijke kansen zal dan ook worden vastgesteld naarmate we onze doelstellingen uitvoeren.

B. Realisaties en doelstellingen van de hoge ambtenaar van de Brusselse Agglomeratie

1. Een transversaal en multidisciplinair preventie- en veiligheidsbeleid uitwerken en uitvoeren

1.1 Noodplannen opstellen

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : in uitvoering.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

We hebben reeds verschillende specifieke nood- en interventieplannen (Tunnels, Raad van Europa, Terrorisme...) opgesteld en blijven dit ook in de toekomst doen. Daarnaast stonden we in voor de coördinatie bij de uitwerking van multidisciplinaire procedures (bijvoorbeeld technische storingen bij treinen, interventies bij infectieziekten...).

*Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten**Specifieke nood- en interventieplannen (SNIP's)*

– Het SNIP « Tunnels » werd uitgewerkt.

- Le corps du texte est approuvé par la cellule de sécurité ;
- Des fiches-réflexe particulières à chaque tunnel sont élaborées à chaque fois qu'un tunnel est rénové. La fiche du tunnel « Porte de Hal » a été réalisée et approuvée par les partenaires.
- Le PPUI « Conseil de l'Europe » est en cours d'actualisation suite à la construction d'un nouveau bâtiment.
- Un PPUI « Covid-19 » est en cours d'élaboration, à la demande du Ministre de l'Intérieur. Suite aux enseignements de la première phase de la crise, ce plan vise à gérer une éventuelle résurgence de l'épidémie, et concerne notamment les aspects de transmission d'information, les phases de pré-alerte et d'alerte et l'articulation des actions entre les cellules d'hygiène communautaire et fédérale. Prioritaire, ce travail est à terminer mi-septembre 2020.
- La PPUI « Terrorisme » est en cours d'actualisation suite à la parution de l'A.R. du 18/5/2020. Une réunion multidisciplinaire a déjà eu lieu. Nous attendons l'adaptation de procédures internes de la discipline 3 (police) pour finaliser le travail, qui devra ensuite être validé par la cellule de sécurité.
- Le PPUI « OTAN » est en cours d'actualisation.

Autres procédures multidisciplinaires

- Élaboration d'une procédure « Trains en panne », en collaboration avec le SIAMU, la SNCB, la Croix-Rouge et le CU 112, afin de permettre une réaction multidisciplinaire adéquate lorsqu'un train est immobilisé sous une forte chaleur.
- Optimisation de la procédure « Maladies infectieuses transmissibles » pour les interventions d'urgence individuelles (en collaboration avec l'Hôpital Saint-Pierre, le SIAMU, l'Inspection d'Hygiène Communautaire et la CU112). Débutée avant la crise de la Covid-19, elle a débouché sur une première série de conclusions, que la police devait ensuite s'approprier. Cette seconde phase n'a pas pu avoir lieu. La procédure en elle-même devra être revue à la lumière des enseignements de la crise de la Covid-19.
- Élaboration d'une procédure « escorte » au cas où les secours (pompiers, médicaux) doivent intervenir sous escorte policière.
- Élaboration d'un plan pour la fermeture de la forêt de Soignes (rafales de vent), qui reste à adopter par le gouvernement.

- De veiligheidscel heeft de tekst goedgekeurd ;
- Telkens wanneer er een tunnel wordt gerenoveerd, worden er voor elke tunnel reflexfiches opgesteld. De fiche voor de « Hallepoorttunnel » werd uitgewerkt en door alle partners goedgekeurd.
- Naar aanleiding van de bouw van een nieuw gebouw wordt de SNIP « Raad van Europa » momenteel bijgewerkt.
- Op verzoek van de minister van Binnenlandse Zaken wordt er een SNIP « Covid-19 » uitgewerkt. Naar aanleiding van de lessen die we uit de eerste fase van de crisis hebben getrokken, heeft dit plan tot doel om een mogelijke heropleving van de epidemie onder controle te houden. Het plan definieert met name de verschillende aspecten van de informatieoverdracht, de pre-alarmfase en de alarmfase en de coördinatie van acties tussen de communautaire en de federale gezondheidscellen. Deze werkzaamheden moeten medio september 2020 zijn afgerond.
- Naar aanleiding van de publicatie van het K.B. van 18/05/2020 wordt het SNIP « Terrorisme » momenteel bijgewerkt. Er werd reeds een multidisciplinaire bijeenkomst georganiseerd. We wachten op de aanpassing van de interne procedures van discipline 3 (politie) om de activiteiten af te ronden zodat de veiligheidscel deze kan valideren.
- Het SNIP « NAVO » wordt momenteel bijgewerkt.

Andere multidisciplinaire procedures

- Een procedure « Treinstoringen » opstellen, in samenwerking met de DBDMH, de NMBS, het Rode Kruis en NC112, die een adequate multidisciplinaire reactie mogelijk moet maken als een trein bij extreme weersomstandigheden tot stilstand komt.
- De procedure « Overdraagbare infectieziekten » optimaliseren voor individuele noodhulp (in samenwerking met het UMC Sint-Pieter, de DBDMH, de communautaire Gezondheidsinspectie en NC112). Deze procedure, die vóór de Covid-19-crisis werd opgestart, leidde tot een eerste reeks conclusies, waaraan de politie zich vervolgens moest aanpassen. Deze tweede fase kon nog niet plaatsvinden. In het licht van de lessen die we uit de Covid-19-crisis hebben getrokken, zal de procedure zelf moeten worden herzien.
- Een procedure « Begeleiding » opstellen ingeval de hulpdiensten (brandweer, ziekenwagen) onder politiebegeleiding moeten ingrijpen.
- Een plan voor de sluiting van het Zoniënwoud (windvlagen) opstellen, dat de regering nog moet goedkeuren.

*Planning 2021**Description de l'objectif*

- Output souhaité : cet objectif vise à actualiser et/ou à élaborer différents plans particuliers d'urgence et d'intervention (PPUI) jugés prioritaires par la cellule de sécurité. Nous débuterons également l'élaboration d'un nouveau plan général d'urgence et d'intervention (PGUI) pour la Région bruxelloise.
- Indicateur de performance : les plans ont été élaborés et approuvés par les parties concernées.
- Échéance : 12/2021.

Description des actions et projets

- Actualisation du PPUI « ferroviaire »
 - Sur la base de la structure du PPUI métro, l'objectif est d'obtenir un canevas très simple permettant de réaliser un document opérationnel, lisible, construit autour de fiches-réflexes pratiques.
 - Plusieurs réunions en visioconférence ont déjà eu lieu avec la SNCB, qui adapte le canevas du PPUI métro aux spécificités du réseau ferroviaire (haltes et gares, tunnels).
 - Une réunion de suivi est prévue en septembre 2020 en vue d'une finalisation pour 2021.
- Actualisation du PGUI
 - Suite à la parution de l'A.R. du 22 mai 2019, le plan général d'urgence et d'intervention de la Région bruxelloise doit être revu. Une circulaire ministérielle (dite « NPU ») précisant l'A.R. est attendue. Sa parution a pris du retard avec la crise de la Covid-19. Nous adapterons le PGUI sur la base de ces textes, et du guide de gestion de crise que nous rédigeons (OO 4.1).
- Élaboration d'un PPUI « Procès des attentats terroristes »
 - À la demande du Ministre de l'Intérieur, une première réunion a eu lieu en février 2020 sur la répartition des différentes actions à mener dans le cadre de ce procès. Suite à la crise de la Covid-19, les travaux sont postposés à 2021. Les échéances dépendront de l'agenda judiciaire, qui n'est aujourd'hui pas connu.

*Planning 2021**Beschrijving van de doelstelling*

- Gewenste output : deze doelstelling heeft tot doel om de verschillende specifieke nood- en interventieplannen (SNIP) die de veiligheidscel als prioritair beschouwt, bij te werken en/of op te stellen. We zullen ook beginnen met de uitwerking van een nieuw algemeen nood- en interventieplan (ANIP) voor het Brusselse gewest.
- Prestatie-indicator : de plannen werden uitgewerkt en alle betrokken partijen hebben deze goedgekeurd.
- Deadline : 12/2021.

Beschrijving van de acties en projecten

- Het SNIP « Spoorwegen » bijwerken
 - Op basis van de structuur van het SNIP « Metro » is het doel om een zeer eenvoudig kader uit te werken voor een operationeel, leesbaar document dat rond de praktische reflexfiches is opgebouwd.
 - We hebben reeds verschillende videoconferentievergaderingen met de NMBS gehouden, waarin we het kader van het SNIP « Metro » aan de specifieke kenmerken van het spoorwegnet (haltes en stations, tunnels) hebben aangepast.
 - Een follow-upbijeenkomst is gepland voor september 2020 en in 2021 moeten deze werkzaamheden zijn afgerond.
- Het ANIP bijwerken
 - Naar aanleiding van de publicatie van het K.B. van 22 mei 2019 moet het algemene nood- en interventieplan van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden herzien. We wachten op een ministeriële omzendbrief (« NPU ») waarin het K.B. wordt toegelicht. De publicatie ervan is door de Covid-19-crisis vertraagd. Op basis van deze teksten en de door ons opgestelde gids voor crisisbeheer zullen we het ANIP bijwerken (OD 4.1).
- Een SNIP « Proces van de terroristische aanslagen » opstellen
 - Op verzoek van de minister van Binnenlandse Zaken werd er in februari 2020 een eerste vergadering gehouden over de verdeling van de verschillende acties die in het kader van dit proces moeten worden uitgevoerd. Naar aanleiding van de Covid-19-crisis werden de werkzaamheden tot 2021 uitgesteld. De deadlines zijn afhankelijk van de justitiële agenda, die op dit moment nog niet bekend is.

1.2 Monitorer l'évolution de la collaboration multidisciplinaire

Réalisations 2020

Statut de l'Objectif : réalisé

Description de la réalisation de l'objectif :

Afin d'évaluer la progression de notre travail, nous avons mis en place un outil de monitoring de la collaboration multidisciplinaire à Bruxelles.

Description des actions et projets réalisés

Pour ce faire, nous avons sélectionné une grille d'analyse multidisciplinaire britannique et l'avons appliquée à la situation bruxelloise.

Planning 2021

Description de l'objectif

- Output souhaité : utilisation annuelle de la matrice par les membres de la cellule de sécurité. La discussion qui suivra de la synthèse des réponses servira de base de discussion pour établir les priorités de l'année suivante.
- Indicateur de performance : la matrice est remplie par l'ensemble des membres de la cellule de sécurité.
- Échéance : 02/2021.

Description des actions et projets

- Traduction de la grille en français et néerlandais.
- Adaptation au vocabulaire multidisciplinaire belge et au contexte bruxellois.
- Conditions de réussite : les disciplines s'approprient la grille.

1.3 Développer une cartographie partagée des infrastructures ressources

Réalisations 2020

Statut de l'Objectif : en cours

1.2 De evolutie van de multidisciplinaire samenwerking monitoren

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : verwezenlijkt.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

Om de voortgang van onze werkzaamheden te evalueren, hebben we een tool ontwikkeld om de multidisciplinaire samenwerking in Brussel te monitoren.

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten

Hiervoor hebben we een Brits multidisciplinair analyseraster geselecteerd en op de situatie in Brussel toegepast.

Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

- Gewenste output : jaarlijks gebruik van de matrix door de leden van de veiligheidsceel. De discussie die uit de synthese van de reacties zal voortvloeien, zal als basis dienen voor de discussie over de prioriteiten voor het komende jaar.
- Prestatie-indicator : alle leden van de veiligheidsceel vullen de matrix in.
- Deadline : 02/2021.

Beschrijving van de acties en projecten

- Vertaling van het raster in het Frans en het Nederlands.
- Aanpassing aan de Belgische multidisciplinaire woordenschat en de Brusselse context.
- Voorwaarden voor succes : de verschillende disciplines gebruiken het raster.

1.3 Infrastructuren en resources in kaart brengen

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : in uitvoering.

Description de la réalisation de l'objectif

Afin que l'ensemble des partenaires puisse se coordonner, l'efficacité de l'échange d'informations est essentielle. Cet objectif vise à produire une cartographie de l'ensemble des infrastructures ressources (postes médicaux avancés, points de première destination, centres d'accueil,...) sur la Région bruxelloise, dans un format qui puisse être facilement partagé entre les différents partenaires.

Ces points ressources pourront dès lors être réutilisés pour d'autres PPUI lorsque c'est opportun (ex : tunnels routiers). Lorsque de nouveaux points seront créés, ils s'ajouteront à l'ensemble des points déjà présents.

Pour ce faire, nous nous concentrons sur la production des données dans un format cartographique standard (Keyhole Markup Language - KML) et sous forme de fichiers PDF. Chaque partenaire dispose en effet de ses propres outils de visualisation, qu'il est dès lors inutile de redévelopper.

Description des actions et projets réalisés

- Mise en place du logiciel QGIS au sein du service.
- Suivi d'une formation à l'utilisation du logiciel.
- Création d'une base de données des points du plan d'urgence du métro, regroupant par exemple 51 Postes Médicaux Avancés (PMA) répartis sur la Région.
- Mise à disposition de ces données aux partenaires en format KML.

*Planning 2021**Description de l'objectif*

- Output souhaité : une base de données cartographique reprenant les ressources des PPUI « métro », « tunnels », « ferroviaire », ainsi que les infrastructures connues des communes.
- Indicateur de performance : les points d'intérêt mentionnés sont intégrés à la base de données.
- Échéance : 12/2021.

Description des actions et projets

- Intégrer les données des PPUI.
- Intégrer les données des communes.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

Met het oog op een optimale coördinatie van alle partners is een doeltreffende informatie-uitwisseling van essentieel belang. Deze doelstelling heeft tot doel om alle infrastructuren en resources (vooruitgeschoven medische posten, punten eerste bestemming, opvangcentra...) in het Brussels Gewest in kaart te brengen, in een formaat dat gemakkelijk tussen de verschillende partners kan worden gedeeld.

Deze resources kunnen dan eventueel voor andere SNIP's opnieuw worden gebruikt (bijvoorbeeld tunnels). Als er nieuwe elementen worden gecreëerd, worden deze aan de bestaande elementen toegevoegd.

Hiervoor proberen we om de gegevens in een standaard kaartformaat (Keyhole Markup Language - KML) en in de vorm van pdf-bestanden op te stellen. Aangezien elke partner over zijn eigen weergavetools beschikt, is het niet nodig om deze opnieuw te ontwikkelen.

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten

- QGIS-software binnen de dienst installeren.
- Een opleiding in het gebruik van de software volgen.
- Een databank met de gegevens van het noodplan « Metro » aanmaken, waarin bijvoorbeeld 51 vooruitgeschoven medische posten (VMP's) die over het gewest zijn verspreid, zijn opgenomen.
- Deze gegevens in KML-formaat ter beschikking van de partners stellen.

*Planning 2021**Beschrijving van de doelstelling*

- Gewenste output : een cartografische databank opstellen waarin alle resources van de SNIP's « Metro », « Tunnels » en « Spoorwegen », alsook alle bekende infrastructuren van de gemeenten worden opgenomen.
- Prestatie-indicator : de genoemde aandachtspunten zijn in de databank opgenomen.
- Deadline : 12/2021.

Beschrijving van de acties en projecten

- De gegevens van de SNIP's integreren.
- De gegevens van de gemeenten integreren.

- Fournir les données aux partenaires aux formats PDF et KML.
- Imprimer une carte récapitulative au format A0.

Conditions de réussite :

participation des communes.

1.4 Développer l'activité de communication de crise

Réalisations 2020

Statut de l'Objectif : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

- Renforcement de la capacité de communication de crise (discipline 5 – D5) du service

Description des actions et projets réalisés

- Participation aux réunions & formations organisées par CelInfo (NCCN).
- Développement des liens avec les fonctionnaires D5 communaux de la Région.
- Renforcement des échanges de bonnes pratiques avec les fonctionnaires D5 des autres provinces.

Planning 2021

Description de l'objectif

- Output souhaité : un plan monodisciplinaire D5 actualisé suite aux enseignements de la crise de la Covid-19 et au développement des nouvelles technologies, et coordonné avec les communes.
- Indicateur de performance : le plan est réalisé.
- Échéance : 12/2021.

Description des actions et projets

- Rédaction du plan, en concertation avec les D5 communales

1.5 Développer une procédure de résilience aux pannes des systèmes ICT

Réalisations 2020

Statut de l'Objectif : démarré.

- De gegevens in pdf- en KML-formaat aan de partners bezorgen.
- Een overzichtskaart in A0-formaat printen.

Voorwaarden voor succes :

de deelname van de gemeenten.

1.4 De crisiscommunicatie uitwerken

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : in uitvoering.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

- De capaciteit van de crisiscommunicatie (discipline 5 - D5) van de dienst versterken.

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten

- Deelname aan vergaderingen & opleidingen die InfoCel organiseert (NCCN).
- Samenwerkingsverbanden aangaan met de D5-gemeentebtenaren in het gewest.
- De uitwisseling van goede praktijken met D5-ambtenaren van andere provincies versterken.

Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

- Gewenste output : een monodisciplinair D5-plan dat wordt bijgewerkt naar aanleiding van de lessen van de Covid-19-crisis en de ontwikkeling van nieuwe technologieën en dat met de gemeenten wordt gecoördineerd.
- Prestatie-indicator : het plan wordt uitgevoerd.
- Deadline : 12/2021.

Beschrijving van de acties en projecten

- Opstelling van het plan, in overleg met de gemeentelijke D5.

1.5 Een veerkrachtsprocedure voor storingen in ICT-systemen opstellen

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : opgestart.

Description de la réalisation de l'objectif

La gestion de crise fait de plus en plus appel à des systèmes ICT (internet, réseau ASTRID, téléphonie mobile,...). Or, ces systèmes sont de plus en plus complexes et interconnectés, si bien que des pannes et/ou attaques cyber majeures doivent être anticipées dans le futur. Les CU 112/101 ont par exemple subi deux pannes d'envergure, en 2018 et en 2019.

Actions et projets réalisés

- Une première analyse et des réunions ont eu lieu (débriefing de la panne d'avril 2019, visite exploratoire à la CU 101) ou étaient programmées pour mars 2020 (SIAMU/SPF Intérieur).
- Rencontre d'une ASBL fournissant des moyens de télécommunication d'urgence, à laquelle nous pourrions faire appel en situation de crise.

*Planning 2021**Description de l'objectif*

- Output souhaité : un plan d'action simple et efficace en cas de panne des systèmes ICT (panne téléphonique, panne d'internet, panne du PNS,...) permettant aux citoyens de continuer à joindre les services de secours, et permettant aux services de secours de continuer à se coordonner.
- Indicateur de performance : le plan est établi et approuvé par les parties prenantes.
- Échéance : 12/2021

Description des actions et projets

- Entretiens bilatéraux et réunions avec les partenaires pour élaborer la procédure.
- Rédaction de la procédure et approbation par les partenaires.

2. Coordonner les acteurs de la chaîne de la prévention et de la sécurité à l'échelle de la Région**2.1 Coordination de la gestion multidisciplinaire des crises de 2020***Réalisations 2020*

Statut de l'Objectif : en cours – en continu.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

Crisisbeheer maakt steeds meer gebruik van ICT-systemen (internet, ASTRID-netwerk, mobiele telefonie enz.). Deze systemen worden echter steeds complexer en zijn steeds meer aan elkaar gekoppeld zodat we in de toekomst op grote cyberstoringen en/of -aanvallen moeten anticiperen. In 2018 en 2019 werd de NC112/101 bijvoorbeeld geconfronteerd met twee aanzienlijke storingen.

Gerealiseerde acties en projecten

- De eerste analyse en vergaderingen hebben plaatsgevonden (debriefing van de storing van april 2019, verkennend bezoek aan NC101) of waren voor maart 2020 gepland (DBDMH/FOD Binnenlandse Zaken).
- Vergadering met een vzw die noodtelecommunicatiemiddelen ter beschikking stelt, waarop we in een crisissituatie een beroep kunnen doen.

*Planning 2021**Beschrijving van de doelstelling*

- Gewenste output : een eenvoudig en doeltreffend actieplan in geval van storingen in ICT-systemen (telefoonstoring, internetstoring, problemen met de NVP...) waardoor de burgers de hulpdiensten kunnen bereiken en de hulpdiensten hun acties op elkaar kunnen afstemmen.
- Prestatie-indicator : het plan wordt opgesteld en alle betrokken partijen hebben het goedgekeurd.
- Deadline : 12/2021.

Beschrijving van de acties en projecten

- Bilaterale gesprekken en vergaderingen met partners om de procedure op te stellen.
- De procedure opstellen en goedkeuring van alle partners verkrijgen.

2. De actoren in de preventie- en veiligheidsketen op gewestelijk niveau coördineren**2.1 Het multidisciplinaire beheer van de crisissen in 2020 coördineren***Verwezenlijkingen 2020*

Status van de doelstelling : in uitvoering - doorlopend.

Description de la réalisation de l'objectif

L'objectif de la planification d'urgence est de préparer les acteurs à gérer des crises réelles. La gestion de ces crises constitue dès lors le test ultime d'une bonne préparation.

En 2020, nous avons contribué à la gestion de crises « classiques », que ce soit suite à l'envoi de colis suspects (janvier) ou aux tempêtes Ciara et Dennis (février).

La crise de la Covid-19 est, elle, un exemple de « crise hors-cadre ». Toujours en cours elle nécessite de coordonner et de mettre en réseau tant des acteurs traditionnels (disciplines et autorités administratives) que des acteurs majeurs externes (ex : inspection d'hygiène communautaire, cabinet du Ministre Régional de la Santé, Fédérations de Médecins Généralistes, entreprises de pompes funèbres,...).

Actions en projets réalisés

- Gestion des colis suspects (vendredi 10/1/2020) : déclenchement d'une phase provinciale de préalerte et mise en application de la procédure fédérale « colis suspect », en collaboration avec la protection civile et la police judiciaire. Première mise en œuvre opérationnelle du CTD. Organisation d'un RETEX.
- Gestion des tempêtes de février 2020 (8-9/2 et 16-17/2) : veille stratégique active en contact permanent avec les disciplines concernées. Organisation d'un RETEX.
- Gestion de la crise de la Covid-19
 - Cette crise hors-cadre, toujours en cours, a nécessité une anticipation et une agilité constante. Notre service y a été une véritable plaque tournante dans la circulation de l'information entre les différents partenaires.
 - Anticipation avant le déclenchement de la phase fédérale depuis le WE des 25 & 26/1, avec notamment l'incitation des OIP et du SPRB à développer un plan de continuité d'activité.
 - Coordination et information des acteurs bruxellois (ex : mise en place d'une task force D2 avec point de situation quotidien en présentiel, suivi de la task-force de la Cocom, relais du NCCN vers les communes, alimentation du cas ICMS, cellules de crise provinciales, réunions de la plateforme des planificateurs d'urgence,...).
 - Gestion & adaptation aux spécificités bruxelloises (ex : activation de la possibilité d'utiliser la morgue de l'Hôpital Militaire, distribution des EPI avec désignation d'un DirLog, suivi des plans d'urgence

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

Het doel van noodplanning is om de actoren voor te bereiden op het beheer van echte crisissen. Crisisbeheer is dan ook de ultieme test voor een goede voorbereiding.

In 2020 hebben we bijgedragen aan het beheer van « klassieke » crisissen, of het nu gaat om de verzending van verdachte pakketten (januari) of om de stormen Ciara en Dennis (februari).

De Covid-19-crisis is een voorbeeld van een « buitengewone » crisis. Deze nog altijd welig tierende crisis vereist de coördinatie en organisatie van zowel de traditionele actoren (disciplines en administratieve overheden) als van belangrijke externe actoren (bijvoorbeeld de communautaire gezondheidsinspectie, het kabinet van de gewestminister van Volksgezondheid, de federatie van huisartsen, begrafenisondernemers...).

Gerealiseerde acties en projecten

- Beheer van verdachte pakketten (vrijdag 10/01/2020) : start van een provinciale fase van vroegtijdige waarschuwing en uitvoering van de federale procedure « verdacht pakket », in samenwerking met de civiele bescherming en de gerechtelijke politie. Eerste operationele toepassing van het GVC. Organisatie van een RETEX.
- Stormbeheer in februari 2020 (8-9/2 en 16-17/2) : actieve strategische follow-up in permanent contact met de betrokken disciplines. Organisatie van een RETEX.
- Beheer van de Covid-19-crisis
 - Deze « buitengewone » crisis, die nog steeds aan de gang is, vereist een voortdurende anticipatie en flexibiliteit. Onze dienst was en is een echte draaischijf in de informatiestroom tussen de verschillende partners.
 - Anticipatie vóór het begin van de federale fase sinds het WE van 25 & 26/01, met in het bijzonder de aansporing van de ION's en de GOB om een bedrijfscontinuïteitsplan op te stellen.
 - Coördinatie en inlichting van de Brusselse actoren (bijvoorbeeld oprichting van een D2-taskforce met een dagelijks face-to-face situatieverslag, opvolging van de taskforce van de GGC, doorstroming van het NCCN naar de gemeenten, invoer in ICMS, provinciale crisiscellen, vergaderingen van het platform voor noodplanningsambtenaars...).
 - Beheer en aanpassing aan de specifieke kenmerken van Brussel (bijvoorbeeld activering van de mogelijkheid om gebruik te maken van het mortuarium van het Militair Hospitaal, verspreiding van PBM's

hospitaliers, gestion des lits hospitaliers et des disponibilités dans les morgues, objectivation des demandes d'intervention des moyens fédéraux dans les maisons de repos, visite de terrain,...).

- Création du numéro d'appel 1710 avec la fédération des médecins généralistes, la CU112, la Croix-Rouge,... pour permettre aux personnes n'ayant pas de médecin généraliste de disposer d'un point de contact médical
- Mise en place de points de contacts communaux (SPOC) pour faciliter la transmission d'information et la gestion en cas de résurgence localisée.
- Mise en place d'une stratégie de « Risk Communication & Community Engagement » (RCCE) en collaboration avec les communes et la COCOM, afin d'améliorer la communication en partant des besoins des citoyens et des acteurs de terrain, et en tenant compte des spécificités des quartiers bruxellois.
- Participation aux échanges d'information avec les autres provinces et avec le NCCN (ex : visioconférences quotidiennes avec les fonctionnaires D5 et de planification d'urgence provinciaux, participation à l'élaboration du COVID Event Risk Model,...).
- Communication externe (ex : appel aux citoyens de donner des masques aux hôpitaux, information à la population via Be Alert, réponse aux sollicitations de la presse, réponse aux questions parlementaires,...)
- Veille stratégique (presse, notes européennes du EU-CDC et de la DG-ECHO, avis d'experts,...)
- RETEX intermédiaire à chaud lors d'une cellule de sécurité

2.2 Instaurer et maintenir des RETEX systématiques

Réalisations 2020

Statut de l'OO : en cours.

Description de la réalisation de l'objectif :

Réaliser un retour d'expérience (RETEX) systématique après un évènement majeur permet de sortir de la vision en silo et d'apprendre des succès et erreurs constatés. Les RETEX que nous organisons se focalisent sur les principaux points à améliorer, qui seront mis en action à court terme. En cas de crise de longue durée, nous organisons des

met aanduiding van een DirLog, opvolging van de noodplannen van ziekenhuizen, beheer van ziekenhuisbedden en beschikbaarheid in de mortuaria, objectivering van aanvragen voor interventie met federale middelen in rusthuizen, inspectie ter plaatse...).

- Oprichting van het nummer 1710 met de federatie van huisartsen, de NC112, het Rode Kruis... zodat mensen die geen huisarts hebben, een beroep kunnen doen op een medisch aanspreekpunt.
- Aanstelling van gemeentelijke contactpersonen (SPOC's) om de overdracht van informatie en het beheer in geval van een lokale heropleving te bevorderen.
- Implementatie van een « Risk Communication & Community Engagement » (RCCE) strategie in samenwerking met de gemeenten en de GGC om de communicatie te verbeteren, uitgaande van de behoeften van de burgers en de actoren op het terrein, en rekening houdend met de specifieke kenmerken van de Brusselse wijken.
- Deelname aan informatie-uitwisseling met andere provincies en met het NCCN (bijvoorbeeld dagelijkse videoconferenties met provinciale D5-functionarissen en noodplanningsambtenaars, deelname aan de uitwerking van het COVID Event Risk Model...).
- Externe communicatie (bijvoorbeeld oproep aan burgers om maskers aan ziekenhuizen te geven, informatie aan de bevolking via Be Alert, antwoord op persaanvragen, antwoord op parlementaire vragen...).
- Strategische follow-up (pers, Europese nota's van EU-CDC en DG-ECHO, adviezen van deskundigen...).
- Onmiddellijke tussentijdse RETEX tijdens een veiligheidscel.

2.2 Systematische RETEX'en organiseren

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : in uitvoering.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt :

De organisatie van systematische feedback (RETEX) na een grote gebeurtenis maakt het mogelijk om afstand te nemen van «silodenken» en om te leren van de vastgestelde successen en fouten. De RETEX'en die we organiseren, focussen zich op de belangrijkste verbeterpunten, die op korte termijn in de praktijk worden gebracht. In

RETEX intermédiaires. Enfin, nous vérifions la mise en place des actions correctives lors des cellules de sécurité.

Description des actions et projets réalisés

- RETEX de la Saint-Sylvestre 2019 et des tempêtes de février 2020.
- RETEX intermédiaire de la crise de la Covid-19 en juin 2020.
- Des RETEX supplémentaires sont prévus le cas échéant en sortie de phases suivantes (pic d'août 2020, automne, hiver) afin d'améliorer en continu la gestion de la crise.
- Ébauche d'une note sur les modalités de réalisation des RETEX à chaud et à froid.

2.3 Coordonner les réunions de la cellule de sécurité

Réalisations 2020

Statut de l'OO : selon planning.

Description de la réalisation de l'objectif :

Nous réalisons 2 réunions de la cellule de sécurité par an au lieu d'une prévue par la loi. Au cours de ces réunions, les priorités pour la période suivante sont définies (plans à actualiser, etc).

Planning 2021

Description de l'objectif :

- Deux réunions sont prévues, une en janvier 2021 et une en septembre 2021, selon l'agenda.
- Échéance : 12/2021.

2.4 Assurer l'encadrement multidisciplinaire des évènements

Réalisations 2020

Statut de l'Objectif : partiellement réalisé.

Description de la réalisation de l'objectif

La crise de la Covid-19 a contraint d'annuler de nombreux évènements, *a fortiori* de grande envergure.

geval van een langdurige crisis organiseren we tussentijdse RETEX'en. Tot slot controleren we de uitvoering van corrigerende maatregelen tijdens de veiligheidscellen.

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten

- RETEX van oudejaarsavond 2019 en de stormen van februari 2020.
- Tussentijdse RETEX van de Covid-19-crisis in juni 2020.
- Aan het einde van de volgende fasen (piek in augustus 2020, herfst, winter) worden er, indien nodig, extra RETEX'en gepland om het crisisbeheer voortdurend te verbeteren.
- Ontwerpnota over de uitvoering van onmiddellijke en onverwachte RETEX'en.

2.3 De vergaderingen van de veiligheidscel coördineren

Verwezenlijkingen 2020

Statuut van de doelstelling : volgens schema.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt :

Wij organiseren 2 vergaderingen van de veiligheidscel per jaar in plaats van één, zoals de wetgeving voorschrijft. Tijdens deze vergaderingen worden de prioriteiten voor de volgende periode vastgelegd (plannen die moeten worden bijgewerkt enz.).

Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling :

- Er zijn twee vergaderingen gepland, een in januari 2021 en een in september 2021, afhankelijk van de agenda.
- Deadline : 12/2021.

2.4 Instaan voor de multidisciplinaire begeleiding van evenementen

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : gedeeltelijk verwezenlijkt.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

De Covid-19-crisis heeft ertoe geleid dat heel veel, *a fortiori* grote, gebeurtenissen moesten worden geannuleerd.

Dès lors, la planification de la plupart d'entre eux, et leur encadrement, n'ont pas pu être menés à terme, même si le processus avait dans certains cas déjà débuté.

Les événements suivants étaient prévus, mais n'ont pas eu lieu, et n'ont *de facto* pas nécessité de coordination multidisciplinaire cette année : Fête Nationale, Écrans géants de l'Euro 2020, 20 kilomètres de Bruxelles, Brussels Cycling Tour, Marathon et semi-marathon.

Actions et projets réalisés

- Calendrier prévisionnel des événements et des réunions de préparation.
- Prise de contact avec les communes pour un état des lieux en vue des écrans géants de l'Euro 2020.
- Fiche d'action multidisciplinaire pour la Fête nationale (en version réduite) et pour la journée sans voiture.
- Fiche d'action multidisciplinaire pour le Brussels Cycling Classic (30/8).
- Une réflexion multidisciplinaire de l'encadrement de la Saint-Sylvestre 2020, en particulier dans le cadre de la crise de la Covid-19, devra être menée.

Planning 2021

Description de l'objectif

- Output souhaité : le planning 2021 dépendra de la « stratégie de sortie de la crise Covid 19 » et de l'organisation de grands événements. Si un retour à la normale est en vue, les événements suivants pourraient à nouveau être organisés, et demander une coordination multidisciplinaire : Fête Nationale, Écrans géants de l'Euro 2020 reporté en 2021, 20 kilomètres de Bruxelles, Brussels Cycling Tour, Marathon et semi-marathon, BXL-Tour, et tout événement ponctuel de grande ampleur nécessitant cette coordination.
- Indicateur de performance : chaque événement le nécessitant est coordonné.
- Échéance : premier trimestre 2021.

Description des actions et projets

- Réunions de préparation
- Rédaction de plans et de fiches multidisciplinaires
- Présence le jour-même pour une coordination effective.

2.5 Réaliser des exercices multidisciplinaires

Als gevolg hiervan kon de planning voor de meeste ervan, en de begeleiding, niet worden voltooid, hoewel het proces in sommige gevallen al was opgestart.

De volgende evenementen waren gepland, maar konden niet plaatsvinden en vereisten dit jaar *de facto* geen multidisciplinaire coördinatie : de nationale feestdag, de grote schermen voor Euro 2020, de 20 kilometer van Brussel, Brussels Cycling Tour, de marathon en de halve marathon.

Gerealiseerde acties en projecten

- Voorlopige evenementenkalender en voorbereidende vergaderingen.
- Contact met de gemeenten voor een inventarislijst met het oog op de grote schermen voor Euro 2020.
- Multidisciplinaire actiefiche voor de nationale feestdag (in beperkte versie) en voor de autoloze dag.
- Multidisciplinaire actiefiche voor de Brussels Cycling Classic (30/08).
- Er dient een multidisciplinaire denkoefening rond oudejaarsavond 2020, met name in de context van de Covid-19-crisis, te worden georganiseerd.

Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

- Gewenste output : de planning voor 2021 zal afhangen van de « Covid-19-exitstrategie » en de organisatie van grote evenementen. Als de terugkeer naar de normale gang van zaken in zicht is, kunnen de volgende evenementen opnieuw worden georganiseerd en vereisen ze een multidisciplinaire coördinatie : de nationale feestdag, de grote schermen voor Euro 2020 dat naar 2021 is uitgesteld, de 20 kilometer van Brussel, de Brussels Cycling Tour, de marathon en halve marathon, de BXL-Tour en elk ander grootschalig evenement dat een dergelijke coördinatie vereist.
- Prestatie-indicator : elk evenement die dit vereist, wordt gecoördineerd.
- Deadline : eerste kwartaal 2021.

Beschrijving van de acties en projecten

- Voorbereidingsvergaderingen.
- Multidisciplinaire plannen en fiches opstellen.
- Aanwezigheid op de dag zelf voor een doeltreffende coördinatie.

2.5 Multidisciplinaire oefeningen uitvoeren

Réalisations 2020 :

Statut de l'Objectif : selon le planning.

Description de la réalisation de l'objectif

Pour 2020, nous finalisons l'organisation d'un exercice « tunnel routiers » de grande ampleur.

Il permettra d'une part aux disciplines de s'entraîner à l'application du PPUI concerné, tant à l'action mono que multi-disciplinaire, et d'autre part à Bruxelles Mobilité de respecter la directive européenne 2004/54, traduite en ordonnance régionale, qui prévoit organiser un exercice tous les trois ans. La STIB en profitera par ailleurs pour tester ses messages d'alerte dans ses stations.

Actions et projets

- Organiser l'exercice prévu pour la nuit du 20 au 21 novembre dans le tunnel porte de Hal et devrait mobiliser plus de 80 figurants.
- Un scénario provisoire a été écrit. Les disciplines travaillent actuellement sur leurs objectifs (rédigés de manière SMART), sur la base desquels le scénario définitif sera établi. Un accent sera mis sur le travail en ambiance Covid-19.
- Il restera alors à mettre en place l'organisation pratique (simulants, catering, horaires et lieux de rendez-vous,...)
- Pour la réalisation d'un tel exercice, nous sommes tributaires de la disponibilité des disciplines. La crise sanitaire complique le travail, mais ne l'empêche actuellement pas. Il existe cependant un risque que la gestion de crise nous contraigne à reporter l'organisation d'un tel exercice (ex, en cas de lock-down).

*Planning 2021**Description de l'objectif*

- Output souhaité de l'OO : héberger un exercice de niveau européen
- Indicateur de performance : l'exercice a lieu.
- Échéance : 31/1/2021.

Verwezenlijkingen 2020 :

Status van de doelstelling : volgens de planning

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

In 2020 leggen we de laatste hand aan de organisatie van een grootschalige tunneloefening.

Deze oefening biedt enerzijds de mogelijkheid aan de verschillende disciplines om de toepassing van het respectieve SNIP te oefenen, zowel bij mono- als multi-disciplinaire acties. Anderzijds stelt deze oefening Brussel Mobiliteit in staat om te voldoen aan de Europese richtlijn 2004/54, die naar een gewestelijke verordening werd vertaald en die voorziet in de organisatie van een oefening om de drie jaar. Bovendien zal ook de MIVB van de gelegenheid gebruikmaken om de waarschuwingsboodschappen in haar stations te testen.

Acties en projecten

- De organisatie van de oefening die in de nacht van 20 op 21 november in de Hallepoorttunnel is gepland en waarvoor er meer dan 80 figuranten moeten worden opgeroepen.
- Hiervoor werd er reeds een voorlopig scenario geschreven. Op dit moment werken de verschillende disciplines aan hun doelstellingen (die op een SMART manier worden opgesteld). Op basis van deze doelstellingen zal het definitieve scenario worden opgesteld. De nadruk zal liggen op het werken in een Covid-19-omgeving.
- Rest enkel nog de praktische organisatie (figuranten, catering, tijdstip en plaats van afspraak...).
- Om een dergelijke oefening uit te voeren, zijn we afhankelijk van de beschikbaarheid van de verschillende disciplines. De gezondheids crisis bemoeilijkt het werk, maar verhindert het momenteel niet. Het risico bestaat echter dat het crisisbeheer ons dwingt om de organisatie van een dergelijke oefening uit te stellen (bijvoorbeeld in geval van een lockdown).

*Planning 2021**Beschrijving van de doelstelling*

- Gewenste output van de doelstelling : een oefening op Europees niveau organiseren.
- Prestatie-indicator : de oefening vindt plaats.
- Deadline : 31/01/2021.

Description des actions et projets

L'exercice consiste en un exercice de table (« table-top ») afin de tester le mécanisme européen de protection civile au bénéfice de la Région bruxelloise. Ce mécanisme pourrait être activé en cas d'incident de grande ampleur nécessitant du personnel et des moyens étrangers (ex : accident d'avion sur une zone habitée, explosion hors-norme,...).

Un tel exercice apprendra aux disciplines à connaître les modules européens, et à travailler dans un contexte international et multiculturel.

Il regroupe 80 participants de plusieurs pays européens, coordonnés par l'Allemagne sous l'égide de la Direction Générale (DG) ECHO de la Commission européenne, et de la DG Sécurité Civile en Belgique.

Prévu en juin 2020, il est actuellement postposé à janvier 2021 à cause de la crise de la Covid-19, dans laquelle la DG ECHO a rapidement été impliquée.

Des premiers contacts avec les référents européens ont cependant déjà eu lieu en mars 2020, et une première ébauche de scénario avait été établie, prenant en compte le profil technique des équipes qui participaient au scénario (CBRN-E).

2.6 Support en continu aux communes et aux disciplines*Réalisations 2020*

Statut de l'Objectif : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

L'appui supra-local que la haut fonctionnaire apporte aux communes, par l'intermédiaire des coordinateurs de planification d'urgence communaux, consiste à transmettre les informations pertinentes, à maintenir un réseau et à apporter l'expertise nécessaire lorsqu'ils le demandent.

Description des actions et projets réalisés

- Réunion trimestrielle de la plateforme des coordinateurs de planification d'urgence communaux, maintenue malgré la crise, permettant d'échanger en présentiel, de partager informations et bonnes pratiques.
- Présence aux cellules de sécurité communales.

Beschrijving van de acties en projecten

De oefening bestaat uit een tafeloefening (« table top ») om het Europese mechanisme voor civiele bescherming voor het Brusselse gewest te testen. Dit mechanisme kan worden geactiveerd in geval van een grootschalig incident waarvoor buitenlands personeel en buitenlandse middelen nodig zijn (bijvoorbeeld een vliegtuigcrash in een woonzone, een buitengewone explosie enz.).

Een dergelijke oefening zal de disciplines leren de Europese modules te kennen en te werken in een internationale en multiculturele context.

De oefening brengt 80 deelnemers uit verschillende Europese landen samen en wordt gecoördineerd door Duitsland onder de vlag van het directoraat-generaal (DG) ECHO van de Europese Commissie en het DG Civiele Veiligheid in België.

De in juni 2020 geplande oefening is momenteel uitgesteld tot januari 2021 vanwege de Covid-19-crisis waarbij het DG ECHO snel werd betrokken.

De eerste contacten met de Europese aanspreekpunten vonden echter al in maart 2020 plaats. Bovendien was er reeds een eerste scenario-ontwerp opgesteld, waarbij er rekening werd gehouden met het technische profiel van de teams die aan het scenario deelnamen (CBRN-E).

2.6 Voortdurende ondersteuning van gemeenten en disciplines*Verwezenlijkingen 2020*

Status van de doelstelling : in uitvoering.

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De bovenlokale ondersteuning die de hoge ambtenaar, via de gemeentelijke noodplanningscoördinatoren, aan de gemeenten biedt, bestaat erin relevante informatie door te geven, een netwerk in stand te houden en de nodige expertise te bieden als dit wordt gevraagd.

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten

- Driemaandelijke vergadering van het platform voor gemeentelijke noodplanningscoördinatoren, dat ondanks de crisis in stand wordt gehouden en dat een rechtstreekse uitwisseling van informatie en goede praktijken mogelijk maakt.
- Aanwezigheid bij de gemeentelijke veiligheidscellen.

- Apport de l'expertise aux communes en répondant à leurs demandes d'information.
- Appui au groupe de planificateurs d'urgence bruxellois « Bruplanucom » en mettant à disposition des locaux et en participant à leurs réunions.
- Support en continu à l'utilisation du PNS (Portail national sécurité) & BeAlert pour les communes & disciplines.
- Hébergement de la session d'informations sur BeAlert et du PNS du NCCN en février.

Planning 2021

Description de l'objectif

- Output souhaité : poursuivre l'organisation des réunions.

Description des actions et projets :

parmi les réunions organisées, deux d'entre-elles auront un thème spécifique :

- Sensibilisation à la sécurité des outils ICT
- Le site info-risques.be, son contenu et sa logique
- Échéance : 12/2021.

2.7 Coordonner les acteurs « armes » de la Région

Réalisations 2020

Statut de l'OO : terminé.

Description de la réalisation de l'objectif :

La tenue, deux fois par an (à partir de 2017 – organisée un semestre par la haut fonctionnaire et l'autre semestre par la police judiciaire), d'une réunion rassemblant les différents acteurs devant appliquer la législation sur les armes (zones de police, police judiciaire, cellule Licences de la Région) afin d'évoquer les problèmes se posant à chacun et de trouver une solution pour aboutir à une action commune.

Description des actions et projets réalisés :

- réunion tenue en mars 2020.

- Expertise aan de gemeenten bieden door te reageren op hun verzoeken om informatie.
- Ondersteuning van de Brusselse noodplanningsgroep « Bruplanucom » door ruimtes ter beschikking te stellen en aan de vergaderingen deel te nemen.
- Voortdurende ondersteuning van het gebruik van de NVP (Nationale Veiligheidsportal) & BeAlert voor gemeenten & disciplines.
- Organisatie van informatiesessies over BeAlert en de NVP van de NCCN in februari.

Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

- Gewenste output : doorgaan met de organisatie van vergaderingen.

Beschrijving van de acties en projecten :

twee van de georganiseerde vergaderingen hebben een specifiek thema :

- Bewustmaking rond de veiligheid van ICT-tools
- De website risico-info.be, de inhoud en de logica ervan
- Deadline : 12/2021

2.7 De « wapenactoren » in het gewest coördineren

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : voltooid.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt :

de organisatie twee keer per jaar (vanaf 2017 het ene semester door de hoge ambtenaar, het andere semester door de gerechtelijke politie) van een vergadering, waarin de verschillende actoren die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de wapenwetgeving (politiezones, gerechtelijke politie, gewestelijke cel Vergunningen) bijeenkomen om de problemen waarmee ze te maken krijgen, te bespreken en om een oplossing te vinden die moet leiden tot een gezamenlijk optreden.

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten :

- de organisatie van een vergadering in maart 2020.

*Planning 2021**Description de l'objectif*

- Output souhaité : poursuivre l'organisation de la réunion.
- Échéance : 12/2021.

3. Être le centre d'expertise et de référence pour tout ce qui a trait à la politique de prévention et de sécurité de la Région

3.1 Rédiger un guide de gestion de crise

Réalisations 2020

Statut de l'Objectif : en cours.

Description de la réalisation de l'objectif

Nous travaillons à un manuel de crise reprenant les rôles et les moyens de chaque acteur, service d'intervention, autorité administrative, expert ou institution publique ou privée, les modes d'emploi des moyens techniques disponibles, les modes et méthodes d'information de la population ainsi que les procédures d'organisation, de collaboration et de communication d'une approche multidisciplinaire efficace à chaque stade structurée, de l'alerte à la sortie de crise et au rétablissement d'une situation normale.

Réalisé en partenariat avec les disciplines, et à la suite d'une période d'observation, ce manuel pratique formalisera l'expérience des acteurs bruxellois de la gestion de crise. Concret, il synthétisera la pratique de terrain et les concepts de gestion de crise, afin d'être un outil au service de nos partenaires.

La réalisation de ce manuel a pris du retard par rapport au calendrier initial en raison de la crise sanitaire. Cependant, il en sortira enrichi de l'expérience acquise lors de cette gestion de hors-cadre.

Description des actions et projets réalisés

- Revue de la littérature
- Analyse préliminaire
- Discussion avec les disciplines
- Rédaction du manuel

*Planning 2021**Beschrijving van de doelstelling*

- Gewenste output : doorgaan met de organisatie van de vergadering.
- Deadline : 12/2021.

3. Het expertise- en referentiecentrum zijn voor alles wat verband houdt met het gewestelijke preventie- en veiligheidsbeleid

3.1 Een gids voor crisisbeheer opstellen

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : in uitvoering.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

We werken aan een crisishandboek waarin de rol en de middelen van elke actor, interventiedienst, administratieve overheid, deskundige of openbare of particuliere instelling worden beschreven. Dit handboek bevat eveneens de instructies voor het gebruik van de beschikbare technische middelen, de methoden en manieren om de bevolking te informeren, alsook de procedures inzake de organisatie, samenwerking en communicatie van een doeltreffende multidisciplinaire aanpak in elke gestructureerde fase, van de waarschuwing tot het einde van de crisis en het herstel van een normale situatie.

Dit praktische handboek, dat in samenwerking met de verschillende disciplines en na een observatieperiode wordt opgesteld, moet de ervaring van de Brusselse actoren op het vlak van crisisbeheer formaliseren. Concreet is het handboek een samenvatting van de praktijk op het terrein en van de concepten inzake crisisbeheer. In dit opzicht vormt het een nuttige tool voor onze partners.

De uitgave van dit handboek heeft door de gezondheids crisis vertraging opgelopen. Het zal echter worden aangevuld met de ervaring die we bij het beheer van deze buitengewone crisis hebben opgedaan.

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten

- Literatuurstudie
- Voorbereidende analyse
- Gesprekken met de verschillende disciplines
- Opstelling van het handboek

- Commentaires des disciplines au cours d'un workshop
- Rédaction finale
- Approbation

Bien qu'il ne soit pas encore finalisé, certains concepts développés sont déjà mis en application.

3.2 Organiser des séminaires de réflexion et de partage d'expérience en gestion de crise

Réalisations 2020

Statut de l'Objectif : en cours

Description de la réalisation de l'objectif

Afin de favoriser l'échange d'expériences et de challenger nos pratiques par un regard extérieur, nous proposons à nos partenaires deux séminaires annuels.

Planifié avant la crise de la Covid-19, un premier séminaire était prévu en mars 2020 avec un expert international, sur la thématique des crises hors-cadre, et a dû être annulé. Ce séminaire est reporté à l'automne 2020.

Une fiche-action a par ailleurs été rédigée pour fixer le cadre des séminaires à organiser.

Description des actions et projets réalisés

- Organisation du séminaire de mars 2020 (réunion de préparation avec l'expert, envoi des invitations, réservation de salle,...)
- Adaptation de l'organisation pour tenir le séminaire.

Planning 2021

Description de l'objectif

- Output souhaité : deux séminaires de réflexion sur la gestion de crise en 2021, animés par des experts externes.
- Indicateur de performance : les deux séminaires ont lieu, en présence de représentants de l'ensemble des disciplines.
- Échéance : 12/2021.

- Commentaar van de verschillende disciplines tijdens een workshop
- Definitieve versie
- Goedkeuring

Alhoewel het nog niet volledig is afgerond, werden sommige van de ontwikkelde concepten al geïmplementeerd.

3.2 Seminars organiseren waarin we nadenken en ervaringen uitwisselen over crisisbeheer

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : in uitvoering.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

Om de uitwisseling van ervaringen aan te moedigen en onze praktijken vanuit een extern perspectief te challengen, organiseren we twee jaarlijkse seminars voor onze partners.

Een eerste seminar met een internationale deskundige over buitengewone crisissen werd vóór de Covid-19-crisis gepland en moest in maart 2020 plaatsvinden. Dit seminar moest worden geannuleerd en is uitgesteld tot de herfst van 2020.

We hebben ook een actiefiche opgesteld waarin we het kader schetsen van de te organiseren seminars.

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten

- Organisatie van het seminar van maart 2020 (voorbereidende vergadering met de deskundige, uitnodigingen versturen, locatie vastleggen...).
- Aanpassing van de organisatie om het seminar te houden.

Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

- Gewenste output : twee seminars over crisisbeheer in 2021, geleid door externe deskundigen.
- Prestatie-indicator : beide seminars vinden plaats, in aanwezigheid van vertegenwoordigers van alle disciplines.
- Deadline : 12/2021.

3.3 Organiser une « Nuit de la gestion de crise »

Planning 2021

Description de l'objectif

- Output souhaité : la crise de la Covid-19 a mis en lumière l'importance d'une meilleure compréhension de la gestion de crise par les citoyens, et en particulier de la prise de décision dans une situation d'incertitude. Les professionnels de la gestion de crise ont, eux, besoin de mieux comprendre la manière dont agissent les citoyens dans de telles circonstances. Cet événement a pour but de sensibiliser le grand public par l'organisation d'un exercice de gestion de crise se déroulant de nuit. Au cours de cet exercice, citoyens et disciplines collaboreront pour résoudre un cas.
- Indicateur de performance : l'évènement est organisé et a lieu
- Échéance : 10/2021.

Description des actions et projets

- Définition des publics cibles.
- Organisation du contenu (cas à résoudre, horaire de la nuit,...).
- Organisation pratique de l'évènement (invitations, salles, presse,...).

3.4 Appui à BRUSAFE & à l'ERAP

Réalisations 2020

Statut de l'OO : en cours.

Description de la réalisation de l'objectif

Description des actions et projets réalisés

- Un collaborateur a participé à l'élaboration du programme et de la liste des intervenants de la formation de l'ERAP en planification d'urgence, qui était prévue pour juin 2020. Une présentation était prévue par la haut fonctionnaire au cours de cette formation.
- Participation à la réflexion sur les formations à organiser en matière de gestion de crise. Réponse aux demandes d'expertise.

3.3 Een « nacht rond crisisbeheer » organiseren

Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

- Gewenste output : de Covid-19-crisis heeft het belang van een beter inzicht in crisisbeheer bij burgers, en met name van de besluitvorming in onzekere situaties, duidelijk gemaakt. Professionals op het vlak van crisisbeheer moeten dan weer beter begrijpen hoe burgers in dergelijke omstandigheden handelen. Dit evenement heeft tot doel om het bewustzijn bij het grote publiek te vergroten door 's nachts een oefening in crisisbeheer te organiseren. Tijdens deze oefening werken burgers en disciplines samen om een zaak op te lossen.
- Prestatie-indicator : het evenement wordt georganiseerd en vindt plaats.
- Deadline : 10/2021.

Beschrijving van de acties en projecten

- Definitie van het doelpubliek.
- Organisatie van de inhoud (op te lossen zaak, nachtelijke planning...).
- Praktische organisatie van het evenement (uitnodigingen, ruimtes, pers...).

3.4 Ondersteuning van BRUSAFE & GSOB

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : in uitvoering.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten

- Een medewerker was betrokken bij de uitwerking van het programma en de lijst van sprekers voor de opleiding van de GSOB over noodplanning. Deze opleiding was gepland voor juni 2020. De hoge ambtenaar had een presentatie tijdens deze opleiding gepland.
- Deelname aan de denkoefening over de te organiseren opleidingen in crisisbeheer. Antwoord op expertiseverzoeken.

4. Renforcer le positionnement de la Région au niveau fédéral, européen et international

4.1 renforcer le positionnement au niveau fédéral

Réalisations 2020

Statut de l'Objectif : en cours.

Description de la réalisation de l'objectif :

- participation aux différents organes de concertation fédéraux.

Description des actions et projets réalisés

- Participation à la conférence des gouverneurs et aux réunions du Centre de crise.
- Contacts avec le NCCN, SPF santé publique, les autres SPF, la Chancellerie du Premier ministre,....
- Renforcement des liens avec les coordinateurs planus d'autres provinces dans le cadre de différentes réunions organisées par le NCCN (ex : CellInfo).
- Pour les armes : entretien de contacts privilégiés avec les services Armes des autres provinces (et ce via les 3 à 4 réunions par an organisées au SPF Justice – réunions interprovinciales des services Armes).

4.2 renforcer le positionnement européen et international

Réalisations 2020

Statut de l'Objectif : en cours.

Description de la réalisation de l'objectif

Participation aux rencontres internationales et formations européennes pertinentes, et organisation d'un exercice de gestion de crise de niveau européen.

Description des actions et projets réalisés

- Nombreux contacts avec le service de sécurité de l'OTAN dans le cadre du PPUI.
- Formation d'un collaborateur au mécanisme européen, en Slovénie et en Italie (Union Civil Protection Training Programme).

4. De positie van het gewest op federaal, Europees en internationaal niveau versterken

4.1 De positie op federaal niveau versterken

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : in uitvoering.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt :

- deelname aan de verschillende federale overlegorganen.

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten

- Deelname aan de conferentie van gouverneurs en aan de vergaderingen van het Crisiscentrum.
- Contacten met het NCCN, de FOD Volksgezondheid, andere FOD's, de Kanselarij van de Eerste minister...
- De banden met de noodplanningscoördinatoren van andere provincies versterken via verschillende, door het NCCN georganiseerde vergaderingen (bijvoorbeeld : InfoCel).
- Wat wapens betreft : nauwe contacten onderhouden met de wapendiensten van de andere provincies (via de 3 à 4 vergaderingen per jaar die de FOD Justitie organiseert - interprovinciale vergaderingen van de wapendiensten).

4.2 De positie op Europees en internationaal niveau versterken

Verwezenlijkingen 2020

Status van de doelstelling : in uitvoering.

Beschrijving van de manier waarop de doelstelling wordt verwezenlijkt

Deelname aan relevante internationale bijeenkomsten en Europese opleidingen en organisatie van een oefening in crisisbeheer op Europees niveau.

Beschrijving van gerealiseerde acties en projecten

- Talrijke contacten met de veiligheidsdienst van de NAVO in het kader van het SNIP.
- Opleiding van een medewerker in het Europese mechanisme in Sloveënie en Italië (Union Civil Protection Training Programme).

- Élément-clé dans la coordination de la sécurité des sommets Européens (4x/an).
- Inscription à la plateforme européenne d'échange d'experts européens en gestion de crise.
- Interactions avec le Centre de crise européen de la DG ECHO
- Pour les armes : entretien de contacts privilégiés, dans le cadre des demandes de permis de port d'arme, avec la Commission européenne, le Conseil de l'UE, le Parlement européen, l'OTAN et les ambassades situées sur le territoire de la Région.

Planning 2021

- Une rencontre internationale des préfets et gouverneurs européens, coordonnée par l'association européenne des représentants territoriaux de l'État était prévue à Florence en avril 2020 sur le thème de la protection du patrimoine culturel. Celle-ci est reportée à juillet 2021.
- Organisation d'un exercice européen prévu en janvier 2021 (voir OS 3.5)

- Sleutelement in de veiligheidscoördinatie van Europese topontmoetingen (4x/jaar).
- Registratie op het Europese platform voor informatie-uitwisseling tussen Europese deskundigen op het gebied van crisisbeheer.
- Interacties met het Europese Crisiscentrum van het DG ECHO.
- Wat wapens betreft : in het kader van aanvragen voor vergunningen voor het dragen van wapens nauwe contacten onderhouden met de Europese Commissie, de Raad van de EU, het Europees Parlement, de NAVO en de ambassades op het grondgebied van het gewest.

Planning 2021

- In april 2020 was er in Firenze een internationale bijeenkomst van Europese hoofden en gouverneurs, gecoördineerd door de Association Européenne des Représentants Territoriaux de l'État, over de bescherming van het culturele erfgoed gepland. Deze bijeenkomst is uitgesteld tot juli 2021.
- Organisatie van een Europese oefening die is gepland voor januari 2021 (zie SD 3.5).

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

OS 7 : Coordonner les politiques de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles-Capitale

OS 7.OO 7.1. : Assurer la gestion journalière de Bruxelles Prévention & Sécurité dans le but de motiver les agents et de développer la qualité et la performance de son administration

OS 7.OO 7.2. : Développer et mettre en œuvre une politique transversale et pluridisciplinaire de la prévention et de la sécurité

OS 7.OO 7.3. : Coordonner les acteurs de la chaîne de la prévention et de la sécurité à l'échelle de la Région

OS 7.OO 7.4. : Être le centre d'expertise et de référence pour tout ce qui a trait à la politique de prévention et de sécurité à l'échelle de la Région

OS 7.OO 7.5. : Renforcer le positionnement de la Région aux niveaux fédéral, européen et international

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische (SD) en operationele doelstellingen (OD)

SD 7 : Het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest coördineren

SD 7.OO 7.1 : Instaan voor het dagelijkse beheer van Brussel-Preventie & Veiligheid met als doel om de ambtenaren te motiveren en de kwaliteit en de efficiëntie van haar administratie te verbeteren

SD 7.OO 7.2 : Een transversaal en multidisciplinair preventie- en veiligheidsbeleid ontwikkelen en toepassen

SD 7.OO 7.3 : De actoren in de preventie- en veiligheidsketen op gewestelijk niveau coördineren

SD 7.OO 7.4 : Het expertise- en referentiecentrum vormen voor alles wat te maken heeft met veiligheids- en preventiebeleid binnen het Gewest

SD 7.OO 7.5 : De positionering van het gewest op federaal, Europees en internationaal niveau versterken

NOTE D'ORIENTATION

Transport rémunéré de personnes

Table des matières

CHAPITRE I ^{er} Introduction
CHAPITRE II Analyse du contexte
CHAPITRE III Synthèse managériale
CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels
IV.1 OS 1 : Renforcer le respect de la réglementation et moderniser le cadre réglementaire
IV.1.1. OO 1.1. : Veiller au respect de la réglementation régionale et promouvoir le respect des conditions de travail des chauffeurs
IV.1.1.1 Réalisations 2020
IV.1.1.2 Planning 2021
IV.1.2. OO 1.2. : Harmoniser les conditions d'accès des chauffeurs des services de taxis et services de voitures de location avec chauffeur
IV.1.2.1 Réalisations 2020
IV.1.2.2 Planning 2021
IV.1.3. OO 1.3. : Réglementer les centrales téléphoniques et les applications offrant un service de mise en contact / réservation avec un service de transport rémunéré de personnes
IV.1.3.1 Réalisations 2020
IV.1.3.2 Planning 2021
IV.1.4. OO 1.4. : Améliorer le service de taxis PMR
IV.1.4.1 Réalisations 2020
IV.1.4.2 Planning 2021
IV.1.5. OO 1.5. : Organiser une formation continue des chauffeurs
IV.1.5.1 Réalisations 2020
IV.1.5.2 Planning 2021
IV.1.6. OO 1.6. : Extension des horaires du service Collecto
IV.1.6.1 Réalisations 2020

BELEIDSNOTA

Bezoldigd personenvervoer

Inhoudstafel

HOOFDSTUK I Omgevingsanalyse
HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse
HOOFDSTUK III Managementsamenvatting
HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen
IV.1 SD 1 : Verbetering van de naleving en modernisering van het regelgevingskader
IV.1.1. OD 1.1. : De naleving van de regionale regelgeving waarborgen en het respect voor de werkomstandigheden van de chauffeurs bevorderen
IV.1.1.1 Realisaties 2020
IV.1.1.2 Planning 2021
IV.1.2. OD 1.2. : Harmoniseren van de toegangsvoorwaarden voor chauffeurs van taxi- en autoverhuurdiensten met chauffeur
IV.1.2.1 Realisaties 2020
IV.1.2.2 Planning 2021
IV.1.3. OD 1.3. : Regelen van telefooncentrales en applicaties die een contact-/reserveringsdienst met een dienst voor bezoldigd personenvervoer aanbieden
IV.1.3.1 Realisaties 2020
IV.1.3.2 Planning 2021
IV.1.4. OD 1.4. : De taxidienst voor PBM verbeteren
IV.1.4.1 Realisaties 2020
IV.1.4.2 Planning 2021
IV.1.5. OD 1.5. : Een doorlopende opleiding voor chauffeurs organiseren
IV.1.5.1 Realisaties 2020
IV.1.5.2 Planning 2021
IV.1.6. OD 1.6. : Uitbreiding van de diensturen van Collecto
IV.1.6.1 Realisaties 2020

IV.1.6.2 Planning 2021

IV.1.7. OO 1.7. : Étudier la faisabilité d'un Fonds régional

IV.1.7.1 Réalisations 2020

IV.1.7.2 Planning 2021

IV.1.8. OO 1.8. : Créer une nouvelle base de données efficiente (gestion optimale des dossiers, simplification administrative, dématérialisation - digitalisation, télétravail et Be Connected)

IV.1.8.1 Réalisations 2020

IV.1.8.2 Planning 2021

IV.1.9. OO 1.9. : Simplification administrative

IV.1.9.1 Réalisations 2020

IV.1.9.2 Planning 2021

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Annexe 3 : État des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

IV.1.6.2 Planning 2021

IV.1.7. OD 1.7. : De haalbaarheid van een regionaal fonds onderzoeken

IV.1.7.1 Realisaties 2020

IV.1.7.2 Planning 2021

IV.1.8. OD 1.8. : Een nieuwe efficiënte databank creëren (optimaal dossierbeheer, administratieve vereenvoudiging, dematerialisatie - digitalisering, telewerken en Be Connected)

IV.1.8.1 Realisaties 2020

IV.1.8.2 Planning 2021

IV.1.9. OD 1.9. : Administratieve vereenvoudiging

IV.1.9.1 Realisaties 2020

IV.1.9.2 Planning 2021

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Bijlage 3 : Stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

CHAPITRE I^{er}
Introduction

CHAPITRE II
Analyse du contexte

CHAPITRE III
Synthèse managériale

CHAPITRE IV
Aperçu des objectifs stratégiques
et opérationnels

IV.1 OS 1 : Renforcer le respect de la réglementation et moderniser le cadre réglementaire

Description de l'objectif

Assurer un meilleur respect de la réglementation grâce à un renforcement et une extension des missions de la cellule contrôle et une meilleure visibilité du travail des contrôleurs

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OS

Les moyens de l'inspection régionale seront modernisés et renforcés pour assurer un respect de la réglementation du secteur dans le chef de tous les acteurs.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OS

- 4 nouveaux véhicules ont été livrés à la DTP + Engagement d'un contrôleur supplémentaire.
- Dialogue entamé avec le parquet pour une meilleure efficacité du contrôle de la réglementation.

Document source de l'OS

/

Échéance de l'OS 2022

/

HOOFDSTUK I
Omgevingsanalyse

HOOFDSTUK II
Omgevingsanalyse

HOOFDSTUK III
Managementsamenvatting

HOOFDSTUK IV
Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

IV.1 SD 1 : Verbetering van de naleving en modernisering van het regelgevingskader

Omschrijving van de doelstelling

Het waarborgen van een betere naleving van de regelgeving door de taken van de controle-eenheid te versterken en uit te breiden en door het werk van de controleurs beter zichtbaar te maken

Omschrijving van het gewenste (gedeeltelijke) resultaat van de SD

De middelen van de regionale inspectiedienst zullen worden gemoderniseerd en versterkt om ervoor te zorgen dat alle actoren de voorschriften van de sector naleven.

Omschrijving van het gerealiseerde (gedeeltelijke) resultaat van de SD

- Er werden 4 nieuwe voertuigen geleverd aan de DTP + Toezegging van een extra controleur.
- Dialoog met het openbaar ministerie om de doeltreffendheid van de controle op de regelgeving te verbeteren.

Brondocument van de SD

/

Deadline voor de SD 2022

/

Conditions de réussite

Soutien budgétaire du Gouvernement + suivi interne des RH pour les recrutements

*Moyens*Nombre estimé

- 13 ou 14 ETP supplémentaires

Besoins ICT

- Développement d'une nouvelle base de données donnant directement accès aux sources authentiques (DIV, RN, DOLSI, Base de données taxis/limousines)

Budget

- (niet afhankelijk van het budget van de DTP)

Partenaires

BPS, Parquet, Police, Inspection du travail/sécurité sociale, secteur, clients, CAWAB, STIB, Service Planification de BM, Bruxelles Fiscalité, CIRB.

IV.1.1. OO 1.1. : Veiller au respect de la réglementation régionale et promouvoir le respect des conditions de travail des chauffeurs

*IV.1.1.1 Réalisations 2020**Statut de l'OO*

/

*Description de la réalisation de l'objectif*Output réalisé de l'OO

- /

*Description d'actions et de projets réalisés*Output réalisé par action et projet

- /

Slaagvoorwaarden

Begrotingssteun van de overheid + interne HR-monitoring voor de aanwervingen

*Middelen*Geraamd aantal

- VTE13 of 14 extra

ICT-behoeften

- Ontwikkeling van een nieuwe databank die rechtstreeks toegang geeft tot authentieke bronnen (DIV, RN, DOLSI, databank taxi's/limousines)

Budget

- (niet afhankelijk van het budget van de DTP)

Partners

BPV, Openbaar Ministerie, Politie, Arbeidsinspectie/Sociale Zekerheid, sector, klanten, CAWAB, MIVB, Planificatie Dienst van BM, Brussel Fiscaliteit, CIBG.

IV.1.1. OD 1.1. : De naleving van de regionale regelgeving waarborgen en het respect voor de werkomstandigheden van de chauffeurs bevorderen

*IV.1.1.1 Realisaties 2020**Status van de OD*

/

*Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*Gerealiseerde output van de OD

- /

*Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten*Gerealiseerde output per actie en project

- /

*IV.1.1.2 Planning 2021**Description de l'objectif*

Assurer un meilleur respect de la réglementation grâce à un renforcement et une extension des missions de la cellule contrôle et une meilleure visibilité du travail des contrôleurs.

Output souhaité de l'OO

- Les moyens de l'inspection régionale seront modernisés et renforcés pour assurer un respect de la réglementation du secteur dans le chef de tous les acteurs.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

– /

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

– /

Échéance de l'OO

– 2021

Description des actions et projets

Définir une stratégie contrôle avec un pilotage et un suivi régulier des contrôles opérés sur le terrain. Permettre aux agents de verbaliser les taxis, limousines et TRS pour des infractions de roulage, effectuer la circulation en cas de nécessité, pouvoir fouiller les véhicules concernés par le transport rémunéré de personnes, prévenir les abus en matière de droit social dans le chef des exploitants.

Output souhaité par action et projet

- Adaptation d'un cadre réglementaire octroyant les mandats contenant ces compétences pour les contrôleurs de la DTP. Elaboration d'une « stratégie contrôle » par zone, par acteurs contrôlés (Taxi, LVC) et par infractions constatées.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

– /

*IV.1.1.2 Planning 2021**Omschrijving van de doelstelling*

Het waarborgen van een betere naleving van de regelgeving door de taken van de controle-eenheid te versterken en uit te breiden en door het werk van de controleurs beter zichtbaar te maken.

Gewenste output van de OD

- De middelen van de regionale inspectiedienst zullen worden gemoderniseerd en versterkt om ervoor te zorgen dat alle actoren de voorschriften van de sector naleven.

Prestatie-indicatoren (KPI's) van de output van de OD

– /

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

– /

Deadline voor de OD

– 2021

Omschrijving van de acties en projecten

Een controlestrategie uitstippelen met regelmatige monitoring en follow-up van de controles die in het veld worden uitgevoerd. De agenten in staat stellen taxi's, limousines en TRS te beboeten voor verkeersovertredingen, indien nodig het verkeer te regelen, voertuigen te doorzoeken die betrokken zijn bij het bezoldigde personenvervoer, misbruik van het sociale recht door exploitanten te voorkomen.

Gewenste output per actie en project

- Aanpassing van een regelgevingskader dat mandaten met deze bevoegdheden voor de controleurs van de DTP verleent. Uitwerking van een « controlestrategie » per zone, door gecontroleerde actoren (Taxi, LVC) en door vastgestelde overtredingen.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

– /

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

– /

Échéance par action et projet

- Adoption du nouveau cadre & mise en œuvre : 2020-2021

Conditions de réussite

Adoption du projet par le Gouvernement ; Collaboration optimale et efficace avec les partenaires

*Moyens*Nombre estimé ETP

- 25 (13 ETP actuellement, il en manque 12)

Besoins ICT

- Mise à jour du logiciel AXI.

Partenaires

- Internes et externes.
- BPS, Parquet, Police, Inspection du travail/sécurité sociale.

IV.1.2. OO 1.2. : Harmoniser les conditions d'accès des chauffeurs des services de taxis et services de voitures de location avec chauffeur*IV.1.2.1 Réalisations 2020**Statut de l'OO*

En cours.

Description de la réalisation de l'objectif

Un projet d'arrêté a été approuvé en première lecture au Gouvernement en date du 18 juin 2020.

Output réalisé de l'OO

- Un projet d'arrêté a été approuvé en première lecture au Gouvernement en date du 18 juin 2020.

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

– /

Deadline per actie en project

- Vaststelling van het nieuwe kader & tenuitvoerlegging : 2020-2021

Slaagvoorwaarden

Goedkeuring van het project door de overheid ; Optimale en efficiënte samenwerking met de partners

*Middelen*Geraamd aantal VTE

- 25 (13 VTE op dit moment, 12 ontbreken)

ICT-behoefte

- Update van de software AXI.

Partners

- Interne en externe
- BPS, Parquet, Police, Inspection du travail/sécurité sociale.

IV.1.2. OD 1.2. : Harmoniseren van de toegangsvoorwaarden voor chauffeurs van taxi- en autoverhuurdiensten met chauffeur*IV.1.2.1 Realisaties 2020**Status van de OD*

In uitvoering.

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Op 18 juni 2020 heeft de regering in eerste lezing een ontwerpbesluit goedgekeurd.

Gerealiseerde output van de OD

- Op 18 juni 2020 heeft de regering in eerste lezing een ontwerpbesluit goedgekeurd.

Description d'actions et de projets réalisés

- Un projet d'arrêté a été présenté et approuvé par le Gouvernement en date du 18 juin 2020 et certains avis ont été demandés.
- L'avis des membres du Comité consultatif a été demandé et obtenu, et une synthèse de ces avis a été établie
- L'avis de Brupartners a été demandé et a été obtenu
- Projet d'arrêté à soumettre en deuxième lecture au Gouvernement en septembre 2020.

Output réalisé par action et projet

- Un projet d'arrêté a été présenté et approuvé en première lecture par le Gouvernement en date du 18 juin 2020.
- L'avis des membres du Comité consultatif a été demandé et obtenu, et une synthèse de ces avis a été établies.
- L'avis de Brupartners a été demandé et a été obtenu.
- Projet d'arrêté à soumettre en deuxième lecture au Gouvernement en septembre 2020.

*IV.1.2.2 Planning 2021**Description de l'objectif*

Mise en œuvre de l'arrêté harmonisant les conditions d'accès des chauffeurs services de taxis et de location de voitures avec chauffeur

Output souhaité de l'OO

- Mise en œuvre de l'arrêté harmonisant les conditions d'accès à la profession dans le chef des services de taxis et services de voitures de location avec chauffeur.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

– /

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

– /

Échéance de l'OO

– 2021

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Op 18 juni 2020 werd een ontwerpbesluit ingediend en door de regering goedgekeurd en werden bepaalde adviezen gevraagd.
- Het advies van de leden van het Raadgevend Comité werd gevraagd en verkregen en er is een samenvatting van deze adviezen opgesteld
- Het advies van Brupartners werd gevraagd en verkregen
- Ontwerpbesluit dat in september 2020 voor een tweede lezing aan de regering moet worden voorgelegd.

Gerealiseerde output per actie en project

- Op 18 juni 2020 werd een ontwerpbesluit ingediend en in eerste lezing door de regering goedgekeurd.
- Het advies van de leden van het Raadgevend Comité werd gevraagd en verkregen en er is een samenvatting van deze adviezen opgesteld.
- Het advies van Brupartners werd gevraagd en verkregen.
- Ontwerpbesluit dat in september 2020 voor een tweede lezing aan de regering moet worden voorgelegd.

*IV.1.2.2 Planning 2021**Omschrijving van de doelstelling*

Tenuitvoerlegging van het besluit tot harmonisering van de toegangsvoorwaarden voor chauffeurs van taxi- en autoverhuurdiensten met chauffeur

Gewenste output van de OD

- Tenuitvoerlegging van het besluit tot harmonisering van de toegangsvoorwaarden tot het beroep voor taxi- en autoverhuurdiensten met chauffeur.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

– /

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

– /

Deadline voor de OD

– 2021

Description des actions et projets

- Calquer les conditions d'éligibilité et d'honorabilité des chauffeurs VTC sur celles des chauffeurs de taxis ;
- Informer les secteurs de la modification de la réglementation
- Délivrer les nouveaux certificats de capacité aux chauffeurs des services de location de voitures avec chauffeurs
- Veiller au respect des nouvelles règles sur le terrain

Output souhaité par action et projet

- Mise en œuvre du nouveau cadre réglementaire.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

- /

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

- /

Échéance par action et projet

- Adoption du nouveau cadre & mise en œuvre : 2020-2021

Conditions de réussite

Adoption du projet par le Gouvernement ; Collaboration optimale et efficace avec les partenaires

*Moyens*Nombre estimé ETP :

- Sur la base du cadre du personnel de BM. Selon l'évolution de la situation, il sera nécessaire de renforcer la cellule Taxis et Limousines, responsable du traitement des plaintes (1 ou 2 ETP supplémentaires)

Besoins ICT

- /

Omschrijving van de acties en projecten

- De voorwaarden om in aanmerking te komen en om de betrouwbaarheid van VTC-bestuurders te waarborgen, baseren op die van taxichauffeurs ;
- De sectoren op de hoogte brengen van de veranderingen in de regelgeving
- Uitgifte van nieuwe bekwaamheidscertificaten aan chauffeurs van autoverhuurdiensten met chauffeurs
- Waken over de naleving van de nieuwe regels op het terrein

Gewenste output per actie en project

- Tenuitvoerlegging van het nieuwe regelgevingskader.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

- /

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

- /

Deadline per actie en project

- Vaststelling van het nieuwe kader & tenuitvoerlegging : 2020-2021

Slaagvoorwaarden

Goedkeuring van het project door de overheid ; Optimale en efficiënte samenwerking met de partners

*Middelen*Geraamd aantal VTE :

- Gebaseerd op het personeelskader van BM. Afhankelijk van de evolutie van de situatie zal het nodig zijn om de eenheid Taxi's en Limousines, die verantwoordelijk is voor de behandeling van klachten, te versterken (1 of 2 extra VTE)

ICT-behoeften

- /

Base de données efficace, accès aux sources authentiques

Efficiënte databank, toegang tot authentieke bronnen

Budget

Budget

– Frais de fonctionnement

– Werkingskosten

– AB n° 20.002.08.01.1211 (promotion taxi)
– 3.043.000 crédits B et 2.780.000 crédits C

– BA 20.002.08.01.1211 (taxipromotie)
– 3.043.000 kredieten B et 2.780.000 kredieten C

Partenaires

Partners

Interne et externe à BM (Service PLANIF, secteur, clients...)

Intern en extern aan BM (Dienst PLANNING, sector, klanten...)

IV.1.3. OO 1.3. : Réglementer les centrales téléphoniques et les applications offrant un service de mise en contact / réservation avec un service de transport rémunéré de personnes

IV.1.3. OD 1.3. : Regelen van telefooncentrales en applicaties die een contact-/reserveringsdienst met een dienst voor bezoldigd personenvervoer aanbieden

IV.1.3.1 Réalisations 2020

IV.1.3.1 Realisaties 2020

Statut de l'OO

Status van de OD

En cours

In uitvoering

Description de la réalisation de l'objectif

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Cet objectif s'inscrit dans le cadre de l'élaboration d'un nouveau cadre réglementaire pour le secteur du taxi et de la limousine. Le nouveau cadre réglementaire est en cours d'élaboration.

Deze doelstelling maakt deel uit van de ontwikkeling van een nieuw regelgevingskader voor de taxi- en limousinesector. Het nieuwe regelgevingskader wordt nog volop opgesteld.

Output réalisé de l'OO

Gerealiseerde output van de OD

– /

– /

Description d'actions et de projets réalisés

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Une étude juridique en cours de réalisation aborde la question des intermédiaires dans le domaine du transport comme les centrales téléphoniques et applications.
- Le travail de rédaction d'un projet d'ordonnance est en cours

- Er wordt momenteel een juridisch onderzoek uitgevoerd naar de kwestie van de tussenpersonen op het gebied van vervoer, zoals telefooncentrales en apps.
- Er wordt gewerkt aan een ontwerpverordening

Output réalisé par action et projet

Gerealiseerde output per actie en project

– Voir description actions et projets

– Zie omschrijving acties en projecten

*IV.1.3.2 Planning 2021**Description de l'objectif*

Adopter un cadre réglementaire encadrant les centrales téléphoniques et les applications offrant un service de mise en contact / réservation avec les services de transport rémunéré de personnes.

Output souhaité de l'OO

Encadrer les services de mise en contact / réservation avec les services de transport rémunéré de personnes afin d'améliorer la qualité du service offert aux clients ; prévoir une autorisation pour les intermédiaires, les courses ne pourront être données qu'aux exploitants Bruxellois, élaborer une stratégie de clients mystères afin d'évaluer la qualité du service offert aux clients et la transparence des tarifs.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

– /

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

– /

Échéance de l'OO

– /

2021

Description des actions et projets

Adopter un cadre réglementaire encadrant les services de mise en contact / réservation avec les services de transport rémunéré de personnes ; Informer le secteur ; Mise en œuvre de la nouvelle réglementation.

Output souhaité par action et projet

- Encadrer les services de mise en contact / réservation avec les services de transport rémunéré de personnes afin d'améliorer la qualité du service offert aux clients ; Assurer une information de qualité à l'intention du secteur.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

– /

*IV.1.3.2 Planning 2021**Omschrijving van de doelstelling*

Een regelgevingskader vaststellen voor telefooncentrales en apps die een contact-/reserveringsdienst met diensten voor bezoldigd personenvervoer aanbieden.

Gewenste output van de OD

Toezicht houden op de contact-/reserveringsdienst met de diensten voor bezoldigd personenvervoer om de kwaliteit van de dienstverlening aan de klanten te verbeteren ; voorzien in een vergunning voor tussenpersonen aangezien de cursussen alleen aan de Brusselse operatoren kunnen worden gegeven, een mystery shopper-strategie ontwikkelen om de kwaliteit van de dienstverlening aan de klanten en de transparantie van de tarieven te beoordelen.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

– /

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

– /

Deadline voor de OD

– /

2021

Beschrijving van de acties en projecten

Een regelgevingskader vaststellen om toezicht te houden op contact-/reserveringsdiensten met diensten voor bezoldigd personenvervoer ; Informatie verstrekken aan de sector ; Tenuitvoerlegging van de nieuwe regelgeving.

Gewenste output per actie en project

- Toezicht houden op de contact-/reserveringsdiensten met de diensten voor bezoldigd personenvervoer om de kwaliteit van de dienstverlening aan de klanten te verbeteren ; Zorgen voor kwaliteitsinformatie voor de sector.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

– /

<u>Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)</u>	<u>Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)</u>
– /	– /
<u>Échéance par action et projet</u>	<u>Deadline per actie en project</u>
– 2021	– 2021
<i>Conditions de réussite</i>	<i>Slaagvoorwaarden</i>
Adoption du projet par le Gouvernement ; Collaboration optimale et efficace avec les partenaires	Goedkeuring van het project door de overheid ; Optimale en efficiënte samenwerking met de partners
<i>Moyens</i>	<i>Middelen</i>
<u>Nombre estimé ETP :</u>	<u>Geraamd aantal VTE :</u>
– Sur la base du cadre du personnel de BM	– Op basis van het personeelskader van BM
<u>Besoins ICT</u>	<u>ICT-behoefte</u>
– Nouvelle base de données ; Outils informatiques performants et répondant au nouvel arrêté.	– Nieuwe databank ; Performante IT-tools in overeenstemming met het nieuwe besluit.
<i>Partenaires</i>	<i>Partners</i>
Internes et externes.	Interne en externe.
IV.1.4. OO 1.4. : Améliorer le service de taxis PMR	IV.1.4. OD 1.4. : De taxidienst voor PBM verbeteren
<i>IV.1.4.1 Réalisations 2020</i>	<i>IV.1.4.1 Realisaties 2020</i>
<i>Statut de l'OO</i>	<i>Status van de OD</i>
En cours	In uitvoering
<i>Description de la réalisation de l'objectif</i>	<i>Omschrijving van de realisatie van de doelstelling</i>
Un projet d'arrêté modifiant les critères des véhicules PMR a été rédigé pour présentation au Gouvernement en première lecture	Er werd een ontwerpbesluit tot wijziging van de criteria voor voertuigen voor PBM opgesteld om in eerste lezing aan de regering te worden voorgelegd
<u>Output réalisé de l'OO</u>	<u>Gerealiseerde output van de OD</u>
Rédaction d'un projet d'arrêté modifiant les critères des véhicules PMR	Opstelling van een ontwerpbesluit tot wijziging van de criteria voor voertuigen voor PBM

Description d'actions et de projets réalisés

Un projet d'arrêté modifiant les critères des véhicules PMR a été rédigé pour présentation au Gouvernement en première lecture

Output réalisé par action et projet

Rédaction d'un projet d'arrêté modifiant les critères des véhicules PMR

*IV.1.4.2 Planning 2021**Description de l'objectif*

Veiller à une meilleure mise à disposition des véhicules PMR, à une formation théorique et pratique pour l'accueil des personnes à mobilité réduite et améliorer la qualité du service offert.

Output souhaité de l'OO

- Accueil optimal des PMR basé sur les besoins particuliers de chaque catégorie de PMR, et ce en toute sécurité.

Mise en œuvre des nouveaux critères des véhicules PMR

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- /

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

- /

Échéance de l'OO

- 2020-2021

Description des actions et projets

Concertation et collaboration avec les personnes ressources internes et externes à BM. Informer le secteur Transport rémunéré de Personnes (TRP). Former les candidats chauffeurs et les chauffeurs de Transport de Personnes. Augmenter le nombre de véhicules disponibles pour les PMR.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Er werd een ontwerpbesluit tot wijziging van de criteria voor voertuigen voor PBM opgesteld om in eerste lezing aan de regering te worden voorgelegd

Gerealiseerde output per actie en project

Opstelling van een ontwerpbesluit tot wijziging van de criteria voor voertuigen voor PBM

*IV.1.4.2 Planning 2021**Omschrijving van de doelstelling*

Zorgen voor een betere beschikbaarheid van de voertuigen voor PBM, een theoretische en praktische opleiding voor de opvang van personen met beperkte mobiliteit en een verbetering van de kwaliteit van de aangeboden dienst.

Gewenste output van de OD

- Optimale opvang van PBM op basis van de specifieke behoeften van elke categorie van PBM, in alle veiligheid.

Tenuitvoerlegging van de nieuwe criteria voor auto's voor PBM

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- /

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

- /

Deadline voor de OD

- 2020-2021

Omschrijving van de acties en projecten

Overleg en samenwerking met deskundigen binnen en buiten BM. De sector Bezoldigd Personenvervoer (BPV) informeren. Kandidaat-chauffeurs en chauffeurs van personenvervoer opleiden. Het aantal beschikbare voertuigen voor PBM verhogen.

Output souhaité par action et projet

- Développer des partenariats internes et externes à BM. Développer des collaborations avec le secteur TRP et particulièrement avec les exploitants titulaires d'autorisations PMR. Renforcer la formation des candidats chauffeurs. Faire approuver un arrêté imposant une ou des formations à l'attention des chauffeurs déjà en activité. Faire approuver un arrêté améliorant la mise à disposition des véhicules PMR ainsi que la qualité du service.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

– /

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

– /

Échéance par action et projet

- Adoption du nouveau cadre & mise en œuvre : 2020-2021

Conditions de réussite

Disposer des moyens budgétaires nécessaires ; Adoption du projet par le Gouvernement ; Collaboration optimale et efficace avec les partenaires

*Moyens*Nombre estimé ETP :

- Sur la base du cadre du personnel de BM

Besoins ICT

- Base de données performante.

Partenaires

Interne et externe à BM (ex : CAWAB, STIB...)

Gewenste output per actie en project

- Ontwikkelen van samenwerkingsverbanden binnen en buiten BM. De samenwerking ontwikkelen met de sector voor BPV en in het bijzonder met de exploitanten die houder zijn van vergunningen voor PBM. De opleiding van kandidaat-chauffeurs uitbreiden. Een besluit laten goedkeuren dat een of meerdere opleidingen oplegt voor chauffeurs die al in dienst zijn. Een besluit laten goedkeuren om de beschikbaarheid van voertuigen voor PBM en de kwaliteit van de dienstverlening te verbeteren.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

– /

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

– /

Deadline per actie en project

- Vaststelling van het nieuwe kader & tenuitvoerlegging : 2020-2021

Slaagvoorwaarden

Beschikken over de nodige budgettaire middelen ; Goedkeuring van het project door de regering ; Optimale en efficiënte samenwerking met de partners

*Middelen*Geraamd aantal VTE :

- Op basis van het personeelskader van BM

ICT-behoeften

- Performante databank.

Partners

Intern en extern aan BM (bijvoorbeeld : CAWAB, MIVB...)

IV.1.5. OO 1.5. : Organiser une formation continue des chauffeurs

IV.1.5.1 Réalisations 2020

Statut de l'OO

Les étapes du parcours professionnel ont été organisées ; de nouveaux chauffeurs ont été mis à disposition des employeurs du secteur taxi.

Output réalisé de l'OO

- La DTP de Bruxelles Mobilité a organisé en présentiel et via l'outil ZOOM des séances d'information métier, des tests de sélection et des examens régionaux donnant accès à la profession de chauffeur de taxi.

Output réalisé par action et projet

– /

IV.1.5.2 Planning 2021

Description de l'objectif

Informer et former les chauffeurs en activité sur des matières nouvelles.

Output souhaité de l'OO

- Cet objectif vise non seulement à offrir un service optimal à la clientèle du TRP, mais aussi à participer activement à une mobilité optimale dans la RBC, et ce en respectant le partage des espaces de circulation entre tous les modes de transport, en respectant les usagers faibles, en respectant le Code de la route (rappel de points d'attention) ainsi que les indications spécifiques relatives aux sites propres/sites spéciaux franchissables.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

– /

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

– /

IV.1.5. OD 1.5. : Een doorlopende opleiding voor chauffeurs organiseren

IV.1.5.1 Realisaties 2020

Status van de OD

De etappes van het carrièreparcours zijn georganiseerd ; nieuwe chauffeurs zijn beschikbaar gesteld aan werkgevers in de taxisector.

Gerealiseerde output van de OD

- De DTP van Brussel Mobiliteit heeft, face-to-face en via de tool ZOOM, jobinformatiesessies, selectieproeven en gewestelijke examens georganiseerd die toegang geven tot het beroep van taxichauffeur.

Gerealiseerde output per actie en project

– /

IV.1.5.2 Planning 2021

Omschrijving van de doelstelling

Chauffeurs in dienst over de nieuwe zaken informeren en opleiden.

