



**PARLEMENT BRUXELLOIS  
BRUSSELS PARLEMENT**

GEWONE ZITTING 2023-2024

31 OKTOBER 2023

---

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK  
PARLEMENT**

---

**BIJLAGE**

**BIJ DE ALGEMENE TOELICHTING**

**Globaal jaarverslag over de beheerscontrole  
voor de Gewestelijke Entiteit 2022**

---

**DEEL 2**

**Autonomebestuursinstellingen  
van eerste en tweede categorieën**

SESSION ORDINAIRE 2023-2024

31 OCTOBRE 2023

---

**PARLEMENT DE LA RÉGION  
DE BRUXELLES-CAPITALE**

---

**ANNEXE**

**À L'EXPOSÉ GÉNÉRAL**

**Rapport global annuel sur le contrôle de  
gestion pour l'Entité Régionale 2022**

---

**PARTIE 2**

**Organismes administratifs autonomes  
de première et deuxième catégorie**



**Globaal jaarverslag over de beheerscontrole  
voor de Gewestelijke Entiteit 2022**

**Deel 2**

**Autonome bestuursinstellingen van eerste categories**

---

**Rapport global annuel sur le contrôle de gestion  
pour l'Entité Régionale 2022**

**Partie 2**

**Organismes administratifs de première catégorie**



<p>1.</p>	<p>Soutenir une politique d'open data</p>	<p>1.1</p>	<p>Etablir et déployer un plan régional de gouvernance des données</p>	<p>Plateforme d'échange de données mise en production pour opérationnaliser le service pour les clients</p>	<p>V</p>	<p>La plateforme bruxelloise de données a été mise en production en mars 2022. 17 entités de la Région sont déjà embarquées sur la "plateforme régionale de données » avec des projets opérationnels (Bruxelles Mobilité, Bruxelles Environnement, Bruxelles Fiscalité, Parking Brussels, la COCOF, la COCOM, Bruxelles Economie et Emploi, La STIB, Sibelga, Viapass, les Communes et Brulocalis, Bruxelles Pouvoirs Locaux, Talent, CPAS Anderlecht et Safe.Bruxelles). Parmi ces projets citons le projet des bornes de recharge avec les acteurs Bruxelles-Mobilité, Bruxelles Environnement, Parking et Sibelga et un Dashboard sera fourni aux 19 communes de la Région. Pour Bruxelles-Mobilité un datawarehouse est mis en place pour le suivi statistique de la micro mobilité.</p>	
-----------	---	------------	--	---	----------	--	--

	Een open data-beleid ondersteunen		Opstellen en uitrollen van een gewestelijk data Governance-plan	Platform voor gegevensuitwisseling in productie genomen om de dienst voor de klanten operationeel te maken		v	<p>Het Brusselse gegevensplatform werd in maart 2022 in productie gesteld.</p> <p>17 entiteiten van het Gewest hebben zich reeds aangesloten bij het "gewestelijk gegevensplatform" met operationele projecten (Brussel Mobiliteit, Leefmilieu Brussel, Brussel Fiscaliteit, Parking Brussels, de COCOF, de GGC, Brussel Economie en Werkgelegenheid, de MVB, Sibelga, Viapass, de gemeenten en Brulocalis, Brussel Plaatselijke Besturen, Talent, het OCMW van Anderlecht en Safe.Brussels). Een van deze projecten is het laadpalenproject, met de actoren Brussel Mobiliteit, Leefmilieu Brussel, Parking en Sibelga, en er zal een Dashboard worden verstrekt aan de 19 gemeenten van het Gewest.</p> <p>Voor Brussel Mobiliteit is een datawarehouse opgezet voor de statistische opvolging van de micromobiliteit.</p> <p>Le Regional Data Governance Office (RDGO) a été mis en place en septembre 2022 avec l'arrivée du Regional Data Governance Officer.</p> <p>Le RDGO fonctionne actuellement avec des ressources limitées (2 ETP). Deux recrutements</p>		
1.	Soutenir une politique d'open data	1.1	Etablir et déployer un plan régional de gouvernance des données	Le Data Office Régional défini en 2021 sera mis en place en 2022.					

1.	Soutenir une politique d'open data	1.1	Etablir et déployer un plan régional de gouvernance des données	Un plan de mise œuvre de la gouvernance régionale sera proposé en 2022.		V	<p>supplémentaires sont en cours.</p> <p>Vu le nombre de chantiers identifiés et le rôle régional prévu, il est important de renforcer progressivement l'équipe du RDGO selon les modalités prévues initialement.</p> <p>In september 2022 werd het Regional Data Governance Office (RDGO) opgericht met de komst van de Regional Data Governance Officer. Het RDGO beschikt momenteel slechts over beperkte middelen (2 VTE). Er zijn twee extra aanwervingen lopende. Gelet op het aantal geïdentificeerde projecten en de geplande gewestelijke rol is het van belang het team van de RDGO geleidelijk te versterken volgens de oorspronkelijk geplande wijze.</p> <p>Le framework régional de données a été validé et présenté lors d'un steerco régional en juillet 2022. La gouvernance prévue dans ce framework est également lancée avec l'organisation des premières réunions du Regional Data Governance Committee et la participation active de 6 administrations. Le RDGO a par ailleurs produit et mis à disposition des membres actuels du RDGC ses premiers livrables</p>

<p>sur le thème « Rôles et responsabilités ». Fin 2022, la gouvernance régionale des données n'a été expliquée et mise en oeuvre qu'au sein de 6 organisations régionales (avec notamment la désignation en leur sein d'un "Administrateur Local des Données". La prochaine étape consisterait à inviter les autres organisations régionales à faire de même.</p>	
<p>Het gewestelijk gegevenskader werd in juli 2022 goedgekeurd en voorgesteld op een gewestelijk steerco. De in dit kader vastgelegde governance gaat ook van start, met de organisatie van de eerste vergaderingen van het Regional Data Governance Committee en de actieve deelname van 6 administraties. Het RDGO heeft ook zijn eerste deliverables over het thema "Rollen en verantwoordelijkheden" opgesteld en ter beschikking gesteld van de huidige leden van het RDGC. Eind 2022 is de gewestelijke datagovernance slechts in 6 gewestelijke organisaties uitgelegd en geïmplementeerd (met onder meer de benoeming van een "lokale</p>	
	<p>In 2022 zal een uitvoeringsplan voor de gewestelijke governance worden voorgesteld</p>
	<p>Opstellen en uitrollen van een gewestelijk data Governance-plan</p>
	<p>Een open data-beleid ondersteunen</p>









1	Soutenir une politique d'open data	1.5	UrbIS Mise à jour en continu des données cartographiques.	Mise à jour en continu des données UrbIS	v	Les données UrbIS sont mises à jour de manière régulière, soit en intégrant les demandes de correction reçues de la part de partenaires institutionnels ou particuliers, comme dans le cas des adresses ou des géométries 3D, soit en réceptionnant des travaux de marché public, comme dans le cas des bâtiments 2D, des orthophotos ou des levers de terrains. Un accent particulier a été mis sur la correction des adresses sur base d'informations fournies par les communes.	
Een open data-beleid ondersteunen	1.5	UrbIS Voortdurende bijwerking van de kaartgegevens	Voortdurende bijwerking van de UrbIS-gegevens	v	De UrbIS-gegevens worden regelmatig bijgewerkt, hetzij door correctieverzoeken van institutionele partners of particulieren uit te voeren, zoals bij adressen of 3D-geometrieën, hetzij door de ontvangst van overheidsopdrachten, zoals bij 2D-gebouwen, orthofoto's of landmetingen. Er werd bijzondere nadruk gelegd op het corrigeren van adressen op basis van door de gemeenten verstrekte informatie.		
1	Soutenir une politique d'open data	1.5	UrbIS Mise à jour en continu des données cartographiques.	Registre des bâtiments	v	Les données UrbIS sont mises à jour de manière régulière, soit en intégrant les demandes de correction reçues de la part de partenaires institutionnels ou particuliers, comme dans le cas des adresses ou des géométries 3D, soit en	



1	Een open data-beleid ondersteunen		UrbIS Voortdurende bijwerking van de kaartgegevens	Evolutie van de GIS-instrumenten			d'informations fournies par les communes.	De UrbIS-gegevens worden regelmatig bijgewerkt, hetzij door correctieverzoeken van institutionele partners of particulieren uit te voeren, zoals bij adressen of 3D-geometrieën, hetzij door de ontvangst van overheidsopdrachten, zoals bij 2D-gebouwen, orthofoto's of landmetingen. Er werd bijzondere nadruk gelegd op het corrigeren van adressen op basis van door de gemeenten verstrekte informatie.	
	Soutenir une politique d'open data	1.6	Internet of things Inventaire des initiatives régionales intégrant des données issues de cette nouvelle technologie et leur partage via le Smart City Office.	Inventaire des initiatives régionales sur la thématique Internet of Things sur le datastore		0	En 2022, une enquête est en cours pour le cadastre régional Smart City 'commune et région' parmi lequel la thématique Internet of Things est abordée. Fin 2022 : - La méthode d'évaluation de projets en Smart city (étude Solway) est réalisée ; - Inventaire et enquête réalisée pour Cadastre régional de projets en Smart City ; - La présentation est prévue au Smart City Regional Board du mois de janvier 2023 pour publication ensuite.	Réduction de l'équipe a induit un retard dans l'objectif.	



	Een open data-beleid ondersteunen		Het gebruik van standaard dataformaten stimuleren en een interoperabiliteitskader verder uitwerken	Het verzorgen van de promotie van het gebruik van standaarden in de datastore om de interoperabiliteit van gegevens te versterken en de integratie van diensten te bevorderen			Het CIBG is actief betrokken bij de verduidelijking van de BeSt- en BuNi-normen, en wil de INSPIRE-distributiestandaarden bij promoten bij de gewestelijke actoren.		
1	Soutenir une politique d'open data	1.8	Rectification des données Stimuler la mise en place de nouveaux services pour la rectification des données, en lien avec les applications informatiques existantes.	Intégration la rectification des données par les utilisateurs dans le code bruxellois de la donnée		v	La thématique de la rectification des données pour les usagers est englobée dans les actions découlant de la réflexion sur la stratégie de la donnée bruxelloise et elle fait partie des travaux de la rédaction du Code Bruxellois de Gouvernance et de la Donnée. Sa transposition dans le code est prévue avec une revue du code début mars par le cabinet.		
	Een open data-beleid ondersteunen		Rechtzetting van de data De implementatie van nieuwe diensten voor het rechtzetten van data, gekoppeld aan bestaande IT-applicaties, stimuleren	Integratie de rectificatie van de gegevens door gebruikers in het Brussels Datawetboek			De rechtzetting van gegevens voor gebruikers is een thema dat is opgenomen in de acties die voortvloeien uit de reflectie over de Brusselse datastrategie en kadert binnen de opstelling van het Brussels Wetboek voor gegevensbeheer. De omzetting ervan in het wetboek is gepland, met een herziening van het wetboek begin maart door het kabinet.		



1	Soutenir une politique d'open data	1.9	<p>Datastore.brussels Mise en production de la plateforme</p> <p>Datastore.brussels dans la nouvelle plateforme d'échange de données</p>	<p>datastore.brussels est en passe de devenir la bibliothèque des savoirs publics, c'est-à-dire, la plateforme unique où sont référencées toutes les études commandées par les administrations au sens de l'ordonnance et décret conjoints sur la transparence. Les développements utiles à la bibliothèque des savoirs publics seront réutilisés pour améliorer globalement le datastore et être en mesure de décommissionner, au deuxième semestre 2023, geo.brussels comme portail front end.</p> <p>datastore.brussels is bezig de openbare kennisbibliotheek te worden, d.w.z. het enige platform waarop alle studies besteld door de administraties in de zin van het gezamenlijk decreet en ordonnantie betreffende transparantie zijn terug te vinden. De ontwikkelingen die nuttig zijn voor de openbare kennisbibliotheek zullen worden hergebruikt om de datastore globaal te verbeteren en om geo.brussels in de tweede helft van 2023 buiten dienst te kunnen stellen als front-end portaal.</p>
V				

2	Moderniseren nos administrat ies	2.1	Guichet virtuel (applications citoyens orientées services)	1. Plateforme CRM 1. Pour le CIRB, en 2022, faire aboutir et faire évoluer les projets menés avec les administrations déjà embarquées, pour encore améliorer l'interaction avec les citoyens et entreprises			V	En 2022, les administrations déjà embarquées (Parking.brussels, le Port de Bruxelles, COCOM, Bruxelles-Environnement, CIRB) sur le CRM régional continuent d'évoluer : - livraison de la version 4 à Parking.brussels, - livraison de la phase 2 pour COCOM (inburgering), - démarrage de la phase 2 pour le Port de Bruxelles, - évolution continue de la solution pour les besoins propres du CIRB, avec notamment l'intégration avec SAP.		
	Moderniserin g van onze besturen		Virtueel loket (dienstgerichte burgertoepassingen)	1. CRM-platform 1. Wat het CIBG betreft, moeten in 2022 de projecten die met de reeds aan boord zijnde besturen worden uitgevoerd, en verder ontwikkeld om de interactie met burgers en bedrijven verder te verbeteren				In 2022 blijven de administraties die al gebruik maken van het gewestelijk CRM (Parking.brussels, de Haven van Brussel, de GGC, Leefmilieu Brussel, het CIBG) verder evolueren: - levering van versie 4 aan Parking.brussels, - levering van fase 2 voor de GGC (inburgering), - start van fase 2 voor de Haven van Brussel, - continue evolutie van de oplossing voor de eigen behoeften van het CIBG, zoals met name de integratie met SAP.		

2	Moderniser nos administrations	2.1	<p>Guichet virtuel (applications citoyens orientées services)</p>	<p>1. Plateforme CRM 2. Embarquer de nouvelles administrations sur la plateforme (Urban, VGC, Innoviris, ...), afin de fournir un service toujours plus intégré pour les citoyens et entreprises, et notamment pour diffuser un certain nombre de fonctionnalités pouvant être mutualisées au sein de la Région</p>		0	<p>En 2022, l'embarquement de nouvelles administrations sur la plateforme (Urban, VGC, Innoviris, ...), afin de fournir un service toujours plus intégré pour les citoyens et entreprises suit son cours. En fin 2022, livraison du module "gestion des événements" et du module "Marketing", qui seront utilisés dans un premier temps par Bruxelles Environnement. Le CIRB a également démarré la configuration du module régional de gestion des subsides, qui permettra aux différentes administrations concernées d'embarquer sur la plateforme, avec un premier projet démarré pour Bruxelles International (SPRB).</p>	<p>Le projet de la VGC est stoppé jusqu'à nouvel ordre du client. Le planning des projets d'Innoviris et de HUB sont revus (temporisation côté client ou à la relation avec le fournisseur externe).</p>	<p>Pour HUB : gestion du conflit avec le fournisseur en cours, discussion avec HUB pour des scénarios alternatifs afin de relancer le projet.</p>	Moderniser nos administrations			<p>1. CRM-plateform 2. Nieuwe besturen op het platform brengen (Urban, VGC, Innoviris enz.), om een steeds meer geïntegreerde dienstverlening te bieden aan burgers en bedrijven, en in het bijzonder om een aantal functies te verspreiden die binnen het Gewest kunnen worden gedeeld</p>	<p>1. CRM-plateform 2. Nieuwe besturen op het platform brengen (Urban, VGC, Innoviris enz.), om een steeds meer geïntegreerde dienstverlening te bieden aan burgers en bedrijven, en in het bijzonder om een aantal functies te verspreiden die binnen het Gewest kunnen worden gedeeld</p>			<p>Het project van de VGC is stopgezet tot nader bericht van de opdrachtgever. De planning van de projecten van Innoviris en HUB wordt herzien (vertraging aan kantzijde of in de relatie met de externe leverancier).</p>	<p>Voor HUB: beheer van het conflict met de leverancier lopend, bespreking met HUB voor alternatieve scenario's om het project opnieuw op te starten.</p>
---	--------------------------------	-----	---	---	--	---	---	--	---	--------------------------------	--	--	---	---	--	--	--	---

	2	Moderniser nos administrations			<p>2. IRISbox Evolution de la plateforme IRISbox en offrant de nouveaux services en ligne tels que : les demandes de primes (mobilité, rénovation, etc.), déclaration de mandats, déclaration de décès, demande d'agrément. L'amélioration du service d'inscription scolaire, casier judiciaire, changement d'adresses, l'amélioration des bornes IRISbox, intégration avec Qmatic</p>			<p>administraties zich bij het platform zullen kunnen aansluiten, er werd een eerste project opgestart voor Brussel International (GOB).</p>	
	2				<p>Evolution des demandes de primes : 2 nouvelles démarches, très attendues, ont été lancées sur IRISBOX avec succès. La première démarche est la prime Bruxell'air qui est destinée aux automobilistes bruxellois qui décident de radier leur plaque d'immatriculation en échange d'un budget mobilité. Pour faciliter la vie du citoyen et des entreprises bruxelloises, une deuxième démarche a été lancée sur IRISBOX pour permettre aux bruxellois de demander en ligne des primes à la rénovation de l'habitat et les primes Energie (Primes Renolutions). De plus, une nouvelle tuile a été créée afin de rassembler toutes les primes disponibles pour le citoyen via IRISbox à un même endroit. D'autres processus communaux ont été développés/améliorés sur IRISbox :</p>	V			



		<p>Evolutie van de premieaanvragen: 2 nieuwe, langverwachte procedures werden met succes gelanceerd op IRISBOX.</p> <p>De eerste procedure betreft de Brussel/Air-premie, die bedoeld is voor Brusselse automobilisten die besluiten hun nummerplaten te laten schrappen in ruil voor een mobiliteitsbudget.</p> <p>Om het de Brusselse burgers en bedrijven gemakkelijker te maken, werd op IRISBox een tweede procedure gelanceerd waarmee Brusselaars online premies voor de renovatie van het woonmilieu en energiepremies (Renovation-premies) kunnen aanvragen.</p> <p>Daarnaast werd een nieuwe tegel gecreëerd om alle premies die de burger via IRISbox ter beschikking heeft op één plaats te verzamelen.</p> <p>Op IRISbox zijn andere gemeenschappelijke processen ontwikkeld/verbeterd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Overlijdensaangifte (nieuw)</li> <li>- Tijdelijke bezetting van de weg (nieuw)</li> <li>- Adreswijziging (verbetering)</li> <li>- Schoolinschrijvingen (verbetering: een jaar voorstellen)</li> <li>- Downloadbare aktes</li> </ul>
	<p>2. IRISbox</p> <p>Evolutie van het IRISbox-platform door het aanbieden van nieuwe online diensten zoals: premieaanvragen (mobiliteit, renovatie, enz.), mandatenverklaring, overlijdensverklaring, aanvraag tot goedkeuring.</p> <p>Verbetering van de schoolregistratiedienst, gerechtelijke locker, adreswijziging, verbetering van IRISbox-terminals, integratie met Qmatic</p>	<p>Virtueel loket (dienstgerichte burgertoepassingen)</p>
<p>Modernisering van onze besturen</p>		



2	Moderniser nos administrations	2.1	Guichet virtuel (applications citoyens orientées services)	3. MyPermit Urban En 2022, l'élargissement des types de permis urbanistique que les citoyens et les entreprises peuvent introduire est prévu, ainsi que la poursuite du déploiement du permis urbanistique dans les communes		v	<p>En 2022, l'objectif du CIRB pour le portail MyPermit Urban était d'être prêts "techniquement" pour l'activation des communes. Cet objectif est rempli. L'activation se fera à la demande.</p> <p>L'évolution de la couverture du portail a permis :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de compléter des demandes existantes, tout public, tout type de demande ;</li> <li>- l'introduction de nouvelles demandes de permis, uniquement de type régional, pour les citoyens et les entreprises ;</li> <li>- l'introduction de nouvelles demandes pour des dossiers de type communal.</li> </ul> <p>La gestion de l'adhésion des communes au projet est prise en charge par Urban. Les communes pilotes ont été identifiées. Les travaux d'accompagnement aux changements avec ces communes ont abouti sur l'identification de plusieurs améliorations fonctionnelles souhaitées par ces dernières avant d'intégrer le portail. De nouveaux développements sont donc planifiés début 2023 pour favoriser l'adhésion des communes au projet.</p>
---	--------------------------------	-----	--	---	--	---	--



		<p>In 2022 wilde het CIBG het portaal MyPermit Urban "technisch" gereed hebben voor de activering van de gemeenten. Deze doelstelling is bereikt. De activering gebeurt op verzoek.</p> <p>De evolutie van de dekking van het portaal heeft het mogelijk gemaakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bestaande aanvragen aan te vullen, elk publiek, elk type aanvraag;</li> <li>- nieuwe vergunningsaanvragen in te voeren, uitsluitend van het gewestelijk type, voor burgers en bedrijven;</li> <li>- nieuwe aanvragen in te voeren voor gemeentelijke dossiers.</li> </ul> <p>Urban is verantwoordelijk voor het beheer van de aansluiting van de gemeenten bij het project. Er zijn proefgemeenten aangewezen. De begeleiding van deze gemeenten voor deze wijzigingen liet toe verscheidene functionele verbeteringen te identificeren die deze gemeenten zouden willen ingevoerd zien alvorens zich aan te sluiten bij het portaal.</p> <p>Daarom zijn nieuwe ontwikkelingen gepland voor begin 2023 om de aansluiting van gemeenten bij het project te stimuleren.</p>	
		<p>3. MyPermit Urban</p> <p>In 2022 zullen de soorten stedenbouwkundige vergunningen die burgers en bedrijven kunnen aanvragen, worden uitgebreid, en zal de uitrol van stedenbouwkundige vergunningen in de gemeenten worden verdergezet</p>	
	<p>Virtueel loket (dienstgerichte burgertoepassingen)</p>		
<p>Modernisering van onze besturen</p>			

2	Moderniser nos administrations	2.1	Guichet virtuel (applications citoyens orientées services)	4. MyPermit Environnement (anciennement Digipermit) En 2022, est prévue la mise à disposition des citoyens et entreprises d'une première version du nouveau site concernant le permis d'environnement en vue de l'introduction de la demande.	<p style="text-align: center;">V</p> <p>En 2022, l'objectif du CIRB était d'être prêts "techniquement" pour l'activation des communes pour MyPermit Environnement. Cet objectif est rempli. L'activation se fera à la demande. Les résultats sont les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lancement de MyPermit Environnement ;</li> <li>- Augmentation de la couverture du portail à plus de procédures : permis de classe 1C et 3 ;</li> <li>- Mise en place d'un mini back-office pour la gestion du portail ;</li> <li>- Préparation au déploiement dans les communes.</li> </ul> <p>La gestion de l'adhésion des communes au projet est prise en charge par Bruxelles Environnement. Les communes pilotes ont été identifiées. Les travaux d'accompagnement aux changements avec ces communes ont abouti sur l'identification de quelques petites améliorations fonctionnelles souhaitées par ces dernières avant d'intégrer le portail. De nouveaux développements sont donc planifiés début 2023 pour favoriser l'adhésion des communes au projet.</p>	
---	--------------------------------	-----	--	--	---	--

<p>Moderniserin g van onze besturen</p>	<p>Virtueel loket (dienstgerichte burgertoepassingen)</p>	<p>4. MyPermit Enviro (Digipermit) In 2022 zal een eerste versie van de nieuwe website voor milieuvergunningen ter beschikking worden gesteld van burgers en bedrijven voor de indiening van aanvragen</p>		<p>In 2022 wilde het CIBG het portaal MyPermit Leefmilieu "technisch" gereed hebben voor de activering van de gemeenten. Deze doelstelling is bereikt. De activering gebeurt op verzoek. De resultaten zijn: - Lancering van MyPermit Leefmilieu; - Uitbreiding van de procedures beschikbaar via het portaal: vergunningen van klasse 1C en 3; - Het opzetten van een mini-backoffice voor het beheer van het portaal; - Voorbereiding van de uitrol in de gemeenten. Leefmilieu Brussel is verantwoordelijk voor het beheer van de aansluiting van de gemeenten bij het project. Er zijn proefgemeenten aangewezen. De begeleiding van deze gemeenten voor deze wijzigingen liet toe enkele kleine verbeteringen te identificeren die deze gemeenten zouden willen ingevoerd zien alvorens zich aan te sluiten bij het portaal. Daarom zijn nieuwe ontwikkelingen gepland voor begin 2023 om de aansluiting van gemeenten bij het project te stimuleren.</p>
---	---	--	--	--

<p>2</p>	<p>Moderniser nos administrations</p>	<p>2.2</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>1. Transformation digitale des Pouvoirs locaux Le programme We Pulse continuera en 2022 avec : - La mise en œuvre des quickwins ; - Le démarrage de la mission de l'intégrateur (phase 2 et 3) qui assurera la mise en place de solutions informatiques, dans les administrations communales et CPAS.</p>	<p>O</p>	<p>Le programme de transformation digitale des Pouvoirs locaux (Programme WePulse) vise à accompagner les communes et les CPAS dans la modernisation de leurs outils informatiques. En 2022, les actions suivantes sont réalisées : - Les quick-wins finance ont été intégrés dans les besoins exprimés dans la solution future. - La fin de l'analyse des processus métier harmonisés futurs (SIPOCs) à 80% finalisé. - Poursuite du support à la gestion du changement dans les PLS. - Par domaine, l'établissement et l'approfondissement des scénarios de déploiement des solutions à 80% finalisé. - Validation des niveaux de service et finalisation des modèles de contrats (managed services) à 80% finalisé. - Pour l'ensemble des domaines GRC/GRH/FIN/SOC, la finalisation des feuilles de routes par PLS à 80% finalisé. - Modalités de l'appel à projets FRBRTC qui sera lancé en janvier 2023 à 50% finalisé. - Etablissement du Plan de communication en corrélation au Plan de changement à 50% finalisé.</p>	<p>Le scénario Finance sélectionné en juin 2022 n'a pas pu être confirmé à la suite de l'approfondissement. Un autre scénario est en cours d'élaboration et sera proposé aux PLS au premier trimestre 2023. Retard sur l'analyse des SIPOCs GRC suite à un accord tardif sur la convention avec le Ville de Bruxelles.</p>
----------	---------------------------------------	------------	--	--	----------	--	--



<p>Modernisering van onze besturen</p>	<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>1. Digitalisering van de Plaatselijke besturen                  Het We Pulse-programma zal in 2022 voortgaan met:                  - De uitwerking van de quickwins;                  - Het opstarten van de opdracht van de integrator (fase 2 en 3) die zal instaan voor het opzetten van IT-oplossingen in de gemeentebesturen en OCMW's.</p>	<p>Het programma voor de digitale transformatie van de plaatselijke besturen heeft tot doel om gemeenten en OCMW's te ondersteunen bij de modernisering van hun IT-instrumenten.                  In 2022 werden de volgende activiteiten uitgevoerd:                  - De financiële quick-wins werden geïntegreerd in de behoeften uitgedrukt in de toekomstige oplossing.                  - De analyse van de toekomstige geharmoniseerde bedrijfsprocessen (SIPOCs) werd voor 80 % afgerond.                  - Verdere steun voor het veranderingsbeheer in de PB's.                  - De opstelling en de verdere uitwerking van scenario's voor het uitrollen van oplossingen per domein werd voor 80 % afgerond.                  - De goedkeuring van de dienstverleningsniveau's en de afwerking van de contractmodellen (managed services) werd voor 80 % afgerond.                  - Voor alle CRM/HRM/FIN/SOC-domeinen zijn de stappenplannen door de PB's voor 80 % afgerond.                  - De voorwaarden van de projectoproep van het BGHGT, die in januari 2023 gelanceerd zal worden, zijn voor 50 % afgerond.                  - De opstelling van het</p>	<p>Het in juni 2022 gekozen FIN-scenario kon na uitdieping niet worden bevestigd. Een ander scenario is in ontwikkeling en zal in het eerste kwartaal van 2023 aan de PB's worden voorgesteld. Vertraging bij de analyse van de SIPOC's van het CRM door een laat akkoord over de overeenkomst met de stad Brussel.</p>
--	---	---	--	---



2	Moderniser nos administrati ons	2.2	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>2. Centre de compétence IT au recrutement et à l'apprentissage Pour 2021-2022, une solution sera proposée au gouvernement afin de déployer la « Regional HR Platform » qui soutient l'accompagnement du processus de recrutement et la croissance continue des compétences des agents des institutions publiques bruxelloises et des administrations locales est poursuivi en 2022.</p>	0	<p>Depuis début 2022, 2 modules ont été implémentés dans l'outil régional : recrutement (13 administrations régionales) et formation (10 administrations régionales). Le centre de compétence est formé et a géré la création d'un marché régional de licences, le support technique et fonctionnel des modules implémentés auprès des utilisateurs, l'implémentation en direct des 2 modules pour IRISteam. Une offre de service sera disponible au début de 2023.</p>	
Moderniser g van onze besturen		<p>2. IT-competentiecentrum voor aanwerving en opleiding Voor 2021-2022 zal een voorstel van oplossing worden voorgelegd aan de regering teneinde het "Regional HR Platform" te ontplooiën dat de begeleiding van het rekruteringsproces en de continue groei van de competenties van de werknemers van de Brusselse overheidsinstituten en plaatselijke besturen ondersteunt.</p>	<p>Sinds begin 2022 zijn 2 modules in de gewestelijke tool geïmplementeerd: aanwerving (13 gewestelijke administraties) en opleiding (10 gewestelijke administraties). /Het competentiecentrum werd opgeleid en heeft de opstelling van een gewestelijke opdracht voor licenties, de technische en functionele ondersteuning van de voor de gebruikers geïmplementeerde modules en de rechtstreekse implementatie van de 2 modules voor IRISteam beheerd. Begin 2023 zal er een dienstenaanbod beschikbaar zijn.</p>				



