



**PARLEMENT BRUXELLOIS
BRUSSELS PARLEMENT**

SESSION ORDINAIRE 2022-2023

28 OCTOBRE 2022

**PARLEMENT DE LA RÉGION
DE BRUXELLES-CAPITALE**

ANNEXE

À L'EXPOSÉ GÉNÉRAL

PARTIE 9

GEWONE ZITTING 2022-2023

28 OKTOBER 2022

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK
PARLEMENT**

BIJLAGE

BIJ DE ALGEMENE TOELICHTING

DEEL 9

Table des matières**Partie 1 – Note d’orientation**

Développement territorial

Tourisme, Image de Bruxelles et Biculturel d’intérêt régional

Partie 2 – Note d’orientation

Bruxelles Prévention & Sécurité (safe.brussels) et du haut fonctionnaire

Cultes

Transport rémunéré de personne

Calamités

Compétences Mobilité, Travaux publics et Sécurité routière

Partie 3 – Note d’orientation

Gestion de la forêt et de la nature, mesure de la qualité environnementale. Gestion de la qualité de l’air et de l’environnement, de la forêt et de la nature

Compétence Espaces Verts

Gestion des ressources humaines et patrimoniales de Bruxelles Environnement

Inspection et gestion intégrée des sols

Partie 4 – Note d’orientation

Energie, Air, Climat, Bâtiments durables

Politique de l’Eau

Lutte contre les nuisances

Partie 5 – Note d’orientation

Promotion du développement durable

Compétence Agriculture

Démocratie participative

Port de Bruxelles

BRUGEL 2023

Inhoudsopgave**Deel 1 – Beleidsnota**

Territoriale ontwikkeling

Toerisme, het imago van Brussel en de biculturele aangelegenheden van gewestelijk belang

Deel 2 – Beleidsnota

Brussel Preventie en Veiligheid (safe.brussels) en van de Hoge ambtenaar

Erediensten

Bezoldigd personenvervoer

Rampen

Bevoegdheden Mobiliteit, Openbare Werken en Verkeersveiligheid

Deel 3 – Beleidsnota

Beheer van het bos en de natuur, meting van de milieukwaliteit. Beheer van de kwaliteit van de lucht en van het milieu, van het bos en van de natuur

Bevoegdheid Groene Ruimten

Personeels- en patrimoniumbeheer van Leefmilieu Brussel

Bodemspectie en geïntegreerd bodembeheer

Deel 4 – Beleidsnota

Energie, lucht, klimaat, duurzame gebouwen

Waterbeleid

Bestrijding van hinder

Deel 5 – Beleidsnota

Bevordering van de duurzame ontwikkeling

Bevoegdheid Landbouw

Participatieve Democratie

Haven van Brussel

BRUGEL 2023

Partie 6 – Note d’orientation

HYDRIA

Enlèvement et Traitement des immondices et des ressources 2023

Partie 7 – Note d’orientation

Bruxelles Finances et Budget 2022-2023

Bruxelles Fiscalité 2022- 2023

SPRB

Talent-SPR fonction publique

IBSA de perspective.brussels

Partie 8 – Note d’orientation

Promotion du multilinguisme

Compétence Emploi

Transition numérique 2022-2023

Pouvoirs locaux

Partie 9 – Note d’orientation

Bien-être animal

Logement

Egalité des chances

Partie 10 – Note d’orientation

Transition Economique

Recherche scientifique et Innovation

Partie 11 – Note d’orientation

Compétence(s) Urbanisme – Monuments et Sites

Relations européennes et internationales & Commerce extérieur

Lutte contre l’Incendie et l’Aide Médicale Urgente

Deel 6 – Beleidsnota

HYDRIA

Ophaling en Verwerking van afvalstoffen en hulpbronnen 2023

Deel 7 – Beleidsnota

Brussel Financiën en Begroting 2022-2023

Brussel Fiscaliteit 2022- 2023

GOB

Talent - Gewestelijke Overheidsdienst Openbaar Ambt

BISA van perspective.brussels

Deel 8 – Beleidsnota

Promotie van meertaligheid

Bevoegdheid Werk

Digitalisering 2022-2023

Plaatselijke Besturen

Deel 9 – Beleidsnota

Dierenwelzijn

Huisvesting

Gelijke kansen

Deel 10 – Beleidsnota

Economische Transitie

Wetenschappelijk Onderzoek en Innovatie

Deel 11 – Beleidsnota

Bevoegdheden Stedenbouw – Monumenten en Landschappen

Europese en Internationale Betrekkingen & Buitenlandse Handel

Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp

NOTE D'ORIENTATION**Bien-être animal****Table des matières****CHAPITRE I^{ER}**

Introduction

CHAPITRE II

Analyse du contexte

CHAPITRE III

Synthèse managériale

CHAPITRE IV

Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

IV.1 OS45 : Développer une politique de protection et de promotion du bien-être animal qui soit adaptée à l'environnement urbain

IV.1.1 OO228. : Adapter et affiner la politique et le contexte juridique en matière de Bien-être animal

IV.1.1.1 Réalisations 2022

IV.1.1.2 Planning 2023

IV.1.2 OO229. : Encourager les partenaires externes à adopter un comportement favorable au bien-être animal

IV.1.2.1 Réalisations 2022

IV.1.2.2 Planning 2023

IV.1.3 OO230. : Donner un suivi alternatif aux infractions sur le bien-être animal qui ne sont pas poursuivies par le Parquet.

IV.1.3.1 Réalisations 2022

IV.1.3.2 Planning 2023

IV.1.4 OO231 : Développer des synergies au sein et en dehors de Bruxelles Environnement

IV.1.4.1 Réalisations 2022

IV.1.5 OO232. : Responsabiliser les acteurs externes via une surveillance du respect de la législation relative au bien-être animal

IV.1.5.1 Réalisations 2022

IV.1.5.2 Planning 2023

IV.1.6 OO233. : Développer la communication et les actions de sensibilisation

BELEIDSNOTA**Dierenwelzijn****Inhoudstafel****HOOFDSTUK I**

Inleiding

HOOFDSTUK II

Omgevingsanalyse

HOOFDSTUK III

Managementsamenvatting

HOOFDSTUK IV

Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

IV.1 SD45 : Een beleid ontwikkelen voor de bescherming en bevordering van het dierenwelzijn aangepast aan de stedelijke omgeving.

IV.1.1 OD228. : Het beleid en de juridische context inzake dierenwelzijn aanpassen en verfijnen

IV.1.1.1 Realisaties 2022

IV.1.1.2 Planning 2023

IV.1.2 OD229. : De externe partners aanmoedigen om een positieve houding aan te nemen tegenover dierenwelzijn

IV.1.2.1 Realisaties 2022

IV.1.2.2 Planning 2023

IV.1.3 OD230. : Een alternatieve straf opleggen voor inbreuken op dierenwelzijn die niet worden vervolgd door het parket.

IV.1.3.1 Realisaties 2022

IV.1.3.2 Planning 2023

IV.1.4 OD231 : Synergieën ontwikkelen binnen en buiten Leefmilieu Brussel

IV.1.4.1 Realisaties 2022

IV.1.5 OD232. : De externe actoren responsabiliseren via toezicht op de naleving van de wetgeving inzake dierenwelzijn

IV.1.5.1 Realisaties 2022

IV.1.5.2 Planning 2023

IV.1.6 OD233. : De communicatie en de sensibiliseringsacties ontwikkelen

IV.1.6.1 Réalisations 2022

IV.1.6.2 Planning 2023

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Annexe 3 : État des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

IV.1.6.1 Realisaties 2022

IV.1.6.2 Planning 2023

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Bijlage 3 : Stand van zaken betreffende het gevolg dat werd gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof

CHAPITRE I Introduction

La présente lettre d'orientation s'inscrit dans le cadre de l'arrêté bruxellois relatif aux modalités du contrôle de gestion du 24/10/2014. Conformément à cet arrêté, la note d'orientation 2019-2024 doit faire l'objet d'une actualisation au travers d'une lettre d'orientation annuelle. Cette lettre vise à rendre compte des réalisations de 2022 et de la planification des activités pour 2023 et accompagne la présentation de l'exercice budgétaire 2023 au gouvernement et au Parlement.

Au niveau de la structure, le document présente dans un premier temps les objectifs stratégiques généraux de Bruxelles Environnement, les indicateurs permettant d'en assurer le suivi et le budget nécessaire à leur mise en œuvre. Ces objectifs sont ensuite déclinés au niveau opérationnel avec une présentation concise se concentrant sur les réalisations ayant une portée stratégique importante. En effet, l'approche adoptée vise à se concentrer sur les enjeux et dossiers prioritaires des années 2022-2023 au regard du contexte actuel et en lien avec les priorités politiques plutôt que de présenter de manière exhaustive l'ensemble des activités réalisées de manière quotidienne et récurrente au sein de l'organisme. Chaque objectif opérationnel est ensuite décliné en actions et projets réalisés en 2022 et planifiés pour 2023.

Les dispositifs du management de la performance au sein de Bruxelles Environnement attachent une attention particulière à la cohérence entre les documents programmatiques préexistants (note d'orientation, plan opérationnel et plans thématiques) et leur traduction annuelle dans les lettres d'orientation. Le Plan Opérationnel (POP) reflète les priorités décrites dans la lettre d'orientation afin d'assurer leurs suivis. La dimension budgétaire du POP est également centrale au contrôle de gestion mis en place et permet d'assurer une cohérence entre le suivi budgétaire et le suivi du POP.

L'année 2022 a révélé l'espoir d'un retour au bureau à la normale, tout en veillant à rester vigilant pour préserver la santé de tous et toutes. L'agilité, la résilience et la solidarité démontrées lors de la crise sanitaire du covid19 ont amené Bruxelles Environnement à réinventer ses manières de travailler, pour poursuivre ses actions de préservation de l'environnement. De nombreux défis ont été relevés pour améliorer la qualité de vie des Bruxellois et Bruxelloises, déployer l'économie circulaire, préserver la nature en ville, et mener des projets ambitieux en faveur d'une ville zéro carbone. Ces défis sont d'autant plus d'actualité du fait de la crise énergétique qui demandera des efforts en sobriété énergétique à tous les niveaux.

HOOFDSTUK I Inleiding

Deze beleidsbrief sluit aan bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de modaliteiten van de beheercontrole van 24 oktober 2014. Overeenkomstig dat besluit moet de beleidsnota 2019-2024 worden geactualiseerd door middel van een jaarlijkse beleidsbrief. Die brief heeft tot doel verslag uit te brengen over de realisaties van 2022 en over geplande activiteiten voor 2023 en begeleidt de voorstelling van het begrotingsjaar 2020 aan de Regering en aan het Parlement.

Wat de structuur betreft, geeft het document in een eerste fase een overzicht van de algemene strategische doelstellingen van Leefmilieu Brussel, waarbij de indicatoren de monitoring ervan en het budget dat nodig is voor de realisatie ervan moeten garanderen. Die doelstellingen worden vervolgens operationeel gemaakt met een beknopte voorstelling die zich toespitst op de realisaties met een belangrijke strategische reikwijdte. Die benadering focust immers op de uitdagingen en dossiers voor de jaren 2022-2023 die prioritair zijn ten opzichte van de huidige context en verband houden met de politieke prioriteiten in plaats van een volledige voorstelling te geven van alle activiteiten die dagelijks en herhaaldelijk worden uitgevoerd binnen de organisatie. Elke operationele doelstelling wordt vervolgens uitgewerkt in acties en projecten die in 2022 werden uitgevoerd of voor 2023 gepland zijn.

De voorzieningen voor prestatiebeheer binnen Leefmilieu Brussel hechten bijzonder veel belang aan de samenhang tussen de reeds bestaande programmadocumenten (beleidsnota, werkprogramma en themaplannen) en de vertaling ervan in de jaarlijkse beleidsbrieven. Het Operationeel plan (POP) geeft de in de beleidsbrief beschreven prioriteiten weer om hun opvolging te verzekeren. De budgettaire dimensie van het POP staat ook centraal in de ingevoerde beheercontrole en maakt het mogelijk de budgettaire opvolging en de opvolging van het POP te waarborgen.

Het jaar 2022 bracht hoop op een normale terugkeer naar kantoor, terwijl we waakzaam bleven om ieders gezondheid te beschermen. De wendbaarheid, veerkracht en solidariteit die tijdens de Covid-19-crisis zijn getoond, hebben ertoe geleid dat Leefmilieu Brussel nieuwe manieren van werken heeft gevonden, om haar acties voor behoud van het milieu voort te zetten. We zijn heel wat uitdagingen aangegaan om de levenskwaliteit van de Brusselaars te verbeteren, de circulaire economie te ontplooiën, de natuur in de stad te behouden en ambitieuze projecten uit te voeren voor een koolstofvrije stad. Die uitdagingen zijn nog actueler geworden vanwege de energiecrisis, die op alle niveaus aanzienlijke matigheidsinspanningen op het gebied van energie vereist.

Afin de pouvoir rencontrer ces défis, Bruxelles Environnement veillera à améliorer en continu son efficacité, son efficience et ses performances dans un secteur public orienté client et où le citoyen occupe une place centrale. Ainsi, Bruxelles Environnement se veut être un partenaire régional qui contribue aux défis de la dégradation du contexte économique et social et son effet sur l'équilibre budgétaire de la Région.

CHAPITRE II Analyse du contexte

Le bien-être animal occupe une place sans cesse croissante dans nos sociétés contemporaines. Il est important de protéger les animaux et ce, d'autant plus qu'ils sont dans un état de vulnérabilité par rapport à l'homme. Dans un contexte de grande ville tel que la Région de Bruxelles-Capitale, le bien-être animal revêt un caractère sensible. Les intérêts parfois divergents des citoyens se cristallisent aussi autour de la question du bien-être animal. La progression de la prise de conscience de l'importance du bien-vivre-ensemble se reflète, au niveau politique, dans les nombreuses initiatives en relation avec les animaux, dans l'intérêt constant accordé par les communes au bien-être animal, dans le cadre du projet « commune amie des animaux », ainsi que dans les questions parlementaires, toujours aussi nombreuses sur la thématique.

Les animaux sont intelligents et capables de ressentir des émotions telles que la peur et la douleur ainsi que le plaisir et le bonheur. Dès lors, il nous appartient de consacrer les moyens nécessaires pour leur protection et leur bien-être, au sens large, englobant non seulement la santé et le bien-être physique de l'animal, mais aussi leur bien-être psychologique incluant la possibilité d'exprimer les comportements propres à leur espèce.

L'animal au sein de la famille remplit un rôle de conciliateur, il aide l'enfant à grandir et apporte une aide significative aux personnes en difficulté sociale, physique, éducative ou thérapeutique. Pour de nombreuses personnes, un animal domestique est une source de bonheur. Mais les maîtres sont évidemment aussi responsables du bonheur et du bien-être de leur animal de compagnie. Prendre soin de son animal domestique relève de la responsabilité de tous ceux qui ont un animal ou envisagent d'en avoir un.

Outre les animaux de compagnie, la Région de Bruxelles-Capitale compte également toute une série d'animaux qui vivent ou sont détenus hors du contexte familial, notamment : les animaux redevenus sauvages, les animaux qui sont élevés pour la vente, les animaux qui sont transportés et abattus, les animaux d'expérience et les animaux qui séjournent dans les refuges. Leur bien-être doit être respecté et contrôlé en tout temps.

Om die uitdagingen te kunnen aangaan, ziet Leefmilieu Brussel er voortdurend op toe haar doeltreffendheid, efficiëntie en haar prestaties te verbeteren, binnen een publieke sector die klantgericht is en waarin de burger een centrale plaats inneemt. Zo wil Leefmilieu Brussel een regionale partner zijn die een bijdrage levert aan de uitdaging van een verslechterende economische en sociale context en het effect ervan op het begrotingsevenwicht van het Gewest.

HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse

Dierenwelzijn wordt steeds belangrijker in onze hedendaagse samenleving. Het is belangrijk om dieren te beschermen, vooral omdat ze kwetsbaar zijn ten opzichte van mensen. In een grootstedelijke context zoals het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is het welzijn van dieren een gevoelige kwestie. De soms uiteenlopende belangen van de burgers komen ook tot uiting in de kwestie van het dierenwelzijn. De steeds grotere bewustwording rond het belang van goed samenleven uit zich op politiek vlak in tal van initiatieven in verband met dieren, in de voortdurende belangstelling van de gemeenten in dierenwelzijn, in het kader van het project « diervriendelijke gemeente », en in de steeds frequentere parlementaire vragen hieromtrent.

Dieren zijn intelligent en in staat om emoties zoals angst en pijn, maar ook plezier en geluk te voelen. Het is dus aan ons om de nodige middelen in te zetten voor hun bescherming en welzijn, in de ruime zin van het woord, die niet alleen de gezondheid en het lichamelijke welzijn van het dier omvat, maar ook hun psychologische welzijn, met inbegrip van de mogelijkheid om het gedrag dat eigen is aan hun soort tot uitdrukking te brengen.

Het dier vervult binnen het gezin de rol van verzoener, helpt kinderen te groeien en biedt aanzienlijke hulp aan mensen met sociale, fysieke, educatieve of therapeutische problemen. Voor velen is een huisdier ook een bron van geluk. Maar natuurlijk zijn de eigenaars ook verantwoordelijk voor het geluk en het welzijn van hun huisdier. Het verzorgen van een huisdier is de verantwoordelijkheid van iedereen die een dier heeft of overweegt er een te nemen.

Naast huisdieren zijn er in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ook tal van dieren die buiten de familiale context leven of gehouden worden. Dat is het geval voor dieren die in het wild zijn teruggekeerd, dieren die voor de verkoop worden gefokt, dieren die worden vervoerd en geslacht, proefdieren en dieren die in asielen verblijven. Hun welzijn moet te allen tijde worden gerespecteerd en gecontroleerd.

Une sensibilisation et une attention croissantes au respect du bien-être animal dans notre société sont devenues des piliers indispensables du bien vivre-ensemble en milieu urbain. Il s'agit d'un sujet qui bénéficie d'un soutien croissant de la part de la population et de tous les acteurs du secteur.

Pour cette législature, les priorités suivantes ont été définies dans la déclaration de politique générale du gouvernement bruxellois :

- Un nouveau plan de simplification administrative pour la période 2020-2025, qui déploiera les mesures d'actions dans l'ensemble des administrations afin d'encourager la simplification maximale des procédures, la dématérialisation, la réduction des délais de traitement des dossiers des citoyens, l'accès facile aux informations, la réduction des coûts administratifs et des déplacements tout en engageant l'administration vers la gestion paperless et l'exemplarité environnementale ;
- La promotion du circuit court et de proximité pour une alimentation durable qui met l'accent sur les conditions de vie des animaux ;
- Une diminution drastique de l'utilisation des animaux de laboratoire en collaboration avec les autres régions et soutien au développement et à la diffusion de méthodes alternatives via des bourses de recherche et la formation de professionnels ;
- L'analyse de l'opportunité d'instaurer un permis gratuit et obtenu sans examen pour la détention d'un animal ;
- Le développement de la formation des gardiens de la paix et agents de police au bien-être animal ;
- L'encouragement à l'utilisation des sanctions administratives communales (SAC) permettant aux bourgmestres d'infliger une sanction en cas de maltraitance animale ;
- L'élaboration de deux plans généraux relatifs aux populations féline et canine afin d'améliorer l'inscription de celles-ci dans les bases de données nationales (Cat ID et Dog ID), de lutter au mieux contre les abus du commerce de ces animaux (dont notamment la problématique des animaux arrivant de pays étrangers en situation de malnutrition, malades, ou avec des papiers falsifiés) et de gérer leur population. Poursuite de la stérilisation des chats domestiques ;
- Le déploiement d'une politique globale sur le territoire régional pour la gestion de la population de pigeons.

Sous la précédente législature, différentes actions ont également pris place et demandent à être affinées sous la législature actuelle. L'intérêt croissant pour les animaux, qu'ils soient domestiques ou sauvages, est à l'origine d'un développement sans précédent d'initiatives de la population

Het vergroten van het bewustzijn en de aandacht voor het respect voor dierenwelzijn in onze samenleving is een essentiële pijler geworden van goed samenleven in een stedelijke omgeving. Dat is een onderwerp dat steeds meer wordt gesteund door de bevolking en alle actoren van de sector.

Voor deze legislatuur zijn in de algemene beleidsverklaring van de Brusselse Regering de volgende prioriteiten vastgelegd :

- Een nieuw plan voor administratieve vereenvoudiging voor de periode 2020-2025, dat in alle overheidsdiensten maatregelen zal treffen om een maximale vereenvoudiging van de procedures, dematerialisatie, verkorting van de verwerkingstermijnen voor de dossiers van de burgers, gemakkelijke toegang tot informatie en vermindering van de administratieve kosten en verplaatsingen te bevorderen, en tegelijkertijd de administratie te verbinden tot een paperless beheer en een voorbeeldfunctie op milieugebied ;
- Het promoten van het korte en lokale circuit voor duurzaam voedsel dat de nadruk legt op de leefomstandigheden van de dieren ;
- Een drastische vermindering van het gebruik van proefdieren in samenwerking met de andere gewesten en steun voor de ontwikkeling en verspreiding van alternatieve methoden via onderzoekssubsidies en de opleiding van professionals ;
- De analyse van de opportuniteit van het invoeren van een gratis en zonder onderzoek verkregen vergunning voor het houden van een dier ;
- De ontwikkeling van een opleiding in dierenwelzijn voor gemeenschapswachten en politieagenten ;
- De bevordering van het gebruik van gemeentelijke administratieve sancties (GAS-boetes) waardoor de burgemeesters een sanctie kunnen opleggen in geval van dierenmishandeling ;
- De uitwerking van twee algemene plannen voor de katten- en hondenpopulaties om hun registratie in nationale databanken (Cat ID en Dog ID) te verbeteren, om het misbruik van de handel in deze dieren zo goed mogelijk te bestrijden (inclusief het probleem van dieren die uit het buitenland aankomen in een situatie van ondervoeding, ziekte of met vervalste documenten) en om de populaties ervan te beheren. Voortzetting van het beleid voor de sterilisatie van huiskatten ;
- Het voeren van een globaal beleid op het gewestelijk grondgebied voor het beheer van de duivenpopulatie.

Tijdens de vorige legislatuur zijn er ook verschillende acties ondernomen die tijdens de huidige legislatuur verder moeten worden verfijnd. De groeiende belangstelling voor dieren, of ze nu als huisdier worden gehouden of in het wild leven, heeft geleid tot een ongekende ontwikkeling

qui méritent le déploiement d'un contrôle adéquat basé sur un cadre légal adapté aux différentes situations.

Dans cette optique, il sera primordial de veiller à l'actualisation continue des connaissances et de l'expertise de l'administration pour un service de qualité, d'assurer les ressources nécessaires pour mettre en œuvre une politique ambitieuse et faire face à la croissance de cette compétence, de travailler en étroite collaboration avec les différentes instances et de fédérer tous les acteurs concernés impliqués dans le bien-être animal.

CHAPITRE III Synthèse managériale

Dans le cadre des tâches spécifiques du Département Bien-être animal (ci-après « Département BEA »), différents axes de réflexion ont été identifiés en ligne avec l'évolution législative, les partenariats, la communication et la sensibilisation, les formations, la politique et les fonctions.

Les premières années de la nouvelle législature ont déjà permis de renforcer la prise de conscience de l'importance du bien-être animal (BEA) sur la base de différentes actions.

Une attention permanente est et restera accordée au contrôle du respect de la législation en matière de bien-être animal. La politique passe impérativement par des contrôles - annoncés ou non - et des sanctions, le cas échéant. Le plan d'inspection quinquennal a été élaboré, suivi et sera régulièrement mis à jour sur la durée de la législature en fonction des évolutions législatives et contextuelles. Ce plan couvre les différents domaines d'inspection du Département BEA, à savoir, les laboratoires utilisant des animaux d'expérience, les établissements agréés, l'abattoir, les transports, les particuliers et les fermes.

L'année 2022 voit la rédaction du Code bruxellois du bien-être animal en vue d'une présentation au Parlement en 2023. Ses implications et retombées seront suivies de près par le Département BEA de Bruxelles Environnement

Les groupes d'experts (Conseil bruxellois du bien-être animal, Commission bruxelloise de l'expérimentation animale, Commission bruxelloise des Parcs Zoologiques) ont émis différents avis en 2022 et continueront à étayer l'expertise du Département BEA en émettant leurs avis éclairés, soit spontanément soit sur demande de l'administration ou du cabinet, avec pour objectif d'accroître le

van initiatieven bij de bevolking die een adequate controle op basis van een aan de verschillende situaties aangepast wettelijk kader verdienen.

Met het oog daarop is het van essentieel belang dat de kennis en de deskundigheid van de administratie voortdurend worden geactualiseerd om een kwalitatief hoogstaande dienstverlening te garanderen, om de nodige middelen te waarborgen om een ambitieus beleid te voeren en het hoofd te bieden aan de groei van deze competentie, om nauw samen te werken met de verschillende instanties en om alle belanghebbenden die betrokken zijn bij het dierenwelzijn bij elkaar te brengen.

HOOFDSTUK III Managementsamenvatting

In het kader van de specifieke taken van het Departement Dierenwelzijn (hierna « departement DWZ ») zijn verschillende krachtlijnen voor reflectie geïdentificeerd in overeenstemming met de ontwikkeling van de wetgeving, de partnerships, de communicatie en bewustmaking, de opleiding, het beleid en de functies.

In de eerste jaren van de nieuwe legislatuur is de bewustwording van het belang van dierenwelzijn (DW) door middel van diverse acties reeds versterkt.

De controle op de naleving van de wetgeving inzake dierenwelzijn is een blijft een voortdurend aandachtspunt. Het beleid zal gepaard gaan met – al dan niet aangekondigde – controles en zo nodig het opleggen van sancties. Het vijfjaarlijkse inspectieplan is opgesteld, wordt gecontroleerd en zal in de loop van de legislatuur regelmatig worden bijgewerkt in het licht van de wettelijke evoluties en de context. Dat plan bestrijkt de verschillende inspectiegebieden van het Departement DWZ, namelijk de laboratoria waar proefdieren worden gebruikt, de geregistreerde inrichtingen, de slachthuizen, het vervoer, de particulieren en de landbouwbedrijven.

In 2022 werd het Brusselse Wetboek voor dierenwelzijn opgesteld dat zal voorgesteld worden aan het Parlement in 2023. De impact en de gevolgen ervan zullen van nabij worden opgevolgd door het Departement DWZ van Leefmilieu Brussel.

De expertgroepen (Brusselse Raad voor dierenwelzijn, Brusselse Commissie voor dierproeven, Brusselse Dierentuincommissie) hebben in 2022 verschillende adviezen uitgebracht en zullen de deskundigheid van het Departement DWZ blijven ondersteunen door het verstrekken van hun deskundig advies, hetzij spontaan, hetzij op verzoek van de administratie of het kabinet, met

cadre légal et d'optimiser la protection et le bien-être des animaux.

La collaboration avec les différents acteurs du secteur sera renforcée sur la base d'attribution de subsides, de plans généraux (chats, chiens, pigeons), de tables de discussion afin de relayer le message porté par le Département BEA auprès des citoyens bruxellois. 2022 a vu arriver les conclusions et recommandations issues de la première année du projet AWI-Bru (Animal Welfare Initiatives Brussels). Celui-ci vient compléter et renforcer l'enquête de satisfaction menée auprès des stakeholders du Département BEA en 2021. Ceci a permis de mettre en avant que nos publics cibles attendent que le Département BEA se positionne comme coordinateur et référent régional du bien-être animal tant pour les citoyens que pour les partenaires. Pour ce faire, les moyens nécessaires doivent être mis à disposition. La collaboration et la coordination avec les partenaires sera davantage concrétisée par la poursuite du projet AWI-Bru en 2023 et 2024.

Une attention particulière sera réservée à une collaboration approfondie entre l'administration régionale et les différents stakeholders. Outre le projet AWI-Bru cité ci-dessus, le Département BEA entend travailler à une simplification de la charge administrative tant pour les professionnels du secteur que pour les collaborateurs. À ce titre, le Département BEA entend mettre sur pied une solution informatique qui servira d'interface entre les professionnels et Bruxelles Environnement. Cet outil, dénommé Anitool, permettra d'effectuer de manière fluide et efficace toute une série de démarches telles que les demandes d'agrément, la fourniture ou l'obtention de documents, etc.

En complément, un pilier important de la politique à long terme restera la sensibilisation et la formation au sens large à l'importance du bien-être animal. On misera à cet effet - outre les campagnes grand public - sur des sessions d'informations destinées à différents groupes cibles, tels que les communes et les zones de police.

het oog op de versterking van het wettelijke kader en de optimalisering van de bescherming en het welzijn van de dieren.

De samenwerking met de verschillende actoren uit de sector zal worden versterkt op basis van de toekenning van subsidies, algemene plannen (katten, honden, duiven) en discussietafels om de boodschap van het Departement DWZ aan de Brusselse burgers over te brengen. In 2022 kwamen de conclusies en aanbevelingen van het eerste jaar van het project AWI-Bru (Animal Welfare Initiatives Brussels) binnen. Dat was een aanvulling en versterking van de tevredenheidsenquête die in 2021 werd gevoerd bij de stakeholders van het departement DW. Op die manier is gebleken dat ons doelpubliek verwacht dat het Departement DW zich opstelt als coördinator en gewestelijke referent voor dierenwelzijn zowel ten opzichte van de burgers als van de partners. Om dat te bereiken, moeten de nodige middelen ter beschikking worden gesteld. De samenwerking en de coördinatie met de partners zal nog concreter worden door de voortzetting van het project AWI-Bru in 2023 en 2024.

Er zal in het bijzonder aandacht worden besteed aan een grondige samenwerking tussen het gewestelijke bestuur en de verschillende stakeholders. Naast het hierboven vermelde project AWI-Bru wil het Departement DWZ werken aan een vereenvoudiging van de administratieve last zowel voor de professionelen van de sector als voor de medewerkers. Daartoe wil het Departement DWZ een IT-oplossing uitwerken die zal dienstdoen als interface tussen de professionelen en Leefmilieu Brussel. Met die tool, Anitool genaamd, wordt het mogelijk om een hele reeks stappen op een vlotte en efficiënte manier te ondernemen, zoals erkenningsaanvragen, het verstrekken of verkrijgen van documenten, enz.

Daarbovenop zal een belangrijke pijler van het langetermijnbeleid blijven bestaan uit bewustmaking en opleiding in brede zin over het belang van dierenwelzijn. Naast publiekscampagnes zal hiervoor worden gewerkt met voorlichtingssessies gericht op verschillende doelgroepen, zoals de gemeenten en de politiezones.

CHAPITRE IV
Aperçu des objectifs stratégiques
et opérationnels

IV.1 OS45 : Développer une politique de protection et de promotion du bien-être animal qui soit adaptée à l'environnement urbain

Description de l'objectif

L'objectif stratégique du Département BEA consiste à continuer et élargir le développement d'une politique de protection et de promotion du bien-être animal sur la durée de la nouvelle législature.

Le Département BEA continuera à implémenter et faire respecter la législation en matière de bien-être animal, par le biais de mesures préventives (information, inspections, délivrance d'agrément) et, si nécessaire, par le biais de mesures curatives (des injonctions, procès-verbaux, saisies et sanctions), la faire évoluer, la développer pour encadrer un maximum d'activités en relation avec le bien-être des animaux dans le milieu urbain spécifique à la Région de Bruxelles-Capitale.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OS

Durant cette législature, le Code bruxellois du Bien-être animal sera élaboré. Celui-ci se verra anticipatif et progressiste tout en intégrant les changements et/ou adaptations européennes obligatoires dans une volonté d'harmoniser certaines mesures avec les autres régions. Préalablement, et comme le précise la Déclaration de politique régionale, les avantages et désavantages du système de permis pour la détention d'un animal mis en place récemment en Région wallonne seront évalués.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OS

Après la crise du covid, l'année 2021 a été consacrée à un retour de la situation à la normale, avec la mise en place de certains projets. 2022 s'inscrit dans cette continuité et 2023 suivra essentiellement cette tendance, de nombreux chantiers en cours étant prévus pour durer plus longtemps qu'une seule année.

- La mission de coordination régionale AWI-Bru est prévue pour durer jusqu'en 2024, l'année 2021 étant le point de départ avec l'année consacrée à la collecte des données ainsi que son analyse. Les années suivantes sont dédiées à la mise en place des recommandations issues de la phase d'analyse.

HOOFDSTUK IV
Overzicht van de strategische en
operationele doelstellingen

IV.1 SD45 : Een beleid ontwikkelen voor de bescherming en bevordering van het dierenwelzijn aangepast aan de stedelijke omgeving.

Omschrijving van de doelstelling

De strategische doelstelling van het Departement DWZ is het voortzetten en uitbreiden van de ontwikkeling van een beleid ter bescherming en bevordering van het dierenwelzijn tijdens de nieuwe legislatuur.

Het Departement DWZ zal de dierenwelzijnswetgeving blijven uitvoeren en doen naleven, door middel van preventieve maatregelen (informatie, inspecties, het verlenen van vergunningen) en, zo nodig, door curatieve maatregelen (verbodsacties, processen-verbaal, inbeslag-nemingen en sancties), de wetgeving verder doen evolueren en ontwikkelen om zoveel mogelijk dierenwelzijn gerelateerde activiteiten in de specifieke stedelijke omgeving van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te omkaderen.

Omschrijving van het gewenste (gedeeltelijke) resultaat van de SD

Tijdens deze legislatuur zal het Brusselse Wetboek voor Dierenwelzijn worden uitgewerkt. Dat zal proactief en progressief zijn en er zullen verplichte Europese wijzigingen en/of aanpassingen in worden opgenomen om bepaalde maatregelen met de andere gewesten te harmoniseren. Voorafgaandelijk, en zoals de Gewestelijke Beleidsverklaring stelt, zullen de voor- en nadelen van het vergunningensysteem voor het houden van een dier dat onlangs in het Waalse Gewest is ingevoerd, worden beoordeeld.

Omschrijving van het gerealiseerde (gedeeltelijke) resultaat van de SD

Na de covidcrisis stond 2021 in het teken van een terugkeer naar een normale situatie, met de invoering van bepaalde projecten. 2022 gaat op die weg verder en in 2023 zal die tendens in grote mate worden voortgezet, met tal van projecten die langer zullen duren dan een jaar.

- Verwacht wordt dat de gewestelijke coördinatie-opdracht AWI-Bru tot 2024 zal duren, waarbij 2021 het uitgangspunt is en gewijd is aan het verzamelen en analyseren van de gegevens. De volgende jaren zullen worden gewijd aan de uitwerking van aanbevelingen die voortvloeien uit de analysefase.

- L'année 2022 a vu la rédaction du Code bruxellois du bien-être animal et devrait être présenté au Parlement en 2023. À ce stade, son entrée en vigueur est envisagée en 2024.
- Une nouvelle solution informatique permettant la mise à disposition d'un outil plus performant aux agents du Département BEA et un meilleur échange avec les professionnels du secteur est en cours de création depuis 2022. Ce projet s'articulera aussi sur plusieurs années.

Document source de l'OS

La loi du 14 août 1986 relative à la protection et au bien-être des animaux

Échéance de l'OS

Pas d'application

Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

En 2022, l'octroi des subsides accordés par le Département BEA ont été analysés en collaboration avec le service diversité, dans le cadre du gender budgeting.

Ceux-ci ont identifiés que, de manière générale, les subsides sont octroyés soit au bénéfice de l'ensemble de la société soit au bénéfice d'ASBL, et ce sans distinction de genre. Le Département BEA considère que les subsides octroyés doivent avant tout bénéficier aux animaux sans distinction de genre bénéficiaires.

Moyens

- Nombre estimé ETP : 12
- Besoins ICT : Un investissement important est nécessaire pour avoir un outil répondant aux besoins.
- Budget :
 - Frais de personnel
 - 29.001.07.01.1111 : Rémunérations du personnel pour l'exercice de la compétence du bien-être animal
 - 29.001.07.02.1112 : Autres éléments de rémunération du personnel (abonnements sociaux, allocations, primes,...) pour l'exercice de la compétence du bien-être animal

- In 2022 werd het Brusselse Wetboek voor Dierenwelzijn opgesteld dat zal voorgesteld worden aan het Parlement in 2023. Momenteel wordt de inwerkingtreding voorzien in 2024.
- Sinds 2022 wordt gewerkt aan een nieuwe IT-oplossing die het mogelijk maakt om een sterkere tool ter beschikking te stellen aan de ambtenaren van het Departement DWZ en een betere interactie tot stand te brengen met de professionelen van de sector. Dat project is ook gespreid over verschillende jaren.

Brondocument van de SD

De wet van 14 augustus 1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren

Deadline van de SD

Niet van toepassing

Analyse van de impact op de gelijkheid van kansen

In 2022 werd de toekenning van de subsidies die door het Departement DWZ worden toegekend, geanalyseerd in samenwerking met de dienst diversiteit, in het kader van de gender budgeting.

Die hebben vastgesteld dat de subsidies over het algemeen worden toegekend, hetzij aan de hele samenleving, hetzij aan de vzw, zonder onderscheid van geslacht. Het Departement DWZ is van mening dat de toegekende subsidies in de eerste plaats moeten gaan naar de dieren, zonder onderscheid volgens het geslacht van de begunstigden.

Middelen

- Geraamd aantal VTE's : 12
- ICT-behoeften : Er is een aanzienlijke investering nodig om een tool te hebben die aan de behoeften voldoet
- Budget :
 - Personeelskosten
 - 29.001.07.01.1111 : Bezoldiging van het personeel voor de uitoefening van de bevoegdheid dierenwelzijn
 - 29.001.07.02.1112 : Andere elementen van de bezoldiging van het personeel (sociale bijdragen, uitkeringen, premies,...) voor de uitoefening van de bevoegdheid dierenwelzijn

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – 29.001.07.03.1120 : Cotisations sociales et pensions du personnel pour l'exercice de la compétence du bien-être animal – 29.001.07.04.1140 : Rémunérations en nature du personnel (chèques-repas,...) pour l'exercice de la compétence du bien-être animal – Frais de fonctionnement <ul style="list-style-type: none"> – 29.001.08.01.1211 : Frais de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions d'études et de services en matière de bien-être animal – Frais d'investissement : <ul style="list-style-type: none"> – 29.001.11.01.7422 : Achat de fourniture de bureau (meubles, matériel de bureau et d'informatique) dans le cadre de la politique du bien-être animal – Autres dépenses <ul style="list-style-type: none"> – 29.001.27.01.4322 : Subventions de fonctionnement aux communes en matière de bien-être animal – 29.001.34.01.3300 : Subventions de fonctionnement aux ASBL privées en matière de bien-être animal – 29.001.35.01.5210 : Subventions d'investissement aux ASBL privées en matière de bien-être animal – 29.001.53.01.4430 : Subventions de fonctionnement aux établissements d'enseignement autonomes subsidiés en matière de bien-être animal – 29.001.28.01.6321 : Subventions d'investissement aux communes dans le cadre de la politique du bien-être animal – 29.001.53.02.4525 : Subventions de fonctionnement aux établissements d'enseignement de la Communauté flamande dans le cadre du bien-être animal – 29.001.38.01.3132 : Subventions de fonctionnement aux entreprises privées dans le cadre du bien-être animal – 29.001.35.01.5112 : Autres subventions d'investissement à des producteurs autres que les entreprises publiques dans le cadre du bien-être animal | <ul style="list-style-type: none"> – 29.001.07.03.1120 : Sociale bijdragen en pensioenen van het personeel voor de uitoefening van de bevoegdheid dierenwelzijn – 29.001.07.04.1140 : Vergoedingen in natura van het personeel (maaltijdcheques) voor de uitoefening van de bevoegdheid dierenwelzijn – Werkingskosten <ul style="list-style-type: none"> – 29.001.08.01.1211 : Werkingskosten betaald aan andere sectoren dan de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten voor studies en diensten inzake dierenwelzijn – Investeringskosten <ul style="list-style-type: none"> – 29.001.11.01.7422 : Aankoop van kantoorbenodigdheden (meubilair, kantoor- en informaticamateriaal) in het kader van het dierenwelzijnsbeleid – Overige uitgaven <ul style="list-style-type: none"> – 29.001.27.01.4322 : Werkingssubsidies aan gemeenten in het kader van het dierenwelzijn – 29.001.34.01.3300 : Werkingssubsidies aan private vzw's in het kader van het dierenwelzijn – 29.001.35.01.5210 : Investeringsubsidies aan private vzw's in het kader van het dierenwelzijn – 29.001.53.01.4430 : Werkingssubsidies aan gesubsidieerde autonome onderwijsinstellingen in het kader van het dierenwelzijn – 29.001.28.01.6321 : Investeringsubsidies aan gemeenten in het kader van het dierenwelzijnsbeleid – 29.001.53.02.4525 : Werkingssubsidies aan onderwijsinstellingen van de Vlaamse Gemeenschap in het kader van het dierenwelzijn – 29.001.38.01.3132 : Werkingssubsidies aan bedrijven uit de private sector in het kader van dierenwelzijn – 29.001.35.01.5112 : Andere investeringsubsidies aan producenten die geen deel uitmaken van openbare bedrijven in het kader van dierenwelzijn |
|--|--|

Partenaires

Dans le cadre de l'objectif stratégique fixé par la Région de Bruxelles-Capitale, il est souhaitable de développer la collaboration avec des partenaires externes. Durant cette législature, la Région de Bruxelles-Capitale s'appuiera sur la mise en place d'une concertation constructive, avec notamment :

- Le Conseil bruxellois du Bien-être animal, la Commission bruxelloise de l'expérimentation animale et la Commission bruxelloise des Parcs zoologiques
- Les communes
- Les zones de police, et plus particulièrement les écoles de police
- Les régions wallonne et flamande
- Les ASBL
- Le SIAMU
- Les autres divisions de Bruxelles Environnement -
- Les universités, les institutions et les autres organismes de recherche
- L'AFSCA
- L'abattoir
- Le SPF Santé publique – service CITES
- Les États membres et les institutions européennes
- Les ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale.

IV.1.1 OO228. : Adapter et affiner la politique et le contexte juridique en matière de Bien-être animal

Evaluer, adapter, compléter et affiner la politique et le contexte juridique en matière de bien-être animal

IV.1.1.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l'objectif

En ligne avec l'objectif, différentes modifications de la législation ont vu le jour soit en fonction de l'évolution du contexte socio-environnemental, soit basées entre autres sur les avis des Commissions d'experts épaulant le travail du Département BEA, soit pour se conformer à de nouvelles directives européennes.

Partners

In het kader van de strategische doelstelling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is het wenselijk om de samenwerking met externe partners te ontwikkelen. Tijdens deze legislatuur zal het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een constructief overleg voeren met in het bijzonder :

- De Brusselse Raad voor Dierenwelzijn, de Brusselse Commissie voor dierproeven en de Brusselse Dierentuincommissie
- De gemeenten
- De politiezones, en meer in het bijzonder de politiescholen
- Het Waals en Vlaams Gewest
- De vzw's
- De DBDMH
- De andere afdelingen van Leefmilieu Brussel
- De universiteiten, instellingen en andere onderzoeksorganisaties
- Het FAVV
- Het slachthuis
- De FOD Volksgezondheid - CITES dienst
- De EU-lidstaten en de Europese instellingen
- De ministers van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering

IV.1.1 OD228. : Het beleid en de juridische context inzake dierenwelzijn aanpassen en verfijnen

Het beleid en de juridische context inzake dierenwelzijn evalueren, aanpassen, aanvullen en verfijnen

IV.1.1.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

In lijn met de doelstelling is de wetgeving op verschillende punten gewijzigd in functie van de evolutie van de sociale en ecologische context, ofwel gebaseerd op onder andere de adviezen van de Commissies van deskundigen die de werkzaamheden van het Departement DWZ ondersteunen, ofwel om zich te conformeren met de nieuwe Europese richtlijnen.

Description d'actions et de projets réalisés

- Finalisation des projets d'arrêtés afin d'obtenir l'adoption des arrêtés visés ci-dessous :
 - Un projet d'arrêté modifiant l'arrêté royal du 29 mai 2013 relatif à la protection des animaux d'expérience afin d'y inclure des changements demandés par la Commission européenne et rationaliser les procédures de contrôles par l'introduction de formulaires préétablis à remplir par les laboratoires a été proposé, finalisé et publié au *moniteur belge* le 28/02/2022.
 - Un projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif aux conditions auxquelles doit satisfaire le transport non-commercial d'animaux agricoles a été finalisé et publié au *moniteur belge* le 30/03/2022.
- Lancement de la constitution de la nouvelle Commission bruxelloise de l'expérimentation animale pour un nouveau mandat de 5 ans.
- Exécution du marché juridique pour la rédaction d'un Code bruxellois du bien-être animal afin de proposer un avant-projet d'ordonnance au premier semestre 2023.
- Rédaction d'une note explicative concernant les modifications de l'Arrêté royal du 29 mai 2013 relatif à la protection des animaux d'expérience.
- Rédaction d'un arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale visant à assurer une meilleure gestion de la population de chats, adopté en première lecture le 1^{er} septembre 2022.

Budget

- Frais de fonctionnement
 - 29.001.08.01.1211 : Frais de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions d'études et de services en matière de bien-être animal
- Frais d'investissement :
 - 29.001.11.01.7422 : Achat de fourniture de bureau (meubles, matériel de bureau et d'informatique) dans le cadre de la politique du bien-être animal

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Afronding van de ontwerpbesluiten om onderstaande besluiten aan te nemen :
 - Een ontwerpbesluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 29 mei 2013 betreffende de bescherming van proefdieren om er de door Europese Commissie gevraagde wijzigingen in op te nemen en de controleprocedures te stroomlijnen door de invoering van vooraf opgestelde formulieren die door de laboratoria moeten worden ingevuld, werd voorgesteld, afgerond en op 28.02.2022 in het *Belgisch staatsblad* gepubliceerd ;
 - Een ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de voorwaarden waaraan het niet-commercieel vervoer van landbouwhuisdieren moet voldoen, werd afgerond en op 30.03.2022 in het *Belgisch staatsblad* gepubliceerd.
- Lancering van de samenstelling van de nieuwe Brusselse Commissie voor dierproeven voor een nieuw mandaat van vijf jaar
- Uitvoering van de juridische opdracht voor het opstellen van het Brussels Wetboek voor Dierenwelzijn om een voorontwerp van ordonnantie voor te stellen in het eerste semester van 2023.
- Het opstellen van een verklarende nota betreffende de wijzigingen van het koninklijk besluit van 29 mei 2013 betreffende de bescherming van proefdieren.
- Het opstellen van een besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering met het oog op een beter beheer van de kattenpopulatie, aangenomen in eerste lezing op 1 september 2022.

Budget

- Werkingskosten
 - 29.001.08.01.1211 : Werkingskosten betaald aan andere sectoren dan de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten voor studies en diensten inzake dierenwelzijn
- Investeringskosten
 - 29.001.11.01.7422 : Aankoop van kantoorbenodigdheden (meubilair, kantoor- en informaticamateriaal) in het kader van het dierenwelzijnsbeleid

*IV.1.1.2 Planning 2023**Description de l'objectif*

Continuer à évaluer, adapter, compléter et affiner la politique et le contexte juridique en matière de bien-être animal

Échéance de l'OO

Pas d'application

Description des actions et projets

- Poursuivre l'élaboration et l'adoption du Code bruxellois du bien-être animal
- Mettre en place une nouvelle solution informatique « Anitool »

Conditions de réussite

Pas d'application

Moyens

- Besoins ICT : /
- Budget :
 - Frais de fonctionnement
 - 29.001.08.01.1211 : Frais de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions d'études et de services en matière de bien-être animal

Partenaires

- Les experts
- Les autres régions
- Les autres États membres de l'UE
- La Commission européenne
- Les ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale

IV.1.2 OO229. : Encourager les partenaires externes à adopter un comportement favorable au bien-être animal

La Région de Bruxelles-Capitale entend encourager plusieurs acteurs à adopter une position favorable au

*IV.1.1.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling*

Verdergaan met het evalueren, aanpassen, aanvullen en verfijnen van het beleid en de juridische context inzake dierenwelzijn

Deadline van de OD

Niet van toepassing

Omschrijving van de acties en projecten

- De ontwikkeling en aanneming van de Brusselse code voor dierenwelzijn voortzetten
- Een nieuwe informaticatool « Anitool » invoeren

Slaagvoorwaarden

Niet van toepassing

Middelen

- ICT-behoeften : /
- Budget :
 - Werkingskosten
 - 29.001.08.01.1211 : Werkingskosten betaald aan andere sectoren dan de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten voor studies en diensten inzake dierenwelzijn

Partners

- De experts
- De andere Gewesten
- De andere EU-lidstaten
- De Europese Commissie
- De ministers van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering

IV.1.2 OD229. : De externe partners aanmoedigen om een positieve houding aan te nemen tegenover dierenwelzijn

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wil verschillende actoren aanmoedigen om een positief standpunt in te

bien-être animal par l’octroi de subsides. Poursuivre l’attribution de subsides aux communes (via le label d’or) et des ASBL permet de construire des relais de l’objectif stratégique vis-à-vis de la population de façon constructive et canalisée.

IV.1.2.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l’objectif

Soutenir les différents acteurs par l’octroi de subsides afin qu’ils adoptent et maintiennent une position favorable au bien-être animal.

Description d’actions et de projets réalisés

- Attribution de subsides aux communes pour l’obtention du label « commune amie des animaux ».
- Attribution du label d’or à une commune après fixation des critères.
- Attribution de subsides aux ASBL.
- Attribution d’un subside pour promouvoir la recherche de méthodes alternatives à l’expérimentation animale par le maintien de l’octroi de subsides pour l’élaboration du cadastre et la recherche scientifique.

Budget

- Autres dépenses :
 - 29.001.27.01.4322 : Subventions de fonctionnement aux communes en matière de bien-être animal
 - 29.001.34.01.3300 : Subventions de fonctionnement aux ASBL privées en matière de bien-être animal
 - 29.001.35.01.5210 : Subventions d’investissement aux ASBL privées en matière de bien-être animal
 - 29.001.53.01.4430 : Subventions de fonctionnement aux établissements d’enseignement autonomes subsidiés en matière de bien-être animal
 - 29.001.28.01.6321 : Subventions d’investissement aux communes dans le cadre de la politique du bien-être animal
 - 29.001.53.02.4525 : Subventions de fonctionnement aux établissements d’enseignement de la Communauté flamande dans le cadre du bien-être animal

nemen ten opzichte van dierenwelzijn door het verstrekken van subsidies. De toekenning van subsidies voortzetten op het niveau van gemeenten (via het gouden label) en vzw’s om op een constructieve en gekanaliseerde manier de strategische doelstelling aan de bevolking door te geven.

IV.1.2.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

De verschillende actoren ondersteunen door het toekennen van subsidies om ervoor te zorgen dat ze een gunstige houding aannemen en behouden ten opzichte van dierenwelzijn.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Toekenning van subsidies aan de gemeenten voor het verkrijgen van het label « diervriendelijke gemeente ».
- Toekenning van het gouden label aan een gemeente nadat de criteria zijn vastgelegd.
- Toekenning van subsidies aan vzw’s.
- Toekenning van een subsidie om het onderzoek naar alternatieve methoden voor dierproeven te bevorderen door het behoud van subsidies voor de uitwerking van het kadaster en voor wetenschappelijk onderzoek.

Budget

- Overige uitgaven :
 - 29.001.27.01.4322 : Werkingssubsidies aan gemeenten in het kader van het dierenwelzijn
 - 29.001.34.01.3300 : Werkingssubsidies aan private vzw’s in het kader van het dierenwelzijn
 - 29.001.35.01.5210 : Investeringsubsidies aan private vzw’s in het kader van het dierenwelzijn
 - 29.001.53.01.4430 : Werkingssubsidies aan gesubsidieerde autonome onderwijsinstellingen in het kader van het dierenwelzijn
 - 29.001.28.01.6321 : Investeringsubsidies aan gemeenten in het kader van het dierenwelzijnsbeleid
 - 29.001.53.02.4525 : Werkingssubsidies aan onderwijsinstellingen van de Vlaamse Gemeenschap in het kader van het dierenwelzijn

- 29.001.38.01.3132 : Subventions de fonctionnement aux entreprises privées dans le cadre du bien-être animal
- 29.001.35.01.5112 : Autres subventions d'investissement à des producteurs autres que les entreprises publiques dans le cadre du bien-être animal

IV.1.2.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Continuer de soutenir les différents acteurs par l'octroi de subsides afin qu'ils adoptent et maintiennent une position favorable au bien-être animal.

Échéance de l'OO

Pas d'application

Description des actions et projets

- Poursuivre l'attribution de subsides aux communes pour l'obtention du label « commune amie des animaux ».
- Attribuer le label d'or à une commune après fixation des critères.
- Poursuivre l'attribution de subsides aux ASBL.
- Promouvoir la recherche de méthodes alternatives à l'expérimentation animale par le maintien de l'octroi de subsides pour l'élaboration du cadastre, de la plateforme « Innovation Centre – 3R's » et la recherche scientifique

Conditions de réussite

Pas d'application

Moyens

- Besoins ICT : /
- Budget :
 - Autres dépenses
 - 29.001.27.01.4322 : Subventions de fonctionnement aux communes en matière de bien-être animal
 - 29.001.34.01.3300 : Subventions de fonctionnement aux ASBL privées en matière de bien-être animal

- 29.001.38.01.3132 : Werkingssubsidies aan bedrijven uit de private sector in het kader van dierenwelzijn
- 29.001.35.01.5112 : Andere investeringssubsidies aan producenten die geen deel uitmaken van openbare bedrijven in het kader van dierenwelzijn

IV.1.2.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

De verschillende actoren blijven ondersteunen door het toekennen van subsidies om ervoor te zorgen dat ze een gunstige houding aannemen en behouden ten opzichte van dierenwelzijn.

Deadline van de OD

Niet van toepassing

Omschrijving van de acties en projecten

- Subsidies blijven toekennen aan de gemeenten voor het verkrijgen van het label « diervriendelijke gemeente ».
- Toekenning van het gouden label aan een gemeente nadat de criteria zijn vastgelegd.
- Subsidies blijven verlenen aan de vzw's.
- Het onderzoek naar alternatieve methoden voor dierproeven bevorderen door het behoud van subsidies voor de uitwerking van het kadaster, het platform « Innovation Centre – 3 V's » en voor wetenschappelijk onderzoek.

Slaagvoorwaarden

Niet van toepassing

Middelen

- ICT-behoeften : /
- Budget :
 - Overige uitgaven
 - 29.001.27.01.4322 : Werkingssubsidies aan gemeenten in het kader van het dierenwelzijn
 - 29.001.34.01.3300 : Werkingssubsidies aan private vzw's in het kader van het dierenwelzijn

- 29.001.35.01.5210 : Subventions d'investissement aux ASBL privées en matière de bien-être animal
- 29.001.53.01.4430 : Subventions de fonctionnement aux établissements d'enseignement autonomes subsidiés en matière de bien-être animal
- 29.001.28.01.6321 Subventions d'investissement aux communes dans le cadre de la politique du bien-être animal
- 29.001.53.02.4525 Subventions de fonctionnement aux établissements d'enseignement de la Communauté flamande dans le cadre du bien-être animal
- 29.001.38.01.3132 Subventions de fonctionnement aux entreprises privées dans le cadre du bien-être animal
- 29.001.35.01.5112 : Autres subventions d'investissement à des producteurs autres que les entreprises publiques dans le cadre du bien-être animal

Partenaires

- Communes
- ASBL
- Universités
- Instituts de recherche
- Ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale

IV.1.3 OO230. : Donner un suivi alternatif aux infractions sur le bien-être animal qui ne sont pas poursuivies par le Parquet.

Les amendes administratives alternatives sont la voie de sanction privilégiée lorsqu'un procès-verbal d'infraction est dressé. Elles constituent par conséquent un maillon essentiel du système préventif et répressif mis en place en Région de Bruxelles-Capitale afin de garantir le respect des règles en matière de bien-être animal.

De plus, les amendes infligées par le fonctionnaire dirigeant de Bruxelles Environnement permettent de mettre fin plus rapidement aux infractions et soutiennent de diverses manières les inspections effectuées afin de promouvoir des comportements plus respectueux du bien-être animal. Celles-ci constituent donc un outil de prévention complémentaire, étant un des objectifs prioritaires de Bruxelles Environnement, en particulier de notre division.

- 29.001.35.01.5210 : Investeringsubsidies aan private vzw's in het kader van het dierenwelzijn
- 29.001.53.01.4430 : Werkingssubsidies aan gesubsidieerde autonome onderwijsinstellingen in het kader van het dierenwelzijn
- 29.001.28.01.6321 Investeringsubsidies aan gemeenten in het kader van het dierenwelzijnsbeleid
- 29.001.53.02.4525 Werkingssubsidies aan onderwijsinstellingen van de Vlaamse Gemeenschap in het kader van het dierenwelzijn
- 29.001.38.01.3132 Werkingssubsidies aan bedrijven uit de private sector in het kader van Dierenwelzijn
- 29.001.35.01.5112 : Andere investeringsubsidies aan producenten die geen deel uitmaken van openbare bedrijven in het kader van dierenwelzijn

Partners

- Gemeenten
- vzw's
- Universiteiten
- Onderzoeksinstituten
- Ministers van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ;

IV.1.3 OD230. : Een alternatieve straf opleggen voor inbreuken op dierenwelzijn die niet worden vervolgd door het parket.

Alternatieve administratieve boetes zijn de voorkeurs-sanctie bij het opstellen van een proces-verbaal wegens een overtreding. Ze vormen dus een essentiële schakel in het preventieve en repressieve systeem dat in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is opgezet om de naleving van de regels inzake dierenwelzijn te garanderen.

Bovendien zijn die boetes die opgelegd worden door de leidinggevend ambtenaar van Leefmilieu Brussel een manier om overtredingen sneller een halt toe te roepen en ze ondersteunen op verschillende manieren de uitgevoerde inspecties om zo een respectvollere omgang met dierenwelzijn te stimuleren. Ze vormen dus een bijkomend preventiemiddel, één van de prioritaire doelstellingen van Leefmilieu Brussel, en met name van onze afdeling.

IV.1.3.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l'objectif

Le Code de l'inspection a évolué et continue à évoluer pour être en phase avec l'évolution de la société et la jurisprudence et augmenter notre impact sur le terrain.

Description d'actions et de projets réalisés

- Selon la situation infractionnelle, infliger des amendes administratives alternatives assorties d'astreintes.
- Selon la situation infractionnelle, infliger des amendes administratives alternatives avec sursis.
- Le cas échéant, adapter la méthodologie en matière d'amendes administratives alternatives suivant les enseignements découlant notamment des décisions du Collège d'environnement et du Conseil d'État.
- Poursuivre l'élaboration d'une ordonnance et d'un arrêté insérant un système de transaction administrative / perception immédiate dans le Code de l'inspection (en septembre 2022, l'ordonnance sera adoptée par le Parlement et l'arrêté en première lecture)
- Poursuivre les actions permettant d'améliorer la qualité de la gestion des dossiers d'amende administrative alternative (mise en place d'une lettre d'accompagnement aux décisions reprenant l'essentiel des informations de manière vulgarisée, renforcement et systématisation des clôtures de dossiers qui ne peuvent pas faire l'objet de sanctions effectives, e.a.)
- Poursuivre les démarches entreprises en matière de simplification (insertion d'un code QR de paiement dans les décisions d'amende administrative alternative, simplification de procédures de suivi (archive par ex.), poursuite du projet d'adhésion à l'eBox pour notifier les actes administratifs de manière dématérialisée, e.a.).

Budget

- Frais de fonctionnement
 - 29.001.08.01.1211 : Frais de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions d'études et de services en matière de bien-être animal

IV.1.3.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Het Wetboek van Inspectie is geëvolueerd en blijft evolueren om in harmonie te zijn met de evolutie van de maatschappij en de rechtspraak en onze impact op het terrein te vergroten.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Afhankelijk van de inbreuk, alternatieve administratieve geldboetes opleggen gekoppeld aan dwangsommen.
- Afhankelijk van de inbreuk, alternatieve administratieve geldboetes met uitstel opleggen.
- In voorkomend geval de methodologie inzake alternatieve administratieve geldboetes aanpassen volgens de lessen die onder meer uit de arresten van het Milieucollege en van de Raad van State worden getrokken.
- De uitwerking voortzetten van een ordonnantie en een besluit tot invoering van een systeem van administratieve transactie / onmiddellijke inning in het Wetboek van Inspectie (in september 2022 zal de ordonnantie worden goedgekeurd door het Parlement en het besluit in eerste lezing)
- De acties voortzetten om de kwaliteit van het beheer van de dossiers met alternatieve administratieve geldboetes te verbeteren (opstelling van een begeleidende brief bij de beslissingen met de belangrijkste informatie op een vereenvoudigde manier, versterking en systematisering van de afsluitingen van dossiers die niet het voorwerp kunnen vormen van effectieve sancties, enz.)
- De ondernomen stappen voortzetten inzake vereenvoudiging (invoering van een QR voor betaling in de beslissing tot alternatieve administratieve geldboete, vereenvoudiging van de opvolgingsprocedure (archieff bijv.), voortzetting van het project voor het gebruik van de eBox om onze administratieve handelingen op gedematerialiseerde wijze bekend te maken, enz.).

Budget

- Werkingskosten
 - 29.001.08.01.1211 : Werkingskosten betaald aan andere sectoren dan de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten voor studies en diensten inzake dierenwelzijn

*IV.1.3.2 Planning 2023**Description de l'objectif*

Optimiser l'organisation interne de la division afin de renforcer ses compétences de coordination, de communication, de gestion de projets et d'analyse de données.

Le nombre d'amendes administratives alternatives infligées ainsi que leurs montants.

Échéance de l'OO

Pas d'application

Description des actions et projets

- Selon la situation infractionnelle, infliger des amendes administratives alternatives assorties d'astreintes.
- Selon la situation infractionnelle, infliger des amendes administratives alternatives avec sursis.
- Le cas échéant, adapter la méthodologie en matière d'amendes administratives alternatives suivant les enseignements découlant notamment des décisions du Collège d'environnement et du Conseil d'État.
- Poursuivre l'élaboration d'une ordonnance et d'un arrêté insérant un système de transaction administrative / perception immédiate dans le Code de l'inspection.
- Poursuivre les actions permettant d'améliorer la qualité de la gestion des dossiers d'amende administrative alternative.
- Réévaluation des montants et lignes directrices de sanction pour certaines thématiques (tous les 3 ans).
- Poursuivre les démarches entreprises en matière de simplification administrative.

Conditions de réussite

Pas d'application

Moyens

- Besoins ICT : /
- Budget :
- Frais de fonctionnement
 - 29.001.08.01.1211 : Frais de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations

*IV.1.3.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling*

De interne organisatie van de afdeling optimaliseren om haar competenties inzake coördinatie, communicatie, projectbeheer en gegevensanalyse te versterken.

Het aantal opgelegde alternatieve administratieve geldboetes en de bedragen ervan.

Deadline van de OD

Niet van toepassing

Omschrijving van de acties en projecten

- Naargelang de inbreuksituatie, alternatieve administratieve geldboetes in combinatie met dwangsommen opleggen.
- Naargelang de inbreuksituatie, alternatieve administratieve geldboetes in combinatie met uitstel opleggen.
- In voorkomend geval, de methodologie inzake alternatieve administratieve geldboetes aanpassen volgens de lessen die onder meer uit de arresten van het Milieucollege en van de Raad van State worden geleerd.
- De uitwerking voortzetten van een ordonnantie en een besluit tot invoering van een systeem van administratieve transactie / onmiddellijke inning in het Inspectiewetboek.
- De acties voortzetten om de kwaliteit van het beheer van de dossiers met alternatieve administratieve geldboetes te verbeteren.
- Herwaardering van de bedragen en richtlijnen voor sancties voor bepaalde thema's (om de drie jaar).
- De ondernomen stappen op het vlak van administratieve vereenvoudiging voortzetten.

Slaagvoorwaarden

Niet van toepassing

Middelen

- ICT-behoefte : /
- Budget :
- Werkingskosten
 - 29.001.08.01.1211 : Werkingskosten betaald aan andere sectoren dan de overheidsdiensten in

publiques dans le cadre de conventions d'études et de services en matière de bien-être animal

het kader van overeenkomsten voor studies en diensten inzake dierenwelzijn

Partenaires

- Le parquet
- Les communes et les zones de police
- Bruxelles-Fiscalité

Partners

- Het parket
- De gemeentelijke overheden en de politiezones
- Brussel Fiscaliteit

IV.1.4 OO231 : Développer des synergies au sein et en dehors de Bruxelles Environnement

IV.1.4 OD231 : Synergieën ontwikkelen binnen en buiten Leefmilieu Brussel

Afin de progresser en matière de protection et de bien-être des animaux, une collaboration est nécessaire à tous niveaux : local, régional et interrégional, ainsi qu'avec les instances au niveau fédéral qui ont un lien avec le bien-être animal.

Om vooruitgang te boeken inzake de bescherming en het welzijn van dieren is samenwerking nodig op alle niveaus : lokaal, gewestelijk en intergewestelijk, alsook met de federale instanties die een band hebben met dierenwelzijn.

IV.1.4.1 Réalisations 2022

IV.1.4.1 Realisaties 2022

Description de la réalisation de l'objectif

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Les synergies développées en dehors de Bruxelles Environnement se focalisent essentiellement sur les communes (échevins du bien-être animal) et les zones de police (référénts bien-être animal en développement) ainsi qu'avec les différentes commissions d'experts (Conseil bruxellois du bien-être animal, Commission bruxelloise de l'expérimentation animale et la Commission bruxelloise des Parcs zoologiques).

De synergieën die buiten Leefmilieu Brussel werden ontwikkeld, richten zich vooral op de gemeenten (schepenen voor dierenwelzijn) en de politiezones (referenten voor dierenwelzijn in ontwikkeling) en op de verschillende commissies van deskundigen (Brusselse Raad voor dierenwelzijn, Brusselse Commissie voor dierproeven en de Brusselse Dierentuincommissie).

Les synergies au sein de Bruxelles Environnement impliquent, d'une part, les unités ayant des objectifs communs et/ou croisés avec le bien-être animal : Biodiversité, Forêt et Nature, Good Food, Education à l'environnement.

De synergieën binnen Leefmilieu Brussel betreffen enerzijds de eenheden met gemeenschappelijke en/of gekruiste doelstellingen met het dierenwelzijn : Biodiversiteit, Bos en Natuur, Good Food, Natuur- en Milieueducatie.

Description d'actions et de projets réalisés

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Poursuite du soutien aux Commissions d'experts en préparant les dossiers et en assurant le secrétariat, incluant entre autres le relais des avis et propositions de ces Commissions vers le Ministre compétent.
- Finalisation de la constitution de la nouvelle Commission bruxelloise de l'expérimentation animale pour un nouveau mandat de 5 ans.
- Poursuite du marché relatif au comptage de pigeons en Région bruxelloise afin de mesurer le résultat des actions entreprises par les communes à moyen terme.

- Voortzetting van de steun van de Commissies van deskundigen door dossiers voor te bereiden en het secretariaat te verzorgen, onder meer door de adviezen en voorstellen van deze Commissies door te geven aan de bevoegde minister.
- Afronding van de samenstelling van de nieuwe Brusselse Commissie voor dierproeven vastleggen voor een nieuw mandaat van vijf jaar
- Voortzetting van de opdracht voor het tellen van duiven in het Brusselse Gewest om de resultaten van de door de gemeenten ondernomen acties op middellange termijn te meten.

- Mise en œuvre et intégration des recommandations de l'enquête de satisfaction menée auprès des stakeholders, dans les projets en cours ou dans les projets encore à planifier.
- Poursuite de la mission de coordination régionale en matière de bien-être animal (AWI-Bru) visant les acteurs principaux du secteur et mise en œuvre les actions qui découlent de la phase d'analyse.
- Réalisation, à la demande de la Commission bruxelloise de l'expérimentation animale, d'une vidéo sur l'expérimentation animale
- Participation aux groupes de travail européens qui élaborent de nouvelles réglementations et à de plus larges consortia européens à visée plus scientifique et/ou éthique.
- Organisation des formations pour les professionnels (refuges, éleveurs, établissements commerciaux,...) Le suivi des formations étant obligatoire, Bruxelles Environnement a prévu d'organiser certaines formations avec l'aide d'experts externes via un marché public.
- Préparation de la nouvelle « convention » entre les 3 régions concernant le marché public relatif à l'élaboration et la gestion des enregistrements des chiens et des chats.

IV.1.4.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Continuer à établir et entretenir des collaborations à tous niveaux afin de progresser en matière de protection et de bien-être des animaux.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Pas d'application

Échéance de l'OO

Pas d'application

Description des actions et projets

- Poursuivre le soutien aux Commissions d'experts en préparant les dossiers et en assurant le secrétariat, incluant entre autres le relais des avis et propositions de ces Commissions vers le Ministre compétent.
- Poursuivre le marché relatif au comptage de pigeons en Région bruxelloise afin de mesurer le résultat des actions entreprises par les communes à moyen terme.

- Toepassing en integratie van de aanbevelingen die voortkomen uit de tevredenheidsenquête bij de stakeholders in de lopende of toekomstige projecten.
- Voortzetting van de coördinatie tussen de gewesten betreffende dierenwelzijn (AWI-Bru) die gericht zijn op de hoofdfactoren uit de sector verderzetten en de acties die uit de analysefase naar voren komen uitvoeren.
- Realisatie van een video over dierproeven op vraag van de Brusselse Commissie voor dierproeven
- Deelname aan Europese werkgroepen die nieuwe regelgeving ontwikkelen en aan bredere Europese consortia met een meer wetenschappelijke en/of ethische focus
- Organisatie van opleidingen voor professionals (opvangcentra, fokkers, commerciële instellingen...) Aangezien de opvolging van de opleidingen verplicht is, voorziet Leefmilieu Brussel om sommige opleidingen te organiseren met de hulp van externe deskundigen via een overheidsopdracht.
- Voorbereiding van de nieuwe « conventie » tussen de drie gewesten betreffende de overheidsopdracht voor het ontwikkelen en het beheren van de registratie van honden en katten.

IV.1.4.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Verder gaan met het tot stand brengen en het onderhouden van de samenwerkingen op alle niveaus om voortgang te kunnen boeken op vlak van dierenbescherming en -welzijn.

Prestatie-indicatoren (PI) van de output van de OD

Niet van toepassing

Deadline voor de OD

Niet van toepassing

Omschrijving van de acties en projecten

- De commissies van deskundigen blijven ondersteunen door dossiers voor te bereiden en het secretariaat te verzorgen, onder meer door de adviezen en voorstellen van deze commissies door te geven aan de bevoegde minister.
- De opdracht voor het tellen van duiven voortzetten om de resultaten van de door de gemeenten ondernomen acties op middellange termijn te meten.

- Finaliser le projet d'accord de coopération d'exécution entre les régions concernant l'institution d'un Comité national pour l'expérimentation animale actuellement mis en suspens dans l'attente de l'adoption d'une ordonnance d'assentiment de l'accord de coopération du 14 mars 2019.
- Mettre en œuvre et intégrer les recommandations de l'enquête de satisfaction menée auprès des stakeholders, dans les projets en cours ou dans les projets encore à planifier.
- Poursuivre la mission de coordination régionale en matière de bien-être animal (AWI-Bru) visant les acteurs principaux du secteur et mettre en œuvre les actions qui découlent de la phase d'analyse.
- Sur la base de l'agenda et des avis émis par les commissions d'experts, proposer des guidelines (normes minimales) pour la police pour certaines espèces.
- Assurer la signature du protocole de collaboration entre les régions et l'AFSCA.
- Participer aux groupes de travail européens qui élaborent de nouvelles réglementations et à de plus larges consortia européens à visée plus scientifique et/ou éthique.
- Organiser des moments de formation pour les fonctionnaires communaux et les agents de police afin de les tenir informés des changements pouvant intervenir dans leur travail sur le terrain. Les communes et les zones de police sont des partenaires importants dans le déploiement de la politique du bien-être animal.
- Organiser des formations pour les professionnels (refuges, éleveurs, établissements commerciaux,...) et les laboratoires. Le suivi des formations étant obligatoire, Bruxelles Environnement prévoit d'organiser certaines formations avec l'aide d'experts externes via un marché public.
- Finaliser la nouvelle « convention » entre les 3 régions concernant le marché public relatif à l'élaboration et la gestion des enregistrements des chiens et des chats.

Conditions de réussite

Pas d'application

Moyens

- Besoins ICT : /
- Budget : /

Partenaires

- Communes

- Het project voor een samenwerkingsprotocol tussen de gewesten voor de oprichting van een Nationaal comité voor dierproeven (dat momenteel on hold staat) afronden in afwachting van het aannemen van een ordonnantie houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 14 maart 2019.
- De aanbevelingen die voortkomen uit de tevredenheidsenquête bij de stakeholders toepassen en integreren in lopende of toekomstige projecten.
- De coördinatie tussen de gewesten betreffende dierenwelzijn (AWI-Bru) die gericht zijn op de hoofdactoren uit de sector verderzetten en de acties die uit de analysefase naar voren komen uitvoeren.
- Op basis van de agenda en de adviezen van de commissies van deskundigen richtlijnen (minimumnormen) voor bepaalde soorten voorstellen aan de politie en de gemeenten
- Zorgen voor de ondertekening van het samenwerkingsprotocol tussen de Gewesten en het FAVV.
- Deelnemen aan Europese werkgroepen die nieuwe regelgeving ontwikkelen en aan bredere Europese consortia met een meer wetenschappelijke en/of ethische focus
- Opleidingen organiseren voor gemeentelijke ambtenaren en politieagenten om hen op de hoogte te houden van veranderingen die van belang kunnen zijn voor hun werk op het terrein. De gemeenten en de politiezones zijn belangrijke partners bij de uitvoering van het dierenwelzijnsbeleid.
- Opleidingen voor professionals (asielen, fokkers, commerciële instellingen,...) en laboratoria organiseren. Aangezien de opvolging van de opleidingen verplicht is, voorziet Leefmilieu Brussel om sommige opleidingen te organiseren met de hulp van externe deskundigen via een overheidsopdracht.
- De nieuwe « conventie » tussen de drie gewesten betreffende de overheidsopdracht voor het ontwikkelen en het beheren van de registratie van honden en katten afronden.

Slaagvoorwaarden

Niet van toepassing

Middelen

- ICT-behoefte : /
- Budget : /

Partners

- Gemeenten

- Zones de police
- Experts
- Refuges
- Départements de Bruxelles Environnement

IV.1.5 OO232. : Responsabiliser les acteurs externes via une surveillance du respect de la législation relative au bien-être animal

Les acteurs externes seront responsabilisés, soit via un contrôle de la législation sur le bien-être animal par le biais d'un renfort des contrôles des inspecteurs par des partenaires (ex. police), soit à l'initiative du Département BEA, soit après le dépôt d'une plainte via le formulaire en ligne.

IV.1.5.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l'objectif

Poursuite du développement et de l'implémentation de nouvelles procédures qui permettront d'augmenter et de rationaliser le travail des inspecteurs.

Description d'actions et de projets réalisés

- Réalisation du programme d'inspection 2022.
- Préparation du programme d'inspection 2023.
- Proposition de guidelines à la police et aux communes sur la base des avis des experts.
- Etablissement de collaborations avec les partenaires.
- Actualisation de certaines procédures d'inspection (institutions, établissements commerciaux).
- Implémentation du nouvel arrêté concernant les transports non-commerciaux avec communication à tous les acteurs concernés.
- Analyse des possibilités de prendre en compte certaines attentes exprimées par les stakeholders par rapport à la l'articulation du contrôle et de l'accompagnement.

Budget :

- Frais de fonctionnement :
 - 29.001.08.01.1211 : Frais de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions d'études et de services en matière de bien-être animal

- Politiezones
- Deskundigen
- Asielen
- Departementen van Leefmilieu Brussel

IV.1.5 OD232. : De externe actoren responsabiliseren via toezicht op de naleving van de wetgeving inzake dierenwelzijn

De externe actoren zullen geresponsabiliseerd worden, hetzij door het toezicht op de wetgeving inzake dierenwelzijn door middel van een versterkte controle van de inspecteurs door de partners (bijvoorbeeld de politie), hetzij op initiatief van het Departement DWZ, hetzij nadat een klacht is ingediend via het onlineformulier.

IV.1.5.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

De ontwikkeling en toepassing voortzetten van nieuwe procedures die het werk van de inspecteurs zullen vermeerderen en stroomlijnen.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Uitvoering van het inspectieprogramma 2022.
- Voorbereiding van het inspectieprogramma 2023.
- Voorstel van richtlijnen aan de politie en de gemeenten op basis van het advies van de deskundigen.
- Tot stand brengen van samenwerkingen met de partners.
- Actualisering van bepaalde inspectieprocedures (instellingen, commerciële instellingen)
- Implementatie van het nieuwe decreet inzake niet-commercieel vervoer met communicatie naar alle betrokken actoren.
- Analyse van de mogelijkheden bekijken om rekening te houden met bepaalde verwachtingen van de stakeholders die naar voren zijn gekomen betreffende de afstemming van de controle en de begeleiding.

Budget :

- Werkingskosten :
 - 29.001.08.01.1211 : Werkingskosten betaald aan andere sectoren dan de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten voor studies en diensten inzake dierenwelzijn

*IV.1.5.2 Planning 2023**Description de l'objectif*

Les nouveaux outils (plan quinquennal, analyse de risques pour les établissements commerciaux et procédures nouvelles/actualisées, modification de la législation) permettront de renforcer la responsabilisation des acteurs externes.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Pas d'application

Échéance de l'OO

Pas d'application

Description des actions et projets

- Réaliser le programme d'inspection 2023.
- Préparer le programme d'inspection 2024.
- Proposer des guidelines à la police et aux communes sur la base des avis des experts.
- Etablir et maintenir des collaborations avec les partenaires.
- Continuer d'actualiser certaines procédures d'inspection (institutions, établissements commerciaux).
- Finaliser le système d'analyse de risques pour les établissements commerciaux.
- Analyser les possibilités de prendre en compte certaines attentes exprimées par les stakeholders par rapport à l'articulation du contrôle et de l'accompagnement.

Conditions de réussite

Pas d'application

Moyens

- Besoins ICT :
 - DB Sanitel
 - DB Traces
 - DB Zetes
- Budget :
- Frais de fonctionnement :

*IV.1.5.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling*

De nieuwe tools (vijfjarenplan, risicoanalyse voor commerciële vestigingen en nieuwe/bijgewerkte procedures, wijzigingen van de wetgeving) zullen het mogelijk maken de responsabilisering van de externe actoren te versterken.

Prestatie-indicatoren (PI) van de output van de OD

Niet van toepassing

Deadline voor de OD

Niet van toepassing

Omschrijving van de acties en projecten

- Het inspectieprogramma 2023 uitvoeren
- Het inspectieprogramma 2024 opstellen
- Richtlijnen voorstellen aan de politie en de gemeenten op basis van het advies van de deskundigen
- Samenwerkingen met de partners tot stand brengen en onderhouden
- Bepaalde inspectieprocedures blijven actualiseren (instellingen, commerciële instellingen)
- Het risicoanalysesysteem voor commerciële instellingen afronden
- De mogelijkheden analyseren om rekening te houden met bepaalde verwachtingen van de stakeholders die naar voren zijn gekomen betreffende de afstemming van de controle en de begeleiding

Slaagvoorwaarden

Niet van toepassing

Middelen

- ICT-behoeften :
 - DB Sanitel
 - DB Traces
 - DB Zetes
- Budget :
- Werkingskosten :

- 29.001.08.01.1211 : Frais de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions d'études et de services en matière de bien-être animal

Partenaires

- Communes
- Zones de police
- Brulocalis

IV.1.6 OO233. : Développer la communication et les actions de sensibilisation

Le bien-être animal est une thématique qui touche les citoyens et les incite parfois, en suivant des modes ou par méconnaissance des besoins des animaux, à des comportements peu adaptés. Il est donc indispensable de mener des actions de communication sur différents fronts et thèmes afin de conscientiser et responsabiliser les propriétaires ou futurs propriétaires d'animaux de compagnie.

IV.1.6.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l'objectif

La Région de Bruxelles-Capitale entreprend différentes actions sur le terrain directement avec les acteurs liés au bien-être animal afin de sensibiliser et conscientiser tant les professionnels concernés que le public.

Description d'actions et de projets réalisés

- Organisation de campagnes de sensibilisation, notamment sur le thème de l'abandon des animaux.
- Organisation d'événements, notamment pour la communication des résultats de l'enquête de satisfaction et sur l'avancement du projet AWI-Bru.
- Mise à jour des pages Web et création des « news » consacrées au bien-être animal sur le site Web de Bruxelles Environnement en s'assurant de la prise en compte de la nouvelle structure souhaitée et des souhaits exprimés suite à l'enquête de satisfaction lors de la migration du site Web vers une nouvelle plateforme.
- Gestion des demandes d'information et questions parlementaires dans le cadre de la thématique du bien-être animal.
- Gestion des demandes de publicité de l'administration dans le cadre des dossiers « bien-être animal ».

- 29.001.08.01.1211 : Werkingskosten betaald aan andere sectoren dan de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten voor studies en diensten inzake dierenwelzijn

Partners

- Gemeenten
- Politiezones
- Brulocalis

IV.1.6 OD233. : De communicatie en de sensibiliseringsacties ontwikkelen

Dierenwelzijn is een thema dat burgers raakt en hen soms, door de mode te volgen of door de behoeften van dieren te negeren, tot ongepast gedrag brengt. Het is daarom essentieel om op verschillende fronten en thema's communicatieacties te voeren om het bewustzijn en de verantwoordelijkheid van de eigenaren of toekomstige eigenaren van huisdieren te vergroten.

IV.1.6.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest onderneemt verschillende acties op het terrein rechtstreeks met de actoren die te maken hebben met dierenwelzijn om zowel de betrokken beroepsbeoefenaars als het publiek te sensibiliseren.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Organisatie van sensibiliseringscampagnes rond het thema « achterlaten van dieren ».
- Organisatie van evenementen, met name om te communiceren over de resultaten van de tevredenheidsenquête en de voortgang van het AWI-Bru project.
- Update van de webpagina's en een creatie van een « newsgedeelte » voor dierenwelzijn op de website van Leefmilieu Brussel en ervoor zorgen dat er rekening wordt gehouden met de nieuwe gewenste structuur en de uitgesproken wensen als gevolg van de tevredenheidsenquête bij de migratie van de website naar een nieuw platform.
- Beheer van de informatieaanvragen en de parlementaire vragen in het kader van dierenwelzijn.
- Beheer van de publiciteitsaanvragen van de administratie in het kader van dierenwelzijnsdossiers.

- Participation du Département BEA à des journées thématiques organisées par les communes.

Budget

- Frais de fonctionnement
 - 29.001.08.01.1211 : Frais de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions d'études et de services en matière de bien-être animal

IV.1.6.2 Planning 2023

Description de l'objectif

La Région de Bruxelles-Capitale entreprend différentes actions sur le terrain directement avec les acteurs liés au bien-être animal afin de sensibiliser et conscientiser tant les professionnels concernés que le public.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Nombre de questions parlementaires et taux de réponses dans les délais (origine et thématiques)
- Nombre de Q&A (origine, thématiques)

Échéance de l'OO

Pas d'application

Description des actions et projets

- Organiser des campagnes de sensibilisation. 2023 verra une campagne de communication majeure centrée sur l'obligation de stérilisation des chats.
- Organiser des événements, notamment pour la communication sur l'avancement du projet AWI-Bru.
- Mettre à jour les pages Web et créer des « news » consacrées au bien-être animal sur le site Web de Bruxelles Environnement.
- Gérer les demandes d'information et questions parlementaires dans le cadre de la thématique du bien-être animal.
- Gérer les demandes de publicité de l'administration dans le cadre des dossiers « bien-être animal ».
- Participation du Département BEA à des réunions de différents conseils du bien-être des animaux dans les communes.

- Deelname van het Departement DWZ aan themadagen georganiseerd door de gemeenten.

Budget

- Werkingskosten
 - 29.001.08.01.1211 : Werkingskosten betaald aan andere sectoren dan de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten voor studies en diensten inzake dierenwelzijn

IV.1.6.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest onderneemt verschillende acties op het terrein rechtstreeks met de actoren die te maken hebben met dierenwelzijn om zowel de betrokken beroepsbeoefenaars als het publiek te sensibiliseren.

Prestatie-indicatoren (PI) van de output van de OD

- Aantal parlementaire vragen en antwoordpercentage binnen de termijn (herkomst en thema's)
- Aantal vragen en antwoorden (herkomst, thema's)

Deadline voor de OD

Niet van toepassing

Omschrijving van de acties en projecten

- Sensibiliseringscampagnes organiseren. In 2023 komt er een grootscheepse communicatiecampagne omtrent de verplichte sterilisatie van katten.
- Evenementen organiseren, met name om te communiceren over de voortgang van het AWI-Bru project.
- De webpagina's updaten en nieuwberichten opstellen over dierenwelzijn op de website van Leefmilieu Brussel.
- De informatieaanvragen en de parlementaire vragen in het kader van dierenwelzijn beheren.
- De publiciteitsaanvragen van de administratie in het kader van dierenwelzijnsdossiers beheren.
- Deelname van het Departement DWZ aan de vergaderingen van verschillende dierenwelzijnsraden in de gemeenten.

- Participation du Département BEA à des journées thématiques organisées par les communes.

Conditions de réussite

Pas d'application

Moyens

- Besoins ICT : /
- Budget :
 - Frais de fonctionnement
 - 29.001.08.01.1211 : Frais de fonctionnement payés à des secteurs autres que les administrations publiques dans le cadre de conventions d'études et de services en matière de bien-être animal

Partenaires

- Communes
- Zones de police
- Ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
- Bruxelles Environnement
- Écoles
- Experts
- Laboratoires d'expérimentation animale

- Deelname van het Departement DWZ aan themadagen georganiseerd door de gemeenten.

Slaagvoorwaarden

Niet van toepassing

Middelen

- ICT-behoefte : /
- Budget :
 - Werkingskosten
 - 29.001.08.01.1211 : Werkingskosten betaald aan andere sectoren dan de overheidsdiensten in het kader van overeenkomsten voor studies en diensten inzake dierenwelzijn

Partners

- Gemeenten
- Politiezones
- Ministers van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering
- Leefmilieu Brussel
- Scholen
- Deskundigen
- Laboratoria voor dierproeven

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

OS45 : Elaborer une politique de protection et promotion du Bien-être animal (BEA)

OS45.OO228. : Adapter et affiner la politique et le contexte juridique en matière du bien-être animal

OS45.OO229 : Encourager les partenaires externes à adopter un comportement favorable en bien-être animal

OS45.OO230 : Donner un suivi alternatif aux infractions sur le bien-être animal qui ne sont pas poursuivies par le Parquet

OS45.OO231 : Développer des synergies au sein et en dehors de Bruxelles Environnement

OS45.OO232 : Responsabiliser les acteurs externes via une surveillance du respect de la législation relative au BEA

OS45.OO233. : Développer la communication et les actions de sensibilisation

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

SD45 : Een beleid uitwerken voor de bescherming en de bevordering van het dierenwelzijn (DW)

SD45.OD228. : Het beleid en de juridische context inzake dierenwelzijn aanpassen en verfijnen

SD45.OD229 : De externe partners aanmoedigen om een positieve houding aan te nemen tegenover dierenwelzijn

SD45.OD230 : Een alternatieve straf opleggen voor inbreuken op dierenwelzijn die niet worden vervolgd door het parket.

SD45.OD231 : Synergieën ontwikkelen binnen en buiten Leefmilieu Brussel

SD45.OD232 : De externe actoren responsabiliseren via toezicht op de naleving van de wetgeving inzake DW

SD45.OD233. : De communicatie en de sensibiliseringsacties ontwikkelen

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Contenu (titre, description concise, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant les arrêtés du 25 avril 2014 arrêté royal relatif à l'identification et l'enregistrement des chiens, du 7 juillet 2016 arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'identification et l'enregistrement des chats et du 3 août 2012 arrêté royal relatif au plan pluriannuel de stérilisation des chats afin de les rendre conformes aux exigences du RGPD
Objectif stratégique : Le développement d'une politique visant à protéger et à favoriser le bien-être animal adaptée au contexte urbain.
Objectif(s) opérationnel(s) : OO228. : Adapter et affiner la politique et le contexte juridique en matière du bien-être animal
Situation actuelle et la planification future : Prévision pour l'adoption définitive : mi 2023
La mise en conformité par rapport aux exigences du RGPD est en cours d'élaboration

Contenu (titre, description concise, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté royal du 27 avril 2007 portant sur les conditions d'agrément des établissements pour animaux et portant sur les conditions de commercialisation des animaux
Objectif stratégique : Le développement d'une politique visant à protéger et à favoriser le bien-être animal adaptée au contexte urbain.
Objectif(s) opérationnel(s) : OO228. : Adapter et affiner la politique et le contexte juridique en matière du bien-être animal
Situation actuelle et la planification future : Prévision pour l'adoption définitive au dernier trimestre 2023
Une révision de cet arrêté est en cours pour améliorer certaines dispositions et réglementer certains domaines comme par exemple les familles d'accueil, les normes minimales,...

Contenu (titre, description concise, occasion et objectif) :
Code bruxellois du bien-être animal
Objectif stratégique : Le développement d'une politique visant à protéger et à favoriser le bien-être animal adaptée au contexte urbain.
Objectif(s) opérationnel(s) : OO228. : Adapter et affiner la politique et le contexte juridique en matière du bien-être

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van de koninklijke besluiten van 25 april 2014, koninklijk besluit betreffende de identificatie en registratie van honden, van 7 juli 2016, besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de identificatie en registratie van katten en van 3 augustus 2012, koninklijk besluit betreffende het meerjarenplan voor de sterilisatie van katten om deze conform te maken aan de GDPR-vereisten.
Strategische doelstelling : De ontwikkeling van een beleid gericht op de bescherming en bevordering van het dierenwelzijn aangepast aan de stedelijke context.
Operationele doelstelling(en) : OD228. : Het beleid en de juridische context inzake dierenwelzijn aanpassen en verfijnen
Stand van zaken en verdere planning : Definitieve goedkeuring gepland voor : half 2023
Het in overeenstemming brengen met de vereisten van de AVG is momenteel aan de gang

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Besluit van de Brussels Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het koninklijk besluit van 27 april 2007 houdende erkenningsvoorwaarden voor inrichtingen voor dieren en de voorwaarden inzake de verhandeling van dieren
Strategische doelstelling : De ontwikkeling van een beleid gericht op de bescherming en bevordering van het dierenwelzijn aangepast aan de stedelijke context.
Operationele doelstelling(en) : OD228. : Het beleid en de juridische context inzake dierenwelzijn aanpassen en verfijnen
Stand van zaken en verdere planning : Definitieve goedkeuring gepland in het laatste trimester 2023
Een herziening van dit decreet is aan de gang om bepaalde bepalingen te verbeteren en bepaalde domeinen te reglementeren zoals de pleeggezinnen, de minimumnormen, enz.

Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Brussels Wetboek voor Dierenwelzijn
Strategische doelstelling: De ontwikkeling van een beleid gericht op de bescherming en bevordering van het dierenwelzijn aangepast aan de stedelijke context.
Operationele doelstelling(en): OD228. : Het beleid en de juridische context inzake dierenwelzijn aanpassen en

animal
Situation actuelle et la planification future : Prévision pour l'adoption définitive au dernier trimestre 2023
Ce projet en cours d'élaboration vise à établir un code bruxellois du bien-être animal procédant à une refonte de la loi du 14 août 1986 relative à la protection et au bien-être des animaux.

verfijnen
Stand van zaken en verdere planning: Definitieve goedkeuring gepland in het laatste trimester 2023
Het doel van dit ontwerp is een Brussels wetboek voor dierenwelzijn op te stellen dat een herziening inhoudt van de wet van 14 augustus 1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren.

**Annexe 3 : État des lieux concernant la suite donnée
aux recommandations de la Cour des comptes**

**Bijlage 3 : Stand van zaken betreffende het gevolg dat
werd gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof**

NOTE D'ORIENTATION**Logement****Table des matières**CHAPITRE I^{ER}

Introduction

CHAPITRE II

Analyse du contexte

CHAPITRE III

Synthèse managériale

CHAPITRE IV

Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

IV.1 OS 1 Augmenter l'offre et la qualité des logements à finalité sociale (Chantier 1 PUL)

IV.1.1 OO 1.1 Poursuite de la construction des logements prévus dans le cadre du Plan Régional Logement et de l'Alliance Habitat (Action 1 PUL)

IV.1.1.1 Réalisations 2022

IV.1.1.2 Planning 2023

IV.1.2 OO 1.2 Stratégie d'acquisition-rénovation et lancement de l'appel public (Action 2 PUL)

IV.1.2.1 Réalisations 2022

IV.1.2.2 Planning 2023

IV.1.3 OO 1.3 Socialisation du parc de logements publics (Action 3 PUL)

IV.1.3.1 Réalisations 2022

IV.1.3.2 Planning 2023

IV.1.4 OO 1.4 Soutien à l'acquisition ou à la rénovation de logements par les communes et CPAS (Action 4 PUL)

IV.1.4.1 Réalisations 2022

IV.1.4.2 Planning 2023

IV.1.5 OO 1.5 Rénovation du parc de logements sociaux (Action 5 PUL)

IV.1.5.1 Réalisations 2022

IV.1.5.2 Planning 2023

IV.1.6 OO 1.6 Développement de panneaux photovoltaïques sur les logements sociaux gérés par les SISF (Action 6 PUL)

BELEIDSNOTA**Huisvesting****Inhoudstafel**

HOOFDSTUK I

Inleiding

HOOFDSTUK II

Omgevingsanalyse

HOOFDSTUK III

Managementsamenvatting

HOOFDSTUK IV

Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

IV.1 SD 1 Het aanbod en de kwaliteit van woningen van sociale aard verhogen (Actieterrein 1 NPH)

IV.1.1 OD 1.1 Voortzetting van de bouw van woningen zoals voorzien in het kader van het Gewestelijk Huisvestingsplan en van de Alliantie Wonen (Actie 1 NPH)

IV.1.1.1 Realisaties 2022

IV.1.1.2 Planning 2023

IV.1.2 OD 1.2 Aankoop-renovatiestrategie en lancering van de openbare oproep (Actie 2 NPH)

IV.1.2.1 Realisaties 2022

IV.1.2.2 Planning 2023

IV.1.3 OD 1.3 Socialisering van het openbare woningenbestand (Actie 3 NPH)

IV.1.3.1 Realisaties 2022

IV.1.3.2 Planning 2023

IV.1.4 OD 1.4 Steun voor de aankoop/renovatie van woningen door de gemeenten en OCMW's (Actie 4 NPH)

IV.1.4.1 Realisaties 2022

IV.1.4.2 Planning 2023

IV.1.5 OD 1.5 Renovatie van het sociale woningenbestand (Actie 5 NPH)

IV.1.5.1 Realisaties 2022

IV.1.5.2 Planning 2023

IV.1.6 OD 1.6 Plaatsing van fotovoltaïsche panelen op de sociale woningen die beheerd worden door de OVM's (Actie 6 NPH)

IV.1.6.1 Réalisations 2022	IV.1.6.1 Realisaties 2022
IV.1.6.2 Planning 2023	IV.1.6.2 Planning 2023
IV.1.7 OO 1.7 Réduction des charges d'entretien des espaces verts attenants aux logements sociaux (Action 7 PUL)	IV.1.7 OO 1.7 Vermindering van de lasten voor het onderhoud van groene ruimten rond sociale woningen (Actie 7 NPH)
IV.1.7.1 Réalisations 2022	IV.1.7.1 Realisaties 2022
IV.1.7.2 Planning 2023	IV.1.7.2 Planning 2023
IV.1.8 OO 1.8 Révision des critères d'attribution de logements sociaux (Action 8 PUL)	IV.1.8 OO 1.8 Herziening van de toewijzingscriteria voor sociale woningen (Actie 8 NPH)
IV.1.8.1 Réalisations 2022	IV.1.8.1 Realisaties 2022
IV.1.8.2 Planning 2023	IV.1.8.2 Planning 2023
IV.1.9 OO 1.9 Mise à disposition de l'application « Appinest » pour l'ensemble des locataires de la Région (Action 9 PUL)	IV.1.9 OD 1.9 Terbeschikkingstelling van de app « Appinest » voor alle sociale huurders van het Gewest (Actie 9 NPH)
IV.1.9.1 Réalisations 2022	IV.1.9.1 Realisaties 2022
IV.1.9.2 Planning 2023	IV.1.9.2 Planning 2023
IV.1.10 OO 1.10 Conclusions de contrats logement avec les communes (Action 10 PUL)	IV.1.10 OD 1.10 Sluiten van huisvestingsovereenkomsten met de gemeenten (Actie 10 NPH)
IV.1.10.1 Réalisations 2022	IV.1.10.1 Realisaties 2022
IV.1.10.2 Planning 2023	IV.1.10.2 Planning 2023
IV.1.11 OO 1.11 Développement de l'offre des AIS et évolution des conditions de mise en gestion (Action 11 PUL)	IV.1.11 OD 1.11 Uitbouw van het aanbod van SVK's en evolutie van de voorwaarden voor het in beheer geven van woningen (Actie 11 NPH)
IV.1.11.1 Réalisations 2022	IV.1.11.1 Realisaties 2022
IV.1.11.2 Planning 2023	IV.1.11.2 Planning 2023
IV.1.12 OO 1.12 Construire la mixité sociale au quotidien	IV.1.12 OD 1.12 Zorgen voor sociale gemengdheid
IV.1.12.1 Réalisations 2022	IV.1.12.1 Realisaties 2022
IV.1.12.2 Planning 2023	IV.1.12.2 Planning 2023
IV.2 OS 2 Améliorer l'action publique en matière de logement (Chantier 2 PUL)	IV.2 SD 2 Het overheidsoptreden op het gebied van huisvesting verbeteren (Actieterrein 2 NPH)
IV.2.1 OO 2.1 Mise en place d'un nouveau dispositif régional de lutte contre les logements inoccupés (Action 12 PUL)	IV.2.1 OD 2.1 Een nieuw gewestelijk instrument op poten zetten voor de bestrijding van leegstand (Actie 12 NPH)
IV.2.1.1 Réalisations 2022	IV.2.1.1 Realisaties 2022
IV.2.1.2 Planning 2023	IV.2.1.2 Planning 2023
IV.2.2 OO 2.2 Simplification de la procédure de droit de gestion publique pour lutter contre les logements inoccupés (Action 13 PUL)	IV.2.2 OD 2.2 De procedure omtrent het openbaar beheersrecht vereenvoudigen om leegstand te bestrijden (Actie 13 NPH)
IV.2.2.1 Réalisations 2022	IV.2.2.1 Realisaties 2022

IV.2.2.2 Planning 2023	IV.2.2.2 Planning 2023
IV.2.3 OO 2.3 Faciliter les recours au droit de préemption (Action 14 PUL)	IV.2.3 OD 2.3 Het gebruik van het voorkeepsrecht vergemakkelijken (Actie 14 NPH)
IV.2.4 OO 2.4 Mise en place d'une procédure accélérée de délivrance des permis d'urbanisme (Action 15 PUL)	IV.2.4 OD 2.4 Invoering van een versnelde procedure voor de afgifte van stedenbouwkundige vergunningen (Actie 15 NPH)
IV.2.5 OO 2.5 Réforme des charges d'urbanisme (Action 16 PUL)	IV.2.5 OD 2.5 Hervorming van de stedenbouwkundige lasten (Actie 16 NPH)
IV.2.6 OO 2.6 Renforcer la bonne gouvernance de la SLRB et des SISP (Action 17 PUL)	IV.2.6 OD 2.6 Een beter bestuur voor de BGHM en de OVM's (Actie 17 NPH)
IV.2.6.1 Réalisations 2022	IV.2.6.1 Realisaties 2022
IV.2.6.2 Planning 2023	IV.2.6.2 Planning 2023
IV.2.7 OO 2.7 Favoriser les initiatives d'occupation temporaire	IV.2.7 OD 2.7 De initiatieven voor tijdelijke bewoning bevorderen
IV.2.7.1 Réalisations 2022	IV.2.7.1 Realisaties 2022
IV.2.7.2 Planning 2023	IV.2.7.2 Planning 2023
IV.3 OS 3 Soutenir tous les locataires (Chantier 3 PUL)	IV.3 SD 3 Alle huurders ondersteunen (Actieterrein 3 NPH)
IV.3.1 OO 3.1 Réforme de l'allocation loyer et de l'allocation de relogement pour les personnes en attente d'un logement social (Action 18 PUL)	IV.3.1 OD 3.1 Hervorming van de huurtoelage en de herhuisvestingstoelage voor personen die wachten op een sociale woning (Actie 18 NPH)
IV.3.1.1 Réalisations 2022	IV.3.1.1 Realisaties 2022
IV.3.1.2 Planning 2023	IV.3.1.2 Planning 2023
IV.3.2 OO 3.2 Développer une gestion plus dynamique de la grille de référence des loyers / Clarification du métrage des logements / Base de données / Enregistrement (Action 19 PUL)	IV.3.2 OD 3.2 Een dynamischer beheer van het indicatieve rooster van referentiehurprijzen tot stand brengen / Verduidelijking van de opmeting van de woningen / Databank / Registratie (Actie 19 NPH)
IV.3.2.1 Réalisations 2022	IV.3.2.1 Realisaties 2022
IV.3.2.2 Planning 2023	IV.3.2.2 Planning 2023
IV.3.3 OO 3.3 Mise en place d'une commission paritaire locative chargée d'examiner la justesse du loyer (Action 20 PUL)	IV.3.3 OD 3.3 Oprichting van een gewestelijke paritaire huurcommissie om de billijkheid van de huurprijs te beoordelen (Actie 20 NPH)
IV.3.3.1 Réalisations 2022	IV.3.3.1 Realisaties 2022
IV.3.3.2 Planning 2023	IV.3.3.2 Planning 2023
IV.3.4 OO 3.4 Aider les locataires à constituer leur garantie locative (Action 21 PUL)	IV.3.4 OD 3.4 Huurders helpen met het aanleggen van hun huurwaarborg (Actie 21 NPH)
IV.3.4.1 Réalisations 2022	IV.3.4.1 Realisaties 2022
IV.3.4.2 Planning 2023	IV.3.4.2 Planning 2023
IV.3.5 OO 3.5 Proposer un système de conventionnement pour assurer des loyers abordables sur le marché locatif privé (Action 22 PUL)	IV.3.5 OD 3.5 Een conventioneringssysteem voorstellen om betaalbare huurprijzen op de particuliere huurmarkt te waarborgen (Actie 22 NPH)

IV.3.5.1 Réalisations 2022	IV.3.5.1 Realisaties 2022
IV.3.5.2 Planning 2023	IV.3.5.2 Planning 2023
IV.3.6 OO 3.6 Création d'une équipe mobile de soutien psychosocial aux locataires sociaux (Action 23 PUL)	IV.3.6 OD 3.6 Oprichting van een mobiel team voor de psychosociale ondersteuning van sociale huurders (Actie 23 NPH)
IV.3.6.1 Réalisations 2022	IV.3.6.1 Realisaties 2022
IV.3.6.2 Planning 2023	IV.3.6.2 Planning 2023
IV.3.7 OO 3.7 Evaluation et réforme du dispositif AIPL	IV.3.7 OD 3.7 Evaluatie en hervorming van het VIH-stelsel
IV.3.7.1 Réalisations 2022	IV.3.7.1 Realisaties 2022
IV.3.7.2 Planning 2023	IV.3.7.2 Planning 2023
IV.4 OS 4 Garantir le droit au logement (Chantier 4 PUL)	IV.4 SD 4 Het recht op huisvesting waarborgen (Actieterrein 4 NPH)
IV.4.1 OO 4.1 Améliorer la lutte contre les discriminations au logement (Action 24 PUL)	IV.4.1 OD 4.1 Bevorderen van de strijd tegen discriminatie op de huisvestingsmarkt (Actie 24 NPH)
IV.4.1.1 Réalisations 2022	IV.4.1.1 Realisaties 2022
IV.4.1.2 Planning 2023	IV.4.1.2 Planning 2023
IV.4.2 OO 4.2 Améliorer la lutte contre les logements insalubres (Action 25 PUL)	IV.4.2 OD 4.2 Bevorderen van de strijd tegen onbewoonbare woningen (Actie 25 NPH)
IV.4.2.1 Réalisations 2022	IV.4.2.1 Realisaties 2022
IV.4.2.2 Planning 2023	IV.4.2.2 . Planning 2023
IV.4.3 OO 4.3 Augmenter l'offre d'accueil pour les jeunes personnes LGBT et les victimes de violences intrafamiliales (Action 26 PUL)	IV.4.3 OD 4.3 Uitbreiding van het aantal opvangcentra voor jonge LGBT's en slachtoffers van intrafamiliaal geweld (Actie 26 NPH)
IV.4.3.1 Réalisations 2022	IV.4.3.1 Realisaties 2022
IV.4.3.2 Planning 2023	IV.4.3.2 Planning 2023
IV.4.4 OO 4.4 Augmenter l'offre d'accueil des personnes sans-abri (Action 27 PUL)	IV.4.4 OD 4.4 Het aanbod van opvang voor daklozen vergroten (Actie 27 NPH)
IV.4.4.1 Réalisations 2022	IV.4.4.1 Realisaties 2022
IV.4.4.2 Planning 2023	IV.4.4.2 Planning 2023
IV.4.5 OO 4.5 Evaluation de l'ordonnance bail et de la réglementation relative aux expulsions (Action 28 PUL)	IV.4.5 OD 4.5 Evaluatie van de ordonnantie betreffende de huurovereenkomsten en de regelgeving inzake uithuiszettingen (Actie 28 NPH)
IV.4.5.1 Réalisations 2022	IV.4.5.1 Realisaties 2022
IV.4.5.2 Planning 2023	IV.4.5.2 Planning 2023
IV.5 OS 5 Favoriser l'accès à la propriété (Chantier 5 PUL)	IV.5 SD 5 De toegang tot eigendom bevorderen (Actieterrein 5 NPH)
IV.5.1 OO 5.1 Une réforme fiscale favorisant l'accès à la propriété des primo-acquéreur (Action 29 PUL)	IV.5.1 OD 5.1 Een fiscale hervorming ter bevordering van de toegang tot het verwerven van een eerste eigendom (Actie 29 NPH)

IV.5.2 OO 5.2 Etablissement d'une charte de promotion immobilière (Action 30 PUL)

IV.5.3 OO 5.3 Favoriser les outils de démembrement de la propriété auprès des opérateurs immobiliers publics (Action 31 PUL)

IV.5.3.1 Réalisations 2022

IV.5.3.2 Planning 2023

IV.5.4 OO 5.4 Mise en place d'un droit de préférence pour les locataires d'un logement mis en vente (Action 32 PUL)

IV.5.4.1 Réalisations 2022

IV.5.4.2 Planning 2023

IV.5.5 OO 5.5 Poursuivre la production de logements acquisitifs moyens (Action 33 PUL)

IV.5.6 OO 5.6 Développer la politique de crédit du Fonds du logement

IV.5.6.1 Réalisations 2022

IV.5.6.2 Planning 2023

IV.6 OO transversal - Contribuer aux engagements de la Région en matière climatique pour atteindre une réduction de minimum 40 % des émissions de GES, directes et indirectes, en 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050

IV.6.6.1 Réalisations 2022

IV.6.6.2 Planning 2023

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

IV.5.2 OD 5.2 Opstelling van een charter voor vastgoedontwikkeling (Actie 30 NPH)

IV.5.3 OD 5.3 Bevorderen van het splitsen van eigendom bij openbare vastgoedoperatoren (Actie 31 NPH)

IV.5.3.1 Realisaties 2022

IV.5.3.2 Planning 2023

IV.5.4 OD 5.4 Vaststelling van een voorkeepsrecht voor huurders waarvan de woning te koop wordt aangeboden (Actie 32 NPH)

IV.5.4.1 Realisaties 2022

IV.5.4.2 Planning 2023

IV.5.5 OD 5.5 De bouw van middelgrote koopwoningen voortzetten (Actie 33 NPH)

IV.5.6 OD 5.6 Het kredietbeleid van het Woningfonds ontwikkelen

IV.5.6.1 Realisaties 2022

IV.5.6.2 Planning 2023

IV.6 Transversale OD - Bijdragen tot de klimaatverbintenissen van het Gewest om tegen 2030 de BKG-emissies met minstens 40 % te verminderen, zowel rechtstreeks als onrechtstreeks, en om tegen 2050 de Europese doelstelling van koolstofneutraliteit te benaderen

IV.6.6.1 Realisaties 2022

IV.6.6.2 Planning 2023

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

LISTE D'ABREVIATIONS

AB : Allocation budgétaire

AGRBC : Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale

AH : Alliance Habitat

AIPL : Agence d'insertion par le logement

AIS : Agence immobilière sociale

AMA : Fédération des maisons d'accueil & des services d'aide aux sans-abri

APD : Autorité de protection des données

ASBL : Association sans but lucratif

BDR : Base de données régionale

BE : Bruxelles Environnement

BF : Bruxelles Finances

BL : Bruxelles Logement

BSI : Brussels Studies Institute

CAIR : Comité d'acquisition d'Immeubles régional

CBS : Coefficient de biotope par surface

BCSS : Banque carrefour de la sécurité sociale

CCL : Conseil consultatif du logement

CE : Conseil d'État

CIL : Centre d'information sur le logement

CIRB : Centre d'Informatique pour la Région bruxelloise

CLT : Community Land Trust

CLTB : Community Land Trust Bxl

CoBAT : Code bruxellois de l'aménagement du territoire

COCOM : Commission communautaire commune

CPAS : Centre public d'action sociale

CPL : Commission paritaire locale

LIJST MET AFKORTINGEN

BT : budgettoewijzing

BBHR : Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering

AW Alliantie Wonen

VIH : Vereniging voor Integratie via Huisvesting

SVK : Sociaal Verhuurkantoor

AMA : Fédération des maisons d'accueil & des services d'aide aux sans-abri

GBA Gegevensbeschermingsautoriteit

VZW : Vereniging zonder winstoogmerk

GGB : Gewestelijke Gegevensbank

LB : Leefmilieu Brussel

BFB : Brussel Financiën en Begroting

BH : Brussel Huisvesting

BSI : Brussels Studies Institute

GCAO : Gewestelijk Comité tot Aankoop van Onroerende Goederen

BAF : Biotoop-oppervlaktefactor

KBO : Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid

ARH : Adviesraad voor Huisvesting

RvS : Raad van State

WIC : Wooninformatiecentrum

CIBG : Centrum voor Informatica voor het Brussels Gewest

CLT : Community Land Trust

CLTB : Community Land Trust Brussel

BWRO : Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening

GGC : Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie

OCMW : Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn

CRC : Comité restreint de concertation entre les SISP et la SLRB

CSh : Cahier spécial des charges

DAJL : Direction Affaires juridiques Logement

DALLI : Direction Allocations Loyer & Logements Inoccupés

DES : Direction Etudes et Subventions

DGP : Droit de gestion publique

DIRL : Direction de l'Inspection régionale du Logement

DPIT : Direction projets et IT

DPO : Data protection officer

DRH : Direction Ressources Humaines

ETP : Equivalent temps plein

FDL : Fonds du logement

FEDNOT : Fédération Royale du Notariat belge

FRBRTC : Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales

FDL : Fonds du logement

FEBUL : Fédération Bruxelloise Unie pour le Logement

FEDAIS : Fédération des agences immobilières sociales de la région bruxelloise

GRBC : Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale

GRH : Gestion des ressources humaines

IBSA : Institut Bruxellois de Statistique et d'Analyse

IEFH : Institut pour l'égalité des femmes et des hommes

IF : Inspection des Finances

IGEAT : Institut de Gestion de l'Environnement et d'Aménagement du Territoire

IPI : Institut professionnel des agents immobiliers

IRL : Inspection régionale du logement

PHC : Paritaire huurcommissie

BOC : Beperkt overlegcomité tussen de OVM's en de BGHM

BB : Bijzonder bestek

DJZH : Directie Juridische Zaken Huisvesting

DHTLW : Directie Huurtoelagen en Leegstaande Woningen

DSS : Directie Studies & Subsidies

OBR : Openbaar beheersrecht

DGHI : Directie Gewestelijke Huisvestingsinspectie

DPIT : Directie Projecten en IT

DPO : Data Protection Officer

DHR : Directie Human Resources

VTE : Voltijdsequivalent

WF : Woningfonds

FEDNOT : Koninklijke Federatie van het Belgisch Notariaat

BGHGT : Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën

WF : Woningfonds

BFUH : Brusselse Federatie van Unie voor de Huisvesting

FEDSVK : Federatie van de Sociale Verhuurkantoren van het Brussels Gewest

BHR : Brusselse Hoofdstedelijke Regering ;

HRM : HR-management

BISA : Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse

IGVM : Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen

IF : Inspectie van Financiën

IGEAT : Instituut van Milieubeheer en Ruimtelijke Ordening

IT : Information technology

La Région : Région Bruxelles-Capitale

Le Fonds : Fonds du logement

MB : *Moniteur Belge*

OIP : Organisme d'intérêt public

OO : Objectif opérationnel

OS : Objectif stratégique

PdV : Politique de la Ville

PEB : Performance énergétique des bâtiments

PrI : Précompte immobilier

PRL : Plan Régional du Logement

PUL : Plan d'urgence logement

RBC : Région Bruxelles-Capitale

RBDH : Rassemblement Bruxellois pour le Droit à l'Habitat

RGPD : Règlement général sur la protection des données

RN : Registre national

ROI : Règlement d'ordre intérieur

RP : Réception provisoire

SCIP : Structure de Coordination de l'Information Patrimoniale

SdE : Secrétaire d'État

SDRB : Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale

SISP : Sociétés Immobilières de Service Public

SLRB : Société du Logement de la Région de Bruxelles-Capitale

Sohonet : Societal Housing Networ

SPF Service public fédéral

SPRB : Service public régional de Bruxelles

BIV : Beroepsinstituut van Vastgoedmakelaars

GHI : Gewestelijke Huisvestingsinspectie

IT : Information technology

Het Gewest : het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Het Fonds : Woningfonds

BS : *Belgisch Staatsblad*

ION : Instelling van Openbaar Nut

OD : Operationele doelstelling

SD : Strategische doelstelling :

SB : Stadsbeleid

EPB : Energieprestatie van het gebouw

OVH : Onroerende voorheffing

GHP : Gewestelijk Huisvestingsplan

NPH : Noodplan Huisvesting

BHG : Brussels Hoofdstedelijk Gewest

BBRoW : Brusselse Bond voor het Recht op Wonen

AVG : Algemene Verordening Gegevensbescherming

RR : Rijksregister

HR : Huishoudelijk reglement

VO : Voorlopige oplevering

CSPI : Coördinatiestructuur voor Patrimoniuminformatie

STAS : Staatssecretaris

GOMB : Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

OVM : Openbare Vastgoedmaatschappijen

BGHM : Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij

Sohonet : Societal Housing Network

FOD federale overheidsdienst

TVAC : Taxe sur la valeur ajoutée comprise

ULB : Université Libre de Bruxelles

UPSI : Union professionnelle du secteur immobilier

VUB : Vlaamse Universiteit van Brussel

GOB : Gewestelijke Overheidsdienst Brussel

Incl. btw : Incl. belasting over de toegevoegde waarde :

ULB : Université Libre de Bruxelles

BVS : Beroepsvereniging van de Vastgoedsector

VUB : Vlaamse Universiteit van Brussel

CHAPITRE I

Introduction

Inscrit à l'article 23 de notre Constitution, le logement est reconnu comme un droit fondamental. Le Gouvernement bruxellois en a fait sa priorité en l'inscrivant au premier chapitre de sa déclaration de politique générale.