Gewenste output van de OD

- Deze doelstelling beoogt niet alleen een optimale dienstverlening aan de klanten van BPV, maar ook een actieve deelname aan een optimale mobiliteit in het BHG, door het respecteren van de verdeling van de verkeersruimte tussen alle vervoersmodaliteiten, het respecteren van zwakke weggebruikers, het naleven van de wegcode (opfrissen van de aandachtspunten) en specifieke aanduidingen met betrekking tot exclusieve sites/bijzondere sites die kunnen worden doorkruist.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

– /

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

– /

Échéance de l'OO

- 2020-2021

Description des actions et projets

Conclure des partenariats avec des personnes ressources pour définir les besoins et les priorités. Définir les matières de formation à l'attention des chauffeurs en activité (ex : cours pratique sur l'accueil de PMR, cours pratique sur l'attention à porter aux usagers faibles -ex : mise en selle sur un vélo-, cours de conduite défensive, cours de premiers soins, etc.). Faire approuver un arrêté d'application et le mettre en œuvre. Conclure des marchés publics avec des opérateurs externes.

Output souhaité par action et projet

- Collaboration optimale et efficace avec les partenaires. Dispenser des matières utiles à la profession et à la collectivité. Approbation rapide d'un arrêté par le Ministre de tutelle ou le GRBC. Trouver des opérateurs engagés et compétents.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

- /

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

- /

Échéance par action et projet

- 2021

Conditions de réussite

Collaboration optimale et efficace avec les partenaires ; Adoption du projet par le Gouvernement

*Moyens*Nombre estimé ETP :

- Sur la base du cadre du personnel de BM

Besoins ICT

- Base de données performante

Deadline voor de OD

- 2020-2021

Omschrijving van de acties en projecten

Partnerschappen aangaan met deskundigen om de behoeften en prioriteiten te bepalen. De opleidingsonderwerpen voor chauffeurs in dienst bepalen (bijvoorbeeld een praktische cursus over het verwelkomen van PBM, een praktische cursus over hoe aandacht te besteden aan zwakke weggebruikers -bijvoorbeeld op de fiets stappen, een cursus defensief rijden, een EHBO-cursus, enz.). Een uitvoeringsbesluit laten goedkeuren en ten uitvoer leggen. Overheidscontracten sluiten met externe operatoren.

Gewenste output per actie en project

- Optimale en efficiënte samenwerking met de partners. Zorgen voor materiaal dat nuttig is voor het beroep en de gemeenschap. Snelle goedkeuring van een besluit door de bevoegde minister of de regering van het BHG. Op zoek gaan naar geëngageerde en bekwame operatoren.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

- /

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

- /

Deadline per actie en project

- 2021

Slaagvoorwaarden

Optimale en efficiënte samenwerking met de partners ; Goedkeuring van het project door de overheid

*Middelen*Geraamd aantal VTE :

- Op basis van het personeelskader van BM

ICT-behoeften

- Performante databank

Partenaires

Internes et externes à BM + marchés publics

IV.1.6. OO 1.6. : Extension des horaires du service Collecto*IV.1.6.1 Réalisations 2020**Statut de l'OO*

Prévu à partir de 2021.

*Description de la réalisation de l'objectif*Output réalisé de l'OO

– /

Description d'actions et de projets réalisés

Voir 2021.

Output réalisé par action et projet

– /

*IV.1.6.2 Planning 2021**Description de l'objectif*

En concertation avec les usagers et le secteur Taxi, envisager un élargissement du régime horaire du service de taxis collectifs et une communication externe du service.

Output souhaité de l'OO

- Sur la base d'une concertation avec le secteur, étendre l'offre de service aux clients grâce à une tranche horaire et une couverture territoriale élargies.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

– /

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

– /

Partners

Intern en extern aan BM + overheidsopdrachten

IV.1.6. OD 1.6. : Uitbreiding van de diensturen van Collecto*IV.1.6.1 Realisaties 2020**Status van de OD*

Start volgens de planning in 2021.

*Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*Gerealiseerde output van de OD

– /

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Zie 2021.

Gerealiseerde output per actie en project

– /

*IV.1.6.2 Planning 2021**Omschrijving van de doelstelling*

In overleg met de gebruikers en de taxisector overwegen om de uurregeling van de collectieve taxidienst uit te breiden en een externe communicatie van de dienst te organiseren.

Gewenste output van de OD

- Op basis van overleg met de sector het dienstenaanbod aan klanten uitbreiden door middel van een langere tijdspanne en een bredere territoriale dekking.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

– /

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

– /

Échéance de l'OO

- 2021

Description des actions et projets

Examiner la qualité du service offert aux clients, assurer une information de qualité à l'intention du secteur et promouvoir l'offre auprès du public de la région.

Output souhaité par action et projet

- Analyser les résultats actuels du service offert, étendre la couverture géographique du service

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

- /

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

- /

Échéance par action et projet

- 2021

Conditions de réussite

Adoption du projet par le Gouvernement ; Collaboration optimale et efficace avec les partenaires

*Moyens*Nombre estimé ETP :

- Sur la base du cadre du personnel de BM

Besoins ICT

- /

Budget

- Frais de fonctionnement
- AB 20.002.08.01.1211 (promotion taxi) : estimé à 500.000 euros / an (engagement et liquidation).

Deadline voor de OD

- 2021

Omschrijving van de acties en projecten

De kwaliteit van de dienstverlening aan de klanten beoordelen, zorgen voor kwaliteitsvolle informatie voor de sector en het aanbod aan het publiek in het gewest promoten.

Gewenste output per actie en project

- De huidige resultaten van de aangeboden dienst analyseren, de geografische dekking van de dienst uitbreiden.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

- /

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

- /

Deadline per actie en project

- 2021

Slaagvoorwaarden

Goedkeuring van het project door de overheid ; Optimale en efficiënte samenwerking met de partners

*Middelen*Geraamd aantal VTE :

- Op basis van het personeelskader van BM

ICT-behoeften

- /

Budget

- Werkingskosten
- BA 20.002.08.01.1211 (taxipromotie) : geraamd op 500.000 euro per jaar (vastlegging en vereffening).

Partenaires

Externes à BM (secteur, clients...)

IV.1.7. OO 1.7. : Étudier la faisabilité d'un Fonds régional*IV.1.7.1 Réalisations 2020**Statut de l'OO**Description de la réalisation de l'objectif*Output réalisé de l'OO

– /

*Description d'actions et de projets réalisés*Output réalisé par action et projet

– /

*IV.1.7.2 Planning 2021**Description de l'objectif*

En concertation avec le secteur Taxi, envisager une réflexion relative à la faisabilité d'un fonds pour soutenir les détenteurs de licence éventuellement impactés par une réforme de l'ordonnance

Output souhaité de l'OO

- Une étude relative à la possibilité de créer un « fonds de compensation » qui viserait à soutenir les détenteurs de licences éventuellement impactés par une réforme de l'ordonnance.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

– /

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

– /

Échéance de l'OO

– 2022

Partners

Buiten BM (sector, klanten...)

IV.1.7. OD 1.7. : De haalbaarheid van een regionaal fonds onderzoeken*IV.1.7.1 Realisaties 2020**Status van de OD**Omschrijving van de realisatie van de doelstelling*Gerealiseerde output van de OD

– /

*Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten*Gerealiseerde output per actie en project

– /

*IV.1.7.2 Planning 2021**Omschrijving van de doelstelling*

In overleg met de taxisector nagaan of het haalbaar is een fonds op te richten ter ondersteuning van licentiehouders die mogelijkterwijs worden getroffen door een hervorming van de verordening

Gewenste output van de OD

- Een studie naar de mogelijkheid om een « compensatiefonds » op te richten ter ondersteuning van licentiehouders die mogelijkterwijs worden getroffen door een hervorming van de verordening.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

– /

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

– /

Deadline voor de OD

– 2022

Description des actions et projets

Sous le pilotage du Ministre des Finances, envisager les modalités de création et de financement d'un fonds de compensation.

Output souhaité par action et projet

- Adoption du projet par le Gouvernement ; Collaboration optimale et efficace avec les partenaires

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

– /

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

– /

Échéance par action et projet

– 2022

*Conditions de réussite**Moyens*Nombre estimé ETP :

– /

Besoins ICT

– /

Budget

- Frais de fonctionnement
- AB 20.002.08.01.1211 (promotion taxi y compris les études) pour réaliser l'étude estimée à 50.000 euros (engagement et liquidation de 2021)

Pour l'éventuel fond, Budget et AB à déterminer (à partir de 2022)

Partenaires

Bruxelles Fiscalité ; Adoption du projet par le Gouvernement ; Collaboration optimale et efficace avec les partenaires

Omschrijving van de acties en projecten

Onder leiding van de minister van Financiën nadenken over de modaliteiten voor de oprichting en de financiering van een compensatiefonds.

Gewenste output per actie en project

- Goedkeuring van het project door de overheid ; Optimale en efficiënte samenwerking met de partners

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

– /

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

– /

Deadline per actie en project

– 2022

*Slaagvoorwaarden**Middelen*Geraamd aantal VTE :

– /

ICT-behoeften

– /

Budget

- Werkingskosten
- BA 20.002.08.01.1211 (taxipromotie met inbegrip van studies) voor de uitvoering van de studie die op 50.000 euro wordt geraamd (vastlegging en vereffening van 2021)

Voor het eventuele fonds moeten het budget en de BA nog worden vastgesteld (vanaf 2022)

Partners

Belastingheffing Brussel ; Goedkeuring van het project door de overheid ; Optimale en efficiënte samenwerking met de partners

IV.1.8. OO 1.8. : Créer une nouvelle base de données efficiente (gestion optimale des dossiers, simplification administrative, dématérialisation - digitalisation, télétravail et Be Connected)

IV.1.8.1 Réalisations 2020

Statut de l'OO

En cours

Description de la réalisation de l'objectif

Un travail de collaboration avec le CIRB est en cours pour la création d'une nouvelle base de données.

Output réalisé de l'OO

- Contact avec le CIRB pour la création d'une nouvelle base de données.

Description d'actions et de projets réalisés

- Contact avec le CIRB pour la création d'une nouvelle base de données.
- Output réalisé par action et projet
- Contact avec le CIRB pour la création d'une nouvelle base de données.

IV.1.8.2 Planning 2021

Description de l'objectif

Créer une nouvelle base de données efficiente.

Output souhaité de l'OO

- Alléger les procédures internes ; Améliorer le service au public ; Assurer un accès aux données tant au bureau que sur le terrain ; Assurer des procédures paperless et ainsi réduire l'espace de stockage.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

– /

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

– /

IV.1.8. OD 1.8. : Een nieuwe efficiënte databank creëren (optimaal dossierbeheer, administratieve vereenvoudiging, dematerialisatie - digitalisering, telewerken en Be Connected)

IV.1.8.1 Realisaties 2020

Status van de OD

In uitvoering

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Er wordt volop samengewerkt met het CIBG om een nieuwe databank te creëren.

Gerealiseerde output van de OD

- Contact met het CIBG om een nieuwe databank te creëren.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

- Contact met het CIBG om een nieuwe databank te creëren.
- Gerealiseerde output per actie en project
- Contact met het CIBG om een nieuwe databank te creëren.

IV.1.8.2 Planning 2021

Omschrijving van de doelstelling

Een nieuwe en efficiënte databank creëren.

Gewenste output van de OD

- De interne procedures stroomlijnen ; De dienstverlening aan het publiek verbeteren ; Zorgen voor toegang tot gegevens zowel op kantoor als in het veld ; Zorgen voor papierloze procedures en dus voor minder opslagruimte.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

– /

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

– /

<u>Échéance de l'OO</u>	<u>Deadline voor de OD</u>
– Printemps 2021	– Voorjaar 2021
<i>Description des actions et projets</i>	<i>Omschrijving van de acties en projecten</i>
<u>Output souhaité par action et projet</u>	<u>Gewenste output per actie en project</u>
– Une nouvelle base de données connectées avec les sources authentiques et intégrées avec les autres directions du Service Exploitation et Transport de Bruxelles Mobilité.	– Een nieuwe databank die verbonden is met authentieke bronnen en geïntegreerd is met de andere directies van de Dienst Exploitatie en Transport van Brussel Mobiliteit.
<u>Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet</u>	<u>Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project</u>
– /	– /
<u>Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)</u>	<u>Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)</u>
– /	– /
<u>Échéance par action et projet</u>	<u>Deadline per actie en project</u>
– /	– /
<i>Conditions de réussite</i>	<i>Slaagvoorwaarden</i>
Budget suffisant, intervention du CIRB.	Voldoende budget, interventie van het CIBG.
<i>Moyens</i>	<i>Middelen</i>
<u>Nombre estimé ETP :</u>	<u>Geraamd aantal VTE :</u>
– Sur la base du cadre du personnel de BM	– Op basis van het personeelskader van BM
<u>Besoins ICT</u>	<u>ICT-behoefte</u>
– /	– /
<i>Partenaires</i>	<i>Partners</i>
Internes et externes (CIRB)	Intern en extern (CIRB)

IV.1.9. OO 1.9. : Simplification administrative*IV.1.9.1 Réalisations 2020**Statut de l'OO**Description de la réalisation de l'objectif :*

- Mise en place d'une nouvelle feuille de route qui supprime le cachet manuel apposé par l'Administration et homogénéise les feuilles de route. Cela simplifiera la lecture et le contrôle par l'administration ainsi que l'usage par les chauffeurs.
- Mise en place d'une nouvelle carte d'autorisation (suppression de l'adresse de l'exploitant). Cela évite l'émission de nouvelle carte d'autorisation à chaque changement d'adresse.
- Les contacts avec les guichets se déroulent uniquement sur rendez-vous.
- Nouveau certificat de capacité (NFC), lecture automatisée sur smartphone/tablette de contrôle (étude de projet)
- Vidéo-Séance d'info/question réponse.
- Output réalisé de l'OO

*Description d'actions et de projets réalisés*Output réalisé par action et projet

- /

*IV.1.9.2 Planning 2021**Description de l'objectif*

Simplifier certaines procédures / créer de nouvelles procédures. Réduire les opérations redondantes (base de données + papier).

Output souhaité de l'OO

- Assurer un traitement des dossiers de manière efficiente et ce dans l'intérêt tant du client que de l'Administration.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- /

IV.1.9. OD 1.9. : Administratieve vereenvoudiging*IV.1.9.1 Realisaties 2020**Status van de OD**Omschrijving van de realisatie van de doelstelling :*

- Invoering van een nieuwe routekaart die de handmatige stempel van de administratie afschaft en de routekaarten homogeniseert. Dit zal het lezen en controleren door de administratie en het gebruik door de chauffeurs eenvoudiger maken.
- Invoering van een nieuwe machtigingskaart (schrapping van het adres van de exploitant). Zo moet er niet bij elke adresverandering telkens een nieuwe machtigingskaart worden uitgereikt.
- Contacten met de loketten verlopen alleen op afspraak.
- Nieuw bekwaamheidscertificaat (NFC), geautomatiseerd lezen op smartphone/control board (projectstudie)
- Video-informatiesessie/vraag-antwoord.
- Gerealiseerde output van de OD

*Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten*Gerealiseerde output per actie en project

- /

*IV.1.9.2 Planning 2021**Omschrijving van de doelstelling*

Bepaalde procedures vereenvoudigen/nieuwe procedures in het leven roepen. Redundante operaties verminderen (databank + papier).

Gewenste output van de OD

- Ervoor zorgen dat de dossiers efficiënt en in het belang van zowel de klant als de Administratie worden verwerkt.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- /

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

– /

Échéance de l'OO

– Octobre 2020 (avant le déménagement)

Description des actions et projets

Digitalisation des dossiers papier

Output souhaité par action et projet

– Rendre les documents accessibles tant au bureau que sur le terrain, pouvoir y accéder via la base de données (en lien avec le point de mesure 8) ; traiter les nouveaux dossiers de manière 100 % digitale

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

– /

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

– /

Échéance par action et projet

– Octobre 2020 (avant le déménagement)

Conditions de réussite

- Personnel en suffisance, moyens informatiques (logiciels de numérisation, scans, signature électronique, formulaire d'introduction de dossier en ligne, paiement en ligne...)
- Nouvelles méthodes de travail digitales
- Simplifier certaines procédures / créer de nouvelles procédures : possibilités pour le secteur de réaliser des actions à distance (enregistrement de l'utilisation d'un véhicule de réserve, pré-inscriptions aux tests et examens à distance, dépôt de demande online,...)

*Moyens*Nombre estimé ETP :

– Sur la base du cadre du personnel de BM

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

– /

Deadline voor de OD

– Oktober 2020 (vóór de verhuizing)

Omschrijving van de acties en projecten

Digitalisering van papieren dossiers

Gewenste output per actie en project

– Documenten zowel op kantoor als in het veld toegankelijk maken, via de databank (in verband met meetpunt 8) ; nieuwe dossiers 100 % digitaal verwerken

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

– /

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

– /

Deadline per actie en project

– Oktober 2020 (vóór de verhuizing)

Slaagvoorwaarden

- Voldoende personeel, computermiddelen (digitaliseringssoftware, scans, elektronische handtekening, online formulier om dossiers in te dienen, online betaling, enz.)
- Nieuwe digitale werkmethoden
- Vereenvoudigen van bepaalde procedures/creëren van nieuwe procedures : mogelijkheden voor de sector om acties op afstand uit te voeren (inschrijving van het gebruik van een reservevoertuig, voorinschrijving voor tests en examens op afstand, online aanvraag indienen,...)

*Middelen*Geraamd aantal VTE :

– Op basis van het personeelskader van BM

Besoins ICT

- Outils informatiques permettant le dépôt online des dossiers (compléter des formulaires et y joindre des annexes)

Partenaires

Interne ou externe à déterminer

ICT-behoefte

- Computerhulpmiddelen voor het online indienen van dossiers (formulieren invullen en bijlagen bijvoegen)

Partners

Intern of extern, nog te bepalen

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

OS1 : Renforcer le respect de la réglementation et moderniser le cadre réglementaire

OS1.OO1.1. : Veiller au respect de la réglementation régionale et promouvoir le respect des conditions de travail des chauffeurs

OS1.OO1.2. : Harmoniser les conditions d'accès des chauffeurs des services de taxis et services de voitures de location avec chauffeur

OS1. OO 1.3. : Réglementer les centrales téléphoniques et les applications offrant un service de mise en contact / réservation avec un service de transport rémunéré de personnes

OS1.OO 1.4. : Améliorer le service de taxis PMR

OS1.OO 1.5. : Organiser une formation continue des chauffeurs

OS1.OO 1.6. : Extension des horaires du service Collecto

OS1.OO 1.7. : Etudier la faisabilité d'un Fonds régional

OS1.OO 1.8. : Créer une nouvelle base de données efficiente (gestion optimale des dossiers, simplification administrative, dématérialisation - digitalisation, télétravail et Be Connected)

OS1.OO 1.9. : Simplification administrative

[...]

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

SD1 : Verbetering van de naleving en modernisering van het regelgevingskader

SD1.OD1.1. : De naleving van de regionale regelgeving waarborgen en het respect voor de werkomstandigheden van de chauffeurs bevorderen

SD1.OD1.2. : Harmoniseren van de toegangsvoorwaarden voor chauffeurs van taxi- en autoverhuurdiensten met chauffeur

SD1. OD 1.3 : Regelen van telefooncentrales en applicaties die een contact-/reserveringsdienst aanbieden met een dienst voor bezoldigd personenvervoer

SD1.OD 1.4. : De taxidienst voor PBM verbeteren

SD1.OD 1.5. : Een doorlopende training voor chauffeurs organiseren

SD1.OD 1.6. : Uitbreiding van de diensturen van Collecto

SD1.OO 1.7. : De haalbaarheid van een regionaal fonds onderzoeken

SD1.OD 1.8. : Een nieuwe efficiënte databank creëren (optimaal dossierbeheer, administratieve vereenvoudiging, dematerialisatie - digitalisering, telewerken en Be Connected)

SD1.OD 1.9. : Administratieve vereenvoudiging

[...]

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
PMR : Modifier l'arrêté du gouvernement du 4 septembre 2003 afin de modifier les conditions techniques requises pour les taxis PMR afin d'améliorer le confort et la sécurité des clients PMR. Projet d'arrêté communiqué au cabinet.
Objectif stratégique : OS 1 – Renforcer le respect de la réglementation et moderniser le cadre réglementaire
Situation actuelle et la planification future :
En ce qui concerne le projet PMR, actuellement les conditions techniques des véhicules arrêtés en 2003 ne permettent plus de transporter tous les clients dans des conditions de confort et de sécurité requises. En effet, l'augmentation de la taille de personnes et des fauteuils nécessite une adaptation de la réglementation. À terme, tous les véhicules taxis PMR devront respecter les nouvelles dimensions ainsi que les conditions techniques de sécurité (ceinture à 3 points d'encrage, dispositif de retenue etc.)

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Accès profession des chauffeurs de limousine : Modifier l'arrêté du Gouvernement du 29 mars 2007 afin d'ajouter les conditions de qualification professionnelle (test/examen) et conditions de moralité pour les chauffeurs de limousine afin d'augmenter la sécurité des passagers et d'aligner les exigences requises pour être chauffeur d'un service de transport rémunéré de personnes. Projet d'arrêté rédigé.
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
En ce qui concerne l'accès à la profession des chauffeurs de limousine, actuellement, les chauffeurs limousines ne doivent pas satisfaire à des conditions de moralité et de qualification professionnelle. L'Administration n'est pas compétente pour suivre les plaintes contre les chauffeurs limousines. Cela crée potentiellement un risque pour les clients qui doivent pouvoir faire confiance aux chauffeurs d'un service autorisé par la région. Cette lacune a un effet d'appel d'air pour les chauffeurs de taxis qui ne répondent plus aux conditions de moralité ou les nouveaux chauffeurs qui ne souhaitent pas entamer un parcours de formation. Nous prévoyons que cette réforme aura un terme un effet positif sur la qualité de service proposé.

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
PBM : Wijziging van het regeringsbesluit van 4 september 2003 tot wijziging van de vereiste technische voorwaarden voor taxi's voor PBM om het comfort en de veiligheid van klanten met beperkte mobiliteit te verbeteren. Ontwerpbesluit meegedeeld aan het kabinet.
Strategische doelstelling : SD 1 – Verbetering van de naleving en modernisering van het regelgevingskader
Stand van zaken en verdere planning :
Wat het PBM-project betreft, laten de technische omstandigheden van de in 2003 stilgelegde voertuigen momenteel niet meer toe dat alle klanten in de vereiste comfort- en veiligheidsomstandigheden worden vervoerd. De toename van het aantal mensen en stoelen vereist immers een aanpassing van de regelgeving. Uiteindelijk zullen alle PBM-taxi's moeten voldoen aan de nieuwe afmetingen en aan de technische veiligheidseisen (3-puntsgordel, beveiligingssysteem, enz.)

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Toegang tot het beroep van limousinechauffeurs : Wijziging van het besluit van de regering van 29 maart 2007 om voorwaarden inzake beroepskwalificatie (test/examen) en inzake goed gedrag voor limousinechauffeurs toe te voegen om de veiligheid van de passagiers te verhogen en de eisen voor het besturen van een voertuig voor bezoldigd personenvervoer op één lijn te brengen. Ontwerpbesluit opgesteld.
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :
Wat de toegang tot het beroep van limousinechauffeur betreft, hoeven limousinechauffeurs momenteel niet te voldoen aan de voorwaarden inzake goed gedrag en beroepskwalificatie. De administratie is niet bevoegd om klachten tegen limousinechauffeurs op te volgen. Dit brengt potentieel een risico met zich mee voor klanten die de chauffeurs van een regionaal geautoriseerde dienst moeten kunnen vertrouwen. Deze kloof heeft een trekkend effect op taxichauffeurs die niet meer aan de eisen van goed gedrag voldoen of op nieuwe chauffeurs die niet aan een opleiding willen beginnen. Wij verwachten dat deze hervorming uiteindelijk een positief effect zal hebben op de kwaliteit van de dienstverlening.

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Réglementation taxis : Dans le cadre de l'accord du Gouvernement, une modification de l'ordonnance du 27 avril 1995 est prévue afin d'avoir un secteur unifié, des règles communes pour les exploitants, un encadrement des plateformes de réservation et de mettre fin au contournement de la réglementation régionale par les exploitants des autres régions qui exploitent leurs services principalement et/ou exclusivement sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale.
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
En ce qui concerne la nouvelle réglementation taxis, actuellement, l'ordonnance de 1995 ne permet pas de réglementer les nouveaux acteurs dans le domaine du transport apparus essentiellement avec l'essor de l'internet et des applications de réservation. Cela cause des problèmes de congestion urbaine, de pollution, de concurrence déloyale et de distorsion du marché.

[...]

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Regelgeving taxi's : Volgens het akkoord van de regering is een wijziging van de verordening van 27 april 1995 gepland om te komen tot een eengemaakte sector, gemeenschappelijke regels voor de operatoren, een kader voor de reservatieplatforms en om een einde te maken aan de omzeiling van de gewestelijke regelgeving door operatoren uit andere gewesten die hun diensten hoofdzakelijk en/of uitsluitend op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest uitbaten.
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :
Wat de nieuwe regelgeving voor taxi's betreft, staat de verordening van 1995 op dit moment geen regulering toe van nieuwe actoren op het gebied van vervoer die voornamelijk zijn ontstaan door de opkomst van het internet en reservatieapps. Dit zorgt voor fileproblemen in de stad, vervuiling, oneerlijke concurrentie en marktverstoring.

[...]

**Annexe 3 : État des lieux concernant la suite donnée
aux recommandations de la Cour des comptes**

Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Pas d'audit de la Cour des comptes pour la Direction Transport de Personnes (Bruxelles Mobilité)
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

[...]

**Bijlage 3 : Stand van zaken over het gevolg dat aan de
aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven**

Referentie Rekenhof (rapporten/documenten) :
Geen controle door het Rekenhof voor het Directie Personen Vervoer (Brussel Mobiliteit)
Aanbevelingen van het Rekenhof :
Uitvoering van de aanbevelingen :

Referentie Rekenhof (rapporten/documenten) :
Aanbevelingen van het Rekenhof :
Uitvoering van de aanbevelingen :

[...]

LETTRE D'ORIENTATION

Tourisme, Image de Bruxelles et Biculturel d'intérêt régional

Table des matières

CHAPITRE I^{er} Introduction

CHAPITRE II Analyse du contexte

CHAPITRE III Synthèse managériale

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

IV.1 OS 1 : City Marketing : développer une politique intégrée du rayonnement de la Région bruxelloise via le déploiement du City Marketing

IV.1.1. OO 1.1. : Réflexion sur la politique d'attractivité de la Région bruxelloise

IV.1.2. OO 1.2. : Coordonner les différents acteurs de la Région afin de les inscrire dans une stratégie de City Marketing intégrée

IV.1.3. OO 1.3. : Réflexion sur le développement de la promotion de Bruxelles comme destination étudiante

IV.1.4. OO 1.4. : Coordonner et faciliter la vie nocturne de la Région

IV.2 OS 2 : Tourisme : augmenter l'attractivité de Bruxelles comme destination incontournable pour le tourisme de loisirs et le tourisme professionnel

IV.2.1. OO 2.1. : Continuer à développer le tourisme de loisir, le marketing touristique et l'offre touristique de la Région

IV.2.2. OO 2.2. : Continuer à développer le tourisme professionnel, l'accueil de congrès et grands événements et l'offre MICE

IV.2.3. OO 2.3. : Réussir la transformation numérique de la promotion touristique de la Région

IV.2.4. OO 2.4. : Garantir un déploiement équilibré du tourisme sur le territoire de la Région grâce à l'accompagnement des communes bruxelloises et la promotion des quartiers

IV.2.5. OO 2.5. : Développer des événements qui s'inscrivent dans le marketing touristique et les politiques d'image de Bruxelles

BELEIDSBRIEF

Toerisme, het imago van Brussel en de biculturele aangelegenheden van gewestelijk belang

Inhoudstafel

HOOFDSTUK I Inleiding

HOOFDSTUK II Omgevinganalyse

HOOFDSTUK III Managementsamenvatting

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

IV.1 SD 1 : Citymarketing : ontwikkeling van een geïntegreerd beleid voor de promotie van het Brussels Gewest dankzij de inzet van citymarketing

IV.1.1. OD 1.1. : Nadenken over het beleid om het Brussels Gewest aantrekkelijk te maken

IV.1.2. OD 1.2. : Coördineren van de verschillende actoren in het gewest om ze op te nemen in een geïntegreerde strategie voor citymarketing.

IV.1.3. OD 1.3. : Nadenken over hoe Brussel gepromoot kan worden als studentenstad

IV.1.4. OD 1.4. : Coördinatie en bevordering van het nachtleven in het gewest

IV.2 SD 2 : Toerisme : de aantrekkelijkheid van Brussel als bestemming voor vrijetijds- en professioneel toerisme vergroten

IV.2.1. OD 2.1. : Voortzetting van de ontwikkeling van het vrijetijdstoerisme, de marketing van het toerisme en het toeristische aanbod van het gewest

IV.2.2. OD 2.2. : Het professionele toerisme, de organisatie van congressen en grote evenementen en het MICE-aanbod verder ontplooiën

IV.2.3. OD 2.3. : De digitale transformatie van de promotie van het toerisme in het gewest tot een goed einde brengen

IV.2.4. OD 2.4. : Een evenwichtige ontwikkeling van het toerisme in het gewest stimuleren door de Brusselse gemeenten te begeleiden en de wijken te promoten

IV.2.5. OD 2.5. : Ontwikkelen van evenementen die aansluiten bij de toerismemarketing en het imago-beleid van Brussel

IV.2.6. OO 2.6.: Optimiser la promotion touristique de la Région à l'international

IV.2.6.1 Concept du « Brussels House »

IV.2.7. OO 2.7.: Continuer à encadrer l'activité d'hébergement touristique et l'activité d'agence de voyages

IV.2.7.1 Analyse des conclusions de l'évaluation de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique ainsi que des prochains arrêts rendus par le Conseil d'État suite aux recours introduits contre des refus d'enregistrement en tant qu'hébergement touristique, et formuler des propositions.

IV.2.7.2 Mise en œuvre de l'ordonnance relative au classement des établissements d'hébergement touristique par niveaux de confort.

IV.2.7.3 Continuer les enregistrements et les contrôles des établissements d'hébergement touristique

IV.2.7.4 Continuer la gestion des autorisations et les contrôles des agences de voyage.

IV.2.8. OO 2.8.: Assurer au niveau régional la collaboration avec les différents acteurs d'hébergement afin de garantir les besoins des visiteurs.

IV.3 OS 3 : Culture : renforcer le rayonnement culturel de Bruxelles grâce à son patrimoine, à l'offre culturelle, aux institutions biculturelles d'intérêt régional, au secteur audiovisuel et aux événements

IV.3.1. OO 3.1.: Renforcer le rayonnement culturel de Bruxelles grâce à son patrimoine

IV.3.2. OO 3.2.: Coordonner la promotion et la visibilité de l'offre culturelle bruxelloise sur agenda.brussels

IV.3.3. OO 3.3.: Préparer la candidature de Bruxelles comme Capitale européenne de la Culture en 2030

IV.3.4. OO 3.4.: Soutenir et faire progresser des institutions biculturelles d'intérêt régional et soutenir les artistes bruxellois

IV.3.5. OO 3.5.: Transformer KANAL en « ville culturelle », institution biculturelle d'intérêt régional phare et acteur clé du développement de la Zone du Canal

IV.2.6. OD 2.6.: Optimalisering van de toeristische promotie van het gewest in het buitenland

IV.2.6.1 Concept « Brussels House »

IV.2.7. OD 2.7.: De toeristische logiesverstreckende activiteiten en de activiteiten van reisagentschappen verder kaderen

IV.2.7.1 Analyse van de conclusies van de evaluatie van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies alsook van de volgende arresten van de Raad van State ingevolge het beroep dat werd ingediend tegen weigeringen tot registratie als toeristische logiesverstreckende inrichting, en formulering van voorstellen.

IV.2.7.2 Uitvoering van de ordonnantie betreffende de classificatie van de toeristische logiesverstreckende inrichtingen per comfortniveau.

IV.2.7.3 De registraties en controles van toeristische logiesverstreckende inrichtingen voortzetten

IV.2.7.4 Het beheer van de vergunningen voor en controles van reisagentschappen voortzetten

IV.2.8. OD 2.8.: Op gewestelijk niveau instaan voor de samenwerking met de verschillende accommodatieactoren, om te garanderen dat er aan de behoeften van de bezoeker wordt voldaan

IV.3 SD 3 : Cultuur : de culturele uitstraling van Brussel versterken dankzij het erfgoed, het culturele aanbod, de biculturele instellingen van gewestelijk belang, de audiovisuele sector en de evenementen

IV.3.1. OD 3.1.: De culturele uitstraling van Brussel versterken aan de hand van het erfgoed

IV.3.2. OD 3.2.: De promotie en de zichtbaarheid coördineren van het Brusselse culturele aanbod op agenda.brussels

IV.3.3. OD 3.3.: De kandidatuur van Brussel als culturele hoofdstad van Europa in 2030 voorbereiden

IV.3.4. OD 3.4.: Biculturele instellingen van gewestelijk belang ondersteunen en bevorderen, en Brusselse kunstenaars ondersteunen

IV.3.5. OD 3.5.: KANAL omvormen tot « cultuurstad », een biculturele topinstelling van gewestelijk belang en een belangrijke actor in de ontwikkeling van de Kanaalzone

IV.3.6. OO 3.6.: Etendre et soutenir la contribution du secteur audiovisuel à l'économie et à l'image de Bruxelles sur screen.brussels

IV.3.7. OO 3.7.: Soutenir le développement et le rayonnement des événements culturels et sportifs bruxellois

IV.4 OS 4 : Ancrer la présence internationale à Bruxelles et favoriser sa vocation de capitale de l'Europe

IV.4.1. OO 4.1.: Renforcer la vocation de Bruxelles comme capitale de l'Union européenne

IV.4.2. OO 4.2.: Développer une véritable politique de siège régionale

IV.4.3. OO 4.3.: Favoriser le rôle de Bruxelles comme lieu incontournable pour les associations internationales

IV.4.4. OO 4.4.: Augmenter l'attractivité du quartier européen de Bruxelles

IV.4.5. OO 4.5.: Établir une politique d'accueil et informer les expatriés résidant à Bruxelles

IV.5 OS 5 : Accorder une attention particulière aux dimensions de durabilité et de l'égalité des chances

IV.5.1. OO 5.1.: Encourager et concevoir des pratiques durables dans les secteurs du tourisme, de la culture et de l'image de Bruxelles

IV.5.2. OO 5.2.: Assurer l'égalité des chances dans les différents domaines de cette note d'orientation et appliquer le test Égalité des chances

IV.6 OS 6 : IV.6 OS 6 : Assurer le fonctionnement administratif de l'organisation

IV.7 OS 7 : Contribuer aux engagements climatiques de la Région pour réduire d'au moins 40 % les émissions de GES, directes et indirectes, d'ici 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050 (DPG, p.3)

IV.7.1. OO 7.1.: Intégrer la dimension climatique dans l'ensemble des missions, identifier, planifier et/ou actualiser, d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers et objectifs opérationnels mesurables ou chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation (OO déjà identifiés dans la Note d'orientation et OO nouveaux)

IV.7.2. OO 7.2.: Intégrer la dimension climatique au sein de son organisation, identifier et planifier, d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers

IV.3.6. OD 3.6.: De bijdragen van de audiovisuele sector tot de economie en het imago van Brussel ontwikkelen en ondersteunen via screen.brussels

IV.3.7. OD 3.7.: De ontwikkeling en de uitstraling van de Brusselse culturele en sportieve evenementen ondersteunen

IV.4 SD 4 : de internationale aanwezigheid in Brussel verankeren en zijn roeping als Europese hoofdstad bevorderen

IV.4.1. OD 4.1.: De roeping van Brussel als hoofdstad van de Europese Unie versterken

IV.4.2. OD 4.2.: Een echt gewestelijk zetelbeleid ontwikkelen

IV.4.3. OD 4.3.: de rol van Brussel als belangrijke ontmoetingsplaats voor internationale verenigingen bevorderen

IV.4.4. OD 4.4.: De aantrekkingskracht van de Europese wijk in Brussel vergroten

IV.4.5. OD 4.5.: Een onthaalbeleid uitwerken en informatie verstrekken aan expats die in Brussel verblijven

IV.5 SD 5 : Bijzondere aandacht besteden aan de dimensies van duurzaamheid en gelijke kansen

IV.5.1. OO 5.1.: Duurzame praktijken aanmoedigen en ontwikkelen in de sectoren toerisme, cultuur en het imago van Brussel

IV.5.2. OD 5.2.: Gelijke kansen waarborgen in de verschillende domeinen van deze oriënteringsnota en de gelijkkansentest toepassen

IV.6 SD 6 : Het administratief beheer van de organisatie verzekeren

IV.7 SD 7 : Bijdragen aan de klimaatverbintenissen van het gewest om de directe en indirecte uitstoot van broeikasgassen tegen 2030 met minstens 40 % te verminderen en de Europese doelstelling voor koolstofneutraliteit te benaderen tegen 2050 (GBV, p. 3)

IV.7.1. OD 7.1.: Het identificeren, plannen en/of actualiseren tegen het einde van het eerste kwartaal 2020 van de meetbare of cijfermatige hefboomen en operationele doelstellingen die moeten worden opgenomen in de Oriëntatiebrieven met het oog op de integratie van de klimaatdimensie in alle opdrachten (OD reeds geïdentificeerd in de Oriëntatienota en nieuwe OD's)

IV.7.2. OD 7.2.: Het identificeren en plannen tegen het einde van het eerste kwartaal 2020 van cijfermatige hefboomen en operationele

et objectifs opérationnels chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation (OO déjà identifiés dans la Note d'orientation et OO nouveaux)

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Récapitulatif des moyens par objectifs stratégiques et opérationnels

Annexe 3 : Agenda de la réglementation

Annexe 4 : État des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

doelstellingen die moeten worden opgenomen in de Oriëntatiebrieven met het oog op de integratie van de klimaatdimensie binnen haar organisatie (OD reeds geïdentificeerd in de Oriëntatienota en nieuwe OD) »

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2 : Samenvatting van de middelen naar strategische en operationele doelstellingen

Bijlage 3 : Regelgevingsagenda

Bijlage 4 : Stand van zaken betreffende het gevolg dat werd gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof

LISTE D'ABREVIATIONS

BEE : Bruxelles Économie et Emploi
BI : Brussels International
BIP : La Maison de la Région – Brussels Information place
BKO : Brussels Kunstenoverleg
BME : Brussels Major Events
CAAS : Comité Académique et Scientifique
CEOI : commissaire à l'Europe et aux Organisations Internationales
CIPS : Comité Interministériel pour la Politique de Siège
CIRB : Centre informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale
COBRACE : Code Bruxellois de l'air, du climat et de la maîtrise de l'énergie
ESAE : European Society of Association Executives
EWD : Expat Welcome Desk
FAIB : Fédération des associations internationales établies en Belgique
GRBC : Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
ICP : Indicateur Clé de Performance
MICE : Meetings, Incentives, Congresses & Events (le secteur du tourisme professionnel)
OO : Objectif opérationnel
RAB : Réseau des Arts à Bruxelles
SAU : Société d'aménagement urbain
SPRB : Service public régional de Bruxelles
TVL : Toerisme Vlaanderen
UAI : Union des associations internationales
VB : visit.brussels
WBT : Wallonie-Belgique Tourisme

LISTE D'ABREVIATIONS

BEE : Bruxelles Économie et Emploi
BI : Brussels International
BIP : La Maison de la Région – Brussels Information place
BKO : Brussels Kunstenoverleg
BME : Brussels Major Events
CAAS : Comité Académique et Scientifique
CEOI : commissaire à l'Europe et aux Organisations Internationales
CIPS : Comité Interministériel pour la Politique de Siège
CIRB : Centre informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale
COBRACE : Code Bruxellois de l'air, du climat et de la maîtrise de l'énergie
ESAE : European Society of Association Executives
EWD : Expat Welcome Desk
FAIB : Fédération des associations internationales établies en Belgique
GRBC : Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
ICP : Indicateur Clé de Performance
MICE : Meetings, Incentives, Congresses & Events (le secteur du tourisme professionnel)
OO : Objectif opérationnel
RAB : Réseau des Arts à Bruxelles
SAU : Société d'aménagement urbain
SPRB : Service public régional de Bruxelles
TVL : Toerisme Vlaanderen
UAI : Union des associations internationales
VB : visit.brussels
WBT : Wallonie-Belgique Tourisme

CHAPITRE I^{er} Introduction

Tout l'enjeu d'une Région réside dans sa capacité à être attractive : attractive vis-à-vis d'habitants qui désirent y jouir d'une vraie qualité de vie, attractive pour les ménages qui espèrent y trouver un espace de vie pour y faire grandir leur famille, attractive pour les entreprises qui veulent y fonder un siège social connecté avec les forces vives dont elles ont besoin, attractive enfin vis-à-vis des visiteurs étrangers, qu'ils soient touristes ou visiteurs venant à Bruxelles pour des raisons professionnelles.

Capitale de 500 millions d'Européens, ville-monde où cohabitent au quotidien plus de 184 nationalités différentes, la métropole bruxelloise est la plus cosmopolite d'Europe. Capitale de la diversité et de l'ouverture, Bruxelles est également la capitale du bien vivre et de la créativité au sein de laquelle un tourisme durable et qualitatif doit être développé, à la fois respectueux de la ville et de ses habitants.

Afin de positionner au mieux Bruxelles sur l'échiquier international et mettre en œuvre une politique d'image et de tourisme attractive tant vers ses habitants que vers les visiteurs nationaux et internationaux, il fallait à la Région des acteurs-clés forts : visit.brussels, le commissaire à l'Europe et aux Organisations Internationales (CEOI), KANAL, screen.brussels, Bruxelles Économie et Emploi,....

Visit.brussels est la résultante du rapprochement de plusieurs acteurs existants, régionaux ou non, réalisé dans un souci de cohérence. Elle porte, avec les acteurs culturels et événementiels présents dans la capitale, avec les professionnels de l'HORECA et avec l'ensemble du secteur du Tourisme de loisirs et d'Affaires (MICE) la stratégie régionale qui est une stratégie coordonnée de communication, d'image et d'organisation événementielle.

Afin de mener à bien cette approche de city marketing territorial, visit.brussels valorisera les avantages de Bruxelles et de ses 19 communes tout en s'adressant à des publics variés et spécifiques : Bruxellois, expats, Belges, visiteurs internationaux et professionnels des secteurs du tourisme.

Au cours de cette législature, la politique menée à Bruxelles s'articulera autour de 5 objectifs stratégiques principaux :

1. Le prolongement et le renforcement d'une approche de city marketing intégré pour Bruxelles, basé sur la prise en compte du rayonnement de l'image de Bruxelles d'une part comme destination incontournable de loisirs et d'événements nationaux et internationaux et d'autre

HOOFDSTUK I Inleiding

De grote uitdaging van een gewest ligt in zijn vermogen om aantrekkelijk te zijn : aantrekkelijk voor de bewoners die er op zoek gaan naar echte levenskwaliteit, aantrekkelijk voor de gezinnen die er een leefruimte hopen te vinden om er hun gezin te laten groeien, aantrekkelijk voor de bedrijven die er een hoofdzetel wensen te vestigen die verbonden is met de stuwende krachten die ze nodig hebben en, tot slot, aantrekkelijk voor buitenlandse bezoekers, zowel toeristen als bezoekers die om professionele redenen naar Brussel komen.

Als hoofdstad van 500 miljoen Europeanen, als wereldstad waar dagelijks meer dan 184 verschillende nationaliteiten samenleven is de Brusselse metropool de meest kosmopolitische hoofdstad van Europa. Als hoofdstad van diversiteit en openheid is Brussel ook de hoofdstad van levenskwaliteit en creativiteit waar duurzaam toerisme van grote kwaliteit moet worden ontwikkeld dat tegelijk blijkt geeft van eerbied voor de stad en haar inwoners.

Om Brussel zo goed mogelijk te positioneren op het internationale schaakbord en een beleid van imago en toerisme te voeren dat aantrekkelijk is voor zowel haar bewoners als de bezoekers uit binnen- en buitenland had het gewest sterke hoofdrolspelers nodig : visit.brussels, het Commissariaat voor Europa en de Internationale Instellingen (CEOI), Kanal, screen.brussels, Brussel Economie en Werkgelegenheid...

visit.brussels is het resultaat van het samenbrengen, in een streven naar samenhang, van meerdere al dan niet gewestelijke spelers die reeds bestonden. Samen met de culturele spelers die in de hoofdstad aanwezig zijn, met de professionals van de Horeca en met de hele sector van het vrijetijds- en zakentoeisme (MICE) draagt visit.brussels de gewestelijke strategie die een gecoördineerde strategie is van communicatie, imago en organisatie van evenementen.

Om deze benadering van territoriale citymarketing naar behoren uit te voeren, zal visit.brussels de voordelen van het Brussels Gewest en zijn 19 gemeenten onder de aandacht brengen van uiteenlopende en specifieke doelgroepen : Brusselaars, expats, Belgen, internationale bezoekers en professionals uit de toeristische sectoren.

Tijdens deze legislatuur zal het in Brussel gevoerde beleid steunen op vijf strategische hoofddoelstellingen :

1. voortzetting en versterking van een benadering van geïntegreerde citymarketing voor Brussel, gebaseerd op het feit rekening te houden met de uitstraling van het imago van Brussel, enerzijds als een niet te missen bestemming voor vrijetijdsbesteding en nationale en

part comme lieu de vie faisant la part belle à l'installation des classes moyennes et des étudiants.

2. L'augmentation de l'attractivité de la Région de Bruxelles et de ses 19 communes comme destination incontournable pour le tourisme de loisirs et professionnels (MICE).
3. Le renforcement du rayonnement des événements culturels et sportifs de Bruxelles via la valorisation de son patrimoine, de l'événementiel sportif mais aussi de ses institutions biculturelles d'intérêt régional et du secteur audiovisuel.
4. L'ancrage et le renforcement de la vocation internationale de Bruxelles, comme capitale de l'Union européenne au niveau politique et institutionnel mais aussi en termes d'accueil des associations et des personnes venues travailler chez nous dans ce cadre.
5. Et enfin, l'attention qui sera renforcée en matière de durabilité et d'égalité des chances dans l'ensemble des actions menées dans les secteurs concernés.

CHAPITRE II Analyse du contexte

La compétence Image se divise en plusieurs catégories : la coordination des acteurs de la Région participant à son attractivité, le soutien à la dynamique événementielle qui permet de mettre en lumière les points forts de notre capitale tout au long des saisons pour rivaliser avec nos concurrents européens, le lancement des grandes campagnes de communication offline et online au niveau national et international, mais aussi la présence de la Région lors d'événements qui offrent l'opportunité de promouvoir l'action régionale.

La valorisation de l'image de Bruxelles sous-tend une approche intégrée dite de City Marketing visant à valoriser la globalité des divers atouts de notre ville à la fois pour y vivre en famille, y travailler ou y étudier mais aussi bien sûr en qualité de destination touristique et professionnelle.

Avec la sixième réforme de l'État, et 30 ans après sa création, la Région de Bruxelles-Capitale a obtenu la compétence du Tourisme, combien utile au développement de l'économie de notre capitale tant en termes d'emploi que d'essor commercial. Nous savons en effet à quel point attirer les hommes et les capitaux sont vitaux pour conforter la croissance de notre Région. La capacité de la Région et des 19 communes qui la composent à garder et attirer des habitants mais aussi des visiteurs internationaux dépend en grande partie de la valorisation de son patrimoine :

internationale événements et anderzijds als een plek om te leven die zich inzonderheid richt tot de middenklasse en studenten ;

2. versterking van de aantrekkingskracht van het Brussels Gewest en zijn 19 gemeenten als niet te missen bestemming voor zowel vrijetijds- als zakentoeerisme (MICE) ;
3. versterking van de uitstraling van de culturele en sportieve evenementen in Brussel door de valorisatie van zowel haar erfgoed en sportieve evenementen als haar biculturele instellingen van gewestelijk belang en van de audiovisuele sector ;
4. verankering en versterking van de internationale roeping van Brussel, als hoofdstad van de Europese Unie op politiek en institutioneel niveau maar ook op het vlak van het onthaal van de verenigingen en de personen die in dit kader bij ons komen werken ;
5. tot slot, meer aandacht voor duurzaamheid en gelijke kansen in alle acties die binnen de betrokken sectoren worden ondernomen.

HOOFDSTUK II Omgevinganalyse

De bevoegdheid Imago omvat meerdere categorieën : de coördinatie van de betrokken spelers in het gewest die bijdragen tot zijn aantrekkingskracht, de steun voor de dynamiek van evenementen die toelaat de aandacht te vestigen op de troeven die onze hoofdstad het hele jaar door kan uitspelen om te wedijveren met onze Europese concurrenten, de lancering van grote communicatiecampagnes, zowel offline als online, op nationaal en internationaal niveau, maar ook de aanwezigheid van het gewest op evenementen die de kans bieden om de acties van het gewest te promoten.

De valorisatie van het imago van Brussel vormt de basis van een zogenaamde benadering van citymarketing die erop gericht is alle verschillende troeven van onze stad onder de aandacht te brengen, niet enkel als een stad om er als gezin te leven, om er te werken of er te studeren maar natuurlijk ook als een bestemming van zowel vrijetijdstoeristen als zakentoeeristen.

Met de zesde Staatshervorming en dertig jaar na zijn ontstaan heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de bevoegdheid voor toerisme verkregen, wat bijzonder nuttig is voor de ontwikkeling van de economie van onze hoofdstad wat betreft zowel werkgelegenheid als commerciële bloei. We weten immers hoe cruciaal het is om mensen en kapitaal aan te trekken ter ondersteuning van de groei van ons gewest. Het vermogen van Brussel en zijn negentien gemeenten om niet alleen bewoners maar ook internationale bezoekers te behouden en aan te trekken

patrimoine architectural, archéologique, environnemental, folklorique et bien sûr culturel.

N'oublions pas non plus l'importance majeure qu'occupe le tourisme d'affaire dans le développement économique de Bruxelles: le nombre d'événements professionnels spécialisés qui s'y déroulent permettent à Bruxelles d'accueillir des centaines de milliers de congressistes chaque année qui participent notamment à son essor scientifique et médical et à son image de capitale d'avant-garde.

À cela il faut ajouter la mission spécifique liée au statut international de Bruxelles et qui vise la valorisation et l'accompagnement de la présence des organisations internationales et européennes, des missions diplomatiques et des représentations régionales, mais aussi la valorisation de Bruxelles comme ville humaine pour les personnes qui viennent y travailler dans ce cadre afin d'inscrire la Région dans l'échiquier des villes à vocation internationale.

Si l'on considère Bruxelles comme la « Capitale de l'Europe », c'est avant tout grâce à la présence de nombreuses institutions internationales: l'Union européenne (avec 6 institutions principales et 14 agences et autres organisations distinctes), l'OTAN, une quarantaine d'organisations intergouvernementales, 300 représentations régionales et locales, 29 écoles internationales. L'impact de la dimension internationale est considérable et représente approximativement 17 % de l'emploi bruxellois, constituant donc une valeur ajoutée indéniable pour le territoire.

La Région de Bruxelles-Capitale reconnaît l'importance grandissante de cette présence, et notamment son influence sur l'économie régionale, la création d'emploi, le tourisme professionnel et de loisirs, l'attractivité du territoire, la reconnaissance internationale de la région et la richesse culturelle de sa population toujours plus diversifiée.

La présence internationale, toutefois, implique la gestion de nombreux dossiers, souvent complexes, dans tous les domaines de compétence régionale. Pour les accompagner, le Gouvernement régional a donc institué le Commissariat à l'Europe et aux Organisations Internationales (CEOI), en charge de développer une véritable « politique de siège » de la région « hôte ».

L'Image de Bruxelles et le Tourisme sont deux compétences connexes, elles sont liées de manière originelle, naturelle. Elles se portent l'une l'autre, se grandissent l'une l'autre. Elles se doivent d'être cohérentes et porteuses.

is in grote mate afhankelijk van de waardering van zijn erfgoed, i.e. zowel bouwkundig, archeologisch, ecologisch, folkloristisch als - natuurlijk - cultureel erfgoed.

Vergeten we ook niet het grote belang van het zaken-toerisme in de economische ontwikkeling van Brussel: het aantal gespecialiseerde professionele evenementen dat er plaatsheeft, maakt het voor Brussel mogelijk om jaarlijks honderdduizenden congresgangers te verwelkomen die inzonderheid bijdragen tot zijn wetenschappelijke en geneeskundige ontwikkeling en tot zijn imago van avant-gardistische hoofdstad.

Daarbij komt nog de specifieke opdracht in verband met het internationaal statuut van Brussel, waarbij het doel erin bestaat te voorzien in de valorisatie en begeleiding van de aanwezigheid van de internationale en Europese organisaties, de diplomatieke missies en de regionale vertegenwoordigingen evenals de valorisatie van Brussel als een stad op mensenmaat voor al wie er in dit kader komt werken, om het gewest te positioneren op het schaakbord van de steden met een internationale roeping.

Als Brussel algemeen bekendstaat als « hoofdstad van Europa », dan is dat in de eerste plaats dankzij de aanwezigheid van de vele internationale instellingen: de Europese Unie (met 6 instellingen en 14 agentschappen en andere EU organisaties), de NAVO, een veertigtal intergouvernementele organisaties, 300 regionale en lokale vertegenwoordigingen, 29 internationale scholen. De weerslag van de internationale dimensie is aanzienlijk met een aandeel van om en bij de 17 % in de Brusselse werkgelegenheid, waarmee zij een onmiskenbare toegevoegde waarde biedt voor het gewest.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest erkent het groeiend belang van deze aanwezigheid, met haar invloed op de gewestelijke economie, de jobcreatie, het zaken- en recreatietoerisme, de attractiviteit van de stad, de internationale erkenning van het gewest en van de culturele rijkdom van zijn steeds meer diverse bevolking.

Toch vereist deze internationale aanwezigheid ook een actieve aanpak van talloze, vaak complexe dossiers in alle beleidsdomeinen waarvoor het gewest bevoegd is. Om dit in goede banen te leiden richtte de gewestregering het Commissariaat voor Europa en de Internationale Instellingen (CEIO) op, met de opdracht een reëel « zetelbeleid » te ontwikkelen voor het gewest als « gaststad » van deze instellingen.

Het « imago van Brussel » en het « toerisme » zijn twee met elkaar verwante bevoegdheden die op originele en natuurlijke wijze met elkaar zijn verbonden. Ze dragen elkaar en staan borg voor hun wederzijdse groei. Ze moeten coherent en doeltreffend zijn.

Le rayonnement de la vie culturelle et du dynamisme bruxellois dans le secteur sportif de notre Région participe plus que jamais lui aussi à l'attractivité régionale. Les projets et événements de grande ampleur sont autant d'opportunités pour Bruxelles à accroître son image internationale, à rassembler ses habitants autour de grands projets fédérateurs, à mutualiser les énergies tant au bénéfice des habitants que du tissu économique bruxellois.

Afin de compléter le contexte de la politique de l'Image et du Tourisme de la Région, rappelons aussi la situation avant la régionalisation du tourisme en ce qui concerne les représentations touristiques à l'étranger qui étaient alors gérées par les Communautés, ce qui occasionnait inévitablement une confusion des messages sur Bruxelles. La régionalisation du tourisme fut l'occasion pour la Région bruxelloise de rationaliser les outils et les acteurs actifs dans ce domaine tout en continuant une collaboration volontariste avec les autres composantes du pays. Ce défi reste bien vivant et appelle aussi la mutualisation des efforts.

En 2010, les visiteurs de Bruxelles y ont séjourné 5 millions de nuitées. Huit ans plus tard, en 2018, ce nombre est passé à 8,5 millions, soit une croissance de 70 % (5 % par an en moyenne), et ceci malgré les effets des attentats et du lock-down en 2016. Notre Région était donc toujours sur les bons rails pour atteindre l'objectif qu'elle s'était fixé, à savoir doubler le résultat de 2010 et atteindre 10 millions de nuitées en 2020, avant l'arrivée de la crise du Covid19.

Rappelons aussi que ces dernières années les secteurs touristique, culturel et événementiel se sont transformés, parallèlement aux évolutions de leurs publics cibles. Le «touriste» a laissé place au city tripper qui accorde une importance prépondérante à l'expérience vécue, à l'impact écologique de son voyage, ou encore à la qualité de l'interaction avec les résidents de la destination.

Par ailleurs, les révolutions numériques en Belgique ont aussi profondément modifié le marketing touristique et le rôle des acteurs, engendrant de nouveaux modèles socio-économiques, une évolution du type de consommation culturelle, du marché des loisirs et également des techniques de communication bouleversées par la digitalisation. Visit.brussels est à ce titre au centre de transformations déterminantes.

En matière d'audiovisuel, la fin de l'année 2020 permettra de dresser un bilan après 5 années de fonctionnement de la marque screen.brussels et de la mise sur pied du fonds d'investissement screen.brussels fund.

Ook de uitstraling van het culturele leven en van de Brusselse dynamiek in de sportsector van ons gewest draagt meer dan ooit tevoren bij tot de gewestelijke aantrekkingskracht. Grootschalige projecten en evenementen zijn kansen voor Brussel om haar internationale imago te versterken, om haar inwoners samen te brengen rond grote verenigende projecten en om energie te bundelen ten voordele van zowel de inwoners als het economische weefsel van Brussel.

Ter vervollediging van de context van het gewestelijk beleid inzake imago en toerisme schetsen we ook nog even de toestand vóór de overheveling van de bevoegdheid voor toerisme op het vlak van de toeristische vertegenwoordigingen in het buitenland die destijds werden beheerd door de gemeenschappen, wat onvermijdelijk aanleiding gaf tot verwarring rond de boodschappen die Brussel uitstuurde. De regionalisering van het toerisme was voor het Brussels Gewest de gelegenheid om de instrumenten en de actoren die in dit domein actief zijn te rationaliseren, zonder de voluntaristische samenwerking met de andere onderdelen van het land stop te zetten. Deze uitdaging blijft nadrukkelijk aanwezig en vraagt ook om het bundelen van de inspanningen.

In 2010 brachten bezoekers van Brussel er in totaal 5 miljoen nachten door. Acht jaar later, in 2018, was dit aantal gestegen tot 8,5 miljoen, een groei van 70 % (gemiddeld 5 % per jaar), ondanks de gevolgen van de lockdown en de aanslagen in 2016. Ons gewest lag dus nog steeds op koers om de doelstelling te bereiken die het zich had gesteld, i.e. het resultaat van 2010 verdubbelen en in 2020 in totaal aan 10 miljoen overnachtingen komen, tot de Covid-19-crisis begon.

We wijzen er ook nog even op dat de sectoren toerisme, cultuur en evenementen de afgelopen jaren zijn veranderd, parallel aan de veranderingen in hun doelgroepen. De «toerist» heeft plaats gemaakt voor de citytripper die enorm veel belang hecht aan de beleving, aan de milieu-impact van zijn reis of nog aan de kwaliteit van de interactie met de bewoners van zijn plaats van bestemming.

Daarnaast hebben ook de digitale revoluties de toeristische marketing en de rol van de verschillende actoren daarin ingrijpend veranderd, met nieuwe sociaaleconomische modellen, een evolutie van het type cultuurconsumptie, van de vrijetijdsmarkt en ook van de communicatietechnieken onder invloed van de digitalisering tot gevolg. visit.brussels staat dan ook in het middelpunt van beslissende veranderingen.

Op audiovisueel vlak zal eind 2020 de balans kunnen worden opgemaakt na vijf jaar werking van het merk screen.brussels en de oprichting van het investeringsfonds screen.brussels fund.

Tous ces éléments interviennent dans une Région bruxelloise en perpétuelle évolution : son caractère international et multiculturel s'affirme, ainsi que son rôle de capitale européenne et de carrefour international. Du reste, le rôle des dix-neuf communes, en matière de tourisme, va croissant. Les défis à venir sont légions, notamment autour de la candidature au titre de capitale de grands événements culturels ou sportifs ou de l'évolution du KANAL Centre Pompidou.

Enfin, au-delà de l'ensemble de ces observations, le défi est indéniablement budgétaire. Car si ce transfert de compétence se justifiait pleinement sur le fond, il s'est fait sans transfert financier. La Région doit donc trouver seule les moyens de ses ambitions et opérer des choix difficiles, encore plus depuis 2020 et les répercussions économiques de la crise du coronavirus.

Relever le défi du monde d'après

Au moment de clôturer ce plan d'action 2021, nul ne peut réellement prédire l'évolution exacte de la crise du COVID-19. En 2019, le tourisme bruxellois tournait à plein régime. visit.brussels clôturait l'année avec 9,4 millions de nuitées de touristes à Bruxelles (contre 8,8 millions en 2018, un chiffre quasiment doublé en 10 ans!) 50 % des visiteurs venaient pour le business, et 50 % pour le loisir. Aujourd'hui, conséquence directe de la crise sanitaire que le monde vit, de Bruxelles à Delhi en passant par Brisbane, du greeter au propriétaire d'hôtel en passant par les responsables régionaux : les acteurs touristiques naviguent tous dans la même tempête, même si c'est sur des embarcations différentes. Le monde entier vit différentes phases, certains pays et régions ont commencé à accueillir des visiteurs, d'autres restent fermés, d'autres se sont reconfinés. Cette situation instable sera présente pour une période indéfinie. S'il est fort probable que nos marchés lointains seront probablement empêchés de venir à Bruxelles en 2021, il est aussi évident que, dès que cela sera rendu possible, Bruxelles a tous les atouts pour rebondir. Si toute date, toute action et toute situation reste incertaine, cela n'arrête pas visit.brussels ! Les récentes actions et tables de discussion avec les partenaires du secteur ont alimentées les réflexions et permis de renforcer ce plan en nouvelles propositions.

Al die elementen grijpen plaats in een Brussels Gewest dat permanent evolueert, steeds internationaler en multicultureler wordt en zijn rol als hoofdstad van Europa en internationaal knooppunt nadrukkelijk opneemt. Ook de rol van de negentien gemeenten neemt op toeristisch vlak almaar toe. Aan komende uitdagingen is er geen gebrek, meer bepaald rond de kandidatuur voor de titel van hoofdstad van grote culturele of sportieve evenementen of de evolutie van het KANAL Centre Pompidou.

Wanneer we deze vaststellingen even buiten beschouwing laten is de uitdaging onbetwistbaar van budgettaire aard. Immers, terwijl deze bevoegdheidsoverdracht inhoudelijk gezien volkomen gerechtvaardigd was, ging ze niet gepaard met enige financiële overdracht. Het gewest staat er dus alleen voor om de middelen te vinden die het moeten toelaten zijn ambities te verwezenlijken ; dit vereist een aantal keuzes die des te moeilijker zijn sedert 2020 en de economische gevolgen van de gezondheidscrisis.

De uitdaging van de wereld erna aangaan

Op het moment dat we dit actieplan voor 2021 afsluiten, weet niemand wat de gevolgen van de Covid-19-crisis zullen zijn. In 2019 was het toerisme in Brussel op kruissnelheid gekomen. visit.brussels sloot het jaar af met 9,4 miljoen toeristische overnachtingen in Brussel (tegenover 8,8 miljoen in 2018, een cijfer dat in 10 jaar tijd bijna verdubbeld is!). 50 % van de bezoekers kwam voor zaken en 50 % voor vrije tijd. Vandaag de dag, als direct gevolg van de gezondheidscrisis die de wereld doormaakt, van Brussel tot Delhi via Brisbane, van Greeters tot hoteleigenaars via regionale verantwoordelijken : alle toeristische spelers maken dezelfde woelige periode mee, ook al zijn de omstandigheden niet allemaal dezelfde. De hele wereld maakt verschillende fases door, sommige landen en regio's zijn begonnen met het verwelkomen van bezoekers, andere blijven gesloten, nog andere zijn opnieuw in lockdown gegaan. Deze onstabiele situatie zal voor onbepaalde tijd blijven bestaan. Hoewel het zeer waarschijnlijk is dat onze verre markten in 2021 niet naar Brussel zullen kunnen komen is het ook duidelijk dat Brussel, zodra dit mogelijk is, alle troeven in handen heeft voor de heropleving. En dat zal met jullie zijn, beste partners. visit.brussels laat zich niet tegenhouden, ook al blijven de datums, acties en situaties onzeker ! De recente acties en discussietafels met partners in de sector hebben stof tot nadenken opgeleverd en hebben het mogelijk gemaakt dit plan te versterken met nieuwe voorstellen. De gevolgen zijn tot nu toe bijzonder ernstig voor de sectoren toerisme, evenementen en cultuur. Veel instellingen zijn nog steeds gesloten en er waren niet genoeg bezoekers in de zomer van 2020. De bijzonder onstabiele gezondheidssituatie maakt elke prognose van een herstel voor alle sectoren uiterst onzeker.

Soucieux de garder le cap par rapport à ses ambitions à long terme, visit.brussels a repensé ses actions dans le contexte actuel en portant une attention toute particulière aux points suivants :

- Il faut redoubler d’efforts pour promouvoir Bruxelles dans toutes ses dimensions auprès des publics locaux : Belges, Bruxellois et expatriés vivant à Bruxelles. Bruxelles est une ville où il fait bon vivre, étudier, se divertir, découvrir, échanger, consommer local et tout simplement se rencontrer. Il faut donner l’envie aux Belges de venir vivre et découvrir de nouvelles facettes de leur capitale, aux Bruxellois de soutenir la vie culturelle et sociale foisonnante et faire des expatriés de véritables ambassadeurs de leur région d’accueil.
- Plus que jamais il est essentiel de travailler à la transformation digitale de nos secteurs. Le digital nous offre l’opportunité de partager la créativité et la chaleur humaine bruxelloise avec le reste du monde, ainsi que d’améliorer l’expérience de nos différents publics cibles.
- Bruxelles est une ville verte où l’on respire. visit.brussels se doit d’être exemplaire en matière de durabilité et de soutenir les initiatives visant au développement d’un tourisme et d’un secteur culturel plus vert.
- La crise actuelle rend incertaine la réouverture des marchés plus éloignés. VB fera en 2021 un effort supplémentaire sur les marchés limitrophes qui permettront d’initier la relance. VB maintiendra toutefois une présence sur les marchés lointains de manière à pouvoir réagir de manière agile et la plus rapide possible en fonction de l’évolution de la pandémie.
- VB mettra tout en œuvre pour rassurer ses différents publics par rapport à l’hygiène et la sécurité à Bruxelles. VB travaillera au déploiement du « Brussels Health Safety Label » chez les différents acteurs et analysera toutes les opportunités de rassurer nos publics cibles.
- Enfin, VB poursuivra ses efforts pour soutenir financièrement la relance du tourisme, de l’événementiel et de la culture au travers des différents fonds mis à disposition par le gouvernement bruxellois.

Ces derniers mois, un nombre important d’initiatives ont vu le jour : ici un DJ streamer sa dernière performance, là un musée ouvre ses portes virtuellement. Au coin de la rue, un chef se réinvente et donne des cours de cuisine à des foodies curieux.

Et après ? Après, on continuera à se réinventer. Bruxelles se réinventera pour répondre aux nouveaux besoins des

Om onze ambities op lange termijn te kunnen aanhouden heeft visit.brussels de acties aangepast aan de huidige context, met bijzondere aandacht voor de volgende punten :

- we moeten onze inspanningen verdubbelen om Brussel in al zijn dimensies te promoten bij de lokale doelgroepen : Belgen, Brusselaars en expats die in Brussel wonen. Brussel is een stad waar het goed is om te wonen, te studeren, plezier te maken, te ontdekken, uit te wisselen, te consumeren en elkaar gewoonweg te ontmoeten. De Belgen moeten worden aangemoedigd om nieuwe facetten van hun hoofdstad te beleven en te ontdekken, de Brusselaars om het rijke culturele en sociale leven te ondersteunen en de expats om ware ambassadeurs van hun gastregio worden ;
- het is nu meer dan ooit van essentieel belang om te werken aan de digitale transformatie van onze sectoren. Dit biedt ons de mogelijkheid om de creativiteit en de menselijke warmte van Brussel te delen met de rest van de wereld, maar ook om de ervaring van onze verschillende doelgroepen te verbeteren ;
- Brussel is een groene stad. visit.brussels heeft de plicht om het voortouw te nemen op het vlak van duurzaamheid, en om initiatieven te ondersteunen die gericht zijn op de ontwikkeling van een groenere toeristische en culturele sector ;
- de huidige crisis maakt de heropening van verder weg gelegen markten onzeker. In 2021 zal visit.brussels een extra inspanning leveren naar de naburige markten toe om het herstel in gang te zetten. visit.brussels blijft evenwel aanwezig op verre markten, om zo snel en alert mogelijk te kunnen reageren op de evolutie van de pandemie ;
- visit.brussels zal er alles aan doen om de verschillende doelgroepen in Brussel gerust te stellen op het gebied van gezondheid en veiligheid. visit.brussels zal werken aan de invoering van het « Brussels Health Safety Label » bij de verschillende actoren en zal alle mogelijkheden analyseren om onze doelgroepen gerust te stellen ;
- ten slotte zal visit.brussels zich blijven inspannen om de heropleving van het toerisme, de evenementen en de cultuur financieel te ondersteunen via de verschillende fondsen die de Brusselse Regering ter beschikking stelt.

In de afgelopen maanden zijn een aantal belangrijke initiatieven gelanceerd. Een DJ die zijn laatste optreden streamt, een museum dat virtueel zijn deuren opent, een chef-kok die op een straathoek zichzelf heruitvindt en kooklessen geeft aan nieuwsgierige fijnproevers...

Wat is het vervolg ? Brussel zal zichzelf blijven heruitvinden, om tegemoet te komen aan de nieuwe behoeften

publics de demain. Bruxelles devra tirer son épingle du jeu. Comment ? En faisant preuve d'audace et d'originalité.

CHAPITRE III Synthèse managériale

Afin de positionner Bruxelles sur l'échiquier international et mener une politique d'attractivité tant vers les Bruxellois/es qu'envers la cible nationale et internationale, la Région s'appuie sur son partenaire-clé en matière d'attractivité : visit.brussels.

L'objectif premier est de développer un city marketing coordonné pour la Région en collaboration étroite avec les secteurs bruxellois concernés en poursuivant une stratégie coordonnée de communication, d'image et d'organisation événementielle valorisant l'ensemble des atouts régionaux auprès de cibles stratégiques.

Un des défis majeurs de cette législature sera en effet la capacité de Bruxelles à croître son attractivité afin d'augmenter sa viabilité. Attractive tout d'abord envers des habitants dont le nombre doit croître ainsi que leur sentiment d'appartenance et de fierté par rapport à la Région.

L'attraction de la classe moyenne ainsi que de la cible étudiante demanderont une attention particulière afin de répondre à cet objectif au travers de la création d'outils visant une meilleure mutualisation de l'information. L'amélioration de la vie des habitants passera aussi par la création d'un Conseil de la Nuit, créé afin de mettre sur pied une réelle politique de la vie nocturne prenant à la fois en compte les besoins de Bruxelles en termes d'attractivité et le confort des habitants.

De manière plus générale, les initiatives qui renforceront l'identité bruxelloise, la cohésion sociale et le sentiment d'appartenance des habitants à leurs quartiers et à leur Région seront stimulées.

Les associations et les entreprises étrangères Belgique aussi encouragées à s'installer, ceci en collaboration avec hub.brussels sur notre sol car ce sont autant d'éléments actifs qui contribueront à renforcer l'écosystème bruxellois.

Enfin, la politique de marque menée déjà depuis 2012 sous l'ombrelle «brussels» continuera à être développée en intégrant avec cohérence les informations relatives aux divers secteurs concernés.

van de doelgroepen van morgen. Brussel zal er het beste van moeten maken, door lef en originaliteit aan de dag te leggen !

HOOFDSTUK III Managementsamenvatting

Om Brussel op het internationale schaakbord te positioneren en een aantrekkelijkheidsbeleid te voeren ten aanzien van zowel de Brusselaars als de nationale en internationale doelgroep, doet het gewest een beroep op zijn belangrijkste partner op het vlak van aantrekkingskracht : visit.brussels.

Het hoofddoel bestaat erin een gecoördineerde citymarketing voor het gewest te ontwikkelen in nauwe samenwerking met de betrokken Brusselse sectoren, door middel van een gecoördineerde strategie van communicatie, imago en organisatie van evenementen waarbij alle gewestelijke troeven worden uitgespeeld jegens de strategische doelgroepen.

Een van de grote uitdagingen tijdens deze legislatuur behelst immers het vermogen van het Brussels Gewest om zijn aantrekkingskracht te verhogen en op die manier zijn levensvatbaarheid uit te breiden. Om te beginnen aantrekkelijk voor de inwoners, van wie het aantal moet groeien en wier gevoel deel uit te maken van het gewest en fierheid ten aanzien van dat gewest eveneens sterker moeten worden.

De aantrekkingskracht ten aanzien van de middenklasse en de studenten vereist bijzondere aandacht om tegemoet te komen aan dit doel via een betere uitwisseling van informatie. Om het leven van de inwoners te verbeteren zal er ook een Nachtraad worden opgericht, die moet zorgen voor een echt nachtbeleid dat rekening houdt met de behoeften van de Brusselaars op vlak van aantrekkingskracht en comfort.

Algemener zullen initiatieven ter versterking van de Brusselse identiteit, de sociale samenhang en het gevoel erbij te horen vanwege de inwoners ten aanzien van hun wijk en hun gewest worden aangemoedigd.

In samenwerking met hub.brussels zullen ook buitenlandse verenigingen en bedrijven ertoe worden aangezet om zich hier te vestigen. Het zijn immers actieve elementen die het Brusselse ecosysteem helpen te versterken.

Tot slot zal het merkbeleid dat al sinds 2012 wordt gevoerd onder de benaming «brussels» verder worden ontwikkeld, waarbij op coherente wijze rekening zal worden gehouden met de informatie betreffende de verschillende betrokken sectoren.

Deuxième objectif de cette législature, le redressement du tourisme de loisirs et d'affaires, lourdement impacté par la crise du Covid19, sera également un levier essentiel du développement de notre Région : celui-ci ne représente pas moins de 8,1 % de l'emploi bruxellois et est donc un formidable levier de croissance sociale et économique.

La Région sera attentive à la qualité de l'accueil réservé aux visiteurs. La qualité des nombreux types d'accueil offerts sur place aux visiteurs est une condition *sine qua non* de la récurrence des séjours dans notre capitale et de l'écho positif donné par les voyageurs : dans ce cadre, l'accueil proposé dans les bureaux d'accueil des offices de tourisme, mais aussi la diversité des visites guidées thématiques proposées tant par les organismes que par les habitants désireux de partager leur passion pour Bruxelles (greeters) sont autant d'outils dont la qualité demande à sans cesse s'améliorer.

Le Gouvernement évaluera la réglementation liée aux établissements d'hébergement touristique afin, le cas échéant, de renforcer son dispositif de lutte contre la concurrence entre ce secteur et le secteur du logement.

En termes de rayonnement touristique, la mise en valeur de notre patrimoine occupe une part importante. Le soutien offert aux festivals et aux événements dédiés à la sensibilisation et à la découverte du patrimoine s'élargira afin de démontrer la diversité des courants architecturaux visibles à Bruxelles et les empreintes laissées à Bruxelles par les grandes périodes historiques. Art nouveau, Art Déco mais aussi art néoclassique et modernité se verront mis à l'honneur. N'oublions pas en ce sens la valorisation active des éléments bruxellois inscrits au Patrimoine mondial de l'UNESCO. Une bonne visibilité dans la ville du patrimoine et des lieux culturels grâce à la fédération des énergies et des moyens ainsi que la mobilité douce des visiteurs au sein des 19 communes seront encouragées car elles sont gages d'une expérience touristique enthousiasmante dans la Région.

Afin de compléter l'offre des partenaires culturels, visit.brussels produit et coproduit des événements qui s'inscrivent dans le marketing touristique et les politiques d'image de Bruxelles en mettant en avant le dynamisme régional (Brussels Day, Fête de la Région) et en valorisant les thèmes affinitaires développés par l'office de tourisme comme la bande dessinée, le patrimoine, la gastronomie, le sport, geek & pop culture, etc. La promotion de Bruxelles et des événements culturels qui s'y déroulent est par ailleurs assurée en Belgique et à l'étranger sur des foires grand public ou professionnelles touristiques/MICE mais aussi sur des salons non touristiques.

Een tweede doelstelling van deze legislatuur, de heropleving van het vrijetijds- en zakentoeisme, dat zwaar te lijden heeft onder de gezondheidscrisis, zal eveneens een belangrijke hefboom zijn voor de ontwikkeling van ons gewest : het vertegenwoordigt niet minder dan 8,1 % van de Brusselse werkgelegenheid en is dus een sterke hefboom voor sociale en economische groei.

Het gewest zal oog hebben voor de kwaliteit van het onthaal dat de bezoekers te beurt valt. De kwaliteit van de vele vormen van onthaal dat ter plaatse aan bezoekers wordt geboden, is een conditio *sine qua non* voor hun terugkeer naar onze hoofdstad en voor de positieve reacties vanwege reizigers : in dit verband zijn de ontvangst in de onthaalkantoren van de toeristische diensten alsook de diversiteit van de thematische rondleidingen die worden aangeboden door zowel organisaties als bewoners die hun passie voor Brussel wensen te delen (Greeters) instrumenten waarvan de kwaliteit voortdurend moet worden verbeterd.

De regering zal de regelgeving op de inrichtingen voor toeristische logies evalueren om, in voorkomend geval, haar regeling tot bestrijding van de concurrentie tussen deze sector en de huisvestingssector te versterken.

Op het vlak van toeristische uitstraling is er een belangrijke rol weggelegd voor de ontsluiting van ons erfgoed. De steun voor festivals en evenementen die werken aan de bewustmaking voor en de ontdekking van erfgoed zal worden uitgebreid om de aandacht te vestigen op de diversiteit van de in Brussel zichtbare architecturale stromingen en op de sporen die de grote historische perioden in Brussel hebben achtergelaten. Zowel art nouveau, art deco als neoclassicisme en moderniteit worden voor het voetlicht geplaatst. Vergeten we ook niet de actieve valorisatie van de Brusselse elementen die op de UNESCO-lijst van het werelderfgoed werden opgenomen. Een goede zichtbaarheid van het erfgoed en de culturele plaatsen in de stad dankzij de bundeling van krachten en middelen alsook de zachte mobiliteit van de bezoekers in de negentien gemeenten zullen worden aangemoedigd, daar ze borg staan voor een toeristische ervaring in het gewest die enthousiasme wekt.

Ter vervollediging van het aanbod van de culturele partners produceert en coproduceert visit.brussels evenementen die aansluiten bij de toeristische marketing en het beleid inzake het imago van Brussel door de aandacht te vestigen op de gewestelijke dynamiek (Brussels Day, het Irisfeest) en door verwante thema's te valoriseren die de toeristische dienst ontwikkelt bijvoorbeeld stripverhaal, erfgoed, gastronomie, sport, geek & pop culture... Overigens wordt de promotie van Brussel en van de culturele evenementen die er plaatsvinden in binnen- en buitenland verzekerd op beurzen voor het grote publiek of professionele beurzen gewijd aan toerisme/MICE, alsook op niet-toeristische salons.

L'aide à la préparation des dossiers de candidature de Bruxelles aux grands événements internationaux tels que la Capitale européenne de la Culture pour 2030 en partenariat avec la Ville et les communes ou de manifestations sportives est inscrite à l'agenda.

Autre axe essentiel de la politique touristique le tourisme d'affaires occupe toute l'attention de la Région. Secteur combien générateur de retombées économiques, le MICE représente un potentiel extraordinaire pour le développement de notre Région. Sacrée numéro 1 des villes préférées par les associations internationales pour organiser leurs réunions, Bruxelles est plus que jamais une capitale internationale ayant fait la preuve de sa capacité à accueillir salons, congrès et grands événements professionnels (MICE).

La transformation digitale en matière de promotion touristique sera sans nul doute un des grands challenges de cette législature et la condition de réussite fondamentale de la politique du tourisme

Lorsque l'on parle de tourisme à Bruxelles, il est un fait que le centre subit une pression importante et qu'il est désormais prioritaire de veiller au déploiement du tourisme dans les communes voisines et plus excentrées. Un travail est mené sur 10 quartiers prioritaires présentant une offre complète aux visiteurs internationaux afin de valoriser un tourisme de proximité.

Enfin, afin de soutenir l'intérêt du public tant national qu'international, la Région a souhaité se doter d'une force d'organisation au travers de *visit.brussels* capable de veiller au développement d'événements s'inscrivant dans le marketing touristique et les politiques d'image de Bruxelles. La Bande dessinée, la gastronomie, les événements de sensibilisation à la science ou encore la valorisation du patrimoine régional viennent ainsi compléter utilement le panel des événements culturels déjà existants.

En qualité de troisième axe stratégique de la politique de tourisme et d'image de la Région, le renforcement du rayonnement culturel de la Région s'appuiera sur la valorisation de son offre culturelle.

L'existence d'un agenda culturel réunissant la totalité de l'offre régionale est à ce titre un atout extraordinaire pour les habitants et les visiteurs de Bruxelles. La créativité de la vie artistique bruxelloise et de sa scène contemporaine peut ainsi relayée de manière uniformisée, complète et très pratique auprès du public. *Visit.brussels* assure ce relais vis-à-vis de l'offre bruxelloise dans sa globalité grâce à son rôle de coordination et de régie culturelle en collaboration avec le Réseau des Arts à Bruxelles et le Kunstenoverleg.

De begeleiding van de voorbereiding van de kandidaatsdossiers van Brussel voor grote evenementen (zoals de culturele hoofdstad van Europa 2030 in samenwerking met de stad en de gemeenten) en sportieve manifestaties staat op de agenda.

Een andere belangrijke pijler van het toeristisch beleid is het zakentoerisme, dat van het gewest alle aandacht krijgt. De sector MICE genereert zeer veel economische voordelen en vertegenwoordigt een buitengewoon potentieel voor de ontwikkeling van ons gewest. Brussel werd uitgeroepen tot nummer een van de steden die internationale verenigingen verkiezen om er hun vergaderingen te houden en is meer dan ooit een internationale hoofdstad die heeft bewezen over het vermogen te beschikken om beurzen, congressen en grote professionele evenementen (MICE) te organiseren.

De digitale omwenteling inzake toeristische promotie wordt zonder de minste twijfel een van de grote uitdagingen tijdens deze legislatuur en een doorslaggevende voorwaarde voor het succes van het toeristisch beleid.

Als we het hebben over toerisme in Brussel, dan staat het vast dat het centrum van de stad onder grote druk gebukt gaat en dat er nu voorrang dient te worden gegeven aan de ontwikkeling van het toerisme in de aangrenzende en verder van het centrum gelegen gemeenten. Er wordt gewerkt rond tien prioritaire wijken die een volledig aanbod hebben voor internationale bezoekers met als doel een nabijheidstoerisme te promoten.

Tot slot, om de belangstelling van het nationale en internationale publiek vast te houden, wenste het gewest organisatorische kracht te verwerven, via *visit.brussels*, om in staat te zijn te waken over de ontwikkeling van evenementen die passen in het kader van de toeristische marketing en het beleid dat Brussel voert op het vlak van imago. Zo vormen domeinen als het stripverhaal, de gastronomie, evenementen van bewustmaking voor wetenschap of ook de ontsluiting van het gewestelijk erfgoed een nuttige aanvulling op de al bestaande waaier van culturele evenementen.

Als derde strategische pijler van het gewestelijke beleid inzake toerisme en imago zal de versterking van de culturele uitstraling van het gewest steunen op de promotie van het cultuuraanbod van het gewest.

Het bestaan van een cultuuragenda die het volledige aanbod van het gewest bevat, is in dit opzicht een buitengewone troef voor zowel de inwoners als de bezoekers van Brussel. De creativiteit van het Brusselse artistieke leven en van zijn hedendaagse scene kan aldus op een geharmoniseerde, volledige en bijzonder praktische wijze worden overgebracht naar het publiek. *visit.brussels* vervult deze rol van tussenpersoon ten aanzien van het totale Brusselse aanbod dankzij zijn taak van coördinatie en culturele regie

Une concertation régulière et efficace avec les acteurs de la communication culturelle continuera à en garantir la qualité. Parallèlement, le service de billetterie et de billetterie last minute Arsène 50 permet à toutes et tous un accès démocratique à la culture et doit bénéficier d'une large promotion auprès des habitants de tous âges mais aussi auprès des touristes.

C'est dans ce rôle de promoteur de la Région bruxelloise, responsable de son positionnement sur l'échiquier local, national et international, que visit.brussels s'est trouvé renforcée par le Gouvernement bruxellois pour la législature 2019-2024.

La reconnaissance du rôle de visit.brussels comme premier acteur régional en matière de city marketing ouvre de nombreux nouveaux chantiers pour les cinq prochaines années.

Comme toutes les métropoles, Bruxelles est appelée à faire face à une concurrence particulièrement rude pour attirer une population dynamique, ainsi que de nombreux visiteurs.

Pour y arriver, elle devra relever trois défis majeurs :

1. Les challenges environnementaux et sanitaires ;
2. L'évolution des nouvelles technologies et des pratiques touristiques ;
3. La concurrence des géants du numérique et la préservation de la qualité et de la diversité de l'offre locale.

Se transformer pour répondre à des ambitions nouvelles

En 2020, visit.brussels a finalisé une transformation interne pour mieux répondre aux ambitions qu'elle nourrit. Avec ses partenaires et sur la base de critères objectifs, l'association évolue vers une stratégie claire et partagée par tous, qui s'articule autour de 3 axes majeurs :

- Faire de Bruxelles un « must see » européen

L'art de vivre et la découverte se savourent partout à Bruxelles : tant dans les assiettes des chefs bruxellois qu'au gré de balades dans les quartiers hétéroclites de la capitale. Sans parler des quelques 23 000 événements culturels qui rythment la vie de la capitale tout au long de l'année.

in samenwerking met het Réseau des Arts à Bruxelles en het Brussels Kunstenoverleg. Regelmatig en doeltreffend overleg met de actoren van de culturele communicatie zal de kwaliteit ervan op blijvende wijze verzekeren. Parallel maakt de dienst voor (last minute) kaartjesverkoop Arsène 50 het voor iedereen mogelijk om voor een democratische prijs toegang te hebben tot cultuur. In dit verband moet er grootschalige promotie worden gemaakt bij de inwoners van alle leeftijden maar ook bij de toeristen.

In deze rol van promotor van het Brussels Gewest die verantwoordelijk is voor zijn positionering op het lokale, nationale en internationale schaaqbord, is visit.brussels versterkt door de Brusselse Regering voor de legislatuurperiode 2019-2024.

De erkenning van de rol van visit.brussels als de belangrijkste regionale speler op het gebied van citymarketing opent veel nieuwe mogelijkheden voor de komende vijf jaar.

Zoals alle grote steden wordt Brussel geconfronteerd met een bijzonder zware concurrentie om een dynamische bevolking en veel bezoekers aan te trekken.

Om hierin te slagen, zal de stad drie grote uitdagingen moeten aangaan :

1. uitdagingen op het gebied van milieu en gezondheid ;
2. de ontwikkeling van nieuwe technologieën en toeristische praktijken ;
3. de concurrentie van de digitale giganten en het behoud van de kwaliteit en diversiteit van het lokale aanbod.

Zich transformeren om te voldoen aan nieuwe ambities

In 2020 is visit.brussels begonnen met een interne transformatie om de ambities die zij nastreeft waar te maken. Samen met haar partners en op basis van objectieve criteria evolueert de vereniging naar een duidelijke strategie die door iedereen wordt gedeeld en die gebaseerd is op drie grote assen :

- Van Brussel een Europese « must-see » maken

Overall in Brussel kan worden genoten van levenskunst en ontdekkingen : zowel op de borden van de Brusselse chef-koks als tijdens wandelingen door de bontgekleurde wijken van de hoofdstad. En laten we de meer dan 23.000 culturele evenementen die het hele jaar door het ritme van het leven in de hoofdstad bepalen niet vergeten.

Bruxelles se doit de toucher ses différents publics cibles en valorisant son riche passé, son présent bouillonnant et son avenir prometteur. Il en va de même pour l'excellence de ses services et de ses infrastructures d'accueil et d'hébergement bien connue dans le monde du business comme dans celui des associations sur la scène internationale.

Face à ce défi majeur, visit.brussels a entamé une refonte complète de son écosystème digital. L'objectif est de réorganiser et d'actualiser la visibilité de l'offre de la capitale de manière performante, au travers d'un nouveau site unique B2C, mais aussi B2B.

- Favoriser un tourisme durable au profit des Bruxellois.es et de leur environnement

visit.brussels s'engage en faveur de l'intégration de la triple dimension durable « people/planet/profit » dans ses actions et à l'égard de ses partenaires et clients.

visit.brussels œuvre en faveur de la préservation de la qualité de vie des habitants et des visiteurs qui entendent tous profiter pleinement – et durablement – des avantages de la capitale européenne.

- Donner la priorité absolue à l'expérience client

Cela se réalisera en privilégiant davantage l'aspect humain et environnemental, depuis l'idée même du voyage jusqu'à son retour pour le visiteur, depuis son envie d'aller à un concert jusqu'à son retour du spectacle pour un habitant.