<p>2</p>	<p>Moderniser nos administrations</p>	<p>2.2</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>3. BOS La partie « BOS exchange » de l'application constitue la plateforme d'échange entre BPL et ses tutelles (administrations communales, les CPAS, les OIP et ...). La suite d'outils continuera à être déployée dans d'autres organisations publiques bruxelloises en 2022 et en 2023 pour les administrations communales restantes sur base d'une étude de faisabilité réalisée en 2021. Enfin, la plateforme BOS sera mise en conformité avec le règlement européen eIDAS relatif à l'identification électronique et ceci sera implémenté progressivement au sein des organisations publiques bruxelloises en 2022. Il est également prévu de permettre la publication des décisions dans la plateforme datastore.brussels.</p>	<p>V</p>	<p>Durant l'année 2022, l'application BOS a accueilli un nouveau client, à savoir le CPAS de Bruxelles avec 11 séances. Visit.Brussels, déjà client, a ajouté deux nouvelles séances. Grâce à l'intégration de la plateforme régionale eSign, l'application BOS permet aux clients de choisir parmi 3 types de signatures électroniques qu'ils souhaitent apposer sur leurs documents. Un développement sur l'application Chancellerie, à la demande du cabinet Clerfayt, a été développé dans le but de faciliter les échanges inter-cabinet (KW). En attente de validation par le client. Une analyse pour une proposition de nouvelle architecture de xChange a été réalisée.</p>		
----------	---------------------------------------	------------	--	--	----------	--	--	--

	<p>Het onderdeel "BOS exchange" van de applicatie vormt het uitwisselingsplatform tussen BPB en zijn toezichhoudende instanties (gemeentebesturen, OCMW's, ION's, enz.). De suite zal in 2022 verder worden ingezet in andere Brusselse overheidsorganisaties en in 2023 voor de resterende gemeentebesturen, op basis van een in 2021 uitgevoerde haalbaarheidsstudie. Ten slotte zal het BOS-platform in overeenstemming worden gebracht met de Europese eIDAS-verordening inzake elektronische identificatie, die in 2022 geleidelijk zal worden ingevoerd binnen de Brusselse overheidsorganisaties. Het is ook de bedoeling de publicatie van de besluiten mogelijk te maken op het platform datastore.brussels.</p>					
<p>Modernisering van onze besturen</p>	<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>4. Plateforme de signature électronique - eSign En 2022, le CIRB poursuivra le développement de la plateforme et les déploiements pour les institutions bruxelloises.</p>	<p>2.2</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>En matière de Signature électronique, le CIRB déploie un service régional de signature électronique (eSign) depuis 2021.</p>	<p>V</p>
					<p>De BOS-applicatie verwelkomde in 2022 een nieuwe klant, namelijk het OCMW van Brussel, met 11 sessies. Visit.Brussels, reeds klant, heeft twee nieuwe sessies toegevoegd. Dankzij de integratie van het gewestelijk eSign-platform kunnen klanten in de BOS-applicatie kiezen uit 3 soorten elektronische handtekeningen die ze op hun documenten willen aanbrengen. Op verzoek van het kabinet van Clerfayt werd een ontwikkeling op de Kanselarij-applicatie ingevoerd om de uitwisseling tussen de kabinetten (IKW) te vergemakkelijken. In afwachting van validatie door de klant. Er is een analyse uitgevoerd voor een voorstel voor een nieuwe architectuur van xChange.</p>	

	<p>Moderniserin g van onze besturen</p>		<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>4. Platform voor elektronische handtekeningen - eSign In 2022 zal het CIBG de ontwikkeling van het platform en de ontplooiingen voor de Brusselse instellingen voortzetten.</p>				<p>Op het gebied van elektronische handtekeningen zet het CIBG sinds 2021 een gewestelijke dienst voor elektronische handtekeningen (eSign) op.</p>		
--	---	--	---	--	--	--	--	---	--	--

<p>2</p>	<p>Moderniser nos administrations</p>	<p>2.2</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>5. NOVA                  Dans le cadre des trajets de transformations digitales menés par nos partenaires, la feuille de route 2022 sera axée sur l'intégration avec d'autres plateformes (MyPermit Urban, MyPermit BE, CRM, ...) et des outils génériques (signature électronique, IAM).                  Comme chaque année, des adaptations de la plateforme devront être réalisées pour se conformer au cadre légal en constante évolution.                  Pour 2022, nos partenaires ont déjà porté à notre connaissance des changements importants prévus au niveau législatif (CoBAT, arrêtés d'exécution)                  La solution Nova est déjà déployée chez 22 clients, qui utilisent activement les modules relatifs aux permis d'urbanisme et aux permis d'environnement.                  Les modules                  Renseignements urbanistiques et                  Infractions ne sont pas utilisés dans toutes les communes. L'objectif est d'étendre l'usage de ces modules dans 4 communes supplémentaires en 2022.                  Dans un souci d'amélioration continue de la plateforme, des efforts seront également consacrés à l'amélioration de la performance et de</p>	<p>O</p>	<p>En 2022, l'équipe Nova a terminé les chantiers « améliorations du repérage » et « migration de serveur mail pour Bruxelles Ville ». L'équipe a également finalisé de grands chantiers techniques tels que la migration du framework Primefaces et de la migration Scale. Ce qui permet d'améliorer fortement la performance du processus de backup et la restauration de backup. Le développement se poursuit pour les chantiers « MyPermit Urbanisme (version 1.x) », « MyPermit Environnement (version 1.x) », « Importation du formulaire PEB », « Améliorations projets modifiés PE » et « Améliorations UTG ». L'analyse du chantier AUSA et la migration des données du logiciel Observatoire d'Etterbeek vers Nova sont en cours de finalisation.</p>	<p>Quelques chantiers étaient retardés ou reportés car le CIRB attendait le GO des clients pour démailler (ex : formulaire PEB, formulaire RU, CoBat, ...)                  Les utilisateurs clés ne sont pas toujours disponibles pour la validation des analyses.                  Les change requests demandés ne sont pas mineurs et impliquent plus de jours/homme que ce qui a été alloué dans l'enveloppe.                  Le volume de datafix demandé est supérieur à l'enveloppe dédiée.                  Les chantiers techniques sont plus complexes que prévu.</p>	<p>Ce sera finalisé ou reporté en 2023</p>
----------	---------------------------------------	------------	--	---	----------	---	--	--



	<p>Moderniserin g van onze besturen</p>	<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>5. NOVA In het kader van de digitale transformatieprojecten die door onze partners worden geleid, zal de roadmap voor 2022 gericht zijn op integratie met andere platformen (MyPermit Urban, MyPermit BE, CRM, enz.) en generieke tools (elektronische handtekening, IAM). Zoals elk jaar zal het platform moeten worden aangepast om te voldoen aan het voortdurend veranderende rechtskader. Voor 2022 hebben onze partners ons al op de hoogte gebracht van belangrijke wijzigingen die op wetgevingsniveau zijn gepland (BWRO, uitvoeringsbesluiten) De Nova-oplossing is al in gebruik bij 22 klanten, die de modules actief gebruiken voor stedenbouwkundige en milieuvergunningen. Niet alle gemeenten gebruiken de modules Stedenbouwkundige inlichtingen en Inbreuken. Het is de bedoeling het gebruik van deze modules in 2022 uit te breiden tot nog eens vier gemeenten. Om het platform voortdurend te verbeteren, zullen ook inspanningen worden geleverd om de prestaties en de ergonomie te verbeteren, om</p>		<p>In 2022 heeft het Nova- team de projecten "verbetering van de opzoeking" en "migratie van mailservers voor Brussel-Stad" afgerond. Het team heeft ook grote technische projecten afgerond, zoals de migratie van het framework Primefaces en van Scale. Dit verbetert de prestaties van het back-up- en herstelproces aanzienlijk. De projecten "MyPermit Stedenbouw (versie 1.x)", "MyPermit Leefmilieu (versie 1.x)", "Import van het EPB-formulier", "Verbetering gewijzigde projecten My" en "Verbeteringen TGE" worden verder ontwikkeld. De analyse van het project AUSA en de migratie van de gegevens van de software van het Observatorium van Etterbeek naar Nova worden afgerond.</p>	<p>Sommige projecten liepen vertraging op of werden uitgesteld omdat het CIBG wachtte op de GO van de klanten om van start te gaan (bv.: EPB- formulier, formulier SI, BWRO, enz.). Essentiële gebruikers zijn niet altijd beschikbaar voor de validering van de analyses. Er zijn veel change requests die meer mandagen omvatten dan in de enveloppe werden toegewezen. Het gevraagde volume datafix is groter dan de toegewezen enveloppe. De technische projecten zijn complexer dan verwacht.</p>	<p>Dit zal worden afgerond of uitgesteld naar 2023</p>
--	---	---	---	--	---	--	--



<p>2</p>	<p>Moderniser nos administratio ns</p>	<p>2.2</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>6. Programme GED D'ici fin 2021, le CIRB proposera aux administrations régionales et à quelques cabinets, une solution mutualisée afin de gérer les documents d'une façon électronique qui sera implémentée en 2022.</p>	<p>V</p>	<p>Différents composants fonctionnels nécessaires à la digitalisation complète d'un flux d'échange sont définis et décrits : - Un pilote de plan de classement et de priorisation en respect des contraintes de sécurité et de GDPR a été mené auprès de Bruxelles Environnement. Le résultat est réutilisable auprès d'autres administrations. - Une première implémentation d'archivage est en production chez Urban. - La première configuration de Records Management est en place à l'administration communale de Jette pour le tracking de subsides octroyés. - Une première mouture a été faite d'une nouvelle solution de scanning et dispatching de courrier papier entrant.</p>			<p>Moderniser g van onze besturen</p>	<p>Vorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>6. EDM-programma Tegen eind 2021 zal het CIBG gewestelijke besturen en enkele kabinetten een geharmoniseerde oplossing voor elektronisch documentenbeheer bieden die in 2022 geïmplementeerd zal worden.</p>		<p>Vershillende functionele componenten die nodig zijn voor de volledige digitalisering van een uitwisselingsstroom zijn gedefinieerd en beschreven: - Samen met Leefmilieu Brussel is een proefplan voor classificatie en prioritering opgesteld met inachtneming van de veiligheids- en AVG-voorschriften. Het resultaat kan door andere administraties worden</p>		
----------	--	------------	--	---	----------	---	--	--	---	--	---	--	--	--	--



						<p>hergebruikt.                  - Een eerste archiveringsimplementatie is in productie bij Urban.                  - Bij het gemeentebestuur van Jette is de eerste configuratie van Records Management Ingevoerd voor de tracking van de toegekende subsidies.                  - Er is een eerste ontwerp gemaakt van een nieuwe oplossing voor het scannen en verzenden van inkomende papieren post.</p>	
			<p>7. Archivage électronique                  Le CIRB a lancé la démarche de l'implémentation de la solution Archiving as a Service. Plan projet et plan de roll-out seront prêts fin décembre 2021 et l'implémentation de ce projet est prévue pour l'année 2022.</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	2.2	<p>Moderniser nos administrations</p>	
			<p>7. Elektronische archivering                  Het CIBG is begonnen met de implementatie van de Archiving as a Service-oplossing.                  Het projectplan en het uitrolplan zullen eind december 2021 klaar zijn en de uitvoering van dit project is gepland voor het jaar 2022.</p>	<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>		<p>Modernisering van onze besturen</p>	<p>De Proof of Concept bij Urban werd goedgekeurd en is in productie genomen.                  De uitrol naar de gemeentes die MyPermit gebruiken is begonnen.                  Op basis van de ervaringen van deze POC wordt de gewestelijke dienst Archiving as a Service gedefinieerd en geformaliseerd als een dienstbeschrijving.</p>

2	Moderniser nos administrations	2.2	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>1. Hybrid Cloud En ce qui concerne l'hybrid-cloud et les chantiers définis suite à l'analyse de l'optimisation des coûts IT, ils se poursuivront également en 2022 en faisant suite aux diverses notes préparatoires et d'exécution développée en 2021.</p>		V	<p>Le projet Hosting Services Azure est toujours en cours. L'écosystème Azure pour le hosting des solutions SaaS, PaaS et IaaS est créé et du développement est en cours pour Brupost et la Stratégie Web Régionale. Les projets utilisant cet environnement passeront en phase de test dès le premier trimestre 2023 pour une mise en production qui suivra. Le code produit est en finalisation et la Squad Azure (équipe en construction pour alimenter le centre de compétence) est accompagnée d'un partenaire extérieur pour parfaire leur maîtrise et connaissances.</p>	
	Moderniser nos administrations		<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>1. Hybrid Cloud Wat de hybrid cloud en de werkk terreinen vastgesteld naar aanleiding van de analyse van de IT-kostenoptimalisering betreft, zullen deze ook in 2022 worden voortgezet, voortbouwend op de verschillende voorbereidende en uitvoeringsnota's die in 2021 werden ontwikkeld.</p>			<p>Het project Hosting Services Azure is nog steeds lopende. Het Azure-ecosysteem voor het hosten van de SaaS-, PaaS- en IaaS-oplossingen wordt gecreëerd en er zijn ontwikkelingen voor Brupost en de gewestelijke webstrategie. De projecten die gebruik maken van deze omgeving zullen in het eerste kwartaal van 2023 in testfase gaan en later in productie gesteld worden. De productcode wordt afgerond en het Azure Squad (het team dat wordt samengesteld om het competentiecentrum te</p>	



<p>en respect des contraintes de la BCSS, et pour sécuriser le tenant global contre toute attaque extérieure, un investissement récurrent est nécessaire pour pouvoir ajouter les composants requis de la bonne licence 365.</p> <p>Screen.brussels a été migré sur cet environnement. Pour plusieurs clients (surtout AC et CPAS), un plan de migration a été proposé en vue des demandes budgétaires 2023 pour une migration au printemps de 2023.</p>	<p>Het CIBG heeft de klanten die naar behoren zijn uitgerust met Microsoft 365-licenties, waaronder de ministeriële kabinetten en de GGC, gemigreerd naar hun specifieke tenant. Voor klanten die slechts gedeeltelijk of niet over 365-licenties beschikken, is de gewestelijke tenant de juiste oplossing om gebruik te kunnen blijven maken van de gewestelijke mail. Om echter de scheiding van de klanten in deze omgeving te garanderen, met name voor de OCMW's, in overeenstemming met de voorschriften van de KSZ, en om de globale tenant te beveiligen tegen elke aanval van buitenaf, is een terugkerende investering nodig om de vereiste componenten van de juiste</p>
<p>2. Gewestelijk e-mailsysteem</p> <p>In 2022 zal het CIBG alle in ons datacenter gehoste mailboxen migreren naar de Microsoft-cloud, waardoor onze klanten over meer opslagruimte, volledige integratie met de Office-suite en meer beheersautonomie zullen beschikken. Dit zal de ontmanteling mogelijk maken van de in de gewestelijke data centra opgezette mailinfrastructuur.</p>	
<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	
<p>Modernisering van onze besturen</p>	

	2	Moderniser nos administrations	2.2	Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.	3. Infrastructure pour le SPRB gérée par le CIRB En 2022, nous allons lancer un service de gestion du LAN en partenariat avec IRISnet pour l'ensemble des clients sur base du modèle mis en place en 2021 pour le SPRB. 2022 verra la scission des infrastructures du SPRB et de Bruxelles Fiscalité avec un accent tout particulier du suivi du projet « Move 2 cloud » initié en 2021 par BF. Ce projet sera le catalyseur de l'offre de Cloud Hybride régional.	v	365-licentie te kunnen toevoegen. Screen.brussels werd naar deze omgeving gemigreerd. Er werd aan verschillende klanten (voornamelijk GB's en OCMW's) een migratieplan voorgesteld met het oog op de begrotingsverzoeken 2023, voor migratie in het voorjaar van 2023.		
							Le CIRB a renégocié le contrat du LAN Management avec Irisnet vers un support Basic. Des mises à jour des firmware de tous les switchs Cisco et une disponibilité LAN / WLAN de plus de 99,90 % Un comité de cogestion LAN Management pour le site principal IRIS Tower est animé par le CIRB pour les deux mandants SPRB et Bruxelles-Fiscalité. Un projet OPTIRIS va impacter ce service et ça serait une opportunité pour le CIRB de prendre ça en charge.		

	<p>2</p> <p>Moderniseren nos administrati ons</p>	<p>2.2</p>	<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>3. Infrastructuur voor de GOB die wordt beheerd door het CIBG In 2022 zullen we in partnerschap met IRISnet een LAN-beheerdienst lanceren voor alle klanten, op basis van het model dat in 2021 werd opgezet voor de GOB. In 2022 zullen de infrastructuren van de GOB en van Brussel Fiscaleitit worden gesplitst, met bijzondere nadruk op de follow-up van het project "Move 2 cloud", dat in 2021 werd opgestart door BF. Dit project zal de katalysator zijn voor het gewestelijke Hybrid Cloud-aanbod.</p>			<p>Het CIBG heeft met Irisnet heronderhandeld over het contract betreffende het LAN Management en kwam tot een Basic ondersteuning. Firmware-updates van alle Cisco-switches en LAN/WLAN-beschikbaarheid van meer dan 99,90 %.</p> <p>Het CIBG leidt voor de twee opdrachtgevers, de GOB en Brussel Fiscaleitit, een gemeenschappelijk beheercomité LAN Management voor de hoofdsite IRIS Tower. Een OPTIRIS-project zal gevolgen hebben voor deze dienst en het zou voor het CIBG een kans betekenen om dit op zich te nemen.</p>		
	<p>2</p> <p>Moderniseren nos administrati ons</p>	<p>2.2</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>4. Réseau Concernant le réseau, en 2022, nous allons augmenter en partenariat avec IRISnet la disponibilité et la sécurisation du service ISP (Accès Internet) offert à la région en dédoublant les lignes d'accès du fournisseur secondaire et en ajoutant des services des protections complémentaires.</p>		<p>V</p>	<p>L'objectif est atteint. La bande passante internet est à 20 gigabits dans une configuration redondante Le taux d'utilisation est de 60% de la capacité. Les 40% restants permettent : - d'avoir une réserve de ressource en cas d'attaque DDOS - de maintenir les performances malgré la croissance pour les 12 mois à venir. Le ligne Secondaire Orange est protégée par une solution DDOS souscrite auprès d'Orange.</p>		

	<p>Moderniseren van onze besturen</p>		<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>4. Netwerk Wat het netwerk betreft, zullen wij in 2022, in partnerschap met IRISnet, de beschikbaarheid en veiligheid van de ISP-dienst (internettoegang) die in het gewest wordt aangeboden, verhogen door de toegangslijnen van de secundaire provider te dupliceren en aanvullende beschermingsdiensten toe te voegen</p>			<p>De doelstelling werd bereikt. De internetbandbreedte bedraagt 20 gigabit in een redundante configuratie. Het gebruikspercentage bedraagt 60 % van de capaciteit. De resterende 40 % maakt het mogelijk om: - een reserve aan middelen te hebben in geval van een DDOS-aanval - ondanks de groei in de komende 12 maanden de prestaties op peil te houden. De secundaire lijn van Orange wordt beschermd door een DDOS-oplossing van Orange.</p>		
<p>2</p>	<p>Moderniseren van onze besturen</p>	<p>2.2</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>5. Programme ESM &amp; Competence Center ESM/ITSM - Onboarder un maximum de clients de la région sur la plateforme régionale ESM, afin de remplacer leur ancien outil ESM/ITSM par ServiceNow, plus performant (MQ Gartner) pour un moindre coût (vu le modèle mutualisé proposé)</p>		<p>V</p>	<p>A fin 2022, le statut de l'embarquement des clients est le suivant : - L'instance IRISnow est complètement fonctionnelle en production pour les clients qui ont une ambition ITSM - Brusafe est passé en production sur l'instance IRISnow - Kanal a signé l'offre d'onboarding ITSM faite par le CIRB - Un kickoff aura lieu le 17/01/23 et sera suivi de workshops - Les prochains clients à être onboardés seront probablement les clients "managed workplace" (Actiris, Bruxelles Formation, ...) - Bruxelles Fiscalité ne désire pas utiliser ServiceNow, préférant</p>		

<p>continuer avec son outil ITSM Jira; un connecteur entre les 2 outils devra être mis en place.</p>	
<p>Eind 2022 is de status van de aansluiting van klanten als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de instantie IRISnow is volledig functioneel in productie voor klanten met een ITSM-ambitie</li> <li>- Brusafe is in productie gegaan op de instantie IRISnow</li> <li>- Kanal heeft de offerte van het CIBG met betrekking tot onboarding ITSM ondertekend - Er zal een kickoff plaatsvinden op 17/01/23, die gevolgd zal worden door workshops</li> <li>- De volgende klanten die onboard zullen worden, zullen waarschijnlijk de klanten "managed workplace" (Actiris, Bruxelles Formation, enz.) zijn</li> <li>- Brussel Fiscaliteit wil ServiceNow niet gebruiken en blijft liever werken met zijn ITSM-tool Jira; er moet een connector tussen beide tools komen.</li> </ul>	
<p>5. Programma ESM &amp; Competence Center ESM/ITSM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zoveel mogelijk klanten in het gewest aan boord nemen van het gewestelijke ESM-platform, om hun oude ESM/ITSM-tool te vervangen door ServiceNow, dat efficiënter is (MQ Gartner) tegen een lagere kostprijs (gezien het voorgestelde gebundelde model)</li> </ul>	
<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	
<p>Modernisering van onze besturen</p>	



2	Moderniseren nos administraties	2.2	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>5. Programme ESM &amp; Competence Center ESM/ITSM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Déployer de nouveaux modules ServiceNow, au sein du CIRB dans un premier temps, pour ensuite pouvoir les vendre à nos clients ; les modules seront déployés en priorisant ceux qui ont la plus grande valeur ajoutée pour la région, et selon les budgets disponibles.</li> </ul>		V	<p>A fin 2022, le statut du déploiement des nouveaux modules est le suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adaptation de l'outil au projet Managed Workplace et à son utilisation par NRB est quasi terminée</li> <li>- Adaptation de l'outil au projet Atos (et à l'utilisation de ServiceNow par Atos) : en cours</li> <li>- Accord reçu pour démarrer le projet ITOM (IT Operational Management) qui a pour but d'automatiser la gestion de la CMDB, d'améliorer la qualité des data dans les CMDB et d'utiliser les events remontés du monitoring Zabbix pour en faire des alertes/incidents.</li> </ul>	<p>Eind 2022 is de status van de uitrol van de nieuwe modules als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De aanpassing van de tool aan het project Managed Workplace en aan het gebruik ervan door NRB is bijna voltooid.</li> <li>- De aanpassing van de tool aan het Atos-project (en aan het gebruik van ServiceNow door Atos): in uitvoering.</li> <li>- Toestemming gekregen om het ITOM-project (IT Operational Management) op te starten. Het doel van dit project is het beheer van de CMDB te automatiseren, de kwaliteit van de gegevens in de CMDB te verbeteren en de door de Zabbix-monitoring gerapporteerde events te</li> </ul>
	Modernisering van onze besturen		<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>5. Programma ESM &amp; Competence Center ESM/ITSM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementeren van nieuwe ServiceNow-modules, in eerste instantie binnen het CIBG, en deze vervolgens verkopen aan onze klanten; modules zullen worden geïmplementeerd door prioriteit te geven aan die modules die de grootste toegevoegde waarde hebben voor het gewest, en in overeenstemming met de beschikbare budgetten</li> </ul>				

							<p>gebruiken om waarschuwingen/incidenten te maken.</p>		
<p>2</p>	<p>Moderniser nos administratio ns</p>	<p>2.3</p>	<p>Change management Proposition d'un plan régional d'accompagnement du changement pour assister les administrations régionales et locales dans la transition numérique</p>	<p>1. Nouveau service autour des outils collaboratifs 365 En 2022, le CIRB apportera l'expertise en termes d'usage, de mise en place et de support des outils de la licence MS365 permettant d'y arriver.</p>	<p>V</p>		<p>En 2022, le CIRB apporte l'expertise en termes d'usage, de mise en place et de support des outils de la licence MS365 permettant d'y arriver. 3 nouveaux services ont été définis et publiés : - Workplace eMail : maiservice gratuit pour les clients qui n'utilisent que le mail - Workplace Essential : support de Microsoft 365 - SharePoint base/Teams/OneDrive - Workplace Extended : = Workplace Essential + gestion de parc PC. Plusieurs nouveaux produits annexes à l'offre de base sont définis et déjà en production sur l'environnement régional mutualisé : - Shared Workspace : zone d'échange sécurisé entre administrations à accès contrôlé, p.ex. plateforme data régionale - Intranet+ : 3 niveaux de complexité, standard</p>		

<p>régional (par.ex. Perspective, CIRB interne) - Backup 365 : solution third party identifiée, tests en cours.</p>	<p>In 2022 stelt het CIBG zijn deskundigheid op het gebied van het gebruik, de uitvoering en de ondersteuning van de MS365-licentie-instrumenten ter beschikking om dit te bereiken. Er zijn 3 nieuwe diensten gedefinieerd en gepubliceerd: - Workplace eMail: gratis mailservice voor klanten die enkel de e-mail gebruiken - Workplace Essential: Microsoft 365-ondersteuning - SharePoint base/Teams/OneDrive - Workplace Extended : = Workplace Essential + beheer van het computerpark Verschillende nieuwe producten die bij het basisaanbod horen zijn gedefinieerd en worden reeds geproduceerd in de</p>
	<p>1. Nieuwe dienst rond 365-samenwerkingstools In 2022 zal het CIBG de deskundigheid op het gebied van het gebruik, de uitvoering en de ondersteuning van de MS365-licentie-instrumenten ter beschikking stellen om dit te bereiken.</p>
	<p>Change management Een gewestelijk plan ter ondersteuning van veranderingen voorstellen om de gewestelijke en plaatselijke besturen te helpen bij de digitalisering</p>
	<p>Modernisering van onze besturen</p>



	2	Moderniser nos administrations		<p>Change management</p> <p>Proposition d'un plan régional d'accompagnement du changement pour assister les administrations régionales et locales dans la transition numérique</p>	<p>Watermaal-Bosvoorde, SIAMU, OCMW Schaarbeek.</p>	0	<p>La réalisation des expériences pilotes "Friendly User Test" (FUT) suit son cours au Port de Bruxelles et au siège du CIRB.</p> <p>- Proposition de note au Gouvernement pour une stratégie NWOW à l'échelle régionale</p> <p>- Le 3ème FUT a démarré début décembre et se terminera début 2023. Une déviation du planning de la baseline initiale (l'évaluation des 3 FUT pourra être finalisée au Q1/2023, lorsque ceux-ci auront produit l'essentiel de leurs livrables).</p> <p>En termes de ressources :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un support externe a été trouvé pour réduire la charge de travail sur les 2 ressources affectées à ce projet, notamment pour la réalisation des FUT</li> <li>- L'Accord Cadre 6, un fois attribué, pourra permettre de s'appuyer sur des partenaires externes expérimentés dans le</li> </ul>	<p>Charge travail des 2 ressources affectées au projet, qui sont à mi-temps sur ce projet et à mi-temps sur un autre.</p>	<p>pour l'uitvoering in het voorjaar van 2023..</p>
--	---	--------------------------------	--	--	---	---	--	---	---

<p>domaine Bricks et le domaine Behaviors.</p>	
<p>De proefprojecten "Friendly User Test" (FUT) worden voortgezet bij de Haven van Brussel en op het hoofdkantoor van het CIBG.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voorstel voor een nota aan de regering voor een NWOw-strategie op gewestelijk niveau</li> <li>- De 3e FUT is begin december van start gegaan en zal begin 2023 aflopen.</li> </ul> <p>Een afwijking van de oorspronkelijke basislijn (de evaluatie van de 3 FUT's kan worden afgerond in Q1/2023, wanneer zij de meeste van hun deliverables zullen hebben geproduceerd).</p> <p>Wat de middelen betreft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er werd externe ondersteuning gevonden om de werklust van de 2 aan dit project toegewezen medewerkers te verminderen, met name voor de uitvoering van de FUT's;</li> </ul>	<p>Werklast van de 2 aan het project toegewezen medewerkers, die halfjaar aan dit project en halfjaar aan een ander project werken.</p>
<p>Change management</p> <p>Een gewestelijk plan van veranderingen voorstellen om de gewestelijke en plaatselijke besturen te helpen bij de digitalisering</p>	<p>3. NWOw-dienstenaanbod</p> <p>In 2022 zullen de eerste NWOw-diensten/voordelen aan klanten worden aangeboden.</p>
<p>Modernisering van onze besturen</p>	