Le logement concerne tous les Bruxellois, avoir un toit décent pour se loger est un besoin de première nécessité. Les différents acteurs régionaux et pararégionaux œuvrent, chacun à leur manière, à garantir ce droit fondamental.

La présente Lettre d'Orientation traduit donc la poursuite des objectifs que se sont donnés le Gouvernement à travers sa déclaration de politique générale mais aussi surtout au travers du Plan d'Urgence Logement, adopté en décembre 2020.

Bruxelles Logement, en luttant contre les discriminations au logement, en luttant contre les logements insalubres et inoccupés, en octroyant des allocations aux particuliers en difficulté et en veillant au respect des normes édictées par le Code du Logement.

Le Fond du Logement en créant des logements acquisitifs et locatifs sociaux, en octroyant des prêts hypothécaires sociaux visant à favoriser l'accès à la propriété au plus grand nombre mais aussi en octroyant des prêts en vue de constituer la garantie locative ou en vue de réaliser des travaux de rénovation énergétique.

La SLRB en acquérant, en construisant et en rénovant des logements sociaux, permettant ainsi d'offrir un logement décent à un loyer socialement juste à plus de 50.000 familles.

La lettre d'orientation suit la structure de la Note d'Orientation 2019-2024 ainsi que le Plan d'urgence logement. Elle décrit les actions réalisées durant cette année de mandature, ainsi que le planning des actions programmées pour l'année 2023.

CHAPITRE II

Analyse du contexte

À Bruxelles, une dualité sociale, territoriale, générationnelle continue d'exister et s'accroître.

La crise sanitaire, le contexte socio-politique, la guerre en Ukraine, la crise énergétique et l'inflation galopante

HOOFDSTUK I

Inleiding

Huisvesting, dat is vastgelegd in artikel 23 van onze Grondwet, wordt erkend als een fundamenteel recht. De Brusselse Regering heeft er haar prioriteit van gemaakt door het op te nemen in het eerste hoofdstuk van haar algemene beleidsverklaring.

Huisvesting heeft betrekking op alle Brusselaars. Iedereen heeft recht op een fatsoenlijk dak boven zijn hoofd. Dat is ook een primaire behoefte. De verschillende gewestelijke en paragewestelijke actoren werken ieder op hun manier om dat fundamenteel recht te garanderen.

Deze Beleidsbrief vertaalt dus de voortzetting van de doelstellingen die de Regering zich heeft gesteld via haar algemene beleidsverklaring, maar ook en vooral via het Noodplan Huisvesting dat in december 2020 werd goedgekeurd.

Brussel Huisvesting bindt de strijd aan tegen discriminatie op de woningmarkt en tegen ongezonde en leegstaande woningen. Ze keert toelagen uit aan mensen in moeilijkheden en ziet erop toe dat de normen uitgevaardigd door de Huisvestingscode gerespecteerd worden.

Het Woningfonds bouwt koopwoningen en sociale huurwoningen en kent sociale hypothecaire leningen toe zodat zoveel mogelijk mensen toegang krijgen tot een eigen woning. Daarnaast worden ook leningen toegekend om de huurwaarborg samen te stellen of om energierenovatie werken te kunnen uitvoeren.

De BGHM koopt, bouwt en renoveert sociale woningen en biedt een behoorlijke woning aan een sociaal rechtvaardige huurprijs aan bijna 50.000 gezinnen.

De beleidsbrief volgt de structuur van de Beleidsnota 2019-2024 en van het Noodplan Huisvesting. Hij beschrijft de acties die werden gerealiseerd in dit regeringsjaar, evenals de planning van de geplande acties voor 2023.

HOOFDSTUK II

Omgevingsanalyse

Brussel kampt nog steeds met een sociale, territoriale en generationele dualiteit die steeds duidelijker wordt.

De gezondheids crisis, de sociopolitieke context, de oorlog in Oekraïne, de energiecrisis en de torenhoge inflatie

mettent en exergue les inégalités existantes en matière de logement, tant sur le plan de l'accès que sur le plan de la jouissance.

Au 1^{er} septembre 2022, plus de 51.000 ménages-demandeurs étaient inscrits sur la liste d'attente pour l'octroi d'un logement social. Ils représentent plus de 10 % de la population bruxelloise.

Le nombre croissant de ménages inscrits sur liste d'attente pour l'obtention d'un logement social est le reflet de l'augmentation de la précarisation de la population bruxelloise et de ses difficultés à accéder au marché locatif.

Une politique ambitieuse du logement est donc essentielle pour parvenir aux résultats escomptés.

La construction de nouveaux logements et la rénovation du parc de logements publics doivent être accélérées. L'ensemble des leviers disponibles doivent être activés afin de donner une réponse adéquate aux bruxellois.e.s qui subissent de plein fouet les crises successives

CHAPITRE III Synthèse managériale

Le Gouvernement utilisera tous les outils mis à sa disposition pour répondre aux objectifs qu'il s'est fixé dans la déclaration de politique régionale et dans le Plan d'Urgence Logement. Pour répondre aux différents enjeux, le Gouvernement fédérera l'ensemble des forces vives, secteur public et privé.

Une politique de logement et de revitalisation urbaine ambitieuse et volontariste est en cours au travers de 5 chantiers :

- Augmenter l'offre et la qualité des logements à finalité sociale
- Améliorer l'action publique en matière de logement
- Soutenir tous les locataires
- Garantir le droit au logement
- Favoriser l'accès à la propriété

benadrukken nog de al bestaande ongelijkheid op het vlak van huisvesting. Mensen krijgen het steeds moeilijker om een woning te vinden of behoorlijk te kunnen wonen.

Op 1 september 2021 stonden meer dan 51.000 gezinnen-aanvragers op de wachtlijst voor een sociale woning. Dat is meer dan 10 % van de Brusselse bevolking.

Het toenemend aantal gezinnen op de wachtlijst voor een sociale woning weerspiegelt de stijgende armoede onder de Brusselse bevolking en de moeilijkheid om een huurwoning te vinden.

Een ambitieus huisvestingsbeleid is dus van kapitaal belang om de verhoopte resultaten te boeken.

De bouw van nieuwe woningen en de renovatie van het openbaar woningbestand moeten worden versneld. Alle beschikbare hefboomen moeten worden geactiveerd om een passend antwoord te kunnen bieden op de Brusselaars die door de opeenvolgende crisissen bijzonder zwaar getroffen worden.

HOOFDSTUK III Managementsamenvatting

De Regering zal alle beschikbare middelen aanwenden om te beantwoorden aan de doelstellingen die zijn vastgelegd in de gewestelijke beleidsverklaring en in het Noodplan Huisvesting. Om een antwoord te bieden op de verschillende uitdagingen zal de Regering alle levende krachten bundelen uit zowel de privé als de overheidssector.

Ze zal een ambitieus en voluntaristisch huisvestings- en stadsvernieuwingsbeleid voeren via 5 actieterreinen :

- Het aanbod en de kwaliteit van woningen van sociale aard verhogen
- Het overheidsoptreden op het gebied van huisvesting verbeteren
- Alle huurders ondersteunen
- : Het recht op wonen waarborgen
- Eigendomsverwerving bevorderen

CHAPITRE IV
Aperçu des objectifs stratégiques
et opérationnels

IV.1 OS 1 Augmenter l'offre et la qualité des logements à finalité sociale (Chantier 1 PUL)

IV.1.1 OO 1.1 Poursuite de la construction des logements prévus dans le cadre du Plan Régional Logement et de l'Alliance Habitat (Action 1 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Fonds du logement :

Le Fonds du logement a été chargé par le Gouvernement de créer 500 logements locatifs dans le cadre du Plan Logement (PRL) et 1.000 logements acquisitifs dans le cadre de l'Alliance Habitat (AH).

SLRB :

La SLRB met en œuvre tous les moyens budgétaires et humain pour achever les 6.400 logements prévus dans la DPG d'ici 2024 (réceptionné ou sorti de terre).

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Fonds de Logement :

Les logements mis en location (PRL) sont accessibles aux ménages dont les revenus relèvent de la catégorie de logement social.

Les logements acquisitifs (AH) sont réservés aux ménages dont les revenus n'excèdent pas ceux fixés pour l'activité de prêts hypothécaire du Fonds. L'objectif est de favoriser l'accès à un logement décent pour les ménages bruxellois subissant la hausse des prix sur le marché immobilier privé.

SLRB :

Les logements mis en location sont accessibles aux ménages à bas revenus. L'objectif est donc de favoriser l'accès à un logement décent pour les ménages bruxellois subissant la hausse des prix sur le marché immobilier privé.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Fonds du logement :

HOOFDSTUK IV
Overzicht van de strategische en
operationele doelstellingen

IV.1 SD 1 Het aanbod en de kwaliteit van woningen van sociale aard verhogen (Actieterrein 1 NPH)

IV.1.1 OD 1.1 Voortzetting van de bouw van woningen zoals voorzien in het kader van het Gewestelijk Huisvestingsplan en van de Alliantie Wonen (Actie 1 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Woningfonds :

Het Woningfonds kreeg van de Regering de opdracht om 500 huurwoningen te bouwen in het kader van het Gewestelijk Huisvestingsplan (GHP) en 1.000 koopwoningen in het kader van de Alliantie Wonen (AW).

BGHM :

De BGHM zet alle budgettaire en menselijke middelen in om tegen 2024 de 6.400 woningen te voltooien die zijn voorzien in de GBV (opgeleverd of in aanbouw).

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Woningfonds :

De huurwoningen (GHP) zijn toegankelijk voor gezinnen met een inkomen dat strookt met de categorie van de sociale woningen.

De koopwoningen (AW) zijn voorbehouden voor gezinnen waarvan het inkomen niet hoger is dan het inkomen vastgesteld voor de hypothecaire leningen van het Fonds. Bedoeling is om de toegang tot een behoorlijke woning te bevorderen voor de Brusselse gezinnen die worden geconfronteerd met de prijsstijgingen op de private vastgoedmarkt.

BGHM :

De huurwoningen zijn toegankelijk voor gezinnen met een laag inkomen. Bedoeling is dus om de toegang tot een behoorlijke woning te bevorderen voor de Brusselse gezinnen die worden geconfronteerd met de prijsstijgingen op de private vastgoedmarkt.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Woningfonds :

Réaliser les dernières opérations pour atteindre les 500 logements locatifs dans le cadre du Plan Régional Logement (PRL). Le projet « Steyls II » (20 logements) avec réception provisoire en 2023 et le projet « Vandervelde » (33 logements) avec réception provisoire en 2025.

Poursuivre les projets dans le cadre de l'Alliance Habitat (AH). Projet « Steyls II » (68 logements) en 2023, les projets « Trèfles » (466 logements) en 2025. Le solde de 25 logements est planifié en 2028.

SLRB :

Réaliser les opérations immobilières pour atteindre les objectifs du Gouvernement dans le cadre du PRL et de l'AH.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Fonds du logement :

Fin 2022, 451 logements locatifs (PRL) seront disponibles, soit 90 % du programme.

Fin 2022, le nombre de logements (AH) vendus ou disponibles pour la vente est de 406 (valeur cumulée), soit 41 % du programme.

SLRB :

1. Dans le cadre de la nouvelle stratégie d'acquisition de la SLRB élaborée en collaboration étroite avec le secteur privé :

- 1848 nouveaux logements acquis (comprenant les CSP approuvés par le CA) et dont 320 déjà réceptionnés
- 504 logements en cours d'acquisition et 5 projets en cours d'étude

2. Dans le cadre du Plan Régional Logement et de l'Alliance habitat, depuis le début de cette législature :

- 892 nouveaux logements sociaux ont été réceptionnés
- 887 logement en démarrage de chantier

Échéance de l'OO :

Fonds du logement :

Realisatie van de laatste werken om te komen tot de 500 huurwoningen in het kader van het Gewestelijk Huisvestingsplan (GHP). Het project « Steyls II » (20 woningen) met voorlopige oplevering in 2023 en het project « Vandervelde (33 woningen) met voorlopige oplevering in 2025.

Voortzetting van de projecten in het kader van de Alliantie Wonen (AW). Project « Steyls II » (68 woningen) in 2023, de projecten « Klaverwijk » (466 woningen) in 2025. De overige 25 woningen zijn gepland in 2028.

BGHM :

Realisatie van de vastgoedoperaties om de doelstellingen van de Regering in het kader van het GHP en de AW te bereiken.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Woningfonds :

Eind 2022 zullen 451 huurwoningen beschikbaar zijn (GHP), goed voor 90 % van het programma.

Eind 2022 zullen er 406 woningen (gecumuleerde waarde) verkocht zijn of beschikbaar voor verkoop, goed voor 41 % van het programma.

BGHM :

1. In het kader van de nieuwe aankoopstrategie van de BGHM die werd uitgewerkt in nauwe samenwerking met de privé-sector :

- werden 1848 nieuwe woningen aangekocht (incl. de CSP goedgekeurd door de RvB) waarvan er al 320 werden opgeleverd
- loopt voor 504 woningen een aankoopprocedure en verkeren er 5 projecten in de studiefase

2. In het kader van het Gewestelijk Huisvestingsplan en de Alliantie Wonen, sinds het begin van deze legislatuur :

- werden 892 nieuwe sociale woningen opgeleverd
- zijn er 887 woningen in aanbouw

Deadline van de OD :

Woningfonds :

31.05.2024

Le programme PRL sera complété au 31.12.2025 avec la fin du chantier « Vandervelde ». Le programme AH sera complété à 98 % au 31.12.2025 avec l'achèvement des projets « Trèfles ».

SLRB :

31.05.2024

Statut de l'OO :

Fonds du logement :

A corriger : timing et budget dépassent les marges convenues car les chantiers « Trèfles » débiteront en 2023 plutôt que 2022 suite aux modifications des plans pour tenir compte des remarques de la Commission de concertation ainsi que suite à l'installation d'un système de chauffage plus économique à l'usage. En ce qui concerne les budgets, ils ont été revus à la hausse pour tenir compte des modifications techniques ainsi que des révisions de prix à la hausse !

*IV.1.1.1 Réalisations 2022*Fonds du logement*Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

Le Fonds a livré ou livrera 108 logements en 2022 dont 70 dans le cadre du PRL (« Saule – 15 log. » et « Malherbe – 55 log. »). Il faut ajouter à cela les 38 logements acquisitifs (CRV) du projet « Malherbe » en complément de l'opération locative PRL.

Description d'actions et de projets réalisés

Le projet « Saule » est livré (16 logements). Le projet « Malherbe – 93 log. » sera réceptionné dans le courant du dernier trimestre 2022.

Impact égalité des chances

Voir commentaire au niveau de l'OO

31.05.2024

Het programma GHP zal op 31.12.2025 worden voltooid met de voltooiing van de werf « Vandervelde ». Het programma AW zal op 31.12.2025 voor 98 % uitgevoerd zijn als de projecten « Klaverwijk » voltooid zullen zijn.

BGHM :

31,05.2024

Status van de OD :

Woningfonds :

Te corrigeren : de timing en het budget overschrijden de overeengekomen marges. De werken voor « Klaverwijk » zullen pas in 2023 van start gaan in plaats van in 2022 nadat de plannen werden gewijzigd om rekening te houden met de opmerkingen van de Overlegcommissie en na de installatie van een energiezuiniger verwarmingssysteem. De budgetten werden verhoogd om rekening te houden met de technische wijzigingen en met de prijsstijgingen !

*IV.1.1.1 Realisaties 2022*Woningfonds*Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

Het Fonds zal in 2022 180 woningen hebben geleverd waarvan 70 in het kader van het GHP (« Wilg – 15 woningen » en « Malherbe – 55 woningen »). Daarbij komen nog de 38 koopwoningen (CRV) van het project « Malherbe » als aanvulling op de huuroperatie van het GHP.

Omschrijving van de gerealiseerde acties en projecten

Het project « Wilg » is geleverd (16 woningen). Het project « Malherbe – 93 woningen » zal worden opgeleverd in de loop van het laatste kwartaal van 2022.

Impact gelijke kansen

Zie commentaar bij de OD

SLRB*Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

Nombre de logements réceptionnés

- Avant mai 2019 : 1.633 logements ;
- Au 31.12.2020 : 2.114 logements (+ 481 logements) ;
- Au 31.12.2021 : 2.414 logements (+ 300 logements) ;
- RP prévues en 2022 : 236 logements.

Nombre d'acquisitions

- Clés sur porte approuvées avant mai 2019 : 87 logements (+ 1 logements pour l'opération Miroir) ;
- Clés sur porte approuvées au 31.12.2020 depuis mai 2019 : 509 logements, dont 98 logements réceptionnés ;
- Clés sur porte approuvées au 31.12.2021 : 197 logements ;
- Clés sur porte approuvées au 30.06.2022 : 314 logements ;
- Acquisitions classiques approuvées avant mai 2019 : 928 logements ;
- Acquisitions classiques approuvées depuis mai 2019 : 393 logements ;
- Acquisitions classiques approuvées au 30.06.2022 depuis mai 2019 : 546 logements (+ 153 logements).

Impact égalité des chances

Voir commentaire au niveau de l'OO

*IV.1.1.2 Planning 2023*Fonds du logement*Description de l'objectif*

Le projet « Steyls II » arrivera en fin de chantier en 2023 et apportera 95 logements pour compléter les programmes (PRL/CRV et AH). La contribution au programme Alliance Habitat est de 68 logements, 20 logements destinés à la location pour le programme PRL et 7 logements acquisitifs complémentaires (CRV). La répartition des logements par programme pourra être légèrement adaptée en fonction des circonstances.

Démarrer les chantiers « Trèfles » avec 466 nouveaux logements et des équipements de proximité dans le cadre du programme de l'Alliance Habitat. Le Fonds

BGHM*Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

Aantal opgeleverde woningen

- Vóór mei 2019 : 1.633 woningen ;
- Op 31.12.2020 : 2.114 woningen (+ 481 woningen) ;
- Op 31.12.2021 : 2.414 woningen (+ 300 woningen) ;
- VO verwacht in 2022 : 236 woningen.

Aantal aankopen

- Sleutel-op-de-deur goedgekeurd vóór mei 2019 : 87 woningen (+ 1 woning voor operatie Spiegel) ;
- Sleutel-op-de-deur goedgekeurd op 31.12.2020 sinds mei 2019 : 509 woningen, waarvan 98 opgeleverd ;
- Sleutel-op-de-deur goedgekeurd op 31.12.2021 : 197 woningen ;
- Sleutel-op-de-deur goedgekeurd op 30.06.2022 : 314 woningen ;
- Klassieke aankopen goedgekeurd vóór mei 2019 : 928 woningen ;
- Klassieke aankopen goedgekeurd sinds mei 2019 : 393 woningen ;
- Klassieke aankopen goedgekeurd op 30.06.2022 sinds mei 2019 : 546 woningen (+ 153 woningen).

Impact gelijke kansen

Zie commentaar bij de OD

*IV.1.1.2 Planning 2023*Woningfonds*Omschrijving van de doelstelling*

Het project « Steyls II », goed voor 95 woningen, zal in 2023 worden voltooid en de programma's aanvullen (GHP/CRV en AW). 68 woningen dragen bij tot het programma Alliantie Wonen en 20 huurwoningen tot het programma GHP. 7 koopwoningen (CRV) vervolledigen het aanbod. De verdeling van de woningen per programma kan lichtjes worden aangepast aan de omstandigheden.

Start van de werven « Klaverwijk », goed voor 466 nieuwe woningen en buurtvoorzieningen in het kader van het programma Alliantie Wonen. Het Fonds verleent

permettra ainsi à autant de ménages d'accéder à la propriété à un coût « raisonnable » en comparaison du marché privé et de profiter d'un cadre de vie de qualité en phase avec les nouveaux défis environnementaux.

zo tal van gezinnen toegang tot een eigen woning voor een « redelijke » prijs in vergelijking met de privémarkt en tot een kwaliteitsvolle leefomgeving die beantwoordt aan de nieuwe milieu-uitdagingen.

Output souhaitée de l'OO

Réception provisoire du projet « Steyls II » avant le 31.03.2023

Gewenste output van de OD

Voorlopige oplevering van het project « Steyls II » vóór 31.03.2023

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
FDL — WF	RP "Steyls II" / VO "Steyls II"	<100%	100%	RP < 31.03.2023 VO < 31.03.2023
FDL — WF	Gantt chart (Trèfles 1,2,3) / Gantt-diagram (Klaverwijk 1,2,3)			Gantt chart (Trèfles 1,2,3) / Gantt-diagram (Klaverwijk 1,2,3)

Échéance de l'OO

Evaluation au 31.12.2023

Deadline van de OD

Evaluatie op 31.12.2023

Description des actions et projets

Omschrijving van de acties en projecten

Output souhaitée par action et projet

Livraison du projet « Steyls II » – 95 logements
Suivi du planning et des budgets des projets « Trèfles »

Gewenste output per actie en project

Levering van het project « Steyls II » – 95 woningen
Opvolging van de planning en de budgetten van de projecten « Klaverwijk »

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

Nombre de logements avec réception provisoire effectuée (RP)

Prestatie-indicateurs (KPI) van de output van de acties en projecten

Aantal woningen met voorlopige oplevering (VO) toegekend

Diagramme de gantt pour le suivi des chantier « Trèfles »

Gantt-diagram voor de opvolging van de werken « Klaverwijk »

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

Rouge < 100 % / Vert =100 %
Déviation < 25 % (timing et/ou budget) = Vert
Déviation de + 50 % (timing et/ou budget) = Rouge
Situation intermédiaire : Orange

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

Rood < 100 % / Groen =100 %
Afwijking < 25 % (timing en/of budget) = Groen
Afwijking van+ 50 % (timing en/of budget) = Rood
Tussentijdse situatie : Oranje

Échéance par action et projet

Evaluation au 31.12.2023 du planning complet (date finale = date RP)

Deadline per actie en project

Evaluatie op 31.12.2023 van de volledige planning (einddatum = datum VO)

Conditions de réussite

Pas de retards de chantier dus à des pénuries de matériaux de construction ou des prix trop élevés des matériaux entraînant des prix de revient trop élevés eu égard à la capacité de financement des ménages.

Moyens

- Nombre estimé ETP
Pas de modification vs. 2022
- Besoins ICT
Pas de modification vs. 2022

Partenaires

SAU

SLRB*Description de l'objectif*

La SLRB met en œuvre tous les moyens budgétaires et humain pour achever les 6.400 logements prévus dans la DPG d'ici 2025 (réceptionné ou sorti de terre).

*Output souhaité de l'OO**Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO**Slaagvoorwaarden*

Geen vertraging in de werken als gevolg van schaarste van bouwmaterialen of te hoge prijzen van de inkomende materialen die te hoge kostprijzen veroorzaken gezien het financieringsvermogen van de gezinnen.

Middelen

- Geraamd aantal VTE
Geen wijziging vs 2022
- ICT-behoefte
Geen wijziging vs 2022

Partners

MSI

BGHM*Omschrijving van de doelstelling*

De BGHM zet alle budgettaire en menselijke middelen in om tegen 2025 de 6.400 woningen te voltooien die zijn voorzien in de GBV (opgeleverd of in aanbouw).

Gewenste output van de OD

Prestatie-indicator van de output van de OD

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
UA	Nombre de logements réceptionnés ou sortis de terre / Aantal opgeleverde of in aanbouw zijnde woningen		2.500 RP prévues avant le 31.05.2024 1.300 Chantiers entamés avant le 31.05.2024 2.500 VO voorzien vóór 31.05.2024 1.300 werven gestart vóór 31.05.2024	

Échéance de l'OO

31 mai 2024

Description des actions et projets

- Poursuivre et intensifier une politique innovante d'acquisition ;

Deadline van de OD

31 mei 2024

Omschrijving van de acties en projecten

- Een innoverend aankoopbeleid voortzetten en intensiveren ;

- Renforcer la collaboration avec des partenaires publics et privés ;
- Trouver des solutions pour diminuer les délais de production de nouveaux logements en tenant compte des critères de budget et de qualité.

Conditions de réussite

- Renforcer les ressources humaines de la Direction Développement de la SLRB ;
 - Mettre à disposition des moyens financiers nécessaires, dans la limite des moyens disponibles ;
 - Obtenir le soutien de la Région pour débloquent les projets en attente ou bloqués ;
 - Obtenir le soutien des autres opérateurs pour limiter les délais d'obtention des permis ;
 - S'assurer que les charges d'urbanisme seront obligatoirement consacrées à la création de logements sociaux ou à finalité sociale dans les communes où la part de logements sociaux est inférieure à l'objectif de 15 % et où les indices socio-économiques sont plus élevés que la moyenne régionale ;
 - Prévoir des procédures accélérées sur le plan urbanistique pour les projets impliquant au minimum 25 % de logements sociaux.
- Nombre estimé ETP : besoins d'ETP supplémentaires pour 2023 :

A2 1 coordinateur études

A2 1 expert en prospection et stratégie immobilière

B1 1 secrétaire de Direction

B1 1 assistant administratif

B1 1 assistant patrimoine existant

B1 2 agents technico administratif

B2 1 attaché SAR

B1 1 inspecteur de chantier

B1 2 inspecteurs CSP

A1 1 attaché quality check

- De samenwerking met de publieke en private partners versterken ;
- Oplossingen zoeken om de productietermijnen voor nieuwe woningen te verkorten, rekening houdend met de criteria budget en kwaliteit.

Slaagvoorwaarden

- De human resources van de Directie Ontwikkeling van de BGHM versterken ;
 - De nodige financiële middelen ter beschikking stellen voor zover ze beschikbaar zijn ;
 - De steun van het Gewest krijgen om projecten in wacht of geblokkeerde projecten te deblokken ;
 - De steun van de andere operatoren krijgen om sneller de nodige vergunningen te verkrijgen ;
 - Ervoor zorgen dat de stedenbouwkundige lasten verplicht worden besteed aan de bouw van sociale woningen of huisvesting met een sociaal karakter in de gemeenten waar het aandeel sociale woningen onder de doelstelling van 15 % blijft en waar de sociaaleconomische indexen het gewestelijke gemiddelde overstijgen ;
 - Versnelde stedenbouwkundige procedures voorzien voor projecten die minstens 25 % sociale woningen omvatten.
- Geraamd aantal VTE : behoefte aan bijkomende VTE in 2023 :

A2 1 studiecoördinator

A2 1 expert vastgoedprospectie en -strategie

B1 1 directiesecretaris

B1 1 administratief medewerker

B1 1 medewerker bestaand patrimonium

B1 2 technisch-administratief medewerkers

B2 1 attaché GAD

B1 1 werfinspecteur

B1 2 inspecteurs CSP

A1 1 attaché quality check

- Besoins ICT : programme de gestion de projets, intégration du programme BIM.

IV.1.2 OO 1.2 Stratégie d'acquisition-rénovation et lancement de l'appel public (Action 2 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Fonds du logement :

Une stratégie d'acquisition directe de logements sur le marché privé existe depuis 2016 en vue d'accélérer la réalisation des programmes PRL/CRV et AH. Cette action a permis l'acquisition de 410 logements au total. Le projet « Steyls II » fournira 68 logements avec mise en vente mi-2023.

SLRB :

La SLRB met tout en œuvre pour poursuivre et intensifier une politique innovante d'acquisition

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Fonds du logement :

Les logements acquisitifs sont réservés aux ménages dont les revenus n'excèdent pas ceux fixés pour l'activité de prêts hypothécaire du Fonds. L'objectif est de favoriser l'accès à un logement décent pour les ménages bruxellois subissant la hausse des prix sur le marché immobilier privé. Dans certains cas, l'application d'une partie du prix « différée » permet de diminuer la mensualité du crédit hypothécaire lié à l'achat du bien.

SLRB :

Les logements mis en location sont accessibles aux ménages à bas revenus. L'objectif est donc de favoriser l'accès à un logement décent pour les ménages bruxellois subissant la hausse des prix sur le marché immobilier privé.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Fonds du logement :

Le projet « Steyls II » arrive en fin de chantier fin 2022 pour mise en vente début 2023. Ce projet apportera 95 logements au total complétant différents programmes

- ICT-behoefden : programma voor project management, integratie van het BIM-programma

IV.1.2 OD 1.2 Aankoop-renovatiestrategie en lancering van de openbare oproep (Actie 2 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Woningfonds :

Sinds 2016 voert het Woningfonds een directe aankoopstrategie voor woningen op de privémarkt. Bedoeling is om de realisatie van de programma's van het GHP/CRV en de AW te versnellen. In het kader van deze actie konden in totaal 410 woningen worden aangekocht. Het project « Steyls II » zal 68 woningen leveren die midden 2023 te koop zullen worden aangeboden.

BGHM :

De BGHM stelt alles in het werk om een innovierend aankoopbeleid voort te zetten en te intensiveren.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Woningfonds :

De koopwoningen zijn voorbehouden voor gezinnen waarvan het inkomen niet hoger is dan het inkomen vastgesteld voor de hypothecaire leningen van het Fonds. Bedoeling is om de toegang tot een behoorlijke woning te bevorderen voor de Brusselse gezinnen die worden geconfronteerd met de prijsstijgingen op de private vastgoedmarkt. In bepaalde gevallen kan via de toepassing van een « uitgesteld » te betalen deel van de prijs de maandelijkse aflossing van de hypothecaire lening voor de aankoop van het pand worden verlaagd.

BGHM :

De huurwoningen zijn toegankelijk voor gezinnen met een laag inkomen. Bedoeling is dus om de toegang tot een behoorlijke woning te bevorderen voor de Brusselse gezinnen die worden geconfronteerd met de prijsstijgingen op de private vastgoedmarkt.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Woningfonds :

Het project « Steyls II » zal eind 2022 worden voltooid en de woningen zullen begin 2023 te koop worden aangeboden. Dit project is goed voor in totaal 95 woningen

(PRL/CRV et AH). La contribution au programme Alliance Habitat est de 68 logements.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Fonds du logement :

Fin 2021, les 1.000 logements prévus pour le programme Alliance Habitat (AH) ont été identifiés. De ces 1.000 logements, 410 logements ont été acquis pour un montant de 100 millions d'euros HTVA sur le marché privé. Par conséquent, le reste du programme est composé de marchés « conception-exécution ». La contribution des projets « Trèfles » dans ces marchés représente 466 logements (79 %).

SLRB : Voir « réalisations 2022 »

Échéance de l'OO :

Fonds du logement : 31.12.2023 (tous les logements en acquisition directe sont vendus ou mis en vente)

SLRB : 31.05.2024

Statut de l'OO :

Fonds du logement : selon le planning avec des prix/m² brut habitable faiblement impactés par les révisions des prix de 2022.

SLRB:Selon le planning

IV.1.2.1 Réalisations 2022

Fonds du logement

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Le nombre de logements vendus ou en cours de vente au 15.07.2022 est 327 soit 96 % du stock. Les 68 logements « Steyls II / bloc A » seront ajoutés début 2023 aux blocs A » C et C ».

die bijdragen tot de verschillende programma's (GHP/CRV en AW). 68 woningen zijn bestemd voor het programma Alliantie Wonen.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Woningfonds :

Eind 2021 werden de 1.000 woningen geïdentificeerd die zijn voorzien voor het programma Alliantie Wonen (AW). Van deze 1000 woningen werden er 410 op de privémarkt aangekocht voor een bedrag van 100 miljoen euro excl. btw. De rest van het programma bestaat uit « ontwerp en uitvoering ». De projecten « Klaverwijk » zullen 466 woningen (79 %) bijdragen tot deze opdrachten.

BGHM : Zie « realisaties 2022 »

Deadline van de OD :

Woningfonds : 31.12.2023 (alle rechtstreeks aangekochte woningen zijn verkocht of worden te koop aangeboden)

BGHM : 31.05.2024

Status van de OD :

Woningfonds : volgens de planning met prijzen/m² bewoonbare bruto oppervlakte die makkelijk kunnen worden beïnvloed van de prijsherzieningen van 2022.

BGHM : volgens de planning

IV.1.2.1 Realisaties 2022

Woningfonds

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

Op 15.07.2022 327 werden 327 woningen verkocht of te koop aangeboden, dat is 96 % van de voorraad. De 68 woningen van « Steyls II / blok A » zullen begin 2023 worden toegevoegd aan de blokken A'C en C ».

Projets (15/07/22)	Stocks	Ventes
B-House	30	30
Emaillerie	4	4
Mons-Albert	19	19
Nautilus	10	10
Saules	80	78
Steyls-Delva A' / C-C'	199	186
Total	342	327

Description d'actions et de projets réalisés

Finaliser le projet « Steyls II » et poursuivre la vente des logements.

Impact égalité des chances

Au 15/07/2022, 43 logements vendus dans le cadre du programme de l'Alliance habitat (AH) l'ont été avec l'application d'une partie du prix « différée » qui représente en moyenne 27 % du prix d'achat HTVA. Une majorité (91 %) de ces ménages ont des revenus relevant des barèmes du logement social, 7 % des revenus modestes et 2 % de revenus moyens.

SLRB

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- 27.01.2021 : organisation d'une conférence de presse de la SLRB et des secrétaires d'état Nawal Ben Hamou et Pascal Smet pour présenter la stratégie d'acquisition de la SLRB vers le secteur privé ;
- 27.01.2021 : lancement de l'appel à projets et publication du cahier des charges DB+ ;
- 02.02.2021 : organisation d'une session d'information à destination des promoteurs et entrepreneurs ;
- 29/11/2021 : Lancement du marché PHP (public housing partners) ;
- Fin 2022 : Lancement du marché clé sur porte adapté.

Description d'actions et de projets réalisés

Voir ci-dessus

Impact égalité des chances

Les logements mis en location sont accessibles aux ménages à bas revenus. L'objectif est donc de favoriser

Projecten (15/07/22)	Voorraden	Verkoop
B-House	30	30
Emaillerie	4	4
Bergen-Albert	19	19
Nautilus	10	10
Wilg	80	78
Steyls-Delva A' / C-C'	199	186
Totaal	342	327

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Voltooiing van het project « Steyls II » en voortzetting van de verkoop van de woningen.

Impact gelijke kansen

Op 15/07/2022 werden 43 woningen in het kader van het programma van de Alliantie Woningen verkocht met toepassing van een « uitgesteld » te betalen deel van de prijs dat gemiddeld 27 % van de aankoopprijs excl. btw vertegenwoordigde. De meeste van deze gezinnen (91 %) komen met hun inkomen in aanmerking voor een sociale woning, 7 % heeft een bescheiden inkomen en 2 % een gemiddeld inkomen.

BGHM

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- 27.01.2021 : organisatie van een persconferentie van de BGHM en van de staatssecretarissen Nawal Ben Hamou en Pascal Smet waarop de aankoopstrategie van de BGHM aan de privé-sector werd toegelicht ;
- 27.01.2021 : start van de projectoproep en publicatie van het bestek DB+ ;
- 02.02.2021 : organisatie van een informatiesessie voor projectontwikkelaars en ondernemers ;
- 29/11/2021 : Start van de PHP-opdracht (public housing partners) ;
- Eind 2022 : Start van de aangepaste opdracht sleutel-op-de-deur.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Zie eerder.

Impact gelijke kansen

De huurwoningen zijn toegankelijk voor gezinnen met een laag inkomen. Bedoeling is dus om de toegang tot

l'accès à un logement décent pour les ménages bruxellois subissant la hausse des prix sur le marché immobilier privé.

IV.1.2.2 Planning 2023

Fonds du logement

Description de l'objectif

Finaliser l'acquisition directe de logements de l'Alliance Habitat.

Output souhaité de l'OO

Réceptionner les logements destinés à la vente du projet « Steyls II ».

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

een behoorlijke woning te bevorderen voor de Brusselse gezinnen die worden geconfronteerd met de prijsstijgingen op de private vastgoedmarkt.

IV.1.2.2 Planning 2023

Woningfonds

Omschrijving van de doelstelling

Voltooiing van de directe aankoop van woningen van de Alliantie Wonen.

Gewenste output van de OD

Oplevering van de koopwoningen van het project « Steyls II ».

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
FDL — WF	RP "Steyls II" / VO "Steyls II"	<100%	100%	RP < 31.03.2023 / VO < 31.03.2023

Échéance de l'OO

Evaluation au 31.12.2023

Description des actions et projets

Output souhaité par action et projet

Livraison du projet « Steyls II » – 95 logements

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

Nombre de logements avec réception provisoire effectuée (RP)

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

Rouge < 100 % / Vert =100 %

Échéance par action et projet

Evaluation au 31.12.2023

Deadline van de OD

Evaluatie op 31.12.2023

Omschrijving van de acties en projecten

Gewenste output per actie en project

Levering van het project « Steyls II » – 95 woningen

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

Aantal woningen met voorlopige oplevering (VO) toegekend

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

Rood < 100 % / Groen =100 %

Deadline per actie en project

Evaluatie op 31.12.2023

Conditions de réussite

Pas de retards de chantier dus à des pénuries de matériaux de construction.

Moyens

- Nombre estimé ETP

Idem 2022

- Besoins ICT

Idem 2022

SLRB*Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO**Slaagvoorwaarden*

Geen vertraging in de werken als gevolg van schaarste van bouwmaterialen.

Middelen

- Geraamd aantal VTE

Idem 2022

- ICT-behoeften

Idem 2022

BGHM*Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD*

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
UA	Nombre d'unités à acheter annuellement 150 unités par an / Jaarlijks aantal aan te kopen eenheden 150 eenheden per jaar		- 650 unités au 31.05.2024 / 650 eenheden op 31.05.2024 -750 unités à l'échéance 2025 / 750 eenheden tegen 2025	

Échéance de l'OO

31.05.2025 conformément au contrat de gestion, avec un premier objectif plus spécifique du PUL au 31.05.2024

Description des actions et projets

- Poursuivre la politique innovante d'acquisition ;
- Relancement du marché PHP et clé sur porte ;
- Réflexion sur la finalisation du PRL et de l'AH et la poursuite du développement.

Conditions de réussite

- Mettre en place et diversifier les programmes d'acquisition permettant l'identification de 200 à 250 logements supplémentaires par an ;
- Intérêt des partenaires publics et privés.

Deadline van de OD

31.05.2025, overeenkomstig het beheerscontract, met een eerste meer specifieke doelstelling van het NHP op 31.05.2024.

Omschrijving van de acties en projecten

- Een innoverend aankoopbeleid voortzetten ;
- Herlancering van de opdracht PHP Pensleutel-op-de-deur ;
- Denkoefening over de voltooiing van het GHP en de AW en over de verdere ontwikkeling.

Slaagvoorwaarden

- De aankoopprogramma's uitvoeren en diversifiëren om jaarlijks 200 tot 250 bijkomende woningen te identificeren ;
- Belangstelling van de publieke en private partners.

Moyens

Nombre estimé ETP : Engagement d'un A2 expert en prospection et stratégie immobilière

IV.1.3 OO 1.3 Socialisation du parc de logements publics (Action 3 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Socialisation du parc de logements publics

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

La socialisation vise à faire bénéficier un locataire -inscrit sur la liste d'attente d'un logement social/BDR- puis lors de la phase généralisée, tous les locataires d'un logement communal /CPAS/Régie foncière régionale dans les conditions de revenu du logement social, d'un loyer répondant aux conditions du logement social.

Ce dispositif permettra un meilleur accès à un logement décent pour les groupes de personnes vulnérables sur le plan financier car il diminuera le coût du loyer et donc la part de celui-ci dans le budget des ménages en situation de précarité financière.

La politique vise à réduire, ou éviter, la création d'inégalités liées à la situation sociale.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Mise en œuvre du dispositif de socialisation du parc de logements publics

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 »

Échéance de l'OO :

2024

Statut de l'OO :

Selon planning

Middelen

Geraamd aantal VTE : Aanwerving van een A2 expert vastgoedprospectie en -strategie

IV.1.3 OD 1.3 Socialisering van het openbare woningenbestand (Actie 3 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Socialisering van het openbare woningenbestand

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Socialisering is erop gericht om een huurder - ingeschreven op de wachtlijst voor een sociale woning/GGB - en vervolgens, tijdens de veralgemeende fase, alle huurders van een gemeentelijke woning/OCMW-woning/woning van de Grondregie van het Gewest die in aanmerking komen voor een sociale woning een huurprijs te bieden die voldoet aan de voorwaarden voor een sociale woning.

Financieel kwetsbare personen zullen makkelijker toegang krijgen tot een behoorlijke woning aangezien de huurprijs lager is en dus een kleiner aandeel vertegenwoordigt in hun budget.

Het beleid wil het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Tenuitvoerlegging van de socialisering van het openbare woningenbestand

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 »

Deadline van de OD :

2024

Status van de OD :

Volgens de planning

*IV.1.3.1 Réalisations 2022*Bruxelles Logement

Mise en œuvre du dispositif de socialisation du parc de logements publics

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Poursuite des modifications légistiques.
- Octroi de subventions visant à couvrir le delta entre le loyer attendu par l'OIP et le loyer socialisé payé par le locataire.

Description d'actions et de projets réalisés

- Modifications légistiques :
 - Approbation par le GRBC, le 21 octobre 2021, en seconde et dernière lecture, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale visant la socialisation des loyers de logements assimilés au logement social d'opérateurs immobiliers publics ;
 - Approbation par le GRBC, le 31 mars 2022, en seconde et dernière lecture, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 septembre 1996 organisant la location des habitations gérées par la Société du Logement de la Région bruxelloise ou par les sociétés immobilières de service public (M.B. 2022-06-02) ;
 - Approbation par le GRBC, le 28 octobre 2021 en deuxième lecture l'avant-projet d'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement.
 - Sanction et promulgation par le GRBC, le 10/02/2022 de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement, que le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en sa séance du vendredi 4 février 2022.

- Présentation du dispositif et identification des personnes de contact

Au 1^{er} janvier 2022, seules les communes pilotes pour cette action (Saint-Gilles et Ixelles) étaient en phase de démarrage et entamaient l'information des premiers ménages identifiés par la SLRB comme pouvant bénéficier d'un loyer socialisé. La socialisation effective étant actée à la signature de l'avenant au bail initial, il n'y avait pas, au 1^{er} janvier, de locataire à considérer comme étant socialisé.

*IV.1.3.1 Realisaties 2022*Brussel Huisvesting

Tenuitvoerlegging van de socialisering van het openbare woningbestand

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Voortzetting van de wetswijzigingen.
- Toekenning van subsidies om het verschil te dekken tussen de door het ION verwachte huur en de door de huurder betaalde gesocialiseerde huur

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Wetswijzigingen :
 - Goedkeuring door de BHG, op 21 oktober 2021 in tweede en laatste lezing, van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering met het oog op de socialisering van de huurprijzen van met sociale huisvesting gelijkgestelde woningen van openbare vastgoedbeheerders ;
 - Goedkeuring door de BHR, op 31 maart 2022 in tweede en laatste lezing, van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 september 1996 houdende de regeling van de verhuur van de woningen beheerd door de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij of door de openbare vastgoedmaatschappijen (B.S. 2022-06-02) ;
 - Goedkeuring door de BHR op 28 oktober 2021 in tweede lezing, van het voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode.
 - Bekrachtiging en afkondiging door de BHR, op 10/02/2022, van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode die door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement werd goedgekeurd op 4 februari 2022.

- Presentatie van het systeem en identificatie van de contactpersonen

Op 1 januari 2022 bevonden enkel de sturgemeenten voor deze actie (Sint-Gillis en Elsene) zich in de opstartfase en startten ze de informatie aan de eerste gezinnen die volgens de BGHM in aanmerking kwamen voor een gesocialiseerde huurprijs. Omdat de daadwerkelijke socialisering pas werd bekrachtigd bij de ondertekening van het aanhangsel bij de initiële huurovereenkomst konden er op 1 januari nog geen huurders als « gesocialiseerd » worden beschouwd.

Au 01/05/2022, 53 locataires communaux modérés ont bénéficié de la socialisation dont 50 pour la commune de Saint-Gilles.

Dès février 2022, le déploiement de la socialisation a été organisé par la Coordination Team du PUL en parallèle des contacts menés pour la conclusion des contrats Logement (voir Action 10 : Contrat commune). Le dispositif de socialisation a été présenté aux représentants des Collèges et CPAS et les personnes de contact pour chacune des 19 communes pour le suivi ultérieur du dossier ont été identifiées.

De février à juin 2022, 18 communes ont été rencontrées par la Coordination Team pour une information aux représentants des Collèges et CPAS, et pour la formation des personnes de contact.

- Fin juin 2022 : Les 18 communes et CPAS ont été invités à la formation du processus socialisation suite à la présentation du Contrat commune.

Suite à ces formations :

- 10 communes ou CPAS ont fourni la liste permettant d'identifier les ménages socialisables.
- 7 commune et CPAS ont fourni la liste permettant de calculer des loyers socialisables.
- 4 communes et CPAS sont en cours de socialisation de leurs locataires.
- Septembre 2022 : lancement de l'identification des ménages des 19 communes pouvant entrer dans le processus de la socialisation au fur et à mesure des signatures des « Contrats communes » (voir action 10).
- Septembre 2022 – Printemps 2023 : socialisation des loyers des ménages Subventionnement :
 - Approbation par le GRBC, le 09/12/2021, des arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant une subvention de :
 - 282.333,24 euros à la Régie foncière de Saint-Gilles pour son projet de socialisation des loyers de certains de ses logements ;
 - 50.008,32 euros au CPAS d'Ixelles pour son projet de socialisation des loyers de certains de ses logements.
 - Signature des conventions le 17/12/2021 (Régie foncière de Saint-Gilles) et le 23/12/2021 (CPAS d'Ixelles).

Op 01/05/2022 waren 53 huurders van een bescheiden gemeentelijke woning gesocialiseerd, van wie 50 in de gemeente Sint-Gillis.

Vanaf februari 2022 werd de uitrol van de socialisering georganiseerd door het Coordination Team van het NPH, parallel met de contacten die werden gelegd voor het afsluiten van de Huisvestingsovereenkomsten (zie Actie 10 : Huisvestingsovereenkomsten met de gemeente) Het socialiseringssysteem werd voorgesteld aan de afgevaardigden van de colleges van burgemeester en schepenen en van de OCMW's en voor elk van de 19 gemeenten werden de contactpersonen geïdentificeerd.

Van februari tot juni 2022 heeft het Coordination Team met 18 gemeenten gepraat en informatie verstrekt aan de colleges van burgemeester en schepenen en de OCMW's. Ook de contactpersonen werden opgeleid.

- Eind juni 2022 : Na de voorstelling van de huisvestingsovereenkomst met de gemeente werden de 18 gemeenten en OCMW's uitgenodigd voor de opleiding tot het socialiseringsproces.

Na deze opleidingen :

- hebben 10 gemeenten of OCMW's een lijst geleverd waarmee de socialiseerbare gezinnen kunnen worden geïdentificeerd.
- hebben 7 gemeenten en OCMW's de lijst geleverd waarmee de socialiseerbare huurprijzen kunnen worden berekend.
- zijn 4 gemeenten en OCMW's bezig met het socialiseren van hun huurders.
- September 2022 : start van de identificatie van de gezinnen van de 19 gemeenten die in het socialiseringsproces kunnen stappen naarmate de Huisvestingsovereenkomsten met de gemeente worden ondertekend (actie 10).
- September 2022 – Voorjaar 2023 : socialisering van de huurprijzen van de gezinnen Subsidiëring :
 - Goedkeuring door de BHR, op 09/12/2021, van de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van :
 - 282.333,24 euro aan de Grondregie van Sint-Gillis voor de socialisering van de huurprijzen van enkele van haar woningen ;
 - 50.008,32 euro aan het OCMW van Elsene voor de socialisering van de huurprijzen van enkele van haar woningen.
 - Ondertekening van de overeenkomsten op 17/12/2021 (Grondregie van Sint-Gillis) en 23/12/2021 (OCMW van Elsene).

– Paiement des subventions aux opérateurs immobiliers publics :

– CPAS Ixelles : première tranche payée le 23.12.2021.

AB n° 25.002.31.02.3432 - Transferts de revenus aux CPAS en vue de compenser le manque à gagner entre le loyer pratiqué par les CPAS et le loyer social payé par le locataire dans le cadre de la socialisation des logements modérés.

Engagement de 50.008,32 euros et liquidation de 40.006,66 euros (1^{re} tranche).

– Régie Saint-Gilles : première tranche payée le 06.01.2022.

AB 25.002.31.01.3432 - Intervention aux communes (en faveur des particuliers) en vue de compenser le manque à gagner entre le loyer pratiqué par les communes et le loyer social payé par le locataire dans le cadre de la socialisation du parc de logements publics modérés.

Engagement de 282.333,24 euros et liquidation de 225.866,59 euros (1^{re} tranche).

– Mise en place de la procédure d'échange des données entre la DALLI et la SLRB (les personnes bénéficiant d'un loyer socialisé ne peuvent pas bénéficier d'une allocation loyer).

Impact égalité des chances

Impact positif

SLRB

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Socialisation du parc de logements publics

– Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

La socialisation vise à faire bénéficier un locataire -inscrit sur la liste d'attente d'un logement social/BDR- puis lors de la phase généralisée, tous les locataires d'un logement communal /CPAS/Régie foncière régionale dans les conditions de revenu du logement social, d'un loyer répondant aux conditions du logement social.

Ce dispositif permettra un meilleur accès à un logement décent pour les groupes de personnes vulnérables sur

– Betaling van de subsidies aan de openbare vastgoedbeheerders :

– OCMW Elsene : eerste schijf betaald op 23.12.2021.

BA nr. 25.002.31.02.3432 - Overdracht van inkomsten aan de OCMW's ter compensatie van het verschil tussen de huurprijs aangerekend door de OCMW's en de sociale huurprijs die de huurder betaalt in het kader van de socialisering van woningen voor bescheiden inkomens.

Vastzetting van 50.008,32 euro en vereffening van 40.006,66 euro (1ste schijf).

– Regie Sint-Gillis : eerste schijf betaald op 06.01.2022.

BA 25.002.31.01.3432 - Tussenkost aan de gemeenten (ten behoeve van particulieren) ter compensatie van het verschil tussen de huurprijs aangerekend door de gemeenten en de sociale huurprijs die de huurder betaalt in het kader van de socialisering van het bescheiden openbare woningenbestand.

Vastzetting van 282.333,24 euro en vereffening van 225.866,59 euro (1ste schijf).

– Start van de procedure van gegevensuitwisseling tussen de DHLW's en de BGHM (personen die een gesocialiseerde huurprijs genieten, kunnen geen huurtoelage krijgen).

Impact gelijke kansen

Positieve impact

BGHM

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

Socialisering van het openbare woningenbestand

– Analyse van de impact op de gelijke kansen

Socialisering is erop gericht om een huurder -ingeschreven op de wachtlijst voor een sociale woning/GGB - en vervolgens, tijdens de veralgemeende fase, alle huurders van een gemeentelijke woning/OCMW-woning/woning van de Grondregie van het Gewest die in aanmerking komen voor een sociale woning een huurprijs te bieden die voldoet aan de voorwaarden voor een sociale woning.

Financieel kwetsbare personen zullen makkelijker toegang krijgen tot een behoorlijke woning aangezien

le plan financier car il diminuera le coût du loyer et donc la part de celui-ci dans le budget des ménages en situation de précarité financière.

La politique vise à réduire, ou éviter, la création d'inégalités liées à la situation sociale.

Description d'actions et de projets réalisés

- Mise en œuvre du dispositif de socialisation du parc de logements publics
- Collaboration à la rédaction de l'arrêté du Gouvernement visant la socialisation des loyers de logements assimilés au logement social d'opérateurs immobiliers publics établi par BL.
- Accord sur les principes pour 2021 et 2022 : les loyers de base seront ceux pratiqués dans les logements communaux et la VLN sera équivalente à 110 % du LB.
- Au printemps 2022, les loyers pour les deux premiers partenaires pilotes concernées (Commune d'Ixelles et CPAS de Saint-Gilles) ont été calculés. Les locataires ayant signés l'avenant bénéficient désormais d'un loyer socialisé.
- La phase pilote est désormais terminée. L'objectif pour 2022 est d'intégrer Ganshoren, Molenbeek, Bruxelles (commune + CPAS) et Forest.

Impact égalité des chances

Impact positif

IV.1.3.2 Planning 2023

Bruxelles Logement

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

Mise en œuvre du dispositif de socialisation du parc de logements publics

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).

Échéance de l'OO

2024

de huurprijs lager is en dus een kleiner aandeel vertegenwoordigt in hun budget.

Het beleid wil het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Tenuitvoerlegging van de socialisering van het openbare woningenbestand
- Medewerking aan de opmaak van het Besluit van de BHG met het oog op de socialisering van de huurprijzen van met sociale huisvesting gelijkgestelde woningen van openbare vastgoedbeheerders, opgemaakt door BH.
- Akkoord over de principes voor 2021 en 2022 : de basisuurprijzen worden toegepast voor de gemeentelijke woningen en de NHW is gelijk aan 110 % van de BH.
- In het voorjaar van 2022 werden de huurprijzen berekend voor de eerste twee betrokken pilootpartners (gemeente Elsene en het OCMW van Sint-Gillis). De huurders die het aanhangsel hebben ondertekend betalen voortaan een gesocialiseerde huurprijs.
- De pilootfase is nu beëindigd. Het streefdoel voor 2022 is nu de betrokkenheid van Ganshoren, Molenbeek, Brussel (gemeente + OCMW) en Vorst bij het systeem.

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

IV.1.3.2 Planning 2023

Brussel Huisvesting

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

Tenuitvoerlegging van de socialisering van het openbare woningenbestand

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Deadline van de OD

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

- Mise en œuvre de la socialisation (échange de données, octroi des subventions aux opérateurs immobiliers publics...);
- Rédaction des arrêtés de subventions + conventions par opérateur immobilier public ;
- Paiement des subventions aux opérateurs immobiliers publics ;
- Poursuite de la socialisation des loyers des ménages concernés et préparation de la phase 3 de la socialisation généralisée prévue au 1^{er} janvier 2024.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

- Nombre de loyers socialisés
- Délai de traitement des subventions

*Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)*Nombre de loyers socialisés

- Vert : entre 325 et 400
- Orange : entre 200 et 324
- Rouge : < 200

Délai traitement des subventions

- Vert : paiement du subside dans les 30 jours de la réception de la déclaration de créance ;
- Orange : délai de paiement > 30 jours
- Rouge : délai de paiement > 45 jours

Échéance par action et projet

- Mise en œuvre de la socialisation (échange de données, octroi des subventions aux opérateurs immobiliers publics...) : 2023
- Rédaction des arrêtés de subventions + conventions par opérateur immobilier public : 2023
- Paiement des subventions aux opérateurs immobiliers publics : 2023
- Poursuite de la socialisation des loyers des ménages concernés et préparation de la phase 3 de la socialisation généralisée prévue au 1^{er} janvier 2024 : 2023

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

- Tenuitvoerlegging van de socialisering (gegeven-suitwisseling, toekenning van subsidies aan de openbare vastgoedbeheerders...);
- Opmaak van de subsidiebesluiten + overeenkomsten per openbare vastgoedbeheerder ;
- Betaling van de subsidies aan de openbare vastgoedbeheerders ;
- Voortzetting van de socialisering van de huurprijzen van de betrokken gezinnen en voorbereiding van fase 3 van de veralgemeende socialisering die is voorzien op 1 januari 2024.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

- Aantal gesocialiseerde huurprijzen ;
- Behandelingstermijn van de subsidies

*Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)*Aantal gesocialiseerde huurprijzen :

- Groen : tussen 325 en 400
- Oranje : tussen 200 en 324
- Rood : < 200

Behandelingstermijn van de subsidies.

- Groen : betaling van de subsidie binnen 30 dagen vanaf de ontvangst van de schuldvordering ;
- Oranje : betalingstermijn > 30 dagen
- Rood : betalingstermijn > 45 dagen

Deadline per actie en project

- Tenuitvoerlegging van de socialisering (gegeven-suitwisseling, toekenning van subsidies aan de openbare vastgoedbeheerders...) : 2023
- Opmaak van de subsidiebesluiten + overeenkomsten per openbare vastgoedbeheerder : 2023
- Betaling van de subsidies aan de openbare vastgoedbeheerders : 2023
- Voortzetting van de socialisering van de huurprijzen van de betrokken gezinnen en voorbereiding van fase 3 van de veralgemeende socialisering die is voorzien op 1 januari 2024 : 2023

Partenaires

Bruxelles Logement, SLRB, communes, CPAS, Régie foncière régionale

SLRB*Description de l'objectif**Output souhaité de l'OO*

- Effectuer les calculs de loyers socialisés pour toutes les communes, et préparer la révision des loyers 2024 pour les ménages entrés dans la socialisation en 2022 et 2023.
- Améliorer la transmission des données authentiques de manière automatisée

*Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO**Partners*

Brussel Huisvesting, BGHM, gemeenten, OCMW, Grondregie van het Gewest

BGHM*Omschrijving van de doelstelling**Gewenste output van de OD*

- Berekening van de gesocialiseerde huurprijzen voor alle gemeenten en voorbereiding van de herziening van de huurprijzen 2024 voor de gezinnen die in 2022 en 2023 in het socialiseringssysteem zijn gestapt.
- Verbetering van de doorgifte van authentieke gegevens door automatisering.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
UA	Nombre de logements modérés socialisés chaque année / Aantal gesocialiseerde woningen voor bescheiden inkomens per jaar		1.445 logements dont le loyer est socialisable pour 17 communes / 1.445 woningen met een socialiseerbare huurprijs in 17 gemeenten	

Échéance de l'OO

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

- Garantir la communication entre la SLRB et les communes pour les échanges de données à caractère personnelles
- Assurer l'accompagnement des communes du point de vue des outils et de la réglementation

Conditions de réussite

- Collaboration des différents intervenants
- Accord des locataires

Deadline van de OD

2024

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

- Communicatie tussen de BGHM en de gemeenten voor de uitwisseling van persoonsgegevens.
- Begeleiding van de gemeenten op het vlak van instrumenten en regelgeving

Slaagvoorwaarden

- Medewerking van de verschillende partijen
- Akkoord van de huurders

Moyens

- Nombre estimé ETP :

Engagement de 2 ETP supplémentaires (niveau B) pour réaliser l'encodage et le traitement des données.

Partenaires

cabinet, BL, communes, CPAS, Régie foncière régionale

IV.1.4 OO 1.4 Soutien à l'acquisition ou à la rénovation de logements par les communes et CPAS (Action 4 PUL)*Description de l'objectif opérationnel*

- Lancement d'un appel à projets permettant aux communes et CPAS d'obtenir un financement pour l'acquisition et au besoin la rénovation de logements sur leur territoire via BL ;

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Cette politique visant à favoriser l'acquisition et au besoin la rénovation de logements par les communes et CPAS, permettra un meilleur accès à un logement décent pour les groupes de personnes vulnérables sur le plan financier car elle a pour objectif une augmentation de l'offre de logements abordables et de qualité.

Le dispositif vise à réduire ou éviter, la création d'inégalités liées à la situation sociale et à augmenter l'offre de logements décents pour les personnes discriminées sur le marché du logement, en raison, notamment, de leur genre ; handicap ; origine ethnique ou culturelle ; orientation sexuelle, identité et l'expression de genre.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Opérationnalisation du dispositif.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2024

Middelen

- Geraamd aantal VTE :

Aanwerving van extra 2 VTE (niveau B) voor de gegevensinvoer en -verwerking.

Partners

kabinet, BH, gemeenten, OCMW, Grondregie van het Gewest

IV.1.4 OD 1.4 Steun voor de aankoop/renovatie van woningen door de gemeenten en OCMW's (Actie 4 NPH)*Omschrijving van de operationele doelstelling*

- Lancering van een projectoproep die de gemeenten en OCMW's in staat stelt om een financiering te verkrijgen voor de aankoop en indien nodig de renovatie van woningen op hun grondgebied via BH ;

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Dit beleid bevordert de aankoop en indien nodig de renovatie van woningen door de gemeenten en de OCMW's en zal de toegang tot een behoorlijke woning voor financieel kwetsbare personen vergemakkelijken aangezien het erop gericht is om het aanbod aan betaalbare en kwaliteitsvolle woningen te verhogen.

Het stelsel wil het ontstaan van ongelijkheden als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden en het aanbod van behoorlijke woningen verhogen voor mensen die op de woningmarkt worden gediscrimineerd vanwege hun gender, hun handicap, hun etnische of culturele herkomst, hun seksuele geaardheid, hun identiteit en hun genderexpressie.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Operationalisering van het stelsel.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2024

Statut de l'OO :

Selon planning

IV.1.4.1 Réalisations 2022

Opérationnalisation du dispositif.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Réception des offres et sélection des projets « acquisition et rénovation » ;
- Approbation des arrêtés de subvention des projets et conclusion de conventions ;
- Intégration de ce dispositif aux protocoles d'accord avec les communes en fixant des objectifs par commune (Contrat Logement).

Description d'actions et de projets réalisés

Appel à projets Soutien à l'acquisition et/ou la rénovation de biens immeubles par les communes et CPAS :

- L'appel à projets a été lancé le 22 septembre 2021 et une séance d'information (webinaire) a été organisée le 4 octobre 2021.
- Réception de 9 projets et sélection de 7 projets.
- Approbation, le 25 novembre 2021, par le GRBC des 7 AGRBC octroyant des subventions de :
 - 212.000,00 euros à la commune de Ganshoren pour son projet visant à rénover un bien sis rue Frans Vervaeck 135 à 1083 Bruxelles (1^{er} maison unifamiliale) ;
 - 1.684.442,00 euros à la commune d'Ixelles pour son projet visant à acquérir et rénover un bien sis rue du Trône 152-154 à 1050 Bruxelles (15 appartements) ;
 - 812.400,00 euros à la commune de Saint-Gilles pour son projet visant à acquérir et rénover un bien sis rue Dethy 48 à 1060 Bruxelles (3 appartements) ;
 - 1.290.000,00 euros à la commune de Saint-Gilles pour son projet visant à acquérir et rénover un bien sis rue de Mérode 3 à 1060 Bruxelles (3 appartements) ;
 - 339.200,00 euros à la commune de Woluwe-Saint-Pierre pour son projet visant à rénover un bien sis rue René Declercq 76 à 1150 Bruxelles (3 appartements) ;

Status van de OD :

Volgens de planning

IV.1.4.1 Realisaties 2022

Operationalisering van het stelsel.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Ontvangst van de offertes en selectie van de « koop-en renovatieprojecten » ;
- Goedkeuring van de subsidiëringsbesluiten van de projecten en sluiten van overeenkomsten ;
- Integratie van dit stelsel in de akkoordprotocollen met de gemeenten door doelstellingen te bepalen per gemeente (Huisvestingsovereenkomst).

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Projectoproep Steun voor de aankoop en/of renovatie van gebouwen door de gemeenten en OCMW's :

- De projectoproep werd gelanceerd op 22 september 2021 en op 4 oktober 2021 werd een informatiesessie (webinar) georganiseerd.
- Ontvangst van 9 projecten waarvan er 7 werden geselecteerd.
- Goedkeuring, op 25 november 2021, door de BHR van de 7 BBHR tot toekenning van de subsidies van :
 - 212.000,00 euro aan de gemeente Ganshoren voor de renovatie van een pand in de Frans Vervaeckstraat 135 in 1083 Brussel (1 eengezinswoning) ;
 - 1.684.442,00 euro aan de gemeente Elsene voor de aankoop en renovatie van een pand in de Troonstraat 152-154 in 1050 Brussel (15 appartements) ;
 - 812.400,00 euro aan de gemeente Sint-Gillis voor de aankoop en renovatie van een pand in de Dethystraat 48 in 1060 Brussel (3 appartements) ;
 - 1.290.000,00 euro aan de gemeente Sint-Gillis voor de aankoop en renovatie van een pand in de Merodestraat 3 in 1060 Brussel (3 appartements) ;
 - 339.200,00 euro aan de gemeente Sint-Pieters-Woluwe voor de renovatie van een pand in de René Declercqstraat 76 in 1150 Brussel (3 appartements) ;

- 3.181.139,00 euros au CPAS de Saint-Gilles pour son projet visant à acquérir et rénover un bien sis rue de Suède 41 à 1060 Bruxelles (7 appartements) ;
- 160.000,00 euros au CPAS de Woluwe-Saint-Pierre pour son projet visant à rénover un bien sis rue Louis Titeca 12 à 1150 Bruxelles (1^{er} maison unifamiliale).

- Approbation par le Gouvernement, le 9 juin 2022, des arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant les arrêtés du 25 novembre 2021 octroyant des subventions à la commune de Saint-Gilles dans le cadre de l'appel à projets « Soutien à l'acquisition et/ou la rénovation de biens par les communes et CPAS de la Région de Bruxelles-Capitale en vue de créer du logement public ».

En novembre 2021, 7 projets ont été retenus dans le cadre de l'appel à projets et ont bénéficié d'une subvention. Parmi ceux-ci, deux avaient été déposés par la commune de Saint-Gilles :

- Projet d'acquisition et rénovation de 3 logements sis rue Dethy 48 : subvention octroyée : 812.400,00 euros ;
- Projet d'acquisition et rénovation de 3 logements sis rue de Mérode 3 : subvention octroyée : 1.290.000,00 euros.

Toutefois, la commune de Saint-Gilles n'a finalement pas été en mesure d'acquérir les biens qu'elle visait initialement aux prix souhaités par les vendeurs, car ces prix auraient été trop éloignés des estimations de la valeur des biens ; en outre, la commune n'a pas voulu encourager le mécanisme de spéculation immobilière.

La commune a donc identifié deux autres biens, dont l'acquisition serait possible, en remplacement des biens initialement visés.

- Le bâtiment situé rue de la Victoire 3 ;
- Le bâtiment situé rue Guillaume Tell 64-68.

Les arrêtés du 25 novembre 2021 octroyant des subventions à la commune de Saint-Gilles dans le cadre de l'appel à projets « Soutien à l'acquisition et/ou la rénovation de biens par les communes et CPAS de la Région de Bruxelles-Capitale en vue de créer du logement public » sont modifiés en conséquence.

- Rédaction et signatures des conventions entre la RBC et les bénéficiaires des subventions.
- Paiements des subventions - liquidation des premières tranches, le 29/06/2022 :
- AB 25 008 28 02 63 21 Subventions d'investissement aux communes pour des dépenses relatives à politique du logement.

- 3.181.139,00 euro aan de gemeente Sint-Gillis voor de aankoop en renovatie van een pand in de Zwedenstraat 41 in 1060 Brussel (7 appartementen) ;
- 160.000,00 euro aan het OCMW van Sint-Pieters-Woluwe voor de renovatie van een pand in de Louis Titecastraat 12 in 1150 Brussel (1 eengezinswoning).

- Goedkeuring door de Regering, op 9 juni 2022, van de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van de besluiten van 25 november 2021 tot toekenning van de subsidies aan de gemeente Sint-Gillis in het kader van de projectoproep « Steun voor de aankoop en/of renovatie van panden door de gemeenten en OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gerecht voor het creëren van openbare huisvesting »

In november 2021 werden in het kader van de projectoproep 7 projecten geselecteerd die werden gesubsidieerd. Twee daarvan werden ingediend door de gemeente Sint-Gillis :

- Aankoop en renovatie van 3 woningen in de Dethystraat 48 : subsidie toegekend : 812.400,00 euro ;
- Aankoop en renovatie van 3 woningen in de Merodestraat 3 : subsidie toegekend : 1.290.000,00 euro.

De gemeente Sint-Gillis is er echter niet in geslaagd om de beoogde panden te verwerven aan de prijzen die de verkopers wensten aangezien die te sterk verschilden van de ramingen van de waarde van de panden ; bovendien wilde de gemeente het mechanisme van vastgoedspeculatie niet aanmoedigen.

Daarom heeft de gemeente twee andere panden geïdentificeerd waarvan de aankoop mogelijk is, in de plaats van de panden die ze aanvankelijk voor ogen had.

- Het gebouw gelegen in de Overwinningstraat 3 ;
- Het gebouw gelegen in de Wilhelm Tellstraat 64-68.

De besluiten van 25 november 2021 tot toekenning van de subsidies aan de gemeente Sint-Gillis in het kader van de projectoproep « Steun voor de aankoop en/of renovatie van panden door de gemeenten en OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gerecht voor het creëren van openbare huisvesting » worden in die zin gewijzigd.

- Opmaak en ondertekening van de overeenkomsten tussen het BHG en de begunstigden van de subsidies.
- Betaling van de subsidies - vereffening van de eerste schijven op 29/06/2022 :
- BA 25 008 28 02 63 21 Investeringsubsidies aan de gemeenten voor uitgaven betreffende het huisvestingsbeleid.

Engagement de 4.338.042,00 euros (budget 2021), de 37.600,00 euros (budget 2022) et engagement de 540.000,00 euros prévu en 2022.

Liquidations de 2.102.628,40 euros en 2021 et 738.010,80 euros en 2022.

- AB 25 008 28 03 63 52 Subventions d'investissement aux CPAS pour des dépenses relatives à politique du logement.

Engagement de 3.341.139,00 euros (budget 2021) et encore aucun engagement prévu en 2022.

Liquidations de 1.536.227,80 euros (budget 2021).

- Dorénavant, les communes et CPAS pourront soumettre, chaque année, des projets d'acquisition et de rénovation dans le cadre de l'appel à projets lancé en septembre 2021.

En 2022, à l'heure actuelle, un seul projet émanant de la commune d'Auderghem a été remis et approuvé par le Gouvernement le 7 juillet 2022 :

Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant une subvention de 540.000,00 euros à la commune d'Auderghem pour son projet visant à acquérir un bien sis chaussée de Wavre 1570 à 1160 Bruxelles en vue d'y créer du logement public.

Aucun autre projet n'est actuellement en cours d'analyse ou d'approbation.

Articulation du dispositif via la conclusion de Contrats Logement avec les communes (action 10 du PUL)

- 4 communes ont signé le contrat commune en 2021 : Etterbeek, Ixelles, St Gilles et Molenbeek.
- Au 1^{er} septembre 2022, 4 communes ont fait approuver le contrat logement lors de leur conseil communal (Berchem-Sainte-Agathe, Evere, Ganshoren et Jette). La majorité des autres communes se sont engagées à faire de même lors de leur conseil communal de septembre 2022.

Impact égalité des chances

Impact positif.

Vastlegging van 4.338.042,00 euro (begroting 2021), van 37.600,00 euro (begroting 2022) en vastlegging van 540.000,00 euro voorzien in 2022.

Vereffening van 2.102.628,40 euro in 2021 en 738.010,80 euro in 2022.

- BA 25 008 28 03 63 52 Investeringsubsidies aan de OCMW's voor uitgaven betreffende het huisvestingsbeleid.

Vastlegging van 3.341.139,00 euro (begroting 2021) en nog een vastlegging voorzien in 2022.

Vereffening van 1.536.227,80 euro (begroting 2021).

- De gemeenten en de OCMW's kunnen voortaan ieder jaar projecten indienen voor aankoop en renovatie in het kader van de projectoproep die in september 2021 werd gelanceerd.

In 2022 werd tot op heden slechts één project, van de gemeente Oudergem, ingediend en door de Regering goedgekeurd op 7 juli 2022 :

Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 540.000,00 euro aan de gemeente Oudergem voor de aankoop van een pand gelegen op de Waversesteenweg 1570 in 1160 Brussel met het oog op het creëren van openbare huisvesting.

Geen enkel ander project bevindt zich momenteel in de onderzoeks- of goedkeuringsfase.

Opname van het stelsel in de Huisvestingsovereenkomsten met de gemeenten (actie 10 NPH)

- 4 gemeenten hebben in 2021 een huisvestingsovereenkomst ondertekend : Etterbeek, Elsene, Sint-Gillis en Molenbeek.
- Op 1 september 2022 hebben 4 gemeenten de huisvestingsovereenkomst ter goedkeuring voorgelegd aan hun gemeenteraad (Sint-Agatha-Berchem, Evere, Ganshoren en Jette). De meeste andere gemeenten hebben zich ertoe verbonden om hetzelfde te doen tijdens hun gemeenteraad van september 2022.

Impact gelijke kansen

Positieve impact.

*IV.1.4.2 Planning 2023**Description de l'objectif**Output souhaité de l'OO*

Opérationnalisation du dispositif.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).

Échéance de l'OO

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

- Réception des offres et sélection des projets « acquisition et rénovation » ;
- Rédaction des arrêtés de subvention des projets ;
- Conclusions de conventions avec les bénéficiaires ;
- Poursuite de l'établissement des contrats spécifiques par commune en fonction de ses caractéristiques propres et définissant les objectifs partagés et les moyens pour les réaliser.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

- Respect des délais pour le traitement des subsides
- Nombre de logements (unités) acquis et/ou à rénover
- Nombre de biens acquis et/ou rénover

*Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)*Traitement des subsides

- Vert : paiement du subside dans les 30 jours de la réception de la déclaration de créance
- Orange : délai de paiement > 30 jours
- Rouge : délai de paiement > 45 jours

*IV.1.4.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling**Gewenste output van de OD*

Operationalisering van het stelsel.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Deadline van de OD

2024

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

- Ontvangst van de offertes en selectie van de « koop-en renovatieprojecten » ;
- Opmaak van de subsidiebesluiten van de projecten ;
- Sluiten van overeenkomsten met de begunstigden ;
- Voortzetting van de opmaak van de specifieke contracten per gemeente, gebaseerd op de eigen specifieke kenmerken, waarin de gedeelde doelstellingen worden vastgelegd en de middelen om ze te verwezenlijken.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

- Naleving van de deadlines voor de behandeling van de subsidies
- Aantal aangekochte en/of te renoveren woningen (eenheden)
- Aantal aangekochte en/of te renoveren panden

*Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)*Behandeling van de subsidies

- Groen : betaling van de subsidie binnen 30 dagen vanaf de ontvangst van de schuldvordering
- Oranje : betalingstermijn > 30 dagen
- Rood : betalingstermijn > 45 dagen

Nombre de logements (unités) acquis et/ou à rénover

- Vert : 10
- Orange : 5
- Rouge : 0

Nombre de biens acquis et/ou à rénover

- Vert : 2
- Orange : 1
- Rouge : 0

Échéance par action et projet

- Réception des offres et sélection des projets « acquisition » : 2024
- Rédaction de l'arrêté de subvention des projets : 2024
- Conclusion de conventions avec les bénéficiaires : 2024
- Poursuite de l'établissement des contrats spécifiques par commune en fonction de ses caractéristiques propres et définissant les objectifs partagés et les moyens pour les réaliser : 2024

Partenaires

Bruxelles Logement, Urban, Communes, SISP, CPAS, SLRB, FDL, citydev.brussels, Comité d'acquisition d'Immeubles régional (CAIR).

IV.1.5 OO 1.5 Rénovation du parc de logements sociaux (Action 5 PUL)*Échéance de l'OO*

31.05.2025 conformément au contrat de gestion, avec un premier objectif plus spécifique du PUL au 31.05.2024

Statut de l'OO :

Selon le planning

Aantal aangekochte en/of te renoveren woningen (eenheden)

- Groen : 10
- Oranje : 5
- Rood : 0

Aantal aangekochte en/of te renoveren panden

- Groen : 2
- Oranje : 1
- Rood : 0

Deadline per actie en project

- Ontvangst van de offertes en selectie van de « koopprojecten » : 2024
- Opmaak van het subsidiebesluit van de projecten : 2024
- Sluiten van overeenkomsten met de begunstigen : 2024
- Voortzetting van de opmaak van de specifieke contracten per gemeente, gebaseerd op de eigen specifieke kenmerken, waarin de gedeelde doelstellingen worden vastgelegd en de middelen om ze te verwezenlijken : 2024

Partners

Brussel Huisvesting, Urban, gemeenten, OVM, OCMW, BGHM, WF, citydev.brussels, Gewestelijk Comité tot aankoop van onroerende goederen (GCAO).

IV.1.5 OD 1.5 Renovatie van het sociale woningenbestand (Actie 5 NPH)*Deadline van de OD*

31.05.2025, overeenkomstig het beheerscontract, met een eerste meer specifieke doelstelling van het NHP op 31.05.2024.

Status van de OD :

Volgens de planning

IV.1.5.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Dans son contrat de gestion 2021-2025, la SLRB se fixe pour objectif d'améliorer le niveau de qualité et de performance énergétique des logements existants.

Description d'actions et de projets réalisés

- Poursuite du développement de l'outil Cadastre technique et énergétique ;

Caractéristiques revues et implémentées ; composants en cours

- Finalisation de l'élaboration du référentiel de remise en état avant la remise en location des logements

Application du référentiel

- Révision de la méthodologie de sélection technique des projets, de l'inscription budgétaire des projets et adapter les outils techniques et financiers

Arrêté approuvé par le GVT le 14 juillet 2022 -Enquête auprès du secteur en cours d'analyse pour approbation du programme fin 2022

- Poursuite de la mise en œuvre de techniques juridiques de mutualisation des marchés publics via la mise en place de 2 centrales d'achats (avocats, aide à la maîtrise d'ouvrage axée sur l'analyse des prix et des délais) ;
- Soutien du programme PLAGE (Plan Locaux d'Action pour la Gestion Énergétique) via la réalisation du bilan du programme PLAGE 2017-2020.

Résultats juillet 2022 :

- Rénovation d'unités existantes
 - Nombre de rénovation complètes : 274 sur 1.616 ;
 - Nombre de rénovations liées à l'enveloppe : 2790 sur 6.320 ;
 - Nombre de rénovations de composants techniques : 6772 sur 21.872 ;
 - Nombre global : 9786 sur 29.808.
- Amélioration de la performance énergétique et du confort du parc

IV.1.5.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

In haar beheersovereenkomst 2021-2025 stelde de BGHM zich tot doel om het kwaliteitsniveau en de energieprestatie van de bestaande woningen te verbeteren.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Verdere ontwikkeling van het Technisch en Energiekadaster ;

Herziene en geïmplementeerde kenmerken ; onderdelen in uitvoering

- Afwerking van het referentiekader voor de renovatiewerken voorafgaand aan de wederverhuur van woningen ;

Toepassing van het referentiekader

- Herziening van de methodologie voor de technische selectie van de projecten, de inschrijving van de projecten in de begroting en de aanpassing van de technische en financiële instrumenten ;

Besluit door de Regering goedgekeurd op 14 juli 2022 - Sectorale enquête in de analysefase voor goedkeuring van het programma eind 2022.

- Voortzetting van de toepassing van juridische technieken voor de bundeling van overheidsopdrachten via de oprichting van 2 aankoopcentrales (advocaten, steun bij het bouwheerschap gericht op de analyse van de prijzen en termijnen) ;
- Ondersteuning van het PLAGE-programma (Lokale Actieplannen voor Energiebeheer) via de opmaak van de balans van PLAGE 2017-2020.

Resultaten juli 2022 :

- Renovatie van bestaande eenheden
 - Aantal volledige renovaties : 274 op 1.616 ;
 - Aantal renovaties van de bouwschil : 2790 op 6.320 ;
 - Aantal renovaties van de technische bouwaspecten : 6772 op 21.872 ;
 - Globaal aantal : 9786 op 29.808.
- Verbetering van de energieprestaties en het comfort van het woningenbestand

- Gain énergétique lié aux rénovations complètes : 2,63 GWh/an sur 16,57 GWh/an ;
- Gain énergétique lié aux rénovations liées à l'enveloppe : 6,07 GWh/an sur 33,87 GWh/an ;
- Gain énergétique lié aux rénovations de composants techniques : 16,38 GWh/an sur 22,05 GWh/an ;
- Gain énergétique global : 25,07 GWh/an sur 72 GWh/an.
- Poursuite du développement de l'outil Cadastre technique et énergétique ;
- Finalisation de l'élaboration du référentiel de remise en état avant la remise en location des logements ;
- Révision de la méthodologie de sélection technique des projets, de l'inscription budgétaire des projets et adapter les outils techniques et financiers ;
- Poursuite de la mise en œuvre de techniques juridiques de mutualisation des marchés publics via la mise en place de 2 centrales d'achats (avocats, aide à la maîtrise d'ouvrage axée sur l'analyse des prix et des délais) ;
- Soutien du programme PLAGÉ (Plan Locaux d'Action pour la Gestion Énergétique) via la réalisation du bilan du programme PLAGÉ 2017-2020.

Impact égalité des chances

L'impact de cette mesure est positif, elle permettra *in fine* de gommer les inégalités de traitement entre locataires qui pourront dès lors bénéficier des mêmes conditions de confort mais également de réductions de charges. Les travaux prévus dans les programmes d'investissement ayant notamment pour critère le respect de tous les logements au Code du Logement et la diminution des coûts énergétiques.

IV.1.5.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Dans son contrat de gestion 2021-2025, la SLRB se fixe pour objectif d'améliorer le niveau de qualité et de performance énergétique des logements existants.

Output souhaité de l'OO

- Poursuite du plan d'action Cadastre ;

- Energiebesparing als gevolg van de volledige renovaties : 2,63 GWh/jaar op 16,57 GWh/jaar ;
- Energiebesparing als gevolg van de renovaties van de bouwschil : 6,07 GWh/jaar op 33,87 GWh/jaar ;
- Energiebesparing als gevolg van de renovaties van de technische bouwaspecten : 16,38 GWh/jaar op 22,05 GWh/jaar ;
- Globale energiebesparing : 25,07 GWh/jaar op 72 GWh/jaar.
- Verdere ontwikkeling van het Technisch en Energiekadaster ;
- Afwerking van het referentiekader voor de renovatiewerken voorafgaand aan de wederverhuur van woningen ; ;
- Herziening van de methodologie voor de technische selectie van de projecten, de inschrijving van de projecten in de begroting en de aanpassing van de technische en financiële instrumenten ;
- Voortzetting van de toepassing van juridische technieken voor de bundeling van overheidsopdrachten via de oprichting van 2 aankoopcentrales (advocaten, steun bij het bouwheerschap gericht op de analyse van de prijzen en termijnen) ;
- Ondersteuning van het PLAGÉ-programma (Lokale Actieplannen voor Energiebeheer) via de opmaak van de balans van PLAGÉ 2017-2020.

Impact gelijke kansen

De impact van deze maatregel is positief. Ze zal uiteindelijk de ongelijkheden wegwerken in de behandeling van huurders die dus dezelfde comfortvoorwaarden zullen genieten voor lagere kosten. Bij de werken die zijn voorzien in de investeringsprogramma's wordt met name het criterium gehanteerd dat alle woningen moeten voldoen aan de Huisvestingscode en dat de energiekosten moeten worden verlaagd.

IV.1.5.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

In haar beheersovereenkomst 2021-2025 stelde de BGHM zich tot doel om het kwaliteitsniveau en de energieprestatie van de bestaande woningen te verbeteren.

Gewenste output van de OD

- Voortzetting van het actieplan Kadaster ;

- Réalisation des contrôles des remise en état avant la remise en location des logements et centralisation des résultats des contrôles ;
 - Appliquer les nouvelles méthodologies aux futurs programmes d'investissements ;
 - Poursuite de la mise en œuvre de techniques juridiques de mutualisation des marchés publics via la mise en place de 2 centrales d'achats : géomètres et service de traduction ;
 - Soutien du programme PLAGE (Plan Locaux d'Action pour la Gestion Energétique) via la mise à disposition d'une expertise externe et des outils nécessaires à disposition des SISF.
- Uitvoering van controles op de renovatie van de panden voordat ze opnieuw worden verhuurd en centralisatie van de controleresultaten ;
 - Toepassing van de nieuwe methodologieën op de toekomstige investeringsprogramma's ;
 - Voortzetting van de toepassing van juridische technieken voor de bundeling van overheidsopdrachten via de oprichting van 2 aankoopcentrales : landmeters en vertaaldienst ;
 - Ondersteuning van het PLAGE-programma (Lokaal Actieplan voor Energiebeheer) via de terbeschikkingstelling van een externe expertise en de nodige tools aan de OVM's.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
UA	<ul style="list-style-type: none"> -Rénovation d'unités existantes - Nombre de rénovation complètes ; -Nombre de rénovations liées à l'enveloppe ; -Nombre de rénovations de composants techniques ; - Nombre global. -Amélioration de la performance énergétique et du confort du parc -Gains énergétiques liés aux rénovations complètes ; - Gains énergétiques liés aux rénovations liées à l'enveloppe ; -Gains énergétiques liés aux rénovations de composants techniques ; -Gains énergétiques global. <p>/</p> <ul style="list-style-type: none"> - Renovatie van bestaande eenheden - Aantal volledige renovaties; - Aantal renovaties van de bouwschil; - Aantal renovaties van de technische bouwaspecten; - Globaal aantal. - Verbetering van de energieprestaties en het comfort van het woningenbestand - Energiebesparing als gevolg van de volledige renovaties; - Energiebesparing als gevolg van de renovaties van de bouwschil; - Energiebesparing als gevolg van de renovaties van de technische bouwaspecten; - Globale energiebesparing. 		<ul style="list-style-type: none"> -Rénovation d'unités existantes -Nombre de rénovation complètes : Seuil vert : supérieur à 67 unités et Cible : 1.616 unités ; -Nombre de rénovations liées à l'enveloppe : Seuil vert : supérieur à 699 unités et Cible : 6.320 unités ; -Nombre de rénovations de composants techniques : Seuil vert : supérieur à 3.247 et Cible : 21.872 unités ; -Nombre global : Seuil vert : supérieur à 4.013 et Cible : 29.808 unités. -Amélioration de la performance énergétique et du confort du parc -Gain énergétique lié aux rénovations complètes : Seuil vert : supérieur à 0,22 GWh/an et Cible : 16,57 GWh/an ; -Gain énergétique lié aux rénovations liées à l'enveloppe : Seuil vert : supérieur à 2,42 GWh/an et Cible : 33,87 GWh/an ; -Gain énergétique lié aux rénovations de composants techniques : Seuil vert : supérieur à 13,17 GWh/an et Cible : 22,05 GWh/an ; -Gain énergétique global : Seuil vert : supérieur à 15,81 GWh/an et Cible : 72 GWh/an. <p>/</p> <ul style="list-style-type: none"> - Renovatie van bestaande eenheden - Aantal volledige renovaties: Groene drempel: meer dan 67 eenheden en doel: 1.616 eenheden; - Aantal renovaties van de bouwschil: Groene drempel: meer dan 699 eenheden en doel: 6.320 eenheden; - Aantal renovaties van de technische bouwaspecten: Groene drempel: meer dan 3.247 eenheden en doel: 21.872 eenheden; - Globaal aantal: Groene drempel: meer dan 4.013 eenheden en doel: 29.808 eenheden. - Verbetering van de energieprestaties en het comfort van het woningenbestand - Energiebesparing als gevolg van de volledige renovaties: Groene drempel: meer dan 0,22 GWh/jaar en doel: 16,57 GWh/jaar; - Energiebesparing als gevolg van de renovaties van de bouwschil: Groene drempel: meer dan 2,42 GWh/jaar en doel: 33,87 GWh/jaar; - Energiebesparing als gevolg van de renovaties van de technische bouwaspecten: Groene drempel: meer dan 13,17 GWh/jaar en doel: 22,05 GWh/jaar; - Globale energiebesparing: Groene drempel: meer dan 15,81 GWh/jaar en doel: 72 GWh/jaar. 	

Échéance de l'OO

31.05.2025 conformément au contrat de gestion, avec un premier objectif plus spécifique du PUL au 31.05.2024

Description des actions et projets

Voir ci-dessus

Conditions de réussite

- Débloquer un budget de minimum 900 millions d'euros, dans la limite des crédits disponibles, permettant (i) de financer la réalisation des travaux de rénovation de composants non encore inclus dans un programme de rénovation lourde ou de démolition à échéance 10 ans prévus à l'article 12 du contrat de gestion de la SLRB (ii) de poursuivre la rénovation globale du parc en concordance avec ses besoins réels ;
- Déterminer et fixer les objectifs auxquels le Cadastre technique et énergétique doit répondre dans le cadre de la convention conclue entre les SISP, la SLRB et la Région.

Partenaires

SISP, Région

IV.1.6 OO 1.6 Développement de panneaux photovoltaïques sur les logements sociaux gérés par les SISP (Action 6 PUL)

Échéance de l'OO

31.05.2025 conformément au contrat de gestion, avec un premier objectif plus spécifique du PUL au 31.05.2024

Statut de l'OO :

Selon le planning

*IV.1.6.1 Réalisations 2022**Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

Installation de panneaux photovoltaïques sur certains logements sociaux gérés par les SISP

Deadline van de OD

31.05.2025, overeenkomstig het beheerscontract, met een eerste meer specifieke doelstelling van het NHP op 31.05.2024.

Omschrijving van de acties en projecten

Zie eerder.

Slaagvoorwaarden

- Een minimumbudget vrijmaken van minstens 900 miljoen euro, binnen de grenzen van de beschikbare kredieten, om (i) de renovatie te financieren van bouwaspecten die nog niet zijn opgenomen in een ingrijpend renovatie- of afbraakprogramma dat binnen de 10 jaar moet worden afgerond, zoals voorzien in artikel 12 van de Beheersovereenkomst van de BGHM (ii) de volledige renovatie van het woningenbestand voort te zetten in overeenstemming met de werkelijke behoeften ;
- De doelstellingen bepalen en vastleggen waaraan het Technisch en Energiekadaster moet beantwoorden in het kader van de overeenkomst tussen de OVM's, de BGHM en het Gewest.

Partners

OVM's, Gewest

IV.1.6 OD 1.6 Plaatsing van fotovoltaïsche panelen op de sociale woningen die beheerd worden door de OVM's (Actie 6 NPH)

Deadline van de OD

31.05.2025, overeenkomstig het beheerscontract, met een eerste meer specifieke doelstelling van het NHP op 31.05.2024.

Status van de OD :

Volgens de planning

*IV.1.6.1 Realisaties 2022**Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

Installatie van fotovoltaïsche panelen op bepaalde sociale woningen die worden beheerd door de OVM's.

Description d'actions et de projets réalisés

- Désignation d'un bureau d'experts conseil et audit de qualité ;
- Finalisation du portefeuille de bâtiments éligibles.
- Préparation et lancement des premiers marchés

Impact égalité des chances

Cette action permet aux locataires de diminuer leurs charges locatives et d'ainsi améliorer leur situation sociale et de diminuer la part des revenus nécessaires pour couvrir ces frais.

*IV.1.6.2 Planning 2023**Description de l'objectif*

Installation de panneaux photovoltaïques sur certains logements sociaux gérés par les SISP

Output souhaité de l'OO

Améliorer la qualité générale du parc en termes de performance énergétique et de confort, en vue de diminuer les charges locatives via la réalisation du programme photovoltaïque.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
UA	Gain énergétique / Energiebesparing		Vert : Gain énergétique de +/- 5 GWh par an / Groen: Energiebesparing van +/- 5 GWh per jaar	

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Aanduiding van een bureau voor deskundig advies en kwaliteitsaudit ;
- Voltooiing van de portefeuille van in aanmerking komende gebouwen.
- Voorbereiding en lancering van de eerste opdrachten

Impact gelijke kansen

Deze actie verlaagt de huurlasten voor de huurders, verbetert hun sociale situatie en vermindert het aandeel van hun inkomen nodig om deze kosten te dekken.

*IV.1.6.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling*

Installatie van fotovoltaïsche panelen op bepaalde sociale woningen die worden beheerd door de OVM's.

Gewenste output van de OD

De algemene kwaliteit van het woningenbestand verbeteren op het vlak van energiestatistiek en comfort, om de huurlasten te verlagen door de uitvoering van het fotovoltaïsche programma.

*Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD**Échéance de l'OO*

31.05.2025 conformément au contrat de gestion, avec un premier objectif plus spécifique du PUL au 31.05.2024

Deadline van de OD

31.05.2025, overeenkomstig het beheerscontract, met een eerste meer specifieke doelstelling van het NHP op 31.05.2024.

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

- Mise en conformité des installations électriques et rénovation des toitures des bâtiments qui accueilleront les systèmes photovoltaïques ;
- Mise en œuvre des marchés publics nécessaires à la désignation des installateurs et des autres intervenants.

Conditions de réussite

Bonne exécution du marché avec le bureau d'experts conseil et audit de qualité.

Partenaires

SISP, BE, INGENIUM NV

IV.1.7 OO 1.7 Réduction des charges d'entretien des espaces verts attenants aux logements sociaux (Action 7 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Examiner les pistes pour réduire les coûts qu'engendrent les espaces verts pour les habitants qui en bénéficient. Outre la gestion des coûts, il s'agit d'un objectif visant à assurer la biodiversité des espaces verts.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Le locataire qui verra la part des charges locatives liées à ce poste diminuer améliorant ainsi leur situation sociale et financière. Cela permettra également de créer des abords adaptés au problème de mobilité des personnes ainsi qu'un cadre de vie plus agréable notamment en permettant une plus grande biodiversité de se développer.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Voir réalisations 2022

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir réalisation 2022.