Cette approche nécessite une segmentation des publics cibles de la capitale : habitants, visiteurs de loisirs et congressistes. Une bonne compréhension de leurs attentes, de leurs comportements, ainsi qu'une bonne connaissance des services et produits bruxellois, nous permettra d'assurer un positionnement novateur et performant.

Pour relever ces nombreux défis, visit.brussels a opéré sa propre transformation interne. L'organisation a la chance de pouvoir s'appuyer sur une équipe solide, composée d'expertes et d'experts, aussi passionnés que doués.

La diversité de VB est à l'image de celle de la Région : femmes et hommes de tous âges et toutes origines, qui travaillent ensemble, et font le pari de nous engager d'une nouvelle manière.

VB donne de l'énergie à la ville dans laquelle bat le cœur du monde, crée des expériences pour les visiteurs et pour les habitants, et fait aimer Bruxelles !

Brussel moet zijn verschillende doelgroepen bereiken door het in de verf zetten van het rijke verleden, een levendig heden en een veelbelovende toekomst. Hetzelfde geldt voor de optimale kwaliteit van haar diensten en haar ontvangst- en verblijfsfaciliteiten, die internationaal zowel in het zakenleven als in de wereld van verenigingen van zich doen spreken.

Geconfronteerd met deze grote uitdaging is visit.brussels begonnen met een volledige herziening van haar digitale ecosysteem. De doelstelling is om de zichtbaarheid van het aanbod van de hoofdstad op een doelmatige manier te reorganiseren en te actualiseren, door middel van een nieuwe unieke B2C-, maar ook B2B-website.

- Bevordering van duurzaam toerisme ten voordele van de Brusselaars en hun omgeving

visit.brussels zet zich in voor de integratie van de drievoudige duurzame dimensie « people/planet/profit » in haar acties en naar haar partners en klanten toe.

visit.brussels werkt aan het behoud van het comfort van de bewoners en bezoekers, die allemaal ten volle - en duurzaam - willen genieten van de voordelen van de Europese hoofdstad.

- De hoogste prioriteit aan de klantervaring geven

Dit zal worden bereikt door meer aandacht te geven aan menselijke aspecten en aan het milieu, vanaf het overwegen van de reis tot de terugkeer voor de bezoeker, en vanaf de wens om naar een concert te gaan tot zijn terugkeer van het optreden voor een inwoner.

Deze aanpak heeft nood aan een segmentatie van de doelgroepen van de hoofdstad : inwoners, vrijetijdsbezoekers en congresbezoekers. Een goed begrip van hun verwachtingen en gedrag, maar ook van de Brusselse diensten en producten zal ons in staat stellen om een innovatieve en efficiënte positionering te garanderen.

Om deze talrijke uitdagingen te kunnen aangaan heeft visit.brussels een interne transformatie in gang gezet. De organisatie heeft het geluk te kunnen vertrouwen op een solide team van experts, even gepassioneerd als talentvol.

De diversiteit van visit.brussels weerspiegelt die van de regio : vrouwen en mannen van alle leeftijden en achtergronden die samenwerken en de uitdaging aangaan om zich op een nieuwe manier in te zetten.

visit.brussels geeft energie aan de stad waarin het hart van de wereld klopt, en creëert ervaringen voor zowel bezoekers als bewoners : we make you love Brussels !

Le développement d'institutions biculturelles d'intérêt régional, tel que le projet Flagey, sera soutenu par le Gouvernement en qualité de lieu emblématique de la vie culturelle bruxelloise. Quant au projet de « ville culturelle » KANAL il se fait en collaboration avec les différents services publics bruxellois et sera valorisé à l'échelle internationale.

Le secteur audiovisuel joue également un rôle crucial : il représente un secteur économique important qui génère près de 15.000 emplois directs dans la filière audiovisuelle bruxelloise sans parler des retombées indirectes notamment en matière d'HoReCa, de biens et services divers mais aussi de marketing territorial. L'objectif est de continuer à assoir Bruxelles comme une des régions leaders dans la production de contenus médiatiques en Europe ainsi que de faciliter et d'assurer la promotion des tournages à Bruxelles

Créé en 2016, le mécanisme screen.brussels fund a largement prouvé son efficacité. En presque 5 années de fonctionnement, 1 euro investi par la Région a généré 9,8 euros de dépenses audiovisuelles directes dans l'économie régionale et au moins 74 entreprises audiovisuelles s'y sont créées ou relocalisées.

Dans un univers extrêmement compétitif et en évolution technologique permanente, le secteur audiovisuel bruxellois, lourdement impacté par la crise sanitaire et économique, doit plus que jamais faire face à une série de défis qui doivent être relevés rapidement si l'on souhaite poursuivre son développement et sa croissance. Rappelons que ce secteur représente au minimum 15.000 emplois directs et 6.500 entreprises et organisations.

Afin de pouvoir résister à la crise, préserver l'emploi et se redéployer de manière pérenne, la Région de Bruxelles-Capitale doit passer d'une stratégie de rétention à une stratégie d'attraction et d'expansion.

L'autre mission de screen.brussels fund ASBL consiste à organiser le développement et la promotion des secteurs de l'industrie audiovisuelle sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale via la marque screen.brussels.

Un autre objectif stratégique de la politique d'image et de tourisme réside dans l'ancrage de la présence internationale à Bruxelles. L'atout indéniable d'être la capitale institutionnelle et politique de l'Union européenne donne à Bruxelles une responsabilité supplémentaire évidente : celle de parvenir à être la capitale de tous les Européens, celle qui reflète sa diversité et son offre culturelle et qui fasse en sorte que chaque Européen s'y sente vraiment « à la maison ». L'enjeu sera donc notamment d'amplifier encore l'attraction touristique du quartier européen, tout en

De ontwikkeling van biculturele instellingen van gewestelijk belang, zoals het project Flagey, zal door de regering worden ondersteund als symbolische plaatsen van het Brusselse cultuurleven. Het project van « culturele stad » KANAL zal worden uitgevoerd in samenwerking met de verschillende Brusselse overheidsdiensten en zal op internationaal niveau worden gepromoot.

De audiovisuele sector speelt ook een cruciale rol : hij vertegenwoordigt een belangrijke economische sector die zo'n 15.000 directe jobs creëert in de Brusselse audiovisuele sector, om nog maar te zwijgen van de indirecte impact die vooral voelbaar is in de Horeca, diverse goederen & diensten en territoriale marketing. Het is de bedoeling om Brussel te blijven profileren als een van de toonaangevende regio's in de productie van media-inhoud in Europa en om de promotie van de opnames in Brussel te vergemakkelijken en veilig te stellen.

Het mechanisme screen.brussels fund werd in 2016 werd opgericht en heeft zijn doeltreffendheid al uitgebreid bewezen. In bijna 5 jaar tijd werd elke door het gewest geïnvesteerde euro omgezet in 9,8 euro directe audiovisuele uitgaven in de gewestelijke economie en minstens 74 audiovisuele bedrijven hebben zich hier (opnieuw) gevestigd.

In een extreem competitieve wereld die een constante technologische evolutie doormaakt, staat de Brusselse audiovisuele sector, die zwaar getroffen werd door de gezondheids- en economische crisis, voor een reeks uitdagingen waarop snel een antwoord moet komen. Alleen zo kan de ontwikkeling en groei verdergezet worden. Wij herinneren u eraan dat deze sector minstens 15.000 jobs en 6.500 bedrijven en organisaties vertegenwoordigt.

Om het hoofd te kunnen bieden aan de crisis, jobs te behouden en op een duurzame manier te kunnen herstructureren, moet het Brussels Hoofdstedelijk Gewest nu overstappen van een retentiebeleid naar een aantrekkings- en groeistrategie.

De andere opdracht van screen.brussels fund vzw is de ontwikkeling en promotie van de audiovisuele sectoren op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest via het merk screen.brussels.

Een andere strategische doelstelling van het imago- en toerismebeleid is de verankering van de internationale aanwezigheid in Brussel. De onbetwistbare troef die het statuut van institutionele en politieke hoofdstad van de Europese Unie oplevert, verleent aan Brussel een evidente extra verantwoordelijkheid, i.e. erin slagen de hoofdstad te zijn van alle Europeanen, die haar diversiteit en culturele aanbod weerspiegelt en die ervoor zorgt dat elke Europeaan zich er werkelijk « thuis » voelt. De uitdaging zal er dan ook in bestaan de toeristische aantrekkingskracht van de

assurant une mixité de fonctions mais surtout de faire en sorte que les citoyens accueillis ainsi que leurs familles et les professionnels se fassent ambassadeurs enthousiastes de notre Région, escale incontournable pour tout européen et pour le monde entier.

L'accompagnement de la présence internationale à Bruxelles, tant au niveau des institutions que de la communauté qui en résulte, est assuré, au nom de la région, par le Commissariat à l'Europe et aux Organisations Internationales (CEOI). Mandaté par le Gouvernement régional, le CEOI est l'interlocuteur privilégié (go-between) de l'ensemble des organisations venues s'installer à Bruxelles et agit en tant que guichet unique (« single point of contact ») pour ce qui concerne tant l'accueil des nouveaux bruxellois, dits « expats », que le dialogue institutionnel et le traitement des dossiers relatifs aux sièges des organisations. Ce rôle répond ainsi à l'exigence pour la RBC de se doter d'une véritable « politique de siège », tel que l'État fédéral assure via le CIPS – Comité Interministériel pour la Politique de Siège. Il va de soi qu'un bon accueil de la communauté internationale, ciblé au statut de capitale européenne, favorise la vie démocratique, la concertation et les équilibres du territoire, tout en contribuant également à l'image et à l'attractivité de notre région.

Le CEOI coordonne d'abord le dialogue institutionnel en organisant régulièrement des rencontres entre le Gouvernement bruxellois et les plus hauts représentants des institutions européennes. Au niveau opérationnel, il se structure en deux volets : une Cellule « Liaison institutionnelle » (voir OO 4.2) et un Bureau d'Accueil pour les « expats » (voir en détail OO 4.5). La première s'occupe de tous les aspects liés à présence des institutions internationales à Bruxelles et des dynamiques du territoire, qu'il s'agisse de développement urbain, de patrimoine architectural, d'environnement, de mobilité, de flux touristique ou de gestion des espaces publics (tant au niveau de leur sécurisation que de leur convivialité). Quant au premier volet, l'« Expat Welcome Desk » fournit un service permanent d'accueil, conseil et renseignement (personnalisé, plurilingue et gratuit) pour tout citoyen souhaitant être accompagné dans les démarches administratives liées à sa présence à Bruxelles (tant à l'arrivée qu'en cours de séjour). Afin de répondre au mieux aux objectifs stratégiques et opérationnels auxquels il est voué, le CEOI instaure des partenariats et des contacts réguliers non seulement avec les administrations régionales et les organisations internationales, mais également avec les communes et l'État fédéral pour tout dossier d'intérêt commun.

Europese wijk nog te vergroten en tegelijk garanties te bieden voor een mix van functies maar vooral ervoor te zorgen dat de burgers die naar hier komen en hun gezinnen alsook de personen die wegens hun beroep naar Brussel komen enthousiaste ambassadeurs worden van ons gewest als niet te missen tussenstop voor elke Europeaan en voor de hele wereld.

Het Commissariaat voor Europa en de Internationale Organisaties (CEIO) is namens het gewest belast met de begeleiding van de internationale aanwezigheid in Brussel, zowel op het niveau van de instellingen als wat betreft de internationale gemeenschap die hierrond ontstaat. Dit mandaat van de gewestregering maakt het CEIO tot de bevoorrechte gesprekspartner (go-between) van alle organisaties die in Brussel zijn gevestigd. Het treedt op als uniek loket (« single point of contact »), zowel voor alles wat het onthaal van nieuwe Brusselaars, de zogenaamde « expats » betreft als voor de institutionele dialoog en de behandeling van dossiers die betrekking hebben op de zetels van de organisaties. Daarmee geeft het CEIO invulling aan een echt regionaal « zetelbeleid » van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals de federale staat dit voert via het Interministerieel Comité voor het Zetelbeleid (ICZ). Het spreekt vanzelf dat een goed onthaal van de internationale gemeenschap, toegespitst op het statuut van hoofdstad van Europa, een positieve impact op het democratisch gehalte nastreeft door het overleg te privilegiëren en territoriale evenwichten in acht te nemen en zo bij te dragen tot het imago en de attractiviteit van ons gewest.

Het CEIO coördineert in de eerste plaats de dialoog met de instellingen door op regelmatige basis ontmoetingen te organiseren tussen de Brusselse Regering en de hoogste vertegenwoordigers van de Europese instellingen. Op operationeel niveau is het Commissariaat tweeledig gestructureerd : een Cel « Institutionele Liaison » (cf. OD 4.2) en een Onthaalbureau voor « expats » (cf. in detail OD 4.5). De eerste cel legt zich toe op alle aspecten die verband houden met de aanwezigheid van de internationale instellingen in Brussel en de dynamiek ervan op het gewestelijk grondgebied, meer bepaald op de stadsontwikkeling, architecturaal erfgoed, leefmilieu, mobiliteit, toerisme en het beheer van de openbare ruimte (zowel wat de beveiliging hiervan betreft als voor de leefbaarheid). De tweede cel van de organisatie, de « Expat Welcome Desk » verstrekt permanent een gepersonaliseerde, meertalige en volledig kosteloze dienstverlening in de vorm van onthaal, informatie en advies voor alle burgers die begeleiding wensen bij administratieve procedures verbonden aan hun aanwezigheid in Brussel (zowel bij aankomst als in de loop van hun verblijf). Om optimaal tegemoet te komen aan dit strategisch en operationeel kader, bouwt het CEIO aan partnerwerking en structurele contacten, niet enkel met de gewestelijke administraties en internationale organisaties maar eveneens met de gemeenten en de federale overheid voor alle dossiers met een gemeenschappelijk belang.

Constituant le dernier axe stratégique de la politique d'image et du tourisme à Bruxelles, les dimensions de durabilité et de diversité sont situées à l'avant-plan des préoccupations de la Région. Dans l'ensemble de ses lignes stratégiques, la Région veillera ainsi à ce que *visit.brussels* veille à ce que ses actions soient bénéfiques à long terme pour ses habitants, au niveau social mais aussi environnemental et économique.

Un tourisme durable et de qualité sera ainsi développé tout en assurant une croissance saine, progressive et planifiée afin d'anticiper la problématique d'over tourism. Des pratiques durables seront encouragées en termes promotionnels et ce tant dans les secteurs du tourisme (éco label dans les infrastructures touristiques), de l'événementiel touristique et professionnel (respect de la future charte éthique et collaborative de bonnes pratiques et réflexion approfondie sur la manière d'améliorer la durabilité des services proposés par le Convention Bureau et l'inscription de ses pratiques en termes de responsabilité sociétale), mais aussi au niveau culturel et de l'image.

visit.brussels sera aussi attentive à respecter les cahiers des charges-type en ce qui concerne la politique régionale circulaire en matière de marchés publics.

Enfin, et pour terminer cette présentation de la politique régionale en termes d'image et de tourisme sur une note prioritaire, la Région veillera à développer des actions prenant en compte la spécificité des groupes-cibles de l'égalité des chances et veillera à ce que ses actions et ses projets en faveur du tourisme, de la culture et de l'image de Bruxelles profitent à toutes et tous.

Les politiques mises en œuvre veilleront ainsi à optimiser l'égalité des genres mais aussi des chances en menant des actions de sensibilisation pour affirmer l'identité bruxelloise, construite d'identités multiples. La diversité des origines ethniques et culturelles des Bruxellois sera ainsi valorisée positivement.

L'autonomie et l'insertion des personnes en situation d'handicap et leur accès à la vie sociale et culturelle de leur ville sera encouragée auprès des différents secteurs et partenaires de *visit.brussels*, notamment au travers de l'accès des organisateurs d'événements et d'hébergements à la certification Access-i.

En matière de respect de l'orientation sexuelle et de l'expression de genre, *visit.brussels* poursuivra son action afin d'améliorer l'accueil des personnes LGBT dans les hébergements. De même, notre partenaire expert du

Als laatste strategische pijler van het imago- en toerismebeleid in Brussel situeren de dimensies « duurzaamheid » en « diversiteit » zich op de voorgrond van de gewestelijke bezorgdheid. In al zijn strategische beleidslijnen moet het gewest erover waken dat *visit.brussels* erop toeziet dat zijn acties op lange termijn voordelig zijn voor zijn inwoners op sociaal vlak maar vooral ook op milieu- en economisch vlak.

Zo zal er een duurzaam en kwaliteitsvol toerisme worden ontwikkeld en zullen er tegelijk garanties worden geboden voor een gezonde, geleidelijke en planmatige groei met als doel te anticiperen op het probleem van « overtoerisme ». Duurzame praktijken zullen worden aangemoedigd in termen van promotie, zowel in de toeristische sector (ecologisch label in de toeristische infrastructuur), in de sector van toeristische en professionele evenementen (inachtneming van het toekomstige ethische en collaboratieve charter van goede praktijken en grondig nadenken over de wijze van verbetering van de duurzaamheid van de diensten zoals aangeboden door het Brussels Convention Bureau Support en de integratie van zijn praktijken inzake maatschappelijke verantwoordelijkheid), maar ook op cultureel vlak en op het vlak van imago.

visit.brussels zal er ook op letten dat de bepalingen van typebestekken in acht worden genomen wat betreft het gewestelijk circulair beleid op het vlak van overheidsopdrachten.

Tot slot, en om deze presentatie van het gewestelijk imago- en toerismebeleid af te sluiten met een element dat voorrang moet krijgen, zal het gewest acties ontwikkelen die rekening houden met de specificiteit van de doelgroepen van het gelijkekansenbeleid en erop toezien dat zijn acties en projecten ten voordele van het toerisme, cultuur en het imago van Brussel ten goede komen van om het even wie.

Het gevoerde beleid zal ook streven naar de optimalisatie van gendergelijkheid alsook van gelijke kansen, door acties te voeren van bewustmaking met als doel de Brusselse identiteit, die is samengesteld uit vele verschillende identiteiten, te bevestigen. De diversiteit van de etnische en culturele afkomst van de Brusselaars zal dus positief gewaardeerd worden.

De zelfredzaamheid en de inschakeling van personen met een handicap evenals hun toegang tot het sociale en culturele leven van hun stad zullen worden aangemoedigd bij de verschillende sectoren en partners van *visit.brussels*, meer bepaald via de toegang van de organisatoren van evenementen en logies tot het certificaat Access-i.

Op het vlak van de eerbied voor de seksuele geaardheid en genderexpressie zal *visit.brussels* zijn acties voortzetten met het oog op een beter onthaal van LGBT-personen in de toeristische infrastructuur. Ook onze deskundige

tourisme et de l'image continuera à apporter son soutien au développement de la PRIDE ainsi qu'à d'autres événements qui ont un intérêt pour le public LGBT.

De manière générale, en Région bruxelloise, quelle que soit sa situation sociale ou économique, chaque habitant ou visiteur devra avoir accès à la culture dans le cadre d'une politique volontariste d'intégration et d'ouverture. Visit.brussels poursuivra à ce titre son action de médiatisation de l'offre culturelle ou d'hébergement à prix réduit ou gratuit.

Par la poursuite de l'ensemble de ces axes et objectifs, la Région de Bruxelles-Capitale se veut ouverte sur le monde, ouverte sur les différences, œuvrant pour la valorisation du talent humain, la mise en commun de ce qui rassemble mais aussi la reconnaissance de la spécificité de chacun dans ce qu'il a d'unique et d'universel à la fois.

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

IV.1 OS 1 : City Marketing : développer une politique intégrée du rayonnement de la Région bruxelloise via le déploiement du City Marketing

Description de l'objectif

Le Gouvernement a lancé en 2012 une action transversale de marketing territorial qui a impacté l'ensemble des opérateurs régionaux (avec notamment l'évolution de l'iris bruxellois mais aussi avec l'apport stratégique du «brussels» à l'ensemble des partenaires). Cette action est depuis lors poursuivie et concourt indéniablement à construire une image forte et attractive de la Région. Il importe de continuer, d'amplifier cette action et de la diffuser auprès des Bruxellois, des habitants de la Belgique et des visiteurs internationaux.

Cette politique intégrée du rayonnement de la Région bruxelloise passe par le déploiement du city marketing et se fait à partir de visit.brussels.

Il est important de renforcer le city marketing de la Région de Bruxelles-Capitale en intégrant différents éléments dans une stratégie coordonnée. Le marketing touristique, la communication culturelle et les politiques d'image sont les piliers importants d'une telle stratégie intégrée.

L'image de Bruxelles doit être en adéquation avec son identité et refléter ses atouts : son offre culturelle

partner in toerisme en imago zal steun blijven bieden aan de ontwikkeling van het evenement PRIDE en van andere evenementen die belangrijk zijn voor het LGBT-publiek.

Algemeen moet elke bewoner of bezoeker in het Brussels Gewest, ongeacht zijn sociale of economische situatie, toegang krijgen tot cultuur in het kader van een voluntaristisch beleid van integratie en openheid. In dit opzicht zal visit.brussels zijn actie van mediatisering van het aanbod aan cultuur of logies tegen verminderde prijzen of zelfs gratis voortzetten.

Door te werken rond al deze pijlers en doelstellingen wil het Brussels Hoofdstedelijk Gewest openstaan voor de wereld en voor verschillen, zich inzetten voor de valorisatie van menselijk talent, samenbrengen wat verenigt maar ook blijk geven van erkenning voor de eigenheid van elke persoon in wat die persoon tegelijk uniek en universeel maakt.

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

IV.1 SD 1 : Citymarketing : ontwikkeling van een geïntegreerd beleid voor de promotie van het Brussels Gewest dankzij de inzet van citymarketing

Beschrijving van de doelstelling

In 2012 lanceerde de regering een actie voor transversale territoriale marketing die impact had op alle gewestelijke actoren (in het bijzonder met de ontwikkeling van de Brusselse iris, maar ook met de strategische bijdrage van «Brussel» aan alle partners). Deze actie is sindsdien voortgezet en draagt ontegenzeggelijk bij aan de opbouw van een sterk en aantrekkelijk imago van het gewest. Het is belangrijk om deze actie voort te zetten, uit te breiden en te verspreiden onder de inwoners van Brussel, de bevolking van België en de internationale bezoekers.

Dit geïntegreerde beleid voor de promotie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest omvat de inzet van citymarketing en heeft visit.brussels als uitgangspunt.

Het is belangrijk om de citymarketing van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te versterken door verschillende elementen te integreren in een gecoördineerde strategie. Toeristische marketing, culturele communicatie en imago beleid zijn belangrijke pijlers van een dergelijke geïntegreerde strategie.

Het imago van Brussel moet in de lijn liggen van de identiteit van de stad en moet zijn troeven uitspelen : een

et événementielle, son patrimoine, son accessibilité, sa gastronomie, sa sélection d'hébergements, son cosmopolitisme, ses atouts « green », etc. Cette image doit cadrer avec le city marketing de la Région (et la marque « be.brussels »). Elle actualise l'image et l'identité de la Région et de ses marques pour garantir un positionnement fort dans une stratégie de marketing intégré.

Document source de l'OS

Accord de Gouvernement

Contrat de gestion Gouvernement/visit.brussels

Plan d'action 2020

Échéance de l'OS

2024

Conditions de réussite

Subsides en suffisance selon l'accord du Gouvernement et les plans d'action approuvés et la collaboration des différents acteurs.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

Tous les acteurs régionaux avec notamment hub.brussels, BI et le CIRB.

IV.1.1. OO 1.1. : Réflexion sur la politique d'attractivité de la Région bruxelloise

Description de l'objectif

Dans le déploiement d'un city marketing intégré et le renforcement de l'identité bruxelloise, une attention particulière doit être portée à l'attractivité du groupe cible des classes moyennes de notre Région. En effet, une économie régionale créative, innovante et forte soutient la création d'emplois au bénéfice des Bruxellois, renforce l'attractivité de la ville et constitue un atout pour maintenir les forces vives sur son territoire et attirer les talents de demain. L'accès à la propriété immobilière devra s'en voir davantage facilité afin d'ancrer durablement la classe moyenne au sein de la Région. Convaincre les classes moyennes de vivre en ville,

aanbod aan cultuur en evenementen, het erfgoed, de toegankelijkheid, de gastronomie, de logeermogelijkheden, het kosmopolitische karakter, de « groene » troeven enz. Dat imago moet in de lijn liggen van de citymarketing van het gewest (en het merk « be.brussels »). Ze actualiseert het imago en de identiteit van het gewest en zijn merken om een sterke positionering in een geïntegreerde marketingstrategie te waarborgen.

Brondocument van de SD

regeerakkoord

beheerscontract regering / visit.brussels

actieplan 2020

Deadline van de SD

2024

Slaagvoorwaarden

voldoende subsidies volgens het regeerakkoord en de goedgekeurde actieplannen; samenwerking tussen de verschillende actoren.

Middelen

zie de overzichtstabel.

Partners

alle gewestelijke actoren en voornamelijk hub.brussels, BI en het CIBG

IV.1.1. OD 1.1. : Nadenken over het beleid om het Brussels Gewest aantrekkelijk te maken

Beschrijving van de doelstelling

Bij de inzet van geïntegreerde citymarketing en de versterking van de Brusselse identiteit moet bijzondere aandacht worden besteed aan de aantrekkelijkheid van de doelgroep van de middenklasse in ons gewest. Een creatieve, innovatieve en sterke regionale economie ondersteunt immers de creatie van banen ten voordele van de Brusselaars, versterkt de aantrekkelijkheid van de stad en is een troef voor het behoud van de vitale krachten op haar grondgebied en het aantrekken van de talenten van morgen. De toegang tot bezit van onroerend goed zal moeten worden vereenvoudigd om de middenklasse

c'est avant tout leur (re)donner envie de vivre à Bruxelles. L'expérience acquise par visit.brussels auprès des touristes, des visiteurs professionnels et des expatriés peut bénéficier de la même manière au développement d'une stratégie vis-à-vis des classes moyennes de notre Région.

La politique d'attractivité régionale sera étendue en vue de promouvoir Bruxelles comme une destination de vie et non seulement de court séjour. Une politique de city marketing coordonnée doit être menée afin de mettre en avant les nombreux avantages que présente un établissement à Bruxelles.

ICP pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Solde migratoire ;
- Sondage des habitants par rapport à leur sentiment de fierté et d'appartenance à la Région bruxelloise ;
- Nombre d'entreprises étrangères qui s'installent à Bruxelles.

Échéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

Subsides supplémentaires selon l'accord de Gouvernement et collaboration des différents partenaires concernés.

Moyens

Voir tableau récapitulatif

Partenaires

Acteurs régionaux concernés.

Cibles

- Bruxellois
- Belges
- Expatriés

Output souhaité de l'OO

- Un ancrage durable de la classe moyenne à Bruxelles ;

duurzaam in het gewest te verankeren. De middenklasse overtuigen om in de stad te wonen, betekent vooral dat ze graag (opnieuw) in Brussel willen wonen. De ervaring die visit.brussels heeft opgedaan met toeristen, zakelijke bezoekers en expatriates kan op dezelfde manier bijdragen aan de ontwikkeling van een strategie ten aanzien van de middenklasse van ons gewest.

Het gewestelijke beleid voor aantrekkelijkheid zal worden uitgebreid met het oog op het promoten van Brussel als bestemming om te leven en niet alleen voor een kort verblijf. Er moet een gecoördineerd beleid voor citymarketing worden gevoerd om de vele voordelen van een vestiging in Brussel te benadrukken.

KPI voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- netto migratie ;
- opiniepeiling onder de inwoners met betrekking tot hun gevoel van trots en het behoren tot het Brussels Gewest ;
- aantal buitenlandse bedrijven dat zich in Brussel vestigt.

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

aanvullende subsidies volgens het regeerakkoord ; medewerking van de verschillende betrokken partners.

Middelen

zie de overzichtstabel

Partners

betrokken regionale actoren.

Doelpubliek

- inwoners ;
- Belgen ;
- expats.

Gewenste output van de OD

- een duurzame verankering van de middenklasse in Brussel ;

- Un renforcement de l'identité bruxelloise, de la cohésion sociale et du sentiment d'appartenance des Bruxellois.

Description des actions et projets

- Cibler des campagnes vers les classes moyennes (campagnes à l'échelle nationale, actions influenceurs, sensibilisation des journalistes, intégration des différentes politiques menées, etc.) ;
- Renforcer les efforts de promotion vers le public bruxellois, belge et des expats pour valoriser Bruxelles comme une ville verte, durable, vivable : accessibilité, mobilité douce, facilité d'accès à la culture ;
- Mettre en valeur les différents quartiers, leurs aspects uniques et montrer tout ce qu'il est possible de faire à 15 minutes de chez soi quand on habite Bruxelles.

IV.1.2. OO 1.2. : Coordonner les différents acteurs de la Région afin de les inscrire dans une stratégie de City Marketing intégrée

La Réforme de l'État a renforcé Bruxelles en tant que Région à part entière. Au fil du temps et de ses 30 années d'existence, une identité bruxelloise forte s'est construite, dépassant les réalités communautaires historiques. Bruxelles est une région cosmopolite, aux influences multiples.

Pour ce faire, une réflexion solide sur le city marketing sera menée, notamment grâce à la mutualisation des réseaux bruxellois des Attachés Économiques et Commerciaux (coordonnés par hub.brussels) et des Attachés touristiques de visit.brussels.

Les autres politiques régionales, les administrations et les OIP régionaux doivent également pouvoir bénéficier d'une stratégie de communication adéquate de manière à valoriser Bruxelles en toute cohérence. Bruxelles a besoin d'une image intégrée dont le premier bénéficiaire sera d'optimiser l'impact positif de l'ensemble des politiques régionales.

Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Enquête d'image régionale ;
- Nombre de contacts qualifiés sur les marchés prioritaires de visit.brussels grâce aux divers partenaires régionaux ;
- Augmentation de la collaboration et des synergies entre les différentes institutions.

- een versterking van de Brusselse identiteit, de sociale cohesie en het gevoel van verbondenheid van de Brusselaars.

Omschrijving van de acties en projecten

- campagnes opzetten die gericht zijn op de middenklasse (landelijke campagnes, acties van influencers, bewustmaking van journalisten, integratie van de verschillende gevoerde beleidslijnen enzovoort) ;
- versterking van de promotie-inspanningen bij het Brusselse en Belgische publiek en de expats om Brussel te promoten als een groene, duurzame en leefbare stad : toegankelijkheid, zachte mobiliteit, toegankelijkheid van cultuur ;
- de verschillende wijken en hun unieke aspecten in de verf zetten, en laten zien wat er allemaal te doen is op 15 minuten afstand van bij je thuis als je in Brussel woont.

IV.1.2. OD 1.2. : Coördineren van de verschillende actoren in het gewest om ze op te nemen in een geïntegreerde strategie voor citymarketing.

De Staatshervorming heeft Brussel als gewest volledig versterkt. In de loop van de tijd en in de dertig jaar van haar bestaan is er een sterke Brusselse identiteit opgebouwd die de historische realiteit van de gemeenschap overstijgt. Brussel is een kosmopolitische regio met meerdere invloeden.

Daartoe zal een degelijke reflectie over citymarketing worden gevoerd, met name dankzij de bundeling van de Brusselse netwerken van Economische en Commerciële Attachés (gecoördineerd door hub.brussels) en de Toeristische Attachés van visit.brussels.

Ook andere gewestelijke beleidslijnen, administraties en gewestelijke ION's moeten kunnen profiteren van een adequate communicatiestrategie in termen van visuele identiteit om Brussel op een coherente manier te promoten. Brussel heeft behoefte aan een geïntegreerd imago, waarvan het eerste voordeel zal zijn dat het de positieve impact van alle gewestelijke beleidsmaatregelen zal optimaliseren.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan acties en projecten

- gewestelijk imago-onderzoek ;
- aantal gekwalificeerde contacten op de prioritaire markten van visit.brussels dankzij de verschillende regionale partners ;
- vergroting van de samenwerking en synergieën tussen de verschillende instellingen.

<u>Échéance de l'OO</u>	<u>Deadline van de OD</u>
2024	2024
<i>Conditions de réussite</i>	<i>Slaagvoorwaarden</i>
Subsides supplémentaires selon l'accord de Gouvernement et collaboration des différents partenaires concernés (communes, acteurs du terrain, OIP régionaux).	bijkomende subsidies volgens het regeerakkoord ; samenwerking met de verschillende betrokken partners (gemeenten, spelers uit het veld, gewestelijke Instellingen van Openbaar Nut).
<i>Moyens</i>	<i>Middelen</i>
Voir tableau récapitulatif.	zie samenvattende tabel.
<i>Partenaires</i>	<i>Partners</i>
<ul style="list-style-type: none"> – Communes – acteurs du terrain – OIP régionaux 	<ul style="list-style-type: none"> – gemeenten ; – spelers uit het veld ; – gewestelijke Instellingen van Openbaar Nut.
<u>Cibles</u>	<u>Doelpubliek</u>
<ul style="list-style-type: none"> – Ensemble des administrations et OIP régionales bruxelloises – Institutions et fédérations culturelles – Communes bruxelloises – Partenaires 	<ul style="list-style-type: none"> – alle regionale Brusselse administraties en Instellingen van Openbaar Nut ; – culturele instellingen en federaties ; – Brusselse gemeenten ; – partners.
<u>Output souhaité de l'OO</u>	<u>Gewenste output van de OD</u>
<ul style="list-style-type: none"> – Aligner les partenaires autour d'une identité (notamment visuelle) commune cohérente ; – Etablir un cadre stratégique clair pour l'image de la Région de Bruxelles-Capitale ; – Mutualiser les moyens visant à renforcer l'image régionale. 	<ul style="list-style-type: none"> – de partners op één lijn krijgen rond een coherente gemeenschappelijke (visuele) identiteit ; – een duidelijk strategisch kader vaststellen voor het imago van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ; – de middelen bundelen om het regionale imago te versterken.
<i>Description des actions et projets</i>	<i>Omschrijving van de acties en projecten</i>
<u>Output souhaité par action et projet</u>	<u>Gewenste output van de acties en projecten</u>
Mise en place d'une cellule de coordination city marketing avec une mise en place en deux temps :	Instelling van een coördinatie-eenheid voor citymarketing met een oprichting in twee fasen
<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboration d'une étude grâce à un accompagnement externe (définition de l'identité bruxelloise sur la base d'interviews avec tous les partenaires de la Région, recommandation et mise en place d'un plan d'action pluriannuel) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. uitwerking van een studie dankzij externe ondersteuning (definitie van de Brusselse identiteit op basis van interviews met alle partners van het gewest, aanbeveling en uitvoering van een meerjarig actieplan) ;

2. Mise en place de campagnes média ciblées, permettant à des acteurs multiples de communiquer sous une même bannière

- Echange d’informations/brainstorming entre tous les partenaires régionaux dans l’objectif de partager les expériences, et de développer des projets alignés avec la stratégie de city marketing ;
- Développer la collaboration avec d’autres institutions et fédérations – notamment avec les acteurs culturels. (Fondation pour les Arts, le Réseau des Arts à Bruxelles, le Brussels Kunstenoverleg, le Conseil bruxellois des Musées, le MAD, les institutions européennes, hub.brussels, etc. – et de manière plus générale, avec tous les acteurs des secteurs liés au développement de la stratégie de marketing) ;
- Développer la collaboration entre les acteurs institutionnels des entités fédérées et de l’État fédéral, ainsi qu’avec les 19 communes.

Mise en place d’actions de sensibilisation pour promouvoir Bruxelles pour le compte de la Fédération Wallonie-Bruxelles

- La mise en valeur des artisans bruxellois dans le domaine de la gastronomie. Projet de roadshow gastronomique à l’étranger à l’instar du projet développé dans le cadre du Festival MIAM à Lausanne (Bruxelles première ville invitée d’honneur) ;
- La mise en place d’actions visant à attirer plus d’étudiants étrangers à Bruxelles (afin de renforcer les actions décrites à l’OO 1.3) ;
- Le développement d’actions visant à placer Bruxelles sur la carte des arts et des technologies numériques. Via la présence sur des foires ou festivals numériques en Europe et/ou via des actions spécifiques dans le cadre de grands événements (B2B ou B2C) tels que les European Research & Innovation days, le Printemps numérique de Bruxelles, I Love Science Festival ou encore le festival des lumières Bright Brussels.

IV.1.3. OO 1.3. : Réflexion sur le développement de la promotion de Bruxelles comme destination étudiante

Le Gouvernement poursuivra sa réflexion sur l’investissement et la promotion de Bruxelles comme une destination étudiante et garantira un accueil optimal.

visit.brussels entend faire de Bruxelles une destination pour les étudiants. Avec ses 100 000 étudiants, un chiffre en croissance permanente, Bruxelles est la première ville étudiante de Belgique et constitue un important pôle pour les étudiants et les enseignants venant de l’étranger. Il s’agira donc de positionner la Région de Bruxelles-Capitale

2. uitvoering van gerichte mediacampagnes, waardoor meerdere actoren onder dezelfde vlag kunnen communiceren ;

- uitwisseling van informatie/brainstorming tussen alle regionale partners met als doel het delen van ervaringen, en het ontwikkelen van projecten in lijn met de citymarketing strategie ;
- de samenwerking met andere instellingen en federaties te ontwikkelen - met name met culturele actoren (de Stichting voor de Kunsten, het Brussels Kunstenoverleg, de Brusselse Museumraad, de MAD, de Europese instellingen, hub.brussels, enz) en meer in het algemeen met alle actoren van de sectoren die betrokken zijn bij de ontwikkeling van de marketingstrategie ;
- Ontwikkeling van de samenwerking tussen de institutionele actoren van de gefedereerde entiteiten en de federale Staat, alsook met de 19 gemeenten.

Instelling van bewustmakingsactiviteiten om Brussel te promoten in opdracht van de Federatie Wallonië-Brussel

- de promotie van de Brusselse ambachtslieden op het gebied van de gastronomie. Project van een gastronomische roadshow in het buitenland naar het voorbeeld van het project dat werd ontwikkeld in het kader van het Festival MIAM in Lausanne (de stad Brussel uitgenodigd als belangrijkste eregast) ;
- de uitvoering van acties gericht op het aantrekken van meer buitenlandse studenten naar Brussel (om de in OD 1.3 beschreven acties te versterken) ;
- de ontwikkeling van acties om Brussel op de kaart van de digitale kunsten en technologieën te plaatsen. Via de aanwezigheid op digitale beurzen of festivals in Europa en/of via specifieke acties in het kader van grote evenementen (B2B of B2C), zoals de European Research & Innovation Days, de Digitale Lente van Brussel, het festival I love Science of het lichtfestival Bright Brussels.

IV.1.3. OD 1.3. : Nadenken over hoe Brussel gepromoot kan worden als studentenstad

De regering zal doorgaan met investeren in en promotie maken voor Brussel als bestemming voor studenten en zal een optimale ontvangst garanderen.

visit.brussels wil van Brussel een bestemming voor studenten maken. Met 100.000 studenten, een aantal dat voortdurend groeit, is Brussel de belangrijkste studentenstad van België en is het een belangrijk centrum voor studenten en docenten uit het buitenland. De overheid heeft binnen perspective.brussels cel « studentenleven »

comme une destination phare pour les étudiants. Le Gouvernement a créé un cellule vie étudiante au sein de perspective.brussels qui mène des projets et est chargée de faciliter les actions régionales en faveur de la vie étudiante. Le travail de visit.brussels s'articulera avec cette cellule et son comité d'expertise impliquant toutes les parties prenantes.

Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Nombre d'étudiants non bruxellois à Bruxelles ;
- Attractivité de Bruxelles auprès des étudiants étrangers ;
- Collaboration avec les établissements d'enseignement supérieur pour assurer le suivi des étudiants diplômés par rapport à leur lieu de vie ;
- Mise en place de la plateforme d'accueil numérique ;
- Nombre de visiteurs du portail numérique ;
- Nombre de questions posées sur le portail ;
- Nombre d'universités et de hautes écoles qui renvoient vers le portail ;
- Taux de fréquentation des institutions culturelles par les étudiants ;
- Taux de fréquentation des musées par les étudiants ;
- Étude de faisabilité pour le pass culturel (enquête par rapport à la demande).

Échéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

Subsides supplémentaires selon l'accord de Gouvernement et création de la cellule vie étudiante et mise en place de la plateforme numérique.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Cellule vie étudiante de perspective.brussels et son comité d'expertise,
- Partenaires régionaux concernés,
- établissements d'enseignement supérieur,...

gecreëerd. Deze cel voert projecten uit en regionale acties die het studentenleven bevorderen. visit.brussels zal nauw samenwerken met deze cel en haar expertisecomité door alle partners erbij te betrekken.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- aantal niet-Brusselse studenten in Brussel ;
- aantrekkelijkheid van Brussel voor buitenlandse studenten ;
- samenwerking met universiteiten en hogescholen om de opvolging van afgestudeerde studenten in relatie tot hun woonplaats te verzekeren ;
- implementatie van het digitale ontvangstplatform ;
- aantal bezoekers van het digitale portaal ;
- aantal gestelde vragen op het portaal ;
- aantal universiteiten en hogescholen die naar het portaal verwijzen ;
- aantal bezoeken van studenten aan culturele instellingen ;
- aantal bezoeken van studenten aan musea ;
- haalbaarheidsstudie voor de cultuurpas (onderzoek in relatie tot de vraag).

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

aanvullende subsidies volgens het regeerakkoord ; de oprichting van een cel « studentenleven » ; de implementatie van het digitale platform.

Middelen

zie de overzichtstabel.

Partners

- de cel « studentenleven » van perspective.brussels en haar expertisecomité ;
- betrokken regionale partners ;
- instellingen voor hoger onderwijs.

Cibles

- Étudiants belges
- Étudiants étrangers

Output souhaité de l'OO

- Promouvoir la richesse de la vie urbaine Bruxelloise auprès du public des étudiants sous l'impulsion de la cellule vie étudiante de perspective ;
- Promouvoir plus largement la Région de Bruxelles-Capitale comme ville attractive pour y étudier et y travailler, tant auprès d'un jeune public belge qu'international ;
- Rassembler et soutenir les diverses initiatives répondant à ce public cible sous un look & feel commun.

Description des actions et projets

- Réflexion sur la création d'un portail d'information régional trilingue « student.brussels » rassemblant les initiatives existantes (intégré dans l'écosystème existant) en collaboration avec la cellule vie étudiante de perspective.brussels
- Benchmarking des bonnes pratiques dans d'autres villes européennes
- Campagne annuelle de promotion de Bruxelles comme ville étudiante auprès d'un public belge et international en mettant Bruxelles en avant comme la ville de tous les Européens
- Impliquer des influenceurs dans la promotion de Bruxelles comme ville étudiante.
- Création d'un « pass culture » pour les étudiants
- Rajouter un angle académique au programme des ambassadeurs (cf. OO 2.2)

IV.1.4. OO 1.4. : Coordonner et faciliter la vie nocturne de la Région*Description de l'objectif*

Le développement du secteur de la Nuit à Bruxelles est essentiel pour l'attractivité et le dynamisme d'une offre culturelle émergente et l'intégration d'un public jeune (18-35 ans) dans la vie bruxelloise.

Il doit prendre en compte les problèmes de nuisances, de cohabitation et de drogue grâce à un encadrement spécifique apporté par une collaboration avec les acteurs de terrain. Il conviendra donc de travailler en partenariat avec les ASBL de terrain pour les drogues et les M.S.T. afin de

Doelgroepen

- Belgische studenten ;
- buitenlandse studenten.

Gewenste output van de OD

- de rijkdom van het stedelijk leven in Brussel promoten bij het studentenpubliek onder de impuls van de cel Studentenleven van perspective.brussels ;
- het Brussels Hoofdstedelijk Gewest meer promoten als een aantrekkelijke stad om er te studeren en te werken, zowel voor een jong Belgisch als internationaal publiek ;
- het samenbrengen en ondersteunen van de verschillende initiatieven die inspelen op dit doelpubliek in een gemeenschappelijke look & feel.

Beschrijving van de acties en projecten

- reflectie over de oprichting van een drietalig regionaal informatieportaal « student.brussels » dat bestaande initiatieven (geïntegreerd in het bestaande ecosysteem) samenbrengt in samenwerking met de cel Studentenleven van perspective.brussels ;
- benchmarking van goede praktijken in andere Europese steden ;
- jaarlijkse campagne om Brussel als studentenstad te promoten bij een Belgisch en internationaal publiek door Brussel als stad van alle Europeanen in de schijnwerpers te zetten ;
- het betrekken van influenceurs bij de promotie van Brussel als studentenstad ;
- creatie van een cultuurpas voor studenten ;
- het toevoegen van een academische invalshoek aan het ambassadeursprogramma (zie OO 2.2).

IV.1.4. OD 1.4. : Coördinatie en bevordering van het nachtleven in het gewest*Beschrijving van de doelstelling*

De ontwikkeling van de nachtelijke sector in Brussel is essentieel voor de aantrekkelijkheid en de dynamiek van een opkomend cultureel aanbod en de integratie van een jong publiek (18-35 jaar) in het Brusselse leven.

Hierbij moet rekening worden gehouden met het probleem van overlast, samenleven en drugs door middel van een specifiek kader dat wordt geboden door de samenwerking met de actoren in het veld. Het is dus nodig om samen te werken met de vzw's voor drugsbestrijding in

sensibiliser les jeunes aux problématiques du milieu de la Nuit. L'objectif est de faire de Bruxelles une destination à la fois attractive et sécurisée.

La Région proposera de coordonner les acteurs de la vie nocturne afin de faciliter le dialogue avec les pouvoirs publics (communes, police, SIAMU...).

Output souhaité de l'OO

Créer un « Conseil de la Nuit » regroupant les partenaires de la vie nocturne dans le but de renforcer l'attractivité et la sécurité de Bruxelles dans ce domaine.

1 Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Sondage par rapport à la population et des partenaires du secteur de la nuit sur l'offre nocturne, mais aussi sur les incidences des nuisances ;
- Nombre de tickets vendus à des visiteurs étrangers pour les soirées, ainsi qu'à des Belges non bruxellois.

Échéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

Subsides suffisant selon l'accord de Gouvernement et collaboration des différents partenaires concernés.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

Partenaires de la vie nocturne.

Cibles

- Touristes internationaux et belges
- Résidents bruxellois
- Organisateurs de soirées et exploitants

het veld en de soa's om jongeren bewust te maken van de problemen in de nacht. Het doel is om Brussel tot zowel een aantrekkelijke als een veilige bestemming te maken.

Het gewest zal een voorstel doen voor coördinatie van de actoren van het nachtleven om de dialoog met de overheid (gemeenten, politie, DBDMH enzovoort) te bevorderen.

Gewenste output van de OD

Een « Nachtraad » oprichten die de partners van het nachtleven samenbrengt met als doel de aantrekkelijkheid en de veiligheid van Brussel op dit gebied te versterken.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

- peiling bij de bevolking en partners in de nachtsector inzake het nachtaanbod, maar ook naar het aantal gevallen van overlast ;
- aantal aan buitenlandse bezoekers verkochte tickets voor de avonden, evenals voor niet-Brusselse Belgen.

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

beschikken over voldoende subsidies volgens het regeerakkoord ; samenwerking met de verschillende betrokken partners.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partners

partners uit het nachtleven.

Doelgroepen

- internationale en Belgische toeristen ;
- Brusselaars ;
- organisatoren van events en uitbaters.

Output souhaité de l'OO

- Renforcer l'attractivité et la sécurité de Bruxelles dans le domaine du monde la nuit

Description des actions et projets

- Mise en place d'un Conseil de la Nuit pour fédérer les acteurs et coordonner les actions
- Organisation d'une table ronde entre les acteurs concernés et les autorités
- Dynamisation et diffusion des actions menées par ces acteurs
- Intégration d'un agenda « night life » dans l'écosystème digital
- Analyse de l'évolution des besoins des cibles par rapport à l'offre nightlife. Adapter cette offre par rapport aux besoins des différents publics cibles.
- Soutenir les initiatives durables dans ce secteur
- Continuer les streaming du monde de la nuit dans des lieux emblématiques en challengeant la formule.

IV.2 OS 2 : Tourisme : augmenter l'attractivité de Bruxelles comme destination incontournable pour le tourisme de loisirs et le tourisme professionnel*Description de l'objectif*Description du résultat (partiel) souhaité de l'OS, lié aux OO

Le tourisme et l'image de Bruxelles représentent des leviers économiques essentiels pour la Région car ils sont pourvoyeurs d'emplois qui ne peuvent être délocalisés dans de nombreuses filières (commerces, culture, HoReCa...). Le tourisme représente 8,1 % de l'emploi bruxellois. Le nombre de nuitées est passé de 5 millions en 2010 à 9,5 millions fin 2019. Malgré les répercussions négatives des attentats de Paris et de Bruxelles, le secteur touristique a renoué avec la croissance jusque début 2020. À l'heure de rédiger ce plan d'action, il est difficile de calculer les conséquences de la crise majeure liée au coronavirus. En tout état de cause, elles seront très importantes et se feront ressentir à long terme. Dans ce contexte, l'un des objectifs stratégiques de visit.brussels est de relancer la destination dans les meilleurs délais et de renouer avec la croissance pour les années à venir.

Au niveau du tourisme professionnel, la crise de 2020 liée au coronavirus a des répercussions particulièrement dures sur ce segment. Un retour à la normale prendra du

Gewenste output van de OD

- de aantrekkelijkheid en de veiligheid van Brussel versterken op het gebied van het nachtleven.

Omschrijving van de acties en projecten

- oprichting van een 'Nachtraad' om de partners van het nachtleven samen te brengen en de acties te coördineren ;
- organisatie van een rondetafelgesprek tussen de betrokken actoren en de autoriteiten ;
- dynamisering en verspreiding van de acties die door de actoren worden uitgevoerd ;
- integratie van een agenda « Nightlife » in het digitale ecosysteem ;
- analyse van de evolutie van de behoeften van het doelpubliek m.b.t. het aanbod « Nightlife ». Het aanbod aanpassen aan die behoeften ;
- ondersteuning van duurzame initiatieven in de sector ;
- voortzetting van de streaming van het nachtleven in emblematische locaties en de formule heruitvinden.

IV.2 SD 2 : Toerisme : de aantrekkelijkheid van Brussel als bestemming voor vrijetijds- en professioneel toerisme vergroten*Beschrijving van de doelstelling*Omschrijving van het gewenste (gedeeltelijke) resultaat van de SD, verbonden met de OD

Het toerisme en het imago van Brussel zijn essentiële economische factoren voor het gewest omdat deze leiden tot banen die niet kunnen worden verplaatst in vele sectoren (handel, cultuur, HoReCa, enz.). Het toerisme is goed voor 8,1 % van de werkgelegenheid in Brussel. Het aantal overnachtingen is gestegen van 5 miljoen in 2010 naar 9,5 miljoen eind 2019. Ondanks de negatieve gevolgen van de aanslagen in Parijs en Brussel is de toeristische sector tot begin 2020 weer gaan groeien. Op het moment dat dit actieplan wordt geschreven, is het moeilijk om de gevolgen van de grote crisis door het coronavirus in de schatten. Deze zullen in ieder geval ingrijpend zijn en op de lange termijn nog merkbaar zijn. In deze context is een van de strategische doelstellingen van visit.brussels om de bestemming zo snel mogelijk opnieuw te lanceren en de komende jaren weer te groeien.

Op het gebied van het professionele toerisme heeft de met het coronavirus verband houdende crisis van 2020 een bijzonder zware impact op dit segment. Een terugkeer

temps et il est plus que jamais indispensable de relancer le marché des congrès et salons organisés à Bruxelles.

Document source de l'OS

- Accord du Gouvernement pour la législature
- Contrat de gestion

Échéance de l'OS

2024

Conditions de réussite

- Volonté politique forte des différents Ministres et Secrétaires d'État ;
- Volonté de positionner Bruxelles comme une destination incontournable pour le tourisme de loisirs et le tourisme professionnel ;
- Subsidies en suffisance selon l'accord du Gouvernement et les plans d'action approuvés ;
- Concertation et collaboration avec les différents partenaires de visit.brussels, issus du tourisme de loisir et professionnel ;
- Collaboration des différents acteurs régionaux ;
- Collaboration entre la Région, la Ville de Bruxelles et les autres communes ;
- Collaboration, concertation et coordination avec différents acteurs du secteur public, privé et associatif ;
- Synergie des différentes entités de visit.brussels vers cet objectif stratégique commun ;
- Mise en place et mesure d'indicateurs clés de performance grâce auxquels la réalisation de l'objectif stratégique sera suivie en cours d'année.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

Partenaires du secteur touristique et acteurs régionaux concernés, notamment hub.brussels et international.brussels.

naar het normale zal tijd kosten, en het is meer dan ooit noodzakelijk om de markt voor in Brussel georganiseerde congressen en beurzen nieuw leven in te blazen.

Brondocument van de SD

- regeerakkoord voor de legislatuurperiode ;
- beheerscontract.

Deadline van de SD

2024

Slaagvoorwaarden

- sterke politieke wil van de verschillende ministers en staatssecretarissen ;
- wil om Brussel te positioneren als een essentiële bestemming voor vrijetijds- en professioneel toerisme ;
- voldoende subsidies volgens het regeerakkoord en de goedgekeurde actieplannen ;
- overleg en samenwerking met de verschillende partners van visit.brussels, uit de sector van het vrijetijds- en professioneel toerisme ;
- samenwerking tussen de verschillende regionale actoren ;
- samenwerking tussen het gewest, de Stad Brussel en de andere gemeenten ;
- samenwerking, overleg en coördinatie met verschillende actoren in de openbare, particuliere en verenigingssector ;
- synergie van de verschillende entiteiten van visit.brussels in de richting van deze gemeenschappelijke strategische doelstelling ;
- vaststelling en meting van de belangrijke prestatie-indicatoren waarop de uitvoering van de strategische doelstelling in de loop van het jaar zal worden gecontroleerd.

Middelen

zie de overzichtstabel.

Partners

partners in de toeristische sector en relevante regionale actoren, waaronder hub.brussels en international.brussels.

IV.2.1. OO 2.1. : Continuer à développer le tourisme de loisir, le marketing touristique et l'offre touristique de la Région

Description de l'objectif

Bruxelles présente une grande richesse et une diversité sans pareil et se distingue tout particulièrement par sa créativité et sa scène contemporaine. visit.brussels assure un retentissement maximum afin de faire rayonner la Région aux quatre coins du monde.

Pour ce faire, l'association œuvre à la mise en place d'une stratégie de communication adaptée à la réalité bruxelloise et répondant aux besoins tant du secteur culturel que du secteur touristique.

De plus, ces dernières années, les habitudes touristiques se sont profondément transformées. Le visiteur veut de plus en plus vivre des expériences authentiques, recevoir des conseils et rencontrer des locaux pour « vivre comme un Bruxellois ». À cette fin, visit.brussels élabore une stratégie basée sur les besoins de ses visiteurs pour leur proposer des produits, expériences uniques et rencontrant ceux-ci.

Enfin, l'accueil physique des visiteurs doit être qualitatif et adapté à leurs attentes. Pour répondre au mieux à celles-ci, les accueillants de visit.brussels collaborent avec les partenaires qui s'occupent de recevoir les visiteurs de Bruxelles (le secteur de l'hébergement, les musées et les attractions...).

1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Rayonnement et notoriété de Bruxelles à l'international d'un point de vue culturel et vie urbaine ;
- Part de l'offre culturelle liée aux thématiques affinitaires (jazz, art contemporain, arts du spectacle, mode et design, BD) par rapport à l'offre culturelle globale ;
- Nombre de pages vues sur le site web ;
- Nombre de nuitées et de visiteurs ;
- Satisfaction des visiteurs dans les bureaux d'accueil ;
- Satisfaction des visiteurs par rapport au contenu touristique (baromètre de qualité) ;
- Mesure de l'attractivité de Bruxelles et benchmarking par rapport aux destinations concurrentes ;
- Fréquentation touristique pendant les hautes et basses saisons ;
- Baromètre du nombre de visites guidées ;

IV.2.1. OD 2.1. : Voortzetting van de ontwikkeling van het vrijetijdstoerisme, de marketing van het toerisme en het toeristische aanbod van het gewest

Beschrijving van de doelstelling

Brussel heeft een grote rijkdom en diversiteit en onderscheidt zich vooral door zijn creativiteit en eigentijdse uitstraling. visit.brussels zorgt voor een maximale impact om het gewest overal ter wereld te profileren.

Hiervoor zet de vereniging zich in voor de invoering van een communicatiestrategie die aangepast is aan de Brusselse realiteit en beantwoordt aan de behoeften van zowel de culturele als de toeristische sector.

Bovendien zijn de toeristische gewoontes de laatste jaren ingrijpend veranderd. Steeds vaker willen bezoekers authentieke ervaringen beleven, advies krijgen en de lokale bevolking ontmoeten om « te leven als een Brusselaar ». Daartoe ontwikkelt visit.brussels een strategie op basis van thema's die verband houden met het stedelijk leven en die essentieel zijn voor de ontmoeting tussen bezoekers en bewoners.

Ten slotte moet het fysieke onthaal van de bezoekers kwalitatief zijn en aangepast aan hun verwachtingen. Om zo goed mogelijk daaraan te beantwoorden, werken de onthaalmedewerkers van visit.brussels samen met de partners die zich bezighouden met de ontvangst van de bezoekers in Brussel (de logiesector, de musea, de attracties enzovoort).

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- de internationale invloed en de reputatie van Brussel vanuit cultureel en stedelijk oogpunt ;
- het aandeel van het culturele aanbod in verband met verwante thema's (jazz, hedendaagse kunst, podiumkunsten, mode en design, strips) in relatie tot het totale culturele aanbod ;
- aantal page views op de website ;
- aantal overnachtingen en bezoekers ;
- tevredenheid van de bezoekers in de onthaalkantoren ;
- tevredenheid van de bezoekers over de inhoud van het toerisme (kwaliteitsbarometer) ;
- het meten van de aantrekkelijkheid van Brussel en benchmarking met concurrerende bestemmingen ;
- aantal bezoeken van toeristen in het hoog- en laagseizoen ;
- barometer van het aantal rondleidingen ;

- Nombre de visites thématiques, nombre de communes concernées, nombre de participants ;
- Baromètre de satisfaction des visiteurs.

Échéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

- Obtenir les subventions nécessaires.
- Mobiliser l'ensemble des acteurs en faveur d'un objectif commun.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

Partenaires touristiques et culturels.

Cibles

- Touristes internationaux et belges

Output souhaité de l'OO

- Positionner la Région de Bruxelles-Capitale comme une destination touristique et culturelle, offrant une vie urbaine de qualité et variée et une offre culturelle / lifestyle satisfaisante pour les différents publics cibles
- Offrir une expérience de qualité à nos visiteurs en matière d'accueil qui peut conduire à une fidélisation de la destination
- Offrir une information de qualité sur l'offre culturelle en Région de Bruxelles-Capitale

Description des actions et projets

Développement de produits/expériences touristiques

visit.brussels rassemble et fédère les acteurs du tourisme et avec eux, met sur pied et soutient des produits/expériences touristiques répondant aux besoins des publics cibles identifiés

- Brussels Card : produit vendu aux particuliers sur le site Internet de la Brussels Card intégré dans le site

- aantal thematische bezoeken, aantal betrokken gemeenten, aantal deelnemers ;
- barometer van de bezoekerstevredenheid.

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

- beschikken over de nodige subsidies ;
- de spelers mobiliseren rond een gemeenschappelijk doel.

Middelen

zie de overzichtstabel.

Partners

toeristische en culturele partners.

Doelpubliek

- internationale en Belgische toeristen

Gewenste output van de OD

- het Brussels Hoofdstedelijk Gewest positioneren als een toeristische en culturele bestemming met een kwalitatief hoogstaand en gevarieerd stadsleven, en een toereikend cultureel en lifestyle aanbod voor de verschillende doelgroepen ;
- een kwaliteitservaring bieden op het gebied van ontvangst, wat kan leiden tot loyaliteit aan de bestemming ;
- kwalitatieve informatie aanbieden over het culturele aanbod in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Omschrijving van de acties en projecten

Ontwikkeling van toeristische producten en ervaringen

visit.brussels brengt spelers uit de toeristische sector samen en ontwikkelt en ondersteunt samen met hen de toeristische producten/ervaringen die voldoen aan de behoeften van de geïdentificeerde doelgroepen.

- de Brussels Card : het product wordt aan particulieren verkocht via de website van de Brussels Card die

de visit.brussels, ainsi que dans les bureaux d'accueil. 9 produits sont disponibles : trois types de Brussels Card avec chaque fois trois types de transport possibles, ainsi que la combinaison Hop On - Hop Off. visit.brussels en assure la promotion auprès des intermédiaires et via les réseaux sociaux, campagnes d'affichage, d'actions marketing Google adwords, de Facebook ads, etc. Continuer l'action 2 Brussels Cards offertes par chambre réservée auprès de votre hôtelier bruxellois. Analyser les possibilités de développer une offre Brussels Card, « à la carte » basée sur les intérêts des visiteurs (ajout d'expositions temporaires,...)

- La Bande dessinée fait partie de l'ADN bruxellois, pour la mettre en avant visit.brussels collabore avec les acteurs du terrain et soutien leur projet. Par exemple : inauguration de l'exposition permanente sur la BD belge au Musée de la BD bruxellois, renforcement de la promotion du parcours des fresques BD de la Ville de Bruxelles, participation à des foires internationales. Promotion en ligne et hors ligne de l'agenda des partenaires BD. Étude du profil et des motivations des visiteurs amateurs de BD.
- Mode, design et shopping : participation à des événements majeurs du secteur Collectible ou Design September ; visibilité des lieux dédiés au design comme le Museum Design Brussels ou le MAD, par exemple ; édition d'un guide « Brussels by designers » regroupant des adresses bruxelloises branchées dans des domaines comme la mode, l'art contemporain et, nouveauté, le street art. Une troisième édition est prévue en 2021 ; création d'expériences exclusives à Bruxelles (animation du secteur, mise à jour des expériences, promotion de l'offre aux agences...). Mise en avant d'une offre de shopping durable et d'artisan locaux. Relayer les ouvertures périodiques le dimanche.
- Soutien de la gastronomie dans toute sa diversité : Renforcer l'attractivité bruxelloise en travaillant sur ses produits de base : cuisine belge, chocolat, frites... Promotion du label Brusselicious qui récompense les bonnes adresses culinaires belges (restaurants et friteries) à Bruxelles. Organisation du concours de la meilleure croquette aux crevettes ; Participation au Réseau international Délice (un réseau professionnel dédié aux villes mondiales qui se rassemblent afin d'acquérir une expertise sur l'utilisation de l'alimentation et de la gastronomie comme outil majeur pour le développement de leur territoire) ; Soutien aux acteurs qui véhiculent une image jeune et novatrice de notre gastronomie, par des encouragements pour que les organisateurs d'événements et professionnels du secteur fassent de même, par le recours régulier à ces acteurs lors de nos propres événements gastronomiques et, enfin, par des campagnes/actions ciblées sur les réseaux sociaux en vue de soutenir des événements ponctuels ; proposer une vitrine bruxelloise en déployant un roadshow gastronomique multisectoriel

geïntegreerd is in de website van visit.brussels, en in de onthaalkantoren. Er zijn 9 producten beschikbaar : 3 types van Brussels Card met telkens 3 mogelijke vervoersmogelijkheden en de combinatie Hop On-Hop Off. visit.brussels zorgt voor de promotie ervan bij de tussenpersonen en via de sociale media, poster-campagnes, marketingacties met Google adwords, Facebook-advertenties enzovoort. De actie waarbij 2 Brussels Cards worden aangeboden per gereserveerde kamer in een Brussels hotel wordt voortgezet. De mogelijkheden om een gepersonaliseerd Brussels Card-aanbod te ontwikkelen, gebaseerd op de interesses van de bezoekers, worden geanalyseerd (toevoeging van tijdelijke tentoonstellingen...);

- strips maken deel uit van het Brusselse DNA. Voor de promotie ervan werkt visit.brussels samen met actoren op het terrein en ondersteunt projecten (bijvoorbeeld de opening van de permanente tentoonstelling over Belgische strips in het Stripmuseum, de versterking van de promotie van de stripmuren van de Stad Brussel, deelname aan internationale stripbeurzen. Online en offline promotie van de agenda van de strippartners. Onderzoek naar het profiel en de motivatie van stripminnende bezoekers ;
- mode, design en shopping : deelname aan grote evenementen zoals Collectible of Design September ; zichtbaarheid van instellingen gewijd aan design zoals bijvoorbeeld het Brussels Design Museum of MAD ; de uitgave van een gids « Brussels by designers » met trendy Brusselse adressen op het vlak van mode, hedendaagse kunst en, nieuw in deze uitgave, straatkunst. Een derde druk is gepland voor 2021 ; het ontwikkelen van exclusieve ervaringen in Brussel (animatie van de sector, actualisering van ervaringen, promotie van het aanbod bij agentschappen...). Promotie van een duurzaam winkelaanbod en van lokale ambachtslieden. De periodieke openingen op zondag doorgeven ;
- ondersteuning van de Brusselse gastronomie in al haar verscheidenheid : de Brusselse aantrekkingskracht versterken door te werken aan de kenmerkende producten : de Belgische keuken, chocolade, frieten... Promotie van het Brusselicious-label dat goede Belgische culinaire adressen (restaurants en frituren) in Brussel beloont. Organisatie de wedstrijd voor de beste garnalenkroket ; deelname aan het internationale Délice Network (een professioneel netwerk van wereldsteden die samenkomen en expertise uitwisselen over het gebruik van voedsel en gastronomie als een belangrijk instrument om hun grondgebied te ontwikkelen) ; ondersteuning van actoren die een jong en vernieuwend beeld van onze gastronomie uitdragen, door organisatoren van evenementen en professionals uit de sector aan te moedigen hetzelfde te doen, door deze actoren regelmatig in te zetten voor onze eigen gastronomische evenementen en, ten slotte, door gerichte campagnes/acties op sociale media te voeren ter ondersteuning van specifieke evenementen ; een Brusselse showcase aanbieden door een multisectorale

(chefs, brasseurs, chocolatiers, fromagers...) dans le cadre d'événements ayant lieu à l'étranger. Mise en avant du label « good food » vers nos différents publics cibles.

- Offre famille et école : De nombreuses actions sont prévues pour créer des produits spécifiques pour les familles mais également les voyages scolaires : Animation du secteur, besoins, collaborations (baby and kids corners, welcome packs, insertions publicitaires, conseils et recommandations, etc.) ; Bxl kids and family friendly : analyse de la situation, benchmarking, mise en place d'actions pour augmenter le caractère Kidsfriendly/Familyfriendly de Bruxelles ; développement de nouveaux outils ou d'activités pour les familles : carnet d'activités, petit jeu, livret de recommandations pour l'HoReCa, etc. ; approfondissement de l'enquête sur les besoins du secteur des voyages scolaires (motivations, freins, développement de nouveaux outils ou d'activités) ainsi que la finalisation d'une offre adaptée pour les school trips nationaux et internationaux.
- Offre LGBTQI+ : Implication auprès de la communauté, soutien à l'organisation d'événements ou de rassemblements organisés par des associations LGBT en termes de logistique, communication presse, numérique et goodies ; mise en place d'une formation à l'accueil de la diversité auprès du secteur HoReCa sous la forme de workshops et webinars ; suivis d'offres auprès des TO spécialisés.
- Visites guidées à Bruxelles : visit.brussels travaille avec l'ensemble des acteurs du secteur. Participation à la création de contenus, d'offres de visites guidées, d'expériences ; Au niveau de la promotion des quartiers, visit.brussels a mis en place une série de promenades de quartiers (sur papier et via le site web de l'Association) et travaille en collaboration avec le réseau de Greeters bruxellois. Collaboration avec le réseaux des greeters bruxellois.
- Jazz : Promotion tant en Belgique qu'à l'étranger, pour assurer la visibilité des grands événements de jazz bruxellois, des festivals émergents, des nouveaux lieux et des nouvelles initiatives dans le secteur. (International Jazz Day, Brussels Jazz week-end,...). Préparation de l'année « Toots 100 » pour célébrer les 100 ans de la naissance de Toots Thielemans tout au long de l'année 2022. visit.brussels se chargera de la coordination de l'ensemble de la communication des actions prévues par tous les acteurs bruxellois. Dans ce cadre, visit.brussels soutiendra la candidature visant à devenir la « Host City » de l'International Jazz Day « Special Toots 100 » en 2022 auprès de l'UNESCO, en collaboration avec les différents partenaires locaux (Bozar, Fondation Toots Thielemans...).
- Art contemporain : Promotion des principales expositions et événements dans la capitale (Kanal, Wiels, Bozar, 5 ans du Mima, 15 ans de La Centrale). Soutien

gastronomische roadshow (chef-koks, brouwers, chocolatiers, kaasmakers enzovoort) uit te rollen die Brussel vertegenwoordigt op evenementen in het buitenland. Promotie van het label « good food » bij de verschillende doelgroepen ;

- aanbod voor gezinnen & scholen : Er zijn tal van promotieacties gepland die specifiek gericht zijn op gezinnen, maar ook op schoolreisjes : animatie van de sector, behoeften, samenwerkingsverbanden (baby- en kindrhoeken, welkomstpakketten, reclame, advies en aanbevelingen, enz.) ; Kind- en gezinsvriendelijk Brussel : analyse van de situatie, benchmarking, uitvoering van acties om het kindvriendelijke/gezinsvriendelijke karakter van Brussel te vergroten ; ontwikkeling van nieuwe tools of activiteiten voor gezinnen : activiteitenboekje, spelletjes, HoReCa-aanbevelingsboekje, enz. ; grondiger onderzoek naar de behoeften van de sector van de schoolreizen (motivaties, obstakels, ontwikkeling van nieuwe instrumenten of activiteiten), en de laatste hand leggen aan een aangepast aanbod voor nationale en internationale schoolreizen ;
- aanbod LGBTQI+ : betrokkenheid bij de gemeenschap, ondersteuning bij de organisatie van evenementen of bijeenkomsten door LGBT-verenigingen op het vlak van logistiek, pers, digitale communicatie en goodies ; een training opzetten over het aanmoedigen van diversiteit in de HoReCa-sector in de vorm van workshops en webinars ; aanbiedingen van gespecialiseerde TO's opvolgen. ;
- rondleidingen in Brussel : visit.brussels werkt samen met alle actoren in de sector. Deelname aan het invullen en organiseren van rondleidingen en ervaringen ; op het vlak van wijkpromotie heeft visit.brussels een reeks buurtwandelingen opgezet (op papier en via de website van de vereniging) en werkt samen met het Brussels Greeters-netwerk ;
- jazz : promotie van het thema Jazz zowel in België als in het buitenland, om de zichtbaarheid van grote Brusselse jazzevenementen, opkomende festivals, nieuwe podia en nieuwe initiatieven in de sector te vergroten (International Jazzday, Brussels Jazz weekend,...). Voorbereiding van het « Toots 100'-jaar in 2022, dat helemaal in het teken staat van de 100^{ste} verjaardag van Toots Thielemans. visit.brussels zal de communicatie over de geplande acties van alle Brusselse spelers coördineren. In deze context steunt visit.brussels Brussel bij zijn kandidatuur bij UNESCO om in 2022 gaststad te worden van de Internationale Jazzdag « Special Toots 100 ». Dit gebeurt in samenwerking met verschillende lokale partners (Bozar, Fondation Toots Thielemans...);
- hedendaagse kunst : promotie van de belangrijkste tentoonstellingen en evenementen in de hoofdstad (Kanal, Wiels, Bozar, 5 jaar Mima, 15 jaar De Centrale). Steun

des actions fédératrices participant au rayonnement de la destination comme les événements-festivals (pour les institutions et les artistes) et les foires (pour les galeries et les artistes). Soutien logisitique et communicationnel à Art Brussels comme porte drapeau pour mettre en valeur la programmation riche dans la capitale. Mise en valeur l'offre d'art contemporain dans les 19 communes grâce au soutien d'événements-parcours comme le Brussels Gallery Weekend – Brussels Gallery Walk, Downtown Brussels, Bily ou encore Brussels Drawing Week. Actions de communication taillées sur mesure pour le secteur de l'art contemporain destinées aux journalistes spécialisés sur un marché cible. Collaboration entre visit.brussels et NECA (New Exhibitions Contemporary Art) (dépliant, site et newsletter) par la création de contenus qualitatifs dédiés. Mise en valeur des arts visuels qui sont considérés comme un laboratoire sociétal. Le but de l'Association est de contribuer à placer Bruxelles sur la carte des villes à la pointe des arts numériques en encourageant les projets allant dans ce sens (IMAL, BOZAR, A performance affair, Gluon) et mettre l'accent sur Bruxelles lors d'un événement établi (par exemple : Node forum, MAAT, Ars electronica ou encore le KIKK)

- Arts de la scène : actions de promotion et de communication en ligne et/ou hors ligne au bénéfice d'événements/de lieux marquants et novateurs de la scène bruxelloise (Brussels Dance!, Kunstenfestivaldesarts, Festival International des Brigittines, KANAL, etc.) Un accent particulier est mis sur des événements fédérateurs entre plusieurs lieux et partenaires bruxellois. Actions de promotion et de communication pour renforcer la visibilité de l'offre des arts de la scène auprès du public étudiant. Actions de promotion et de communication en ligne et/ou hors ligne au bénéfice d'événements pluridisciplinaires mettant l'accent sur la multiculturalité et/ou les cultures urbaines (comme Afropolitan, XS festival ou le Balkan Trafik). Mise en valeur de Bruxelles comme ville phare des musiques du monde : renforcement à ce titre du récent réseau « Belgian World Music Network » en vue de préparer une candidature pour accueillir le WOMEX (2 500 professionnels de plus de 80 pays) dans les années à venir.
- Développer l'offre de tourisme à vélo : tours, itinéraires existant,...
- Soutenir la digitalisation de l'offre bruxelloise et donc les connections possibles entre les OTA (Online Travel Agencies) et les acteurs bruxellois.
- Analyser la possibilité de créer une assurance « covid » pour rassurer les visiteurs.

Outils d'information touristiques

verlenen aan verbindende acties die bijdragen aan de uitstraling van de locatie, zoals festivals/evenementen (voor instellingen en kunstenaars) en beurzen (voor galerieën en kunstenaars); steun op het vlak van logistiek en communicatie voor Art Brussels als vlaggenschip om het rijke programma van de hoofdstad onder de aandacht te brengen; promotie van het aanbod aan hedendaagse kunst in de 19 gemeenten door steun aan evenementen/parcours zoals het Brussels Gallery Weekend - Brussels Gallery Walk, Downtown Brussels, Bily of Brussels Drawing Week; Communicatieacties op maat van de hedendaagse kunstsector gericht op journalisten die gespecialiseerd zijn in een welbepaalde niche. Samenwerking tussen visit.brussels en NECA (New Exhibitions Contemporary Art) (folder, website en nieuwsbrief) door het creëren van een gespecialiseerde kwalitatieve inhoud. Belichting van de visuele kunsten die als een maatschappelijk laboratorium worden beschouwd. De vereniging wil Brussel op de kaart zetten van vooruitstrevende steden op het vlak van digitale kunst door digitale kunstprojecten aan te moedigen (IMAL, BOZAR, A performance affaire, Gluon) en door Brussel in de kijker te zetten op belangrijke evenementen (bijv. : Node forum, MAAT, Ars electronica of de KIKK);

- podiumkunsten : online en/of offline promotie- en communicatieacties om belangrijke en vernieuwende evenementen/locaties op de Brusselse scène (Brussels, Dance!, Kunstenfestivaldesarts, Festival International des Brigittines, KANAL...) in de kijker te zetten. Bijzondere nadruk wordt gelegd op verbindende evenementen tussen verschillende Brusselse locaties en partners. Promotie- en communicatieacties om de zichtbaarheid van het podiumkunstenaanbod voor het studentenpubliek te vergroten; online en/of offline promotie- en communicatieacties om multidisciplinaire evenementen die gericht zijn op multiculturele en/of stedelijke culturen (zoals Afropolitan, XS festival of de Balkan Trafik) in de kijker te zetten; versterking van het Brussels imago als vlaggenschip van de wereldmuziek : versterking van het recente « Belgian World Music Network » met het oog om Brussel de komende jaren kandidaat te stellen als gaststad voor WOMEX (2.500 professionals uit meer dan 80 landen);
- ontwikkeling van het aanbod fietstoerisme : tochten, bestaande routes...;
- ondersteuning van de digitalisering van het Brusselse aanbod en zodoende de mogelijke verbindingen tussen OTA's (Online Travel Agencies) en de Brusselse spelers;
- analyse van de mogelijkheid om een Covid-19-verzekering af te sluiten om de bezoekers gerust te stellen.

Hulpmiddelen voor toeristische informatie

visit.brussels réalise tout une série d'outils d'information touristique. En 2021, l'objectif sera de faire évoluer ceux-ci pour répondre au mieux aux besoins de nos visiteurs et de digitaliser un maximum d'entre eux pour réduire les impressions et améliorer le service offert aux visiteurs.

- Official City Guide & City Map : regroupe les incontournables de Bruxelles dans 6 langues. Il s'agit depuis 2020 d'un véritable guide de la destination, réalisé par l'office du tourisme. Ce guide est accompagné d'un plan de la ville. Il est diffusé par les deux bureaux d'accueil de visit.brussels.
- Plan de ville gratuit : À la demande du secteur hôtelier, visit.brussels édite un plan de la ville conditionné au format sous-main. Ce plan gratuit met en exergue les 5 quartiers ayant la plus forte densité hôtelière et les principales curiosités touristiques.
- Outils d'information à l'aéroport, informations sur les événements saisonnier,...
- Réseau de bornes d'accueil interactives : Depuis fin 2019, visit.brussels augmente la visibilité de l'offre touristique et culturelle dans les hôtels grâce à des espaces médias numériques sur des bornes tactiles. Cela permet, non seulement, de promouvoir les événements culturels auprès d'un public qui loge à Bruxelles mais, également, de mettre en avant les atouts touristiques de la Région, les événements phares du moment (par exemple : Banad, Fête de l'Iris, Art Brussels...), ainsi que les expériences à vivre dans le quartier de l'hôtel (restauration, visites...). Cela s'inscrit dans la stratégie d'accueil décentralisé des touristes tout en améliorant l'expérience client.

Outils d'information B2B – loisir

- visit.brussels développe des outils d'informations à l'attention des intermédiaires du tourisme de loisir tel que le Sales guide, outil numérique visant à concrétiser davantage les produits de chaque thématique. Le Sales Guide est destiné à la prospection et la vente active de la destination auprès des tour-opérateurs et agences, mais aussi d'une clientèle Corporate.
- Benchmark de ce qui est fait dans d'autres destinations sur ce point.

Signalisation culturelle

- Entretien du réseau de 52 mâts caliquot. Un prestataire est lié par contrat depuis 2017 pour les réparer et les entretenir. Notre service communication confectionne de nouvelles bâches qui sont ensuite remplacées par la

visit.brussels produceert een hele reeks hulpmiddelen voor toeristische informatie. In 2021 is het de bedoeling om deze tools zodanig te ontwikkelen dat ze zo goed mogelijk aan de behoeften van onze bezoekers voldoen. Om de hoeveelheid drukwerk te verminderen en de dienstverlening aan de bezoekers te verbeteren zal er zoveel mogelijk gedigitaliseerd worden.

- de « Officiële Gids van Brussel » & de city map : brochure die de « must-see'-attracties van Brussel bevat in 6 talen. Sinds 2020 is het een ware gids voor de bestemming, gerealiseerd door het agentschap voor toerisme. Deze gids bevat een stadsplannen, en wordt verspreid door de twee onthaalkantoren van visit.brussels ;
- gratis stadskaart : op verzoek van de hotelsector publiceert visit.brussels een stadskaart op A3-formaat in de vorm van onderleggers. Deze gratis stadskaart belicht de 5 wijken met de hoogste hoteldichtheid en de belangrijkste toeristische attracties ;
- informatiehulpmiddelen op de luchthaven, informatie over seizoensgebonden evenementen... ;
- netwerk van interactieve onthaalterminals : sinds eind 2019 verhoogt visit.brussels de zichtbaarheid van het toeristische en culturele aanbod in de hotels dankzij digitale mediaruimte op touch-screen terminals. Hierdoor worden niet alleen de culturele evenementen onder de aandacht gebracht bij een publiek dat in Brussel logeert, maar ook de toeristische troeven van het gewest en de toevenementen van het moment (bijvoorbeeld Banad, Irisfeest, Art Brussels...), evenals de ervaringen die de bezoekers kunnen beleven in de wijk van het hotel (restaurants, bezoeken...). Dit is in overeenstemming met de strategie van een gedecentraliseerde toeristische ontvangst, terwijl de klantervaring wordt verbeterd.

Informatiehulpmiddelen B2B – vrije tijd

- visit.brussels ontwikkelt informatiehulpmiddelen gericht op het vrijetijdstoerisme. De Sales Guide bvb. is een digitale tool die de producten van elk thema meer wil concretiseren. De Sales Guide is bedoeld voor de prospectie en actieve verkoop van de bestemming aan touroperators en agentschappen, maar ook aan zakelijke klanten ;
- benchmarking van hetgeen er op dit vlak in andere bestemmingen wordt gedaan.

Culturele bewegwijzering

- onderhoud van het netwerk van 52 bannermasten. Sinds 2017 is een contract met een dienstverlener afgesloten om deze te repareren en te onderhouden. Onze dienst communicatie produceert nieuwe zeildoeken die

société d'entretien. L'objectif est d'élargir ce réseau à un maximum de lieux culturels en 2021.

Bureaux d'accueil touristiques

- visit.brussels assure la gestion des deux bureaux physiques d'accueil touristique (BIP sur la place Royale et Grand-Place). Ces bureaux offrent une information complète et multilingue sur la capitale et proposent à la vente la city map, des guides et livres sur Bruxelles, des brochures thématiques, des goodies et des objets bruxellois achetés à des tiers ainsi que des billets d'entrée à des expositions, concerts et spectacles. Les outils utilisés par les bureaux d'accueil seront optimisés pour accroître le confort et l'expérience des touristes.
- visit.brussels met également à disposition du personnel d'accueil à Station Europe, point d'information du Parlement européen, pour informer les visiteurs sur les attractions touristiques et culturelles.
- visit.brussels collabore aussi avec coucou.brussels pour accueillir les visiteurs hors des bureaux d'accueil habituels durant les mois de juillet et août.

Experience brussels

- Le BIP propose également, au premier étage du bâtiment, une exposition immersive sur la capitale belge : experience Brussels. Cette exposition a pour but de faire découvrir tous les aspects de la Région aux Bruxellois et aux visiteurs. Pour ce faire, visit.brussels développe une nouvelle offre pour les visiteurs individuels adultes. Il s'agit d'une activité ludique permettant de découvrir experience.brussels en s'amusant à travers la thématique du surréalisme. En outre, nous intensifierons notre collaboration avec les Classes du Patrimoine et de la Citoyenneté.

Promotion/Communication touristique nationale et internationale

- Développer une identité de marque touristique forte, attractive et cohérente pour la Région de Bruxelles-Capitale. Cette identité est traduite en charte graphique, utilisable dans le cadre de toutes les actions de communication menées par visit.brussels.
- Plan de communication annuel vers la cible des touristes belges et étrangers. L'élaboration de ce plan de communication annuel se fait sur base sur l'analyse des différentes cibles (besoins, moments d'impacts, expériences recherchées) et sur l'offre Bruxelloise.
- Matériels publicitaires (annonces, affiches, bannières, etc.); matériels promotionnels et d'accueil, pour

het onderhoudsbedrijf vervolgens gebruikt voor vervanging. Het doel is om dit netwerk in 2021 uit te breiden tot een maximum aan culturele locaties.

Infokantoren

- visit.brussels beheert de twee fysieke infokantoren voor toeristen (het BIP op het Koningsplein en een kantoor op de Grote Markt). Deze kantoren bieden uitgebreide en meertalige informatie over de hoofdstad en verkopen een stadsplan, verschillende gidsen en boeken over Brussel, thematische brochures, goodies en Brusselse souvenirs die bij derden zijn gekocht, evenals toegangskaarten voor tentoonstellingen, concerten en voorstellingen. De hulpmiddelen die de infokantoren gebruiken zullen worden geoptimaliseerd om het comfort en de beleving van de toeristen te verhogen ;
- visit.brussels stelt ook onthaalpersoneel ter beschikking Station Europa, het informatiepunt van het Europees Parlement. Hier kunnen toeristen informatie opvragen over de toeristische en culturele bezienswaardigheden ;
- visit.brussels werkt ook samen met coucou.brussels om bezoekers buiten de gebruikelijke infokantoren te kunnen verwelkomen tijdens de maanden juli en augustus.

Experience brussels

- het BIP presenteert op de eerste verdieping van het gebouw een immersieve tentoonstelling over de Belgische hoofdstad : experience.brussels. Het doel van deze tentoonstelling is om zowel de inwoners van Brussel als bezoekers de verschillende aspecten van het gewest te tonen. Hiervoor heeft visit.brussels een nieuw aanbod voor individuele volwassen bezoekers ontwikkeld. Het gaat om een leuke activiteit die bezoekers moet toelaten experience.brussels te ontdekken via het thema surrealisme. Daarnaast zullen we de samenwerking met de Erfgoed- en Burgerschapsklassen intensiveren.

Nationale en internationale promotie en communicatie

- een sterk, aantrekkelijk en coherent toeristisch merk ontwikkelen voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Deze identiteit wordt vertaald in een grafisch charter, dat gebruikt kan worden als basis voor alle communicatieacties van visit.brussels ;
- jaarlijks communicatieplan gericht op de doelgroep van Belgische en buitenlandse toeristen. De uitwerking van dit jaarlijkse communicatieplan is gebaseerd op de analyse van de verschillende doelgroepen (behoefte, impactmomenten, gewenste ervaringen) en op het Brusselse aanbod ;
- reclamemateriaal (advertenties, posters, banners, enz.); promotie- en onthaalmateriaal voor acties in

les actions menées en Belgique et dans les différents marchés étrangers (flags, roll-up, merchandising, signalétique...); Matériels d'habillage de stands utilisés lors d'événements, de foires, salons et workshops en Belgique et à l'étranger.

- Développement d'une campagne à plus long terme basée sur la campagne « visit us » actuelle. Celle-ci serait déclinable en fonction des partenaires
- Continuer à communiquer et mettre en valeur les partenaires ayant obtenu le Label Hygiène et Sécurité. Rassurer nos visiteurs au travers de notre communication.
- Communiquer sur les lieux ouverts « uncrowned » et les espaces verts à Bruxelles.

visit.brussels et la presse, les influenceurs et création de contenu

- visit.brussels assure les actions médiatiques suivante : diffusion de communiqués et de dossiers de presse, organisation de conférences de presse et d'interviews. Il gère les relations avec les journalistes, en amont des événements, les met en relation avec les acteurs pertinents et élabore les communications touristiques générales et institutionnelles de l'Association.
- Accueil des journalistes étrangers : visit.brussels organise leur visite de manière personnalisée. Pour créer ces demandes, l'Association informe la presse internationale sur l'actualité de la destination dans une newsletter envoyée à l'ensemble des journalistes.
- Voyages de presse : Afin de cibler plus particulièrement la presse européenne, visit.brussels organise une vingtaine de grands et une centaine de petits voyages de presse sur mesure pour les journalistes européens. En ce qui concerne la presse extra-européenne, l'Association organise environ cinq grands et quelques petits voyages de presse sur mesure.
- Actions presse & blogueurs : visit.brussels rédige et diffuse des communiqués, des invitations et des dossiers de presse multilingues, organise des conférences de presse et des interviews et gère un portefeuille de journalistes et d'influenceurs.
- Monitoring, Press Clipping et Abonnements : veille des médias nationaux et internationaux est assurée afin d'évaluer les actions menées.
- Traductions en ligne et hors ligne vers le français, le néerlandais, l'allemand, l'anglais, l'espagnol, l'italien, le portugais, le chinois, l'arabe et le russe.
- Fournir un contenu convivial pour les différents supports, qui soit adapté à chaque groupe cible et/ou linguistique. En effet, les contenus publiés sur le site

België en op de verschillende buitenlandse markten (vlaggen, roll-up, merchandising, bewegwijzing,...); decoratiemateriaal voor stands dat gebruikt wordt op evenementen, beurzen, tentoonstellingen en workshops in België en in het buitenland ;

- ontwikkeling van een campagne op langere termijn op basis van de huidige « visit us »-campagne. Deze campagne zal aangepast kunnen worden in functie van de partners ;
- de communicatie en promotie van de partners die het gezondheids- en veiligheidslabel hebben behaald verderzetten. Door middel van onze communicatie onze bezoekers geruststellen ;
- communiceren over de onbevolkte openbare ruimtes en de groene ruimtes in Brussel.

visit.brussels en de pers, influencers en de creatie van content

- visit.brussels voert de volgende media-acties uit : verspreiding van persberichten en perskits, organisatie van persconferenties en interviews. De organisatie volgt de relaties met journalisten op voor de evenementen, brengt hen in contact met de betrokken actoren en ontwikkelt algemene toeristische communicatie en communicatie die verband houdt met de vereniging ;
- ontvangst van buitenlandse journalisten : visit.brussels organiseert een gepersonaliseerd bezoek. Om meer journalisten te lokken, houdt de vereniging de internationale pers op de hoogte van wat er op de bestemming gebeurt via een nieuwsbrief die naar alle journalisten wordt gestuurd ;
- persreizen : visit.brussels wil zich in het bijzonder richten op de Europese pers en organiseert hiervoor een twintigtal grote en honderdtal kleine persreizen op maat van Europese journalisten. Wat de niet-Europese pers betreft, organiseert de vereniging een vijftal grote en enkele kleine persreizen op maat ;
- pers- & blogacties : visit.brussels schrijft en verspreidt meertalige persberichten, uitnodigingen en perskits, organiseert persconferenties en interviews, en beheert een portfolio van journalisten en influencers ;
- monitoring, Press Clipping en Abonnements : om de impact van de acties van visit.brussels te vergroten, worden de nationale en internationale media gemonitord ;
- online en offline vertalingen in het Frans, Nederlands, Duits, Engels, Spaans, Italiaans, Portugees, Chinees, Arabisch en Russisch ;
- levering van gebruiksvriendelijke inhoud voor de verschillende media, aangepast aan elke doelgroep en/of taal. De content die verschijnt op de website

de visit.brussels doivent être disponibles dans les trois langues principales – français, néerlandais et anglais – ainsi qu'en allemand, espagnol, italien et portugais pour certains contenus.