		De beslissing om de opdracht IRISnet 3 aan de firma Orange Belgium te gunnen werd op 10 november 2022 door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering genomen en op 14 november 2022 ter kennis gebracht. Een verzoek tot schorsing van de gunningsbeslissing, ingediend bij de Raad van State door de firma Proximus. Op 31/12/2022 is het CIBG in afwachting van de uitspraak van de Raad van State met betrekking tot het schorsingsverzoek.				De gunning van de opdracht IRISnet 3 is afgerond. Tegen dit besluit is op 31 december 2022 een schorsingsverzoek bij de Raad van State lopende.				Definitieve beslissing over de tool eind januari 2023.
		IRISnet a été appointé officiellement comme OPCO (cérémonie en novembre 2022 en présence du directeur général du CIRB) et le choix du nouvel outil de cartographie des réseaux se précise. Lors du comité de pilotage de décembre 2022 : Le consensus aujourd'hui est que le CIRB travaillera avec Hexagon's Intergraph, l'outil déjà utilisé par 2 organismes majeurs bruxellois que sont Sibelga et Vivaqua.				L'outil aurait déjà dû être implémenté mais une série de retards de décisions externes et le niveau de staffing de l'équipe carto / GIS en 2022 ont eu un impact sur le planning				De tool had al geïmplementeerd moeten zijn, maar een reeks vertragen bij externe beslissingen en de personeelsbezetting van het cartografisch/GIS-team in 2022
		IRISnet is officieel benoemd tot OPCO (ceremonie in november 2022 in aanwezigheid van de directeur-generaal van het CIBG) en de keuze voor de nieuwe tool voor het in kaart brengen van de netten wordt duidelijker. Op de vergadering van het	0							
Modernisering van onze besturen	Moderniseren van onze besturen	2	IRISnet Ondersteuning van een internetaansluiting binnen het gewest	IRISnet Stimulation de la connexion internet au sein de la région.	IRISnet Ondersteuning van een internetaansluiting binnen het gewest	Gunningsprocedure van de IRISnet 3-opdracht	Mise en œuvre de la mutualisation des infrastructures fibre.	Toepassing van de bundeling van de glasvezelinfrastructuur		
		2.5								



	<p>2</p> <p>Moderniser nos administratio ns</p>	<p>2.7</p>	<p>Multi terminal Mise en place d'une stratégie pour stimuler une approche d'accessibilité de nos administrations répondant aux obligations</p>	<p>La revue des frontends des applications telles que Fix- My-Street, IRISbox, le CRM, MyBrussels, etc. se poursuivra en 2022.</p>			<p>V</p>	<p>geplaatst. Eind 2022: - zijn 45 installaties zijn voltooid (23 scholen in 2021 en 22 scholen in 2022); - zijn er 18 voorafgaande bezoeken afgelegd en willen 79 scholen deelnemen; - werden er 819 toestellen geïnstalleerd (668 access points, 39 firewalls, 112 switches). La revue des frontends des applications telles que Fix- My-Street, IRISbox, le CRM, MyBrussels, etc. a été réalisée en 2022. Certains changements demandés par suite de l'audit inclusions ont été implémentés. L'implémentation des remarques continuent. Un test sera effectué en mars pour contrôler l'implémentation correcte de toutes les remarques concernant l'inclusion. Nous visons la compliance AnySurfer pour mars/avril. De herziening van de frontends van applicaties zoals Fix-My-Street, IRISbox, CRM, MyBrussels, enz. werd in 2022 afgerond. Een aantal van de wijzigingen waarom naar aanleiding van de inclusie- audit was gevraagd, is uitgevoerd. De implementering van de opmerkingen wordt voortgezet. In maart zal een test worden uitgevoerd</p>		
	<p>Moderniserin g van onze besturen</p>		<p>Multi terminal Invoeren van een beleid om een aankop gericht op het toegankelijker maken van onze besturen, in overeenstemming met onze verplichtingen, te stimuleren</p>	<p>De herziening van de front- .ends van applicaties zoals Fix-My-Street, IRISbox, CRM, MyBrussels, enz. zal in 2022 worden voortgezet.</p>						

	2	Moderniser nos administrations					V	<p>om na te gaan of alle opmerkingen betreffende inclusie correct zijn geïmplementeerd. We streven ernaar tegen maart/april conform AnySurfer te zijn.</p>		
2	2.8	Green IT Mise en place d'une approche durable dans la stratégie informatique. (Achat, marché, gestion...)	Rédaction et présentation du plan bruxellois du numérique responsable			<p>Une note présentant le plan bruxellois de Numérique Responsable à 3 ans a été rédigée et proposée en 2022. Les activités des Groupes de Travail de l'initiative Numérique Responsable sont les suivantes en 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- GT1- Equipements: Equipe de maintenance régionale pour la maintenance préventive et la réparation des laptops ; préparation du document de Shaping pour proposer la création du service ;</li> <li>- L'appel à projet "RecycleIT" est clôturé : 11 organisations ont répondu. Le comité de selection (GT1.4) va proposer un premier choix qui sera validé définitivement le 8 dec par le cabinet</li> <li>- GT2 - Ecoconception: lancement du projet pilote My Permit.</li> <li>Le projet Plateforme Web Regionale a été choisi comme 3ème projet pilote. L'appel d'offre pour choisir le prestataire d'écoconception est finalisé.</li> <li>Organisation d'un</li> </ul>				



<p>Modernisering van onze besturen</p>	<p>Green IT Implementatie van een duurzame aanpak in het IT-beleid. (Aankoop, opdracht, beheer...)</p>	<p>Opmaak en presentatie van het Brussels plan voor duurzame IT</p>		<p>In 2022 werd er een nota opgesteld en voorgesteld waarin het Brussels driejaarsplan voor duurzame IT wordt voorgesteld. De activiteiten van de werkgroepen van het initiatief Duurzame IT zijn in 2022: - WG1 - Uitrusting: gewestelijk onderhoudsteam voor preventief onderhoud en herstel van de laptops: voorbereiding van het Shaping document om de oprichting van de dienst voor te stellen; - De oproep voor het project "RecycleIT" is afgesloten: 11 organisaties hebben gereageerd. Het selectiecomité (WG 1.4) zal een eerste keuze voorstellen die op 8 december definitief zal worden bekrachtigd door het kabinet. - WG2 - Ecodesign: start van het proefproject "MyPermit". Het project Gewestelijk webplatform werd gekozen als derde proefproject. De offerteaanvraag om de leverancier van het codesign te kiezen is afgerond. Organisatie van een hackathon op 5 december over de problematiek van het meten van codesign. - WG4- Communicatie. 2 lezing-debatten, 89 medewerkers kregen een</p>		
--	--	---	--	--	--	--

	2	Moderniser nos administrations	2.9	Cadre de collaboration avec le privé Analyse comparative pour chaque achat/développement avec les solutions existantes sur le marché	En 2022, on continuera à améliorer la collaboration avec le secteur privé sur différentes thématiques comme les govtech, la digitalisation, la transformation digitale, la smart city, l'inclusion numérique.			V	<p>La collaboration avec le secteur privé sur différentes thématiques comme les govtech, la digitalisation, la transformation digitale, la smart city, l'inclusion numérique est concrétisée par plusieurs activités en 2022 :</p> <p>Un projet sélectionné pour les Agoria Smart Digital Awards 2022 ; Le Lab régional secteur public : un modèle choisi pour élaboration en 2023 ; Dans le Lab régional : un track #govtech démarre en 2023.</p>			

opleiding voor het Digitale Canvas, organisatie van de 2e ontmoeting van de werkgroepen in mei 2022  
 - WG5 - Infrastructuur:  
 eerste vergadering van de 8e WG

		<p>In 2022 zullen we de samenwerking met de privésector blijven verbeteren over verschillende thema's zoals govtech's, digitale transformatie, smart city, digitale inclusie</p>			<p>Samenwerkingskade r met de privésector Vergelijkende analyse voor elke aankoop/ontwikkeling met bestaande oplossingen op de markt</p>	<p>Mise en place de modernisation de processus via la technologie blockchain.</p>	<p>2.10</p>	<p>Moderniserin g van onze besturen</p>	<p>2</p>
		<p>De samenwerking met de privésector rond verschillende thema's zoals govtech, digitalisering, digitale transformatie, smart city, digitale inclusie krijgt in 2022 concreet vorm in verschillende activiteiten: Een project geselecteerd voor de Agoria Smart Digital Awards 2022; Het gewestelijk Lab openbare sector: er werd een model gekozen voor uitwerking in 2023; In het gewestelijk Lab: een #govtech traject start in 2023.</p>	<p>0</p>		<p>Proposition de use cases pertinents</p>	<p>Modernisering van gevoelige processen aan de hand van blockchainprojecten</p>		<p>Moderniserin g van onze besturen</p>	
	<p>Le choix de use cases n'a pas pu être réalisé en 2022 par manque de moyen.</p>	<p>En 2022, le CIRB est resté attentif à l'évolution de la technologie Blockchain et il a participé à un événement, la « Blockchain week » organisée en 2022. In 2022 blijft het CIBG aandacht besteden aan de ontwikkelingen in de blockchaintechnologie en heeft het deelgenomen aan de "Blockchain week", een evenement georganiseerd in 2022.</p>			<p>Voorstel van relevante use-cases</p>				
	<p>Wegens gebrek aan middelen konden in 2022 geen use cases gekozen worden.</p>								



3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.1	Gouvernance de la transformation digitale	Le CIRB lance la mise en place et l'animation de la gouvernance de la transformation digitale pour assurer une meilleure cohérence dans les projets IT et optimiser les coûts.	V	Le CIRB poursuit l'animation de la gouvernance de la transformation digitale pour assurer une meilleure cohérence dans les projets IT et optimiser les coûts. La gouvernance entre les BRA IT (Bureau Régional des Achats IT), le R-ARB (Comité d'architecture régionale) et le Steering Committee (Steerco) a été mise en place, et sera présentée aux acheteurs des différentes institutions et à leur Direction générale d'ici fin Q1 2023. Digital Transformation en collaboration étroite avec la Gouvernance régionale travaille sur la création de sous-comités et leur gouvernance au sein du track Gouvernance Régionale. Un premier sous-comité, smartcity board est prévu d'être lancé en Q1 2023. Livraison d'une première version de l'architecture de référence régionale. Réalignement de l'audience des Steerco (audience DG/DGa). Rdn: travail en cours de redéfinition de la formule événementielle.	Evolution permanente du chantier Gouvernance de la transformation digitale.
---	---	-----	---	--	---	--	---

	<p>De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering</p>		<p>Governance van de digitalisering</p>	<p>Het CIBG gaat van start met de invoering en coördinatie van de governance van de digitalisering om een betere samenhang in de IT-projecten te garanderen en de kosten te optimaliseren.</p>				<p>Het CIBG blijft de governance van de digitalisering leiden om een betere samenhang in de IT-projecten te garanderen en de kosten te optimaliseren. De governance tussen het GAB IT (Gewestelijk IT-aankoopbureau), het R-ARB (Gewestelijk Architectuurcomité) en het Steering Committee (Steerco) is opgezet en zal eind Q1 2023 worden voorgesteld aan de inkopers van de verschillende instellingen en aan hun algemene directie. Digital Transformation werkt in nauwe samenwerking met de gewestelijke governance aan de oprichting van subcomités en de governance daarvan binnen de track Gewestelijke governance. Een eerste subcomité, smartcity board, moet in het eerste kwartaal van 2023 van start gaan. Levering van een eerste versie van de gewestelijke referentiearchitectuur. Herziening van de hoorzitting van de Steerco (hoorzitting AD/AAD). Ontmoetingen rond digitale technologie: er wordt gewerkt aan een nieuwe definitie van de evenementenformule.</p>	<p>Permanente evolutie van het project. Governance van de digitale transformatie.</p>	
--	---	--	---	--	--	--	--	--	---	--



	De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering		Camerabewaking	Voor de ANPR, is de versterking van de LEZ gepland voor maart 2022 (het aantal camera's wordt bepaald in 2021). Het CIBG zal in samenwerking met BPV het ANPR-platform verder onderhouden en ontwikkelen. Daarnaast kunnen in 2022 nieuwe projecten worden uitgevoerd in het kader van het SmartMove-project				Wat het SmartMove/LEZ-project betreft: het technische voorstel voor de evolutie van de applicatie en de opslag werd gevalideerd, de investeringsaanvraag is gevalideerd door de IF van BPV en het project zal begin 2023 (januari) van start gaan.		
3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.3	Cybersecurity	La sécurité des infrastructures ICT du CIRB, qu'il gère au sein du datacenter pour le compte de ses clients, continuera d'être renforcée en augmentant le nombre de protections contre les demandes de connexions, de et vers nos serveurs en provenance de sources non désirées. Une augmentation de la protection des données se fera par l'utilisation d'un coffre-fort dédié dans lesquelles elles seront encryptées. Une politique spécifique aux appareils portables (laptop, tablette, smartphone) sera implémentée en tenant compte des enjeux sécuritaires.		0		A fin 2022, le statut de la sécurité des infrastructures ICT est le suivant: - Le Coffre fort de Mot de Passe (Privilege access management ) est en cours de déploiement ; - la sécurité des End-Points sera renforcé par un outil de monitoring et de détection d'anomalie et ils seront liés à une console de management ( MDM) ; - la politique spécifique quant à l'utilisation sécurisée des dispositifs mobiles est toujours en cours de validation.	Manque de ressources.	Les actions présent en 2022 seront poursuivies en 2023.



3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.3	Cybersecurity	Deux fois par an, des tests de pénétration seront organisés afin d'identifier des vulnérabilités potentielles dans nos applications, notre architecture et nos procédures.		V	<p>Les deux pentests sont en cours de réalisation par Orange Défense :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- P01 - PENTEST : cartographie des flux des données entre les plus grandes plateformes du CIRB. Salesforce, Service-Now, SAP et Microsoft ;</li> <li>- P02 - PENTEST : Sécurisation de la plateforme régionale d'échange de données. Le CIRB attend les résultats pour le mois de février 2023</li> </ul>	<p>Les exercices de Pentest nécessitent la mobilisation de certaines ressources à l'instant T, ces ressources ont déjà un planning chargé. Ceci est vecteur de retard.</p>	Deux nouveaux pentests sont à ce stade prévus en 2023
3	De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering	3.3	Cybersecurity	Twee keer per jaar zullen penetratietests worden uitgevoerd om potentiële kwetsbaarheden in onze applicatie, architectuur en procedures op te sporen.		V	<p>De twee pentests worden uitgevoerd door Orange Defence:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- P01 - PENTEST: in kaart brengen van de gegevensstromen tussen de grootste platformen van het CIBG: Salesforce, Service-Now, SAP en Microsoft;</li> <li>- P02 - PENTEST: beveiliging van het gewestelijk gegevensuitwisselingsplatform.</li> </ul> <p>Het CIBG verwacht de resultaten in februari 2023.</p>	<p>Voor pentest-oefeningen moeten op een bepaald moment bepaalde medewerkers ingezet worden, die al een drukke agenda hebben. Dit veroorzaakt vertraging.</p>	In deze fase zijn er twee nieuwe pentests gepland voor 2023.
3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.3	Cybersecurity	Présentation d'une recommandation sur la mise en place d'un SOC régional		V	<p>Le centre opérationnel de sécurité (SOC) est opérationnel depuis le 15 novembre 2022. Un reporting mensuel d'anomalies détectées a été envoyé au CIRB. Pour le mois décembre, on constate que sur 115 alertes, deux alertes ont été considérées comme anomalies effectives, le reste a été considéré comme "False Positive".</p>	<p>Une révision du périmètre, une optimisation du SOC est prévue en 2023.</p>	

	De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering		Cybersecurity	Presentatie van een aanbeveling over het opzetteg van een gewestelijk SOC			Het Security Operations Centre (SOC) is operationeel sinds 15 november 2022. Er werd maandelijks een verslag van de vastgestelde anomalieën overgemaakt aan het CBG. Voor de maand december stellen we vast dat van de 115 waarschuwingen twee waarschuwingen werden beschouwd als effectieve anomalieën en de rest als "False Positive".		In 2023 worden een herziening van de perimenter en een optimalisering van het SOC gepland.
3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.4	Support des administrations en vue de respecter les obligations légales relatives à la protection des données.	Le CIRB s'inscrit dans une démarche d'amélioration continue en vue d'une obtention d'une certification ISO27001 afin de répondre aux mieux aux obligations de la directive NIS.	V		La première partie a été finalisé, c'est-à-dire l'état des lieux, la validation des risques et du plan d'actions. Trois des dix chantiers du plan d'actions ont démarré. Ces chantiers devront faire l'objet d'un suivi par les propriétaires du risque en 2023. Pour rappel, la certification est un objectif important et nécessite un engagement de la direction. En 2022, le CIRB a continué les missions de ISA et DPO as a service auprès de plus de 30 institutions clientes, développer les mesures de sécurité requises pour la directive NIS, animer le DPO Knowledge center et définir les référentiels de sécurité régionaux. Depuis le CIRB a créé le Groupe de sécurité de l'information incluant les CISO de 8 institutions régionales.		Le plan d'actions de la certification se retrouve dans le plan 2023.

	De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering		Information & Data Security Ondersteuning van de besturen om te voldoen aan wettelijke verplichtingen met betrekking tot gegevensbescherming	Het CIBG is betrokken bij een proces van voortdurende verbetering met het oog op het verkrijgen van de ISO27001-certificering, teneinde zo doeltreffend mogelijk te voldoen aan de verplichtingen van de NIS-richtlijn			<p>Het eerste deel is afgerond, namelijk de stand van zaken, de validatie van de risico's en het actieplan. Drie van de tien projecten van het actieplan zijn van start gegaan. Deze projecten zullen in 2023 door de risico-eigenaars moeten worden opgevolgd. Ter herinnering: certificering is een belangrijk doel en vereist het engagement van het management. In 2022 zette het CIBG de ISA- en DPO-as a service-opdrachten verder met meer dan 30 klantinstellingen, ontwikkeling van de voor de NIS-richtlijn vereiste beveiligingsmaatregelen, beheer van het DPO-kenniscentrum en vaststelling van gewestelijke beveiligingsrichtsnoeren. Sindsdien heeft het CIBG de Groep Informatieveiligheid opgericht met de CISO's van 8 gewestelijke instellingen.</p>		Het actieplan inzake certificering is opgenomen in het plan 2023.
3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.4	Support des administrations en vue de respecter les obligations légales relatives à la protection des données.	Une campagne de sensibilisation à la sécurité de l'information pour les institutions régionales sera lancée et se fera en collaboration avec i-City (initiative partagée).		V	<p>Le matériel de la campagne de sensibilisation à la sécurité de l'information est disponible pour toutes les institutions publiques qui le souhaitent. La campagne au sein du CIRB est finalisée. La campagne de sensibilisation est un objectif réalisé.</p>		



		<p>Het materiaal van de bewustmakingscampagne voor informatieveiligheid is beschikbaar voor alle overheidsinstellingen die het willen gebruiken. De campagne binnen het CIBG is afgerond. De bewustmakingscampagne is een bereikte doelstelling.</p>			<p>In samenwerking met i-City (gezamenlijk initiatief) zal een sensibiliseringscampagne over informatieveiligheid voor gewestelijke instellingen worden opgezet.</p>	<p>Information &amp; Data Security Ondersteuning van de besturen om te voldoen aan wettelijke verplichtingen met betrekking tot gegevensbescherming</p>		<p>De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering</p>	<p>3</p>
	<p>Continuation du cadre de référence de sécurité pour 2023</p>	<p>La réalisation du cadre de référence de sécurité pour la Région est toujours en cours de réalisation. En effet, le groupe de travail de la sécurité de l'information se réunit seulement une fois par mois. 1/3 du cadre a été réalisé.</p>	<p>O</p>		<p>Des directives spécifiques de sécurité en lien avec la classification des données</p>	<p>Proposer un cadre régional de classification des données.</p>	<p>3.5</p>	<p>Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale</p>	<p>3</p>
	<p>Voortzetting van het veiligheidsreferentiekader voor 2023.</p>	<p>Aan het veiligheidsreferentiekader voor het Gewest wordt nog gewerkt. De werkgroep Informatieveiligheid komt namelijk slechts één keer per maand bijeen. 1/3 van het kader is voltooid.</p>	<p>V</p>		<p>Specifieke beveiligingsrichtsnoeren met betrekking tot gegevensrubricering</p>	<p>Een gewestelijk kader voor de gegevensclassificatie voorstellen</p>	<p>3.6</p>	<p>De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering</p>	<p>3</p>
		<p>La gestion éthique des données est prévue dans le Code Bruxellois de Gouvernance et de la Donnée. Une première version du code sera proposée pour lecture par le cabinet dans la première moitié du mois de mars 2023.</p>			<p>Cette matière sera analysée dans le cadre de la création du Code bruxellois de gouvernance de la donnée.</p>	<p>Gestion éthique des données.</p>		<p>Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale</p>	<p>3</p>
		<p>Ethisch gegevensbeheer maakt deel uit van het Brussels Wetboek voor eerste ontwerp van het wetboek van het</p>			<p>Deze kwestie zal worden geanalyseerd in het ontwerp van Brussels wetboek van datagovernance.</p>	<p>Ethisch gegevensbeheer</p>		<p>De bescherming van de burger centraal stellen bij</p>	



<p>« région »                  Depuis fin décembre le CIRB mène l'exercice de "content mapping" afin de construire l'architecture de cette famille. Cet exercice de content mapping devrait être terminé début février 2023. Le CIRB pourra alors commencer à définir la structure générale et à déterminer le contenu à créer. L'objectif est de disposer d'une première version du site pilote d'ici la fin du mois de mars.</p>	<p>Voor de webstrategie werkt het CIBG samen met zijn partner IO om een Digital Playbook, een gewestelijk CMS-team aan te stellen en een centraal webteam te ontwikkelen CMS                  Het CIRB heeft een CMS-toepassing (Content Management System) gebouwd in Headless Drupal. Deze toepassing zal functies hebben voor het creëren van inhoud, het toevoegen van illustraties, enz. In de komende weken zullen meer geavanceerde functies (quiz, formulieren, enz.) beschikbaar komen. Pilot "Over het Gewest" Sinds eind december is het CIBG bezig met "content mapping" om de architectuur van deze familie te bouwen. Deze content mapping moet</p>
	<p>De operationele keuzes die in 2021 in het kader van de gewestelijke webstrategie worden gemaakt, zullen in 2022 en 2023 (de datum die is vastgesteld voor de voltooiing van het nieuwe gewestelijke webstrategieproject) worden toegepast op de andere families van gewestelijke sites.</p>
	<p>Webbeleid</p>
	<p>De interactie verbeteren dankzij digitale technologieën</p>

	Améliorer l'interaction grâce aux technologies digitales	4					<p>begin februari 2023 zijn afgerond. Het CIBG kan dan beginnen met het bepalen van de algemene structuur en de te creëren inhoud. Het doel is om eind maart een eerste versie van de proefsites te hebben.</p>		
4	Améliorer l'interaction grâce aux technologies digitales	4.3	Améliorer l'interactivité avec les citoyens	Le CIRB soutiendra et accompagnera les administrations demandeuses de consultation citoyenne.	<p>Le CIRB soutient et accompagne les administrations demandeuses de consultation citoyenne. Un marché a été fait pour une nouvelle licence de plateforme régionale de consultation citoyenne. En 2022, deux communes ont utilisé la plateforme. Il y a interaction avec l'initiative régionale de participation citoyenne (perspective).</p>	v	<p>Het CIBG ondersteunt en begeleidt de administraties met een vraag naar burgeraadpleging. Er is een opdracht opgesteld voor een nieuwe licentie voor een gewestelijk burgeraadplegingsplatform. In 2022 maakten twee gemeenten gebruik van het platform. Er is interactie met het</p>		
	De interactie verbeteren dankzij digitale technologieën		De interactiviteit met de burger verbeteren	Het CIBG zal begeleiding en ondersteuning bieden aan de besturen die om burgeraadpleging verzoeken.					

	5	Préparer nos citoyens et nos entreprises à la transition numérique	5.1	Smart City Office	Amélioration du portail smartcity.brussels établir une vue d'ensemble des activités smart city de la région bruxelloise			<p>gewestelijk initiatief voor burgerparticipatie (perspective).</p> <p>La gouvernance régionale a été renforcée avec le démarrage du Smart City Regional Board. Les activités 2022 sont nombreuses :</p> <p>La participation a des initiatives européennes (Smart City Carbon neutral and smart city ;</p> <p>Projet européen TEF testing and experimentation facilities Smart City and Communities ;</p> <p>Analyse de participation à un projet digital twin DUET avec des acteurs de la ville).</p> <p>A l'international une délégation réussie au Smart City Congres, un accord Smart Energy and Data avec la région de Vilnius (Bruxelles international), accueil de délégations de Roumanie et région île de France.</p> <p>Intensification des échanges avec Smart City Wallonia et Smart City Vlaanderen, Contribution étude UN habitat sur la gouvernance en Smart City</p> <p>La Smart city a participé à l'organisation de deux événements rencontre du DGA digital governance act et thème New Ways of Work)</p>		
--	---	--	-----	-------------------	---	--	--	---	--	--



			<p>De gewestelijke governance is versterkt met de oprichting van de Smart City Regional Board. Er zijn veel activiteiten in 2022:</p> <p>Deelname aan Europese initiatieven (Smart City Carbon neutral en smart city);</p> <p>Europees project: TEF testing and experimentation facilities Smart Cities and Communities;</p> <p>analyse van deelname aan een digital twin-project DUET met actoren van de stad).</p> <p>Internationaal: een succesvolle delegatie naar het Smart City Congress, een Smart Energy and Data-overeenkomst met de regio Vilnius (Brussels International), de ontvangst van delegaties uit Roemenië en de regio Île-de-France.</p> <p>Intensivering van de uitwisselingen met Smart City Wallonia en Smart City Vlaanderen, bijdrage aan de studie van UN Habitat over Smart City governance.</p> <p>De Smart city heeft in 2022 deelgenomen aan de organisatie van twee evenementen met betrekking tot digitale ontmoeting (thema DGA digital governance act en thema New Ways of Working).</p> <p>Ten slotte mededeling van</p>													





5	Préparer nos citoyens et nos entreprises à la transition numérique	5.2	Inclusion numérique	<p>Exécution du PAN La détermination des actions, des priorités et des livrables du PAN 2021-2024, ainsi que la répartition du budget alloué à ces actions sera définie par le Comité de Pilotage Inclusion Numérique en début d'année 2022.</p>		V	<p>Le CIRB suit les projets du plan d'appropriation du numérique dans le cadre de l'exécution du PAN. L'ensemble des livrables et des résultats est détaillé dans le rapport annuel de l'inclusion numérique 2022 qui paraîtra dans le courant du premier trimestre 2023. AXE 1 – sensibiliser - Participation à des événements : préparation de la Semaine du Numérique - Annuaire de l'inclusion numérique : mise en page de l'annuaire. L'impression et la distribution a été reportée en janvier 2023 - Newsletter : mise en place d'une newsletter en envoi de 7 numéros en 2023 (mai-juin-été-septembre-octobre-novembre-décembre) à près de 900 acteurs de l'inclusion numérique - Event de l'inclusion : organisation d'un salon de l'inclusion numérique. le salon se tiendra le 19/01/2023. AXE 2 – fédérer - GT / COPIL : organisation de 3 GT et de 4 COPIL dont 1 COPIL pour la validation des livrables 2023 - Coordination avec les autres régions : plusieurs réunions de coordination avec la Flandre (Taskforce), la Région Wallonne et le Fédéral (dont participation à des jurys pour des appels à projets)</p>	
---	--	-----	---------------------	--	--	---	---	--



AXE 4 - accompagner  
- Collaboration Febeffin :  
suivi des sessions  
d'information/sensibilisation à la banque en ligne dans les communes pour les citoyens  
- Transfert de subside vers Bruxelles-Formation dans le cadre du projet Start Digital  
- Contribution aux plans Women in Digital, Plan Handstreaming, Plan Gendermainstreaming et Plan de soutien aux familles monoparentales de la région.