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

- Conform maken van de elektrische installaties en renovatie van de daken van de gebouwen waarop de fotovoltatische systemen zullen worden geplaatst ;
- Uitvoering van de overheidsopdrachten voor de aanduiding van de installateurs en van de andere tussenkomende partijen.

Slaagvoorwaarden

Goede uitvoering van de opdracht met het bureau voor deskundig advies en kwaliteitsaudit.

Partners

OVM's, LB, INGENIUM NV

IV.1.7 OO 1.7 Vermindering van de lasten voor het onderhoud van groene ruimten rond sociale woningen (Actie 7 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Nagaan hoe de kosten van de groene ruimten kunnen worden verlaagd voor de bewoners die ervan genieten. Naast het kostenbeheer is de noodzaak om de biodiversiteit van de groene ruimten te verzekeren een andere grote uitdaging.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

De huurlasten verbonden aan deze post zullen worden verlaagd, waardoor ook de sociale en financiële situatie van de huurders zal verbeteren. De naaste omgeving van de woningen zal ook zijn aangepast aan het mobiliteitsprobleem van de personen en er zal een aangename leefomgeving worden gecreëerd waarin bovendien de biodiversiteit zich beter zal kunnen ontwikkelen.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Zie realisaties 2022

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie realisaties 2022

Échéance de l'OO :

31.12.2023

Statut de l'OO :

En cours

*IV.1.7.1 Réalisations 2022**Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

L'objectif est d'examiner les pistes pour réduire les coûts qu'engendrent les espaces verts pour les habitants qui en bénéficient. Outre la gestion des coûts, il s'agit d'un objectif visant à assurer la biodiversité des espaces verts.

Description d'actions et de projets réalisés

- Convention entre la SLRB et Bruxelles Environnement a été établie en 2020 pour 5 ans
- Finalisation du recensement, d'une cartographie et d'une analyse des espaces (ou)verts, constituant les abords des logements sociaux, modérés et moyens appartenant ou ayant appartenu aux SISP et à la SLRB.
- Clôture des 4 projets-pilotes visant le développement de la nature et/ou de l'agriculture urbaine au sein des espaces verts, des abords de bâtiments et/ou du bâti de logements sociaux.
- Lancement d'un appel à projets pour de nouveaux projets pilotes

Impact égalité des chances

Le locataire qui verra la part des charges locatives liées à ce poste diminuer améliorant ainsi leur situation sociale et financière. Cela permettra également de créer des abords adaptés au problème de mobilité des personnes ainsi qu'un cadre de vie plus agréable notamment en permettant une plus grande biodiversité de se développer.

Deadline van de OD :

31.12.2023

Status van de OD :

In uitvoering

*IV.1.7.1 Realisaties 2022**Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

Bedoeling is om na te gaan hoe de kosten van de groene ruimten kunnen worden verlaagd voor de bewoners die ervan genieten. Naast het kostenbeheer is de noodzaak om de biodiversiteit van de groene ruimten te verzekeren een andere grote uitdaging.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Overeenkomst tussen de BGHM en Leefmilieu Brussel werd in 2020 opgemaakt voor de duur van 5 jaar.
- Voltooiing van een inventaris, een cartografie en een analyse van de (open) groene ruimten in de naaste omgeving van de sociale, bescheiden en middelgrote woningen die eigendom zijn of waren van de OVM's en de BGHM.
- Afsluiting van de 4 proefprojecten om de ontwikkeling van de natuur en/of de stadslandbouw in de groene ruimten, de naaste omgeving van de gebouwen en /of de sociale woningbouw tot ontwikkeling te brengen.
- Lancering van een projectoproep voor nieuwe pilootprojecten.

Impact gelijke kansen

De huurlasten verbonden aan deze post zullen worden verlaagd, waardoor ook de sociale en financiële situatie van de huurders zal verbeteren. De naaste omgeving van de woningen zal ook kunnen worden aangepast aan het mobiliteitsprobleem van de personen en er kan een aangenamere leefomgeving worden gecreëerd waarin bovendien de biodiversiteit zich beter zal kunnen ontwikkelen.

IV.1.7.2 Planning 2023

Description de l'objectif

2021	lancement de 4 projets pilotes pour une durée de 2 ans
2023	évaluation des 4 projets pilotes et décision sur la pérennisation du processus ou non, ainsi que sur son extension à d'autres sites
2024	application progressive des expériences positives au sein d'autres complexes de logements sociaux

Output souhaité de l'OO

2021	lancement de 4 projets pilotes pour une durée de 2 ans
2023	évaluation des 4 projets pilotes et décision sur la pérennisation du processus ou non, ainsi que sur son extension à d'autres sites
2024	application progressive des expériences positives au sein d'autres complexes de logements sociaux

IV.1.7.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

2021	lancering van 4 proefprojecten voor een duur van 2 jaar
2023	evaluatie van de 4 proefprojecten en beslissing om het proces al dan niet te bestendigen en eventueel uit te breiden tot andere sites
2024	geleidelijke toepassing van de positieve ervaringen in andere sociale woningcomplexen.

Gewenste output van de OD

2021	lancering van 4 proefprojecten voor een duur van 2 jaar
2023	evaluatie van de 4 proefprojecten en beslissing om het proces al dan niet te bestendigen en eventueel uit te breiden tot andere sites
2024	geleidelijke toepassing van de positieve ervaringen in andere sociale woningcomplexen.

*Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO**Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD*

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
UA	Coût des charges locatives liées à l'entretien des espaces verts / Kostprijs van de huurlasten verbonden aan het onderhoud van de groene ruimten		Le coût des charges locatives liées à l'entretien des espaces verts pour 2021 n'est pas encore connu à Everecity où ils font payer le même montant pour les espaces verts à tous les locataires de la SISP. / De kostprijs van de huurlasten verbonden aan het onderhoud van de groene ruimten voor 2021 is nog niet bekend bij Everecity. Ze hanteren voor alle huurders van de OVM hetzelfde bedrag voor de groene ruimten.	

*Output souhaité par action et projet**Gewenste output per actie en project*

Evaluation des 4 projets-pilotes

Evaluatie van de 4 proefprojecten.

*Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets**Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten*

- Indicateur principal : coût des charges locatives liées à l'entretien des espaces verts ;
- Indicateur secondaire : coefficient de potentiel de Biodiversité par Surface (coefficient CBS +).

- Hoofdindicator : kostprijs van de huurlasten verbonden aan het onderhoud van de groene ruimten ;
- Bijkomstige indicator : biodiversiteitspotentieel-oppervlaktefactor (BAF +)

*Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)**Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)*

- Être inférieur aux valeurs 2020 des indicateurs

- Onder de waarden van de indicatoren in 2020 liggen

*Conditions de réussite**Slaagvoorwaarden*

Implication des SISP

Betrokkenheid van de OVM's

*Partenaires**Partners*

BE, SISP, cabinet du ministre chargé de la Transition climatique, de l'Environnement et de l'Énergie

LB, OVM's, cabinet van de minister belast met Klimaattransitie, Leefmilieu en Energie

IV.1.8 OO 1.8 Révision des critères d'attribution de logements sociaux (Action 8 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Révision des critères d'attribution des logements sociaux afin de garantir les mêmes délais moyens d'obtention d'un logement quelle que soit la structure familiale des ménages concernés. Il est à noter que l'objectif poursuivi initialement a évolué suite aux résultats du groupe de travail : il vise à la fois l'objectif initial et celui d'une meilleure adaptation des logements aux besoins des locataires déjà présents dans les logements.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Impact positif pour les familles en attente d'un grand logement

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Voir réalisation 2022

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir réalisation 2022

Échéance de l'OO :

Statut de l'OO :

En cours

IV.1.8.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Révision des critères d'attribution des logements afin de garantir les mêmes délais moyens d'obtention d'un logement quelle que soit la structure familiale des ménages concernés.

Description d'actions et de projets réalisés

- La SLRB a fait des propositions de révision des critères au cabinet de la Ministre en charge du Logement
- Des discussions ont eu lieu avec le secteur.

IV.1.8 OO 1.8 Herziening van de toewijzingscriteria voor sociale woningen (Actie 8 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Herziening van de criteria voor de toewijzing van sociale woningen om dezelfde gemiddelde termijnen voor het verkrijgen van een woning te verzekeren, ongeacht de gezinsstructuur van de betrokken gezinnen. Er dient opgemerkt dat de doelstelling werd gewijzigd op basis van de resultaten van de werkgroep : de oorspronkelijke doelstelling houdt stand, maar er wordt ook gestreefd naar een betere aanpassing van de woningen aan de huurders die er al wonen.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Positieve impact voor de gezinnen die wachten op een grote woning

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Zie realisaties 2022

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie realisaties 2022

Deadline van de OD :

Status van de OD :

In uitvoering

IV.1.8.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

Herziening van de criteria voor de toewijzing van woningen om dezelfde gemiddelde termijnen voor het verkrijgen van een woning te verzekeren, ongeacht de gezinsstructuur van de betrokken gezinnen.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- De BGHM heeft aan het kabinet van de minister bevoegd voor Huisvesting voorstellen gedaan voor de herziening van de criteria.
- Er werden besprekingen gevoerd met de sector.

Impact égalité des chances

Impact positif pour les familles en attente d'un grand logement

*IV.1.8.2 Planning 2023**Description de l'objectif*

Le cabinet de la Ministre prendra ses décisions pour modifier la législation.

Description des actions et projets

- Output souhaité par action et projet
- Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets
- Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)
- Échéance par action et projet

Conditions de réussite

Modification réglementaire

Partenaires

cabinet, SISP

IV.1.9 OO 1.9 Mise à disposition de l'application « Appinest » pour l'ensemble des locataires de la Région (Action 9 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Mise en œuvre du système sur l'ensemble des logements sociaux de la Région. Mise à disposition de kiosques électroniques Appinest dans le siège social des SISP pour permettre à tous les locataires d'utiliser l'application, sans nécessairement disposer d'un smartphone. Soutien et formation des locataires à l'utilisation de l'application via les PCS et les EPN (Espaces Publics Numériques)

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Facilité la communication entre SISP/locataires

Impact gelijke kansen

Positieve impact voor de gezinnen die wachten op een grote woning

*IV.1.8.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling*

Het kabinet van de minister zal beslissingen nemen voor de wijziging van de wetgeving.

Omschrijving van de acties en projecten

- Gewenste output per actie en project
- Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten
- Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)
- Deadline per actie en project

Slaagvoorwaarden

Wijziging van de regelgeving.

Partners

kabinet, OVM

IV.1.9 OD 1.9 Terbeschikkingstelling van de app « Appinest » voor alle sociale huurders van het Gewest (Actie 9 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Uitrol van het systeem over alle sociale woningen van het Gewest. Terbeschikkingstelling van elektronische Appinest-terminals in de hoofdzetel van de OVM's om alle huurders in staat te stellen de app te gebruiken zonder dat ze noodzakelijkerwijs een smartphone hebben. Begeleiding en opleiding van de huurders tot het gebruik van de app via de PSC's en OCR's (openbare computerruimten)

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Vlotte communicatie tussen de OVM's en de huurders

Échéance de l'OO :

31.05.2025 conformément au contrat de gestion, avec un premier objectif plus spécifique du PUL au 31.05.2024

Statut de l'OO :

En cours

*IV.1.9.1 Réalisations 2022**Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

- Poursuivre le déploiement de l'application au sein des SISP et soutien aux SISP dans le cadre d'Appinest qui migrent vers un nouvel ERP ;
- Déploiement de la campagne de communication locale (SISP/SISP) auprès des locataires des SISP par les SISP en production via des affiches, des dépliants toutes-boîtes ;
- Déploiement de la campagne de communication régionale ;
- Mise en place d'un soutien vers les locataires et les SISP via l'organisation de formations pour les SISP par l'équipe projet, via la mise en place d'un helpdesk pour les SISP et les locataires via Irisline et via la mise en place d'un plan d'action de soutien aux locataires et aux SISP.

Description d'actions et de projets réalisés

Voir au-dessus

*IV.1.9.2 Planning 2023**Description de l'objectif*

Mise en œuvre du système sur l'ensemble des logements sociaux de la Région. Mise à disposition de kiosques électroniques Appinest dans le siège social des SISP pour permettre à tous les locataires d'utiliser l'application, sans nécessairement disposer d'un smartphone. Soutien et formation des locataires à l'utilisation de l'application via les PCS et les EPN (Espaces Publics Numériques)

Output souhaité de l'OO

- Poursuivre le déploiement de l'application au sein des SISP et soutien aux SISP dans le cadre d'Appinest qui migrent vers un nouvel ERP ;

Deadline van de OD :

31.05.2025, overeenkomstig het beheerscontract, met een eerste meer specifieke doelstelling van het NHP op 31.05.2024.

Status van de OD :

In uitvoering

*IV.1.9.1 Realisaties 2022**Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

- Verdere uitrol van de app in de OVM's en begeleiding van de OVM's, in het kader van Appinest, die migreren naar een nieuwe OCR ;
- Uitrol van de lokale communicatiecampagne (OVM/OVM) bij de huurders van de OVM's door de OVM's, via affiches, huis-aan-huisfolders ;
- Uitrol van de gewestelijke communicatiecampagne ;
- Ondersteuning van de huurders en de OVM's door de organisatie van opleidingen voor de OVM's door het projectteam, de oprichting van een helpdesk voor de OVM's en de huurders via Irisline en de lancering van een actieplan voor ondersteuning van de huurders en de OVM's.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Zie eerder

*IV.1.9.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling*

Uitrol van het systeem over alle sociale woningen van het Gewest. Terbeschikkingstelling van elektronische Appinest-terminals in de hoofdzetel van de OVM's om alle huurders in staat te stellen de app te gebruiken zonder dat ze noodzakelijkerwijs een smartphone hebben. Begeleiding en opleiding van de huurders tot het gebruik van de app via de PSC's en OCR's (openbare computerruimten)

Gewenste output van de OD

- Verdere uitrol van de app in de OVM's en begeleiding van de OVM's, in het kader van Appinest, die migreren naar een nieuwe OCR ;

- Déploiement de la campagne de communication locale (SISP/SISP) auprès des locataires des SISP par les SISP en production via des affiches, des dépliants toutes-boîtes ;
- Poursuivre le soutien vers les locataires et les SISP via notamment l'organisation de formations pour les SISP par l'équipe projet, via la mise en place d'un helpdesk pour les SISP et les locataires via Irisline et via la mise en place d'un plan d'action de soutien aux locataires et aux SISP.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Uitrol van de lokale communicatiecampagne (OVM/OVM) bij de huurders van de OVM's door de OVM's, via affiches, huis-aan-huisfolders ;
- Verdere ondersteuning van de huurders en de OVM's door met name de organisatie van opleidingen voor de OVM's door het projectteam, de oprichting van een helpdesk voor de OVM's en de huurders via Irisline en de lancering van een actieplan voor ondersteuning van de huurders en de OVM's.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
UA	Nombre d'utilisateurs ayant téléchargé l'application Appinest / Aantal gebruikers die de app Appinest hebben gedownload		Taux de téléchargement de l'application des locataires pour atteindre 30% par SISP / Aantal downloads van de app door de huurders om 30% te bereiken per OVM	

Échéance de l'OO

31.05.2025 conformément au contrat de gestion, avec un premier objectif plus spécifique du PUL au 31.05.2024

Conditions de réussite

L'implication des SISP et des locataires

Partenaires

SISP, Consultant, Bruxelles Fiscalité

IV.1.10 OO 1.10 Conclusions de contrats logement avec les communes (Action 10 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

- Conclusion d'un Contrat Logement avec chaque commune/CPAS afin de définir les objectifs partagés et réciproques ainsi que les moyens mis en œuvre pour les réaliser en matière de logement ;
- Soutien financier aux communes sous la forme d'un subside pour le recrutement d'un référent logement au sein de chaque commune ;

Deadline van de OD

31.05.2025, overeenkomstig het beheerscontract, met een eerste meer specifieke doelstelling van het NHP op 31.05.2024.

Slaagvoorwaarden

Betrokkenheid van de OVM's en de huurders

Partners

OVM's, consultant, Brussel Fiscaliteit

IV.1.10 OD 1.10 Sluiten van huisvestingsovereenkomsten met de gemeenten (Actie 10 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

- Sluiten van een Huisvestingsovereenkomst met elke gemeente/OCMW om de gedeelde en wederzijdse doelstellingen vast te leggen en de middelen om ze te verwezenlijken op het vlak van huisvesting ;
- Financiële ondersteuning van de gemeenten in de vorm van een subsidie voor de aanwerving van een huisvestingsreferent binnen elke gemeente ;

- Mise en place d'un Comité de suivi commune/Région pour assurer le suivi opérationnel afin d'évaluer, adapter et assurer la réalisation des objectifs de chaque contrat.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Ce dispositif prenant la forme d'un contrat logement vise à renforcer la collaboration entre la Région et les communes dans le domaine du logement.

Diverses missions concertées relatives notamment à la socialisation des logements communaux modérés, la création de logements sociaux, l'acquisition de logements existants, la lutte contre les logements inoccupés, la collaboration au développement du droit de gestion publique, la lutte contre les logements insalubres... permettront *in fine*, un meilleur accès à un logement décent pour les groupes de personnes vulnérables sur un plan financier car ces missions visent à augmenter l'offre de logements à finalité sociale, abordables et de qualité.

Le dispositif vise à réduire ou éviter, la création d'inégalités liées à la situation sociale et à augmenter l'offre de logements décents pour les personnes discriminées sur le marché du logement, en raison, notamment, de leur genre; handicap; origine ethnique ou culturelle; orientation sexuelle, identité et l'expression de genre.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Poursuite de la mise en œuvre des contrats logement dans chaque commune.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2024

Statut de l'OO :

Selon planning

- Oprichting van een gewestelijk/gemeentelijk opvolgingscomité voor de operationele follow-up om de doelstellingen van elke overeenkomst te evalueren, aan te passen en te verwezenlijken.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Deze maatregel, in de vorm van een huisvestingsovereenkomst, wil de samenwerking tussen het Gewest en de gemeenten op het vlak van huisvesting versterken.

Verschillende gecoördineerde opdrachten zoals het herbestemmen van gemeentelijke woningen voor bescheiden inkomens tot sociale woningen, de bouw van sociale woningen, de aankoop van bestaande woningen, de bestrijding van woningleegstand, de medewerking aan de ontwikkeling van het openbaar beheersrecht, de bestrijding van ongezonde woningen... zullen uiteindelijk de toegang tot een behoorlijke woning verbeteren voor financieel kwetsbare groepen. Deze opdrachten beogen immers de verhoging van het aanbod aan betaalbare en kwaliteitsvolle woningen van sociale aard.

Het stelsel wil het ontstaan van ongelijkheden als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden en het aanbod van behoorlijke woningen verhogen voor mensen die op de woningmarkt worden gediscrimineerd vanwege hun gender, hun handicap, hun etnische of culturele herkomst, hun seksuele geaardheid, hun identiteit en hun genderexpressie.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Verdere uitvoering van de Huisvestingsovereenkomsten in elke gemeente

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2024

Status van de OD :

Volgens de planning

IV.1.10.1 Réalisations 2022

Poursuite de la mise en œuvre des contrats logement dans chaque commune.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Etablissement de contrats spécifiques par commune.

Description d'actions et de projets réalisés

- Contrat logement :
 - En 2021, 6 communes ont été rencontrées, dont 4 ont signé le contrat commune : Etterbeek, Ixelles, St Gilles et Molenbeek.
 - Au 1^{er} septembre 2022, des rencontres ont été organisées avec les autres communes. 4 d'entre elles ont fait approuver le contrat logement (Berchem-Sainte-Agathe, Evere, Ganshoren et Jette). La majorité des autres communes se sont engagées à faire de même lors de leur conseil communal d'octobre 2022.

À l'heure actuelle, les contrats signés ont conservé l'intégralité des objectifs repris dans le PUL.

Les 9 autres contrats sont en cours de négociation et devraient être approuvés avant octobre 2022.

Les rencontres avec les communes se poursuivent et les contrats sont adaptés selon les résultats des discussions.

- Définition avec les communes des modalités d'évaluation et de suivi opérationnel du Contrat Logement.
- Mise en place du soutien financier aux communes en lien avec le Contrat Logement sur la base du plan d'objectif logement :

Dans le cadre de l'appel à projets « acquisition/ rénovation » du 22 septembre 2021 : approbation le 25 novembre 2021 par le GRBC des 7 AGRBC octroyant des subventions aux communes de Ganshoren, d'Ixelles, de Saint-Gilles, de Woluwe-Saint-Pierre ainsi qu'au CPAS de Saint-Gilles et CPAS de Woluwe-Saint-Pierre. Le total des logements concernés est de 33. Voir détails, OO 1.4 (action 4 du PUL).

En 2022, à l'heure actuelle, un seul projet émanant de la commune d'Auderghem a été remis et approuvé par le Gouvernement le 7 juillet 2022 : Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant une subvention de 540.000,00 euros à la

IV.1.10.1 Realisaties 2022

Verdere uitvoering van de Huisvestingsovereenkomsten in elke gemeente

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

Opmaak van specifieke overeenkomsten per gemeente.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Huisvestingsovereenkomst :
 - In 2021 werden 6 gemeenten ontmoet waarvan er 4 de huisvestingsovereenkomst hebben ondertekend : Etterbeek, Elsene, Sint-Gillis en Molenbeek.
 - Op 1 september 2022 werden er ontmoetingen georganiseerd met de andere gemeenten. 4 van hen hebben de huisvestingsovereenkomst doen goedkeuren (Sint-Agatha-Berchem, Evere, Ganshoren en Jette). De meeste andere gemeenten hebben zich ertoe verbonden om hetzelfde te doen tijdens hun gemeenteraad van oktober 2022.

De al ondertekende overeenkomsten hebben alle doelstellingen die zijn aangegeven in het NPH behouden.

De 9 andere overeenkomsten worden onderhandeld en zouden moeten worden goedgekeurd vóór oktober 2022.

De ontmoetingen met de gemeenten worden voortgezet en de overeenkomsten worden aangepast volgens de resultaten van de besprekingen.

- Samen met de gemeenten de nadere regels bepalen voor de evaluatie en de operationele follow-up van de Huisvestingsovereenkomsten.
- Financiële ondersteuning van de gemeenten in het kader van de Huisvestingsovereenkomst op basis van het doelstellingsplan inzake huisvesting :

In het kader van de projectoproep « aankoop/renovatie » van 22 september 2021 : goedkeuring op 25 november 2021 door de BHR van de 7 BBHR tot toekenning van subsidies aan de gemeente Ganshoren, Elsene, Sint-Gillis, Sint-Pieters-Woluwe en aan het OCMW van Sint-Gillis en van Sint-Pieters-Woluwe. In totaal zijn 33 woningen betrokken. Zie details, OD 1.4 (actie 4 NPH).

In 2022 werd tot op heden slechts één project, van de gemeente Oudergem, ingediend en door de Regering goedgekeurd op 7 juli 2022 : Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 540.000,00 euro aan de gemeente

commune d'Auderghem pour son projet visant à acquérir un bien sis chaussée de Wavre 1570 à 1160 Bruxelles en vue d'y créer du logement public (action 4 du PUL).

– Subside régional « ETP » :

– Mise en œuvre du subside régional d'un ETP afin d'assister les communes dans la réalisation des missions du Contrat Logement (il aura le rôle de référent logement et aura pour mission principale la remise sur le marché des logements inoccupés/insalubres de sa commune), sous réserve de l'acceptation par les communes des 3 missions suivantes : article 5 (favoriser la création de logements sociaux), article 7 (lutter contre les logements inoccupés) et article 9 (mener une politique concertée de maîtrise du foncier public).

– Concernant les référents logement, poste subsidié par la Région à la signature du contrat, à l'heure actuelle, seule la commune d'Ixelles a recruté et engagé son référent (mars 2022). Les autres communes déjà signataires ont, quant à elles, lancé la procédure de recrutement.

– Le 22 avril 2022, 4 arrêtés du Gouvernement relatifs au subventionnement du référent logement communal ont été adoptés pour les communes d'Etterbeek, Ixelles, Molenbeek et Saint-Gilles ;

– Paiement d'une première tranche de la subvention « ETP – référent logement », d'un montant de 48.000 euros, à la commune d'Ixelles, le 1^{er} août 2022.

– Décembre 2022 : finalisation des engagements ETP Référents Logements et constitution des Comités d'accompagnement communaux.

Un comité d'accompagnement sera mis en place dans chaque commune, chargé du suivi opérationnel de chaque contrat logement et composé d'acteurs locaux et régionaux (au moins une fois par an et par commune).

Impact égalité des chances

Impact positif

Oudergem voor de aankoop van een pand gelegen op de Waversesteenweg 1570 in 1160 Brussel met het oog op het creëren van openbare huisvesting (actie 4 NPH).

– Gewestelijke subsidie « VTE » :

– Tenuitvoerlegging van de gewestelijke subsidiëring van een VTE die de gemeenten bijstaat bij de uitvoering van de opdrachten van de Huisvestingsovereenkomst (hij vervult de rol van huisvestingsreferent en stelt zich vooral tot taak om leegstaande/ongezonde woningen in zijn gemeente weer op de markt te brengen), voor zover de gemeenten de volgende 3 opdrachten willen vervullen : artikel 5 (de bouw van sociale woningen bevorderen), artikel 7 (leegstand bestrijden) en artikel 9 (een gecoördineerd beleid opzetten voor het beheer van de openbare gronden).

– Tot op heden heeft alleen de gemeente Elsene een huisvestingsreferent aangeworven (maart 2022) ; de functie wordt door het Gewest gesubsidieerd bij de ondertekening van de overeenkomst. De andere gemeenten die al een huisvestingsovereenkomst hebben ondertekend, hebben de aanwervingsprocedure gestart.

– Op 22 april 2022 werden 4 besluiten van de Regering voor de subsidiëring van de gemeentelijke huisvestingsreferent goedgekeurd voor de gemeenten Etterbeek, Elsene, Molenbeek en Sint-Gillis ;

– Betaling van een eerste schijf van de subsidie « VTE - huisvestingsreferent » ten bedrage van 48.000 euro aan de gemeente Elsene, op 1 augustus 2022.

– December 2022 : afronding van de aanwervingen van VTE/huisvestingsreferenten en oprichting van de gemeentelijke begeleidingscomités,

In elke gemeente wordt een begeleidingscomité opgericht dat is belast met de operationele follow-up van elke Huisvestingsovereenkomst en dat is samengesteld uit lokale en gewestelijke actoren (minstens één keer per jaar en per gemeente).

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

*IV.1.10.2 Planning 2023**Description de l'objectif**Output souhaité de l'OO*

Poursuite de la mise en œuvre des contrats logement dans chaque commune.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).

Échéance de l'OO

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

- Poursuite de l'établissement des contrats spécifiques pour les autres communes ;
- Mise en œuvre des actions reprises dans les contrats communes ;
- Rédaction des arrêtés de subventions + éventuelles conventions pour l'ETP par commune ;
- Paiement des subventions aux communes ;
- Réunions du comité d'accompagnement ;
- Réception et examen d'un rapport annuel quant à la mise en œuvre des missions de la part des communes.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

- Pourcentage de communes signataires ayant accepté une majorité des articles du contrat logement (5 articles minimum) ;
- Pourcentage des commune signataires du contrat acceptant les art. 5, 7 et 9 ;
- Délai de traitement des subsides ;
- Nombre de communes signataires.

*IV.1.10.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling**Gewenste output van de OD*

Verdere uitvoering van de Huisvestingsovereenkomsten in elke gemeente

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Deadline van de OD

2024

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

- Voortzetting van de uitwerking van de specifieke overeenkomsten voor de andere gemeenten ;
- Uitvoering van de in de gemeentecontracten opgenomen acties ;
- Opmaak van de subsidiebesluiten + eventuele overeenkomsten voor de VTE per gemeente ;
- Betaling van de subsidies aan de gemeenten ;
- Vergaderingen van het begeleidingscomité ;
- Ontvangst en onderzoek van een jaarlijks rapport over de uitvoering van de opdrachten van de gemeenten.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

- PercentagegemeentendieeenHuisvestingsovereenkomst hebben ondertekend en de meeste artikelen ervan hebben aanvaard (minstens 5 artikelen) ;
- PercentagegemeentendieeenHuisvestingsovereenkomst hebben ondertekend en de art. 5, 7 en 9 hebben aanvaard ;
- Behandelingstermijn van de subsidies ;
- Aantal gemeenten die een overeenkomst hebben ondertekend.

*Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)*Pourcentage de communes signataires ayant accepté une majorité des articles du contrat logement (5 articles minimum)

- Vert : 75 %
- Orange : 50 %
- Rouge : moins de 50 %

Pourcentage des communes signataires du contrat acceptant les art. 5, 7 et 9

- Vert : pour 75 % des contrats conclus
- Orange : pour 50 %
- Rouge : pour moins de 50 %

Délai de traitement des subsides

- Vert : paiement du subside dans les 30 jours de la réception de la déclaration de créance
- Orange : délai de paiement > 30 jours
- Rouge : délai de paiement > 45 jours

Nombre de communes signataires

- Vert : 15
- Orange : 10
- Rouge : 3

Échéance par action et projet

- Poursuite de l'établissement des contrats spécifiques pour les autres communes : 2023
- Mise en œuvre des actions reprises dans les contrats communes : 2024
- Rédaction des arrêtés de subventions + éventuelles conventions pour l'ETP par commune : 2024
- Paiement des subventions aux communes : 2024
- Participation aux réunions du comité d'accompagnement : 2024
- Réception et examen d'un rapport annuel quant à la mise en œuvre des missions de la part des communes : 2024

*Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)*Percentage gemeentendie een Huisvestingsovereenkomst hebben ondertekend en de meeste artikelen ervan hebben aanvaard (minstens 5 artikelen);

- Groen : 75 %
- Oranje : 50 %
- Rood : minder dan 50 %

Percentage gemeentendie een Huisvestingsovereenkomst hebben ondertekend en de art. 5, 7 en 9 hebben aanvaard;

- Groen : voor 75 % van de gesloten overeenkomsten
- Oranje : voor 50 %
- Rood : voor minder dan 50 %

Behandelingstermijn van de subsidies

- Groen : betaling van de subsidie binnen 30 dagen vanaf de ontvangst van de schuldvordering
- Oranje : betalingstermijn > 30 dagen
- Rood : betalingstermijn > 45 dagen

Aantal gemeenten die een overeenkomst hebben ondertekend

- Groen : 15
- Oranje : 10
- Rood : 3

Deadline per actie en project

- Voortzetting van de uitwerking van de specifieke overeenkomsten voor de andere gemeenten : 2023
- Uitvoering van de in de gemeentecontracten opgenomen acties ; 2024
- Opmaak van de subsidiebesluiten + eventuele overeenkomsten voor de VTE per gemeente ; 2024
- Betaling van de subsidies aan de gemeenten ; 2024
- Deelname aan de vergaderingen van het begeleidingscomité ; 2024
- Ontvangst en onderzoek van een jaarlijks rapport over de uitvoering van de opdrachten van de gemeenten. 2024

Partenaires

Bruxelles Logement, Communes, Réfèrent Logement, SISP, CPAS, SLRB, citydev.brussels.

IV.1.11 OO 1.11 Développement de l'offre des AIS et évolution des conditions de mise en gestion (Action 11 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Soutenir le développement de l'offre de logements AIS tout en veillant à encadrer les projets issus des promoteurs ou des investisseurs immobiliers.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Ce dispositif permettra un meilleur accès à un logement décent pour les personnes vulnérables sur le plan financier car elle vise à augmenter l'accessibilité au logement pour les personnes en situation de vulnérabilité sur le plan financier.

Le dispositif vise à réduire ou éviter, la création d'inégalités liées à la situation sociale et à augmenter l'offre de logements décents pour les personnes discriminées sur le marché du logement, en raison notamment, de leur genre ; handicap ; origine ethnique ou culturelle ; orientation sexuelle, identité et l'expression de genre.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Soutien au développement de l'offre de logements AIS tout en veillant à encadrer les projets issus des promoteurs ou des investisseurs immobiliers.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2024

Statut de l'OO :

En cours

Partners

Brussel Huisvesting, gemeenten, Huisvestingsreferent, OVM's, OCMW's, BGHM, citydev.brussels.

IV.1.11 OD 1.11 Uitbouw van het aanbod van SVK's en evolutie van de voorwaarden voor het in beheer geven van woningen (Actie 11 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Ondersteunen van de ontwikkeling van het woningaanbod van de SVK's, met omkadering van de projecten van vastgoedontwikkelaars of - investeerders.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Dit stelsel zal de financieel kwetsbare personen makkelijker toegang verlenen tot een behoorlijke woning aangezien het streeft naar een betere toegankelijkheid van woningen voor deze groep.

Het stelsel wil het ontstaan van ongelijkheden als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden en het aanbod van behoorlijke woningen verhogen voor mensen die op de woningmarkt worden gediscrimineerd vanwege hun gender, hun handicap, hun etnische of culturele herkomst, hun seksuele geaardheid, hun identiteit en hun genderexpressie.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Ondersteuning van de ontwikkeling van het woningaanbod van de SVK's, met omkadering van de projecten van vastgoedontwikkelaars of - investeerders.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2024

Status van de OD :

In uitvoering

IV.1.11.1 Réalisations 2022

Soutien au développement de l'offre de logements AIS tout en veillant à encadrer les projets de promoteurs ou investisseurs immobiliers.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Soutien au développement de l'offre de logements AIS ;
- Encadrement de la croissance du parc AIS afin de répondre aux enjeux budgétaires ;
- Monitoring financier et audit de la performance dans le secteur AIS ;
- Développement, pour les logements neufs, d'une option d'achat par l'AIS et/ou un opérateur immobilier public en fin de période.

Description d'actions et de projets réalisés

Finalisation du monitoring financier des AIS

- Finalisation d'un outil de monitoring financier permettant d'avoir une vision claire de l'évolution de la santé financière de chaque AIS au cours des années.
- La mission de Isis Consult est clôturée : une présentation aux AIS a eu lieu le 21 juin 2021. Par la suite, différentes corrections ont encore été apportées à l'outil. La version finale de celui-ci a été transmise par Isis Consult le 24 août 2021. La dernière facture relative à cette mission a été payée le 27 octobre 2021.
- Implémentation en cours de l'outil de monitoring financier / Intégration des données des AIS dans celui-ci / Réalisation du contrôle financier annuel :

Des analyses portant sur les résultats financiers de chaque AIS ont lieu chaque année au moment de la réception des pièces justificatives relatives à la 3^e tranche. Néanmoins, jusqu'à présent, celles-ci ne se basaient pas encore sur l'outil développé par Isis Consult. Des difficultés au niveau de l'homogénéité des données financières entre AIS rendent la tâche compliquée. Les pièces justificatives de la 3^e tranche du subside 2021 ont été reçues et l'implémentation est actuellement en cours. Les premiers résultats de ce monitoring devraient être disponibles durant ce second semestre 2022.

Audit de performance dans le secteur des AIS

- Objectifs de la mission :

IV.1.11.1 Realisaties 2022

Ondersteuning van de ontwikkeling van het woningaanbod van de SVK's, met omkadering van de projecten van vastgoedontwikkelaars of - investeerders.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Ondersteuning van de ontwikkeling van het woningaanbod van de SVK's ;
- Omkadering van de groei van het SVK-woningenbestand om te beantwoorden aan de budgettaire uitdagingen ;
- Financiële monitoring en prestatie-audit in de SVK-sector ;
- Ontwikkeling, voor de nieuwe woningen, van een koopoptie door het SVK en/of een openbare vastgoedbeheerder aan het einde van de periode.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Voltooiing van de financiële monitoring van de SVK's

- Voltooiing van een financiële monitoringtool die een duidelijk beeld geeft van de evolutie van de financiële gezondheid van elk SVK in de loop der jaren.
- De opdracht van Isis Consult werd afgesloten : op 21 juni 2021 werd de tool voorgesteld aan de SVK's. Later werden er nog verschillende correcties aangebracht. De finale versie van de tool werd door Isis Consult overgemaakt op 24 augustus 2021. De laatste factuur voor deze opdracht werd betaald op 27 oktober 2021.
- Uitrol van de financiële monitoringtool / Integratie van de gegevens van de SVK's in de tool / Realisatie van de jaarlijkse financiële controle :

De financiële resultaten van elk SVK werden jaarlijks geanalyseerd bij de ontvangst van de bewijsstukken voor de derde schijf. Tot op heden waren ze echter nog niet gebaseerd op de tool die werd ontwikkeld door Isis Consult. De financiële resultaten zijn tussen de SVK's niet homogeen, wat de taak aanzienlijk bemoeilijkt. De bewijsstukken voor de 3de schijf van de subsidie 2021 werden ontvangen en de tool wordt momenteel uitgerold. De eerste resultaten van deze monitoring zouden beschikbaar zijn in de tweede helft van 2022.

Prestatieaudit in de sector van de SVK's

- Doelstellingen van de opdracht :

- Analyser le fonctionnement interne des AIS et évaluer la qualité de leurs prestations ;
- Se pencher sur divers sujets liés aux métiers des AIS : gestion des inscriptions et des attributions de logements, relations avec les bailleurs et les locataires, état des logements, gestion du vide locatif, mutations, fixation des loyers exigés des locataires et des loyers versés aux bailleurs, traitement des plaintes, accompagnement social des locataires, développement de partenariats avec le monde associatif, conditions de mise en gestion, perspectives de croissance du parc locatif des AIS, identification des éventuels freins à cette croissance, etc. ;
- Examiner la manière dont les AIS remplissent les missions qui leur sont confiées par le Code bruxellois du Logement et l'arrêté du 17 décembre 2015 organisant les AIS ;
- Répertoire, dans l'actuel cadre législatif et réglementaire, les éventuelles lacunes et les éventuels obstacles empêchant les AIS d'atteindre certains des objectifs qui leur ont été assignés ;
- Mettre en évidence les faiblesses structurelles des AIS ;
- Emettre des recommandations visant à optimiser leur mode de gestion et leur fonctionnement interne, ainsi qu'à renforcer l'efficacité du secteur et à améliorer la qualité des services offerts aux locataires et aux candidats locataires.
- Déroulement de la mission :
 - Attribution du marché, le 6/09/2021, à Impact Public Sector Advisors BV ;
 - Réunion de lancement lors du comité de pilotage le 20/09/2021 ;
 - Kick-off meeting avec les AIS, le 06/10/2021. ;
 - Envoi d'un questionnaire en ligne auprès des AIS sur la période du 07/12/2021 au 03/01/2022 ;
 - Réunions du comité de pilotage ;
 - Remise du projet de rapport intermédiaire, le 8/02/2022 et présentation de celui-ci au Comité de pilotage du 10/02/2022 ;
 - Organisation de 5 workshops (15/02/2022, 17/02/2022, 18/02/2022, 23/02/2022 et 25/02/2022) par Impact Public Sector Advisors BV ;
 - Entretiens individuels organisés par Impact Public Sector Advisors BV avec chaque AIS entre le 10/02/2022 et le 07/04/2022 ;
- Analyse van de interne werking van de SVK's en evaluatie van de kwaliteit van hun prestaties ;
- Evaluatie van de verschillende aspecten van de activiteiten van de SVK's : beheer van de inschrijvingen en toewijzingen van woningen, relaties met de verhuurders en huurders, staat van de woningen, beheer van huurleegstand, verhuizingen, bepaling van de huurprijzen die worden gevraagd aan de huurders en van de huurprijzen die worden gestort aan de verhuurders, behandeling van klachten, sociale begeleiding van de huurders, ontwikkeling van samenwerkingen met de verenigingen, voorwaarden voor het in beheer geven, groei-voorverwachtingen van het huurwoningenbestand van de SVK's, identificatie van de eventuele obstakels voor deze groei, enz. ;
- Onderzoek van de manier waarop de SVK's de opdrachten vervullen die hen zijn toevertrouwd door de Huisvestingscode en door het besluit van 17 december 2015 houdende organisatie van de SVK's ;
- In het huidige wetgevend en verordenend kader de eventuele leemten oplist en de eventuele obstakels die de SVK's verhinderen om bepaalde doelstellingen te verwezenlijken die hen zijn toevertrouwd ;
- De structurele zwaktes van de SVK's identificeren ;
- Aanbevelingen formuleren om hun beheerswijze en interne werking te optimaliseren, de efficiëntie van de sector te versterken en de dienstverlening aan de huurders en kandidaat-huurders te verbeteren.
- Verloop van de opdracht :
 - Gunning van de opdracht, op 6/09/2021, aan Impact Public Sector Advisors BV ;
 - Startvergadering van het stuurcomité op 20/09/2021 ;
 - Kick-off meeting met de SVK's op 06/10/2021. ;
 - Verzending van een online vragenlijst naar de SVK's over de periode van 07/12/2021 tot 03/01/2022 ;
 - Vergaderingen van het stuurcomité ;
 - Indiening van het ontwerp van tussentijds rapport op 8/02/2022 en voorstelling ervan aan het stuurcomité van 10/02/2022 ;
 - Organisatie van 5 workshops (15/02/2022, 17/02/2022, 18/02/2022, 23/02/2022 en 25/02/2022) door Impact Public Sector Advisors BV ;
 - Individuele gesprekken georganiseerd door Impact Public Sector Advisors BV met elk SVK tussen 10/02/2022 en 07/04/2022 ;

- Remise du rapport final d'évaluation des AIS, le 9/05/2022 et présentation de celui-ci au Comité de pilotage du 16/05/2022 ;
- Intégration des remarques, corrections et amendements discutés au sein du comité et finalisation du rapport ;
- Présentation du rapport et des recommandations aux AIS, le 30/06/2022 ;
- Envoi du rapport final et clôture de la mission, le 23/05/2022 (la présentation du rapport aux AIS n'était pas une obligation de la part du soumissionnaire mais ils ont accepté de la faire, c'est ce qui explique que la présentation se soit faite après la clôture de la mission).

L'échéance initiale de la mission était fixée à fin avril mais la mission a accusé un retard en raison d'absences imprévues au sein d'Impact Public Sector Advisors BV qui ont retardé l'envoi du rapport final. Afin de préserver la qualité du travail, un délai supplémentaire a été octroyé.

Marché pour les options d'achat neufs des logements neufs à l'expiration de la gestion

- Attribution du marché à la SRL Uyttendaele, Gérard, Kennes et Associés (UGKA) le 24 juin 2021 ;
- Réunions du comité d'accompagnement ;
- La mission de la SRL Uyttendaele, Gérard, Kennes et Associés (UGKA) est encore en cours. Le 27 juin, le cabinet informait l'administration qu'il souhaitait qu'un complément soit réalisé par UGKA.
- Réflexion sur les modifications des arrêtés AIS suite à l'audit et au marché sur les options d'achat ;
- Remise d'un projet de texte par le prestataire traduisant les options retenues ;

Une proposition de modification du Code bruxellois du Logement et de l'arrêté organisant les AIS a été soumise par le cabinet d'avocats mandaté en vue d'y inclure le principe d'option d'achat pour les grands logements neufs mis en gestion par les AIS. La proposition est en cours d'analyse.

Un léger retard a été pris sur le calendrier initial. Il s'explique essentiellement par les nombreux échanges qui ont eu lieu entre le cabinet d'avocats, BL et le cabinet de la Secrétaire d'État. Vu la nature technique du projet, ces réunions ont été nécessaires pour lui assurer une assise juridique solide.

- Une proposition de modification du Code du Logement devrait être soumise au Gouvernement, en première lecture, dans le courant du second semestre 2022.

- Indiening van het finale evaluatierapport van de SVK's op 9/05/2022 en voorstelling ervan aan het stuurcomité van 16/05/2022 ;
- Integratie van de opmerkingen, correcties en wijzigingen die werden besproken in het comité en voltooiing van het rapport ;
- Voorstelling van het rapport en de aanbevelingen aan de SVK's op 30/06/2022 ;
- Verzending van het eindrapport en afsluiting van de opdracht op 23/05/2022 (de voorstelling van het rapport aan de SVK's behoorde niet tot de verplichtingen van de inschrijver maar hij was toch bereid om het te doen, vandaar dat het rapport pas werd voorgesteld na de afsluiting van de opdracht).

De opdracht zou oorspronkelijk eind april aflopen maar liep vertraging op vanwege onvoorziene afwezigheden bij Impact Public Sector Advisors BV. Het eindrapport werd dus met vertraging verzonden. Om de kwaliteit van de werkzaamheden te garanderen, werd de uitvoeringstermijn verlengd.

Opdracht voor de koopopties voor nieuwe woningen aan het einde van de beheersperiode

- van de opdracht aan bvba Uyttendaele, Gérard, Kennes et Associés (UGKA) op 24 juni 2021 ;
- Vergaderingen van het begeleidingscomité ;
- De opdracht van bvba Uyttendaele, Gérard, Kennes et Associés (UGKA) loopt nog. Op 27 juni bracht het kabinet het bestuur op de hoogte van het feit dat het de opdracht van UGKA wilde aanvullen.
- Denkoefening over de wijzigingen van de SVK-besluiten na de audit en de opdracht betreffende de koopopties ;
- Indiening van een ontwerp tekst door de dienstverlener waarin de weerhouden opties waren opgenomen ;

Een voorstel tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode en van het besluit houdende organisatie van de SVK's werd door het gemandateerde advocatenbureau ingediend om er het principe in op te nemen van de koopoptie voor grote nieuwe woningen die worden beheerd door de SVK's. Het voorstel wordt nog onderzocht.

De oorspronkelijke kalender heeft lichte vertraging opgelopen. Dat wordt vooral verklaard door de vele besprekingen die hebben plaatsgevonden tussen het advocatenkantoor, BH en het kabinet van de staatssecretaris. Gezien de technische aard van het project waren deze vergaderingen nodig om het een solide juridische basis te geven.

- In de loop van de tweede helft van 2022 zou een voorstel tot wijziging van de Huisvestingscode in eerste lezing moeten worden voorgelegd aan de Regering.

Subventions 2022

- Approbation par le GRBC, le 17/02/2022, des arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale accordant, en 2022, un subside aux Agences Immobilières Sociales, conformément aux dispositions de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 17 décembre 2015 organisant les Agences Immobilières Sociales, pour un montant global de 22.464.113,15 euros ;
- Signature des conventions annexées aux arrêtés de subventionnement ;
- Liquidation des premières tranches en février/mars 2022 ;
- Liquidation des deuxièmes tranches en avril/juin 2022 (5 deuxièmes tranches sont encore en attente : soit les pièces n'ont pas encore été transmises, soit elles ont été transmises mais sont en cours de traitement, soit l' AIS n'a pas encore envoyé sa déclaration de créance). À noter qu'elles ont jusqu'au 31 décembre 2022 pour envoyer leur déclaration de créance.

Monitoring de la croissance

Lancement d'un nouveau monitoring de la croissance :

Le monitoring de la croissance consiste à interroger les AIS sur leurs perspectives de croissance à court et moyen terme. A court terme (1 an), les AIS doivent par ailleurs communiquer de le degré de certitude de la prise en gestion des nouveaux logements (anciens logements encore présents dans le parc, nouveaux logements dans le parc, logements qui arriveront dans le parc avec un contrat déjà signé, logements en cours de négociation), A moyen terme (fin de la législature), les AIS doivent communiquer une estimation plus globale. Bien que ces chiffres ne soient pas contraignants, l'idée est néanmoins que les AIS communiquent des chiffres aussi précis que possible. Cela permet de pouvoir d'une part, mieux estimer les budgets qui seront nécessaires et d'autre part, d'identifier où les AIS se situent par rapport à l'objectif de croissance nette de 2.500 logements durant la législature.

Depuis sa mise en place, ce monitoring a eu lieu plusieurs fois : avril 2021, janvier 2021 et avril 2022. Les résultats ont été communiqués au cabinet respectivement le 30 avril 2021, le 24 février 2022 et le 11 mai 2022.

HMS (logiciel AIS)

L'AGRBC du 17 décembre 2015 organisant les AIS stipule en son article 15§ 6 que les subsides sont conditionnés à l'utilisation du logiciel déterminé par le Ministre. Le logiciel en question est le logiciel HMS en développement

Subsidies 2022

- Goedkeuring door de BHR, op 17/02/2022, van de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie aan de sociale verhuurkantoren in 2022, overeenkomstig de bepalingen van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17 december 2015 houdende organisatie van de sociale verhuurkantoren, voor een globaal bedrag van 22.464.113,15 euro ;
- Ondertekening van de overeenkomsten die bij de subsidiëeringsbesluiten zijn gevoegd ;
- Vereffening van de eerste schijven in februari/maart 2022 ;
- Vereffening van de tweede schijven in april/juni 2022 (5 tweede schijven zijn nog in wacht : ofwel omdat de nodige documenten niet werden overgemaakt, ofwel omdat ze wel werden overgemaakt maar nog niet werden behandeld, ofwel omdat het SVK de schuldvordering nog niet heeft verstuurd). Er dient opgemerkt dat de SVK's tot 31 december 2022 de tijd hebben om hun schuldvordering te versturen.

Monitoring van de groei

Start van een nieuwe monitoring van de groei :

In het kader van de groeimonitoring worden de SVK's bevraagd over hun groeiverwachtingen op korte en middellange termijn. Op korte termijn (1 jaar) moeten de SVK's de graad van zekerheid over de inbeheername van de nieuwe woningen meedelen (oude woningen die nog deel uitmaken van het woningenbestand, nieuwe woningen in het woningenbestand, woningen die in het woningenbestand worden opgenomen met een al ondertekend contract, woningen waarvoor de onderhandelingen lopen). Op middellange termijn (einde van de legislatuur) moeten de SVK's een meer globale raming meedelen. Deze cijfers zijn niet bindend, maar het is de bedoeling dat de SVK's zo nauwkeurig mogelijke cijfers meedelen. Op die manier kunnen enerzijds de benodigde budgetten beter worden geraamd en kan anderzijds worden uitgemaakt waar de SVK's zich situeren ten aanzien van de beoogde netto groei met 2.500 woningen tijdens de legislatuur.

Sinds de opstart heeft deze monitoring meermaals plaatsgevonden : april 2021, januari 2021 en april 2022. De resultaten werden aan het kabinet meegedeeld op respectievelijk 30 april 2021, 24 februari 2022 en 11 mei 2022.

HMS (software SVK's)

Het BBHR van 17 december 2015 houdende organisatie van de SVK's bepaalt in zijn artikel 15§ 6 dat de subsidies enkel worden toegekend als de door de minister bepaalde software wordt gebruikt. Het betreft de HMS-software

depuis plusieurs années par le CIRB en concertation avec la FEDAIS. Une version relativement aboutie de cet outil est disponible depuis maintenant plusieurs mois et la FEDAIS propose un accompagnement des AIS pour la mise en place de celui-ci. Néanmoins, plusieurs AIS sont encore réticentes à l'utiliser ou à le mettre en place. Or, en plus d'être une obligation légale qui n'est dès lors pas respectée par toutes les AIS actuellement, cette application permettrait à la DES de récolter plus facilement des informations dont elle a besoin en ce compris pour les questions parlementaires pour lesquelles la FEDAIS est fréquemment sollicitée.

Un courrier a été envoyé fin mai aux AIS afin d'imposer l'utilisation de l'application « HMS » sous peine d'une perte de subvention à l'avenir. Il a été demandé aux AIS n'ayant pas encore implémenté du tout le logiciel de commencer les démarches au plus tard le 31 août 2022.

Une démonstration de l'application HMS par BL à destination des AIS, a eu lieu le 3 juin 2022 et a permis de mettre en évidence l'utilité de l'outil.

L'implémentation représente un investissement mais il est utile et nécessaire. La Fedais était également demandeuse qu'un comité d'accompagnement soit mis en place pour les AIS à ce sujet avec la fixation de diverses échéances. Cela doit encore être fait et sera rediscuté à la rentrée de septembre.

Mise en place d'un outil régional centralisé des différentes listes d'attente

Les concertations avec les AIS sont en cours. Celles-ci se basent sur une réflexion démarrée au sein de la Fedais. Une étude de faisabilité devra être menée afin d'identifier les conditions nécessaires à la mise en place d'un système centralisé.

Impact égalité des chances

Impact positif

IV.1.11.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

Soutien au développement de l'offre de logements AIS tout en encadrant les projets de promoteurs ou investisseurs immobiliers.

die sinds enkele jaren wordt ontwikkeld door het CIBG in overleg met de FEDSVK. Een vrij gevorderde versie van deze software is sinds enkele maanden beschikbaar en de FEDSVJK stelt voor om de SVK's te begeleiden bij de uitrol ervan. Enkele SVK's staan echter terughoudend tegenover het gebruik of de implementatie van deze software. Het is dus een wettelijke verplichting die momenteel niet door alle SVK's wordt aanvaard, maar die de DSS in staat zou stellen om makkelijker de gegevens te verzamelen die ze nodig heeft, ook voor de parlementaire vragen die veelvuldig worden voorgelegd aan de FEDSVK.

Eind mei hebben de SVK's een brief ontvangen waarin hen werd gezegd dat ze de « HMS »-software moeten gebruiken, anders zouden ze een subsidie verliezen. De SVK's die de software nog niet hadden uitgerold werden verzocht om tegen uiterlijk 31 augustus 2022 de nodige stappen daarvoor te ondernemen.

Op 3 juni 2022 heeft BH de SVK's een demonstratie gegeven van de HMS-software en hen het nut van het programma uitgelegd.

De uitrol is een investering, maar wel een nuttige en noodzakelijke investering. De FEDSVK is ook vragende partij voor de oprichting van een begeleidingscomité voor de SVK's waarin verschillende deadlines worden vastgelegd. Na de zomervakantie, in september, zal dit verder worden besproken.

Lancering van een gewestelijke tool waarin de verschillende wachtlijsten worden gecentraliseerd

Het overleg met de SVK's is aan de gang. Het is gebaseerd op een denkoefening die werd gestart bij de FEDSVK. Via een uitvoerbaarheidsstudie moeten de nodige voorwaarden voor de uitrol van een gecentraliseerd systeem worden geïdentificeerd.

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

IV.1.11.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

Ondersteuning van de ontwikkeling van het woningaanbod van de SVK's, met omkadering van de projecten van vastgoedontwikkelaars of - investeerders.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).

Échéance de l'OO

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

- Développement, pour les logements neufs, d'une option d'achat par l'AIS et/ou un opérateur immobilier public en fin de période :
 - Poursuite du processus législatif ;
 - Adoption des modifications de l'AGRBC AIS.
- Modification législative en vue de la mise en œuvre d'un outil régional centralisé des différentes listes d'attente ;
- Développement des alternatives via des partenariats avec des acteurs associatifs / coopératifs ;
- Création d'un acteur central de l'aide à la rénovation au service de toutes les AIS ;
- Encadrement de la croissance du parc AIS afin de répondre aux enjeux budgétaires ;
- Tenue de 3 comités d'accompagnement AIS par an (janvier-mai-septembre) ;
- Subventionnement des AIS.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

- Délai d'approbation des modifications législatives relatives au développement, pour les logements neufs, d'une option d'achat par l'AIS et/ou un opérateur immobilier public en fin de période ;
- Délai d'approbation du projet de modification de l'AGRBC du 17/12/2015 organisant les AIS ;
- Respect des délais pour le traitement des subsides.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Deadline van de OD

2024

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

- Ontwikkeling, voor de nieuwe woningen, van een koopoptie door het SVK en/of een openbare vastgoedbeheerder aan het einde van de periode ;
- Voortzetting van het wetgevingsproces ;
- Goedkeuring van de wijzigingen van het BBHR SVK's :
- Wetswijziging voor de lancering van een gewestelijke tool waarin de verschillende wachtlijsten worden gecentraliseerd ;
- Ontwikkeling van alternatieven via partnerschappen met actoren uit verenigingen of coöperatieven ;
- Oprichting van een centrale instantie ter ondersteuning van de renovatie ten dienste van alle SVK's ;
- Omkadering van de groei van het SVK-woningenbestand om te beantwoorden aan de budgettaire uitdagingen ;
- 3 SVK-begeleidingscomités per jaar (januari-mei-september) ;
- Subsidiëring van de SVK's.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

- Goedkeuringstermijn van de wetswijzigingen betreffende de ontwikkeling, voor de nieuwe woningen, van een koopoptie door het SVK en/of een openbare vastgoedbeheerder aan het einde van de periode ;
- Goedkeuringstermijn van het ontwerp tot wijziging van het BBHR van 17/12/2015 houdende organisatie van de sociale verhuurkantoren ;
- Naleving van de deadlines voor de behandeling van de subsidies.

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

Délai d'approbation des modifications législatives relatives au développement, pour les logements neufs, d'une option d'achat par l'AIS et/ou un opérateur immobilier public en fin de période.

- Vert : Premier semestre 2023
- Orange : Troisième trimestre 2023
- Rouge : Quatrième trimestre 2023

Respect des délais pour le traitement des subsides.

- Vert : paiement du subside dans les 30 jours de la réception de la déclaration de créance
- Orange : délai de paiement > 30 jours
- Rouge : délai de paiement > 45 jours

Échéance par action et projet

- Développement, pour les logements neufs, d'une option d'achat par l'AIS et/ou un opérateur immobilier public en fin de période :
 - Modifications législatives : 2023
 - Approbation des modifications des AGRBC AIS : 2023
- Modification législative en vue de la mise en œuvre d'un outil régional centralisé des différentes listes d'attente : 2024
- Développement des alternatives via des partenariats avec des acteurs associatifs / coopératifs : 2024
- Création d'un acteur central de l'aide à la rénovation au service de toutes les AIS : 2023
- Encadrement de la croissance du parc AIS afin de répondre aux enjeux budgétaires : 2024
- Tenue de 3 comités d'accompagnement AIS par an (janvier-mai-septembre) : 2024
- Subventionnement des AIS : 2024

Conditions de réussite

Collaboration des AIS

Partenaires

Bruxelles Logement, FEDAIS, Sohonet, SLRB

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

Goedkeuringstermijn van de wetswijzigingen betreffende de ontwikkeling, voor de nieuwe woningen, van een koopoptie door het SVK en/of een openbare vastgoedbeheerder aan het einde van de periode

- Groen : Eerste helft van 2023
- Oranje : Derde kwartaal van 2023
- Rood : Vierde kwartaal van 2023

Naleving van de deadlines voor de behandeling van de subsidies.

- Groen : betaling van de subsidie binnen 30 dagen vanaf de ontvangst van de schuldvordering
- Oranje : betalingstermijn > 30 dagen
- Rood : betalingstermijn > 45 dagen

Deadline per actie en project

- Ontwikkeling, voor de nieuwe woningen, van een koopoptie door het SVK en/of een openbare vastgoedbeheerder aan het einde van de periode ;
 - Wetswijzigingen : 2023
 - Goedkeuring van de wijzigingen van de BBHR SVK's : 2023
- Wetswijziging voor de lancering van een gewestelijke tool waarin de verschillende wachtlijsten worden gecentraliseerd : 2024
- Ontwikkeling van alternatieven via partnerschappen met actoren uit verenigingen of coöperatieven ; 2024
- Oprichting van een centrale instantie ter ondersteuning van de renovatie ten dienste van alle SVK's ; 2023
- Omkadering van de groei van het SVK-woningbestand om te beantwoorden aan de budgettaire uitdagingen : 2024
- 3 begeleidingscomités per jaar (januari-mei-september) ; 2024
- Subsidiëring van de SVK's : 2024

Slaagvoorwaarden

Medewerking van de SVK's.

Partners

Brussel Huisvesting, FEDSVK, Sohonet, BGHM

IV.1.12 OO 1.12 Construire la mixité sociale au quotidien*Description de l'objectif opérationnel*

Promouvoir la mixité et cohésion sociale ce fait dans le développement de nouveaux logements sociaux, dans la rénovation de logements sociaux, dans les locaux communs actuels, dans les événements du secteur et via les plans de cohésion sociales.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances
- Impact positif sur la qualité de vie des locataires

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Voir ci-dessous

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir ci-dessous

*Statut de l'OO : en cours**IV.1.12.1 Réalisations 2022**Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

Promouvoir la mixité et cohésion sociale ce fait dans le développement de nouveaux logements sociaux, dans la rénovation de logements sociaux, dans les locaux communs actuels, dans les événements du secteur et via les plans de cohésion sociales.

Description d'actions et de projets réalisés

- Les 32 Plans de cohésion sociale travaille directement ou indirectement à la mixité et cohésion sociale
- Liste des lieux de rencontre :
 - 28 salles polyvalentes
 - 65 locaux associatifs
 - 2 restaurants
 - 2 crèches
 - 1 école
- Collaboration dans le cadre de rénovations

IV.1.12 OD 1.12 Zorgen voor sociale gemengdheid*Omschrijving van de operationele doelstelling*

Gemengdheid en sociale cohesie moeten worden gepromoot bij de ontwikkeling van nieuwe sociale woningen, de renovatie van sociale woningen, in de huidige gemeentelijke lokalen, tijdens evenementen van de sector en via de plannen voor sociale cohesie.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen
- Positieve impact op de levenskwaliteit van de huurders

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Zie hierna

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie hierna

*Status van de OD : wordt uitgevoerd**IV.1.12.1 Realisaties 2022**Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

Gemengdheid en sociale cohesie moeten worden gepromoot bij de ontwikkeling van nieuwe sociale woningen, de renovatie van sociale woningen, in de huidige gemeentelijke lokalen, tijdens evenementen van de sector en via de plannen voor sociale cohesie.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Via de 32 plannen voor sociale cohesie wordt rechtstreeks of onrechtstreeks gewerkt aan gemengdheid en sociale cohesie.
- Lijst van de ontmoetingsplaatsen :
 - 28 polyvalente zalen
 - 65 verenigingslokalen
 - 2 restaurants
 - 2 crèches
 - 1 school
- Samenwerking in het kader van renovaties

- Contrat de quartier Peterbos avec équipements sportifs notamment
- Opportunité des événements de type 100 ans (habitation moderne, Cités jardins) pour maximaliser participations des habitants et quartier
- Prévoir une mixité sociale dans les nouvelles construction (Petite Iles, Dames Blanches,...)

Impact égalité des chances

Impact positif sur la qualité de vie des locataires

IV.1.12.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Veiller à garantir une interactivité sociale et une mixité fonctionnelle qui renforce la qualité de vie au sein des quartiers

Output souhaité de l'OO

- Renforcer la qualité des espaces collectifs existants ou à venir en y associant les habitants, notamment par la continuation du programme 101^e % artistique et l'élargissement de ses actions pour l'aménagement et/ou la rénovation d'espaces collectifs ;
- Mettre en place une stratégie pour exploiter davantage les espaces partagés ;
- Mettre en place des campagnes de communication à destination des habitants des quartiers des grands projets de rénovation et de construction, et les sensibilisant aux aspects positifs du logement social ;
- Développer de nouveaux modes de participations des locataires sociaux afin de favoriser l'implication et la mobilisation des citoyens dans la gestion des initiatives d'actions sociales ;
- Développer la mixité fonctionnelle (équipements, différents types d'habitat, logements pour personnes handicapées, gendermainstreaming,..) adaptée aux besoins réels des habitants, au sein des projets de construction et de rénovation.

Conditions de réussite

Implication des locataires.

Partenaires

SISP, ASBL et locataires

- Wijkcontract Peterbos met onder meer sportvoorzieningen

- Evenementen zoals vieringen van 100-jarig bestaan (Moderne Woning, tuinvijken) aangrijpen om de bewoners en de wijk erbij te betrekken

- Sociale gemengdheid voorzien in nieuwe gebouwen (Klein-Eiland, Witte Vrouwen,...)

Impact gelijke kansen

Positieve impact op de levenskwaliteit van de huurders

IV.1.12.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Zorgen voor sociale interactiviteit en functionele gemengdheid die de levenskwaliteit in de wijken verhoogt

Gewenste output van de OD

- Versterking van de kwaliteit van de bestaande of toekomstige collectieve ruimten door er de bewoners bij te betrekken, met name via de voortzetting van het programma 101^e % artistique en de uitbreiding van de acties voor de inrichting en/of renovatie van collectieve ruimten ;
- Uitwerking van een strategie voor een beter gebruik van de gedeelde ruimten ;
- Communicatiecampagnes voor de wijkbewoners omtrent grote renovatie- en bouwprojecten en sensibilisering van de bewoners tot de positieve aspecten van sociale huisvesting ;
- Ontwikkeling van nieuwe participatiewijzen voor de sociale huurders om de betrokkenheid en mobilisatie van de burgers bij het beheer van sociale acties te bevorderen ;
- Ontwikkeling van functionele gemengdheid (voorzieningen, verschillende soorten woningen, woningen voor personen met een handicap, gendermainstreaming,...) aangepast aan de reële behoeften van de bewoners bij bouw- en renovatieprojecten

Slaagvoorwaarden

Betrokkenheid van de huurders.

Partners

OVM, vzw en huurders

IV.2 OS 2 Améliorer l'action publique en matière de logement (Chantier 2 PUL)

IV.2.1 OO 2.1 Mise en place d'un nouveau dispositif régional de lutte contre les logements inoccupés (Action 12 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

- Renforcement de la Direction Allocations Loyer & Logements Inoccupés ;
- Création d'un outil régional d'identification des logements inoccupés sur tout le territoire de la Région ;
- Mise en place d'une nouvelle procédure de collaboration avec les communes pour la remise sur le marché des logements inoccupés.
- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

L'objectif de réalisation d'un cadastre régional des logements inoccupés ainsi que de la mise en place d'une nouvelle procédure de collaboration avec les communes facilitera, *in fine*, via les dispositifs de lutte contre la vacance immobilière, l'augmentation du nombre de logements accessibles sur le marché. Ce dispositif va, par ailleurs, de pair avec l'OO 2.2 (Action 13 du PUL : simplification du droit de gestion publique pour lutter contre les logements inoccupés) et l'OO 1.10 (Action 10 du PUL : conclusion de contrats logement avec les communes).

Cette politique permettra un meilleur accès à un logement décent pour les personnes vulnérables sur le plan financier car il vise à augmenter l'accessibilité au logement via la remise sur le marché de logement inoccupés.

Le dispositif vise à réduire ou éviter, la création d'inégalités liées à la situation sociale et à augmenter l'offre de logements décents pour les personnes discriminées sur le marché du logement, en raison notamment, de leur genre ; handicap ; origine ethnique ou culturelle ; orientation sexuelle, identité et l'expression de genre.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Opérationnalisation du dispositif de lutte contre les logements inoccupés.

IV.2 SD 2 Het overheidsoptreden op het gebied van huisvesting verbeteren (Actieterrein 2 NPH)

IV.2.1 OD 2.1 Een nieuw gewestelijk instrument op poten zetten voor de bestrijding van leegstand (Actie 12 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

- Versterking van de Directie Huurtoelagen en Leegstaande Woningen ;
- Ontwikkeling van een gewestelijk systeem voor de opsporing van leegstaande woningen op het hele grondgebied van het Gewest ;
- Invoering van een nieuwe procedure voor samenwerking met de gemeenten voor het opnieuw op de markt brengen van leegstaande woningen.
- Analyse van de impact op de gelijke kansen

De samenstelling van een gewestelijk kadaster van de leegstaande woningen en de invoering van een nieuwe procedure voor samenwerking met de gemeenten zal uiteindelijk, via de bestrijding van leegstand, het aantal toegankelijke woningen op de markt verhogen. Bovendien sluit het systeem aan bij OD 2.2 (Actie 13 van het NPH : de procedure omtrent het openbaar beheersrecht vereenvoudigen om leegstand te bestrijden) en OD 1.10 (Actie 10 van het NPH : sluiten van Huisvestingsovereenkomsten met de gemeenten).

Dit beleid zal de financieel kwetsbare personen makkelijker toegang verlenen tot een behoorlijke woning aangezien het streeft naar een betere toegankelijkheid van woningen voor deze groep door leegstaande woningen opnieuw op de markt te brengen.

Het stelsel wil het ontstaan van ongelijkheden als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden en het aanbod van behoorlijke woningen verhogen voor mensen die op de woningmarkt worden gediscrimineerd vanwege hun gender, hun handicap, hun etnische of culturele herkomst, hun seksuele geaardheid, hun identiteit en hun genderexpressie.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Operationalisering van het systeem voor de bestrijding van leegstaande woningen.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2024

Statut de l'OO :

Selon planning

IV.2.1.1 Réalisations 2022

Mise en place et opérationnalisation du dispositif de lutte contre les logements inoccupés.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Finalisation de la 1^{re} phase (cadastre des logements présumés inoccupés) de la mission d'« Analyse de la faisabilité et l'opérationnalité d'un recensement des logements inoccupés en RBC » ;
- Modifications légistiques ;
- Poursuite des procédures de recrutement par BL de l'équipe de soutien aux communes ;
- Articulation du dispositif avec les Contrats communes ;
- Développement d'un outil d'identification régional des logements inoccupés : en cours de réalisation au niveau de Connect IT ;
- Mise en place de la collaboration entre l'équipe de soutien aux communes de la cellule logements inoccupés de BL et le référent logement de chaque commune.

*Description d'actions et de projets réalisés*Etude « Analyse de la faisabilité et l'opérationnalité d'un recensement des logements inoccupés en RBC »

- Finalisation de la première phase (cadastre des logements présumés inoccupés) de la mission d'« Analyse de la faisabilité et l'opérationnalité d'un recensement des logements inoccupés en RBC » portant sur la mise en place d'un outil pour identifier les logements inoccupés en Région bruxelloise et la mise à jour annuelle des données (attribuée le 31 août 2020 à l'ULB et à la VUB).

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2024

Status van de OD :

Volgens de planning

IV.2.1.1 Realisaties 2022

Implementering en operationalisering van het systeem voor de bestrijding van leegstaande woningen.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Afronding van de 1ste fase (kadaster van de vermoedelijk leegstaande woningen) van de opdracht « Analyse van de haalbaarheid en de operationaliteit van een telling van de leegstaande woningen in het BHG » ;
- Wetswijzigingen ;
- Voortzetting van de wervingsprocedures door BH voor het ondersteuningsteam voor de gemeenten ;
- Afstemming van het stelsel op de gemeentecontracten ;
- Ontwikkeling van een tool voor de identificatie van leegstaande woningen door het Gewest : wordt uitgevoerd bij Connect IT ;
- Samenwerking tussen het ondersteuningsteam voor de gemeenten van de cel Leegstaande Woningen van BH en de huisvestingsreferent van elke gemeente.

*Omschrijving gerealiseerde acties en projecten*Studie « Analyse van de haalbaarheid en de operationaliteit van een telling van de leegstaande woningen in het BHG »

- Afronding van de eerste fase (kadaster van de vermoedelijk leegstaande woningen) van de opdracht « Analyse van de haalbaarheid en de operationaliteit van een telling van de leegstaande woningen in het BHG » betreffende de lancering van een tool die de leegstaande woningen in het Brussels Gewest identificeert en de jaarlijkse update van de gegevens (op 31 augustus 2020 gegund aan de ULB en de VUB).

- Prolongation du délai de la mission suite aux difficultés rencontrées pour l'obtention de certaines bases de données (soucis de RGPD).
- Obtention des bases de données (cadastre, registre national, sibelga, Vivaqua, myrent et NOVA).
- Analyse, croisement et traitement des données par le prestataire.
- Remise du rapport final, début décembre 2021.

L'étude identifie entre 17.000 et 26.400 logements présumés inoccupés (10.000 bâtiments).

L'inoccupation devra être confirmée par une enquête, menée par la cellule logements inoccupés de BL. Un avertissement sera envoyé au propriétaire, qui aura 3 mois pour prouver l'occupation du bien ou justifier son inoccupation. Passé ce délai, si l'inoccupation n'a pu être infirmée, l'amende sera infligée.

La base de données devra pouvoir être actualisée annuellement par BL afin qu'à l'avenir, une estimation puisse être faite du nombre de logements vacants en RBC.

- Communication de la SdE, en décembre 2021, relative au cadastre des logements présumés inoccupés.
- Audition des chercheurs ULB-VUB et des experts de BL au Parlement le 10 février 2022.
- Poursuite de la mission confiée à l'ULB/VUB : partie IT et élaboration d'une méthode permettant la mise à jour annuelle de la base de données.
- Contrôle d'un échantillon aléatoire de 3000 à 5000 adresses (logements de tout type, occupé, inoccupé...) pour validation du modèle statistique : au 06/09/2022, environ 3500 adresses ont été contrôlées ; le minimum de 3000 adresses a donc été dépassé.
- Récolte des DB actualisées.

Modification légistiques (voir OO 2.2 (action 13 du PUL))

Poursuite des procédures de recrutement de la cellule DGP (8 ETP)

La cellule logements inoccupés de BL disposera d'une équipe de soutien aux communes et aux OIP (2 juristes, 2 gestionnaires de dossiers, un architecte, un(e) secrétaire, 2 conducteurs(trices) de travaux, un(e) coordinateur(trice) d'équipe) qui apportera un accompagnement technique, juridique et financier.

Cinq postes ont été attribués en 2021.

En 2022 :

- Verlenging van de opdrachttermijn vanwege de moeilijkheid om bepaalde databanken te verkrijgen (in verband met de GPDR).
- Verkrijgen van de databanken (kadaster, rijksregister, Sibelga, Vivaqua, Myrent en NOVA)
- Analyse, kruising en verwerking van de gegevens door de dienstverlener.
- Indiening van het eindrapport begin december 2021.

De studie identificeert tussen 17.000 en 26.400 vermoedelijk leegstaande woningen (10.000 gebouwen).

De leegstand moet worden bevestigd via een onderzoek van de cel Leegstaande woningen van BH. De eigenaar krijgt een verwittiging en moet binnen 3 maanden aantonen dat zijn pand bewoond is of de leegstand verantwoorden. Als de leegstand na deze termijn is aangetoond, wordt een boete opgelegd.

BH moet de databank ieder jaar kunnen bijwerken zodat het aantal leegstaande woningen in het BHG zal kunnen worden geraamd.

- Mededeling van de STAS, in december 2021, van het kadaster van de vermoedelijk leegstaande woningen.
- Horen van de onderzoekers van de ULB-VUB en de experts van BH in het Parlement op 10 februari 2022.
- Voortzetting van de opdracht die werd toevertrouwd aan de ULB/VUB : IT-gedeelte en uitwerking van een methode voor de jaarlijkse update van de databank.
- Controle van een willekeurige steekproef van 3000 à 5000 adressen (woningen van alle types, bewoond, onbewoond...) voor validatie van het statistisch model : op 06/09/2022 waren ongeveer 3500 adressen gecontroleerd, dat is dus meer dan het minimum van 3000 adressen.
- Inzameling van de bijgewerkte databanken.

Wetswijziging (zie OD 2.2 (actie 13 NPH) :

Voortzetting van de wervingsprocedures van de cel OBR (8 VTE's)

De cel Leegstaande woningen van BH beschikt over een team dat de gemeenten en de ION's ondersteunt (2 juristen, 2 dossierbeheerders, een architect, een secretaris, 2 werfleider(s), een teamcoördinator) en technische, juridische en financiële begeleiding biedt.

In 2021 werden vijf functies ingevuld.

In 2022 :

- le conducteur de travaux Fr est entré en fonction le 1/09/2022.
- l'architecte Fr est entré en fonction le 1/07/2022.

Le dernier poste concerné, relatif au juriste NL, n'a pas encore pu être pourvu.

Une procédure de promotion « A2 - encadrement » a été lancée en juin 2022 pour la désignation d'un(une) coordinateur(trice) d'équipe. La procédure sera finalisée en septembre.

La cellule a continué le travail préparatoire en vue de la réalisation de ses missions, qui prendront effet dès l'entrée en vigueur de l'ordonnance. Une conférence présentant la réforme du droit de gestion publique ainsi que le soutien apporté aux opérateurs de gestion publique a été organisée le 23 mai 2022.

Mise en œuvre des enquêtes relative aux logements présumés inoccupés

Concernant le nombre d'enquêtes menées, il faut signaler que, début 2021, la cellule de contrôle des logements inoccupés disposait de 9 enquêteurs. Depuis septembre 2021, elle n'en compte plus que 7, deux personnes ayant changé de fonction. Les recrutements visant à remplacer ces agents dépendent de talent.brussels. Trois postes (niv.C-Fr.) ont été publiés par talent.brussels, le 6/09/2022. Deux postes NL sont programmés pour novembre 2022. Ainsi, d'ici la fin de l'année ou le début de l'année 2023, cette cellule sera composée de 12 agents et le coordinateur.

Dès lors, les enquêteurs composant actuellement le service n'ont pas pu s'attaquer massivement au contrôle des 3.500 adresses prioritaires (logements présumés inoccupés) qui avaient été définies (résultat de la première année d'étude). En effet, les adresses déjà connues, qui doivent être contrôlées annuellement jusqu'à leur réoccupation, occupent la majeure partie de leurs activités.

Pour l'année 2022 (au 1/09/2022), la cellule de contrôle a mené les activités suivantes :

- 1.466 enquêtes réalisées ;
- 345 mises en demeure envoyées ;
- 223 amendes infligées.

Inventaire Logements (effectivement) inoccupés

L'inventaire sera créé à partir de la base de donnée « logements inoccupés » (cadastre) issue de l'étude réalisée. Afin de constituer l'inventaire, les logements devront être

- de Franstalige werfleider is op 1/09/2022 in dienst getreden.
- de Franstalige architect trad in dienst op 1/07/2022.

De laatste functie, die van de Nederlandstalige jurist, werd nog niet ingevuld.

In juni 2022 werd een promotieprocedure « A2 - omkadering » gestart voor de aanduiding van een teamcoördinator. De procedure zal in september worden voltooid.

De cel heeft haar voorbereidende werken voor de uitvoering van haar opdrachten voortgezet. De opdrachten gaan van start bij de inwerkingtreding van de ordonnantie. Op 23 mei 2022 werd een conferentie georganiseerd over de hervorming van het openbaar beheersrecht en de ondersteuning van de openbare vastgoedbeheerders.

Onderzoek naar vermoedelijk leegstaande woningen

Wat het aantal gevoerde onderzoeken betreft, moet worden opgemerkt dat de cel controle op leegstaande woningen begin 2021 over 9 onderzoekers beschikte. Sinds september 2021 waren dat er nog maar 7 aangezien twee personen van functie waren veranderd. De aanwervingen voor de vervanging van deze ambtenaren zijn in handen van talent.brussels. Op 6/09/2022 heeft talent.brussels drie functies (niveau C-FR.) gepubliceerd. Twee NL-functies zijn gepland voor november 2022. Tegen eind dit jaar of begin 2023 zal de cel dus bestaan uit 12 ambtenaren en de coördinator.

De huidige onderzoekers van de dienst hebben dus niet alle 3.500 prioritaire adressen (vermoedelijk leegstaande woningen) kunnen onderzoeken die waren vooropgesteld (resultaat van het eerste studiejaar). De al gekende adressen, die jaarlijks moeten worden gecontroleerd tot ze opnieuw bewoond zijn, nemen bij de onderzoekers de meeste tijd in beslag.

In 2022 (op 1/09/2022) heeft de controlecel de volgende activiteiten verricht :

- 1.466 onderzoeken gevoerd ;
- 345 ingebrekestellingen verstuurd ;
- 223 boetes opgelegd.

Inventaris (daadwerkelijk) leegstaande woningen

De inventaris zal worden opgemaakt op basis van de databank « leegstaande woningen » (kadaster) die het resultaat is van de studie. Om de inventaris te kunnen

vérifiés. Cet outil sera pérennisé. À cette fin, un analyste IT du SPRB y collabore.

L'outil technique qui permettra aux communes d'accéder à l'inventaire régional des logements inoccupés devrait être prêt d'ici la fin de l'année 2022.

Collaboration avec les communes

Concernant le travail des communes, l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière de droit de gestion publique et de logements inoccupés n'étant pas encore entrée en vigueur, le cadre législatif qui définit la collaboration et l'échange d'informations entre la Région et les communes n'est pas encore d'application.

Il n'est donc pas encore possible de permettre aux communes d'accéder aux listes des logements qui ont été contrôlés et reconnus comme inoccupés par la Région.

Tant l'outil qui permet l'accès à l'inventaire que l'entrée en vigueur de l'ordonnance devraient être effectifs au cours du dernier trimestre de l'année 2022. Toutefois, la cellule de réhabilitation est déjà en contact avec certaines communes pour échanger sur des situations particulières et lancer certaines actions.

Par ailleurs, une brochure d'information relative au droit de gestion publique (soutien de la cellule réhabilitation, procédures...) et à destination des communes est en cours de réalisation.

Articulation du dispositif avec la conclusion des contrats logements (OO 1.10 (action 10 du PUL))

- Mise en place de la collaboration entre l'équipe de soutien aux communes de la cellule logements inoccupés de BL et le référent logement de chaque commune pour la remise sur le marché des logements inoccupés.

Actuellement seule la commune d'Ixelles a engagé un référent logement. Plusieurs réunions ont déjà eu lieu avec celui-ci et la cellule de réhabilitation. Les autres communes déjà signataires ont, quant à elles, lancé la procédure de recrutement.

La lutte contre les logements inoccupés passe aussi par la concrétisation et la finalisation des contrats avec les communes, afin que chacune d'elles dispose de son référent logement. Une fois le logement inoccupé identifié, c'est le référent logement qui reçoit l'information et qui est chargé de prendre contact avec les propriétaires pour s'enquérir des raisons de l'inoccupation.

opmaken, moeten de woningen worden gecontroleerd. Deze tool zal worden bestendigd. Daarom werkt er een IT-analist van de GOB aan mee.

De technische tool die de gemeenten toegang verleent tot de gewestelijke inventaris van de leegstaande woningen moeten tegen eind 2022 klaar zijn.

Samenwerking met de gemeenten

Wat de werkzaamheden van de gemeenten betreft, is de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode met betrekking tot het openbaar beheersrecht en de leegstaande woningen nog niet in werking getreden. Het wetgevend kader dat de samenwerking en gegevensuitwisseling tussen het Gewest en de gemeenten bepaalt, is dus nog niet van toepassing.

De gemeenten kunnen dus nog geen toegang krijgen tot de lijsten van de woningen die door het Gewest werden gecontroleerd en als leegstaand werden erkend.

In het laatste kwartaal van 2022 zou de tool die toegang verleent tot de inventaris klaar moeten zijn en zou de ordonnantie in werking moeten treden. De cel rehabilitatie heeft al met een aantal gemeenten contact opgenomen om bijzondere situaties te bespreken en acties te lanceren.

Momenteel wordt bovendien gewerkt aan een informatiebrochure over het openbaar beheersrecht voor de gemeenten (ondersteuning van de cel rehabilitatie, procedures,...).

Afstemming van het stelsel op het sluiten van huisvestingsovereenkomsten met de gemeenten (actie 10 NPH)

- Samenwerking tussen het ondersteuningsteam voor de gemeenten van de cel Leegstaande Woningen van BH en de huisvestingsreferent van elke gemeente voor het weer op de markt brengen van leegstaande woningen.

Tot op heden heeft alleen de gemeente Elsene een huisvestingsreferent aangeworven. Er vonden al verschillende vergaderingen plaats tussen deze referent en de cel rehabilitatie. De andere gemeenten die al een huisvestingsovereenkomst hebben ondertekend, hebben de aanwervingsprocedure gestart.

Voor de bestrijding van de leegstaande woningen worden ook contracten gesloten met de gemeenten opdat elke gemeente over een huisvestingsreferent zou beschikken. Zodra de leegstaande woning geïdentificeerd is, ontvangt de huisvestingsreferent de informatie en dient hij met de eigenaars contact op te nemen om te vragen naar de redenen van de leegstand.

– Subventionnement « Référents suivi contrat logement »

Approbation par le Gouvernement, le 22 avril 2022 des arrêtés du GRBC octroyant une subvention annuelle aux communes d'Etterbeek, Ixelles, Molenbeek-Saint-Jean et Saint-Gilles pour le financement de personnel communal en tant que « Référents suivi contrat logement » pour les années budgétaires 2022 à 2024.

L'ETP communal subsidié aura notamment pour mission de contribuer à la remise sur le marché des logements inoccupés de sa commune. Il pourra contribuer à mettre en place des prises en gestion publique ou des actions en cessation.

Lancement d'un accord-cadre de travaux

- Un marché public (« MFM/services juridiques/accord-cadre de travaux/DGP ») a été lancé le 13 juin 2022 auprès de 4 cabinets d'avocats spécialisés dans les marchés de travaux pour permettre à la cellule réhabilitation de disposer d'un accord cadre de travaux.

La mission du cabinet d'avocats désigné sera double :

- Rédaction des documents de marchés de cet accord-cadre ;
- Accompagnement pédagogique et conseil en parallèle de chaque grande étape du lancement et de la passation du marché et lors du suivi de son exécution.

Ce marché public (accord-cadre) aura la spécificité de porter sur les différents types de travaux nécessaires à la mise en location des logements pris en gestion par les opérateurs de gestion publique et même s'il est passé par BL seul, chaque opérateur de gestion publique pourra y recourir.

- Lancement de l'accord-cadre travaux au cours du dernier trimestre 2022 (publication).

Action d'initiative de la cellule réhabilitation

Un dossier a été transmis, le 6 juillet 2022, à un cabinet d'avocats pour une action en cessation.

Impact égalité des chances

Impact positif

– Subsidiëring « Referenten opvolging huisvestingsovereenkomst »

Goedkeuring door de Regering, op 22 april 2022 van de besluiten van de BHR tot toekenning van een jaarlijkse subsidie aan de gemeenten Etterbeek, Elsene, Sint-Jans-Molenbeek en Sint-Gillis voor de financiering van gemeentepersoneel als « Referenten opvolging huisvestingsovereenkomst » voor de begrotingsjaren 2022 tot 2024.

De gemeentelijke VTE die wordt gesubsidieerd zal met name opdracht krijgen om bij te dragen tot het opnieuw op de markt brengen van de leegstaande woningen van zijn gemeente. Hij/zij kan bijdragen tot het in openbaar beheer nemen of tot overdrachtsacties.

Lancering van een raamovereenkomst voor werken

- Op 13 juni 2022 werd een overheidsopdracht « OBW/ juridische diensten/raamovereenkomst voor werken/OBR » gelanceerd bij 4 advocatenkantoren die zijn gespecialiseerd in overheidsopdrachten van werken om een raamovereenkomst uit te werken voor de cel rehabilitatie.

Het aangeduide advocatenkantoor krijgt een dubbele opdracht :

- Opmaak van de opdrachtdocumenten van deze raamovereenkomst ;
- Pedagogische begeleiding en advies bij elke grote stap in de lancering en gunning van de opdracht en tijdens de opvolging van de uitvoering van de opdracht.

Deze overheidsopdracht (raamovereenkomst) heeft de bijzonderheid dat ze betrekking heeft op verschillende werken die nodig zijn voor de tehuurstelling van de woningen die de openbare vastgoedbeheerders in beheer hebben genomen. Zelfs als ze wordt afgesloten door alleen BH kan elke openbare vastgoedbeheerder er een beroep op doen.

- Lancering van de raamovereenkomst van werken in het laatste kwartaal van 2022 (publicatie).

Vordering op initiatief van de cel rehabilitatie

Op 6 juli 2022 werd een dossier overgemaakt aan een advocatenkantoor voor een vordering tot staking.

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

*IV.2.1.2 Planning 2023**Description de l'objectif**Output souhaité de l'OO*

Poursuite de l'opérationnalisation du dispositif de lutte contre les logements inoccupés.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).

Échéance de l'OO

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

- Collaboration entre l'équipe de soutien aux communes de la cellule logements inoccupés de Bruxelles Logement et le référent logement de chaque commune ;
- Confier aux communes la remise sur les marché des logements inoccupés identifiés au niveau régional (articulation du dispositif avec l'action 10 du PUL (OO 1.10)) ;
- Mise à jour annuelle de la base de données des logements inoccupés ;
- Poursuite des enquêtes relative aux logements présumés inoccupés ;
- Inventaire des logements (effectivement) inoccupés ;
- Finalisation du marché relatif à l'accord-cadre de travaux ;
- Mise à disposition des communes de la brochure d'information sur le droit de gestion publique.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

- Collaboration
- Remise sur le marché
- Attribution de l'accord cadre pour le marché de travaux

*IV.2.1.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling**Gewenste output van de OD*

Voortzetting van de operationalisering van het systeem voor de bestrijding van leegstaande woningen.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Deadline van de OD

2024

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

- Samenwerking tussen het ondersteuningsteam voor de gemeenten van de cel Leegstaande Woningen van Brussel Huisvesting huisvestingsreferent van elke gemeente ;
- Opdracht aan de gemeenten om de leegstaande woningen die het Gewest heeft geïdentificeerd weer op de markt te brengen (afstemming van het systeem op actie 10 van het NPH (OD 1.10))
- Jaarlijkse update van de databank van de leegstaande woningen ;
- Voortzetting van het onderzoek naar vermoedelijk leegstaande woningen ;
- Inventaris van (daadwerkelijk) leegstaande woningen ;
- Voltooiing van de opdracht betreffende de raamovereenkomst van werken ;
- Terbeschikkingstelling aan de gemeenten van de informatiebrochure over het openbaar beheersrecht.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

- Samenwerking
- Weer op de markt brengen.
- Gunning van de raamovereenkomst voor de opdracht van werken

*Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)*Collaboration (sur 2022-2023)

La cellule réhabilitation invite chaque commune afin de définir les modalités de collaboration.

- Vert : rencontre organisée avec chaque commune
- Orange : rencontre organisée avec 10 communes ou plus
- Rouge : rencontre organisée avec moins de 10 communes

Remise sur le marché

- Au moins une action de soutien est réalisée pour chaque OGP qui en fait la demande (environ 50 organismes potentiellement concernés) :
 - Vert : une action de soutien est réalisée pour chaque demandeur
 - Orange : pour au moins la moitié
 - Rouge : pour moins de la moitié
- Si et seulement si aucune OGP n'a introduit de demande de soutien, au moins trois actions seront prises à l'initiative de la cellule :
 - Vert : trois actions renforcées sont réalisées
 - Orange : une ou deux actions renforcées sont réalisées
 - Rouge : aucune action n'est réalisée

Attribution de l'accord cadre pour le marché de travaux

- Vert : juin 2023
- Orange : 3^e trimestre 2023
- Rouge : 4^e trimestre 2023

Échéance par action et projet

- Collaboration entre l'équipe de soutien aux communes de la cellule logements inoccupés de Bruxelles Logement et le référent logement de chaque commune : 2024
- Confier aux communes la remise sur les marchés des logements inoccupés identifiés au niveau régional (articulation du dispositif avec l'action 10 du PUL (OO 1.10)) : 2024

*Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)*Samenwerking (in 2022-2023)

De cel revalidatie nodigt elke gemeente uit om de nadere regels voor samenwerking te bepalen.

- Groen : ontmoeting georganiseerd met elke gemeente
- Oranje : ontmoeting georganiseerd met 10 gemeenten of meer
- Rood : ontmoeting georganiseerd met minder dan 10 gemeenten

Weer op de markt brengen.

- Voor elke ION die een aanvraag deed, werd minstens één ondersteuningsactie gerealiseerd (ongeveer 50 instanties zijn potentieel betrokken) :
 - Groen : ondersteuningsactie gerealiseerd voor elke aanvrager
 - Oranje : voor minstens de helft
 - Rood : voor minder dan de helft
- Alleen als geen enkele ION ondersteuning heeft aangevraagd, werden minstens drie acties ondernomen op initiatief van de :
 - Groen : drie versterkte acties werden gerealiseerd
 - Oranje : één of twee versterkte acties werden gerealiseerd
 - Rood : geen enkele actie werd gerealiseerd

Gunning van de raamovereenkomst voor de opdracht van werken

- Groen : juni 2023
- Oranje : Derde kwartaal van 2023
- Rood : vierde kwartaal van 2023

Deadline per actie en project

- Samenwerking tussen het ondersteuningsteam voor de gemeenten van de cel Leegstaande Woningen van Brussel Huisvesting huisvestingsreferent van elke gemeente : 2024
- Opdracht aan de gemeenten om de leegstaande woningen die het Gewest heeft geïdentificeerd weer op de markt te brengen (afstemming van het systeem op actie 10 van het NPH (OD 1.10)) : 2024

- Mise à jour annuelle de la base de données des logements inoccupés : 2024
- Poursuite des enquêtes relative aux logements présumés inoccupés : 2024
- Inventaire des logements (effectivement) inoccupés : 2024
- Finalisation du marché relatif à l'accord-cadre de travaux : 2023

Conditions de réussite

- Volonté des communes d'actionner les nouveaux mécanismes de remise sur le marché des logements inoccupés.
- Engagements des référents logement dans le cadre des contrats communes.
- Impact du RGPD dans le développement de l'inventaire avec ou non, le passage par Fidus.

Partenaires

Bruxelles Logement, communes

IV.2.2 OO 2.2 Simplification de la procédure de droit de gestion publique pour lutter contre les logements inoccupés (Action 13 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

1. Simplification du recours au droit de gestion publique (accessibilité administrative et financière facilitée).
2. Sensibilisation des opérateurs publics détenteurs du droit de gestion publique et des particuliers pour qu'ils acceptent de mettre leur bien en gestion.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Le but de l'objectif opérationnel est, via une simplification du recours au droit de gestion publique et la remise sur le marché immobilier de logements inoccupés, d'augmenter le nombre de logements décents disponibles, d'offrir des loyers accessibles aux personnes vulnérables sur le plan financier et d'améliorer la qualité du parc locatif.

Le dispositif vise à réduire ou éviter, la création d'inégalités liées à la situation sociale et à augmenter l'offre de logements décents pour les personnes discriminées sur le marché du logement, en raison notamment, de leur genre; handicap; origine

- Jaarlijkse update van de databank van de leegstaande woningen ; 2024
- Voortzetting van het onderzoek naar vermoedelijk leegstaande woningen : 2024
- Inventaris van de (daadwerkelijk) leegstaande woningen : 2024
- Voltooiing van de opdracht betreffende de raamovereenkomst van werken : 2023

Slaagvoorwaarden

- Wil van de gemeenten om de nieuwe mechanismen voor het weer op de markt brengen van leegstaande woningen toe te passen.
- Aanwervingen van de huisvestingsreferenten in het kader van de huisvestingsovereenkomsten met de gemeente.
- Impact van de GDPR bij de ontwikkeling van de inventaris, al dan niet via Fidus.

Partners

Brussel Huisvesting, gemeenten

IV.2.2 OD 2.2 De procedure omtrent het openbaar beheersrecht vereenvoudigen om leegstand te bestrijden (Actie 13 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

1. Vereenvoudiging van het gebruik van het openbaar beheersrecht (administratieve en financiële toegankelijkheid versoepeld).
2. Bewustmaking van openbare operatoren die houder zijn van het openbaar beheersrecht en van particulieren, zodat zij ermee instemmen hun pand in beheer te geven.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

De operationele doelstelling bestaat erin om via een vereenvoudiging van het gebruik van het openbaar beheersrecht en het weer op de markt brengen van leegstaande woningen, het aantal beschikbare behoorlijke woningen te verhogen, betaalbare huurprijzen aan te bieden aan de financieel kwetsbare personen en de kwaliteit van het huurwoningenbestand te verbeteren.

Het stelsel wil het ontstaan van ongelijkheden als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden en het aanbod van behoorlijke woningen verhogen voor mensen die op de woningmarkt worden gediscrimineerd vanwege hun gender,

ethnique ou culturelle ; orientation sexuelle, identité et l'expression de genre.

hun handicap, hun etnische of culturele herkomst, hun seksuele geaardheid, hun identiteit en hun genderexpressie.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Sensibilisation et information des opérateurs immobiliers publics

Sensibilisering en informatie van de openbare vastgoedbeheerders

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Voir « réalisations 2022 »

Zie « realisaties 2022 »

Échéance de l'OO :

Deadline van de OD :

2024

2024

Statut de l'OO :

Status van de OD :

1. Réalisé
2. Selon planning

1. Gerealiseerd
2. Volgens de planning

IV.2.2.1 Réalisations 2022

IV.2.2.1 Realisaties 2022

1. Poursuite de la simplification du recours au droit de gestion publique.
2. Sensibilisation et information des opérateurs immobiliers publics.

1. Voortzetting van de vereenvoudiging van het gebruik van het openbaar beheersrecht
2. Sensibilisering en informatie van de openbare vastgoedbeheerders.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

1. Adoption des modifications légistiques aux articles du Code bruxellois du Logement consacrés au droit de gestion publique et à l'amende administrative afin de les rendre plus efficaces et en faciliter le recours ;
2. Actions de sensibilisation et d'information à destination des opérateurs publics afin de les inciter à conclure des contrats de gestion publique.

1. Goedkeuring van de wijzigingen van de wetsartikelen van de Brusselse Huisvestingscode over het openbaar beheersrecht en de administratieve boete om ze efficiënter te maken en het gebruik ervan te vergemakkelijken ;
2. Sensibiliserings- en informatieacties voor de openbare vastgoedbeheerders om hen aan te moedigen om openbaar beheersovereenkomsten te sluiten.

Description d'actions et de projets réalisés

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Avant-projet d'Ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière de droit de gestion publique et de logements inoccupés :

Voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode inzake het openbaar beheersrecht en leegstaande woningen :

- Réception des avis des différentes instances compétentes : Le CCL a remis son avis le 27 septembre 2021, le Conseil d'État a rendu l'avis

- Ontvangst van de adviezen van de verschillende bevoegde instanties : De ARH heeft zijn advies overgemaakt op 27 september 2021, de Raad van

70.120/3 le 25 octobre 2021, l'APD a remis l'avis 197/2021 le 25 octobre 2021 et Brulocalis a remis son avis le 18 octobre 2021.

- Approbation par le GRBC, le 23 décembre 2021, en seconde et dernière lecture de l'avant-projet d'Ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière de droit de gestion publique et de logements inoccupés.
- Sanction et promulgation, le 31 mars 2022, de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière de droit de gestion publique et de logements inoccupés, que le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en sa séance du vendredi 25 mars 2022 (*M.B.* 28.04.22).
- Ont été abrogés les arrêtés suivants:
 - L'AGRBC du 19 février 2004 portant exécution du Code du Logement ;
 - L'AGRBC du 30 novembre 2006 organisant le fonds Droit de gestion publique ;
 - L'AGRBC du 6 juin 2014 relatif aux logements inoccupés.

L'objectif de la nouvelle ordonnance est de rendre effectif le recours au droit de gestion publique.

Les principales nouveautés concernent :

- La garantie pour l'opérateur de gestion publique qui prendra un logement en gestion de le conserver jusqu'à ce qu'un locataire puisse l'intégrer ;
- L'instauration d'un encadrement des loyers pendant 9 ans après la première occupation, et ce, même en cas de reprise anticipée du bien, afin de s'assurer qu'un logement entièrement rénové par les pouvoirs publics continue à être loué à des conditions raisonnables ;
- La mise en place d'une nouvelle cellule au sein de la DALLI qui permettra aux opérateurs de gestion publique de bénéficier d'un soutien technique, juridique et administratif dans leur projet de droit de gestion publique ;
- Les conditions d'octroi et de plafonds de prêts du Fonds de droit de gestion publique qui seront revus ;
- Un accord-cadre de marché de travaux qui sera mis en place pour raccourcir les délais et alléger les démarches liées aux marchés publics.

Opérateurs

State zijn advies nr. 70.120/3 op 25 oktober 2021, de GBA zijn advies nr. 197/2021 op 25 oktober 2021 en Brulocalis op 18 oktober 2021.

- Goedkeuring door de BHR op 23 december 2021, in tweede en laatste lezing, van het voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Huisvestingscode inzake het openbaar beheersrecht en leegstaande woningen.
- Bekrachtiging en afkondiging, op 31 maart 2022, van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode inzake het openbaar beheersrecht en leegstaande woningen, door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement goedgekeurd op vrijdag 25 maart 2022 (*B.S.* 28/04/2022).
- De volgende besluiten werden opgeheven:
 - Het BBHR van 19 februari 2004 houdende uitvoering van de Brusselse Huisvestingscode ;
 - Het BBHR van 30 november 2006 tot organisatie van het fonds van openbaar beheersrecht ;
 - Het BBHR van 6 juni 2014 betreffende de leegstaande woningen.

De nieuwe ordonnantie stelt zich tot doel om het gebruik van het openbaar beheersrecht daadwerkelijk mogelijk te maken.

De grootste nieuwigheden zijn :

- De waarborg voor de openbare vastgoedbeheerder die een woning in beheer neemt dat hij ze kan behouden tot er een huurder kan intrekken ;
- De invoering van een omkadering van de huurprijzen gedurende 9 jaar na de eerste bewoning, ook bij voortijdige overname van het pand, om zeker te zijn dat een door de overheid volledig gerenoveerde woning aan redelijke voorwaarden wordt verhuurd ;
- De oprichting van een nieuwe cel bij de DHTLW die de openbare vastgoedbeheerders technische, juridische en administratieve ondersteuning verleent bij hun openbaar beheersproject ;
- Herziening van de toekenningsvoorwaarden en leningplafonds bij het fonds voor openbaar beheersrecht ;
- Opmaak van een raamovereenkomst voor opdracht van werken om de termijnen te verkorten en de administratieve stappen verbonden aan overheidsopdrachten te verlichten.

Openbare vastgoedbeheerders

Les opérateurs qui pourront actionner le droit de gestion publique seront les communes, les CPAS, les régies communales autonomes, la Régie foncière de la RBC et le SPRB.

Projet d'arrêté portant exécution des articles 15 à 20 du Code bruxellois du Logement :

- Approbation par le Gouvernement, le 10/03/2022, en premier lecture, du projet d'arrêté portant exécution des articles 15 à 20 du Code bruxellois du Logement.
- Après réception des avis de l'APD et du CCL de la Région de Bruxelles-Capitale, le projet d'arrêté a été adapté et approuvé en deuxième lecture par le Gouvernement le 30 juin 2022.
- Le Conseil d'État a rendu son avis..
- L'approbation en troisième lecture par le Gouvernement est prévue avant fin 2022.

Approbation par le Gouvernement en date du 7 juillet 2022 des projets d'arrêté désignant le fonctionnaire dirigeant et le fonctionnaire délégué chargé de traiter les recours contre les décisions prises par le fonctionnaire dirigeant du Service public régional des logements inoccupés.

Actions de sensibilisation et d'information des acteurs :

- Mise à jour du site logement.brussels, avec des explications et documents type à disposition des professionnels ;
- Brochure sur les logements inoccupés avec insert sur le droit de gestion publique ;
- Conférence « Réforme du droit de gestion publique », le lundi 23 mai 2022 (explication de la réforme et présentation de la cellule Réhabilitation).
- Rencontres bilatérales entre le service régional nouvellement constitué et les opérateurs concernés : à partir de septembre 2022.

Impact égalité des chances

Impact positif

De openbare vastgoedbeheerders die het openbaar beheersrecht kunnen gebruiken zijn de gemeenten, de OCMW's, de autonome gemeentelijke regies, de Grondregie van het BHG en de GOB.

Ontwerpbesluit houdende uitvoering van de artikelen 15 tot 20 van de Brusselse Huisvestingscode :

- Goedkeuring door de Regering in eerste lezing, op 10/03/2022, van het ontwerpbesluit houdende uitvoering van de artikelen 15 tot 20 van de Brusselse Huisvestingscode.
- Na ontvangst van de adviezen van de GBA en de ARH van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest werd het ontwerpbesluit aangepast en door de Regering in tweede lezing goedgekeurd op 30 juni 2022.
- De Raad van State heeft zijn advies uitgebracht..
- De goedkeuring in derde lezing door de Regering is voorzien vóór eind 2022.

Goedkeuring door de Regering, op 7 juli 2022, van de ontwerpbesluiten tot aanduiding van de leidend ambtenaar en de gedelegeerd ambtenaar belast met de behandeling van beroepen tegen de beslissingen genomen door de leidend ambtenaar van de gewestelijke overheidsdienst leegstaande woningen.

Sensibiliserings- en informatieacties voor de actoren :

- Update van de website huisvesting.brussels, met toelichting en typedocumenten die ter beschikking staan van de actoren ;
- Brochure over leegstaande woningen met inlay over het openbaar beheersrecht ;
- Conferentie « Hervorming van het openbaar beheersrecht » op maandag 23 mei 2022 (toelichting van de hervorming en voorstelling van de cel Rehabilitatie).
- Bilaterale gesprekken tussen de nieuwe gewestelijke dienst en de betrokken vastgoedbeheerders : vanaf september 2022.