- Renforcer encore les efforts en création de contenu éditorial.
- Des formations spécifiques en webwriting sont organisées pour le personnel
- Informer nos partenaires des opportunités de visibilité presse
- Proposer des expériences virtuelles aux journalistes étrangers (taste Brussels from your home town,...)

Promotion/Communication touristique vers des segments niches (LGBTQI+,...)

- Réception proactive de journalistes spécialisés (lors d'événements comme la Belgian Pride, des éditions spéciales de la Démence, Girls Heart Brussels) et de youtubeurs et d'influenceurs de la communauté LGBT ;
- Une série de campagnes promotionnelles autour d'événements du secteur : Belgian Pride, Girls Heart Brussels, la Bear Pride ou via le magazine gratuit queer bruxellois lancé en collaboration avec visit.brussels : KET MAG. Ce magazine, diffusé sur le territoire belge et à l'international, présente notamment un plan de Bruxelles et un plan plus particulier du Rainbow village et les principales adresses LGBT de la capitale ;
- Campagnes promotionnelles « Have you plan your after party yet » avec le secteur culturel grâce à l'affichage dans les lieux LGBT de 10 grandes villes (Belgique, Allemagne, France, NL, etc.)

Partenariats transporteurs

- Mise en place de différents partenariats stratégiques pour mener des actions conjointes avec des transporteurs (SNCB,...), gares/aéroports,
- Collaboration avec une série d'acteurs du transport particulièrement actifs sur la destination Bruxelles. Le premier d'entre eux est Brussels Airlines avec un soutien dans sa promotion ou par le biais d'actions de co-marketing.
- Mise en place d'actions de co-marketing et de promotion de la destination. La priorité sera donnée aux transporteurs les plus durables (Thalys, TGV, etc.)
- Soutien à Brussels Airport en vue de relancer des destinations
- développer des partenariats avec des transporteurs pour être visibles dans d'autres grandes gares et aéroports en Belgique et à l'étranger.

van visit.brussels moet beschikbaar zijn in de drie hoofdtalen - Frans, Nederlands en Engels - en voor sommige content ook in het Duits, Spaans, Italiaans en Portugees ;

- verdere versterking van de inspanningen op het gebied van de creatie van redactionele inhoud
- specifieke trainingen in webwriting organiseren voor medewerkers ;
- onze partners informeren over de mogelijkheden om zichtbaarheid in de pers te verkrijgen ;
- voorstelling van virtuele ervaringen aan buitenlandse journalisten (taste Brussels from your home town...).

Toeristische promotie/communicatie voor de niche-markten (LGBTQI+,...)

- proactief onthaal van gespecialiseerde journalisten (op evenementen zoals Belgian Pride, speciale edities van La Demence, Girls Heart Brussels), YouTubers en influencers uit de LGBTQI+-gemeenschap ;
- een reeks promotiecampagnes rond evenementen in de sector voeren : Belgian Pride, Girls Heart Brussels, de Bear Pride of via het gratis Brusselse queermagazine dat in samenwerking met visit.brussels werd gelanceerd : KET MAG. Dit tijdschrift, dat in België en internationaal wordt verspreid, bevat een plan van Brussel en een meer gedetailleerd plan van Rainbow Village en de belangrijkste LGBTQI+-adressen in de hoofdstad ;
- de promotiecampagnes « Have you planned your after party yet » voeren met de cultuursector door middel van affichage op LGBTQI+-plaatsen in 10 grote steden (België, Duitsland, Frankrijk, Nederland...)

Transportpartnerschappen

- opzetten van verschillende strategische partnerschappen voor het uitvoeren van gezamenlijke acties met vervoersmaatschappijen (NMBS,...), stations / luchthavens ;
- samenwerking met een reeks aantal spelers uit de transportsector die bijzonder actief zijn op de Brusselse bestemming. De eerste is Brussels Airlines die visit.brussels ondersteunt bij de promotie of door middel van co-marketingacties ;
- opzetten van co-marketing- en promotionele acties voor de bestemming. Er wordt voorrang gegeven aan de duurzaamste transportbedrijven (Thalys, TGV...)
- ondersteuning van Brussels Airport bij het opnieuw lanceren van de bestemmingen ;
- partnerschappen ontwikkelen met vervoersmaatschappijen om zichtbaar te zijn in andere grote stations en luchthavens in België en in het buitenland ;

- Renforcer les partenariats transporteurs lors de nos actions commerciales (programmation et en tant que partenaires)

IV.2.2. OO 2.2. : Continuer à développer le tourisme professionnel, l'accueil de congrès et grands événements et l'offre MICE

Description de l'objectif

visit.brussels renforce l'image internationale de la Région en tant que capitale internationale de salons et de congrès et tend à toucher le public cible suivant : les associations internationales ainsi que les professionnels de la « Meetings Industry », à savoir les organisateurs de congrès, salons, conférences et incentives et les différents acteurs de ce secteur.

1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

Objectifs à atteindre et indicateurs de performance principaux :

- Nombre de nuitées et d'arrivées MICE/Loisirs ;
- Taux d'occupation ;
- Taux de satisfaction des visiteurs ;
- Affluence des musées et des attractions ;
- Études sur les conséquences de la notoriété de Bruxelles ;
- Répartition des événements sur les 19 communes.

Indicateurs de performance propres à Association & Convention

- Nombre de demandes de congrès générés ;
- Nombre de demandes de congrès convertis ;
- Classement au niveau de l'ICCA (International Congress and Convention Association) ;
- Classement au niveau de l'UIA (Union Internationale des Associations).

Échéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

- Obtenir les subventions nécessaires.

- versterking van de partnerschappen met vervoersmaatschappijen tijdens onze commerciële acties (programmering en als partners).

IV.2.2. OD 2.2. : Het professionele toerisme, de organisatie van congressen en grote evenementen en het MICE-aanbod verder ontplooiën

Beschrijving van de doelstelling

visit.brussels wil het internationale imago van het gewest als internationale hoofdstad van beurzen en congressen versterken en wil de volgende doelgroep bereiken : de internationale verenigingen evenals de beroepsmensen uit de « Meetings Industry », en dan meer bepaald de organisatoren van congressen, beurzen, conferenties en incentives, evenals de verschillende actoren uit die sector.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

Te bereiken doelstellingen en voornaamste prestatie-indicatoren

- aantal MICE-/vrijtijdsovernachtingen en aankomsten ;
- bezettingsgraad ;
- tevredenheidsniveau van de bezoekers ;
- aantal bezoekers van de musea en trekpleisters ;
- impactstudies over de naambekendheid van Brussel ;
- spreiding van de evenementen over de 19 gemeenten.

Specifieke prestatie-indicatoren voor verenigingen en beurzen

- aantal ontvangen congressaanvragen ;
- aantal goedgekeurde congresverzoeken ;
- rang bij de ICCA (International Congress and Convention Association) ;
- rang bij de UIA (Union of International Associations).

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

- de nodige subsidies krijgen ;

- Mobiliser l'ensemble des acteurs en faveur d'un objectif commun.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

Partenaires du secteur des congrès, du sport et de la culture, ainsi que les instances régionales concernées par les événements internationaux attirés.

Cibles

- Organismes de salons/événements/congrès

Output souhaité de l'OO

- Le rayonnement de Bruxelles comme capitale internationale de salons et de congrès ;
- L'attraction de nouveaux grands événements internationaux ;
- Le retour de ces touristes professionnels à Bruxelles dans un cadre privé.

Description des actions et projets

Le secteur des congrès, foires et salons, est, on le sait, parmi les plus impacté par la crise actuelle et les perspectives de reprise en 2021 sont encore très incertaines. Les équipes de visit.brussels devront donc se montrer particulièrement flexibles par rapport aux actions à mener et continuer à soutenir le secteur par tous les moyens possibles.

a) Défense de candidature congrès et salons

- Identification des congrès, salons et conventions que la Région de Bruxelles-Capitale pourrait accueillir sur son territoire : prospection active, en cherchant à convaincre les organisateurs de proposer leurs événements à Bruxelles.
- Accompagnement des membres locaux des associations européennes ou internationales dans tout le processus de candidature de congrès/foires & salons : préparation des dossiers de candidature, organisation de visites techniques/site inspections, présentation et la défense de candidatures en Belgique comme à l'étranger.

- alle spelers mobiliseren rond een gemeenschappelijk doel.

Middelen

zie de samenvattende tabel.

Partners

partners uit de congres-, sport- en cultuursector ; de gewestelijke instanties die betrokken zijn bij de aangetrokken internationale evenementen.

Doelpubliek

- organisatoren van beurzen, evenementen en congressen.

Gewenste output van de OD

- de uitstraling van Brussel als internationale beurs- en congreshoofdstad ;
- de aantrekking van nieuwe grote internationale evenementen ;
- de terugkeer van deze professionele toeristen naar Brussel voor privédoeleinden.

Omschrijving van de acties en projecten

De congressen, salons en beurzen behoren, zoals bekend, tot een van de meest getroffen sectoren door de huidige crisis, en de vooruitzichten op herstel in 2021 zijn nog steeds zeer onzeker. De teams van visit.brussels zullen dus bijzonder flexibel moeten zijn met betrekking tot de te ondernemen acties en zullen de sector met alle mogelijke middelen moeten blijven ondersteunen.

a) erdediging van de kandidaturen voor congressen en beurzen

- identificatie van de congressen en beurzen die het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op haar grondgebied kan ontvangen : actieve prospectie met het doel de organisatoren ervan te overtuigen hun evenementen in Brussel te laten doorgaan ;
- begeleiding van de lokale leden van Europese of internationale verenigingen gedurende het hele proces van de kandidatuur congressen en beurzen : hulp bij het opstellen van de aanvraagdossiers, het organiseren van technische bezoeken/inspecties ter plaatse, het indienen en verdedigen van aanvragen in België en in het buitenland ;

- Développer une expérience digitale unique pour nos publics cibles au travers de site inspections digitaux, défenses de candidatures virtuelles,...

b) Support programme

- Soutien financier aux organisateurs d'événements (congrès, foires, salons) afin de convertir un maximum de demandes. Ce soutien peut prendre la forme de services (promotion de l'évènement, participation aux transports en commun,...) ou de subsides aux ASBL
- Renforcement des critères de durabilité pour avoir accès au support programme

c) Développement de produits/expériences touristiques

- Organisation de rencontres avec les partenaires de visit.brussels pour améliorer l'offre globale de la destination.
- Renforcement des ponts entre l'offre culturelle et les participants aux congrès et salons pour améliorer ainsi l'expérience des participants. L'association travaille donc sur la manière de les informer sur l'offre culturelle/loisir de la destination pour leur donner l'envie d'en découvrir plus.
- Le programme Ambassadeurs vise à fédérer un réseau d'experts et à les encourager à poser la candidature de Bruxelles en vue d'accueillir ces grandes manifestations internationales. Ce programme permet également de mettre en valeur le travail effectué par ces experts et les centres d'excellence de la Région. Il aide aussi à renforcer la réputation internationale de notre destination.
- Analyser avec le secteur la possibilité de mettre sur pied un incubateur pour la création de nouveaux événements.
- Soutien du Label Green Key auprès des partenaires de la Meetings Industry.
- Mise en avant des lieux exclusifs/originaux pour organiser des réunions.

d) Ambassador's Night

- Gala des Ambassadeurs : soirée honorifique visant à remettre un prix pour remercier les ambassadeurs qui ont organisé un congrès/une foire ou un salon l'année précédente selon des critères bien spécifiques. D'autres ambassadeurs sont également conviés à cette soirée : une occasion de favoriser aussi le networking entre les ambassadeurs et le secteur.

e) Soutien/service aux clients Meetings

- het ontwikkelen van een unieke digitale ervaring voor de doelgroepen door middel van digitale site inspection, de verdediging van virtuele aanvragen.

b) Ondersteuningsprogramma

- financiële ondersteuning voor organisatoren van evenementen (congressen, beurzen, salons) om een maximum aan aanvragen te verwerven. Deze steun kan de vorm aannemen van diensten (promotie van het event, deelname van het openbaar vervoer...) of subsidies aan non-profitorganisaties ;
- versterking van de criteria met betrekking op de duurzaamheid om toegang te krijgen aan het ondersteuningsprogramma.

c) Ontwikkeling van toeristische producten/ervaringen

- organisatie van ontmoetingen met de partners van visit.brussels om het globale aanbod van de bestemming te verbeteren ;
- versterking van de banden tussen het culturele aanbod en de deelnemers aan congressen en beurzen om hun ervaring te verbeteren. De vereniging werkt daarom aan de manier waarop ze geïnformeerd kunnen worden over het culturele/recreatieve aanbod van de bestemming, zodat ze meer willen ontdekken ;
- het Ambassadeursprogramma heeft tot doel een netwerk van deskundigen samen te brengen en hen aan te moedigen de kandidatuur van Brussel om deze grote internationale evenementen te organiseren te steunen. Dit programma belicht ook het werk van deze deskundigen en de expertisecentra van het gewest. Het versterkt tevens de internationale reputatie van onze bestemming ;
- samen met de sector de mogelijkheid analyseren om een incubator op te zetten voor de creatie van nieuwe events ;
- ondersteuning van het label Green Key bij de partners van de Meetings Industry ;
- promotie van exclusieve en originele locaties om bijeenkomsten te organiseren.

d) Ambassador's Night

- gala-avond tijdens dewelke een prijs wordt uitgereikt om de ambassadeurs te bedanken die het voorbije jaar een congres, beurs of salon organiseerden volgens zeer specifieke criteria. Ook andere ambassadeurs zijn op deze avond uitgenodigd, het is dan ook een mooie gelegenheid om het netwerken tussen ambassadeurs en de sector te bevorderen.

e) Ondersteuning/diensten voor de klanten - Meetings

- Service d'accueil personnalisé aux participants d'événements professionnels, grâce à la mise à disposition de plusieurs services, notamment : une présence en ligne par le biais du Meeting Calendar sur le site de visit.brussels ; information sur mesure des activités à faire à Bruxelles lors de leurs congrès, foire/salon ; un accueil dédié aux arrivants à Brussels Airport, la présence d'informations touristiques sur le lieu du congrès, de la foire/du salon (mise en avant d'outils digitaux ; un affichage de bannières promotionnelles en ville ; la possibilité d'utiliser des salles publiques pour une welcome réception/un welcome drink).
- Adaptation de l'offre de service aux besoins des clients identifiés grâce à la segmentation et en tenant des nouveaux besoins suite à la crise de la COVID.
- Analyser la possibilité d'adapter l'offre Brussels Card pour motiver les participants à rester plus longtemps.
- Renforcer les actions pour rassurer les participants aux congrès/salons, ... via le Label Hygiène et sécurité

f) Outils d'information B2B – Meetings

- Développement d'outils d'information à destination des organisateurs d'événements professionnels. ex. : Let's Meet in Brussels, ...
- Développement de kit d'information sur l'organisation de réunions virtuelles : prestataires disponibles, ...

IV.2.3. OO 2.3. : Réussir la transformation numérique de la promotion touristique de la Région

Description de l'objectif

Conscient de la transformation numérique de la promotion touristique, le Gouvernement cherche à améliorer l'informatisation des outils, logiciels et applications liés à la diffusion de l'offre culturelle, touristique et événementielle des pouvoirs locaux.

L'accès à l'Internet mobile est devenu incontournable pour la recherche d'informations des touristes en visite à Bruxelles. Le Gouvernement développera, dès lors, le Wi-Fi régional gratuit autour d'un véritable réseau d'espaces publics numériques (EPN). Dans ce contexte, les sites Internet de visit.brussels constituent l'une des principales sources d'informations et d'incitation pour les visiteurs potentiels de la Région.

- gepersonaliseerde onthaaldienst voor deelnemers aan professionele evenementen, dankzij een aanbod van verschillende diensten, waaronder een online aanwezigheid via de Meeting Calendar op de website visit.brussels, informatie op maat over activiteiten die de deelnemers in Brussel kunnen bijwonen tijdens hun congres, beurs of salon, persoonlijk onthaal voor de deelnemers op Brussels Airport ; de aanwezigheid van toeristische informatie op het congres/beurs/salon (promotie van digitale hulpmiddelen, weergave van promotionele banners in de stad, de mogelijkheid om openbare ruimtes te gebruiken voor een welkomstreceptie of -drankje) ;
- aanpassing van het dienstenaanbod aan de behoeften van klanten die door segmentatie zijn geïdentificeerd rekening houdend met de nieuwe behoeften na de Covid-19-crisis ;
- analyse van de mogelijkheden om het aanbod van de Brussels Card aan te passen om de deelnemers ertoe aan te zetten om langer te blijven ;
- versterking van de acties om de deelnemers van congressen en beurzen gerust te stellen via het Health and Safety Label.

f) Informatietools B2B - Meetings

- ontwikkeling van informatietools voor de organisatoren van professionele events, bvb. Let's Meet in Brussels ;
- ontwikkeling van informatiekits over de organisatie van virtuele bijeenkomsten : beschikbare dienstverleners...

IV.2.3. OD 2.3. : De digitale transformatie van de promotie van het toerisme in het gewest tot een goed einde brengen

Beschrijving van de doelstelling

De overheid is zich bewust van de digitale transformatie die de promotie van het toerisme ondergaat en probeert de informatisering van tools, software en toepassingen met betrekking tot de verspreiding van het culturele, toeristische en evenementaanbod van de lokale autoriteiten te verbeteren.

Toegang tot mobiel internet is een must geworden voor toeristen die Brussel bezoeken en informatie willen opzoeken. Daarom zal de overheid gratis Wi-Fi in het gewest uitrollen binnen een groot netwerk van digitale openbare ruimten (DOR). De websites van visit.brussels vormen een van de belangrijkste informatiebronnen die potentiële bezoekers overtuigen om naar het gewest te reizen.

Pour relever le défi de la transformation numérique, visit.brussels assure l'émergence de l'open data en Région bruxelloise dans le cadre des smart cities. Elle se positionne face à ce nouveau défi en tant que véritable fournisseur de contenu, tant d'un point de vue touristique que culturel. Elle permet aux développeurs et à l'ensemble des acteurs bruxellois d'accéder à ces données. Elle développe de nouveaux outils de marketing numérique tels que content marketing, automation marketing, tracking, retargeting ciblé, récolte des données ciblées et intégration fluide des réseaux sociaux. Elle améliore le référencement des sites et augmente le trafic qu'ils génèrent.

1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Nombre de visiteurs sur les sites web de visits.brussels (trafic) ;
- Taux d'engagement sur les réseaux sociaux ;
- La production et l'analyse de nouvelles données touristiques ;
- Le nombre de nouvelles études réalisées et leur impact sur la stratégie de visit.brussels ;
- Le nombre de vues et le taux d'engagement sur les réseaux sociaux.

Échéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

- Obtenir les subventions nécessaires.
- Changer les habitudes de travail.
- Mobiliser l'ensemble des acteurs en faveur d'un objectif commun.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- CIRB
- partenaires numériques.

Cibles

- Touristes internationaux et belges
- Professionnels du tourisme (Loisir et MICE)

Om deze digitale transformatie mogelijk te maken, zal visit.brussels open data beschikbaar maken in het Brussels Gewest, dit met het oog op de ontwikkeling van smart cities. Ze werpt zich hierbij op als een volwaardige verstreker van inhoud, zowel op toeristisch als op cultureel vlak. Ze geeft ontwikkelaars en alle Brussels actoren toegang tot die gegevens. Ze ontwikkelt nieuwe digitale marketingtools zoals : contentmarketing, automationmarketing, tracking, gerichte retargeting, verzameling van specifieke gegevens, vlotte integratie van de sociale media. Ze verbetert de ranking van haar websites en trekt meer verkeer aan.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- aantal bezoekers op de websites van visit.brussels (verkeer) ;
- betrokkenheid op sociale media ;
- de productie en analyse van nieuwe toeristische gegevens ;
- het aantal nieuwe studies en hun impact op de strategie van visit.brussels ;
- het bereik en de betrokkenheid op sociale media.

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

- de nodige subsidies krijgen ;
- de werkgewoontes veranderen ;
- alle actoren mobiliseren rond een gemeenschappelijk doel.

Middelen

zie de samenvattende tabel.

Partners

- CIBG ;
- digitale partners.

Doelpubliek

- internationale en Belgische toeristen ;
- professionele spelers in het toerisme (vrije tijd en MICE) ;

- Bruxellois

Output souhaité de l'OO

- Améliorer l'expérience de nos visiteurs grâce au potentiel du digital (information, produits et expériences mieux adaptés aux attentes des publics cibles, etc.)
- Améliorer l'impact de nos actions de marketing touristique : des campagnes de communication mieux ciblées et adaptées aux attentes des publics
- Améliorer la connaissance de nos cibles

Description des actions et projets

Ecosystème & touchpoints digitaux

- Mis en œuvre de la transformation des outils et de l'écosystème digital de visit.brussels
- Alimenter et gérer la photothèque et la vidéothèque de visit.brussels en contenu adapté aux différentes cibles.
- Développement d'une stratégie de direct marketing basée sur les préférences des cibles identifiées, ceci en interconnexion avec le CRM de l'entreprise dans le cadre précis de la législation.
- Le nouvel écosystème digital intégrera une plateforme à disposition des partenaires pour les tenir informer, mettre à disposition des outils.
- Un des premiers chantiers de la refonte de l'écosystème concerne le développement d'un nouvel outil de billetterie accessible aux partenaires culturels et permettant la vente de différents produits.

Réseaux Sociaux

- Mise en avant de Bruxelles via les réseaux sociaux, d'une part, son offre culturelle (musées, attractions, événements, culture, gastronomie, etc.) de manière attrayante et, d'autre part, son offre business (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, LinkedIn, Wechat, etc.). Ceci via du contenu organique mais aussi via des campagnes payantes afin d'élargir la portée de visit.brussels sur les réseaux sociaux et Internet. visit.brussels augmente et renforce les actions grâce à des personnes influentes dans le domaine des réseaux sociaux.

CRM

- Développement et entretien des bases de données clients B2B et partenaires. Les bases de données sont

- Brusselaars.

Gewenste output van de OD

- de beleving van onze bezoekers verbeteren dankzij het potentieel van de digitalisering (informatie, producten en ervaringen die beter zijn aangepast aan de verwachtingen van de doelgroepen enzovoort) ;
- de impact van onze marketingacties verbeteren : communicatiecampagnes die beter aansluiten bij de doelgroep en aangepast zijn aan hun verwachtingen ;
- een betere kennis van onze doelgroepen.

Omschrijving van de acties en projecten

Ecosysteem en digitale touchpoints

- uitvoering van de transformatie van de hulpmiddelen en het digitale ecosysteem van visit.brussels ;
- de fototheek en videotheek van visit.brussels beheren en aanvullen met inhoud aangepast aan de verschillende doelpublieken ;
- de ontwikkeling van een direct-marketingstrategie gebaseerd op de voorkeuren van de geïdentificeerde doelpublieken, in samenhang met de CRM van het bedrijf die beantwoordt aan de wet- en regelgeving terzake ;
- het nieuwe digitale ecosysteem zal een platform integreren dat de partners op de hoogte houdt en hulpmiddelen ter beschikking stelt ;
- een van de eerste projecten van het hervorming van het ecosysteem betreft de ontwikkeling van een nieuw ticketingsysteem dat toegankelijk is voor de culturele partners en de verkoop van verschillende producten mogelijk maakt.

Sociale media

- promotie van Brussel via de sociale media om enerzijds het culturele aanbod in de schijnwerpers te zetten (musea, attracties, evenementen, cultuur, gastronomie...) en anderzijds het zakelijke aanbod op een aantrekkelijke manier voor te stellen (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, LinkedIn, Wechat...). In de eerste plaats via organische content, maar ook in betaalde campagnes om het bereik van visit.brussels op sociale media en het internet te vergroten. visit.brussels versterkt de acties en voert het aantal op met behulp van influencers op de verschillende sociale media.

CRM

- ontwikkeling en onderhoud van de databanken van de B2B-klienten en de partners. De databanken

qualifiées pour permettre des contacts de qualité avec nos publics cibles que ce soit dans le suivi commercial, l'envoi d'informations pertinentes pour les cibles et dans le suivi des interactions avec les partenaires.

- Analyse des possibilités de développement du CRM pour pouvoir y intégrer le suivi des cibles B2C.

Etudes, veille et connaissance clients et advisory boards (statistiques)

- Etudes nécessaires pour mieux connaître les cibles de visit.brussels, et leur besoins.
- En 2021, l'Association mènera une étude auprès des habitants de la Région afin de connaître leur ressenti sur le tourisme à Bruxelles et leur opinion sur les priorités de développement.
- Suivi statistique du tourisme à Bruxelles, notamment en maintenant les baromètres de l'Observatoire du Tourisme et en comparant les résultats à ceux d'autres destinations.
- Newsletter spécifique pour mettre à disposition des acteurs du tourisme et de la culture les données statistiques et de veilles.
- Veille concurrentielle d'autres destinations notamment par rapport aux actions de relance entreprises.
- Sondages menés auprès des touristes venus visiter Bruxelles afin de savoir comment ils ont vécu leur expérience dans la destination. Nous allons, en outre, élargir les données utilisées en agrégeant les données des reviews postés sur les différentes plateformes (Google, TripAdvisor, Booking...).

Advisory Boards

- Suivi des relations avec le Client Advisory Board Meetings composé de spécialistes internationaux du secteur des congrès (PCO, associations, etc.). Pendant les rencontres de ce groupe, des suggestions sont faites pour renforcer la compétitivité de Bruxelles et accroître sa part sur le marché international du MICE.
- Mise en place d'un Client Advisory Board pour le secteur du tourisme de loisir.

Stratégie marketing (segments, KPI's, Brand)

- Développement de la stratégie de marque de visit.brussels : architecture de marque
- Stratégie de segments : objectifs, priorité, analyse des besoins des cibles
- Développement d'une stratégie d'expérience client

zijn aangewezen om kwaliteitsvolle contacten te onderhouden met onze doelgroepen, zowel wat een commerciële opvolging betreft, het versturen van pertinente informatie naar de doelgroepen en het opvolgen van de interacties met de partners ;

- analyse van de mogelijkheden om de CRM zodanig te ontwikkelen dat de opvolging van B2C-doelgroepen erin kan opgenomen worden.

Studies, benchmarking, marktonderzoek en advisory boards (statistieken)

- studies die de vereniging helpen de doelgroepen van visit.brussels en hun behoeften beter te begrijpen ;
- een studie uitvoeren onder de inwoners van het gewest om hun mening te kennen over het toerisme in Brussel en de ontwikkelingsprioriteiten ;
- statistische opvolging van het toerisme in Brussel, met name door de barometers van het Observatorium voor Toerisme te analyseren en te vergelijken met de resultaten van andere bestemmingen ;
- specifieke nieuwsbrief voor de spelers uit de culturele en toeristische sector met statistische informatie en benchmarking ;
- benchmarking van andere bestemmingen, vooral m.b.t. de ondernomen herstelmaatregelen ;
- enquêtes uitvoeren bij toeristen die Brussel hebben bezocht om te weten te komen hoe zij de bestemming hebben ervaren. Daarnaast zullen we de gebruikte gegevens uitbreiden door de gegevens samen te voegen van reviews die op de verschillende platformen worden gepubliceerd (Google, TripAdvisor, Booking...).

Advisory Boards

- opvolging van de relaties met de Client Advisory Board Meetings samengesteld uit internationale specialisten uit de congressector (PCO's, verenigingen...). Tijdens de vergaderingen van deze groep worden er suggesties gedaan om het concurrentievermogen van Brussel te versterken en het aandeel in de internationale MICE-markt te vergroten ;
- oprichting van een Client Advisory Board voor de sector van het vrijetijdstoerisme.

Marketingstrategie (segmenten, KPI's, merk)

- ontwikkeling van de visit.brussels merkstrategie : merkarchitectuur ;
- segmentstrategie : doelstellingen, prioriteit, analyse van de doelbehoeften ;
- ontwikkeling van een klantervaringsstrategie.

IV.2.4. OO 2.4. : Garantir un déploiement équilibré du tourisme sur le territoire de la Région grâce à l'accompagnement des communes bruxelloises et la promotion des quartiers

Description de l'objectif

visit.brussels doit garantir l'adéquation entre fréquentation et habitabilité. L'offre touristique et événementielle doit être développée en bonne intelligence avec les citoyens bruxellois. À cette fin, l'Association déploiera l'offre des dix-neuf communes de la Région en vue de renforcer la collaboration avec les différents acteurs. Cet objectif s'inscrit également dans la volonté de Bruxelles de promouvoir un tourisme durable et de qualité, en encourageant la dispersion des visiteurs sur tout le territoire de la Région bruxelloise. Il s'agit, d'une part, de mettre en avant les quartiers bruxellois et la diversité de leurs offres (culture, shopping, HoReCa, etc.) et, d'autre part, d'atténuer la pression sur l'hypercentre.

Enfin, la mise en valeur des différentes communes et des quartiers de la capitale permettra d'élargir l'offre touristique et, par conséquent, d'augmenter la durée des séjours et le retour positif des visiteurs.

1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

Objectifs à atteindre et indicateurs de performance principaux :

- Nombre de nuitées et d'arrivées MICE/Loisirs dans les quartiers ;
- Durée de séjour des visiteurs ;
- Taux d'occupation dans les quartiers ;
- Taux de satisfaction des visiteurs dans les quartiers ;
- Affluence des musées et des attractions dans les quartiers ;
- Répartition des événements sur les 19 communes ;
- Remise au Gouvernement de cette analyse en partenariat avec les 3 entités ;
- Plan d'éclairage.

Échéance

2024

IV.2.4. OD 2.4. : Een evenwichtige ontwikkeling van het toerisme in het gewest stimuleren door de Brusselse gemeenten te begeleiden en de wijken te promoten

Beschrijving van de doelstelling

visit.brussels moet garanderen dat de bezoekersaantallen niet ten koste gaan van de leefbaarheid. Het toeristisch en evenementenaanbod moet in goed overleg met de burgers van Brussel worden ontwikkeld. Daartoe zal de vereniging het aanbod van de negentien gemeenten van het gewest inzetten ter ondersteuning van de samenwerking met de verschillende actoren. Deze doelstelling sluit ook aan bij de wens van Brussel om duurzaam en kwalitatief hoogstaand toerisme te bevorderen door de verspreiding van bezoekers over het hele Brusselse Gewest aan te moedigen. Het is de bedoeling om enerzijds de Brusselse wijken en de diversiteit van hun aanbod (cultuur, shopping, HoReCa,...) in de verf te zetten en anderzijds de druk op het hypercentrum te verminderen.

Ten slotte zal de opwaardering van de verschillende gemeenten en wijken van de hoofdstad het mogelijk maken om het toeristische aanbod te verruimen en zo de duur van de verblijven en de positieve feedback van de bezoekers te vergroten.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

Objectifs à atteindre et indicateurs de performance principaux :

- aantal MICE-/vrijtijdsovernachtingen en aankomsten in de wijken ;
- duur van het verblijf van de bezoekers ;
- bezettingsgraad van de wijken ;
- tevredenheid van de bezoekers van de wijken ;
- aantal bezoekers van de musea en trekpleisters in de wijken ;
- spreiding van evenementen over de 19 gemeenten ;
- voorlegging van deze analyse aan de overheid in samenwerking met de drie entiteiten ;
- verlichtingsplan.

Deadline van de OD

2024

Conditions de réussite

- Obtenir les subventions nécessaires.
- Changer les habitudes de travail.
- Mobiliser l'ensemble des acteurs en faveur d'un objectif commun.
- Travailler en étroite collaboration avec les 19 communes.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Communes
- partenaires présents dans les quartiers.

Cibles

Touristes internationaux et belges

Output souhaité de l'OO

- Diminution des menaces « d'over-tourisme » dans l'hypercentre et plus particulièrement dans le quartier UNESCO.
- Retombées économiques grâce à l'arrivée d'une nouvelle clientèle pour les secteurs Culture, shopping, HoReCa des quartiers.
- Diversification de l'offre touristique à Bruxelles.
- Expérience authentique pour les visiteurs dans les quartiers fréquentés par les locaux.

Description des actions et projets

- Développement de plan d'actions spécifiques pour 10 quartiers prioritaires en 2021 que sont Flagey, Châtelain/Bailli, Saint-Gilles Centre, Heysel, Matonge/Saint-Boniface, quartier européen, Dansaert/Sainte-Catherine, Marolles, Canal (et Tours & Taxi), Louise/Haut de la Ville. D'autres quartiers seront mis à l'étude pour 2022
- Campagnes de sensibilisation et d'inspiration sur les différents quartiers ;
- Conception de produits spécifiques (événements, Human Path, etc.) et numérisation des promenades de quartier dans le but d'augmenter la durabilité des actions de l'Association ;
- Animation du secteur ;

Slaagvoorwaarden

- de nodige subsidies krijgen ;
- de werkgewoontes veranderen ;
- alle actoren mobiliseren rond een gemeenschappelijk doel ;
- nauw samenwerken met de 19 gemeenten.

Middelen

zie de samenvattende tabel.

Partners

- gemeenten ;
- partners in de wijken.

Doelgroepen

Belgische bezoekers ; buitenlandse toeristen.

Gewenste output van de OD

- minder « overtoerisme » in het hypercentrum en in het bijzonder in de UNESCO-wijk ;
- een sterkere economische positie dankzij de komst van een nieuw cliënteel voor de culturele sector, winkels en HoReCa in de wijken ;
- diversificatie van het toeristisch aanbod in Brussel ;
- authentieke ervaring voor bezoekers in de zones waar de lokale bevolking gewoonlijk verblijft.

Omschrijving van de acties en projecten

- ontwikkeling van specifieke actieplannen voor 10 prioritaire wijken in 2021, zijnde Flagey, Kastelein/Bailli, Sint-Gillis Centrum, Heysel, Matonge/Sint-Bonifatius, Europese wijk, Dansaert/Sint-Katelijne, Marollen, Kanaalzone (en Tour & Taxis), Louiza/Bovenstad. De studie van andere wijken is voorzien voor 2022 ;
- sensibiliserings- en inspiratiecampagnes voor de verschillende wijken ;
- het ontwikkelen van specifieke producten (evenementen, Human Path, enz.) en digitalisering van buurtwandelingen om de acties van de vereniging zo duurzamer te maken ;
- animatie van de sector ;

- Étude en vue de créer un réseau de citoyens ambassadeurs de leur quartier ;
- Capitalisation sur des éléments phares des quartiers.
- Encouragement de la délocalisation d'événements au profit des communes ;
- Mise en avant des activités sur l'ensemble des territoires ;
- Organisation de tables rondes dans les communes ;
- Implications des échevins du tourisme et de la culture dans les actions de visit.brussels pour identifier des projets à mener conjointement.

IV.2.5. OO 2.5. : Développer des événements qui s'inscrivent dans le marketing touristique et les politiques d'image de Bruxelles

Description de l'objectif

L'Association produit et coproduit des événements destinés à renforcer l'image de la Région. Ceux-ci sont directement liés aux thèmes affinitaires développés par l'office de tourisme, comme la bande dessinée, le patrimoine, la gastronomie, la geek & pop culture, etc. Pour augmenter leur notoriété, elle s'efforce de mettre sur pied des événements avec des marques fortes, intrinsèquement liées à Bruxelles et clairement identifiables par le public cible, belge et étranger, à l'instar des manifestations phares de la Région. Ces événements sont conçus dans un souci de durabilité et d'inclusion et sont accessibles à tous.

Parallèlement, elle améliore la notoriété d'événements existants, organisés par d'autres structures bruxelloises, en apportant des moyens matériels et financiers (coproduction) et/ou des conseils en fonction des budgets disponibles.

1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Affluence aux événements visit.brussels ;
- Nombre de visiteurs sur les sites Internet (trafic) ;
- Nombre de coupures de presse ;
- Nombre de followers Facebook ;
- Reach global Réseaux sociaux ;
- Nombre d'événements visit.brussels ;
- Répartition des événements sur les 19 communes.

- studie naar de mogelijkheden om een netwerk van burgerambassadeurs per buurt te creëren ;
- kapitalisatie op de trekpleisters van de wijk ;
- meer evenementen op gemeentelijk niveau organiseren ;
- activiteiten op het volledige grondgebied in de kijker zetten ;
- rondetafels in de gemeenten organiseren ;
- de Schepenen voor Toerisme en Cultuur bij de acties van visit.brussels betrekken om gezamenlijk uit te voeren projecten te identificeren.

IV.2.5. OD 2.5. : Ontwikkelen van evenementen die aansluiten bij de toerismemarketing en het imagobeeld van Brussel

Beschrijving van de doelstelling

De vereniging organiseert en werkt mee aan evenementen die het imago van het gewest versterken. Die evenementen zijn rechtstreeks gelinkt aan de affinitaire thema's die de toeristische dienst vooropstelt, zoals strips, erfgoed, gastronomie, geek & pop culture... Om die evenementen meer naamsbekendheid te geven, ontwikkelt ze evenementen met een sterk merk dat past bij het imago van Brussel en die makkelijk herkenbaar zijn voor de Belgische en buitenlandse doelgroepen. Hierbij neemt ze een voorbeeld aan de toonaangevende evenementen in het gewest. Deze evenementen zijn duurzaam, inclusief en toegankelijk voor iedereen.

Daarnaast vergroot ze de naamsbekendheid van bestaande evenementen die door andere Brusselse organisaties worden georganiseerd door materiële en financiële steun (coproductie) en/of advies te verlenen, afhankelijk van het beschikbare budget.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- aanwezigheid op evenementen van visit.brussels ;
- aantal bezoekers op de websites (verkeer) ;
- aantal persberichten ;
- aantal Facebook-volgers ;
- wereldwijd bereik van sociale media ;
- aantal evenementen van visit.brussels ;
- spreiding van de evenementen over de 19 gemeenten.

Échéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

- Obtenir les subventions nécessaires.
- Recevoir les autorisations pour l'organisation dans un espace public.
- Mobiliser l'ensemble des acteurs en faveur d'un objectif commun.
- Travailler en étroite collaboration avec les communes.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- En fonction de l'événement, jusqu'à 200 partenaires nous épaulent pour la mise en œuvre.
- Partenaire privilégié : Direction de la Communication (SPRB) – Pôle Event. Une convention de collaboration a été signée en novembre 2018 afin d'optimiser la présence de la Région à l'international. Elle met à disposition de visit.brussels l'ensemble du matériel et des agents (personnel technique et d'expertise) du Pôle Event. Les domaines suivants sont couverts : la conception, le transport, le montage/démontage de stands à l'étranger, etc.

Cibles

Event B2C :

- Les Bruxellois
- Les autres Belges
- Les visiteurs étrangers

Event Image :

- Les investisseurs étrangers
- Les promoteurs belges et étrangers
- Les décideurs internationaux

Output souhaité de l'OO

- Renforcement du positionnement de Bruxelles sur la scène internationale ;

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

- de nodige subsidies krijgen ;
- toestemming krijgen voor de organisatie in een openbare ruimte ;
- alle actoren mobiliseren rond een gemeenschappelijk doel ;
- nauw samenwerken met de gemeenten.

Middelen

zie de samenvattende tabel.

Partners

- afhankelijk van het evenement ondersteunen tot 200 partners ons bij de organisatie ;
- bevoorrechte partner : Direction de la Communication (SPRB) - Afdeling evenementen. In november 2018 werd een samenwerkingsovereenkomst gesloten om de internationale aanwezigheid van het gewest te vergroten. Dankzij deze samenwerking mag visit.brussels de apparatuur en het personeel (technisch en deskundig) van de afdeling evenementen gebruiken. De volgende gebieden zijn in de samenwerking opgenomen : organisatie, transport, montage/demontage van stands in het buitenland enzovoort.

Doelgroepen

B2C-events

- Brusselaars ;
- andere Belgen ;
- buitenlandse bezoekers.

Imago events :

- buitenlandse investeerders ;
- Belgische en buitenlandse promotoren ;
- internationale beleidsmakers.

Gewenste output van de OD

- sterkere positie van Brussel op het internationale toneel ;

- Notoriété et image des partenaires des événements ;
- Rayonnement du patrimoine bruxellois culturel, gastronomique, etc.

Description des actions et projets

Événements grand public

En 2021, à l'instar de ce qui s'est fait en 2020, visit.brussels intégrera les normes sanitaires en vigueur au moment des événements afin d'adapter ceux-ci. Une attention particulière sera portée à la durabilité des événements et les bonnes pratiques mises en place pourront être partagées.

En 2021, VB procédera à une évaluation des événements qu'elle produit et entamera une réflexion sur une refonte potentielle de ceux-ci ou l'organisation de nouveaux événements.

a) Bright Brussels Festival of light

Depuis sa reprise par visit.brussels en 2017, le Bright Brussels – Festival of Light connaît un développement très important, tant en termes de fréquentation que de notoriété. L'édition 2019 avait attiré 200 000 curieux. En 2020, ils sont près de 400 000 à avoir arpenté le parcours reliant le piétonnier à la Porte de Hal. Le but poursuivi par visit.brussels sera d'amplifier la notoriété du Bright Festival sur la scène nationale et internationale afin de doper la fréquentation touristique lors d'une période creuse du tourisme à Bruxelles. Pour ce faire, l'Association renforcera les collaborations entre le public et le privé, les institutions et l'Europe pour souligner l'aspect patrimonial de certains quartiers et bâtiments et pour nous permettre d' étoffer la programmation artistique. Le but est également de mettre en avant les écoles d'art/de design/d'architecture, etc. bruxelloises et de leur permettre de participer à des appels à projets artistiques. De même, elle entend profiter d'une mise en lumière pour communiquer sur la pérennisation de certains projets (communaux, régionaux, fédéraux, privés...), comme la remise en lumière du Cinquantenaire, de la façade du Parlement bruxellois, etc. La mobilité partagée et la mobilité douce seront au centre des préoccupations de l'évènement.

Illuminations de fin d'année

Une action connexe au Festival Bright Brussels consiste à uniformiser l'éclairage des quartiers du haut de la ville pendant la période des fêtes de fin d'année (Boulevard de Waterloo, Toison d'or, goulet Louise, Place Stéphanie, etc.).

- grotere naamsbekendheid en beter imago van de eventpartners ;
- grotere bekendheid van het Brusselse culturele, gastronomische en ander erfgoed.

Omschrijving van de acties en projecten

Evenementen voor het grote publiek

In 2021, net als in 2020, zal visit.brussels tijdens de evenementen de geldende gezondheidsnormen toepassen. Er zal speciale aandacht worden besteed aan de duurzaamheid van de evenementen, en de toegepaste goede praktijken zullen worden gedeeld.

In 2021 zal visit.brussels een evaluatie uitvoeren van de evenementen die ze organiseert en nadenken over een mogelijke nieuwe aanpak van deze evenementen, of de organisatie van nieuwe evenementen.

a) Bright Brussels Festival of light

Sinds de overname door visit.brussels in 2017 is het Bright Brussels - Festival of Light aanzienlijk gegroeid, zowel wat betreft het aantal bezoekers als wat betreft de reputatie. De editie van 2019 had 200.000 nieuwsgierigen aangetrokken. In 2020 hebben bijna 400.000 mensen de route van de voetgangerszone tot de Hallepoort afgelegd. visit.brussels zal de nationale en internationale reputatie van het Bright Festival verder blijven vergroten om het aantal toeristen in Brussel tijdens de kalmere periodes te verhogen. Hiervoor zal de vereniging de samenwerking tussen de publieke en de particuliere sector, de instellingen en Europa versterken om het erfgoed van bepaalde wijken en bepaalde gebouwen extra in de verf te zetten en ons zo in staat te stellen ons artistieke programma uit te breiden. Daarnaast willen we ook de Brusselse kunst-, design- en architectuurscholen enz. in de kijker zetten en hen toestaan vaker deel te nemen aan artistieke projecten. Ten slotte willen we de aandacht vestigen op de duurzaamheid van bepaalde projecten (gemeentelijk, gewestelijk, federaal, privé, enz.), zoals de herverlichting van het Jubelpark, de voorgevel van het Brussels Parlement, enz. Er zal speciale aandacht uitgaan naar gedeelde en zachte mobiliteit tijdens het evenement.

Eindejaarsverlichting

Een andere actie die aansluit bij het Bright Brussels Festival bestaat uit het standaardiseren van de verlichting in de bovenwijken van de stad tijdens de feestdagen (Waterloolaan, Gulden Vlies, Louizawijk, Stefaniaplein...).

b) Fête de l'Iris

La Fête de l'Iris célèbre l'anniversaire de la création de la Région de Bruxelles-Capitale, en 1989. Organisée autour du 8 mai, elle marque le début de la saison des événements estivaux de la capitale, et attire, en moyenne, 85 000 visiteurs. En 2021, l'Association renforcera les collaborations avec les communes et les différents intervenants publics (régionaux, etc.) en accentuant la notion de Fête de la Région de Bruxelles-Capitale en répertoriant et communiquant toutes les initiatives « festives » de la Région lors du week-end de l'Iris.

c) The Belgian Pride

Depuis de nombreuses années, la Belgian Pride est coproduite avec l'ASBL du même nom, dans le cadre d'une collaboration active et positive. La Pride bruxelloise lance la saison des événements LGBT+ à travers le monde. Elle rassemble chaque année un public nombreux et diversifié, paradant dans les rues du centre historique, du Mont des Arts au quartier Saint-Jacques. Célébrer la diversité sexuelle dans une Région accueillant plus de 180 nationalités apparaît comme une évidence, c'est l'occasion de présenter Bruxelles comme la destination ouverte et tolérante par excellence. En 2021, l'accent sera mis sur la recherche d'un nouveau lieu plus grand afin d'accueillir le public dans des conditions optimales.

d) Fête de la BD

La Fête de la BD, c'est le rendez-vous majeur du 9^e Art à Bruxelles, tant pour les professionnels que pour les très nombreux amoureux de la bande dessinée. L'événement réunit plus de 50 éditeurs, galeristes, marchands et auteurs. Plus de 100 stands, des conférences, des projections, des expositions, plus de 300 séances de dédicaces, des animations : la richesse de sa programmation attire entre 90 000 et 100 000 visiteurs sur trois jours.

En 2021, visit.brussels accentuera la mise en avant du secteur BD en associant l'ensemble des intervenants (éditeurs, institutions, musées, fondations, indépendants, représentations culturelles), en utilisant la Fête de la BD comme vitrine de l'ensemble du secteur, en proposant des animations, expositions, etc. Il convient de légitimer encore plus la Fête de la BD grâce aux prix Atomium et de transformer la parade de quelques heures en un village thématique (village de Schtroumpfs, village d'Indiens, village gaulois...) durant tout le week-end.

e) eat ! BRUSSELS drink ! BORDEAUX

Depuis 2012, ce festival déploie son concept original dans les allées du Parc de Bruxelles. Son ambition est multiple : mettre en avant une vingtaine de chefs bruxellois

b) Irisfeest

Het Irisfeest is een jaarlijks feest ter ere van het ontstaan van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in 1989. Het wordt gehouden rond 8 mei en luidt ook meteen het begin van het zomerseizoen in de hoofdstad in. Het feest trekt gemiddeld 85.000 bezoekers. In 2021 zal de vereniging de samenwerking met de gemeenten en de verschillende publieke (gewestelijke,...) stakeholders versterken door het concept van het Feest van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest sterker uit te spelen en alle « feestelijke » initiatieven van het gewest tijdens het Iris-weekend te inventariseren en te communiceren.

c) The Belgian Pride

Belgian Pride wordt al vele jaren in samenwerking met de gelijknamige vzw georganiseerd, in het kader van een actieve en positieve samenwerking. Brussels Pride lanceert het seizoen van alle LGBT+-evenementen over de hele wereld. Elk jaar brengt het event een groot en divers publiek samen dat door de straten van het historische centrum defileert, van de Kunstberg tot de Sint-Jacobswijk. Het vieren van de seksuele diversiteit in een gewest dat meer dan 180 nationaliteiten telt, lijkt vanzelfsprekend. Het is de gelegenheid bij uitstek om Brussel voor te stellen als open en tolerante bestemming. In 2021 ligt de focus op het vinden van een nieuwe, grotere locatie om het publiek in optimale omstandigheden te onthalen.

d) Stripfeest

Het Stripfeest is de belangrijkste afspraak voor de 9^e kunst in Brussel, zowel voor professionals als voor de vele stripliefhebbers. Het evenement brengt meer dan 50 uitgevers, galeriehouders, handelaars en auteurs samen. De rijke programmering van het driedaagse feest, met meer dan 100 stands, talloze conferenties, filmvoorstellingen, tentoonstellingen, animaties en meer dan 300 signeersessies, trekt tussen de 90.000 en 100.000 bezoekers.

In 2021 zal visit.brussels de zichtbaarheid van de stripsector vergroten door alle betrokkenen (uitgevers, instellingen, musea, stichtingen, freelancers, culturele hoogtepunten) samen te brengen, door het Stripfeest in te zetten als etalage voor de hele sector, met evenementen, tentoonstellingen, enz. Het Stripfeest zou nog meer legitimiteit moeten verwerven dankzij de Atomiumprijzen en door de parade van enkele uren om te vormen tot een themadorp (Smurfendorp, indianendorp, Gallisch dorp...) gedurende het hele weekeinde.

e) eat ! BRUSSELS, drink ! BORDEAUX

Sinds 2012 rolt dit festival zijn originele concept uit op de paden van het Warandepark. De ambitie is veelzijdig : een twintigtal Brusselse chef-koks verenigen rond een

autour d'un « plat signature » (réalisé par chaque chef spécialement pour l'événement), faire découvrir une dizaine de régions du monde à travers leur gastronomie et célébrer les accords mets/vins, en présence de plus de 60 vigneron bordelais. 2020 a été synonyme de renouveau avec notre déménagement à la gare Maritime de Tour & taxis et une programmation repensée covidfree.

Nos actions de 2021 auront pour but de renforcer notre ambition : faire de eat ! l'expérience festive et mémorable qui fait rayonner durablement la scène culinaire bruxelloise. L'événement sera l'occasion de faire aimer Bruxelles, manger Bruxelles au sens large. La scène culinaire bruxelloise sera d'autant plus mise en avant grâce à l'implication de producteurs locaux, chefs, brasseurs, artisans, etc.

f) Festival des sciences

En 2018, au titre de sa compétence en matière de recherche scientifique, la Région a confié à visit.brussels et Innoviris la conception et l'organisation d'un événement fédérateur sur la promotion des sciences. Organisé dès avril 2018, « I Love Science Festival » a rassemblé un grand nombre d'acteurs de la sensibilisation aux sciences et a proposé au public des animations, spectacles, expositions, ateliers, labos ouverts, etc. Le Festival a également proposé des science trucks nationaux et internationaux, s'inscrivant ainsi dans la mouvance des food trucks.

En 2021, visit.brussels s'efforcera de mettre en avant des filières scientifiques via le « I Love Science Festival » au travers d'ateliers, de laboratoires, d'expositions, de science trucks, de tables rondes, de conférences, de spectacles, etc. dans le but de promouvoir la filière scientifique auprès des jeunes étudiants, des familles, etc. L'objectif du festival est également de favoriser/d'accentuer le B2B entre les différents intervenants, exposants, entreprises, etc.

g) Printemps Numérique

Cet événement met en avant de toutes les initiatives « numériques » de la Région de Bruxelles-Capitale au travers de startup numériques, d'initiatives, de sociétés, d'ateliers, de laboratoires, d'expositions, de tables rondes, de conférences, etc. Le but est de favoriser au maximum les initiatives numériques auprès du secteur, des passionnés, des entreprises, des institutions, des établissements scolaires, des familles, etc. Afin de légitimer encore plus le Printemps Numérique, la Région de Bruxelles-Capitale proposera d'inviter une Ville/Région pour programmer, débattre sur tous les aspects de la numérisation de leur Région/

« signatuurschotel » (dat elke chef-kok speciaal voor het evenement creëert), een tiental regio's overal ter wereld voorstellen via hun gastronomie, en de bijzondere harmonie tussen wijn en schotels vieren met meer dan 60 Bordeaux-wijnboeren. 2020 stond synoniem voor vernieuwing met de verhuizing naar het Gare Maritime van Thurn & Taxis en een herzien coronaproof programma.

In 2021 richten we onze acties op het versterken van onze ambitie : eat ! omtoveren tot een onvergetelijk feest dat de Brusselse culinaire scene blijvend doet schitteren. Het evenement zal een gelegenheid zijn om mensen van Brussel te laten houden en van Brussel in de breedste zin van het woord te doen proeven. De Brusselse culinaire scène zal verder in de kijker worden gezet dankzij de betrokkenheid van lokale producenten, chef-koks, brouwers, ambachtslieden...

f) Wetenschapsfestival

In 2018 heeft het gewest, in het kader van zijn bevoegdheid op het gebied van wetenschappelijk onderzoek, visit.brussels en Innoviris belast met het inrichten en organiseren van een federatief evenement dat de wetenschappen promoot. Het « I Love Science Festival », dat sinds april 2018 wordt georganiseerd, brengt heel wat actoren uit het wetenschapswezen samen en biedt het publiek animaties, voorstellingen, tentoonstellingen, workshops, open labo's, enz. aan. Voor het festival werden ook nationale en internationale wetenschapstrucks gemaakt, naar het evenbeeld van de foodtrucks.

In 2021 zal visit.brussels de wetenschappen opnieuw in de kijker zetten met het « I Love Science Festival ». Er worden verschillende workshops, laboratoria, tentoonstellingen, wetenschapstrucks, rondetafelgesprekken, conferenties, voorstellingen, enz. voorzien om de wetenschappen te promoten bij jonge studenten, gezinnen, enz. Daarnaast willen we met het festival ook de B2B-relaties tussen de verschillende deelnemers, exposanten, bedrijven enz. bevorderen/verbeteren.

g) Digitale Lente

Dit evenement zet alle « digitale » initiatieven van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de kijker met behulp van digitale startups, initiatieven, bedrijven, workshops, laboratoria, tentoonstellingen, rondetafelgesprekken, conferenties, enz. Het doel is om digitale initiatieven zoveel mogelijk te promoten bij de sector, liefhebbers, bedrijven, instellingen, scholen, gezinnen, enz. Om de Digitale Lente meer kracht te geven, zal het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een stad/gewest uitnodigen om alle aspecten van de digitalisering van zijn stad/gewest te tonen en bespreken. Daarnaast willen we met de Digitale Lente de B2B-relaties

Ville. Le but du Printemps Numérique est également de favoriser/d'accentuer les relations B2B entre les différents intervenants, exposants, entreprises, etc.

h) Bal National et Resto National

Organisés sur la place du Jeu de Balle, le Bal National et le Resto National sont deux événements distincts, qui célèbrent la Fête nationale belge. Le 20 juillet, l'ASBL Bal National y organise une série de concerts, autour d'une programmation typiquement belge. Le lendemain, des centaines de moules-frites sont proposés à un prix démocratique. visit.brussels soutient ce projet depuis de nombreuses années.

i) Événements extérieurs

Enfin, l'Association organise certains événements ponctuels, pour la plupart orientés vers le grand public. Mais aussi des événements B2B mettant en valeur Bruxelles au travers de la gastronomie et en liant des partenariats avec des artisans bruxellois.

Les salons promotionnant l'image de Bruxelles

a) MIPIM

Le plus grand marché international de l'immobilier réunit, en mars, à Cannes, les acteurs majeurs de tous les secteurs de l'immobilier professionnel – bureaux, résidentiel, commerces, santé, sport, logistique. Il offre ainsi un accès inégalé aux plus grands projets de développement immobilier et aux sources de capitaux à l'international. Créé en 2014, le concept « pavillon belge » offre une présence, une image, un marketing et une communication communs, sous le nom de « Surreal Estate » (en collaboration avec l'Awex). Sous cette bannière, la Région de Bruxelles-Capitale bénéficie d'une visibilité exceptionnelle, avec 7007 visiteurs uniques en 2019 dans le pavillon belge. En 2021, suite au départ des partenaires flamands du projet, visit.brussels trouvera une dynamique afin de pouvoir pérenniser le pavillon belge en collaboration avec l'Awex et assurer ainsi une forte présence et image de la Région de Bruxelles-Capitale, de ses priorités au niveau aménagement et de son savoir-faire en matière de projets immobiliers.

b) REALTY SUMMIT & WE ARE REAL ESTATE

Realty Summit est le plus important rassemblement de professionnels de l'immobilier en Belgique et au Luxembourg. Pour les professionnels, y participer permet de « sentir le pouls » du secteur et de rencontrer les décideurs. Ils y découvrent de nouvelles tendances, des idées et des perspectives différentes, prennent connaissance des

tussen de verschillende sprekers, exposanten, bedrijven, enz. bevorderen/verbeteren.

h) Bal National en Resto National

Het Bal National en het Resto National zijn twee aparte evenementen die ter gelegenheid van de Belgische Nationale Dag op het Vossenplein worden georganiseerd. Op 20 juli, organiseert de vzw Bal National een reeks concerten die zich inspireren op een typisch Belgisch programma. De volgende dag kunnen bezoekers tegen een democratische prijs mosselen met friet komen eten. visit.brussels steunt dit project al jaren.

i) Openluchtevenementen

Ten slotte organiseert de vereniging bepaalde eenmalige evenementen die voornamelijk voor het grote publiek bestemd zijn. Maar ook B2B-evenementen die Brussel in de schijnwerpers zetten via gastronomie en partnerschappen met Brusselse ambachtshuizen komen aan bod.

Beurzen ter bevordering van het imago van Brussel

a) MIPIM

In maart brengt de grootste internationale vastgoedmarkt de meest invloedrijke spelers in alle sectoren van het professionele vastgoed - kantoren, woningen, winkels, gezondheid, sport, logistiek – samen in Cannes, voor een ongeëvenaarde toegang tot de grootste vastgoedontwikkelingsprojecten en internationale kapitaalbronnen. Het « Belgisch paviljoen » werd in 2014 gecreëerd en draagt een gemeenschappelijke aanwezigheid, imago, marketing en communicatie uit onder de naam « Surreal Estate » (in samenwerking met Awex). Onder deze naam geniet het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van een uitzonderlijke zichtbaarheid, met 7007 unieke bezoekers die in 2019 het Belgische paviljoen kwamen bezichtigen. In 2021, wanneer de Vlaamse partners van het project vertrekken, zal visit.brussels van deze kans gebruikmaken om het imago van het Belgisch paviljoen en de samenwerking met Awex te bekrachtigen, en zo de sterke aanwezigheid, het sterke imago van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zijn ontwikkelingsinitiatieven en zijn knowhow op het vlak van vastgoedprojecten te verankeren.

b) REALTY SUMMIT & WE ARE REAL ESTATE

Realty Summit is de belangrijkste bijeenkomst van vastgoedprofessionals in België en Luxemburg. Professionals krijgen dankzij dit evenement de kans om « het kloppende hart » van de sector te verkennen en besluitvormers te ontmoeten. Ze komen er in aanraking met nieuwe trends, ideeën en perspectieven, leren de

derniers projets immobiliers et rencontrent leurs futurs partenaires commerciaux. Après une dizaine d'années à Tour et Taxis, l'organisateur du salon, Easyfairs, a décidé de déplacer l'événement à Knokke, et de le positionner sur un segment plus exclusif, sur le modèle du MIPIM cannois.

We Are Real Estate, quant à lui, est le dernier né des salons belges liés au secteur immobilier. Avec le déplacement de Realty Summit à Knokke en septembre et l'abandon du slot de fin mai par Easyfairs, c'est un autre professionnel belge des salons qui a pris la place bruxelloise, Matexpo, qui organise déjà un salon homonyme à Courtrai. We Are Real Estate se présente dans un segment moins exclusif que Realty Summit.

Suite à l'abandon des éditions 2020 des deux événements, visit.brussels analysera et proposera aux partenaires régionaux une approche commune en matière de présence sur les salons immobiliers belges.

c) MAPIC

Pendant du MIPIM et organisé par le même opérateur Reed Midem, le marché international de l'immobilier commercial, MAPIC, accueille 8 400 acteurs majeurs du secteur, venus de 78 pays, dont plus de 2 100 détaillants, 2 500 développeurs, et 1 000 investisseurs. À cette occasion, une centaine de conférences et de séances de pitching, menées par plus de 200 experts, sont proposées aux visiteurs. visit.brussels analysera avec les partenaires régionaux l'opportunité de participer à cet événement et proposera une formule renouvelée.

d) Batibouw

Batibouw est le plus grand salon belge de la construction, de la rénovation et de la maison, destiné aux professionnels et aux particuliers. La Région est présente sur le salon depuis des années et a mis en place un nouveau concept de stand en 2020. Cette année, ce concept de stand sera à finaliser, mais il est définitivement plus efficace que l'ancien. La campagne média sur site donne une forte image de la Région et est à maintenir.

e) Foire du Livre

Gigantesque librairie au cœur de l'Europe, en quarante ans d'existence, la «Foire du Livre de Bruxelles» est devenue un événement culturel majeur. Ayant pour écrin le site historique de Tour & Taxis, cette foire réunit tous les acteurs du monde du livre. Le stand régional y vent et promeut les publications de la Région et fait également la promotion de la Fête de la BD et de la BD en général.

nieuwste vastgoedprojecten kennen en ontmoeten er hun toekomstige handelspartners. Na de beurs tien jaar in Thurn & Taxis te hebben georganiseerd, besloot de organisator van de beurs, Easyfairs, om het evenement te verplaatsen naar Knokke. Hierbij mikt hij op een exclusiever segment, naar het evenbeeld van de MIPIM in Cannes.

We Are Real Estate is het meest recente Belgische vastgoedevenement. Doordat Realty Summit in september in Knokke plaatsvindt en Easyfairs niet langer het slot eind mei organiseert, heeft een andere Belgische beursprofessional de Brusselse locatie Matexpo overgenomen. Deze professional organiseert reeds een gelijknamige beurs in Kortrijk. We Are Real Estate richt zich op een minder exclusief segment dan Realty Summit.

Na de annulering van de 2020-edities van beide evenementen zal visit.brussels bestuderen of een gemeenschappelijke aanpak om de aanwezigheid op Belgische vastgoedbeurzen te versterken mogelijk is en deze aan de gewestelijke partners voorstellen.

c) MAPIC

Tijdens het MIPIM organiseert dezelfde operator, Reed Midem, het MAPIC, dat 8.400 grote spelers uit de sector ontvangt. De deelnemers komen uit 78 landen en tellen meer dan 2.100 retailers, 2.500 ontwikkelaars en 1.000 investeerders. Tijdens deze gelegenheid kunnen de bezoekers deelnemen aan een honderdtal conferenties en pitchingsessies die worden geleid door meer dan 200 experts. visit.brussels zal samen met de gewestelijke partners de mogelijkheid analyseren om deel te nemen aan dit evenement en zal een nieuwe formule voorstellen.

d) Batibouw

Batibouw is de grootste Belgische vakbeurs rond bouw, renovatie en wonen. De beurs richt zich op zowel professionals als particulieren. Het gewest is al jaren aanwezig op de beurs en heeft in 2020 een nieuw standconcept geïmplementeerd. Dit jaar wordt dit standconcept verder geperfectioneerd, met een efficiëntere organisatie. De mediacampagne ter plaatse draagt bij tot het sterke imago van het gewest en moet zeker worden voortgezet.

e) Foire du Livre

De Brusselse «Foire du Livre», een gigantische boekhandel in het hart van Europa, bestaat al veertig jaar en is uitgegroeid tot een belangrijk cultureel evenement. Deze beurs, die plaatsvindt op de historische site van Thurn & Taxis, brengt alle spelers uit de boekenwereld samen. De stand van het gewest verkoopt en promoot de publicaties van het Gewest en promoot ook het Stripfeest en strips in het algemeen.

f) Salon des vacances

Pour promouvoir la Région de Bruxelles-Capitale auprès d'un public belge, visit.brussels participe chaque année au Salon des Vacances et y fait la promotion de la destination et de son image. L'édition 2021 du salon aura lieu du 4 au 7 février 2021.

g) Brussels Days

Chaque année, la Région de Bruxelles-Capitale s'offre une vitrine internationale dans le cadre des Brussels Days. En 2021, elle établira ses quartiers dans une grande ville d'un de nos pays limitrophes et marchés prioritaires avec des partenaires du secteur. Il s'agira d'une nouvelle occasion de promouvoir ses atouts (dynamisme économique, savoir-faire, trésors culturels, gastronomie, potentiel touristique, etc.) au-delà des frontières nationales. Au programme : workshops B2B (loisirs ou MICE), séminaires, visites de vente et « networking ». En collaboration avec hub.brussels et international.brussels.

h) Evènements partenaires

- Visit.brussels awards : mise à l'honneur le secteur touristique lors d'une cérémonie de remise de prix dans 10 catégories différentes : nouvel hôtel, nouvel événement international, nouvelle exposition, etc. Intégration d'un nouvel award pour l'évènement le plus durable
- visit.brussels day : organisation d'une journée d'information, d'échanges et de partage avec les partenaires de visit.brussels
- Présentation annuelle du plan d'action sales
- ...

IV.2.6. OO 2.6. : Optimiser la promotion touristique de la Région à l'international

Description de l'objectif

L'une des priorités de visit.brussels est d'optimiser le démarchage commercial proactif, les Loisirs et MICE, sur les marchés de proximité et lointains. De même, elle entend recenser les résultats de chaque action menée, et ce, sur la base d'indicateurs de performance prédéfinis. Les actions portées ciblent principalement les douze marchés prioritaires : Belgique, France, Grande-Bretagne, Allemagne, Pays-Bas, Espagne, Italie, États-Unis, Brésil, Russie, Inde et Chine.

L'association dispose d'Attachés touristiques ou d'agences externes au sein de ses marchés prioritaires (France, Angleterre, Pays-Bas, Allemagne, Italie, Espagne,

f) Vakantiesalon

Om het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bij het Belgische publiek te promoten, neemt visit.brussels elk jaar deel aan het Vakantiesalon en promoot het de bestemming en haar imago. In 2021 vindt het salon plaats van 4 tot 17 februari 2021.

g) Brussels Days

Ieder jaar geniet het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van internationale zichtbaarheid in het kader van Brussels Days. In 2021 is het te gast in een grote stad in een van onze buurlanden en prioritaire markten, samen met partners uit de sector. Een uitgelezen kans om de troeven van het gewest (economische dynamiek, knowhow, culturele schatten, gastronomie, toeristisch potentieel,...) over de nationale grenzen heen te promoten. Op het programma : B2B-workshops (leisure of MICE), seminars, verkoop-bezoeken en netwerkevenementen. In samenwerking met hub.brussels en international.brussels.

h) Evenementen voor de partners

- visit.brussels Awards : dit evenement zet de toeristische sector in de bloemetjes met een prijsuitreiking in 10 verschillende categorieën : nieuw hotel, nieuw internationaal evenement, nieuwe tentoonstelling... Integritie van een nieuwe prijs voor het meest duurzame evenement ;
- visit.brussels day : organisatie van een informatie- en uitwisselingsdag met de partners van visit.brussels ;
- jaarlijkse presentatie van het actieplan sales ;
- ...

IV.2.6. OD 2.6. : Optimalisering van de toeristische promotie van het gewest in het buitenland

Beschrijving van de doelstelling

Een van de prioriteiten van visit.brussels is het optimaliseren van proactieve commerciële werving, Leisure en MICE, voor zowel lokale als verre markten. Daarnaast wil ze ook de resultaten van elke uitgevoerde actie vastleggen op basis van vooraf vastgestelde prestatie-indicatoren. Deze acties zijn hoofdzakelijk gericht op de twaalf prioritaire markten : België, Frankrijk, Groot-Brittannië, Duitsland, Nederland, Spanje, Italië, de Verenigde Staten, Brazilië, Rusland, India en China.

De vereniging werkt samen met 'toeristische attachés' of externe agentschappen op haar prioritaire markten (Frankrijk, Duitsland, Groot-Brittannië, Nederland,

États-Unis, pays du BRIC), responsables de la commercialisation et de la promotion de la destination de Bruxelles sur leur marché respectif.

1 Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

Objectifs à atteindre et indicateurs de performance principaux :

- Nombre de nuitées et d'arrivées MICE/Loisirs ;
- Taux d'occupation ;
- Taux de satisfaction des visiteurs ;
- Affluence dans les musées et attractions ;
- Études sur la notoriété de Bruxelles ;
- Nombre de visiteurs sur les sites Internet (trafic) ;
- Taux d'engagement sur les réseaux sociaux ;
- Nombre de coupures de presse (nationales/internationales) ;
- Nombre de voyages de presse/journalistes (loisirs/MICE) ;
- Nombre d'activités commerciales (salons, foires, forums, workshops, roadshows et missions) ;
- Nombre de contacts qualifiés sur le CRM (loisirs/MICE).

Conditions de réussite

- Obtenir les subventions nécessaires.
- Mobiliser l'ensemble des acteurs en faveur d'un objectif commun.
- Travailler en étroite collaboration avec les différents partenaires au niveau belge.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Partenaires touristiques loisirs et MICE.
- Direction de la Communication (SPRB) – Pôle Event. Afin d'optimiser la présence de la Région à l'international, une convention de collaboration a été signée en novembre 2018, qui organise la mise à disposition de Visit Brussels de l'ensemble du matériel et des agents (personnel technique et d'expertise) du Pôle Event. Les domaines suivants sont, entre autres, couverts :

Spanje, Italië, de Verenigde Staten, de BRIC-landen), die de taak hebben om onze bestemming te commercialiseren en promoten op hun respectieve markt.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

Te bereiken doelstellingen en voornaamste prestatie-indicatoren :

- aantal MICE-/vrijetijdovernachtingen en aankomsten ;
- bezettingsgraad ;
- tevredenheidsniveau van de bezoekers ;
- aantal bezoekers van musea en attracties ;
- studies naar de naambekendheid van Brussel ;
- aantal bezoekers op de websites (verkeer) ;
- betrokkenheid op sociale media ;
- aantal persberichten (nationaal/internationaal) ;
- aantal persreizen/journalisten (vrije tijd/MICE) ;
- aantal commerciële activiteiten (beurzen, tentoonstellingen, fora, workshops, roadshows en missies) ;
- aantal gekwalificeerde contacten op de CRM (vrije tijd/MICE).

Slaagvoorwaarden

- de nodige subsidies verkrijgen ;
- alle actoren mobiliseren rond een gemeenschappelijk doel ;
- in nauwe samenwerking met de verschillende partners op Belgisch niveau werken.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partners

- toeristische, vrijetijds- en MICE-partners.
- bevoorrechte partner : Direction de la Communication (SPRB) - Afdeling evenementen. In november 2018 werd een samenwerkingsovereenkomst gesloten om de internationale aanwezigheid van het gewest te vergroten. Dankzij deze samenwerking mag visit.brussels de apparatuur en het personeel (technisch en deskundig) van de afdeling evenementen gebruiken. De volgende

la conception, le transport, le montage/démontage de stands à l'étranger,...

Cibles

- Professionnels du tourisme loisir (TO, agences de voyage, OTA, etc.)
- MICE (organisateurs de congrès, associations internationales, corporate, etc.)

Output souhaité de l'OO

- Le rayonnement de Bruxelles comme destination touristique ;
- La venue de visiteurs issus des marchés prioritaires ;
- Les retombées économiques ou en matière d'image pour la Région ;
- Le retour des touristes professionnels à Bruxelles dans un cadre privé.

Description des actions et projets

Visites d'État, missions princières et missions économiques

visit.brussels participe aux Visites d'État, missions princières et missions économiques selon le programme de hub.brussels et du Gouvernement fédéral en fonction de ses marchés prioritaires.

Actions commerciales Mice et Loisir

- Actions commerciales cible « Europe »

Pour 2021, VB mise sur la diversité de nouvelles approches pour aller à la rencontre de ses publics cibles, avec plus d'actions ciblées et qualifiées accompagnées de nouvelles initiatives :

- Pour attirer et fidéliser les organisations établies à Bruxelles, qu'elles soient internationales, européennes, belges, bruxelloises : les inciter à rester à Bruxelles et à y organiser leurs événements.

Exemples :

- Série de 4 événements saisonniers de networking pour agences et corporate, au fil des saisons, par quartier et selon les grands événements (les grands moments) de Bruxelles.

gebieden zijn in de samenwerking opgenomen : organisatie, transport, montage/demontage van stands in het buitenland...

Doelgroepen

- professionals van het vrijetijdstoerisme (TO's, reisagentschappen, OTA's...);
- MICE (organisatoren van congressen, internationale verenigingen, corporate...).

Gewenste output van de OD

- de uitstraling van Brussel als toeristische bestemming vergroten ;
- meer bezoekers uit prioritaire markten aantrekken ;
- een positieve economische impact en een sterker imago van het gewest ;
- de terugkeer naar Brussel van zakelijke toeristen voor privédoeleinden.

Omschrijving van de acties en projecten

Staatsbezoeken, prinselijke missies, handelsmissies

visit.brussels neemt deel aan staatsbezoeken, prinselijke missies en handelsmissies volgens het programma van hub.brussels en van de federale overheid, in functie van zijn prioritaire markten.

Commerciële acties MICE en vrije tijd

- Commerciële acties doelgroep « Europa »

Voor 2021 mikt visit.brussels op uiteenlopende nieuwe benaderingen om haar doelgroepen te bereiken, met meer gerichte en gekwalificeerde acties die gepaard gaan met nieuwe initiatieven :

- om de in Brussel gevestigde organisaties aan te trekken en te behouden, of het nu gaat om internationale, Europese, Belgische of Brusselse organisaties : hen aanmoedigen om in Brussel te blijven en hun evenementen hier te organiseren.

voorbeelden :

- een reeks van 4 seizoensgebonden netwerkevenementen voor agentschappen en bedrijven, het hele jaar lang, per wijk en naargelang de grote evenementen (de piekmomenten) in Brussel ;

- Série d’afterworks pour les responsables d’associations internationales
- Série de Meet & Greet pour les ambassadeurs, personnes clés, fédératrices du secteur événementiel bruxellois
- Le congrès annuel « European Association Summit » ouvre de nouvelles formules permettant aux partenaires de se présenter et développer des relations avec les personnes clé du secteur des associations internationales
 - Pour attirer et dynamiser les publics locaux : Belges, Bruxellois et expatriés vivant à Bruxelles, qu’ils soient visiteurs de loisirs ou d’affaires, dans nos nouveaux segments prioritaires.
 - À la rencontre de cibles qualifiées du secteur des loisirs ou du secteur MICE sur les marchés limitrophes comme la France, l’Allemagne, les Pays-Bas, l’Italie, l’Espagne, le Royaume Uni. Initiative qui nous permettra d’initier la relance sans doute plus rapidement que d’autres marchés.

Exemples :

- popup.brussels (ou secret.brussels) : série d’événements de networking et soirée avec partenaires pour des cibles qualifiées et méticuleusement identifiées pour le secteur MICE et le loisir dans chacun de nos pays prioritaires.
- Brussels on the road : série de roadshows combiné pour le MICE et le loisir, sous forme de tournée de villes principales dans le pays cible, avec ou sans partenaires en fonction des opportunités.
- Réflexion sur la création de Brussels House (en partenariat avec hub.brussels) : un regroupement des acteurs bruxellois à l’international, et une vitrine de ce qui fait l’attractivité de Bruxelles. Les démarches de prospections et d’actions auprès de cibles qualifiées seront, pour tous ces marchés, intensifiées.
- Avec des nouvelles formules originales et adaptées à l’évolution de la situation, non seulement destinées à présenter la destination de façon personnalisée aux cibles mais également de valoriser les partenaires.

Exemples :

- fam.brussels : série de voyages de familiarisation et speed dating avec les partenaires, à Bruxelles, pour des cibles qualifiées et méticuleusement identifiées pour le secteur MICE dans chacun de nos pays prioritaires.
- virtual.brussels : série de rendez-vous virtuels de présentation de la destination, interactifs et originaux pour

- serie afterworks voor de verantwoordelijken van internationale verenigingen ;
- een reeks Meet & Greet voor de ambassadeurs, sleutelfiguren met een verenigende functie in de Brusselse evenementenindustrie ;
- de jaarlijkse European Association Summit opent nieuwe wegen voor de partners om zich voor te stellen en relaties op te zetten met sleutelpersonen in de internationale verenigingssector ;
 - om een lokaal publiek aan te trekken en te enthousiasmeren voor onze nieuwe prioriteitssegmenten : Belgen, Brusselaars en expats die in Brussel wonen, of het nu gaat om vrijetijds- of zakenbezoek ;
 - om tegemoet te komen aan gekwalificeerde doelgroepen uit de vrijetijds- of MICE-sector in aangrenzende markten zoals Frankrijk, Duitsland, Nederland, Italië, Spanje en het Verenigd Koninkrijk. Een initiatief dat ons waarschijnlijk in staat zal stellen het herstel sneller op gang te brengen dan andere markten.

voorbeelden :

- popup.brussels (of secret.brussels) : een reeks netwerkevenementen en avonden met partners voor gekwalificeerde en nauwgezet geïdentificeerde doelgroepen voor de MICE- en vrijetijdssector in elk van onze prioritaire landen ;
- Brussels on the road : een reeks gecombineerde roadshows voor MICE en vrije tijd, in de vorm van een tour door de grote steden in het doelland, met of zonder partners, afhankelijk van de mogelijkheden ;
- Reflectie over de oprichting van Brussels House (in samenwerking met hub.brussels) : een groepering van Brusselse spelers op de internationale scène, en een showcase voor hetgeen Brussel aantrekkelijk maakt. Voor al deze markten zal de prospectie en de acties gericht op gekwalificeerde doelgroepen worden geïntensiveerd ;
- met nieuwe, originele formules die zijn aangepast aan de veranderende situatie, niet alleen om de bestemming op een gepersonaliseerde manier aan de doelgroepen te presenteren, maar ook om de partners naar waarde te schatten.

voorbeelden :

- fam.brussels : een reeks kennismakingsreizen en speeddates met partners, in Brussel, voor gekwalificeerde doelgroepen die nauwkeurig zijn geïdentificeerd voor de MICE-sector in elk van onze prioritaire landen.
- virtual.brussels : een reeks interactieve en originele virtuele afspraken die de bestemming presenteren in

des cibles qualifiées et méticuleusement identifiées pour le secteur MICE et de loisirs dans chacun de nos pays prioritaires, avec la mise en avant de thématique et de certains partenaires qui y sont liés.

– Actions commerciales cible « International »

Quant aux marchés lointains, nous maintiendrons une présence active comme les USA principalement pour le MICE, les pays BRICS et les Émirats arabes unis pour le secteur professionnel des loisirs, de manière à pouvoir réagir de manière agile et rapide en fonction de l'évolution de la situation mondiale.

POUR LE LISTING COMPLET DU PLAN D'ACTION COMMERCIAL SE REFERER AU SALES PLAN

Promotion B2B MICE & Associations

- Développement d'un plan de communication annuel pour la cible MICE et Associations Internationales : direct marketing, partenariats média, campagnes,...

Promotion B2B Loisir

- Développement d'un plan de communication annuel pour la cible B2B loisir : direct marketing, partenariats média, campagnes,...
- Démarchages, bases de données et attachés touristiques et agences externes sur nos marchés prioritaires
- Agences externes de représentation pour les marchés BRIC, US et UK : lead generation, organisation de sales calls et actions commerciales
- Achats de bases de données clients et qualification de celle-ci par nos commerciaux
- Démarchage proactif de clients B2B MICE et loisir

IV.2.6.1 Concept du « Brussels House »

Contribution du CEOI à développer le concept du « Brussels House » au sein ou en dehors d'ambassades ou consulats en y regroupant les attachés commerciaux et les attachés touristiques à l'étranger ainsi que d'autres acteurs bruxellois.

elk van onze prioritaire landen, voor gekwalificeerde en nauwkeurig geïdentificeerde doelgroepen voor de MICE- en vrijetijdssector, met de nadruk op thema's en bepaalde partners die ermee verbonden zijn.

– Commerciële acties doelgroep « Internationaal »

Wat de verre markten betreft, zullen we actief aanwezig blijven zodat we wendbaar en snel kunnen reageren op de veranderende situatie in de wereld. In de VS is dat voornamelijk voor MICE, en in de BRICS-landen en de Verenigde Arabische Emiraten voor de professionele vrijetijdssector.

VOOR HET VOLLEDIGE OVERZICHT VAN HET COMMERCIELE ACTIEPLAN WORDT VERWEZEN NAAR HET SALESPLAN.

Promotie B2B MICE & Associations

- ontwikkeling van een jaarlijks communicatieplan voor de doelgroepen MICE en Associations : direct marketing, mediapartnerschappen, campagnes...

Promotie B2B vrije tijd

- ontwikkeling van een jaarlijks communicatieplan voor de doelgroepen B2B vrije tijd : direct marketing, mediapartnerschappen, campagnes...
- Klantenwerving, databases, toeristische afgevaardigden en externe agentschappen in onze prioritaire markten
- externe vertegenwoordigingen voor de BRIC-, Amerikaanse en Britse markt : lead generation, organisatie van verkoopgesprekken en commerciële acties ;
- aankoop van klantendatabases en kwalificatie van deze laatste door onze vertegenwoordigers.
- proactief werven van B2B MICE- en vrijetijdsklanten.

IV.2.6.1 Concept « Brussels House »

Bijdrage van de CEOI aan de ontwikkeling van het concept « Brussels House » binnen of buiten Belgische ambassades of consulaten door commerciële en toeristische attachés in het buitenland en andere Brusselse actoren samen te brengen.

IV.2.7. OO 2.7. : Continuer à encadrer l'activité d'hébergement touristique et l'activité d'agence de voyages

Description de l'objectif

Le Gouvernement évaluera la réglementation liée aux établissements d'hébergement touristique afin, le cas échéant, de renforcer son dispositif de lutte contre la concurrence entre ce secteur et le secteur du logement.

Bruxelles Économie et Emploi (BEE) est en charge de la gestion des compétences régaliennes en matière de tourisme. Actuellement, BEE gère les enregistrements des établissements d'hébergement touristique, les autorisations pour l'activité d'agence de voyages et le classement des établissements d'hébergement touristique par niveaux de confort.

Moyens

ETP : 21

Frais de fonctionnement

- 12.017.08.01.1211 Frais de fonctionnement, études et dépenses juridiques relatifs aux aspects économiques du tourisme. 130 000 euros
- 12.017.08.02.1211 Indemnités de déplacement et jetons de présence alloués aux membres du Comité technique des Agences de voyages et le Comité de Sécurité sur les logements touristiques. 10 000 euros
- 12.017.07.01.1112 Indemnités de déplacement et jetons de présence alloués aux membres du Comité technique des Agences de voyages et le Comité de Sécurité sur les logements touristiques (aux experts qui font partie du secteur public). 10 000 euros
- 12.017.08.03.1211 Dépenses juridiques. 100 000 euros

Recettes

- 02.203.03.01.3810 Amendes administratives perçues d'entreprises privées dans le cadre de la gestion des hébergements touristiques y compris les frais accessoires (Ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique)
- 02.203.03.02.3840 Amendes administratives perçues d'ASBL dans le cadre de la gestion des hébergements touristiques y compris les frais accessoires (Ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique)
- 02.203.03.03.3850 Amendes administratives perçues de personnes physiques dans le cadre de la gestion

IV.2.7. OD 2.7. : De toeristische logiesverstrekkende activiteiten en de activiteiten van reisagentschappen verder kaderen

Omschrijving van de doelstelling

De Regering zal de regelgeving in verband met de toeristische logiesverstrekkende inrichtingen evalueren om, desgevallend, haar maatregel ter bestrijding van de concurrentie tussen deze sector en de huisvestingssector aan te scherpen.

Brussel Economie en Werkgelegenheid (BEW) is verantwoordelijk voor het beheer van de soevereine bevoegdheden inzake toerisme. BEW beheert vandaag de dag de registraties van toeristische logiesverstrekkende inrichtingen, de vergunningen voor de activiteiten van reisagentschappen en de classificatie van de toeristische logiesverstrekkende inrichtingen per comfortniveau.

Middelen

VTE's : 21

Werkingskosten

- 12.017.08.01.1211 - werkingskosten, studies en juridische uitgaven betreffende de economische aspecten van toerisme. 130.000 euro ;
- 12.017.08.02.1211 - verplaatsingsvergoedingen en presentiegelden voor de leden van het technische comité van de reisagentschappen en het comité voor de beveiliging van de toeristische logies. 10.000 euro ;
- 12.017.07.01.1112 - verplaatsingsvergoedingen en presentiegelden voor de leden van het technische comité van de reisagentschappen en het comité voor de beveiliging van de toeristische logies (voor de experts die deel uitmaken van de openbare sector). 10.000 euro ;
- 12.017.08.03.1211 - juridische uitgaven. 100.000 euro.

Ontvangsten

- 02.203.03.01.3810 - administratieve boetes ontvangen van privéondernemingen in het kader van het beheer van toeristische logiesverstrekkende inrichtingen, met inbegrip van bijkomende kosten (ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies) ;
- 02.203.03.02.3840 - administratieve boetes ontvangen van vzw's in het kader van het beheer van toeristische logiesverstrekkende inrichtingen, met inbegrip van bijkomende kosten (ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies) ;
- 02.203.03.03.3850 - administratieve boetes ontvangen van natuurlijke personen in het kader van het beheer

des hébergements touristiques y compris les frais accessoires (Ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique)

Frais de personnel

- 01.001.07.01.1111 Rémunérations brutes payées / AB 01.001.07.02.1120 Charges patronales payées à l'ONSS / AB 01.001.07.03.1112 Autres éléments de la rémunération / AB 01.001.07.04.1140 Salaires en nature

Frais de fonctionnement

- 01.002.08.08 (crédits B = crédits C) – Frais de fonctionnement

IV.2.7.1 Analyse des conclusions de l'évaluation de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique ainsi que des prochains arrêts rendus par le Conseil d'État suite aux recours introduits contre des refus d'enregistrement en tant qu'hébergement touristique, et formuler des propositions.

OO 2.7. – 1.1. Réalisations 2020

Statut de l'OO : Selon le planning

En fin d'année 2018 et en 2019, l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique a fait l'objet d'une évaluation réalisée par un consortium universitaire.

L'évaluateur a déposé ses conclusions sous la forme d'un rapport en mai 2019. Le rapport est considéré par BEE comme un outil qui vient compléter sa propre analyse.

Dans ce cadre, de juin 2019 à juin 2020, BEE a mis en place un projet d'analyse et d'évaluation qui a mené à des propositions d'adaptations à apporter à la législation. Ces éléments doivent encore être discutés et évalués. Des réunions avec les représentants du secteur ainsi qu'avec les communes ont été planifiées mais reportées suite à la crise sanitaire.

De même, le traitement des contentieux devant le Conseil d'État a pris du retard également en raison de la crise sanitaire, de sorte que la vague de recours contre refus d'enregistrement (posant les importantes questions de conformité au droit européen notamment) n'ont pas encore fait l'objet d'un rapport de l'auditeur permettant de faire pressentir la future position de la juridiction.

OO 2.7. – 1.2. Planning 2021

van toeristische logiesverstrekende inrichtingen, met inbegrip van bijkomende kosten (ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies).

Personeelskosten

- 01.001.07.01.1111 - bruto betaalde vergoedingen / AB 01.001.07.02.1120 - werkgeversbijdragen betaald aan de RSZ / AB 01.001.07.03.1112- andere vergoedingselementen / AB 01.001.07.04.1140 - loon in natura.

Werkingskosten

- 01.002.08.08 (kredieten B = kredieten C) – werkingskosten.

IV.2.7.1 Analyse van de conclusies van de evaluatie van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies alsook van de volgende arresten van de Raad van State ingevolge het beroep dat werd ingediend tegen weigeringen tot registratie als toeristische logiesverstrekende inrichting, en formulering van voorstellen.

OD 2.7. – 1.1. Realisaties 2020

Status van de OD : Volgens de planning

De ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies werd eind 2018 alsook in 2019 geëvalueerd door een universitair consortium.

De evaluator heeft zijn conclusies in mei 2019 ingediend in de vorm van een verslag. BEW beschouwt het verslag als een tool ter aanvulling van zijn eigen analyse.

In dit opzicht heeft BEW tussen juni 2019 en juni 2020 een analyse- en evaluatieproject opgezet dat geleid heeft tot voorstellen van aanpassingen aan de wetgeving. Die elementen moeten nog besproken en geëvalueerd worden. Er werden vergaderingen gepland met vertegenwoordigers van de sector en met de gemeenten, maar als gevolg van de gezondheids crisis zijn die uitgesteld.