		<p>Het CIBG houdt toezicht op de projecten van het plan voor digitale toegankelijkheid in het kader van de uitvoering van dit plan: Alle deliverables en resultaten worden gedetailleerd beschreven in het jaarverslag digitale inclusie 2022, dat in het eerste kwartaal van 2023 zal worden gepubliceerd.</p> <p>PIJLER 1 - bewust maken</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deelname aan evenementen:</li> <li>- voorbereiding van de Digitale Week</li> <li>- Gids Digitale Inclusie: layout van de Gids. Het drukken en verspreiden is uitgesteld tot januari 2023.</li> <li>- Nieuwsbrief: invoeren van een nieuwsbrief met 7 nummers in 2023 (mei-juni-zomer-september-oktober-november-december) voor bijna 900 actoren op het gebied van digitale inclusie</li> <li>- Inclusie-evenement: organisatie van een beurs voor digitale inclusie. De beurs wordt gehouden op 19/01/2023.</li> <li>PIJLER 2 - bundelen</li> <li>- WG / stuurcomité: organisatie van 3 WG's en 4 stuurcomités, waaronder 1 stuurcomité voor de validering van de deliverables van 2023.</li> <li>- Coördinatie met de andere gewesten: verschillende coördinatievergaderingen met Vlaanderen (Taskforce), het Waals</li> </ul>
		<p>De vaststelling van de acties, prioriteiten en te leveren prestaties van het PDT 2021-2024, alsook de verdeling van de voor deze acties toegekende begroting, zullen begin 2022 door de stuurgroep voor digitale inclusie worden bepaald.</p>
<p>Digitale inclusie</p>		
<p>Onze burgers en bedrijven klaarstomen voor de digitalisering</p>		



multimedia-animatoren en deontologische code: ontvangst van de definitieve documenten en verspreiding van het deontologisch handvest. PIIJLER 4 - begeleiden - Samenwerking Febeffin: opvolging van de informatie- /bewustmakingsessies over elektronisch bankieren in de gemeenten voor de burgers - Overdracht van subsidie aan Bruxelles Formation in het kader van het Start Digital-project - Bijdrage aan het Women in Digital-plan, Handistreamingplan, Gendermainstreamingplan en het Plan voor steun aan eenoudergezinnen van het Gewest.



			<p>La govtech fait partie d'un des thèmes du LAB régional. Le lien avec hub.brussels se fait par le DIH (digital innovation hub) via sustAIn.brussels au niveau de la Région bruxelloise.</p> <p>La création du LAB régional ( C-lab) est en cours de validation au cabinet et un "soft launch" est attendu début janvier 2023. Le lancement effectif est planifié début juin 2023.</p>	<p>V</p>		<p>Afin de mettre en place une collaboration avec les entreprises dont les startups bruxelloise pour soutenir la transition numérique de nos administrations, le CIRB analysera et proposera un cadre de travail à mettre en place avec hub.brussels. L'objectif est d'arriver à définir un plan d'actions commun dont certaines d'entre elles seront déjà mises en œuvre en 2022. Parmi les objectifs de ce cadre de collaboration, on peut penser à la stimulation vers un numérique responsable, à la transition vers l'AI, la stimulation de la Govtech en Région de Bruxelles-Capitale, la création de Smart City Labs à destination des administrations, la création d'un point unique de contact des entreprises en matière d'IT régionale.</p>	<p>Stimuler les entreprises / Pôle de compétitivité</p>	<p>5.3</p>	<p>Préparer nos citoyens et nos entreprises à la transition numérique</p>	<p>5</p>
--	--	--	---	----------	--	--	---	------------	---	----------

	<p>5</p> <p>Préparer nos citoyens et nos entreprises à la transition numérique</p>	<p>5.4</p>	<p>Stimuler les opportunités de transition digitales liées à l'arrivée de la 5G</p>	<p>Participation au groupe de travail avec Agoria</p>	<p>Om een samenwerking op te zetten met bedrijven, waaronder Brusselse startups, om de digitale overgang van onze besturen te ondersteunen, zal het CIBG een kader analyseren en voorstellen dat met hub.brussels moet worden opgezet. Het doel is een gemeenschappelijk actieplan op te stellen, waarvan sommige acties al in 2022 zullen worden uitgevoerd.</p> <p>Bedrijven stimuleren / Competitiviteitspool</p>	<p style="background-color: #92d050;">R</p>	<p>Aucune action prise à ce stade vu le manque de ressource.</p>	<p>Manque de ressources pour suivre ce point</p>	<p>Des contacts ont été pris avec Agoria pour intensifier les contacts avec le CIRB en 2023. Il n'est pas évident, à ce stade, si la 5G fera partie des intérêts de l'ensemble des parties.</p>
				<p>Om een samenwerking op te zetten met bedrijven, waaronder Brusselse startups, om de digitale overgang van onze besturen te ondersteunen, zal het CIBG een kader analyseren en voorstellen dat met hub.brussels moet worden opgezet. Het doel is een gemeenschappelijk actieplan op te stellen, waarvan sommige acties al in 2022 zullen worden uitgevoerd.</p> <p>Bij de doelstellingen van dit samenwerkingskader kunnen we denken aan het stimuleren van verantwoorde digitale technologie, de overgang naar AI, het stimuleren van GovTech in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de oprichting van Smart City Labs voor besturen, de oprichting van een centraal aanspreekpunt voor bedrijven op het vlak van gewestelijke IT, enz.</p>	<p>Govtech is een van de thema's van het gewestelijk LAB. De link met hub.brussels gebeurt door de DIH (digitale innovatiehub) via sustaIn.brussels op het niveau van het Brussels Gewest.</p> <p>De oprichting van het gewestelijk LAB (C-lab) wordt momenteel gevalideerd door het kabinet en begin januari 2023 wordt een "soft launch" verwacht. De eigenlijke lancering is gepland voor begin juni 2023.</p>	<p>Aucune action prise à ce stade vu le manque de ressource.</p>	<p>Manque de ressources pour suivre ce point</p>	<p>Des contacts ont été pris avec Agoria pour intensifier les contacts avec le CIRB en 2023. Il n'est pas évident, à ce stade, si la 5G fera partie des intérêts de l'ensemble des parties.</p>	



	<p>Onze burgers en bedrijven klaarstomen voor de digitalisering</p>	<p>5</p>	<p>Préparer nos citoyens et nos entreprises à la transition numérique</p>	<p>Digitale transitiemogelijkheid en in verband met de komst van 5G stimuleren</p>	<p>Deelname aan de werkgroep metr Agoria</p>	<p>Deelname aan de werkgroep metr Agoria</p>	<p>Deelname aan de werkgroep metr Agoria</p>	<p>Bij gebrek aan middelen is in dit stadium geen actie ondernomen.</p>	<p>Gebrek aan middelen om dit punt op te volgen.</p>	<p>Er zijn contacten gelegd met Agoria om de contacten met het CIBG in 2023 te intensiveren. Het is in dit stadium niet duidelijk of 5G in het belang van alle partijen zal zijn.</p>
	<p>5</p>	<p>5.5</p>	<p>Préparer notre population à l'intelligence artificielle</p>	<p>Développement de différents use cases pour des clients régionaux</p>	<p>Développement de différents use cases pour des clients régionaux</p>	<p>Développement de différents use cases pour des clients régionaux</p>	<p>L'équipe "Data analytics" continue de développer des projets IA avec les administrations de la Région avec comme objectif de développer les compétences et de mieux comprendre les opportunités qu'offrent cette technologie. L'équipe "Data analytics" du CIRB travaille sur plusieurs use cases en collaboration avec les entités de la Région. On peut citer par exemple pour Bruxelles Mobilité un projet analytics de prédiction des pannes de détecteur de passage des véhicules et pour Bruxelles Environnement un projet d'étude pour la détection des toits avec amiante. Le CIRB suit également les projets à mettre en place dans le cadre du plan de relance et de résilience avec l'Institut FARI. Une stratégie Régionale pour l'IA sera proposée au Gouvernement pour avril 2023. Le CIRB ensemble avec ses partenaires STIB, BM, FARI et IMEC et Digital</p>	<p>L'équipe "Data analytics" continue de développer des projets IA avec les administrations de la Région avec comme objectif de développer les compétences et de mieux comprendre les opportunités qu'offrent cette technologie. L'équipe "Data analytics" du CIRB travaille sur plusieurs use cases en collaboration avec les entités de la Région. On peut citer par exemple pour Bruxelles Mobilité un projet analytics de prédiction des pannes de détecteur de passage des véhicules et pour Bruxelles Environnement un projet d'étude pour la détection des toits avec amiante. Le CIRB suit également les projets à mettre en place dans le cadre du plan de relance et de résilience avec l'Institut FARI. Une stratégie Régionale pour l'IA sera proposée au Gouvernement pour avril 2023. Le CIRB ensemble avec ses partenaires STIB, BM, FARI et IMEC et Digital</p>	<p>L'équipe "Data analytics" continue de développer des projets IA avec les administrations de la Région avec comme objectif de développer les compétences et de mieux comprendre les opportunités qu'offrent cette technologie. L'équipe "Data analytics" du CIRB travaille sur plusieurs use cases en collaboration avec les entités de la Région. On peut citer par exemple pour Bruxelles Mobilité un projet analytics de prédiction des pannes de détecteur de passage des véhicules et pour Bruxelles Environnement un projet d'étude pour la détection des toits avec amiante. Le CIRB suit également les projets à mettre en place dans le cadre du plan de relance et de résilience avec l'Institut FARI. Une stratégie Régionale pour l'IA sera proposée au Gouvernement pour avril 2023. Le CIRB ensemble avec ses partenaires STIB, BM, FARI et IMEC et Digital</p>	

<p>Vlaanderen a gagné l'appel à projet Européen pour la création du Centre Européen de Test &amp; Experimentation (TEF) en matière d'Intelligence Artificielle pour Smart Cities. Les entreprises et start-ups et administrations seront les utilisateurs de ce centre de testing AI.</p>	<p>Het Data Analytics-team blijft AI-projecten ontwikkelen met de administraties van het Gewest, met het oog op de ontwikkeling van competenties en een beter begrip van de mogelijkheden die deze technologie biedt. Het Data Analytics-team van het CIBG werkt aan verschillende use cases in samenwerking met de entiteiten van het Gewest. Voor Brussel Mobiliteit is er bijvoorbeeld een analytisch project voor het voorspellen van storingen van voertuigdetectoren en voor Leefmilieu Brussel een studieproject voor het opsporen van daken waarin asbest zit. Het CIBG volgt ook de projecten op die in het</p>
	<p>Ontwikkeling van verschillende use cases voor gewestelijke klanten</p>
	<p>Onze bevolking voorbereiden op artificiële intelligentie</p>
	<p>Onze burgers en bedrijven klaarstomen voor de digitalisering</p>



## 1.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator

Rapport annuel Contrôle de gestion - Jaarrapport Beheerscontrole 2022 : Centre d'Informatique pour la Région Bruxelloise - Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest											
Référence O.S. Referentie S.D.	Titre de l'objectif stratégique Benaming van de strategische doelstelling	Référence O.O. Referentie O.D.	Titre de l'objectif opérationnel Benaming van de operationele doelstelling	Référence KPI Referentie KPI	Description KPI Omschrijving KPI	Seuil rouge Rode drempel (S) (%)	Seuil vert Groene drempel (Z) (%)	Résultat atteint (valeur) + couleur: vert, orange ou rouge) Bereikt resultaat (waarde) + couleur: groen, oranje of rood)	Description résultat atteint Beschrijving bereikte resultaat	Facteurs explicatifs déviation (+ ou - par rapport au seuil vert) Verklarende factoren afwijking (+ of - tegenover groene drempel)	Poids KPI dans résultat O.O. (%) Gewicht KPI in resultaat O.D. (%)
1.	Soutenir une politique d'open data	1.1	Etablir et déployer un plan régional de gouvernance des données		Plateforme d'échange de données mise en production pour opérationnaliser le service pour les clients			V	La plateforme bruxelloise de données a été mise en production en mars 2022. 17 entités de la Région sont déjà embarquées sur la "plateforme régionale de données" avec des projets opérationnels (Bruxelles Mobilité, Bruxelles Environnement, Bruxelles Fiscalité, Parking Brussels, la COCOM, Bruxelles Economie et Emploi, La STIB, Sibelga, Viapass, les Communes et Brulocalis, Bruxelles Pouvoirs Locaux, Talent, CPAS Anderlecht et Safe.Bruxelles). Parmi ces projets citons le projet des bornes de recharge avec les		

<p>acteurs Bruxelles-Mobilité, Bruxelles Environnement, Parking et Sibelga et un Dashboard sera fourni aux 19 communes de la Région. Pour Bruxelles-Mobilité un datawarehouse est mis en place pour le suivi statistique de la micro mobilité.</p>	<p>Het Brusselse gegevensplatform werd in maart 2022 in productie gesteld. 17 entiteiten van het Gewest hebben zich reeds aangesloten bij het "gewestelijk gegevensplatform" met operationele projecten (Brussel Mobiliteit, Leefmilieu Brussel, Brussel Fiscaliteit, Parking Brussels, de COCOF, de GGC, Brussel Economie en Werkgelegenheid, de MIVB, Sibelga, Viapass, de gemeenten en Brulocalis, Brussel Plaatselijke Besturen, Talent, het OCMW van Anderlecht en Safe.Brussels). Een van deze projecten is het laadpalenproject, met de actoren Brussel Mobiliteit, Leefmilieu Brussel, Parking en Sibelga, en er zal een Dashboard worden verstrekt aan de 19 gemeenten van het</p>
	<p>Platform voor gegevensuitwisseling in productie genomen om de dienst voor de klanten operationeel te maken</p>
	<p>Opstellen en uitrollen van een gewestelijk data Governance-plan</p>
	<p>Een open data-beleid ondersteunen</p>





	1.	Soutenir une politique d'open data	1.1	Etablir et déployer un plan régional de gouvernance des données	Le CIRB, le SPRB et easy, brussels continueront le parcours législatif du « Code bruxellois de Gouvernance » de la donnée coordonné par le CIRB.		v	<p>Het gewestelijk gegevenskader werd in juli 2022 goedgekeurd en voorgesteld op een gewestelijk steerco. De in dit kader vastgelegde governance gaat ook van start, met de organisatie van de eerste vergaderingen van het Regional Data Governance Committee en de actieve deelname van 6 administraties. Het RDGO heeft ook zijn eerste deliverables over het thema "Rollen en verantwoordelijkheden" opgesteld en ter beschikking gesteld van de huidige leden van het RDGC. Eind 2022 is de gewestelijke datagovernance slechts in 6 gewestelijke organisaties uitgelegd en geïmplementeerd (met onder meer de benoeming van een "lokale gegevensbeheerder"). De volgende stap zou zijn de andere gewestelijke organisaties uit te nodigen hetzelfde te doen.</p> <p>La rédaction du Code Bruxellois de Gouvernance et de la Donnée (composé de X livres) est en cours visant à produire une première version fonctionnelle pour la fin 2022.</p> <p>Un nouveau planning a été validé par le cabinet avec la rédaction d'une première version du code pour fin février. Une semaine de relecture avec le cabinet est prévue dans la première moitié du mois de mars 2023.</p>										
--	----	------------------------------------	-----	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--





1	Soutenir une politique d'open data	1.3	Transposer la directive Public Sector Information (PSI)	Transposition de la Directive Public Sector Information dans la législation bruxelloise	V	L'ordonnance Open Data (transposition de la Directive PSI) a été publiée le 13 janvier 2022.	
	Een open data-beleid ondersteunen		De richtlijn Public Sector Information (PSI) omzetten	Omzetting van de richtlijn Public Sector Information in de Brusselse wetgeving		De ordonnantie Open Data (omzetting van de PSI-richtlijn) werd op 13 januari 2022 gepubliceerd.	
1	Soutenir une politique d'open data	1.4	Plan de communication régional "Open Data"	Plan de communication régional "Open Data"	R	Ce code intègre la politique open data. L'objectif poursuivi est de finaliser le code bruxellois avant la fin de la législature. Un plan de communication global sera alors déployé. Entretiens, diverses institutions sont reprises dans le circuit de relecture des différents livres du code.	Report du plan de communication Open Data après la finalisation du code bruxellois de la gouvernance de la donnée.
	Een open data-beleid ondersteunen		Een communicatieplan over het "Open-Data-beleid" voorstellen	Gewestelijk "Open Data" communicatieplan		De Brusselse datastrategie maakt deel uit van het Brussels Wetboek voor gegevensbeheer. Dit wetboek integreert het opendatabeleid. Het is de bedoeling het Brussels wetboek voor het einde van de legislatuur af te ronden. Vervolgens zal een algemeen communicatieplan worden opgesteld. Inmiddels maken verschillende instellingen deel uit van het circuit voor de herlezing van de verschillende boeken van het wetboek.	

1	Soutenir une politique d'open data	1.5	UrbIS Mise à jour en continu des données cartographiques.	Mise à jour en continu des données UrbIS	V	Les données UrbIS sont mises à jour de manière régulière, soit en intégrant les demandes de correction reçues de la part de partenaires institutionnels ou particuliers, comme dans le cas des adresses ou des géométries 3D, soit en réceptionnant des travaux de marché public, comme dans le cas des bâtiments 2D, des orthophotos ou des levers de terrains. Un accent particulier a été mis sur la correction des adresses sur base d'informations fournies par les communes.	
Een open data-beleid ondersteunen	1.5	UrbIS Voortdurende bijwerking van de kaartgegevens	Voortdurende bijwerking van de UrbIS-gegevens	V	De UrbIS-gegevens worden regelmatig bijgewerkt, hetzij door correctieverzoeken van institutionele partners of particulieren uit te voeren, zoals bij adressen of 3D-geometrieën, hetzij door de ontvangst van overheidsopdrachten, zoals bij 2D-gebouwen, orthofoto's of landmetingen. Er werd bijzondere nadruk gelegd op het corrigeren van adressen op basis van door de gemeenten verstrekte informatie.		
1	Soutenir une politique d'open data	1.5	UrbIS Mise à jour en continu des données cartographiques.	Registre des bâtiments	V	Les données UrbIS sont mises à jour de manière régulière, soit en intégrant les demandes de correction reçues de la part de partenaires institutionnels ou particuliers, comme dans le cas des adresses ou des géométries 3D, soit en réceptionnant des travaux de marché public, comme dans le cas des bâtiments 2D, des	

<p>orthophotos ou des levers de terrains. Un accent particulier a été mis sur la correction des adresses sur base d'informations fournies par les communes.</p>	<p>De UrbIS-gegevens worden regelmatig bijgewerkt, hetzij door correctieverzoeken van institutionele partners of particulieren uit te voeren, zoals bij adressen of 3D-geometrieën, hetzij door de ontvangst van overheidsopdrachten, zoals bij 2D-gebouwen, orthofoto's of landmetingen. Er werd bijzondere nadruk gelegd op het corrigeren van adressen op basis van door de gemeenten verstrekte informatie.</p>	<p>Les données UrbIS sont mises à jour de manière régulière, soit en intégrant les demandes de correction reçues de la part de partenaires institutionnels ou particuliers, comme dans le cas des adresses ou des géométries 3D, soit en réceptionnant des travaux de marché public, comme dans le cas des bâtiments 2D, des orthophotos ou des levers de terrains. Un accent particulier a été mis sur la correction des adresses sur base d'informations fournies par les communes.</p>
		v
	Gebouwenregister	Evolution des outils SIG
	UrbIS Voortdurende bijwerking van de kaartgegevens	UrbIS Mise à jour en continu des données cartographiques.
		1.5
	Een open data- beleid ondersteunen	Soutenir une politique d'open data
		1





1	Soutenir une politique d'open data	1.8	Rectification des données Stimuler la mise en place de nouveaux services pour la rectification des données, en lien avec les applications informatiques existantes.	Intégration la rectification des données par les utilisateurs dans le code bruxellois de la donnée	V	La thématique de la rectification des données pour les usagers est englobée dans les actions découlant de la réflexion sur la stratégie de la donnée bruxelloise et elle fait partie des travaux de la rédaction du Code Bruxellois de Gouvernance et de la Donnée. Sa transposition dans le code est prévue avec une revue du code début mars par le cabinet.	
1	Een open data-beleid ondersteunen	1.9	Rechtzetting van de data De implementatie van nieuwe diensten voor het rechtzetten van data, gekoppeld aan bestaande IT-applicaties, stimuleren	Integratie de rectificatie van de gegevens door gebruikers in het Brussels Datawetboek	V	De rechtzetting van gegevens voor gebruikers is een thema dat is opgenomen in de acties die voortvloeien uit de reflectie over de Brusselse datastrategie en kadert binnen de opstelling van het Brussels Wetboek voor gegevensbeheer. De omzetting ervan in het wetboek is gepland, met een herziening van het wetboek begin maart door het kabinet. datastore.brussels est en passe de devenir la bibliothèque des savoirs publics, c'est-à-dire, la plateforme unique où sont référencées toutes les études commandées par les administrations au sens de l'ordonnance et décret conjoints sur la transparence. Les développements utiles à la bibliothèque des savoirs publics seront réutilisés pour améliorer globalement le datastore et être en mesure de décommissionner, au deuxième semestre 2023, geo.brussels comme portail front end.	

	Een open data-beleid ondersteunen		Datastore.brussels Het platform in productie nemen	Integratie van datastore.brussels in het nieuwe gegevensuitwisselingsplatform			<p>datastore.brussels is bezig de openbare kennisbibliotheek te worden, d.w.z. het enige platform waarop alle studies besteld door de administraties in de zin van het gezamenlijk decreet en ordonnantie betreffende transparantie zijn terug te vinden.</p> <p>De ontwikkelingen die nuttig zijn voor de openbare kennisbibliotheek zullen worden hergebruikt om de datastore globaal te verbeteren en om geo.brussels in de tweede helft van 2023 buiten dienst te kunnen stellen als front-end portaal.</p>		
2	Moderniseren administraties	2.1	Guichet virtuel (applications citoyens orientées services)	<p>1. Plateforme CRM</p> <p>1. Pour le CIRB, en 2022, faire aboutir et faire évoluer les projets menés avec les administrations déjà embarquées, pour encore améliorer l'interaction avec les citoyens et entreprises</p>		V	<p>En 2022, les administrations déjà embarquées (Parking.brussels, le Port de Bruxelles, COCOM, Bruxelles-Environnement, CIRB) sur le CRM régional continuent d'évoluer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- livraison de la version 4 à Parking.brussels,</li> <li>- livraison de la phase 2 pour COCOM (inburgering),</li> <li>- démarrage de la phase 2 pour le Port de Bruxelles,</li> <li>- évolution continue de la solution pour les besoins propres du CIRB, avec notamment l'intégration avec SAP.</li> </ul>		








2	Moderniser nos administrations	2.1	Guichet virtuel (applications citoyens orientées services)	<p>2. IRISbox</p> <p>Evolution de la plateforme IRISbox en offrant de nouveaux services en ligne tels que : les demandes de primes (mobilité, rénovation, etc.), déclaration de mandats, demande d'agrément.</p> <p>L'amélioration du service d'inscription scolaire, casier judiciaire, changement d'adresse, l'amélioration des bornes IRISbox, intégration avec Qmatic</p>	V	<p>Evolution des demandes de primes :</p> <p>2 nouvelles démarches, très attendues, ont été lancées sur IRISBOX avec succès.</p> <p>La première démarche est la prime Bruxell'air qui est destinée aux automobilistes bruxellois qui décident de radier leur plaque d'immatriculation en échange d'un budget mobilité.</p> <p>Pour faciliter la vie du citoyen et des entreprises bruxelloises, une deuxième démarche a été lancée sur IRISBOX pour permettre aux bruxellois de demander en ligne des primes à la rénovation de l'habitat et les primes Energie (Primes Renoulements).</p> <p>De plus, une nouvelle tuile a été créée afin de rassembler toutes les primes disponibles pour le citoyen via IRISbox à un même endroit.</p> <p>D'autres processus communaux ont été développés/améliorés sur IRISbox :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Déclaration de décès (nouveau)</li> <li>- Occupation temporaire de la voirie (nouveau)</li> <li>- Changement d'adresse (Amélioration)</li> <li>- Inscriptions scolaires (Amélioration : proposition d'année)</li> <li>- Actes téléchargeables (Amélioration : choix du type d'acte: copie, extrait, article 16)</li> <li>- Intégration avec QMatics (lien vers l'outil de gestion de</li> </ul>	
---	--------------------------------	-----	--	---	---	---	--






2	Moderniser nos administrations	2.1	Guichet virtuel (applications citoyens orientées services)	3. MyPermit Urban En 2022, l'élargissement des types de permis urbanistique que les citoyens et les entreprises peuvent introduire est prévu, ainsi que la poursuite du déploiement du permis urbanistique dans les communes	<p style="text-align: center;">v</p>	<p>En 2022, l'objectif du CIRB pour le portail MyPermit Urban était d'être prêts "techniquement" pour l'activation des communes. Cet objectif est rempli. L'activation se fera à la demande.</p> <p>L'évolution de la couverture du portail a permis :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de compléter des demandes existantes, tout public, tout type de demande ;</li> <li>- l'introduction de nouvelles demandes de permis, uniquement de type régional, pour les citoyens et les entreprises ;</li> <li>- l'introduction de nouvelles demandes pour des dossiers de type communal.</li> </ul> <p>La gestion de l'adhésion des communes au projet est prise en charge par Urban. Les communes pilotes ont été identifiées. Les travaux d'accompagnement aux changements avec ces communes ont abouti sur l'identification de plusieurs améliorations fonctionnelles souhaitées par ces dernières avant d'intégrer le portail. De nouveaux développements sont donc planifiés début 2023 pour favoriser l'adhésion des communes au projet.</p>	
---	--------------------------------	-----	--	---	--------------------------------------	--	--

	<p>Modernisering van onze besturen</p>	<p>Virtueel loket (dienstgerichte burgertoepassingen)</p>	<p>3. MyPermit Urban In 2022 zullen de soorten stedenbouwkundige vergunningen die burgers en bedrijven kunnen aanvragen, worden uitgebreid, en zal de uitrol van stedenbouwkundige vergunningen in de gemeenten worden verdergezet</p>		<p>In 2022 wilde het CIBG het portaal MyPermit Urban "technisch" gereed hebben voor de activering van de gemeenten. Deze doelstelling is bereikt. De activering gebeurt op verzoek. De evolutie van de dekking van het portaal heeft het mogelijk gemaakt: - bestaande aanvragen aan te vullen, elk publiek, elk type aanvraag; - nieuwe vergunningsaanvragen in te voeren, uitsluitend van het gewestelijk type, voor burgers en bedrijven; - nieuwe aanvragen in te voeren voor gemeentelijke dossiers. Urban is verantwoordelijk voor het beheer van de aansluiting van de gemeenten bij het project. Er zijn proefgemeenten aangewezen. De begeleiding van deze gemeenten voor deze wijzigingen liet toe verscheidene functionele verbeteringen te identificeren die deze gemeenten zouden willen ingevoerd zien alvorens zich aan te sluiten bij het portaal. Daarom zijn nieuwe ontwikkelingen gepland voor begin 2023 om de aansluiting van gemeenten bij het project te stimuleren.</p>	
--	--	---	--	--	---	--



2	Moderniser nos administrations	2.1	Guichet virtuel (applications citoyens orientées services)	<p>4. MyPermit Environnement (ancienement Digipermit) En 2022, est prévue la mise à disposition des citoyens et entreprises d'une première version du nouveau site concernant le permis d'environnement en vue de l'introduction de la demande.</p>	<p>V</p>	<p>En 2022, l'objectif du CIRB était d'être prêts "techniquement" pour l'activation des communes pour MyPermit Environnement. Cet objectif est rempli. L'activation se fera à la demande. Les résultats sont les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lancement de MyPermit Environnement ;</li> <li>- Augmentation de la couverture du portail à plus de procédures : permis de classe 1C et 3 ;</li> <li>- Mise en place d'un mini back-office pour la gestion du portail ;</li> <li>- Préparation au déploiement dans les communes.</li> </ul> <p>La gestion de l'adhésion des communes au projet est prise en charge par Bruxelles Environnement. Les communes pilotes ont été identifiées. Les travaux d'accompagnement aux changements avec ces communes ont abouti sur l'identification de quelques petites améliorations fonctionnelles souhaitées par ces dernières avant d'intégrer le portail.</p> <p>De nouveaux développements sont donc planifiés début 2023 pour favoriser l'adhésion des communes au projet.</p>



2	Moderniser nos administrations	2.2	Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.	<p>1. Transformation digitale des Pouvoirs locaux Le programme We Pulse continuera en 2022 avec :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La mise en œuvre des quickwins ;</li> <li>- Le démarrage de la mission de l'intégrateur (phase 2 et 3) qui assurera la mise en place de solutions informatiques, dans les administrations communales et CPAS.</li> </ul>	O	<p>Le programme de transformation digitale des Pouvoirs locaux (Programme WePulse) vise à accompagner les communes et les CPAS dans la modernisation de leurs outils informatiques. En 2022, les actions suivantes sont réalisées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les quick-wins finance ont été intégrés dans les besoins exprimés dans la solution future.</li> <li>- La fin de l'analyse des processus métier harmonisés futurs (SIPOCs) à 80% finalisé.</li> <li>- Poursuite du support à la gestion du changement dans les PLs.</li> <li>- Par domaine, l'établissement et l'approfondissement des scénarios de déploiement des solutions à 80% finalisé.</li> <li>- Validation des niveaux de service et finalisation des modèles de contrats (managed services) à 80% finalisé.</li> <li>- Pour l'ensemble des domaines GRC/GRH/FIN/SOC, la finalisation des feuilles de routes par PLs à 80% finalisé.</li> <li>- Modalités de l'appel à projets FRBRTC qui sera lancé en janvier 2023 à 50% finalisé.</li> <li>- Etablissement du Plan de communication en corrélation au Plan de changement à 50% finalisé.</li> <li>- Visites des PLs pour présentation des feuilles de routes et estimations budgétaires cibles pour obtenir les adhésions définitives aux domaines concernés à 50% finalisé.</li> </ul>	<p>Le scénario Finance sélectionné en juin 2022 n'a pas pu être confirmé à la suite de l'approfondissement. Un autre scénario est en cours d'élaboration et sera proposé aux PLs au premier trimestre 2023. Retard sur l'analyse des SIPOCs GRC suite à un accord tardif sur la convention avec le Ville de Bruxelles.</p>	
---	--------------------------------	-----	---	---	---	---	--	--

- Préparation des RFPs  
intégrateur qui seront lancés  
en février 2023 à 75% finalisé.  
- Accord sur la convention  
avec la Ville de Bruxelles et  
démarrage de la collaboration  
au niveau du domaine GRC.