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

*IV.2.2.2 Planning 2023**Description de l'objectif**Output souhaitée de l'OO*

- Sensibilisation et information des opérateurs immobiliers publics (voir OO 2.1).
- Activation du droit de gestion publique auprès des opérateurs immobiliers publics (voir OO 2.1).

Partenaires

Bruxelles Logement, tous les détenteurs du droit de gestion publique (les communes, les CPAS...)

IV.2.3 OO 2.3 Faciliter les recours au droit de préemption (Action 14 PUL)

Cet objectif opérationnel relève du Ministre-Président.

Voir Lettre d'orientation 2022-2023 « Politique de développement territorial et de rénovation urbaine (hors IBSA, BMA) » :

OS1 - Agir de manière proactive pour le développement harmonieux de la Région et la qualité du cadre de vie

OO 1.1.12 – Etudier la mise en place d'une préemption généralisée à l'ensemble du territoire régional

IV.2.4 OO 2.4 Mise en place d'une procédure accélérée de délivrance des permis d'urbanisme (Action 15 PUL)

Cet objectif opérationnel relève du Secrétaire d'État à l'Urbanisme.

Voir Lettre d'orientation 2022-2023 « Urbanisme Monuments et Sites » :

OS 1 - Processus efficaces pour les PU, notamment par une numérisation complète et un processus d'automatisation

OO 1.1. - Appliquer et mettre en œuvre les missions de l'administration dans les délais

*IV.2.2.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling**Gewenste output van de OD*

- Sensibilisering en informatie van de openbare vastgoedbeheerders (zie OD 2.1).
- Activering van het openbaar beheersrecht bij de openbare vastgoedbeheerders (zie OD 2.1).

Partners

Brussel Huisvesting, alle houders van het openbaar beheersrecht (de gemeenten, de OCMW's...)

IV.2.3 OD 2.3 Het gebruik van het voorkeepsrecht vergemakkelijken (Actie 14 NPH)

Deze operationele doelstelling valt onder de bevoegdheid van de minister-president.

Zie Beleidsnota 2022-2023 « Beleid voor territoriale ontwikkeling en stadsvernieuwing (met uitzondering van BISA, BMA) » :

SD1 - Proactief handelen voor een harmonieuze ontwikkeling van het Gewest en een kwaliteitsvolle leefomgeving

OD 1.1.12 – Studie over een voorkeepsrecht voor het hele Gewest

IV.2.4 OD 2.4 Invoering van een versnelde procedure voor de afgifte van stedenbouwkundige vergunningen (Actie 15 NPH)

Deze operationele doelstelling valt onder de bevoegdheid van de staatssecretaris voor Stedenbouw.

Zie Beleidsbrief 2022-2023 « Stedenbouw, Monumenten en Landschappen » :

SD 1 - Een efficiënt traject voor stedenbouwkundige vergunningen, onder meer door een volledige digitalisering en een doorgedreven automatisering

OD 1.1. - De opdrachten van de administratie toepassen en uitvoeren binnen de opgelegde termijnen

IV.2.5 OO 2.5 Réforme des charges d'urbanisme (Action 16 PUL)

Cet objectif opérationnel relève du Secrétaire d'État à l'Urbanisme.

Voir Lettre d'orientation 2022-2023 « Urbanisme Monuments et Sites » :

OS 3 - Renforcer et créer les outils urbanistiques pour faciliter l'augmentation des logements sociaux

OO 3.2 - Réaliser une réforme profonde de l'outil des charges d'urbanisme

IV.2.6 OO 2.6 Renforcer la bonne gouvernance de la SLRB et des SISP (Action 17 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Adoption du contrat de gestion 2022-2026 SLRB/SISP

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Impact positif

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Voir description ci-dessous

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir description ci-dessous

Échéance de l'OO

31.05.2025

Statut de l'OO :

En cours

IV.2.5 OD 2.5 Hervorming van de stedenbouwkundige lasten (Actie 16 NPH)

Deze operationele doelstelling valt onder de bevoegdheid van de staatssecretaris voor Stedenbouw.

Zie Beleidsbrief 2022-2023 « Stedenbouw, Monumenten en Landschappen » :

SD 3 - Versterken en creëren van stedenbouwkundige werkinstrumenten om de vermeerdering van sociale woningen te bevorderen

OD 3.2 - Een grondige hervorming van het instrument van de stedenbouwkundige lasten doorvoeren

IV.2.6 OD 2.6 Een beter bestuur voor de BGHM en de OVM's (Actie 17 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Goedkeuring van de beheersovereenkomst 2022-2026 BGHM/OVM

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Positieve impact :

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Zie onderstaande beschrijving

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie onderstaande beschrijving

Deadline van de OD

31,05.2025

Status van de OD :

In uitvoering

*IV.2.6.1 Réalisations 2022**Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

Adoption du contrat de gestion 2022-2026 SLRB/SISP

Description d'actions et de projets réalisés

- Mission confiée à un bureau de consultance
- Mise en place de workshops avec les SISP pour définir les objectifs

Impact égalité des chances

Impact positif

*IV.2.6.2 Planning 2023**Description de l'objectif*

Mise en œuvre du Contrat de gestion de niveau II SLRB/SISP

Échéance de l'OO

2026

Description des actions et projets

- Mise en œuvre des objectifs stratégiques du Contrat de gestion

Conditions de réussite

Implication des SISP

Partenaires : cabinet, SISP

IV.2.7 OO 2.7 Favoriser les initiatives d'occupation temporaire*Description de l'objectif opérationnel*

Favoriser les occupations temporaires des logements vides dans l'attente de rénovation.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

*IV.2.6.1 Realisaties 2022**Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

Goedkeuring van de beheersovereenkomst 2022-2026 BGHM/OVM

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Opdracht toevertrouwd aan een consultancybureau
- Organisatie van workshops met de OVM's om de doelstellingen te bepalen

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

*IV.2.6.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling*

Uitvoering van het beheerscontract van niveau II BGHM/OVM

Deadline van de OD

2026

Omschrijving van de acties en projecten

- Uitvoering van de strategische doelstellingen van het beheerscontract

Slaagvoorwaarden

Betrokkenheid van de OVM's

Partners : kabinet, OVM

IV.2.7 OD 2.7 De initiatieven voor tijdelijke bewoning bevorderen*Omschrijving van de operationele doelstelling*

Bevorderen van de tijdelijk bewoning van leegstaande woningen in afwachting van renovatie.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Impact positif, cette mesure permettant de mettre à disposition des personnes en situation de grande précarité du logement de manière temporaire, bien souvent en attendant que ces logements puissent être rénovés. Ces logements d'occupation temporaire permettent ainsi de répondre à des situations d'urgences sociales.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Voir réalisations 2022

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir réalisations 2022

Statut de l'OO :

Selon le planning

IV.2.7.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- La SLRB a sensibilisé les SISP aux occupations précaires via l'extranet (Artémis) et des informations ont été communiquées aux SISP via le Comité restreint de concertation ;
- Simplification des procédures internes à la SLRB, mise en ligne des documents utiles (convention type, grille d'évaluation) sur Artémis et mise en ligne de la liste des sociétés ayant déjà fait des occupations temporaires ;
- Rédaction d'un mode d'emploi, celui-ci est communiqué à la demande. Une rubrique spécifique « occupation précaire » sera créée sur Artémis où tous les documents utiles seront rassemblés ;
- Sensibilisation des acteurs pour organiser la visite des logements par SLRB soit faites préalablement à la demande et en présence des partenaires, permettant de fluidifier le processus à méthode déjà utilisée avec succès et en cours de généralisation ce qui amène à une réduction des délais de traitement des demandes

Description d'actions et de projets réalisés

Liste des occupations précaires validées sur la base des articles 41, 16° du Code bruxellois du Logement et 67, 8° du Code bruxellois du Logement

Positieve impact. Deze maatregel zal zeer kwetsbare personen tijdelijk een woning ter beschikking stellen, vaak in afwachting van de renovatie van deze woningen. Op die manier kunnen ook de dringendste noden worden gelenigd.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Zie realisaties 2022

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie realisaties 2022

Status van de OD :

Volgens de planning

IV.2.7.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- De BGHM heeft de OVM's gesensibiliseerd tot preciaire bewoning via het extranet (Artemis). De OVM's ontvingen ook informatie via het beperkt overlegcomité ;
- Vereenvoudiging van de interne procedures bij de BGHM, online zetten van de nuttige documenten (standaardovereenkomst, evaluatieraster) op Artemis en online zetten van de lijst van maatschappijen die al aan tijdelijke bewoning hebben gedaan ;
- Opmaak van een gebruiksaanwijzing die op verzoek wordt meegedeeld. Op Artemis zal een specifieke rubriek « preciaire bewoning » worden gecreëerd waarin alle nuttige documenten zullen worden gegroepeerd ;
- Sensibilisering van de actoren om het bezoek van de woningen door de BGHM te organiseren vóór de aanvraag en in aanwezigheid van de partners zodat het proces vlotter kan verlopen. Deze methode werd al met succes toegepast en wordt veralgemeend om de behandelingstermijnen van de aanvragen te verkorten.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Lijst van de preciaire bewoningen goedgekeurd op basis van artikelen 41, 16° en 67, 8° van de Brusselse Huisvestingscode

– En 2020

– EN 2020

SISP — OVM's	Nb de logements — Aantal woningen	Partenaires — Partners	Prolongation — Verlengd	Profil des occupants — Profiel van de bewoners
Comensia	7	Ilôt et Bruss Help : projet "ISSUE" / Ilôt en Bruss Help: project "ISSUE"	Oui / Ja	Personnes sans-abri / Daklozen
Everecity	17	Communa et Bruss Help COCOM pour la partie subventions / Communa en Bruss Help GGC voor het deel subsidies	Jusque fin 2024 / Tot eind 2024	Personnes sans-abri / Daklozen
Log'Iris	3	Ilôt et Bruss Help : projet "ISSUE" / Ilôt en Bruss Help: project "ISSUE"	Oui / Ja	Personnes sans-abri / Daklozen

– En 2021

– EN 2021

SISP — OVM's	Nb de logements — Aantal woningen	Partenaires — Partners	Durée initiale et/ ou prolongation — Initiële duur en/ of verlenging	Profil des occupants — Profiel van de bewoners
Logement Bruxellois	24	Pour les log Rue Haute : Fébul et le Refuge Pour les log Philantropie : Convivence et Aprèstoe / Voor de woningen Hoogstraat: BFUH en Le Refuge Voor de woningen Menslievendheid: Convivence en Aprèstoe	Jusque fin 2024 / Tot eind 2024	Personnes accompagnées par les associations mention- nées / Personen die worden begeleid door de vermelde verenigingen
Foyer Schaerbeekois — Schaarbeekse Haard	18 et extension possible pour 3 logements supplémentaires / 18 en uitbreiding mogelijk met 3 extra woningen	Rue du Tilleul 46-48 et 50 Fébul et l'ASBL 123 logements / Lindestraat 46-48 en 50 BFUH en de vzw 123 woningen	Jusqu'au 31/12/2024 / Tot 31/12/2024	Personnes accompagnées par les associations mention- nées / Personen die worden begeleid door de vermelde verenigingen

– Au 30 juin 2022

– Op 30 juni 2022

SISP — OVM's	Nb de logements — Aantal woningen	Extension — Uitbreiding	Partenaires — Partners	Prolongation — Verlengd	Profil des occupants — Profiel van de bewoners
Everecity	17 (logements mis en occupation précaire en 2020) / 17 (woningen met précaire bewoning in 2020)	7 dont 1 pour faire un local communautaire / 7 waarvan 1 om dienst te doen als gemeenschapsruimte	Communa et Bruss Help COCOM pour la partie subven- tions / Communa en Bruss Help GGC voor het deel subsidies	Jusqu'au 31/03/2028 / Tot 31/03/2028	Personnes sans-abri / Daklozen

SISP — OVM's	Nb de logements — Aantal woningen	Extension — Uitbreiding	Partenaires — Partners	Prolongation — Verlengd	Profil des occupants — Profiel van de bewoners
Le Logement Molenbeekois	12		Pour les logements Rue de Liverpool 14 à 22 : FEBUL / Voor de woningen in de Liverpoolstraat 14 tot 22: BFUH	Jusqu'en juin 2024 / Tot juni 2024	Personnes accompagnées par les associations mentionnées / Personen die worden begeleid door de vermelde verenigingen
	16		Pour les logements Avenue Dubrucq 184-198 : Communa (en cours d'approbation) / Voor de woningen in de Dubrucqlaan 184-198: Communa (de goedkeuringsfase loopt)	Jusqu'en 2024 / Tot 2024	Personnes accompagnées par les associations mentionnées / Personen die worden begeleid door de vermelde verenigingen

Impact égalité des chances

Cette mesure permettant de mettre à disposition des personnes en situation de grande précarité du logement de manière temporaire, bien souvent en attendant que ces logements puissent être rénovés. Ces logements d'occupation temporaire permettent ainsi de répondre à des situations d'urgences sociales.

IV.2.7.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Favoriser les occupations temporaires des logements vides dans l'attente de rénovation.

Échéance de l'OO

Annuel

Description des actions et projets

Voir les actions 2022

Output souhaité par action et projet

- Poursuivre la simplification et l'information adéquate du processus afin de réduire les délais d'entrée en vigueur des occupations temporaires ;
- Poursuivre le recours aux occupations précaires en fonction des opportunités qui se présentent.

Impact gelijke kansen

Positieve impact. Deze maatregel zal zeer kwetsbare personen tijdelijk een woning ter beschikking stellen, vaak in afwachting van de renovatie van deze woningen. Op die manier kunnen ook de dringendste noden worden gelenigd.

IV.2.7.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Bevorderen van de tijdelijk bewoning van leegstaande woningen in afwachting van renovatie.

Deadline van de OD

Jaarlijks

Omschrijving van de acties en projecten

Zie de acties 2022

Gewenste output per actie en project

- Verdere vereenvoudiging en passende informatie over het proces om de termijnen tot de inwerkingtreding van de tijdelijke bewoningen zo kort mogelijk te houden ;
- Tijdelijke bewoning toepassen naargelang zich mogelijkheden voordoen.

Conditions de réussite

L'implication des SISP et les opportunités qui se présentent.

Partenaires : SISP

IV.3 OS 3 Soutenir tous les locataires (Chantier 3 PUL)***IV.3.1 OO 3.1 Réforme de l'allocation loyer et de l'allocation de relogement pour les personnes en attente d'un logement social (Action 18 PUL)****Description de l'objectif opérationnel*

Simplification du système des allocations antérieures pour ne retenir que deux allocations distinctes :

1. Une allocation loyer pour les ménages socioéconomiquement vulnérables inscrits sur la liste d'attente pour un logement social.
2. Une nouvelle allocation de relogement pour les ménages confrontés à des besoins urgents de logement.

– Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Le nouveau dispositif permettra un meilleur accès à un logement décent pour les groupes de personnes vulnérables sur le plan social et financier en attente d'un logement social car il vise à augmenter leur accessibilité à un logement décent en les aidant financièrement via une simplification du système des allocations antérieures qui ne retiendra plus qu'une allocation loyer (pour les ménages socioéconomiquement vulnérables inscrits sur la liste d'attente pour un logement social) et une allocation de relogement (pour les ménages confrontés à des besoins urgents de logement).

La réforme prévoit en outre une meilleure couverture des publics cibles, une simplification des procédures en vue d'en faciliter la compréhension par ces derniers et accélérer les délais de traitement ainsi qu'un allègement de la charge administrative.

Le dispositif vise à réduire ou éviter la création d'inégalités liées à la situation sociale et financière.

Slaagvoorwaarden

Betrokkenheid van de OVM's en de mogelijkheden die zich voordoen.

Partners : OVM's

IV.3 SD 3 Alle huurders ondersteunen (Actieterrein 3 NPH)***IV.3.1 OD 3.1 Hervorming van de huurtoelage en de herhuisvestingstoelage voor personen die wachten op een sociale woning (Actie 18 NPH)****Omschrijving van de operationele doelstelling*

Vereenvoudiging van het systeem van de voorgaande toelagen om slechts twee afzonderlijke toelagen te behouden :

1. Huurtoelage voor de sociaaleconomisch kwetsbare gezinnen die zijn ingeschreven op de wachtlijst voor een sociale woning.
2. Een nieuwe herhuisvestingstoelagen voor gezinnen die met dringende huisvestingsbehoeften worden geconfronteerd.

– Analyse van de impact op de gelijke kansen

Het nieuwe systeem zal de toegang tot een behoorlijke woning vergemakkelijken voor sociaal en financieel kwetsbare personen die wachten op een sociale woning. Het wil immers behoorlijke woningen makkelijker toegankelijk maken door de vereenvoudiging van het systeem van de oude toelagen waarvan enkel nog een huurtoelage (voor sociaaleconomisch kwetsbare gezinnen die zijn ingeschreven op de wachtlijst voor een sociale woning) en een herhuisvestingstoelage (voor gezinnen die dringend een woning nodig hebben) overblijven.

De hervorming voorziet bovendien in een betere verspreiding over de doelgroepen, een vereenvoudiging van de procedures voor een beter begrip van het systeem en een versnelling van de verwerkingstijd en een vermindering van de administratieve lasten.

Het systeem wil het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de sociale en financiële situatie verminderen of vermijden.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

- Poursuite de la mise en œuvre de l'allocation loyer et traitement des dossiers.
- Promulgation de la réglementation et mise en œuvre de l'allocation de relogement.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

- Allocation Loyer : octobre 2021.
- Allocation d'accompagnement au relogement (mise en œuvre prévue initialement en 2022) : 2023.

Statut de l'OO :

- Allocation Loyer : Réalisé
- Allocation d'accompagnement au relogement : En cours. Report d'un an.

IV.3.1.1 Réalisations 2022

- Mise en œuvre de l'allocation loyer simplifiée ;
- Poursuite de la réforme de l'allocation de relogement.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

1. Allocation loyer simplifiée :

- Etablissement des protocoles de collaboration concernant les échanges de données entre les administrations concernées ;
- Livraison du module de l'outil de gestion permettant le traitement des demandes et les paiements ;
- Traitements des dossiers et paiements des allocations loyer.

2. Nouvelle allocation de relogement :

- Poursuite de la rédaction de la nouvelle législation : passage en deuxième et dernière lecture au Gouvernement ;
- Lancement du marché public IT concernant le développement d'un outil de gestion.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

- Verdere uitvoering van het huurtoelage en behandeling van de dossiers.
- Uitvaardiging van de regelgeving en tenuitvoerlegging van de herhuisvestingstoelage

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

- Huurtoelage : oktober 2021
- Begeleidingstoelage voor herhuisvesting (uitvoering oorspronkelijk voorzien in 2022) : 2023.

Status van de OD :

- Huurtoelage : Gerealiseerd
- Begeleidingstoelage voor herhuisvesting : In uitvoering. Met een jaar uitgesteld.

IV.3.1.1 Realisaties 2022

- Tenuitvoerlegging van de vereenvoudigde huurtoelage ;
- Voortzetting van de hervorming van de herhuisvestingstoelage.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

1. Vereenvoudigde huurtoelage :

- Opmaak van de samenwerkingsprotocollen voor de gegevensuitwisseling tussen de betrokken besturen ;
- Levering van de module van de beheerstool voor de behandeling van de aanvragen en voor de betalingen ;
- Behandeling van de dossiers en betaling van de huurtoelagen.

2. Nieuwe herhuisvestingstoelage :

- Voortzetting van de redactie van de nieuwe wetgeving : tweede en laatste lezing in de Regering ;
- Lancering van de overheidsopdracht IT voor de ontwikkeling van een beheerstool.

Description d'actions et de projets réalisés

1. Allocation loyer simplifiée

Aspects législatifs

- Publication au *Moniteur belge*, le 1^{er} octobre 2021 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021 instituant une allocation de loyer.
- Publication au *Moniteur belge*, le 13 octobre 2021 de l'arrêté ministériel du 30 septembre 2021 portant exécution de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021 instituant une allocation de loyer.
- Ont été abrogés les arrêtés suivants:
 - l'AGRBC du 21 juin 2012 instituant une allocation loyer..
 - l'AGRBC du 13 février 2014 instituant une allocation loyer pour les candidats-locataires inscrits sur les listes du logement social.
 - l'AGRBC du 23 mai 2019 portant exécution de l'ordonnance du 21 décembre 2018 visant à établir une allocation de logement en Région de Bruxelles-Capitale.
- Sanction et promulgation par le Gouvernement, le 10 février 2022 de l'ordonnance abrogeant l'ordonnance du 21 décembre 2018 visant à établir une allocation de logement en Région de Bruxelles-Capitale, que le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en sa séance du vendredi 4 février 2022.

Traitement des dossiers et paiements

- Bénéficiaires de l'ancien système (404 ménages)

Envoi d'un courrier, en octobre 2021, aux bénéficiaires de l'allocation « régime antérieur » : toutes les personnes qui bénéficiaient de l'allocation loyer pour les candidats-locataires inscrits sur les listes du logement social au 01/10/2021 ont été informées de la clôture de leur dossier. Les derniers paiements ont eu lieu en novembre et décembre 2021.

Un nouveau dossier d'allocation loyer a été créé par BL pour chacun de ces anciens bénéficiaires. Tous ont reçu un accusé de réception confirmant que leur dossier est considéré comme introduit le 01/10/2021.

Les demandeurs de la nouvelle allocation loyer ont automatiquement été transférés dans le nouveau système. Aucune démarche de leur part n'a été nécessaire. En

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

1. Vereenvoudigde huurtoelage

Wetgevingsaspecten

- Bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*, op 1 oktober 2021, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage.
- Bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*, op 13 oktober 2021, van het ministerieel besluit van 30 september 2021 ter uitvoering van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage.
- De volgende besluiten werden opgeheven:
 - Het BBHR van 21 juni 2012 tot instelling van een huurtoelage..
 - Het BBHR van 13 februari 2014 tot instelling van een huurtoelage voor de kandidaat-huurders die ingeschreven staan op de lijsten van de sociale huisvesting.
 - Het BHHR van 23 mei 2019 houdende uitvoering van de ordonnantie van 21 december 2018 tot invoering van een huisvestingstoelage in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- Bekrachtiging en afkondiging door de Regering, op 10 februari 2022, van de ordonnantie tot opheffing van de ordonnantie van 21 december 2018 tot invoering van een huisvestingstoelage in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement werd goedgekeurd op 4 februari 2022.

Behandeling van de dossiers en betalingen

- Begunstigden van het oude systeem (404 gezinnen)

Verzending van een brief, in oktober 2021, aan de begunstigden van het « oude stelsel » : alle personen die de huurtoelage ontvingen voor de kandidaat-huurders die op 01/10/2021 ingeschreven stonden op de lijsten van sociale huisvesting werden op de hoogte gebracht van de afsluiting van hun dossier. De laatste betalingen werden verricht in november en december 2021.

BH heeft voor alle voormalige begunstigden een nieuw huurtoelagedossier opgemaakt. Ze ontvingen allemaal een ontvangstbewijs waaruit bleek dat hun dossier wordt beschouwd als ingediend op 01/10/2021.

De aanvragers van de nieuwe huurtoelage worden automatisch overgeheveld naar het nieuwe systeem. Ze hoeven verder niets te doen. Bovendien hebben alle

outre, toutes les personnes ayant introduit une demande ont reçu un courrier, expliquant le retard lié à l'accès aux sources authentiques.

Les dossiers ont été mis en suspens jusqu'à la réception du deuxième module informatique de traitement des demandes et la reprise automatique de la gestion des dossiers et des paiements.

Le 18 février 2022, une avance sur la nouvelle allocation loyer a été versée aux 404 ménages concernés pour un montant équivalent à trois mois d'allocations sous l'ancienne législation.

En avril 2022, dès que le logiciel de traitement a été livré à l'administration, ces dossiers ont été analysés en priorité, en fonction des conditions de bénéfice de la nouvelle allocation. Ils ont tous été mis en paiement en avril et mai 2022 et sont dorénavant payés mensuellement, et non plus trimestriellement.

Dès lors, vu le caractère trimestriel des versements sous l'ancienne législation, ces ménages n'ont connu aucune interruption de paiement. De plus, ils ont été à chaque étape informés par courrier de la situation les concernant.

Sur les 404 ménages, des compléments ont été demandés pour 20 ménages dont la situation avait changé, et 19 ménages ne répondaient plus aux conditions de bénéfice de la nouvelle allocation.

– Paiements :

La partie de l'outil de gestion permettant le traitement des demandes et les paiements a été livrée le 28 mars. Dès réception de celui-ci, BL a analysé les demandes introduites.

BL a commencé par un premier test d'une quinzaine de paiements tout en traitant en parallèle les dossiers, pour s'assurer qu'il n'y avait pas de bogue avec le nouveau système informatique. BL a poursuivi les versements en augmentant progressivement leur volume. La vitesse de traitement et de paiement s'est accélérée au fur et à mesure que le système a démontré que tout fonctionnait sans bogue.

Au 24 septembre 2022, 13.321 personnes ont introduit une demande d'allocation loyer simplifiée. Elles ont été encodées lors de la première étape. BL vérifie ensuite si ces personnes remplissent bien les conditions. Si le demandeur remplit les conditions, le dossier est validé et envoyé pour paiement, et le demandeur reçoit le paiement de manière automatique. Dans le cas contraire, des informations complémentaires sont demandées et le dossier fait l'objet d'une deuxième analyse par un autre agent. Des dossiers ont dû être refusés.

Les vérifications sont nécessaires car si une allocation est payée à une personne qui ne répond pas aux conditions, elle devra alors la rembourser.

personen die een aanvraag hadden ingediend een brief ontvangen waarin werd uitgelegd dat er vertraging werd opgelopen in de toegang tot de authentieke bronnen.

De dossiers werden opgeschort tot de tweede informaticamodule voor de behandeling en de automatische overname van het beheer van de dossiers en voor de betalingen was ontvangen.

Op 18 februari 2022 werd een voorschot op de nieuwe huurtoelage betaald aan de 404 betrokken gezinnen, voor een bedrag gelijk aan drie maanden toelage onder de oude wetgeving.

In april 2022, zodra het bestuur kon beschikken over de verwerkingssoftware, werden deze dossiers met voorrang geanalyseerd, afhankelijk van de voorwaarden om de nieuwe toelage te verkrijgen. Alle toelagen werden in april en mei 2022 betaald. Voortaan zal dat maandelijks gebeuren in plaats van om de drie maanden.

Aangezien de toelagen onder de oude wetgeving slechts om de drie maanden werden betaald, was er geen betalingsonderbreking voor de gezinnen. Bovendien werden ze in elke etappe per brief geïnformeerd over hun situatie.

Voor 20 van de 404 gezinnen was de situatie veranderd waardoor er aanvullingen moesten worden aangevraagd en 19 gezinnen voldeden niet meer aan de voorwaarden om de nieuwe toelage te verkrijgen.

– Betalingen :

Het deel van de beheerstool voor de behandeling van de aanvragen en de betalingen werd geleverd op 28 maart. Na ontvangst ervan heeft BH de ingediende aanvragen onderzocht.

Met een eerste test startte BH een vijftiental betalingen en werden tegelijk de dossiers behandeld om na te gaan of er zich geen problemen voordeden met het nieuwe computersysteem. Vervolgens zette BH de betalingen voort en werd het volume geleidelijk aan opgedreven. De behandelings- en betalingsnelheid nam toe naarmate bleek dat er geen bugs zaten in het systeem.

Op 24 september 2022 hadden 13.321 personen een aanvraag voor een vereenvoudigde huurtoelage ingediend. Ze werden ingevoerd tijdens de eerste etappe. Vervolgens gaat BH na of deze personen aan de voorwaarden voldoen. Als dat het geval is, wordt het dossier goedgekeurd en verzonden voor betaling. De betaling aan de aanvrager gebeurt automatisch. In het andere geval wordt bijkomende informatie gevraagd en wordt het dossier nogmaals onderzocht door een andere ambtenaar. Een aantal dossiers moest worden geweigerd.

Dergelijke controles zijn nodig want als een toelage wordt betaald aan een persoon die niet aan de voorwaarden beantwoordt, moet ze worden terugbetaald.

– Rétroactivité :

Le nouvel arrêté prévoit que le paiement de l'allocation loyer est rétroactif à la date d'introduction de la demande. Les budgets sont disponibles. Les allocations seront payées.

Agents affectés à la nouvelle allocation loyer

L'ensemble des 13 ETP affectés à la cellule se répartissent la nouvelle charge. Ils sont toujours en charge de la gestion quotidienne des demandes et dossiers dans le cadre de l'allocation de logement, ainsi que de la clôture des dossiers de l'allocation de loyer pour candidats-locataires en attente d'un logement social abrogée le 1^{er} octobre 2021. Ils dépouillent les courriers de demandes-papier et assure les permanences téléphoniques et emails (en explosion suite au lancement du nouveau dispositif). Ils sont aussi mobilisés dans le cadre du développement de l'outil de gestion.

Renfort :

Quatre collaborateurs sont entré en service pour rejoindre la cellule gestion des allocations de la DALLI entre le 01/02/2022 et le 01/03/2022 suite à deux mouvements internes au sein de la Direction, une démission et une valorisation par accession. Un engagement supplémentaire a été effectué le 1/07/2022.

En sus, le recrutement de deux agents de niveau C, est en cours.

Développement de l'outil de gestion des dossiers

Bruxelles ConnectIT a confié l'informatisation des allocations loyer à Deloitte.

L'objectif était d'obtenir une procédure d'octroi la plus automatisée possible. BL consulte en effet, un maximum de données des demandeurs dans les différentes sources authentiques, bases de données régionales et fédérales.

Cette démarche s'inscrit entre autres dans l'ordonnance « once only » de la RBC, selon laquelle les administrations ne peuvent plus demander aux usagers des informations auxquelles elles ont déjà accès via des données provenant de sources authentiques.

Les développements informatiques se sont faits en deux phases :

– Terugwerkende kracht :

Volgens het nieuwe besluit wordt de huurtoelage met terugwerkende kracht betaald tot de datum van indiening van de aanvraag. De budgetten zijn beschikbaar. De toelagen zullen worden betaald.

Ambtenaren die zich bezighouden met de nieuwe huurtoelage

Alle 13 VTE's van de cel verdelen de nieuwe taak onder elkaar. Ze zijn nog steeds belast met het dagelijkse beheer van de aanvragen en dossiers in het kader van de herhuisvestingstoelage en met de afsluiting van de dossiers voor de op 1 oktober 2021 afgeschafte huurtoelage voor kandidaat-huurders die wachten op een sociale woning. Ze onderzoeken de aanvragen op papier en staan in voor de telefonische permanentie en het e-mailverkeer (die sinds de invoering van het nieuwe systeem aanzienlijk zijn toegenomen). Ze worden ook betrokken bij de ontwikkeling van de beheerstool.

Versterking :

Tussen 01/02/2022 en 01/03/2022 werden in de cel beheer van de huurtoelagen van de DHTLW vier medewerkers aangeworven nadat twee medewerkers van functie veranderden binnen de directie, één medewerker ontslag nam en één medewerker promotie had gemaakt. Op 01/07/2022 werd nog een nieuwe medewerker aangeworven.

Bovendien loopt momenteel de aanwervingsprocedure voor twee ambtenaren van niveau C.

Ontwikkeling van de tool voor het beheer van de dossiers

Brussel ConnectIT heeft de informatisering van de huurtoelagen toevertrouwd aan Deloitte.

Bedoeling is om de toekenningsprocedure zo automatisch mogelijk te laten verlopen. BH raadpleegt immers zoveel mogelijk gegevens van de aanvragers in de verschillende authentieke bronnen, de gewestelijke en federale databanken.

Deze benadering kadert onder meer in de « once only » ordonnantie van het BHG die bepaalt dat de besturen de gebruikers geen gegevens meer mogen vragen waartoe ze al toegang hebben via de authentieke bronnen.

De IT-developments verliepen in twee fasen :

- la première partie de l’outil a été mise en service le 15 octobre 2021 comme prévu, ce qui a permis d’encoder les demandes d’allocations. L’outil a été déployé sur la plateforme Sales Force. Ce module permet la création de dossiers et l’envoi d’un accusé de réception. Environ, 10.000 demandes ont été introduites dans le système au 31 décembre 2021.
- La deuxième partie de l’outil (incluant les fonctions de génération de courriers personnalisés et de paiement) servant à vérifier les conditions et payer les allocations a été mise en service le 28 mars 2022, après plusieurs semaines de retard consacrées à l’obtention des accès aux sources authentiques au SPF Finances.

L’application Salesforce a été soumise au « User acceptance test » (UAT) pour simuler le traitement de dossiers de bout en bout.

Le troisième module (reporting et révision) de l’outil de gestion a été mis en phase de test fin juin et la 1^{re} semaine de juillet.

Le module a été mis en production en juillet 2022.

Sources authentiques

- Le développement de l’application a été retardé en raison de difficultés rencontrées au niveau du SPF Finances, causées par les contraintes du RGPD, pour obtenir l’accès aux données nécessaires à la vérification des dossiers des futurs bénéficiaires de l’allocation loyer.
- Établissement des protocoles de collaboration concernant les échanges de données entre les administrations concernées (intégrations actives : RN, SPF Finances, SLRB ; en cours : BCSS).
- Accord du Gouvernement fédéral obtenu au mois de mars 2022.

Campagne de communication

- Envoi d’un courrier personnalisé, le 15 octobre 2021, à toutes les personnes susceptibles d’être dans les conditions (candidats inscrits sur la liste d’un logement social bénéficiant du nombre de titres de priorité requis) ;
- Organisation, le 25 octobre 2021, d’un webinar d’information à destination des partenaires qui accompagnent les demandeurs (ASBL, CPAS, SISF, communes, etc.) ;
- Communication de la Secrétaire d’État par voie de presse et sur les réseaux sociaux ;

- het eerste deel van de tool werd zoals gepland op 15 oktober 2021 in gebruik genomen, de toelageaanvragen konden vanaf die datum worden ingevoerd. De tool werd uitgerold op het platform Sales Force. Via deze module kunnen dossiers worden aangemaakt en kan een ontvangstbevestiging worden verstuurd. Op 31 december 2021 waren ongeveer 10.000 in het systeem ingevoerd.
- Met het tweede deel van de tool (met de functies voor het aanmaken van gepersonaliseerde brieven en betalingen) worden de voorwaarden gecontroleerd en de toelagen betaald. Het werd op 28 maart 2022 in gebruik genomen met enkele weken vertraging omdat de toegang tot de authentieke bronnen bij de FOD Financiën moeizaam verliep.

De Salesforce-app werd onderworpen aan de « User acceptance test » (UAT) om de dossierbehandeling van a tot z te simuleren.

De derde module (reporting en herziening) van de beheerstool werd eind juni en in de 1ste week van juli getest.

In juli 2022 ging de module in productie.

Authentieke bronnen

- De ontwikkeling van de app liep vertraging op vanwege de moeizame toegang tot de gegevens bij de FOD Financiën, veroorzaakt door de eisen van de GDPR. De nodige gegevens voor de controle van de dossiers van de toekomstige begunstigen van de huurtoelage konden aanvankelijk niet worden geraadpleegd.
- Opmaak van de samenwerkingsprotocollen voor de gegevensuitwisseling tussen de betrokken besturen (actieve integraties : RR, FOD Financiën, BGH ; in uitvoering : KBO).
- Akkoord van de federale regering verkregen in maart 2022.

Communicatiecampagne

- Verzending van een gepersonaliseerde brief, op 15 oktober 2021, aan alle personen die zouden kunnen voldoen aan de voorwaarden (kandidaten die zijn ingeschreven op een lijst van sociale huisvesting en het vereiste aantal voorkeurrechten genieten) ;
- Organisatie, op 25 oktober 2021, van een infowebinar voor de partners die de aanvragers begeleiden (vzw, OCMW, OVM, gemeenten, enz.) ;
- Communicatie door de staatssecretaris in de pers en op de sociale media ;

- Communication de l'information via la publication d'un document explicatif en octobre 2021, le site web logement.brussels et Facebook (living.brussels) ;
- Mise à jour du site web de BL depuis le 1^{er} octobre 2021 afin de mettre en évidence les informations utiles à l'introduction d'une demande de cette nouvelle allocation.

Audit

Un audit a été demandé en vue d'analyser les éventuelles erreurs commises et les problèmes rencontrés dans la mise en œuvre du processus de gestion, ainsi que du processus de paiement. Cet audit a été commandé en mars et a débuté en mai.

La réunion de clôture a eu lieu le 11 août 2022.

Le rapport définitif a été communiqué le 5 septembre 2022.

2. Nouvelle allocation de relogement

Aspects législatifs

- Approbation pour le Gouvernement, le 2 décembre 2021, en première lecture de l'arrêté du GRBC instituant une allocation d'accompagnement au relogement.
- Demande d'avis au CCL, au Centre de connaissances de l'APD, au Conseil d'État et à la Commission de contrôle bruxelloise en vue d'obtenir une autorisation pour la communication électronique de données à caractère personnel.
- Adaptation du texte suite aux avis.
- L'adoption de l'arrêté est prévue en octobre 2022.
- Promulgation de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale instituant une allocation de relogement.
- Abrogation de l'article 7 de l'AGRBC du 16 juin 2015 relatif aux procédures du service d'inspection régionale du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale et à l'octroi des interventions dans le montant du nouveau loyer et aux frais de déménagement ou d'installation du Fonds budgétaire régional de solidarité.
- Abrogation de l'AGRBC du 28 novembre 2013 instituant une allocation de relogement.

Développement de l'application informatique de gestion des dossiers :

- Lancement du marché public IT concernant le développement d'un outil de gestion en 2022 ;

- Mededeling van de informatie door publicatie van een toelichtend document in oktober 2021, de website huisvesting.brussels en Facebook (living.brussels) ;
- Update van de website van BH sinds 1 oktober 2021 om de informatie te benadrukken die nuttig is voor het indienen van een aanvraag van deze nieuwe toelage.

Audit

Er werd een audit gevraagd om de eventuele begane fouten te analyseren en de problemen die zich voordeden tijdens het beheers- en het betalingsproces. Deze audit werd in maart besteld en ging in mei van start.

De slotvergadering vond plaats op 11 augustus 2022.

Het eindrapport werd meegedeeld op 5 september 2022.

2. Nieuwe herhuisvestingstoelage

Wetgevingsaspecten

- Goedkeuring door de Regering in eerste lezing, op 2 december 2021, van het besluit van de BHR tot invoering van een begeleidingstoelage voor herhuisvesting.
- Adviesaanvraag bij de ARH, het Kenniscentrum van de GBA, de Raad van State en de Brusselse Controlecommissie voor het verkrijgen van toestemming voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens.
- Aanpassing van de tekst op basis van de adviezen.
- Het besluit zal worden goedgekeurd in oktober 2022.
- Afkondiging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot instelling van een herhuisvestingstoelage.
- Opheffing van artikel 7 van het BBHR van 16 juni 2015 r betreffende de procedures van de Gewestelijke Inspectiedienst van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de toekenning van tussenkomsten in het bedrag van de nieuwe huurprijs en de verhuis- en installatiekosten van het Gewestelijk Solidariteitsfonds.
- Opheffing van het BBHR van 28 november 2013 tot instelling van een herhuisvestingstoelage.

Ontwikkeling van de informaticatoepassing voor het beheer van de dossiers :

- Lancering van de overheidsopdracht IT voor de ontwikkeling van een beheerstool in 2022 ;

- Attribution du marché est prévue pour le premier trimestre 2023.

Impact égalité des chances

Impact positif

IV.3.1.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

- Application de la nouvelle allocation loyer
- Mise en œuvre de l'allocation de relogement

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).

Échéance de l'OO

Mise en œuvre de l'allocation de relogement : 2023

Description des actions et projets

Output souhaité par action et projet

1. Allocation de Loyer

Traitements des dossiers et paiements des allocations

2. Allocation de relogement

- Attribution du marché de développement de l'outil de gestion des dossiers ;
- Développement de l'application informatique de gestion des dossiers.
- Premiers traitements et paiements des demandes

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

Allocation de relogement :

- Délai de mise en œuvre de l'allocation de relogement.
- Délai mise en production de l'outil complet.
- Délai pour les premiers paiements

- De opdracht zal worden gegund in het eerste kwartaal van 2023.

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

IV.3.1.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

- Toepassing van de nieuwe huurtoelage
- Tenuitvoerlegging van de herhuisvestingstoelage

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Deadline van de OD

Tenuitvoerlegging van de herhuisvestingstoelage : 2023

Omschrijving van de acties en projecten

Gewenste output per actie en project

1. Huurtoelage

Behandeling van de dossiers en betaling van de toelagen

2. Herhuisvestingstoelage

- Gunning van de opdracht voor de ontwikkeling van de beheerstool van de dossiers ;
- Ontwikkeling van de informatietoepassing voor het beheer van de dossiers.
- Eerste behandelingen en betaling van de aanvragen

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

Herhuisvestingstoelage :

- Deadline voor de tenuitvoerlegging van de herhuisvestingstoelage.
- Deadline voor de productie van de volledige tool
- Deadline voor de eerste betalingen

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

- Allocation relogement
- Mise en œuvre de l’allocation de relogement
 - Vert : Dans les 13 mois à compter de la date de mise à disposition d’un texte définitif, si texte très similaire au texte de l’allocation loyer.
 - Orange : retard inférieur à 3 mois.
 - Rouge : retard supérieur à 3 mois.
 - Mise en production de l’outil complet
 - Vert : Dans les 13 mois à compter de la date de mise à disposition d’un texte définitif, si texte très similaire au texte de l’allocation loyer.
 - Orange : retard inférieur à 3 mois.
 - Rouge : retard supérieur à 3 mois.

Échéance par action et projet

1. Allocation de Loyer

Traitements des dossiers et paiements des 12.500 allocations : 2024

2. Allocation de relogement

- Attribution du marché de développement de l’outil de gestion des dossiers : 2023
- Développement de l’application informatique de gestion des dossiers : 2023
- Premiers paiements fin 2023.

Conditions de réussite

- Accès aux sources de données nécessaires ;
- Respect du planning défini lors du Kickoff.

Moyens

Besoins ICT : équipe mise à disposition par CoordIT et CIRB.

Partenaires

Bruxelles Logement, CoordIT, CIRB, SPF Finances, BCSS, RN

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

- Herhuisvestingstoelage
- Tenuitvoerlegging van de herhuisvestingstoelage
 - Groen : Binnen 13 maanden vanaf de datum van terbeschikkingstelling van een definitieve tekst als die zeer gelijkend is met de tekst van de huurtoelage.
 - Oranje : minder dan 3 maanden vertraging.
 - Rood : meer dan 3 maanden vertraging.
 - Productie van de volledige tool
 - Groen : Binnen 13 maanden vanaf de datum van terbeschikkingstelling van een definitieve tekst als die zeer gelijkend is met de tekst van de huurtoelage.
 - Oranje : minder dan 3 maanden vertraging.
 - Rood : meer dan 3 maanden vertraging.

Deadline per actie en project

1. Huurtoelage

Behandeling van de dossiers en betaling van de 12.500 toelagen : 2024

2. Herhuisvestingstoelage

- Gunning van de opdracht voor de ontwikkeling van de beheerstool van de dossiers : 2023
- Ontwikkeling van de informaticatoepassing voor het beheer van de dossiers : 2023
- Eerste betalingen eind 2023.

Slaagvoorwaarden

- Toegang tot de nodige gegevensbronnen ;
- Naleving van de planning die werd vastgelegd tijdens de kick-off.

Middelen

ICT-behoefte : team ter beschikking gesteld door CoordIT en het CIBG

Partners

Brussel Huisvesting, CoordIT, CIBG, FOD Financiën, KBO, RR

IV.3.2 OO 3.2 Développer une gestion plus dynamique de la grille de référence des loyers / Clarification du métrage des logements / Base de données / Enregistrement (Action 19 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

- Amélioration et mise à jour automatique de la grille indicative des loyers pour qu'elle reflète mieux la réalité du marché locatif bruxellois ;
- Etablissement d'une méthode unique de mesurage des superficies des logements mis en vente ou en location et imposition de la mention de la superficie ainsi calculée dans toutes les communications à l'attention des acquéreurs et des locataires ;
- Création d'un portail régional permettant le dépôt des baux d'habitation contractés en Région bruxelloise.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

L'objectif OO 3.2 visant à améliorer et à mettre à jour automatiquement la grille indicative des loyers a comme but de refléter au mieux la réalité du marché locatif et d'en avoir une meilleure connaissance.

L'objectif est lié aux OO 3.3 (Mise en place d'une Commission paritaire locative chargée d'examiner la justesse du loyer) et OO 3.5 (Proposer un système de conventionnement pour assurer des loyers abordables sur le marché privé locatif).

Ce dispositif permettra un meilleur accès à un logement décent pour les groupes de personnes vulnérables sur le plan financier car il facilite, via une meilleure connaissance du marché locatif, la mise en œuvre de dispositifs visant à enrayer le phénomène des loyers abusifs, à diminuer la part du loyer dans le budget des ménages et à augmenter l'accessibilité au logement.

La politique vise à réduire ou éviter la création d'inégalités liées à la situation sociale.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

- Mise en œuvre d'une nouvelle méthodologie de calcul de la grille de référence ;
- Etablissement des scénarios d'harmonisation portant sur la façon dont bailleurs et vendeurs doivent communiquer la surface du logement sur les annonces de mise en vente et/ou de mise en location ;

IV.3.2 OD 3.2 Een dynamischer beheer van het indicatieve rooster van referentiehuurprijzen tot stand brengen / Verduidelijking van de opmeting van de woningen / Databank / Registratie (Actie 19 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

- Verbetering en automatische bijwerking van het indicatieve rooster van referentiehuurprijzen zodat het beter aansluit bij de realiteit van de Brusselse huurmarkt ;
- Opmaak van een unieke methode voor de opmeting van de oppervlakten van de te huur of te koop gestelde woningen en verplichting om de aldus berekende oppervlakte te vermelden in alle communicatie aan de kopers en huurders ;
- Oprichting van een gewestelijk portaal waar de in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gesloten woonovereenkomsten kunnen worden ingediend.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Doelstelling OD 3.2 voor de verbetering en de automatische bijwerking van het indicatieve rooster van de huurprijzen wil de realiteit van de huurmarkt zo goed mogelijk weergeven en er een beter beeld van krijgen.

De doelstelling houdt verband met OD 3.3 (Oprichting van een paritaire huurcommissie om de billijkheid van de huurprijs te beoordelen) en OD 3.5 (Een conventioneringssysteem voorstellen om betaalbare huurprijzen op de particuliere huurmarkt te waarborgen).

Dit systeem zal voor de financieel kwetsbare personen de toegang tot een behoorlijke woning verbeteren omdat het, dankzij een betere kennis van de huurmarkt, de tenuitvoerlegging vergemakkelijkt van stelsels die buitensporige huurprijzen tegengaan, het aandeel van de huurprijs in het budget van de gezinnen verminderen en de toegankelijkheid van de woning verbeteren ;

Het beleid wil het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

- Tenuitvoerlegging van een nieuwe methodologie voor de berekening van het rooster van de referentiehuurprijzen ;
- Uitwerking van scenario's voor de harmonisatie van de mededeling, door verkopers en verhuurders, van de oppervlakte van de woning in hun advertenties « te koop » en/of « te huur » ;

- Etablissement d'un enregistrement régional des baux d'habitation afin d'alimenter une base de données permettant d'avoir une image fidèle du marché locatif.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

- Développer une gestion plus dynamique de la grille de référence des loyers : 2024
- Clarification du métrage des logements : 2024
- Base de données / Enregistrement : 2024

Statut de l'OO :

- Développer une gestion plus dynamique de la grille de référence des loyers : En cours
- Clarification du métrage des logements : En cours
- Base de données / Enregistrement : A corriger

IV.3.2.1 Réalisations 2022

Développer une gestion plus dynamique de la grille de référence des loyers

- Indexation et actualisation de la grille des loyers actuelle (grille révisée sur la base de la méthode de calcul intermédiaire basée sur l'étude IGEAT) ;
- Elaboration d'une nouvelle méthodologie de calcul de la grille de référence via une nouvelle mission de consultance.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Indexation de la grille des loyers actuelle ;
- Actualisation du site web www.loyers.brussels ;
- Lancement de la mission de consultance portant sur la « réalisation de trois méthodologies afin de développer : une grille indicative de référence des loyers, une enquête des logements locatifs privés et un profil des bailleurs en RBC » ;
- Modifications légistiques ;
- Campagne de sensibilisation.

- Uitwerking van een gewestelijke registratie van de woninghuurovereenkomsten in een gegevensbank om een getrouw beeld te krijgen van de huurmarkt.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

- Een dynamischer beheer van het rooster van de referentiehuurprijzen : 2024
- Verduidelijking van de opmeting van de woningen : 2024
- Gegevensbank / Registratie : 2024

Status van de OD :

- Een dynamischer beheer van het rooster van de referentiehuurprijzen : In uitvoering
- Verduidelijking van de opmeting van de woningen : In uitvoering
- Gegevensbank / Registratie : Te corrigeren

IV.3.2.1 Realisaties 2022

Een dynamischer beheer van het rooster van de referentiehuurprijzen

- Indexering en bijwerking van het huidige rooster van de huurprijzen (rooster herzien op basis van de tussentijdse berekeningsmethode gebaseerd op de IGEAT-studie) ;
- Uitwerking van een nieuwe methodologie voor de berekening van het referentierooster via een nieuwe consultancyopdracht.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Indexering van het huidige rooster van de huurprijzen ;
- Bijwerking van de website www.huurprijzen.brussels ;
- Lancering van de consultancyopdracht over het « Opstellen van drie methodologieën voor de ontwikkeling van : een indicatief rooster van referentiehuurprijzen, een enquête over particuliere huurwoningen en een profiel van de verhuurders in het BHG » ;
- Wetswijzigingen ;
- Sensibiliseringscampagne.

Description d'actions et de projets réalisés

Lancement le 9 septembre 2021 d'un marché public ayant pour objet la « Réalisation d'une méthodologie d'une part, de la grille indicative de référence des loyers et d'autre part, de l'enquête des logements locatifs privés en Région de Bruxelles-Capitale ».

Seul, un soumissionnaire a remis offre en date du 25 octobre 2021. Après analyse de l'offre, il est apparu que l'offre ne pouvait être acceptée car le prix proposé dans l'offre dépassait le seuil prévu pour la procédure, l'offre ne répondait pas à ce qui était demandé dans le CSC, à savoir réaliser une méthodologie pour la mise en place d'une enquête (et non réaliser une enquête sur le terrain) et l'équipe constituée n'était pas pertinente au regard des expériences et profils de compétences demandés dans le CSC.

À la suite de la non-attribution du marché précité, le CSC a été remanié en concertation avec l'IBSA et le cabinet de la Secrétaire d'État (réunion du 29/11/21) afin de relancer une nouvelle procédure de marché public portant sur une mission de consultance en vue de la « réalisation de trois méthodologies afin de développer : une grille indicative de référence des loyers, une enquête des logements locatifs privés et un profil des bailleurs en RBC ».

- La grille indicative de référence des loyers a principalement pour objectif d'aider, tant les locataires que les propriétaires, à disposer d'un point de référence relatif au montant du loyer d'un logement en fonction de la localisation et de différentes caractéristiques.

Cette grille doit permettre au public d'avoir une vision réaliste des loyers actuellement pratiqués en Région de Bruxelles-Capitale.

- L'enquête des logements locatifs privés a pour objectif de sonder l'état du marché locatif et ses évolutions.

Bruxelles Logement souhaite conforter sa compréhension des caractéristiques du marché locatif et des variations de loyers en fonction de caractéristiques intrinsèques et extrinsèques au logement.

- Le profil des bailleurs a pour objectif d'obtenir des indications et d'identifier le type de bailleur, qui peut aller du bailleur débutant, jeune actif avec un patrimoine réduit, au retraité qui souhaite bénéficier d'un complément de retraite, en passant enfin par une personne qui hérite d'un bien et qui souhaite le faire fructifier.

Bruxelles Logement souhaite, dans le futur, encourager les bailleurs vers un conventionnement, en leur octroyant

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Lancering, op 9 september 2021, van een overheidsopdracht voor het « Opstellen van enerzijds een methodologie voor het indicatieve referentierooster van de huurprijzen en anderzijds het onderzoek van de particuliere huurwoningen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ».

Op 25 oktober 2021 had slechts één inschrijver een offerte ingediend. Na analyse bleek dat de offerte niet kon worden aanvaard omdat de voorgestelde prijs boven de voorziene drempel lag, de offerte niet voldeed aan de eisen van het BB, namelijk het opstellen van een methodologie voor een enquête (en niet het realiseren van een enquête op het terrein) en het team geen relevante ervaringen en competentieprofielen kon voorleggen zoals gevraagd in het BB.

Omdat de voormelde opdracht niet werd gegund werd het BB in overleg met het BISA en de staatssecretaris (vergadering van 29/11/21) aangepast en werd een nieuwe procedure gestart voor een consultancy-opdracht met het oog op het « Opstellen van drie methodologieën voor de ontwikkeling van : een indicatief rooster van de referentiehuurprijzen, een enquête over de particuliere huurwoningen en een profiel van de verhuurders in het BHG ».

- Het indicatieve rooster van de referentiehuurprijzen stelde zich vooral tot doel om zowel de huurders als de eigenaars een referentiepunt te bieden voor het bedrag van de huurprijs van een woning, gebaseerd op de ligging en verschillende kenmerken.

Dit rooster moet het publiek een realistisch beeld geven van de huidige huurprijzen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

- De enquête over de particuliere huurwoningen stelt zich tot doel om de staat en de evoluties van de huurmarkt te peilen.

Brussel Huisvesting wil een beter beeld krijgen van de kenmerken van de huurmarkt en van de verschillen in huurprijzen vanwege de intrinsieke en extrinsieke kenmerken van de woning.

- Het profiel van de verhuurders stelt zich tot doel om het type verhuurder te identificeren : beginnend verhuurder, jonge actieve met een beperkt vermogen, gepensioneerd die een aanvullend pensioen wenst of een persoon die een pand erft en het wil laten opbrengen.

In de toekomst wil Brussel Huisvesting de verhuurders aanmoedigen tot conventionering door hen verschillende

divers avantages (via les primes à la rénovation et les primes à l'énergie par exemple), qui permettrait d'améliorer la qualité et l'accessibilité des logements en assurant des loyers abordables sur le marché privé locatif.

Le marché a été publié sur e-notification, le 02/02/2022 et a été attribué au Brussels Studies Institute (chercheurs de l'ULB et de la VUB). L'attribution a été notifiée au prestataire le 25/04/22. La réunion de lancement de la mission de consultance a eu lieu au cabinet de la Secrétaire d'État, le 10/05/22, et les conclusions sont attendues pour fin janvier 2023. Le marché s'élève à un budget total de 234.513,67 euros et devrait durer 9 mois.

L'étude vise à revoir en profondeur le fonctionnement de la grille, que ce soit son modèle statistique ou la méthode de collecte des données. Ce marché inclut de ce fait une révision du fonctionnement de l'Observatoire des loyers, ainsi que le développement d'un volet supplémentaire portant sur le profil des bailleurs.

Le lancement de la mission de consultance a eu lieu le mardi 10 mai 2022 et les conclusions sont attendues pour début 2023. L'idée principale est d'améliorer la qualité et la quantité des données disponibles, afin d'affiner au maximum la grille des loyers.

Un travail de révision complète de la méthodologie est en cours. Les méthodes à l'étude sont, d'une part, une simplification du questionnaire de l'Observatoire des loyers, pour le rendre plus facilement mobilisable et diffusable, mais surtout pour s'appuyer sur des sources administratives telles que la base de données des certificats de performance énergétique des bâtiments ou la future base de données des logements prévues par la DPR.

Indexation de la grille des loyers

Elle a eu lieu le 10 janvier 2022. La grille indexée est disponible sur le site loyers.brussels.

Actualisation de la grille indicative des loyers

- Clôture du travail d'actualisation de la grille indicative des loyers sur la base des données des trois derniers rapports de l'Observatoire des loyers (modification législative) :

Le gouvernement a approuvé le jeudi 30 juin 2022 l'actualisation de la grille indicative des loyers sur la base du travail mené par l'Igeat :

voordelen toe te kennen (bijvoorbeeld renovatiepremies en energiepremies). Dit verbetert de kwaliteit en de toegankelijkheid van de woningen en zorgt voor betaalbare huurprijzen op de particuliere huurmarkt.

De opdracht werd op 02/02/2022 gepubliceerd op e-notification en gegund aan het Brussels Studies Institute (onderzoekers van de ULB en de VUB). Op 25/04/22 werd de gunning ter kennis gebracht aan de dienstverlener. De startvergadering van de consultancyopdracht werd op 10/05/22 gehouden in het kabinet van de staatssecretaris en de conclusies worden verwacht tegen eind januari 2023. De opdracht heeft een totaal budget van 234.513,67 euro en zou 9 maanden in beslag nemen.

De studie zal de werking van het rooster grondig herzien, zowel het statistische model als de methode van gegevensinzameling. Deze opdracht omvat dus een herziening van de werking van het Observatiecentrum van de Huurprijzen en de uitwerking van een bijkomend luik over het profiel van de verhuurders.

De startvergadering van de consultancyopdracht werd op 10 mei 2022 gehouden en de conclusies worden verwacht tegen begin 2023. Het hoofdidee bestaat erin om de kwaliteit en het aantal van de beschikbare gegevens te verbeteren om te kunnen beschikken over een zo nauwkeurig mogelijk rooster van de huurprijzen.

Momenteel wordt de methodologie volledig herzien. De onderzochte methodes zijn enerzijds de vereenvoudiging van de vragenlijst van het Observatiecentrum van de Huurprijzen om het gebruik en de verspreiding te vergemakkelijken maar vooral om te kunnen steunen op administratieve bronnen zoals de databank van de EPB-certificaten van de gebouwen of de toekomstige databank van de woningen die is voorzien door de GBV.

Indexering van het rooster van de huurprijzen

Deze vond plaats op 10 januari 2022. Het geïndexeerde rooster kan worden geraadpleegd op huurprijzen.brussels.

Bijwerking van het indicatieve rooster van de huurprijzen

- Beëindiging van de bijwerking van het indicatieve rooster van de huurprijzen op basis van de gegevens van de laatste drie rapporten van het Observatiecentrum van de Huurprijzen (wetswijziging) :

Op 30 juni 2022 heeft de Regering de bijwerking van het indicatieve rooster van de huurprijzen goedgekeurd op basis van de werkzaamheden van Igeat :

- Approbation par le Gouvernement, le 30 juin 2022 du projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant les annexes de l'arrêté d'exécution du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 octobre 2017 instaurant une grille indicative de référence des loyers ;
- Les annexes de l'arrêté du 19 octobre 2017 contenant l'ancien modèle statistique ont ainsi été abrogées et remplacées par des annexes reprenant le nouveau modèle.

Les Bruxellois auront ainsi à leur disposition, une version améliorée de la grille indicative des loyers, en attendant l'élaboration de la grille basée sur la future méthodologie.

– Actualisation des données

Un nouvel échantillon de données a été mobilisé. Celles sur lesquelles se base la grille sont non seulement plus nombreuses - passant de 8.700 logements à 15.000 -, mais elles sont aussi plus récentes et donc plus conformes à la réalité du marché.

– Traitement statistique

Le principal apport de l'Igeat est une meilleure prise en considération de la superficie du bien dans la détermination du loyer. La précédente approche se fondait sur une méthode beaucoup plus linéaire et ne permettait pas de retranscrire, de manière réaliste, la valeur des biens de petite ou grande taille.

L'Igeat a en outre proposé une nouvelle manière d'intégrer les effets de la localisation dans la détermination du loyer, en tenant compte du niveau socioéconomique des quartiers. Ces modifications ont permis à la grille indicative des loyers de gagner en représentativité et en fiabilité.

Des progrès sont encore à réaliser. Par exemple, la prise en considération de l'état du logement doit être améliorée, qu'il s'agisse de son niveau de confort, d'équipement ou de performance énergétique.

Actualisation du site loyers.brussels

Bruxelles-Logement a été chargé de rendre la grille actualisée disponible sur le portail loyer.brussels. Les modifications techniques ayant été anticipées, la mise à jour devrait se faire dès la publication de la grille révisée au *Moniteur belge*.

Le travail d'actualisation de la grille réalisé par l'Igeat a permis de définir des loyers de référence plus proches de la

- Goedkeuring door de Regering, op 30 juni 2022, van het ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van de bijlagen van het uitvoeringsbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 19 oktober 2017 tot invoering van een rooster van indicatieve huurprijzen ;

De bijlagen van het besluit van 19 oktober 2017 met het oude statistische model werden opgeheven en vervangen door de bijlagen met het nieuwe model.

De Brusselaars zullen dus beschikken over een verbeterde versie van het indicatieve rooster van de huurprijzen in afwachten dat het rooster wordt uitgewerkt op basis van de toekomstige methodologie.

– Bijwerking van de gegevens

Er werd een nieuwe steekproef van gegevens gebruikt. De gegevens waarop het rooster is gebaseerd zijn niet alleen talrijker – 15.000 in plaats van 8.700 - maar ook recenter en geven dus beter de realiteit van de markt weer.

– Statistische verwerking

De belangrijkste bijdrage van Igeat is dat er bij de bepaling van de huurprijs beter rekening wordt gehouden met de oppervlakte van het pand. Vroeger was de benadering gebaseerd op een meer lineaire methode en kon de waarde van kleine of grote panden niet op een realistische manier worden bepaald.

Igeat stelde bovendien een nieuwe manier voor om bij de bepaling van de huurprijs ook rekening te houden met de ligging van het pand en het sociaaleconomische niveau van de wijken. Dankzij deze wijzigingen is het indicatieve rooster van de huurprijzen meer representatief en meer betrouwbaar.

Er moet nog heel wat werk worden verricht. Zo is het bijvoorbeeld zaak om beter rekening te houden met de staat van de woning : het comfort, de uitrusting en de energieprestatie.

Bijwerking van de website huurprijzen.brussels

Brussel Huisvesting werd ermee belast om het bijgewerkte rooster ter beschikking te stellen op het portaal huurprijzen.brussels. De technische wijzigingen werden al doorgevoerd en de update kan worden geplaatst zodra het herziene rooster in het *Belgisch Staatsblad* wordt gepubliceerd.

Dankzij de bijwerking van het rooster door Igeat sluiten de referentiehuurprijzen beter aan bij de realiteit op het

réalité de terrain. Les modifications portent essentiellement sur une meilleure prise en compte de l'incidence de la superficie et de la localisation des biens sur le montant du loyer.

Module d'information sur le coût énergétique théorique du logement

Le gouvernement a mandaté BL pour développer, en complément du calcul du loyer de référence, un module visant à informer tout demandeur du coût énergétique théorique du logement pour lequel il effectue une simulation. Ce projet, qui nécessitera l'appui de BE, permettra de fournir une information supplémentaire aux bailleurs ou aux locataires potentiels

Modèle type de bail

BL a procédé à des adaptations dans les documents type disponibles sur le site logement.brussels : modification des contrats type et de l'annexe explicative à joindre obligatoirement à tout contrat de bail pour intégrer un point relatif au loyer de référence.

L'annexe visée à l'article 218 § 5 du Code bruxellois du Logement contient des explications sur les dispositions importantes ou obligatoires du Code du Logement, telles que les normes sanitaires, la durée du bail ou l'indexation. Cette annexe obligatoire doit être jointe au bail.

Lors de l'évaluation de l'ordonnance sur les contrats de bail, l'annexe explicative du contrat de bail a également été évaluée. Le rapport a été reçu en juillet 2021 et contient des recommandations sur le contenu de l'annexe et des propositions de sanctions. Actuellement, BL et le cabinet examinent ces propositions.

Clarification du métrage des logements

Elaboration d'une proposition de méthode unique de mesurage des superficies des logements mis en vente ou en location.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Inventaire des différents modes de calcul existants et étude des différentes options visant à imposer une méthode uniformisée de communication des superficies des logements mis en vente ou en location ;
- Elaboration d'une proposition de «Loi Carrez» bruxelloise (basée sur les pratiques en cours en RBC).

terrein. Er wordt vooral beter rekening gehouden met de effecten van de oppervlakte en de ligging van de panden op het bedrag van de huurprijs.

Informatiemodule over de theoretische energiekost van de woning

De Regering heeft BH opdracht gegeven om, ter aanvulling van de berekening van de referentiehurprijs, een module te ontwikkelen die elke aanvrager informeert over de theoretische energieprijzen van de woning waarvoor hij een simulatie uitvoert. Dit project, waarvoor de steun van LB nodig is, biedt de verhuurders of de potentiële huurders bijkomende informatie

Model van huurovereenkomst

BH heeft de typedocumenten die op de website huisvesting.brussels beschikbaar zijn aangepast : wijziging van de contractmodellen en toevoeging van een punt over de referentiehurprijs aan de toelichtende nota die bij elke huurovereenkomst moet worden gevoegd.

De bijlage bedoeld in artikel 218 § 5 van de Brusselse Huisvestingscode bevat uitleg over de belangrijke of verplichte bepalingen van de Huisvestingscode zoals gezondheidsnormen, de duur van de huurovereenkomst of de indexering van de huurprijs. Deze bijlage moet verplicht bij de huurovereenkomst worden gevoegd.

Bij de evaluatie van de ordonnantie op de huurovereenkomsten werd ook de toelichtende bijlage bij de huurovereenkomst geëvalueerd. Het rapport werd in juli 2021 ontvangen en bevat aanbevelingen over de inhoud van de bijlage en voorstellen voor sancties. Deze voorstellen worden momenteel onderzocht door BH en het kabinet.

Verduidelijking van de opmeting van de woningen

Uitwerking van een voorstel voor een unieke methode voor de opmeting van de grootte van de woningen die te koop of te huur worden aangeboden.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Inventaris van de verschillende bestaande berekeningswijzen en studie van de verschillende opties om een eengemaakte methode vast te leggen voor de mededeling van de grootte van de woningen die te koop of te huur worden aangeboden ;
- Uitwerking van een voorstel van de Brusselse « wet-Carrez » (gebaseerd op de huidige praktijken in het BHG).

Description d'actions et de projets réalisés

- Concertation entre les acteurs impliqués en la matière autour de la question du mode de calcul des surfaces.
- La problématique de l'harmonisation recouvre deux concepts distincts : type de superficie (ex.g ; surface nette, brute, habitable,...) et code de mesurage (comment prendre la mesure). Etant donné que les types de superficie inscrits dans les différents textes poursuivent des objectifs différents, le principe de l'harmonisation vise la mise en cohérence du code de mesurage.

En l'espèce, il s'agit de veiller à ce que le candidat locataire ou le candidat acquéreur puisse disposer d'une information suffisante afin d'opérer un choix en connaissance de cause, en procédant à une comparaison pertinente des éventuels biens mis en location ou en vente.

Par extension, l'harmonisation du code de mesurage devrait pouvoir servir d'autres fins.

En effet, la connaissance du nombre de mètres carrés de superficie d'un logement (ou d'un local en général) serait également une donnée utile à recueillir dans le cadre de l'enregistrement des contrats de bail, dans le calcul des charges d'urbanisme, dans le calcul des primes, pour le calcul de la PEB,...

- Inventaire des différents modes de calcul existants.
- La cellule de coordination du PUL a été mandatée par la Secrétaire d'État pour l'élaboration d'une proposition de méthode unique de mesurage des superficies des logements mis en vente ou en location
- Hormis l'Ordre Belge des Géomètres Experts, la Fédération des Notaires, l'IPI, URBAN et la DURL en vue de collecter leurs contributions quant à la façon la plus lisible et équitable de communiquer la surface d'un logement mis en vente et/ou en location, Bruxelles Environnement, la SLRB, le Citydev et l'UPSI ont également été consultés.
- Etude des différentes options visant à imposer une méthode uniformisée de communication des superficies des logements mis en vente ou en location.
- Elaboration d'une proposition de «Loi Carrez» bruxelloise.

L'objectif de la proposition est d'encadrer et d'harmoniser la communication des superficies par les bailleurs et les vendeurs dans les annonces de mise en vente et/ou de mise en location des logements.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Overleg tussen de betrokken actoren over de berekeningswijze van de oppervlakten.
- De harmonisatie dekt twee aparte concepten : soort oppervlakte (bv netto, bruto, bewoonbare oppervlakte,...) en meetcode (hoe moet de woning worden opgemeten). Omdat de soorten oppervlakte in de verschillende teksten verschillende doelstellingen nastreven, moet de meetcode worden geharmoniseerd.

De kandidaat-huurder of kandidaat-koper moet over voldoende informatie kunnen beschikken om met kennis van zaken te kunnen tewerk gaan en de eventuele huur- of kooppannen op afdoende manier met elkaar te kunnen vergelijken.

De harmonisatie van de meetcode moet ook andere doelen kunnen dienen.

Kennis van het aantal vierkante meter oppervlakte van een woning (of van een ruimte in het algemeen) kan nuttig zijn bij de registratie van de huurovereenkomsten, bij de berekening van de stedenbouwkundige lasten, de premies, de EPB-waarde,...

- Inventaris van de verschillende bestaande berekeningswijzen.
- De coördinatiecel van het NPH kreeg van de staatssecretaris de opdracht om een voorstel uit te werken voor een unieke methode voor de opmeting van de grootte van de woningen die te koop of te huur worden aangeboden.
- Naast de Belgische Orde van Landmeter-Experten, de Federatie van het Belgische Notariaat, de BIV, URBAN en de DGHI die hun bijdragen leverden over de duidelijkste en eerlijkste manier om de oppervlakte van een koop- en/of huurwoning mee te delen, werden ook Leefmilieu Brussel, de BGHM, Citydev en de BVS geraadpleegd.
- Studie van de verschillende opties om een eengemaakte methode vast te leggen voor de mededeling van de grootte van de woningen die te koop of te huur worden aangeboden.
- Uitwerking van een voorstel voor een Brusselse «wet-Carrez».

Bedoeling van dit voorstel is om de mededeling van de oppervlakten door de verhuurders en verkopers in advertenties «te koop» en/of «te huur» te omkaderen en te harmoniseren.

Le but est d'imposer d'une part, une méthode unique de mesurage et d'autre part, la mention de la superficie ainsi calculée dans toutes les communications à l'attention des acquéreurs et des locataires.

Dans le cadre de la Grille indicative des loyers, ce travail de mise en cohérence du calcul des surfaces en RBC devrait permettre d'harmoniser les m² auxquels s'appliquent les prix déterminés et, partant les loyers de référence pour les biens visés.

- Relevé des textes et définitions existants ;
- Prise de contact et rencontres avec les acteurs du secteur immobiliers ;
- Etablissement d'une proposition de synthèse ;
- Envoi de la proposition aux différents acteurs en octobre 2022 ;
- Implantation des remarques et critiques des acteurs aux propositions ;
- Organisation d'une réunion d'arbitrage en novembre 2022.

Une première proposition devrait être fournie à la Secrétaire d'État pour novembre 2022. Cette proposition sera encore susceptible d'être amendée en fonction des remarques émises par les instances concernées.

Base de données / Enregistrement

Mise en œuvre d'un portail régional permettant le dépôt des baux d'habitation contractés en Région bruxelloise.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Mise en place du cadre nécessaire au développement d'un portail régional de dépôt des baux d'habitation.

Description d'actions et de projets réalisés

Consultation des informations collectées via l'application MyRent

Depuis le début de la législature, BL est en contact avec le SPF Finances afin d'organiser la consultation des informations collectées via l'application MyRent.

Au regard des objectifs fixés dans la DPG et suite aux multiples consultations avec le SPF Finances, BL a dû

Het komt erop aan om enerzijds een unieke opmetingsmethode op te leggen en anderzijds de aldus berekende oppervlakte te vermelden in alle communicatie aan de kopers en huurders.

In het kader van het indicatieve rooster van de huurprijzen kan deze harmonisatie van de oppervlakteberekening in het BHG de m² bepalen waarop de vastgelegde prijzen en dus de referentiehuurprijzen voor de beoogde panden moeten worden gebaseerd.

- Overzicht van de bestaande teksten en definities ;
- Contacten en ontmoetingen met de actoren uit de vastgoedsector ;
- Uitwerking van een synthesevoorstel ;
- Verzending van het voorstel aan de verschillende actoren in oktober 2022 ;
- Implantatie van de opmerkingen en commentaren van de actoren op de voorstellen ;
- Organisatie van een bemiddelingsvergadering in november 2022.

Een eerste voorstel moet aan de staatssecretaris worden voorgelegd in november 2022. Dit voorstel kan nog worden gewijzigd op basis van de opmerkingen van de betrokken instanties.

Gegevensbank / Registratie

Oprichting van een gewestelijk portaal waar de in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gesloten woninghuurovereenkomsten kunnen worden ingediend.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

Uitwerking van het kader nodig voor de ontwikkeling van een gewestelijk portaal voor de registratie van de woninghuurovereenkomsten.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Raadpleging van de ingezamelde gegevens via de app MyRent

Sinds het begin van de legislatuur staat BH in contact met de FOD Financiën om de raadpleging van de ingezamelde gegevens via de app MyRent te organiseren.

Tegenover de doelstellingen die zijn vastgelegd in de ABV en na de vele besprekingen met de FOD Financiën

constater que les données collectées par le SPF Finances ne sont pas suffisamment exploitables en raison de leur caractère incomplet, inexact ou obsolète.

Projet de dépôt régional des baux d'habitation :

Dans le contexte précité et afin de mettre en œuvre les objectifs fixés dans la DPG, BL a été chargé, le 23 septembre 2021, de développer un portail régional permettant le dépôt des baux d'habitation contractés en Région bruxelloise.

Les objectifs du projet de dépôt régional des baux d'habitation, sont les suivants :

- Disposer d'une image fidèle du marché locatif et de statistiques pertinentes, afin d'orienter les politiques publiques, sur la base de constats documentés, objectifs et précis ;
- Permettre aux autorités régionales légalement habilitées de consulter un contrat de bail, notamment dans le cadre de la politique de conventionnement prévue par la DPG ;
- Offrir un outil de référence officiel et fiable, afin d'accompagner les parties lors de l'élaboration des baux d'habitation.

Les principes généraux :

- Le portail régional devra comprendre un formulaire en ligne à compléter par le bailleur, à la suite de la signature d'un bail d'habitation. L'obligation de dépôt reposera sur le bailleur mais le preneur aura la faculté de déposer le bail et de consulter tous les documents afférents à la location qu'il occupe.
- Le dépôt régional du bail permettra de collecter les informations visées à l'article 218 du Code bruxellois du Logement, les informations requises lors de l'enregistrement à travers l'application MyRent et les informations relatives à la performance énergétique des bâtiments. Il récoltera également les informations nécessaires pour la grille des loyers (a minima, le type de logement (studio, appartement, maison), la superficie, le nombre de chambres et de salles de bain/douche, la localisation).
- La charge administrative, tant pour les usagers que pour les administrations, devra être limitée. Afin de limiter la charge administrative pour le bailleur, les données nécessaires à l'enregistrement fiscal obligatoire seront communiquées au SPF Finances.

heeft BH moeten vaststellen dat de door de FOD Financiën ingezamelde gegevens vaak onvolledig, onjuist of verouderd zijn en dus niet erg bruikbaar.

Gewestelijk portaal voor de registratie van de woninghuurovereenkomsten :

In deze context en om de in ABV vastgelegde doelstellingen te bereiken kreeg BH op 23 september 2021 de opdracht om een gewestelijk portaal te ontwikkelen waar de in het Brussels Gewest afgesloten woninghuurovereenkomsten kunnen worden ingediend.

De doelstellingen van dit gewestelijk portaal zijn de volgende :

- Een getrouw beeld van de huurmarkt en relevante statistieken verkrijgen om het beleid te oriënteren, op basis van gedocumenteerde, objectieve en nauwkeurige vaststellingen ;
- De wettelijk gemachtigde gewestelijke autoriteiten de mogelijkheid geven om een huurovereenkomst te raadplegen in het kader van het conventioneringsbeleid dat is voorzien in de ABV ;
- Een officiële en betrouwbare referentietool bieden om de partijen te begeleiden bij de uitwerking van de woninghuurovereenkomsten.

De algemene principes :

- Het gewestelijk portaal moet een online formulier bevatten dat de verhuurder na de ondertekening van een woninghuurovereenkomst moet invullen. De registratieplicht berust bij de verhuurder, maar ook de huurder kan de overeenkomst registreren en alle documenten met betrekking tot het door hem gehuurde pand raadplegen.
- Via het gewestelijk systeem voor registratie van de huurovereenkomsten kunnen de gegevens worden ingezameld die zijn bedoeld in artikel 218 van de Huisvestingscode, de gegevens verworven bij de registratie via de app MyRent en de gegevens over de energieprestaties van de gebouwen. Het portaal verzamelt ook de nodige gegevens voor het rooster van de huurprijzen (minstens het type woning (studio, appartement, huis), de oppervlakte van de woning, het aantal slaapkamers en bad/douche-kamers, de ligging).
- De administratieve stappen moeten beperkt blijven, zowel voor de gebruikers als voor de besturen. Om de administratieve stappen voor de verhuurder te beperken, moeten de gegevens nodig voor de verplichte fiscale registratie worden meegedeeld

De ce fait le bailleur se conforme à son obligation fiscale via le futur portail régional.

- Sur la base du site bail.brussels, le futur portail régional permettra de rédiger, imprimer et signer un bail en ligne. La rédaction du bail, sa signature par les deux parties, son dépôt régional et son enregistrement fiscal devront donc être rendus disponibles via cet outil informatique en ligne.
- Afin de prendre en compte la fracture numérique, le dépôt régional devra également être possible physiquement via un guichet géré par BL.

Identification des modalités techniques, budgétaires et juridiques

Rédaction par BL d'une note de principe précisant les modalités techniques, budgétaires et juridiques de la base de données relative au dépôt régional obligatoire de l'ensemble des baux d'habitation contractés en RBC.

Développement de la base de données

- Formulation du projet
- Mise en place d'un groupe de travail chargé du suivi du projet (BL, le cabinet de la SdE et Bruxelles Fiscalité) ;

Une ébauche de projet a été élaborée par Bruxelles Fiscalité. Néanmoins, dans un souci d'intégration de cette base de données dans le projet de Banque Carrefour Bâtiment, il a été décidé de ne pas confier le développement de ce portail à Bruxelles Fiscalité mais au CIRB.

Une analyse préliminaire a donc été réalisée en juillet 2022 par le CIRB. Ce dernier estime un déploiement possible de la base de données pour le premier trimestre 2023 et un budget approximative de 280.000 euros. Ce calendrier et ce budget devront être affinés car ils ne tiennent pas compte des contingences suivantes : modifications législatives, Interface avec MyRent, communication, etc.

Le cabinet de la SdE a notifié au cabinet compétent son soutien à la proposition du CIRB en septembre 2022.

Impact égalité des chances

Impact positif

aan de FOD Financiën. De verhuurder zal zijn fiscale verplichtingen dus kunnen naleven via het gewestelijk portaal.

- Via de website huurcontract.brussels kan het toekomstige gewestelijke portaal de mogelijkheid bieden om een huurovereenkomst online op te maken, af te drukken en te ondertekenen. De opmaak van de huurovereenkomst, de ondertekening ervan door de twee partijen, de gewestelijke registratie en de fiscale registratie moeten mogelijk zijn via deze online informaticatool.
- Om rekening te houden met de digitale kloof moet de gewestelijke registratie ook fysiek mogelijk zijn via een loket dat wordt beheerd door BH.

Identificatie van de technische, budgettaire en juridische modaliteiten

Opmaak door BH van een principenota waarin de technische, budgettaire en juridische modaliteiten van de databank voor de verplichte gewestelijke registratie van alle in het BHG afgesloten woninghuurovereenkomsten worden aangegeven.

Ontwikkeling van de databank

- Formulering van het project
- Oprichting van een werkgroep belast met de opvolging van het project (BH, het kabinet van de staatssecretaris en Brussel Fiscaliteit) ;

Brussel Fiscaliteit heeft al een eerste schets van het project opgemaakt. Om deze databank te kunnen opnemen in het project Kruispuntbank Gebouwen werd echter besloten om de ontwikkeling van dit portaal niet toe te vertrouwen aan Brussel Fiscaliteit maar aan het CIBG.

Het CIBG heeft in juli 2022 al een voorafgaande analyse gemaakt. Het acht een uitrol van de databank mogelijk tegen het eerste kwartaal 2023, voor een budget van ongeveer 280.000 euro. Deze kalender en dit budget moeten worden bijgesteld aangezien geen rekening werd gehouden met de wetswijzigingen, de interface met MyRent, de communicatie, enz.

Het kabinet van de staatssecretaris heeft het bevoegde kabinet in september 2022 verzekerd van zijn steun bij het voorstel van het CIBG.

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

*IV.3.2.2 Planning 2023*Développer une gestion plus dynamique de la grille de référence des loyers*Description de l'objectif**Output souhaité de l'OO*

Mise en œuvre d'une nouvelle méthodologie de calcul de la grille de référence.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets)

Échéance de l'OO

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

- Indexation de la grille des loyers révisée, telle qu'approuvée par le Gouvernement le 30 juin 2022 ;
- Remise de l'étude portant sur la « réalisation de trois méthodologies afin de développer : une grille indicative de référence des loyers, une enquête des logements locatifs privés et un profil des bailleurs en RBC » ;
- Approbation des méthodologies et évaluation de la mise en place de ces trois méthodologies ;
- Elaboration de la nouvelle grille des loyers ;
- Mise à jour du cadre réglementaire ;
- Campagne de communication ;
- Mise en place d'un nouveau site web portant sur la grille des loyers.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

- Délai de mise en place du nouveau site web ;
- Délai d'approbation des méthodologies ;
- Délai d'élaboration de la nouvelle grille des loyers ;
- Délai de la mise à jour du cadre réglementaire ;

*IV.3.2.2 Planning 2023*Een dynamischer beheer van het rooster van de referentiehuurprijzen*Omschrijving van de doelstelling**Gewenste output van de OD*

Tenuitvoerlegging van een nieuwe methodologie voor de berekening van het rooster van de referentiehuurprijzen.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project

Deadline van de OD

2024

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

- Indexering van het gereviseerde rooster van de huurprijzen zoals door de Regering goedgekeurd op 30 juni 2022 ;
- Indiening van de studie over het « Opstellen van drie methodologieën voor de ontwikkeling van : een indicatief rooster van referentiehuurprijzen, een enquête over particuliere huurwoningen en een profiel van de verhuurders in het BHG » ;
- Goedkeuring van de methodologieën en evaluatie van de uitvoering van deze drie methodologieën ;
- Uitwerking van het nieuwe rooster van de huurprijzen ;
- Bijwerking van het verordenend kader ;
- Communicatiecampagne ;
- Lancering van een nieuwe website over het rooster van de huurprijzen.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

- Termijn voor de lancering van de nieuwe website ;
- Termijn voor de goedkeuring van de methodologieën ;
- Termijn voor de uitwerking van het nieuwe rooster van de huurprijzen ;
- Termijn voor de bijwerking van het verordenend kader ;

- Délai de lancement de la campagne de communication.

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

Mise en place du nouveau site web

- Vert : Janvier 2024
- Orange : retard inférieur à trois mois
- Rouge : retard supérieur à trois mois

Approbation des méthodologies.

- Vert : Janvier 2023
- Orange : retard inférieur à trois mois
- Rouge : retard supérieur à trois mois

Elaboration de la nouvelle grille des loyers.

- Vert : Décembre 2023
- Orange : retard inférieur à trois mois
- Rouge : retard supérieur à trois mois

Mise à jour du cadre réglementaire

- Vert : Décembre 2023
- Orange : retard inférieur à trois mois
- Rouge : retard supérieur à trois mois

Lancement de la campagne de communication.

- Vert : Janvier 2024
- Orange : retard inférieur à trois mois
- Rouge : retard supérieur à trois mois

Échéance par action et projet

- Indexation de la grille des loyers révisée, telle qu'approuvée par le Gouvernement le 30 juin 2022 : 2023
- Remise de l'étude portant sur la « réalisation de trois méthodologies afin de développer : une grille indicative de référence des loyers, une enquête des logements locatifs privés et un profil des bailleurs en RBC » : 2023
- Approbation des méthodologies et évaluation de la mise en place de ces trois méthodologies : 2023
- Elaboration de la nouvelle grille des loyers : 2023

- Termijnvoordelanceringsvandecommunicatiecampagne.

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

Lancerings van de nieuwe website

- Groen : Januari 2024
- Oranje : minder dan 3 maanden vertraging
- Rood : meer dan 3 maanden vertraging

Goedkeuring van de methodologieën

- Groen : Januari 2023
- Oranje : minder dan 3 maanden vertraging
- Rood : meer dan 3 maanden vertraging

Uitwerking van het nieuwe rooster van de huurprijzen.

- Groen : December 2023
- Oranje : minder dan 3 maanden vertraging
- Rood : meer dan 3 maanden vertraging

Bijwerking van het verordenend kader

- Groen : December 2023
- Oranje : minder dan 3 maanden vertraging
- Rood : meer dan 3 maanden vertraging

Lancerings van de communicatiecampagne.

- Groen : Januari 2024
- Oranje : minder dan 3 maanden vertraging
- Rood : meer dan 3 maanden vertraging

Deadline per actie en project

- Indexering van het gereviseerde rooster van de huurprijzen zoals door de Regering goedgekeurd op 30 juni 2022 : 2023
- Indiening van de studie over het « Opstellen van drie methodologieën voor de ontwikkeling van : een indicatief rooster van referentiehuurprijzen, een enquête over particuliere huurwoningen en een profiel van de verhuurders in het BHG : 2023
- Goedkeuring van de methodologieën en evaluatie van de uitvoering van deze drie methodologieën : 2023
- Bijwerking van het nieuwe rooster van de huurprijzen : 2023

- Mise à jour du cadre réglementaire : 2023
- Campagne de communication : 2024
- Mise en place d'un nouveau site web portant sur la grille des loyers : 2024

Clarification du métrage des logements

Description de l'objectif

Output souhaitée de l'OO

- Mise en place d'une phase test ;
- Elaboration d'une ordonnance intégrant la proposition de méthode de mesurage unique des superficies des logements mis en vente ou en location.

Échéance de l'OO

2024

Description des actions et projets

Output souhaitée par action et projet

- Validation par les acteurs ;
- Phase test ;
- Rédaction et approbation de l'ordonnance Code de mesurage (2024).

Échéance par action et projet

- Validation par les acteurs : janvier 2023
- Phase test : à convenir avec les acteurs au moment de l'arbitrage – 2023
- Rédaction et approbation de l'ordonnance Code de mesurage : 1^{er} trimestre 2024

Conditions de réussite

- Assurer une consultation permanente des acteurs ;
- assurer une communication active via l'organisation de formations (agents immobiliers et certificateur PEB) ;
- Veiller à produire un outil de travail accessible et lisible (papier et « web service ») : faire appel à un graphiste pour la production de l'outil.

- Bijwerking van het verordenend kader : 2023
- Communicatiecampagne : 2024
- Lancering van een nieuwe website over het rooster van de huurprijzen : 2024

Verduidelijking van de opmeting van de woningen

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

- Invoering van een testfase ;
- Uitwerking van een ordonnantie met daarin het voorstel voor een unieke methode voor de opmeting van de grootte van de woningen die te koop of te huur worden aangeboden.

Deadline van de OD

2024

Omschrijving van de acties en projecten

Gewenste output per actie en project

- Validatie door de actoren ;
- Testfase ;
- Redactie en goedkeuring van de ordonnantie meetcode (2024)

Deadline per actie en project

- Validatie door de actoren : januari 2023
- Testfase : overeen te komen met de actoren tijdens de arbitragevergadering – 2023
- Redactie en goedkeuring van de ordonnantie meetcode : 1ste kwartaal 2024

Slaagvoorwaarden

- Toezien op de permanente raadpleging van de actoren ;
- Toezien op een actieve communicatie via de organisatie van opleidingen (vastgoedmakelaars en EPB-certificeerders) ;
- Zorgen voor een toegankelijk en duidelijk werkinstrument (papier en « web service ») : voor de productie van de tool een beroep doen op een grafisch ontwerper.

Partenaires

Bruxelles Logement, Coordination Team PUL, BE, Ordre Belge des Géomètres-Experts Immobiliers, Fédération des Notaires, IPI, URBAN, SLRB, SDRB, UPSI.

Base de données / Enregistrement*Description de l'objectif*

Lancement de la plateforme régionale d'enregistrement des baux au printemps 2023.

Output souhaité de l'OO

- Démarrage de l'enregistrement régional des baux et de la collecte des données encodées au printemps 2023.
- Organisation du campagne de communication
- Récolte et analyse des données récoltées en vue d'alimenter la grille indicative des loyers

Échéance de l'OO

- Démarrage de l'enregistrement régional des baux et de la collecte des données encodées au printemps 2023 : Mars 2023
- Organisation du campagne de communication : Avril 2023
- Récolte et analyse des données récoltées en vue d'alimenter la grille indicative des loyers : Septembre 2023

Conditions de réussite

Respect par le CIRB des calendriers annoncés. Adoption des modifications législatives identifiés comme nécessaires. Réactivité du SPF Finances.

IV.3.3 OO 3.3 Mise en place d'une commission paritaire locative chargée d'examiner la justesse du loyer (Action 20 PUL)*Description de l'objectif opérationnel*

Mise en place d'une commission paritaire locative gratuite - composée de représentants des bailleurs et des locataires - chargée d'évaluer la justesse du loyer au regard des critères de référence.

Partners

Brussel Huisvesting, Coordination Team NPH, LB, Belgische Orde van de Landmeters-Experten, de Federatie van het Belgische Notariaat, de BIV, URBAN, de BGHM, de GOB, de BVS.

Gegevensbank / Registratie*Omschrijving van de doelstelling*

Lancering van het gewestelijk platform voor de registratie van de huurovereenkomsten in het voorjaar van 2023.

Gewenste output van de OD

- Start van de gewestelijke registratie van de huurovereenkomsten en van de inzameling van de ingevoerde gegevens in het voorjaar van 2023.
- Organisatie van de communicatiecampagne
- Inzameling en analyse van de gegevens ten behoeve van het indicatieve rooster van de huurprijzen

Deadline van de OD

- Start van de gewestelijke registratie van de huurovereenkomsten en van de inzameling van de ingevoerde gegevens in het voorjaar van 2023 : Maart 2023
- Organisatie van de communicatiecampagne : April 2023
- Inzameling en analyse van de gegevens ten behoeve van het indicatieve rooster van de huurprijzen : September 2023

Slaagvoorwaarden

Naleving van de aangekondigde kalender door het CIBG. Goedkeuring van de als noodzakelijk geïdentificeerde wetswijzigingen. Reactiesnelheid van de FOD Financiën.

IV.3.3 OD 3.3 Oprichting van een gewestelijke paritaire huurcommissie om de billijkheid van de huurprijs te beoordelen (Actie 20 NPH)*Omschrijving van de operationele doelstelling*

Oprichting van een kosteloze paritaire huurcommissie - bestaande uit vertegenwoordigers van verhuurders en huurders - die ermee belast is de billijkheid van de huurprijs te beoordelen in vergelijking met de referentiecriteriën.

– Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Ce dispositif visant à permettre la fixation d'un loyer « juste » au regard de critères de références, permettra un meilleur accès à un logement décent pour les groupes de personnes vulnérables sur le plan financier car il a comme objectifs d'enrayer le phénomène des loyers abusifs, de diminuer la part du loyer dans le budget des ménages et d'augmenter l'accessibilité au logement.

La politique vise à réduire ou éviter la création d'inégalités liée à la situation sociale.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Poursuite de la mise en place du cadre légistique et opérationnalisation du dispositif.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2023

Statut de l'OO :

En cours

IV.3.3.1 Réalisations 2022

Poursuite de la mise en place du cadre légistique de la Commission paritaire locative chargée d'évaluer la justesse du loyer au regard des critères de référence.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Promulgation de l'ordonnance visant à instaurer une commission paritaire locative et à lutter contre les loyers abusifs ;
- Adoption en première lecture des arrêtés d'exécution y relatifs.

Description d'actions et de projets réalisés

- Sanction et promulgation, le 28/10/2021, par le GRBC, de l'ordonnance visant à instaurer une commission paritaire locative et à lutter contre les loyers abusifs,

– Analyse van de impact op de gelijke kansen

Dit systeem zal het mogelijk maken om « rechtvaardige » huurprijzen te bepalen in vergelijking met referentiecriteriën en de toegang tot behoorlijke huisvesting vergemakkelijken voor financieel kwetsbare personen aangezien het zich tot doel stelt om buitensporige huurprijzen tegen te gaan, het aandeel van de huurprijs in het budget van de gezinnen te verminderen en de toegang tot huisvesting te verbeteren.

Het beleid wil het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Verdere uitwerking van het wettelijk kader en operationalisering van het systeem.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2023

Status van de OD :

In uitvoering

IV.3.3.1 Realisaties 2022

Verdere uitwerking van het wettelijk kader van de kosteloze paritaire huurcommissie die ermee belast is de billijkheid van de huurprijs te beoordelen in vergelijking met de referentiecriteriën.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Afkondiging van de ordonnantie tot oprichting van een paritaire huurcommissie en ter bestrijding van buitensporige huurprijzen ;
- Goedkeuring in eerste lezing van de betrokken uitvoeringsbesluiten.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Bekrachtiging en afkondiging door de BHR, op 28/10/2021, van de ordonnantie tot oprichting van een paritaire huurcommissie en ter bestrijding

que le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en sa séance du vendredi 8 octobre 2021 (Publication au MB, le 22 /11/2021 et entrée en vigueur le 02/12/2021) ;

Depuis lors, les signataires d'un bail doivent mentionner dans le bail le loyer médian de référence du bien visé, ou l'intervalle de loyers autour du loyer médian de référence du bien visé, tel que repris dans la grille indicative des loyers. En outre, le Code bruxellois du Logement prévoit l'instauration d'une CPL chargée d'émettre des avis non contraignants sur la justesse du loyer. La définition de la notion de loyer présumé abusif est insérée dans le code.

– Préparation des arrêtés d'exécution :

- Un projet d'arrêté d'exécution ayant trait :
 - à la composition, à l'organisation et au fonctionnement de la Commission (y compris la rémunération de ses membres, la publicité des avis et les modalités d'évaluation de la Commission) ;
 - à la date d'entrée en vigueur des articles 8 à 13 de l'ordonnance, à savoir les dispositions organisant notamment l'action en révision du loyer abusif devant le juge de paix.
- Un deuxième projet d'arrêté d'exécution relatif à la liste exhaustive des défauts de qualité substantiels intrinsèques au logement ou à son environnement, dont l'existence pourrait conduire la CPL ou le juge de paix à conclure au caractère abusif d'un loyer, quand bien même celui-ci serait conforme à la grille indicative.

Les arrêtés d'exécution relatifs à la CPL sont en cours de finalisation et seront soumis au gouvernement, en première lecture fin 2022.

- Analyse des modifications législatives (article 218, § 1^{er}, du Code bruxellois du Logement et/ou autres articles) à apporter suite l'obligation de mentionner, dans tous les nouveaux contrats de bail, le loyer de référence du bien visé tel que repris dans la grille indicative des loyers et préparation des textes modificatifs nécessaires.
- Publication sur le site logement.brussels, le 1^{er} décembre 2021 de l'obligation de mentionner, dans tous les nouveaux contrats de bail, le loyer de référence du bien (en plus du montant du loyer demandé) tel que repris dans la grille indicative des loyers

van buitensporige huurprijzen, door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement goedgekeurd op vrijdag 8 oktober 2021 (Bekendmaking in het BS op 22 /11/2021 en inwerkingtreding op 02/12/2021) ;

Voortaan moeten de ondertekenaars van een huurovereenkomst in de overeenkomst de mediane referentiehuurprijs vermelden van het bedoelde pand of het interval van de huurprijzen rond de referentiehuurprijs van het bedoelde pand, zoals opgenomen in het indicatieve rooster van de huurprijzen. Bovendien voorziet de Brusselse Huisvestingscode in de oprichting van een PHC die ermee belast is niet-bindende adviezen uit te brengen over de redelijkheid van de huurprijs. De definitie van het begrip vermoedelijk buitensporige huurprijs is opgenomen in de code.

– Voorbereiding van de uitvoeringsbesluiten :

- Een ontwerp van uitvoeringsbesluit dat betrekking heeft op :
 - de samenstelling, de organisatie en de werking van de Commissie (incl. de vergoeding van de leden, de bekendmaking van de adviezen en de evaluatiemodaliteiten van de Commissie) ;
 - de datum van inwerkingtreding van de artikelen 8 tot 13 van de ordonnantie, namelijk de bepalingen tot organisatie van de vordering tot herziening van de buitensporige huurprijzen voor de vrederechter.
- Een tweede ontwerp van uitvoeringsbesluit betreffende de volledige lijst van substantiële kwaliteitsgebreken die eigen zijn aan de woning of haar omgeving, waarvan het bestaan de PHC of de vrederechter ertoe zou kunnen brengen om te bepalen dat een huurprijs buitensporig is, ook als die conform het indicatief rooster is.

De uitvoeringsbesluiten betreffende de PHC worden afgewerkt en zullen eind 2022 in eerste lezing worden voorgelegd aan de Regering.

- Analyse van de wetswijzigingen (artikel 218, § 1 van de Brusselse Huisvestingscode en/of andere artikelen) die moeten worden aangebracht nu in alle nieuwe huurovereenkomsten de referentiehuurprijs van het bedoelde pand, zoals opgenomen in het indicatief rooster van de huurprijzen, moet worden vermeld en voorbereiding van de nodige wijzigingsteksten.
- Publicatie op de website huisvesting.brussels, op 1 december 2021, van de verplichting om in alle nieuwe huurovereenkomsten de in het indicatief rooster van de huurprijzen opgenomen referentiehuurprijs van het pand te vermelden (naast het bedrag van de gevraagde huurprijs).

– Communication du contrat-type sur le site logement.brussels à la date de l'entrée en vigueur de l'ordonnance.

Impact égalité des chances

Impact positif

IV.3.3.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

Mise en place et opérationnalisation du dispositif.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).

Échéance de l'OO

2023

Description des actions et projets

Output souhaité par action et projet

1. Après l'adoption en dernière lecture de l'arrêté d'application, rédaction d'un règlement d'ordre intérieur, élaboration des procédures et des canevas de courrier
2. Premiers test de conciliation locative ;
3. Conception et mise en place d'un programme IT de gestion de dossiers : workflow, gestion des rendez-vous et des courriers, etc. ;
4. Mise en route de conciliations locatives effectives (premier semestre 2023).

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

Respect des délais.

– Mededeling van de typeovereenkomst op de website huisvesting.brussels op de datum van inwerkingtreding van de ordonnantie.

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

IV.3.3.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

Lancering en operationaliseirng van het systeem.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Deadline van de OD

2023

Omschrijving van de acties en projecten

Gewenste output per actie en project

1. Na goedkeuring van het toepassingsbesluit in laatste lezing, opmaak van een huishoudelijk reglement, uitwerking van de procedures en van de templates van de briefwisseling.
2. Eerste huurbemiddelingstests ;
3. Ontwerp en uitwerking van een IT-programma voor het beheer van de dossiers : workflow, beheer van afspraken en briefwisseling, enz.
4. Start van de daadwerkelijke huurbemiddelingen (eerste helft 2023)

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

Naleven van deadlines

*Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)**Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)*

	vert — groen	orange — oranje	rouge — rood
1. Rédaction d'un ROI, élaboration des procédures et des canevas de courrier 1. Opmaak van een HR, uitwerking van de procedures en van de templates van de briefwisseling.	2 mois après l'approbation de l'arrêté 2 maanden na de goedkeuring van het besluit.	Plus de 2 mois après l'approbation Meer dan 2 maanden na de goedkeuring	Plus de 3 mois après l'approbation Meer dan 3 maanden na de goedkeuring
2. Premiers test de conciliation locative 2. Eerste huurbemiddelingstests	2 mois après le point 1. 2 maanden na punt 1.	Plus de 2 mois après le point 1. Meer dan 2 maanden na punt 1	Plus de 3 mois après le point 1. Meer dan 3 maanden na punt 1
3. mise en place d'un programme IT de gestion de dossiers 3. uitwerking van een IT-programma voor het beheer van de dossiers	Premier semestre 2023 Eerste helft van 2023	Troisième trimestre 2023 Derde kwartaal van 2023	Quatrième trimestre 2023 Vierde kwartaal van 2023
4. Mise en route de conciliations locatives effectives 4. Start van de daadwerkelijke huurbemiddelingen	Premier semestre 2023 Eerste helft van 2023	Troisième trimestre 2023 Derde kwartaal van 2023	Quatrième trimestre 2023 Vierde kwartaal van 2023

Échéance par action et projet

1. Dans les deux mois de l'approbation de l'arrêté
2. Dans les deux mois après la réalisation du point précédent
3. Premier semestre 2023
4. Premier semestre 2023

Conditions de réussite

- Actualisation de la grille des loyers :

Mise à disposition d'une nouvelle méthodologie performante de calcul de la grille des loyers et actualisation des loyers de référence sur cette nouvelle base.
- Engagement de trois ETP : le commentaire des articles de la proposition d'ordonnance déposée par la majorité (et approuvée en commission) précisant que le secrétariat administratif sera assuré par BL.

Deadline per actie en project

1. Binnen twee maanden na de goedkeuring van het besluit
2. Binnen twee maanden na de realisatie van het voorgaande punt
3. Eerste helft van 2023
4. Eerste helft van 2023

Slaagvoorwaarden

- Bijwerking van het rooster van de huurprijzen :

Terbeschikkingstelling van een nieuwe, efficiënte methodologie voor de berekening van het rooster van de huurprijzen en bijwerking van de referentiehurprijzen op die nieuwe basis.
- Aanwerving van drie VTE, volgens de artikelgewijze commentaar van het voorstel van ordonnantie dat werd ingediend door de meerderheid (en werd goedgekeurd tijdens de commissie) zal het administratief secretariaat worden verzorgd door BH.

- Collaboration avec les représentants des locataires et des bailleurs.
- Programme IT de gestion de dossiers.

Moyens

- Nombre estimé ETP

3 ETP (2A et 1B).

- Besoins ICT

Programme de gestion de dossiers.

Partenaires

Bruxelles Logement, Conseil consultatif du Logement, Syndicats des locataires, représentants des bailleurs, Juges de Paix.

IV.3.4 OO 3.4 Aider les locataires à constituer leur garantie locative (Action 21 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Fixer le cadre légal permettant aux locataires de constituer leur garantie locative, soit au moyen d'un crédit à taux 0 %, soit par l'affiliation au fonds mutualiste BRU-GAL.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Le Fonds du logement remplit sa mission de rendre le droit au logement accessible aux personnes/familles à faibles et moyens revenus. En 2021, la part des ménages emprunteurs émergeant au CPAS a fortement augmenté passant de 7 % en 2017 à 42 % en 2021. Le statut socio professionnel des adhérents au fonds BRU-GAL perçoivent dans 88 % des cas un revenu de remplacement.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Le projet d'arrêté modificatif est adopté en première lecture.

Cet arrêté vise trois objectifs :

1. Adapter certains articles en vue d'une plus grande accessibilité à l'aide régionale et une meilleure adéquation avec les besoins du public cible.

- Samenwerking met de vertegenwoordigers van de huurders en verhuurders.
- IT-programma voor het beheer van de dossiers.

Middelen

- Geraamd aantal VTE

3 VTE (2A en 1B).

- ICT-behoefte

Programma voor het beheer van de dossiers.

Partners

Brussel Huisvesting, Adviesraad voor Huisvesting, Huurdersbonden, vertegenwoordigers van de verhuurders, vrederechters.

IV.3.4 OD 3.4 Huurders helpen met het aanleggen van hun huurwaarborg (Actie 21 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Bepaling van het wettelijk kader voor het aanleggen van de huurwaarborg door de huurders, hetzij via een krediet aan 0 %, rente, hetzij door aansluiting bij het BRUGAL-fonds.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Het Woningfonds heeft als opdracht het recht op behoorlijke huisvesting toegankelijk te maken voor gezinnen met een bescheiden en middelhoog inkomen. In 2021 is het aandeel van de gezinnen met een lening die aankloppen bij het OCMW aangezien gestegen, van 7 % in 2017 tot 42 % in 2021. Het socioprofessioneel statuut van de gezinnen die zich aansluiten bij het BRUGAL-fonds : in 88 % van de gevallen leven ze van een vervangingsinkomen.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Het ontwerp van wijzigingsbesluit wordt goedgekeurd in eerste lezing.