Ook de behandeling van de geschillen voor de Raad van State heeft vertraging opgelopen door de gezondheids crisis, waardoor de reeks van beroepen tegen geweigerde registraties (die de conformiteit van deze wetgeving met het Europese recht ernstig in vraag stellen) nog niet verwerkt kon worden in een verslag van de auditeur, op basis waarvan het toekomstige standpunt van dit administratieve rechtscollege voorspeld zou kunnen worden.

OD 2.7. – 1.2. Planning 2021

En fonction de la volonté politique, une nouvelle version de la législation relative à l'hébergement touristique pourrait être prévue pour les prochaines années. Les enseignements des futurs arrêts du Conseil d'État devraient également contribuer à alimenter la future révision du texte.

IV.2.7.2 Mise en œuvre de l'ordonnance relative au classement des établissements d'hébergement touristique par niveaux de confort.

OO 2.7. – 2.1. Réalisations 2020

Statut de l'OO : Selon le planning

Dans le cadre de l'exécution de l'ordonnance du 6 mars 2019 relative au classement des établissements d'hébergement touristique par niveaux de confort, le Gouvernement a marqué une priorité pour la mise en place d'un classement pour les établissements d'hébergement touristique enregistrés sous la catégorie « Hôtel ».

La Région de Bruxelles-Capitale compte quelques 200 établissements hôteliers. Actuellement, 180 de ces établissements sont enregistrés conformément à l'ordonnance du 8 mai 2014.

Les premières demandes de classement sont entrées à l'administration en début d'année 2020. La procédure d'attribution de classement impose une vérification - appelée audit - effectuée par l'administration au sein de l'établissement hôtelier. Les mesures de sécurité de distanciation sociale prises pour lutter contre la pandémie du COVID19 ont retardé le traitement de ces demandes. Les audits dans le cadre de ces premières demandes n'ont pas encore pu être réalisés. Par conséquent, actuellement aucun établissement hôtelier qui en aurait fait la demande n'a été classé selon la nouvelle réglementation.

OO 2.7. – 2.2. Planning 2021

Décerner les premiers classements au premier semestre de 2021

IV.2.7.3 Continuer les enregistrements et les contrôles des établissements d'hébergement touristique

OO 2.7. – 3.1. Réalisations 2020

Statut de l'OO Selon le planning

3.1.1. Enregistrements

Naargelang de politieke bereidheid zou er de komende jaren een nieuwe versie van de wetgeving betreffende toeristische logiesverstrekken inrichtingen kunnen worden opgesteld. De lessen die we kunnen trekken uit de toekomstige arresten van de Raad van State zouden eveneens kunnen bijdragen tot een toekomstige herziening van de tekst.

IV.2.7.2 Uitvoering van de ordonnantie betreffende de classificatie van de toeristische logiesverstrekken inrichtingen per comfortniveau.

OD 2.7. – 2.1. Verwezenlijkingen 2020

Status van de OD : Volgens de planning

In het kader van de uitvoering van de ordonnantie van 6 maart 2019 betreffende de classificatie van de toeristische logiesverstrekken inrichtingen per comfortniveau is voor de regering de invoering van een classificatie voor toeristische logiesverstrekken inrichtingen geregistreerd onder de categorie « Hotel » prioritair.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest telt om en bij de 200 hotelinrichtingen. Zo'n 180 hotelinrichtingen zijn momenteel geregistreerd overeenkomstig de ordonnantie van 8 mei 2014.

Het bestuur heeft de eerste classificatieaanvragen begin 2020 ontvangen. De procedure voor de toewijzing van een classificatie legt een controle op - audit genoemd - uitgevoerd door het bestuur in het hotel. De socialdistancingmaatregelen in de strijd tegen de Covid-19-pandemie hebben de behandeling van die aanvragen vertraagd. De audits in het kader van de eerste aanvragen konden nog niet uitgevoerd worden. Bijgevolg is nog geen enkele hotelinrichting die de aanvraag heeft ingediend, geklasseerd volgens de nieuwe reglementering.

OD 2.7. – 2.2. Planning 2021

Toekennen van de eerste classificaties in het eerste semester van 2021

IV.2.7.3 De registraties en controles van toeristische logiesverstrekken inrichtingen voortzetten

OD 2.7. – 3.1. Realisaties 2020

Status van de OD volgens de planning

3.1.1. Registraties

Du 1^{er} janvier au 27 août 2020, 49 enregistrements d'établissement d'hébergement touristique ont été réalisés. Parmi les établissements enregistrés : 18 hôtels, 4 appart-hôtels, 10 résidences de tourisme, 16 hébergements chez l'habitant, 1 centre d'hébergement de tourisme social.

3.1.2. Commission de sécurité incendie

Du 1^{er} janvier au 27 août 2020, dans l'exercice de sa mission d'avis en cas de recours auprès du Ministre-Président contre une décision du bourgmestre de refus d'octroi d'une attestation de sécurité d'incendie, la Commission de sécurité d'incendie a rendu 19 avis. Durant la même période, la Commission s'est réunie à 14 reprises.

3.1.3. Inspection économique

Du 1^{er} janvier au 31 mars 2020, 57 dossiers d'inspection ont été ouverts sur la base de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique. Durant la même période, 55 dossiers d'inspection ont été clôturés.

3.1.4. Amendes administratives

Du 1^{er} janvier au 27 août 2020, 58 dossiers d'amendes administratives ont été ouverts ; 39 décisions d'imposition d'une amende administrative ont été rendues.

17.480,00 euros ont déjà été récupérés en 2020 (indépendamment de l'année du Droit constaté) ;

OO 2.7. – 3.2. Planning 2021

En fonction de la volonté politique, intensifier les contrôles sur l'exploitation des hébergements touristiques (et limiter l'impact sur le marché du logement) et renforcer en corollaire l'équipe d'inspection. De même, afin d'éviter tout effet d'entonnoir, le Greffe des amendes administratives devra également être renforcé pour traiter l'augmentation du nombre de PV issue de l'augmentation du nombre d'inspecteurs.

Dès que les mesures prises pour limiter la propagation du coronavirus auront été suffisamment assouplies, le focus sera mis sur les établissements d'hébergement touristique non enregistrés qui poursuivent leurs activités.

L'imposition des amendes administratives par rapport aux infractions constatées sera intensifiée.

Van 1 januari tot en met 27 augustus 2020 zijn 49 toeristische logiesverstrekende inrichtingen geregistreerd. Onder de geregistreeerde inrichtingen : 18 hotels, 4 appartementenhotels, 10 toeristische residenties, 16 logies bij inwoners, 1 logiescentrum voor sociaal toerisme.

3.1.2. Brandveiligheidscommissie

Van 1 januari tot en met 27 augustus 2020 heeft de Brandveiligheidscommissie 19 adviezen uitgebracht in het kader van de uitoefening van haar adviesopdracht in geval van een beroep ingediend bij de minister-president tegen een beslissing van de burgemeester om een brandveiligheidsattest te weigeren. Gedurende diezelfde periode is de commissie 14 maal samengekomen.

3.1.3. Economische inspectie

Van 1 januari tot en met 31 maart 2020 werden 57 inspectiedossiers geopend op basis van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies. Gedurende diezelfde periode werden 55 inspectiedossiers afgesloten.

3.1.4. Administratieve boetes

Van 1 januari tot en met 27 augustus 2020 werden 58 dossiers voor administratieve boetes geopend ; er werden 39 beslissingen uitgevaardigd die een administratieve boete opleggen.

euro 17.480 werd reeds geïnd in 2020 (onafhankelijk van het vastgestelde rechtsjaar) ;

OD 2.7. – 3.2. Planning 2021

Naargelang de politieke bereidheid, de controles op de uitbating van toeristische logiesverstrekende inrichtingen opvoeren (en de impact op de huisvestingsmarkt beperken) en tegelijkertijd het inspectieteam versterken. Om een trechtereffect te vermijden zal de griffie van de administratieve boetes eveneens versterkt moeten worden om het stijgende aantal pv's te behandelen, dat het resultaat is van het toenemende aantal inspecteurs.

Zodra de maatregelen om het coronavirus in te perken voldoende versoepeld zullen zijn, komt de focus te liggen op de niet-geregistreeerde toeristische logiesverstrekende inrichtingen die hun activiteiten verderzetten.

Het opleggen van administratieve boetes voor de vastgestelde inbreuken zal versterkt worden.

IV.2.7.4 Continuer la gestion des autorisations et les contrôles des agences de voyage.

Il y a actuellement 242 agences de voyage autorisées sur la base de l'ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage. La gestion des dossiers d'autorisation et leur suivi est assuré par un agent au sein du Service Economie de Bruxelles Économie et Emploi. Le Comité technique remet un avis pour les demandes, les suspensions et les retraits d'autorisation ainsi que sur tout projet de nouvelle réglementation en matière d'agence de voyage.

Le contrôle du respect des conditions de l'ordonnance et de l'arrêté est effectué par les agents assermentés de la Direction de l'Inspection économique. Des sanctions sont prévues dans l'ordonnance. Elles peuvent prendre la forme d'amende administrative, ou une peine de prison ou la cessation immédiate de l'activité

OO 2.7. – 4.1. Réalisations 2020

Statut de l'OO Selon le planning

Du 1^{er} janvier au 27 août 2020 :

- Nombre de demandes d'autorisation : 4
- Nombre de retraits d'autorisation : 0
- Faillite : 1
- Cessation d'activité : 2

Pendant cette période, le Comité technique des agences de voyage s'est réuni à 4 reprises.

OO 2.7. – 4.2. Planning 2021

Continuer la gestion des autorisations et les contrôles des agences de voyage.

IV.2.8. OO 2.8. : Assurer au niveau régional la collaboration avec les différents acteurs d'hébergement afin de garantir les besoins des visiteurs.

1 Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Nombre d'hébergements touristiques reconnus et enregistrés auprès de BEE ;

IV.2.7.4 Het beheer van de vergunningen voor en controles van reisagentschappen voortzetten

Momenteel zijn er 242 reisagentschappen vergund op basis van de ordonnantie van 22 april 2010 houdende het statuut van de reisagentschappen. Het beheer en de opvolging van de vergunningsdossiers wordt verzekerd door een ambtenaar van de dienst Economie van Brussel Economie en Werkgelegenheid. Het technisch comité geeft een advies voor de aanvragen, de opschortingen en de intrekkingen van vergunningen, evenals voor elke nieuwe reglementering wat betreft de reisagentschappen.

De beëdigde personeelsleden van de directie Economische Inspectie controleren of de voorwaarden van de ordonnantie en van het besluit nageleefd worden. De ordonnantie voorziet in straffen. Die kunnen de vorm aannemen van een administratieve boete, een gevangenisstraf of het onmiddellijk stopzetten van de activiteit.

OD 2.7. – 4.1. Realisaties 2020

Status van de OD volgens de planning

Van 1 januari tot en met 27 augustus 2020.

- aantal vergunningsaanvragen : 4
- aantal ingetrokken vergunningen : 0
- faillissementen : 1
- stopzetting van activiteit : 2

Gedurende die periode is het technisch comité van de reisagentschappen vier keer samengekomen.

OD 2.7. – 4.2. Planning 2021

Het beheer van de vergunningen voor en controles van reisagentschappen voortzetten.

IV.2.8. OD 2.8. : Op gewestelijk niveau instaan voor de samenwerking met de verschillende accommodatieactoren, om te garanderen dat er aan de behoeften van de bezoeker wordt voldaan

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- aantal erkende en bij BEE geregistreerde toeristische accommodaties ;

- Taux de participation des hébergements touristiques aux sessions de la Brussels Quality Academy et nombre de nouveaux membres au sein de ce secteur.

Échéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

- Mobiliser l'ensemble des acteurs en faveur d'un objectif commun.
- Travailler en étroite collaboration avec les différents partenaires.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Les acteurs du secteur de l'hébergement et les fédérations.

Cibles

- Hébergements touristiques reconnus
- Stakeholders bruxellois du tourisme

Output souhaité de l'OO

- Augmenter la qualité de l'offre touristique et la satisfaction des visiteurs

Description des actions et projets

Pour assurer la cohérence et la complémentarité de leurs actions, visit.brussels maintient une collaboration approfondie avec le secteur hôtelier et les hébergements touristiques reconnus. Pour répondre aux besoins croissants des touristes, la Région devra veiller à continuer à soutenir l'hôtellerie et les solutions alternatives de logements touristiques à Bruxelles (appart-hôtel, résidence de tourisme, hébergement chez l'habitant, auberge de jeunesse, camping, etc.).

Sensibilisation des acteurs

- Renforcement de la stratégie de « city hospitality » comme élément de positionnement et valeur ajoutée de la destination et utilisation de la Quality Academy

- percentage toeristische accommodaties dat deelneemt aan de sessies van de Brussels Quality Academy, en aantal nieuwe leden binnen deze sector.

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

- alle actoren mobiliseren ten gunste van een gemeenschappelijk doel ;
- in nauwe samenwerking met de verschillende partners werken.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partners

- actoren in de accommodatiesector en federaties.

Doelgroepen

- erkende toeristische accommodaties ;
- Brusselse stakeholders in de toeristische sector.

Gewenste output van de OD

- de kwaliteit van het toeristisch aanbod en de tevredenheid van de bezoekers verbeteren.

Omschrijving van de acties en projecten

Om de samenhang en de complementariteit van hun acties te garanderen, onderhoudt visit.brussels een verregaande samenwerking met de hotelsector en de erkende toeristische accommodaties. Om tegemoet te komen aan de groeiende behoeften van de toeristen, zal het gewest ervoor moeten zorgen dat het de hotelsector en de alternatieve oplossingen voor toeristische accommodaties in Brussel (aparthotel, toerismeverblijf, accommodatie in een particuliere woning, jeugdherberg, camping, enz.) blijft ondersteunen.

Sensibilisering van de actoren

- versterking van de « city hospitality »-strategie als element voor de positionering en toegevoegde waarde van de bestemming, en gebruik van de Quality Academy

comme lieu de rencontres et de synergies entre les acteurs du secteur : organisation de brainstorming, tables rondes, etc.

- Programmes de formations spécifiques et des sessions d'informations selon les besoins définis grâce aux études menées sur la destination et aux sessions de brainstorming, tables rondes et ateliers de cocréation.
- Formation en interne, pour les membres de l'Association, avec entre autres la possibilité de découvrir et tester de nouvelles offres sur le marché. En 2021, les opportunités de formation combineront le présentiel et le virtuel pour permettre à un maximum de partenaires de se former.
- Promotion et accompagnement des partenaires pour obtenir le Label Hygiène et Sécurité, promotion de celui-ci auprès de nos publics cibles.

IV.3 OS 3 : Culture : renforcer le rayonnement culturel de Bruxelles grâce à son patrimoine, à l'offre culturelle, aux institutions biculturelles d'intérêt régional, au secteur audiovisuel et aux événements

Description de l'objectif

La culture est un vecteur d'émancipation individuelle et collective, susceptible de démocratiser l'espace social et de réduire les inégalités socioéconomiques. Pour atteindre ces objectifs, le Gouvernement soutiendra l'identité et la construction du projet culturel bruxellois, émancipateur et accessible, porteur de la diversité de l'offre, des institutions et des publics.

Dans ce cadre, *visit.brussels* poursuit un rôle de coordination et de régie culturelle à l'échelle régionale. Cette stratégie est élaborée conjointement avec le Réseau des Arts à Bruxelles (RAB) et le Brussels Kunstenoverleg (BKO), en étroite collaboration avec un grand nombre d'opérateurs culturels bruxellois. Elle se formalise par l'évolution de la marque *agenda.brussels*.

Grâce à un futur contrat de gestion, le Gouvernement maintiendra son soutien à *screen.brussels.fund* en vue de garantir un effet structurant pour l'industrie créative et le secteur audiovisuel. Afin d'accentuer les synergies entre les quatre opérateurs de *screen.brussels* (fund, film commission, cluster et business), un comité de pilotage stratégique sera mis en place. Il rassemblera les directions des entités impliquées (*screen.brussels fund*, *visit.brussels*, *hub.brussels* et *finance.brussels*).

als een plaats voor ontmoetingen en synergieën tussen de actoren van de sector : organisatie van brainstormsessies, rondetafelgesprekken....

- ontwikkeling van specifieke opleidingsprogramma's en informatiesessies op basis van de behoeften die worden vastgesteld door middel van studies van de bestemming en brainstormsessies, rondetafelgesprekken en co-creatieworkshops ;
- interne opleidingen voor de leden van de vereniging, met onder andere de mogelijkheid om nieuwe aanbiedingen op de markt te ontdekken en te testen. In 2021 zullen de opleidingsmogelijkheden een combinatie zijn van face-to-face en virtuele opleidingen, zodat een maximaal aantal partners kan worden opgeleid ;
- promotie en begeleiding van partners voor het behalen van het Health and Safety Label, promotie van dit label bij onze doelgroepen.

IV.3 SD 3 : Cultuur : de culturele uitstraling van Brussel versterken dankzij het erfgoed, het culturele aanbod, de biculturele instellingen van gewestelijk belang, de audiovisuele sector en de evenementen

Beschrijving van de doelstelling

Cultuur is een vector van individuele en collectieve emancipatie, die de sociale ruimte kan democratiseren en sociaaleconomische ongelijkheden kan verminderen. Om deze doelstellingen te realiseren, zal de regering de identiteit en de opbouw van het Brusselse cultuurproject ondersteunen, dat emanciperend en toegankelijk is, en de diversiteit van het aanbod, de instellingen en het publiek bevordert.

visit.brussels vervult in dat verband een rol als coördinator en organisator van culturele activiteiten op gewestelijk niveau. Die strategie wordt uitgewerkt in samenspraak met het Réseau des Arts à Bruxelles (RAB) en het Brussels Kunstenoverleg (BKO), in nauwe samenwerking met een groot aantal Brusselse cultuuroperatoren. Ze wordt geformaliseerd via de evolutie van het merk *agenda.brussels*.

Dankzij een toekomstige beheersovereenkomst zal de regering haar steun aan *screen.brussels.fund* behouden om een structurerend effect te garanderen voor de creatieve sector en de audiovisuele sector. Om de synergieën tussen de vier operatoren van *screen.brussels* (fund, film commission, cluster en business) te versterken, wordt een strategische stuurgroep opgericht. Deze groep zal de directies van de betrokken entiteiten samenbrengen (*screen.brussels fund*, *visit.brussels*, *hub.brussels* en *finance.brussels*).

Document source de l'OS

- Accord de Gouvernement ;
- Contrat de gestion Gouvernement/visit.brussels ;
- Plans d'action 2020 et suivants ;

Échéance de l'OS

2024

Conditions de réussite

- Mobiliser l'ensemble des acteurs en faveur d'un objectif commun.
- Travailler en étroite collaboration avec les différents partenaires.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- RAB & BKO
- visit.brussels (screen.brussels film commission)
- hub.brussels (screen.brussels cluster)
- finance.brussels (screen.brussels business)
- screen.brussels fund ASBL

IV.3.1. OO 3.1. : Renforcer le rayonnement culturel de Bruxelles grâce à son patrimoine*Description de l'objectif*

La politique de valorisation du patrimoine sera renforcée, notamment dans le cadre de la mise en œuvre de l'ordonnance sur le patrimoine culturel mobilier et immatériel. Le patrimoine bruxellois est riche et diversifié, tant du point de vue archéologique et architectural qu'historique, culturel et folklorique ou environnemental. Il constitue autant de repères importants pour les habitants et contribue à la convivialité et à l'attractivité de la ville. Les Bruxellois doivent en être fiers. Le Gouvernement entend faire de sa préservation et de sa mise en valeur un axe fort de l'attractivité de Bruxelles tant à l'échelle nationale qu'internationale.

Brondocument van de SD

- regeerakkoord ;
- beheersovereenkomst regering/visit.brussels ;
- actieplan 2020 en volgende ;

Deadline van de SD

2024

Slaagvoorwaarden

- het mobiliseren van de spelers rond een gemeenschappelijk doel ;
- nauwe samenwerking tussen de verschillende partners.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partners

- RAB en BKO ;
- visit.brussels (screen.brussels film commission) ;
- hub.brussels (screen.brussels cluster) ;
- finance.brussels (screen.brussels business) ;
- vzw screen.brussels fund.

IV.3.1. OD 3.1. : De culturele uitstraling van Brussel versterken aan de hand van het erfgoed*Beschrijving van de doelstelling*

Het beleid voor de opwaardering van het erfgoed zal worden versterkt, met name in het kader van de uitvoering van de verordening betreffende het roerend en immaterieel cultureel erfgoed. Het erfgoed van Brussel is rijk en divers, zowel op archeologisch en architecturaal als op historisch, cultureel en folkloristisch of milieuvlak. Het biedt de inwoners houvast draagt bij aan de gezelligheid en de aantrekkingskracht van de stad. De Brusselaars mogen er trots op zijn. De regering wil het erfgoed zodanig beschermen en onder de aandacht plaatsen dat Brussel zowel nationaal als internationaal nog aantrekkelijker wordt.

visit.brussels promouvra la diversité des styles architecturaux présents à Bruxelles (festivals, biennales, week-ends...), ainsi que des éléments du patrimoine inscrit au patrimoine mondial de l'UNESCO.

visit.brussels zal de diversiteit van de in Brussel aanwezige architecturale stijlen promoten (festivals, biënnales, weekends...), evenals elementen van het erfgoed die tot het UNESCO-werelderfgoed behoren.

1 Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- Nombre de clics pour les campagnes en ligne et hors ligne ;
- Nombre de communes participantes situées en dehors du centre.

- aantal kliks voor online- en offline campagnes ;
- aantal deelnemende gemeenten die buiten het centrum liggen.

Echéance de l'OO

Deadline van de OD

2024

2024

Conditions de réussite

Slaagvoorwaarden

Subsides suffisants selon l'accord de Gouvernement et collaboration entre les différents partenaires concernés.

voldoende subsidies volgens het regeerakkoord ; samenwerking tussen de verschillende betrokken partners.

Moyens

Middelen

Voir tableau récapitulatif.

zie samenvattende tabel.

Partenaires

Partners

- Communes,
- acteurs du terrain,
- OIP régionaux.

- gemeenten ;
- spelers uit het veld ;
- gewestelijke ION's.

Cibles

Doelgroepen

- Organismes d'événements à Bruxelles
- Les Bruxellois
- Les Belges
- Les visiteurs étrangers

- organisatoren van evenementen in Brussel
- Brusselaars
- Belgen
- buitenlandse bezoekers

Output souhaité de l'OO

Gewenste output van de OD

- Étoffer les connaissances des Bruxellois et des Belges sur le patrimoine architectural de la capitale ;
- Augmenter la participation à ces événements culturels ;
- Répartir les événements patrimoniaux sur le territoire bruxellois.

- de kennis van Brusselaars en Belgen van het architecturaal erfgoed van de hoofdstad vergroten ;
- meer mensen doen deelnemen aan deze culturele evenementen ;
- de erfgoedevenementen over het grondgebied van Brussel verspreiden.

Description des actions et projets

- Soutien au Carolus V Festival. Cet événement regroupe une série de partenaires bruxellois qui mettent en avant la période de la Renaissance lors d'expositions, de visites guidées, de conférences, d'activités pour le grand public, etc. Il se déroule de mai à fin septembre. En 2021, il fêtera ses 10 ans.
- Soutien promotionnel des lieux patrimoniaux emblématiques dans le cadre de la journée mondiale du Patrimoine du 18 avril
- Prospection afin d'accueillir des congrès sur la thématique du Patrimoine (ICOMOS, OVPM, etc.).
- Identification des opportunités de valorisation des bâtiments patrimoniaux à fort attrait touristique sur le site
- Mise en avant des lieux inconnus et véritables leviers dans chacune de ces communes lors de la fête de l'Iris
- Promotion des lignes de tram et de l'architecture que l'on peut voir sur leur parcours de manière ludique
- Mise en avant de l'Art Nouveau à Bruxelles : soutien à des événements et institutions qui contribuent à l'image du patrimoine architectural bruxellois comme le Festival Banad, Artonov ou encore la Biennale d'architecture moderne de Bruxelles (Art Déco et Modernisme). Par ailleurs, elle assure la visibilité de l'offre architecturale de la destination dans les médias internationaux. Enfin, elle contribue activement à la poursuite de l'ouverture des maisons Art Nouveau au grand public. À ce titre, la Maison Hanon ouvrira ses portes en février 2021. Nous organiserons un voyage de presse à cette occasion. visit.brussels encouragera les partenaires de la thématique à collaborer dans le cadre d'un projet d'envergure commun pour world art nouveau day, le 10 juin. Il sera diffusé sur les réseaux sociaux et sur notre site. visit.brussels sera l'élément fédérateur.
- Sur l'exemple du parcours street art réalisé autour de l'œuvre de Breughel, visit.brussels étudiera la possibilité de faire un parcours street art Surréalisme sur Magritte dans le centre de Bruxelles et près de sa maison à Jette.
- Mise en avant visites guidées et parcours extérieur pour découvrir le riche patrimoine de Bruxelles. Stimuler l'innovation au sein du secteur pour offrir des expériences uniques.

Omschrijving van de acties en projecten

- het steunen van het Carolus V Festival. Dit evenement brengt een rist Brusselse partners samen die de renaissanceperiode in de kijker zetten door middel van tentoonstellingen, rondleidingen, conferenties, activiteiten voor het grote publiek, enz. Het vindt plaats van mei tot eind september. In 2021 viert het evenement zijn 10^e verjaardag ;
- promotionele steun bieden aan de iconische erfgoedlocaties in het kader van de Werelderfgoeddag op 18 april ;
- het gastheerschap proberen te verwerven voor congressen over het thema erfgoed (ICOMOS, OWHC...);
- het identificeren van mogelijkheden om de waarde van erfgoedgebouwen met een sterke toeristische aantrekkingskracht op de site te verhogen ;
- het promoten van onbekende plaatsen en echte aanraders in de verschillende gemeenten tijdens het Irisfeest ;
- het promoten van tramlijnen en de architectuur die op deze tramtrajecten te zien is ;
- het promoten van art nouveau in Brussel : het steunen van evenementen en instellingen die bijdragen tot het imago van het Brussels architecturaal erfgoed, zoals het Banad Festival, het Artonov Festival of de Brussels Biennale of Modern Architecture (art deco en modernisme). Deze events verzekeren de zichtbaarheid van het architecturale aanbod van de bestemming in de internationale media. Bovendien dragen ze actief bij aan de verdere openstelling van de art-nouveahuizen voor het grote publiek. In dat opzicht zal het huis Hannon in februari 2021 de deuren openen. Bij deze gelegenheid zal visit.brussels een persreis organiseren. visit.brussels zal de partners van het thema aanmoedigen om samen te werken aan een omvangrijk gezamenlijk project voor de World Art Nouveau Day op 10 juni. Het zal worden verspreid op de sociale netwerken en op onze website. visit.brussels zal het verbindende element zijn ;
- het bestuderen van een streetartparcours rond het surrealisme van Magritte in het centrum van Brussel en in de buurt van zijn huis in Jette, naar het voorbeeld van het streetartparcours dat rond het werk van Bruegel werd uitgewerkt ;
- het promoten van rondleidingen en wandelingen in de openlucht om het rijke erfgoed van Brussel te ontdekken, en het stimuleren van innovatie binnen de sector om unieke ervaringen aan te bieden.

IV.3.2. OO 3.2. : Coordonner la promotion et la visibilité de l'offre culturelle bruxelloise sur agenda.brussels

Description de l'objectif

L'offre culturelle constitue un fondement majeur de l'image, en particulier à Bruxelles. Elle représente un élément clé de l'image de la Région. Elle façonne un « imaginaire bruxellois » qui doit être clairement identifiable par les visiteurs, touristes et professionnels, ainsi que par les Bruxellois eux-mêmes. C'est pourquoi il est primordial de soigner la communication autour de cette offre culturelle auprès de l'ensemble des publics susmentionnés.

La Région de Bruxelles-Capitale, la Fédération Wallonie-Bruxelles, la Communauté flamande, la COCOF, la VGC et visit.brussels intensifient leurs collaborations afin de promouvoir l'offre culturelle en Région bruxelloise. Pour y parvenir, elles mettent en place une stratégie de communication culturelle commune. Cette mission a été assignée à l'Association en vertu d'une décision de la conférence interministérielle Culture qui date d'avril 2018. agenda.brussels devient ainsi le site et la marque de référence pour la communication culturelle en Région de Bruxelles-Capitale. La Région abrite en effet une centaine de musées et accueille chaque année quelque 23 000 événements culturels repris dans la base de données d'agenda.brussels.

1 Indicateur clés de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Nombre de pages vues sur le site Internet agenda.brussels ;
- Nombre d'événements introduits dans la base de données d'agenda.brussels et nombre de partenaires y publiant leurs événements ;
- Nombre de partenaires diffusant un agenda culturel à partir de la base de données agenda.brussels.

Échéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

- Subsidies suffisants selon l'accord de Gouvernement et collaboration entre les différents partenaires concernés.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

IV.3.2. OD 3.2. : De promotie en de zichtbaarheid coördineren van het Brusselse culturele aanbod op agenda.brussels

Beschrijving van de doelstelling

Het culturele aanbod is een belangrijk fundament van het imago, vooral in Brussel. Het is een belangrijk element van het imago van het gewest. Het geeft vorm aan een « beeld van Brussel » dat duidelijk herkenbaar moet zijn voor bezoekers, toeristen en professionals, maar ook voor de Brusselaars zelf. Daarom is het essentieel om de communicatie bij alle bovengenoemde doelgroepen rond dit culturele aanbod te verzorgen.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Federatie Wallonië-Brussel, de Vlaamse Gemeenschap, de COCOF, de VGC en visit.brussels versterken hun samenwerking om het culturele aanbod in het Brussels Gewest te promoten. Daartoe zullen ze een gemeenschappelijke strategie voor culturele communicatie volgen. Deze opdracht werd toegewezen aan de vereniging krachtens een beslissing van de Interministeriële Conferentie voor Cultuur in april 2018. agenda.brussels wordt zo de referentiewebsite en het referentiemerk voor de culturele communicatie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het gewest telt immers een honderdtal musea en organiseert jaarlijks zo'n 23 000 culturele evenementen, die zijn opgenomen in de database van agenda.brussels.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- aantal bekeken pagina's op de website agenda.brussels ;
- aantal evenementen die zijn opgenomen in de database van agenda.brussels, en aantal partners dat er evenementen publiceert ;
- aantal partners dat een culturele agenda verspreidt op basis van de database van agenda.brussels.

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

- voldoende subsidies volgens het regeerakkoord ; samenwerking tussen de verschillende betrokken partners.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partenaires

- Tous les acteurs francophones et néerlandophones du secteur culturel bruxellois.

Cibles

- Organismes d'événements à Bruxelles
- Les Bruxellois
- Les Belges
- Les visiteurs étrangers

Output souhaité de l'OO

- Proposer une offre culturelle visible pour les différents publics cibles ;
- Offrir un aperçu exhaustif de l'offre culturelle en Région de Bruxelles-Capitale sur agenda.brussels.

*Description des actions et projets***Développement de produits/expériences culturelles/ soutien au secteur**

- Festival des cafés-théâtres : promouvoir la culture de proximité que représentent les cafés-théâtres bruxellois, véritable plateforme de découverte d'artistes émergents et d'acteurs indispensables à la richesse et au bouillonnement culturel de la capitale. visit.brussels assure la communication et la gestion de la billetterie du festival « Bruxelles sur scènes » chaque année en novembre.
- Lancer l'initiative « Youth For Culture », un processus de cocréation entre le secteur culturel et les jeunes générations.
- Réflexion sur le développement d'une offre culturelle plus personnalisée et adaptée aux besoins des différents publics cibles.

Outils digitaux culturels

- agenda.brussels : Coordonner la promotion et la visibilité de l'offre culturelle bruxelloise sur agenda.brussels : une stratégie de communication culturelle commune pour Bruxelles, élaborée conjointement avec le Réseau des Arts de Bruxelles (RAB), le Brussels Kunstenoverleg (BKO) et un grand nombre d'opérateurs culturels bruxellois. Étayer la base de données d'agenda.brussels pour en faire un canal d'encodage unique pour l'ensemble de l'offre culturelle bruxelloise (collaboration avec les

Partners

- alle Nederlandstalige en Franstalige actoren van de Brusselse cultuursector.

Doelgroepen

- organisatoren van events in Brussel ;
- Brusselaars ;
- Belgen ;
- buitenlandse bezoekers.

Gewenste output van de OD

- een zichtbaar cultureel aanbod voor de verschillende doelgroepen aanbieden ;
- een volledig overzicht van het culturele aanbod in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op agenda.brussels aanbieden.

*Omschrijving van de acties en projecten***Ontwikkeling van producten / culturele ervaringen / steun aan de sector**

- het Theatercaféfestival : het promoten van lokale cultuur die wordt vertegenwoordigd door de Brusselse theatercafés. Deze zijn het uitgelezen platform voor het ontdekken van opkomende artiesten en van actoren die essentieel zijn voor de culturele rijkdom en levendigheid van de hoofdstad. Visit.brussels is verantwoordelijk voor de communicatie en het ticketbeheer van het festival « Bruxelles sur Scènes » dat elk jaar in november plaatsvindt ;
- het lanceren van het initiatief « Youth For Culture », een proces van cocreatie tussen de culturele sector en de jongere generaties ;
- reflectie over de ontwikkeling van een meer gepersonaliseerd cultuuraanbod, aangepast aan de behoeften van de verschillende doelgroepen.

Digitale kanalen

- agenda.brussels : de promotie en de zichtbaarheid van het Brusselse culturele aanbod coördineren op agenda.brussels : een gemeenschappelijke strategie voor culturele communicatie voor Brussel, ontwikkeld in samenwerking met het Réseau des Arts de Bruxelles (RAB), het Brussels Kunstenoverleg (BKO) en een groot aantal Brusselse culturele actoren. De database van agenda.brussels uitbreiden om er één invoerkanaal voor het volledige Brusselse culturele aanbod van te maken (samenwerking met

opérateurs culturels et les 19 communes). agenda.brussels devient le site et la marque de référence pour la communication culturelle en Région de Bruxelles-Capitale. Promouvoir l'utilisation des données par des tiers pour maximiser la mutualisation et la diffusion de contenus (collaboration avec les 19 communes et les opérateurs publics et privés actifs en communication culturelle, promotion de la base de données disponible gratuitement en open data). Renforcer la concertation et optimiser les collaborations entre les différents acteurs actifs en communication culturelle par le biais de rencontres sectorielles et transversales (tables rondes, Réseau POC (Press Officers for Culture), un grand événement de networking B2B). agenda.brussels poursuit un rôle de coordination et de régie culturelle à l'échelle régionale.

- Arsène 50 : Le service billetterie last minute Arsène 50 offre à toutes et tous un accès démocratique à la culture. visit.brussels lui fait bénéficier d'une large promotion auprès des habitants de tous âges mais aussi auprès des touristes.
- Box Office : L'Association veut faciliter la réservation de billets d'entrée pour ses événements et ceux des opérateurs culturels bruxellois. Un large public peut ainsi accéder à leurs événements depuis les sites Internet visit.brussels, agenda.brussels & arsene50.brussels. Ce service est également concerné par la refonte de l'écosystème digital de l'office du tourisme et connaître une transformation radicale en 2021. Le futur logiciel permettra d'optimiser l'expérience pour les utilisateurs. Le service billetterie poursuit sa stratégie qui consiste à nouer de nouveaux partenariats avec des lieux culturels, attractions et musées tels que Train World, Mini-Europe, Autoworld... pour élargir son offre au public. Il travaillera en étroite collaboration avec les bureaux d'accueil pour garantir une meilleure offre de produits et services disponibles aux visiteurs dans ses bureaux d'accueil.

Promotion Culturelle

- Guide culturel de Bruxelles: Edition d'un guide culturel annuel, qui, en appui du site agenda.brussels, joue un rôle d'ambassadeur culturel de la Région. L'ouvrage trilingue (français, néerlandais et anglais), largement diffusé notamment auprès d'un public d'expats, a pour objectif de faire rayonner une image qualitative de Bruxelles, Région riche sur le plan des arts et de la culture.
- Affichage culturel : Tarifs préférentiels négociés pour l'utilisation d'un réseau d'affichage culturel et événementiel offrant une large visibilité. Le service

de cultuuroperatoren en de 19 gemeenten). Agenda.brussels wordt de referentiewebsite en het referentiemerk voor de culturele communicatie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het gebruik van gegevens door derden bevorderen om het delen en verspreiden van inhoud maximaliseren (samenwerking met de 19 gemeenten en de openbare en particuliere operatoren die actief zijn op het gebied van culturele communicatie, promoten van de database die gratis beschikbaar is via open data). Het overleg versterken en de samenwerking optimaliseren tussen de verschillende actoren die actief zijn op het gebied van culturele communicatie, door middel van sectorale en transversale bijeenkomsten (rondetafelgesprekken, POC-netwerk (POC = Press Officers for Culture), een groot B2B-netwerkevenement). Agenda.brussels vervult een regierol op het vlak van een gemeenschappelijke cultuurcommunicatie op gewestelijk niveau ;

- Arsene 50 : de last minute ticketdienst Arsene 50 biedt iedereen een democratische toegang tot cultuur. Op visit.brussels wordt deze dienst op grote schaal gepromoot bij inwoners van alle leeftijden, maar ook bij toeristen ;
- Box Office : de vereniging wil de reservatie van tickets voor haar evenementen en die van de Brusselse cultuuroperatoren vergemakkelijken. Zo heeft een groot publiek toegang tot hun evenementen via de websites visit.brussels, agenda.brussels en arsene50.brussels. Deze dienst is ook betrokken bij de nieuwe vormgeving van het digitale ecosysteem van de toeristische dienst en zal in 2021 ingrijpend veranderen. De toekomstige software zal de ervaring voor de gebruikers optimaliseren. De ticketdienst zet zijn strategie voort om nieuwe partnerschappen aan te gaan met culturele instellingen, attracties en musea zoals Train World, Mini-Europa, Autoworld... om zijn aanbod voor het publiek uit te breiden. De dienst zal nauw samenwerken met de onthaalkantoren, om voor een beter aanbod van producten en diensten te zorgen die beschikbaar zijn voor bezoekers in zijn onthaalkantoren.

Promotie van cultuur

- Culturele Gids van Brussel : uitgave van een jaarlijkse culturele gids, die ter ondersteuning van de website agenda.brussels de rol speelt van cultureel ambassadeur van het gewest. Het drietalige werk (Nederlands, Frans en Engels) dat op grote schaal wordt verspreid, met name bij een publiek van expats, heeft tot doel om Brussel, een gewest dat rijk is aan kunst en cultuur, een kwaliteitsuitstraling te geven ;
- culturele affichage : het aanbieden van overeengekomen voorkeurtarieven voor het gebruik van een netwerk voor culturele en evenementenaffichage

Offline Communication coordonne et planifie les demandes de ces acteurs.

- Accentuer la promotion de l’offre culturelle des acteurs bruxellois

IV.3.3. OO 3.3. : Préparer la candidature de Bruxelles comme Capitale européenne de la Culture en 2030

Description de l’objectif

Le Gouvernement formalisera la candidature de Bruxelles comme capitale européenne de la culture 2030, en partenariat avec la Ville de Bruxelles et les communes. Cette candidature doit mobiliser des énergies créatives et sera l’occasion de défendre une ambition nationale pour la capitale. Le Gouvernement associera largement le secteur culturel à cette initiative.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

- Obtention de la candidature ;
- Création d’une dynamique collective et mobilisatrice au sein du milieu culturel bruxellois ;
- Développement de projets ;
- Créations des outils de gestion de la candidature ;
- Nombre de réunions organisées avec le secteur.

Echéance de l’OO

- 2024 pour la candidature.
- 2030 pour l’organisation.

Conditions de réussite

- Rassembler les différentes parties prenantes pour préparer un agenda volontariste et ainsi rencontrer les attentes du projet de capitale européenne de la culture.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Le secteur artistique et culturel dans son ensemble afin de représenter la richesse de la société civile bruxelloise,

dat een brede zichtbaarheid biedt. De dienst Offline Communicatie coördineert en plant de verzoeken van deze actoren ;

- de promotie van het cultuuraanbod van de Brusselse actoren opdrijven.

IV.3.3. OD 3.3. : De kandidatuur van Brussel als culturele hoofdstad van Europa in 2030 voorbereiden

Beschrijving van de doelstelling

De regering zal de kandidatuur van Brussel als culturele hoofdstad van Europa 2030 formaliseren, in samenwerking met de Stad Brussel en de gemeenten. Deze kandidatuur moet creatieve energie mobiliseren en zal een gelegenheid zijn om een nationale ambitie voor de hoofdstad te verdedigen. De regering zal de cultuursector in brede zin bij dit initiatief betrekken.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en per project

- het behalen van de kandidatuur ;
- creatie van een collectieve en mobiliserende dynamiek binnen het Brusselse culturele milieu ;
- ontwikkeling van projecten ;
- creatie van beheersinstrumenten die de kandidatuur ondersteunen ;
- aantal georganiseerde vergaderingen met de sector.

Deadline van de OD

- 2024 voor de kandidatuur ;
- 2030 voor de organisatie.

Slaagvoorwaarden

- de verschillende belanghebbenden verenigen om een daadkrachtige agenda op te stellen, en zo tegemoet te komen aan de verwachtingen van het project « culturele hoofdstad van Europa ».

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partners

- de artistieke en culturele sector in zijn geheel, om de rijkdom van het Brussels maatschappelijk middenveld te vertegenwoordigen ;

- les 19 communes, les institutions régionales concernées, les différentes entités publiques belges à identifier et des experts en gestion de projet de cette ampleur.

Cibles

- Acteurs culturels
- Les Bruxellois
- Les Belges
- Européens

Output souhaité de l'OO

- Désignation d'un chargé de mission (une personne physique, un groupe de personnes physiques ou une personne morale) ayant pour objectif de préparer la mise en place des outils de gestion et la formalisation de la candidature ainsi que de mener la concertation et l'inclusion des différentes parties prenantes ;
- Constitution du dossier de candidature et défense de celui-ci ;
- Fédération des acteurs autour d'un projet commun ;
- Obtention de l'organisation de l'événement « Bruxelles, capitale européenne de la culture ».

Description des actions et projets

Le Gouvernement bruxellois a exprimé sa position concernant la nomination de la Région de Bruxelles-Capitale comme capitale culturelle en 2030 dans :

- Sa prise de décision du 18 octobre 2016 ;
- Son accord 2019 – 2024.
- Organiser un projet culturel phare à Bruxelles en 2030 permettra d'articuler la diversité et l'identité multilingues de la ville. Moyennant une bonne approche, ce projet mobilisera sans aucun doute les Bruxellois, les Belges et les Européens qui soutiendront la diversité de leur ville et de leur capitale. Ce grand projet se veut urbain, collaboratif et soutenu par les habitants de Bruxelles et son secteur culturel diversifié. L'objectif est créer un projet citoyen mobilisateur qui permet de faire ville autour d'une dynamique culturelle bottom up et d'une démarche de valorisation de la création bruxelloise. Le projet est méticuleusement préparé en cocréation avec les acteurs et les habitants de Bruxelles. Il est ambitieux, qualitatif et régénérateur pour l'avenir. Bruxelles, capitale de la culture 2030 met en place des collaborations autour de rencontres et de valeurs communes qui continueront à définir la ville, sa culture

- de 19 gemeenten, de betrokken gewestelijke instellingen, de verschillende te identificeren Belgische overheidsinstellingen ; deskundigen in projectbeheer van deze omvang.

Doelgroepen

- culturele actoren ;
- De Brusselaars
- De Belgen
- Europeanen

Gewenste output van de OD

- Aanwijzing van een opdrachthouder (een natuurlijke persoon, een groep van natuurlijke personen of een rechtspersoon) die de uitwerking van de beheersinstrumenten en de formalisering van de kandidatuur moet voorbereiden en die moet zorgen voor het overleg met en de betrokkenheid van de verschillende belanghebbende partijen;
- Samenstelling en verdediging van het kandidatuur dossier;
- De betrokken spelers verenigen rond een gemeenschappelijk project;
- De organisatie van het evenement "Brussel, Europese cultuurhoofdstad" binnenhalen.

Omschrijving van de acties en projecten

De Brusselse Regering heeft zich uitgesproken over de voordracht van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest als culturele hoofdstad in 2030 in :

- de besluitvorming van 18 oktober 2016 ;
- het akkoord van 2019 – 2024 ;
- de organisatie van een cultureel topproject in Brussel in 2030 zal de meertalige diversiteit en identiteit van de stad tot uitdrukking brengen. Met de juiste aanpak zal dit project ongetwijfeld de Brusselaars, Belgen en Europeanen mobiliseren, die de diversiteit van hun stad en hoofdstad zullen ondersteunen. Het is de ambitie om tot een groot stedelijk samenwerkingsproject te komen dat door de inwoners van Brussel en de diverse culturele sector van de stad wordt gesteund. Het doel is een mobiliserend burgerproject te creëren dat iedereen verenigt in een bottom-up culturele dynamiek, en de Brusselse artistieke scene promoot. Het project wordt zorgvuldig voorbereid in cocreatie met de actoren en de inwoners van Brussel. Het is ambitieus, kwalitatief en regeneratief voor de toekomst. Brussel, culturele hoofdstad 2030 zet samenwerkingsverbanden op rond ontmoetingen en gemeenschappelijke waarden die de

urbaine, son image et son attractivité au-delà de 2030. Ce projet peut s'inclure dans une dynamique transrégionale dans le cadre du Bicentenaire de la Belgique en 2030.

IV.3.4. OO 3.4. : Soutenir et faire progresser des institutions biculturelles d'intérêt régional et soutenir les artistes bruxellois

Description de l'objectif

Cet objectif est partagé avec l'image de Bruxelles.

Dans ce cadre, le Gouvernement soutiendra les initiatives culturelles bicommunautaires et poursuivra sa réflexion sur la construction d'un guichet unique bilingue pour les acteurs de la culture bruxelloise et les artistes. De même, il concevra des systèmes de mutualisation entre acteurs culturels bruxellois.

Le Gouvernement mènera une réflexion sur la mise sur pied d'un pôle des cultures urbaines à Bruxelles (danse, musique, arts dramatiques, arts plastiques) et promouvra les formes artistiques réversibles en ville, comme le street art.

visit.brussels a mis en place, dès 2016, un service dédié à la culture urbaine au sein de l'Association.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

- Nombre d'événement soutenus ;
- Nombre d'actions mises en place ;
- Réponse aux besoins identifiés par les études.

Echéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

- Subsidies suffisants selon l'accord de Gouvernement et collaboration entre les différents partenaires des secteurs concernés.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

stad, de stadscultuur, zijn imago en aantrekking ook na 2030 zullen blijven bepalen. Dit project kan worden opgenomen in een transregionale dynamiek in het kader van het Tweehonderdjarig bestaan van België in 2030.

IV.3.4. OD 3.4. : Biculturele instellingen van gewestelijk belang ondersteunen en bevorderen, en Brusselse kunstenaars ondersteunen

Beschrijving van de doelstelling

Deze doelstelling wordt gedeeld met het imago van Brussel.

In dit kader zal de regering bicommunautaire culturele initiatieven en de reflectie over de bouw van een uniek tweetalig loket voor Brusselse culturele actoren en kunstenaars ondersteunen. Op dezelfde manier zal zij deelsystemen voor Brusselse culturele actoren ontwerpen.

De regering zal reflecteren over de ontwikkeling van een centrum voor stedelijke culturen in Brussel (dans, muziek, podiumkunsten, plastische kunsten), en zal de ontwikkeling van omkeerbare kunstvormen zoals street art in de stad bevorderen.

Sinds 2016 heeft visit.brussels binnen haar werking een cel voor stadscultuur opgericht.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en per project

- aantal ondersteunde evenementen ;
- aantal uitgevoerde acties ;
- het inspelen op de behoeften die blijken uit onderzoek.

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

- voldoende subsidies volgens het regeerakkoord ; samenwerking tussen de verschillende betrokken partners.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partenaires

- Tous les acteurs francophones et néerlandophones du secteur culturel bruxellois et particulièrement des secteurs concernés.

Cibles

- Organismes d'événements à Bruxelles
- opérateurs culturels
- Les Bruxellois
- Les Belges
- Les visiteurs étrangers

Output souhaité de l'OO

- Dans le cadre de cet objectif, la Région soutiendra la création d'un pôle de cultures urbaines permettant l'émergence de projets culturels, valorisant ces cultures, mettant en place de projets de médiation culturelle axée sur les cultures urbaines et créant des activités de valorisation de l'image de Bruxelles dans ce champ culturel.

Description des actions et projets

- Réalisation d'une étude des projets déjà existant venant en soutien des artistes et des besoins du secteur en vue de préparer la mise en place d'un guichet des arts en partenariat avec les autres entités fédérées notamment via la CIM Culture ;
- Étude de faisabilité d'un pôle des cultures urbaines et mise en œuvre de l'étude.

IV.3.5. OO 3.5. : Transformer KANAL en « ville culturelle », institution biculturelle d'intérêt régional phare et acteur clé du développement de la Zone du Canal*Description de l'objectif*

Le Gouvernement poursuivra le projet de création d'une « Ville culturelle » dans l'ancien Garage Citroën de la place de l'Yser, confié à la Fondation Kanal et s'engage à exécuter le contrat de gestion 2019-2023 conclu entre le Gouvernement et la Fondation.

Les collaborations initiées entre la Fondation Kanal et les différents services publics bruxellois seront renforcées en vue de garantir la réalisation du projet, et son ouverture sur le quartier et les artistes bruxellois. L'exécution du contrat de gestion du CIVA sera poursuivie en vue de son

Partners

- alle Nederlandstalige en Franstalige actoren van de Brusselse cultuursector ; in het bijzonder de betrokken sectoren.

Doelgroepen

- organisatoren van evenementen in Brussel ;
- culturele spelers ;
- Brusselaars ;
- Belgen ;
- buitenlandse bezoekers.

Gewenste output van de OD

- in het kader van deze doelstelling zal het gewest steun verlenen aan de oprichting van een pool van stadsculturen die het ontstaan van culturele projecten mogelijk maakt, deze culturen versterkt, culturele bemiddelingsprojecten opzet die gericht zijn op stadsculturen en activiteiten creëert om het imago van Brussel op dit culturele gebied te verbeteren.

Omschrijving van de acties en projecten

- realisatie van een studie van reeds bestaande projecten ter ondersteuning van kunstenaars en de noden van de sector om de oprichting van een kunstloket voor te bereiden in samenwerking met de andere gefedereerde entiteiten, in het bijzonder via het CIM Cultuur ;
- het opzetten van een haalbaarheidsstudie van een pool van stedelijke culturen en het uitvoeren van deze studie.

IV.3.5. OD 3.5. : KANAL omvormen tot « cultuurstad », een biculturele topinstelling van gewestelijk belang en een belangrijke actor in de ontwikkeling van de Kanaalzone*Beschrijving van de doelstelling*

De regering zal het project voor de creatie van een « culturele stad » in de voormalige Citroën-garage aan het IJzerplein, toevertrouwd aan de Stichting Kanal, voortzetten en verbindt zich ertoe het beheerscontract 2019-2023 tussen de regering en de stichting volledig uit te voeren.

De samenwerkingsverbanden die werden gelanceerd tussen de Stichting Kanal en de verschillende Brusselse overheidsdiensten zullen worden versterkt om de realisatie van het project en de openstelling ervan ten opzichte van de wijk en de Brusselse kunstenaars te garanderen.

intégration dans le projet à l'horizon 2023.

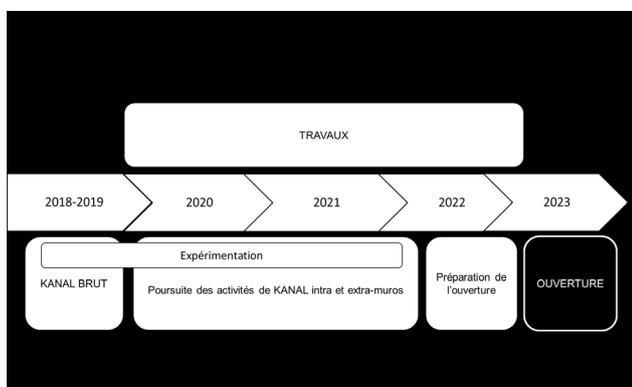
Le Gouvernement associera l'État fédéral et les Communautés dans un partenariat structurel permettant de valoriser ce projet à l'échelle internationale.

À travers le contrat de gestion conclu entre le Gouvernement et la Fondation Kanal, des missions ont été définies, qui seront mis en place durant les 5 années du contrat (2019-2024) :

- Le déploiement d'un nouveau pilier de politique culturelle régionale bruxelloise et son rayonnement, destiné à renforcer l'attractivité culturelle et touristique de la Capitale, notamment par l'intégration de Kanal dans un réseau d'acteurs clés, la collaboration et la concertation de la Fondation avec l'ensemble du monde culturel, événementiel et touristique francophone et néerlandophone actif à Bruxelles ;
- Une politique d'accueil de qualité et l'approfondissement progressif de l'identité de Kanal comme lieu de rencontre, d'émancipation, de formation et de savoir ;
- La conception, la construction et le développement du Pôle culturel, intégré dans un environnement urbain post-industriel en pleine mutation et appelant le déploiement de nombreuses affectations nouvelles ;

Il est renvoyé au contrat de gestion pour le détail des objectifs stratégiques et indicateurs de performances qui soutiennent et traduisent la mise en œuvre de ces missions.

Le projet architectural et la poursuite en parallèles de premières expérimentations d'activités est synthétisé comme suit (sous réserve des délais d'obtention des permis et de l'exécution des marchés de travaux) :



Description des actions et projets

Pour chaque mission sont déterminés des objectifs et indicateurs généraux. Un plan opérationnel annuel

De l'uitvoering van het beheerscontract van het CIVA zal worden voortgezet met het oog op de integratie ervan in het project tegen 2023.

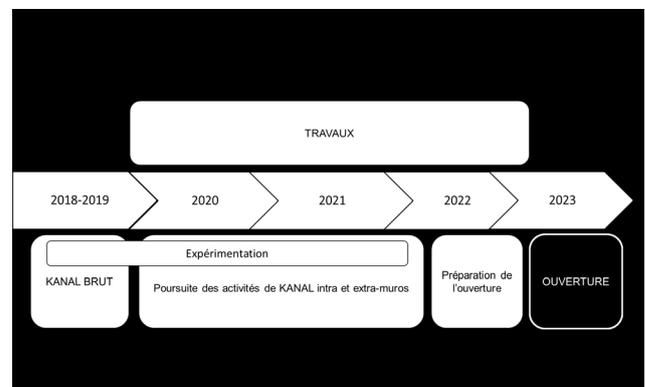
De regering zal de federale overheid en de gemeenschappen betrekken bij een structureel partnerschap dat zal toelaten dit project te valoriseren op internationaal niveau.

In de beheersovereenkomst die werd gesloten tussen de Regering en de Stichting Kanal werden opdrachten bepaald die uitgevoerd zullen worden tijdens de vijfjarige looptijd van de overeenkomst (2019-2024) :

- uitbouw van een nieuwe pijler van het Brusselse gewestelijke cultuurbeleid en de uitstraling ervan, om de culturele en toeristische aantrekkingskracht van de Hoofdstad te versterken, meer bepaald via de opnemings van Kanal in een netwerk van kernpartners, alsook samenwerking en overleg van de Stichting met de volledige Nederlandstalige en Franstalige culturele, evenementiële en toeristische sector in Brussel ;
- een kwaliteitsvol onthaalbeleid en een geleidelijke uitbouw van de identiteit van Kanal als een plaats voor ontmoetingen, empowerment, opleiding en kennis ;
- het concipiëren, opzetten en uitbouwen van de culturele pool, geïntegreerd in een postindustriële omgeving in volle verandering, die de ontwikkeling van talrijke nieuwe bestemmingen met zich meebrengt.

Er wordt verwezen naar de beheersovereenkomst voor een gedetailleerde opgave van de strategische doelstellingen en de prestatie-indicatoren voor de uitvoering van deze opdrachten.

Het verloop van het architecturale project en de ermee gelijklopende eerste experimentele activiteiten kunnen als volgt samengevat worden :



Omschrijving van de acties en projecten

Voor elke opdracht worden doelstellingen en algemene indicatoren bepaald. Een jaarlijks operationeel plan moet

doit être présenté au Ministre en charge et validé par lui. Il est renvoyé à ce POA pour les indicateurs spécifiques déterminés annuellement.

« Le déploiement d'un nouveau pilier de politique culturelle régionale bruxelloise et son rayonnement, destiné à renforcer l'attractivité culturelle et touristique de la Capitale, notamment par l'intégration de Kanal dans un réseau d'acteurs clés, la collaboration et la concertation de la Fondation avec l'ensemble du monde culturel, événementiel et touristique francophone et néerlandophone actif à Bruxelles »

Output souhaité par action et projet

Affirmer les ambitions du futur Pôle culturel dès la période d'expérimentation entre 2018 et 2023 (année de fin de travaux). Au terme de la première saison d'expositions initiée en mai 2018 et qui s'achèvera en juin 2019, Kanal veillera à programmer la poursuite d'activités pour les années 2020 à 2023.

- Pendant les travaux, la Fondation Kanal veillera à maintenir une politique d'expositions et un accueil du public dans les espaces du futur Pôle culturel- si cela est compatible avec les travaux- ou à travers des déconcentrations qui maintiennent le lien avec les ambitions du futur projet ;
- La Fondation Kanal veillera, dès cette phase d'expérimentation, à donner aux lieux du futur Pôle culturel une affectation qui corresponde à l'ambition du redéploiement attendu à travers une politique d'expositions, de spectacles, de performances... et d'accueil de manifestations à caractère culturel et social.

L'ensemble des objectifs et indicateurs établis ci-dessous sont également applicables à la période d'expérimentation.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- Nombre d'expositions programmées et accueil critique ;
- Nombre de coproductions et associations culturelles ;
- Nombre de collaborations avec d'autres acteurs culturels et sociaux ;
- Reconnaissance locale, régionale, nationale et internationale du nom « Kanal » et attrait du public belge et étranger.

La Fondation Kanal présentera :

- Durant l'année 2020, au moins une exposition temporaire

worden voorgelegd aan de bevoegde minister en moet door laatstgenoemde gevalideerd worden. Er wordt verwezen naar deze operationele plannen voor de jaarlijks te bepalen specifieke indicatoren.

« Uitbouw van een nieuwe pijler van het Brusselse gewestelijke cultuurbeleid en de uitstraling ervan, om de culturele en toeristische aantrekkingskracht van de Hoofdstad te versterken, meer bepaald via de opnemings van Kanal in een netwerk van kernpartners, alsook samenwerking en overleg van de Stichting met de volledige Nederlandstalige en Franstalige culturele, evenementiële en toeristische sector in Brussel »

Gewenste output per actie en per project

De ambities van de toekomstige cultuurpool reeds in de experimentele periode tussen 2018 en 2023 (jaar van voltooiing van de werken) gestalte geven. Na afloop van het eerste tentoonstellingsseizoen, dat van start ging in mei 2018 en loopt tot juni 2019, dient Kanal de verdere activiteiten te programmeren voor de jaren 2020 tot 2023.

- tijdens de werken moet de Stichting Kanal blijven zorgen voor tentoonstellingen en onthaal van het publiek in de ruimten van de toekomstige cultuurpool – indien verenigbaar met de werken – of op andere locaties die in overeenstemming zijn met de ambities van het toekomstige project ;
- de Stichting Kanal moet in deze experimentele fase de locatie van de toekomstige cultuurpool een bestemming geven die beantwoordt aan de verwachte ervaring via tentoonstellingen, shows, optredens... en het onthalen van culturele en sociale evenementen.

Alle hieronder vermelde doelstellingen en indicatoren gelden ook voor de experimentele periode.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

- aantal geprogrammeerde tentoonstellingen en onthaal door pers en publiek ;
- aantal coproducties en culturele verenigingen ;
- aantal samenwerkingsinitiatieven met andere culturele en sociale actoren ;
- lokale, gewestelijke, nationale en internationale naambekendheid van « Kanal » en aantrekkingskracht voor het Belgische en buitenlandse publiek.

De Stichting Kanal organiseert :

- in 2020 minstens één tijdelijke tentoonstelling ;

- Durant la saison 2021-2022, au moins une exposition temporaire
- En 2023, un parcours permanent et deux expositions temporaires.

Kanal assurera annuellement au moins trois coproductions dans le domaine des arts vivants.

Output souhaité par action et projet

Programmation culturelle de qualité :

- Kanal a pour but et poursuivra activement la réalisation, l'élaboration et la mise en œuvre, de préférence sur le site de l'ancien Garage Citroën, mais aussi en dehors pour permettre l'organisation complète et cohérente de son activité- d'une programmation culturelle pluridisciplinaire et intégrée, qui contribue au rayonnement européen et international de la Région de Bruxelles-Capitale et des Communautés ;
- Kanal exploite son infrastructure en proposant régulièrement et simultanément – seule ou en collaboration avec d'autres institutions, associations ou organismes – plusieurs disciplines artistiques telles que les arts plastiques, la performance, la photographie, la musique, le cinéma, la danse, le théâtre, l'architecture, les lectures, débats, symposiums, des arts visuels et sonores, virtuels et vidéoludiques,... et encourage la coopération pluridisciplinaire ;
- Kanal poursuivra des coproductions en collaboration avec les sociétés, organismes et institutions ayant des objets sociaux similaires ;
- Kanal se rendra disponible à la mise à disposition et à la location de salles et d'infrastructures du bâtiment dont elle a la charge à des institutions, organismes et associations poursuivant une programmation culturelle propre, pour autant que celle-ci n'entre en contradiction avec les projets de Kanal ou sa propre politique culturelle et d'exposition ;
- Kanal s'engage à être une référence en matière culturelle, artistique, professionnelle et technique ;
- Kanal assure une cohérence dans la programmation culturelle et fait en sorte que l'ensemble des activités présentées respecte l'esprit de cette programmation.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Kanal adressera chaque année au Gouvernement une synthèse des programmations de l'année (saison) à venir.

À l'occasion de son rapport d'activités, Kanal dressera l'inventaire de l'ensemble des collaborations et coproductions entreprises.

- in het seizoen 2021-2022 minstens één tijdelijke tentoonstelling ;
- in 2023 één vaste en twee tijdelijke tentoonstellingen.

Kanal brengt jaarlijks minstens drie coproducties tot stand op het vlak van de levende kunsten.

Gewenste output per actie en per project

Kwaliteitsvolle culturele programmering :

- Kanal heeft als doel en bewerkstelligt actief de realisatie, uitwerking en uitvoering van een multidisciplinaire en geïntegreerde culturele programmering die bijdraagt tot de Europese en internationale uitstraling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappen, bij voorkeur in het gebouw van de oude Citroëngarage, maar ook daarbuiten – om zijn activiteit volledig en coherent te kunnen vervullen ;
- Kanal benut zijn infrastructuur door regelmatig en gelijktijdig – alleen of in samenwerking met andere instellingen – meerdere kunstvormen aan bod te laten komen, zoals plastische kunsten, podiumkunsten, fotografie, muziek, film, dans, toneel, architectuur, lezingen, debatten, symposiums, visuele, auditieve, virtuele en videospelkunst,... en moedigt multidisciplinaire samenwerking aan ;
- Kanal brengt coproducties tot stand in samenwerking met bedrijven, organisaties en instellingen die gelijkaardige doelstellingen nastreven ;
- Kanal stemt ermee in zalen en infrastructuur van zijn gebouw ter beschikking te stellen en te verhuren aan instellingen, organisaties en verenigingen met een eigen culturele programmering, voor zover die niet strijdig is met de projecten of het eigen cultuur- en tentoonstellingsbeleid van Kanal ;
- Kanal verbindt zich ertoe een baken te vormen op cultureel, artistiek, professioneel en technisch vlak ;
- Kanal zorgt voor samenhang in het cultureel programma en ziet erop toe dat alle aangeboden activiteiten in overeenstemming zijn met de geest van dat programma.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Kanal bezorgt de Regering elk jaar een samenvatting van de programma's voor het komende jaar (seizoen).

In het kader van zijn activiteitenverslag maakt Kanal een overzicht op van alle ondernomen samenwerkingen en coproducties.

Indicateurs généraux qui seront fixés et précisés dans les plans opérationnels annuels :

- Fréquentation des expositions ;
- Typologie des billets vendus ;
- Provenance des visiteurs ;
- Nombre de voyages de presse/conférences de presse/visites de journalistes
- Nombre de visites sur les réseaux sociaux et internet ;
- Nombre d'activités commerciales et privatisations ;
- Nombre d'expositions intra/extra muros
- Nombre d'œuvres présentées
- Nombre de spectacles vivants
- Nombre de résidences d'artistes
- Nombre de partenariat/coproductions et mises à dispositions culturelles ;
- Publications.

Output souhaité par action et projet

Constitution d'une collection et d'un narratif :

- Mise en place d'un Comité Académique et Scientifique (CAAS) en vue d'approfondir le travail intellectuel entrepris quant à la constitution du narratif d'une nouvelle institution muséale, culturelle et socio-culturelle au XXI^{ème} siècle dans la Capitale de l'Europe ;
- Au travers la mise en place d'un jury désigné par la conseil d'administration de Kanal (dont le mandat est de trois ans), se doter et mettre en œuvre les procédures de sélection et d'acquisition des :
 - Commandes
 - Dons et Legs

Gagner la confiance des institutions muséales et collectionneurs belges et bruxellois à travers le développement de compétences et d'expertises notamment dans le domaine de la conservation, du référencement et de l'archive relative aux œuvres d'art contemporain (digitalisation, expositions, recherches scientifiques, etc.).

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- Suivi régulier au sein du conseil d'administration de la Fondation.

Algemene indicatoren die zullen worden bepaald en gepreciseerd in de jaarlijkse operationele plannen :

- bezoekersaantallen voor de tentoonstellingen ;
- verkochte tickets per categorie ;
- plaats vanwaar de bezoekers afkomstig zijn ;
- aantal persreizen / persconferenties / bezoeken van journalisten ;
- aantal bezoeken op de sociale media en het internet ;
- aantal commerciële en privéactiviteiten ;
- aantal tentoonstellingen in/buiten de eigen locatie ;
- aantal getoonde werken ;
- aantal opvoeringen van levende kunst ;
- aantal kunstenaars in residentie ;
- aantal culturele partnerships/coproducties en terbeschikkingstellingen ;
- publicaties.

Gewenste output per actie en per project

Samenstelling van een collectie en verhalende beschrijving :

- oprichting van een Academisch en Wetenschappelijk Comité (AWC) om het denkwerk te verdiepen met het oog op de verhalende beschrijving van een nieuwe culturele, socioculturele en museuminstelling in de 21^{ste} eeuw in de hoofdstad van Europa ;
- via een jury, aangewezen door de Raad van Bestuur van Kanal (voor een termijn van drie jaar), de nodige selectie- en aankoopprocedures uitwerken en toepassen inzake :
 - Bestellingen ;
 - Giften en legaten.

Het vertrouwen van de Belgische en Brusselse museuminstellingen en verzamelaars winnen door het ontwikkelen van competenties en expertise, met name op het vlak van de conservatie, referentiëring en archivering van hedendaagse kunstwerken (digitalisering, tentoonstellingen, wetenschappelijk onderzoek enzovoort).

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

- regelmatige opvolging door de Raad van Bestuur van de Stichting.

Rapport d'activité.

Le Rapport d'activité annuel établit un ensemble d'informations utiles à vérifier la rencontre de cet objectif.

Indicateurs généraux qui seront fixés et précisés dans les plans opérationnels annuels :

- Nombre de propositions examinées par la CAAS ;
- Nombre de commandes annuelles (sur la base d'un budget d'au moins 250.000 euros/an) ;
- Nombre de demandes de prêts ;
- Nombre d'œuvres exposées ;
- Nombre d'œuvres en réserve ;
- Nombre de mécènes, amis et la Fondation et Sponsors promouvant spécifiquement les politiques d'acquisition et de collection.

Output souhaité par action et projet

Poursuivre les relations instituées entre la Fondation Kanal et le Centre National d'Art Contemporain Georges Pompidou et notamment :

- développer une politique culturelle et d'exposition cohérente et de qualité inspirée du travail mené par le Centre et bénéficiant de son expertise et de ses riches collections ;
- poursuivre un transfert des savoirs et compétences quant à l'ensemble des métiers et dispositifs à intégrer au sein d'une structure culturelle pluridisciplinaire et muséale ;
- s'appuyer sur les réseaux et collaborations noués par le Centre afin de développer rapidement le propre réseau de Kanal et assurer sa propre notoriété.

Prendre des initiatives afin de développer la collaboration avec d'autres institutions – en particulier avec celles qui sont les utilisateurs réguliers du Pôle culturel – en ce qui concerne la musique, l'architecture, les arts plastiques, le cinéma et les arts scéniques.

Kanal veille à :

- identifier la position de Kanal dans le secteur culturel belge et bruxellois de l'art, depuis les lieux d'expression jusqu'à l'enseignement, la recherche et la formation et ce en partenariat avec les institutions culturelles, sociales et académiques.

Activiteitenverslag

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige informatie verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd.

Algemene indicatoren die zullen worden bepaald en gepreciseerd in de jaarlijkse operationele plannen :

- aantal door het AWC onderzochte voorstellen ;
- aantal jaarlijkse bestellingen (op basis van een budget van minstens 250.000 euro/jaar) ;
- aantal ontleningsaanvragen ;
- aantal tentoongestelde werken ;
- aantal werken in de reserve ;
- aantal schenkers, vrienden van de Stichting en sponsors die specifiek het aankoop- en collectiebeleid steunen.

Gewenste output per actie en per project

De aangeknoopte relaties tussen de Stichting Kanal en het Centre National d'Art Contemporain Georges Pompidou voorzetten en meer bepaald :

- een samenhangend en kwaliteitsvol cultureel en tentoonstellingsbeleid ontwikkelen dat geïnspireerd is op de activiteiten van het Centre Pompidou en gebruikmaakt van de expertise en de uitgebreide collecties van dat kunstcentrum ;
- de overdracht van knowhow en competenties voortzetten voor alle vakgebieden en voorzieningen die horen bij een multidisciplinaire en museale culturele structuur ;
- de door het Centre Pompidou opgezette netwerken en samenwerkingsverbanden benutten om snel een eigen Kanalnetwerk uit te bouwen en eigen naambekendheid te verwerven.

Initiatieven nemen om samenwerking met andere instellingen te ontwikkelen – in het bijzonder met de regelmatige gebruikers van de cultuurpool – op het vlak van muziek, architectuur, beeldende kunsten, film en podiumkunsten.

Meer bepaald moet Kanal :

- Kanal positioneren binnen de Belgische en Brusselse culturele kunstsector, van de plaatsen van expressie tot in het onderwijs, het onderzoek en de opleiding, in samenwerking met culturele, sociale en academische instellingen ;

- développer des collaborations et des synergies avec les établissements scientifiques bruxellois, fédéraux et les institutions dépendant des Communautés ;
- le cas échéant, mettre en œuvre des collaborations institutionnelles et structurelles durables avec les institutions culturelles, sociales et académiques basées à Bruxelles.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Le Rapport d'activité annuel établit un ensemble de statistiques et d'informations utiles à vérifier la rencontre de cet objectif.

Indicateurs généraux qui seront fixés et précisés dans les plans opérationnels annuels :

- Résultats du suivi de la convention établie avec le Centre Pompidou ;
- Nombre de conventions de coproductions ou de partenariats de diffusion adoptées au cours de l'année ;
- Nombre de partenariats non-conventionnés ou indirects établis

Output souhaité par action et projet

- Faciliter la production artistique, l'enseignement et la recherche et contribuer à l'émergence d'artistes et de domaines d'expertises en lien avec le secteur de l'art contemporain

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- Le Rapport d'activité annuel établit un ensemble de statistiques et d'informations utiles à vérifier la rencontre de cet objectif.

Output souhaité par action et projet

- Identifier le potentiel et les besoins de coopération, structurels et ponctuels en réseaux et plateformes avec le secteur culturel actif à Bruxelles et en Belgique.
- Mettre en œuvre des collaborations, structurelles et ponctuelles, avec ces institutions sous la forme de (d'association aux) réseaux et de plateformes.
- Evaluation du rôle potentiel et du positionnement de Kanal dans les associations et réseaux professionnels pertinentes pour les activités de Kanal (ICAM, ICOM, ICOMOS, Réseau des Musées de Bruxelles, RAB/BKO,...)
- Dans la poursuite de cette mission, la Fondation Kanal veillera régulièrement à privilégier un objectif de complémentarité et de soutien aux autres institutions

- samenwerking en wisselwerking ontwikkelen met de Brusselse en federale wetenschappelijke instellingen en de instellingen die afhangen van de Gemeenschappen ;
- in voorkomend geval een blijvende institutionele en structurele samenwerking opzetten met de in Brussel gevestigde culturele, sociale en academische instellingen.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken en informatie verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd.

Algemene indicatoren die zullen worden bepaald en gepreciseerd in de jaarlijkse operationele plannen :

- resultaten van de opvolging van de overeenkomst met het Centre Pompidou ;
- aantal overeenkomsten voor coproducties of verspreidingspartnerships gesloten tijdens het jaar ;
- aantal tot stand gebrachte onrechtstreekse of niet in een overeenkomst vastgelegde partnerships.

Gewenste output per actie en per project

- de artistieke productie, het onderwijs en het onderzoek vergemakkelijken en bijdragen tot de doorbraak van kunstenaars en expertisedomeinen in verband met hedendaagse kunst.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

- het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken en informatie verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd.

Gewenste output per actie en per project

- de mogelijkheden en behoeften nagaan inzake structurele en gerichte samenwerking via netwerken en platforms met de culturele sector in Brussel en België ;
- structurele en gerichte samenwerking tot stand brengen met die instellingen in de vorm van (toetreding tot) netwerken en platforms ;
- evaluatie van de mogelijke rol en positionering van Kanal in de professionele verenigingen en netwerken die relevant zijn voor de activiteiten van Kanal (ICAM, ICOM, ICOMOS, Brussels museumnetwerk, RAB/BKO...);
- bij het vervullen van die opdracht dient Kanal op regelmatige basis complementariteit en ondersteuning na te streven ten aanzien van andere in Brussel aanwezige

présentes à Bruxelles et dont les activités à celles qu'elle investit. Kanal sera en permanence attentif à cet objectif de complémentarité et de respect entre institution.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Le Rapport d'activité annuel établit un ensemble de statistiques et d'informations utiles à vérifier la rencontre de cet objectif.

Indicateurs généraux qui seront fixés et précisés dans les plans opérationnels annuels :

- Actions menées par Kanal dans le cadre de ces réseaux ;
- Nombre de billets vendus à travers les plateformes issues de ces réseaux

Output souhaité par action et projet

- Kanal veillera à soutenir les objectifs de la Région de Bruxelles en termes d'attractivité et d'augmentation de séjours et nuitées dans la capitale et développera régulièrement des partenariats de visibilité et de promotion avec les secteurs hôteliers bruxellois, notamment par l'intermédiaire de visit.brussels.
- En outre, Kanal se rendra régulièrement disponible à participer aux promotions thématiques développée par la Région et ses organes afin d'assurer le rayonnement de Bruxelles.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Le Rapport d'activité annuel établit un ensemble de statistiques et d'informations utiles à vérifier la rencontre de cet objectif.

Indicateurs généraux qui seront fixés et précisés dans les plans opérationnels annuels :

- Nombre de nuitées annuelles à Bruxelles
- Nombre de visiteurs étrangers à Kanal
- Nombre de billets vendus à travers des collaborations avec le secteur hôtelier

Output souhaité par action et projet

Emploi des langues :

instellingen waarvan de activiteiten aansluiten op die van Kanal. Kanal dient continu aandacht te hebben voor deze doelstelling van complementariteit en onderling respect tussen instellingen.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken en informatie verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd.

Algemene indicatoren die zullen worden bepaald en gepreciseerd in de jaarlijkse operationele plannen :

- door Kanal uitgevoerde acties in het kader van deze netwerken ;
- aantal tickets verkocht via de uit deze netwerken ontstane platforms.

Gewenste output per actie en per project

- Kanal moet bijdragen tot de doelstellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest inzake aantrekkingskracht en de verhoging van het aantal verblijven en overnachtingen in de hoofdstad en daartoe regelmatig partnerships voor zichtbaarheid en promotie tot stand brengen met de Brusselse hotelsector, meer bepaald via visit.brussels ;
- bovendien moet Kanal regelmatig beschikbaar zijn om deel te nemen aan de thematische promotieacties van het gewest en zijn instellingen ter bevordering van de uitstraling van Brussel.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken en informatie verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd ;

Algemene indicatoren die zullen worden bepaald en gepreciseerd in de jaarlijkse operationele plannen :

- jaarlijks aantal overnachtingen in Brussel ;
- aantal buitenlandse bezoekers van Kanal ;
- aantal tickets verkocht via de samenwerking met de hotelsector.

Gewenste output per actie en per project

Gebruik van de talen :

- Kanal s’attachera au développement de productions culturelles qui ne s’adressent pas exclusivement à l’une ou à l’autre Communauté ;
- Sous quelque forme que ce soit, les contacts avec le public sont assurés au moins en français et néerlandais, ainsi, si possible, qu’en anglais. Le personnel en contact avec le public est disponible à accueillir et informer ce dernier dans ces trois langues (billetteries, communications orales, téléphonique, internet, etc.)

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Rapport d’activité

Le Rapport d’activité annuel établit un ensemble de statistiques utiles à vérifier la rencontre de cet objectif. « Une politique d’accueil de qualité et l’approfondissement progressif de l’identité de Kanal comme lieu de rencontre, d’émancipation, de formation et de savoir ; »

Output souhaité par action et projet

Affirmer les ambitions du futur Pôle culturel dès la période d’expérimentation entre 2018 et 2023 (année de fin de travaux). Au terme de la première saison d’expositions initiée en mai 2018 et qui s’achèvera en juin 2019, Kanal veillera à programmer la poursuite d’activités pour les années 2020 à 2023 :

- Pendant les travaux, la Fondation Kanal veillera à maintenir une politique d’expositions et un accueil du public dans les espaces du futur Pôle culturel- si cela est compatible avec les travaux- ou à travers des déconcentrations qui maintiennent le lien avec les ambitions du futur projet ;
- La Fondation Kanal veillera, dès cette phase d’expérimentation, à donner aux lieux du futur Pôle culturel une affectation qui corresponde à l’ambition du redéploiement attendu à travers une politique d’expositions, de spectacles, de performances... et d’accueil de manifestations à caractère culturel et social ;
- Kanal veillera à maintenir actif et productif l’ensemble des partenariats et réseaux déployés au cours de cette période d’expérimentation avec les acteurs sociaux et culturels associés au projet.

L’ensemble des objectifs et indicateurs établis ci-dessous sont également applicables à la période d’expérimentation

- Kanal dient culturele producties te ontwikkelen die niet uitsluitend gericht zijn op één Gemeenschap ;
- de contacten met het publiek moeten minstens in het Nederlands en het Frans en indien mogelijk ook in het Engels verlopen, ongeacht in welke vorm de contacten plaatsvinden. Het personeel dat in contact staat met het publiek moet beschikbaar zijn om de bezoekers te ontvangen en te informeren in de drie voornoemde talen (ticketverkoop, mondelinge en telefonische communicatie, internet, enzovoort).

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Activiteitenverslag

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd: « een kwaliteitsvol onthaalbeleid en een geleidelijke uitbouw van de identiteit van Kanal als een plaats voor ontmoetingen, empowerment, opleiding en kennis. »

Gewenste output per actie en per project

de ambities van de toekomstige cultuurpool reeds in de experimentele periode tussen 2018 en 2023 (jaar van voltooiing van de werken) gestalte geven. Na afloop van het eerste tentoonstellingsseizoen, dat van start ging in mei 2018 en loopt tot juni 2019, dient Kanal de verdere activiteiten te programmeren voor de jaren 2020 tot 2023 ;

- tijdens de werken moet de Stichting Kanal blijven zorgen voor tentoonstellingen en onthaal van het publiek in de ruimten van de toekomstige cultuurpool - indien verenigbaar met de werken - of op andere locaties die in overeenstemming zijn met de ambities van het toekomstige project ;
- de Stichting Kanal moet vanaf deze experimentele fase de locatie van de toekomstige cultuurpool een bestemming geven die beantwoordt aan de verwachte opleving via tentoonstellingen, spektakels, optredens,... en het onthalen van culturele en sociale evenementen ;
- Kanal zorgt ervoor dat alle partnerships en netwerken die opgezet worden tijdens deze experimentele fase actief en productief blijven, in samenwerking met de sociale en culturele actoren die bij het project betrokken zijn.

Alle hieronder vermelde doelstellingen en indicatoren gelden ook voor de experimentele periode.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Le rapport d'activité annuel établit un ensemble de statistiques et d'informations utiles à vérifier la rencontre de cet objectif et notamment :

- Le nombre de partenariats conclus ;
- Le nombre de visiteurs issus des localités environnantes ;
- Le nombre de manifestations correspondants à l'objectif.

Output souhaité par action et projet

- Nouer des partenariats avec les acteurs culturels et sociaux bruxellois ;
- En priorité avec les associations et groupements actifs dans les quartiers environnants ;
- En participant activement aux actions et manifestations régionales, nationales et internationales, mais également locales (années thématiques, journées du patrimoine, ouvertures aux publics défavorisés ou éloignés...)

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Le rapport d'activité annuel établit un ensemble de statistiques et d'informations utiles à vérifier la rencontre de cet objectif et notamment :

- Le nombre de partenariats conclus ;
- Le nombre de visiteurs issus des localités environnantes ;
- Le nombre de manifestations correspondants à l'objectif.

Output souhaité par action et projet

Assurer une politique d'accueil étendue et ouverte :

- Kanal assure une programmation et la mise en place d'instruments spécifiques tels que scénographie, cartels, appuis numériques, visites guidées, matériaux écrits, activités d'accompagnement de la programmation, activités de participation. Pour la période 2018-2023, les objectifs développés par la Fondation Kanal seront :
 - Créer un lien avec le public d'identification de l'institution et d'appropriation du Pôle culturel et de son rôle de « scène pour Bruxelles » ;
 - Maximiser l'impact des activités sur les différents publics et l'institution d'une réputation de Kanal en sa qualité de lieu d'émancipation sociale et culturelle ;

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken en informatie verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd, en meer bepaald :

- aantal aangegane partnerships ;
- aantal bezoekers uit omliggende locaties ;
- aantal evenementen in overeenstemming met de doelstelling.

Gewenste output per actie en per project

- Partnerships aangaan met Brusselse culturele en sociale actoren : bij voorrang met verenigingen en groeperingen die actief zijn in de omliggende wijken ;
-
- via actieve deelname aan gewestelijke, nationale en internationale maar ook lokale acties (themajaren, open monumentendagen, openstellingen voor kansarme of moeilijk te bereiken doelgroepen...).

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken en informatie verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd en meer bepaald :

- aantal aangegane partnerships ;
- aantal bezoekers uit omliggende locaties ;
- aantal evenementen in overeenstemming met de doelstelling.

Gewenste output per actie en per project

Zorgen voor een uitgebreid en open onthaal :

- Kanal werkt een programma uit en implementeert specifieke tools zoals de inrichting, infoborden, digitale hulpmiddelen, rondleidingen, schriftelijk materiaal, begeleidende activiteiten bij het programma, participatieve activiteiten. Voor de periode 2018-2023 zal de Stichting Kanal volgende doelstellingen nastreven :
 - met het publiek een band scheppen, zodat het de instelling leert kennen en vertrouwd raakt met de cultuurpool en zijn rol als « podium voor Brussel » ;
 - ervoor zorgen dat de activiteiten een zo groot mogelijk effect hebben op de doelgroepen en de reputatie van Kanal vestigen als plaats voor sociale en culturele empowerment ;

- Diversifier les publics et atteindre des personnes issues de tous les horizons sociaux, de tous niveaux d'éducation, d'expérience et représentant la diversité culturelle de la Capitale.
- Kanal veille à maintenir en permanence une accessibilité de ses installations et activités aux publics issus des quartiers environnants, en lien étroit avec les acteurs publics et citoyens identifiés comme partenaires ;
- À l'exception de la période d'expérimentation soumise à des contraintes particulières, des périodes d'entretien des salles de spectacles et d'expositions ainsi qu'à l'occasion des périodes de productions d'expositions et de répétitions, Kanal est opérationnel pendant toute la durée de l'année civile. Des jours de fermeture peuvent néanmoins être fixés pendant les périodes estivales ou de fin d'année ;
- Kanal accorde une attention particulière aux avis et aux demandes et besoin d'informations du public, qu'elle rencontre tant à travers ses publications en ligne que sur son lieu d'activités ;
- Kanal organise un système de billetterie en ligne comme sur les lieux d'accueil du Pôle culturel ;
- Kanal veillera à demeurer ouverte et accessible à l'ensemble des habitants des quartiers environnants et de la Capitale et valorisera à cet égard la circulation vers et depuis son site avec l'aide des opérateurs régionaux de transport ;
- À l'exception de la période d'expérimentation, soumise à des contraintes particulières, le public bénéficiera d'espace accueillants pourvus d'une cafeteria/bar ainsi que d'espaces de restauration ;
- Kanal veillera au fur et à mesure de son développement à se doter des équipements d'expositions et de spectacle, de manutention, de médiation culturelle et de communication qui répondent le mieux aux standards modernes de qualité ;
- Kanal veillera à se conformer de manière irréprochable aux normes légales et réglementaires relatives à la sécurité du public, du personnel, des artistes et des œuvres. En outre, elle s'oblige à souscrire à toutes les assurances utiles.

Kanal assurera un suivi régulier et approprié des plaintes qui lui sont adressées.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Le rapport d'activité annuel établit un ensemble de statistiques et d'informations utiles à vérifier la rencontre de cet objectif et notamment :

- Le nombre total d'heures d'ouverture et le ratio de visiteurs correspondant ;

- de doelgroepen diversifiëren en personen van uiteenlopende sociale achtergronden, van alle opleidings- en ervaringsniveaus bereiken en uiting geven aan de culturele diversiteit van de hoofdstad ;
- Kanal zorgt ervoor dat zijn installaties en activiteiten permanent toegankelijk blijven voor het publiek uit de omliggende wijken, in nauw overleg met de overheidsdiensten en burgers waarmee het samenwerkt ;
- Kanal is operationeel tijdens het volledige kalenderjaar, behalve in de experimentele periode, die gepaard gaat met specifieke beperkingen, tijdens het onderhoud van de voorstellings- en tentoonstellingszalen en tijdens het opzetten van tentoonstellingen of het houden van repetities. Er mogen niettemin sluitingsdagen gepland worden tijdens de zomervakantie of de eindejaarsperiode ;
- Kanal besteedt bijzondere aandacht aan de berichten voor het publiek en aan de informatieverzoeken en -behoeften van het publiek, zowel in zijn online publicaties als waar zijn activiteiten plaatsvinden ;
- Kanal organiseert zijn ticketverkoop zowel via een onlinesysteem als ter plaatse in de onthaalruimte van de cultuurpool ;
- Kanal zorgt ervoor open en toegankelijk te blijven voor alle bewoners van de omliggende wijken en van de hoofdstad en bevordert daartoe het verkeer van en naar zijn locatie met de hulp van de gewestelijke vervoersoperatoren ;
- Behalve tijdens de experimentele periode die gepaard gaat met specifieke beperkingen zal het publiek beschikken over aangename ruimten met cafetaria/bar en restauratieruimten ;
- naarmate Kanal wordt uitgebouwd, zal het zich voorzien van de meest geschikte uitrusting voor tentoonstellingen, shows, handling, cultuurbemiddeling en communicatie, rekening houdend met moderne kwaliteitsnormen ;
- Kanal schikt zich volkomen naar de wet- en regelgevende normen inzake veiligheid voor het publiek, het personeel, de kunstenaars en de werken. Het verbindt zich er eveneens toe alle vereiste verzekeringen af te sluiten ;

Kanal zorgt voor een regelmatige en gepaste opvolging van de klachten die het ontvangt.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken en informatie verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd, en meer bepaald :

- totaal aantal openingsuren en de corresponderende bezoekersratio ;

- La diversité des origines des visiteurs ;
- Les résultats d'enquêtes de satisfaction des visiteurs ;

Output souhaité par action et projet

Egalité d'accès :

- En conformité avec son objet social, Kanal est accessible à toutes les catégories socio professionnelles de la population et pratique notamment des réductions significatives de prix pour les catégories de personnes suivantes : les chômeurs, les personnes bénéficiant de prestations d'aide sociale, les jeunes.
- Kanal développe et met en œuvre un programme de médiation et d'éducation transversal, intégrant les différents axes de sa programmation, et destiné à des groupes de public cibles (enfants, jeunes, écoles, étudiants, amateurs, les visiteurs fréquents personnes handicapées, personnes de milieux défavorisés, personnes issues de migrations...). À cet égard, Kanal :
 - veillera sans cesse à élargir son public et à assurer l'égalité d'accès des programmations à tous ;
 - contribuera à l'éducation tout au long de la vie ;
 - renforcera le rôle de moteur de cohésion sociale joué par la création artistique et la culture ;
- Kanal ne peut en aucun cas mettre ses locaux à la disposition de personnes physiques, morales ou d'un groupement de quelque nature que ce soit qui montrent de manière manifeste ou notoire son hostilité envers les droits et libertés garantis par la Convention de sauvegarde des droits de l'homme et des libertés fondamentales du 4 novembre 1950, et par les protocoles additionnels à cette convention en vigueur en Belgique.
- Kanal peut refuser de mettre son infrastructure à disposition de tiers lorsque ce risque menace sa réputation ou met en péril la sécurité du public, du personnel, des artistes ou des œuvres.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Le conseil d'administration de Kanal établit annuellement la politique de prix pratiquée. Les grilles tarifaires sont adressées au Ministre de tutelle de la Région.