<p>Modernisering van onze besturen</p>	<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>1. Digitalisering van de Plaatselijke besturen Het We Pulse-programma zal in 2022 voortgaan met: - De uitwerking van de quickwins; - Het opstarten van de opdracht van de integrator (fase 2 en 3) die zal instaan voor het opzetten van IT-oplossingen in de gemeentebesturen en OCMW's.</p>	<p>Het programma voor de digitale transformatie van de plaatselijke besturen heeft tot doel om gemeenten en OCMW's te ondersteunen bij de modernisering van hun IT-instrumenten. In 2022 werden de volgende activiteiten uitgevoerd: - De financiële quick-wins werden geïntegreerd in de behoeften uitgedrukt in de toekomstige oplossing. - De analyse van de toekomstige geharmoniseerde bedrijfsprocessen (SIPOCs) werd voor 80 % afgerond. - Verdere steun voor het veranderingsbeheer in de PB's. - De opstelling en de verdere uitwerking van scenario's voor het uitrollen van oplossingen per domein werd voor 80 % afgerond. - De goedkeuring van de dienstverleningsniveaus en de afwerking van de contractmodellen (managed services) werd voor 80 % afgerond. - Voor alle CRM/HRM/FIN/SOC-domeinen zijn de stappenplannen door de PB's voor 80 % afgerond. - De voorwaarden van de projectoproep van het BGHGT, die in januari 2023 gelanceerd zal worden, zijn voor 50 % afgerond. - De opstelling van het communicatieplan in samenhang met het veranderingsplan is voor 50 %</p>	<p>Het in juni 2022 gekozen FIN-scenario kon na uitdieping niet worden bevestigd. Een ander scenario is in ontwikkeling en zal in het eerste kwartaal van 2023 aan de PB's worden voorgesteld. Vertraging bij de analyse van de SIPOC's van het CRM door een laat akkoord over de overeenkomst met de stad Brussel.</p>
--	---	--	--	---



		<p>Depuis début 2022, 2 modules ont été implémentés dans l'outil régional : recrutement (13 administrations régionales) et formation (10 administrations régionales). Le centre de compétence est formé et a géré la création d'un marché régional de licences, le support technique et fonctionnel des modules implémentés auprès des utilisateurs, l'implémentation en direct des 2 modules pour IRISteam.</p> <p>Une offre de service sera disponible au début de 2023.</p> <p>Sinds begin 2022 zijn 2 modules in de gewestelijke tool geïmplementeerd: aanwerving (13 gewestelijke administraties) en opleiding (10 gewestelijke administraties).</p> <p>/Het competentiecentrum werd opgeleid en heeft de opstelling van een gewestelijke opdracht voor licenties, de technische en functionele ondersteuning van de voor de gebruikers geïmplementeerde modules en de rechtstreekse implementatie van de 2 modules voor IRISteam beheerd.</p> <p>Begin 2023 zal er een dienstenaanbod beschikbaar zijn.</p>														

2	<p>Moderniser nos administrations</p>	<p>2.2</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>3. BOS</p> <p>La partie « BOS exchange » de l'application constitue la plateforme d'échange entre BPL et ses tutelles (administrations communales, les CPAS, les OIP et ...).</p> <p>La suite d'outils continuera à être déployée dans d'autres organisations publiques bruxelloises en 2022 et en 2023 pour les administrations communales restantes sur base d'une étude de faisabilité réalisée en 2021.</p> <p>Enfin, la plateforme BOS sera mise en conformité avec le règlement européen eIDAS relatif à l'identification électronique et ceci sera implémenté progressivement au sein des organisations publiques bruxelloises en 2022. Il est également prévu de permettre la publication des décisions dans la plateforme <a href="https://datastore.brussels">datastore.brussels</a>.</p>	<p>V</p>	<p>Durant l'année 2022, l'application BOS a accueilli un nouveau client, à savoir le le CPAS de Bruxelles avec 11 séances. Visit.Brussels, déjà client, a ajouté deux nouvelles séances.</p> <p>Grâce à l'intégration de la plateforme régionale eSign, l'application BOS permet aux clients de choisir parmi 3 types de signatures électroniques qu'ils souhaitent apposer sur leurs documents.</p> <p>Un développement sur l'application Chancellerie, à la demande du cabinet Clerfayt, a été développé dans le but de faciliter les échanges inter-cabinet (IKW). En attente de validation par le client.</p> <p>Une analyse pour une proposition de nouvelle architecture de xChange a été réalisée.</p>	<p>De BOS-application</p> <p>verwelkomde in 2022 een nieuwe klant, namelijk het OCMW van Brussel, met 11 sessies. Visit.Brussels, reeds klant, heeft twee nieuwe sessies toegevoegd.</p> <p>Dankzij de integratie van het gewestelijk eSign-platform kunnen klanten in de BOS-applicatie kiezen uit 3 soorten elektronische handtekeningen die ze op hun documenten willen aanbrengen.</p> <p>Op verzoek van het kabinet van Clerfayt werd een ontwikkeling op de Kanselarij-</p>
<p>Modernisering van onze besturen</p>	<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>Het onderdeel "BOS exchange" van de applicatie vormt het uitwisselingsplatform tussen BPB en zijn toezichhoudende instanties (gemeentebesturen, OCMW's, ION's, enz.).</p> <p>De suite zal in 2022 verder worden ingezet in andere Brusselse overheidsorganisaties en in 2023 voor de resterende gemeentebesturen, op basis van een in 2021 uitgevoerde haalbaarheidsstudie.</p> <p>Ten slotte zal het BOS-</p>					



		<p>applicatie ingevoerd om de uitwisseling tussen de kabinetten (IKW) te vergemakkelijken. In afwachting van validatie door de klant. Er is een analyse uitgevoerd voor een voorstel voor een nieuwe architectuur van xChange.</p>														
		<p>platform in overeenstemming worden gebracht met de Europese eIDAS-verordening inzake elektronische identificatie, die in 2022 geleidelijk zal worden ingevoerd binnen de Brusselse overheidsorganisaties. Het is ook de bedoeling de publicatie van de besluiten mogelijk te maken op het platform datastore.brussels.</p>														
		<p>4. Plateforme de signature électronique - eSign En 2022, le CIRB poursuivra le développement de la plateforme et les déploiements pour les institutions bruxelloises.</p> <p>4. Platform voor elektronische handtekeningen - eSign In 2022 zal het CIBG de ontwikkeling van het platform en de ontblooiingen voor de Brusselse instellingen voortzetten.</p>														
		<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p> <p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>														
		<p>2</p>														
		<p>Moderniser nos administrations</p>														
		<p>2.2</p>														
		<p>Modernisering van onze besturen</p>														
		<p>V</p>														
		<p>En matière de Signature électronique, le CIRB déploie un service régional de signature électronique (eSign) depuis 2021.</p>														
		<p>Op het gebied van elektronische handtekeningen zet het CIBG sinds 2021 een gewestelijke dienst voor elektronische handtekeningen (eSign) op.</p>														

<p>2</p>	<p>Moderniser nos administrations</p>	<p>2.2</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>5. NOVA                  Dans le cadre des trajets de transformations digitales menés par nos partenaires, la feuille de route 2022 sera axée sur l'intégration avec d'autres plateformes (MyPermit Urban, MyPermit BE, CRM, ... ) et des outils génériques (signature électronique, IAM).                  Comme chaque année, des adaptations de la plateforme devront être réalisées pour se conformer au cadre légal en constante évolution. Pour 2022, nos partenaires ont déjà porté à notre connaissance des changements importants prévus au niveau législatif (CoBAT, arrêtés d'exécution)                  La solution Nova est déjà déployée chez 22 clients, qui utilisent activement les modules relatifs aux permis d'urbanisme et aux permis d'environnement. Les modules Renseignements urbanistiques et Infractions ne sont pas utilisés dans toutes les communes.                  L'objectif est d'étendre l'usage de ces modules dans 4 communes supplémentaires en 2022.                  Dans un souci d'amélioration continue de la plateforme, des efforts seront également consacrés à l'amélioration de la performance et de l'ergonomie, à la mise à jour des frameworks et au développement de fonctionnalités mineures.</p>	<p>0</p>	<p>En 2022, l'équipe Nova a terminé les chantiers « améliorations du repérage » et « migration de serveur mail pour Bruxelles Ville ». L'équipe a également finalisé de grands chantiers techniques tels que la migration du framework Primefaces et de la migration Scale. Ce qui permet d'améliorer fortement la performance du process de backup et restauration de backup. Le développement se poursuit pour les chantiers « MyPermit Urbanisme (version 1.x) », « MyPermit Environnement (version 1.x) », « Importation du formulaire PEB », « Améliorations projets modifiés PE » et « Améliorations UTG ».                  L'analyse du chantier AUSA et la migration des données du logiciel Observatoire d'Etterbeek vers Nova sont en cours de finalisation.</p>	<p>Quelques chantiers étaient retardés ou reportés car le CIRB attendait le GO des clients pour démarrer (ex : formulaire PEB, formulaire RU, CoBat, ...) Les utilisateurs clés ne sont pas toujours disponibles pour la validation des analyses. Les change requests demandés ne sont pas mineurs et impliquent plus de jours/homme que ce qui a été alloué dans l'enveloppe.                  Le volume de datafix demandé est supérieur à l'enveloppe dédiée.                  Les chantiers techniques sont plus complexes que prévu.</p>
----------	---------------------------------------	------------	--	---	----------	---	---

			<p>5. NOVA</p> <p>In het kader van de digitale transformatieprojecten die door onze partners worden geleid, zal de roadmap voor 2022 gericht zijn op integratie met andere platformen (MyPermit Urban, MyPermit BE, CRM, enz.) en generieke tools (elektronische handtekening, IAM).</p> <p>Zoals elk jaar zal het platform moeten worden aangepast om te voldoen aan het voortdurend veranderende rechtskader. Voor 2022 hebben onze partners ons al op de hoogte gebracht van belangrijke wijzigingen die op wettigingsniveau zijn gepland (BWRO, uitvoeringsbesluiten)</p> <p>De Nova-oplossing is al in gebruik bij 22 klanten, die de modules actief gebruiken voor stedenbouwkundige en milieuvergunningen. Niet alle gemeenten gebruiken de modules Stedenbouwkundige inlichtingen en Inbreuken.</p> <p>Het is de bedoeling het gebruik van deze modules in 2022 uit te breiden tot nog eens vier gemeenten.</p> <p>Om het platform voortdurend te verbeteren, zullen ook inspanningen worden geleverd om de prestaties en de ergonomie te verbeteren, om frameworks bij te werken en om minder belangrijke functionaliteiten te ontwikkelen.</p>	<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>Modernisering van onze besturen</p>			<p>In 2022 heeft het Nova-team de projecten "verbetering van de opzoeking" en "migratie van mailservers voor Brussel-Stad" afgerond. Het team heeft ook grote technische projecten afgerond, zoals de migratie van het framework Primefaces en van Scale. Dit verbetert de prestaties van het back-up- en herstelproces aanzienlijk. De projecten "MyPermit Stedenbouw (versie 1.x)", "MyPermit Leefmilieu (versie 1.x)", "Import van het EPB-formulier", "verbetering gewijzigde projecten MV" en "Verbeteringen TGE" worden verder ontwikkeld. De analyse van het project AUSA en de migratie van de gegevens van de software van het Observatorium van Etterbeek naar Nova worden afgerond.</p>	<p>Sommige projecten liepen vertraging op of werden uitgesteld omdat het CIBG wachtte op de GO van de klanten om van start te gaan (bv.: EPB-formulier, formulier SI, BWRO, enz.).</p> <p>Essentiële gebruikers zijn niet altijd beschikbaar voor de validering van de analyses.</p> <p>Er zijn veel change requests die meer mandagen omvatten dan in de enveloppe werden toegewezen. Het gevraagde volume datafix is groter dan de toegewezen enveloppe. De technische projecten zijn complexer dan verwacht.</p>
--	--	--	--	---	--	--	--	--	---

2	Moderniser nos administrations	2.2	Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.	6. Programme GED D'ici fin 2021, le CIRB proposera aux administrations régionales et à quelques cabinets, une solution mutualisée afin de gérer les documents d'une façon électronique qui sera implémentée en 2022.	V	Différents composants fonctionnels nécessaires à la digitalisation complète d'un flux d'échange sont définis et décrits : - Un pilote de plan de classement et de priorisation en respect des contraintes de sécurité et de GDPR a été mené auprès de Bruxelles Environnement. Le résultat est réutilisable auprès d'autres administrations. - Une première implémentation d'archivage est en production chez Urban. - La première configuration de Records Management est en place à l'administration communale de Jette pour le tracking de subsides octroyés. - Une première mouture a été faite d'une nouvelle solution de scanning et dispatching de courrier papier entrant.	Verschillende functionele componenten die nodig zijn voor de volledige digitalisering van een uitwisselingsstroom zijn gedefinieerd en beschreven: - Samen met Leefmilieu Brussel is een proefplan voor classificatie en prioritering opgesteld met inachtneming van de veiligheids- en AVG-voorschriften. Het resultaat kan door andere administraties worden hergebruikt. - Een eerste archiveringsimplementatie is in productie bij Urban. - Bij het gemeentebestuur van Jette is de eerste configuratie van Records Management
	Modernisering van onze besturen		Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.	6. EDM-programma Tegen eind 2021 zal het CIBG gewestelijke besturen en enkele kabinetten een geharmoniseerde oplossing voor elektronisch documentenbeheer bieden die in 2022 geïmplementeerd zal worden.			



<p>Le projet Hosting Services Azure est toujours en cours. L'écosystème Azure pour le hosting des solutions SaaS, PaaS et IaaS est créé et du développement est en cours pour Brupost et la Stratégie Web Régionale. Les projets utilisant cet environnement passeront en phase de test dès le premier trimestre 2023 pour une mise en production qui suivra. Le code produit est en finalisation et la Squad Azure (équipe en construction pour alimenter le centre de compétence) est accompagnée d'un partenaire extérieur pour parfaire leur maîtrise et connaissances.</p>	<p>Het project Hosting Services Azure is nog steeds lopende. Het Azure-ecosysteem voor het hosten van de SaaS-, PaaS- en IaaS-oplossingen wordt gecreëerd en er zijn ontwikkelingen voor Brupost en de gewestelijke webstrategie. De projecten die gebruik maken van deze omgeving zullen in het eerste kwartaal van 2023 in testfase gaan en later in productie gesteld worden. De productcode wordt afgerond en het Azure Squad (het team dat wordt samengesteld om het competentiecentrum te voeden) wordt begeleid door een externe partner om hun vaardigheden en kennis te perfectioneren.</p>
V	
<p>1. Hybrid Cloud En ce qui concerne l'hybrid-cloud et les chantiers définis suite à l'analyse de l'optimisation des coûts IT, ils se poursuivront également en 2022 en faisant suite aux diverses notes préparatoires et d'exécution développée en 2021.</p>	<p>1. Hybrid Cloud Wat de hybrid cloud en de werkk terreinen vastgesteld naar aanleiding van de analyse van de IT-kostenoptimalisering betreft, zullen deze ook in 2022 worden voortgezet, voortbouwend op de verschillende voorbereidende en uitvoeringsnota's die in 2021 werden ontwikkeld.</p>
<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>
<p>2</p>	<p>2.2</p>
<p>Moderniser nos administrations</p>	<p>Modernisering van onze besturen</p>

2	Moderniser nos administrations	2.2	Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.	1. Le Cloud Bruxellois - Le Cloud Bruxellois fait partie de la nouvelle gouvernance informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale.  2. De Brusselse Cloud De Brusselse Cloud maakt deel uit van de nieuwe IT-governance voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.	R	Concernant le Cloud Bruxellois faisant partie de la nouvelle gouvernance informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale, la mise en place du Cloud Bruxellois est à l'arrêt en l'absence de budget.  De implementatie van de Brusselse Cloud, die deel uitmaakt van de nieuwe IT-governance voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, ligt stil wegens gebrek aan budget.	Projet est arrêté par décision du cabinet	
2	Moderniser nos administrations	2.2	Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.	2. Email régional En 2022, le CIRB exécutera la migration de l'ensemble des boîtes mail « hébergées dans notre datacentre », sur le cloud Microsoft, permettant à nos clients de disposer de plus de stockage, de toute l'intégration avec la suite office, et plus d'autonomie de gestion. Ce qui permettra de décommissionner l'infrastructure mail mise en place dans les data centres régionaux.	V	Le CIRB a migré les clients qui sont équipés correctement en licences Microsoft 365 dans leur tenant dédié, dont les cabinets ministériels et la CoCoM. Pour les clients qui se sont partiellement ou pas équipés en licences 365, le tenant régional est la bonne solution pour continuer à bénéficier du mail régional. Or, pour garantir la ségrégation des clients sur cet environnement, typiquement pour les CPAS en respect des contraintes de la BCSS, et pour sécuriser le tenant global contre toute attaque extérieure, un investissement récurrent est nécessaire pour pouvoir ajouter les composants requis de la bonne licence 365. Screen.brussels a été migré sur cet environnement. Pour plusieurs clients (surtout AC et CPAS), un plan de migration a été proposé en vue des demandes budgétaires 2023 pour une migration au printemps de 2023.	Project stopgezet op beslissing van het kabinet.	





	<p>Le CIRB a renégocié le contrat du LAN Management avec Irisnet vers un support Basic. Des mises à jour des firmware de tous les switches Cisco et une disponibilité LAN / WLAN de plus de 99,90 %</p> <p>Un comité de cogestion LAN Management pour le site principal IRIS Tower est animé par le CIRB pour les deux mandants SPRB et Bruxelles-Fiscaltité. Un projet OPTIRIS va impacter ce service et ça serait une opportunité pour le CIRB de prendre ça en charge.</p>													
<p style="text-align: center;">v</p>	<p>Het CIBG heeft met Irisnet heronderhandeld over het contract betreffende het LAN Management en kwam tot een Basic ondersteuning. Firmware-updates van alle Cisco-switches en LAN/WLAN-beschikbaarheid van meer dan 99,90 %.</p> <p>Het CIBG leidt voor de twee opdrachtgevers, de GOB en Brussel Fiscaliteit, een gemeenschappelijk beheercomité LAN Management voor de hoofdsite IRIS Tower. Een OPTIRIS-project zal gevolgen hebben voor deze dienst en het zou voor het CIBG een kans betekenen om dit op zich te nemen.</p>													
		<p>3. Infrastructure pour le SPRB gérée par le CIRB</p> <p>En 2022, nous allons lancer un service de gestion du LAN en partenariat avec Irisnet pour l'ensemble des clients sur base du modèle mis en place en 2021 pour le SPRB. 2022 verra la scission des infrastructures du SPRB et de Bruxelles Fiscalité avec un accent tout particulier du suivi du projet « Move 2 cloud » initié en 2021 par BF. Ce projet sera le catalyseur de l'offre de Cloud Hybride régional.</p>												
		<p>3. Infrastructuur voor de GOB die wordt beheerd door het CIBG</p> <p>In 2022 zullen we in partnerschap met Irisnet een LAN-beheerdienst lanceren voor alle klanten, op basis van het model dat in 2021 werd opgezet voor de GOB. In 2022 zullen de infrastructuren van de GOB en van Brussel Fiscaliteit worden gesplitst, met bijzondere nadruk op de follow-up van het project "Move 2 cloud", dat in 2021 werd opgestart door BF. Dit project zal de katalysator zijn voor het gewestelijke Hybrid Cloud-aanbod.</p>												
		<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>												

2	Moderniser nos administrat ions	2.2	Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.	4. Réseau Concernant le réseau, en 2022, nous allons augmenter en partenariat avec IRISnet la disponibilité et la sécurisation du service ISP (Accès Internet) offert à la région en dédoublant les lignes d'accès du fournisseur secondaire et en ajoutant des services des protections complémentaires.	V	L'objectif est atteint. La bande passante internet est à 20 gigabits dans une configuration redondante Le taux d'utilisation est de 60% de la capacité. Les 40% restants permettent : - d'avoir une réserve de ressource en cas d'attaque DDOS - de maintenir les performances malgré la croissance pour les 12 mois à venir. Le ligne Secondaire Orange est protégée par une solution DDOS souscrite auprès d'Orange.		De l'objectif est atteint. La bande passante internet est à 20 gigabits dans une configuration redondante Le taux d'utilisation est de 60% de la capacité. Les 40% restants permettent : - d'avoir une réserve de ressource en cas d'attaque DDOS - de maintenir les performances malgré la croissance pour les 12 mois à venir. Le ligne Secondaire Orange est protégée par une solution DDOS souscrite auprès d'Orange.
	Modernisering van onze besturen		Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.	4. Netwerk Wat het netwerk betreft, zullen wij in 2022, in partnerschap met IRISnet, de beschikbaarheid en veiligheid van de ISP-dienst (internettoegang) die in het gewest wordt aangeboden, verhogen door de toegangslijnen van de secundaire provider te dupliceren en aanvullende beschermingsdiensten toe te voegen		De doelstelling werd bereikt. De internetbandbreedte bedraagt 20 gigabit in een redundante configuratie. Het gebruikspercentage bedraagt 60 % van de capaciteit. De resterende 40 % maakt het mogelijk om: - een reserve aan middelen te hebben in geval van een DDOS-aanval - ondanks de groei in de komende 12 maanden de prestaties op peil te houden. De secundaire lijn van Orange wordt beschermd door een DDOS-oplossing van Orange.		De doelstelling werd bereikt. De internetbandbreedte bedraagt 20 gigabit in een redundante configuratie. Het gebruikspercentage bedraagt 60 % van de capaciteit. De resterende 40 % maakt het mogelijk om: - een reserve aan middelen te hebben in geval van een DDOS-aanval - ondanks de groei in de komende 12 maanden de prestaties op peil te houden. De secundaire lijn van Orange wordt beschermd door een DDOS-oplossing van Orange.

<p>2</p>	<p>Moderniser nos administrations</p>	<p>2.2</p>	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>	<p>5. Programme ESM &amp; Competence Center ESM/ITSM                  - Onboarder un maximum de clients de la région sur la plateforme régionale ESM, afin de remplacer leur ancien outil ESM/ITSM par ServiceNow, plus performant (MQ Gartner) pour un moindre coût (vu le modèle mutualisé proposé)</p>	<p>V</p>	<p>A fin 2022, le statut de l'embarquement des clients est le suivant :                  - L'instance IRISnow est complètement fonctionnelle en production pour les clients qui ont une ambition ITSM                  - Brusafe est passé en production sur l'instance IRISnow                  - Kanal a signé l'offre d'onboarding ITSM faite par le CIRB - Un kickoff aura lieu le 17/01/23 et sera suivi de workshops                  - Les prochains clients à être onboardés seront probablement les clients "managed workplace" (Actiris, Bruxelles Formation, ...)                  - Bruxelles Fiscalité ne désire pas utiliser ServiceNow, préférant continuer avec son outil ITSM Jira; un connecteur entre les 2 outils devra être mis en place.</p>	<p>Eind 2022 is de status van de aansluiting van klanten als volgt:                  - de instantie IRISnow is volledig functioneel in productie voor klanten met een ITSM-ambitie                  - Brusafe is in productie gegaan op de instantie IRISnow                  - Kanal heeft de offerte van het CIBG met betrekking tot onboarding ITSM ondertekend - Er zal een kickoff plaatsvinden op 17/01/23, die gevolgd zal worden door workshops                  - De volgende klanten die onboard zullen worden, zullen waarschijnlijk de klanten</p>
<p>2</p>	<p>Modernisering van onze besturen</p>	<p>2.2</p>	<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>	<p>5. Programma ESM &amp; Competence Center ESM/ITSM                  - Zoveel mogelijk klanten in het gewest aan boord nemen van het gewestelijke ESM-platform, om hun oude ESM/ITSM-tool te vervangen door ServiceNow, dat efficiënter is (MQ Gartner) tegen een lagere kostprijs (gezien het voorgestelde gebundelde model)</p>	<p>V</p>	<p>Eind 2022 is de status van de aansluiting van klanten als volgt:                  - de instantie IRISnow is volledig functioneel in productie voor klanten met een ITSM-ambitie                  - Brusafe is in productie gegaan op de instantie IRISnow                  - Kanal heeft de offerte van het CIBG met betrekking tot onboarding ITSM ondertekend - Er zal een kickoff plaatsvinden op 17/01/23, die gevolgd zal worden door workshops                  - De volgende klanten die onboard zullen worden, zullen waarschijnlijk de klanten</p>	

<p>"managed workplace" (Actiris, Bruxelles Formation, enz.) zijn - Brussel Fiscaliteit wil ServiceNow niet gebruiken en blijft liever werken met zijn ITSM-tool Jira; er moet een connector tussen beide tools komen.</p>	<p>A fin 2022, le statut du déploiement des nouveaux modules est le suivant :                  - Adaptation de l'outil au projet Managed Workplace et à son utilisation par NRB est quasi terminée                  - Adaptation de l'outil au projet Atos (et à l'utilisation de ServiceNow par Atos) : en cours                  - Accord reçu pour démarrer le projet ITOM (IT Operational Management) qui a pour but d'automatiser la gestion de la CMDB, d'améliorer la qualité des data dans les CMDB et d'utiliser les events remontés du monitoring Zabbix pour en faire des alertes/incidents.</p>
	v
	<p>5. Programme ESM &amp; Competence Center ESM/ITSM                  - - Déployer de nouveaux modules ServiceNow, au sein du CIRB dans un premier temps, pour ensuite pouvoir les vendre à nos clients ; les modules seront déployés en priorisant ceux qui ont la plus grande valeur ajoutée pour la région, et selon les budgets disponibles.</p>
	<p>Proposition de solutions mutualisées à destination des administrations régionales et des pouvoirs locaux.</p>
	2.2
<p>Moderniser nos administrations</p>	
2	

	<p>Modernisering van onze besturen</p>		<p>Voorstel voor gedeelde oplossingen voor gewestelijke en plaatselijke besturen.</p>		<p>5. Programma ESM &amp; Competence Center ESM/ITSM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementeren van nieuwe ServiceNow-modules, in eerste instantie binnen het CIBG, en deze vervolgens verkopen aan onze klanten; modules zullen worden geïmplementeerd door prioriteit te geven aan die modules die de grootste toegevoegde waarde hebben voor het gewest, en in overeenstemming met de beschikbare budgetten</li> </ul>			<p>Eind 2022 is de status van de uitrol van de nieuwe modules als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De aanpassing van de tool aan het project Managed Workplace en aan het gebruik ervan door NRB is bijna voltooid.</li> <li>- De aanpassing van de tool aan het Atos-project (en aan het gebruik van ServiceNow door Atos): in uitvoering.</li> <li>- Toestemming gekregen om het ITOM-project (IT Operational Management) op te starten. Het doel van dit project is het beheer van de CMDB te automatiseren, de kwaliteit van de gegevens in de CMDB te verbeteren en de door de Zabbix-monitoring gerapporteerde events te gebruiken om waarschuwingen/incidenten te maken.</li> </ul>		
<p>2</p>	<p>Moderniseren ons administraties</p>	<p>2.3</p>	<p>Change management Proposition d'un plan régional d'accompagnement pour assister les administrations régionales et locales dans la transition numérique</p>		<p>1. Nouveau service autour des outils collaboratifs 365</p> <p>En 2022, le CIRB apportera l'expertise en termes d'usage, de mise en place et de support des outils de la licence MS365 permettant d'y arriver.</p>		<p>V</p>	<p>En 2022, le CIRB apporte l'expertise en termes d'usage, de mise en place et de support des outils de la licence MS365 permettant d'y arriver.</p> <p>3 nouveaux services ont été définis et publiés :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Workplace eMail : mailservice gratuit pour les clients qui n'utilisent que le mail</li> <li>- Workplace Essential : support de Microsoft 365 - SharePoint base/Teams/OneDrive</li> <li>- Workplace Extended : = Workplace Essential + gestion de parc PC.</li> </ul> <p>Plusieurs nouveaux produits annexes à l'offre de base sont</p>		