Dit besluit streeft drie doelstellingen na :

1. Aanpassing van bepaalde artikelen om de gewestelijke steun beter toegankelijk te maken en beter te doen aansluiten bij de behoeften van het doelpubliek.

2. Simplifier la procédure d'adaptation du formulaire de demande et de la liste des documents à fournir
3. Modifier le montant des cotisations au fonds BRU-GAL. Le montant très faible (6 euros) de certaines contributions permet difficilement la constitution d'une épargne significative. Le Fonds a proposé de porter la cotisation minimale à 10 euros.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

L'arrêté modificatif est en deuxième lecture.

Échéance de l'OO :

31.12.2022

Statut de l'OO :

Selon le planning : timing, budget, qualité et résultat selon le planning

IV.3.4.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Suivre le parcours de l'arrêté modificatif.

Description d'actions et de projets réalisés

Suivre le parcours de l'arrêté modificatif.

Impact égalité des chances

Idem OO

IV.3.4.2 Planning 2023

Description de l'objectif

L'arrêté modificatif est d'application.

Output souhaité de l'OO

L'arrêté modificatif est d'application.

2. Vereenvoudiging van de procedure voor de aanpassing van het aanvraagformulier en van de lijst van de te leveren documenten.
3. Wijziging van het bedrag van de bijdragen tot het BRUGAL-fonds. Het zeer lage bedrag (6 euro) van bepaalde bijdragen staat het aanleggen van een grote spaarpot in de weg. Het Fonds heeft voorgesteld om de minimumbijdrage van 10 euro vast te leggen.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Het wijzigingsbesluit is in tweede lezing.

Deadline van de OD :

31,12.2022

Status van de OD :

Volgens de planning : timing, budget, kwaliteit en resultaat volgens de planning

IV.3.4.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

Opvolging van het traject van het wijzigingsbesluit.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Opvolging van het traject van het wijzigingsbesluit.

Impact gelijke kansen

Idem OD

IV.3.4.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Het wijzigingsbesluit is van toepassing.

Gewenste output van de OD

Het wijzigingsbesluit is van toepassing.

*Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO**Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD*

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
FDL — WF	Arrêté modificatif adopté / Wijzigingsbesluit goedgekeurd	>100%	100%	Arrêté modificatif adopté / Wijzigingsbesluit goedgekeurd

*Échéance de l'OO : 31.12.2023**Deadline van de OD : 31.12.2023**Description des actions et projets**Omschrijving van de acties en projecten**Output souhaité par action et projet**Gewenste output per actie en project*

Voir OO

Zie OD

*Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets**Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten*

Voir OO

Zie OD

*Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)**Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)*

binaire oui / non

binair ja / nee

*Échéance par action et projet : 31.12.2023**Deadline per actie en project : 31.12.2023**Conditions de réussite**Slaagvoorwaarden*

Adoption par le Gouvernement du nouvel arrêté.

Goedkeuring van het nieuwe besluit door de Regering.

Octroi de moyens financiers par la Région pour alimenter le fonds B3. Amélioration de la collaboration avec les CPAS et possibilité d'étendre les partenariats avec d'autres acteurs du secteur (ASBL, AIS,...).

Toekenning van financiële middelen door het Gewest aan het fonds B3. Betere samenwerking met de OCMW's en mogelijkheid om de partnerschappen met andere actoren van de sector (vzw, SVK's,...) uit te breiden.

*Moyens**Middelen*

— Nombre estimé ETP

— Geraamd aantal VTE

3 ETP supplémentaires vs. 2022 pour répondre à la demande croissante de crédits pour l'achat ou les travaux ainsi que les crédits liés aux garanties locatives (Opérations).

3 bijkomende VTE in vergelijking met 2022 om te beantwoorden aan de groeiende vraag naar kredieten voor aankoop of werken of kredieten voor de huurwaarborg (operaties).

— Besoins ICT

— ICT-behoefte

Développements spécifiques de l'application interne « Domus 3.0 » pour suivre les modifications des produits « crédits ».

Specifieke ontwikkeling van de interne app « Domus 3.0 » voor de opvolging van de wijzigingen in de « kredietproducten ».

Partenaires

Des réunions de travail sont prévues avec plusieurs ASBL et CPAS ainsi que BRULOCALIS.

IV.3.5 OO 3.5 Proposer un système de conventionnement pour assurer des loyers abordables sur le marché locatif privé (Action 22 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

- Etablir une politique de conventionnement des logements dont les loyers sont conformes à la grille de référence des loyers.
- Lancer une étude de faisabilité pour la mise en place d'une assurance « loyer garanti » afin de protéger les bailleurs conventionnés.
- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Ce dispositif visant à inciter les bailleurs à se conventionner en leur octroyant divers avantages en échange de loyers abordables, permettra un meilleur accès à un logement décent pour les groupes de personnes vulnérables sur le plan financier car il a comme objectifs d'enrayer la hausse des loyers et de diminuer le coût du loyer dans le budget des ménages. Par ailleurs, cette politique vise une augmentation du nombre de logements abordables et une amélioration de la qualité du parc locatif.

La politique vise à réduire ou éviter la création d'inégalités liées à la situation sociale.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Lancement d'une étude de faisabilité pour la mise en place d'un Fonds « assurance loyer garanti » et travail légistique sur les mesures à intégrer dans la politique du conventionnement.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2023

Partners

Er zijn werkvergaderingen gepland met verschillende vzw's en OCMW's en met BRULOCALIS.

IV.3.5 OD 3.5 Een conventioneringsstelsel voorstellen om betaalbare huurprijzen op de particuliere huurmarkt te waarborgen (Actie 22 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

- Invoeren van een conventioneringsbeleid voor woningen waarvan de huurprijzen in overeenstemming zijn met het rooster van de huurprijzen.
- Starten van een haalbaarheidsstudie voor de invoering van een verzekering « gewaarborgde huurprijs » om de geconventioneerde verhuurders te beschermen.
- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Dit systeem zal de verhuurders aanmoedigen om zich te conventioneren door hen diverse voordelen te bieden in ruil voor betaalbare huurprijzen. Financieel kwetsbare personen zullen beter toegang krijgen tot behoorlijke huisvesting aangezien de regeling zich tot doel stelt om de stijging van de huurprijzen tegen te gaan en het aandeel van de huurprijs in het budget van de gezinnen te verminderen. Bovendien is dit beleid erop gericht om het aantal betaalbare woningen te verhogen en de kwaliteit van het huurwoningenbestand te verbeteren.

Het beleid wil het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Start van een haalbaarheidsstudie voor het invoeren van een fonds « huurgarantieverzekering » en werkzaamheden rond de maatregelen die moeten worden opgenomen in het conventioneringsbeleid.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2023

Statut de l'OO :

En cours

IV.3.5.1 Réalisations 2022

Lancement d'une étude sur le profil des bailleurs et détermination des premières orientations d'un futur conventionnement.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Lancement d'un marché de consultance en vue de la réalisation de trois méthodologies afin de développer : une grille indicative de référence des loyers, une enquête des logements locatifs privés et un profil des bailleurs ;
- Consultation de BF et l'administration du cadastre en vue de déterminer dans quelle mesure des données exploitables pourraient être fournies, dans le contexte de la compréhension du profil des bailleurs ;
- Consultation d'acteurs de terrains (syndicats des locataires et des propriétaires, juges de paix, agences immobilières sociales, etc.) afin d'identifier au mieux les leviers susceptibles de susciter l'adhésion des bailleurs et des locataires ;
- Détermination des premières orientations d'un futur conventionnement ;
- Lancement d'un marché d'analyse juridique au regard du droit de propriété et du Code des droits d'enregistrement.

Description d'actions et de projets réalisés

- Le marché public portant sur une étude sur le profil des propriétaires-bailleurs en RBC n'a pas pu être lancé en 2021 en raison des difficultés rencontrées pour collecter les données en raison des règles applicables en vertu du RGPD.
- Face aux difficultés rencontrées par BL et BF pour collecter les données en raison des règles du RGPD, recentrage sur la production a minima d'une série de données macro-économiques sur le profil des bailleurs, dénuée de tout risque en matière de protection de la vie privée (le nombre total de bailleurs, la part des bailleurs bruxellois, la répartition entre personnes physiques et sociétés ou le nombre d'avertissements-extraits de rôle envoyés au même destinataire).
- Elaboration du cahier de charge relatif au marché visant à confier une mission de consultance en vue de la réalisation de trois méthodologies afin de développer : une grille indicative de référence des loyers, une enquête

Status van de OD :

In uitvoering

IV.3.5.1 Realisaties 2022

Start van een studie over het profiel van de verhuurders en bepaling van de eerste oriëntaties van een toekomstige conventionering.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Lancering van de consultancyopdracht voor de realisatie van drie methodologieën voor de ontwikkeling van : een indicatief rooster van referentiehuurprijzen, een enquête over particuliere huurwoningen en een profiel van de verhuurders ;
- Raadpleging van BF en van het bestuur van het kadaster om te zien in hoeverre er bruikbare gegevens kunnen worden verstrekt om een beeld te krijgen van het profiel van de verhuurders ;
- Raadpleging van actoren op het terrein (huurders- en eigenaarsbonden, vrederechters, sociale verhuurkantoren, enz.) om beter de hefboomen te kunnen identificeren voor de instemming van de verhuurders en huurders ;
- Bepaling van de eerste oriëntaties van een toekomstige conventionering ;
- Lancering van een opdracht juridische analyse ten aanzien van het eigendomsrecht en het Wetboek van registratierechten

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- De overheidsopdracht voor een studie van het profiel van de eigenaars-verhuurders in het BHG kon in 2021 niet worden gelanceerd vanwege de moeilijke gegevensinzameling gezien de toepasbare regels van de GPDR.
- Aangezien de regels van de GPDR de gegevensinzameling voor BH en BF bemoeilijkten, werden a minima een aantal macro-economische gegevens geproduceerd over het profiel van de verhuurders, zonder risico dat de privacy zou worden geschonden (het totale aantal verhuurders, het aandeel van de Brusselse verhuurders, de verdeling tussen natuurlijke personen en bedrijven of het aantal aanslagbiljetten die naar dezelfde bestemming werden verstuurd).
- Uitwerking van het bestek voor een consultancyopdracht voor de ontwikkeling van drie methodologieën : een indicatief rooster van de referentiehuurprijzen, een enquête over de particuliere huurwoningen en

des logements locatifs privés et un profil des bailleurs en RBC (en concertation avec l'IBSA et le cabinet de la Secrétaire d'État, réunion le 29 novembre 2021) ;

- La grille indicative de référence des loyers a principalement pour objectif d'aider, tant les locataires que les propriétaires, à disposer d'un point de référence relatif au montant du loyer d'un logement en fonction de la localisation et de différentes caractéristiques.

Cette grille doit permettre au public d'avoir une vision réaliste des loyers actuellement pratiqués en Région de Bruxelles-Capitale.

- L'enquête des logements locatifs privés a pour objectif de sonder l'état du marché locatif et ses évolutions.

Bruxelles Logement souhaite conforter sa compréhension des caractéristiques du marché locatif et des variations de loyers en fonction de caractéristiques intrinsèques et extrinsèques au logement.

- Le profil des bailleurs a pour objectif d'obtenir des indications et d'identifier le type de bailleur (bailleur débutant, jeune actif avec un patrimoine réduit, retraité souhaitant bénéficier d'un complément de retraite, une personne souhaitant faire fructifier un bien hérité...)

BL souhaite, dans le futur, encourager les bailleurs vers un conventionnement, en leur octroyant divers avantages (via les primes à la rénovation et les primes à l'énergie par exemple), qui permettrait d'améliorer la qualité et l'accessibilité des logements en assurant des loyers abordables sur le marché privé locatif.

La mission consiste à identifier les bases de données et leur accessibilité, à analyser la possibilité de croisement de bases de données, à mettre en œuvre une enquête pour la récolte de certaines données, à mettre en place une grille d'analyse et à mettre en œuvre une actualisation des données.

Le marché a été publié sur e-notification, le 02/02/2022 et a été attribué au Brussels Studies Institute (chercheurs de l'ULB et de la VUB). L'attribution a été notifiée au prestataire le 25/04/22. La réunion de lancement de la mission de consultance a eu lieu au cabinet de la Secrétaire d'État, le 10/05/22, et les conclusions sont attendues pour fin janvier 2023. Le marché s'élève à un budget total de 234.513,67 euros et devrait durer 9 mois.

- Etude relative au profil des bailleurs

En raison des difficultés à fournir un socle de données minimales, d'autres voies ont été recherchées. Des

een profiel van de verhuurders in het BHG (in overleg met het BISA en het kabinet van de staatssecretaris, vergadering op 29 november 2021) ;

- Het indicatieve rooster van de referentiehuurprijzen stelde zich vooral tot doel om zowel de huurders als de eigenaars een referentiepunt te bieden voor het bedrag van de huurprijs van een woning, gebaseerd op de ligging en verschillende kenmerken.

Dit rooster moet het publiek een realistisch beeld geven van de huidige huurprijzen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

- De enquête over de particuliere huurwoningen stelt zich tot doel om de staat en de evoluties van de huurmarkt te peilen.

Brussel Huisvesting wil een beter beeld krijgen van de kenmerken van de huurmarkt en van de verschillen in huurprijzen vanwege de intrinsieke en extrinsieke kenmerken van de woning.

- Het profiel van de verhuurders stelt zich tot doel om het type verhuurder te identificeren : beginnend verhuurder, jonge actieve met een beperkt vermogen, gepensioneerde die een aanvullend pensioen wenst of een persoon die een pand erft en het wil laten opbrengen...)

In de toekomst wil BH de verhuurders aanmoedigen tot conventionering door hen verschillende voordelen toe te kennen (bijvoorbeeld renovatiepremie en energiepremie). Dit verbetert de kwaliteit en de toegankelijkheid van de woningen en zorgt voor betaalbare huurprijzen op de particuliere huurmarkt.

De opdracht bestaat erin om de databanken en hun toegankelijkheid te identificeren, de mogelijkheid tot kruising van de databanken te onderzoeken, een enquête te starten voor de inzameling van bepaalde gegevens, een analyserooster op te maken en de gegevens te updaten.

De opdracht werd op 02/02/2022 gepubliceerd op e-notification en gegund aan het Brussels Studies Institute (onderzoekers van de ULB en de VUB). Op 25/04/22 werd de gunning ter kennis gebracht aan de dienstverlener. De startvergadering van de consultancyopdracht werd op 10/05/22 gehouden in het kabinet van de staatssecretaris en de conclusies worden verwacht tegen eind januari 2023. De opdracht heeft een totaal budget van 234.513,67 euro en zou 9 maanden in beslag nemen.

- Studie over het profiel van de verhuurders

Gezien de moeilijkheid om een minimaal gegevensbestand samen te stellen, werden er andere pistes

contacts ont eu lieu entre BL et l'administration du cadastre à ce sujet, afin de déterminer dans quelle mesure des données exploitables, dans le contexte de la compréhension du profil des bailleurs à Bruxelles, pourraient être fournies.

Les chercheurs et BL finalisent une demande de données à la Structure de coordination de l'information patrimoniale, regroupant les services chargés de l'information patrimoniale dans les 3 Régions et au niveau fédéral.

Cette demande devrait donner une vision aboutie du profil des bailleurs à Bruxelles. Néanmoins, étant donné le caractère sensible de certaines informations demandées, cette requête doit encore suivre un parcours administratif considérable avant que ces données ne soient disponibles.

- Une mission de consultation d'acteurs de terrains a été confiée à la cellule de coordination du PUL afin d'identifier au mieux les leviers susceptibles de susciter l'adhésion des bailleurs et des locataires. La cellule de coordination du PUL a rédigé des synthèses, ainsi qu'une première analyse des contributions récoltées.

Différents acteurs ont été consultés afin de déterminer les leviers les plus à même d'activer un tel système : Syndicat Locataires, Juges de Paix, Loyers Négociés, Federia, RBDH, AIS, UPSI, Le SNPC.

La difficulté de disposer des données relatives aux profils des propriétaires et/ou aux informations fiscales et patrimoniales de ces derniers, rend plus compliqué la définition des bailleurs cibles et des avantages susceptibles de les faire adhérer au principe du conventionnement.

La cellule de coordination du PUL a remis un rapport au cabinet de la Secrétaire d'État au logement présentant, d'une part, le positionnement de chaque acteur interrogé et, d'autre part, des pistes possibles de réflexions à creuser plus avant pour la mise en œuvre de cette action.

- Détermination par la Secrétaire d'État des premières orientations d'un futur conventionnement
- Lancement d'un marché d'analyse juridique au regard du droit de propriété et du Code des droits d'enregistrement.

Objectif: Etudier la faisabilité légale d'imposer un loyer conventionné

- à un bailleur ayant bénéficié d'un abattement fiscal pour ledit logement, et ce après le délai des 5 ans imposé par l'article 46*bis* du Code des droits d'enregistrement.

onderzocht. Er vonden contacten plaats tussen BH en het bestuur van het kadaster om te zien in hoeverre er bruikbare gegevens kunnen worden verstrekt om een beeld te krijgen van het profiel van de verhuurders in Brussel.

De onderzoekers en BH leggen de laatste hand aan een gegevensaanvraag bij de Coördinatiestructuur voor Patrimoniuminformatie die de diensten verenigt die zijn belast met de patrimoniuminformatie in de 3 gewesten en op federaal niveau.

Die gegevens zouden een nauwkeurig beeld moeten geven van het profiel van de verhuurders in Brussel. Omdat enkele gevraagde gegevens echter gevoelig zijn, moet dit verzoek nog een aanzienlijk administratief traject volgen voordat de gegevens zullen beschikbaar zijn.

- Een consultancyopdracht van actoren op het terrein werd toevertrouwd aan het Coordination Team van het NPH om beter de hefboomen te identificeren voor de instemming van de verhuurders en de huurders. Het Coordination Team van het NPH heeft de syntheses opgemaakt en een eerste analyse van de verzamelde bijdragen.

Er werden verschillende actoren geraadpleegd om na te gaan welke hefboomen het meest geschikt zijn om een dergelijk systeem te activeren: Huurdersbond, Vrederechters, Loyers Négociés, Federia, BBrOW, SVK, BVS, NEMS.

De moeilijkheid om gegevens te verzamelen over de profielen van de eigenaars en/of over hun fiscale en patrimoniuminformatie, bemoeilijkt de bepaling van de beoogde verhuurders en van de voordelen die hen zouden kunnen overhalen om in te stemmen met het conventioneringsprincipe.

Het Coordination Team van het NPH heeft bij het kabinet van de staatssecretaris een rapport ingediend waarin het enerzijds de positionering van elke onderzochte actor aangeeft en anderzijds mogelijke pistes die voor de uitvoering van deze actie nader kunnen worden onderzocht.

- Bepaling door de staatssecretaris van de eerste oriëntaties van een toekomstige conventionering.
- Lancering van een opdracht juridische analyse ten aanzien van het eigendomsrecht en het Wetboek van registratierechten

Doel: De wettelijke haalbaarheid onderzoeken van het opleggen van een geconventioneerde huurprijs

- aan een verhuurder die voor de woning belastingaftrek heeft genoten en dit na de termijn van 5 jaar die wordt opgelegd door artikel 46*bis* van het Wetboek van Registratierechten.

- à un bailleur d'un immeuble de rapport ayant bénéficié d'un abattement fiscal qui occupe à la fois un appartement et met en location les autres unités.

Les invitations à déposer offre ont été envoyées le 3 juin 2022 à 3 cabinets d'avocats. Le marché a été attribué le 10 juin à « resPublica Avocats » (Vincent Letellier).

L'analyse juridique a été transmise le 4 juillet 2022.

- Détermination des incitants au conventionnement et des obligations pour les bailleurs concernés.
- Rédaction d'un marché à faible montant (MFM) relatif à une mission juridique pour introduire le conventionnement dans le Code du Logement (collaboration DAC et Coordination team).

Le projet d'ordonnance est escompté pour fin octobre 2022.

- Travail légistique sur les mesures à intégrer dans la politique du conventionnement.

Le texte devrait être présenté au Gouvernement en 1^{re} lecture avant la fin de l'année 2022.

Impact égalité des chances

Impact positif

IV.3.5.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

- Modifications légistiques liées à la mise en place du dispositif de conventionnement.
- Mise en œuvre d'un système de conventionnement.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).

Échéance de l'OO

2023

- aan een verhuurder van een opbrengstgebouw die belastingaftrek heeft genoten, zelf een appartement betreft en de andere wooneenheden verhuurt.

Op 3 juni 2022 werd naar 3 advocatenkantoren een uitnodiging verstuurd om een offerte in te dienen. Op 10 juni werd de opdracht toevertrouwd aan « resPublica Avocats » (Vincent Letellier).

De juridische analyse werd overgemaakt op 4 juli 2022.

- Bepaling van de stimulansen voor conventionering en van de verplichtingen voor de betrokken verhuurders.
- Uitwerking van een overheidsopdracht van beperkte waarde (OBW) voor een juridische opdracht voor de invoering van de conventionering in de Huisvestingscode (samenwerking DAC en Coordination Team).

Het ontwerp van ordonnantie wordt verwacht tegen eind oktober 2022.

- Legistiek werk omtrent de maatregelen die moeten worden opgenomen in het conventioneringsbeleid.

De tekst zou vóór eind 2022 in eerste lezing moeten worden voorgelegd aan de Regering.

Impact gelijke kansen

Positieve impact

IV.3.5.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

- Wetswijzigingen voor de invoering van het conventioneringssysteem.
- Uitwerking van een conventioneringssysteem.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Deadline van de OD

2023

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

1. Remise de l'étude sur le profil des bailleurs et analyse de celle-ci.
2. Composition et démarrage des groupes de travail avec les acteurs concernés.
3. Intégration des résultats des travaux d'actualisation de la grille de référence des loyers aux réflexions sur la mise en place du conventionnement.
4. Modifications légistiques liées à la mise en place du dispositif de conventionnement
 - Insertion du système de conventionnement dans le Code bruxellois du Logement et rédaction d'un arrêté d'application ;
 - Le cas échéant, insertion des avantages octroyés aux propriétaires conventionnés dans la réglementation PRI (Code des Impôts sur le revenu ; Ordonnance effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale ; Ordonnance relative au Code bruxellois de procédure fiscale ;...);
 - Insertion des avantages octroyés aux propriétaires bailleurs conventionnés dans l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'octroi de primes à la rénovation de l'habitat.
5. Lancement des premiers conventionnements.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

Respect des délais.

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

Approbation des modifications légistiques :

- Vert : Deuxième semestre 2023
- Rouge : 2024

Échéance par action et projet

1. Remise de l'étude sur le profil des bailleurs et analyse de celle-ci : 2023

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

1. Indiening en analyse van de studie over het profiel van de verhuurders.
2. Samenstelling en start van de werkgroepen met de betrokken actoren.
3. Integratie van de resultaten van de bijwerking van het rooster van de referentiehuurprijzen in de denkoefening over de invoering van de conventionering.
4. Wetswijzigingen voor de invoering van het conventioneringssysteem
 - Invoeging van het conventioneringssysteem in de Brusselse Huisvestingscode en opmaak van een toepassingsbesluit ;
 - In voorkomend geval invoeging van de voordelen die aan de geconventioneerde eigenaars worden toegekend in het kader van de OV-regelgeving (Wetboek van de inkomstenbelastingen ; ordonnantie houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ; ordonnantie betreffende de Brusselse Codex Fiscale Procedure...);
 - Invoeging van de voordelen die aan de geconventioneerde eigenaar-verhuurders worden toegekend in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de toekenning van premies voor de renovatie van de.
5. Start van de eerste conventioneringen.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

Naleven van deadlines

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

Goedkeuring van de wetswijzigingen :

- Groen : Tweede helft van 2023
- Rood : 2024

Deadline per actie en project

1. Indiening en analyse van de studie over het profiel van de verhuurders : 2023

2. Composition et démarrage des groupes de travail avec les acteurs concernés : 2023
3. Intégration des résultats des travaux d'actualisation de la grille de référence des loyers aux réflexions sur la mise en place du conventionnement : 2023
4. Modifications législatives liées à la mise en place du dispositif de conventionnement
 - Insertion du système de conventionnement dans le Code bruxellois du Logement et rédaction d'un arrêté d'application:2023
 - Le cas échéant, insertion des avantages octroyés aux propriétaires conventionnés dans la réglementation PRI (Code des Impôts sur le revenu ; Ordonnance effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale ; Ordonnance relative au Code bruxellois de procédure fiscale ;...): 2023
 - Insertion des avantages octroyés aux propriétaires bailleurs conventionnés dans l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'octroi de primes à la rénovation de l'habitat : 2023
5. Lancement des premiers conventionnements : 2023

Partenaires

Bruxelles Logement, Bruxelles Fiscalité, Bruxelles Environnement, urban.brussels, représentants des bailleurs et des locataires.

IV.3.6 OO 3.6 Création d'une équipe mobile de soutien psychosocial aux locataires sociaux (Action 23 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Création, au sein du SASLS, d'une équipe mobile d'appui psychologique en soutien aux travailleurs sociaux qui interviennent en première ligne dans les SISP.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Cette mesure permet de garantir le droit à un logement décent pour un public spécifique de locataires sociaux en souffrance psychologique. Cette équipe mobile permettra de maintenir dans le logement des personnes qui sans cela auraient dû entrer par exemple en institution. Cette solution permet de réagir plus rapidement pour éviter ce recours à l'institution et pour soutenir également les

2. Samenstelling en start van de werkgroepen met de betrokken actoren : 2023
3. Integratie van de resultaten van de bijwerking van het rooster van de referentiehurprijzen in de denkoefening over de invoering van de conventionering : 2023
4. Wetswijzigingen voor de invoering van het conventioneringssysteem
 - Invoeging van het conventioneringssysteem in de Brusselse Huisvestingscode en opmaak van een toepassingsbesluit : 2023
 - Invoeging van de voordelen die aan de geconventioneerde eigenaars worden toegekend in het kader van de OV-regelgeving (Wetboek van de inkomstenbelastingen ; ordonnantie houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ; ordonnantie betreffende de Brusselse Codex Fiscale Procedure...): 2023
 - Invoeging van de voordelen die aan de geconventioneerde eigenaar-verhuurders worden toegekend in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de toekenning van premies voor de renovatie van de : 2023
5. Start van de eerste conventioneringen : 2023

Partners

Brussel Huisvesting, Brussel Fiscaliteit, Leefmilieu Brussel, urban.brussels, vertegenwoordigers van de verhuurders en huurders.

IV.3.6 OD 3.6 Oprichting van een mobiel team voor de psychosociale ondersteuning van sociale huurders (Actie 23 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Oprichting binnen de DMBSH van een mobiel psychologisch ondersteuningsteam ter ondersteuning van de maatschappelijk werkers die optreden als eerstelijnsactoren in de OVM's.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Deze maatregel waarborgt het recht op een behoorlijke huisvesting voor een specifiek publiek van sociale huurders in psychische nood. Het mobiele team kan ervoor zorgen dat de personen in de woning kunnen blijven in plaats van bijvoorbeeld in een instelling te worden opgenomen. Met deze oplossing kan sneller worden gereageerd om opname in een instelling te vermijden. Ook de

assistants sociaux des SISP dans les démarches et le suivi de ces personnes en souffrance psychologique.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Voir réalisations 2022

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir réalisations 2022

Statut de l'OO : Réalisé

IV.3.6.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Échange et diagnostique avec les SISP ;
- Élaboration des profils de fonction ;
- Engagement de 2 Assistantes sociales ;
- Rédaction de la feuille de route de l'équipe ;
- Stage d'observation dans des SISP ;
- Rencontre avec l'Hôpital St Pierre et divers acteurs de la Santé mentale à Bruxelles ;
- Prise en main de 15 premiers dossiers ;
- Engagement d'un psychiatre d'appui à l'équipe.

Description d'actions et de projets réalisés

Des concertations avec les Directions sociales et les 16 SISP ont été organisées afin de répertorier les besoins sur la thématique de la santé mentale. Dans ces échanges il a été remarqué que les équipes signalent depuis longtemps des difficultés à gérer les soucis de santé mentale des locataires et que les attentes de soutien dans le secteur sont énormes.

Le public cible de cet objectif sont les locataires sociaux en souffrance psychique.

Grâce à la composition prévue actuellement 2 assistants sociaux temps plein et un psychiatre mi-temps l'expertise multidisciplinaire pourra répondre aux premiers constats et besoins dans le secteur. La présence d'un médecin est une réelle plus-value.

maatschappelijk werkers van de OVM's worden ondersteund bij hun werkzaamheden en bij de opvolging van deze mensen in psychische nood.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Zie realisaties 2022

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie realisaties 2022

Status van de OD : Gerealiseerd

IV.3.6.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Uitwisseling en diagnose met de OVM's ;
- Uitwerking van de functieprofielen ;
- Aanwerving van 2 maatschappelijk werkers ;
- Opmaak van de roadmap voor het team ;
- Observatiestage in de OVM's ;
- Ontmoeting met het Sint-Pietersziekenhuis en met verschillende actoren van de geestelijke gezondheid in Brussel ;
- Opstarting van de eerste 15 dossiers ;
- Aanwerving van een psychiater ter ondersteuning van het team.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Er werd overleg gepleegd met de sociale directies en met de 16 OVM's om de noden op het vlak van geestelijke gezondheid in kaart te brengen. Hierbij werd vastgesteld dat de teams al lange tijd moeilijkheden signaleren bij het beheren van geestelijke gezondheidsproblemen van de huurders en dat de nood aan ondersteuning in de sector enorm groot is.

Het doelpubliek bestaat uit sociale huurders in psychische nood.

Momenteel zijn 2 voltijdse maatschappelijk werkers en één deeltijdse psychiater voorzien. Deze pluridisciplinaire expertise zal kunnen beantwoorden aan de eerste vaststellingen en noden in de sector. De aanwezigheid van een arts is een echte meerwaarde.

L'objectif de l'équipe mobile est de soutenir la SISP, plus particulièrement le service social.

- Envers les locataires :
 - Viser le maintien dans le logement et une autonomie maximale du locataire ;
 - Mettre en place un accompagnement et un traitement adapté ;
 - Limiter les nuisances de la personne en souffrance psychique et stimuler l'intégration de personnes souffrant de troubles psychiques dans le logement social ;
 - Eviter une hospitalisation sous contrainte ;
 - Eviter l'expulsion des locataires du logement social à cause de leur problématique psychique.
- Envers les SISP :
 - Offrir un soutien pour un travail social de qualité au niveau de la problématique de la santé mentale ;
 - Passer d'une situation de crise à une remise en route du travail social généraliste ;
 - Mise en place d'un réseau social et professionnel.

Impact égalité des chances

Cette mesure permet de garantir le droit à un logement décent pour un public spécifique de locataires sociaux en souffrance psychologique. Cette équipe mobile permettra de maintenir dans le logement des personnes qui sans cela auraient dû entrer par exemple en institution. Cette solution permet de réagir plus rapidement pour éviter ce recours à l'institution et pour soutenir également les assistants sociaux des SISP dans les démarches et le suivi de ces personnes en souffrance psychologique.

IV.3.6.2 Planning 2023

Objectif atteint.

IV.3.7 OO 3.7 Evaluation et réforme du dispositif AIPL

Description de l'objectif opérationnel

Amélioration du fonctionnement et de l'efficacité des AIPL.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Het mobiel team stelt zich tot doel om ondersteuning te bieden aan de OVM's, meer bepaald aan de sociale dienst.

- Ten aanzien van de huurders :
 - Ernaar streven dat ze in de woning kunnen blijven en streven naar maximale zelfredzaamheid ;
 - Begeleiding voorzien en een aangepaste behandeling ;
 - De ongemakken voor de personen in psychische nood beperken en de integratie van mensen met psychische problemen in de sociale huisvesting stimuleren ;
 - Gedwongen hospitalisatie vermijden ;
 - Vermijden dat huurders uit hun sociale woning worden gezet vanwege psychische problemen.
- Ten aanzien van de OVM's :
 - Ondersteuning bieden voor hoogwaardig maatschappelijk werk rond de problematiek van de geestelijke gezondheid ;
 - Van een crisissituatie overgaan naar een heropstarting van het algemeen maatschappelijk werk ;
 - Oprichting van een sociaal en professioneel netwerk.

Impact gelijke kansen

Deze maatregel waarborgt het recht op een behoorlijke huisvesting voor een specifiek publiek van sociale huurders in psychische nood. Het mobiele team kan ervoor zorgen dat de personen in de woning kunnen blijven in plaats van bijvoorbeeld in een instelling te worden opgenomen. Met deze oplossing kan sneller worden gereageerd om opname in een instelling te vermijden. Ook de maatschappelijk werkers van de OVM's worden ondersteund bij hun werkzaamheden en bij de opvolging van deze mensen in psychische nood.

IV.3.6.2 Planning 2023

Doelstelling bereikt.

IV.3.7 OD 3.7 Evaluatie en hervorming van het VIH-stelsel

Omschrijving van de operationele doelstelling

Betere werking en efficiëntie van de VIH's

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Cette politique permettra de renforcer les missions d'insertion par le logement des AIPL au bénéfice de personnes en situation de précarité sociale. L'accès à un logement décent pour les groupes de personnes vulnérables s'en trouvera amélioré.

La politique vise à réduire ou éviter la création d'inégalités liées à la situation sociale ou au handicap notamment.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Mise en œuvre des recommandations issues du rapport d'évaluation du dispositif AIPL.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2024

Statut de l'OO :

Selon planning.

IV.3.7.1 Réalisations 2022

Mise en œuvre des recommandations issues du rapport final d'évaluation du dispositif AIPL réalisé par ISIS Consult.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Application des recommandations de l'étude d'ISIS Consult par les AIPL ;
- Soutien des AIPL.

Description d'actions et de projets réalisés

- Analyse et mise en œuvre des recommandations émises dans l'étude réalisée par ISIS Consult par les partenaires associatifs :

Afin d'améliorer l'efficacité du secteur, une étude d'analyse du secteur AIPL a été réalisée en 2020-2021.

L'audit du secteur visait à mieux connaître le secteur afin d'améliorer son fonctionnement et son efficacité. Il ne s'agit pas de le réformer ou de l'évaluer uniquement

Dit beleid zal de opdracht tot integratie door huisvesting van de VIH versterken, ten gunste van sociaal kwetsbare personen. De toegang tot een behoorlijke huisvesting voor kwetsbare personen zal worden verbeterd.

Het beleid wil het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de sociale situatie of de handicap verminderen of vermijden.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Uitvoering van de aanbevelingen van het evaluatierapport van het VIH-stelsel.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2024

Status van de OD :

Volgens de planning.

IV.3.7.1 Realisaties 2022

Uitvoering van de aanbevelingen van het eindevaluatie-rapport van het VIH-stelsel gerealiseerd door ISIS Consult.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Toepassing van de aanbevelingen van de studie van ISIS Consult door de VIH's ;
- Ondersteuning van de VIH's.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Analyse en uitvoering van de aanbevelingen van de studie van ISIS Consult door de verenigingspartners ;

Om de efficiëntie van de sector te verbeteren werd in 2020-2021 een analysestudie van de VIH-sector gerealiseerd.

De audit was bedoeld om een beter beeld te krijgen van de sector en zo haar werking en efficiëntie te kunnen verbeteren. Het was niet de bedoeling om de sector

sur une base quantitative. L'étude voulait aussi définir des critères plus précis pour l'octroi des agréments et réfléchir au financement des AIPL. Enfin, un nouveau rapport d'activités a été réalisé, en collaboration avec le secteur sur la base des recommandations d'ISIS Consult.

L'évaluation des AIPL par le bureau d'étude Isis Consult, a été présentée le 26 avril 2022 au comité d'accompagnement AIPL se réunissant tous les mois. Les AIPL ont été informées des recommandations d'ISIS Consult et ont formulé leurs remarques.

Les recommandations d'ISIS Consult et les remarques des AIPL font l'objet d'une réflexion commune entre le secteur et le politique.

Actuellement, seule la recommandation visant l'élaboration d'un rapport d'activité type a été mise en œuvre et est applicable pour la justification du subside de 2022.

- Identification des éventuelles modifications législatives nécessaires pour la mise en œuvre d'un nouvel arrêté AIPL ;
- Subventions aux AIPL pour l'année budgétaire 2022 :

Approbation par le Gouvernement, le 22 avril 2022, des arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant, pour 2022, aux associations d'insertion par le Logement et aux associations en attente d'agrément AIPL, un subside d'un montant total de 4.278.707,40 euros, pour assurer les frais de fonctionnement.

Une subvention est octroyée annuellement aux associations d'insertion par le logement de la Région de Bruxelles-Capitale pour la réalisation de leurs missions entrant dans le cadre du dispositif AIPL, telles que définies par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 juillet 2016 relatif à l'octroi de subsides au bénéfice d'associations œuvrant à l'insertion par le logement.

En 2022, 47 associations reconnues en tant qu'AIPL reçoivent un subside de fonctionnement sur base l'arrêté du 7 juillet 2016. Parmi ces 47 associations, une association est en situation de renouvellement d'agrément : L'association « Loyers négociés » voit son agrément renouvelé pour 2022-2024.

Les montants des associations déjà agréées ayant été indexé de 2 %, le montant total prévu par le plan pluriannuel en 2022 est de 4.278.707,40 euros imputé au budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale et ventilé sur trois allocations budgétaires :

te hervormen of louter op een kwantitatieve basis te evalueren. De studie wilde ook meer nauwkeurige criteria identificeren voor de toekenning van de vergunningen en nadenken over de financiering van de VIH's. Ten slotte werd een nieuw activiteitenrapport opgemaakt, in samenwerking met de sector, op basis van de aanbevelingen van ISIS Consult.

De evaluatie van de VIH's door het studie bureau ISIS Consult werd op 26 april 2022 voorgesteld aan het VIH-begeleidingscomité dat iedere maand bijeenkomt. De VIH's werden op de hoogte gebracht van de aanbevelingen van Isis Consult en hebben hun opmerkingen geformuleerd.

Op basis van de aanbevelingen van Isis Consult en de opmerkingen van de VIH's zullen de sector en het beleid samenwerken.

Tot op heden werd alleen de aanbeveling over de opmaak van een typeactiviteitenrapport uitgevoerd en is ze van toepassing voor de verantwoording van de subsidie van 2022.

- Identificatie van de eventuele wetswijzigingen die nodig zijn voor de tenuitvoerlegging van een nieuw VIH-besluit ;
- Subsidiëring van de VIH's voor het begrotingsjaar 2022 :

Goedkeuring door de Regering, op 22 april 2022, van de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning, voor 2022, van een subsidie voor een totaal bedrag van 4.278.707,40 euro aan de verenigingen voor integratie door huisvesting en aan de verenigingen in afwachting van een VIH-erkenning, ten behoeve van de werkingskosten.

De verenigingen voor integratie via huisvesting ontvangen jaarlijks een subsidie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de uitvoering van hun opdrachten in het kader van het VIH-stelsel, zoals bepaald in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 juli 2016 betreffende de toekenning van subsidies aan verenigingen die ijveren voor de integratie via de huisvesting.

In 2022 ontvangen 47 verenigingen die erkend zijn als VIH een werkingssubsidie op basis van het besluit van 7 juli 2016. Van een van deze 47 verenigingen wordt de erkenning vernieuwd: de vereniging « Loyers négociés » krijgt een vernieuwing van haar erkenning voor de periode 2022-2024.

De bedragen van de al erkende verenigingen werden geïndexeerd aan 2 %, het totale bedrag dat door het meerjarenplan is voorzien voor 2022 bedraagt 4.278.707,40 euro en wordt afgeboekt op de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, gespreid over drie budgettoewijzingen :

- 2.897.328,67 euros sur l'allocation de base 25.008.34.02.3300 : Subventions de fonctionnement aux organismes et groupements agréés qui s'occupent de la politique sociale du logement ou qui y contribuent par l'action intégrée ou le partenariat avec d'autres acteurs publics. Secteur 15-ICN.
- 1.262.078,48 euros sur l'allocation de base 25.008.38.02.3132 : Subventions de fonctionnement aux associations et groupements privés qui s'occupent de la politique sociale du logement ou qui y contribuent par l'action intégrée ou par le partenariat avec d'autres acteurs publics (AIPL). Secteur 11-ICN.
- 119.300,25 euros sur l'allocation de base 25.008.19.03.3122 : Subventions de fonctionnement aux organismes et groupements agréés qui s'occupent de la politique sociale du logement ou qui y contribuent par l'action intégrée ou par le partenariat avec d'autres acteurs publics (AIPL disposant d'agrément).

Les montants payés effectivement aux associations sont réévalués sur la base des contrôles des pièces justificatives des dépenses. Seuls les frais effectivement supportés par l'association sont pris en compte.

- Tenues des réunions du comité d'accompagnement des AIPL (RBDH, Fébul, syndicat des locataires, Habiter Bruxelles ASBL, Bruxelles logement, cabinet) ;
- Elaboration et mise en œuvre d'un rapport d'activité type (version numérique) par BL, avec l'aide des membres du comité d'accompagnement qui représente le secteur des AIPL :

Celui-ci a fait l'objet d'une proposition par Isis Consult à la suite d'une consultation des AIPL. Il a ensuite été rédigé par BL. Ce rapport a aussi fait l'objet de discussions au sein du comité d'accompagnement des AIPL et les représentants des AIPL ont pu formuler des propositions et remarques prises en considération lors de la rédaction du rapport final (adopté en comité).

Il s'agit d'un formulaire en ligne intuitif doté d'un espace partagé dans lequel les AIPL peuvent déposer leurs pièces justificatives. La liste des données nécessaires pour remplir le rapport d'activité type a été transmise aux AIPL et sa version informatisée est prête depuis fin juin 2022. Il est envisagé d'organiser des séances d'information ou de créer des vidéos explicatives pour aider les AIPL à remplir le formulaire.

Un courriel expliquant la procédure d'envoi des pièces justificatives a été adressé aux AIPL début 2021. Tous les dossiers ont été réceptionnés en temps et en heure.

Début 2022, un rappel de cette procédure a été envoyé. La date butoir pour l'envoi des dossiers était fixée au 30 juin. Les dossiers sont en cours d'examen. Le paiement de la deuxième tranche est fixé au 31 décembre 2022.

- 2.897.328,67 euro op de basistoelage 25.008.34.02.3300 : Werkingssubsidies aan verenigingen en groeperingen die instaan voor het sociaal huisvestingsbeleid of die daartoe bijdragen door geïntegreerde werking of door samenwerking met andere openbare instanties. Sector 15-INR.
- 1.262.078,48 euro op de basistoelage 25.008.38.02.3132 : Werkingssubsidies aan verenigingen en groeperingen die instaan voor het sociaal huisvestingsbeleid of die daartoe bijdragen door geïntegreerde werking of door samenwerking met andere openbare instanties (VIH). Sector 11-INR.
- 119.300,25 euro op de basistoelage 25.008.38.02.3132 : Werkingssubsidies aan verenigingen en groeperingen die instaan voor het sociaal huisvestingsbeleid of die daartoe bijdragen door geïntegreerde werking of door samenwerking met andere openbare instanties (VIH's die beschikken over een erkenning).

De daadwerkelijk aan de verenigingen betaalde bedragen worden opnieuw geëvalueerd op basis van de controle van de bewijsstukken van de uitgaven. Alleen de kosten die daadwerkelijk worden gedragen door de vereniging worden in aanmerking genomen.

- Vergaderingen van het begeleidingscomité van de VIH (BBRoW, BFUH, huurdersbond, Habiter Bruxelles vzw, Brussel Huisvesting, kabinet) ;
- Uitwerking en uitvoering van een typeactiviteitenrapport (digitale versie) door BH, met de steun van de leden van het begeleidingscomité dat de VIH-sector vertegenwoordigt :

Isis Consult heeft een voorstel gedaan na raadpleging van de VIH's. Vervolgens werd het rapport opgemaakt door BH. Het werd ook besproken in het begeleidingscomité van de VIH's en de vertegenwoordigers van de VIH's konden voorstellen en opmerkingen formuleren waarmee rekening werd gehouden bij de opmaak van het eindrapport (goedgekeurd in het comité).

Het betreft een intuïtief online formulier met een gedeelde ruimte waarin de VIH's hun bewijsstukken kunnen indienen. De lijst van de nodige gegevens om het typeactiviteitenrapport in te vullen werd overgemaakt aan de VIH's en de digitale versie is klaar sinds eind juni 2022. Er zullen informatiesessies worden gehouden of tutorials worden gecreëerd om de VIH's te helpen bij het invullen van het formulier.

Begin 2021 werd aan de VIH's een brief gestuurd waarin hen de procedure voor het verzenden van bewijsstukken werd uitgelegd. Alle dossiers werden tijdig ontvangen.

Begin 2022 werd een herhaling van deze procedure verstuurd. De uiterste datum voor de verzending van de dossiers was 30 juni. Momenteel worden de dossiers onderzocht. De tweede schijf zal worden betaald op 31 december 2022.

L'année 2023 entrant dans le cadre du plan pluriannuel 2021-2023, en ce qui concerne les subventions des associations agréées, la Secrétaire d'État souhaite pouvoir augmenter à nouveau le subside accordé aux AIPL ; des propositions d'évolution de l'arrêté seront formulées à cette fin.

Impact égalité des chances

Impact positif

IV.3.7.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

Modifications législatives nécessaires pour la mise en œuvre d'un nouvel arrêté AIPL.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).

Échéance de l'OO

2024

Description des actions et projets

Output souhaité par action et projet

- Adoption des modifications législatives ;
- Soutien aux AIPL.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

- Délais adoption des modifications législatives suite à la décision politique
- Respect des délais pour le traitement des subventions

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

Modification législatives

- Vert : 4^e trimestre 2023
- Orange : 1^{er} trimestre 2024

Omdat 2023 voor de subsidiëring van de erkende vereniging onder het meerjarenplan 2021-2023 valt, wenst de staatssecretaris de subsidie voor de VIH's nogmaals te verhogen ; er zullen voorstellen worden geformuleerd voor de bijwerking van het besluit.

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

IV.3.7.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

Wetswijzigingen die nodig zijn voor de tenuitvoerlegging van een nieuw VIH-besluit.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Deadline van de OD

2024

Omschrijving van de acties en projecten

Gewenste output per actie en project

- Goedkeuring van de wetswijzigingen ;
- Steun aan de VIH's

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

- Termijn voor goedkeuring van de wetswijzigingen na de beleidsbeslissing
- Naleving van de deadlines voor de behandeling van de subsidies.

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

Wetswijzigingen :

- Groen : Vierde kwartaal van 2023
- Oranje : Eerste kwartaal van 2024

- Rouge : 2^e trimestre 2024

Traitement des subventions

- Vert : paiement du subside dans les 30 jours de la réception de la déclaration de créance
- Orange : délai de paiement > 30 jours
- Rouge : délai de paiement > 45 jours

Échéance par action et projet

- Adoption des modifications législatives : 2023
- Soutien aux AIPL : 2024

Partenaires

Bruxelles Logement, Isis Consult, AIPL

IV.4 OS 4 Garantir le droit au logement (Chantier 4 PUL)

IV.4.1 OO 4.1 Améliorer la lutte contre les discriminations au logement (Action 24 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

- Mise en place d'un groupe de travail composé de représentants de BL, d'UNIA, de l'IEFH, d'equal. brussels et de Pieter-Paul Verhaeghe qui procédera à l'évaluation de l'ordonnance du 21 décembre 2018 et établira des recommandations d'ordre réglementaire, législatif ou organisationnel afin de renforcer l'efficacité du dispositif régional de lutte contre les faits de discrimination dans l'accès au logement ;
- Renforcer les dispositions du Code bruxellois du Logement relatives à la lutte contre la discrimination ;
- Assurer les moyens humains nécessaires pour augmenter le nombre de dossiers instruits par la DIRL ;
- Lancer une campagne de communication afin d'informer les candidats-locataires quant à leurs droits face aux discriminations qu'ils pourraient subir. En parallèle, assurer une information continue des citoyens bruxellois via internet, par téléphone et aux guichets.
- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Cette politique de lutte accrue contre la discrimination au logement (renforcement de la législation, renforcement du personnel de la DIRL, campagne communication, information continue des citoyens)

- Rood : Tweede kwartaal van 2024

Behandeling van de subsidies

- Groen : betaling van de subsidie binnen 30 dagen vanaf de ontvangst van de schuldvordering
- Oranje : betalingstermijn > 30 dagen
- Rood : betalingstermijn > 45 dagen

Deadline per actie en project

- Goedkeuring van de wetwijzigingen : 2023
- Steun aan de VIH's : 2024

Partners

Brussel Huisvesting, Isis Consult, VIH's

IV.4 SD 4 Het recht op huisvesting waarborgen (Actie-terrein 4 NPH)

IV.4.1 OD 4.1 Bevorderen van de strijd tegen discriminatie op de huisvestingsmarkt (Actie 24 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

- Samenstelling van een werkgroep bestaande uit vertegenwoordigers van BH, UNIA, IEFH, Equal. brussels en Pieter-Paul Verhaeghe die de ordonnantie van 21 december 2018 zal evalueren en aanbevelingen van regelgevende, wetgevende of organisatorische aard zal doen om de doeltreffendheid van het gewestelijke systeem voor de bestrijding van discriminatie op de huisvestingsmarkt te versterken ;
- Versterking van de bepalingen van de Brusselse Huisvestingscode met betrekking tot de strijd tegen discriminatie ;
- Zorgen voor de nodige menselijke middelen om het aantal door DGHI behandelde dossiers te verhogen ;
- Lancering van een communicatiecampagne om kandidaat-huurders te informeren over hun rechten ten aanzien van de discriminatie waarmee ze te maken kunnen krijgen. Tegelijkertijd de Brusselse burgers voortdurend informeren via het internet, de telefoon en aan de loketten.
- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Deze versterkte bestrijding van discriminatie op de woningmarkt (versterking van de wetgeving, van het personeel van de DGHI, communicatiecampagne, permanente informatie van de burgers) zal de

permettra un meilleur accès à un logement décent pour les catégories de personnes discriminées sur le marché du logement.

Le dispositif développé vise à réduire ou éviter la création d'inégalités relatives au genre ; au handicap ; à l'origine ethnique ou culturelle ; à l'orientation sexuelle, à l'identité et l'expression de genre ; et à l'origine et à la situation sociale, dans le domaine du logement.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Mise en œuvre de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination en vue notamment d'assurer une transposition correcte de la directive européenne 2004/113.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2024

Statut de l'OO :

Selon planning

IV.4.1.1 Réalisations 2022

Mise en œuvre des mesures législatives et instruments nécessaires à la poursuite d'une politique active de lutte contre les discriminations sur le marché du logement.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Adoption et mise en œuvre de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination en vue notamment d'assurer une transposition correcte de la directive européenne 2004/113 ;
- Relance d'une campagne de communication afin d'informer les candidats-locataires quant à leurs droits face à d'éventuelles discriminations.

toegang tot een behoorlijke huisvesting verbeteren voor personen die met deze discriminatie worden geconfronteerd.

De regeling beoogt immers de vermindering of het vermijden van ongelijkheid op basis van gender ; handicap ; etnische of culturele origine ; seksuele geaardheid, genderidentiteit en genderexpressie ; sociale afkomst en sociale situatie in het domein van de huisvesting.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Tenuitvoerlegging van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie, met name om een correcte omzetting van de Europese richtlijn 2004/113 te waarborgen

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2024

Status van de OD :

Volgens de planning

IV.4.1.1 Realisaties 2022

Tenuitvoerlegging van de wetgevende maatregelen en instrumenten nodig voor de voortzetting van een actieve bestrijding van discriminatie op de huisvestingsmarkt.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Goedkeuring en tenuitvoerlegging van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie, met name om een correcte omzetting van de Europese richtlijn 2004/113 te waarborgen ;
- Lancering van een communicatiecampagne om kandidaat-huurders te informeren over hun rechten ten aanzien van de discriminatie waarmee ze te maken kunnen krijgen.

Description d'actions et de projets réalisés

- Projet d'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination :
 - Approbation par le Gouvernement, le 14 octobre 2021, en seconde lecture de l'avant-projet d'ordonnance et décision de le soumettre pour avis à la section législation du Conseil d'État ;
 - Remise de l'avis n° 70.454/3 de la section législation du Conseil d'État en date du 24 décembre 2021 ;
 - Approbation, par le Gouvernement, le 31 mars 2022, en troisième et dernière lecture du projet d'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination.

Les principales modifications proposées concernent une extension des critères protégés, un assouplissement des conditions préalables à la réalisation des tests de discrimination, la possibilité pour la DIRL de faire appel à des associations ou à des acteurs pour réaliser les tests de discrimination, une clarification des informations pouvant être sollicitées par les bailleurs et les agents immobiliers avant la visite d'un bien, en appui de la candidature du locataire et lors de la signature d'un bail. Cette troisième lecture a permis de donner suite à l'avis de la section législation du Conseil d'État.

- Adoption de l'avant-projet d'ordonnance par Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale le 3 juin 2022 ;
- Publication au *Moniteur belge* le 20 septembre 2022 de l'ordonnance du 9 juin 2022 modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination
- Adoption en 1^{re} lecture, au cours du dernier trimestre 2022 :
 - de l'arrêté d'exécution de l'ordonnance visant à déterminer les conditions d'agrément des associations susceptibles de réaliser des tests proactifs et aménager les délais de procédure ;
 - de l'arrêté établissant un document standardisé reprenant les informations pouvant être requises par le bailleur en tenant compte des modifications apportées par l'ordonnance.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Ontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie :
 - Goedkeuring door de Regering in tweede lezing, op 14 oktober 2021, van het voorontwerp van ordonnantie en beslissing om het voor advies voor te leggen aan de wetgevende afdeling van de Raad van State ;
 - Uitbrengen van het advies nr. 70.454/3 van de wetgevende afdeling van de Raad van State op 24 december 2021 ;
 - Goedkeuring door de Regering in derde en laatste lezing, op 31 maart 2022, van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie.

De belangrijkste wijzigingen die werden voorgesteld zijn een uitbreiding van de beschermde criteria, een versoepeling van de voorwaarden voor de uitvoering van de discriminatietests, de mogelijkheid voor de DGHI om voor de uitvoering van de discriminatietests een beroep te doen op verenigingen of actoren, verduidelijking van de gegevens die de verhuurders en de vastgoedmakelaars kunnen opvragen voordat ze een pand bezichtigen ter ondersteuning van de kandidaatstelling van de huurder en bij de ondertekening van een huurovereenkomst. Bij deze derde lezing kon gevolg worden gegeven aan het advies van de wetgevende afdeling van de Raad van State.

- Goedkeuring van het voorontwerp van ordonnantie door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement op 3 juni 2022 ;
- Bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad* van de ordonnantie van 9 juni 2022 tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie
- Goedkeuring in 1ste lezing in het laatste kwartaal van 2022 :
 - van het uitvoeringsbesluit van de ordonnantie tot bepaling van de erkenningsvoorwaarden van de verenigingen die proactieve testen kunnen uitvoeren en tot vaststelling van de proceduretermijnen ;
 - van het besluit tot vaststelling van een gestandaardiseerd document met de informatie die door de verhuurder opgevraagd kan worden, rekening houdend met de wijzigingen aangebracht door de ordonnantie.

- Adaptation de l’application IRL pour pouvoir y encoder les dossiers de discrimination.
- Demande d’accès au Registre National.
- Lancement d’un marché portant sur une campagne de communication relative à la discrimination :
 - Publication sur e-procurement, le 10 juin 2022 ;
 - Remise des offres au 22/06/22.

Il s’agit d’un rappel de la première campagne de communication sur la discrimination en matière d’accès au logement (réalisée en 2021). La campagne à venir devra utiliser les visuels de la première campagne.

Le marché vise à confier au prestataire une mission de communication globale et d’ampleur à destination du grand public bruxellois, incluant l’organisation et la coordination des différentes initiatives communicationnelles alimentées par des supports diversifiés.

Cette campagne de communication aura pour publics cibles :

- d’une part, les candidats-locataires ;
- d’autre part, les propriétaires-bailleurs.

Le marché a été attribué le 2 août 2022 à Air Creative Associates (prestataire identique pour la 1^{re} campagne de 2021) et la campagne a été lancée le 26 septembre 2022.

- Mise à jour de la brochure sur la discrimination et diffusion en ligne de celle-ci auprès des professionnels du secteur.

Impact égalité des chances

Impact positif

IV.4.1.2 Planning 2023

Description de l’objectif

Output souhaité de l’OO

Mise en œuvre de l’ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d’égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination.

Indicateurs de performance (ICP) de l’output de l’OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l’output par actions et projets).

- Aanpassing van de GHI-app om er de discriminatiedossiers in te kunnen invoeren.
- Aanvraag van toegang tot het Rijksregister.
- Lancering van een opdracht voor een communicatiecampagne over discriminatie :
 - Publicatie op e-procurement op 10 juni 2022 ;
 - Indiening van de offertes op 22/06/22.

Het betreft een herhaling van de eerste communicatiecampagne over discriminatie inzake toegang tot huisvesting (gerealiseerd in 2021). De toekomstige campagne zal het beeldmateriaal van de eerste campagne gebruiken.

De dienstverlener zal de opdracht krijgen om een globale en grootschalige communicatiecampagne te ontwikkelen voor het Brusselse grote publiek, met organisatie en coördinatie van de verschillende communicatie-initiatieven via verschillende dragers.

Deze communicatiecampagne zal zich richten tot :

- enerzijds de kandidaat-huurders ;
- anderzijds de eigenaars-verhuurders.

Op 2 augustus 2022 werd de opdracht gegund aan Air Creative Associates (zelfde dienstverlener als voor de 1ste campagne van 2021) en op 26 september 2022 werd de campagne gelanceerd.

- Update van de brochure over discriminatie en online verspreiding bij de actoren van de sector.

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

IV.4.1.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

Uitvoering van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie ;

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Échéance de l'OO

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

- Assurer l'application de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination.
- Adoption en 3^e et dernière lecture :
 - de l'arrêté d'exécution de l'ordonnance visant à déterminer les conditions d'agrément des associations susceptibles de réaliser des tests proactifs et aménager les délais de procédure ;
 - de l'arrêté établissant un document standardisé reprenant les informations pouvant être requises par le bailleur en tenant compte des modifications apportées par l'ordonnance.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

- Délai de traitement dossiers ;
- Échéance adoption arrêté d'exécution.

*Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)*Délai de traitement dossiers

- Vert : 90 % des dossiers traités dans les délais légaux (60 jours entre signalements et auditions).
- Orange : Entre 80 % et 90 %
- Rouge : Moins que 80 %

Adoption des arrêtés d'exécution

- Vert : avant le 30/06/2023
- Orange : entre le 30/06/2023 et le 30/09/2023
- Rouge : après le 30/09/2023

Deadline van de OD

2024

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

- Toepassing van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie.
- Goedkeuring in 3de en laatste lezing :
 - van uitvoeringsbesluit van de ordonnantie tot bepaling van de erkenningsvoorwaarden van de verenigingen die proactieve testen kunnen uitvoeren en tot vaststelling van de proceduretermijnen ;
 - van het besluit tot vaststelling van een gestandaardiseerd document met de informatie die door de verhuurder opgevraagd kan worden, rekening houdend met de wijzigingen aangebracht door de ordonnantie.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

- Behandelingstermijn van de dossiers ;
- Deadline goedkeuring uitvoeringsbesluit.

*Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)*Behandelingstermijn van de dossiers

- Groen : 90 % van de dossiers behandeld binnen de wettelijke termijn (60 dagen tussen melding en hoorzitting).
- Oranje : Tussen 80 % en 90 %
- Rood : Minder dan 80 %

Goedkeuring van de uitvoeringsbesluiten

- Groen : vóór 30/06/2023
- Oranje : tussen 30/06/2023 en 30/09/2023
- Rood : na 30/09/2023

Échéance par action et projet

- Assurer l'application de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination : 2024
- Adoption en 3^e et dernière lecture :
 - de l'arrêté d'exécution de l'ordonnance visant à déterminer les conditions d'agrément des associations susceptibles de réaliser des tests proactifs et aménager les délais de procédure : 2023
 - de l'arrêté établissant un document standardisé reprenant les informations pouvant être requises par le bailleur en tenant compte des modifications apportées par l'ordonnance : 2023.

Partenaires

Bruxelles Logement, Unia, IEFH, equal.brussels, GRH SPRB, talent.brussels, Selor

IV.4.2 OO 4.2 Améliorer la lutte contre les logements insalubres (Action 25 PUL)*Description de l'objectif opérationnel*

- Mise en place d'une stratégie globale en association avec les communes pour renforcer la lutte contre les logements insalubres et aider les locataires concernés à se reloger dans un logement décent ;
- Renforcement du personnel de la DIRL avec notamment l'engagement d'enquêteurs supplémentaires ;
- Création d'un outil informatique d'alerte dès qu'un logement interdit à la location fera l'objet d'une demande d'inscription au registre de la population d'une commune ;
- Révision des normes applicables pour qu'elles soient en adéquation avec la conception actuelle de logement décent ;
- Analyse en vue d'établir les modalités d'une certification comprenant éventuellement un agrément pour des certificateurs privés permettant d'attester, sur la base volontaire des propriétaires, de la conformité du logement au regard du Code du Logement ;
- Création de solutions de relogement temporaire.
 - Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Les personnes vulnérables sur le plan financier sont les plus concernées par la difficulté à trouver

Deadline per actie en project

- Toepassing van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie : 2024
- Goedkeuring in 3de en laatste lezing :
 - van het uitvoeringsbesluit van de ordonnantie tot bepaling van de erkenningsvoorwaarden van de verenigingen die proactieve testen kunnen uitvoeren en tot vaststelling van de proceduretermijnen : 2023
 - van het besluit tot vaststelling van een gestandaardiseerd document met de informatie die door de verhuurder opgevraagd kan worden, rekening houdend met de wijzigingen aangebracht door de ordonnantie : 2023.

Partners

Brussel Huisvesting, Unia, IGMV, equal.brussels, HRM GOB, talent.brussels, Selor

IV.4.2 OD 4.2 Bevorderen van de strijd tegen onbewoonbare woningen (Actie 25 NPH)*Omschrijving van de operationele doelstelling*

- Invoering van een alomvattende strategie in samenwerking met de gemeenten om de strijd tegen onbewoonbare woningen te versterken en de betrokken huurders te helpen bij hun verhuizing naar een fatsoenlijke woning ;
- Versterking van het DGHI-personeel, met inbegrip van de aanwerving van extra controleurs ;
- Lancering van een informatietool die waarschuwt zodra een woning die niet mag worden verhuurd het voorwerp uitmaakt van een verzoek tot inschrijving in het bevolkingsregister van een gemeente ;
- Herziening van de toepasbare normen om ze in overeenstemming te brengen met de huidige opvatting van behoorlijke huisvesting ;
- Analyse om de modaliteiten van een certificering vast te leggen, met eventueel erkenning voor private certificeerders, waarmee op vrijwillige basis vanwege de eigenaars kan worden vastgesteld of de woning voldoet aan de Huisvestingscode ;
- Creëren van tijdelijke herhuisvestingsoplossingen.
 - Analyse van de impact op de gelijke kansen

Financieel kwetsbare personen hebben het vaak moeilijker om een kwaliteitsvolle woning te

un logement de qualité et sont également les plus susceptibles d'endurer de moins bonnes conditions de logement. Un lien peut en effet être établi entre des statuts socioprofessionnels plus précaires et des logements de moindre qualité.

Cette politique visant le renforcement de la lutte contre l'insalubrité permettra un meilleur accès à un logement décent pour les groupes de personnes en situation de précarité sociale car elle vise à une augmentation de la qualité des logements du parc immobiliers bruxellois. La lutte contre l'insalubrité constitue, en outre, un impératif de santé publique et une nécessité pour favoriser l'insertion socio-économique des personnes concernées.

La politique vise à réduire ou éviter la création d'inégalités liées à la situation sociale.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Poursuite de la mise en place de dispositifs et réformes visant à renforcer l'efficacité de la lutte contre l'insalubrité.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2024

Statut de l'OO :

Selon planning

IV.4.2.1 Réalisations 2022

Renforcement du personnel de la DIRL et poursuite de la mise en place de dispositifs et réformes visant à renforcer l'efficacité de la lutte contre l'insalubrité.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Renforcement des moyens de la DIRL, propositions de modifications législatives afin de renforcer l'efficacité de la lutte contre l'insalubrité, mise à disposition des logements de transit pour les ménages dont le logement est interdit

vinden en maken ook de meeste kans om te worden geconfronteerd met minder goede huisvestingvoorwaarden. Er is een verband tussen meer precare socioprofessionele statuten en huisvesting van geringe kwaliteit.

Dit beleid is erop gericht om de strijd tegen onbewoonbare woningen te versterken en zal het voor personen in een precare sociale situatie makkelijker te maken om een behoorlijke woning te vinden. Het beoogt immers de verbetering van de kwaliteit van het Brusselse woningenbestand. De strijd tegen onbewoonbare woningen is een zaak van volksgezondheid en benadrukt de noodzaak om de sociaaleconomische inschakeling van de betrokkenen te bevorderen.

Het beleid wil het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Verdere invoering van regelingen en hervormingen om de strijd tegen onbewoonbare woningen te versterken.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2024

Status van de OD :

Volgens de planning

IV.4.2.1 Realisaties 2022

Uitbreiding van het personeel van de DGHI en verdere invoering van regelingen en hervormingen om de strijd tegen onbewoonbare woningen te versterken.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

Versterking van de middelen van de DGHI, voorstellen van wetswijzigingen om de efficiëntie van de bestrijding van onbewoonbare woningen te verhogen, terbeschikkingstelling van transitwoningen voor gezinnen van wie de

à la location et mise en place d'une stratégie globale en association avec les communes pour améliorer la lutte contre les logements insalubres.

Description d'actions et de projets réalisés

1. Projet d'arrêté relatif aux normes de protection et de prévention incendie (Arrêté du 15 avril 2004)

- Projet d'arrêté modificatif Protection et prévention incendie présenté au cabinet le 12 octobre 2021.
- Prise en compte des remarques et amendements au projet.

Le projet d'arrêté sera adopté par le Gouvernement en 1^{re} lecture en 2022.

2. Projet d'arrêté relatif aux exigences élémentaires de sécurité, de salubrité et d'équipement (Arrêté du 4 septembre 2003)

- Approbation en 1^{re} lecture le 28 avril 2022 du projet d'arrêté modifiant l'arrêté du 4 septembre 2003 déterminant les exigences élémentaires de sécurité, de salubrité et d'équipement des logements (en vue de prévoir l'obligation de disposer d'une boîte aux lettres pour chaque logement).
- Demande d'avis auprès d'Urban sur l'imposition d'une boîte aux lettres individuelle par logement.

Le projet d'arrêté sera adopté en 2^e lecture par le Gouvernement en octobre 2022.

3. Avant-projet d'ordonnance modifiant l'article 11 du Code bruxellois du Logement relatif au fonds budgétaire de solidarité en vue d'y intégrer les recettes et dépenses liées aux solutions de relogement temporaire des locataires dont le logement a été interdit à la location

- Adoption par le Gouvernement, le 7 juillet 2022, en première lecture ;
- Demande de l'avis du Conseil Consultatif du Logement ;
- Demande de l'avis du Conseil d'État.

L'article 11 du Code du Logement a créé un Fonds régional de solidarité (FRS) en charge de liquider les aides au relogement des personnes qui doivent quitter un logement frappé d'une interdiction d'occupation pour des raisons d'insalubrité, de sécurité ou d'insuffisance de l'équipement.

woning niet mag worden verhuurd en invoering van een alomvattende strategie in samenwerking met de gemeenten om de strijd tegen onbewoonbare woningen te versterken.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

1. Ontwerpbesluit betreffende de brandveiligheids- en brandpreventienormen (besluit van 15 april 2004)

- Ontwerp van wijzigingsbesluit betreffende de brandveiligheid en brandpreventie voorgesteld aan het kabinet op 12 oktober 2021.
- Rekening houden met de opmerkingen en wijzigingen aan het ontwerp.

Het ontwerpbesluit zal in 2022 door de Regering worden goedgekeurd in 1ste lezing.

2. Ontwerpbesluit betreffende de elementaire verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen (besluit van 4 september 2003)

- Goedkeuring in 1ste lezing, op 28 april 2022, van het ontwerpbesluit tot wijziging van het besluit van 4 september 2003 tot bepaling van de elementaire verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen (met het oog op de verplichting om voor elke woning te beschikken over een brievenbus).
- Adviesaanvraag bij Urban over de verplichting om per woning een individuele brievenbus te voorzien.

Het ontwerpbesluit zal in oktober 2022 door de Regering worden goedgekeurd in 2de lezing.

3. Voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van artikel 11 van de Brusselse Huisvestingscode betreffende het Gewestelijk Begrotingsfonds voor Solidariteit teneinde er de inkomsten en uitgaven verbonden aan de tijdelijke herhuisvestingsoplossingen in op te nemen van de huurders van wie de woning niet mag worden verhuurd

- Goedkeuring door de Regering in eerste lezing op 7 juli 2022 ;
- Adviesaanvraag bij de Adviesraad voor Huisvesting ;
- Adviesaanvraag bij de Raad van State.

Overeenkomstig artikel 11 van de Huisvestingscode werd een Gewestelijk Fonds voor Solidariteit (GFR) opgericht dat de herhuisvesting ondersteunt van de personen die een woning moeten verlaten vanwege een verbod op bewoning wegens ongezondheid, onveiligheid of gebrekkige uitrusting van de woning.

Ce Fonds est géré la DIRL qui assure la perception des recettes au profit du Fonds et le paiement des dépenses consistant en l'octroi d'allocations de déménagement et de loyer.

Étant donné que la DIRL sera l'interlocuteur des occupants pendant la durée de leur séjour en logement de transit, elle assumera aussi la comptabilisation des paiements des indemnités d'occupation et des forfaits de charges, suivra les éventuels retards ou défauts de paiement des occupants, leur adressera le cas échéant les rappels et mises en demeure nécessaires et, en cas d'échec de la procédure de rappel et de mise en demeure, veillera à faire reconnaître les éventuelles dettes au profit de la Région par la voie judiciaire.

Actuellement, la DIRL ne peut gérer des recettes que dans le cadre du FRS. Au-delà de l'intérêt pratique que représenterait l'affectation au FRS des recettes et dépenses liées aux logements de transit, permettant une gestion intégrale des relations avec les occupants par la DIRL, l'avant-projet d'ordonnance vise à maintenir la redistribution souhaitée par le législateur lors de la création du FRS, redistribution des bailleurs de logements non conformes aux exigences élémentaires de sécurité, de salubrité et d'équipement vers les ménages obligés de quitter leur logement suite à une décision d'interdiction à la location prononcée par la DIRL.

L'avant-projet d'ordonnance vise à modifier l'article 11 du Code bruxellois du Logement en vue d'intégrer au Fonds régional de Solidarité :

- Les recettes liées aux solutions de relogement temporaire développées dans l'intérêt des ménages dont le logement a été interdit à la location par la DIRL, c'est-à-dire les logements de transit régionaux gérés par la DIRL ;
- Les dépenses liées à ces solutions de relogement temporaire.

Grâce à ce projet, les logements de transit régionaux de l'Inspection du Logement feront l'objet d'une gestion budgétaire et comptable plus cohérente.

Le vote par le Parlement relatif au projet d'ordonnance interviendra avant fin 2022.

4. Mise en place d'un outil informatique d'alerte dès qu'un logement interdit à la location fait l'objet d'une demande d'inscription au registre de la population

La cellule de coordination du PUL a été chargée de la mise en place de l'outil informatique d'alerte.

Dit Fonds wordt beheerd door de DGHI die de inkomsten ten gunste van het Fonds ontvangt en de uitgaven - de verhuizings- en huurtoelagen - betaalt.

Aangezien de DGHI de gesprekspartner van de bewoners wordt tijdens de duur van hun verblijf in een transitwoning, zal ze de gebruiksvergoedingen en kostenforfaits berekenen, de eventuele laattijdige betalingen van de bewoners opvolgen, hen in voorkomend geval de nodige aanmaningen en ingebrekestellingen sturen en, indien daar geen gevolg aan wordt gegeven, de eventuele schulden aan het Gewest doen erkennen langs gerechtelijke weg.

Vandaag kan de DGHI enkel de ontvangsten beheren in het kader van het GFR. De toekenning van de ontvangsten en uitgaven die verband houden met de transitwoningen aan het GFR is niet alleen praktisch van nut, maar maakt het ook mogelijk dat de DGHI de relaties met de bewoners integraal beheert. Het voorontwerp van ordonnantie beoogt daarom het behoud van de herverdeling die de wetgever voor ogen had bij de oprichting van het GFR, de herverdeling van de verhuurders van woningen die niet voldoen aan de elementaire verplichtingen van veiligheid, gezondheid en uitrusting naar gezinnen die hun woning verplicht moeten verlaten na een beslissing tot bewoningsverbod die is genomen door de DGHI

Het voorontwerp van ordonnantie is erop gericht om artikel 11 van de Brusselse Huisvestingscode te wijzigen teneinde op te nemen in het Gewestelijk Fonds voor Solidariteit :

- De ontvangsten verbonden aan de tijdelijke herhuisvestingsoplossingen die werden ontwikkeld in het belang van de gezinnen van wie de woning op beslissing van de DGHI niet meer mag worden verhuurd, dat wil zeggen de gewestelijke transitwoningen die worden beheerd door de DGHI ;
- De uitgaven verbonden aan deze tijdelijke herhuisvestingsoplossingen.

Dankzij dit ontwerp kunnen de gewestelijke transitwoningen van de Huisvestingsinspectie coherenter worden beheerd op het vlak van budget en boekhouding.

Het Parlement zal over het ontwerp van ordonnantie stemmen vóór eind 2022.

4. Lancering van een informatietool die waarschuwt zodra een woning die niet mag worden verhuurd het voorwerp uitmaakt van een verzoek tot inschrijving in het bevolkingsregister

Het Coördinatie Team van het NPH werd belast met de invoering van een digitaal waarschuwingssysteem.

Une étude est en cours pour la mise en place d'un système d'alerte dans chaque commune afin de prévenir la remise en location de biens interdits à la location par la DIRL et le bourgmestre.

L'étude se base sur les différentes pratiques en la matière à Schaerbeek, Bruxelles-Villes et Molenbeek.

Elle vise à la mise en place pour début 2023 d'un système d'alerte informatique qui avertit les services communaux de la Population lors de chaque inscription dans un logement, que celui-ci est frappé d'une interdiction de logement. L'information est transmise aux services communaux en charge des interdictions (urbanisme, inspection...) qui procèdent aux vérifications et prennent contact avec la DIRL. Il permettra à la DIRL de vérifier si le logement a été remis aux normes et, le cas échéant, de poursuivre le propriétaire-bailleur en lui imposant une amende.

La cellule de coordination du PUL a rencontré une série d'acteurs concernés par le développement de l'outil d'alerte : personnes ressources des communes de Molenbeek, Schaerbeek, Bruxelles-Ville (afin notamment de dégager des pistes de fonctionnement pour la future alerte), les zones de police (pour vérifier si l'utilisation de WOCODO est possible dans le cadre de l'alerte DIRL), CIVADIS (afin notamment de connaître les possibilités d'encodages dans le programme « Saphir » sans créer de nouveau module), etc. Des rencontres sont encore prévues d'ici fin 2022 notamment avec les zones de police pour vérifier si l'utilisation de WOCODO est possible dans le cadre de l'alerte DIRL.

Juin-septembre 22 : mise en commun des retours des communes et zones de police, analyse avec la DIRL.

Septembre-octobre 22 : mise en place d'un groupe de travail DIRL/représentants des 4-5 communes qui présentent le plus grand nombre d'interdictions. Le GT sera animé par la Coordination Team avec l'apport de la DIRL pour établir les modalités opérationnelles de la mise en place de l'alerte.

La phase ultérieure sera d'étudier les possibilités d'échanges d'informations entre Saphir et le nouvel outil Iris Online développé par la DIRL.

Novembre 22 : présentation du mode opératoire de l'alerte DIRL au cabinet de la Secrétaire d'État.

Décembre 22 : présentation aux communes de l'alerte DIRL (avec soutien de l'ETP contrat commune si engagé).

Janvier-mars 23 : mise en place dans les communes et formation des collaborateurs.

Momenteel loopt er een studie voor de uitrol van een waarschuwingssysteem in elke gemeente dat voorkomt dat woningen die op beslissing van de DGHI en de burgemeester niet meer mogen worden verhuurd, toch weer op de huurmarkt terecht komen.

De studie is gebaseerd op de verschillende praktijken die gangbaar zijn in Schaerbeek, de Stad Brussel en Sint-Jans-Molenbeek.

Het is de bedoeling om tegen 2023 een digitaal waarschuwingssysteem in te voeren dat de gemeentelijke bevolkingsdiensten verwittigt wanneer een woning die niet mag worden verhuurd het voorwerp uitmaakt van een verzoek tot inschrijving in het bevolkingsregister. De informatie wordt overgemaakt aan de gemeentelijke diensten belast met het verbod (stedenbouw, inspectie...). Deze diensten zullen de nodige controles doen en contact opnemen met de DGHI. De DGHI zal kunnen nagaan of de woning werd aangepast volgens de normen en, in voorkomend geval, de eigenaar-verhuurder vervolgen door hem een boete op te leggen.

Het Coordination Team van het NPH sprak een aantal actoren die zijn betrokken bij de ontwikkeling van de waarschuwingstool : contactpersonen in de gemeenten Sint-Jans-Molenbeek, Schaerbeek, de Stad Brussel (om werkingspistes voor de toekomstige waarschuwingen te onderzoeken), de politiezones (om na te gaan of in het kader van de DGHI-waarschuwing WOCODO kan worden gebruikt), CIVADIS (om onder meer te weten of invoer in het programma « Saphir » mogelijk is zonder een nieuwe module te creëren), enz. Tegen eind 2022 zullen er nog gesprekken worden georganiseerd met onder meer de politiezones om na te gaan of in het kader van de DGHI-waarschuwing WOCODO kan worden gebruikt.

Juni-september 22 : overzicht van de feedback van de gemeenten en de politiezones, analyse met de DGHI.

September-oktober 22 : oprichting van een werkgroep DGHI/vertegenwoordigers van de 4-5 gemeenten met het grootste aantal woningen die niet mogen worden verhuurd. Deze werkgroep zal worden aangestuurd door het Coordination Team, met de steun van de DGHI, en zal de operationele modaliteiten voor de invoering van de waarschuwing opmaken.

In een latere fase zullen de mogelijkheden worden onderzocht voor gegevensuitwisseling tussen Saphir en de nieuwe tool Iris Online die wordt ontwikkeld door de DGHI.

November 22 : voorstelling van de werkwijze van de DGHI-waarschuwing aan het kabinet van de staatssecretaris.

December 22 : voorstelling van de DGHI-waarschuwing aan de gemeenten (met de steun van de VTE huisvestingsovereenkomst indien die werd aangeworven)

Januari-maart 23 : invoering in de gemeenten en opleiding van de medewerkers.

5. Développement de solutions de relogement temporaire : mise à disposition des logements de transit pour les ménages dont le logement est interdit à la location.

– Rue des tournesols 17 (5 logements)

- Signature le 15 octobre 2021 de l'acte authentique ;
- Commande, livraison des meubles et dernière finitions ;
- Installation d'une première famille le 7 mars 2022.

– Rue Camusel 3 (2 maisons)

La signature de l'acte authentique aura lieu en septembre 2022.

- Attribution marché public « états des lieux » à Xpert Immo, le 12 mai 2022.
- Modalités de gestion des logements de transit :

Au niveau fonctionnel, la gestion du bâtiment sera à charge de la Régie foncière régionale (travaux, ascenseurs, assurances,...) et la gestion de l'occupation sera à charge de la cellule sociale de la DIRL (conclusion des contrats d'occupation temporaire, dépôt de garantie, remise des clés, attributions, recherche active du nouveau logement,...).

L'hébergement-passerelle sera d'une durée limitée : des contrats d'occupation temporaire d'une durée initiale de 3 à 6 mois seront conclus, avec des possibilités de reconduction jusqu'à une durée maximale de dix-huit mois. La conclusion du contrat et son renouvellement seront conditionnés par le respect d'obligations à charge des ménages, dont celle de poursuivre leurs démarches actives de recherche d'un nouveau logement, toujours avec l'accompagnement de la cellule sociale de la DIRL.

La mise à disposition du logement de transit fera l'objet d'une indemnité d'occupation, équivalente aux loyers des AIS, à payer par le ménage, en plus du forfait de charges. Un dépôt de garantie sera également demandé à l'occupant sous la forme d'un compte bancaire bloqué à son nom.

Les logements sont déjà garnis des meubles essentiels (lits, matelas, armoires, table, chaises, frigo, équipement de cuisson, etc.), choisis pour leur robustesse et leur durabilité.

– Réflexions autour du processus d'attribution :

Les familles devraient être suivies 3 mois avant de les placer en logement de transit afin de vérifier notamment leur volonté de trouver un logement définitif.

– Réalisation d'une vidéo sur les logements de transit.

5. Ontwikkeling van tijdelijke herhuisvestingsoplossingen : terbeschikkingstelling van transitwoningen aan gezinnen van wie de woning niet mag worden verhuurd.

– Zonnebloemenstraat 17 (5 woningen)

- Ondertekening van de authentieke akte op 15 oktober 2021 ;
- Bestelling, levering van de meubels en laatste afwerkingen ;
- Installatie van een eerste gezin op 7 maart 2022.

– Camuselstraat 3 (2 woningen)

De authentieke akte zal worden ondertekend in september 2022.

- Gunning van de overheidsopdracht « stand van zaken » aan Xpert Immo op 12 mei 2022.
- Nadere regels voor het beheer van de transitwoningen :

Functioneel gezien zal het gebouw worden beheerd door de Gewestelijke Grondregie (werken, liften, verzekeringen,...), terwijl de sociale cel van de DGHI zal instaan voor de bewoning (sluiten van contracten voor tijdelijke bewoning, waarborg, overhandiging van de sleutels, toewijzing, actief zoeken naar een nieuwe woning,...).

Deze tussentijdse huisvesting is van beperkte duur : er zullen overeenkomsten voor tijdelijke bewoning met een initiële looptijd van drie tot zes maanden worden gesloten, met de mogelijkheid om die tot hoogstens achttien maanden te verlengen/ Het sluiten en vernieuwen van de overeenkomst is onderworpen aan voorwaarden zoals de naleving van verplichtingen door de gezinnen en actief blijven zoeken naar een nieuwe woning, steeds onder begeleiding van de sociale cel van de DGHI.

Voor de terbeschikkingstelling van de transitwoning zal een gebruiksvergoeding worden aangerekend, die gelijk is aan de huurprijs van de sociale verhuurkantoren, bovenop een kostenforfait. De bewoner zal ook een huurwaarborg moeten aanleggen in de vorm van een geblokkeerde bankrekening op zijn naam.

De woningen beschikken al over de essentiële meubelen (bedden, matrassen, kasten, tafel, stoelen, koelkast, kookgerei, enz.) die worden gekozen voor hun stevigheid en duurzaamheid.

– Denkoefening rond het toewijzingsproces :

De gezinnen moeten gedurende 3 maanden worden opgevolgd voordat ze een transitwoning krijgen, dit om met name na te gaan of ze een definitieve woning willen vinden.

– Realisatie van een video over de transitwoningen.

– Subventionnement de Bruss’Help :

Approbation par le Gouvernement en date du 20 juillet 2022 de la subvention d’un montant de 138.824 euros à Bruss’Help pour assurer ses missions dans le cadre du dispositif régional des hébergements temporaire.

6. Renforcement des collaborations entre la DIRL et le service en charge de l’insalubrité dans chaque administration communale via la concrétisation des contrats communes.

– En 2021 : 9 communes (sur 10) ont été rencontrées : Forest, Saint-Josse-ten-Noode, Schaerbeek, Berchem-Sainte-Agathe, Koekelberg, Uccle, Woluwé-Saint-Pierre, Bruxelles-Ville et Jette

– En 2022 : 6 communes ont été rencontrées : Watermael-Boitsfort, Ixelles, Evere, Koekelberg, Woluwé-Saint-Lambert et Molenbeek-Saint-Jean.

7. Renforcement du personnel de la DIRL avec notamment l’engagement d’enquêteurs supplémentaires :

Suite au PUL, le cadre de la DIRL a été élargi de 14 ETP dédiés à la lutte contre les logements insalubres et de 3 ETP dédiés à la lutte contre les discriminations au logement :

Discrimination

– Deux juristes sont entrées en fonction les 01/03/2021 et 01/04/2021.

– Un adjoint administratif est entré en fonction le 01/09/2021.

Insalubrité

– Deux assistants sociaux sont entrés en fonction les 01/07/2021 et 01/03/2022.

– Un adjoint francophone est entré en fonction le 03/11/2021.

– Deux postes d’attaché architecte contractuel : une lauréate FR. est entrée en fonction le 01/12/2021. La procédure NL a été lancée au mois de juillet 2021. Faute de candidats, l’appel a été relancé au mois d’octobre 2021 (« job fair ») mais sans succès. L’appel a été relancé sans succès en janvier 2022. L’appel devrait à nouveau être relancé en septembre 2022.

– Quatre inspecteurs francophones sont entrés en fonction les 01/02/2022 (2), le 1/03/2022 et le 1/09/2022 ;

– Deux postes d’inspecteurs néerlandophones : la procédure a été lancée en septembre 2021 mais il n’y a pas eu de candidat. La procédure a été relancée en 2022,

– Subsidiëring van Bruss’Help :

Goedkeuring door de Regering, op 20 juli 2022, van de subsidiëring van Bruss’Help voor een bedrag van 138.824 Euro, ten behoeve van haar opdrachten in het kader van het gewestelijke systeem van tijdelijke huisvesting.

6. Versterking van de samenwerking tussen de DGHI en de dienst ongezonde woningen van alle gemeentebesturen door de concretisering van de gemeentecontracten.

– In 2021 : 9 (van de 10) gemeenten werden ontmoet : Vorst, Sint-Joost-ten-Node, Schaarbeek, Sint-Agatha-Berchem, Koekelberg, Ukkel, Sint-Pieters-Woluwe, de Stad Brussel en Jette.

– In 2022 : 6 gemeenten werden ontmoet : Watermaal-Bosvoorde, Elsene, Evere, Koekelberg, Sint-Lambrechts-Woluwe en Sint-Jans-Molenbeek.

7. Versterking van het DGHI-personeel, met inbegrip van de aanwerving van extra controleurs :

Overeenkomstig het NPH werd het kader van de DGHI uitgebreid met 14 VTE die zich inzetten voor de bestrijding van ongezonde woningen en 3 VTE die zich inzetten voor de bestrijding van discriminatie op de woningmarkt :

Discriminatie

– Er werden twee juristen aangeworven op 01/03/2021 en 01/04/2021.

– Op 01/09/2021 trad een administratief adjunct in dienst.

Ongezonde woningen

– Er werden twee maatschappelijk werkers aangeworven op 01/07/2021 en 01/03/2021.

– Op 03/11/2021 trad een Franstalige adjunct in dienst.

– Twee functies voor een contractuele architect attaché : een Franstalige is op 01/12/2021 in dienst getreden. De Nederlandse procedure werd gestart in juli 2021. Bij gebrek aan kandidaten werd de oproep in oktober 2021 herhaald (« job fair »), echter zonder succes. In januari 2022 werd de oproep nogmaals herhaald, eveneens zonder succes. In september 2022 zal de oproep nogmaals worden herhaald.

– Vier Franstalige inspecteurs hebben hun functie opgenomen op 01/02/2022 (2), 1/03/2022 en 1/09/2022 ;

– Twee functies voor Nederlandstalige inspecteurs : de procedure werd in september 2021 gelanceerd maar er waren geen kandidaten. In 2022 werd voor één functie

<p>pour un poste, mais n'a pas abouti. Un appel devrait être relancé, pour un poste.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Poste d'assistant principal francophone B2 : il n'est pas prévu de lancer la procédure en 2022. – Deux adjoints néerlandophones sont entrés en fonction les 04/01/2022 et 1/09/2022. <p>8. Information et de sensibilisation autour des normes du Code du Logement</p> <p>Des formations ont été organisées à destination d'un public plus large comme les AIS, les agents de quartiers, le salon Habitoools...</p> <p><i>Impact égalité des chances</i></p> <p>Impact positif</p> <p><i>IV.4.2.2 Planning 2023</i></p> <p><i>Description de l'objectif</i></p> <p><i>Output souhaité de l'OO</i></p> <p>Poursuite de la mise en place de dispositifs et réformes visant à renforcer l'efficacité de la lutte contre l'insalubrité.</p> <p><i>Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO</i></p> <p>Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).</p> <p><i>Échéance de l'OO</i></p> <p>2024</p> <p><i>Description des actions et projets</i></p> <p><i>Output souhaité par action et projet</i></p> <p>1. Dépôt au Gouvernement en vue de l'approbation définitive, de :</p> <ul style="list-style-type: none"> – Projet d'arrêté modificatif relatif aux normes de protection et de prévention incendie (arrêté du 15 avril 2004). – Projets d'arrêtés modificatifs relatifs aux exigences élémentaires de sécurité, de salubrité et d'équipement (arrêté du 4 septembre 2003) : 	<p>een nieuwe procedure gestart, maar zonder resultaat. Er zal een nieuwe oproep worden gelanceerd voor één functie.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Functie van Franstalig hoofd-maatschappelijk werker : er zal geen procedure worden gelanceerd in 2022. – Er werden twee Nederlandstalige adjuncts aangeworven op 04/07/2022 en 01/09/2022. <p>8. Informatie- en sensibilisering rond de normen van de Huisvestingscode</p> <p>Er werden opleidingen georganiseerd voor een ruimer publiek bestaande uit SVK's, wijkagenten, op de beurs Habitoools...</p> <p><i>Impact gelijke kansen</i></p> <p>Positieve impact :</p> <p><i>IV.4.2.2 . Planning 2023</i></p> <p><i>Omschrijving van de doelstelling</i></p> <p><i>Gewenste output van de OD</i></p> <p>Verdere invoering van regelingen en hervormingen om de strijd tegen onbewoonbare woningen te versterken.</p> <p><i>Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD</i></p> <p>Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).</p> <p><i>Deadline van de OD</i></p> <p>2024</p> <p><i>Omschrijving van de acties en projecten</i></p> <p><i>Gewenste output per actie en project</i></p> <p>1. Indiening bij de Regering met het oog op definitieve goedkeuring van :</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ontwerp van wijzigingsbesluit betreffende de brandveiligheids- en brandpreventienormen (besluit van 15 april 2004). – Ontwerpen van wijzigingsbesluiten betreffende de elementaire verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen (besluit van 4 september 2003) :
---	--

- a) arrêté modificatif en vue de l'« imposition d'une boîte aux lettres » pour chaque logement ;
 - b) arrêté modificatif « actualisation de l'arrêté ».
- Projet d'ordonnance modifiant l'article 11 du Code bruxellois du Logement relatif au fonds budgétaire de solidarité en vue d'y intégrer les recettes et dépenses liées aux solutions de relogement temporaire des locataires dont le logement a été interdit à la location.
2. Mise en place dans les 19 communes d'un outil informatique d'alerte dès qu'un logement interdit à la location fait l'objet d'une demande d'inscription au registre de la population ;
- Développement et phase test de l'outil informatique d'alerte ;
3. Mise à disposition des logements de transit acquis pour les ménages dont le logement est interdit à la location ;
 4. Renforcement des collaborations entre la DIRL et le service en charge de l'insalubrité dans chaque administration communale via la concrétisation des contrats communes ;
 5. Réforme des modalités de l'allocation-relogement dont bénéficient les locataires suite à une interdiction à la location (voir OO 3.1).

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

1. Échéances :
 - a) dépôt au Gouvernement du projet d'arrêté protection et prévention incendie (Arrêté du 15 avril 2004) ;
 - b) dépôt au Gouvernement de deux projets d'arrêtés relatif aux exigences élémentaires (arrêté du 4 septembre 2003) ;
2. Échéance développement et phase test outil informatique ;
3. Nombre de rencontres programmées entre la DIRL et les communes.

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

1.a. Dépôt au Gouvernement du projet d'arrêté protection et prévention incendie (arrêté du 15 avril 2004) :

– Vert : avant le 1/04/2023

- a) wijzigingsbesluit voor de « verplichting van een brievenbus » voor elke woning ;
 - b) wijzigingsbesluit « bijwerking van het besluit ».
- Ontwerp van ordonnantie tot wijziging van artikel 11 van de Brusselse Huisvestingscode betreffende het Gewestelijk Begrotingsfonds voor Solidariteit teneinde er de inkomsten en uitgaven verbonden aan de tijdelijke herhuisvestingsoplossingen in op te nemen van de huurders van wie de woning niet mag worden verhuurd.
2. Lancering in de 19 gemeenten van een informaticatool die waarschuwt zodra een woning die niet mag worden verhuurd het voorwerp uitmaakt van een verzoek tot inschrijving in het bevolkingsregister ;
- Ontwikkeling en testfase van de informaticatool ;
3. Terbeschikkingstelling van de aangekochte transitwoningen aan gezinnen van wie de woning niet mag worden verhuurd ;
 4. Versterking van de samenwerking tussen de DGHI en de dienst ongezonde woningen van alle gemeentebesturen door de concretisering van de huisvestingsovereenkomsten ;
 5. Hervorming van de modaliteiten van de herhuisvestingstoelage die de huurders genieten als hun woning niet mag worden verhuurd (zie OD 3.1).

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

1. Deadlines :
 - a) Indiening bij de Regering van het ontwerpbesluit brandveiligheid en brandpreventie (besluit van 15 april 2004) ;
 - b) Indiening bij de Regering van twee ontwerpbesluiten betreffende de elementaire verplichtingen (besluit van 4 september 2003) ;
2. Deadline ontwikkeling en testfase van de informaticatool ;
3. Aantal geplande ontmoetingen tussen de DGHI en de gemeenten.

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

1.a. Indiening bij de Regering van het ontwerpbesluit brandveiligheid en brandpreventie (besluit van 15 april 2004) :

– Groen : vóór 1/04/2023

- Orange : avant le 30/06/2023
- Rouge : après le 30/06/2023

1.b. Dépôt au Gouvernement de deux projets d'arrêtés relatif aux exigences élémentaires (arrêté du 4 septembre 2003) :

- Imposition d'une boîte aux lettres
 - Vert : avant le 30/06/2023
 - Orange : avant le 30/09/2023
 - Rouge : après le 30/09/2023
- Actualisation de l'arrêté
 - Vert : avant le 30/06/2023
 - Orange : avant le 30/09/2023
 - Rouge : après le 30/09/2023

2. Outil informatique : Mise en œuvre de l'outil dans les communes

- Vert : avant fin mars 2023
- Orange : entre avril et juin 2023
- Rouge : après juin 2023

3. Nombre de communes rencontrées :

- Vert : > 10
- Orange : entre 6 et 9
- Rouge : 5 ou moins que 5

Échéance par action et projet

1. Dépôt au Gouvernement en vue de l'approbation définitive, de :

- a) Projet d'arrêté modificatif protection et prévention incendie (Arrêté du 15 avril 2004) : 2023
- b) Projets d'arrêtés modificatifs relatifs aux exigences élémentaires (arrêté du 4 septembre 2003) :
 - « boîte aux lettres » : 2023
 - « actualisation de l'arrêté » : 2023

2. Mise en place d'un outil informatique d'alerte dès qu'un logement interdit à la location fait l'objet d'une demande d'inscription au registre de la population : 2023

- Oranje : vóór 30/06/2023
- Rood : na 30/06/2023

1.b. Indiening bij de Regering van twee ontwerpbesluiten betreffende de elementaire verplichtingen (besluit van 4 september 2003) :

- Verplichting van een brievenbus
 - Groen : vóór 30/06/2023
 - Oranje : vóór 30/09/2023
 - Rood : na 30/09/2023
- Bijwerking van het besluit
 - Groen : vóór 30/06/2023
 - Oranje : vóór 30/09/2023
 - Rood : na 30/09/2023

2. Informatie-tool : Tenuitvoerlegging van de tool in de gemeenten

- Groen : vóór eind maart 2023
- Oranje : tussen april en juni 2023
- Rood : na juni 2023

3. Aantal gemeenten die werden ontmoet :

- Groen : > 10
- Oranje : tussen 6 en 9
- Rood : 5 of minder dan 5

Deadline per actie en project

1. Indiening bij de Regering met het oog op definitieve goedkeuring van :

- a) Ontwerp van wijzigingsbesluit brandveiligheid en brandpreventie (besluit van 15 april 2004) : 2023
- b) Ontwerpen van wijzigingsbesluiten betreffende de elementaire verplichtingen (besluit van 4 september 2003) :
 - « brievenbus » : 2023
 - « bijwerking van het besluit » : 2023

2. Lancering van een informatie-tool die waarschuwt zodra een woning die niet mag worden verhuurd het voorwerp uitmaakt van een verzoek tot inschrijving in het bevolkingsregister : 2023

Développement et phase test de l'outil informatique d'alerte : 2023

3. Mise à disposition des logements de transit acquis pour les ménages dont le logement est interdit à la location : 2024
4. Renforcement des collaborations entre la DURL et le service en charge de l'insalubrité dans chaque administration communale via la concrétisation des contrats communes : 2024
5. Réforme des modalités de l'allocation-relogement dont bénéficient les locataires suite à une interdiction à la location (voir OO 3.1) : 2023

Partenaires

Bruxelles Logement, Communes

IV.4.3 OO 4.3 Augmenter l'offre d'accueil pour les jeunes personnes LGBT et les victimes de violences intrafamiliales (Action 26 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Création de lieux d'accueil pour ces groupes-cibles en difficulté.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Cet objectif permettra un accès à un logement décent pour les personnes en situation de précarité sociale, plus particulièrement les femmes victimes de violences intrafamiliales et les jeunes personnes LGBTQI, car il vise à augmenter le nombre de places d'accueil mis à leur disposition et à fournir un accompagnement social afin de trouver une solution pérenne de logement

L'impact « égalité des chances » est positif car la politique vise à réduire ou éviter la création d'inégalités liées à la situation sociale ainsi qu'à l'orientation sexuelle, l'identité et l'expression de genre.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Un immeuble destiné à accueillir des victimes de violence intra-familiales (19 places dans 7 chambres, peut-être 8 après que le projet d'architecture est finalisé) a ouvert ses portes en juillet 2022. L'opérateur responsable de l'accompagnement a été désigné par la COCOM. Un immeuble destiné à accueillir de jeunes personnes LGBTQIa+ (14 places) a ouvert partiellement ses portes en

Ontwikkeling en testfase van de informaticatool : 2023

3. Terbeschikkingstelling van de aangekochte transitwoningen aan gezinnen van wie de woning niet mag worden verhuurd : 2024
4. Versterking van de samenwerking tussen de DGHI en de dienst ongezonde woningen van alle gemeentebesturen door de concretisering van de gemeentecontracten : 2024
5. Hervorming van de modaliteiten van de herhuisvestingstoelage die de huurders genieten als hun woning niet mag worden verhuurd (zie OD 3.1) : 2023

Partners

Brussel Huisvesting, gemeenten

IV.4.3 OD 4.3 Uitbreiding van het aantal opvangcentra voor jonge LGBT's en slachtoffers van intrafamiliaal geweld (Actie 26 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Creëren van opvangvoorzieningen voor deze groepen in moeilijkheden.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Deze doelstelling zal personen in een sociaal precaire situatie, vooral vrouwen die het slachtoffer zijn van intrafamiliaal geweld en jonge LGBTQI-persoon toegang geven tot een behoorlijke woning. Het is immers de bedoeling om het aantal opvangplaatsen te verhogen en deze personen sociale begeleiding te bieden zodat een bestendige huisvestingsoplossing kan worden gevonden.

De impact « gelijke kansen » is positief aangezien het beleid erop gericht is het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de seksuele geaardheid, de genderidentiteit en de genderexpressie te verminderen of te vermijden.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

In juli 2022 werd een gebouw geopend dat is bestemd voor de opvang van slachtoffers van intrafamiliaal geweld (19 plaatsen in 7 kamers, misschien 8 als het bouwproject zal zijn voltooid). De verantwoordelijke voor de begeleiding werd aangeduid door de GGC. In september 2022 werd een gebouw voor de opvang van jonge LGBTQIa+-personen (14 plaatsen) deels geopend (een deel van het gebouw moet

septembre 2022 (une partie de l'immeuble doit faire l'objet de travaux d'aménagement). L'opérateur responsable de l'accompagnement a également été désigné.

Le 3^e immeuble destiné à l'accueil des victimes de violence intra-familiales (25 places, à préciser lorsque le projet d'architecture aura abouti) est prévu pour le premier semestre 2024. L'immeuble est actuellement utilisé en occupation temporaire par une AIPL.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 »

Échéance de l'OO : 2024

Statut de l'OO : Selon planning

IV.4.3.1 Réalisations 2022

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Un immeuble destiné à accueillir des victimes de violence intra-familiales (19 places dans 7 chambres, peut-être 8 après que le projet d'architecture est finalisé) a ouvert ses portes en juillet 2022. L'opérateur responsable de l'accompagnement a été désigné par la COCOM.

Un immeuble destiné à accueillir de jeune personnes LGBTQIa+ (14 places) a ouvert partiellement ses portes en septembre 2022 (une partie de l'immeuble doit faire l'objet de travaux d'aménagement). L'opérateur responsable de l'accompagnement a également été désigné.

Le 3^e immeuble destiné à l'accueil des victimes de violence intra-familiales (25 places, à préciser lorsque le projet d'architecture aura abouti) est prévu pour le premier semestre 2024. L'immeuble est actuellement utilisé en occupation temporaire par une AIPL.

Description d'actions et de projets réalisés

voir point précédent

Impact égalité des chances

Impact positif

nog worden ingericht). Ook de verantwoordelijke voor de begeleiding werd aangeduid.

Het 3de gebouw dat is bestemd voor de opvang van slachtoffers van intrafamiliaal geweld (25 plaatsen, nader te bepalen zodra de bouwwerken voltooid zijn) zal worden geopend in de eerste helft van 2024. Momenteel wordt het gebouw door een SVK gebruikt voor tijdelijke bewoning.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 »

Deadline van de OD : 2024

Status van de OD : Volgens de planning

IV.4.3.1 Realisaties 2022

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

In juli 2022 werd een gebouw geopend dat is bestemd voor de opvang van slachtoffers van intrafamiliaal geweld (19 plaatsen in 7 kamers, misschien 8 als het bouwproject zal zijn voltooid). De verantwoordelijke voor de begeleiding werd aangeduid door de GGC.

In september 2022 werd een gebouw voor de opvang van jonge LGBTQIa+-personen (14 plaatsen) deels geïeerd (een deel van het gebouw moet nog worden ingericht). Ook de verantwoordelijke voor de begeleiding werd aangeduid.

Het 3de gebouw dat is bestemd voor de opvang van slachtoffers van intrafamiliaal geweld (25 plaatsen, nader te bepalen zodra de bouwwerken voltooid zijn) zal worden geopend in de eerste helft van 2024. Momenteel wordt het gebouw door een SVK gebruikt voor tijdelijke bewoning.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

zie voorgaand punt

Impact gelijke kansen

Positieve impact.

IV.4.3.2 Planning 2023

*Description de l'objectif**Output souhaité de l'OO*

Ouverture des deux lieux d'accueil en 2022 : refuge VIF ouvert en régime plein en juillet 2022, refuge LGBT+ ouvert partiellement en septembre 2022, et totalement à partir d'avril 2023, 3^e refuge VIF actuellement sous occupation temporaire avant le début des travaux, ouverture totale du refuge VIF prévue au cours du premier semestre 2024.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
UA	19 VIF + 4 LGBTQiA+ = 23 / 19 IFG + 4 LGBTQiA+ = 23			

Échéance de l'OO

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

Le projet consiste à augmenter sensiblement le nombre de places d'accueil pour les femmes victimes de violences intrafamiliales ainsi que pour les jeunes personnes LGBTQI+ victimes d'exclusion de leur milieu familial. Trois « refuges » sont en cours de création qui devront permettre de répondre à cette demande très spécifique.