Le rapport d'activité annuel établit un ensemble de statistiques utiles à vérifier la rencontre de cet objectif.

- diversiteit van de bezoekers qua afkomst ;
- resultaten van de tevredenheidsenquêtes bij de bezoekers.

Gewenste output per actie en per project

Gelijke toegang :

- overeenkomstig zijn maatschappelijke doel staat Kanal open voor alle socioprofessionele categorieën van de bevolking en verleent het aanzienlijke prijskortingen voor volgende categorieën : werkzoekenden, mensen met een sociale uitkering en jongeren ;
- Kanal werkt een transversaal programma voor bemiddeling en educatie uit en brengt het ten uitvoer. Dit programma omvat alle krachtlijnen van zijn aanbod en is bestemd voor welbepaalde doelgroepen (kinderen, jongeren, scholen, studenten, amateurs, frequente bezoekers, gehandicapten, personen uit kansarme groepen, personen met een migratie-achtergrond,...). In dat verband :
 - zorgt Kanal er continu voor zijn publiek te verruimen en zijn aanbod voor iedereen toegankelijk te houden ;
 - draagt het bij tot levenslang leren ;
 - versterkt Kanal de rol van de artistieke en culturele creatie als drijvende kracht van sociale cohesie.
- Kanal mag in geen geval zijn lokalen ter beschikking stellen van natuurlijke of rechtspersonen of een groepering van ongeacht welke aard die klaarblijkelijk of kenbaar vijandig staan tegenover de rechten en vrijheden die gewaarborgd worden door het Verdrag voor de Rechten van de Mens en de Fundamentele Vrijheden van 4 november 1950 en door de aanvullende protocollen van dit verdrag die in België van toepassing zijn ;
- Kanal kan weigeren zijn infrastructuur ter beschikking te stellen van derden wanneer dit zijn reputatie dreigt te schaden of de veiligheid van het publiek, het personeel, de kunstenaars of de werken in het gedrang brengt.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

De Raad van Bestuur van Kanal stelt jaarlijks het toe te passen prijsbeleid vast. De tariefroosters worden overgemaakt aan de toezichthoudende gewestelijke minister ;

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd.

Output souhaité par action et projet

Nouer des partenariats avec les acteurs économiques et d'emploi et de formation bruxellois, en vue d'investir les leviers éventuels de la politique culturelle pour le développement d'activités et la création d'emploi :

- En priorité avec les organismes d'emploi et de formation actifs à Bruxelles ;
- En participant activement aux politiques d'emploi, de stage et de formation menées à Bruxelles
- En participants aux actions et réflexions de développement sectorielles portées par le Gouvernement bruxellois et ses partenaires.

Soutenir les jeunes créateurs dans leur dynamique entrepreneuriale notamment à travers le développement des activités Horeca et du Kanal store.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Le rapport d'activité annuel établit un ensemble de statistiques et d'informations utiles à vérifier la rencontre de cet objectif et notamment :

- Le nombre de partenariats conclus ;
- Le nombre d'emploi et stages créés ;
- Le nombre d'actions correspondants à l'objectif.

« Conception, la construction et le développement du Pôle culturel, intégré dans un environnement urbain post-industriel en pleine mutation et appelant le déploiement de nombreuses affectations nouvelles »

Output souhaité par action et projet

- Affirmer les ambitions du futur Pôle culturel dès la période d'expérimentation entre 2018 et 2023 (année de fin de travaux). Au terme de la première saison d'expositions initiée en mai 2018 et qui s'achèvera en juin 2019, Kanal veillera à programmer la poursuite d'activités pour les années 2020 à 2023.
- Pendant la période des travaux, Kanal veillera à maintenir une information et si possible un accès du chantier au public afin de poursuivre l'intégration de celui-ci dans l'évolution du projet et la transformation du site.

L'ensemble des objectifs et indicateurs établis ci-dessous sont également applicables à la période d'expérimentation.

Gewenste output per actie en per project

Partnerships aangaan met de Brusselse operatoren op het vlak van economie, werkgelegenheid en opleiding om de eventuele mogelijkheden te benutten die het cultuurbeleid biedt voor de ontwikkeling van activiteiten en het scheppen van banen :

- bij voorrang met de diensten voor arbeidsbemiddeling en opleiding die actief zijn in Brussel ;
- door actief mee te werken aan het werkgelegenheids-, stage- en opleidingsbeleid in Brussel
- door mee te werken aan de acties en denkoefeningen voor sectorale ontwikkeling van de Brusselse Regering en haar partners.

Jonge creatieve talenten steunen in hun ondernemingsproject, meer bepaald via ontwikkeling van de Horeca-activiteiten en de Kanalstore.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken en informatie verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd en meer bepaald :

- aantal aangegane partnerships ;
- aantal gecreëerde jobs en stages ;
- aantal acties in overeenstemming met de doelstelling.

« Het concipiëren, opzetten en uitbouwen van de culturele pool, geïntegreerd in een postindustriële omgeving in volle verandering, die de ontwikkeling van talrijke nieuwe bestemmingen met zich meebrengt »

Gewenste output per actie en per project

- de ambities van de toekomstige cultuurpool reeds in de experimentele periode tussen 2018 en 2023 (jaar van voltooiing van de werken) gestalte geven. Na afloop van het eerste tentoonstellingsseizoen, dat van start ging in mei 2018 en loopt tot juni 2019, dient Kanal de verdere activiteiten te programmeren voor de jaren 2020 tot 2023 ;
- tijdens de periode van de werken zal Kanal het publiek informatie en indien mogelijk toegang tot de bouwplaats blijven verschaffen om die verder te integreren in de evolutie van het project en de transformatie van de site.

Alle hieronder vermelde doelstellingen en indicatoren gelden ook voor de experimentele periode.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Rapport annuel sur le maintien opérationnel et l'entretien du patrimoine immobilier.

Output souhaité par action et projet

Gestion quotidienne, entretien et préservation de l'ensemble immobilier constitutif de l'ancien Garage Citroën :

- Sécurisation du site ;
- Maintenance du site et de ses équipements fonctionnels et remarquables ;
- Inventaire architectural et patrimonial ;
- Maintien et propreté du bâtiment et de ses abords.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Rapport annuel sur le maintien opérationnel et l'entretien du patrimoine immobilier.

Output souhaité par action et projet

- Etude et mise en œuvre de la transformation des bâtiments en pôle culturel majeur :
 - Suivi et pilotage des études de l'équipe de conception sélectionnée ;
 - Elaboration, mise en œuvre et suivi des opérations préparatoires aux bâtiments (dépollution, désamiantage, etc.) ;
 - Introduction et suivi des demandes d'autorisations nécessaires (PU, PE, SIAMU, etc.)
 - Elaboration et suivi des marchés de travaux ;
 - Suivi des chantiers.
- Suivi d'une planification estimée :
 - Février 2019 : Dépôt des permis nécessaires à la mise en œuvre du projet architectural sur la base des plans et esquisses du projet lauréat ;
 - Automne 2019 : Lancement et Attribution du(des) marché(s) de travaux. Le cahier des charges relatif aux travaux à entreprendre fera l'objet d'une attention particulière et de consultations.
 - Printemps 2020 : Début de chantier
 - Hiver 2022 : Fin du chantier

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

Jaarverslag over de operationele maintenance en het onderhoud van het vastgoedpatrimonium.

Gewenste output per actie en per project

Dagelijks beheer, onderhoud en instandhouding van het gebouwencomplex van de vroegere Citroëngarage :

- beveiliging van de site ;
- maintenance van de site en zijn functionele en opmerkelijke uitrusting ;
- architecturale en patrimoniale inventaris ;
- instandhouding en netheid van het gebouw en zijn omgeving.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Jaarverslag over de operationele maintenance en het onderhoud van het vastgoedpatrimonium.

Gewenste output per actie en per project

- Studie en uitvoering van de transformatie van de gebouwen tot een grote cultuurpool :
 - opvolging en sturing van de studies van het geselecteerde ontwerpteam ;
 - bepaling, uitvoering en opvolging van de voorbereidende werken aan de gebouwen (sanering, asbestverwijdering enzovoort) ;
 - inleiden en opvolgen van de nodige vergunning-saanvragen (SV, MV, brandweer enzovoort) ;
 - uitwerken en opvolgen van de opdrachten voor werken ;
 - Opvolging van de werven.
- volgen van een geschatte planning :
 - februari 2019 : indiening van de nodige vergunning-saanvragen voor de realisatie van het architecturale project op basis van de plannen en schetsen van het winnende ontwerp ;
 - najaar 2019 : uitschrijven en toewijzen van de opdracht(en) voor werken. Het bestek voor de uit te voeren werken vergt bijzondere aandacht en overleg ;
 - voorjaar 2020 : aanvang van de werken ;
 - winter 2022 : einde van de werken ;

- Printemps 2023 : Ouverture

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- Présentation d'un rétroplanning mis à jour à l'échéance de chaque semestre et suivi des travaux selon une méthodologie LEAN construction.

Output souhaité par action et projet

- Prise en considération dans le développement du projet d'éléments visant à en garantir la qualité architecturale, la vocation sociale et publique du projet et la préservation d'objectifs de nature patrimoniale :
 - Préservation du caractère industriel et historique du site et du bâtiment dans une relation avec son affectation future
 - Intégration dans le projet architectural de normes ambitieuses en terme environnemental.
 - Investigation de dispositifs intégrés de sécurité «secure by design» et de contrôle social non invasif.
- Participation régulière de la Fondation Kanal aux concertations organisées sur le site et ses environs immédiats quant au développement d'affectations urbaines nouvelles telles qu'un réaménagement des quais en promenade, un jardin public, de nouvelles zones de logement, etc.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Le rapport d'activité annuel établit un ensemble de statistiques utiles à vérifier la rencontre de cet objectif.

Output souhaité par action et projet

Prévisibilité budgétaire : La Fondation Kanal, en sa qualité de maître d'ouvrage veillera à informer régulièrement le Gouvernement quant à l'évolution des enveloppes budgétaires dévolues à ce projet et des différentes composantes de développement immobilier qu'elles couvrent.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- Présentation au Gouvernement du dossier d'attribution du marché de travaux.
- Indicateur : Valeur d'attribution du marché de travaux et estimation des travaux en regard des enveloppes déterminées par le Gouvernement.

- voorjaar 2023 : opening.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

- voorstelling van een bijgewerkte retroplanning bij afloop van elk semester en opvolging van de werken volgens een «LEAN»-bouwmethode.

Gewenste output per actie en per project

- bij de ontwikkeling van het project moet rekening gehouden worden met wat nodig is om de architecturale kwaliteit, de sociale en openbare bestemming van het project en de naleving van de doelstellingen op erfgoedvlak te waarborgen :
 - behoud van het industriële en historische karakter van de site en het gebouw in relatie met de toekomstige bestemming ervan ;
 - integratie van ambitieuze milieunormen in het architecturale project ;
 - bestuderen van geïntegreerde systemen voor veiligheid («secure by design») en niet-invasieve sociale controle ;
- regelmatige deelname van de Stichting Kanal aan het overleg dat met betrekking tot de site en zijn onmiddellijke omgeving georganiseerd wordt wat betreft de ontwikkeling van nieuwe stedelijke bestemmingen zoals de heraanleg van de kaaien als promenade, een openbare tuin, nieuwe woonzones enzovoort.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Het jaarlijkse activiteitenverslag moet de nodige statistieken verschaffen om na te gaan of deze doelstelling bereikt werd.

Gewenste output per actie en per project

Budgettaire voorspelbaarheid : Als opdrachtgever dient de Stichting Kanal de Regering regelmatig te informeren over de budgetten die aan dit project besteed worden en de onderdelen van het vastgoedproject waarop ze betrekking hebben.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

- voorlegging aan de Regering van het gunningsdossier van de opdracht voor de werken ;
- indicator : Gunningswaarde van de opdracht voor werken en raming van de werken in het kader van de door de Regering bepaalde budgetten ;

- Le budget prévisionnel actuel est de 150.000.000 euros Hors TVA pour l'ensemble des travaux et études. Ce budget sera également affiné en fonction des attributions de marché et du statut TVA de l'opération.
- Rapport semestriel des états financiers du projet immobilier et de la gestion immobilière.

Moyens

Le Contrat de gestion de la Fondation Kanal comporte une annexe budgétaire et une annexe présentant l'organigramme croissant de la structure. Il est renvoyé à ces annexes pour plus de détails.

- Nombre estimé ETP en 2020 : Croissance de 18 à 28 ETP au cours de l'année 2020.
- Besoins ICT : Il est renvoyé à la note d'orientation définie pour la Mission 07 du Budget régional et au soutien régional spécifique apporté au projet.
- Budget
 - Frais de personnel

AB01.001.07.01.1111 Rémunérations brutes payées /
AB 01.001.07.02.1120 Charges patronales payées à l'ONSS / AB 01.001.07.03.1112 Autres éléments de la rémunération / AB 01.001.07.04.1140 Salaires en nature

- Frais de fonctionnement

AB 01.002.08.08 (crédits B = crédits C) – Frais de fonctionnement

Le Contrat de gestion comporte une trajectoire budgétaire qui peut être synthétisée comme suit :

- de huidige budgettaire raming bedraagt 150.000.000 euro exclusief btw voor alle werken en studies. Dit budget zal ook bijgesteld worden volgens de aanbestedingen en het btw-statuuat van de verrichting ;
- semestriële verslag over de financiële stand van het vastgoedproject en het vastgoedbeheer.

Middelen

De beheersovereenkomst van de Stichting Kanal omvat een budgettaire bijlage en een bijlage met het evolutieve organogram van de structuur. Voor meer gedetailleerde informatie wordt naar die bijlagen verwezen.

- Geraamd aantal VTE's in 2020 : Groei van 18 naar 28 VTE's in 2020
- ICT-behoeften : Er wordt verwezen naar de oriëntatienota voor Opdracht 07 van de gewestelijke begroting en naar de specifieke gewestelijke steun voor dit project.
- Budget

- Personeelskosten

BA 01.001.07.01.1111 Bruto bezoldigingen uitbetaald / BA 01.001.07.02.1120 Werkgeversbijdragen betaald aan de RSZ / BA 01.001.07.03.1112 Andere elementen van de vergoeding / BA 01.001.07.04.1140 Lonen in natura

- Werkingskosten

BA 01.002.08.08 (kredieten B = kredieten C) - Werkingskosten

De beheersovereenkomst voorziet in een begrotingstraject dat als volgt samengevat kan worden :

INVEST + GESTION IMMOBILIERE — INVEST + VASTGOEDBEHEER		2017-2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Subsides en investissements et gestion immobilière — Investeringsubsidies en vastgoedbeheer	CE - VAK	150.000.000						
	CL - VEK	8.000.000	14.500.000	32.000.000	30.000.000	27.650.000	22.850.000	15.000.000

FONCTIONNEMENT — WERKING		2017-2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Subsides d'expérimentation — Experimenteersubsidies	CE - VAK	1.700.000						
	CL - VEK	1.450.000	250.000					
Dotation annuelle de fonctionnement — Jaarlijkse werkings- dotatie	CE - VAK	198.000	3.000.000	5.000.000	7.000.000	9.350.000	12.500.000	13.250.000
	CL - VEK	198.000	3.000.000	5.000.000	7.000.000	9.350.000	12.500.000	13.250.000
Subside relatif au paie- ment de l'emphytéose * — Subsidie voor het betalen van de erfpachtvergoeding *	CE - VAK	2.400.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
	CL - VEK	2.400.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Total — TOTAAL	CL - VEK	4.048.000	4.250.000	6.000.000	8.000.000	10.350.000	13.500.000	14.250.000

INVEST + FONCTIONNEMENT — INVEST + WERKING		2017-2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Total — TOTAAL	CL - VEK	12.048.000	18.750.000	38.000.000	38.000.000	38.000.000	36.350.000	29.250.000

CE: crédits d'engagement CL: crédits de liquidation

VAK: vastkeggingkredieten VEK: vereffeningskredieten

Partenaires

- Ensemble des services publics bruxellois (et notamment Visit Brussels, le Port de Bruxelles, Urban. Brussels, le CIRB,...);
- Le CIVA ;
- L'ensemble du Secteur culturel bruxellois ;
- L'ensemble du Secteur associatif bruxellois ;
- Le Service école intégré à perspective.brussels ;
- Les acteurs de l'emploi et de la Formation à Bruxelles (Actiris, VDAB, Bruxelles Formation, Syntra, CPAS,...)
- ...

IV.3.6. OO 3.6. : Etendre et soutenir la contribution du secteur audiovisuel à l'économie et à l'image de Bruxelles sur screen.brussels

Description de l'objectif

Contribution à l'économie

Partners :

- alle Brusselse overheidsdiensten (en met name visit.brussels, de Haven van Brussel, urban.brussels, het CIBG...);
- CIVA ;
- de volledige Brusselse cultuursector ;
- alle Brusselse verenigingen ;
- de Schooldienst van perspective.brussels ;
- de arbeidsmarkt- en opleidingsactoren in Brussel (Actiris, VDAB, Bruxelles Formation, Syntra, OCMW's...);
- ...

IV.3.6. OD 3.6. : De bijdragen van de audiovisuele sector tot de economie en het imago van Brussel ontwikkelen en ondersteunen via screen.brussels

Beschrijving van de doelstelling

Bijdrage aan de economie

Le secteur audiovisuel, représente un potentiel économique très important en Région de Bruxelles-Capitale. Il génère près de 6.290 emplois directs ainsi que 8.535 emplois dans le secteur connexe de la communication, soit près de 15.000 emplois au total. Si l'on y ajoute les free-lance et les intermittents, une étude menée conjointement par la VUB, l'ULB et l'Université Saint-Louis en 2017 évalue à plus de 20.000 le nombre d'emplois impliqués dans la production de contenus médiatiques.¹

D'autre part, la Région de Bruxelles-Capitale est l'endroit de Belgique où se concentrent la plupart de la production et des activités liées aux médias, générant 40 % de la valeur ajoutée nette totale de l'industrie des médias du pays. À Bruxelles, environ 6.500 entreprises et organismes sont des employeurs actifs dans cette industrie, ce qui représente 6,4 % du total des 99 388 employeurs bruxellois. Avec 1.699 million euros de valeur ajoutée nette produite, l'industrie des médias contribue à hauteur de 2,4 % à l'ensemble de l'économie bruxelloise. Son taux de croissance moyen annuel (de 2,5 %, calculé sur la période 2007-2014) est supérieur au taux de croissance global de l'économie bruxelloise (2,1 %) comme à celui de l'économie du pays (2,2 %). Ainsi, l'industrie des médias à Bruxelles est en plein essor et revêt une importance stratégique pour l'industrie à l'échelon local.²

Hormis pour les films d'animation, qui dit production dit tournage et les chiffres pour la Région de Bruxelles-Capitale sont extrêmement élevés pour la taille de son territoire.

Ainsi, pour exemple, ces 5 dernières années, pas moins de 142 longs métrages, 76 séries, 99 documentaires et 285 émissions pour la télévision qui ont été tournés en tout ou en partie à Bruxelles³ !

Le bureau d'accueil des tournages (screen.brussels films commission) est ainsi indispensable à la faisabilité de ceux-ci. Agissant en interface entre les demandes des productions et les 19 autorités compétentes, screen.brussels film commission a réussi à devenir un guichet unique multilingue, pouvant accueillir les productions de tous pays et permettre d'émettre des statistiques précises.

La mise en place du dispositif screen.brussels fund a profondément modifié la filière audiovisuelle en attirant sur notre territoire de grosses productions nationales et internationales tout en contribuant à créer et relocaliser, à ce jour, plus de 74 entreprises audiovisuelles en Région de Bruxelles-Capitale.

De mai 2016 à juillet 2020, screen.brussels fund investi 11,8 millions euros dans le secteur, ce qui a généré plus

De audiovisuele sector vertegenwoordigt een heel belangrijk economisch potentieel in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Hij genereert ongeveer 6290 directe jobs en nog eens 8535 indirecte jobs in de communicatiesector, dus ongeveer 15.000 jobs in totaal. Als we daarbij de freelancers en uitzendkrachten tellen, komen we volgens een gezamenlijke studie uit 2017 van de VUB, de ULB en de Université Saint-Louis op meer dan 20.000 jobs gelinkt aan de productie van mediacontent.¹

Anderzijds is het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de belangrijkste locatie voor media-activiteiten en -productie in België, goed voor 40 % van de totale netto toegevoegde waarde in de Belgische mediasector. Ongeveer 6500 mediabedrijven en -instellingen zijn als werkgever actief in de Brusselse mediasector. Dit betekent dat 6,4 % van alle werkgevers in Brussel (in totaal 99.388) tot de mediasector behoren. Met 1699 miljoen euro netto toegevoegde waarde levert de mediasector een bijdrage van 2,4 % aan de totale economie van Brussel. De jaarlijkse gemiddelde groei (2007-2014) van de mediasector in Brussel (2,5 %) is sterker dan de totale groei van de Brusselse economie (2,1 %) en de Belgische economie (2,2 %). Hieruit blijkt dat de mediasector in Brussel sterk groeit en belangrijk is voor de industrie op plaatselijke schaal.²

Animatiefilms buiten beschouwing gelaten, horen bij een productie altijd opnames. De cijfers voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest liggen bijzonder hoog in verhouding tot de grootte van het grondgebied.

De afgelopen 5 jaar zijn bijvoorbeeld maar liefst 142 langspeelfilms, 76 series, 99 documentaires en 285 televisieprogramma's volledig of gedeeltelijk in Brussel opgenomen³ !

Het filmbureau is dan ook essentieel om de haalbaarheid te garanderen. screen.brussels film commission fungeert als schakel tussen de productieaanvragen en de 19 bevoegde autoriteiten en is er zo in geslaagd om zich te ontpoppen tot een uniek en meertalig loket waar producties uit alle landen terecht kunnen en waar nauwkeurige statistieken worden opgemaakt.

De oprichting van screen.brussels fund heeft de audiovisuele sector ingrijpend veranderd. Grote nationale en internationale producties vinden namelijk de weg naar dit gebied en hebben ervoor gezorgd dat tot op vandaag meer dan 74 audiovisuele ondernemingen zich (opnieuw) hebben gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

screen.brussels fund heeft van mei 2016 tot juli 2020 maar liefst 11,8 miljoen euro in de sector geïnvesteerd, wat

(1) Media Clusters Brussels, Report of analysis: first census of media workers in Brussels, Victor Wiard, David Domingo - April 2017 - Part of Work Package 4: Media workers' skills and profiles

(2) Marlen Komorowski, Victor Wiard, Sabri Derinöz, Ike Picone, David Domingo et Geoffroy Patriarche, «Un mediapark à Bruxelles ? L'industrie des médias et sa dynamique régionale », Brussels Studies, Notes de synthèse, n° 129, mis en ligne le 12 novembre 2018, URL : <http://journals.openedition.org/brussels/2058>

(3) [1] Statistiques screen.brussels film commission 2015-2019

(1) Media Clusters Brussels, Report of analysis: first census of media workers in Brussels, Victor Wiard, David Domingo - April 2017 - Part of Work Package 4: Media workers' skills and profiles

(2) Marlen Komorowski, Victor Wiard, Sabri Derinöz, Ike Picone, David Domingo et Geoffroy Patriarche, "Een mediapark in Brussel? De mediasector en zijn regionale dynamiek", Brussels Studies, synthesesnota's, nr. 129, gepubliceerd op 12 november 2018, URL: <http://journals.openedition.org/brussels/2042>

(3) [1] Statistieken screen.brussels film commission 2015-2019

de 116 millions euros de dépenses audiovisuelles directes en Région de Bruxelles-Capitale (retombées économiques à long terme : rémunérations d'artistes, scénaristes, comédiens, réalisateurs, techniciens son, image et lumière, infographistes spécialisés en effets spéciaux et en animation, régisseurs, décorateurs, habillage, maquillage, coiffure, location de moyens techniques etc.).

En presque 5 années de fonctionnement, 1 euro investi par la Région a donc généré 9,8 euros de dépenses directes dans l'économie audiovisuelle régionale (emplois d'artistes et techniciens et carnet de commande des entreprises spécialisées).

Contribution à l'image

À ces retours directs dans la filière cinéma et audiovisuelle bruxelloise, il convient d'ajouter les retombées indirectes générées par les tournages en Région de Bruxelles-Capitale, notamment en matière d'HoReCa, de biens et services divers mais aussi de marketing territorial. De plus en plus nombreuses sont les productions bénéficiant d'une distribution internationale qui mettent Bruxelles à l'image. Citons notamment dans les longs métrages des films comme *De Premier*, *Drôle de père*, *The Happy Prince*, *La part sauvage*, *A gril from Mogadishu*, *Convoi exceptionnel*, *Adorables*, *Lucky*, *Space Boy*, *All of us*, *Rebels*, *Entre la Vie et la Mort*...

Dans les séries télé qui ont notamment Bruxelles comme décor (en tout ou en partie) on retrouve *Unité42*, *Lucas* etc., *Les Misérables*, *L'agent immobilier*, *Black-out*, *la Théorie du Y s2*, *Parlement*, *Hoodie*, *Hacked*, *Ground*, *Lost Luggage*, *Pandore*.

C'est également le cas de la plupart des documentaires dans lesquels le fonds a investi comme par exemple *La vie à venir*, *La langue rouge*, *Section professionnelle*, *Bruxelles sous les étoiles*, *Er was eens*, *Sideline*, *Remember-Souvenir*, *Bains publics*, *Bruxelles, une traversée urbaine*, *Kanal*, *Qu'est-ce que je fais là*...

La qualité de l'accueil réservé aux productions étrangères qui parviennent à tourner facilement et la diversité des décors, de la gastronomie et de l'offre hôtelière, font de la Région un lieu de choix pour les productions internationales. Elles n'hésitent pas à venir frapper à nos portes quand les conditions propres à leur projet sont réunies et exportent cette image positive dans leur pays.

Les interventions du fonds dans de nombreux projets de films et de séries d'animation (également distribués à l'international) ont quant à elles permis de valider le concept de « Brussels Animation Valley » qui concentre, le long du Canal et dans la zone Forest-Saint-Gilles, une

heeft geleid tot ruim 116 miljoen euro aan directe audiovisuele uitgaven in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (positieve economische impact op lange termijn : verloning voor artiesten, scenaristen, acteurs, cineasten, geluids-, beeld- en lichttechnici, grafische ontwerpers van special effects en animaties, regisseurs, decorateurs, kostuum- en make-upspecialisten, kappers, verhuur van technisch materiaal...).

In nagenoeg 5 jaar werking werd elke door het gewest geïnvesteerde euro omgezet in 9,8 euro directe audiovisuele uitgaven in de gewestelijke audiovisuele economie (tewerkstelling van artiesten en technici en orderboekje van gespecialiseerde bedrijven).

Bijdrage aan het imago

Bij de directe opbrengst in de Brusselse film- en audiovisuele sector komt ook nog een indirecte positieve economische impact. Die wordt gegenereerd door de opnames in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en situeert zich meer bepaald in de Horeca en bij de goederen & diensten, maar ook in de territoriale marketing. Steeds meer producties die internationaal gaan, zetten Brussel immers in de kijker. Het gaat hier onder meer over deze films : *De Premier*, *Drôle de père*, *The Happy Prince*, *La part sauvage*, *A gril from Mogadishu*, *Convoi exceptionnel*, *Adorables*, *Lucky*, *Space Boy*, *All of us*, *Rebels*, *Entre la Vie et la Mort*...

De volgende tv-series spelen zich meer bepaald in Brussel af (volledig of gedeeltelijk) : *Unité42*, *Lucas* enz., *Les Misérables*, *L'agent immobilier*, *Black-out*, *la Théorie du Y s2*, *Parlement*, *Hoodie*, *Hacked*, *Ground*, *Lost Luggage*, *Pandore*...

Hetzelfde geldt voor de meeste documentaires waarin het fonds geïnvesteerd heeft, met onder meer : *La vie à venir*, *La langue rouge*, *Section professionnelle*, *Bruxelles sous les étoiles*, *Er was eens*, *Sideline*, *Remember-Souvenir*, *Bains publics*, *Bruxelles, une traversée urbaine*, *Kanal*, *Qu'est-ce que je fais là*...

De kwalitatieve ontvangst voor buitenlandse producties die gemakkelijk opnames kunnen draaien en de waaier aan decors, de gastronomie en het hotelaanbod maken van het gewest de locatie bij uitstek voor internationale producties. Ze komen zonder aarzelen bij ons aankloppen als aan de voorwaarden voor hun project voldaan wordt. Dat positieve imago nemen ze vervolgens mee naar hun land.

De tussenkomsten van het fonds in verschillende filmprojecten en animatiereeksen (waaronder ook internationale producties) bekrachtigen dan weer het concept « Brussels Animation Valley ». Dit bestaat uit een tiental onafhankelijke animatiestudio's langs het Kanaal en in

bonne dizaine de studios d'animation indépendants. Citons notamment Son of Big Foot, Bif Foot Superstar, la Foire Agricole, Sam Sam, Jean-Micéhl Super Caribou, Where is Anne Franck, Le Tour du Monde en 80 jours, Titian Yku et la Fleur d'Himalaya...

De son côté, le projet mediapark.brussels qui vise le développement d'un nouveau quartier bruxellois créatif, ouvert et agréable à vivre est un projet stratégique qui favorisera l'essor des secteurs de l'audiovisuel, des médias et des industries créatives à Bruxelles.

Un de ses objectifs consiste à renforcer la position internationale de Bruxelles par rapport aux autres capitales européennes et aux régions voisines, dans un contexte de mutations et de croissance sans précédent des secteurs concernés : médias ; technologies de l'information et de la communication ; agences de publicité, de marketing, de communication, de graphisme ; agences de presse ; maisons d'éditions ; recherche et nouvelles technologies ; musique ; audiovisuel ; expériences immersives ; production virtuelles etc.

La future maison des médias Frame, financée par la Région de Bruxelles-Capitale et le Fonds européen de développement régional (FEDER), contribuera à concrétiser la volonté régionale de soutenir le développement du secteur des médias, de l'audiovisuel et de la communication.

Frame constituera en effet un nouvel épicerie bruxellois de ces domaines d'activités, en regroupant dans un seul immeuble tout un écosystème créatif : télévision régionale (BX1) ; institut de formation (IHECS Academy) ; screen.brussels fund ; espaces de co-working et hôtel d'entreprises spécialisées ; plateforme d'innovation, équipements mutualisés, etc.

C'est une évidence, un secteur audiovisuel créatif, innovant et florissant contribue aussi au renforcement du prestige et de l'attractivité de la Région aux yeux des investisseurs et décideurs en dehors de filière audiovisuelle qu'ils soient belges ou étrangers.

Pour ce faire, il est indispensable de poursuivre et de consolider le travail de lisibilité de l'offre audiovisuelle bruxelloise mis en place au travers de la marque screen.brussels qui fédère les services offerts par les 4 organisations régionales :

- screen.brussels fund (financement des contenus via des coproductions et coordination de la marque screen.brussels)
- screen.brussels film commission (facilitation et promotion des tournages) opéré par visit.brussels

de zone Vorst-Sint-Gillis. Het gaat onder meer om Son of Big Foot, Bigfoot Superstar, la Foire Agricole, Sam Sam, Jean-Michel Super Caribou, Where is Anne Franck, Le Tour du Monde en 80 jours, Titian Yku et la Fleur d'Himalaya...

Het project mediapark.brussels wil op zijn beurt een nieuwe en creatieve Brusselse wijk creëren, die open is en aangenaam om te wonen. Tegelijk is het een strategisch project dat de audiovisuele, creatieve en mediasector in Brussel snel wil doen groeien.

Een van de doelstellingen is de internationale positie van Brussel versterken ten opzichte van andere Europese hoofdsteden en naburige regio's, en dat in een context van ongeziene verandering en groei van de betrokken sectoren : media, informatie- en communicatietechnologie, reclame-, marketing-, communicatie- en grafische bureaus, persagentschappen, uitgeverijen, onderzoek en nieuwe technologieën, muziek, de audiovisuele sector, immersive experiences, virtuele producties...

Het toekomstige mediahuis Frame wordt gefinancierd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO) en zal bijdragen aan de wens van het gewest om de ontwikkelingen in de audiovisuele, communicatie- en mediasector te ondersteunen.

Frame wordt immers het Brusselse epicentrum voor al deze domeinen. Er wordt immers een volledig creatief ecosysteem ondergebracht in één gebouw : de regionale televisie (BX1) ; een opleidingsinstituut (IHECS Academy) ; screen.brussels fund, coworkingruimtes en een gespecialiseerd bedrijvencentrum, een innovatieplatform, gedeelde voorzieningen...

Het spreekt voor zich dat een creatieve, innovatieve en bloeiende audiovisuele sector ook bijdraagt tot meer aanzien en meer aantrekkingskracht voor het gewest in de ogen van investeerders en besluitvormers buiten de audiovisuele sector, zowel Belgische als buitenlandse.

Hiervoor is het essentieel om de overzichtelijkheid van het Brusselse audiovisuele aanbod verder te zetten en te consolideren. Dit kwam er dankzij het overkoepelende merk screen.brussels, dat de diensten overkoepelt die de 4 regionale organisaties aanbieden :

- screen.brussels fund (financiering van content via coproducties en coördinatie van het merk screen.brussels) ;
- screen.brussels film commission (faciliteren en promotie van opnames) uitgevoerd door visit.brussels ;

- screen.brussels cluster (accompagnement des entreprises) opéré par hub.brussels
- screen.brussels business (financement des entreprises) opéré par finance.brussels.

Cibles

- Secteur audiovisuel

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- montant des dépenses directes dans la filière audiovisuelle de la Région de Bruxelles-Capitale.
- montant des dépenses indirectes générées en Région de Bruxelles-Capitale.
- évolution du nombre de sociétés audiovisuelles implantées
- volume de l'emploi
- image et notoriété de Bruxelles au niveau international

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

- vert : 21 M euros par an
- orange : 15 M à 21 M par an
- rouge : inférieur à 15 M par an

Échéance de l'OO

2024

Output souhaité de l'OO

- Positionner la Région de Bruxelles-Capitale comme l'une des régions phares dans la production de contenus médiatiques en Europe.
- Retombées en termes d'emplois locaux
- Retombées économiques
- Attraction d'investisseurs belges et étrangers
- Image de la Région de Bruxelles-Capitale

Description des actions et projets

Output souhaité par action et projet

Pouvoir attirer un plus grand nombre de grosses productions internationales

Les grosses productions internationales (long métrages et séries télévisées dont les budgets sont supérieures à

- screen.brussels cluster (begeleiding van bedrijven) uitgevoerd door hub.brussels ;
- screen.brussels business (financiering van bedrijven) uitgevoerd door finance.brussels.

Doelgroep

- de audiovisuele sector.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

- bedrag van de directe uitgaven in de audiovisuele sector in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- bedrag van de indirecte uitgaven in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- evolutie van het aantal bedrijven ;
- de hoeveelheid werk ;
- imago en reputatie van Brussel op internationaal niveau.

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

- groen : 21 miljoen euro per jaar ;
- oranje : 15 tot 21 miljoen euro per jaar ;
- rood : minder dan 15 miljoen euro per jaar.

Deadline van de OD

2024

Gewenste output van de OD

- het positioneren van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest als een van belangrijkste regio's op vlak van productie van mediacontent in Europa ;
- het creëren van werkgelegenheid ;
- de economische impact ;
- het aantal Belgische en buitenlandse investeerders ;
- het imago van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Omschrijving van de acties en projecten

Gewenste output per actie en per project

Meer grote internationale producties kunnen aantrekken

De grote internationale producties (langspeelfilms en tv-series met een budget van meer dan 6 miljoen euro) die

6 millions) qui se posent en Région de Bruxelles-Capitale génèrent de très belles dépenses audiovisuelles directes (techniciens, matériel, post-production...) mais aussi indirectes (HoReCa, services et biens divers, image de Bruxelles).

Étant donné le budget actuellement disponible en regard du nombre important de demandes reçues, nos investissements dans les productions internationales minoritaires sont toujours très modestes (en moyenne 2,6 %) comparativement au budget global du film et aux dépenses belges.

Le montant de nos interventions -parce que modestes (entre 150.000 euros à 250.000 euros en moyenne) – ne nous permet pas d'être réellement déterminant dans la territorialisation de grosses productions internationales en Région de Bruxelles-Capitale.

L'audiovisuel est devenu un marché mondial où la concurrence entre les projets en développement très forte. Plus que jamais, qualité et créativité sont déterminantes pour réussir à l'internationalisation. Pouvoir intervenir de manière plus conséquente avec des montants de 400 à 500.000 euros sur quelques projets (longs métrages, séries télévisées internationales et film d'animation) par an permettrait aux producteurs belges de nettement mieux se positionner vis-à-vis de leurs partenaires coproducteurs étrangers. Ceci est d'autant plus vrai que le financement tax shelter se réduit sensiblement et que la crise ne fera qu'amplifier cette tendance en 2021 et 2022. (cf. Supra).

Cette possibilité d'intervenir de manière plus conséquente sur un projet devrait également nous permettre de mieux investir dans les séries belges, tant francophones (notoirement sous financées par le RTBF et la FWB -et donc causant des conditions de travail parfois difficiles pour les techniciens⁴-) que flamandes.

Enfin, une prise de participation plus importante dans les productions nous permettrait de générer des recettes plus importantes lorsque succès commercial il y a.

Même si l'objectif du fonds est avant tout de soutenir et générer l'emploi et de remplir le carnet de commande des entreprises, nos investissements sont aussi des prises de participation dans la production. En relevant notre capacité de prises de participation, nous pourrions mettre en place une réelle stratégie de réinvestissement au bénéfice des objectifs à atteindre par l'organisation.

Une réflexion sur le montant des interventions sera donc entamée.

neerstrijken in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zorgen voor aanzienlijke directe audiovisuele uitgaven (technici, materiaal, postproductie...) én indirecte uitgaven (Horeca, allerlei diensten & goederen, imago van Brussel).

Gezien het huidige beschikbare budget in verhouding tot het grote aantal ingediende aanvragen, zijn onze investeringen in minoritaire internationale producties nog steeds zeer bescheiden (gemiddeld 2,6 %) in vergelijking met het globale filmbudget en de Belgische uitgaven.

Omdat de bedragen van onze tussenkomsten bescheiden zijn (gemiddeld zo'n euro 150.000 tot euro 250.000), kunnen we geen doorslaggevende rol spelen bij het aantrekken van grote internationale producties naar het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De audiovisuele sector is een internationale markt geworden waar de concurrentie tussen de projecten in ontwikkeling zeer sterk is. Meer dan ooit zijn kwaliteit en creativiteit cruciale elementen om internationaal door te breken. Als we consequenter zouden kunnen investeren, met bedragen tussen euros 400.000 en euros 500.000 voor enkele projecten (langspeelfilms, internationale tv-series en animatiefilms) per jaar, zouden de Belgische producers zich ronduit beter kunnen positioneren tegenover hun buitenlandse coproductiepartners. Dit geldt des te meer nu de financiering van Tax Shelter gevoelig afneemt en de crisis die trend in 2021 en 2022 alleen maar zal doen toenemen (zie boven).

Als we consequenter kunnen optreden in een project, zouden we ook beter moeten kunnen investeren in Belgische reeksen, zowel Franstalige (duidelijk te weinig gefinancierd door de RTBF en de Fédération Wallonie-Bruxelles, wat leidt tot soms moeilijke werkomstandigheden voor de technici⁴) als Vlaamse.

Ten slotte zouden we door een grotere participatie in producties meer inkomsten moeten kunnen genereren wanneer de productie commercieel succes boekt.

Het fonds dient in de eerste plaats om werkgelegenheid te creëren en te ondersteunen en om het orderboekje van de bedrijven te vullen. Toch hebben we door onze investeringen ook een participatie in de productie. Als we onze participatiecapaciteit verhogen, kunnen we een echte herinvesteringsstrategie op poten zetten. Daarmee kunnen we de doelstellingen van de organisatie helpen bereiken.

Er zal dus nagedacht worden over de bedragen van de interventies.

(4) <https://medor.coop/fr/articles/La-Treuve-saison-deux-video-serie-rtbf/>

(4) <https://medor.coop/fr/articles/La-Treuve-saison-deux-video-serie-rtbf/>

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- Nombre de grosses productions internationales (> 6 M euros) et montant des dépenses audiovisuelles directes injectées dans l'économie bruxelloise

Échéance

2024 (en fonction des budgets disponibles)

Réflexion quant à des développements technologiques et des formations spécifiques

Les nouveaux modes d'écriture et de production tels que les expériences immersives et la production virtuelle, nécessitent des développements qui sont également d'ordre technologiques ainsi que de nombreuses phases de test en cours de pré-production et production. Il serait judicieux de pouvoir tenir compte de ces spécificités afin que des structures comme Innoviris puissent intervenir en complément sur les développements technologiques (prototypages) liées aux nouvelles écritures et mode de productions. Il en va de même pour les nouveaux modes de production virtuel actuellement en plein développement (injection d'éléments de décors vidéos en temps réel sur des écrans LED, en lieu et place des traditionnels fonds verts). La manipulation de ces contenus se fait au travers de moteurs de jeu vidéo type Unreal pour lequel il n'existe pas de formation ou de spécialisation à Bruxelles. Il serait stratégiquement important que des Écoles supérieures et/ou Bruxelles Formation se positionnent rapidement sur ces nouveaux métiers qui sont aujourd'hui déjà en pénurie de talents.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- Mise en place d'un modus operandi spécifique par Innoviris et Bruxelles Formation

Échéance

- 2024 (en fonction des budgets disponibles) pour Innoviris
- 2022 pour Bruxelles Formation

Accentuer la lisibilité de marque screen.brussels aux yeux des parties prenantes belges et internationales

La communication d'une marque unique est plus que jamais nécessaire. Bien que la notoriété de la marque screen.brussels grandisse auprès des professionnels belges, l'image d'un Région de Bruxelles-Capitale en tant que territoire leader dans la production de contenus audiovisuels est encore à développer au niveau international où

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

- aantal grote internationale producties (> 6 miljoen euro) en bedrag van de directe audiovisuele uitgaven in de Brusselse economie.

Deadline

2024 (in functie van de beschikbare budgetten).

Denkwerk over technologische ontwikkelingen en specifieke opleidingen

De nieuwe manieren van schrijven en produceren zoals immersive experiences en virtuele producties vereisen ontwikkelingen van technologische aard, en veel testfasen tijdens de preproductie en productie. Het zou verstandig zijn om rekening te kunnen houden met deze specifieke elementen, want op die manier kunnen structuren als Innoviris mee een rol spelen bij de technologische ontwikkelingen (prototyping) die betrekking hebben op de nieuwe schrijftechnieken en productiemethodes. Hetzelfde geldt voor de nieuwe virtuele productiemethodes die momenteel volop worden ontwikkeld (integratie in real time van videodcors op ledschermen in plaats van de traditionele groene achtergronden). Deze inhoud wordt verwerkt via game engines zoals Unreal, waarvoor in Brussel geen opleiding of specialisatie bestaat. Het zou strategisch belangrijk zijn als hogescholen en/of Bruxelles Formation zich snel kunnen positioneren in het kader van deze nieuwe beroepen, waarvoor momenteel al te weinig talenten bestaan.

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

- implementatie van een specifieke modus operandi door Innoviris en Bruxelles Formation.

Deadline

- 2024 (in functie van het beschikbare budgetten) voor Innoviris ;
- 2022 voor Bruxelles Formation.

De overzichtelijkheid van het overkoepelende merk screen.brussels benadrukken in de ogen van de Belgische en internationale partijen

De communicatie van een uniek merk is meer dan ooit noodzakelijk. Het merk screen.brussels krijgt dan wel steeds meer bekendheid bij Belgische professionals, het imago van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest als toonaangevende regio voor de productie van audiovisuele content moet zich daarentegen nog sterk ontwikkelen op

il est encore fréquemment question de cinéma et d'audiovisuel flamand ou wallon. mais pas bruxellois.

Pour des raisons évidentes de lisibilité et d'efficacité, il est également indispensable que la marque screen.brussels s'impose définitivement par rapport aux sous marques des 4 composantes. Il faut, ici aussi, pouvoir valoriser Bruxelles en toute cohérence via une marque intégrée dont l'objectif est d'optimiser l'impact positif de l'ensemble des politiques régionales.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- Mesure d'image et de notoriété de screen.brussels au niveau bruxellois, belge et international, nombre de visiteurs sur le site et performance des réseaux sociaux.

Échéance

2022

Renforcer la coordination stratégique à long terme entre les 4 composantes de screen.brussels

Pour gagner en efficacité, il faut que les 4 composantes de la marque screen.brussels puissent encore mieux s'aligner sur une stratégie et des budgets coordonnés. Il faut également pouvoir pérenniser les synergies avec les autres organisations (communales, régionales, communautaires, fédérales et européennes) qui ont un rôle à jouer dans le développement de la filière media et audiovisuelle en Région de Bruxelles-Capitale.

Il est également impératif de proposer une meilleure complémentarité entre les services d'accompagnement offerts pour éviter le recouvrement d'actions et les interférences qui pourraient nuire à l'efficacité et à la lisibilité des services rendus par la RBC aux entrepreneurs et porteurs de projets de la filière audiovisuelle.

Le projet mediapark.brussels ne fait que renforcer la nécessité d'accompagner stratégiquement la filière news, media, sport, media, publicité, communication corporate et institutionnelles, art numériques.

Aucune autre région n'a l'opportunité de voir se développer sur une partie dédiée de son territoire les activités des principaux groupes médias audiovisuels que sont la VRT, la RTBF, RTL-Belgique, NRJ Group, BX1, LN24, Be TV... ; une future école de journalisme à ambition européenne (IHECS-ULB), la faculté de journalisme et

internationaal niveau. Daar denkt men bij film en audiovisuele sector nog al te vaak aan Vlaanderen en Wallonië... maar niet aan Brussel.

Het spreekt voor zich dat het overkoepelende merk screen.brussels omwille van overzichtelijkheid en doeltreffendheid definitief de overhand moet krijgen tegenover de onderliggende merken van de 4 afdelingen. Ook hier moet Brussel op een coherente manier opgewaardeerd worden via een geïntegreerd merk dat de positieve impact van het volledige gewestelijke beleid moet optimaliseren.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

- het imago en de bekendheid van screen.brussels op Brussels, Belgisch en internationaal niveau ; het aantal bezoekers van de website ; de activiteit op de sociale media.

Deadline

2022

De strategische coördinatie op lange termijn versterken tussen de 4 afdelingen van screen.brussels

Om efficiënter te worden moeten de 4 afdelingen van het overkoepelende merk zich nog meer afstemmen op gecoördineerde budgetten en beleidslijnen. Ook moeten er een duurzame synergie met de andere organisaties tot stand komen (op gemeentelijk, gewestelijk, communautair, federaal en Europees niveau). Die synergie kan een rol spelen in de ontwikkeling van de media- en audiovisuele sector in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het is ook noodzakelijk dat de aangeboden ondersteunende diensten elkaar beter aanvullen om te voorkomen dat de acties elkaar overlappen en met elkaar interfereren. Daardoor zouden de diensten die het BHG aan de ondernemers en projectleiders van de audiovisuele sector verleent, immers minder doeltreffend en minder overzichtelijk kunnen worden.

Het project mediapark.brussels versterkt de noodzaak om de sector van nieuws, media, sport, reclame, bedrijfs- en institutionele communicatie, digitale kunsten... strategisch te begeleiden.

Geen enkel ander gewest heeft de mogelijkheid om de activiteiten van de grootste audiovisuele mediagroepen, namelijk de VRT, de RTBF, RTL België, NRJ Group, BX1, LN24, BeTV... te zien evolueren op een specifiek deel van zijn grondgebied. Dan zijn er ook nog een toekomstige school voor journalistiek met Europees

économie des médias de la VUB ; une école supérieure audiovisuelle (HELB) ; ailleurs sur le territoire bruxellois d'autres opérateurs médias majeurs comme Proximus, Rossel, De Standaard, IPM, Bruzz. méritent d'être mieux connectés à l'écosystème audiovisuel bruxellois.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- Mise en place d'un contrat de gestion entre screen.brussels fund ASBL et le Gouvernement et mise en place d'un comité stratégique entre les 4 structures qui composent screen.brussels. Ce comité de pilotage stratégique doit rassembler les directions des 4 organisations (screen.brussels fund, visit.brussels, hub.brussels et finance.brussels). Ce comité stratégique sera chargé de déterminer les grandes orientations nécessaires au développement de la filière audiovisuelle en Région de Bruxelles-Capitale.

Échéance

2021

Intégration dans le bâtiment Frame

La mise en service du Frame est prévue début 2023. C'est à ce moment que screen.brussels fund ASBL pourra y disposer de nouveaux locaux.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- Installation effective des équipes de screen.brussels fund lors de l'ouverture du Frame.

Échéance

2023 (mais tributaire du calendrier de construction du bâtiment)

Accorder une attention particulière aux dimensions de durabilité et de l'égalité des chances

Il s'agit de pérenniser et de renforcer les actions déjà entreprises en la matière en s'appuyant sur une approche transversale pour gagner en efficacité.

Cela nécessite l'implication de tous les acteurs régionaux susceptibles de contribuer à cette dynamique comme par exemple Bruxelles Environnement, Bruxelles-Propreté, les clusters Green Tech et Eco Build, Circle Made, Innoviris, la STIB, Siebelga, Vivaqua ou encore les échevins de l'environnement des 19 communes.

ambities (IHECS-ULB), de faculté journalistiek en media economics van de VUB en een hogeschool voor audiovisuele studies (HELB). Elders op het Brusselse grondgebied verdienen andere belangrijke mediabedrijven zoals Proximus, Rossel, De Standaard, IPM en Bruzz dan weer een betere aansluiting op het Brusselse audiovisuele ecosysteem.

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

- de implementatie van een beheersovereenkomst tussen screen.brussels fund vzw en de overheid, en de oprichting van een strategisch comité tussen de 4 structuren die deel uitmaken van screen.brussels. Deze strategische stuurgroep moet de directies van de 4 organisaties samenbrengen (screen.brussels fund, visit.brussels, hub.brussels en finance.brussels). Het strategisch comité moet bepalen welke grote maatregelen nodig zijn om de audiovisuele sector in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te ontwikkelen.

Deadline

2021

Integratie in het Frame-gebouw

De ingebruikname van Frame is voorzien voor begin 2023. Op dat moment kan screen.brussels vzw intrekken in de kantoren in het gebouw.

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

- het daadwerkelijk onderbrengen van het team van het screen.brussels fund bij de opening van Frame.

Deadline

2023 (maar afhankelijk van de planning van het bouwproject).

Bijzondere aandacht besteden aan de aspecten duurzaamheid en gelijke kansen

De acties die al werden ondernomen moeten duurzaam gemaakt en versterkt worden via een multidisciplinaire aanpak, om zo efficiënter te kunnen handelen.

Alle gewestelijke actoren die aan deze dynamiek kunnen bijdragen, moeten hierbij betrokken worden. Het gaat dan bijvoorbeeld over Leefmilieu Brussel, Net Brussel, de clusters Green Tech en Eco Build, Circle Made, Innoviris, de MIVB, Siebelga, Vivaqua en de milieuschepen van de 19 gemeenten.

Il est aussi nécessaire d'avoir une réflexion globale avec les autres industries culturelles et créatives (évènementiel, théâtre, opéra, festivals de musique, publicité, communication corporate et institutionnelle etc.) afin de mutualiser les mécanismes et les actions mises en place.

En matière d'échange de bonne pratiques, screen.brussels fund fait partie du réseau européen des fonds régionaux Cineregio et est un membre actif du subgroup Greenregio.

Sur le volet égalité des chances, screen.brussels fund effectue des statistiques genrées détaillées sur les dossiers soumis, les dossiers retenus ainsi que les montants attribués étant entendu que screen.brussels fund est avant tout un fonds économique et que ses principaux critères de sélections sont la quantité et la qualité des dépenses audiovisuelles structurantes en Région de Bruxelles-Capitale.

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- suivi attentif des statistiques genrées

Contribuer aux engagements de la Région en matière climatique pour atteindre une réduction de minimum 40 % des émissions de GES, directes et indirectes, en 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050 (DPG, p.3)

En tant qu'entreprise, screen.brussels fund a entamé le parcours pour se voir attribuer le label entreprise Eco Dynamique pour son siège opérationnel du 2-4 Rue de Praetere,

1 Indicateur clés de performance (ICP)

- obtention du label Entreprise EcoDynamique

Échéance

2022

Conditions de réussite

- Dégager les budgets et les ressources humaines nécessaires :
 - maintien de la ligne investissement dans les contenus

Moyens

- Nombre ETP (actuellement sur screen.brussels fund ASBL)

Er moet ook uitgebreid nagedacht worden samen met de andere culturele en creatieve sectoren (events, theater, opera, muziekfestivals, reclame, bedrijfscommunicatie...) om de bestaande mechanismen en acties onder elkaar te delen.

Wat betreft de uitwisseling van best practices maakt screen.brussels fund deel uit van het Europese netwerk van regionale fondsen Cineregio en is het actief lid van de subgroep Greenregio.

Op het vlak van gelijke kansen houdt screen.brussels fund gedetailleerde genderstatistieken bij over de ingediende dossiers, de geselecteerde dossiers en de toegekende bedragen. screen.brussels fund blijft in de eerste plaats wel een economisch fonds met als belangrijkste selectiecriteria de kwantiteit en de kwaliteit van de structurerende audiovisuele uitgaven in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

- nauwe follow-up van de genderstatistieken.

Bijdragen aan de klimaatverbintenissen van het gewest om de directe en indirecte uitstoot van BKG tegen 2030 met minstens 40 % te verminderen en tegen 2050 de Europese doelstelling voor koolstofneutraliteit te benaderen (ABV, blz. 3).

Als bedrijf is screen.brussels fund begonnen aan het traject voor de toekenning van het label Ecodynamische Onderneming voor zijn operationele hoofdkwartier in de De Praeterestraat 2-4.

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

- het behalen van het label Ecodynamische Onderneming.

Deadline

2022

Voorwaarden om te slagen

- de nodige middelen vrijmaken en de nodige mensen inzetten ;
 - herfinanciering van de investeringslijn voor content

Middelen

- aantal fte's (momenteel voor screen.brussels fund vzw)

- 1 directeur général
- 1 responsable des coproductions
- 1 responsable communication
- Besoins ICT classiques (liés aux postes de travail nécessaires)
 - Budget screen.brussels fund ASBL 2020
 - Frais de personnel all-in : 292.000 euros (subside Image de Bruxelles)
 - Frais de fonctionnement et d'actions : 278.000 euros (208.000 subside Image de Bruxelles et 70.000 euros Commerce Extérieur)
 - Ligne investissement dans les contenus : 3.143.000 euros (subside Image de Bruxelles) + 1.000.000 euros (subside spécial Covid) pour soutenir le plan de relance Covid 2020.

Partenaires

- visit.brussels
- hub.brussels
- finance.brussels
- SAU
- CIRB
- Les communes bruxelloises
- Les associations professionnelles

IV.3.7. OO 3.7. : Soutenir le développement et le rayonnement des événements culturels et sportifs bruxellois

Description de l'objectif

La création d'un « one-stop shop » régional culturel et sportif.

L'objectif est de mutualiser les différents niveaux de pouvoirs impliqués dans le soutien à l'organisation de grands événements culturels et sportifs. La Région demande dès lors à visit.brussels de réfléchir à la création et à la gestion d'un guichet unique. Celui-ci permettrait à la Région d'être attractive et concurrentielle vis-à-vis des autres capitales européennes pour l'organisation de grands événements d'ampleur internationale. De même, il permettrait de mieux les programmer et soutenir, notamment grâce à une coordination des acteurs locaux.

- een algemeen directeur ;
- een coproductieverantwoordelijke ;
- een communicatieverantwoordelijke.
- ICT-noden klassiek (in functie van de noodzakelijke werkplekken)
 - budget screen.brussels fund vzw 2020
 - all-in personeelskosten : euro 292.000 (subsidie Imago van Brussel) ;
 - werkingskosten en operationele kosten : euro 278.000 (euro 208.000 subsidie Imago van Brussel en euro 70.000 Buitenlandse Handel) ;
 - investeringslijn voor content : euro 3.143.000 (subsidie Imago van Brussel) + euro 1.000.000 (speciale coronapremie) ter ondersteuning van het Covid-19-herstelplan 2020.

Partners

- visit.brussels ;
- hub.brussels ;
- finance.brussels ;
- MSI ;
- CIBG ;
- de Brusselse gemeenten ;
- de beroepsorganisaties.

IV.3.7. OD 3.7. : De ontwikkeling en de uitstraling van de Brusselse culturele en sportieve evenementen ondersteunen

Beschrijving van de doelstelling

Oprichting van een gewestelijke « onestopshop » voor cultuur en sport.

Het doel is om de verschillende bevoegdheidsniveaus samen te brengen die betrokken zijn bij de ondersteuning van de organisatie van grote culturele en sportevenementen. Het gewest vraagt bijgevolg aan visit.brussels om na te denken over de organisatie en het beheer van een uniek loket. Dit loket zou het gewest in staat stellen om aantrekkelijk en competitief te zijn ten opzichte van andere Europese hoofdsteden voor de organisatie van grote internationale evenementen. Het zou het ook mogelijk maken om die evenementen beter te plannen en te ondersteunen, meer bepaald door de lokale actoren te coördineren.

La Région poursuivra l'investissement et la promotion de Bruxelles comme une destination sportive. Elle travaillera en partenariat avec les autres pouvoirs publics et opérateurs compétents, dont les fédérations sportives.

À titre d'exemple : coupe du monde de volley en 2022, championnat d'Europe de hockey 2023, coupe du monde de hockey en 2026 ou encore Bourse vélo géante dans les communes et repair day annuel pour les vélos.

Dans le cadre d'un plan stratégique renouvelé, le Gouvernement renforcera la position de visit.brussels comme acteur prioritaire pour la promotion d'événements sportifs et culturels au profit de la Région et de ses 19 communes.

En 2021, une réflexion sera menée en vue d'analyser l'opportunité de créer un one-stop shop pour les événements sportifs. L'analyse sera menée pour le dupliquer éventuellement aux événements culturels.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

- Nombre de participants ;
- Nombre de spectateurs ;
- Retours presse/médias ;
- Nombre de nuitées et d'arrivées ;
- Répartition des événements sur les 19 communes.

Echéance de l'OO

2021 pour le one-stop shop sport. Analyse pour le one-stop shop culturel.

Conditions de réussite

Subsides suffisants selon l'accord de Gouvernement et collaboration entre les différents partenaires concernés.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- International.brussels ;
- Les fédérations sportives ;
- Les communes.

Het gewest zal blijven investeren in en promotie voeren voor Brussel als een bestemming voor sportieve manifestaties. Het zal samenwerken met de andere bevoegde overheden en operatoren, waaronder de sportfederaties.

Voorbeelden : de wereldbeker volleybal in 2022, het EK hockey in 2023 of het WK hockey in 2026, of ook nog een enorme fietsbeurs in de gemeenten en de jaarlijkse repair day voor fietsen.

In het kader van een hernieuwd strategisch plan zal de regering visit.brussels versterken als hoofdrolspeler voor de promotie van sportieve en culturele evenementen ten gunste van het gewest en de 19 gemeenten.

In 2021 zal worden nagedacht over de mogelijkheid om een onestopshop voor sportevenementen te creëren. Er zal een analyse worden uitgevoerd om er eventueel ook een voor culturele evenementen op te richten.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en per project

- aantal deelnemers ;
- aantal toeschouwers ;
- berichten in de pers/media ;
- aantal vrijetijdsovernachtingen en aankomsten ;
- spreiding van de evenementen over de 19 gemeenten.

Deadline van de OD

2021 voor de onestopshop voor sport. Analyse voor de onestopshop voor cultuur.

Slaagvoorwaarden

voldoende subsidies volgens het regeerakkoord ; samenwerking tussen de verschillende betrokken partners.

Middelen

zie samenvattende tabel

Partners

- international.brussels ;
- de sportfederaties ;
- de gemeenten.

Cibles

- Secteur du sport
- Les Bruxellois
- Les Belges
- Les visiteurs étrangers

Output souhaité de l'OO

- Faciliter l'organiser des événements sportifs internationaux à Bruxelles ;
- Doter la Région d'infrastructures sportives de haut niveau à destination des habitants et des athlètes ;
- Fédérer la population dans toute sa diversité autour d'événements sportifs d'importance ;
- Utiliser et travailler le levier « sport » comme vecteur de promotion de la Région, en Belgique et à l'International .

Description des actions et projets

- Analyse et proposition d'un plan d'action pour mettre en place un one stop shop régional pour l'organisation d'événements sportifs pouvant être étendu à la culture.
- Soutien au niveau de l'organisation, de la communication ou encore de l'activation aux événements récurrents (20 km de Bruxelles, Brussels Marathon, Fête du Sport, Mémorial Van Damme, Eco Trail, etc.).
- Vu la proximité de Bruxelles avec la capitale française et les facilités de transport entre les deux villes, la Région pourra accueillir des milliers de touristes de 1 ou 2 nuits par le biais de cet événement sportif majeur. Bruxelles doit se positionner comme un « satellite » de Paris 2024 ; un partenariat entre les 2 capitales assurerait la promotion de Bruxelles auprès des visiteurs des JO de Paris.
- 3X3 FIBA : Le 3X3 constitue désormais une discipline olympique. Une option stratégique consiste à positionner Bruxelles comme Ville-hôte des compétitions des nouvelles disciplines sportives olympiques. L'objectif est ici d'accueillir le principal tournoi européen à Bruxelles en juillet 2021.
- Hockey : Volonté bruxelloise d'accueillir une infrastructure internationale sur le territoire de la Région, soutien de la Fédération et accompagnement du projet tant pour les candidatures internationales que pour la redistribution vers les Bruxellois. Il y a une possibilité de mener à bien un projet d'éducation sportive pour promouvoir le hockey dans les écoles et dans les communes.

Doelgroepen

- de sportsector ;
- de inwoners van Brussel ;
- de Belgen ;
- de buitenlandse bezoekers.

Gewenste output van de OD

- de organisatie van internationale sportevenementen in Brussel vergemakkelijken ;
- het gewest voorzien van sportinfrastructuur van hoog niveau, bestemd voor de inwoners en voor atleten ;
- de bevolking in al haar diversiteit rond grote sportevenementen verenigen ;
- de hefboom « sport » gebruiken en bijschaven als een vector voor de promotie van het gewest, in België en internationaal.

Omschrijving van de acties en projecten

- analyse en voorstel voor een actieplan om een regionale onestopshop op te zetten voor de organisatie van sportevenementen die kan worden uitgebreid tot cultuur ;
- ondersteuning op het vlak van organisatie, communicatie of activering van terugkerende evenementen (20 km van Brussel, Brussels Marathon, Sportfeest, Van Damme Memorial, Eco Trail enzovoort) ;
- gezien de nabijheid tussen Brussel en de Franse hoofdstad en de transportfaciliteiten tussen de twee steden, zal het gewest in het kader van dit grote sportevenement duizenden toeristen gedurende een of twee nachten mogen verwelkomen. Brussel moet zich positioneren als een « satelliet » van Parijs 2024 ; een partnerschap tussen de twee hoofdsteden zou ervoor zorgen dat Brussel wordt gepromoot bij de bezoekers van de OS van Parijs ;
- 3X3 FIBA : 3X3 is voortaan een olympische discipline. Het is een strategische optie om Brussel te positioneren als gaststad voor de wedstrijden van nieuwe olympische sportdisciplines. Het is de bedoeling dat het belangrijkste Europese toernooi in juli 2021 in Brussel plaatsvindt ;
- hockey : bereidheid van Brussel om een internationale infrastructuur op het grondgebied van het gewest te huisvesten, steun van de Federatie en ondersteuning van het project, zowel voor de internationale kandidaturen als voor de herverdeling naar de Brusselaars. Er is een mogelijkheid om een sportonderwijsproject te doen slagen ter bevordering van hockey in de scholen en gemeenten ;

- FISE (Festival international des Sports extrêmes): positionner Bruxelles comme Ville-hôte d'un des principaux événements au monde en matière de sports extrêmes et accorder plus de place aux sports dits urbains qui gagnent en popularité au sein de notre Région. Veiller, notamment, à ce que la stratégie événementielle concorde avec les centres d'intérêts des Bruxellois et avec les nouveaux investissements en matière d'infrastructures (dans les espaces publics ou ailleurs).
- D'autres projets de bids sont dans les cartons et demandent un suivi actif de la part de visit.brussels: L'Euro de Football féminin en 2026 qui demande un processus de bid pour 2021. Accueil d'un événement She runs en 2021, en collaboration avec la Ville de Bruxelles ou encore la coupe du monde de volley dames en 2023.
- Soutenir et encourager les initiatives durables dans le cadre d'événements sportifs
- Accompagner les organisateurs dans le conseil sur les mesures d'hygiène et de sécurité à mettre en œuvre
- Mise en avant des activités au grand air et individuelles
- Démarchage de congrès liés au sport.

IV.4 OS 4 : Ancrer la présence internationale à Bruxelles et favoriser sa vocation de capitale de l'Europe

Description de l'objectif

En tant que capitale de l'Europe, Bruxelles a une vocation internationale naturelle. Siège de nombreuses institutions européennes et internationales, la Région doit devenir une destination de référence, mais aussi une voix écoutée.

La présence internationale se révèle un atout considérable pour l'attractivité économique bruxelloise et organiser son accueil signifie miser sur son potentiel pour que les citoyens et les professionnels accueillis se fassent ambassadeurs de notre territoire. Dans une perspective plus large, l'objectif est de renforcer la qualité des relations internationales, renvoyer une image positive de notre Région, se positionner en tant que ville à vocation internationale et ainsi rivaliser avec la concurrence internationale.

Le Gouvernement renforcera, en collaboration avec le CEOI et visit.brussels, les liens avec les acteurs du quartier européen, afin d'amplifier l'attraction touristique de ce quartier, en assurant une mixité de fonctions.

- FISE (internationaal festival voor extreme sporten): Brussel positioneren als gaststad van een van de belangrijkste evenementen ter wereld voor extreme sporten en meer ruimte geven aan de zogenaamde stadssporten, die in ons gewest steeds populairder worden. Er met name voor zorgen dat de evenementenstrategie in overeenstemming is met de interessegebieden van de Brusselaars en met de nieuwe investeringen in infrastructuur (in de openbare ruimte of elders);
- andere bidprojecten zitten in de pijplijn en vereisen een actieve opvolging door visit.brussels: het EK vrouwenvoetbal in 2026, dat een bidprocedure tegen 2021 vereist. Organisatie van een She Runs-evenement in 2021, in samenwerking met de Stad Brussel of het WK vrouwenvolleybal in 2023;
- het ondersteunen en aanmoedigen van duurzame initiatieven in het kader van sportevenementen;
- het ondersteunen van de organisatoren bij het geven van advies over de te nemen gezondheids- en veiligheidsmaatregelen;
- het in de verf zetten van (individuele) buitenactiviteiten;
- het benaderen en aantrekken van sportgerelateerde congressen.

IV.4 SD 4 : de internationale aanwezigheid in Brussel verankeren en zijn roeping als Europese hoofdstad bevorderen

Beschrijving van de doelstelling

Als hoofdstad van Europa heeft Brussel een natuurlijke internationale roeping. Als zetel van tal van Europese en internationale instellingen moet het gewest niet alleen een referentiebestemming worden maar ook een gezaghebbende stem ontwikkelen.

De internationale aanwezigheid blijkt een sterke troef voor de economische attractiviteit van Brussel. Bij het organiseren van het onthaal van de burgers en beroepsmensen van deze gemeenschap wordt dan ook ingezet op hun potentieel als ambassadeurs voor ons gewest. In een breder perspectief bestaat de doelstelling erin de kwaliteit van de internationale betrekkingen te versterken, een positief imago van ons gewest uit te dragen, het te positioneren als internationaal georiënteerde stad en daarmee de internationale concurrentie het vuur aan de schenen te leggen.

In samenwerking met het CEOI en visit.brussels zal de regering de banden met de actoren in de Europese wijk aanhalen om de toeristische aantrekkingskracht van deze wijk te vergroten en garanties te bieden voor een mix van functies.

Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2019-2024

Document source de l'OS

Déclaration de Politique Générale commune

<https://be.brussels/a-propos-de-la-region/bruxelles-internationale/la-representation-de-bruxelles-a-letranger-la-presence-de-bruxelles-a-letranger-1>

<http://www.commissioner.brussels/about-us#ourmission>

Échéance de l'OS

Continu

Conditions de réussite

- Inscription formelle de la « politique de siège » dans les relations internationales et sa coordination avec la politique de « promotion de l'image de Bruxelles » ;
- Octroi structurel des subventions au fonctionnement du CEOI et des subventions pour projets ;
- Coordination assurée entre les entités régionales les plus concernées : CEOI, B.I., visit.brussels, HUB, Perspective et Urban ;
- Engagement des différents cabinets régionaux, en relation à leur compétence, à soutenir la vocation internationale de Bruxelles ;
- Volonté partagée de maintien d'un dialogue constructif entre la RBC, la communauté internationale et les organisations internationales ;
- Disponibilité à la concertation de la part des communes et du fédéral ;
- Confirmation du « quartier européen » parmi les pôles prioritaires telles que définies par le PRDD ;
- Consensus sur la nécessité d'actions conjointes en partenariat avec les administrations et pouvoirs locaux, le secteur privé et le secteur associatif (par exemple les acteurs représentatifs de la communauté internationale, de la cohésion sociale, des mouvements citoyens et des comités représentant le territoire, ses habitants et ses

Beschrijving van het resultaat gerealiseerd door de SD tijdens de legislatuur 2019 – 2024

Brondocument van de SD

Het regeerakkoord en de beheersovereenkomst :

https://be.brussels/over-het-gewest/internationaal-brussel/vertegenwoordiging-en-aanwezigheid-van-brussel-in-het-buitenland/la-representation-de-bruxelles-a-letranger-la-presence-de-bruxelles-a-letranger-nl?set_language=nl

<http://www.commissioner.brussels/i-am-an-expat/news/item/625-brussels-europe-in-figures>

<http://www.commissioner.brussels/about-us#ourmission>

Deadline van de SD

doorlopend

Slaagvoorwaarden

- de formele toevoeging van het « zetelbeleid » als onderdeel van de internationale betrekkingen en de coördinatie hiervan met het beleid « ter bevordering van het imago van Brussel » ;
- de structurele toekenning van subsidies voor de werking van het CEOI en van toelagen voor projecten ;
- een verzekerde coördinatie tussen de meest betrokken gewestelijke entiteiten : CEOI, B.I., visit.brussels, HUB, perspective.brussels en urban.brussels ;
- het engagement van de verschillende gewestelijke kabinetten, telkens met betrekking tot hun eigen bevoegdheden, om de internationale roeping van Brussel te ondersteunen ;
- een gemeenschappelijke wil om een constructieve dialoog aan te houden tussen het Brussels Gewest, de internationale gemeenschap en de internationale organisaties ;
- de bereidheid tot overleg vanwege gemeenten en federale overheid ;
- de bevestiging van de « Europese wijk » als één van de prioritaire polen zoals die zijn vastgelegd in het GPDO ;
- een consensus over de noodzaak tot een gezamenlijk optreden als partners met administraties en plaatselijke besturen, de privésector en de associatieve sector (bijvoorbeeld de representatieve vertegenwoordigingen van de internationale gemeenschap, van sociale bewegingen, van burgerinitiatieven en buurtcomités ;

usagers) ;

- Reconnaissance de l'importance de la présence internationale à Bruxelles et ses enjeux au sein des administrations bruxelloises ;
- Promotion du multilinguisme.

Moyens

Pour le CEOI :

- Nombre estimé ETP : 8 (CEOI)
- Budget : 667.000 euros (CEOI)

OIP CEOI	OS4
Libellé	Ancrer la présence internationale à Bruxelles et favoriser sa vocation de capitale de l'Europe
Nbre ETP	7,00
Frais de Personnel	535 000,00
Frais de Fonctionnement	132 000,00
Dépenses Patrimoniales	0,00
Autres dépenses	0,00
Nouvelle dépense fonctionnement	A définir
Nouvelle dépense d'actions	A définir

Pour visit.brussels : Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Le CEOI – Commissariat à l'Europe et aux Organisations Internationales
- Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
- Les institutions européennes et internationales
- Le CIPS – Comité Interministériel pour la Politique de Siège
- Les communes bruxelloises
- Les ambassades, consulats, RP et missions diplomatiques à Bruxelles
- Le service du Protocole (SPF Affaires Etrangères)

- de versterking van teams en middelen binnen de gewestelijke structuren, die nodig is voor de opvolging en het welslagen van de acties verbonden aan de strategische doelstelling ;
- erkenning van het belang van de internationale aanwezigheid in Brussel en de impact ervan door de Brusselse administraties ;
- het promoten van de meertaligheid.

Middelen

Voor de CEOI :

- geschat aantal VTE's : 7 (CEOI) ;
- budget : euro 667.000 (CEOI).

ION CEOI	SD4
Formulering	De internationale aanwezigheid van Brussel verankeren en haar roeping als Europese hoofdstad promoten
Aantal VTE	7,00
Personeelskosten	535 000,00
Werkingskosten	132 000,00
Vermogensuitgaven	0,00
Andere uitgaven	0,00
Nieuwe werkingsuitgaven	Te bepalen
Nieuwe uitgaven acties	Te bepalen

Voor visit.brussels : zie samenvattende tabel.

Partners

- het CEOI – Commissariaat voor Europa en de Internationale Organisaties ;
- de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ;
- de Europese en internationale instellingen ;
- het ICZ – Interministerieel Comité voor het Zetelbeleid ;
- de Brusselse gemeenten ;
- de ambassades, consulaten, permanente vertegenwoordigingen en andere diplomatieke vertegenwoordigingen in Brussel ;
- de Protocoldienst (FOD Buitenlandse Zaken) ;

- L’Office des Etrangers (SPF Intérieur)
- Bruxelles Economie Emploi
- Bruxelles International
- Bruxelles Prévention et Sécurité
- Perspective (y compris IBSA et Bouwmeester)
- Bruxelles Mobilité
- Urban.Brussels
- visit.brussels
- Hub.Brussels
- Bruxelles Environnement
- Les représentations régionales présentes à Bruxelles
- Les zones de Police bruxelloises
- Beliris (SPF Mobilité)
- Régie des bâtiments (SPF Intérieur)
- SIAMU
- Commission Royale des Monuments et Site
- Bruxelles-Propreté
- Différentes associations, organisations culturelles publiques et musées bruxellois
- Secteur privé (associations de commerçants, secteur de l’accueil et du tourisme)
- ASBL, fondations, ONG représentant : les ressortissants de la communauté internationale, les habitants des quartiers bruxellois, les usagers et navetteurs du territoire régional, etc.
- Opérateurs culturels

IV.4.1. OO 4.1. : Renforcer la vocation de Bruxelles comme capitale de l’Union européenne

Réalisation 2020

Statut de l’OO

Selon le planning

Description de la réalisation de l’objectif

Activité du CEOI comme point de contact unique entre toutes les institutions européennes et internationales, d’une part, et les autorités et administrations bruxelloises, d’autre part, grâce à un desk institutionnel pour les questions

- de Dienst Vreemdelingenzaken (FOD Binnenlandse Zaken) ;
- Brussel Economie en Werkgelegenheid ;
- Brussel Internationaal ;
- Brussel Preventie en Veiligheid ;
- perspective.brussels (met het BISA en de Bouwmeester) ;
- Brussel Mobiliteit ;
- urban.brussels ;
- visit.brussels ;
- hub.brussels ;
- Leefmilieu Brussel ;
- de regionale vertegenwoordigingen gevestigd in Brussel ;
- de Brusselse Politiezones ;
- Beliris (FOD Mobiliteit) ;
- de Regie der Gebouwen (FOD Binnenlandse Zaken) ;
- de Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp ;
- de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen ;
- Net Brussel ;
- een groot aantal verenigingen, openbare culturele organisaties en Brusselse musea ;
- de privésector (handelaarsverenigingen, de onthaal- en toerismesector) ;
- vzw’s, stichtingen en ngo’s die optreden als vertegenwoordigers van burgers die behoren tot de internationale gemeenschap, Brusselse wijkbewoners, gebruikers van het gewestelijk grondgebied en pendelaars enzovoort ;
- cultuuroperatoren.

IV.4.1. OD 4.1. : De roeping van Brussel als hoofdstad van de Europese Unie versterken

Verwezenlijkingen 2020 :

Statuut OD

- volgens de planning.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Activiteit van het CEOI als centraal aanspreekpunt voor alle Europese en internationale instellingen enerzijds en de Brusselse overheden en administraties anderzijds, dankzij een institutioneel loket voor vragen over hun

concernant leur présence à Bruxelles. Renforcement du rôle d'intermédiaire institutionnel entre la RBC et les institutions européennes et internationales pour profiler Bruxelles comme hôte hors pair des organisations internationales. Action d'interlocuteur pour les questions en lien avec leur établissement à Bruxelles ou avec les compétences régionales comme l'urbanisme, la sécurité, la mobilité, l'environnement, l'aménagement de l'espace public, le tourisme/l'image et le personnel.

Output réalisé de l'OO

- Le CEOI a assuré sa fonction de point de contact unique entre les institutions internationales et la Région bruxelloise via l'organisation d'un dialogue politique ;
- Le rôle d'intermédiaire institutionnel du CEOI a été renforcé via l'intégration dans les réunions de coordination sur la politique internationale et une série de rencontres avec les hiérarchies des administrations bruxelloises et européennes ainsi que les cabinets du Gouvernement Bruxellois et les représentants politiques UE.

Description des actions et projets réalisés

1. Organisation de sommets rassemblant, une à deux fois par an, les responsables politiques des institutions européennes et le gouvernement bruxellois

Output réalisé par action et projet

- Une réunion de « sommet » le 03.03.20 entre hauts responsables politiques et administratifs des institutions européennes et membres du Gouvernement bruxellois.
- 2. Contact permanent avec les responsables, au plus haut niveau, des institutions internationales

Output réalisé par action et projet

- Échanges et réunions fréquents avec les responsables des institutions internationales.
- 3. Contact avec le réseau de diplomates en charge des aspects logistiques et urbanistiques

Output réalisé par action et projet

- Entre le 07.20 et le 08.21 les services du CEOI n'ont pas été sollicités sur ce thème.
- 4. Échange et coordination permanente entre les acteurs bruxellois les plus concernés

aanwezigheid in Brussel. Versterking van de rol van institutionele go-between tussen het BHG en de Europese en internationale instellingen om Brussel te profileren als een uitstekende gastheer voor internationale organisaties. Als gesprekspartner optreden voor vragen over hun vestiging in Brussel of over gewestelijke bevoegdheden zoals stadsplanning, veiligheid, mobiliteit, milieu, openbare ruimteplanning, toerisme/imago of inzake hun personeel.

Gerealiseerde output van de OD

- het CEOI trad op als enig aanspreekpunt tussen de internationale instellingen en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest via de organisatie van een politieke dialoog ;
- de rol van het CEOI als institutionele tussenpersoon werd versterkt door de integratie in de Brusselse coördinatievergaderingen over internationaal beleid en door een reeks vergaderingen en ontmoetingen met de hiërarchieën van de Brusselse en Europese administraties, alsook met de kabinetten van de Brusselse Regering en politieke vertegenwoordigers van de EU.

Omschrijving van de acties en projecten

1. Organisatie van topontmoetingen, één of twee keer per jaar, met de politieke verantwoordelijken van de Europese instellingen en de Brusselse Regering

Output verwezenlijkt per actie en project

- een « topontmoeting » op 03.03.20 tussen politieke en administratieve verantwoordelijken van de Europese instellingen en leden van de Brusselse Regering.
- 2. Permanent contact met de verantwoordelijken, op het hoogste niveau, van de internationale instellingen

Output verwezenlijkt per actie en project

- frequente uitwisselingen en ontmoetingen met de verantwoordelijken van de internationale instellingen.
- 3. Contact met het netwerk van diplomaten belast met logistiek en stedenbouw

Output verwezenlijkt per actie en project

- de diensten van het CEOI werden de periode 07.20 tot 08.21 nog niet geconsulteerd wat dit thema betreft.
- 4. Permanente uitwisseling en coördinatie tussen de meest betrokken Brusselse actoren

Output réalisé par action et projet

- Coopération ponctuelle avec B.I. (Task Force Brexit, organisation de visites d'étude et d'événements internationaux, accueil de délégations ; élaboration de dossiers de candidature pour attirer de nouvelles institutions internationales...);
 - Signature d'une convention-cadre sur la politique internationale et participation du CEOI aux réunions de coordination « politique internationale » et du réseau des « correspondants européens » au sein des administrations bruxelloises ;
5. Sensibilisation, implication et coordination des institutions bruxelloises au sujet du rôle international de Bruxelles

Output réalisé par action et projet

- Une session d'information spécifique (27.11.19) au sujet de la politique de siège, à l'attention des administrations régionales bruxelloises en présence du Secrétaire d'État aux relations européennes et internationales ;
 - Publication de la brochure trilingue « Bruxelles-Capitale internationale » ;
 - Dissémination du RA du CEOI ;
6. Rédaction de notes spécifiques et recommandations à l'intention du Gouvernement régional au sujet de dossiers concernant le renforcement du rôle de Bruxelles en tant que capitale européenne

Output réalisé par action et projet

- Recommandations au Gouvernement de la RBC en relation avec les projets susceptibles d'avoir un impact soit sur les organisations internationales, soit sur le tissu urbain bruxellois ;
 - suivi de la mise en place de l'étude sur la sécurité dans le quartier européen, renforcement de la coopération avec Bruxelles Prévention et Sécurité ;
 - participation à l'élaboration et au suivi des projets urbains PAD Loi et réaménagement du rond-point Schuman ;
 - participation aux travaux du jury des concours pour les projets « Loi 130 » (bâtiment de la Commission européenne) et « nouveau du PHS » (hémicycle du Parlement européen).
7. L'organisation et la participation à divers événements en lien avec la communauté internationale à Bruxelles

Output verwezenlijkt per actie en project

- punctuele samenwerking met B.I. (Brexit Task Force, organisatie van studiebezoeken en internationale evenementen, ontvangst van delegaties ; voorbereiding van bidbooks om nieuwe internationale instellingen aan te trekken ;
 - ondertekening van een kaderovereenkomst inzake internationaal beleid en deelname van het CEOI aan de coördinatievergaderingen « internationaal beleid » en het netwerk van « Europese correspondenten » binnen de Brusselse administraties.
5. Bewustmaking, betrokkenheid en coördinatie van de Brusselse instellingen met betrekking tot de internationale rol van Brussel

Output verwezenlijkt per actie en project

- een specifieke informatiesessie (27.11.19) over het beleid voor de Brusselse gewestelijke besturen in aanwezigheid van de staatssecretaris voor Europese en internationale betrekkingen ;
 - publicatie van de drietalige brochure « Brussel als internationale hoofdstad » ;
 - verspreiding van jaarverslag van het CEOI.
6. Opstellen van specifieke nota's en aanbevelingen voor de gewestelijke regering over kwesties met betrekking tot de versterking van de rol van Brussel als Europese hoofdstad

Output verwezenlijkt per actie en project

- aanbevelingen aan de Brusselse Regering met betrekking tot projecten die een impact kunnen hebben enerzijds op internationale organisaties of op het stedelijk weefsel van Brussel anderzijds ;
 - follow-up van de uitvoering van de studie over veiligheid in de Europese wijk, versterking van de samenwerking met Brussel Preventie en Veiligheid ;
 - deelname aan de ontwikkeling en monitoring van de stadsprojecten RPA Wet en de herinrichting van het Schumanplein ;
 - deelname aan de werkzaamheden van de jury van de wedstrijden voor de projecten « Wet 130 » (gebouw van de Europese Commissie) en « vernieuwing van de PHS » (halfgrond van het Europees Parlement).
7. Organisatie en deelname aan verschillende evenementen in verband met de internationale gemeenschap in Brussel

Output réalisé par action et projet

- Organisation de divers événements en lien avec l'accueil de la communauté internationale à Bruxelles et participation à des événements organisés par d'autres structures.
- 8. Contact avec les bureaux des régions et autorités locales présents à Bruxelles, y compris la gestion et l'attribution des attestations pour les représentations régionales et locales établies à Bruxelles, délivrée par le Secrétaire d'État aux Relations internationales

Output réalisé par action et projet

- 250 attestations régionales délivrés aux bureaux bruxellois des représentations régionales et locales.
- 9. Contribution à la candidature de Bruxelles en tant que siège d'organisations internationales

Output réalisé par action et projet

- Contributions aux bidbooks pour le siège de l'European Esports Federation et pour le Cyber Security Centre de l'UE.

Planning 2021*Description de l'objectif*

La présence de nombreuses institutions européennes et internationales sur le territoire Bruxellois et son impact sur l'économie et l'emploi à Bruxelles revêtent une importance considérable et font de notre région un véritable hub pour les relations internationales. Grâce à cette présence, Bruxelles occupe une position stratégique dans les classements internationaux quant au potentiel économique, la connaissance des langues ou le nombre de congrès. Cette présence détermine également la composition cosmopolite de la population régionale. Le Gouvernement régional a donc la responsabilité de mener à bien l'internationalisation croissante, affirmer la vocation de Bruxelles à l'international dans un contexte compétitif et œuvrer à la cohésion, l'attractivité et la convivialité de son territoire et pour le bien-être de ses habitants, en faisant de sa capacité d'accueil un savoir-faire reconnu.

Output souhaité de l'OO

- Devenir, en tant que capital institutionnelle mondiale, une escale « must-see » pour tout européen et pour le monde entier.

Output verwezenlijkt per actie en project

- organisatie van en deelname aan diverse evenementen in verband met de ontvangst van de internationale gemeenschap in Brussel en deelname aan door andere structuren georganiseerde evenementen.
- 8. Contacten met de vertegenwoordigingen van de in Brussel aanwezige regio's en steden, met inbegrip van het beheer en de toekenning van regionale attesten aan deze regionale en lokale vertegenwoordigingen, afgeleverd door de staatssecretaris voor Europese en Internationale Betrekkingen

Output verwezenlijkt per actie en project

- 250 regionale attesten opgemaakt en afgeleverd aan regionale en lokale vertegenwoordigingen in Brussel ;
- 9. Bijdrage aan de kandidatuur van Brussel als zetel van internationale organisaties

Output verwezenlijkt per actie en project

- bijdragen aan bidbooks voor het hoofdkwartier van de European Esports Federation en voor het EU Cyber Security Centre.

Planning 2021*Beschrijving van de doelstelling*

De aanwezigheid van talrijke Europese en internationale instellingen op het grondgebied van Brussel en de impact ervan op de economie en de werkgelegenheid in Brussel zijn van groot belang en maken van onze regio een echt knooppunt voor internationale betrekkingen. Dankzij deze aanwezigheid neemt Brussel een strategische positie in op de internationale ranglijst wat betreft economisch potentieel, talenkennis en aantal congressen. Deze aanwezigheid bepaalt ook de kosmopolitische samenstelling van de bevolking van het gewest. De gewestelijke overheid heeft dus de verantwoordelijkheid om de toenemende internationalisering in goede banen te leiden, om de internationale roeping van Brussel in een competitieve context te doen gelden en om zich in te zetten voor de samenhang, de aantrekkelijkheid en de convivialiteit van haar grondgebied en welzijn van haar inwoners, door van haar capaciteit als onthaal-regio een algemeen erkende knowhow te maken.

Gewenste output van de OD

- als mondiale institutionele hoofdstad een « must-see » worden voor elke Europeaan en voor de hele wereld.