2	<p>Moderniser nos administrations</p>	2.3	<p>Change management Proposition d'un plan régional d'accompagnement du changement pour assister les administrations régionales et locales dans la transition numérique</p>	<p>2. Managed Workplace En 2022, le CIRB continuera à accompagner les administrations dans leur évolution vers du workplace management. Plusieurs projets clients seront exécutés sur une roadmap d'implémentation standardisée, dont entre autres Bruxelles Environnement, l'AC Watermael-Boitsfort, le SIAMU, le CPAS Schaerbeek.</p>	<p>V</p>	<p>Les projets d'accompagnement Managed Workplace initiés en 2022 continuent :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bruxelles Environnement</li> <li>2. Bruxelles Formation</li> <li>3. Perspective</li> <li>4. BPS</li> </ol> <p>D'autres nouveaux projets sont en presales, typiquement auprès des pouvoirs locaux, en vue des demandes budgétaires 2023 pour exécution au printemps de 2023.</p>	
	<p>Modernisering van onze besturen</p>		<p>Change management Een gewestelijk plan ter ondersteuning van veranderingen voorstellen om de gewestelijke en plaatselijke besturen te helpen bij de digitalisering</p>	<p>2. Managed Workplace In 2022 zal het CIBG besturen blijven ondersteunen in hun evolutie naar workplace management. Verschillende projecten van klanten zullen worden uitgevoerd volgens een gestandaardiseerd implementatietraject, waaronder Leefmilieu Brussel, het GB Watermael-Bosvoorde, SIAMU, OCMW Schaerbeek.</p>		<p>De in 2022 opgestarte begeleidingsprojecten Managed Workplace worden voortgezet:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leefmilieu Brussel</li> <li>2. Bruxelles Formation</li> <li>3. Perspective</li> <li>4. BPV</li> </ol> <p>Andere nieuwe projecten zitten in de pijplijn, meestal bij de plaatselijke besturen, met het oog op de begrotingsverzoeken 2023, voor uitvoering in het voorjaar van 2023..</p>	



2	Moderniser nos administrations	2.3	Change management Proposition d'un plan régional d'accompagnement du changement pour assister les administrations régionales et locales dans la transition numérique	3. Offre de service NWoW En 2022, le déploiement des premiers services NWoW / prestations chez les clients débutera.	0	<p>La réalisation des expériences pilotes "Friendly User Test" (FUT) suit son cours au Port de Bruxelles et au siège du CIRB.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposition de note au Gouvernement pour une stratégie NWoW à l'échelle régionale</li> <li>- Le 3ème FUT a démarré début décembre et se terminera début 2023. Une déviation du planning de la baseline initiale (l'évaluation des 3 FUT pourra être finalisée au Q1/2023, lorsque ceux-ci auront produit l'essentiel de leurs livrables)).</li> </ul> <p>En termes de ressources :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un support externe a été trouvé pour réduire la charge de travail sur les 2 ressources affectées à ce projet, notamment pour la réalisation des FUT</li> <li>- L'Accord Cadre 6, un fois attribué, pourra permettre de s'appuyer sur des partenaires externes expérimentés dans le domaine Bricks et le domaine Behaviors.</li> </ul>	Charge travail des 2 ressources affectées au projet, qui sont à mi-temps sur ce projet et à mi-temps sur un autre.	
---	--------------------------------	-----	---	---	---	--	--	--

	<p>2</p> <p>Moderniseren van onze besturen</p>	<p>2.4</p>	<p>Once Only</p> <p>Mise en ligne de nouveaux jeux de données dans la plateforme FIDUS</p>		<p>Change management</p> <p>Een gewestelijk plan ter ondersteuning van veranderingen voorstellen om de gewestelijke en plaatselijke besturen te helpen bij de digitalisering</p>		<p>3. NWOw-dienstenaanbod</p> <p>In 2022 zullen de eerste NWOw-diensten/voordelen aan klanten worden aangeboden.</p>		<p>De proefprojecten "Friendly User Test" (FUT) worden voortgezet bij de Haven van Brussel en op het hoofdkantoor van het CIBG.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voorstel voor een nota aan de regering voor een NWOw-strategie op gewestelijk niveau</li> <li>- De 3e FUT is begin december van start gegaan en zal begin 2023 aflopen. Een afwijking van de oorspronkelijke basisline (de evaluatie van de 3 FUT's kan worden afgerond in Q1/2023, wanneer zij de meeste van hun deliverables zullen hebben geproduceerd).</li> </ul> <p>Wat de middelen betreft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er werd externe ondersteuning gevonden om de werklust van de 2 aan dit project toegevoegd medewerkers te verminderen, met name voor de uitvoering van de FUT's;</li> <li>- Zodra raamovereenkomst 6 is gegund, zal er een beroep gedaan kunnen worden op externe partners met ervaring met het domein Bricks en het domein Behaviors.</li> </ul>	<p>0</p>	<p>FIDUS sensibilise les administrations à l'utilisation de la plateforme REST.</p> <p>En 2022, un Proof of Concept a été réalisé. Celui-ci est terminé et une analyse est en cours. Le développement sera démarré en 2023.</p>	<p>Des discussions d'architecture en cours au CIRB concernent entre autre les outils cloud qui peuvent impacter fortement le projet retardant son démarrage effectif.</p>	<p>Werklast van de 2 aan het project toegevoegen medewerkers, die halfijds aan dit project en halfijds aan een ander project werken.</p>
--	--	------------	--	--	--	--	--	--	---	----------	---	---	--

	<p>Modernisering van onze besturen</p>		<p>Once Only Online zetten van nieuwe datasets in het FIDUS-platform</p>		<p>institutions consommatrices des services de FIDUS pour l'accès aux données authentiques et à caractère personnel. FIDUS devra sensibiliser les administrations à l'utilisation de la plateforme.</p>		<p>0</p>	<p>FIDUS sensibiliseert de administraties voor het gebruik van het REST-platform. In 2022 werd een Proof of Concept uitgevoerd. Deze is afgerond en er is een analyse lopende. De ontwikkeling zal in 2023 opgestart worden.</p>	<p>Lopende architectuurbesprekingen bij het CIBG over onder meer de cloud tools, die grote gevolgen kunnen hebben voor het project, vertragen de daadwerkelijke start ervan.</p>		<p>2</p>	<p>Moderniser nos administrations</p>	<p>2.5</p>	<p>IRISnet Stimulation de la connexion internet au sein de la région.</p>	<p>Procédure d'attribution du marché IRISnet 3</p>			<p>0</p>	<p>La décision d'attribution du Marché IRISnet 3 à la Société Orange Belgium a été prise par le Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale le 10 novembre 2022 et notifiée le 14 novembre 2022. Une requête de suspension de la décision d'attribution introduite auprès du Conseil d'Etat par la Société Proximus. Au 31/12/2022 le CIRB est en attente du jugement du Conseil d'Etat quant à la requête en suspension.</p>	<p>L'attribution du marché IRISnet 3 a été réalisée. Cette décision fait, au 31 décembre 2022, l'objet d'une requête en suspension auprès du Conseil d'Etat.</p>	
--	--	--	--	--	---	--	----------	--	--	--	----------	---------------------------------------	------------	---	--	--	--	----------	---	--	--





		<p>In 2022 zal het programma "De digitale omschakeling in de Brusselse middelbare scholen versnellen" worden voortgezet, afhankelijk van het beschikbare budget. De doelstelling werd gheredefinieerd met een perspectief voor eind 2024. De wifi-installaties in het kader van pijler 2 van het hersteplan voor scholen worden momenteel geplaatst.</p> <p>Eind 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zijn 45 installaties zijn voltooid (23 scholen in 2021 en 22 scholen in 2022);</li> <li>- zijn er 18 voorafgaande bezoeken afgelegd en willen 79 scholen deelnemen;</li> <li>- werden er 819 toestellen geïnstalleerd (668 access points, 39 firewalls, 112 switches).</li> </ul>														
		<p>La revue des frontends des applications telles que Fix-My-Street, IRISbox, le CRM, MyBrussels, etc. a été réalisée en 2022.</p> <p>Certains changements demandés par suite de l'audit inclusions ont été implémentés.</p> <p>L'implémentation des remarques continuent. Un test sera effectué en mars pour contrôler l'implémentation correcte de toutes les remarques concernant l'inclusion. Nous visons la compliance AnySurfer pour mars/avril.</p>	v													


2	Moderniser nos administrations	2.8	<p>Green IT</p> <p>Mise en place d'une approche durable dans la stratégie informatique. (Achat, marché, gestion...)</p>	<p>Rédaction et présentation du plan bruxellois du numérique responsable</p>	V	<p>Une note présentant le plan bruxellois de Numérique Responsable à 3 ans a été rédigée et proposée en 2022. Les activités des Groupes de Travail de l'initiative Numérique Responsable sont les suivantes en 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- GT1 - Equipements: Equipe de maintenance régionale pour la maintenance préventive et la réparation des laptops ; préparation du document de Shaping pour proposer la création du service ;</li> <li>- L'appel à projet "RecycleIT" est clôturé : 11 organisations ont répondu. Le comité de sélection (GT1.4) va proposer un premier choix qui sera validé définitivement le 8 dec par le cabinet</li> <li>- GT2 - Ecoconception: lancement du projet pilote My Permit.</li> <li>Le projet Plateforme Web Regionale a été choisi comme 3ème projet pilote. L'appel d'offre pour choisir le prestataire d'écoconception est finalisé.</li> <li>Organisation d'un Hhackathon le 5 décembre sur la problématique de la mesure de l'écoconception.</li> <li>- GT4 - Communication. 2 conférences débats, 89 collaborateurs formés à la Fresque du Numérique, organisation de la 2ème rencontre des Groupes de Travail en mai 2022</li> <li>- GT5 - Infrastructure: première réunion du 8ème GT</li> </ul>
---	--------------------------------	-----	---	--	---	--



					<p>Green IT Implementatie van een duurzame aanpak in het IT-beleid. (Aankoop, opdracht, beheer...)</p>			<p>Modernisering van onze besturen</p>	<p>In 2022 werd er een nota opgesteld en voorgesteld waarin het Brussels driejarenplan voor duurzame IT wordt voorgesteld. De activiteiten van de werkgroepen van het initiatief Duurzame IT zijn in 2022: -WG1- Uitrusting: gewestelijk onderhoudsteam voor preventief onderhoud en herstel van de laptops: voorbereiding van het Shaping document om de oprichting van de dienst voor te stellen; - De oproep voor het project "RecycleIT" is afgesloten: 11 organisaties hebben gereageerd. Het selectiecomité (WG 1.4) zal een eerste keuze voorstellen die op 8 december definitief zal worden bekrachtigd door het kabinet. - WG2 - Ecodesign: start van het proefproject "MyPermit". Het project Gewestelijk webplatform werd gekozen als derde proefproject. De offerteaanvraag om de leverancier van het ecodesign te kiezen is afgerond. Organisatie van een hackathon op 5 december over de problematiek van het meten van ecodesign. - WG4- Communicatie. 2 lezing-debatten, 89 medewerkers kregen een opleiding voor het Digitale Canvas, organisatie van de 2e ontmoeting van de werkgroepen in mei 2022 -WG5 - Infrastructuur: eerste vergadering van de 8e WG</p>
					<p>Opmaak en presentatie van het Brussels plan voor duurzame IT</p>				

2	Moderniseren van onze besturen	2.9	<p>Cadre de collaboration avec le privé</p> <p>Analyse comparative pour chaque achat/développement avec les solutions existantes sur le marché</p>	<p>En 2022, on continuera à améliorer la collaboration avec le secteur privé sur différentes thématiques comme les govtech, la digitalisation, la transformation digitale, la smart city, l'inclusion numérique.</p>	V	<p>La collaboration avec le secteur privé sur différentes thématiques comme les govtech, la digitalisation, la transformation digitale, la smart city, l'inclusion numérique est concrétisée par plusieurs activités en 2022 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Un projet sélectionné pour les Agoria Smart Digital Awards 2022 ;</li> <li>Le Lab régional secteur public : un modèle choisi pour élaboration en 2023 ;</li> <li>Dans le Lab régional : un track #govtech démarre en 2023.</li> </ul> <p>De samenwerking met de privésector rond verschillende thema's zoals govtech, digitalisering, digitale transformatie, smart city, digitale inclusie krijgt in 2022 concreet vorm in verschillende activiteiten: Een project geselecteerd voor de Agoria Smart Digital Awards 2022; Het gewestelijk Lab openbare sector: er werd een model gekozen voor uitwerking in 2023; In het gewestelijk Lab: een #govtech traject start in 2023.</p>	<p>Le choix de use cases n'a pas pu être réalisé en 2022 par manque de moyen.</p>	<p>Wegens gebrek aan middelen konden in 2022 geen use cases gekozen worden.</p>
2	<p>Moderniseren van onze besturen</p>	2.10	<p>Mise en place de modernisation de processus via la technologie blockchain.</p> <p>Modernisering van gevoelige processen aan de hand van blockchainprojecten</p>	<p>Proposition de use cases pertinents</p> <p>Voorstel van relevante use-cases</p>	O	<p>En 2022, le CIRB est resté attentif à l'évolution de la technologie Blockchain et il a participé à un événement, la « Blockchain week » organisée en 2022.</p> <p>In 2022 blijft het CIBG aandacht besteden aan de ontwikkelingen in de blockchaintechnologie en heeft het deelgenomen aan de "Blockchain week", een</p>	<p>Le choix de use cases n'a pas pu être réalisé en 2022 par manque de moyen.</p>	<p>Wegens gebrek aan middelen konden in 2022 geen use cases gekozen worden.</p>

3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.1	Gouvernance de la transformation digitale		Le CIRB lance la mise en place et l'animation de la gouvernance de la transformation digitale pour assurer une meilleure cohérence dans les projets IT et optimiser les coûts.		V	<p>evenement georganiseerd in 2022.</p> <p>Le CIRB poursuit l'animation de la gouvernance de la transformation digitale pour assurer une meilleure cohérence dans les projets IT et optimiser les coûts. La gouvernance entre les BRA IT (Bureau Régional des Achats IT), le R-ARB (Comité d'architecture régionale) et le Steering Committee (Steerco) a été mise en place, et sera présentée aux acheteurs des différentes institutions et à leur Direction générale d'ici fin Q1 2023.</p> <p>Digital Transformation en collaboration étroite avec la Gouvernance régionale travaille sur la création de sous-comités et leur gouvernance au sein du track Gouvernance Régionale. Un premier sous-comité, smartcity board est prévu d'être lancé en Q1 2023. Livraison d'une première version de l'architecture de référence régionale. Réalignement de l'audience des Steerco (audience DG/DGa).</p> <p>RdN: travail en cours de redéfinition de la formule événementielle.</p>	Evolution permanente du chantier Gouvernance de la transformation digitale.	
---	---	-----	---	--	--	--	---	---	---	--

	<p>De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering</p>		<p>Governance van de digitalisering</p>	<p>Het CIBG gaat van start met de invoering en coördinatie van de governance van de digitalisering om een betere samenhang in de IT-projecten te garanderen en de kosten te optimaliseren.</p>		<p>V</p>	<p>Het CIBG blijft de governance van de digitalisering leiden om een betere samenhang in de IT-projecten te garanderen en de kosten te optimaliseren. De governance tussen het GAB IT (Gewestelijk IT-aankoopbureau), het R-ARB (Gewestelijk Architectuurcomité) en het Steering Committee (Steerco) is opgezet en zal eind Q1 2023 worden voorgesteld aan de inkopers van de verschillende instellingen en aan hun algemene directie. Digital Transformation werkt in nauwe samenwerking met de gewestelijke governance aan de oprichting van subcomités en de governance daarvan binnen de track Gewestelijke governance. Een eerste subcomité, smartcity board, moet in het eerste kwartaal van 2023 van start gaan. Levering van een eerste versie van de gewestelijke referentiearchitectuur. Herziening van de hoorzitting van de Steerco (hoorzitting AD/AAD). Ontmoetingen rond digitale technologie: er wordt gewerkt aan een nieuwe definitie van de evenementenformule.</p>	<p>Permanente evolutie van het project. Governance van de digitale transformatie.</p>	
<p>3</p>	<p>Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale</p>	<p>3.2</p>	<p>Vidéoprotection</p>	<p>Maintenance et évolution de la plateforme de vidéoprotection</p>			<p>Le CIRB continue la maintenance et l'évolution de la plateforme de vidéoprotection régionale. En ce qui concerne, l'intégration des images SNCB au sein de cette dernière, en collaboration avec BPS, il n'y a pas d'avancement.</p>		



<p>3</p> <p>Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale</p>	<p>3.3</p>	<p>Cybersecurity</p>	<p>La sécurité des infrastructures ICT du CIRB, qu'il gère au sein du datacenter pour le compte de ses clients, continuera d'être renforcée en augmentant le nombre de protections contre les demandes de connexions, de et vers nos serveurs en provenance de sources non désirées. Une augmentation de la protection des données se fera par l'utilisation d'un coffre-fort dédié dans lesquelles elles seront encryptées. Une politique spécifique aux appareils portables (laptop, tablette, smartphone) sera implémentée en tenant compte des enjeux sécuritaires.</p>	<p>0</p>	<p>A fin 2022, le statut de la sécurité des infrastructures ICT est le suivant:                  - Le Coffre fort de Mot de management ) est en cours de déploiement ;                  - la sécurité des End-Points sera renforcé par un outil de monitoring et de détection d'anomalie et ils seront liés à une console de management ( MDM) ;                  - la politique spécifique quant à l'utilisation sécurisée des dispositifs mobiles est toujours en cours de validation.</p>	<p>Manque de ressources.</p>	
<p>De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering</p>		<p>Cybersecurity</p>	<p>De beveiliging van de ICT- infrastructuur van het CIBG, die het CIBG in het datacenter voor rekening van zijn klanten beheert, zal verder worden versterkt door het aantal beveiligingen tegen connectieverzoeken met en van onze servers van ongewenste bronnen op te voeren. De gegevens zullen beter worden beschermd door het gebruik van een speciale kluis waarin die gegevens zullen worden gecodeerd. Er zal een specifiek beleid voor draagbare apparatuur (laptop, tablet, smartphone) worden ingevoerd, rekening houdend met beveiligingskwesties.</p>	<p>Eind 2022 is de status van de ICT-infrastructuurbeveiliging als volgt:                  - het Privilege access management wordt momenteel uitgerold;                  - de beveiliging van de End-Points zal worden versterkt door een tool voor monitoring en de opsporing van anomalieën en ze zullen worden gekoppeld aan een beheerconsole (MDM);                  - het specifieke beleid inzake het veilige gebruik van mobiele apparaten wordt nog gevalideerd.</p>	<p>Tekort aan middelen.</p>		

3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.3	Cybersecurity	Programme annuel de sécurité réalisé	O	Le template relative au Business Impact Analysis a été établi, mais l'exercice relatif à la révision de la criticité des applications du CIRB n'a pas encore démarré.	Manque de ressources.
	De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering		Cybersecurity	Jaarlijks veiligheidsprogramma uitgevoerd		De template voor de Business Impact Analysis is opgesteld, maar er is nog niet begonnen met de herziening van de criticiteit van de CIBG-toepassingen.	Tekort aan middelen.
3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.3	Cybersecurity	Deux fois par an, des tests de pénétration seront organisés afin d'identifier des vulnérabilités potentielles dans nos applications, notre architecture et nos procédures.	V	Les deux pentests sont en cours de réalisation par Orange Défense : - P01 - PENTEST : cartographie des flux des données entre les plus grandes plateformes du CIRB: Salesforce, Service-Now, SAP et Microsoft ; - P02 - PENTEST : Sécurisation de la plateforme régionale d'échange de données. Le CIRB attend les résultats pour le mois de février 2023	Les exercices de Pentest nécessitent la mobilisation de certaines ressources à l'instant T, ces ressources ont déjà un planning chargé. Ceci est vecteur de retard.
	De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering		Cybersecurity	Twee keer per jaar zullen penetratietests worden uitgevoerd om potentiële kwetsbaarheden in onze applicatie, architectuur en procedures op te sporen.		De twee pentests worden uitgevoerd door Orange Défense: - P01 - PENTEST: in kaart brengen van de gegevensstromen tussen de grootste platforms van het CIBG: Salesforce, Service-Now, SAP en Microsoft; - P02 - PENTEST: beveiliging van het gewestelijk gegevensuitwisselingsplatform. Het CIBG verwacht de resultaten in februari 2023.	Voor pentest-oefeningen moeten op een bepaald moment bepaalde medewerkers ingezet worden, die al een drukke agenda hebben. Dit veroorzaakt vertraging.

3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.3	Cybersecurity	Présentation d'une recommandation sur la mise en place d'un SOC régional	<p>Le centre opérationnel de sécurité (SOC) est opérationnel depuis le 15 novembre 2022. Un reporting mensuel d'anomalies détectées a été envoyé au CIRB. Pour le mois décembre, on constate que sur 115 alertes, deux alertes ont été considérés comme anomalies effectives, le reste a été considéré comme "False Positive".</p> <p>Het Security Operations Centre (SOC) is operationeel sinds 15 november 2022. Er werd maandelijks een verslag van de vastgestelde anomalieën overgemaakt aan het CIRB. Voor de maand december stellen we vast dat van de 115 waarschuwingen twee waarschuwingen werden beschouwd als effectieve anomalieën en de rest als "False Positive".</p>	<p>V</p>	<p>Le centre opérationnel de sécurité (SOC) est opérationnel depuis le 15 novembre 2022. Un reporting mensuel d'anomalies détectées a été envoyé au CIRB. Pour le mois décembre, on constate que sur 115 alertes, deux alertes ont été considérés comme anomalies effectives, le reste a été considéré comme "False Positive".</p> <p>Het Security Operations Centre (SOC) is operationeel sinds 15 november 2022. Er werd maandelijks een verslag van de vastgestelde anomalieën overgemaakt aan het CIRB. Voor de maand december stellen we vast dat van de 115 waarschuwingen twee waarschuwingen werden beschouwd als effectieve anomalieën en de rest als "False Positive".</p>
3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.4	Cybersecurity	Support des administrations en vue de respecter les obligations légales relatives à la protection des données.	<p>Le CIRB s'inscrit dans une démarche d'amélioration continue en vue d'une obtention d'une certification ISO27001 afin de répondre aux mieux aux obligations de la directive NIS.</p>	<p>V</p>	<p>La première partie a été finalisée, c'est-à-dire l'état des lieux, la validation des risques et du plan d'actions. Trois des dix chantiers du plan d'actions ont démarré. Ces chantiers devront faire l'objet d'un suivi par les propriétaires du risque en 2023. Pour rappel, la certification est un objectif important et nécessite un engagement de la direction. En 2022, le CIRB a continué les missions de ISA et DPO as a service auprès de plus de 30 institutions clientes, développer les mesures de sécurité requises pour la directive NIS, animer le DPO Knowledge center et définir</p>



<p>les référentiels de sécurité régionaux. Depuis le CIRB a créé le Groupe de sécurité de l'information incluant les CISO de 8 institutions régionales.</p>	<p>Het eerste deel is afgerond, namelijk de stand van zaken, de validatie van de risico's en het actieplan. Drie van de tien projecten van het actieplan zijn van start gegaan. Deze projecten zullen in 2023 door de risico-eigenaars moeten worden opgevolgd. Ter herinnering: certificering is een belangrijk doel en vereist het engagement van het management. In 2022 zette het CIBG de ISA- en DPO-as a service-opdrachten verder met meer dan 30 klantinstellingen, ontwikkeling van de voor de NIS-richtlijn vereiste beveiligingsmaatregelen, beheer van het DPO-kenniscentrum en vaststelling van gewestelijke beveiligingsrichtsnoeren Sindsdien heeft het CIBG de Groep Informatieveiligheid opgericht met de CISO's van 8 gewestelijke instellingen.</p>
	<p>Het CIBG is betrokken bij een proces van voortdurende verbetering met het oog op het verkrijgen van de ISO27001-certificering, teneinde zo doeltreffend mogelijk te voldoen aan de verplichtingen van de NIS-richtlijn</p>
	<p>Information &amp; Data Security Ondersteuning van de besturen om te voldoen aan wettelijke verplichtingen met betrekking tot gegevensbescherming</p>
	<p>De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering</p>

3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.4	Support des administrations en vue de respecter les obligations légales relatives à la protection des données.	Une campagne de sensibilisation à la sécurité de l'information pour les institutions régionales sera lancée et se fera en collaboration avec i-City (initiative partagée).	V	Le matériel de la campagne de sensibilisation à la sécurité de l'information est disponible pour toutes les institutions publiques qui le souhaitent. La campagne au sein du CIRB est finalisée. La campagne de sensibilisation est un objectif réalisé.
3	De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering	3.4	Information & Data Security Ondersteuning van de besturen om te voldoen aan wettelijke verplichtingen met betrekking tot gegevensbescherming	In samenwerking met i-City (gezamenlijk initiatief) zal een sensibiliseringscampagne over informatiebeveiliging voor gewestelijke instellingen worden opgezet.	O	Het materiaal van de bewustmakingscampagne voor informatieveiligheid is beschikbaar voor alle overheidsinstellingen die het willen gebruiken. De campagne binnen het CIBG is afgerond. De bewustmakingscampagne is een bereikte doelstelling.
3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.5	Proposer un cadre régional de classification des données.	Des directives spécifiques de sécurité en lien avec la classification des données	O	La réalisation du cadre de référence de sécurité pour la Région est toujours en cours de réalisation. En effet, le groupe de travail de la sécurité de l'information se réunit seulement une fois par mois. 1/3 du cadre a été réalisé.
3	De bescherming van de burger centraal stellen bij beslissingen over digitalisering	3.5	Een gewestelijk kader voor de gegevensclassificatie voorstellen	Specifieke beveiligingsrichtsnoeren met betrekking tot gegevensrubricering	V	Aan het veiligheidsreferentiekader voor het Gewest wordt nog gewerkt. De werkgroep Informatieveiligheid komt namelijk slechts één keer per maand bijeen. 1/3 van het kader is voltooid.
3	Mettre la protection du citoyen au centre de décisions de transition digitale	3.6	Gestion éthique des données.	Cette matière sera analysée dans le cadre de la création du Code bruxelloise de gouvernance de la donnée.	V	La gestion éthique des données est prévue dans le Code Bruxellois de Gouvernance et de la Donnée. Une première version du code sera proposée pour lecture par le cabinet dans la



4	Améliorer l'interaction grâce aux technologies digitales	4.2	Politique Web	<p>Les choix opérationnels arrêtés en 2021 dans le cadre de la stratégie web régionale seront appliqués aux autres familles de sites régionaux en 2022 et 2023 (date fixée pour l'aboutissement du projet de nouvelle stratégie web régionale).</p>	<p>V</p>	<p>Pour la Stratégie Web, le CIRB travaille en collaboration avec son partenaire IO pour construire un Digital Playbook, un CMS régional et une équipe Web centrale. CMS</p> <p>Le CIRB a construit une application CMS (Content Management System) en Headless Drupal. Cette application aura des fonctionnalités pour créer du contenu, ajouter des illustrations, etc. Dans les prochaines semaines des fonctionnalités plus avancées (quizz, formulaires, etc.) seront mis à disposition.</p> <p>Pilote « À propos de la région »</p> <p>Depuis fin décembre le CIRB mène l'exercice de "content mapping" afin de construire l'architecture de cette famille. Cet exercice de content mapping devrait être terminé début février 2023. Le CIRB pourra alors commencer à définir la structure générale et à déterminer le contenu à créer. L'objectif est de disposer d'une première version du site pilote d'ici la fin du mois de mars.</p>
---	--	-----	---------------	---	----------	--

	De interactie verbeteren dankzij digitale technologieën	4	Améliorer l'interaction grâce aux technologies digitales					<p>V</p>	<p>Voor de webstrategie werkt het CIBG samen met zijn partner IO om een Digital Playbook, een gewestelijk CMS-team aan te stellen en een centraal webteam te ontwikkelen</p> <p>CMS</p> <p>Het CIRB heeft een CMS-toepassing (Content Management System) gebouwd in Headless Drupal. Deze toepassing zal functies hebben voor het creëren van inhoud, het toevoegen van illustraties, enz. In de komende weken zullen meer geavanceerde functies (quiz, formulieren, enz.) beschikbaar komen.</p> <p>Pilot "Over het Gewest" Sinds eind december is het CIBG bezig met "content mapping" om de architectuur van deze familie te bouwen. Deze content mapping moet begin februari 2023 zijn afgerond. Het CIBG kan dan beginnen met het bepalen van de algemene structuur en de te creëren inhoud. Het doel is om eind maart een eerste versie van de proefsites te hebben.</p>
		4.3	Améliorer l'interactivité avec les citoyens		Le CIRB soutiendra et accompagnera les administrations demandeuses de consultation citoyenne.			<p>Le CIRB soutient et accompagne les administrations demandeuses de consultation citoyenne.</p> <p>Un marché a été fait pour une nouvelle licence de plateforme régionale de consultation citoyenne.</p> <p>En 2022, deux communes ont utilisé la plateforme. Il y a interaction avec l'initiative régionale de</p>	

<p>participation citoyenne (perspective).</p>	<p>Het CIBG ondersteunt en begeleidt de administraties met een vraag naar burgerraadpleging. Er is een opdracht opgesteld voor een nieuwe licentie voor een gewestelijk burgerraadplegingsplatform. In 2022 maakten twee gemeenten gebruik van het platform. Er is interactie met het gewestelijk initiatief voor burgerparticipatie (perspective).</p>
	<p>Het CIBG zal begeleiding en ondersteuning bieden aan de besturen die om burgerraadpleging verzoeken.</p>
	<p>De interactiviteit met de burger verbeteren</p>
	<p>De interactie verbeteren dankzij digitale technologieën</p>

5	Préparer nos citoyens et nos entreprises à la transition numérique	5.1	Smart City Office	Amélioration du portail smartcity.brussels établir une vue d'ensemble des activités smart city de la région bruxelloise	<p style="text-align: center;">v</p>	<p>La gouvernance régionale a été renforcée avec le démarrage du Smart City Regional Board. Les activités 2022 sont nombreuses : La participation a des initiatives européennes (Smart City Carbon neutral and smart city ; Projet européen TEF testing and experimentation facilities Smart City and Communities ; Analyse de participation à un projet digital twin DUET avec des acteurs de la ville). A l'international une délégation réussie au Smart City Congres, un accord Smart Energy and Data avec la région de Vilnius (Bruxelles international), accueil de délégations de Roumanie et région île de France. Intensification des échanges avec Smart City Wallonia et Smart City Vlaanderen, Contribution étude UN habitat sur la gouvernance en Smart City</p> <p>La Smart city a participé à l'organisation de deux événements rencontre du numérique en 2022 (thème DGA digital governance act et thème New Ways of Work) Enfin communication d'initiatives par le site web, et par les smart lunch pour les communes bruxelloises. L'amélioration du Portail Smartcity.brussels a une interdépendance avec la stratégie web régionale, de ce fait le marché public smartcity.brussels de</p>
---	--	-----	-------------------	---	--------------------------------------	--

renouvellement n'a pas été  
lancé.