Ces lieux devront être pensés comme un lieu permettant à ces publics fragilisés de se ressourcer et de disposer d'un accompagnement social adéquat afin de trouver une solution pérenne de logement. Une concertation préalable entre les ministres compétents a été réalisée afin de proposer un accompagnement psychosocial adéquat dans les structures d'accueil ainsi créées.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

Nombre de places d'accueil créées par public et par acquisition immobilière.

IV.4.3.2 Planning 2023

*Omschrijving van de doelstelling**Gewenste output van de OD*

Opening van twee opvangvoorzieningen in 2022 : IFG-opvang volledig geopend in juli 2022, LGBT+-opvang deels geopend in september 2022 en volledig geopend vanaf april 2023, 3de IFG-opvang momenteel tijdelijk bezet tot de werken van start gaan, volledige opening van de IGF-opvang voorzien in de loop van de eerste helft van 2024.

*Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD**van de OD*

2024

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

Het project omvat een aanzienlijke uitbreiding van het aantal plaatsen voor vrouwelijke slachtoffers van intrafamiliaal geweld en voor jonge LGBTQI+-personen die het slachtoffer zijn van uitsluiting uit hun familiale omgeving. Om aan deze zeer specifieke vraag te voldoen, zal in drie « opvangcentra » worden voorzien.

Deze centra zullen moeten worden beschouwd als een plek waar deze kwetsbare groepen hun batterijen kunnen opladen en waar ze toegang hebben tot adequate sociale ondersteuning om een duurzame huisvestingsoplossing te kunnen vinden. Er werd vooraf overlegd tussen de bevoegde ministers teneinde een adequate psychosociale begeleiding in de gecreëerde opvangstructuren aan te bieden.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

Aantal gecreëerde opvangplaatsen per doelgroep en per aangekocht gebouw.

Échéance par action et projet

2022 – 2024

Partenaires

COCOM – politique de maison d'accueil – partenaire ayant en charge la sélection et le financement des opérateurs accompagnants.

IV.4.4 OO 4.4 Augmenter l'offre d'accueil des personnes sans-abri (Action 27 PUL)*Description de l'objectif opérationnel*

- Lancement de l'appel à projets via Bruxelles-Logement ou via le Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales (FRBRTC) pour le relogement des personnes sans-abri.
- Lancement d'un appel à manifestation d'intérêt auprès des AIS afin de mobiliser des logements privés pour le relogement de personnes sans-abri.
- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Cet objectif permettra un accès à un logement décent pour les personnes en situation de précarité sociale, plus particulièrement les sans-abri, car il vise à une augmentation du nombre de logement mis à leur disposition. La lutte contre le sans-abrisme constitue, en outre, un impératif de santé publique et une nécessité pour favoriser l'insertion socio-économique des personnes concernées.

La politique vise à réduire ou éviter la création d'inégalités liées à la situation sociale et plus particulièrement, au sans-abrisme.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

- Mise à disposition des logements mobilisés en 2021 et mise en place de l'accompagnement des personnes sans-abri (Bruss'help).
- Poursuite de l'augmentation de l'offre de relogement à destination des personnes sans-abri.
- Octroi des subventions par BL.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Deadline per actie en project

2022 – 2024

Partners

GGC - beleid opvangvoorzieningen - partner belast met de selectie en financiering van de begeleidende instanties.

IV.4.4 OD 4.4 Het aanbod van opvang voor daklozen vergroten (Actie 27 NPH)*Omschrijving van de operationele doelstelling*

- Lancering van de projectoproep via Brussel Huisvesting of het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën (BGHGT) voor de herhuisvesting van daklozen.
- Lancering van een oproep tot het indienen van blijken van belangstelling bij SVK's om privéwoningen te mobiliseren voor de herhuisvesting van daklozen.
- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Deze doelstelling zal sociaal kwetsbare personen, vooral daklozen, makkelijker toegang bieden tot huisvesting aangezien ze gericht is op de verhoging van het aantal beschikbare woningen voor deze doelgroep. De strijd tegen dakloosheid is bovendien een zaak van volksgezondheid en benadrukt de noodzaak om de sociaaleconomische inschakeling van de betrokkenen te bevorderen.

Het beleid wil het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de sociale situatie en meer specifiek de dakloosheid verminderen of vermijden.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

- Terbeschikkingstelling van de in 2021 gemobiliseerde woningen en start van de begeleiding van de daklozen (Bruss'help).
- Verdere uitbreiding van het herhuisvestingsaanbod voor daklozen.
- Toekenning van de subsidies door BH.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Échéance de l'OO :

2024

Statut de l'OO :

Selon planning

IV.4.4.1 Réalisations 2022

Augmentation de l'offre de relogement à destination des personnes sans-abri.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Rénovation des logements mobilisés en 2021 (communes et CPAS) ;
- Mise à disposition des logements mobilisés en 2022 (AIS) ;
- Mise en place de l'accompagnement des personnes sans-abri (conclusions de conventions relatives à l'accompagnement des personnes relogées, entre Bruss'help et les communes et CPAS (en cours) et entre Bruss'help et les AIS) ;
- Octroi des subventions.

*Description d'actions et de projets réalisés*Appel à projets adressé aux communes et aux CPAS

- L'appel à projets lancé en 2021 visait à augmenter l'offre d'accueil pour les personnes sans abri et consistait à soutenir les acteurs locaux dans la rénovation et l'aménagement de logements mis à la disposition d'un public sans abri pour une durée minimale de 10 ans.
- Six projets ont été déposés et retenus, pour un montant global de 1.255.276,97 euros. Ils permettront la création en 2023 de 25 logements, permettant de loger au minimum 54 personnes, parmi lesquels figurent tant des studios que des appartements de une à 4 chambres.
- Approbation par le Gouvernement, le 21 octobre 2021, des arrêtés du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant une subvention aux communes d'Anderlecht, Bruxelles-Ville et Watermael-Boitsfort et aux CPAS de Berchem-Sainte-Agathe, Bruxelles-Ville et Etterbeek pour leur projet visant à augmenter l'offre d'accueil pour les personnes sans-abri en Région de Bruxelles-Capitale ;

Deadline van de OD :

2024

Status van de OD :

Volgens de planning

IV.4.4.1 Realisaties 2022

Uitbreiding van het herhuisvestingsaanbod voor daklozen.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Renovatie van de in 2021 gemobiliseerde woningen (gemeenten en OCMW's) ;
- Terbeschikkingstelling van de in 2022 gemobiliseerde woningen (SVK's) ;
- Start van de daklozenbegeleiding (sluiten van overeenkomsten voor de begeleiding van de geherhuisveste personen tussen Bruss'help en de gemeenten en OCMW's (in uitvoering) en tussen Bruss'help en de SVK's) ;
- Toekenning van de subsidies.

*Omschrijving gerealiseerde acties en projecten*Projectoproep aan de gemeenten en de OCMW's

- De projectoproep die in 2021 werd gelanceerd beoogt de verhoging van het aanbod aan opvangplaatsen voor daklozen en de ondersteuning van de lokale actoren bij de renovatie en inrichting van woningen die gedurende minstens 10 jaar ter beschikking worden gesteld aan een publiek van daklozen.
- Er werden zes projecten ingediend en geselecteerd, voor een totaal bedrag van 1.255.276,97 euro. In 2023 zullen 25 woningen kunnen worden gecreëerd die minstens 54 personen zullen kunnen huisvesten. Het betreft zowel studio's als appartementen met één tot vier slaapkamers.
- Goedkeuring door de Regering, op 21 oktober 2021, van de besluiten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie aan de gemeenten Anderlecht, de Stad Brussel en Watermaal-Bosvoorde en aan de OCMW's van Sint-Agatha-Berchem, de Stad Brussel en Etterbeek voor hun projecten tot verhoging van het aanbod van opvang voor daklozen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

- Paiement des subventions par Bruxelles Logement : les premières tranches des subventions ont été liquidées en 2021.
- Bénéficiaires :

Bénéficiaire	Subvention	Projet	Logements
CPAS de Berchem-Sainte-Agathe	296.000,00 euros	Rue de l'Église 77	2 appartements
CPAS de Bruxelles	369.129,67 euros	Rue Haute 303	4 appartements
CPAS d'Etterbeek	208.223,25 euros	Rue Antoine Gauthier 43	4 appartements
Commune d'Anderlecht	151.000,00 euros	Chaussée de Mons 202	10 appartements
Ville de Bruxelles	205.924,05 euros	Avenue du Fusain 67, Rue de la Comtesse de Flandre 71-73, Rue de la Samaritaine 32 et Rue de la Flèche 5	4 appartements
Commune de Watermael-Boitsfort	25.000,00 euros	Chaussée de La Hulpe 493	1 appartement

- Rénovation et aménagements des logements mobilisés en 2021 actuellement en cours.
- Livraison des logements prévue après le 31 décembre 2022.
- Mise en œuvre de l'accompagnement social des personnes sans-abri (Bruss'help) à partir de 2023.
- Signature par les communes et CPAS, des conventions avec Bruss'help (relatives à l'accompagnement des personnes relogées) : en cours.

Appel à manifestation d'intérêt auprès des AIS

- En 2021, seules 2 AIS (Logement pour Tous et Quartiers) ont manifesté leur intention de participer à cet appel avec comme intention initiale de mobiliser chacune 10 logements.

- Betaling van de subsidies door Brussel Huisvesting : de eerste schijven van de subsidies werden vereffend in 2021.
- Begunstigden :

Begunstigde	Subsidie	Project	Huisvesting
OCMW van Sint-Agatha-Berchem	296.000,00 euro	Kerkstraat 77	2 appartements
OCMW van Brussel	369.129,67 euro	Hoogstraat 303	4 appartements
OCMW van Etterbeek	208.223,25 euro	Antoine Gauthierstraat 43	4 appartements
Gemeente Anderlecht	151.000,00 euro	Bergensesteenweg 202	10 appartements
Stad Brussel	205.924,05 euro	Papenhoutlaan 67, Gravin van Vlaanderenstraat 71-73, Samaritanesstraat 32 en Pijlstraat 5	4 appartements
Gemeente Watermaal-Bosvoorde	25.000,00 euro	Terhulpesteenweg 493	1 appartement

- Renovatie en inrichting van de in 2021 gemobiliseerde woningen : in uitvoering
- Oplevering van de woningen voorzien na 31 december 2022.
- Sociale begeleiding van de daklozen (Bruss'Help) vanaf 2023
- Ondertekening door de gemeenten en de OCMW's van de overeenkomsten met Bruss'help (voor de begeleiding van de geherhuisveste personen) : in uitvoering.

Oproep tot het indienen van blijken van belangstelling door de SVK's

- In 2021 gaven slechts 2 SVK's (Logement pour Tous en Quartiers) blijk van hun intentie om aan deze oproep deel te nemen. De oorspronkelijke intentie was het mobiliseren van 10 woningen.

- Vu les montants très faibles des subventions qui auraient pu leur être accordées pour décembre 2021, il a été convenu avec elles de ne pas accorder de subvention en 2021.
- Vu le peu de succès de cet appel et les disponibilités budgétaires importantes, il a été décidé avec le cabinet de permettre aux AIS qui voudraient s’inscrire dans la démarche à l’avenir, de pouvoir le faire à tout moment.
- Identification des freins et des obstacles :

La Fedais a communiqué les raisons qui ont amené la plupart des AIS à ne pas introduire de dossier. Elles varient d’une AIS à l’autre en fonction de leur profil, de leur expérience ou non avec un public issu de la rue, etc. (calendrier trop restreint ou incitants financiers trop faibles) mais la raison principale est que les AIS et leurs partenaires ne se sont pas retrouvés dans la manière dont cet appel allait se concrétiser sur le terrain, en particulier concernant le rôle confié à Bruss’help d’identifier les futurs locataires des logements créés. L’introduction de ce nouvel acteur est un changement majeur dans la prise en charge des sans-abri par les AIS et cette nouveauté a pu nourrir les craintes et les incertitudes des AIS par rapport à leur autonomie et à la pérennité de partenariats existants. Par ailleurs, les projets de logements pour sans-abri sont complexes et demandent du temps. Ils se construisent sur mesure, au cas par cas, en mettant en relation les bons intervenants, qui doivent se connaître et pouvoir travailler ensemble en toute confiance.

Suite à ces constats, le règlement de l’appel à manifestation d’intérêt, pour 2022, a été adapté.

- Nouveau règlement de l’appel à manifestation d’intérêt

Les principales modifications apportées sont les suivantes :

- Durant la première année de subventionnement, un montant forfaitaire de 1.000 euros par logement sera octroyé et servira à couvrir, au choix de l’AIS, le risque locatif accru ou les éventuels frais d’emménagement de la personne dans le logement ;
- Pour toute entrée en logement visée par le présent appel, les AIS pourront solliciter l’intervention du Service d’installation en logement qui a pour mission de faciliter les dimensions logistiques liées à l’installation en logement de personnes et familles sans abri ;
- Les logements visés ne devront plus être des nouveaux logements, mais pourront aussi provenir du parc existant de l’AIS, à condition que les logements en question n’accueillent pas déjà une personne sans abri.

- Gezien de zeer lage subsidiebedragen die hen zouden kunnen worden toegekend voor december 2021 werd samen met hen overeengekomen dat ze in 2021 geen subsidie zouden ontvangen.

- Omdat de oproep weinig succes kende en de budgetten ontbraken, werd met het kabinet besloten dat de geïnteresseerde SVK’s op ieder ogenblik een dossier zullen kunnen indienen.

- Identificatie van de remmen en obstakels :

De FEDSVK heeft de redenen meegedeeld waarom de meeste SVK’s geen dossier willen indienen. Die redenen variëren van het ene SVK tot het andere en hangen af van hun profiel, het al dan niet ervaring hebben met mensen die op straat hebben geleefd, enz. (te weinig tijd, te lage financiële stimulansen). De belangrijkste reden is echter dat de SVK’s en hun partners zich niet konden vinden in de manier waarop de oproep op het terrein zou worden verwezenlijkt. Vooral de rol van Bruss’help om de toekomstige huurders van de gecreëerde woningen te identificeren was voor hen een probleem. De introductie van deze nieuwe speler betekent een belangrijke wijziging in de tenlasteneming van daklozen door de SVK’s en dat zorgt bij hen voor angst en onzekerheid over hun autonomie en over de bestendigheid van bestaande partners. Bovendien zijn huisvestingsprojecten voor daklozen complex en nemen ze veel tijd in beslag. Ze worden op maat gemaakt, geval per geval, en het is belangrijk dat de tussenkommende partijen elkaar kennen en in alle vertrouwen kunnen samenwerken.

Op basis van deze vaststellingen werd het reglement voor de oproep tot het indienen van blijken van belangstelling voor 2022 aangepast.

- Nieuw reglement voor de oproep tot het indienen van blijken van belangstelling

De belangrijkste wijzigingen die werden aangebracht zijn :

- In het eerste jaar van subsidiëring zal een forfaitair bedrag van 1.000 euro per woning worden toegekend. Het SVK kan zelf beslissen of ze het zal besteden om het verhoogde huurrisico te dekken of om de eventuele verhuiskosten te betalen van de persoon naar de woning ;
- Telkens een dakloze een door deze oproep beoogde woning betreft, kunnen de SVK’s de hulp vragen van de Service d’installation en logement die zich tot taak stelt om het logistieke aspect van het installeren van dakloze personen en gezinnen voor haar rekening te nemen ;
- De beoogde woningen moeten niet langer nieuwe woningen zijn, maar mogen ook deel uitmaken van het woningenbestand van het SVK, op voorwaarde dat er al niet een dakloze persoon in is gevestigd.

Par ailleurs, une rencontre avec les AIS les plus motrices dans la prise en charge du sans-abrisme a été organisée afin de pouvoir débattre du cadre le plus adapté pour la prise en charge des sans-abri dans les AIS. Les AIS ont soulevé des éléments relatifs au cadré général des AIS, à la qualité ou au financement de leurs partenaires.

Nouvel appel à manifestation d'intérêt auprès des AIS en 2022

- Sur la base des expériences recueillies dans le cadre de l'appel à projets et d'une concertation avec les AIS, un nouvel appel a été élaboré avec le cabinet Alain Maron.
- Le nouveau règlement de l'appel à manifestation d'intérêt, prenant effet au 1^{er} janvier 2022, a été publié et transmis aux AIS et à la Fedais en novembre 2021.
 - Appel à projet lancé le 01/01/2022 ;
 - Réception des intentions au plus tard le 16/05/2022 ;
 - Identification des logements mobilisables.

En 2022, 3 AIS ont manifesté leur intérêt, pour un total de 19 logements :

AIS	Logements concernés
Hector Denis	Middelweg 68 – Haeren
	Middelweg 68 – Haeren
	Middelweg 68 – Haeren
	Rue Houtmeyers xx – Evere (à partir de septembre-octobre 2022)
	Rue Houtmeyers xx – Evere (à partir de septembre-octobre 2022)
	Rue Houtmeyers xx – Evere (à partir de septembre-octobre 2022)
	Rue Huart Hamoir 103 – Schaerbeek
Quartiers	Rue de l'Optimisme 23 – Evere
	Place Saint-Lazare 1 – Saint-Josse-ten-Noode

Met de SVK's die de meeste belangstelling tonen voor daklozenwerking werd een ontmoeting georganiseerd om te bespreken welk kader het meest geschikt is voor de daklozenwerking van de SVK's. De SVK's haalden aspecten aan over het algemeen kader van de SVK's, de kwaliteit of de financiering van hun partners.

Nieuwe oproep tot het indienen van blijken van belangstelling door de SVK's in 2022

- Op basis van de feedback in het kader van de projectoproep en op basis van overleg met de SVK's werd samen met het kabinet Alain Maron een nieuwe oproep uitgewerkt.
- Het nieuwe reglement van de oproep tot het indienen van blijken van belangstelling, dat inging op 1 januari 2022, werd in november 2021 gepubliceerd en ter kennis gebracht aan de SVK's en de FEDSVK.
 - Projectoproep gelanceerd op 01/01/2022 ;
 - Ontvangst van de blijken van belangstelling tegen uiterlijk 16/05/2022 ;
 - Identificatie van de beschikbare woningen.

In 2022 gaven 3 SVK's blijken van belangstelling, voor een totaal van 19 woningen :

SVK	Betrokken woningen
Hector Denis	Middelweg 68 – Haren
	Middelweg 68 – Haren
	Middelweg 68 – Haren
	Middelweg 68 – Haren
	Houtmeyersstraat xx – Evere (vanaf september-oktober 2022)
	Houtmeyersstraat xx – Evere (vanaf september-oktober 2022)
	Houtmeyersstraat xx – Evere (vanaf september-oktober 2022)
Quartiers	Huart Hamoirstraat 103 – Schaerbeek
	Optimismelaan 23 – Evere
	Sint-Lazarusplein 1 – Sint-Joost-ten-Node

AIS	Logements concernés
Logement pour Tous	Rue G. Moreau 109, Rez avant – 1070
	Chaussée de Bruxelles 288, sous-sol droit – 1190
	Rue de Anethan 42, 2 ^{ème} étage – 1030
	Rue Demot 15, 3 ^{ème} étage – 1040
	Rue Josaphat 312, 1 ^{er} étage – 1030
	Rue du Collecteur 35 – 1.2, 1 ^{er} étage – 1070
	Rue du Collecteur 35 2.2, 2 ^{ème} étage – 1070
	Quai au Foin 25 – 1 ^{er} arrière droit – 1000
	Quai au Foin 25 – 3 ^{ème} arrière gauche – 1000
	Chaussée de Wavre 611, 3 ^{ème} étage – 1040

Certains éclaircissements sont cependant en cours concernant les logements de l’AIS Hector Denis.

Le paiement des subventions devrait avoir lieu à la fin de l’année 2022.

Ces logements devraient vraisemblablement pouvoir être affectés à des personnes sans abri durant l’année 2022.

Des conventions ont été conclues entre ces AIS et Bruss’help, ainsi qu’avec des partenaires chargés de l’accompagnement des personnes relogées.

Autres leviers

- La nouvelle allocation d’accompagnement au relogement a été approuvée en première lecture par le gouvernement, le 2 décembre 2021.

Cette allocation est destinée aux personnes ayant un besoin aigu et particulier d’accompagnement, en ce compris les personnes sans abri. Ces personnes seront donc accompagnées durant la période d’attente de l’obtention d’un logement social. L’allocation est constituée d’une prime unique au moment du déménagement et d’une intervention mensuelle pour le loyer, octroyée pendant trois ans.

- Demande d’avis au CCL, au Centre de connaissances de l’APD, au Conseil d’État et à la Commission de contrôle bruxelloise en vue d’obtenir une autorisation pour la communication électronique de données à caractère personnel.
- Adaptation du texte suite aux avis.
- L’adoption de l’arrêté prévue en octobre 2022.

SVK	Betrokken woningen
Logement pour Tous	G. Moreaustraart 109, benedenverdieping vooraan – 1070
	Brusselsesteenweg 288, kelder- verdieping rechts – 1190
	d’Anethanstraat 42, 2de verdieping – 1030
	Demotstraat 15, 3de verdieping – 1040
	Josaphatstraat 312, 1ste verdieping – 1030
	Hoofdrioolstraat 35 – 1.2, 1ste verdieping – 1070
	Hoofdrioolstraat 35 2.2, 2de verdieping – 1070
	Hooikaai 25 – 1ste verdieping achteraan rechts – 1000
	Hooikaai 25 – 3de verdieping achteraan links – 1000
	Waversesteenweg 611, 3de verdieping – 1040

Voor de woningen van SVK Hector Denis werd echter verduidelijking gevraagd.

De subsidies zullen eind 2022 worden betaald.

Deze woningen zouden waarschijnlijk in de loop van 2022 ter beschikking kunnen worden gesteld van daklozen.

Er werden overeenkomsten gesloten tussen deze SVKs en Bruss’help en met de partners belast met de begeleiding van de geherhuisveste personen.

Andere hefboomen

- De nieuwe begeleidingstoelage voor herhuisvesting werd door de Regering in eerste lezing goedgekeurd op 2 december 2021.

Ze is bestemd voor personen die acuut en specifiek nood hebben aan begeleiding, inclusief de daklozen. Deze personen zullen dus worden begeleid zolang ze wachten op een sociale woning. De toelage bestaat uit een eenmalige premie op het moment van verhuis en een maandelijksse tussenkomst in de huurprijs, verleend gedurende drie jaar.

- Adviesaanvraag bij de ARH, het Kenniscentrum van de GBA, de Raad van State en de Brusselse Controlecommissie voor het verkrijgen van toestemming voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens.
- Aanpassing van de tekst op basis van de adviezen.
- Het besluit zal worden goedgekeurd in oktober 2022.

Impact égalité des chances

Impact positif.

*IV.4.4.2 Planning 2023**Description de l'objectif**Output souhaité de l'OO*

- Mise à disposition des logements mobilisés en 2021 (communes et CPAS) ;
- Mise à disposition des logements mobilisés en 2022 (AIS) ;
- Mise en œuvre de l'accompagnement des personnes sans-abri (Bruss'help) ;
- Poursuite de l'augmentation de l'offre de relogement à destination des personnes sans-abri ;
- Octroi des subventions par BL.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets)

Échéance de l'OO

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*

- Finalisation des rénovations et aménagements des logements mobilisés en 2021 (communes et CPAS) ;
- Livraison des logements (communes et CPAS) ;
- Poursuite de la mise à disposition des logements mobilisés en 2022 (AIS)
- Mise en œuvre de l'accompagnement social des personnes sans-abri (Bruss'help) ;
- Octroi des subventions par BL ;
- Identification de nouveaux logements mobilisables en 2023.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

Respect des délais pour le traitement des subsides.

Impact gelijke kansen

Positieve impact.

*IV.4.4.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling**Gewenste output van de OD*

- Terbeschikkingstelling van de in 2021 gemobiliseerde woningen (gemeenten en OCMW's) ;
- Terbeschikkingstelling van de in 2022 gemobiliseerde woningen (SVK's) ;
- Begeleiding van de daklozen (Bruss'Help) ;
- Verdere uitbreiding van het herhuisvestingsaanbod voor daklozen ;
- Toekenning van de subsidies door BH.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project)

Deadline van de OD

2024

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*

- Voltooiing van de renovatie en inrichting van de in 2021 gemobiliseerde woningen (gemeenten en OCMW's) ;
- Oplevering van de woningen (gemeenten en OCMW's) ;
- Verdere terbeschikkingstelling van de in 2022 gemobiliseerde woningen (SVK's)
- Sociale begeleiding van de daklozen (Bruss'Help) ;
- Toekenning van de subsidies door BH ;
- Identificatie van nieuwe mobiliseerbare woningen in 2023 ;

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

Naleving van de deadlines voor de behandeling van de subsidies.

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

- Vert : paiement du subside dans les 30 jours de la réception de la déclaration de créance
- Orange : délai de paiement > 30 jours
- Rouge : délai de paiement > 45 jours

Échéance par action et projet

- Finalisation des rénovations et aménagements des logements mobilisés en 2021 (communes et CPAS) : 2023
- Livraison des logements (communes et CPAS) : 2023
- Poursuite de la mise à disposition des logements mobilisés en 2022 (AIS) : 2023
- Mise en œuvre de l'accompagnement social des personnes sans-abri (Bruss'help) : 2023
- Octroi des subventions par BL : 2023
- Identification de nouveaux logements mobilisables : 2023

Conditions de réussite

Collaboration entre l'administration, les communes, les CPAS, les AIS et le cabinet

Partenaires

Bruxelles Logement, Bruss'help, New SamuSocial, AMA, opérateurs Housing First, communes, AIS, CPAS, cabinet A. Maron

IV.4.5 OO 4.5 Evaluation de l'ordonnance bail et de la réglementation relative aux expulsions (Action 28 PUL)*Description de l'objectif opérationnel*

- Évaluation de l'ordonnance bail et de la réglementation relative aux expulsions et propositions de modifications du Code du Logement ;
- Mise en place d'un monitoring des expulsions ;
- Evaluation de la nécessité de créer un fonds de prise en charge des arriérés de loyers.
- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

L'objectif a comme but de rendre effectif le droit au logement pour tous les Bruxellois. Il vise à

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

- Groen : betaling van de subsidie binnen 30 dagen vanaf de ontvangst van de schuldvordering
- Oranje : betalingstermijn > 30 dagen
- Rood : betalingstermijn > 45 dagen

Deadline per actie en project

- Voltooiing van de renovatie en inrichting van de in 2021 gemobiliseerde woningen (gemeenten en OCMW's) : 2023
- Oplevering van de woningen (gemeenten en OCMW's) : 2023
- Verdere terbeschikkingstelling van de in 2022 gemobiliseerde woningen (SVK's) : 2023
- Sociale begeleiding van de daklozen (Bruss'Help) : 2023
- Toekenning van de subsidies door BH : 2023
- Identificatie van nieuwe mobiliseerbare woningen : 2023

Slaagvoorwaarden

Samenwerking tussen het bestuur, de gemeenten, de OCMW's, de SVK's en het kabinet

Partners

Brussel Huisvesting, Bruss'help, New SamuSocial, AMA, operatoren Housing First, gemeenten, SVK's, OCMW's, kabinet A. Maron

IV.4.5 OD 4.5 Evaluatie van de ordonnantie betreffende de huurovereenkomsten en de regelgeving inzake uithuiszettingen (Actie 28 NPH)*Omschrijving van de operationele doelstelling*

- Evaluatie van de ordonnantie betreffende de huurovereenkomsten en de regelgeving inzake uithuiszettingen en voorstellen tot wijziging van de Huisvestingscode ;
- Invoering van een monitoring van de uithuiszettingen ;
- Evaluatie van de noodzaak om een fonds op te richten dat instaat voor de huurachterstand ;
- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Deze doelstelling wil het recht op huisvesting waarborgen voor alle Brusselaars. Ze wil de

garantir l'accessibilité et l'effectivité des droits, aides et recours en matière d'accès au logement, de prévention de l'expulsion, de solution d'urgence et de relogement suite à une expulsion et de lutte contre la discrimination.

Le dispositif permettra donc un meilleur accès à un logement décent pour les groupes de personnes vulnérables sur le plan financier et pour les catégories de personnes discriminées sur le marché du logement.

Le dispositif développé vise à réduire ou éviter la création d'inégalités relatives au genre; au handicap; à l'origine ethnique ou culturelle; à l'orientation sexuelle, à l'identité et l'expression de genre; et à l'origine et à la situation sociale, dans le domaine du logement.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Poursuite des modifications nécessaires au Code du Logement en matière de bail et d'expulsions et mise en place d'un monitoring des expulsions.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2023

Statut de l'OO :

En cours

IV.4.5.1 Réalisations 2022

Poursuite des modifications nécessaires au Code du Logement en matière de bail et d'expulsions et mise en place d'un monitoring des expulsions.

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Elaboration et approbation des modifications nécessaires au Code du Logement en matière de bail et d'expulsions.

toegankelijkheid en de doeltreffendheid van de rechten, de bijstand en de rechtsmiddelen garanderen op het gebied van de toegang tot huisvesting, het voorkomen van uithuiszetting, noodoplossingen en herhuisvesting na de uithuiszetting en de strijd tegen discriminatie.

Financieel kwetsbare personen en mensen die worden geconfronteerd met discriminatie op de woningmarkt zullen dus makkelijker toegang krijgen tot een behoorlijke huisvesting.

De regeling beoogt de vermindering of het vermijden van ongelijkheid op basis van gender; handicap; etnische of culturele origine; seksuele geaardheid, genderidentiteit en genderexpressie; sociale afkomst en sociale situatie in het domein van de huisvesting.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Voortzetting van de nodige wijzigingen in de Brusselse Huisvestingscode inzake huurovereenkomsten en uithuiszettingen en invoering van een monitoring van de uithuiszettingen.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2023

Status van de OD :

In uitvoering

IV.4.5.1 Realisaties 2022

Voortzetting van de nodige wijzigingen in de Brusselse Huisvestingscode inzake huurovereenkomsten en uithuiszettingen en invoering van een monitoring van de uithuiszettingen.

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

Uitwerking en goedkeuring van de nodige wijzigingen in de Brusselse Huisvestingscode inzake huurovereenkomsten en uitzettingen

*Description d'actions et de projets réalisés*Modification du Code du Logement

- Remise d'un avant-projet d'ordonnance le 6 décembre 2021 ;
- Examen et amendements de l'avant-projet ;
- Demande de l'avis de l'IF, le 21 janvier 2022 et réception de l'avis, le 4 février 2022 ;
- Approbation par le Gouvernement, le 28 avril 2022 :
 - En première lecture, de l'avant-projet d'ordonnance insérant dans le Code bruxellois du Logement les règles de procédures applicables aux expulsions judiciaires et modifiant les moyens affectés par et au profit du fonds budgétaire de solidarité ;
 - Projet d'arrêté déterminant les conditions d'octroi de l'intervention du Fonds budgétaire de solidarité mentionnée à l'article 233 *duodecies* du Code bruxellois du Logement ;
 - Projet d'arrêté modifiant l'arrêté du 4 septembre 2003 déterminant les exigences élémentaires de sécurité, de salubrité et d'équipement des logements.

Le texte doit faire l'objet de 3 lectures au gouvernement et d'une adoption par le Parlement. Il devrait pouvoir entrer en vigueur en 2023.

- Réception des avis du secteur et parties concernées ;
- Objectif :

L'avant-projet d'ordonnance vise à :

- Modifier, par la voie législative, les règles de procédure applicables aux demandes d'expulsion en matière de bail d'habitation ou de bail portant en partie sur le logement du preneur,
- Instaurer un moratoire hivernal pour les expulsions (actuellement consacré par simple circulaire en ce qui concerne le logement social) et ce pour tous les logements loués,
- Organiser un mécanisme de garantie à charge du Fonds de solidarité en contrepartie de la charge que peut représenter l'immobilisation du bien pendant cette période hivernale si l'occupant ne s'acquitte plus de son loyer.

Cet avant-projet d'ordonnance intègre le moratoire hivernal dans le Code du Logement afin d'assurer à ce principe une valeur législative.

*Omschrijving gerealiseerde acties en projecten*Wijziging van de Huisvestingscode

- Indiening van een voorontwerp van ordonnantie op 6 december 2021 ;
- Onderzoek en wijzigingen van het voorontwerp ;
- Adviesaanvraag bij BF op 21 januari 2022 en ontvangst van het advies op 4 februari 2022 ;
- Goedkeuring door de Regering op 28 april 2022 :
 - In eerste lezing, van het voorontwerp van ordonnantie tot invoeging in de Brusselse Huisvestingscodes van de toepasbare procedureregels bij gerechtelijke uithuiszettingen en tot wijziging van de middelen besteed door en ten gunste van het Budgettair Fonds voor Solidariteit ;
 - Ontwerpbesluit tot bepaling van de toekenningsvoorwaarden van de tussenkomst van het Budgettair Fonds voor Solidariteit vermeld in artikel 233 *duodecies* van de Brusselse Huisvestingscode ;
 - Ontwerpbesluit tot wijziging van het besluit van 4 september 2003 tot bepaling van de elementaire verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen.

De tekst moet het voorwerp uitmaken van 3 lezingen in de Regering en worden goedgekeurd door het Parlement. Hij zou in 2023 in werking moeten treden.

- Ontvangst van de adviezen van de sector en van de betrokken partijen ;
- Doel :

Het voorontwerp van ordonnantie is erop gericht om :

- Langs wetgevende weg de procedureregels te wijzigen die van toepassing zijn op de aanvragen tot uithuiszetting in woninghuurovereenkomsten of overeenkomsten die deels betrekking hebben op de woning van de verhuurder,
- een moratorium op uithuiszettingen tijdens de winter in te voeren (momenteel bekrachtigd door een eenvoudige omzendbrief met betrekking tot sociale woningen) en dit voor alle gehuurde woningen,
- Een waarborgmechanisme te organiseren ten laste van het Fonds voor Solidariteit, als compensatie voor het feit dat het goed tijdens de winter geïmmobiliseerd is als de bewoner zijn huur niet meer betaalt.

Via dit voorontwerp van ordonnantie wordt het wintermoratorium opgenomen in de Huisvestingscode om ervoor te zorgen dat het wetgevende waarde krijgt.

L'interdiction des expulsions en hiver est alors étendue au logement privé et au logement à finalité sociale, à tout le moins lorsque le logement a fait l'objet d'un bail d'habitation ou est l'accessoire d'un bien qui a fait l'objet d'un bail commercial.

Les biens qui ont fait l'objet d'une convention d'occupation précaire ne sont pas concernés.

Il est prévu que l'avant-projet d'ordonnance expulsions, soit présenté en 2^e lecture au Gouvernement en octobre 2022.

L'avant-projet d'ordonnance sera approuvé par le Gouvernement en 2022.

Monitoring des expulsions

L'avant-projet d'ordonnance propose de réaliser un monitoring des expulsions annuel aux fins notamment :

- de quantifier les expulsions pour mesurer la prévalence et la localisation géographique de celles-ci ;
- identifier le public concerné, composition familiale, le statut socioéconomique, l'âge pour mieux cerner les facteurs de risque individuels d'expulsion ;
- catégoriser les causes des expulsions et les quantifier : arriérés de loyer, fin de contrat de bail non renouvelé, comportements inadaptés... ;
- cerner le profil du propriétaire à l'initiative de l'expulsion (bailleurs privés, bailleurs publics, société, personne physique etc...);
- les caractéristiques procédurales.

Le but du monitoring est d'organiser une observation continue du phénomène d'expulsion de logement afin de mesurer l'ampleur des difficultés et d'améliorer constamment la réglementation.

Ce monitoring serait réalisé à partir de tous les jugements d'expulsion prononcés en RBC et communiqués par les greffes des justices de Paix à Bruxelles Logement.

Moratoire hivernal

L'avant-projet prévoit la mise en place d'un moratoire hivernal du 1^{er} novembre au 15 mars pour tout le logement privé et public et une indemnisation des bailleurs privés par le fonds de solidarité pour les 4 ½ mois de trêve hivernale.

Ce fonds est alimenté les amendes pour insalubrité et discrimination. Un montant annuel de 590.000 euros l'alimente actuellement. Ce montant devrait augmenter

Het verbod op uithuiszettingen tijdens de winter wordt uitgebreid tot particuliere woningen en sociale woningen, zeker als er een woninghuurovereenkomst werd gesloten of als de woning bij een pand hoort waarvoor een handelshuurovereenkomst werd gesloten.

Het verbod geldt niet voor de panden waarvoor een overeenkomst voor preciaire bezetting werd afgesloten.

Het voorwerp van ordonnantie betreffende uithuiszettingen zal in oktober 2022 in tweede lezing worden voorgelegd aan de Regering.

Het zal door de Regering worden goedgekeurd in 2022.

Monitoring van de uithuiszettingen

Het voorontwerp van ordonnantie stelt voor om de uithuiszettingen jaarlijks te monitoren, met name om :

- de uithuiszettingen te kwantificeren om er de prevalentie en de geografische ligging van te meten ;
- het betrokken publiek, de gezinssamenstelling, het sociaaleconomische statuut, de leeftijd te identificeren om een duidelijker beeld te krijgen van de individuele risicofactoren ;
- de oorzaken van de uithuiszettingen te categoriseren en kwantificeren : huurachterstand, einde van een huurovereenkomst die niet wordt verlengd, onaangepast gedrag... ;
- een beeld te krijgen van het profiel van de eigenaar die het initiatief heeft genomen voor de uithuiszetting (particuliere verhuurders, openbare verhuurders, vennootschappen, natuurlijke personen, enz.) ;
- de kenmerken van de procedure

Bedoeling is om het fenomeen van uithuiszetting constant te observeren om de ernst van de problemen te meten en de regelgeving voortdurend te verbeteren.

Deze monitoring zou worden gebaseerd op alle vonnissen tot uithuiszetting die worden uitgesproken in het BHG en door de griffies van de vrederechters worden meegedeeld aan Brussel Huisvesting.

Moratorium tijdens de winter

Het voorontwerp voorziet in de invoering van een moratorium tijdens de winter, van 1 november tot 15 maart, voor alle particuliere en openbare woningen. De particuliere verhuurders worden voor de 4,5 maanden van stilstand in de winter vergoed door het Fonds voor Solidariteit.

Dit fonds haalt zijn inkomsten uit de boetes die worden opgelegd voor ongezonde woningen en discriminatie. Jaarlijks ontvangt het 590.000 euro. In de toekomst

dans le futur puisque la lutte contre l'insalubrité et la discrimination ont été renforcées.

BL et plus précisément la DURL, est chargé de l'indemnisation via l'introduction d'une demande par le bailleur au moyen d'un formulaire en ligne, disponible sur le site internet de BL.

L'avant-projet d'ordonnance sera approuvé par le Gouvernement en 2022.

Impact égalité des chances

Impact positif

IV.4.5.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

- Adoption définitive de l'avant-projet d'ordonnance et entrée en vigueur de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement ;
- Mise en œuvre d'un monitoring des expulsions.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets).

Échéance de l'OO

2023

Description des actions et projets

Output souhaité par action et projet

- Adoption définitive de l'avant-projet d'ordonnance ;
- Entrée en vigueur de l'ordonnance insérant dans le Code bruxellois du Logement les règles de procédures applicables aux expulsions judiciaires et modifiant les moyens affectés par et au profit du fonds budgétaire de solidarité ;
- Mise en œuvre du monitoring des expulsions ;
- Application des nouvelles règles de procédure applicables aux demandes d'expulsion ;
- Application du moratoire hivernal ;

zal het bedrag waarschijnlijk toenemen aangezien de bestrijding van ongezonde woningen en van discriminatie werd opgevoerd.

BH en meer bepaald de DHGI is belast met de uitbetaling van de vergoeding. De verhuurder dient daarvoor een aanvraag in te dienen via een online formulier dat beschikbaar is op de website van BH.

Het voorontwerp van ordonnantie zal in 2022 door de Regering worden goedgekeurd.

Impact gelijke kansen

Positieve impact :

IV.4.5.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

- Definitieve goedkeuring van het voorontwerp van ordonnantie en inwerkingtreding van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode ;
- Invoering van een monitoring van de uithuiszettingen.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project).

Deadline van de OD

2023

Omschrijving van de acties en projecten

Gewenste output per actie en project

- Definitieve goedkeuring van het voorontwerp van ordonnantie ;
- Inwerkingtreding van de ordonnantie tot invoering in de Brusselse Huisvestingscodes van de toepasbare procedureregels bij gerechtelijke uithuiszettingen en tot wijziging van de middelen besteed door en ten gunste van het Budgettair Fonds voor Solidariteit ;
- Invoering van een monitoring van de uithuiszettingen ;
- Toepassing van de nieuwe procedureregels op de aanvragen tot uithuiszetting ;
- Toepassing van het moratorium tijdens de winter ;

- Application du mécanisme de garantie à charge du Fonds de solidarité.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

- Délai d'entrée en vigueur de l'ordonnance
- Délai de mise en œuvre du monitoring des expulsions

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

Entrée en vigueur de l'ordonnance

- Vert : 6/2023
- Orange : 9/2023
- Rouge : 12/2023

Mise en œuvre du monitoring des expulsions

- Vert : 6/2023
- Orange : 9/2023
- Rouge : 12/2023

Échéance par action et projet

- Adoption définitive de l'avant-projet d'ordonnance : 2023
- Entrée en vigueur de l'ordonnance insérant dans le Code bruxellois du Logement les règles de procédures applicables aux expulsions judiciaires et modifiant les moyens affectés par et au profit du fonds budgétaire de solidarité : 2023
- Mise en œuvre du monitoring des expulsions : 2023
- Application des nouvelles règles de procédure applicables aux demandes d'expulsion : 2023
- Application du moratoire hivernal:2023
- Application du mécanisme de garantie à charge du Fonds de solidarité : 2023

Partenaires

Bruxelles Logement, Université Saint-Louis, CCL, huissiers de justice, juges de paix, SLRB, SISP, Communes, CPAS.

- Toepassing van het waarborgmechanisme ten laste van het Fonds voor Solidariteit.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

- Termijn voor inwerkingtreding van de ordonnantie
- Termijn voor invoering van een monitoring van de uithuiszettingen

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

Inwerkingtreding van de ordonnantie

- Groen : 6/2023
- Oranje : 9/2023
- Rood : 12/2023

Invoering van een monitoring van de uithuiszettingen

- Groen : 6/2023
- Oranje : 9/2023
- Rood : 12/2023

Deadline per actie en project

- Definitieve goedkeuring van het voorontwerp van ordonnantie : 2023
- Inwerkingtreding van de ordonnantie tot invoering in de Brusselse Huisvestingscodes van de toepasbare procedureregels bij gerechtelijke uithuiszettingen en tot wijziging van de middelen besteed door en ten gunste van het Budgettair Fonds voor : 2023
- Invoering van een monitoring van de uithuiszettingen : 2023
- Toepassing van de nieuwe procedureregels op de aanvragen tot uithuiszetting : 2023
- Toepassing van het moratorium tijdens de winter : 2023
- Toepassing van het waarborgmechanisme ten laste van het Fonds voor Solidariteit : 2023

Partners

Brussel Huisvesting, Université Saint-Louis, ARH, gerechtsdeurwaarders, vrederechters, BHGM, OVM's, gemeenten, OCMW's.

IV.5 OS 5 Favoriser l'accès à la propriété (Chantier 5 PUL)

IV.5.1 OO 5.1 Une réforme fiscale favorisant l'accès à la propriété des primo-acquéreur (Action 29 PUL)

Cet objectif opérationnel relève du Ministre du Budget.

IV.5.2 OO 5.2 Etablissement d'une charte de promotion immobilière (Action 30 PUL)

Cet objectif opérationnel relève du Ministre-Président.

Voir Lettre d'orientation 2022-2023 « Politique de développement territorial et de rénovation urbaine (hors IBSA, BMA) » :

OS 2 - L'installation d'un traitement cohérent des demandes de permis, laissant une place à la participation

OO 2.1. - Créer une nouvelle architecture du processus, axée sur la participation, la cohérence et la qualité

IV.5.3 OO 5.3 Favoriser les outils de démembrement de la propriété auprès des opérateurs immobiliers publics (Action 31 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

- Introduire les mécanismes d'emphytéose et de superficie et/ou des formules limitant les prix de revente inspirées du modèle CLT dans les contrats de gestion de citydev.brussels et du Fonds du logement.
- Etudier l'implémentation de nouveaux mécanismes de dissociation du foncier et du bâti lors de la création d'une partie des nouveaux logements acquisitifs.
- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Cet objectif, visant à promouvoir les outils de démembrement de la propriété auprès des opérateurs publics, favorisera l'accès à la propriété pour les groupes de personnes ne disposant pas des moyens financiers nécessaires pour accéder à la propriété sur le marché privé.

La politique vise à réduire ou éviter la création d'inégalités liées à la situation sociale.

IV.5 SD 5 De toegang tot eigendom bevorderen (Actie-terrein 5 NPH)

IV.5.1 OD 5.1 Een fiscale hervorming ter bevordering van de toegang tot het verwerven van een eerste eigendom (Actie 29 NPH)

Deze operationele doelstelling valt onder de bevoegdheid van de minister van Begroting.

IV.5.2 OD 5.2 Opstelling van een charter voor vastgoedontwikkeling (Actie 30 NPH)

Deze operationele doelstelling valt onder de bevoegdheid van de minister-president.

Zie Beleidsnota 2022-2023 « Beleid voor territoriale ontwikkeling en stadsvernieuwing (met uitzondering van BISA, BMA) » :

SD 2 - Het installeren van een coherente behandeling van vergunningsaanvragen, met ruimte voor participatie

OD 2.1. - Een nieuwe procesarchitectuur gericht op participatie, coherentie en kwaliteit

IV.5.3 OD 5.3 Bevorderen van het splitsen van eigendom bij openbare vastgoedoperatoren (Actie 31 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

- In de beheersovereenkomsten van citydev.brussels- en het Woningfonds de erfpacht en oppervlakte opnemen en/of formules ter beperking van de herverkooprijzen geïnspireerd op het CLTB-model.
- Bestuderen van de implementatie van nieuwe methodes voor het splitsen van grond en gebouw bij het bouwen van een deel van de nieuwe koopwoningen.
- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Deze doelstelling promoot de middelen voor het splitsen van eigendom bij de openbare vastgoedbeheerders en bevordert de eigendomsverwerving voor mensen die niet over de nodige financiële middelen beschikken om eigendom te verwerven op de privémarkt.

Het beleid wil het ontstaan van ongelijkheid als gevolg van de sociale situatie verminderen of vermijden.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

- Soutien du CLTB.
- Favoriser les outils de démembrement de la propriété auprès des opérateurs immobiliers publics.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2024

Statut de l'OO :

en cours

IV.5.3.1 Réalisations 2022

Soutien du CLTB et amélioration de sa lisibilité ainsi que de son assise juridique.

Bruxelles Logement*Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

- Adoption de l'ordonnance « habilitation » ;
- Soutien du CLTB ;
- Rédaction d'un projet de contrat de gestion entre la Région et le Community Land Trust.

*Description d'actions et de projets réalisés*CLTB

- Modification du Code du Logement
 - Approbation par le Gouvernement, le 28 octobre 2021, en deuxième lecture, de l'avant-projet d'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement.
 - Le mécanisme des CLT, basé sur une dissociation du foncier et du bâti, est consacré et défini à l'article 2, § 2, 27° du Code. L'avant-projet d'ordonnance vise à lui dédier un chapitre spécifique au sein du Titre IV relatif aux organismes compétents en matière de Logement afin de lui offrir une meilleure lisibilité et

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

- Ondersteuning van de CLTB.
- Bevorderen van het splitsen van eigendom bij openbare vastgoedoperatoren.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2024

Status van de OD :

wordt uitgevoerd

IV.5.3.1 Realisaties 2022

Ondersteuning van de CTLB en verbetering van de leesbaarheid en de juridische grondslag.

Brussel Huisvesting*Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

- Goedkeuring van de ordonnantie « machtiging » ;
- Ondersteuning van de CLTB ;
- Opmaak van een ontwerp van beheersovereenkomst tussen het Gewest en de Community Land Trust.

*Omschrijving gerealiseerde acties en projecten*CLTB

- Wijziging van de Huisvestingscode
 - Goedkeuring door de Regering, op 28 oktober 2021 in tweede lezing, van het voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode.
 - Het CLT-mechanisme, gebaseerd op de splitsing van grond en gebouw, is bekrachtigd en gedefinieerd in artikel 2, § 2, 27° van de Huisvestingscode. Het voorontwerp van ordonnantie wil er een specifiek hoofdstuk aan wijden in Titel IV over de instellingen die bevoegd zijn inzake huisvesting om het meer

d'assoier juridiquement son développement présent et futur.

- Par ailleurs, l'occasion a été saisie d'expliquer et de clarifier les habilitations du Gouvernement en la matière qui avaient suscité des critiques de la part du Conseil d'État dans son avis 68.541/3 rendu sur l'arrêté organisant les Alliances foncières régionales, leur agrément et leur financement.
- Adoption de l'avant-projet d'ordonnance par le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale, le 4 février 2022.
- Sanction et promulgation par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, le 10 février 2022, de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement, que le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en sa séance du vendredi 4 février 2022.
- Application de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 1^{er} avril 2021 organisant les Alliances foncières régionales (Community Land Trust), leur agrément et leur financement.
- Les deux structures du CLTB, à savoir l'ASBL «Community Land Trust Bruxelles» et la fondation d'utilité publique «Fondation Community Land Trust Brussels» sont agréées officiellement depuis le 17 novembre 2021 pour une durée de six ans.
- Subventionnement du CLTB
- Investissement :
 - Approbation par le Gouvernement, le 9 décembre 2021, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant une subvention de 2.000.000,00 euros à la «Fondation Community Land Trust Bruxelles» dans le cadre du projet «Gray» situé à Ixelles.
 - Paiement de la première tranche de la subvention (1.200.000,00 euros) le 12/01/2022 (la deuxième tranche sera payée, sous réserve qu'il n'y ait aucun retard dans le projet et que le dossier justificatif soit transmis dans les délais, en 2028.
 - Nombre de logement subventionnés en 2021 : 11 logements et un équipement associatifs qui seront construits dans le cadre du projet «Gray» à la rue Gray 167-173 à 1050 Ixelles.
 - Nombre de logement subventionnés en 2022 : la subvention relative au projet «Navez» (vente de 8 logements neufs construits rue François-Joseph Navez à Bruxelles) sera octroyée en 2022, sous réserve de l'accord du Gouvernement. Le dossier a été envoyé à l'IF en juillet 2022 et l'avis a été

leesbaarheid te geven en een juridische grondslag te garanderen voor de huidige en toekomstige ontwikkeling.

- Bovendien biedt het een gelegenheid om de machtigingen van de Regering in het domein toe te lichten en te verduidelijken nadat de Raad van State in zijn advies nr. 68.541/3 over het besluit tot organisatie van de Gewestelijke Grondallianties, hun erkenning en hun financiering kritiek had geuit.
- Goedkeuring van het voorontwerp van ordonnantie door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement op 4 februari 2022.
- Bekrachtiging en afkondiging door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, op februari 2022, van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode die door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement werd goedgekeurd op 4 februari 2022.
- Toepassing van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 1 april 2021 tot organisatie van de Gewestelijke Grondallianties (Community Land Trust), hun erkenning en hun financiering.
- De twee structuren van de CLTB, namelijk de vzw «Community Land Trust Brussel» en de stichting van openbaar nut «Stichting Community Land Trust Brussels» zijn sinds 17 november 2021 officieel erkend voor de duur van zes jaar.
- Subsidiëring van de CLTB
- Investering :
 - Goedkeuring door de Regering, op 9 december 2021, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een toelage van 2.000.000,00 euro aan de «Stichting Community Land Trust Brussels» in het kader van het Gray-project in Elsene.
 - Betaling van de eerste schijf van de subsidie (1.200.000,00 euro) op 12/01/2022 (de tweede schijf zal worden betaald in 2028, voor zover het project geen vertraging oploopt en het dossier met de bewijsstukken tijdig wordt overgemaakt.
 - Aantal gesubsidieerde woningen in 2021 : 11 woningen en een voorziening voor verenigingen die zullen worden gebouwd in het kader van het Gray-project, Graystraat 167-173 in 1050 Elsene.
 - Aantal gesubsidieerde woningen in 2022 : subsidie voor het Navez-project (verkoop van 8 nieuwe woningen in de François-Joseph Navezstraat in Brussel) zal in 2022 worden toegekend voor zover de Regering akkoord gaat. In juli 2022 werd het dossier naar IF gestuurd

reçu le 23/08/22. Le dossier est actuellement en examen au cabinet de la Secrétaire d'État.

- Concernant le projet Transvaal, une subvention avait été octroyée en 2015 (1.425.940 euros) mais elle s'avère insuffisante en raison de la hausse du coût des matières premières. Le CLTB a introduit une demande complémentaire pour pouvoir faire face à l'augmentation des coûts de construction. L'avis de IF a été reçu le 24/08/22. Le dossier est actuellement en examen au cabinet de la Secrétaire d'État.
- Fonctionnement :
 - Octroi d'une subvention de fonctionnement au Community Land Trust Bruxelles pour l'année 2022 en application de l'arrêté ministériel du 16 juin 2022 octroyant une subvention de 425.000,00 euros à l'ASBL « Community Land Trust Bruxelles » pour l'année budgétaire 2022.
 - Paiement de la première tranche (340.000,00 euros) de la subvention de fonctionnement 2022 de 425.000 euros n'a pas encore été effectué. Le bénéficiaire a transmis la convention contresignée mais n'a pas encore envoyé sa déclaration de créance (il a jusqu'au 31/12/2022 pour le faire). Une fois celle-ci reçue, la liquidation de la première tranche sera effectuée.

Outils de démembrement

- Rédaction d'un projet de contrat de gestion entre la Région et le Community Land Trust dans lequel de nouveaux rôles pour le CLT (aide aux propriétaires en risque de vente forcée, gestion des biens loués par une AIS) seront explorés.

Le CLTB est agréé depuis le 17 novembre 2021. Suite de cette décision, il a été mandaté pour proposer une première version d'un contrat de gestion.

Afin de lui apporter l'expertise nécessaire, l'équipe de coordination du PUL a été mise à sa disposition. Celle-ci s'appuie sur sa connaissance des autres contrats de gestion conclus avec d'autres opérateurs pour aider le CLTB dans sa tâche. Les contrats de gestion signés avec la SLRB, entre la SLRB et les SISP, avec citydev.brussels ou homegrade.brussels ont servi de base à la réflexion et à la rédaction de ce contrat. Le travail d'accompagnement de la rédaction de ce premier contrat de gestion a démarré en février 2022.

Le mandat a été donné au CLTB et à la coordination du PUL de travailler à un contrat de gestion qui soit succinct et qui aille à l'essentiel des missions du CLTB.

en op 23/0822 werd het advies uitgebracht. Momenteel wordt het dossier onderzocht op het kabinet van de staatssecretaris.

- Voor het Transvaal-project werd in 2015 een subsidie toegekend (1.425.940 euro) maar die bleek onvoldoende gezien de stijging van de grondstoffenprijzen. De CLTB heeft een bijkomende aanvraag ingediend om deze prijzen het hoofd te kunnen bieden. Het advies van IF werd ontvangen op 24/08/22. Momenteel wordt het dossier onderzocht op het kabinet van de staatssecretaris.
- Werking :
 - Toekenning van een werkingssubsidie aan de Community Land Trust Brussels voor het jaar 2022, in toepassing van het ministerieel besluit van 16 juni 2022 tot toekenning van een subsidie van 425.000,00 euro aan de vzw « Community Land Trust Brussels » voor het begrotingsjaar 2022.
 - De betaling van de eerste schijf (340.000,00 euro) van de werkingssubsidie 2022 van 425.000 euro heeft nog niet plaatsgevonden. De begunstigde heeft de ondertekende overeenkomst overgemaakt maar nog geen schuldvordering (hij heeft tot 31/12/2022 de tijd om die te versturen). Zodra de schuldvordering is ontvangen zal de eerste schijf worden betaald.

Splitsen van eigendom

- Opmaak van een ontwerp van beheersovereenkomst tussen het Gewest en de Community Land Trust waarin de nieuwe taken voor de CLT (steun aan eigenaars die het risico lopen op gedwongen verkoop, beheer van de verhuurde panden door een SVK) worden onderzocht.

De CLTB is erkend sinds 17 november 2021. Als gevolg van deze beslissing kreeg hij opdracht om een eerste versie van een beheersovereenkomst voor te stellen.

Om hem de nodige expertise te bieden, werd het coördinatieteam van het NPH ter beschikking gesteld. Dit team steunt op zijn kennis van de andere beheersovereenkomsten die met andere instanties werden gesloten om de CLTB te helpen bij zijn taak. De beheersovereenkomsten met de BGHM, tussen de BGHM en de OVM's, met citydev.brussels of homegrade.brussels dienden als basis voor de uitwerking en opmaak van deze overeenkomst. De begeleiding bij de opmaak van deze eerste beheersovereenkomst werd gestart in februari 2022.

De CLTB en het coördinatieteam van het NPH kregen opdracht om een bondige beheersovereenkomst uit te werken waarin de belangrijkste opdrachten van de

Ce dernier est une structure jeune et de taille réduite et il est inutile de générer une charge administrative excessive au regard du poids de cet acteur par rapport à d'autres OIP.

Un projet de contrat a été communiqué au cabinet le 30 juin 2022. Ce document doit encore être complété sur certains aspects techniques et juridiques et son analyse est en cours.

Le contrat de gestion devrait être déposé devant le Gouvernement dans le courant du second semestre et approuvé avant la fin de l'année.

– Fair Ground Brussels

En 2021, une subvention de 220.000 euros a été octroyée à l'ASBL L'Ilôt pour qu'elle puisse coordonner le projet de coopérative « Fair Ground Brussels », trouver des investisseurs, étudier les opportunités immobilières et communiquer sur ces aspects. Cette subvention portait initialement sur la période du 15/11/2021 au 14/11/2023. En 2022, une demande de prolongation a été introduite et approuvée. Le subventionnement porte dès lors sur la période du 15/11/2021 au 6/03/2024.

- En ce qui concerne Citydev, le Contrat de Gestion 2021-2025, dans son article 30 prévoit le développement de minimum 20 % de ses logements via un droit d'emphytéose ou de superficie. Le contrat de gestion précise en outre que « Cet objectif pourra être revu à la hausse à la moitié de l'exécution du présent contrat, sur la base d'un premier bilan d'expérience, pour tendre vers un objectif de minimum 30 %. Ces opérations sont réalisées dans plusieurs projets afin d'élargir le spectre de l'expérience accumulée ».

Impact égalité des chances

Impact positif.

Fonds du logement

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

Depuis 2013, le Fonds a initié plusieurs projets basés sur le démembrement de la propriété, seul ou en partenariat avec les communes d'Ixelles et Watermael-Boitsfort et le CLTB. Le contrat de gestion 2022-2026 marque la volonté de poursuivre ces démarches.

CLTB zijn opgenomen. De CLT is een jonge en kleine structuur en het heeft geen zin hem met een te grote administratieve last te beladen gezien zijn gewicht ten aanzien van andere ION's.

Op 30 juni 2022 werd een ontwerpovereenkomst voorgesteld aan het kabinet. Dit document moet voor enkele technische en juridische aspecten nog worden aangevuld en wordt momenteel geanalyseerd.

De beheersovereenkomst zou aan de Regering moeten worden voorgelegd in de loop van de tweede helft en vóór het eind van het jaar moeten worden goedgekeurd.

– Fair Ground Brussels

In 2021 werd een subsidie van 220.000 euro toegekend aan de vzw L'Ilôt zodat zij het coöperatieve project « Fair Ground Brussels » kan coördineren, investeerders kan zoeken, de vastgoedmogelijkheden kan bestuderen en over deze aspecten kan informeren. Aanvankelijk had deze subsidie betrekking op de periode van 15/11/2021 tot 14/11/2023. In 2022 werd een aanvraag tot verlenging ingediend en goedgekeurd. De subsidie had toen betrekking op de periode van 15/11/2021 tot 6/03/2024.

- Voor Citydev voorziet de beheersovereenkomst 2021-2025 in zijn artikel 30 de ontwikkeling van minstens 20 % van haar woningen via een erfpacht- of oppervlakterecht. De beheersovereenkomst preciseert bovendien als volgt : « Die doelstelling kan, op basis van een eerste balans, in de helft van de looptijd van deze overeenkomst worden aangescherpt, waarbij dan een percentage van minstens 30 % zou worden beoogd. Die operaties worden in verschillende projecten verwezenlijkt om een breed spectrum aan ervaringen op te doen. »

Impact gelijke kansen

Positieve impact.

Woningfonds

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

Sinds 2013 is het Fonds verschillende projecten gestart gebaseerd op het splitsen van eigendom, alleen of in partnerschap met de gemeenten Elsene en Watermaal-Bosvoorde en de CLTB. In de beheersovereenkomst 2022-2026 is de wil opgenomen om die projecten verder te zetten.

*IV.5.3.2 Planning 2023*Bruxelles Logement*Description de l'objectif**Output souhaité de l'OO*

- Soutien du CLTB ;
- Favoriser les outils de démembrement de la propriété auprès des opérateurs immobiliers publics.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Cf. Infra (Indicateurs de performance (ICP) de l'output par actions et projets)

Échéance de l'OO

2024

*Description des actions et projets**Output souhaité par action et projet*CLTB

Octroi des subventions de fonctionnement et d'investissement au CLTB.

Outils de démembrement

- Introduire les mécanismes d'emphytéose et de superficie et/ou des formules limitant les prix de revente (inspirées du modèle CLT) dans les contrats de gestion de citydev.brussels (2021-2024) et du Fonds du logement (2022-2026) ;
- Etudier l'implémentation de nouveaux mécanismes de dissociation du foncier et du bâti lors de la création d'une partie des nouveaux logements acquisitifs (de type « Fair Ground »).

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

CLTB : Respect des délais pour le traitement des subventions

*IV.5.3.2 Planning 2023*Brussel Huisvesting*Omschrijving van de doelstelling**Gewenste output van de OD*

- Ondersteuning van de CLTB ;
- Bevorderen van het splitsen van eigendom bij openbare vastgoedoperatoren.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Zie verder (prestatie-indicatoren (KPI) van de output per actie en project)

Deadline van de OD

2024

*Omschrijving van de acties en projecten**Gewenste output per actie en project*CLTB

Toekenning van werkings- en investeringsubsidies aan de CLTB ;

Splitsen van eigendom

- In de beheersovereenkomsten van citydev.brussels (2021-2024) en het Woningfonds (2022-2026) de erfpacht en oppervlakte opnemen en/of formules ter beperking van de herverkooprijzen (geïnspireerd op het CLTB-model) ;
- Bestuderen van de implementatie van nieuwe methodes voor het splitsen van grond en gebouw bij het bouwen van een deel van de nieuwe koopwoningen (type « Fair Ground »).

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

CLTB : Naleving van de deadlines voor de behandeling van de subsidies.

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

CLTB

- Vert : paiement du subside dans les 30 jours de la réception de la déclaration de créance
- Orange : délai de paiement > 30 jours
- Rouge : délai de paiement > 45 jours

Échéance par action et projet

- Octroi des subventions de fonctionnement et d'investissement au CLTB : 2024
- Introduire les mécanismes d'emphytéose et de superficie et/ou des formules limitant les prix de revente (inspirées du modèle CLT) dans les contrats de gestion de citydev.brussels (2021-2024) et du Fonds du logement (2022-2026) : 2024
- Etudier l'implémentation de nouveaux mécanismes de dissociation du foncier et du bâti lors de la création d'une partie des nouveaux logements acquisitifs (de type Fair Ground) : 2024

Partenaires

Bruxelles Logement, Community Land Trust, citydev.brussels, Fonds du logement

Fonds du logement*Description de l'objectif*

Le contrat de gestion 2022-2026 marque la volonté de poursuivre ces démarches qui seront entreprises en fonction des opportunités et des contraintes économiques entre les prix de revient au m² des logements et la capacité financière des candidats acquéreurs.

Conditions de réussite

Obtenir les marges budgétaires pour démarrer un nouveau projet de démembrement.

Donner accès au Fonds à une ou plusieurs réserve(s) foncière(s) publique(s) pour qu'il y développe des logements destinés à être vendus sous droit réel démembre.

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

CLTB

- Groen : betaling van de subsidie binnen 30 dagen vanaf de ontvangst van de schuldvordering
- Oranje : betalingstermijn > 30 dagen
- Rood : betalingstermijn > 45 dagen

Deadline per actie en project

- Toekenning van werkings- en investeringssubsidies aan de CLTB : 2024
- In de beheersovereenkomsten van citydev.brussels (2021-2024) en het Woningfonds (2022-2026) de erfpacht en oppervlakte opnemen en/of formules ter beperking van de herverkooprijzen (geïnspireerd op het CLTB-model) : 2024
- Bestuderen van de implementatie van nieuwe methodes voor het splitsen van grond en gebouw bij het bouwen van een deel van de nieuwe koopwoningen (type « Fair Ground ») : 2024

Partners

Brussel Huisvesting, Community Land Trust, citydev.brussels, Woningfonds

Woningfonds*Omschrijving van de doelstelling*

In de beheersovereenkomst 2022-2026 is de wil opgenomen om die projecten voort te zetten, afhankelijk van de mogelijkheden en de economische eisen tussen de kostprijs per m² van de woningen en de financiële draagkracht van de kandidaat-kopers.

Slaagvoorwaarden

Begrotingsmarges verkrijgen om een nieuw splitsingsproject te kunnen starten.

Een of meerdere openbare grondreserves toegang verlenen tot het Fonds zodat er woningen kunnen worden ontwikkeld die zullen worden verkocht onder gesplitst zakelijk recht.

IV.5.4 OO 5.4 Mise en place d'un droit de préférence pour les locataires d'un logement mis en vente (Action 32 PUL)

Description de l'objectif opérationnel

Mise en place d'un droit de préférence pour le locataire lorsque son logement est mis en vente sans que cela ne puisse entraver la vente du bien.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Le projet vise à garantir l'accès à la propriété aux locataires et à renforcer la stabilité dans leur logement, compte tenu de la situation plus précaire des locataires par rapport aux propriétaires.

Il s'agit de l'octroi d'un avantage/nouveau droit à un public cible visant à compenser une situation sociale plus précaire.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Adoption des modifications législatives et mise en œuvre de la mesure.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Voir « réalisations 2022 ».

Échéance de l'OO :

2023

Statut de l'OO :

en cours

IV.5.4.1 Réalisations 2022

Mise en place du dispositif d'un droit de préférence

Description de la réalisation de l'objectif opérationnel

- Élaboration d'une proposition de modifications législatives ;
- Adoption en première lecture d'un projet d'ordonnance instituant un droit de préférence pour les locataires d'un logement mis en vente.

IV.5.4 OD 5.4 Vaststelling van een voorkeurrecht voor huurders waarvan de woning te koop wordt aangeboden (Actie 32 NPH)

Omschrijving van de operationele doelstelling

Invoering van een voorkeurrecht voor de huurder wanneer diens woning te koop wordt aangeboden zonder dat dit de verkoop van de woning in de weg staat.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen
- Het project wil de huurders toegang geven tot eigendom en de stabiliteit in hun woning versterken, rekening houdend met het feit dat de huurders in een meer precare situatie verkeren dan de eigenaars.
- Het betreft de toekenning van een voordeel/nieuw recht aan een doelpubliek om een meer precare sociale situatie te compenseren.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Goedkeuring van de wetwijzigingen en tenuitvoerlegging van de maatregel.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Zie « realisaties 2022 ».

Deadline van de OD :

2023

Status van de OD :

wordt uitgevoerd

IV.5.4.1 Realisaties 2022

Invoering van een voorkeurrecht

Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling

- Uitwerking van een voorstel van wetwijzigingen ;
- Goedkeuring in eerste lezing van een ontwerp van ordonnantie tot invoering van een voorkeurrecht voor huurders waarvan de woning te koop wordt aangeboden.

Description d'actions et de projets réalisés

- Marché public portant sur la mise en place d'un droit de préférence pour les locataires d'un logement mis en vente (services d'un consultant juridique externe dans le cadre de la rédaction d'un projet de texte législatif (modification du Code du Logement)) :
- Réception de 2 offres et désignation de Maître Sohier en novembre 2021 ;
- Réunion de lancement de la mission, le 16 novembre 2021 ;
- Consultation des syndicats des propriétaires et des locataires et des chambres notariales ;
- Mise en place d'un comité d'accompagnement composé de représentants de la Secrétaire d'État en charge au Logement, d'un représentant de BL ainsi que d'un représentant du consultant externe, afin d'examiner précisément cette mesure et de fixer ses conditions d'application ;
- Réception de l'avis commun du Syndicat National des Propriétaires et Copropriétaires (SNPC) et de l'ASBL Verenigde Eigenaars (VE), le 5 décembre 2021 ;
- Réception de l'avis de la Fédération Royale du Notariat belge (FEDNOT) le 17 décembre 2021 ;
- Confirmation du soutien du Syndicat des locataires pour la mesure ;
- Remise d'une première note d'orientation rédigée par le consultant externe ;
- Réunion du comité d'accompagnement et réception des avis en décembre 2021 (suggestions, réserves, de points d'attention juridiques...) ;
- Remise d'un premier avant-projet d'ordonnance par le consultant externe et réunions du comité d'accompagnement sur l'avant-projet d'ordonnance, le 22 avril 2022 et le 24/05/2022.
- Adaptations du projet par Me Sohier, suite à la réunion du CA du 24/05/22 ;
- Remise au cabinet du projet d'ordonnance adapté le 7/06/22 ;
- Dépôt au Gouvernement de l'avant-projet d'ordonnance portant sur la mise en place d'un droit de préférence pour les locataires d'un logement mis en vente, en 1^{re} lecture en octobre 2022.
- Description du mécanisme repris dans l'avant-projet d'ordonnance :

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

- Overheidsopdracht betreffende de invoering van een voorkeurrecht voor huurders van een woning die te koop wordt aangeboden (diensten van een externe juridische consultant in het kader van de opmaak van een ontwerp van wettekst (wijziging van de Huisvestingscode)) :
- Ontvangst van 2 offertes en aanduiding van meester Sohier in november 2021 ;
- Startvergadering van de opdracht op 16 november 2021 ;
- Raadpleging van de eigenaars- en huurdersbonden en van de notariële kamers ;
- Oprichting van een begeleidingscomité bestaande uit vertegenwoordigers van de staatssecretaris bevoegd voor Huisvesting, een vertegenwoordiger van BH en een vertegenwoordiger van de externe consultant, om deze maatregel nauwkeurig te onderzoeken en de toepassingsvoorwaarden ervan te bepalen ;
- Ontvangst van het gezamenlijk advies van het Nationaal Eigenaars en Mede-eigenaars Syndicaat (NEMS) en de vzw Verenigde Eigenaars (VE), op 5 december 2021 ;
- Ontvangst van het advies van de Koninklijke Federatie van het Belgisch Notariaat (FEDNOT) op 17 december 2021 ;
- Bevestiging van de steun van de Huurdersbond voor de maatregel ;
- Overhandiging van een eerste beleidsnota opgemaakt door de externe consultant ;
- Vergadering van het begeleidingscomité en ontvangst van de adviezen in december 2021 (suggesies, reserves, juridische aandachtspunten...) ;
- Indiening van een eerste voorontwerp van ordonnantie door de externe consultant en vergaderingen van het begeleidingscomité over het voorontwerp van ordonnantie op 22 april 2022 en 24/05/2022.
- Aanpassing van het ontwerp door Mr. Sohier na de vergadering van de RvB van 24/05/22
- Indiening van het aangepaste ontwerp van ordonnantie bij het kabinet op 7/06/22 ;
- Indiening bij de Regering van het voorontwerp van ordonnantie houdende invoering van een voorkeurrecht voor huurders van wie de woning te koop wordt aangeboden, in 1ste lezing, in oktober 2022.
- Beschrijving van het mechanisme opgenomen in het voorontwerp van ordonnantie :

Le projet d'ordonnance institue un droit de préférence en faveur des locataires en cas de vente d'un logement affecté à l'habitation. L'objectif est de permettre au preneur d'acquérir en priorité le logement qu'il occupe en cas de mise en vente du bien, afin de favoriser l'accès à la propriété, tout en renforçant la stabilité de son occupation.

Les mesures proposées par le projet d'ordonnance n'entraînent aucune privation du bien ou des fruits de celui-ci, mais visent uniquement à garantir un accès à la propriété en priorité au preneur du logement, de la même manière que pour les baux à ferme. L'ingérence dans le droit de propriété reste ainsi minime et respecte le principe de proportionnalité, au vu notamment des éléments suivants :

- Le droit de préférence ne pourra s'appliquer qu'aux seuls baux de résidence principale de longue durée (à l'exclusion des baux conclus pour une durée égale ou inférieure à trois ans), pour lesquels on peut identifier une volonté, dans le chef du preneur, de s'établir à plus long terme dans le logement occupé, et ce à la condition qu'il y soit dûment domicilié ;
- Il ne pourra s'appliquer qu'aux seuls logements non meublés, les meublés étant en règle générale destinés à des locations à court terme, et est également exclu pour les colocations et les logements étudiants, pour lesquels il n'y a, en règle générale, pas de volonté d'établissement à long terme ;
- Le droit de préférence ne s'appliquera pas dans l'hypothèse de vente où les cocontractants sont membres d'une même famille, à savoir entre parents, alliés ou cohabitants jusqu'au 3^e degré inclus, sur le même modèle que le droit de préemption des pouvoirs publics. Cette exclusion se justifie, dès lors que, si la vente est en principe un contrat non intuitu personae, il existe des situations où l'identité de l'acheteur constitue un élément essentiel du contrat et explique notamment un prix plus bas que la valeur réelle de l'immeuble ;
- Le droit de préférence ne s'appliquera pas pour les ventes d'immeubles à logements multiples occupés par plusieurs locataires différents, qui seraient vendus comme un bien indivisible.

D'autre part, le présent projet d'ordonnance établit des délais stricts, afin de limiter l'instabilité engendrée par l'exercice d'un tel droit de préférence, dans la procédure de vente du bien. Ainsi, s'il est permis au preneur d'activer le droit de priorité qui lui est octroyé sur la vente du bien, il ne pourra le faire que dans le bref délai de 30 jours (éventuellement prolongeable de 30 jours supplémentaires s'il doit introduire une demande de crédit bancaire).

Enfin, il convient de prendre en compte le droit de préemption existant déjà en matière d'urbanisme,

Het ontwerp van ordonnantie voert een voorkeepsrecht in ten gunste van huurders van wie de woning te koop wordt aangeboden. Bedoeling is om de huurder de mogelijkheid te geven om de woning die hij bewoont bij voorrang te kopen wanneer die te koop wordt gesteld, om de toegang tot eigendom te bevorderen en de stabiliteit van de bewoning te versterken.

De in het ontwerp van ordonnantie voorgestelde maatregelen houden geen ontneming van het goed of van de vruchten daarvan in, maar zijn uitsluitend bedoeld om de huurder bij voorrang toegang tot eigendom te verlenen, op dezelfde manier als bij een loopbaanpacht. De inmenging in het eigendomsrecht blijft miniem en respecteert het evenredigheidsbeginsel. Immers :

- Het voorkeepsrecht is enkel van toepassing op huurovereenkomsten voor een hoofdverblijf met een lange looptijd (met uitsluiting van huurovereenkomsten voor een duur kleiner of gelijk aan drie jaar) waarvoor bij de huurder de intentie bestaat om er lang te blijven wonen en enkel op voorwaarde dat hij er behoorlijk gedomicilieerd is ;
- Het is enkel van toepassing op onbemeubelde woningen. Bemeubelde woningen zijn in het algemeen bestemd voor verhuur op korte termijn. Ook voor medeverhuur en studentenwoningen is het voorkeepsrecht niet van toepassing aangezien daarbij in het algemeen niet de wil bestaat om er lang te blijven wonen ;
- Het voorkeepsrecht is niet van toepassing als de medecontractanten tot eenzelfde familie behoren, namelijk tussen ouders, gehuwden of samenwonenden tot en met de 3de graad, volgens hetzelfde model als het voorkeepsrecht van de overheid. Deze uitsluiting is gerechtvaardigd omdat de verkoop in principe een overeenkomst non intuitu persona is en er situaties zijn waarin de identiteit van de koper een wezenlijk element is van de overeenkomst en met name een lagere prijs verklaart dan de reële waarde van het gebouw ;
- Het voorkeepsrecht is niet van toepassing voor de verkoop van gebouwen met meerdere woningen waar verschillende huurders wonen en die zouden worden verkocht als een ondeelbaar goed.

Anderzijds bepaalt dit ontwerp van ordonnantie strikte termijnen om de instabiliteit veroorzaakt door het bestaan van een dergelijk voorkeepsrecht in de verkoopprocedure van het pand te beperken. De huurder kan het voorkeepsrecht dat hem wordt verleend bij de verkoop van het goed uitoefenen, maar moet dat doen binnen een beperkte termijn van 30 dagen (eventueel te verlengen met nog eens 30 dagen als hij een bankkrediet moet aanvragen).

Ten slotte moet rekening worden gehouden met het al bestaande voorkeepsrecht op het vlak van stedenbouw,

suivant les articles 260 et suivants du CoBAT. Afin d'éviter une multiplication de droits de préemption concurrents, susceptibles de porter une atteinte disproportionnée à l'exercice du droit de propriété, le projet d'ordonnance ne trouvera pas à s'appliquer lorsque le bien mis en vente se situe dans le périmètre du droit de préemption visé par le CoBAT et qu'un pouvoir public a décidé de mettre en œuvre ce droit de préemption.

Impact égalité des chances

Impact positif

IV.5.4.2 Planning 2023

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

- Adoption en dernière lecture du projet d'ordonnance.
- Entrée en vigueur du mécanisme.

Échéance de l'OO

2023

Description des actions et projets

Output souhaité par action et projet

- Modifications législatives : Adoption définitive du projet d'ordonnance modificative du Code bruxellois du Logement portant sur la mise en place d'un droit de préférence pour les locataires d'un logement mis en vente ;
- Application de la mesure.

Échéance par action et projet

- Modifications législatives : Adoption du projet d'ordonnance modificative du Code bruxellois du Logement : 2023
- Application de la mesure : 2023

Partenaires

Bruxelles Logement, Syndicats des locataires et propriétaires, Fédération des Notaires.

volgens de artikelen 260 en volgende van het BWRO. Om een veelheid aan concurrerende voorkeepsrechten te vermijden, die het bestaan van het eigendomsrecht onevenredig zouden aantasten, is het ontwerp van ordonnantie niet van toepassing als het te koop gestelde pand is gelegen binnen de perimeter van het voorkeepsrecht dat is bedoeld in het BWRO en als een overheid heeft besloten om dit voorkeepsrecht uit te oefenen.

Impact gelijke kansen

Positieve impact

IV.5.4.2 Planning 2023

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

- Goedkeuring in laatste lezing van het ontwerp van ordonnantie.
- Inwerkingtreding van het mechanisme.

Deadline van de OD

2023

Omschrijving van de acties en projecten

Gewenste output per actie en project

- Wetswijzigingen : Definitieve goedkeuring van het ontwerp van wijzigingsordonnantie van de Brusselse Huisvestingscode betreffende de invoering van een voorkeepsrecht voor huurders van wie de woning te koop wordt aangeboden ;
- Toepassing van de maatregel.

Deadline per actie en project

- Wetswijzigingen : Goedkeuring van het ontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode : 2023
- Toepassing van de maatregel : 2023

Partners

Brussel Huisvesting, Huurdersbond en Eigenaarssyndicaat, Federatie van de notarissen.

IV.5.5 OO 5.5 Poursuivre la production de logements acquisitifs moyens (Action 33 PUL)

Cet objectif opérationnel relève du Ministre-Président.

Voir Lettre d'orientation 2022-2023 «Politique de développement territorial et de rénovation urbaine (hors IBSA, BMA)» :

OS 1 - Agir de manière proactive pour le développement harmonieux de la Région et la qualité du cadre de vie OO 1.1.13. - Une politique de revitalisation urbaine par le logement

IV.5.6 OO 5.6 Développer la politique de crédit du Fonds du logement

Description de l'objectif opérationnel

Accorder des crédits hypothécaires pour l'acquisition du logement et/ou le financement de travaux de rénovation et/ou économiseurs d'énergie dans le cadre de l'arrêté du 07 juillet 2022 relatif à l'activité des crédits du Fonds du logement.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Le Fonds du logement remplit sa mission de rendre le droit au logement accessible aux ménages à faibles et moyens revenus.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Les arrêtés ministériels fixant le cadre de la politique de crédit du Fonds du logement sont d'application tant pour les personnes physiques que pour les personnes morales (copropriétés).

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Etendre le crédit Ecoreno aux copropriétés

Échéance de l'OO :

Evaluation au 31.12.2023

IV.5.5 OD 5.5 De bouw van middelgrote koopwoningen voortzetten (Actie 33 NPH)

Deze operationele doelstelling valt onder de bevoegdheid van de minister-president.

Zie Beleidsnota 2022-2023 «Beleid voor territoriale ontwikkeling en stadsvernieuwing (met uitzondering van BISA, BMA)» :

SD 1 - Proactief handelen voor een harmonieuze ontwikkeling van het Gewest en een kwaliteitsvolle leefomgeving OD.1.1.13 - Een stadsvernieuwingsbeleid door huisvesting

IV.5.6 OD 5.6 Het kredietbeleid van het Woningfonds ontwikkelen

Omschrijving van de operationele doelstelling

Toekenning van hypothecaire leningen voor de aankoop van de woningen en/of de financiering van renovatie- en/of energiebesparende werken in het kader van het besluit van 07 juli 2022 betreffende de kredietverlening van het Woningfonds.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Het Woningfonds heeft als opdracht het recht op behoorlijke huisvesting toegankelijk te maken voor gezinnen met een bescheiden en middelhoog inkomen.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

De ministeriële besluiten tot bepaling van het kredietbeleid van het Woningfonds zijn van toepassing voor zowel natuurlijke als rechtspersonen (mede-eigendom)

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Uitbreiding van het Ecoreno-krediet tot de mede-eigendom

Deadline van de OD :

Evaluatie op 31.12.2023

Statut de l'OO :

Selon le planning : timing, budget, qualité et résultat selon le planning

*IV.5.6.1 Réalisations 2022**Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

Accorder des crédits hypothécaires pour les travaux et les travaux économiseurs d'énergie aux copropriétés.

Adoption de l'arrêté ministériel cosigné par les Ministres en charge du logement et de l'Énergie.

Description d'actions et de projets réalisés

Elaboration d'un projet d'arrêté ministériel fixant les conditions d'éligibilité et de taux applicables aux crédits aux copropriétés souhaitant réaliser des travaux de rénovation et/ou économiseurs d'énergie.

Impact égalité des chances

Le Fonds du logement remplit sa mission de rendre le droit au logement accessible aux ménages à faibles et moyens revenus.

*IV.5.6.2 Planning 2023**Description de l'objectif*

Le projet d'arrêté ministériel fixant les conditions d'éligibilité et de taux applicables aux crédits aux copropriétés souhaitant réaliser des travaux de rénovation et/ou économiseurs d'énergie est d'application.

Output souhaité de l'OO

Le projet d'arrêté ministériel applicable aux crédits destinés aux copropriétés est signé.

*Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO**Status van de OD :*

Volgens de planning : timing, budget, kwaliteit en resultaat volgens de planning

*IV.5.6.1 Realisaties 2022**Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

Toekenning van hypothecaire leningen voor werken en energiebesparende werken aan mede-eigendommen.

Goedkeuring van het ministerieel besluit dat gezamenlijk werd ondertekend door de minister belast met huisvesting en de minister belast met energie.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Uitwerking van een ontwerp van ministerieel besluit houdende de voorwaarden om in aanmerking te komen en de rentevoorwaarden die van toepassing zijn op de mede-eigendommen die renovatie- en/of energiebesparende werken willen laten uitvoeren.

Impact gelijke kansen

Het Woningfonds heeft als opdracht het recht op behoorlijke huisvesting toegankelijk te maken voor gezinnen met een bescheiden en middelhoog inkomen.

*IV.5.6.2 Planning 2023**Omschrijving van de doelstelling*

Uitwerking van een ontwerp van ministerieel besluit houdende de voorwaarden om in aanmerking te komen en de rentevoorwaarden die van toepassing zijn op de mede-eigendommen die renovatie- en/of energiebesparende werken willen laten uitvoeren van toepassing.

Gewenste output van de OD

Het ontwerp van ministerieel besluit dat van toepassing is op de leningen voor mede-eigendommen is ondertekend.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
FDL — WF	Arrêté signé / Besluit ondertekend	<100%	=100%	Arrêté signé / Besluit ondertekend

Échéance de l'OO : 31.12.2023

Deadline van de OD : 31.12.2023

Description des actions et projets

Omschrijving van de acties en projecten

Output souhaité par action et projet

Gewenste output per actie en project

Idem OO

Idem OD

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

Idem OO

Idem OD

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

Idem OO

Idem OD

Échéance par action et projet

Deadline per actie en project

31.12.2023

31.12.2023

Conditions de réussite

Slaagvoorwaarden

Les arrêtés sont votés dans les délais

De besluiten worden tijdig goedgekeurd.

Moyens

Middelen

– Nombre estimé ETP

– Geraamd aantal VTE

3 ETP supplémentaires vs. 2022 pour répondre à la demande croissante de crédits pour l'achat ou les travaux ainsi que les crédits liés aux garanties locatives (Opérations)

3 bijkomende VTE's ten opzichte van 2022 om te beantwoorden aan de groeiende vraag naar kredieten voor aankoop of werken of kredieten voor de huurwaarborg (operaties)

– Besoins ICT

– ICT-behoefte

Développements spécifiques de l'application interne « Domus 3.0 » pour suivre les modifications des produits « crédits »

Specifieke ontwikkeling van de interne app « Domus 3.0 » voor de opvolging van de wijzigingen in de « kredietproducten »

Partenaires

Partners

Urban.brussels et Bruxelles Environnement

Urban.brussels en Leefmilieu Brussel

IV.6 OO transversal - Contribuer aux engagements de la Région en matière climatique pour atteindre une réduction de minimum 40 % des émissions de GES, directes et indirectes, en 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050

Description de l'objectif opérationnel

Fonds du logement :

Dans le cadre de la stratégie climatique régionale de rénovation du bâti qui vise la neutralité carbone d'ici 2050, le Fonds s'engage à :

Améliorer la performance énergétique de son parc locatif pour atteindre un niveau moyen de certificat PEB de « C+ » d'ici 2040 ;

Offrir des crédits pour travaux de rénovation et d'économie d'énergie « ECORENO », hypothécaire ou à la consommation. Ce crédit est également prévu pour les propriétaires bailleurs et les personnes morales (copropriétés) ;

Mettre en location ou vente des logements « passifs » respectant le référentiel de Bruxelles Environnement ;

Appliquer les recommandations de l'approche « PLAGE ».

SLRB

Améliorer le niveau de qualité et de performance énergétique des logements existants.

- Analyse de l'impact sur l'égalité des chances

Fonds du logement :

Le fait de suivre les normes environnementales dans la construction/rénovation ne doit pas rendre plus difficile l'accès au logement par les ménages bruxellois. L'objectif est donc de favoriser l'accès à un logement décent en échange d'une mensualité ou d'un loyer et charges « raisonnables » malgré la hausse des prix de l'énergie ainsi que la hausse des prix sur le marché immobilier. Cela est possible grâce à la mise en place de mécanismes d'aide (subvention, prix différé, prêts pour garantie locative...) à la location et à l'acquisition d'un logement.

SLRB :

Améliorer le niveau de qualité et la performance énergétique des logements existants permettant

IV.6 Transversale OD - Bijdragen tot de klimaatverbintenissen van het Gewest om tegen 2030 de BKG-emissies met minstens 40 % te verminderen, zowel rechtstreeks als onrechtstreeks, en om tegen 2050 de Europese doeltelling van koolstofneutraliteit te benaderen

Omschrijving van de operationele doelstelling

Woningfonds :

In het kader van de gewestelijke klimaatstrategie voor de renovatie van gebouwen, die tot doel heeft om tegen 2050 koolstofneutraal te zijn, verbindt het Fonds zich ertoe om :

De energieprestatie van zijn huurpatrimonium te verbeteren om tegen 2040 een gemiddeld EPB-certificaatniveau « C+ » te bereiken ;

« ECORENO »-kredieten in te voeren voor renovatie- en energiebesparende werken, in de vorm van een hypothecair krediet of een consumentenkrediet. Dit krediet wordt tevens voorzien voor de eigenaars-verhuurders en voor rechtspersonen (mede-eigendommen) ;

« Passiefwoningen » die voldoen aan de referentienormen van Leefmilieu Brussel te huur of te koop te stellen ;

De aanbevelingen van de « PLAGE »-benadering toe te passen.

BGHM

Verbetering van het kwaliteits- en energieprestatieniveau van de bestaande woningen.

- Analyse van de impact op de gelijke kansen

Woningfonds :

Het volgen van de milieunormen bij bouw-/renovatieprojecten mag de toegang tot huisvesting voor de Brusselse gezinnen niet bemoeilijken. De toegang tot een behoorlijke woning moet dus worden bevorderd in ruil voor een maandelijks bedrag of huurprijs en « redelijke » kosten, ondanks de stijging van de energieprijzen en van de prijzen op de vastgoedmarkt. Dat is mogelijk dankzij steunmechanismen (subsidie, uitgestelde kosten, leningen voor huurwaarborg...) bij de huur en de aankoop van een woning.

BGHM :

Verbetering van het kwaliteits- en energieprestatieniveau van de bestaande woningen om een positieve

d'avoir d'une part un impact positif sur l'environnement et sur les charges réclamées aux locataires d'autre part.

Description du résultat (partiel) souhaité de l'OO

Fonds du logement :

Mise en œuvre d'une politique d'utilisation rationnelle de l'énergie par :

- la rénovation des logements en vue de l'amélioration de la performance énergétique ;
- la sensibilisation des locataires à l'URE ;
- la construction de logements passifs respectant le référentiel de Bruxelles Environnement.

SLRB :

- Rénovation de logements en vue d'améliorer la performance énergétique ;
- Sensibiliser les locataires ;
- Construction de logements passifs et très basses énergies.

Description du résultat (partiel) réalisé de l'OO

Fonds du logement :

Dès l'exercice 2022, 50 logements feront annuellement l'objet de travaux d'amélioration de la performance énergétique pour atteindre un niveau équivalent à un certificat de performance énergétique de C+.

- La priorité sera donnée aux immeubles de 2 à 3 logements qui présentent les certificats les moins performants.
- Outre les rénovations en sites occupés, les rénovations de logements libérés intégreront systématiquement les travaux nécessaires à l'amélioration de la performance énergétique.
- Les 8 grands ensembles du début des années 2000 feront l'objet d'un remplacement des techniques HVAC amorties et ceci à raison de 2 sites par an.

Un projet pilote de rénovation exemplaire d'un immeuble de 7 logements en matière de performance et transition énergétique, de durabilité et de circularité sera initiée courant 2022 dans le cadre de l'appel à projets RENOLAB.

impact te genereren op enerzijds de milieu-impact en anderzijds de van de huurders gevraagde lasten.

Omschrijving van de gewenste (gedeeltelijke) output van de OD

Woningfonds :

Tenuitvoerlegging van rationeel energiegebruik door :

- renovatie van de woningen om de energieprestatie te verbeteren ;
- sensibilisering van de huurders tot REG ;
- « passiefwoningen » te bouwen die voldoen aan de referentienormen van Leefmilieu Brussel.

BGHM :

- Renovatie van de woningen om de energieprestatie te verbeteren ;
- Sensibilisering van de huurders ;
- Bouw van passief- en zeer lage energiewoningen.

Omschrijving van de gerealiseerde (gedeeltelijke) output van de OD

Woningfonds :

Vanaf het werkjaar 2022 zal jaarlijks van 50 woningen de energieprestatie worden verbeterd om het energieprestatiecertificaat C+ te verkrijgen.

- De voorrang wordt geven aan gebouwen met 2 à 3 woningen die de laagste energieprestaties neerzetten.
- Naast de renovaties op bewoonde sites zal de renovatie van leegstaande woningen systematisch werken omvatten om de energieprestatie te verbeteren.
- In de 8 grote wooncomplexen van begin jaren 2000 zullen de afgeschreven HVAC-technieken worden vervangen naar rato van 2 sites per jaar.

In de loop van 2022 zal in het kader van de projectoep RENOLAB een piloot-renovatieproject worden gestart in een gebouw met 7 woningen. De focus ligt daarbij op energieprestatie en energietransitie, duurzaamheid en circulariteit.

Lancement d'un crédit unique pour travaux de rénovation et d'économie d'énergie « ECORENO », hypothécaire ou à la consommation. Ce crédit est également prévu pour les propriétaires bailleurs et un crédit d'investissement est envisagé pour les personnes morales (copropriétés).

Développement du « Quartier des Trèfles » qui proposera 466 nouveaux logements et des équipements de proximité à un coût raisonnable et dans un cadre de vie de qualité en phase avec les nouveaux défis environnementaux.

En 2020, conformément aux dispositions de l'arrêté du projet « PLAGE » (Plan Local d'Action pour la gestion Energétique), le Fonds a transmis à Bruxelles Environnement l'inventaire des 177 immeubles d'une superficie d'au moins 250 m². Bruxelles Environnement a postposé au 31 mars 2023 la communication du plan d'action visant à la réduction des consommations énergétiques pour les immeubles concernés, échéance initialement fixée au 30 juin 2022. Ce plan d'action sera établi en corrélation avec les engagements pris par le Fonds dans la stratégie climatique régionale de rénovation du bâti (Stratégie RENOLUTION).

SLRB :

Cf. les points sur la rénovation des logements sociaux et les panneaux photovoltaïques.

Échéance de l'OO :

Fonds du logement :

Au 31/12/2026, le niveau moyen de la performance énergétique du patrimoine de l'aide locative devra s'approcher de D+

SLRB :

31/12/2026

Statut de l'OO :

Fonds du logement :

Selon le planning : timing, budget, qualité et résultat selon le planning

SLRB :

Selon le planning et les budgets

Lancering van een eenmalig « ECORENO »-krediet voor renovatie- en energiebesparingswerken, in de vorm van hypotheckair krediet of consumentenkrediet. Dit krediet wordt tevens voorzien voor de eigenaars-verhuurders en voor rechtspersonen (mede-eigendommen) wordt een investeringskrediet vooropgesteld.

Ontwikkeling van de « Klaverwijk » met 466 nieuwe woningen en buurtvoorzieningen voor een redelijke prijs, in een kwaliteitsvolle leefomgeving die voldoet aan de nieuw milieu-uitdagingen.

In 2020 heeft het Fonds, overeenkomstig de bepalingen van het ontwerpbesluit « PLAGE » (Lokaal Actieplan voor het Energiebeheer) aan Leefmilieu Brussel de inventaris overgemaakt van de 177 gebouwen met een oppervlakte van minstens 250 m². Leefmilieu Brussel heeft de communicatie van het actieplan voor de vermindering van het energieverbruik voor de betrokken gebouwen uitgesteld tot 31 maart 2023. De oorspronkelijke deadline was 30 juni 2022. Het actieplan zal worden opgemaakt in overeenstemming met de verbintenissen van het Fonds in de gewestelijke klimaatstrategie voor de renovatie van de gebouwen (RENOLUTION-strategie).

BGHM :

Zie de punten over de renovatie van de sociale woningen en de fotovoltaïsche panelen.

Deadline van de OD :

Woningfonds :

Op 31/12/2026 moet het gemiddelde energieprestatieniveau van het huurhulpvermogen om en bij D+ bedragen.

BGHM :

31/12/2026

Status van de OD :

Woningfonds :

Volgens de planning : timing, budget, kwaliteit en resultaat volgens de planning

BGHM :

Volgens de planning en de budgetten

*IV.6.6.1 Réalisations 2022*Fonds du logement*Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

En 2022, 17 immeubles, soit 34 logements occupés (34 familles bénéficiaires), seront équipés de panneaux photovoltaïques d'ici le 31/12/2022. Planning de démarrage des installations, à partir de septembre 2022.

En 2022, 18 immeubles pour un total de 33 logements ont bénéficié ou font l'objet d'une rénovation énergétique :

Terminé : 8 immeubles (12 logements)

En phase d'achèvement : 2 immeubles (3 logements)

En cours de travaux : 8 immeubles (18 logements)

Trois grands ensembles pour un total de 67 logements auront fait l'objet d'un audit énergétique d'ici le 21/12/2022 via le programme NRCLICK en vue de procéder au remplacement des installations HVAC.

Procédure de désignation de 3 certificateurs PEB. Attribution du marché le 22/09/2022. Le Fonds a décidé de s'adjoindre les services de certificateurs supplémentaires en vue d'accélérer la certification de l'ensemble de son patrimoine. Au 31/12/2022, 76 % des logements du patrimoine seront certifiés.

Description d'actions et de projets réalisés

Cf. supra

Impact égalité des chances

Cf. supra

SLRB*Description de la réalisation de l'objectif opérationnel*

Cf. les points sur la rénovation des logements et les panneaux photovoltaïques.

*IV.6.6.1 Realisaties 2022*Woningfonds*Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

Tegen 31/12/2022 zullen 17 gebouwen, d.i. 34 bewoonde woningen (34 begunstigde gezinnen), worden uitgerust met fotovoltaïsche panelen. Start van de installaties : vanaf september 2022.

In 2022 werden/worden 18 gebouwen, met in totaal 33 woningen, het voorwerp van energierenovatie :

Voltooid : 8 gebouwen (12 woningen)

In de eindfase : 2 gebouwen (3 woningen)

Nog in uitvoering : 8 gebouwen (18 woningen)

Drie grote wooncomplexen met in totaal 67 woningen zullen tegen 21/12/2022 een energieaudit hebben ondergaan via het programma NRCLICK met het oog op de vervanging van de HVAC-installaties.

Procedure voor de aanduiding van 3 EPB-certificeerders. Gunning van de opdracht op 22/09/2022 Het Fonds heeft besloten om een beroep te doen op extra certificeerders om de certificatie van zijn patrimonium te versnellen. Op 31/12/2022 zal 76 % van de woningen van het patrimonium gecertificeerd zijn.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Zie eerder

Impact gelijke kansen

Zie eerder

BGHM*Omschrijving van de realisatie van de operationele doelstelling*

Zie de punten over de renovatie van de woningen en de fotovoltaïsche panelen.

Description d'actions et de projets réalisés

Cf. les points sur la rénovation des logements et les panneaux photovoltaïques.

Impact égalité des chances

Améliorer le niveau de qualité et la performance énergétique des logements existants permettant d'avoir d'une part un impact positif sur l'environnement et sur les charges réclamées aux locataires.

*IV.6.6.2 Planning 2023*Fonds du logement*Description de l'objectif*

Application du plan annuel de rénovation énergétique du Fonds du logement.

Output souhaité de l'OO

Cf. supra

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

KPI	Description KPI — Beschrijving KPI	Seuil rouge — Rode drempel	Seuil vert — Groene drempel	KPI UA — KPI AE
FDL — WF	Suivi du plan de rénovation énergétique / Opvolging van het energierenovatieplan	70%	90%	Suivi du planning, budget et % de réalisation / Opvolging van de planning, het budget en het realisatiepercentage

Échéance de l'OO

31.12.2023

Description des actions et projets

En 2023, 50 logements feront l'objet d'une rénovation énergétique (plan annuel de rénovation énergétique).

Les installations HVAC des 3 grands ensembles audités en 2022 seront remplacées (67 logements concernés). Deux autres sites seront audités en préparation à la rénovation des installations techniques.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

Zie de punten over de renovatie van de woningen en de fotovoltatische panelen.

Impact gelijke kansen

Verbetering van het kwaliteits- en energieprestatieniveau van de bestaande woningen om een positieve impact te genereren op enerzijds de milieu-impact en anderzijds de van de huurders gevraagde lasten.

*IV.6.6.2 Planning 2023*Woningfonds*Omschrijving van de doelstelling*

Toepassing van het jaarplan voor energierenovatie van het Woningfonds.

Gewenste output van de OD

Zie eerder

*Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD**Deadline van de OD*

31.12.2023

Omschrijving van de acties en projecten

In 2023 zullen 50 woningen worden onderworpen aan energierenovatie (jaarplan energierenovatie).

De HVAC-installaties van de 3 grote gebouwen die in 2022 werden geauditeerd zullen worden vervangen (67 woningen zijn betrokken). Twee andere sites zullen aan een audit worden onderworpen ter voorbereiding van de renovatie van de technische installaties.

85 % des logements du patrimoine de l'aide locative seront certifiés en tenant compte de l'arrivée de nouveaux logements et également des certificats arrivés à échéance et devant être renouvelés.

Sous réserve de la sélection du projet par RENOLAB, la phase conception de rénovation exemplaire de l'immeuble de 7 logements sera initiée.

Output souhaité par action et projet

Cf. supra

Indicateurs de performance (ICP) de l'output des actions et projets

Voir OO

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

Voir OO

Échéance par action et projet

31.12.2023

Conditions de réussite

Pas de retards de chantier dus à des pénuries de matériaux de construction ou des prix trop élevés des matériaux entraînant des loyers plus élevés à supporter par les locataires pour compenser le coût de rénovation des logements du parc locatif.

Moyens

Nombre estimé ETP

idem 2022

Besoins ICT

idem 2022

85 % van de woningen van het huurhulpvermogen zal worden gecertificeerd, rekening houdend met de komst van nieuwe woningen en met de certificaten die zullen vervallen en moeten worden vernieuwd.

Als het project wordt geselecteerd door RENOLAB zal de ontwerpfase van de voorbeeldige renovatie van het gebouw met 7 woningen worden gestart.

Gewenste output per actie en project

Zie eerder

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de acties en projecten

Zie OD

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

Zie OD

Deadline per actie en project

31.12.2023

Slaagvoorwaarden

Geen vertraging in de werken als gevolg van schaarste van bouwmaterialen of te hoge prijzen van de inkomende materialen die te hoge kostprijzen voor de huurders veroorzaken om de renovatiekosten van het huurwoningenbestand te compenseren.

Middelen

Geraamd aantal VTE

Idem 2022

ICT-behoeften

Idem 2022

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

OS1 : Augmenter l'offre et la qualité des logements à finalité sociale

OS1. OO 1.1. : Poursuite de la construction des logements prévus dans le cadre du Plan Régional Logement et de l'Alliance Habitat

OS1. OO 1.2. : Stratégie d'acquisition-rénovation et lancement de l'appel public

OS1. OO 1.3. : Socialisation du parc de logements publics

OS1. OO 1.4. : Soutien à l'acquisition ou la rénovation de logements par les communes et CPAS

OS1. OO 1.5. : Rénovation du parc de logements sociaux

OS1. OO 1.6. : Développement d'installation de panneaux photovoltaïques sur les logements sociaux gérés par les SISP

OS1. OO 1.7. : Réduction des charges d'entretien des espaces verts attenants aux logements sociaux

OS1. OO 1.8. : Révision des critères d'attribution de logements sociaux

OS1. OO 1.9. : Mise à disposition de l'application « Appinest » pour l'ensemble des locataires sociaux de la Région

OS1. OO 1.10. : Conclusion de Contrats logement avec les communes

OS1. OO 1.11. : Développement de l'offre des AIS et évolution des conditions de mise en gestion régionaux

OS1. OO 1.12. : Construire la mixité au quotidien

OS2 : Améliorer l'action publique en matière de logement

OS2. OO 2.1. : Mise en place d'un nouveau dispositif régional de lutte contre les logements inoccupés

OS2. OO 2.2. : Simplification de la procédure de droit de gestion publique pour lutter contre les logements inoccupés

OS2. OO 2.3. : Faciliter le recours au droit de préemption

OS2. OO 2.4. : Mise en place d'une procédure accélérée de délivrance des permis d'urbanisme

OS2. OO 2.5. : Réforme des charges d'urbanisme

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

SD1 : Het aanbod en de kwaliteit van woningen van sociale aard verhogen

SD1. OD 1.1. : Voortzetting van de bouw van woningen zoals voorzien in het kader van het Gewestelijk Huisvestingsplan en van de Alliantie Wonen

SD1. OD 1.2. : Aankoop-renovatiestrategie en lancering van de openbare oproep

SD1. OD 1.3. : Socialisering van het openbare woningenbestand

SD1. OD 1.4. : Steun voor de aankoop/renovatie van woningen door de gemeenten en OCMW's

SD1. OD 1.5. : Renovatie van het sociale woningenbestand

SD1. OD 1.6. : Installatie van fotovoltaïsche panelen op bepaalde sociale woningen die worden beheerd door de OVM's.