*Description des actions et projets***Pour le CEOI :**

1. Organisation de sommets rassemblant, une à deux fois par an, les responsables politiques des institutions européennes et le gouvernement bruxellois

Output souhaité

Sommet

1 Indicateur clés de performance

Nombre de sommets

Valeur seuil par action ou projet

1 par an

Échéance

5 ans

2. Contact permanent avec les responsables, au plus haut niveau, des institutions internationales ;

Output souhaité

Rencontres, prises de contact ;

1 Indicateur clés de performance

N/A

Valeur seuil par action ou projet

N/A ;

Échéance

5 ans

3. Contact avec le réseau de diplomates en charge des aspects logistiques et urbanistiques ;

Output souhaité

Rencontres, prises de contact ;

*Omschrijving van de acties en projecten***Voor de CEOI :**

1. Organisatie van topontmoetingen een of twee keer per jaar met de politieke verantwoordelijken van de Europese instellingen en de Brusselse Regering

Gewenste output

topontmoeting

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

aantal topontmoetingen

Drempelwaarde per actie of project

1 per jaar

Deadline

5 jaar

2. Permanent contact met de verantwoordelijken van de Europese en internationale instellingen op het hoogste niveau

Gewenste output

vergaderingen, contactnames

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

nvt

Drempelwaarden per actie of project

nvt

Deadline

5 jaar

3. Contact met het diplomatennetwerk belast met logistieke en stedenbouwkundige aspecten

Gewenste output

ontmoetingen, contactnames

<u>1 Indicateur clés de performance</u>	<u>Kritieke prestatie-indicator (KPI)</u>
N/A ;	nvt
<u>Valeur seuil par action ou projet</u>	<u>Drempelwaarden per actie of project</u>
N/A ;	nvt
<u>Échéance</u>	<u>Deadline</u>
5 ans	5 jaar
4. Echange et coordination permanente entre les acteurs bruxellois les plus concernés ;	4. Permanente contacten en coördinatie tussen de voornaamste Brusselse stakeholders
<u>Output souhaité</u>	<u>Gewenste output</u>
Rencontres, échanges ;	ontmoetingen en uitwisseling
<u>1 Indicateur clés de performance</u>	<u>Kritieke prestatie-indicator (KPI)</u>
N/A ;	nvt
<u>Valeur seuil par action ou projet</u>	<u>Drempelwaarden per actie of project</u>
N/A ;	nvt
<u>Échéance</u>	<u>Deadline</u>
5 ans	5 jaar
5. Sensibilisation, implication et coordination des institutions bruxelloises au sujet du rôle international de Bruxelles ;	5. Sensibilisering, betrokkenheid en coördinatie van de Brusselse instellingen voor de internationale rol van Brussel
<u>Output souhaité</u>	<u>Gewenste output</u>
Publication d'un dossier, prises de contacts, dissémination du RA du CEIO, formations ;	publicatie van een dossier, contactnames, verspreiding van het jaarverslag van het CEIO, vormingen
<u>1 Indicateur clés de performance</u>	<u>Kritieke prestatie-indicator (KPI)</u>
Nombre de publications ;	aantal publicaties
<u>Valeur seuil par action ou projet</u>	<u>Drempelwaarden per actie of project</u>
6 ;	6
<u>Échéance</u>	<u>Deadline</u>
5 ans	5 jaar

6. Rédaction de notes spécifiques et recommandations à l'intention du Gouvernement régional au sujet de dossiers concernant le renforcement du rôle de Bruxelles en tant que capitale européenne ;

Output souhaité

Notes ;

1 Indicateur clés de performance

Nombre de notes ;

Valeur seuil par action ou projet

N/A ;

Échéance

5 ans

7. L'organisation et la participation à divers événements en lien avec la communauté internationale à Bruxelles ;

Output souhaité

Evènements ; participations ;

1 Indicateur clés de performance

Nombre d'évènements ;

Valeur seuil par action ou projet

N/A ;

Échéance

5 ans

8. Contact avec les bureaux des régions et autorités locales présents à Bruxelles, y compris la gestion et l'attribution des attestations pour les représentations régionales et locales établies à Bruxelles, délivrée par le Secrétaire d'État aux Relations internationales ;

Output souhaité

Attestations ;

6. Opstellen van specifieke nota's en aanbevelingen ten behoeve van de gewestregering over dossiers die de versterking van de rol van Brussel als hoofdstad van Europa betreffen

Gewenste output

nota's

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

aantal nota's

Drempelwaarden per actie of project

nvt

Deadline

5 jaar

7. Organisatie van en deelname aan diverse evenementen die verband houden met de internationale gemeenschap in Brussel

Gewenste output

evenementen, deelnames

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

aantal evenementen

Drempelwaarden per actie of project

nvt

Deadline

5 jaar

8. Contact met de vertegenwoordigingen van regio's en lokale overheden die in Brussel aanwezig zijn, met inbegrip van het beheer en de opmaak van de attesten voor regionale en lokale vertegenwoordigingen gevestigd in Brussel, uitgereikt door de staatssecretaris voor Europese en internationale betrekkingen

Gewenste output

regionale attesten

<p><u>1 Indicateur clés de performance :</u></p> <p>Nombre d’attestations ;</p> <p><u>Valeur seuil par action ou projet</u></p> <p>Entre 250 et 300 chaque année ;</p> <p><u>Échéance</u></p> <p>5 ans</p>	<p><u>Kritieke prestatie-indicator (KPI)</u></p> <p>aantal regionale attesten</p> <p><u>Drempelwaarden per actie of project</u></p> <p>tussen 250 en 300 elk jaar</p> <p><u>Deadline</u></p> <p>5 jaar</p>
<p>9. Contribution à la candidature de Bruxelles en tant que siège d’organisations internationales ;</p> <p><u>Output souhaité</u></p> <p>Contributions ;</p> <p><u>1 Indicateur clés de performance</u></p> <p>N/A ;</p> <p><u>Valeur seuil par action ou projet</u></p> <p>N/A ;</p> <p><u>Échéance</u></p> <p>5 ans</p>	<p>9. Bijdragen aan de kandidatuur van Brussel als zetel van internationale organisaties</p> <p><u>Gewenste output</u></p> <p>bijdragen</p> <p><u>Kritieke prestatie-indicator (KPI)</u></p> <p>nvt</p> <p><u>Drempelwaarden per actie of project</u></p> <p>nvt</p> <p><u>Deadline</u></p> <p>5 jaar</p>
<p>Pour visit.brussels :</p> <p>a) Europe Direct Brussels :</p> <ul style="list-style-type: none"> – Service d’information gratuit et est à même de conseiller et répondre aux questions sur l’Union européenne, son fonctionnement, ses actions, ainsi que ses financements. – Organisation d’animations et de jeux de rôles sur le thème de l’UE dans les écoles bruxelloises primaires et secondaires ; – Organisation de conférences-débats sur divers thèmes liés aux politiques européennes ; – Sensibilisation du grand public par la présence d’un stand d’animation lors d’événements tels que la Fête de l’Iris ou le Festival de l’Environnement ; – Accompagnement d’un groupe pour une visite « privilégiée » lors de la journée portes ouvertes des institutions européennes (accès coupe-file aux institutions, visite guidée du quartier européen, etc.) ; 	<p>Voor visit.brussels :</p> <p>a) Europe Direct Brussels</p> <ul style="list-style-type: none"> – de informatiedienst is gratis en kan advies geven en vragen beantwoorden over de Europese Unie, haar werking, haar acties en haar financiering ; – organisatie van activiteiten en rollenspellen rond het thema EU in de lagere en middelbare scholen in Brussel ; – organisatie van debatconferenties over verschillende thema’s die verband houden met het Europese beleid ; – sensibilisering van het grote publiek door de aanwezigheid van een animatiestand op evenementen zoals het Irisfeest of het Milieufestival ; – begeleiding van een groep voor een « geprivilegieerd » bezoek tijdens de open dag van de Europese instellingen (snelle toegang zonder wachtrij tot de instellingen, rondleiding in de Europese wijk enzovoort) ;

- Organisation de journées de formation afin de faire découvrir aux enseignants tous les outils leur permettant d'aborder le thème de l'Union européenne en classe (matinée de présentations, après-midi de visites guidées du Parlement et de la Maison de l'Histoire européenne).
- Diffusion de l'offre pédagogique auprès des écoles par le biais d'emails d'information ainsi qu'envoi d'invitations aux événements ;
- Réalisation, enregistrement et diffusion en radio de 10 capsules (interviews, etc.) sur un thème lié à l'Union européenne ;
- Alimentation et mise à jour régulière du mini site www.europedirect.brussels et de la page Facebook www.facebook.com/europedirectbrussels.

b) Club de la Presse Bruxelles-Europe

- Lieu de rencontre pour les journalistes professionnels, qu'ils soient basés à Bruxelles ou en visite. Il sert de plate-forme pour les conférences de presse, les débats publics entre les médias, les représentants des institutions européennes, les organisations de la société civile, l'économie belge, la science et la vie culturelle.
- visit.brussels opère la participation financière de la Région bruxelloise au sein de ce club et y met en avant l'offre touristique et culturelle bruxelloise. Elle met en valeur également les services offerts aux expatriés par visit.brussels et par le CEOI.

Conditions de réussite

- Volonté partagée de maintien d'un dialogue constructif entre la RBC et les organisations internationales ;
- Engagement des différents cabinets régionaux ;
- Coordination assurée entre les entités régionales les plus concernées ;
- Reconnaissance de l'importance de la présence internationale à Bruxelles et ses enjeux au sein des administrations bruxelloises.
- Obtention des subsides prévus.
- Collaboration avec les acteurs européens.

Moyens

Pour le CEOI :

- Nombre estimé ETP : 8 (CEOI)
- Besoins ICT

- organisatie van opleidingsdagen om leerkrachten te helpen alle hulpmiddelen te ontdekken die hen in staat stellen het thema Europese Unie in de klas aan te snijden (ochtend met presentaties, namiddag met rondleidingen in het Parlement en het Huis van de Europese geschiedenis).
- verspreiding van het educatieve aanbod onder scholen door middel van informatieve e-mailings en verzending van uitnodigingen voor evenementen ;
- productie, opname en radio-uitzending van 10 clips (interviews...) over een thema dat verband houdt met de Europese Unie ;
- plaatsing van informatie op en regelmatig bijwerken van de miniwebsite www.europedirect.brussels en de Facebook-pagina www.facebook.com/europedirectbrussels.

b) Persclub Brussel-Europa

- de persclub Brussel-Europa biedt een ontmoetingsplaats voor professionele journalisten, of ze nu in Brussel gevestigd zijn dan wel op bezoek zijn. Deze club dient als platform voor persconferenties, openbare debatten tussen de media, vertegenwoordigers van de Europese instellingen, maatschappelijke organisaties, de Belgische economie, de wetenschap en het culturele leven ;
- visit.brussels beheert de financiële participatie van het Brussels Gewest in deze club en promoot er het toeristische en culturele aanbod van Brussel. Daarnaast worden ook de diensten die visit.brussels en het CEOI aan expats aanbieden, in de kijker gezet.

Slaagvoorwaarden

- een gezamenlijke wil tot constructieve dialoog tussen het Brussels Gewest en de internationale organisaties ;
- het engagement van de verschillende gewestelijke kabinetten ;
- verzekerde coördinatie tussen de meest betrokken gewestelijke entiteiten ;
- erkenning van het belang van de internationale aanwezigheid in Brussel en van wat dit inhoudt door de Brusselse besturen ;
- het verkrijgen van de voorziene subsidies ;
- samenwerking met de Europese actoren.

Middelen

Voor de CEOI :

- geschat aantal VTE's : 8 (CEIO) ;
- ICT-behoefte ;

- Budget : 667.000 euros (CEOI)

Pour visit.brussels : Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Bruxelles International
- Le CEOI – Commissariat à l'Europe et aux Organisations Internationales
- visit.brussels
- Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
- Les institutions européennes et internationales
- Les représentations régionales présentes à Bruxelles
- Les communes bruxelloises
- Les ambassades, consulats, RP et missions diplomatiques à Bruxelles
- Perspective (y compris IBSA et Bouwmeester)
- Hub.Brussels (y compris B.E.I.)

IV.4.2. OO 4.2. : Développer une véritable politique de siège régionale

Réalisations 2020

Statut de l'OO

Selon le planning ; action 3 : écart

Description de la réalisation de l'objectif

- Activité du CEOI comme point de contact unique entre toutes les institutions européennes et internationales, d'une part, et les autorités et administrations bruxelloises, d'autre part, grâce à un desk institutionnel pour les questions concernant leur présence à Bruxelles.

Output réalisé de l'OO

- Le CEOI a assuré sa fonction de point de contact unique entre les institutions internationales et la Région bruxelloise via des nombreuses activités et services, dont notamment la cellule de liaison institutionnelle ;
- Le rôle d'intermédiaire institutionnel du CEOI a été renforcé via l'intégration dans les réunions de coordination sur la politique internationale et une série de rencontres avec les hiérarchies des administrations

- budget : euro 667.000 (CEIO).

Voor visit.brussels : zie samenvattende tabel.

Partners

- Brussel Internationaal ;
- het CEIO – Commissariaat voor Europa en de Internationale Instellingen ;
- visit.brussels ;
- de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ;
- de Europese en internationale instellingen ;
- de regionale vertegenwoordigingen die in Brussel gevestigd zijn ;
- de Brusselse gemeenten ;
- ambassades, consulaten, permanente vertegenwoordigingen en andere diplomatieke vertegenwoordigingen in Brussel ;
- perspective.brussels (met het BISA en de Bouwmeester) ;
- hub.Brussels (waarbij B.E.I.).

IV.4.2. OD 4.2. : Een echt gewestelijk zetelbeleid ontwikkelen

Verwezenlijking 2020

Status van de OD

volgens planning ; actie 3 : afwijking

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

- activiteit van de CEOI als centraal aanspreekpunt tussen alle Europese en internationale instellingen enerzijds en de Brusselse overheden en administraties anderzijds, dankzij een institutioneel loket voor vragen over hun aanwezigheid in Brussel.

Gerealiseerde output van de OD

- het CEIO fungeerde als één enkel aanspreekpunt tussen de internationale instellingen en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest via tal van activiteiten en diensten, waaronder de institutionele liaison ;
- de rol van de CEOI als institutionele tussenpersoon is versterkt door zijn deelname aan de coördinatievergaderingen over internationaal beleid en een reeks vergaderingen met de hiërarchieën van de Brusselse en

bruxelloises et européennes ainsi que les cabinets du Gouvernement Bruxellois et les représentants politiques UE.

Description des actions et projets réalisés

1. Poursuite ou lancement de groupes de travail thématiques et techniques réunissant les institutions internationales et les administrations régionales et communales concernées, abordant l'aménagement du territoire, les espaces publics, la mobilité, le tourisme, l'environnement ou encore la sécurité.

Output réalisé par action et projet

- Réunions des groupes de travail avec les institutions internationales et les administrations régionales et communales concernées (par exemple : « Développement touristique du quartier européen » ; « accessibilité et mobilité des PMR et porteurs d'handicap » ; « Liaison cyclopiétonne entre esplanade Solidarnosc et rond-point Schuman ») ;

2. Mise en contact et accompagnement des parties concernées afin de résoudre de nombreux dossiers en matière d'accessibilité, mobilité, conflit d'usages et/ou entretien de voiries, espaces verts et espace public, dans les zones avoisinantes des institutions internationales ou des missions diplomatiques.

Output réalisé par action et projet

- Concertation permanente sur les aspects sécuritaires dans le développement du territoire, y compris la participation à la coordination stratégique avec BPS ;
- Traitement de nombreux dossiers relatifs à l'accessibilité, à la mobilité, à l'utilisation conflictuelle et/ou à l'entretien de la voirie, aux espaces verts et à l'espace public, dans les zones attenantes aux institutions internationales et représentations diplomatiques ;

3. Intensification des échanges avec d'autres « villes-siège » en Europe ou à l'international pour des échanges de savoir-faire et bonnes pratiques dans la matière ; promotion et soutien aux administrations / organisations régionales engagées dans ces échanges (réseaux, projets européens, jumelages, dialogue et coopérations transnationales).

Output réalisé par action et projet

- Une « fiche projet » (note de concept et exigences budgétaires) a été élaborée et soumise au gouvernement concernant le réseau international rassemblant

Europese administraties alsook met de kabinetten van de Brusselse Regering en politieke vertegenwoordigers van de EU.

Beschrijving van de uitgevoerde acties en projecten

1. Voortzetting of lancering van thematische en technische werkgroepen waarin internationale instellingen en de betrokken gewestelijke en gemeentelijke overheden worden samengebracht en die zich bezighouden met ruimtelijke ordening, openbare ruimte, mobiliteit, toerisme, milieu en veiligheid

Output verwezenlijkt per actie en project

- vergaderingen van de werkgroepen met de internationale instellingen en de betrokken regionale en gemeentelijke overheden (bijvoorbeeld : « Toeristische ontwikkeling van de Europese wijk », « Toegankelijkheid en mobiliteit van PBM's en personen met een handicap », « Cyclo-voetgangersverbinding tussen de Solidarnosc-esplanade en het Schumanplein »).

2. Het leggen van contacten en het begeleiden van de betrokken partijen om een oplossing te vinden voor talrijke problemen in verband met de toegankelijkheid, de mobiliteit, de conflicten over het gebruik en/of het onderhoud van de wegen, de groene ruimten en de openbare ruimten rond de internationale instellingen of de diplomatieke missies

Output verwezenlijkt per actie en project

- voortdurend overleg over de veiligheidsaspecten van de ontwikkeling van het grondgebied, met inbegrip van de deelname aan de strategische coördinatie met BPS ;
- behandeling van talrijke dossiers met betrekking tot toegankelijkheid, mobiliteit, conflicterend gebruik en/of onderhoud van wegen, groenvoorzieningen en openbare ruimten in zones die grenzen aan internationale instellingen en diplomatieke vertegenwoordigingen.

3. Intensivering van de uitwisselingen met andere « zetelsteden » in Europa of internationaal voor de uitwisseling van knowhow en goede praktijken op dit gebied ; bevordering en ondersteuning van regionale overheden/organisaties die bij deze uitwisselingen betrokken zijn (netwerken, Europese projecten, jumelages, dialoog en transnationale samenwerking).

Output verwezenlijkt per actie en project

- er is een « projectfiche » (conceptnota en budgettaire vereisten) opgesteld en aan de regering voorgelegd betreffende het initiatief voor een internationaal

d'autres villes-sièges (Washington D.C., Addis-Abeba, Genève ou New York). Le projet doit toutefois être reporté jusqu'à quand les conditions sanitaires et les mesures antipandémiques à l'échelle internationale le permettront.

Budget

frais de personnel, de fonctionnement et dépenses patrimoniales, autres dépenses (subventions p.ex.):

- Référence budgétaire et crédits concernés par catégorie de dépenses mentionnée ci-dessus :

AB n° X et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation réalisés

AB n° Y et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation réalisés

AB n° Z et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation réalisés

Il s'agit des chiffres d'exécution et des chiffres d'exécution probable pour l'année budgétaire concernée (voir TPEL).

Planning 2021

Description de l'objectif

La présence internationale, sous toutes ses formes, implique la gestion de nombreux dossiers, souvent complexes, dans tous les domaines des compétences régionales : urbanisme, aménagement de l'espace public, mobilité, sécurité, environnement, tourisme, etc. Pour mener à bien cette responsabilité, le gouvernement s'est doté d'un instrument qui puisse accompagner l'ensemble de ces dossiers et donner ainsi forme à une véritable « politique de siège » régionale. À ce sujet, le CEOI joue un rôle de guichet unique pour toutes les demandes qui relèvent des compétences régionales.

Output souhaité de l'OO

- Opérativité et efficacité de la cellule « Liaison institutionnelle » du CEOI.

netwerk dat andere hoofdkwartiersteden (Washington D.C., Addis Abeba, Genève of New York) samenbrengt. Het project moet echter worden uitgesteld totdat de internationale gezondheidsomstandigheden en de pandemische maatregelen dit toelaten.

Begroting

Personeels-, exploitatie- en vastgoedkosten, andere uitgaven (bijvoorbeeld subsidies) :

- Begrotingsreferentie en kredieten voor elk van de bovengenoemde uitgavencategorieën :

AB nr. X en benaming en vastleggings- en vereffeningskredieten

AB Nr. Y en benaming en vastleggings- en vereffeningskredieten

AB nr. Z en de benaming en de vastleggings- en vereffeningskredieten die zijn verstrekt.

dit zijn de uitvoeringscijfers en de waarschijnlijke uitvoeringscijfers voor het betrokken begrotingsjaar. (Ziet TPEL)

Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

De internationale aanwezigheid, in al haar vormen, impliceert het beheer van talrijke, vaak complexe dossiers in alle domeinen van de gewestelijke bevoegdheden : stadsplanning, ontwikkeling van de openbare ruimte, mobiliteit, veiligheid, milieu, toerisme... Om deze verantwoordelijkheid uit te voeren, heeft de overheid zich uitgerust met een instrument dat al deze zaken kan ondersteunen en zo vorm kan geven aan een echt regionaal « zetelbeleid ». In dit opzicht fungeert de CEOI als een one-stop-shop voor alle verzoeken die binnen de gewestelijke bevoegdheden vallen.

Gewenste output van de OD

- werking en efficiëntie van de cel « Institutionele liaison » van het CEOI.

Description des actions et projets

1. Poursuite ou lancement de groupes de travail thématiques et techniques réunissant les institutions internationales et les administrations régionales et communales concernées, abordant l'aménagement du territoire, les espaces publics, la mobilité, le tourisme, l'environnement ou encore la sécurité ;

Output souhaité

Groupes de travail ;

1 Indicateur clés de performance

Nombre de réunions, PVs ;

Valeur seuil par action ou projet

N/A ;

Échéance

5 ans

2. Au quotidien : mise en contact et accompagnement des parties concernées afin de résoudre de nombreux dossiers en matière d'accessibilité, mobilité, conflit d'usages et/ou entretien de voiries, espaces verts et espace public, dans les zones avoisinantes des institutions internationales ou des missions diplomatiques.

Output souhaité

Suivi de dossiers ;

1 Indicateur clés de performance

Echanges emails, PVs réunions etc. ;

Valeur seuil par action ou projet

N/A ;

Échéance

5 ans

Omschrijving van de acties en projecten

1. Voortzetting of lancering van thematische en technische werkgroepen waarin internationale instellingen en de betrokken gewestelijke en gemeentelijke overheden samenwerken op het gebied van ruimtelijke ordening, openbare ruimte, mobiliteit, toerisme, milieu en veiligheid

Gewenste output

werkgroepen

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

aantal vergaderingen, notulen

Drempelwaarde per actie of project

nvt

Deadline

5 jaar

2. Op dagelijkse basis : contact en begeleiding om tot oplossingen te komen inzake de vele dossiers rond bereikbaarheid, mobiliteit, conflicterend gebruik en/of onderhoud van wegen, groene en openbare ruimten in de zones in de onmiddellijke omgeving van de internationale instellingen en diplomatieke vertegenwoordigingen

Gewenste output

opvolging van dossiers

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

email-uitwisselingen, PVs van vergaderingen...

Drempelwaarden per actie of project

nvt

Deadline

5 jaar

3. En ajout : intensification des échanges avec d'autres « villes-siège » en Europe ou à l'international pour des échanges de savoir-faire et bonnes pratiques dans la matière ; promotion et soutien aux administrations / organisations régionales engagées dans ces échanges (réseaux, projets européens, jumelages, dialogue et coopérations transnationales).

Output souhaité

Echanges, visites d'études, séminaires/événements ;

1 Indicateur clés de performance

Nombre d'évènements ;

Valeur seuil par action ou projet

N/A ;

Échéance

5 ans

Conditions de réussite

- Octroi structurel des subventions au fonctionnement du CEOI et des subventions pour projets ;
- Coordination assurée entre les entités régionales les plus concernées ;
- Engagement des différents cabinets régionaux ;
- Disponibilité à la concertation de la part des communes et du fédéral ;
- Confirmation du « quartier européen » parmi les pôles prioritaires telles que définies par le PRDD ;

Moyens

- Nombre estimé ETP : 8 (CEOI)
- Besoins ICT
- Budget : 667.000 euros (CEOI)
- Frais de personnel

AB 01.001.07.01.1111 Rémunérations brutes payées / AB 01.001.07.02.1120 Charges patronales payées à l'ONSS / AB 01.001.07.03.1112 Autres éléments

3. En aanvullend : een intensere samenwerking met andere « zetelsteden » in Europa of op internationaal niveau voor een uitwisseling van knowhow en goede praktijken ter zake ; bevordering en ondersteuning van gewestelijke besturen / organisaties die bij deze uitwisseling betrokken zijn (netwerken, Europese projecten, zustersteden, grensoverschrijdende samenwerkingsverbanden en dialoog).

Gewenste output

uitwisselingen, studiebezoeken, seminaries/ evenementen

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

aantal evenementen

Drempelwaarden per actie of project

nvt

Deadline

5 jaar

Slaagvoorwaarden

- structurele toekenning van subsidies voor de werking van het CEOI en van projectgebonden toelagen ;
- coördinatie tussen de meest betrokken gewestelijke entiteiten ;
- engagement van de verschillende gewestelijke kabinetten ;
- bereidheid tot overleg bij de gemeenten en het federaal niveau ;
- bevestiging van de « Europese Wijk » als één van de prioritaire polen zoals gedefinieerd in het GPDO.

Middelen

- geschat aantal VTE's : 8 (CEIO) ;
- ICT-behoeften ;
- budget : euro 667.000 (CEIO)
- personeelskosten

BA 01.001.07.01.1111 Bruto bezoldigingen uitbetaald / BA 01.001.07.02.1120 Werkgeversbijdragen betaald aan de RSZ / BA

de la rémunération / AB 01.001.07.04.1140 Salaires en nature

– Frais de fonctionnement

AB 01.002.08.08 (crédits B = crédits C) – Frais de fonctionnement

– Dépenses patrimoniales

AB n° Y et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation estimés

– Autres dépenses

Partenaires

- Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
- Le CEOI – Commissariat à l'Europe et aux Organisations Internationales
- Bruxelles International
- Les institutions européennes et internationales
- Bruxelles Prévention et Sécurité
- Perspective (y compris IBSA et Bouwmeester)
- visit.brussels
- Le CIPS – Comité Interministériel pour la Politique de Siège
- Les communes bruxelloises
- Les ambassades, consulats, RP et missions diplomatiques à Bruxelles
- Bruxelles Mobilité
- STIB
- Urban.Brussels
- Hub.Brussels
- Bruxelles Environnement
- Les zones de Police bruxelloises
- Beliris (SPF Mobilité)
- Régie des bâtiments (SPF Intérieur)
- SIAMU
- Commission Royale des Monuments et Sites
- Bruxelles-Propreté

01.001.07.03.1112 Andere elementen van de vergoeding / BA 01.001.07.04.1140 Lonen in natura ;

– werkingskosten

BA 01.002.08.08 (kredieten B = kredieten C) – Werkingskosten

– vermogensuitgaven

BA nr. Y en benaming, geraamde vastleggings- en vereffeningskredieten ;

– andere uitgaven.

Partners

- de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ;
- het CEIO – Commissariaat voor Europa en de Internationale Organisaties ;
- Brussel Internationaal ;
- de Europese en internationale instellingen ;
- Brussel Preventie en Veiligheid ;
- perspective.brussels (met het BISA en de Bouwmeester) ;
- visit.brussels ;
- het ICZ – Interministerieel Comité voor het Zetelbeleid ;
- de Brusselse gemeenten ;
- de ambassades, consulaten, PV en diplomatieke vertegenwoordigingen in Brussel ;
- Brussel Mobiliteit ;
- de MIVB ;
- urban.brussels ;
- hub.brussels ;
- Leefmilieu Brussel ;
- de Brusselse Politiezones ;
- Beliris (FOD Mobiliteit) ;
- de Regie der Gebouwen (FOD Binnenlandse Zaken) ;
- de DBDMH ;
- de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen ;
- Net Brussel.

IV.4.3. OO 4.3. : Favoriser le rôle de Bruxelles comme lieu incontournable pour les associations internationales

Description de l'objectif

visit.brussels renforce les liens avec les associations internationales présentes sur le territoire de la Région pour les encourager à organiser plus de congrès, de conférences et de réunions. Elle assure l'échange des expériences entre les associations internationales en organisant le sommet européen des associations. «L'European Association Summit» est soutenu par la FAIB (Fédération des Associations Internationales établies en Belgique), l'UIA (Union des Associations Internationales) et l'ESAE (European Society of Association Executives). D'autres partenariats seront renforcés ou créés.

1 Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Classement au niveau de l'UIA (Union des Associations Internationales) ;
- Classement au niveau ICCA ;
- Taux de satisfaction des participants ;
- Nombre de participants ;
- L'évolution du nombre d'associations internationales à Bruxelles.

Echéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

Obtenir les subventions nécessaires.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaire

- CEOI,
- hub.brussels.

Cibles

- Les associations internationales

IV.4.3. OD 4.3. : de rol van Brussel als belangrijke ontmoetingsplaats voor internationale verenigingen bevorderen

Beschrijving van de doelstelling

visit.brussels versterkt de banden met de op het grondgebied van het gewest aanwezige internationale verenigingen om hen aan te moedigen meer congressen, conferenties en vergaderingen te organiseren. Daarnaast zorgt ze voor de uitwisseling van ervaringen tussen de internationale verenigingen met de organisatie van de Europese top voor verenigingen. «De European Association Summit» wordt georganiseerd met de steun van de FAIB (Federatie van in België gevestigde Europese en internationale verenigingen), de UIA (Union of International Associations) en de EASE (European Society of Association Executives). Er zullen nog andere partnerschappen worden versterkt of gecreëerd.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- rangschikking volgens de UIA (Union of International Associations) ;
- rangschikking op ICCA-niveau ;
- tevredenheidsniveau van de deelnemers ;
- aantal deelnemers ;
- de evolutie van het aantal internationale verenigingen in Brussel.

Deadline van de OD

2024

Slaagvoorwaarden

de nodige subsidies verkrijgen.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partners

- CEOI ;
- hub.brussels.

Doelgroepen

- internationale verenigingen ;

- Les fédérations d’associations internationales

Output souhaité de l’OO

- Placer Bruxelles sur la carte en tant que capitale des associations internationales
- Attirer de nouveaux sièges d’associations internationales
- Fournir les services et les informations nécessaires pour soutenir les associations internationales déjà présentes

Description des actions et projets

a) European Association Summit

- Rencontre annuelle des associations internationales, proposant deux jours de conférences, de réseautage et d’échanges de bonnes pratiques.
- L’Association communique autour de l’EAS au niveau international afin de renforcer l’assise de l’événement et d’en faire un incontournable dans le calendrier des associations internationales. Des actions promotionnelles sont organisées dans les grandes capitales d’associations internationales, par exemple Washington DC, Genève, Londres ou Paris.
- Offrir des sessions en streaming pour atteindre de nouveaux publics.
- Adapter le contenu de l’événement pour aider les Associations internationales à faire face à la crise actuelle.

b) Plateforme virtuelle / One-stop shop

- Pour améliorer l’expérience de ce public, visit.brussels poursuivra le développement des services offerts aux associations internationales à travers le « One-Stop Shop », un guichet d’information unique pour toutes les questions liées à l’installation d’une association dans la Région. À ce titre, visit.brussels mettra en place un site avec des informations sur Bruxelles pour les associations internationales.
- Réflexion sur la mise en place d’un Association Welcome Pack pour les nouvelles associations s’installant à Bruxelles.
- Développement de nouveaux outils et kit d’information pour aider les associations à faire face à la crise actuelle.
- Organisation de session d’information sur le soutien disponible à Bruxelles pour les associations internationales.

- koepels van internationale verenigingen.

Gewenste output van de OD

- Brussel op de kaart zetten als hoofdstad van internationale verenigingen ;
- het aantrekken van nieuwe hoofdkantoren van internationale verenigingen ;
- het verlenen van de nodige diensten en informatie ter ondersteuning van de reeds aanwezige internationale verenigingen.

Omschrijving van de acties en projecten

a) European Association Summit - Organisatie

- visit.brussels organiseert elk jaar de internationale conferentie « European Association Summit » (EAS), een bijeenkomst van internationale verenigingen met twee dagen aan conferenties, netwerkinitiatieven en uitwisselingen van best practices ;
- de vereniging communiceert rond de EAS op internationaal niveau om het fundament van het evenement te versterken en er een « must-attend » evenement van te maken in de kalender van internationale verenigingen. Er worden promotieacties georganiseerd in de belangrijkste hoofdsteden van internationale verenigingen, zoals Washington DC, Genève, Londen of Parijs.
- streamingsessies aanbieden om een nieuw publiek te bereiken ;
- de inhoud van het evenement aanpassen aan om de internationale verenigingen te helpen de huidige crisis het hoofd te bieden.

b) Virtueel platform / onestopshop

- de verdere ontwikkeling van de diensten die worden aangeboden aan internationale verenigingen via de « onestopshop », een uniek informatieloket voor alle vragen met betrekking tot de vestiging van een vereniging in het gewest. Het doel is de ervaring van het publiek te verbeteren. In dat opzicht zal visit.brussels een website met informatie over Brussel publiceren voor internationale verenigingen ;
- reflectie over de oprichting van een Association Welcome pack voor nieuwe verenigingen die zich in Brussel vestigen ;
- ontwikkeling van nieuwe instrumenten en informatiepakketten om verenigingen te helpen het hoofd te bieden aan de huidige crisis ;
- organisatie van informatiesessies over de steun die in Brussel beschikbaar is voor internationale verenigingen.

c) Alliance et partenariats internationaux

- Cotisations aux organisations principales présentes dans le domaine des associations internationales ou encore en étant le sponsor principale de la conférence « UIA Round table Europe 2021 ». Enfin, visit.brussels participe à diverses actions dans le cadre du Global Association Hubs Partnership. (Alliance en Bruxelles et Washington DC, Dubaï et Singapour).

d) International Association Club

- Ouverture d'un lieu de réunion pour les associations internationales dans le quartier européen (Association Co-Space), un site Internet reprenant des activités à Bruxelles pour les associations internationales, un cycle d'événements de formations sur des thématiques (événementiel, juridique, associatif, etc.) ou enfin une coopération avec d'autres initiatives présentes dans le quartier européen.
- Organisation de moments de networking réguliers pour faciliter les échanges entre associations internationales.

IV.4.4. OO 4.4. : Augmenter l'attractivité du quartier européen de Bruxelles**Réalisations 2020**Statut de l'OO

- globalement selon le planning ; 1 output (action 3) en écart

Description de la réalisation de l'objectif

Collaboration entre le CEOI et visit.brussels pour renforcer la promotion en interne de Bruxelles comme capitale européenne via des campagnes à forte visibilité et en adaptant le paysage urbain et la politique d'urbanisme pour mieux reconnaître et communiquer le caractère européen de Bruxelles.

Output réalisé de l'OO

- Contact permanent et une coopération sur plusieurs dossiers et projets communs (groupes de travail ; réunions de réseautage) avec visit.brussels, HUB, perspective et urban pour favoriser la mixité fonctionnelle, diversifier l'offre commerciale et améliorer la perception du quartier européen ; une note stratégique a été rédigée et validée et un projet d'identité visuelle a été esquissé (mais en attente de validation) dans le cadre

c) Internationale alliantie en partnerschappen

- bijdragen leveren aan de belangrijkste aanwezige organisaties op het gebied van internationale verenigingen, of door de hoofdsponsor te zijn van de conferentie « UIA Round table Europe 2021 ». Tot slot deelnemen aan verschillende acties in het kader van het Global Association Hubs Partnership (Alliantie in Brussel en Washington DC, Dubai en Singapore).

d) International Association Club

- een ontmoetingsplaats openen voor internationale verenigingen in de Europese wijk (Association Co-Space), een website met een lijst van activiteiten in Brussel voor internationale verenigingen, een cyclus van opleidingsevenementen over verschillende thema's (evenementen, juridisch, verenigingen, enz.) of tot slot een samenwerking met andere initiatieven die in de Europese wijk aanwezig zijn ;
- organisatie van regelmatige netwerkmomenten om uitwisselingen tussen internationale verenigingen te vergemakkelijken.

IV.4.4. OD 4.4. : De aantrekkingskracht van de Europese wijk in Brussel vergroten**Verwezenlijkingen 2020**Status van de OD

- globaal op schema, afwijking actie 3.

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Samenwerking tussen het CEOI en visit.brussels om de interne promotie van Brussel als Europese hoofdstad te versterken door middel van hoge zichtbaarheids campagnes en door het beleid inzake stadslandschap en stadsplanning aan te passen om het Europese karakter van Brussel beter te erkennen en te communiceren.

Output gerealiseerd door OO

- permanent contact houden en samenwerken rond verschillende gemeenschappelijke dossiers en projecten (werkgroepen ; netwerkbijeenkomsten) met HUB, perspective.brussels en urban.brussels om een functionele mix te bevorderen, het commerciële aanbod te diversifiëren en de perceptie van de Europese wijk te verbeteren. Er is een strategische nota opgesteld en gevalideerd en er is een voorstel voor visuele identiteit

du projet « image et attractivité du quartier européen ».

Description des actions et projets réalisés

1. Poursuite des activités du groupe de travail « Développement touristique du quartier européen » par le CEOI, en collaboration avec la cellule Europe de visit.brussels, lequel rassemble les responsables des services de visite des différentes institutions européennes.

Output réalisé par action et projet

- Plusieurs réunions du groupe de travail « Développement touristique du quartier européen » (04.12.19 ; 25.05.20)

2. Évènements de promotion de l'attractivité du quartier européen et réseautage des acteurs concernés

Output réalisé par action et projet

- Organisation du « European Quarter Networking Event and Lunch » avec les représentants des acteurs du quartier européen dans le but de découvrir de nouveaux projets et partenaires (27.09.19 ; 13.02.20 ; 25.06.20)

3. Projet co-créatif « amélioration de l'image et de l'attractivité du quartier européen »

Output réalisé par action et projet

- Réunions et contributions aux sessions, interviews et brainstorming du projet « Améliorer l'image et l'attractivité du quartier européen » ainsi que participation à son Comité technique ;
- L'identité graphique a été élaborée sans toutefois avoir encore été validée par les autorités bruxelloises (cabinets de tutelle concernés) ;

4. Développement, promotion et dissémination de recherches, études et recommandations sur le quartier européen

Output réalisé par action et projet

- Sessions de la Brussels Academy organisées par VUB/ULB via des masterclasses « Brussels for Europe » à

uitgewerkt (maar dat moet nog worden gevalideerd) in het kader van het project « imago en aantrekkelijkheid van de Europese wijk ».

Beschrijving van de uitgevoerde acties en projecten

1. Voortzetting van de activiteiten van de werkgroep « Toeristische ontwikkeling van de Europese wijk » door het CEOI, in samenwerking met de cel Europa van visit.brussels, die de verantwoordelijken van de bezoeken van de verschillende Europese instellingen samenbrengt.

Output verwezenlijkt per actie en project

- verschillende vergaderingen van de werkgroep « Toeristische ontwikkeling van de Europese wijk » (04.12.19 ; 25.05.20)

2. Evenementen ter bevordering van de aantrekkelijkheid van de Europese wijk en het opzetten van netwerken tussen de betrokken actoren.

Output verwezenlijkt per actie en project

- organisatie van de « European Quarter Networking Events and Lunch » met vertegenwoordigers van de actoren van de Europese wijk met als doel nieuwe projecten te bevorderen en partners te ontdekken (27.09.19 ; 13.02.20 ; 25.06.20) ;

3. Co-creatief project « Verbetering van het imago en de aantrekkelijkheid van de Europese wijk »

Output verwezenlijkt per actie en project

- vergaderingen en bijdragen aan de sessies, interviews en brainstormsessies van het project « Verbetering van het imago en de aantrekkelijkheid van de Europese wijk » en deelname aan het Technisch comité ;
- het opgestelde voorstel van grafische identiteit laten valideren door de Brusselse autoriteiten (bevoegde kabinetten) ;

4. Ontwikkeling, bevordering en verspreiding van onderzoek, studies en aanbevelingen over de Europese wijk

Output verwezenlijkt per actie en project

- sessies van de Brussels Academy georganiseerd door de VUB/ULB via masterclasses « Brussels for Europe »

l'attention des fonctionnaires UE dans les locaux du CEOI avec le soutien du cabinet du Secrétaire d'État aux Relations internationales ;

- Etude sur l'impact de la présence internationale à Bruxelles commandité par le CEOI à la VUB (mise-à-jour de l'étude « Dotti – VUB » 2015) qui a servi de base à la publication du CEOI « Bruxelles-Capitale internationale » parue en 3 langues en juin 2020.

Budget

- frais de personnel, de fonctionnement et dépenses patrimoniales, autres dépenses (subventions p.ex.) :
- Référence budgétaire et crédits concernés par catégorie de dépenses mentionnée ci-dessus :

AB n° X et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation réalisés

AB n° Y et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation réalisés

AB n° Z et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation réalisés

Il s'agit des chiffres d'exécution et des chiffres d'exécution probable pour l'année budgétaire concernée (voir TPEL).

Planning 2021

Description de l'objectif

La présence internationale, localisée au cœur de Bruxelles a des répercussions sur les dynamiques du territoire, qu'il s'agisse de développement urbain, de patrimoine architectural, d'environnement, de mobilité, de flux touristique ou de gestion des espaces publics (tant leur sécurisation que leur convivialité). Soucieuse de favoriser les équilibres locaux et garantir un cadre de vie de qualité pour ses habitants, la Région accompagne cette présence internationale.

Output souhaité de l'OO

- Augmentation de la mixité fonctionnelle ;
- Diversification de l'offre commerciale ;
- Amélioration de la perception du quartier européen par les différents publics cibles ;
- Création d'une plateforme de gestion partagée avec les parties prenantes.

voor EU-ambtenaren in de gebouwen van het CEOI, met de steun van het kabinet van de staatssecretaris voor Europese en Internationale Betrekkingen ;

- studie over de impact van de internationale aanwezigheid in Brussel in opdracht van het CEOI aan de VUB (update van de studie « Dotti – VUB » 2015) die als basis diende voor de publicatie van de CEOI « Brussel, Internationale hoofdstad » die in juni 2020 in 3 talen werd gepubliceerd.

Begroting

- Personeels-, werkings- en patrimoniumkosten, andere uitgaven (bijvoorbeeld subsidies) :
- Begrotingsreferentie en kredieten voor elk van de bovengenoemde uitgavencategorieën :

AB nr. X en benaming en vastleggings- en vereffeningskredieten

AB Nr. Y en benaming en vastleggings- en vereffeningskredieten

AB nr. Z en de benaming en de vastleggings- en vereffeningskredieten die zijn verstrekt.

Dit zijn de uitvoeringscijfers en de waarschijnlijke uitvoeringscijfers voor het betrokken begrotingsjaar.

Planning 2021

Beschrijving van de doelstelling

De internationale aanwezigheid in het centrum van Brussel heeft een onmiskenbare weerslag op de dynamiek van het grondgebied, zowel wat betreft stadsontwikkeling, architecturaal erfgoed, leefmilieu, mobiliteit, de toeristische als de veiligheid én de convivialiteit van de openbare ruimte). Het gewest wil de lokale evenwichten bevorderen en een kwalitatief hoogstaande leefomgeving ter beschikking stellen van zijn inwoners en omkadert daarom deze internationale aanwezigheid.

Gewenste output van de OD

- verrijking van de functionele mix ;
- diversificatie van het handelsaanbod ;
- een betere perceptie van de Europese wijk bij de verschillende doelgroepen ;
- realisatie van een beheerplatform dat wordt gedeeld met de belanghebbenden.

1 Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Nombre de visiteurs du quartier européen ;
- Nombre de bruxellois visitant le quartier ;
- Nombre de nouveaux commerces créés,
- Nombre de réunions ; nombre de visites d'étude ;
- Nombre d'événements ;
- Outil de gouvernance ; événement phare ; collaborations ad-hoc ;
- Nombre de recherches.

Echéance de l'OO

2024

Description des actions et projets

Pour le CEOI

1. Groupe de Travail « développement touristique du quartier européen »

Output souhaité

Groupe de travail ;

1 Indicateur clés de performance

Nombre de réunions ; nombre de visites d'études ;

Valeur seuil par action ou projet

4 réunions par an ; 1 visite d'étude par an ;

Échéance

5 ans

2. Évènements de promotion de l'attractivité du quartier européen et réseautage des acteurs concernés

Output souhaité

Networking lunches ; networking events ;

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- aantal bezoekers van de Europese wijk ;
- aantal Brusselaars dat de wijk bezoekt ;
- aantal nieuwe winkels ;
- aantal vergaderingen ; aantal studiebezoeken ;
- aantal evenementen ;
- bestuurshulpmiddel ; topevenementen ;
ad-hocsamenwerkingen ;
- aantal zoekopdrachten.

Deadline van de OD

2024

Beschrijving van de acties en projecten

Voor de CEOI :

1. Werkgroep voor de toeristische ontwikkeling van de Europese wijk

Gewenste output

werkgroep ;

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

aantal vergaderingen ; aantal studiebezoeken

Drempelwaarde per actie of project

vier bijeenkomsten per jaar ; een studiebezoek per jaar

Deadline

5 jaar

2. Evenementen om de attractiviteit van de Europese Wijk te bevorderen en netwerking voor de betrokken actoren

Gewenste output

networking lunches ; networking events

1 Indicateur clés de performance

Nombre d'évènements ;

Valeur seuil par action ou projet

4 par an ; 1 visite d'étude par an ;

Échéance

5 ans

3. Projet co-créatif « amélioration de l'image et de l'attractivité du quartier européen »Output souhaité

Mise en œuvre des recommandations ;

1 Indicateur clés de performance

Outil de gouvernance ; événement phare ; collaborations ad-hoc ; outils et charte graphique pour branding du quartier ;

Valeur seuil par action ou projet

N/A ;

Échéance

5 ans

4. Développement, promotion et dissémination de recherches, études et recommandations sur le quartier européenOutput souhaité

Recherches, publications, ateliers, séminaires, sessions de Brussels Academy et autres centres d'études

1 Indicateur clés de performance

Nombre de recherches ;

Valeur seuil par action ou projet

N/A ;

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

Aantal evenementen

Drempelwaarden per actie of project

vier bijeenkomsten per jaar ; een studiebezoek per jaar

Deadline

5 jaar

3. Co-creatief project « verbetering van het imago en de attractiviteit van de Europese Wijk »Gewenste output

implementatie van de aanbevelingen

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

instrument van good governance ; een hoofdevenement ; ad-hoc samenwerkingen ; tools en grafisch charter voor neighbourhood branding.

Drempelwaarden per actie of project

nvt

Deadline

5 jaar

4. Ontwikkeling, bevordering en verspreiding van onderzoeken, studies en aanbevelingen voor de Europese WijkGewenste output

research, publicaties, workshops, seminars, sessies van Brussels Academy en andere studiecentra

Kritieke prestatie-indicator (KPI)

aantal initiatieven

Drempelwaarden per actie of project

nvt

Échéance

5 ans

Pour visit.brussels

- Promotion et développement de l’offre proposée dans le quartier européen, qu’elle soit ou non liée à la « marque européenne ». Mise en réseau et actions visant à augmenter la production, la cohésion et la quantité de contenu dans le quartier européen, en coopération avec les partenaires de l’Association.
- Organisation de trois réunions annuelles avec les services de visiteurs des institutions européennes et les administrations régionales. Ces réunions fonctionnent comme une plateforme pour échanger des informations et visent aussi à stimuler la création de projets communs. Un voyage d’études est organisé chaque année dans une ville européenne.
- European Quarter Networking Lunches : moment de networking dans le but de rassembler et d’informer les partenaires sur le quartier. Ces lunches seront poursuivis et seront coordonnés avec la gestion collective du quartier.
- Développement d’une stratégie de communication, des campagnes hors ligne, des campagnes sur les réseaux sociaux et un site Internet. L’ensemble est cadré par le storytelling et l’univers graphique qui sera défini pour le quartier.
- Soutien à Equama, une ASBL qui propose des expérimentations dans l’espace public du quartier européen afin de l’améliorer.
- Soutien à La « Together We Are Europe Week » : semaine d’activités organisées par des partenaires du quartier européen autour de l’idée du partage. visit.brussels s’occupe de la communication qui entoure cette semaine. L’activité est également promue en collaboration avec les institutions européennes.
- Développement d’une stratégie pour le quartier européen. Une note stratégique a été rédigée en collaboration avec les parties prenantes. La gouvernance collective constitue une mesure clé dans le développement du quartier. Elle nécessite notamment une consultance spécifique d’accompagnement et comprend aussi la mise au point d’un plan d’action pour le quartier et d’un plan stratégique détaillé.
- Analyse, grâce à la gouvernance collective, des moyens à mettre en œuvre pour adapter l’offre du quartier européen suite à la crise.
- Analyse des moyens à mettre en œuvre pour mettre en avant le quartier européen comme USP de Bruxelles.

Deadline

5 jaar

Voor visit.brussels :

- promotie en ontwikkeling van het aanbod in de Europese wijk, al dan niet gekoppeld aan het « merk Europa ». Ontwikkeling van een netwerk en acties om de productie, de samenhang en de hoeveelheid inhoud in de Europese wijk te vergroten, in samenwerking met de partners van de vereniging ;
- organisatie van drie jaarlijkse bijeenkomsten met de bezoekersdiensten van de Europese instellingen en de gewestelijke overheden. Deze bijeenkomsten fungeren als een platform voor het uitwisselen van informatie en hebben ook tot doel om het opzetten van gezamenlijke projecten te stimuleren. Elk jaar wordt een studiereis naar een Europese stad georganiseerd ;
- European Quarter Networking Lunches : netwerkevenementen met als doel de partners samen te brengen en te informeren over de wijk. Deze lunches zullen worden voortgezet en worden afgestemd op het collectieve beheer van de wijk ;
- het ontwikkelen van een communicatiestrategie, offlinecampagnes, campagnes op de sociale netwerken en een website. Het geheel wordt ondersteund door de storytelling en het grafische universum dat voor de wijk zal worden vastgesteld ;
- het ondersteunen van Equama, een vzw die experimenten in de openbare ruimte van de Europese wijk aanbiedt om deze te verbeteren ;
- het steunen van de « Together We Are Europe Week », een week van activiteiten die door partners van de Europese wijk worden georganiseerd rond het idee van delen.visit.brussels is verantwoordelijk voor de communicatie rond deze week. De activiteit wordt ook gepromoot in samenwerking met de Europese instellingen ;
- het ontwikkelen van een strategie voor de Europese wijk. In samenwerking met de belanghebbenden is er een strategische nota opgesteld. Collectief bestuur is een belangrijke maatregel in de ontwikkeling van de wijk. Het vereist met name een specifieke begeleidende adviesverstrekking en omvat ook de ontwikkeling van een actieplan voor de wijk en een gedetailleerd strategisch plan ;
- analyse, via collectief bestuur, van de middelen die moeten worden ingezet om het aanbod van de Europese wijk in de nasleep van de crisis aan te passen.
- analyse van de middelen die moeten worden ingezet om de Europese wijk als USP in Brussel te promoten.

Conditions de réussite

- Subventions des projets du CEOI ainsi que de l’initiative, en partenariat avec visit.brussels, axée sur l’amélioration de l’image du quartier européen ;
- Coordination assurée entre les entités régionales les plus concernées ;
- Engagement des différents cabinets régionaux, en relation à leur compétence, à soutenir la vocation internationale de Bruxelles ;
- Volonté partagée de maintien d’un dialogue constructif entre la RBC, la communauté internationale et les organisations internationales ;
- Disponibilité à la concertation de la part des communes et du fédéral ;
- Confirmation du « quartier européen » parmi les pôles prioritaires telles que définies par le PRDD ;
- Consensus sur la nécessité d’actions conjointes en partenariat avec les administrations et pouvoirs locaux, le secteur privé et le secteur associatif (par exemple les acteurs représentatifs de la communauté internationale, de la cohésion sociale, des mouvements citoyens et des comités représentant le territoire, ses habitants et ses usagers) ;
- Reconnaissance de l’importance de la présence internationale à Bruxelles et ses enjeux au sein des administrations bruxelloises ;
- Promotion du multilinguisme.
- Obtention des subventions.
- Collaboration avec les partenaires.
- Soutien politique.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
- Les institutions européennes et internationales
- visit.brussels
- Perspective (y compris IBSA et Bouwmeester)
- Le CEOI – Commissariat à l’Europe et aux Organisations Internationales
- SAU ;
- Bruxelles Mobilité
- Urban.Brussels

Slaagvoorwaarden

- subsidies voor de eigen projecten van het CEIO alsook voor en van het co-creatief project « Verbetering van het imago en de attractiviteit van de Europese Wijk » in samenwerking met visit.brussels ;
- een verzekerde coördinatie tussen de meest betrokken gewestelijke entiteiten ;
- het engagement van de verschillende gewestelijke kabinetten, telkens met betrekking tot hun eigen bevoegdheden, om de internationale roeping van Brussel te ondersteunen ;
- een gemeenschappelijke wil om een constructieve dialoog aan te houden tussen het gewest, de internationale gemeenschap en de internationale organisaties ;
- de bereidheid tot overleg vanwege gemeenten en federale overheid ;
- de bevestiging van de « Europese wijk » als één van de prioritaire polen zoals die zijn vastgelegd in het GPDO ;
- een consensus over de noodzaak tot een gezamenlijk optreden als partners met administraties en plaatselijke besturen, de privésector en de associatieve sector (bijvoorbeeld de representatieve vertegenwoordigingen van de internationale gemeenschap, van de sociale cohesie, van burgerbewegingen en buurtcomités) ;
- erkenning van het belang van de internationale aanwezigheid in Brussel en de weerslag hiervan door de Brusselse administraties ;
- bevordering van de meertaligheid ;
- verkrijging van de subsidies ;
- samenwerking met de partners ;
- politieke steun.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partners

- de Europese en internationale instellingen ;
- de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ;
- visit.brussels
- perspective.brussels (inclusief BISA en Bouwmeester) ;
- het CEOI – Commissariat à l’Europe et aux Organisations internationales ;
- MSI ;
- Brussel Mobiliteit ;
- urban.brussels ;

- Hub.Brussels
- SAU
- Bruxelles Environnement
- Beliris (SPF Mobilité)
- Régie des bâtiments (SPF Intérieur)
- Les communes bruxelloises
- Le CIPS – Comité Interministériel pour la Politique de Siège
- Commission Royale des Monuments et Sites
- Bruxelles-Propreté
- Press Club Europe
- Différentes associations, organisations culturelles publiques et musées bruxellois
- Secteur privé (associations de commerçants, secteur de l'accueil et du tourisme)
- ASBL, fondations, ONG représentant : les ressortissants de la communauté internationale, les habitants des quartiers bruxellois, les usagers et navetteurs du territoire régional, etc.
- Opérateurs culturels

IV.4.5. OO 4.5. : Établir une politique d'accueil et informer les expatriés résidant à Bruxelles

Réalisations 2020

Statut de l'OO

- Globalement selon le planning ; 1 action partiellement en écart (output action 1)

Description de la réalisation de l'objectif

Développement d'un savoir-faire dans l'accueil de la communauté internationale, qu'il s'agisse de nouveaux bruxellois, résidents temporaires, conjoints et membres de leur familles, professionnels ou visiteurs en court séjour, employés en détachement, journalistes, personnel diplomatique, artistes en résidence, stagiaires, étudiants et chercheurs, etc. Accueil qualitatif et personnalisé de la communauté internationale et allègement autant que possible de la charge administrative ; conseils et assistance pour l'établissement à Bruxelles dans le cas de situations administratives parfois complexes ; promotion d'une prestation de services uniformisée par les communes en offrant des formations et en élaborant des procédures et communications harmonisées.

- hub.brussels ;
- SAU
- Leefmilieu Brussel ;
- Beliris (FOD Mobiliteit)
- Regie der Gebouwen (FOD binnenlandse zaken)
- de Brusselse gemeenten ;
- het ICZ – Interministerieel Comité voor het Zetelbeleid ;
- Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen
- Net Brussel
- Press Club Europe ;
- verschillende verenigingen, openbare culturele organisaties en musea in Brussel ;
- privésector (handelaarsverenigingen, onthaal- en toerismesector) ;
- vzw's, stichtingen en ngo's die optreden als vertegenwoordigers van burgers die behoren tot de internationale gemeenschap, Brusselse wijkbewoners, gebruikers van het gewestelijk grondgebied, pendelaars... ;
- culturele partners.

IV.4.5. OD 4.5. : Een onthaalbeleid uitwerken en informatie verstrekken aan expats die in Brussel verblijven

Verwezenlijkingen 2020

Status van de OD

- algemeen volgens schema ; 1 actie gedeeltelijk off schedule (output actie 1).

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Ontwikkeling van een knowhow inzake het onthaal van de internationale gemeenschap, of het nu gaat om nieuwe Brusselaars, tijdelijke bewoners, echtgenoten en familieleden, professionals of bezoekers op korte termijn, gedetacheerde werknemers, journalisten, diplomatiek personeel, kunstenaars in residentie, stagiairs, studenten en onderzoekers... Kwalitatief en gepersonaliseerd onthaal van de internationale gemeenschap en het zoveel mogelijk verlichten van de administratieve last ; advies en bijstand voor vestiging in Brussel in het kader van soms complexe administratieve situaties ; bevordering van een uniforme dienstverlening door de gemeenten door het aanbieden van opleidingen en het ontwikkelen van geharmoniseerde procedures en communicatie.

Output réalisé de l'OO

- Opérativité et efficacité de la cellule « Expat Welcome Desk » du CEOI. Antenne au Parlement européen temporairement non accessible à cause des mesures antipandémie.

*Description des actions et projets réalisés***1. Traitement des dossiers soumis par le public cible***Output réalisé par action et projet*

- Activité de l'Expat Welcome Desk et son antenne au Parlement européen (permanence à l'antenne temporairement suspendue à cause des mesures antipandémiques) ;
- Assistance administrative trilingue fournie par l'Expat Welcome Desk, pour un total de 2292 dossiers traités en 2019 principalement sur les matières suivantes : logement, inscription et séjour, taxes et impôts ;
- Assistance aux citoyens britanniques pour les questions sur le Brexit liées à leur séjour et participation à deux séances d'informations sur le Brexit organisées par la Brussels British Community Association ;
- Monitoring continu et dissémination de l'information sur les mesures anti-Covid, traitement des dossiers soumis par les citoyens et échange d'information avec les institutions.

2. Organisation de sessions d'information (séminaires *ad hoc* ; accueil des stagiaires et des Experts Nationaux Détachés des institutions internationales ; contacts permanents avec les services du personnel des institutions UE ; rencontres avec le personnel diplomatique ; contributions à événements extérieurs)*Output réalisé par action et projet*

- Organisation de différents séminaires sur des thèmes précis à l'intention de la Communauté internationale et animés par des spécialistes (job coaching, purchasing real estate, how to read an employment contract, the Belgian school system, how to fill in your annual tax return) ;
- Sessions d'information données à différents groupes cibles : les stagiaires des institutions européennes, les étudiants de la University of Kent, les conjoints des nouveaux fonctionnaires européens, les diplomates de la Représentation permanente allemande ;
- Participation à divers stands d'information : Info Day à la Commission européenne, Journées portes ouvertes au PE ;

Output gerealiseerd door OO

- werking en efficiëntie van de « Expat Welcome Desk » van het CEOI. Antenne in het Europees Parlement tijdelijk niet toegankelijk vanwege Corona-maatregelen.

*Beschrijving van de uitgevoerde acties en projecten***1. Verwerking van de door het doelpubliek ingediende dossiers***Output verwezenlijkt per actie en project*

- activiteit van de Expat Welcome Desk en zijn antenne in het Europees Parlement (tijdelijk opgeschort vanwege Corona-maatregelen) ;
- drietalige administratieve ondersteuning door de Expat Welcome Desk, voor een totaal van 2.292 dossiers die in 2019 werden verwerkt, voornamelijk over de volgende onderwerpen : huisvesting, registratie en verblijf, taksen en belastingen ;
- assistentie aan Britse burgers over Brexit-kwesties in verband met hun verblijf en deelname aan twee informatiesessies over Brexit, georganiseerd door de Brussels British Community Association ;
- voortdurend toezicht op en verspreiding van informatie over coronamaatregelen, behandeling van dossiers in dit specifieke kader evenals uitwisseling van informatie hieromtrent met de internationale instellingen.

2. Organisatie van informatiesessies (*ad hoc*-seminars ; onhaal van stagiairs en gedetacheerde nationale experten van internationale instellingen ; permanente contacten met de personeelsdiensten van de EU-instellingen ; vergaderingen met diplomatiek personeel ; bijdragen aan externe evenementen).*Output verwezenlijkt per actie en project*

- organisatie van verschillende seminaries over specifieke thema's voor de internationale gemeenschap met specialisten (jobcoaching, aankoop van onroerend goed, het lezen van een arbeidscontract, het Belgische schoolstelsel, het invullen van uw jaarlijkse belastingaangifte) ;
- informatiebijeenkomsten voor verschillende doelgroepen : stagiairs van de Europese instellingen, studenten van de universiteit van Kent, echtgenoten van nieuwe Europese ambtenaren, diplomaten van de Duitse permanente vertegenwoordiging ;
- deelname aan verschillende informatiestands : infodag bij de Europese Commissie, open deurdag van het Europees Parlement ;

- Rencontre des bourgmestres et échevins bruxellois de l'État civil, de la population et des affaires européennes pour aborder certaines problématiques liées à l'inscription des fonctionnaires européens et leurs familles ;
- Concertation entre l'administration régionale du travail, l'Office des étrangers et les institutions européennes quant au traitement rapide et efficace des dossiers de permis unique des stagiaires non européens. Les nouvelles règles du permis unique ont rendu beaucoup plus compliqué l'engagement de stagiaires non UE au sein des institutions européennes, qui ne sont pas en mesure de respecter cette lourde procédure administrative dans le cadre d'un stage de courte durée (5 mois) ;
- Organisation d'une matinée de formation au Parlement européen pour les agents des services état civil et population des 19 communes bruxelloises ainsi que les services du personnel des institutions européennes concernant les problèmes administratifs propres aux ressortissants européens ;
- Participation à l'accueil des députés européens via des permanences sur un stand aménagé à cet effet dans le « MEP Village » au sein du Parlement européen et distribution à tous les nouveaux élus européens de Welcome Packs.

3. Production et mise à jour d'outils d'information et communication

Output réalisé par action et projet

- 11 articles sur des sujets pratiques dans la newsletter be.expats.be.brussels (nationalité, permis de conduire, permis unique, baux...);
- Communication claire et fréquente à travers des actions et supports de communication ciblés : les services d'accueil du personnel des institutions européennes, le site web, Facebook et LinkedIn, le dépliant « settle down guide », la newsletter mensuelle trilingue be.expats.be.brussels, les campagnes numériques ciblées, les médias belges et internationaux, le bouche-à-oreille ;
- Organisation d'une campagne de sensibilisation pour les élections européennes à destination de la communauté internationale et promotion d'une procédure d'inscription simplifiée et électronique ;
- Activité spécifique liée à l'émergence Covid : monitoring et publication d'information, traitement des dossiers soumis par les citoyens et échange d'information avec les institutions.

- vergadering met de Brusselse burgemeesters en schepenen voor burgerlijke stand, bevolking en Europese zaken om problematieken in verband met de inschrijving van Europese ambtenaren en hun gezin te bespreken ;
- overleg tussen de regionale administratie voor werkgelegenheid, de Dienst Vreemdelingenzaken en de Europese instellingen over de snelle en efficiënte behandeling van aanvragen voor een gecombineerde vergunning (single permit) voor niet-Europese stagiairs. De nieuwe regels inzake de gecombineerde vergunning hebben het veel ingewikkelder gemaakt om stagiairs van buiten de EU in dienst te nemen door de Europese instellingen, die er niet in slagen om deze omslachtige administratieve procedure in het kader van een kortlopende stage (5 maanden) na te leven ;
- organisatie van een vormingsdag in het Europees Parlement voor het personeel van de diensten burgerlijke stand en bevolking van de 19 Brusselse gemeenten en de personeelsdiensten van de Europese instellingen met betrekking tot de administratieve problemen die specifiek zijn voor Europese onderdanen ;
- deelname aan de ontvangst van de nieuwverkozen leden van het Europees Parlement via een daartoe ingerichte stand in het « MEP-village » in het Europees Parlement en het uitdelen van welkomstpakketten aan alle nieuw gekozen leden van het Europees Parlement.

3. Productie en actualisering van informatie- en communicatiemiddelen

Output verwezenlijkt per actie en project

- 11 artikels over praktische onderwerpen in de nieuwsbrief be.expats.be.brussels (nationaliteit, rijbewijs, single permit, huurcontracten...);
- duidelijke en frequente communicatie via gerichte acties en communicatieondersteuning : via de onthaaldiensten van het personeel van de Europese instellingen, de website, Facebook en LinkedIn, de folder « Settle down guide », de maandelijkse drietalige nieuwsbrief be.expats.be.brussels, gerichte digitale campagnes, Belgische en internationale media, mond-tot-mondreclame ;
- organisatie van een bewustmakingscampagne voor EU-burgers om hun stem uit te brengen voor de Europese verkiezingen, en bevordering van een vereenvoudigde en elektronische registratieprocedure ;
- specifieke activiteiten in verband met de Coronapandemie : permanente monitoring van en publicatie van informatie, behandeling van specifieke dossiers in dit kader en uitwisseling van informatie met de internationale instellingen.

Budget

- Frais de personnel, de fonctionnement et dépenses patrimoniales, autres dépenses (subventions p.ex.) :
 - Référence budgétaire et crédits concernés par catégorie de dépenses mentionnée ci-dessus :
 - AB n° X et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation réalisés
 - AB n° Y et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation réalisés
 - AB n° Z et dénomination et crédits d'engagement et de liquidation réalisés
- Il s'agit des chiffres d'exécution et des chiffres d'exécution probable pour l'année budgétaire concernée (voir TPEL).

Planning 2021*Description de l'objectif*

Le rôle de capitale Européenne de Bruxelles et sa vocation internationale impliquent, parmi les différentes responsabilités, le développement d'un savoir-faire dans l'accueil de la communauté internationale, qu'il s'agisse de nouveaux bruxellois, résidents temporaires, conjoints et membres de leur familles, professionnels ou visiteurs en court séjour, employés en détachement, journalistes, personnel diplomatique, artistes en résidence, stagiaires, étudiants et chercheurs, etc. Un accueil qualitatif et personnalisé de cette communauté grandissante contribue à renvoyer une image positive de notre Région et à faire de ceux qui en bénéficient des potentiels ambassadeurs de Bruxelles à l'étranger.

Output souhaité de l'OO

- Opérativité et efficacité de la collaboration avec la cellule « Expat Welcome Desk » du CEOI ;
- Visibilité de l'offre culturelle et touristique dans le cercle des expatriés bruxellois.

1 Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Taux de participation des expatriés aux activités bruxelloises ;
- Nombre d'Expat Welcome Packs effectivement distribués ;
- Réalisation des objectifs de performance concernant les réseaux sociaux ;
- Nombre de sessions et nombre de participants à ces sessions ;

Begroting

- Personeels-, werkings- en patrimoniale uitgaven, andere uitgaven (bijvoorbeeld subsidies) :
 - Begrotingsreferentie en kredieten voor elk van de bovengenoemde uitgavencategorieën :
 - AB nr. X en benaming en vastleggings- en vereffeningskredieten ;
 - AB Nr. Y en benaming en vastleggings- en vereffeningskredieten ;
 - AB nr. Z en de benaming en de vastleggings- en vereffeningskredieten die zijn verstrekt.
- Dit zijn de uitvoeringcijfers en de waarschijnlijke uitvoeringcijfers voor het betrokken begrotingsjaar .

Planning 2021*Beschrijving van de doelstelling*

De rol van Brussel als Europese hoofdstad en haar internationale roeping impliceert onder meer de ontwikkeling van knowhow om de internationale gemeenschap te verwelkomen, of het nu gaat om nieuwe Brusselaars, tijdelijke bewoners, echtgenoten en familieleden, professionals of bezoekers met een kort verblijf, gedetacheerde werknemers, journalisten, diplomatiek personeel, kunstenaars in residentie, stagiairs, studenten en onderzoekers,... Een kwalitatief en gepersonaliseerd onthaal van deze groeiende gemeenschap helpt om een positief beeld van ons gewest over te brengen en om van degenen die ervan gebruik maken potentiële ambassadeurs van Brussel in het buitenland te maken.

Gewenste output van de OD

- operationele en efficiënte samenwerking met de cel « Expat Welcome Desk » van het CEOI ;
- zichtbaarheid van het culturele en toeristische aanbod in de kring van Brusselse expats.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) voor de output van de OD, gekoppeld aan de acties en projecten

- percentage expats dat deelneemt aan de activiteiten in Brussel ;
- aantal daadwerkelijk verdeelde Expat Welcome Packs ;
- realisatie van de prestatiedoelstellingen voor de sociale netwerken ;
- aantal sessies en aantal deelnemers aan deze sessies ;

- Nombre d'éditions de la newsletter ; nombre de posts Facebook et LinkedIn ; nombre de news publiées sur le site.
- Nombre de dossiers traités ;
- Nombre de staff opérationnel ;
- Nombre de séminaires et rencontres organisés ;
- Nombre de publications ;
- Nombre de stagiaires et « nouveaux arrivants » accueillis par sessions collectives.

Echéance de l'OO

2024

Description des actions et projets

Pour le CEOI

1. Traitement des dossiers soumis par le public cible

Output souhaité

Suivi de dossiers ;

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Echanges emails, PV réunions etc. ;

Valeur seuil par action ou projet

N/A (indicatif: 2000) ;

Échéance

continu

2. Organisation de sessions d'information (séminaires *ad hoc* ; accueil des stagiaires et des Experts Nationaux Détachés des institutions internationales ; contacts permanents avec les services du personnel des institutions UE ; rencontres avec le personnel diplomatique ; contributions à événements extérieurs)

Output souhaité

Sessions d'information et séminaires (organisés et participés) ;

- aantal uitgaven van de nieuwsbrief ; aantal Facebook- en LinkedIn-posts ; aantal op de website gepubliceerde nieuwsberichten ;
- aantal behandelde dossiers ;
- aantal operationele medewerkers ;
- aantal georganiseerde informatiesessies en vergaderingen ;
- aantal publicaties.
- Aantal stagiairs en "nieuwkomers" die onthaald worden bij collectieve sessies.

Deadline van de OD

2024

Omschrijving van de acties en projecten

Voor de CEOI :

1. Behandeling van de dossiers voorgelegd door de doelgroep

Gewenste output

opvolging van de dossiers & aanvragen

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

e-mailuitwisselingen, PV's van vergaderingen etc.

Drempelwaarden per actie of project

nvt (Indicatief 2000 dossiers)

Deadline

5 Jaar

2. Organisatie van informatiesessies (*ad hoc* seminars ; onthaal van stagiairs en van Gedetacheerde Nationale Experts van de internationale instellingen ; permanente contacten met de personeelsdiensten van de EU-instellingen ; ontmoetingen met het diplomatiek personeel ; bijdragen aan externe evenementen)

Gewenste output

informatiesessies en seminars (eigen organisatie of deelname aan)

1 Indicateur clés de performance (ICP)

Nombre de sessions ; nombre de participants ;

Valeur seuil par action ou projet

5 par an ; 40 à 80 participants par session ;

Échéance

continu

3. Production et mise à jour d'outils d'information et communicationOutput souhaité

Newsletter, site internet, réseaux sociaux ;

1 Indicateur clés de performance (ICP)

n. éditions de la newsletter ; n. posts Facebook et LinkedIn ; n. news publiée sur le site ;

Valeur seuil par action ou projet

10 newsletters par an ;

Échéance

continu

Pour visit.brussels

- Distribution de pack d'accueil aux étudiants erasmus, stagiaires de l'Union européenne, newcomers de l'UE, diplomates, expatriés des sociétés privées et journalistes. L'approche sera numérisée au maximum et inclura la mise en valeur de l'offre bruxelloise ;
- Partenariat avec certains médias à destination des expatriés à Bruxelles afin de promouvoir le message bruxellois auprès de ce groupe cible ;
- Publicité sur les totems produits par l'ASBL Equama dans le quartier européen. Cette publicité met en évidence une sélection d'événements culturels. Les totems sont placés sur la place Jean Rey et dans le parc du Cinquantenaire ;
- Newsletter envoyée en trois langues à 8 500 destinataires expatriés afin de les informer sur Bruxelles, et plus particulièrement sur les événements qui y sont organisés.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

aantal infosessies ; aantal deelnemers

Drempelwaarden per actie of project

5 per jaar ; 40 à 80 deelnemers per sessie

Deadline

doorlopend

3. Productie en actualisering van informatie- en communicatiertoolsGewenste output

nieuwsbrief, website, social media

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

aantal newsletters per jaar ; talrijke posts op Facebook en LinkedIn ; regelmatige news op de website

Drempelwaarden per actie of project

10 nieuwsbrieven per jaar

Deadline

doorlopend

Voor visit.brussels :

- het verdelen van Expat Welcome Packs onder Erasmusstudenten, EU-stagiairs, EU-nieuwkomers, diplomaten, expats van privébedrijven en journalisten. De aanpak zal zoveel mogelijk worden gedigitaliseerd en zal de versterking van het Brusselse aanbod omvatten ;
- partnerschap met bepaalde media gericht op expats in Brussel om de boodschap van Brussel bij deze doelgroep te promoten ;
- reclame op totems die worden geproduceerd door de vzw Equama in de Europese wijk. Deze reclame belicht een selectie van culturele evenementen. De totems worden op het Jean Reyplein en in het Jubelpark geplaatst ;
- de nieuwsbrief « Be Expat Be Brussels » wordt in drie talen naar 8500 expats gestuurd, om hen te informeren over Brussel en meer bepaald over de evenementen die er worden georganiseerd.

- Enquête auprès de expatriés dans l’objectif d’optimiser la communication vers cette cible, mieux connaître leurs besoins, les moyens pour les atteindre ainsi que les forces bruxelloise à mettre en avant pour attirer encore plus d’expatriés.
- Analyser les moyens disponibles pour encourager les expatriés à inviter leurs proches à visiter Bruxelles

Conditions de réussite

- Octroi régulier des subventions au fonctionnement du CEOI ; possibilité de subventions aux projets ;
- Coordination assurée entre les entités régionales les plus concernées ;
- Engagement des différents cabinets régionaux ;
- Volonté partagée de maintien d’un dialogue constructif entre la RBC, la communauté internationale et les organisations internationales ;
- Disponibilité à la concertation de la part des communes et du fédéral ;
- Reconnaissance de l’importance de la présence internationale à Bruxelles et ses enjeux au sein des administrations bruxelloises ;
- Promotion du multilinguisme.
- Obtention des subsides.

Moyens

Pour le CEOI

- Nombre estimé ETP : 8 (CEOI)
- Besoins ICT
- Budget : 667.000 euros (CEOI)

- enquête onder expats met als doel de communicatie naar dit doel te optimaliseren, om een beter inzicht te krijgen in hun behoeften, de middelen om hen te bereiken en de sterke punten van Brussel die naar voren moeten worden gebracht om nog meer expats aan te trekken.
- het analyseren van de middelen die beschikbaar zijn om expats aan te moedigen hun familieleden uit te nodigen voor een bezoek aan Brussel.

Slaagvoorwaarden

- regelmatige toekenning van subsidies voor de werking van het CEIO ; mogelijkheid tot subsidies voor projecten ;
- een verzekerde coördinatie tussen de meest betrokken gewestelijke entiteiten ;
- het engagement van de verschillende gewestelijke kabinetten ;
- een gemeenschappelijke wil om een constructieve dialoog aan te houden tussen het gewest, de internationale gemeenschap en de internationale organisaties ;
- de bereidheid tot overleg vanwege gemeenten en federale overheid ;
- erkenning van het belang van de internationale aanwezigheid in Brussel en de impact hiervan door de Brusselse administraties ;
- bevordering van de meertaligheid.
- Verkrijgen van subsidies.

Middelen

Voor de CEOI :

- geschat aantal VTE’s : 8 (CEIO) ;
- ICT-behoeften ;
- budget : euro 667.000 (CEIO).

OIP : CEOI	OO 4.5
Libellé	Développer une politique d'accueil et informer les expats résidant à Bruxelles
Nbre ETP	3,00
Frais de Personnel	175.000
Frais de Fonctionnement	
Dépenses Patrimoniales	
Autres dépenses	
Nouvelle dépense fonctionnement	
Nouvelle dépense d'actions	

Pour visit.brussels

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- L'Expatri Welcome Desk du CEOI ;
- Les services du personnel de toutes les institutions européennes ;
- Le service des ressources humaines de l'OTAN ;
- Le Bureau du Secrétaire général des Écoles européennes ;
- Les services des étrangers et population des 19 communes bruxelloises ;
- Les bourgmestres et échevins des 19 communes bruxelloises ;
- Bruxelles Économie et Emploi ;
- Le Comité Interministériel pour la Politique de Siège ;
- Le SPF Affaires étrangères ;
- Le SPF Finances ;
- L'Office des Étrangers ;
- Le Syndicat des locataires ;
- L'Agence régionale du tourisme (visit.brussels)

ION CEIO	OD 4.5
Formulering	Een onthaalbeleid uitwerken en informatie verstrekken aan expats die in Brussel verblijven
Aantal VTE	3,00
Personeelskosten	175.000
Werkingskosten	
Vermogensuitgaven	
Andere uitgaven	
Nieuwe werkingsuitgaven	
Nieuwe uitgaven acties	

Voor visit.brussels :

zie samenvattende tabel.

Partners

- de Expatri Welcome Desk van het CEOI ;
- de personeelsdiensten van alle Europese instellingen ;
- de afdeling human resources van de NAVO ;
- het Bureau van de Secretaris-generaal van de Europese Scholen ;
- de diensten voor buitenlanders en de bevolking van de 19 Brusselse gemeenten ;
- de burgemeesters en schepenen van de 19 Brusselse gemeenten ;
- Brussel Economie en Werkgelegenheid ;
- het Interministerieel Comité voor het Zetelbeleid ;
- de FOD Buitenlandse Zaken ;
- de FOD Financiën ;
- de Dienst Vreemdelingenzaken ;
- de huurdersbond ;
- de Brusselse Hoofdstedelijke Regering.

IV.5 OS 5 : Accorder une attention particulière aux dimensions de durabilité et de l'égalité des chances

Description de l'objectif

visit.brussels est une organisation qui travaille sur la base d'une triple performance : people, planet, profit. Dans ses grandes lignes stratégiques, elle s'engage à ce que ses actions soient bénéfiques, à long terme, à chacune de ces trois dimensions, qui constituent les trois piliers du développement durable. Cette nécessaire « durabilité » est transversale ; elle forme la clé de voûte de tous les projets et partenariats portés par visit.brussels.

Il importe de favoriser l'essor d'un tourisme durable et de qualité, tout en assurant une croissance saine, progressive et planifiée et en tenant compte de l'impact pour la population bruxelloise. Il est en effet important de prendre en compte et d'anticiper la problématique « d'overtourisme » à laquelle certaines destinations doivent faire face (comme Amsterdam ou Barcelone).

L'identité bruxelloise brille également par sa résilience et son ouverture au monde. La lutte contre les discriminations, les inégalités et les incivilités sera au cœur d'une politique d'égalité des chances qui garantit à chaque Bruxellois les conditions de son émancipation sur quatre aspects distincts : Genre, Handicap, Origine ethnique et culturelle, Orientation sexuelle, identité et expression de genre.

Documents sources de l'OS

- Accord de Gouvernement 2019 – 2024.
- Contrat de gestion entre le Gouvernement bruxellois et visit.brussels.
- Plan d'action annuel.

Échéance de l'OS

2024

Conditions de réussite

- Volonté politique forte des différents Ministres et Secrétaires d'État ;
- Coordination à l'échelle régionale (application des mesures et législations...);
- Collaboration entre la Région, la Ville de Bruxelles et les autres communes ;
- Volonté de positionner Bruxelles comme une Smart City (Durabilité et Accessibilité) ;

IV.5 SD 5 : Bijzondere aandacht besteden aan de dimensies van duurzaamheid en gelijke kansen

Beschrijving van de doelstelling

visit.brussels is een organisatie met een drieledige visie : people, planet, profit. In haar grote beleidslijnen verbindt visit.brussels zich ertoe acties op te zetten die op lange termijn gunstig zijn voor deze drie dimensies, die ook de drie pijlers van duurzame ontwikkeling zijn. Deze noodzakelijke « duurzaamheid » is transversaal ; ze vormt de hoeksteen van alle projecten en partnerschappen die visit.brussels uitvoert.

Het is belangrijk om de ontwikkeling van een duurzaam en kwalitatief hoogstaand toerisme te bevorderen en tegelijk te zorgen voor een gezonde, progressieve en geplande groei, rekening houdend met de impact op de Brusselse bevolking. Het is immers belangrijk om rekening te houden met en te anticiperen op het probleem van het « overtourisme » waarmee sommige bestemmingen (zoals Amsterdam of Barcelona) worden geconfronteerd.

De identiteit van Brussel blinkt ook uit in haar veerkracht en openheid naar de wereld. De strijd tegen discriminatie, ongelijkheid en overlast zal de kern vormen van een beleid van gelijke kansen dat elke Brusselaar de voorwaarden voor zijn emancipatie met betrekking tot vier verschillende aspecten garandeert : geslacht, handicap, etnische en culturele afkomst, seksuele geaardheid, genderidentiteit en genderexpressie.

Brondocumenten van de SD

- regeerakkoord 2019 – 2024 ;
- beheersovereenkomst tussen de Brusselse Regering en visit.brussels ;
- jaarlijks actieplan.

Deadline van de SD

2024

Slaagvoorwaarden

- een sterke politieke wil van de verschillende ministers en staatssecretarissen ;
- coördinatie op gewestelijk niveau (toepassing van de maatregelen en wetgeving...);
- samenwerking tussen het gewest, de Stad Brussel en de andere gemeenten ;
- Brussel positioneren als een Smart City (duurzaamheid en toegankelijkheid) ;

- Implication de toutes les parties prenantes de visit.brussels ;
- Collaboration avec les administrations régionales, les associations et organisations spécifiques ;
- Dimensions de durabilité et de l'égalité des chances à appliquer dans toutes les phases du processus ;
- Octroi de subventions supplémentaires pour développer un tourisme durable et accessible.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Durabilité :
 - Les pouvoirs subsidants ;
 - Les instances régionales : environnement.brussels, mobilite-mobiliteit.brussels, hub.brussels, hospitality.brussels, circlemade.brussels, greentech.brussels, Innoviris.brussels, STIB.brussels ;
 - La Ville de Bruxelles et les autres communes bruxelloises ;
 - Les comités de quartiers ;
 - Les autres Régions belges : Toerisme Vlaanderen, Wallonie-Belgique Tourisme ;
 - Les associations professionnelles : Brussels Hotels Association, Brussels Special Venues, Conseil bruxellois des Musées, Attractions & Tourisme, Fédération HoReCa, Fédération des guides de Bruxelles... ;
 - Les associations, organisations et réseaux spécifiques : GoodPlanet, IEW, GSTC, NECSTouR, ECM, GDS-I, etc. ;
 - Le milieu académique (ex. : ULB/IGEAT, etc.) ;
 - Les médias.
- Égalité des chances :
 - Les pouvoirs subsidants ;
 - Les instances régionales : equal.brussels, hub.brussels, hospitality.brussels, mobilite-mobiliteit.brussels, STIB.brussels, etc. ;
 - La Ville de Bruxelles et les autres communes bruxelloises ;
 - Les comités de quartiers ;
 - Les autres Régions belges : Toerisme Vlaanderen, Wallonie-Belgique Tourisme ;

- betrokkenheid van alle belanghebbenden van visit.brussels ;
- samenwerking met de gewestelijke overheden, de specifieke verenigingen en organisaties ;
- dimensies van duurzaamheid en gelijke kansen toepassen in alle fasen van het proces ;
- toekenning van extra subsidies voor de ontwikkeling van een duurzaam en toegankelijk toerisme.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partners

- Duurzaamheid :
 - de subsidiërende overheden ;
 - de gewestelijke instanties : leefmilieu.brussels, mobilite-mobiliteit.brussels, hub.brussels, hospitality.brussels, circlemade.brussels, greentech.brussels, Innoviris.brussels, MIVB.brussels ;
 - de Stad Brussel en de andere Brusselse gemeenten ;
 - de wijkcomités ;
 - de andere Belgische gewesten : Toerisme Vlaanderen, Wallonie-Belgique Tourisme ;
 - de beroepsorganisaties : Brussels Hotels Association, Brussels Special Venues, Brusselse Museumraad, Attractions & Tourism, de Horecafederatie, Federatie van de gidsen van Brussel... ;
 - de specifieke verenigingen, organisaties en netwerken : GoodPlanet, IEW, GSTC, NECSTouR, ECM, GDS-I... ;
 - de academische wereld (bijvoorbeeld : ULB/IGEAT...) ;
 - de media.
- Gelijke kansen :
 - de subsidiërende overheden ;
 - de gewestelijke instanties : equal.brussels, hub.brussels, hospitality.brussels, mobilite-mobiliteit.brussels, MIVB.brussels... ;
 - de Stad Brussel en de andere Brusselse gemeenten ;
 - de wijkcomités ;
 - de andere Belgische gewesten : Toerisme Vlaanderen, Wallonie-Belgique Tourisme ;

- Les associations professionnelles : Brussels Hotels Association, Brussels Special Venues, Conseil bruxellois des Musées, Attractions & Tourisme, Fédération HoReCa, Fédération des guides de Bruxelles... ;
- Les associations, organisations et réseaux spécifiques : OITS, ENAT, CAWaB, AMT Concept, ILGA, Rainbow House, Belgian Pride... ;
- Le milieu académique (ex. : ULB/IGEAT, etc.) ;
- Les médias.

IV.5.1. OO 5.1. : Encourager et concevoir des pratiques durables dans les secteurs du tourisme, de la culture et de l'image de Bruxelles

Spécifiquement pour le CEOI, les objectifs du millénaire #7 et #8 sont au cœur du programme du Gouvernement régional et orientent par conséquent aussi la dimension internationale de sa politique. Non seulement le développement durable, ainsi que la coopération internationale nécessaire pour le promouvoir, sont des sujets sur lesquels développer les activités bilatérales et multilatérales de Bruxelles avec d'autres villes à vocation internationale, mais ils nourrissent également les politiques urbaines qui favorisent l'attractivité de notre territoire (OS 4). Cela peut aller de la participation des acteurs bruxellois à des programmes européens pour l'échange de bonnes pratiques environnementales, la participation de Bruxelles aux réseaux de collectivités promouvant le développement durable (la Convention des Maires, ICLEI), ainsi que la valorisation des ressources renouvelables, du tourisme écoresponsable et de l'économie circulaire pour faire de Bruxelles une capitale exemplaire (OO 4.1). Les politiques environnementales et les responsabilités qui en découlent continueront également à être sujet du débat relatif à la gestion du territoire où les institutions internationales sont établies (OO 4.2) et à guider la gestion des espaces publics et des espaces verts en proximité des centres les plus fréquentés par la communauté internationale (OO 4.4). Plus en détail, une information spécifique sur la législation applicable, les règlements et les services dont la connaissance peut intéresser tout nouveau bruxellois, sera fournie par le Expat Welcome Desk (OO 4.5).

1 Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Nombre de trajets STIB ;
- Sondage : pourcentage de visiteurs qui utilisent les transports en commun ;
- Augmentation du volume d'achats découlant de l'économie circulaire.

- de beroepsorganisaties : Brussels Hotels Association, Brussels Special Venues, Brusselse Museumraad, Attractions & Tourism, de Horecafederatie, Federatie van de gidsen van Brussel ;
- de specifieke verenigingen, organisaties en netwerken : OITS, ENAT, CAWaB, AMT Concept, ILGA, Rainbow House, Belgian Pride... ;
- de academische wereld (bijvoorbeeld : ULB/IGEAT.) ;
- de media.

IV.5.1. OD 5.1. : Duurzame praktijken aanmoedigen en ontwikkelen in de sectoren toerisme, cultuur en het imago van Brussel

Specifiek voor de CEOI staan de millenniumdoelstellingen #7 en #8 centraal in het programma van de gewestregering en geven daarmee ook sturing aan de internationale dimensie van haar beleid. Niet enkel zijn duurzame ontwikkeling en de internationale samenwerking die noodzakelijk is om deze te bevorderen, onderwerpen waarop bi- en multilaterale activiteiten van Brussel met andere internationaal georiënteerde steden geënt kunnen worden, ze gelden ook als bron voor het stadsbeleid dat impulsen moet verlenen aan de aantrekkingskracht van ons gewest (SD 4). Dat kan gaan van de deelname van Brusselse actoren aan Europese uitwisselingsprogramma's voor goede milieupraktijken, de participatie van Brussel in netwerken van overheden die duurzame ontwikkeling bevorderen (het burgemeestersconvenant, ICLEI) tot de opwerking van hernieuwbare hulpbronnen, een ecobewust toerisme en de circulaire economie, in een gezamenlijke inspanning om van Brussel een voorbeeldhoofdstad te maken (OD 4.1). Het milieubeleid en de daaraan verbonden verantwoordelijkheden zullen ook een topic blijven in het debat rond het beheer van het grondgebied waar de internationale instellingen zijn gevestigd (OD 4.2) en zullen een grondslag vormen van het beheer van openbare en groene ruimten in de nabijheid van de centra die door de internationale gemeenschap het drukst worden bezocht (OD 4.4). Meer in detail zal de Expat Welcome Desk specifieke informatie verstrekken over de geldende wetgeving en de reglementen en diensten die voor elke nieuwe Brusselaar van belang kunnen zijn (OD 4.5).

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

- aantal MIVB-trajecten ;
- enquête : percentage bezoekers dat gebruikmaakt van het openbaar vervoer ;
- toename van het aankoopvolume uit de circulaire economie.