<p>De gewestelijke governance is versterkt met de oprichting van de Smart City Regional Board. Er zijn veel activiteiten in 2022:</p>	<p>Deelname aan Europese initiatieven (Smart City Carbon neutral en smart city);</p>	<p>Europees project: TEF testing and experimentation facilities</p>	<p>Smart Cities and Communities;</p>	<p>analyse van deelname aan een digital twin-project DUET met actoren van de stad).</p>	<p>Internationaal: een succesvolle delegatie naar het Smart City Congress, een Smart Energy and Data-overeenkomst met de regio Vilnius (Brussels International), de ontvangst van delegaties uit Roemenië en de regio Ile-de-France.</p>	<p>Intensivering van de uitwisselingen met Smart City Wallonia en Smart City Vlaanderen, bijdrage aan de studie van UN Habitat over Smart City governance.</p>	<p>De Smart city heeft in 2022 deelgenomen aan de organisatie van twee evenementen met betrekking tot digitale ontmoeting (thema DGA digital governance act en thema New Ways of Working).</p>	<p>Ten slotte mededeling van initiatieven via de website en via smart lunches voor de Brusselse gemeenten.</p>	<p>De verbetering van het portaal Smartcity.brussels hangt samen met de gewestelijke webstrategie,</p>																												
<p>Onze burgers en bedrijven klaarstomen voor de digitalisering</p>																																					
<p>Smart City Office</p>																																					
<p>Verbetering van de portaal site smartcity.brussels, die een overzicht biedt van de Smart City-activiteiten in het Brussels Gewest</p>																																					

zodat de overheidsopdracht voor de vernieuwing van smartcity.brussels niet is uitgeschreven.



<p>5</p>	<p>Préparer nos citoyens et nos entreprises à la transition numérique</p>	<p>5.2</p>	<p>Inclusion numérique</p>	<p>Exécution du PAN La détermination des actions, des priorités et des livrables du PAN 2021-2024, ainsi que la répartition du budget alloué à ces actions sera définie par le Comité de Pilotage Inclusion Numérique en début d'année 2022.</p>	<p style="text-align: center;">V</p>	<p>Le CIRB suit les projets du plan d'appropriation du numérique dans le cadre de l'exécution du PAN. L'ensemble des livrables et des résultats est détaillé dans le rapport annuel de l'inclusion numérique 2022 qui paraîtra dans le courant du premier trimestre 2023. AXE 1 - sensibiliser - Participation à des événements : préparation de la Semaine du Numérique - Annuaire de l'inclusion numérique : mise en page de l'annuaire. L'impression et la distribution a été reportée en janvier 2023 - Newsletter : mise en place d'une newsletter en envoi de 7 numéros en 2023 (mai-juin-été-septembre-octobre-novembre-décembre) à près de 900 acteurs de l'inclusion numérique - Event de l'inclusion : organisation d'un salon de l'inclusion numérique. le salon se tiendra le 19/01/2023. AXE 2 - fédérer - GT / COPIL : organisation de 3 GT et de 4 COPL dont 1 COPIL pour la validation des livrables 2023 - Coordination avec les autres régions : plusieurs réunions de coordination avec la Flandre (Taskforce), la Région Wallonne et le Fédéral (dont participation à des jurys pour des appels à projets) - Etude sur le profil des visiteurs des EPN : finalisation de l'étude sur le profil des publics des EPN. Cette étude a</p>	
----------	---	------------	----------------------------	--	--------------------------------------	---	--

<p>eu lieu en novembre et les résultats seront diffusés en même temps que le Rapport Annuel de l'inclusion numérique</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Etude/baromètre : collaboration avec l'IBSA pour l'étude sur l'utilisation des TIC en région bruxelloise et collaboration avec la Fondation Roi Baudouin pour le Baromètre de l'Inclusion Numérique</li><li>- Recommandations inclusives : finalisation du dossier et réception de l'ensemble des livrables concernant l'élaboration de recommandations inclusives dans le cadre du développement des services publics numérisés et l'élaboration d'un package technique pour les développeurs IT.</li></ul> <p>L'implémentation de ces recommandations est en cours dans IRISbox et MyActiris.</p> <p>AXE 3 - outiller</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Matérialisation des EPN : suivi de la matérialisation des EPN communaux et des EPN labellisés</li><li>- Statut des animateurs multimédias et code de déontologie : réception des documents définitifs et diffusion de la charte de déontologie.</li></ul> <p>AXE 4 - accompagner</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Collaboration Febelfin : suivi des sessions d'information/sensibilisation à la banque en ligne dans les communes pour les citoyens</li></ul>



	<p>Onze burgers en bedrijven klaarstomen voor de digitalisering</p>						<p>Het CIBG houdt toezicht op de projecten van het plan voor digitale toegankelijkheid in het kader van de uitvoering van dit plan: Alle deliverables en resultaten worden gedetailleerd beschreven in het jaarverslag digitale inclusie 2022, dat in het eerste kwartaal van 2023 zal worden gepubliceerd. PIJLER 1 - bewust maken - Deelname aan evenementen: voorbereiding van de Digitale Week - Gids Digitale Inclusie: lay-out van de Gids. Het drukken en verspreiden is uitgesteld tot januari 2023. - Nieuwsbrief: invoeren van een nieuwsbrief met 7 nummers in 2023 (mei-juni-zomer-september-oktober-november-december) voor bijna 900 actoren op het gebied van digitale inclusie - Inclusie-evenement: organisatie van een beurs voor digitale inclusie. De beurs wordt gehouden op 19/01/2023. PIJLER 2 - bundelen - WG / stuurcomité: organisatie van 3 WG's en 4 stuurcomités, waaronder 1 stuurcomité voor de validering van de deliverables van 2023. - Coördinatie met de andere gewesten: verschillende coördinatievergaderingen met Vlaanderen (Taskforce), het Waals Gewest en het federale niveau (met deelname aan jury's voor projectoproepen). - Studie over het profiel van</p>	
--	---	--	--	--	--	--	---	--

<p>de bezoekers van de OCR's: afronding van de studie over het profiel van de gebruikers van de OCR's. Deze studie vond plaats in november en de resultaten zullen samen met het jaarverslag digitale inclusie worden bekendgemaakt.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Studie/Barometer: samenwerking met het BISA voor de studie over het gebruik van ICT in het Brussels Gewest en samenwerking met de Koning Boudewijnstichting voor de Barometer voor digitale inclusie.</li><li>- Inclusieve aanbevelingen: afronding van het dossier en ontvangst van alle deliverables betreffende de uitwerking van inclusieve aanbevelingen in het kader van de ontwikkeling van digitale overheidsdiensten en de ontwikkeling van een technisch pakket voor IT-ontwikkelaars. Er wordt gewerkt aan de uitvoering van deze aanbevelingen in IRISbox en MyActiris.</li><li>PIJLER 3 - uitrusten<ul style="list-style-type: none"><li>- Concretisering van de openbare computerruimtes: opvolging van de concretisering van gemeentelijke en erkende OCR's</li><li>- Statuut van de multimedia-animatoren en deontologische code: ontvangst van de definitieve documenten en verspreiding van het deontologisch handvest.</li></ul></li></ul> <p>PIJLER 4 - begeleiden</p>

- Samenwerking Febelfin: opvolging van de informatie-/bewustmakingsessies over elektronisch bankieren in de gemeenten voor de burgers

- Overdracht van subsidie aan Bruxelles Formation in het kader van het Start Digital-project

- Bijdrage aan het Women in Digital-plan, Handstreamingplan, Gendermainstreamingplan en het Plan voor steun aan eenoudergezinnen van het Gewest.





		<p>La govtech fait partie d'un des thèmes du LAB régional. Le lien avec hub.brussels se fait par le DIH (digital innovation hub) via sustAln.brussels au niveau de la Région bruxelloise.</p> <p>La création du LAB régional (C-lab) est en cours de validation au cabinet et un "soft launch" est attendu début janvier 2023. Le lancement effectif est planifié début juin 2023.</p>	
v			
<p>Afin de mettre en place une collaboration avec les entreprises dont les start-ups bruxelloise pour soutenir la transition numérique de nos administrations, le CIRB analysera et proposera un cadre de travail à mettre en place avec hub.brussels. L'objectif est d'arriver à définir un plan d'actions commun dont certaines d'entre elles seront déjà mises en œuvre en 2022. Parmi les objectifs de ce cadre de collaboration, on peut penser à la stimulation vers un numérique responsable, à la transition vers l'AI, la stimulation de la Govtech en Région de Bruxelles-Capitale, la création de Smart City Labs à destination des administrations, la création d'un point unique de contact des entreprises en matière d'IT régionale.</p>	<p>Stimuler les entreprises / Pôle de compétitivité</p>	<p>Om een samenwerking op te zetten met bedrijven, waaronder Brusselse start-ups, om de digitale overgang van onze besturen te ondersteunen, zal het CIBG een kader analyseren en voorstellen dat met hub.brussels moet worden opgezet. Het doel is een gemeenschappelijk actieplan op te stellen, waarvan sommige acties al in 2022 zullen worden uitgevoerd. Bij de doelstellingen van dit samenwerkingskader kunnen we denken aan het stimuleren van verantwoordde</p>	<p>5.3</p>
<p>Préparer nos citoyens et nos entreprises à la transition numérique</p>		<p>Onze burgers en bedrijven klaarstomen voor de digitalisering</p>	<p>5</p>

					<p>digitale technologie, de overgang naar AI, het stimuleren van GovTech in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de oprichting van Smart City Labs voor besturen, de oprichting van een centraal aanspreekpunt voor bedrijven op het vlak van gewestelijke IT, enz.</p>				<p>Préparer nos citoyens et nos entreprises à la transition numérique</p> <p>Onze burgers en bedrijven klaarstomen voor de digitalisering</p>	5
					<p>Participation au groupe de travail avec Agoria</p>		<p>Stimuler les opportunités de transition digitales liés à l'arrivée de la 5G</p> <p>Digitale transitie mogelijkheden in verband met de komst van 5G stimuleren</p>	5.4		
	<p>Manque de ressources pour suivre ce point</p>	<p>Aucune action prise à ce stade vu le manque de ressource.</p>	R		<p>Deelname aan de werkgroep met Agoria</p>					
		<p>Bij gebrek aan middelen om dit punt op te volgen.</p>								
		<p>Bij gebrek aan middelen is in dit stadium geen actie ondernomen.</p>								

5	Préparer nos citoyens et nos entreprises à la transition numérique	5.5	Préparer notre population à l'intelligence artificielle	Développement de différents use cases pour des clients régionaux	V	<p>L'équipe "Data analytics" continue de développer des projets IA avec les administrations de la Région avec comme objectif de développer les compétences et de mieux comprendre les opportunités qu'offrent cette technologie.</p> <p>L'équipe "Data analytics" du CIRB travaille sur plusieurs use cases en collaboration avec les entités de la Région. On peut citer par exemple pour Bruxelles Mobilité un projet analytics de prédiction des pannes de détecteur de passage des véhicules et pour Bruxelles Environnement un projet d'étude pour la détection des toits avec amiante.</p> <p>Le CIRB suit également les projets à mettre en place dans le cadre du plan de relance et de résilience avec l'Institut FARI. Une stratégie Régionale pour l'IA sera proposée au Gouvernement pour avril 2023.</p> <p>Le CIRB ensemble avec ses partenaires STIB, BM, FARI et IMEC et Digitaal Vlaanderen a gagné l'appel à projet Européen pour la création du Centre Européen de Test &amp; Experimentation (TEF) en matière d'Intelligence Artificielle pour Smart Cities. Les entreprises et start-ups et administrations seront les utilisateurs de ce centre de testing AI.</p>
---	--	-----	---	--	---	--


**2. Service d'incendie et d'aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale -  
Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp**

**2.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen**

**2.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator**

**NIHIL**

## **2. Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales – Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën**

**3.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen**

*Voir BPL – Zie BPB*

**3.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator**

*Voir BPL – Zie BPB*

**4. Bruxelles Environnement, Institut bruxellois pour la gestion de l'environnement -  
Leefmilieu Brussel, Brussels Instituut voor Milieubeheer**

**4.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen**

***NIHIL (Cfr. <https://environnement.brussels/bruxelles-environnement>)***

**4.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator**

***NIHIL***

**5. Agence régionale pour la propreté – Bruxelles-Propreté –  
Gewestelijk Agentschap voor Netheid – Net Brussel**

**5.1 Rapport annuel objectifs opérationnels - Jaarverslag operationele doelstellingen**

**NIHIL**



## 5.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator

POP: nom de l'unité administrative_naam administratieve eenheid												
Bron Source	Referentie S.D. Référencé O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Referentie O.D. Référencé O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Prioriteit (1, 2 of 3) Priorité (1, 2 ou 3)	Verantwoordelijk (n) O.D. Responsable(s) O.O. - Colonne S TBC	Referentie indicator Référencé indicateur	Omschrijving indicator Description indicateur	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Opvolging Suivi T4 - Colonne 42 TBC	Commentaar Commentaire T4
LO202	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.1	Mettre en place les réformes de gouvernance nécessaires au redéploiement global de Bruxelles-Propreté	2	Cabinet/Ministre	1.1.1	Adoption d'une charte de gouvernance et d'un nouvel arrêté de délégations des compétences ;	La redéfinition de la gouvernance n'a pas commencé	Une charte de gouvernance a été adoptée	Le protocole d'échange entre le cabinet Maron et l'Agence établie pour la législature 2019-2024 a été complété et amélioré afin de préciser le périmètre des compétences et les modalités de collaboration et d'échanges entre l'Agence et son ministre de tutelle.	Parmi ses objectifs prioritaires, la nouvelle direction générale doit redéfinir et mettre en place le nouvel organigramme de l'ARP, sur base des orientations du plan UP
LO202	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie	OO 1.1	Mettre en place les réformes de gouvernance nécessaires au redéploiement global de	2	Direction Générale	1.1.2	Opérationnalisation d'un nouvel organigramme et communication de celui-ci en interne et en externe ;	L'élaboration d'un nouvel organigramme n'a pas commencé	Le nouvel organigramme est opérationnel et communiqué en externe et en interne	En attente de l'arrivée des Inspecteurs généraux.	

									<p>La mise en place des mandats est un des éléments structurant le nouvel organigramme de Bruxelles-Propreté. Ce travail est en cours.</p>
<p>LO202 2</p>	<p>OS 1</p>	<p>Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service</p>	<p>OO 1.1</p>	<p>Mettre en place les réformes de gouvernance nécessaires au redéploiement global de Bruxelles-Propreté</p>	<p>2</p>	<p>Cabinet/Ministre</p>	<p>1.1.3</p>	<p>Validation des mandats publics et d'un processus d'évaluation ; Création et mise en place de la nouvelle Direction logistique ; Méthodologie de gestion de projets et du plan stratégique, tableaux de bord et outils de suivi ; Budget de fonctionnement et d'investissement .</p>	<p>La mise en place de mandats n'a pas commencé</p>
				<p>Les mandats et le processus d'évaluation sont validés et les mandataires sont recrutés</p>	<p>Procédures de recrutement en cours avec Talent</p>	<p>La procédure pour le recrutement d'une Directrice Générale Adjointe a été initiée par le Gouvernement le 12 mai 2022. Les procédures pour le recrutement des Inspecteurs.trices généraux.ales ont été initiées les 14 et 20 juillet 2022.</p> <p>Ces procédures sont mises en œuvre par Talent. Elle ont abouti à la désignation par le gouvernement, en avril 2023, de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Madame Sophie VAN OPHALFENS, désignée en tant qu'inspectrice générale en charge des ressources humaines.</li> <li>• Madame Virginie SAMYN, désignée en tant qu'inspectrice générale en charge des relations extérieures et de la communication</li> </ul> <p>Ces deux nouvelles Inspectrices générales sont entrées en fonction respectivement le 1er mai 2023 et le 1er juin 2023.</p> <p>Monsieur Jean-</p>			

LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.1	Mettre en place les réformes de gouvernance nécessaires au redéploiement global de Bruxelles-Propreté	2	Achats et Logistique	1.1.4	Création et mise en place de la nouvelle Direction logistique ;	La création de la Direction logistique n'a pas démarré	La Direction logistique est créée et mise en place	En attente d'un Inspecteur Général pour la Direction Logistique	<p>Sébastien DERAUW a été désigné, le 1er juin 2023, en tant qu'inspecteur général en charge de la Gestion de l'exploitation. Il entrera en fonction prochainement. Les procédures pour le recrutement d'un :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur.trice Général.e Adjoint.e ;</li> <li>• Inspecteur.trice Général.e en charge de la direction budget, finances, contrôle de gestion et informatique;</li> <li>• Inspecteur.trice Général.e en charge de la direction Infrastructures, équipements et charroi;</li> <li>• Inspecteur.trice Général.e en charge de la direction du Traitement et des activités commerciale;</li> </ul> <p>n'ont, au 1er juin 2023, pas encore abouti.</p> <p>Dans l'attente d'un Inspecteur Général pour la Direction Logistique</p>
------------	------	---	--------	---	---	----------------------	-------	---	--	--	---	---

LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.1	Mettre en place les réformes de gouvernance nécessaires au redéploiement global de Bruxelles-Propreté	2	PMO et maîtrise des activités	1.1.5	Méthodologie de gestion de projets et du plan stratégique, tableaux de bord et outils de suivi ;	La mise en place d'une méthodologie de gestion de projets, de tableaux de bord et d'outils de suivi n'a pas commencé	Certains tableaux de bord et outils de suivi sont mis en place, une méthodologie de gestion de projets est en cours d'élaboration	Tableaux de bord et outils de suivi mis en place	Un Project Management Office (PMO) composé de deux collaborateurs nouvellement recrutés est pleinement opérationnel. Le PMO a défini une méthodologie de gestion de projets. Elle permet de systématiser la formulation, le suivi et la gouvernance des projets menés par l'Agence. Un programme de formations a été défini et a été dispensé à de nombreux collaborateurs de l'Agence. Le PMO a également élaboré un tableau de bord centralisé qui permet de suivre de manière systématique les projets mis en œuvre.	
LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.1	Mettre en place les réformes de gouvernance nécessaires au redéploiement global de Bruxelles-Propreté	2	Finances	1.1.6	Budget de fonctionnement et d'investissement	L'élaboration du budget de fonctionnement et d'investissement n'a pas commencé	L'Agence dispose d'un budget de fonctionnement	L'Agence dispose d'un budget de fonctionnement et d'investissement	L'Agence dispose d'un budget de fonctionnement et d'investissement	L'établissement d'un budget de fonctionnement et d'investissement prévisionnel pluriannuel est réalisé chaque année lors de l'élaboration du budget initial de l'année suivante avec l'aide de nos correspondants budgétaires.
LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie	OO 1.2	Analyser et mettre en œuvre des bonnes pratiques et des partenariats avec	2	PMO et maîtrise des activités	1.2.1	Inventaire des meilleures pratiques transposables à l'Agence	La veille des bonnes pratiques n'a pas démarré	De bonnes pratiques ont été observées et la possibilité de les transposer à l'Agence est en cours de réflexion	La vieille des bonnes pratiques est intégrée à l'activité de la cellule PMO via la participation	La vieille des bonnes pratiques est attaché à été recruté afin de renforcer les ressources humaines de l'ARP en matière d'identification des bonnes pratiques et des	



										<p>L'Agence et les communes en matière de nettoyage et entretien des voiries et des infrastructures.</p>	
<p>LO202 2</p>	<p>OS 1</p>	<p>Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service</p>	<p>OO 1.2</p>	<p>Analyser et mettre en œuvre des bonnes pratiques et partenariats avec l'écosystème de Bruxelles-Propreté</p>	<p>PMO et maîtrise des activités</p>	<p>1.2.3</p>	<p>Inventaire des meilleures pratiques transposables à l'Agence</p>	<p>La participation aux groupes de travail n'a pas démarré</p>	<p>L'Agence participe aux groupes de travail initiés par d'autres organismes publics</p>	<p>L'Agence participe autant qu'elle peut à différents groupes de travail d'intérêt (ex: le réseau PMO) pour identifier et mettre en place de bonnes pratiques. L'ABP a organisé également plusieurs visites sur site (INTRADEL, SMICVAL, etc.) pour identifier de bonnes pratiques transférables à l'Agence. Ce travail fait partie intégrante du RUN de l'Agence, ce projet est donc considéré comme terminé.</p>	<p>L'ARP a contribué, avec Bruxelles Environnement, à "l'analyse comparative des pratiques urbaines en matière de gestion des déchets pour une application en Région bruxelloise" qui a été réalisée par ACR+. BE - ABP développement projet pilote développement nouvelles filières, réemploi, et petite filière recyclage.</p>

LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.2	Analyser et mettre en œuvre des bonnes pratiques et partenariats avec l'écosystème de Bruxelles-Propreté	2	PMO et maîtrise des activités	1.2.4	Existence de plan(s) de mise en œuvre de bonnes pratiques	L'élaboration de plan(s) de mise en œuvre de bonnes pratiques n'a pas démarré. L'élaboration de plan(s) de mise en œuvre de bonnes pratiques n'a pas démarré	L'élaboration d'un plan de mise en œuvre des bonnes pratiques identifiées est en cours	Un benchmark des modalités de collecte et Recypark a été effectué. Ces dernières sont en cours d'évaluation pour proposer une amélioration des conditions d'accès aux Recypark. Un travail similaire d'analyse porte sur les aspects communication aux citoyens.	Un benchmark des modalités de collecte et Recypark a été effectué.	L'Agence a entamé un travail d'analyse des risques, de formalisation des procédures de contrôle interne et d'identification des actions d'amélioration s.	L'Agence a rédigé les textes réglementaires suivants : • arrêté modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 octobre 2011 déterminant les délégations de compétences au fonctionnaire dirigeant et au fonctionnaire dirigeant adjoint de Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la propreté ;
LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.3	Monitorer et optimiser les processus internes	2	Direction Générale	1.3.1	Document qui définit les processus de reporting et de transparence ; Existence d'une charte de l'audit interne	La mise en place du dispositif de contrôle interne et la précision des modalités de la fonction d'audit interne n'ont pas commencé	La réflexion sur l'amélioration des processus de reporting et de transparence a commencé	L'Agence a entamé un travail d'analyse des risques, de formalisation des procédures de contrôle interne et d'identification des actions d'amélioration s.	Les textes relatifs notamment aux délégations de compétence et aux modalités de collecte ont été adoptés par le Gouvernement et sont entrés en vigueur en mars 2023.	L'Agence a rédigé les textes réglementaires suivants : • arrêté modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 octobre 2011 déterminant les délégations de compétences au fonctionnaire dirigeant et au fonctionnaire dirigeant adjoint de Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la propreté ;	
LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.3	Monitorer et optimiser les processus internes	2	Juridique	1.3.2	Révision ou adoption des textes législatifs nécessaires au bon fonctionnement de l'Agence	La rédaction des textes législatifs à réviser ou à adopter n'a pas démarré	Les propositions de textes législatifs sont rédigées	L'Agence a entamé un travail d'analyse des risques, de formalisation des procédures de contrôle interne et d'identification des actions d'amélioration s.	Les textes relatifs notamment aux délégations de compétence et aux modalités de collecte ont été adoptés par le Gouvernement et sont entrés en vigueur en mars 2023.	L'Agence a rédigé les textes réglementaires suivants : • arrêté modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 octobre 2011 déterminant les délégations de compétences au fonctionnaire dirigeant et au fonctionnaire dirigeant adjoint de Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la propreté ;	

<ul style="list-style-type: none"><li>• règlement abrogeant le règlement d'agglomération du 19 décembre 2008 relatif à l'enlèvement par collecte des immondices ;</li><li>• arrêté fixant la tarification des prestations de l'Agence régionale pour la propreté applicable aux producteurs ou détenteurs de déchets ménagers en Région de Bruxelles-Capitale ;</li><li>• arrêté relatif aux modalités de collecte applicables aux producteurs ou ménagers en Région de Bruxelles-Capitale ;</li><li>• arrêté relatif aux modalités d'intervention de l'Agence régionale pour la propreté comme autorité exclusive chargée de la fabrication et de la distribution des sacs et conteneurs de déchets présentés à la collecte ;</li><li>• arrêté relatif au recouvrement des coûts exposés par l'Agence régionale pour la propreté dans le cadre de la gestion des déchets en cas d'infraction ou d'abandon.</li></ul> <p>L'ensemble de ces textes ont été adoptés par le Gouvernement et sont</p>										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



	LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.3	Monitorer et optimiser les processus internes	2	Christos Tsatsis	1.3.3	Nouveau modèle analytique	L'amélioration du modèle analytique n'a pas démarré	Le nouveau modèle analytique est en place	Le modèle analytique est en cours d'amélioration	<p>entrés en vigueur en mars 2023.</p> <p>Concernant l'adoption d'un plan de personnel pour l'ARP, un "Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 octobre 2011 fixant le statut administratif et pécuniaire du personnel de Bruxelles-Propreté, Agence régionale pour la Propreté" a été adopté par le GRBC en 2e lecture le 18 novembre 2021 et est entré en vigueur le 1er janvier 2022.</p> <p>Le modèle analytique est en cours d'amélioration. Les remarques formulées dans le cadre de l'audit de la comptabilité analytique ont été globalement intégrées au référentiel analytique. Un travail a eu lieu sur une transposition pour les systèmes SAP. Il s'agit désormais d'adapter le modèle à la réforme des collectes.</p>
--	------------	------	---	--------	---	---	------------------	-------	---------------------------	---	---	--	--

LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.3	Monitorer et optimiser les processus internes	2	Finances	1.3.4	Formations pour les « key users » de SAP	La formation des « key users » de SAP n'a pas démarré	Les formations des « key users » de SAP ont eu lieu	Les formations pour les "key users" de SAP ont été dispensées. Ces formations sont certifiées ISO.
LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.3	Monitorer et optimiser les processus internes	2	Achats et Logistique	1.3.5	Existence d'une politique d'achats formalisée	La formalisation de la politique d'achats n'a pas démarré	L'Agence dispose d'une politique d'achats formalisée	L'Agence suit déjà une série de procédures rigoureuses relativement à ses marchés publics. La politique d'achats a été formalisée et transmise au Comité de direction et à différentes parties prenantes.
LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.3	Monitorer et optimiser les processus internes	2	Achats et Logistique	1.3.6	Existence d'une liste d'indicateurs pour le service Achats	Le développement d'indicateurs pour le service Achats n'a pas démarré	Des indicateurs pertinents pour le service achats sont identifiés	L'ARP utilise déjà une série d'indicateurs ISO relativement à ses marchés publics. Les indicateurs utilisés sont en cours de révision.
LO202 2	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.3	Monitorer et optimiser les processus internes	2	Gestion du Parc Automobile	1.3.7	Existence d'un dispositif « équipe mobile » (organisation du travail, outils, processus,...) pour assurer la	La mise en place d'une équipe mobile n'a pas démarré	Un dispositif équipe mobile est en place	A ce stade, chaque secteur dispose d'un emplacement équipé permettant des interventions de base. De plus, l'ARP dispose d'un véhicule dédié au