SD1. OD 1.7. : Vermindering van de lasten voor het onderhoud van groene ruimten rond sociale woningen

SD1. OD 1.8. : Herziening van de criteria voor de toewijzing van sociale woningen

SD1. OD 1.9. : Terbeschikkingstelling van de app « Appinest » voor alle sociale huurders van het Gewest

SD1. OD 1.10. : Het sluiten van huisvestingsovereenkomsten met de gemeenten

SD1. OD 1.11. : Uitbouw van het aanbod van SVK's en evolutie van de voorwaarden voor het in beheer geven van woningen gewestelijk

SD1. OD 1.12. : Zorgen voor sociale gemengdheid

SD 2 : Het overheidsoptreden op het gebied van huisvesting verbeteren

SD2. OD 2.1. : Een nieuw gewestelijk instrument op poten zetten voor de bestrijding van leegstand

SD 2. OD 2.2. : De procedure omtrent het openbaar beheersrecht vereenvoudigen om leegstand te bestrijden

SD 2. OD 2.3. : Het gebruik van het voorkeurrecht vergemakkelijken

SD 2. OD 2.4. : Invoering van een versnelde procedure voor de afgifte van stedenbouwkundige vergunningen

SD 2. OD 2.5. : Hervorming van de stedenbouwkundige lasten

OS2. OO 2.6. : Renforcer la bonne gouvernance de la SLRB et des SISP

OS2. OO 2.7. : Favoriser les initiatives d'occupation temporaire

OS3 : Soutenir tous les locataires

OS3. OO 3.1. : Réforme de l'allocation loyer et de l'allocation de relogement pour les personnes en attente d'un logement social

OS3. OO 3.2. : Développer une gestion plus dynamique de la grille des loyers / Clarification du métrage des logements / Base de données / Enregistrement

OS3. OO 3.3. : Mise en place d'une commission paritaire locative chargée d'examiner la justesse des loyers

OS3. OO 3.4. : Aider les locataires à constituer leur garantie locative

OS3. OO 3.5. : Proposer un système de conventionnement pour assurer des loyers abordables sur le marché locatif privé

OS3. OO 3.6. : Création d'une équipe mobile de soutien psychosocial aux locataires sociaux

OS3. OO 3.7. : Evaluation et réforme du dispositif AIPL

OS4 : Garantir le droit au logement

OS4. OO 4.1. : Améliorer la lutte contre les discriminations au logement

OS4. OO 4.2. : Améliorer la lutte contre les logements insalubres

OS4. OO 4.3. : Augmenter l'offre d'accueil pour les jeunes personnes LGBT et les victimes de violences intrafamiliales

OS4. OO 4.4. : Augmenter l'offre d'accueil des personnes sans-abri

OS4. OO 4.5. : Evaluation de l'ordonnance bail et de la réglementation relative aux expulsions

OS5 : Favoriser l'accès à la propriété

OS5. OO 5.1. : Une réforme fiscale favorisant l'accès à la propriété des primo-acquéreurs

OS5. OO 5.2. : Etablissement d'une charte de promotion immobilière

OS5. OO 5.3. : Favoriser les outils de démembrement de la propriété auprès des opérateurs immobiliers publics

OS5. OO 5.4. : Mise en place d'un droit de préférence pour les locataires d'un logement mis en vente

SD 2. OD 2.6. : Het goede bestuur van de BGHM en de OVM's versterken

SD 2. OD 2.7. : De initiatieven voor tijdelijke bewoning bevorderen

SD3 : Alle huurders ondersteunen

SD3. OD 3.1. : Hervorming van de huurtoelage en de herhuusvestingstoelage voor personen die wachten op een sociale woning

SD3. OD 3.2. : Ontwikkelen van een dynamischer beheer van het indicatieve rooster van de referentiehuurprijzen / Verduidelijking van de opmeting van de woningen / Databank / Registratie

SD 3. OD 3.3. : Oprichting van een gewestelijke paritaire huurcommissie om de billijkheid van de huurprijs te beoordelen

SD 3. OD 3.4. : Huurders helpen met het aanleggen van hun huurwaarborg

SD 3. OD 3.5. : Een conventioneringssysteem voorstellen om betaalbare huurprijzen op de particuliere huurmarkt te waarborgen

SD 3. OD 3.6. : Oprichting van een mobiel team voor de psychosociale ondersteuning van sociale huurders

SD 3. OD 3.7. : Evaluatie en hervorming van het VIH-stelsel

SD4. Het recht op huisvesting waarborgen

SD4. OD 4.1. : Bevorderen van de strijd tegen discriminatie op de huisvestingsmarkt

SD4. OD 4.2. : Bevorderen van de strijd tegen onbewoonbare woningen

SD4. OD 4.3. : Uitbreiding van het aantal opvangcentra voor jonge LGBT's en slachtoffers van intrafamiliaal geweld

SD4. OD 4.4. : Uitbreiding van het aantal opvangcentra voor daklozen

SD4. OD 4.5. : Evaluatie van de ordonnantie in verband met de huurovereenkomsten en de reglementering inzake uithuiszettingen

SD5. De toegang tot eigendom bevorderen

SD5. OD 5.1. : Een fiscale hervorming ter bevordering van de toegang tot het verwerven van een eerste eigendom

SD5. OD 5.2. : Opstelling van een charter voor vastgoedontwikkeling

SD5. OD 5.3. : Bevorderen van het splitsen van eigendom bij openbare vastgoedoperatoren

SD5. OD 5.4. : Invoering van een voorkeepsrecht voor huurders waarvan de woning te koop wordt aangeboden

OS5. OO 5.5. : Poursuivre la production de logements acquisitifs moyens

OS5. OO 5.6. : Développer la politique de crédit du Fonds du logement

OO transversal - Contribuer aux engagements de la Région en matière climatique pour atteindre une réduction de minimum 40 % des émissions de GES, directes et indirectes, en 2030 et s'approcher de l'objectif européen de neutralité carbone en 2050

[...]

SD5. OD 5.5. : De bouw van middelgrote koopwoningen voortzetten

SD5. OD 5.6. : Het kredietbeleid van het Woningfonds ontwikkelen

Transversale OD - Bijdragen tot de klimaatverbintenissen van het Gewest om tegen 2030 de BKG-emissies met minstens 40 % te verminderen, zowel rechtstreeks als onrechtstreeks, en om tegen 2050 de Europese doelstelling van koolstofneutraliteit te benaderen

[...]

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
<p>L'action 3 du PUL « la socialisation du parc de logements publics » vise à faire bénéficier les locataires ou les candidats locataires d'un logement assimilé à du logement social d'un opérateur immobilier public, d'un loyer socialisé calculé selon les dispositions appliquées dans le logement social.</p> <p>À cette fin, il est prévu de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modifier l'arrêté locatif de la SLRB (arrêté du 26 septembre 1996 organisant la location des habitations gérées par la SLRB ou par les SISP); - Rédiger l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale visant la socialisation des loyers de logements assimilés au logement social d'opérateurs immobiliers publics.
Objectif stratégique : OS 1 Augmenter l'offre et la qualité des logements à finalité sociale
Objectif opérationnel : OO 1.3 Socialisation du parc de logements publics
Situation actuelle et la planification future :
<p>1. Situation actuelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Approbation par le GRBC, le 21 octobre 2021, en seconde et dernière lecture, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale visant la socialisation des loyers de logements assimilés au logement social d'opérateurs immobiliers publics; - Approbation par le GRBC, le 31 mars 2022, en seconde et dernière lecture, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 septembre 1996 organisant la location des habitations gérées par la Société du Logement de la Région bruxelloise ou par les sociétés immobilières de service public (M.B. 2022-06-02); - Approbation par le GRBC, le 28 octobre 2021 en deuxième lecture l'avant-projet d'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement. - Sanction et promulgation par le GRBC, le 10/02/2022 de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement, que le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en sa séance du vendredi 4 février 2022. <p>2. Planification future</p> <p>Poursuite de la socialisation des loyers des ménages concernés et préparation de la phase 3 de la socialisation généralisée prévue au 1^{er} janvier 2024.</p>

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Développement, pour les logements neufs, d'une option

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :
<p>Actie 3 van het NPH « Socialisering van het openbare woningenbestand » is erop gericht om huurders of kandidaat-huurders een met sociale huisvesting gelijkgestelde woning van een openbare vastgoedbeheerder toe te wijzen voor een gesocialiseerde huurprijs die wordt berekend volgens de bepalingen die van toepassing zijn in de sociale huisvesting.</p> <p>Daarom wordt voorzien om :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het huurbesluit van de BGHM te wijzigen (Besluit van 26 september houdende de regeling van de verhuur van woningen die beheerd worden door de BGHM of door de OVM's); - Te voorzien in een Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering met het oog op de socialisering van de huurprijzen van met sociale huisvesting gelijkgestelde woningen van openbare vastgoedbeheerders
Strategische doelstelling : SD.1 Het aanbod en de kwaliteit van woningen van sociale aard verhogen
Operationele doelstelling : OD 1.3 Socialisering van het openbare woningenbestand
Stand van zaken en verdere planning :
<p>1. Stand van zaken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Goedkeuring door de BHR, op 21 oktober 2021 in tweede en laatste lezing, van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering met het oog op de socialisering van de huurprijzen van met sociale huisvesting gelijkgestelde woningen van openbare vastgoedbeheerders; - Goedkeuring door de BHR, op 31 maart 2022 in tweede en laatste lezing, van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 september 1996 houdende de regeling van de verhuur van de woningen beheerd door de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij of door de openbare vastgoedmaatschappijen (B.S. 2022-06-02); - Goedkeuring door de BHR op 28 oktober 2021 in tweede lezing, van het voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode. - Bekrachtiging en afkondiging door de BHR, op 10/02/2022, van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode die door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement werd goedgekeurd op 4 februari 2022. <p>2. Toekomstige planning</p> <p>Voortzetting van de socialisering van de huurprijzen van de betrokken gezinnen en voorbereiding van fase 3 van de veralgemeende socialisering die is voorzien op 1 januari 2024.</p>

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :
Ontwikkeling, voor de nieuwe woningen, van een koopoptie

d'achat par l'AIS et/ou un opérateur immobilier public en fin de période	door het SVK en/of een openbare vastgoedbeheerder aan het einde van de periode
Objectif stratégique: OS 1 Augmenter l'offre et la qualité des logements à finalité sociale	Strategische doelstelling: SD.1 Het aanbod en de kwaliteit van woningen van sociale aard verhogen
Objectif opérationnel: OO 1.11 Développement de l'offre des AIS et évolution des conditions de mise en gestion	Operationele doelstelling: OD 1:11 Uitbouw van het aanbod van SVK's en evolutie van de voorwaarden voor het in beheer geven van woningen
Situation actuelle et la planification future :	Stand van zaken en verdere planning :
<p>Développement, pour les logements neufs, d'une option d'achat par l'AIS et/ou un opérateur immobilier public en fin de période :</p> <p>a) Situation actuelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attribution du marché à la la SRL Uyttendaele, Gérard, Kennes et Associés (UGKA) le 24 juin 2021 ; - Réunions du comité d'accompagnement ; - La mission de la SRL Uyttendaele, Gérard, Kennes et Associés (UGKA) est encore en cours. Le 27 juin, le cabinet informait l'administration qu'il souhaitait qu'un complément soit réalisé par UGKA. - Réflexion sur les modifications des arrêtés AIS suite à l'audit et au marché sur les options d'achat ; - Remise d'un projet de texte par le prestataire traduisant les options retenues ; <p>Une proposition de modification du Code bruxellois du Logement et de l'arrêté organisant les AIS a été soumise par le cabinet d'avocats mandaté en vue d'y inclure le principe d'option d'achat pour les grands logements neufs mis en gestion par les AIS. La proposition est en cours d'analyse.</p> <p>Un léger retard a été pris sur le calendrier initial. Il s'explique essentiellement par les nombreux échanges qui ont eu lieu entre le cabinet d'avocats, BL et le cabinet de la SdE. Vu la nature technique du projet, ces réunions ont été nécessaires pour lui assurer une assise juridique solide.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une proposition de modification du Code du Logement devrait être soumise au Gouvernement, en première lecture, dans le courant du second semestre 2022. <p>b) Planification future</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poursuite du processus législatif ; - Adoption des modifications des AGRBC AIS. 	<p>Ontwikkeling, voor de nieuwe woningen, van een koopoptie door het SVK en/of een openbare vastgoedbeheerder aan het einde van de periode ;</p> <p>a) Stand van zaken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gunning van de opdracht aan bvba Uyttendaele, Gérard, Kennes et Associés (UGKA) op 24 juni 2021 ; - Vergaderingen van het begeleidingscomité ; - De opdracht van bvba Uyttendaele, Gérard, Kennes et Associés (UGKA) loopt nog. Op 27 juni bracht het kabinet het bestuur op de hoogte van het feit dat het de opdracht van UGKA wilde aanvullen. - Denkoefening over de wijzigingen van de SVK-besluiten na de audit en de opdracht betreffende de koopopties ; - Indiening van een ontwerptekst door de dienstverlener waarin de weerhouden opties waren opgenomen ; <p>Een voorstel tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode en van het besluit houdende organisatie van de SVK's werd door het gemandateerde advocatenbureau ingediend om er het principe in op te nemen van de koopoptie voor grote nieuwe woningen die worden beheerd door de SVK's. Het voorstel wordt nog onderzocht.</p> <p>De oorspronkelijke kalender heeft lichte vertraging opgelopen. Dat wordt vooral verklaard door de vele besprekingen die hebben plaatsgevonden tussen het advocatenkantoor, BH en het kabinet van de staatssecretaris. Gezien de technische aard van het project waren deze vergaderingen nodig om het een solide juridische basis te geven.</p> <ul style="list-style-type: none"> - In de loop van de tweede helft van 2022 zou een voorstel tot wijziging van de Huisvestingscode in eerste lezing moeten worden voorgelegd aan de Regering. <p>b) Toekomstige planning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voortzetting van het wetgevingsproces ; - Goedkeuring van de wijzigingen van de BBHR SVK's
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :	Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :
<ul style="list-style-type: none"> - Ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière de droit de gestion publique et de logements inoccupés - Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant exécution du droit de gestion publique et des sanctions en cas de logement inoccupé 	<ul style="list-style-type: none"> - Ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode inzake het openbaar beheersrecht en leegstaande woningen - Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende uitvoering van het openbaar beheersrecht en de boetes in geval van leegstaande woningen.

Objectif stratégique : OS 2 Améliorer l'action publique en matière de logement
Objectifs opérationnels :
OO 2.1 Mise en place d'un nouveau dispositif régional de lutte contre les logements inoccupés
OO 2.2 Simplification de la procédure de droit de gestion publique pour lutter contre les logements inoccupés
Situation actuelle et la planification future :
<p>1. Situation actuelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avant-projet d'Ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière de droit de gestion publique et de logements inoccupés : - Réception des avis des différentes instances compétentes : - Le Conseil Consultatif du Logement a remis son avis, le 27 septembre 2021, - Le Conseil d'État a rendu l'avis 70.120/3, le 25 octobre 2021, - L'Autorité de Protection des Données a remis l'avis 197/2021, le 25 octobre 2021, - Brulocalis a remis son avis, le 18 octobre 2021. - Approbation par le GRBC, le 23 décembre 2021, en seconde et dernière lecture de l'avant-projet d'Ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière de droit de gestion publique et de logements inoccupés ; - Sanction et promulgation, le 31 mars 2022, de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière de droit de gestion publique et de logements inoccupés, que le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en sa séance du vendredi 25 mars 2022 (<i>M.B.</i> 28.04.22) ; - Ont été abrogés les arrêtés suivants: L'AGRBC du 19 février 2004 portant exécution du Code du Logement ; L'AGRBC du 30 novembre 2006 organisant le fonds Droit de gestion publique ; L'AGRBC du 6 juin 2014 relatif aux logements inoccupés. • Projet d'arrêté portant exécution des articles 15 à 20 du Code bruxellois du Logement : - Approbation par le Gouvernement, le 10/03/2022, en premier lecture, du projet d'arrêté portant exécution des articles 15 à 20 du Code bruxellois du Logement ; - Après réception des avis de l'APD et du CCL de la Région de Bruxelles-Capitale, le projet d'arrêté a été adapté et approuvé en deuxième lecture par le Gouvernement le 30 juin 2022. - Le projet est actuellement soumis pour avis au Conseil d'État (l'avis devrait être rendu début septembre). - L'approbation en troisième lecture par le Gouvernement est prévue en 2022. • Approbation par le Gouvernement en date du 7 juillet 2022 des projets d'arrêté désignant le fonctionnaire dirigeant et le fonctionnaire délégué chargé de traiter les recours contre les décisions prises par le fonctionnaire dirigeant du Service public régional des logements inoccupés. <p>2. Planification future :</p> <p>Entrée en vigueur de l'arrêté et de l'ordonnance après le</p>

Strategische doelstelling : SD 2 Het overheidsoptreden op het gebied van huisvesting verbeteren
Operationele doelstellingen :
OD 2.1 Een nieuw gewestelijk instrument op poten zetten voor de bestrijding van leegstand
OD 2.2 De procedure omtrent het openbaar beheersrecht vereenvoudigen om leegstand te bestrijden
Stand van zaken en verdere planning :
<p>1. Stand van zaken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode met betrekking tot het openbaar beheersrecht en de leegstaande woningen : - Ontvangst van de adviezen van de verschillende bevoegde instanties : - De Adviesraad voor Huisvesting heeft zijn advies overgemaakt op 27 september 2021, - De Raad van State heeft zijn advies nr. 70.120/3 uitgebracht op 25 oktober 2021, - De Gegevensbeschermingsautoriteit heeft haar advies nr. 197/2021 uitgebracht op 25 oktober 2021, - Brulocalis heeft haar advies uitgebracht op 18 oktober 2021. - Goedkeuring door de BHR op 23 december 2021, in tweede en laatste lezing, van het voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Huisvestingscode inzake het openbaar beheersrecht en leegstaande woningen ; - Bekrachtiging en afkondiging, op 31 maart 2022, van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode inzake het openbaar beheersrecht en leegstaande woningen, door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement goedgekeurd op vrijdag 25 maart 2022 (<i>B.S.</i> 2022-04-28) ; - De volgende besluiten werden opgeheven: Het BBHR van 19 februari 2004 houdende uitvoering van de Brusselse Huisvestingscode ; Het BBHR van 30 november 2006 tot organisatie van het fonds van openbaar beheersrecht ; Het BBHR van 6 juni 2014 betreffende de leegstaande woningen. • Ontwerpbesluit houdende uitvoering van de artikelen 15 tot 20 van de Brusselse Huisvestingscode : - Goedkeuring door de Regering in eerste lezing, op 10/03/2022, van het ontwerpbesluit houdende uitvoering van de artikelen 15 tot 20 van de Brusselse Huisvestingscode ; - Na ontvangst van de adviezen van de GBA en de ARH van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest werd het ontwerpbesluit aangepast en door de Regering in tweede lezing goedgekeurd op 30 juni 2022. - Het project werd voor advies voorgelegd aan de Raad van State (het advies zou begin september worden uitgebracht). - De goedkeuring in derde lezing door de Regering is voorzien in 2022. • Goedkeuring door de Regering, op 7 juli 2022, van de ontwerpbesluiten tot aanduiding van de leidend ambtenaar en de gedelegeerd ambtenaar belast met de behandeling van beroepen tegen de beslissingen genomen door de leidend ambtenaar van de gewestelijke overheidsdienst leegstaande woningen. <p>2. Toekomstige planning :</p> <p>Inwerkingtreding van het besluit en van de ordonnantie na</p>

passage en dernière lecture au Gouvernement.

laatste lezing in de Regering.

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :

- a) Nouvelle Allocation Loyer
- b) Réforme Allocation de Relogement

Objectif stratégique : OS 3 Soutenir tous les locataires

Objectif opérationnel : 3.1 Réforme de l'allocation loyer et de l'allocation de relogement pour les personnes en attente d'un logement social

Situation actuelle et la planification future :

1. Situation actuelle

a) Allocation de Loyer

- Publication au *Moniteur belge*, le 1^{er} octobre 2021 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021 instituant une allocation de loyer.

- Publication au *Moniteur belge*, le 13 octobre 2021 de l'arrêté ministériel du 30 septembre 2021 portant exécution de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021 instituant une allocation de loyer.

- Ont été abrogés les arrêtés suivants: l'AGRBC du 21 juin 2012 instituant une allocation loyer.. l'AGRBC du 13 février 2014 instituant une allocation loyer pour les candidats-locataires inscrits sur les listes du logement social.. l'AGRBC du 23 mai 2019 portant exécution de l'ordonnance du 21 décembre 2018 visant à établir une allocation de logement en Région de Bruxelles-Capitale.

- Sanction et promulgation par le Gouvernement, le 10 février 2022 de l'ordonnance abrogeant l'ordonnance du 21 décembre 2018 visant à établir une allocation de logement en Région de Bruxelles-Capitale, que le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en sa séance du vendredi 4 février 2022.

b) Allocation de Relogement

- Approbation pour le Gouvernement, le 2 décembre 2021, en première lecture de l'arrêté du GRBC instituant une allocation d'accompagnement au relogement.

- Demande d'avis au CCL, au Centre de connaissances de l'APD, au Conseil d'État et à la Commission de contrôle bruxelloise en vue d'obtenir une autorisation pour la communication électronique de données à caractère personnel.

- Adaptation du texte suite aux avis.

- L'adoption de l'arrêté est prévue en octobre 2022.

- Promulgation de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale instituant une allocation de relogement.

- Abrogation de l'article 7 de l'AGRBC du 16 juin 2015 relatif aux procédures du service d'inspection régionale du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale et à l'octroi des interventions dans le montant du nouveau loyer et aux frais de déménagement ou d'installation du Fonds budgétaire régional de solidarité.

- Abrogation de l'AGRBC du 28 novembre 2013 instituant

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :

- a) Nieuwe huurtoelage
- b) Hervorming herhuisvestingstoelage

Strategische doelstelling : SD 3 Alle huurders ondersteunen

Operationele doelstelling : 3.1 Hervorming van de huurtoelage en de herhuisvestingstoelage voor personen die wachten op een sociale woning

Stand van zaken en verdere planning :

1. Stand van zaken

a) Huurtoelage

- Bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*, op 1 oktober 2021, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage.

- Bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*, op 13 oktober 2021, van het ministerieel besluit van 30 september 2021 ter uitvoering van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage.

- De volgende besluiten werden opgeheven: Het BBHR van 21 juni 2012 tot instelling van een huurtoelage.. Het BBHR van 13 februari 2014 tot instelling van een huurtoelage voor de kandidaat-huurders die ingeschreven staan op de lijsten van de sociale huisvesting.. Het BHHR van 23 mei 2019 houdende uitvoering van de ordonnantie van 21 december 2018 tot invoering van een huisvestingstoelage in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

- Bekrachtiging en afkondiging door de Regering, op 10 februari 2022, van de ordonnantie tot opheffing van de ordonnantie van 21 december 2018 tot invoering van een huisvestingstoelage in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement werd goedgekeurd op 4 februari 2022.

b) Herhuisvestingstoelage

- Goedkeuring door de Regering in eerste lezing, op 2 december 2021, van het besluit van de BHR tot invoering van een begeleidingstoelage voor herhuisvesting.

- Adviesaanvraag bij de ARH, het Kenniscentrum van de GBA, de Raad van State en de Brusselse Controlecommissie voor het verkrijgen van toestemming voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens.

- Aanpassing van de tekst op basis van de adviezen.

- Het besluit zal worden goedgekeurd in oktober 2022.

- Bekrachtiging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot instelling van een herhuisvestingstoelage.

- Opheffing van artikel 7 van het BBHR van 16 juni 2015 r betreffende de procedures van de Gewestelijke Inspectiedienst van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de toekenning van tussenkomsten in het bedrag van de nieuwe huurprijs en de verhuis- en installatiekosten van het Gewestelijk Solidariteitsfonds.

- Opheffing van het BBHR van 28 november 2013 tot

une allocation de relogement.

2. Planification future

a) Allocation de Loyer : /

b) Allocation de Relogement : Mise en œuvre de l'allocation de relogement

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :

Modification de l'arrêté d'exécution du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale Bruxelles du 19 octobre 2017 instaurant une grille indicative de référence des loyers

Objectif stratégique : OS 3 Soutenir tous les locataires

Objectif opérationnel : 3.2 Développer une gestion plus dynamique de la grille de référence des loyers / Clarification du métrage des logements / Base de données / Enregistrement

Situation actuelle et la planification future :

1. Situation actuelle

Le gouvernement a approuvé le jeudi 30 juin 2022 l'actualisation de la grille indicative des loyers sur la base du travail mené par l'Igeat :

- Approbation par le Gouvernement, le 30 juin 2022 du projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant les annexes de l'arrêté d'exécution du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 octobre 2017 instaurant une grille indicative de référence des loyers ;

- Les annexes de l'arrêté du 19 octobre 2017 contenant l'ancien modèle statistique ont ainsi été abrogées et remplacées par des annexes reprenant le nouveau modèle.

2. Planification future

- Remise de l'étude portant sur la «réalisation de trois méthodologies afin de développer : une grille indicative de référence des loyers, une enquête des logements locatifs privés et un profil des bailleurs en RBC».

- Approbation des méthodologies et évaluation de la mise en place de ces trois méthodologies.

- Elaboration de la nouvelle grille des loyers.

- Mise à jour du cadre réglementaire.

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :

Reprendre dans les dispositions législatives et réglementaires, les éléments nécessaires à la mise en place de la Commission paritaire locative.

Objectif stratégique : OS 3 Soutenir tous les locataires

installing van een herhuisvestingstoelage.

2. Toekomstige planning

a) Huurtoelage : /

b) Herhuisvestingstoelage : Tenuitvoerlegging van de herhuisvestingstoelage

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :

Wijziging van het uitvoeringsbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 19 oktober 2017 tot invoering van een rooster van indicatieve huurprijzen

Strategische doelstelling : SD 3 Alle huurders ondersteunen

Operationele doelstelling : 3.2 Ontwikkelen van een dynamischer beheer van het rooster van de referentiehuurprijzen / Verduidelijking van de opmeting van de woningen / Databank / Registratie

Stand van zaken en verdere planning :

1. Stand van zaken

Op 30 juni 2022 heeft de Regering de bijwerking van het indicatieve rooster van de huurprijzen goedgekeurd op basis van de werkzaamheden van Igeat :

- Goedkeuring door de Regering, op 30 juni 2022, van het ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van de bijlagen van het uitvoeringsbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 19 oktober 2017 tot invoering van een rooster van indicatieve huurprijzen ;

- De bijlagen van het besluit van 19 oktober 2017 met het oude statistische model werden opgeheven en vervangen door de bijlagen met het nieuwe model.

2. Toekomstige planning

- Indiening van de studie over het «Opstellen van drie methodologieën voor de ontwikkeling van : een indicatief rooster van referentiehuurprijzen, een enquête over particuliere huurwoningen en een profiel van de verhuurders in het BHG :

- Goedkeuring van de methodologieën en evaluatie van de uitvoering van deze drie methodologieën.

- Uitwerking van het nieuwe rooster van de huurprijzen.

- Bijwerking van het verordenend kader

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :

In de wettelijke en verordenende bepalingen de elementen opnemen die nodig zijn voor de oprichting van de paritaire huurcommissie.

Strategische doelstelling : SD 3 Alle huurders ondersteunen

Objectif opérationnel : OO 3.3 Mise en place d'une Commission paritaire locative chargée d'examiner la justesse du loyer
Situation actuelle et la planification future :
<p>1. Situation actuelle</p> <p>- Sanction et promulgation, le 28/10/2021, par le GRBC, de l'ordonnance visant à instaurer une commission paritaire locative et à lutter contre les loyers abusifs, que le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en sa séance du vendredi 8 octobre 2021 (Publication au MB, le 22 /11/2021 et entrée en vigueur le 02/12/2021);</p> <p>Depuis lors, les signataires d'un bail doivent mentionner dans le bail le loyer médian de référence du bien visé, ou l'intervalle de loyers autour du loyer médian de référence du bien visé, tel que repris dans la grille indicative des loyers. En outre, le Code bruxellois du Logement prévoit l'instauration d'une CPL chargée d'émettre des avis non contraignants sur la justesse du loyer. La définition de la notion de loyer présumé abusif est insérée dans le code.</p> <p>- Préparation des arrêtés d'exécution :</p> <p>o Un projet d'arrêté d'exécution ayant trait :</p> <p>- à la composition, à l'organisation et au fonctionnement de la Commission (y compris la rémunération de ses membres, la publicité des avis et les modalités d'évaluation de la Commission);</p> <p>- à la date d'entrée en vigueur des articles 8 à 13 de l'ordonnance, à savoir les dispositions organisant notamment l'action en révision du loyer abusif devant le juge de paix.</p> <p>o Un deuxième projet d'arrêté d'exécution relatif à la liste exhaustive des défauts de qualité substantiels intrinsèques au logement ou à son environnement, dont l'existence pourrait conduire la CPL ou le juge de paix à conclure au caractère abusif d'un loyer, quand bien même celui-ci serait conforme à la grille indicative.</p> <p>Les arrêtés d'exécution relatifs à la CPL sont en cours de finalisation et seront soumis au gouvernement, en première lecture fin 2022.</p> <p>- Analyse des modifications législatives (article 218, § 1^{er}, du Code bruxellois du Logement et/ou autres articles) à apporter suite l'obligation de mentionner, dans tous les nouveaux contrats de bail, le loyer de référence du bien visé tel que repris dans la grille indicative des loyers et préparation des textes modificatifs nécessaires.</p> <p>2. Planification future</p> <p>Après l'adoption en dernière lecture de l'arrêté d'application, rédaction d'un règlement d'ordre intérieur, élaboration des procédures et des canevas de courrier. Le règlement d'ordre intérieur peut se faire sans disposition législative ou réglementaire.</p>

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Reprendre dans les dispositions législatives et réglementaires

Operationele doelstelling : OD 3.3 Oprichting van een gewestelijke paritaire huurcommissie om de billijkheid van de huurprijs te beoordelen
Stand van zaken en verdere planning :
<p>1. Stand van zaken</p> <p>- Bekrachtiging en afkondiging door de BHR, op 28/10/2021, van de ordonnantie tot oprichting van een paritaire huurcommissie en ter bestrijding van buitensporige huurprijzen, door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement goedgekeurd op vrijdag 8 oktober 2021 (Bekendmaking in het BS op 22 /11/2021 en inwerkingtreding op 02/12/2021);</p> <p>Voortaan moeten de ondertekenaars van een huurovereenkomst in de overeenkomst de mediane referentiehuurprijs vermelden van het bedoelde pand of het interval van de huurprijzen rond de referentiehuurprijs van het bedoelde pand, zoals opgenomen in het indicatieve rooster van de huurprijzen. Bovendien voorziet de Brusselse Huisvestingscode in de oprichting van een PHC die ermee belast is niet-bindende adviezen uit te brengen over de redelijkheid van de huurprijs. De definitie van het begrip vermoedelijk buitensporige huurprijs is opgenomen in de code.</p> <p>- Voorbereiding van de uitvoeringsbesluiten :</p> <p>o Een ontwerp van uitvoeringsbesluit dat betrekking heeft op :</p> <p>- de samenstelling, de organisatie en de werking van de Commissie (incl. de vergoeding van de leden, de bekendmaking van de adviezen en de evaluatiemodaliteiten van de Commissie);</p> <p>- de datum van inwerkingtreding van de artikelen 8 tot 13 van de ordonnantie, namelijk de bepalingen tot organisatie van de vordering tot herziening van de buitensporige huurprijs voor de vrederechter.</p> <p>o Een tweede ontwerp van uitvoeringsbesluit betreffende de volledige lijst van substantiële kwaliteitsgebreken die eigen zijn aan de woning of haar omgeving, waarvan het bestaan de PHC of de vrederechter ertoe zou kunnen brengen om te bepalen dat een huurprijs buitensporig is, ook als die conform het indicatief rooster is.</p> <p>De uitvoeringsbesluiten betreffende de PHC worden afgewerkt en zullen eind 2022 in eerste lezing worden voorgelegd aan de Regering.</p> <p>- Analyse van de wetwijzigingen (artikel 218, § 1 van de Brusselse Huisvestingscode en/of andere artikelen) die moeten worden aangebracht nu in alle nieuwe huurovereenkomsten de referentiehuurprijs van het bedoelde pand, zoals opgenomen in het indicatief rooster van de huurprijzen, moet worden vermeld en voorbereiding van de nodige wijzigingsteksten.</p> <p>2. Toekomstige planning</p> <p>Na goedkeuring in laatste lezing van het toepassingsbesluit, opmaak van een huishoudelijk reglement, uitwerking van de procedures en van de templates van de briefwisseling. Het huishoudelijk reglement kan worden opgemaakt, er is geen wetgevende of verordenende bepaling vereist.</p>

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :
In de wettelijke en verordenende bepalingen (zie verder) de

(voir ci-dessous) les éléments nécessaires à la mise en place d'un régime de conventionnement dans le secteur locatif privé	elementen opnemen die nodig zijn voor de invoering van een conventioneringssysteem in de private huursector
Objectif stratégique : OS 3 Soutenir tous les locataires	Strategische doelstelling : SD 3 Alle huurders ondersteunen
Objectif opérationnel : OO 3.5 Proposer un système de conventionnement pour assurer des loyers abordables sur le marché privé locatif	Operationele doelstelling : OD 3.5 Een conventioneringssysteem voorstellen om betaalbare huurprijzen op de particuliere huurmarkt te waarborgen
Situation actuelle et la planification future :	Stand van zaken en verdere planning :
<p>1. Situation actuelle</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lancement d'une étude sur le profil des bailleurs, consultation d'acteurs de terrains et détermination des premières orientations d'un futur conventionnement. • Lancement d'un marché d'analyse juridique au regard du droit de propriété et du Code des droits d'enregistrement. <p>Objectif : Etudier la faisabilité légale d'imposer un loyer conventionné</p> <ul style="list-style-type: none"> - à un bailleur ayant bénéficié d'un abattement fiscal pour ledit logement, et ce après le délai des 5 ans imposé par l'article 46<i>bis</i> du Code des droits d'enregistrement. - à un bailleur d'un immeuble de rapport ayant bénéficié d'un abattement fiscal qui occupe à la fois un appartement et met en location les autres unités. <p>Les invitations à déposer offre ont été envoyées le 3 juin 2022 à 3 cabinets d'avocats. Le marché a été attribué le 10 juin à «resPublica Avocats» (Vincent Letellier).</p> <p>L'analyse juridique a été transmise le 4 juillet 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Détermination des incitants au conventionnement et des obligations pour les bailleurs concernés. • Rédaction d'un marché de faible montant relatif à une mission juridique pour introduire le conventionnement dans le Code du Logement. <p>Lancement de la consultation fin août et désignation de l'avocat dans la première quinzaine de septembre 2022.</p> <p>Le projet d'ordonnance est escompté pour fin octobre 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travail légistique sur les mesures à intégrer dans la politique du conventionnement. <p>Le texte devrait être présenté au Gouvernement en 1^{re} lecture avant la fin de l'année 2022.</p> <p>2. Planification future</p> <p>Modifications légistiques liées à la mise en place du dispositif de conventionnement :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insertion du système de conventionnement dans le Code bruxellois du Logement et rédaction d'un arrêté d'application ; • Insertion des avantages octroyés aux propriétaires conventionnés dans la réglementation PRI (Code des Impôts sur le revenu ; Ordonnance effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale ; Ordonnance relative au Code bruxellois de procédure fiscale ;...); • Insertion des avantages octroyés aux propriétaires bailleurs conventionnés dans l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'octroi de primes à la rénovation de l'habitat ; 	<p>1. Stand van zaken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Start van een studie over het profiel van de verhuurders, raadpleging van actoren op het terrein en bepaling van de eerste oriëntaties van een toekomstige conventionering. • Lancering van een opdracht juridische analyse ten aanzien van het eigendomsrecht en het Wetboek van registratierechten <p>Doel : De wettelijke haalbaarheid onderzoeken van het opleggen van een geconventioneerde huurprijs</p> <ul style="list-style-type: none"> - aan een verhuurder die voor de woning belastingaftrek heeft genoten en dit na de termijn van 5 jaar die wordt opgelegd door artikel 46<i>bis</i> van het Wetboek van Registratierechten. - aan een verhuurder van een opbrengstgebouw die belastingafgrek heeft genoten, zelf een appartement betreft en de andere wooneenheden verhuurt. <p>Op 3 juni 2022 werd naar 3 advocatenkantoren een uitnodiging verstuurd om een offerte in te dienen. Op 10 juni werd de opdracht toevertrouwd aan «resPublica Avocats» (Vincent Letellier).</p> <p>De juridische analyse werd overgemaakt op 4 juli 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bepaling van de stimulansen voor conventionering en van de verplichtingen voor de betrokken verhuurders. • Uitwerking van een overheidsopdracht van beperkte waarde voor een juridische opdracht voor de invoering van de conventionering in de Huisvestingscode. <p>Lancering van de consultatie eind augustus en aanduiding van de advocaat in de eerste helft van september 2022.</p> <p>Het ontwerp van ordonnantie wordt verwacht tegen eind oktober 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legistiek werk omtrent de maatregelen die moeten worden opgenomen in het conventioneringsbeleid. <p>De tekst zou vóór eind 2022 in eerste lezing moeten worden voorgelegd aan de Regering.</p> <p>2. Toekomstige planning</p> <p>Wetswijzigingen voor de invoering van het conventioneringssysteem :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invoeging van het conventioneringssysteem in de Brusselse Huisvestingscode en opmaak van een toepassingsbesluit ; • Invoeging van de voordelen die aan de geconventioneerde eigenaars worden toegekend in het kader van de OV-regelgeving (Wetboek van de inkomstenbelastingen ; ordonnantie houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ; ordonnantie betreffende de Brusselse Codex Fiscale Procedure...); • Invoeging van de voordelen die aan de geconventioneerde eigenaar-verhuurders worden toegekend in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de toekenning van premies voor de renovatie van de

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Modifications législatives nécessaires pour la mise en œuvre d'un nouvel arrêté AIPL
Objectif stratégique : OS 3 Soutenir tous les locataires
Objectif opérationnel : OO 3.7 Evaluation et réforme du dispositif AIPL
Situation actuelle et la planification future :
1. Situation actuelle Suite à l'étude d'ISIS Consult : identification des éventuelles modifications législatives nécessaires pour la mise en œuvre d'un nouvel arrêté AIPL.
2. Planification future Adoption d'un nouvel arrêté relatif aux AIPL

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
1. Ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination Articles modifiés : Code bruxellois du Logement – Titre X. De l'égalité de traitement (notamment le Chapitre X. « Des tests de discrimination » inséré par l'ordonnance du 21 décembre 2018) – Articles 192 à 214 <i>quinquies</i> , plus précisément les articles 192, 193, 194, 195/1 (nouveau), 197, 199, 200, 200 <i>bis</i> , 200 <i>ter</i> , 204 <i>quater</i> , 201, 210, 211, 214, 214 <i>bis</i> , 214 <i>ter</i> , 214 <i>quater</i> , 214 <i>sexies</i> (nouveau) et 214 <i>septies</i> (nouveau). Objectifs :
1.1. Etendre au maximum le champ d'application des tests de discrimination
1.2. Harmoniser la liste des critères protégés et des formes de discrimination
1.3. Etendre la lutte contre la discrimination à tout le secteur du logement
1.4. Améliorer l'information des bailleurs et des agents immobiliers et préciser la liste des documents et informations exigibles d'un candidat locataire et le moment auquel ces documents et informations peuvent être demandés
1.5. Renforcer le rôle des associations
1.6. Restreindre l'exception au principe de l'interdiction de la discrimination directe par une transposition correcte de la directive 2004/113 du 13 décembre 2004 relative à l'égalité de traitement entre les femmes et les hommes dans l'accès et la fourniture de biens et services
1.7. Renforcer la protection contre les mesures de rétorsion
2. Arrêté d'exécution de l'ordonnance visant à :
2.1. Déterminer les conditions d'agrément des associations

woonomgeving ;
Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :
Wetswijzigingen die nodig zijn voor de tenuitvoerlegging van een nieuw VIH-
Strategische doelstelling : SD 3 Alle huurders ondersteunen
Operationele doelstelling : OD 3.7 Evaluatie en hervorming van het VIH-stelsel
Stand van zaken en verdere planning :
1. Stand van zaken Na de studie van ISIS Consult : identificatie van de eventuele wetswijzigingen die nodig zijn voor de tenuitvoerlegging van een nieuw VIH-besluit.
2. Toekomstige planning Goedkeuring van een nieuw VIH-besluit.

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :
1. Ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie ; Gewijzigde artikelen : Brusselse Huisvestingscode – Titel X. Gelijke behandeling (met name hoofdstuk X. « Discriminatie testen », ingevoegd bij ordonnantie van 21 december 2018) – Artikelen 192 tot 214 <i>quinquies</i> , meer bepaald artikelen 192, 193, 194, 195/1 (nieuw), 197, 199, 200, 200 <i>bis</i> , 200 <i>ter</i> , 204 <i>quater</i> , 201, 210, 211, 214, 214 <i>bis</i> , 214 <i>ter</i> , 214 <i>quater</i> , 214 <i>sexies</i> (nieuw) en 214 <i>septies</i> (nieuw). Doelstellingen :
1.1. Het toepassingsgebied van de discriminatie testen zoveel mogelijk uitbreiden.
1.2. De lijst van de beschermde criteria en de vormen van discriminatie harmoniseren
1.3. De bestrijding van discriminatie uitbreiden tot de hele huisvestingssector
1.4. De informatie aan de verhuurders en de vastgoedmakelaars verbeteren en de lijst preciseren van de documenten en gegevens die aan een kandidaat-huurder kunnen worden gevraagd, evenals het ogenblik waarop deze documenten en gegevens kunnen worden gevraagd.
1.5. De rol van de verenigingen versterken
1.6. De uitzondering beperken tot het beginsel van het verbod op rechtstreekse discriminatie door een correcte omzetting van de richtlijn 2004/113 van 13 december 2004 houdende toepassing van het beginsel van gelijke behandeling van mannen en vrouwen bij de toegang tot en het aanbod van goederen en diensten.
1.7. De bescherming tegen de retorsie maatregelen versterken.
2. Uitvoeringsbesluit van de ordonnantie houdende :
2.1. bepaling van de erkenningsvoorwaarden van de

susceptibles de réaliser des tests proactifs 2.2. Aménager les délais de procédure
Objectif stratégique : OS 4 Garantir le droit au logement
Objectif opérationnel : OO 4.1 Améliorer la lutte contre les discriminations au logement
Situation actuelle et la planification future :
<p>1. Situation actuelle</p> <p>Projet d'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Approbation par le Gouvernement, le 14 octobre 2021, en seconde lecture de l'avant-projet d'ordonnance et décision de le soumettre pour avis à la section législation du Conseil d'État. - Remise de l'avis n° 70.454/3 de la section législation du Conseil d'État en date du 24 décembre 2021 - Approbation, par le Gouvernement, le 31 mars 2022, en troisième et dernière lecture du projet d'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination ; <p>Les principales modifications proposées concernent une extension des critères protégés, un assouplissement des conditions préalables à la réalisation des tests de discrimination, la possibilité pour la DIRL de faire appel à des associations ou à des acteurs pour réaliser les tests de discrimination, une clarification des informations pouvant être sollicitées par les bailleurs et les agents immobiliers avant la visite d'un bien, en appui de la candidature du locataire et lors de la signature d'un bail. Cette troisième lecture a permis de donner suite à l'avis de la section législation du Conseil d'État.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adoption de l'avant-projet d'ordonnance par Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale le 3 juin 2022. - Sanction et promulgation par le Gouvernement, le 9 juin 2022, de l'ordonnance modifiant le Code bruxellois du Logement en matière d'égalité de traitement entre les femmes et les hommes et de lutte contre la discrimination, que le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale a adopté en sa séance du vendredi 3 juin 2022. - Publication au MB le 20 septembre 2022 - Adoption en 1^{re} lecture, au cours du dernier trimestre 2022 : - de l'arrêté d'exécution de l'ordonnance visant à déterminer les conditions d'agrément des associations susceptibles de réaliser des tests proactifs et aménager les délais de procédure ; - de l'arrêté établissant un document standardisé reprenant les informations pouvant être requises par le bailleur en tenant compte des modifications apportées par l'ordonnance. <p>2. Planification future</p> <p>Adoption en 3^e et dernière lecture :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de l'arrêté d'exécution de l'ordonnance visant à déterminer les conditions d'agrément des associations susceptibles de réaliser des tests proactifs et aménager les délais de

verenigingen die proactieve testen kunnen uitvoeren 2.2. Bepaling van de proceduretermijnen
Strategische doelstelling : SD.4. Het recht op huisvesting waarborgen
Operationele doelstelling : O.D. 4.1 Bevorderen van de strijd tegen discriminatie op de huisvestingsmarkt
Stand van zaken en verdere planning :
<p>1. Stand van zaken</p> <p>Ontwerp van ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Goedkeuring door de Regering in tweede lezing, op 14 oktober 2021, van het voorontwerp van ordonnantie en beslissing om het voor advies voor te leggen aan de wetgevende afdeling van de Raad van State. - Uitbrengen van het advies nr. 70.454/3 van de wetgevende afdeling van de Raad van State op 24 december 2021 - Goedkeuring door de Regering in derde en laatste lezing, op 31 maart 2022, van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie ; <p>De belangrijkste wijzigingen die werden voorgesteld zijn een uitbreiding van de beschermde criteria, een versoepeling van de voorwaarden voor de uitvoering van de discriminatietests, de mogelijkheid voor de DGHI om voor de uitvoering van de discriminatietests een beroep te doen op verenigingen of actoren, verduidelijking van de gegevens die de verhuurders en de vastgoedmakelaars kunnen opvragen voordat ze een pand bezichtigen ter ondersteuning van de kandidaatstelling van de huurder en bij de ondertekening van een huurovereenkomst. Bij deze derde lezing kon gevolg worden gegeven aan het advies van de wetgevende afdeling van de Raad van State.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Goedkeuring van het voorontwerp van ordonnantie door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement op 3 juni 2022. - Bekrachtiging en afkondiging door de Regering, op 9 juni 2022, van de ordonnantie tot wijziging van de Brusselse Huisvestingscode aangaande de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de bestrijding van discriminatie die door het Brussels Hoofdstedelijk Parlement werd goedgekeurd op 3 juni 2022. - Bekendmaking in het BS op 20 september 2022. - Goedkeuring in 1ste lezing, in het laatste kwartaal van 2022 : - van het uitvoeringsbesluit van de ordonnantie tot bepaling van de erkenningsvoorwaarden van de verenigingen die proactieve testen kunnen uitvoeren en tot vaststelling van de proceduretermijnen ; - van het besluit tot vaststelling van een gestandaardiseerd document met de informatie die door de verhuurder opgevraagd kan worden, rekening houdend met de wijzigingen aangebracht door de ordonnantie. <p>2. Toekomstige planning</p> <p>Goedkeuring in 3de en laatste lezing :</p> <ul style="list-style-type: none"> - van het uitvoeringsbesluit van de ordonnantie tot bepaling van de erkenningsvoorwaarden van de verenigingen die proactieve testen kunnen uitvoeren en tot vaststelling van de

<p>procédure ;</p> <p>- de l'arrêté établissant un document standardisé reprenant les informations pouvant être requises par le bailleur en tenant compte des modifications apportées par l'ordonnance.</p>

<p>proceduretermijnen ;</p> <p>- van het besluit tot vaststelling van een gestandaardiseerd document met de informatie die door de verhuurder opgevraagd kan worden, rekening houdend met de wijzigingen aangebracht door de ordonnantie.</p>

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
<p>- Code bruxellois du Logement – Titre III – Chapitre I^{er}. Des exigences de sécurité, de salubrité et d'équipement des logements – Articles 4 à 14</p> <p>- AGRBC du 4 septembre 2003 déterminant les exigences élémentaires en matière de sécurité, de salubrité et d'équipement</p> <p>- AGRBC du 15 avril 2004 relatif aux normes de protection et de prévention incendie</p>
Objectif stratégique : OS 4 Garantir le droit au logement
Objectif Opérationnel : OO 4.2 Améliorer la lutte contre les logements insalubres
Situation actuelle et la planification future :
<p>1. Situation actuelle</p> <p>9. Projet d'arrêté relatif aux normes de protection et de prévention incendie (Arrêté du 15 avril 2004)</p> <p>- Projet d'arrêté modificatif Protection et prévention incendie présenté au cabinet le 12 octobre 2021.</p> <p>- Prise en compte des remarques et amendements au projet.</p> <p>Le projet d'arrêté sera adopté par le Gouvernement en 1^{re} lecture en 2022.</p> <p>10. Projet d'arrêté relatif aux exigences élémentaires de sécurité, de salubrité et d'équipement (Arrêté du 4 septembre 2003)</p> <p>- Approbation en 1^{re} lecture le 28 avril 2022 du projet d'arrêté modifiant l'arrêté du 4 septembre 2003 déterminant les exigences élémentaires de sécurité, de salubrité et d'équipement des logements (en vue de prévoir l'obligation de disposer d'une boîte aux lettres pour chaque logement).</p> <p>- Demande d'avis auprès d'Urban sur l'imposition d'une boîte aux lettres individuelle par logement.</p> <p>Le projet d'arrêté sera adopté en 2^e lecture par le Gouvernement en octobre 2022.</p> <p>11. Avant-projet d'ordonnance modifiant l'article 11 du Code bruxellois du Logement relatif au fonds budgétaire de solidarité en vue d'y intégrer les recettes et dépenses liées aux solutions de relogement temporaire des locataires dont le logement a été interdit à la location</p> <p>- Adoption par le Gouvernement, le 7 juillet 2022, en première lecture ;</p> <p>- Demande de l'avis du Conseil Consultatif du Logement ;</p> <p>- Demande de l'avis du Conseil d'État.</p> <p>L'article 11 du Code du Logement a créé un Fonds régional</p>

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :
<p>- Brusselse Huisvestingscode – Titel III – Hoofdstuk I. Verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen - Artikelen 4 tot 14</p> <p>- BBHR van 4 september 2003 tot bepaling van de elementaire verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen</p> <p>- BBBHR van 15 april 2004 betreffende de brandveiligheids- en brandpreventienormen</p>
Strategische doelstelling : SD.4. Het recht op huisvesting waarborgen
Operationele doelstelling : OD 4.2 Bevorderen van de strijd tegen onbewoonbare woningen
Stand van zaken en verdere planning :
<p>1. Stand van zaken</p> <p>9. Ontwerpbesluit betreffende de brandveiligheids- en brandpreventienormen (besluit van 15 april 2004)</p> <p>- Ontwerp van wijzigingsbesluit betreffende de brandveiligheid en brandpreventie voorgesteld aan het kabinet op 12 oktober 2021.</p> <p>- Rekening houden met de opmerkingen en wijzigingen aan het ontwerp.</p> <p>Het ontwerpbesluit zal in 2022 door de Regering worden goedgekeurd in 1ste lezing.</p> <p>10. Ontwerpbesluit betreffende de elementaire verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen (besluit van 4 september 2003)</p> <p>- Goedkeuring in 1ste lezing, op 28 april 2022, van het ontwerpbesluit tot wijziging van het besluit van 4 september 2003 tot bepaling van de elementaire verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen (met het oog op de verplichting om voor elke woning te beschikken over een brievenbus).</p> <p>- Adviesaanvraag bij Urban over de verplichting om per woning een individuele brievenbus te voorzien.</p> <p>Het ontwerpbesluit zal in oktober 2022 door de Regering worden goedgekeurd in 2de lezing.</p> <p>11. Voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van artikel 11 van de Brusselse Huisvestingscode betreffende het Gewestelijk Begrotingsfonds voor Solidariteit teneinde er de inkomsten en uitgaven verbonden aan de tijdelijke herhuisvestingsoplossingen in op te nemen van de huurders van wie de woning niet mag worden verhuurd</p> <p>- Goedkeuring door de Regering in eerste lezing op 7 juli 2022 ;</p> <p>- Adviesaanvraag bij de Adviesraad voor Huisvesting ;</p> <p>- Adviesaanvraag bij de Raad van State.</p> <p>Overeenkomstig artikel 11 van de Huisvestingscode werd een</p>

de solidarité (FRS) en charge de liquider les aides au relogement des personnes qui doivent quitter un logement frappé d'une interdiction d'occupation pour des raisons d'insalubrité, de sécurité ou d'insuffisance de l'équipement.

Ce Fonds est géré la DIRL qui assure la perception des recettes au profit du Fonds et le paiement des dépenses consistant en l'octroi d'allocations de déménagement et de loyer.

Étant donné que la DIRL sera l'interlocuteur des occupants pendant la durée de leur séjour en logement de transit, elle assumera aussi la comptabilisation des paiements des indemnités d'occupation et des forfaits de charges, suivra les éventuels retards ou défauts de paiement des occupants, leur adressera le cas échéant les rappels et mises en demeure nécessaires et, en cas d'échec de la procédure de rappel et de mise en demeure, veillera à faire reconnaître les éventuelles dettes au profit de la Région par la voie judiciaire.

Actuellement, la DIRL ne peut gérer des recettes que dans le cadre du FRS. Au-delà de l'intérêt pratique que représenterait l'affectation au FRS des recettes et dépenses liées aux logements de transit, permettant une gestion intégrale des relations avec les occupants par la DIRL, l'avant-projet d'ordonnance vise à maintenir la redistribution souhaitée par le législateur lors de la création du FRS, redistribution des bailleurs de logements non conformes aux exigences élémentaires de sécurité, de salubrité et d'équipement vers les ménages obligés de quitter leur logement suite à une décision d'interdiction à la location prononcée par la DIRL.

L'avant-projet d'ordonnance vise à modifier l'article 11 du Code bruxellois du Logement en vue d'intégrer au Fonds régional de Solidarité :

- Les recettes liées aux solutions de relogement temporaire développées dans l'intérêt des ménages dont le logement a été interdit à la location par la DIRL, c'est-à-dire les logements de transit régionaux gérés par la DIRL ;

- Les dépenses liées à ces solutions de relogement temporaire.

Grâce à ce projet, les logements de transit régionaux de l'Inspection du Logement feront l'objet d'une gestion budgétaire et comptable plus cohérente.

Le vote par le Parlement relatif au projet d'ordonnance interviendra avant fin 2022.

2. Planification future

6. Dépôt au Gouvernement en vue de l'approbations définitive, de :

- Projet d'arrêté modificatif relatif aux normes de protection et de prévention incendie (arrêté du 15 avril 2004)

- Projets d'arrêtés modificatifs relatif aux exigences élémentaires de sécurité, de salubrité et d'équipement (arrêté du 4 septembre 2003) ;

a) arrêté modificatif en vue de l'« imposition d'une boîte aux lettres » pour chaque logement ;

b) arrêté modificatif « actualisation de l'arrêté ».

- Projet d'ordonnance modifiant l'article 11 du Code bruxellois du Logement relatif au fonds budgétaire de

Gewestelijk Fonds voor Solidariteit (GFR) opgericht dat de herhuisvesting ondersteunt van de personen die een woning moeten verlaten vanwege een verbod op bewoning wegens ongezondheid, onveiligheid of gebrekkige uitrusting van de woning.

Dit Fonds wordt beheerd door de DGHI die de inkomsten ten gunste van het Fonds ontvangt en de uitgaven - de verhuizings- en huurtoelagen - betaalt.

Aangezien de DGHI de gesprekspartner van de bewoners wordt tijdens de duur van hun verblijf in een transitwoning, zal ze de gebruiksvergoedingen en kostenforfaits berekenen, de eventuele laattijdige betalingen van de bewoners opvolgen, hen in voorkomend geval de nodige aanmaningen en ingebrekestellingen sturen en, indien daar geen gevolg aan wordt gegeven, de eventuele schulden aan het Gewest doen erkennen langs gerechtelijke weg.

Vandaag kan de DGHI enkel de ontvangsten beheren in het kader van het GFR. De toekenning van de ontvangsten en uitgaven die verband houden met de transitwoningen aan het GFR is niet alleen praktisch van nut, maar maakt het ook mogelijk dat de DGHI de relaties met de bewoners integraal beheert. Het voorontwerp van ordonnantie beoogt daarom het behoud van de herverdeling die de wetgever voor ogen had bij de oprichting van het GFR, de herverdeling van de verhuurders van woningen die niet voldoen aan de elementaire verplichtingen van veiligheid, gezondheid en uitrusting naar gezinnen die hun woning verplicht moeten verlaten na een beslissing tot bewoningsverbod die is genomen door de DGHI

Het voorontwerp van ordonnantie is erop gericht om artikel 11 van de Brusselse Huisvestingscode te wijzigen teneinde op te nemen in het Gewestelijk Fonds voor Solidariteit :

- De ontvangsten verbonden aan de tijdelijke herhuisvestingsoplossingen die werden ontwikkeld in het belang van de gezinnen van wie de woning op beslissing van de DGHI niet meer mag worden verhuurd, dat wil zeggen de gewestelijke transitwoningen die worden beheerd door de DGHI ;

- De uitgaven verbonden aan deze tijdelijke herhuisvestingsoplossingen.

Dankzij dit ontwerp kunnen de gewestelijke transitwoningen van de Huisvestingsinspectie coherenter worden beheerd op het vlak van budget en boekhouding.

Het Parlement zal over het ontwerp van ordonnantie stemmen vóór eind 2022.

2. Toekomstige planning

6. Indiening bij de Regering met het oog op definitieve goedkeuring van :

- Ontwerp van wijzigingsbesluit betreffende de brandveiligheids- en brandpreventienormen (besluit van 15 april 2004)

- Ontwerpen van wijzigingsbesluiten betreffende de elementaire verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen (besluit van 4 september 2003) ;

a) wijzigingsbesluit voor de « verplichting van een brievenbus » voor elke woning ;

b) wijzigingsbesluit « bijwerking van het besluit ».

- Ontwerp van ordonnantie tot wijziging van artikel 11 van de Brusselse Huisvestingscode betreffende het

solidarité en vue d'y intégrer les recettes et dépenses liées aux solutions de relogement temporaire des locataires dont le logement a été interdit à la location.

7. Réforme des modalités de l'allocation-relogement dont bénéficient les locataires suite à une interdiction à la location (voir OO 3.1).

Gewestelijk Begrotingsfonds voor Solidariteit teneinde er de inkomsten en uitgaven verbonden aan de tijdelijke herhuisvestingsoplossingen in op te nemen van de huurders van wie de woning niet mag worden verhuurd.

7. Hervorming van de modaliteiten van de herhuisvestingstoelage die de huurders genieten als hun woning niet mag worden verhuurd (zie OD 3.1).

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :

Modifications nécessaires au Code du Logement en matière de bail et d'expulsions

Objectif stratégique : OS 4 Garantir le droit au logement

Objectif opérationnel : 4.5 Evaluation de l'ordonnance bail et de la réglementation relative aux expulsions

Situation actuelle et la planification future :

1. Situation actuelle

- Modification du Code du Logement
- Remise d'un avant-projet d'ordonnance le 6 décembre 2021 ;
- Examen et amendements de l'avant-projet ;
- Demande de l'avis de l'IF, le 21 janvier 2022 et réception de l'avis, le 4 février 2022 ;
- Approbation par le Gouvernement, le 28 avril 2022 ;
- En première lecture, de l'avant-projet d'ordonnance insérant dans le Code bruxellois du Logement les règles de procédures applicables aux expulsions judiciaires et modifiant les moyens affectés par et au profit du fonds budgétaire de solidarité ;
- Projet d'arrêté déterminant les conditions d'octroi de l'intervention du Fonds budgétaire de solidarité mentionnée à l'article 233 *duodecies* du Code bruxellois du Logement ;
- Projet d'arrêté modifiant l'arrêté du 4 septembre 2003 déterminant les exigences élémentaires de sécurité, de salubrité et d'équipement des logements.

Le texte doit faire l'objet de 3 lectures au gouvernement et d'une adoption par le Parlement. Il devrait pouvoir entrer en vigueur en 2023.

- Réception des avis du secteur et parties concernées ;

- Objectif :

L'avant-projet d'ordonnance vise à :

- modifier, par la voie législative, les règles de procédure applicables aux demandes d'expulsion en matière de bail d'habitation ou de bail portant en partie sur le logement du preneur,
- instaurer un moratoire hivernal pour les expulsions (actuellement consacré par simple circulaire en ce qui concerne le logement social) et ce pour tous les logements loués,
- organiser un mécanisme de garantie à charge du Fonds de

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :

Noodzakelijke wijzigingen in de Brusselse Huisvestingscode inzake huurovereenkomsten en uitzettingen

Strategische doelstelling : SD.4. Het recht op huisvesting waarborgen

Operationele doelstelling : 4.5 Evaluatie van de ordonnantie in verband met de huurovereenkomsten en de reglementering inzake uithuiszettingen

Stand van zaken en verdere planning :

1. Stand van zaken

- Wijziging van de Huisvestingscode
- Indiening van een voorontwerp van ordonnantie op 6 december 2021 ;
- Onderzoek en wijzigingen van het voorontwerp ;
- Adviesaanvraag bij BF op 21 januari 2022 en ontvangst van het advies op 4 februari 2022 ;
- Goedkeuring door de Regering op 28 april 2022 ;
- In eerste lezing, van het voorontwerp van ordonnantie tot invoering in de Brusselse Huisvestingscodes van de toepasbare procedureregels bij gerechtelijke uithuiszettingen en tot wijziging van de middelen besteed door en ten gunste van het Budgettair Fonds voor Solidariteit ;
- Ontwerpbesluit tot bepaling van de toekenningsvoorwaarden van de tussenkomst van het Budgettair Fonds voor Solidariteit vermeld in artikel 233 *duodecies* van de Brusselse Huisvestingscode ;
- Ontwerpbesluit tot wijziging van het besluit van 4 september 2003 tot bepaling van de elementaire verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen.

De tekst moet het voorwerp uitmaken van 3 lezingen in de Regering en worden goedgekeurd door het Parlement. Hij zou in 2023 in werking moeten treden.

- Ontvangst van de adviezen van de sector en van de betrokken partijen ;

- Doel :

Het voorontwerp van ordonnantie is erop gericht om :

- langs wetgevende weg de procedureregels te wijzigen die van toepassing zijn op de aanvragen tot uithuiszetting in woninghuurovereenkomsten of overeenkomsten die deels betrekking hebben op de woning van de verhuurder,
- een moratorium op uithuiszettingen tijdens de winter in te voeren (momenteel bekrachtigd door een eenvoudige omzendbrief met betrekking tot sociale woningen) en dit voor alle gehuurde woningen,
- een waarborgmechanisme te organiseren ten laste van het

solidarité en contrepartie de la charge que peut représenter l'immobilisation du bien pendant cette période hivernale si l'occupant ne s'acquitte plus de son loyer.

Cet avant-projet d'ordonnance intègre le moratoire hivernal dans le Code du Logement afin d'assurer à ce principe une valeur législative.

L'interdiction des expulsions en hiver est alors étendue au logement privé et au logement à finalité sociale, à tout le moins lorsque le logement a fait l'objet d'un bail d'habitation ou est l'accessoire d'un bien qui a fait l'objet d'un bail commercial.

Les biens qui ont fait l'objet d'une convention d'occupation précaire ne sont pas concernés.

Il est prévu que l'avant-projet d'ordonnance expulsions, soit présenté en 2^e lecture au Gouvernement en octobre 2022.

L'avant-projet d'ordonnance sera approuvé par le Gouvernement en 2022.

- Monitoring des expulsions

L'avant-projet d'ordonnance propose de réaliser un monitoring des expulsions annuel aux fins, notamment :

- de quantifier les expulsions pour mesurer la prévalence et la localisation géographique de celles-ci;
- identifier le public concerné, composition familiale, le statut socioéconomique, l'âge pour mieux cerner les facteurs de risque individuels d'expulsion;
- catégoriser les causes des expulsions et les quantifier : arriérés de loyer, fin de contrat de bail non renouvelé, comportements inadaptés...;
- cerner le profil du propriétaire à l'initiative de l'expulsion (bailleurs privés, bailleurs publics, société, personne physique etc....);
- les caractéristiques procédurales.

Le but du monitoring est d'organiser une observation continue du phénomène d'expulsion de logement afin de mesurer l'ampleur des difficultés et d'améliorer constamment la réglementation.

Ce monitoring serait réalisé à partir de tous les jugements d'expulsion prononcés en RBC et communiqués par les greffes des justices de Paix à Bruxelles Logement.

- Moratoire hivernal

L'avant-projet prévoit la mise en place d'un moratoire hivernal du 1^{er} novembre au 15 mars pour tout le logement privé et public et une indemnisation des bailleurs privés par le fonds de solidarité pour les 4 ½ mois de trêve hivernale.

Ce fonds est alimenté les amendes pour insalubrité et discrimination. Un montant annuel de 590.000 euros l'alimente actuellement. Ce montant devrait augmenter dans le futur puisque la lutte contre l'insalubrité et la discrimination ont été renforcées.

BL et plus précisément la DIRL est chargé de l'indemnisation via l'introduction d'une demande par le bailleur au moyen d'un formulaire en ligne, disponible sur le site internet de BL. L'avant-projet d'ordonnance sera approuvé par le Gouvernement en 2022.

2. Planification future

- Adoption définitive de l'avant-projet d'ordonnance;

Fonds voor Solidariteit, als compensatie voor het feit dat het goed tijdens de winter geïmmobiliseerd is als de bewoner zijn huur niet meer betaalt.

Via dit voorontwerp van ordonnantie wordt het wintermoratorium opgenomen in de Huisvestingscode om ervoor te zorgen dat het wetgevende waarde krijgt.

Het verbod op uithuiszettingen tijdens de winter wordt uitgebreid tot particuliere woningen en sociale woningen, zeker als er een woninghuurovereenkomst werd gesloten of als de woning bij een pand hoort waarvoor een handelshuurovereenkomst werd gesloten.

Het verbod geldt niet voor de panden waarvoor een overeenkomst voor preciaire bezetting werd afgesloten.

Het voorwerp van ordonnantie betreffende uithuiszettingen zal in oktober 2022 in tweede lezing worden voorgelegd aan de Regering.

Het voorontwerp van ordonnantie zal in 2022 door de Regering worden goedgekeurd.

- Monitoring van de uithuiszettingen

Het voorontwerp van ordonnantie stelt voor om de uithuiszettingen jaarlijks te monitoren, met name om :

- de uithuiszettingen te kwantificeren om er de prevalentie en de geografische ligging van te meten;
- het betrokken publiek, de gezinssamenstelling, het sociaaleconomische statuut, de leeftijd te identificeren om een duidelijker beeld te krijgen van de individuele risicofactoren;
- de oorzaken van de uithuiszettingen te categoriseren en kwantificeren : huurachterstand, einde van een huurovereenkomst die niet wordt verlengd, onaangepast gedrag...;
- een beeld te krijgen van het profiel van de eigenaar die het initiatief heeft genomen voor de uithuiszetting (particuliere verhuurders, openbare verhuurders, vennootschappen, natuurlijke personen, enz.);
- de kenmerken van de procedure

Bedoeling is om het fenomeen van uithuiszetting constant te observeren om de ernst van de problemen te meten en de regelgeving voortdurend te verbeteren.

Deze monitoring zou worden gebaseerd op alle vonnissen tot uithuiszetting die worden uitgesproken in het BHG en door de griffies van de vrederechters worden meegedeeld aan Brussel Huisvesting.

- Moratorium tijdens de winter

Het voorontwerp voorziet in de invoering van een moratorium tijdens de winter, van 1 november tot 15 maart, voor alle particuliere en openbare woningen. De particuliere verhuurders worden voor de 4,5 maanden van stilstand in de winter vergoed door het Fonds voor Solidariteit.

Dit fonds haalt zijn inkomsten uit de boetes die worden opgelegd voor ongezonde woningen en discriminatie. Jaarlijks ontvangt het 590.000 euros. In de toekomst zal het bedrag waarschijnlijk toenemen aangezien de bestrijding van ongezonde woningen en van discriminatie werd opgevoerd.

BH en meer bepaald de DHGI is belast met de uitbetaling van de vergoeding. De verhuurder dient daarvoor een aanvraag in te dienen via een online formulier dat beschikbaar is op de website van BH. Het voorontwerp van ordonnantie zal in 2022 door de Regering worden goedgekeurd.

2. Toekomstige planning

- Definitieve goedkeuring van het voorontwerp van

- Entrée en vigueur de l'ordonnance insérant dans le Code bruxellois du Logement les règles de procédures applicables aux expulsions judiciaires et modifiant les moyens affectés par et au profit du fonds budgétaire de solidarité.

ordonnantie;

- Inwerkingtreding van de ordonnantie tot invoeging in de Brusselse Huisvestingscodes van de toepasbare procedureregels bij gerechtelijke uithuiszettingen en tot wijziging van de middelen besteed door en ten gunste van het Budgetair Fonds.

Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :

Élaboration d'une proposition de modifications législatives

Objectif stratégique : OS 5 Favoriser l'accès à la propriété

Objectif opérationnel : 5.4 Mise en place d'un droit de préférence pour les locataires d'un logement mis en vente

Situation actuelle et la planification future :

1. Situation actuelle

• Marché public portant sur la mise en place d'un droit de préférence pour les locataires d'un logement mis en vente (services d'un consultant juridique externe dans le cadre de la rédaction d'un projet de texte législatif (modification du Code du Logement)) :

- Réception de 2 offres et désignation de Maître Sohier en novembre 2021 ;
- Réunion de lancement de la mission, le 16 novembre 2021 ;
- Consultation des syndicats des propriétaires et des locataires et des chambres notariales ;
- Mise en place d'un comité d'accompagnement composé de représentants de la Secrétaire d'État en charge au Logement, d'un représentant de BL ainsi que d'un représentant du consultant externe, afin d'examiner précisément cette mesure et de fixer ses conditions d'application ;
- Réception de l'avis commun du Syndicat National des Propriétaires et Copropriétaires (SNPC) et de l'ASBL Verenigde Eigenaars (VE), le 5 décembre 2021 ;
- Réception de l'avis de la Fédération Royale du Notariat belge (FEDNOT) le 17 décembre 2021 ;
- Confirmation du soutien du Syndicat des locataires pour la mesure ;
- Remise d'une première note d'orientation rédigée par le consultant externe ;
- Réunion du comité d'accompagnement et réception des avis en décembre 2021 (suggestions, réserves, de points d'attention juridiques...);
- Remise d'un premier avant-projet d'ordonnance par le consultant externe et réunions du comité d'accompagnement sur l'avant-projet d'ordonnance, le 22 avril 2022 et le 24/05/2022.
- Adaptations du projet par Me Sohier, suite à la réunion du CA du 24/05/22 ;
- Remise au cabinet du projet d'ordonnance adapté le 7/06/22 ;
- Dépôt au Gouvernement de l'avant-projet d'ordonnance portant sur la mise en place d'un droit de préférence pour

Inhoud (titel, korte omschrijving, gelegenheid en doelstelling) :

Uitwerking van een voorstel van wetwijzigingen

Strategische doelstelling : SD 5 De toegang tot eigendom bevorderen

Operationele doelstelling : 5.4 Invoering van een voorkeepsrecht voor huurders waarvan de woning te koop wordt aangeboden

Stand van zaken en verdere planning :

1. Stand van zaken

- Overheidsopdracht betreffende de invoering van een voorkeepsrecht voor huurders van een woning die te koop wordt aangeboden (diensten van een externe juridische consultant in het kader van de opmaak van een ontwerp van wettekst (wijziging van de Huisvestingscode)) :
- Ontvangst van 2 offertes en aanduiding van meester Sohier in november 2021 ;
- Startvergadering van de opdracht op 16 november 2021 ;
- Raadpleging van de eigenaars- en huurdersbonden en van de notariële kamers ;
- Oprichting van een begeleidingscomité bestaande uit vertegenwoordigers van de staatssecretaris bevoegd voor Huisvesting, een vertegenwoordiger van BH en een vertegenwoordiger van de externe consultant, om deze maatregel nauwkeurig te onderzoeken en de toepassingsvoorwaarden ervan te bepalen ;
- Ontvangst van het gezamenlijk advies van het Nationaal Eigenaars en Mede-eigenaars Syndicaat (NEMS) en de vzw Verenigde Eigenaars (VE), op 5 december 2021 ;
- Ontvangst van het advies van de Koninklijke Federatie van het Belgisch Notariaat (FEDNOT) op 17 december 2021 ;
- Bevestiging van de steun van de Huurdersbond voor de maatregel ;
- Overhandiging van een eerste beleidsnota opgemaakt door de externe consultant ;
- Vergadering van het begeleidingscomité en ontvangst van de adviezen in december 2021 (suggesies, reserves, juridische aandachtspunten...);
- Indiening van een eerste voorontwerp van ordonnantie door de externe consultant en vergaderingen van het begeleidingscomité over het voorontwerp van ordonnantie op 22 april 2022 en 24/05/2022.
- Aanpassing van het ontwerp door Mr. Sohier na de vergadering van de RvB van 24/05/22 ;
- Indiening van het aangepaste ontwerp van ordonnantie bij het kabinet op 7/06/22 ;
- Indiening bij de Regering van het voorontwerp van ordonnantie houdende invoering van een voorkeepsrecht voor

les locataires d'un logement mis en vente, en 1^{re} lecture en septembre 2022.

• Mécanisme repris dans l'avant-projet d'ordonnance :

Le projet d'ordonnance institue un droit de préférence en faveur des locataires en cas de vente d'un logement affecté à l'habitation. L'objectif est de permettre au preneur d'acquérir en priorité le logement qu'il occupe en cas de mise en vente du bien, afin de favoriser l'accès à la propriété, tout en renforçant la stabilité de son occupation.

Les mesures proposées par le projet d'ordonnance n'entraînent aucune privation du bien ou des fruits de celui-ci, mais visent uniquement à garantir un accès à la propriété en priorité au preneur du logement, de la même manière que pour les baux à ferme. L'ingérence dans le droit de propriété reste ainsi minimale et respecte le principe de proportionnalité, au vu notamment des éléments suivants :

- Le droit de préférence ne pourra s'appliquer qu'aux seuls baux de résidence principale de longue durée (à l'exclusion des baux conclus pour une durée égale ou inférieure à trois ans), pour lesquels on peut identifier une volonté, dans le chef du preneur, de s'établir à plus long terme dans le logement occupé, et ce à la condition qu'il y soit dûment domicilié ;

- Il ne pourra s'appliquer qu'aux seuls logements non meublés, les meublés étant en règle générale destinés à des locations à court terme, et est également exclu pour les colocations et les logements étudiants, pour lesquels il n'y a, en règle générale, pas de volonté d'établissement à long terme ;

- Le droit de préférence ne s'appliquera pas dans l'hypothèse de vente où les cocontractants sont membres d'une même famille, à savoir entre parents, alliés ou cohabitants jusqu'au 3^e degré inclus, sur le même modèle que le droit de préemption des pouvoirs publics. Cette exclusion se justifie, dès lors que, si la vente est en principe un contrat non intuitu personae, il existe des situations où l'identité de l'acheteur constitue un élément essentiel du contrat et explique notamment un prix plus bas que la valeur réelle de l'immeuble ;

- Le droit de préférence ne s'appliquera pas pour les ventes d'immeubles à logements multiples occupés par plusieurs locataires différents, qui seraient vendus comme un bien indivisible.

D'autre part, le présent projet d'ordonnance établit des délais stricts, afin de limiter l'instabilité engendrée par l'exercice d'un tel droit de préférence, dans la procédure de vente du bien. Ainsi, s'il est permis au preneur d'activer le droit de priorité qui lui est octroyé sur la vente du bien, il ne pourra le faire que dans le bref délai de 30 jours (éventuellement prolongeable de 30 jours supplémentaires s'il doit introduire une demande de crédit bancaire).

Enfin, il convient de prendre en compte le droit de préemption existant déjà en matière d'urbanisme, suivant les articles 260 et suivants du CoBAT. Afin d'éviter une multiplication de droits de préemption concurrents, susceptibles de porter une atteinte disproportionnée à l'exercice du droit de propriété, le projet d'ordonnance ne trouvera pas à s'appliquer lorsque le bien mis en vente se situe dans le périmètre du droit de préemption visé par le CoBAT et qu'un pouvoir public a décidé de mettre en œuvre ce droit de préemption.

huurders van wie de woning te koop wordt aangeboden, in 1ste lezing, september 2022.

• Mechanisme opgenomen in het voorontwerp van ordonnantie :

Het ontwerp van ordonnantie voert een voorkeurecht in ten gunste van huurders van wie de woning te koop wordt aangeboden. Bedoeling is om de huurder de mogelijkheid te geven om de woning die hij bewoont bij voorrang te kopen wanneer die te koop wordt gesteld, om de toegang tot eigendom te bevorderen en de stabiliteit van de bewoning te versterken.

De in het ontwerp van ordonnantie voorgestelde maatregelen houden geen ontneming van het goed of van de vruchten daarvan in, maar zijn uitsluitend bedoeld om de huurder bij voorrang toegang tot eigendom te verlenen, op dezelfde manier als bij een loopbaanpacht. De inmenging in het eigendomsrecht blijft minimaal en respecteert het evenredigheidsbeginsel. Immers :

- Het voorkeurecht is enkel van toepassing op huurovereenkomsten voor een hoofdverblijf met een lange looptijd (met uitsluiting van huurovereenkomsten voor een duur kleiner of gelijk aan drie jaar) waarvoor bij de huurder de intentie bestaat om er lang te blijven wonen en enkel op voorwaarde dat hij er behoorlijk gedomicilieerd is ;

- Het is enkel van toepassing op onbemeubelde woningen. Bemeubelde woningen zijn in het algemeen bestemd voor verhuur op korte termijn. Ook voor medeverhuur en studentenwoningen is het voorkeurecht niet van toepassing aangezien daarbij in het algemeen niet de wil bestaat om er lang te blijven wonen ;

- Het voorkeurecht is niet van toepassing als de medecontractanten tot eenzelfde familie behoren, namelijk tussen ouders, gehuwden of samenwonenden tot en met de 3de graad, volgens hetzelfde model als het voorkeurecht van de overheid. Deze uitsluiting is gerechtvaardigd omdat de verkoop in principe een overeenkomst non intuitu personae is en er situaties zijn waarin de identiteit van de koper een wezenlijk element is van de overeenkomst en met name een lagere prijs verklaart dan de reële waarde van het gebouw ;

- Het voorkeurecht is niet van toepassing voor de verkoop van gebouwen met meerdere woningen waar verschillende huurders wonen en die zouden worden verkocht als een ondeelbaar goed.

Anderzijds bepaalt dit ontwerp van ordonnantie strikte termijnen om de instabiliteit veroorzaakt door het bestaan van een dergelijk voorkeurecht in de verkoopprocedure van het pand te beperken. De huurder kan het voorkeurecht dat hem wordt verleend bij de verkoop van het goed uitoefenen, maar moet dat doen binnen een beperkte termijn van 30 dagen (eventueel te verlengen met nog eens 30 dagen als hij een bankkrediet moet aanvragen).

Ten slotte moet rekening worden gehouden met het al bestaande voorkeurecht op het vlak van stedenbouw, volgens de artikelen 260 en volgende van het BWRO. Om een veelheid aan concurrerende voorkeuren te vermijden, die het bestaan van het eigendomsrecht onevenredig zouden aantasten, is het ontwerp van ordonnantie niet van toepassing als het te koop gestelde pand is gelegen binnen de perimenter van het voorkeurecht dat is bedoeld in het BWRO en als een overheid heeft besloten om

2. Planification future

Adoption définitive du projet d'ordonnance modificative du Code bruxellois du Logement portant sur la mise en place d'un droit de préférence pour les locataires d'un logement mis en vente

[...]

dit voorkooprecht uit te oefenen.

2. Toekomstige planning

Definitieve goedkeuring van het ontwerp van wijzigingsordonnantie van de Brusselse Huisvestingscode betreffende de invoering van een voorkooprecht voor huurders van wie de woning te koop wordt aangeboden

[...]

NOTE D'ORIENTATION**Egalité des chances****Table des matières****CHAPITRE I^{ER}**

Introduction

CHAPITRE II

Analyse du contexte

CHAPITRE III

Synthèse managériale

CHAPITRE IV

Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

IV.1 : Renforcer le cadre réglementaire en matière de lutte contre les discriminations et promotion de l'égalité des chances

IV.1.1 OO 1.1. : Réaliser un Code bruxellois de lutte contre les discriminations

IV.2 OS 2 : Renforcer son dispositif de lutte contre les discriminations par des mesures transversales et opérationnelles afin de rencontrer l'ensemble des champs de compétences

IV.2.1 OO 2.1. : Mettre en œuvre et assurer le suivi de la politique gender mainstreaming

IV.2.2 OO 2.2. : Systématiser la politique de handistreaming et conscientiser aux droits des personnes en situation de handicap

IV.2.3 OO 2.3. : Renforcer la politique transversale de mainstreaming de l'égalité des chances et optimiser les outils et structures qui la portent

IV.2.4 OO 2.4. : Coordonner et accompagner la mise en œuvre du plan régional en matière d'orientation sexuelle, identité et expression de genre

IV.2.5 OO 2.5. : Coordonner et suivre la mise en œuvre du plan régional contre le racisme

IV.2.6 OO 2.6. : Assurer la représentation de la RBC pour les questions relevant des missions d'equal.brussels dans les instances interfédérales et internationales

IV.2.7 OO 2.7. : Collaborer à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques et actions régionales menées par d'autres organismes publics en lien

BELEIDSNOTA**Gelijke kansen****Inhoudstafel****HOOFDSTUK I**

Inleiding

HOOFDSTUK II

Analyse van de context

HOOFDSTUK III

Managementsamenvatting

HOOFDSTUK IV

Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

IV.1 : Het regelgevend kader ter bestrijding van discriminatie en ter bevordering van gelijke kansen versterken

IV.1.1 OD 1.1. : Een Brussels antidiscriminatiewetboek opstellen

IV.2 SD 2 : Het arsenaal inzake discriminatiebestrijding versterken met transversale en operationele maatregelen, om zo alle bevoegdheidsdomeinen te omvatten

IV.2.1 OD 2.1. : Uitvoering van en toezicht op het gendermainstreamingbeleid

IV.2.2 OD 2.2. : Het handistreamingbeleid systematiseren en de maatschappij bewust maken van de rechten van mensen met een handicap

IV.2.3 OD 2.3. : Het transversale mainstreamingbeleid inzake gelijke kansen versterken en de tools en structuren die dit beleid ondersteunen, optimaliseren

IV.2.4 OD 2.4 : Coördinatie en begeleiding van de uitvoering van het gewestelijk plan inzake seksuele oriëntatie, genderidentiteit en -expressie

IV.2.5 OD 2.5. : Coördinatie en follow-up van de uitvoering van het gewestelijke plan tegen racisme

IV.2.6 OD 2.6. : Het BHG in interfederale en internationale instanties vertegenwoordigen voor aangelegenheden die verband houden met de opdrachten van equal.brussels

IV.2.7 OD 2.7. : Meewerken aan de uitwerking en uitvoering van gewestelijk beleid en gewestelijke acties van andere overheidsorganen

avec la lutte contre les discriminations et assurer la représentation d'equal.brussels dans les structures transversales y afférentes.

IV.2.8 OO 2.8. : Soutenir la société civile dans les actions inscrites dans la lutte contre les discriminations

IV.3 OS 6 : Introduire et mettre en œuvre un plan global de lutte contre les violences faites aux femmes et élaborer des mesures luttant contre le sexisme et le harcèlement dans l'espace public et le milieu de la nuit

IV.3.1 OO 6.1. : Mettre en œuvre le plan bruxellois de lutte contre les violences faites aux femmes

IV.4 OS 8 : Valoriser la cohésion sociale dans une optique d'égalité des chances et de lutte contre les discriminations

IV.4.1 OO 8.1. : Elaborer et mettre en œuvre le plan bruxellois de soutien aux familles monoparentales en collaboration avec BPL

in verband met de bestrijding van discriminatie, en de vertegenwoordiging van equal.brussels in de betrokken transversale structuren verzekeren.

IV.2.8 OD 2.8. : Ondersteuning van het maatschappelijk middenveld bij antidiscriminatieacties

IV.3 SD 6 : Invoering en uitvoering van een globaal plan ter bestrijding van geweld tegen vrouwen en de uitwerking van maatregelen ter bestrijding van seksisme en intimidatie in de openbare ruimte en het nachtleven

IV.3.1 OD 6.1. : Uitvoering van het Brusselse plan ter bestrijding van geweld tegen vrouwen

IV.4 SD 8 : Versterking van de sociale cohesie ter bevordering van gelijke kansen en ter bestrijding van discriminatie

IV.4.1 OD 8.1. : Uitwerking en uitvoering van het Brusselse ondersteuningsplan voor eenoudergezinnen in samenwerking met BPB

CHAPITRE I^{ER}

Introduction

Dans sa déclaration de politique régionale, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a souligné sa volonté d'œuvrer résolument en matière d'égalité des chances et de lutte contre les discriminations. Dans une région à la population aussi diverse que Bruxelles, une telle nécessité apparaît comme une évidence.

Pour ce faire, le Gouvernement entend renforcer son dispositif de lutte contre les discriminations par des mesures transversales et opérationnelles afin de rencontrer l'ensemble des champs de compétences.

Il veut également accorder une attention particulière au renforcement, chez les citoyens et les citoyennes, de la connaissance de leurs droits et du signalement, ainsi qu'au développement d'une politique transversale ambitieuse pour garantir les droits des femmes, et enfin au renforcement de l'égalité des chances.

Sur ces bases, la lettre d'orientation se décline en trois axes principaux :

- Une coordination régionale visant à développer une politique transversale ambitieuse qui intègre ces priorités en cherchant à les diffuser et les implémenter dans tous les champs de compétences des services du gouvernement, notamment au travers d'un renforcement de la législation, de plans d'actions régionaux concrets et d'outils de mainstreaming de l'égalité des chances.
- Des actions de sensibilisation, généralement inscrites dans les plans d'action régionaux.
- Un soutien à l'égalité des chances, via la subsidiation de projets portés par la société civile.

Un principe commun prévaut dans ces trois axes : la volonté d'augmenter l'efficacité des actions dans le cadre des moyens existant, et donc la recherche d'une meilleure efficacité et transversalité des politiques et des outils d'égalité des chances.

CHAPITRE II

Analyse du contexte

L'engagement du Gouvernement bruxellois pour garantir l'égalité des droits et lutter contre les discriminations et sa vision ambitieuse permettront de relever le défi de la promotion et l'intégration de l'égalité des chances pour toutes et tous de façon transversale dans les politiques régionales, quels que soient le genre, l'identité de genre,

HOOFDSTUK I

Inleiding

In haar gewestelijke beleidsverklaring benadrukt de Brusselse Hoofdstedelijke Regering dat ze vastberaden wil werken aan gelijke kansen en de strijd tegen discriminatie. In een gewest met zo'n diverse bevolking als Brussel is dit een voor de hand liggende noodzaak.

Hiertoe is de regering begonnen haar arsenaal inzake discriminatiebestrijding te versterken met transversale en operationele maatregelen, om zo alle bevoegdheidsdomeinen te omvatten.

Ze wil ook bijzondere aandacht besteden aan een betere kennis van de burgers van hun rechten en van de mogelijkheden om discriminatie te melden alsook aan de uitwerking van een ambitieus transversaal beleid dat de vrouwenrechten garandeert en tot slot de versterking van gelijke kansen.

Op basis hiervan is de beleidsbrief in drie hoofdthema's onderverdeeld :

- Gewestelijke coördinatie met het oog op de uitwerking van een ambitieus transversaal beleid dat de prioriteiten integreert door deze binnen alle bevoegdheidsdomeinen van de overheidsdiensten toe te passen via versterkte wetgeving, concrete gewestelijke actieplannen en mainstreamingtools voor gelijke kansen.
- Bewustmakingsacties die doorgaans in gewestelijke actieplannen worden opgenomen.
- Steun voor gelijke kansen, met name door subsidiëring van projecten gedragen door het maatschappelijke middenveld.

Een gemeenschappelijk beginsel overheerst binnen deze drie hoofdthema's : de wens om de doeltreffendheid van de acties te vergroten binnen het kader van de bestaande middelen, en dus naar meer doeltreffendheid en transversaliteit in het beleid en de gelijkekansentools te streven.

HOOFDSTUK II

Analyse van de context

Het engagement van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering om gelijke rechten te garanderen en discriminatie te bestrijden alsook haar ambitieuze visie zijn op een centrale uitdaging gericht. De uitdaging om gelijke kansen voor iedereen op een transversale manier te bevorderen en in het gewestelijke beleid te integreren, ongeacht iemands

l'origine ethnique ou culturelle, l'orientation sexuelle, l'éventuel handicap ou l'origine et la situation sociales d'une personne.

Aux critères protégés s'adjoint une perspective intersectionnelle, garantissant de prendre en compte les situations vécues par certains publics au croisement de plusieurs facteurs de discrimination.

La Région de Bruxelles-Capitale est l'une des régions les plus multiculturelles au monde avec pas moins de 189 nationalités qui y cohabitent. Le Gouvernement bruxellois est convaincu que cette diversité constitue une source de richesse sociale, économique et culturelle pour la Région et ses habitants.

Il convient malheureusement de constater que les droits fondamentaux de certains.e.s Bruxellois.e.s, comme le respect de la dignité humaine (via l'accès au logement, à un emploi de qualité ou à la santé), ne sont pas toujours rencontrés. Des personnes font ainsi encore l'objet de discriminations sur la base d'un ou plusieurs critères, tels que leur genre, leur origine sociale, leur origine dite ethnique, leur âge, leur santé, ou encore, leur situation de handicap.

La lutte contre toute forme de discrimination et la promotion de l'égalité des chances restent d'actualité et les effets de la pandémie sur l'égalité des chances se font toujours ressentir. Le rapport annuel d'Unia de 2021 indique, par exemple, que le nombre de signalements continue à augmenter. L'an passé, Unia a reçu 10.610 signalements au niveau national, soit une augmentation de 12 % par rapport à 2020. 35 % de ces signalements concernaient des mesures en lien avec la crise du Covid-19 (contre 16 % en 2020).

La plupart des dossiers qu'Unia a traité concernaient les critères dits « raciaux » (32,4 %). Viennent ensuite les dossiers relatifs au handicap (19,4 %) et à l'état de santé qui connaît une augmentation sensible (14,1 %)⁽¹⁾.

Dans son rapport plus qualitatif⁽²⁾, Unia met notamment en exergue la nécessité de continuer à travailler sur l'accès équitable au logement et sur l'égalité de traitement et le respect de la diversité sur le lieu de travail, notamment dans les services publics régionaux bruxellois.

En ce qui concerne l'égalité entre les femmes et les hommes, l'Institut pour l'Égalité des Femmes et des Hommes constate, dans son rapport 2021 propre à la

(1) Rapport chiffres 2021, Unia

(2) Rapport annuel 2021, un autre monde est possible, Unia

geslacht, genderidentiteit, etnische of culturele afkomst, seksuele geaardheid, eventuele handicap of sociale afkomst en situatie.

De beschermde criteria worden aangevuld met een intersectioneel perspectief. Dit garandeert dat er rekening wordt gehouden met situaties die bepaalde groepen, die met verschillende discriminatiefactoren worden geconfronteerd, ondervinden.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is één van de meest multiculturele regio's ter wereld. Er wonen maar liefst 189 nationaliteiten samen. De Brusselse Hoofdstedelijke Regering is ervan overtuigd dat deze diversiteit een bron van sociale, economische en culturele rijkdom voor het gewest en zijn inwoners is.

Helaas moeten we vaststellen dat de fundamentele rechten van sommige Brusselaars, zoals respect voor de menselijke waardigheid (via toegang tot huisvesting, kwaliteitsvol werk of gezondheid), niet altijd worden gerespecteerd. Zo worden mensen nog steeds gediscrimineerd op basis van één of meerdere criteria, zoals geslacht, sociale afkomst, zogenaamde etnische afkomst, leeftijd, gezondheid of handicap.

De bestrijding van iedere vorm van discriminatie en de promotie van gelijke kansen blijven een actueel thema, en de gevolgen van de pandemie op de gelijke kansen zijn nog steeds voelbaar. Het jaarverslag 2021 van Unia geeft bijvoorbeeld aan dat het aantal meldingen maar blijft toenemen. Unia ontving vorig jaar 10.610 meldingen op nationaal niveau, of een toename met 12 % ten opzichte van 2020. 35 % van de meldingen die binnenkwamen, hield verband met de maatregelen in het kader van de Covid-19-crisis (ten opzichte van 16 % in 2020).

De meeste zaken die Unia behandelde, betroffen zogenaamde « raciale » criteria (32,4 %), gevolgd door zaken betreffende handicap (19,4 %) en zaken betreffende gezondheidszorg (14,1 %), die aanzienlijk zijn toegenomen.⁽¹⁾

In haar meer kwalitatieve verslag⁽²⁾ wijst Unia onder meer op de noodzaak om te blijven werken aan een eerlijke toegang tot huisvesting alsook aan gelijke behandeling en respect voor diversiteit op de werkplek, met name binnen de Brusselse gewestelijke overheidsdiensten.

Wat de gelijkheid tussen vrouwen en mannen betreft, merkt het Instituut voor de Gelijkheid van Vrouwen en Mannen in zijn jaarverslag 2021 voor het Brussels

(1) Cijfersverslag 2021, Unia

(2) Jaarverslag 2021, Een andere wereld is mogelijk, Unia

Région de Bruxelles-Capitale⁽³⁾, une augmentation du nombre de signalements par rapport à 2019 et 2020. Le domaine de l'emploi est très largement majoritaire (60 % des signalements), avant le logement et le sport.

Alors que les effets de la pandémie sur l'égalité des chances se font encore ressentir en 2022, la crise énergétique a encore plus fragilisé l'ensemble des acteurs économiques et, directement et indirectement, les populations les plus vulnérables. Ce n'est qu'avec les interventions des différents gouvernements que le risque de précarité et d'exclusion sociale n'a pas augmenté même s'il concerne toujours plus d'une personne sur trois en Région bruxelloise⁽⁴⁾. En outre, certains publics sont particulièrement fragilisés par les crises successives, comme les femmes, les personnes âgées isolées, les personnes en situation de handicap et les familles monoparentales.

Dans ce contexte, l'engagement du Gouvernement bruxellois pour garantir l'égalité des chances et lutter contre toute forme de discriminations reste très important.

Aujourd'hui, cet engagement se traduit concrètement par :

- Un ensemble de législations régionales visant à prévenir toute forme de discrimination
- Des plans d'actions régionaux traduisant le mainstreaming de l'égalité des chances en actions concrètes, y compris pour corriger les inégalités malheureusement encore existantes
- Des outils et mécanismes permettant d'intégrer le mainstreaming de l'égalité des chances dans le fonctionnement quotidien des administrations régionales, tels que le test d'égalité des chances
- Des structures transversales favorisant une plus grande cohérence des actions de chaque organisme, telles que le Comité régional pour l'égalité des chances
- Une étroite collaboration avec les equality bodies et leur financement
- Une implication de la société civile, notamment au travers du Conseil consultatif Egalité des chances pour les Femmes et les Hommes et du Conseil bruxellois des personnes handicapées
- Un soutien à la société civile via un mécanisme de subventions soutenant les actions menées pour favoriser l'égalité des chances et lutter contre les discriminations sur le territoire régional.

(3)Protocole de collaboration entre la RBC et l'IEFH, rapport annuel 2021, IEFH

(4)Risque de pauvreté ou d'exclusion sociale en 2021, statbel

Hoofdstedelijk Gewest op⁽³⁾ dat het aantal meldingen is toegenomen ten opzichte van 2019 en 2020. De meeste meldingen (60 %) gebeuren binnen het domein van de werkgelegenheid, gevolgd door huisvesting en sport.

Terwijl de gevolgen van de pandemie voor de gelijke kansen in 2022 nog steeds voelbaar zijn, heeft de energiecrisis alle economische actoren en, direct en indirect, de meest kwetsbare bevolkingsgroepen nog verder verzwakt. Dankzij de tussenkomst van de verschillende regeringen nam het risico op onzekerheid en sociale uitsluiting niet toe. Dit risico treft evenwel nog steeds meer dan een persoon op drie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.⁽⁴⁾ Sommige doelgroepen zijn bijzonder kwetsbaar voor opeenvolgende crisissen, zoals vrouwen, eenzame bejaarden, personen met een handicap en eenoudergezinnen.

In dit opzicht blijft het engagement van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering om gelijke kansen te waarborgen en iedere vorm van discriminatie te bestrijden zeer belangrijk.

Dit engagement wordt vandaag de dag concreet vertaald in :

- Tal van gewestelijke wetten om iedere vorm van discriminatie te voorkomen
- Gewestelijke actieplannen die de gelijkekansen-mainstreaming omzetten in concrete acties, inclusief het wegwerken van ongelijkheden die helaas nog steeds bestaan
- Tools en mechanismen die het mogelijk maken de gelijkekansen-mainstreaming te integreren in de dagelijkse werking van de gewestelijke administraties, zoals de gelijkekansentest
- Transversale structuren die een grotere samenhang van de acties van elke instelling bevorderen, zoals het gewestelijke comité voor gelijke kansen
- Een nauwe samenwerking met de equality bodies en hun financiering
- De betrokkenheid van het maatschappelijke middenveld, met name via de Adviesraad Gelijke Kansen voor Vrouwen en Mannen en de Brusselse Raad voor personen met een handicap
- De ondersteuning van het maatschappelijke middenveld via subsidies, om de acties te ondersteunen ter bevordering van gelijke kansen en ter bestrijding van discriminatie op het gewestelijke grondgebied

(3)Samenwerkingsprotocol tussen het BHG en het IGVM, jaarverslag 2021, IGVM

(4) Risico op armoede of sociale uitsluiting in 2021, Statbel

La Région doit aussi faire face à un enjeu organisationnel important. Elle doit réaliser des économies structurelles conséquentes, notamment via une Optimisation de la Performance et de la Transition des Organismes publics (OPTIris).

Il est donc nécessaire aujourd'hui d'agir sur l'efficience de ces politiques, programmes et processus en cherchant à en augmenter l'efficacité sans en augmenter les coûts, voire en envisageant leur réduction. Et ce, sans faire de concession sur une politique dont la réussite se traduira par une réduction des inégalités constituant un frein au développement économique régional, un sentiment partagé de justice sociale, le renforcement d'une identité bruxelloise, et de la cohésion sociale, et l'épanouissement de chaque personne dans la Région de Bruxelles-Capitale.

CHAPITRE III Synthèse managériale

Le Gouvernement entend donc renforcer son engagement en poursuivant les actions menées et en optimisant ses politiques d'égalité des chances transversales.

Un Code bruxellois de la non-discrimination et de la promotion de la diversité

Depuis 2008 et suivant les transferts successifs de compétences vers les Régions, le législateur bruxellois a adopté plusieurs ordonnances de lutte contre les discriminations dans les matières qui relèvent de sa compétence dont notamment le logement, l'emploi privé, l'emploi public régional et local, les biens et services. Certains textes existent également au niveau de la COCOM et de la COCOF.

Le caractère épars des différents textes bruxellois de lutte contre la discrimination et de promotion de la diversité porte atteinte à leur compréhension et à la lisibilité de la législation mais surtout fait obstacle à l'efficacité et l'effectivité des protections y consacrées.

Les travaux ont débuté par une importante étape d'évaluation juridique des textes existants et des carences. La rédaction du code unique se poursuit dans le souci de réponse aux objectifs d'exhaustivité, de praticabilité, de cohérence et de respect eu droit européen et du droit international dans une perspective progressiste et d'augmentation de la protection contre les discriminations et des outils de promotion de la diversité.

Het gewest moet ook het hoofd bieden aan enkele omvangrijke organisatorische uitdagingen. Het moet aanzienlijke structurele besparingen verwezenlijken, met name via de Optimalisatie van de Performantie en de Transitie van de Instellingen (OPTIris genaamd).

Daarom moet er nu worden gewerkt aan de doeltreffendheid van zijn beleidsmaatregelen, programma's en processen, door te proberen de doeltreffendheid ervan te vergroten zonder dat dit meer - maar liefst minder - kosten met zich meebrengt. En dit zonder toegevingen te doen op een beleid waarvan het succes zal resulteren in minder ongelijkheden die de gewestelijke economische ontwikkeling belemmeren, een gedeeld gevoel van sociale rechtvaardigheid, een sterkere Brusselse identiteit en de bevordering van de sociale samenhang en van de zelfontplooiing van elke inwoner van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

HOOFDSTUK III Managementsamenvatting

De regering wil zijn engagement dus kracht bijzetten, door de gevoerde acties voort te zetten en zijn transversale gelijkheidskansenbeleid te optimaliseren.

Een Brussels Wetboek voor antidiscriminatie en bevordering van de diversiteit opstellen

Sinds 2008 en ingevolge de opeenvolgende overdrachten van bevoegdheden naar de gewesten heeft het Brusselse wetgever meerdere ordonnances goedgekeurd in verband met de bestrijding van discriminatie in de materies die tot zijn bevoegdheid behoren, onder meer huisvesting, privéwerkstelling, gewestelijke en lokale overheidswerkstelling, goederen en diensten. Er bestaan ook teksten op het niveau van de GGC en de FGC.

Het versnipperde karakter van de verschillende Brusselse teksten ter bestrijding van discriminatie en ter bevordering van diversiteit ondermijnt niet alleen het begrip en de leesbaarheid van de wetgeving, maar belemmert vooral de doeltreffendheid en de doelmatigheid van de in deze teksten geboden bescherming.

De werkzaamheden zijn gestart met belangrijke fase van juridische beoordeling van de bestaande teksten en de tekortkomingen ervan. Het opstellen van een uniek Wetboek wordt voortgezet met het oog op de verwezenlijking van de doelstellingen inzake volledigheid, uitvoerbaarheid, samenhang en overeenstemming met het Europees en internationaal recht, vanuit een progressief perspectief en om de bescherming tegen discriminatie en de instrumenten ter bevordering van de diversiteit te verbeteren.

Des structures transversales, des outils et des modes de collaboration et de consultation plus efficaces

S'inscrivant dans la volonté régionale de parvenir à une gouvernance en réseau pour les organismes, les travaux du comité régional pour l'égalité des chances se poursuivront avec la volonté de continuer à développer ce lieu d'échange pour une politique de mainstreaming de l'égalité des chances plus cohérente et optimale. À terme, dans un souci de simplification et de rationalisation, le groupe de coordination régional (pour le gender mainstreaming) sera directement intégré au comité régional pour l'égalité des chances.

Après une augmentation budgétaire substantielle apportée en 2022, les modes de collaboration entre la Région et les equality bodies feront également l'objet d'améliorations, dans le respect de l'indépendance de ces organes experts et de l'autonomie de chaque instance régionale.

La consultation d'acteurs et actrices de la société civile au travers des conseils consultatifs relatifs à l'égalité entre les femmes et les hommes et les personnes en situation de handicap sera également optimisée, sous réserve d'un accord avec toutes les parties concernées. En effet, ces conseils ont tous deux leur secrétariat officiellement assuré par equal.brussels et cela créé *de facto* des situations contre-productives et des conflits d'intérêt. D'une part, en obligeant la direction à fixer des priorités, selon les moyens humains disponibles, entre la coordination des politiques régionales d'égalité des chances et la remise d'avis et d'analyses y afférentes. D'autre part, en obligeant des membres d'une équipe à se prononcer directement ou indirectement sur le travail de leurs collègues. Un transfert au sein de Brupartners, accompagné des moyens nécessaires, est donc envisagé afin de permettre aux conseils de jouer pleinement leur rôle, en bénéficiant en outre de l'appui d'un organisme pour qui la concertation sociale est le cœur de métier.