<p><u>Echéance de l'OO</u></p> <p>2024</p> <p><i>Conditions de réussite</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Sensibilisation de l'ensemble des acteurs et du personnel à la démarche. Changement de paradigme pour l'ensemble des organisateurs. <p><i>Moyens</i></p> <p>Voir tableau récapitulatif.</p> <p><i>Partenaires</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Les pouvoirs subsidants ; – Les instances régionales : environnement.brussels, mobilite-mobiliteit.brussels, hub.brussels, hospitality.brussels, circlemade.brussels, greentech.brussels, Innoviris.brussels, STIB.brussels ; – La Ville de Bruxelles et les autres communes bruxelloises ; – Les comités de quartiers ; – Les autres Régions belges : Toerisme Vlaanderen, Wallonie-Belgique Tourisme ; – Les associations professionnelles : Brussels Hotels Association, Brussels Special Venues, Conseil bruxellois des Musées, Attractions & Tourisme, Fédération HoReCa, Fédération des guides de Bruxelles... ; – Les associations, organisations et réseaux spécifiques : GoodPlanet, IEW, GSTC, NECSTouR, ECM, GDS-I... ; – Le milieu académique (ex. : ULB/IGEAT...) ; – Les médias. <p><u>Cibles</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Touristes – Partenaires <p><u>Output souhaité</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Intégrer les priorités climatiques dans les actions de visit.brussels – Appliquer les principes de l'économie circulaire – Améliorer l'offre de mobilité 	<p><u>Deadline van de OD</u></p> <p>2024</p> <p><i>Slaagvoorwaarden</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – sensibilisatie van alle actoren en medewerkers voor de aanpak. Paradigmaverschuiving voor alle organisatoren. <p><i>Middelen</i></p> <p>zie samenvattende tabel.</p> <p><i>Partners</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – de subsidiërende overheden ; – de gewestelijke instanties : leefmilieu.brussels, mobilite-mobiliteit.brussels, hub.brussels, hospitality.brussels, circlemade.brussels, greentech.brussels, Innoviris.brussels, MIVB.brussels ; – de Stad Brussel en de andere Brusselse gemeenten ; – de wijkcomités ; – de andere Belgische gewesten : Toerisme Vlaanderen, Wallonie-Belgique Tourisme ; – de beroepsorganisaties : Brussels Hotels Association, Brussels Special Venues, Brusselse Museumraad, Attractions & Tourism, de Horecafederatie, Federatie van de gidsen van Brussel ; – de specifieke verenigingen, organisaties en netwerken : GoodPlanet, IEW, GSTC, NECSTouR, ECM, GDS-I... ; – de academische wereld (bijvoorbeeld : ULB/IGEAT...) ; – de media. <p><u>Doelgroepen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – toeristen ; – partners. <p><u>Gewenste output</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – integratie van klimaatprioriteiten in de acties van visit.brussels ; – toepassing van de beginselen van de circulaire economie ; – verbetering van het mobiliteitsaanbod.
--	---

Description des actions et projets

a) Tourisme durable

Le développement du tourisme durable sera une priorité majeure de la nouvelle législature. La promotion de la durabilité et de l'écotourisme sera donc renforcée. Bruxelles est l'une des villes d'Europe qui compte le plus d'espaces verts par habitant. Elle est incontestablement leader en matière d'économie circulaire et de politiques environnementales. Il faudra donc miser sur ses avantages.

- visit.brussels, GoodPlanet, Inter-Environnement Wallonie (IEW), Brussels Hotels Association (BHA) et Brussels Special Venues (BSV) se sont associés pour renforcer le développement du label Green Key à Bruxelles. Celui-ci apporte une réelle plus-value à la destination et à son attractivité touristique et contribue à renforcer l'image de la Région en tant que destination durable.
- Collaboration avec les administrations régionales comme Bruxelles Environnement et Bruxelles Mobilité, les OIP comme hub.brussels notamment via le cluster hospitality.brussels, les O.N.G. et ASBL, les partenaires (hôtels, venues, musées, attractions, etc.), sur des thèmes liés au tourisme durable, et communication vers le secteur. À ce titre, l'Association soutient notamment les politiques, initiatives et programmes régionaux comme la stratégie Good Food, le Programme régional en Économie circulaire (PREC), le plan de mobilité Good Move, le plan Air Climat Énergie, la Zone de Basses Émissions (LEZ)... et communique ces initiatives vers le secteur qu'elle sensibilise aux atouts d'une politique verte et durable grâce à des workshops et tables rondes. Enfin, visit.brussels soutient et collabore aux événements suivants : Hope, Festival de l'Environnement, Green in Town, Bike Brussels, Bucolic Brussels, Eco Trail, etc.
- Mise en valeur des espaces verts de la Région (parcs, Forêt de Soignes, etc.) par le biais d'une promotion multicanal. A signaler aussi la mise au point d'un nouveau produit touristique autour de la « Promenade Verte » axé sur le développement durable avec Hike up. Développement d'une offre combinée autour de la promenade verte.
- Mise en avant spécifique des espaces verts pour les participants au congrès/salons pour encourager les activités « outdoor » après les heures de congrès.
- Initiatives pour une gestion plus durable des événements B2C et B2B organisés, coproduits ou soutenus par visit.brussels. Ces actions sont accompagnées d'un programme de compensation carbone (CO₂ Neutral) avec Co2logic et d'un appel à projets BeCircular pour le secteur de la Meeting Industry.

Omschrijving van de acties en projecten

a) Duurzaam toerisme

De ontwikkeling van duurzaam toerisme zal een belangrijke prioriteit van de nieuwe legislatuur zijn. Bij de promotie wordt extra aandacht besteed aan duurzaamheid en ecotoerisme. Brussel is een van de steden in Europa met de meeste groene ruimte per inwoner. De stad is ongetwijfeld een leider op het gebied van circulaire economie en milieubeleid. Het zal dus noodzakelijk zijn om deze voordelen te benutten.

- visit.brussels, GoodPlanet, Inter-Environnement Wallonie (IEW), Brussels Hotels Association (BHA) en Brussels Special Venues (BSV) hebben hun krachten gebundeld om de ontwikkeling van het label Green Key in Brussel te versterken. Dit label geeft een reële meerwaarde aan de bestemming en haar aantrekkingskracht voor toeristen. Ook draagt het keurmerk bij aan de versterking van het imago van het gewest als duurzame bestemming.
- samenwerking met gewestelijke overheden zoals Leefmilieu Brussel en Brussel Mobiliteit, ION's zoals hub.brussels, met name via de cluster hospitality.brussels, ngo's en vzw's, partners (hotels, venues, musea, attracties...), over thema's die verband houden met duurzaam toerisme, en communicatie naar de sector toe. In dat opzicht ondersteunt de vereniging met name beleid, initiatieven en programma's op gewestelijk niveau zoals de Good Food-strategie, het Gewestelijk Programma voor Circulaire Economie (GPCE), het Good Move-mobiliteitsplan, het plan Lucht-Klimaat-Energie, de lage-emissiezone (LEZ) enz., en communiceert de vereniging deze initiatieven aan de sector die ze sensibiliseert voor de troeven van een groen en duurzaam beleid door middel van workshops en rondetafelgesprekken. Tot slot ondersteunt visit.brussels en verleent het haar medewerking aan de volgende evenementen : Hope, Milieufestival, Green in Town, Bike Brussels, Bucolic Brussels, Eco Trail enzovoort ;
- het promoten van groene ruimten van het gewest (parken, Zoniënwoud...) via verschillende kanalen. Vermeldenswaard is ook de ontwikkeling van een nieuw toeristisch product rond de « Groene Wandeling », dat is gericht op duurzame ontwikkeling, in samenwerking met Hike up. Ontwikkeling van een gecombineerd aanbod rond de groene promenade ;
- Specifieke promotie van groene ruimtes voor deelnemers aan congressen/beurzen om activiteiten in de openlucht aan te moedigen na afloop ;
- initiatieven voor een duurzamer beheer van B2C- en B2B-evenementen die worden georganiseerd, gecoproduceerd of ondersteund door visit.brussels. Deze acties gaan gepaard met een koolstofcompensatieprogramma (CO₂ Neutral) met Co2logic en een BeCircular-projectoproep voor de sector van de Meeting Industry ;

- Partage de bonnes pratiques « durabilité » en matière de mesure hygiène et sécurité. (éviter les masques jetables, tri des déchets,...)
- Entretien d'un réseau international dans le domaine de la durabilité avec des participations au club ECM (European Cities Marketing) mais aussi avec un partenariat avec GDS-Index (Global Destination Sustainability). (un programme d'amélioration des performances visant à rendre l'industrie du tourisme et des événements plus durable. Il utilise 70 indicateurs qui évaluent les performances des destinations dans quatre domaines clés : environnement, société, fournisseurs et gestion de la destination. Bruxelles est classée 13^e destination durable (sur 60 villes) dans le GDS-Index et devance des villes comme Ljubljana, Helsinki ou encore Barcelone, Oslo et Lyon.)
- Candidature (Smart Tourism, European Green Capital, etc.) pour positionner Bruxelles sur la scène internationale
- Mise en place d'initiatives internes telles que la prévention des déchets et la mise en valeur de l'économie circulaire, l'utilisation rationnelle de l'énergie, la bonne gestion de la mobilité des travailleurs ou encore l'alimentation. À ce titre visit.brussels a instauré une Sustainability Policy et renouvelé son label d'« entreprise écodynamique ».
- Encourager les organisateurs d'événements à utiliser des circuits courts.
- Analyse de l'impact environnemental du tourisme et développement d'un plan d'action spécifique sur cette base.

b) Mobilité

- Développement du tourisme à vélo comme mode de déplacement actif pour découvrir la Région et soutenir les initiatives vélo d'autres acteurs (Pro Vélo, Bruxelles Mobilité...). L'outil principal de cette action est le cartoguide « Bruxelles à vélo » qui sera mis à jour et digitalisé. Dans le même ordre d'idée, visit.brussels soutient et promeut la reconnaissance « bike friendly accommodation », collaboration dans le cadre du Centre de coordination national de l'EuroVelo5 (NECC). Développement de promenades découverte des quartiers à vélo.
- Promotion du label « bike friendly » auprès des venues.
- Analyse de moyens à mettre en œuvre pour soutenir les organisateurs et salles d'événements pour mettre en place des plans de mobilité douce.

- het delen van goede duurzaamheidspraktijken op het gebied van gezondheids- en veiligheidsmaatregelen (wegwerpmaskers vermijden, afvalsortering...);
- het onderhouden van een internationale netwerk op het gebied van duurzaamheid met deelname aan de ECM-club (ECM = European Cities Marketing, maar ook met een partnerschap met GDS-Index (GDS = Global Destination Sustainability). Dit programma gebruikt 70 indicatoren die de prestaties van de bestemmingen op vier belangrijke gebieden beoordelen : milieu, maatschappij, leveranciers en bestemmingsmanagement. Brussel staat op de 13^e plaats van duurzame bestemmingen (van de 60 steden) in de GDS-Index, vóór steden als Ljubljana, Helsinki of Barcelona, Oslo en Lyon.
- het indienen van kandidaturen (Smart Tourism, European Green Capital...) om Brussel internationaal op de kaart te plaatsen.
- het implementeren van interne initiatieven zoals afvalpreventie en de promotie van de circulaire economie, rationeel energiegebruik, goed beheer van de mobiliteit van de werknemers, of voeding. In dat opzicht heeft visit.brussels een Sustainability Policy ingevoerd en het label « Ecodynamische Onderneming » vernieuwd ;
- het stimuleren van de eventorganisatoren om gebruik te maken van korteketens ;
- analyse van de milieueffecten van het toerisme en ontwikkeling van een specifiek actieplan op basis hiervan.

b) Mobiliteit

- het ontwikkelen van fietstoerisme als een actieve verplaatsingswijze om het gewest te ontdekken, en het ondersteunen van de fietsinitiatieven van andere actoren (Pro Vélo, Brussel Mobiliteit...). Het belangrijkste hulpmiddel van deze actie is de kaartengids « Brussel vanop de fiets », die zal worden bijgewerkt en gedigitaliseerd. In dezelfde geest ondersteunt en bevordert visit.brussels de erkenning « bike friendly accommodation », een samenwerking in het kader van het nationaal EuroVelo5-coördinatiecentrum (NECC). Ontwikkeling van ontdekkingswandelingen in de wijken per fiets.
- promotie van het « fietsvriendelijke » label bij de bezoekers.
- analyse van de middelen die moeten worden ingezet om de organisatoren van evenementen en de locaties te ondersteunen bij het opstellen van zachte mobiliteitsplannen.

IV.5.2. OO 5.2. : Assurer l'égalité des chances dans les différents domaines de cette note d'orientation et appliquer le test Égalité des chances

Description de l'objectif

L'identité bruxelloise brille par sa résilience et son ouverture au monde. La lutte contre les discriminations, les inégalités et les incivilités sera au cœur d'une politique d'égalité des droits qui garantit à chaque Bruxellois les conditions de son émancipation.

Consciente des problématiques et spécificités des groupes cibles de l'égalité des chances, visit.brussels en tiendra compte dans sa stratégie et veillera à ce que ses actions et projets en faveur du tourisme, de la culture et de l'image de Bruxelles profitent à tous et n'excluent pas certains groupes.

L'objectif est de proposer un tourisme solidaire et inclusif parfaitement compatible avec le respect de l'environnement, de la ville et de ses habitants.

Spécifiquement pour CEOI, la vocation internationale de Bruxelles et la composition cosmopolite de sa population impliquent une responsabilité d'accueil qui tient compte de toute diversité ; le bien-être dans capitale Européenne doit donc prévoir l'inclusion active des groupes défavorisés ou à risque de discrimination. C'est pour cela que les problématiques qui peuvent être soulevées à cet égard se doivent d'être traitées par les acteurs en charge de la vocation internationale de Bruxelles (OO 4.1), comme il a été le cas quand le CEOI a été saisi par rapport à la non-reconnaissance du statut d'handicap des ressortissants des autres pays UE (OO 4.2). Puisque d'autres problématiques pourraient surgir, les coordinateurs de l'OO s'engagent non seulement à la prise en compte ex-post mais également à une veille préalable pour l'intégration des questions de genre et de la dimension de la différence dans la politique de promotion de Bruxelles à l'international. Les événements-phare de la diversité, comme les journées consacrées aux minorités culturelles, ethniques, linguistiques ou d'identité sexuelle, sont régulièrement reprises dans la communication que la Région bruxelloise dissémine pour son rayonnement à l'international. Toute l'information pour l'accueil des expats et nouveaux bruxellois (OO 4.5) fournie par le CEOI tient en compte la dimension de la diversité et le personnel est en mesure de fournir un accompagnement ad-hoc selon le profil, y compris l'information sur les droits et les protections dont les citoyens peuvent jouir en Belgique. À ce sujet, le CEOI s'engage dans l'avenir à une communication également proactive, en disposant par exemple de brochures ciblées provenant d'autres associations plus spécialisées dans le thème. La participation inclusive est d'ailleurs le principe-base qui guide les activités censées promouvoir le développement et l'attractivité du quartier européen (OO 4.4) au sein desquelles des événements

IV.5.2. OD 5.2. : Gelijke kansen waarborgen in de verschillende domeinen van deze oriënteringsnota en de gelijkkansentest toepassen

Beschrijving van de doelstelling

De identiteit van Brussel blinkt uit in haar veerkracht en openheid naar de wereld. De strijd tegen discriminatie, ongelijkheid en overlast zal de kern vormen van een beleid van gelijke rechten dat elke Brusselaar de voorwaarden voor zijn emancipatie garandeert.

visit.brussels is zich bewust van de problemen en specifieke kenmerken van de doelgroepen voor gelijke kansen en zal hiermee rekening houden in haar strategie en ervoor zorgen dat haar acties en projecten ten gunste van het toerisme, de cultuur en het imago van Brussel iedereen ten goede komen en bepaalde groepen niet uitsluiten.

Het doel bestaat erin een solidair en inclusief toerisme aan te bieden dat perfect verenigbaar is met respect voor het milieu, de stad en haar inwoners.

Specifiek voor de CEOI, de internationale roeping van Brussel en de kosmopolitische samenstelling van zijn bevolking brengen met zich mee dat bij het onthaal van nieuwe burgers rekening gehouden dient te worden met iedere mogelijke diversiteit ; het welzijn in de hoofdstad van Europa moet dus voorzien in de actieve inclusie van achtergestelde en discriminatiegevoelige bevolkingsgroepen. Daarom juist moeten de problemen die in die context kunnen bestaan, behandeld worden door de actoren die belast zijn met de internationale roeping van Brussel (OD 4.1), zoals dat het geval was toen het CEOI werd gecontacteerd over de niet-erkenning van het handicapstatuut voor burgers van andere lidstaten van de EU (OD 4.2). Aangezien zich ook andere problemen kunnen voordoen, verbinden de coördinatoren van de OD er zich niet enkel toe het dossier ex-post ter harte te nemen maar zien ze er ook vooraf op toe dat gendervraagstukken en « verschillen » een plaats krijgen in het promotiebeleid voor Brussel op de internationale scène. De grote evenementen van de diversiteit, zoals de dagen gewijd aan culturele, etnische, taal- en seksuele minderheden, worden op regelmatige basis opgenomen in de communicatie die het Brussels Hoofdstedelijk Gewest verspreidt met het oog op zijn internationale uitstraling. Alle informatie voor het onthaal van expats en nieuwe Brusselaars (OD 4.5) die het CEOI verstrekt, houdt rekening met de diversiteitsdimensie en het personeel is gewapend om een begeleiding ad-hoc te verzorgen in functie van het profiel, ook als het gaat om informatie over de rechten en vormen van bescherming die de burgers genieten in België. Hiervoor verbindt het CEOI zich in de toekomst tot een eveneens proactieve communicatie, onder meer aan de hand van gerichte brochures van andere organisaties die meer gespecialiseerd zijn in het thema in kwestie. Inclusieve participatie is overigens het

plus ciblés sur les besoins de certains publics (migrants, troisième âge, porteurs d'handicap) pourraient être envisagés.

1 Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

- Enquête sur le profil et les motivations des touristes PMR et de leurs accompagnateurs ;
- Evolution de la fréquentation des PMR dans les musées et attractions touristiques, visites guidées, hébergements, etc. ;
- Nombre de visiteurs PMR aux événements soutenus ;
- Nombre d'infrastructures et d'événements certifiés Access-i ;
- Nombre d'événements accessibles répertoriés sur agenda.brussels ;
- Nombre de nouveaux projets et initiatives touristiques visant un tourisme inclusif ;
- Nombre de participants aux sessions et formations organisées par visit.brussels.

Echéance de l'OO

2024

Conditions de réussite

- Coordination au niveau régional (application des mesures et législations, etc.) ;
- Collaboration entre la Région, la Ville de Bruxelles et les autres communes ;
- Volonté de positionner Bruxelles comme une Smart City (e.a Accessibilité) ;
- Sensibilisation interne au sein de visit.brussels ;
- Collaboration avec les administrations régionales, les associations et organisations spécifiques ;
- Dimensions de l'égalité des chances à appliquer dans toutes les phases du processus ;
- Octroi de subventions en suffisance.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

basisprincipe dat de activiteiten stuurt die geacht worden de ontwikkeling en de attractiviteit van de Europese Wijk te bevorderen (OD 4.4), waarbij evenementen overwogen kunnen worden die veeleer gericht zijn op de behoeften van welbepaalde doelgroepen (migranten, derde leeftijd, personen met een handicap).

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

- onderzoek naar het profiel en de motieven van PBM-toeristen en hun begeleiders ;
- evolutie van de bezoeken van PBM's aan musea en toeristische attracties, rondleidingen, accommodaties... ;
- aantal PBM-bezoekers aan de ondersteunde evenementen ;
- aantal Access-i-gecertificeerde infrastructures en evenementen ;
- aantal toegankelijke evenementen dat is terug te vinden agenda.brussels ;
- aantal nieuwe toeristische projecten en initiatieven die zijn gericht op inclusief toerisme ;
- aantal deelnemers aan de sessies en opleidingen die worden georganiseerd door visit.brussels.

Deadline voor de OD

2024

Slaagvoorwaarden

- coördinatie op gewestelijk niveau (toepassing van de maatregelen en wetgeving, enzovoort) ;
- samenwerking tussen het gewest, de Stad Brussel en de andere gemeenten ;
- streven om Brussel te positioneren als een Smart City (o.a. toegankelijkheid) ;
- interne sensibilisatie binnen visit.brussels ;
- samenwerking met de gewestelijke overheden, de specifieke verenigingen en organisaties ;
- dimensies van gelijke kansen toepassen in alle fasen van het proces ;
- toekenning van voldoende subsidies.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partenaires

- Les pouvoirs subsidants ;
- Les instances régionales : equal.brussels, hub.brussels, hospitality.brussels, mobilite-mobiliteit.brussels, STIB.brussels... ;
- La Ville de Bruxelles et les autres communes bruxelloises ;
- Les comités de quartiers ;
- Les autres Régions belges : Toerisme Vlaanderen, Wallonie-Belgique Tourisme ;
- Les associations professionnelles : Brussels Hotels Association, Brussels Special Venues, Conseil bruxellois des Musées, Attractions & Tourisme, Fédération HoReCa, Fédération des guides de Bruxelles... ;
- Les associations, organisations et réseaux spécifiques : OITS, ENAT, CAWaB, AMT Concept, ILGA, Rainbow House, Belgian Pride... ;
- Le milieu académique (ex. : ULB/IGEAT, etc.) ;
- Les médias.

Conditions de réussite

- Coordination au niveau régional (application des mesures et législations, etc.) ;
- Collaboration entre la Région, la Ville de Bruxelles et les autres communes ;
- Volonté de positionner Bruxelles comme une Smart City (e.a. Accessibilité) ;
- Sensibilisation interne au sein de visit.brussels ;
- Collaboration avec les administrations régionales, les associations et organisations spécifiques ;
- Dimensions de l'égalité des chances à appliquer dans toutes les phases du processus ;
- Octroi de subventions en suffisance.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Les pouvoirs subsidants ;
- Les instances régionales : equal.brussels, hub.brussels, hospitality.brussels, mobilite-mobiliteit.brussels, STIB.brussels... ;
- La Ville de Bruxelles et les autres communes bruxelloises ;

Partners

- de subsidiërende overheden ;
- de gewestelijke instanties : equal.brussels, hub.brussels, hospitality.brussels, mobilite-mobiliteit.brussels, MIVB.brussels... ;
- de Stad Brussel en de andere Brusselse gemeenten ;
- de wijkcomités ;
- de andere Belgische gewesten : Toerisme Vlaanderen, Wallonie-Belgique Tourisme ;
- de beroepsorganisaties : Brussels Hotels Association, Brussels Special Venues, Brusselse Museumraad, Attractions & Tourism, de Horecafederatie, Federatie van de gidsen van Brussel ;
- de specifieke verenigingen, organisaties en netwerken : OITS, ENAT, CAWaB, AMT Concept, ILGA, Rainbow House, Belgian Pride... ;
- de academische wereld (bijvoorbeeld : ULB/IGEAT...) ;
- de media.

Slaagvoorwaarden

- Coördinatie op gewestelijk niveau (toepassing van de maatregelen en wetgevingen, enz.) ;
- Samenwerking tussen het Gewest, de Stad Brussel en de andere gemeenten ;
- Het streven om Brussel te positioneren als een Smart City (o.a. toegankelijkheid) ;
- Interne sensibilisering bij visit.brussels ;
- Samenwerking met de gewestbesturen, de specifieke verenigingen en organisaties ;
- Facetten van gelijke kansen die in alle procesfasen moeten worden toegepast ;
- Toekenning van voldoende subsidies.

Middelen

Zie samenvattende tabel.

Partners

- De subsidiërende overheden ;
- De gewestelijke instanties : equal.brussels, hub.brussels, hospitality.brussels, mobilite-mobiliteit.brussels, MIVB.brussels, ... ;
- De Stad Brussel en de andere Brusselse gemeenten ;

- Les comités de quartiers ;
- Les autres Régions belges : Toerisme Vlaanderen, Wallonie-Belgique Tourisme ;
- Les associations professionnelles : Brussels Hotels Association, Brussels Special Venues, Conseil bruxellois des Musées, Attractions & Tourisme, Fédération HoReCa, Fédération des guides de Bruxelles... ;
- Les associations, organisations et réseaux spécifiques : OITS, ENAT, CAWaB, AMT Concept, ILGA, Rainbow House, Belgian Pride... ;
- Le milieu académique (ex. : ULB/IGEAT, etc.) ;
- Les médias.

Cibles

- Touristes
- Partenaires

Output souhaité de l'OO

Retombées directes et indirectes :

- Lutter contre les discriminations, les inégalités et les incivilités
- Proposer un tourisme solidaire et inclusif compatible avec le respect de l'environnement, de la ville et de ses habitants

Description des actions et projets

La durabilité de la destination repose sur les trois piliers du développement durable : l'environnement, l'économie, mais également le social. À ce titre, elle est intimement liée à la notion d'accessibilité pour tous. Le tourisme accessible, en effet, contribue à améliorer la qualité de vie de tous les citoyens, en anticipant les conséquences sociales et économiques de l'allongement de l'espérance de vie. À ce titre, visit.brussels suit une politique volontariste depuis plusieurs années.

Note : on trouvera les actions à destination du public LGBT+ dans l'OO 2.1

- Organisation d'une table ronde avec les acteurs du secteur (représentants des associations et fédérations) et associations pour personnes à mobilité réduite (PMR) et soutient des projets accessibles comme, par exemple, les parcours à vélo adaptés avec Pro Vélo, les visites accessibles dans le cadre du BANAD Festival et les projets plus inclusifs de festivals et dans le domaine de la vie nocturne.
- Sensibilisation des commerces LGBT en collaboration avec Syndigay, soutien au projet « Nature pour Tous »

- De buurtcomités;
- De andere gewesten van België: Toerisme Vlaanderen, Wallonie-Belgique Tourisme;
- De beroepsverenigingen: Brussels Hotels Association, Brussels Special Venues, Brusselse Museumraad, Attractions & Tourisme, Horecafederatie, Federatie van Gidsenverenigingen van Brussel, ... ;
- De specifieke verenigingen, organisaties en netwerken: OITS, ENAT, CAWaB, AMT Concept, ILGA, Rainbow House, Belgian Pride... ;
- De academische sector (bijv.: ULB/IGEAT, enz.);
- De media.

Doelgroepen

- toeristen ;
- partners.

Gewenste output van de OO

Directe en indirecte voordelen :

- het bestrijden van discriminatie, ongelijkheid en onbeschaafdheid ;
- een solidair en inclusief toerisme voorstellen dat verenigbaar is met het respect voor het milieu, de stad en haar inwoners.

Omschrijving van de acties en projecten

De duurzaamheid van de bestemming berust op de drie pijlers van duurzame ontwikkeling : het milieu, de economie, maar ook het sociale aspect. In dat opzicht is duurzaamheid nauw verbonden met de notie van toegankelijkheid voor iedereen. Toegankelijk toerisme draagt immers bij tot de verbetering van de levenskwaliteit van alle burgers door te anticiperen op de sociale en economische gevolgen van de langere levensverwachting. visit.brussels volgt in dat opzicht al enkele jaren een daadkrachtig beleid.

Opmerking : de acties voor het LGBT+-publiek zijn terug te vinden in OD 2.1

- het organiseren van een rondetafelgesprek met de actoren van de sector (vertegenwoordigers van verenigingen en federaties) en verenigingen voor personen met beperkte mobiliteit (PBM's), en ondersteunt toegankelijke projecten zoals aangepaste fietsroutes met Pro Vélo, toegankelijke bezoeken in het kader van het BANAD Festival en meer inclusieve projecten op het gebied van festivals en het nachtleven ;
- het sensibiliseren van de LGBT-winkels in samenwerking met de Syndigay, het ondersteunen van de

avec Natagora et des événements comme la Fête de l'Iris dans les communes, des initiatives comme Pico's Cup (handisport) pour les écoles de type 4, etc. Le tout en vue de proposer des expériences accessibles et inclusives. La Quality Academy forme également le secteur dans ce domaine.

- Préparation de l'organisation d'un événement lié à l'accessibilité du tourisme en Belgique en 2022 afin de rapporter des exemples de bonnes pratiques aux opérateurs locaux et de les sensibiliser.
- Promotion du référentiel « Access-i » comme seul et unique outil d'évaluation des infrastructures touristiques (hôtels, musées, attractions) et événements en Région bruxelloise. À ce titre, elle déploie la certification Access-i à l'ensemble de ses événements B2C et promeut le Handy Events Guide et mise en pratique lors de ses événements.
- Promotion, en ligne et hors ligne, des partenaires qui proposent une offre accessible (avec par exemple la brochure « Musées et attractions accessibles à Bruxelles ») et élabore une base de données de tours opérateurs spécialisés (ex. : Barrierefrei erleben), presse (ex. : L'Accessible magazine), blogueurs et influenceurs, etc
- Etude du profil et des motivations des touristes PMR et de leurs accompagnateurs (étude quantitative avec tablettes pendant les événements, aux lieux stratégiques touristiques / étude qualitative avec interviews, tables rondes ou groupes cibles avec des PMR, des associations, des parties prenantes (hôtels, musées, restaurants, etc.).
- Mise au point des nouveaux produits et activités pour les PMR et conçoit une offre adaptée pour d'autres types de handicaps (aveugles/malvoyants, etc.) en partenariat avec Toerisme voor Autisme pour une déclinaison bruxelloise.

IV.6 OS 6 : IV.6 OS 6 : Assurer le fonctionnement administratif de l'organisation

Description de l'objectif

Pour garantir le fonctionnement de visit.brussels, une série de services transversaux sont mis en place conformément aux besoins de l'Association.

Le pôle services généraux & finance et le service RH fournissent les services administratifs et financiers à l'ensemble de l'organisation, dans le cadre de la réalisation de sa raison sociale. Son action s'étend aux domaines suivants :

vereniging het project « Natuur voor iedereen » met Natagora en evenementen zoals het Irisfeest in de gemeenten, initiatieven zoals Pico's Cup (gehandicaptensport) voor scholen van het type 4, enz. Dit alles met het oog op het aanbieden van toegankelijke en inclusieve ervaringen. Ook de Quality Academy biedt de sector opleidingen aan op dit gebied ;

- het voorbereiden van een evenement in verband met de toegankelijkheid van het toerisme in België in 2022, om lokale actoren voorbeelden van best practices aan te reiken, en hen te sensibiliseren ;
- het promoten van het referentiesysteem « Access-i » als enig instrument voor de evaluatie van de toeristische infrastructuur (hotels, musea, attracties) en de evenementen in het Brussels Gewest. In dat opzicht zet de vereniging de Access-i-certificering in op al haar B2C-evenementen, en promoot ze de Handy Events Guide en brengt ze deze in de praktijk tijdens haar evenementen.
- het online en offline promoten van partners die een toegankelijk aanbod voorstellen (bijvoorbeeld de brochure « Toegankelijke musea en attracties in Brussel »), en werken aan een database van gespecialiseerde tour-operators (bijvoorbeeld : Barrierefrei erleben), pers (bijvoorbeeld : L'Accessible magazine), bloggers en influencers... ;
- het bestuderen van het profiel en de motieven van PBM-toeristen en hun begeleiders (kwantitatieve studie met tablets tijdens evenementen, op strategische toeristische locaties / kwalitatieve studie met interviews, rondetafelgesprekken of doelgroepen met PBM's, verenigingen, belanghebbenden zoals hotels, musea, restaurants enzovoort ;
- het ontwikkelen van nieuwe producten (brochures, plattegronden) en activiteiten voor PBM's, en het ontwerpen van een aangepast aanbod voor andere soorten handicaps (blinden, slechtzienden...) in samenwerking met Toerisme voor Autisme, voor een uitwerking voor Brussel.

IV.6 SD 6 : Het administratief beheer van de organisatie verzekeren

Beschrijving van de doelstelling

Om de werking van visit.brussels te garanderen, wordt een reeks transversale diensten opgezet in overeenstemming met de behoeften van de vereniging.

Het centrum algemene diensten en financiën en de HR-dienst verlenen administratieve en financiële diensten aan de volledige organisatie, in het kader van de realisatie van de naam van de vereniging. De actie ervan strekt zich uit tot de volgende gebieden :

- Finance et comptabilité ;
- Ressources humaines & Facilities ;
- Services généraux, IT, achat et contrôle de gestion ;
- Customer sales.

Afin de garantir son fonctionnement, l'Association mène également une série d'actions commerciales lui permettant ainsi d'alimenter l'exercice de ses missions avec des revenus propres.

1 Indicateur clé de performance (ICP) pour l'output de l'OO, lié aux actions et projets

Au niveau RH

- Taux d'absentéisme ;
- Turnover ;
- Volume horaire de formation ;
- Suivi du diagnostic pour la prévention du burn-out ;
- Numérisation de nos outils RH au cœur de notre action afin d'optimiser nos processus.

Au niveau Comptable

- La performance comptable sera jaugée au regard de sa capacité à déposer le compte général avant le 31 mai et à obtenir des réviseurs une attestation sans réserve des comptes annuels.

Au niveau IT

- Afin d'examiner la transition vers Office 365, un indicateur évaluera « l'user adoption » en fonction de ses produits phares (Exchange, SharePoint, OneDrive, Yammer, Dynamics et Skype).

Au niveau des ventes internes

- Le nombre total de ventes sera évalué chaque mois afin de garantir les besoins de l'Association en revenus propres.

Echéance de l'OS

2024

- financiën en boekhouding ;
- human resources & facilities ;
- algemene diensten, IT, inkoop en beheerscontrole ;
- customer sales.

Om haar werking te garanderen, onderneemt visit.brussels ook een reeks commerciële acties die haar in staat stellen om haar opdrachten met eigen inkomsten uit te voeren.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI)

Op HR-niveau

- absentiegraad ;
- personeelsverloop ;
- aantal opleidingsuren ;
- opvolging van de diagnose voor burn-outpreventie ;
- de digitalisering van onze HR-tools staat centraal in onze actie om onze processen te optimaliseren.

Op boekhoudkundig niveau

- de boekhoudkundige prestaties zullen worden beoordeeld op het vermogen om de algemene rekening vóór 31 mei neer te leggen, en om van de accountants een goedkeurende verklaring zonder voorbehoud van de jaarrekening te verkrijgen.

Op IT-niveau

- om de overgang naar Office 365 te onderzoeken, zal een indicator de « user adoption » beoordelen op basis van de topproducten ervan (Exchange, SharePoint, OneDrive, Yammer, Dynamics en Skype).

Wat de interne verkoop betreft

- het totale aantal verkopen zal elke maand worden geëvalueerd om aan de behoeften van de vereniging aan eigen inkomsten te voldoen.

Deadline van de SD

2024

Conditions de réussite

- Travail en étroite collaboration avec l'ensemble des services de visit.brussels et les services de la Région.

Moyens

Voir tableau récapitulatif.

Partenaires

- Les services de visit.brussels.
- Les services de l'administration régionale.

Output souhaité de l'OS

- People : Viser un bien-être optimal des travailleurs
- Planet : Améliorer les performances environnementales de l'entreprise
- Profit : Veille à la bonne gouvernance et saine gestion financière de l'entreprise

*Description des actions et projets***Ressources humaines :**

- Accompagnement du personnel dans la transformation digitale de l'entreprise.
- Mise en place d'une politique bien-être en fonction du sondage réalisé en 2020.
- La nouvelle politique salariale entrera également en vigueur à la suite de la classification des fonctions.
- Une extension de la politique de télétravail sera proposée afin de s'adapter aux nouvelles façons de travailler et aux conséquences de la crise du Coronavirus en 2020.
- Au-delà des formations classiques par rapport aux langues et aux outils utilisés par le personnel, les managers seront formés par rapport à leur nouveau rôle. Il en ira de même pour les collaborateurs qui auront changé de fonction et pourront ainsi remplir leur nouvelle mission. Dans ce cadre, l'Association mènera une politique spécifique d'accompagnement des travailleurs de plus de 45 ans, conformément à la législation en vigueur.

Facilities :

- Assurer la maintenance du bâtiment – ce qui implique l'élaboration de marchés publics et le suivi des sous-traitants ;

Slaagvoorwaarden

- nauw samenwerken met alle diensten van visit.brussels en de diensten van het gewest.

Middelen

zie samenvattende tabel.

Partners

- de diensten van visit.brussels ;
- de diensten van de gewestelijke overheid.

Gewenste output van de OD

- people : streven naar een optimaal welzijn van de werknemers ;
- planet : verbeteren van de milieuprestaties van het bedrijf ;
- profit : zorgen voor goed bestuur en gezond financieel beheer van de onderneming.

*Omschrijving van de acties en projecten***Human resources**

- het begeleiden van het personeel bij de transformatie van het bedrijf ;
- de invoering van welzijnsmaatregelen op basis van de enquête die in 2020 wordt gerealiseerd ;
- het in werking treden van het nieuwe salarisbeleid na de indeling van de functies ;
- het uitbreiden van het telewerkbeleid om zich aan te passen aan de nieuwe werkwijzen en aan de gevolgen van de coronacrisis in 2020 ;
- naast de klassieke opleidingen met betrekking tot talen en hulpmiddelen die door het personeel worden gebruikt, zullen de managers worden opgeleid met betrekking tot hun nieuwe rol. Hetzelfde geldt voor medewerkers die van functie zijn veranderd, en die op die manier hun nieuwe opdracht zullen kunnen vervullen. In dit kader zal de vereniging een specifiek ondersteuningsbeleid voeren voor werknemers ouder dan 45 jaar, in overeenstemming met de geldende wetgeving.

Facilities

- instaan voor het onderhoud van het gebouw, wat de uitwerking van overheidscontracten en de opvolging van de onderaannemers impliceert ;

- Garantir la gestion de l'accès aux ressources du bâtiment ;
- S'assurer de la gestion de la logistique ;
- Gérer les stocks.

Finance & comptabilité :

- Analyser le reporting détaillé du budget prévisionnel pour garantir l'équilibre budgétaire ;
- Accompagner les opérationnels dans le suivi budgétaire des projets ;
- Respecter les procédures administratives et financières ;
- Organiser des workshops de sensibilisation sur les thématiques financières (OOBCC) pour l'ensemble des départements ;
- Poursuivre le processus de numérisation des documents ;
- Appliquer le principe budgétaire des « droits constatés » et assurer le suivi du budget prévisionnel ;
- clôturer les états comptables et budgétaires en vue de la certification des comptes par les commissaires aux comptes externes ;

Services généraux :

- visit.brussels veillera au respect des procédures administratives et financières ainsi qu'au suivi de ses recommandations en matière des risques (internes é externes).
- Ainsi, en 2021, elle poursuivra l'objectif énoncé en 2020 : mettre sur pied un comité de gestion des risques. En outre, elle mènera des actions de formation auprès de son personnel, moyennant l'organisation de workshops internes.
- En 2021, visit.brussels continuera à encourager l'usage par tous les collaborateurs des solutions proposées au sein de l'écosystème Microsoft Office 365. Une attention particulière sera accordée à l'application Teams comme moyen de communication privilégié entre les membres du personnel.
- Actions spécifiques concernant l'utilisation des licences Microsoft (Office et Dynamics 365) par l'ensemble des départements
- Analyse financière afin d'évaluer la mise en place de l'unified communication (suppression du poste de téléphonie fixe pour les employés).
- Rédaction et la réalisation d'un plan de redémarrage après une catastrophe (Disaster Recovery Plan). Avant de réaliser ce plan, il conviendra de mettre

- instaan voor het beheer van de toegang tot de middelen in het gebouw ;
- instaan voor het beheer van de logistiek ;
- het beheren van de voorraden.

Financiën en boekhouding

- de gedetailleerde rapportage analyseren van de geraamde begroting om een begrotingsevenwicht te garanderen ;
- het operationele personeel ondersteunen bij de begrotingscontrole van de projecten ;
- de administratieve en financiële procedures in acht nemen ;
- sensibilisatieworkshops organiseren over financiële thema's (OOBCC) voor alle afdelingen ;
- het proces voor de digitalisering van de documenten voortzetten ;
- het begrotingsbeginsel van de « vastgestelde rechten » toepassen en de geraamde begroting opvolgen ;
- het dossier voor boekhoudkundige en budgettaire afsluiting opstellen met het oog op de echtverklaring van de boekhouding door de externe accountants.

Algemene diensten

- toezien op de naleving van de administratieve en financiële procedures, en op de opvolging van haar aanbevelingen inzake interne en externe risicobeperking ;
- de in 2020 vastgestelde doelstelling verder nastreven in 2021 : de oprichting van een comité voor risicobeheer en het organiseren van opleidingen voor het personeel, door middel van de organisatie van interne workshops ;
- oplossingen bieden binnen het Microsoft Office 365-ecosysteem en deze verder stimuleren. Er zal bijzondere aandacht worden besteed aan de applicatie Teams als exclusief communicatiemiddel tussen de personeelsleden ;
- het ondernemen van bijzonder specifieke acties ondernemen met betrekking tot het gebruik van Microsoft-licenties (Office en Dynamics 365) door alle afdelingen ;
- het uitvoeren van een budgettaire studie om de budgettaire gevolgen van de invoering van de unified communication (verwijdering van de vaste telefoontoestellen voor de werknemers) te beoordelen ;
- het opstellen en uitvoeren van een Disaster Recovery Plan (herstelplan voor rampen) om te voldoen aan de verschillende aanbevelingen van de accountants. Alvorens

en place des outils de gestion qui s'appuieront sur l'inventaire mené en 2019 et qui s'articuleront autour des processus définis en 2020 et 2021.

- Mise en place d'un portail «self-service» pour la gestion des incidents IT.
- Continuer le standard des procédures légales ;
- Poursuivre l'accompagnement du personnel dans l'élaboration de cahiers des charges (vérification des aspects légaux, des négociations, de la bonne pratique générale) ;
- Créer une véritable centrale d'achat pour l'ensemble des services de visit.brussels.

Customer Sales :

- Conformément au contrat de gestion, visit.brussels développe une série d'activité commerciale de manière à contribuer par ces revenus au plan global de promotion de la destination. L'Association est en contact avec l'ensemble des acteurs de la destination afin de leurs offrir les systèmes adéquats correspondant à leurs demandes. Elle travaille en étroite collaboration avec les bureaux d'accueil pour proposer de meilleurs produits et services aux visiteurs.
- visit.brussels entretient un partenariat avec Brussels Airlines. En échange de visibilité et de participation à nos actions commerciales, Brussels Airlines met à disposition de visit.brussels un budget pour ses billets d'avion dans le cadre des actions de promotion.
- Renforcer les contrats de sponsoring existants ;
- Poursuivre le sponsoring à long terme des événements phares de visit.brussels (Tram Experience, EAS, Fête de la BD, eat ! BRUSSELS drink ! BORDEAUX, etc.).
- Association mènera plusieurs actions afin de poursuivre la mission de promotion des salles du BIP - en 2021 les conséquences de la crise sur cette activité seront encore vraisemblablement très importantes :
 - Améliorer la notoriété de la salle des Guichets en tant que lieu d'exposition ou de tournage en périodes creuses ;
 - Poursuivre le travail de prospection ;
 - Continuer à rechercher des fournisseurs partenaires en collaboration avec le département sponsoring ;
 - réseau- en prospectieactiviteiten ondernemen in samenwerking met de afdeling Association & Convention ;
 - Poursuivre l'organisation des événements destinés au grand public ;

dit plan uit te voeren, zal het nodig zijn om beheertools in te voeren op basis van de in 2019 uitgevoerde inventarisatie, die zijn georganiseerd rond de in 2020 en 2021 vastgestelde processen ;

- de implementatie van een «selfservice'-portaal voor het beheer van IT-incidenten voor het personeel ;
- de aanpassingen voortzetten die in 2020 zijn ingevoerd teneinde de juridische procedures te standaardiseren ;
- het personeel blijven ondersteunen bij de uitwerking en het administratieve beheer van bestekken (controle van de juridische aspecten, de onderhandelingen, de algemene best practices) ;
- een ware aankoopcentrale creëren voor alle diensten van visit.brussels.

Customer Sales

- een reeks commerciële activiteiten ontwikkelen in overeenstemming met de beheersovereenkomst om met deze inkomsten bij te dragen aan het algemene plan voor de promotie van de bestemming. De vereniging staat in contact met alle actoren van de bestemming, om hun de juiste systemen aan te bieden die aan hun eisen voldoen. Ze werkt nauw samen met de onthaalkantoren om betere producten en diensten aan te bieden aan de bezoekers ;
- nauwe banden onderhouden met Brussels Airlines. In ruil voor zichtbaarheid en deelname aan onze commerciële acties stelt Brussels Airlines visit.brussels een budget ter beschikking voor haar vliegtickets in het kader van de promotieacties ;
- de bestaande sponsorcontracten versterken ;
- doorgaan met de langdurige sponsoring van topevenementen van visit.brussels (Tram Experience, EAS, Stripfeest, eat ! BRUSSELS drink ! BORDEAUX enzovoort).
- De vereniging zal verschillende acties ondernemen, om de opdracht met betrekking tot de promotie van de ruimten van de BIP in 2021 voort te zetten :
 - de naamsbekendheid van de Lokettenzaal verbeteren als tentoonstellingsruimte of opnamelocatie in rustige periodes ;
 - doorgaan met het prospectiewerk om de omzet te verhogen ;
 - blijven zoeken naar partnerleveranciers in samenwerking met de afdeling sponsoring ;
 - netwerk- en prospectieactiviteiten ondernemen in samenwerking met de afdeling Association & Convention ;
 - doorgaan met het organiseren van evenementen voor het grote publiek ;

- Mettre encore plus en avant le bâtiment BIP (en partenariat avec l'exposition).

visit.brussels assurera la commercialisation du Tram Experience :

- Poursuivre l'objectif d'avoir un budget annuel en équilibre ;
- Continuer à viser un taux de remplissage à 100 % pour chaque sortie ;
- Renforcer les partenariats existants (mise en valeur et visibilité) ;
- Nouer de nouveaux partenariats (notamment financiers) ;
- Étoffer l'offre corporate pour les privatisations (prospection et campagnes ciblées).

Elle développe la vente d'espaces média. Dans ce cadre plusieurs actions seront menées en 2021 :

- Adapter la brochure Let's Meet à l'expansion du numérique en proposant, notamment, de nouveaux packages (diminution de prix mais augmentation du nombre d'annonceurs) ;
- Consolider le partenariat existant avec le Parlement européen.

visit.brussels coordonne, vent et promeut les visites guidées de l'Hôtel de Ville de Bruxelles. Plusieurs autres projets dans ce domaine sont à l'étude.

Elle commercialise des ventes de visites guidées individuelles. Elle propose également des visites en groupe ou lors de teambuildings. L'Association met en place la billetterie de certains événements partenaires comme le BANAD.

IV.7 OS 7 : Contribuer aux engagements climatiques de la Région pour réduire d'au moins 40 % les émissions de GES, directes et indirectes, d'ici 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050 (DPG, p.3)

Pour être efficaces, les contributions de chaque organisme public aux priorités climatiques doivent être traduites en leviers qui répondent à des objectifs adéquats et réalisables. La Task force Climat rassemble l'ensemble des administrations sous la coordination de Bruxelles Environnement. Le Gouvernement la charge dès lors d'accompagner la fixation et/ou l'actualisation des leviers et objectifs mesurables ou chiffrés, qui seront communiqués au Parlement dans le cadre du budget 2021.

- het BIP-gebouw nog meer in de kijker zetten (in samenwerking met de tentoonstelling).

visit.brussels blijft instaan voor de marketing van de Tram Experience :

- de doelstelling nastreven om een jaarlijkse begroting in evenwicht te hebben ;
- blijven streven naar een bezettingsgraad van 100 % voor elke rit ;
- de bestaande partnerschappen versterken (promotie en zichtbaarheid) ;
- nieuwe partnerschappen aangaan (met name financiële partnerschappen) ;
- uitbreiding van het corporate aanbod voor privatiseringen (prospectie en gerichte campagnes).

visit.brussels breidt de verkoop van mediaruimte uit. In dit kader zullen in 2021 verschillende acties worden ondernomen :

- de brochure Let's Meet aanpassen aan de uitbreiding van het digitale aanbod, door met name nieuwe pakketten aan te bieden (lagere prijzen, maar meer adverteerders) ;
- het bestaande partnerschap met het Europees Parlement versterken.

visit.brussels coördineert, verkoopt en promoot rondleidingen in het stadhuis van Brussel. Verschillende andere projecten op dit gebied zijn in voorbereiding.

De vereniging organiseert de verkoop van individuele rondleidingen op de markt. Ze biedt ook groepsbezoeken of bezoeken in het kader van een teambuilding aan. Daarnaast organiseert visit.brussels de ticketing van bepaalde partnevenementen, zoals het BANAD Festival.

IV.7 SD 7 : Bijdragen aan de klimaatverbintenissen van het gewest om de directe en indirecte uitstoot van broeikasgassen tegen 2030 met minstens 40 % te verminderen en de Europese doelstelling voor koolstofneutraliteit te benaderen tegen 2050 (GBV, p. 3)

Om efficiënt te zijn, moeten de bijdragen van alle openbare instellingen aan de klimaatprioriteiten worden omgezet in hefbomen die beantwoorden aan adequate en haalbare doelstellingen. De Taskforce Klimaat verenigt alle overheden onder de coördinatie van Leefmilieu Brussel. De regering draagt haar daarom op de vaststelling en/of actualisering van de meetbare of becijferde hefbomen en doelstellingen te ondersteunen, die in het kader van de begroting voor 2021 aan het Parlement zullen worden megedeeld.

L'ensemble des objectifs et actions sont repris dans l'OS5.

IV.7.1. OO 7.1. : Intégrer la dimension climatique dans l'ensemble des missions, identifier, planifier et/ou actualiser, d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers et objectifs opérationnels mesurables ou chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation (OO déjà identifiés dans la Note d'orientation et OO nouveaux)

L'ensemble des objectifs et actions sont repris dans l'OS5.

IV.7.2. OO 7.2. : Intégrer la dimension climatique au sein de son organisation, identifier et planifier, d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers et objectifs opérationnels chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation (OO déjà identifiés dans la Note d'orientation et OO nouveaux)

L'ensemble des objectifs et actions sont repris dans l'OS5.

Alle doelstellingen en acties zijn opgenomen in SD5.

IV.7.1. OD 7.1. : Het identificeren, plannen en/of actualiseren tegen het einde van het eerste kwartaal 2020 van de meetbare of cijfermatige hefboomen en operationele doelstellingen die moeten worden opgenomen in de Oriëntatiebrieven met het oog op de integratie van de klimaatdimensie in alle opdrachten (OD reeds geïdentificeerd in de Oriëntatienota en nieuwe OD's)

Alle doelstellingen en acties zijn opgenomen in SD5.

IV.7.2. OD 7.2. : Het identificeren en plannen tegen het einde van het eerste kwartaal 2020 van cijfermatige hefboomen en operationele doelstellingen die moeten worden opgenomen in de Oriëntatiebrieven met het oog op de integratie van de klimaatdimensie binnen haar organisatie (OD reeds geïdentificeerd in de Oriëntatienota en nieuwe OD) »

Alle doelstellingen en acties zijn opgenomen in SD5.

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

OS1 : City Marketing : développer une politique intégrée du rayonnement de la Région bruxelloise via le déploiement du City Marketing

OS1.OO1.1. : Étendre la politique d'attractivité régionale en vue de promouvoir Bruxelles comme une destination de vie et une région d'établissement

OS1.OO1.2. : Coordonner les différents acteurs de la Région afin de les inscrire dans une stratégie de City Marketing intégré

OS1.OO1.3. : Développer la promotion de Bruxelles comme destination estudiantine

OS1.OO1.4. : Coordonner et faciliter la vie nocturne de la Région

OS2 : Tourisme : augmenter l'attractivité de Bruxelles comme destination incontournable pour le tourisme de loisirs et le tourisme professionnel

OS2.OO2.1. : Continuer à développer le tourisme de loisirs, le marketing touristique et l'offre touristique de la Région

OS2.OO2.2. : Continuer à développer le tourisme professionnel, l'accueil de congrès et grands événements et l'offre MICE

OS2.OO2.3. : Réussir la transformation numérique de la promotion touristique de la Région

OS2.OO2.4. : Garantir un déploiement équilibré du tourisme sur le territoire de la Région grâce à l'accompagnement des communes bruxelloises et la promotion des quartiers

OS2.OO2.5. Développer des événements qui s'inscrivent dans le marketing touristique et les politiques d'image de Bruxelles

OS2.OO2.6. : Optimiser la promotion touristique de la Région à l'international

OS2.OO2.7. : Continuer à encadrer l'activité d'hébergement touristique et l'activité d'agence de voyages

OS2.OO2.8. : Assurer au niveau régional la collaboration avec les différents acteurs d'hébergement afin de garantir les besoins des visiteurs

OS3 : Culture : renforcer le rayonnement culturel de Bruxelles via son patrimoine, à l'offre culturelle, aux institutions biculturelles d'intérêt régional, au secteur audiovisuel et aux événements

OS3.OO3.1. : Renforcer le rayonnement culturel de Bruxelles grâce à son patrimoine

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

SD 1 : Citymarketing : ontwikkeling van een geïntegreerd beleid voor de promotie van het Brussels Gewest dankzij de inzet van citymarketing

SD1.OD1.1. : Het gewestelijke beleid voor aantrekkelijkheid uitbreiden om Brussel als bestemming om te leven en als vestigingsregio te promoten

SD1.OD1.2. : Coördineren van de verschillende actoren in het gewest om ze op te nemen in een geïntegreerde strategie voor citymarketing.

SD1.OD1.3. : Ontwikkeling van de promotie van Brussel als bestemming voor studenten

SD1.OD1.4. : Coördinatie en bevordering van het nachtleven in de regio

SD 2 : Toerisme : de aantrekkelijkheid van Brussel als bestemming voor vrijetijds- en professioneel toerisme vergroten

SD2.OD2.1. : Voortzetting van de ontwikkeling van het vrijetijdstoerisme, de marketing van het toerisme en het toeristische aanbod van het gewest

SD2.OD2.2. : Het professionele toerisme, de organisatie congressen en grote evenementen en het MICE-aanbod verder ontplooiën

SD2.OD2.3. : De succesvolle digitale transformatie van de promotie van het toerisme in het gewest

SD2.OD2.4. : Een evenwichtige ontwikkeling van het toerisme in het gewest stimuleren door de Brusselse gemeenten te begeleiden en de wijken te promoten

SD2.OD2.5. : Ontwikkelen van evenementen die aansluiten bij de toerismemarketing en het imagobeleid van Brussel

SD2.OD2.6. : Optimalisering van de toeristische promotie van het gewest in het buitenland

SD2.OD2.7. : De toeristische logiesverstreckende activiteiten en de activiteiten van reisagentschappen verder kaderen

SD2.OD2.8 : Op gewestelijk niveau instaan voor de samenwerking met de verschillende accommodatieactoren, om te garanderen dat er aan de behoeften van de bezoeker wordt voldaan

SD3 : Cultuur : de culturele uitstraling van Brussel versterken dankzij het erfgoed, het culturele aanbod, de biculturele instellingen van gewestelijk belang, de audiovisuele sector en de evenementen

OD3.1. : De culturele uitstraling van Brussel versterken aan de hand van het erfgoed

OS3.OO3.2. : Coordonner la promotion et la visibilité de l'offre culturelle bruxelloise sur agenda.brussels

OS3.OO3.3. : Préparer la candidature de Bruxelles comme Capitale européenne de la Culture en 2030

OS3.OO3.4. : Soutenir et faire progresser des institutions biculturelles d'intérêt régional et soutenir les artistes bruxellois

OS3.OO3.5. : Transformer KANAL en « ville culturelle », institution biculturelle d'intérêt régional phare et acteur clé du développement de la Zone du Canal

OS3.OO3.6. : Etendre et soutenir la contribution du secteur audiovisuel à l'économie et à l'image de Bruxelles sur screen.brussels

OS3.OO3.7. : Soutenir le développement et le rayonnement des événements culturels et sportifs bruxellois

OS4 : Ancrer la présence internationale à Bruxelles et favoriser sa vocation de capitale de l'Europe

OS4.OO4.1. : Renforcer la vocation de Bruxelles comme capitale de l'Union européenne

OS4.OO4.2. : Développer une véritable politique de siège Régionale

OS4.OO4.3. : Favoriser le rôle de Bruxelles comme lieu incontournable pour les associations internationales

OS4.OO4.4. : Augmenter l'attractivité du quartier européen de Bruxelles

OS4.OO4.5. : Etablir une politique d'accueil et informer les expatriés résidant à Bruxelles

OS5 : Accorder une attention particulière aux dimensions de durabilité et de l'égalité des chances

OS5.OO5.1. : Encourager et concevoir des pratiques durables dans les secteurs du tourisme, de la culture et de l'image de Bruxelles

OS5.OO5.2. Assurer l'égalité des chances dans les différents domaines de cette note d'orientation et appliquer le test Égalité des chances

OS6 : Assurer le fonctionnement administratif de l'organisation

OS7 : Contribuer aux engagements climatiques de la Région pour réduire d'au moins 40 % les émissions de GES, directes et indirectes, d'ici 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050 (DPG, p.3)

OS7.OO7.1. : Intégrer la dimension climatique dans l'ensemble des missions, identifier, planifier et/ou actualiser, d'ici la fin du premier semestre 2020,

OD3.2. : De promotie en de zichtbaarheid coördineren van het Brusselse culturele aanbod op agenda.brussels

OD 3.3. : De kandidatuur van Brussel als culturele hoofdstad van Europa in 2030 voorbereiden

OD3.4. : Biculturele instellingen van gewestelijk belang ondersteunen en bevorderen, en Brusselse kunstenaars ondersteunen

OD3.5. : KANAL omvormen tot « cultuurstad », een biculturele topinstelling van gewestelijk belang en een belangrijke actor in de ontwikkeling van de Kanaalzone

OD3.6. : De bijdrage van de audiovisuele sector tot de economie en het imago van Brussel ontwikkelen en ondersteunen via screen.brussels

OD3.7. : De ontwikkeling en de uitstraling van de Brusselse culturele en sportieve evenementen ondersteunen

SD4 : De internationale aanwezigheid in Brussel verankeren en zijn roeping als Europese hoofdstad bevorderen

SD4.OD4.1. : De roeping van Brussel als hoofdstad van de Europese Unie versterken

SD4.OD4.2. : Een echt gewestelijk zetelbeleid ontwikkelen

SD4.OD4.3. : De rol van Brussel als belangrijke ontmoetingsplaats voor internationale verenigingen bevorderen

SD4.OD4.4. : De aantrekkingskracht van de Europese wijk in Brussel vergroten

SD4.OD4.5. : Een onthaalbeleid uitwerken en informatie verstrekken aan expats die in Brussel verblijven

SD5 : Bijzondere aandacht besteden aan de dimensies van duurzaamheid en gelijke kansen

SD5.OD5.1. : Duurzame praktijken aanmoedigen en ontwikkelen in de sectoren toerisme, cultuur en het imago van Brussel

SD5.OD5.2. : Gelijke kansen waarborgen in de verschillende domeinen van deze oriënteringsnota en de gelijkheidskansen test toepassen

SD 6 : Het administratief beheer van de organisatie verzekeren

SD 7 : Bijdragen aan de klimaatverbintenissen van het gewest om de directe en indirecte BKG-emissies tegen 2030 met minstens 40 % te verminderen, en de Europese doelstelling inzake koolstofneutraliteit in 2050 te benaderen (ABV, p. 3)

SD7.OD 7.1 : Het identificeren, plannen en/of actualiseren tegen het einde van het eerste kwartaal 2020 van de meetbare of cijfermatige hefboomen

les leviers et objectifs opérationnels mesurables ou chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation (OO déjà identifiés dans la Note d'orientation et OO nouveaux)

OS7.OO7.2 : Intégrer la dimension climatique au sein de son organisation, identifier et planifier, d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers et objectifs opérationnels chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation (OO déjà identifiés dans la Note d'orientation et OO nouveaux)

en operationele doelstellingen die moeten worden opgenomen in de Oriëntatiebrieven met het oog op de integratie van de klimaatdimensie in alle opdrachten (OD reeds geïdentificeerd in de Oriëntatienota en nieuwe OD)

SD7.OD 7.2 : Het identificeren en plannen tegen het einde van het eerste kwartaal 2020 van cijfermatige hefboomen en operationele doelstellingen die moeten worden opgenomen in de Oriëntatiebrieven met het oog op de integratie van de klimaatdimensie binnen haar organisatie (OD reeds geïdentificeerd in de Oriëntatienota en nieuwe OD)

Annexe 2 : Récapitulatif des moyens par objectifs stratégiques et opérationnels
Bijlage 2 : Samenvatting van de middelen naar strategische en operationele doelstellingen

		Nombre d'ETP	Frais de personnel	Frais Généraux	Frais d'actions	Total
1	OS 1 : City Marketing : développer une politique intégrée du rayonnement de la Région bruxelloise via le déploiement du City Marketing	2	50.000	-	260.000	310.000
1,1	OO 1.1 : Réflexion sur la politique d'attractivité de la Région bruxelloise	-	-	-	-	-
1,2	OO 1.2. : Coordonner les différents acteurs de la Région afin de les inscrire dans une stratégie de City Marketing intégrée	1	-	-	250.000	250.000
1,3	OO 1.3. : Réflexion sur le développement de la promotion de Bruxelles comme destination étudiante	-	-	-	-	-
1,4	OO 1.4. : Coordonner et faciliter la vie nocturne de la Région	1	50.000		10.000	60.000
2	OS 2 : Tourisme : augmenter l'attractivité de Bruxelles comme destination incontournable pour le tourisme de loisirs et le tourisme professionnel	101,9	7.023.761		11.350.000	18.373.761
2,1	OO 2.1. : Continuer à développer le tourisme de loisirs, le marketing touristique et l'offre touristique de la Région	29	1.760.672		1.795.000	3.555.672
2,2	OO 2.2. : Continuer à développer le tourisme professionnel, l'accueil de congrès et grands événements et l'offre MICE	18	1.178.673		599.000	1.777.673
2,3	OO 2.3. Réussir la transformation digitale de la promotion touristique de la Région	7,6	559.689		1.435.000	1.994.689
2,4	OO 2.4. Garantir un déploiement équilibré du tourisme sur le territoire de la Région via l'accompagnement des communes bruxelloises et la promotion des quartiers	1	64.824		30.000	94.824
2,5	OO 2.5. : Développer des événements qui s'inscrivent dans le marketing touristique et les politiques d'image de Bruxelles	12,4	817.036		4.505.000	5.322.036
2,6	OO 2.6. : Optimiser la promotion touristique de la Région à l'international	25,4	1.828.899		2.936.000	4.764.899
2,7	OO 2.7. : Continuer à encadrer l'hébergement touristique et l'activité d'agence de voyages	0	-		-	-
2,8	OO 2.8. : Assurer au niveau régional la collaboration avec les différents acteurs de l'hébergement afin de garantir les besoins des visiteurs	0,8	64.824		50.000	114.824
3	OS 3 : Culture : renforcer le rayonnement culturel de Bruxelles via son patrimoine, l'offre culturelle, les institutions biculturelles d'intérêt régional, le secteur audiovisuel et les événements	18,2	1.400.148		2.183.000	3.583.148
3,1	OO 3.1. : Renforcer le rayonnement culturel de Bruxelles via son patrimoine	2,2	158.059		131.000	289.059
3,2	OO 3.2. : Coordonner la promotion et la visibilité de l'offre culturelle bruxelloise via agenda.brussels	10	670.638		1.702.000	2.372.638
3,3	OO 3.3. : Préparer la candidature de Bruxelles comme Capitale européenne de la Culture en 2030	1	180.216		-	180.216
3,4	OO 3.4. : Soutenir et développer des institutions biculturelles d'intérêt régional et soutenir les artistes bruxellois	0	-		30.000	30.000
3,5	OO 3.5. : Développer KANAL comme « ville culturelle », institution biculturelle d'intérêt régional phare et acteur clé du développement de la Zone du Canal	0	-		-	-
3,6	OO 3.6. : Développer et soutenir la contribution du secteur audiovisuel à l'économie et à l'image de Bruxelles via Screen.brussels	3	192.340		120.000	312.340
3,7	OO 3.7. : Soutenir le développement et le rayonnement des événements culturels et sportifs bruxellois	1	70.836		200.000	270.836

4	OS 4 : Ancrer la présence internationale à Bruxelles et favoriser sa vocation de capitale de l'Europe	4	279.885		775.000	1.054.885
4,1	OO 4.1. : Renforcer la vocation de Bruxelles comme capitale de l'Union Européenne	0	-		80.000	80.000
4,2	OO 4.2. : Développer une véritable politique de siège régional	0	-		-	-
4,3	OO 4.3. : Favoriser le rôle de Bruxelles comme lieu incontournable pour les associations internationales	2	118.951		230.000	348.951
4,4	OO 4.4. : Développer l'attractivité du quartier européen de Bruxelles	2	160.934		435.000	595.934
4,5	OO 4.5. : Développer une politique d'accueil et informer les expats résidant à Bruxelles	0	-		30.000	30.000
5	OS 5 : Accorder une attention particulière aux dimensions de durabilité et de l'égalité des chance	1	70.836		50.000	120.836
5,1	OO 5.1. : Encourager et développer des pratiques durables dans les secteurs du tourisme, de la culture et de l'image de Bruxelles	0	-		25.000	25.000
5,2	OO 5.2. : Assurer l'égalité des chances dans les différents domaines de cette note d'orientation et appliquer le test Égalité des chances	0	-		25.000	25.000
6	OS 6 : Assurer le fonctionnement administratif de l'organisation	43,8	3.474.722	2.247.000	968.000	6.689.722
7	OS7 : Contribuer aux engagements de la Région en matière climatique pour atteindre une réduction de minimum 40% des émissions de GES, directes et indirectes, en 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050 (DPG, p.3)	0	-		-	
7,1	OO 7.1 : Pour intégrer la dimension climatique dans l'ensemble des missions, identifier, planifier et/ou actualiser, d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers et objectifs opérationnels mesurables ou chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation	0	-		-	
7,2	OO 7.2 : Pour intégrer la dimension climatique au sein de son organisation, identifier et planifier, d'ici la fin du premier semestre 2020, les leviers et objectifs opérationnels chiffrés à intégrer dans les lettres d'orientation	0	-		-	

Annexe 3 : Agenda de la réglementation

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :

[...]

Bijlage 3 : Regelgevingsagenda

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :

[...]

**Annexe 4 : État des lieux concernant la suite donnée
aux recommandations de la Cour des comptes**

Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

[...]

**Bijlage 4 : Stand van zaken betreffende het gevolg dat
werd gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof**

Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten) :
Aanbevelingen van het Rekenhof :
Uitvoering van de aanbevelingen :

Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten) :
Aanbevelingen van het Rekenhof :
Uitvoering van de aanbevelingen :

[...]

LETTRE D'ORIENTATION

Cultes et Calamités

Table des matières

CHAPITRE I^{er} Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

I.1 OS 1 : Moderniser la législation en matière de cultes.

I.1.1. OO 1.1. : Rédiger une nouvelle législation unifiée encadrant le temporel des cultes

I.1.1.1 Réalisations 2020

I.1.1.2 Planning 2021

I.1.2. OO 1.2. : Soutenir l'Exécutif des Musulmans de Belgique

I.1.2.1 Réalisations 2020

I.1.2.2 Planning 2021

I.2 OS 2 : Gérer la compétence liée aux calamités

I.2.1. OO 2.1. : Finaliser la reprise de la compétence calamités

I.2.1.1 Réalisations 2020

I.2.1.2 Planning 2021

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Annexe 3 : État des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

BELEIDSBRIEF

Erediensten en Rampen

Inhoudstafel

HOOFDSTUK I Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

I.1 SD 1 : De wetgeving inzake erediensten moderniseren

I.1.1. OD 1.1. : Een nieuwe eengemaakte wetgeving betreffende de temporeliën van de erediensten opstellen

I.1.1.1 Realisaties 2020

I.1.1.2 Planning 2021

I.1.2. OD 1.2. : De Moslimexecutieve van België steunen

I.1.2.1 Realisaties 2020

I.1.2.2 Planning 2021

I.2 SD 2 : De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren

I.2.1. OD 2.1. : De bevoegdheidsoverdracht rampen afronden

I.2.1.1 Realisaties 2020

I.2.1.2 Planning 2021

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Bijlage 3 : Stand van zaken betreffende het gevolg dat werd gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof

LISTE D'ABRÉVIATIONS

AB : Allocation de base

AGMB : Association de gestion de la grande mosquée de Bruxelles

AVCB : Association de la Ville et des communes de la Région de Bruxelles-Capitale (voir Brulocalis)

BPL : Bruxelles Pouvoirs locaux

BPS : Bruxelles Prévention & Sécurité

Brulocalis : Association Ville & communes de Bruxelles (anciennement AVCB)

DPR : Déclaration de politique régionale

EMB : Exécutif des Musulmans de Belgique

ETP : Equivalent temps plein

GRBC : Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale

ICP : Indicateur clé de performance

NLC : Nouvelle loi communale

IRM : Institut royal météorologique

OAA : Organisme administratif autonome

Ocam : Organe de coordination pour l'analyse de la menace

OIP : Organisme d'intérêt public

OO : Objectif opérationnel

ORR : Organe représentatif reconnu

OS : Objectif stratégique

RBC : Région de Bruxelles-Capitale

RH : Ressources humaines

SPF : Service public fédéral

SPRB : Service public régional de Bruxelles

LIJST MET AFKORTINGEN

ABI : Autonome bestuursinstellingen

AGMB : Association de gestion de la grande mosquée de Bruxelles

BA : Basis Allocatie

BHG : Brussels Hoofdstedelijk Gewest

BHR : Brusselse Hoofdstedelijke Regering

BPB : Brussel Plaatselijke Besturen

BPV : Brussel Preventie & Veiligheid

Brulocalis : Vereniging van de Stad en de Gemeenten van Brussel (vroeger VSGB)

EVO : Erkend Vertegenwoordigend Orgaan

FOD : federale overheidssdienst

GBV : Gewestelijke beleidsverklaring

GOB : Gewestelijke Overheidsdienst Brussel

HR : Human Resources

ION : Instelling van Openbaar Nut

KMI : Koninklijk Meteorologisch Instituut

KPI : Kritieke prestatie-indicator

MEB : Moslimexecutieve van België

NGW : Nieuwe Gemeentewet

OCAD : Coördinatieorgaan voor de Dreigingsanalyse

OD : Operationele doelstelling

SD : Strategische doelstelling

VSGB : Vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (zie Brulocalis)

VTE : Voltijdequivalent

CHAPITRE I^{er}
Aperçu des objectifs stratégiques
et opérationnels

I.1 OS 1 : Moderniser la législation en matière de cultes.

Description de l'objectif

- Description du résultat (partiel) souhaité de l'OS
- Description de résultat (partiel) réalisé de l'OS

Document source de l'OS

- DPR (p. 114): « *Le Gouvernement, au cours de cette législature, poursuivra la modernisation de la législation en matière culturelle, avec comme principe général l'égalité entre les cultes et comme objectifs spécifiques la simplification administrative, l'appui aux communes, une meilleure connaissance des communautés culturelles locales et le contrôle légal des dépenses publiques et des flux financiers.* »

- Note d'orientation (A-37/2 — 2019/2020) (pp. 86-87) :

« *Un avant-projet d'ordonnance sera rédigé avec pour objectifs de continuer à financer, organiser et contrôler les établissements chargés de la gestion du temporel du culte (dont les déficits seraient financés au seul niveau régional) ; imaginer un système suffisamment souple qui s'adapte facilement aux fluctuations démographiques ; respecter de manière stricte le principe d'égalité de traitement ; tendre vers plus d'autonomie de gestion ; simplifier au maximum les contraintes administratives imposées aux établissements ; rationaliser le travail de financement et de contrôle par les autorités civiles.*

Bruxelles Pouvoirs Locaux exposera dans une note de synthèse l'ensemble du travail qui a déjà été effectué dans le cadre de la réforme des cultes et explicitera l'ensemble des dispositions qui figurent dans el projet établi lors de la prochaine législature et, pour chacune de celle-ci, l'objectif poursuivi.

Après adoption, il conviendra de rédiger des arrêtés d'exécution. Un premier arrêté du Gouvernement devra prévoir les règles applicables en matière de gestion budgétaire et comptable. Un arrêté ministériel devra prévoir le plan budgétaire et comptable qui sera utilisé.

Afin de compléter les objectifs de simplification administratives et de rationalisation du travail, il conviendra

HOOFDSTUK I
Overzicht van de strategische en
operationele doelstellingen

I.1 SD 1 : De wetgeving inzake erediensten moderniseren

Omschrijving van de doelstelling

- Omschrijving van het gewenste (gedeeltelijke) resultaat van de SD
- Omschrijving van het gerealiseerde (gedeeltelijke) resultaat van de SD

Brondocument van de SD

- GBV (p. 118): « *De Regering zal in de loop van deze legislatuur de wetgeving over de erediensten verder moderniseren. Daarbij zal zij uitgaan van het algemene principe dat de erediensten gelijk zijn en ernaar streven een administratieve vereenvoudiging door te voeren, de gemeenten bijstand te verlenen, een betere kennis te verwerven over de plaatselijke geloofsgemeenschappen en de overheidsuitgaven en de geldstromen wettelijk te controleren.* »

- Oriëntatienota (A-37/2 — 2019/2020) (pp. 86-87) :

« *Er zal een voorontwerp van ordonnantie opgemaakt worden om de met het beheer van de temporalia van de erediensten belaste instellingen (waarvan de tekorten enkel op het gewestelijke niveau gefinancierd zouden worden) te blijven financieren, organiseren en controleren ; om een voldoende soepel systeem uit te denken dat zich gemakkelijk aan de demografische schommelingen aanpast ; om het principe van de gelijke behandeling strikt na te leven ; om te streven naar meer beheersautonomie ; om de aan de instellingen opgelegde administratieve verplichtingen maximaal te vereenvoudigen en om het financierings- en controlewerk van de burgerlijke overheden te rationaliseren.*

Brussel Plaatselijke Besturen zal al het reeds in het kader van de hervorming van de erediensten verzette werk in een synthesesnota uiteenzetten en alle maatregelen die voorkomen in het tijdens de volgende legislatuur opgemaakte ontwerp samen met het beoogde resultaat van elke maatregel toelichten.

Na de goedkeuring van de ordonnantie zullen er uitvoeringsbesluiten opgesteld moeten worden. Een eerste regeringsbesluit zal de regels moeten vastleggen die van toepassing zijn inzake budgettair en boekhoudkundig beheer. Een ministerieel besluit zal bepalen welk budgettair en boekhoudkundig plan gebruikt zal worden.

Om de doelstellingen inzake administratieve vereenvoudiging en rationalisering van het werk te vervolledigen,

par ailleurs de faire développer une application IT qui permettra aux établissements de rentrer leurs comptes et budgets en ligne. »

« Enfin, l'objectif d'une reconnaissance maximisée des mosquées actives sur le territoire belge ayant été fixé par le Parlement fédéral comme une priorité d'action, en raison de son effet d'intégration et de transparence/contrôle, la Région accordera à ces reconnaissances une attention spécifique et une grande priorité. Cet objectif implique que la Région continue à soutenir le partenaire qu'est l'Exécutif des Musulmans de Belgique. »

Moyens

- Cf. moyens des OO.

Partenaires

- Cf. partenaires des OO.

I.1.1. OO 1.1. : Rédiger une nouvelle législation unifiée encadrant le temporel des cultes

I.1.1.1 Réalisations 2020

Statut de l'OO

A corriger.

Description de la réalisation de l'objectif

Pour rappel, une réforme « Cultes » a été entamée en 2018. Cette dernière consiste notamment à ramener le financement du temporel de tous les cultes au niveau régional alors que celui-ci était octroyé au niveau communal ou provincial en fonction du culte envisagé, à imposer un niveau minimum de financement autre que celui de la Région, à permettre et même encourager l'association d'établissements dans la remise des comptes et budgets de ceux-ci ainsi qu'à clarifier les conditions à remplir dans le cadre de la reconnaissance des nouvelles communautés convictionnelles.

En 2020, l'avant-projet d'ordonnance a été adopté en première lecture au Gouvernement et a reçu l'avis du Conseil d'État. Le projet a alors été adapté en fonction des remarques de ce dernier. Une fois les adaptations faites, ce projet d'ordonnance sera resoumis aux différentes directions et fera dès lors l'objet de nouvelles modifications. Ce nouveau travail en interne devrait aboutir à un nouvel avant-projet d'ordonnance.

moet er trouwens een IT-applicatie ontwikkeld worden waarmee de instellingen hun rekeningen en begrotingen online zullen kunnen indienen. »

« Ten slotte, aangezien de doelstelling van maximale erkenning van moskeeën die actief zijn op het Belgische grondgebied door het federale Parlement als een prioriteit is gesteld, vanwege het effect op gebied van integratie en transparantie/controle, zal het Gewest aan deze erkenningen bijzondere aandacht en hoge prioriteit geven. Deze doelstelling impliceert dat het Gewest de partner die het Executief van de Moslims van België is, zal blijven ondersteunen. »

Middelen

- Cf. middelen van de OD's

Partners

- Cf. partners van de OD's

I.1.1. OD 1.1. : Een nieuwe eengemaakte wetgeving betreffende de temporalien van de erediensten opstellen

I.1.1.1 Realisaties 2020

Status van de OD

Bij te sturen.

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Ter herinnering: in 2018 werd een hervorming van de erediensten aangevat. Deze bestaat er met name in de financiering van de temporalien van alle erediensten op gewestelijk niveau te brengen (terwijl die was toegewezen aan het gemeentelijke of provinciale niveau, afhankelijk van de beoogde eredienst), een minimaal niveau van financiering op te leggen die niet van het Gewest afkomstig is, de vereniging van instellingen voor het indienen van hun rekeningen en begrotingen toe te laten en zelfs aan te moedigen en de voorwaarden te verduidelijken waaraan voldaan moet worden in het kader van de erkenning van nieuwe levensbeschouwelijke gemeenschappen.

In 2020 heeft de Regering het voorontwerp van ordonnantie in eerste lezing goedgekeurd en het advies van de Raad van State ontvangen. Vervolgens werd het ontwerp aangepast aan de opmerkingen in dit advies. Zodra de aanpassingen doorgevoerd zijn, zal dit ontwerp van ordonnantie opnieuw worden voorgelegd aan de verschillende directies en zal het dan ook nieuwe wijzigingen ondergaan. Al dit werk zou dan moeten leiden tot een nieuw voorontwerp van ordonnantie.

Output réalisé de l'OO

- Nouvel avant-projet d'Ordonnance.

Budget

- Pour le moment, aucune AB n'a été créée spécifiquement pour cette réforme. Cette dernière aura un impact budgétaire seulement à partir du moment de sa mise en œuvre. Cet impact est estimé actuellement à un peu moins de deux millions d'euros en mission 11.

*I.1.1.2 Planning 2021**Description de l'objectif*

L'avant-projet de l'ordonnance va recommencer son parcours législatif. L'objectif est que l'ordonnance soit adoptée d'ici la fin de 2021. L'opérationnalisation de cette ordonnance par l'élaboration des arrêtés d'exécution serait alors prévue pour 2022.

Output souhaité de l'OO

- Ordonnance adoptée.

Moyens

- Budget
Cf. précédemment.

Partenaires

- Les directions de BPL.

I.1.2. OO 1.2. : Soutenir l'Exécutif des Musulmans de Belgique*I.1.2.1 Réalisations 2020**Statut de l'OO*

Selon planning.

Description de la réalisation de l'objectif

Le soutien à l'Exécutif des Musulmans de Belgique a continué de la même manière que les années précédentes. En effet, les trois subventions facultatives (Gestion de la Grande mosquée de Bruxelles, 2 ETP pour la gestion

Gerealiseerde output van de OD

- Nieuw voorontwerp van ordonnantie.

Budget

- Tot nu toe werd specifiek voor deze hervorming nog geen enkele BA gecreëerd. Deze hervorming zal pas vanaf het moment dat ze wordt uitgevoerd een weerslag op de begroting hebben. Deze weerslag wordt op dit ogenblik geraamd op iets minder dan twee miljoen euro in opdracht 11.

*I.1.1.2 Planning 2021**Omschrijving van de doelstelling*

Het voorontwerp van ordonnantie zal zijn wetgevingstraject herbeginnen. Tegen eind 2021 zou de ordonnantie aangenomen moeten zijn. De tenuitvoerlegging van deze ordonnantie door het opstellen van de uitvoeringsbesluiten is dan gepland voor 2022.

Gewenst output van de OD

- Ordonnantie goedgekeurd.

Middelen

- Budget
Zie eerder.

Partners

- De directies van BPB.

I.1.2. OD 1.2. : De Moslimexecutieve van België steunen*I.1.2.1 Realisaties 2020**Status van de OD*

Op schema.

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

De steun aan de Moslimexecutieve van België werd voortgezet op dezelfde wijze als de voorgaande jaren. De drie facultatieve subsidies (beheer van de Grote Moskee van Brussel, twee VTE's voor het beheer van dossiers

de dossiers en lien avec le culte islamique et un assistant comptable juridique) qui sont accordées à cette ASBL lui ont été payées.

Néanmoins, il est à noter que l'Association de gestion de la grande mosquée de Bruxelles (AGMB) a été créée. Elle s'occupe dorénavant de la gestion de la Grande mosquée de Bruxelles.

Output réalisé de l'OO

- Versement des trois subventions facultatives ;
- Association de gestion de la Grande mosquée de Bruxelles créée.

Budget

- AB 11.002.23.04.3300 : Nouvelles interventions dans le financement des cultes et de la laïcité organisée : crédits c = 310.000 euros ; crédits b = 249.000 euros.

I.1.2.2 Planning 2021

Description de l'objectif

En cours.

Output souhaité de l'OO

Moyens

- Budget
 - AB 11.002.23.04.3300 : Nouvelles interventions dans le financement des cultes et de la laïcité organisée : crédits c = 310.000 euros ; crédits b = 310.000 euros.

Partenaires

/

I.2 OS 2 : Gérer la compétence liée aux calamités

Description de l'objectif

- Description du résultat souhaité de l'OS
- Description du résultat réalisé de l'OS

in verband met de islamitische eredienst en een assistent-boekhouder-jurist) die werden toegekend aan deze vzw werden immers uitbetaald.

Niettemin moet worden opgemerkt dat de Association de gestion de la grande mosquée de Bruxelles (AGMB) werd opgericht. Die houdt zich voortaan bezig met het beheer van de Grote Moskee van Brussel.

Gerealiseerde output van de OD

- Storting van de drie facultatieve subsidies ;
- Association de gestion de la grande mosquée de Bruxelles werd opgericht.

Budget

- BA 11.002.23.04.3300 : Nieuwe tegemoetkoming in de financiering van de erediensten en de georganiseerde vrijzinnigheid : C-kredieten = 310.000 euro ; B-kredieten = 249.000 euro.

I.1.2.2 Planning 2021

Omschrijving van de doelstelling

Lopende.

Gewenst output van de OD

Middelen

- Budget
 - BA 11.002.23.04.3300 : Nieuwe tegemoetkoming in de financiering van de erediensten en de georganiseerde vrijzinnigheid : C-kredieten = 310.000 euro ; B-kredieten = 310.000 euro.

Partners

/

I.2 SD 2 : De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren

Omschrijving van de doelstelling

- Omschrijving van het gewenste (gedeeltelijke) resultaat van de SD
- Omschrijving van het gerealiseerde (gedeeltelijke) resultaat van de SD

Document source de l'OS

- Note d'orientation (A-37/2 — 2019/2020) (pp. 86-87) :

Le Gouvernement s'attèlera à l'adoption de l'arrêté d'exécution permettant l'entrée en vigueur complète de la législation sur la réparation de certains dommages causés par des calamités naturelles publiques. Cette législation permet d'atteindre deux objectifs pour les Bruxellois : une simplification de la procédure et une accélération des processus de reconnaissance et d'indemnisation.

Moyens

- Cf. moyens des OO.

Partenaires

- Cf. partenaires des OO.

I.2.1. OO 2.1. : Finaliser la reprise de la compétence calamités*I.2.1.1 Réalisations 2020**Statut de l'OO*

Réalisé.

Description de la réalisation de l'objectif

Pour rappel, la sixième réforme de l'État a transféré aux Régions la compétence « calamités » c'est-à-dire l'indemnisation des dommages dus à des événements naturels reconnus comme calamités survenant sur le territoire de la Région, à partir du 1^{er} juillet 2014.

En 2019, l'Ordonnance relative à la réparation de certains dommages causés par des calamités publiques a été adoptée et est entrée en vigueur. S'en est suivi l'Arrêté d'exécution qui a été publié au *Moniteur belge* le 30 octobre de la même année.

Une convention a été rédigée et signée par BPL, l'IRM et l'Observatoire royal. Celle-ci établira la relation entre la Région et l'IRM en cas de calamité. En effet, si une calamité apparaît, la première devra demander à la deuxième d'émettre son avis et de donner la mesure de celle-ci par rapport notamment aux normes scientifiques.

Brondocument van de SD

- Oriëntatienota (A-37/2 — 2019/2020) (pp. 86-87) :

« De Regering zal werk maken van de aanneming van het uitvoeringsbesluit dat de volledige inwerkingtreding mogelijk zal maken van de wetgeving betreffende het herstel van sommige schade veroorzaakt door algemene natuurrampen. Met deze wetgeving kunnen twee doelstellingen voor de Brusselaars gehaald worden : een vereenvoudiging van de procedure en een versnelling van het erkennings- en vergoedingsproces. »

Middelen

- Cf. middelen van de OD's

Partners

- Cf. partners van de OD's

I.2.1. OD 2.1. : De bevoegdheidsoverdracht rampen afronden*I.2.1.1 Realisaties 2020**Status van de OD*

Gerealiseerd.

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Ter herinnering : de zesde Staatshervorming leidde tot de overheveling naar de gewesten van de bevoegdheid « rampen », i.e. de vergoeding van schade veroorzaakt door natuurverschijnselen die zich voordoen op het grondgebied van het Gewest na 1 juli 2014 en die als ramp erkend worden.

De ordonnantie betreffende het herstel van sommige schade veroorzaakt door algemene rampen is in 2019 goedgekeurd en in werking getreden. Daaropvolgend werd het uitvoeringsbesluit opgesteld, dat op 30 oktober van datzelfde jaar in het *Belgisch Staatsblad* is verschenen.

BPB, het KMI en de Koninklijke Sterrenwacht hebben een overeenkomst opgesteld en ondertekend. Hierin worden de afspraken tussen het Gewest en het KMI geregeld in het geval er zich een ramp zou voordoen. In geval van ramp zal het Gewest immers aan het KMI moeten vragen zijn advies uit te brengen en de omvang van de ramp te bepalen, met name op basis van de wetenschappelijke normen.

Output réalisé de l'OO

- Convention avec l'IRM et l'Observatoire royal signée par toutes les parties.

Budget

- Programme 10 de la mission 10 : Intervention régionale dans le cadre des calamités : crédits c = 145.000 euros.

*I.2.1.2 Planning 2021**Description de l'objectif*

En cas de calamité, les dispositions légales des textes susmentionnés devront être exécutées. Cela signifie notamment la mise sur pied d'une cellule d'experts au sein de BPL en collaboration le cas échéant de la direction des Marchés publics de BPL, de l'IBGE, d'Urban.brussels et d'autres experts comme des experts automobiles.

Output souhaité de l'OO

/

Moyens

- Budget
 - Programme 10 de la mission 10

Partenaires

- Communes ;
- IRM ;
- Observatoire royal ;
- environnement.brussels ;
- urban.brussels.

Gerealiseerde output van de OD

- Overeenkomst met het KMI en de Koninklijke Sterrenwacht ondertekend door alle partijen.

Budget

- Programma 10 van opdracht 10 : Regionale tussenkomst in het kader van rampen : c-kredieten = 145.000 euro.

*I.2.1.2 Planning 2021**Omschrijving van de doelstelling*

In geval van ramp zullen de wettelijke bepalingen van voormelde teksten in werking moeten worden gesteld. Dat betekent meer bepaald dat er bij BPB een deskundigencel zal moeten worden opgericht, die desgevallend zal samenwerken met de directie Overheidsopdrachten van BPB, Leefmilieu Brussel, Urban.brussels en andere deskundigen, zoals automobielexperts.

Gewenst output van de OD

/

Middelen

- Budget
 - Programma 10 van opdracht 10 : Regionale tussenkomst in het kader van rampen

Partners

- Gemeenten ;
- KMI ;
- Koninklijke Sterrenwacht ;
- Leefmilieu Brussel ;
- Urban.brussels.

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

OS 1 : Moderniser la législation en matière de cultes

OS 1.OO 1.1. : Rédiger une nouvelle législation unifiée encadrant le temporel des cultes

OS 1.OO 1.2. : Soutenir l'Exécutif des Musulmans de Belgique

OS 2 : Gérer la compétence liée aux calamités

OS 2.OO 2.1. : Finaliser la reprise de la compétence calamités

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

SD 1 : De wetgeving inzake erediensten moderniseren

SD 1. OD 1.1. : Een nieuwe eengemaakte wetgeving betreffende de temporalien van de erediensten opstellen

SD 1. OD 1.2. : De Moslimexecutieve van België steunen

SD 2 : De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren

SD 2. OD 2.1. : De bevoegdheidsoverdracht rampen afronden

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :

[...]

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :

[...]

**Annexe 3 : État des lieux concernant la suite donnée
aux recommandations de la Cour des comptes**

Référence à la Cour des comptes (Rapports/document) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

Référence à la Cour des comptes (Rapports/document) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

[...]

**Bijlage 3 : Stand van zaken betreffende het gevolg dat
werd gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof**

Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten) :
Aanbevelingen van het Rekenhof :
Toepassing van de aanbevelingen :

Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten) :
Aanbevelingen van het Rekenhof :
Toepassing van de aanbevelingen :

[...]