								<p>bonne réalisation des entretiens de première ligne et améliorer la gestion de la flotte entre les secteurs</p>			<p>dépannage sur route. Néanmoins, le projet de mise en place d'une équipe mobile n'a pas encore pu débiter.</p>
LO2022	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.4	Améliorer la qualité du service notamment en organisant le recueil de feedback externes et en y répondant efficacement	2	Gestion du Parc Automobile	1.4.1	<p>Existence d'un plan de formations pour les Conducteurs de Véhicules Lourds, concernant les pratiques de conduite</p>	<p>La formation et la sensibilisation des Conducteurs de Véhicules Lourds n'ont pas démarré</p>	<p>La formation et la sensibilisation des Conducteurs de Véhicules Lourds a eu lieu et elle est systématisée, un plan de formation existe</p>	<p>Les chauffeurs poids lourds de l'ABP sont formés en continu via le passage du CAP (Code 95) qui est renouvelé obligatoirement tous les 5 ans. Un des modules obligatoires du CAP est par exemple le module écoconduite. Au total 5 modules sont suivis.</p>
									<p>Dans le cadre de la formation continue obligatoire des chauffeurs poids lourds, l'ARP poursuit ses efforts, notamment en incluant un module dédié à l'écoconduite qui se décline en un volet théorique et un volet pratique. De plus, l'ARP participe aux initiatives régionales en matière de sensibilisation. En effet, en 2022, 60 personnes réparties sur 2 sites de l'Agence ont pris part à une activité de sensibilisation organisée par Bruxelles-Mobilité visant à illustrer l'effet de la vitesse sur la capacité de réaction des chauffeurs.</p>	<p>Enfin, un nouvel outil de gestion de flotte permettant un suivi amélioré des véhicules est en cours d'évaluation. Une trentaine de véhicules en ont été équipés et de premiers tests sont en cours de réalisation. Si ces tests s'avèrent concluants, cette</p>	









LO2022	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.6	Moderniser l'environnement informatique de l'Agence	2	Informatique	1.6.1b	Plan directeur informatique	L'élaboration d'un plan directeur informatique n'a pas démarré	Un plan directeur informatique est en cours d'élaboration	En cours de préparation	printemps 2023.	Sur base des consultations organisées avec les métiers de l'Agence, l'IT soumettra au Codir une proposition de feuille de route accompagnée d'un plan d'investissement.	Des contacts ont été pris avec Paradigm en vue d'entamer une étude de faisabilité de l'implémentation de SAP RH. La prospection des fournisseurs a été réalisée. Le cahier spécial des charges est en phase de finalisation.
LO2022	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.6	Moderniser l'environnement informatique de l'Agence	2	Ressources Humaines	1.6.2	Implémentation d'un nouveau moteur de paie	L'implémentation d'un nouveau moteur de paie n'a pas démarré	Le nouveau moteur de paie a été identifié et est en cours d'implémentation	En cours de préparation			
LO2022	OS 1	Être un organisme public moderne et performant qui place les usagers et ses clients au cœur de sa stratégie et qui améliore de manière continue la qualité de son service	OO 1.6	Moderniser l'environnement informatique de l'Agence	2	Achats et Logistique	1.6.3	Finalisation d'un système IT de suivi et planification des achats	La finalisation du système IT de suivi et planification des achats n'a pas démarré	La finalisation du système IT de suivi et planification des achats est en cours				L'Agence a réalisé une enquête des besoins des utilisateurs sur base de laquelle une prospection des logiciels existants sur le marché. Sur cette base, le développement de des outils





LO202 2	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.1	Moderniser le cadre de gestion du personnel en vue d'augmenter le bien-être au travail	2	Ressources Humaines	2.1.1	Un nouvel organigramme effectif dans le service RH	Le nouvel organigramme n'est pas défini	Le service RH est organisé selon le nouvel organigramme	En cours de préparation	déclinées largement sur les réseaux sociaux.	Une inspectrice générale chargée de la politique RH a été désignée par le gouvernement en avril 2023. Deux Team Leader sont en formation. Des moyens humains supplémentaires sont nécessaires pour définir et mettre en œuvre une nouvelle stratégie RH.
LO202 2	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.1	Moderniser le cadre de gestion du personnel en vue d'augmenter le bien-être au travail	2	Ressources Humaines	2.1.2	Des procédures encadrant le télétravail structurel	Le télétravail structurel n'est pas mis en oeuvre ou encadré par des procédures	Les procédures encadrant le télétravail structurel existent et sont connues	Le télétravail structurel est mis en place.	Il est à noter que le télétravail a été obligatoire - pour les fonctions télétravaillables - durant certaines périodes de la pandémie COVID. Le suivi doit encore être assuré notamment par la mise en place du management par objectifs. Ceci nécessite de former l'ensemble de la ligne hiérarchique.	
LO202 2	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.1	Moderniser le cadre de gestion du personnel en vue d'augmenter le bien-être au travail	2	Ressources Humaines	2.1.3	Un nouveau catalogue de formations	L'élaboration d'un catalogue de formations n'a pas commencé	Il existe un nouveau catalogue de formations	Le plan de formation a été rédigé et budgété dans l'optique d'externaliser les formations dites "généralistes" et d'internaliser	L'agence a initié le renforcement de son catalogue de formation. Des interviews ont été menées en interne afin de préciser les besoins en termes de formation. Le résultat n'est pas satisfaisant par manque de compétences	

LO202 2	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.1	Moderniser le cadre de gestion du personnel en vue d'augmenter le bien-être au travail	2	Juridique	2.1.4	Un nouveau statut administratif et pécuniaire	La rédaction des statuts n'a pas commencé	Une première proposition de nouveau statut administratif et pécuniaire est rédigée	Les formations spécifiques "métiers".	internes en termes d'analyse des besoins pédagogiques.
LO202 2	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.1	Moderniser le cadre de gestion du personnel en vue d'augmenter le bien-être au travail	2	Ressources Humaines	2.1.5	Un catalogue des outils d'évaluation et de feedback	L'élaboration des processus d'évaluation et de feedback n'a pas commencé	Le processus d'évaluation et de feedback est défini et les outils sont en cours d'élaboration	Le programme de formation du management a débuté fin avril 2023. L'un des axes de cette formation porte sur les techniques de feedback.	Actuellement, le statut applicable est, à quelques exceptions près, celui fixé pour les OIP fédéraux en application de l'arrêté royal du 8 janvier 1973.  Les travaux de rédaction d'un nouveau statut pour l'ARP sont en cours.  Une première proposition de nouveau statut administratif et pécuniaire est rédigée.  Le processus d'évaluation et de feedback est défini et les outils sont en cours d'élaboration.
LO202 2	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.1	Moderniser le cadre de gestion du personnel en vue d'augmenter le bien-être au travail	2	Ressources Humaines	2.1.5	Un catalogue des outils d'évaluation et de feedback	L'élaboration des processus d'évaluation et de feedback n'a pas commencé	Le processus d'évaluation et de feedback est défini et les outils sont en cours d'élaboration	Le programme de formation du management a débuté fin avril 2023. L'un des axes de cette formation porte sur les techniques de feedback.	Actuellement, le statut applicable est, à quelques exceptions près, celui fixé pour les OIP fédéraux en application de l'arrêté royal du 8 janvier 1973.  Les travaux de rédaction d'un nouveau statut pour l'ARP sont en cours.  Une première proposition de nouveau statut administratif et pécuniaire est rédigée.  Le processus d'évaluation et de feedback est défini et les outils sont en cours d'élaboration.

LO2022	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.1	Moderniser le cadre de gestion du personnel en vue d'augmenter le bien-être au travail	2	Ressources Humaines	2.1.6	Un plan de personnel	L'élaboration d'un plan de personnel n'a pas commencé	Les besoins en personnel ont été recensés	Un projet de plan de personnel 2023 a été transmis à Talent et a été approuvé par le Gouvernement le 25 mai 2023.	-
LO2022	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.1	Moderniser le cadre de gestion du personnel en vue d'augmenter le bien-être au travail	2	Ressources Humaines	2.1.7	Une stratégie de diversité et d'inclusion	L'élaboration d'une stratégie de diversité et d'inclusion n'a pas commencé	Une stratégie de diversité et d'inclusion est disponible	Le plan diversité 2022-2023 a été finalisé.	Depuis le 1er juin 2021, une manageuse de la fonction. Un module « diversité » est désormais inséré dans la formation pour tout le personnel entrant. Par ailleurs, le plan diversité 2022-2023 a été finalisé.
LO2022	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.1	Moderniser le cadre de gestion du personnel en vue d'augmenter le bien-être au travail	2	Ressources Humaines	2.1.8	Un plan de lutte contre l'absentéisme	L'élaboration de la stratégie de lutte contre l'absentéisme n'a pas commencé	La stratégie de lutte contre l'absentéisme est définie et le plan de lutte contre l'absentéisme est en cours de rédaction	L'ARP n'a pas encore entamé la préparation d'un plan coordonné de lutte contre l'absentéisme. L'affectation des ressources humaines nécessaires au développement de ce projet est en effet en cours.	L'ARP n'a pas encore entamé la préparation d'un plan coordonné de lutte contre l'absentéisme. L'affectation des ressources humaines nécessaires au développement de ce projet est en effet en cours.
LO2022	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.2	Améliorer le dialogue social et la communication interne	2	Direction Générale	2.2.1	Répertoire de procédures et outils	Le développement de procédures et outils permettant de faciliter et d'améliorer le dialogue social	Certaines procédures et outils permettant de faciliter et d'améliorer le dialogue social sont disponibles	Un processus de concertation a été initié avec les organisations syndicales sous la tutelle	La nouvelle direction générale met en place une nouvelle méthode de concertation. Ce travail ne fait que commencer, mais le changement est en cours pour améliorer la

LO2022	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.2	Améliorer le dialogue social et la communication interne	2	Ressources Humaines	2.2.2	L'identification de mesures permettant d'assurer un dialogue social soutenu et de qualité n'a pas commencé	Certaines mesures permettant d'assurer un dialogue social soutenu et de qualité sont disponibles	Les optimisations de la collecte en porte-à-porte qui sont opérationnelles depuis 2021 ainsi que l'organisation de la réforme des collectes qui est entrée en vigueur le 14 mai 2023 sont le fruit d'un dialogue social et de concertations soutenues avec les représentants des travailleurs.	concertation avec les organisations syndicales. Ce sera également une des missions prioritaires du mandat en charge du dialogue social et des ressources humaines.
LO2022	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.2	Améliorer le dialogue social et la communication interne	2	Ressources Humaines	2.2.3	L'identification de mesures permettant d'assurer un dialogue social soutenu et de qualité n'a pas commencé	Certaines mesures permettant d'assurer un dialogue social soutenu et de qualité sont disponibles	Reunions organisées depuis le quatrième trimestre 2022 entre la DG et les responsables des organisations syndicales.	La direction de l'ARP a notamment assuré un dialogue social et des concertations avec les organisations syndicales dans le cadre des optimisations de la collecte en porte-à-porte ayant été mise en œuvre en 2021, et



LO202 2	OS 2	Être un employeur exemplaire qui œuvre à la sécurité et au bien-être de ses travailleurs	OO 2.3	Activer un plan visant l'amélioration de la sécurité des collaborateurs et la réduction des accidents de travail	2	Opérationnel	2.3.3	Plans annuels d'action	L'élaboration d'une stratégie de lutte contre les accidents de travail n'a pas commencé	Une stratégie de lutte contre les accidents de travail est disponible	Le dispositif actuel de lutte contre les accidents de travail s'intègre dans le Plan Global de Prévention 2019-2023 de l'ARP, déployé via des plans annuels d'actions.	L'Agence a par ailleurs, recruté un nouveau conseiller en prévention de niveau 1, qui est responsable du service interne de prévention et protection au travail (SIPP).
LO202 2	OS 3	Améliorer les résultats de la propreté urbaine en collaboration avec les usagers, les communes et les autres partenaires	OO 3.1	Étendre la logique de contractualisation permettant une coordination accrue du travail de nettoyage entre communes, Région et autres acteurs	2	Opérationnel	3.1.1	Nouvelles conventions avec les acteurs impliqués dans le nettoyage	L'instauration d'une logique de conventionnement n'a pas démarré	Les rôles et responsabilités respectives sont clarifiés et des premières conventions sont en cours de rédaction	Différentes notes de collaboration sont en cours de préparation avec Bruxelles-Mobilité et la STIB.	
LO202 2	OS 3	Améliorer les résultats de la propreté urbaine en collaboration avec les usagers, les communes et les autres partenaires	OO 3.2	Améliorer l'efficacité du service de nettoyage et accroître la coordination avec les parties prenantes	2	Opérationnel	3.2.1	Outils d'organisation du service de nettoyage (plans de nettoyage,...)	La réorganisation du service de nettoyage n'a pas commencé	Le service de nettoyage est réorganisé	Ce projet de réorganisation doit s'inscrire dans le cadre de la révision de la convention de nettoyage avec les communes. Ces discussions seront menées dans le cadre du Conseil de coopération Communes-Région de la Propreté Urbaine mise	





LO202 2	OS 3	Améliorer les résultats de la propreté urbaine en collaboration avec les usagers, les communes et les autres partenaires	OO 3.4	Intégrer les apports de la nouvelle Stratégie de Propreté Urbaine	2	Cabinet/Ministre	3.4.2	Plan d'actions et de mise en oeuvre de la stratégie de propreté urbaine est disponible	Le développement d'un plan d'actions et de mise en oeuvre n'a pas démarré	La stratégie clean.brussels définit un ensemble d'objectifs stratégiques - 14 au total. Ces derniers sont déclinés en 65 mesures concrètes à mettre en oeuvre entre 2022 et 2025. Parmi les 65 mesures, 15 mesures emblématique s sont identifiées.	En décembre 2022, le Gouvernement bruxellois a en effet approuvé la liste de 25 projets sélectionnés par un jury d'experts dans le cadre de l'appel à projets « clean.brussels » lancé par l'Agence Bruxelles-Propreté. Au total, ce sont 2.380.000 euros du budget régional qui seront consacrés à ces projets communaux qui ont pour but d'améliorer la propreté urbaine en s'inscrivant dans le cadre défini par clean.brussels.
LO202 2	OS 3	Améliorer les résultats de la propreté urbaine en collaboration avec les usagers, les communes et les autres partenaires	OO 3.4	Intégrer les apports de la nouvelle Stratégie de Propreté Urbaine	2	Cabinet/Ministre	3.4.3	Résultats et conclusions du travail de coordination « Managers publics de zone »	Le travail de coordination « Manager Public de Zones » n'a pas commencé	Les plans d'actions multiacteurs pour chacune des zones seront finalisés en 2023.	Le projet-pilote de « Manager Public de Zones » a démarré au premier trimestre 2021 et a été défini comme une action prioritaire à mettre en oeuvre afin d'améliorer la propreté urbaine sur 4 zones emblématiques en Région bruxelloise, à savoir : la Gare du Midi, la Place Liedts, la Place Flagey et le Mont des Arts.
LO202 2	OS 3	Améliorer les résultats de la propreté urbaine en collaboration avec les usagers, les communes et les autres partenaires	OO 3.4	Intégrer les apports de la nouvelle Stratégie de Propreté Urbaine	2	Opérationnel	3.4.4	Méthode de calcul du subsid communal approuvée par le Gouvernement	L'actualisation de la méthode de calcul du subsid régional aux communes n'a pas démarré	Les données statistiques de la subvention régionale aux communes ont été mises à jour pour et à partir de l'année 2022. Les communes bruxelloises ont été mises à jour, avec l'appui de	Les données statistiques de la subvention régionale aux communes ont été mises à jour pour et à partir de l'année 2022. Les communes bruxelloises ont été mises à jour, avec l'appui de





LO202 2	OS 3	Améliorer les résultats de la propreté urbaine en collaboration avec les usagers, les communes et les autres partenaires	OO 3.5	Renforcer les efforts déployés en matière de lutte contre les dépôts clandestins et les déchets sauvages	2	Recherche & Verbalisation	3.5.4	Contribution écrite à l'ordonnance relative à la mise en place de la transaction administrative	La contribution écrite de l'Agence à l'ordonnance relative à la mise en place de la transaction administrative n'a pas démarré	La contribution écrite de l'Agence à l'ordonnance relative à la mise en place de la transaction administrative est disponible	La contribution écrite de l'Agence à l'ordonnance relative à la mise en place de la transaction administrative a été faite.	L'ordonnance relative aux transactions administratives a été adoptée en 2ième lecture le 28/04/2022 et est entrée en vigueur au 1er juin 2023.
LO202 2	OS 4	Améliorer la qualité et l'efficacité des collectes de service public	OO 4.1	Améliorer le schéma des collectes ménagères en fonction des objectifs européens, des nouvelles obligations de tri et ce tout en maîtrisant les coûts	2	Opérationnel	4.1.1	Elaboration de scénarios de réforme, sélection et développement du scénario opérationnel de collecte des déchets ménagers (Information des citoyens, nouvelle organisation logistique,...)	La réforme opérationnelle de collecte des déchets ménagers n'a pas démarré	La réforme opérationnelle de collecte des déchets ménagers est mise en œuvre	La réorganisation des collectes a été mise en œuvre au 15/05/2023.	Le tri des déchets alimentaires est ainsi obligatoire pour tous les Bruxellois-es depuis ce 15 mai 2023. L'utilisation du nouveau sac bleu est également obligatoire depuis ce 15 mai 2023 dans toute la Région bruxelloise. La fréquence de collecte des sacs blancs est par ailleurs passée de deux à une fois par semaine, dans dix communes bruxelloises : Auderghem, Berchem-Sainte-Agathe, Bruxelles Ville (sur une partie de son territoire), Evere, Ganshoren, Jette, Uccle, Watermael-Boitsfort, Woluwe-Saint-Lambert, Woluwe-Saint-Pierre. Les immeubles à appartements collectés en conteneurs des 10 communes concernées continueront toutefois

LO2022	OS 4	Améliorer la qualité et l'efficacité des collectes de service public	OO 4.1	Améliorer le schéma des collectes ménagères en fonction des objectifs européens, des nouvelles obligations de tri et ce tout en maîtrisant les coûts	2	Opérationnel	4.1.2	Réalisation d'une étude sur la collecte en conteneurs en surface	L'analyse de l'opportunité de recourir plus largement à des conteneurs en surface n'a pas démarré	Une étude sur la collecte en conteneurs en surface a eu lieu	L'analyse approfondie concernant l'opportunité de recourir plus largement aux conteneurs en surface est à initier.	d'être collectés deux fois par semaine. En outre, des collectes en soirée sont mises en place sur 20 % des itinéraires de collecte depuis le 14 mai 2023.
LO2022	OS 4	Améliorer la qualité et l'efficacité des collectes de service public	OO 4.2	Augmenter quantitativement et qualitativement les collectes sélectives publiques	2	Communication	4.2.1	Disponibilité et mise en oeuvre d'une liste de mesures d'accompagnement et de sensibilisation	L'accompagnement et la sensibilisation au tri obligatoire et à la réforme du schéma de collecte n'ont pas démarré	Des mesures d'accompagnement et de sensibilisation ont été prises, et une liste est disponible	De nombreuses actions de communication, de proximité et sur les réseaux sociaux, dès juin 2021,	En 2021, Bruxelles-Propreté et Bruxelles Environnement se sont associées pour anticiper – dans le cadre d'un travail concerté – l'obligation du tri des déchets alimentaires.



LO2022	OS 4	Améliorer la qualité et l'efficacité des collectes de service public	OO 4.2	Augmenter quantitativement et qualitativement les collectes sélectives publiques	2	Communication	4.2.2	Adoption du texte législatif concernant le Nouveau Sac Bleu	La mise en place du Nouveau Sac Bleu n'a pas démarré	Le Nouveau Sac Bleu est en place, et le texte législatif a été adopté et les citoyens-nes ont été informés	Le Nouveau Sac Bleu a été introduit en région bruxelloise en janvier 2021. L'arrêté relatif aux modalités de collecte applicables aux producteurs ou détenteurs de déchets ménagers en Région de Bruxelles-Capitale introduit l'obligation de tri des déchets PMC du nouveau sac bleu.	Le Nouveau Sac Bleu a été introduit en région bruxelloise en janvier 2021. Le geste de tri est désormais plus facile: presque tous les emballages en plastique sont acceptés dans le sac bleu. Pour communiquer sur le nouveau sac bleu, un toutes-boîtes a été distribué à l'ensemble des ménages bruxellois. Ce toutes-boîtes reprendrait également cinq astuces pour limiter la production d'emballages. Le meilleur déchet n'est-il pas celui que l'on ne produit pas ? Une campagne radio en cinq langues (FR, NL, AR, ES, TR), de l'affichage digital et des banniers sur les réseaux sociaux ont accompagné cette distribution. D'août à novembre 2021, une nouvelle campagne destinée à corriger les erreurs de tri les plus flagrantes a mis en avant six emballages qui doivent aller dans le Nouveau Sac Bleu : le pot de yaourt, le ravier de champignons, la barquette de fromage, le pot de glace, le film plastique autour des bouteilles et le sachet de
--------	------	--	--------	--	---	---------------	-------	---	--	--	--	--





LO202 2	OS 4	Améliorer la qualité et l'efficacité des collectes de service public	OO 4.3	Développer le réseau des Recyparks de proximité	2	Infrastructures et Projets	4.3.1	Une nouvelle implantation de Recypark existe à Buda	Les travaux n'ont pas démarré	Les travaux sont réalisés à 50 %	La construction du nouveau secteur pour la collecte spécifique à BUDA est toujours en cours. Son inauguration est prévue en mars 2024.	d'être effectuée.
LO202 2	OS 4	Améliorer la qualité et l'efficacité des collectes de service public	OO 4.3	Développer le réseau des Recyparks de proximité	2	Infrastructures et Projets	4.3.2	Une nouvelle implantation de Recypark existe à Anderlecht	Les travaux n'ont pas démarré	Les travaux sont réalisés à 50 %	Le projet de Recypark à Anderlecht est actuellement en cours de construction.  Le site, situé Quai F. Demets 22 à 1070 Anderlecht, sera constitué à terme d'une recyclerie, de quais de déchargement, d'une file d'attente d'une centaine de mètres, d'une halle partiellement issue du réemploi et d'un espace public (comprenant un skatepark et un espace vert).	Le projet de Recypark à Anderlecht est actuellement en cours de construction.  Le site, situé Quai F. Demets 22 à 1070 Anderlecht, sera constitué à terme d'une recyclerie, de quais de déchargement, d'une file d'attente d'une centaine de mètres, d'une halle partiellement issue du réemploi et d'un espace public (comprenant un skatepark et un espace vert).
LO202 2	OS 4	Améliorer la qualité et l'efficacité des collectes de service public	OO 4.3	Développer le réseau des Recyparks de proximité	2	Infrastructures et Projets	4.3.3	L'Agence dispose d'un nouveau projet d'implantation pour un Recypark à Jette	Le projet de développement d'un Recypark à Jette n'a pas démarré	Le marché public d'auteur de projet est publié	L'Agence a fait l'acquisition d'un terrain à Jette en vue du développement d'un nouveau Recypark de proximité. Un	L'Agence a fait l'acquisition d'un terrain à Jette en vue du développement d'un nouveau Recypark de proximité. Un



LO202 2	OS 5	Réorganiser le fonctionnement des activités commerciales de l'Agence	OO 5.1	Revoir le fonctionnement des activités commerciales par des réformes de structure	2	SupCC	5.1.3	Adoption d'un nouvel arrêté de délégations de compétences et abrogation de l'arrêté de tarification pour les non-ménages	La modification de la réglementation en matière de tarification pour les non-ménages n'a pas démarré	L'arrêté de délégations de compétence a été modifié et l'arrêté de tarification pour les non-ménages est abrogé	Les arrêtés modifiant l'arrêté déterminant les délégations de compétences au fonctionnaire dirigeant et au fonctionnaire adjoint de Bruxelles-Propreté de l'Agence et abrogeant l'arrêté fixant la tarification pour les non-ménages ont été adoptés et sont entrés en vigueur le 1er mars 2023.	
LO202 2	OS 5	Réorganiser le fonctionnement des activités commerciales de l'Agence	OO 5.1	Revoir le fonctionnement des activités commerciales par des réformes de structure	2	SupCC	5.1.4	Participation de l'Agence à un groupe de travail concernant contrôle et sanctions pour les déchets non-ménagers si les opérateurs de collecte sont invités	L'Agence ne participe pas au groupe de travail de Bruxelles-Environnement concernant le contrôle et les sanctions sur les déchets non-ménagers	L'Agence participe au groupe de travail, si demande de Bruxelles Environnement aux opérateurs de collecte, concernant le contrôle et les sanctions sur les déchets non-ménagers	Les relations avec la division Inspection de Bruxelles Environnement se sont intensifiées. Bruxelles Environnement a pour objectif d'amplifier le contrôle de la gestion des déchets non ménagers et a un plan d'action spécifique.	

LO202 2	OS 5	Réorganiser le fonctionnement des activités commerciales de l'Agence	OO 5.2	Centrer la politique commerciale sur le client, le service rendu et le tri	2	SupCC	5.2.1	Disponibilité d'un reporting des activités commerciales alimenté par un meilleur suivi individuel de chaque client	Le renforcement du suivi individuel de chaque client n'a pas démarré	Le suivi individuel de chaque client a été renforcé et le reporting des activités commerciales est en cours d'élaboration	L'équipe commerciale a été renforcée et le service a créé une activité d'accout management, entre autres actions en cours.
LO202 2	OS 5	Réorganiser le fonctionnement des activités commerciales de l'Agence	OO 5.2	Centrer la politique commerciale sur le client, le service rendu et le tri	2	SupCC	5.2.2	Disponibilité d'un dispositif de gestion du pré-contentieux et du contentieux	Le projet de renforcement des dispositifs de gestion du pré-contentieux et du contentieux n'a pas démarré	Les pistes de renforcement des dispositifs de pré-contentieux et de contentieux ont été identifiées et les premières mesures de renforcement sont mises en œuvre	Une analyse préliminaire a été réalisée afin d'identifier un dispositif de gestion du pré-contentieux.
LO202 2	OS 5	Réorganiser le fonctionnement des activités commerciales de l'Agence	OO 5.2	Centrer la politique commerciale sur le client, le service rendu et le tri	2	SupCC	5.2.3	Disponibilité d'une nouvelle offre commerciale	Le développement d'une nouvelle offre commerciale n'a pas démarré	Une nouvelle offre commerciale a été développée	Une nouvelle grille tarifaire a été définie et validée par le comité de Direction dans le cadre des lignes directrices données par le cabinet de tutelle. Elle est entrée en vigueur le 1er mars 2023
LO202 2	OS 5	Réorganiser le fonctionnement des activités commerciales de l'Agence	OO 5.2	Centrer la politique commerciale sur le client, le service rendu et le tri	2	SupCC	5.2.4	Mise en place d'actions de sensibilisation	La mise en place d'actions de sensibilisation et de communication visant à la diminution des déchets produits par les clients	Les premières actions de sensibilisation et de communication visant à la diminution des déchets produits par les clients	Les commerces sous contrat avec l'Agence ont été informés de la date d'entrée en vigueur de l'obligation de tri des déchets
											Une responsable de la communication client a été recrutée en mars 2023. Elle est en charge en partie de la sensibilisation au tri et à la réduction des déchets.



LO202 2	OS 6	Valoriser au maximum les déchets-ressources collectés	OO 6.3	Opérationnaliser la stratégie de gestion des biodéchets de la Région	2	Cabinet/Ministre	6.3.1	Résultats d'une étude de faisabilité opérationnelle et financière sur l'installation d'une unité de biométhanisation sur le territoire régional	Les résultats de l'étude ne sont pas attendus pour 2022, l'indicateur sera par conséquent évalué en 2023.	L'étude de faisabilité opérationnelle sur l'installation d'une unité de biométhanisation avec valorisation de l'énergie renouvelable sur le territoire régional a été menée à bien et a abouti à une décision du gouvernement sur l'installation de l'unité sur le terrain à côté de la STEP Nord. Le portage par une filiale de l'Agence et le plan financier ont été approuvés par le gouvernement et sont en cours de validation auprès de l'Institut des Comptes Nationaux.
LO202 2	OS 6	Valoriser au maximum les déchets-ressources collectés	OO 6.4	Collaborer avec Bruxelles Environnement à la réduction des déchets incinérés	2	Cabinet/Ministre	6.4.1	Résultats d'une étude de phasing out de l'incinérateur	Les résultats de l'étude ne sont pas attendus pour 2022, l'indicateur sera par conséquent évalué en 2023.	Une analyse de l'évolution des flux de déchets municipaux en Région bruxelloise