L'utilisation du test d'égalité des chances sera également revue afin d'en augmenter l'efficacité. En effet, d'une part, il est aujourd'hui considéré, par une partie des personnes qui ont l'obligation de l'utiliser, comme une lourdeur administrative pas toujours utile et, d'autre part, certaines de celles-ci estiment ne pas avoir les connaissances suffisantes pour intégrer l'égalité des chances dans leurs projets. Par ailleurs, il ne peut matériellement faire l'objet d'aucun traitement statistique, ce qui empêche *de facto* toute forme de monitoring ou de reporting.

Plusieurs actions seront donc menées afin de remédier à ces difficultés : la cible du test sera revue afin de viser un nombre de tests obligatoires moins important mais plus pertinent ; l'accompagnement du test sera renforcé,

Transversale structuren, tools en meer doeltreffende samenwerkings- en raadplegingsmethodes.

De werkzaamheden van het gewestelijke comité voor gelijke kansen kaderen binnen de wens van het gewest om te komen tot een governance in netwerk voor de instellingen en zullen worden voortgezet met de bedoeling deze uitwisselingsplaats verder te ontwikkelen met het oog op een meer samenhangende en optimale gelijkekansenmainstreaming. In het licht van vereenvoudiging en rationalisering zal de gewestelijke coördinatiegroep (voor gendermainstreaming) op termijn onmiddellijk worden ingekanteld in het gewestelijke comité voor gelijke kansen.

Na een aanzienlijke budgetverhoging in 2022, werden de samenwerkingsmethodes tussen het Gewest en de equality bodies ook verbeterd, met inachtneming van de onafhankelijkheid van deze deskundige instanties en de zelfstandigheid van elke gewestelijke instelling.

De raadpleging van actoren uit het maatschappelijke middenveld via de adviesraden voor de gelijkheid tussen vrouwen en mannen en voor personen met een handicap zal ook worden geoptimaliseerd, mits het akkoord van alle betrokken partijen. Het secretariaat van deze raden is immers officieel gevestigd bij equal.brussels, wat *de facto* tot contraproductieve situaties en belangenconflicten leidt. Enerzijds door de directie te verplichten prioriteiten te stellen, naargelang de beschikbare menselijke middelen, tussen het coördineren van de gewestelijke beleidsmaatregelen inzake gelijke kansen en het verstrekken van daarmee verband houdende adviezen en analyses. Anderzijds door de leden van een team te verplichten zich (on)rechtstreeks uit te spreken over het werk van hun collega's. Een overheveling naar Brupartners, met ook de nodige middelen, wordt dus overwogen zodat de raden hun rol ten volle kunnen spelen en de steun kunnen genieten van een instelling bij wie sociaal overleg de corebusiness is.

Het gebruik van de gelijkekansen-test zal ook worden herzien, om de doeltreffendheid ervan te verbeteren. Enerzijds wordt de test door een bepaalde groep mensen die hem moeten gebruiken immers momenteel aanzien als een administratieve last die niet altijd nuttig is, anderzijds zijn sommigen van mening dat ze over onvoldoende kennis beschikken om gelijke kansen in hun projecten op te nemen. Bovendien kan de test - materieel gezien - niet statistisch worden verwerkt, wat elke vorm van monitoring of reporting *de facto* onmogelijk maakt.

Er zullen dus meerdere acties worden uitgevoerd om deze moeilijkheden op te lossen : het doel van de test zal worden herzien om te komen tot een kleiner maar relevanter aantal verplichte testen, de begeleiding in het

notamment en terme de formations ; le test sera digitalisé afin d'en faciliter l'usage et d'en assurer un meilleur suivi.

6 plans d'actions régionaux œuvrant pour l'égalité des chances

L'approche transversale, intégrée et intersectionnelle portée par equal.brussels se traduit entre autres par l'élaboration et la mise en œuvre de plans d'actions régionaux répondant aux priorités bruxelloises en matière d'égalité des chances. Ces plans, issus de procédés d'élaboration collectifs, associant tous les acteurs et actrices publics concernés mais également les représentants de la société civile, sont portés par l'ensemble des Ministres et Secrétaires d'État bruxellois dans le cadre de leurs compétences respectives.

En 2023, la Région sera dotée de six plans d'actions régionaux, intégrant ainsi très largement l'égalité des chances dans ses politiques, quels que soient les publics cibles. Ces plans sont et seront tous assortis d'objectifs concrets et d'indicateurs de suivi afin que les intentions se traduisent réellement par des résultats.

Le plan bruxellois de lutte contre les violences faites aux femmes, qui s'inscrit dans la Convention du Conseil de l'Europe sur la prévention et la lutte contre la violence à l'égard des femmes et de la violence domestique (dite Contentention d'Istanbul), se décline en 56 mesures concrètes dont la mise en œuvre est en cours et sera poursuivie. L'évaluation à mi-parcours, sur la base d'un avis du Conseil bruxellois à l'égalité entre les femmes et les hommes, a eu lieu à l'automne 2022 devant le Parlement bruxellois.

Le plan bruxellois de soutien aux familles monoparentales approuvé en juillet 2021, qui s'inscrit dans une approche transversale et intersectionnelle, de par sa double dimension sociale et genrée, se décline en 31 actions concrètes.

Le plan bruxellois d'inclusion des personnes LGBTQIA+, approuvé en janvier 2022, comprend une quarantaine d'actions visant une région encore plus inclusive qui permet à chacun.e de prendre sa place, quelle que soit son orientation sexuelle, son identité ou son expression de genre ou ses caractéristiques sexuelles

Le plan bruxellois de gendermainstreaming et d'égalité entre les femmes et les hommes, en cours de validation, comprendra une septantaine d'actions visant, d'une part, à éviter toute forme de discrimination basée sur le genre dans les politiques régionales et, d'autre part, à corriger au maximum les écarts malheureusement encore d'actualité.

kader van de test zal worden opgekrikt via opleidingen en de test zal worden gedigitaliseerd om het gebruik ervan te vergemakkelijken en alles beter te kunnen opvolgen.

Zes gewestelijke actieplannen voor gelijke kansen

De transversale, geïntegreerde en intersectionele aanpak van equal.brussels wordt met name vertaald in de uitwerking en de uitvoering van gewestelijke actieplannen die inspelen op de Brusselse prioriteiten inzake gelijke kansen. Deze plannen zijn het resultaat zijn van een collectief ontwikkelingsproces waarbij alle betrokken overheidsactoren en vertegenwoordigers van het maatschappelijke middenveld zijn betrokken, en worden door alle Brusselse ministers en staatssecretarissen in het kader van hun respectieve bevoegdheden gesteund.

In 2023 zal het gewest over zes gewestelijke actieplannen beschikken, waardoor gelijke kansen grondig aan bod zullen komen in zijn beleidsmaatregelen, ongeacht de doelgroep. Deze plannen zullen concrete doelstellingen en opvolgingsindicatoren bevatten, opdat de bedoelingen werkelijk in resultaten zullen uitmonden.

Het Brusselse plan ter bestrijding van geweld tegen vrouwen, dat aansluit bij het Verdrag van de Raad van Europa inzake de voorkoming en bestrijding van geweld tegen vrouwen en huiselijk geweld (bekend als het Verdrag van Istanbul), is in 56 concrete maatregelen opgesplitst. De uitvoering ervan is aan de gang en zal worden voortgezet. De tussentijdse evaluatie, op basis van een advies van de Brusselse Raad voor de gelijkheid van vrouwen en mannen, vond plaats in het najaar van 2022 voor het Brussels Parlement.

Het Brusselse plan ter ondersteuning van eenoudergezinnen, dat in juli 2021 is goedgekeurd en wegens de sociale en genderdimensie deel uitmaakt van een transversale en intersectionele aanpak, is in 31 concrete acties opgesplitst.

Het Brussels actieplan voor de inclusie van LGBTQIA+-personen, dat in januari 2022 is goedgekeurd, omvat een veertigtal acties die moeten leiden tot een nog inclusiever gewest waar iedereen zijn/haar plaats heeft, ongeacht seksuele geaardheid, genderidentiteit of -expressie, of seksuele kenmerken.

Het Brussels plan voor gendermainstreaming en gelijkheid tussen vrouwen en mannen wordt momenteel goedgekeurd en zal een zeventigtal acties omvatten, om enerzijds iedere vorm van discriminatie op grond van gender in de gewestelijke beleidsmaatregelen te vermijden en anderzijds de verschillen weg te werken die helaas nog steeds bestaan.

Le plan handistreaming, en cours de validation également, sera le premier plan de ce type en Région de Bruxelles-Capitale et comprendra une quarantaine d'actions. Il constitue une étape supplémentaire dans la systématisation à long terme de l'approche du handistreaming et, par conséquent, de la prise en compte transversale et systématique, dans toutes les lignes politiques régionales, de la dimension du handicap, de la protection et l'autonomisation des personnes en situation de handicap.

Enfin, le plan bruxellois de lutte contre le racisme sera également validé fin 2022 et comprendra une quarantaine d'actions issues des travaux parlementaires menés au sein des assises de lutte contre le racisme et d'un processus participatif réunissant l'ensemble des acteurs publics régionaux concernés.

Un soutien plus structurel et plus cohérent à la société civile

Si le soutien aux associations actives en égalité des chances sera poursuivi, il sera également amélioré sur la forme. En effet, de nature très éphémère et ponctuelle jusqu'à présent, le système de subsidiation pouvait représenter une charge de travail administrative parfois inutile pour les acteurs de la société civile et les gestionnaires concernés. Il ne permettait que de soutenir des projets ponctuels sans possibilité de développer des visions et des actions à plus long terme ou de valoriser les succès et investissements des projets précédents par leur pérennisation. Au travers d'un mode de subventionnement amélioré coulé dans une ordonnance et un arrêté d'exécution en voie d'approbation, equal.brussels favorisera une simplification des demandes de subsides récurrents, des projets à plus long terme et plus de collaborations entre les acteurs subsidiés.

Un réseau national et international pour renforcer les initiatives locales

La collaboration avec les services homologues dans les autres entités fédérale et fédérées se poursuivra dans un optique d'échange de bonnes pratiques et de projets communs.

Les travaux internationaux, et notamment le rapportage aux instances européennes (Union européenne et Conseil de l'Europe) et internationales (principalement onusienne) permettent à la Région de faire une évaluation régulière de sa situation et des politiques menées. En outre, les retours des instances internationales sur nos rapports nous permet de visualiser, à travers un œil extérieur et expert, les points de difficultés et sur lesquels le travail doit être poursuivi et renforcé.

Het handistreamingplan, dat momenteel ook wordt goedgekeurd, zal het eerste plan in zijn soort zijn in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en zal een veertigtal acties omvatten. Het betreft een volgende stap in de systematisering op lange termijn van de handistreamingaanpak en, bijgevolg, van de systematische en transversale implementatie in alle gewestelijke beleidslijnen van de gehandicaptenproblematiek en van de bescherming en de autonomisering van personen met een handicap.

Het Brusselse plan tegen racisme, tot slot, zal eind 2022 ook worden goedgekeurd en zal een veertigtal acties omvatten. Deze acties zijn het resultaat van parlementaire werkzaamheden tijdens de Assisen tegen racisme alsook van een participatief proces waarin alle gewestelijke overheidsactoren zijn samengebracht.

Een meer structurele en samenhangende ondersteuning van het maatschappelijke middenveld

De steun aan de verenigingen die zich inzetten voor gelijke kansen zal worden voortgezet, maar zal ook qua vorm worden verbeterd. Het tot op heden kortstondige en eenmalige subsidiesysteem brengt voor de actoren uit het maatschappelijke middenveld en de desbetreffende beheerders een vaak onnodige administratieve werklast met zich mee. Met dit systeem kunnen enkel eenmalige projecten worden ondersteund, zonder dat het mogelijk is visies en acties op langere termijn te ontwikkelen of voort te bouwen op de successen en investeringen van voorgaande projecten door deze projecten duurzaam te maken. Aan de hand van een verbeterd subsidiesysteem, vastgelegd in een ordonnantie en een uitvoeringsbesluit die momenteel worden goedgekeurd, zal equal.brussels zorgen voor een vereenvoudiging van terugkerende subsidieaanvragen en projecten op langere termijn alsook voor meer samenwerking tussen de gesubsidieerde actoren.

Een nationaal en internationaal netwerk om de plaatselijke initiatieven kracht bij te zetten

De samenwerking met gelijkaardige diensten bij andere federale en gewestelijke entiteiten zal worden voortgezet met het oog op de uitwisseling van goede praktijken en gezamenlijke projecten.

Werkzaamheden op internationaal vlak, en met name de reporting aan Europese instanties (Europese Unie en Raad van Europa) en internationale instanties (hoofdzakelijk de VN), bieden het gewest de mogelijkheid zijn situatie en gevoerde beleid regelmatig te beoordelen. Door de feedback van internationale instanties over onze verslagen, kunnen we door de ogen van deskundige externe partijen zien welke punten voor moeilijkheden zorgen en voor welke punten het werk moet worden voortgezet en versterkt.

La participation à toutes les conférences interministérielles (CIM) relatives à l'égalité des chances (droits des femmes, lutte contre le racisme et handicap) permet également d'assurer des échanges interfédéraux efficaces.

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

IV.1 : Renforcer le cadre réglementaire en matière de lutte contre les discriminations et promotion de l'égalité des chances

Description de l'objectif - Description du résultat souhaité de l'OS

L'essentielle plus-value d'une politique de l'égalité des chances réussie pour la Région de Bruxelles-Capitale constitue également son principal défi : le grand nombre de groupes cibles, d'acteurs et de thèmes, et ce dans un contexte régional, national et international complexe. Porter l'attention nécessaire au cadre réglementaire est le tremplin nécessaire pour la mise en œuvre d'une politique fondée sur de solides piliers et consolider l'attention par rapport à cet objectif politique. L'accent sera également mis sur la cohérence et la lisibilité du cadre légal.

IV.1.1 OO 1.1. : Réaliser un Code bruxellois de lutte contre les discriminations

Réalisations 2022 :

Statut de l'OO : Selon le planning

Réalisation :

Le comité d'accompagnement a été constitué et se réunit lors des grandes étapes. Le comité de pilotage est régulièrement réuni. Le travail d'état des lieux de la législation existante a été réalisé, la structure du code rédigée et un premier avant-projet de code est en cours.

Budget :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Marché en vue l'accompagnement de la codification : sur les 145.000 euros engagés en 2020 dont 72.909 euros ont été liquidés en 2021 et 25.000 euros à liquider en 2022.

Deelname aan alle interministeriële conferenties (IMC) inzake gelijke kansen (vrouwenrechten, antiracisme en handicap) zorgt ook voor doeltreffende interferedele uitwisselingen.

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

IV.1 : Het regelgevend kader ter bestrijding van discriminatie en ter bevordering van gelijke kansen versterken

Beschrijving van de doelstelling - Beschrijving van het gewenste resultaat van de SD

De belangrijkste meerwaarde van een succesvol gelijkheidskansenbeleid voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is tevens de grootste uitdaging : het grote aantal doelgroepen, actoren en thema's in een complexe gewestelijke, nationale en internationale context. De nodige aandacht aan het regelgevend kader besteden is de noodzakelijke springplank voor de uitvoering van een beleid dat op solide pijlers rust en de aandacht voor deze beleidsdoelstelling consolideert. De nadruk zal ook liggen op de samenhang en de leesbaarheid van het wettelijke kader.

IV.1.1 OD 1.1. : Een Brussels antidiscriminatiewetboek opstellen

Verwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Volgens de planning

Verwezenlijking :

Het begeleidingscomité is opgericht en komt bij belangrijke fase bijeen. De stuurgroep is regelmatig bijeengekomen. De inventaris van de bestaande wetgeving werd afgerond, de structuur van het Wetboek is vastgelegd en er wordt gewerkt aan een eerste voorontwerp van het Wetboek.

Budget :

BA 05.002.08.01.1211 - Financiering van projecten in het kader van het gelijkheidskansenbeleid

Opdracht inzake de begeleiding bij de codificatie : van de 145.000 euro die in 2020 werd vastgelegd, werd 72.909 euro in 2021 vereffend en moet 25.000 euro in 2022 worden vereffend.

Planning 2023 :*Description de l'objectif :**Output souhaité :*

- Dépôt au Parlement du projet de de Code bruxellois unique de lutte contre les discriminations en 2023

Indicateurs de performance :

- Projet de code déposé au Parlement avant le 30/11/2023

Conditions de réussites :

- Implication des membres du comité d'accompagnement
- Ampleur et durée des travaux des instances d'avis

*Moyens : 0.5 ETP**Estimations budgétaires :*

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Clôture du marché de l'accompagnement pour la codification : 48.000 euros en liquidation

Frais pour la réalisation et la diffusion du code – 12.000 euros en engagement et liquidation

Partenaires :

Les administrations et cabinets concernés par la matière de l'égalité des chances (logement, emploi, pouvoirs locaux, fonction publique, sécurité, COCOF, COCOM...), Unia, l'IEFH, CEFH, CBPH, Brupartners, Conseil consultatif du logement.

Impact égalité des chances :

L'amélioration de l'accessibilité, de la lisibilité et de la cohérence des textes législatifs d'application en Région de Bruxelles-Capitale en matière d'égalité des chances en permettra une meilleure connaissance, compréhension et application par les acteurs concernés et les citoyens. Cette entreprise est largement recommandée par l'ensemble du secteur.

Planning 2023 :*Beschrijving van de doelstelling :**Gewenste output :*

- Indiening van het ontwerp van één enkel Brussels anti-discriminatiewetboek bij het Parlement in 2023

Prestatie-indicatoren :

- Ontwerp van Wetboek ingediend bij het Parlement vóór 30/11/2023

Voorwaarden voor wetslagen :

- Betrokkenheid van de leden van het begeleidingscomité
- Omvang en duur van de werkzaamheden van de adviesinstanties

*Middelen : 0,5 VTE**Budgetramingen :*

Basistoelage 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkheidsbeleid

Afronding van de opdracht inzake de begeleiding bij de codificatie : 48.000 euro aan vereffeningen

Kosten voor de uitwerking en de verspreiding van het Wetboek – 12.000 euro aan vastleggingen en vereffeningen

Partners :

De overheden en de kabinetten die zich bezighouden met gelijke kansen (huisvesting, werkgelegenheid, plaatselijke besturen, openbaar ambt, veiligheid, FGC, GGC), Unia, het IGVM, de RGVM, de BRPH, Brupartners, de Adviesraad voor Huisvesting.

Impact op gelijke kansen :

Door de toegankelijkheid, de leesbaarheid en de samenhang van de uitvoeringswetgeving in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op het gebied van gelijke kansen te verbeteren zal deze bekender, begrijpelijker en beter toepasbaar worden voor de betrokken actoren en de burgers. Deze actie wordt door de hele sector sterk aanbevolen.

IV.2 OS 2 : Renforcer son dispositif de lutte contre les discriminations par des mesures transversales et opérationnelles afin de rencontrer l'ensemble des champs de compétences

Le renforcement de ce dispositif passe par :

- La coordination des comités régionaux en charge de l'égalité des chances (groupe de coordination régional pour le gender mainstreaming – comité régional d'égalité des chances) et, à terme, leur rationalisation.
- La coordination et le suivi de la mise en œuvre du test d'égalité des chances, en ce compris l'information et la formation des utilisateurs et utilisatrices du test pour une meilleure prise en compte de l'égalité des chances dans les projets et politiques régionales.
- L'élaboration, la coordination, la mise en œuvre et le monitoring de plans d'actions régionaux transversaux
- La réalisation des actions de coordination, de formation, d'information et de sensibilisation à charge d'equal.brussels dans ces plans d'action
- La participation croissante d'equal.brussels à des projets menés par d'autres entités administratives dans une logique de soutien et de congruence transversale pour des politiques intégrées
- La représentation de la Région de Bruxelles-Capitales en matière d'égalité des chances dans les instances interrégionales, interfédérales et internationales
- L'amélioration des synergies entre la Région et Unia et l'IEFH
- Le transfert du Conseil bruxellois de l'Egalité des chances entre les Femmes et les Hommes et du Conseil des personnes handicapées vers Brupartners

IV.2.1 OO 2.1 : Mettre en œuvre et assurer le suivi de la politique gender mainstreaming

Réalisations 2022 :

Statut de l'OO : Selon le planning

Réalisation :

Le groupe de coordination régional gender mainstreaming a été reconstitué.

Un marché en vue de l'accompagnement à la mise en œuvre du gender budgeting a été conclu et est en cours d'exécution selon le planning établi et equal.brussels collabore avec Bruxelles Finances et Budget pour la réalisation du gender budgeting selon les délais prescrits.

IV.2 SD 2 : Het arsenaal inzake discriminatiebestrijding versterken met transversale en operationele maatregelen, om zo alle bevoegdheidsdomeinen te omvatten

Deze versterking omvat :

- De coördinatie van de gewestelijke comités voor gelijke kansen (gewestelijke coördinatiegroep voor gendermainstreaming - gewestelijk comité voor gelijke kansen) en op termijn de rationalisering ervan.
- De coördinatie van en het toezicht op de uitvoering van de gelijkekansentest, inclusief het informeren en het opleiden van de gebruikers van de test met het oog op een betere implementatie van gelijke kansen in de gewestelijke projecten en beleidslijnen.
- De uitwerking, de coördinatie, de uitvoering en de monitoring van gewestelijke transversale actieplannen.
- De verwezenlijking van coördinatie-, opleidings-, voorlichtings- en bewustmakingsacties voor equal.brussels binnen deze actieplannen.
- De toenemende deelname van equal.brussels aan projecten van andere administratieve eenheden met het oog op de ondersteuning en de transversale congruentie van de geïntegreerde beleidslijnen.
- De vertegenwoordiging van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op het gebied van gelijke kansen in intergewestelijke, interfederale en internationale instanties.
- De verbetering van de wisselwerkingen tussen het gewest en Unia en het IVGM.
- De overheveling van de Brusselse Raad voor Gelijkheid tussen Vrouwen en Mannen en de Brusselse Raad voor personen met een handicap naar Brupartners.

IV.2.1 OD 2.1 : Uitvoering van en toezicht op het gendermainstreamingbeleid

Verwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Volgens de planning

Verwezenlijking :

De gewestelijke coördinatiegroep voor gendermainstreaming werd opnieuw opgericht.

Er werd een opdracht inzake de begeleiding bij de uitvoering van de genderbudgeting afgesloten. Deze opdracht wordt volgens de vastgestelde planning uitgevoerd. equal.brussels werkt samen met Brussel Financiën en Begroting aan de uitvoering van de genderbudgeting volgens de voorgeschreven termijnen.

Un marché en vue d'accompagner l'élaboration du plan de gender mainstreaming a été attribué et exécuté et le plan a été rédigé et sera validé avant la fin de l'année.

Les travaux préparatoires ont été entamés en collaboration avec Brupartners en vue du transfert du secrétariat du Conseil bruxellois de l'Égalité des chances entre les Femmes et les Hommes. Entre temps, le secrétariat du Conseil est toujours assuré par equal.brussels.

Budget :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Marché pour l'accompagnement à la mise en œuvre du gender budgeting – 7.623 euros engagés (à liquider en 2022).

Marché pour l'accompagnement à l'élaboration du plan de gender mainstreaming – 22.687,5 euros engagés (à liquider en 2022).

Frais liés la diffusion du plan d'action : 2.000 euros à engager et liquider en 2022.

AB 05.002.08.05.1211 – Dépenses de fonctionnement liées au Conseil bruxellois pour l'égalité entre les femmes et les hommes – 30.000 euros gérés de façon indépendante par le Conseil (12.397 engagés et à liquider en 2022).

Au niveau des pouvoirs locaux :

- Poursuite de la formation à la mise en œuvre du gender budgeting dans les Pouvoirs locaux
- Outil pratique réalisé (fiches méthodologiques)

Budget :

AB : 05.002.08.02.1211 - Financement de projets en matière d'égalité des chances entre femmes et hommes

- Mise en œuvre du gender budgeting : 6000 euros

De opdracht inzake de begeleiding bij de uitwerking van het gendermainstreamingplan werd gegund en uitgevoerd. Het plan werd opgesteld en zal voor het einde van het jaar worden goedgekeurd.

De voorbereidende werkzaamheden werden gestart in samenwerking met Brupartners, om het secretariaat van de Brusselse Raad voor Gelijkheid tussen Vrouwen en Mannen over te hevelen. Het secretariaat van de raad wordt ondertussen nog steeds verzekerd door equal.brussels.

Budget :

BA 05.002.08.01.1211 - Financiering van projecten in het kader van het gelijkheidsbeleid

Overheidsopdracht voor de begeleiding bij de uitvoering van de genderbudgeting – 7.623 euro vastgelegd (in 2022 te vereffenen).

Opdracht inzake de begeleiding bij de uitwerking van het gendermainstreamingplan – 22.687,50 euro vastgelegd (in 2022 te vereffenen).

Kosten m.b.t. tot de verspreiding van het actieplan : 2.000 euro vast te leggen en te vereffenen in 2022.

BA 05.002.08.05.1211 - Werkingsuitgaven i.v.m. de Brusselse Raad voor Gelijkheid tussen Vrouwen en Mannen – 30.000 euro zelfstandig beheerd door de raad (12.397 euro in 2022 vast te leggen en te vereffenen).

Op het niveau van de plaatselijke besturen :

- Voortzetting van de opleiding inzake de invoering van genderbudgeting in de plaatselijke besturen
- Gerealiseerde praktische tool (methodologische fiches)

Budget :

BA : 05.002.08.02.1211 - Financiering van projecten inzake gelijke kansen voor vrouwen en mannen.

- Uitvoering van genderbudgeting : 6000 euro

Planning 2023 :*Description de l'objectif :**Output souhaité :*

- Début de l'exécution du plan régional de gender mainstreaming et monitoring continu de son suivi
- Mise en œuvre du plan pour les actions relevant d'equal.brussels selon les délais établis dans le plan.
- Collaboration avec Bruxelles Finances et Budget à la bonne exécution du gender budgeting pour l'exercice 2023 et accompagnement des institutions concernées
- Coordination du groupe de coordination régional de gender mainstreaming et/ou, à terme, intégration de ce groupe dans le comité régional pour l'égalité des chances
- Transfert du Conseil bruxellois de l'Egalité des chances entre les Femmes et les Hommes vers Brupartners en 2023

Indicateurs de performance :

- Exécution du plan selon les actions et délais qui y figurent
- Gender budgeting réalisé selon les délais prescrits en collaboration avec Bruxelles Finances et Budget
- Conseil transféré avant le 31/12/2023

Conditions de réussite :

- Implication des partenaires dans l'exécution du plan de gender mainstreaming
- Implication des membres du groupe de coordination régional de gender mainstreaming
- Implication des partenaires dans la mise en œuvre du gender budgeting
- Accord conclu avec Brupartners et les Conseils et validé par le Gouvernement pour le transfert du conseil

Moyens : 1 ETP (+ 0.5 ETP pour le Conseil)

Estimations budgétaires :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Planning 2023 :*Beschrijving van de doelstelling :**Gewenste output :*

- Start van de uitvoering van het gewestelijke gender-mainstreamingplan en continue monitoring van de opvolging ervan.
- Uitvoering van het plan voor de acties van equal.brussels volgens de in het plan vastgestelde termijnen.
- Samenwerking met Brussel Financiën en Begroting voor de correcte uitvoering van de genderbudgeting voor het boekjaar 2023 en begeleiding van de betrokken instellingen.
- Coördinatie van de gewestelijke coördinatiegroep voor gendermainstreaming en/of, op termijn, integratie van deze groep in het gewestelijke gelijkheidscomité.
- Overheveling van de Brusselse Raad voor Gelijkheid tussen Vrouwen en Mannen naar Brupartners in 2023.

Prestatie-indicatoren :

- Uitvoering van het plan overeenkomstig de in het plan vastgestelde acties en termijnen.
- Uitvoering van de genderbudgeting volgens de vastgelegde termijnen in samenwerking met Brussel Financiën en Begroting.
- Overheveling van de raad voor 31.12.2023.

Voorwaarden voor welslagen :

- Betrokkenheid van de partners bij de uitvoering van het gendermainstreamingplan.
- Betrokkenheid van de leden van de gewestelijke coördinatiegroep voor gendermainstreaming.
- Betrokkenheid van de partners bij de uitvoering van de genderbudgeting.
- Akkoord gesloten met Brupartners en de raden, en goedkeuring van de overheveling van de eerdergenoemde raad door de regering.

Middelen : 1 VTE (+ 0,5 VTE voor de raad)

Budgetramingen :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkheidsbeleid

Accompagnement du gender budgeting 2023 : 10.000 euros en engagement et liquidation

Financement des actions du plan genre à charge d'equal.brussels - campagne de sensibilisation : 175.000 euros en engagement

Financement de Brupartners pour le secrétariat du conseil : 108.000 euros en engagement et liquidation.

Partenaires :

Les administrations et cabinets concernés par la matière de l'égalité des chances (logement, emploi, pouvoirs locaux...), CEFH, Bruxelles Finances et Budget pour le gender budgeting, IEFH...

Impact égalité des chances :

La mise en œuvre du gender budgeting et du gender mainstreaming a pour finalité de tendre vers une plus grande égalité entre les femmes et les hommes. Ces actions vont donc dans ce sens. Il faut également veiller à les aborder avec une perspective intersectionnelle et transversale pour que les actions impactent également positivement des publics au croisement du genre et d'une ou plusieurs autres caractéristiques potentiellement sujettes à discrimination.

Au niveau des pouvoirs locaux :

Prévisions 2023

- Assistance dans la mise en place de projets pilotes d'intégration du genre dans les services sport (infrastructures, types de sports proposés, communication...)
- Sensibilisation (formation 1 jour) au genre dans l'emploi et mixité professionnelle
- Formation genre et stéréotypes de genre dans le monde du travail
- Récolte de statistiques genrées sur l'emploi dans les communes, via les services RH

AB : 05.002.08.02.1211 - Financement de projets en matière d'égalité des chances entre femmes et hommes

- Assistance Genre et sport : 8000 euros
- Genre dans l'emploi : 8000 euros
- Formation genre et des stéréotypes de genre dans le monde du travail : 4000 euros

Begeleiding bij de genderbudgeting 2023 : 10.000 euro aan vastleggingen en vereffeningen

Financiering van de acties van het genderplan ten laste van equal.brussels - Bewustmakingscampagne : 175.000 euro aan vastleggingen

Financiering van Brupartners voor het secretariaat van de raad : 108.000 euro aan vastleggingen en vereffeningen

Partners :

De overheden en de kabinetten die zich bezighouden met gelijke kansen (huisvesting, werkgelegenheid, plaatselijke besturen, enz.), de RGVM, Brussel Financiën en Begroting voor de genderbudgeting, het IGVM, enz.

Impact op gelijke kansen :

De uitvoering van de genderbudgeting en -mainstreaming heeft tot doel een grotere gelijkheid tussen vrouwen en mannen tot stand te brengen. Deze acties liggen dan ook in de lijn hiervan. Het is belangrijk dat de acties vanuit een intersectioneel en transversaal oogpunt worden benaderd, opdat ze ook een positief effect hebben op de doelgroepen die zich op het kruispunt van gender en een of meerdere mogelijks aan discriminatie onderhevige kenmerken bevinden.

Op het niveau van de plaatselijke besturen :

Vooruitzichten 2023

- Hulp bij het opzetten van proefprojecten voor gender-mainstreaming in sportdiensten (infrastructuur, soorten sportaanbod, communicatie,...)
- Bewustmaking (eendaagse opleiding) over gender en gendergemengdheid op het werk
- Opleiding over gender en genderstereotypering in de arbeidswereld
- Verzameling van genderstatistieken over tewerkstelling in gemeenten, via HR-afdelingen.

BA : 05.002.08.02.1211 - Financiering van projecten inzake gelijke kansen voor vrouwen en mannen.

- Hulp Gender en sport : 8000 euro
- Gender op het werk : 8000 euro
- Opleiding over gender en genderstereotypering in de arbeidswereld : 4000 euro

IV.2.2 OO 2.2. : Systématiser la politique de handistreaming et conscientiser aux droits des personnes en situation de handicap

Réalisations 2022 :

Statut de l'OO : Selon le planning

Réalisation :

Un marché en vue d'accompagner l'élaboration du plan handistreaming a été attribué et exécuté et le plan a été rédigé et sera validé à l'automne 2022.

Le secrétariat du Conseil bruxellois des personnes handicapées a été assuré par equal.brussels. Les travaux préparatoires en vue du transfert du secrétariat du Conseil ont été entamés en collaboration avec Brupartners.

La réalisation du logo est achevée et la mise en ligne site internet de ce Conseil est en cours de finalisation.

Budget :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Marché d'accompagnement à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan de handistreaming – 50.215 euros en liquidation pour 2022

Promotion et diffusion du plan – 5000 euros en engagement et liquidation

Réalisation des actions du plan à charge d'equal.brussels :

Formation accessibilité numérique : 20.000 euros en engagement

Au niveau des pouvoirs locaux :

Plan handistreaming :

- formation référent en handistreaming (6 modules abordant les différents handicaps, l'accueil, la mobilité, l'accessibilité des lieux publics, la communication en FALC...)
- Rencontres entre les CCCPSH (Conseils consultatifs de la personne handicapée)

IV.2.2 OD 2.2. : Het handistreamingbeleid systematiseren en de maatschappij bewust maken van de rechten van mensen met een handicap

Verwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Volgens de planning

Verwezenlijking :

Een opdracht inzake de uitwerking van het handistreamingplan werd gegund en uitgevoerd. Het plan werd opgesteld en zal in het najaar van 2022 worden goedgekeurd.

Het secretariaat van de Brusselse Raad voor personen met een handicap werd verzekerd door equal.brussels. De voorbereidende werkzaamheden met het oog op de overheveling van het secretariaat van de raad werden gestart in samenwerking met Brupartners.

Het logo is afgewerkt en de website van deze raad staat weldra online.

Budget :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkheidsbeleid

Opdracht inzake de begeleiding bij de uitwerking en de uitvoering van het handistreamingplan – 50.215 euros aan vereffeningen voor 2022

Promotie en verspreiding van het plan – 5.000 euros aan vastleggingen en vereffeningen

Verwezenlijking van de acties van het plan ten laste van equal.brussels :

Opleiding digitale toegankelijkheid : 20.000 euros aan vastleggingen

Op het niveau van de plaatselijke besturen :

Het handistreamingplan

- opleidingscursus voor referentiepersonen inzake handistreaming (6 modules, met aandacht voor de verschillende handicaps, opvang, mobiliteit, toegankelijkheid van openbare plaatsen, communicatie in een gemakkelijk te lezen en begrijpen taal enz.).
- Vergaderingen van de APH's (adviesraden voor personen met een handicap)

- Midis du Handicap
- Mise à jour du guide du handistreaming au niveau local (rédaction)

Budget :

AB : 05.002.08.02.1211 - Financement de projets en matière d'égalité des chances

Plan handistreaming :

- formation référent en handistreaming : 15 908 euros
- Rencontres entre les CCCPSH : 361 euros
- Midis du Handicap : 1628 euros

Planning 2023 :*Description de l'objectif :**Output souhaité :*

- Transfert du Conseil des personnes handicapées vers Brupartners en 2023
- Début de l'exécution du plan régional de handistreaming et monitoring continu de son suivi
- Mise en œuvre du plan pour les actions relevant d'equal.brussels selon les délais établis dans le plan.

Indicateurs de performance :

- Secrétariat du CBPH transféré chez Brupartners en 2023
- Suivi du plan régional de handistreaming selon le planning établi

Conditions de réussites :

- Implication des partenaires dans la mise en œuvre du plan de handistreaming
- Accord conclu avec Brupartners et validé par le Gouvernement pour le transfert du conseil

- Middagen omtrent Personen met een handicap
- Bijwerking van de gids over handistreaming op lokaal niveau (opstelling)

Budget :

BA : 05.002.08.02.1211 - Financiering van projecten inzake gelijke kansen voor vrouwen en mannen.

Handistreamingplan :

- Opleiding referentiepersoon handistreaming 15 908 euro
- Vergaderingen met de adviesraden voor personen met een handicap 361 euro
- Middagen omtrent Personen met een handicap : 1628 euro

Planning 2023*Beschrijving van de doelstelling :**Gewenste output :*

- Overheveling van de Raad voor personen met een handicap naar Brupartners in 2023.
- Start van de uitvoering van het gewestelijke handistreamingplan en continue monitoring van de opvolging ervan.
- Uitvoering van het plan voor de acties van equal.brussels volgens de in het plan vastgestelde termijnen.

Prestatie-indicatoren :

- Secretariaat van de BRPH overgeheveld naar Brupartners in 2023.
- Opvolging van het gewestelijke handistreamingplan volgens de vastgestelde planning.

Voorwaarden voor welslagen :

- Betrokkenheid van de partners bij de uitvoering van het handistreamingplan.
- Akkoord gesloten met Brupartners en goedkeuring van de overheveling van de raad door de regering.

Moyens : 1 ETP (+ 0.5 ETP pour le Conseil)

Estimations budgétaires :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Financement des actions du plan handistreaming à charge d'equal.brussels : Formations accessibilité numérique : 20.000 euros en liquidation en 2023 et 20.000 en engagement en 2023

Guide communication inclusive : 30.000 euros engagés en 2023

Guide événements inclusifs : 30.000 euros engagés en 2023

Violences femmes en situation de handicap : 10.000 euros liquidés en 2023

Financement de Brupartners pour le secrétariat du conseil : 108.000 euros

Partenaires :

Les administrations et cabinets concernés par la matière de l'égalité des chances (logement, emploi, pouvoirs locaux...), CBPH, Unia...

Impact égalité des chances :

Environ 15 % de la population mondiale est en situation de handicap. À côté de ce nombre déjà important, près de 40 % de la population peut se retrouver, même de manière ponctuelle, dans une situation de mobilité réduite.

Les difficultés rencontrées par les personnes en situation de handicap sont multiples et complexes. Aujourd'hui encore, les personnes en situation de handicap ne bénéficient pas des mêmes facilités et opportunités que le reste de la population. Que ce soit en termes de logement, de déplacement et mobilité, d'emploi, de participation citoyenne, de participation à la vie socioculturelle, ou encore d'accès au numérique.

Dans ce contexte, le handistreaming consiste en la prise en compte préventive, transversale et systématique, dans toutes les lignes politiques régionales, de la protection des droits des personnes en situation de handicap et de leur autonomisation. Le principe est qu'il n'y a plus lieu de s'attendre à ce que ces personnes s'adaptent à leur environnement, mais plutôt à ce que le législateur et les pouvoirs publics prennent les mesures nécessaires pour

Middelen : 1 VTE (+ 0,5 VTE voor de raad)

Budgetramingen :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkheidsbeleid

Financiering van de acties van het handistreamingplan ten laste van equal.brussels : Opleiding digitale toegankelijkheid : 20.000 euros aan vereffeningen in 2023 en 20.000 euro aan vastleggingen in 2023

Gids inclusieve communicatie : 30.000 euro vastgelegd in 2023

Gids inclusieve evenementen : 30.000 euro vastgelegd in 2023

Geweld tegen vrouwen met een handicap : 10.000 euro vereffend 2023

Financiering van Brupartners voor het secretariaat van de raad : 108.000 euro

Partners :

De overheden en de kabinetten die zich bezighouden met gelijke kansen (huisvesting, werkgelegenheid, plaatselijke besturen, enz.), de BRPH, Unia, enz.

Impact op gelijke kansen :

Ongeveer 15 % van de wereldbevolking heeft een handicap. Naast dit hoge percentage zou nog eens bijna 40 % van de bevolking occasioneel in een situatie van beperkte mobiliteit kunnen terechtkomen.

De moeilijkheden die personen met een handicap ondervinden, zijn talrijk en complex. Zelfs vandaag nog genieten personen met een handicap niet dezelfde faciliteiten en opportuniteiten als de rest van de bevolking, of het nu gaat om huisvesting, verplaatsingen, mobiliteit, werkgelegenheid, burgerparticipatie, deelname aan het sociaal-culturele leven of digitale toegankelijkheid.

Daarom bestaat de handistreaming uit de preventieve, transversale en systematische implementatie van de bescherming van de rechten van personen met een handicap en hun autonomisering in alle gewestelijke beleidslijnen. Het principe is dat van deze personen niet langer mag worden verwacht dat ze zich aanpassen aan hun omgeving, maar dat de wetgever en de overheden de nodige maatregelen nemen om de samenleving toegankelijker

rendre la société plus accessible aux personnes en situation de handicap, et ce dans toutes les compétences régionales. À travers cette approche, le Gouvernement bruxellois vise l'inclusion universelle, car tout ce qui est adapté aux personnes avec des besoins spécifiques profite en réalité à toutes et tous.

Prévisions 2023

Au niveau des pouvoirs locaux :

Plan handistreaming :

- Formation « référent.es handistreaming » - Poursuite de la formation
- Création et animation du réseau des référents handistreaming
- Poursuite des Midis du Handicap
- Encouragement à la mise en place des CCCPSH dans toutes les communes

Estimations budgétaires :

AB : 05.002.08.02.1211 - Financement de projets en matière d'égalité des chances :

- Formation référent.e handistreaming : 10 000 euros
- Création et animation du réseau des référents handistreaming : 2400 euros
- Midi du handicap : 2000 euros
- Encouragement CCCPSH dans toutes les communes : 5000 euros

IV.2.3 OO 2.3. : Renforcer la politique transversale de mainstreaming de l'égalité des chances et optimiser les outils et structures qui la portent

Réalisations 2022 :

Statut de l'OO : Selon le planning

Réalisation :

Le suivi des tests d'égalité des chances est réalisé selon les moyens disponibles et les demandes. Le test d'égalité des chances a également fait l'objet d'une évaluation communiquée au comité régional pour l'égalité des chances.

te maken voor personen met een handicap, en dit in alle gewestelijke bevoegdheidsdomeinen. Met deze aanpak streeft de Brusselse Regering naar universele inclusie, want alles wat aangepast is aan mensen met specifieke behoeften, is eigenlijk in het belang van iedereen.

Vooruitzichten 2023

Op het niveau van de plaatselijke besturen :

Handistreamingplan :

- Opleiding « referentiepersoon handistreaming » - Voortzetting van de opleiding
- Aanleg en beheer van het netwerk van referentiepersoonnen inzake handistreaming
- Voortzetting van de Midis du Handicap.
- Bevordering van de oprichting van APH's in alle gemeenten

Budgetramingen :

BA : 05.002.08.02.1211 - Financiering van projecten inzake gelijke kansen :

- Opleiding voor referentiepersonen inzake handistreaming : 10 000 euro
- Aanleg en beheer van het netwerk van referentiepersonen inzake handistreaming : 2400 euro
- Midi du handicap : 2000 euro
- Bevordering van APH's in alle gemeenten ; 5000 euro

IV.2.3 OD 2.3. : Het transversale mainstreamingbeleid inzake gelijke kansen versterken en de tools en structuren die dit beleid ondersteunen, optimaliseren

Verwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Volgens de planning

Verwezenlijking :

De opvolging van de gelijkenkansen testen gebeurt naargelang de beschikbare middelen en aanvragen. De gelijkekansen test werd ook geëvalueerd. Deze evaluatie werd meegedeeld aan het gewestelijke comité voor gelijke kansen.

La rationalisation de l'usage du test est en cours via le travail de codification.

La digitalisation du test est en cours de réalisation en partenariat avec Bruxelles Connect IT

Un programme d'accompagnement (formations) des personnes utilisant le test, à différents niveaux d'expertise, est en cours d'élaboration.

Une matrice des études relatives au territoire bruxellois en lien avec, d'une part, les compétences régionales et, d'autre part, les critères de discrimination identifiés par le test a été élaborée en interne et sera progressivement et régulièrement alimentée. Une première étude a été commandée en 2022 sur la base des lacunes observées grâce à la matrice et sera réalisée en 2023.

Le comité régional pour l'égalité des chances a été constitué. Ses objectifs et son mode de fonctionnement ont été établis et il s'est réuni semestriellement depuis sa création.

equal.brussels est associée aux ateliers relatifs au projet durabilité d'OPTIris.

Budget :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Commande d'une étude dans le cadre de la matrice des études bruxelloises sur les discriminations : 100.000 euros en engagement dont 25.000 euros liquidés en 2022

Organisation des réunions du comité régional pour l'égalité des chances : 2.000 euros en liquidation.

Planning 2023 :

Description de l'objectif :

Output souhaité :

- Implémentation du test d'égalité des chances digital
- Programme de formation et d'accompagnement au test d'égalité des chances entamé en 2023
- Alimentation de la matrice d'études en continu
- Diffusion de la matrice d'études (marché public d'assistance technique)

Via de codification wordt het gebruik van de test momenteel gerationaliseerd.

De digitalisering van de test vindt momenteel plaats in samenwerking met Brussel ConnectIT.

Er wordt momenteel een begeleidingsprogramma (opleidingen) uitgewerkt voor de personen die de test op verschillende expertiseniveaus gebruiken.

Er werd intern een matrix opgesteld voor studies met betrekking tot het Brusselse grondgebied in verband met enerzijds de gewestelijke bevoegdheden en anderzijds de door de test geïdentificeerde discriminatiecriteria. Deze matrix zal geleidelijk en regelmatig worden bijgewerkt. In 2022 werd er een eerste studie besteld op grond van de door de matrix waargenomen leemtes. Deze studie zal in 2023 worden verwezenlijkt.

Het gewestelijke comité voor gelijke kansen werd opgericht. De doelstellingen en de werkingswijze ervan werden vastgesteld, en het comité komt sedert zijn oprichting tweejaarlijks bijeen.

equal.brussels wordt betrokken bij de workshops over het duurzaamheidsproject OPTIris.

Budget :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkekansenbeleid

Bestelling van een studie in het kader van de matrix voor Brusselse studies inzake discriminatie : 100.000 euro aan vastleggingen, waarvan 25.000 euro vereffend in 2022

Organisatie van de vergaderingen van het gewestelijke comité voor gelijke kansen : 2.000 euro aan vereffeningen

Planning 2023 :

Beschrijving van de doelstelling :

Gewenste output :

- Implementatie van de digitale gelijkekansenstest.
- Opleidings- en begeleidingsprogramma voor de gelijkekansenstest gestart in 2023.
- Continue bijwerking van de studiematrix.
- Verspreiding van de studiematrix (overheidsopdracht inzake technische bijstand).

- 1^{re} étude réalisée dans le cadre de la matrice susmentionnée, en collaboration avec les administrations concernées
- Lancement d'une seconde étude sur la base des besoins identifiés, en collaboration avec les administrations concernées
- Réunions semestrielles du comité régional pour l'égalité des chances, intégrant le groupe de coordination genre, des apports d'expertises extérieures dans une optique de développement des membres du comité
- Services d'Unia et de l'IEFH présentés au comité régional pour l'égalité des chances
- Participation d'equal.brussels aux ateliers durabilité d'OPTiris conformément à la note de démarrage
- Développement d'outils de monitoring et de suivi des plans relatifs à l'égalité des chances permettant de compiler les informations issues de l'ensemble des administrations et cabinets pilotes d'action

Indicateurs de performance :

- Réunions semestrielles et output du comité régional
- Test d'égalité des chances digitalisé
- Suivi continu du test d'égalité des chances
- Avis et soutien dans le remplissage du test d'égalité des chances
- Matrice diffusée
- Etude réalisée en soutien au comité régional pour l'égalité des chances
- Désignation du prestataire de la seconde étude
- Output des ateliers d'OPTIris sur la durabilité (partie égalité des chances)

Conditions de réussites :

- Implication des membres du comité régional pour l'égalité des chances
- Digitalisation du test d'égalité des chances par l'IT en 2023
- Programme de formation à destination des utilisateurs et utilisatrices du test et des référent.e.s égalité des chances validé et entamé

- Eerste studie verwezenlijkt in het kader van de bovenvermelde matrix, in samenwerking met de betrokken besturen.
- Uitschrijven van een tweede studie op grond van de vastgestelde behoeften, in samenwerking met de betrokken besturen.
- Zesmaandelijke vergaderingen van het gewestelijke comité voor gelijke kansen, waarin de coördinatiegroep inzake gender zetelt en externe expertise wordt uitgewisseld met het oog op de ontwikkeling van de leden van het comité.
- Deelname van Unia en het IGVM aan het gewestelijke comité voor gelijke kansen.
- Deelname van equal.brussels aan de duurzaamheidsworkshops in het kader van OPTIris, overeenkomstig de startnota.
- Ontwikkeling van instrumenten voor monitoring en follow-up van de plannen inzake gelijke kansen waarmee de informatie van alle besturen en kabinetten die een of meer acties coördineren, kan worden verzameld

Prestatie-indicatoren :

- Zesmaandelijke vergaderingen en output van het gewestelijke comité.
- Gedigitaliseerde gelijkekansentest
- Continue opvolging van de gelijkekansentest
- Adviezen over en hulp bij het invullen van de gelijkekansentest.
- Matrix verspreid.
- Studie ter ondersteuning van het gewestelijke comité voor gelijke kansen verwezenlijkt.
- Aanduiding van de leverancier van de tweede studie.
- Output van de OPTIris-workshops inzake duurzaamheid (deel over gelijke kansen).

Voorwaarden voor welslagen :

- Betrokkenheid van de leden van het gewestelijke comité voor gelijke kansen.
- Digitalisering van de gelijkekansentest door de IT in 2023.
- Opleidingsprogramma voor de gebruikers van de test en de gelijkekansereferenten goedgekeurd en gestart.

Moyens : 2.6 ETP

Estimations budgétaires :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Réalisation d'une étude en soutien aux travaux du comité régional pour l'égalité des chances – 75.000 euros en liquidation

Commande d'une étude en soutien aux travaux du comité régional pour l'égalité des chances – 100.000 euros en engagement

Programme de formation aux utilisateurs et utilisatrice du test : 100.000 euros en engagement dont 50.000 euros en liquidation.

Développement d'un support de diffusion pour la matrice d'études : 30.000 euros en engagement en 2023

Coût de la digitalisation du test à charge de l'IT

Partenaires :

Membres du comité égalité des chances, IEFH, Unia, ConnectIT pour la digitalisation, experts externes...

Impact égalité des chances :

Le test d'égalité des chances et les travaux du comité régional ont pour but de mieux intégrer l'égalité des chances dans les politiques régionales. La dimension intersectionnelle de l'égalité des chances devrait être renforcée dans ces outils/organes.

IV.2.4 OO 2.4. : Coordonner et accompagner la mise en œuvre du plan régional en matière d'orientation sexuelle, identité et expression de genre

Réalisations 2022 :

Statut de l'OO : Selon le planning

Réalisation :

Le plan régional LGBTQIA+ a été élaboré en 2021 et validé début 2022.

Middelen : 2,6 VTE's

Budgetramingen :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkekansenbeleid

Verwezenlijking van een studie ter ondersteuning van de werkzaamheden van het gewestelijke comité voor gelijke kansen – 75.000 euro aan vereffeningen

Bestelling van een studie ter ondersteuning van de werkzaamheden van het gewestelijke comité voor gelijke kansen – 100.000 euro aan vastleggingen

Opleidingsprogramma voor de gebruikers van de test : 100.000 euro aan vastleggingen, waarvan 50.000 euro aan vereffeningen

Ontwikkeling van een drager voor de verspreiding van de studiematrix : 30.000 euro aan vastleggingen in 2023

Kostprijs van de digitalisering van de test ten laste van de IT

Partners :

De leden van het gewestelijke comité voor gelijke kansen, het IGVM, Unia, Brussel ConnectIT voor de digitalisering, externe experts, enz.

Impact op gelijke kansen :

Het doel van de gelijkekansen-test en de werkzaamheden van het gewestelijke comité bestaan erin gelijke kansen beter te integreren in het gewestelijke beleid. De intersectionele dimensie van gelijke kansen zou moeten worden versterkt in deze tools/organen.

IV.2.4 OD 2.4: Coördinatie en begeleiding van de uitvoering van het gewestelijk plan inzake seksuele oriëntatie, genderidentiteit en -expressie

Verwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Volgens de planning

Verwezenlijking :

Het gewestelijke LGBTQIA+-plan werd in 2021 afgerond en begin 2022 goedgekeurd.

Le monitoring continu du plan est en cours.

La campagne Share the Color a été réalisée en mai 2022.

La collaboration avec Rainbow House visant à favoriser les signalements des incidents LGBTQIA+-phobes a été formellement prolongée.

La collaboration à l'analyse des données récoltées sur la base des signalements effectués auprès de la Rainbow House par l'Observatoire de la prévention et de la sécurité (Les violences LGBTQIA+-phobes en Région de Bruxelles-Capitale) s'est poursuivie

La participation aux activités du Rainbow Cities Network, dont un projet dans le cadre de Europe4Citizens, a été assurée.

Budget :

AB 05 002 08 01 1211 –Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Signalement des incidents LGBTQIA+-phobes à Bruxelles : 45.500 euros à liquider en 2022

Frais liés à la publication et à la diffusion du plan régional LGBTQIA+ : 1.431 euros liquidés.

Campagne Share The Color 2022 : 167.863 euros liquidés et 37.000 euros à liquider en 2022

Au niveau des pouvoirs locaux :

Poursuite des formations sur la situation des personnes transgenres à destination des communes et des zones de police (sensibilisation, législation, accueil bienveillant des citoyen.nes et du personnel)

Planning 2023 :

Description de l'objectif :

Output souhaité :

- Coordination du plan régional LGBTQIA+ et monitoring continu de son suivi
- Mise en œuvre des actions du plan régional à charge d'equal.brussels dans les délais impartis
- Participation au Rainbow Cities Network

De continue monitoring van het plan is lopende.

De Share the Color-campagne vond in mei 2022 plaats.

De samenwerking met RainbowHouse ter bevordering van de meldingen van LGBTQIA+-fobe incidenten werd formeel verlengd.

De medewerking aan de analyse van de gegevens die worden verzameld op grond van meldingen bij RainbowHouse door het Observatorium voor Preventie en Veiligheid (LGBTQIA+foob geweld in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest) wordt voortgezet.

De deelname aan de activiteiten van het Rainbow Cities Network, waaronder een project in het kader van Europe4Citizens, werd verzekerd.

Budget :

BA 05.002.08.01.1211 - Financiering van projecten in het kader van het gelijkekansenbeleid

Melding van LGBTQIA+-fobe incidenten in Brussel : 45.500 euro te vereffenen in 2022

Kosten m.b.t. de publicatie en de verspreiding van het gewestelijke LGBTQIA+-plan : 1.431 euro vereffend

Share the Color-campagne 2022 : 167.863 euro vereffend en 37.000 euro te vereffenen in 2022

Op het niveau van de plaatselijke besturen :

voortzetting van de opleidingen over de situatie van transgenderpersonen voor gemeenten en politiezones (sensibilisering, wetgeving, vriendelijke verwelcoming van burgers en personeel).

Planning 2023 :

Beschrijving van de doelstelling :

Gewenste output :

- Coördinatie van het gewestelijke LGBTQIA+-plan en continue monitoring van de opvolging ervan.
- Uitvoering van de acties van het gewestelijke plan ten laste van equal.brussels binnen de vastgestelde termijnen.
- Deelname aan het Rainbow Cities Network.

Indicateurs de performance :

- Actions du plan régional LGBTQIA+ à charge d’equal.brussels réalisées selon les délais établis dans le plan
- Monitoring des actions du plan en continu
- Participation active au Rainbow Cities Network
- Collaboration avec la Rainbow House visant à favoriser les signalements des incidents LGBTQIA+-phobes : nombre de signalements reçus

Conditions de réussites :

- Implication des acteurs publics régionaux pilotes ou partenaires des actions figurant au plan régional LGBTQIA +
- Implication des partenaires associatifs dans l’élaboration des actions du plans dont ils sont partenaires

*Moyens : 1 ETP**Estimations budgétaires :*

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l’égalité des chances

Réalisation des actions du plan LGBTQIA+ dont equal.brussels est pilote :

Monitoring des incidents LGTBQIA+ phobes – 36.542 euros

Partenaires :

Acteurs public régionaux pilotes ou partenaires d’actions du plan régional, Rainbow Cities Network, associations du secteur, Unia, IEFH...

Impact égalité des chances :

Le plan régional, ses actions et celles qui lui sont périphériques, ont pour vocation de tendre vers une Région encore plus inclusive permettant à chacun.e de prendre sa place, quelle que soit son orientation sexuelle, on identité ou son expression de genre ou ses caractéristiques sexuelles. Le plan s’inscrit dans la politique de mainstreaming d’égalité des chances de par ses actions intégrées dans les différents domaines de compétences et il aborde différentes dimensions : violences, discrimination, visibilité et inclusion.

Prestatie-indicatoren :

- Acties van het gewestelijke LGBTQIA+-plan ten laste van equal.brussels uitgevoerd volgens de in het plan vastgestelde termijnen.
- Continue monitoring van de acties van het plan
- Actieve deelname aan het Rainbow Cities Network.
- Samenwerking met RainbowHouse ter bevordering van de meldingen van LGBTQIA+-fobe incidenten : aantal ontvangen meldingen.

Voorwaarden voor welslagen :

- Betrokkenheid van de aansturende gewestelijke overheidsactoren of partners van de acties uit het gewestelijke LGBTQIA+-plan.
- Betrokkenheid van de partnerverenigingen bij de uitwerking van de acties van het plan waarvoor ze partner zijn.

*Middelen : 1 VTE**Budgetramingen :*

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkekansenbeleid

Uitvoering van de acties van het LGBTQIA+-plan waarvan equal.brussels piloot is :

Monitoring van LGBTQIA+-fobe incidenten – 36.542 euro

Partners :

De aansturende gewestelijke overheidsactoren of de partners van de acties uit het gewestelijke plan, Rainbow Cities Network, de verenigingen uit de sector, Unia, het IGVM, enz.

Impact op gelijke kansen :

Het gewestelijke plan, de bijhorende acties en de acties in de rand ervan hebben als doel te leiden tot een nog inclusiever gewest waar iedereen zijn/haar plaats heeft, ongeacht seksuele geaardheid, genderidentiteit of -expressie of seksuele kenmerken. Het plan past binnen het mainstreamingbeleid rond gelijke kansen via zijn acties in de verschillende bevoegdheidsdomeinen, en omvat verschillende dimensies : geweld, discriminatie, zichtbaarheid en inclusie, enz.

Au niveau des pouvoirs locaux :Prévisions 2023

Action 2 du Plan bruxellois d'inclusion des personnes LGBTQIA+ : Assurer une communication publique inclusive : Relancer la campagne All Genders Welcome

Action 10 du Plan : Former et sensibiliser les pouvoirs locaux à l'inclusion des personnes LGBTQIA+ : Poursuite des formations à l'accueil des personnes transgenres en version NL

Estimations budgétaires :

AB : 05.002.08.02.1211 - Financement de projets en matière d'égalité des chances entre femmes et hommes :

Campagne All Genders Welcome : 9000 euros

Formation personnes transgenres : 10000 euros

IV.2.5 OO 2.5. : Coordonner et suivre la mise en œuvre du plan régional contre le racismeRéalisations 2022 :

Statut de l'OO : En cours

Réalisation :

Le plan bruxellois de lutte contre le racisme a été rédigé et sera validé en 2022.

Budget :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Promotion et diffusion du plan – : 5.500 euros en engagement et liquidation

Planning 2023 :*Description de l'objectif :**Output souhaité :*

– Coordination du plan régional de lutte contre le racisme et monitoring continu de son suivi

Op het niveau van de plaatselijke besturen :Vooruitzichten 2023

Actie 2 van het Brussels actieplan voor de inclusie van LGBTQIA+-personen : Zorgen voor inclusieve openbare communicatie : De campagne « All Genders Welcome » opnieuw lanceren

Actie 10 van het Plan : Opleiding en bewustmaking over de inclusie van LGBTQIA+-personen bij plaatselijke besturen : Voortzetting van de opleidingen over het onthaal van transgenderpersonen in het Nederlands

Budgetramingen :

BA : 05.002.08.02.1211 – Financiering van projecten inzake gelijke kansen voor vrouwen en mannen

Campagne All Genders Welcome : 9000 euro

Opleiding transgenderpersonen : 10000 euro

IV.2.5 OD 2.5. : Coördinatie en follow-up van de uitvoering van het gewestelijke plan tegen racismeVerwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Lopende

Verwezenlijking :

Het Brusselse plan tegen racisme werd opgesteld en zal in 2022 worden goedgekeurd.

Budget :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkekansenbeleid

Promotie en verspreiding van het plan : 5.500 euroaan vastleggingen en vereffeningen

Planning 2023 :*Beschrijving van de doelstelling :**Gewenste output :*

– Coördinatie van het gewestelijke plan tegen racisme en continue monitoring van de opvolging ervan.

- Mise en œuvre des actions du plan régional à charge d'equal.brussels dans les délais impartis
- Participation à la mise en œuvre du plan national en cours d'élaboration le cas échéant

Indicateurs de performance :

- Actions du plan régional de lutte contre le racisme à charge d'equal.brussels réalisées selon les délais établis dans le plan
- Monitoring des actions du plan en continu
- Action du plan national réalisées selon les délais établis le cas échéant.

Conditions de réussites :

- Implication des acteurs publics régionaux pilotes ou partenaires des actions figurant au plan régional de lutte contre le racisme

Moyens : 1 ETP

Estimations budgétaires :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Actions du plan menées par equal en 2023 : 150.000 euros dont :

Guide de communication inclusive

Commémorations

Relance de la campagne de sensibilisation 2021

Partenaires :

Acteurs public régionaux pilotes ou partenaires d'actions du plan régional, associations du secteur, Unia...

Impact égalité des chances :

Le plan régional, ses actions et celles qui lui sont périphériques, ont pour vocation de tendre vers une région exempte de discriminations basée sur la prétendue race, la nationalité, la couleur de peau, l'origine ethnique et l'ascendance.

- Uitvoering van de acties van het gewestelijke plan ten laste van equal.brussels binnen de vastgestelde termijnen.
- Eventuele deelname aan de uitvoering van het nationale plan dat wordt uitgewerkt.

Prestatie-indicatoren :

- Acties van het gewestelijke plan tegen racisme ten laste van equal.brussels uitgevoerd volgens de in het plan vastgestelde termijnen.
- Continue monitoring van de acties van het plan
- Eventuele acties van het nationale plan uitgevoerd volgens de vastgestelde termijnen.

Voorwaarden voor welslagen :

- Betrokkenheid van de aansturende gewestelijke overheidsactoren of partners van de acties uit het gewestelijke plan tegen racisme.

Middelen : 1 VTE

Budgetramingen :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkekansenbeleid

Acties van het plan die door equal.brussels in 2023 worden gevoerd : 150.000 euro, waaronder :

Gids inclusieve communicatie

Herdenkingen

Heropstart van de bewustmakingscampagne 2021

Partners :

De aansturende gewestelijke overheidsactoren of de partners van de acties uit het gewestelijke plan, verenigingen uit de sector, Unia, het IGVM, enz.

Impact op gelijke kansen :

Het gewestelijke plan, de bijhorende acties en de acties in de rand ervan hebben als doel te leiden tot een gewest zonder discriminatie op basis van zogenaamd ras, nationaliteit, huidskleur, etnische afkomst of voorouders.

IV.2.6 OO 2.6. : Assurer la représentation de la RBC pour les questions relevant des missions d'equal.brussels dans les instances interfédérales et internationales

Réalisations 2022 :

Statut de l'OO : Selon le planning

Réalisation :

equal.brussels a répondu à toutes les demandes de contribution dans le cadre des relations internationales et interfédérales.

equal.brussels participe activement à la plateforme interfédérale de l'égalité des chances.

Budget :

Aucun

Planning 2023 :

Description de l'objectif :

Output souhaité :

- Communication de rapports et avis selon les inputs demandés
- Participation aux délégations internationales des événements pertinents
- Participation aux différents groupes et plateformes selon les demandes, dont les groupes de travail relatifs à l'élaboration de plans d'action nationaux (racisme, violences basées sur le genre, LGBTQIA+, genre...)

Indicateurs de performance :

- Contributions réalisées selon inputs demandés

Conditions de réussites :

- Coordination par Bruxelles International

Moyens :

0,3 ETP actuel – Selon l'implication plus ou moins importante souhaitée de la part d'equal.brussels dans les relations internationales, les ressources mobilisables devront être adaptées.

IV.2.6 OD 2.6. : Het BHG in interfederale en internationale instanties vertegenwoordigen voor aangelegenheden die verband houden met de opdrachten van equal.brussels

Verwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Volgens de planning

Verwezenlijking :

equal.brussels heeft gevolg gegeven aan alle verzoeken tot medewerking in het kader van de internationale en interfederale betrekkingen.

equal.brussels neemt actief deel aan het interfederale gelijkheidsplatform

Budget :

Geen

Planning 2023 :

Beschrijving van de doelstelling :

Gewenste output :

- Uitbrengen van verslagen en adviezen overeenkomstig de gevraagde input
- Deelname aan internationale delegaties van relevante evenementen
- Deelname aan verschillende groepen en platformen naargelang de vraag, zoals werkgroepen betreffende de opstelling van nationale actieplannen (inzake racisme, gendergerelateerd geweld, LGBTQIA+, gender, enz.).

Prestatie-indicatoren :

- Gerealiseerde bijdragen overeenkomstig de gevraagde input

Voorwaarden voor welslagen :

- Coördinatie door Brussel Internationaal

Middelen :

0,1 VTE op dit ogenblik - Afhankelijk van de gewenste mate van betrokkenheid van equal.brussels bij de internationale betrekkingen zullen de beschikbare middelen moeten worden aangepast.

Estimations budgétaires :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Dépenses liées à l'organisation d'une délégation et d'un side event dans le cadre de la Commission de la condition de la femme (CSW 67) sur la thématique de l'innovation et des projets technologiques (non déterminé à ce stade) : 25.000 euros liquidés en 2023

Partenaires :

Brussels International, instances européennes, administrations fédérales et régionales de l'égalité des chances...

Impact égalité des chances :

La participation de la RBC aux travaux interfédéraux et internationaux en lien avec les matières relatives à l'égalité des chances a naturellement pour but d'améliorer la politique d'égalité des chances régionales par un partage d'expériences et de contribuer à de meilleures synergies au-delà de la Région.

IV.2.7 OO 2.7. : Collaborer à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques et actions régionales menées par d'autres organismes publics en lien avec la lutte contre les discriminations et assurer la représentation d'equal.brussels dans les structures transversales y afférentes.

Réalisations 2022 :

Statut de l'OO : Selon le planning

Réalisation :

equal.brussels a répondu aux sollicitations dans le souhait de renforcer cette collaboration transversale :

- Participation à l'appel à projets Women in Business (hub.brussels – Bruxelles Économie et Emploi)
- Participation à l'appel à projets dans le cadre de la mise en œuvre du Plan Global de Sécurité et de Prévention (safe.brussels)
- Participation au comité d'accompagnement de l'enquête régionale de sécurité (safe.brussels)
- Participation au comité régional de diversité et au comité d'accompagnement de la réforme des outils de diversité (talent.brussels)

Budgetramingen :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkheidskansenbeleid

Uitgaven m.b.t. de organisatie van een delegatie en een side event in het kader van de 67ste zitting van de Commissie voor de Status van de Vrouw over het thema van innovatie en technologieprojecten (tot dusver nog niet bepaald) : 25.000 euro vereffend in 2023

Partners :

Brussels International, Europese instanties, federale en gewestelijke besturen voor gelijke kansen, enz.

Impact op gelijke kansen :

De deelname van het BHG aan interfederale en internationale werkzaamheden in verband met gelijke kansen heeft uiteraard tot doel het gewestelijke gelijkheidskansenbeleid te verbeteren, door ervaringen te delen en bij te dragen tot betere samenwerkingen over de gewestgrenzen heen.

IV.2.7 OD 2.7. : Meewerken aan de uitwerking en uitvoering van gewestelijk beleid en gewestelijke acties van andere overheidsorganen in verband met de bestrijding van discriminatie, en de vertegenwoordiging van equal.brussels in de betrokken transversale structuren verzekeren.

Verwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Volgens de planning

Verwezenlijking :

equal.brussels heeft gevolg gegeven aan de verzoeken om deze transversale samenwerking te versterken.

- Deelname aan de projectoproep Women in Business (hub.brussels - Brussel Economie en Werkgelegenheid).
- Deelname aan de projectoproep in het kader van de uitvoering van het Globaal Veiligheids- en Preventieplan (safe.brussels).
- Deelname aan het begeleidingscomité voor de gewestelijke veiligheidsenquête (safe.brussels).
- Deelname aan het gewestelijke diversiteitscomité alsook aan het gewestelijke begeleidingscomité voor de hervorming van de diversiteitstools (talent.brussels).

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> – Participation à l'appel à projets Citoyenneté Mondiale et Solidaire (Brussels International) – Participation à l'appel à projets Diversité de Bruxelles Économie et Emploi – Participation à l'appel à projets « Kornelia Dirichs » de la Fondation Roi Baudouin – Participation au groupe de travail « protection sociale » dans la mise en œuvre de la stratégie d'intégration des ressortissants ukrainiens dans le tissu bruxellois – Soutien de la direction FEDER de Brussels International dans le cadre de la mise en œuvre de la programmation 2021-2027 sensible au genre et au handicap (organisation d'un workshop) – Participation au pôle anti-discrimination de brusafe – Participation au comité d'accompagnement de l'étude genre et logement de Bruxelles Logement – Participation à la Commission régionale de mobilité de Bruxelles Mobilité – Participation à la Commission régionale de mobilité PMR de Bruxelles Mobilité – Participation à l'élaboration du référentiel des stations de métro de Bruxelles Mobilité (genre et violences basées sur le genre) – Participation au comité d'accompagnement de la rédaction du manuel relatif à l'aménagement de l'espace public d'Urban.brussels – Participation à l'élaboration du guide security by design de safe.brussels. | <ul style="list-style-type: none"> – Deelname aan de projectoproep Solidair wereldburger-schap (Brussels International). – Deelname aan de projectoproep Diversiteit van Brussel Economie en Werkgelegenheid. – Deelname aan de projectoproep « Kornelia Dirichs » van de Koning Boudewijnstichting. – Deelname aan de werkgroep « Sociale bescherming » met het oog op de uitvoering van de strategie voor de opvang van Oekraïense burgers in de Brusselse samenleving. – Ondersteuning van de directie EFRO van Brussels International in het kader van de gender- en handicap-gevoelige uitvoering van de programmering 2021-2027 (organisatie van een workshop). – Deelname aan de antidiscriminatiepool van brusafe.brussels. – Deelname aan het begeleidingscomité voor de gender- en huisvestingsstudie van Brussel Huisvesting. – Deelname aan de Gewestelijke Mobiliteitscommissie van Brussel Mobiliteit. – Deelname aan de Gewestelijke Mobiliteitscommissie PBM van Brussel Mobiliteit. – Deelname aan de uitwerking van het referentiekader van metrostations van Brussel Mobiliteit (gender en op gender gebaseerd geweld). – Deelname aan het begeleidingscomité voor de uitwerking van een handleiding over de inrichting van de openbare ruimte van urban.brussels. – Deelname aan de uitwerking van de security by design-handleiding van safe.brussels. |
|--|---|

Budget :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Appel à projets Women in Business : 70.000 euros liquidés en 2022, 30.000 euros engagés en 2022

Etude genre et logement : 50.000 euros liquidés en 2022

Budget :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkekansenbeleid

Projectoproep Women in Business : 70.000 euro vereffend in 2022, 30.000 euro vastgelegd in 2022

Gender- en huisvestingsstudie : 50.000 euro vereffend in 2022

Planning 2023 :*Description de l'objectif :**Output souhaité :*

- Participation aux appels à projets et autres projets (campagnes, dispositifs réglementaires...) d'organismes régionaux en rapport avec l'égalité des chances selon les demandes dont (déjà planifiés) :
- Participation à l'appel à projets dans le cadre de la mise en œuvre du Plan Global de Sécurité et de Prévention (safe.brussels)
- Participation au comité d'accompagnement de l'enquête régionale de sécurité (safe.brussels)
- Participation à l'appel à projets Citoyenneté Mondiale et Solidaire (Brussels International)
- Participation à l'appel à projets Diversité de Bruxelles Économie et Emploi
- Participation au pôle anti-discrimination de brusafe
- Participation au comité d'accompagnement de l'étude genre et logement de Bruxelles Logement
- Participation à la Commission régionale de mobilité de Bruxelles Mobilité
- Participation à la Commission régionale de mobilité PMR de Bruxelles Mobilité
- Participation au comité d'accompagnement de la rédaction du manuel relatif à l'aménagement de l'espace public d'Urban.brussels

Indicateurs de performance :

- Contributions réalisées selon inputs demandés

Conditions de réussites :

- Dépend des demandes
- Il n'est pas toujours possible de répondre à l'ensemble des sollicitations avec les moyens humains aujourd'hui affectés à equal.brussels

Moyens :

0.6 ETP actuel pour les partenariats

Estimations budgétaires :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Planning 2023 :*Beschrijving van de doelstelling :**Gewenste output :*

- Deelname aan de projectoproepen en andere projecten (campagnes, reglementaire bepalingen, enz.) van gewestelijke instellingen in verband met gelijke kansen naargelang de (al geplande) verzoeken :
- Deelname aan de projectoproep in het kader van de uitvoering van het Globaal Veiligheids- en Preventieplan (safe.brussels).
- Deelname aan het begeleidingscomité voor de gewestelijke veiligheidsenquête (safe.brussels).
- Deelname aan de projectoproep Solidair wereldburger-schap (Brussels International).
- Deelname aan de projectoproep Diversiteit van Brussel Economie en Werkgelegenheid.
- Deelname aan de antidiscriminatiepool van brusafe.brussels.
- Deelname aan het begeleidingscomité voor de gender- en huisvestingsstudie van Brussel Huisvesting.
- Deelname aan de Gewestelijke Mobiliteitscommissie van Brussel Mobiliteit.
- Deelname aan de Gewestelijke Mobiliteitscommissie PBM van Brussel Mobiliteit.
- Deelname aan het begeleidingscomité voor de uitwerking van een handleiding over de inrichting van de openbare ruimte van urban.brussels.

Prestatie-indicatoren :

- Gerealiseerde bijdragen overeenkomstig de gevraagde input

Voorwaarden voor welslagen :

- Afhankelijk van de vraag
- Het is niet altijd mogelijk op alle verzoeken in te gaan met de menselijke middelen die momenteel aan equal.brussels zijn toegewezen.

Middelen :

0,6 VTE voor de partnerships

Budgetramingen :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkheidskansenbeleid

Appel à projets Women in Business: 30.000 euros liquidés en 2022

Partenaires :

CEFH, Unia, IEFH, nombreux organismes publics: BEE, BL, BPL, hub.brussels, visit.brussels, BPS, BM, talent.brussels, BI...

Impact égalité des chances :

En soutenant les autres organismes, dans la mesure de ses moyens, equal.brussels cherche à améliorer la prise en compte de l'égalité des chances dans l'ensemble des activités des pouvoirs publics régionaux, toutes compétences confondues.

IV.2.8 OO 2.8. : Soutenir la société civile dans les actions inscrites dans la lutte contre les discriminations

Réalisations 2022 :

Statut de l'OO : Selon le planning

Réalisation :

- Deux séances d'information ont été organisées à destination de plus d'une centaine d'associations
- Deux appels à projets génériques et un appel à projets spécifiquement axé sur les violences sexuelles et sexistes dans le milieu de la nuit ont été organisés
- equal.brussels aura traité près de 400 demandes de subsides en 2022
- Un projet d'arrêt et d'ordonnance visant à rationaliser et pérenniser la politique de subvention en matière d'égalité des chances ont été soumis au Gouvernement pour approbation.

Budget :

AB 05 002 34 01 3300 –Subventions pour des projets aux associations privées en rapport avec la politique de l'égalité des chances

1.772.000 euros en engagement – 1.820.000 euros en liquidation

AB 05 002 38 01 3132 – Projetsubsidies (werking) aan privébedrijven en privéverenigingen (in ESR gelijkgesteld aan privébedrijven) inzake het gelijkheidskansenbeleid

Projectoproep Women in Business: 30.000 euro vereffend in 2022

Partners :

RGVM, Unia, IGVM, verschillende overheidsinstellingen BEW, BH, BPB, hub.brussels, visit.brussels, BPV, BM, talent.brussels, BI, enz.

Impact op gelijke kansen :

Door andere instellingen te steunen, tracht equal.brussels, binnen zijn mogelijkheden, de aandacht voor gelijke kansen bij alle activiteiten van de gewestelijke overheden te verbeteren, over alle bevoegdheidsdomeinen heen.

IV.2.8 OD 2.8. : Ondersteuning van het maatschappelijk middenveld bij antidiscriminatieacties

Verwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Volgens de planning

Verwezenlijking :

- Er werden twee infosessies georganiseerd voor meer dan een honderdtal verenigingen.
- Er werden twee generieke projectoproepen georganiseerd alsook een projectoproep die specifiek gericht is op seksueel en gendergerelateerd geweld in het nachtleven.
- equal.brussels heeft in 2022 ongeveer 400 subsidieaanvragen verwerkt.
- Een ontwerp van besluit en ordonnantie met het oog op de rationalisering en de bestending van het subsidiebeleid inzake gelijke kansen werd voor goedkeuring aan de regering voorgelegd.

Budget :

AB 05 002 34 01 3300 - Projectsubsidies aan privéverenigingen in verband met het gelijkheidskansenbeleid

1.772.000 euro aan vastleggingen – 1.820.000 euro aan vereffeningen

BA 05.002.38.01.3132 – Projetsubsidies (werking) aan privébedrijven en privéverenigingen (in ESR gelijkgesteld aan privébedrijven) inzake het gelijkheidskansenbeleid

982.000 euros en engagement – 964.000 euros en liquidation

AB 05 002 38 02 31 32

142.000 euros en engagement et liquidation

AB 05 002 42 03 45 24 - Projectsubsidies (werking) aan openbare eenheden van de Franse Gemeenschap inzake het gelijkekansenbeleid

30.000 euros en engagement et liquidation

Planning 2023 :

Description de l'objectif :

Output souhaité :

- Publication et suivi d'appels à projets en matière d'égalité des chances
- Rencontres organisées avec les ASBL potentiellement subsidiables en accompagnement des appels à projets
- Mise en œuvre d'un nouveau système de subsides à trois niveaux (structurel, récurrent/permanent, ponctuel/innovant)
- Digitalisation de la gestion des subsides (front et back office)

Indicateurs de performance :

- Nombre d'appels à projets
- Nombre de dossiers traités – Nombre de projets retenus
- Outil permettant d'introduire les demandes de subsides, de les traiter et d'en assurer le suivi online

Conditions de réussites :

- Poursuite du projet de digitalisation du traitement des subsides par l'IT
- Validation par le Gouvernement de l'ordonnance et l'arrêté permettant l'implémentation du nouveau système susmentionné

Moyens :

3 ETP actuels

982.000 euro aan vastleggingen – 964.000 euro aan vereffeningen

BA 05.002.38.02.31.32

142.000 euro aan vastleggingen en vereffeningen

BA 05.002.42.03.45.24 - Projectsubsidies (werking) aan openbare eenheden van de Franse Gemeenschap inzake het gelijkekansenbeleid

30.000 euro aan vastleggingen en vereffeningen

Planning 2023 :

Beschrijving van de doelstelling :

Gewenste output :

- Publicatie en opvolging van de projectoproepen inzake gelijke kansen.
- Ontmoetingen met eventuele subsidiabele vzw's met het oog op begeleiding bij projectoproepen.
- Uitvoering van een nieuw subsidiesysteem op drie niveaus (structureel, terugkerend/permanent, occasioneel/innovatief).
- Digitalisering van het subsidiebeheer (front- en backoffice)

Prestatie-indicatoren :

- Aantal projectoproepen
- Aantal behandelde dossiers - Aantal geselecteerde projecten
- Tool voor het online indienen, behandelen en opvolgen van subsidieaanvragen

Voorwaarden voor welslagen :

- Voortzetting van het project om de verwerking van subsidies met behulp van IT te digitaliseren
- Goedkeuring door de regering van de ordonnantie en het besluit ter invoering van het nieuwe bovenvermelde systeem.

Middelen :

3 VTE's momenteel

Estimations budgétaires :

AB 05 002 34 01 3300 – 1.772.000 euros

AB 05 002 38 01 3132 – 964.000 euros

AB 05 002 38 02 3132 – 142.000 euros

AB 05 002 42 03 4524 – 30.000 euros

IV.3 OS 6 : Introduire et mettre en œuvre un plan global de lutte contre les violences faites aux femmes et élaborer des mesures luttant contre le sexisme et le harcèlement dans l'espace public et le milieu de la nuit

Description de l'objectif

La lutte contre les violences à l'égard des femmes est un pilier important de la politique d'égalité des chances et est au centre de la déclaration de politique régionale du Gouvernement. Cette politique se traduit par un certain nombre d'actions et de projets, tels que des campagnes de sensibilisation visant à lutter contre le sexisme et la violence entre partenaires, des formations, des projets de coopération et un soutien aux associations sur le terrain.

IV.3.1 OO 6.1. : Mettre en œuvre le plan bruxellois de lutte contre les violences faites aux femmes

Réalisations 2022 :

Statut de l'OO : Selon le planning

Réalisation :

equal.brussels poursuit, avec tous les acteurs concernés, la mise en œuvre du plan d'actions. En 2022, on notera en particulier :

- La coordination du plan avec chaque acteur concerné
- Le suivi du projet « DPO » : détection, prise en charge et orientation de victimes de violences sexuelles et conjugales
- La réalisation d'actions de sensibilisation dans le cadre de l'élimination de la violence à l'égard des femmes, dont la promotion des actions « ruban blanc » et « Orange the World » et la réalisation d'une fresque sur le thème au square des Ursulines.
- La collaboration avec BPS dans le cadre du projet d'approche intersectorielle des violences intrafamiliales.

Budgetramingen :

BA 05.002.34.01.3300 – 1.772.000 euro

BA 05.002.38.01.3132 – 964.000 euro

BA 05.002.38.02.3132 – 142.000 euro

BA 05.002.42.03.4524 – 30.000 euro

IV.3 SD 6 : Invoering en uitvoering van een globaal plan ter bestrijding van geweld tegen vrouwen en de uitwerking van maatregelen ter bestrijding van seksisme en intimidatie in de openbare ruimte en het nachtleven

Omschrijving van de doelstelling

De bestrijding van geweld tegen vrouwen is een belangrijke pijler van het gelijkheidsbeleid en staat centraal in de gewestelijke beleidsverklaring van de regering. Dit beleid zal worden vertaald in een aantal acties en projecten, zoals bewustmakingscampagnes ter bestrijding van seksisme en partnergeweld, opleidingen, samenwerkingsprojecten en steun aan verenigingen op het terrein.

IV.3.1 OD 6.1. : Uitvoering van het Brusselse plan ter bestrijding van geweld tegen vrouwen

Verwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Volgens de planning

Verwezenlijking :

equal.brussels zet de uitvoering van het actieplan met alle betrokken actoren voort. In 2022 nemen we met name nota van :

- De coördinatie van het plan met alle betrokken actoren
- De opvolging van het « DPO »-project : het opsporen, opvangen en doorverwijzen van slachtoffers van seksueel en partnergeweld.
- De verwezenlijking van bewustmakingsacties in het kader van de uitbanning van geweld tegen vrouwen, waaronder de promotie van de wittelintjes- en Orange the World-actie en het schilderen van een fresco over dit thema op het Ursulinenplein.
- Samenwerking met BPV in het kader van het project voor een intersectorale aanpak van intrafamiliaal geweld.

- La coordination de la plateforme (associative) de concertation en matière de violences entre partenaires et intrafamiliales
- Participation active au déroulement de l'enquête européenne relative aux violences basées sur le genre (en cours)
- Une évaluation à mi-plan a été réalisée et soumise au CEFH dont les recommandations ont été communiquées au Gouvernement
- Préparation et réalisation d'une campagne de sensibilisation sur le harcèlement et les violences sexistes et sexuelles de l'espace public et dans le milieu de la nuit, en collaboration avec safe.brussels

Parallèlement, plusieurs actions plus conjoncturelles ont été menées en réponse à des sujets d'actualité ou selon les opportunités :

- Préparation de formations à destination de zones de police en vue de l'implémentation plus généralisée sur le territoire de la Région de cellules « Emergency Victim Assistance » offrant un accueil adapté aux victimes de violences intrafamiliales et de violences sexuelles.
- Financement d'initiatives visant à soutenir et informer les femmes migrantes ukrainiennes victimes de violences sexuelles et conjugales.
- Participation d'equal.brussels au Conseil bruxellois de la nuit et à l'élaboration du plan d'action visant à lutter contre le harcèlement et les violences sexuelles dans le milieu de la nuit, avec l'organisation d'un appel à projets et la production de supports de sensibilisation et d'information réalisés par equal.brussels

Budget :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Campagne de sensibilisation : 215.000 euros engagés et liquidés en 2022

Affichage campagne : 36.000 euros engagés et liquidés en 2022

Mise en œuvre du plan d'action :

Formation des policiers en vue de la création de cellules EVA : 10.000 euros engagés et liquidés en 2022

Campagne d'information à destination du milieu de la nuit : 4.000 euros engagés et liquidés en 2022

- Coördinatie van het (verenigings)platform voor overleg over intrafamiliaal en partnergeweld
- Actieve medewerking aan het Europees onderzoek naar gendergerelateerd geweld (lopend)
- Een evaluatie halverwege het plan, die bij de RGVM werd ingediend en waarvan de aanbevelingen aan de regering werden meegedeeld.
- De voorbereiding en de verwezenlijking van een bewustmakingscampagne over ongewenst seksueel gedrag en seksueel en gendergerelateerd geweld in het nachtleven, in samenwerking met safe.brussels.

Tezelfdertijd werden er verschillende, eerder conjuncturele acties gevoerd als reactie op actuele thema's of naargelang de opportuniteiten :

- De voorbereiding van opleidingen voor politiezones met het oog op de meer algemene oprichting binnen de gewestgrenzen van « Emergency Victim Assistance-cellen », die een aan slachtoffers van intrafamiliaal en seksueel geweld aangepaste opvang bieden.
- De financiering van initiatieven ter ondersteuning en ter voorlichting van Oekraïense vrouwelijke migranten die het slachtoffer zijn van seksueel en partnergeweld.
- De deelname van equal.brussels aan de Brusselse Nachtraad alsook aan de uitwerking van het actieplan ter bestrijding van ongewenst seksueel gedrag en seksueel geweld in het nachtleven, met de organisatie van een projectoproep en de productie van door equal.brussels ontwikkelde bewustmakings- en informatiedragers.

Budget :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkheidsbeleid

Bewustmakingscampagne : 250.000 euro vastgelegd en vereffend in 2022

Affichecampagne : 36.000 euros vastgelegd en vereffend in 2022

Uitvoering van het actieplan :

Opleiding van politieagenten met het oog op de oprichting van EVA-cellen : 10.000 euro vastgelegd en vereffend in 2022

Informatiecampagne t.a.v. het nachtleven : 4.000 euro vastgelegd en vereffend in 2022

Illumination Orange the world : 2.500 euros engagés et liquidés en 2022

Fresque Ursulines : 10.000 euros engagés et liquidés en 2022

Commande rubans blancs : 12.046 euros engagés et liquidés en 2022

Site web violences : 20.000 euros engagés et à liquider en 2022

Au niveau des pouvoirs locaux :

- Formation sur le thème « genre et ville » pour les fonctionnaires des communes bruxelloises en charge de l'urbanisme et des travaux d'aménagements du territoire.
- point 25 du plan violence « sensibiliser à la question des violences faites aux filles et aux femmes en contexte migratoire : mariages forcés, mutilation génitales féminines, crimes d'honneur » : édition, traduction en 16 langues et diffusion de la brochure à l'attention des victimes potentielles de mariages forcés

AB : 05.002.08.02.1211 - Financement de projets en matière d'égalité des chances entre femmes et hommes :

- Formation genre et ville – 19 830 euros
- Brochure mariages forcés – 22 915 euros

Planning 2023 :

Description de l'objectif :

Output souhaité :

- Poursuite de la mise en œuvre des actions attribuées à equal.brussels du plan d'actions selon ses délais impartis
- Monitoring des actions du plan en continu
- Actions de sensibilisation dans le cadre de la journée internationale pour l'élimination de la violence à l'égard de femmes
- Participation au Groupe interdépartemental de suivi du plan national contre les violences basées sur le genre

Indicateurs de performance :

- Actions du plan réalisées selon les délais indiqués dans celui-ci

Lichtinstallatie Orange the World : 2.500 euro vastgelegd en vereffend in 2022

Fresco Ursulinenplein : 10.000 euro vastgelegd en vereffend in 2022

Bestelling witte lintjes : 12.046 euro vastgelegd en vereffend in 2022

Website geweld : 20.000 euro vastgelegd en te vereffenen in 2022

Op het niveau van de plaatselijke besturen :

- opleiding over het thema « gender en de stad » voor ambtenaren van de Brusselse gemeenten belast met stedenbouw en ruimtelijke ordening.
- Punt 25 van het plan inzake geweld « Sensibiliseren rond de problematiek van geweld tegen vrouwen en meisjes in een migratiecontext : gedwongen huwelijken, genitale verminking bij vrouwen, eerwraak » : publicatie, vertaling in 16 talen en verspreiding van de brochure voor potentiële slachtoffers van gedwongen huwelijken

BA : 05.002.08.02.1211 – Financiering van projecten inzake gelijke kansen voor vrouwen en mannen

- Opleiding « gender en de stad » – 19.830 euro
- Brochure « gedwongen huwelijken » – 22.915 euro

Planning 2023 :

Beschrijving van de doelstelling :

Gewenste output :

- Voortzetting van de uitvoering van de aan equal.brussels toegekende acties uit het actieplan volgens de vastgestelde termijnen.
- Continue monitoring van de acties van het plan
- Bewustmakingsacties in het kader van de internationale dag voor uitbanning van geweld tegen vrouwen
- Deelname aan de interdepartementale opvolgingsgroep van het nationale plan tegen gendergerelateerd geweld.

Prestatie-indicatoren :

- Acties van het plan die gerealiseerd zijn binnen de in het plan bepaalde termijnen

- Actions de sensibilisations réalisées autour du 25 novembre dans le cadre de la journée internationale susmentionnée
- Nombre de réunions de la plateforme de concertation en matière de violences entre partenaires et intrafamiliales
- Nombre de participations aux réunions du GI du plan national

Conditions de réussites :

- Implication des pilotes et partenaires du plan d'action régional

Moyens :

1 ETP actuel

Estimations budgétaires :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Action(s) pour le 25 novembre : 12.000 euros engagés et liquidés en 2023

Evaluation des lignes d'écoute : 15.000 euros à engager en 2023

Publication sur la prévention des violences : 10.000 euros à engager en 2023

Etude sur la base de l'enquête gender based violence : 50.000 euros à engager en 2023

Sensibilisation femmes migrantes : 10.000 euros à engager et liquider en 2023

Partenaires :

Tous les acteurs pilotes ou partenaires des actions du plan, IEFH, associations du secteur...

Impact égalité des chances :

Ces violences sont nourries des préjugés sur les rôles assignés aux femmes et aux hommes et constituent un mécanisme de maintien de la domination des hommes sur les femmes. La lutte contre les violences à l'égard des femmes est un des piliers de la politique d'égalité des chances bruxelloise.

Au niveau des pouvoirs locaux :

- Bewustmakingsacties gerealiseerd rond 25 november in het kader van de internationale dag voor uitbanning van geweld tegen vrouwen
- Aantal vergaderingen van het platform voor overleg over intrafamiliaal en partnergeweld.
- Aantal deelnames aan de vergaderingen van de interdepartementale groep van het nationale plan.

Voorwaarden voor wetslagen :

- Inzet van coördinatoren en partners van het gewestelijke actieplan

Middelen :

1 VTE momenteel

Budgetramingen :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkekansenbeleid

Actie(s) tegen 25 november : 12.000 euro vastgelegd en vereffend in 2023

Evaluatie van de luisterlijnen : 15.000 euro vast te leggen in 2023

Publicatie over de preventie van geweld : 10.000 euro vast te leggen in 2023

Studie op grond van de gender based violence-enquête : 50.000 euro vast te leggen in 2023

Bewustmaking vrouwelijke migranten : 10.000 euro vast te leggen en te vereffenen in 2023

Partners :

Alle actoren die coördinator of partner zijn van de acties van het plan, het IGVM, verenigingen uit de sector...

Impact op gelijke kansen :

Dit geweld wordt gevoed door vooroordelen over de rol die aan vrouwen en mannen wordt toegekend en is een mechanisme om de dominantie van mannen ten opzichte van vrouwen in stand te houden. De bestrijding van geweld tegen vrouwen is een van de pijlers van het Brusselse gelijkekansenbeleid.

Op het niveau van de plaatselijke besturen :

Prévisions 2023

- Genre et ville : formation à l'organisation de marches exploratoires pour les fonctionnaires égalité des chances et fonctionnaires communaux en charge des travaux et/ou de l'urbanisme.
- point 25 du plan violence « sensibiliser à la question des violences faites aux filles et aux femmes en contexte migratoire : réalisation d'une capsule d'informations liée à la brochure de prévention des mariages forcés – à diffuser dans tous les lieux communaux en contact avec les jeunes filles

Estimations budgétaires :

AB : 05.002.08.02.1211 - Financement de projets en matière d'égalité des chances entre femmes et hommes :

- Formation marches exploratoires : 10 000 euros
- Sensibilisation aux violences de genre en contexte migratoire : 6 000 euros

IV.4 OS 8 : Valoriser la cohésion sociale dans une optique d'égalité des chances et de lutte contre les discriminations

Description de l'objectif

L'approche via la cohésion sociale est primordiale pour construire un projet de société commun au sein de la Région de Bruxelles-Capitale. En proposant à chaque Bruxelloise et Bruxellois les mêmes possibilités de participer activement et dignement à la société, d'y être reconnu.e comme citoyen.ne actif.ve et de s'y sentir intégré.e et valorisé.e.

Ce projet doit être mené en prenant en compte les discriminations liées à l'origine et à la situation sociales des individus. À travers notamment, le lancement d'appels à projets spécifiques et le financement d'études et de recherches, un soutien sera apporté à des initiatives relatives à ces groupes spécifiques, comme par exemple les familles monoparentales.

Vooruitzichten 2023

- Gender en de stad : opleiding over de organisatie van verkennende wandelingen voor ambtenaren voor gelijke kansen en gemeentelijke ambtenaren belast met werken en/of stedenbouw
- Punt 25 van het plan inzake geweld : « Sensibiliseren rond de problematiek van geweld tegen vrouwen en meisjes in een migratiecontext » : realisatie van een informatiecapsule gekoppeld aan de brochure over de preventie van gedwongen huwelijken - te verspreiden op alle gemeentelijke plaatsen die in contact komen met jonge meisjes.

Budgetramingen :

BA : 05.002.08.02.1211 – Financiering van projecten inzake gelijke kansen voor vrouwen en mannen

- Opleiding verkennende wandelingen : 10 000 euro
- Sensibilisering rond gendergerelateerd geweld in een migrantencontext : 6 000 euro

IV.4 SD 8 : Versterking van de sociale cohesie ter bevordering van gelijke kansen en ter bestrijding van discriminatie

Omschrijving van de doelstelling

De aanpak via sociale cohesie is essentieel voor de opbouw van een gemeenschappelijk maatschappelijk project binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Door elke inwoner van Brussel dezelfde mogelijkheden te bieden om actief en waardig deel te nemen aan de samenleving en binnen deze samenleving erkend te worden als een actieve burger en zich geïntegreerd en gewaardeerd te voelen.

Bij de uitvoering van dit project moet rekening worden gehouden met discriminatie op grond van afkomst en met de sociale situatie van personen. Met name via de lancering van projectoproepen en de financiering van studies en onderzoek zal steun worden verleend aan initiatieven die betrekking hebben op deze specifieke groepen, zoals bijvoorbeeld eenoudergezinnen.

IV.4.1 OO 8.1. : Elaborer et mettre en œuvre le plan bruxellois de soutien aux familles monoparentales en collaboration avec BPL

Réalisations 2022 :

Statut de l'OO : Selon le planning

Réalisation :

- Monitoring du plan d'actions : État des lieux du plan de soutien aux familles monoparentales réalisé en collaboration avec tous les acteurs concernés
- Mise en œuvre des actions du plan attribuées à equal.brussels :
- Réalisation et mise à jour du site parentsolo.brussels en continu
- Préparation du label « Kids Friendly » : constitution du comité d'accompagnement du label, préparation et publication du marché public visant à désigner les prestataires qui accompliront la mise en œuvre du label
- Préparation d'une campagne d'information et sensibilisation sur la monoparentalité, en collaboration avec la Commission communautaire commune.

Budget :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Site internet parentsolo.brussels : 20.867 euros à liquider en 2022

Label Kids Friendly : 175.000 euros à engager en 2022

Au niveau des pouvoirs locaux :

- Action 3 du Plan Bruxellois de Soutien aux Familles Monoparentales : élaboration d'une boîte à outils : démarrage du travail via un groupe de travail avec les services communaux
- Action 6 : sensibilisation ciblées dans les crèches, haltes-garderies et écoles communales : formation à l'égalité entre les filles et les garçons dans la petite enfance

AB : 05.002.08.02.1211 - Financement de projets en matière d'égalité des chances entre femmes et hommes :

IV.4.1 OD 8.1. : Uitwerking en uitvoering van het Brusselse ondersteuningsplan voor eenoudergezinnen in samenwerking met BPB

Verwezenlijkingen 2022 :

Status van de OD : Volgens de planning

Verwezenlijking :

- Monitoring van het actieplan : Stand van zaken van het Brusselse ondersteuningsplan voor eenoudergezinnen met alle betrokken actoren.
- Uitvoering van de aan equal.brussels toegekende acties van het plan :
- Verwezenlijking en continue bijwerking van de website alleenstaandeouder.brussels.
- Voorbereiding van het « Kids Friendly »-label : oprichting van een begeleidingscomité voor het label, voorbereiding en publicatie van de overheidsopdracht om de dienstverleners aan te duiden die de uitvoering van het label in goede banen zullen leiden.
- Voorbereiding van een bewustmakings- en voorlichtingscampagne over eenoudergezinnen, in samenwerking met de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie.

Budget :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkheidsbeleid

Website alleenstaandeouder.brussels : 20.867 euro te vereffenen in 2022

Kids Friendly-label : 175.000 euro vast te leggen in 2022

Op het niveau van de plaatselijke besturen :

- Actie 3 van het Brussels plan ter ondersteuning van eenoudergezinnen : ontwikkeling van een toolkit : start van de werkzaamheden via een werkgroep met de gemeentediensten
- Actie 6 : Gerichtte bewustmaking in de kinderdagverblijven, oppasdiensten en scholen van de gemeente : opleiding over de gelijkheid van meisjes en jongens in de vroege kinderjaren

BA : 05.002.08.02.1211 – Financiering van projecten inzake gelijke kansen voor vrouwen en mannen

- Action 3 du Plan Bruxellois de Soutien aux Familles Monoparentales : élaboration d'une boîte à outils au travers d'un groupe de travail avec les services communaux : pas de budget utilisé
- Action 6 : sensibilisation ciblées dans les crèches, haltes-garderies et écoles communales : 13120euros

Planning 2023 :

Description de l'objectif :

Output souhaité :

- Réalisation d'un état des lieux à mi-parcours du plan d'actions
- Lancement du label «Kids Friendly» et premières labellisations
- Lancement de la communication autour du label Kids friendly, mise en œuvre d'accompagnements et premiers octrois du label
- Réalisation d'une campagne sur la monoparentalité
- Maintenance et mise à jour régulière du site parentsolo.brussels

Indicateurs de performance :

- Actions du plan réalisées selon les délais indiqués dans celui-ci
- Site internet parentsolo.brussels fonctionnel et à jour
- Campagne réalisée

Conditions de réussites :

- Implication des acteurs pilotes ou partenaires indiqués dans le plan d'actions

Moyens :

1 ETP

Estimations budgétaires :

AB 05 002 08 01 1211 – Financement de projets dans le cadre de la politique pour l'égalité des chances

Site internet : 21.000 euros à engager et liquider en 2023

Actions du plan à charge d'equal.brussels :

- Actie 3 van het Brussels plan ter ondersteuning van eenoudergezinnen : ontwikkeling van een toolkit via een werkgroep met de gemeentediensten : geen budget aangewend
- Actie 6 : gerichte bewustmakingsacties in de kinderdagverblijven, oppasdiensten en gemeentescholen : 13120 euro

Planning 2023 :

Beschrijving van de doelstelling :

Gewenste output :

- Verwezenlijking van een stand van zaken halverwege het actieplan.
- Start van het «Kids Friendly»-label en uitreiking van de eerste labels.
- Start van de communicatie rond het Kids Friendly-label, uitvoering van de begeleidingen en uitreiking van de eerste labels.
- Opzetten van een campagne over eenoudergezinnen.
- Regelmatig onderhoud en regelmatige bijwerking van de website alleenstaandeouder.brussels.

Prestatie-indicatoren :

- Acties van het plan die gerealiseerd zijn binnen de in het plan bepaalde termijnen
- Functionele en up-to-date website alleenstaandeouder.brussels.
- Campagne verwezenlijkt.

Voorwaarden voor welslagen :

- Inzet van de coördinatoren en partners die in het actieplan zijn bepaald

Middelen :

1 VTE

Budgetramingen :

BA 05 002 08 01 1211 – Financiering van projecten in het kader van het gelijkkansenbeleid

Website : 21.000 euro vast te leggen en te vereffenen in 2023

Acties van het plan ten laste van equal.brussels :

Label Kids Friendly : 175.000 euros liquidés en 2023

Préparation de la campagne monoparentalité 2023 : 50.000 euros engagés et liquidés en 2023

Partenaires :

Tous les acteurs pilotes ou partenaires des actions du plan, dont BPL plus particulièrement, CEFH, associations du secteur, Unia, IEFH...

Au niveau des pouvoirs locaux :

Prévisions 2023 :

- poursuite de l'action 3 du Plan Bruxellois de Soutien aux Familles Monoparentales : élaboration d'une boîte à outils au travers d'un groupe de travail avec les services communaux – participation à la diffusion de l'outil après sa publication
- poursuite de l'action 6 : sensibilisation ciblées dans les crèches, haltes-garderies et écoles communales : formation à l'égalité entre les filles et les garçons dans la petite enfance suite de la version FR et mise en place d'une version NL

Estimations budgétaires :

AB : 05.002.08.04.1211 - Financement de projets en matière d'égalité des chances entre femmes et hommes :

- Boîte à outils : 5000 euros
- Formation égalité filles-garçons version NL : 6600 euros

Kids Friendly-label : 175.000 euro vereffend in 2023

Voorbereiding van de campagne inzake eenoudergezinnen 2023 : 50.000 euro vastgelegd en vereffend in 2023

Partners :

Alle coördinatoren of partners van de acties van et plan, waaronder meer bepaald BPB, de RGVM, verenigingen uit de sector, Unia, het IGVM,...

Op het niveau van de plaatselijke besturen :

Vooruitzichten 2023

- voortzetting van actie 3 van het Brussels plan ter ondersteuning van eenoudergezinnen : ontwikkeling van een toolkit via een werkgroep met de gemeentediensten : medewerking aan de verspreiding van de tool na publicatie
- voortzetting van actie 6 : gerichte bewustmaking in de kinderdagverblijven, oppasdiensten en scholen van de gemeente : opleiding over de gelijkheid van meisjes en jongens in de vroege kinderjaren : vervolg van de Franstalige versie en invoering van een Nederlandstalige versie.

Budgetramingen :

BA : 05.002.08.02.1211 – Financiering van projecten inzake gelijke kansen voor vrouwen en mannen

- Toolkit : 5000 euro
- Opleiding gelijkheid meisjes-jongens Nlse versie : 6600 euro